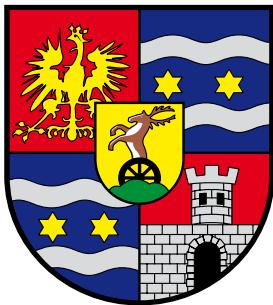


SLUŽBENI VJEŠNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2011.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 14 — Godina XIX

Varaždin, 11. svibnja 2011.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja i upućivanju na ponovnu javnu raspravu 573

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

2. Ponovna javna rasprava o Prijedlogu izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja 574

OPĆINA VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Veliki Bukovec 575

OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2010. godinu 577

OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Temeljem članka 93. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/06 i 38/09), članka 38. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/09) te Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/08 i 45/09), općinski načelnik Općine Bednja 10. svibnja 2011. godine, donosi slijedeći

**ZAKLJUČAK
o utvrđivanju Prijedloga izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine Bednja
i upućivanju na ponovnu javnu raspravu**

I.

Načelnik Općine Bednja utvrđuje Prijedlog izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja, temeljem nacrtu Prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja izrađenog od strane stručnog izrađivača Urbanistice d.o.o., Đordićeva 5, 10000 Zagreb i Izvješća o javnoj raspravi.

II.

Nacrt Prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Bednja stručni izrađivač treba ispraviti na slijedeći način:

1. Već izgrađenu česticu 8733/24 k.o. Trakošćan prenamjeniti u građevinsko zemljište,

2. Već izgrađenu česticu 4309 k.o. Rinkovec prenamijeniti u zonu povremenog stanovanja gradnje,
3. Već izgrađene čestice od 1046 do 826 k.o. Bednja prenamijeniti u zonu povremenog stanovanja,
4. Već izgrađenu česticu 5189 i 5190 k.o. Šaša prenamijeniti u zonu povremenog stanovanja,
5. Već izgrađenu česticu 8470/1 i 8470/2 k.o. Bednja cjelokupnu prenamijeniti u zonu zatečene gradnje.

Temeljem činjenice da su ispunjene sve zakonske i tehničke prepostavke za utvrđivanje Prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09) te Odluci o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/08 i 45/09), određuje se održavanje ponovne javne rasprave o Prijedlogu izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja.

III.

Ponovna javna rasprava u tijeku izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja provest će se u trajanju od 8 dana sa danom početka 20. svibnja 2011. (petak) do zaključno 27. svibnja 2011. godine (petak).

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

2.

Na temelju članka 93. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07) i Zaključka općinskog načelnika Općine Bednja, KLASA: 350-02/10-01/1, URBROJ: 2186/013-02/01-11-7 od 10. svibnja 2011. godine, Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja objavljuje

P O N O V N U J A V N U R A S P R A V U o Prijedlogu izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja

1. Objavljuje se ponovna javna rasprava o Prijedlogu izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja.
Ponovna javna rasprava odnosi se isključivo na izmjene tekstuallnog i grafičkog dijela Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja učinjene nakon provedene I javne rasprave.
2. Ponovna javna rasprava trajat će 8 (osam) dana, a provest će se u trajanju od 20.05.2011. godine do 27.05.2011. godine.
3. Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja izložen je javnom uvidu u vrijeme trajanja ponovne javne rasprave u prostorijama Općine Bednja, Trg Svete Marije 26, Bednja, svakog radnog dana od 09,00 do 14,00 sati.
4. Nositelj izrade i izrađivač plana održat će javno izlaganje prijedloga Izmjena i dopuna Plana u prostorijama Općine Bednja, Trg Svete Marije 26, Bednja, dana 24. svibnja 2011. godine s početkom u 17,00 sati.

IV.

Javno izlaganje radi obrazloženja rješenja iz Prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja održat će se za sve zainteresirane u Općinskoj vijećnici u zgradbi Općine Bednja dana 24. svibnja 2011. godine u 17,00 sati.

V.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja da u dogovoru s koordinatorima izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bednja i u skladu sa zakonskim propisima, izvrše sve potrebne radnje u svezi objave javne rasprave u skladu s člankom 93. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09), javnog uvida te javnog izlaganja Prijedloga Prostornog plana uređenja Općine Bednja, kao i sastavljanje izvješća o javnoj raspravi u skladu s člancima 88. - 92. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07 i 38/09).

