

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, GORNJI KNEGINEC,
JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC,
MARTIJANEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2009.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 3 — Godina XVII	Varaždin, 19. ožujka 2009.	List izlazi po potrebi
-----------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Zone užeg centra Ivanca 58
- Odluka o izradi Prostornog plana uređenja Grada Ivanca 60
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ivanca 62
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu 65
- Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o DTK mreži 65
- Odluka o uređenju prometa na području Grada Ivanca 65
- Odluka o radnom vremenu prodavaonica i trgovina na malo izvan prodavaonica na području Grada Ivanca 71
- Odluka o preimenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja u Stožer zaštite i spašavanja 72
- Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju mjesnih odbora 73
- Odluka o formiranju Industrijske zone Ivanec 73

GRAD LUDBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ludbrega 74

GRAD NOVI MAROF AKTI GRADSKOG POGGLAVARSTVA

- Odluka o potporama u poljoprivredi 78
- Ponovna javna rasprava o prijedlogu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa 79

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- Odluka o iskazivanju nepovjerenja članici Općinskog poglavarstva Općine Donja Voća 80
- Odluka o iskazivanju nepovjerenja članu Općinskog poglavarstva i ujedno zamjeniku načelnika Općine Donja Voća 80
- Rješenje o izboru članova Općinskog poglavarstva Općine Donja Voća 80
- Rješenje o izboru zamjenika načelnika Općine Donja Voća 81

OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- Odluka o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2008. godinu 81

2.	Rješenje o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko	88	5.	Rješenje o izboru općinskog načelnika Općine Visoko	89
3.	Rješenje o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko	89	6.	Rješenje o razrješenju članice Općinskog poglavarstva Općine Visoko	89
4.	Rješenje o razrješenju općinskog načelnika Općine Visoko	89	7.	Rješenje o izboru članice Općinskog poglavarstva Općine Visoko	90

GRAD IVANEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj 76/07), Urbanističkog plana uređenja Ivanca («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 15/01 i 4/08) i članka 27. Statuta Grada Ivanca («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

O D L U K U

o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Zone užeg centra Ivanca

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Zone užeg centra Ivanca.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA

Članak 2.

Izmjenama i dopunama DPU-a se, na temelju Urbanističkog plana uređenja Ivanca («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 15/01 i 4/08), detaljnije određuje namjena površina i način uređenja i korištenja područja obuhvata, u cijelosti utvrđenog kao građevinsko područje.

Izmjene i dopune DPU se izrađuju u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj 76/07) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine», broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

II. RAZLOZI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA

Članak 3.

Izradi Izmjena i dopuna DPU-a pristupa se uslijed potrebe drugačijeg planiranja prometne i komunalne infrastrukture.

Izmjenama i dopunama Detaljnog plana uređenja precizno će se razraditi uvjeti za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu, opće smjernice oblikovanja, te način priključenja na komunalnu infrastrukturu, u skladu s odredbama Urbanističkog plana uređenja Ivanca.

Detaljnim planom uređenja potrebno je omogućiti realizaciju predviđenih sadržaja od značaja za šire područje Grada, uz propisivanje mjera sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.

III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA

Članak 4.

Područje obuhvata Izmjena i dopuna DPU-a određeno je Urbanističkim planom uređenja Ivanca («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 15/01 i 4/08). Površina obuhvata iznosi 24,41 ha.

Granice obuhvata Izmjena i dopuna DPU-a prikazane su na kartografskom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA

Članak 5.

Plansko područje većim dijelom je izgrađeno. Prometno rješenje užeg centra Ivanca neadekvatno je riješeno.

U zonama mješovite namjene (M1 i M2) potrebno je definirati građevinske parcele s proširenjem zone izgradnje, te katastrima građevina.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta DPU Zone užeg centra Ivanca trebaju biti sukladni:

- UPU Ivanca,
- očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna DPU-a osigurat će se reambulirana katastarsko-topografska karta u digitalnom obliku za cjelokupno područje obuhvata plana u mjerilu 1:1000.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna DPU nije planirana posebna izrada ostalih stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

VII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 8.

U skladu s odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04) kartografski prikazi Izmjena i dopuna DPU-a će se izrađivati na digitalnom katastarskom planu u mjerilu 1:1000. Digitalnu katastarsku kartu pribavit će naručitelj izrade Izmjena i dopuna DPU-a.

VIII. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA DPU-a

Članak 9.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podatke, smjernice i propisane dokumente) za izradu Izmjena i dopuna DPU-a iz područja svog djelovanja:

- Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, 42000 Varaždin,
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin,

Odjel za zaštitu i spašavanje, Kratka 1, 42000 Varaždin,

- Hrvatska uprava za ceste, Ispostava Varaždin, Ulica kralja Petra Krešimira IV 25, 42000 Varaždin,
- Županijska uprava za ceste Varaždin, Gajeva 2, 42000 Varaždin,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektra Varaždin, Kratka 3, 42000 Varaždin,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, 42000 Varaždin,
- Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Plitvica - Bednja«, Međimurska 26b, 42000 Varaždin,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, Kratka 1, 42000 Varaždin,
- Varaždinska županija, Županijski zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1a, 42000 Varaždin,
- Ivkom d.d. Ivanec, Vladimira Nazora 96 b, 42240 Ivanec,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10002 Zagreb.

IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA

Članak 10.

Za izradu DPU-a utvrđuju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu DPU-a (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Nacrta prijedloga DPU-a za potrebe prethodne rasprave - u roku od najviše 35 dana po dobivanju idejnih rješenja,
- izrada Prijedloga DPU-a za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 35 dana od održane prethodne rasprave,
- javni uvid u Prijedlog DPU-a - u trajanju od najviše 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga DPU-a - u roku od najviše 10 dana od protoka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga DPU-a - u roku od najviše 10 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,
- dostavljanje Plana i Odluke o donošenju Plana - u roku od 3 dana od donošenja Plana na Gradskom vijeću Grada Ivanca.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu DPU-a od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima je najviše 15 dana.

X. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONE UŽEG CENTRA IVANCA

Članak 11.

Do donošenja Izmjena i dopuna DPU Zone užeg centra Ivanca primjenjivat će se važeći DPU Zone užeg centra Ivanca.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke s kartografskim prikazom iz članka 4. tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 9. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu DPU-a.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 10. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 9. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju DPU-a poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke s kartografskim prikazom iz članka 4. ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb, Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije, Županijskom zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/09-01/19
URBROJ: 2186/012-02/01-09-1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

2.

Na temelju članka 78. stavka 1., a u vezi sa stavkom 4. istog članka i člankom 55. stavkom 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07), te članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

O D L U K U

**o izradi Prostornog plana uređenja
Grada Ivanca**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Prostornog plana uređenja Grada Ivanca.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 2.

Izrada i donošenje Prostornog plana uređenja Grada Ivanca temelji se na odredbi članka 26. i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07). Nadalje, ista je vezana uz odredbu stavka 4. članka 78. odnosno članka 55. navedenog Zakona s obzirom da se posljedično nadovezuje na izmjene i dopune DPU-a Zone užeg centra Ivanca i donošenje UPU Ivanca što uzrokuju istodobnost izrade i donošenja prostornih planova različite razine odnosno različitog reda.

Prostorni plan uređenja Grada Ivanca, jednako tako, izrađuje se i u skladu s Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

II. RAZLOZI ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 3.

Razlozi za izradu i donošenje Prostornog plana uređenja Grada Ivanca su:

- preoblikovanje osnovne namjene površina, i to:
 - građevinska područja naselja i dijelova naselja iz razloga što je interes Grada i investitora da se građevinska područja u dijelovima naselja Ivanca, Vitešince, Iv. Naselja, Knapića, Radovana, Lovrečana, Jerovca, Peca, Punikvi, Ivanečke Željeznice i Seljanca redefiniraju,
 - građevinska područja za stambenu izgradnju i povremeno stanovanje povećavaju,
 - površine sporta i rekreacije u Škriljevcu prošire zone,
- potrebe za drugačijim planiranjem prometnog i komunalnog opremanja užeg centra Ivanca i ukidanja pojedinih prometnih parkirališta, te pješačkih zona,
- predviđanje novih prometnih površina,
- usklađenje s novim zakonom,
- jednostavnija izrada i lakša primjena zbog već postojećih izmjena i dopuna važećeg PPU Grada Ivanca.

III. OBUHVAT PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 4.

Granice obuhvata Prostornog plana uređenja Grada Ivanca sukladne su granicama Grada Ivanca kao jedinice lokalne samouprave.

Ukupna površina obuhvata Prostornog plana uređenja Grada Ivanca iznosi 96,1 km².

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 5.

Od donošenja Prostornog plana uređenja Grada Ivanca i njegovih izmjena i dopuna, u njegovu obuhvatu uočeni su problemi u dijelovima:

- oblikovanje građevinskog područja u dijelovima naselja nije zadovoljavajuće jer postojećim planom nisu obuhvaćeni dijelovi građevinskih područja, zona stambene izgradnje, zona povremenog stanovanja, koja su djelomično izgrađena,
- veličina planiranog prostora namijenjenog za sport i rekreaciju nije zadovoljavajuća,
- očuvanost prirodne baštine je takva da zahtjeva pojačane mjere zaštite,
- u segmentu prometnih rješenja potrebna izmjena dosadašnjeg rješenja.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta PPU Grada Ivanca trebaju biti sukladni:

- Strategiji i programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
- Prostornom planu Varaždinske županije,
- utemeljenim zahtjevima i primjedbama tijela i osoba određenim posebnim propisima.

Stupanjem na snagu Zakona o prostornom uređenju i gradnji potrebno je osobito:

- redefinirati građevinsko područje,
- redefinirati i planirati prostorne planove užeg područja,
- potrebno je izvršiti detaljnu stručnu analizu postojeće izgradnje i uređenja unutar obuhvata Izmjena i dopuna PPU Grada Ivanca, te utvrditi način uklapanja postojećih građevina i uređenja u rješavanje PPU Grada Ivanca, a sukladno propisima.

VI. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

Za izradu PPU Grada Ivanca koristit će se postojeće geodetske i katastarske podloge koje su korištene

kod izrade Izmjena i dopuna PPU Grada Ivanca kao i raspoložive digitalne ortofoto karte mjerila 1:5000 za područje Grada Ivanca. Katastarske planove pribavit će se od Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Varaždin, Ispostava Ivanec. Osim navedenog u izradu PPU Grada Ivanca koristit će se između ostalog demografske, gospodarske, krajobrazne analize te raspoloživa dokumentacija, zahtjevi, podaci, smjernice itd., koja će iz svog djelokruga dostaviti tijela i osobe određene posebnim propisima, te drugi sudionici u izradi PPU Grada Ivanca.

VII. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODATKE, SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 8.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podatke, smjernice i propisane dokumente) za izradu PPU Grada Ivanca iz područja svog djelokruga:

- Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, 42000 Varaždin,
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin, Odjel za zaštitu i spašavanje, Kratka 1, 42000 Varaždin,
- Hrvatska uprava za ceste, Ispostava Varaždin, Ulica kralja Petra Krešimira IV 25, 42000 Varaždin,
- Županijska uprava za ceste Varaždin, Gajeva 2, 42000 Varaždin,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektra Varaždin, Kratka 3, 42000 Varaždin,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, 42000 Varaždin,
- Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Plitvica - Bednja«, Međimurska 26b, 42000 Varaždin,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, Kratka 1, 42000 Varaždin,
- Varaždinska županija, Županijski zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1a, 42000 Varaždin,
- Ivkom d.d. Ivanec, Vladimira Nazora 96 b, 42240 Ivanec,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10002 Zagreb.

VIII. ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PPROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA OD STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 9.

Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju PPU Grada Ivanca nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

- Nositelj izrade će sukladno članku 79. Zakona, nakon objave dostaviti Odluku o izradi PPU Grada Ivanca svim tijelima i osobama iz članka 8. ove Odluke s pozivom da mu u roku od 15 dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju pri izradi i donošenju PPU Grada Ivanca moraju se poštivati uvjeti koje za tu vrstu prostornog plana utvrđuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.
- Nacrt prijedloga PPU Grada Ivanca za prethodnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku od 35 radnih dana od pisanog očitovanja nositelja izrade o preliminarnoj koncepciji o PPU Grada Ivanca.
- Nacrt prijedloga PPU Grada Ivanca za javnu raspravu - izradit će stručni izrađivač u roku 35 radnih dana od dana dostave od strane nositelja izvješća s prethodne rasprave.
- Prijedlog PPU Grada Ivanca za javnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku 30 dana od dana dostave od strane nositelja zaključkom o utvrđivanju prijedloga PPU Grada Ivanca za javnu raspravu.
- Nacrt konačnog prijedloga PPU Grada Ivanca u suradnji nositelja i stručnog izrađivača u roku 30 dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.
- Konačni prijedlog PPU Grada Ivanca izradit će stručni izrađivač u roku 20 dana od dostave zaključka Gradskog poglavarstva o utvrđivanju konačnog prijedloga PPU Grada Ivanca.
- Prostorni plan uređenja Grada Ivanca izradit će stručni izrađivač u vidu uvezenog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 30 dana od dostave Odluke o donošenju PPU Grada Ivanca na Gradskom vijeću.

