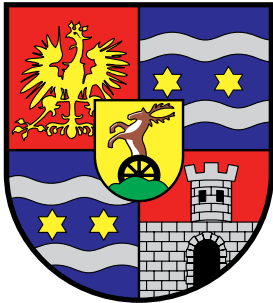


SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2013.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 21 — Godina XXI	Varaždin, 6. travnja 2013.	List izlazi po potrebi
-----------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		17. Odluka o izborima članova vijeća mjesnih odbora	997
16. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Cestica	977	18. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sveti Đurđ	1004
OPĆINA KLENOVNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		19. Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2013. godinu	1004
2. Statut Općine Klenovnik	978	20. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Sveti Đurđ za 2013. godinu	1005
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	986	21. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Sveti Đurđ za 2013. godinu	1008
OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		OPĆINA VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
15. Izmjene i dopune Statuta Općine Sveti Đurđ	987	6. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2012. godinu	1010
16. Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2012. godinu	991		

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13) i članka 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih

odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 25. sjednici održanoj 5. travnja 2013. godine, donosi

ODLUKU**o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Cestica**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Cestica:

- | | |
|--|-------------|
| 1. Mjesni odbor Cestica | - 7 članova |
| 2. Mjesni odbor Križovljan Radovečki | - 5 članova |
| 3. Mjesni odbor Radovec | - 5 članova |
| 4. Mjesni odbor Radovec Polje | - 5 članova |
| 5. Mjesni odbor Gornje Vratno | - 7 članova |
| 6. Mjesni odbor Vratno Otok | - 5 članova |
| 7. Mjesni odbor Babinec | - 7 članova |
| 8. Mjesni odbor Lovrečan - Brezje | - 7 članova |
| 9. Mjesni odbor Jarki | - 5 članova |
| 10. Mjesni odbor Gradišće | - 5 članova |
| 11. Mjesni odbor Natkrižovljan | - 5 članova |
| 12. Mjesni odbor Otok Virje | - 5 članova |
| 13. Mjesni odbor Dubrava Križovljanska | - 5 članova |
| 14. Mjesni odbor Virje Križovljansko | - 5 članova |

Članak 2.

Postupak pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora provest će Općinsko izborno povjerenstvo imenovano od strane načelnika Općine Cestica, a u skladu sa ovlastima utvrđenim odredbama Odluke o izboru članova vijeća mjesnog odbora na području Općine Cestica.

Članak 3.

Za dan provedbe izbora iz članka 1. ove Odluke određuje se nedjelja **19. svibnja 2013.** godine u vremenu od **07:00 do 19:00** sati.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/13-01/28
URBROJ: 2186/03-02-13-1
Cestica, 5. travnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Hohnjec, v. r.

OPĆINA KLENOVNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11 i 144/12), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 17. sjednici održanoj 4. travnja 2013. godine, donosi

STATUT

Općine Klenovnik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- status, područje i granice Općine Klenovnik (u daljnjem tekstu: Općina)
- obilježja, pečat i Dan Općine,
- javna priznanja Općine,
- samoupravni djelokrug,
- referendum i drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- mjesna samouprava,
- imovina i financiranje Općine,

- javnost rada,
- druga pitanja od značaja za Općinu.

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Općina je pravna osoba.
Naziv Općine je: OPĆINA KLENOVNIK.
Sjedište Općine je u KLENOVNIKU, Klenovnik broj 8.
Općinu zastupa općinski načelnik.

Članak 4.

Općina obuhvaća područje naselja: Klenovnik, Lipovnik, Dubravec, Plemenščina, Vukovoj i Goranec.

Članak 5.

Područje Općine utvrđeno je zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njezino područje.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 6.

Općina može imati grb i zastavu.

Opis grba i zastave, te njihova uporaba regulirat će se statutarnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

Dan Općine je 13. lipnja.

Članak 7.

Općina ima pečat s grbom Republike Hrvatske, a oblik i sadržaj utvrđuje se posebnim zakonom.

Općina može imati i svoj pečat, a izgled i način uporabe utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 8.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.

Kriterij za proglašenje počasnog građanina Općine, te oblik i izgled Povelje Općine utvrđuje se posebnom odlukom.

Članak 9.

Općinsko vijeće može dodijeliti i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područje (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, sukladno zakonu.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno o sklapanju sporazuma o suradnji donosi Općinsko vijeće.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 11.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojim se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenja naselja i stanovanja,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,

- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu,
- tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka uređuju se posebnim zakonima, koje je Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna organizirati iz pojedine djelatnosti, te poslovi koje jedinica lokalne samouprave može obavljati ako je osigurala uvjete za njihovo ostvarenje.

Odlukom Općinskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz stavka 2. ovog članka prenijeti na Županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 12.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Referendum se može raspisati zbog odlučivanja o prijedlogu promjena Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Referendum na temelju odredba zakona i Statuta može predložiti:

- najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća,
- općinski načelnik,
- većina mjesnih odbora na području Općine,
- 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložilo općinski načelnik, te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Općine, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača, Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 14.

Referendum se može raspisati radi razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača.

Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendum, za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača.

Članak 15.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se provodi referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 16.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Članak 17.

Odluka donesena na referendumu iz članka 13. obvezuje Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 18.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz svog djelokruga, te drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

Članak 19.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati, ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 20.

Građani i pravne osobe mogu tijelima Općine Klenovnik podnositi predstavke i pritužbe na njihov rad i rad upravnih tijela Općine u ostvarivanju svojih prava i interesa te na njih dobiti odgovor u roku od 30 dana.

IV. OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA

1. Položaj i nadležnost Općinskog vijeća

Članak 21.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan u stavku 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 22.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine i Poslovnik o radu,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- razmatra godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o raspisivanju referenduma,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Klenovnik,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugi propisom ili Statutom,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

2. Sastav i izbor Općinskog vijeća

Članak 23.

Općinsko vijeće broji 11 vijećnika.

Članak 24.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenim Zakonom o izboru predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 25.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o osobnoj dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Općine, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- smrću.

Pisana ostavka člana Općinskog vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća. Pisana ostavka člana Općinskog vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članu Općinskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

Vijećnici imaju zamjenike koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne koji od uvjeta iz stavka 1. ovog članka, u skladu sa zakonom.

Članak 26.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti u Općinskom vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata članu Općinskog vijeća prestat će osmog dana od dana podnošenja pismenog zahtjeva.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

O zahtjevu za mirovanje mandata te o prestanku mirovanja mandata, Općinsko vijeće obavještava Mandatno povjerenstvo.

Članak 27.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova sukladno odluci Općinskog vijeća.

Članak 28.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika sukladno odredbama posebnog zakona.

Članak 29.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća, sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 30.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju Statuta Općine, proračuna i godišnjeg obračuna, Poslovníka Općinskog vijeća, izboru i razrješenu predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenu općinskog načelnika i njegovog zamjenika Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 31.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno ako Općinsko vijeće ne odluči da se u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom o nekom pitanju glasuje tajno.

3. Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća

Članak 32.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji obavljaju dužnost počasnno. Dva potpredsjednika u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik

bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog. Predsjednik Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće, rukovodi njegovim radom, te ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom.

Potpredsjednici pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Općinsko vijeće i predsjednik Općinskog vijeća. Predsjednika i potpredsjednika bira Općinsko vijeće iz redova članova, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog jedne trećine svih vijećnika, na način i po postupku određenim Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 33.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati elektroničkim putem.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku 15 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u navedenom roku, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od 8 dana. Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne samouprave.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja Statut, Poslovník, proračun i druge opće akte predstojniku Ureda državne uprave u Županiji, s izvatkom iz zapisnik u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode općinskom načelniku.

4. Radna tijela Općinskog vijeća

Članak 34.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

V. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 35.

Općinski načelnik predstavlja i zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti.

Mandat općinskog načelnika traje četiri godine.

Članak 36.

Općinski načelnik u obavljanju izvršne vlasti:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akta Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinog upravnog odjela,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Općine,
- usmjerava i nadzire rad upravnih tijela Općine u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave, ako su preneseni Općini,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društva i drugih pravnih osoba koje obavljaju gospodarske, društvene, komunalne i druge djelatnosti od interesa za Općinu,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Odluku o imenovanju i razrješavanju iz stavka 1. točke 14. ovog članka općinski načelnik je dužan dostaviti Općinskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja, te objaviti u službenom glasilu Općine.

Članak 37.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva ili do slijedeće sjednice Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 38.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 39.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja ako utvrdi da je u suprotnosti sa zakonom, Statutom Općine ili drugim propisom. U tom slučaju će zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana ukloni uočenu nepravilnost.

Ukoliko Općinsko vijeće ne ukloni uočene nedostatke na zahtjev općinskog načelnika, načelnik je dužan o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi akta.

Članak 40.

Izvršno tijelo Općine je općinski načelnik.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i zamjenik načelnika koji u slučajevima propisanim zakonom obnaša dužnost općinskog načelnika.

Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika je zamjenik općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno sa općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata općinskog načelnika.

Zamjenik općinskog načelnika koji obnaša dužnost općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Općinski načelnik i njegov zamjenik biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Općinski načelnik i njegov zamjenik dužni su u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti nadležnoj upravnoj službi u Općini pisanu obavijest o tome hoće li dužnost obavljati profesionalno.

Članak 41.

Zamjenik općinskog načelnika pomaže općinskom načelniku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovog članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Članak 42.

Općinski načelnik može osnivati stalna ili povremena savjetodavna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se posebnom odluku o osnivanju savjetodavnog tijela koju donosi općinski načelnik.

Članak 43.

Općinskom načelniku i zamjeniku načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Ako općinskom načelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 44.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u skladu sa člankom 14. Statuta i posebnim zakonom.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

VI. OPĆINSKA UPRAVA

Članak 45.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu, ustrojava se Jedinствeni upravni odjel.

Stručne i administrativno tehničke poslove za potrebe i funkcioniranje Općinskog vijeća obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine.

Jedinствениm upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg imenuje općinski načelnik na temelju javnog natječaja.

Ustrojstvo, djelokrug i način rada Jedinственоg upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 46.

Za kvalitetno obavljanje poslova iz pojedinih djelatnosti koje su od interesa za Općinu i njezine građane.

Općina može osnivati trgovačka društva u većinskom vlasništvu Općine.

Odluku o osnivanju trgovačkih društava donosi Općinsko vijeće.

VII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 47.

Kao neposredni oblik sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, osnivaju se mjesni odbori za naselja ili dijelove naselja Općine koji čine zasebnu i razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbori imaju pravnu osobnost.

Članak 48.

