

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,  
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2013.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 19 — Godina XXI	Varaždin, 4. travnja 2013.	List izlazi po potrebi
-----------------------	----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

### GRAD NOVI MAROF AKTI KOMISIJE ZA STATUT I POSLOVNIK

- |    |   |     |
|----|---|-----|
| 1. | Statut Grada Novog Marofa (pročišćeni tekst)                    | 881 |
| 2. | Poslovnik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa (pročišćeni tekst) | 901 |

### GRAD NOVI MAROF AKTI KOMISIJE ZA STATUT I POSLOVNIK

#### 1.

Na temelju svoje nadležnosti iz članka 65. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11 i 11/13) te ovlasti iz članka 46. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13), Komisija za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 3. travnja 2013. godine utvrdila je i objavljuje pročišćeni tekst Statuta Grada Novog Marofa.

U pročišćeni tekst Statuta Grada Novog Marofa uneseni su:

- Statut Grada Novog Marofa koji je Gradsko vijeće Grada Novog Marofa donijelo na sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine (a koji je objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske

županije«, broj 22/09 od 16.7.2009. godine te stupio na snagu 24.7.2009. godine),

- Izmjene i dopune Statuta Grada Novog Marofa koje je Gradsko vijeće Grada Novog Marofa donijelo na sjednici održanoj 15. ožujka 2011. godine (a koje su objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 od 22.3.2011. godine te stupile na snagu 30.3.2011. godine) i
- Izmjene i dopune Statuta Grada Novog Marofa koje je Gradsko vijeće Grada Novog Marofa donijelo na sjednici održanoj 19.3.2013. godine (a koje su objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 od 20.3.2013. godine, te stupile na snagu 28.3.2013. godine, osim odredaba članaka 11., 15., 25., 27., 39. i 42. tih Izmjena i dopuna, koje stupaju na snagu

na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, kao i odredbe članka 14. stavak 4. tih Izmjena i dopuna, koja stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji).

KLASA: 021-06/13-01/06  
URBROJ: 2186-022-01-13-11  
Novi Marof, 3. travnja 2013.

**Predsjednik Komisije za statut i poslovnik  
Gradskog vijeća Grada Novog Marofa  
Zlatko Meštrić, ing. građ., v. r.**

## STATUT Grada Novog Marofa (pročišćeni tekst)

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se, u skladu sa zakonom, uređuju samoupravni djelokrug Grada Novog Marofa, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Novog Marofa, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja i neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga Grada, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje Grada, oblici suradnje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada.

#### Članak 2.

Statut Grada Novog Marofa temeljni je i najviši opći akt Grada Novog Marofa.

Svi ostali opći i pojedinačni akti tijela Grada Novog Marofa moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona.

#### Članak 3.

Grad Novi Marof je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 4.

Naziv Grada je: Grad Novi Marof.

Sjedište Grada Novog Marofa je u Novom Marofu, Trg hrvatske državnosti br. 1.

Grad Novi Marof je pravna osoba.

Tijela Grada Novog Marofa imaju pečate, čiji su oblik, opis i sadržaj sukladni zakonu i odgovarajućim propisima donesenim na temelju zakona.

#### Članak 5.

Grad Novi Marof obuhvaća područje naselja: Bela, Donje Makojišće, Filipići, Gornje Makojišće, Grana, Jelenščak, Kamena Gorica, Ključ, Krč, Madžarevo, Moždeneć, Novi Marof, Orehovec, Oštrice, Paka, Podevčevo, Podrute, Presečno, Remetinec, Strmec Remetinečki, Sudovec, Topličica i Završje Podbelsko.

#### Članak 6.

Grad Novi Marof graniči s gradovima Ivanec i Varaždinske Toplice, te s općinama Beretinec, Breznički Hum, Gornji Knežinec, Ljubeščica, Sveti Ilija i Visoko u sastavu Varaždinske županije, općinama Budinščina i Hrašćina u sastavu Krapinsko-zagorske županije te Općinom Gornja Rijeka u sastavu Koprivničko-križevačke županije.

Granice Grada, utvrđene sukladno odgovarajućim odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, mogu se mijenjati isključivo na način propisan zakonom.

### II. OBILJEŽJA I JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 7.

Grad Novi Marof ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Novi Marof i izražava pripadnost Gradu Novom Marofu.

Sadržaj i opis grba i zastave Grada Novog Marofa, mjerila za odobravanje uporabe grba i zastave Grada Novog Marofa i zaštita tih obilježja Grada utvrđeni su posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, uz odobrenje nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Na temelju mjerila utvrđenih odlukom Gradskog vijeća, gradonačelnik Grada Novog Marofa može odobriti uporabu grba i zastave Grada Novog Marofa pravnim osobama radi promicanja interesa Grada.

*(Odredbom članka 1. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 7. stavak 2. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 8.

U Gradu Novom Marofu se, kao Dan Grada, svečano obilježava 13. lipnja - Blagdan Sv. Antuna Padovanskog.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može odrediti da se na području Grada svečano obilježavaju i pojedini drugi datumi od posebnog značaja za Grad.

#### Članak 9.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može osobe koje su se istakle osobitim zaslugama za Grad proglasiti počasnim građanima Grada Novog Marofa.

Počasnom građaninu dodjeljuje se povelja.

Počašću se ne stječu posebna prava niti obveze, i može se opozvati ako se osoba kojoj je počast iskazana

pokaže nedostojnom takve počasti. Opoziv počasti donosi se na isti način kao i stjecanje.

#### Članak 10.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može građanima i pravnim osobama dodjeljivati javna priznanja za osobite uspjehe, iznimna dostignuća i doprinos u pojedinim područjima gospodarskog i društvenog života u Gradu.

Vrste javnih priznanja, njihov oblik i izgled, kriteriji i uvjeti za njihovo dodjeljivanje, te postupak dodjele utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

### III. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE, TE S JEDINICAMA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

#### Članak 11.

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa i unapređivanja gospodarskog i ukupnog društvenog razvitka Grad Novi Marof može uspostavljati i održavati suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj.

Grad Novi Marof posebno surađuje s Varaždinskom županijom kao jedinicom područne (regionalne) samouprave u čijem je sastavu, te s ostalim jedinicama lokalne samouprave u njezinom sastavu, kao i sa susjednim gradovima i općinama, neovisno o tome u kojoj se županiji nalaze.

#### Članak 12.

Grad Novi Marof može sudjelovati u osnivanju udruga gradova odnosno nacionalne udruge gradova, kao i naknadno pristupiti odgovarajućoj nacionalnoj udruzi.

Odluku o sudjelovanju u osnivanju odnosno o pristupanju, iz stavka 1 ovog članka, donosi Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

#### Članak 13.

Kad ocijeni da postoji trajan interes za uspostavu i razvijanje suradnje s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, Grad Novi Marof može s tim jedinicama sklopiti sporazum ili drugi odgovarajući akt (ugovor, povelju, memorandum i sl.) o međusobnim odnosima, prijateljstvu i suradnji.

#### Članak 14.

Grad Novi Marof može surađivati i s odgovarajućim lokalnim jedinicama iz drugih država.

Suradnja iz stavka 1 ovog članka ostvaruje se na način i pod uvjetima propisanim zakonom.

### IV. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

#### Članak 15.

Grad Novi Marof u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposred-

no ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području, te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grad Novi Marof obavlja sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, a kojima se ujedno određuju poslovi čije je obavljanje Grad dužan organizirati te poslovi koje Grad može obavljati.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka, Grad Novi Marof uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom, te obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesom gradske zajednice za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a nisu u nadležnosti drugih tijela.

#### Članak 16.

U okviru samoupravnog djelokruga utvrđenog zakonom, a u skladu s odredbama posebnih zakona, Grad Novi Marof osobito:

- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom, prostornog uređenja i zaštite okoliša,
- vodi posebnu brigu o uređenju naselja, unapređenju kvalitete stanovanja, izgradnji i održavanju komunalnih objekata i uređaja, te lokalne infrastrukture,
- upravlja zemljištem, stambenim i poslovnim prostorom te drugom imovinom u vlasništvu Grada,
- osigurava uvjete za ravnomjeran razvoj područja Grada,
- osigurava uvjete za razvoj gospodarstva te potiče poduzetničke aktivnosti na području Grada,
- utvrđuje programe zadovoljavanja javnih potreba stanovnika u onim društvenim djelatnostima za koje je zakonom predviđeno da se takvi programi utvrđuju na razini Grada,
- prati stanje zadovoljavanja javnih potreba stanovnika u ostalim djelatnostima, te kod nadležnih tijela inicira poduzimanje mjera koje mogu doprinijeti kvalitetnijem zadovoljavanju potreba stanovništva,
- vodi posebnu brigu o zaštiti kulturne baštine Grada i valorizaciji povijesnih, prirodnih, te kulturnih vrijednosti i osobitosti Grada.

## Članak 17.

Grad Novi Marof je, u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, samostalan u odlučivanju o poslovima iz svog samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru države radi zaštite ustavnosti i zakonitosti i zaštite prava građana.

## Članak 18.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Novog Marofa, koji se s obzirom na vrstu i opseg mogu učinkovito, racionalno i u skladu sa zakonom obavljati na razini mjesne samouprave, odlukom prenijeti na mjesnu samoupravu.

## Članak 19.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, u skladu sa Statutom Grada i Statutom Županije, odlukom prenijeti na Varaždinsku županiju.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može tražiti od Skupštine Varaždinske županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga, koji se obavljaju na području Grada, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjere Gradu Novom Marofu, ako Grad može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

## Članak 20.

Pored poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, tijela Grada Novog Marofa mogu, pod uvjetima utvrđenim zakonom i u granicama ovlasti dobivenih od nadležnih državnih tijela, obavljati i određene poslove državne uprave koji su prenijeti na tijela jedinice lokalne samouprave.

## V. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

## Članak 21.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, putem referendumu i zbora građana.

## Članak 22.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Na temelju odredaba zakona i Statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, gradonačelnik Grada Novog Marofa, 20% ukupnog broja birača u Gradu Novom Marofu i većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Novog Marofa.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća Grada Novog

Marofa, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Grada, Gradsko vijeće Grada Novog Marofa dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te, ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluku o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu Novom Marofu, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Gradskom vijeću.

Ako nadležno središnje tijelo državne uprave utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće Grada Novog Marofa raspisat će referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

*(Odredbom članka 2. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 22. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 23.

Referendum se raspisuje odlukom, u skladu sa zakonom.

Na postupak provođenja referendumu odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referendumu.

*(Odredbom članka 3. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 23. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 24.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Novog Marofa i upisani su u popis birača.

*(Odredbom članka 4. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 24. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 25.

Sredstva za provođenje referenduma osiguravaju se u Proračunu Grada Novog Marofa.

## Članak 26.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće Grada Novog Marofa, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

*(Odredbom članka 5. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 26. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 27.

Pod uvjetima i na način kako je to propisano zakonom, putem referenduma mogu se opozvati gradonačelnik Grada Novog Marofa i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njime.

*(Odredbom članka 6. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 27. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 28.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Gradu Novom Marofu.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika izabranih zajedno s njime kada se na Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisani način utvrdi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Referendum za opoziv ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

*(Odredbom članka 7. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 28. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 29.

Odluka o opozivu donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Gradu Novom Marofu.

*(Odredbom članka 8. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom*

*vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 29. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine.)*

## Članak 30.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može od zborova građana tražiti mišljenje o prijedlogu općeg akta ili o drugom pitanju iz djelokruga Grada, odnosno o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati gradonačelnik Grada Novog Marofa ili jedna trećina članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Ukoliko Gradsko vijeće Grada Novog Marofa prihvati prijedlog iz stavka 2. ovog članka, odredit će pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te rok u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Zbor građana u slučaju iz stavka 3. ovog članka saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa u roku od 15 dana od dana donošenja odgovarajuće odluke Gradskog vijeća.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 9. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 30. iza stavka 4. dodan je stavak 5., a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 31.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana sazvanom sukladno članku 30 ovog Statuta potrebna je nazočnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije je područje sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje odnosno odlučivanje na zboru građana je javno, osim ako se na zboru većinom glasova nazočnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.

## Članak 32.

Gradsko vijeće i gradonačelnik Grada Novog Marofa mogu u postupku pripreme odnosno prije donošenja odluka iz svoga djelokruga konzultirati građane odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o pitanjima koja se namjeravaju urediti odlukom i putem anketiranja građana, organiziranjem javnih rasprava, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge pogodne načine.

## Članak 33.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću Grada Novog Marofa donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa dužno je raspravljati o prijedlogu iz stavka 1 ovog članka ako ga potpisom podrži najmanje 10 % birača upisanih u popis birača Grada, te dati podnositeljima odgovor



najkasnije u roku od tri mjeseca od dana prijema prijedloga.

#### Članak 34.

Tijela Grada Novog Marofa dužna su građanima i pravnim osobama omogućiti podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad, kao i na rad upravnih tijela Grada, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Novog Marofa odnosno čelnik upravnog tijela Grada Novog Marofa dužan je podnositeljima dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1 ovog članka osigurava se postavljanjem u službenim prostorijama Grada Novog Marofa, na vidnom mjestu, potrebnih tehničkih i drugih sredstava za podnošenje predstavi i pritužbi (knjiga za pritužbe, sandučić za predstavke i pritužbe), omogućavanjem neposrednog kontakta zainteresirane osobe s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada Novog Marofa, te, sukladno tehničkim mogućnostima, i sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, putem službene web-stranice Grada i na drugi prikladan način).

## VI. TIJELA GRADA NOVOG MAROFA

#### Članak 35.

Grad Novi Marof ima predstavničko i izvršno tijelo.

*(Odredbom članka 10. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 35. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### 1. Gradsko vijeće

#### Članak 36.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Grada te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 37.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa:

- donosi Statut Grada,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- donosi proračun i projekciju, te odluku o izvršavanju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,

- nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Novog Marofa u slučajevima propisanim zakonom, odnosno u slučajevima kada vrijednost tih pokretnina i nekretnina prelazi iznos do kojeg je o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina ovlašten odlučiti gradonačelnik,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
- daje prethodne suglasnosti i suglasnosti na statute ustanova kojima je Grad osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- raspisuje referendum u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- obavlja i druge poslove koji su mu zakonom, drugim propisom i ovim Statutom stavljeni u djelokrug.

Gradsko vijeće bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća, osniva radna tijela te bira i razrješuje članove radnih tijela Gradskog vijeća i bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom.

*(Odredbom članka 1. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 odredba članka 37. stavka 1. podstavka 10 izmijenjena je, a ta izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

*Odredbama članka 11. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 ponovo je izmijenjena odredba članka 37. stavka 1. podstavka 10, a uz to je u članku 37. izmijenjena i odredba stavka 2. Ove izmjene stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana).*

#### Članak 38.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa broji 17 članova.

U slučaju da se izmjenom Statuta Grada Novog Marofa, u skladu sa zakonom, utvrdi drugi broj članova Gradskog vijeća, odredba o tom broju članova primijenit će se po isteku tekućeg mandata predstavničkog tijela, odnosno na sljedećim izborima za članove Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 12. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 odredba članka 38. stavka 1. izmijenjena je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 39.

Način i postupak izbora te trajanje mandata članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa određeni su zakonom.

## Članak 40.

Članovi Gradskog vijeća Grada Novog Marofa nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama predstavničkog tijela.

*(Odredbom članka 13. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 40. dodan je stavak 2., a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 41.

Članu Gradskog vijeća Grada Novog Marofa mandat prestaje u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Grada Novog Marofa, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Pisana ostavka člana Gradskog vijeća Grada Novog Marofa podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća Grada Novog Marofa. Pisana ostavka člana Gradskog vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članu Gradskog vijeća Grada Novog Marofa kojemu prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat na temelju stavka 1. podstavka 5 ovoga članka ne prestaje.

*(Odredbom članka 14. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 41. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine, osim odredbe stavka 4., koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji).*

## Članak 42.

Član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema zakonu nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave dužan je o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa u roku od 8 dana od prihvatanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Članu Gradskog vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavka 1. ovog članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća Grada Novog Marofa. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Mirovanje mandata na temelju tog pisanog zahtjeva počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od 6 mjeseci.

Član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Člana Gradskog vijeća Grada Novog Marofa kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Na sjednici predstavničkog tijela umjesto člana predstavničkog tijela koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno odredbama zakona.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

*(Odredbom članka 15. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 42. izmijenjen je, a ova izmjena stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana).*

## Članak 43.

Član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima za svoj rad u Gradskom vijeću pravo na naknadu u skladu s odlukom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Članovi Gradskog vijeća Grada Novog Marofa za vrijeme dok obavljaju tu dužnost imaju pravo uvida u registar birača.

*(Odredbama članka 16. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 odredba članka 42. stavka 2. izmijenjena je, a iza stavka 2. dodan je stavak 3. Ova izmjena i dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 44.

Pored prava i dužnosti utvrđenih zakonom, član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa ima pravo i dužnost:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela u koja ga Gradsko vijeće izabere,
- samostalno ili s drugim članovima Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih akata i drugih akata i mjera iz nadležnosti Gradskog vijeća, te podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati gradonačelniku Grada Novog Marofa pitanja o njegovu radu.

#### Članak 45.

Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa mogu se utvrditi i druga prava i dužnosti članova Gradskog vijeća.

#### Članak 46.

Način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice Gradskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, javnost rada, sudjelovanje građana na sjednicama i druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća detaljnije se uređuju Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

#### Članak 47.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama Gradskog vijeća i predstavlja to tijelo, te potpisuje akte Gradskog vijeća.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu predsjedniku u radu, zamjenjuju ga sukladno Poslovníku Gradskog vijeća u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove, koje im u skladu sa zakonom i ovim Statutom povjere Gradsko vijeće ili predsjednik Gradskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 17. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 47. dodan je stavak 4., a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 48.

Predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća Grada Novog Marofa bira Gradsko vijeće Grada Novog Marofa iz reda svojih članova, većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Predsjednika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa Gradsko vijeće Grada Novog Marofa bira na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje, predstavničke većine ili najmanje jedne trećine svih članova Gradskog vijeća. Potpredsjednike Gradskog vijeća Grada Novog Marofa Gradsko vijeće Grada Novog Marofa u pravilu bira tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća provodi se javnim glasovanjem, na način propisan Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Gradsko vijeće može odlučiti da se glasovanje obavi tajno.