IX. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADU I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 10.

Do donošenja Prostornog plana uređenja Grada Ivanca prilikom izdavanja akata kojim se odobravaju

zahvati u prostoru, primjenjivat će se odredbe važećeg PPU Grada Ivanca.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA IVANCA

Članak 11.

Izrada PPU Grada Ivanca financirat će se sredstvima Proračuna Grada Ivanca.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 8. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu PPU Grada Ivanca.

- Rok za dostavu zahtjeva odnosno prijedloga određen je člankom 9. Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da ih nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštovati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajuće važeći propisi i dokumenti.

- Jedan primjerak ove Odluke dostavit će se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/09-01/20
URBROJ: 2186/012-03/01-09-1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

3.

Na temelju članka 78. stavka 1., a u svezi sa stavkom 4. istog članka i člankom 55. stavkom 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07), te članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

O D L U K U

o izradi Urbanističkog plana uređenja Ivanca

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ivanca.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 2.

Izrada i donošenje Urbanističkog plana uređenja Ivanca temelji se na odredbi članka 26. i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07). Nadalje, ista je vezana uz odredbu stavka 4. članka 78. odnosno članka 55. navedenog Zakona obzirom da se posljedično nadovezuje na izmjene i dopune DPU-a Zone užeg centra Ivanca koje uzrokuju istodobnost izrade i donošenja prostornih planova različite razine odnosno različitog reda.

Urbanistički plan uređenja Ivanca, jednako tako, izrađuje se i u skladu s Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

II. RAZLOZI ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 3.

Razlozi za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja Ivanca su:

- obaveza iz prostorno-planske dokumentacije (PPUGI),
- preoblikovanje osnovne namjene površina, i to:
 - građevinska područja dijelova naselja iz razloga što je interes Grada i investitora da se građevinsko područje redefinira,
 - građevinska područja za stambenu i poslovnu izgradnju povećavaju,
- potrebe za drugačijim planiranjem prometnog i komunalnog opremanja užeg centra Ivanca i ukidanja pojedinih prometnih površina parkirališta, te pješačkih zona,
- predviđanje novih prometnih površina,
- usklađenje s novim zakonom,
- jednostavnija izrada i lakša primjena zbog već postojećih izmjena i dopuna važećeg UPU-a.

III. OBUHVAT URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 4.

Granice obuhvata Urbanističkog plana uređenja Ivanca sukladne su granicama naselja Ivanca.

Ukupna površina obuhvata Urbanističkog plana uređenja Ivanca iznosi 873 ha.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 5.

Od donošenja Urbanističkog plana uređenja Ivanca, pa i od posljednjih izmjena i dopuna, u njegovu obuhvatu uočeni su problemi u dijelovima:

- oblikovanja građevinskog područja u dijelovima naselja Ivanca,
- očuvanost građevinske baštine je takova da zahtjeva pojačane mjere zaštite,
- u segmentu prometnih rješenja potrebna izmjena dosadašnjeg rješenja.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta UPU Ivanca trebaju biti sukladni:

- Prostornom planu uređenja Grada Ivanca,
- detaljnije uređenje razvoja naselja Ivanca,
- odrediti osnovnu namjenu površina i prikaz površina javne namjene,
- definirati zahtjeve u prostornu značajne za izradu detaljnih planova,
- definirati mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- planiranje prometne i komunalne infrastrukture prilagođene novim zahtjevima,
- utemeljenim zahtjevima i primjedbama tijela i osoba određenim posebnim propisima.

VI. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

Za izradu UPU Ivanca koristit će se postojeće geodetske i katastarske podloge koje su korištene kod izrade izmjena i dopuna UPU Ivanca i izradi PPU Grada Ivanca kao i raspoložive digitalne ortofoto karte mjerila 1:5000 područje Grada Ivanca. Katastarske planove pribavit će se od Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Varaždin, Ispostava Ivanec. Osim navedenog za izradu UPU Ivanca koristit će se između ostalog demografske, gospodarske, krajobrazne analize, te raspoloživa dokumentacija, zahtjevi, podaci, smjernice itd., koja će iz svog djelokruga dostaviti tijela i osobe određene posebnim propisima, te drugi sudionici u izradi UPU Ivanca.

VII. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODATKE, SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 8.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podatke, smjernice i propisane dokumente) za izradu UPU Ivanca iz područja svog djelokruga:

- Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, 42000 Varaždin,
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin, Odjel za zaštitu i spašavanje, Kratka 1, 42000 Varaždin,
- Hrvatska uprava za ceste, Ispostava Varaždin, Ulica kralja Petra Krešimira IV 25, 42000 Varaždin,
- Županijska uprava za ceste Varaždin, Gajeva 2, 42000 Varaždin,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektra Varaždin, Kratka 3, 42000 Varaždin,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odsjek Varaždin, Međimurska 26b, 42000 Varaždin,
- Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Plitvica - Bednja«, Međimurska 26b, 42000 Varaždin,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, Kratka 1, 42000 Varaždin,
- Varaždinska županija, Županijski zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1a, 42000 Varaždin,
- Ivkom d.d. Ivanec, Vladimira Nazora 96 b, 42240 Ivanec,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10002 Zagreb.

VIII. ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA OD STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 9.

Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju UPU Ivanca nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

- Nositelj izrade će sukladno članku 79. Zakona, nakon objave dostaviti Odluku o izradi UPU Ivanca svim tijelima i osobama iz članka 7. ove Odluke s pozivom da mu u roku od 15 dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju pri izradi i donošenju UPU Ivanca moraju se poštivati uvjeti koje za tu vrsta prostornog plana utvrđuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

- Nacrt prijedloga UPU Ivanca za prethodnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku od 35 radnih dana od pisanog očitovanja nositelja izrade o preliminarnoj koncepciji o UPU Ivanca.
- Nacrt prijedloga UPU Ivanca za javnu raspravu - izradit će stručni izrađivač u roku 35 radnih dana od dana dostave od strane nositelja izvješća s prethodne rasprave.
- Prijedlog UPU Ivanca za javnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku 30 dana od dana dostave od strane nositelja zaključkom o utvrđivanju prijedloga UPU Ivanca za javnu raspravu.
- Nacrt konačnog prijedloga UPU Ivanca u suradnji nositelja i stručnog izrađivača u roku 30 dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.
- Konačni prijedlog UPU Ivanca izradit će stručni izrađivač u roku 20 dana od dostave zaključka Gradskog poglavarstva o utvrđivanju konačnog prijedloga UPU Ivanca.
- Prostorni plan uređenja Grada Ivanca izradit će stručni izrađivač u vidu uvezenog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 30 dana od dostave Odluke o donošenju UPU Ivanca na Gradskom vijeću.

IX. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKTA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 10.

Do donošenja Urbanističkog plana uređenja Ivanca prilikom izdavanja akta kojim se odobravaju zahtjevi u prostoru, primjenjivat će se odredbe važećeg UPU Ivanca.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IVANCA

Članak 11.

Izrada UPU Ivanca financirat će se sredstvima Proračuna Grada Ivanca.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 8. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu UPU Ivanca.
- Rok za dostavu zahtjeva odnosno prijedloga određen je člankom 9. Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve,

odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da ih nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštovati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajuće važeći propisi i dokumenti.

- Jedan primjerak ove Odluke dostavit će se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/09-01/21
URBROJ: 2186/012-03/01-09-1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

4.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03 - pročišćen tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu

Članak 1.

U Odluci o priključenju na komunalnu infrastrukturu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/04, 2/08 i 29/08) članak 8. briše se.

Članak 2.

Članci 9. - 34. postaju članci 8. - 33.

Članak 3.

Članak 35., koji postaje članak 34., mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba:

1. isporučitelj komunalne usluge ako izvrši priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu suprotno članku 5. stavku 1. Odluke,
2. isporučitelj komunalne usluge ako ne obavijesti nadležni Upravni odjel Grada Ivanca da se vlasnik građevine nije priključio na komunalnu infrastrukturu u određenom roku (članak 7. stavak 2.),
3. isporučitelj komunalne usluge ako ne vrši stručni nadzor nad izgradnjom priključka (članak 15.),

4. izvoditelj priključenja ako radove priključenja ne izvede u roku iz članka 18. Odluke,
5. isporučitelj komunalne usluge za nepridržavanje odredbi članka 27. stavka 2., 3. i 4.,
6. isporučitelj komunalne usluge ako izvede priključenje na komunalnu infrastrukturu bez dokaza o izvršenom plaćanju naknade (članak 29. stavak 2.).

Novčanom kaznom od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.«

Članak 4.

Članci 36. i 37. postaju članci 35. i 36.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/09-01/29
URBROJ: 2186/12-03/001-09-1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

5.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o DTK mreži

Članak 1.

Odluka o DTK mreži (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/06) stavlja se izvan snage.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/09-01/31
URBROJ: 2186/12-03/001-09-1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

6.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08) i članka 27.

Statuta Grada Ivanca («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 24/01, 12/04, 36/04, 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

O D L U K U
o uređenju prometa na području
Grada Ivanca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i pravila odvijanja prometa na javno prometnim površinama na području Grada Ivanca (u daljnjem tekstu: Grad), te mjere za njihovo provođenje.

Članak 2.

Javno prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se: ceste, ulice, trgovi, javna parkirališta, nogostupi, mostovi i slične površine.

Članak 3.

Promet na javno prometnim površinama dopušten je svima pod jednakim uvjetima i u granicama propisanim zakonom i ovom Odlukom.

Na javno prometnim površinama ne smiju se poduzimati bilo kakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti javno prometnu površinu ili ugroziti sigurnost ili protočnost prometa.

Članak 4.

Svi subjekti, koji određuju i provode poslove vezane uz promet, dužni su stalno osiguravati uvjete za sigurno i nesmetano odvijanje prometa na području Grada.

II. UREĐENJE PROMETA

Članak 5.

Uređenje prometa na javno prometnim površinama na području Grada na prijedlog nadležnog Upravnog odjela utvrđuje Gradsko poglavarstvo, uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, kada se promet uređuje na dijelu državne ili županijske ceste, potrebna je i suglasnost Ministarstva nadležnog za poslove prometa.

Članak 6.

Uređenjem prometa u smislu ove Odluke smatra se određivanje:

1. cesta s prednošću prolaza;
2. dvosmjernog, odnosno jednosmjernog prometa;
3. sustava tehničkog uređenja prometa;
4. ograničenja brzine kretanja vozila;
5. prometa pješaka, biciklista, vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenja i vođenja stoke;

6. parkirališnih površina i načina parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja;
7. zona smirenog prometa;
8. blokiranja autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i načina deblokade tih vozila;
9. postavljanja i održavanja zaštitnih ograda za pješake na opasnim mjestima;
10. pješačkih zona, sigurnosnih pravaca za kretanje školske djece, posebnih tehničkih mjera za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova, igrališta, kino dvorana i slično;
11. uklanjanja dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila;
12. površina na kojima će se obavljati: test vožnja, cross, off road, sportske, enduro i promidžbene vožnje;
13. uvjeta prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama.

Članak 7.

Kada je izvanrednim događajima kao što su poplave, požari, odroni zemljišta i slično neposredno ugrožena sigurnost prometa nadležni Upravni odjel Grada može donijeti odobrenje o privremenoj regulaciji prometa.

O izdanom odobrenju iz stavka 1. ovog članka nadležni Upravni odjel dužan je obavijestiti Policijsku upravu.

Članak 8.

Privremenu regulaciju prometa na javno prometnim površinama odnosno javnim cestama zbog izgradnje, rekonstrukcije i popravka građevinskih objekata i instalacija utvrđuje Gradsko poglavarstvo uz prethodnu suglasnost Policijske uprave, odnosno Ministarstva nadležnog za poslove prometa.

Pod istim uvjetima iz stavka 1. ovoga članka Gradsko poglavarstvo može privremeno zabraniti promet ako se radovi ne mogu izvesti bez obustave prometa ili ako se promet bez toga ne može sigurno odvijati.

Članak 9.

Pravna ili fizička osoba nadležna za održavanje ceste dužna je voditi brigu i poduzimati primjerene mjere radi omogućavanja sigurnog i nesmetanog odvijanja prometa.