Na području Općine utemeljuje se devet mjesnih odbora, a u čiji sastav ulaze naselja, dijelovi naselja i zaselci koje vežu zajednički interesi u zadovoljavanju komunalnih i ostalih potreba, a to su:

1. Mjesni odbor Klenovnik I, za područje dijela naselja Klenovnik i to zaselci: Centar, Lipica, Cerje, Ferenci, Solini, Šarki, Vuglovečki, Cari i Blaški
2. Mjesni odbor Klenovnik II, za područje dijela naselja Klenovnik, zaselci: Ves, Cukovići, Srbiši, Smontari, Cikači, Brglezi, Hojsaki i Kolarići, te dijela naselja Dubravec i to zaselak Dubrava,
3. Mjesni odbor Gornji Lipovnik, za područje dijela naselja Lipovnik od kućnog broja 86 do 147,
4. Mjesni odbor Donji Lipovnik, za područje dijela naselja Lipovnik od kućnog broja 1 do 85,
5. Mjesni odbor Gornji Dubravec, za područje dijela naselja Dubravec od kućnog broja 5 do 73,
6. Mjesni odbor Donji Dubravec, za područje dijela naselja Dubravec od kućnog broja 1 do 4, te od 74 do 127,
7. Mjesni odbor Plemenščina, za naselje Plemenščina,
8. Mjesni odbor Vukovoj, za područje dijela naselja Vukovoj i to zaselci: Pintarići, Ljubići, Evačići, Oreški i Kolareki,
9. Mjesni odbor Goranec, za područje naselja Goranec, dijela naselja Klenovnik, zaselci: Njegači, Mustafi, Đuraki, Hunjeti, Kralji, Novoselci i Blaguški, te dijela naselja Vukovoj i to zaselci: Divjaki, Lukavski i Spuhi.

Članak 49.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalnog preustroja, te osnivanja novog, inicijativu mogu dati zborovi građana i vijeća mjesnih odbora. Inicijativa se mora obrazložiti i treba je podržati najmanje 20% građana upisanih u popis birača tog mjesnog odbora, a podnosi se u pisanom obliku Općinskom vijeću.

Prije donošenja odluke o pokretanju postupka za izmjenu Statuta Općine zatražiti će se mišljenje zbora građana odnosno područja.

Članak 50.

Tijela mjesnog odbora su: vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi mjesnog odbora biraju se neposredno, tajnim glasanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Izbor vijeća mjesnih odbora, tijela za provedbu izbora te način provođenja izbora regulirat će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Redovni izbori održavaju se četvrte nedjelje u svibnju mjesecu svake četvrte godine.

Ukoliko je mandat prestao uslijed raspuštanja vijeća mjesnog odbora, prijevremeni se izbori imaju održati u roku od 60 dana od dana raspuštanja.

Kada je vijeće mjesnog odbora raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru neće raspisati i održati prijevremeni izbori vijeća mjesnog odbora.

Mandat člana vijeća traje 4 godine.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata vijeća mjesnog odbora izabranog na redovnim izborima.

Članovi vijeća mjesnog odbora nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 51.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koje je Općina povjerala mjesnom odboru, predsjednik vijeća odgovara općinskom načelniku.

Predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski.

Članak 52.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana. Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čine određenu cjelinu (dio naselja, zaselak).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 53.

Mjesni odbori imaju 5 članova.

Članak 54.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Općine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 55.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora saziva sjednice vijeća mjesnog odbora po potrebi, a najmanje jednom u četiri mjeseca.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu u skladu sa ovim Statutom, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Program rada mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine za narednu godinu.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa dostavlja se općinskom načelniku.

Članak 56.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove) te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine.

Za financiranje svojih aktivnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati drugi sredstva i to:

- a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- b) dotacije pravnih subjekata i građana,
- c) druga sredstva.

Članak 57.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe sukladno propisima.

Općinska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka razumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore, koji odlučuje da im to poslovanje obavlja općinska uprava.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 58.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju Općini, čine njezinu imovinu.

Imovinom Općine upravlja općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Članak 59.

Općina ima prihode kojima u okviru svojeg samoupravnog djelokruga slobodno raspolaze. Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju tijela Općine u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava, drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propiše, u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 60.

Prihode i rashode Općine planira Općinsko vijeće godišnjim proračunom.

Općinski načelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj predlaže Općinskom vijeću donošenje proračuna.

Podneseni prijedlog proračuna općinski načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Godišnji proračun dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Ako se godišnji proračun za sljedeću računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i svojim Poslovnikom.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donose ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu sa posebnom zakonom.

Članak 61.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Članak 62.

Za potpisivanje financijskih dokumenata i naloga platnog prometa ovlaštenu su općinski načelnik, njegov zamjenik i predsjednik Općinskog vijeća.

VIII. AKTI OPĆINE

Članak 63.

Općinsko vijeće donosi Statut, poslovnik, proračun, godišnji obračun proračuna, odluke, rješenja, zaključ-

ke, naputke i preporuke, te daje autentična tumačenja Statuta i drugih općih akata.

Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće moraju biti javno objavljeni, na način dostupan građanima, a obavezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dane objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, preporuke, zaključke, upute, rješenja, naputke i naredbe kao i opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 64.

Jedinstveni upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije.

Na donošenje akta iz ovog članka, shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred Stručnom službom ili Jedinstvenim upravnim odjelom Općine.

Članak 65.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada, koji su prihod lokalnih poreza, doprinosa i naknada, koji su prihod Općine, donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća kojima se rješava o pravima, obvezama, pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

IX. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 66.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela Općine je javan.

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Općinskog vijeća,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja te na web stranicama Općine,
- oglašavanjem na oglasnim pločama Općine,

- objavljivanjem općih i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom, zakonom ili drugim propisom,
- održavanjem konferencije za medije.

Članak 67.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te način njihova čuvanja.

Sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela je javan. Javnost se može isključiti samo iznimno u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 68.

Izabrani i imenovani dužnosnici u Općini obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i ovog Statuta, dobivenih ovlaštenja od nadležnih tijela, te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

Članaka 69.

Općina Klenovnik jamči pravo svim pravnim i fizičkim osobama pristup informacijama vezanim uz rad općinskih tijela, a u skladu s posebnim zakonom.

Za točnost informacija o radu gradskih tijela odgovorni su čelnici općinskih tijela na koja se informacije odnose ili osobe koje oni ovlaste.

Pravo na pristup informaciji može se uskratiti samo u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09) i Odluka o izmjeni Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/10).

KLASA: 012-03/13-01/01
URBROJ: 2186/015-13-01
Klenovnik, 4. travnja 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Martin Oreški, dipl.oec., v. r.**

3.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 3/95, 109/95 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 22. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09),

Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 17. sjednici održanoj 4. travnja 2013. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13) članak 1. briše se i glasi:

Red. broj	VRSTA OBJEKTA	Jedinična vrijednost kom. doprinosa kn/m ³	
		I. ZONA	II. ZONA
1.	Sve vrste građevinskih objekata	5,00	2,50

Iz sredstava komunalnog doprinosa financira se građenje objekata i i uređaja komunalne infrastrukture za:

- nerazvrstane ceste 55%,
- javne površine 20%,
- javnu rasvjetu 20%,
- groblja 5%.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/13-01/01
URBROJ: 2186/015-13-02
Klenovnik, 4. travnja 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Martin Oreški, dipl.oec., v. r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Temeljem članka 54. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 144/12) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće na 33. sjednici održanoj 25. ožujka 2013. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Statuta Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

U Statutu Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09) u članku 6. stavku 1. iza riječi zastavu-dodaje se: »odobrenu Rješenjem središnjeg tijela državne uprave nadležne za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu«.

Članak 2.

U članku 14. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Na temelju odredaba zakona i Statuta raspisivanje referendumu može predložiti jedna trećina članova Općinskog vijeća, **općinski načelnik** (u daljnjem tekstu: **načelnik**), 20% ukupnog broja birača Općine i većina vijeća mjesnih odbora.«

Iza stavka 2. dodaju se novi stavci: 3.,4.,5.,6.,7. i 8. koji glase:

»Općinsko vijeće može donijeti odluku o raspisivanju referendumu ako se za podneseni prijedlog

izjasni većina svih **članova/članica** (u daljnjem tekstu: **članovi**) Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od osam (8) dana od zaprimanja prijedloga radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga, odnosno utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i da li je referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Ako je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga. Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

Na postupak provođenja referendumu shodno se primjenjuju odredbe Zakona kojim se uređuje provedba referendumu.

Na odluke donijete u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe članka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.«

Članak 3.

U članku 17. iza riječi »načelnika« briše se točka i dodaje: »osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.«

Članak 4.

U članku 18. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.«

Članak 5.

U članku 22. alineja 10. mijenja se i glasi:

»raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora«,

- alineja 14. mijenja se i glasi:

»- donosi odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine, čija ukupna vrijednost prelazi 70.000,00 kuna.«

Članak 6.

Iza članka 26. dodaje se članak 26.a koji glasi:

»Članak 26.a

Općinski vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.«

Članak 7.

Članku 27. dodaje se drugi stavak koji glasi:

»Općinski vijećnici imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.«

Članak 8.

Članku 34. dodaje se stavak 5. koji glasi:

»Jedan potpredsjednik se bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.«

Članak 9.

U članku 35. u stavku 3. »15 dana« zamjenjuje se sa »osam (8) dana«.

- iza stavka 4. dodaju se stavci 5. i 6. koji glase:

»Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnim.«

Stavak 6. postaje stavak 7.

Članak 10.

U članku 40.:

- u alineji 1. zarez se briše i dodaje se: »i odluka«,

- u alineji 5. iza riječi »općih« dodaje se: »i drugih«,

- u alineji 6. iza riječi »akata« dodaje se: »u skladu sa zakonskim odredbama«,

- u alineji 8. iza riječi »razrješava« dodaje se: »te obavlja poslove utvrđene Statutom«,

- alineja 12. mijenja se i glasi: »odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 70.000,00 kuna i ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.«

Članak 11.

Iza članka 40. dodaje se članak 40.a koji glasi:

»Članak 40.a

Iznimno od stavka 1. članka 39. izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost načelnika, u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Zamjenik koji obnaša dužnost načelnika, koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s načelnikom, a dužnost načelnika, obnaša ako je mandat načelnika, prestao nakon isteka dvije godine mandata.

Zamjenik iz stavka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost načelnika, ima sva prava i dužnosti načelnika. Zamjenik koji obnaša dužnost načelnika, je zamjenik načelnika.«

Članak 12.

Iza članka 40.a dodaje se članak 40.b koji glasi:

»Članak 40.b

Načelnik i njegov zamjenik biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.«

Članak 13.

Iza članka 40.b dodaje se članak 40.c koji glasi:

»Članak 40.c

Načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga načelnika, u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.«

Članak 14.

Iza članka 40.c dodaje se članak 40.d koji glasi:

»Članak 40.d.

Odluka o opozivu načelnika, i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Općini.

Na postupak referendumu za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referendumu.«

Članak 15.

Članak 42. mijenja se i glasi:

»Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća.

Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, načelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta.

Načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 4. ovoga članka, načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.«

Članak 16.

Članak 44. mijenja se i glasi:

»Načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinostvenom upravnom odjelu Općine o tome na koji način će obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovoga članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Načelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovoga članka.

Načelnik i njegov zamjenik koji dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Načelnik i njegov zamjenik koji dužnost obavljaju volonterski, imaju pravo na naknadu za rad.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad, kao i druga prava vezana uz pro-

fesionalno obnašanje dužnosti načelnika i njegovog zamjenika određuju se posebnim zakonom.

