

SLUŽBENI VJESNIK

2012.

BROJ: 2

SRIJEDA, 29. VELJAČE 2012.

GODINA LVIII

GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

4.

Temeljem članka 5. stavak 2., 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 42. stavak 3. i članka 93. Statuta Grada Gline (»Službeni glasnik« Sisačko-moslavačke županije, broj 17/09) donosim

ODLUKU

o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija za Grad Glinu za 2012. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija

za Grad Glinu za 2012. godinu koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 500-01/12-01/03
URBROJ: 2176/20-04-12-5
Glina, 16. veljače 2012.

Gradonačelnik
Milan Bakšić, v.r.

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 27. sjednici održanoj 28. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o grbu i zastavi Grada Hrvatske Kostajnice

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se opis grba i zastave Grada Hrvatska Kostajnica (u nastavku teksta: grb i zastava), kao i način i zaštita njihove uporabe.

Članak 2.

Grbom i zastavom predstavlja se Grad Hrvatska Kostajnica.

Članak 3.

Grb i zastava rabe se u skladu s odredbama ove Odluke na način kojim se ističe ugled i dostojanstvo Grada.

Članak 4.

Grb i zastava mogu se rabiti u obliku i prema koji su utvrđeni ovom Odlukom.

Članak 5.

U grb i zastavu ne može se ništa mijenjati.

Članak 6.

Zabranjeno je javno isticati dotrajali, neuredni, poderani ili na drugi način oštećeni grb i zastavu.

Članak 7.

Grb i zastava Grada mogu se izrađivati i koristiti u obliku značke, suvenira, naljepnice, kao i na promidžbenim materijalima turističke zajednice Grada Hrvatske Kostajnice i tvrtki koje se bave turističkom djelatnošću, na logotipima udruga građana, publikacijama, te drugim materijalima i slučajevima kada se radi o promocijama interesa Grada Hrvatske Kostajnice.

Odobrenje pravnim i fizičkim osobama za korištenje grba i zastave na načine iz prethodnog stavka daje gradonačelnik.

Članak 8.

Odobrenjem iz članka 7. ove Odluke može se uporaba grba i zastave ograničiti u pogledu namjene, vrste predmeta i vremenskog važenja.

II. GRB GRADA

Članak 9.

Opis grba Grada Hrvatske Kostajnice je:

»Na štitu pravilnog oblika koji je razdijeljen srebrnom prugom (rijekom Unom), u gornjem modrom dijelu nalazi se po jedna niža kula. Sve imaju otvorena vrata i crveno su natkrivene.

U donjem dijelu je gradski zid sa zabatnim zidom u sredini, zlatne boje, s otvorenim vratima.

Nad vratima središnjeg zida stoji janje mira s crvenim uskršnjim barjakom«.

Članak 10.

Grb Grada rabi se:

- na zgradi u kojoj je sjedište Grada, mjesnih odbora, te drugih ustanova i poduzeća čiji je osnivač Grad, kao i u svečanim prostorijama tih zgrada, odnosno ustanova;
- pri održavanju znanstvenih, kulturno-umjetničkih, političkih, sportskih i drugih susreta čiji je organizator ili pokrovitelj Grad;
- u sustavu pečata Gradskog vijeća, gradonačelnika, ureda Grada i općeg upravnog odjela;
- na memorandumima, na svečanim pozivnicama, čestitkama i slično, na posjetnicama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, predsjednika i zamjenika predsjednika Gradskog vijeća i pročelnika, odnosno voditelja upravnih odjela;
- u drugim slučajevima propisanim posebnim Odlukama.

Članak 11.

Izvornik grba čuva se u Hrvatskom državnom arhivu i prema njemu se oblikuju grbovi.

III. ZASTAVA

Članak 12.

Zastava Grada Hrvatske Kostajnice je plave boje, dimenzije 180x90 cm, te u zlatnom vezu zastave je grb Hrvatske Kostajnice veličine 40x30 cm.

Članak 13.

Zastava grada se ističe:

- na zgradama ustanovama i poduzećima;
- pri javnim skupovima u gradu u skladu sa pravilima i običajima održavanja takvih skupova;
- prigodom obilježavanja Dana Grada i državnih praznika;
- u drugim prilikama ako njezina uporaba nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 14.

Ako se zastava ističe uz zastavu Republike Hrvatske, tada zastava Grada dolazi s lijeve strane gledano s ulice prema zastavama.

Ako zastava Grada ističe uz zastavu Županije, tada zastava Grada dolazi s lijeve strane gledano s ulice prema zastavama.

Ako se zastava Grada ističe uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Županije, tada zastava Grada dolazi s lijeve strane.

IV. NADZOR

Članak 15.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Opći upravni odjel Grada - Odsjek za stambeno komunalne poslove vezane uz provođenje nadzora nad primjenom ove Odluke obavlja komunalni redar.

Članak 16.

U provođenju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. Nadzirati primjenu ove Odluke
2. Narediti fizičkim i pravnim osobama radnje ako utvrdi da se ne obavljaju ili obavljaju suprotno odredbama ove Odluke
3. Naložiti uklanjanje predmeta postavljenog suprotno odredbama ove Odluke
4. Priložiti pokretanje prekršajnog postupka
5. Izbaciti i naplaćivati globe na licu mjesta
6. Poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu radnji utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 17.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- rabi grb ili zastavu Grada suprotno članku 10. ove Odluke;
- rabi grb ili zastavu u obliku ili sadržaju suprotno odredbi članka 9. i 12. ove Odluke;
- na javnom mjestu ističe dotrajale, neuredne ili na drugi način oštećene grb ili zastavu Grada.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o grbu i zastavi Grada Hrvatske Kostajnice sa izmjenama i dopunama predmetne Odluke (»Službeni vjesnik«, broj 15/97, 3/99 i 16/01).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/12-01/06
URBROJ: 2176/02-12-01-1
Hrvatska Kostajnica, 28. veljače 2012.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

2.

Na temelju članka 13. stavka 7. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 34/07, 6/10 i 14/11), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 27. sjednici održanoj 28. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU**o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za neizgrađeno građevno zemljište**

Članak 1.

Ovom Odlukom oslobađaju se plaćanja komunalne naknade vlasnici odnosno korisnici neizgrađenog građevnog zemljišta na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Oslobađanje plaćanja komunalne naknade vrši se za 2012. godinu.

Članak 2.

Oslobađanje plaćanja komunalne naknade, za neizgrađeno građevno zemljište, vrši se iz razloga nemogućnosti utvrđivanja stvarnih obveznika plaćanja, nedostupnosti obveznika plaćanja i neusklađenih dokumenata vlasništva i posjeda zemljišta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/12-01/05
URBROJ: 2176/02-12-01-1
Hrvatska Kostajnica, 28. veljače 2012.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

3.

Na temelju članka 11. stavka 5. i članka 12. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11), članka 22. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 125/08), članka 12. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije (»Službeni vjesnik«, broj 6/10), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 27. sjednici održanoj 28. veljače 2012. godine, donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području Grada Hrvatske Kostajnice**

1. Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području grada Hrvatske Kostajnice na linijama:
 - 1) Selište Kostajničko - Hrvatska Kostajnica (autobusni kolodvor) - Hrvatska Kostajnica (Trg N. Š. Zrinskog) - Hrvatska Kostajnica (centar) - Hrvatska Kostajnica (Ulica Hrvatskih branitelja - Srednja škola) - duljina linije (cca): 8,5 km (Linija prometuje od ponedjeljka do petka, sa dva polaska dnevno, samo za vrijeme trajanja školske godine)
 - 2) Selište Kostajničko - Hrvatska Kostajnica (autobusni kolodvor) - duljina linije (cca): 6 km (Linija prometuje ponedjeljkom /sajmeni dan/, sa dva polaska dnevno, samo za vrijeme trajanja školskih praznika)
 - 3) Utolica - Rosulje (dva stajališta) - Hrvatska Kostajnica (groblje Sv. Ana) - Hrvatska Kostajnica (autobusni kolodvor) - duljina linije (cca): 12 km (Linija prometuje ponedjeljkom /sajmeni dan/, sa dva polaska dnevno),

odabire ponuditelja ČAZMATRANS PROMET d.o.o., M. Novačića 10 iz Čazme (OIB 96107776452), kao najpovoljnijeg ponuditelja, te mu dodjeljuje koncesiju za prijevoz putnika u javnom prometu na području grada Hrvatske Kostajnice.

2. Koncesija iz točke 1. ove Odluke daje se na rok od 5 godina, počevši od dana potpisivanja Ugovora o koncesiji. Ugovor o koncesiji sa najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna.

3. Mjesečna visina naknade za koncesiju uplaćuje se na račun Grada Hrvatske Kostajnice i to do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec. Sukladno ponudi odabranog ponuditelja, naknada iznosi 6.000,00 kuna godišnje odnosno 500,00 kuna mjesečno.

4. Cijena usluga obavljanja komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu utvrđena je dostavljenim ponudbenim cjenikom koji postaje sastavni dio Ugovora o koncesiji. U slučaju promjene cijene usluga, primatelj koncesije dužan je pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice, na način propisan odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu. Cijenu usluge utvrđenu cjenikom plaća korisnik usluge izravno isporučitelju usluge - primatelju koncesije - na osnovu ispostavljenog valjanog računa - prijevozne karte.

5. Davatelj koncesije ima pravo i obvezu: nadzirati način obavljanja komunalne djelatnosti za koju je dana koncesija, primatelja koncesije upozoravati na uočene nedostatke i tražiti izvršavanje usluge sukladno odredbama Ugovora o koncesiji.

6. Primatelj koncesije obvezuje se komunalnu djelatnost, za koju mu je dana koncesija, obavljati trajno i kvalitetno. Primatelj koncesije ne može uskratiti izvršavanje usluge ni pod kojim uvjetima.

Primatelj koncesije ima obvezu:

- prijevoz putnika obavljati na dodijeljenom području - liniji - trajno i kvalitetno, sukladno voznom redu koji se nalazi u priklopu ove Odluke,
- sve usluge, temeljem date koncesije, obavljati u skladu sa zakonskim i drugim propisima i odredbama Ugovora i
- redovito plaćati naknadu za koncesiju.

Ostale obveze i prava primatelja koncesije utvrdit će se Ugovorom o koncesiji.

7. Ova Odluka postaje konačna istekom žalbenog roka.

O b r a z l o ž e n j e

Gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice objavio je u »Narodnim novinama« - oglasnim stranicama broj 9/12 od 20. siječnja. 2012. godine - Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje prijevoza putnika u javnom prometu na području grada Hrvatske Kostajnice na linijama:

- 1) Selište Kostajničko - Hrvatska Kostajnica (autobusni kolodvor) - Hrvatska Kostajnica (Trg N. Š. Zrinskog) - Hrvatska Kostajnica (centar) - Hrvatska Kostajnica (Ulica Hrvatskih branitelja - Srednja škola) - duljina linije (cca): 8,5 km (Linija prometuje od ponedjeljka do petka, sa dva polaska dnevno, samo za vrijeme trajanja školske godine)
- 2) Selište Kostajničko - Hrvatska Kostajnica (autobusni kolodvor) - duljina linije (cca): 6 km (Linija prometuje ponedjeljkom /sajmeni dan/, sa dva polaska dnevno, samo za vrijeme trajanja školskih praznika)
- 3) Utolica - Rosulje (dva stajališta) - Hrvatska Kostajnica (groblje Sv. Ana) - Hrvatska Kostajnica (autobusni kolodvor) - duljina linije (cca): 12 km (Linija prometuje ponedjeljkom /sajmeni dan/, sa dva polaska dnevno)

na razdoblje od 5 godina od dana potpisivanja Ugovora o koncesiji. Rok za dostavu ponuda iznosio je 30 dana od dana objave obavijesti, Početni, godišnji, iznos naknade za koncesiju utvrđen je u iznosu od 6.000,00 kuna, što odgovara naknadi od 500,00 kuna / mjesečno.

U otvorenom roku pristigla je jedna ponuda - ponuda tvrtke ČAZMATRANS PROMET d.o.o., M. Novačića 10 iz Čazme.

Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti - prijevoz putnika u javnom prometu - na području Grada Hrvatske Kostajnice, 20. veljače 2012. godine, otvorilo je i izvršilo pregled prispjele ponude

Ponuđena naknada za koncesiju iznosi:

PONUĐENA NAKNADA ZA KONCESIJU (kn)		
PONUĐITELJ	GODIŠNJA	MJESEČNA
ČAZMATRANS PROMET d.o.o.	6.000,00	500,00

Cjenik usluga prijevoza putnika iznosi kako slijedi:

CIJENA KARTE (kn)						
LINIJA	u jednom smjeru		povratna		mjesečna	
	Bez PDV-a	Sa PDV-om	Bez PDV-a	Sa PDV-om	Bez PDV-a	Sa PDV-om
1.	11,38	14,00	18,21	22,40	350,57	431,20

CIJENA KARTE (kn)						
LINIJA	u jednom smjeru		povratna		mjesečna	
	Bez PDV-a	Sa PDV-om	Bez PDV-a	Sa PDV-om	Bez PDV-a	Sa PDV-om
2.	10,57	13,00	16,91	20,80	325,53	400,40
3.	11,38	14,00	18,21	22,40	350,57	431,20
UKUPNO:	33,33	41,00	53,33	65,60	1.026,67	1.262,80

Ponuditelj ČAZMATRANS PROMET d.o.o. dostavio je sve dokaze o sposobnosti i isprave sukladno obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje te je njegova ponuda prihvatljiva.

Temeljem članka 12. stavka 5. Zakona o koncesijama, Stručno povjerenstvo izradilo je prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Prema članku 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu isporučitelj komunalnih usluga dužan je pri svakoj promjeni cijene pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika jedinice lokalne samouprave.

U otvorenom postupku pristigla je jedna ponuda pa se ne utvrđuje razdoblje mirovanja do potpisa ugovora o koncesiji.

Slijedom navedenoga riješeno je kao u izreci ove Odluke.

Pouka o pravnom lijeku:

Tijelo nadležno za rješavanje žalbi je Državna komisija za kontrolu postupka javne nabave. Žalba se predaje putem Grada Hrvatske Kostajnice u pisanom obliku, izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku od tri (3) dana od dostave Odluke o odabiru najpovoljnije ponude. Jedan primjerak žalbe istodobno se podnosi Državnoj komisiji.

Uz žalbu potrebno je priložiti 50,00 kuna upravne pristojbe u upravnim biljezima.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/12-01/04
URBROJ: 2176/02-12-01-1
Hrvatska Kostajnica, 28. veljače 2012.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

4.

Na temelju članka 11. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 27. sjednici održanoj 28. veljače 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Hrvatske Kostajnice za 2011. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice prihvaća Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Hrvatske Kostajnice za 2011. godinu (KLASA: 022-05/10-01/20, URBROJ: 2176/02-12-03-3).

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Hrvatske Kostajnice za 2011. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/12-01/02
URBROJ: 2176/02-12-01-1
Hrvatska Kostajnica, 28. veljače 2012.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

5.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 27. sjednici održanoj 28. veljače 2012. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o povjeravanju poslova sahrane i ukopa na grobljima Grada Hrvatske Kostajnice u razdoblju siječanj 2012. - siječanj 2016. godine

I.

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice suglasno je sa Odlukom gradonačelnika o izvoditelju poslova sahrane i ukopa pokojnika na grobljima Grada Hrvatske Kostajnice (Odluka: KLASA: 022-05/12-01/02, URBROJ: 2176/02-12-03-9 od 17. siječnja 2012.) kojom se tvrtki UTPPO »Kamelija«, Davorina Trstenjaka br. 56, iz Hr-

vatske Kostajnice povjeravaju poslovi sahrane i ukopa na grobljima Grada Hrvatske Kostajnice u razdoblju: siječanj 2012. - siječanj 2016. godine.

Odluka gradonačelnika o izvoditelju poslova sahrane i ukopa pokojnika na grobljima Grada Hrvatske Kostajnice čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/12-01/03
URBROJ: 2176/02-12-01-1
Hrvatska Kostajnica, 28. veljače 2012.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

6.

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 27. sjednici održanoj 28. veljače 2012. godine, donosi

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2011. godini**

I.

Ovim Izvješćem daje se pregled izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 58/10, 46/11 i 63/11):

1. Usporedni prikaz troška održavanja komunalne infrastrukture za proteklo četverogodišnje razdoblje.

br	održavanje	2008.		2009.		2010.		2011.	
1	atmosferskih voda	8.529,02	V.P.: 579.382,35	26.422,97	V.P.: 641.503,99	24.493,80	V.P.: 471.251,64	0,00	V.P.: 489.032,70
2	čistoće	16.815,20		23.820,78		20.041,62		11.721,40	
3	javnih površina	84.240,50		33.316,43		34.824,40		8.705,64	
4	nerazvrstanih cesta	421.894,43		378.039,60		295.552,58		153.296,75	
5	javne rasvjete	509.146,77		471.597,59		346.599,10		272.635,41	
6	groblja	53.770,60		30.283,94		28.554,45		25.509,97	
UKUPNO:		1.096.404,52		963.481,31		750.065,95		471.869,17	
SVEUKUPNO:		1.675.786,87		1.735.518,90		1.426.397,59		1.209.925,77	

Napomena: V.P. = troškovi »Vlastitog komunalnog pogona«, J.R. = troškovi »Javnih radova«

2. Analiza troškova održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu (plan - izvršenje):

br	održavanje	A	B	C	D	C/A	D/B	I/P
		plan 2011.	Vlastiti komunalni pogon + javni radovi	izvršeno 2011.	Vlastiti komunalni pogon + javni radovi			
1	atmosferskih voda	1.000,00	Vlastiti komunalni pogon + javni radovi	0,00	Vlastiti komunalni pogon + javni radovi	0,00	0,97	0,95
2	čistoće	12.000,00		11.721,40		0,98		
3	javnih površina	10.000,00		8.705,64		0,87		
4	nerazvrstanih cesta	189.978,00		153.296,75		0,81		
5	javne rasvjete	276.655,45		272.635,41		0,99		
6	groblja	25.624,00		25.509,97		0,99		
UKUPNO:		515.257,45	759.311,90	471.869,17	738.056,60	0,92		
SVEUKUPNO:		P = 1.274.569,35		I = 1.209.925,77				

3. Analiza troškova održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu (po nastalim obvezama):

br.	održavanje	naziv	kn	ukupno
1	odvodnja atmosferskih voda	-	0,00	0,00
2	čistoća	JP Komunalac d.o.o. (HK)	11.721,40	11.721,40
3	javne površine	JP Komunalac d.o.o. (HK)	7.099,56	8.705,64
		AGROSIMPA d.o.o.	267,00	
		Zagrebački Holding d.o.o.	975,08	
		Bio Zrin d.o.o.	364,00	
4	nerazvrstane ceste	CESTE SISAK d.o.o.	153.296,75	153.296,75

br.	održavanje	naziv	kn	ukupno
5	javna rasvjeta	KORLEA d.o.o.	94.730,70	272.635,41
		HEP ODS d.o.o.	122.469,38	
		SANTECH o.i.t.	13.776,00	
		DAUTOVIĆ d.o.o.	124,06	
		JP Komunalac d.o.o. (Petrinja)	15.557,04	
		JP Komunalac d.o.o. (HD)	3.075,00	
		Žličarić Domagoj	3.614,28	
		ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o.	16.208,94	
		UNA METAL	3.080,01	
6	grobља	JP Komunalac d.o.o. (HK)	25.509,97	25.509,97
UKUPNO:			471.869,17	
VLASTITI POGON		Vlastiti komunalni pogon	489.032,70	
JAVNI RADOVI		Program javnih radova (nezaposlene osobe)	249.023,90	
SVEUKUPNO:			1.209.925,77	

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku«
Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/10-01/60
URBROJ: 2176/02-12-01-4
Hrvatska Kostajnica, 28. veljače 2012.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

7.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03

- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 27. sjednici održanoj 28. veljače 2012. godine, donosi

I Z V J E Š Ć E

**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture Grada Hrvatske
Kostajnice u 2011. godini**

I.

Ovim Izvješćem daje se pregled izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2010. godini (»Službeni vjesnik«, broj 58/10, 46/11 i 63/11):

rbr	komunalna infrastruktura	vrijednost	poz.	planirani izvor	
1.	Trg Nikole Šubića Zrinskog (projekt uređenja)	160.146,00	R 0159-1	MRRŠVG	
2.	Izgradnja južne obilaznice - nastavak radova D-47	1.100.000,00	-	Hrvatske ceste	
3.	Magistralni cjevovod Panjani-Slabinja	6.121.787,60	-	Hrvatske vode	6.102.400,20
			R 0153	Proračun GHK	19.387,40
4.	Sanacija deponije otpada »Rosulje«	8.702.134,38	R 0161	FZOEU	8.695.984,38
				Proračun GHK	6.150,00

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku«
Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/09-01/53
URBROJ: 2176/02-12-01-4
Hrvatska Kostajnica, 28. veljače 2012.