Dio ceste na kojem su nastale zapreke koje se ne mogu odmah ukloniti ili na kojem se izvode radovi ili je zatvorena zbog toga što je ugrožena sigurnost i nesmetanost prometa, mora se vidljivo obilježiti postavljanjem odgovarajućih prometnih znakova i branika, te trepćućih svjetala.

Članak 10.

Tehničkim uređenjem prometa u užem smislu smatra se određivanje mjesta postavljanja horizontalne i vertikalne signalizacije, svjetlosnih uređaja i odre-

divanje načina rada tih uređaja, određivanje mjesta postavljanja prometne, zaštitne i druge opreme na prometnim površinama.

Tehničko uređenje prometa obavlja pravna ili fizička osoba nadležna za održavanje cesta.

Pravna ili fizička osoba nadležna za održavanje cesta dužna je voditi evidenciju prometne signalizacije.

Članak 11.

Prometni znakovi postavljaju se i održavaju tako da ih sudionici u prometu mogu na vrijeme i lako uočiti i danju i noću i pravovremeno postupiti u skladu s njihovim značenjem.

Prometni znakovi moraju se ukloniti, dopuniti ili zamijeniti ako njihovo značenje ne odgovara izmijenjenim uvjetima prometa na cesti ili zahtjevima sigurnosti, te ako su oštećeni ili uništeni.

III. PROMET PO JAVNO PROMETNIM POVRŠINAMA

Članak 12.

Sudionici u prometu moraju prema osobama s invaliditetom, slijepim i nemoćnim osobama, te djeci, kao i osobama koje prate ili prevoze osobe s invaliditetom i djecu, postupati s najvećom pažnjom.

Članak 13.

Radi osiguranja kretanja osoba s invaliditetom, uz pješačke prijelaze moraju se ugraditi rampe ili izvesti upušteni nogostupi.

Članak 14.

U pješačkim zonama zabranjeno je kretanje i parkiranje svih vozila, osim vozila s posebnim odobrenjem i interventnih vozila (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći, vozila MUP-a i sl.).

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka za kretanje u pješačkim zonama radi obavljanja određenih radnji daje Gradsko poglavarstvo.

U pješačkim zonama, Gradsko poglavarstvo može odobriti kretanje vozila, ako je to neophodno radi dovoza/odvoza građevinskog materijala i opreme, radi selidbe, izvođenja radova na uređenju Grada povodom blagdana i organiziranja manifestacija, te osobama s invaliditetom radi pristupa do stambenih i poslovnih objekata, kao i zbog drugih opravdanih razloga ili okolnosti.

Najveća dopuštena brzina kretanja vozila sa posebnim odobrenjem u pješačkoj zoni je 20 km/h, ako prometnim znakom nije drugačije određeno.

Pri kretanju u pješačkoj zoni vozač vozila s posebnim odobrenjem dužan je istaknuti dozvolu na vidljivom mjestu u vozilu.

Članak 15.

Upravni odjel može, u iznimnim i opravdanim slučajevima, odobriti kretanje vozila na cestama i ulicama na kojima je promet ograničen i zabranjen,

kao i stajanje vozila na zabranjenim mjestima i drugim javnoprometnim površinama:

1. kada je to neophodno za funkcioniranje života u Gradu;
2. invalidima koji imaju znak pristupačnosti;
3. kod izvođenja važnijih i opsežnijih radova radi dovoza i odvoza materijala;
4. prilikom selidbi kod kojih se stvari utovaruju i istovaruju na prometnici gdje je promet ili zaustavljanje i parkiranje vozila ograničeno ili zabranjeno.

Dobiveno odobrenje mora u vozilu biti istaknuto na vidnom mjestu.

Članak 16.

Zabranjeno je odobrenja iz članaka 14. i 15. ove Odluke mijenjati na način da se prepravljaju brojevi ili dodaju druge registarske oznake, te koristiti dana odobrenja za druga vozila odnosno činiti druge radnje kojima bi se dovela u zabludu ovlaštena službena osoba.

U slučaju zlouporabe odobrenja iz članaka 14. i 15. u smislu prethodnog stavka, ovlaštena službena osoba oduzet će izdano odobrenje, a Gradsko poglavarstvo, odnosno Upravni odjel, može uskratiti ponovno izdavanje odobrenja.

Članak 17.

Zone smirenog prometa, sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, označuju se na kolniku ulica ispred osnovnih i srednjih škola, predškolskih ustanova, ispred dječjih igrališta i parkova, kao i na dijelu javno prometnih površina koje služe za pješački prilaz tim ustanovama.

Potrebu poduzimanja odgovarajućih mjera za smirivanje prometa iz prethodnog stavka utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Potrebu poduzimanja odgovarajućih mjera za smirivanje prometa na lokalnim, županijskim odnosno državnim cestama utvrđuje odgovarajuća uprava za ceste koja upravlja tim cestama na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Članak 18.

Na nogostupima prilaza, kao i ispred ustanova kao što su dječji vrtići, škole, kino, sportski tereni i dvorane, igrališta kao i drugih javnih objekata ispred kojih se redovito okuplja veći broj ljudi, mogu se postaviti zaštitne ograde ili druge tehničke mjere kojima se poboljšava sigurnost pješaka.

Odobrenje za postavljanje zaštite iz stavka 1. ovog članka izdaje Upravni odjel uz prethodnu suglasnost Policijske uprave.

Sredstva za postavljanje i održavanje zaštitnih ograda osiguravaju vlasnici odnosno korisnici objekata iz stavka 1. ovog članka.

Zaštita iz stavka 1. ovog članka mora biti postavljena tako da spriječi mogućnost izravnog izlaska sudionika u prometu na kolnik javne ceste ili ulice, te da osigura nesmetano kretanje pješaka nogostupom.

Članak 19.

U svrhu zaštite pješaka u prometu na javnim se prometnim površinama mogu postavljati stupići, ograde i posude s ukrasnim biljem.

Postavljanje zaštitnih ograda, stupića i posuda s ukrasnim biljem odobrava nadležni Upravni odjel.

Članak 20.

Javna cesta i njezin zaštitni pojas, odnosno kolnik i nogostup ili njihovi dijelovi, ne smiju se zauzimati ili oštećivati osim u slučaju opasnosti, izvođenja radova ili u drugim prilikama propisanim zakonom.

Gradsko poglavarstvo, uz prethodnu suglasnost Policijske uprave, može odobriti zauzimanje dijela nogostupa (ogradama, stolovima i stolicama, štandovima, kioscima i sl.) pod uvjetom da se time ne smanjuje preglednost i da je za nesmetan i siguran prolaz pješaka ostavljena površina nogostupa širine najmanje 1,6 m.

Privremeno zauzimanje dijela nogostupa u trajanju do sedam dana, pod uvjetima iz prethodnog stavka ovog članka, može odobriti nadležni upravni odjel.

Članak 21.

Test vožnje, cross, of road, sportske, enduro i promidžbene vožnje mogu se obavljati na javno prometnim i drugim javnim površinama koje po pojedinačnom zahtjevu odredi Gradsko poglavarstvo na prijedlog Upravnog odjela, a uz prethodnu suglasnost Policijske uprave.

Članak 22.

Športske i druge priredbe ili slične aktivnosti na cesti ne smiju se održavati bez odobrenja Policijske uprave na čijem se području održava priredba ili obavlja aktivnost.

Ako se športska ili druga priredba održava ili aktivnost obavlja na cesti na području dvaju ili više policijskih uprava, odobrenje izdaje Ministarstvo nadležno za unutarnje poslove.

Ako se radi održavanja priredbe ili obavljanja aktivnosti na cesti zabranjuje promet, odobrenje se izdaje uz prethodnu suglasnost tijela nadležnog za poslove cestovnog prometa.

IV. PARKIRANJE I ZAUSTAVLJANJE VOZILA**Članak 23.**

Parkirališna površina (u daljnjem tekstu: javno parkiralište) je dio javno prometne površine namijenjen parkiranju vozila.

Javno parkiralište mora biti označeno prometnom signalizacijom, sukladno propisima o sigurnosti prometa.

Dio javnih parkirališta može se privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe autoškole, zabavnih, športskih i drugih manifestacija, radi izgradnje objekata i sl.) na način utvrđen posebnom odlukom Gradskog poglavarstva.

Članak 24.

Javno parkiralište može biti s naplatom ili bez naplate.

Parkirališne površine kao i javna parkirališta na kojima se obavlja naplata određuje posebnom odlukom Gradsko poglavarstvo.

Visinu naknade za parkiranje utvrđuje Gradsko poglavarstvo na prijedlog nadležnog upravnog odjela ili trgovačkog društva koje upravlja parkiralištima.

Članak 25.

Organizacija i način naplate naknade za parkiranje, način davanja na uporabu rezerviranih odnosno povlaštenih parkirnih mjesta, kao i korištenje javnih parkirališta u sustavu naplate za druge namjene, utvrđuje se posebnom odlukom Gradskog poglavarstva.

Članak 26.

Poslove upravljanja, organizacije i naplate parkiranja na javnom parkiralištu obavlja pravna osoba kojoj je posebnom odlukom Gradskog poglavarstva povjereno njihovo obavljanje.

Pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova upravljanja, organizacije i naplate parkiranja na javnom parkiralištu, dužna je brinuti se o uređenju i održavanju parkirališta.

Članak 27.

Sredstva prikupljena od naplate za parkiranje prihod su pravne osobe navedene u prethodnom članku i koriste se za pokrivanje troškova njenog poslovanja, održavanje postojećih i uređenje novih parkirališnih mjesta, te za razvoj djelatnosti parkiranja.

Članak 28.

Autobusu, teretnom automobilu, priključnom vozilu i radnom stroju dozvoljeno je parkiranje isključivo na mjestima namijenjenim za parkiranje tih vrsta vozila.

Mjesta namijenjena za parkiranje vozila iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

V. PREMJEŠTANJE I BLOKIRANJE NEPROPISNO PARKIRANIH I NAPUŠTENIH VOZILA**Članak 29.**

Zabranjeno je dotrajala, oštećena i napuštena vozila i vozila bez registarske oznake te dijelove vozila ostavljati na javno prometnim površinama.

Vlasnik vozila dužan je po nalogu ovlaštene službene osobe Policijske uprave odnosno Upravnog odjela Grada u određenom roku ukloniti vozilo na dopušteno i za to pogodno mjesto.

Ukoliko vlasnik ne postupi u skladu s odredbom stavka 2. ovog članka uklanjanje vozila obavit će trgovačko društvo ili fizička osoba koju ovlasti Gradsko poglavarstvo, a na trošak vlasnika.

Članak 30.

Vozilo koje nije zaustavljeno ili parkirano u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje sigurnost

prometa na cestama, premjestit će se u slučajevima propisanim tim zakonom na lokaciju koju za tu namjenu odredi Gradsko poglavarstvo, a na temelju naloga ovlaštene službene osobe Policijske uprave ili Upravnog odjela Grada.

Prije izdavanja naloga za premještanje vozila po stavku 1. ovog članka, položaj nepropisno zaustavljenog ili parkirano vozila utvrđuje se fotografijom ili skicom.

Troškove premještanja vozila snosi vlasnik odnosno korisnik vozila.

Poslove uklanjanja i premještanja vozila specijalnim vozilom paukom i poslove čuvanja i izdavanja premještenih vozila obavlja trgovačko društvo ili fizička osoba pod uvjetima i na način propisanim posebnom odlukom Gradskog poglavarstva.

Članak 31.

Autobus, teretni automobil, priključno vozilo, radni stroj odnosno osobno vozilo koje nije zaustavljeno ili parkirano u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama, blokirat će se napravom za blokiranje kotača, po nalogu ovlaštene službene osobe Policijske uprave ili Upravnog odjela Grada.

Blokiranje i deblokiranje vozila iz prethodnog stavka ovog članka obavlja trgovačko društvo ili fizička osoba koju za to ovlasti Gradsko poglavarstvo.

Troškove blokiranja i deblokiranja vozila iz stavka 1. ovog članka podmiruje vlasnik odnosno korisnik vozila.

Članak 32.

Uvjeti, organizacija rada, visina naknade, način naplate, pravo raspolaganja, pravo podnošenja prigovora i ostali uvjeti u svezi s poslovima premještanja nepropisno ostavljenih vozila na javnoj površini bez dozvole i napuštenih vozila, te blokiranje i deblokiranje vozila utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog poglavarstva odnosno nadležnog tijela.

VI. PARKIRANJE VOZILA RADI OPSKRBE

Članak 33.

Odlukom Gradskog poglavarstva određuju se prostor, vrijeme, način i uvjeti za parkiranje vozila radi opskrbe, uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 34.

