

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJI MARTIJANEC, DONJA VOĆA, GORNJI  
KNEGINEC, JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI  
BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI  
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, VELIKI  
BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

# 2000.

<b>BROJ: 10 – Godina VIII</b>	<b>Varaždin, 26. lipnja 2000.</b>	<b>List izlazi po potrebi</b>
-------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

## S A D R Ž A J

<b>VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSKI RAZVOJ I POLJOPRIVREDU</b>		2. Zaključak o utvrđivanju prioriteta modernizacije nerazvrstanih cesta na području Općine Maruševac u 2000. godini	652
3. Javni uvid Studije o utjecaju na okoliš peradarnik Sračinec	628	<b>AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA</b>	
<b>GRAD NOVI MAROF AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>		1. Odluka o grobnim naknadama na području Općine Maruševac	652
6. Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe na području Grada Novog Marofa	628	<b>OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	
7. Odluka o novčanim pomoćima iz sredstava Proračuna Grada Novog Marofa namijenjenih za socijalnu skrb	633	5. Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju u srednjim školama te na sveučilištu, višim i visokim učilištima	654
8. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulicama u naselju Novi Marof	635	<b>OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	
9. Procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara Grada Novog Marofa	635	3. Odluka o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda	655
<b>OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		4. Program izgradnje komunalne i društvene infrastrukture na području Općine Sveti Ilija u 2000. godini	661
1. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 1999. godinu	636	5. Rješenje o razrješenju dužnosti člana Općinskog poglavarstva Općine Sveti Ilija	663
<b>OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		<b>OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	
1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu	640	16. Godišnji obračun Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 1999. godinu	664
		<b>OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	
		5. Odluka o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda	670

## VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

### AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSKI RAZVOJ I POLJOPRIVREDU

#### 3.

Temeljem članka 20. Uredbe o procjeni utjecaja na okoliš (»Narodne novine« broj 34/97. i 37/97.) Upravni odjel za gospodarski razvoj i poljoprivredu Varaždinske županije stavlja na

### JAVNI UVID

#### Studiju o utjecaju na okoliš peradarnik Sračinec

Komisija za ocjenu utjecaja zahvata na okoliš peradarnik Sračinec na sjednici održanoj 13. lipnja 2000. godine donijela je Odluku o stavljanju Studije o utjecaju na okoliš peradarnik Sračinec, na javni uvid.

Javni uvid će se održati na području Općine Sračinec u trajanju od 15 dana, **od 05. srpnja 2000. do 21. srpnja 2000.**

Javni uvid će se provesti izlaganjem jednog primjerka cjelovite Studije i dva primjerka sažetka Studije. Studija i sažeci Studije će se izložiti u službenim prostorijama Općine Sračinec, gdje se mogu dobiti na uvid od 7-15 sati.

Pismena mišljenja, prijedlozi i primjedbe dostavljaju se Upravnom odjelu za gospodarski razvoj i poljoprivredu, Kratka 1, 42000 Varaždin do **21. srpnja. 2000. godine.**

**Upravni odjel za gospodarski  
razvoj i poljoprivredu**

## GRAD NOVI MAROF

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

#### 6.

Na temelju članka 4 Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93.) članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97. i 128/99.) i članka 14, 15. i 27. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94. i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/97. i 13/97. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 15. lipnja 2000. godine donosi

#### ODLUKU

##### **o organizaciji i radu dimnjačarske službe na području Grada Novog Marofa**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja dimovodnih objekata i vršenje nadzora nad obavljanjem dimnjačarskih poslova, a u svrhu sprečavanja i

otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

##### Članak 2.

Dimnjačarska služba je komunalna djelatnost od posebnog interesa.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

##### Članak 3.

Dimnjačarske poslove kao komunalnu djelatnost obavljat će, na način predviđen u članku 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu, fizičke ili pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluga) temeljem dodjele koncesije.

Odluku o davanju koncesije iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradskog poglavarstva naročito na temelju slijedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude,
- sposobnosti za ostvarivanje koncesije,
- povoljnosti ponude (tehničke i financijske),
- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

## Članak 4.

Područje Grada Novog Marofa za obavljanje dimnjačarske službe čini jedinstveno dimnjačarsko područje.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa može utvrditi više dimnjačarskih područja ako ocijeni da bi to doprinijelo boljem i efikasnijem obavljanju dimnjačarskih poslova.

## Članak 5.

U slučaju utvrđivanja dva ili više dimnjačarskih područja Gradsko poglavarstvo dužno je voditi računa o tome da ta područja čine jedinstvenu prostorno-funkcionalnu cjelinu te da budu što ujednačenija po broju i vrsti stambenih, poslovnih i drugih građevina te veličini i vrsti dimovodnih objekata kao i godišnjem prihodu koji se s osnova naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova u tim područjima može ostvariti.

Prilikom određivanja dimnjačarskih područja ne mogu se pojedine građevine izdvajati iz zaokružene cjeline.

## Članak 6.

Dimnjačarske usluge u jednom dimnjačarskom području može obavljati samo jedan Isporučitelj usluga.

Dimnjačarske usluge Isporučitelj usluga dužan je obavljati redovito i u rokovima propisanim ovom Odlukom, a u slučaju spriječenosti osigurati zamjenu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka u slučaju da Isporučitelj usluga iz bilo kojih razloga prestane obavljati dimnjačarske poslove u svom dimnjačarskom području, nadležni Upravni odjel Grada Novog Marofa rješenjem će odrediti Isporučitelja usluga koji će te poslove obavljati privremeno dok se ne odabere novi Isporučitelj usluga ili dok ne prestanu postojati razlozi radi kojih nadležni Isporučitelj usluga te poslove nije obavljao, a kako bi se spriječile štetne posljedice koje bi zbog neobavljanja usluga mogle nastati.

Iz dimnjačarskog područja ne može se izdvojiti niti jedan dimovodni objekt bez suglasnosti Isporučitelja dimnjačarskih usluga radi redovitog čišćenja i efikasne kontrole dotičnog područja.

## Članak 7.

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe uredno zaposlene kod Isporučitelja usluga koje imaju stručno obrazovanje kvalificiranog ili visokokvalificiranog zaposlenika dimnjačarske struke te osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu, odnosno osposobljenost, ako je ona propisana.

## II. DIMOVODNI OBJEKTI

## Članak 8.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke za koje je propisano obvezno čišćenje i pregled u određenim rokovima podrazumijevaju se:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- ložišta.

## III. ČIŠĆENJE I KONTROLA DIMOVODNIH OBJEKATA

## Članak 9.

Obveznoj kontroli i čišćenju podliježu slijedeći dimovodni objekti:

**a) u stambenim građevinama i stanovima**

- dimnjaci i spojni dimovodni kanali štednjaka i peći na sve vrste goriva,
- uređaji za centralno i etažno grijanje na kruta, tekuća i plinovita goriva,
- štednjaci i peći na kruta i tekuća goriva,

**b) u poslovnim građevinama i prostorijama:**

- dimnjaci, spojni dimovodni kanali i priključna ložišta na sve vrste goriva,

**c) u industrijskim građevinama i toplanama:**

- dimnjaci, dimnjače i kotlovi,
- spojni dimovodni kanali i priključna ložišta za sve vrste goriva.

Obavezno čišćenje po potrebi obuhvaća i spaljivanje dimnjaka.

Kontroli podliježu sva toplinska ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva, čiji produkti su plinovi koji se odvođe u zrak.

## Članak 10.

Obavezno se čiste i kontroliraju dimnjaci svih vrsta, dimovodne cijevi, dimovodni kanali, centralne i parne peći, te kanali svih ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

## Članak 11.

Vlasnici, odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti pregled i redovito čišćenje te kontrolu dimovodnih objekata.

Dimovodni objekti čiste se radnim danom u radnom vremenu Isporučitelja usluge.

Isporučitelj usluge dužan je svoje radno vrijeme organizirati u vremenu između 7,00 i 17,00 sati.

Vrijeme čišćenja u industrijskim i poslovnim građevinama određuje se dogovorno s obzirom na prirodu posla i prema potrebi, ali u rokovima predviđenim ovom Odlukom.

Isporučitelj usluga dužan je na vrijeme obavijestiti sve korisnike dimovodnih objekata i uređaja o vremenu čišćenja.

Ukoliko se ne postigne dogovor o vremenu čišćenja između Isporučitelja usluga i korisnika vrijeme čišćenja odredit će nadležni Upravni odjel Grada.

## Članak 12.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su svaku promjenu broja ili vrste dimovodnih objekata te vrste goriva prijaviti Isporučitelju usluga.

### Članak 13.

Vlasnici, odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su radi ispravnog i redovitog čišćenja dimovodnih objekata Isporučitelju usluga omogućiti da pristup do vratašca dimovodnih kanala i dimovodnih objekata bude uvijek slobodan.

Vlasnici odnosno korisnici dimovodnih objekata ne smiju ometati Isporučitelja usluga u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Na jedan dimovodni objekat - dimnjak nije dozvoljen priključak s korištenjem više od jedne vrste goriva (plina, krutog, odnosno tekućeg goriva).

### Članak 14.

Dimovodni objekti i priključna ložišta u stambenim građevinama i stanovima koji se u pravilu upotrebljavaju od 1. listopada do 30. travnja (sezona loženja) obavezno se čiste i kontroliraju u slijedećim rokovima:

1. godišnje jedanput - dimnjaci, spojni dimovodni kanali, štednjaci, peći i uređaji za centralno grijanje na kruta i tekuća goriva,

2. godišnje dva puta - kontrola i po potrebi čišćenje dimnjaka i spojnih dimovodnih kanala i uređaja na plinsko gorivo,

3. svakih mjesec dana - dimnjaci i dimovodni kanali u višestambenim građevinama na koje je priključeno više stanova, te uređaji za centralno i etažno grijanje.

Dimnjaci i priključna ložišta u poslovnim građevinama i prostorijama, koji se upotrebljavaju u pravilu od 1. listopada do 30. travnja, obavezno se kontroliraju i čiste u slijedećim rokovima:

1. svakih mjesec dana - dimnjaci, spojni dimovodni kanali, štednjaci i peći na kruta i tekuća goriva,

2. svakih mjesec dana - dimnjaci, spojni dimovodni kanali i uređaji za centralno grijanje kapaciteta do 100 kW na kruta i tekuća goriva,

3. svakih 15 dana - dimnjaci, spojni dimovodni kanali i uređaji za centralno grijanje kapaciteta preko 100 kW na kruta i tekuća goriva,

4. svakih mjesec dana - kontrola i po potrebi čišćenje dimnjaka, spojnih dimovodnih kanala, uređaja i kotlova za centralno grijanje na plinsko gorivo, plinskih peći i bojlera,

5. jedanput godišnje - generalno čišćenje i podmazivanje neutralnih peći, kotlova na kruta, tekuća i plinovita goriva,

6. jedanput godišnje - tvornički dimnjaci, dimnjače i kotlovi, te rezervni dimnjaci,

7. specijalizirani uređaji i postrojenja - prema preporukama proizvođača tih uređaja.

Ako se dimovodni objekti iz stavka 1. i 2. ovog članka koriste tijekom cijele godine, rokovi čišćenja iz toga stavka primjenjuju se tijekom cijele godine.

### Članak 15.

Na dimovodnim objektima iz članka 14. u sezoni loženja obavezno se jedanput godišnje ili po potrebi:

1. čisti sabiralište čađe,
2. kontrolira ispravnost dimnjaka i ložišta,
3. spaljuje dimnjak.

Spaljivanje dimnjaka u toku godine obaviti će se više puta ako to zahtijevaju interesi protupožarne zaštite ili ako naslage čađe i smole ne mogu biti uklonjene uobičajenim alatima za čišćenje.

### Članak 16.

Izuzetno od članka 14. i 15. ove Odluke ne moraju se čistiti dimovodni objekti i spaljivati dimnjaci koji se ne koriste, te plombirani dimovodni objekti.

### Članak 17.

Čišćenje dimovodnih objekata može se na zahtjev vlasnika odnosno korisnika ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi obaviti češće i izvan određenih rokova.

Isporučitelj usluga dužan je čišćenje dimovodnih objekata u slučaju iz stavka 1. ovog članka obaviti najkasnije u roku od 3 dana od dana primitka pismenog zahtjeva korisnika.

### Članak 18.

Korisnici dimovodnih objekata obvezni su omogućiti jedanput godišnje mjerenje izlaznih plinova te stupanj korisnosti kotla u slučajevima kada to zatraži Isporučitelj usluga.

Mjerenje mogu izvršiti isključivo za to ovlaštene pravne ili fizičke osobe.

Nakon izvršenog mjerenja i učinjene analize, korisnik se pismeno obavještava o utvrđenim rezultatima mjerenja. U slučaju da je na osnovu rezultata mjerenja potrebno otkloniti određene nedostatke fizička ili pravna osoba koja je mjerenje izvršila dužna je o tome izvijestiti inspektora za zaštitu od požara i nadležni Upravni odjel.

## IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKJE DJELATNOSTI

### Članak 19.

Isporučitelj usluga dužan je prilikom kontrole dimovodnih objekata korisnike, odnosno vlasnike dimovodnih objekata upozoriti na neispravnost i nedostatke, kao što su: napukli zidovi dimnjaka, neispravnost štednjaka i peći, istrošena ili polomljena vratašca štednjaka i peći, istrošena ili polomljena vratašca dimnjaka, neodgovarajući materijal (salonit i limene cijevi), raspadanje dimnjaka pri vrhu, vlaženje i kondenzat u dimnjaku kod loženja na zemni plin i druge neispravnosti koje mogu postati uzrokom požara ili eksplozije.

Upozorenje se daje u pismenom obliku, a ukoliko korisnik u roku od 15 dana ne otkloni neispravnost i nedostatak, Isporučitelj usluga je dužan obavijestiti inspektora zaštite od požara i komunalnog redara Grada Novog Marofa koji su svaki u okviru svoje nadležnosti dužni naložiti vlasniku, odnosno korisniku poduzimanje mjera za dovođenje dimovodnog objekta u ispravno stanje.

Ukoliko prilikom čišćenja i kontrole dimnjačar posumnja ili utvrdi da su u ložištu spaljivane ili se spaljuju tvari kojima se dovodi u opasnost zdravlje i

život ljudi dužan je o tome pismeno izvijestiti Policijsku upravu, a ukoliko se spaljivanjem zagađuje okoliš dužan je o tome pismeno izvijestiti i inspektora za zaštitu okoliša.

#### Članak 20.

Ako dimovodni objekt zbog prekomjerne naslage čađe nije moguće očistiti, čađu u njemu treba spaliti.

Spaljivanje čađe u dimnjaku u domaćinstvima treba vršiti u vrijeme kada to vremenski uvjeti dozvoljavaju i uz odobrenje najbliže vatrogasne postrojbe.

Isporučitelj usluga dužan je prije spaljivanja dimnjaka poduzeti sve mjere zaštite od požara i o tome obavijestiti korisnika dimovodnog objekta.

Prilikom spaljivanja dimnjaka dimnjačarski djelatnici moraju biti prisutni za cijelo vrijeme spaljivanja, nakon čega su dužni ostatke uredno odstraniti i ispitati ispravnost i funkcionalnost dimovoda.

#### Članak 21.

Iznimno od odredi prethodnog članka, ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na plin na koji je priključeno plinsko ložište, Isporučitelj usluga dužan je odmah o uočenim nedostacima obavijestiti distributera koji vrši opskrbu plinom, a koji je odmah dužan isključiti opskrbljivanje plinom, dok se dimovodni objekat ne dovede u ispravno stanje.

Ako je plinsko ložište neispravno priključeno na dimovodni objekt, Isporučitelj usluga dužan je odmah zabraniti i onemogućiti uporabu plina.

O ovoj zabrani Isporučitelj usluga dužan je odmah obavijestiti distributera koji vrši opskrbu plinom, te inspektora zaštite od požara i komunalnog redara.

#### Članak 22.

Prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih dimovodnih objekata, izvoditelj radova dužan je iste obaviti prema važećim propisima i standardima.

Svi korisnici dimovodnih objekata koji će koristiti plinsko gorivo dužni su zatražiti stručni nalaz - atest od Isporučitelja usluga pripadajućeg dimnjačarskog područja.

Samo na osnovu izdatog stručnog nalaza - atesta ovlašteni distributer plina može plinski uređaj pustiti u pogon.

#### Članak 23.

Radi sprečavanja požara, eksplozija i zagađivanja okoliša, gradnja i rekonstrukcija dimovodnih objekata u smislu Zakona o gradnji i bilo kakove druge promjene na dimovodnim objektima smiju se izvoditi samo na osnovu odobrene dokumentacije i sukladno odobrenju Isporučitelja usluga.

O svim promjenama navedenim u stavku 1. ovog članka izvršenim bez odobrenja Isporučitelja usluge, isti je dužan izvjestiti nadležni Upravni odjel Grada, građevinskog inspektora i inspektora za zaštitu od požara.

### V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

#### Članak 24.

Za obavljanje dimnjačarske usluge na području Grada Novog Marofa Gradsko poglavarstvo utvrđuje jedinstveni cjenik dimnjačarskih usluga.

#### Članak 25.

Naknada za dimnjačarske usluge plaća se Isporučitelju usluga nakon obavljene usluge, odnosno završenih radova, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, po važećem cjeniku radova i nakon ispostavljenog računa.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika usluge ne smije se naplaćivati.

Izuzetno od stavka 1. i 2. ovog članka Isporučitelj usluga može naplatiti uslugu bez ovjere korisnika usluge ukoliko je korisnik odbio omogućiti Isporučitelju usluga pregled i čišćenje dimovodnog objekta.

#### Članak 26.

Naknadu usluge iz prethodnog članka plaća korisnik usluge, odnosno vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta, te upravitelj višestambene zgrade.

Ako vlasnik ne stanuje u zgradi, dužan je odrediti osobu koja stanuje u zgradi od koje će se naplaćivati usluga.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika izvan radnog vremena i određenih rokova naknadu plaća tražitelj usluge.

### VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE USLUGE

#### Članak 27.

Nadzor nad radom Isporučitelja usluga, odnosno izvršenja propisa o obveznom čišćenju i kontroli dimovodnih objekata u cilju zaštite od požara vrši inspektor za zaštitu od požara.

Organizaciju vršenja dimnjačarskih usluga nadzire nadležni Upravni odjel Grada Novog Marofa.

Nadzor nad građenjem dimovodnih objekata vrši nadležni građevinski inspektor.

Nadzor nad cijenom i isporukom dimnjačarskih usluga provodi državni inpektorat.

#### Članak 28.

Radi urednog obavljanja i nadzora nad redovnim obveznim čišćenjem dimovodnih objekata, Isporučitelj usluga dužan je voditi evidenciju u koju unosi sve dimovodne objekte s dimnjačarskog područja koje čisti.

Evidencija treba sadržavati:

1. oznaku građevine - ulicu i kućni broj,
2. naziv ili ime i prezime i adresu korisnika usluge,
3. broj i vrstu dimovodnih objekata,
4. vrstu izvršene dimnjačarske usluge,

5. vrijeme izvršenja dimnjačarske usluge,
6. potpis vlasnika odnosno korisnika dimovodnog objekta,
7. potpis dimnjačara koji je obavljao dimnjačarske usluge.

Evidencija se vodi za tekuću godinu i mora se čuvati još najmanje godinu dana kod Isporučitelja usluge.

#### Članak 29.

Korisnici usluga mogu na rad Isporučitelja usluga, odnosno njegovog djelatnika izjaviti pismeni prigovor Upravnom odjelu, a ukoliko se radi o potrebi poduzimanja mjera za zaštitu od požara i inspektoru za zaštitu od požara.

U vezi s prigovorom korisnika ovlašteni predstavnik Upravnog odjela dužan je saslušati ovlaštenog dimnjačara, izvršiti uvid u dokumentaciju ovlaštenog dimnjačara, a po potrebi i izaći na lice mjesta radi utvrđivanja činjeničnog stanja, te korisnika usluge obavijestiti o utvrđenom i poduzetim mjerama.

Prigovor korisnika i eventualni spor s ovlaštenim dimnjačarom, predstavnik Upravnog odjela dužan je riješiti u roku od 10 dana.

#### Članak 30.

Isporučitelju usluga otkazat će se ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova, ako radove ne obavlja u skladu s odredbama ove Odluke, a posebice iz slijedećih razloga:

- ukoliko je Isporučitelj usluga ili njegov ovlašteni dimnjačar najmanje tri puta kažnjen za prekršaje iz članka 31. ili je po posebnom povjerenstvu utvrđeno da nekvalitetno i neredovito obavlja povjerene mu poslove, odnosno prema korisnicima usluga ne postupa sukladno odredbama ove Odluke, ili s korisnicima usluga učestalo dolazi u neopravdane sukobe,
- ukoliko ne osnuje i neuredno vodi evidenciju dimovodnih objekata,
- ukoliko ne želi dati na uvid evidenciju dimovodnih objekata, izdane račune i drugu financijsku dokumentaciju iz koje se može utvrditi iznos naknade za dodjeljenu koncesiju, odnosno ukoliko ne plaća ili neuredno plaća naknadu za dodjeljenu koncesiju.

Prije otkaza ugovora o koncesiji ispitat će se okolnosti i činjenice koje ukazuju na nestručno i neredovito obavljanje dimnjačarskih poslova.

### VII. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 31.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj Isporučitelj usluga ako:

1. bez opravdanih razloga prekine obavljati dimnjačarske poslove,
2. neovlašteno obavlja dimnjačarske poslove izvan svog područja,
3. dimnjačarsku uslugu ne obavlja kvalitetno, u propisanim rokovima i sukladno odredbama ove Odluke,

4. dimovodne objekte i uređaje ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti,

5. osoba koja obavlja dimnjačarske poslove ne udovoljava uvjetima iz članka 7. ove Odluke,

6. dimnjačarske poslove obavlja izvan vremena utvrđenog člankom 11. ove Odluke,

7. korisniku dimnjačarske usluge naplati višu cijenu usluge od utvrđene odobrenim cjenikom,

8. ne vodi ili neuredno vodi evidenciju o dimnjačarskoj usluzi,

9. ne postupi sukladno članku 17. stavak 2, 19, 20. i 21. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba Isporučitelja usluge u slučaju da je Isporučitelj usluge pravna osoba.

#### Članak 32.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a kaznom od 200,00 kuna fizička osoba ako :

1. Isporučitelju usluga onemogućiti čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata,
2. ne prijavi svaku promjenu koja je u svezi s dimovodnim objektima, te vrstama goriva,
3. krši odredbe članka 13. ove Odluke,
4. ne postupi sukladno članku 18. stavak 1. i članku 22. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

#### Članak 33.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a kaznom od 500,00 kuna fizička osoba:

1. ako kao izvoditelj građevinskih radova u novogradnji, odnosno dogradnji i adaptaciji objekta sprečava i ometa izvršenje pregleda dimovodnih objekata ili ako ne traži pregled tih objekata, te ne postupi sukladno članku 22. stavak 1. i članku 23. ove Odluke,
2. ako ne postupi sukladno članku 18. stavak 3. ove Odluke,
3. ako bez odobrenja Isporučitelja usluga vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata,
4. ako kao distributer plina ne postupi sukladno članku 21. i 22. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe

(»Službene novine Varaždin« broj 8/1985.) i (»Službeni vjesnik Općine Novi Marof« broj 6/1993.).

#### Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 311-01/00-01/01  
Urbroj: 2186/022-01/00-5  
Novi Marof, 15. lipnja 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Zvonimir Puškadija, v.r.**

#### 7.

Na temelju članka 7. stavka 3. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97.), članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97, 17/99. i 128/99.) i članka 14, 15. i 27. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94. i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/97. i 13/97. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 15. lipnja 2000. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o novčanim pomoćima iz sredstava Proračuna Grada Novog Marofa namijenjenih za socijalnu skrb**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste novčanih pomoći za koje se sredstva osiguravaju Proračunom Grada Novog Marofa u okviru sredstava namijenjenih za potrebe socijalne skrbi, te uvjeti, način i postupak za njihovo ostvarivanje.

##### Članak 2.

Iz sredstava iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se i isplaćuju novčane pomoći za podmirenje troškova stanovanja i jednokratne novčane pomoći.

##### Članak 3.

Prava utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada Novog Marofa i koji ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom

#### II. NOVČANA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

##### Članak 4.

Novčana pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se, pod uvjetima utvrđenim zakonom i ovom

Odlukom, na temelju podnesenog zahtjeva odobriti samcu ili obitelji koji nisu u mogućnosti podmiriti troškove stanovanja i održavanja stana, osim zaštićene najamnine koju najmoprimac koristi po posebnim propisima.

Novčana pomoć iz stavka 1. ovog članka može se odobriti za podmirenje dijela troškova najamnine, vode, električne struje, plina i odvoza smeća, odnosno drugih troškova stanovanja utvrđenih ugovorom o najmu stana.

##### Članak 5.

Pravo na novčanu pomoć iz članka 4. ove Odluke može ostvariti samac ili obitelj ako prosječni mjesečni prihod samca ili obitelji u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev ne prelazi visinu sredstava za uzdržavanje, utvrđenu prema članku 16. Zakona o socijalnoj skrbi i prema odgovarajućoj odluci odnosno uredbi Vlade Republike Hrvatske o osnovici za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi.

##### Članak 6.

Pravo na novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja i održavanja stana ne ostvaruje samac odnosno obitelj ako:

- stanuje u stanu koji ima standard iznad kriterija sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi,
- ako stan daje u podnajam,
- ako se stan ne koristi za stanovanje odnosno ako se stan u cijelosti ili djelomično koristi u druge namjene.

Pravo na novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ni obitelj, ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću, kuću za odmor ili stan.

##### Članak 7.

Pravo na novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja ne ostvaruje samac niti član obitelji koji:

- može sam sebe uzdržavati, u smislu odgovarajućih odredaba Zakona o socijalnoj skrbi,
- ne želi tražiti uzdržavanje od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako Centar za socijalnu skrb Novi Marof utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje,
- ne želi ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom uzdržavanju, a nije pokrenuo postupak za raskid tog ugovora,
- može osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi, u smislu odgovarajućih odredaba Zakona o socijalnoj skrbi.

##### Članak 8.

Novčana pomoć iz članka 4. ove Odluke može se odobriti samcu ili obitelji jednom mjesečno, a odobrava se i isplaćuje po isteku mjeseca za koji se dodjeljuje, nakon što korisnik dostavi nadležnom upravnom tijelu

iz članka 12. stavak 2. ove Odluke na uvid originalne račune o troškovima najamnine, vode, električne struje, plina i odvoza smeća, odnosno drugih troškova utvrđenih ugovorom o najmu stana.

Iznos novčane pomoći za podmirenje troškova stanovanja ne može biti veći od iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji, utvrđenih prema članku 5. ove Odluke.

### III. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

#### Članak 9.

Jednokratna novčana pomoć može se na temelju podnesenog zahtjeva odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (npr. rođenja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, nastanka posebne potrebe djece i odraslih osoba koje su po odluci Centra za socijalnu skrb smještene u udomiteljsku obitelj ili dom socijalne skrbi i sl.), prema ocjeni Upravnog odjela iz članka 12. ove Odluke, nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratna novčana pomoć iz stavka 1. ovog članka može se odobriti samcu ili obitelji:

1. za podmirenje dijela pogrebnih troškova do 1.500,00 kuna,
2. za podmirenje ostalih neophodnih potreba do 1.050,00 kuna,
3. za pripomoć za naturalno putovanje ili ljetovanje djetetu koje je po odluci Centra za socijalnu skrb smješteno u udomiteljsku obitelj odnosno u dom socijalne skrbi do 1.000,00 kuna,
4. za pripomoć za božićne darove i druge neophodne potrebe osobi koja je po odluci Centra za socijalnu skrb smještena u udomiteljsku obitelj odnosno dom socijalne skrbi do 150,00 kuna.

Ukoliko se potreba zbog koje je podnesen zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć može podmiriti iznosom manjim od maksimalnog iznosa pomoći koji je za takvu potrebu utvrđen stavkom 2. ovog članka, jednokratna novčana pomoć odobrava se u iznosu koji je korisniku dostatan za podmirenje potrebe.

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovim člankom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini i to samo za jednu namjenu, bez obzira na broj i vrstu potreba.

#### Članak 10.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz članka 9. ove Odluke može ostvariti samac ili obitelj, koji ispunjavaju uvjete koji su člancima 5. i 7. ove Odluke propisani za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

#### Članak 11.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ne može ostvariti samac ili obitelj, kojemu odnosno kojoj je u prethodna tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva

jednokratna novčana pomoć za istu namjenu odobrena od strane nadležnog Centra za socijalnu skrb.

### IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

#### Članak 12.

Postupak za ostvarivanje prava na novčanu pomoć sukladno odredbama ove Odluke pokreće se po zahtjevu stranke.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na novčanu pomoć sukladno odredbama ove Odluke podnose se Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa, koji o njima odlučuje u prvom stupnju.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 9. stavka 2. točka 3. i 4. ove Odluke (tj. za maloljetne i odrasle osobe koje su po odluci Centra za socijalnu skrb smještene u udomiteljskoj obitelji ili domu socijalne skrbi) može podnijeti i Centar za socijalnu skrb Novi Marof.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan dostaviti osobne podatke o članovima obitelji, podatke o plaćama, mirovinama i ostalim primanjima članova obitelji, uvjerenje o imovinskom stanju i katastarskom prihodu županijskog Ureda za katastar i geodetske poslove - Ispostava Novi Marof, te ostale dokumente kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta za dodjelu novčane pomoći.

Ukoliko se zahtjev odnosi na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, podnositelj (samac ili predstavnik obitelji) je dužan dostaviti i ispravu kojom dokazuje status najmoprimca, sukladno Pravilniku o odobravanju pomoći za uzdržavanje u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi.

#### Članak 13.

Kod izračunavanja visine mjesečnog prihoda samca ili obitelji u provedbi ove Odluke primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o socijalnoj skrbi kojima je propisano što se smatra prihodom samca ili obitelji te koja se primanja ne uračunavaju u taj prihod odnosno za koje se iznose taj prihod umanjuje.

#### Članak 14.

Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa prije donošenja prvostupanjskog rješenja, u cilju potpunog utvrđivanja činjeničnog stanja, može zatražiti mišljenje Centra za socijalnu skrb Novi Marof (ako postupak nije pokrenut po zahtjevu tog Centra) i mišljenje vijeća mjesnog odbora na čijem području podnositelj zahtjeva ima prebivalište.

#### Članak 15.

Protiv rješenja donesenog u prvom stupnju, nezadovoljna stranka može podnijeti žalbu Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Varaždinske županije u roku 15 dana od dana prijema rješenja.

Žalba se drugostupanjskom tijelu dostavlja u pisanom obliku putem Upravnog odjela za financije,



gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa, a može se izjaviti i usmeno u zapisnik kod prvostupanjskog tijela u navedenom roku.

Klasa: 015-08/00-01/01  
Urbroj: 2186/022-01/00-5  
Novi Marof, 15. lipnja 2000.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 551-06/99-01/01  
Urbroj: 2186/022-01/00-5  
Novi Marof, 15. lipnja 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Zvonimir Puškadija, v.r.**

### 8.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine« broj 54/88.), članka 19. stavka 1. točka 3. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93.) i članka 14, 15. i 27. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94. i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/97. i 13/97. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 15. lipnja 2000. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulicama u naselju Novi Marof

#### Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulicama u naselju Novi Marof (»Službeni vjesnik Općine Novi Marof« broj 8/90. i 43/91. i »Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 6/93.) članak 15. mijenja se i glasi:

»Određuje se imenom Ulica OTONA IVEKOVIĆA čkbr. 1793 i 2618 k.o. Novi Marof ulica koja se proteže od raskrižja sa Zagorskom ulicom u pravcu sjevera do raskrižja s Ulicom Matije Gupca, a prolazi pokraj Dječjeg vrtića.«

#### Članak 2.

Iza članka 36. dodaje se novi članak 37. koji glasi:

»Određuje se imenom Ulica IVANA KUKULJEVIĆA čkbr. 1411 k.o. Novi Marof ulica koja se proteže od raskrižja s Ulicom Matije Gupca u pravcu sjevera do raskrižja s Ulicom Vladimira Nazora.«

Dosadašnji članci 37. i 38. postaju članci 38. i 39.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Zvonimir Puškadija, v.r.**

### 9.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa, na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93. i 5/97.), članka 3. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93.) i članka 27. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94. i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 8/97. i 13/97. - pročišćeni tekst), na sjednici održanoj dana 15. lipnja 2000. godine donosi

## PROJENU

### ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Grada Novog Marofa

#### I.

Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara Grada Novog Marofa čine elaborati pod nazivom »Procjena ugroženosti od požara« i »Plan zaštite od požara«, koje je izradilo »Protection« d.o.o. Umag, inženjering-konzalting Poreč, N. Tesle 14.

#### II.

Izvorni elaborati iz točke I. čuvaju se u Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa.

#### III.

Elaborati iz točke I. stavljaju se, na njihov zahtjev, na uvid svim fizičkim i pravnim osobama koje su prema odredbama Zakona o zaštiti od požara dužne provoditi mjere zaštite od požara.

#### IV.

Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa dostavit će preslike elaborata iz točke I. svim subjektima koji su navedeni u elaboratima, kako bi, na osnovu vlastitih uvjeta i potreba, a sukladno propisima o zaštiti od požara (članak 9. Zakona o zaštiti od požara), svojim općim aktom utvrdili mjere i poslove u svezi s provedbom i unapređenjem zaštite od požara.

#### V.

Ova Procjena objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 214-01/98-01/04  
Urbroj: 2186/022-01/00-9  
Novi Marof, 15. lipnja 2000.

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Zvonimir Puškadija, v.r.**

## OPĆINA BREZNIČKI HUM

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**1.**

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93.), članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i članka 43. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 3/94.) Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 7. lipnja 2000. godine donosi

**O D L U K U**

#### o Izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 1999. godinu

## Članak 1.

Proračun Općine Breznički Hum za 1999. godinu sadrži:

1. Ostvarene prihode 557.334,00 kuna,

2. Ostvarene izdatke 576.782,00 kuna,

3. Manjak prihoda pokriven iz viška prihoda iz proteklih godina 19.448,00 kuna.

## Članak 2.

Manjak prihoda u svoti od 19.448,00 kuna pokriva se iz viška prihoda iz proteklih godina.

## Članak 3.

Višak prihoda nakon pokrivanja manjka prihoda u svoti od 38.668,57 kuna prenosi se u slijedeću godinu i rasporediti će se prema posebnoj odluci Općinskog poglavarstva.

## Članak 4.

Ostvareni prihodi, te izvršeni izdaci iskazani su u Bilanci prihoda i izdataka Proračuna Općine Breznički Hum za 1999. godinu kako slijedi:

#### BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

## A) PRIHODI

u kunama

Grupa	PRIHODI	Plan	Izvršenje	Index
<b>I. TEKUĆI PRIHODI</b>				
<b>1. Porezni prihodi</b>				
<b>000 10</b>	<b>Porez i prilaz na dohodak</b>			
010 10	Porez na dohodak od nesamos. rada	250.000,00	214.799,00	85,91
030 10	Porez od obrtnika i slob. zanimanja	45.000,00	29.247,00	64,99
040 10	Porez na doh. od imov. i imov. prava	1.500,00	1.357,00	90,46
20 010 10	Porez na dohodak po god. prijavi	40.000,00	35.550,00	88,87
	<b>Ukupno porez na dohodak</b>	<b>336.500,00</b>	<b>280.953,00</b>	<b>83,49</b>
<b>005 10</b>	<b>Porez na dobit</b>			
010 10	Porez na dobit poduzetnika	100.000,00	100.295,00	100,29
20 010 10	Porez na dobit pod god. prijavi	5.000,00	1.561,00	31,22
	<b>Ukupno porez na dobit</b>	<b>105.000,00</b>	<b>101.856,00</b>	<b>97,00</b>
<b>015 10</b>	<b>Porez na promet prava i nekretnina</b>			
40 010 10	Porez na promet nekretninama i prava	10.000,00	5.839,00	58,39
	<b>Ukupno porez na promet nekretn. i prava</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.839,00</b>	<b>58,39</b>
<b>020</b>	<b>Posebni porezi i porezi na promet</b>			
<b>40</b>	<b>Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor</b>			
010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv	35.000,00	24.796,00	70,84
20	Porez na reklame	5.000,00	—	—
40	Porez na kuće za odmor	35.000,00	25.664,00	73,32

u kunama

Grupa	PRIHODI	Plan	Izvršenje	Index
<b>50</b>	<b>Porez na potrošnju</b>			
010 10	Porez na potrošnju alkoh. i bezalk.	30.000,00	27.580,00	91,93
	<b>Ukupno posebni porezi i porezi</b>	<b>105.000,00</b>	<b>78.040,00</b>	<b>74,32</b>
<b>035 30</b>	<b>Prihodi od nefin. javnih instituc. i javnih fin. institucija</b>			
010 10	Prihodi od kamata	1.000,00	807,00	80,70
	<b>Ukupno</b>	<b>1.000,00</b>	<b>807,00</b>	<b>80,70</b>
<b>040</b>	<b>Upravne pristojbe</b>			
10 040 10	Prihodi od državnih biljega	1.000,00	182,00	18,20
	<b>Ukupno</b>	<b>1.000,00</b>	<b>182,00</b>	<b>18,20</b>
<b>045 40</b>	<b>Komunalni doprinosi i dr. naknade</b>			
010 10	Komunalna naknada	40.000,00	28.571,00	71,42
70 010 10	Ostal. nesp. dopr. po posebnim propis.	45.000,00	61.086,00	135,74
	<b>Ukupno</b>	<b>85.000,00</b>	<b>89.657,00</b>	<b>105,47</b>
<b>060</b>	<b>Prihodi iz proračuna</b>			
<b>10</b>	<b>Prihodi iz proračuna i dr. držav. razina</b>			
010 20	Prihodi iz županij. pro. - tekuće potpore	50.000,00	—	—
020 20	Prihodi iz županij. pro. - kapital. potpore	50.000,00	—	—
	<b>Ukupno</b>	<b>100.000,00</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
080 10 010 10	Sredstva viška prihoda iz protek. god.	58.530,90	19.448,00	33,22
	<b>Ukupno</b>	<b>58.530,90</b>	<b>19.448,00</b>	<b>33,22</b>
	<b>SVEUKUPNO PRIHODI PRORAČUNA</b>	<b>802.030,90</b>	<b>576.782,00</b>	<b>79,91</b>

## B) IZDACI

u kunama

Grupa	OPIS	Plan	Izvršenje	Index
	IZDACI POSLOVANJA			
	<b>Razdjel 1. - Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo</b>			
<b>100</b>	<b>Izdaci poslovanja</b>			
<b>10</b>	<b>Izdaci za zaposlene</b>			
010 30	Naknade i putni trošk. matičara i vijećn.	1.500,00	1.300,00	86,66
	<b>Ukupno</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>86,66</b>
<b>200</b>	<b>Financijski i ostali vanjski izdaci</b>			
80 065 10	Izdaci za reprezentaciju	5.000,00	5.000,00	100,00
070 20	Posebni funkcionalni troš. Opć. vijeća i Općinskog poglavarstva	10.000,00	5.906,00	59,06
	<b>Ukupno</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.906,00</b>	<b>72,70</b>

u kunama

Grupa	OPIS	Plan	Izvršenje	Index
<b>Razdjel 2. - Upravni odjel</b>				
<b>100</b>	<b>Izdaci poslovanja</b>			
<b>10</b>	<b>Izdaci za zaposlene</b>			
010 10	Plaće službenika i namještenika	50.000,00	41.401,00	82,80
020 30	Naknade i plaće služ. i namješ. za vrijeme god. odbora	3.000,00	—	—
040	Doprinosi poslodavca	12.000,00	8.323,00	69,35
050 60	Jubilarnе nagrade za stalnost na poslu	3.500,00	—	—
	<b>Ukupno</b>	<b>68.500,00</b>	<b>49.724,00</b>	<b>72,58</b>
<b>20</b>	<b>Izdaci za materijal, energiju i komunalne i ostale usluge</b>			
010 10	Izdaci za el. energiju	3.000,00	2.579,00	85,96
010 80	Izdaci za čišćenje	2.000,00	1.050,00	52,50
020 10	Izdaci za obrasce, biljež., papir	3.500,00	3.279,00	93,68
030 10	Izdaci za telef. razgovore, fax	3.000,00	2.512,00	83,73
030 30	Izdaci za poštanske i dost. pošiljke	4.000,00	4.000,00	100,00
040 90	Ostali nespom. izdaci informiranja	3.000,00	2.896,00	96,53
050 20	Dnevnice za sl. putov. i troš. prijevoz.	1.000,00	260,00	26,00
060 30	Izdaci za osiguranje dugot. imovine	1.500,00	1.039,00	69,26
060 40	Izdaci za osiguranje osoba	500,00	227,00	45,40
	<b>Ukupno</b>	<b>21.500,00</b>	<b>19.062,00</b>	<b>88,66</b>
<b>30</b>	<b>Izdaci za tekuće održavanje</b>			
050 20	Izdaci za održavanje opreme	2.000,00	673,00	33,65
	<b>Ukupno</b>	<b>2.000,00</b>	<b>673,00</b>	<b>33,65</b>
<b>600</b>	<b>Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održavanje kapital. sredstava</b>			
75 020 10	Sitni inventar za redovne potrebe	2.000,00	542,00	27,10
	<b>Ukupno</b>	<b>2.000,00</b>	<b>542,00</b>	<b>27,10</b>
<b>200</b>	<b>Financijski i ostali vanjski izd.</b>			
80 060 10	Izdaci za odvjetničke usluge	1.000,00	—	—
80 060 60	Izdaci za ostal. intel. usluge	10.000,00	9.824,00	98,24
	<b>Ukupno</b>	<b>11.000,00</b>	<b>9.824,00</b>	<b>89,30</b>
	UKUPNO RAZDJEL 2.	105.000,00	79.825,00	76,02
<b>Razdjel 3. - Sredstva za komunalne potrebe</b>				
<b>100</b>	<b>Izdaci poslovanja</b>			
20 010 10	Izdaci za el. ener - javna rasvjeta	40.000,00	29.128,00	72,82
20 010 60	Izdaci za odvoz smeća	3.000,00	2.682,00	89,40
20 010 80	Ostali izdaci za čišćenje	2.000,00	—	—
	<b>Ukupno</b>	<b>45.000,00</b>	<b>31.810,00</b>	<b>70,68</b>

u kunama

Grupa	OPIS	Plan	Izvršenje	Index
30 040 10	Izdaci za tekuće održ. cesta	60.000,00	50.852,00	84,75
30 080 10	Izdaci za ost. nespomen. održav.	6.000,00	1.993,00	33,21
	<b>Ukupno</b>	<b>66.000,00</b>	<b>52.845,00</b>	<b>80,06</b>
<b>600</b>	<b>Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održavanje kapital. sredstava</b>			
70 020 30	Ostali izd. za istraživanje i razvoj			
80 010 10	Gradnja cesta	320.000,00	246.615,00	77,06
80 070 10	Gradnja ostalih objekata	155.000,00	112.237,00	72,41
	<b>Ukupno</b>	<b>475.000,00</b>	<b>358.852,00</b>	<b>75,50</b>
	UKUPNO RAZDJEL 3.	586.000,00	443.507,00	75,60
	<b>Razdjel 4. - Ostale potpore i transferi</b>			
<b>300</b>	<b>Tekući prijenosi i potpore</b>			
10 030 10	Prijenosi školi	4.000,00	1.960,00	49,00
50 010 10	Vatrogasnoj zajednici	15.000,00	13.000,00	86,68
11	Sredstva za predškolski odgoj	3.000,00	—	—
12	Ostalo	7.000,00	3.437,00	49,10
15	Transferi za socijalnu skrb	10.000,00	—	—
	<b>Ukupno</b>	<b>39.000,00</b>	<b>18.397,00</b>	<b>47,17</b>
<b>400</b>	<b>Subvencije</b>			
10 050 10	Subvencije u poljoprivredi	3.000,00	2.000,00	66,66
	<b>Ukupno</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>66,66</b>
	UKUPNO RAZDJEL 4.	42.000,00	20.397,00	48,56
	<b>Razdjel 5. - Rezerve i ostalo</b>			
<b>200</b>	<b>Financijski i ostali izdaci</b>			
40 010 10	Izdaci za ZAP	3.000,00	2.184,00	72,80
80 070	Ostali nespomenuti izdaci - rezerva	49.530,90	18.665,00	37,68
	<b>UKUPNO RAZDJEL 5.</b>	<b>52.530,90</b>	<b>20.847,00</b>	<b>39,68</b>
	<b>SVEUKUPNO IZDACI PRORAČUNA</b>	<b>802.030,90</b>	<b>576.782,00</b>	<b>79,91</b>

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-01/00-01/06

Urbroj: 2186/024-00-01

Breznički Hum, 7. lipnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Mario Pucak, v.r.**

# OPĆINA MARUŠEVEC

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 1.

Na temelju članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i članka 41. stavka 1. alineje 6. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 6/94. i 9/94. i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 7/97.) Općinsko vijeće Općine Maruševac na 24. sjednici održanoj 17. travnja 2000. godine donosi

### ZAKLJUČAK

#### o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu

#### I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu.

#### II.

Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu i Tablični dio izvršenja Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

#### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/00-01/01  
Urbroj: 2186-017/00-01  
Maruševac, 17. travnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Dragutin Kišić, oec., v.r.**

### GODIŠNJI OBRAČUN

#### Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu sadrži:

1. Ostvareni prihod od	2.674.450,59 kuna,
2. Izvršeni rashodi od	2.672.781,45 kuna,
3. Višak prihoda nad rashodima od	1.669,14 kuna.

##### Članak 2.

Višak prihoda nad rashodima za 1999. godinu u iznosu od 24.222,02 kuna, sastoji se od salda žiro-računa i salda blagajne na dan 31. prosinca 1999. godine.

