

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, GORNJI KNEGINEC,
JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC,
MARTIJANEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2009.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

| | | |
|------------------------|----------------------------|------------------------|
| BROJ: 21 — Godina XVII | Varaždin, 16. srpnja 2009. | List izlazi po potrebi |
|------------------------|----------------------------|------------------------|

SADRŽAJ

| | | | |
|--|------|--|------|
| VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA | | 22. Odluka o ukidanju svojstva javnog do- bra | 1031 |
| 5. Završno izvješće o izvorima i visini sred- stava utrošenih za izbornu promidžbu kandidata za župana Varaždinske žu- panije | | 23. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta »Đuro Arnold« Ivanec | 1031 |
| - Predraga Štromara, dipl. oec. | 1006 | 24. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Ivančice« Ivanec | 1031 |
| - dr. sc. Zvonimira Sabatija | 1009 | 25. Rješenje o imenovanju članova Povje- renstva za popis birača | 1032 |
| GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA | | AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA URBANIZAM, KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA | |
| 18. Statut Grada Ivanca | 1013 | 1. Javna rasprava o Prijedlogu Detaljnog plana uređenja površine sportsko-rekre- acijske namjene »Jezera« u Ivancu | 1032 |
| 19. Odluka o donošenju procjene ugro- ženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa | 1029 | OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | |
| 20. Odluka o dopunama Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika, članova Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, njihovih radnih tijela, te članova vijeća mjesnih odбора | 1030 | 11. Statut Općine Martijanec | 1033 |
| 21. Odluka o potpisnicima financijsko-ma- teijalne dokumentacije Grada Ivanca za Gradsko vijeće Grada Ivanca | 1030 | 12. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi | 1041 |
| | | 13. Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Martijanec | 1041 |

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA

HRVATSKA NARODNA STRANKA
- Liberalni demokrati
 Županijska organizacija
 Varaždinske županije

NAPOMENA:

Svi troškovi izborne promidžbe kandidata za župana financiraju se sredstvima Županijske organizacije Hrvatske narodne stranke.

Izvori sredstava odgovaraju podacima iz predanog prijevremenog izvješća o financiranju predizborne promidžbe uz dopunu u prilogu.

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE

o izvorima i visini sredstava utrošenih za financiranje izborne promidžbe kandidata za izbor župana Varaždinske županije

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU OD PRAVNIH OSOBA U 5. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/porezni broj uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------|----------|
| 3. | Coning d.d. | A. Šenoe 4-6, Varaždin | 0333549 | 12. 5. 2009. | 30.000,00 | |

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU OD FIZIČKIH OSOBA U 5. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/broj putovnice uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|----------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|----------------|----------|
| 4. | GORAN HABUŠ | Vidovečka 69, Varaždin | 0201972320035 | 15. 5. 2009. | 25.000,00 kn | |
| 5. | NINO LUČIĆ | Zagrebačka 15, Varaždin | 1605960320002 | 15. 5. 2009. | 25.000,00 kn | |

Naziv političke stranke/nezavisne liste/kandidata

HRVATSKA NARODNA STRANKA-LIBERALNI DEMOKRATI;

KANDIDAT ZA ŽUPANA PREDRAG ŠTROMAR I KANDIDAT ZA ZAMJENIKA ŽUPANA MILAN PAVLEKOVIĆ

Mjesto sjedišta/prebivališta ili uobičajenog boravišta/adresa

Kralja P. Krešimira IV. 6, Varaždin MB političke stranke 03587517

| Ime tvrtke | Broj žiro računa | Naziv | Iznos |
|---|--------------------|--------------------------|--------------|
| TISKARA VARTEKS d.o.o. VARAŽDIN | 2484008-1103492711 | Tisak letka | 4.575,00 kn |
| BOGDAN ZEČEVIĆ, Trakošćanska 24, Varaždin | 2360000-3113498405 | Najam prostora za plakat | 1.800,00 kn |
| ACT PLAVEC d.o.o. Varaždin | 2484008-1100901692 | Roba - toner | 922,32 kn |
| VARAŽDINSKI BAZENI d.o.o. | 2340009-1110220121 | Ugostiteljske usluge | 2.500,00 kn |
| A jedan reklamiranje Zagreb | 2484008-1104274314 | Plakati | 4.392,00 kn |
| TEHNIČAR COPYSERVIS d.o.o. ZAGREB | 2340009-1100068114 | Roba | 1.884,74 kn |
| A JEDAN REKLAMIRANJE d.o.o., Zagreb | 2484008-1104274314 | Izrada plakata | 4.026,00 knl |
| DOMINION d.o.o., Nedelišće | 2484008-1100176524 | Usluga dekoriranja | 800,00 kn |

| Ime tvrtke | Broj žiro računa | Naziv | Iznos |
|--------------------------------------|--------------------|---|--------------|
| TEHNIČAR COPYSERVIS d.o.o. ZAGREB | 2340009-1100068114 | Roba - toner | 760,67 kn |
| TEHNIČAR COPYSERVIS d.o.o. ZAGREB | 2340009-1100068114 | Roba - toner | 2.282,01 kn |
| TISKARA VARTEKS d.o.o. VARAŽDIN | 2484008-1103492711 | Tisak fascikla | 3.660,00 kn |
| VARAŽDINSKE VIJESTI d.d. VARAŽDIN | 2484008-1100810353 | Objava logotipa, umetanje letaka, oglas | 43.895,60 kn |
| CONBETA d.o.o., Varaždin | 2360000-1101745613 | Usluge ljepljenja plakata | 2.391,20 kn |
| CONBETA d.o.o., Varaždin | 2360000-1101745613 | Najam plakatnih površina | 8.686,40 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Objava oglasa | 1.575,50 kn |
| TEHNIČAR COPYSERVIS d.o.o., Zagreb | 2340009-1100068114 | Roba | 2.731,95 kn |
| TEHNIČAR COPYSERVIS d.o.o., Zagreb | 2340009-1100068114 | Roba | 1.958,10 kn |
| SEFIR d.o.o., Varaždin Breg | 2360000-1101737251 | Roba-promidžbeni materijal | 4.061,99 kn |
| DOMINION d.o.o. | 2484008-1100176524 | Usluga dekoriranja | 800,00 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - objava oglasa | 1.736,91 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - oglas | 3.202,29 kn |
| ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA, VARAŽDIN | 2484008-1100559124 | Najam objekta | 5.758,40 kn |
| CONBETA d.o.o., Varaždin | 2360000-1101745613 | Usluge - najam plakatnih površina | 4.343,20 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - objava oglasa | 1.601,14 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - objava oglasa | 640,45 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - objava oglasa | 320,23 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - objava oglasa | 320,23 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - objava oglasa | 464,84 kn |
| ZIT d.o.o., Varaždin | 2484008-1102242941 | Roba | 799,00 kn |
| ZIT d.o.o., Varaždin | 2484008-1102242941 | Roba | 174,46 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - oglas | 2.223,82 kn |
| ITD d.o.o. | 2340009-1110175366 | Roba | 3.404,84 kn |
| IMI d.o.o., Ivanec | 2360000-1101742943 | Roba | 858,64 kn |
| CONBETA d.o.o., Varaždin | 2360000-1101745613 | Najam plakatnih površina | 10.980,00 kn |
| RADIO VARAŽDIN d.o.o., Varaždin | 2340009-1102710041 | Radio usluge | 40.211,20 kn |
| A JEDAN REKLAMIRANJE d.o.o., Zagreb | 2484008-1104274314 | Usluge - izrada plakata | 13.790,88 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - oglas | 1.601,14 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - oglas | 1.601,14 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - oglas | 640,45 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - oglas | 2.223,82 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272831 | Usluge - oglas | 464,84 kn |
| PLANMEDIA d.o.o., Koprivnica | 2360000-1101461566 | Usluge oglašavanja | 2.854,80 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272834 | Usluge - oglas | 320,23 kn |
| OT-OPTIMA TELEKOM d.d., Zagreb | 2360000-1101848050 | Telekomunikacijske usluge | 664,16 kn |
| OT-OPTIMA TELEKOM d.d., Zagreb | 2360000-1101848050 | Telekomunikacijske usluge | 1.108,38 kn |

| Ime tvrtke | Broj žiro računa | Naziv | Iznos |
|--|--------------------|-------------------------|--------------|
| VEČERNJI LIST d.d. | 2360000-1101272834 | Usluge | 640,45 kn |
| TEHNIČAR COPYSERVIS d.o.o., Zagreb | 2340009-1100068114 | Roba | 548,08 kn |
| TEHNIČAR COPYSERVIS d.o.o., Zagreb | 2340009-1100068114 | Usluge | 464,77 kn |
| ITD d.o.o., Ivanec | 2340009-1110175366 | Roba | 1.582,16 kn |
| ITD d.o.o., Ivanec | 2340009-1110175366 | Roba | 1.580,03 kn |
| ARSENAL IVEZIĆ d.o.o., Varaždin | 2360000-1101748224 | Usluge tjelesne zaštite | 1.921,50 kn |
| EUROPLAKAT d.o.o., Zagreb | 2360000-1101395136 | Troškovi oglašavanja | 3.092,70 kn |
| A JEDAN REKLAMIRANJE d.o.o., Zagreb | 2484008-1104274314 | Usluge izrade plakata | 241,56 kn |
| Večernji list d.d. Zagreb | 2360000-1101272831 | Objava oglasa | 320,23 kn |
| Večernji list d.d. Zagreb | 2360000-1101272831 | Objava oglasa | 464,84 kn |
| Večernji list d.d. Zagreb | 2360000-1101272831 | Objava oglasa | 320,23 kn |
| Večernji list d.d. Zagreb | 2360000-1101272831 | Objava oglasa | 4.447,63 kn |
| Večernji list d.d. Zagreb | 2360000-1101272831 | Objava oglasa | 1.601,14 kn |
| Večernji list d.d. Zagreb | 2360000-1101272831 | Objava oglasa | 640,45 kn |
| Radio Ludbreg d.o.o. | 2360000-1101730065 | Radio usluge | 7.907,20 kn |
| RADIO MAX d.o.o., Cerje Nebojse, Maruševac | 2360000-1101727318 | Radio usluge | 11.521,68 kn |
| MARKETING M d.o.o., Nedelišće | 2484008-1100306406 | Radio usluge | 17.787,60 kn |
| Radio Ivanec | 2360000-1101730161 | Radio usluge | 2.271,38 kn |
| Radio Novi Marof | 2360000-1101730073 | Radio usluge | 1.096,40 kn |
| PLAN MEDIA d.o.o., Koprivnica | 2360000-1101461566 | Usluga oglašavanja | 2.854,00 kn |
| PLANEX RADIO d.o.o. | 2360000-1101737858 | Radio usluge | 20.293,10 kn |
| Peling d.o.o. | 2360000-1101746729 | Oslikavanje vozila | 1.830,00 kn |
| Dominion d.o.o. Nedelišće | 2484008-1100176524 | Dekoriranje | 1.586,00 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272834 | Usluge - oglas | 640,45 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272835 | Usluge - oglas | 464,84 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272836 | Usluge - oglas | 320,23 kn |
| PLANMEDIA d.o.o., Koprivnica | 2360000-1101461566 | Usluge oglašavanja | 2.854,80 kn |
| ARSENAL IVEZIĆ d.o.o., Varaždin | 2360000-1101748224 | Usluge tjelesne zaštite | 1.500,00 kn |
| ARSENAL IVEZIĆ d.o.o., Varaždin | 2360000-1101748224 | Usluge tjelesne zaštite | 4.117,50 kn |
| MARKETING HRVATSKE TELEVIZIJE ZAGREB | 2340009-1110113513 | Usluge | 5.856,00 kn |
| CON BETA d.o.o., Varaždin | 2360000-1101745613 | Usl. Ljepljenja plakata | 976,00 kn |
| EUROPLAKAT d.o.o., Zagreb | 2360000-1101395136 | Oglašavanje | 2.945,43 kn |
| Europlakat d.o.o. | 2360000-1101395136 | Billboard | 147,27 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272835 | Usluge - oglas | 3.202,29 kn |
| VEČERNJI LIST d.d., Zagreb | 2360000-1101272835 | Usluge - oglas | 4.447,63 kn |
| Croatan d.o.o. | 2500009-1101003883 | Roba | 2.928,00 kn |
| Dominion d.o.o. Nedelišće | 2484008-1100176524 | Usluge dekoriranja | 1.586,00 kn |
| MAGMA d.o.o. VARAŽDIN | 2484008-1101284652 | Roba | 1.945,87 kn |
| Novi ritam d.o.o. | 2484008-1101252461 | Usluge | 4.270,00 kn |
| Novi ritam d.o.o. | 2484008-1101252461 | Usluge | 4.270,00 kn |
| Novi ritam d.o.o. | 2484008-1101252461 | Usluge | 4.270,00 kn |
| Novi ritam d.o.o. | 2484008-1101252461 | Usluge | 4.270,00 kn |

| Ime tvrtke | Broj žiro računa | Naziv | Iznos |
|---|--------------------|--------|----------------------|
| 7 plus d.o.o. | 2484008-1104446434 | Usluge | 59.048,00 kn |
| Mea Media d.o.o. | 2500009-1101158867 | Usluge | 16.378,50 kn |
| Kult Radio d.o.o. | 2489004-1130091327 | Usluge | 19.947,00 kn |
| VARAŽDINSKA AGENCIJA ZA MARKETING I PROMIDŽBU d.o.o. | | Usluge | 37.088,00 kn |
| UKUPNO | | | 467.999,91 kn |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

Predrag Štromar, v. r.