Parkiranje vozila radi opskrbe dozvoljeno je na prostoru rezerviranom za vozilo opskrbe koji mora biti označen prometnim znakom i oznakom na kolniku.

Na prometnom znaku mora se vidljivo istaknuti vrijeme u kojem je dozvoljena opskrba.

Članak 35.

Motorno vozilo kojim se obavlja opskrba može biti nosivosti do 5 tona.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, u vremenu od 22,00 do 5,00 sati, opskrba se može obavljati motornim vozilom nosivosti veće od 5 tona.

Članak 36.

Motorna vozila za opskrbu mogu se zadržavati na označenim mjestima samo za vrijeme obavljanja opskrbe, ali ne duže od 60 minuta.

Članak 37.

Na javno prometnoj površini dozvoljeno je odlagati robu, predmete i stvari svih vrsta isključivo u vremenu određenom za opskrbu.

VII. PROMETNO REDARSTVO

Članak 38.

Pod prometnim redarstvom u smislu ove Odluke podrazumijeva se obavljanje poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, poslova upravljanja prometom, te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila sukladno odredbama zakona.

Poslove prometnog redarstva obavljat će ovlaštene službenici nadležnog Upravnog odjela Grada (prometni redari).

Članak 39.

Uvjeti za obavljanje poslova prometnog redarstva, te uvjeti koje moraju ispuniti službenici nadležnog Upravnog odjela za obavljanje tih poslova, kao i ovlasti i način postupanja prometnog redara utvrđeni su zakonom i posebnim pravilnicima nadležnog ministarstva.

Članak 40.

Upravljanje prometom na raskrižjima i drugim mjestima, te nadzor parkiranja vozila i određene druge poslove nadzora vozača i vozila mogu obavljati i pripadnici prometnih jedinica mladeži.

Osiguranje prijelaza djece preko kolnika ili obilježenog pješačkog prijelaza na području ili u neposrednoj blizini osnovnih škola mogu obavljati i pripadnici školskih prometnih jedinica.

Prometnu jedinicu mladeži, odnosno školsku prometnu jedinicu, po potrebi, organizira Gradsko poglavarstvo, uz prethodnu suglasnost Ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

VIII. JAVNA RASVJETA I ZELENILLO

Članak 41.

Svjetiljke javne rasvjete ne smiju biti postavljene tako da izazivaju bliještanje.

Rasvjeta, svjetleće reklame i natpisi, što se nalaze uz ceste, bez obzira na njihovu udaljenost, ne smiju izazivati bliještanje i ne smiju biti postavljene tako da umanjuju preglednost.

Žarulje i rasvjetna tijela javne rasvjete moraju se održavati tako da je osigurana kvalitetna osvjetljenost.

Članak 42.

Trgovačko društvo nadležno za održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta, te pravna osoba zadužena za održavanje javne rasvjete, dužne su brinuti da krošnje stabala i drugo raslinje ne zaklanjaju rasvjetna tijela javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale, da ne ometaju preglednost na križanjima, te da ne ulaze u slobodne profile kolnika i pješakačkih zona.

IX. NADZOR

Članak 43.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju prometni i komunalni redari u okviru nadležnosti utvrđenima ovom Odlukom, zakonom i posebnim odlukama Gradskog poglavarstva.

Članak 44.

U obavljanju nadzora nad provođenjem ove Odluke prometni odnosno komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- izdati prekršajni nalog,
- podnijeti optužni prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka i
- naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja odmah, na mjestu počinjenja prekršaja.

X. KAZNE NE ODREDBE

Članak 45.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne vodi evidenciju sukladno odredbi članka 10. stavka 3. Odluke,
- zlouporabi odobrenje izdano temeljem članka 14. i 15. Odluke (članak 16.),
- postavi zaštitnu ogradu ili provede druge zaštitne mjere bez ili protivno odobrenju propisanom člankom 18. stavak 2. Odluke,
- postupi protivno odredbi iz članka 23. stavka 3. Odluke,
- ne brine se o uređenju i održavanju parkirališta (članak 26. stavak 2.),
- postupi protivno odredbi članka 29. stavak 1. Odluke,
- postupi protivno odredbi članka 37. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- postupi protivno odredbi članka 14. stavka 5. Odluke,

- postupi protivno odredbi članka 15. stavka 2. Odluke,
- postupi protivno odredbi članka 28. stavka 1. Odluke,
- postupi protivno odredbi članka 35. stavka 1. Odluke,
- postupi protivno odredbi članka 36. Odluke.

Članak 47.

Za prekršaje propisane odredbama članka 45. i 46. ove Odluke, komunalni odnosno prometni redar može, kada utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za izdavanje prekršajnog naloga, naplatiti novčanu kaznu u visini od 100,00 kuna od počinitelja prekršaja odmah, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde.

Članak 48.

Na odnose koji nisu regulirani ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Gradsko poglavarstvo će akte potrebne za provođenje ove Odluke donijeti u roku od devet mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 50.

Do donošenja akata iz članka 49. ove Odluke, a u dijelu u kojem nisu u suprotnosti sa odredbama ove Odluke, primjenjuju se:

- Pravilnik o načinu i naplati parkiranja na javnim površinama na području Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/02, 15A/03, 1/04, 5/04, 1/07),
- Pravilnik o premještanju, blokiranju i deblokiranju vozila na području Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/02).

Članak 51.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uređenju prometa na području Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/07).

Članak 52.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/09-01/4

URBROJ: 2186/12-02/001-09-1

Ivanec, 17. ožujka 2009.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

7.

Na temelju članka 58a. i članka 10. stavka 3, 4, i 5. Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08 i 116/08) i članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU

o radnom vremenu prodavaonica i trgovina na malo izvan prodavaonica na području Grada Ivanca

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se:

- radno vrijeme prodavaonica i drugih oblika trgovina na malo (u daljnjem tekstu: prodavaonica);
- mogući načini prodaje robe i/ili usluga na malo izvan prodavaonica;
- lokacije na području Grada Ivanca na kojima se može obavljati trgovina na malo izvan prodavaonica;
- vanjski izgled prodajnih objekata za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica;
- pravo korištenja javne površine za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica.

RADNO VRIJEME PRODAVAONICA

Članak 2.

Prodavaonice od ponedjeljka do subote mogu započeti s radom najranije u 6.00 sati, a završiti s radom najkasnije do 22.00 sata.

Za vrijeme održavanja manifestacije »Dani Grada Ivanca« prodavaonice mogu završiti s radom najkasnije do 24.00 sata.

Zakonom o trgovini, odredbama članaka 58. do 62., propisani su izuzeci od prethodnih stavaka.

NAČIN PRODAJE NA MALO IZVAN PRODAVAONICA

Članak 3.

Trgovina na malo izvan prodavaonica može se na području Grada Ivanca obavljati na sljedeće načine:

- na štandovima i klupama na tržnicama na malo;
- na štandovima i klupama izvan tržnica na malo;
- putem kioska;
- pokretnom prodajom;
- prodajom putem automata;
- prigodnom prodajom (sajmovi, izložbe i sl.).

Prodaju robe izvan prodavaonice mogu obavljati pravne i fizičke osobe koje su registrirane, odnosno imaju u skladu sa zakonskim i drugim propisima odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine, kao i prodaju proizvoda koji se prema posebnim propisima mogu prodavati na otvorenim prostorima u skladu sa posebnim propisima.

Prodaja robe izvan prodavaonice može se obavljati na lokacijama utvrđenim ovom Odlukom i uz odobrenje nadležnog Upravnog odjela Grada Ivanca.

MJESTO PRODAJE

Članak 4.

Prodaja robe na malo izvan prodavaonica može se obavljati:

1. na štandovima i klupama na sljedećim lokacijama:
 - na prostoru tržnice (Ulica Eugena Kumičića);
 - na prostoru sajmišta (Ulica Vladimira Nazora);
 - na javnim površinama, u pravilu uz javne objekte (društvene, školske, sportske, vjerske) ili javne zelene površine, ovisno o prostornim mogućnostima;
2. putem kioska na sljedećim lokacijama:
 - na javnim površinama na kojima su temeljem izdanih odobrenja već postavljeni kiosci;
 - na drugim javnim površinama Grada Ivanca, uz uvjet ishođenja odobrenja nadležnih tijela sukladno važećim odlukama Grada Ivanca;
3. pokretnom prodajom:
 - prodaja putem posebno prilagođenih vozila u skladu s odredbama posebnih propisa može se obavljati isključivo na javnim površinama i površinama u vlasništvu Grada Ivanca, u skladu sa važećim Odlukama nadležnih tijela Grada, a na prijedlog vlasnika pokretne prodavaonice, uz uvjet da se na taj način ne ugrožava sigurnost odvijanja prometa i ne ometa mir u stambenim zonama;
4. prodajom putem automata;
 - prodaja putem automata može se iznimno odvijati na javnim površinama Grada i to za vrijeme održavanja prigodnih manifestacija na lokacijama na kojima se održavaju te manifestacije, a na temelju odobrenja nadležnog Upravnog odjela;
5. prigodnom prodajom u sklopu održavanja sajmovi, izložbi i drugih javnih društvenih, vjerskih, turističkih i gospodarskih manifestacija na sljedećim lokacijama:
 - Trg hrvatskih ivanovaca;
 - dio javne površine u gradskom parku;
 - na prostoru Ulice Mirka Maleza, Rudolfa Rajtera, Varaždinske ulice do križanja s Ulicom Đure Arnolda, u Ulici Eugena Kumičića kod sportske dvorane;

- na javnim površinama, u pravilu na zelenim površinama, površinama namijenjenim sportu i rekreaciji, uz javne, društvene i vjerske objekte, te na javnim površinama uz groblja.

VANJSKI IZGLED PRODAJNIH OBJEKATA

Članak 5.

Štandovi i klupe na prostoru tržnice Grada Ivanca namijenjeni prodaji robe moraju biti uređeni sukladno Odluci o tržišnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/97 i 6/04).

Izgled štandova, klupa i kioska određen je Pravilnikom o uvjetima za postavljanje reklamnih predmeta i privremenih objekata (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/07).

PRAVO KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE ZA OBAVLJANJE TRGOVINE NA MALO IZVAN PRODAVAONICA

Članak 6.

Štandovi i klupe na prostoru tržnice i sajmišta koriste se u skladu s Odlukom o tržišnom redu Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/97 i 6/04).

Ostale načine prodaje izvan prodavaonica na javnim površinama, temeljem zahtjeva, odobrava rješenjem Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša, a u skladu s Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/07).

Naknada za korištenje javne površine za sve načine prodaje, osim na prostoru tržnice i sajmišta, utvrđuje se temeljem Odluke o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/07) u upravnom postupku koji vodi Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša o čemu donosi rješenje.

Članak 7.

Prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata i prigodna prodaja na površinama koje nisu javne, a imaju neposredan pristup na javno-prometne površine može se obavljati samo na mjestima za koje je Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša izdao odgovarajuće odobrenje.

KAZNENE ODREDBE

Članak 8.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kuna, kaznit će se pravna osoba, počinitelj prekršaja,

koja obavlja prodaju izvan mjesta propisanih člankom 4. Ove Odluke.

Za počinitelja prekršaja iz prethodnog stavka ovog članka, odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi kažnjava se od 200,00 do 500,00 kuna.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo na području Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01 i 14/03), te Odluka o određivanju mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/03).

Članak 10.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša u skladu s odlukama Grada Ivanca.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 330-01/08-01/7
URBROJ: 2186/012-09/1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

8.

Na temelju odredbe članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04 i 79/07) i članka 6. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08 i 44/08) te članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici, održanoj 17. ožujka 2009. godine, a na prijedlog gradonačelnika, donijelo je

ODLUKU

o preimenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja u Stožer zaštite i spašavanja

I.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Ivanca preimenuje Zapovjedništvo zaštite i spašavanja u Stožer zaštite i spašavanja Grada Ivanca, te naziv Odluke o imenovanju članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/06) glasi: »Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja«.

II.

Točka II. mijenja se i glasi: »Pozivanje i aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja Grada Ivanca nalaže gradonačelnik, a provodi se u pravilu putem nadležnog županijskog centra 112.«

III.

Točka III. mijenja se i glasi »Stožer zaštite i spašavanja upravlja i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje katastrofe i veće nesreće, s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofa i veće nesreće.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/08-01/3
URBROJ: 2186/012-09-2
Ivanec, 17. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

9.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04 i 36/04), a u svezi članka 59. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama Odluke o osnivanju mjesnih odbora**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju mjesnih odbora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/05) u članku 2. Mjesni odbori pod rednim brojem 1. i 2. spajaju se u točku 1. koja glasi:

»1. Mjesni odbor Bedenec - za područje naselja Bedenec«.

