

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
67	Prihodi iz nadležnog proračuna	0,00	80.000,00
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	30.000,00	30.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	5.000,00
681	Ostale kazne- komunalni redar	5.000,00	5.000,00
683	Ostali prihodi	20.000,00	20.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	750.000,00	750.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	700.000,00
711	Zemljište	700.000,00	700.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00
721	Stambeni objekti	40.000,00	40.000,00
721	Ostali stambeni objekti	10.000,00	10.000,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	17.366.000,00	18.849.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.376.000,00	15.764.000,00
31	Rashodi za zaposlene	4.329.000,00	4.719.000,00
311	Plaće	3.620.000,00	3.860.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00	184.000,00
313	Doprinosi na plaće	629.000,00	675.000,00
32	Materijalni rashodi	4.455.000,00	5.432.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	200.000,00	404.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.416.000,00	1.892.000,00
323	Rashodi za usluge	2.244.000,00	2.492.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	43.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	555.000,00	601.000,00
34	Financijski rashodi	767.000,00	781.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	600.000,00	600.000,00
343	Ostali financijski rashodi	167.000,00	181.000,00
35	Subvencije	1.270.000,00	1.270.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.150.000,00	1.150.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	120.000,00	120.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	50.000,00	50.000,00
363	Pomoći unutar opće države	40.000,00	40.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.360.000,00	1.360.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.360.000,00	1.360.000,00
38	Ostali rashodi	2.155.000,00	2.162.000,00
381	Tekuće donacije	1.970.000,00	1.977.000,00
382	Kapitalne donacije	30.000,00	30.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	145.000,00	145.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.990.000,00	3.085.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.025.000,00	1.025.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	20.000,00
412	Nematerijalna imovina	1.005.000,00	1.005.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.477.000,00	1.572.000,00
421	Građevinski objekti	1.167.000,00	1.167.000,00
422	Postrojenja i oprema	225.000,00	450.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	120.000,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	35.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	488.000,00	488.000,00
451	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	488.000,00	488.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIMITKA / IZDATKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-1.950.000,00	-1.950.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0	0
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.950.000,00	1.950.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.950.000,00	1.950.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.950.000,00	1.950.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
9	VLASTITI IZVORI	-2.185.611,70	-2.024.016,79
92	Rezultat poslovanja	-2.185.611,70	-2.024.016,79
922	Višak/manjak prihoda	-2.185.611,70	-2.024.016,79

II. POSEBNI DIO

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			UKUPNO RASHODI / IZDACI	19.316.000,00	20.799.000,00
			Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA, SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE I TROŠKOVI UPRAVE	2.731.000,00	2.731.000,00
			Glava 00101 Gradsko vijeće i gradonačelnik Program A01 1001 Rad predstavničkih i izvršnih tijela	1.542.000,00	1.542.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A01 1001 A100001 Redovna djelatnost-gradonačelnik	673.000,00	673.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	673.000,00	673.000,00
	31		Rashodi za zaposlene	223.000,00	223.000,00
R0001	311	0111	Plaće za redovan rad	190.000,00	190.000,00
R0002	312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00
R0003	313	0111	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	29.500,00	29.500,00
R0004	313	0111	Doprinosi za zapošljavanje	3.500,00	3.500,00
	32		Materijalni rashodi	450.000,00	450.000,00
R0005	323	0131	Usluge promidžbe i informiranja	240.000,00	240.000,00
R0006	323	0131	Zakupnine i najamnine	20.000,00	20.000,00
R0007	323	0131	Intelektualne i ostale usluge	100.000,00	100.000,00
R0008	323	0131	Ostale usluge	90.000,00	90.000,00
			Aktivnost A01 1001 A100002 Redovna djelatnost - javni radovi	219.000,00	219.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	219.000,00	219.000,00
	31		Rashodi za zaposlene-javni radovi	199.000,00	199.000,00
R0009	311	0111	Plaće za redovan rad	170.000,00	170.000,00
R0010	313	0111	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	26.000,00	26.000,00
R0011	313	0111	Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00	3.000,00
	32		Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00
R0012	321	0111	Naknade za prijevoz na rad	16.000,00	16.000,00
R0013	323	0111	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.000,00	4.000,00
			Aktivnost A01 1001 A100003 Gradsko vijeće i gradonačelnik	530.000,00	530.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	530.000,00	530.000,00
	32		Materijalni rashodi	500.000,00	500.000,00
R0014	324	0111	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	40.000,00
R0015	329	0111	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	280.000,00	280.000,00
R0016	329	0111	Reprezentacija	100.000,00	100.000,00
R0017	329	0111	Članarine	10.000,00	10.000,00
R0018	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00
	34		Financijski rashodi	20.000,00	20.000,00
R0019	343	0111	Ostali financijski rashodi	20.000,00	20.000,00
	38		Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00
R0020	382	0620	Kapitalne donacije	0,00	0,00
R0021	383	0131	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	10.000,00
R0022	385	0111	Izvanredni rashodi	0,00	0,00
R0023	386	0620	Kapitalne pomoći	0,00	0,00
			Aktivnost A01 1001 A100003 Poticanje razvoja poduzetništva	40.000,00	40.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00
	35		Subvencije	40.000,00	40.000,00
R0024	352	0412	Subvencije kamata poduzetnicima po kreditima	40.000,00	40.000,00
			Aktivnost A01 1001 A100004 Sufinanciranje programa i projekata u poljoprivredi	80.000,00	80.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00
	35		Subvencije	80.000,00	80.000,00
R0025	352	0421	Subvencije poljoprivrednicima	80.000,00	80.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			Aktivnost A01 1001 A100005 Izbori za mjesnu samoupravu		
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
	32		Materijalni rashodi	0,00	0,00
R0026	323	0111	Rashodi za usluge	0,00	0,00
R0027	329	0111	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00
			Glava 00102 Služba za opće poslove	502.000,00	502.000,00
			Program A02 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	502.000,00	502.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A02 1002 A100006 Redovna djelatnost	502.000,00	502.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	502.000,00	502.000,00
	31		Rashodi za zaposlene	502.000,00	502.000,00
R0028	311	0131	Plaće za redovan rad	410.000,00	410.000,00
R0029	312	0131	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00
R0030	313	0131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.000,00	65.000,00
R0031	313	0131	Doprinosi za zapošljavanje	7.000,00	7.000,00
			Glava 00103 Opći rashodi upravnih odjela i službi Grada	687.000,00	687.000,00
			Program A03 1003 Financiranje osnovnih aktivnosti	687.000,00	687.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A03 1003 A100007 Redovna djelatnost	577.000,00	577.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	577.000,00	577.000,00
	32		Materijalni rashodi	577.000,00	577.000,00
R0032	321	0131	Službena putovanja	3.000,00	3.000,00
R0033	321	0131	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	110.000,00	110.000,00
R0034	321	0131	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	7.000,00
R0035	321	0131	Naknada za korištenje privatnog auta u službene svrhe	1.000,00	1.000,00
R0036	322	0131	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00
R0037	322	0131	Energija	70.000,00	70.000,00
R0038	322	0131	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	10.000,00
R0039	322	0131	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	20.000,00
R0040	323	0131	Usluge telefona, pošte i prijevoza	110.000,00	110.000,00
R0041	323	0131	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00	70.000,00
R0042	323	0131	Komunalne usluge	70.000,00	70.000,00
R0043	323	0131	Računale usluge	0,00	0,00
R0044	329	0131	Premije osiguranja	40.000,00	40.000,00
R0045	329	0131	Pristojbe i naknade	6.000,00	6.000,00
			Aktivnost A03 1003 A100008 Izrada procjene rizika na radu	0,00	0,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00
R0046	412	0131	Nematerijalna imovina	0,00	0,00
			Aktivnost A03 1003 A100009 Nabava osobnog automobila	50.000,00	50.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00
	32		Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00
R0047	323	0111	Zakupnine i najamnine	50.000,00	50.000,00
			Aktivnost A03 1003 A100010 Nabava opreme	60.000,00	60.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	60.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
R0048	422	0131	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	40.000,00
R0049	422	0131	Komunikacijska oprema	0,00	0,00
R0050	422	0131	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	10.000,00
R0051	426	0131	Ulaganje u računalne programe	10.000,00	10.000,00
Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI				10.497.000,00	11.980.000,00
Glava 00201 Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti				3.185.000,00	3.185.000,00
Program A041 1004 Financiranje osnovnih djelatnosti				635.000,00	635.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
Aktivnost A04 1004 A100011 Redovna djelatnost				492.000,00	492.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	492.000,00	492.000,00
	31		Rashodi za zaposlene	492.000,00	492.000,00
R0052	311	0131	Plaće za redovan rad	405.000,00	405.000,00
R0053	312	0131	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00
R0054	313	0131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	65.000,00	65.000,00
R0055	313	0131	Doprinosi za zapošljavanje	7.000,00	7.000,00
	3		Aktivnost A04 1004 A100012 Financijski rashodi	143.000,00	143.000,00
	34		RASHODI POSLOVANJA	143.000,00	143.000,00
	34		Financijski rashodi	143.000,00	143.000,00
R0056	343	0131	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	60.000,00	60.000,00
R0057	343	0131	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	80.000,00	80.000,00
R0058	343	0131	Zatezne kamate	3.000,00	3.000,00
Program A05 1005 Otplata zajmova				2.550.000,00	2.550.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
Aktivnost A05 1005 A100013 Otplata primljenih zajmova				2.550.000,00	2.550.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	600.000,00
	34		Financijski rashodi	600.000,00	600.000,00
R0059	342	0170	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	600.000,00	600.000,00
	5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.950.000,00	1.950.000,00
	54		Izdaci za otplatu zajmova primljenih zajmova	1.950.000,00	1.950.000,00
R0060	544	0170	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.950.000,00	1.950.000,00
Glava 00202 Predškolski odgoj i obrazovanje				3.293.000,00	4.401.000,00
Program A06 1006 Predškolski odgoj				2.663.000,00	3.771.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI OD POMOĆI					
Aktivnost A06 1006 A100014 Vrtić i predškola Korisnik DJEČJI VRTIĆ NOVI MAROF				1.513.000,00	2.621.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	1.513.000,00	2.601.000,00
	31		Rashodi za zaposlene	1.488.000,00	1.796.000,00
R0061	311	0911	Plaće za redovan rad	1.270.000,00	1.448.000,00
R0062	312	0911	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	95.000,00
R0063	313	0911	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	196.000,00	227.000,00
R0064	313	0911	Doprinosi za zapošljavanje	22.000,00	26.000,00
	32		Materijalni rashodi	25.000,00	800.000,00
R0065	321	0911	Službena putovanja	0,00	5.000,00
R0066	321	0911	Naknade za prijevoz zaposlenika	0,00	160.000,00
R0067	321	0911	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	5.000,00
R0068	322	0911	Uredski materijal	0,00	60.000,00
R0069	322	0911	Materijal i sirovine	25.000,00	210.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
R0070	322	0911	Energija	0,00	110.000,00
R0071	322	0911	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	6.000,00
R0072	322	0911	Sitni inventar i auto gume	0,00	50.000,00
R0073	322	0911	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	10.000,00
R0074	323	0911	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	9.000,00
R0075	323	0911	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	100.000,00
R0076	323	0911	Komunalne usluge	0,00	20.000,00
R0077	323	0911	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	8.000,00
R0078	323	0911	Intelektualne i ostale usluge	0,00	5.000,00
R0079	323	0911	Računale usluge	0,00	3.000,00
R0080	323	0911	Ostale usluge	0,00	6.000,00
R0081	324	0911	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	3.000,00
R0082	329	0911	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	0,00	6.000,00
R0083	329	0911	Premije osiguranja	0,00	11.000,00
R0084	329	0911	Reprezentacija	0,00	2.000,00
R0085	329	0911	Pristojbe i naknade	0,00	10.000,00
R0086	329	0911	Članarine i norme	0,00	0,00
R0087	329	0911	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00
	34		Financijski rashodi	0,00	5.000,00
R0088	343	0911	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	5.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00
R0089	422	0911	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	20.000,00
			Aktivnost A06 1006 A100015 Sufinanciranje vrtića van područja Grada	1.150.000,00	1.150.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	1.150.000,00	1.150.000,00
	35		Subvencije	1.150.000,00	1.150.000,00
R0090	351	0911	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.150.000,00	1.150.000,00
			Program A07 1007 Javne potrebe iznad standarda u školstvu	630.000,00	630.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A07 1007 A100016 Potpore ustanovama i programima u školstvu	630.000,00	630.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	630.000,00	630.000,00
	32		Materijalni rashodi	0,00	0,00
R0091	323	0912	Intelektualne i osobne usluge-asistent u nastavi	0,00	0,00
	35		Subvencije	0,00	0,00
R0092	351	0912	Subvencije prehrana učenika	0,00	0,00
	36		Pomoći dane u inozemstvo u unutar opće države	40.000,00	40.000,00
R0093	363	0912	Sufinanciranje najma škola u Varaždinskoj županiji	40.000,00	40.000,00
R0094	366	0760	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	10.000,00
	37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	490.000,00	490.000,00
R0095	372	0941	Stipendije	270.000,00	270.000,00
R0096	372	0912	Naknade za prijevoz učenika, produženi boravak, asistent u nastavi i prehrana učenika	220.000,00	220.000,00
	38		Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00
R0097	381	0912	Tekuće donacije - Mažoretkinje	2.000,00	2.000,00
R0098	381	0912	Tekuće donacije kulturno - Školski sportski klubovi	10.000,00	10.000,00
R0099	381	0912	Tekuće donacije - Nagrade učenicima na natjecanjima	43.000,00	43.000,00
R0100	381	0912	Tekuće donacije - »Društvo naša djeca«	5.000,00	5.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
R0101	381	0912	Tekuće donacije za školu plivanja	40.000,00	40.000,00
R0102	382	0921	Kapitalne donacije - Nabava opreme za srednju školu	0,00	0,00
			Glava 00203 Kultura	1.653.000,00	2.028.000,00
			Program A08 1008 Javne potrebe u kulturi	1.653.000,00	2.028.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A08 1008 A100017 Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	602.000,00	806.000,00
			Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE NOVI MAROF	602.000,00	806.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	597.000,00	796.000,00
	31		Rashodi za zaposlene	368.000,00	412.000,00
R0103	311	0820	Plaće za redovan rad	300.000,00	332.000,00
R0104	312	0820	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	22.000,00
R0105	313	0820	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	47.000,00	52.000,00
R0106	313	0820	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	6.000,00
	32		Materijalni rashodi	227.000,00	372.000,00
R0107	321	0820	Službena putovanja	0,00	1.000,00
R0108	321	0820	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	40.000,00
R0109	321	0820	Stručno osposobljavanje zaposlenika	0,00	1.000,00
R0110	321	0820	Ostale naknade troškova zaposlenika	2.000,00	4.000,00
R0111	322	0820	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	22.000,00
R0112	322	0820	Energija	100.000,00	130.000,00
R0113	322	0820	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	3.000,00
R0114	322	0820	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	10.000,00
R0115	322	0820	Službena radna i zaštitna odjeća	0,00	1.000,00
R0116	323	0820	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.000,00	15.000,00
R0117	323	0820	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	28.000,00
R0118	323	0820	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00
R0119	323	0820	Komunalne usluge	8.000,00	10.000,00
R0120	323	0820	Zdravstvene usluge	0,00	0,00
R0121	323	0820	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	70.000,00
R0122	323	0820	Računale usluge	4.000,00	9.000,00
R0123	323	0820	Ostale usluge	0,00	7.000,00
R0124	329	0820	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	0,00
R0125	329	0820	Premije osiguranja	0,00	5.000,00
R0126	329	0820	Reprezentacija	1.000,00	2.000,00
R0127	329	0820	Članarine	0,00	1.000,00
R0128	329	0820	Pristojbe i naknade	0,00	2.000,00
R0129	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi	1.000,00	1.000,00
	34		Financijski rashodi	2.000,00	5.000,00
R0130	343	0820	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	5.000,00
	38		Ostali rashodi	0,00	7.000,00
R0131	381	0820	Tekuće donacije	0,00	7.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	10.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	10.000,00
R0132	422	0820	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	10.000,00
			Aktivnost A08 1008 A100018 Djelatnost knjižnice Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA NOVI MAROF	662.000,00	833.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	592.000,00	693.000,00