Načelnik i zamjenik načelnika koji su dužnost obavljali profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Načelnik i zamjenik načelnika koji su dužnost obavljali profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko su dužnost obavljali profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Načelnik i zamjenik načelnika koji dužnost nisu obavljali profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

Naknada iz stavka 4. i 5. ovoga članka isplaćuje se na teret Proračuna Općine.

Prije isteka roka iz stavka 4. i 5. ovoga članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti načelnik i njegov zamjenik koji je prije obnašanja dužnosti bio zaposlen na neodređeno vrijeme, ima pravo rasporeda odnosno povratka na rad odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela Općine ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti načelnika i njegovog zamjenika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona.«

Članak 17.

Iza članka 44. dodaje se članak 44.a koji glasi:

»Članak 44.a

Načelniku i zamjeniku načelnika prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novog načelnika i njegovog zamjenika.

Načelnik od dana raspisivanja izbora za općinskog načelnika pa do stupanja na dužnost novog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine uređene ovim Statutom i drugim zakonima.«

Članak 18.

Članak 47. mijenja se i glasi:

»Načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim može se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača upisanih u birački spisak Općine.

Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima u skladu s člankom 24. stavkom 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.«

Članak 19.

Članak 48. mijenja se i glasi:

»Odluka o opozivu načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.«

Članak 20.

Članak 49. mijenja se i glasi:

»Ako je prestanak mandata načelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, u Općini će se raspisati prijevremeni izbori za načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata načelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, u Općini se neće raspisati prijevremeni izbori za načelnika a dužnost načelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.«

Članak 21.

Članak 50. mijenja se i glasi:

»Referendum za opoziv načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.«

Članak 22.

Članak 51. mijenja se i glasi:

»Ako za vrijeme trajanja mandata načelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika načelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost načelnika, iz stavka 2. ovoga članka, raspisat će se

prijevremani izbori za načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata načelnika i njegovog zamjenika nastupio opozivom raspisat će se prijevremeni izbori za načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.«

Članak 23.

Članak 52. **briše se.**

Članak 24.

U članku 58. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasanjem, razmjernim izbornim sustavom.«

Iza stavka 3. dodaju se stavci 4. i 5. koji glase:

»Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Općinsko vijeće općim aktom primjenjujući odgovarajuće odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova Općinskog vijeća.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.«

Stavak 3. postaje stavak 6. a stavak 4. postaje stavak 7.

Stavak 7. mijenja se i glasi:

»Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu u skladu sa statutom, financijski plan i godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.«

- dodaje se stavak 8. koji glasi:

»Općinsko vijeće općim aktom uređuje sva pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora.«

Članak 25.

U članku 59. u stavku 1. brišu se riječi: »tajnim glasanjem« i dodaje: »većinom glasova svih članova«.

Članak 26.

Iza članka 65. dodaje se članak 65.a koji glasi:

»Članak 65. a

Temeljni financijski akt Općine je proračun.

Proračun donosi općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže Općinskom vijeću donošenje proračuna. Podneseni

prijedlog proračuna načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun Općine dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Ukoliko se proračun za narednu proračunsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri (3) mjeseca.

Predlagatelji utvrđeni Poslovníkom Općinskog vijeća mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.«

Članak 27.

Iza članka 68. dodaje se članak 68.a koji glasi:

»Članak 68.a

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, Poslovník, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku Ureda državne uprave u Županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovog članka bez odgode dostaviti načelniku.«

Članak 28.

Članak 76. mijenja se i glasi:

»Ovlašćuje se Jedinstveni upravni odjel Općine da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Općine.«

Članak 29.

U članku 68. stavku 4. umjesto »osam (8) dana« dolazi »jedan (1) dan«.

Članak 30.

Ove Izmjene i dopune Statuta objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu osmog dana od dana njegove objave.

KLASA: 012-03/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 25. ožujka 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Novak, v. r.

16.

Na temelju članka 110. i 112. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 22. Statuta

Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 33. sjednici održanoj 25. ožujka 2013. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2012. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2012. godinu sastoji se od:

A. TEKUĆI DIO PRORAČUNA

1. Tekući prihodi	3.605.323,96 kn
2. Tekući rashodi	3.597.938,75 kn
3. Razlika (1-2)	
višak+/manjak -	+ 7.385,21 kn

B. KAPITALNI DIO PRORAČUNA

1. Kapitalni primici	43.626,52 kn
2. Kapitalni izdaci	307.579,77 kn
3. Razlika (1-2)	
višak+/manjak -	- 263.953,25 kn

C. RAČUN FINANCIRANJA

1. Primici financiranja	250.000,00 kn
2. Izdaci financiranja	-
3. Razlika (1-2)	
višak+/manjak -	- 250.000,00 kn

D. VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA

1. Višak/manjak prihoda iz preth. godine - preneseni (+/-)	178.825,50 kn
2. Višak/manjak prihoda iz tekuće godine (+/-)	- 6.568,04 kn
3. Razlika (1-2)	
višak+/manjak-	+172.257,46 kn

E. UKUPNO PRORAČUN OPĆINE

1. Ukupni prihodi i primici	3.898.950,48 kn
2. Ukupni rashodi i izdaci	3.905.518,52 kn
3. Razlika (1-2)	
višak+/manjak -	- 6.568,04 kn

Članak 2.

Ostvarenje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka utvrđenih u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2012. godinu raspoređuje se po razdjelima, skupinama, podskupinama i osnovnim računima i to kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Konto	OPIS PRIHODA I PRIMITAKA	Plan 2012. g.	Obračun Proračuna
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	4.076.474,04	3.898.950,48
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.731.554,04	3.605.323,96
61	PRIHODI OD POREZA	1.936.000,00	1.779.409,14
611	Porez i prirez na dohodak	1.808.000,00	1.646.143,87
61111	Porez i prirez na doh. od nesam. rada i dr. samostalnih djelatnosti	1.800.000,00	1.623.009,78
61121	Porez i prirez na doh.od obrta i s obrtom izjednačenih djelat.,na doh.od slobodnih zanimanja, na doh. od poljopr. i šumarstva i drugih djelatnosti	120.000,00	130.551,16
61123	Porez i prirez na doh.od drugih samost. djelat. koje se povremeno obavljaju	103.000,00	114.839,10
61131	Porez i prirez na doh.od imovine i imovinskih prava	25.000,00	23.816,89
61171	Povrat poreza i prireza na doh. po godišnjoj prijavi	- 240.000,00	- 246.073,06
613	Porezi na imovinu	58.000,00	57.187,62
61315	Porez na korištenje javnih površina	8.000,00	5.953,20
61341	Porez na promet nekretnina	50.000,00	51.234,42
614	Porezi na robu i usluge	70.000,00	76.077,65
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	30.000,00	33.709,29
61453	Porez na tvrtku,odnosno naziv tvrtke	40.000,00	42.368,36
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	310.233,76	310.233,76
633	Pomoći iz proračuna	310.233,76	310.233,76
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	98.336,76	98.336,76
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	211.897,00	211.897,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	654.220,28	700.639,62
641	Prihodi od financijske imovine	26.876,28	31.924,72
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i dr.	800,00	5.848,44
64162	Prihodi od dividendi na dionice u trgovačkim društvima u javnom sektoru	25.555,50	25.555,50
64199	Ostali prihodi od financijske imovine - doprinos za lokalnu infrastrukturu	520,78	520,78
642	Prihodi od nefinancijske imovine	627.344,00	668.714,90
64216	Naknade za koncesije na javnim cestama - HT	40.344,00	40.344,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	80.000,00	64.643,44
64224	Prihodi od iznajmljivanja stamb. objekata	1.000,00	-
64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	65.000,00	66.536,10
64231	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju miner. sirovina	90.000,00	113.125,10
64233	Naknada za korištenje prostora elektrana	350.000,00	383.522,74
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	543,52
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	752.000,00	747.441,44
651	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	680,00
65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	2.000,00	680,00
652	Prihodi po posebnim propisima	295.000,00	313.432,62
65224	Naknada za uređenje voda	250.000,00	277.151,88
65241	Doprinosi za šume	5.000,00	424,12
65268	Ostali prihodi za posebne namjene	40.000,00	35.856,62
653	Komunalni doprinosi i naknade	455.000,00	433.328,82
65311	Komunalni doprinosi	60.000,00	55.849,05

u kunama

Konto	OPIS PRIHODA I PRIMITAKA	Plan 2012. g.	Obračun Proračuna
65321	Komunalne naknade	250.000,00	233.469,77
65321-1	Naknada za održav. i uređenje groblja	80.000,00	81.710,00
65321-2	Pogrebi, nova grobna mjesta, kamenoklesarski radovi, izdavanje rješenja za spomenik	60.000,00	60.000,00
65331	Naknade za priključak - vodovodna mreža	5.000,00	2.300,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	79.100,00	67.600,00
681	Kazne i upravne mjere	1.000,00	-
68191	Ostale nespomenute kazne	1.000,00	-
683	Ostali prihodi	78.100,00	67.600,00
68311	Ostali prihodi	78.100,00	67.600,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	94.920,00	43.626,52
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	27.920,00	20.085,98
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.920,00	2.920,00
71112	Građevinsko zemljište	2.920,00	2.920,00
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	25.000,00	17.165,98
71221	Koncesije	25.000,00	17.165,98
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE IMOVINE	67.000,00	23.540,54
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	62.000,00	22.140,54
72112	Stambeni objekti za socijalne skupine građana	60.000,00	20.500,00
72119	Ostali stambeni objekti - stan	2.000,00	1.640,54
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	5.000,00	1.400,00
72421	Djela likovnih umjetnika	5.000,00	1.400,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	250.000,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	250.000,00	250.000,00
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročni	250.000,00	250.000,00