Redni brojevi 3. do 31. postaju radni brojevi 2. do 30.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 026-01/09-01/1
URBROJ: 2186/012-01/02-09-1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.**

10.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 36. sjednici održanoj 17. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU**o formiranju Industrijske zone Ivanec**

Članak 1.

Sukladno Urbanističkom planu uređenja Grada Ivanca, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/01 i 4/08), Gradsko vijeće Grada Ivanca, formira Industrijsku zonu Ivanec, na lokaciji sjevernog dijela gradskog naselja Ivanec, kao posebno područje namijenjeno za razvoj industrije i gospodarstva.

Članak 2.

Industrijska zona Ivanec prostire se na površini od 153.000 m², a granice obuhvata utvrđene su Urbanističkim planom uređenja Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 15/01 i 4/08).

Članak 3.

Nekretnine koje čine sastavni dio obuhvata Industrijske zone Ivanec, gospodarske su namjene i to pretežito:

- poslovne - pogodne za smještaj uslužnih servisa, skladišnih i ugostiteljskih sadržaja, ureda i sl.,
- proizvodne - pogodne za smještaj nezagađujuće industrije, većih zanatskih radionica i drugih pratećih djelatnosti, sukladno Urbanističkom planu uređenja Grada Ivanca.

Članak 4.

Ovom Odlukom ujedno Grad Ivanec prenosi na tvrtku »Poslovna Zona Ivanec« d.o.o., daljnji razvoj i upravljanje svim aktivnostima potrebnim da se ostvari konačna realizacija projekta Industrijske zone Ivanec, te ista stavi u funkciju.

Članak 5.

Sukladno točki IV. ove Odluke, zadužuje se tvrtka Poslovna zona Ivanec d.o.o. za osiguranje svih ostalih preduvjeta potrebnih za formiranje Industrijske zone Ivanec, odnosno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa unutar Industrijske zone, osiguranje studije opravdanosti izgradnje Industrijske zone, izradu projektne dokumentacije, te ishodovanje potrebnih građevinskih dozvola.

Članak 6.

Potrebne odluke i provedbene propise u svrhu formiranja Industrijske zone Ivanec, sastavni dio kojih će biti i definiranje povlastica i benefita za buduće korisnike, donijeti će Gradsko poglavarstvo Grada Ivanca, a stupanjem na snagu novog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi (»Narodne novine«, broj 109/07), Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 310-01/09-01/3
URBROJ: 2186/012-09-1
Ivanec, 17. ožujka 2009.

Predsjednik Gradskog vijeća
Čedomir Bračko, v. r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07) i članka 31. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01, 15,05, 5/06 i 18/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 34. sjednici održanoj 6. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja Ludbrega

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ludbrega (u daljnjem tekstu: Odluka).

(2) Kao sastavni dio Odluke izrađen je Prilog odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Ludbrega (dalje u tekstu Prilog) koji sadrži grafičke prikaze sa obrazloženjem vezano za navedeno u odredbama ove Odluke. Prilog je izrađen u jednom elaboratu izvornika koji je ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Ludbrega i koji se čuva u pismohrani Gradskog vijeća Grada Ludbrega.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja Ludbrega (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana, te izvori financiranja Plana.

PРАВNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji

(»Narodne novine«, broj 76/07), temeljem članka 192. Prostornog plana uređenja Grada Ludbrega - Izmjene i dopune (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08) i temeljem točke II. Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/05).

OBUHVAT PLANA

Članak 4.

(1) Obuhvat Plana određen je Prostornim planom uređenja Grada Ludbrega Izmjene i dopune (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/08; dalje u tekstu PPUG Ludbreg) na kartografskom prikazu br. 3. »Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora«, a temeljem članka 192. PPUG-a Ludbreg.

(2) Planom je obuhvaćen prostor građevinskog područja naselja Ludbreg uključivo dijelove građevinskog područja naselja Sigetec Ludbreški i Selnik, te Kućan Ludbreški, u ukupnoj površini od cca 298,0 ha (od toga cca naselje Ludbreg 256,3 ha, naselje Sigetec Ludbreški 37,2 ha i naselje Selnik 0,8 ha i naselje Kućan Ludbreški 3,7 ha).

(3) Granica obuhvata Plana detaljno je prikazana u Prilogu koji je sastavni dio ove Odluke (na grafičkim prikazima broj 1.1. i 1.2. Priloga) i primarno je određena granicom građevinskog područja naselja Ludbreg, odnosno u dijelu što uključuje građevinska područja naselja Sigetec Ludbreški i Selnik, državnom cestom D2 (tkz. obilaznicom Ludbrega).

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

(1) Obuhvaćeno područje određeno je (PPUG-om Ludbreg) kao površina za razvoj naselja odnosno građevinsko područje naselja mješovite namjene (odnosni izvadak iz PPUG Ludbreg je grafički prikaz broj. 2.2 u Prilogu ove Odluke).

(2) Unutar obuhvaćenog područja posebno je određena (PPUG-om Ludbreg) površina groblja u Ludbregu kao građevinsko područje izdvojene namjene.

(3) Obuhvaćeno područje sastoji se od izgrađenog i neizgrađenog dijela građevinskog područja (kao određeno PPUG-om Ludbreg; odnosni izvadak iz

PPUG Ludbreg je grafički prikaz broj. 2.1 u Prilogu ove Odluke).

(4) Izgrađeni dio građevinskog područja unutar obuhvaćenog područja odnosi se u većem dijelu na stambenu namjenu, a na području naselja Ludbreg izgrađeni dio odnosi se i na javnu i društvenu namjenu (upravne djelatnosti, odgoj i obrazovanje, zdravstvo i socijalnu skrb, kulturne i društvene organizacije, udruge i sl., javni i prateći sadržaji; banke, pošte i sl., vjerski sadržaji i dr.), šport i rekreaciju, (športska dvorana, nogometno igralište, tenis i dr.) te poslovnu (uslužnu, trgovačku i komunalno servisnu) odnosno gospodarsku namjenu (proizvodnu) i groblje. U preostalom dijelu zauzeće prostora odnosi se na prometne površine (cestovni i željeznički promet) i komunalnu infrastrukturu, te zelene površine i vodne površine.

(5) Neizgrađeni dio građevinskog područja su tratine, livade, obradiva tla, neuređeni putovi, vodotoci i sl. Neizgrađeni dio koristi se u većem dijelu kao poljoprivredna površina, dijelom nema određene namjene, a na lokaciji »Meka« (označeno na grafičkom prikazu br. 2.4. u Prilogu) organizirano je odlagalište komunalnog otpada. Neizgrađeni dio zaprema cca 130,00 ha površina obuhvaćenog područja.

(6) Za odlagalište komunalnog otpada »Meka« iz prethodnog stavka planira se sanacija i prenamjena u pretovarnu stanicu i reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom odnosno reciklažno dvorište za građevni otpad.

(7) Namjensko korištenje prostora unutar obuhvaćenog područja određeno je prethodnom izrađenom važećom prostorno planerskom dokumentacijom to jest Generalnim urbanističkim planom Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/77, 6/86, 44/90, 11/93, 4/98 i 25/03; dalje u tekstu GUP) i to u dijelu kao prikazano na grafičkom prikazu broj 3.1. u Prilogu ove Odluke.

(8) Dijelovi prostora unutar obuhvaćenog područja razmatrani su detaljnom prostorno-planerskom dokumentacijom to jest Detaljnim urbanističkim planom/ Provedbenim urbanističkim planom (svi kao navedno u Prilogu ove Odluke i u dijelu kao prikazano na grafičkom prikazu broj 3.1. Priloga).

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

(1) Osnovni ciljevi Plana na području obuhvata, sukladno Zakonu su odrediti:

- osnovu namjene površina,
- osnove prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- mjere za zaštitu okoliša, očuvanja prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- uređenje zelenih, parkovnih i rekreacijskih površina,
- uvjete uređenja i korištenja površina, te građenja građevina,
- zahvate u prostoru u svezi sa zaštitom i spašavanjem.

(2) Programska polazišta definirana kroz procjenu potrebnih zahvata koje treba ostvariti izradom ovog Plana su sljedeća:

- precizno inventariziranje stanja u prostoru (namjensko korištenje, izgrađeni dijelovi, infrastruktura i dr.),
- revizija prethodno utvrđenog (GUP-om) namjenskog korištenja prostora (usvojene postavke GUP-a kroz Plan uskladiti s odredbama važećih zakonskih i podzakonskih propisa i s odredbama PPUG-a),
- utvrđivanje planskih postavki obzirom na stvarno stanje u prostoru to jest usklađeno s postojećim stanjem i sukladno ustanovljenim potrebama (prenamjene u svrhu sanacije bespravne izgradnje u dopustivim dijelovima, utvrđivanje namjenskog korištenja sukladno ciljanim zahtjevima),
- utvrđivanje planskih postavki uvjetovano planovima razvitka na području (posebno sukladno Strateškom planu gospodarskog razvitka Ludbrega, god. izrade 2006.);
- sukladno opredjeljenjima gospodarskog razvitka stvoriti preduvjete za nastavak razvoja postojeće industrije, te razvoja malog i srednjeg poduzetništva (osigurati prostore za gospodarske namjene sukladno zahtjevima budućeg investiranja na području),
- osigurati prostorne preduvjete za realizaciju nove stambene izgradnje (planirati nove zone stambene namjene, a posebno na prostorima »novih« površina za razvoj naselja (prostorima proširenja površina za razvoj naselja iz PPUG-a, kao označeni na grafičkom prikazu br. 5.1. u Prilogu ove Odluke),
- daljnja nadogradnja sustava javnog standarda odnosno osiguranje prostornih preduvjeta za izgradnju, uređivanje i opremanje novih prostora za javne sadržaje u funkciji naselja (javna i društvena namjena, šport i rekreacija) i posebno kao određeno Planom aktivnosti u segmentu iz Strategije gospodarskog razvitka Ludbrega,
- osiguranje prostora javnog interesa (ceste, javne pješačke površine, trgovci, parkovi i zelene površine i dr.; posebno se odnosi i na pješačke i biciklističke staze na gradskom području kao definirano Planom aktivnosti za projekt izgradnje pješačkih i biciklističkih staza iz Strategije gospodarskog razvitka Ludbrega),
- utvrđivanje stanja i planova razvoja infrastrukturnih sustava na području i osiguranje prostornih preduvjeta za poboljšanje postojeće i izgradnju nove mreže,
- sukladno Studiji gospodarenja otpadom Varaždinske županije (izrada 2007. godine), osigurati prostorne preduvjete za prenamjenu postojećeg odlagališta otpada »Meka« u pretovarnu stanicu i reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom, to jest reciklažno dvorište za građevni otpad (i sve kao usvojeno kroz Plan aktivnosti za projekt izgradnje sustava zbrinjavanja otpada Grada Ludbrega iz Strategije gospodarskog razvitka Ludbrega),

- sukladno Studiji zaštite voda Varaždinske županije (izrada 2007. godine), utvrditi rješenja sustava za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na području (i kao usvojeno kroz Plan aktivnosti za projekt izgradnje sustava za odvodnju grada Ludbrega iz Strategije gospodarskog razvitka Ludbrega),
- revidirati važeću detaljnu (DPU/PUP) prostorno planersku dokumentaciju (odrediti dijelove za stavljanje van snage, a usvojene postavke uključiti u Plan),
- utvrditi područja obvezne izrade prostornih planova užih područja sukladno važećim zakonskim aktima za dijelove koje svojim zahtjevima odudaraju od Planom određenih kriterija za neposrednu provedbu,
- odrediti mjere zaštite kulturnih dobara sukladno zaključcima Konzervatorske studije grada Ludbrega i Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03 i 157/03),
- utvrditi mjere zaštite prirodne baštine sukladno Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 70/05) (posebno se odnosi na rijeku Bednju koja je određena kao dio koridora ekološke mreže sukladno posebnom propisu (Ekološka mreža Republike Hrvatske, »Narodne novine«, broj 109/97),
- valoriziranje kvalitete prostora i okoliša s ciljem da se zaštite i sačuvaju (utvrditi planske mjere zaštite za ocijenjene dijelove koji se ne štite posebnim propisom),
- organizaciju prostora (i strukturu) planirati s ciljem cjelovitosti i prepoznatljivosti gradskih područja (četvrti), kompatibilnosti prostornih funkcija, te omogućavanja dobre prometne i infrastrukturne povezanosti; kroz definiranje uvjeta uređenja prostora (veličina i izgrađenost građevnih čestica, dozvoljenim visinama izgradnje i drugim urbanističkim parametrima) razvijati urbani karakter područja,
- planiranje namjenskog korištenja obzirom na realne mogućnosti imovinsko pravnog sređenja (vlasničko stanje).