Naziv političke stranke/nezavisne liste/kandidata:

Obrazac ED - Mp

HRVATSKA SELJAČKA STRANKA

Kandidat za župana dr. sc. Zvonimir Sabati

Mjesto sjedišta/prebivališta ili uobičajenog boravišta/adresa: Trg Slobode 10, 42000 Varaždin

MB političke stranke 3461661

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU
OD PRAVNIH OSOBA U 1. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/porezni broj uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------|--|
| 1. | Općina Petrijanec | | | 09. 01. 2009. | 2.222,22 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 2. | Grad Varaždin | | | 19. 01. 2009. | 772,12 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 3. | Općina Bednja | | | 20. 01. 2009. | 900,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| | UKUPNO | | | | 3.894,34 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU
OD PRAVNIH OSOBA U 2. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/porezni broj uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------|--|
| 1. | Općina Kneginec | | | | 5.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 2. | Općina Kneginec | | | | 2.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/porezni broj uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------|--|
| 3. | Grad Varaždin | | | | 772,12 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 4. | Općina Jalžabet | | | | 2.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| UKUPNO | | | | | 9.772,12 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU
OD PRAVNIH OSOBA U 3. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/porezni broj uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------|--|
| 1. | Općina Cestica | | | 04. 03. 2009. | 4.895,10 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 2. | Općina Sveti Đurđ | | | 09. 03. 2009. | 4.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 3. | Grad Lepoglava | | | 11. 03. 2009. | 2.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 4. | Grad Varaždinske Toplice | | | 18. 03. 2009. | 1.153,85 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| UKUPNO | | | | | 12.048,95 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU
OD PRAVNIH OSOBA U 4. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/porezni broj uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------|--|
| 1. | Varaždinska županija | | | 02. 04. 2009. | 15.169,90 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 2. | Općina Maruševac | | | 07. 04. 2009. | 9.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 3. | Općina Beretincec | | | 14. 04. 2009. | 800,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |

| R. br. | Naziv uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/porezni broj uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------|--|
| 4. | Općina Bednja | | | 14. 04. 2009. | 1.200,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 5. | Općina Cestica | | | 16. 04. 2009. | 4.895,10 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 6. | Grad Ludbreg | | | 17. 04. 2009. | 13.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 7. | Općina Vinica | | | 20. 04. 2009. | 3.000,00 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| 8. | Grad Varaždin | | | 20. 04. 2009. | 772,12 | Sredstava za redovni rad političkih stranaka od strane JLS |
| | UKUPNO | | | | 47.837,12 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

Naziv političke stranke/nezavisne liste/kandidata:

Obrazac ED - Mf

HRVATSKA SELJAČKA STRANKA

Kandidat za župana dr. sc. Zvonimir Sabati

Mjesto sjedišta/prebivališta ili uobičajenog boravišta/adresa: Trg Slobode 10, 42000 Varaždin

MB političke stranke 3461661

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU OD FIZIČKIH OSOBA U 1. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Ime i prezime uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/broj putovnice uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|----------------|----------|
| 1. | dr. sc. Zvonimir Sabati | Kneginec Donji, Kučanska 31 | 1436653 | 07. 01. 2009. | 675,36 | |
| | UKUPNO | | | | 675,36 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU OD FIZIČKIH OSOBA U 2. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Ime i prezime uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/broj putovnice uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|--------|------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|----------------|----------|
| 1. | dr. sc. Zvonimir Sabati | Kneginec Donji, Kučanska 31 | 1436653 | 03. 02. 2009. | 675,36 | |
| | UKUPNO | | | | 675,36 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU
OD FIZIČKIH OSOBA U 3. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Ime i prezime uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/broj putovnice uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|----------------|----------|
| 1. | dr. sc. Zvonimir Sabati | Kneginec Donji, Kučanska 31 | 1436653 | 04. 03. 2009. | 675,36 | |
| UKUPNO | | | | | 675,36 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U NOVCU
OD FIZIČKIH OSOBA U 4. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Ime i prezime uplatitelja donacije | Adresa uplatitelja donacije | MB/broj putovnice uplatitelja donacije | Nadnevak uplate donacije | Iznos donacije | Napomene |
|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|----------------|----------|
| 1. | dr. sc. Zvonimir Sabati | Kneginec Donji, Kučanska 31 | 1436653 | 06. 04. 2009. | 675,36 | |
| UKUPNO | | | | | 675,36 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

Naziv političke stranke/nezavisne liste/kandidata:

Obrazac EDN - Mp

HRVATSKA SELJAČKA STRANKA

Kandidat za župana dr. sc. Zvonimir Sabati

Mjesto sjedišta/prebivališta ili uobičajenog boravišta/adresa: Trg Slobode 10, 42000 Varaždin

MB političke stranke 3461661

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA) U OBLIKU PROIZVODA
ILI USLUGA OD PRAVNIH OSOBA U 5. MJESECU 2009. GODINE

| R. br. | Naziv davatelja donacije | Adresa davatelja donacije | MB/porezni broj davatelja donacije | Broj i nadnevak računa | Opis donacije | Nadnevak davanja donacije | Tržišna vrijednost proizvoda i/ili usluge | Napomene |
|---------------|--------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|---|----------|
| 1. | Galko d.o.o. | Braće Radić 43, 42231 Mali Bukovec | 1479946 | | Olovke, kožna galanterija | 06. 05. 2009. | 30.000,00 | |
| 2. | Grafičar d.o.o. | Frankopanska 89 42230 Ludbreg | 3760553 | | Plakati, letci | 06. 05. 2009. 11. 05. 2009. | 60.000,00 | |
| UKUPNO | | | | | | | 90.000,00 | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

Naziv političke stranke/nezavisne liste/kandidata:

Obrazac ED - G

HRVATSKA SELJAČKA STRANKA

Kandidat za župana dr. sc. Zvonimir Sabati

Mjesto sjedišta/prebivališta ili uobičajenog boravišta/adresa: Trg Slobode 10, 42000 Varaždin

MB političke stranke 3461661

EVIDENCIJA O PRIMLJENIM DOBROVOLJNIM PRILOZIMA (DONACIJAMA)
U RAZDOBLJU OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2009. GODINE

| R. br. | Mjesec | Fizičke osobe | | | Pravne osobe | | | Ukupno | Napomene |
|---|---------------|------------------------|---|---------|------------------------|---|-----------|-------------------|----------|
| | | Iznos donacija u novcu | Tržišna vrijednost proizvoda i/ili usluga | Ukupno | Iznos donacija u novcu | Tržišna vrijednost proizvoda i/ili usluga | Ukupno | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (3+4) | 6 | 7 | 8 (6+7) | 9 (5+8) | 10 |
| 1. | siječanj | 675,36 | | | 3.894,34 | | 3.894,34 | 3.894,34 | |
| 2. | veljača | 675,36 | | | 9.772,12 | | 9.772,12 | 9.772,12 | |
| 3. | ožujak | 675,36 | | | 12.048,95 | | 12.048,95 | 12.048,95 | |
| 4. | travanj | 675,36 | | | 47.837,12 | | 47.837,12 | 47.837,12 | |
| 5. | svibanj | 675,36 | | | | 90.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 | |
| | UKUPNO | | | | | | | 163.552,53 | |
| UKUPNI IZNOS DONACIJA (stupac 9) UMANJEN ZA IZNOS DONACIJA IZ PRILOGA (stupac 11): | | | | | | | | | |

Varaždin, 3. lipnja 2009.

dr. sc. Zvonimir Sabati, v. r.

GRAD IVANEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08, 36/09) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

STATUT Grada Ivanca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se, u skladu sa zakonom, uređuju samoupravni djelokrug Grada Ivanca, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Ivanca, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja i neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumata u pitanjima iz djelokruga Grada, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje Grada, oblici suradnje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada.

Članak 2.

Statut Grada Ivanca je temeljni i najviši opći akt Grada Ivanca.

Svi ostali opći i pojedinačni akti tijela Grada Ivanca moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona.

Članak 3.

Grad Ivanec je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Grad Ivanec obuhvaća područja naselja utvrđena zakonom.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 4.

Grad Ivanec je pravna osoba.

Naziv Grada je: Grad Ivanec.

Sjedište Grada Ivanca je u Ivancu, Trg hrvatskih ivanovaca 9b.

Tijela Grada Ivanca imaju pečate, čiji su oblik, opis i sadržaj sukladni zakonu i odgovarajućim propisima donesenim na temelju zakona.

II. OBILJEŽJA GRADA IVANCA

Članak 5.

Grad Ivanec ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Ivanec i izražava se pripadnost Gradu Ivanču.

Sadržaj i opis grba i zastave Grada Ivanca, mjerila za odobravanje uporabe grba i zastave Grada Ivanca i zaštita tih obilježja Grada, utvrđeni su posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Ivanca, uz prethodno odobrenje nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Na temelju mjerila utvrđenih odlukom Gradskog vijeća, gradonačelnik Grada Ivanca može odobriti uporabu grba i zastave Grada Ivanca pravnim i fizičkim osobama radi promicanja interesa Grada.

Članak 6.

U Gradu Ivanču, kao Dan Grada, svečano se obilježava 24. lipnja.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može odrediti da se na području Grada svečano obilježavaju i pojedini drugi datumi od posebnog značaja za Grad.

III. JAVNA PRIZNANJA GRADA IVANCA

Članak 7.

Za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada, a poglavito za uspjehe u unaprjeđivanju gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, skrbi i zaštite prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti kao i za poticanje aktivnosti koje su navedenome usmjerene, Grad Ivanec dodjeljuje javna priznanja.

Članak 8.

Grad Ivanec može osobe koje su se istakle osobitim zaslugama za Grad proglasiti počasnim građanima Grada Ivanca.

Počasnom građaninu dodjeljuje se povelja Grada Ivanca.

Počašću se ne stječu posebna prava niti obveze i može se opozvati ako se počasni građanin pokaže nedostojnim takve počasti.

Članak 9.

Javna priznanja Grada Ivanca dodjeljuje Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Vrste javnih priznanja, uvjete za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, mjerila i postupak dodjele te tijela koja provode postupak i vrše dodjelu priznanja, kao i proglašenje pojedine osobe počasnim građaninom, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE, TE S JEDINICAMA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa i unapređivanja gospodarskog i ukupnog društvenog razvitka,

Grad Ivanec može uspostavljati i održavati suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj.

Grad Ivanec posebno surađuje s Varaždinskom županijom kao jedinicom područne (regionalne) samouprave u čijem je sastavu, te s ostalim jedinicama lokalne samouprave u njezinom sastavu, kao i sa susjednim gradovima i općinama, neovisno o tome u kojoj se županiji nalaze.

Članak 11.

Grad Ivanec može sudjelovati u osnivanju udruga gradova odnosno nacionalne udruge gradova, kao i naknadno pristupiti odgovarajućoj nacionalnoj udruzi.

Odluku o sudjelovanju u osnivanju odnosno o pristupanju, iz stavka 1. ovog članka, donosi Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Članak 12.

Kad ocijeni da postoji trajan interes za uspostavu i razvijanje suradnje s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, Grad Ivanec može s tim jedinicama sklopiti sporazum ili drugi odgovarajući akt (ugovor, povelju, memorandum i sl.) o međusobnim odnosima, prijateljstvu i suradnji.

Radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa u unapređivanju gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u Republici Hrvatskoj, Grad Ivanec može s drugim gradovima i općinama osnivati odgovarajuće udruge odnosno druge oblike interesnog udruživanja.

Članak 13.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad može surađivati s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

Članak 14.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanja sporazuma o suradnji Grada s lokalnim jedinicama u Republici Hrvatskoj i s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje, donosi Gradsko vijeće, u skladu s zakonom i općim aktima.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 15.

Grad Ivanec je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru rada i akata tijela Grada Ivanca.

Članak 16.

Grad Ivanec u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grad Ivanec obavlja sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka, Grad Ivanec uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom, te obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesom gradske zajednice za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a nisu u nadležnosti drugih tijela.