u kunama

Polozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
	31		Rashodi za zaposlene	431.000,00	469.000,00
R0133	311	0820	Plaće za redovan rad	355.000,00	385.000,00
R0134	312	0820	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	17.000,00
R0135	313	0820	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	55.000,00	60.000,00
R0136	313	0820	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	7.000,00
	32		Materijalni rashodi	159.000,00	216.000,00
R0137	321	0820	Službena putovanja	0,00	2.000,00
R0138	321	0820	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	27.000,00	40.000,00
R0139	321	0820	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	1.000,00
R0140	321	0820	Naknada za korištenje privatnog auta u službene svrhe	4.000,00	8.000,00
R0141	322	0820	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.000,00	32.000,00
R0142	322	0820	Energija	23.000,00	23.000,00
R0143	322	0820	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	0,00	1.000,00
R0144	322	0820	Sitni inventar i auto gume	19.000,00	19.000,00
R0145	323	0820	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	11.000,00
R0146	323	0820	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	2.000,00
R0147	323	0820	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00
R0148	323	0820	Komunalne usluge	1.000,00	1.000,00
R0149	323	0820	Zakupnine i najamnine	0,00	2.000,00
R0150	323	0820	Zdravstvene usluge	0,00	0,00
R0151	323	0820	Intelektualne i osobne usluge	19.000,00	27.000,00
R0152	323	0820	Računale usluge	20.000,00	23.000,00
R0153	323	0820	Ostale usluge	5.000,00	10.000,00
R0154	329	0820	Reprezentacija	1.000,00	7.000,00
R0155	329	0820	Naknade članovima upravnog vijeća	0,00	0,00
R0156	329	0820	Premije osiguranja	4.000,00	4.000,00
R0157	329	0820	Članarine	2.000,00	2.000,00
R0158	329	0820	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	1.000,00
	34		Financijski rashodi	2.000,00	8.000,00
R0159	343	0820	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	6.000,00
R0160	343	0820	Ostali financijski izdaci	0,00	2.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	140.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	140.000,00
R0161	422	0820	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	20.000,00
R0162	424	0820	Knjige u knjižnicama	50.000,00	120.000,00
			Aktivnost A8 1008 A100019 Ostale potrebe u kulturi	189.000,00	189.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	189.000,00	189.000,00
	38		Ostali rashodi	189.000,00	189.000,00
R0163	381	0820	Tekuće donacije - Radio klub Novi Marof	15.000,00	15.000,00
R0164	381	0820	Tekuće donacije - Matica hrvatska	0,00	0,00
R0165	381	0820	Tekuće donacije - Kulturno umjetničkim društvima	60.000,00	60.000,00
R0166	381	0860	Tekuće donacije - Državnom arhivu Varaždin	3.000,00	3.000,00
R0167	381	0860	Tekuće donacije - »Lunom« Novi Marof	0,00	0,00
R0168	381	0840	Tekuće donacije - Udruge mladih u Novom Marofu	40.000,00	40.000,00
R0169	381	0840	Tekuće donacije - LAG-PRIZAG	34.000,00	34.000,00
R0170	381	0820	Tekuće donacije - Etno udruga »Greiben«	3.000,00	3.000,00
R0171	381	0840	Tekuće donacije - Udruga žena »Ključ«	2.000,00	2.000,00
R0172	381	0840	Tekuće donacije - Udruga žena Oštrice	3.000,00	3.000,00
R0173	381	0840	Tekuće donacije - Udruga žena Podevčevo	2.000,00	2.000,00
R0174	381	0840	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	25.000,00	25.000,00
R0175	381	0840	Tekuće donacije - Udruga žena Mađarevo	2.000,00	2.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			Aktivnost A08 1008 A100020 Djelatnost Turističke zajednice		
	3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00
	38		Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00
R0176	381	0473	Tekuće donacije Turističkoj zajednici	200.000,00	200.000,00
			Glava 00204 Programska djelatnosti sporta	465.000,00	465.000,00
			Program A09 1009 Javne potrebe u sportu	465.000,00	465.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI OD POMOĆI		
			Aktivnost A09 1009 A100021 Redovna djelatnost Zajednice sportskih udruga		
	3		RASHODI POSLOVANJA	465.000,00	465.000,00
	38		Ostali rashodi	465.000,00	465.000,00
R0177	381	0810	Tekuće donacije - Zajednici sportskih udruga	445.000,00	445.000,00
R0178	381	0810	Tekuće donacije - Savez sportskih rekreacijskih društava	20.000,00	20.000,00
			Glava 00205 Vatrogastvo, zaštita i sigurnost	717.000,00	717.000,00
			Program A10 1010 Protupožarna zaštita i sigurnost	717.000,00	717.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI OD POMOĆI		
			Aktivnost A10 1010 A100022 Vatrogasna zajednica		
	3		RASHODI POSLOVANJA	660.000,00	660.000,00
	38		Ostali rashodi	660.000,00	660.000,00
R0179	381	0320	Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	660.000,00	660.000,00
			Aktivnost A10 1010 A100023 Izrada Procjene ugroženosti od požara		
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00
R0180	412	0320	Nematerijalna imovina	15.000,00	15.000,00
			Aktivnost A10 1010 A100024 Civilna zaštita i Vijeće za prevenciju kriminaliteta		
	3		RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	42.000,00
	38		Ostali rashodi	42.000,00	42.000,00
R0181	381	0320	Tekuće donacije Civilnoj zaštiti	20.000,00	20.000,00
R0182	381	0320	Tekuće donacije - Vijeće za prevenciju kriminaliteta	2.000,00	2.000,00
R0183	381	0320	Tekuće donacije - Zaštita i spašavanje - solidarnosti	20.000,00	20.000,00
			Glava 00206 Socijalna skrb i humanitarne udruge	970.000,00	970.000,00
			Program A11 1011 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	970.000,00	970.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A11 1011 A100025 Naknade za potpore prema socijalnom programu		
	3		RASHODI POSLOVANJA	870.000,00	870.000,00
	37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	870.000,00	870.000,00
R0184	372	1060	Pomoć obiteljima i kućanstvima	700.000,00	700.000,00
R0185	372	1040	Naknade obiteljima za rođenje djeteta	170.000,00	170.000,00
			Aktivnost A11 1011 A100026 Socijalno humanitarne udruge i programi		
	3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00
	38		Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00
R0186	381	1011	Tekuće donacije udrugama invalidnih i hendikepiranih osoba	50.000,00	50.000,00
R0187	381	0860	Tekuće donacije udrugama umirovljenika	50.000,00	50.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			Glava 00207 Civilno društvo i političke stranke	214.000,00	214.000,00
			Program A12 1012 Javne potrebe ostalih udruga građanima i političke stranke	214.000,00	214.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A12 1012 A100027 Djelatnost udruga građana, fundacija i ustanova	180.000,00	180.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00
	38		Ostali rashodi	180.000,00	180.000,00
R0188	381	0840	Tekuće donacije ostalim udrugama građana	100.000,00	100.000,00
R0189	381	1011	Tekuće donacije Crvenom križu	80.000,00	80.000,00
			Aktivnost A12 1012 A100028 Rad političkih stranaka	34.000,00	34.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	34.000,00
	38		Ostali rashodi	34.000,00	34.000,00
R0190	381	0840	Tekuće donacije političkim strankama	34.000,00	34.000,00
			Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, STAMBENO-KOMUNALNE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	6.088.000,00	6.088.000,00
			Glava 00301 Upravni odjel za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove	626.000,00	626.000,00
			Program A13 1013 Financiranje osnovnih aktivnosti	626.000,00	626.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A13 1013 A100029 Redovna djelatnost	626.000,00	626.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	626.000,00	626.000,00
	31		Rashodi za zaposlene	626.000,00	626.000,00
R0191	311	0131	Plaće za redovan rad	520.000,00	520.000,00
R0192	312	0131	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00
R0193	313	0131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	82.000,00	82.000,00
R0194	313	0131	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	9.000,00
			Glava 00302 Komunalne djelatnosti u mjesnim odborima	2.492.000,00	2.492.000,00
			Program A14 1014 Održavanje komunalne infrastrukture	2.492.000,00	2.492.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		
			Aktivnost A14 1014 A100029 Održavanje javne rasvjete	950.000,00	950.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	950.000,00	950.000,00
	32		Materijalni rashodi	950.000,00	950.000,00
R0195	322	0640	Energija	800.000,00	800.000,00
R0196	323	0640	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	150.000,00
			Aktivnost A14 1014 A100031 Čišćenje i održavanje javnih površina i radovi na uređenju Grada	520.000,00	520.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	520.000,00	520.000,00
	32		Materijalni rashodi	520.000,00	520.000,00
R0197	322	0510	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	20.000,00
R0198	323	0510	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	400.000,00	400.000,00
R0199	323	0510	Komunalne usluge-uređenje Novog Marofa	100.000,00	100.000,00
			Aktivnost A14 1014 A100032 Održavanje društvenih prostorija	192.000,00	192.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	192.000,00	192.000,00
	32		Materijalni rashodi	192.000,00	192.000,00
R0200	322	0660	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	100.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
R0201	323	0660	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	20.000,00
R0202	323	0660	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	50.000,00
R0203	329	0660	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00
			Aktivnost A14 1014 A100033 Održavanje nerazvrstanih cesta	670.000,00	670.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	670.000,00	670.000,00
	32		Materijalni rashodi	670.000,00	670.000,00
R0204	322	0451	Sitni inventar i materijal za održavanje cesta	70.000,00	70.000,00
R0205	323	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	400.000,00	400.000,00
R0206	323	0451	Komunalne usluge - zimska služba	200.000,00	200.000,00
			Aktivnost A14 1014 A100034 Održavanje vodovoda i kanalizacije	90.000,00	90.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	90.000,00
	32		Materijalni rashodi	90.000,00	90.000,00
R0207	322	0630	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	30.000,00
R0208	323	0630	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	50.000,00
R0209	323	0630	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	10.000,00
			Aktivnost A14 1014 A100035 Nabava opreme i višegodišnjih nasada	70.000,00	70.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	70.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	70.000,00
R0210	422	0660	Uredski namještaj i oprema	10.000,00	10.000,00
R0211	422	0660	Ostala oprema	60.000,00	60.000,00
R0212	425	0540	Višegodišnji nasadi	0,00	0,00
			Glava 00303 Zaštita spomenika kulture Program A15 1015 Zaštita spomenika na području Grada	840.000,00	840.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI OD POMOĆI	840.000,00	840.000,00
