

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2016.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 28 — Godina XXIV	Varaždin, 17. lipnja 2016.	List izlazi po potrebi
------------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA BERETINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25. Odluka o uvjetima i cijeni prodaje nekretnina u Poduzetničkoj zoni Beretinec 1432

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec 1434
26. Odluka o dopuni Odluke o izboru Povjerenstva za sport 1434
27. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica 1435
28. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2015. godinu 1436
29. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite na području Općine Cestica za vremensko razdoblje od 2016 do 2019. godine 1438
30. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2016. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 1440

OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14. Izmjene i dopune Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu 1442
15. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu 1451
16. Odluka o izravnoj dodjeli sredstava financijske potpore programima udruga sa sjedištem na području Općine Sračinec 1454
17. Odluka o usvajanju Strategije razvoja Općine Sračinec za razdoblje 2015. - 2020. godine 1456
18. Odluka o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Sračinec za razdoblje 2006. - 2016. godine 1456
19. Odluka o dugoročnom zaduživanju Općine Sračinec 1457
20. Odluka o izboru članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Sračinec 1457
21. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi 1457
22. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi 1458

23.	Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2016. godinu	1458	2.	Izvešće o korištenju sredstava ostvarenih zakupom, zakupom za ribnjake, prodajom izravnom pogodbom i davanjem na korištenje bez poziva poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sračinec za 2015. godinu	1469
24.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2016. godinu	1459	3.	Izvešće o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Sračinec u 2015. godini	1469
25.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec u 2016. godini	1461	OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
26.	Zaključak o prihvaćanju Izvešća o radu općinskog načelnika za razdoblje siječanj - ožujak 2016. godine	1463	8.	Odluka o trgovini na malo izvan prodavaonica na području Općine Visoko	1470
27.	Plan aktivnosti provođenja akcije »Općina Sračinec - prijatelj djece« za 2016. godinu	1463	9.	Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Visoko	1471
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			10.	Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj upotrebi na dijelu nekretnine označene kao čkbr. 4473 poljski put u Budimo k.o. Visoko	1475
1.	Odluka o imenovanju članova Koordinacijskog odbora akcije »Općina Sračinec - prijatelj djece«	1468	11.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Visoko	1475

OPĆINA BERETINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) te članka 31. Statuta Općine Beretinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/13), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj dana 16. lipnja 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o uvjetima i cijeni prodaje nekretnina u Poduzetničkoj zoni Beretinec

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju uvjeti i cijena prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Beretinec na području Poduzetničke zone Beretinec (u daljnjem tekstu: Poduzetnička zona).

Organizacija, korištenje i namjena prostora te ostali urbanistički uvjeti na području Poduzetničke zone određeni su Urbanističkim planom uređenja Poduzetničke zone (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/12).

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Beretinec za raspisivanje i provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u Poduzetničkoj zoni nakon stupanja na snagu ove Odluke.

Načelnik imenuje tročlano stručno povjerenstvo za provođenje natječaja.

Javni natječaj za prodaju nekretnina u Poduzetničkoj zoni objavljuje se u dnevnom tisku, na Oglasnoj ploči Općine i na web stranici Općine Beretinec.

Odluku o prodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni na temelju prijedloga stručnog povjerenstva donosi Općinsko vijeće Općine Beretinec.

Članak 3.

Nekretnine u Poduzetničkoj zoni prodaju se u neuređenom prirodnom stanju s izgrađenom pristupnom cestom do međe nekretnina.

Općina Beretinec obvezuje se do početka gradnje na nekretninama iz stavka 1. ovog članka osigurati mogućnost priključenja nekretnina na komunalnu infrastrukturu, energetska infrastrukturu i infrastrukturu namijenjenu za telekomunikacije.

Članak 4.

Kupoprodajna cijena za nekretnine na području Poduzetničke zone iznosi 50,00 kn za 1 m² zemljišta uz

mogućnost obročne otplate do 18 (osamnaest) mjeseci od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji nekretnine.

Ako ovlašteno tijelo Općine Beretinec odobri obročnu otplatu kupoprodajne cijene, kupac nekretnina u Poduzetničkoj zoni dužan je s poslovnom bankom zaključiti ugovor o bankarskoj garanciji koja će njome garantirati isplatu cijelog iznosa kupoprodajne cijene.

BROJ NOVOZAPOSLjenIH RADNIKA	do 10	11-20	21-30	31-40	više od 41
CIJENA ZA 1m ² ZEMLJIŠTA	50,00 kn	45,00 kn	40,00 kn	35,00 kn	30,00 kn

Članak 6.

Da bi ostvario pravo na povrat plaćenog dijela kupoprodajne cijene kupac nekretnine u Poduzetničkoj zoni dužan je Općini Beretinec u roku od četiri (4) godine od dana zaključenja ugovora o kupoprodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni podnijeti dokaze o broju novozaposlenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme na području Poduzetničke zone, a s područja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ispostave u Varaždinu.

Dokazima o broju novozaposlenih radnika u smislu ovog članka smatraju se ugovori o radu na neodređeno vrijeme za sve novozaposlene radnike i odgovarajuća potvrda nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Pravo na pogodnost povrata plaćenog dijela kupoprodajne cijene ovisno o broju novozaposlenih radnika na neodređeno vrijeme na području Poduzetničke zone moguće je iskoristiti samo jednom.

O povratu plaćenog dijela kupoprodajne cijene sukladno uvjetima određenim ovom Odlukom Općina Beretinec će donijeti posebnu odluku.

Članak 7.

Kupac nekretnine-investitor u Poduzetničkoj zoni plaća komunalni doprinos prema vrsti objekta temeljem odredbi čl. 7. Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/05, 45/09, 9/11, 5/12, 40/12 i 17/13). Kupac nekretnine-investitor obveznik komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti jednokratno ili u najviše šest mjesečnih obroka.

U slučaju obročne otplate komunalnog doprinosa iznos prvog obroka ne može biti niži od 50% od cjelokupnog iznosa, dok se ostali obroci plaćaju u jednakim iznosima.

Kupac nekretnine - investitor u Poduzetničkoj zoni ima pravo na umanjenje plaćanja komunalne naknade u prvoj godini rada u iznosu od 100%, u drugoj godini rada u iznosu od 75%, a u trećoj godini rada u iznosu od 50% propisane naknade.

Članak 8.

Kupac nekretnine na području Poduzetničke zone dužan je započeti radove na izgradnji objekata predviđenih ponudom za kupnju nekretnine najkasnije u roku

Članak 5.

Kupac nekretnine-investitor u Poduzetničkoj zoni ima pravo na beskamatni povrat plaćenog dijela kupoprodajne cijene ovisno o broju novozaposlenih radnika na neodređeno vrijeme na području Poduzetničke zone, sukladno u ovom članku prikazanom odnosu kupoprodajne cijene i broja novozaposlenih radnika na neodređeno vrijeme na području Poduzetničke zone, a s područja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ispostave u Varaždinu.

dvije (2) godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Ako kupac nekretnine na području Poduzetničke zone ne započne radove na izgradnji objekata predviđenim ponudom za kupnju nekretnine protekom roka od dvije (2) godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora, Općina Beretinec kao prodavatelj ima pravo na jednostrani raskid ugovora o kupoprodaji nekretnina bez odgovornosti za eventualnu štetu kupcu i pravo nazadkupnje nekretnine predmeta kupoprodaje po kupoprodajnoj cijeni određenoj člankom 4. ove Odluke.

Članak 9.

Kupac nekretnine na području Poduzetničke zone dužan je započeti obavljati gospodarsku djelatnost predviđenu ponudom za kupnju nekretnine najkasnije u roku od četiri (4) godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Ako kupac nekretnine na području Poduzetničke zone ne započne obavljati gospodarsku djelatnost predviđenu ponudom za kupnju nekretnine protekom četiri (4) godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora, Općina Beretinec ima pravo na jednostrani raskid ugovora o kupoprodaji nekretnina bez odgovornosti za eventualnu štetu kupcu i pravo nazadkupnje nekretnine predmeta kupoprodaje po kupoprodajnoj cijeni određenoj člankom 4. ove Odluke.

Za vrijeme trajanja prava nazadkupnje nekretnina određenog prethodnim člankom i ovim člankom ove Odluke kupac nema pravo otuđenja nekretnina.

Članak 10.

Općina Beretinec zadržava pravo prvokupa nekretnina u poduzetničkoj zoni u roku od 5 (pet) godina od dana zaključenja ugovora o kupoprodaji.

Članak 11.

Ponuditelj za kupnju nekretnine u Poduzetničkoj zoni dužan je uz ostale sastavne dijelove ponude određene Odlukom o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u Poduzetničkoj zoni podnijeti Općini Beretinec poslovni plan provođenja investicije na nekretnini za koju se predaje ponuda za kupnju, koji obvezno mora sadržavati:

1. Opis dosadašnjeg poslovanja i opis planiranog poslovanja u Poduzetničkoj zoni,
2. Strukturu i dinamiku ulaganja,
3. Ekonomske i financijske pokazatelje poslovanja s prikazom prihoda, rashoda i dobiti te ocjenom isplativosti ulaganja,
4. Broj i strukturu novozaposlenih radnika,
5. Zaključnu ocjenu projekta.

Članak 12.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka Općinskog vijeća Općine Beretinec, KLASA: 406-01/16-02/2,

URBROJ: 2186/02-16-1-01 od 31.05.2016. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/16).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-01/16-02/4
URBROJ: 2186/02-16-1/01
Beretinec, 16. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Matija Kefelja, v. r.

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25.

Na temelju članka 94. stavak 3. i članka 113. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), te po prethodno dobivenom Mišljenju Varaždinske županije, Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša, KLASA: 350-02/16-01/12, URBROJ: 2186/1-05/2-16-2 od dana 25.05.2016. i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj 16. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica donosi Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec, a po prethodno dobivenom Mišljenju Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: 350-02/16-01/12, URBROJ: 2186/1-05/2-16-2 od dana 25. svibnja 2016. godine.

Članak 2.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec se sastoje od:

1. Uvoda
2. Obrazloženja
3. Prijedloga dopune odredbi za provođenje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

Na kraju stavka 1. članak 5. dodaje se tekst koji glasi:

»- *pogone i postrojenja za recikliranje i obradu građevinskog otpada s reciklažnim dvorištem za građevinski otpad.*«.

Članak 4.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec izradio je Urbanistički zavod Grada Zagreba d.o.o. iz Zagreba, Ulica braće Domany 4.

Članak 5.

Izvornik Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Cestica - lokacija Babinec čuva Jedinствeni upravni odjel Općine Cestica.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/50
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 16. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v. r.

26.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13) i na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje, Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 4. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o dopuni Odluke o izboru
Povjerenstva za sport

Članak 1.

Ovom Odlukom dopunjuje se članak 1. Odluke o izboru Povjerenstva za sport, KLASA: 021-05/16-01/25, URBROJ: 2186/03-16-1 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/16) sa sljedećim članovima:

- **Mirko Majhen** iz Otok Virja, Dravska 40
- **Milenko Humek**, Gornje Vratno, Matije Gupca 17.

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o izboru Povjerenstva za sport ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/51
 URBROJ: 2186/03-02-16-1
 Cestica, 16. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v. r.

27.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), Suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje (KLASA: 810-05/15-04/01; URBROJ: 543-17-01-16-35 od 06. lipnja 2016. g.) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općina Cestica na 4. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o određivanju pravnih osoba od interesa
za sustav civilne zaštite Općine Cestica

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Cestica su:

1. B.T d.o.o., Babinec, Varaždinska 35,
2. HO-TIMA d.o.o., Selci Križovljanski 23,
3. Premužić transporti d.o.o., Veliki Lovrečan, Sv. Lovre 2,
4. Kontrans d.o.o., Babinec, Varaždinska 46,
5. Komunalno poduzeće »Babić« d.o.o., Cestica, Ljudevita Gaja 44,
6. Ambulanta opće medicine Cestica, Dravska 3, Cestica,
7. Ustanova za starije i nemoćne osobe »Novi život«, Radovec, Varaždinska 4,

8. Dom za starije i nemoćne osobe Dom sv. Ane, Babinec, Varaždinska 1,
9. Dom za starije i nemoćne osobe Matija, Babinec, Varaždinska 73,
10. Osnovna škola Cestica, Dravska 2, Cestica,
11. Veterinarska ambulanta Cestica, Varaždinska 111, Gornje Vratno,
12. HGSS - Hrvatska gorska služba spašavanja, S. Vraza 15, 42000 Varaždin,
13. Planinarsko društvo - ogranak Dugi vrh, Cestica, Dravska 1a,
14. Lovačko društvo sv. Hubert Cestica, Dravska bb, Cestica,
15. Lovačko društvo Cestica, Vinogradska 30, Dubrava Križovljanska,
16. Športsko ribolovni klub 1995. Cestica, Veliki Lovrečan, Varaždinska 10b,
17. Vatrogasna zajednica Općine Cestica, Dravska 1a, Cestica,
18. DVD Gornje Vratno, Varaždinska 136, Gornje Vratno,
19. DVD Križovljan Cestica, Cestica, Dravska 1a,
20. DVD Virje Križovljansko, Ormoška 12, Virje Križovljansko,
21. DVD Babinec, Babinec, Školska 4,
22. DVD Lovrečan Dubrava, Veliki Lovrečan, Sv. Lovre 10,
23. DVD Gradišće, Selci Križovljanski 206.

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Cestica.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostaviti će se izvodi iz Plana zaštite i spašavanja, koji sadrži mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirat će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Općina Cestica podmirit će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će regulirati ugovorom.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/4
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 16. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v. r.**

28.

Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), a na prijedlog općinskog načelnika Općine Cestica, Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2016. godine, donosi

ANALIZU**stanja sustava civilne zaštite na području
Općine Cestica za 2015. godinu****UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije te načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice

utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite - donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje ope-

- rativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

ZAKONSKE ODREDBE

- Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15)
- Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 30/14)
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 67/14)
- Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08)
- Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 44/08)

- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07)

1. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U 2015. g. poduzeto je slijedeće:

- donesen je Plan zaštite i spašavanja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/15),
- donesena je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Cestica i Plan civilne zaštite (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/15),
- imenovan je Stručni tim za usklađivanje Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/15),
- donesena je Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15),

2. VATROGASTVO

Na području Općine Cestica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Cestica koju čine šest vatrogasnih društava (DVD Gornje Vratno, DVD Križovljan - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Baineć, DVD Lovrečan - Dubrava i DVD Gradišće), u Proračunu za 2015. godinu bilo je ukupno planirano na kontima 38 i 42 - Program zaštite od požara i civilne zaštite - 820.000,00 kuna, dok je Izvršenje Proračuna za 2015., za ista konta bilo 543.411,46 kuna, a sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima i sukladno Zakonu radi se o osiguranim sredstvima za:

- **Kapitalne donacije** za nabavu opreme u iznosu od 175.256,25 kuna (nabavka vatrogasnog vozila za DVD Babineć u iznosu od 150.000,00 kn i nabavka visokotlačnog zračnog jastuka sa potrebnom opremom za DVD Lovrečan - Dubrava u iznosu od 25.256,25 kn
- **Oprema za civilnu zaštitu** u iznosu od 18.675,00 kuna
- **Tekuće donacije** Vatrogasnoj zajednici Općine Cestica u iznosu od 218.857,00 kuna

IZVJEŠĆE O PROVEDENIM VJEŽBAMA U 2015. GODINI

Rb.	Datum vježbe	Nositelj vježbe	Naziv, tema i cilj vježbe	Vježba prema razini	Lokacija vježbe	Vrsta/ tip vježbe	Sudionici vježbe (broj sudionika operativnih snaga i ostalih)	Ukupno sudionika
1.	15.05.	Vatrogasna zajednica Općine Cestica	Javna pokazna vježba u svibnju - mjesecu zaštite od požara	Međunarodna	Otok Virje kod društv. doma	Javna pokazna	DVD Lovrečan-Dubrava, DVD Križovljan-Cestica, DVD Gornje Vratno, DVD Babineć, DVD Gradišće, DVD Virje Križovljansko, te susjedna društva DVD Strmec Podravske, PGD Ormož iz Slovenije i pripadnici Gradskog društva Crvenog križa Varaždin	80 sudionika i 11 vozila

Rb.	Datum vježbe	Nositelj vježbe	Naziv, tema i cilj vježbe	Vježba prema razini	Lokacija vježbe	Vrsta/ tip vježbe	Sudionici vježbe (broj sudionika operativnih snaga i ostalih)	Ukupno sudionika
2.	16.05.	DVD Križovljan-Cestica	Javna pokazna vježba	Međunarodna	Kod tvrtke Jambrek transporti u Cestici	Javna pokazna	DVD Lovrečan-Dubrava, DVD Križovljan-Cestica, DVD Gornje Vratno i PGR Hardek iz Slovenije	40 sudionika i 6 vozila
3.	11.10.	DVD Babinec	Javna pokazna vježba	Međunarodna	Dom za starije Matija Babinec	Javna pokazna	DVD Babinec, DVD Lovrečan-Dubrava i PGD Ruše (Slo)	25 sudionika i 4 vozila
4.	17.10.	DVD Lovrečan Dubrava	Javna pokazna vježba	Međunarodna	Dubrava breg	Javna pokazna	DVD Lovrečan-Dubrava, PGD Zavrč (Slo)	20 sudionika i 4 vozila
5.	17.10.	DVD Virje Križovljansko	Javna pokazna vježba	Međunarodna	Obiteljski dom Jamnik u Otok Virju	Javna pokazna	DVD Virje Križovljansko, DVD Strmec Podravski i PGD Velika Nedelja (Slo)	21 sudionik i 4 vozila

3. ZAKLJUČAK

Temeljem Analize sustava zaštite i spašavanja može se zaključiti da je stanje sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće. Doneseni su svi planski dokumenti koji uređuju stanje sustava zaštite i spašavanja

U narednom periodu potrebno je više pažnje posvetiti na edukaciji i uvježbavanju snaga zaštite i spašavanja kroz provođenje vježbi i edukacija, te kroz proračun osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2015. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/5
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 16. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v. r.

29.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2016. godine, donosi

S M J E R N I C E

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za vremensko razdoblje od 2016. do 2019. godine

1. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA - OPĆI DIO

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je u potpunosti zadovoljavajuće, odnosno

svi potrebni dokumenti su izrađeni, no s obzirom na novi Zakon o sustavu civilne zaštite i popratnih pravilnika vršiti ćemo usklađenje sa zakonskom regulativom.

U 2015.g. doneseni su slijedeći dokumenti: Plan zaštite i spašavanja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/15), Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Cestica i Plan civilne zaštite (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/15), Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15), te je potrebno vršiti njihovo kontinuirano ažuriranje.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite propisane su nove obveze jedinica lokalne samouprave koje se odnose na dokumente iz sustava civilne zaštite. Općina će po istom postupati nakon donošenja potrebnih Pravilnika od strane nadležnih institucija, kao i prilikom većih izmjena već postojećih dokumenata.

Općinsko vijeće će svake godine pri donošenju proračuna razmatrati i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava razmatraju se i usvajaju svake četiri godine.

Općinski načelnik će početkom svake godine donositi plan vježbi civilne zaštite.

2. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA - OPERATIVNE SNAGE

2.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE - STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te se osniva na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Cestica, kao i njezina Izmjena i dopuna ukinute su objavom Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16) te će općinski načelnik odlukom osnovati stožer civilne zaštite i imenovat načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera, koji u pravilu broji 12 članova.

Zadaci stožera u narednom razdoblju biti će:

- održavanje sjednica Stožera na kojima će se razmatrati aktivnosti koje proizlaze iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara, te Analiza stanja sustava civilne zaštite, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite, te Godišnjih planova razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
- pratit će se uvježbavanje i opremanje operativnih snaga civilne zaštite
- održavanje minimalno jedne manje vježbe, a svake dvije godine planira se održavanje minimalno jedne veće vježbe snaga civilne zaštite
- planiranje stožerne vježbe.

2.2. SLUŽBE I POSTROJBE SREDIŠNJIH TIJELA DRŽAVNE UPRAVE KOJA SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVNOJ DJELATNOSTI

Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovnoj djelatnosti uključene su u civilne zaštitu na području Općine kroz svoje sudjelovanje u Stožeru civilne zaštite (djelatnici MUP-a i DUZS Varaždin), kao savjetodavna tijela, ali i kao operativa u provođenju određenih zakonom propisanih radnji kojima se bave i u svojoj redovnoj djelatnosti (MUP - regulacija prometa, sprečavanje nereda, državne inspekcijske službe i sl.)

2.3. ZAPOVJEDNIŠTVO I POSTROJBE VATROGASTVA

Na području Općine Cestica u sklopu Vatrogasne zajednice djeluje šest Dobrovoljnih vatrogasnih društava (DVD Gornje Vratno, DVD Križovljan - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Bainec, DVD Lovrečan - Dubrava i DVD Gradišće).

Svake se godine za potrebe financiranja Vatrogasne zajednice i vatrogasnih društava planiraju sredstva sukladno zakonskoj regulativi.

Sredstva će se utrošiti sukladno programu rada Vatrogasne zajednice Općine Cestica za pojedinu godinu (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme).

2.4. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVITOJ DJELATNOSTI

Hrvatska gorska služba spašavanja

Općina Cestica ima sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja - Stanica Varaždin iz Varaždina, S. Vraza

15, potpisani Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a na prostoru koji pokriva Općina Cestica, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan Općine i javnih prometnica. Na temelju tog Sporazuma obvezali smo se sufinancirati troškove pripravnosti i održavanja spremnosti te redovite djelatnosti HGSS Stanice Varaždin.

Hrvatski Crveni križ

U suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Varaždin u narednom razdoblju planira se održavanje edukacija na temu pružanja prve pomoći. HCK organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava civilne zaštite.

U Proračunu se svake godine za HCK predviđaju sredstva sukladno zakonskoj regulativi. S obzirom na sredstva koja je, sukladno zakonskoj regulativi, potrebno izdvojiti za ovu udругu s istom je potrebno dogovoriti edukaciju i uvježbavanje mještana vezano uz aktivnosti na području civilne zaštite.

2.4. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojba civilne zaštite

Sukladno Procjeni ugroženosti, općinski načelnik donio je Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Cestica, odnosno postrojbe opće namjene sa 22 člana. Pošto nam se broj članova ne slaže sa onom iz nove Procjene ugroženosti morat ćemo u narednom razdoblju ažurirati odluku i uskladiti sa svim dokumentima, a sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15).

U narednom razdoblju planira se opremanje članova sa reflektirajućim prslucima, radnim kombinezonima, radnim cipelama i jaknama, rukavicama, majicama i kapama šiltericama, kao i sanitetskom BLS torbom i torbom za trijažu, okovratnicima za imobilizaciju za odrasle i djecu, te medicinskim materijalom.

U suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Područnim uredom Varaždin, planiraju se održati veće operativne vježbe snaga civilne zaštite u koju će biti uključena i postrojba CZ Općine Cestica, za što će se u Proračunu osigurati sredstva.

Povjerenici civilne zaštite

Sukladno Procjeni ugroženosti, Odlukom načelnika imenovano je 14 povjerenika civilne zaštite. Povjerenike se planira opremiti majicama, reflektirajućim prslucima, kapama šiltericama i dr.

2.5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Cestica

dobila je suglasnost područnog Državnog ureda za zaštitu i spašavanje iz Varaždina te će biti usvojena od Općinskog vijeća Općine Cestica. Nakon donošenja Odluke kojom će se utvrditi pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Cestica istima će se radi razrade dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostaviti izvodi iz Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine Cestica, te će s razmotriti mogućnost sklapanja ugovora o međusobnoj suradnji kojima će se definirati potrebni ljudski resursi i materijalna oprema te rokovi za uključivanje u sustav civilne zaštite za područje Općine Cestica.

2.6. UDRUGE GRAĐANA

Na području Općine Cestica djeluju udruge građana koje su svojim snagama i opremom s kojom raspolazu od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine Cestica, a to su Planinarsko društvo - Ogranak Dugi vrh, Lovačko društvo Sveti Hubert, Lovačko društvo Cestica i Športsko ribolovni klub Općine Cestica 1995. Ove udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolazu na koju se može računati u danom trenutku.

3. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

EDUKACIJA GRAĐANA

U narednom razdoblju potrebno je tiskati edukativne letke koji će se podijeliti svim mještanima Općine, vezano uz sustav civilne zaštite. Također, prilikom većih vježbi snaga civilne zaštite paralelno će se održavati edukacije mještana te će se zatražiti njihovo aktivno sudjelovanje u vježbama.

OSTALO

U Općini Cestica se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine.

4. ZAKLJUČAK

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće, no potrebno je pristupiti izmjenama postojećih ili donošenju novih dokumenata, a kako bi se dokumentacija uskladila sa zakonskom regulativom, kao i potpisivanju ugovora s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Cestica. Koordinaciju aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite, različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavljat će Stožer civilne zaštite. Stoga je primarni cilj u narednom razdoblju donijeti novu odluku o osnivanju stožera i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova, kako bi se Stožer mogao osposobiti za brzo i efektivno djelovanje u kriznim situacijama, a što je i

navedeno ovim Smjernicama. Postrojbu civilne zaštite potrebno je jednom godišnje uvježbavati, te opremiti u skladu s proračunskim sredstvima. Svake dvije godine potrebno je održati veću terensku operativnu vježbu, u suradnji s DUZS Varaždin, a kako bi se članovi Postrojbe upoznali s cjelokupnim sustavom civilne zaštite, kao i svojom funkcijom u istom.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za razdoblje od 2016. do 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/6
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 16. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v. r.**

30.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 4. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2016. godine, usvaja

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2016. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2015. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cestica od 2016. do 2019. godine, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2016. godinu:

1. Općinsko vijeće prilikom donošenja proračuna za iduću godinu:

- usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te
- donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

2. Općinski načelnik:

- priprema i dostavlja Općinskom vijeću Općine Cestica prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na koju je potrebno pribaviti suglasnost Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju stožera civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera

- donosi Plan vježbi civilne zaštite
- donosi Plan djelovanja civilne zaštite

3. Vatrogasna zajednica Općine Cestica

Na području Općine Cestica djeluju šest vatrogasnih društava (DVD Gornje Vratno, DVD Križovljan - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Baineć, DVD Lovrečan - Dubrava i DVD Gradišće) koji:

- djeluju sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- obučavanja i vježbe izvode prema planu nastave, odnosno operativnom programu temeljenom na pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama
- provode dežurstva tijekom mjeseci povećane opasnosti od požara

4. Pravne osobe koje pružaju usluge

- potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke.

5. PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA I CIVILNE ZAŠTITE ZA 2016. GODINU

OPIS POZICIJE	Procjena troškova za 2016. godinu
1. Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	220.000,00
2. Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	200.000,00
3. Kapitalne donacije za nabavu opreme	200.000,00
4. Oprema za civilnu zaštitu	40.000,00

U okviru projekta tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici predviđa se financiranje Vatrogasne zajednice Općine Cestica i DVD-a Babineć, DVD-a Gornje Vratno, DVD-a Križovljan - Cestica, DVD-a Lovrečan - Dubrava, DVD-a Gradišće i DVD-a Virje Križovljansko.

U okviru projekta kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata predviđa se sufinanciranje obnove i opremanje vatrogasnih domova, uređenje prostorija DVD-a G. Vratno, izgradnja garaže DVD-a Križovljan - Cestica.

U okviru projekta kapitalne donacije za nabavu opreme predviđa se nabava opreme za zaštitu od požara dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

U okviru projekta oprema za civilnu zaštitu predviđa se nabava opreme za civilnu zaštitu.

6. IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2016., 2017. i 2018. GODINI

Rbr.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO 2016.	PLANIRANO 2017.	PLANIRANO 2018.
1.	Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine Cestica	220.000,00 kn	220.000,00 kn	220.000,00 kn
2.	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata te nabavu opreme	400.000,00 kn	300.000,00 kn	300.000,00 kn
3.	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00 kn	40.000,00 kn	40.000,00 kn
4.	Donacije HGSS	6.000,00 kn	6.000,00 kn	6.000,00 kn
5.	Donacija Crveni križ	40.000,00 kn	40.000,00 kn	40.000,00 kn
6.	UKUPNO	706.000,00 kn	606.000,00 kn	606.000,00 kn

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2016. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/7
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 16. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v. r.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Općine Sračinec za 2016. godinu sastoji se od prihoda i rashoda, kako slijedi:

	PLAN 2016.	Povećanje /smanjenje	NOVI PLAN 2016.
	1	2	3
A) TEKUĆI DIO PRORAČUNA			
1. TEKUĆI PRIHODI	6.470.000,00	280.000,00	6.750.000,00
2. TEKUĆI RASHODI	6.800.000,00	360.000,00	7.160.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	-330.000,00	-80.000,00	-410.000,00
B) KAPITALNI DIO PRORAČUNA			
1. KAPITALNI PRIMICI	3.700.000,00	-2.800.000,00	900.000,00
2. KAPITALNI IZDACI	4.270.000,00	1.750.000,00	6.020.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	-570.000,00	-4.550.000,00	-5.120.000,00
C) RAČUN FINANCIRANJA			
1. PRIMICI FINANCIRANJA	0,00	4.700.000,00	4.700.000,00
2. IZDACI FINANCIRANJA	0,00	170.000,00	170.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	0,00	+4.530.000,00	+4.530.000,00
D) VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA			
1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	900.000,00	100.000,00	100.000,00
2. MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	+900.000,00	100.000,00	+1.000.000,00
E) UKUPNO PRORAČUN OPĆINE			
1. UKUPNO PRIHODI	11.070.000,00	2.280.000,00	13.350.000,00
2. UKUPNO RASHODI	11.070.000,00	2.280.000,00	13.350.000,00
3. RAZLIKA (1-2) višak/manjak	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	6.470.000,00	280.000,00	6.750.000,00
61		Prihodi od poreza	3.625.000,00	140.000,00	3.765.000,00
611	11	Porez i prizrez na dohodak	3.345.000,00	140.000,00	3.485.000,00
613	11	Porezi na imovinu	170.000,00	0,00	170.000,00
614	11	Porezi na robu i usluge	110.000,00	0,00	110.000,00
	43				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	620.000,00	5.000,00	625.000,00
633	11	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	450.000,00	0,00	450.000,00
634	52	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	170.000,00	5.000,00	175.000,00
64		Prihodi od imovine	1.320.000,00	45.000,00	1.365.000,00
641	11	Prihodi od financijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
642	11	Prihodi od nefinancijske imovine	1.300.000,00	45.000,00	1.345.000,00
	42				
	43				
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	905.000,00	90.000,00	995.000,00
651	11	Upravne i administrativne pristojbe	135.000,00	0,00	135.000,00
	43				
652	11	Prihodi po posebnim propisima	370.000,00	90.000,00	460.000,00
	43				
653	43	Komunalni doprinosi i naknade	400.000,00	0,00	400.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.700.000,00	-2.800.000,00	900.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	3.700.000,00	-2.800.000,00	900.000,00
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.700.000,00	-2.800.000,00	900.000,00
		UKUPNO PRIHODI	10.170.000,00	-2.520.000,00	7.650.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	6.800.000,00	360.000,00	7.160.000,00
31		Rashodi za zaposlene	902.000,00	82.000,00	984.000,00
311	11	Plaće (Bruto)	755.000,00	75.000,00	830.000,00
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
313	11	Doprinosi na plaće	132.000,00	7.000,00	139.000,00
32		Materijalni rashodi	3.256.000,00	245.000,00	3.501.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	54.000,00	0,00	54.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	517.000,00	0,00	517.000,00
	43				
323	11	Rashodi za usluge	1.885.000,00	165.000,00	2.050.000,00
	43				
	52				
	71				
	91				
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	800.000,00	80.000,00	880.000,00
	91				
34		Financijski rashodi	15.000,00	33.000,00	48.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	33.000,00	33.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
35		Subvencije	25.000,00	0,00	25.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	25.000,00	0,00	25.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	425.000,00	0,00	425.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	425.000,00	0,00	425.000,00
38		Ostali rashodi	2.172.000,00	0,00	2.172.000,00
381	11	Tekuće donacije	1.522.000,00	0,00	1.522.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	650.000,00	0,00	650.000,00
	91				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.270.000,00	1.750.000,00	6.020.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.870.000,00	1.750.000,00	5.620.000,00
421	11	Građevinski objekti	3.730.000,00	1.750.000,00	5.480.000,00
	71				
422	11	Postrojenja i oprema	140.000,00	0,00	140.000,00
	43				
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	0,00	350.000,00
451	43	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	0,00	350.000,00
	71				
	91				
UKUPNO RASHODI			11.070.000,00	2.110.000,00	13.180.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	4.700.000,00	4.700.000,00
84		Primici od zaduživanja	0,00	4.700.000,00	4.700.000,00
842	11	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	4.700.000,00	4.700.000,00
UKUPNO PRIMICI			0,00	4.700.000,00	4.700.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	170.000,00	170.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	170.000,00	170.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	170.000,00	170.000,00
UKUPNO IZDACI			0,00	170.000,00	170.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
			570.000,00	213.000,00	783.000,00
		001A001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I MJESNA SAMOUPRAVA			
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela	530.000,00	213.000,00	743.000,00
		01.01 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK	530.000,00	213.000,00	743.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	530.000,00	43.000,00	573.000,00
32		Materijalni rashodi	530.000,00	10.000,00	540.000,00
323	11	Rashodi za usluge	210.000,00	0,00	210.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000,00	10.000,00	330.000,00
34		Financijski rashodi	0,00	33.000,00	33.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	33.000,00	33.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	170.000,00	170.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	170.000,00	170.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	170.000,00	170.000,00
		001A002 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	40.000,00	0,00	40.000,00
		0133 Ostale opće usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
		01.02 POLITIČKE STRANKE	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	11	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
			1.218.000,00	97.000,00	1.315.000,00
		002A001 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.193.000,00	97.000,00	1.290.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.193.000,00	97.000,00	1.290.000,00
		02.01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.193.000,00	97.000,00	1.290.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.158.000,00	97.000,00	1.255.000,00
31		Rashodi za zaposlene	902.000,00	82.000,00	984.000,00
311	11	Plaće (Bruto)	755.000,00	75.000,00	830.000,00
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
313	11	Doprinosi na plaće	132.000,00	7.000,00	139.000,00
32		Materijalni rashodi	241.000,00	15.000,00	256.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	54.000,00	0,00	54.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	32.000,00	0,00	32.000,00
323	11	Rashodi za usluge	130.000,00	5.000,00	135.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	10.000,00	35.000,00
34		Financijski rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	0,00	35.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	35.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	35.000,00
		002A002 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	25.000,00	0,00	25.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	0,00	25.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		02.02 GOSPODARSTVO	25.000,00	0,00	25.000,00
35		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
		Subvencije	25.000,00	0,00	25.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	25.000,00	0,00	25.000,00
			6.800.000,00	1.865.000,00	8.665.000,00
		003A001 NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	15.000,00	0,00	15.000,00
4		03.01 POSTROJENJA I OPREMA	15.000,00	0,00	15.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00
		003A002 ODRŽAVANJE ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	460.000,00	35.000,00	495.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	460.000,00	35.000,00	495.000,00
3		03.02 ODRŽAVANJE ZGRADA OPĆINE	460.000,00	35.000,00	495.000,00
32		RASHODI POSLOVANJA	460.000,00	35.000,00	495.000,00
		Materijalni rashodi	460.000,00	35.000,00	495.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	245.000,00	0,00	245.000,00
323	11	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	35.000,00	50.000,00
		003A004 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA	3.850.000,00	1.700.000,00	5.550.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.850.000,00	1.700.000,00	5.550.000,00
4		03.03 IZGRADNJA I DOD. ULAGANJA NA ZGRADAMA OPĆINE	3.850.000,00	1.700.000,00	5.550.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.850.000,00	1.700.000,00	5.550.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500.000,00	1.700.000,00	5.200.000,00
421	11	Građevinski objekti	3.500.000,00	1.700.000,00	5.200.000,00
	71				
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	0,00	350.000,00
451	43	Dodatna ulaganja na građevinskim			
	71	objektima	350.000,00	0,00	350.000,00
	91				
		003A006 ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	50.000,00	0,00	50.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	50.000,00
3		03.04 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	50.000,00	0,00	50.000,00
32		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
		Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
323	11	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		003A007 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	90.000,00	30.000,00	120.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	30.000,00	120.000,00
		03.04 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	90.000,00	30.000,00	120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	30.000,00	120.000,00
32		Materijalni rashodi	90.000,00	30.000,00	120.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	40.000,00
323	11	Rashodi za usluge	50.000,00	30.000,00	80.000,00
	43				
		003A008 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	45.000,00	5.000,00	50.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	45.000,00	5.000,00	50.000,00
		03.04 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	45.000,00	5.000,00	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	5.000,00	50.000,00
32		Materijalni rashodi	45.000,00	5.000,00	50.000,00
323	11	Rashodi za usluge	45.000,00	5.000,00	50.000,00
		003A009 ODRŽAVANJE GROBLJA	120.000,00	0,00	120.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	120.000,00	0,00	120.000,00
		03.04 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	120.000,00	0,00	120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
323	43	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
422	43	Postrojenja i oprema	80.000,00	0,00	80.000,00
		003A010 JAVNA RASVJETA	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
		0640 Ulična rasvjeta	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
		03.04 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
32		Materijalni rashodi	750.000,00	0,00	750.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0,00	200.000,00
	43				
323	11	Rashodi za usluge	550.000,00	0,00	550.000,00
	91				
38		Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
386	91	Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	300.000,00
		003A012 NERAZVRSTANE CESTE	480.000,00	0,00	480.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	480.000,00	0,00	480.000,00
		03.05 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	480.000,00	0,00	480.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00
38		Ostali rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	350.000,00	0,00	350.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	0,00	130.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
421	11	Građevinski objekti	130.000,00	0,00	130.000,00
	71				
		003A013 DJEČJA IGRALIŠTA	100.000,00	50.000,00	150.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	50.000,00	150.000,00
		03.05 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	100.000,00	50.000,00	150.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	50.000,00	150.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	50.000,00	150.000,00
421	71	Građevinski objekti	100.000,00	50.000,00	150.000,00
		003A014 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	490.000,00	45.000,00	535.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	490.000,00	45.000,00	535.000,00
		03.05 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	490.000,00	45.000,00	535.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	490.000,00	45.000,00	535.000,00
32		Materijalni rashodi	490.000,00	45.000,00	535.000,00
323	11	Rashodi za usluge	490.000,00	45.000,00	535.000,00
	52				
	71				
		003A015 OTKUP ZEMLJIŠTA	50.000,00	0,00	50.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	50.000,00
		03.06 OTKUP ZEMLJIŠTA	50.000,00	0,00	50.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	50.000,00
			1.360.000,00	80.000,00	1.440.000,00
		004A001 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	285.000,00	0,00	285.000,00
		1040 Obitelj i djeca	285.000,00	0,00	285.000,00
		04.01 SOCIJALNA SKRB	285.000,00	0,00	285.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	285.000,00	0,00	285.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	285.000,00	0,00	285.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	285.000,00	0,00	285.000,00
		004A002 PREDŠKOLSKI ODGOJ	700.000,00	0,00	700.000,00
		0911 Predškolsko obrazovanje	700.000,00	0,00	700.000,00
		04.02 PREDŠKOLSKI ODGOJ	700.000,00	0,00	700.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	0,00	700.000,00
38		Ostali rashodi	700.000,00	0,00	700.000,00
381	11	Tekuće donacije	700.000,00	0,00	700.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		004A003 STIPENDIJE, ŠKOLARINE I PRIJEVOZ UČENIKA			
		0912 Osnovno obrazovanje	140.000,00	0,00	140.000,00
		04.03 ŠKOLSTVO	140.000,00	0,00	140.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	0,00	140.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.000,00	0,00	140.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	0,00	140.000,00
		004A004 OSTALE DONACIJE ZA ŠKOLSTVO			
		0912 Osnovno obrazovanje	115.000,00	0,00	115.000,00
		04.03 ŠKOLSTVO	115.000,00	0,00	115.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	0,00	115.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
38		Ostali rashodi	110.000,00	0,00	110.000,00
381	11	Tekuće donacije	110.000,00	0,00	110.000,00
		004A005 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE			
		0912 Osnovno obrazovanje	120.000,00	80.000,00	200.000,00
		04.03 ŠKOLSTVO	120.000,00	80.000,00	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	80.000,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	120.000,00	80.000,00	200.000,00
323	11	Rashodi za usluge	120.000,00	80.000,00	200.000,00
			1.122.000,00	25.000,00	1.147.000,00
		005A001 KULTURNE MANIFESTACIJE			
		0820 Službe kulture	425.000,00	25.000,00	450.000,00
		05.01 KULTURA	425.000,00	25.000,00	450.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	425.000,00	25.000,00	450.000,00
32		Materijalni rashodi	425.000,00	25.000,00	450.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	425.000,00	25.000,00	450.000,00
		005A002 DJELATNOST KULTURNOUMJETNIČKIH DRUŠTAVA			
		0820 Službe kulture	83.000,00	0,00	83.000,00
		05.01 KULTURA	83.000,00	0,00	83.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	83.000,00	0,00	83.000,00
38		Ostali rashodi	83.000,00	0,00	83.000,00
381	11	Tekuće donacije	83.000,00	0,00	83.000,00
		005A003 DONACIJE CRKVI			
		0840 Religijske i druge službe zajednice	35.000,00	0,00	35.000,00
		05.02 CRKVA	35.000,00	0,00	35.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
38		Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381	11	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
		005A004 DONACIJE ZA RAZVOJ SPORTA			
		0810 Službe rekreacije i sporta	246.000,00	0,00	246.000,00
		05.03 ŠPORT	246.000,00	0,00	246.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	246.000,00	0,00	246.000,00
38		Ostali rashodi	246.000,00	0,00	246.000,00
381	11	Tekuće donacije	246.000,00	0,00	246.000,00
		005A005 VATROGASTVO	200.000,00	0,00	200.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite	200.000,00	0,00	200.000,00
		05.04 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	200.000,00	0,00	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
381	11	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
		005A006 CIVILNA ZAŠTITA	33.000,00	0,00	33.000,00
		0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	33.000,00	0,00	33.000,00
		05.04 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	23.000,00	0,00	23.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
381	11	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
		005A007 DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	30.000,00	0,00	30.000,00
		0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	0,00	30.000,00
		05.05 CRVENI KRIŽ	30.000,00	0,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	11	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
		005A008 TEKUĆE DONACIJE UDRUŽENJIMA GRAĐANA	70.000,00	0,00	70.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	0,00	70.000,00
		05.06 UDRUŽENJA GRAĐANA	70.000,00	0,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
38		Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
381	11	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			11.070.000,00	2.280.000,00	13.350.000,00

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/01
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.