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 7.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana, koji će biti izabran u odgovarajućem postupku javne nabave kao određeno posebnim propisom.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA

Članak 9.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04) kartografski prikazi Plana će se izraditi na osnovnoj državnoj karti u mjerilu 1:5000 ili topografsko katastarskom planu u mjerilu 1:2000, kojeg će pribaviti nositelj izrade Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

(1) Tijela i osobe koja za potrebe izrade Plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku njegove izrade su:

- Ministarstvo obrane Republike Hrvatske, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska b.b., 10020 Zagreb;
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Varaždinska, I. Milčetića 10, 42000 Varaždin;
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, 42000 Varaždin;
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 Zagreb;
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Varaždin, Kratka 1/4, 42000 Varaždin;
- Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb;
- Županijske ceste d.o.o., Gajeva 4, 42000 Varaždin;
- Hrvatska pošta, Centar Varaždin, Trg slobode 9, 42000 Varaždin;
- Hrvatske željeznice d.o.o., HŽ infrastruktura, Mihanovićeva 12, 10000 Zagreb;
- Hrvatska agencija za telekomunikacije, Jurišićeva 13, 10002 Zagreb;
- Hrvatska elektroprivreda, ODS d.o.o., Koprivnica;
- Hrvatska elektroprivreda, OPS d.o.o.;
- Hrvatske vode, VGO za vodno područje sliva Save;
- Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali Plac 2, 42000 Varaždin;
- Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Ludbreg, Svetog Trojstva 14, 42230 Ludbreg;
- Upravni odjeli Grada Ludbrega, Trg Svetog Trojstva 14, 42230 Ludbreg;

- Odašiljači i veze d.o.o., Ul. grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb;
- Trgovačka društva, javne ustanove, službe, pravne i fizičke osobe koje obavljaju prometne i komunalne djelatnosti (vodoopskrba, odvodnja, telekomunikacije, opskrba toplinskom energijom i plinom, zbrinjavanje otpada, održavanje čistoće, održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta, prijevoz putnika u javnom prometu) na području Ludbrega;
- Društveni i značajniji gospodarski subjekti i drugi privatni subjekti koji djeluju ili imaju namjeru djelovanja na području obuhvata Plana.

(2) Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 11.

(1) Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po etapama kako slijedi:

- **Dostava prethodnih zahtjeva** za izradu Plana: najviše 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- **Izrada i usvajanje Konceptije prostornog uređenja s provedbom prethodne rasprave:** najviše 30 dana od zaprimanja zadnjeg zahtjeva,
- **Izrada Izvješća o prethodnoj raspravi i Nacrta prijedloga Plana, te utvrđivanje Prijedloga Plana:** najviše 60 dana od usvajanja Konceptije prostornog uređenja na Poglavarstvu,
- **Izrada Prijedloga Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave:** najviše 15 dana po utvrđivanju Prijedloga Plana,
- **Javna rasprava:** 30 dana,
- **Izrada Izvješća o javnoj raspravi:** najviše 30 dana od okončanja javne rasprave,
- **Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana i nacrta Odluke o donošenju Plana:** najviše 15 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi na Poglavarstvu,
- **Pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz članka 79. odnosno očitovanja iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji:** 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- **Izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana i prijedloga Odluke o donošenju Plana:** najviše 15 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- **Donošenje Plana:** najviše 15 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana i prijedloga Odluke o donošenju Plana na Poglavarstvu,
- **Elaboracija Plana:** najviše 15 dana od dana donošenja Plana na Vijeću.

(2) Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka, isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim se ne mogu mijenjati rokovi određeni Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 12.

Nalaže se, do stupanja na snagu Odluke o donošenju Plana, zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru za područja i objekte navedene u Konzervatorskoj studiji za Urbanistički plan uređenja Grada Ludbrega - tablica; Evidencija i sistematizacija kulturne baštine.

Na prostorima i objektima popisanim u tablici iz stavka 1., dozvoljeni su samo hitni zahvati pri kojima je potrebno ishoditi prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADU PLANA

Članak 13.

Izradu Plana financira Grad Ludbreg.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

(2) Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana obvezuje se da u roku od najmanje 15 dana od dana objave Odluke:

- sukladno članku 82. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07), obavijesti javnost o izradi Plana,
- sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07), dostavi Odluku urbanističkoj inspekciji i
- tijelima i osobama iz članka 13. ove Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva za izradu Plana.

(3) Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana obvezuje se da sukladno članku 61. Zakona, vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja Plana.

KLASA: 350-02/08-01/3
URBROJ: 2186/18-01/2-09-4
Ludbreg, 6. ožujka 2009.

Predsjednik Gradskog vijeća
Stanislav Nemeč, mag. ing. mech., v. r.

GRAD NOVI MAROF

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

2.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 71. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 18. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU **o potporama u poljoprivredi**

Članak 1.

U cilju poticanja razvoja poljoprivrede na području Grada Novog Marofa u Proračunu Grada Novog Marofa osigurana su sredstva za slijedeće pomoći, potpore i subvencije poljoprivrednicima s prebivalištem na području Grada Novog Marofa:

- subvencija nabave sadnica za podizanje dugogodišnjih nasada,
- subvencija nabave loznih sadnica,
- potpora za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta,
- subvencija osiguranja usjeva, nasada i stoke,
- regresiranje sjetve (sjeme i umjetno gnojivo).

Članak 2.

Subvencija nabave sadnica za podizanje dugogodišnjih nasada ostvaruje se za slijedeće sadnice:

1. Jabuke - u iznosu od 3,00 kune po sadnici za minimalno (30), a maksimalno 300 komada sadnica.
2. Kruške - u iznosu od 3,00 kune po sadnici za minimalno 30, a maksimalno 300 komada sadnica.
3. Kruška viljamovka - u iznosu od 5,00 kuna po sadnici za minimalno 20, a maksimalno 100 komada sadnica.
4. Šljiva, višnja - u iznosu od 3,00 kune po sadnici za minimalno 30, a maksimalno 150 komada sadnica.
5. Breskva, nektarina, marelica, trešnja - u iznosu od 5,00 kuna po sadnici za minimalno 20, a maksimalno 200 komada sadnica.
6. Kupina, malina, ribiz - u iznosu od 3,00 kune po sadnici za minimalno 20, a maksimalno 500 komada sadnica.
7. Orah - u iznosu od 5,00 kuna po sadnici za minimalno 10, maksimalno 100 komada sadnica.

Pravo na subvenciju za nabavu sadnica ostvaruju vlasnici - posjednici s prebivalištem na području Grada Novog Marofa uz uvjet da su sadnice nabavljene u Republici Hrvatskoj, te da se namjeravana površina za sadnju nalazi na području Grada Novog Marofa.

Članak 3.

Nabava loznih sadnica subvencionirat će se u iznosu od 3,00 kune po sadnici bez obzira na markicu za bijele sorte grožđa za minimalno 100, a maksimalno 1000 komada loznih sadnica.

Nabava loznih sadnica subvencionirat će se u iznosu od 3,00 kune po sadnici bez obzira na markicu za crne sorte grožđa za minimalno 100 a maksimalno 800 komada loznih sadnica.

Pravo na subvenciju ostvaruje se pod uvjetima iz članka 2. stavka 2.

Članak 4.

Potpore za okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se u iznosu 1.000,00 kuna/ha uz uvjet da minimalna površina za ovu vrstu potpore iznosi 0,50 ha.

Pravo na potporu mogu ostvariti sve osobe s prebivalištem na području Grada Novog Marofa uz predočenje ovjerenog kupoprodajnog ugovora, te dokaza o uplati poreza na promet nekretnina.

Članak 5.

Subvencija osiguranja usjeva, nasada i stoke u visini 25% premije ostvaruju svi poljoprivrednici s prebivalištem na području Grada Novog Marofa.

Subvencija se ostvaruje na način da Grad sufinancira osiguraniku ugovaratelju osiguranja po skupnoj polici troškove premije osiguranja.

Za ostvarivanje prava potrebno je priložiti dokaz o vlasništvu.

Članak 6.

Grad Novi Marof regresirat će sjetvu (sjeme i umjetno gnojivo) domaćinstvima na području Grada Novog Marofa.

Iznos regresa je 100,00 kuna po domaćinstvu (kućnom broju).

Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti izdat će domaćinstvima potvrde s kojima će kupovati sjeme i umjetno gnojivo u odobrenim prodavaonicama na području Grada Novog Marof i to:

1. »Trgonom« d.o.o. Novi Marof, Varaždinska 13,
2. »CEDAR AGRO« d.o.o., Novi Marof, Kalnička 4,
3. »CEDRUS NOVO« d.o.o., Novi Marof, Toplička 15,
4. »A.B.M.« d.o.o., Koprivnica - Prodavaonica »GRAMINEA«, Varaždinska 2, Novi Marof.

Sredstva u visini regresa trgovac će temeljem potvrde, naplatiti od Grada Novog Marofa.

Članak 7.

Pravo na subvencije i potpore imaju:

- obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja imaju status fizičke osobe, obrtnika ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti s prebivalištem na području Grada Novog Marofa,
- korisnik subvencije mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, osim članka 5. i 6. koji se odnosi na sva domaćinstva,
- korisnik subvencije, potpore, pomoći i regresa ne smije imati nepodmirene obveze prema Gradu Novom Marofu iz bilo koje osnove.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Novog Marofa.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-03/09-01/01
URBROJ: 2186-022-02-09-4
Novi Marof, 18. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog poglavarstva
Zdravko Maltar, v. r.**

3.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07) i članka 88. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/01, 14/05 i 3/06), Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa objavljuje

**PONOVDNU JAVNU RASPRAVU
o prijedlogu Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja
Grada Novog Marofa**

I.

Provodi se ponovna javna rasprava o prijedlogu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa, koji je utvrdilo Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 2. prosinca 2008. godine.

Ponovna javna rasprava provodi se **radi promjene granica građevinskog područja izdvojenog građevinskog područja izvan naselja s gospodarskom namjenom u naselju Kamena Gorica.**

II.

Javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa trajat će od 30. ožujka 2009. godine do zaključno 8. travnja 2009. godine.

III.

Javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa moći će se izvršiti svakog radnog dana od 7,00 do 15,00 sati u prostorijama Grada Novog Marofa, Trg hrvatske državnosti 1 - soba br. 8, I kat.

IV.

Javno izlaganje prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa održat će se 3. travnja 2009. godine u 11,00 sati, u dvorani za sjednice Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, Trg hrvatske državnosti 1 - podrum.

V.

Pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa mogu se dati samo u svezi s izmjenama povodom prihvaćenih primjedbi iznesenih u prvoj javnoj raspravi koja je održana u razdoblju od 22. prosinca 2008. godine do 9. siječnja 2009. godine, na slijedeći način:

1. Državna tijela, pravne osobe s javnim ovlastima i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave:
 - dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe u pisanom obliku na adresu: Grad Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1, 42220 Novi Marof, najkasnije do zaključno 8. travnja 2009. godine,
 - daju očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe na javnom izlaganju koje će se održati 3. travnja 2009. godine.
2. Građani, udruge i vlasnici nekretnina:
 - upisuju primjedbe i prijedloge u Knjigu primjedbi koja se nalazi uz prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Novog Marofa tijekom javnog uvida,
 - daju primjedbe i prijedloge na javnom izlaganju koje će se održati 3. travnja 2009. godine, davanjem primjedbi i prijedloga u zapisnik o javnom izlaganju,
 - dostavljaju primjedbe i prijedloge u pisanom obliku, na adresu: Grad Novi Marof, Trg hrvatske državnosti 1, 42220 Novi Marof, najkasnije do zaključno 8. travnja 2009. godine.

Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom, uz adresu podnositelja neće se uzeti u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.

KLASA: 350-02/08-01/06
URBROJ: 2186-022-02-09-35
Novi Marof, 18. ožujka 2009.

**Predsjednik Gradskog poglavarstva
Zdravko Maltar, v. r.**

OPĆINA DONJA VOĆA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 51. i 52. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 38. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/06 - pročišćeni tekst) razmotrivši prijedlog za iskazivanje nepovjerenja članici Općinskog poglavarstva Općine Donja Voća, Općinsko vijeće Općine Donja Voća je na sjednici održanoj 6. ožujka 2009. godine, donijelo

O D L U K U

o iskazivanju nepovjerenja članici Općinskog poglavarstva Općine Donja Voća

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća dana 6. ožujka 2009. godine iskazuje nepovjerenje članici Općinskog poglavarstva Općine Donja Voća **Ljubici Galić**.

Članak 2.