*(Odredbom članka 18. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 48. stavak 1. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 49.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasnno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici za obavljanje svojih dužnosti u Gradskom vijeću imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

*(Odredbom članka 19. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 49. stavak 2. je izmijenjen, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 50.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća u slučaju predviđenom stavkom 2. ovog članka ne sazove sjednicu u roku propisanom tim stavkom, sjednicu će sukladno zakonu sazvati gradonačelnik Grada Novog Marofa u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovog članka sjednicu može, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća Grada Novog



Marofa, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Gradskog vijeća Grada Novog Marofa sazvana sukladno odredbama stavaka 2., 3. i 4. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavaka 2., 3., 4. i 5. ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

*(Odredbama članka 20. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 50. stavci 3. i 4. su izmijenjeni, te su dodani stavci 5. i 6. Ove izmjene i dopune stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 51.

Sjednice Gradskog vijeća Grada Novog Marofa mogu se sazivati i elektroničkim putem.

*(Odredbom članka 21. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 51. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 52.

Sjednicama Gradskog vijeća Grada Novog Marofa prisustvuje gradonačelnik Grada Novog Marofa.

#### Članak 53.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

#### Članak 54.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Iznimno od odredbe stavka 1 ovoga članka, za donošenje Statuta Grada Novog Marofa, proračuna i godišnjeg obračuna (odnosno godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna) te u drugim slučajevima propisanim zakonom potrebna je većina glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 55.

Na sjednicama Gradskog vijeća Grada Novog Marofa glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

#### Članak 56.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može tražiti da se osobe koje na određene dužnosti bira ili imenuje

to Gradsko vijeće prije stupanja na dužnost očituju o svom imovnom stanju.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom ili etičkim kodeksom urediti načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća, kao nositelja političkih dužnosti, u obavljanju tih dužnosti.

### 1.1. Radna tijela Gradskog vijeća

#### Članak 57.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa osniva odbore, komisije i druga radna tijela za razmatranje, pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju, u skladu s Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Radna tijela Gradskog vijeća mogu biti stalna i povremena.

#### Članak 58.

Naziv, sastav, djelokrug i način rada radnih tijela uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa ili odlukom o njihovom osnivanju.

#### Članak 59.

Predsjednici i članovi radnih tijela Gradskog vijeća Grada Novog Marofa imaju pravo na naknadu u vezi s radom u radnim tijelima u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 22. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 59. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 60.

Gradsko vijeće na prvog, konstituirajućoj sjednici osniva:

- Mandatnu komisiju,
- Komisiju za izbor i imenovanja, i
- Komisiju za statut i poslovnik.

#### Članak 61.

Mandatna komisija ima predsjednika i četiri člana. Predsjednika i članove Komisije iz stavka 1. ovoga članka Gradsko vijeće bira iz reda svojih članova.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima, koja se odnose na mandatna prava članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

#### Članak 62.

Komisija za izbor i imenovanja ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Komisije iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće bira iz reda svojih članova.

#### Članak 63.

Komisija za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, te izbor predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedloge za izbor odnosno imenovanje drugih osoba koje na određene dužnosti bira odnosno imenuje Gradsko vijeće, ukoliko zakonom odnosno odlukama Gradskog vijeća nije predviđen drugi ovlašten predlagač,
- utvrđuje prijedloge visina naknada za obavljanje određenih dužnosti u djelokrugu Gradskog vijeća.

#### Članak 64.

Komisija za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Komisije Gradsko vijeće bira iz reda svojih članova.

#### Članak 65.

Komisija za statut i poslovnik:

- utvrđuje prijedlog Statuta Grada Novog Marofa i prijedlog Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu i dopunu Statuta odnosno Poslovnika, te utvrđuje prijedloge izmjena odnosno dopuna,
- može razmatrati prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s važećim propisima te u pogledu njihove pravne obrade, i o tome davati mišljenja i prijedloge Gradskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene Poslovníkom i odlukama Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

## 2. Gradonačelnik Grada Novog Marofa

#### Članak 66.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa zastupa Grad Novi Marof i izvršno je tijelo Grada Novog Marofa.

Iznimno od stavka 1. ovog članka izvršno tijelo Grada Novog Marofa je i zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika je zamjenik gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s gradonačelnikom, a dužnost gradonačelnika obnaša ako je mandat gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Gradu Novom Marofu.

Zamjenik iz stavka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 23. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vje-*

*sniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 66. dodani su stavci 2., 3. i 4., a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 67.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa ima dva zamjenika.

#### Članak 68.

Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika Grada Novog Marofa biraju se na neposrednim izborima, sukladno posebnom zakonu.

*(Odredbom članka 24. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 68. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 69.

U obavljanju izvršnih poslova gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata Gradskog vijeća,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog Proračuna Grada Novog Marofa i prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna, te izvršava Proračun,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Novog Marofa u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Novog Marofa i raspolažanju ostalom imovinom u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutom Grada i posebnim propisima,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada Novog Marofa u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- upravlja prihodima i rashodima Grada, te raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Grada,
- uspostavlja odnosno, u skladu sa zakonom, uređuje obavljanje unutarnje revizije,
- organizira provedbu postupaka javne nabave za nabavu robe, radova i usluga za koje su sredstva planirana u Proračunu Grada Novog Marofa, te u ime Grada Novog Marofa kao javnog naručitelja donosi odgovarajuće odluke, sukladno zakonu,
- predlaže izradu i donošenje prostornog plana, kao i njegovih izmjena i dopuna, u skladu sa zakonom, te stavljanje izvan snage dokumenata prostornog uređenja,
- utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih odjela i službi Grada Novog Marofa,

- donosi pravilnike o unutarnjem redu za upravna tijela Grada Novog Marofa,
- donosi opće akte iz područja radnih odnosa za upravna tijela Grada, ukoliko zakonom nije drugačije određeno,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u samoupravnom djelokrugu i prenesenim poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- može osnivati stalna ili povremena savjetodavna radna tijela za svoj djelokrug rada,
- obavlja druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada za koje zakonom, ovim Statutom ili odlukama Gradskog vijeća nije određena nadležnost nekog drugog tijela,
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

U slučaju iz stavka 1. točke 5. ovog članka gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Grada Novog Marofa i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. ovoga članka odlučuje Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. podstavka 6. ovog članka gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću Grada Novog Marofa u roku od 8 dana od donošenja te objaviti u službenom glasilu Grada Novog Marofa.

*(Odredbama članka 25. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 69. stavku 1. podstavak 5. je izmijenjen, iza podstavka 5. dodan je novi podstavak 6., dotadašnji podstavci 6.-18. postali su podstavci 7.-19., a iza stavka 1. dodani su stavci 2., 3. i 4. Ove izmjene i dopune stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana).*

#### Članak 70.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu

i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada Novog Marofa.

Gradonačelnik je središnjim tijelima državne uprave odgovoran za obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Grad Novi Marof.

#### Članak 71.

Članovi Gradskog vijeća Grada Novog Marofa mogu gradonačelniku postavljati pitanja o njegovu radu, sukladno odgovarajućim odredbama zakona i odredbama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću Grada Novog Marofa polugodišnje izvješće o svom radu, i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine. U početnoj godini mandata gradonačelnika prvim polugodišnjim izvješćem obuhvatit će se cjelokupno razdoblje od početka mandata gradonačelnika do kraja prosinca godine u kojoj je mandat započeo.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 2. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 3. ovog članka gradonačelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži dva ili više različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o takvom pitanju.

#### Članak 72.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća Grada Novog Marofa. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće Grada Novog Marofa ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta. Predstojnik Ureda državne uprave u Županiji će u zakonskom roku ocijeniti osnovanost odluke gradonačelnika o obustavi od primjene općeg akta.

*(Odredbom članka 26. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 72. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 73.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa i njegovi zamjenici, sukladno odgovarajućim odredbama zakona,

odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada Novog Marofa o tome na koji način će obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovoga članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Grada Novog Marofa.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovog članka.

*(Odredbom članka 27. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 73. izmijenjen je, a ova izmjena stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana).*

#### Članak 74.

Gradonačelnika Grada Novog Marofa u slučaju njegove duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje zamjenik gradonačelnika kojeg on odredi, ako zakonom nije drugačije propisano.

Gradonačelnik može zamjeniku gradonačelnika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga.

Pri obavljanju povjerenih mu poslova zamjenik gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova zamjeniku gradonačelnika ne prestaje odgovornost gradonačelniku za njihovo obavljanje.

*(Odredbom članka 28. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 74 stavak 1. je izmijenjen, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 75.

Gradonačelniku odnosno njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada Novog Marofa, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

*(Odredbom članka 29. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 75. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 76.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njime mogu biti opozvani putem referenduma, u skladu s odgovarajućim odredbama zakona i ovoga Statuta.

*(Odredbom članka 30. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 76. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 76.a

Ako je prestanak mandata gradonačelnika Grada Novog Marofa nastupio prije isteka dvije godine mandata, sukladno zakonu raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za gradonačelnika Grada Novog Marofa, a dužnost gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njime.

Ako gradonačelnik u slučaju iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ima više zamjenika, dužnost gradonačelnika obnašat će zamjenik koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika.

Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika prestane mandat samo njegovome zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika gradonačelnika Grada Novog Marofa.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost gradonačelnika iz stavka 2. ovoga članka, sukladno zakonu raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika Grada Novog Marofa i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.



Ako je prestanak mandata gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika nastupio opozivom, u skladu sa zakonom raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika Grada Novog Marofa i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika pročelnik upravnog tijela Grada Novog Marofa nadležnog za službeničke odnose dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

*(Odredbom članka 31. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 76. dodan je novi članak 76.a, a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## VII. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE GRADA NOVOG MAROFA

### Članak 77.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad, osnivaju se upravni odjeli i službe Grada Novog Marofa.

Ustrojstvo upravnih odjela i službi Grada Novog Marofa, te druga pitanja od značaja za njihov rad, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim odjelima upravljaju pročelnici koje, u skladu sa zakonom, na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Pročelnici tu dužnost obavljaju profesionalno.

### Članak 78.

Upravni odjeli i službe Grada u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća te nadziru njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti na Grad,
- prate stanje u područjima za koja su osnovani i o tome izvješćuju gradonačelnika Grada Novog Marofa, te predlažu mjere za rješavanje uočenih problema odnosno za poboljšanje stanja u tim područjima,
- pripremaju nacрте prijedloga odluka i drugih općih, te pojedinačnih akata koje donosi Gradsko vijeće, prijedloge akata koje donosi gradonačelnik Grada Novog Marofa, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća, njihovih radnih tijela, te gradonačelnika Grada Novog Marofa,
- u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte, kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (osim u slučajevima kada su za donošenje pojedinačnih akata zakonom ovlaštena tijela državne uprave),

- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u ostvarivanju njihovih prava i obveza, u okviru nadležnosti i ovlasti Grada,
- podnose Gradskom vijeću i gradonačelniku izvješća o svom radu,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 32. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13, u članku 78. stavku 1. podstavak 1. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### Članak 79.

Upravna tijela Grada Novog Marofa samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su gradonačelniku Grada Novog Marofa.

### Članak 80.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima Grada Novog Marofa obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada i poslove državne uprave povjerene Gradu, kao i opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela Grada.

Prijam u službu, prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Novog Marofa kao i druga pitanja od značaja za njihov rad te ostvarivanje prava i obveza uređeni su posebnim zakonom.

### Članak 81.

Sredstva za rad upravnih tijela Grada Novog Marofa osiguravaju se u Proračunu Grada Novog Marofa. Za obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Grad sredstva se osiguravaju sukladno zakonu.

### Članak 82.

Grad Novi Marof može, ukoliko na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te radi toga osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili na drugi način, u skladu s posebnim zakonima, zajednički organizirati obavljanje tih poslova.

### Članak 82.a

O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz članka 82. ovog Statuta odlučuju

predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave. Na temelju odluke predstavničkih tijela općinski načelnici i gradonačelnici tih jedinica lokalne samouprave sklopit će sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuju financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika kao i druga pitanja od značaja za to tijelo.

*(Odredbom članka 33. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 82. dodan je novi članak 82.a, a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## VIII. AKTI GRADA NOVOG MAROFA

### 1. Akti Gradskog vijeća

#### Članak 83.

Gradsko vijeće u okviru svog samoupravnog djelokruga, na temelju ovlasti utvrđenih zakonom i ovim Statutom, donosi Statut Grada, proračun i godišnji obračun proračuna Grada odnosno godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada, odluke i druge opće akte, programe, preporuke, naputke i deklaracije, te zaključke, rješenja i druge akte.

Kada u skladu sa zakonom odlučuje u pojedinačnim stvarima, Gradsko vijeće donosi rješenja i zaključke.

#### Članak 84.

Gradsko vijeće odluke i druge opće akte, te pojedinačne akte donosi u redovitom postupku i na način kako je to propisano Poslovníkom Gradskog vijeća.

U slučajevima kada je posebnim zakonom određeno da se prije donošenja općeg akta mora provesti javna rasprava, prijedlog akta dostavlja se Gradskom vijeću Grada Novog Marofa na odlučivanje tek po sprovedbi javne rasprave, sukladno odredbama tog zakona.

#### Članak 85.

Javna rasprava obvezatno se provodi u postupku donošenja prostornih planova (Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa, urbanističkih planova uređenja i detaljnih planova uređenja, odnosno drugih prostornih planova za koje je to propisano važećim propisima).

Javna rasprava u smislu odredbe stavka 1 ovog članka provodi se na način i po postupku utvrđenima zakonom.

#### Članak 86.

Svi opći akti koje donese Gradsko vijeće obvezatno se objavljuju u službenom glasilu Grada Novog Marofa ili, ako Grad nema svoje službeno glasilo, u službenom glasilu Varaždinske županije. Uz obvezatnu objavu u službenom glasilu opći akti mogu se, radi dostupnosti građanima, objaviti na službenoj web-stranici Grada Novog Marofa i na oglasnoj ploči u sjedištu Grada Novog Marofa te na drugi pogodan način.

#### Članak 87.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od njegove objave u službenom glasilu, a samo iznimno se, iz osobito opravdanih razloga, može odrediti da stupa na snagu s danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

### 2. Akti radnih tijela

#### Članak 88.

Radna tijela Gradskog vijeća u obavljanju poslova iz svog djelokruga donose zaključke, rješenja i preporuke.

### 3. Akti gradonačelnika Grada Novog Marofa

#### Članak 89.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa u poslovima iz svog djelokruga donosi zaključke, rješenja, pravilnike, odluke, te druge opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

#### Članak 90.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 83 ovog Statuta, na način i postupku propisanim ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada Novog Marofa.

### 4. Akti upravnih tijela Grada Novog Marofa

#### Članak 91.

Upravna tijela Grada Novog Marofa u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, pojedinačne akte u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, kada je to određeno zakonom, donose prvostupanijska tijela državne uprave.

*(Odredbom članka 34. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 91. stavak 1. i 2. izmijenjeni su, a ove izmjene stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 92.

Na donošenje akata iz članka 91. ovoga Statuta primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

*(Odredbom članka 35. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 92. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 93.

Protiv pojedinačnih akata koje upravna tijela Grada Novog Marofa, u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, donose rješavajući o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

*(Odredbom članka 36. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 93. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## Članak 93.a

Pojedinačni neupravni akti koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavničko i izvršno tijelo Grada Novog Marofa podliježu nadzoru zakonitosti koji na zakonom propisani način obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

*(Odredbom članka 37. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 93. dodan je novi članak 93.a, a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

**IX. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA NOVOG MAROFA**

## Članak 94.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Novom Marofu čine imovinu Grada Novog Marofa.

Grad svojom imovinom mora upravljati, koristiti se i raspolagati pažnjom dobrog domaćina.

## Članak 95.

Imovinom Grada Novog Marofa u skladu sa zakonom i ovim Statutom, upravlja gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Imovinom Grada Novog Marofa raspolažu, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, gradonačelnik Grada Novog Marofa i Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

## Članak 96.

Grad Novi Marof ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Obveze odnosno rashodi Grada Novog Marofa moraju biti srazmjerni prihodima koje Grad ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

## Članak 97.

Prihodi Grada Novog Marofa su:

- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,

- gradski porezi i prirez porezu na dohodak, ukoliko ih Gradsko vijeće u skladu sa zakonom uvede, te naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i od imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima udio ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije koje daje Gradsko vijeće,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Grad propiše u skladu sa zakonom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske,
- sredstva pomoći i dotacija Varaždinske županije, te
- drugi prihodi određeni zakonom.

## Članak 98.

Svi prihodi i primici Grada Novog Marofa moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci i isplate moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima.

## Članak 99.

Proračun je temeljni financijski akt Grada Novog Marofa.

Proračun donosi Gradsko vijeće Grada Novog Marofa u skladu s posebnim zakonom.

Donošenje proračuna Gradskom vijeću Grada Novog Marofa predlaže gradonačelnik Grada Novog Marofa kao jedini ovlašteni predlagatelj. Gradonačelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun Grada Novog Marofa dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Ukoliko se proračun za narednu proračunsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće Grada Novog Marofa u skladu sa zakonom i svojim Poslovníkom.

Donošenje odluke o privremenom financiranju mogu predložiti predlagatelji utvrđeni Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

*(Odredbom članka 38. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 99.*

izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3. 2013. godine).

#### Članak 99.a

Ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun Grada Novog Marofa odnosno odluka o privremenom financiranju, te Vlada Republike Hrvatske na zakonom propisani način na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu istovremeno raspusti Gradsko vijeće i razriješi gradonačelnika Grada Novog Marofa i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njime, imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti predstavničkog i izvršnog tijela Grada te raspiše prijevremene izbore, odluku o privremenom financiranju donijet će povjerenik, a financiranje će se vršiti sukladno zakonu.

*(Odredbom članka 39. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 99. dodan je novi članak 99.a, a ova dopuna stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana).*

#### Članak 100.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna, na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

#### Članak 101.

Naredbodavac za izvršenje proračuna Grada Novog Marofa u cjelini je gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Gradonačelnik je, u skladu sa zakonom, odgovoran za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna.