15.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka i članka 36. Statuta Općine Sračinec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje dugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

II. STRUKTURA PRORAČUNA**Članak 2.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primitci od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj, programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Planom razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 3.**

Nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna vrši Općinsko vijeće.

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću. Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna je općinski načelnik.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

IV. PRIHODI PRORAČUNA**Članak 5.**

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina. Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom u Proračunu.

Članak 6.

Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Prihodi koji se ostvare iz pomoći, donacija, po posebnim propisima i iz drugih izvora, namjenski su prihodi Proračuna.

Rashodi i izdaci koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno, općinski načelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Namjenski prihodi i primitci koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

V. ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA**Članak 7.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Za obavljanje poslova iz članka 95. stavka 1. Zakona o proračunu odgovoran je općinski načelnik, a druge osobe samo u slučaju da izvrši prijenos ovlasti posebnom odlukom, čime se ne isključuje njegova odgovornost.

Općinski načelnik potpisom potvrđuje pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave, a sukladno odredbama Pravilnika o proceduri zaprimanja, provjeri i plaćanju računa u Općini Sračinec.

Članak 8.

U Proračunu se osiguravaju sredstva za plaće i druga materijalna prava zaposlenih u Jedinственном upravnom odjelu Općine, sukladno odredbama Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika («Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 49/11»), Odluke o plaćama i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika JUO-a Općine Sračinec i Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih

rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Sračinec, a u okviru proračunskih mogućnosti i u skladu s propisima.

U Proračunu se osiguravaju sredstva za plaću općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno sukladno odredbama Odluke o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/13) te sredstva naknade za rad zamjenika općinskog načelnika sukladno odluci o visini naknada dužnosnika Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13) i naknade predsjedniku Općinskog vijeća Općine Sračinec, sukladno Odluci o naknadi predsjedniku Općinskog vijeća Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13).

Članak 9.

Naknade za rad članova Općinskog vijeća i članovima povjerenstava isplaćuju se na temelju Odluke o naknadama za rad vijećnika Općinskog vijeća te članova radnih i pomoćnih tijela Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13).

Članak 10.

Donacije političkim strankama raspoređuju se sukladno Odluke o financiranju političkih stranaka iz Proračuna Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/10), a na temelju zaključka općinskog načelnika i u skladu sa planiranim iznosima u proračunu.

Članak 11.

Postupak nabavke roba, radova i usluga provodi se u skladu sa zakonskim propisima koji uređuju postupak nabave roba i usluga te izvođenje radova prema Planu nabave za 2016. godinu. Općina kao javni naručitelj provodi postupak nabave roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti u skladu s Pravilnikom o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/14).

Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je za sve nabave roba, radova i usluga, a sve ugovore potpisuje općinski načelnik sukladno odredbama Pravilnika o proceduri stvaranja i praćenju realizacije ugovornih obveza u Općini Sračinec.

Članak 12.

Posebni financijski dijelovi Proračuna su program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, program održavanja komunalne infrastrukture, program javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima, socijalni planu djelatnosti socijalne skrbi i drugi programi koji se donose temeljem zakonskih propisa kao provedbeni akti i izvršavaju se na način i u iznosima utvrđenim tim programima.

Programi javnih potreba mogu se izvršavati u većim ili manjim iznosima od planiranih u slučaju izuzetnih okolnosti ili iz opravdanih razloga, ali u skladu s izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 13.

Raspodjela sredstava udrugama i drugim korisnicima proračunskih sredstava koji nisu obuhvaćeni programima javnih potreba vrši se na temelju njihovih programa rada i financijskih planova i njihovih zahtjeva, a u skladu s posebnom odlukom koju donosi općinski načelnik.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su dostaviti Jedinственном upravnom odjelu financijska izvješća za prethodnu godinu u skladu s propisanim rokovima.

Korisnicima proračunskih sredstava koji ne dostave izvješće iz prethodnog stavka ovog članka Odluke obustavit će se isplata proračunskih sredstava do dostave izvješća Jedinственном upravnom odjelu.

Članak 14.

Jedinственный upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika proračunskih sredstava, te nad zakonitošću i namjenskom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže pri provedbi financijskog nadzora, a u slučaju da se utvrdi da su sredstva bila korištena protivno zakonu ili protivno odobrenoj namjeni izvijestiti će se općinski načelnik, te će se poduzeti mjere radi povrata nenamjenski utrošenih sredstava ili druge mjere propisane posebnim zakonom ili provedbenim propisom tih zakona.

Članak 15.

Instrumente osiguranja plaćanja kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze izdaje Jedinственный upravni odjel, a iste potpisuje općinski načelnik.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Jedinственный upravni odjel.

VI. POVROT SREDSTAVA U PRORAČUN I IZ PRORAČUNA

Članak 16.

Ako se naknado utvrdi da je isplata sredstava iz Proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana korisnik proračunskih sredstava mora odmah izvršiti povrat proračunskih sredstava u Proračun.

Članak 17.

U slučaju pogrešno ili više uplaćenih prihoda u Proračun Općine, isti prihod vraća se uplatitelju na teret prihoda po odobrenju općinskog načelnika, a na temelju dokumentiranog zahtjeva uplatitelja.

VII. PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 18.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju odobrenja općinskog načelnika.

VIII. ODGODA PLAĆANJA I OBROČNA OTPLATA DUGA TE OTPIS ILI DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA

Članak 19.

Općinski načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati dug prema Općini u slučaju da bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga.

Općinski načelnik može na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela na zahtjev dužnika odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga u skladu s važećim propisima.

Općinski načelnik odlučuje o otpisu nenaplativih i spornih potraživanja temeljem odluke donijete na temelju Zapisnika Komisije za popis nematerijalne i materijalne imovine, sitnog inventara i zaliha te Zapisnika Komisije za popis potraživanja, obveza, novca na računima i u blagajni, a u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14).

IX. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 20.

Općinski načelnik raspolaže slobodnim sredstvima na računu Proračuna u smislu deponiranja kod poslovnih banaka pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih rashoda i izdataka.

Rok povrata sredstava iz stavka 1. ovog članka može biti najduže do 31. prosinca 2016. godine.

Članak 21.

Odluku o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu donosi Općinsko vijeće, ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine Sračinec.

U slučaju da prestane javni interes, odnosno interes Općine za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva, Općinsko vijeće može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu trgovačkog društva prodaju ukoliko to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu nefinancijske i financijske imovine Općine sukladno Zakonu o proračunu.

X. UPRAVLJANJE NEFINACIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM

Članak 22.

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine upravlja općinski načelnik brigom dobrog gospodara.

Pod Upravljanjem imovinom iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup u skladu s odlukama Općinskog vijeća vezano za korištenje iste imovine i u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja Općine Sračinec.

Članak 23.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine vodi se u Jedinom upravnim odjelu.

XI. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 24.

Općina Sračinec se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci za premošćivanje nastale nelikvidnosti radi različite dinamike naplate prihoda i dospjeća obveza prema dobavljačima i korisnicima.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Općinsko vijeće Općine Sračinec.

Članak 25.

Općina Sračinec može se dugoročno zadužiti samo za realizaciju kapitalnih projekata, a koje potvrdi Općinsko vijeće.

Odluku o zaduživanju donosi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a ukupno zaduživanje Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih izvornih proračunskih prihoda u prethodnoj godini.

Ugovor o dugoročnom zaduživanju sklapa načelnik na temelju donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

U 2016. godini Općina Sračinec planira se dugoročno zadužiti u iznosu do 4.700.000,00 kuna za dogradnju dječjeg vrtića u naselju Sračinec.

Članak 26.

Sredstva osigurana u Proračunu za otplatu ugovorenog kredita s pripadajućim kamatama, namijenjenog za izgradnju ili obnovu kapitalnih objekata, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

O radnjama vezanim uz zaduživanje i otplatu kredita općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće polugodišnje.

Članak 27.

Ovlašćuje se općinski načelnik da može donijeti odluku da se prijevremeno otplati bankarske i druge kredite u slučajevima kada otplatu kredita može financirati sredstvima iz povoljnijeg oblika zaduživanja, te tako ostvariti uštedu u otplati kredita.

XII. PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA, FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE

Članak 28.

Za izvršavanje Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 29.

Jedinstveni upravni odjel primjenjuje sustav proračunskog računovodstva i vrši kontrolu poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanja općinskim dugom i gotovinom, praćenje financijskih propisa, praćenje financijske obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvještavanja.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su Jedinstvenom upravnom odjelu dati sve potrebne podatke, isprave i potrebna izvješća.

Članak 30.

Jedinstveni upravni odjel dostavlja općinskom načelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

XIII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 31.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun preraspodjelu sredstava između korisnika proračunskih sredstava utvrđuje Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 32.

Općinski načelnik može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na prijedlog pročelnika s time da umanjenje pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje.

O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 1. ovog članka općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

U slučaju da tijekom proračunske godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između korisnika proračunskih sredstava utvrditi će Općinsko vijeće donošenjem izmjena i dopuna Proračuna za proračunsku godinu.

Članak 33.

Višak prihoda koji je nastao na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja preuzetih obveza ili većeg priliva sredstava od planiranih i raspoređenih, ista sredstva raspoređuje Općinsko vijeće prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka Općinsko vijeće utvrđuje način njegova pokrivanja prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/15).

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/02
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

16.

Na temelju članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/2014) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), a u vezi s člankom 6. stavkom 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU**o izravnoj dodjeli sredstava financijske potpore programima udruga sa sjedištem na području Općine Sračinec**

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se izravna dodjela proračunskih sredstava kao financijske potpore programima udruga na području Općine Sračinec u 2016. godini, a koji se odnose se na određeni skup aktivnosti udruga koje se financiraju iz općinskog proračuna kao javne potrebe u određenom području u 2016. godini i programe kojima se podiže kvaliteta života građana Općine.

II.

Aktivnosti udruga od interesa za opće dobro građana na području ove Općine smatraju se određene tematske aktivnosti udruga na području Općine koje udruge obavljaju u okviru registrirane djelatnosti u smislu odredbe članka 32. stavka 4. Zakona o udruinama, a financijska sredstva izravno se dodjeljuju prema uvjetima propisanim stavkom 3. članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće

dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) i to:

- udrugama kojima se financijska sredstva dodjeljuju na temelju posebnih propisa prema kojima je udruga jedini provoditelj određenih aktivnosti,
- udrugama koje imaju isključivu nadležnost djelovanja na području Općine Sračinec, te
- udrugama koje nisu određene aktivnosti planirane u godišnjem planu rada udruga, dodjelom jednokratnog iznosa financijskih sredstava do 5.000,00 kuna, ali najviše 5% od svih sredstava planiranih u Proračunu Općine Sračinec za 2016. godinu namijenjenih za financiranje svih projekata i programa udruga, a na osnovi mišljenja osnovanog povjerenstva.

III.

Utvrđuje se da se financijska sredstva osigurana i namijenjena Proračunom Općine Sračinec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/15) dodjeljuju na temelju posebnih propisa prema kojima je udruga provoditelj određenih aktivnosti i to:

- a) **vatrogasne djelatnosti** kao djelatnosti od općeg interesa koja se odnosi na provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama i stvaranje materijalnih uvjeta za obavljanje vatrogasne djelatnosti, a temeljem obveza propisanih Zakonom o vatrogastvu i drugih propisa, a kroz realizaciju programa Dobrovoljnog vatrogasnog društva Svibovec Podravski koji istim programom utvrđuje potrebe i raspoređuje sredstva za potrebe obavljanja vatrogasne djelatnosti na području Općine Sračinec prema članku 43. stavku 2. i članku 45. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10).

- b) **sportske djelatnosti** kao djelatnosti od općeg interesa koja se odnosi na provedbu aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za razvoj sporta u Općini Sračinec, s time da se dio potreba ostvaruje kroz programe sportskih udruga s djelatnosti sudjelovanja u natjecanju, a dio potreba realiziraju se kroz programe sportskih aktivnosti udruge lovtva, zaštite okoliša i rekreacije radi očuvanja, održavanja, poboljšanja i unapređenja psihofizičkih sposobnosti i zdravlja ljudi s ciljem uređenja, očuvanja i zaštite okoliša, a kroz realizaciju programa Općine Sračinec koja istim programom utvrđuje potrebe i raspoređuje sredstva za potrebe obavljanja sportskih djelatnosti sportskih udruga sa sjedištem na području Općine prema članku 74. stavku 2. i članku 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15) i to:

- sportske udruge s registriranom djelatnosti sudjelovanja u natjecanju i to:

- Nogometni klub »Sračinec« iz Sračinca,
- Nogometni klub »Podravac« iz Svibovca Podravskog,
- Stolnoteniski klub »Sračinec« iz Sračinca,
- Kickboxing klub »Sračinec« iz Sračinca,
- Škola nogometa »Sračinec« iz Sračinca,
- sportske udruge s registriranom djelatnosti lovtva, zaštite okoliša i sportske rekreacije i to:
 - Teniski klub »Sračinec« iz Sračinca,
 - Sportski ribolovni klub »Sračinec« iz Sračinca.

IV.

Utvrđuje se da se financijska sredstva osigurana i namijenjena Proračunom Općine Sračinec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/15) dodjeljuju udrugama čija djelatnost je od interesa za opće dobro građana Općine Sračinec i nadležnost njihova djelovanja je na području Općine Sračinec i to:

- a) udruge s registriranom djelatnosti kulturno-umjetničkih sadržaja i drugih udruga koje u okviru svojih registriranih djelatnosti rade na čuvanju i prezentiranju običaja našeg kraja i to:
- Kulturno umjetničko društvo »Zavičaj« iz Sračinca,
 - Udruga žena »Preslica« iz Sračinca,
 - Udruga za očuvanje starih običaja »Črepičar« iz Svibovca Podravskog,
 - Kulturno umjetničko društvo »Benedikt« iz Svibovca Podravskog,
 - Udruga maškara »Črna Sraka« iz Sračinca.
- b) udruga s registriranom djelatnosti stvaranja uvjeta za poboljšanje materijalnog i zdravstvenog položaja i drugih potreba umirovljenika, invalida i pripadnika Domovinskog rata i to:
- Udruga umirovljenika »Sračinec - Svibovec Podravski« iz Sračinca,
 - Udruga »Kap dobrote« iz Sračinca,
 - UDVDR Klub Sračinec iz Sračinca.