KLASA: 350-02/10-01/1
URBROJ: 2186/013-02/01-11-7
Bednja 10. svibnja 2011.

**Općinski načelnik
Mirko Bistrović, dipl.soc., v. r.**

5. Primjedbe na izložene Izmjene i dopune prijedloga Plana mogu se davati do zaključivanja ponovne javne rasprave dana 27.05.2011. godine do 12,00 sati, na slijedeći način:
 - Tijela državne uprave, upravna tijela Županije te pravne osobe s javnim ovlastima dostavljaju pismene primjedbe Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bednja, Trg Svete Marije 26, 42253 Bednja,
 - Građani i udruge dostavljaju primjedbe na slijedeći način:
 - a) Upisivanjem primjedbi u knjigu primjedbi koja se nalazi uz prijedloge planova na javnoj raspravi.
 - b) Iskazivanjem primjedbi u zapisnik koji će se voditi pri javnom izlaganju plana dana 24. svibnja 2011. godine u 17,00 sati.
 - c) Upućivanjem pismenih primjedbi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bednja, Trg Svete Marije 26, 42253 Bednja.

Primjedbe koje nisu čitko napisane i potpisane imenom i prezimenom i adresom podnositelja neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

KLASA: 350-02/10-01/1
URBROJ: 2186/013-02/01-11-8
Bednja, 11. svibnja 2011.

**Pročelnik JUO Bednja
Jasminka Grabar, v. r.**

OPĆINA VELIKI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08), članka 41. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/09), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10) i članka 1. stavka 2. Odluke o ustroju i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Veliki Bukovec od 21. ožujka 2011. godine, općinski načelnik Općine Veliki Bukovec, donosi

P R A V I L N I K o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Veliki Bukovec

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se: unutarnje ustrojstvo i organizacija i način rada Jedinstvenog upravnog odjela; nazivi radnih mjesta; opis poslova pojedinih radnih mjesta; stručni i drugi uvjeti potrebnici za njihovo obavljanje; potreban broj izvršitelja i druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliki Bukovec.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokuga Općine za potrebe Općinskog vijeća, načelnika i njihovih radnih tijela.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Jedinstveni upravni odjel obavlja i poslove iz upravnih područja društvenih djelatnosti, gospodarstva, financija, komunalno stambenih djelatnosti, zaštite okoliša te gospodarenja otpadom, prometa i veza, imovinsko pravnih odnosa, upravljanja nekretninama na području Općine, kao i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost Općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općima aktima Općine Veliki Bukovec.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Jedinstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinstveni upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine.

Članak 4.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela upravlja pročelnik.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je izvješćivati načelnika Općine o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

Članak 5.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Veliki Bukovec.

III. NAZIVI RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI

Članak 6.

U Jedinstvenom upravnom odjelu utvrđuju se sljedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

Redni broj: 1

**Osnovni podaci
o radnom mjestu:**

Kategorija: I.

Potkategorija: Glavni rukovoditelj

**Klasifikacijski
rang:** 1

Naziv: PROČELNIK JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog smjera*
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima,

- izrađuje nacrte općih akata koje donosi općinsko vijeće, brine se za njihovu objavu i dostavlja ih na nadzor nadležnom županijskom uredu,
- sudjeluje u izradi analiza i izvješća iz svoje nadležnosti,
- organizira i koordinira rad službenika i namještenika, odgovara za pravodobno i efikasno obavljanje poslova i zadataka Odjela,
- poduzima mјere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom ospozobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad,
- obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica Općinskog vijeća,
- brine o zakonitom radu Općinskog vijeća,
- prati propise iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela,
- provodi postupak javne nabave i javne prodaje, te upravni i ovršni postupak,
- poduzima mјere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti,
- osigurava suradnju Jedinstvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama.

* Temeljem članka 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mјesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, na radno mјesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela iznimno može biti imenovan sveučilišni prvostupnik struke odnosno stručni prvostupnik struke koji ima najmanje deset godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i koji ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

Redni broj: 2

**Osnovni podaci
o radnom mjestu:**

Kategorija: I.