Predsjednica
Marija Krupić, prof., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA**6.**

Na temelju članka 8, 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 49. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09), gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice, utvrđuje i donosi

PLAN**prijama u službu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Hrvatske Kostajnice**

Članak 1.

Ovim Planom prijama utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Hrvatske Kostajnice za 2012. godinu.

Članak 2.

Plan prijama u službu sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Gradske uprave
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda grada i Općeg upravnog odjela sistematizirano je 18 radnih mjesta i to: 10 službenika i 8 namještenika, od čega je trenutno popunjeno 10 radnih mjesta službenika i 8 radnih mjesta namještenika, s tim da se ne planira

prijam novih službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, niti prijam vještbenika, osim u slučaju izvanredne potrebe za prijamom.

Članak 4.

Utvrđuje se da je u upravnim tijelima Grada Hrvatske Kostajnice zaposleno dva pripadnika srpske nacionalne manjine.

Članak 7.

Prilikom popunjavanja slobodnih radnih mjesta u upravnim tijelima vodit će se računa o pravu pripadnika nacionalnih manjina na njihovu zastupljenost, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-05/12-01/14
URBROJ: 2176/02-12-03-1
Hrvatska Kostajnica, 7. veljače 2012.

Gradonačelnik
Tomislav Paunović, v.r.

OPĆINA DONJI KUKURUZARI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**1.**

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09 i 42/11), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXII. sjednici održanoj 8. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2012. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Donji Kukuruzari sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sadrži:

- prihode i primitke proračuna - račun prihoda i primitaka
- izdatke i rashode iz proračuna - račun izdataka i rashoda.

Posebni dio sadrži raspored rashoda prema ekonomskoj, organizacijskoj, funkcijskoj klasifikaciji i klasifikaciji proračunskih korisnika.

III. IZVRŠENJE PRORAČUNA

Članak 3.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna je Općinski načelnik i isti je odgovoran za naplatu Prora-

čunskih prihoda i primitaka, za kontrolu rashoda te za poštivanje načela uravnoteženosti Proračuna tijekom proračunske godine.

Članak 4.

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi Općinski načelnik može ugovoriti isplatu sredstava iz Proračuna bez prethodnog provođenja postupka javne nabave ukoliko vrijednost ugovorene robe, radova ili usluge iznosi maksimalno 69.999,99 kuna bez PDV-a.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel - računovodstvo utvrđuje mjesečnu proračunsku dodjelu sredstava u skladu s likvidnosti Proračuna i preuzetim obvezama proračunskog korisnika, te do visine planirane u godišnjem financijskom planu proračunskog korisnika.

Članak 6.

U okviru proračunskih sredstava Proračuna dopuštena je raspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka izdataka ako to odobri Općinski načelnik.

Raspodjela iz stavka 1. ovog članka ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 7.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem rješenja tijela nadležnog za naplatu tih prihoda.

Članak 8.

U tijeku izvršenja Proračuna Općinski načelnik dužan je na traženje Općinskog vijeća izvijestiti isto o izvršenju proračuna.

Općinsko vijeće dužno je usvojiti polugodišnji izvještaj Proračuna najkasnije do 15. rujna 2012. godine, a godišnji izvještaj Proračuna najkasnije do 1. lipnja 2013. godine.

Članak 9.

U izvršenju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Za planiranje i izvršenje dijela Proračuna odgovoran je Općinski načelnik koji u postupku izvršenja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 400-08/12-01/01
URBROJ: 2176/07-01-12-1
Donji Kukuruzari, 8. veljače 2012.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

2.

Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 90/11) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09 i 42/11), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXII. sjednici održanoj 8. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Članak 2.

Kod ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada, a u svezi s člankom 4. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama može se ozakoniti zgrada sukladno točki 37. Odredbe za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 16/03).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/12-01/02
URBROJ: 2176/07-01-12-1
Donji Kukuruzari, 8. veljače 2012.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

3.

Na temelju članka 29. i 34. Zakon o popisima birača (»Narodne novine«, broj 19/07) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09 i 42/11), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXII. sjednici održanoj 8. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Povjerenstva za popis birača Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

Odluka o osnivanju Povjerenstva za popis birača (»Službeni vjesnik«, broj 45/09) mijenja se kako slijedi:

»Razrješuju se dužnosti članovi Povjerenstva za popis birača Općine Donji Kukuruzari:

- Srećko Kljaić - kao predsjednik
- Stipo Šapina - kao član
- Ivica Tomić - kao zamjenik člana.

Umjesto razriješenih članova Povjerenstva za popis birača Općine Donji Kukuruzari imenuju se novi članovi

- **Alfonz Mikić** - za predsjednika
- **Ivo Blažanović (Sićo)** - za člana
- **Marinko Brandić** - za zamjenika člana.«

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka o osnivanju Povjerenstva za popis birača Općine Donji Kukuruzari ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 013-01/12-01/02
URBROJ: 2176/07-01-12-1
Donji Kukuruzari, 8. veljače 2012.

**Predsjednik
Mijo Latin, v.r.**

4.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09 i 42/11), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXII. sjednici održanoj 8. veljače 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom Odlukom o Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu utvrđuju se Izmjene i dopune Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik«, broj 8/10 i 42/11) kako slijedi:

- u članku 4. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Komunalni doprinos u cijelosti ne plaćaju osobe koje sukladno Zakonu o pravima Hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje.«

- u članku 4. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Oslobađaju se od plaćanja komunalnog doprinosa osobe koje, sukladno posebnim propisima o stambenom zbrinjavanju na području posebne državne skrbi, ostvare pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom u vlasništvo građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu i dodjelu građevinskog materijala za gradnju obiteljske kuće na istom, te osobe koje ostvare pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom osnovnog građevinskog materijala za gradnju obiteljske kuće na vlastitom građevinskom zemljištu i to po mjerilima: 35 m² za nositelja kućanstva i po 10 m² dodatno za svakog slijedećeg člana obitelji.«

- stavak 2. članka 4. postaje stavak 4.
- stavak 3. članak 4. postaje stavak 5.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-05/12-01/01
URBROJ: 2176/07-01-12-1
Donji Kukuruzari, 8. veljače 2012.

**Predsjednik
Mijo Latin, v.r.**

OPĆINA DVOR

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (»Narodne novine«, broj 38/88) i članka 40. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09), Općinski načelnik Općine Dvor, 31. prosinca 2011. godine, donio je

R J E Š E N J E

o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata

Članak 1.

Ovim Rješenjem utvrđuju se brojčane oznake za Načelnika, Općinsko vijeće, Jedinstveni upravni odjel Općine Dvor i »Komunalac« d.o.o. - za obavljanje

komunalnih djelatnosti, čiji je osnivač Općina Dvor, za rješavanje u pojedinačnim upravnim stvarima i vršenju drugih javnih ovlasti koje su mu povjerene općim aktima Općine Dvor.

stvaralaca i primalaca akata na području Sisačko-moslavačke županije KLASA: 035-02/11-01/02, URBROJ: 2176-01-01/01-11-2 od 19. prosinca 2011. godine, u uredskom poslovanju rabit će brojčanu oznaku 2176/08.

Članak 2.

Općina Dvor u uredskom poslovanju, a temeljem rješenja Predstojnika Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji o utvrđivanju brojčanih oznaka

Članak 3.

Sukladno članku 1. ovog Rješenja u uredskom poslovanju u Općini Dvor rabit će se slijedeće brojčane oznake:

- 2176/08-01-	Općinski načelnik	
	- 2176/08-01-01	- zamjenik načelnika
	- 2176/08-01-02	- zamjenik načelnika
- 2176/08-02-	Općinsko vijeće	
- 2176/08-03-	Jedinstveni upravni odjel	
	- 2176/08-03-01	- pročelnik
	- 2176/08-03-02	- viši savjetnik za pravne poslove, poslove Općinskog vijeća i općinskog načelnika
	- 2176/08-03-03	- viši savjetnik za društvene djelatnosti i komunalno redarstvo
	- 2176/08-03-04	- viši savjetnik za gospodarstvo, prostorno uređenje i komunalni sustav
	- 2176/08-03-05	- referent za računovodstvo - financijski knjigovođa
	- 2176/08-03-06	- referent za obračun komunalne naknade i administrativne poslove
- 2176/08-04-	Komunalac - Dvor d.o.o., za obavljanje komunalnih djelatnosti	

Članak 4.

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica i službenika unutar upravnih tijela i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata određene su sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dvor i Odlukom o osnivanju trgovačkog društva »Komunalac - Dvor« d.o.o.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
NAČELNIK

KLASA: 035-02/11-01/02
URBROJ: 2176/08-11-01-01
Dvor, 31. prosinca 2011.

Članak 5.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Dvor, a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

Načelnik
Nikola Arbutina, v.r.

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 31. stavka 1. točke 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), članka 2. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o. (»Službeni vjesnik«, broj 60/11), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Cjenik za obavljanje komunalnih poslova KOMUNALNOG PODUZEĆA LEKENIK d.o.o.

I.

Daje se suglasnost na Cjenik za obavljanje komunalnih poslova KOMUNALNOG PODUZEĆA LEKENIK d.o.o.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/12-02/02
URBROJ: 2176/12-12-02
Lekenik, 26. siječnja 2012.

**Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.**

2.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04; 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09), Uredbe o najvišem iznosu naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine (»Narodne novine«, broj 109/11) i članka 31. stavka 1. alineja 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 I 46/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o postupku i uvjetima za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se:

- postupak i uvjeti priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, odnosno javni sustav vodoopskrbe
- tehničko-tehnološki uvjeti,
- obveza i rokovi priključenja,
- naknada i način plaćanja priključenja,
- oslobađanje od plaćanja naknade priključenja,
- mogućnost izuzimanja od obveze priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Priključenjem na javni sustav vodoopskrbe u smislu odredaba ove Odluke smatra se izgradnja objekata, uređaja i instalacija od mreže do mjernog uređaja, odnosno vodomjernog okna u kojem se nalazi vodomjer i zaporni uređaj, a kojima se omogućuje, osigurava i mjeri nesmetana i kvalitetna opskrba pitkom vodom.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke kojima se regulira priključenje građevine ili druge nekretnine na javni sustav vodoopskrbe na odgovarajući način primjenjuje se i na priključenje građevinskog neizgrađenog zemljišta za koje vlasnik ima sve potrebne dozvole za gradnju, kao i poljoprivrednog zemljišta u svrhu navodnjavanja.

Članak 4.

Objekte, uređaje i instalacije, priključenja građevine i ostalih nekretnina iz članka 3. ove Odluke izrađuje, održava i kontrolira isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti vodoopskrbe, a dužan ih je održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Korisnik vodne usluge dužan je javnom isporučitelju vodne usluge omogućiti slobodan pristup do vodomjernog okna i instalacija priključka radi očitavanja vodomjera, uzimanja uzoraka vode, zamjene i popravka uređaja za opskrbu.

Isporučitelj komunalne usluge iz prethodnog stavka radove priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture izvodi samostalno ili putem ovlaštene pravne ili fizičke osobe.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 5.

Nositelji prava na nekretninama koje su izgrađene i koje će se tek izgraditi na području Općine Lekenik dužni su istu priključiti na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom ako su ispunjeni svi tehničko-tehnološki i drugi uvjeti za priključenje.

Iznimno nositelji prava na poljoprivrednom zemljištu mogu sukladno ovoj odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta u svrhu navodnjavanja.

Članak 6.

Nositelji prava na nekretninama, dužni su priključiti građevinu, odnosno nekretninu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom temeljem pisanog zahtjeva i dostavljene dokumentacije, u slijedećim rokovima:

1. Novoizgrađena građevina u naseljima gdje je izgrađen javni sustav vodoopskrbe, odnosno kada su osigurani svi tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje građevine, mora se priključiti na iste, prije uporabe građevine,
2. Postojeće građevine u naseljima gdje ima sagrađen javni sustav vodoopskrbe, odnosno kada su osigurani svi tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje, moraju se priključiti na javni sustav vodoopskrbe u roku od 1 (jedne) godine od stupanja na snagu ove Odluke,
3. Postojeće građevine u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe, moraju se priključiti na isti u roku od 1 (jedne) godine od dana završetka njegove izgradnje, odnosno od dana kada su ispunjeni svi tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje.

Ako nositelj prava na građevini, odnosno drugoj nekretnini ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na javni sustav vodoopskrbe u roku iz prethodnih točaka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga koji je dužan voditi evidenciju o priključcima i rokovima priključenja, Jedinstveni upravni odjel donijet će rješenje o obvezi priključenja na teret nositelja prava građevine, odnosno nekretnine.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o nositelju prava na građevini ili drugoj nekretnini i građevini ili drugoj nekretnini koja se priključuje, sadrži odredbe o visini naknade priključenja, cijenu priključka i rok izvođenja radova, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret nositelja prava na građevini ili drugoj nekretnini, rok plaćanja troškova priključenja te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada nositelj prava na građevinu odnosno drugu nekretninu ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 7.

Iznimno od odredaba članka 6. ove Odluke, ako je nositelj prava na građevini ili drugoj nekretnini na kvalitetan i odgovarajući način riješio (sam izradio) objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, može se odlukom načelnika izuzeti od obveze priključenja na predmetni javni sustav vodoopskrbe.

Članak 8.

Na područjima na kojima nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe, stvarni nositelj prava na građevini, odnosno drugoj nekretnini može privremeno riješiti opskrbu pitkom vodom na temelju Zakona o vodama i podzakonskim propisima koji uređuju javnu vodoopskrbu.

Nositelj prava na građevini, odnosno drugoj nekretnini iz prethodnog stavka ovog članka, gradi, održava i koristi o svom trošku, objekte i uređaje kojima privremeno rješava opskrbu pitkom vodom.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 9.

Priključenje građevine, odnosno druge nekretnine, na području Općine Lekenik na javni sustav vodoopskrbe izvodi se u pravilu zasebno za svaku građevinu, nekretninu ili dio nekretnine zasebno, odnosno ako se građevina sastoji od više zasebnih uporabnih cjelina, priključak se uvodi za svaku uporabnu cjelinu zasebno.

Priključenje građevine, odnosno druge nekretnine ili zasebne uporabne cjeline iznimno se, kada su za to ispunjeni svi tehničko-tehnološki uvjeti mogu izvršiti u zajedničkom vodomjernom oknu, sa više vodomjera od kojih se svaki ugrađuje posebno za svaku uporabnu cjelinu u kojim se slučajevima pribrajaju površine garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka garaže, garažna mjesta, ostave i spremišta koji se koriste kao zasebne uporabne cjeline u odnosu na drugu građevinu, priključuju se na javni sustav vodoopskrbe na način da se smatraju novim priključkom s posebno ugrađenim vodomjerom.

Članak 10.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi nositelj prava na građevini ili drugoj nekretnini koja se priključuje na javni sustav vodoopskrbe. Kod podnošenja zahtjeva za priključenje, nositelj prava obavezan je izričito se izjasniti da li se radi o jednoj ili više zasebnih uporabnih cjelina koje priključuje.

Zahtjev za priključenje u pravilu podnosi se isporučitelju vodne usluge na propisanom obrascu, a zbog bržeg postupka i smanjenja troškova naručitelja, može se podnijeti u prostorijama Općine Lekenik.

Kod podnošenja Zahtjeva nositelj prava na građevini ili drugoj nekretnini mora se pridržavati rokova propisanih u članku 6. ove Odluke.

Članak 11.

Uz zahtjev za priključenje na javni sustav vodoopskrbe, nositelji prava na građevini ili drugoj nekretnini koja se priključuje na javni sustav vodoopskrbe su obvezni priložiti:

1. Akt na temelju kojeg se može graditi ili neki drugi pravno valjan dokaz da je građevina sagrađena prije 15. veljače 1968. godine,
2. Izvod iz katastarskog plana za katastarsku česticu na kojoj se izvodi priključenje na javni vodoopskrbni sustav,
3. Izvadak iz zemljišne knjige za katastarsku česticu na kojoj se izvodi priključenje na javni vodoopskrbni sustav, odnosno na kojoj se nalazi građevina,
4. Akt na temelju kojeg se može graditi ukoliko se priključak izvodi na građevinskoj neizgrađenoj parceli,
5. Za priključenje poljoprivrednog zemljišta potrebno je priložiti dokumentaciju navedenu pod točkom 2. i 3., te uvjerenje tijela Državne uprave da je kao nositelj prava na poljoprivrednom zemljištu upisan u upisnik poljoprivrednog gospodarstva ili drugu odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje da se bavi poljoprivrednom djelatnosti.

Djelatnik koji radi na poslovima prikupljanja dokumentacije pored navedenog u točkama 1-5. može od podnositelja zatražiti dodatnu dokumentaciju koja mu je potrebna tijekom provođenja postupka priključenja.

Za građevine izgrađene bez akta temeljem kojeg se može graditi, neće se dozvoliti niti izvršiti priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, kao niti za građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu gradnje i druga postupanja u svezi istog.

Članak 12.

Isporučitelj vodnih usluga na temelju zahtjeva za priključenje, provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli za priključenje i izdaje rješenje o priključenju ako su ispunjeni svi tehničko-tehnološki.

Ukoliko nisu ispunjeni svi uvjeti iz prethodnog stavka, isporučitelj usluge će zahtjev za priključenje odbiti.

Odluka o odbijanju zahtjeva za priključenje donosi se u roku 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva, a mora sadržavati podatke o vlasniku i građevini, te moraju biti navedeni razlozi zbog kojeg se odbija priključenje.

Članak 13.

Rješenje o dozvoli priključenja, pored osnovnih podataka o naručitelju i podataka o građevini ili drugoj nekretnini koja se priključuje, mora sadržavati i odredbe o vrsti priključka (sanitarni ili hidrantski), katastarsku oznaku i katastarsku općinu i rok izgradnje, te mora biti naznačeno da je naručitelj dužan platiti naknadu za priključenje Općini Lekenik.

Isporučitelj usluge primjerak rješenja iz prethodnog stavka istovremeno dostavlja podnositelju zahtjeva za priključenje i jedan primjerak Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lekenik.

Članak 14.

Naručitelj je dužan s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka mora obvezno sadržavati: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje, da je plaćena naknada Općini Lekenik, te odredbe o predaji ugrađenog vodomjera u vlasništvo ovlaštenog isporučitelja vodnih usluga.

Članak 15.

Priključak na javne vodne građevine gradi ovlašten isporučitelj vodne usluge na teret naručitelja, odnosno nositelja prava na građevini ili drugoj nekretnini koja se priključuje.

Isporučitelj u pravilu može izvođenje dijela zemljanih radova prepustiti da obavi naručitelj u skladu s pravilima struke uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodne usluge.

Naručitelj plaća javnom isporučitelju vodne usluge iznos stvarnih troškova radova i utrošenog materijala prema ispostavljenom računu i specifikaciji radova sa izraženim jediničnim cijenama za obavljene posao, odnosno umanjen račun za radove iz prethodnog stavka koje je isporučitelj prepustio da obavi naručitelj.

IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 16.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na javne vodne građevine u skladu sa pravilima struke utvrđuje ovlašten isporučitelj vodnih usluga internim aktom sukladno zakonskim propisima.

Članak 17.

Priključivanje na javni sustav vodoopskrbe, mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti prema pravilima struke, vodeći računa da se obavi uz što manje troškove, minimalna oštećenja ostale komunalne infrastrukture, te da se pritom ne ometa redovni promet pješaka i cestovnih motornih vozila i da se po

završetku radova moguća nastala oštećenja saniraju u smislu da se sve vrati u prvobitno stanje na trošak i za račun naručitelja.

Kod izvođenja radova naročito je važno radove izvoditi na način da se ne naruši kontinuitet isporuke vode već postojećih korisnika, te osigurati funkcionalnost priključka.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 18.

Naručitelj, pored stvarnih troškova izgradnje priključka iz članka 15. dužan je platiti i naknadu priključenja za pojedini vodoopskrbni priključak koja je prihod Općine Lekenik.

Prihod od naknada za priključenje na javni vodoopskrbni sustav koristi se isključivo za financiranje daljnje izgradnje javnog vodoopskrbnog sustava.

Članak 19.

Naknada za priključenje građevine ili druge nekretnine na javni sustav vodoopskrbe plaća se jednokratno za svaki posebni dio građevine, nekretnine ili dio nekretnine, odnosno ako se građevina sastoji od više zasebnih uporabnih cjelina, naknada se plaća za svaku uporabnu cjelinu za koju se ugrađuje vodomjer posebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostava i spremišta pribraja se posebnim dijelovima građevina, nekretnine ili dijelu nekretnine.