			Kapitalni projekt A15 1015 K100036 Ulaganje u crkvu Remetinec	30.000,00	30.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00
	38		Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00
R0213	382	0840	Kapitalne donacije Župi Remetinec	30.000,00	30.000,00
			Kapitalni projekt A15 1015 K100037 Ulaganje u Utvrdu Grebengrad	810.000,00	810.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	810.000,00	810.000,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	810.000,00	810.000,00
R0214	412	0820	Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja	810.000,00	810.000,00
			Glava 00304 Otkup nekretnina i pripremni radovi	20.000,00	20.000,00
			Program A15 1016 Nabava nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00
			Aktivnost A16 1016 A100038 Ulaganja u materijalnu imovinu Grada	20.000,00	20.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00
R0215	411	0620	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (zemljište)	20.000,00	20.000,00
R0216	412	0111	Nematerijalna imovina	0,00	0,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			Glava 00305 Izgradnja komunalne infrastrukture	1.462.000,00	1.462.000,00
			Program A17 1017 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.462.000,00	1.462.000,00
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI OD POMOĆI		
			Kapitalni projekt A17 1017 K100039 Izgradnja i proširenje javne rasvjete	130.000,00	130.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	130.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00
R0217	421	0640	Ostali građevinski objekti - javna rasvjeta dijela centra naselja Novi Marof	80.000,00	80.000,00
			45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00
R0218	451	0640	Dodatna ulaganja - božićna rasvjeta	0,00	0,00
R0219	451	0640	Dodatna ulaganja - produženja javne rasvjete	50.000,00	50.000,00
			Kapitalni projekt A17 1017 K100040 Izgradnja kanalizacije	0,00	0,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
	38		Ostali rashodi	0,00	0,00
R0220	386	0520	Kapitalne pomoći (kanalizacija Grana, Moždeneć i Gornje Makojišće)	0,00	0,00
			4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00
	45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00
R0221	451	0520	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - kanalizacija kod Dječjeg vrtića	0,00	0,00
			Kapitalni projekt A17 1017 K100041 Sanacija odlagališta i gospodarenje otpadom	340.000,00	340.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
	32		Materijalni rashodi	0,00	0,00
R0222	323	0510	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - divlja odlagališta	0,00	0,00
			38 Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00
	386	0510	Kapitalne pomoći - nabava komunalnog vozila (nadogradnja)	60.000,00	60.000,00
			4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	280.000,00	280.000,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00
R0223	412	0510	Nematerijalna imovina-Plan gospodarenja otpadom	40.000,00	40.000,00
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	240.000,00
R0224	421	0510	Ostali građevinski objekti - reciklažno dvorište	80.000,00	80.000,00
R0225	421	0510	Ostali građevinski objekti - sanacija deponije otpada	160.000,00	160.000,00
			Kapitalni projekt A17 1017 K100042 Izgradnja i uređenje cesta i prometnih površina	957.000,00	957.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
	32		Materijalni rashodi	0,00	0,00
R0226	323	0451	Intelektualne i osobne usluge-gruntovno i katastarsko sređivanje NC-registar cesta	0,00	0,00
			4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	957.000,00	957.000,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00
R0227	412	0451	Nematerijalna imovina - Otona Ivekovića i N.Š. Zrinskog	0,00	0,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	872.000,00	872.000,00
R0228	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - izgradnja ceste i vodotoka u Podevčevu	330.000,00	330.000,00
R0229	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - Odvojak Oštreci u Donjem Makojišću	20.000,00	20.000,00
R0230	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - NC prema Puškadija Damiru u Remetincu	24.000,00	24.000,00
R0231	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - nogostup u Remetincu	160.000,00	160.000,00
R0232	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - nogostup Presečno-Oštrice	30.000,00	30.000,00
R0233	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - nogostup u Podevčevu	0,00	0,00
R0234	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - nogostup u Završju	100.000,00	100.000,00
R0235	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - nogostup u Strmcu	100.000,00	100.000,00
R0236	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - nogostup u Sudovcu	0,00	0,00
R0237	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - nogostup u Grani	0,00	0,00
R0238	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - Odvojak Cindori u Remetincu	17.000,00	17.000,00
R0239	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - NC »Sukovec-Mađarevo« u Mađarevu	0,00	0,00
R0240	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - NC »Novaki« u Završju	9.000,00	9.000,00
R0241	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - NC prema Toma Fabijanu u Makojišću Gornjem	25.000,00	25.000,00
R0242	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - NC prema Jerenu u Orehovcu	10.000,00	10.000,00
R0243	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - Odvojak Zagorske u Novom Marofu	0,00	0,00
R0244	421	0451	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti - cesta prema Hegedu u Novom Marofu	22.000,00	22.000,00
R0245	426	0461	Ulaganje u računalne programe - registar cesta i dr. moduli	25.000,00	25.000,00
	45		Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	85.000,00	85.000,00
R0246	451	0451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - pješački prijelaz Zagorska ulica	5.000,00	5.000,00
R0247	451	0451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Ulica O. Ivekovića i N.Š. Zrinskog	80.000,00	80.000,00
			Kapitalni projekt A17 1017 K100043		
			Uređenje groblja u Margečanu	35.000,00	35.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	35.000,00
	38		Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00
R0248	386	0660	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	35.000,00	35.000,00
			Kapitalni projekt A17 1017 K100044		
			Proširenje groblja u Remetincu	0,00	0,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00
	45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00
R0249	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00
			Glava 00306 Izgradnja društvene infrastrukture	648.000,00	648.000,00
			Program A18 1018 Gradnja objekata društvene infrastrukture	648.000,00	648.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI, PRIHODI OD POMOĆI		
			Kapitalni projekt A18 1018 K100045		
			Uređenje i opremanje zona za razvoj poduzetništva i razvoj Grada	120.000,00	120.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	120.000,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00
R0250	412	0620	Nematerijalna imovina-prostorno planska dokumentacija	120.000,00	120.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00
R0251	421	0451	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00
			Kapitalni projekt A18 1018 K100046		
			Izgradnja OŠ u Oštricama	0,00	0,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
	36		Pomoći dane unutar općeg proračuna	0,00	0,00
R0252	363	0912	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00
			Kapitalni projekt A18 1018 K100047		
			Izgradnja srednje škole u Novom Marofu	0,00	0,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00
R0253	411	0922	Prirodna bogatstva - zemljište	0,00	0,00
R0254	412	0922	Nematerijalna imovina	0,00	0,00
			Kapitalni projekt A18 1018 K100048		
			Rekonstrukcija-dogradnja dječjeg vrtića u Novom Marofu	100.000,00	100.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	100.000,00
	45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00
R0255	451	0911	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	100.000,00
			Kapitalni projekt A18 1018 K100049		
			Ulaganje u društvene domove	253.000,00	253.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	253.000,00	253.000,00
	45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	253.000,00	253.000,00
R0256	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima- Društveni dom Strmec	230.000,00	230.000,00
R0257	451	0660	Dodatna ulagana na građevinskim objektima- Društveni dom Moždenec	10.000,00	10.000,00
R0258	451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima- Društveni dom Makojišće Gornje I	13.000,00	13.000,00
			Kapitalni projekt A18 1018 K100050		
			Izgradnja i modernizacija igrališta (opremanje)	100.000,00	100.000,00
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	100.000,00
	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00
R0259	421	0810	Ostali građevinski objekti - asfaltiranje igrališta u Gornjem Makojišću	0,00	0,00
R0260	422	0810	Ostala oprema - opremanje dječjih igrališta	80.000,00	80.000,00
	45		Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	20.000,00
R0261	451	0820	Dodatna ulagana na građevinskim objektima- igralište u Strmcu	20.000,00	20.000,00

u kunama

Pozicija	Broj konta	Funkcija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan za 2016. g.	Plan za 2016.g. konsolidirani
			Kapitalni projekt A18 1018 K100051		
			Legalizacija objekata u vlasništvu Grada	0,00	0,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
	32		Materijalni rashodi	0,00	0,00
R0262	323	0620	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00
			Kapitalni projekt A18 1018 K100052		
			Izgradnja prilaza za invalide (upravna zgrada)	0,00	0,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00
	38		Ostali rashodi	0,00	0,00
R0263	386	1012	Kapitalne pomoći	0,00	0,00
			Kapitalni projekt A18 1018 A100053		
			Uređenje prostorije u Presečnu na igralištu	25.000,00	25.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00
	32		Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00
R0264	386	1012	Materijal i sirovine	25.000,00	25.000,00
			Kapitalni projekt A18 1018 K100054		
			Izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže u Remetincu	50.000,00	50.000,00
	3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00
	38		Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00
R0265	386	0630	Kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00

Članak 4

I. izmjene i dopune konsolidiranog Proračuna Grada Novog Marofa za 2016. godinu sastavni su dio Proračuna Grada Novog Marofa za 2016. godinu i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/15-01/02
URBROJ: 2186-022-01-16-10
Novi Marof, 29. prosinca 2016.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v.r.