##### Članak 3.

Godišnji obračun stalne pričuve Općine Maruševac za 1999. godinu sadrži:

- ostvareni prihod od	24.054,22 kuna.
-----------------------	-----------------

##### Članak 4.

Prihodi Proračuna po skupinama, podskupinama, odjeljcima, osnovnim računima, te izdaci Proračuna po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda Proračuna Općine Maruševac za 1999. godinu kako slijedi:

#### PRIHODI

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
				PRIHODI OD POREZA			
<b>000</b>				<b>Porez i prirrez na dohodak</b>			
<b>000</b>	<b>10</b>			<b>Porez i prirrez na dohodak</b>			
		<b>010</b>		<b>Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada</b>			
		10		Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	1.115.000,00	1.119.262,11	100
		<b>020</b>		<b>Porez i prirrez na dohodak od samostalne djelatnosti</b>			
		10		Porez i prirrez na dohodak od samostalne djelatnosti po odbitku i od povremene samostalne djelatnosti	60.000,00	55.747,28	93

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
	<b>030</b>			<b>Porez i prilaz na dohodak od samozaposlenih</b>			
		10		Porez i prilaz na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	90.000,00	79.607,67	88
	<b>040</b>			<b>Porez i prilaz na dohod. od imovine i imovinskih prava</b>			
		10		Porez i prilaz na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.000,00	7.357,73	92
<b>000</b>	<b>20</b>			<b>Uplata poreza i prilaza na dohodak po godišnjoj prijavi</b>			
	<b>010</b>			<b>Uplata poreza i prilaza na dohodak po godišnjoj prijavi</b>			
		10		Uplata poreza i prilaza na dohodak po godišnjoj prijavi	15.000,00	19.169,44	128
<b>000</b>	<b>30</b>			<b>Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi</b>			
	<b>010</b>			<b>Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi</b>			
		10		Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	10.000,00	-43.777,44	—
				<b>Ukupno skupina 000</b>	<b>1.298.000,00</b>	<b>1.237.366,79</b>	<b>95</b>
<b>005</b>				<b>Porez na dobit</b>			
	<b>10</b>			<b>Porez na dobit</b>			
	<b>010</b>			<b>Porez na dobit od poduzetnika</b>			
		10		Porez na dobit od poduzetnika	220.000,00	203.639,96	93
	<b>20</b>			<b>Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi</b>			
	<b>010</b>			<b>Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi</b>			
		10		Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi	10.000,00	—	—
				<b>Ukupno skupina 005</b>	<b>230.000,00</b>	<b>203.639,96</b>	<b>89</b>
<b>015</b>				<b>Porez na promet nekretnina</b>			
	<b>40</b>			<b>Povremeni porezi na imovinu</b>			
	<b>010</b>			<b>Porez na promet nekretnina</b>			
		10		Porez na promet nekretnina i prava	100.000,00	90.408,58	90
				<b>Ukupno skupina 015</b>	<b>100.000,00</b>	<b>90.408,58</b>	<b>90</b>
<b>020</b>				<b>Porez na dodanu vrijednost, posebni porezi i porezi na promet i potrošnju</b>			
	<b>40</b>			<b>Porez na tvrtku, korištenje javnih površina, kuće za odmor</b>			
	<b>010</b>			<b>Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor</b>			
		10		Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	60.000,00	39.281,69	65
		20		Porez na reklame	1.000,00	316,03	32

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. rač.	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
			30	Porez na korištenje javn. površina	27.000,00	28.459,80	105
			40	Porez na kuće za odmor	1.000,00	193,90	19
<b>50</b>				<b>Porez na potrošnju</b>			
	<b>010</b>			<b>Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića</b>			
			10	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	50.000,00	36.455,85	73
				<b>Ukupno skupina 020</b>	<b>139.000,00</b>	<b>104.707,27</b>	<b>75</b>
<b>030</b>				<b>Ostali porezi, pristojbe i doprinosi</b>			
	<b>20</b>			<b>Ostali neraspoređeni porezi</b>			
		<b>030</b>		<b>Ostali neraspoređeni porezi</b>			
			10	Ostali neraspoređeni porezi	1.000,00	—	—
			20	Ostali nalozi zaprimljeni u HPT-u	1.000,00	—	—
				<b>Ukupno skupina 030</b>	<b>2.000,00</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
				NEPOREZNI PRIHODI			
<b>035</b>				<b>Prihodi od poduzetničkih djelatnosti i imovine</b>			
	<b>10</b>			<b>Naknade za koncesije</b>			
		<b>010</b>		<b>Naknada za koncesije</b>			
			90	Naknada za ostale koncesije	1.200,00	—	—
	<b>30</b>			<b>Prihodi od kamata i tečajnih razlika</b>			
		<b>010</b>		<b>Prihodi od kamata</b>			
			10	Prihodi od kamata	2.252,00	2.244,96	100
	<b>40</b>			<b>Ostali prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine</b>			
		<b>060</b>		<b>Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina</b>			
			10	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	20.000,00	8.044,88	40
	<b>60</b>			<b>Prihodi od sufinanciranja građana i slično</b>			
		<b>010</b>		<b>Prihodi od sufinanciranja građana i slično</b>			
			10	Prihodi od sufinanciranja građana MO Druškove i MO Brodarevec za sufinancir. asfaltiranja nerazvrst. cesta na području naselja	219.000,00	57.725,69	26
			101	Prihod od sufinanc. građana MO Biljevec za sufinanc. asfaltiranja nerazvrst. cesta na području naselja	5.000,00	—	—
				<b>Ukupno skupina 035</b>	<b>247.452,00</b>	<b>68.015,53</b>	<b>27</b>



u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
<b>040</b>				<b>Upravne pristojbe, negospodarst. i popratna trgovina</b>			
	<b>10</b>			<b>Ostale upravne pristojbe</b>			
		<b>050</b>		<b>Županijske, gradske i općin. pristojbe i naknade</b>			
			40	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	3.000,00	1.410,57	47
				<b>Ukupno skupina 040</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.410,57</b>	<b>47</b>
<b>045</b>				<b>Prihodi po posebnim propisima</b>			
	<b>10</b>			<b>Novčane kazne</b>			
		<b>070</b>		<b>Ostale kazne</b>			
			40	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	10.000,00	1.665,92	17
	<b>40</b>			<b>Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom</b>			
		<b>010</b>		<b>Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom</b>			
			20	Komunalne naknade	772.200,00	290.273,69	38
			30	Grobne naknade	50.000,00	31.810,00	64
	<b>60</b>			<b>Šumski doprinos</b>			
		<b>010</b>		<b>Šumski doprinos</b>			
			10	Šumski doprinos	10.000,00	3.514,65	35
	<b>70</b>			<b>Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima</b>			
		<b>010</b>		<b>Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima</b>			
			10	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	15.000,00	5.752,01	38
			101	Prihodi od uplate roditelja djece za korištenje javnog prijevoza u Osnovnoj školi Maruševac	60.000,00	51.803,75	86
				<b>Ukupno skupina 045</b>	<b>917.200,00</b>	<b>384.820,02</b>	<b>42</b>
<b>050</b>				<b>Prihodi od vlastite djelatnosti</b>			
	<b>20</b>			<b>Prihodi od vlastite djelatnosti lokalne samouprave i uprave (bruto)</b>			
		<b>020</b>		<b>Prihodi od obavljanja ostalih poslova u lokalnoj samoupravi</b>			
			50	Iznajmljivanje prostora i opreme	30.000,00	29.438,94	98
				<b>Ukupno skupina 050</b>	<b>30.000,00</b>	<b>29.438,94</b>	<b>98</b>

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
KAPITALNI PRIHODI							
<b>055</b>				<b>Prihodi od prodaje imovine (kapitala)</b>			
	<b>20</b>			<b>Prihodi od prodaje građev. objekata u općin. vlasništvu</b>			
		<b>020</b>		<b>Prihodi od prodaje ostalih stambenih zgrada i stanova u opć. vlasništvu</b>			
			10	Prihodi od prodaje ostalih stambenih zgrada i stanova u općin. vlasništvu	120.000,00	113.581,96	95
			101	Prihodi od prodaje stamben. zgrada i stanova u vlasništvu drugih pravnih osoba osim Općine	1.000,00	—	—
				<b>Ukupno skupina 055</b>	<b>121.000,00</b>	<b>113.581,96</b>	<b>94</b>
<b>060</b>				<b>Prihodi iz Proračuna</b>			
	<b>10</b>			<b>Prihodi iz Proračuna drugih državnih razina</b>			
		<b>010</b>		<b>Prihodi iz drugih Prorač. kod Proračuna - tekuće potpore</b>			
			20	Prihodi iz Proračuna Varažd. županije - tekuće potpore			
			201	Za sanaciju Dvorca Maruševac	20.000,00	40.898,91	204
			202	Za poticanje kulture	5.000,00	10.000,00	200
			203	Za zaštitu voda od zagađiv. - »Varkom«, Vž.	130.000,00	68.708,11	53
			204	Za sufinanc. predškol. odgoja i naobrazbe iz Županij. prorač.	11.500,00	11.500,00	100
			205	Za šport iz Županij. prorač.	14.495,00	9.495,00	66
			206	Za sufinanc. izvođenja javnih radova iz Županij. prorač.	60.000,00	5.000,00	8
			207	Za sufinanc. izgrad. javne rasvjete	5.000,00	1.500,00	30
				<b>Ukupno skupina 060</b>	<b>245.995,00</b>	<b>147.102,02</b>	<b>60</b>
POTPORE							
<b>065</b>				<b>Potpore</b>			
	<b>10</b>			<b>Potpore iz tuzemstva</b>			
		<b>010</b>		<b>Tekuće potpore</b>			
			30	Tekuće potpore iz Hrv. zavoda za zapošljavanje Varaždin	230.000,00	193.958,95	84
		<b>020</b>		<b>Kapitalne potpore</b>			
			30	Kapitalne potpore - »Hrvatske vode« Zagreb	100.000,00	100.000,00	100
				<b>Ukupno skupina 065</b>	<b>330.000,00</b>	<b>293.958,95</b>	<b>89</b>
<b>080</b>	<b>10</b>			<b>Sredstva viška prihoda iz prethod. godina prema izvorima za pokriće izdataka fiskalne godine</b>			
			010	010 Sredstva viška prihoda iz proračunskih sredstava za pokriće izdataka	22.553,00	—	—
				<b>Ukupno skupina 080</b>	<b>22.553,00</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>SVEUKUPNO PRIHODI (skupina 000-080)</b>					<b>3.686.200,00</b>	<b>2.674.450,59</b>	<b>73</b>

IZDACI					u kunama
Skup.	Pod-pina	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
<b>100</b>		<b>Izdaci poslovanja</b>	<b>1.332.200,00</b>	<b>1.116.871,26</b>	<b>84</b>
100	10	Izdaci za zaposlene	376.700,00	368.919,66	98
100	20	Izdaci za utroš. mater., energ. kom. i ost. usl.	509.500,00	384.575,86	75
100	30	Izdaci za tekuće održavanje	446.000,00	363.375,74	81
<b>200</b>		<b>Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge</b>	<b>625.850,00</b>	<b>408.653,21</b>	<b>65</b>
200	10	Izdaci u poljoprivredi	55.000,00	27.360,60	50
200	20	Izdaci za školstvo	2.000,00	1.134,58	57
200	40	Financijski izdaci	114.850,00	58.584,58	51
200	70	Izdaci javnog reda i sigurnosti	5.000,00	4.977,90	100
200	80	Ostali nespomenuti izdaci	449.000,00	316.595,55	71
<b>300</b>		<b>Tekući transferi i potpore proračun. i prorač. korisnic.</b>	<b>80.600,00</b>	<b>7.841,48</b>	<b>10</b>
300	10	Tekući prijenos sredstava držav. instituc.	15.500,00	2.985,22	19
300	20	Tekući prijenos sredstava između pojedinih državnih razina	65.100,00	4.856,26	70
<b>310</b>		<b>Tekući prijen. i potpore izvanprorač. korisnic.</b>	<b>834.000,00</b>	<b>675.835,80</b>	<b>81</b>
310	10	Tekući prijen. sred. građan., kućan. i nefinan. organiz.	20.000,00	10.000,00	50
310	20	Prijenos sredstava neprofitnim organiz.	814.000,00	665.835,80	82
<b>600</b>		<b>Izdaci za nabavu, izgradnju i investic. održav. kapital. sreds.</b>	<b>647.700,00</b>	<b>391.879,51</b>	<b>74</b>
600	10	Zemljišta u općinskom vlasništvu	27.700,00	24.161,40	87
600	20	Građevinski objekti u općinskom vlasn.	120.000,00	—	—
600	30	Uredski namještaj i oprema u opć. vlasn.	21.000,00	18.556,30	88
600	60	Ostala materijalna imovina u opć. vlasn.	15.000,00	—	—
600	75	Nabava zaliha	9.000,00	5.665,59	63
600	80	Gradnja kapitalnih objekata	455.000,00	343.496,22	75
<b>700</b>		<b>Kapitalni prijenosi prorač. i proračun. korisnicima</b>	<b>129.000,00</b>	<b>71.700,19</b>	<b>56</b>
700	10	Kapitalni prijenos državnim institucijama	129.000,00	71.700,19	56
<b>960</b>		<b>Izdavanje sredstava u rezervir. i stalnu pričuvu</b>	<b>36.850,00</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
960	20	Izdavanje sredstava u stalnu pričuvu	36.850,00	—	—
<b>U K U P N O (Skupina 100-960)</b>			<b>3.686.200,00</b>	<b>2.672.781,45</b>	<b>73</b>

## Članak 5.

Izdaci Proračuna u svoti od 2.672.781,45 kuna raspoređuju se po nositeljima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

POSEBNI DIO					u kunama		
Skup.	Pod-pina	Odje-ljak	Osn. rač.	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
<b>100</b>				<b>Izdaci poslovanja</b>			
	<b>10</b>			<b>Izdaci za zaposlene</b>			
		<b>010</b>		<b>Bruto plaće i nadnice</b>			
			10	Plaće službenika i namještenika	270.000,00	269.849,33	100
		<b>020</b>		<b>Naknade za plaće i nadnice</b>			
			30	Naknade za plaće službenicima i namještenicima za vrijeme godišnjih odmora	6.000,00	5.909,40	98
			030	Naknade funkcionera - bruto	25.000,00	18.308,76	73
			040	Dop. poslodavca (doprinosi na plaće)	55.000,00	54.882,17	100

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
			<b>050</b>	<b>Naknada troškova za zaposlene</b>			
			40	Naknade za dio troškova za dolazak na posao i odlazak s posla	15.500,00	14.870,00	96
			60	Jubilarnе nagrade za postojanost u radu, darovi djeci i slično	5.200,00	5.100,00	98
				<b>Ukupno 100 10</b>	<b>376.700,00</b>	<b>368.919,66</b>	<b>98</b>
<b>100</b>	<b>20</b>			<b>Izdaci za materijal, energiju, komun. i ostale usluge za redovne potrebe</b>			
			<b>010</b>	<b>Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge</b>			
			10	Izdaci za električnu energiju	215.000,00	180.810,50	84
			20	Izdaci za vodu	17.000,00	5.096,45	30
			60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	23.000,00	18.406,06	80
			70	Ostale komunal. usluge (čišč. snijega)	25.000,00	23.947,68	96
		020		Uredski materijal	32.000,00	24.871,85	78
			40	Izdaci za stručna glasila	5.000,00	3.726,00	75
			60	Izdaci za ostali uredski materijal	2.000,00	1.850,00	93
			<b>025</b>	<b>Ostali potrošni materijal</b>			
			10	Izdaci za čišćenje	4.000,00	3.344,54	84
			20	Izdaci za benzin, dizel gorivo, lož ulje i slično za potrebe javnih radova u Općini Maruševac	10.000,00	5.661,45	57
			50	Izdaci za radnu odjeću i obuču za potrebe izvođenja javnih radova	8.000,00	12.612,00	158
			<b>030</b>	<b>Izdaci za komunikacije</b>			
			10	Izdaci za telefonske razgovore, korištenje telefaksa	12.000,00	9.023,45	75
			30	Izdaci za poštar. i dostavlj. pošiljke	12.000,00	9.447,01	79
			<b>040</b>	<b>Izdaci za informiranje</b>			
			30	Izdaci za seminare i stručna savjetovanja	6.000,00	5.484,00	91
			80	Izdaci za natječaje i oglase	10.000,00	3.169,56	32
			90	Ostali nespomenuti izdaci za informiranje	20.000,00	12.230,50	61
			<b>050</b>	<b>Izdaci za službena putovanja</b>			
			20	Izdaci za dnevnicu i prijevoz na službenom putovanju u zemlji	25.000,00	23.494,87	94
			201	Izdaci za dnevnice i putne troškove vijećnika, poglavara, članova odbora, komisija i dnevnice matičaru za sklapanje braka	60.000,00	36.915,54	62
			40	Izdaci za smještaj za službena putovanja u zemlji	2.500,00	—	—
			<b>060</b>	<b>Izdaci osiguranja</b>			
			10	Izdaci osiguranja trajne imovine	15.000,00	2.381,01	16
			50	Izdaci za osiguranje osoblja	6.000,00	2.103,39	35
				<b>Ukupno 100 20</b>	<b>509.500,00</b>	<b>384.575,86</b>	<b>75</b>
<b>100</b>	<b>30</b>			<b>Izdaci za tekuće održavanje</b>			
			<b>020</b>	<b>Izdaci za tekuće održavanje namještaja i druge opreme</b>			
			40	Ostali izdaci za održavanje opreme	10.000,00	5.881,22	59

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
	<b>030</b>			<b>Izdaci za tekuće održavanje zgrada, domova i grobnih kuća</b>			
			80	Ostali izdaci za održavanje zgrada, domova i grobnih kuća	20.000,00	14.581,41	73
	<b>040</b>			<b>Izdaci za tekuće održavanje cesta, mostova i javnih površina</b>			
			10	Izdaci za tekuće održavanje cesta, mostova i javnih površina	250.000,00	233.949,56	94
		080		Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja (proširenje groblja)	21.000,00	12.269,31	58
			10	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja - javna rasvjeta	40.000,00	10.510,30	26
			101	Izdaci za sanaciju Dvorca Maruševac	15.000,00	47.384,95	316
			102	Izdaci za sanaciju asfalta na području Općine Maruševac	90.000,00	38.798,99	43
				<b>Ukupno 100 30</b>	<b>446.000,00</b>	<b>363.375,74</b>	<b>81</b>
				<b>Ukupno skupina 100</b>	<b>1.332.200,00</b>	<b>1.116.871,26</b>	<b>84</b>
<b>200</b>				<b>Financijski i ostali vanjski izdaci</b>			
	<b>10</b>			<b>Izdaci u poljoprivredi</b>			
				<b>Izdaci za nabavu sjemenja</b>			
			10	Regres za nabavu sjemenja	55.000,00	27.360,60	50
				<b>Ukupno 200 10</b>	<b>55.000,00</b>	<b>27.360,60</b>	<b>50</b>
<b>200</b>	<b>20</b>			<b>Izdaci za školstvo</b>			
				<b>Ostali izdaci izravno vezani na školstvo</b>			
			060	Nagrade naprednim učenicima	2.000,00	1.134,58	57
				<b>Ukupno 200 20</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.134,58</b>	<b>57</b>
<b>200</b>	<b>40</b>			<b>Financijski izdaci</b>			
				<b>Izdaci za platni promet i za bankarske usluge</b>			
			10	Izdaci za platni promet ZAP-u	9.850,00	7.222,70	73
		020		Izdaci za tuzam. isplate kamata	10.000,00	1.282,39	13
		050	20	Ostali financ. izdaci - uplata 35% poreza po putnim nalogima za vanjske članove	6.000,00	1.173,35	20
			201	Ostali financ. izdaci - uplata 35% poreza za vanjske članove u svezi održavanja sjednica	40.000,00	14.623,22	37
			202	Ostali financijski izdaci - sudski troškovi u svezi sređenja imovine Općine	8.000,00	5.882,30	74
			203	Ostali financ. izdaci - u svezi naplate komunalne nakn. i utvrđivanja visine komunalne naknade	26.000,00	25.030,87	96
			204	Bruto izdaci u svezi sprovođenja javnih radova na području Općine	15.000,00	3.369,75	22
				<b>Ukupno 200 40</b>	<b>114.850,00</b>	<b>58.584,58</b>	<b>51</b>