Članak 17.

U okviru samoupravnog djelokruga utvrđenog zakonom, a u skladu s odredbama posebnih zakona, Grad Ivanec osobito:

- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom, prostornog uređenja i zaštite okoliša,
- vodi posebnu brigu o uređenju naselja, unapređenju kvalitete stanovanja, izgradnji i održavanju komunalnih objekata i uređaja te lokalne infrastrukture,
- upravlja zemljištem, stambenim i poslovnim prostorom te drugom imovinom u vlasništvu Grada,
- osigurava uvjete za ravnomjeran razvoj područja Grada,
- osigurava uvjete za razvoj gospodarstva te potiče poduzetničke aktivnosti na području Grada,
- utvrđuje programe zadovoljavanja javnih potreba stanovnika u onim društvenim djelatnostima za koje je zakonom predviđeno da se takvi programi utvrđuju na razini Grada,
- prati stanje zadovoljavanja javnih potreba stanovnika u ostalim djelatnostima, te kod nadležnih tijela inicira poduzimanje mjera koje mogu doprinijeti kvalitetnijem zadovoljavanju potreba stanovništva,
- vodi posebnu brigu o zaštiti kulturne baštine Grada i valorizaciji povijesnih, prirodnih te kulturnih vrijednosti i osobitosti Grada.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Ivanca, koji se s obzirom na vrstu i opseg mogu učinkovito, racionalno i u skladu sa zakonom obavljati na razini mjesne samouprave, odlukom prenijeti na mjesnu samoupravu.

Članak 19.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, u skladu sa Statutom Grada i Statutom Županije, odlukom prenijeti na Varaždinsku županiju.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može tražiti od Skupštine Varaždinske županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga, koji se obavljaju na području Grada, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjere Gradu Ivanca, ako Grad može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 20.

Pored poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, tijela Grada Ivanca mogu, pod uvjetima utvrđenim zakonom i u granicama ovlasti dobivenih od nadležnih državnih tijela, obavljati i određene poslove državne uprave koji su prenijeti na tijela jedinice lokalne samouprave.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

Članak 21.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, putem referenduma i zbora građana.

Članak 22.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Referendum, na temelju odredaba zakona i ovog Statuta, raspisuje Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti jedna trećina svih članova Gradskog vijeća Grada Ivanca, gradonačelnik Grada Ivanca, polovina mjesnih odbora osnovanih na području Grada i 20% birača upisanih u birački popis Grada.

Članak 23.

Referendum se raspisuje odlukom.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,

obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojem će birači odlučivati i dan održavanja referenduma.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od njegova zaprimanja.

Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u službenom glasilu Grada Ivanca, sredstvima javnog priopćavanja i na drugi pogodan način, sukladno zakonu.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 24.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Ivanca, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 25.

Sredstva za provođenje referenduma osiguravaju se u Proračunu Grada Ivanca.

Članak 26.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Članak 27.

U slučajevima i na način propisan zakonom, referendum se može raspisati i radi razrješenja gradonačelnika Grada Ivanca i njegovih zamjenika.

Članak 28.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može od zborova građana tražiti mišljenje o prijedlogu općeg akta ili o drugom pitanju iz djelokruga Grada, odnosno o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati gradonačelnik Grada Ivanca ili jedna trećina članova Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Ukoliko Gradsko vijeće Grada Ivanca prihvati prijedlog iz stavka 2. ovog članka, odredit će pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te rok u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Zbor građana u slučaju iz stavka 3. ovog članka saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Ivanca u roku od 15 dana od dana donošenja odgovarajuće odluke Gradskog vijeća.

Članak 29.

Za pravovaljano izjašnjanje na zboru građana sazvanom sukladno članku 28. ovog Statuta potrebna

je nazočnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije je područje sazvan zbor građana.

Izjašnjanje odnosno odlučivanje na zboru građana je javno, osim ako se na zboru većinom glasova nazočnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjanju.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.

Članak 30.

Gradsko vijeće i gradonačelnik Grada Ivanca mogu u postupku pripreme odnosno prije donošenja odluka iz svoga djelokruga konzultirati građane odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o pitanjima koja se namjeravaju urediti odlukom i putem anketiranja građana, organiziranjem javnih rasprava, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge prikladne načine.

Članak 31.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću Grada Ivanca donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

Gradsko vijeće Grada Ivanca dužno je raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada te dati podnositeljima odgovor najkasnije u roku od tri mjeseca od dana primitka prijedloga.

Članak 32.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Ivanca kao i na rad njegovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Ivanca odnosno čelnik upravnog tijela Grada Ivanca dužan je podnositeljima dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se postavljanjem u službenim prostorijama Grada Ivanca, na vidnom mjestu, potrebnih tehničkih i drugih sredstava za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe, sandučić za predstavke i pritužbe), omogućavanjem neposrednog kontakta zainteresirane osobe s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada Ivanca, te sukladno tehničkim mogućnostima i sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, putem službene web-stranice Grada i na drugi prikladan način).

VII. TIJELA GRADA IVANCA

Članak 33.

Tijela Grada Ivanca su Gradsko vijeće Grada Ivanca i Gradonačelnik Grada Ivanca.

1. Gradsko vijeće

Članak 34.

Gradsko vijeće Grada Ivanca predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Grada te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koji se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća Grada Ivanca, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika Grada Ivanca.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradske vijeće.

Članak 35.

Gradsko vijeće Grada Ivanca:

- donosi Statut Grada,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Ivanca u slučajevima propisanim zakonom, odnosno u slučajevima kada vrijednost tih pokretnina i nekretnina prelazi iznos do kojeg je o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina ovlašten odlučiti gradonačelnik,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drugačije riješeno,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- daje prethodne suglasnosti i suglasnosti na statute ustanova kojima je Grad osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave u skladu s ovim Statutom i zakonom,
- raspisuje referendum u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o pokroviteljstvu

- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- obavlja i druge poslove koji su mu zakonom, drugim propisom i ovim Statutom stavljeni u djelokrug.

Gradsko vijeće bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća, osniva radna tijela te bira i razrješuje članove radnih tijela Gradskog vijeća, bira i razrješuje predstavnike Gradskog vijeća u tijelima i institucijama za koje je to određeno zakonom, ovim Statutom ili odlukama Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 36.

Gradsko vijeće Grada Ivanca broji 19 članova.

U slučaju da se izmjenom Statuta Grada Ivanca, u skladu sa zakonom, utvrdi drugi broj članova Gradskog vijeća, odredba o tom broju članova primijenit će se po isteku tekućeg mandata predstavničkog tijela, odnosno na sljedećim izborima za članove Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 37.

Način i postupak izbora te trajanje mandata članova Gradskog vijeća Grada Ivanca određeni su zakonom.

Članak 38.

Članovi Gradskog vijeća Grada Ivanca nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 39.

Članu Gradskog vijeća Grada Ivanca prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Ivanca, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Pisana ostavka člana Gradskog vijeća Grada Ivanca, podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovog članka, treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća Grada Ivanca te treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste. Ostavka podnesena suprotno navedenom ne proizvodi pravni učinak.

Članak 40.

Članu Gradskog vijeća Grada Ivanca, koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom s dužnošću člana Gradskog vijeća Grada Ivanca, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, u skladu sa zakonom.

Član Gradskog vijeća Grada Ivanca koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti, dužan je u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član Gradskog vijeća Grada Ivanca nastavlja s obnašanjem dužnosti u Gradskom vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća Grada Ivanca u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 41.

Član Gradskog vijeća Grada Ivanca dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća za svoj rad u Gradskom vijeću ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 42.

Pored prava i dužnosti utvrđenih zakonom, član Gradskog vijeća Grada Ivanca ima pravo i dužnost :

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedlog akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku/cima gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od tijela Grada te u vezi s navedenim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- samostalno ili s drugim članovima Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih akata i drugih akata i mjera iz nadležnosti Gradskog vijeća te podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati gradonačelniku Grada Ivanca pitanja o njegovu radu.

Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Ivanca mogu se utvrditi i druga prava i dužnosti članova Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika, a koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima.

Članak 43.

Gradsko vijeće Grada Ivanca smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Članak 44.

Način konstituiranja, sazivanje, rad i tijekom sjednice Gradskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova Gradskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, javnost rada, sudjelovanje građana na sjednicama i druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća detaljnije se uređuju Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 45.

Gradsko vijeće Grada Ivanca ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama Gradskog vijeća i predstavlja to tijelo te potpisuje akte Gradskog vijeća.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu predsjedniku u radu, zamjenjuju ga sukladno Poslovníku Gradskog vijeća u slučaju odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove, koje im u skladu sa zakonom i ovim Statutom povjere Gradsko vijeće ili predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 46.

Predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća Grada Ivanca bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, većinom glasova svih članova Gradskog vijeća Grada Ivanca, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine svih članova Gradskog vijeća.

Izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća provodi se javnim glasovanjem, na način propisan Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Gradsko vijeće može odlučiti da se glasovanje obavi tajno.

Članak 47.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici za obavljanje svojih dužnosti u Gradskom vijeću imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 48.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća u slučaju predviđenom stavkom 2. ovog članka ne sazove sjednicu u roku propisanom tim stavkom, sjednicu će sukladno zakonu sazvati gradonačelnik Grada Ivanca, u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovog članka sjednicu može, na zahtjev jedne trećine članova Gradskog vijeća Grada Ivanca, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 49.

Sjednice Gradskog vijeća Grada Ivanca mogu se sazivati i elektroničkim putem te održavati putem videoveze (video-konferencija).

Članak 50.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Ivanca

Članak 51.

Sjednicama Gradskog vijeća Grada Ivanca prisustvuje gradonačelnik Grada Ivanca i njegovi zamjenici.

Članovi Gradskog vijeća mogu gradonačelniku Grada Ivanca postavljati pitanja o njegovu radu.

Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednicama Gradskog vijeća Grada Ivanca ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Gradskog vijeća Grada Ivanca sukladno odredbama Poslovníka Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 52.

Gradsko vijeće Grada Ivanca donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, za donošenje Statuta Grada Ivanca, proračuna i godišnjeg obračuna odnosno godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna te u drugim slučajevima propisanim zakonom i ovim Statutom potrebna je većina glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Ivanca mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 53.

Na sjednicama Gradskog vijeća Grada Ivanca glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 54.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može tražiti da se osobe koje na određene dužnosti bira ili imenuje to Gradsko vijeće prije stupanja na dužnost očituju o svom imovnom stanju.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom ili etičkim kodeksom urediti načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća, kao nositelja političkih dužnosti u obavljanju tih dužnosti.

1.1. Radna tijela Gradskog vijeća

Članak 55.

Gradsko vijeće Grada Ivanca osniva odbore, komisije i druga radna tijela za razmatranje, pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju, u skladu s Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Radna tijela Gradskog vijeća mogu biti stalna i povremena.

Članak 56.

Naziv, sastav, djelokrug i način rada radnih tijela uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Ivanca ili odlukom o njihovom osnivanju.

Članak 57.

Predsjednici i članovi radnih tijela Gradskog vijeća Grada Ivanca imaju pravo na naknadu troškova u vezi s radom u radnim tijelima u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 58.

Gradsko vijeće na prvoj, konstituirajućoj, sjednici osniva:

- Mandatnu komisiju,
- Odbor za izbor i imenovanja i
- Odbor za statut i poslovnik.

Članak 59.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Mandatne komisije Gradsko vijeće bira iz reda svojih članova.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Gradsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 60.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Odbora za izbor i imenovanja Gradsko vijeće bira iz reda svojih članova.

Odbor za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća te izbor predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedloge za izbor odnosno imenovanje drugih osoba koje na određene dužnosti bira odnosno imenuje Gradsko vijeće, ukoliko zakonom odnosno odlukama Gradskog vijeća nije predviđen drugi ovlašteni predlagatelj,
- utvrđuje prijedloge odluka o visini naknada za obavljanje određenih poslova i dužnosti iz djelokruga Gradskog vijeća.

Članak 61.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Odbora za statut i poslovnik Gradsko vijeće bira iz reda svojih članova.

Odbor za statut i poslovnik:

- utvrđuje prijedlog Statuta Grada Ivanca i prijedlog Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ivanca,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu i dopunu Statuta odnosno Poslovnika te utvrđuje prijedloge izmjena odnosno dopuna,
- može razmatrati prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s važećim propisima te u pogledu njihove pravne obrade i o tome davati mišljenja i prijedloge Gradskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene Poslovníkom i odlukama Gradskog vijeća Grada Ivanca.

2. Gradonačelnik Grada Ivanca

Članak 62.

Gradonačelnik Grada Ivanca zastupa Grad Ivanec i izvršno je tijelo Grada Ivanca.