33.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14), članka 31. stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12 i 143/13) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Novog Marofa za 2016. godinu

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Novog Marofa za

2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/15) točka I. mijenja se i glasi:

»Ovim Programom utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava Proračuna Grada Novog Marofa za 2016. godinu u iznosu od 1.407.000,00 kuna planiranih za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu.«

Članak 2.

Točka II. mijenja se i glasi:

»Sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

A) VODOOPSKRBA**1. Izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže u »Kališću« u Remetincu - II etapa.**

Planirana vrijednost investicije: 105.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 50.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 55.000,00 kuna - Varkom d.d Varaždin (naknada za razvoj)
- **50.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

Nositelj investicije: Varkom d.d. Varaždin.

VODOOPSKRBA UKUPNO= 50.000,00 kuna.

B) PROMETNICE**1) DRŽAVNE, ŽUPANIJSKE I LOKALNE CESTE****1. Gradnja nogostupa u sklopu obnove županijske ceste br. 2109 Presečno-Oštrice u ukupnoj dužini od 1510 m, dionica počev od raskrižja s državnom cestom D 3 Zagreb-Varaždin do raskrižja s LC br. 25129 i 25179 u Ključu i Oštricama - IV faza.**

Planirana vrijednost investicije: 120.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 30.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 90.000,00 kuna - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije
- **30.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru).

Rok realizacije IV faze: 31.12.2016. godine.

Nositelj investicije: Županijska uprava za ceste Varaždinske županije.

2. Gradnja nogostupa u sklopu obnove županijske ceste br. 2050 u Remetincu na dionici od raskrižja s LC br. 25131 do centra naselja (raskrižja s LC 25130) u dužini od 610 m - II faza.

Planirana vrijednost investicije: 640.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 160.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 480.000,00 kuna - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije
- **160.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru).

Rok realizacije II faze: 31.12. 2016. godine.

Nositelj investicije: Županijska uprava za ceste Varaždinske županije.

3. Gradnja nogostupa u sklopu obnove županijske ceste br. 2105 u Završju u dužini od 800 m kod Škole - I faza.

Planirana vrijednost investicije: 400.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 100.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 300.000,00 kuna - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije
- **100.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije : 31.12. 2016. godine.

4. Nastavak gradnje nogostupa i gradnja autobusnih stajališta u sklopu obnove županijske ceste br. 2050 i lokalne ceste br. 25128 u Strmcu u dužini od 500 m.

Planirana vrijednost investicije: 400.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 100.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 300.000,00 kuna - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije
- **100.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna (od toga 60.000,00 kuna naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru).

Rok realizacije: 31.12. 2016. godine.

Nositelj investicije : Županijska uprava za ceste Varaždinske županije.

DRŽAVNE, ŽUPANIJSKE I LOKALNE CESTE

UKUPNO = 390.000,00 kuna.

2) NERAZVRSTANE CESTE**1. Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju Ulice O. Ivekovića i N.Š. Zrinskog u Novom Marofu.**

Planirana vrijednost investicije: 80.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 80.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 32.000,00 kuna - komunalna naknada
- **48.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

2. Uređenje nerazvrstane ceste i dijela potoka »Mala Bednja« u zaseoku »Markovci« u Podevčevu.

Planirana vrijednost investicije: 330.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 330.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- 240.000,00 kuna - Hrvatske vode
- **90.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

3. Modernizacija-asfaltiranje nerazvrstane ceste prema »Hegedu« u Novom Marofu, d= 50 m, ša=2,50 m.

Planirana vrijednost investicije: 22.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 22.000,00 kuna.

- Izvori financiranja:
- 4.000,00 kuna - udružena sredstva građana-obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima
 - 4.800,00 kuna - komunalna naknada
 - **13.200,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.
- Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

4. Modernizacija-asfaltiranje produžetka nerazvrstane ceste »Novaki« u Završju, d= 20 m, ša=2,50 m.

Planirana vrijednost investicije: 9.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 9.000,00 kuna.

- Izvori financiranja:
- 3.000,00 kuna - udružena sredstva građana-obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima
 - 600,00 kuna - komunalna naknada
 - **5.400,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

5. Modernizacija-asfaltiranje nerazvrstane ceste prema Puškadija Damiru u Remetincu, d= 50 m, ša=3,00 m.

Planirana vrijednost investicije: 24.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 24.000,00 kuna.

- Izvori financiranja:
- 5.000,00 kuna - udružena sredstva građana-obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima
 - 4.600,00 kuna - komunalna naknada
 - **14.400,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

6. Modernizacija-asfaltiranje odvojka »Cindori« u Remetincu, d= 30 m, ša=3,00 m.

Planirana vrijednost investicije: 17.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 17.000,00 kuna.

- Izvori financiranja:
- 4.000,00 kuna - udružena sredstva građana-obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima
 - 3.000,00 kuna - komunalna naknada
 - **10.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

7. Modernizacija-asfaltiranje odvojka »Oštreak« u Donjem Makojišću, d=45 m, ša =2,50 m.

Planirana vrijednost investicije: 20.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog

Proračuna: 20.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 8.000,00 kuna - udružena sredstva građana-obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima
- **12.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

8. Modernizacija-asfaltiranje nerazvrstane ceste prema Fabijanu Toma u Gornjem Makojišću, d= 30 m, ša=3,00 m.

Planirana vrijednost investicije: 25.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 25.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 4.000,00 kuna - udružena sredstva građana-obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima
- 6.000,00 kuna - komunalna naknada
- **15.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

9. Modernizacija-asfaltiranje nerazvrstane ceste prema Darku Jerenu u Orehovcu, d= 20 m, ša=3,00 m.

Planirana vrijednost investicije: 10.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 10.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 4.000,00 kuna - udružena sredstva građana-obveznika sufinanciranja prema posebnim ugovorima
- **6.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

NERAZVRSTANE CESTE	
UKUPNO =	537.000,00 kuna.
PROMETNICE UKUPNO =	927.000,00 kuna.

C) JAVNA RASVJETA

1. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete dijela centra naselja Novi Marof.

Planirana vrijednost investicije: 80.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 80.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 32.000,00 kuna - komunalna naknada
- **48.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

2. Manja proširenja javne rasvjete na području Grada Novog Marofa.

Planirana vrijednost investicije: 50.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 50.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 20.000,00 kuna - komunalna naknada.
- **30.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

Planirana vrijednost investicije: 20.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 20.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- **20.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

OSTALO UKUPNO = 20.000,00 kuna.**JAVNA RASVJETA UKUPNO = 130.000,00 kuna.****D) OTPAD****1. Izrada projektne dokumentacije i aplikacije za sanaciju odlagališta komunalnog otpada »Čret« u Novom Marofu.**

Planirana vrijednost investicije: 280.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna u 2016. godini: 160.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 160.000,00 kuna - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Rok realizacije: 30.6.2017. godine.

2. Izrada projektne dokumentacije za gradnju reciklažnog dvorišta u Novom Marofu.

Planirana vrijednost investicije: 80.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna: 80.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- 60.000,00 kuna - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost
- **20.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna

Rok realizacije: 31.12.2016. godine.

3. Izrada Plana gospodarenja otpadom.

Planirana vrijednost investicije: 60.000,00 kuna.

Planirano iz gradskog Proračuna u 2016. godini: 40.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- **40.000,00 kuna** - ostali prihodi gradskog Proračuna.

Rok realizacije: 30.6.2017. godine.

OTPAD UKUPNO = 280.000,00 kuna.**E) OSTALO****1. Pripremni radovi za investicije koje su u planu za realizaciju narednih godina** (projektne dokumentacija, parcelacioni elaborati, istražni radovi, ishođenje građevinskih dozvola i sl.).**REKAPITULACIJA ZA 2016. GODINU**

A) Vodoopskrba	50.000,00 kuna
B) Prometnice	927.000,00 kuna
C) Javna rasvjeta	130.000,00 kuna
D) Otpad	280.000,00 kuna
E) Ostalo	20.000,00 kuna

UKUPNO: 1.407.000,00 kuna

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-01/18
URBROJ: 2186-022-01-16-3
Novi Marof, 29. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v.r.**

34.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 29. prosinca 2016. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2016. godinu**

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/15) **točka II.** mijenja se i glasi:

»Procjena pojedinih troškova po djelatnostima iznosi kako slijedi:

u kunama

1. Odvodnja atmosferskih voda 60.000,00

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	400.000,00
3. Održavanje javnih površina	160.000,00
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	670.000,00
5. Održavanje groblja	20.000,00
6. Javna rasvjeta	950.000,00
7. Ostalo	232.000,00
UKUPNO=	2.492.000,00.«

II.

Točka III. mijenja se i glasi:

»Za realizaciju ovog Programa koristit će se slijedeći izvori financiranja:

- sredstva komunalne naknade u iznosu od **2.130.000,00 kuna,**
- sredstva ostalih prihoda gradskog Proračuna u iznosu od **362.000,00 kuna«.**

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-01/19
URBROJ: 2186-022-01-16-3
Novi Marof, 29. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v.r.**

35.

Na temelju članka 35. stavka 2. i 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 22/13 i 18/16), članka 35. i članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) te članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa, na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U**o Registru imovine Grada Novog Marofa****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se ustrojavanje, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine Grada Novog Marofa (u nastavku teksta: Registar).

Članak 2.

Registar se ustrojava kao popis gradske imovine u obliku dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima i popis imovine u obliku nekretnina kojih je vlasnik Grad Novi Marof (u nastavku teksta: Grad) odnosno pravne osobe kojih je osnivač Grad Novi Marof.

Članak 3.

Upravni odjel za prostorno uređenje, stambeno - komunalne i imovinsko - pravne poslove Grada vodi Registar kao jedinstvenu bazu podataka o gradskoj imovini.

II. OBLIK I SADRŽAJ REGISTRA

Članak 4.

Registar se vodi se u elektroničkom obliku.

Članak 5.

Registar imovine Grada Novog Marofa sastoji se od:

- popisa vlasničkih udjela u trgovačkim društvima (popisa dionica i poslovnih udjela)
- popisa nekretnina.

III. POPIS VLASNIČKIH UDJELA

Članak 6.

Popis vlasničkih udjela sadrži podatke o vlasničkim udjelima (dionicama i poslovnim udjelima) trgovačkih društava čiji je vlasnik Grad i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Grad, a vodi se kao popis dionica i popis poslovnih udjela.

Članak 7.

U popis dionica upisuju se podaci:

- naziv i sjedište dioničkog društva,
- oznaka vrijednosnog papira,
- OIB dioničkog društva,
- temeljni kapital dioničkog društva,
- izdana količina dionica,
- nominalna vrijednost dionice,
- broj dionica kojih je imatelj Grad,
- udio dionica kojih je imatelj Grad u temeljnom kapitalu dioničkog društva,
- broj dionica kojih je imatelj pravna osoba kojoj je osnivač Grad u temeljnom kapitalu dioničkog društva,
- udio dionica kojih je imatelj druga pravna osoba kojoj je osnivač Grad u temeljnom kapitalu dioničkog društva,
- teretima na dionicama,
- sudskim sporovima koji se vode vezano za te dionice,
- drugi podaci.

Članak 8.

U popis poslovnih udjela upisuju se podaci:

- naziv i sjedište trgovačkog društva,
- OIB trgovačkog društva,
- temeljni kapital trgovačkog društva,
- broj poslovnih udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva,
- nominalna vrijednost poslovnih udjela,
- broj poslovnih udjela kojih je vlasnik Grad u temeljnom kapitalu trgovačkog društva,
- udio poslovnih udjela kojih je vlasnik Grad u temeljnom kapitalu trgovačkog društva,
- broj poslovnih udjela kojih je vlasnik druga pravna osoba kojoj je osnivač Grad u temeljnom kapitalu trgovačkog društva,
- udio poslovnih udjela kojih je vlasnik druga pravna osoba kojoj je osnivač Grad u temeljnom kapitalu trgovačkog društva,
- teretima na poslovnim udjelima,
- sudskim sporovima koji se vode vezano za te poslovne udjele,
- drugi podaci.

