

Članak 7.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-01/17-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-17-01
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

10.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

O D L U K U

o određivanju imena ulice u naselju Zamlača

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec određuje ime ulice u naselju Zamlača i to:

- **Ulica dr. Ante Starčevića** - ulaz u ulicu s nerazvrstane ceste NC 1-035 prema istoku u naselju Zamlača i nalazi se na katastarskoj čestici broj 254/51 k.o. Zamlača te prema Odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/14 i 33/16) nosi oznaku NC 1-036.

Članak 2.

Ime ulice označit će se natpisnim pločama, a svaki objekt brojem sukladno Pravilniku o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova te o obilježavanju zgrada brojevima.

Članak 3.

Državna geodetska uprava - Područni ured Varaždin odredit će kućne brojeve u ulici utvrđenoj u članku 1. ove Odluke te izvršiti upis imena ulice i brojeva zgrada u svojim evidencijama.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 015-01/17-01/1
URBROJ: 2186/10-01/1-17-01
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

11.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13 i 41/14) i članka 31. Statuta Općinsko vijeće Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Gospodarske zone Vidovec

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se gospodarska zona na području Općine Vidovec koja je obuhvaćena Prostornim planom Općine Vidovec, objavljenom u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 14/16, te se nalazi u sjevernom dijelu naselja Cargovec.

Članak 2.

Ovom Odlukom uređuje se naziv gospodarske zone. Naziv novoformirane gospodarske zone je: Gospodarska zona Vidovec.

Svi dosadašnji nazivi vezani uz imenovanje zone prestaju važiti pod tim nazivom te će se ubuduće koristiti naziv »Gospodarska zona Vidovec«.

Članak 3.

Gospodarska zona planirana je za potrebe izgradnje objekata za preradu, smještaj i distribuciju poljoprivrednih proizvoda, te drugih vrsta proizvodnih i/ili uslužnih pogona malog i srednjeg poduzetništva.

Ukupna površina Gospodarske zone Vidovec iznosi 34,47 ha, a obuhvaća katastarsku općinu Varaždin (u osnivanju).

Gospodarska zona Vidovec obuhvaća područje sljedećih katastarskih čestica:

Čkbr.	Površina (m ²)	Namjena čestice	Vlasnik čestice
7459/1 k.o. VARAŽDIN (u osnivanju)	9150 m ²	Gospodarske namjene	JRS/JLS
7459/2 k.o. VARAŽDIN (u osnivanju)	14158 m ²	Gospodarske namjene	Privatno - Aktivno

Članak 4.

Unutar Gospodarske zone Vidovec planirana je izgradnja objekata za preradu, smještaj i distribuciju poljoprivrednih proizvoda, te drugih vrsta proizvodnih i/ili uslužnih pogona malog i srednjeg poduzetništva sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji.

U cilju stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj, Općina Vidovec će na području Gospodarske zone Vidovec izgraditi potrebnu komunalnu infrastrukturu i urediti javne prometne površine.

Članak 5.

Osnivač i nositelj razvoja Gospodarske zone Vidovec je Općina Vidovec.

Članak 6.

Poslove upravljanja Gospodarskom zonom Vidovec, Općina će prenijeti na trgovačko društvo GOSPODARSKA ZONA VIDOVEC d.o.o. za razvoj poduzetništva, izgradnju i upravljanje komunalnom infrastrukturom, objektima i gospodarskom zonom, koje će se osnovati temeljem članka 58. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 300-01/16-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-17-02
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

12.

Temeljem članka 387. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i članka 31. i 58. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

**o osnivanju trgovačkog društva
»GOSPODARSKA ZONA VIDOVEC« d.o.o.**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se društvo s ograničenom odgovornošću pod nazivom »GOSPODARSKA ZONA VIDOVEC« d.o.o. za razvoj poduzetništva, izgradnju i upravljanje komunalnom infrastrukturom, objektima i gospodarskom zonom, utvrđuju se uvjeti za osnivanje, upis u sudski registar i djelovanje trgovačkog društva.

II. OSNIVAČ DRUŠTVA

Članak 2.

Osnivač i jedini član Društva je Općina Vidovec, Trg svetog Vida 9, 42205 Vidovec, OIB: 73261610446.

III. TVRTKA I SJEDIŠTE

Članak 3.

Novo društvo osniva se pod tvrtkom: »GOSPODARSKA ZONA VIDOVEC« d.o.o. za razvoj poduzetništva, izgradnju i upravljanje komunalnom infrastrukturom, objektima i gospodarskom zonom.

Skraćena tvrtka glasi: »GOSPODARSKA ZONA VIDOVEC« d.o.o.(u daljnjem tekstu: Društvo).

Članak 4.

Sjedište Društva je u Vidovcu, Trg svetog Vida 9, 42205 Vidovec.

Tvrtka i sjedište mogu se mijenjati odlukom Skupštine Društva.

IV. PREDMET POSLOVANJA

Članak 5.

Predmet poslovanja Društva su djelatnosti:

- Iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovoditelja **01.61; 77.31**
- Uzgoj povrća (**01.13**), začinskih trava (**01.28**), voća (**01.1**), oraha i sličnog orašastog voća (**01.25**), usjeva za pripremanje napitaka (**01.27**) i začina (**01.28**)
- Proizvodnja vinskoga i stolnoga grožđa **01.21**
- Uzgoj usjeva, vrtnog i ukrasnog bilja **01.30**
- Prerada i konzerviranje voća i povrća **10.3**
- Proizvodnja sušenog povrća i voća **10.39**
- Pružanje usluga sušenja povrća i voća **10.39**
- Proizvodnja vina preradom vlastitog grožđa **11.02**
- Proizvodnja ostalih strojeva za opće namjene - mosne vage, d.n. **28.29**
- Opskrba električnom energijom, plinom, parom i toplom vodom **35**
- Kupnja i prodaja, te posredovanje sredstvima za zaštitu bilja, sjemena, gnojiva, na domaćem i inozemnom tržištu **46.19**
- Trgovina na veliko žitaricama, sjemenjem i stočnom hranom **46.21**
- Trgovina na veliko poljoprivrednim sadnim materijalom **46.22**
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom **42.99**
- Otkup voća i povrća **46.31**
- Trgovina na veliko voćem i povrćem - tržnice na veliko **46.31**
- Kupnja i prodaja robe **47.19**