POSEBNI DIO

B) RASHODI I IZDACI

Izdaci Proračuna u iznosu od 3.905.518,52 kuna raspoređuje se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Konto	OPIS RASHODA	Plan 2012. g.	Obračun Proračuna
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI		4.076.474,04	3.905.518,52
Razdjel 1- PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE			
Glava 1- Općinsko vijeće			
32	MATERIJALNI RASHODI	235.682,25	231.578,19
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	215.000,00	210.895,94
32931	Reprezentacija	7.330,50	7.330,50
32931-1	Reprezentacija - Dan Općine	13.351,75	13.351,75

u kunama

Konto	OPIS RASHODA	Plan 2012. g.	Obračun Proračuna
	Glava 2- Mjesni odbori	424.829,18	306.501,71
32	MATERIJALNI RASHODI	394.829,18	306.501,71
32231	Električna energija	64.000,00	64.901,69
32233	Plin	45.000,00	44.357,42
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	70.000,00	56.559,21
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	50.000,00	45.535,71
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	19.479,46
32251	Sitni inventar	4.000,00	2.925,75
32311	Usluge telefona, telefaksa	4.000,00	4.065,50
32321	Usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata	59.829,18	19.416,54
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	20.000,00	11.116,71
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	31.058,00
32341	Opskrba vodom	8.000,00	7.085,72
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	-
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	30.000,00	-
	UKUPNO RAZDJEL – 1	660.511,43	538.079,90
	Razdjel 2- OPĆE JAVNE SLUŽBE- UPRAVNI ODJEL		
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	567.750,00	584.709,99
31111	Plaće za zaposlene	350.000,00	360.132,02
31112	Plaće za vježbenike	45.000,00	46.653,40
31211	Bonus za uspješan rad	1.250,00	1.250,00
31212	Nagrade	7.000,00	7.000,00
31213	Darovi	1.000,00	1.000,00
31215	Naknade za bolest, invalid.i smrtni slučaj	1.000,00	-
31216	Regres za godišnji odmor	7.500,00	7.500,00
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	83.000,00	89.579,58
31321	Doprinosi za obvezno zdravst. osiguranje	63.000,00	61.741,14
31322	Doprinos za obvezno zdravst. osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.000,00	2.239,53
31329	Ostali doprinosi - za zapošljavanje	7.000,00	7.614,32
32	MATERIJALNI RASHODI	432.676,01	434.401,61
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.500,00	980,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	28.000,00	27.849,26
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.750,00	2.750,00
32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	23.000,00	24.853,00
32211	Uredski materijal	12.000,00	11.927,99
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	8.000,00	7.605,95
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	2.356,53
32231	Električna energija	140.000,00	155.507,47
32233	Plin	18.000,00	17.789,89
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	19.507,17
32251	Sitni inventar	4.000,00	3.200,07
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.500,00	5.254,94
32311	Usluge telefona, telefaksa, mobitela	16.000,00	15.867,45
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	5.000,00	4.378,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.500,00	9.264,91
32331	Elektronski mediji	26.000,00	27.467,10
32332	Tisak	10.000,00	11.191,45
32341	Opskrba vodom	20.000,00	20.373,04
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	23.625,00	23.625,00

u kunama

Konto	OPIS RASHODA	Plan 2012. g.	Obračun Proračuna
32379	Ostale intelektualne usluge	3.675,35	3.675,35
32389	Ostale računalne usluge	7.000,00	7.434,85
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	6.000,00	4.472,00
32922	Premija osiguranja ostale imovine	18.842,66	7.336,38
32923	Premija osiguranja zaposlenih	2.783,00	2.783,00
32931	Reprezentacija	15.000,00	13.769,36
32941	Tuzemne članarine	2.500,00	2.685,60
32953	Javnobilježničke pristojbe	1.000,00	495,85
34	FINANCIJSKI RASHODI	229.000,00	272.460,35
34312	Usluge platnog prometa	17.000,00	18.953,21
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	2.000,00	362,53
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	12.836,71
34349-2	Ostali nespomenuti financijski rashodi- slivna vodna naknada	200.000,00	240.307,90
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	110.000,00	102.520,10
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima- najam - OŠ	110.000,00	102.520,10
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.306,25	5.306,25
42211	Računala i računalna oprema	5.306,25	5.306,25
UKUPNO RAZDJEL – 2		1.344.732,26	1.399.398,30
Razdjel 3 – KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA			
Glava 1 – Komunalne djelatnosti		631.856,65	588.586,21
32	MATERIJALNI RASHODI	361.996,90	337.226,46
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	13.500,00	12.798,81
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje građevinskih objekata	2.000,00	953,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	20.000,00	21.330,53
32251	Sitni inventar	5.000,00	4.597,42
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja- zimsko održavanje cesta	13.333,20	13.333,20
32329-1	Ostale usluge tekućeg i invest.održavanja	30.000,00	23.105,60
32342	Iznošenje i odvoz smeća	65.000,00	68.743,09
32343	Deratizacija i dezinfekcija	20.110,50	20.110,50
32349	Ostale komunalne usluge	60.000,00	62.899,83
32362	Veterinarske usluge	15.000,00	14.940,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	23.053,20	23.053,20
32393	Uređenje prostora-izrada urbanističkog plana	5.000,00	-
32399	Ostale nespomenute usluge - šljunčanje poljskih puteva	60.000,00	49.300,00
32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	10.000,00	10.555,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine - poljoprivrednih usjeva	10.000,00	11.506,28
35	SUBVENCije	40.000,00	21.500,00
35231	Subvencije poljoprivrednicima - subvenc.umjetnog osjemenjivanja	20.000,00	21.500,00
35232	Subvencije obrtnicima	20.000,00	-
38	OSTALI RASHODI	212.202,75	212.202,75
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - suša	212.202,75	212.202,75
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.657,00	17.657,00
42272	Strojevi - kosilice	17.657,00	17.657,00

u kunama

Konto	OPIS RASHODA	Plan 2012. g.	Obračun Proračuna
Glava 2 - Vatrogasne službe i sigurnost		402.442,74	387.116,52
38	OSTALI RASHODI	113.000,00	102.500,00
38114-2	Tekuće donacije udrugama - HGSS	3.000,00	-
38119-3	Ostale tekuće donacije - Vatrogasna zajednica Općine	110.000,00	102.500,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	289.442,74	284.616,52
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti - izgradnja vatrogasnog doma- DVD Sveti Đurđ	288.000,00	283.173,78
42234	Oprema za civilnu zaštitu	1.442,74	1.442,74
UKUPNO RAZDJEL - 3		1.034.299,39	975.702,73
Razdjel 4 - KULTURA, ZNANOST I ŠPORT			
Glava 1 - Kultura i znanost		175.343,96	161.268,56
38	OSTALI RASHODI	175.343,96	161.268,56
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	18.700,00
38114	Tekuće donacije udrugama	60.000,00	58.355,50
38114-1	Tekuće donacije političkim strankama	26.600,00	17.500,35
38118	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama - Crveni križ	9.000,00	7.000,00
38119	Ostale tekuće donacije- KUD »Juraj Lončarić«	32.000,00	31.968,75
38119	Ostale tekuće donacije - KUD »Sloga«	14.000,00	14.000,00
38119-4	Ostale tekuće donacije - likovna kolonija	13.743,96	13.743,96
Glava 2 - Sport i rekreacija		75.000,00	57.947,34
38	OSTALI RASHODI	75.000,00	57.947,34
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	75.000,00	57.947,34
UKUPNO RAZDJEL - 4		250.343,96	219.215,90
Razdjel 5 - ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			
Glava 1 - Osnovno školstvo		136.587,00	130.015,00
32	MATERIJALNI RASHODI	136.587,00	130.015,00
32224	Namirnice - prehrana učenika OŠ	15.000,00	9.440,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz- prijevoz djece - OŠ	110.000,00	108.988,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja- natjecanje učenika - OŠ	11.587,00	11.587,00
Glava 2 - Predškolski odgoj - ostali korisnici		215.000,00	214.045,00
35	SUBVENCije	130.000,00	135.445,00
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru- dječji vrtić	130.000,00	135.445,00
38	OSTALI RASHODI	85.000,00	78.600,00
38119-2	Ostale tekuće donacije - sufinanciranje male škole	85.000,00	78.600,00
Glava 3 - Socijalna i zdravstvena zaštita		435.000,00	429.061,69
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	390.000,00	385.325,14
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	95.000,00	90.116,68
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	2.000,00	800,00
37215	Stipendije i školarine	30.000,00	31.500,00
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	18.000,00	16.500,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza - učenici srednjih škola	245.000,00	246.408,46
38	OSTALI RASHODI	45.000,00	43.736,55
38113	Tekuće donacije nac. zajed.i manjinama	45.000,00	43.736,55
UKUPNO RAZDJEL - 5		786.587,00	773.121,69

Članak 3.

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2012. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 25. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Novak, v. r.**

17.

Na temelju članka 61.a stavka 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 144/12), a u vezi s člankom 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 33. sjednici održanoj 25. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU**o izborima članova vijeća mjesnih odbora****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom uređuju izbori članova vijeća mjesnih odbora (u nastavku teksta: vijeća), broj članova vijeća, način provođenja izbora za članove vijeća, izborne jedinice te druga pitanja u svezi s izborima.

(2) Riječi i pojmovi u ovoj odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem na način uređen ovom Odlukom.

II. BIRAČKO PRAVO

Članak 3.

(1) Biračko pravo imaju hrvatski državljani s navršenih 18 godina života (u nastavku teksta: birači) koji imaju prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

(2) Za člana vijeća može se kandidirati i biti biran birač koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

(3) Članove vijeća imaju pravo birati i za člana vijeća biti birani i državljani drugih država članica Europske unije, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 4.

(1) Jamči se sloboda opredjeljenja birača i tajnost njihova glasovanja.

(2) Birač na istim izborima može glasovati samo jedanput.

(3) Nitko ne može glasovati u ime druge osobe.

(4) Nitko ne može zahtijevati izjašnjenje birača o njegovu glasačkom opredjeljenju.

(5) Birač je slobodan objaviti svoje glasačko opredjeljenje.

(6) Nitko ne može biti pozvan na odgovornost zbog glasovanja ili zbog toga što nije glasovao.

II. RASPISIVANJE I ODRŽAVANJE IZBORA

Članak 5.

(1) Izbore za članove vijeća raspisuje Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ (u nastavku teksta: Općinsko vijeće) posebnom odlukom kojom se određuje dan provedbe izbora.

(2) Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora održavaju se istovremeno s redovnim izborima za članove Općinskog vijeća, treće nedjelje u svibnju mjesecu svake četvrte godine, odnosno na dan kad su zakonom raspisani lokalni izbori.

(3) Ako je mandat članova vijeća prestao zbog raspuštanja vijeća, prijevremeni se izbori moraju održati u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

(4) Ako je vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori za članove vijeća, a prije njihova održavanja, za članove tog vijeća neće se raspisati i održati prijevremeni izbori.

(5) Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 6.

Članovi vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom, tako da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu.

Broj članova vijeća

Članak 7.

(1) U vijeća mjesnih odbora bira se:

- sedam (7) članova u mjesnom odboru koji ima do 500 stanovnika,
- devet (9) članova u mjesnom odboru koji ima više od 500 stanovnika.

2) Broj članova vijeća određuje se sukladno važećim podacima službenih rezultata zadnjeg popisa stanovništva.

Članak 8.

Sukladno odredbama članka 7. ove Odluke, u vijeća mjesnih odbora se bira broj članova kako slijedi:

- Mjesni odbor Hrženica devet (9) članova
- Mjesni odbor Karlovec
Ludbreški devet (9) članova
- Mjesni odbor Komarnica
Ludbreška sedam (7) članova

- Mjesni odbor
Luka Ludbreška.....sedam (7) članova
- Mjesni odbor
Obrankovecsedam (7) članova
- Mjesni odbor Priles.....sedam (7) članova
- Mjesni odbor
Sesvete Ludbreške.....sedam (7) članova
- Mjesni odbor Strugasedam (7) članova
- Mjesni odbor Sveti Đurđ devet (9) članova

Mandat

Članak 9.

(1) Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima započinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora ili do stupanja na snagu odluke općinskog načelnika (u nastavku teksta: načelnika) o raspuštanju vijeća, u skladu sa Statutom.

(2) Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima započinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata vijeća izabranih na redovnim izborima.

(3) Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 10.

Član vijeća ne može istodobno biti predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća, načelnik, zamjenik načelnika, pročelnik, niti obnašatelj drugih dužnosti navedenih u Zakonu kojim je uređen postupak za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u nastavku teksta: Zakon).