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
<b>200</b>	<b>70</b>			<b>Izdaci za javni red i sigurnost</b>			
	<b>060</b>			<b>Ostali izdaci izravno vezani za javni red i sigurnost</b>			
		50		Sredstva za formiranje postrojbi CZ opće namjene Općine Maruševac	5.000,00	4.977,90	100
				<b>Ukupno 200 70</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.977,90</b>	<b>100</b>
<b>200</b>	<b>80</b>			<b>Ostali nespomenuti izdaci</b>			
	<b>030</b>			<b>Izdaci za tuzemne članarine</b>			
		10		Izdaci za tuzemne članarine	3.000,00	—	—
	<b>060</b>			<b>Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i za intelektualne usluge</b>			
		10		Izdaci za bruto ugovore o djelu	35.000,00	34.085,00	97
		20		Izdaci za odvjetničke usluge	15.000,00	7.320,00	49
		30		Izdaci za usluge vještačenja	15.000,00	11.663,20	78
		40		Izdaci za usluge agencija	22.000,00	24.841,35	113
		60		Bruto izdaci za intelektualne usluge	20.000,00	18.796,90	94
	<b>065</b>			<b>Izdaci za reprezentaciju</b>			
		10		Izdaci za reprezentaciju	60.000,00	52.749,39	88
	<b>070</b>			<b>Ostali izdaci</b>			
		20		Ostali nespomenuti izdaci			
		201		Ostali nespomenuti izdaci - Tekuća rezerva	45.000,00	24.640,92	55
		202		Ostali nespomenuti izdaci - Ured za katastarsko-geodetske poslove Ivanec	7.000,00	—	—
		203		Troškovi proslave Dana Općine Maruševac	12.000,00	11.307,99	94
		204		Izdaci projekta prostornog plana Općine Maruševac, te projekta revitalizacije Dvorca Maruševac	50.000,00	—	—
		205		Izdaci za sanaciju divljih deponija	25.000,00	7.098,00	28
		206		Naknada poduzeću »Magnolija« d.o.o. za održavanje groblja	85.000,00	94.685,57	111
		207		Izdaci za izgradnju spomen-obilježja poginulim za slobodnu Hrvatsku	10.000,00	6.966,20	70
		208		Sredstva za poticanje malog gospod.	20.000,00	10.370,00	52
		209		Sredstva za poticanje kulture	11.000,00	10.000,00	91
		210		Sredstva za funkcioniranje MO Općine	14.000,00	2.071,03	15
				<b>Ukupno 200 80</b>	<b>449.000,00</b>	<b>316.595,55</b>	<b>71</b>
				<b>Ukupno skupina 200</b>	<b>625.850,00</b>	<b>408.653,21</b>	<b>65</b>
<b>300</b>				<b>Tekući transferi i potpore proračunima i proračun. korisnicima</b>			
	<b>10</b>			<b>Tekući prijenosi sredstava državnim institucijama</b>			
		080		Ostali tekući prijenosi sredstava za vodoprivredu	15.500,00	2.985,22	19
				<b>Ukupno 300 10</b>	<b>15.500,00</b>	<b>2.985,22</b>	<b>19</b>
	<b>20</b>			<b>Tekući prijenosi sredstava između pojedinih državnih razina</b>			
		010		Prijenos sreds. Varaždin. županiji	60.000,00	—	—

u kunama

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
	040			Prijenos sreds. Minist. razvitka i obnove u svezi zadovoljavanja stamben. potreba osoba iz članka 26. Zak. o pravima hrvat. branitelja iz Domov. rata i članova njihovih obitelji	5.100,00	4.856,26	95
				<b>Ukupno 300 20</b>	<b>65.100,00</b>	<b>4.856,26</b>	<b>7</b>
				<b>Ukupno skupina 300</b>	<b>80.600,00</b>	<b>7.841,48</b>	<b>10</b>
<b>310</b>				<b>Tekući prijenosi i potpore izvanprorač. korisnicima</b>			
	<b>10</b>			<b>Tekući prijenosi sreds. građanima, kućanstvima i nefinancij. organizac.</b>			
		<b>010</b>		<b>Prijenosi sredst. za pomoć obiteljima i kućanstvima</b>			
		10		Transfer za pomoć obiteljima poginulih branitelja	10.000,00	7.000,00	70
		<b>020</b>		<b>Prijenos sredstava za pomoć invalidima i drugim hendikepiranim osobama</b>			
		10		Transfer socijalno-humanitarnim organizacijama	10.000,00	3.000,00	30
				<b>Ukupno 310 10</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50</b>
	<b>20</b>			<b>Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama</b>			
		<b>010</b>		<b>Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama</b>			
		10		Transfer Hrv. Crv. križu Ivanec za redovnu djelatnost	3.000,00	1.500,00	50
		101		Transfer Hrv. Crv. križu za dobrovoljne davatelje krvi s područja Općine Maruševac	11.000,00	9.538,73	87
		102		Transfer Dječjem vrtiću Ivanec - Područno odjeljenje Maruševac	190.000,00	173.400,72	91
		103		Transfer Dječjem vrtiću Ivanec	30.000,00	13.280,00	44
		104		Transfer Dječjem vrtiću Varaždin	20.000,00	15.455,00	77
		105		Transfer Vatrogasnoj zajednici Općine Maruševac za redovnu djelatnost	21.500,00	9.000,00	42
		107		Transfer za šport	40.000,00	31.846,75	80
		108		Transfer O.Š. »G. Krklec« Maruševac u svezi sufinanciranja materijalnih troškova za Područno odjeljenje Dječjeg vrtića u Maruševcu	10.000,00	6.141,27	61
		109		Transfer O.Š. »G. Krklec« Maruševac	5.000,00	3.449,00	69
		<b>050</b>		<b>Prijenos sredstava vjerskim zajednicama</b>			
		10		Prijenos sredstava vjerskim zajednicama	2.500,00	2.500,00	100
		<b>060</b>		<b>Prijenos sredstava ostalim udrugama građana i političkim strankama</b>			
		20		Transfer Udruženju umirovljenika Općine Maruševac	3.000,00	3.500,00	117
		201		Transfer Udruzi Hrvatskih veterana Domovinskog rata Općine Maruševac	12.500,00	12.000,00	96
		202		Ostali transferi	5.000,00	4.900,00	98
		203		Transfer političkim strankama Općine za red. djelatnost i izbornu promidžbu	40.000,00	19.250,00	48

u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
	<b>070</b>			<b>Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama</b>			
	10			Prijenos sredstava za potrebe socijalne skrbi u Općini Maruševac			
	101			Sufinanciranje troškova toplog obroka djece slabog imovnog stanja O.Š. »G. Krklec« Maruševac	15.000,00	21.830,00	146
	102			Sufinanciranje prehrane dojenčadi i male djece	15.000,00	4.734,33	32
	103			Transfer za pomoć socijalno ugroženim obiteljima	8.000,00	3.001,05	38
	104			Transfer Autob. prometu Varaž. za prijevoz učen. O.Š. »G. Krklec« Maruševac	75.000,00	75.000,00	100
	105			Transfer za školu plivanja učenika slabog imovnog stanja	7.500,00	7.350,00	98
	106			Transferi učenicima i studentima - stipendije	70.000,00	54.200,00	77
	107			Transfer djelatnicima uključenim u javne radove Općine Maruševac	230.000,00	193.958,95	84
				<b>Ukupno 310 20</b>	<b>814.000,00</b>	<b>665.835,80</b>	<b>82</b>
				<b>Ukupno skupina 310</b>	<b>834.000,00</b>	<b>675.835,80</b>	<b>81</b>
<b>600</b>				<b>Izdaci za nabavu, izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava</b>			
	<b>10</b>			<b>Zemljišta u općinskom vlasništvu</b>			
	<b>010</b>			<b>Otkup privatnog zemljišta</b>			
	10			Otkup privatnog zemljišta u Biljevcu	12.000,00	12.000,00	100
	11			Otkup privatnog zemljišta u Druškovcu	2.500,00	2.500,00	100
	12			Otkup privatnog zemljišta za sanaciju smetlišta	6.200,00	6.164,40	99
	13			Otkup privatnog zemljišta u D. Ladanju	7.000,00	3.497,00	50
				<b>Ukupno 600 10</b>	<b>27.700,00</b>	<b>24.161,40</b>	<b>87</b>
	<b>20</b>			<b>Građev. objekti u općinskom vlasništvu</b>			
	<b>010</b>			<b>Stambene zgrade i stanovi</b>			
	50			Ostale stambene zgrade i stanovi	120.000,00	—	—
				<b>Ukupno 600 20</b>	<b>120.000,00</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	<b>30</b>			<b>Uredski namještaj i oprema u općinskom vlasništvu</b>			
	010			Uredski namještaj	3.000,00	2.000,00	67
	030			Aplikativni software	10.000,00	9.882,00	99
	<b>080</b>			<b>Ostali namještaj i oprema</b>			
	10			Ostala oprema za izvođenje javnih radova u Općini	8.000,00	6.674,30	83
				<b>Ukupno 600 30</b>	<b>21.000,00</b>	<b>18.556,30</b>	<b>88</b>



u kunama

Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	OPIS	Proračun za 1999. godinu	Ostvareno	%
<b>60</b>				<b>Ostala materijalna imovina u općinskom vlasništvu</b>			
	030			Reambulacija zemljišta za izradu orijentacijske karte	15.000,00	—	—
				<b>Ukupno 600 60</b>	<b>15.000,00</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>75</b>				<b>Nabava zaliha</b>			
	<b>020</b>			<b>Zalihe sitnog inventara</b>			
	10			Sitni inventar za redovne potrebe	4.000,00	3.568,95	89
	301			Ostali sitni inventar za izvođenje javnih radova u Općini	5.000,00	2.096,64	42
				<b>Ukupno 600 75</b>	<b>9.000,00</b>	<b>5.665,59</b>	<b>63</b>
<b>80</b>				<b>Gradnja kapitalnih objekata</b>			
	010			Modernizacija nerazvrstanih cesta na području Općine Maruševac	270.000,00	186.094,08	69
	050			Gradnja igrališta u Donjem Ladanju	25.000,00	683,20	3
	070			Nabava cijevi za kanalizaciju i izgradnja dijela II. faze kanalizacije Općine	160.000,00	156.718,94	98
				<b>Ukupno 600 80</b>	<b>455.000,00</b>	<b>343.496,22</b>	<b>75</b>
				<b>Ukupno skupina 600</b>	<b>527.700,00</b>	<b>391.879,51</b>	<b>74</b>
<b>700</b>				<b>Kapitalni prijenosi prorač. i proračunskim korisnicima</b>			
	<b>10</b>			<b>Kapitalni prijenosi državnim institucijama</b>			
	<b>060</b>			<b>Ostali kapitalni prijenosi državnim institucijama</b>			
	101			Sufinanciranje rekonstrukcije n.n. mreže te izgradnja javne rasvjete na području Općine Maruševac	100.000,00	54.417,94	54
	102			Sufinanciranje izgradnje plinskog priključka u P.Š. Jurketinec	29.000,00	17.282,25	60
				<b>Ukupno skupina 700</b>	<b>129.000,00</b>	<b>71.700,19</b>	<b>56</b>
<b>960</b>				<b>Izdvajanje sredstava u rezerviranja i stalnu pričuvu</b>			
	<b>20</b>			<b>Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu</b>			
	<b>010</b>			<b>Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu</b>			
	10			Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu	36.850,00	—	—
				<b>Ukupno skupina 960</b>	<b>36.850,00</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
				<b>SVEUKUPNI RASHODI (Skupina 100 - 960)</b>	<b>3.686.200,00</b>	<b>2.672.781,45</b>	<b>73</b>

**2.**

Na temelju članka 16. stavka 1. alineje 2. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 6/94. i 9/94. i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 7/97.) i članka 37. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 12/94.) Općinsko vijeće Općine Maruševac na 23. sjednici održanoj 31. ožujka 2000. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o utvrđivanju prioriteta modernizacije  
nerazvrstanih cesta na području Općine  
Maruševac u 2000. godini**

**I.**

U 2000. godini kao prioritetni pravci modernizacije nerazvrstanih cesta na području Općine Maruševac utvrđuju se:

- u naselju Bikovec - postava asfaltnog tepiha u duljini od 500 metara,
- u naselju Selnik - postava asfaltnog tepiha u duljini od 200 metara,
- u naselju Koretinec - dionica Koretinec - Čalinec - izgradnja asfalta u duljini od 1000 metara,

- u naselju Jurketinec - izgradnja asfalta u dva odvojka u ukupnoj duljini od 250 metara,
- u naselju Novaki - izgradnja asfalta u dva zaselka: zaselak »Bunići« i »Hercegi« i zaselak »Ivani« u ukupnoj duljini od 400 metara.

**II.**

Građani će učestvovati u sufinanciranju asfaltiranja nerazvrstanih cesta iz točke I. Zaključka sukladno odredbama Odluke o sufinanciranju izgradnje i asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Općine Maruševac.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 340-03/00-01/01  
Urbroj: 2186-017/00-02  
Maruševac, 31. ožujka 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Dragutin Kišić, oec., v.r.**

**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA****1.**

Na temelju članka 96. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 6/94. i 9/94. i »Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 7/97.) i članka 21. Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 10/99.) Općinsko poglavarstvo Općine Maruševac na 47. sjednici održanoj 16. svibnja 2000. godine donosi

**ODLUKU**

**o grobnim naknadama na području  
Općine Maruševac**

**TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta, godišnja grobna naknada, vrste i visina ostalih grobnih naknada, obveznici i način plaćanja grobnih naknada, te oslobođenja od plaćanja grobnih naknada.

**Članak 2.**

Grobne naknade utvrđene Zakonom o grobljima i ovom Odlukom dužni su plaćati svi korisnici grobnih mjesta na mjesnim grobljima Maruševac i Druškovec.

**Članak 3.**

Sredstva ostvarena s osnova grobnih naknada prihod su Proračuna Općine Maruševac i isključivo su namjenjena u svrhu održavanja i uređenja groblja.

**GROBNE NAKNADE****Članak 4.**

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Godišnja grobna naknada na području Općine Maruševac iznosi 30,00 kuna po jednom grobnom mjestu, a za svako dodatno grobno mjesto plaća se godišnja naknada 10,00 kuna. Godišnja grobna naknada plaća se odjednom i u cijelosti, na način i u roku utvrđenom na uplatnici.

**Članak 5.**

Dodjela grobnog mjesta na korištenje vrši se na neodređeno vrijeme i uz naknadu, koja na području Općine Maruševac iznosi:

- |                                                |              |
|------------------------------------------------|--------------|
| - novo grobno mjesto (običan grob)             | 200,00 kuna, |
| - nova dva i više grobnih mjesta (običan grob) | 300,00 kuna, |
| - novo grobno mjesto (grobica)                 | 700,00 kuna. |

**Članak 6.**

Za ukop pokojnika plaća se naknada u iznosu od 250,00 kuna, a ista naknada plaća se i za ukop pokojnika koji je imao prebivalište izvan Općine Maruševac.

**Članak 7.**

Osim naknada utvrđenih u člancima 4, 5. i 6. ove Odluke korisnik grobnog mjesta obavezan je platiti za:

1. izgradnju grobnice na novom grobnom mjestu 350,00 kuna,
2. izgradnju grobnice na starom grobnom mjestu 350,00 kuna,
3. postavu spomenika 200,00 kuna,
4. adaptaciju spomenika 150,00 kuna,
5. izradu grobnog okvira 150,00 kuna,
6. adaptaciju grobnog okvira 100,00 kuna,
7. postavu grobne ploče 200,00 kuna.

Naknade utvrđene u točkama 1. do 7. stavka 1. ovog članka naplaćuju se poradi oštećenja grobnih puteva i okoliša groblja nastalih prilikom izvođenja građevinskih i sličnih radova na groblju, te za korištenje vode i struje na groblju.

Korisnik grobnog mjesta, odnosno izvoditelj radova na groblju obvezni su iste odmah prijaviti Jedinštvnom upravnom odjelu Općine Maruševec.

#### Članak 8.

Naknade utvrđene u člancima 5, 6. i 7. ove Odluke obveznik je dužan uplatiti u korist Proračuna Općine Maruševec u cijelosti i odjednom i to prije korištenja usluge, odnosno izvođenja radova.

#### Članak 9.

Uplata naknada utvrđenih ovom Odlukom vrši se na temelju uplatnice, koju obvezniku plaćanja dostavlja Odsjek za financije, proračun i društvene djelatnosti Jedinštvnog upravnog odjela Općine Maruševec, određujući pri tome iznos, način i rok uplate.

#### Članak 10.

Obvezniku koji odbije platiti grobnu naknadu Jedinštvni upravni odjel Općine Maruševec izdat će rješenje o obvezi plaćanja utvrđene naknade, primjenjujući pri tome odredbe Zakona o općem upravnom postupku i ove Odluke.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Varaždinskoj županiji - Upravnom odjelu za gospodarski razvoj i poljoprivredu.

#### Članak 11.

Odsjek za financije, proračun i društvene djelatnosti ukoliko to zatraži Općinsko poglavarstvo, obavijestiti će isto o naplaćenim sredstvima s osnova grobnih naknada.

Općinsko poglavarstvo može donositi Plan korištenja sredstava iz stavka 1. ovog članka, kako u toku tekuće godine, tako i za narednu godinu.

#### Članak 12.

Od obveze plaćanja grobnih naknada utvrđenih ovom Odlukom oslobođeni su:

1. invalidi Domovinskog rata,
2. obitelji poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja,
3. korisnici isključivo dječjeg grobnog mjesta do deset godina starosti.

#### Članak 13.

Korisnik grobnog mjesta obvezan je u roku od osam dana prijaviti Jedinštvnom upravnom odjelu Općine Maruševec svaku nastalu promjenu u svezi nositelja prava korištenja grobnog mjesta (prijenos ugovora na drugu osobu, nasljedstvo i sl.), jer u protivnom odgovara za štetu koja bi uslijed toga mogla nastati za Općinu Maruševec.

#### Članak 14.

Stručne i administrativno-tehničke poslove i radnje u svezi provedbe ove Odluke obavljat će Jedinštvni upravni odjel Općine Maruševec.

#### Članak 15.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vršiti će Općinsko poglavarstvo Općine Maruševec.

Općinsko poglavarstvo može odrediti osobu, koja će vršiti neposrednu kontrolu u svezi izvođenja građevinskih i drugih radova na groblju, radi poduzimanja potrebitih mjera oko naplate grobnih naknada utvrđenih Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

### KAZNENE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta, ako ne prijavi:

- izvođenje građevinskih ili drugih radova na groblju (članak 7.),
- promjenu korisnika grobnog mjesta (članak 13.).

#### Članak 17.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj izvoditelj radova na groblju ako iste ne prijavi nadležnom tijelu Općine Maruševec (članak 7.).

Ako je izvoditelj radova pravna osoba, kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom od 300,00 do 500,00 kuna.

#### Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrstama i visini grobnih naknada u Općini Maruševec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 17/96.).

#### Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/00-01/08  
Urbroj: 2186-017/00-01  
Maruševec, 16. svibnja 2000.

Predsjednik Općinskog poglavarstva  
**Vladimir Kolar, v. r.**

## OPĆINA SVETI ĐURĐ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 5.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94.), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na sjednici održanoj 19. lipnja 2000. godine, donosi

#### **P R A V I L N I K**

#### **o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju u srednjim školama te na sveučilištu, višim i visokim učilištima**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendije učenicima i studentima s područja Općine Sveti Đurđ, koji se školuju u srednjim školama, na sveučilištima, te višim i visokim učilištima u Republici Hrvatskoj (iznimno u inozemstvu).

##### Članak 2.

Stipendiranje učenika i studenata po ovom Pravilniku ostvaruje se:

- a) na osnovi školskog uspjeha,
- b) na osnovi socijalno-materijalnog statusa,
- c) na osnovi potreba gospodarstva Općine Sveti Đurđ,
- d) na osnovi posebne nadarenosti.

##### Članak 3.

Sredstva za stipendiranje osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti Đurđ. Broj stipendija i mjesečnu visinu za svaku godinu određuje Općinsko poglavarstvo Općine Sveti Đurđ.

#### II. KRITERIJI I POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

##### Članak 4.

Stipendije se dodjeljuju za svaku školsku godinu putem natječaja.

Natječaj raspisuje Općinsko poglavarstvo Općine Sveti Đurđ.

Natječaj se objavljuje u javnim glasilima (Varaždinske vijesti) ili na oglasnoj ploči Općine.

##### Članak 5.

Natječaj sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- vrijeme trajanja natječaja,
- naziv tijela kojem se prijave podnose,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja,
- broj i visinu stipendije.

##### Članak 6.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendije imaju učenici i studenti čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Sveti Đurđ najmanje pet (5) godina prije podnošenja molbe i koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su redovni učenici srednje škole,
- da imaju prosjek ocjena za svaku godinu školovanja 4,0 i vladanje dobro ili uzorno,
- da su redovni studenti s prosjekom ocjena za svaku godinu studija najmanje 3,0,
- da su državljani Republike Hrvatske.

##### Članak 7.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendija su:

- uspjeh u školovanju (članak 6.) i redovan status učenika, odnosno studenta,
- da mjesečni prihod po članu domaćinstva ne prelazi visinu plaće u Republici Hrvatskoj,
- socijalni status,
- da se školuju za zvanje od bitnog značaja za gospodarstvo Općine Sveti Đurđ,
- posebna nadarenost i aktivnost.

##### Članak 6.

Način primjene Pravilnika i kriterija za dodjelu stipendija, te visina stipendije i drugi uvjeti određuju se na sjednici Općinskog poglavarstva, a na prijedlog komisije za dodjelu stipendija koju imenuje Općinsko poglavarstvo.

##### Članak 9.

Stipendije se dodjeljuju na početku školske godine za cijelu narednu školsku godinu (osim ljetnih praznika: 7. i 8. mjesec).

Stipendije se isplaćuju korisnicima za naredni mjesec.

##### Članak 10.

Na temelju konačne odluke o dodjeli stipendije sklapa se Ugovor o korištenju stipendije.

Provedba ovog Pravilnika povjerava se Općinskom poglavarstvu.

##### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 602-01/00-02/03

Urbroj: 2186-21/00-03

Sveti Đurđ, 19. lipnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Millvoj Žganjar, v. r.**

# OPĆINA SVETI ILIJA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 3.

Na temelju članka 75. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 107/95.) i članka 41. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 29. svibnja 2000. godine, donosi

### ODLUKU

#### o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti za korištenje, održavanje i izgradnju sistema odvodnje i pročišćavanja oborinskih voda u cilju zaštite čovjekove okoline.

##### Članak 2.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke smatraju se:

- sanitarne vode,
- tehnološke vode,
- oborinske vode.

##### Članak 3.

Vlasnici i korisnici zemljišta i objekata dužni su odvodnju sa svojih zemljišta i objekata vršiti u skladu s odredbama Zakona o vodama i ove Odluke.

##### Članak 4.

Otpadne i oborinske vode odvođe se putem posebnih odvodnih sistema, prirodnih vodotoka, te građevina i uređaja na pojedinim česticama zemljišta, a koje se prema svojoj namjeni dijele na:

1. Unutarnju kanalizaciju koja se sastoji od instalacija, građevina i uređaja na pojedinim česticama zemljišta i objektima za skupljanje, pročišćavanje i odvodnju voda u javni odvodni sustav.

2. Javni odvodni sustav koji se sastoji od instalacija, građevina i uređaja koji služe za odvodnju i pročišćavanje voda s javnih površina i unutarnje kanalizacije na pojedinim česticama zemljišta, a koji se prema vrsti i sastavu voda koje se odvođe dijeli na:

- javnu kanalizaciju koja se sastoji od izgrađenih kanala i kolektora za odvodnju oborinskih, otpadnih i drugih voda koje treba pročišćavati,
- uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- meliorativnu odvodnju koja se sastoji od prirodnih vodotoka, izgrađenih zatvorenih ili otvorenih kanala i presvođenih potoka kojima se odvođe oborinske vode i one koje ne treba pročišćavati.

Djelatnost odvodnje voda iz prethodnog stavka, je komunalna djelatnost posebnog društvenog interesa.

##### Članak 5.

Instalacije odvodnje, građevine i uređaji navedeni u članku 3. ove Odluke moraju biti tako izvedeni i održavani da osiguraju odvodnju predviđenih količina vode.

##### Članak 6.

Korisnici javnog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda su vlasnici, korisnici ili tijela upravljanja zemljištem ili objektima s kojih otječu otpadne vode, a koje se sakupljene ispuštaju u sustav odvodnje.

##### Članak 7.

Javnu kanalizaciju održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno na temelju posebne odluke Općinskog vijeća.

##### Članak 8.

Unutarnju kanalizaciju održava vlasnik, odnosno korisnik objekta čiji je priključak vezan na javnu kanalizaciju. Meliorativnu odvodnju održava područna vodnogospodarska pravna osoba odgovorna za vodni režim na slivnom području.

##### Članak 9.

Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda izrađuje se i koristi prema Zakonu o vodama, Zakonu o komunalnim djelatnostima, vodnogospodarskoj osnovi, aktima tijela uprave i odredbama ove Odluke.

##### Članak 10.

Sastav voda koje se upuštaju u javnu kanalizaciju i konačno vodotok, mora biti unutar granica utvrđenih vodopravnom dozvolom za ispuštanje otpadnih voda i ovom Odlukom.

##### Članak 11.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke smatraju se:

- a) sanitarne otpadne vode koje su posljedica fizioloških potreba ljudi i životinja,
- b) tehnološke otpadne vode, koje nastaju kao nusprodukt tehnološkog procesa u industriji, obrtu i drugim sličnim djelatnostima.

##### Članak 12.

Rashladne vode koje nastaju u procesu hlađenja u zasebnim sistemima za hlađenje i termalne vode ne smatraju se otpadnim vodama i potrebno ih je odvesti zasebnim cjevovodom u prirodni recipient, gdje god je to moguće, odnosno tehnički izvedivo.

##### Članak 13.

Naknada za korištenje javnog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda određuje se na temelju

zakonskih propisa, ugovora i odluka pravnih ili fizičkih osoba kojima je povjereno upravljanje sistemima odvodnje i pročišćavanja, kao i prema uvjetima navedenim u odredbama ove Odluke.