Dana 6. ožujka 2009. godine razrješuje se dužnosti članica Općinskog poglavarstva Općine Donja Voća **Ljubica Galić**.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-06/09-01/01
URBROJ: 2186-014-09-02
Donja Voća, 6. ožujka 2009.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Mirjana Četrtek, dipl. pravnica, v. r.**

2.

Na temelju članka 51. i 52. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 38. i 41. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/06 - pročišćeni tekst) razmotrivši prijedlog za iskazivanje nepovjerenja članu Općinskog poglavarstva i ujedno zamjeniku načelnika Općine Donja Voća, Općinsko vijeće Općine Donja Voća je na sjednici održanoj 6. ožujka 2009. godine, donijelo

O D L U K U

o iskazivanju nepovjerenja članu Općinskog poglavarstva i ujedno zamjeniku načelnika Općine Donja Voća

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća dana 6. ožujka 2009. godine iskazuje nepovjerenje članu Općinskog poglavarstva i ujedno zamjeniku načelnika Općine Donja Voća **Josipu Cingesaru**.

Članak 2.

Dana 6. ožujka 2009. godine razrješuje se dužnosti član Općinskog poglavarstva i ujedno zamjenik načelnika Općine Donja Voća **Josip Cingesar**.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-06/09-01/01
URBROJ: 2186-014-09-03
Donja Voća, 6. ožujka 2009.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Mirjana Četrtek, dipl. pravnica, v. r.**

3.

Na temelju članka 46. i 47. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 41. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/06 - pročišćeni tekst), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Donja Voća je na sjednici održanoj 6. ožujka 2009. godine, donijelo

R J E Š E N J E

o izboru članova Općinskog poglavarstva Općine Donja Voća

I.

U Općinsko poglavarstvo Općine Donja Voća biraju se:

- **Danijel Šteković**, Gornja Voća 145, 42245 Donja Voća,
- **Ivan Pintarić**, Gornja Voća 18 H, 42245 Donja Voća.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-06/09-01/01
URBROJ: 2186-014-09-04
Donja Voća, 6. ožujka 2009.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Mirjana Četrtek, dipl. pravnica, v. r.**

4.

Na temelju članka 35. i 36. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/06 - pročišćeni tekst), a na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, Općinsko vijeće Općine Donja Voća je na sjednici održanoj 6. ožujka 2009. godine, donijelo

RJEŠENJE**o izboru zamjenika načelnika Općine Donja Voća****I.**

Za zamjenika načelnika Općine Donja Voća bira se:

- **Ivan Pintarić**, Gornja Voća 18 H, 42245 Donja Voća.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-06/09-01/01
URBROJ: 2186-014-09-05
Donja Voća, 6. ožujka 2009.

Predsjednica Općinskog vijeća
Mirjana Četrtek, dipl. pravnica, v. r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 19, 30. i 32. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 31. siječnja 2009. godine, donosi

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2008. godinu****Članak 1.**

Proračun Općine Visoko za 2008. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/07) mijenja se i glasi:

u kunama

O P I S	Planirano	Ostvareno	%
A.			
1. PRIHODI POSLOVANJA (6)	4.750.000,00	4.414.639,00	93
2. RASHODI POSLOVANJA (3)	1.033.500,00	1.052.516,00	102
B.			
3. PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE (7)	-	-	-
4. RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE (4)	3.716.500,00	3.768.676,00	101
C			
5. PRIMICI OD FINANC. IMOV. I ZADUŽIV. (8)	-	-	-
SVEUKUPNO: PRIHODI I PRIMICI	4.750.000,00	4.414.639,00	93
SVEUKUPNO: RASHODI I IZDACI	4.750.000,00	4.821.192,00	102
VIŠAK/MANJAK	-	406.553,00	

Članak 2.

Mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja raspoređuju se kako slijedi:

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj konta	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	%
6	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	4.750.000,00	4.414.639,00	93
61	PRIHODI OD POREZA	965.000,00	961.368,00	100
611	Prihodi od poreza i prireza na dohodak	870.000,00	867.704,00	100

u kunama				
Broj konta	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesam. rada	870.000,00	867.704,00	100
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	870.000,00	867.704,00	100
613	Porez na imovinu	47.000,00	46.592,00	99
613 1	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće, ostalo)	21.000,00	21.005,00	100
61314	Porez na kuće za odmor	21.000,00	21.005,00	100
61315	Porez na korištenje javnih površina	-	-	
6134	Povremeni porezi na imovinu	26.000,00	25.587,00	98
61341	Porez na promet nekretnina	26.000,00	25.587,00	98
61349	Ostali porezi na imovinu	-	-	
614	Porezi na robu i usluge	48.000,00	47.072,00	98
6142	Porez na promet	19.000,00	18.418,00	97
61424	Porez na potrošnju alk. i bezalko. pića	19.000,00	18.418,00	97
6145	Porez na kori. dobara ili izvođ. aktiv.	29.000,00	28.654,00	99
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	29.000,00	28.654,00	99
63	POTPORE	3.186.000,00	2.850.285,00	89
633	Potpore iz proračuna	3.186.000,00	2.850.285,00	89
6331	Tekuće potpore iz proračuna	96.000,00	95.800,00	100
63311	Tekuće potpore iz Dr. proračuna	5.000,00	4.800,00	96
63312	Tekuće potpore iz žup. proračuna	91.000,00	91.000,00	100
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	3.090.000,00	2.754.485,00	89
63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	2.590.000,00	2.254.485,00	87
63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	500.000,00	500.000,00	100
634	Tekuće pomoći od osta. sub. unu. opće drž.	-	-	
6341	Tekuće pomoći od izvan prorač. fondova	-	-	
63413	Tekuće pomoći od izvan proračunskih fondova	-	-	
64	PRIHODI OD IMOVIINE	37.300,00	38.769,00	104
641	Prihodi od financijske imovine	3.300,00	3.005,00	91
6413	Kamate na oročena sred. i dep. po viđenju	2.300,00	2.255,00	98
64132	Kamate na depozite po viđenju	2.300,00	2.255,00	98
6414	Prihodi od zateznih kamata	1.000,00	750,00	75
64143	Zatezne kamate od obveznih odnosa	1.000,00	750,00	75
642	Prihodi od nefinancijske imovine	34.000,00	35.764,00	105
6421	Naknade za koncesije	10.000,00	9.103,00	91
64219	Naknade za ostale koncesije	10.000,00	9.103,00	91
6422	Prihodi od zakupa i iznajmlj. imovine	22.000,00	24.660,00	112
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	11.000,00	13.730,00	125
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	3.500,00	3.500,00	100
64223	Prihodi od zakupa nekretnina (grobna mjesta)	5.600,00	5.600,00	100
64224	Prihodi od iznajmljivanja imovine	1.900,00	1.830,00	96
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	2.000,00	2.001,00	100
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.800,00	1.762,00	98
64239	Naknada za promjenu namjene polj. zemljišta	200,00	239,00	120
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	561.700,00	564.217,00	100
651	Administrativne (upravne) pristojbe	600,00	600,00	100
6513	Ostale upravne pristojbe	-	-	
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	-	-	

u kunama

Broj konta	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	Planirano	Ostvareno	%
6514	Ostale pristojbe	600,00	600,00	100
65149	Ostale nesp. naknade i pristojbe	600,00	600,00	100
652	Prihodi po posebnim propisima	561.100,00	563.617,00	100
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	170.000,00	177.404,00	104
65231	Komunalni doprinosi	10.000,00	17.806,00	178
65232	Komunalne naknade	160.000,00	159.598,00	100
6524	Doprinosi za šume	300,00	263,00	88
65241	Doprinosi za šume	300,00	263,00	88
6525	Mjesni samodoprinos	290.800,00	287.273,00	99
65252	Mjesni samodoprinos za izgradnju cesta	250.000,00	239.263,00	96
65253	Mjesni samodoprinos za održavanje groblja	40.800,00	48.010,00	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	98.677,00	99
65269	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	98.677,00	99

B) RASHODI

u kunama

Broj konta	VRSTE RASHODA	Planirano	Ostvareno	%
	SVEUKUPNO RASHODI	4.750.000,00	4.821.192,00	102
3	RASHODI POSLOVANJA	1.033.500,00	1.052.516,00	102
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	103.900,00	103.257,00	99
311	Plaće	70.000,00	69.719,00	100
3111	Plaće za redovan rad	70.000,00	69.719,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100
313	Doprinosi na plaće	31.400,00	31.038,00	99
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	17.000,00	16.687,00	98
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	13.000,00	12.933,00	99
3133	Doprinos za zapošljavanje	1.400,00	1.418,00	101
32	MATERIJALNI RASHODI	632.300,00	647.183,00	102
321	Naknade troškova zaposlenima	43.600,00	44.425,00	102
3211	Službena putovanja	36.000,00	36.764,00	102
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	6.500,00	6.561,00	101
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.100,00	1.100,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	71.100,00	83.827,00	118
3221	Uredski mate.i ostali mat. rashodi	9.000,00	8.981,00	100
3223	Energija	52.500,00	65.026,00	124
3224	Materijal i dijelovi za tek. invest. održ.	7.400,00	7.474,00	101
3225	Sitni inventar	2.200,00	2.346,00	107
323	Rashodi za usluge	477.700,00	478.515,00	100
3231	Usluge telefona, pošte	25.000,00	27.652,00	111
3232	Usluge tekućeg i inve. održavanja	2.700,00	2.752,00	102
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.426,00	104
3234	Komunalne usluge	106.000,00	98.875,00	93
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	3.000,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	312.000,00	316.610,00	101
3238	Računalne usluge	10.000,00	10.248,00	102
3239	Ostale usluge	9.000,00	8.952,00	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslo.	39.900,00	40.416,00	101
3292	Premije osiguranja	1.000,00	976,00	98

u kunama

Broj konta	VRSTE RASHODA	Planirano	Ostvareno	%
3293	Reprezentacija	34.400,00	34.873,00	101
3294	Članarine	700,00	699,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.800,00	3.868,00	102
34	FINANCIJSKI RASHODI	17.500,00	18.434,00	105
343	Ostali financijski rashodi	17.500,00	18.434,00	105
3431	Bankarske usluge i usluge plat. prometa	2.500,00	3.165,00	127
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	15.269,00	102
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG. I DR. NAKNADE	128.000,00	131.710,00	103
372	Ostale naknade građ. i kuć. iz prora.	128.000,00	131.710,00	103
3721	Naknade građanima i kućan. u novcu	28.000,00	28.945,00	103
3722	Naknade građanima i kućan. u naravi	100.000,00	102.765,00	103
38	TEKUĆE DONACIJE	151.800,00	151.932,00	100
381	Tekuće donacije neprof. organizac.	140.000,00	140.127,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	140.000,00	140.127,00	100
383	Kazne, penali i naknade šteta	2.000,00	2.000,00	100
3831	Naknade šteta prav. i fizič. osob.	2.000,00	2.000,00	100
385	Izvanredni rashodi	9.800,00	9.805,00	100
3859	Ostali izvanredni rashodi	9.800,00	9.805,00	100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.716.500,00	3.768.676,00	101
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. IMOVINE	-	-	
411	Mate. imovina - prirodna bogatstva	-	-	
4111	Zemljište	-	-	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.716.500,00	3.768.676,00	101
421	Građevinski objekti	3.700.000,00	3.752.085,00	101
4212	Poslovni objekti	1.000.000,00	1.003.944,00	100
4213	Ceste	1.250.000,00	1.270.967,00	102
4214	Ostali građevinski objekti	1.450.000,00	1.477.174,00	102
422	Postrojenja i oprema	12.000,00	12.077,00	101
4221	Uredska oprema i namještaj	12.000,00	12.077,00	101
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-	-	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.500,00	4.514,00	100
4262	Ulaganje u računalne programe	4.500,00	4.514,00	100
42621	Ulaganje u računalne programe	4.500,00	4.514,00	100