Članak 11.

(1) Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti, osim osoba kojima je odredbama zakona zabranjeno kandidiranje, može se kandidirati za člana vijeća, a ako bude izabrana za člana vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća, obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine.

(2) Član vijeća koji za trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti o tome obavijestiti predsjednika vijeća i Jedinstveni upravni odjel Općine, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

(3) Članu vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, mandat miruje.

(4) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član vijeća iz članka 10. ove odluke nastavlja obnašati dužnost u vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestaje mu osmog dana od podnošenja pisanog zahtjeva.

(5) Ako član vijeća iz članka 10. stavka 2. ove Odluke po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Članak 12.

(1) Član vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća i Jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

(2) Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku vijeća.

(3) Nastavljanje obnašanja dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku mandata.

Članak 13.

(1) Članu vijeća mandat prestaje u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke u skladu s pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području gradske četvrti, odnosno mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

(2) Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. alinejom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije njezina podnošenja.

(3) Ostavka podnesena suprotno stavku 1. alineji 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

(4) Članu vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a za kojeg se utvrdi da je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. alineje 5. ovoga članka.

Članak 14.

(1) Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

(2) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj liste.

(3) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojemu je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i o postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine.

(4) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

(5) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

IV. KANDIDIRANJE

Članak 15.

(1) Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista za izbor članova vijeća od strane ovlaštenih predlagatelja.

(2) Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

(3) Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštivati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

(4) Kandidacijske liste se podnose na obrascima kojih sadržaj i oblik propisuje Izorno povjerenstvo.

Članak 16.

Birači koji su policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici i namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske ne smiju se kandidirati za člana vijeća.

Članak 17.

(1) Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

(2) Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

(3) Političke stranke samostalno utvrđuju redoslijed kandidata na kandidacijskim listama, na način predviđen statutom političke stranke, odnosno u skladu s posebnim odlukama donesenim na temelju statuta.

(4) Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

(5) Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Članak 18.

(1) Kada birači predlažu kandidacijsku listu grupe birača, predlaganje je uvjetovano prikupljenim potpi-

sima birača na propisanom obrascu kojeg sadržaj i oblik propisuje Izorno povjerenstvo.

(2) U obrazac za prikupljanje potpisa birača unose se sljedeći podaci:

- ime, prezime, prebivalište birača, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto izdavanja te potpis birača.

Članak 19.

(1) Kada birači predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste za izbor članova vijeća dužni su prikupiti najmanje 20 potpisa birača.

(2) Podatke o potrebnom broju potpisa birača objavit će Izorno povjerenstvo na svojoj internetskoj stranici na temelju službenih rezultata zadnjeg popisa stanovništva.

(3) Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin je naziv »Kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora _____ (naziv mjesnog odbora)«, uz dodatak imena nositelja liste.

(4) Prva tri potpisnika kandidacijske liste iz stavka 3. ovoga članka smatraju se podnositeljima kandidacijske liste.

(5) Kandidat ujedno može biti i podnositelj/potpisnik svoje kandidacijske liste birača.

Članak 20.

(1) Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno kod Izornog povjerenstva.

(2) Na očitovanju o prihvaćanju kandidature za člana vijeća navodi se i izjava kandidata o nepostojanju zabrane kandidiranja.

(3) Za davanje netočnih podataka na očitovanju iz stavka 2. ovoga članka, kao i za davanje očitovanja o prihvaćanju kandidature uz više kandidacijskih lista za isto vijeće, odgovoran je kandidat.

Članak 21.

(1) U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko članova vijeća se bira.

(2) Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se biraju na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se bira u to vijeće.

(3) Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

(4) Nositelj kandidacijske liste je prvi predloženi kandidat na listi.

(5) Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi ime i prezime kandidata, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 22.

(1) Prijedlozi kandidacijskih lista dostavljaju se Izbornom povjerenstvu kojem moraju prispjeti u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

(2) Uz prijedloge kandidacijskih lista podnositelji su dužni dostaviti podatke o broju posebnog računa za financiranje izborne promidžbe, datumu otvaranja posebnog računa i naziv banke kod koje je račun otvoren.

Članak 23.

(1) Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti jesu li one podnesene sukladno odredbama ove Odluke te ako ocijeni da nisu, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

(2) Izorno povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 24.

(1) Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista sukladno odredbama ove Odluke.

(2) Pravovaljane kandidacijske liste Izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste rješenjem će odbaciti, odnosno odbiti.

(3) Pri utvrđivanju pravovaljanih kandidacijskih lista, Izorno povjerenstvo postupit će u korist zaštite postupka kandidiranja, odnosno prava predlaganja kandidacijskih lista.

Članak 25.

(1) Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama, a sastavlja je Izorno povjerenstvo nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista.

(2) Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

(3) Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 26.

(1) Izorno povjerenstvo će u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje objaviti:

- sve pravovaljane predložene liste za pojedini mjesni odbor i zbirnu listu za svaki mjesni odbor u sjedištu mjesnog odbora.

(2) Zbirne liste svih mjesnih odbora Izorno će povjerenstvo objaviti u dnevnom tisku ili u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja te na internetskoj stranici Općine.

Članak 27.

(1) Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom ili posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od Izbornog povjerenstva. Za kandidacijsku listu grupe birača odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

(2) Pisana odluka o odustanku mora prispjeti Izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovog članka.

Članak 28.

Na ostala pitanja u vezi s odustankom od prihvaćene kandidacijske liste, odustankom jednog ili više kandidata s kandidacijske liste, prihvaćanjem kandidature na više kandidacijskih lista za isto vijeće i postupkom u slučaju smrti kandidata s kandidacijske liste, na odgovarajući će se način primijeniti odredbe Zakona.

V. IZBORNA PROMIDŽBA

Članak 29.

(1) Sudionici izborne promidžbe su kandidati, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke, odnosno dvije ili više političkih stranaka, naznačeni na objavljenoj listi kandidata i zbirnoj listi (u nastavku teksta: sudionici).

(2) Svi sudionici izborne promidžbe imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Članak 30.

Sudionici izborne promidžbe nemaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe.

Članak 31.

(1) Izborna promidžba počinje danom objave zbirne liste, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

(2) Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan izbora u devetnaest sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervjua sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

(3) Na sudionike izborne promidžbe na odgovarajući se način primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

Članak 32.

Sudionici izborne promidžbe imaju jednake uvjete predizbornog nadmetanja i u tu svrhu imaju ravnopravan položaj u predstavljanju na Radio Ludbregu.

VI. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 33.

(1) Tijela za provedbu izbora su Izorno povjerenstvo i birački odbori.

(2) Izorno povjerenstvo imenuje načelnik

(3) Birački odbori imenuju se najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora, a imenuje ih i raspušta Izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo

Članak 34.

(1) Izorno povjerenstvo ima stalni sastav.

(2) Stalni sastav Izornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana.

(3) Najmanje jedna trećina članova stalnog sastava Izornog povjerenstva mijenja se na svakim sljedećim izborima.

Članak 35.

(1) Potpredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi Izornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

(3) Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnog sastava Izornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koje provode.

Članak 36.

Izorno povjerenstvo:

- brine se za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za provođenje izbora za članove vijeća,
- propisuje i objavljuje obrasce u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća,
- propisuje i objavljuje obvezatne upute za rad biračkih odbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste te sastavlja i objavljuje zbirne liste svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta,
- imenuje i raspušta biračke odbore za izbor članova vijeća,
- nadzire rad biračkih odbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvatanju kandidature za članove vijeća,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima na područjima mjesnih odbora,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća mjesnih odbora,
- određuje članove stručnog tima za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova i visinu naknade članova stručnog tima,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom.

Članak 37.

(1) Svi potrebni obrasci u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća tiskaju se u tiskari

u kojoj se tiskaju i obrasci za provođenje izbora za članove Općinskog vijeća i načelnika Općine.

(2) Obvezne upute i obrasci za provedbu izbora objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskoj stranici Općine.

Birački odbori

Članak 38.

(1) Birački odbori izravno provode glasovanje birača na biračkim mjestima te osiguravaju pravilnost i tajnost glasovanja.

(2) Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i osam članova.

(3) Četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu vijeća.

(4) Redovne izbore za članove vijeća provode birački, a članove imenuje Izorno povjerenstvo Općine.

(5) Prijevremene izbore za članove vijeća provode birački odbori a članove imenuje Izorno povjerenstvo na način utvrđen ovom Odlukom.

Članak 39.

(1) Predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

(2) Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

(3) Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije dana održavanja izbora. Ako političke stranke ne odrede, odnosno ako prijedlozi ne prispiju Izbornom povjerenstvu u zadanom roku, Izorno će povjerenstvo samostalno odrediti članove biračkih odbora.

Članak 40.

Na ostala pitanja u vezi s obvezama biračkih odbora prije i nakon otvaranja biračkog mjesta, obvezama prema biračima na biračkom mjestu i biračima kojima je biračko mjesto nedostupno, obveze biračkog odbora nakon glasovanja i utvrđivanje rezultata glasovanja na biračkom mjestu te ispunjavanja i dostave zapisnika o radu biračkog odbora i ostaloga izbornog materijala Izbornom povjerenstvu, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 41.

(1) Članovi Izornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

(2) Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje načelnik.

(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka, za redovne izbore članovima biračkih odbora pripada samo naknada utvrđena u skladu sa zakonom za provođenje lokalnih izbora.

VII. PROVEDBA IZBORA I UTVRĐIVANJE REZULTATA IZBORA

Članak 42.

(1) Biračko mjesto je prostor u kojem se obavlja glasovanje.

(2) Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju i konzumiraju alkoholna pića.

(3) Pri određivanju biračkih mjesta mora se voditi računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti biračkog mjesta te veličini prostorije za glasovanje na biračkom mjestu.

(4) Broj birača koji će glasovati na jednom biračkom mjestu odredit će se tako da se glasovanje bez poteškoća može odvijati u vremenu određenom za glasovanje.

(5) Svako biračko mjesto ima redni broj.

Članak 43.

(1) Biračka mjesta određuje Izorno povjerenstvo najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora.

(2) Na ostala pitanja u vezi s objavom biračkih mjesta i uređivanjem biračkih mjesta te ostala pitanja u vezi s biračkim mjestima, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 44.

(1) Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima mjesnog odbora.

(2) Glasovanje se obavlja osobno glasačkim listićem.

(3) Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

(4) Glasački listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Članak 45.

(1) Glasački listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu mjesnog odbora sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj listića.

(2) Kandidacijske liste mjesnog odbora navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

(3) Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Članak 46.

(1) Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

(2) Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila svaka lista dijeli

s brojevima od jedan do, zaključno, broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata, uključujući decimalne ostatke, koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u vijeću koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

(3) Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dviju ili više lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

(4) Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

(5) Ako su dvije ili više lista iz stavka 4. ovoga članka ostvarile pravo na mjesto u vijeću, broj članova vijeća povećat će se i u tom slučaju broj članova vijeća može biti paran.

Članak 47.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

Članak 48.