Potkategorija: Rukovoditelj

**Klasifikacijski
rang:** 9

Naziv: VODITELJ POSLOVA ZA RAČUNOVODSTVO, PRORAČUN I FINANCIJE

Stručno znanje:

- srednja stručna spremu ekonomskog usmjerenja
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- prati propise iz područja financija, proračuna i računovodstva,

- prati i analizira stanje u djelatnostima iz područja svog rada,
- surađuje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- vodi finansijsko knjigovodstvo i druge finansijske evidencije,
- vrši obračun plaća, izrađuje porezne i druge propisane evidencije,
- vodi blagajničko poslovanje,
- vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa,
- sudjeluje u izradi prijedloga proračuna,
- izrađuje finansijska izvješća, izvješća o realizaciji proračuna (izvršenje proračuna),
- sudjeluje u pripremi nacrta ugovora o sufinciraju raznih programa iz područja javnih potreba,
- sudjeluje u izradi nacrta rješenja o provođenju postupaka prisilne naplate,
- koordinira s proračunskim korisnicima,
- obavlja poslove platnog prometa, likvidature,
- analitičko knjigovodstvo,
- izrađuje odgovarajuću analitičku dokumentaciju,
- te obavlja i druge poslove po nalogu čelnika tijela lokalne samouprave i pročelnika.

Redni broj: 3

**Osnovni podaci
o radnom mjestu:**

Kategorija: IV.

Potkategorija: Namještenik I. potkategorije

**Klasifikacijski
rang:** 10

Naziv: REFERENT, KOMUNALNO - POLJOPRIVREDNI REDAR

Stručno znanje:

- srednja stručna spremu
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva,
- nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti,
- kontrolira korištenje javnih i drugih površina sukladno odlukama,
- raznosi službenu poštu na području Općine,
- vodi evidenciju rada strojeva,
- rukuje i održava komunalne strojeve i opremu,
- obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Redni broj:	4
Osnovni podaci o radnom mjestu:	
Kategorija:	IV.
Potkategorija:	Namještenik II. potkategorije
Klasifikacijski rang:	13
Naziv:	KOMUNALNI DJELATNIK
Stručno znanje:	<ul style="list-style-type: none"> - NKV – osnovna škola - najmanje dvije godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
Broj izvršitelja:	1
OPIS POSLOVA	
-	uređuje i održava javne zelene površine, groblje i zgradu za ispraćaj pokojnika na području Općine,
-	vrši preuzimanje umrle osobe i prijevoz do mjesta ukopa te iskop grobnih jama,
-	održava, čisti i vodi brigu o čistoći u i oko objekata u vlasništvu Općine,
-	radi i ostale komunalne poslove koji se odnose na čistoću,

- obavlja druge poslove po nalogu komunalno-poljoprivrednog redara i pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Službenici i namještenici zaposleni u Jedinstvenom upravnom odjelu rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, a ovisno o svojoj stručnoj spremi i poslovima koje su do sada obavljali.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-05/11-01/2
URBROJ: 2186/028-11-1
Veliki Bukovec, 15. travnja 2011.

Općinski načelnik
Vjekoslav Zdelar, v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 27. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/09 i 45/09), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 13. ožujka 2011. godine, donosi

ODLUKU o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2010. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Visoko za 2010. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 54/09) mijenja se i glasi:

OPIS	Planirano	Ostvareno	%
1. TEKUĆI DIO PRORAČUNA			
1.1. TEKUĆI PRIHODI	2.053.700,00	1.497.715,00	72,93
1.2. TEKUĆI RASHODI	901.650,00	926.879,00	102,80
1.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	1.152.050,00	570.836,00	49,55
2. KAPITALNI DIO PRORAČUNA			
2.1. KAPITALNI PRIHODI	-	-	-
2.2. KAPITALNI RASHODI	1.013.200,00	1.047.931,00	103,43
2.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	1.013.200,00	1.047.931,00	103,43
3. RAČUN FINANCIRANJA			
3.1. PRIMICI	-	-	-
3.2. IZDACI	-	-	-
3.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-	-	-
4. PRORAČUN UKUPNO			
4.1. UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	2.053.700,00	1.497.715,00	72,93

O P I S	Planirano	Ostvareno	%	u kunama
4.2. UKUPNI RASHODI I IZDACI	1.914.850,00	1.974.810,00	103,13	
4.3. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-	-	-	-
5. POKRIĆE MANJKA				
5.1. VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ TEKUĆE GODINE(+/-)	-	-	-	-
5.2. VIŠAK/MANJAK PRIHODA PRENESENI (+/-)	+ 138.850,00	477.095,00	343,60	
5.3. RAZLIKA (+/-)	-	-	-	-