- Pružanje usluga u trgovini **47.19**
 - Trgovina na malo gnojivom, agrokemijskim proizvodima, sredstvima za zaštitu bilja i hranom za kućne ljubimce **47.76**
 - Tržnice na malo **47.8**
 - Zastupanje inozemnih tvrtki **46.90**
 - Usluge informacijskog društva **47.91**
 - Kopneni prijevoz i cjevovodni transport **49**
 - Javni cestovni prijevoz putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu **49.3; 49.41**
 - Skladištenje robe **52.10**
 - Prekrcaj tereta **52.24**
 - Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja (**56.3**) i smještaj (**55**)
 - Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu (u prijevoznim sredstvima, priredbama i sl.) i opskrba tom hranom **56.29**
 - Izdavačke djelatnosti **58**
 - Računalne i srodne djelatnosti **62**
 - Iznajmljivanje vlastitih nekretnina **68.2**
 - Radnje posrednika u prometu nekretnina: radnje posrednika u prometu nekretnina koje se tiču povezivanja nalogodavca i treće osobe te pregovora za sklapanje pravnih poslova kojih je predmet određena nekretnina osobito pri kupnji, prodaji, zamjeni, najmu, zakupu i dr. **68.3**
 - Poslovi upravljanja nekretninom i održavanja nekretnine **68.32**
 - Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi **69.20**
 - Posredovanje u međunarodnoj suradnji u svrhu razvoja poduzetničkih programa **70.22**
 - Davanje stručne potpore u izradi poduzetničkih projekata **70.22**
 - Izrada poduzetničkih projekata **70.22**
 - Ekonomsko projektiranje, izrada i ocjena investicijskih sanacijskih, razvojnih elaborata, ispitivanje poduzetničkog potencijala, izrada studije razvoja, izrada svih programa poticanja i razvitka obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva, financijske analize, kontrola, organiziranje »poduzetničkih inkubatora« i »tehnoloških centara« **70.22**
 - Izgradnja, organizacija i upravljanje Poduzetničkom zonom **70.22**
 - Domaća i strana ulaganja **70.22**
 - Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem **70.22**
 - Poslovno posredništvo **70.22**
 - Identifikacija razvojnih prilika, projekata i programa **70.22**
 - Upravljanje postojećim i novim razvojnim programima **70.22**
 - Upravljanje resursima **70.22**
 - Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu **70.22**
 - Davanje savjeta, usmjeravanje i operativna pomoć poduzećima i javnim službama za odnose s javnosti i priopćavanje, izrada nacrtu računovodstvenog sustava, programa za računovodstvo troškova, savjete i pomoć poduzećima i javnim službama u vezi s planiranjem, organizacijom, efikasnošću i kontrolom, upravljačke informacije, davanje savjeta za upravljanje **70.22**
 - Organiziranje tečajeva i poduke u svrhu razvoja poduzetništva **70.22**
 - Laboratorij i ispitivanje kakvoće namirnica **71.20**
 - Promidžba **73**
 - Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja **73.20**
 - Uredske i prevoditeljske djelatnosti **74.30**
 - Pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma **79.90**
 - Djelatnost organiziranja sajмова, izložaba i kongresa **82.30**
 - Organiziranje poslovnih sastanaka **82.30**
 - Pakiranje poljoprivrednih proizvoda **82.92**
 - Izgradnja i razvoj financijskih mjera potpore tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu **84.13**
 - Djelatnost organiziranja kulturnih događaja i koncerata **90**
 - Audiovizualne djelatnosti **90**
 - Zabavne igre **93.2**
- Nakon osnivanja, predmet poslovanja se može mijenjati sukladno opsegu poslovanja Društva.

V. TEMELJNI KAPITAL

Članak 6.

Ukupni iznos temeljnog kapitala Društva iznosi 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna uplaćen u cijelosti u novcu.

Temeljni ulog Osnivača jednak je iznosu temeljnog kapitala i iznosi 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna.

Članak 7.

Tijekom trajanja Društva temeljni kapital se može povećati ili smanjiti u zakonom propisanim slučajevima i na zakonu predviđeni način.

Odluku o povećanju ili smanjenju temeljnog kapitala donosi Skupština Društva.

Članak 8.

Poslovni udjeli u društvu određuju se prema njihovom nominalnom iznosu, tako da osnivač - Općina Vidovec, sa sjedištem u Vidovcu, Trg sv. Vida 9, 42205 Vidovec, OIB 73261610446, ima jedan (1) poslovni udjel uplaćen u novcu u iznosu od 20.000,00 kuna (dvadesettisuća) kuna što odgovara iznosu temeljnog kapitala Društva.

Prava i obveze u Društvu stječu se razmjerno visini poslovnog udjela.

Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela.

Članak 9.

Poslovni udjel se može prenositi i dijeliti.

Osnivač - član Društva slobodno raspolaže svojim poslovnim udjelom u Društvu.

Osnivač - član Društva može prenijeti cijeli ili dio poslovnog udjela na drugu osobu ugovorom sklopljenim u obliku javnobilježničke isprave.

Odluku o podjeli poslovnog udjela donosi Skupština Društva.

VI. ORGANI DRUŠTVA

Članak 10.

Organi Društva su:

- Skupština,
- Uprava,
- Nadzorni odbor

Članak 11.

Skupštinu Društva čini općinski načelnik.

Skupština Društva odlučuje osobito o:

- godišnjem planu rada Društva
- financijskim izvješćima Društva, uporabi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka,
- otuđivanju i opterećivanju nekretnina Društva kao i o kreditnom zaduženju Društva,
- imenovanju i opozivu članova uprave,
- davanju prokure ili trgovačke punomoći,
- izmjenama Izjave o osnivanju Društva,
- prestanku društva i imenovanju likvidatora,
- osnivanju podružnica.

Članak 12.

Društvo predstavlja i zastupa Uprava Društva.

Uprava Društva sastoji se od jednoga člana - direktora Društva, koji se imenuje na mandat od 4 godine.

Skupština Društva imenuje i opoziva upravu Društva, te utvrđuje njezine ovlasti u zastupanju.

Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost te odgovara za poslovanje Društva sukladno zakonu a osobito odgovara za uredno vođenje poslovnih knjiga, izradu financijskih izvješća, izvješća o stanju Društva koja redovno i bez odgađanja dostavlja Skupštini Društva.

Članak 13.

Društvo ima Nadzorni odbor koji se sastoji od 3 (tri) člana koje imenuje skupština Društva na mandat od 4 (četiri) godine.

Nadzorni odbor iz reda svojih članova izabire predsjednika i zamjenika predsjednika.

Nadzorni odbor svoje odluke donosi na sjednicama, natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Članak 14.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva.

Nadzorni odbor može pregledavati i ispitivati poslovne knjige i dokumentaciju Društva. Nadzorni odbor donosi Skupštini Društva najmanje jednom godišnje pisano izvješće o obavljenom nadzoru, a može sazvati i skupštinu Društva kada je to potrebno radi dobrobiti Društva.

Članak 15.

Društvo je sukladno propisima dužno voditi poslovne knjige i izrađivati financijska izvješća.

Uprava Društva odgovorna je za uredno vođenje knjiga.

Članak 16.

O uporabi dobiti koja preostane nakon podmirenja svih zakonskih obveza kao i o pokrivanju gubitaka odlučuje Skupština Društva.

Ako za to nema zakonskih zapreka član Društva slobodno raspolaže sa ostvarenom dobiti.

Članak 17.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 18.

Društvo prestaje temeljem odluke Skupštine Društva i slučajevima propisanim zakonom.

Likvidaciju Društva provodi Uprava Društva, ali u tu svrhu Skupština Društva može imenovati i posebnog likvidatora.

Članak 19.

Zadužuje se i ovlašćuje općinski načelnik da, temeljem i sukladno ovoj Odluci, kod javnog bilježnika i drugih tijela daje izjave i očitovanja za upis u sudski registar i drugačije ostvarenje ove Odluke po potrebi.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 300-01/16-01/01
URBROJ: 2186/10-01/01-17-03
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

13.

Temeljem članka 30. stavak 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 09/13 i 36/13), Općinsko vijeće Opći-

ne Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2017. godinu

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2017. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/16) mijenja se i glasi:

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec u 2017. godini, te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

2. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- izrada projektne dokumentacije
- izgradnja ostalih građevinskih objekata.

Članak 3.