Članak 63.

Gradonačelnik Grada Ivanca ima dva zamjenika.

Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika Grada Ivanca biraju se na neposrednim izborima, sukladno posebnom zakonu, na mandat od četiri godine.

Članak 64.

U obavljanju izvršnih poslova gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata Gradskog vijeća,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog Proračuna Grada Ivanca i prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna te izvršava Proračun,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Ivanca u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Ivanca čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada te raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Grada,
- uspostavlja odnosno, u skladu sa zakonom, uređuje obavljanje unutarnje revizije,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Ivanec,
- organizira provedbu postupaka javne nabave za nabavu robe, radova i usluga za koje su sredstva planirana u Proračunu Grada Ivanca te u ime Grada Ivanca kao javnog naručitelja donosi odgovarajuće odluke, sukladno zakonu,
- predlaže izradu i donošenje prostornog plana, kao i njegovih izmjena i dopuna, u skladu sa zakonom te stavljanje izvan snage dokumenata prostornog uređenja,
- utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih odjela i službi Grada Ivanca,
- donosi pravilnike o unutarnjem redu za upravna tijela Grada Ivanca,
- donosi opće akte iz područja radnih odnosa za upravna tijela Grada ukoliko zakonom nije drugačije određeno,
- imenuje i razrješava čelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u samoupravnom djelokrugu i prenesenim poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

- može osnivati stalna ili povremena savjetodavna radna tijela za svoj djelokrug rada,
- obavlja druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada za koje zakonom, ovim Statutom ili odlukama Gradskog vijeća nije određena nadležnost nekog drugog tijela,
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. podstavka 8. ovog članka tromjesečno, do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Članak 65.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada Ivanca.

Gradonačelnik je središnjim tijelima državne uprave odgovoran za obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Grad Ivanec.

Članak 66.

Članovi Gradskog vijeća Grada Ivanca mogu gradonačelniku postavljati pitanja o njegovu radu, sukladno odgovarajućim odredbama zakona i odredbama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću Grada Ivanca polugodišnje izvješće o svom radu i to do 30. travnja tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine. U početnoj godini mandata gradonačelnika prvim polugodišnjim izvješćem obuhvatit će se cjelokupno razdoblje od početka mandata gradonačelnika do kraja prosinca godine u kojoj je mandat započeo.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 3. ovog članka gradonačelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži dva ili više različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o takvom pitanju.

Člana 67.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća Grada Ivanca, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji te člnika središnjeg tijela

državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 68.

Gradonačelnik Grada Ivanca dužnost obavlja profesionalno.

Zamjenici gradonačelnika Grada Ivanca, sukladno odgovarajućim odredbama zakona, odlučuju hoće li dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno.

Članak 69.

Gradonačelnika Grada Ivanca u slučaju njegove duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje zamjenik gradonačelnika kojeg on odredi.

Gradonačelnik može zamjeniku gradonačelnika povjeriti obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga.

Pri obavljanju povjerenih mu poslova zamjenik gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova zamjeniku gradonačelnika ne prestaje odgovornost gradonačelniku za njihovo obavljanje.

Članak 70.

Gradonačelniku mandat po sili zakona prestaje:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja Grada Ivanca,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Gradsko vijeće Grada Ivanca u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Ako je prestanak mandata gradonačelnika sukladno stavku 1. nastupio u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavljat će njegov zamjenik.

Članak 71.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti sukladno odgovarajućim odredbama zakona i odredbama članka 27. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a

Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

VIII. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE GRADA IVANCA

Članak 72.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad, osnivaju se upravni odjeli i službe Grada Ivanca.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi Grada Ivanca te druga pitanja od značaja za njihov rad, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim odjelima i službama upravljaju pročelnici odnosno čelnici službi koje, u skladu sa zakonom, na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik Grada Ivanca.

Pročelnici odnosno čelnici službi dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 73.

Upravni odjeli i službe Grada u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i osiguravaju te nadziru njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti na Grad,
- prate stanje u područjima za koja su osnovani i o tome izvješćuju gradonačelnika Grada Ivanca te predlažu mjere za rješavanje uočenih problema odnosno za poboljšanje stanja u tim područjima,
- pripremaju nacрте prijedloga odluka i drugih općih, te pojedinačnih akata koje donosi Gradsko vijeće, prijedloge akata koje donosi gradonačelnik Grada Ivanca te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća, njihovih radnih tijela te gradonačelnika Grada Ivanca,
- u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte, kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (osim u slučajevima kada su za donošenje pojedinačnih akata zakonom ovlaštena tijela državne uprave),
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u ostvarivanju njihovih prava i obveza, u okviru nadležnosti i ovlasti Grada,
- podnose gradonačelniku Grada Ivanca izvješća o svom radu na njegovo traženje,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 74.

Predstavničko i izvršno tijelo Grada Ivanca mogu imati tajnika.

Tajnik izvršava stručne zadaće koje se odnose na rad Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Ivanca, pomaže gradonačelniku i predsjedniku Gradskog vijeća u obavljanju poslova iz njihovoga djelokruga, sudjeluje na sjednicama Gradskog vijeća u savjetodavnom svojstvu, vodi brigu o pravilnoj primjeni propisa u radu Gradskog vijeća te upozorava predsjednika Gradskog vijeća i Gradsko vijeće na eventualno kršenje zakona, u okviru svog djelokruga priprema nacрте prijedloga općih i drugih akata za potrebe gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Ivanca te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Ivanca.

Poslove tajnika može obavljati i čelnik upravnog tijela odnosno službe Grada Ivanca.

Članak 75.

Upravna tijela Grada Ivanca samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su gradonačelniku Grada Ivanca.

Članak 76.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima Grada Ivanca obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada i poslove državne uprave povjerene Gradu, kao i opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela Grada.

Prijem u službu, prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ivanca kao i druga pitanja od značaja za njihov rad te ostvarivanje prava i obveza uređeni su posebnim zakonom.

Sredstva za rad upravnih tijela Grada Ivanca osiguravaju se u Proračunu Grada Ivanca. Za obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Grad sredstva se osiguravaju sukladno zakonu.

Članak 77.

Grad Ivanec može, ukoliko na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga te radi toga osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili na drugi način, u skladu s posebnim zakonima, zajednički organizirati obavljanje tih poslova.

IX. AKTI GRADA IVANCA

1. Akti Gradskog vijeća

Članak 78.

Gradsko vijeće u okviru svog samoupravnog djelokruga, na temelju ovlasti utvrđenih zakonom i ovim

Statutom, donosi Statut Grada, proračun i godišnji obračun proračuna Grada odnosno godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada, odluke i druge opće akte, programe, preporuke, naputke i deklaracije te zaključke, rješenja i druge akte.

Kada u skladu sa zakonom odlučuje u pojedinačnim stvarima, Gradsko vijeće donosi rješenja i zaključke.

Članak 79.

Gradsko vijeće odluke i druge opće akte te pojedinačne akte donosi u redovitom postupku i na način kako je to propisano Poslovníkom Gradskog vijeća.

U slučajevima kada je posebnim zakonom određeno da se prije donošenja općeg akta mora provesti javna rasprava, prijedlog akta dostavlja se Gradskom vijeću Grada Ivanca na odlučivanje tek po provedbi javne rasprave, sukladno odredbama tog zakona.

Članak 80.

Javna rasprava obvezatno se provodi u postupku donošenja prostornih planova (Prostornog plana uređenja Grada Ivanca, urbanističkih planova uređenja i detaljnih planova uređenja, odnosno drugih prostornih planova za koje je to propisano važećim propisima).

Javna rasprava u smislu odredbe stavka 1. ovog članka provodi se na način i po postupku utvrđenima zakonom.

Članak 81.

Svi opći akti koje donese Gradsko vijeće obvezatno se objavljuju u službenom glasilu Grada Ivanca, ili ako Grad nema svoje službeno glasilo, u službenom glasilu Varaždinske županije. Uz obvezatnu objavu u službenom glasilu opći akti mogu se, radi dostupnosti građanima, objaviti na službenoj web-stranici Grada Ivanca i na oglasnoj ploči u sjedištu Grada Ivanca te na drugi pogodan način.

Članak 82.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od njegove objave u službenom glasilu, a samo iznimno se, iz osobito opravdanih razloga, može odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 83.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće Grada Ivanca obavljaju ured državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

2. Akti radnih tijela

Članak 84.

Radna tijela Gradskog vijeća u obavljanju poslova iz svog djelokruga donose zaključke, rješenja i preporuke.

3. Akti gradonačelnika Grada Ivanca

Članak 85.

Gradonačelnik Grada Ivanca u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, rješenja, pravilnike te druge opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 86.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 78. ovog Statuta, na način i postupku propisanim ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada Ivanca.

Članak 87.

Protiv pojedinačnih akata gradonačelnika Grada Ivanca i Gradskog vijeća Grada Ivanca kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

4. Akti upravnih tijela Grada Ivanca

Članak 88.

Upravna tijela Grada Ivanca u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, pojedinačne akte u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, kada je to određeno zakonom, donose ovlaštena tijela državne uprave odnosno pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća Grada Ivanca, u skladu s zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 89.

Na donošenje pojedinačnih akata iz članka 88. stavak 1. ovog Statuta shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima jedinice lokalne samouprave.

U slučajevima predviđenim zakonom pojedinačni akti donose se po skraćenom upravnom postupku.

Članak 90.

Protiv pojedinačnih akata koje upravna tijela Grada Ivanca, u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, donose rješavajući o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA IVANCA

Članak 91.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Ivancu čine imovinu Grada Ivanca.

Grad svojom imovinom mora upravljati, koristiti se i raspolagati pažnjom dobrog domaćina.

Članak 92.

Imovinom Grada Ivanca u skladu sa zakonom i ovim Statutom, upravlja gradonačelnik Grada Ivanca.

Imovinom Grada Ivanca raspolažu, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, gradonačelnik Grada Ivanca i Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Članak 93.

Grad Ivanec ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Obveze odnosno rashodi Grada Ivanca moraju biti razmjerni prihodima koje Grad ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 94.

Prihodi Grada Ivanca su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i od imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima udio ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Grad Ivanec propiše u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Varaždinskom županijom i Republikom Hrvatskom,
- prihodi od naknada za koncesije koje daje Gradsko vijeće,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu te
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 95.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Ivanca iskazuju se u proračunu Grada Ivanca.

Svi prihodi i primici Grada Ivanca moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci i isplate moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima.

Članak 96.

Godišnji proračun Grada Ivanca, odgovarajuću, zakonom propisanu projekciju te odluku o izvršavanju proračuna donosi Gradsko vijeće Grada Ivanca, na prijedlog gradonačelnika, u roku utvrđenom zakonom.

Ukoliko proračun za sljedeću proračunsku godinu nije donesen u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju, na način i u postupku propisanom zakonom, i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 97.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna, na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 98.

Naredbodavac za izvršenje proračuna Grada Ivanec u cjelini je gradonačelnik Grada Ivanca.

Gradonačelnik je, u skladu sa zakonom, odgovoran za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna.

Ako se u tijeku proračunske godine, zbog nastanka novih obveza za gradski proračun ili promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici gradskog proračuna, gradonačelnik Grada Ivanca može, na prijedlog upravnog tijela Grada Ivanca nadležnog za financije, obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka, mjerama privremene obustave izvršavanja te na drugi način predviđen zakonom.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja proračuna gradski proračun ne može uravnotežiti, gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja gradskog proračuna predložiti Gradskom vijeću izmjene i dopune proračuna.

U tijeku postupka izmjena i dopuna proračuna gradonačelnik može, na prijedlog upravnog tijela Grada Ivanca nadležnog za financije, ponovo privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

Članak 99.

Gradsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Ivanca.

Gradonačelnik Grada Ivanca dužan je Gradskom vijeću podnositi izvješća o izvršenju proračuna u rokovima utvrđenim zakonom te potpuno i pravovremeno informirati Gradsko vijeće o svim pitanjima od značaja za ostvarivanje planiranih prihoda i izdataka te za ocjenu financijskog stanja Grada.

Članak 100.

Proračunska sredstva moraju se koristiti za utvrđene namjene štedljivo i u skladu s posebnim propisima o korištenju odnosno raspolaganju sredstvima proračuna.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

1. Osnivanje mjesnih odbora

Članak 101.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog

i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Grada Ivanca osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja, odnosno grada, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Članak 102.

Mjesni odbori na području Grada Ivanca osnivaju se Statutom Grada Ivanca.

Mjesni odbori su pravne osobe.

Članak 103.