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja raspoređuju se kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

Broj konta	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	%	u kunama
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	2.053.700,00	1.497.715,00	72,93	
6	PRIHODI POSLOVANJA				
61	PRIHODI OD POREZA	819.150,00	650.745,00	79,44	
611	Prihodi od poreza i prikeza na dohodak	749.950,00	583.828,00	77,85	
6111	Porez i prikez na dohodak od nesam. rada	749.950,00	583.828,00	77,85	
6112	61111 Porez i prikez na dohodak od nesam. rada	749.950,00	583.828,00	77,85	
613	Porez na imovinu	38.000,00	36.681,00	96,53	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće, ostalo)	12.000,00	11.367,00	94,73	
61314	Porez na kuće za odmor	12.000,00	11.367,00	94,73	
61315	Porez na korištenje javnih površina	2.500,00	-	-	
6134	Povremeni porezi na imovinu	26.000,00	25.314,00	97,36	
61341	Porez na promet nekretnina	26.000,00	25.314,00	97,36	
614	Porezi na robu i usluge	31.200,00	30.236,00	96,91	
6142	Porez na promet	13.200,00	11.614,00	87,98	
61424	Porez na potrošnju alkoh. i bezalko. pića	13.200,00	11.614,00	87,98	
6145	Porez na korišt. dobara ili izvođenje akti.	18.000,00	18.622,00	103,46	
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	18.000,00	18.622,00	103,46	
63	POTPORE	827.500,00	459.507,00	55,53	
633	Potpore iz proračuna	794.500,00	426.800,00	53,77	
6331	Tekuće potpore iz proračuna	34.500,00	34.300,00	99,42	
63311	Tekuće potpore iz drž. proračuna	13.500,00	13.400,00	99,26	
63312	Tekuće potpore iz žup. proračuna	21.000,00	20.900,00	99,52	
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	760.000,00	392.500,00	51,64	
63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	410.000,00	392.500,00	95,73	
63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	350.000,00	-	-	
634	Tekuće pom. od osta. sub. un. opće države	33.000,00	32.707,00	99,11	
6341	Tekuće pom. od izvan prorač. fondova	33.000,00	32.707,00	99,11	
63413	Tekuće pomoći od izvan prorač. fondova	30.000,00	29.707,00	99,02	
63414	Tekuće pomoći ost. fiz. i pravn. osoba - buk.	3.000,00	3.000,00	100,00	
64	PRIHODI OD IMOVINE	22.900,00	21.793,00	95,17	
641	Prihodi od financijske imovine	1.700,00	1.697,00	99,82	
6413	Kamate na oroč. sred. i depo. po viđenju	1.700,00	1.697,00	99,82	
64132	Kamate na depozite po viđenju	1.700,00	1.697,00	99,82	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	21.200,00	20.096,00	99,79	
6421	Naknade za koncesije	14.000,00	8.443,00	60,31	
64219	Naknade za ostale koncesije	14.000,00	8.443,00	60,31	

Broj konta	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	u kunama		
		Planirano	Ostvareno	%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovin.	6.200,00	10.566,00	170,42
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	-	3.956,00	-
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	-	-	-
64223	Prihodi od zakupa nekretnina (grobna mjesta)	5.500,00	5.150,00	93,64
64224	Prihodi od zakupa placavina	700,00	1.460,00	208,57
6423	Ostali prihod od nefinancijske imovine	1.000,00	1.087,00	108,70
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	1.087,00	108,70
64239	Naknada za promj. namjene polj. zemljišta	-	-	-
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLU.	384.150,00	365.670,00	95,19
652	Prihodi po posebnim propisima	384.150,00	365.670,00	95,19
6522	Prihodi vodoprivrede	9.000,00,00	10.085,00	112,06
65221	Vodni doprinos	9.000,00,00	10.085,00	112,06
6523	Komuna. dopri. i druge nak. utvrđene posebnim zakonom	147.000,00	150.152,00	102,14
65231	Komunalni doprinosi	17.000,00	17.245,00	101,44
65232	Komunalne naknade	130.000,00	132.907,00	102,24
6524	Doprinosi za šume	150,00	136,00	90,67
65241	Doprinosi za šume	150,00	136,00	90,67
6525	Mjesni samodoprinos	157.000,00	134.182,00	85,47
65252	Mjesni samodoprinos za izgradnju cesta	107.000,00	96.782,00	90,45
65253	Mjesni samodoprinos za održavanje groblja	50.000,00	37.400,00	74,80
6526	Ostali nespomenuti prihodi	71.000,00	71.115,00	100,16
65269	Ostali nespomenuti prihodi	71.000,00	71.115,00	100,16