IV. POPIS NEKRETNINA

Članak 9.

Popis nekretnina sadrži podatke o nekretninama čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik, odnosno vanknjižni vlasnik Grad i podatke o nekretninama kojih je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik, te vanknjižni vlasnik druga pravna osoba koje je osnivač Grad.

Članak 10.

Popis nekretnina sastoji se od popisa:

- građevinskog zemljišta i građevina,
- stambenih objekata,
- poslovnih prostora,
- poljoprivrednog i šumskog zemljišta.

Članak 11.

Svaki popis nekretnina iz članka 10. ove Odluke sadrži podatke o zemljišnoknjižnom i posjedovnom stanju nekretnina, a osobito:

- broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine,
- broj zemljišnoknjižnog uloška u koji je nekretnina upisana i broj poduloška ukoliko postoji,
- naziv katastarske općine gdje se nalazi zemljišnoknjižna čestica,
- površinu i kulturu zemljišnoknjižne čestice,
- nositelja prava vlasništva (titular) i vrstu vlasništva na nekretnini (vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik te vanknjižni vlasnik),
- terete zemljišnoknjižnog tijela (pravo nazadkupa, prvokupa, najma, zakupa, služnosti, pravo građenja, založno pravo i druga stvarna prava kojima je ograničeno raspolaganje nekretninom),
- sudskim sporovima koji se vode vezano za nekretninu,
- broj posjedovnog lista,
- broj katastarske čestice iz posjedovnog lista,
- naziv katastarske općine iz posjedovnog lista,

- površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista,
- nositelja prava i udio,
- broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu,
- adresu katastarske čestice,
- prostorno-plansku namjenu nekretnina,
- korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja nekretnine (vlasništvo, zakup, privremeno korištenje i dr.) i pravni pisani akt na temelju kojeg korisnik stječe faktičnu vlast glede te nekretnine (ugovor o zakupu, ugovor o korištenju i dr., odluka i/ili rješenje nadležnog tijela),
- vrijednost nekretnine,
- druge podatke.

V. PRISTUP PODACIMA I UNOS PODATAKA

Članak 12.

Pristup bazi podataka Registru omogućit će se putem web aplikacije - Geoinformacijskog sustava Grada Novog Marofa uz provjeru identiteta korisnika (autentifikacija) i provjeru prava pristupa (autorizaciju), uz korištenje sigurnosnih protokola za prijenos informacija putem interneta na način da se osigura pristup podacima iz baze podataka.

Članak 13.

Unos podataka, izmjenu ili brisanje podataka u Registru mogu vršiti samo ovlašteni službenici Grada Novog Marofa.

Članak 14.

Unos svih podataka o promjenama vezano za stjecanje i raspolaganje nekretninama iz članka 10. ove Odluke nadležni Upravni odjel dužan je provesti u Registru po primitku pravovaljane pravne osnove (odluke, ugovora ili pravomoćnog rješenja nadležnog tijela ili dr. isprave), a najkasnije do 31. prosinca tekuće godine

Članak 15.

Trgovačka društva u kojima Grad Novi Marof ima dionice i poslovne udjele i druge pravne osobe kojima je osnivač Grad dužne su Upravnom odjelu iz članka 3. ove Odluke svake godine do 31. siječnja dostaviti podatke o dionicama, poslovnim udjelima i nekretninama čiji je imatelj odnosno vlasnik to trgovačko društvo/pravna osoba, sa stanjem 31. prosinca prethodne godine.

Upravni odjel može od trgovačkog društva i pravnih osoba iz stavka 1. ovog članka zatražiti i druge podatke potrebne za vođenje Registra imovine kao i pripadajuću dokumentaciju.

Članak 16.

Grad Novi Marof osigurat će tehničke i programske osnove za uspostavu Registra imovine Grada Novog Marofa.

Nakon provjere svih podataka unesenih u Registar, isti će se objaviti na službenoj web stranici Grada Novog Marofa.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/16-01/08
URBROJ: 2186-022-01-16-4
Novi Marof, 29. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v.r.**

36.

Na temelju članaka 35., 59. stavak 2. i 61. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) te članaka 37. i 111. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU**o izboru članova vijeća mjesnih odbora
na području Grada Novog Marofa****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave, uređuje postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Novog Marofa.

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora za čije vijeće se izbori provode.

Za člana vijeća mjesnog odbora ima pravo biti biran građanin koji ima biračko pravo i koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prijavljeno prebivalište na području tog mjesnog odbora.

Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom, u skladu sa zakonom, Statutom Grada Novog Marofa i ovom Odlukom, na način da cijelo područje pojedinog mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu.

Članak 3.

Broj članova koji se bira u pojedino vijeće mjesnog odbora na području Grada Novog Marofa određen je pravilima tog vijeća mjesnog odbora, u skladu sa Statutom Grada Novog Marofa.

U slučaju da se pravilima vijeća mjesnog odbora, u skladu sa Statutom Grada, utvrdi drugi broj članova

vijeća mjesnog odbora, odredba o tom broju članova primijenit će se po isteku tekućeg mandata članova vijeća mjesnog odbora, odnosno na sljedećim izborima za članove vijeća mjesnog odbora.

II. MANDAT ČLANOVA VIJEĆA MJESNOG ODBORA, NESPOJIVOST DUŽNOSTI, MIROVANJE I PRESTANAK MANDATA I ZAMJENJIVANJE ČLANA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Članak 4.

Članovi vijeća mjesnog odbora nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na redovnim izborima traje do objave odluke Gradskog vijeća Grada Novog Marofa o raspisivanju izbora ili do objave odluke o raspuštanju vijeća mjesnog odbora u skladu sa zakonom i Statutom Grada Novog Marofa.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća mjesnog odbora izabranih na redovnim izborima.

Članak 5.

Član vijeća mjesnog odbora ne može istovremeno biti gradonačelnik Grada Novog Marofa, zamjenik gradonačelnika Grada Novog Marofa, član uprave trgovačkog društva u vlasništvu Grada Novog Marofa ili u kojem Grad Novi Marof ima većinski paket dionica ili udjela, ravnatelj ustanove ili druge neprofitne pravne osobe kojoj je Grad Novi Marof osnivač, kao ni pročelnik, službenik ili namještenik u upravnom odjelu ili službi Grada Novog Marofa.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti, može se kandidirati za člana vijeća mjesnog odbora, a ako bude izabrana, do dana konstituiranja vijeća mjesnog odbora dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća mjesnog odbora obavijestiti upravno tijelo Grada nadležno za mjesnu samoupravu.

Članak 6.

Članu vijeća mjesnog odbora koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama ove Odluke smatra nespojivom s dužnošću člana vijeća mjesnog odbora mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama zakona i ove Odluke.

Član vijeća mjesnog odbora dužan je o prihvaćanju nespojive dužnosti obavijestiti predsjednika vijeća mjesnog odbora u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Članu vijeća mjesnog odbora koji ne dostavi obavijest iz stavka 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član vijeća mjesnog odbora nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća mjesnog

odbora. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član vijeća mjesnog odbora ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća mjesnog odbora.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od 6 mjeseci. Član vijeća mjesnog odbora nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku vijeća mjesnog odbora.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća mjesnog odbora na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 7.

Članu vijeća mjesnog odbora mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište s područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Članu vijeća mjesnog odbora kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovoga članka.

Članak 8.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mjesnog odbora mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestat ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje

neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestat ili mu miruje, a određuje ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuje ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo Grada Novog Marofa.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana vijeća mjesnog odbora izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

III. RASPISIVANJE IZBORA

Članak 9.

Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Novog Marofa održavaju se svake četvrte godine.

Prijevremeni izbori za članove vijeća mjesnih odbora kojima je mandat prestat zbog raspuštanja održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Ako bi se prijevremeni izbori iz stavka 3. ovoga članka trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru odnosno odborima prijevremeni izbori neće održati.

Članak 10.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće Grada Novog Marofa odlukom kojom se određuje točan datum održavanja izbora.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Odluka o raspisivanju izbora bez odgode se dostavlja izbornom povjerenstvu nadležnom za izbore članova vijeća mjesnih odbora.

IV. KANDIDIRANJE

Članak 11.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista za izbor članova vijeća mjesnih odbora imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora i birači.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštivati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Članak 12.

Na pitanja u vezi sa zabranom kandidiranja za člana vijeća mjesnog odbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Predlaganje kandidacijskih lista političkih stranaka

Članak 13.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka, te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redoslijed kandidata na kandidacijskim listama i kandidate za članove vijeća mjesnih odbora, na način predviđen statutom političke stranke, odnosno u skladu s posebnom odlukom donesenom na temelju statuta, te na temelju odredaba svojih statuta određuju ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Predlaganje kandidacijskih lista grupa birača

Članak 14.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

Kandidat ujedno može biti i podnositelj/potpisnik kandidacijske liste grupe birača.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste dužni su prikupiti potpise birača s prebivalištem na području mjesnog odbora za koji se predlaže lista, ovisno o broju stanovnika pojedinog mjesnog odbora, i to najmanje:

- 15 potpisa birača u mjesnom odboru u čije se vijeće bira 5 članova,
- 25 potpisa birača u mjesnom odboru u čije se vijeće bira 7 članova,
- 40 potpisa birača u mjesnom odboru u čije se vijeće bira 9 članova.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu čiji sadržaj i oblik propisuje nadležno izborno povjerenstvo.

U obrazac za prikupljanje potpisa birača unose se sljedeći podaci:

- ime, prezime, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol za svakog predloženog kandidata,
- ime, prezime, prebivalište birača, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto izdavanja te potpis birača.

Očitovanja uz kandidacijske liste

Članak 15.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno kod javnog bilježnika ili nadležnog izbornog povjerenstva.

Na očitovanju o prihvaćanju kandidature za člana vijeća mjesnog odbora navodi se i izjava kandidata o nepostojanju zabrane kandidiranja.

Za davanje netočnih podataka na očitovanju iz stavka 2. ovoga članka kao i za davanje očitovanja o prihvaćanju kandidature uz više kandidacijskih lista za isto tijelo, odgovoran je kandidat.

Sadržaj kandidacijske liste za članove vijeća mjesnih odbora

Članak 16.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1. zaključno do rednog broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća mjesnog odbora koji se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se bira u to vijeće mjesnog odbora.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća mjesnog odbora koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koje su listu predložile, a ako su registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je »kandidacijska lista grupe birača«.

Nositelj kandidacijske liste je prvi predloženi kandidat na listi.

Za svakog od kandidata se u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 17.

Kandidacijske liste moraju prispjeti nadležnom izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

Nadležno izborno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti jesu li one podnesene sukladno odredbama ove Odluke i obvezatnim uputama nadležnog izbornog povjerenstva.

Ako nadležno izborno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s odredbama ove Odluke, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, otkloni uočene nedostatke.

Nadležno izborno povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Utvrđivanje pravovaljanosti, prihvaćanje i objava kandidacijskih lista

Članak 18.

Nadležno izborno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista, u skladu s odredbama zakona i ove Odluke.

Nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste nadležno izborno povjerenstvo će rješenjem odbaciti odnosno odbiti, pri čemu će na odgovarajući način primijeniti odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Članak 19.

Nadležno izborno povjerenstvo prihvatit će i objaviti sve pravovaljano predložene kandidacijske liste za izbor članova vijeća mjesnih odbora za koje se provode izbori, te za svaki od tih mjesnih odbora sastaviti i objaviti zbirnu listu.