Ako se u tijeku proračunske godine, zbog nastanka novih obveza za gradski proračun ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici gradskog proračuna, gradonačelnik Grada Novog Marofa može, na prijedlog upravnog tijela Grada Novog Marofa nadležnog za financije, obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka, mjerama privremene obustave izvršavanja te na drugi način predviđen zakonom.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja proračuna gradski proračun ne može uravnotežiti, gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja gradskog proračuna predložiti Gradskom vijeću izmjene i dopune proračuna.

U tijeku postupka izmjena i dopuna proračuna gradonačelnik može, na prijedlog upravnog tijela

Grada Novog Marofa nadležnog za financije, ponovo privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

#### Članak 102.

Gradsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Novog Marofa.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa dužan je Gradskom vijeću podnositi izvješća o izvršenju proračuna u rokovima utvrđenim zakonom, te potpuno i pravovremeno informirati Gradsko vijeće o svim pitanjima od značaja za ostvarivanje planiranih prihoda i izdataka, te za ocjenu financijskog stanja Grada.

#### Članak 103.

Proračunska sredstva moraju se koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s posebnim propisima o korištenju odnosno raspolaganju sredstvima proračuna.

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

### 1. Osnivanje mjesnih odbora

#### Članak 104.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Grada Novog Marofa osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja, odnosno grada, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

#### Članak 105.

Mjesni odbori na području Grada Novog Marofa osnivaju se Statutom Grada Novog Marofa.

Mjesni odbori su pravne osobe.

#### Članak 106.

Utvrđuje se da su na području Grada Novog Marofa osnovani mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor Donje Makojišće I, koji obuhvaća dio naselja Donje Makojišće od kućnog broja 1 do kućnog broja 35 i od kućnog broja 131 do kućnog broja 134,
2. Mjesni odbor Donje Makojišće II, koji obuhvaća dio naselja Donje Makojišće od kućnog broja 135 do kućnog broja 204,
3. Mjesni odbor Donje Makojišće III, koji obuhvaća dio naselja Donje Makojišće od kućnog broja 36 do kućnog broja 52 i od kućnog broja 126 do kućnog broja 130,
4. Mjesni odbor Donje Presečno, koji obuhvaća dio naselja Presečno od kućnog broja 138 do kućnog broja 226,
5. Mjesni odbor Gornje Makojišće I, koji obuhvaća dio naselja Gornje Makojišće od kućnog broja 60 B do kućnog broja 107,



6. Mjesni odbor Gornje Makojišće II, koji obuhvaća dio naselja Gornje Makojišće od kućnog broja 20 do kućnog broja 60 A,
7. Mjesni odbor Gornje Makojišće III, koji obuhvaća dio naselja Gornje Makojišće od kućnog broja 1 do kućnog broja 19,
8. Mjesni odbor Gornje Podrute, koji obuhvaća dio naselja Podrute od kućnog broja 124 do kućnog broja 192,
9. Mjesni odbor Grana, koji obuhvaća naselje Grana,
10. Mjesni odbor Japače Polje, koji obuhvaća dio naselja Donje Makojišće od kućnog broja 86 (osim kućnog broja 86 A) do kućnog broja 125 B,
11. Mjesni odbor Jelenščak, koji obuhvaća naselje Jelenščak,
12. Mjesni odbor Kamena Gorica, koji obuhvaća naselje Kamena Gorica,
13. Mjesni odbor Ključ, koji obuhvaća naselje Ključ,
14. Mjesni odbor Krč, koji obuhvaća naselje Krč,
15. Mjesni odbor Mađarevo, koji obuhvaća naselje Mađarevo,
16. Mjesni odbor Matušini, koji obuhvaća dio naselja Donje Makojišće od kućnog broja 53 do kućnog broja 86 A (osim kućnog broja 86),
17. Mjesni odbor Moždenec, koji obuhvaća naselje Moždenec,
18. Mjesni odbor Novi Marof, koji obuhvaća naselje Novi Marof,
19. Mjesni odbor Orehovec, koji obuhvaća naselje Orehovec,
20. Mjesni odbor Oštrice, koji obuhvaća naselje Oštrice,
21. Mjesni odbor Paka, koji obuhvaća naselje Paka,
22. Mjesni odbor Podevčevo, koji obuhvaća naselje Podevčevo,
23. Mjesni odbor Podrute, koji obuhvaća dio naselja Podrute od kućnog broja 1 do kućnog broja 123,
24. Mjesni odbor Presečno, koji obuhvaća dio naselja Presečno od kućnog broja 1 do kućnog broja 137 C,
25. Mjesni odbor Purgari, koji obuhvaća dio naselja Remetinec od kućnog broja 1 do kućnog broja 76,
26. Mjesni odbor Remetinec, koji obuhvaća dio naselja Remetinec od kućnog broja 77 do kućnog broja 391 A u naselju Remetinec, odnosno sve kućne brojeve s numeracijom višom od tog broja, do kraja naselja,
27. Mjesni odbor Strmec, koji obuhvaća naselje Strmec Remetinečki,
28. Mjesni odbor Sudovec, koji obuhvaća naselje Sudovec,
29. Mjesni odbor Topličica, koji obuhvaća naselje Topličica, i
30. Mjesni odbor Završje, koji obuhvaća naselja Bela, Filipići i Završje Podbelsko.

## Članak 107.

U slučajevima kada je za jedno naselje osnovan jedan mjesni odbor, granice mjesnog odbora podudaraju se s granicama naselja koje obuhvaća taj mjesni odbor.

U slučajevima kada je za više međusobno povezanih naselja osnovan jedan mjesni odbor, granice mjesnog odbora podudaraju se s rubnim granicama naselja u sastavu tog mjesnog odbora prema naseljima koja nisu u sastavu toga mjesnog odbora.

U slučajevima kada je na području jednog naselja, za pojedine dijelove naselja, osnovano više mjesnih odbora čije je područje utvrđeno obuhvatom određenih kućnih brojeva, Gradsko vijeće može, po potrebi, odgovarajućom izmjenom ovog Statuta ili statutarnom odlukom, a uz prethodno pribavljeno mišljenje zborova građana u tim mjesnim odborima, podrobnije utvrditi i opisati granice svakog pojedinog mjesnog odbora osnovanog na području tog naselja.

## Članak 108.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora, kao i inicijativu i prijedlog za preustroj (ukidanje, spajanje, promjenu područja obuhvata) već osnovanih mjesnih odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, gradonačelnik Grada Novog Marofa, najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća, Komisija za statut i poslovnik, te - ukoliko se radi o inicijativi ili prijedlogu za preustroj već postojećeg mjesnog odbora odnosno mjesnih odbora - vijeće mjesnog odbora u odnosu na svoje područje.

Inicijativa odnosno prijedlog u smislu stavka 1. ovog članka podnosi se gradonačelniku Grada Novog Marofa, u pisanom obliku i uz odgovarajuće obrazloženje, te mora sadržavati točnu naznaku područja na koje se odnosi i promjene koja se predlaže. O primitku takve inicijative odnosno prijedloga gradonačelnik je dužan u roku od 15 dana od dana primitka inicijative odnosno prijedloga izvijestiti Komisiju za statut i poslovnik, a na prvoj slijedećoj sjednici i Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

Povodom inicijative odnosno prijedloga iz stavka 1. i 2. ovog članka, ovlašteni predlagatelji izmjena i dopuna ovog Statuta (tj. gradonačelnik Grada Novog Marofa, Komisija za statut i poslovnik te najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća) mogu Gradskom vijeću podnijeti prijedlog za donošenje odgovarajuće izmjene odnosno dopune ovog Statuta, kojom bi se osnovao novi ili izvršio preustroj postojećih mjesnih odbora.

O prijedlogu koji se odnosi na takvu izmjenu odnosno dopunu Statuta Gradsko vijeće odlučuje po prethodno pribavljenom mišljenju zborova građana na području na koje se predložena promjena odnosi. Zborove građana radi razmatranja takvog prijedloga sazivaju vijeća mjesnih odbora na području na koje se predložena promjena odnosi ili gradonačelnik Grada Novog Marofa.

## Članak 109.

Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može posebnom odlukom odrediti poslove od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, koje na području za koje su osnovani obavljaju mjesni odbori.

Mjesnim odborima mogu se odlukom u smislu stavka 1. ovog članka povjeriti poslovi od neposredne i svakodnevne važnosti za život i rad građana, a osobito:

- vođenje brige o uređenju mjesta, nasada i manjih parkova, te brige o zaštiti okoliša u naselju,
- vođenje brige o održavanju objekata, uređaja i infrastrukture od mjesnog značaja, izuzev za objekte, uređaje i infrastrukturu za koje je zakonom propisano da o njihovom održavanju i korištenju brigu vodi Grad,
- vođenje brige o čišćenju i održavanju javnih površina, ako Grad te poslove nije organizirao na drugi način,
- poduzimanje hitnih mjera radi zbrinjavanja stanovništva u slučaju elementarnih i drugih nepogoda.

## 2. Tijela mjesnog odbora, njihov djelokrug i ovlasti

### Članak 110.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

### Članak 111.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora uređuje Gradsko vijeće Grada Novog Marofa općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora rješava nadležno izborno povjerenstvo utvrđeno općim aktom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, a o žalbama protiv rješenja izbornog povjerenstva odlučuje nadležni ured državne uprave.

*(Odredbom članka 40. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 111. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### Članak 112.

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se ovisno o veličini područja mjesnog odbora, a ne može biti manji od 5 niti veći od 9, s time da mora biti neparan.

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se pravilima vijeća mjesnog odbora, u skladu s ovim Statutom.

### Članak 113.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća mjesnog odbora, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koji su u skladu sa zakonom i ovim Statutom prenijeti na mjesni odbor, predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara gradonačelniku Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 41. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 113. stavak 1. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### Članak 114.

Vijeće mjesnog odbora u skladu sa zakonom i ovim Statutom:

- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi program rada mjesnog odbora,
- donosi i druge akte propisane zakonom,
- bira predsjednika vijeća mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Novog Marofa.

### Članak 115.

Vijeće mjesnog odbora radi na sjednicama.

Vijeće mjesnog odbora sjednicu može održati ako je nazočna većina članova vijeća, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, pravila mjesnog odbora, program rada, financijski plan i odluka o izboru odnosno razrješenju predsjednika vijeća donose se većinom glasova svih članova vijeća mjesnog odbora.

### Članak 116.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

## 3. Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

### Članak 117.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis planiranih aktivnosti, rokove izvršenja, iznose sredstava potrebnih za realizaciju tih aktivnosti te izvore financiranja.

Program rada mjesnog odbora mora se zasnivati na realnim potrebama građana te biti usklađen s financijskim mogućnostima.

Pri donošenju programa rada i obavljanju poslova iz svog djelokruga mjesni odbori su dužni uvažavati i interese Grada Novog Marofa kao cjeline.

#### Članak 118.

Vijeće mjesnog odbora dužno je prijedlog godišnjeg programa rada za narednu godinu najkasnije do 30. rujna tekuće godine dostaviti gradonačelniku Grada Novog Marofa na prethodnu suglasnost.

Ukoliko gradonačelnik Grada Novog Marofa ocijeni da predloženi program rada mjesnog odbora nije moguće realizirati zbog nedostatka potrebnih sredstava i ne da suglasnost na prijedlog programa, vijeće mjesnog odbora dužno je prijedlog programa uskladiti s preporukom gradonačelnika Grada Novog Marofa.

### 4. Osnove pravila mjesnog odbora

#### Članak 119.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članaka 109. do 117. ovog Statuta.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom, u skladu sa zakonom, detaljnije propisati osnove pravila mjesnih odbora, te urediti pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

#### Članak 120.

Pravila mjesnog odbora moraju biti u skladu s osnovama pravila mjesnih odbora koje utvrdi Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

### 5. Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora

#### Članak 121.

Ukoliko je Statutom Grada Novog Marofa ili odgovarajućom odlukom Gradskog vijeća mjesnom odboru povjereno obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora, sredstva za obavljanje tih poslova osiguravaju se u proračunu Grada.

Za financiranje aktivnosti utvrđenih programom rada koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati i druga sredstva, i to:

- prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- sredstva dotacija pravnih osoba i građana, te
- druga sredstva u skladu sa zakonom.

Sredstva kojima raspolaže mjesni odbor mogu se trošiti isključivo za namjene utvrđene programom rada i financijskim planom mjesnog odbora.

#### Članak 122.

Vijeće mjesnog odbora sukladno važećim propisima donosi financijski plan i godišnji obračun.

Financijski plan mora biti usklađen s programom rada mjesnog odbora.

Prijedlog financijskog plana vijeće mjesnog odbora dužno je dostaviti na prethodnu suglasnost gradonačelniku Grada Novog Marofa.

Mjesni odbor ni tijela mjesnog odbora ne smiju u svom poslovanju preuzimati obveze za čije podmirenje nisu osigurana potrebna financijska sredstva.

Mjesni odbor ne smije se zadužiti bez suglasnosti gradonačelnika Grada Novog Marofa.

### 6. Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore

#### Članak 123.

Obavljanje administrativnih, knjigovodstvenih i drugih poslova za potrebe mjesnih odbora organizira se u okviru upravnih tijela Grada Novog Marofa.

### 7. Nadzor nad zakonitošću rada mjesnih odbora

#### Članak 124.

Vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovorni su za zakonitost rada mjesnog odbora.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora, ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom ili odlukama Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako to vijeće učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

## XI. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

#### Članak 125.

Za obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga Grad Novi Marof može, u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te u skladu s posebnim zakonima, samostalno ili u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave osnivati trgovačka društva i ustanove odnosno druge pravne osobe.

Trgovačkim društvima i ustanovama odnosno drugim pravnim osobama iz stavka 1. ovog članka mogu se odlukom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa u obavljanju djelatnosti radi kojih su osnovani povjeriti javne ovlasti.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, ta trgovačka društva, ustanove odnosno pravne osobe dužni su se, kada rješavaju u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba, pridržavati zakonskih odredaba koje važe za

rješavanje odnosno donošenje pojedinačnih akata u upravnim tijelima i službama Grada Novog Marofa.

#### Članak 126.

Grad nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova iz članka 125. ovog Statuta, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka dužna su Grad Novi Marof redovito izvješćivati o svom radu i poslovanju, u rokovima koje odredi Gradsko vijeće.

#### Članak 127.

O osnivanju i prestanku pravnih osoba čiji je osnivač Grad Novi Marof, o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu te o prodaji dionica odnosno udjela u trgovačkom društvu odlučuje, pod uvjetima utvrđenim zakonom, Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na prijedlog gradonačelnika Grada Novog Marofa.

U skupštinama odnosno glavnim skupštinama trgovačkih društava u kojima je Grad Novi Marof jedini osnivač i/ili član ili jedan od osnivača i/ili članova odnosno dioničara, Grad kao osnivača odnosno člana društva u skupštini odnosno glavnoj skupštini društva predstavlja/ju osoba/osobe koju/e sukladno članku 69. ovoga Statuta odredi gradonačelnik Grada Novog Marofa, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

*(Odredbom članka 2. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 u članku 127. stavak 2. izmijenjen je, a ta izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

*Odredbom članka 42. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 127. stavak 2. ponovo je izmijenjen, a ova izmjena stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana).*

## XII. JAVNOST RADA GRADSKOG VIJEĆA, GRADONAČELNIKA I UPRAVNIH TIJELA GRADA NOVOG MAROFA

#### Članak 128.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika Grada Novog Marofa i upravnih tijela Grada Novog Marofa je javan.

#### Članak 129.

Javnost rada Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada osigurava se:

- pravodobnom najavom i javnim održavanjem sjednica Gradskog vijeća,
- izvješćivanjem i napisima u tisku te drugim sredstvima javnog priopćavanja,

- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom ili posebnom odlukom Gradskog vijeća,
- na drugi način predviđen Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Građani, predstavnici udruga i drugih pravnih osoba te predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Nazočnost javnosti pri održavanju sjednica Gradskog vijeća može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Grada.

*(Odredbama članka 43. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 129. stavku 1. podstavak 1. izmijenjen je, a iza podstavka 3. dodan je podstavak 4. Ove izmjene i dopune stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 130.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Gradskog vijeća ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, odnosno klasificirane podatke, te način njihovog čuvanja.

## XIII. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

#### Članak 131.

Osobe izabrane ili imenovane na dužnosti u tijelima Grada Novog Marofa moraju svoje poslove i dužnosti obavljati na osnovi i u okviru Ustava, zakona i ovog Statuta te dobivenih ovlasti, i osobno su odgovorne za njihovo obavljanje, a u obnašanju javne dužnosti ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad javnog interesa.

#### Članak 132.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa i njegovi zamjenici, kao dužnosnici u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa, dužni su se pridržavati odredaba tog Zakona, a u obnašanju javnih dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerenice im dužnosti te povjerenje građana.

*(Odredbom članka 44. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 132. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 133.

Prijedlog za promjenu Statuta Grada Novog Marofa ili za donošenje novog Statuta Grada Novog Marofa mogu dati Komisija za statut i poslovnik, gradonačelnik



Grada Novog Marofa, kao i jedna trećina svih članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Prijedlog mora sadržavati tekst izmjena ili dopuna koje se predlažu odnosno tekst prijedloga novog Statuta i mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

#### Članak 134.

Ukoliko gradonačelnik Grada Novog Marofa nije podnositelj prijedloga za promjenu Statuta odnosno prijedloga za donošenje novog Statuta, prijedlog će mu biti dostavljen radi očitovanja.

#### Članak 135.

O podnesenom prijedlogu za promjenu Statuta odnosno za donošenje novog Statuta Gradsko vijeće Grada Novog Marofa raspravit će u roku određenom Poslovníkom Gradskog vijeća.

Ukoliko Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta odnosno prijedlog za donošenje novog Statuta, isti prijedlog ne može se ponovno podnijeti prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu, osim ako je prijedlog podnesen radi izvršenja obveze usklađivanja Statuta sa zakonom, ili osim ako Gradsko vijeće odluči da se prijedlog može ponovo podnijeti i prije isteka navedenog roka.

*(Odredbom članka 45. Izmjena i dopuna Statuta Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 135. stavak 2. je izmijenjen, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 136.