B) RASHODI

Broj konta	VRSTA RASHODA	u kunama		
		Planirano	Ostvareno	%
	SVEUKUPNO RASHODI	1.914.850,00	1.974.810,00	103,13
3	RASHODI POSLOVANJA	901.650,00	926.879,00	102,80
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	155.700,00	167.299,00	107,45
311	Plaće	105.000,00	112.491,00	107,13
3111	Plaće za redovan rad	105.000,00	112.491,00	107,13
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	48.200,00	52.308,00	108,52
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	26.000,00	28.123,00	108,17
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	20.000,00	21.795,00	108,98
3133	Doprinos za zapošljavanje	2.200,00	2.390,00	108,64
32	MATERIJALNI RASHODI	451.700,00	457.466,00	101,28
321	Naknade troškova zaposlenima	33.700,00	33.050,00	98,07
3211	Službena putovanja	29.000,00	28.280,00	97,52
3212	Naknada za prijevoz na posao	4.300,00	4.320,00	100,47
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	400,00	450,00	112,50
322	Rashodi za materijal i energiju	114.000,00	155.565,00	101,37
3221	Uredski mat. i ostali mater. rashodi	6.000,00	5.559,00	92,65
3223	Energija	102.000,00	103.803,00	101,77
3224	Materijal i dije. za tek. invest. održ.	4.500,00	4.724,00	104,98
3225	Sitni inventar	1.500,00	1.479,00	98,60
323	Rashodi za usluge	281.300,00	283.802,00	100,89
3231	Usluge telefona, pošte	25.000,00	25.002,00	100,01
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	3.800,00	3.843,00	101,13
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	37.097,00	105,99

			u kunama		
Broj konta	VRSTA RASHODA	Planirano	Ostvareno	%	
3234	Komunalne usluge	112.000,00	112.945,00	100,84	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	-	-	
3237	Intelektualne i osobne usluge	78.000,00	78.346,00	100,44	
3238	Računalne usluge	11.000,00	10.332,00	93,93	
3239	Ostale usluge	16.500,00	16.237,00	98,41	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.700,00	25.049,00	110,35	
3292	Premije osiguranja	-	-	-	
3293	Reprezentacija	15.000,00	16.816,00	112,11	
3294	Članarine	2.700,00	3.230,00	119,63	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.003,00	100,06	
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.500,00	6.088,00	110,69	
343	Ostali financijski rashodi	5.500,00	6.088,00	110,69	
3431	Bankarske usl. i usl. platnog prometa	2.200,00	2.663,00	121,05	
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	-	-	-	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.300,00	3.425,00	103,79	
35	SUBVENCIJE	24.400,00	24.400,00	100,00	
352	Subvencije	24.400,00	24.400,00	100,00	
3523	Subvencije polj. i obrtnicima	24.400,00	24.400,00	100,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	161.500,00	157.145,00	97,30	
372	Ostale naknade građ. i kuća. iz proračuna	161.500,00	157.145,00	97,30	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	31.500,00	34.670,00	110,06	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	130.000,00	122.475,00	94,21	
38	TEKUĆE DONACIJE	102.850,00	114.481,00	111,31	
381	Tekuće donacije neprof. organizacijama	102.000,00	113.633,00	111,40	
3811	Tekuće donacije u novcu	102.000,00	113.633,00	111,40	
383	Kazne, penali i naknade šteta	-	-	-	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	-	-	-	
385	Izvanredni rashodi	850,00	848,00	99,76	
3859	Ostali izvanredni rashodi	850,00	848,00	99,76	
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	1.013.200,00	1.047.931,00	103,43	
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. IMOVINE	-	-	-	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	-	-	
4111	Zemljište	-	-	-	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.013.200,00	1.047.931,00	103,43	
421	Građevinski objekti	1.008.500,00	1.043.116,00	103,43	
4212	Poslovni objekti	-	-	-	
4213	Ceste	818.000,00	842.269,00	102,97	
4214	Ostali građevinski objekti	190.500,00	200.847,00	105,43	
422	Postrojenja i oprema	4.700,00	4.815,00	102,45	
4221	Uredska oprema i namještaj	3.600,00	3.666,00	101,81	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.100,00	1.150,00	104,55	