Iznimno ako se u garaže, garažna mjesta, ostave i spremišta uvodi priključak kao u zasebnim uporabnim cjelinama, naknada se naplaćuje za svaku cjelinu posebno po ugrađenom vodomjeru.

Članak 20.

Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Lekenik za svaki posebni dio zgrade koji predstavljaju samostalnu uporabnu cjelinu (stan, garažu, poslovni prostor i sl.), a na zahtjev naručitelja. Isporučitelj radova je dužan nakon donošenja rješenja iz točke 13. ove Odluke uputiti naručitelja da zatraži izračun naknade kod Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lekenik.

Naručitelj postupak izdavanja rješenja iz prethodnog stavka započinje davanjem izjave o bruto površini samostalne uporabne cjeline građevine, nekretnine ili dijela nekretnine koju priključuje na javni sustav vodoopskrbe.

Jedinstveni upravni odjel Općine Lekenik nakon podmirjenja naknade ili prve rate naknade, naručitelju izdaje potvrdu o plaćanju.

Isporučitelj ne smije potpisati ugovor s naručiteljem, niti pristupiti izvođenju radova priključenja na javni vodoopskrbni sustav ukoliko mu naručitelj nije predočio potvrdu o plaćanju naknade.

Članak 21.

Visina naknade za priključenje na javni sustav vodoopskrbe propisuje se:

Građevine/bruto površine (m ²)	% prosječne mjesečne bruto plaće u prethodnoj godini u Republici Hrvatskoj
Za stambenu zgradu bruto površine do 200 m ² bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine	25%
Za stan kao posebni dio nekretnine bruto površine do 200 m ²	25%
Za stambenu zgradu bruto površine od 200-400 m ² bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine	45%
Za stan kao posebni dio nekretnine bruto površine veće od 200 m ²	45%
Za stambenu zgradu bruto površine preko 400 m ² bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine	Jedna prosječna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
Za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina bruto površine do 500 m ²	Jedna prosječna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
Za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine osim proizvodnih građevina bruto površine preko 500 m ²	Dvije prosječne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
Za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na bruto površinu	30%
Za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene	30%
Za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl. ili za poljoprivredno zemljište neovisno o bruto površini	20%
Za zgradu/građevinu športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.)	Jedna prosječna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
Za jednostavne građevine koje se u smislu posebnog propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akata kojima se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje bez obzira na bruto površinu	20%

Članak 22.

Naknade iz prethodnog članka mogu se platiti jednokratno ili najviše do 5 (pet) obroka uz obveznu naznaku dospjeća svake rate. Naručitelj je obavezan kod obročnog plaćanja ostaviti važeće sredstvo osiguranja plaćanja. U slučaju da se Općina Lekenik ne može naplatiti, naložiti će isporučitelju usluge isključenje naručitelja iz javnog sustava vodoopskrbe do podmirenja cjelokupnog iznosa naknade, a na trošak naručitelja.

Jedinstveni upravni odjel Općine Lekenik izdaje potvrdu iz članka 20. stavak 3., a o izvršenoj uplati tek nakon uplate cjelokupnog iznosa ili prvog obroka, nakon čega isporučitelj javnog sustava vodoopskrbe može potpisati ugovor o priključenju s naručiteljem i pristupiti izvođenju radova priključenja na javni sustav vodoopskrbe.

VI. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE NA JAVNI SUSTAV VODOOPSKRBE

Članak 23.

Obveze plaćanja naknade za priključenje na javni sustav vodoopskrbe na području Općine Lekenik oslobođeni su:

- Općina Lekenik, sve zgrade u vlasništvu općine i zgrade javnih ustanova kojima je općina osnivač,
- Ustanove ili pravne osobe u potpunom ili većinskom vlasništvu Općine Lekenik.

Članak 24.

Odlukom općinskog načelnika Općine Lekenik plaćanja naknade za priključenje na javni vodoopskrbni sustav mogu biti jednokratno oslobođeni naknade:

- pravne ili fizičke osobe koje su sudjelovale u izgradnji dijela mreže do svoje nekretnine,
- ustanove i drugi pravni subjekti koji su od općeg interesa za Općinu Lekenik,
- fizičke osobe korisnici stalne pomoći Centra za socijalnu skrb s prebivalištem na području Općine Lekenik koje nemaju na kvalitetan način riješeno pitanje vodoopskrbe,
- obitelji poginulih i nestalih Hrvatskih branitelja, za priključenje jedne uporabne stambene cjeline.

Uz zahtjev za oslobađanje naknade naručitelj je dužan priložiti dokumentaciju kojom dokazuju status koji je osnova oslobođenja.

Članak 25.

Odlukom općinskog načelnika Općine Lekenik plaćanja naknade za priključenje na javni vodoopskrbni sustav, djelomično mogu biti oslobođeni:

- vlasnici nekretnina koje se nalaze sa suprotne strane mreže javnog vodoopskrbnog sustava uz lokalne i županijske ceste kojima se naknada umanjuje za iznos od 800,00 kuna,
- vlasnici nekretnina uz državnu prometnicu oslobađaju se naknade, a najviše do iznosa od 1.600,00 kuna,
- Hrvatskim ratnim vojnim invalidima Domovinskog rata umanjuje se obračunata naknada u postotku utvrđenog invaliditeta.

Uz zahtjev za oslobađanje naknade naručitelj je dužan priložiti dokumentaciju kojom dokazuju status koji je osnova oslobođenja.

Članak 26.

Ukoliko postoji interes naručitelja za priključenje na javni sustav vodoopskrbe u dijelu naselja koji nema mreže i nije u Programu gradnje i održavanja komunalne infrastrukture, naručitelj/i mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložениh sredstava u zakonski propisanom roku i na način koji će se utvrditi sklapanjem ugovora.

VII. NADZOR

Članak 27.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Jedinšteni upravni odjel Općine Lekenik i Isporučitelj usluge.

Članak 28.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela Općine Lekenik u provođenju ove Odluke može poduzeti slijedeće mjere:

- izdati obvezni prekršajni nalog,
- izreći novčanu kaznu,
- pokrenuti prekršajni postupak,
- izdati nalog Isporučitelju vodnih usluga za isključenje korisnika ukoliko nije podmirio naknadu za priključenje ili se je samovoljno priključio na javni sustav vodoopskrbe.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom kazniti će se fizičke i pravne osobe ako počine slijedeće:

1. ne priključe svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe u rokovima propisanim odredbom članka 6. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
4. onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja ili općenito pregled vodnih instalacija radi provjere tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba za prekršaj opisan u prethodnom stavku ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna, kazniti će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj opisan u stavku 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja neku od samostalnih djelatnosti, a koja počini prekršaj opisan u stavku 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba za prekršaj opisan u stavku 1. ove Odluke.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom (»Službeni vjesnik«, broj 10/03, 18/03, 39/04, 30/08 i 46/09).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LEKENIK OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 325-03/12-01/01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

**Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.**

3.

Na temelju članka 35. stavak 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09) članka 31. stavka 1. točke 10. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), članka 5. Odluke o stjecanju, otuđivanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 54/09 i 26/10), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Lekenik u poduzetničkoj zoni »Marof«

Članak 1.

Raspisat će se natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Lekenik u poduzetničkoj zoni »Marof« u k.o. Lekenik.

R. br.	Kat. čestica	Kat. kultura	ha a m ²
1.	895/10	livada	58 59
2.	895/11	livada	73 87
3.	895/12	livada	75 86
4.	895/13	livada	84 56
5.	895/14	livada	78 54
6.	895/16	livada	86 28
7.	895/17	livada	89 56
8.	895/18	livada	70 97
9.	895/19	livada	74 62
10.	895/20	livada	78 84
11.	895/21	livada	80 41
12.	895/25	livada	34 54
13.	895/26	livada	20 06
14.	895/27	livada	1 02 12
15.	895/39	livada	61 67
16.	895/40	livada	1 24 36
17.	895/41	livada	56 09
18.	897/23	livada	62 82
19.	897/39	livada	1 12 19
20.	897/40	livada	1 03 63
21.	897/41	livada	75 39
22.	897/42	livada	78 66
23.	897/43	livada	69 90
24.	897/44	livada	67 35
25.	897/45	livada	56 77
26.	897/46	livada	59 39
27.	897/47	livada	62 05
28.	897/49	livada	78 24
29.	897/51	livada	50 52
30.	897/52	livada	54 23
31.	897/53	livada	83 39
32.	897/54	livada	1 01 67
33.	897/55	livada	82 97
34.	897/56	livada	62 94
35.	897/57	livada	50 88

Postupak prodaje nekretnina iz stavka 1. ove Odluke provest će se temeljem javnog natječaja u skladu s Odlukom o stjecanju, otuđivanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 54/09 i 26/10).

Članak 2.

Javni natječaj objavit će se u »Večernjem listu«, na oglasnoj ploči Općine Lekenik i na web stranici Općine Lekenik.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 944-18/12-01/ 01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

4.

Na temelju članka 31. stavak 1. točka 21. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), članka 4. stavak 1. točka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, 26/03 pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 387. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 52/00 - Odluka USRH, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine donijelo je

O D L U K U

**o Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju
trgovačkog društva KOMUNALNO PODUZEĆE
LEKENIK d.o.o. za komunalne usluge i trgovinu**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju trgovačkog društva KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o. za komunalne usluge i trgovinu (»Službeni vjesnik«, broj 50/11), članak 4. mijenja se tako da sada glasi:

»Društvo će imati Upravu, Nadzorni odbor i Skupštinu.

Upravu Društva čini jedan član uprave - direktor.

Nadzorni odbor Društva ima 3 (tri) člana.

Skupštinu Društva čini općinski načelnik Općine Lekenik.«

Članak 2.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Lekenik će radi provođenja ove Odluke dati Izjavu o Izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju trgovačkog društva od 2. prosinca 2011. godine, pred javnim bilježnikom, sukladno članku 387. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 52/00 - Odluka USRH, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09), te poduzeti ostale potrebne radnje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/812-02/03
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

5.

Temeljem članka 29. stavka 1. točke 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik, broj 23/09 i 46/09), članka 3. i članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja dužnosnika Općine Lekenik i djelatnika Jedinствenog upravnog odjela Općine Lekenik

REDNI BROJ	KLASIFIKACIJSKI RANG	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIJENT
7	10	Referent za komunalne poslove, naplatu grobne naknade i poslove upravljanja grobljima	2,49

U članku 10., točka **B) NAMJEŠTENICI** briše se u cijelosti.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/12-01/01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

**Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.**

6.

Na temelju članka 56. stavka 2. Statuta Dječjeg vrtića Lekenik, članka 61. stavka 2. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Lekenik od 28. rujna 2011. i članka 31. stavak 1. točka 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, 23/09 i 46/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o dopunama Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja radnika Dječjeg vrtića Lekenik

Članak 1.

U članku 1. Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja radnika Dječjeg vrtića Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 50/11) dodaje se stavak 2. koji glasi:

Članak 1.

U cijelom tekstu Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja dužnosnika Općine Lekenik i djelatnika Jedinствenog upravnog odjela (»Službeni vjesnik«, broj 34/10), dalje: Odluka, riječi »i namještenika«, u odgovarajućem rodu, broju i padežu, brišu se.

Članak 2.

U Odluci o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja dužnosnika Općine Lekenik i djelatnika Jedinствenog upravnog odjela Općine Lekenik članak 10., točka **A) SLUŽBENICI**, Redni broj 7, mijenja se tako da sada glasi:

»Za vrijeme trajanja pripravničkog staža pripravnik ima pravo na 70% plaće propisane za radno mjesto za koje se osposobljava.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/12-01/03
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

**Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.**

7.

Na temelju članka 31. stavak 1. točka 21. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), članka 4. stavak 1. točka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 387. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 52/00 - Odluka USRH, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o. za komunalne usluge i trgovinu

Članak 1.

U Izjavi o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 2. prosinca 2011. godine, kojom je osnovano KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o., članak 15. mijenja se tako da sada glasi:

»Društvo će imati Upravu, Nadzorni odbor i Skupštinu.

Upravu Društva čini jedan član uprave - direktor.

Nadzorni odbor Društva ima 3 (tri) člana.

Skupštinu Društva čini općinski načelnik Općine Lekenik.«

Članak 2.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Lekenik će radi provođenja ove Odluke dati Izjavu o Izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju trgovačkog društva od 2. prosinca 2011. godine, pred javnim bilježnikom, sukladno članku 387. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 52/00 - Odluka USRH, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09), te poduzeti ostale potrebne radnje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/12-02/04
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

8.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. stavka 1. točke 25. alineja 2. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), članka 24. i članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Odbora za statutarno-pravna pitanja**

I.

Ivan Blažinić razrješuje se dužnosti člana Odbora za statutarno-pravna pitanja.

II.

IVICA PEROVIĆ bira se za člana Odbora za statutarno-pravna pitanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

OBRAZLOŽENJE

U skladu s člankom 6. stavak 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07) Ivica Perović nastavlja s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela Općine Lekenik s danom 4. siječnja 2012. godine, na temelju zahtjeva, od 27. prosinca 2011. godine, za prestanak mirovanja mandata, podnesenog predsjedniku Općinskog vijeća Općine Lekenik u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Ivanu Blažiniću, 4. siječnja 2012. godine prestaje mandat u Općinskom vijeću Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/12-02/01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

9.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. stavka 1. točke 25. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09), članka 25. i 37. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju predsjednika Odbora za financije i proračun**

I.

Ivan Blažinić razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za financije i proračun.

II.

IVICA PEROVIĆ bira se za predsjednika Odbora za financije i proračun.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

OBRAZLOŽENJE

U skladu s člankom 6. stavak 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07) Ivica Perović nastavlja s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela Općine Lekenik s danom 4. siječnja 2012. godine, na temelju zahtjeva, od 27. prosinca 2011. godine, za prestanak mirovanja mandata, podnesenog predsjedniku Općinskog vijeća Općine Lekenik u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Ivanu Blažiniću, 4. siječnja 2012. godine prestaje mandat u Općinskom vijeću Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/12-02/01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

**Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.**

10.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. stavka 1. točke 25. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09), članka 23. i članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Povjerenstva za izbor i imenovanja**

I.

Ivan Blažinić razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za izbor i imenovanja.

II.

IVICA PEROVIĆ bira se za člana Povjerenstva za izbor i imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

OBRAZLOŽENJE

U skladu s člankom 6. stavak 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne

(regionalne) samouprave (»Narodne novine«, 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07) Ivica Perović nastavlja s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela Općine Lekenik s danom 4. siječnja 2012. godine, na temelju zahtjeva, od 27. prosinca 2011. godine, za prestanak mirovanja mandata, podnesenog predsjedniku Općinskog vijeća Općine Lekenik u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Ivanu Blažiniću, 4. siječnja 2012. godine prestaje mandat u Općinskom vijeću Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-01/12-03/01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

**Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.**

11.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. stavka 1. točke 25. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09), članka 31. i članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju predsjednika Povjerenstva za popis birača**

I.

Ivan Blažinić razrješuje se dužnosti predsjednika Povjerenstva za popis birača.

II.

IVICA PEROVIĆ bira se za predsjednika Povjerenstva za popis birača.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

OBRAZLOŽENJE

U skladu s člankom 6. stavak 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07) Ivica Perović nastavlja s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela Općine Lekenik s danom 4. siječnja 2012. godine,

na temelju zahtjeva, od 27. prosinca 2011. godine, za prestanak mirovanja mandata, podnesenog predsjedniku Općinskog vijeća Općine Lekenik u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Ivanu Blažiniću, 4. siječnja 2012. godine prestaje mandat u Općinskom vijeću Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-01/12-04/01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

12.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 31. stavka 1. točke 29. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), a na prijedlog Načelnika Općine Lekenik, Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donosi

A N A L I Z U

stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik

UVOD

Zakonom o Zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), uređuje se sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u katastrofama i velikim nesrećama; način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama; prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja; zadaće i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama, način uzbunjivanja i obavješćivanja, provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja te nadzor nad provedbom ovog Zakona.

Zaštita i spašavanje definira se kao **djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku koja se ostvaruje djelovanjem operativnih snaga za zaštitu i spašavanje na razini države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave**, a sve u okvirima prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, kojim; **uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje**.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja,

pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Sukladno članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, **u cjelini razmotriti stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja obuhvaćenim člankom 7. ovog Zakona, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.**

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03), a usvojilo je Općinsko poglavarstvo Općine Lekenik na 43. sjednici održanoj 27. svibnja 2006. godine (KLASA: 810-01/04-01/04, URBROJ: 2176/12-06-02).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Lekenik ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana a posebno je ugroženo:

- **poplavama** (rijeke Kupa i Odra te potoci: Burdelj, Koravec i Lekenički Potok),
- **požarima otvorenog prostora** (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama),
- **potresima** (stupanj seizmičnosti 7 - 8° MCS),
- **drugim prirodnim nepogodama**, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline u koje onemogućavaju normalno odvijanje života,
- **nuklearnim nesrećama** (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost općinskog središta od NE Krško približno je 70 km),
- **istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti** (mogućnost zagađenja opasnim tvarima, iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode)
- **te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima.**
- Naposljetku, ne treba zanemariti opasnosti od ratnih i terorističkih djelovanja.

Dopisom Hrvatskog centra za razminiranje KLASA: 213-01/07-02/24 URBROJ: 530-117-04/2-07-07 od 26.

rujna 2007. godine potvrđene su sumnje o postojanju minsko sumnjivog područja oko vojarne Žažina. Do sada je izvršeno razminiranje sumnjivog područja osim područja koja su pod vodom što su nas izvijestili dopisom oznake KLASA: 213-04/07-01/71, URBROJ: 530-117-07/01-08-23 od 16. siječnja 2008. godine.

OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. Stožer zaštite i spašavanja

U 2007. godini u Općini je bilo imenovano Zapovjedništvo za zaštitu i spašavanje. Obzirom da je u međuvremenu došlo do izmjena i dopuna Zakona o zaštiti i spašavanju, točnije članka 9., kojim su znatnije izmijenjene nadležnosti čelnika JLS u zapovijedanju operativnim snagama zaštite i spašavanja u katastrofama i velikim nesrećama te donošenje Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40/08) - člancima 4. do 11., **umjesto Zapovjedništva zaštite i spašavanja potrebno je imenovati Stožer za zaštitu i spašavanje. Temeljem toga Općinsko vijeće Općine Lekenik je na sjednici održanoj 8. rujna 2009. godine imenovalo Stožer za zaštitu i spašavanje Općine Lekenik (KLASA: 810-05/09-01/03; URBROJ: 2176/12-09-01).**

Pojašnjavamo čemu se očituje razlika?

Zapovjedništva zaštite i spašavanja imala su zapovjednu ulogu, dok sada ta uloga prelazi u nadležnost čelnika jedinica lokalne i područne samouprave - **odnosno Načelnika Općine.**

Navedeni članak 9. u stavku 1. propisuje da »operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnik, gradonačelnik i župan, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja«. Stavak 2. istog članka propisuje da »u katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, gradonačelnik i župan izravno zapovijedaju operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave«.

Dakle, Stožer zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je, stručno, operativno i koordinativno tijelo, u katastrofama i velikim nesrećama, koje pruža stručnu potporu općinskom načelniku, gradonačelniku i županu.

Eko-stožer

Na županijskoj razini kao važna sastavnica sustava zaštite i spašavanja djeluje i Županijski eko-stožer.

Županijski eko-stožer je tijelo koje osniva Županija temeljem Plana intervencija u zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 82/99, 86/99 i 12/01), a čine ga predstavnici Županijskog poglavarstva i Skupštine, županijskih

tijela, policije i jedinica lokalne samouprave. Voditelj Županijskog eko-stožera je po dužnosti župan. Eko-stožer zadužen je za provođenje Plana intervencija u zaštiti okoliša Županije, koji je sastavni dio Programa zaštite okoliša Županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 15/03, revizija u izradi). Županijski Plan izrađen je na temelju operativnih planova intervencija u zaštiti okoliša gospodarskih subjekata, koji su ih dužni izraditi temeljem državnog Plana te analizira opasnosti i rizike, identificira resurse, zadaće i sudionike u procesu provođenja Plana, prilagođava i harmonizira planove niže razine i obrađuje dijelove koji njima nisu pokriveni te uspostavlja procedure za djelovanje, testiranje, vježbe i informiranje javnosti o ekološkim nezgodama. Županijski eko-stožer ima središnju ulogu u koordinaciji i provođenju plana u slučaju događaja koji nisu obuhvaćeni operativnim planovima gospodarskih subjekata, te u informiranju javnosti. Eko-stožer donosi odluku o primjeni županijskog Plana intervencija, te u tom smislu raspoložive sredstvima predviđenima za ograničavanje i saniranje štete nastale izvanrednim događajima. Također, u nadležnost eko-stožera spada i organizacija zajedničkih vježbi sudionika u provođenju Plana intervencija.