Utvrđuje se da su na području Grada Ivanca osnovani mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor Bedenec – za područje naselja Bedenec
2. Mjesni odbor Cerje Tužno - za područje naselja Cerje Tužno
3. Mjesni odbor Gačice - za područje naselja Gačice
4. Mjesni odbor Gečkovec - za područje naselje Gečkovec
5. Mjesni odbor Horvatsko - za područje naselja Horvatsko
6. Mjesni odbor Ivanec I - za područje ulica u naselju Ivanec:
 - Braće Radića, Ladislava Šabana, Ljudevita Gaja, Petra Preradovića, Rudarska, Vladimira Nazora, Kolodvorska, Metoda Hrga, Ivana Gundulića, Ivana Gorana Kovačića, Eugena Kumičića, Trakošćanska, Varaždinska, Đure Arnolda, Jezerski put, Dragutina Domjanića, Vatroslava Jagića, Zeleni dol, Matije Gupca, Zagorska, Ivana Kukuljevića Sakcinskog, Trg hrvatskih ivanovaca, 104. brigade Hrvatske vojske, Gospodarska ulica, Ulica biskupa Marka Culeja, Nova ulica, Vrtna ulica
7. Mjesni odbor Ivanec II - za područje ulica u naselju Ivanec:
 - Rudolfa Rajtera, Vinogradska, Zavojna, Franje Pusta, Bistrica, Antuna Gustava Matoša, N. Falera, Pahinsko, Jamine, Huđak, Otokara i Pavice Hrazdira
8. Mjesni odbor Ivanec III - za područje ulica u naselju Ivanec:
 - Frankopanska, Mirka Maleza, Stjepana Vukovića, Kralja Tomislava, Augusta Šenoa, Hrastiće, Ulica blaženog Alojzija Stepinca
9. Mjesni odbor Ivanec IV - za područje ulica u naselju Ivanec:
 - Žrtava hrvatskih domovinskih ratova, Kalnička, Augusta Cesarca, Ivanuševac, Antuna Mihanovića, Kraševac
10. Mjesni odbor Ivanečka Željeznica - za područje naselja Ivanečka Željeznica, Željeznica
11. Mjesni odbor Ivanečki Vrhovec - za područje naselja Ivanečki Vrhovec

12. Mjesni odbor Ivanečko Naselje - za područje naselja Ivanečko Naselje
13. Mjesni odbor Jerovec Donji - za područje naselja Jerovec od kbroj 1 do 143
14. Mjesni odbor Jerovec Gornji - za područje naselja Jerovec od kbroj 144 pa nadalje
15. Mjesni odbor Kaniža - za područje naselja Kaniža
16. Mjesni odbor Lančić-Knapić - za područje naselja Lančić i Knapić
17. Mjesni odbor Lovrečan - za područje naselja Lovrečan
18. Mjesni odbor Lukavec - za područje naselja Lukavec
19. Mjesni odbor Margečan - za područje naselja Margečan
20. Mjesni odbor Osečka - za područje naselja Osečka
21. Mjesni odbor Prigorec - za područje naselja Prigorec
22. Mjesni odbor Punikve - za područje naselja Punikve
23. Mjesni odbor Radovan - za područje naselja Radovan i Pece
24. Mjesni odbor Ribić Breg - za područje naselja Ribić Breg
25. Mjesni odbor Salinovec - za područje naselja Salinovec
26. Mjesni odbor Seljanec - za područje naselja Seljanec
27. Mjesni odbor Stažnjevec - za područje naselja Stažnjevec
28. Mjesni odbor Škriljevec - za područje naselja Škriljevec
29. Mjesni odbor Vitešinec - za područje naselja Vitešinec
30. Mjesni odbor Vuglovec - za područje naselja Vuglovec

Članak 104.

U slučajevima kada je za jedno naselje osnovan jedan mjesni odbor, granice mjesnog odbora podudaraju se s granicama naselja koje obuhvaća taj mjesni odbor.

U slučajevima kada je za više međusobno povezanih naselja osnovan jedan mjesni odbor, granice mjesnog odbora podudaraju se s rubnim granicama naselja u sastavu tog mjesnog odbora prema naseljima koja nisu u sastavu toga mjesnog odbora.

U slučajevima kada je na području jednog naselja, za pojedine dijelove naselja, osnovano više mjesnih odbora čije je područje utvrđeno obuhvatom određenih kućnih brojeva, Gradsko vijeće može, po potrebi, odgovarajućom izmjenom ovog Statuta ili statutarnom odlukom, a uz prethodno pribavljeno mišljenje zborova građana u tim mjesnim odborima, podrobnije utvrditi i opisati granice svakog pojedinog mjesnog odbora osnovanog na području tog naselja.

Članak 105.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora, kao i inicijativu i prijedlog za preustroj (ukidanje, spajanje, promjenu područja obuhvata) već osnovanih mjesnih odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, gradonačelnik Grada Ivanca, najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća, Odbora za statut i poslovnik te - ukoliko se radi o inicijativi ili prijedlogu za preustroj već postojećeg mjesnog odbora odnosno mjesnih odbora - vijeće mjesnog odbora u odnosu na svoje područje.

Inicijativa odnosno prijedlog u smislu stavka 1. ovog članka podnosi se gradonačelniku Grada Ivanca, u pisanom obliku i uz odgovarajuće obrazloženje te mora sadržavati točnu naznaku područja na koje se odnosi i promjene koja se predlaže. O primitku takve inicijative odnosno prijedloga, gradonačelnik je dužan u roku od 15 dana od dana primitka inicijative odnosno prijedloga, izvijestiti Odbor za statut i poslovnik, a na prvoj slijedećoj sjednici i Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Povodom inicijative odnosno prijedloga iz stavka 1. i 2. ovog članka, ovlašteni predlagatelji izmjena i dopuna ovog Statuta tj. gradonačelnik Grada Ivanca, Odbor za statut i poslovnik te najmanje jedna trećina svih članova Gradskog vijeća mogu Gradskom vijeću podnijeti prijedlog za donošenje odgovarajuće izmjene odnosno dopune ovog Statuta, kojom bi se osnovao novi ili izvršio preustroj postojećih mjesnih odbora.

O prijedlogu koji se odnosi na takvu izmjenu odnosno dopunu Statuta Gradsko vijeće odlučuje po prethodno pribavljenom mišljenju zborova građana na području na koje se predložena promjena odnosi. Zborove građana radi razmatranja takvog prijedloga sazivaju vijeća mjesnih odbora na području na koje se predložena promjena odnosi ili gradonačelnik Grada Ivanca.

Ako i nakon dva pokušaja sazivanja zbora građana radi prethodnog pribavljanja mišljenja iz prethodnog stavka ovoga članka, zbor građana nije moguće održati zbog nezainteresiranosti ili minimalnog odaziva građana, mišljenjem iz prethodnog stavka smatrat će se mišljenje vijeća mjesnog odbora ako je ono konstituirano.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće Grada Ivanca dužno je izjasniti se u roku od 60 dana od dana zaprimanja mišljenja zborova građana iz prethodnog stavka.

Članak 106.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može posebnom odlukom odrediti poslove od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, koje na području za koje su osnovani obavljaju mjesni odbori.

Mjesnim odborima mogu se odlukom u smislu stavka 1. ovog članka povjeriti poslovi od neposredne i svakodnevne važnosti za život i rad građana, a osobito:

- vođenje brige o uređenju mjesta, nasada i manjih parkova te brige o zaštiti okoliša u naselju,
- vođenje brige o održavanju objekata, uređaja i infrastrukture od mjesnog značaja, izuzev za objekte, uređaje i infrastrukturu za koje je zakonom propisano da o njihovom održavanju i korištenju brigu vodi Grad,

- vođenje brige o čišćenju i održavanju javnih površina, ako Grad te poslove nije organizirao na drugi način,
- poduzimanje hitnih mjera radi zbrinjavanja stanovništva u slučaju elementarnih i drugih nepogoda.

2. Tijela mjesnog odbora, njihov djelokrug i ovlasti

Članak 107.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 108.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno, tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i odredbe posebne odluke Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 109.

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se prema broju birača upisanih u popis birača za područje mjesnog odbora, tako da vijeće mjesnog odbora ima:

- 5 članova u mjesnom odboru koji ima do 400 birača,
- 7 članova u mjesnom odboru koji ima više od 400 birača upisanih u popis birača za svoje područje

Članak 110.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora ima zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove privremene spriječivosti ili odsutnosti.

Predsjednika vijeća mjesnog odbora i njegovog zamjenika bira vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim ili javnim glasovanjem ovisno o odluci vijeća mjesnog odbora, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koji su u skladu sa zakonom i ovim Statutom prenijeti na mjesni odbor, predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara gradonačelniku Grada Ivanca.

Članak 111.

Vijeće mjesnog odbora u skladu sa zakonom i ovim Statutom:

- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi program rada mjesnog odbora,

- donosi i druge akte propisane zakonom,
- bira predsjednika vijeća mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Ivanca.

Članak 112.

Vijeće mjesnog odbora radi na sjednicama.

Vijeće mjesnog odbora sjednicu može održati ako je nazočna većina članova vijeća, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, pravila mjesnog odbora, program rada, financijski plan i odluka o izboru odnosno razrješenju predsjednika vijeća donose se većinom glasova svih članova vijeća mjesnog odbora.

Članak 113.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora.

3. Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

Članak 114.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis planiranih aktivnosti, rokove izvršenja, iznose sredstava potrebnih za realizaciju tih aktivnosti te izvore financiranja.

Program rada mjesnog odbora mora se zasnivati na realnim potrebama građana te biti usklađen s financijskim mogućnostima.

Pri donošenju programa rada i obavljanju poslova iz svog djelokruga mjesni odbori su dužni uvažavati i interese Grada Ivanca kao cjeline.

Članak 115.

Vijeće mjesnog odbora dužno je prijedlog godišnjeg programa rada za narednu godinu najkasnije do 30. rujna tekuće godine dostaviti gradonačelniku Grada Ivanca radi utvrđivanja prijedloga godišnjih programa iz nadležnosti gradskih tijela.

Godišnji programi rada vijeća mjesnih odbora bit će izvršeni u programe rada nadležnih gradskih tijela, odnosno u njihove prijedloge, u skladu s mogućnostima proračunskih sredstava i ocjenom gradonačelnika.

4. Osnove pravila mjesnog odbora

Članak 116.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članaka 106. do 114. ovog Statuta.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom, u skladu sa zakonom, detaljnije propisati osnove pravila mjesnih

odbora te urediti pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

Članak 117.

Pravila mjesnog odbora moraju biti u skladu s osnovama pravila mjesnih odbora koje utvrdi Gradsko vijeće Grada Ivanca.

5. Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora

Članak 118.

Ukoliko je Statutom Grada Ivanca ili odgovarajućom odlukom Gradskog vijeća mjesnom odboru povjereno obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora, sredstva za obavljanje tih poslova osiguravaju se u proračunu Grada.

Za financiranje aktivnosti utvrđenih programom rada koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati i druga sredstva, i to:

- prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- sredstva dotacija pravnih osoba i građana te
- druga sredstva u skladu sa zakonom.

Sredstva kojima raspolaže mjesni odbor mogu se trošiti isključivo za namjene utvrđene programom rada i financijskim planom mjesnog odbora.

Članak 119.

Vijeće mjesnog odbora sukladno važećim propisima donosi financijski plan i godišnji obračun.

Financijski plan mora biti usklađen s programom rada mjesnog odbora.

Prijedlog financijskog plana vijeće mjesnog odbora dužno je dostaviti na prethodnu suglasnost gradonačelniku Grada Ivanca.

Mjesni odbor ni tijela mjesnog odbora ne smiju u svom poslovanju preuzimati obveze za čije podmirenje nisu osigurana potrebna financijska sredstva.

Mjesni odbor ne smije se zadužiti bez suglasnosti gradonačelnika Grada Ivanca.

6. Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore

Članak 120.

Obavljanje administrativnih, knjigovodstvenih i drugih poslova za potrebe mjesnih odbora organizira se u okviru upravnih tijela Grada Ivanca.

7. Nadzor nad zakonitošću rada mjesnih odbora

Članak 121.

Vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovorni su za zakonitost rada mjesnog odbora.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik Grada Ivanca.

Gradonačelnik Grada Ivanca ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora, ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom ili odlukama Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Gradonačelnik Grada Ivanca može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako to vijeće učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerenne mu poslove.

XII. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 122.

Grad Ivanec u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 123.

Za obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga Grad Ivanec može, u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te u skladu s posebnim zakonima, samostalno ili u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave osnivati trgovačka društva i ustanove odnosno druge pravne osobe.