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 1.974.810,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potajnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Broj konta	OPIS	Planirano	u kunama	
			Ostvareno	%
	RAZDJEL 1. - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	455.350,00	471.807,00	103,61
	Glava 1. Jedinstveni upravni odjel	455.350,00	471.807,00	103,61
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	155.700,00	167.299,00	107,45
311	Plaće	105.000,00	112.491,00	107,13
3111	Plaće za redovan rad	105.000,00	112.491,00	107,13
31111	Plaće za zaposlene	91.500,00	97.902,00	107,00
31113	Porez na dohodak	13.500,00	14.589,00	108,07
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100,00
31219	Ostali nenađeni rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	48.200,00	53.308,00	108,52
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	26.000,00	28.123,00	108,17
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I. stup	20.000,00	21.686,00	108,43
31312	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II. stup	6.000,00	6.437,00	107,28
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	20.000,00	21.795,00	108,98
31321	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje	20.000,00	21.795,00	108,98
31322	Doprinosi za dopunsko zdravstveno osiguranje	-	-	-
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.200,00	2.390,00	108,64
31331	Doprinosi za zapošljavanje	2.200,00	2.390,00	108,64
32	MATERIJALNI RASHODI	242.200,00	245.897,00	101,53
321	Naknada troškova zaposlenima	33.700,00	33.050,00	98,07
3211	Službena putovanja	29.000,00	28.280,00	97,52
321151	Naknade na prijevoz za službena putovanja u zemlji	29.000,00	28.280,00	97,52
3212	Naknada za prijevoz rad na terenu	4.300,00	4.320,00	100,47
32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla	4.300,00	4.320,00	100,47
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	400,00	450,00	112,50
32132	Tečajevi i seminari	400,00	450,00	112,50
322	Rashodi za materijal i energiju	24.500,00	25.014,00	102,10
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	5.559,00	92,65
32211	Uredski materijal	4.500,00	3.912,00	86,93
32212	Literatura	-	-	-
32214	Materijal i sredstva za čist. i održ.	1.500,00	1.647,00	109,80
3223	Energija	17.000,00	17.976,00	105,74
322312	Električna energija	17.000,00	17.976,00	105,74
3225	Sitni inventar	1.500,00	1.479,00	98,60
32251	Sitni inventar	1.500,00	1.479,00	98,60
323	Rashodi za usluge	161.300,00	162.784,00	100,92
3231	Usluge telefona, pošte	25.000,00	25.002,00	100,01
32311	Usluge telefona i telefаксa	20.500,00	22.487,00	99,94
32313	Poštarina	4.500,00	4.515,00	100,33
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	37.097,00	105,50
32332	Tisk	27.000,00	29.025,00	107,50
32334	Promidžbeni materijal	8.000,00	8.072,00	100,90
3237	Intelektualne i osobne usluge	73.800,00	74.116,00	100,43
32373	Usluge odvjet. i pravnog savjetovanja	5.000,00	5.188,00	103,76
32374	Knjigovodstvene usluge	22.000,00	22.140,00	100,64
32375	Geodetsko-katastarske usluge	2.000,00	1.985,00	99,25
32377	Izmjene i dopune PPU Općine Visoko	27.500,00	27.501,00	100,00
32379	Ostale intelek. usluge (projektiranja)	17.300,00	17.302,00	100,01
3238	Računalne usluge	11.000,00	10.332,00	93,93
32389	Ostale računalne usluge	11.000,00	10.332,00	93,93
3239	Ostale usluge	16.500,00	16.237,00	98,41
32391	Grafičke i tiskarske usluge (Sl. vjesnik)	13.500,00	13.046,00	96,64
32393	Uređenje prostora	-	-	-
32399	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	3.191,00	106,37