## II. UNUTARNJA KANALIZACIJA

### Članak 14.

Unutarnja kanalizacija se sastoji od instalacija, građevina i uređaja za skupljanje i pročišćavanje otpadnih, oborinskih i drugih voda iz objekata i pojedinih zemljišta, te građevina i uređaja za odvod skupljenih voda pojedinih korisnika i vlasnika od kontrolnog okna, uključivši i njega, odakle se izvodi priključak na javni odvodni sustav.

Do izgradnje kontrolnog okna unutarnjom kanalizacijom smatra se odvod 1,00 m za trodjelne septičke jame.

### Članak 15.

Unutarnja kanalizacija mora biti izvedena od materijala koji je vodonepropustan i po potrebi otporan na lužine i kiseline, a uređaji za prethodno pročišćavanje moraju biti tako napravljeni da omogućuju stalnu obradu otpadnih voda.

### Članak 16.

Spoj unutarnje kanalizacije na javni odvodni sustav vrši se posredno preko kontrolnog okna.

Kontrolno okno nalazi se na lokaciji koju odredi pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim odvodnim sustavom.

Oblik i dimenzije kontrolnog okna uvjetuje pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim odvodnim sustavom u okviru posebnih uvjeta koji su sastavni dio lokacijske dozvole.

Do izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda unutarnja kanalizacija priključuje se na odvodni sustav preko trodjelne septičke jame. Trodjelne septičke jame grade se obvezno prije kontrolnog okna.

### Članak 17.

U ulicama u kojima su zgrade izvedene u nizu, odnosno zatvorenim načinom izgradnje, kontrolno okno unutarnje kanalizacije izvodi se u podrumu neposredno uz građevnu liniju, odnosno pročelni zid zgrade.

U ulicama iz stavka 1. ovog članka, ako se ispred niza zgrada nalazi vrt, kontrolno okno se izvodi u vrtu uz regulacijsku liniju.

Kod slobodnostojećeg načina izgradnje objekta, kontrolno okno treba biti locirano 1,00 m od ulične ograde na zemljištu vlasnika unutarnje kanalizacije.

U slučaju kad se kontrolno okno nalazi na zemljištu ili unutar zgrade korisnika kanalizacije, korisnik kanalizacije dužan je omogućiti nesmetan i stalan pristup do tog okna.

### Članak 18.

U dio unutarnje kanalizacije kojom se odvođe otpadne vode do kontrolnog okna, od kojeg počinje

priključak na javni odvodni sustav, mogu se izravno odvoditi čiste oborinske vode, drenažne vode, vode iz otvorenih vrtnekih bazena i sličnih uređaja, a sanitarne vode (iz zahoda, kupaonica i kuhinja) preko trodjelne septičke jame, do izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

U dio unutarnje kanalizacije iz stavka 1. ovog članka mogu se uvoditi oborinske, otpadne i druge vode koje nisu navedene u tom stavku na slijedeći način:

- oborinske vode s neizgrađenih dijelova zemljišta, zelenih i prometnih površina, preko pjeskolova i slivnika,

- vode iz skladišta i pogona koji u svom proizvodnom procesu uskladištavaju ili koriste ulja, masti, boje, lakove, tekuće gorivo, otapala i slične materijale specifično lakše od vode, preko odgovarajućih odjeljivača,

- industrijske otpadne vode koje su agresivne, toksične ili opterećene drugim opasnim ili štetnim tvarima preko dopuštenih količina ili vode zagađene patogenim klicama i virusima, a koje bi mogle utjecati na promjenu fizikalnog, kemijskog ili biološkog sustava vode, tako da ove mogu svojim djelovanjem oštetiti javni odvodni sustav, ugroziti rad gradskih uređaja za pročišćavanje voda, preko posebno izgrađenih u pogonu provjerenih uređaja za prethodno čišćenje otpadnih voda,

- rashladne vode iz manjih rashladnih sustava koje imaju temperaturu višu od 60°C, preko odgovarajućeg rashladnog uređaja,

- radioaktivne vode preko odgovarajućeg uređaja uz redovno i sistemsko praćenje i ispitivanje intenziteta radioaktivnosti.

### Članak 19.

Unutarnja kanalizacija za odvodnju industrijskih i radioaktivnih otpadnih voda mora biti izvedena na način da je omogućeno uzimanje uzorka i mjerenje količine otpadnih voda radi analize sustava i kakvoće otpadnih voda i određivanja mase zagađenja.

Uzimanje uzorka vrši se u kontrolnom oknu.

### Članak 20.

Na području naselja gdje ne postoji izgrađeni javni odvodni sustav, obvezna je izgradnja unutarnje kanalizacije i nepropusne sabirne jame bez mogućnosti izljeva, a na temelju uvjeta propisanih u lokacijskoj dozvoli.

Sabirne jame moraju na parceli biti postavljene tako da je omogućen pristup cisterni radi čišćenja iste. U sabirne jame ne smiju se upuštati oborinske i druge površinske vode. Sustavi unutarnje kanalizacije koji nemaju priključak na javni odvodni sustav, a izgrađeni su prije stupanja na snagu ove Odluke smatraju se privremenim i mogu se koristiti pod uvjetima predviđenim odredbama ove Odluke i uz pridržavanje odnosnih objekata i uvjeta navedenih u odobrenju za njihovu izgradnju.

### Članak 21.

Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava, vlasnik, odnosno korisnik sabirne jame dužan je izvesti odgovarajuću unutarnju kanalizaciju radi priključenja

na javnu odvodnju. Rok priključenja je 12 mjeseci, odnosno prije uređenja ceste, nogostupa ili zelenih površina.

#### Članak 22.

Nakon priključka na javni sustav, vlasnik je dužan stare instalacije i uređaje koji se neće više koristiti odstraniti, razgraditi ili sanirati.

Ukoliko vlasnik ili korisnik nekretnine ne postupi po odredbi iz članka 20. ove Odluke, sanitarna ili vodopravna inspekcija odredit će izvedbu kanalskog priključka, u javnom-zdravstvenom ili vodno-gospodarskom interesu, pravnoj ili fizičkoj osobi koja upravlja javnim odvodnim sustavom na teret vlasnika, odnosno korisnika nekretnina.

#### Članak 23.

Investitor, odnosno korisnik unutarnje kanalizacije za odvodnju industrijskih otpadnih voda ne može izvršiti priključak na javni odvodni sustav dok ne pribavi suglasnost sanitarne inspekcije, pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom odvodnje i vodopravnu suglasnost.

#### Članak 24.

Troškove izgradnje i održavanja unutarnje kanalizacije snose pojedini korisnici.

### III. JAVNI ODVODNI SUSTAV

#### 1. Kanalizacijski priključak

#### Članak 25.

Kanalizacijskim priključkom smatra se spoj kontrolnog okna unutarnje kanalizacije s kanalom javne kanalizacije.

#### Članak 26.

Svako zemljište koje čini građevinsku česticu na koju je smještena građevina koja čini zaokruženu cjelinu - nekretninu, nalazi se pod upravom javnog korisnika kanalizacije, može u pravilu dobiti jedan priključak na javnu kanalizaciju, osim ako se investicijsko-tehnološkom dokumentacijom dokaže da je opravdano izvesti dva ili više priključaka.

#### Članak 27.

Objekti koji se sastoje od niza stambenih jedinica s posebnim stubištem moraju imati po jedan priključak za svaku stambenu jedinicu, osim u slučajevima ako je ekonomski i tehnički opravdano da se dva ili više priključaka skupe i proračunatim profilom na najpogodnijem mjestu spoje s javnom kanalizacijom. U tom slučaju kontrolna okna moraju se postaviti na način koji omogućuje u svako vrijeme siguran pristup za čišćenje i održavanje.

#### Članak 28.

Izvedba kanalizacijskog priključka vrši se na zahtjev pojedinog investitora, odnosno budućeg korisnika javne

kanalizacije, a na temelju ugovora sklopljenog s pravnom ili fizičkom osobom koja upravlja sustavom javne odvodnje.

#### Članak 29.

Kod izgradnje novog objekta u ulici gdje već postoji javna kanalizacija, priključak na kanalizaciju se izvodi istodobno s izgradnjom, odnosno u toku gradnje objekta za koji se traži priključak, te mora biti izveden prije podnošenja zahtjeva za obavljanje tehničkog pregleda tog objekta.

#### Članak 30.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost dužna je na zahtjev stranke izvršiti priključak na javni odvodni sustav, ako za to postoje propisani uvjeti, u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva.

#### Članak 31.

Izgradnja javne kanalizacije utvrđuje se i izvodi u skladu s programom zaštite voda od zagađivanja, planovima prostornog uređenja i drugim planovima utvrđenim od Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija.

## 2. Kanalizacijska odvodnja

#### Članak 32.

Javnom kanalizacijom odvođe se otpadne, oborinske i druge vode do komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, odnosno recipijenta.

#### Članak 33.

Javna kanalizacija sastoji se od sakupljača, kanala, kanalskih priključaka i drugih objekata i uređaja.

Kanali se u pravilu polažu ispod javnih površina, tako da je u svako doba moguć pristup do njih radi održavanja i čišćenja.

#### Članak 34.

Sakupljači, priključci i kontrolna okna na njima, ulijevne i izljevne građevine, pjeskolovi i drugi objekti i uređaji za pročišćavanje, izvode se prema odobroj tehničko-investicijskoj dokumentaciji.

#### Članak 35.

Nekretnine koje ne graniče s javnom površinom u kojoj je položena javna kanalizacija mogu se priključiti preko javne površine koja izravno graniči s površinama u kojima je položena javna kanalizacija.

#### Članak 36.

Minimalni profil javne kanalizacije kod mješovitih sustava određuje se na temelju hidruličkog računa, a u pravilu ne može biti manji od 30 cm za kanale kružnog presjeka, te 30/40 cm za kanale ovalnog presjeka.

#### Članak 37.

Otpadne, oborinske i druge vode koje se odvođe kanalizacijom ako ne odgovaraju propisima o kvaliteti

vode za ispuštanje u prirodne vodotoke, pročišćavaju se na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda, koji je sastavni dio sustava javne odvodnje.

### 3. Sastav industrijskih otpadnih voda koje se mogu ispuštati u javni odvodni sustav

#### Članak 38.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati: krute i viskozne tvari, nedovoljno usitnjeno smeće organskog porijekla, pepeo, troska, slama, strugotine metala, drva i plastike, staklo, krpe, perje, dlake, meso, iznutrice, krv, vapneni ostaci, ostaci kemikalija, boja i slično.

#### Članak 39.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati tvari koje same ili u kontaktu s drugim tvarima mogu kod osoblja koje radi na održavanju javnog sustava izazvati smetnje i opasnost po zdravlje ili život, ili spriječiti ulaz u kanale radi održavanja i popravka, i to: zapaljive ili eksplozivne tekućine, štetni ili plinovi neugodnog mirisa kao sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, klor i slično. U atmosferi kanala ne smije biti više od 0,005 mg/l rasplinjenih ili plinovitih ugljikovodika, cijanida preko 0,2 mg/l, pri čemu u atmosferi ne smiju biti cijanovodik, patogene bakterije ili virusi, radioaktivne materije i organska otapala.

#### Članak 40.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati krute, tekuće ili plinovite toksične tvari u količinama koje mogu same ili u reakciji s drugim tvarima smetati bilo kojem procesu pročišćavanja otpadnih voda, odnosno izazvati opasnost po floru i faunu prijemnika nakon uređaja za pročišćavanje.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati biološki teško razgradive tvari u količinama koje ometaju rad biološkog uređaja i/ili onemogućavaju dobivanje efluenta propisane kakvoće.

#### Članak 41.

Dopuštene količine ili koncentracije štetnih i opasnih tvari koja se može ispuštati u javnu kanalizaciju iznosi:

- temperatura vode maksimalno	60°C
- pH	5,5-9,5
- Sulfati	10,0 mg/l
- Sulfidi	2,0 mg/l
- Cijanidi	0,5 mg/l
- Metali:	
- aluminij	2,0 mg/l
- antimon	0,5 mg/l
- arsen	0,5 mg/l
- barij	5,0 mg/l
- bakar	1,0 mg/l
- cink	2,0 mg/l
- flouridi	12,0 mg/l

- krom (šesterovalentni)	0,2 mg/l
- krom (trovalentni)	2,0 mg/l
- kadmij	0,5 mg/l
- nikal	2,0 mg/l
- olovo	2,0 mg/l
- srebro	2,0 mg/l
- živa	1,0 mg/l
- željezo	4,0 mg/l
- Ulja i masti - ukupna	100,00 mg/l
- Mineralna ulja	30,0 mg/l
- Ukupni halogenirani ugljikovodici	1,0 mg/l
- BPK	500,0 mgO <sub>2</sub> /l
- KPK	1.000,0 mgO <sub>2</sub> /l

Prisutnost ostalih štetnih tvari utvrđuje se biološkim testom, efektom inhibicije na aktivnost biomase, mjerenjem kemijske i biokemijske potrošnje kisika i utvrđivanjem omjera između organskog i anorganskog dijela aktivnog mulja.

Otpadne vode u kojima se ustanovi prisutnost toksičnih tvari u količinama koje štetno utječu na objekte i proces pročišćavanja vode, aktivnost biološkog mulja i zdravlja zaposlenika koji rade na tim objektima, ne smiju se upuštati u kanalizaciju bez odgovarajućeg prethodnog čišćenja.

#### Članak 42.

Ako javni odvodni sustav prolazi kroz vodozaštitne zone, na tim dijelovima sustava putem vodoprivrednih uvjeta ili suglasnosti mogu se odrediti posebni uvjeti.

Prijedlog posebnih uvjeta utvrdit će pravna osoba kojoj je zakonom povjereno upravljanje i nadzor nad vodozaštitnim područjem.

### 4. Kontrola sustava ispuštenih otpadnih voda

#### Članak 43.

Korisnik javnog odvodnog sustava kod kojeg se očekuje povećana zagađenost otpadnih voda dužan je četiri puta godišnje vršiti redovne fizikalne, mikrobiološke i kemijske analize otpadnih voda, ako vodopravnom dozvolom nije određeno drugačije.

Usporedo s analizama otpadnih voda, analizira se otpadni mulj na prisutnost teških metala, ako vodopravnom dozvolom nije određeno drugačije.

#### Članak 44.

Redovne analize sastava i kakvoće otpadnih voda koje se upuštaju u javnu kanalizaciju obavljaju korisnici unutarnje kanalizacije sami ili putem, za takav posao, ovlaštenih poduzeća na način kako im odredi uprava za poslove sanitarnu inspekciju i pravnu ili fizičku osobu koja upravlja javnim odvodnim sustavom.

#### Članak 45.

Pored redovitih analiza iz članka 43. i 44. ove Odluke, vrše se kontrolne analize.



Kontrolne analize vrši za to ovlaštenu laboratorij na zahtjev tijela uprave nadležnog za poslove vodopravne ili sanitarne inspekcije, pravne ili fizičke osobe koja upravlja javnim odvodnim sustavom, ili pravne osobe kojoj su povjereni poslovi zaštite voda od zagađivanja.

#### Članak 46.

Ako se na temelju kontrolnih analiza utvrdi da sastav otpadnih voda ne zadovoljava kakvoću propisanu vodopravnom dozvolom ili odredbama ove Odluke, primjenjuju se zaštitne kaznene mjere u skladu sa Zakonom o vodama i odredbama ove Odluke.

#### Članak 47.

Uzimanje uzoraka otpadnih voda za kontrolne analize, vrše stručne osobe ovlaštenog laboratorija u prisutnosti odgovorne osobe korisnika unutarnje ili javne kanalizacije.

Uzorak otpadne vode se uzima u kontrolnom oknu unutarnje kanalizacije ili na mjestu koje odredi tijelo uprave nadležno za poslove vodoprivredne ili sanitarne inspekcije, predstavnik pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom javne odvodnje ili predstavnik pravne osobe kojoj su povjereni poslovi zaštite voda od zagađivanja.

Prilikom uzimanja uzoraka vodi se zapisnik u koji se unose podaci o vremenu i mjestu uzimanja uzoraka, meteorološkim uvjetima, izgledu i temperaturi vode i protoku. Ako ne postoji mjerni uređaj, protok se procjenjuje obzirom na količinu utrošene vode, a u zapisnik se upisuje dubina vode u kanalu.

Na zahtjev korisnika dio uzoraka otpadnih voda može se zapečatiti za superanalizu.

Rezultati kontrolnih analiza koristit će se za kontrolu obračuna naknada za pročišćavanje voda.

#### Članak 48.

Mjerenje količine otpadne vode i uzimanje uzoraka za određivanje stupnja zagađenosti i štetnosti otpadnih voda vrši se kod industrijskih i drugih zagađivača s tehnološkim otpadnim vodama, neposredno prije priključka na javni kanalizacijski sustav, tj. u kontrolnom oknu.

### IV. MELIORATIVNA ODVODNJA

#### Članak 49.

Otvoreni i zatvoreni kanali i prirodni vodotoci dio su meliorativne odvodnje, ako služe za odvodnju oborinske vode koju ne treba pročišćavati.

#### Članak 50.

Granicu oborinskih područja meliorativne odvodnje i odvodnje javnim kanalizacijama određuje tijelo uprave nadležno za poslove vodnog gospodarstva u suradnji s Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Sveti Ilija.

#### Članak 51.

Odvodnja oborinskih voda s javno-prometnih i zelenih površina u korita meliorativne odvodnje dozvoljava se samo preko pjeskolova i slivnika.

#### Članak 52.

U korita meliorativne odvodnje iznimno se mogu ispuštati otpadne vode iz uređaja za pročišćavanje unutarnjih kanalizacija, koje se nalaze na području meliorativne odvodnje, ako su te vode pročišćene da zadovoljavaju propise za upuštanje u vodotoke.

Za izvedbu priključaka pročišćenih voda iz stavka 1. ovog članka treba ishoditi vodopravnu dozvolu.

#### Članak 53.

Otvoreni kanali moraju se osigurati zaštitnim područjem. Ukupna širina područja sa svake strane kanala ne može biti manja od pet metara.

Ako su uz otvorene kanale izvedeni popratni nasipi, tada širina zaštitnog područja mora biti u skladu s odredbama Zakona o vodama.

#### Članak 54.

Vlasnici, korisnici i tijela upravljanja objektima i zemljištem u području meliorativne odvodnje moraju svoje stambene i ostale objekte, te objekte i uređaje za skupljanje oborinskih, otpadnih i drugih voda tako izvesti, odnosno zemljište tako koristiti, da se spriječi utjecanje zagađenih voda iz tih objekata i zemljišta u korita meliorativne odvodnje, kao i da se ne pogorša postojeći režim odvodnje oborinskih voda okolnog zemljišta.

#### Članak 55.

Odvodnjavanje, odnosno zaštitu zemljišta od suvišnih voda na području meliorativne odvodnje, vrši vodnogospodarska pravna osoba, kojoj je povjereni obavljanje poslova meliorativne odvodnje.

### V. IZGRADNJA JAVNIH ODVODNIH SUSTAVA

#### Članak 56.

Izgradnju javnih odvodnih sustava ili njihovih dijelova izvode putem natječaja pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje ovakvih djelatnosti. Izvoditelj radova dužan je sva pitanja oko izgradnje usuglasiti s pravnom ili fizičkom osobom koja upravlja javnim odvodnim sustavom, a radove izvoditi pod njezinim nadzorom.

#### Članak 57.

Financiranje izgradnje javnog kanalizacijskog sustava, kao i uređaja za pročišćavanje, obavlja se u skladu s programom radova na zaštiti voda od zagađivanja. Sredstva za financiranje gradnje kanalizacijskog sustava osiguravaju se iz slijedećih izvora: iz sredstava »Hrvatskih voda«, iz sredstava Općine Sveti Ilija, sufinanciranjem građana i drugih korisnika.

### VI. NAKNADE

#### Članak 58.

Naknada za korištenje javnih odvodnih sustava i naknada za rad uređaja za pročišćavanje otpadnih

voda utvrđuje se na temelju odredaba Zakona o vodama i Zakona o komunalnom gospodarstvu, kao i odredbama ove Odluke.

#### Članak 59.

Pravne osobe i druge društveno-pravne osobe, građani i građansko-pravne osobe, koje ispuštaju zagađene vode ili druge tvari koje zagađuju vodu (u daljnjem tekstu: obveznici) izravno ili putem javnih kanalizacijskih sustava, plaćaju naknadu za odvodnju, dodatnu naknadu za povećanu agresivnost voda koje se ispuštaju u javni kanalizacijski sustav i naknadu za pročišćavanje otpadnih voda prema količini ispuštene zagađene vode, stupnju njene zagađenosti i stupnju agresivnosti.

Visina naknade za odvodnju voda temelji se na stvarnim troškovima održavanja sustava.

#### Članak 60.

Visina naknade za odvodnju i pročišćavanje utvrđuje se prema izrazu:  $N=N_0 \times V \times fx$ , gdje je:

- N - visina godišnje naknade u kunama,
- $N_0$  - jedinična cijena za održavanje sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda pojedinog korisnika za 1 m<sup>3</sup>,
- V - godišnja količina zagađene vode u m<sup>3</sup>, utvrđena za pojedinog korisnika vode,
- fx - korekcijski faktor povećane zagađenosti i štetnosti ispuštene vode utvrđen za pojedinog korisnika.

#### Članak 61.

Obračun naknade za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda domaćinstvima vrši se temeljem količine utrošene pitke vode očitane na vodomjeru za obračunsko razdoblje i jedinične cijene N utvrđene temeljem članka 59. ove Odluke.

Obračun naknade za odvodnju i pročišćavanje tehnološke otpadne vode vrši se na temelju količina stvarno upuštene vode u javni odvodni sustav očitane na mjerачu protoka otpadne vode prije upuštanja u javni odvodni sustav. Za korisnike koji nemaju ugrađeni mjerач protoka, obračun se vrši temeljem količine utrošene pitke vode očitane na vodomjeru za obračunsko razdoblje.

Korisnima koji nemaju ugrađen mjerач protoka, zasebno će se obračunati odvodnja oborinske vode.

Obračunsko razdoblje iz stavka 1. i 2. ovog članka iznosi jedan mjesec.

#### Članak 62.

Za otpadne vode industrijskih pogona, stočnih farmi i drugih poduzeća s povećanim zagađenjem ispuštene vode korekcijski faktor zagađenosti, utvrđuje se prema izrazu:

$$fx = \sqrt{0,15 \frac{ST}{80} + 0,85 \frac{KPK}{500} + \frac{\sum TT}{TTp}}$$

gdje je:

ST - koncentracija suspendirane tvari u otpadnoj vodi (mg/l),

KPK - koncentracija kemijske potrebe kisika (mg O<sub>2</sub>/l),

TT - koncentracija toksične tvari (mg/l),

TTp - dozvoljena koncentracija toksične tvari (mg/l).

#### Članak 63.

Za otpadne vode iz domaćinstva i djelatnosti u kojima ne nastaju tehnološke otpadne vode, vrijednost korekcijskog faktora fx iznosi 1.

#### Članak 64.

Osnovni parametri za izračun korekcijskog faktora fx određuju se kao maksimalne vrijednosti utvrđene kontrolnom analizom otpadne vode.