V.

Od strane Općine Sračinec kao davatelja financijskih sredstava udrugama na godišnjoj razini utvrđena su prioritetna područja za dodjelu financijskih sredstava programima javnih potreba čije je provođenje u nadležnosti općinskog načelnika koje provodi u suradnji i partnerstvu s udrugama iz točke III. i IV. ove Odluke.

VI.

Općina Sračinec u svojstvu davatelja financijskih sredstava i udruga kao korisnik financiranja ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava utvrđuju provođenje određenih programa s opisom istih i financijskim proračunom, rokove provedbe programa i dinamiku financiranja provedbe programa i druge odredbe koje se odnose na opće uvjete koji se primjenjuju na

dodjelu financijskih sredstava iz javnih izvora udruga s kojima se zaključuje ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava.

VII.

Ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava utvrđuju se prihvatljivi troškovi koje je imao korisnik financiranja prema kriterijima iz članka 50. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i istim se utvrđuje poslovni prostor koji se udruzi daje na korištenje kao oblik nefinancijske podrške za financiranje programa.

VIII.

Udruge kao korisnici financiranja dužni su Općini Sračinec dostaviti sve potrebne podatke o provedbi određenog programa, odnosno program rada za 2016. godinu s dokazom o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske s time da se ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava utvrđuje sadržaj izvještaja (opisni i financijski dio) i rokovi dostave izvještaja o potrošnji dodijeljenih sredstava s priloženim dokazima o namjenskom utrošku istih sredstava, provjeri realizacije projekta kada se radi o kapitalnoj donaciji kao i obvezi povrata sredstava u slučaju neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava, a sukladno članku 34. Zakona o udrugama i odredbama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu.

IX.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel Općine Sračinec.

X.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-03/16-01/06
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

17.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju Strategije razvoja Općine Sračinec
za razdoblje 2015. - 2020. godine**

Članak 1.

Usvaja se Strategija razvoja Općine Sračinec za razdoblje 2015. - 2020. godine.

Članak 2.

Strategija razvoja Općine Sračinec za razdoblje 2015. - 2020. godine vrijedi za plansko razdoblje, a u slučaju potrebe za usklađivanjem i izmjenama, ista će se mijenjati na prijedlog Partnerskog odbora i svih ostalih sudionika izrade strategije razvoja.

Akcijski planovi provođenja projekata iz Strategije razvoja donositi će se za svaku kalendarsku godinu u planskom razdoblju.

Članak 3.

Strategija razvoja Općine Sračinec za razdoblje 2015. - 2020. sastavni je dio ove Odluke, a ista će se objaviti na službenoj internetskoj stranici Općine Sračinec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 300-01/16-01/01
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

18.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine
Sračinec za razdoblje 2006. - 2016. godine**

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru Općine Sračinec za razdoblje 2006. - 2016. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/16-01/01
URBROJ: 2186/07-01-02-16-2
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

19.

Na temelju članka 86. i 87. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 55/09 i 139/10), te članka 36. Statuta Općine Sračinec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U**o dugoročnom zaduživanju Općine Sračinec**

Članak 1.

Općina Sračinec zadužiti će se uzimanjem dugoročnog financijskog kredita kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak u okviru programa Infrastruktura u iznosu od 4.700.000,00 kuna za financiranje projekta dogradnje dječjeg vrtića u Općini Sračinec.

Članak 2.

Općina Sračinec zadužiti će se pod sljedećim uvjetima:

- **Iznos kredita:** 4.700.000,00 kuna
- **Vrsta kredita:** dugoročni novčani kunski kredit u okviru programa Infrastruktura
- **Kamatna stopa:** 3% godišnje, promjenjiva
- **Rok otplate kredita:** 15 godina bez počeka, u jednakim tromjesečnim uzastopnim ratama
- **Naknada za obradu kredita:** 0,8% jednokratno, prije prvog korištenja
- **Instrumenti osiguranja kredita:** Standardni instrumenti osiguranja (mjenice, zadužnice)

Članak 3.

Sredstva za otplatu kredita (glavnica i kamate) osigurati će se u Proračunu Općine Sračinec u iznosima godišnjih otplata sukladno otplatnom planu.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Sračinec za sklapanje ugovora u kreditu sukladno ovoj Odluci nakon dobivanja Odluke Vlade Republike Hrvatske/Ministarstva financija o davanju suglasnosti za zaduženje Općine Sračinec iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/16-01/01
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

20.

Na temelju članka 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Sračinec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 58/15) i članka 36. Statuta Općine Sračinec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

O D L U K U**o izboru članova i zamjenika članova
Savjeta mladih Općine Sračinec**

Članak 1.

Za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Sračinec izabrani su:

1. **Tihomir Smodek**
Zamjenica: Dolores Mežnarić
2. **Eleonora Ozmec**
Zamjenik: Matija Liber
3. **Mario Vincek**
Zamjenica: Valentina Bolčević
4. **Karmen Mežnarić**
Zamjenik: Filip Peharda
5. **Doroteja Kocijan**
Zamjenica: Mihaela Bolčević.

Članak 2.

Mandat članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Sračinec traje 3 godine, računajući od dana konstituiranja Savjeta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-08/16-01/01
URBROJ: 2186/07-01-02-16-8
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

21.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodna novine», broj 91/96, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/0/, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 103. stavka 1. Zakona o cestama («Narodne novine», broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14) i članka 36. Statuta Općine Sračinec («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra
u općoj uporabi

Članak 1.

Ukida se status općeg dobra pod upravljanjem Općine Sračinec na nekretnini koja se vodi kao č.k.br. 1739 - Put u Spasišću površine 609 čhv, upisane u z.k.ul.br. 2440 k.o. Sračinec.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Varaždinu izvršiti će brisanje statusa društvene svojine u općoj upotrebi na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, uz istodobni opis prava vlasništva na ime i u korist Općine Sračinec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/16-01/03
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.

22.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodna novine«, broj 91/96, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/0/, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 103. stavka 1. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14) i članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra
u općoj uporabi

Članak 1.

Ukida se status općeg dobra pod upravljanjem Općine Sračinec na nekretnini koja se vodi kao č.k.br. 1062/2 - oranica Ljudevita Gaja površine 456 m², upisane u z.k.ul.br. 903 k.o. Sračinec.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Varaždinu izvršiti će brisanje statusa općeg dobra pod upravljanjem Općine Sračinec na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, uz istodobni opis prava vlasništva na ime i u korist Općine Sračinec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-01/16-01/04
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.

23.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14 i 36/15) i članka 20. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Sračinec
za 2016. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2016. godinu, te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

II. GRADNJA UREĐAJA I OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

1. Nerazvrstane ceste,
2. Dječja igrališta,
3. Izrada projektne dokumentacije.

1. Nerazvrstane ceste i lokalne ulice - aktivnost 003A012

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 1.165.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Kapitalne pomoći Županijskoj upravi za ceste radi sufinanciranja rekonstrukcije Dravske ulice u naselju Svibovec Podravski te Ulice Ljudevita Gaja i Zelendvorske ulice u naselju Sračinec u iznosu od 350.000,00 kuna,
- Nastavak radova na izgradnji prometnice u sklopu Zone proizvodne namjene -I- Sračinec u iznosu od 130.000,00 kuna.

2. Dječja igrališta - aktivnost 003A013

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 150.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na uređenje dječjih igrališta u naseljima Sračinec i Svibovec Podravski.

3. Izrada projektne dokumentacije - aktivnost 003A014

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 535.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

- Usluge izrade Strategije razvoja Općine Sračinec u iznosu od 75.000,00 kuna,
- Usluge izrade Izvješća stanja u prostoru od 2006. do 2016. godine u iznosu od 25.000,00 kuna,
- Usluge izrade Plana gospodarenja otpadom u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Geodetsko-katastarske usluge za potrebe izrade projektne dokumentacije radi ishođenja građevinskih dozvola za rekonstrukciju lokalnih ulica u Općini Sračinec u iznosu od 200.000,00 kuna,
- Izradu ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sračinec u iznosu od 55.000,00 kuna,
- Izradu Idejnog projekta uređenja javne površine uz Vrtanu ulicu (Velika graba) u naselju Sračinec u iznosu od 130.000,00 kuna,
- Uvođenje geoinformacijskog rješenja za područje naselja Sračinec i Svibovec Podravski u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Realizaciju postupaka legalizacije objekata u vlasništvu Općine Sračinec u iznosu od 20.000,00 kuna.

Članak 3.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- | | |
|--|-----------------|
| a) Komunalnih prihoda | 250.000,00 kuna |
| b) Pomoći od izvanproračunskih fondova | 175.000,00 kuna |
| c) Prihoda od prodaje zemljišta | 130.000,00 kuna |
| d) Ostalih prihoda Proračuna | 610.000,00 kuna |

UKUPNO:	1.165.000,00 kuna
----------------	--------------------------

Članak 4.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je općinskog načelnika Općine Sračinec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Sračinec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2016. godine.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena i dopuna Programa prestaje važiti Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/15).

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/16-01/05
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

24.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14 i 36/15) i članka 8. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Sračinec
za 2016. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstvima Proračuna Općine Sračinec.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pojam održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. čišćenje javnih površina,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja,
5. javna rasvjeta.

III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

1. Čišćenje javnih površina - aktivnost 003A006

Održavanje čistoće odnosi se na obavljanje poslova sistemske deratizacije javnih zelenih površina i divljih odlagališta te obavljanje sistemske deratizacije po domaćinstvima na području Općine Sračinec.

Procjena troškova:

- a) Sistemska deratizacija 50.000,00 kuna.

2. Održavanje javnih površina - aktivnost 003A007

Održavanje javnih površina posebno se odnosi na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, trgova i dječjih igrališta na području Općine Sračinec. Osnovno održavanje osobito obuhvaća košnju trave na javnim površinama Općine Sračinec, orezivanje i čišćenje nasada, sezonsku sadnju cvijeća te sadnju ukrasnog drveća i grmlja.

Procjena troškova:

- a) Motorni benzin i gorivo 40.000,00 kuna,
- b) Uređenje i održavanje zelenih površina 80.000,00 kuna.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta - aktivnost 003A008

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Sračinec, uređenje bankina i cestovnih jaraka te uređenje i održavanje poljskih puteva.

Procjena troškova:

- a) Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba 30.000,00 kuna,
- b) Održavanje nerazvrstanih cesta - uređenje bankina 10.000,00 kuna,
- c) Uređenje i održavanje poljskih puteva 10.000,00 kuna.

4. Održavanje groblja - aktivnost 003A009

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se čišćenje i održavanje staza na groblju i zelenih površina, orezivanje i održavanje ukrasnog grmlja na groblju, postavljanje klupica i koševa za smeće te čišćenje te održavanje zgrada koje služe za obavljanje ispraćaja

pokojnika na mjesnim grobljima u Sračincu i Svibovcu Podravskom.

Procjena troškova:

- a) Uređenje i održavanje groblja 40.000,00 kuna,
- b) Ostala oprema za održavanje i zaštitu 80.000,00 kuna.

5. Javna rasvjeta - aktivnost 003A010

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje električne energije za javnu rasvjetu, održavanje uređaja i objekata javne rasvjete, zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela, postavljanje dekoracija i iluminacije za Božićne i Novogodišnje praznike te postavljanje novih LED rasvjetnih tijela uz nerazvrstane ceste u naselju Sračinec i Svibovec Podravski.

Procjena troškova:

- a) Električna energija - javna rasvjeta 200.000,00 kuna,
- b) Tekuće održavanje javne rasvjete i postavljanje rasvjetnih tijela 40.000,00 kuna,
- c) Održavanje javne rasvjete - LED rasvjeta 500.000,00 kuna,
- d) Održavanje javne rasvjete - božićna dekoracija 10.000,00 kuna,
- e) Kapitalne pomoći trgovačkim društvima za novu trafostanicu 300.000,00 kuna.

Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- a) Komunalnih prihoda 150.000,00 kuna
- b) Ostalih prihoda Proračuna 1.240.000,00 kuna

UKUPNO: 1.390.000,00 kuna

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena i dopuna Programa prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/15).

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-01/16-01/04
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

25.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa javnih potreba u društvenim
i srodnim djelatnostima Općine Sračinec
u 2016. godini**

I.

Program javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec za 2016. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Sračinec, a financira se iz Proračuna Općine Sračinec za 2016. godinu.

II.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2016. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Predškolski odgoj - aktivnost 004A002

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 700.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije za smještaj djece u predškolske ustanove u visini od 650.000,00 kuna,
- Ostale donacije za predškolski odgoj (mala škola) u visini od 40.000,00 kuna,
- Tekuće donacije za potrebe asistenta za djecu s posebnim potrebama u iznosu od 10.000,00 kuna.

III.

Program javnih potreba u osnovnoškolskom obrazovanju utvrđuje se sukladno odredbama Zakona o osnovnom školstvu, a u 2016. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Stipendije, školarine i prijevoz učenika - 004A003

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 140.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Stipendije i školarine u visini od 120.000,00 kuna,
- Prigodne godišnje nagrade studentima u visini od 20.000,00 kuna.

2. Ostale donacije za školstvo - aktivnost 004A004

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 115.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Kapitalne pomoći županijskom proračunu za provođenje projekata na objektima Osnovne škole Sračinec u iznosu od 5.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (litrano i sportska natjecanja) u visini od 30.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (škola plivanja) u visini od 20.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (ostale potrebe škole) u visini 50.000,00 kuna,
- Ostale donacije za školstvo (sufinanciranje logopeda) u iznosu od 10.000,00 kuna.

3. Sufinanciranje najma Osnovne škole Sračinec - aktivnost 004A005

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 200.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje najma objekta osnovne škole Sračinec prema potpisanom ugovoru sa Varaždinskom županijom.

IV.