Broj konta	OPIS	Planirano	u kunama	
			Ostvareno	%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.700,00	25.049,00	110,35
3292	Premije osiguranja	-	-	-
32922	Premije osiguranja ostale imovine	-	-	-
3293	Reprezentacija	15.000,00	16.816,00	112,11
32931	Reprezentacija	15.000,00	16.816,00	112,11
3294	Članarine	2.700,00	3.230,00	119,63
32941	Tuzemne članarine	2.700,00	3.230,00	119,63
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.003,00	100,06
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.003,00	100,06
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.500,00	6.088,00	110,69
343	Ostali finansijski rashodi	5.500,00	6.088,00	110,69
3431	Bankarske usl. i usluge plat. promet	2.200,00	2.663,00	121,05
34312	Usluge platnog prometa	2.200,00	2.663,00	121,05
3433	Zatezne kamate	-	-	-
34333	Zatezne kamate iz poslovnog odnosa	-	-	-
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	3.300,00	3.425,00	103,79
34349	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	3.300,00	3.425,00	103,79
35	SUBVENCIJE	24.400,00	24.400,00	100,00
352	Subvencije	24.400,00	24.400,00	100,00
3523	Subvencije poljoprivre. i obrtnicima	24.400,00	24.400,00	100,00
35231	Subvencije poljoprivre. i obrtnicima	24.400,00	24.400,00	100,00
38	TEKUĆE DONACIJE	22.850,00	23.308,00	102,00
381	Tekuće donacije neprof. organizacijama	22.000,00	22.460,00	102,09
3811	Tekuće donacije u novcu	22.000,00	22.460,00	102,09
38114	Tekuće donacije udru. građ. i polit. stra.	22.000,00	22.460,00	102,09
385	Izvanredni rashodi	850,00	848,00	99,76
3859	Ostali izvanredni rashodi	850,00	848,00	99,76
38591	Ostali nespomenuti rashodi	850,00	848,00	99,76
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.700,00	4.815,00	102,45
422	Postrojenja i oprema	3.600,00	4.815,00	102,45
4221	Uredska oprema i namještaj	3.600,00	3.665,00	101,81
42212	Uredski namještaj	3.600,00	3.665,00	101,81
42219	Ostala uredska oprema	-	-	-
4223	Oprema za grijanje, ventilacija i hlad.	1.100,00	1.150,00	104,55
42231	Oprema za grijanje, ventilacija i hlad.	1.100,00	1.150,00	104,55
RAZDJEL 2. KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI				
	Glava 1. Komunalne djelatnosti	1.023.300,00	1.049.608,00	102,57
32	MATERIJALNI RASHODI	205.300,00	207.339,00	100,99
322	Rashodi za materijal i energiju	89.500,00	90.551,00	101,17
3224	Materijal i dije. za tek. invest. održavanje	4.500,00	4.724,00	104,98
32241	Mat. i dijel. za tekuće inv. održ. građ. objekata	4.100,00	4.275,00	104,27
32242	Mat. i dijel. za tekuće inv. održavanje opreme	400,00	449,00	112,25
3223	Energija	85.000,00	85.827,00	100,97
322211	Električna energija (javna rasvjeta)	85.000,00	85.827,00	100,97
323	Rashodi za usluge	115.800,00	116.788,00	100,85
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	3.800,00	3.843,00	101,13
32321	Usluge tekućeg invest. održ. građ. objekata (Selce)	3.250,00	3.289,00	101,20
32322	Usluge tekućeg invest. održ. post. i oprema	550,00	554,00	100,73
3234	Komunalne usluge	112.000,00	112.945,00	100,84
32342	Iznošenje i odvoz smeća	16.800,00	16.851,00	100,30
32345	Usluge čišćenja (zimska služba)	28.800,00	28.802,00	100,01
32347	Usluge uređenja okoliša	10.000,00	10.196,00	101,96
32349	Ostale komunalne usluge (održavanje groblja)	56.400,00	57.096,00	101,23