Vrijednost korekcijskog faktora fx koji se koristi za izračun jedinične cijene odvodnje ne može biti manja od 1.

#### Članak 65.

Za domaćinstva koja nisu priključena na javni vodovod, količina otpadnih voda obračunavati će se 30 m<sup>3</sup> godišnje po stanovniku.

#### Članak 66.

Visinu jedinične naknade za održavanje sistema odvodnje i visinu jedinične naknade za rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, na prijedlog pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom javne odvodnje, određuje Općinsko poglavarstvo Općine Sveti Ilija.

#### Članak 67.

Količina otpadne vode koja se odvodi javnom kanalizacijom mjeri se u m<sup>3</sup> upotrijebljene vode, umanjeno za količinu koja ulazi u sustav proizvodnje ili se gubi u tehnološkom procesu, odnosno mjerenjem protoka otpadne vode na mjestu priključka korisnika na javni odvodni sustav.

#### Članak 68.

Obveza plaćanja naknade za odvodnju zagađenih voda počinje od dana izvedbe kanalskog priključka, a traje do isključenja tog priključka po pravnoj ili fizičkoj osobi koja upravlja javnom kanalizacijom.

#### Članak 69.

U slučaju spora oko utvrđivanja korekcijskog faktora fx, strane su dužne prihvatiti rezultate ekspertize ovlaštene stručne institucije koju zajednički odaberu.

### VII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 70.

Nadzor u primjeni ove Odluke vrše nadležne inspekcije svaka u okviru svoje nadležnosti.

## Članak 71.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/00-01

Urbroj: 2186/08-00-01/2

Sveti Ilija, 29. svibnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**mr. Josip Cikač, v. r.**

**4.**

Na temelju članka 13. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93. i 117/93.) i članka 41. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 29. svibnja 2000. godine, donosi

**PROGRAM****Izgradnje komunalne i društvene infrastrukture na području Općine Sveti Ilija u 2000. godini****I.**

Ovim Programom utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava Proračuna Općine Sveti Ilija za komunalnu i društvenu infrastrukturu u 2000. godini.

**II.**

U 2000. godini planiraju se slijedeće investicije:

**A) Komunalna i prometna infrastruktura****1. Rekonstrukcija niskonaponske mreže u Križancu u Zagrebačkoj ulici, S. Labaša i u Ulici Lj. Gaja u dužini 2.600 m**

**Planirana vrijednost investicije: 728.000,00 kn**

Način financiranja:

36.400,00 - ostali prihodi Proračuna

72.000,00 - Varaždinska županija

619.600,00 - HEP »Elektra« Varaždin

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**2. Rekonstrukcija niskonaponske mreže u Žigrovcu u V. Nazora i B. Jelačića u dužini 1.200 m**

**Planirana vrijednost investicije: 336.000,00 kn**

Način financiranja:

16.800,00 - ostali prihodi Proračuna

33.600,00 - Varaždinska županija

285.600,00 - HEP »Elektra« Varaždin

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**3. Rekonstrukcija niskonaponske mreže u Svetom Iliji u Školskoj ulici u dužini od 500 m**

**Planirana vrijednost investicije: 140.000,00 kn**

Način financiranja:

7.000,00 - ostali prihodi Proračuna

14.400,00 - Varaždinska županija

118.600,00 - HEP »Elektra« Varaždin

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**4. Izrada idejnih projekata za izvođenje kanalizacije u Općini Sveti Ilija**

**Planirana vrijednost investicije: 100.000,00 kn**

Način financiranja:

30.000,00 - ostali prihodi Proračuna

70.000,00 - Hrvatska vodoprivreda

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**5. Izgradnja vodovodne mreže u Vinogradskoj ulici u Beletincu u dužini od 900 m**

**Planirana vrijednost investicije: 340.000,00 kn**

Način financiranja:

170.000,00 - udružena sredstva građana

170.000,00 - »Varkom« d.d.

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**6. Rekonstrukcija vodoopskrbne mreže od Žigrovca prema Svetom Iliji (Ulicom V. Nazora prema Željezničkoj u Svetom Iliji)**

**Planirana vrijednost investicije: 300.000,00 kn**

Način financiranja:

50.000,00 - iz lokalnog doprinosa na osnovu cijene vode

250.000,00 - »Varkom« d.d.

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**7. Izgradnja vodovodne mreže Vinogradska ulica u Svetom Iliji (Prešburg) u dužini od 400 m**

**Planirana vrijednost investicije: 140.000,00 kn**

Način financiranja:

70.000,00 - udružena sredstva građana

70.000,00 - »Varkom« d.d.

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**8. Modernizacija dijela LC 25125 Beletinec - Ledinec u dužini 1.000 m i širine 3 m**

**Planirana vrijednost investicije: 300.000,00 kn**

Način financiranja:

150.000,00 - Županijska uprava za ceste

45.000,00 - Varaždinska županija

35.000,00 - ostali prihodi Proračuna

70.000,00 - udružena sredstva građana

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**9. Modernizacija - asfaltiranje dijela Ulice Lj. Gaja u Križancu u dužini od 600 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 160.000,00 kn**

Način financiranja:

- 72.000,00 - Varaždinska županija
- 44.000,00 - ostali prihodi Proračuna
- 44.000,00 - udružena sredstva građana

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**10. Modernizacija - asfaltiranje dijela Ulice Palh boraca u Seketinu u dužini od 900 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 240.000,00 kn**

Način financiranja:

- 108.000,00 - Varaždinska županija
- 66.000,00 - udružena sredstva građana
- 66.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**11. Modernizacija - asfaltiranje dijela Zavrtne ulice u Beletincu u dužini od 160 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 40.000,00 kn**

Način financiranja:

- 18.000,00 - Varaždinska županija
- 22.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**12. Modernizacija - asfaltiranje dijela Ulice Željeznički nasip u Doljanu u dužini 180 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 40.000,00 kn**

Način financiranja:

- 18.000,00 - Varaždinska županija
- 22.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**13. Modernizacija - asfaltiranje Ulice Ive Lole Ribara u Doljanu u dužini 120 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 30.000,00 kn**

Način financiranja:

- 13.500,00 - Varaždinska županija
- 16.500,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**14. Modernizacija - asfaltiranje Ulice Vodovodne u Svetom Iliji u dužini 200 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 42.000,00 kn**

Način financiranja:

- 18.900,00 - Varaždinska županija
- 23.100,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**15. Sanacija - presvlačenje novim slojem asfalta dijela Ulice Vida Sokola u Seketinu u dužini 300 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 35.000,00 kn**

Način financiranja:

- 10.000,00 - izvođač radova na uređenju teniskog igrališta
- 25.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**16. Sanacija - presvlačenje novim slojem asfalta dijela Ulice Radničke u Beletincu u dužini 500 m i širine 3 m**

**Planirana vrijednost investicije: 85.000,00 kn**

Način financiranja:

- 42.500,00 - udružena sredstva građana
- 42.500,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**17. Sanacija - presvlačenje novim slojem asfalta Ulice Kratke u Beletincu u dužini od 200 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 30.000,00 kn**

Način financiranja:

- 15.000,00 - udružena sredstva građana
- 15.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2000.**

**18. Sanacija - presvlačenje novim slojem asfalta Ulice Kalničke u Krušljevcu u dužini 300 m i širine 3 m**

**Planirana vrijednost investicije: 50.000,00 kn**

Način financiranja:

- 25.000,00 - udružena sredstva građana
- 25.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**19. Sanacija - presvlačenje novim slojem asfalta Vinogradske ulice u Križancu u dužini od 200 m i širine 2,5 m**

**Planirana vrijednost investicije: 32.000,00 kn**

Način financiranja:

- 16.000,00 - udružena sredstva građana
- 16.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**B) Društvena infrastruktura**

**1. Nabava stambenog kontejnera za potrebe Mjesnog odbora Tomaševac**

**Planirana vrijednost investicije: 16.000,00 kn**

Način financiranja:

- 16.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: 31. 12. 2000.**

**2. Uređenje kapelice u Svetom Iliji**

**Planirana vrijednost investicije: 30.000,00 kn**

Način financiranja:

- 15.000,00 - Varaždinska županija
- 5.000,00 - Župa Sveti Ilija
- 10.000,00 - ostali prihodi Proračuna

U 1999. utrošeno - 20.000,00 kn

**Rok realizacije: 30. 10. 2000.**

### **3. Izvedba plinskog grijanja u Društvenom domu u Beletincu i Svetom Iliji**

**Planirana vrijednost investicije: 40.000,00 kn**

Način financiranja:

- 20.000,00 - sponzorstva
- 20.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2001.**

### **4. Uređenje društvenih objekata**

**Planirana vrijednost investicije: 20.000,00 kn**

Način financiranja:

- 5.000,00 - sponzorstva
- 15.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2000.**

### **5. Razvoj poduzetničke zone u Svetom Iliji**

**Planirana vrijednost investicije: 800.000,00 kn**

Utrošeno iz Općinskog proračuna 1998. i 1999. 500.000,00 kn

Izdavanje iz Proračuna za 2000. 300.000,00 kn

Način financiranja:

- 140.000,00 - ostali prihodi Proračuna
- 160.000,00 - Varaždinska županija

**Rok realizacije: kraj 2001.**

### **6. Otkup zemljišta u Seketinu za razvoj dječjeg športsko-rekreativnog centra**

**Planirana vrijednost investicije: 40.000,00 kn**

Način financiranja:

- 20.000,00 - ostali prihodi Proračuna
- 20.000,00 - Varaždinska županija

**Rok realizacije: kraj 2001.**

### **7. Otkup zemljišta za proširenje groblja u Beletincu**

**Planirana vrijednost investicije: 40.000,00 kn**

Način financiranja:

- 20.000,00 - udružena sredstva građana
- 20.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2001.**

### **8. Otkup zemljišta za športsko-rekreacijsku zonu u Krušljevcu**

**Planirana vrijednost investicije: 10.000,00 kn**

Način financiranja:

- 10.000,00 - ostali prihodi Proračuna

**Rok realizacije: kraj 2001.**

**9. Sufinanciranje investicija i investicijskog održavanja objekata primarne i sekundarne zdravstvene zaštite na području Varaždinske županije - 33.000,00 kn - ostali prihodi Proračuna**

**10. Sufinanciranje obrane od tuče - 6.000,00 kn - ostali prihodi Proračuna**

**11. Sufinanciranje selekcijske službe - 4.000,00 kn - ostali prihodi Proračuna**

**12. Prostorni planovi Općine - 50.000,00 kn - ostali prihodi Proračuna**

III.

Redosljed korištenja sredstava iz točke II. ovog Programa utvrđuje Općinsko poglavarstvo ovisno o dinamici priliva sredstava.

IV.

Ovaj Program primjenjivati će se od dana donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 363-01/00-01/1

Urbroj: 2186/08-00-01/1

Sveti Ilija, 29. svibnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća

**mr. Josip Cikač, v. r.**

**5.**

Na temelju članka 37. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 117/93. i 128/99.) i članka 41. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 29. svibnja 2000. godine, donosi

## **R J E Š E N J E**

### **o razrješenju dužnosti člana Općinskog poglavarstva Općine Sveti Ilija**

I.

**Marko Tkalčec** razrješuje se dužnosti člana Općinskog poglavarstva Općine Sveti Ilija za oblast komunalnog gospodarstva.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 013-03/00-01/1

Urbroj: 2186/08-99-01/3

Sveti Ilija, 29. svibnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća

**mr. Josip Cikač, v. r.**

## OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**16.**

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93, članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94.) i članka 40. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 5/94.), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na sjednici održanoj 5. svibnja 2000. godine, donosi

**G O D I Š N J I O B R A Č U N****Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki  
za 1999. godinu**

## Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 1999. godinu sadrži:

- ostvarene prihode u svoti	4.140.348,79 kuna,
- ostvarene izdatke u svoti	4.074.967,53 kuna,
- višak prihoda u svoti	65.381,26 kuna.

## Članak 2.

Višak prihoda u svoti od 65.381,26 kuna prenosi se u slijedeću godinu i rasporedit će se prema posebnoj odluci Općinskog vijeća.

## Članak 3.

Ostvareni prihodi te izvršeni izdaci iskazani su u Bilanci prihoda i izdataka Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 1999. godinu kako slijedi:

## BILANCA PRIHODA I ZDATAKA

## PRIHODI

u kunama

Redni broj	Broj računa	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	Plan za 1999.	Izvršenje za 1999.
<b>I.</b>		<b>UKUPNI PRIHOD (II+V+VII+VIII)</b>	<b>4.426.786,00</b>	<b>4.140.348,79</b>
II.		TEKUĆI PRIHODI (III+IV+VI+IX)	3.742.786,00	3.620.622,72
III.		PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4)	2.064.600,00	2.126.650,39
<b>1.</b>	<b>000</b>	<b>Porez na dohodak</b>	<b>1.554.600,00</b>	<b>1.591.573,15</b>
<b>1.1.</b>	<b>000-10</b>	<b>Porez na dohodak</b>	<b>1.535.600,00</b>	<b>1.561.297,99</b>
1.1.1.	000-10-010	Porez na dohodak od nesamost. rada	1.350.000,00	1.373.686,29
	000-10-010-10	Porez na dohodak od nesamost. rada	1.350.000,00	1.373.686,29
1.1.2.	000-10-020	Porez na dohodak od određ. oblika doh.	99.000,00	97.603,00
	000-10-020-10	Porez na dohodak od samost. djelatnos.	99.000,00	97.603,00
1.1.3.	000-10-030	Porez na dohodak od samozaposlenika	83.000,00	86.046,24
	000-10-030-10	Porez na dohodak od obrta i sl. zanimanja	83.000,00	86.046,24
1.1.4.	000-10-040	Porez na dohodak od imovine i im. prava	3.500,00	3.874,41
	000-10-040-10	Porez na dohodak od im. i imov. prava	3.500,00	3.874,41
1.1.5.	000-10-050	Porez na dobitke od igara na sreću	100,00	88,05
	000-10-050-10	Porez na dobitke od igara na sreću	100,00	88,05
<b>1.2.</b>	<b>000-20</b>	<b>Uplata poreza na dohodak po god. prijavi</b>	<b>92.000,00</b>	<b>109.018,30</b>
1.2.1.	000-20-010	Uplata poreza na doh. po godišnjoj prijavi	92.000,00	109.018,30
	000-20-010-10	Uplata poreza na dohodak po god. prijavi	92.000,00	109.018,30
<b>1.3.</b>	<b>000-30</b>	<b>Povrat poreza na doh. po god. prijavi</b>	<b>-73.000,00</b>	<b>-78.743,14</b>
1.3.1.	000-30-010	Povrat poreza na doh. po god. prijavi	-73.000,00	-78.743,14
	000-30-010-10	Povrat poreza na doh. po god. prijavi	-73.000,00	-78.743,14
<b>2.</b>	<b>005</b>	<b>Porez na dobit</b>	<b>210.000,00</b>	<b>219.544,64</b>
<b>2.1.</b>	<b>005-10</b>	<b>Porez na dobit</b>	<b>210.000,00</b>	<b>219.544,64</b>
2.1.1.	005-10-010	Porez na dobit od poduzetnika	210.000,00	219.544,64
	005-10-010-10	Porez na dobit od poduzetnika	210.000,00	—

				u kunama	
Redni broj	Broj računa	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	Plan za 1999.	Izvršenje za 1999.	
<b>3.</b>	<b>015</b>	<b>Porez na promet nekretnina</b>	<b>120.000,00</b>	<b>140.124,67</b>	
<b>3.1.</b>	<b>015-40</b>	<b>Povremeni porezi na imovinu</b>	<b>120.000,00</b>	<b>140.124,67</b>	
3.1.1.	015-40-010	Porez na promet nekretnina	120.000,00	140.124,67	
	015-40-010-10	Porez na promet nekretnina i prava	120.000,00	140.124,67	
<b>4.</b>	<b>020</b>	<b>PDV, posebni porezi, porezi na pot.</b>	<b>180.000,00</b>	<b>175.407,93</b>	
<b>4.1.</b>	<b>020-40</b>	<b>Porez na tvrtku, reklame i kor. jav. pov.</b>	<b>122.000,00</b>	<b>120.602,37</b>	
4.1.1.	020-40-010	Porez na tvrtku, reklame i jav. površine	122.000,00	120.602,37	
	020-40-010-10	Porez na tvrtku	50.000,00	51.881,30	
	020-40-010-20	Porez na reklame	60.000,00	60.522,07	
	020-40-010-30	Porez na kor. jav. površina	12.000,00	8.199,00	
<b>4.2.</b>	<b>020-50</b>	<b>Porez na potrošnju</b>	<b>58.000,00</b>	<b>54.805,56</b>	
4.2.1.	020-50-010	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	58.000,00	54.805,56	
	020-50-010-10	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	58.000,00	54.805,56	
IV.		NEPOREZNI PRIHODI (5+6+7)	1.604.700,00	1.459.249,33	
<b>5.</b>	<b>035</b>	<b>Prihodi od pod. djelat. i imov.</b>	<b>1.168.700,00</b>	<b>1.005.061,12</b>	
<b>5.1.</b>	<b>035-10</b>	<b>Naknada za koncesije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>976,67</b>	
5.1.1.	035-10-010	Naknade za koncesije	1.000,00	976,67	
	035-10-010-90	Naknade za ostale koncesije	1.000,00	976,67	
<b>5.2.</b>	<b>035-30</b>	<b>Prihodi od kamata i tečajnih razlika</b>	<b>1.700,00</b>	<b>1.704,66</b>	
5.2.1.	035-30-010	Prihodi od kamata	1.700,00	1.704,66	
	035-30-010-10	Prihodi od kamata	1.700,00	1.704,66	
<b>5.3.</b>	<b>035-40</b>	<b>Ostali prihodi od poduz. akt. i imovine</b>	<b>1.166.000,00</b>	<b>1.002.379,79</b>	
5.3.1.	035-40-060	Naknada za eksploataciju min. sirovina	180.000,00	179.318,61	
	035-40-060-10	Naknada za eksploataciju min. sirovina	180.000,00	179.318,61	
5.3.2.	035-40-070	Naknada za uporabu javnih površina	6.000,00	—	
	035-40-070-10	Naknada za uporabu javnih površina	6.000,00	—	
5.3.3.	035-40-080	Naknada za korištenje prostora elektrana	980.000,00	823.061,18	
	035-40-080-10	Naknada za korištenje prostora elektrana	980.000,00	823.061,18	
<b>6.</b>	<b>040</b>	<b>Upravne pristojbe i neg. p. tr.</b>	<b>1.000,00</b>	<b>950,00</b>	
<b>6.1.</b>	<b>040-10</b>	<b>Ostale upravne pristojbe</b>	<b>1.000,00</b>	<b>950,00</b>	
6.1.1.	040-10-050	Općinske upravne pristojbe i naknade	1.000,00	950,00	
	040-10-050-30	Općinske upravne pristojbe i naknade	1.000,00	950,00	
<b>7.</b>	<b>045</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>435.000,00</b>	<b>453.238,21</b>	
<b>7.1.</b>	<b>045-10</b>	<b>Novčane kazne</b>	—	—	
7.1.1.	045-10-080	Ostale nespomenute kazne	—	—	
	045-10-080-10	Ostale nespomenute kazne	—	—	
<b>7.2.</b>	<b>045-40</b>	<b>Komunalni doprinosi i druge naknade</b>	<b>435.000,00</b>	<b>453.238,21</b>	
7.2.1.	045-40-010	Komunalni doprinosi i druge naknade	435.000,00	453.238,21	
	045-40-010-10	Komunalni doprinos	435.000,00	430.501,45	
	045-40-010-20	Komunalne naknade	—	—	
	045-40-010-30	Druge naknade (grobne)	—	22.736,76	
V.		KAPITALNI PRIHODI (8)	334.000,00	169.726,07	
<b>8.</b>	<b>055</b>	<b>Prihodi od prodaje imovine</b>	<b>334.000,00</b>	<b>169.726,07</b>	
<b>8.1.</b>	<b>055-10</b>	<b>Prihodi od prodaje zemljišta</b>	<b>235.000,00</b>	<b>165.688,22</b>	
8.1.1.	055-10-010	Prihodi od prodaje zemljišta	235.000,00	165.688,22	
	055-10-010-10	Prihodi od prodaje neizgrađ. građ. zemljišta	235.000,00	165.688,22	

u kunama

Redni broj	Broj računa	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	Plan za 1999.	Izvršenje za 1999.
<b>8.2.</b>	<b>055-20</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.452,35</b>
8.2.1.	055-20-010	Prihodi od prodaje stanova	5.000,00	3.452,35
	055-20-010-10	Prihodi od prodaje stanova	5.000,00	3.452,35
<b>8.3.</b>	<b>055-60</b>	<b>Ostali kapitalni prihodi</b>	<b>94.000,00</b>	<b>585,50</b>
8.3.1.	055-60-010	Ostali kap. prihodi od prodaje imovine	94.000,00	585,50
	055-60-010-10	Prihodi po sukcesiji bivše Općine	94.000,00	585,50
VI.		PRIHODI IZ PRORAČUNA (9)	34.723,00	34.723,00
<b>9.</b>	<b>060</b>	<b>Prihodi iz proračuna</b>	<b>34.723,00</b>	<b>34.723,00</b>
<b>9.1.</b>	<b>060-10</b>	<b>Prihodi iz proračuna drugih dr. razina</b>	<b>34.723,00</b>	<b>34.723,00</b>
9.1.1.	060-10-010	Prihodi iz drugih proračuna	34.723,00	34.723,00
	060-10-010-20	Tek. potpore iz žup. proračuna	34.723,00	34.723,00
VII.		POTPORE (10)	350.000,00	350.000,00
<b>10.</b>	<b>065</b>	<b>Potpore</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>10.1.</b>	<b>065-10</b>	<b>Potpore iz tuzemstva</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
10.1.1.	065-10-020	Kapitalne potpore	350.000,00	350.000,00
	065-10-020-30	Kapitalne potpore Hrvatskih voda	350.000,00	350.000,00
VIII.		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (11)	—	—
<b>11.</b>	<b>070</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>11.1.</b>	<b>070-10</b>	<b>Primici od Hrvatskog zavoda za zapošlj. (11.1.1. minus 11.1.2.)</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
11.1.1.	070-10-010	Primici od Hrvatskog zavoda za zapošlj.	130.000,00	129.946,50
	070-10-010-50	Primici za javne radove	130.000,00	129.946,50
11.1.2.	070-10-050	Ispravak tuzemnog duga	130.000,00	129.946,50
	070-10-050-10	Isplata za javne radove djelatnicima	130.000,00	129.946,50
IX.		SREDSTVA VIŠKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	38.763,00	—
<b>12.</b>	<b>080</b>	<b>Sredstva viška prihoda iz 1998.</b>	<b>38.763,00</b>	<b>—</b>
<b>12.1.</b>	<b>080-10</b>	<b>Sredstva viška prihoda iz prethodne godine</b>	<b>38.763,00</b>	<b>—</b>
12.1.1.	080-10-010	Sredstva viška prihoda iz prethodne godine	38.763,00	—
	080-10-010-10	Sredstva viška prihoda po obračunu 1998.	38.763,00	—