2. Službe i tijela središnjih tijela državne uprave i DUZS

Državna uprava za zaštitu i spašavanje u katastrofama i velikim nesrećama rukovodi operativnim snagama i koordinira djelovanje drugih sudionika u aktivnostima zaštite i spašavanja. Za djelovanje u navedenim situacijama Uprava ima na raspolaganju vlastite službe i postrojbe, a po potrebi ima ovlasti, sukladno planu zaštite i spašavanja za područje Republike Hrvatske, angažiranja i drugih snaga zaštite i spašavanja. Ovo treba sagledavati u kontekstu slijedećih situacija, a to su:

- kada županija i gradovi ili općine zahvaćeni nesrećom ili katastrofom nisu u mogućnosti sami vlastitim sredstvima riješiti nastalu situaciju i zatraže pomoć,
- kada je katastrofa zahvatila područja ili dijelove područja dvije ili više županija,
- u slučaju kada događaj od trenutka nastanka ima obilježja katastrofe.

DUZS na području Sisačko-moslavačke županije ima ustrojen Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak sa sjedištem u ulici I. K. Sakcinskog 26. Područni ured se sastoji od dva odjela:

- Odjela za preventivu, planiranje i nadzor i
- Županijskog centra 112 Sisak.

Županijski centar 112 Sisak je jedinstveni operativno-komunikacijski centar koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

Po dojavu građana poziv zaprima operater u centru i postupa po standardnom operativnom postupku zavisno od situacije koja to nalaže.

Kompletan sustav dojave i obavješćivanja u slučaju eko-akcidenta Županijski eko-stožer je uspostavio preko Županijskog centra 112 Sisak.

3. Vatrogastvo

Vatrogastvo na području Općine Lekenik je organizirano kao Vatrogasna zajednica Općine Lekenik. Vatrogasno zapovjedništvo na čelu s vatrogasnim zapovjednikom Općinskom vijeću redovito podnosi svoje izvješće, no kako ovdje razmatramo cjelovit sustav zaštite i spašavanja ovaj dio je obrađen u sklopu vatrogastva kao cjeline.

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe, koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja. Vatrogastvo je poradi svoje dobre organiziranosti, obučenosti i opremljenosti glavni nositelj provedbe zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik.

Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe: DVD Lekenik, Letovanić, Dužica i Žažina. Zapovjednici spomenutih DVD-a ujedno su i članovi Zapovjedništva VZO-a Lekenik. Sukladno procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara broj operativnih članova je sljedeći:

- DVD Lekenik 40 operativnih članova
- DVD Letovanić 20 operativnih članova
- DVD Dužica 10 operativnih članova
- DVD Žažina 10 operativnih članova

UKUPNO: 90 operativnih članova

Ove postrojbe DVD-a nisu još uvijek u potpunosti opremljene prema zakonu o vatrogastvu i Planom zaštite Općine Lekenik. Stožerno društvo Općine DVD-e Lekenik je najjače u smislu broja operativnih članova i opreme. Godišnje na području Općine Lekenik u prosjeku spomenute vatrogasne postrojbe interveniraju 70 puta. Od toga preko 70% otpada na postrojbu DVD-a Lekenik.

U sklopu DVD-a Lekenik formirano je 24 satno dežurstvo sa jednim telefonistom-operaterom u smjeni. Većinu dojava, a ponajviše onih koje dolaze od O.C. SISAK (93) prima dežurni telefonista-operater te vrši unaprijed dogovorene radnje glede izlazaka postrojbe stožernog DVD-a Lekenik odnosno DVD-a na terenu. Stvorena je mogućnost koordinacije, preko zapovjednika VZO-a Lekenik u smislu ispomoci između postrojbi DVD-a na terenu.

4. Civilna zaštita

Općina Lekenik je Odlukom Općinskog vijeća o osnivanju postrojbe Civilne zaštite opće namjene

KLASA: 810-05/11-01/01, URBROJ: 2176/12-11-01 od 30. ožujka 2011. godine, ustrojila slijedeću postrojbu civilne zaštite za svoje područje:

Postrojbu opće namjene sa 35 obveznika

Navedena postrojba CZ je popunjena obveznicima civilne zaštite, koji su dobiveni na raspored od Ureda za obranu Sisak.

Općina Lekenik je iz svog proračuna, dosad osigurala sredstva za 10 kompleta odora civilne zaštite. Ista oprema je smještena u skladištu CZ Općine Lekenik.

Načelnik Općine Lekenik je mišljenja da je navedena postrojba civilne zaštite sa ukupno 35 obveznika, uz snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, **optimalna i učinkovita** u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik, dok na Općinskom načelniku i Vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti, sukladno članku 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), osigura sredstva za opremanje navedene postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera, kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija kao i snaga i sredstava Hrvatske vojske.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, uz vatrogastvo predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o.
- Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe općine
- Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak),
- Policija, PP Sisak,
- Zdravstvene ustanove (Dom zdravlja SMŽ, Ambulanta Lekenik, Ugovorni zdravstveni djelatnik dr. Tihana Kraljičković i dr. Dinka Jurišić, Zubna ambulanta i zubna ordinacija dr. Dubravke Matančević i dr. Mire Vit),

- Veterinarske službe (Veterinarska stanica Sisak, Veterinarska ambulanta Žažina i »Anima-Vet« d.o.o. Sela)
- Hrvatske ceste, (Županijska uprava za ceste SMŽ, Ceste Sisak)
- Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Sisak, DP »Elektra« Sisak, Pogon Glina i DP »Elektra« Zagreb, Pogon Velika Gorica
- Hrvatske šume, Šumarija Lekenik,
- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba (sukladno čl. 30 Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Sisak,
- Crveni križ Sisak
- Specijalizirane udruge građana (Radio klub »Lekenik«).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Načelnika općine aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Lekenik.

Navedeni Stožer usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika, gradonačelnika i župana.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne općine/grada, općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne županije, župan ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice područne (regionalne) samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Svi mobilizirani imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna one jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čiji zahtjev su mobilizirani.

Kada su uposleni svi kapaciteti i ukupne mogućnosti jedinice područne (regionalne) samouprave, župan upućuje ravnatelju Državne uprave za zaštitu i spašavanje zahtjev za dopunsku pomoć.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar, koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano do 2011. (kn)	Planirano za 2012. god. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	5.744,10	10.000,00
	SKLONIŠTA (tehnička kontrola, tekuće i investicijsko održavanje skloništa osnovne zaštite, te osiguranje uvjeta za druge oblike sklanjanja)	-	-
2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (Javna vatrogasna postrojba, vatrogasna zajednica, DVD-a)	548.000,00	602.000,00
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS, i dr.)	1.350.000,00	1.350.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, ronilački klubovi, radioamateri, planinari, lovačka društva i dr.)	7.000,00	8.000,00
	UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.910.744,10	1.970.000,00

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Lekenik je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na ovom području. Zbog čega možemo istaći da je sustav zaštite i spašavanja na našem području dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Obzirom da je Općina Lekenik u 2011. godini izdvojila sredstva za razvoj civilne zaštite u iznosu od 1.910.744,10 kuna, sukladno zakonskim obvezama (**članak 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju**) i u Proračunu za 2012. godinu planiran je iznos **1.970.000,00 kuna za izvršenje zakonske obveze osiguranja sredstava za razvoj civilne zaštite.**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/12-01/01
URBROJ: 2176/12-12-01
Lekenik, 26. siječnja 2012.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

13.

Analizom stanja i usvojenih zaključaka Općinsko vijeće sukladno članku 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), a na prijedlog Načelnika Općine Lekenik, na 20. sjednici održanoj 26. siječnja 2012. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave zaštitom i spašavanjem u svojoj redovitoj djelatnosti (hitna pomoć, crveni križ, vatrogastvo, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) **u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite.**

Dakle smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka odnosno minusa svake sastavnice sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Predlažemo da Općinsko vijeće donese slijedeće smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja:

- CIVILNA ZAŠTITA:** (Stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo, postrojbe i druge sposobnosti civilne zaštite)
 - U proračunu za 2012. godinu osigurati sredstva za opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbe civilne zaštite, koju je Općina Lekenik osnovala.

- U daljnjem razvoju sustava temeljem Procjene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja izraditi srednjoročni plan razvoja, osobnom i materijalnom sklopu te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnostima djelovanje na sprječavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost.
- Iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti.
- Istovremeno u srednjoročnom planu iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

2. VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

- nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima a u sklopu Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara Općine Lekenik.
- U daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJA

- temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

- većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalne službe, veterinarske službe, zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.

- u narednom planskom razdoblju na osnovu Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općine treba nastaviti s daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, čistoća i dr.) kao bitnog čimbenika u sustavu zaštite i spašavanja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/12-01/01
URBROJ: 2176/12-12-02
Lekenik, 26. siječnja 2012.

Predsjednik
Ivan Kenig, v.r.

AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA

1.

U skladu s člankom 81. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 23/09 i 46/09), člankom 22. stavak 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 38/09), člankom 6. stavak 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07), Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća Općine Lekenik donosi

stanak mirovanja mandata, podnesenog predsjedniku Općinskog vijeća Općine Lekenik u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

II.

Zamjeniku vijećnika Općinskog vijeća Ivanu Blažiniću, 4. siječnja 2012. godine prestaje mandat u Općinskom vijeću Općine Lekenik.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju prestanka mandata zamjenika vijećnika te početku obnašanja dužnosti vijećnika

I.

U skladu s člankom 6. stavak 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07) Ivica Perović nastavlja s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela Općine Lekenik s danom 4. siječnja 2012. godine na temelju zahtjeva od 27. prosinca 2011. godine, za pre-

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
MANDATNO POVJERENSTVO

KLASA: 021-05/11-04/02
URBROJ: 2176/12-12-04
Lekenik, 3. siječnja 2012.

Predsjednik
Stjepan Iveković, v.r.

OPĆINA LIPOVLJANI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09 i 55/11), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani je priloženo uz ovu Odluku i čini njen sastavni dio.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje od 2006. do 2010. godine

I.

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje od 2006. do 2010. godine izrađeno od strane Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/11-01/01
URBROJ: 2176/13-02-12-02
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.



IZVJEŠĆE

o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje od 2006. do 2010. godine

NOSITELJ IZRADE:

OPĆINA LIPOVLJANI

NAČELNIK:

Mario Ribar

IZRAĐIVAČ:

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Ravnatelj Zavoda:

Zdenko Sešo, dipl. ing. građ.

Voditelj izrade Izvješća:

Darko Bohatka, dipl. ing. agr.

Stručni tim Zavoda na izradi Izvješća:

Zdenko Sešo, dipl. ing. građ.

Margita Malnar, dipl. ing. arh.

Valentina Šerbec, dipl. ing. arh.

Sanja Knežević, dipl. ing. arh.

Ivan Talijan, dipl. ing. prom.

SADRŽAJ:

0. UVOD

1. Osnova i ciljevi izrade Izvješća

I. ANALIZA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. Opći činitelji razvojnih kretanja u prostoru

1.1. Demografska obilježja

1.1.1. Stanovništvo

1.1.2. Starosno spolna struktura

1.1.3. Obrazovna struktura

1.1.4. Migracijska obilježja

1.1.5. Aktivnost stanovništva

1.1.6. Domaćinstva - kućanstva

1.2. Socijalno gospodarska struktura

1.3. Struktura korištenja površina i zemljišta

1.4. Sustav naselja

1.5. Struktura površina postojećih naselja i površina za razvoj naselja (GP)

1.6. Životni standard - stanovanje

1.7. Opremljenost društvenom infrastrukturom

1.8. Gospodarske djelatnosti s osnove ekološki održive namjene prostora izvan naselja

1.9. Struktura izdvojenih površina za razvoj izvan naselja (IGPn)

1.10. Degradirana područja

2. Opremljenost javnom i komunalnom infrastrukturom

2.1. Opremljenost javnom infrastrukturom

2.2. Komunalna infrastruktura i uređenje građevinskog zemljišta

3. Zaštita i korištenje posebno vrijednih prostora

3.1. Zaštita prirodnih vrijednosti i očuvanje biološke raznolikosti

3.2. Zaštita i očuvanje kulturne baštine

3.3. Zaštita prirodnog, kulturnog i urbanog krajobraza

4. Područja od posebnog državnog interesa i obilježja

4.1. Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća

5. Zaštita okoliša u prostornom uređenju

5.1. Osjetljivost prostornog razvoja Općine u odnosu na zaštitu okoliša

5.2. Područja i lokacije onečišćenja okoliša

5.3. Gospodarenje otpadom

5.4. Dokumenti zaštite okoliša

II. ANALIZA PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH RAZVOJNIH DOKUMENATA I PROGRAMA

1. Dosljednost razvojnih dokumenata i programa s prostornim planom uređenja Općine

2. Provedba dokumenata prostornog uređenja Općine

III. OCJENA STANJA I PRIJEDLOZI ZA UNAPREĐENJE PROSTORNOG RAZVOJA S PLANOM AKTIVNOSTI I PRIJEDLOG POKAZATELJA ZA NAREDNO RAZDOBLJE

1. Ocjena stanja prostornog razvoja

2. Plan aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja
 - 2.1. Prijedlog i razlozi izrade, odnosno izmjena i dopuna dokumenata prostornog uređenja Općine
 - 2.2. Prijedlog izrade drugih razvojnih dokumenata i programa
 - 2.3. Prioritetne aktivnosti u provođenju dokumenata prostornog uređenja
 - 2.4. Aktivnosti za unaprjeđenje sustava prostornog uređenja
3. Pregled prostornih pokazatelja o stanju u prostoru prema tematskim cjelinama s prijedlogom pokazatelja za naredno razdoblje

IV. POPIS TABLICA

V. IZVORI I BIBLIOGRAFIJA

0. UVOD

1. Osnova i ciljevi izrade Izvješća

Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09 i 55/11) propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađuju četverogodišnje Izvješće o stanju u prostoru (nastavno u tekstu: Izvješće) na području svog teritorijalnog obuhvata, a koje sadrži analizu stanja i trendova prostornog razvoja na temelju obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, te ocjenu stanja prostornog razvoja s planom aktivnosti i prijedlogom prostornih pokazatelja za naredno razdoblje, te druge elemente od važnosti za prostor teritorijalnog obuhvata jedinice lokalne samouprave.

Sukladno zakonskim određenjima, ovo Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani je utemeljeno na prostornim činjenicama, te pokazuje uočene probleme u prostoru i upućuje na moguća rješenja za poboljšanje stanja u prostoru, kao i mogućnost daljnjih usmjerenja prostornog razvitka.

Izvješće je izrađeno na temelju prikupljenih dostupnih podataka, a sukladno Pravilniku o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 114/10).

Ovo Izvješće je četvrti takav dokument prostornog uređenja koji se donosi za područje Općine Lipovljani. Do sada je izrađeno:

- Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani iz 1996. godine (»Službeni vjesnik«, broj 13/96),

- Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani za 1997. i 1998. godinu, (»Službeni vjesnik«, broj 1/99),
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje ožujak 1999. - lipanj 2006. godine (»Službeni vjesnik«, broj 31/06.).

Do donošenja novog Zakona o prostornom uređenju i gradnji Općinsko vijeće je na temelju Izvješća o stanju u prostoru donosilo Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru, koji je određivao potrebu izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata. Programom mjera se također utvrđivala potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori financiranja, te rokovi u kojima su se određene mjere trebale provesti. Sukladno novom Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, više se ne izrađuje poseban Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru, već su prijedlozi za unaprjeđenje prostornog razvoja s planom aktivnosti i prijedlogom prostornih pokazatelja za naredno razdoblje sastavni dio Izvješća.

Na temelju gore navedenih zakonskih odredbi i Odluke Županice Sisačko-moslavačke županije o povjerenju izrade dokumenata prostornog uređenja za Općinu Lipovljani, te sklopljenim ugovorom s Općinom Lipovljani, Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije preuzeo je izradu Izvješća o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje od 2006. do 2010. godine.

I. ANALIZA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. Opći činitelji razvojnih kretanja u prostoru

1.1. Demografska obilježja

1.1.1. Stanovništvo

Broj stanovnika i indeks kretanja broja stanovnika

Na području Općine Lipovljani prema popisu stanovništva iz 1991. godine bilo je 3.866 stanovnika, 2001. godine 4.101 stanovnik, a 2011. godine 3.466 stanovnika. Od 1991. do 2001. godine zabilježen je porast stanovništva Općine za 6,08%, dok je od 2001. do 2011. godine zabilježen pad broja stanovnika od 15,48%. U svim naseljima zabilježen je pad stanovništva od 1991. do 2011. godine, jedino je u općinskom središtu, naselju Lipovljani bio rast u periodu između 1991. i 2001. godine.

Broj stanovnika i indeks kretanja broja stanovnika po naseljima Općine prikazan je u slijedećoj tablici:

Tablica 1 Broj stanovnika i indeks kretanja

NASELJE	BROJ STANOVNIKA 1991.	BROJ STANOVNIKA 2001.	BROJ STANOVNIKA 2011.	INDEKS 2011/2001.	INDEKS 2011/1991.
KRALJEVA VELIKA	575	527	473	89,75	82,26

NASELJE	BROJ STANOVNIKA 1991.	BROJ STANOVNIKA 2001.	BROJ STANOVNIKA 2011.	INDEKS 2011/2001.	INDEKS 2011/1991.
KRIVAJ	400	368	292	79,35	73,00
LIPOVLJANI	2.430	2.777	2.284	82,25	93,99
PILJENICE	461	429	417	97,20	90,46
OPĆINA UKUPNO	3.866	4.101	3.466	84,52	89,65
ŽUPANIJA	252.837	185.387	172.977	93,31	68,41

Uz većinsko hrvatsko stanovništvo na području Općine žive i pripadnici desetak nacionalnih manjina.