I. ODRŽAVANJE (GRAĐENJE) NERAZVRSTANIH CESTA - Aktivnost 1003A100006

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **1.019.352,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Ceste - modernizacija i sanacija - područje Općine Vidovec Tužno	320.000,00 kn
- Odvojak Lacković D - 60, Š - 2,5 m	
Risnjačka ulica D - 120, Š - 2,5 m	
Belska ulica Tužno- odvojak Fluks D - 182, Š - 2,5 m	
Nova ulica u naselju Tužno D - 177, Š - 2,5 m	
Zamlača - Livadska ulica D - 100, Š - 3 m	
Cargovec - Vrtna ulica D - 185, Š - 4 m	

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Izgradnja nogostupa - KRKANEC I TUŽNO Krkaneć D - 300 m (do Plitvičkog mosta) Tužno D - 300 m (Belska ulica - nastavak)	250.000,00 kn
Mostovi - izgradnja mosta u Preknu	330.000,00 kn
Izgradnja autobusnog ugibališta s nadstrešnicom kod OŠ Tužno	119.352,00 kn
UKUPNO:	1.019.352,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalni doprinos - Ostali prihodi za posebne namjene (043)	350.000,00 kn
- 633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011)	554.306,00 kn
- 611 Prihodi od poreza - Opći prihodi i primici (011)	115.046,00 kn

II. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - aktivnost 1002A100008, 1003A100010 i 1009A100002

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **952.000,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Izrada projektne dokumentacije - IZGRADNJA KRUŽNOG TOKA U VIDOVCU	150.000,00 kn
Idejni projekt - ŠDC NEDELJANEC	60.000,00 kn
Izrada projekta za nogostup BELSKA ULICA TUŽNO	36.000,00 kn
Izrada studija i projekata - ostalo	160.000,00 kn
Znanstveni radovi i dokumentacija - legalizacija objekata u vlasništvu Općine Vidovec - zgrada Općine i drugi objekti	30.000,00 kn
Izrada projekta - ETNO KUĆA I VINSKI PODRUM TUŽNO	50.000,00 kn
Izrada projekta - OTVARANJE NOVIH ULICA U NASELJIMA	70.000,00 kn
Geodetsko-katastarske usluge - izrada katastra nerazvrstanih cesta	200.000,00 kn
Dokumenti prostornog uređenja - izmjena PPUO Vidovec	5.000,00 kn
Dokumenti prostornog uređenja - Izrada urbanističkog plana uređenja	91.000,00 kn
Izrada projektne dokumentacije gospodarske zone- Barutana	60.000,00 kn

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Izrada projektne dokumentacije za proširenje groblja i izgradnju parkirališta na mjesnom groblju u Vidovcu	40.000,00 kn
UKUPNO:	952.000,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći EU (051) 250.000,00 kn
- 633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011) 350.000,00 kn
- 683 Ostali prihodi - naplaćeni prihodi prisilne naplate te prihodi od obavljanja ostalih posl. Djelatnosti Hrvatskih voda - Opći prihodi i primici (011) 120.000,00 kn
- 642 Prihodi od zakupa općinskih površina Opći prihodi i primici (011) 37.500,00 kn
- 652 Ostali nespomenuti prihodi - Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta - Opći prihodi i primici (011) 10.000,00 kn
- 611 Prihodi od poreza - Opći prihodi i primici (011) 184.500,00 kn

III. IZGRADNJA OSTALIH GRAĐEVINSKIH OBJEKATA - aktivnost 1006A100001, 1004A100013, 1007A100001, 1003A100004 I 1005A100001

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **3.412.472,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Sportski i rekreacijski tereni - izgradnja i uređenje igrališta i sportskog objekta - mjesni odbor Domitrovec Budislavec	30.000,00 kn
Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu	1.000.000,00 kn
Proširenje groblja i izgradnja parkirališta	667.426,00 kn
Izgradnja kanalizacije - sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Varaždin	915.046,00
Zgrade kulturnih institucija - izgradnja etno kuće kulturno-informativno-turističko-edukacijski centar u naselju Domitrovec	800.000,00
UKUPNO:	3.412.472,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 632 Pomoći od međunarodnih organizacija i institucija - Pomoći EU (051) 1.000.000,00 kn
- 653 Komunalni doprinos - Ostali prihodi za posebne namjene (043) 200.000,00 kn
- 633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011) 1.854.634,00 kn
- 611 Prihodi od poreza - Opći prihodi i primici (011) 272.838,00 kn
- 642 Prihodi od nefinancijske imovine - naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada - opći prihodi i primici (011) 85.000,00 kn

Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- Komunalni doprinos 550.000,00 kn
- Pomoći iz državnog proračuna 2.758.940,00 kn
- Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta 10.000,00 kn
- Prihodi od zakupa općinskih površina 37.500,00 kn
- Ostali prihodi 120.000,00 kn
- Pomoći od institucija EU 1.250.000,00 kn
- Prihodi od poreza 572.384,00 kn
- Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada 85.000,00 kn

UKUPNO 5.383.824,00 kn

3. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja mjeseca ožujka 2018. godine.

Članak 6.

Ove 1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/16-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-17-06
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

14.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2017. godinu**

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2017. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/16) mijenja se i glasi:

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, a koje se sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstvima Proračuna Općine Vidovec.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa pojam Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- javna rasvjeta
- održavanje groblja
- održavanje javnih površina i poljskih puteva
- održavanje objekata kulturne i vjerske važnosti.

III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta - Aktivnost 1003A100006 i 1003A100003

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta u 2017. godini podrazumijeva se:

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Vidovec	64.700,00 kn

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Održavanje nerazvrstanih cesta - radovi (uključuje radove na održavanju asfaltnog plašta ulica, održavanje prometnih oznaka, čišćenje odvodnih jaraka i revizionih okana, sanacija zacjeljenih kanala oborinskih voda)	150.000,00 kn
Održavanje divljih odlagališta otpada (divlji deponiji)	15.000,00 kn
UKUPNO:	229.700,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043) 210.000,00 kn
- 611 Porez i prirez na dohodak - Opći prihodi i primici (011) 19.700,00 kn

2. Javna rasvjeta - Aktivnost 1003A100001

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje električne energije za javnu rasvjetu, održavanje uređaja i objekata javne rasvjete, zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela, postavljanje energetski učinkovite LED javne rasvjete:

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Zamjena dotrajalih svjetiljki koja podrazumijeva dobavu i postavu svjetiljki, te ostale radove	70.000,00 kn
Plaćanje troškova isporučene električne energije za javnu rasvjetu	175.000,00 kn
Energetski učinkovita javna rasvjeta-zamjena rasvjetnih tijela	500.000,00 kn
UKUPNO:	745.000,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043) 345.000,00 kn
- 633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011) 300.000,00 kn
- 632 Pomoći od međunarodnih organizacija i institucija - Pomoći EU (051) 100.000,00 kn

3. Održavanje groblja - Aktivnost 1007A100001

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se suradnja sa Gradom Ivancem na realizaciji projekta uređenja groblja i uređenja (asfaltiranja) parkirališta na groblju u Radovanu.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Uređenje mjesnog groblja u Radovanu	30.982,00 kn
UKUPNO:	30.982,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 651 Naknada za korištenje grobnog mjesta (prihod od naplate ovrha) - Ostali prihodi za posebne namjene (043) 15.000,00 kn
- 642 Spomenička renta (042) 2.000,00 kn
- 611 Porez i prirez na dohodak- Opći prihodi i primici (011) 13.982,00 kn

4. Održavanje javnih površina i poljskih puteva - Aktivnost 1003A100011, 1006A100001, 1003A100006

Održavanje javnih površina odnosi se na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, košnju trave na javnim površinama Općine Vidovec, nabavu sadnog materijala, kupnju dječjih igrala, kupnju i postavljanje natpisnih tabli i prometne signalizacije, uređenje i održavanje poljskih puteva, postavljanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima, postavljanje solarnih autobusnih stanica sa solarnim panelima i solarnim klupama, postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta te kupnju traktora s priključcima.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Motorni benzin i gorivo	10.000,00 kn
Uređenje naselja - sadnice cvijeća	8.000,00 kn
Uređenje naselja - natpisne table i signalizacija	10.000,00 kn
Oprema - kupnja dječja igrala - mjesni odbori	30.000,00 kn
Uređenje i održavanje poljskih putova	400.000,00 kn
Postavljanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima	30.000,00 kn
Postavljanje solarnih autobusnih stanica sa solarnim panelima i solarnim klupama	99.000,00 kn
Postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta	100.000,00 kn
Strojevi - traktor i priključci	130.000,00 kn
UKUPNO:	817.000,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalna naknada - Ostali prihodi za posebne namjene (043) 65.000,00 kn

- 642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (011) 85.000,00 kn
- 652 Ostali prihodi - Opći prihodi i primici (011) 150.000,00 kn
- 633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011) 480.000,00 kn
- 611 Porez i prirez na dohodak- Opći prihodi i primici (011) 37.000,00 kn

5. Održavanje objekata kulturne i vjerske važnosti - Aktivnost 1005A100001 i 1006A100001

Održavanje objekata kulturne i vjerske važnosti odnosi se na uređenje komunalnih objekata na samom objektu, unutar i oko objekta kulturne i vjerske važnosti.