Svi opći akti iz samoupravnog djelokruga Grada moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta, kao i s odredbama zakona kojim se uređuje pojedino pitanje, u zakonom propisanom roku.

Do usklađenja odredaba općih akata Grada Novog Marofa s odredbama zakona i ovog Statuta, nadležnosti, obveze i ovlasti koje su tim aktima propisane za Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa preuzima gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada Novog Marofa, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

#### Članak 137.

Ako zakonom ili drugim propisom nije izrijekom ili jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, poslovi i zadaće koji se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika Grada Novog Marofa.

Ako se ni na način propisan stavkom 1. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće Grada Novog Marofa.

#### Članak 138.

Svi pojmovi koje se u ovom Statutu rabe za osobe, a navedeni su u muškom rodu (član, predsjednik, pot-

predsjednik, gradonačelnik, zamjenik, dužnosnik i sl.) neutralni su i odnose se i na muške i na ženske osobe.

#### Članak 139.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06).

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE IZMJENA I DOPUNA STATUTA GRADA NOVOG MAROFA

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/11); koje su stupile na snagu 30.3.2011. godine:

#### Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Statuta Grada Novog Marofa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE IZMJENA I DOPUNA STATUTA GRADA NOVOG MAROFA

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13); koje stupaju na snagu kako je određeno člankom 47. tih Izmjena i dopuna):

#### Članak 46.

Ovlašćuje se Komisija za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Statuta Grada Novog Marofa.

#### Članak 47.

Ove Izmjene i dopune Statuta Grada Novog Marofa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, odredbe članaka 11., 15., 25., 27., 39. i 42. stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, a odredba članka 14. stavak 4. danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

## 2.

Na temelju svoje nadležnosti iz članka 65. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11 i 11/13) te ovlasti iz članka 29. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13), Komisija za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa na sjednici

održanoj 3. travnja 2013. godine utvrdila je i objavljuje pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

U pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa uneseni su:

- Poslovník Gradskog vijeća Grada Novog Marofa koji je Gradsko vijeće Grada Novog Marofa donijelo na sjednici održanoj 13. listopada 2009. godine (a koji je objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 39/09 od 17.10.2009. godine te stupio na snagu 25.10.2009. godine),
- Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa koje je Gradsko vijeće Grada Novog Marofa donijelo na sjednici održanoj 15. ožujka 2011. godine (a koje su objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 od 22.3.2011. godine, te stupile na snagu 30.3.2011. godine) i
- Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa koje je Gradsko vijeće Grada Novog Marofa donijelo na sjednici održanoj 19.3.2013. godine (a koje su objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 od 20.3.2013. godine i stupile na snagu 28.3.2013. godine, osim odredaba članka 3. tih Izmjena i dopuna, koji stupa na snagu s danom stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, i odredbe članka 5. stavak 4. tih Izmjena i dopuna, koja stupa na snagu s danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji).

KLASA: 021-06/13-01/07

URBROJ: 2186-022-01-13-8

Novi Marof, 3. travnja 2013.

**Predsjednik Komisije za statut i poslovnik  
Gradskog vijeća Grada Novog Marofa  
Zlatko Meštrić, ing. građ., v. r.**

## POSLOVNIK

### Gradskog vijeća Grada Novog Marofa

(pročišćeni tekst)

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuju se unutarnje ustrojstvo i način rada Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, i to:

- konstituiranje Gradskog vijeća, početak obavljanja dužnosti članova Gradskog vijeća, mirovanje mandata i prestanak mandata članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće),
- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,

- izbor odnosno imenovanje, te razrješenje, kao i djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Gradskog vijeća,
- postupak izbora odnosno imenovanja, te razrješenja drugih osoba koje na određene dužnosti bira ili imenuje Gradsko vijeće,
- prava i dužnosti članova Gradskog vijeća, te prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- međusobni odnosi Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- poslovni red na sjednici,
- postupak odlučivanja i donošenja akata,
- javnost rada Gradskog vijeća, te
- ostala pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

#### II. KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA, POČETAK OBAVLJANJA DUŽNOSTI ČLANA GRADSKOG VIJEĆA, MIROVANJE MANDATA I PRESTANAK MANDATA ČLANA GRADSKOG VIJEĆA

##### Članak 2.

Prvu, konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti, nakon objave izbornih rezultata, a u roku utvrđenom zakonom.

##### Članak 3.

Gradsko vijeće konstituirano je izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

##### Članak 4.

Od dana konstituiranja Gradskog vijeća odnosno od dana kad je započeo obavljati dužnost člana Gradskog vijeća, pa za vrijeme trajanja mandata odnosno obavljanja te dužnosti, član Gradskog vijeća ima sva prava i dužnosti utvrđene Ustavom Republike Hrvatske, zakonom, Statutom Grada Novog Marofa i ovim Poslovníkom.

##### Članak 5.

Konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća do izbora predsjednika predsjedka prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Prije početka konstituirajuće sjednice svaki izabrani član Gradskog vijeća dužan je predsjedatelju predati potvrdu nadležnog izbornog povjerenstva o svom izboru.

Do izbora predsjednika Gradskog vijeća, predsjedatelj glede predsjedavanja, vođenja sjednice i održavanja poslovnog reda na sjednici ima sva prava i dužnosti koje prema ovom Poslovníku ima predsjednik Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće, na prijedlog predsjedatelja, može odrediti do dva člana Gradskog vijeća koja će predsjedatelju pomagati u radu.

Predsjedatelj je, do izbora Mandatne komisije, Komisije za izbor i imenovanja te Komisije za statut i poslovnik, ovlašten predlagati Gradskom vijeću donošenje akata, a isto pravo pripada i najmanje jednoj trećini ukupnog broja članova Gradskog vijeća.

*(Odredbom članka 1. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 5. stavak 1. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 6.

Na prvoj, konstituirajućoj sjednici Gradsko vijeće bira:

- Mandatnu komisiju,
- Komisiju za izbor i imenovanja, te
- Komisiju za statut i poslovnik.

#### Članak 7.

Mandatna komisija ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Mandatne komisije bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine svih članova Gradskog vijeća, s time da sastav Komisije treba biti približno razmjernan stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Ako prijedlog podnosi najmanje jedna trećina svih vijećnika, taj prijedlog mora biti u pisanom obliku s vlastoručnim potpisima vijećnika koji ga podnose.

#### Članak 8.

Mandatna komisija izvješćuje Gradsko vijeće o provedenim izborima i o imenima i prezimenima izabраниh članova Gradskog vijeća, razmatra pitanja koja se odnose na mandatna prava članova Gradskog vijeća, te uzimajući u obzir obavijesti dostavljene upravnom tijelu Grada Novog Marofa nadležnom za poslove predstavničkog tijela, obavijesti i zahtjeve podnesene predsjedniku Gradskog vijeća, kao i druge zakonom utvrđene pretpostavke, izvješćuje Gradsko vijeće o promjenama u sastavu Gradskog vijeća zbog stavljanja mandata u mirovanje, mirovanja mandata po sili zakona, nastavljanja s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata, prestanka mandata i zamjenjivanja člana predstavničkog tijela Grada u skladu sa zakonom.

*(Odredbom članka 2. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 8. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 9.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, članovi Gradskog vijeća polažu svečanu prisegu.

Prisega se polaže tako da predsjedatelj izgovara, a članovi Gradskog vijeća ponavljaju slijedeći tekst:

»Prisežem svojom čašću da ću dužnost člana Gradskog vijeća Grada Novog Marofa obavljati savjesno i odgovorno, radi gospodarskog i socijalnog boljitka Grada Novog Marofa i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju ove dužnosti pridržavati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada Novog Marofa, te da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske.«

Svaki član Gradskog vijeća potpisuje tekst svečane prisege i predaje ju predsjedatelju.

Član Gradskog vijeća koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik koji započinje obavljati dužnost člana Gradskog vijeća, polažu svečanu prisegu na prvoj sjednici Gradskog vijeća na kojoj su nazočni.

#### Članak 10.

Osoba koja je izabrana za člana Gradskog vijeća, a obnaša dužnost koja se po odredbama zakona smatra nespojivom s dužnošću člana Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, dužna je do dana konstituiranja o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana predstavničkog tijela obavijestiti upravno tijelo Grada Novog Marofa nadležno za poslove predstavničkog tijela.

Član Gradskog vijeća Grada Novog Marofa koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Članu Gradskog vijeća Grada Novog Marofa koji ne dostavi obavijest iz stavka 1. i 2. ovog članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća Grada Novog Marofa. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Gradskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Gradskog vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od 6 mjeseci. Član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Člana Gradskog vijeća kojemu mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik u skladu s odredbama zakona.

Na sjednici Gradskog vijeća umjesto člana koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno odredbama zakona.

*(Odredbom članka 3. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 10. izmijenjen je, a ova izmjena stupa na snagu s danom stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave).*

#### Članak 11.

Brisan.

*(Odredbom članka 4. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 11. brisan je, a ova odredba stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 12.

Trajanje mandata članova Gradskog vijeća izabranih na redovnim izborima, kao i članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima propisano je zakonom.

#### Članak 13.

Članu Gradskog vijeća Grada Novog Marofa mandat prestaje u sljedećem slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište s područja Grada Novog Marofa, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Pisana ostavka člana Gradskog vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakanog održavanja sjednice Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Pisana ostavka člana Gradskog vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

Članu Gradskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovoga članka.

*(Odredbom članka 5. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 13. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine, osim odredbe stavka 4. koja stupa na snagu s danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji).*

#### Članak 13.a

Članovi Gradskog vijeća Grada Novog Marofa imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu Gradskog vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana Gradskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana Gradskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo Grada Novog Marofa.

Člana Gradskog vijeća Grada Novog Marofa izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana Gradskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

*(Odredbom članka 6. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 13. dodan je članak 13.a, a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### III. IZBOR OSTALIH TEMELJNIH RADNIH TIJELA GRADSKOG VIJEĆA, PREDSDJEDNIKA I POT-PREDSJEDNIKA GRADSKOG VIJEĆA

#### 1) Izbor Komisije za izbor i imenovanja i Komisije za statut i poslovnik

#### Članak 14.

Gradsko vijeće ima Komisiju za izbor i imenovanja, koja se sastoji od predsjednika i četiri člana.



Predsjednika i članove Komisije iz stavka 1. ovog članka bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine svih članova Gradskog vijeća, s time da sastav Komisije treba biti približno razmjern stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Ako prijedlog podnosi najmanje jedna trećina svih vijećnika, taj prijedlog mora biti u pisanom obliku, s vlastoručnim potpisima vijećnika koji ga podnose.

#### Članak 15.

Komisija za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, te izbor predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedloge za izbor odnosno imenovanje drugih osoba koje na određene dužnosti bira odnosno imenuje Gradsko vijeće, ukoliko zakonom odnosno odlukama Gradskog vijeća nije predviđen drugi ovlašteni predlagatelj,
- utvrđuje prijedloge visina naknada za obavljanje određenih dužnosti u djelokrugu Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i ovim Poslovnikom.

#### Članak 16.

Gradsko vijeće ima Komisiju za statut i poslovnik, koja se sastoji od predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Komisije iz stavka 1. ovog članka bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine svih članova Gradskog vijeća, s time da sastav Komisije treba biti približno razmjern stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Ako prijedlog podnosi najmanje jedna trećina vijećnika, taj prijedlog mora biti u pisanom obliku, s vlastoručnim potpisima vijećnika koji ga podnose.

#### Članak 17.

Komisija za statut i poslovnik:

- utvrđuje prijedlog Statuta Grada Novog Marofa i prijedlog Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu i dopunu Statuta odnosno Poslovnika, te utvrđuje prijedloge izmjena odnosno dopuna,
- može razmatrati prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s važećim propisima te u pogledu njihove pravne obrade, i o tome davati mišljenja i prijedloge Gradskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Poslovnikom i odlukama Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

## 2) Izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća

#### Članak 18.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

#### Članak 19.

Na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća izboru predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća pristupa se nakon izbora Komisije za izbor i imenovanja.

#### Članak 20.

Predsjednika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, javnim glasovanjem, većinom glasova svih članova Gradskog vijeća, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, predstavničke većine ili najmanje jedne trećine svih članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka mora biti podnesen u pisanom obliku i potpisan od strane predlagatelja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće može odlučiti da se izbor predsjednika obavi tajnim glasovanjem.

O prijedlogu da se izbor predsjednika obavi tajnim glasovanjem Gradsko vijeće odlučuje javnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih članova, uz uvjet da je na sjednici nazočna većina svih članova Gradskog vijeća.

*(Odredbom članka 7. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 20. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 21.

Ukoliko je za izbor na dužnost predsjednika Gradskog vijeća predloženo više kandidata, a glasovanje je javno, o svakom prijedlogu kandidata se glasuje zasebno, i to tako da se na glasovanje najprije stavlja prijedlog Komisije za izbor i imenovanja. Ako prijedlog Komisije za izbor i imenovanje ne dobije potrebnu većinu glasova, pristupa se glasovanju o prijedlozima ostalih predlagatelja.

Prijedlozi ostalih predlagatelja stavljaju se na glasovanje onim redom kako su podneseni.

Ukoliko podneseni prijedlog o kojem se glasuje dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje o ostalim prijedlozima neće se provoditi.

Sukladno odredbama stavaka 2. i 3. ovog članka postupa se i u slučaju kada prijedlog Komisije za izbor i imenovanja nije podnesen.

*(Odredbom članka 8. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 21. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 21.a

Ako pri glasovanju za izbor predsjednika Gradskog vijeća nijedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja samo o dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova, s time da se, ako prvi prijedlog dobije potrebnu većinu glasova za

izbor na dužnost predsjednika, glasovanje o drugom prijedlogu neće provoditi.

Ako ni u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavljaju se kandidacijski i izborni postupak u cijelosti, a izbor se odgađa za sljedeću sjednicu.

#### Članak 21.b

Potpredsjednike Gradskog vijeća Grada Novog Marofa bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, javnim glasovanjem, većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Potpredsjednici Gradskog vijeća biraju se u pravilu tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, na prijedlog predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na prijedlog predstavničke manjine.

Prijedlog za izbor potpredsjednika Gradskog vijeća mora biti podnesen u pisanom obliku te potpisan od strane predlagatelja.

O prijedlozima se glasuje onim redom kako su podneseni, a glasovanje se obavlja zasebno za svakog predloženog kandidata, s time da se nakon što dva prijedloga kandidata za izbor potpredsjednika dobiju potrebnu većinu glasova o eventualnim ostalim prijedlozima ne glasuje.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, u slučaju da prijedlog ili prijedlozi sukladno tome stavku nisu podneseni ili pri glasovanju ne dobiju potrebnu većinu glasova, tako da jedno ili oba mjesta potpredsjednika Gradskog vijeća ne budu popunjena, kandidacijski i izborni postupak za nepopunjeno mjesto/mjesta se ponavljaju.

U slučaju iz stavka 5. ovog članka, uz predlagatelje naznačene u stavku 2. ovoga članka, prijedloge kandidata za izbor potpredsjednika Gradskog vijeća mogu podnijeti i Komisija za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Ako ni u ponovljenom postupku izbor jednoga ili oba potpredsjednika Gradskog vijeća ne bude izvršen, izbor za nepopunjeno/a potpredsjedničko/a mjesto/a se odgađa za sljedeću sjednicu.

*(Odredbom članka 9. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 21. dodani su novi članci 21.a i 21.b, a ove dopune stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 22.

Ukoliko Gradsko vijeće odluči da se o predloženim kandidatima za predsjednika odnosno potpredsjednike Gradskog vijeća glasuje tajno, glasovanje se obavlja glasačkim listićima iste veličine, boje i oblika, ovjerenim pečatom Gradskog vijeća.

Glasovanje se obavlja osobno.

Postupkom izbora rukovodi predsjedatelj, kojem pomažu za to određeni gradski službenici i tri člana Gradskog vijeća koja Gradsko vijeće izabere javnim glasovanjem.

Prije početka glasovanja predsjedatelj članovima Gradskog vijeća daje uputu o načinu glasovanja.

#### Članak 23.

Ukoliko se izbor predsjednika odnosno potpredsjednika Gradskog vijeća obavlja tajnim glasovanjem, a predloženo je onoliko kandidata koliko se na određenu dužnost odnosno dužnosti i bira, na glasačkim listićima članovi Gradskog vijeća će se izjašnjavati za ili protiv izbora predloženog kandidata na određenu dužnost.

Nepopunjen glasački listić, kao i glasački listić iz kojeg se ne može sa sigurnošću utvrditi da li je glasovano »ZA« ili »PROTIV« izbora smatra se nevažećim.

#### Članak 24.

Kada je za izbor predsjednika odnosno potpredsjednika Gradskog vijeća predloženo više kandidata od broja koji se na pojedinu dužnost bira, a glasovanje se provodi tajno, imena i prezimena kandidata se na glasačkom listiću navode onim redoslijedom, kojim su prijedlozi kandidata podneseni.

Glasački listić popunjava se tako, da se zaokružuje redni broj ispred imena i prezimena kandidata za kojeg se glasuje.

Nevažećim glasačkim listićima smatraju se nepopunjen glasački listić, te glasački listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za kojeg je kandidata ili kandidate putem tog listića glasovano. Nevažećim se smatra i glasački listić za izbor predsjednika Gradskog vijeća, na kojem je zaokruženo više od jednog rednog broja ispred imena i prezimena kandidata, te glasački listić za izbor potpredsjednika Gradskog vijeća, na kojem je zaokruženo više od dva redna broja ispred imena i prezimena kandidata ukoliko se istodobno biraju oba potpredsjednika Gradskog vijeća, odnosno na kojem je zaokruženo više od jednog rednog broja ispred imena kandidata, ako se bira samo jedan potpredsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 25.

Po provedenom glasovanju utvrđuje se rezultat glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjedatelj u nazočnosti članova Gradskog vijeća koji su mu pomagali kod glasovanja.

Po utvrđivanju rezultata glasovanja predsjedatelj proglašava taj rezultat i objavljuje koji su kandidati izabrani.