1.1.2. Starosno - spolna struktura

Koeficijent starosti stanovništva i indeks starenja

Tablica 2 Koeficijent starosti i indeks starenja stanovništva

Godina	KOEFIČIJENT STAROSTI*			INDEKS STARENJA**		
	Ukupno	Žene	Muškarci	Ukupno	Žene	Muškarci
2001.	21,7	24,2	17,8	82,1	100,2	65,3

* Koeficijent starosti je postotni udio osoba starih 60 i više godina u ukupnom stanovništvu

** Indeks starenja je postotni udio osoba starih 60 i više godina u odnosu na stanovništvo mlađe od 20 godina

Broj i udio stanovnika prema dobnim skupinama i prema spolu

Prema popisu stanovništva iz 2001. godine pokazatelji su slijedeći:

Tablica 3 Stanovništvo prema dobnim skupinama i spolu

SPOL	DOBNE SKUPINE						Nepoznato	%	Ukupno
	0 - 14	%	15 - 64	%	65 +	%			
Muški	369	18,4	1.380	68,8	255	12,7	2	0,1	2.006
Žene	361	17,2	1.320	63,0	412	19,7	2	0,1	2.095
Ukupno	730	17,8	2.700	65,8	667	16,3	4	0,1	4.101

Spolna struktura stanovništva Općine

Tablica 4 Spolna struktura stanovništva

GODINA	MUŠKI	%	ŽENE	%	UKUPNO
2001.	2.006	48,91	2.095	51,09	4.101

Odnos broja muškaraca na 100 žena prema dobnim skupinama

Tablica 5 Odnos broja muškaraca i žena prema dobnim skupinama

DOBNE SKUPINE								
0 - 9	10 - 19	20 - 29	30 - 39	40 - 49	50 - 59	60 - 69	70 - 79	80 +
99,1	115,4	107,9	102,8	109,1	84,7	90,1	57,1	28,2

1.1.3. Obrazovna struktura

Udio stanovništva po školskom obrazovanju i spolu

Tablica 6 Obrazovna struktura stanovništva

SPOL	UKUPNO	BEZ ŠKOLE	OSNOVNA ŠKOLA	SREDNJA	VIŠA	VISOKA	NEPOZNATO
Ukupno	3.371	976	870	1.360	61	90	14
Muškarci	1.637	330	367	848	32	41	10
Žene	1.373	646	494	512	29	49	4

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

1.1.4. Migracijska obilježja

Udio stanovnika koji od rođenja stanuju u istom mjestu i doseljene osobe

Tablica 7 Domicilno i doseljeno stanovništvo

SPOL	UKUPNO STANOVNIKA	OD ROĐENJA STANUJU U MJESTU	%	DOSELJENO	%
Ukupno	4.101	2.432	59,3	1.668	40,7
Muškarci	2.006	1.360	67,8	645	32,2
Žene	2.095	1.072	51,2	1.023	48,8

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

1.1.5. Aktivnost stanovništva

Stanovništvo prema aktivnosti i spolu

Tablica 8 Aktivnost stanovništva

SPOL	UKUPNO	AKTIVNO	OBAVLJA ZANIMANJE	OSOBE S OSOBNIM PRIHODOM	UZDRŽAVANO
Ukupno	4.101	1.666	1.344	1.132	1.303
Muškarci	2.006	1.009	1.005	496	501
Žene	2.095	657	512	636	802

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

Zaposleni prema pretežitoj aktivnosti, po starosti, spolu i položaju u zaposlenju

Tablica 9 Struktura zaposlenog stanovništva

DOB	SPOL	UKUPNO	ZAPOSLjeni U BILO KOJEM SEKTORU VLASNIŠTVA	INDIVIDUALNI POLJOPRIVREDNICI	POMAŽUĆI ČLAN NA POLJOPR. GOSPOD.	OSTALI
OPĆINA	UK	1.344	1.152	79	53	60
	M	832	741	36	11	44
	Ž	512	411	43	42	16
15-24	UK	174	159	1	4	11
	M	98	80	-	2	8
	Ž	76	69	1	2	3
25-34	UK	342	306	12	9	15
	M	219	200	6	3	10
	Ž	123	106	6	6	5
35-44	UK	410	369	15	7	19
	M	246	225	4	2	15
	Ž	164	144	11	5	5
45-54	UK	303	254	22	17	10
	M	193	179	5	1	8
	Ž	110	75	17	16	2
55-64	UK	85	64	15	3	3
	M	62	47	12	-	3
	Ž	23	17	3	3	-
65-74	UK	24	-	13	8	2
	M	11	-	8	1	1
	Ž	13	-	5	7	1
75 i više	UK	5	-	1	4	-
	M	3	-	1	2	-
	Ž	2	-	-	2	-
Nepoznato	UK	1	-	-	1	-
	M	-	-	-	-	-
	Ž	1	-	-	1	-

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

1.1.6. Domaćinstva - kućanstva

Broj kućanstva i indeks kretanja

Tablica 10 Kućanstva i indeks kretanja

OPĆINA LIPOVLJANI	BROJ KUĆANSTAVA 2001.	BROJ KUĆANSTAVA 2011.	INDEKS 2011. / 2001.
		1.330	1.152

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

Broj članova kućanstva

Tablica 11 Broj članova kućanstava

PRIVATNA KUĆANSTVA		
BROJ ČLANOVA	BROJ KUĆANSTAVA	BROJ STANOVNIKA
1	279	279
2	305	610
3	216	648
4	269	1.076
5	147	735
6	76	456
7	22	154
8	9	72
9	3	27
10	1	10
11 i više	3	34
ukupno	1.330	4.101

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

Od ukupno 1.330 kućanstava u Općini, 815 su poljoprivredna kućanstva koja koriste poljoprivredno zemljište.

Od ukupno 1.344 zaposlenih 132 ili 9,8% stanovništva individualni su poljoprivrednici i/ili pomažući članovi na poljoprivrednom gospodarstvu.

1.2. Socijalno gospodarska struktura

Razvijenost

Prema Odluci Vlade Republike Hrvatske od 15. srpnja 2010. godine o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 89/10), Općina Lipovljani sa indeksom razvijenosti od 79,96% svrstana je u III skupinu jedinica lokalne samouprave čija je razvijenost između 75% i 100% prosjeka Republike Hrvatske.

Zaposlenost

Tablica 12 Zaposleno stanovništvo

SPOL	AKTIVNO STANOVNIŠTVO	ZAPOSLENO STANOVNIŠTVO (OBAVLJA ZANIMANJE)	
		BROJ	%
Muškarci	1.009	832	82,46
Žene	657	512	77,93
Ukupno	1.666	1.344	80,67

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

Nezaposlenost

Tablica 13 Nezaposleno stanovništvo

SPOL	AKTIVNO STANOVNIŠTVO	NEZAPOSLENO STANOVNIŠTVO	
		BROJ	%
Muškarci	1.009	117	11,60
Žene	657	145	22,07
Ukupno	1.666	322	19,33

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

Neaktivno stanovništvo

Tablica 14 Neaktivno stanovništvo

SPOL	UKUPNO STANOVNIŠTVO	NEAKTIVNO STANOVNIŠTVO	
		BROJ	%
Muškarci	2.006	997	49,70
Žene	2.095	1.438	68,64
Ukupno	4.101	2.435	59,38

* Podaci iz popisa stanovništva 2001. godine DZS

Prema podacima Zavoda za zapošljavanje za područje Općine Lipovljani broj nezaposlenih osoba po godinama iznosi:

Tablica 15 Nezaposlene osobe

GODINA	PROSJEČAN BROJ NEZAPOSLENIH OSOBA
2006.	208
2007.	168
2008.	172
2009.	223
2010.	248

1.3. Struktura korištenja površina i zemljišta

Prema podacima iz Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 2/08) struktura korištenja površina zemljišta prikazana je u slijedećoj tablici:

Tablica 16 Struktura korištenja površina i zemljišta

Red. broj	OPĆINA LIPOVLJANI	Oznaka	Ukupno (ha)	% od površine	Stan/ha	Ha/stan
1.0.	ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA					
1.1.	Građevinska područja ukupno	GP	797,09	7,32	5,14	0,194
	Izgrađeni dio GP ukupno	GP	190,90	1,75	21,48	0,046
	- Obalno					
	- Otočno					
	- Kontinentalno - granično					
	- Ostalo - povremeno stanovanje					
1.2.	izgrađene i planirane strukture van građevinskog područja,	I	131	1,20	31,30	0,031
		E	1663	15,28	2,46	0,405
		H				
	Ukupno	K	96,29	0,88	42,59	0,023
		T	26,70	0,24	153,59	0,006
	(E uračunat u druge površine)	R	27,35	0,25	149,94	0,006

Red. broj	OPĆINA LIPOVLJANI	Oznaka	Ukupno (ha)	% od površine	Stan/ha	Ha/stan
1.3.	Poljoprivredne površine - Obradive	P P1 P2 P3 V	410 1366 410	3,76 12,55 3,76	10,00 3,00 10,00	0,100 0,089 0,100
1.4.	Šumske površine - Gospodarske - Zaštitne - Posebne namjene	Š Š1 Š2 Š3	5223,7	48,00	0,78	1,273
1.5.	Ostale poljoprivredne I šumske površine	PŠ	1274	11,71	3,21	0,310
1.6.	Vodene površine - Vodotoci - Jezera - Akumulacije - Retencije - Ribnjaci	Vo AP RL	8,50 150 641	0,07 1,37 5,89	482,47 27,34 6,39	0,002 0,036 0,156
1.7.	Ostale površine - Zaštitno I parkovno zelenilo Groblje OSTALO (ceste I putovi - postojeće I planirano)	Z G IS	6,41 311	0,05 2,85	639,78 13,18	0,001 0,075
	Općina ukupno		10879	100	0,37	2,652
2.0.	ZAŠTIĆENE CJELINE					
2.1.	Zaštićena prirodna baština - Nacionalni park - Park prirode - Ostali zaštićeni dijelovi prirode	NP PP ZK	4388 1137	40,33 10,45	0,93 3,60	1,069 0,277
2.2.	Zaštićena graditeljska baština - Arheološka područja - Povijesne graditeljske cjeline		20,36	0,18	201,42	0,004
	Općina ukupno					
3.0.	KORIŠTENJE RESURSA					
3.1.	More I morska obala - obalno područje - otočno		- -	- -	- -	- -
3.2.	Energija - proizvodnja - potrošnja		- -	- -	- -	- -
3.3.	Voda - vodozahvat - potrošnja		- -	- -	- -	- -
3.4.	Mineralne sirovine - eksploatacijska polja nafte i plina	Ex	1663	15,28	2,46	0,405
	Županija/Općina/grad ukupno		-	-	-	-

1.4. Sustav naselja

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 186/06 i 16/07) Općina Lipovljani se nalazi u Sisačko-moslavačkoj županiji sa sjedištem u naselju Lipovljani.

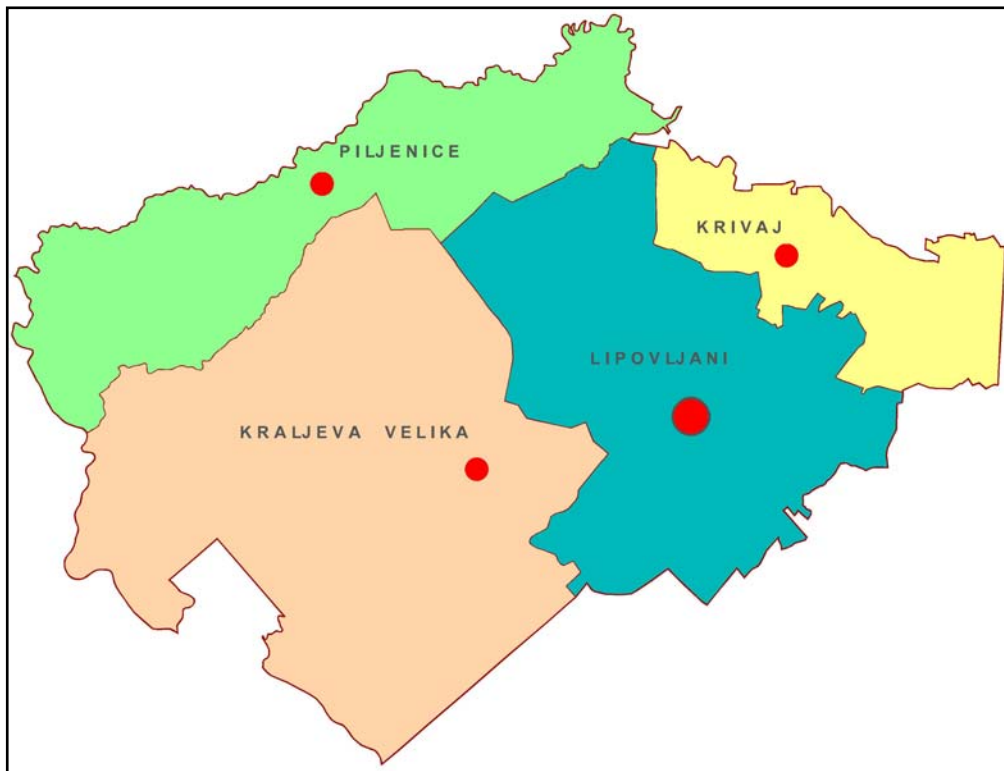
Prostorni raspored i obuhvat jedinica lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji prikazana je na slijedećoj slici:

Slika 1



Općina Lipovljani, prema podatku iz Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije, zauzima površinu od 103,30 km², a što iznosi 2,3% površine Sisačko-moslavačke županije, te je među manjim jedinicama lokalne samouprave u ovoj županiji. U sastavu Općine se nalaze 4 naselja.

Slika 2 Prostorni raspored i obuhvat naselja Općine



Površine naselja, kretanje broja stanovnika i gustoća naseljenosti

Prema podacima iz Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 2/08) i privremenih podataka iz popisa stanovništva 2011. godine površina naselja, broj stanovnika i gustoće naseljenosti su slijedeći:

Tablica 17 Površine naselja, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

OPĆINA LIPOVLJANI	POVRŠINA		STANOVNICI				GUSTOĆA NASELJENOSTI	
			Popis 2001.		Popis 2011.		Popis 2001.	Popis 2011.
PODRUČJE OPĆINE	km ²	udio u površ. Općine (%)	broj	%	broj	%	broj stan / km ²	broj stan / km ²
ŽUPANIJA UKUPNO	4.463,1	100,0	182615	100	172977	100	40,92	38,76
OPĆINA UKUPNO	103,30	100,0	4.101	100	3.466	100	39,72	33,55
KRALJEVA VELIKA	44,21	40,76	527	12,8	473	13,7	11,92	10,70
KRIVAJ	11,53	10,63	368	9,0	292	8,4	31,92	25,33
LIPOVLJANI	29,72	27,40	2.777	67,7	2.284	65,9	93,44	76,85
PILJENICE	22,98	21,19	429	10,5	417	12,0	18,67	18,15

Prmatrajući demografska kretanja u naseljima Općine Lipovljani vidi se smanjenje broja stanovnika, pa time i smanjenje gustoće naseljenosti, koja je i 2001. i 2011. godine ispod prosjeka Županije. Jedino je veća u općinskom središtu, naselju Lipovljani. O starenju stanovništva ukazuje visoki koeficijent starosti i indeks starenja.

1.5. Struktura površina postojećih naselja i površina za razvoj naselja (GP)

Direktan odraz stanja u prostoru predstavljaju građevinska područja, njihova veličina, izgrađenost, uređenost i drugo.

Tablica 18 Građevinska područja naselja

PROSTORNA JEDINICA	POVRŠINA HA	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA				GRAĐEVINSKO PODRUČJE PO STANOVNIKU	
		Planirano		Izgrađeno		Planirano	Izgrađeno
		ha	%	ha	%	ha	ha
ŽUPANIJA UKUPNO	446.310	26.315	5,90	19.506	74,13	0,14	0,11
OPĆINA UKUPNO	10.330	797	7,72	191	23,95	0,19	0,05
KRALJEVA VELIKA	4.421	152	3,44	45	29,61	0,29	0,09
KRIVAJ	1.153	49	4,25	21	42,86	0,13	0,06
LIPOVLJANI	2.972	503	16,92	88	17,50	0,18	0,03
PILJENICE	2.298	93	4,05	37	39,78	0,22	0,09

Izvor podataka: Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije
Prostorni plan uređenja Općine Lipovljani

Prema podacima o građevinskim područjima naselja vidljivo je da u Općini Lipovljani planirana puno veća površina građevinskog područja po stanovniku od prosjeka Županije, a da je izgrađenost puno manja i to u svim naseljima, a što predstavlja značajnu rezervu.

1.6. Životni standard - stanovanje

Standard stanovništva na području stanovanja utvrđuje se na osnovi podataka Državnog zavoda za statistiku iz popisa stanovništva 2011. godine.

Tablica 19 Stanovi prema načinu korištenja

STANOVI UKUPNO	STANOVI ZA STALNO STANOVANJE				PRIVREMENO KORIŠTENJE	
	Ukupno	Nastanjeni	Privremeno nenastanjeni	Napušteni	Za odmor	Radovi u sezoni
1.380	1.359	1.196	131	32	18	3

Stanovi za stanovanje s brojem soba prikazani su u slijedećoj tablici:

Tablica 20 Stanovi za stanovanje

STANOVI ZA STANOVANJE	BROJ STANOVA	BROJ SOBA	NA 1000 STANOVNIKA
Ukupno	1.359		331
Nastanjeni	1.196		292
1 - sobni	105	105	
2 - sobni	343	686	
3 - sobni	383	1.149	
4 - sobni	237	948	
5 - sobni	86	430	
6 - sobni	35	210	
7 - sobni	4	28	
8 - sobni i više	3	24	
Ukupno		3.580	873

U Općini ima 1.330 kućanstava, iz čega proizlazi da na 1.000 nastanjenih stanova ima 1.112 kućanstava. U prosjeku približno 3 stanovnika žive u jednom stanu.

Stambeni standard prikazuju i podaci u slijedećoj tablici:

Tablica 21 Stambeni standard građana

STANOVI ZA STALNO STANOVANJE	BROJ STANOVA PO STANOVNIKU	BROJ STANOVNIKA PO STANU	BROJ STANOVA NA KM ²
Ukupno	0,33	3,02	13,16
Nastanjeni	0,29	3,43	11,58

Prosječna površina nastanjenog stana iznosi 80,04 m², a prosječna stambena površina po stanovniku iznosi 26,00 m².

1.7. Opremljenost društvenom infrastrukturom

Obrazovanje

U Općini Lipovljani postoji osnovna škola Josip Kozarac koju pohađa oko 400 učenika (2006. godine 423 učenika, 2010. godine 373 učenika), što znači da na 1000 stanovnika ima oko 90 učenika upisanih o osnovnu školu. U Općini nema srednje škole, pa učenici stječu srednje obrazovanje izvan Općine, najčešće u gradovima Kutini i Novskoj.

Dječji vrtić »Iskrica« pohađa između 66 i 80 djece.

Kultura, umjetnost i sport

U naselju Lipovljani postoji knjižnica i čitaonica koja je u sastavu Gradske knjižnice »Ante Jagar« u Novskoj.

Osnovana su dva kulturno umjetnička društva i jedan mješoviti pjevački zbor. Osnovane su i djeluju Matica Hrvatska, Matica Slovačka i Češka beseda. Najveća kulturna manifestacija hrvatskih nacionalnih manjina »Lipovljanski susreti« postala je tradicionalna.

U Zajednici športskih udruga nalaze se tri nogometna kluba, jedan rukometni klub, kuglački klub, Kick boxin Lithing klub, plesno navijačko akrobatski klub, športsko ribolovno društvo i lovačko društvo.

Na području Općine osnovana je Općinska vatrogasna zajednica sa četiri dobrovoljna vatrogasna društva.

Ukupno je na području Općine registrirano 29 udruga građana.

Zdravstvena zaštita

Od zdravstvenih ustanova u Općini Lipovljani, u naselju Lipovljani djeluje ambulanta Doma zdravlja Kutina s dvije ordinacije opće medicine i jednom stomatološkom ordinacijom. Ostala zdravstvena zaštita stanovništva se provodi putem opće bolnice »Dr. Ivan Pedišić« u Sisku, te ostalim zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj,

U mjestu Lipovljani postoji ljekarna i veterinarska ambulanta.

Socijalna skrb

Djelatnost socijalne skrbi organizirana je putem Centra za socijalnu skrb u Novskoj koji s područja Općine Lipovljani ima u tretmanu 50 korisnika pomoći za uzdržavanje i 61 korisnika doplatka za pomoć i njegu. U Općini djeluje i Hrvatski crveni križ sa središtem u Novskoj.

1.8. Gospodarske djelatnosti s osnove ekološki održive namjene prostora izvan naselja

Dominantne gospodarske djelatnosti izvan naselja su poljoprivreda i šumarstvo budući da preko 90% površine Općine čini poljoprivredno i šumsko zemljište.

Prema podacima iz posjedovnih listova Državne geodetske uprave, struktura poljoprivrednog zemljišta na području Općine Lipovljani je slijedeća:

Tablica 22 Struktura površina poljoprivrednog zemljišta

UKUPNO POLJOPR. ZEMLJIŠTE	OBRADIVO ZEMLJIŠTE (HA)				Pašnjaci	Ribnjaci i bare
	Ukupno (ha)	Oranice i vrtovi	Voćnjaci	Livade		
5.924,30	4.879,77	3.733,51	64,56	1.081,7	303,41	741,29

Prema popisu poljoprivrede 2003. godine, dana 1. lipnja 2003. godine 815 kućanstva koristilo je 2.068,69 ha poljoprivrednog zemljišta na slijedeći način:

Tablica 23 Način korištenja poljoprivrednog zemljišta

UKUPNO POLJOPR. ZEMLJIŠTE	ORANICE I VRTOVI	VOĆNJACI	VINOGRADI	LIVADE	PAŠNJACI
2.068,69	1.372,48	18,60	1,45	540,78	135,32

Dio livada i pašnjaka nalazi se u području Lonjskog polja koje je prema Zakonu o zaštiti prirode proglašeno zaštićenim u kategoriji parka prirode, a predstavlja prirodnu retenciju u sustavu obrane od poplava Grada Siska. Od ukupne površine Općine 37,5% ili 4.079,56 ha se nalazi u poplavnom području, a od toga 576,63 ha u poplavnom, potpuno nekontroliranom području.

Državnim šumama na području Općine upravljaju Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Zagreb, Šumarija Lipovljani. Šume i šumsko zemljište nalazi se u Gospodarskoj jedinici »Josip Kozarac« na površini od 3,893,59 ha., od čega su:

Tablica 24 Šume prema namjeni

ŠUME UKUPNO	GOSPODARSKE	%	ŠUME POSEBNE NAMJENE	%
3.893,59	3.798,84	97,57	94,75	2,43

Na površini od 650 ha nalazi se ribnjak Lipovljani s pripadajućim objektima i sadržajima primjereno za gospodarsku zonu i zonu znanstveno edukativnih sadržaja. Ribnjak je u vlasništvu Hrvatskih šuma, a nalazi se u djelomičnoj proizvodnji. Ribnjaci su ujedno od velike važnosti kao staništa ptica močvarica, te su zaštićeni kao dio Ramsarskog područja doline rijeke Save.