OPIS POSLOVA	PLANIRANA VRIJEDNOST
Rekonstrukcija krovista etno-kuće u Tužnom (vinski podrum)	250.000,00 kn
Obnova kapelice u Zamlači	10.000,00 kn
Izmjena krovista na kapelici u Preknu	10.850,00 kn
Postavljanje nadstrešnice u Preknu	15.000,00 kn
UKUPNO:	285.850,00 kn

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 611 Prihodi od poreza i prireza - Opći prihodi i primici (011) 85.850,00 kn
- 633 Pomoći iz proračuna - Opći prihodi i primici (011) 200.000,00 kn

Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

- 653 Komunalna naknada 620.000,00 kuna
- 611 Prihodi od poreza i prireza 156.532,00 kuna
- 651 Naknada za korištenje grobnog mjesta 15.000,00 kuna
- 642 Spomenička renta 2.000,00 kuna
- 642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada 85.000,00 kuna
- 652 Ostali prihodi 150.000,00 kuna
- 633 Pomoći iz proračuna 980.000,00 kuna
- 632 Pomoći od međunarodnih organizacija i institucija 100.000,00 kuna

UKUPNO 2.108.532,00 kuna

Članak 5.

Ove 1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/16-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-17-07
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

15.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13,) Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2017. godinu

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2017. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/16) mijenja se i glasi:

Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2017. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Vidovec, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2017. godinu u iznosu od **3.313.000,00 kuna**.

Članak 2.

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU ODGOJA - PREDŠKOLSKI ODGOJ

Program javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2017. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti za koje je potrebno izdvojiti **1.374.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Plaće za dječji vrtić »Škrinjica«	364.000,00
Izgradnja dječjeg vrtića u Vidovcu	1.000.000,00
Mala škola	10.000,00
UKUPNO	1.374.000,00

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU OBRAZOVANJA - ŠKOLSTVO

Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **160.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na sufinanciranje najma objekta Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno prema potpisanom ugovoru s Varaždinskom županijom.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Sufinanciranje najma - Osnovna škole Vidovec - Osnovna škole Tužno	160.000,00
UKUPNO	160.000,00

Ostale donacije za školstvo

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **240.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za potrebe uključivanja u projekt »Općina Vidovec - prijatelj djece« i provedbu projekta tokom proračunske godine, za obnovu statusa eko škole Osnovne škole Tužno, za potrebe organizacije i održavanja igara na njemačkom jeziku - Theaterspiele, obilježavanja Europskog dana jezika te kupnju zemljišta za športsko igralište za potrebe Osnovne škole Tužno.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Ostale tekuće donacije - projekt OPĆINA PRIJATELJ DJECE	30.000,00
Ostale tekuće donacije - EKO ŠKOLA	5.000,00
Ostale tekuće donacije - EKULT - Theaterspiele	20.000,00
Ostale tekuće donacije - EKULT - Europski dan jezika	3.000,00
Kupnja zemljišta za športsko igralište za OŠ Tužno	182.000,00
UKUPNO	240.000,00

Članak 3.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi. Na navedenim će se osnovama u 2017. godini poticati, odnosno promicati kulturna i umjetnička djelatnost, radi stvaranja jedinstvene kulturne politike Općine Vidovec.

Ovaj program izrađen je sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi i materijalnim mogućnostima Proračuna Općine Vidovec za 2017. godinu. Ukupno planirana sredstva iznose **375.000,00 kuna** i utrošiti će se za:

Kulturne manifestacije

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **60.000,00 kn**, a koja sadrže i donacije Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ministarstva turizma, Općine Vidovec i ostalih donacija.

Navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
ZELJARIJADA 2017 - prijenos donacija	10.000,00

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Ostale tekuće donacije - ZELJARIJADA 2017	50.000,00
UKUPNO	60.000,00

Djelatnost kulturno-umjetničkih društava

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **30.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - KUD Vidovec	30.000,00
UKUPNO	30.000,00

Kulturni objekti

Za realizaciju ove aktivnosti koja podrazumijeva rekonstrukciju krovništva kuće u Tužnom za potrebe uređenja vinskog podruma potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **250.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Rekonstrukcija krovništva etno-kuće u Tužnom (vinski podrum)	250.000,00
UKUPNO	250.000,00

Grafičke usluge

Za realizaciju ove aktivnosti koja podrazumijeva tiskanje monografije Općine Vidovec te tiskanje Vidovečkog lista, potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **35.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Grafičke usluge - tiskanje monografije Općine Vidovec	20.000,00
Grafičke i tiskarske usluge - Tiskanje Vidovečkog lista	15.000,00
UKUPNO	35.000,00

Članak 4.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SPORTA

Općina Vidovec financijskim sredstvima iz Proračuna sufinancira sportsku djelatnost. Programom javnih potreba u području sporta Općina Vidovec iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti, što je sukladno članku 76. stavak 1. Zakona o sportu.

Svrha programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj sporta u Općini Vidovec.

Cilj donošenja ovog programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Općine Vidovec za 2017. godinu, koje javne potrebe čine poglavito sljedeći poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta
- provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži
- djelovanje sportskih udruga
- poticanje uključivanja u sport i sportsku rekreaciju većeg broja mještana
- sportska priprema, natjecanja te zdravstvena zaštita sportaša
- skrb o sportskim objektima.

Ostvarivanjem navedenih ciljeva omogućiti će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj sporta, a zadržati će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti sporta i sportske rekreacije djece i mladeži i ostalih mještana.

Korisnici po ovome programu dužni su podnijeti izvješće o utrošku sredstava dodijeljenih iz Proračuna Općine Vidovec, sukladno Zakonu o proračunu.

Programom javnih potreba u sportu u 2017. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti:

Donacija za razvoj sporta

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **590.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA	200.000,00
Tekuće donacije u novcu - podmirenje troškova režija - NK NEDELJANEC	15.000,00
Tekuće donacije u novcu - podmirenje troškova režija - NK BUDUĆNOST VIDOVEC	15.000,00
Tekuće donacije u novcu - podmirenje troškova režija - NK SLOBODA TUŽNO	15.000,00
Tekuće donacije u novcu - NK NEDELJANEC - sanacija objekta	185.000,00
Tekuće donacije u novcu - NK BUDUĆNOST - sanacija objekta	70.000,00
Tekuće donacije u novcu - NK SLOBODA TUŽNO - dogradnja objekta	0,00
Tekuće donacije u novcu - NK SLOBODA TUŽNO - sanacija objekta	30.000,00
Tekuće donacije u novcu - NK BUDUĆNOST VIDOVEC - donacija za uređenje igrališta	30.000,00
Tekuće donacije u novcu - ŠRD Vidovec- Donacija za postavljanje solarnih panela	30.000,00
UKUPNO	590.000,00

Članak 5.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU VATROGASTVA I CIVILNE ZAŠTITE**Sustav civilne zaštite i financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja**

Program javnih potreba u okviru sustava civilne zaštite temelji se na odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15).