Trgovačkim društvima i ustanovama odnosno drugim pravnim osobama iz stavka 1. ovog članka mogu se odlukom Gradskog vijeća Grada Ivanec u obavljanju djelatnosti radi kojih su osnovani povjeriti javne ovlasti.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, ta trgovačka društva, ustanove odnosno pravne osobe, dužni su se, kada rješavaju u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba, pridržavati zakonskih odredaba koje važe za rješavanje odnosno donošenje pojedinačnih akata u upravnim tijelima i službama Grada Ivanca.

Članak 124.

Grad nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova iz članka 123. ovog Statuta, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka dužna su Grad Ivanec redovito izvješćivati o svom radu i poslovanju, u rokovima koje odredi Gradsko vijeće.

Članak 125.

O osnivanju i prestanku pravnih osoba čiji je osnivač Grad Ivanec, o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu te o prodaji dionica odnosno udjela u trgovačkom društvu odlučuje, pod uvjetima utvrđenim zakonom, Gradsko vijeće Grada Ivanca na prijedlog gradonačelnika Grada Ivanca.

U trgovačkim društvima u kojima je Grad Ivanec jedini član ili jedan od članova odnosno dioničara,

Grad Ivanec kao člana društva u skupštini društva predstavlja i zastupa gradonačelnik Grada Ivanca.

XIII. JAVNOST RADA GRADSKOG VIJEĆA, GRADONAČELNIKA I UPRAVNIH TIJELA GRADA IVANCA

Članak 126.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika Grada Ivanca i upravnih tijela Grada Ivanca je javan.

Članak 127.

Javnost rada Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Gradskog vijeća,
- izvješćivanjem i napisima u tisku te drugim sredstvima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom ili posebnom odlukom Gradskog vijeća te na web stranicama Grada.

Građani, predstavnici udruga i drugih pravnih osoba te predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Nazočnost javnosti pri održavanju sjednica Gradskog vijeća može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Grada.

Članak 128.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, odnosno klasificirane podatke te način njihovog čuvanja.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 129.

Osobe izabrane ili imenovane na dužnosti u tijelima Grada Ivanca moraju svoje poslove i dužnosti obavljati na osnovi i u okviru Ustava, zakona i ovog Statuta te dobivenih ovlasti i osobno su odgovorne za njihovo obavljanje, a u vršenju javne dužnosti ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad javnog interesa.

Članak 130.

Gradonačelnik Grada Ivanca i njegovi zamjenici, kao dužnosnici u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti, dužni su se pridržavati odredaba tog Zakona, a u obnašanju javnih dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerenje im dužnosti te povjerenje građana.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 131.**

Prijedlog za promjenu Statuta Grada Ivanca ili za donošenje novog Statuta Grada Ivanca mogu dati Odbor za statut i poslovnik, gradonačelnik Grada Ivanca kao i jedna trećina svih članova Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Prijedlog mora sadržavati tekst izmjena ili dopuna koje se predlažu odnosno tekst prijedloga novog Statuta i mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća Grada Ivanca.

Članak 132.

Ukoliko gradonačelnik Grada Ivanca nije podnositelj prijedloga za promjenu Statuta odnosno prijedloga za donošenje novog Statuta, prijedlog će mu biti dostavljen radi očitovanja.

Članak 133.

O podnesenom prijedlogu za promjenu Statuta odnosno za donošenje novog Statuta Gradsko vijeće Grada Ivanca raspravit će u roku određenom Poslovníkom Gradskog vijeća.

Ukoliko Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta odnosno prijedlog za donošenje novog Statuta, isti prijedlog ne može se ponovno podnijeti prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 134.

Svi opći akti iz samoupravnog djelokruga Grada moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta, kao i s odredbama zakona kojim se uređuje pojedino pitanje, u zakonom propisanom roku.

Do usklađenja odredaba općih akata Grada Ivanca s odredbama zakona i ovog Statuta, nadležnosti, obveze i ovlasti koje su tim aktima propisane za Gradsko poglavarstvo Grada Ivanca preuzima gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada Ivanca, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Opći akti gradskih tijela doneseni na temelju sadašnjeg statuta ostaju na snazi, osim odredaba koje su u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

Članak 135.

Ako zakonom ili drugim propisom nije izrijekom ili jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, nadležnost se određuje sukladno članku 34. stavku 2. i 3. ovog Statuta.

Članak 136.

Svi pojmovi koje se u ovom Statutu rabe za osobe, a navedeni su u muškom rodu (član, predsjednik, potpredsjednik, gradonačelnik, zamjenik, dužnosnik i sl.) neutralni su i odnose se i na muške i na ženske osobe.

Članak 137.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti:

- Statut Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06),
- Odluka o osnivanju mjesnih odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/05 i 03/09).

Članak 138.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA:012-01/09-01/1
URBROJ: 2186/12-03/001-09-1
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

19.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09) i članka 14. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 38/08), te članka 29. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa

Članak 1.

Donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa za Grad Ivanec u nastavku teksta: »Procjena«.

Članak 2.

Procjena sukladno metodologiji za izradu sadrži:

1. Vrste, intenzitet i učinci, te moguće posljedice djelovanja prirodnih i tehničkih- tehnoloških katastrofa i velikih nesreća po stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš
2. Procjena posljedica kritične po infrastrukturu:
3. Snage za zaštitu i spašavanje
4. Zaključne ocjene
5. Zemljovidi:
 - Vodotoci i retencije na području grada Ivanca 1:25000
 - Prikaz plavljenja vodom povratnog razdoblja od 100 godina

- Promet, pošta i telekomunikacije 1:25.000
- Plinoopskrba 1:25.000
- Elektroenergetika 1:25.000
- Vodnogospodarski sustav 1:25.000, koji su sastavni dio procjene.

6. Položaj i karakteristike Grada Ivanca

Članak 3.

Sastavni dio Procjene je i poseban izvadak naslovljen kao »Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja«.

Članak 4.

Sukladno članku 29.b Zakona o zaštiti i spašavanju izrada Procjena ugroženosti povjerena je tvrtki »NW-WIND« d.o.o. koja je aktom DUZS Klasa : 053-02/08-01/02, Urbroj : 543-01-05-02-8-4 od 8. srpnja 2008. godine proglašena ovlaštenikom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/09-01/3
URBROJ: 2186/012-09-2
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

20.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), a u svezi s člankom 31. i 90. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Gradsko vijeće Grada Ivanca na sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

ODLUKU

o dopunama Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika, članova Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, njihovih radnih tijela te članova vijeća mjesnih odbora

Članak 1.

U Odluci o plaćama i naknadama dužnosnika, članova Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, njihovih radnih tijela te članova Vijeća mjesnih odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/07) u cijelom tekstu Odluke, riječi »Gradsko poglavarstvo« brišu se.

Članak 2.

U članku 4. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Zamjeniku/ci gradonačelnika, kada obavlja dužnost profesionalno, za izračun plaće određuje se koeficijent 3,00.«

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, i primjenjivati će se do donošenja posebnog zakona iz članka 90. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

KLASA: 120-02/09-02/2
URBROJ: 2186/012-09-1
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

21.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

ODLUKU

o potpisnicima financijsko-materijalne dokumentacije Grada Ivanca za Gradsko vijeće Grada Ivanca

Članak 1.

Za potpisivanje financijsko-materijalne dokumentacije Grada Ivanca za Gradsko vijeće Grada Ivanca, ovlašćuju se slijedeći potpisnici:

1. **Čedomir Bračko** - predsjednik Gradskog vijeća,
2. **Milorad Batinić, dipl.ing.** - gradonačelnik Grada Ivanca,
3. **Jasenska Friščić, dipl.soc.radnik** - zamjenica gradonačelnika Grada Ivanca,
4. **Branko Putarek, dipl.iur.** - zamjenik gradonačelnika Grada Ivanca,
5. **Stanko Rožman, dip.iur.** - pročelnik Upravnog odjela za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša,
6. **Maja Darabuš, dipl.oec.** - pročelnica Upravnog odjela za proračun, financije i gospodarstvo.

Članak 2.

Potpisnici iz članka 1. ove Odluke deponirati će svoje potpise kod VABA d.d. Banka Varaždin.

Članak 3.

Potpisivanje dokumentacije vršiti će po dva potpisnika.

Članak 4.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o potpisnicima za potpisivanje financijsko-materijalne dokumentacije Grada Ivanca za Gradsko vijeće Grada Ivanca - proračun (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/05 i 17/08 i Klasa: 021-05/06-02/1, Urbroj: 2186/012-02/05-06-1).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-02/9
URBROJ: 2186/012-09/1
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

22.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08 i 38/09) članka 29. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06) a u svezi s člankom 23. Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca, na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

ODLUKU**o ukidanju svojstva javnog dobra**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukidanje svojstva javnog dobra na nekretnini kčbr. 2243/12 u površini od 191 m², k.o. Ivanec i kčbr.10/2 k.o. Ivanec, površine 559 m², sukladno Prijavnom listu za nekretnine kčbr. 10/1,371/1 i 2243/1 u k.o. Ivanec.

Članak 2.

Utvrđuje se da se nekretnine iz članka 1. ove Odluke isključuju iz opće uporabe.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Varaždinu, Zemljišno-knjižni odjel izvršit će brisanje statusa javnog dobra na nekretnini u površinama navedenim u članku 2. ove Odluke, te će izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Ivanca

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943 -01/08-01/34
URBROJ: 2186/012-09-4
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

23.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), a u svezi s člankom 19. Statuta Pučkog otvorenog učilišta »Đuro Arnold« Ivanec, Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog vijeća
Pučkog otvorenog učilišta
»Đuro Arnold« Ivanec**

I.

U Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Đuro Arnold Ivanec, imenuju se:

1. **Đurđica Kostanjevec** iz Ivanca, Mirka Maleza 58,
2. **Ljubica Friščić** iz Ivanca, Vladimira Nazora 82a.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja dužnosti se razrješuju članovi Upravnog vijeća imenovani Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta »Đuro Arnold« Ivanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/05).

KLASA: 021-05/09-02/11
URBROJ: 2186/012-09-1
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

24.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), a u svezi s člankom 38. Statuta Dječjeg vrtića »Ivančice« Ivanec, Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića »Ivančice« Ivanec**

I.

U Upravno vijeća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec, imenuju se:

1. **Ivana Lazar**, Salinovec 23,
2. **Emil Zagorac**, Ivanec A. Cesarca 7,
3. **Vlado Kušter** iz Ivanca, R. Rajtera 220.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja dužnosti se razrješuju članovi Upravnog vijeća imenovani Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivančice Ivanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/05).

KLASA: 021-05/09-02/7
URBROJ: 2186/012-09-2
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

25.

Na temelju članka 34. Zakona o popisima birača (»Narodne novine«, broj 19/07) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju članova
Povjerenstva za popis birača**

I.

U Povjerenstvo za popis birača imenuju se:

1. **Čedomir Bračko**, Ivanec, Ulica žrtava hrv. domov. ratova 4a, za predsjednika,
2. **Dražen Krtnjek**, Ivanec, Vladimira Nazora 17, za zamjenika predsjednika,
3. **Mirko Žimbek**, Ivanec, V. Nazora 21, za člana,
4. **Stjepan Hudoletnjak**, Salinovec 1, za zamjenika člana,
5. **Đurđica Prašnički**, Donja Višnjica 19, za člana,
6. **Snježana Canjuga**, Jerovec 18, za zamjenika člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-02/12
URBROJ: 2186/012-09-1
Ivanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

**AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA URBANIZAM,
KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLIŠA**

1.

Na temelju članka 85. i 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, 76/07 i 38/09) Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša, objavljuje

**JAVNU RASPRAVU
o Prijedlogu Detaljnog plana uređenja
površine sportsko-rekreacijske
namjene »Jezera« u Ivancu**

1. Određuje se i provodi javna rasprava o prijedlogu Detaljnog plana uređenja površine sportsko-rekreacijske namjene »Jezera« u Ivancu koji je utvrdio gradonačelnik Grada Ivanca zaključkom klasa: 350-2/08-01/7, urbroj: 2186/012-09-49 od 16. srpnja 2009.
2. Početak javne rasprave o prijedlogu Detaljnog plana uređenja površine sportsko-rekreacijske

namjene »Jezera« u Ivancu određuje se s danom **27. srpnja 2009.** godine s trajanjem do **27. kolovoza 2009. godine.**

3. Javni uvid u prijedlog Detaljnog plana uređenja površine sportsko-rekreacijske namjene »Jezera« u Ivancu trajat će 30 dana, u periodu **od 27. srpnja do 27. kolovoza 2009. godine**, a moći će se izvršiti svakog radnog dana od 8,00 do 15,00 sati u prostoru Gradske vijećnice Grada Ivanca, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, Ivanec.
4. Javno izlaganje radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera iz prijedloga Detaljnog plana uređenja površine sportsko-rekreacijske namjene »Jezera« u Ivancu održat će se u **četvrtak 20. kolovoza 2009. godine s početkom u 10,00 sati** u prostoru Gradske vijećnice Grada Ivanca, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, Ivanec.