1.9. Struktura izdvojenih površina za razvoj izvan naselja (IGPn)

Prema podacima iz Prostornog planu uređenja Općine izvan naselja je predviđena slijedeća površina:

Tablica 25 Izdvojene površine za razvoj izvan naselja

GRAĐEVINSKA PODRUČJA UKUPNO (Ha)	GP IZVAN NASELJA (Ha)	%	GOSPODARSKA NAMJENA (Ha)			SPORTSKO REKREACIJSKA (Ha)
			Proizvodna	Poslovna	Turistička	
1.078,61	281,52	36,84	131,18	96,29	26,70	27,35

Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Lipovljani

U proizvodno poslovne zone su predviđeni pogoni male privrede privatnog poduzetništva. Nije dozvoljena stambena izgradnja.

Eksplatacija nafte i plina odvija se na eksploatacijskim poljima »Lipovljani« i »Jamarice«. Predviđena su daljnja istraživanja na prostoru od 1.663 ha. Ova je površina ubrojena u druge površine korištenja zemljišta.

Površine za turističku namjenu su planirane, ali još nisu izgrađene. Turistička ponuda bazira se na ponudi jednog restorana i jednog prenoćišta ukupnog kapaciteta 14 ležajeva. Planirani kapacitet edukativnog centra uz ribnjak Lipovljani je 50 ležajeva, koji tek treba urediti i privesti svrsi.

1.10. Degradirana područja

Glavno opterećenje prostora Općine Lipovljani postoji u području prometa, odvodnje otpadnih voda i divljih odlagališta otpada. Područjem Općine prolazi autocesta A 3 Bregana - Zagreb - Lipovac koja može onečistiti prostor ispušnim plinovima automobila i bukom. Rijeke Sava, Ilova, Pakra i Subocka opterećene su kanalizacijskim ispuštima naselja i gospodarskih subjekata. Na području Općine ne postoje veći industrijski pogoni (izuzme li se »Petrokemija« u susjednoj Općini Kutina) pa je krajolik izuzetno očuvan. Deset manjih, divljih odlagališta komunalnog i glomaznog otpada je sanirano ili je u tijeku sanacije.

2. Opremljenost javnom i komunalnom infrastrukturom

2.1. Opremljenost javnom infrastrukturom

Prometna infrastruktura

Cestovni promet: - Područjem Općine Lipovljani prolaze slijedeće prometnice:

Tablica 26 Struktura prometnica

Red. broj	Kategorija	Broj ceste	NAZIV CESTE	Duljina km
1.	Autocesta	A 3	Bregana - Zagreb - Lipovac	9,300
2.	Županijska	Ž 3124	D43 - Bunjani - Voloder - Kutina - Novska	6,250
3.	Županijska	Ž 3213	Gojlo (L 37139) - Piljenice (L 33137)	2,400
4.	Županijska	Ž 3215	Kraljeva Velika (L 33138) - Lipovljani - Ž 3124	4,100
			Županijske ukupno:	12,750
5.	Lokalna	L 33137	Piljenice (Ž 3213) - Lipovljani (Ž 3215)	5,400
6.	Lokalna	L 33138	Piljenice (Ž 3213) - Kraljeva Velika (Ž 3215)	9,700
7.	Lokalna	L 33141	Lipovljani (Ž 3124) Kozarice (Ž 3217)	2,250
			Lokalne ukupno:	17,350
			SVEUKUPNO:	39,400

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (»Narodne novine«, broj 17/10).

Na autocesti A 3 planiran je izlaz Lipovljani, koji će se nastaviti na zaobilaznicu naselja Lipovljani, a za što je izrada dokumentacije u pripremi. Naselja Općine dobro su povezana županijskim i lokalnim cestama, ali su nedovoljne širine i neuređenog profila, te je potrebno njihovo uređenje i/ili rekonstrukcija. Za 2011. godinu planira se početak radova na rekonstrukciji županijske ceste Ž 3124 na dionici od Novske do Banove Jaruge.

Željeznički promet: - Područjem Općine prolazi međunarodna željeznička pruga M 103 Dugo Selo - Novska. Studijom ŽPD d.d. iz 2009. godine o modernizaciji X. paneuropskog koridora predviđena je rekonstrukcija postojeće trase i izgradnja drugog kolosijeka s južne strane postojeće pruge s tim da se na svim dijelovima trase osigura brzina vlakova od 160 km/h. Sukladno tome ukinuo bi se postojeći željeznički kolodvor Lipovljani, te bi postao stajalište.

Vodoopskrba

Vodoopskrbni sustav Općine Lipovljani pripada regionalnom vodoopskrbnom sustavu Moslavačka Posavina koji se temelji na zahvatu podzemne vode crpilišta »Drenov Bok«.

Samo dio Općine, prvenstveno naselje Lipovljani, pokriven je vodoopskrbnom mrežom, dok su radovi u ostalim naseljima u tijeku.

Prema podacima tvrtke »Lip-kom« d.o.o. Lipovljani koja vrši distribuciju vode, duljina javne vodoopskrbne mreže na području Općine iznosi 41.608 metara. Na vodoopskrbnu mrežu je priključeno 139 od 1.150 domaćinstava, što iznosi 12%. Priključkom na vodoopskrbnu mrežu obuhvaćeno je 358 stanovnika, što (prema popisu iz 2011. godine) iznosi 10,3%. Potrošnja pitke vode po stanovniku iznosi 4 m³.

Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Samo u središnjem dijelu naselja Lipovljani je izgrađen kanalizacijski sustav mješovitog tipa odvodnje. Planom je predviđena izgradnja kanalizacijskog sustava za ostali dio naselja Lipovljani i mehaničko-biološki uređaj za pročišćavanje otpadnih voda

Ni u jednom drugom naselju Općine nije izgrađen sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, već se oborinske vode s prometnih, krovnih i drugih površina odvede grabama i kanalima u recipijent, a otpadne vode ispuštaju u septičke jame ili direktno u grabe i kanale iz kojih se procjeđuju u tlo i onečišćuju podzemne vode.

Elektroopskrba

Općinu Lipovljani pokriva HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Križ.

Strujno napajanje Općine izvedeno je trafostanicom TS 35/10kV »Lipovljani« na koju su priključene ostale 10(20)/0, 4 kV trafostanice Općine.

Sva naselja Općine imaju izvedenu niskonaponsku mrežu i javnu rasvjetu. Potrošnja električne energije po stanovniku iznosi 4,5 MWh godišnje. Elektroenergetske mreža je zračna, tek djelomično podzemna.

Područjem Općine prolazi:

- dalekovod 220 kV Međurić - Prijedor,
- dalekovod 110 kV Međurić - Nova Gradiška,
- 2 dalekovoda 110 kV Međurić - Novska (trafostanica 110/25 kV Hrvatskih željeznica).

Plinoopskrba

Područje Općine Lipovljani opskrbljuje se prirodnim plinom putem magistralnog plinovoda Ivanić Grad - Kutina - Lipovljani - Novska. Lokalne distribucijske mreže spojene su na magistralni plinovod preko mjerno redukcijske stanice (MRS) u Lipovljanima. Plinska distributivna mreža razvedena je u svim naseljima Općine.

Pošta i telekomunikacije

Područje Općine Lipovljani pokriva poštanski ured u naselju Lipovljani.

Telefonska mreža je izgrađena u svim naseljima Općine. Udaljeni pretplatnički stupnjevi (UPS) izgrađeni su u naseljima Lipovljani i Kraljeva Velika, a telefonska mreža naselja Krivaj i Piljenice je vezana na UPS Banova Jaruga. Udaljeni pretplatnički stupnjevi povezani su s tranzitno pristupnom telefonskom centralom u Kutini svjetlovodnim sustavima prijenosa preko kojih se odvija sav telekomunikacijski promet.

Prema Prostornom planu uređenja Općine »zalihe kapaciteta u postojećoj mreži, uz postojeći trend ukapčanja, dostatne su za slijedeće desetljeće. Eventualne povećane potrebe za ISDN priključcima, kao jedini segment nedovoljne kapacitiranosti TK infrastrukture, mogu se riješiti tehničkim zahvatima, tj nadogradnjom komutacijske opreme«.

Županijskim prostornim planom na području Općine predviđene su dvije elektroničko komunikacijske zone u naselju Lipovljani i naselju Piljenice za smještaj samostojećih antenskih stupova.

2.2. Komunalna infrastruktura i uređenje građevinskog zemljišta

Uređenje građevinskog zemljišta uređeno je Zakonom o prostornom uređenju i gradnji prema kojemu je to obaveza jedinica lokalne samouprave. Uređenje zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko pravne radnje i drugo), te izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, objekata za opskrbu električnom energijom, zdravstvenih, odgojnih, obrazovnih i drugih objekata komunalne i društvene infrastrukture.

Objekti i uređaji komunalne infrastrukture obuhvaćaju javne površine, nerazvrstane ceste, groblja, javnu rasvjetu, objekte za opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih voda, zbrinjavanje otpada i tržnice na malo.

Od radova na uređenju građevinskog zemljišta u Općini Lipovljani izvršeno je slijedeće:

- u svim naseljima, osim zaseoka, izgrađena je vodovodna mreža,
- u svim naseljima izgrađena je niskonaponska električna mreža i uvedena je javna rasvjeta,
- sva naselja Općine povezana su županijskim cestama asfaltiranog kolnika,
- u svim naseljima izgrađena je telefonska mreža i omogućen je pristup informacijskoj infrastrukturi,
- plinska distribucijska mreža provedena je kroz sva naselja,

- u naselju Lipovljani nalazi se benzinska stanica za opskrbu naftom i naftnim derivatima,
- u tri naselja uređeni su prostori s montažnim igralima za djecu
- četiri postojeća groblja, u svakom naselju, posve su uređena,
- uz tri groblja izgrađene su mrtvačnice, dok je u naselju Piljenice mrtvačnica u izgradnji,
- u realizaciji je projekt:
 - uspostavljanja biciklističkih staza,
 - uređenje parka u centru naselja Lipovljani,
 - nastavak izgradnje industrijske ulice, tj. pristupne Ceste s nogostupom do gospodarske zone Blatnjača
 - izmjena Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem.

3. Zaštita i korištenje posebno vrijednih prostora

3.1. Zaštita prirodnih vrijednosti i očuvanje biološke raznolikosti

Prema Zakonu o zaštiti prirode na području Općine Lipovljani zaštićeno je Lonjsko polje u kategoriji parka prirode pod registarskim brojem 821.

Prema Studiji zaštite prirode Sisačko-moslavačke županije koju je izradio Državni zavod za zaštitu prirode, Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije predloženi su za zaštitu Ribnjaci Lipovljani, kao područje od međunarodne važnosti u kategoriji ornitološkog rezervata.

Zakonom o zaštiti prirode je propisana, a Uredbom Vlade Republike Hrvatske proglašena Ekološka mreže (»Narodne novine« broj 109/07), na području Općine proglašena su slijedeća područja važna za ptice, divlje svoje i stanišne tipove:

Tablica 27 Područja nacionalne ekološke mreže

ŠIFRA	NAZIV
HR 2000004	Donja Posavina
HR 2000416	Lonjsko polje
HR 2000421	Ribnjaci Lipovljani
HR 2001119	Opeka

Čak 9.525,48 ha ili 87,55% površine Općine se nalazi u zaštićenom području ili u području nacionalne ekološke mreže, iz čega proizlazi da je na 100 stanovnika zaštićeno 284,83 ha.

3.2. Zaštita i očuvanje kulturne baštine

Za potrebe izrade Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani Konzervatorskom studijom od strane Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, izvršena je potpuna inventarizacija i valorizacija kulturne baštine Općine Lipovljani. U tablici 28 prikazan je broj i status nepokretne kulturne baštine.

Tablica 28 Nepokretna kulturna dobra i kulturno povijesne vrijednosti

VRSTA KULTURNOG DOBRA	OPĆINA LIPOVLJANI KULTURNA DOBRA I KULTURNO POVIJESNE VRIJEDNOSTI		
	UPISANO U REGISTAR KULT. DOBARA	PREVENTIVNA / POSTUPAK ZAŠTITE	EVIDENTIRANO- LOKALNI ZNAČAJ /ZPP/
POVIJESNA NASELJA			
GRADSKO SEOSKO LIPOVLJANI		1	
SEOSKA PILJENICE			1
UKUPNO		1	1
CRKVE I KAPELE	1	1	
POKLONICI, RASPELA		2	1
STAMBENA GRADNJA.*		3	23
Lipovljani			26
Kraljeva Velika			24
Krivaj			15
Piljenice			
ETNOLOŠKE GRAĐEVINE		-	-
GOSPODARSKE GRAĐEVINE		1	1
JAVNE GRAĐEVINE		1	1
ETNOLOŠKE GRAĐEVINE*		-	-
UKUPNO	1	8	91
MEMORIJALNA PODRUČJA I OBILJEŽJA			3
ARHEOLOŠKI LOKALITETI I ZONE		1	4
PARKOVI PERIVOJI		1	
UKUPNO	-	2	7
SVEUKUPNO	2	11	99

Mjere zaštite i očuvanja kulturne baštine propisane su Prostornim planom uređenja Općine Lipovljani.

3.3. Zaštita prirodnog, kulturnog i urbanog krajobraza

Zaštita krajobraznih vrijednosti jedan je od temelja ukupnog vrednovanja prostora. Prema definiciji krajobraz je određeno područje, viđeno ljudskim okom, čija je narav rezultat međusobnog djelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika. (Zakon o potvrđivanju konvencije o europskim krajobrazima »Narodne novine«, broj 12/02, Konvencija o europskim krajobrazima, članak 1.)

Konzervatorskom studijom nepokretnih kulturnih dobara Općine Lipovljani izrađenom za potrebe Prostornog plana uređenja Općine od Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine utvrđeni su slijedeći elementi baštine kao prirodni, odnosno kulturni krajolici:

- park prirode Lonjsko polje,
- akumulacijsko jezero
- dolina rijeke Pakre,
- ribnjaci Lipovljani,
- dolina rijeke Ilove,
- dolina rijeke Subocke
- obronci Moslavačke gore,
- obronci Psunjske gore.

Mjere zaštite utvrđene su u Konzervatorskoj podlozi, a propisane su Prostornim planom uređenja Općine.

4. Područja od posebnog državnog interesa i obilježja

4.1. Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća

Na području Općine nema većih industrijskih pogona. Potencijalna opasnost od industrijske nesreće postoji u tvornici umjetnih gnojiva »Petrokemije« u Kutini koja se nalazi relativno blizu granice Općine Lipovljani. Opasnost od požara i eksplozija postoji na eksploatacijskim poljima nafte i plina »Jamarice« i »Lipovljani«.

Općina pripada pretežito nestabilnom području Sisačko-moslavačke županije, a nalazi se u VI stupnju potresne zone MCS ljestvice.

Činjenica da područjem Općine protiču tri rijeke, Ilova, Pakra i Subocka, a zbog nedovoljnih zaštitnih vodoprivrednih objekata, za većih kišnih razdoblja može doći do izlivanja rijeka iz njihovih korita.

Iako se 37,5% površine Općine nalazi u poplavnom području Lonjskog polja u koje se za visokih vodostaja izljevaju vode rijeke Lonje i rijeke Save, tek se 5,3% površina nalazi u nekontrolirano poplavnom području.

5. Zaštita okoliša u prostornom uređenju

5.1. Osjetljivost prostornog razvoja Općine u odnosu na zaštitu okoliša

Velika zaštićena područja Općine koja se nalaze u Nacionalnoj ekološkoj mreži, Parku prirode »Lonjsko polje« i ornitološkom rezervatu »Ribnjaci Lipovljani«, 112 objekata i lokacija nepokretne kulturne i prirodne baštine, te prirodni i kulturni krajolici, zahtijevaju veliku brigu i pozornost da se kod svih budućih zahvata u prostoru ne naruše i ne ugroze one vrijednosti kulturnih i prirodnih dobara zbog kojih su proglašeni zaštićenim ili su evidentirani kao takvi.

5.2. Područja i lokacije onečišćenja okoliša

Nepostojanje industrijskih pogona i intenzivne poljoprivredne proizvodnje sačuvan je okoliš od onečišćenja (voda, zrak, tlo). Stanovito onečišćenje bukom i ispušnim plinovima automobila događa se uz autocestu A 3 Bregana - Lipovac koja u dužini od 9,3 km prolazi područjem Općine Lipovljani. Ova onečišćenja nisu nikad mjerena, pa se njihov intenzitet može samo procjenjivati.

Deset manjih, divljih odlagališta komunalnog i glomaznog otpada, koja su nastala prije uspostave organiziranog zbrinjavanja, sanirano je ili je u postupku sanacije. Treba napomenuti da bez obzira na organizirano skupljanje komunalnog i glomaznog otpada povremeno nanovo nastaju divlja odlagališta koja zahtijevaju kontinuirano zbrinjavanje. Problem predstavljaju otpadne vode iz domaćinstava i objekata za uzgoj i tov stoke čije zbrinjavanje nije riješeno, a izljevaju se nepročišćene u vodotoke.

5.3. Gospodarenje otpadom

Na području Općine Lipovljani organizirano je skupljanje i odvoz komunalnog otpada od strane komunalnog poduzeća »Novakom« d.o.o. iz Novske. Otpad se odvozi na odlagalište »Kurjakana« na području Grada Novske koje ne zadovoljava potrebne sanitarno tehničke uvjete. Prema podacima komunalnog poduzeća u Općini Lipovljani uslugom sakupljanja i odvoza komunalnog otpada obuhvaćeno je 996 domaćinstava.

Županijskim planom gospodarenja otpadom predviđena je uspostava Županijskog centra u cilju prihvata sortiranog i nesortiranog komunalnog otpada, sortiranje i razdvajanje, mehanička i biološka obrada, recikliranje, kompostiranje i odlaganje ostatnog dijela, te odlaganje neopasnog i privremeno skladištenje opasnog otpada. Na županijski centar bi se, nakon razdvajanja, dovezio otpad iz cijelog područja Sisačko-moslavačke županije, a postojeća odlagališta bi se sanirala i zatvorila ili prenamijenila u pretovarne stanice i/ili reciklažna dvorišta. Obaveza Općine je uspostava zelenih otoka i određivanje lokacije za skupljanje građevinskog otpada.

Općina Lipovljani ima izrađen Plan gospodarenja otpadom kojeg je donijelo Općinsko vijeće Općine Lipovljani 29. studenoga 2010. godine.

5.4. Dokumenti zaštite okoliša

Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 110/07) člankom 52. propisano je da predstavničko tijelo općine razmatra izvješće o stanju okoliša u općini. Izvješće se izrađuje za razdoblje od četiri godine, a izrađuje ga nadležno upravno tijelo županije u suradnji s općinom.

Za Općinu Lipovljani do sada nije izrađeno Izvješće o stanju okoliša.

II. ANALIZA PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH RAZVOJNIH DOKUMENATA I PROGRAMA

1. Dosljednost razvojnih dokumenata i programa Općine s Prostornim planom Općine

Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske i Prostorni plan županije daju smjernice i okvir za izradu Prostornog plana uređenja općine.

Prostorni plan uređenja općine određuje usmjerenja za razvoj djelatnosti i namjenu površina, te uvjete za održivi i uravnoteženi razvoj na području općine. Sadržaj prostornog plana uređenja općine propisan je Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

Prostorni plan uređenja Općine Lipovljani donesen je 2008. godine, a objavljen je u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani broj 2/08.

Razvoj javne i komunalne infrastrukture mora biti usklađen s Prostornim planom uređenja općine. Planiranje i gradnja gospodarskih objekata u gospodarskim zonama treba se odvijati prema planovima nižeg reda i to:

Urbanističkim planovima uređenja (UPU)

Sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji urbanistički plan uređenja detaljnije određuje prostorni razvoj naselja ili dijela naselja s osnovom prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina naselja. Donosi se obvezno za neizgrađene dijelove građevinskog područja naselja i neizgrađena izdvojena građevinska područja izvan naselja, te za dijelove tih područja planiranih za urbanu obnovu.

Općina Lipovljani nema izrađen ni jedan Urbanistički plan uređenja.

Detaljnim planovima uređenja (DPU)

U skladu s Prostornim planom uređenja velikog grada, grada ili općine, odnosno Urbanističkim planom uređenja, Detaljni plan uređenja detaljno razrađuje uvjete za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu,

položaj, veličinu, opće smjernice oblikovanja i način priključivanja na komunalnu infrastrukturu, te određuje mjere zaštite okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturno povijesnih i drugih vrijednosti propisanih Zakonom o prostornom uređenju i gradnji. Detaljni plan uređenja donosi se obvezno za dijelove naselja na kojima je određeno provoditi urbanu komasaciju.

Općina Lipovljani ima izrađen Detaljni plan uređenja groblja u naselju Piljenice koji je objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani broj 24/11.