#### Članak 26.

Ukoliko je za dužnost predsjednika Gradskog vijeća bio predložen samo jedan kandidat, taj kandidat je izabran ako je dobio većinu glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ukoliko je za dužnost predsjednika Gradskog vijeća bilo predloženo više kandidata, izabran je onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova, ako je istodobno dobio i većinu glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako nijedan od kandidata nije dobio potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja samo o dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju nijedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova ili ako dobiju jednak broj glasova, izbor se odgađa za slijedeću sjednicu Gradskog vijeća.

Na slijedećoj sjednici Gradskog vijeća svi predlagatelji dužni su se očitovati o tome, da li ostaju kod podnesenih prijedloga kandidata ili svoj prijedlog povlače, a mogu se podnijeti i novi prijedlozi ovlaštenih predlagatelja. O pravovrijednim prijedlozima zatim se glasuje primjenom odgovarajućih odredaba ovog Poslovnika.

#### Članak 27.

Za izbor na dužnost potpredsjednika Gradskog vijeća kandidat mora dobiti većinu glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ukoliko je za dužnost potpredsjednika Gradskog vijeća predloženo više kandidata od broja koji se bira, izabran je onaj kandidat (odnosno, ukoliko se biraju oba potpredsjednika, izabrani su oni kandidati, do ukupnog broja koji se bira) koji je dobio (odnosno koji su dobili) redom najveći broj glasova, ako je istodobno dobio (odnosno ako su istodobno dobili) i većinu glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ukoliko pri glasovanju potrebnu većinu ne dobije toliki broj kandidata koliko se dužnosnika bira, glasovanje se ponavlja za kandidate koji nisu dobili potrebnu većinu.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, u slučaju da su dva ili više kandidata dobili jednak i ujedno najveći broj glasova među neizabranim kandidatima, a nepopunjeno je ostalo jedno potpredsjedničko mjesto, glasovanje za nepopunjeno mjesto ponavlja se tako da se ponovno glasuje samo o tim kandidatima.

Ako ni pri ponovljenom glasovanju ne dobije potrebnu većinu toliki broj kandidata koliko se potpredsjednika bira, izbor za nepopunjena mjesta odgađa se za slijedeću sjednicu Gradskog vijeća, te provodi na način propisan člankom 26. stavak 5. ovog Poslovnika, s time da se primjenjuju poslovničke odredbe kojima je reguliran izbor potpredsjednika Gradskog vijeća.

#### Članak 28.

Odredbe ovog Poslovnika, kojima se uređuje postupak izbora predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća na konstituirajućoj sjednici primjenjuju se i u svakom drugom slučaju izbora predsjednika odnosno potpredsjednika Gradskog vijeća.

Ukoliko se izbor potpredsjednika Gradskog vijeća obavlja u vrijeme kada je predsjednik Gradskog vijeća izabran, ovlasti i dužnosti koje su u svezi s provedbom izbora ovim Poslovníkom predviđene za predsjedatelja ima predsjednik Gradskog vijeća.

Ukoliko se pak izbor predsjednika Gradskog vijeća obavlja u vrijeme kada je potpredsjednik (odnosno kada su potpredsjednici) Gradskog vijeća na dužnosti, iste ovlasti i dužnosti u svezi s provedbom izbora ima izabrani potpredsjednik Gradskog vijeća koji predsjed-

dava sjednicom odnosno onaj potpredsjednik Gradskog vijeća kojeg Gradsko vijeće za to ovlasti.

#### Članak 29.

Prijedlog za razrješenje predsjednika odnosno potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa mogu podnijeti Komisija za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanoj formi, obrazložen i potpisan od strane predlagatelja.

O podnesenom prijedlogu Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

*(Odredbom članka 10. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 29. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 29.a

Ako Gradsko vijeće razriješiti predsjednika ili utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost predsjednika Gradskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, Gradsko vijeće odredit će koji će od potpredsjednika Gradskog vijeća do izbora novog predsjednika izvršavati sva prava i obveze iz djelokruga predsjednika.

*(Odredbom članka 11. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 29. dodan je novi članak 29.a, a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 30.

Predsjedniku i potpredsjednicima Gradskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Gradsko vijeće razriješilo prije isteka mandata Gradskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

### **3) Izbor ostalih osoba koje na određene dužnosti bira ili imenuje Gradsko vijeće**

#### Članak 31.

Izbor odnosno imenovanje ostalih osoba, koje na određene dužnosti bira Gradsko vijeće, obavlja se odgovarajućom primjenom odredaba ovog Poslovnika kojima je reguliran izbor predsjednika Gradskog vije-

ća, uz uvažavanje posebnih odredaba o ovlaštenim predlagateljima te o potrebnoj većini glasova koja je za donošenje određene odluke o izboru odnosno imenovanju utvrđena, ako takve odredbe postoje.

*(Odredbom članka 12. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 31. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### IV. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA

##### Članak 32.

Član Gradskog vijeća ima prava i obveze u Gradskom vijeću utvrđene Ustavom Republike Hrvatske, zakonom, Statutom Grada Novog Marofa i ovim Poslovníkom te odredbama drugih propisa.

##### 1) Nazočnost članova Gradskog vijeća na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela

##### Članak 33.

Član Gradskog vijeća ima pravo i dužnost biti nazočan i sudjelovati u radu na sjednicama Gradskog vijeća, kao i na sjednicama radnih tijela kojih je član.

##### Članak 34.

Član Gradskog vijeća koji nije u mogućnosti biti nazočan sjednici Gradskog vijeća ili radnog tijela kojeg je član dužan je o tome na vrijeme izvijestiti Gradsko vijeće ili radno tijelo.

O nazočnosti članova Gradskog vijeća na sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela vodi se evidencija u nadležnoj službi Grada Novog Marofa. Pismeno izvješće o nazočnosti članova Gradskog vijeća na sjednicama dostavlja se Gradskom vijeću na njegov zahtjev, te političkim strankama zastupljenima u Gradskom vijeću, ako to one zatraže.

##### 2) Pravo člana Gradskog vijeća na podnošenje prijedloga

##### Članak 35.

U ostvarivanju svojih prava i u okviru rada u Gradskom vijeću član Gradskog vijeća može:

- pokretati raspravu o pitanjima iz nadležnosti Gradskog vijeća,
- sam ili s drugim članovima Gradskog vijeća, u skladu s ovim Poslovníkom, podnositi prijedloge odluka i drugih akata, te amandmane na prijedloge akata,
- sudjelovati u aktivnostima Gradskog vijeća i radnih tijela kojih je član,
- sudjelovati u odlučivanju o izborima i imenovanjima te biti biran ili imenovan za dužnosnika

Gradskog vijeća, člana radnog tijela, te na druge dužnosti iz nadležnosti Gradskog vijeća,

- obavljati i druge zadaće koje mu Gradsko vijeće povjeri.

##### Članak 36.

Kod izrade prijedloga za donošenje odluke odnosno drugog akta, kao i kod obavljanja vijećničkih dužnosti, članu Gradskog vijeća na njegov se zahtjev osigurava pomoć upravnih odjela i službi Grada Novog Marofa, u okviru njihovog djelokruga rada.

Upravni odjeli i službe dužni su članu Gradskog vijeća staviti na uvid raspoloživu dokumentaciju, te dati potrebne informacije, obrazloženja ili stručne upute o pojedinim pitanjima.

U upravnim odjelima i službama Grada Novog Marofa članovima Gradskog vijeća se omogućava korištenje uredskog materijala te raspoloživih tehničkih i drugih pomagala koja su im potrebna za obavljanje vijećničkih zadaća.

Zahtjeve za pružanje pomoći u smislu odredaba stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka vijećnik podnosi gradonačelniku Grada Novog Marofa, s time da se zahtjevima iz stavka 3. ovoga članka treba udovoljiti, prema mogućnostima, bez odgode, a zahtjevima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, a ako to nije moguće, vijećnik treba u istom roku biti obaviješten o razlogu zbog kojega to nije moguće učiniti.

*(Odredbom članka 13. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 36. stavak 3. je izmijenjen, a iz stavka 3. dodan je stavak 4. Ove izmjene i dopune stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

##### 3) Pravo člana Gradskog vijeća na postavljanje pitanja, traženje izvješća i podataka

##### Članak 37.

Član Gradskog vijeća ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i nadležnosti Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, gradonačelnika Grada Novog Marofa i njegovih zamjenika, upravnih odjela i službi Grada, ustanova u kojima je Grad Novi Marof osnivač i trgovačkih društava u vlasništvu Grada, te ostalih tijela i institucija koja obavljaju poslove za Grad odnosno poslove od neposrednog značenja za lokalnu gradsku zajednicu.

Vijećničko pitanje može biti postavljeno u pisanom ili u usmenom obliku.

Pitanja se postavljaju u pravilu na početku sjednice Gradskog vijeća, odmah nakon utvrđivanja dnevnog reda, i to u okviru Aktualnog sata. Ukupno vrijeme za postavljanje vijećničkih pitanja i za davanje odgovora na postavljena pitanja može trajati najduže jedan sat.

Pitanja se postavljaju prema redoslijedu prijave predsjedniku Gradskog vijeća. U ostvarivanju prava na postavljanje pitanja član Gradskog vijeća dužan je



pitanje postaviti jasno i sažeto te točno naznačiti kome ga upućuje. Član Gradskog vijeća na istoj sjednici može postaviti najviše 3 pitanja, s time da ukupno vrijeme za postavljanje svih pitanja pojedinog vijećnika može trajati najduže 5 minuta.

U okviru Aktualnog sata najprije se postavljaju sva pitanja, a zatim se daju odgovori, ako se na određeno pitanje odgovara usmeno. Usmeni odgovor na pojedino postavljeno pitanje može trajati najduže 5 minuta. O postavljenim pitanjima i o datim odgovorima ne vodi se rasprava, osim što se član Gradskog vijeća koji je određeno pitanje postavio može očitovati na način predviđen člankom 44. ovog Poslovnika.

*(Odredbom članka 1. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 članak 37. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

#### Članak 38.

Iznimno od odredbe članka 37. stavak 3. ovog Poslovnika, vijećnička pitanja u pisanom obliku mogu se postavljati i izvan sjednice Gradskog vijeća, u kojem slučaju se dostavljaju predsjedniku Gradskog vijeća putem pošte, putem nadležne gradske službe ili na drugi prikladan način.

*(Odredbom članka 2. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 članak 38. izmijenjen je, a ova odredba stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

#### Članak 39.

Odgovor na vijećničko pitanje daje osoba odnosno predstavnik tijela kojemu je pitanje upućeno.

Ukoliko je vijećničko pitanje očito upućeno osobi ili tijelu u čiji djelokrug rada ne spada djelatnost odnosno problem na koji se pitanje odnosi, ili se to utvrdi naknadno tijekom pribavljanja odgovora, predsjednik Gradskog vijeća će za davanje odgovora zadužiti osobu odnosno tijelo koje je za to nadležno.

#### Članak 40.

Odgovor na vijećničko pitanje daje se u pravilu usmeno, na sjednici na kojoj je pitanje postavljeno, odnosno na prvoj slijedećoj sjednici Gradskog vijeća ako je pitanje primljeno u vremenu između dvije sjednice Gradskog vijeća.

Odgovor se može dati i pismeno, a obvezatno će se tako postupiti kada to član Gradskog vijeća izričito zatraži, kada se pitanje odnosi na rad tijela čiji predstavnik nije nazočan na sjednici na kojoj je pitanje postavljeno, te ukoliko je za davanje odgovora potrebna posebna priprema.

#### Članak 41.

Kad se vijećničko pitanje odnosi na rad ustanove ili trgovačkog društva u vlasništvu Grada, odnosno na rad i djelovanje drugih tijela i institucija koje obavljaju

poslove za potrebe Grada odnosno poslove od neposrednog značenja za lokalnu gradsku zajednicu, o pribavljanju odgovora brine se nadležni upravni odjel odnosno služba Grada, prema vrsti djelatnosti odnosno problema na koji se pitanje odnosi.

#### Članak 42.

Ukoliko na vijećničko pitanje nije odgovoreno na sjednici Gradskog vijeća na kojoj je to pitanje postavljeno, odnosno na prvoj slijedećoj sjednici ako je pitanje postavljeno u vremenu između dvije sjednice, odgovor se članu Gradskog vijeća mora dostaviti u roku od 30 dana od dana održavanja sjednice na kojoj je pitanje postavljeno, odnosno u roku od 15 dana od održavanja prve slijedeće sjednice Gradskog vijeća nakon primitka pismenog pitanja postavljenog između dvije sjednice.

#### Članak 43.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga na pitanje člana Gradskog vijeća nije moguće odgovoriti ili odgovor pribaviti u roku utvrđenom člankom 42. ovog Poslovnika, predstavnik nadležnog tijela, upravnog odjela ili službe dužan je pred Gradskim vijećem iznijeti razloge za to.

#### Članak 44.

U slučaju da član Gradskog vijeća nije zadovoljan odgovorom dobivenim na postavljeno pitanje, može tražiti dopunski odgovor. Davanjem dopunskog odgovora završava rasprava o tom pitanju.

#### Članak 45.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa, njegovi zamjenici te pročelnici upravnih odjela i službi Grada Novog Marofa dužni su na poziv predsjednika Gradskog vijeća biti nazočni sjednicama Gradskog vijeća radi davanja objašnjenja ili odgovora na vijećnička pitanja.

### 4) Pravo na naknadu

#### Članak 46.

Član Gradskog vijeća od dana početka obavljanja dužnosti ima za svoj rad u Gradskom vijeću i radnim tijelima Gradskog vijeća pravo na novčanu naknadu, u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

*(Odredbom članka 14. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 46. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### 5) Pravo na informiranje i dužnost čuvanja tajne

#### Članak 47.

Član Gradskog vijeća ima pravo biti redovito, pravodobno i potpuno informiran o svim pitanjima značajnim za njegov rad u Gradskom vijeću i radnim tijelima Gradskog vijeća, kao i o cjelokupnom radu i odlučivanju u Gradskom vijeću.

Članu Gradskog vijeća obvezatno se dostavljaju prijedlozi akata i ostali materijal, koji se odnosi na pitanja o kojima će Gradsko vijeće raspravljati na sjednici.

Materijal koji se predlaže za raspravu mora sadržavati i prijedlog zaključka ili drugog odgovarajućeg akta.

Kad se o nekom pitanju u Gradskom vijeću raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se članovima Gradskog vijeća dostaviti u pismenom obliku.

Osim u slučaju predviđenom stavkom 4. ovog članka, materijal u pisanom obliku ne mora se dostaviti ni pri sazivanju konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća.

U slučajevima kada je po ovome Poslovniku dostava materijala obvezatna, materijal za sjednicu mora se članovima Gradskog vijeća dostaviti najkasnije pet dana prije dana održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 6. ovog članka, zbog opravdanih razloga, koje je predsjednik Gradskog vijeća dužan obrazložiti na sjednici prije utvrđivanja dnevnog reda, rok za dostavu materijala može biti i kraći.

#### Članak 48.

Član Gradskog vijeća dužan je čuvati službenu, državnu i vojnu tajnu koju sazna u obavljanju vijećničke dužnosti, te ne smije izvan sjednice Gradskog vijeća iznositi podatke o službenoj, državnoj odnosno vojnoj tajni.

Vijećnik je dužan čuvati i druge podatke koji su zakonom ili aktom nadležnog tijela donesenim na temelju zakona određeni kao tajni odnosno klasificirani podaci.

Službenom, odnosno državnom i vojnom tajnom te podacima iz stavka 2. ovog članka smatraju se oni dokumenti, podaci, predmeti odnosno materijali, koji su na temelju posebnih propisa označeni kao takvi.

Radi ostvarivanja dužnosti čuvanja službene, državne odnosno vojne tajne i drugih tajnih podataka član Gradskog vijeća mora biti upozoren da se radi o takvoj informaciji, podacima odnosno dokumentima.

### 6) Klubovi vijećnika

#### Članak 49.

U Gradskom vijeću se mogu osnovati klubovi vijećnika. Klub vijećnika mogu osnovati najmanje tri vijećnika. Član Gradskog vijeća može biti član samo jednog kluba vijećnika.

Klubovi vijećnika dužni su o svojem osnivanju izvijestiti predsjednika Gradskog vijeća, priložiti svoja pravila rada te popis članova.

Pošto su ispunjeni uvjeti iz stavaka 1. i 2. ovog članka, Klubu vijećnika osigurat će se u okviru Gradskog vijeća i nadležnih službi prostor i drugi nužni uvjeti za njegov rad.

### 7) Kolegij predsjednika Gradskog vijeća

#### Članak 50.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća te predsjednici klubova gradskih vijećnika čine Kolegij

predsjednika Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Kolegij), kao savjetodavno tijelo predsjednika Gradskog vijeća.

U radu Kolegija sudjeluju i gradonačelnik Grada Novog Marofa te predstavnici gradskih upravnih tijela, a po potrebi i predsjednici pojedinih radnih tijela Gradskog vijeća.

Kolegij predsjednika Gradskog vijeća:

- pomaže predsjedniku u pripremi sjednice Gradskog vijeća (u vezi s utvrđivanjem datuma održavanja sjednice, nacrtu prijedloga dnevnog reda i sl.),
- raspravlja o pitanjima važnim za rad Gradskog vijeća, te usklađuje stavove o tim pitanjima,
- potiče stavljanje određenih tema na dnevni red sjednice Gradskog vijeća,
- vodi brigu o ostvarivanju suradnje između Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- vodi brigu o unaprjeđenju rada Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Rad Kolegija organizira i predsjedava mu predsjednik Gradskog vijeća, a Kolegij stavove o određenim pitanjima zauzima putem usuglašavanja i konsenzusa.

Uvjete za rad Kolegija osiguravaju nadležna tijela Grada Novog Marofa.

### V. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 51.

Predsjednik Gradskog vijeća obavlja poslove i zadatke utvrđene zakonom, Statutom Grada Novog Marofa, ovim Poslovnikom te odlukama Gradskog vijeća, i to:

- predstavlja Gradsko vijeće,
- saziva sjednice Gradskog vijeća i predsjedava im,
- predlaže dnevni red,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- pokreće inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja iz nadležnosti Gradskog vijeća,
- vodi brigu o primjeni Poslovnika na sjednicama,
- po potrebi formulira prijedloge zaključaka na sjednicama Gradskog vijeća,
- brine se o ostvarivanju i zaštiti prava članova Gradskog vijeća,
- brine se o provođenju načela javnosti rada Gradskog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donese Gradsko vijeće,
- usklađuje rad radnih tijela Gradskog vijeća,
- ostvaruje suradnju s gradonačelnikom Grada Novog Marofa,
- brine se o suradnji Gradskog vijeća s predstavničkim tijelima drugih jedinica lokalne samouprave te sa Skupštinom Varaždinske županije,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Poslovnikom i posebnim odlukama Gradskog vijeća.