Objava će se izvršiti na Oglasnoj ploči Grada Novog Marofa, na oglasnim pločama vijeća mjesnih odbora (u svakom mjesnom odboru za taj mjesni odbor) i na službenoj internetskoj stranici Grada Novog Marofa, u roku od 48 sati od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja lista.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste. Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se na zbirnu listu unijeti prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 20.

Na slučajeve davanja očitovanja o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za izbor istog vijeća mjesnih odbora, slučajeve odustanka od prihvaćene kandidature, kao i za slučaj smrti kandidata s kandidacijske liste na odgovarajući način će se primijeniti odredbe Zakona o lokalnim izborima.

V. IZBORNA PROMIDŽBA**Članak 21.**

Sudionici izborne promidžbe su nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke, odnosno dvije ili više političkih stranaka, naznačeni na objavljenoj zbirnoj listi.

Svi sudionici izborne promidžbe imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u devetnaest sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervju sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

Sudionici izborne promidžbe imaju jednake uvjete predizbornog nadmetanja i u tu svrhu imaju ravnopravan položaj u predstavljanju u svim lokalnim medijima.

Lokalni mediji u svojim emisijama ili člancima u tiskovinama, a koji nisu vezani uz predstavljanje izbornih programa, ne smiju koristiti sadržaje koji bi se mogli tumačiti kao izborna promidžba.

Elektronički mediji dužni su poštivati načelo jednakog pristupa plaćenju političkoj promidžbi sudionika izborne promidžbe te objektivno, nepristrano i uravnoteženo informiranje o izbornoj promidžbi.

VI. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA**Članak 22.**

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora su Gradsko izborno povjerenstvo za mjesne izbore i birački odbori.

Gradsko izborno povjerenstvo za mjesne izbore**Članak 23.**

Gradsko izborno povjerenstvo za mjesne izbore (u daljnjem tekstu: nadležno izborno povjerenstvo) ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav nadležnog izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana. Predsjednik i potpredsjednik moraju biti magistri pravne struke odnosno osobe koje su na temelju ranijih propisa stekle visoku stručnu spremu pravne struke.

Stalni sastav nadležnog izbornog povjerenstva imenuje gradonačelnik Grada Novog Marofa odmah po donošenju odluke Gradskog vijeća Grada Novog Marofa o raspisivanju izbora.

Prošireni sastav određuje se u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora, a čine ga dva predstavnika većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka i dva dogovorno predložena predstavnika oporbenih političkih stranaka sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada Novog Marofa. Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u proširenom sastavu, njihov izbor obavlja stalni sastav izbornog povjerenstva ždrijebom.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnog sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koje provode. Članovi proširenog sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Potpredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Članak 24.

Nadležno izborno povjerenstvo ima sljedeća prava i dužnosti:

- izravno brine o zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Novog Marofa, te obavlja sve tehničke pripreme za provođenje izbora,
- propisuje i objavljuje obvezatne upute za provedbu mjesnih izbora s redoslijedom radnji i kalendarom rokova za provedbu pojedinih izbornih radnji te upute za rad biračkih odbora,
- propisuje obrasce u postupku pripreme i provedbe izbora,
- ovjerava očitovanja o prihvaćanju kandidature za članove vijeća mjesnih odbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirne liste svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća mjesnih odbora,
- određuje biračka mjesta na području pojedinog mjesnog odbora,

- imenuje članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za članove vijeća mjesnih odbora u skladu s ovom Odlukom i zakonom,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja s biračkih mjesta na području svakog mjesnog odbora,
- utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja za svaki mjesni odbor,
- određuje članove stručnog tima za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova te visinu naknade za njihov rad,
- obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom i zakonom.

Birački odbori

Članak 25.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana. Članovi biračkog odbora određuju se sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada Novog Marofa, tako da dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka odnosno stranke. Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će izorno povjerenstvo ždrijebom.

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izorno povjerenstvo će samostalno odrediti članove biračkih odbora.

Biračke odbore imenuje nadležno izorno povjerenstvo za svako biračko mjesto, najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora.

Predsjednik i potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

VII. BIRAČKA MJESTA

Članak 26.

Glasovanje za izbor članova vijeća mjesnih odbora obavlja se na biračkim mjestima.

Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju i konzumiraju alkoholna pića.

Biračka mjesta određuje nadležno izorno povjerenstvo, najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora. Svako biračko mjesto ima redni broj.

Pri određivanju biračkih mjesta mora se voditi računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti biračkog mjesta te veličini prostorije za glasovanje.

Nadležno izorno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena, a objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište odnosno punu adresu s naznakom prostora u kojem se biračko mjesto nalazi, te popis pripadajućih ulica, trgova i naselja iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu. Objava biračkih mjesta obavlja se na Oglasnoj ploči Grada Novog Marofa, na oglasnoj ploči u svakom mjesnom odboru, te na službenoj internetskoj stranici Grada Novog Marofa.

Članak 27.

U prostorijama u kojima će se glasovati mogu se isticati državni simboli u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti Predsjednika Republike Hrvatske, te službena obilježja Grada Novog Marofa sukladno Statutu Grada i odgovarajućoj odluci.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja, tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima te moraju biti postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

VIII. GLASAČKI LISTIĆ

Članak 28.

Glasovanje se obavlja osobno glasačkim listićima.

Glasački listići tiskaju se pod neposrednim nadzorom nadležnog izbornog povjerenstva.

Glasački listić za izbor članova vijeća mjesnog odbora sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj listića.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista za vijeće mjesnog odbora.

Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Članak 29.

Glasački listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Članak 30.

Važeći glasački listić jest onaj iz kojega se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Članak 31.

Nevažeći glasački listić jest:

1. neispunjeni glasački listić,

2. glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
3. glasački listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

IX. PROVEDBA IZBORA I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Obveze biračkog odbora prije otvaranja biračkog mjesta

Članak 32.

Birački odbor u pravilu uređuje prostorije biračkog mjesta dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja.

Birački odbor dužan je na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas sa svim prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirnom listom za taj mjesni odbor.

Na biračkom mjestu ne smije biti promidžbeni materijal, kao niti u neposrednoj blizini biračkog mjesta.

Birački odbor dužan je na prednju stranu svake glasačke kutije istaknuti glasački listić kakav se ubacuje u tu glasačku kutiju.

Obveze biračkog odbora nakon otvaranja biračkog mjesta

Članak 33.

Birački odbor izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu te osigurava pravilnost i tajnost glasovanja.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati. Biračka mjesta zatvaraju se u devetnaest sati, a biračima koji su se u to vrijeme zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju stalno biti prisutni predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje dva člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

Ako je to nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 34.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti da li je upisan u izvadak iz popisa birača za to biračko mjesto.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu nedokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 2. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 35.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemogućiti uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zao-kružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju birač glasuje.

Članak 36.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto može o tome obavijestiti nadležno izbornopovjerenstvo najranije 3 dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Nadležno izbornopovjerenstvo zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaje nadležnim biračkim odborima uz cjelokupni izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača iz stavka 1. ovog članka posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje.

Birač je dužan najmanje jedanput presavinuti glasački listić na kojem je glasovao, staviti ga u posebnu oмотnicu i zatvoriti je. Član biračkog odbora dužan je nakon povratka na biračko mjesto predati tu omotnicu predsjedniku biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora presavinuti glasački listić iz omotnice odmah ubacuje u glasačku kutiju na biračkom mjestu.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invaliditeta onemogućena pristupačnost biračkom mjestu primjenjuju se odredbe stavka 3., 4. i 5. ovoga članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača iz članka 35. stavak 2. i ovog članka Odluke.

Obveze biračkog odbora nakon glasovanja

Članak 37.

Po završenom glasovanju birački će odbor najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu prema izvotku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Članak 38.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor o tome odmah obavještava nadležno izborno povjerenstvo. Nadležno izborno povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 39.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača upisan u izvatku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela (biračko tijelo),
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvatku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je birača ukupno glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista te
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisniku o radu biračkog odbora navode se i sve druge činjenice koje su važne za postupak glasovanja.

Sadržaj i oblik zapisnika o radu biračkog odbora propisuje nadležno izborno povjerenstvo.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena zabilješka, u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 40.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja nadležnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

X. UTVRĐIVANJE REZULTATA IZBORA

Članak 41.

Izorno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik.

Zapisnik, za svaki mjesni odbor, obvezatno sadrži:

- broj birača upisanih u izvatku iz popisa birača i priloženim potvrdama za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali,
- broj nevažećih glasačkih listića,
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista.

Članak 42.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću mjesnog odbora imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća mjesnog odbora koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila svaka lista dijeli s brojevima od jedan do, zaključno, broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću mjesnog odbora osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u vijeću mjesnog odbora koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira.

Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dviju ili više lista dobila mjesto u vijeću mjesnog odbora, ono će pripasti onoj listi koja je dobila najveći broj glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću mjesnog odbora, ono će pripasti svakoj od tih lista.

Ako su dvije ili više lista iz stavka 4. ovog članka ostvarile pravo na mjesto u vijeću mjesnog odbora, broj članova vijeća mjesnog odbora povećat će se i u tom slučaju broj članova vijeća može biti paran.

Članak 43.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1. pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću mjesnog odbora.

Članak 44.

Rezultate izbora za vijeće mjesnog odbora utvrđuje nadležno izborno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima određenima na području pojedinog mjesnog odbora.

Kad nadležno izborno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja, bez odgode će za svaki mjesni odbor objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću mjesnog odbora koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća mjesnog odbora.

Rezultati izbora objavljuju se na Oglasnoj ploči Grada Novog Marofa, na oglasnoj ploči u svakom mjesnom odboru za taj mjesni odbor, te na službenoj internetskoj stranici Grada Novog Marofa.

XI. PROMATRANJE IZBORA

Članak 45.

Pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju:

- promatrači političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu,
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu grupe birača,
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava,
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj.

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanja, rada izbornih tijela te uvid u cjelokupni izborni materijal.

Kandidat za člana vijeća mjesnog odbora ne smije biti promatrač na izborima.

Na način određivanja promatrača, način promatranja i iskaznice promatrača te ovlasti tijela za provedbu izbora prema promatračima odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

XII. TROŠKOVI PROVEDBE IZBORA

Članak 46.

Sredstva za provedbu redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u Proračunu Grada Novog Marofa.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi nadležnog izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad na pripremi i provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora. Visinu naknade određuje gradonačelnik Grada Novog Marofa.

Sredstvima za provedbu izbora raspolaže nadležno izorno povjerenstvo, u skladu s ovom Odlukom.

Izorno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje osiguranih proračunskih sredstava.

XIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 47.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mjesnih odbora mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, najmanje 10 birača ili najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Članak 48.

Prigovor iz članka 47. ove Odluke podnosi se nadležnom izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku 48 sati od dana kad je prigovor dostavljen, odnosno od dana kad su dostavljeni izborni materijali na koje se prigovor odnosi.

Članak 49.

Ako nadležno izorno povjerenstvo rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz stavka 1. ovog članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale odnosno mogle utjecati na rezultate izbora, nadležno izorno povjerenstvo poništiti će izbor i odrediti rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 50.

Protiv rješenja nadležnog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem ima pravo žalbe.

Žalba iz stavka 1. ovog članka podnosi se Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji u roku od 48 sati računajući od dana kad je primljeno pobijano rješenje o prigovoru, a žalba se podnosi putem nadležnog izbornog povjerenstva koje je pobijano rješenje donijelo.

Ured državne uprave dužan je rješenje o žalbi donijeti u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 51.

Podneseni prigovor odnosno žalba ne odgađa obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 52.