Za područje Općine koji se nalazi u Parku prirode »Lonjsko polje« primjenjuju se odredbe Prostornog plana Parka prirode, kao plana višeg reda, a koji je

donesen 19. ožujka 2010. godine i objavljen u »Narodnim novinama« Republike Hrvatske broj 37/10.

2. Provedba dokumenata prostornog uređenja Općine

Dokumenti prostornog uređenja provode se izdavanjem dozvola, rješenja, potvrda i uvjerenja za gradnju i uporabu objekata.

Prema evidenciji Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisačko-moslavačke županije za područje Općine Lipovljani u razdoblju od 2006. do 2010. godine izdani su slijedeći provedbeni dokumenti:

Tablica 29 Izdani dokumenti prostornog uređenja

DOKUMENTI	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.
Lokacijske dozvole	24	19	4	5	5
Građevinske dozvole	14	13	2	0	0
Rješenje o uvjetima građenja	0	0	5	6	6
Rješenje o izvedenom stanju	0	0	1	0	2
Potvrde glavnog projekta	0	2	9	3	4
Potvrde izvedenog stanja	0	0	0	0	1
Uporabne dozvole	5	1	2	1	2
Uvjerenje za uporabu	0	1	13	7	2

III. OCJENA STANJA I PRIJEDLOZI ZA UNAPREĐENJE PROSTORNOG RAZVOJA S PLANOM AKTIVNOSTI I PRIJEDLOG POKAZATELJA ZA NAREDNO RAZDOBLJE

1. Ocjena stanja prostornog razvoja

Prostorno planska dokumentacija nije potpuna. U prošlom razdoblju donijet je Prostorni plan uređenja Općine Lipovljani i objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani broj 2/08, ali nisu izrađeni provedbeni planovi tj planovi nižeg reda, osim DPU groblja u Piljenicama, kao ni dokumenti zaštite okoliša. Dokumentacija za izgradnju planiranih komunalnih objekata i zahvata izrađena je ili je u postupku izrade, te je tu stanje zadovoljavajuće. Izgradnja komunalne infrastrukture, zbog nedostatka financijskih sredstava, uvelike zaostaje za izradom projektne dokumentacije.

Planirane površine za razvoj naselja dostatne su za naredni period i ne treba ih proširivati. Nedostaju površine za razvoj gospodarstva.

Ostanak ljudi na području Općine uvjetovan je postojanjem radnih mjesta i opremljenošću komunalnom i društvenom infrastrukturom, koja je najvećim dijelom izvedena u općinskom središtu, ali ne i u ostalim naseljima. Stoga treba voditi brigu o jednoličnom razvoju svih naselja.

2. Plan aktivnosti za unapređenje prostornog razvoja

2.1. Prijedlog i razlozi izrade, odnosno izmjena i dopuna dokumenata prostornog uređenja Općine

Praćenjem stanja u prostoru nakon donošenja Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani uočeno je da je za razvoj gospodarskih procesa na području Općine potrebno preoblikovati planska rješenja u dijelovima:

- planiranih građevinskih područja naselja,
- planiranih izdvojenih građevinskih područja izvan naselja za gospodarsku namjenu (proizvodnu, poslovnu, ugostiteljsko-turističku i rekreacijsku)
- javne infrastrukture državne i regionalne razine (promet, energetika i dr.),
- komunalne infrastrukture lokalne razine (promet, energetika, plin, odvodnja, vodoopskrba i dr.),
- valorizirati i zaštititi prirodnu i kulturnu baštinu Općine.

Zbog novih zakonskih propisa (Zakon o prostornom uređenju i gradnji, Zakon o zaštiti prirode, Zakon o zaštiti okoliša), te Izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije, potrebno je izvršiti usklađivanje Prostornog plana uređenja Općine s tim dokumentima.

Dokumenti prostornog uređenja koje je potrebno izraditi su:

- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine,
- Urbanistički plan uređenja naselja Lipovljani,
- Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Hatnjak i
- Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Blatnjača.

Kroz praćenje stanja u prostoru i potrebu provođenja gospodarskih i drugih aktivnosti, a sukladno zakonskim propisima, Općina Lipovljani donositi će odluke o potrebi izrade planova prostornog uređenja.

2.2. Prijedlog izrade drugih razvojnih dokumenata i programa

Zbog povećanja opće društvenog standarda i standarda građana osobno, potrebno je planirati izgradnju javne infrastrukture izradom idejnih projekata vodoopskrbe, odvodnje oborinskih i otpadnih voda, prometa, elektrifikacije, uređenja zemljišta i drugo.

U tu svrhu planira se izrada projektne dokumentacije za:

- odvodnju otpadnih voda s pročištačem,
- uređenje centra naselja Lipovljani,
- izgradnju novog dječjeg vrtića,
- proširenje kolnika u ulici Kralja Tomislava u Lipovljanima,
- modernizaciju javne rasvjete,
- rekonstrukciju ulice »Ante Starčevića«.

2.3. Prioritetne aktivnosti u provođenju dokumenata prostornog uređenja

Po izradi potrebnih dokumenata prostornog uređenja (Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lipovljani i Urbanističkih planova uređenja

gospodarskih zona »Hatnjak« i »Blatnjača«), te projektne dokumentacije, prioritetne aktivnosti odnose se na uređenje zemljišta tih zona. Posebno je značajna izgradnja izlaznog čvora »Lipovljani« s autoceste zbog povezanosti s gospodarskim zonama i zaobilaznicom naselja Lipovljani.

2.4. Aktivnosti za unaprjeđenje sustava prostornog uređenja

Za unaprjeđenje sustava potrebno je prije svega izraditi i donijeti sve dokumente prostornog uređenja:

- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine,
- Urbanističke planove uređenja,
- Izvješće o stanju okoliša.

Za izradu dokumenata prostornog uređenja potrebno je pribaviti podatke i stručne podloge kojima se sređuje stanje u prostoru, te isto usklađuje s vlasničkim stanjem i to:

- pribavljanje topografskih karata,
- pribavljanje geokodiranih i vektoriziranih katastarskih karata,
- pribavljanje orto foto karata.

Pratiti stanje u prostoru, registrirati potrebe i putem upravnog odjela za prostorno uređenje predlagati odluke koje će ažurno donositi Načelnik, odnosno Općinsko vijeće, svaki iz svoje domene.

Raditi na uređenju građevinskog zemljišta, što podrazumijeva aktivnosti na:

- rješavanju imovinsko-pravnih odnosa,
- izradi stručnih podloga,
- izradi projektne dokumentacije i
- izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Uz sve to je važno da se na svim tim aktivnostima provodi odgovarajući nadzor.

3. Pregled prostornih pokazatelja o stanju u prostoru prema tematskim cjelinama s prijedlogom pokazatelja za naredno razdoblje

OPĆI ČINITELJI RAZVOJNIH KRETANJA U PROSTORU		
DEMOGRAFSKA OBILJEŽJA	- broj stanovnika i indeks kretanja - koeficijent starosti i indeks starenja - dobna i spolna struktura stanovništva - obrazovna struktura - aktivno i neaktivno stanovništvo - udio poljoprivrednog stanovništva - kućanstva i broj članova kućanstva	Korišteni podaci iz popisa stanovništva 2001. godine. Analizirati pokazatelje po objavi rezultata iz popisa stanovništva iz 2011. godine.
SOCIJALNO GOSPODARSKA STRUKTURA	- indeks i stupanj razvijenosti - struktura zaposlenog i nezaposlenog stanovništva - zaposlenost prema djelatnostima	Korišteni podaci iz popisa stanovništva 2001. godine. Podaci nepotpuni.

RAZVOJ NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ NASELJA		
STRUKTURA NASELJA	- gustoća naseljenosti-opća - gustoća naseljenosti GP - gustoća naseljenosti izgrađenog GP - broj i udio naselja prema veličini - planirano i izgrađeno građevinsko područje po površini i stanovniku - površina GP prema namjeni	Korišteni podaci iz PPU Općine (2008.g.). Analizirati pokazatelje po izradi Izmjena i dopuna PPU Općine.
ŽIVOTNI STANDARD	- stanovi i stambena površina po stanovniku - broj i veličina kućanstva - kućanstva i stanovanje	Korišteni podaci iz popisa stanovništva 2001. godine.
OPREMLJENOST DRUŠTVENOM INFRASTRUKTUROM	- obrazovne ustanove - ustanove za kulturu i sport - zdravstvene ustanove - socijalne ustanove	Stanje u vrijeme izrade Izvješća.
POVRŠINE ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA (IGPn)	- površine prema namjeni: a. ugostiteljsko turističke b. proizvodne c. sport i rekreacija d. iskorištavanje miner. sirovina e. groblja	Nema detaljnih Podataka. Prikazati u Izmjenama i dopunama PPU Općine
DEGRADIRANA PODRUČJA	- onečišćena - sanirana	Stanje u vrijeme izrade Izvješća.
GOSPODARSKE DJELATNOSTI S OSNOVA EKOLOŠKI ODRŽIVE NAMJENE IZVAN NASELJA		
POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO	- struktura poljoprivrednih površina - poplavno zemljište - struktura šumskih površina - šume po namjeni	Stanje u vrijeme izrade Izvješća
ISTRAŽIVANJE I VAĐENJE MIN. SIROVINA	- broj i površina polja - broj i površina nelegalnih polja - broj i površina saniranih polja - izdane koncesije	Stanje u vrijeme izrade Izvješća
PROIZVODNJA	- struktura proizvodnih površina	Podaci nepotpuni.
ENERGETSKI I VODNOGOSPODARSKI SUSTAV	- vodocrpilišta - sanitarna zaštita sliva - slatkovodni ribnjaci - melioracijska odvodnja	Stanje u vrijeme izrade Izvješća.
TRGOVINA, OBRT I SKLADIŠTA	- struktura površina za trgovinu, obrt i skladišta	Nema podataka po detaljima.
TURIZAM, SPORT I REKREACIJA	- intenzitet, stupanj i gustoća turističke izgrađenosti - smještajni kapaciteti	Podaci nepotpuni.
OPREMLJENOST PROSTORA JAVNOM I KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM		
PROMETNA INFRASTRUKTURA	- cestovni promet - željeznički promet	Stanje u vrijeme izrade Izvješća.
TELEKOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTURA	- pokrivenost naselja mrežom - priključci	Stanje u vrijeme izrade Izvješća.
OPSKRBA ENERGIJOM I PLINOM	- opskrba el. energijom i plinom - potrošnja el. energije i plina - opskrba naftnim derivatima	Stanje u vrijeme izrade Izvješća.
OPSKRBA PITKOM VODOM I ODVODNJA OTPAD. VODA	- izgrađenost vodoopskrbne mreže - priključenost na vodovodnu mrežu - potrošnja pitke vode - izgrađenost sustava odvodnje - priključenost na sustav odvodnje	Stanje u vrijeme izrade Izvješća.
ZAŠTITA I KORIŠTENJE POSEBNO VRIJEDNIH PROSTORA		
ZAŠTITA PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	- broj i površina zaštićenih područja prirode - gustoća zaštite (po stanovniku)	Predložena zaštita prema Zakonu o ZP.
ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNIH DOBARA	- struktura registriranih kulturnih dobara - obnovljena i ugrožena kult. dobra	Zaštita prema PPU Općine.

PODRUČJA OD POSEBNOG DRŽAVNOG INTERESA		
PODRUČJA POTENCIJALNIH PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	- ugroženost od poplava - ugroženost od potresa - nesreće u gospodarstvu	Pratiti stanje.
ZAŠTITA OKOLIŠA U PROSTORNOM UREĐENJU		
PODRUČJA I LOKACIJE ONEČIŠĆENJA U OKOLIŠU	- ugroženi vodotoci i jezera - područja ugrožena emisijama u zrak - lokacije divljih odlagališta - područja ugrožena bukom	Pratiti stanje.
GOSPODARENJE OTPADOM	- način zbrinjavanja svih vrsta otpada - obuhvaćenost organiziranim zbrinjavanjem komunalnog otpada	Provesti Plan gospodarenja otpadom Općine.
ANALIZA PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA		
PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE	- usvojeni - izdani pojedinačni akti	Pratiti stanje.

Na temelju analize provođenja dokumenata prostornog uređenja i ostalih mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Općine Lipovljani, možemo zaključiti da je u prethodnom razdoblju na prostoru Općine Lipovljani učinjen značajni napredak na učinkovitom gospodarenju i zaštiti prostora.

Općina Lipovljani osigurava provođenje politike prostornog uređenja temeljene na zakonskim načelima, a sukladno Strategiji prostornog uređenja Republike Hrvatske, Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske, Prostornom planu Sisačko-moslavačke županije i Prostornom planu uređenja Općine Lipovljani.

Učinkovitost prostornog uređenja osigurava se donošenjem potrebnih dokumenata prostornog uređenja, planskoj pripremi i uređenju zemljišta, te izradi i donošenju drugih dokumenata utvrđenih zakonom.

IV. POPIS TABLICA

- Tablica 1 Broj stanovnika i indeks kretanja
- Tablica 2 Koeficijent starosti i indeks starenja stanovništva
- Tablica 3 Stanovništvo prema dobnim skupinama i spolu
- Tablica 4 Spolna struktura stanovništva
- Tablica 5 Odnos broja muškaraca i žena prema dobnim skupinama
- Tablica 6 Obrazovna struktura stanovništva
- Tablica 7 Domicilno i doseljeno stanovništvo
- Tablica 8 Aktivnost stanovništva
- Tablica 9 Struktura zaposlenog stanovništva
- Tablica 10 Kućanstva i indeks kretanja
- Tablica 11 Broj članova kućanstva
- Tablica 12 Zaposleno stanovništvo
- Tablica 13 Nezaposleno stanovništvo
- Tablica 14 Neaktivno stanovništvo
- Tablica 15 Nezaposlene osobe
- Tablica 16 Struktura korištenja površina i zemljišta

- Tablica 17 Površine naselja, broj stanovnika i gustoća naseljenosti
- Tablica 18 Građevinska područja naselja
- Tablica 19 Stanovi prema načinu korištenja
- Tablica 20 Stanovi za stanovanje
- Tablica 21 Stambeni standard građana
- Tablica 22 Struktura površina poljoprivrednog zemljišta
- Tablica 23 Način korištenja poljoprivrednog zemljišta
- Tablica 24 Šume prema namjeni
- Tablica 25 Izdvojene površine za razvoj izvan naselja
- Tablica 26 Struktura prometnica
- Tablica 27 Područja nacionalne ekološke mreže
- Tablica 28 Nepokretna kulturna dobra i kulturno-povijesne vrijednosti
- Tablica 29 Izdani dokumenti prostornog uređenja

V. IZVORI PODATAKA I BIBLIOGRAFIJA

1. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske,
2. Program prostornog uređenja Republike Hrvatske
3. Zakon prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09 i 90/11),
4. Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 110/07),
5. Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 70/05 i 139/08),
6. Uredba o proglašenju ekološke mreže (»Narodne novine«, broj 109/07),
7. Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08, 21/10, 124/10 i 63/11),
8. Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10 i 124/10),
9. Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09),

10. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/05),
11. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine (»Narodne novine«, broj 85/07),
12. Zakon o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09),
13. Zakon o područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 86/08),
14. Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 75/09),
15. Odluka o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (»Narodne novine«, broj 17/10),
16. Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 114/10),
17. Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/01 i 12/10),
18. Prostorni plan uređenja Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 2/08),
19. Izvješće o stanju u prostoru Republike Hrvatske 2003; Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja, Zavod za prostorno uređenje 2003;
20. Izvješće o stanju u prostoru Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2006. - 2010. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 8/10)
21. Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje 1999. - 2006. godine i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje srpanj 2006. - lipanj 2010. godine (»Službeni vjesnik«, broj 31/06),
22. Plan gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/05, 2/06),
23. Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2001. godine i Prvi rezultati popisa stanovništva 2011. godine,
24. Hrvatski zavod za zapošljavanje, PS Novska, 2011.
25. Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo,
26. Općina Lipovljani.

2.

Na temelju članka 10. i 11. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donosi

O D L U K U

o javnim priznanjima Općine Lipovljani

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o javnim priznanjima Općine Lipovljani (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju se

javna priznanja Općine Lipovljani, uvjeti pod kojima se ona dodjeljuju, postupak dodjele, te oblik i sadržaj javnih priznanja.

Članak 2.

Javna priznanja dodjeljuju se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Lipovljani ili na svečanoj sjednici dobitnika priznanja.

II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 3.

Javna priznanja Općine Lipovljani su:

1. Proglašenje počasnim građaninom/građankom Općine Lipovljani,
2. Nagrada za životno djelo,
3. Plaketa Općine Lipovljani,
4. Nagrada Općine Lipovljani,
5. zahvalnice Općine Lipovljani.

1. Proglašenje počasnim građaninom/građankom Općine Lipovljani

Članak 4.

Počasnim građaninom/građankom Općine Lipovljani može se proglasiti osoba posebno zaslužna za:

- promicanje vrijednosti demokratskog društva, povijesnih događaja i tradicija, položaja i ugleda Općine Lipovljani u zemlji i inozemstvu,
- dužnosnik ili državnik Republike Hrvatske i druge države, član međunarodne organizacije Republike Hrvatske i druge države ili njihovih tijela posebno zaslužan za promicanje vrijednosti Općine Lipovljani i samobitnosti na općeprihvaćenim načelima suvremenog svijeta.

O proglašenju počasnog građanina/građanke izdaje se povelja.

2. Nagrada za životno djelo

Članak 5.

Nagrada Općine Lipovljani za životno djelo može se dodijeliti jednoj fizičkoj osobi godišnje ukoliko joj do sada nije bila dodijeljena.

Nagrada za životno djelo je javno priznanje koje se dodjeljuje za cjelovito djelo koje je pojedinac ostvario tijekom svog radnog vijeka i koje predstavlja izuzetan i osobno vrijedan doprinos razvoju Općine Lipovljani iz slijedećih područja:

- kulture,
- gospodarstva (turizam, ugostiteljstvo i dr.)
- znanosti,
- odgoja i obrazovanja,
- športa,
- zdravstva,
- zaštite okoliša.

U godini se dodjeljuje jedna nagrada za životno djelo.

3. Plaketa Općine Lipovljani

Članak 6.

Dodjeljuje se građanima Općine Lipovljani i drugim osobama, njihovim udrugama, drugim lokalnim zajednicama, te ustanovama, trgovačkim društvima:

- prigodom njihovih obljetnica,
- prigodom značajnih događaja u zemlji i u općini,
- za uspjehe u poslovanju,
- za zasluge za razvoj Općine, unapređenje kvalitete življenja u Općini,
- za promicanje ugleda Općine Lipovljani u zemlji i svijetu.

4. Nagrada Općine Lipovljani

Članak 7.

Nagrada Općine Lipovljani dodjeljuje se osobama sa područja Općine Lipovljani, trgovačkim društvima, ustanovama, vjerskim zajednicama, udrugama građana i drugim pravnim osobama za:

- najviše zasluge u teoretskom i praktičnom radu u unapređivanju gospodarstva, znanosti, zdravstva, kulture, zaštite okoliša športa, tehničke kulture i drugih javnih djelatnosti koje su od značaja za Općinu Lipovljani.

5. Zahvalnice Općine Lipovljani

Članak 8.

Zahvalnica Općine Lipovljani dodjeljuje se u pisanom obliku građanima Općine Lipovljani, i drugim osobama na području Općine Lipovljani, Općinskom načelniku, njegovom zamjeniku, vijećnicima Općinskog vijeća, poduzećima, ustanovama, vjerskim zajednicama, udrugama građana i drugim pravnim osobama za zasluge u promicanju znanosti, gospodarstva, prosvjete, kulture, športa, zdravstva, socijalne skrbi, politike, humanitarnog djelovanja, te svih drugih područja društvenog života u Općini Lipovljani.

III. POSTUPAK PREDLAGANJA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 9.

Pravo na pokretanje postupka za dodjelu javnih priznanja, inicijativu imaju: članovi Općinskog vijeća, radna tijela Općinskog vijeća, Općinski načelnik, mjesni odbori, udruge gospodarstvenika i obrtnika, građani, udruge građana, poduzeća, političke stranke, vjerske zajednice i druge pravne osobe.

Radi predlaganja kandidata za javna priznanja Općinski načelnik objavljuje Javni poziv koji se objavljuje na Web stranici i oglasnoj ploči Općine Lipovljani.

Javni poziv se objavljuje u pravilu u mjesecu veljači i ostaje otvoren četrnaest dana računajući od dana objave na Web stranici, odnosno oglasnoj ploči.

Kandidati koji se dostave van toga roka neće se uzimati u obzir.

Članak 10.

Inicijativa i Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja podnosi se Općinskom načelniku.