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 4.821.192,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i po-tanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTE RASHODA	Planirano	Ostvareno	%
	RAZDJEL 1. - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA MJESNE SAMOUPRAVE			
	Glava 1. - Općinsko vijeće i Poglavarstvo	96.800,00	97.209,00	100
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	35.804,00	102
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	35.804,00	102

u kunama				
Broj konta	VRSTE RASHODA	Planirano	Ostvareno	%
3211	Službena putovanja	35.000,00	35.804,00	102
321151	Naknade na prijevoz za sl. putovanja u zemlji	35.000,00	35.804,00	102
38	TEKUĆE DONACIJE	61.800,00	61.405,00	99
381	Tekuće donacije neprof. organizacijama	52.000,00	51.600,00	99
3811	Tekuće donacije u novcu	52.000,00	51.600,00	99
38114	Tekuće donacije udrug. građana i polit.stra.	52.000,00	51.600,00	99
385	Izvanredni rashodi	9.800,00	9.805,00	100
3859	Ostali izvanredni rashodi	9.800,00	9.805,00	100
38591	Ostali izvanredni rashodi	9.800,00	9.805,00	100
RAZDJEL 2. - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		347.100,00	354.091,00	102
Glava 1. Jedinствени upravni odjel		347.100,00	354.091,00	102
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	103.900,00	103.257,00	99
311	Plaće	70.000,00	69.719,00	100
3111	Plaće za redovan rad	70.000,00	69.719,00	100
31111	Plaće za zaposlene	61.000,00	60.954,00	100
31113	Porez na dohodak	9.000,00	8.765,00	97
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	2.500,00	2.500,00	100
313	Doprinosi na plaće	31.400,00	31.038,00	99
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	17.000,00	16.687,00	98
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup	13.000,00	12.515,00	96
31312	Doprinos za mirov. osiguranje II. stup	4.000,00	4.172,00	104
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	13.000,00	12.933,00	99
31321	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje	12.500,00	12.516,00	100
31322	Posebni doprinos za zdrav. osiguranje 0.5%	500,00	417,00	83
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.400,00	1.418,00	101
31331	Doprinosi za zapošljavanje	1.400,00	1.418,00	101
32	MATERIJALNI RASHODI	209.200,00	215.809,00	103
321	Naknada troškova zaposlenima	8.600,00	8.621,00	100
3211	Službena putovanja	1.000,00	960,00	96
321152	Naknade na prijevoz za služ. putov. u zemlji	1.000,00	960,00	96
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.500,00	6.561,00	101
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.500,00	6.561,00	101
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.100,00	1.100,00	100
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.100,00	1.100,00	100
322	Rashodi za materijal i energiju	23.700,00	26.243,00	111
3221	Uredski materijal i ostali mate. rashodi	9.000,00	8.981,00	100
32211	Uredski materijal	8.100,00	8.036,00	99
32212	Literatura	900,00	945,00	105
3223	Energija	12.500,00	14.916,00	119
322312	Električna energija	12.500,00	14.916,00	119
3225	Sitni inventar	2.200,00	2.346,00	107
32251	Sitni inventar	2.200,00	2.346,00	107
323	Rahodi za usluge	137.000,00	140.529,00	103
3231	Usluge telefona, pošte	25.000,00	27.652,00	111
32311	Usluge telefona i telefaksa	25.000,00	27.652,00	111
32313	Poštarina	-	-	-

u kunama				
Broj konta	VRSTE RASHODA	Planirano	Ostvareno	%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.426,00	104
32332	Tisak	3.000,00	3.036,00	101
32334	Promidžbeni materijal	7.000,00	7.390,00	106
3237	Intelektualne i osobne usluge	83.000,00	83.251,00	100
32371	Autorski ugovori	7.000,00	6.931,00	99
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	7.000,00	7.073,00	101
32374	Knjigovodstvene usluge	22.000,00	21.960,00	100
32375	Geodetsko-katastarske usluge	17.000,00	16.730,00	98
32376	Usluge vještačenja	-	-	
32377	Ostale intelektualne usluge (planovi)	30.000,00	30.557,00	102
3238	Računalne usluge	10.000,00	10.248,00	102
32389	Ostale računalne usluge	10.000,00	10.248,00	102
3239	Ostale usluge	9.000,00	8.952,00	99
32391	Grafičke i tiskarske usluge (Sl. vjesnik)	7.200,00	7.228,00	100
32393	Uređenje prostora	-	-	
32399	Ostale nespomenute usluge	1.800,00	1.724,00	96
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.900,00	40.416,00	101
3292	Premije osiguranja	1.000,00	976,00	98
32922	Premije osiguranja ostale imovine	1.000,00	976,00	98
3293	Reprezentacija	34.400,00	34.873,00	101
329311	Reprezentacija	34.400,00	34.873,00	101
3294	Članarine	700,00	699,00	100
32941	Tuzemne članarine	700,00	699,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.800,00	3.868,00	102
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.800,00	3.868,00	102
34	FINANCIJSKI RASHODI	17.500,00	18.434,00	105
343	Ostali financijski rashodi	17.500,00	18.434,00	105
3431	Bankarske usluge i usluge pla. prometa	2.500,00	3.165,00	127
34312	Usluge platnog prometa	2.500,00	3.165,00	127
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	15.269,00	102
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	15.269,00	102
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	16.500,00	16.591,00	101
422	Postrojenja i oprema	12.000,00	12.077,00	101
4221	Uredska oprema i namještaj	12.000,00	12.077,00	101
42211	Ostala uredska oprema	12.000,00	12.077,00	101
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.500,00	4.514,00	100
4262	Ulaganja u računalne programe	4.500,00	4.514,00	100
42621	Ulaganja u računalne programe	4.500,00	4.514,00	100
	RAZDJEL 3. KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI	2.281.100,00	2.329.050,00	102
	Glava 1. Komunalne djelatnosti	2.261.100,00	2.329.050,00	103
32	MATERIJALNI RASHODI	379.100,00	386.121,00	102
322	Rashodi za materijal i energiju	47.400,00	57.584,00	121
3223	Energija	40.000,00	50.110,00	125
322311	Električna energija (ulična rasvjeta)	40.000,00	50.110,00	125
3224	Materijal i dije. za tekuće invest. održav.	7.400,00	7.474,00	101
32241	Mat.i dijel. za tekuć. inv.održ. građ. objekata	5.200,00	5.203,00	100
32242	Mat. i dijel. za tekuće inv. održavanje opreme	2.200,00	2.271,00	103
323	Rashodi za usluge	331.700,00	328.537,00	99
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	2.700,00	2.752,00	102
32321	Usluge teku. i invest. održ. građ. obj. (Selce)	2.700,00	2.752,00	102

u kunama				
Broj konta	VRSTE RASHODA	Planirano	Ostvareno	%
3234	Komunalne usluge	106.000,00	98.875,00	93
32342	Iznošenje i odvoz smeća	21.000,00	20.996,00	100
32345	Usluge čišćenja (zimski služba)	7.800,00	7.840,00	101
32347	Usluge uređenja okoliša	19.700,00	19.820,00	101
32349	Ostale komun. usluge (održavanje groblja)	57.500,00	50.219,00	87
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	3.000,00	100
32369	Laboratorijske usluge	3.000,00	3.000,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	220.000,00	223.910,00	102
32379	Ostale intelektualne usluge (projektiranje)	220.000,00	223.910,00	102
38	TEKUĆE DONACIJE	2.000,00	2.000,00	100
383	Naknade štete	2.000,00	2.000,00	100
3831	Naknade štete pravnim i fizič. osobama	2.000,00	2.000,00	100
38319	Ostale naknade štete prav. i fizičkim osobama	2.000,00	2.000,00	100
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	-	-	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	-	
4111	Zemljište	-	-	
41119	Ostala zemljišta	-	-	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.900.000,00	1.940.929,00	102
421	Građevinski objekti	1.900.000,00	1.940.929,00	102
4213	Ceste	1.250.000,00	1.270.967,00	102
42131	Ceste	1.250.000,00	1.270.967,00	102
4214	Ostali građ.objekti	650.000,00	669.962,00	103
42141	Vodovod, kanalizacija	220.000,00	237.659,00	108
42149	Ostali nespomenuti građ. obje. (pot. zid gro.)	430.000,00	432.303,00	101
	RAZDJEL 4. PROSVJETA I ŠPORT	1.034.000,00	1.038.771,00	100
	Glava 1. Predškolski odgoj	9.000,00	9.449,00	105
32	MATERIJALNI RASHODI	9.000,00	9.449,00	105
322	Rashodi za usluge	9.000,00	9.449,00	105
3237	Intel. i osobne usluge	9.000,00	9.449,00	105
32372	Ugovor o djelu	9.000,00	9.449,00	105
	Glava 2. Osnovno školstvo	1.025.000,00	1.029.322,00	100
38	TEKUĆE DONACIJE	25.000,00	25.378,00	102
381	Tekuće donacije neprofit. organizacijama	25.000,00	25.378,00	102
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	25.378,00	102
38118	Tekuće donacije Osnovnoj školi	25.000,00	25.378,00	102
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTR. IMOVINE	1.000.000,00	1.003.944,00	100
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	1.003.944,00	100
4212	Poslovni objekti	1.000.000,00	1.003.944,00	100
42126	Športska dvorana	1.000.000,00	1.003.944,00	100
	Glava 3. Šport i rekreacija	-	-	
38	TEKUĆE DONACIJE	-	-	
381	Tekuće donacije neprofit. organizacijama	-	-	
3811	Tekuće donacije u novcu	-	-	
38115	Tekuće donacije športskim udrugama	-	-	

u kunama

Broj konta	VRSTE RASHODA	Planirano	Ostvareno	%
	RAZDJEL 5. KULTURA	820.000,00	827.212,00	101
	Glava 1. Kultura	820.000,00	827.212,00	101
38	TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	20.000,00	100
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	20.000,00	20.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	100
38116	Tekuće donacije KUD-u	20.000,00	20.000,00	100
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. DUGOT. IMOV.	800.000,00	807.212,00	101
421	Građevinski objekti	800.000,00	807.212,00	101
4212	Poslovni objekti	-	-	-
42124	Zgrade kulturnih - turist. institucija	-	-	-
4214	Ostali građevinski objekti	800.000,00	807.212,00	101
42146	Spomenici (C. Pr. Trojstva, Utvrda Čanjevo)	800.000,00	807.212,00	101
	RAZDJEL 6. VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SOCIJALNA SKRB	171.000,00	174.859,00	102
	Glava 1. Vatrogastvo	43.000,00	43.149,00	100
38	TEKUĆE DONACIJE	43.000,00	43.149,00	100
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	43.000,00	43.149,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	43.000,00	43.149,00	100
38112	Tekuće donacije VZO	43.000,00	43.149,00	100
	Glava 2. Civilna zaštita	-	-	-
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. DUGOT. IMOVINE	-	-	-
422	Postrojenja i oprema	-	-	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-	-	-
42234	Oprema za civilnu zaštitu	-	-	-
	Glava 3. Socijalna skrb	128.000,00	131.710,00	103
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	128.000,00	131.710,00	103
372	Ostale naknade građ. i kuć. iz proračuna	128.000,00	131.710,00	103
3721	Naknade građanima i kuć. u novcu	28.000,00	28.945,00	103
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	28.000,00	28.945,00	103
3722	Naknade građ. i kućans. u naravi	100.000,00	102.765,00	103
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	100.000,00	102.765,00	103

Članak 4.

Odluka o izvršenju Proračuna Općine Visoko za 2008. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/08-01/16
URBROJ: 2186-027-09-1-2
Visoko, 31. siječnja 2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dragutin Mateković, v. r.

2.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 31. siječnja 2009. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko

I.

Dragutin Mateković iz Visokog 44, razrješuje se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-01/02
URBROJ: 2186/027-09-1
Visoko, 31. siječnja 2009.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Ivan Bejuk, v. r.**

3.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 31. siječnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
**o izboru predsjednika Općinskog vijeća
Općine Visoko**

I.

Josip Pavliček iz Presečna Visočkog 20, bira se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Visoko.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-01/02
URBROJ: 2186/027-09-1-2
Visoko, 31. siječnja 2009.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Ivan Bejuk, v. r.**

4.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 31. siječnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
**o razrješenju dužnosti općinskog načelnika
Općine Visoko**

I.

Anđelko Stričak iz Čanjeva 4, razrješuje se dužnosti općinskog načelnika Općine Visoko.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-01/02
URBROJ: 2186/027-09-1
Visoko, 31. siječnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Pavliček, v. r.**

5.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 31. siječnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
o izboru općinskog načelnika Općine Visoko

I.

Dragutin Mateković iz Visokog 44, bira se za općinskog načelnika Općine Visoko.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-01/02
URBROJ: 2186/027-09-1
Visoko, 31. siječnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Pavliček, v. r.**

6.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 31. siječnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
**o razrješenju članice Općinskog poglavarstva
Općine Visoko**

I.

Renata Mateković iz Visokog 90, razrješuje se dužnosti članice Općinskog poglavarstva Općine Visoko.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-01/02
URBROJ: 2186/027-09-1
Visoko, 31. siječnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Pavliček, v. r.**

7.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/06), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 31. siječnja 2009. godine, donosi

R J E Š E N J E
**o izboru članice Općinskog poglavarstva
Općine Visoko**

I.

Valentina Modrić iz Visokog 163a, bira se za članicu Općinskog poglavarstva Općine Visoko.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/09-01/02
URBROJ: 2186/027-09-1
Visoko, 31. siječnja 2009.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Pavliček, v. r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk - Vučić, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2009. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.