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi, a u 2016. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Kulturne manifestacije - aktivnost 005A001

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 450.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Realizaciju Gospodarskog sajma u visini od 100.000,00 kuna,
- Obilježavanje Dana Općine Sračinec u visini od 100.000,00 kuna,
- Obilježavanje Dana Sv. Nikole u visini od 30.000,00 kuna,
- Obilježavanje Fašnika u Sračincu u iznosu od 50.000,00 kuna,
- Održavanje kazališne predstave u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Obilježavanje Sv. Benedikta u visini od 15.000,00 kuna,
- Izdavanje lista »Glas Općine Sračinec« u visini od 20.000,00 kuna,

- Održavanje biciklijade povodom Dana obitelji u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Provođenje projekta »Europa za građane« u visini od 100.000,00 kuna,
- Obilježavanje Dana državnosti u visini od 15.000,00 kuna.

2. Djelatnost kulturno-umjetničkih društava - aktivnost 005A002

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 83.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije KUD-u »Zavičaj« u visini od 33.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi žena »Preslica« u visini od 20.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi »Črepičar« u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije KUD-u »Benedikt« u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Savjet mladih u visini od 10.000,00 kuna.

V.

Program javnih potreba u sportu temelji se na odredbama Zakona o športu, a u 2016. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Donacije za razvoj sporta - aktivnost 005A004

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 246.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije NK Sračinec u visini od 125.000,00 kuna,
- Tekuće donacije NK Podravac u visini od 70.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Stolnoteniskom klubu Sračinec u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Teniskom klubu Sračinec u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Kickboxing klubu Sračinec u visini od 3.000,00 kuna,
- Tekuće donacije školi nogometa Sračinec u visini od 20.000,00 kuna,
- Tekuće donacije športsko-ribolovnom društvu Sračinec u visini od 8.000,00 kuna.

VI.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite temelji se na odredbama Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju, a u 2016. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Vatrogastvo - aktivnost 005A005

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 200.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na tekuće donacije vatrogasnim društvima u visini od 200.000,00 kuna.

2. Civilna zaštita - aktivnost 005A006

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 33.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Realizaciju projekata Odbora za prevenciju u visini od 15.000,00 kuna,
- Tekuće donacije gorskoj službi spašavanja u visini od 8.000,00 kuna,
- Nabavu opreme za potrebe civilne zaštite Općine Sračinec u visini od 10.000,00 kuna.

VII.

Program javnih potreba u oblasti Crvenog križa temelji se na odredbama Zakona o Crvenom križu, a u 2016. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

1. Djelatnosti Crvenog križa - aktivnost 005A007

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 30.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Donacija Crvenog križu za službu traženja u iznosu od 10.000,00 kuna,
- Donacija Crvenom križu za javne ovlasti u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Donacije Crvenom križu za pomoć starim osobama u iznosu od 5.000,00 kuna.

VIII.

Ostale javne potrebe na području Općine Sračinec za 2016. godinu planiraju se realizirati kako slijedi:

1. Donacije crkvi - aktivnost 005A003

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 35.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na tekuće donacije vjerskim organizacijama.

2. Tekuće donacije udruženjima građana - aktivnost 005A008

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od 70.000,00 kuna, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

- Tekuće donacije Udruzi umirovljenika u visini od 22.000,00 kuna,
- Tekuće donacije UDVDR - Klub Sračinec u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi Kap dobrote u visini od 10.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi distrofičara u visini od 1.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi slijepih u visini od 2.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Stoma klubu u visini od 2.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Društvu zaštite od dijabetesa u visini od 1.000,00 kuna
- Tekuće donacije Udruzi gluhih u visini od 1.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Udruzi »Konj, moj prijatelj« u visini od 3.000,00 kuna,
- Tekuće donacije Lokalnoj akcijskoj grupi »Sjeverozapad« u visini od 18.000,00 kuna.

IX.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena i dopuna Programa prestaje važiti Program javnih potreba u službenim i srodnim djelatnostima Općine Sračinec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/15).

X.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-09/16-01-01
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

26.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o radu općinskog
načelnika za razdoblje siječanj - ožujak
2016. godine**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje siječanj - ožujak 2016. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/16-01/04
URBROJ: 2186/07-01-02-16-1
Sračinec, 14. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.**

27.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 18. sjednici održanoj 14. lipnja 2016. godine, donijelo je

P L A N

**aktivnosti provođenja akcije »Općina Sračinec -
prijatelj djece« za 2016. godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se Plan aktivnosti provođenja akcije »Općina Sračinec - prijatelj djece« u 2016. godini kako slijedi:

VRIJEME ODRŽAVANJA	AKTIVNOSTI	PROGRAMSKO PODRUČJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	SUDIONICI
SIJEČANJ	Projekt »Školsko mlijeko«	Zdravlje djece	Osnovna škola Sračinec Ravnateljica, EU projekt	Učenici od 1. do 4. razreda
SIJEČANJ	Druga komponenta projekta PU VŽ »Nasilje preko interneta«	Odgov i obrazovanje	Predmetni učitelji, PU VŽ	Učenici 6. razreda, učitelji, policija
SIJEČANJ	Školska natjecanja iz matematike, engleskog jezika, fizike, geografije i likovne kulture	Odgov i obrazovanje	Predmetni učitelji	Učenici od 1. do 4. razreda
SIJEČANJ	Suradnja škole i HNK Varaždin - Pokus na pozornici	Odgov i obrazovanje	učitelji	Učenici od 5. do 8. razreda

VRIJEME ODRŽAVANJA	AKTIVNOSTI	PROGRAMSKO PODRUČJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	SUDIONICI
SIJEČANJ	Radionica s roditeljima (izrada kostima za maškare)	Slobodno vrijeme i rekreacija	Dječji vrtić »Bambi«	Djeca roditelji, odgojitelji
SIJEČANJ	II. Međunarodni srakarski fašnik	Slobodno vrijeme i rekreacija	Udruga »Črna sraka« DV Bambi OŠ Sračinec	Djeca svih dobnih skupina, roditelji, učitelji, odgojitelji, članovi udruge »Črna sraka«
SIJEČANJ	Potpora dojenju	Zdravlje djece	Zdravstvena ambulanta	Patronažna sestra, roditelje, liječnik
SIJEČANJ	Humanitarne akcije za teško bolesnu djecu Luku i Anu	Socijalna skrb	Općina Sračinec, OŠ Sračinec	Članovi svih Udruga s područja Općine Sračinec, učenici OŠ Sračinec
VELJAČA	Valentinovo	Slobodno vrijeme i rekreacija djece	OŠ Sračinec Razrednici, predmetni učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda
VELJAČA	Školski preventivni program »Zdrav za pet«	Zdravlje djece	Mario Medenjak, PU VŽ	Učenici 8. razreda
VELJAČA	Valentinovo	Slobodno vrijeme i rekreacija	DV »Bambi« odgojiteljice	Djeca svih dobnih skupina
VELJAČA	Predstava »Duh zime, dah proljeća, klaun, srce i teta veljača«	Kultura	Putujuće kazalište »Šareni svijet«	Djeca srednje i starije skupine
VELJAČA	Fašnik u Svibovcu	Slobodno vrijeme i rekreacija	Udruga Črepičar« Svibovec Podravski	Djeca, članovi udruge »Črepičar«, učenici PŠ Svibovec Podravski
VELJAČA	Pilot projekt Hrvatskog stolnoteniskog saveza	Slobodno vrijeme i rekreacija	Stolnoteniski klub Sračinec	Djeca, članovi udruge
OŽUJAK	Obilježavanje svjetskog dana vode	Odgoj i obrazovanje	OŠ Sračinec Predmetni učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda
OŽUJAK	Zabavna matematika	Odgoj i obrazovanje	Pedagoginja, učiteljica J. Ribić	Učenici od 5. do 8. razreda
OŽUJAK	Natjecanje »Klokan bez granica«	Slobodno vrijeme i rekreacija	Razrednici, učiteljica J. Ribić	Učenici od 2. do 8. razreda
OŽUJAK	Potruga za pisanicama	Slobodno vrijeme i rekreacija	DV »BAMBI« odgojiteljice	Djeca srednje i starije skupine, roditelji
OŽUJAK	Bio - vrt	Odgoj i obrazovanje, ekologija	odgojitelji	Djeca starije i srednje skupine, Udruga žena »Preslica«, Cvjećarnica »Orhideja«, OPG »Jagić«, roditelji, stanovnici Općine Sračinec
OŽUJAK	Oslikavanje velike pisanice	Slobodno vrijeme, kultura	Udruga žena »Preslica«	Članice udruge žena, odgojiteljice DV »Bambi«, djeca svih dobnih skupina

VRIJEME ODRŽAVANJA	AKTIVNOSTI	PROGRAMSKO PODRUČJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	SUDIONICI
OŽUJAK	Uskrsna radionica	Slobodno vrijeme, kultura	Članice udruge žena »Preslica«	Djeca svih dobnih skupina, roditelji, članice udruge
OŽUJAK	Uskrsna radionica	Slobodno vrijeme, kultura	KUD »Benedikt« Svibovec Podravski	Djeca svih dobnih skupina, roditelji, članice udruge
TRAVANJ	Posjet HE Varaždin	Slobodno vrijeme i rekreacija djece	OŠ Sračinec	Razrednici, učenici od 5.do 8. razreda
TRAVANJ	Obilježavanje svjetskog dana zdravlja - preventivne aktivnosti za 7. razrede	Slobodno vrijeme i rekreacija	Pedagoginja, razrednici	Učenici 3. razreda, učenici 7. razreda
TRAVANJ	Škole za Afriku	Odgoj i obrazovanje	Pedagoginja, razrednici, predmetni učitelji	Učenici od 1.do 8. razreda
TRAVANJ	Obilježavanje Dana planeta Zemlje	Odgoj i obrazovanje	Razrednici, predmetni učitelji, pedagoginja	Učenici od 1. do 8. razreda
TRAVANJ	Obilježavanje Svjetskog dan plesa -eTwinning	Odgoj i obrazovanje	Učiteljica M. Novak	Učenici PŠ Svibovec Podravski
TRAVANJ	Posjet tvornici MA-PLAST	Odgoj i obrazovanje, ekologija	DV »Bambi« Gđa. Jelena Bunić	Djeca starije dobne skupine
TRAVANJ	posjet SRK Kocinka Sračinec	Slobodno vrijeme i rekreacija	Športsko ribolovno društvo	Djeca starije dobne skupine
TRAVANJ	Akcija popravaka igrala na dječjim igralištima	Dijete u sigurnoj i zdravoj općini	Općina Sračinec	Djeca Općine
SVIBANJ	Max traži zvijezdu	Slobodno vrijeme i rekreacija	OŠ Sračinec Učiteljica P. Stojko	Učenici od 1. do 8. razreda
SVIBANJ	Obilježavanje majčinog dana	Slobodno vrijeme	Razrednici, pedagoginja, učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda
SVIBANJ	Predavanje »Kodeks ponašanja na vodi«	Dijete u sigurnoj i zdravoj Općini	Učitelj D. Mašić	Učenici 3. razreda
SVIBANJ	Obilježavanje Međunarodnog dana Crvenog križa	Odgoj i obrazovanje	Razrednici, pedagoginja	Učenici od 1. do 8. razreda
SVIBANJ	Festival matematike	Odgoj i obrazovanje	Učitelji J. Ribić i M. Kelemenčić	Učenici od 3. do 8. razreda
SVIBANJ	Obilježavanje Svjetskog dana Afrike	Odgoj i obrazovanje	Pedagoginja, razrednici, predmetni učitelji	Učenici od 1.do 8. razreda
SVIBANJ	Školska debata: Teza-Pravilnik o pedagoškim mjerama	Odgoj i obrazovanje	Učiteljica S. Tamburovski	Učenici od 5. do 8. razreda
SVIBANJ	Priredba povodom dana škole	Kultura, odgoj i obrazovanje	Ravnateljica, razrednici, pedagoginja, predmetni učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda
SVIBANJ	Projekt »Vrt zdravlja i ljepote« - otvorenje vrta	Kultura, odgoj i obrazovanje	Ravnateljica, razrednici, pedagoginja, predmetni učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda

VRIJEME ODRŽAVANJA	AKTIVNOSTI	PROGRAMSKO PODRUČJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	SUDIONICI
SVIBANJ	Izrada tamburica, Mejaši	Kultura, odgoj i obrazovanje	DV »Bambi« Odgojiteljice, TS Mejaši	Djeca starije i srednje skupine
SVIBANJ	Dani Europe	Kultura	DV »Bambi«	Djeca starije dobne skupine
SVIBANJ	Obilježavanje Majčinog dana	Slobodno vrijeme	Udruga »Kap dobrote«	Djeca sa područja Općine
SVIBANJ	Obilježavanje Svjetskog dana obitelji	Sport i rekreacija	Općina Sračinec	Roditelji, djeca svih dobnih skupina sa područja Općine Sračinec, članovi udruga sa područja Općine Sračinec
SVIBANJ	Škola plivanja	Sport i rekreacija	Općina Sračinec, OŠ Sračinec	Učenici 3. razreda
LIPANJ	Izlet	Slobodno vrijeme i rekreacija djece	OŠ Sračinec Razrednici, pedagoginja, predmetni učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda
LIPANJ	Oralna higijena	Zdravlje djece	DV »Bambi« VŠS medicinska sestra B. Kocijan	Djeca starije i srednje skupine
LIPANJ	Završna priredba	Kultura, odgoj i obrazovanje	odgojitelji	Djeca starije i srednje skupine, odgojitelji, roditelji
LIPANJ	Podjela pomoći roditeljama	Socijalna skrb	Općina Sračinec	Rodilje
SRPANJ	Vesela škola nogometa	Slobodno vrijeme i rekreacija	NK Sračinec NK Podravac	Djeca svih dobnih skupina, roditelji
SRPANJ	Mala škola folklor	Kultura, slobodno vrijeme i rekreacija	KUD Zavičaj	Djeca svih dobnih skupina, članovi Kud-a Zavičaj
SRPANJ	Posjet vatrogasaca	Odgoj i obrazovanje, zaštita od požara	DV »Bambi« DVD Svibovec Podravski	Djeca starije i srednje skupine
SRPANJ	Štruklijada	Kultura, slobodno vrijeme i rekreacija	KUD »Benedikt«	Djeca svih dobnih skupina, članovi KUD-a
SRPANJ	Škola učenja (radionica o tehnikama učenja)	Podrška i pomoć roditeljima u odgoju	Savjet mladih Stručni suradnici	Članovi Savjeta mladih, roditelji, djeca
SRPANJ	Obilježavanje dana Sv. Benedikta	Kultura, slobodno vrijeme i rekreacija	MO Svibovec Podravski Udruga s područja Općine Sračinec, OŠ Sračinec	Djeca, članovi udruga