Inicijativa mora biti obrazložena i mora sadržavati:

- podatke o podnositelju inicijative, prijedloga,
- životopis osobe, odnosno podatke o pravnoj osobi koja se predlaže za javno priznanje,
- obrazloženje zasluga zbog kojih se predlaže dodjela priznanja, područje javne djelatnosti na koju se prijedlog za javno priznanje odnosi
- naziv javnog priznanja za koje se predlaže.

Prijedlozi se podnose Općinskom načelniku koji Prijedloge za odabir podnosi Općinskom vijeću radi donošenja Odluke.

Izgled, oblik i tekst javnih priznanja utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 11.

Ako se za počasnog građanina/grāđanke Općine Lipovljani predloži strani državljanin, Općinski načelnik će zatražiti mišljenje nadležnog državnog tijela za odnose s inozemstvom.

Članak 12.

Odluku o dodjeli javnih priznanja donosi Općinsko vijeće Općine Lipovljani.

Javna priznanja uručuju Općinski načelnik i Predsjednik Općinskog vijeća Općine Lipovljani.

Dodjela javnih priznanja obavlja se u pravilu na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine Lipovljani, a iznimno se može dodijeliti na drugim prigodnim manifestacijama.

Dobitnici svih javnih priznanja obavezno se pozivaju na svečane sjednice Općinskog vijeća koje se održavaju na Dan Općine Lipovljani.

Članak 13.

Evidencija o dodjeli javnih priznanja vodi se u Jedinственном upravnom odjelu Općine Lipovljani.

Odluke o dodjeli javnih priznanja objavljuju se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

Članak 14.

Ako javno priznanje nije uručeno za života, uručit će se članovima njegove obitelji, odnosno nasljednicima.

Članak 15.

Sredstva za provedbu ove Odluke ostvaruju se u Općinskom Proračunu Općine Lipovljani

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

KLASA: 060-01/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-01
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

3.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama («Narodne novine», broj 153/09), članka 59. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva («Narodne novine», broj 153/09), Uredbe o najvišem iznosu naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine («Narodne novine», broj 109/11) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani («Službeni vjesnik», broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o priključenju na komunalne vodne građevine na području Općine Lipovljani

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine, a posebno: postupak, rokovi za priključenje, visina naknade za priključenje, način plaćanja naknade za priključenje, izuzeće plaćanja naknade za priključenje i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Naknada za priključenje plaća se za komunalne vodne građevine:

- javne vodoopskrbe
- javne odvodnje.

Članak 3.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koji će se tek izgraditi na području Općine Lipovljani, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine na javnu vodoopskrbu, odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave sukladno ovoj Odluci.

Članak 4.

Rok za priključenje na komunalnu vodnu građevinu za investitora ili vlasnika građevine ili druge nekretnine koja se priključuje je šest mjeseci od završetka novoizgrađenog sustava javne vodoopskrbe, odnosno sustava javne odvodnje.

Rok za priključenje na komunalnu vodnu građevinu za investitora ili vlasnika građevine ili druge nekretni-

ne koja se priključuje na postojeće komunalne vodne građevine je u vrijeme same izgradnje građevine koja se priključuje ili najduže šest mjeseci nakon izgradnje iste građevine.

Ako se obveznik priključenja po ovoj Odluci ne pridržava rokova iz ovog članka Općina Lipovljani, Jedinствeni upravni odjel donosi na Prijedlog nadležnog isporučitelja vodnih usluga rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovog članka dopuštena je žalba tijelu Sisačko-moslavačke županije nadležnom za komunalno gospodarstvo.

Članak 5.

Građevine izgrađene bez akta o dopuštenju gradnje, kao i za građevine za koje se vodi postupak obustave gradnje ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine.

Radove priključenja postojećih ili novoizgrađenih građevina izvodi nadležni isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakonski posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 6.

Općina Lipovljani, Jedinствeni upravni odjel može svojim rješenjem izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu ili odvodnju otpadnih voda sukladno Zakonu o vodama.

Članak 7.

Obveznik plaćanja naknade za priključenje na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe i javne odvodnje je investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine.

Naknada za priključenje na javnu vodoopskrbu iznosi:

- za stambene građevine
po jednoj stambenoj jedinici..... 500,00 kuna

Za industrijske objekte te veće poslovne prostore visina naknade za priključenje na javnu vodoopskrbu iznosi:

- Vodomjer (navojni)
DN 25 i DN 32 500,00 kuna
- Vodomjer (navojni) DN 40,
DN 50 i DN 80 1.250,00 kuna
- Vodomjer (prirubnički)
DN 100, DN 150, DN 200 1.500,00 kuna

Članak 8.

Naknada za priključenje na sustav javne odvodnje iznosi:

- za stambene građevine po
jednoj stambenoj jedinici 1.000,00 kuna

Za industrijske objekte te veće poslovne prostore visina naknade za priključenje na javnu odvodnju iznosi:

- Vodomer (navojni)
DN 25 i DN 32 1.000,00 kuna
- Vodomer (navojni) DN 40,
DN 50, DN 80 1.250,00 kuna
- Vodomer (prirubnički)
DN 100, DN 150, DN 200 1.500,00 kuna

Članak 9.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine na javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se ovlaštenom isporučitelju vodnih usluga.

Uz zahtjev se prilaže sva potrebna dokumentacija.

Isporučitelj vodnih usluga na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak i donosi rješenje o dozvoli priključenja kojim će odrediti tehničko-tehnološke uvjete, rok izvedbe, cijenu stvarnih troškova priključka, te način nadzora nad izvedbom priključka ili rješenje kojim se ne dozvoljava priključenje na vodne građevine.

Članak 10.

Vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka na temelju pismenog ugovora i računa za izvedeni posao.

Osim stvarnih troškova, vlasnik građevine plaća i naknadu za priključenje na vodne građevine Općini Lipovljani, koja je prihod Općinskog proračuna Općine Lipovljani i namijenjena je za financiranje građenja vodnih građevina na području Općine Lipovljani prema usvojenim Programima sukladno Zakonu o vodama.

Članak 11.

Obveznik plaćanja naknade za priključenje na vodne građevine je dužan naknadu uplatiti jednokratno ili u najviše deset obroka.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za priključenje na vodne građevine naknadu plaća na obroke, građevinu može priključiti nakon plaćanja prvog obroka.

Članak 12.

Obveznici plaćanja naknade i stvarnog troška za priključenje po ovoj Odluci koji na to imaju pravo sukladno odredbama Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova obitelji, oslobođaju se plaćanja naknade i stvarnog troška za priključenje na vodne građevine, a za što su dužni priložiti potrebnu dokumentaciju u vrijeme izvođenja radova na pojedinom priključku.

Općinsko vijeće Općine Lipovljani može osloboditi od plaćanja naknade za priključenje na vodne građevine i druge slučajeve koji nisu navedeni u ovoj Odluci za što će donijeti posebnu odluku o oslobađanju obveze plaćanja naknade za priključenje ukoliko se pojedinačna zamolba investitora, te vlasnika ili korisnika građevine smatra opravdanom.

Članak 13.

Upravni nadzor u provedbi javnih ovlasti na temelju Zakona o vodama i propisa donesenih na temelju zakona obavlja nadležno Ministarstvo.

Inspeksijski nadzor provodi državni vodopravni inspektor i ostale nadležne inspekcije svaka u okviru svoje nadležnosti sukladno Zakonu o vodama.

Članak 14.

Na pravne i fizičke osobe koje ne postupaju sukladno ovoj Odluci primjenjuju se prekršajne odredbe temeljem Zakona o vodama (članak 241. do 243.).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o priključivanju građevina na komunalnu infrastrukturu u Općini Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 32/11).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LIPOVLJANI OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-01
Lipovljani, 17. veljače 2012.

**Predsjednica
Anka Doležal, v.r.**

4.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o subvencioniranju troškova pregleda na trihinelozu

Članak 1.

Općina Lipovljani će počevši od 1. ožujka 2012. godine na dalje vršiti subvencioniranje troškova pregleda na trihinelozu u iznosu 12,00 kuna po jednom pregledu.

Članak 2.

Tijekom 2012. godine i dalje, sukladno osiguranim sredstvima u Općinskom proračunu za tu namjenu,

svako domaćinstvo s prebivalištem na području Općine Lipovljani moći će ostvariti pravo na subvenciju četiri obavljena pregleda na trihinelozu, uz uvjet da domaćinstvo nema nepodmirenih dospjelih obveza prema Općini Lipovljani.

Članak 3.

Sredstva za namjenu subvencije iz ove Odluke tretirani će Općinski proračun Općine Lipovljani (sredstva predviđena za subvenciju pregleda na trihinelozu).

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke nadležno je računovodstvo u Jedinственном upravnom odjelu Općine Lipovljani. Za ostvarivanje prava na subvenciju treba priložiti važeću osobnu iskaznicu ili potvrdu o prebivalištu, račun nadležne veterinarske stanice.

Općinski načelnik Općine Lipovljani će svake godine na Web stranici Općine Lipovljani objaviti javni poziv za ostvarivanje prava na pregled na trihinelozu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-01
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

5.

Na temelju članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/97 i 107/07) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o razrješenju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Iskrice u Lipovljanima

Članak 1.

U Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Iskrice u Lipovljanima razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća:

- Ivan Duda iz Lipovljana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-03
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

6.

Na temelju članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/97 i 107/07) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Iskrice u Lipovljanima

Člana 1.

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića Iskrice u Lipovljanima za člana Upravnog vijeća imenuje se:

- **Miroslav Horvat** iz Lipovljana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-02
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

7.

Na temelju članka 12. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o uključivanju u Lokalnu akcijsku grupu (LAG) radnog naziva »LAG MOSLAVINA«

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Lipovljani iskazuje namjeru sudjelovanja u formiranju i djelovanju Lokalne akcijske grupe (u daljnjem tekstu: LAG), radnog naziva »LAG-MOSLAVINA« koji obuhvaća područja Općina: Dubrava, Hercegovac, Križ, Kloštar Ivanić, Velika Ludina, Popovača, Velika Trnovitica i Lipovljani, te gradove: Čazma, Garešnica, Ivanić Grad i Kutina, a koja se osniva radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih uključenih jedinica lokalne samouprave u svrhu ruralnog i ukupnog razvoja LAG-om obuhvaćenog područja i sukladno Leader Programom EU.

Članak 2.

Za predstavnika Općine Lipovljani u postupku formiranja LAG-a imenuje se Općinski načelnik Općine Lipovljani Mario Ribar, dipl. oec., a za zamjenika, Mario Kozina zamjenik Općinskog načelnika Općine Lipovljani.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 303-01/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-01
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

8.

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08) i članka 42. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

**o Izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju
Povjerenstva za poljoprivredno zemljište**

Članak 1.

U Odluci o imenovanju Povjerenstva za poljoprivredno zemljište (»Službeni vjesnik«, broj 29/09) u članku 1. stavku 1. riječi »Marijan Juran dipl. inž. polj. predsjednik« zamjenjuju se riječima »**Zlatko Štavalj**«, a riječi »Željko Sijarto« zamjenjuju se riječima »**Zoran Kordas**«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-03
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

9.

Na temelju članka 34. Zakona o popisima birača, članka 37. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8/06) i članka 42. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

**o Izmjenama i dopunama Odluke o izboru
Povjerenstva za ovjeru popisa birača**

Članak 1.

U članku 1. Odluke o izboru Povjerenstva za ovjeru popisa birača (»Službeni vjesnik«, broj 19/09) riječi »Ivan Duda, za predsjednika« zamjenjuju se riječima »**Miroslav Horvat, za predsjednika**«, riječi »Ranko Šagovac, za člana« zamjenjuju se riječima »**Ivan Stipčević, za člana**«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

10.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

**o Izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju
Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih
nepogoda Općine Lipovljani**

Članak 1.

U točki I. Rješenja o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 17/10) riječi »Marijan Juran, za predsjednika« zamjenjuju se riječima »**Ivan Stipčević, za predsjednika**«, a riječi »Željko Sijarto, za člana« zamjenjuju se riječima »**Danijel Ribarić, za člana**«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-03
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

11.

Sukladno članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, 17. veljače 2012. godine, razmotrilo je stanje zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani i utvrdilo

ANALIZU

stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani za 2012. godinu

Sukladno članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje razmatrati stanje zaštite i spašavanja, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroženosti i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03), a usvojilo je Općinsko vijeće Općine Lipovljani KLASA: 510-03/09-01/01, URBROJ: 2176/13-01-11-01 od 26. svibnja 2011. godine.

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je na području Općine Lipovljani ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih

i civilizacijskih katastrofa, a posebno je ugroženo poplavama (rijeke: Trebež, Ilova, Pakra, Subocka, te kanal Veliki Strug), požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama), potresima (stupanj seizmičnosti 7- 8 MCS), drugim prirodnim nepogodama poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuče, dugotrajne suše, te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života, tehničko-tehnološkim nesrećama u gospodarskim objektima (postojanje postrojenja koja pri radu koriste ili skladište opasne tvari) i prometu (područjem se vrši i transport opasnih tvari), od pucanja hidroakumulacijskih brana (akumulacija Pakra), nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine Lipovljani u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost Općinskog središta od NE Krško je približno 126 km), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađivanja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode) te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima. U blizini općinskog središta je i Tvornica umjetnih gnojiva (Kutina), a na području općine se nalaze naftna polja. Naposljetku ne treba zanemariti opasnost od ratnih i terorističkih djelovanja.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja, prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudskim i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Četiri Dobrovoljna vatrogasna društva: Lipovljani, Krivaj, Kraljeva Velika i Piljenice od toga Lipovljani 20 ljudi, jedna cisterna, jedno kombi vozilo, dva navalna vozila, Kraljeva Velika sa 10 ljudi i jedno navalno vozilo, Krivaj sa 10 ljudi.
- Piljenice sa 10 ljudi i jedno kombi vozilo, svi sa kompletnom minimalnom opremom
- »LIP KOM« d.o.o. Lipovljani, komunalno poduzeće, broj zaposlenih jedanaest, posjeduju kombinirku, traktor, prikolicu i kombi, mini bager, valjak, osobno vozilo,
- Hrvatske vode VGI Lonja - Trebež i poduzeće koje se bavi obranom od poplava Lonja - Strug d.d. Kutina,
- Policijska postaja Novska,
- Dom zdravlja Novska, Ambulanta Lipovljani, hitna pomoć Dom zdravlja Novska,
- Veterinarska stanica Novska, Ispostava Lipovljani,
- Hrvatska Elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Križ,
- Hrvatske šume, Šumarija Lipovljani,
- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Novska.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami

učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Općinskog načelnika Općine Lipovljani, aktivira se Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Lipovljani koje je imenovalo Općinsko vijeće Općine Lipovljani 2009. godine.

Navedeno zapovjedništvo rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Općina Lipovljani je Odlukom Općinskog vijeća o osnivanju postrojbi civilne zaštite za područje Općine Lipovljani, KLASA: 810-06/11-01/01, URBROJ: 2176/13-02-96-02 od 7. listopada 1996. godine, ustrojila sljedeću postrojbu civilne zaštite za svoje područje:

Postrojbu opće namjene sa 21 obveznika

Ista nije opremljena ni osobnom ni skupnom opremom.

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Lipovljani je mišljenja da navedena postrojba civilne zaštite sa ukupno 21 obveznika, uz snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, optimalna i učinkovita u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani, dok na Općinskom načelniku i Općinskom vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti sukladno članku 28. i članku 29. Zakona o zaštiti i spašavanju osigura sredstva zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Općinsko vijeće Općine Lipovljani je na sjednici održanoj 29. svibnja 2011. godine usvojilo Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Lipovljani i donijelo Plan zaštite i spašavanja Općine Lipovljani.

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja može se donijeti slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Lipovljani je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti te uložila znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području. Stoga se može zaključiti da je sustav zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Općina Lipovljani je u Proračunu za 2012. godinu osigurala sredstva za razvoj civilne zaštite sukladno članku 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju prema svojim mogućnostima.

Obzirom da je sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju Općina Lipovljani izradila Procjenu i na osnovu Procjene donijela Plan zaštite i spašavanja, te su navedeni dokumenti usvojeni od strane Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Stožer zaštite i spašavanja će Plan provoditi sukladno financijskim mogućnostima Proračuna.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-01
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

12.

Analizom stanja i usvojenih zaključaka Općinsko vijeće Općine Lipovljani, sukladno članku 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 17. veljače 2012. godine, Općinsko vijeće Općine Lipovljani, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti (hitna pomoć, crveni križ, vatrogastvo, javno poduzeće za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) u koje ulaze i potrebe civilne zaštite.

Smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Predlažemo da Općinsko vijeće donese slijedeće smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

CIVILNA ZAŠTITA: (zapovjedništva zaštite i spašavanja, zapovjedništva, postrojbe i druge sposobnosti civilne zaštite).

U Proračunu za 2012. godinu osigurati sredstva za opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbi civilne zaštite koje je osnovala Općina Lipovljani.

Da Općinski načelnik sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje aktivno učestvuju na prikupljanju podataka i izradi Procjene ugroženosti i Planove zaštite i spašavanja sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 20/06).

U daljnjem razvoju sustava sukladno Procjeni ugroženosti i Planu zaštite i spašavanja izraditi srednjoročni plan razvoja, osobnom i materijalnom sklopu te sukladno sa osiguranim financijskim sredstvima u proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja na sprečavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnost djelovanja službi i raznih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost.

Iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti sukladno financijskim mogućnostima Proračuna.

Istovremeno u srednjoročnom planu iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja (po usvajanju istog).

VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima.

U daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa.

UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr: hitna pomoć, javno zdravstvo, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na području Općine Lipovljani treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.

U narednom planskom razdoblju na osnovu Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općina Lipovljani treba nastaviti s daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, čistoća, i dr.) kao bitnog čimbenika u sustavu zaštite i spašavanja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LIPOVLJANI OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-02
Lipovljani, 17. veljače 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

S A D R Ő A J

GRAD GLINA AKTI GRADONAČELNIKA

4. Odluka o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija za Grad Glinu za 2012. godinu 21

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o grbu i zastavi Grada Hrvatske Kostajnice 21
2. Odluka o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za neizgrađeno građevno zemljište 23
3. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu na području Grada Hrvatske Kostajnice 23
4. Odluka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Hrvatske Kostajnice za 2011. godinu 25
5. Zaključak o povjeravanju poslova sahrane i ukopa na grobljima Grada Hrvatske Kostajnice u razdoblju siječanj 2012. - siječanj 2016. godine 25
6. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini 26
7. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2011. godini 27

AKTI GRADONAČELNIKA

6. Plan prijama u službu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Hrvatske Kostajnice 28

OPĆINA DONJI KUKURUZARI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2012. godinu 28
2. Odluka o broju etaža koje se mogu oza-koniti na nezakonito izgrađenoj zgradi 29
3. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Povjerenstva za popis birača Općine Donji Kukuruzari 29
4. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu 30

OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2. Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata 30

OPĆINA LEKENIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o davanju suglasnosti na Cjenik za obavljanje komunalnih poslova KOMUNALNOG PODUZEĆA LEKENIK d.o.o. 31
2. Odluka o postupku i uvjetima za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom 32
3. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Lekenik u poduzetničkoj zoni »Marof« 36
4. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju trgovačkog društva KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o. za komunalne usluge i trgovinu 37
5. Odluka o izmjenama Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja dužnosnika Općine Lekenik i djelatnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lekenik 38
6. Odluka o dopunama Odluke o kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja radnika Dječjeg vrtića Lekenik 38
7. Odluka o Izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o. za komunalne usluge i trgovinu 38
8. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za statutarno-pravna pitanja 39
9. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Odbora za financije i proračun 39
10. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Povjerenstva za izbor i imenovanja 40
11. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Povjerenstva za popis birača 40
12. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik 41
13. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lekenik 45

AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA

1. Zaključak o utvrđivanju prestanka mandata zamjenika vijećnika te početku obnašanja dužnosti vijećnika 46

OPĆINA LIPOVLJANI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje od 2006. do 2010. godine 46
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Lipovljani za razdoblje od 2006. do 2010. godine 47

2.	Odluka o javnim priznanjima Općine Lipovljani	66	8.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju Povjerenstva za poljoprivredno zemljište	71
3.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine na području Općine Lipovljani	68	9.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izboru Povjerenstva za ovjeru popisa birača	71
4.	Odluka o subvencioniranju troškova pregleda na trihinelozu	69	10.	Odluka o izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Lipovljani	71
5.	Odluka o razrješenju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Iskrice u Lipovljanima	70	11.	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani za 2012. godinu	72
6.	Odluka o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Iskrice u Lipovljanima	70	12.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lipovljani	73
7.	Odluka o uključivanju u lokalnu akcijsku grupu (LAG) radnog naziva »LAG MOSLAVINA«	70			

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.