5. Nadležna tijela, pravne osobe s javnim ovlastima, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu dati svoja očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe u pisanom obliku na adresu Grada Ivanca, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, Ivanec, najkasnije do **27. kolovoza 2009. godine**.

Ako u navedenom roku nadležna tijela, pravne osobe s javnim ovlastima, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne dostave pisano očitovanje na prijedlog Detaljnog plana uređenja površine sportsko-rekreacijske namjene »Jezera« u Ivancu, smatra se da nemaju primjedbi.

6. Građani i udruge mogu dati svoje prijedloge i primjedbe tijekom javnog uvida, njihovim upisivanjem u Knjigu primjedbi koja se nalazi uz prijedlog Detaljnog plana uređenja površine sportsko-rekreacijske namjene »Jezera« u Ivancu, davanjem primjedbi i prijedloga u zapisnik na javnom izlaganju ili njihovom dostavom u

pisanom obliku na adresu Grada Ivanca, Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša, Trg hrvatskih ivanovaca 9b, Ivanec, najkasnije do **27. kolovoza 2009. godine**.

Prijedlozi, primjedbe i mišljenja koji nisu dostavljeni u roku, čitko pisani i potpisani imenom i prezimenom uz adresu podnositelja neće se uzeti u razmatranje u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

7. Na temelju članka 87. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09) posebna obavijest o javnoj raspravi dostavit će se tijelima i osobama određenim u navedenom članku Zakona.

KLASA: 350-02/08-01/7
URBROJ: 2186/012-09-50
Ivanec, 16. srpnja 2009.

**Upravni odjel za urbanizam,
komunalne poslove i zaštitu okoliša**

OPĆINA MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članaka 8. i 35. stavka 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) Općinsko vijeće Općine Martijanec na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donosi

STATUT Općine Martijanec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- samoupravni djelokrug Općine Martijanec (u daljnjem tekstu: Općine),
- javna priznanja Općine,
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada općinskih tijela,
- ustrojstvo i rad općinskih upravnih tijela,
- mjesna samouprava,
- imovina i financiranje Općine,
- druga pitanja od značaja za Općinu.

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova

i općina u Republici Hrvatskoj i ista ima svojstvo pravne osobe.

Članak 3.

Naziv Općine je Općina Martijanec. Sjedište Općine je u Martijancu, Varaždinska 64.

Članak 4.

Općina obuhvaća područja naselja: Vrbanovec, Sudovčina, Martijanec, Križovljan, Poljanec, Hrastovljan, Čičkovina, Madaraševac, Slanje, Gornji Martijanec i Rivalno.

Članak 5.

Općina je jedinica lokalne samouprave koja se osniva, u pravilu, za područje više naseljenih naselja koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu te koje su povezane zajedničkim interesima stanovništva.

Članak 6.

Općina ima grb i zastavu.

Opis i način uporabe grba i zastave Općine utvrđeni su Odlukom o grbu i zastavi Općine Martijanec.

Dan Općine je 11. studeni i isti se svečano obilježava.

Članak 7.

Općina ima pečat, okruglog oblika, a čiji se sadržaj utvrđuje posebnom Odlukom u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 8.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna nagrada Općine.

Kriterij za proglašavanje počasnog građanina Općine utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Počast iz stavka 1. ovog članka ne daje nikakva posebna prava i može biti opozvana, a o čemu odluku donosi Općinsko vijeće.

Članak 9.

Općinsko vijeće može dodijeliti i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuje se po uvjetima i na način propisan posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Javna priznanja Općine Martijanec su: nagrada Općine Martijanec za životno djelo, nagrada Općine Martijanec, plaketa Općine Martijanec i zahvalnica Općine Martijanec.

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu sukladno zakonskim propisima.

Članak 11.

Općina ima pravo davati inicijative, mišljenja i prijedloge, a radi pripremanja i donošenja zakona, odluka i drugih akata na razini Republike Hrvatske i Varaždinske županije.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka, u ime Općine, mogu podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik i to neposredno nadležnom tijelu ili posredno putem vijećnika Županijske skupštine i zastupnika u Saboru Republike Hrvatske.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**Članak 12.**

Općina je samostalna u odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslovi koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanja,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslovi iz stavka 2. ovog članka, a koji je Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna organizirati iz pojedine djelatnosti te poslovi koje jedinica lokalne samouprave može obavljati, ako je osigurala uvjete za njihovo ostvarenje, uređuju se posebnim zakonima.

Odlukom Općinskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz stavka 2. ovog članka prenijeti na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Općina može na osnovu odluke Općinskog vijeća s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirati zajedničko obavljanje poslova ili osnovati zajedničke službe za obavljanje poslova iz svog samoupravnog djelokruga na racionalniji način. Međusobna prava i obveze urediti će se posebnim ugovorom između zainteresiranih strana.

Članak 13.

U Općini Martijanec mogu se obavljati određeni poslovi državne uprave, u skladu sa zakonom kojim se uređuje državna uprava.

Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u državnom proračunu, sukladno zakonu.

U slučaju obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka, zakonom kojim se uređuje državna uprava pobliže će se urediti prava i obveze Općine Martijanec u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**Članak 14.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

Članak 15.

Referendum se može raspisati zbog odlučivanja o prijedlogu promjena Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Referendum, na temelju odredaba zakona i Statuta raspisuje Općinsko vijeće:

- na prijedlog 1/3 njegovih članova,
- na prijedlog Općinskog načelnika,
- na prijedlog polovine mjesnih odbora na području Općine,
- na prijedlog 20% birača upisanih u popisu birača Općine.

Članak 16.

Odlukom o raspisivanju referendumu određuju se pitanja o kojima će se odlučivati referendumom te datum glasovanja i područje na kojem se provodi referendum.

Članak 17.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača Općine ili pojedinog mjesnog odbora gdje se provodi referendum.

Članak 18.

Odluka donesena na referendumu obvezuje Općinsko vijeće ili drugo tijelo na koje se odnosi.

Članak 19.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz svog djelokruga te o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Članak 20.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine te dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku tri (3) mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 21.

Pravo je svakoga građanina ili pravne osobe podnijeti Općinskom vijeću i tijelima Općine pismene predstavke i pritužbe te na njih dobiti odgovor u roku od 30 dana od podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

IV. OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA

1. Položaj i nadležnost Općinskog vijeća

Članak 22.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 23.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi proračun, izmjene i dopune proračuna te godišnji obračun proračuna Općine,
- donosi Prostorni plan uređenja Općine kao i njegove izmjene i dopune,
- donosi programe javnih potreba,
- donosi program rada Općinskog vijeća
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina općine čija ukupnja vrijednost prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna od iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom, poslovníkom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

2. Sastav i izbor Općinskog vijeća

Članak 24.

Općinsko vijeće broji 13 članova.

Članak 25.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenom Zakonom o izboru predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima traje četiri godine, odnosno mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

Članak 26.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se, prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom s dužnošću Općinskog vijećnika, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat Općinskog vijećnika mu miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, sukladno odredbama posebnog zakona.

Nastavljanje obavljanja dužnosti člana Općinskog vijeća, na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 27.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova sukladno odluci Općinskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti članova Općinskog vijeća utvrđuju se zakonom, Statutom Općine i Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Članak 28.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvog sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 29.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća sukladno zakonu i Statutu.

Poslovník se donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

3. Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća

Članak 30.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji obavljaju dužnost počasnno.

Predsjednik i prvi potpredsjednik Općinskog vijeća bira se iz redova stranke ili koalicije stranaka ili nezavisnih lista koje su prema izbornim rezultatima dobile većinu mandata u Općinskom vijeću.

Drugi potpredsjednik bira se iz redova vijećnika oporbenih stranaka ili oporbenih nezavisnih lista, kojega oni predlože.

Predsjednik vijeća predstavlja Općinsko vijeće, rukovodi njegovim radom te ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom.

Potpredsjednici pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednika prvo zamjenjuje prvi potpredsjednik.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti prvog potpredsjednika, predsjednika zamjenjuje drugi potpredsjednik, osim ako predsjednik nije drugačije odlučio.

U slučaju odsutnosti i predsjednika i oba potpredsjednika, Općinsko vijeće odlučuje o predsjedavajućem.

Predsjednika i potpredsjednike bira Općinsko vijeće iz redova svojih članova, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog 1/3 svih vijećnika, na način i po postupku određenim Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 31.

Predsjednik Općinskog vijeća sa načelnikom utvrđuje dnevni red te saziva i predsjedava sjednicom Općinskog vijeća.

Sjednice Općinskog vijeća predsjednik saziva po potrebi ali najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika, u roku od petnaest dana po primitku zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz prethodnog stavka, sjednicu će sazvati Općinski načelnik u daljnjem roku od petnaest dana po primitku zahtjeva.

Nakon bezuspješnog proteka rokova iz stavka 3. i 4. ovog članka, na zahtjev najmanje 1/3 vijećnika, sjednicu Općinskog vijeća može sazvati čelnik tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom te pojedinačnim aktima Općinskog vijeća.

Članak 32.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Općinskog vijeća.

Statut Općine, Proračun, izmjene i dopune Proračuna i godišnji Obračun Proračuna te Poslovník Općinskog vijeća, donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća. Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 33.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, osim ako Općinsko vijeće ne odluči da se u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem te se održavati putem video veze (video konferencije).

Nakon što se stvore uvjeti za održavanje sjednica video vezom, Poslovníkom o radu Općinskog vijeća urediti će se i osigurati praćenje rasprave, sudjelovanje u radu i odlučivanju te vođenju zapisnika.

4. Radna tijela Općinskog vijeća

Članak 34.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela, iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se Poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

5. Izvršno tijelo Općine

Članak 35.

Izvršno tijelo Općine je načelnik i isti obavlja izvršne poslove.

Članak 36.

Načelnik:

- predstavlja i zastupa Općinu,
- utvrđuje prijedlog Proračuna Općine i Godišnji obračun Proračuna Općine,
- priprema prijedloge općih i drugih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata i odluka Općinskog vijeća,
- usmjerava djelovanje Jedinog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga te nadzire njegov rad,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinog upravnog odjela na temelju javnog natječaja,
- imenuje članove Savjeta,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu,
- donosi plan prijema u službu,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom,
- upravlja raspoloživim sredstvima na računu Općine,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina a najviše do 1.000.000,00 kuna te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u Proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora, sukladno zakonu,
- predlaže izradu prostornog plana Općine kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- prihvaća pokroviteljstvo u ime Općine,
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu.

Članak 37.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću, najkasnije u roku 60 dana od isteka polugodišta.

U slučaju da Općinsko vijeće ne usvoji izvješće, načelnik ga je dužan ponovno podnijeti na prvoj narednoj sjednici Vijeća, uzevši u obzir rezultate rasprave na prethodnoj sjednici Vijeća.

Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće te svaki pojedini vijećnik može od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje načelnik podnosi na prvoj narednoj sjednici.

Članak 38.

Načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako utvrdi da je u suprotnosti sa zakonom, Statutom Općine, ili drugim propisom. U tom

slučaju zatražiti će se od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočenu nepravilnost.

Ukoliko Općinsko vijeće u roku iz prethodnog stavka ne ukloni uočenu nepravilnost, načelnik je dužan u daljnjem roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne Uprave Varaždinske županije te čelnika tijela državne uprave zaduženog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 39.

Načelnik se bira na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Načelnik ima jednog zamjenika. Zamjenik načelnika bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 40.

Načelnik i njegov zamjenik odlučiti će hoće li dužnosti na koje su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u Općini o tome hoće li dužnost na koju su izabrane obavljati profesionalno.

Članak 41.

Zamjenik načelnika pomaže načelniku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti te obavlja i druge poslove koje mu povjeri načelnik.

Članak 42.

Načelnik imenuje članove Savjeta načelnika i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Savjet i druga radna tijela su savjetodavna tijela načelnika i nemaju upravljačke ovlasti.

Članovi Savjeta i druga radna tijela primaju naknadu za svoj rad, prema posebnoj odluci Općinskog vijeća na prijedlog načelnika.

Članak 43.

Članovi Savjeta imenuju se iz redova stručnjaka, koji posjeduju profesionalna iskustva na financijskom, a prema potrebi i na drugim odgovarajućim područjima.

Članak 44.