## IZDACI

u kunama

Redni broj	Broj računa	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	Plan za 1999.	Izvršenje za 1999.
<b>I.</b>		<b>UKUPNI IZDACI (II+6)</b>	<b>4.426.786,00</b>	<b>4.074.967,53</b>
II.		TEKUĆI IZDACI (1+2+3+4+5)	3.170.123,00	2.991.674,15
<b>1.</b>	<b>100</b>	<b>Izdaci poslovanja</b>	<b>1.298.900,00</b>	<b>1.238.915,48</b>
<b>1.1.</b>	<b>100-10</b>	<b>Izdaci za zaposlene</b>	<b>597.400,00</b>	<b>595.107,95</b>
1.1.1.	100-10-010	Bruto plaće i nadnice zaposlenih	282.000,00	281.768,23
	100-10-010-10	Plaće zaposlenih službenika i namještenika	282.000,00	281.768,23



Redni broj	Broj računa	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	u kunama	
			Plan za 1999.	Izvršenje za 1999.
1.1.2.	100-10-030	Naknade zastupnicima	238.000,00	236.872,63
	100-10-030-10	Naknade članovima organa i tijela	238.000,00	236.872,63
1.1.3.	100-10-040	Doprinosi poslodavca	58.400,00	58.317,01
	100-10-040-10	Doprinosi na plaće	58.400,00	58.317,01
1.1.4.	100-10-050	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	18.150,08
	100-10-050-40	Naknade za dolazak na posao	13.000,00	12.952,00
	100-10-050-60 do 90	Ostale naknade zaposlenima	6.000,00	5.198,08
<b>1.2.</b>	<b>100-20</b>	<b>Izdaci za mater. energ. kom. i ost. usluge</b>	<b>367.500,00</b>	<b>322.586,39</b>
1.2.1.	100-20-010	Izdaci za energiju, kom. i dr. usluge	203.500,00	182.224,05
	100-20-010-10	Izdaci za električnu energiju	145.000,00	143.277,42
	100-20-010-20	Izdaci za plin, vodu, kanalizaciju	35.000,00	29.839,44
	100-20-010-30	Izdaci za deratizaciju	—	—
	100-20-010-40	Izdaci za dimnjačarske usluge	1.500,00	—
	100-20-010-60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	—
	100-20-010-70	Izdaci za ostale komunalne usluge (vod. nakn.)	9.000,00	8.957,19
	100-20-010-80	Ostali izdaci čišćenja	3.000,00	150,00
1.2.2.	100-20-020	Uredski materijal	33.000,00	33.000,00
	100-20-020-50	Izdaci za časopise i str. literaturu	8.000,00	8.000,00
	100-20-020-60	Izdaci za uredski materijal	25.000,00	25.000,00
1.2.3.	100-20-025	Ostali potrošni materijal	13.000,00	13.000,00
	100-20-025-10	Izdaci za materijal za čišćenje	5.000,00	5.000,00
	100-20-025-20	Izdaci za benzin (za košnju)	6.500,00	6.500,00
	100-20-025-30	Izdaci za mater. za higij. potrebe	500,00	500,00
	100-20-025-40	Izdaci za zdrav. materijal	500,00	500,00
	100-20-025-70	Ostali potrošni materijal	500,00	500,00
1.2.4.	100-20-030	Izdaci za komunikacije	25.600,00	25.600,00
	100-20-030-10	Izdaci za telefonske razgovore i fax	18.600,00	18.600,00
	100-20-030-30	Izdaci za pošt. i dostavlj. usluge	7.000,00	7.000,00
1.2.5.	100-20-040	Izdaci za informiranje	82.600,00	82.600,00
	100-20-040-10	Izdaci tiskanja i uvezivanja	5.000,00	5.000,00
	100-20-040-20	Izdaci tiskanja lista	33.000,00	33.000,00
	100-20-040-30	Izdaci za seminare i str. savjetovanja	500,00	500,00
	100-20-040-40	Izdaci za film i fotografije	5.000,00	5.000,00
	100-20-040-80	Izdaci za natječaje i oglase	19.100,00	19.100,00
	100-20-040-90	Ostali izdaci infor. (radio i sl.)	20.000,00	20.000,00
1.2.6.	100-20-050	Izdaci za službena putovanja	7.500,00	7.500,00
	100-20-050-20	Izdaci za dnevnice	1.000,00	1.000,00
	100-20-050-30	Izdaci za prijevoz (kor. vlas. aut.)	6.500,00	6.500,00
1.2.7.	100-20-060	Izdaci za osiguranje	2.300,00	2.300,00
	100-20-060-50	Izdaci za osiguranje imov. i zaposlenih	2.300,00	2.300,00
1.2.8.	100-20-080	Izdaci za unajmljivanje	—	—
	100-20-080-20	Izdaci za unajmljivanja cest. vozila	—	—
<b>1.3.</b>	<b>100-30</b>	<b>Izdaci za tekuće održavanje</b>	<b>334.000,00</b>	<b>334.000,00</b>
1.3.1.	100-30-010	Izdaci za tek. održ. prijev. sredstava	2.000,00	2.000,00
	100-30-010-10	Izdaci za mehaničke popravke	2.000,00	2.000,00
1.3.2.	100-30-020	Izdaci za tek. održ. namj. i opreme	12.000,00	12.000,00
	100-30-020-40	Ostali izdaci za održav. namj. i opreme	12.000,00	12.000,00
1.3.3.	100-30-030	Izdaci za tek. održavanje zgrada	80.000,00	80.000,00
	100-30-030-80	Ostali izdaci održavanja zgrada	80.000,00	80.000,00
1.3.4.	100-30-040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	140.000,00	140.000,00
	100-30-040-10	Izdaci za tekuće održavanje cesta	140.000,00	140.000,00
1.3.5.	100-30-080	Izdaci za ostala nespomenuta tek. održavanja	100.000,00	100.000,00
	100-30-080-10	Izdaci za tek. održ. groblja, jav. pov. jav. ras.	100.000,00	100.000,00
<b>2.</b>	<b>200</b>	<b>Financijski i ostali vanjski izdaci</b>	<b>553.900,00</b>	<b>553.900,00</b>
<b>2.1.</b>	<b>200-10</b>	<b>Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu</b>	<b>351.000,00</b>	<b>351.000,00</b>
2.1.1.	200-10-070	Ostali izdaci vezani uz poljoprivredu	351.000,00	351.000,00

				u kunama	
Redni broj	Broj računa	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	Plan za 1999.	Izvršenje za 1999.	
	200-10-070-90	Ostali izdaci (veterin. usluge)	2.500,00	2.500,00	
	200-10-070-90	Sufinanciranje selekcijske službe	—	—	
	200-10-070-90	Sanacija poljskih puteva	348.500,00	348.500,00	
<b>2.2.</b>	<b>200-20</b>	<b>Izdaci za školstvo</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	
2.2.1.	200-20-030	Izdaci za programe pri OŠ	36.500,00	36.500,00	
	200-20-030-10	Izdaci za programe OŠ (vannast. akt.)	36.500,00	36.500,00	
2.2.2.	200-20-060	Ostali izdaci vezani uz školstvo	13.500,00	13.500,00	
	200-20-060-10	Izdaci za rad ŠUK, natj. i sl.	3.500,00	3.500,00	
	200-20-060-20	Ostali nespomenuti izdaci školstva	10.000,00	10.000,00	
<b>2.3.</b>	<b>200-30</b>	<b>Izdaci za očuvanje prirode i okoliša</b>	<b>33.500,00</b>	<b>33.500,00</b>	
2.3.1.	200-30-080	Ostali izdaci za očuvanje prirode i okoliša	33.500,00	33.500,00	
	200-30-080-10	Izdaci vezani uz obranu od tuče	19.250,00	19.250,00	
	200-30-080-20	Izdaci za programe zaštite okoliša	14.250,00	14.250,00	
<b>2.4.</b>	<b>200-40</b>	<b>Financijski izdaci</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	
2.4.1.	200-40-010	Izdaci za platni promet	6.000,00	6.000,00	
	200-40-010-10	Izdaci za platni promet ZAP-u	6.000,00	6.000,00	
<b>2.5.</b>	<b>200-50</b>	<b>Izdaci za statistička istraživanja</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	
2.5.1.	200-50-040	Izdaci za ostala statistička istraživanja	—	—	
	200-50-040-10	Anketiranje stanovništva	—	—	
<b>2.6.</b>	<b>200-70</b>	<b>Izdaci za javni red i sigurnost</b>	<b>5.300,00</b>	<b>5.300,00</b>	
2.6.1.	200-70-060	Ostali izdaci vezani uz javni red i sigurnost	5.300,00	5.300,00	
	200-70-060-10	Izdaci za odjeću, obuću i smotre	5.300,00	5.300,00	
<b>2.7.</b>	<b>200-80</b>	<b>Ostali nespomenuti izdaci</b>	<b>108.100,00</b>	<b>108.100,00</b>	
2.7.1.	200-80-040	Izdaci za stručne ispite	—	—	
	200-80-040-10	Izdaci za stručne ispite	—	—	
2.7.2.	200-80-060	Izdaci za pribavljanje stručnih mišljenja	43.100,00	43.100,00	
	200-80-060-20	Izdaci za pravne usluge	21.550,00	21.550,00	
	200-80-060-60	Izdaci za ost. nesp. int. usl. (komunalne)	21.550,00	21.550,00	
2.7.3.	200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	30.000,00	30.000,00	
	200-80-065-10	Izdaci za reprezentaciju	30.000,00	30.000,00	
2.7.4.	200-80-070	Ostali izdaci	35.000,00	35.000,00	
	200-80-070-20	Sredstva tekuće pričuve	35.000,00	35.000,00	
<b>3.</b>	<b>300</b>	<b>Tekući prijenosi proraču.</b>	<b>16.900,00</b>	<b>16.900,00</b>	
<b>3.1.</b>	<b>300-20</b>	<b>Tek. prijenosi sred. pojed. držav. razinama</b>	<b>16.900,00</b>	<b>16.900,00</b>	
3.1.1.	300-20-010	Prijenosi sredstava Županiji	16.900,00	16.900,00	
	300-20-010-10	Prijenos sred. za inv. u zdravstvu	—	—	
	300-20-010-10	Prijenos sredstava za OŠ Vukovar	13.800,00	13.800,00	
	300-20-010-10	Prijenos sred. za selekcijsku službu	3.100,00	3.100,00	
<b>4.</b>	<b>310</b>	<b>Tekući prijenosi izv. pro. ko.</b>	<b>1.175.823,00</b>	<b>1.175.823,00</b>	
<b>4.1.</b>	<b>310-10</b>	<b>Tek. prijen. sred. građanima i nef. org.</b>	<b>211.000,00</b>	<b>211.000,00</b>	
4.1.1.	310-10-010	Pomoći obiteljima i kućanstvima (s. pr.)	70.000,00	70.000,00	
	310-10-010-10	Pomoći obit. po soc. programu	70.000,00	70.000,00	
4.1.2.	310-10-020	Prijenos sred. za pomoć invalidima	4.000,00	4.000,00	
	310-10-020-10	Pomoć udrugama invalida	4.000,00	4.000,00	
4.1.3.	310-10-050	Prijenos sred. za dodatke	100.000,00	100.000,00	
	310-10-050-10	Pomoći starijim i hend. osobama	100.000,00	100.000,00	
4.1.4.	310-10-060	Prijenos sredstava za pomoć u sl. nepogoda	—	—	
	310-10-060-10	Pomoći za slučajeve nepogoda i nesreća	—	—	
4.1.5.	310-10-080	Prijenos sred. za uče. i stud. potpore	37.000,00	37.000,00	
	310-10-080-30	Potpore-stipendije učen. i studentima	37.000,00	37.000,00	

				u kunama	
Redni broj	Broj računa	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	Plan za 1999.	Izvršenje za 1999.	
<b>4.2.</b>	<b>310-20</b>	<b>Prijenos sredstava neprofitnim organizac.</b>	<b>933.000,00</b>	<b>933.000,00</b>	
4.2.1.	310-20-050	Prijenos sred. vjerskim zajednicama	135.000,00	135.000,00	
	310-20-050-10	Prijenos sredstava župama	135.000,00	135.000,00	
4.2.2.	310-20-060	Prijenos sred. udrugama i političkim strankama	455.000,00	455.000,00	
	310-20-060-20	Prijenos sred. športskim udrugama	280.000,00	280.000,00	
	310-20-060-20	Prijenos sredstava vatrogasnoj zajednici	100.000,00	100.000,00	
	310-20-060-20	Prijenos sredstava za potrebe kulture	30.000,00	30.000,00	
	310-20-060-20	Prijenos sredstava za udrugu umirovljenika	15.000,00	15.000,00	
	310-20-060-30	Prijenos sredstava političkim strankama	30.000,00	30.000,00	
4.2.3.	310-20-070	Ostali prijenosi sred. neprof. organizacijama	343.000,00	343.000,00	
	310-20-070-10	Prijenosi ust. za predškolski odgoj	343.000,00	343.000,00	
<b>4.3.</b>	<b>310-60</b>	<b>Ostale tekuće potpore</b>	<b>31.823,00</b>	<b>31.823,00</b>	
4.3.1.	310-60-010	Ostale tekuće potpore	31.823,00	31.823,00	
	310-60-010-10	Potpore za prijevoz osoba na jav. radov.	11.000,00	11.000,00	
	310-60-010-10	Prijenos potpora nepro. po žup. odluci	20.823,00	20.823,00	
<b>5.</b>	<b>400</b>	<b>Subvencije</b>	<b>124.600,00</b>	<b>124.554,00</b>	
<b>5.1.</b>	<b>400-20</b>	<b>Ostale subvencije</b>	<b>124.600,00</b>	<b>124.554,00</b>	
5.1.1.	400-20-010	Ostale subvencije	124.600,00	124.554,00	
	400-20-010-10	Subvencije za sje. robu i deratizaciju	124.600,00	124.554,00	
<b>6.</b>	<b>600</b>	<b>Izdaci za nabavu, izgradnju i invest. održavanje kapitalnih sredstava</b>	<b>1.256.663,00</b>	<b>1.083.293,38</b>	
<b>6.1.</b>	<b>600-20</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>747.663,00</b>	<b>747.663,00</b>	
6.1.1.	600-20-020	Poslovne zgrade	125.000,00	125.000,00	
	600-20-020-30	Sufinanciranje spojnog trakta škole	125.000,00	125.000,00	
6.1.2.	600-20-040	Ostali građevinski objekti	622.663,00	622.663,00	
	600-20-040-10	Vodovod	63.100,00	63.100,00	
	600-20-040-20	Kanalizacija	335.563,00	335.563,00	
	600-20-040-30	Plinovod	64.000,00	64.000,00	
	600-20-040-40	Ceste	—	—	
	600-20-040-50	Ost. građ. objekti (el. mreža i postrojenja)	160.000,00	160.000,00	
	600-20-040-50	Postrojenje za grijanje druš. objekata	—	—	
<b>6.2.</b>	<b>600-70</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	
6.2.1.	600-70-050	Priprema, planiranje i upravljanje projektima	32.000,00	32.000,00	
	600-70-050-90	Izdaci u svezi izrade prostornog plana	32.000,00	32.000,00	
<b>6.3.</b>	<b>600-75</b>	<b>Nabava zaliha</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	
6.3.1.	600-75-020	Zalihe sitnog inventara	6.000,00	6.000,00	
	600-75-020-20	Ostali inventar za red. djelatnost	6.000,00	6.000,00	
<b>6.4.</b>	<b>600-90</b>	<b>Investicijsko održavanje</b>	<b>471.000,00</b>	<b>471.000,00</b>	
6.4.1.	600-90-020	Investicijsko održavanje ured. zgrada	270.000,00	270.000,00	
	600-90-020-10	Invest. održavanje opć. prostorija	270.000,00	270.000,00	
6.4.2.	600-90-030	Investicijsko održavanje ostalih zgrada	201.000,00	201.000,00	
	600-90-030-10	Invest. održavanje ostalih zgrada (gr. k.)	201.000,00	201.000,00	
<b>7.</b>	<b>960</b>	<b>Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	
<b>7.1.</b>	<b>960-20</b>	<b>Sredstva stalne pričuve</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	
7.1.1.	960-20-010	Izdvajanje sred. u stal. pričuvu	—	—	
	960-20-010-10	Izdvajanje sred. u stalnu pričuvu	—	—	

Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 1999. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 400-05/00-01/1

Urbroj: 2186-09-00-1

Trnovec Bartolovečki, 5. svibnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Josip Važanić, v. r.**

## OPĆINA VIDOVEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 5.

Na temelju članka 75. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 107/95.), te članka 40. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Županije Varaždinske« broj 4/94.), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 23. svibnja 2000. godine, donosi

### ODLUKU

#### o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti za korištenje, održavanje i izgradnju sistema odvodnje i pročišćavanja oborinskih voda u cilju zaštite čovjekove okoline.

##### Članak 2.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke smatraju se:

- sanitarne vode,
- tehnološke vode,
- oborinske vode.

##### Članak 3.

Vlasnici i korisnici zemljišta i objekata dužni su odvodnju sa svojih zemljišta i objekata vršiti u skladu s odredbama Zakona o vodama i ove Odluke.

##### Članak 4.

Otpadne i oborinske vode odvođe se putem posebnih odvodnih sistema, prirodnih vodotoka, te građevina i uređaja na pojedinim česticama zemljišta, a koje se prema svojoj namjeni dijele na:

1. Unutarnju kanalizaciju koja se sastoji od instalacija, građevina i uređaja na pojedinim česticama zemljišta i objektima za skupljanje, pročišćavanje i odvodnju voda u javni odvodni sustav.

2. Javni odvodni sustav koji se sastoji od instalacija, građevina i uređaja koji služe za odvodnju i pročišćavanje voda s javnih površina i unutarnje kanalizacije na pojedinim česticama zemljišta, a koji se prema vrsti i sastavu voda koje se odvođe dijeli na:

- javnu kanalizaciju koja se sastoji od izgrađenih kanala i kolektora za odvodnju oborinskih, otpadnih i drugih voda koje treba pročišćavati,
- uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- meliorativnu odvodnju koja se sastoji od prirodnih vodotoka, izgrađenih zatvorenih ili otvorenih kanala i presvođenih potoka kojima se odvođe oborinske vode i one koje ne treba pročišćavati.

Djelatnost odvodnje voda iz prethodnog stavka je komunalna djelatnost od posebnog društvenog interesa.

##### Članak 5.

Instalacije odvodnje, građevine i uređaji navedeni u članku 3. ove Odluke moraju biti tako izvedeni i održavani da osiguraju odvodnju predviđenih količina vode.

##### Članak 6.

Korisnici javnog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda su vlasnici, korisnici ili tijela upravljanja zemljištem ili objektima s kojih otječu otpadne vode, a koje se sakupljene ispuštaju u sustav odvodnje.

##### Članak 7.

Javnu kanalizaciju održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno na temelju posebne odluke Općinskog vijeća.

##### Članak 8.

Unutarnju kanalizaciju održava vlasnik, odnosno korisnik objekta čiji je priključak vezan na javnu kanalizaciju. Meliorativnu odvodnju održava područna vodnogospodarska pravna osoba odgovorna za vodni režim na slivnom području.

##### Članak 9.

Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda izrađuje se i koristi prema Zakonu o vodama, Zakonu o komunalnim djelatnostima, vodnogospodarskoj osnovi, aktima tijela uprave i odredbama ove Odluke.

##### Članak 10.

Sastav voda koje se upuštaju u javnu kanalizaciju i konačno vodotok, mora biti unutar granica utvrđenih vodopravnom dozvolom za ispuštanje otpadnih voda i ovom Odlukom.

##### Članak 11.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke smatraju se:

- a) sanitarne otpadne vode koje su posljedica fizioloških potreba ljudi i životinja,
- b) tehnološke otpadne vode, koje nastaju kao nusprodukt tehnološkog procesa u industriji, obrtu i drugim sličnim djelatnostima.

##### Članak 12.

Rashladne vode koje nastaju u procesu hlađenja u zasebnim sistemima za hlađenje i termalne vode ne smatraju se otpadnim vodama i potrebno ih je odvesti zasebnim cjevovodom u prirodni recipient, gdje god je to moguće, odnosno tehnički izvedivo.

##### Članak 13.

Naknada za korištenje javnog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda određuje se na temelju

zakonskih propisa, ugovora i odluka pravnih ili fizičkih osoba kojima je povjereno upravljanje sistemima odvodnje i pročišćavanja, kao i prema uvjetima navedenim u odredbama ove Odluke.

## II. UNUTARNJA KANALIZACIJA

### Članak 14.

Unutarnja kanalizacija se sastoji od instalacija, građevina i uređaja za skupljanje i pročišćavanje otpadnih, oborinskih i drugih voda iz objekata i pojedinih zemljišta, te građevina i uređaja za odvod skupljenih voda pojedinih korisnika i vlasnika do kontrolnog okna, uključivši i njega, odakle se izvodi priključak na javni odvodni sustav.

Do izgradnje kontrolnog okna unutarnjom kanalizacijom smatra se odvod 1,00 m za trodjelne septičke jame.

### Članak 15.

Unutarnja kanalizacija mora biti izvedena od materijala koji je vodonepropustan i po potrebi otporan na lužine i kiseline, a uređaji za prethodno pročišćavanje moraju biti tako napravljeni da omogućuju stalnu obradu otpadnih voda.

### Članak 16.

Spoj unutarnje kanalizacije na javni odvodni sustav vrši se posredno preko kontrolnog okna.

Kontrolno okno nalazi se na lokaciji koju odredi pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim odvodnim sustavom.

Oblik i dimenzije kontrolnog okna uvjetuje pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim odvodnim sustavom u okviru posebnih uvjeta koji su sastavni dio lokacijske dozvole.

Do izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda unutarnja kanalizacija priključuje se na odvodni sustav preko trodjelne septičke jame. Trodjelne septičke jame grade se obvezno prije kontrolnog okna.

### Članak 17.

U ulicama u kojima su zgrade izvedene u nizu, odnosno zatvorenim načinom izgradnje, kontrolno okno unutarnje kanalizacije izvodi se u podrumu neposredno uz građevnu liniju, odnosno pročelni zid zgrade.

U ulicama iz stavka 1. ovog članka, ako se ispred niza zgrada nalazi vrt, kontrolno okno se izvodi u vrtu uz regulacijsku liniju.

Kod slobodnostojećeg načina izgradnje objekta, kontrolno okno treba biti locirano 1,00 m od ulične ograde na zemljištu vlasnika unutarnje kanalizacije.

U slučaju kad se kontrolno okno nalazi na zemljištu ili unutar zgrade korisnika kanalizacije, korisnik kanalizacije dužan je omogućiti nesmetan i stalan pristup do tog okna.

