

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2018.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 1 — Godina XXVI	Varaždin, 12. siječnja 2018.	List izlazi po potrebi
-----------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA			
1.	Odluka o prijedlogu za izbor predstavnika Varaždinske županije u Nadzorni odbor Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o.	1	
2.	Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načinu isplate dodataka za uspješnost na radu u upravnim tijelima	2	
3.	Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnine i sredstava za unapređenje lovstva državnih i zajedničkih lovišta na području Varaždinske županije	3	
4.	Rješenje o razrješenju dosadašnjih i imenovanju dviju novih članica Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin	4	
5.	Rješenje o razrješenju dosadašnjeg i imenovanju novog člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije	4	
GRAD IVANEC AKTI GRADONAČELNIKA			
1.	Izmjene Pravilnika o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi	5	
GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADONAČELNIKA			
1.	Izmjene Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Lepoglave	5	
OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			
1.	Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Mali Bukovec za 2018. godinu	6	

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

1.
Na temelju članka 48. stavka 1. podstavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07,

125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 137/15 - ispravak i 123/17) i članka 50. stavka 1. podstavka 17. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13

- pročišćeni tekst) i zaključka s 30. sjednice Skupštine društva Piškornica d.o.o. održane 29. studenoga 2017. godine, župan Varaždinske županije donosi

O D L U K U

o prijedlogu za izbor predstavnika Varaždinske županije u Nadzorni odbor Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o.

I.

U Nadzorni odbor Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o. za sanaciju odlagališta otpada, za predstavnicu Varaždinske županije, predlaže se izabrati

- **ANDREU SEVER CAFUK**, OIB 79025108915.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/18-01/1
URBROJ: 2186/1-02/1-18-1
Varaždin, 2. siječnja 2018.

ŽUPAN

Radimir Čačić, v.r.

2.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 50. točke 2. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), župan Varaždinske županije donosi

P R A V I L N I K

o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu u upravnim tijelima

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata rada službenika i namještenika odnosno pročelnika upravnih tijela Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: službenici), sredstva za isplatu i postupak isplate dodatka za uspješnost na radu.

Članak 2.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata rada službenika jesu:

1. obavljanje poslova po posebnim aktima župana, s dodatnim ovlaštenjima i odgovornostima, uz redovite poslove radnog mjesta - 45% do 60%
2. unaprjeđenje poslovnih procesa u upravnom odjelu i Županiji kao rezultat kreativnosti, samoinicijativnosti službenika - 40%,

3. neprekinuto obavljanje poslova odsutnog službenika u razdoblju duljem od 15 dana, uz poslove radnog mjesta na koje je službenik raspoređen, što se ne odnosi na slučaj odsutnosti službenika zbog korištenja godišnjeg odmora - 30%,
4. pružanje stručne podrške radu županijskih trgovačkih društava i ustanova - 30%
5. povećani opseg poslova - 30%
6. sudjelovanje u radu projektnog tima od interesa za Županiju koji je postigao uspješne rezultate - 20%.

Kriterij unaprjeđenja poslovnih procesa kao rezultat kreativnosti, samoinicijativnosti službenika obuhvaća djelovanje u službi koje je pridonijelo ugledu ili afirmaciji Županije, unaprjeđenju rada i odnosa prema građanima i javnosti.

Pružanjem stručne podrške radu županijskih trgovačkih društava i ustanova smatra se pružanje podrške u izvršenju većeg i značajnijeg zadatka društvu odnosno ustanovi ili pružanje takve podrške izvršenju redovitih poslova društva odnosno ustanove kroz razdoblje dulje od 15 dana.

Povećanim opsegom posla podrazumijevaju se rezultati rada koji po opsegu znatno prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika u određenom razdoblju, odnosno ako se radi o obavljanju izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor službenika zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla.

Sudjelovanjem u radu projektnog tima od interesa za Županiju koji je postigao uspješne rezultate smatra se izvršavanje zadataka iz akta nadležnog tijela Županije o osnivanju projektnog tima u području koje je od interesa za Županiju, pri čemu zadaci dotičnog službenika moraju biti uspješno izvršeni.

Članak 3.

Dodatak za uspješnost na radu može se isplatiti službenicima koji su u prethodnoj godini ocijenjeni ocjenom »odličan« i »vrlo dobar« i koji uz uredno obavljanje poslova radnog mjesta na koje su raspoređeni, ispune najmanje jedan od kriterija iz prethodnog članka.

Za ispunjavanje kriterija iz prethodnog članka službeniku se može isplatiti dodatak u iznosu od kriteriju pripadajućeg postotka njegove bruto plaće, a jednokratna isplata ne može iznositi više od jedne bruto plaće tog službenika.