VRIJEME ODRŽAVANJA	AKTIVNOSTI	PROGRAMSKO PODRUČJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	SUDIONICI
KOLOVOZ	Stolnoteniska ljetna škola	Slobodno vrijeme i rekreacija	STK Sračinec	Djeca, članovi STK
	»Mislim, dakle, lijep sam« (radionica o razvijanju samopoštovanja kod učenika)	Zdravlje djece	Savjet mladih	Djeca svih dobnih skupina
RUJAN	Škola u prirodi	Odgoj i obrazovanje	OŠ Sračinec razrednici	Učenici 3. razreda
RUJAN	Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana	Sport i kultura	Učitelji D. Fotak i D. Mašić	Učenici od 1. do 8. razreda
RUJAN	»Čiste ruke«, predavanje	Zdravlje djece	Patronažna sestra	Učenici 1. razreda
RUJAN	Utjecaj prehrane na tjelesnu težinu	Zdravlje djece	DV »Bambi« VŠS med. Sestra B. Kocijan	Djeca srednje i starije skupine
RUJAN	Berba jabuka	Slobodno vrijeme i rekreacija	Odgojitelji, obitelj Galeković	Djeca starije skupine
RUJAN	Dani Miholja	Kultura, slobodno vrijeme i rekreacija	Općina Sračinec, OŠ Sračinec, DV »Bambi« UŽ »Preslica« DVD Svibovec Podravski, KUD »Zavičaj«	Djeca s područja Općine Sračinec, Roditelji, članovi udruga s područja Općine Sračinec
LISTOPAD	Posjet gradu Vukovaru	Odgoj i obrazovanje	OŠ Sračinec, ravnateljica razrednici	Učenici 8. razreda
LISTOPAD	Obilježavanje Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	Odgoj i obrazovanje	Vjeroučitelji, razrednici	Učenici od 1. do 8. razreda
LISTOPAD	Predavanje »Važnost mlijeka u prehrani«	Zdravlje djece	OŠ Sračinec, Ministarstvo poljoprivrede	Učenici od 1. do 8. razreda
LISTOPAD	Predavanje »Shema školskog voća«	Zdravlje djece	OŠ Sračinec, Ministarstvo poljoprivrede	Učenici od 1. do 8. razreda
LISTOPAD	Obilježavanje dječjeg tjedna - sportske igre	Slobodno vrijeme i rekreacija	Pedagoginja, razrednici, predmetni učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda
LISTOPAD	Jesenska radionica	Slobodno vrijeme i rekreacija	DV »Bambi«	Djeca svih dobnih skupina, roditelji
LISTOPAD	Izlet HNK Varaždin, entomološki muzej, Stari grad	Odgoj i obrazovanje	Odgojiteljice, Kerekeš teatar	Djeca starije dobnih skupine
STUDENI	Tulum slova	Odgoj i obrazovanje	OŠ Sračinec Knjižničarka G. Njegovec, pedagoginja	Učenici od 1 do 8. razreda
STUDENI	Posjet pisca	Odgoj i obrazovanje	Knjižničarka G. Njegovec	Učenici od 1. do 8. razreda
STUDENI	Predstava za djecu	Kultura, odgoj i obrazovanje	DV »Bambi«, Odgojiteljice, Putujuće kazalište »Šareni svijet«	Djeca srednje i starije skupine

VRIJEME ODRŽAVANJA	AKTIVNOSTI	PROGRAMSKO PODRUČJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	SUDIONICI
STUDENI	Večer poezije	Kultura	Udruga umirovljenika	Djeca od 5. do 8. razreda, članice udruge
PROSINAC	Priredba povodom Dana svetog Nikole	Slobodno vrijeme i rekreacija	OŠ Sračinec razrednici	čenici od 1. do 8. razreda
PROSINAC	Humanitarna akcija »Darujmo život ovih blagdana«	Socijalna skrb	Ravnateljica, pedagoginja, razrednici, predmetni učitelji	Učenici od 1. do 8. razreda
PROSINAC	Sv. Nikola - priredba	Slobodno vrijeme	Općina Sračinec OŠ Sračinec, DV »Bambi«	Učenici od 1. do 8. razreda, djeca vrtićke dobi s područja Općine Sračinec
PROSINAC	Božić v Sračincu - sajam, priredbe	Tradicija, kultura, slobodno vrijeme	UŽ »Preslica«	Djeca svih dobni skupina, učenici OŠ Sračinec,
PROSINAC	Pomoć roditeljama	Socijalna skrb	Općina Sračinec	Rodilje
PROSINAC	Podjela stipendija učenicima	Socijalna skrb	Općina Sračinec	Učenici s područja Općine
PROSINAC	Podjela pomoći nadarenim učenicima	Socijalna skrb	Općina Sračinec	Nadareni učenici slabijeg imovinskog stanja

Članak 2.

Programska područja Plana aktivnosti provođenja akcije »Općina Sračinec - prijatelj djece« u 2016. godini su:

1. Program i plan za izvedbu akcije,
2. Namjenska novčana sredstva,
3. Podrška i pomoć udrugama za djecu,
4. Dijete u sigurnom i zdravom gradu,
5. Zdravlje djece,
6. Odgoj i obrazovanje,
7. Socijalna skrb,
8. Kultura i šport,

9. Slobodno vrijeme i rekreacija djece,
10. Podrška i pomoć roditeljima u odgoju.

Članak 3.

Ovaj Plan aktivnosti provođenja akcije »Općina Sračinec - prijatelj djece« u 2016. godini stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/16-01/01
URBROJ: 2186/07-01-03-16-5
Sračinec, 14. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nenad Plantak, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 7. Odluke o uključenju u akciju Gradovi i općine - prijatelji djece (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/16), članka 51. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 14/13 i 27/13), općinski načelnik Općine Sračinec, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Koordinacijskog odbora akcije »Općina Sračinec - prijatelj djece«

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sračinec donijelo je Odluku o uključenju u akciju »Gradovi i općine - prijatelji djece«.

Koordiniranje svih aktivnosti prema pravilima akcije iz prethodnog stavka provodit će Koordinacijski odbor akcije »GRADOVI I OPĆINE - PRIJATELJI DJECE« ZA OPĆINU SRAČINEC (u daljnjem tekstu: Koordinacijski odbor).

Članak 2.

U Koordinacijski odbor se imenuju:

- Za predsjednicu
 1. **STANKA MIKO** - Općinsko vijeće Općine Sračinec
- Za članove
 2. **MILJENKA KRIŽNJAK** - Općinsko vijeće Općine Sračinec
 3. **MELITA JEREMIĆ** - Osnovna škola Sračinec
 4. **ANDREJA MIOLČIĆ** - Dječji vrtić »Bambi« Sračinec
 5. **ĐURĐICA KOVAČIĆ** - Osnovna škola Sračinec
 6. **KRUNOSLAV LUKAČIĆ** - Vijeće roditelja i zamjenik načelnika
 7. **SANDRO MIKO** - Jedinstveni upravni odjel Općine Sračinec
 8. **ELEONORA OZMEC** - Savjet mladih Općine Sračinec
 9. **BISERKA KOCIJAN** - Dom zdravlja Varaždinske županije
 10. **KREŠO BOSAK** - Policijska postaja Varaždin
 11. **JASMINA HABEK** - Socijalno vijeće Općine Sračinec,
 12. **LARA HERCEG** - učenica Osnovne škole Sračinec,
 13. **LEA SVRTAN** - učenica Osnovne škole Sračinec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/16-01/01
URBROJ: 2186/07-01-01-16-3
Sračinec, 12. svibnja 2016.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

2.

Na temelju članka 44. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15) i članka 51. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), općinski načelnik Općine Sračinec, donosi

IZVJEŠĆE

o korištenju sredstava ostvarenih zakupom, zakupom za ribnjake, prodajom izravnom pogodbom i davanjem na korištenje bez poziva poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sračinec za 2015. godinu

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa, zakupa za ribnjake, prodajom izravnom pogodbom i davanjem na korištenje bez poziva poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Sračinec u 2015. godini iznosili su ukupno 78.676,68 kuna, a ostvareni su iz sljedećih izvora:

- prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od	28.206,34 kune,
- prihodi od dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od	44.880,34 kune,
- Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosu od	5.590,00 kune.

Članak 2.

Sredstva ostvarena od zakupa, zakupa za ribnjake, prodajom izravnom pogodbom i davanjem na korištenje bez poziva poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Sračinec, utrošena su na sljedeće projekte i aktivnosti:

- subvencije poljoprivrednicima kroz financiranje tečaja za sigurno rukovanje pesticidima u iznosu od	32.900,00 kuna,
- provođenje deratizacije i dezinfekcije u iznosu od	43.002,50 kuna,
- uređenje i održavanje zelenih površina u iznosu od	47.756,60 kuna,
- uređenje bankina i cestovnih jaraka u iznosu od	50.045,70 kuna,
- uređenje i održavanje poljskih puteva u iznosu od	22.462,50 kuna.

Članak 3.

Izvešće o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodajom izravnom pogodbom i davanjem na korištenje bez poziva poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sračinec za 2015. godine objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-02/16-01/03
URBROJ: 2186/07-01-01-16-1
Sračinec, 15. lipnja 2016.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

3.

Temeljem odredbe članka 10. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15) i članka 51. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/13 i 27/13), općinski načelnik Općine Sračinec, donosi

IZVJEŠĆE**o primjeni agrotehničkih mjera na području
Općine Sračinec u 2015. godini**

Općinsko vijeće Općine Sračinec na 6. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2009. godine donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama te uređenju i održavanju poljoprivrednih rudina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/09), dalje u tekstu: Odluka o agrotehničkim mjerama.

Odbredbama Odluke o agrotehničkim mjerama propisane su agrotehničke mjere propuštanjem kojih

bi se nanijela šteta i onemogućila ili smanjila poljoprivredna proizvodnja te mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, time da se navedenim agrotehničkim mjerama smatra zaštita tla od erozije, zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, sprječavanje zakorovljenosti, posebno suzbijanje ambrozije i drugih alergeni biljaka, suzbijanje biljnih bolesti i štetočina i korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Prikaz stanja korištenja površina i zemljišta za Općinu Sračinec temeljen na CLC bazi podataka prikazan je u nastavku:

VRSTA POKROVA	POVRŠINA (ha)	POSTOTAK (%)
BJELOGORIČNA ŠUMA	415,52	17,74%
KOMPLEKS KULTIVIRANIH PARCELA	1.310,51	55,97%
NENAVODNJAVAANO OBRADIVO ZEMLJIŠTE	247,54	10,57%
NEPOVEZANA GRADSKA PODRUČJA	18,75	0,80%
PRIJELAZNO PODRUČJE ŠUME - ZARAŠTANJE I GRMIČASTA ŠUMA	62,85	2,68%
VODOTOCI	286,47	12,23%
UKUPNO	2341,64	100,00%

Šume Općine Sračinec pokrivaju 415,52 ha površine, odnosno 17,74% ukupne površine Općine Sračinec.

Na području Općine Sračinec postoji ukupno 1.558,05 ha poljoprivrednog tla isključivo osnovne namjene, što predstavlja 66,54% ukupne površine Općine, koja iznosi ukupno 2.341,64 ha.

Komunalni redar Općine Sračinec tijekom 2015. godine uputio je ukupno 32 naloga za uređenje vlasničko-korisničkih čestica prvenstveno radi održavanja poljoprivrednih zemljišta (livada, oranica) i čišćenja i održavanja međa te 16 naloga za uklanjanje ambrozije koja se nalazila na većem dijelu obradivih površina.

Svakako se ističe problem oko provedbe agrotehničkih mjera zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, kao i činjenica da faktično stanje na terenu često ne odgovara stanju u zemljišnim knjigama i katastarskim kartama, kao i činjenice da su upisani vlasnici ili posjednici s nepoznatim, odnosno netočnim adresama.

Ističe se da je Općina Sračinec tijekom 2015. godine u nekoliko navrata putem medija, oglasnih ploča te internet stranicama i društvenih mreža, obavještavala mještane o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog

zemljišta, a posebno o uklanjanju korova ambrozije pogotovo tokom cvatnje, te o štetnim posljedicama u slučaju neodržavanja poljoprivrednog zemljišta (novčane kazne, prekršajni postupak).

Područje Općine Sračinec je velikim dijelom pokriveno Dravskom šumom i zelenim obradivim površinama, a neke od obradivih poljoprivrednih površina su zapuštene duže vrijeme. Općina Sračinec nastoji proaktivnim djelovanjem i aktivnim mjerama potaknuti vlasnike, odnosno ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta na njihovo redovito obrađivanje te sprječavanje njihove zakorovljenosti.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-02/16-01/04
URBROJ: 2186/07-01-01-16-1
Sračinec, 15. lipnja 2016.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 10. Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13 i 30/14) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici održanoj dana 11. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

o trgovini na malo izvan prodavaonica na području Općine Visoko

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje prodaja robe koju trgovci (ovlaštene pravne i fizičke osobe) mogu obavljaju

izvan prodavaonica prodajom na klupama, u kioscima, sajmovima, te prodaja pokretnih prodavača (prodavači s kolicima, automobilima, kamionima i sl).

Članak 2.

Prodaju robe izvan prodavaonica mogu obavljati pravne i fizičke osobe koje su registrirane, odnosno imaju u skladu sa zakonom i drugim propisima odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine, kao i prodaju proizvoda koji se prema posebnim propisima mogu prodavati na otvorenim prostorima.

Članak 3.

Pokretni prodavači mogu prodavati robu u naseljima Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Prešečno Visočko i Đurinovec, i to na ugibalištima uz javno-prometne površine i javnim površinama na način da svojim kolicima, automobilima i sl. ne usporavaju ili ometaju promet na cestama, odnosno javnim površinama.

Članak 4.

Pokretni prodavači imaju pravo prodavati robu na području Općine Visoko samo uz prethodno pismeno odobrenje nadležnog Jedinственог управног одјела Općine Visoko.

Svaki pokretni prodavač koji želi prodavati robu na području Općine Visoko treba za to podnijeti zahtjev Jedinственом управном одјелу Općine Visoko, te priložiti presliku rješenja o ispunjavanju propisanih uvjeta za obavljanje takve vrste djelatnosti.