Na podneske i rješenja po odredbama ove Odluke ne plaćaju se upravne pristojbe.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Kostituirajuća sjednica vijeća mjesnog odbora sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Konstituirajuću sjednicu vijeća mjesnog odbora saziva gradonačelnik Grada Novog Marofa ili osoba koju on ovlasti.

Ako se vijeće mjesnog odbora ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovog članka, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kad je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće mjesnog odbora ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća mjesnog odbora do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najveći broj glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće mjesnog odbora konstituirano je izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora sukladno zakonu i Statutu Grada Novog Marofa.

Ako se vijeće mjesnog odbora ne konstituira u rokovima iz stavaka 1. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori za to vijeće mjesnog odbora.

Članak 54.

Na pitanja u vezi s provedbom izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Grada koja nisu posebno uređena ovom Odlukom neposredno se odgovarajuće primjenjuju pravila propisana zakonom kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 55.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/03 i 43/11).

Članak 56.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 026-01/16-01/19

URBROJ: 2186-022-01-16-4

Novi Marof, 29. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v.r.**

37.

Temeljem članka 17., stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici, održanoj 29. prosinca 2016. godine, donosi

ANALIZU STANJA

sustava civilne zaštite na području Grada Novog Marofa za 2016. godinu

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedanput godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Grad kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Teritorij Grada pripada dvjema slivnim područjima, većim dijelom dravskom a manjim savskom. Glavni recipijent dravskog sliva je rijeka Bednja, a savskog rijeka Lonja. U 2016. godini nije bilo proglašenih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja.
- Prema seizmološkoj karti Varaždinske županije, za period od 500 godina, područje Grada nalazi se u seizmičkoj zoni VIII° MSK ljestvice. U 2016. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VIII°.
- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama. U 2016. godini nije bilo požara otvorenog prostora.
- U 2016. godini na području Grada nije bila proglašena elementarna nepogoda uzrokovana sušom.
- U 2016. godini na području Grada nije bila proglašena elementarna nepogoda uzrokovana olujnim/orkanskim nevremenom.
- Na području Grada Novog Marofa ne postoje aktivna klizišta.
- U 2016. godini snježne oborine nisu predstavljale veći problem. Snijeg do visine 50 cm može izazvati poremećaje u opskrbi, cestovnom prometu, osobito u radu hitnih službi. Nije bila proglašena elementarna nepogoda uslijed snježnih oborina u 2016. godini.
- Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda. To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje. Posljedica poledica su otežano odvijanje prometa i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U 2016. godini poledica nije bila takovih razmjera da bi ugrožavala stanovništvo u većoj mjeri, niti je bila proglašena elementarna nepogoda uslijed poledice.
- Tuča je prirodna pojava koja uzrokuje veće ili manje ekonomske štete, rijetka oborina koja pada 2 -3 puta godišnje. U posljednje vrijeme, sve češće su zabilježene tuče u različito doba godine, a njena pojava najviše štete prouzrokuje poljoprivrednim usjevima, voćarstvu te povrtlarškim kulturama i znatno utječe na smanjenje prinosa tih kultura. Na području Grada u 2016. godini nije bila proglašena elementarna nepogoda zbog posljedica tuče.
- Na području Grada postoji devet (9) imaoća opasnih tvari: Varteks PJ Denim proizvodi, Lipa d.o.o., KnaufInsulation d.o.o., Opća bolnica - Služba za produženo liječenje i palijativnu skrb Novi Marof, Obrt Auto - Ivec - BP, Geotehna Varaždin-pogon Paka.
- INA d.d. - BP Novi Marof (istok), INA d.d. - BP Novi Marof (zapad), INA d.d. - BP Novi Marof 47A i HEP ODS Varaždin - ispostava Novi Marof. U 2016. godini nije bilo akcidenta sa opasnim tvarima na objektima koji posjeduju, koriste ili skladište opasne tvari.
- Prometnicama Grada Novog Marofa ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata. Kako se na području

Grada nalazi veći broj imao opasnih tvari, do objekata se vrši dostava opasnih tvari i naftnih derivata prometnicom D 3 ili željeznicom. U 2016. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njejoj neposrednoj blizini nalaze se NE Krško u Sloveniji i NE Pakš u Mađarskoj.

Grad Novi Marof nalazi se u zoni D3 - zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Krško i ne nalazi se u radijalnim sektorima NE Pakš.

U 2016. godini nije bilo ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Grada, prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite, te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada određene Odlukom gradonačelnika.

U ožujku 2016. godine je, temeljem članka 17., stavak 1., podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Novog Marofa, izrađena nova Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA: 810-01/15-01/01, URBROJ: 2186-022-01-16-8 od 08. ožujka 2016.).

Operativnim snagama rukovodi i koordinira gradonačelnik Grada Novog Marofa uz stručnu potporu Stožera CZ.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrađene u daljnjem tekstu.

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE GRADA NOVOG MAROFA

U kolovozu 2016. godine imenovan je **novi Stožer civilne zaštite Grada Novog Marofa** (temeljem članka 24. stavak 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite - u daljnjem tekstu: Zakon), Odlukom gradonačelnika Grada Novog Marofa (KLASA: 810-01/16-01/3, URBROJ: 2186-022-02-16-2 od 24.08.2016.) koji **broji 9 članova**.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja ustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članovi Stožera CZ biti će upoznati sa dokumentima CZ (Procjena ugroženosti, Plan ZiS, Analiza stanja sustava CZ, Smjernice za četverogodišnje razdoblje i Godišnji plan razvoja).

2. VATROGASTVO

Vatrogasna zajednica Grada Novog Marofa u svom sastavu ima 7 DVD-a s cijelog područja Grada. S područja Grada Novog Marofa u vatrogasnu zajednicu su uključeni:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Marof, središnje društvo
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Sudovec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Oštrice
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Remetinec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Strmec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Podevčevo
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Završje

Materijalna i kadrovska opremljenost navedenog DVD-a nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Grad Novi Marof.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar Varaždin) ili broja 112 (DUZS u Varaždinu).

Broj intervencija DVD-a Novi Marof u 2016.g. do 1.12.2016 je sveukupno 37 intervencija.

Gradsko natjecanje u Podevčevu sveukupno 30 ekipa u svim kategorijama.

Međunarodno Terensko intervjensko natjecanje Marof 2016 - 28 ekipa.

Proslava 60. godišnjice VZG Novi Marof u Kulturnom centru - 150 gostiju.

Združena vježba evakuacije područne škole Remetinec - 30 vatrogasaca iz svih DVD-a sa područja Grada.

Kup grada Novog Marofa prisutno 60 ekipa iz područja cijele Hrvatske.

Državno natjecanje Pula 2016 VZG učestvovala je sa dvije ekipe u ekipi mladeži muške, osvojeno drugo mjesto i plasman na vatrogasnu olimpijadu.

Osposobljavanje za ispitnog Vatrogasca u organizaciji VZG Novi Marof i ostale međuklase.

3. CIVILNA ZAŠTITA GRADA NOVOG MAROFA-POSTROJBA CZ I POVJERENICI CZ

Na području Grada Novog Marofa osnovana je Postrojba CZ-e opće namjene koja broji ukupno 35 pripadnika (»Odluka o osnivanju i organiziranju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Novog Marofa« KLASA: 810-06/08-01/01, URBROJ: 2186-022-01-09-25 od 13.10.2009. godine).

Postrojba CZ-e opće namjene nije osposobljena za provođenje složenih zadaća zaštite i spašavanja, tako da može provoditi manje složene zadaće (koji ne traže specijalističko znanje) kao što su logistički poslovi, organizacija i provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja, spašavati plitko zatrpene osobe ili pružati pomoć specijalističkom timu prema uputama specijalista.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa imenovao je »Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika Civilne zaštite Grada Novog Marofa« KLASA: 810-01/16-01/03, URBROJ: 2186-022-02-16-4, dana

24.8.2016. godine godine trideset (30) povjerenika CZ i njihovih zamjenika za područje Grada Novog Marofa.

Povjerenici CZ mobiliziraju se po nalogu gradonačelnika putem tekličke službe, putem stručne službe Grada pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika CZ i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika CZ.

Tijekom 2016. godine nije bilo pozivanja pripadnika postrojbi CZ niti povjerenika CZ na edukaciju, obučavanje ili smotriranje.

4. UDRUGE GRAĐANA

Na području Grada Novog Marofa djeluju sljedeće udruge od značaja za zaštitu i spašavanje

1. Planinarsko društvo Grebengrad,
2. Lovačko društvo »Vepar«, Novi Marof,
3. Lovačko društvo »Grebengrad«, Mađarevo.

Planinarsko društvo Grebengrad registrirano je na adresi Mađarevo 232, OIB: 337961125. Ukupno broji 25 aktivna člana. Planinarsko društvo zastupa i predstavlja predsjednik gosp. Zdravko Maltar (098 267 707), a tajnik društva je gosp. Ivo Loborec.

Lovačko društvo »Vepar« registrirano je na adresi Zagorska 27, OIB: 90177545715. Ukupno broji 34 aktivna člana. U svom području djelovanja (lovstva) pokriva najveći dio područja koji pripada Gradu Novom Marofu. Lovačko društvo zastupa i predstavlja predsjednik gosp. Stjepan Ključarić, (091 893 7288), a tajnik društva je gosp. Josip Husnjak.

Lovačko društvo »Grebengrad« registrirano je na adresi Mađarevo 303/2, OIB: 68566629748. Ukupno broji 36 aktivna člana. U svom području djelovanja (lovstva) pokriva najveći dio područja koji pripada Gradu Novom Marofu. Lovačko društvo zastupa i predstavlja predsjednik gosp. Zlatko Biškup (099 335 7237), a tajnik društva je gosp. Ivan Plantak.

Tijekom 2016. godine nije bilo potrebe za uključivanjem niti jedne udruge u sustav CZ.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Novog Marofa su:

1. Novokom d.o.o., Novi Marof, Zagorska 31,
2. Vincek d.o.o., Završje Podbelsko 6,
3. Granom d.o.o., Novi Marof, Mirka Račkog 5,
4. Trgonom d.o.o., Novi Marof, Varaždinska 13,
5. Veterinarska stanica Novi Marof, Franjevačka 2,
6. Srednja škola Novi Marof, Zagorska
7. Osnovna škola Novi Marof, Zagorska
8. Osnovna škola Podrute, Donje Makojišće 115.

Tijekom 2016. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotriranjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Hrvatska gorska služba spašavanje je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja koji je stupio na snagu 21. 10. 2015. godine (»Narodne novine«, broj 110/15) - u daljnjem tekstu: Zakon.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS - stanice Varaždin koja pokriva područje Grada Novog Marofa, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

HGSS - stanica Varaždin ima 21 člana od kojih 12 spasioca, 7 pripravnika i 2 suradnika.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Grada na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS.

Stanica HGSS dužna je Gradu podnijeti godišnje izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku dodijeljenih sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Grad Novi Marof nije imao potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS - stanica Varaždin u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

7. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA NOVI MAROF

Gradsko društvo Crvenog križa Grada Novi Marof u dijelu aktivnosti vezanih uz civilnu zaštitu nije provodilo aktivnosti u 2016. godini, a iste će se provoditi u 2017. godini i to:

- suradnja s PU DUCZ Varaždin u provedbi osposobljavanja Stožera CZ,
- edukacija volontera (prva pomoć i služba traženja).

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, ranije sustava zaštite i spašavanja sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) osigurana su i realizirana u Proračunu Grada Novog Marofa za 2016. godinu.