(1) Rezultate izbora za članove pojedinog vijeća utvrđuje Izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima u gradskoj četvrti, odnosno mjesnom odboru.

(2) Kad Izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja, bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

(3) Rezultati izbora bez odgode se objavljuju u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja, lokalnom radiju i novinama, na oglasnim pločama mjesnih odbora te na internetskoj stranici Općine.

VIII. PROMATRANJE IZBORA

Članak 49.

Na pravo promatranja izbora, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 50.

(1) Prva, konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih izbornih rezultata.

(2) Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva načelnik ili osoba koju on ovlasti.

(3) Konstituirajućom sjednicom vijeća do izbora predsjednika vijeća predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedavat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

(4) Vijeće je konstituirano izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova vijeća.

(5) Predsjednik i potpredsjednik vijeća biraju se na četiri godine većinom glasova svih članova vijeća.

(6) Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, načelnik će odmah sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituirajuća ni na toj sjednici, načelnik će sazvati novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

(7) Ako se vijeće ne konstituirajuća u rokovima iz stavka 1. i 6. ovoga članka, Općinsko vijeće raspisat će nove izbore.

X. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 51.

(1) Sredstva za provođenje izbora za članove vijeća osiguravaju se u Proračunu Općine.

(2) Izorno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima koja obuhvaćaju i sredstva za naknadu obavljanja stručnih, administrativnih i tehničkih poslova.

(3) Izorno povjerenstvo objavit će cjelovito izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja na internetskoj stranici Općine, u roku od 30 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

XI. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 52.

(1) Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora članova vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijskih lista birača, kandidati, najmanje 100 birača ili najmanje 5% birača.

(2) Prigovor se podnosi Izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

(3) Izorno povjerenstvo je dužno donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad mu je dostavljen izborni materijal na koji se odnosi prigovor.

Članak 53.

(1) Ako Izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru, utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, ili su mogle utjecati na rezultate izbora,

poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

(2) Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz stavka 1. ovoga članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale ili su mogle utjecati na rezultat izbora, Izorno će povjerenstvo poništiti izbor i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbor.

Članak 54.

(1) Protiv rješenja Izbornog povjerenstva podnositelj prigovora ima pravo podnijeti žalbu nadležnom uredu državne uprave.

(2) Žalba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se putem Izbornog povjerenstva u roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja.

(3) Nadležni ured državne uprave će o žalbi odlučiti u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

(4) Prigovor, odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

(5) Na podneske i rješenja ne plaćaju se upravne pristojbe.

XII. ČUVANJE IZBORNOG MATERIJALA

Članak 55.

Na pohranu i čuvanje izbornog materijala za izbor članova vijeća odgovarajuće se primjenjuju odredbe propisa kojim se uređuje čuvanje izbornog materijala za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

(1) Na ostala pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/02).

Članak 57.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« osim članka 3. stavka 3. i članka 13. stavka 4. ove Odluke, koji stupaju na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

KLASA: 013-03/13-02/02

URBROJ: 2186-21/13-02

Sveti Đurđ, 25. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Novak, v. r.**

18.

Na temelju članka 22. i članka 63. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 33. sjednici Općinskog vijeća 25. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU**o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sveti Đurđ**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora, određenih člankom 56. Statuta, na području Općine Sveti Đurđ po mjesnim odborima s brojem članova vijeća mjesnog odbora koji se bira, a kako slijedi:

1. Mjesni odbor
HrženicaDEVET(9) članova
2. Mjesni odbor
Luka Ludbreška,..... SEDAM (7) članova
3. Mjesni odbor
Komarnica Ludbreška.....SEDAM (7) članova
4. Mjesni odbor
ObrankovecSEDAM (7) članova
5. Mjesni odbor
PrilesSEDAM (7) članova
6. Mjesni odbor
Sveti Đurđ.....DEVET (9) članova
7. Mjesni odbor
Karlovec Ludbreški.....DEVET (9) članova
8. Mjesni odbor
Sesvete Ludbreške.....SEDAM (7) članova
9. Mjesni odbor StrugaSEDAM (7) članova

Članak 2.

Područja mjesnih odbora iz članka 1. ove Odluke određena su člankom 56. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09).

Članak 3.

Postupak pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora provest će Općinsko izborno povjerenstvo imenovano od strane općinskog načelnika Općine Sveti Đurđ, a u skladu sa ovlastima utvrđenim odredbama Odluke kojom se uređuje postupak, pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Sveti Đurđ.

Članak 4.

Za dan provedbe izbora iz članka 1. ove Odluke određuje se **nedjelja 19. svibnja 2012.** godine u vremenu od **07:00 do 19:00 sati.**

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 25. ožujka 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Novak, v. r.

19.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 10/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 33. sjednici održanoj 25. ožujka 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

**održavanja komunalne infrastrukture
za komunalne djelatnosti koje se financiraju
iz sredstava komunalne naknade
za 2013. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2013. godinu s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

II.

Sredstva komunalne naknade u ukupnom iznosu od 210.000,00 kuna koristit će se za financiranje i obavljanje komunalnih djelatnosti kako slijedi:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta.

UKUPNO**210.000,00 kuna**

III.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje kanalizacije,
- iskop i održavanje odvodnih kanala,
- zacjeljenje odvodnih kanala,
- održavanje i čišćenje zacjeljenih kanala.

IV.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

- čišćenje javnih zelenih i prometnih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište,
- uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina,
- posipanje javnih prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu,
- uklanjanje snijega s drveća, ukrasnih nasada, živica i sl.,
- sanacija divljih deponija.

V.

Održavanje javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

- održavanje javnih zelenih površina (parkova, dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, drvoreda, cvjetnjaka, travnjaka, živica, ukrasnog grmlja, drveća i sl.),
- održavanje javnih prometnih površina (trgova, pješačkih staza, biciklističkih staza i sl.).

VI.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća slijedeći opseg radova:

1. Periodično održavanje:
 - proširenje cesta,
 - ublažavanje zavoja i nagiba,
 - pojačanje ili izgradnja podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog tucaničkog zastora na tucaničkom kolniku.
2. Tekuće održavanje:
 - profiliranje, ravnanje i nasipanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom,
 - postava i održavanje prometne signalizacije, održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu,
 - izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.

VII.

Održavanje groblja obuhvaća slijedeći opseg poslova:

- održavanje i uređenje mrtvačnica,
- održavanje zelenih površina i nasada unutar groblja,
- održavanje ograde groblja,
- održavanje parkirališnih prostora ispred groblja,
- održavanje pješačke površine na groblju.

VIII.

Pod javnom rasvjetom razumijeva se upravljanje i održavanje javne rasvjete:

- održavanje javne rasvjete (dobava i ugradnja rasvjetnih tijela),
- podmirivanje troškova električnih energije.

IX.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 25. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Novak, v. r.**

20.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 10/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 33. sjednici održanoj 25. ožujka 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata i uređenja komunalne
infrastrukture u Općini Sveti Đurđ
za 2013. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Đurđ u 2013. godini za:

- javne površine,
- nerazvrstane cesta,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

U 2013. godini planiraju se sljedeće aktivnosti u:

MO KARLOVEC LUDBREŠKI

- sanacija javne površine, dovoz zemlje, odvodnja oborinskih voda 30.000,00 kuna

- gradnja autobusnog stajališta	15.000,00 kuna
- društveni dom - prozori	10.000,00 kuna
- dječje igralište	20.000,00 kuna
Vrijednost investicije	75.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 75.000,00 kuna

MO PRILES

- društveni dom - uređenje kuhinja, sanitarija	50.000,00 kuna
Vrijednost investicije	50.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 50.000,00 kuna

MO KOMARNICA LUDBREŠKA

- radovi na odvodnji i uređenju mjesta (navoz zemlje)	10.000,00 kuna
- asfaltiranje ulica	250.000,00 kuna
Vrijednost investicije	260.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 260.000,00 kuna

MO HRŽENICA

- otkup zemlje za parkiralište kod groblja i pripremni radovi	40.000,00 kuna
- dječja igrališta	20.000,00 kuna
- uređenje vatrogasnog doma	20.000,00 kuna
- uređenje smetišta	10.000,00 kuna
Vrijednost investicije	90.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 90.000,00 kuna

MO LUKA LUDBREŠKA

- malonogometno igralište - otkup zemljišta i pripremni radovi	50.000,00 kuna
- uređenje ceste	10.000,00 kuna
Vrijednost investicije	60.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 60.000,00 kuna

MO SESVETE LUDBREŠKE

- društveni dom - uređenje prostorija	40.000,00 kuna
- dječje igralište - dopuna	10.000,00 kuna
- gradnja autobusnog stajališta	15.000,00 kuna
- sanacija smetišta	10.000,00 kuna
Vrijednost investicije	75.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 75.000,00 kuna

MO SVETI ĐURĐ

- izgradnja doma - DVD	100.000,00 kuna
- pješačko-biciklistička staza	60.000,00 kuna
- sanacija smetišta	10.000,00 kuna
Vrijednost investicije	170.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ, udružena sredstva građana-obveznika, sufinanciranje prema posebnom ugovoru i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 170.000,00 kuna

MO OBRANKOVEC

- plinski priključak i uređenje doma	30.000,00 kuna
- pješačko-biciklistička staza	60.000,00 kuna
Vrijednost investicije	90.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 90.000,00 kuna

MO STRUGA

- odvodnja kanala za oborinske vode (rad+ materijal) 30.000,00 kuna
- ograda groblja + opločenje 40.000,00 kuna
- sanacija smetlišta 10.000,00 kuna

Vrijednost investicije 80.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstava Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 80.000,00 kuna

SVEUKUPNO 950.000,00 kuna

III. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 3.

Na području Općine Sveti Đurđ planiraju se slijedeće aktivnosti na građenju nerazvrstanih cesta i to:

- šljunčanje cesta na području MO Priles

- cesta
- Vrijednost investicije 8.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Komarnica Ludbreška

- cesta
- Vrijednost investicije 6.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Hrženica

- cesta
- Vrijednost investicije 15.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Sesvete Ludbreške

- cesta
- Vrijednost investicije 7.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Obrankovec

- cesta

Vrijednost investicije 4.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Luka Ludbreška

- cesta

Vrijednost investicije 8.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Karlovec Ludbreški

- cesta

Vrijednost investicije 14.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Sveti Đurđ

- cesta

Vrijednost investicije 8.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- šljunčanje cesta na području MO Struga

- cesta

Vrijednost investicije 16.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalni doprinos, Proračun Općine Sveti Đurđ i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 86.000,00 kuna

Dinamika asfaltiranja cesta ovisit će o uključivanju građana u sufinanciranje, te proračunskim mogućnostima Općine Sveti Đurđ i vanjskih izvora.

IV. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 4.

Javna rasvjeta planira se po naseljima Općine

- **rekonstrukcija javne rasvjete i održavanje**

Vrijednost investicije: 30.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalna naknada - Proračun Općine Sveti Đurđ i druga sredstva Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

- **proširenje, montaža i demontaža božićne rasvjete**

Vrijednost investicije: 10.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalna naknada - Proračun Općine Sveti Đurđ.

Rok realizacije: 31.12.2013.