u kunama

Broj konta	OPIS	Planirano	Ostvareno	%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	-	-
32363	Laboratorijske usluge	-	-	-
32369	Suf. veterinarske higijeničarske službe	-	-	-
38	TEKUĆE DONACIJE	-	-	-
	Naknade štete	-	-	-
382	Naknade štete pravnim i fizič. osobama	-	-	-
38319	Ostale naknade štete prav. i fizi. osobama	-	-	-
41	RASHODI ZA NABA. NEPR. IMOVINE	-	-	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	-	-
4111	Zemljište	-	-	-
41119	Ostala zemljišta	-	-	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	818.000,00	842.269,00	102,97
421	Gradevinski objekti	818.000,00	842.296,00	102,97
4213	Ceste	818.000,00	842.269,00	102,97
42131	Ceste	818.000,00	842.269,00	102,97
4214	Ostali građ. objekti	-	-	-
42141	Vodovod, kanalizacija	-	-	-
	RAZDJEL 3. PROSVJETA I ŠPORT	49.200,00	50.914,00	103,48
	Glava 1. Predškolski odgoj	14.200,00	14.230,00	100,21
32	MATERIJALNI RASHODI	4.200,00	4.230,00	100,71
322	Rashodi za usluge	4.200,00	4.230,00	100,71
3237	Intel. i osobne usluge	4.200,00	4.230,00	100,71
32372	Ugovor o djelu	4.200,00	4.230,00	100,71
38	TEKUĆE DONACIJE	10.000,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije neprofit. organi.	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00
38118	Tekuće donacije DND Visoko	10.000,00	10.000,00	100,00
	Glava 2. Osnovno školstvo	31.000,00	30.885,00	99,63
38	TEKUĆE DONACIJE	31.000,00	30.885,00	99,63
381	Tekuće donacije neprofit. organiz.	31.000,00	30.885,00	99,63
3811	Tekuće donacije u novcu	31.000,00	30.885,00	99,63
38118	Tekuće donacije Osnovnoj školi	31.000,00	30.885,00	99,63
	Glava 3. Šport i rekreacija	4.000,00	5.779,00	144,98
38	TEKUĆE DONACIJE	4.000,00	5.779,00	144,98
381	Tekuće donacije neprofit. organiz.	4.000,00	5.779,00	144,98
3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	5.779,00	144,98
38115	Tekuće donacije športskim udrugama	4.000,00	5.779,00	144,98
	RAZDJEL 4. KULTURA	204.500,00	214.656,00	104,97
	Glava 1. Kultura	204.500,00	214.656,00	104,97
38	TEKUĆE DONACIJE	14.000,00	13.809,00	98,64
381	Tekuće donacije neprof. organizacijama	14.000,00	13.809,00	98,64
3811	Tekuće donacije u novcu	14.000,00	13.809,00	98,64
38116	Tekuće donacije udrugama (KUD, Praškocijeve haramije)	14.000,00	13.809,00	98,64
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	190.500,00	200.847,00	105,43
421	Gradevinski objekti	190.500,00	200.847,00	105,43
4212	Poslovni objekti	-	-	-
42124	Zgrade kulturnih - turist. institucija	-	-	-
4214	Ostali građevinski objekti	190.500,00	200.847,00	105,43
42146	Spomenici (Utvrda Čanjevo)	190.500,00	200.847,00	105,43

Broj konta	OPIS	Planirano	Ostvareno	u kunama	
				%	
	RAZDJEL 5. VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SOCIJALNA SKRB	182.500,00	187.825,00	102,92	
	Glava 1. Vatrogastvo	21.000,00	30.680,00	146,10	
38	TEKUĆE DONACIJE	21.000,00	30.680,00	146,10	
381	Tekuće donacije neprofit. organizacijama	21.000,00	30.680,00	146,10	
3811	Tekuće donacije u novcu	21.000,00	30.680,00	146,10	
38112	Tekuće donacije VZO	21.000,00	30.680,00	146,10	
	Glava 2. Civilna zaštita	-	-	-	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	-	-	-	
422	Postrojenja i oprema	-	-	-	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-	-	-	
42234	Oprema za civilnu zaštitu	-	-	-	
	Glava 3. Socijalna skrb	161.500,00	157.145,00	97,30	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	161.500,00	157.145,00	97,30	
372	Ostale naknade građanima i kuć. iz proračuna	161.500,00	157.145,00	97,30	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	31.500,00	34.670,00	110,06	
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	31.500,00	34.670,00	110,06	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	130.000,00	122.475,00	94,21	
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	127.200,00	119.654,00	94,21	
37229	Ostale naknade iz prorač. u naravi (bukvić)	2.800,00	2.821,00	100,75	

Članak 4.

Ova Odluka o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2010. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/10-01/16
URBROJ: 2186-027-01-11-1
Visoko, 13. ožujka 2011.

Predsjednica Općinskog vijeća
Valentina Modrić, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2011. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.