Bruto plaćom službenika za isplatu dodatka za uspješnost na radu razumijeva se umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće s uvećanjem za radni staž prema obračunu plaće u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem se isplaćuje dodatak.

Članak 4.

Masu sredstava za dodatke za uspješnost na radu određuje župan, sukladno zakonu i osiguranim proračunskim sredstvima.

Članak 5.

Dodatak za uspješnost na radu se ne može dodijeliti službeniku:

- koji je imao neopravdan izostanak tijekom zadnjih 6 mjeseci,
- protiv kojeg je pokrenut postupak za povredu službene dužnosti, a službenik nije pravomoćno oslobođen krivnje.

Članak 6.

O isplati i visini dodatka za uspješnost na radu donosi se rješenje, koje za službenike donosi pročelnik, a za pročelnike župan.

Rješenje iz prethodnog stavka dostavlja se upravnim odjelima nadležnima za obračun i isplatu plaća i za ljudske resurse.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu u upravnim tijelima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/14).

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 121-01/18-01/1
URBROJ: 2186/1-02/1-18-1
Varaždin, 9. siječnja 2018.

ŽUPAN
Radimir Čačić, v.r.

3.

Na temelju članaka 27., 36. i 40. Zakona o lovstvu (»Narodne novine«, broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16, 41/16, 67/16 i 62/17) i odredbe članka 50., točka 9. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13, 46/13 - pročišćeni tekst), župan Varaždinske županije donosi

P R A V I L N I K

o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnine i sredstava za unapređenje lovstva državnih i zajedničkih lovišta na području Varaždinske županije

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način na koji se mogu koristiti namjenska novčana sredstva Županijskog proračuna, ostvarena od lovozakupnine za lovne sezone 2017/2018 do 2025/2026 temeljem Zakona o lovstvu (»Narodne novine«, broj 140/05, 75/09, 153/09, 14/14, 21/16, 41/16, 67/16 i 62/17) i to:

- I. za sredstva iz članka 27. stavak 1. točka 1.
- II. za sredstva iz članka 27. stavak 1. točka 4.

Članak 2.

Sredstva od zakupa državnih i zajedničkih lovišta Varaždinske županije ostvarena temeljem članka 27. stavka 1. Zakona o lovstvu koristit će se za razvoj i unapređenje lovstva na području Varaždinske županije za sljedeće namjene:

1. Obnova i osvježanje matičnih fondova pojedinih vrsta divljači
2. Prihrane i prehrane divljači
3. Odstrel prekomjernog broja jedinki lisica i kuna, te drugih predatora
4. Sufinanciranje troškova lovočuvarskih službi
5. Uređenje lovišta (čišćenje, sadnja i održavanje višegodišnjih remiza, gradnja hranilišta, pojilišta i spremišta za hranu, te gradnja i održavanje visokih čeka osmatračnica)
6. Edukaciju lovočuvara i ocjenjivača trofeja divljači
7. Ostale navedene namjene koje će predložiti Županijsko povjerenstvo.

Članak 3.

Korisnici novčanih sredstava od lovozakupa zajedničkih lovišta Varaždinske županije koja nisu potraživana od strane vlasnika zemljišta bez prava lova, mogu biti isključivo Lovački savez Varaždinske županije i lovozakupnici, koji temeljem ugovora o produljenju lovozakupa gospodare zajedničkim lovištima Varaždinske županije.

Članak 4.

Lovozakupnici koji podnesu zahtjev za korištenje sredstava prema ovom Pravilniku moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

1. Da su izmirili obaveze lovozakupnine
2. Da imaju vlastito zemljište na kojem planiraju izgraditi lovnotehnički ili lovnogospodarski objekt. Ukoliko žele graditi na tuđem, iznajmljenom terenu, moraju imati Ugovor o zakupu na rok trajanja koji ne može biti kraći od 20 godina.
3. Da imaju program rada i ulaganja (tehnički i financijski elaborat) u razvoj lovstva odnosno lovišta kojim gospodare (udio vlastitih sredstava mora biti sastavni dio projekta).

Uz zahtjev za sufinanciranje treba priložiti račune za kupljenu divljač, zatim za hranu za divljač, materijal za izgradnju lovnogospodarskih ili lovnotehničkih objekata, ugovore o obavljanju lovočuvarske službe na profesionalnoj ili na volonterskoj osnovi, fotodokumentaciju o uređenju i čišćenju lovišta i dokaz o predaji uništenih predatora veterinarskim postajama.

Članak 5.

Zahtjevi za odobrenje sredstava za razvoj lovstva podnose se Upravnom odjelu za poljoprivredu i ruralni razvoj Varaždinske županije, Franjevački trg 7, 42000 Varaždin (Povjerenstvo za izradu prijedloga raspodjele lovozakupnine).