## Članak 52.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu predsjedniku Gradskog vijeća u radu, zamjenjuju ga u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik ili Gradsko vijeće u skladu sa zakonom ili Statutom Grada.

Predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje potpredsjednik Gradskog vijeća kojeg predsjednik Gradskog vijeća za to ovlasti.

Ako predsjednik prije nastupa tih okolnosti nije odredio koji će ga potpredsjednik u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjivati, zamjenjuje ga potpredsjednik Gradskog vijeća izabran iz reda predstavničke većine. Ako se po tom kriteriju ne može odrediti koji bi potpredsjednik trebao zamjenjivati predsjednika, zamjenjivat će ga potpredsjednik koji je na tu dužnost prvi izabran.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednika Gradskog vijeća koji je sukladno stavku 2. ili stavku 3. ovoga članka ovlašten zamjenjivati predsjednika Gradskog vijeća, predsjednika će zamjenjivati drugi potpredsjednik Gradskog vijeća.

U slučaju obavljanja zamjene potpredsjednik Gradskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika utvrđene Statutom Grada i ovim Poslovnikom, a pri obavljanju povjerenih mu poslova dužan je pridržavati se uputa predsjednika Gradskog vijeća, ako ih je predsjednik Gradskog vijeća dao.

*(Odredbom članka 15. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 52. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## VI. RADNA TIJELA GRADSKOG VIJEĆA

## Članak 53.

Radi pripreme i predlaganja odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju, Gradsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela.

Radno tijelo ima predsjednika i određen broj članova, koji se u pravilu biraju ili imenuju iz reda članova Gradskog vijeća, a kada je to s obzirom na nadležnost radnog tijela potrebno mogu biti birani odnosno imenovani i iz reda znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, predsjednik i članovi Mandatne komisije, Komisije za izbor i imenovanja te Komisije za statut i poslovnik mogu biti birani isključivo iz reda članova Gradskog vijeća.

## Članak 54.

Odlukom o osnivanju radnog tijela utvrđuje se njegov sastav i djelokrug rada.

## Članak 55.

Rad radnog tijela organizira predsjednik tog radnog tijela, koji saziva sjednice radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Sjednicu radnog tijela predsjednik radnog tijela saziva na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na temelju zaključka Gradskog vijeća, na obrazloženi zahtjev predsjednika Gradskog vijeća ili na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova radnog tijela.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu radnog tijela u slučaju kada je to prema ovom Poslovniku dužan učiniti, sjednicu radnog tijela sazvat će predsjednik Gradskog vijeća.

Smatrat će se da su razlozi za primjenu stavka 3. ovog članka nastupili ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu radnog tijela u roku određenom zaključkom Gradskog vijeća odnosno u roku od deset dana od dana kada mu je dostavljen obrazloženi zahtjev predsjednika Gradskog vijeća ili najmanje jedne trećine članova radnog tijela.

Predsjednika radnog tijela u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje član radnog tijela kojeg radno tijelo odredi.

Radna tijela u okviru svoje nadležnosti donose zaključke, preporuke i rješenja.

Radna tijela odlučuju većinom glasova nazočnih članova, ako je na sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

## VII. ODNOS GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA GRADA NOVOG MAROFA

## Članak 56.

Odnos Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Novog Marofa temelji se na principima suradnje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novog Marofa te u rješavanju svih pitanja od značaja za Grad, uz uvažavanje nadležnosti, ovlasti i dužnosti koje sukladno važećim propisima imaju predstavničko i izvršno tijelo Grada.

## Članak 57.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa i njegovi zamjenici prisustvuju sjednicama Gradskog vijeća, a mogu, na poziv predsjednika radnog tijela, sudjelovati i na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća.

O održavanju sjednice Gradskog vijeća i o prijedlogu dnevnog reda sjednice gradonačelnik treba biti obaviješten najkasnije pet dana prije dana održavanja sjednice, osim ako se zbog posebne hitnosti odnosno drugih opravdanih razloga sjednica, sukladno ovom Poslovniku, saziva uz kraći rok dostave poziva.

## Članak 58.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa ima pravo na sjednici Gradskog vijeća i radnih tijela iznositi svoja mišljenja o svakom prijedlogu koji je na dnevnom redu sjednice.

U raspravi o prijedlogu općeg akta gradonačelnik ima pravo na sjednici dobiti riječ uvijek kada to traži radi rasprave o pitanjima ustavnosti i zakonitosti predloženog akta.

Za točke koje su na prijedlog gradonačelnika Grada Novog Marofa izvršene u dnevni red sjednice Gradskog vijeća ili sjednice radnog tijela gradonačelnik može odrediti izvjestitelja.

Izvjestitelj, nazočan na sjednici Gradskog vijeća ili radnog tijela, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta gradonačelnika, daje obavijesti i potrebna objašnjenja, te obavještava gradonačelnika o stajalištima i mišljenjima Gradskog vijeća odnosno radnih tijela.

Ako raspravi na sjednici Gradskog vijeća ili radnog tijela Vijeća nije nazočan ovlašteni izvjestitelj, Gradsko vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je nazočnost izvjestitelja nužna, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

#### Članak 59.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa dužan je dva puta godišnje podnijeti Gradskom vijeću Grada Novog Marofa polugodišnje izvješće o svom radu, i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine. U početnoj godini mandata gradonačelnika prvim polugodišnjim izvješćem obuhvatit će se cjelokupno razdoblje od početka mandata gradonačelnika do kraja prosinca godine u kojoj je mandat započeo.

#### Članak 60.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz članka 59. ovog Poslovnika, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Prijedlog za traženje izvješća iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća, a prijedlog se daje u pisanom obliku i mora sadržavati vlastoručne potpise vijećnika koji ga podnose.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži dva ili više različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije isteka roka od šest mjeseci od ranije podnesenog izvješća o takvom pitanju.

#### Članak 61.

Članovi Gradskog vijeća mogu gradonačelniku postavljati pitanja o njegovu radu, sukladno odgovarajućim odredbama zakona i ovog Poslovnika.

#### Članak 62.

U slučaju podnošenja prijedloga za raspisivanje referenduma za opoziv gradonačelnika Grada Novog Marofa i zamjenika gradonačelnika Gradsko vijeće postupit će sukladno odgovarajućim odredbama zakona i Statuta Grada Novog Marofa.

*(Odredbom članka 16. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih*

*u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 62. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 63.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća Grada Novog Marofa. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće Grada Novog Marofa ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta. Predstojnik Ureda državne uprave u Županiji će u zakonskom roku ocijeniti osnovanost odluke gradonačelnika o obustavi od primjene općeg akta.

*(Odredbom članka 17. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 63. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### VIII. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 64.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti u okviru samoupravnog djelokruga utvrđenog zakonom Gradsko vijeće donosi Statut Grada, Poslovnik Gradskog vijeća, proračun i godišnji obračun proračuna Grada, odnosno godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte, programe, preporuke, naputke i deklaracije te zaključke, rješenja, povelje i druge akte.

#### Članak 65.

Statutom se uređuju opća pitanja koja je Grad kao jedinica lokalne samouprave ovlašten i dužan regulirati u skladu sa zakonom.

Poslovníkom Gradskog vijeća uređuju se pitanja u svezi s unutarnjim ustrojstvom i načinom rada Gradskog vijeća kao predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Proračunom se utvrđuju prihodi i rashodi Grada.

Godišnjim obračunom proračuna odnosno godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna daje se prikaz ostvarenih i utrošenih proračunskih sredstava za proteklu godinu, na način propisan zakonom.

Odlukom se, u okviru samoupravnog djelokruga Grada utvrđenog zakonom, uređuju odnosi od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, propisuju se njihova prava i dužnosti te uređuju druga pitanja od opće važnosti i interesa za Grad.

Planovima i programima utvrđuju se, u skladu s posebnim zakonima, Statutom Grada ili odlukama



Gradskog vijeća, aktivnosti, zadaće, nositelji izvršenja zadaća, rokovi te potrebna sredstva i način osiguranja sredstava za izvršenje određenih poslova od interesa za Grad.

Naputkom Gradsko vijeće upućuje izvršna i upravna tijela Grada, te ustanove i trgovačka društva u vlasništvu Grada na određeno obvezatno ponašanje.

Preporukom Gradsko vijeće izražava mišljenje o određenim pitanjima od općeg značaja, ukazuje na važnost pojedinog pitanja, predlaže način rješavanja određenog problema te preporučuje određeno ponašanje. Preporuka nema obvezujuć karakter.

Deklaracijom se izražava opće stajalište Gradskog vijeća o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada.

#### Članak 66.

Rješenjem Gradsko vijeće odlučuje o određenim pojedinačnim pravima i obvezama iz svog djelokruga.

Zaključkom Gradsko vijeće zauzima stav, daje mišljenje ili utvrđuje obvezu postupanja u određenim konkretnim pitanjima, te odlučuje u pojedinačnim stvarima kod kojih posebnim propisom nije određeno da se donosi drugi akt.

Poveljom Gradsko vijeće konstatira stanje i odlučuje u protokolarnim i drugim stvarima koje su od osobitog značenja za Grad.

#### Članak 66.a

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća i akata Gradskog vijeća obavljaju nadležna tijela sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

*(Odredbom članka 18. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 66. dodan je članak 66.a, a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

### IX. POSTUPAK ZA DONOŠENJE ODLUKA I DRUGIH AKATA

#### Članak 67.

Odluke i drugi akti Gradskog vijeća donose se u redovitom postupku propisanom ovim Poslovníkom.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ako je donošenje određenog akta osobito hitno jer bi njegovo nedonošenje u određenom roku ili u određenim situacijama moglo izazvati nepopravljive štetne posljedice, ili iz drugih opravdanih razloga, prijedlog akta može se Gradskom vijeću podnijeti i po hitnom postupku.

#### 1. Redoviti postupak za donošenje odluka i drugih akata

#### Članak 68.

Redoviti postupak za donošenje odluka i drugih akata pokreće se prijedlogom za donošenje odluke odnosno akta.

#### Članak 69.

Pravo predlagati donošenje odluka i drugih akata imaju svaki član Gradskog vijeća, radna tijela Gradskog vijeća, klubovi vijećnika u Gradskom vijeću i gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, a u slučajevima kada je zakonom ili Statutom Grada i ovim Poslovníkom za određenu odluku ili akt izričito propisan ovlaštenu predlagatelj, pravo predlaganja donošenja odluke odnosno drugog akta ima taj ovlaštenu predlagatelj.

Donošenje odluke o privremenom financiranju sukladno odredbama zakona i Statuta Grada Novog Marofa može predložiti gradonačelnik Grada Novog Marofa, svaki pojedini klub vijećnika u Gradskom vijeću, radno tijelo Gradskog vijeća ili najmanje 1/3 svih članova Gradskog vijeća.

*(Odredbom članka 19. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članak 69. iza stavka 2. dodan je stavak 3., a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 70.

Prijedlog odnosno inicijativu za donošenje odluka i drugih akata Gradskog vijeća iz djelokruga Grada mogu davati građani, mjesni odbori i druge pravne osobe, te gradska upravna tijela.

O prijedlogu odnosno inicijativi za donošenje određenog akta ili za rješavanje određenog pitanja Gradsko vijeće mora raspravljati ako taj prijedlog odnosno inicijativu potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada, te podnositeljima dati odgovor najkasnije u roku od tri mjeseca od primitka prijedloga odnosno inicijative.

#### 1.a) Podnošenje prijedloga za donošenje odluke odnosno drugog akta

#### Članak 71.

Prijedlog za donošenje odluke odnosno drugog akta mora sadržavati osnovne razloge zbog kojih treba donijeti odluku odnosno akt, pravni temelj za donošenje akta, ocjenu stanja i osnovna pitanja koja se trebaju urediti aktom, te procjenu sredstava potrebnih za njegovo provođenje i način osiguranja tih sredstava, ukoliko odluka odnosno akt takve obveze proizvodi.

Predlagatelj je dužan uz prijedlog za donošenje odluke ili drugog akta podnijeti prijedlog odluke odnosno akta, u tekstu u kojem ga taj predlagatelj predlaže za donošenje, kao i obrazloženje tog prijedloga.

Predlagatelj može uz prijedlog za donošenje odluke odnosno drugog akta priložiti i drugu dokumentaciju koja je od značaja za razmatranje prijedloga. Ukoliko je zakonom ili drugim propisom propisano da se određeni prijedlog odluke ili drugog akta predstavničkom tijelu može podnijeti tek nakon provedbe propisanog posebnog postupka ili po pribavljanju određenih suglasnosti ili mišljenja odnosno po ispunjenju drugih propisanih uvjeta, ovlaštenu predlagatelj dužan je uz

prijedlog za donošenje odluke odnosno drugog akta priložiti i dokumentaciju kojom se dokazuje da je takav postupak proveden odnosno da prijedlog udovoljava propisanim uvjetima.

#### Članak 72.

Prijedlog za donošenje odluke odnosno drugog akta s prijedlogom odluke odnosno akta podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Predlagatelj odluke ili drugog akta dužan je predsjednika Gradskog vijeća izvijestiti tko će na sjednicama radnih tijela i Gradskog vijeća davati dodatna obrazloženja i eventualna objašnjenja u ime predlagatelja.

#### Članak 73.

Ako prijedlog Odluke ili drugog akta nije podnesen u skladu s ovim Poslovnikom, predsjednik Gradskog vijeća zatražit će od predlagatelja da u roku od 15 dana od dana primitka odgovarajućeg zahtjeva predsjednika Gradskog vijeća podneseni prijedlog uskladi s Poslovnikom.

Ukoliko predlagatelj ne uskladi prijedlog u roku određenom stavkom 1. ovog članka, smatrat će se da prijedlog nije ni podnesen.

#### Članak 74.

Predsjednik Gradskog vijeća uputit će prijedlog odluke odnosno drugog akta, koji mu je podnesen u skladu s ovim Poslovnikom, na razmatranje i očitovanje nadležnom radnom tijelu Gradskog vijeća (ako je takvo tijelo osnovano), te gradonačelniku Grada Novog Marofa, osim u slučaju kada su to radno tijelo ili gradonačelnik predlagatelji.

#### Članak 75.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je prijedlog za donošenje odluke odnosno drugog akta s prijedlogom odluke odnosno akta, koje je uredno podnio ovlašteni predlagatelj, uvrstiti u prijedlog dnevnog reda za sjednicu Gradskog vijeća najkasnije u roku od 45 dana od dana kad su mu dostavljeni, ako zakonom za pojedino pitanje odnosno prijedlog nije određen drugačiji rok.

Ukoliko je zbog neusklađenosti prijedloga s Poslovnikom bilo potrebno postupiti sukladno odredbi članka 84. stavak 1. ovog Poslovnika, rok od 45 dana računa se od dana podnošenja urednog prijedloga odnosno prijedloga koji je usklađen s Poslovnikom.

#### Članak 76.

Ako dva ili više ovlaštenih predlagatelja podnesu posebne prijedloge odluka odnosno drugih akata kojima se uređuje isto područje, predsjednik Gradskog vijeća pozvat će te predlagatelje da ih objedine u jedan prijedlog odluke odnosno akta, te im za to ostaviti primjeren rok, koji ne može biti kraći od 15 dana.

Ako se u određenom roku ne postigne dogovor, predsjednik Gradskog vijeća uvrstit će uredno podnesene posebne prijedloge odluka odnosno drugih akata u prijedlog dnevnog reda sjednice Gradskog vijeća, onim redoslijedom kako su podneseni.

#### Članak 77.

Pošto se u Gradskom vijeću provede rasprava o prijedlogu, Gradsko vijeće prijedlog odluke odnosno drugog akta može prihvatiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagatelju na dopunu, izmjenu ili doradu.

#### Članak 78.

Ako Gradsko vijeće prijedlog odluke odnosno drugog akta ne prihvati, sadržajno isti prijedlog ne može se Gradskom vijeću podnijeti ponovno prije isteka roka od tri mjeseca, osim ako Gradsko vijeće ne odluči drugačije.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, u slučaju kada Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog promjene Statuta Grada, isti prijedlog ne može se ponovno podnijeti prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu, osim ako je prijedlog podnesen radi izvršenja obveze usklađenja Statuta sa zakonom, ili osim ako Gradsko vijeće odluči da se prijedlog može ponovo podnijeti i prije isteka navedenog roka.

*(Odredbom članka 20. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 78. stavak 2. je izmijenjen, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 79.

Odredba članka 78. stavka 1. ovog Poslovnika ne odnosi se na prijedloge akata o izboru, imenovanju odnosno razrješenju osoba na određene dužnosti.

### 1.b) Amandmani

#### Članak 80.

Svaki član Gradskog vijeća, klub vijećnika, radno tijelo Gradskog vijeća, gradonačelnik Grada Novog Marofa te predlagatelj akta mogu podnijeti prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta koji donosi Gradsko vijeće, u obliku amandmana.

Amandman mora biti obrazložen i takve naravi da se sa sigurnošću može utvrditi koji dio teksta prijedloga akta i kako treba izmijeniti ili dopuniti.

Ako se prijedlogom općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

#### Članak 81.

Amandmani se podnose predsjedniku Gradskog vijeća u pisanom obliku, i to najkasnije do početka rasprave o prijedlogu akta na koji se amandman odnosi.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ako se većina nazočnih vijećnika s time suglasi, amandman se može podnijeti i usmeno, te u tijeku rasprave o prijedlogu akta.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave o prijedlogu akta.

Podnesene amandmane predsjednik Gradskog vijeća dostavlja predlagatelju akta i gradonačelniku Grada Novog Marofa, ako on i nije predlagatelj, na očitovanje i izjašnjanje.

Očitovanje i izjašnjanje prema stavku 4. ovog članka u pravilu je usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o amandmanima.