V. NADLEŽNOST I ZADAĆE GRADA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Grad Novi Marof provodio u 2016. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Temeljem članka 24. st. 1. Zakona o sustavu CZ (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 6.st.1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16) i članka 69. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), donesena je Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Novog Marofa
- Na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu na području Grada Novog Marofa (ožujak 2016.)
- Prijedlog godišnjeg plana vježbi za 2017. godinu
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2016.g.
- Donesene su Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2016./2017. godine
- Na sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 29. prosinca 2016. godine donijeti su dokumenti: Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Marofa za 2016. godinu i Zaključak o donošenju Godišnjeg plana razvoja za 2017. godinu sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

VI. ZAKLJUČAK

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Marofa za 2017. godinu.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novog Marofa za 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-06/08-01/01
URBROJ: 2186-022-01-16-20
Novi Marof, 29. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v.r.**

38.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 37. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik

Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj 29. prosinca 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Godišnji plan razvoja sustava CZ na području Grada Novog Marofa u 2017. godini.

II.

Godišnji plan razvoja sustava CZ na području Grada Novog Marofa u 2017.godini sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-06/08-01/01
URBROJ: 2186-022-01-16-21
Novi Marof, 29. prosinca 2016.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zvonimir Puškadija, v.r.**

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CZ

na području Grada Novog Marofa u 2017. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu CZ (»Narodne novine«, broj 82/15), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava CZ, donosi se Godišnji plan razvoja sustava CZ za 2017. godinu.

Godišnji plan razvoja sustava CZ se odnosi prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava CZ prema članku 20. Zakona o sustavu CZ, a sastoji se od:

- stožera civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- postrojba CZ,
- povjerenici i zamjenici CZ,
- udruge,
- koordinatori na lokaciji,
- snaga Hrvatske gorske službe spašavanja,
- Pravne osobe od interesa za sustav CZ.

1. Stožer civilne zaštite

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu CZ (»Narodne novine«, broj 82/15) članove stožera imenuju izvršna tijela jedinica lokalne i područne samoupra-

ve, uvažavajući prijedloge službi koje po dužnosti ulaze u sastav Stožera CZ sukladno čl. 24 stavak 3. Za uspješan daljnji rad Stožera CZ na području Grada Novog Marofa u 2017. godini Načelnik stožera će:

- U prvoj polovici 2017. godine sazvati sastanak Stožera CZ te ga upoznati sa predstojećim zadaćama i aktivnostima u 2017. godini.
- Nakon lokalnih izbora, upoznavanje izvršnog tijela sa zadaćama Stožera i učinjenim.
- Izvršiti analizu planiranih provedenih vježbi proizašlih iz Plana vježbi CZ za 2017. godinu-prva polovica 2017.
- Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Grada Novog Marofa u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Grada te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- druga polovica 2017.
- Sa ostalim članovima stožera učestvovati u osposobljavanju prema Programu osposobljavanja a sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ.

2. Operativne snage vatrogastva

- nabava novog navalnog vozila i potrebne opreme,
- osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova,
- organizacija vatrogasnih natjecanja,
- poticati aktivnosti na području protupožarne zaštite,
- organizirati najmanje jednu združenu vježbu sa područja VZG.

3. Postrojba CZ

- Održati sastanak Postrojbe CZ opće namjene, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite na području Grada Novog Marofa - prva polovica 2017.
- Opremanje Postrojbe CZ

4. Povjerenici CZ

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite na području Grada Novog Marofa - druga polovica 2017.
- Opremanje povjerenika CZ reflektirajućim prslucima

Skloništa:

Obaveza Grada u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura:

- uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju na način da se izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana zaštite i spašavanja

- prostore za javna skloništa,
- održavanje postojećih javnih skloništa.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, a obzirom da Grad nema javnih skloništa, povjerenici CZ će izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti te ostvariti uvid u moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

Uzbunjivanje:

U organizaciji DUZS-PU Varaždin, a u suradnji sa Gradom Novim Marofom, kao i DVD-ima sa područja Grada utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Grada Novog Marofa.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca.

Grad Novi Marof je sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Varaždin potpisao 2014. g. Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanice Varaždin na prostoru koji pokriva Grad Novi Marof, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica.

6. Pravne osobe od interesa za sustav CZ

Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ Grad Novi Marof će:

- Od istih izvršiti prikupljanje podataka te istima ažurirati evidencije iz Priloga Plana zaštite i spašavanja
- Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ - druga polovica 2017.

7. Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

- nabavka opreme koja nedostaje a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite

8. Lovačka društva, planinarsko društvo

- održati sastanak s udrugama vezan uz njihove mogućnosti uključivanja u zaštitu i spašavanje
- upoznavanje članova sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite i svim obvezama koje iz njega proizlaze

9. Grad Novi Marof će tijekom godine, u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom:

- Vršiti stalno ažuriranje Procjene ugroženosti sukladno nastalim promjenama
- Vršiti prikupljanje dostavljenih podataka od Pravih osoba te istima stalno ažurirati Plan zaštite i spašavanja

- Pripremiti i održati sastanak Stožera CZ, te izvršiti upoznavanje istog sa obvezama proizašlim iz Plana zaštite i spašavanja
- Kontaktirati pravne osobe navedene u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ te sa istima obaviti razgovore, dati im naputke i uputiti ih u njihove obveze u slučaju katastrofe ili velike nesreće
- Održati sastanak zapovjednika Postrojbe CZ, povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite na području Grada Novog Marofa
- Opremanje povjerenika CZ reflektirajućim prslucima
- Vršiti stalno praćenje zakonskih okvira i sukladno njima postupiti u izvršavanju obveza
- Izvršiti pripreme za izradu Procjene rizika temeljem čl. 17. Zakona o sustavu CZ i čl.8. st. 4. Pravilnika o smjernicama za izradu Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i JL(P)S
- Izraditi Procjenu rizika temeljem čl. 17. Zakona o sustavu CZ i čl.8. st. 4. Pravilnika o smjernicama za izradu Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i JL(P)S

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano u 2016. (kn)	Planirano za 2017. god. (kn)	Planirano za 2018. god. (kn)	Planirano za 2019. god. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	40.000,00	40.000,0	50.000,00	50.000,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	660.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, LD, HGSS i sl.)	105.000,00	115.000,00	120.000,00	120.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		805.000,00	905.000,00	920.000,00	920.000,00

AKTI GRADONAČELNIKA

11.

Gradonačelnik Grada Novog Marofa, na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15) i članka 69. Statuta Grada Novog Marofa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 7/11, 11/13 i 19/13 - pročišćeni tekst), donosi

IZMJENE I DOPUNE

Plana nabave Grada Novog Marofa za 2016. godinu

I

U Planu nabave Grada Novog Marofa za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/16) točka III. mijenja se i glasi:

»Sukladno odredbama točke II. ovog Plana, utvrđuje se sljedeći popis javnih nabava koje će u 2016. godini izvršiti Grad Novi Marof:

Redni broj	Evidencijski broj nabave	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) u kunama	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor /okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
I. JAVNE NABAVE KOJE PROVODI GRAD NOVI MAROF TEMELJEM ZAKONA O JAVNOJ NABAVI							
1.	1/16	Opskrba električnom energijom za 2017. godinu	480.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor	Rujan	1 godina
2.	2/16	Ulaganje u utvrdu Grebengrad	648.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor	Rujan	1 godina

Redni broj	Evidencijski broj nabave	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) u kunama	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor /okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
3.	3/16	Gradnja reciklažnog dvorišta u Novom Marofu - dokumentacija	64.000,00	-	-	-	-
4.	4/16	Rekonstrukcija-dogradnja Dječjeg vrtića u Novom Marofu - dokumentacija	80.000,00	-	-	-	-
5.	5/16	Uređenje Društvenog doma u Strmcu	184.000,00	-	-	-	-
6.	6/16	Izrada prostorno-planske dokumentacije	190.000,00	-	-	-	-
7.	7/16	Legalizacija objekata u vlasništvu Grada	140.000,00 - projekti 20.000,00 - geodetski snimci				
8.	8/16	Modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta	102.000,00	-	-	-	-
9.	9/16	Uređenje nerazvrstane ceste i dijela potoka »Mala Bednja« u zaseoku »Markovci« u Podevčevu	264.000,00	-	-	-	-
10.	10/16	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju Ulice O. Ivekovića i N.Š. Zrinskog u Novom Marofu	64.000,00	-	-	-	-
11.	11/16	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju javne rasvjete dijela centra naselja Novi Marof	64.000,00	-	-	-	-
12.	12/16	Manja proširenja javne rasvjete na području Grada Novog Marofa	40.000,00	-	-	-	-
13.	13/16	Ulaganje u Društveni dom u Gornjem Makojišću	11.000,0	-	-	-	-
14.	14/16	Ulaganje u Društveni dom u Moždencu	8.000,00	-	-	-	-
15.	15/16	Opremanje dječjih igrališta	64.000,00	-	-	-	-
16.	16/16	Uređenje igrališta u Strmcu	16.000,00	-	-	-	-
17.	17/16	Izrada registra nerazvrstanih cesta i dr. modula	20.000,00	-	-	-	-
18.	18/16	Pripremni radovi	20.000,00 - otkup zemljišta	-	-	-	-
19.	19/16	Postrojenja i oprema	180.000,00	-	-	-	-
II. JAVNE NABAVE KOJE PROVODI SEKTORSKI ILI DRUGI NARUČITELJ, A SUFINANCIRA GRAD NOVI MAROF							
1.	Određuje drugi naručitelj	Izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže u »Kališću« u Remetincu	50.000,00 -sufinanciranje	Nabavu provodi Varkom d.d. Varaždin			
2.	Određuje drugi naručitelj	Gradnja nogostupa u sklopu obnove ŽC br. 2050 u Remetincu	160.000,00 -sufinanciranje	Nabavu provodi Županijska uprava za ceste Varaždinske županije			
3.	Određuje drugi naručitelj	Gradnja nogostupa u sklopu obnove ŽC 2109 Donje Presečno-Oštrice	30.000,00 -sufinanciranje	Nabavu provodi Županijska uprava za ceste Varaždinske županije			
4.	Određuje drugi naručitelj	Gradnja nogostupa u sklopu obnove ŽC br. 2105 u Završju	100.000,00	Nabavu provodi Županijska uprava za ceste Varaždinske županije			
5.	Određuje drugi naručitelj	Nastavak gradnje nogostupa u Strmcu (Janušica) u sklopu obnove LC br. 25128	100.000,00 -sufinanciranje	Nabavu provodi Županijska uprava za ceste Varaždinske županije			

Redni broj	Evidencijski broj nabave	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) u kunama	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor /okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
III. NABAVE SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA							
1.	-	Održavanje nerazvrstanih cesta	536.000,00		Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		
2.	-	Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	320.000,00		Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		
3.	-	Održavanje javnih površina	48.000,00		Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		
4.	-	Odvodnja atmosferskih voda	48.000,00		Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		
5.	-	Održavanje groblja	16.000,00		Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		
6.	-	Javna rasvjeta	280.000,00		Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		
7.	-	Ostalo iz komunalne naknade	186.000,00		Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		

II.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave Grada Novog Marofa za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se u 2016. godini.

KLASA: 363-01/16-01/01
URBROJ: 2186-022-02-16-3
Novi Marof, 30. prosinca 2016.

Gradonačelnik
Siniša Jenkač, v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

89.

Nakon izvršenog uvida u izvornik Odluke o provođenju postupka stavljanja izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja »Poduzetničke zone Trnovec« koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 33. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine utvrđena je pogreška, pa se daje

vjesnik Varaždinske županije«, broj 63/16) iza točke 6. Varkom d.d. Varaždin, Trg bana Josipa Jelačića 15 dolazi točka:

»7. Hrvatske vode vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Plitvica-Bednja« Varaždin, Međimurska ulica 26 b.«

IS P R A V A K

Odluke o provođenju postupka stavljanja izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja »Poduzetničke zone Trnovec«

I.

U članku 8. stavku 1. Odluke o provođenju postupka stavljanja izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja »Poduzetničke zone Trnovec« (»Službeni

II.

Ovaj Ispravak Odluke objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/16-01/10
URBROJ: 2186-09-01-16-22
Trnovec, 29. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.