UKUPNO: 40.000,00 kuna

V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 5.

Gradnja objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom planira se:

- **manje rekonstrukcije, popravci vodovodne mreže i montaža nadzemnih hidranata**

Vrijednost investicije: 50.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- iz cijene vode i drugih sredstava Proračuna Općine Sveti Đurđ.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 50.000,00 kuna

VI. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 6.

Gradnja objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda planira se:

- **izgradnja odvodnih kanala**

- **izrada projektne dokumentacije za odvodnju**

Vrijednost investicije: 250.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- komunalna naknada - Proračun Općine Sveti Đurđ, Hrvatske vode.

Rok izgradnje: 31.12.2013.

UKUPNO: 250.000,00 kuna

REKAPITULACIJA

I. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA	950.000,00 kuna
II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA	86.000,00 kuna
III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE	40.000,00 kuna
IV. GRAD. OBJEK. I UREĐAJA ZA OPSKR. PITK. VODOM	50.000,00 kuna
V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA - OTPADNE VODE	250.000,00 kuna

SVEUKUPNO (I.-V.) 1.376.000,00 kuna

Članak 7.

Realizacija ovog Programa ovisit će o učešću građana u sufinanciranju pojedine infrastrukture, proračunskih mogućnosti Općine Sveti Đurđ, te učešću vanjskih izvora.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

KLASA: 363-01/13-02/02
URBROJ: 2186-21/13-02
Sveti Đurđ, 25. ožujka 2013.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Novak, v. r.**

21.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 33. sjednici održanoj 25. ožujka 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Sveti Đurđ za 2013. godinu

I.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća

Općine Sveti Đurđ, a financira se iz Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2013. godinu.

II.

Program javnih potreba Općine Sveti Đurđ u području športa

Za djelatnost športa na području Općine Sveti Đurđ u 2013. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Sveti Đurđ u iznosu od 66.000,00 kuna, a raspoređuju se na:

- NK »Struga - Rovokop« Struga 11.000,00 kuna
- NK »Podravac« Sesvete Ludbreške 11.000,00 kuna
- NK »Karlovec« Karlovec Ludbreški 11.000,00 kuna
- NK »Drava« Sveti Đurđ 11.000,00 kuna
- NK »Radnički« Hrženica 11.000,00 kuna
- NK »Ajax« Komarnica Ludbreška 11.000,00 kuna

III.

Program javnih potreba Općine Sveti Đurđ u području odgoja i naobrazbe

Na području Općine Sveti Đurđ djeluje 1 (jedna) osnovna škola za čiji rad je predviđeno ukupno 240.000,00 kuna, a sredstva se raspoređuju:

- nagrade učenicima i mentorima 10.000,00 kuna
- sufinanciranje školske kuhinje djeci socijalno ugroženih obitelji 10.000,00 kuna
- dogradnja OŠ - najam 110.000,00 kuna
- prijevoz OŠ 110.000,00 kuna

Za područje predškolskog odgoja raspoređuje se 205.000,00 kuna na sljedeći način:

- sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću »Lavić« Sveti Đurđ 120.000,00 kuna
- minimalni predškolski odgoj (mala škola) 85.000,00 kuna

IV.

Program javnih potreba u kulturi u iznosu od 50.000,00 kuna raspoređuju se na:

- tekuće donacije KUD-ovima
 - KUD »Juraj Lončarić« Hrženica 28.000,00 kuna
 - KUD »Sloga« Karlovec Ludbreški 12.000,00 kuna
- materijal i roba potrebni za organ. kulturnih manifestacija - likovna kolonija 10.000,00 kuna

V.

Program javnih potreba za socijalnu skrb u iznosu od 190.000,00 kuna raspoređuje se na:

- pomoć obiteljima novorođenčadi 20.000,00 kuna
- pomoć građanima i kućanstvima te ogrjev 105.000,00 kuna
- sufinanciranje troškova prijevoza - srednje škole 20.000,00 kuna
- tekuće donacije - Romi 15.000,00 kuna
- stipendiranje studenata 30.000,00 kuna

Humanitarnim udrugama raspoređuje se iznos od 12.000,00 kuna na sljedeći način:

- Crveni križ Ludbreg 9.000,00 kuna
- HGSS 3.000,00 kuna

VI.

Program javnih potreba u oblasti informiranja u iznosu od 25.000,00 kuna raspoređuju se na:

- izvješća, te obavješćivanje građana putem informativnog programa Radio Ludbrega - elektronski mediji 15.000,00 kuna
- izdaci za javna glasila (novine »Sveti Juraj«) 10.000,00 kuna

VII.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite u iznosu od 103.000,00 kuna na:

- civilna zaštita 3.000,00 kuna
- Vatrogasna zajednica Općine 100.000,00 kuna

VIII.

Program javnih potreba za udruge građana, društva i političke stranke u iznosu od 72.600,00 kuna raspoređuju se na:

- tekuće donacije političkim strankama 26.600,00 kuna
- tekuće donacije - udruge građana
 - Udruga Roma 2.000,00 kuna
 - »Veliko Srce« Sveti Đurđ 4.000,00 kuna
 - »Eko-Vulinec« 2.000,00 kuna
 - »Braniteljska udruga« - UHBDR 7.000,00 kuna
 - »Udruga žena« Struga 6.000,00 kuna
 - »Udruga žena« Hrženica 4.000,00 kuna
 - »Skulptura« Hrženica 2.500,00 kuna
 - Udruga »Đurđek« Sveti Đurđ 3.000,00 kuna
 - Udruga umirovljenika 3.000,00 kuna
 - HVIDRA Ludbreg 1.000,00 kuna
 - Ribolovni klub »GRGEČ« Struga 2.000,00 kuna
 - Udruga Antifašističkih boraca 1.000,00 kuna
 - ostalo 8.500,00 kuna

IX.

Program javnih potreba za religiju u iznosu od 20.000,00 kuna raspoređuju se na:

- župa sv. Juraja mučenika 15.000,00 kuna
- spomenici (povijesni, kulturni i sl.) 5.000,00 kuna

X.

Program javnih potreba u 2013. godini financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2013. godinu, a sve ostale potrebe za koje se naknadno utvrdi da su od interesa Općine Sveti Đurđ rješavale bi se u datom trenutku iz viška prihoda iz prethodnih godina, kao i iz eventualno drugih izvora financiranja.

XI.

Ovaj Program javnih potreba u društvenim djelatnostima primjenjuje se u 2013. godini, a njegova realizacija ovisit će o raspoloživim sredstvima Općine Sveti Đurđ.

XII.

Program stupa na snagu danom objave u »Službenim vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/13-02/01
URBROJ: 2186-21/13-01
Sveti Đurđ, 25. ožujka 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Novak, v. r.

OPĆINA VELIKI BUKOVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****6.**

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 21. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30109), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 27. sjednici održanoj 15. ožujka 2013. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ**o izvršenju Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2012. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2012. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.
6	Prihodi poslovanja	1.465.338,00	1.491.168,41
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	119.500,00	129.386,22
3	Rashodi poslovanja	1.516.419,00	1.478.998,75
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.690.319,00	1.690.232,76
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-1.621.900,00	-1.548.676,88

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.621.900,00	1.621.900,00
	Neto financiranje (8 - 5)	1.621.900,00	1.621.900,00
	Ukupno prihodi i primici	3.206.738,00	3.242.454,63
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	0,00	-226.141,80
	Sveukupno prihodi i primici	3.206.738,00	3.016.312,83
	Ukupno rashodi i izdaci	3.206.738,00	3.169.231,51
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	-152.918,68

Članak 2.

Izvršenjem Računa prihoda i rashoda te primitaka i izdataka utvrđenih u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za razdoblje od 01.01.2012. do 31.12.2012. godine, ostvareno je:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
6		PRIHODI POSLOVANJA	1.465.338,00	1.491.168,41	101,76%
61		PRIHODI OD POREZA	747.814,00	775.455,47	103,70%
611		Porez prizet na dohodak	671.814,00	702.617,42	104,59%
6111	011	Porez prizet na dohodak od nesamostalnog rada		715.516,94	
6112	011	Porez prizet na dohodak od samostalnih djelatnosti		39.754,56	
6113	011	Porez prizet na dohodak od imovine i imovinskih prava		6.445,57	
6114	011	Porez prizet na dohodak od kapitala		2.337,21	
6115	011	Porez prizet na dohodak po godišnjoj prijavi		-101.049,83	
6116	011	Porez prizet na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine		39.612,97	
613		Porezi na imovinu	32.000,00	29.632,01	92,60%
6134	011	Povremeni porezi na imovinu		29.632,01	
614		Porezi na robu i usluge	44.000,00	43.206,04	98,20%
6142	011 043	Porez na promet		10.338,72	
6145	011 043	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		32.867,32	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	165.967,00	165.967,04	100,00%
633		Pomoći iz proračuna	130.308,00	130.308,00	100,00%
6331	011 052 054	Tekuće pomoći iz proračuna		5.700,00	
6332	011 052 054	Kapitalne pomoći iz proračuna		124.608,00	
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	35.659,00	35.659,04	100,00%
6341	052	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		35.659,04	
64		PRIHODI OD IMOVINE	329.752,00	322.249,19	97,72%
641		Prihodi od financijske imovine	42.275,00	42.300,62	100,06%
6416	011	Prihodi od dividendi		42.228,54	
6419	011	Ostali prihodi od financijske imovine		72,08	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	287.477,00	279.948,57	97,38%
6421	011 042 043	Naknade za koncesije		17.753,89	
6422	011 042 043	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		20.093,42	
6423	011 042 043	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		238.680,31	
6429	011 042 043	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		3.420,95	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	217.270,00	217.441,55	100,08%
651		Upravne i administrativne pristojbe	61.500,00	59.079,30	96,06%
6512	011 043	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade		59.079,30	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
652		Prihodi po posebnim propisima	26.750,00	29.315,14	109,59%
6522	011 043	Prihodi vodnog gospodarstva		13.750,82	
6524	011 043	Doprinosi za šume		6.347,32	
6526	011 043	Ostali nespomenuti prihodi		9.217,00	
653		Komunalni doprinosi i naknade	129.020,00	129.047,11	100,02%
6531	043	Komunalni doprinosi		59.012,15	
6532	043	Komunalne naknade		70.034,96	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	4.535,00	10.055,16	221,72%
683		Ostali prihodi	4.535,00	10.055,16	221,72%
6831	011	Ostali prihodi		10.055,16	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	119.500,00	129.386,22	108,27%
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	114.000,00	123.825,00	108,62%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	114.000,00	123.825,00	108,62%
7111	071	Zemljište		123.825,00	
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.500,00	5.561,22	101,11%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	5.500,00	5.561,22	101,11%
7211	071	Stambeni objekti		5.561,22	
UKUPNO PRIHODI			1.584.838,00	1.620.554,63	102,25%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
3		RASHODI POSLOVANJA	1.516.419,00	1.478.998,75	97,53%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	322.356,00	321.509,10	99,74%
311		Plaće (Bruto)	273.000,00	272.153,32	99,69%
3111	011	Plaće za redovan rad		272.153,32	
312		Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00%
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene		6.000,00	
313		Doprinosi na plaće	43.356,00	43.355,78	100,00%
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		38.729,16	
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.626,62	
32		Materijalni rashodi	544.189,00	529.806,47	97,36%
321		Naknade troškova zaposlenima	19.610,00	19.852,00	101,23%
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.610,00	
3214	011	Ostale naknade troškova zaposlenima		18.242,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	262.269,00	248.863,47	94,89%
3221	011 043	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		16.548,14	
3223	011 043	Energija		163.666,23	
3224	011 043	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		58.607,17	
3225	011 043	Sitni inventar i auto gume		10.041,93	
323		Rashodi za usluge	228.259,00	232.666,44	101,93%
3231	011 043	Usluge telefona, pošte i prijevoza		19.023,61	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
3232	011 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		62.486,67	
3233	011 043	Usluge promidžbe i informiranja		46.111,48	
3234	011 043	Komunalne usluge		32.352,05	
3237	011 043	Intelektualne i osobne usluge		15.640,11	
3238	011 043	Računalne usluge		5.493,99	
3239	011 043	Ostale usluge		51.558,53	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.051,00	28.424,56	83,48%
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		10.264,36	
3293	011	Reprezentacija		13.921,45	
3294	011	Članarine		2.000,00	
3295	011	Pristojbe i naknade		1.244,75	
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		994,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	31.630,00	23.976,67	75,80%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	6.423,28	64,23%
3423	011	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog		6.423,28	
343		Ostali financijski rashodi	21.630,00	17.553,39	81,15%
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		15.532,24	
3433	011	Zatezne kamate		1.148,26	
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi		872,89	
35		SUBVENCIJE	4.600,00	4.538,08	98,65%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4.600,00	4.538,08	98,65%
3523	011	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		4.538,08	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	279.739,00	267.278,82	95,55%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	279.739,00	267.278,82	95,55%
3721	011 052	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		207.973,56	
3722	011 052	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		59.305,26	
38		OSTALI RASHODI	333.905,00	331.889,61	99,40%
381		Tekuće donacije	164.190,00	162.175,26	98,77%
3811	011	Tekuće donacije u novcu		162.175,26	
382		Kapitalne donacije	5.166,00	5.166,00	100,00%
3821	011	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		5.166,00	
383		Kazne, penali i naknade štete	146.992,00	146.991,54	100,00%
3831	011	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		146.991,54	
386		Kapitalne pomoći	17.557,00	17.556,81	100,00%
3861	011	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.		17.556,81	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.690.319,00	1.690.232,76	99,99%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.653.244,00	1.653.157,76	99,99%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
421		Građevinski objekti	1.645.744,00	1.645.743,12	100,00%
4213	011 043 081	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.645.743,12	
422		Postrojenja i oprema	7.500,00	7.414,64	98,86%
4221	011	Uredska oprema i namještaj		7.414,64	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	37.075,00	37.075,00	100,00%
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	37.075,00	37.075,00	100,00%
4541	011	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		37.075,00	
UKUPNO RASHODI			3.206.738,00	3.169.231,51	98,83%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.621.900,00	1.621.900,00	100,00%
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.621.900,00	1.621.900,00	100,00%
842		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.621.900,00	1.621.900,00	100,00%
8422	011 081	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru		1.621.900,00	
UKUPNO PRIMICI			1.621.900,00	1.621.900,00	100,00%