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - sustav civilne zaštite	2.000,00
Tekuće donacije u novcu - Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00
UKUPNO	4.000,00

Vatrogastvo

U Proračunu Općine Vidovec, osiguravaju se sredstva u visini od **352.000,00 kuna** za potrebe funkcioniranja Vatrogasne zajednice Općine Vidovec i dobrovoljnih vatrogasnih društava koja djeluju na području Općine Vidovec, a u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i Zakonom o zaštiti od požara.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Općine Vidovec	352.000,00
UKUPNO	352.000,00

Članak 6.

DJELATNOST CRVENOG KRIŽA

Program javnih potreba u okviru Crvenog križa temelji se na odredbama Zakona o Crvenom križu.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti **10.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	10.000,00
UKUPNO	10.000,00

Članak 7.

DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **100.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije vjerskim zajednicama - ŽUPA SV. VIDA VIDOVEC	30.000,00

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije vjerskim zajednicama - ŽUPA SV. MARGARETE MARGEČAN	70.000,00
UKUPNO	100.000,00

Članak 8.

DJELATNOST CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUŽENJE GRAĐANA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **108.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije - ostale udruge građana	35.000,00
Tekuće donacije - Udruga vinogradara i voćara Sv. Antun - Kestenijada	8.000,00
Tekuće donacije - Udruga hrvatskih branitelja	20.000,00
Tekuće donacije - Udruga proizvođača povrća i voća Zeljari Vidovec - donacija	5.000,00
Tekuće donacije Udruzi umirovljenika	30.000,00
Ostale tekuće donacije u novcu Udruga branitelja za uređenje prostorija	10.000,00
UKUPNO	108.000,00

Članak 9.

Ove 1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/16-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-17-08
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

16.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

**1. IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi
Općine Vidovec za 2017. godinu**

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec za 2017. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) mijenja se i glasi:

Članak 1.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec za 2017. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Vidovec, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2017. godinu u iznosu od **913.000,00 kuna**.

Članak 2.

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU ODGOJA - PREDŠKOLSKI ODGOJ

Program javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2017. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti za koje je potrebno izdvojiti **480.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Sufinanciranje dječjih vrtića - VRTIČKA SKUPINA	370.000,00
Sufinanciranje dječjih vrtića - JASLIČKA SKUPINA	110.000,00
UKUPNO	480.000,00

Ostale donacije za školstvo

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **25.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na nagrade i priznanja za ostvarene rezultate na školskim natjecanjima učenika osnovnih, srednjih škola i fakulteta te donacije Osnovnoj školi Tužno za održavanje škole plivanja.

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Ostale tekuće donacije - NATJECANJA, NAGRADE, PRIZNANJA i dr.	15.000,00
Ostale tekuće donacije - OŠ TUŽNO - škola plivanja	10.000,00
UKUPNO	25.000,00

Članak 3.

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI

Ovim programom određuju se oblici i mjere socijalne skrbi koji su prvenstveno namijenjeni sljedećim kategorijama stanovnika:

- socijalno ugroženi pojedinci i obitelji
- nezaposleni
- bolesni i nemoćni
- osobe sa invaliditetom
- nova djeca i mladi

Ovim programom utvrđuju se potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu Općine Vidovec za 2017. godinu u iznosu **407.000,00 kuna** za sljedeće namjene:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Stipendije koje ostvaruju nadareni učenici i studenti u školskoj/akademskoj godini u visini koju odredi Općinsko vijeće posebnom odlukom	127.000,00
Ostale naknade - ogrijevno drvo Sredstva za podmirenje troškova ogrijeva osiguravaju se, posredstvom općinskog Proračuna u Proračunu varaždinske županije, pravo na podmirenje istih ostvaruje se na način i u visini utvrđenima odredbama zakona i odluka nadležnog županijskog tijela	30.000,00
Ostale naknade - pomoć kućanstvima Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se u izuzetno teškim okolnostima u kojima se osoba ili obitelj našla. Odluku o visini isplate jednokratne novčane pomoći donosi općinski načelnik.	40.000,00
Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u visini od 1.000,00 kuna za svako dijete ostvaruju roditelji ili staratelji za rođenje djeteta s prijavljenim prebivalištem na području Općine Vidovec. Isplate naknade vršit će se na račun roditelja/staratelja.	40.000,00
Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici srednjih škola koji temeljem odluke Vlade nemaju pravo na sufinanciranje prijevoza (udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta školovanja manja od 5 km)	50.000,00
Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici osnovne škole Vidovec i područne škole Nedeljanec .	90.000,00
Sufinanciranje školske kuhinje Pravo na sufinanciranje ostvaruju učenici osnovnih škola čiji su roditelji teškog imovinskog stanja.	30.000,00
UKUPNO	407.000,00

Članak 4.

3. DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **1.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

OPIS	PROCJENA TROŠKOVA
Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida	1.000,00
UKUPNO	1.000,00

Članak 5.

Ove 1. izmjene i dopune Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/16-01/02
URBROJ: 2186/10-01/1-17-09
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

17.

Temeljem članka 30. stavak 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

I Z V J E Š Ć E

**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture na području
Općine Vidovec za 2016. godinu**

I.

2. izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/15, 25/16 i 61/16) utvrđena je izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju, a u okviru samog Programa obuhvaćeno je obavljanje sljedećih djelatnosti:

- održavanje (građenje) nerazvrstanih cesta
- izrada projektne dokumentacije
- izgradnja ostalih građevinskih objekata

II.

Utvrđuje se da je na području Općine Vidovec Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu izvršen kako slijedi:

**I. ODRŽAVANJE (GRAĐENJE) NERAZVRSTANIH
CESTA - Aktivnost 1003A100006**

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su ukupna sredstva u visini od **602.963,51** kuna, a odnose se na modernizaciju i sanaciju nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec u iznosu od 482.163,51 kuna, na izgradnju nogostupa u naselju Krkanec, Vidovec i

Tužno u iznosu od 17.800,00 kuna te na asfaltiranje Vinogradske ulice (nastavak) - Čemernov brijeg u iznosu od 103.000,00 kuna.

Tokom 2016. godine za realizaciju navedenih aktivnosti utrošena su sredstva u ukupnom iznosu **603.464,82** kuna, a odnose se na sanaciju i modernizaciju nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec u iznosu od 482.163,51 kuna, na izgradnju nogostupa u naselju Vidovec u iznosu od 17.817,92 kuna te na asfaltiranje Vinogradske ulice (nastavak) - Čemernov brijeg u iznosu od 103.483,39 kuna.

**II. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
- aktivnost 1002A100008, 1003A100010 i
1001A100014**

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su ukupna sredstva u visini od **390.875,00** kuna, a odnose se na izradu idejnog projekta za društveni centar Nedeljanec u iznosu od 11.500,00 kuna, izradu studija i projekata u iznosu od 70.000,00 kuna, izradu znanstvenih radova i dokumentacije- legalizacija objekata u vlasništvu Općine Vidovec - zgradu Općine i druge objekte u iznosu od 30.000,00 kuna, izradu projekata etno kuće i vinskog podruma u naselju Tužno u iznosu od 50.000,00 kuna, izradu katastra nerazvrstanih cesta u iznosu od 80.000,00 kuna, izradu dokumentata prostornog uređenja- izmjenu PPUO Vidovec u iznosu od 21.000,00 kuna, izradu urbanističkog plana uređenja u iznosu od 70.000,00 kuna te izradu projektne dokumentacije za proširenje groblja i izgradnju parkirališta na mjesnom groblju u Vidovcu u iznosu od 58.375,00 kuna. Tokom 2016. godine za realizaciju navedene aktivnosti utrošena su sredstva u iznosu od **165.954,03** kuna, a odnose se na izradu idejnog projekta za društveni centar Nedeljanec u iznosu od 11.500,00 kuna, izradu studija i projekata u iznosu od 46.888,75 kuna te izradu znanstvenih radova i dokumentacije- legalizacija objekata u vlasništvu Općine Vidovec - zgradu općine i druge objekte u iznosu od 20.469,28 kuna, izradu projekata etno kuće i vinskog podruma u naselju Tužno u iznosu od 8.000,00 kuna, izradu dokumenata prostornog uređenja - izmjenu PPUO Vidovec u iznosu od 21.721,00 kuna, izradu urbanističkog plana uređenja u iznosu od 39.000,00 kuna te izradu projektne dokumentacije za proširenje groblja i izgradnju parkirališta na mjesnom groblju u Vidovcu u iznosu od 18.375,00 kuna.