### Članak 18.

U dio unutarnje kanalizacije kojom se odvođe otpadne vode do kontrolnog okna, od kojeg počinje priključak na javni odvodni sustav, mogu se izravno

odvoditi čiste oborinske vode, drenažne vode, vode iz otvorenih vrtnih bazena i sličnih uređaja, a sanitarne vode (iz zahoda, kupaonica i kuhinja) preko trodjelne septičke jame, do izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

U dio unutarnje kanalizacije iz stavka 1. ovog članka mogu se uvoditi oborinske, otpadne i druge vode koje nisu navedene u tom stavku na slijedeći način:

- oborinske vode s neizgrađenih dijelova zemljišta, zelenih i prometnih površina, preko pjeskolova i slivnika,

- vode iz skladišta i pogona koji u svom proizvodnom procesu uskladištavaju ili koriste ulja, masti, boje, lakove, tekuće gorivo, otapala i slične materijale specifično lakše od vode, preko odgovarajućih odjeljivača,

- industrijske otpadne vode koje su agresivne, toksične ili opterećene drugim opasnim ili štetnim tvarima preko dopuštenih količina ili vode zagađene patogenim klicama i virusima, a koje bi mogle utjecati na promjenu fizikalnog, kemijskog ili biološkog sustava vode, tako da ove mogu svojim djelovanjem oštetiti javni odvodni sustav, ugroziti zdravlje ili živote radnika zaposlenih na čišćenju ili popravku odvodnih sustava i drugih građana, te ugroziti rad gradskih uređaja za pročišćavanje voda, preko posebno izgrađenih u pogonu provjerenih uređaja za prethodno čišćenje otpadnih voda,

- rashladne vode iz manjih rashladnih sustava koje imaju temperaturu višu od 60°C, preko odgovarajućeg rashladnog uređaja,

- radioaktivne vode preko odgovarajućeg uređaja uz redovno i sistemsko praćenje i ispitivanje intenziteta radioaktivnosti.

### Članak 19.

Unutarnja kanalizacija za odvodnju industrijskih i radioaktivnih otpadnih voda mora biti izvedena na način da je omogućeno uzimanje uzorka i mjerenje količine otpadnih voda radi analize sustava i kakvoće otpadnih voda i određivanja mase zagađenja. Uzimanje uzorka vrši se u kontrolnom oknu.

### Članak 20.

Na području naselja gdje ne postoji izgrađeni javni odvodni sustav, obvezna je izgradnja unutarnje kanalizacije i nepropusne sabirne jame bez mogućnosti izljeva, a na temelju uvjeta propisanih u lokacijskoj dozvoli.

Sabirne jame moraju na parceli biti postavljene tako da je omogućen pristup cisterni radi čišćenja iste. U sabirne jame ne smiju se upuštati oborinske i druge površinske vode. Sustavi unutarnje kanalizacije koji nemaju priključak na javni odvodni sustav, a izgrađeni su prije stupanja na snagu ove Odluke smatraju se privremenim i mogu se koristiti pod uvjetima predviđenim odredbama ove Odluke i uz pridržavanje propisa i sanitarno-tehničkih normi za korištenje odnosnih objekata i uvjeta navedenih u odobrenju za njihovu izgradnju.

### Članak 21.

Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava, vlasnik, odnosno korisnik sabirne jame dužan je izvesti odgovarajuću unutarnju kanalizaciju radi priključenja

na javnu odvodnju. Rok priključenja je 12 mjeseci, odnosno prije uređenja ceste, nogostupa ili zelenih površina.

#### Članak 22.

Nakon priključka na javni sustav, vlasnik je dužan stare instalacije i uređaje koji se neće više koristiti odstraniti, razgraditi ili sanirati.

Ukoliko vlasnik ili korisnik nekretnine ne postupi po odredbi iz članka 20. ove Odluke, sanitarna ili vodopravna inspekcija odredit će izvedbu kanalskog priključka, u javnom-zdravstvenom ili vodno-gospodarskom interesu, pravnoj ili fizičkoj osobi koja upravlja javnim odvodnim sustavom na teret vlasnika, odnosno korisnika nekretnina.

#### Članak 23.

Investitor, odnosno korisnik unutarnje kanalizacije za odvodnju industrijskih otpadnih voda ne može izvršiti priključak na javni odvodni sustav dok ne pribavi suglasnost sanitarne inspekcije, pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom odvodnje i vodopravnu suglasnost.

#### Članak 24.

Troškove izgradnje i održavanja unutarnje kanalizacije snose pojedini korisnici.

### III. JAVNI ODVODNI SUSTAV

#### 1. Kanalizacijski priključak

#### Članak 25.

Kanalizacijskim priključkom smatra se spoj kontrolnog okna unutarnje kanalizacije s kanalom javne kanalizacije.

#### Članak 26.

Svako zemljište koje čini građevinsku česticu na koju je smještena građevina koja čini zaokruženu cjelinu - nekretninu, nalazi se pod upravom javnog korisnika kanalizacije, može u pravilu dobiti jedan priključak na javnu kanalizaciju, osim ako se investicijsko-tehnološkom dokumentacijom dokaže da je opravdano izvesti dva ili više priključaka.

#### Članak 27.

Objekti koji se sastoje od niza stambenih jedinica s posebnim stubištem moraju imati po jedan priključak za svaku stambenu jedinicu, osim u slučajevima ako je ekonomski i tehnički opravdano da se dva ili više priključaka skupe i proračunatim profilom na najpogodnijem mjestu spoje s javnom kanalizacijom. U tom slučaju kontrolna okna moraju se postaviti na način koji omogućuje u svako vrijeme siguran pristup za čišćenje i održavanje.

#### Članak 28.

Izvedba kanalizacijskog priključka vrši se na zahtjev pojedinog investitora, odnosno budućeg korisnika javne

kanalizacije, a na temelju ugovora sklopljenog s pravnom ili fizičkom osobom koja upravlja sustavom javne odvodnje.

#### Članak 29.

Kod izgradnje novog objekta u ulici gdje već postoji javna kanalizacija, priključak na kanalizaciju se izvodi istodobno s izgradnjom, odnosno u toku gradnje objekta za koji se traži priključak, te mora biti izveden prije podnošenja zahtjeva za obavljanje tehničkog pregleda tog objekta.

#### Članak 30.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost dužna je na zahtjev stranke izvršiti priključak na javni odvodni sustav, ako za to postoje propisani uvjeti, u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva.

#### Članak 31.

Izgradnja javne kanalizacije utvrđuje se i izvodi u skladu s programom zaštite voda od zagađivanja, planovima prostornog uređenja i drugim planovima utvrđenim od Općinskog vijeća Općine Vidovec.

## 2. Kanalizacijska odvodnja

#### Članak 32.

Javnom kanalizacijom odvođe se otpadne, oborinske i druge vode do komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, odnosno recipijenta.

#### Članak 33.

Javna kanalizacija sastoji se od sakupljača, kanala, kanalskih priključaka i drugih objekata i uređaja.

Kanali se u pravilu polažu ispod javnih površina, tako da je u svako doba moguć pristup do njih radi održavanja i čišćenja.

#### Članak 34.

Sakupljači, priključci i kontrolna okna na njima, ulijevne i izljevne građevine, pjeskolovi i drugi objekti i uređaji za pročišćavanje, izvode se prema odobroj tehnčko-investicijskoj dokumentaciji.

#### Članak 35.

Nekretnine koje ne graniče s javnom površinom u kojoj je položena javna kanalizacija mogu se priključiti preko javne površine koja izravno graniči s površinama u kojima je položena javna kanalizacija.

#### Članak 36.

Minimalni profil javne kanalizacije kod mješovitih sustava određuje se na temelju hidrauličnog računa, a u pravilu ne može biti manji od 30 cm za kanale kružnog presjeka, te 30/40 cm za kanale ovalnog presjeka.

#### Članak 37.

Otpadne, oborinske i druge vode koje se odvođe kanalizacijom ako ne odgovaraju propisima o kvaliteti

vode za ispuštanje u prirodne vodotoke, pročišćavaju se na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda, koji je sastavni dio sustava javne odvodnje.

### 3. Sastav industrijskih otpadnih voda koje se mogu ispuštati u javni odvodni sustav

#### Članak 38.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati krute i viskozne tvari, nedovoljno usitnjeno smeće organskog porijekla, pepeo, troska, slama, strugotine metala, drva i plastike, staklo, krpe, perje, dlake, meso, iznutrice, krv, vapneni ostaci, ostaci kemikalija, boja i slično.

#### Članak 39.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati tvari koje same ili u kontaktu s drugim tvarima mogu kod osoblja koje radi na održavanju javnog sustava izazvati smetnje i opasnost po zdravlje ili život, ili spriječiti ulaz u kanale radi održavanja i popravka, i to: zapaljive ili eksplozivne tekućine, štetni ili plinovi neugodnog mirisa kao sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, klor i slično. U atmosferi kanala ne smije biti više od 0,005 mg/l rasplinjenih ili plinovitih ugljikovodika, cijanida preko 0,2 mg/l, pri čemu u atmosferi ne smiju biti cijanovodik, patogene bakterije ili virusi, radioaktivne materije i organska otapala.

#### Članak 40.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati krute, tekuće ili plinovite toksične tvari u količinama koje mogu same ili u reakciji s drugim tvarima smetati bilo kojem procesu pročišćavanja otpadnih voda, odnosno izazvati opasnost po floru i faunu prijemnika nakon uređaja za pročišćavanje.

U javni odvodni sustav ne smiju se ispuštati biološki teško razgrađive tvari u količinama koje ometaju rad biološkog uređaja ili onemogućavaju dobivanje efluenta propisane kakvoće.

#### Članak 41.

Dopuštene količine ili koncentracije štetnih i opasnih tvari koja se može ispuštati u javnu kanalizaciju iznosi:

- temperatura vode maksimalno	60°C
- pH	5,5-9,5
- Sulfati	10,0 mg/l
- Sulfidi	2,0 mg/l
- Cijanidi	0,5 mg/l
- Metali:	
- aluminij	2,0 mg/l
- antimon	0,5 mg/l
- arsen	0,5 mg/l
- barij	5,0 mg/l
- bakar	1,0 mg/l
- cink	2,0 mg/l
- flouridi	12,0 mg/l

- krom (šesterovalentni)	0,2 mg/l
- krom (trovalentni)	2,0 mg/l
- kadmij	0,5 mg/l
- nikal	2,0 mg/l
- olovo	2,0 mg/l
- srebro	2,0 mg/l
- živa	1,0 mg/l
- željezo	4,0 mg/l
- Ulja i masti - ukupna	100,00 mg/l
- Mineralna ulja	30,0 mg/l
- Ukupni halogenirani ugljikovodici	1,0 mg/l
- BPK	500,0 mgO <sub>2</sub> /l
- KPK	1.000,0 mgO <sub>2</sub> /l

Prisutnost ostalih štetnih tvari utvrđuje se biološkim testom, efektom inhibicije na aktivnost biomase, mjerenjem kemijske i biokemijske potrošnje kisika i utvrđivanjem omjera između organskog i anorganskog dijela aktivnog mulja.

Otpadne vode u kojima se ustanovi prisutnost toksičnih tvari u količinama koje štetno utječu na objekte i proces pročišćavanja vode, aktivnost biološkog mulja i zdravlja zaposlenika koji rade na tim objektima, ne smiju se upuštati u kanalizaciju bez odgovarajućeg prethodnog čišćenja.

#### Članak 42.

Ako javni odvodni sustav prolazi kroz vodozaštitne zone, na tim dijelovima sustava putem vodoprivrednih uvjeta ili suglasnosti mogu se odrediti posebni uvjeti.

Prijedlog posebnih uvjeta utvrdit će pravna osoba kojoj je zakonom povjereno upravljanje i nadzor nad vodozaštitnim područjem.

### 4. Kontrola sustava ispuštenih otpadnih voda

#### Članak 43.

Korisnik javnog odvodnog sustava kod kojeg se očekuje povećana zagađenost otpadnih voda dužan je četiri puta godišnje vršiti redovne fizikalne, mikrobiološke i kemijske analize otpadnih voda, ako vodopravnom dozvolom nije određeno drugačije.

Usporedo s analizama otpadnih voda, analizira se otpadni mulj na prisutnost teških metala, ako vodopravnom dozvolom nije određeno drugačije.

#### Članak 44.

Redovne analize sastava i kakvoće otpadnih voda koje se upuštaju u javnu kanalizaciju obavljaju korisnici unutarnje kanalizacije sami ili putem, za takav posao, ovlaštenih poduzeća na način kako im odredi uprava za poslove sanitarne i vodopravne inspekcije, odnosno u skladu s vodopravnom dozvolom.

Korisnik unutarnje kanalizacije o rezultatima analize i količinama otpadnih voda mora voditi dnevnik i obavještavati tijelo uprave nadležno za vodopravne poslove, sanitarnu inspekciju i pravnu ili fizičku osobu koja upravlja javnim odvodnim sustavom.

## Članak 45.

Pored redovitih analiza iz članka 43. i 44. ove Odluke, vrše se kontrolne analize. Kontrolne analize vrši za to ovlašten laboratorij na zahtjev tijela uprave nadležnog za poslove vodopravne ili sanitarne inspekcije, pravne ili fizičke osobe koja upravlja javnim odvodnim sustavom, ili pravne osobe kojoj su povjereni poslovi zaštite voda od zagađivanja.

## Članak 46.

Ako se na temelju kontrolnih analiza utvrdi da sastav otpadnih voda ne zadovoljava kakvoću propisanu vodopravnom dozvolom ili odredbama ove Odluke, primjenjuju se zaštitne kaznene mjere u skladu sa Zakonom o vodama i odredbama ove Odluke.

## Članak 47.

Uzimanje uzoraka otpadnih voda za kontrolne analize, vrše stručne osobe ovlaštenog laboratorija u prisutnosti odgovorne osobe korisnika unutarnje ili javne kanalizacije.

Uzorak otpadne vode se uzima u kontrolnom oknu unutarnje kanalizacije ili na mjestu koje odredi tijelo uprave nadležno za poslove vodoprivredne ili sanitarne inspekcije, predstavnik pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom javne odvodnje ili predstavnik pravne osobe kojoj su povjereni poslovi zaštite voda od zagađivanja.

Prilikom uzimanja uzoraka vodi se zapisnik u koji se unose podaci o vremenu i mjestu uzimanja uzoraka, meteorološkim uvjetima, izgledu i temperaturi vode i protoku. Ako ne postoji mjerni uređaj, protok se procjenjuje obzirom na količinu utrošene vode, a u zapisnik se upisuje dubina vode u kanalu.

Na zahtjev korisnika dio uzoraka otpadnih voda može se zapečatiti za superanalizu. Rezultati kontrolnih analiza koristit će se za kontrolu obračuna naknada za pročišćavanje voda.

## Članak 48.

Mjerenje količine otpadne vode i uzimanje uzoraka za određivanje stupnja zagađenosti i štetnosti otpadnih voda vrši se kod industrijskih i drugih zagađivača s tehnološkim otpadnim vodama, neposredno prije priključka na javni kanalizacijski sustav, tj. u kontrolnom oknu.

## IV. MELIORATIVNA ODVODNJA

## Članak 49.

Otvoreni i zatvoreni kanali i prirodni vodotoci dio su meliorativne odvodnje, ako služe za odvodnju oborinske vode koju ne treba pročišćavati.

## Članak 50.

Granicu oborinskih područja meliorativne odvodnje i odvodnje javnim kanalizacijama određuje tijelo uprave nadležno za poslove vodnog gospodarstva u suradnji s Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Sveti Ilija.

## Članak 51.

Odvodnja oborinskih voda s javno-prometnih i zelenih površina u korita meliorativne odvodnje dozvoljava se samo preko pjeskolova i slivnika.

## Članak 52.

U korita meliorativne odvodnje iznimno se mogu ispuštati otpadne vode iz uređaja za pročišćavanje unutarnjih kanalizacija, koje se nalaze na području meliorativne odvodnje, ako su te vode pročišćene da zadovoljavaju propise za upuštanje u vodotoke.

Za izvedbu priključaka pročišćene vode iz stavka 1. ovog članka treba ishoditi vodopravnu dozvolu.

## Članak 53.

Otvoreni kanali moraju se osigurati zaštitnim područjem. Ukupna širina područja sa svake strane kanala ne može biti manja od pet metara.

Ako su uz otvorene kanale izvedeni popratni nasipi, tada širina zaštitnog područja mora biti u skladu s odredbama Zakona o vodama.

## Članak 54.

Vlasnici, korisnici i tijela upravljanja objektima i zemljištem u području meliorativne odvodnje moraju svoje stambene i ostale objekte, te objekte i uređaje za skupljanje oborinskih, otpadnih i drugih voda tako izvesti, odnosno zemljište tako koristiti, da se spriječi utjecanje zagađenih voda iz tih objekata i zemljišta u korita meliorativne odvodnje, kao i da se ne pogorša postojeći režim odvodnje oborinskih voda okolnog zemljišta.

## Članak 55.

Odvodnjavanje, odnosno zaštitu zemljišta od suvišnih voda na području meliorativne odvodnje, vrši vodnogospodarska pravna osoba, kojoj je povjeren obavljanje poslova meliorativne odvodnje.

## V. IZGRADNJA JAVNIH ODVODNIH SUSTAVA

## Članak 56.

Izgradnju javnih odvodnih sustava ili njihovih dijelova izvode putem natječaja pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje ovakvih djelatnosti. Izvoditelj radova dužan je sva pitanja oko izgradnje usuglasiti s pravnom ili fizičkom osobom koja upravlja javnim odvodnim sustavom, a radove izvoditi pod njezinim nadzorom.

## Članak 57.

Financiranje izgradnje javnog kanalizacijskog sustava, kao i uređaja za pročišćavanje, obavlja se u skladu s programom radova na zaštiti voda od zagađivanja. Sredstva za financiranje gradnje kanalizacijskog sustava osiguravaju se iz slijedećih izvora: iz sredstava »Hrvatskih voda«, iz sredstava Općine Vidovec, sufinanciranjem građana i drugih korisnika.



## VI. NAKNADE

## Članak 58.

Naknada za korištenje javnih odvodnih sustava i naknada za rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda utvrđuje se na temelju odredaba Zakona o vodama i Zakona o komunalnom gospodarstvu, kao i odredbama ove Odluke.

## Članak 59.

Pravne osobe i druge društveno-pravne osobe, građani i građansko-pravne osobe, koje ispuštaju zagađene vode ili druge tvari koje zagađuju vodu (u daljnjem tekstu: obveznici) izravno ili putem javnih kanalizacijskih sustava, plaćaju naknadu za odvodnju, dodatnu naknadu za povećanu agresivnost voda koje se ispuštaju u javni kanalizacijski sustav i naknadu za pročišćavanje otpadnih voda prema količini ispuštene zagađene vode, stupnju njene zagađenosti i stupnju agresivnosti.

Visina naknade za odvodnju voda temelji se na stvarnim troškovima održavanja sustava.

## Članak 60.

Visina naknade za odvodnju i pročišćavanje utvrđuje se prema izrazu:  $N = N_0 \times V \times fx$ , gdje je:

- N - visina godišnje naknade u kunama,
- $N_0$  - jedinična cijena za održavanje sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda pojedinog korisnika za 1 m<sup>3</sup>,
- V - godišnja količina zagađene vode u m<sup>3</sup>, utvrđena za pojedinog korisnika vode,
- fx - korekcijski faktor povećane zagađenosti i štetnosti ispuštene vode utvrđen za pojedinog korisnika.

## Članak 61.

Obračun naknade za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda domaćinstvima vrši se temeljem količine utrošene pitke vode očitane na vodomjeru za obračunsko razdoblje i jedinične cijene N utvrđene temeljem članka 59. ove Odluke.

Obračun naknade za odvodnju i pročišćavanje tehnološke otpadne vode vrši se na temelju količina stvarno upuštene vode u javni odvodni sustav očitane na mjeracu protoka otpadne vode prije upuštanja u javni odvodni sustav. Za korisnike koji nemaju ugrađeni mjerac protoka, obračun se vrši temeljem količine utrošene pitke vode očitane na vodomjeru za obračunsko razdoblje.

Korisnicima koji nemaju ugrađen mjerac protoka, zasebno će se obračunati odvodnja oborinske vode.

Obračunsko razdoblje iz stavka 1. i 2. ovog članka iznosi jedan mjesec.

## Članak 62.

Za otpadne vode industrijskih pogona, stočnih farmi i drugih poduzeća s povećanim zagađenjem ispuštene

vode korekcijski faktor zagađenosti, utvrđuje se prema izrazu:

$$fx = \sqrt{0,15 \frac{ST}{80} + 0,85 \frac{KPK}{500} + \frac{TT}{Ttp}}$$

gdje je:

- ST - koncentracija suspendirane tvari u otpadnoj vodi (mg/l),
- KPK - koncentracija kemijske potrebe kisika (mg O<sub>2</sub>/l),
- TT - koncentracija toksične tvari (mg/l),
- Ttp - dozvoljena koncentracija toksične tvari (mg/l).

## Članak 63.

Za otpadne vode iz domaćinstva i djelatnosti u kojima ne nastaju tehnološke otpadne vode, vrijednost korekcijskog faktora fx iznosi 1.

## Članak 64.

Osnovni parametri za izračun korekcijskog faktora fx određuju se kao maksimalne vrijednosti utvrđene kontrolnom analizom otpadne vode.

Vrijednost korekcijskog faktora fx koji se koristi za izračun jedinične cijene odvodnje ne može biti manja od 1.

## Članak 65.

Za domaćinstva koja nisu priključena na javni vodovod, količina otpadnih voda obračunavati će se 30 m<sup>3</sup> godišnje po stanovniku.

## Članak 66.

Visinu jedinične naknade za održavanje sistema odvodnje i visinu jedinične naknade za rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, na prijedlog pravne ili fizičke osobe koja upravlja sustavom javne odvodnje, određuje Općinsko poglavarstvo Općine Vidovec.

## Članak 67.

Količina otpadne vode koja se odvodi javnom kanalizacijom mjeri se u m<sup>3</sup> upotrijebljene vode, umanjeno za količinu koja ulazi u sastav proizvoda ili se gubi u tehnološkom procesu, odnosno mjerenjem protoka otpadne vode na mjestu priključka korisnika na javni odvodni sustav.

## Članak 68.

Obveza plaćanja naknade za odvodnju zagađenih voda počinje od dana izvedbe kanalskog priključka, a traje do isključenja tog priključka po pravnoj ili fizičkoj osobi koja upravlja javnom kanalizacijom.

## Članak 69.

U slučaju spora oko utvrđivanja korekcijskog faktora fx, strane su dužne prihvatiti rezultate

ekspertize ovlaštene stručne institucije koju zajednički odaberu.

#### VII. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 70.

Nadzor u primjeni ove Odluke vrše nadležne inspekcije svaka u okviru svoje nadležnosti.

##### Članak 71.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Klasa: 325-01/00-01/04

Urbroj: 2186-10-00-01

Vidovec, 23. svibnja 2000.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Ivan Grđan, v. r.**

---



**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**, službeno glasilo Županije, gradova i općina. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Županije - Darinka Hajduk-Vučić, 42000 Varaždin, Kratka ulica 1. Telefon (042) 51-326 ili 312-377. Tehnički uređuje, izdaje i tiska: »GLASILA« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel/fax: (044) 815-498 i tel: (044) 815-138 — Poslovnica Čakovec, Dr. Franje Dešana 37, tel. i fax: (040) 364-559. Pretplata za 2000. godinu po jednom primjerku iznosi 150 kn. Cijena pojedinačnog broja iznosi 7,40 kn. Uplata se vrši na žiro račun: 34800-630-399 Varaždin.