Članak 5.

Prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnica, prodaja putem automata i prigodna prodaja (sajam) može se obavljati na javnim površinama samo uz odgovarajuće odobrenje Jedinственог управног одјела.

Članak 6.

Općinski načelnik može odobriti privremeno korištenje javne površine bez naknade za prodaju robe u svrhu održavanja akcija zaštite okoliša, prikupljanja sredstava u humanitarne svrhe ili prilikom organizacije kulturnih, sportskih i vjerskih manifestacija i akcija, te kod održavanja manifestacija pod pokroviteljstvom ili u organizaciji Općine.

Članak 7.

U svrhu razvoja poljoprivrede i gospodarstva obiteljska poljoprivredna gospodarstva s područja Općine, oslobođena su plaćanja poreza na korištenje javnih površina, kada na javnim površinama na području Općine prodaju vlastite proizvode.

Članak 8.

Prodaja robe putem pokretnih prodavaonica obavlja se iz vozila koja ispunjavaju uvjete iz posebnih propisa.

Pokretni prodavači prilikom prodaje robe izvan prodavaonica dužni su se pridržavati odredbi propisa koje reguliraju komunalni red na području Općine Visoko.

Članak 9.

Pokretna prodaja i dostava ne mogu se obavljati ispred, kao i na cestovnoj udaljenosti manjoj od 500 metara od postojećeg trgovačkog objekta u građevini, zasebnom dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja druga djelatnost.

Članak 10.

Odobrenje Jedinственог управног одјела o mjestu prodaje sadrži i podatke o obračunu poreza prema Odluci o porezima Općine Visoko.

Članak 11.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Ministarstvo financija u suradnji s Jedinственом управним одјелом Općine Visoko i drugim inspekcijskim službama sukladno ovlaštenjima iz posebnih zakona.

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, počinitelj prekršaja koja obavlja trgovinu na malo izvan prodavaonica na području Općine Visoko suprotno odredbama ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 2. ovog članka kaznit će se i fizička osoba - obrtnik ili nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna.

Članak 12

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prodaji robe izvan prodavaonica na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/03).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 330-01/16-01/01
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 11. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.

9.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 11. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU**o upravljanju i raspolaganju nekretninama
u vlasništvu Općine Visoko****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se nadležnosti uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama, postupak provođenja javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine te ostali načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Visoko (u daljnjem tekstu: Općina).

Općinski načelnik Općine Visoko (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), odnosno Općinsko vijeće Općine Visoko (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) sukladno zakonu i Statutu Općine, te ovoj Odluci upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Pod raspolaganjem nekretninama podrazumijeva se stjecanje, otuđenje, davanje i primanje na dar nekretnina, davanje u najam odnosno zakup i drugi načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine sukladno zakonskim propisima.

Općina može nekretnine prodati i davati u zakup i na drugi način njima raspolagati na temelju javnog natječaja i uz naknadu tržišne cijene.

Odluke o prodaji, darovanju i založnom pravu na nekretninama u vlasništvu Općine donosi:

- općinski načelnik, ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 70.000,00 kuna ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće, ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Radnje u postupcima u svezi raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine iz ove Odluke provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Visoko (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

Članak 3.

Općinski načelnik i Općinsko vijeće upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, za osiguranje društvenih i drugih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost stanovnika Općine, te donose Odluke o stjecanju i otuđenju nekretnina.

Članak 4.

Tržišna vrijednost nekretnina kojima se raspolaže na temelju ove Odluke je vrijednost koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu

ponude i potražnje u vrijeme njezina utvrđivanja na području gdje se nekretnina nalazi.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procijeni vrijednosti Ministarstva financija - Porezna uprava ili ovlaštenog sudskog vještaka.

Članak 5.

Darovanjem se stječu nekretnine koje vlasnik bez naknade predaje Općini.

Nasljeđivanjem se stječu nekretnine temeljem rješenja o nasljeđivanju kojim se u ostavinskim postupcima Općini Visoko uručuje imovina bez nasljednika.

Općina Visoko prihvatit će darovanje i nasljeđivanje, osim u spornim slučajevima, te preuzeti obveze koje proizlaze iz prihvaćanja ili nasljeđivanja.

Članak 6.

Jedinostveni upravni odjel dužan je voditi ažurno evidenciju o plaćanju kupoprodajne cijene i eventualnih kamata kod prodaje nekretnina, te naplate zakupnina i najamnina za nekretnine dane u zakup, odnosno najam.

II. NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINA**Članak 7.**

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama, a iznimno neposrednom pogodbom i to isključivo u slučajevima utvrđenim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 8.

Natječaj obavezno sadrži:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, katastarske općine, površinu te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine);
- početni iznos kupoprodajne cijene;
- namjenu nekretnine ako je određena;
- iznos i način plaćanja jamčevine;
- rok za zaključenje ugovora, način i rok plaćanja kupoprodajne cijene;
- adresu i rok za podnošenje pisane ponude;
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
- mogućnost i vrijeme obilaska nekretnine;

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke o nekretnini koja je predmet natječaja.

Članak 9.

Jamčevina za učešće u natječaju iznosi 5% od početne cijene nekretnine i uplaćuje se u korist općinskog Proračuna.

Članak 10.

Rok za podnošenje ponuda, odnosno prijava je najmanje osam (8) dana od dana objave natječaja.

Javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže osam (8) dana od isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava.

Natjecateljima koji nisu uspjeli u postupku natječaja jamčevina će se vratiti u roku od osam (8) dana od dana okončanja postupka natječaja.

Natjecatelju koji uspije u natječaju, jamčevina se uračunava u ponuđenu cijenu.

Natjecatelj koji uspije u natječaju i naknadno odstane od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 11.

Natječaj za prodaju nekretnina temeljem ove Odluke, a u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi raspisuje:

- općinski načelnik ako pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće, ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Natječajni postupak provodi Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama koje ovisno o vrijednosti nekretnine osniva i imenuje općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Članak 12.

Ponude za natječaj se dostavljaju poštom preporučeno ili osobno u Općini u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom »Ponuda za natječaj - ne otvaraj«.

Natjecatelji koji su podnijeli ponude na javni natječaj imaju pravo biti nazočni otvaranju ponuda.

Otvaranje ponuda vrši Povjerenstvo.

Povjerenstvo će na sjednici najprije utvrditi da li je natječaj propisno obavljen, koliko je ponuda pristiglo i da li su ponude predane u roku. Nakon toga će se pristupiti otvaranju ponuda prema redoslijedu prispjeca, a o čemu se sastavlja zapisnik Povjerenstva.

Na temelju zapisnika iz prethodnog stavka, Povjerenstvo predlaže općinskom načelniku odnosno Općinskom vijeću donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno o neprihvatanju ni jedne ponude.

Članak 13.

Zakašnjele, neuredne i nepotpune ponude ili na drugi način protivne uvjetima iz natječaja, općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva odbacit će odlukom.

O postupku otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Zapisnik se dostavlja sudionicima natječaja na njihov zahtjev.

Članak 14.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, u pravilu platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora. U slučaju zakašnjenja u plaćanju ugovorene cijene, kupac je dužan uz kupoprodajnu cijenu platiti zakonsku zateznu kamatu za vrijeme zakašnjenja.

Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonu, te ovoj Odluci za nekretnine veće vrijednosti može odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u najviše šest (6) obroka bez plaćanja kamata ukoliko kupac pravovremeno plati svaki obrok. U slučaju kašnjenja u plaćanju pojedinog obroka kod plaćanja sljedećeg obroka će se zaračunati zakonska zatezna kamata.

Uvjeti plaćanja kupoprodajne cijene moraju biti objavljeni u natječaju o prodaji nekretnine.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac stječe uknjižbom u zemljišnim knjigama nakon što je u potpunosti podmirio sve obveze prema Općini utvrđene kupoprodajnim ugovorom.

III. PRODAJA NEKRETNINA IZRAVNOM POGODBOM

Članak 15.

Nekretnine u vlasništvu Općine se mogu bez natječaja prodati samo u zakonom i ovom Odlukom predviđenim slučajevima.

Izravnom pogodbom može se prodati građevinsko zemljište i ostale nekretnine u vlasništvu Općine:

- u slučaju dvije uzastopne neuspjele prodaje putem natječaja,
- radi izgradnje vjerskih objekata, ustanova iz oblasti predškolskog odgoja, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva te izgradnje športskih objekata,
- radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- radi prodaje građevinskog zemljišta koje služi redovitoj uporabi zgrade,
- radi formiranja neizgrađene građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% ukupne površine planirane građevinske čestice, te u ostalim slučajevima propisanim zakonom.

IV. ZASNIVANJE PRAVA NA NEKRETNINAMA

a) Stvarna služnost

Članak 16.

Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se zasnovati:

- ako je to nužno za korištenje povlaštene nekretnine,
- ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje povlaštene nekretnine u vlasništvu Općine,
- ako se Općini isplati odlukom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada.

Visinu naknade utvrđuje Općinsko vijeće.

Za određivanje visine naknade Općinsko vijeće može tražiti i mišljenje ovlaštenog sudskog vještaka određene struke.

Ako se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu i građane Općine, Općinsko vijeće može odobriti zasnivanje služnosti za njihovo postavljanje bez naknade.

O zasnivanju služnosti Općina i predlagatelj zaključuju ugovor.

b) Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu

Članak 17.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine zasniva se ugovorom.

Odobrenje za zasnivanje prava građenja utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Pravo građenja osniva se uz određenu naknadu, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

c) Založno pravo

Članak 18.

Založno pravo (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekta u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Odluku o zasnivanju založnog prava donosi općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonu, Statutu, te ovoj Odluci.

Zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta

Članak 19.

Neizgrađeno građevinsko zemljište (u daljnjem tekstu: zemljište) u svom vlasništvu Općina može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja odnosno lokacijskom dozvolom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/ili bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme; radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora i redi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa.

Zakup zemljišta u vlasništvu Općine Visoko

Članak 20.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta putem javnog natječaja. Natječaj se objavljuje u jednom od javnih glasila (službenom, dnevnom, tjednom ili lokalnom listu) i na službenim web stranicama Općine:

- radi privremenog korištenja zemljišta za poljoprivrednu obradu,
- u druge svrhe (uređenje parkirališnog prostora, okoliša ili zadovoljenja sličnih interesa Općine).

U slučaju iz stavka 1. točke 1. ovog članka zemljište se daje u zakup radi sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, uz uvjet da se na istom ne smiju podizati trajni nasadi već se može koristiti za jednogodišnje ratarske kulture.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena promjena namjene, gradnja građevina niti izvođenje drugih radova.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili uređenje zelenih površina, za poljoprivrednu obradu i slične namjene, uz prethodnu suglasnost Općine, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja. Uz zahtjev za odobrenje, zakupnik je dužan priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju.

Članak 21.

Trajanje zakupa određuje se ugovorom kojeg zaključuju Općina i zakupnik.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa.

Također Općina će jednostrano raskinuti ugovor u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja prije isteka vremena trajanja zakupa uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve građevine, uređaje i nasade te zemljište preda u posjed Općini bez prava na naknadu za uložena sredstava ili naknadu štete.

Rok u kojem zakupnik treba izaći iz posjeda iz stavka 2. i 3. ovog članka utvrdit će se odredbama u ugovoru.

Članak 22.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi općinski načelnik, kao i odluku o izboru najpovoljnije ponude.

Postupak otvaranja ponuda provodi Povjerenstvo za zakup zemljišta u vlasništvu Općine koje se sastoji od predsjednika i dva člana koje imenuje općinski načelnik.

Članak 23.

Ugovor o zakupu sklapa se najduže na rok od 5 godina.

Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drugačije određeno.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na sve odredbe kojima se uređuje način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Visoko, a koje nisu navedene u ovoj Odluci primjenjivat će se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 945-01/16-01/01
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 11. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.**

10.

Na temelju članka 103. stavka 1. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 11. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj upotrebi na dijelu nekretnine označene kao čkbr. 4473 poljski put u Budimu k.o. Visoko

Članak 1.

Ukida se svojstvo javnog dobra na dijelu nekretnine označene kao čkbr. 4473 poljski put u Budimu sa 340 čhv ili 1223 m² u površini 64 m², koja se vodi upisana u zk.ul. 2571 k.o. Visoko.

Članak 2.

Dozvoljava se provedba prijavnog lista koji je ovjeren od Područnog ureda za katastar Varaždin, Ispostava Novi Marof, KLASA: 932-06/16-02/25, URBROJ: 541-1-16-3, od 20. siječnja 2016. godine.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Visoko sklopiti Ugovor o ustupanju sa Bosiljkom Malnar, Visoko 19,

OIB: 52539686211, za dio čkbr. 4473 k.o. Visoko, u površini 64 m².

Članak 4.

Novoformirana čkbr. 4473/1 put površine 1159 m² je javno dobro u općoj upotrebi u neotuđivom vlasništvu Općine Visoko i sukladno odredbama Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 154/13 i 92/14), ima se upisati u zemljišnoj knjizi za k.o. Visoko.

KLASA: 940-01/16-01/02
URBROJ: 2186/027-01-16-2
Visoko, 11. lipnja 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.**

11.

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 12. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 30/14 i 67/14), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/16), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 11. lipnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Visoko

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Visoko su:

1. Vatrogasna zajednica Općine Visoko
 - DVD Visoko
 - DVD Čanjevo
 - DVD Presečno Visočko
 - DVD Đurinovec
2. Lovačko društvo »Jareb« Visoko
3. Ekološka udruga Visoko
4. Udruga Čiga Vinično
5. UDVDR-klub Visoko
6. Osnovna škola Visoko
7. Havojić Gradnja, d.o.o.
8. Market Mateković d.o.o.
9. Peradarstvo Banejović d.o.o.
10. Drvo-Comerce Huzjak d.o.o
11. Veterinarska ambulanta Breznica

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Visoko.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostaviti će se izvod iz Plana zaštite i spašavanja koje sadržavaju mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirat će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Općina Visoko podmiriti će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelo-

vanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite a isto će se regulirati sporazumom.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka općinskog načelnika o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Visoko (KLASA: 810-01/14-01/5, URBROJ: 2186/027-14-01-1 od 24.11.2014. godine).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/03
URBROJ: 2186-027-01-16-2
Visoko, 11. lipnja 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v. r.

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.