**III. IZGRADNJA OSTALIH GRAĐEVINSKIH OBJE-
KATA - aktivnost 1005A100001**

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su ukupna sredstva u visini od **12.730,00** kuna, a odnose se na izgradnju etno kuće- kulturno-informativno-turističko-edukacijskog centra u naselju Domitrovec. Tokom 2016. godine za realizaciju navedene aktivnosti utrošena su sredstva u iznosu od **12.729,70** kuna, a odnose se na ugradnju priključka struje za etno kuću- kulturno-informativno-turističko-edukacijskog centra u naselju Domitrovec.

III.

U Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu za realizaciju cjelokupnog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture planirana su sredstva u ukupnom iznosu od **1.006.568,51** kuna, a tokom godine za realizaciju Programa utrošena su sredstva u iznosu od **782.148,55** kuna koja su prikupljena s naslova komunalnog doprinosa, poreza na promet nekretnina, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, prihoda od zakupa općinskih površina, naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, ostalih prihoda za posebne namjene, naplaćenih prihoda od prisilne naplate te prihoda iz državnog proračuna.

IV.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/15-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-17-16
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

18.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Godišnjeg programa održavanja
komunalne infrastrukture na području
Općine Vidovec za 2016. godinu**

I.

2. izmjenama i dopunama Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/15, 25/16 i 61/16) utvrđene su komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, a u okviru samog Programa obuhvaćeno je obavljanje sljedećih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- javna rasvjeta
- održavanje groblja
- održavanje javnih površina i poljskih puteva
- održavanje objekata kulturne i vjerske važnosti

II.

Utvrđuje se da je na području Općine Vidovec Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu izvršen kako slijedi:

**1. Održavanje nerazvrstanih cesta - Aktivnost
1003A100006 i 1003A100003**

U okviru ove aktivnosti u toku 2016. godine planirani su radovi na čišćenju snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Vidovec te radovi na održavanju nerazvrstanih cesta koji uključuju radove na održavanju asfaltnog plašta ulica, održavanju prometnih oznaka, čišćenju odvodnih jaraka i revizionih okana, sanaciju zacjeglih kanala oborinskih voda, održavanje sustava odvodnje, održavanje divljih odlagališta otpada. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec planirana su sredstva u ukupnom iznosu od **371.000,00** kuna, a koja se odnose na sredstva za čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Vidovec u iznosu od 60.000,00 kuna, na sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta - radovi u iznosu od 150.000,00 kuna, na održavanje sustava odvodnje u iznosu od 100.000,00 kuna te na održavanje divljih odlagališta otpada u iznosu od 61.000,00. Tijekom godine na realizaciju ove aktivnosti utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od **337.686,88** kuna, a odnose se na sredstva za čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Vidovec u iznosu od 60.518,75 kuna, na sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta - radovi u iznosu od 120.279,38 kuna, na održavanje sustava odvodnje u iznosu od 95.538,75 kuna te na sanaciju divljih odlagališta otpada u iznosu od 61.350,00.

2. Javna rasvjeta - Aktivnost 1003A100001

U okviru ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su sredstva u iznosu od **570.200,00** kuna, koja se odnose na podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu u iznosu od 195.000 kuna, za održavanje uređaja i objekata javne rasvjete i zamjenu dotrajalih rasvjetnih tijela u iznosu od 70.000,00 kuna te na izgradnju energetski učinkovite javne rasvjete- zamjenu rasvjetnih tijela LED rasvjetom u iznosu od 305.200,00 kuna. Tijekom godine na realizaciju ove aktivnosti utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od **547.908,85** kuna, a odnose se na sredstva za podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu u iznosu od 200.517,24 kuna, sredstva za održavanje uređaja i objekata javne rasvjete i zamjenu dotrajalih rasvjetnih tijela u iznosu od 42.187,86 kuna te na izgradnju energetski učinkovite javne rasvjete- zamjenu rasvjetnih tijela LED rasvjetom u iznosu od 305.203,75 kuna.

3. Održavanje groblja - Aktivnost 1001A100014

U okviru ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su sredstva u iznosu od **173.339,89** kuna, koja se odnose na uređenje mjesnog groblja u Radovanu u iznosu od 30.982,00 kuna te kupnju zemljišta za mjesno groblje u Vidovcu

u iznosu od 142.357,89 kuna. Tijekom godine na realizaciju ove aktivnosti utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od **173.340,09** kuna, a odnose se na sredstva za uređenje mjesnog groblja u Radovanu u iznosu od 30.982,20 kuna te na kupnju zemljišta za mjesno groblje u Vidovcu u iznosu od 142.357,89 kuna.

4. Održavanje javnih površina i poljskih puteva - Aktivnost 1003A100011, 1005A100001, 1003A100013, 1003A100006, 1002A100004

U okviru ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su sredstva u iznosu od **572.850,00** kuna, koja se odnose na troškove motornog benzina i goriva za održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, košnju trave na javnim površinama Općine Vidovec u iznosu od 10.000,00 kuna, postavljanje natpisnih tabli i signalizacije u iznosu od 2.550,00 kuna, kupnju sadnica cvijeća u iznosu od 8.000,00 kuna, kupnju dječjih igrala u iznosu od 21.300,00 kuna, uređenje i održavanje poljskih puteva u iznosu od 360.000,00 kuna, uređenje područja oko Pila Trpećeg Isusa u iznosu od 140.000,00 kuna te na kupnju motorne kose i Husqvarna kosilice Rider u iznosu od 31.000,00 kuna.

Tijekom godine na realizaciju ove aktivnosti utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od **570.577,69** kuna, a odnose se na troškove motornog benzina i goriva u iznosu 8.938,12 kuna, postavljanje natpisnih tabli i signalizacije u iznosu od 2.550,00 kuna, kupnju sadnice cvijeća u iznosu od 8.030,00 kuna, kupnju dječjih igrala u iznosu od 21.335,00 kuna, uređenje i održavanje poljskih puteva u iznosu od 359.536,63 kune, uređenje područja oko Pila Trpećeg Isusa u iznosu od 139.153,74 kune te na kupnju motorne kose i Husqvarna kosilice Rider u ukupnom iznosu od 31.034,20 kuna.

5. Održavanje objekata kulturne i vjerske važnosti - Aktivnost 1005A100010

U okviru ove aktivnosti u Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su sredstva u iznosu od **30.213,00** kuna, koja se odnose na izmjenu krovništa i vrata na kapelici u Nedeljancu, a koja su utrošena u iznosu od **30.213,06** kuna.

III.

U Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su sredstva za realizaciju cjelokupnog Programa održavanja komunalne infrastrukture u iznosu od 1.717.602,89 kuna, a tokom godine za realizaciju Programa utrošena su sredstva u iznosu od 1.659.726,57 kuna koja su prikupljena s naslova komunalne naknade, komunalnog doprinosa, poreza

i prireza na dohodak, poreza na promet nekretnina, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, prihoda od prodaje zemljišta, spomeničke rente, naknade za korištenje grobnog mjesta te prihoda iz državnog proračuna.

IV.

Ovo izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/15-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-17-17
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

19.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba
u društvenim djelatnostima Općine Vidovec
za 2016. godinu**

Članak 1.

2. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/15, 25/16 i 61/16) u okviru samog Programa obuhvaćeno je obavljanje sljedećih djelatnosti:

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ
2. ŠKOLSTVO
3. KULTURA
4. SPORT
5. VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA
6. DJELATNOST CRVENOG KRIŽA
7. DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA
8. DJELATNOST CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUŽENJE GRAĐANA
9. DJELATNOST OSTALI KORISNICI

Članak 2.

Utvrđuje se da je na području Općine Vidovec program javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2016. godinu izvršen kako slijedi:

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU ODGOJA - PREDŠKOLSKI ODGOJ

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Plaće za dječji vrtić »Škrinjica« - Prijenosi proračunskom korisniku za financiranje rashoda poslovanja	346.000,00 kn	344.593,05 kn
Uređenje objekta vrtića	28.750,00 kn	28.752,50 kn
UKUPNO	374.750,00 kn	373.345,55 kn

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU OBRAZOVANJA-ŠKOLSTVO**2.1. Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno**

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno	159.000,00 kn	159.180,22 kn
UKUPNO	159.000,00 kn	159.180,22 kn

2.2. Ostale donacije za školstvo

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Ostale tekuće donacije - projekt OPĆINA PRIJATELJ DJECE	30.000,00 kn	23.235,44 kn
Ostale tekuće donacije - Eko škola	5.000,00 kn	5.000,00 kn
Ostale tekuće donacije -EKULT- Theaterspiele	20.000,00 kn	20.000,00 kn
Ostale tekuće donacije- EKULT- Europski dan jezika	3.000,00 kn	3.000,00 kn
UKUPNO	58.000,00 kn	51.235,44 kn

3. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI**3.1. Kulturne manifestacije**

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Ostale tekuće donacije - Zeljarijada 2015.	31.125,00 kn	31.125,00 kn
Ostale tekuće donacije - Zeljarijada 2016.	50.000,00 kn	50.000,00 kn
UKUPNO	81.125,00 kn	81.125,00 kn

3.2. Djelatnost kulturno-umjetničkih društava

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije u novcu - KUD Vidovec	30.000,00 kn	30.000,00 kn
UKUPNO	30.000,00 kn	30.000,00 kn

3.3. Kulturni i sakralni objekti

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Usluge tekućeg investicijskog održavanja - uređenje područja oko Pila Trpećeg Isusa	140.000,00 kn	139.153,74 kn
Rušenje društvenog doma u Domitrovcu	37.000,00 kn	37.050,00 kn
Izgradnja etno kuće- kulturno-informativno-turističko-edukacijskog centra u naselju Domitrovec	12.730,00 kn	12.729,70 kn
UKUPNO	189.730,00 kn	188.933,44 kn

3.4. Grafičke usluge

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Grafičke usluge - tiskanje monografije Općine Vidovec	17.875,00 kn	17.875,00 kn
UKUPNO	17.875,00 kn	17.875,00 kn

4. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SPORTA**4.1. Donacija za razvoj sporta**

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga	100.000,00 kn	100.000,00 kn
Tekuće donacije u novcu - NK Budućnost - sanacija objekta	60.000,00 kn	57.000,00 kn

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije u novcu - NK NEDELJANEC - sanacija objekta	35.000,00 kn	25.000,00 kn
Ostale naknade iz proračuna u novcu - podmirenje troškova režija- NK Nedeljanec	15.000,00 kn	15.000,00 kn
Ostale naknade iz proračuna u novcu - podmirenje troškova režija NK Budućnost Vidovec	15.000,00 kn	15.000,00 kn
Ostale naknade iz proračuna u novcu - podmirenje troškova režija NK Sloboda Tužno	15.000,00 kn	15.000,00 kn
Tekuće donacije u novcu - Muški rukometni klub Vidovec	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Tekuće donacije u novcu - NK Budućnost donacija za uređenje igrališta	61.352,50 kn	30.450,00 kn
Tekuće donacije u novcu - NK SLOBODA TUŽNO- donacija za uređenje igrališta	5.000,00 kn	3.000,00 kn
UKUPNO	356.352,50 kn	310.450,00 kn

5. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU VATROGASTVA I CIVILNE ZAŠTITE

5.1. Sustav civilne zaštite i financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije u novcu - sustav civilne zaštite	2.000,00 kn	0,00 kn
Tekuće donacije u novcu - Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00 kn	2.000,00 kn
UKUPNO	4.000,00 kn	2.000,00 kn

5.2. VATROGASTVO

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije u novcu - Vatrogasna zajednica Općine Vidovec	243.000,00 kn	243.000,00 kn
Ostale tekuće donacije- DVD Tužno- donacija za 5. vatrogasni kup	3.000,00 kn	3.000,00 kn
Ostale tekuće donacije- DVD VIDOVEC - državno natjecanje za vatrogasce	35.000,00 kn	30.000,00 kn
UKUPNO	281.000,00 kn	276.000,00 kn

6. DJELATNOST CRVENOG KRIŽA

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije u novcu - Crveni križ	10.000,00 kn	10.000,00 kn
UKUPNO	10.000,00 kn	10.000,00 kn

7. DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Usluga investicijskog održavanja - IZMJENA KROVIŠTA NA KAPELICI NEDELJANEC	30.213,00 kn	30.213,06 kn
Tekuće donacije vjerskim zajednicama - ŽUPA SV. VIDA VIDOVEC	30.000,00 kn	25.000,00 kn
UKUPNO	60.213,00 kn	55.213,06 kn

8. DJELATNOST CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUŽENJE GRAĐANA

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije političkim strankama	10.000,00 kn	9.945,00 kn

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije - ostale udruge građana	39.500,00 kn	33.500,00 kn
Tekuće donacije - Udruga vinogradara i voćara Sv. Antun - Kestenijada 2015.	8.000,00 kn	8.000,00 kn
Tekuće donacije - Udruga vinogradara i voćara Sv. Antun - Kestenijada 2016.	8.000,00 kn	8.000,00 kn
Tekuće donacije- Udruga hrvatskih branitelja	20.000,00 kn	20.000,00 kn
Tekuće donacije - Udruga proizvođača povrća i voća Zeljari Vidovec - donacija	7.000,00 kn	7.000,00 kn
Tekuće donacije Udruzi umirovljenika	20.000,00 kn	20.000,00 kn
UKUPNO	112.500,00 kn	106.445,00 kn

9. DJELATNOST OSTALI KORISNICI

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije- Donacija za obnovu Vukovarskog tornja	5.000,00 kn	5.000,00 kn
UKUPNO	5.000,00 kn	5.000,00 kn

Članak 3.

U Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su sredstva za realizaciju cjelokupnog Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2016. godinu u iznosu od 1.739.545,50 kuna, a tokom godine za realizaciju Programa utrošena su sredstva u iznosu od 1.666.802,71 kuna, koja su prikupljena s naslova općih prihoda i primitaka u proračunu.

Ovo izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/15-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-17-18
Vidovec, 11. travnja 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.**

20.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i

36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec za 2016. godinu

Članak 1.

2. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/15, 25/16 i 61/16) u okviru samog Programa obuhvaćeno je obavljanje sljedećih djelatnosti:

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU ODGOJA - PREDŠKOLSKI ODGOJ
2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI
3. DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA

Članak 2.