#### Članak 82.

O amandmanu koji je podnio predlagatelj akta kao ni o amandmanu s kojim se predlagatelj akta suglasio posebno se ne glasuje, nego takav amandman postaje sastavni dio prijedloga.

Ako je na prijedlog akta podneseno više amandmana, o njima se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga akta na koji se amandman odnosi.

Ukoliko je na isti članak odnosno odredbu prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja, te po istom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Ukoliko se amandmani ne mogu svrstati u određeni redosljed prema ovom kriteriju, o njima će se glasovati onim redom kako su podneseni.

Amandmani koje je Gradsko vijeće glasovanjem prihvatilo postaju sastavni dio prijedloga akta, i tek tada se prelazi na glasovanje o prijedlogu akta u cijelosti.

#### Članak 83.

Na prijedlog predlagatelja akta ili gradonačelnika Grada Novog Marofa, ako on i nije predlagatelj, Gradsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi i nastavi na slijedećoj sjednici ili da se sjednica prekine dok predlagatelj akta ili gradonačelnik ne razmotri amandman i o njemu ne zauzme stav.

### 1. c) Javna rasprava

#### Članak 84.

Prijedlozi akata o kojim se prema zakonu, drugom propisu ili Statutu Grada mora provesti javna rasprava, podnose se Gradskom vijeću na odlučivanje tek po sprovedbi javne rasprave.

U tim slučajevima javna rasprava provodi se po postupku i na način propisan zakonom, Statutom Grada odnosno drugim propisom kojim je obveza provedbe javne rasprave utvrđena.

#### Članak 85.

Javna rasprava obvezatno se provodi u postupku odnošenja prostornih planova.

Javna rasprava u smislu odredbe stavka 1. ovog članka provodi se na način i po postupku utvrđenim zakonom.

#### Članak 86.

Gradsko vijeće može odlučiti da na javnu raspravu, prije donošenja, uputi prijedlog odluke ili drugog akta

i ako javna rasprava po zakonu nije obvezna, ukoliko ocijeni da se odlukom odnosno aktom uređuju odnosi za koje su građani posebno zainteresirani.

Javna rasprava u smislu odredbe stavka 1. ovog članka odredit će se samo ukoliko eventualna prethodna provedba javne rasprave ne bi onemogućila donošenje određene odluke ili drugog akta u roku koji je propisan zakonom.

Javna rasprava određena sukladno stavcima 1. i 2. ovog članka može se provoditi u mjesnim odborima, u političkim strankama, zainteresiranim udrugama ili drugim pravnim osobama na području Grada, a o opsegu, razini i načinu provedbe javne rasprave odlučuje Gradsko vijeće.

#### Članak 87.

Javna rasprava u smislu članka 86. ovog Poslovnika održava se u roku koji ne može biti kraći od petnaest dana, niti duži od trideset dana.

#### Članak 88.

U slučaju provedbe javne rasprave čija je provedba određena sukladno članku 86. ovog Poslovnika, zaključkom o upućivanju prijedloga na javnu raspravu određuje se način upoznavanja građana, mjesnih odbora odnosno političkih stranaka, udruga ili drugih subjekata (ovisno o prihvaćenom obuhvatu rasprave) sa sadržajem prijedloga koji se upućuje na javnu raspravu, rokom rasprave i načinom davanja primjedaba i prijedloga.

Javnu raspravu određenu sukladno članku 86. ovog Poslovnika prati radno tijelo koje Gradsko vijeće za to odredi.

Radno tijelo iz stavka 2. ovog članka dužno je raspraviti mišljenja, primjedbe i prijedloge koji su mu tijekom javne rasprave dostavljeni, zauzeti o njima stav te o tome izvijestiti predlagatelja odluke odnosno drugog akta i gradonačelnika Grada Novog Marofa (ako on nije predlagatelj) prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke odnosno akta. Izvješće o provedbi javne rasprave radno tijelo upućuje i Gradskom vijeću prije odlučivanja o konačnom prijedlogu odluke odnosno drugog akta.

### 2. Donošenje akata po hitnom postupku

#### Članak 89.

Pojedini akti Gradskog vijeća mogu se iznimno donijeti po postupku drugačijem od redovitog postupka za donošenje akata, odnosno po hitnom postupku.

Po postupku iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće akte donosi samo kad za to postoje opravdani razlozi, koje je predlagatelj dužan obrazložiti.

Opravdanim razlozima za donošenje akta po hitnom postupku smatraju se osobito interesi obrane, razlozi u vezi s elementarnim nepogodama, velikim nesrećama i katastrofama, odnosno slučajevi kad bi nedonošenje takvog akta moglo dovesti do nepopravljivih štetnih posljedica ili poremećaja u određenoj djelatnosti iz djelokruga Grada ili do znatnije štete za Grad.

#### Članak 90.

Prijedlog da se određeni akt donese po hitnom postupku podnosi se, s prijedlogom akta i obrazloženjem, predsjedniku Gradskog vijeća najkasnije do početka utvrđivanja dnevnog reda na sjednici.

Prijedlog za donošenje određenog akta po hitnom postupku mogu podnijeti predsjednik Gradskog vijeća, gradonačelnik Grada Novog Marofa, radno tijelo Gradskog vijeća ili najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća.

Ako gradonačelnik Grada Novog Marofa nije predlagatelj akta, predsjednik Gradskog vijeća zatražit će mišljenje gradonačelnika Grada Novog Marofa o podnijetom prijedlogu.

#### Članak 91.

U slučaju podnošenja prijedloga za donošenje akta po hitnom postupku najprije se glasuje o opravdanosti razloga za hitan postupak. Ovo glasovanje provodi se kod utvrđivanja dnevnog reda.

Ukoliko Gradsko vijeće razloge za hitan postupak glasovanjem utvrdi opravdanim, tek tada se glasuje o uvrštavanju prijedloga akta u dnevni red.

Ako opravdanost razloga za hitan postupak nije prihvaćena, predlagatelj akta dužan je izjasniti se o tome povlači li prijedlog za donošenje akta ili želi da ga se uputi u redoviti postupak.

#### Članak 92.

Na prijedlog odluke ili drugog akta koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi prijedlozi za izmjenu ili dopunu (amandmani) na način i po postupku, koji je ovim Poslovníkom propisan za podnošenje amandmana kod donošenja akta u redovitom postupku, s time da se amandmani mogu podnositi do zaključenja rasprave o prijedlogu akta.

### 3. Objava akata Gradskog vijeća i ispravak objave

#### Članak 93.

Izvornici akata Gradskog vijeća, potpisani od strane predsjednika Gradskog vijeća (odnosno, u slučajevima kada sjednicom predsjedava predsjedatelj ili potpredsjednik Gradskog vijeća, potpisani od strane predsjedatelja ili potpredsjednika) i ovjereni pečatom Gradskog vijeća trajno se čuvaju u nadležnoj gradskoj službi.

Izvornikom akta smatra se onaj tekst koji je prihvaćen na sjednici Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom.

#### Članak 94.

Akti Gradskog vijeća, za koje je zakonom, Statutom Grada ili samim aktom propisana obveza objavljivanja, objavljuju se u službenom glasilu Grada ili, ako Grad nema svoje službeno glasilu, u službenom glasilu Varaždinske županije, a uz to se mogu objaviti i na službenoj web stranici Grada Novog Marofa, oglasnoj

ploči u sjedištu Grada te na drugi pogodan način, kojim se osigurava dostupnost sadržaja akta građanima.

Obvezatno se u službenom glasilu Grada, odnosno (ako Grad nema svoje službeno glasilu) u službenom glasilu Varaždinske županije, objavljuju svi opći akti koje donese Gradsko vijeće.

#### Članak 95.

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu odluke ili drugog akta, utvrđenih na temelju usporedbe s izvornikom, daje predsjednik Gradskog vijeća.

## X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI GRADSKOG VIJEĆA

### 1. Sazivanje sjednice

#### Članak 96.

Sjednicu Gradskog vijeća saziva, u skladu sa zakonom, Statutom Grada i ovim Poslovníkom, predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća sjednice Gradskog vijeća saziva po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine svih članova Gradskog vijeća, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik Grada Novog Marofa, u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. i stavka 4. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 3., 4. i 5. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavaka 3., 4., 5. i 6. ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

*(Odredbom članka 21. Izmjena i dopuna Poslovníka Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 96. stavci 4. i 5. izmijenjeni su, a iza stavka 5. dodani su stavci 6. i 7. Ove izmjene i dopune stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 97.

U postupku pripreme saziva sjednice Gradskog vijeća predsjednik Gradskog vijeća surađuje s gradonačelnikom Grada Novog Marofa te s predsjednicima radnih tijela Gradskog vijeća.

#### Članak 98.

Sjednice Gradskog vijeća sazivaju se pisanim pozivom.



Samo u izuzetno hitnom slučaju i iz osobito opravdanog razloga sjednica Gradskog vijeća može se sazvati i bez pisanog poziva, odnosno na drugi prikladan način.

#### Članak 99.

Poziv za sjednicu zajedno s materijalima koji se odnose na predložene točke dnevnog reda dostavlja se članovima Gradskog vijeća najmanje pet dana prije dana određenog za održavanje sjednice, a ako postoje opravdani razlozi, koji se pred Gradskim vijećem moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći.

Osim članovima Gradskog vijeća, poziv za sjednicu dostavlja se gradonačelniku Grada Novog Marofa i njegovim zamjenicima, pročelnicima upravnih tijela i drugim službenim osobama čija je nazočnost na sjednici potrebna, članovima Skupštine Varaždinske županije s prebivalištem u Gradu Novom Marofu, zastupnicima u Hrvatskom saboru s prebivalištem na području Grada Novog Marofa, sredstvima javnog priopćavanja (osim u slučajevima isključenja javnosti u skladu s ovim Poslovníkom) te gostima koje ovisno o vrsti i karakteru materijala za sjednicu odredi predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 100.

Odredbe članka 99. ovog Poslovníka ne primjenjuju se u slučaju saziva konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća, koju sukladno svojim ovlastima saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

#### Članak 100.a

Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama ovog Poslovníka može se u slučaju postojanja opravdanog razloga (viša sila, elementarna nepogoda, najava opravdanog izostanka većine vijećnika i sl.) odgoditi, s time da o odgodi sjednice te o novom vremenu i mjestu održavanja sjednice moraju biti obaviješteni svi vijećnici.

Odredba stavka 1. ovog članka ne primjenjuje se na sjednicu Gradskog vijeća za koju je zakonom propisan rok u kojem se sjednica mora sazvati i održati.

*(Odredbom članka 22. Izmjena i dopuna Poslovníka Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 iza članka 100. dodan je članak 100.a, a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 101.

Sjednice Gradskog vijeća su javne.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ako za to postoje opravdani razlozi, sjednica ili dio sjednice Gradskog vijeća može se održati i bez prisutnosti javnosti.

Opravdanim razlozima u smislu ovog stavka smatrat će se osobito interesi obrane, zaštite nepovredivih osobnih podataka građana (posebice djece i maloljet-

nih osoba) odnosno zaštite tajnosti drugih podataka sukladno posebnim propisima i slično.

O sazivu sjednice Gradskog vijeća bez nazočnosti javnosti u slučajevima iz stavka 2. ovog članka odlučuje predsjednik Gradskog vijeća, koji je na početku sjednice dužan pred Gradskim vijećem obrazložiti razloge za takav postupak. Ukoliko ne uvaži razloge koje iznese predsjednik, Gradsko vijeće može odlučiti da se sjednica održi javno.

Ukoliko se javnost isključuje samo za dio sjednice odnosno za vrijeme razmatranja određenih točaka dnevnog reda, odluku o tome donosi Gradsko vijeće na prijedlog svog predsjednika, gradonačelnika Grada Novog Marofa, radnog tijela Gradskog vijeća ili člana Gradskog vijeća.

U slučaju donošenja odluke iz prethodnog stavka, predsjednik Gradskog vijeća će, prije nego što se prijeđe na razmatranje pitanja za koje je javnost isključena, pozvati osobe čija nazočnost na sjednici nije nužna da napuste dvoranu odnosno mjesto održavanja sjednice.

## 2. Dnevni red

#### Članak 102.

Dnevni red se utvrđuje na početku sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je u roku utvrđenom ovim Poslovníkom uvrstiti u prijedlog dnevnog reda sjednice sve prijedloge koje su podnijeli ovlaštene predlagatelji i koji su podneseni u skladu s ovim Poslovníkom.

Ovlaštene predlagatelj može prijedlog za stavljanje određene točke na dnevni red podnijeti i na samoj sjednici, osim ako se radi o prijedlogu za koji je zakonom ili Statutom Grada Novog Marofa propisan rok koji mora proteći između podnošenja i razmatranja takvog prijedloga ili glasovanja o njemu. Ukoliko se prijedlogom predlaže donošenje odluke ili drugog akta, kod odlučivanja o prijedlogu za stavljanje te točke na dnevni red primijenit će se odredbe ovog Poslovníka kojima je regulirano donošenje akata po hitnom postupku, izuzev u slučaju kada se radi o prijedlogu koji predsjednik Gradskog vijeća, iako mu je bio uredno podnesen, nije uvrstio u prijedlog dnevnog reda u skladu s ovim Poslovníkom.

Svaki član Gradskog vijeća, radno tijelo Gradskog vijeća, klub vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik Grada Novog Marofa mogu, uz odgovarajuće obrazloženje, na sjednici Gradskog vijeća predložiti da se određena točka skine s dnevnog reda.

Kod glasovanja o prijedlogu dnevnog reda najprije se glasuje o prijedlozima za izmjenu ili dopunu, i to za svaki prijedlog posebno, pa tek zatim o prijedlogu dnevnog reda u cijelosti.

Prijedlozi za izmjenu ili dopunu koje je Gradsko vijeće glasovanjem prihvatilo postaju sastavnim dijelom prijedloga dnevnog reda o kojem se glasuje u cijelosti.

O prijedlozima za izmjenu ili dopunu, kao i o prijedlogu dnevnog reda u cijelosti, glasuje se tako da se članovi Gradskog vijeća izjašnjavaju da li su »za« ili »protiv« prijedloga. Prijedlog je prihvaćen ako je

za taj prijedlog glasovala većina nazočnih članova Gradskog vijeća, uz uvjet da je nazočna većina svih članova Gradskog vijeća.

### 3. Predsjedavanje i sudjelovanje u radu

#### Članak 103.

Sjednicom predsjedava predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje potpredsjednik kojeg on odredi.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća nije odredio koji će ga potpredsjednik za vrijeme odsutnosti ili spriječenosti zamjenjivati, postupi se sukladno članku 52. stavcima 3. i 4. ovog Poslovnika.

U slučaju odsutnosti i predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća sa sjednice Gradskog vijeća sazvane u skladu s ovim Poslovnikom ili u slučaju njihove spriječenosti, a nakon što postojanje tih okolnosti utvrdi Komisija za izbor i imenovanja, predsjedanje sjednicom preuzima onaj član Gradskog vijeća kojeg Gradsko vijeće za to ovlasti.

*(Odredbama članka 23. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 103. stavci 3. i 4. izmijenjeni su, a ove izmjene stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 104.

Svaki član Gradskog vijeća ima pravo sudjelovati u radu Gradskog vijeća i odlučivanju na sjednici Gradskog vijeća.

Bez prava odlučivanja u radu sjednice mogu sudjelovati gradonačelnik Grada Novog Marofa i njegovi zamjenici, predstavnici gradskih upravnih tijela, članovi Skupštine Varaždinske županije s prebivalištem u Gradu Novom Marofu, zastupnici u Hrvatskom saboru s prebivalištem u Gradu Novom Marofu, te predstavnici predlagatelja materijala koji se nalazi na dnevnom redu.

Sjednici mogu biti nazočni i građani i predstavnici zainteresiranih pravnih osoba, u skladu s prostornim prilikama i mogućnostima, osim u slučajevima kad je javnost u skladu s ovim Poslovnikom isključena.

Građani i predstavnici pravnih osoba koji žele biti nazočni sjednici Gradskog vijeća dužni su o tome najmanje dva dana prije održavanja sjednice obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća. U slučaju da broj prijavljenih građana i predstavnika pravnih osoba premašuje prostorne prilike i mogućnosti, osobe koje mogu biti nazočne sjednici odredit će predsjednik Gradskog vijeća prema redoslijedu prijave.

Gosti i druge osobe nazočne na sjednici izvan kruga osoba iz stavka 2 ovog članka mogu se obratiti Gradskom vijeću i govoriti na sjednici samo na temelju posebnog odobrenja Gradskog vijeća.

#### Članak 105.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa i njegovi zamjenici te pročelnici upravnih tijela dužni su se

odazvati pozivu na sjednicu i Gradskom vijeću davati potrebna obrazloženja u vezi s materijalima iz svog djelokruga i djelokruga upravnih tijela, kao i odgovarati na vijećnička pitanja.

### 4. Održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća

#### Članak 106.

Red na sjednici održava predsjednik Gradskog vijeća.

Za povredu reda na sjednici predsjednik Gradskog vijeća može izreći disciplinske mjere: opomenu, oduzimanje riječi i udaljenje sa sjednice.

Povredom reda smatraju se osobito slijedeći slučajevi:

- ako član Gradskog vijeća govori, a nije dobio riječ od predsjednika Gradskog vijeća,
- ako član Gradskog vijeća svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika koji je dobio riječ,
- ako se član Gradskog vijeća u svom govoru ne drži dnevnog reda ili predmeta o kojem se raspravlja,
- ako se član Gradskog vijeća javi za riječ da bi upozorio na povredu Poslovnika, povredu dnevnog reda ili radi ispravka netočnog navoda, a započne govoriti o temi izvan tih razloga,
- ako član Gradskog vijeća u svom izlaganju omalovažava ili vrijeđa druge vijećnike ili ostale sudionike u radu Gradskog vijeća,
- ako član Gradskog vijeća svojim ponašanjem odstupa od općih pravila ponašanja u Gradskom vijeću, narušava ugled Gradskog vijeća ili na drugi način remeti red na sjednici.