Uz zahtjev podnositelj treba priložiti:

1. Dokaz o plaćenju lovozakupnini
2. Program rada i ulaganja
3. IBAN

Zahtjevi za odobrenje sredstava za sufinanciranje dijela troškova za razvoj lovstva zaprimaju se od 30. ožujka - 30. travnja za tekuću godinu.

Nepotpuna dokumentacija neće se razmatrati.

Članak 6.

Sredstva ostvarena temeljem članka 27. stavak 1. točka 4. Zakona o lovstvu utrošit će se za promidžbu i informiranje iz područja lovstva u svrhu razvoja lovnog turizma i lovačke kulture, te za troškove sudjelovanja na lovačkim sajmovima, izložbama i natjecanjima, kao i za izradu promotivnih materijala, razvoj lovne kinologije i lovnog streljaštva, te promicanje lovstva putem javnih medija.

Sredstva iz ovog članka odobravat će se na temelju podnijetih zahtjeva.

Članak 7.

Župan Varaždinske županije imenovat će Županijsko povjerenstvo koje će temeljem zahtjeva lovozakupaca, državnih i zajedničkih lovišta izraditi prijedloga raspodjele, te ga dostaviti na donošenje županu.

Povjerenstvo čine:

- 2 predstavnika Varaždinske županije
- 1 predstavnik Lovačkog saveza Varaždinske županije.

Članak 8.

Zaključak ododjeli novčanih sredstava temeljem ovog Pravilnika donosi župan na prijedlog Povjerenstva.

Članak 9.

Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj provodit će administrativnu obradu prijava i kontrolu izvršenja obaveza iz Zaključka o dodjeli novčanih sredstava.

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja sredstava za unapređenje lovstva zajedničkih lovišta na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/10).

Članak 11.

Ovaj Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od lovozakupnini i sredstava za unapređenje lovstva zajedničkih lovišta na području Varaždinske županije stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 323-01/18-01/1
URBROJ: 2186/1-02/1-18-1
Varaždin, 11. siječnja 2018.

ŽUPAN
Radimir Čačić, v.r.

4.

Na temelju članka 151. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17) i članka 48. stavka 1. podstavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 123/17) i članka 50. stavka 1. točke 17. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), župan Varaždinske županije donosi

RJEŠENJE

o razrješenju dosadašnjih i imenovanju dviju novih članica Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin

I.

Razrješuju se dosadašnji članovi Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin (dalje: Upravno vijeće), predstavnici osnivača i to:

1. **DANIJE MESEK** iz Sračinca, Vladimira Nazora 20
2. **GORAN SLAVINEC** iz Jerovca 232, Ivanec.

II.

Imenuju se nove članice Upravnog vijeća, predstavnice osnivača i to:

1. **MIRA LETIĆ** iz Varaždina, Zagrebačka 71,
2. **JADRANKA JAKOPEC** iz Donje Voće, Donja Voća 168.

III.

Novoimenovanim članicama Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin iz točke II. ovog Rješenja, mandat počinje danom donošenja ovo Rješenja i traje do isteka mandata članovima Upravnog vijeća predstavnika osnivača, imenovanih Rješenjem KLASA: 119-01/17-01/10, URBROJ: 2186/1-02/1-17-2 od 07. 11. 2017. godine.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/17-01/10
URBROJ: 2186/1-02/1-18-3
Varaždin, 5. siječnja 2018.

ŽUPAN
Radimir Čačić, v.r.

5.

Na temelju članka 6. stavka 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/07- proči-

šćeni tekst, 48/09 i 47/14 - pročišćeni tekst) i članka 50. stavka 1. točke 17. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) župan Varaždinske županije donosi sljedeće

RJEŠENJE

o razrješenju dosadašnjeg i imenovanju novog člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije

I.

Razrješuje se članica Upravnog vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Javna ustanova) i to:

- **JADRANKA JAKOPEC** iz Donje Voće, Donja Voća 168.

II.

U Upravno vijeće Javne ustanove imenuje se:
- **GORAN SLAVINEC** iz Jerovca 232, Ivanec.

III.

Mandat novoimenovanom članu Upravnog vijeća počinje danom donošenja ovog Rješenja i traje do isteka mandata članovima Upravnog vijeća imenovanih Rješenjem, KLASA: 024-03/14-01/3, URBROJ: 2186/1-01/1-14-3 od 23. svibnja 2014. godine.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/17-01/15
URBROJ: 2186/1-02/1-18-3
Varaždin, 5. siječnja 2018.

ŽUPAN
Radimir Čačić, v.r.