Savjet načelnika:

- predlaže načelniku i sudjeluje u izradi projekta iz pojedinog područja,
- prati kretanje iz nadležnosti Općine i predlaže poduzimanje mjera,
- predlaže odrednice programa razvoja Općine po područjima nadležnosti,
- izrađuje nacrt prijedloga plana uspostave financijskog upravljanja i kontrola te metodologiju za provođenje plana,

- provodi provjeru zakonitosti i pravilnosti predloženih financijskih odluka te njihovo odobranje ili osporavanje, uzimajući u obzir načela ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti,
- predlaže način provođenja financijskog upravljanja i kontrole,
- predlaže strategiju aktivnosti koje načelnik treba poduzeti u svrhu upravljanja rizicima i povećanja vjerojatnosti da će se postavljeni opći i posebni ciljevi ostvariti,
- analizira i ažurira kontrolne aktivnosti usmjerene na smanjenje rizika, najmanje jednom godišnje,
- predlaže i druge mjere ukoliko to od njih zahtjeva načelnik.

Članak 45.

Načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti sukladno zakonskim propisima.

Ako mandat načelnika prestane opozivom, prestaje mandat njegovom zamjeniku.

Članak 46.

Općinsko vijeće može sukladno zakonskim propisima raspisati referendum o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom Općini prouzroče znatnu materijalnu štetu, odnosno štetu od iznosu od 1% od proračuna Općine u tekućoj godini, a ako 1% od proračuna iznosi preko 500.000,00 kuna pod znatnom materijalnom štetom smatra se šteta u iznosu od 500.000,00 kuna.

Članak 47.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 48.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovati će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika.

Članak 49.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata načelnika i njegovog zamjenika.

Članak 50.

Ponovni referendum o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma po istom pitanju.

Članak 51.

Birači upisani u popis birača općine imaju pravo sukladno zakonskim propisima Općinskom vijeću predložiti raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja načelnika i njegovog zamjenika.

V. TIJELA ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA OPĆINE

Članak 52.

Za obavljanje upravnih, financijskih, komunalnih, pomoćnih i administrativno-tehničkih poslova neposredno vezanih za rad i funkcioniranje Općinskog vijeća i drugih tijela općine osniva se Jedinствeni upravni odjel Općine.

Jedinствeni upravni odjel općine obavlja i druge poslove iz samoupravnog djelokruga općine te poslove državne uprave prenijete na općinu.

Ustrojstvo, djelokrug i način rada Jedinствenog upravnog odjela Općine, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

Članak 53.

Za kvalitetno obavljanje poslova iz pojedinih djelatnosti koje su od interesa za Općinu i njezine građane Općina može osnivati trgovačka društva u većinskom vlasništvu Općine, odnosno suvlasništvu sa drugim jedinicama lokalne samouprave te drugim pravnim i fizičkim osobama.

Odluku o osnivanju trgovačkih društava donosi Općinsko vijeće.

Obavljanje komunalnih djelatnosti može se vršiti putem koncesija, ugovora te putem vlastite komunalne službe.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 54.

Kao neposredni oblik sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima od neposrednog svakodnevnog utjecaja na život i rad građana osnivaju se mjesni odbori za pojedino naselje ili više međusobno povezanih manjih naselja u Općini koja čine zasebnu i razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbori imaju pravnu osobnost.

Članak 55.

Na području Općine utemeljeno je 10 mjesnih odbora u čiji sastav ulaze naselja koje vežu zajednički interesi u zadovoljavanju njihovih komunalnih i ostalih poslova, a to su:

1. Mjesni odbor Martijanec za područje naselja Martijanec
2. Mjesni odbor Poljanec za područje naselja Poljanec
3. Mjesni odbor Križovljan za područje naselja Križovljan
4. Mjesni odbor Sudovčina za područje naselja Sudovčina
5. Mjesni odbor Vrbanovec za područje naselja Vrbanovec
6. Mjesni odbor Hrastovljan za područje naselja Hrastovljan
7. Mjesni odbor Čičkovina za područje naselja Čičkovina
8. Mjesni odbor Madaraševac za područje naselja Madaraševac
9. Mjesni odbor Slanje za područje naselja Slanje
10. Mjesni odbor Rivalno - Gornji Martijanec za područja naselja Rivalno i Gornji Martijanec

Članak 56.

Prijedloge za osnivanje novih te preustroj postojećih mjesnih odbora, mogu dati građani, njihove organizacije i udruge, mjesni zborovi građana, Općinsko vijeće i načelnik.

Svi prijedlozi za osnivanje i preustroj mjesnih odbora dostavljaju se Općinskom vijeću, ukoliko ono samo nije predlagatelj, u pismenom obliku i moraju biti obrazloženi.

Članak 57.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora može izabrati i zamjenika predsjednika vijeća mjesnog odbora, tajnika vijeća mjesnog odbora te druga izvršna i radna tijela za koja ocijeni da će doprinijeti kvaliteti rada vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno, tajnim glasovanjem, temeljem posebne odluke Općinskog vijeća.

Mandat člana vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila o radu mjesnog odbora, financijski plan te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom te Statutom Općine.

Općinsko vijeće može dati na korištenje poslovne prostore društvenih i vatrogasnih domova te drugih prostora koji služe za potrebe mjesne samouprave i vatrogasnih udruga, sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća, ukoliko postoji suglasnost Vijeća mjesnog odbora.

Članak 58.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća mjesnog odbora na

vrijeme od četiri godine, dok se drugi organi i radna tijela vijeća mjesnog odbora biraju javnim glasovanjem također na rok na četiri godine. Predsjednik vijeća mjesnog odbora, u skladu sa Statutom i pravilima o radu mjesnih odbora, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad je odgovoran vijeću mjesnog odbora. U slučaju potrebe tajnik vijeća mjesnog odbora obavlja i blagajničke poslove.

Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće mjesnog odbora, dužan je sazvati mjesni zbor građana, na pismeni zahtjev Općinskog načelnika, i to u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Članak 60.

Broj članova Vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora a Vijeće mjesnog odbora ima:

- 5 članova u mjesnom odboru koje ima do 400 stanovnika,
- 7 članova u mjesnom odboru koje ima od 401 do 800 stanovnika,
- 9 članova u mjesnom odboru koje ima više od 800 stanovnika.

Broj stanovnika određuje se iz zadnjeg popisa stanovništva.

Članak 61.

Nadzor nad zakonitošću rada Vijeća mjesnog odbora obavlja načelnik.

Načelnik može raspustiti Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Općine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove, odnosno, ako se broj izabranih članova Vijeća mjesnog odbora, iz bilo kojeg razloga smanji ispod 51% od ukupnog broja članova Vijeća mjesnog odbora.

U slučaju raspuštanja Vijeća mjesnog odbora poslove Vijeća mjesnog odbora preuzima načelnik do izbora novog Vijeća mjesnog odbora.

Članak 62.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom urediti postupak, pripremu i način provedbe izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 63.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu.

Općina u upravljanju, raspolaganju i korištenju vlastitom imovinom mora postupati pažnjom dobrog gospodara.

Članak 64.

Općina ima prihode kojima u okviru svojeg samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže. Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju općinska tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava, drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina sama propiše, u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske i Varaždinske županije predviđena u državnom proračunu, odnosno Proračunu Varaždinske županije,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 65.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće i Državni ured za reviziju.

Za potpisivanje financijskih dokumenata i naloga platnog prometa ovlašten je načelnik i druge osobe koje on imenuje.

VIII. AKTI OPĆINE

Članak 66.

Općinsko vijeće donosi Statut, Proračun, Godišnji obračun Proračuna, odluke, rješenja, zaključke, naputke i preporuke te daje autentična tumačenja Statuta i drugih općih akata.

Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće moraju biti dostupni javnosti, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, preporuke, zaključke, upute, rješenja, naputke i naredbe.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 67.

Jedinstveni upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije.

Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred Jedinstvenim upravnim odjelom Općine.

Članak 68.

Pojedinačni akti kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada koji su prihod Općine, donosi se po skraćenom Upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač.

IX. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 69.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela, u pravilu je javan.

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

Iznimno se sjednice Općinskog vijeća i drugih općinskih tijela održavaju bez nazočnosti javnosti kada se raspravlja o aktima koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni određenim stupnjem tajnosti te u drugim slučajevima predviđenim posebnim zakonom, odnosno općim aktom Općine.

Pobliže reguliranje javnosti rada općinskih tijela uređuje se njihovim Poslovnica.

Članak 70.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela Općine ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu te način njihova čuvanja.

Članak 71.

Izabrani i imenovani dužnosnici u Općini obavljaju svoju funkciju na temelju i okviru Ustava, zakona i Statuta Općine, te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 72.

Opći akti donijeti do stupanja na snagu ovog Statuta ostaju na snazi u odredbama koje nisu u suprotnosti s

ovim Statutom a ostale odredbe uskladiti će se u roku 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Svi općinski akti u kojima se koristi naziv Općina Donji Martijanec, stupanjem na snagu ovog Statuta smatraju se aktima Općine Martijanec.

Za sve što nije regulirano ovim Statutom neposredno se primjenjuju odgovarajuće odredbe zakona.

Članak 73.

Postupak za promjenu ili dopunu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu ili dopunu Statuta.

Promjenu ili dopunu Statuta može predložiti nadležno tijelo Općinskog vijeća, Općinski načelnik i 1/3 članova Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće odlučuje da li će prihvatiti prijedlog za promjenu ili dopunu Statuta.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu ili dopunu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka 6 mjeseci od dana zaključenja rasprave o zahtjevu.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina članova Općinskog vijeća.

Članak 74.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Martijanec te njegove izmjene i dopune objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 22/01, 14/05, 15/06 i 25/06.

Članak 75.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/09-01/8
URBROJ: 2186/19-01-09-1
Martijanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

12.

Na temelju članka 22. i 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04 i 38/09), te članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine, donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Članak 3. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/99, 26/99, 30/01, 16/02, 30/02 i 08/09) mijenja se i glasi:

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora,
3. garažnog prostora,
4. građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
5. neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovoga članka koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja, kao i za stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti iz stavka 1. točke 3, 4. i 6. članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama te čine sastavni dio infrastrukture jedinice lokalne samouprave.

Građevnim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja, a na kojem se, u skladu s prostornim planom, mogu graditi građevine za stambene, poslovne, športske ili druge namjene.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište na kojemu nije izgrađena nikakva građevina ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

Primjena Odluke za plaćanje komunalne naknade za nekretnine pod točkom 1. i 3. određuje se 01. siječnja 2010. godine.

Članak 2.

Ova izmjena i dopuna stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/09-01/6
URBROJ: 2186/19-01-09-1
Martijanec, 14. srpnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.**

13.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 2. sjednici održanoj 14. srpnja 2009. godine donijelo je

ODLUKU o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Martijanec

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vijeće za prevenciju Općine Martijanec (u daljnjem tekstu: Vijeće za prevenciju), koje djeluje kao koordinirajuće tijelo u

provođenju zajedničkih mjera i aktivnosti Ministarstva unutarnjih poslova na projektu „Prevenција u lokalnoj zajednici“ imenovanju članova, određivanju ciljeva i načelnog sadržaja programa rada te načina osiguranja osnovnih uvjeta za rad.

Članak 2.

U vijeće za prevenciju iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. **Marijan Horvat**, načelnik Općine Martijanec - predsjednik,
2. **Vlado Pirc**, načelnik Policijske postaje Ludbreg - zamjenik predsjednika,
3. **Jadranka Happ**, predstavnik Općine Martijanec - član,
4. **Sonja Huzjak**, predstavnik odgoja i obrazovanja - član,
5. **Zdravko Prepolec**, predstavnik zdravstva - član,
6. **Sanja Tkalčić Fajt**, predstavnik socijalne skrbi - član,
7. **Ivan Košutić**, predstavnik vjerske zajednice - član,
8. **Ivan Jagić**, predstavnik udruga s područja Općine Martijanec - član,
9. **Nikola Maturanec**, predstavnik mladeži - član.

Članak 3.

Vijeće za prevenciju ima cilj utvrđivanje i ostvarivanje programa prevencije na području Općine Mar-

tijanec zajedno s tijelima i ustanovama zaduženima za sigurnost ljudi, imovine, javnog reda i kvalitete života građana, a s ciljem prevencije kriminaliteta i pružanja podrške nositeljima kriminalno-preventivnih aktivnosti davanjem inicijativa Općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

Članak 4.

Programima prevencije obuhvatiti će se područja suzbijanja nasilja u obitelji, delikvenciju djece, maloljetnih i punoljetnih osoba, zlouporaba droge, suzbijanje svih oblika kriminaliteta, osiguranja povoljnog stanja javnog reda i mira te opće sigurnosti građana i imovine.

Članak 5.

Administrativne, tehničke i druge poslove za Vijeće za prevenciju obavljati će Jedinstveni upravni odjel Općine Martijanec.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 210-01/09-01/1
URBROJ: 2186/19-01-09-1
Martijanec, 14. srpnja 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Parabić, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk - Vučić, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2009. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.