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
		RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	10.812,00	10.264,36	94,93%
		01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	10.812,00	10.264,36	94,93%
		PROGRAM 001 Redovna djelatnost	10.812,00	10.264,36	94,93%
		001A001 Redovna djelatnost predstavničkog i izvršnog tijela	10.812,00	10.264,36	94,93%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.812,00	10.264,36	94,93%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.812,00	10.264,36	94,93%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.812,00	10.264,36	94,93%
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		10.264,36	
		RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.195.926,00	3.158.967,15	98,84%
		02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.195.926,00	3.158.967,15	98,84%
		PROGRAM 001 Redovna djelatnost	637.579,00	623.933,98	97,86%
		001A002 Redovna djelatnost Jedininstvenog upravnog odjela	637.579,00	623.933,98	97,86%
3		RASHODI POSLOVANJA	630.079,00	616.519,34	97,85%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	322.356,00	321.509,10	99,74%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
311		Plaće (Bruto)	273.000,00	272.153,32	99,69%
3111	011	Plaće za redovan rad		272.153,32	
312		Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	100,00%
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene		6.000,00	
313		Doprinosi na plaće	43.356,00	43.355,78	100,00%
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		38.729,16	
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.626,62	
32		MATERIJALNI RASHODI	258.536,00	253.476,76	98,04%
321		Naknade troškova zaposlenima	19.610,00	19.852,00	101,23%
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.610,00	
3214	011	Ostale naknade troškova zaposlenima		18.242,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	130.167,00	128.523,98	98,74%
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		16.548,14	
3223	011	Energija		90.270,08	
3224	011	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		11.663,83	
3225	011	Sitni inventar i auto gume		10.041,93	
323		Rashodi za usluge	85.520,00	86.940,58	101,66%
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza		19.023,61	
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.056,66	
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja		46.111,48	
3234	011	Komunalne usluge		2.808,13	
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		4.120,11	
3238	011	Računalne usluge		5.493,99	
3239	011	Ostale usluge		6.326,60	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.239,00	18.160,20	78,15%
3293	011	Reprezentacija		13.921,45	
3294	011	Članarine		2.000,00	
3295	011	Pristojbe i naknade		1.244,75	
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		994,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	31.630,00	23.976,67	75,80%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	6.423,28	64,23%
3423	011	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijski institucija izvan javnog		6.423,28	
343		Ostali financijski rashodi	21.630,00	17.553,39	81,15%
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		15.532,24	
3433	011	Zatezne kamate		1.148,26	
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi		872,89	
38		OSTALI RASHODI	17.557,00	17.556,81	100,00%
386		Kapitalne pomoći	17.557,00	17.556,81	100,00%
3861	011	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek.		17.556,81	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.500,00	7.414,64	98,86%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.500,00	7.414,64	98,86%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
422		Postrojenja i oprema	7.500,00	7.414,64	98,86%
4221	011	Uredska oprema i namještaj		7.414,64	
		PROGRAM 002 Komunalne djelatnosti i djelatnosti uređenja prostora	1.935.161,00	1.920.864,97	99,26%
		002A001 Tekuće održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme	222.740,00	208.445,60	93,58%
3		RASHODI POSLOVANJA	222.740,00	208.445,60	93,58%
32		MATERIJALNI RASHODI	222.740,00	208.445,60	93,58%
322		Rashodi za materijal i energiju	108.500,00	96.738,24	89,16%
3223	011 043	Energija		73.396,15	
3224	011 043	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		23.342,09	
323		Rashodi za usluge	114.240,00	111.707,36	97,78%
3232	011 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		59.430,01	
3234	011 043	Komunalne usluge		13.521,42	
3239	011 043	Ostale usluge		38.755,93	
		002P001 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	1.675.346,00	1.675.344,37	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	29.602,00	29.601,25	100,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	29.602,00	29.601,25	100,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	23.602,00	23.601,25	100,00%
3224	011	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		23.601,25	
323		Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	100,00%
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		6.000,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.645.744,00	1.645.743,12	100,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.645.744,00	1.645.743,12	100,00%
421		Građevinski objekti	1.645.744,00	1.645.743,12	100,00%
4213	011 043 081	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.645.743,12	
		002P004 Izgradnja i dodatna ulaganja na groblju	37.075,00	37.075,00	100,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.075,00	37.075,00	100,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	37.075,00	37.075,00	100,00%
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	37.075,00	37.075,00	100,00%
4541	011	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		37.075,00	
		PROGRAM 003 Gospodarstvo	167.615,00	173.072,12	103,26%
		003A001 Poljoprivreda i gospodarstvo	167.615,00	167.552,12	99,96%
3		RASHODI POSLOVANJA	167.615,00	167.552,12	99,96%
32		MATERIJALNI RASHODI	16.023,00	16.022,50	100,00%
323		Rashodi za usluge	16.023,00	16.022,50	100,00%
3234	011	Komunalne usluge		16.022,50	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
35		SUBVENCije	4.600,00	4.538,08	98,65%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4.600,00	4.538,08	98,65%
3523	011	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		4.538,08	
38		OSTALI RASHODI	146.992,00	146.991,54	100,00%
383		Kazne, penali i naknade štete	146.992,00	146.991,54	100,00%
3831	011	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		146.991,54	
		003P001 Razvoj i opremanje gospodarskih zona	0,00	5.520,00	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.520,00	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.520,00	-
323		Rashodi za usluge	0,00	5.520,00	-
3237		Intelektualne i osobne usluge		5.520,00	
		PROGRAM 004 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje	64.883,00	64.883,06	100,00%
		004A001 Protupožarna zaštita, zaštita i spašavanje	64.883,00	64.883,06	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	64.883,00	64.883,06	100,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	6.476,00	6.476,00	100,00%
323		Rashodi za usluge	6.476,00	6.476,00	100,00%
3239	011	Ostale usluge		6.476,00	
38		OSTALI RASHODI	58.407,00	58.407,06	100,00%
381		Tekuće donacije	58.407,00	58.407,06	100,00%
3811	011	Tekuće donacije u novcu		58.407,06	
		PROGRAM 005 Sport, kultura i religija	110.949,00	108.934,20	98,18%
		005A001 Financiranje redovne djelatnosti sporta, kulture i religije	110.949,00	108.934,20	98,18%
3		RASHODI POSLOVANJA	110.949,00	108.934,20	98,18%
38		OSTALI RASHODI	110.949,00	108.934,20	98,18%
381		Tekuće donacije	105.783,00	103.768,20	98,10%
3811	011	Tekuće donacije u novcu		103.768,20	
382		Kapitalne donacije	5.166,00	5.166,00	100,00%
3821	011	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		5.166,00	
		PROGRAM 006 Odgoj i obrazovanje	135.600,00	125.800,00	92,77%
		006A001 Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja	131.600,00	121.800,00	92,55%
3		RASHODI POSLOVANJA	131.600,00	121.800,00	92,55%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	131.600,00	121.800,00	92,55%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	131.600,00	121.800,00	92,55%
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		121.800,00	
		006A002 Osnovno obrazovanje	4.000,00	4.000,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	4.000,00	100,00%
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.000,00	100,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00	4.000,00	100,00%
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Izvršenje do 31.12.2012.	Index
		PROGRAM 007 Socijalna skrb i ostale novčane pomoći	144.139,00	141.478,82	98,15%
		007A001 Financiranje socijalne zaštite	144.139,00	141.478,82	98,15%
3		RASHODI POSLOVANJA	144.139,00	141.478,82	98,15%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	144.139,00	141.478,82	98,15%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	144.139,00	141.478,82	98,15%
3721	011 052	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		82.173,56	
3722	011 052	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		59.305,26	
UKUPNO RASHODI I IZDACI			3.206.738,00	3.169.231,51	98,83%

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2012. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/13-01/01
URBROJ: 2186/028-13-1
Veliki Bukovec, 15. ožujka 2013.

Predsjednik Općinskog vijeća
Božidar Pečenec, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.