GRAD IVANEC

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Na temelju članka 64. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst) i članka 52. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Ivanca (»Službene vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/15), gradonačelnik Grada Ivanca, donosi

IZMJENE

Pravilnika o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi

Članak 1.

U Pravilniku o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/15) u članku 23. dodaje se stavak 2. koji glasi: »Roditelj ili skrbnik pod uvjetima iz stavka 1. ovog članka ostvaruje potporu za opremanje djeteta kod polaska u prvi razred osnovne škole na području Grada Ivanca.«

Članak 2.

U članku 24. iznos od »1.000,00 kn« zamjenjuje se iznosom »1.500,00 kn«, a iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi: »Pomoć za opremu djeteta kod polaska u prvi razred isplaćuje se u drugoj polovini godine u kojoj dijete polazi prvi razred osnovne škole, a uplaćuje se izravno na bankovni IBAN (tekući) račun jednog od roditelja navedenog u Zahtjevu, i to u iznosu od 700,00 kn.«

Članak 3.

Ove Izmjene Pravilnika stupaju na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/18-01/02
URBROJ: 2186/12-02/02-18-01
Ivanec, 5. siječnja 2018.

Gradonačelnik
Milorad Batinić, v.r.

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Temeljem odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 36. Statuta Grada

Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14), sukladno relevantnim odredbama Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i pro-

jekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15), gradonačelnik Grada Lepoglave donosi

I Z M J E N E

Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Lepoglave

Članak 1.

U Pravilniku o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/15) članak 4. mijenja se i glasi:

»Okvirno navedena prioritetna područja aktivnosti projekata / programa za sufinanciranje iz Proračuna Grada Lepoglave su:

1. KULTURA I UMJETNOST

- zaštita i promicanje tradicijske baštine i običaja lepoglavskog kraja
- poticanje i afirmacija kulturnog stvaralaštva djece i mladih
- poticanje i afirmacija kulturnog amaterizma
- očuvanje kulturne baštine
- rad udruga na području glazbene, plesne, dramske i likovne umjetnosti, fotografija, film i sl.

2. HUMANITARNA I SOCIJALNA DJELATNOST

- unaprjeđivanje kvalitete života invalida i nemoćnih osoba
- unaprjeđenje kvalitete života socijalno ugroženih građana
- unaprjeđivanje kvalitete života osobama starije životne dobi

3. BRANITELJI

- programi vezani za sjećanje na Domovinski rat i unaprjeđenje kvalitete života hrvatskih branitelja
- programi vezani za očuvanje tradicije i spomeničke baštine NOB-a

4. DJECA I MLADI

- aktivnije sudjelovanje mladih u društvu
- prevencija svih oblika ovisnosti djece i mladih
- odgojno obrazovni rad sa djecom i mladima s posebnim potrebama
- sigurnost djece i mladih, prevencija nasilja među djecom i mladima
- unaprjeđenje kvalitete života djece i mladih

5. OSTALI PROGRAMI

- zaštita zdravlja
- zaštita okoliša, prirode i životinja
- promocija poljoprivrede i šumarstva
- promicanje znanosti, obrazovanja i cjeloživotnog učenja
- promicanje sporta, hobističkih djelatnosti, tehničke i informatičke kulture
- promicanje poduzetništva i samozapošljavanja
- turistička i gospodarska promocija

Članak 2.

Ove Izmjene Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Lepoglave objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:400-01/18-01/1

URBROJ: 2186/016-01-18-1

Lepoglava, 2. siječnja 2018.

Gradonačelnik

Marijan Škvarić, dipl.ing., v.r.

OPĆINA MALI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), načelnik Općine Mali Bukovec utvrđuje

P L A N

prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Mali Bukovec za 2018. godinu

Članak 1.

Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Mali Bukovec za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuje se popunjenost radnih mjesta utvrđenih Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinствe-

nog upravnog odjela Općine Mali Bukovec te prijam službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Mali Bukovec tijekom 2018. godine.

Članak 2.

U Jedinствenom upravnom odjelu Općine Mali Bukovec ukupno je zaposleno 2 službenika i 1 namještenik na neodređeno vrijeme koji su na radna mjesta raspoređeni sukladno Pravilniku o unutarnjem redu.

Članak 3.

U Jedinствenom upravnom odjelu Općine Mali Bukovec u 2018. godinu planira se prijam u službu

1 službenika za raspored na radno mjesto sukladno Pravilniku o unutarnjem redu.

KLASA: 100-04/18-01/01
URBROJ: 2186/020-02-18-1
Mali Bukovec, 3. siječnja 2018.

Članak 4.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Mali Bukovec za 2018. godinu objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Općinski načelnik
Darko Marković, mag.ing.el., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2018. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.