Opomena se vijećniku u pravilu izriče za prvi prekršaj poslovnog reda, a mjera oduzimanja riječi za ponovljeni prekršaj poslovnog reda u okviru iste točke dnevnog reda, ako ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Ako vijećnik i nakon izricanja disciplinske mjere oduzimanja riječi nastavi s ponašanjem zbog kojeg mu je ta mjera izrečena, ili na drugi način remeti poslovni red na sjednici, predsjednik Gradskog vijeća može ga udaljiti sa sjednice. Ako vijećnik u tom slučaju odbije napustiti sjednicu, predsjednik Gradskog vijeća utvrdit će da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Predsjednik Gradskog vijeća ima pravo izreći disciplinske mjere i svakoj drugoj osobi koja remeti red na sjednici Gradskog vijeća, kao i udaljiti ju sa sjednice.

Ukoliko predsjednik ne može održati red na sjednici redovitim mjerama, odredit će prekid sjednice.

### 5. Otvaranje i tijek sjednice Gradskog vijeća

#### Članak 107.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici Gradskog vijeća potrebna je nazočnost većine članova Gradskog vijeća.

Nazočnost članova Gradskog vijeća utvrđuje se brojanjem ili prozivanjem vijećnika.

Nazočnost članova Gradskog vijeća mora se utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik Gradskog vijeća tijekom sjednice ocijeni da nije nazočan dovoljan broj članova Gradskog vijeća,
- kad to zatraži najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Kad predsjednik Gradskog vijeća na početku sjednice utvrdi da je na sjednici nazočan potreban broj članova Gradskog vijeća, otvara sjednicu.

Ako predsjednik Gradskog vijeća na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Gradskog vijeća, odgađa sjednicu za određeno vrijeme odnosno dan i sat.

Sjednicu će predsjednik Gradskog vijeća prekinuti i odgoditi i ako se za njenog trajanja utvrdi da više nije nazočan potreban broj članova Gradskog vijeća.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni članovi Gradskog vijeća.

#### Članak 108.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih razloga Gradsko vijeće može odlučiti da se sjednica prekine i zakaže nastavak za određeni dan i sat, o čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni članovi Gradskog vijeća.

#### Članak 109.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na Aktualni sat, a po završetku Aktalnog sata na raspravljanje o pojedinim točkama, i to redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice Gradsko vijeće može odlučiti da se redoslijed razmatranja pojedinih točaka izmijeni.

Iznimno, Gradsko vijeće može u tijeku sjednice (a osobito ako se radi o nastavku sjednice zakazanom sukladno članku 108 ovog Poslovnika) odlučiti da se već utvrđeni dnevni red izmijeni ili dopuni.

*(Odredbom članka 3. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 u članku 109. stavak 1. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

#### Članak 110.

Na svakoj sjednici Gradskog vijeća, i to u pravilu nakon Aktalnog sata, prihvaća se zapisnik s prethodne sjednice. U svrhu verifikacije zapisnika članovima Gradskog vijeća se uz poziv za sjednicu dostavlja preslika zapisnika, osim u slučaju iz članka 119. stavak 2. ovog Poslovnika.

Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice. Primjedba mora sadržavati točnu naznaku teksta čije se brisanje, uvrštavanje ili izmjena traže, te točnu formulaciju teksta koji se umjesto postojećeg teksta predlaže unijeti u zapisnik. Primjedbom se ne može tražiti izmjena sadržaja odluka i drugih akata, koje je Gradsko vijeće glasovanjem prihvatilo i koji čine sastavni dio zapisnika.

O osnovanosti podnesenih primjedaba na zapisnik Gradsko vijeće odlučuje u pravilu bez rasprave.

Ako Gradsko vijeće primjedbu glasovanjem prihvati, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedaba, kao i zapisnik koji je izmijenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama, smatra se verificiranim odnosno prihvaćenim.

*(Odredbom članka 4. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 u članku 110. stavak 1. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

#### Članak 111.

Na početku rasprave o svakom pitanju koje se nalazi na dnevnom redu predlagatelj može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Nakon dopunskog usmenog obrazloženja predlagatelja iznose se stavovi radnih tijela Gradskog vijeća, ukoliko su radna tijela stavove o određenom pitanju zauzela.

#### Članak 112.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku Gradskog vijeća prije rasprave i u tijeku rasprave do njezinog zaključenja.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća. Ime govornika koji nije dobio riječ, ne unosi se u zapisnik, što ne isključuje primjenu, u odnosu na govornika, odredaba ovog Poslovnika o disciplinskim mjerama.

Sudionici u raspravi govore onim redom kojim su se prijavili.

Predsjednik Gradskog vijeća dopustit će da, radi iznošenja svojih stavova ili davanja potrebnih objašnjenja, i mimo redovitog reda prijave govore predlagatelj akta, izvjestitelj nadležnog radnog tijela i gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Radi djelotvornijeg rada na sjednici, govornik treba govoriti kratko, isključivo u vezi s predmetom rasprave i ne ponavljajući ono što je već rečeno.

*(Odredbom članka 5. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 u članku 112. stavak 2. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

#### Članak 113.

Sudionik u raspravi koji se prvi put javlja za riječ u okviru pojedine točke dnevnog reda može govoriti najduže pet minuta, a predsjednik Kluba vijećnika najduže deset minuta.

Sudionik koji se po istoj točki dnevnog reda javlja za riječ drugi ili svaki sljedeći put može govoriti najduže tri minute. Iznimno, zbog važnosti teme ili drugog opravdanog razloga (npr. u slučaju spajanja više točaka dnevnog reda i dr.) Gradsko vijeće može odlučiti da se u raspravi može govoriti i duže.

Ukoliko je za raspravu prijavljen veliki broj sudionika, ili zbog opširnosti rasprave, Gradsko vijeće može na prijedlog predsjednika Gradskog vijeća odlučiti da se trajanje govora svakog sudionika u raspravi, određeno stavcima 1. i 2. ovoga članka, skрати i/ili da svaki sudionik u raspravi može po istoj točki govoriti najviše dva puta, s time da drugi put govori nakon što svoj govor završe svi sudionici koji u raspravi po toj točki sudjeluju prvi put.

Ograničenje prihvaćeno sukladno odredbi stavka 3 ovog članka u pravilu se (osim ako to Gradsko vijeće izrijekom ne odredi) ne odnosi na predstavnika predlagatelja, izvjestitelja nadležnog radnog tijela i gradonačelnika Grada Novog Marofa, kao ni na člana Gradskog vijeća Grada Novog Marofa koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika, o povredi utvrđenog dnevnog reda ili ispraviti netočan navod koji je u raspravi iznesen, a tim ograničenjem ne može se uskratiti pravo utvrđeno odredbom članka 58. stavak 2. ovog Poslovnika.

Članu Gradskog vijeća koji želi govoriti o povredi Poslovnika, povredi utvrđenog dnevnog reda, ili pak ispraviti netočan navod riječ se daje čim je zatraži, odnosno čim završi govor koji je povod javljanju. Govor člana Gradskog vijeća o povredi Poslovnika, povredi utvrđenog dnevnog reda ili radi ispravka netočnog navoda može trajati najduže dvije minute i mora biti ograničen na razloge zbog kojih je riječ tražena.

Član Gradskog vijeća ne smije zlorabiti pravo utvrđeno stavkom 5. ovog članka za ometanje redovitog tijeka raspravljanja pojedine točke dnevnog reda i odlučivanja u Gradskom vijeću. Ukoliko ocijeni da član Gradskog vijeća zlorabi navedeno pravo, predsjednik Gradskog vijeća ovlašten mu je izreći mjere koje su ovim Poslovníkom predviđene za povrede poslovnog reda na sjednici.

*(Odredbom članka 24. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 113. stavci 2. i 3. izmijenjeni su, a ove izmjene stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 114.

Kada, u slučajevima utvrđenim ovim Poslovníkom, sjednici Gradskog vijeća predsjedava potpredsjednik Gradskog vijeća odnosno predsjedatelj, oni u pogledu vođenja sjednice i održavanja poslovnog reda imaju sva prava i ovlasti, koje su ovim Poslovníkom predviđene za predsjednika Gradskog vijeća.

#### Članak 115.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o njemu Gradsko vijeće nije odlučilo. O povučenom prijedlogu prestaje rasprava, a isti prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa kao jedini ovlašten predlagatelj za donošenje Proračuna Grada Novog Marofa može podneseni prijedlog Proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

*(Odredbom članka 25. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 115. iza stavka 1. dodan je stavak 2., a ova dopuna stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

#### Članak 116.

Klub vijećnika u Gradskom vijeću ima pravo tijekom rasprave o prijedlogu odluke ili drugog akta zatražiti stanku radi konzultacija.

Pravo iz stavka 1 ovog članka Klub vijećnika može koristiti jednom u okviru iste točke dnevnog reda, stanika može trajati najduže 15 minuta, a trajanje stanke određuje predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je udovoljiti zahtjevu Kluba vijećnika postavljenom sukladno odredbama ovog članka Poslovnika.

### 6. Odlučivanje

#### Članak 117.

Gradsko vijeće o svakom prijedlogu odlučuje nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Prije zaključenja rasprave predsjednik Gradskog vijeća omogućit će predstavniku predlagatelja i gradonačelniku Grada Novog Marofa, neovisno o tome da li je on predlagatelj, da se završno očituju o prijedlogu, stavovima iznesenim u raspravi i eventualnim amandmanima.

#### Članak 118.

Gradsko vijeće o prijedlozima akata odlučuje javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Gradskog vijeća (uz uvjet da je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća), osim u slučajevima kada je za donošenje određene odluke odnosno akta zakonom, Statutom Grada ili ovim Poslovníkom propisana većina glasova svih vijećnika ili druga kvalificirana većina.

U javnom glasovanju članovi Gradskog vijeća glasuju dizanjem ruku ili poimenično po prozivci.

Kada se glasuje dizanjem ruku, predsjednik prvo poziva članove Gradskog vijeća da se izjasne tko je »za« prijedlog, a zatim tko je »protiv« prijedloga te tko je »suzdržan«.

Poimenično se glasuje ako tako zaključi Gradsko vijeće na prijedlog predsjednika ili najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Gradskog vijeća.

Poimenično se glasuje tako da se svaki prozvani član Gradskog vijeća izjašnjava da li je »za« prijedlog, »protiv« prijedloga ili »suzdržan«.

Ukoliko Gradsko vijeće odluči da se glasovanje obavi tajno, na postupak glasovanja odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika kojima je reguliran postupak tajnog glasovanja kod izbora predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, uz uvažavanje potrebne većine glasova koja je za određenu vrstu odluke propisana.



O prijedlogu dnevnog reda, prijedlozima za izmjenu ili dopunu dnevnog reda te o amandmanima podnesenim na prijedlog akta uvijek se glasuje javno.

## 7. Zapisnik

### Članak 119.

O radu na sjednici Gradskog vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na Gradskom vijeću raspravlja o materijalu povjerljive naravi odnosno kada je s dijela sjednice isključena javnost, vodi se odvojeni zapisnik.

### Članak 120.

Zapisnik sadrži podatke o vremenu i mjestu održavanja sjednice, ime i prezime predsjednika odnosno druge osobe koja u skladu s Poslovnikom predsjedja sjednici, imena i prezimena nazočnih članova Gradskog vijeća, imena i prezimena odsutnih članova Gradskog vijeća s posebnom naznakom za one koji su svoj dolazak najavili, imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici, dnevni red, imena i prezimena govornika po pojedinoj točki dnevnog reda, rezultate glasovanja o pojedinim pitanjima te nazive svih odluka odnosno drugih akata koje je Gradsko vijeće donijelo.

Zapisniku se prilažu i izglasovani tekstovi odluka i drugih akata koje je na toj sjednici donijelo Gradsko vijeće. Ukoliko se radi o aktu opsežnijeg sadržaja, koji se iz tog razloga ne može priložiti zapisniku sa sjednice, u zapisniku moraju biti jasno navedene eventualne promjene donesenog akta u odnosu na prijedlog akta koji je Gradskom vijeću podnesen na odlučivanje.

Zapisnik potpisuju predsjednik Gradskog vijeća odnosno osoba koja je sukladno ovom Poslovniku predsjedavala sjednicom i zapisničar.

Zapisnik se trajno čuva u nadležnoj gradskoj službi, a pravo uvida u zapisnik imaju svaki član Gradskog vijeća, gradonačelnik Grada Novog Marofa i njegovi zamjenici.

*(Odredbom članka 6. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 članak 120. izmijenjen je, a ova izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

### Članak 121.

Sjednice Gradskog vijeća tonski se snimaju, a medij s tonskom snimkom pohranjuje se i čuva uz zapisnik. Članovima Gradskog vijeća omogućit će se, na njihov zahtjev, a uz prethodno odobrenje predsjednika Gradskog vijeća, preslušavanje tonske snimke ili dijela tonske snimke sjednice, u službenim prostorijama Grada Novog Marofa uz nazočnost zapisničara. Tonska snimka kao ni pojedini njezini dijelovi ne smiju se iznositi iz službenih prostorija Grada, niti reproducirati izvan tih prostorija, osim na zahtjev suda ili drugog nadležnog državnog tijela.

Član Gradskog vijeća može tražiti i prijepis dijela tonske snimke sjednice, koji će mu biti dostavljen po prethodnom odobrenju predsjednika Gradskog vijeća.

*(Odredbom članka 7. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 7/11 članak 121. izmijenjen je, a ta izmjena stupila je na snagu 30.3.2011. godine).*

*(Odredbom članka 26. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 članak 121. ponovo je izmijenjen, a ova izmjena stupila je na snagu 28.3.2013. godine).*

## 8. Elektroničko sazivanje sjednice

### Članak 122.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se, u skladu sa zakonom i Statutom Grada Novog Marofa, sazivati i elektroničkim putem.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka i materijal za sjednicu dostavlja se elektroničkim putem.

*(Odredbama članka 27. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 122. stavak 1. izmijenjen je, dotadašnji stavci 2., 3. i 4. brisani su, a iza stavka 1. dodan je novi stavak 2. Ove izmjene i dopune stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

## XI. PROGRAMIRANJE RADA GRADSKOG VIJEĆA

### Članak 123.

Na prijedlog predsjednika Gradskog vijeća, gradonačelnika Grada Novog Marofa ili najmanje jedne trećine svih vijećnika Gradsko vijeće može odlučiti da se rad Gradskog vijeća u određenoj kalendarskoj godini programira putem Programa rada Gradskog vijeća za tu godinu.

U slučaju donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka, Program rada Gradskog vijeća donosi se krajem kalendarske godine za slijedeću kalendarsku godinu, po postupku propisanom za donošenje odluka i drugih akata Gradskog vijeća.

Nacrt prijedloga Programa rada Gradskog vijeća izrađuju upravni odjeli i službe Grada Novog Marofa u suradnji s radnim tijelima Gradskog vijeća i gradonačelnikom Grada Novog Marofa, a prijedlog programa utvrđuje i Gradskom vijeću podnosi gradonačelnik.

### Članak 124.

Program rada Gradskog vijeća obvezatno sadrži popis tema o kojima će Gradsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga Grada u određenoj godini raspravljati, odnosno akata o kojima će Gradsko vijeće odlučivati, nositelje pripreme pojedinih materijala i naznaku ostalih sudionika u pripremi, te rokove izvršenja.

### Članak 125.

Predsjednik Gradskog vijeća u suradnji s gradonačelnikom Grada Novog Marofa prati izvršavanje

Programa rada Gradskog vijeća, te poduzima mjere potrebne za njegovo provođenje.

## XII. JAVNOST RADA GRADSKOG VIJEĆA

### Članak 126.

Rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan. Javnost rada ostvaruje se:

- pravodobnom najavom i javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku, te drugim sredstvima javnog priopćavanja,
- javnim prijenosom ili emitiranjem snimki sjednica ili dijelova sjednica putem elektroničkih medija i/ili službene Internet stranice Grada, ako za to postoje tehnički uvjeti, ako na početku sjednice Gradsko vijeće tako odluči i ako se ne radi o sjednici ili dijelu sjednice s kojih je javnost zbog opravdanih razloga sukladno zakonu i ovom Poslovniku isključena,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan Statutom Grada, ovim Poslovnikom odnosno posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Javnost se sa sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela može isključiti samo iznimno, u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima, Statutom Grada ili ovim Poslovnikom.

*(Odredbom članka 28. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa objavljenih u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 11/13 u članku 126. u stavku 2. podstavci 1. i 3. izmijenjeni su, a ove izmjene stupile su na snagu 28.3.2013. godine).*

### Članak 127.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvješćivanja javnosti o radu Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća mogu se davati službene izjave i priopćenja, te održavati konferencije za novinare.

Službene izjave i priopćenja o radu Gradskog vijeća daje, a konferenciju za novinare saziva predsjednik Gradskog vijeća odnosno potpredsjednik Gradskog vijeća koji sukladno odredbama ovog Poslovnika zamjenjuje predsjednika u slučaju odsutnosti ili spriječenosti.

Službene izjave i priopćenja o radu radnog tijela Gradskog vijeća daje predsjednik radnog tijela.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 128.

Ovaj Poslovnik može se izmijeniti odnosno dopuniti po postupku koji je ovim Poslovnikom propisan za donošenje akata Gradskog vijeća.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu ovog Poslovnika mogu podnijeti Komisija za statut i poslovnik, gradonačelnik Grada Novog Marofa ili najmanje jedna trećina svih vijećnika.

Za prihvaćanje prijedloga izmjena i dopuna Poslovnika odnosno za donošenje novog Poslovnika potrebna je većina glasova svih članova Gradskog vijeća.

### Članak 129.

Svi pojmovi koji se u ovom Poslovniku rabe za osobe, a navedeni su u muškom rodu (član, predsjednik, potpredsjednik, gradonačelnik, zamjenik, dužnosnik i sl.) neutralni su i odnose se i na muške i na ženske osobe.

### Članak 130.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/02 i 3/06).

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE IZMJENA I DOPUNA POSLOVNIKA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVOG MAROFA

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/11), koje su stupile na snagu 30.3.2011. godine:

### Članak 8.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE IZMJENA I DOPUNA POSLOVNIKA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVOG MAROFA

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13), koje su stupile na snagu kako je određeno člankom 30. tih Izmjena i dopuna:

### Članak 29.

Ovlašćuje se Komisija za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Novog Marofa da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa.

### Članak 30.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Marofa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim odredaba članka 3., koji stupa na snagu s danom stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, i odredbe članka 5. stavak 4., koja stupa na snagu s danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.



»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).