Utvrđuje se da je na području Općine Vidovec Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2016. godinu izvršen kako slijedi:

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU ODGOJA - PREDŠKOLSKI ODGOJ

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Sufinanciranje dječjih vrtića - VRTIČKA SKUPINA	411.580,00 kn	414.830,25 kn
Sufinanciranje dječjih vrtića - JASLIČKA SKUPINA	134.875,00 kn	136.175,00 kn
UKUPNO	546.455,00 kn	551.005,25 kn

Ostale donacije za školstvo

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Ostale tekuće donacije - NATJECANJA, NAGRADE, PRI-ZNANJA i dr.	26.500,00 kn	26.500,00 kn

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Ostale tekuće donacije - OŠ TUŽNO - škola plivanja	8.668,00 kn	8.668,00 kn
UKUPNO	35.168,00 kn	35.168,00 kn

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Stipendije koje ostvaruju nadareni učenici i studenti u školskoj/akademskoj godini u visini koju odredi Općinsko vijeće posebnom odlukom	99.000,00 kn	99.000,00 kn
Ostale naknade - ogrijevno drvo Sredstva za podmirenje troškova ogrijeva osiguravaju se u proračunu Općine Vidovec te posredstvom općinskog Proračuna u Proračunu Varaždinske županije, pravo na podmirenje istih ostvaruje se na način i u visini utvrđenima odredbama Zakona i odluka nadležnog županijskog tijela	53.000,00 kn	53.172,75 kn
Ostale naknade - pomoć kućanstvima Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se u izuzetno teškim okolnostima u kojima se osoba ili obitelj našla. Odluku o visini isplate jednokratne novčane pomoći donosi općinski načelnik.	40.000,00 kn	26.136,24 kn
Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u visini od 1.000,00 kuna za svako dijete ostvaruju roditelji ili staratelji za rođene djeteta s prijavljenim prebivalištem na području Općine Vidovec. Isplate naknade vršiti će se na račun roditelja/staratelja.	40.000,00 kn	40.000,00 kn
Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici srednjih škola koji temeljem odluke Vlade nemaju pravo na sufinanciranje prijevoza (udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta školovanja manja od 5 km)	42.390,00 kn	43.200,00 kn
Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici Osnovne škole Vidovec i Područne škole Nedeljanec.	81.000,00 kn	79.600,00 kn
Sufinanciranje školske kuhinje Pravo na sufinanciranje ostvaruju učenici osnovnih škola čiji su roditelji teškog imovinskog stanja.	28.000,00 kn	25.035,00 kn
Tekuće donacije - Udruga umirovljenika - donacija za kupnju namirnica članovima udruge	15.000,00 kn	15.000,00 kn
UKUPNO	398.390,00 kn	381.143,99 kn

3. DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA

OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO
Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida	1.000,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	1.000,00 kn	0,00 kn

Članak 3.

U Proračunu Općine Vidovec za 2016. godinu planirana su sredstva za realizaciju cjelokupnog Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2016. godinu u iznosu od 981.013,00 kuna, a tokom godine za realizaciju Programa utrošena su sredstva u iznosu od 967.317,24 kune, koja su prikupljena s naslova općih prihoda i primitaka u proračunu.

Ovo izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/15-01/03
URBROJ: 2186/10-01/1-17-19
Vidovec, 11. travnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.

21.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 29. sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. godine, donosi

P R A V I L N I K**o provedbi postupaka jednostavne nabave****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Općina Vidovec kao javni naručitelj obveznica je primjene Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16 - u daljnjem tekstu ZJN 2016) sukladno članku 6. stavku 1. točke 2. istoga.

Članak 2.

Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definira se način postupanja, obveze i odgovornost naručitelja, kako bi se ojačala odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava namijenjenih za nabavu, te ojačao sustav kontrole i nadzora istih.

Članak 3.

Ovim se Pravilnikom uređuje postupanje Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: naručitelj) u planiranju, pripremi, provedbi i ugovaranju nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje nije obvezno provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

Članak 4.

Općina Vidovec će prilikom provođenja i ugovaranja jednostavne nabave, u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga, te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, a sve u cilju ekonomičnog trošenja sredstava za javnu nabavu.

Članak 5.

U provođenju jednostavne nabave primjenjuju se i drugi zakoni, podzakonski propisi te drugi akti ovisno o pojedinom predmetu nabave.

Članak 6.

Dužnosnicima Općine Vidovec u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa, zabranjeno je utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi za nabavu robe, usluga i radova vrijednosti navedenih

u članku 3. ovog Pravilnika i/ili na koji drugi način koristiti položaj dužnosnika kako bi utjecali na nabavu radi postizanja osobnog probitka ili probitka povezane osobe, neke povlastice ili prava, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

II. NAČIN KOMUNIKACIJE**Članak 7.**

Način komunikacije za dostavu ponuda odnosno slanje Poziva na dostavu na adrese određenog broja gospodarskih subjekata, naručitelj određuje u svakom pojedinom postupku nabave, i to:

- istraživanjem tržišta ili,
- odabirom gospodarskih subjekata iz vlastite baze podataka ili,
- slanjem poziva na dostavu ponude na adrese više gospodarskih subjekata (minimalno tri).

Komunikacija iz stavka 1. ovog članka, može se odvijati putem pošte, e-maila, telefaksa, objavom na oglasnoj ploči Općine Vidovec ili objavom na internet stranicama Općine Vidovec www.vidovec.hr ili kombinacijom navedenih načina komunikacije.

Dokaz dostavljenog Poziva je poštanska dostavnica, kopija lista isporučenog faksa, kopija dostavljene elektroničke poruke ili drugi primjereni dokaz.

III. PROVOĐENJE POSTUPKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 150.000,00 KUNA**Članak 8.**

Nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 150.000,00 kuna, naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim ili više gospodarskih subjekata, po vlastitom izboru.

Narudžbenica obvezno sadrži podatke o: naručitelju, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču.

Ugovor obvezno sadrži podatke o naručitelju, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču. Ugovor potpisuje općinski načelnik.

IV. PROVOĐENJE POSTUPKA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 150.000,00 KUNA, A MANJE ILI JEDNAKE OD 200.000,00 KUNA ZA ROBE I USLUGE, ODNOSNO MANJE ILI JEDNAKE ZA 500.000,00 KUNA ZA RADOVE**Članak 9.**

Pripremu i provedbu postupaka nabave iz članka 3. ovog Pravilnika, osim postupka nabave procijenjene

vrijednosti manje od 150.000,00 kuna, provodi Povjerenstvo za nabavu, kao ovlašteni predstavnici javnog naručitelja Općine Vidovec.

Povjerenstvo za nabavu (dalje u tekstu: Povjerenstvo) imenuje općinski načelnik, koje se sastoji od najmanje dva (2) člana.

U slučaju potrebe, općinski načelnik može u Povjerenstvo imenovati i vanjske članove.

Obveze i ovlasti Povjerenstva su:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.)
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda,
- na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda općinskom načelniku podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave).

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka nabave donosi općinski načelnik.

Postupak jednostavne nabave započinje danom donošenja odluke o početku postupka jednostavne nabave koju donosi općinski načelnik.

Odluka sadrži podatke o:

- naručitelju
- nazivu predmetu nabave
- procijenjenoj vrijednosti nabave
- podatke o povjerenstvu za provedbu postupka jednostavne nabave.

Članak 10.

Jednostavnu nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, naručitelj provodi slanjem poziva za dostavu ponude na adrese najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru, ali u opravdanim slučajevima i specifičnim nabavama može i na manje. Ukoliko naručitelj smatra da sukladno predmetu nabave i otvorenosti tržišne utakmice nisu poznata najmanje tri ponuditelja, isti poziv objavljuje na svojim internetskim stranicama.

Poziv za dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, e-mailom i sl.).

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati:

- podatke o naručitelju
- opis predmeta nabave i tehničke specifikacije
- rok izvršenja predmeta nabave
- kriterij za odabir ponude
- rok za dostavu ponude
- adresu na koju se dostavlja ponuda
- kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Članak 11.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom »ne otvaraj«.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana niti duži od 15 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva na dostavu ponuda.

U posebnim slučajevima i okolnostima (iznimna žurnost, složenost predmeta nabave) može odrediti i drugačiji rok za dostavu ponuda iz prethodnog stavka.

Članak 12.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava traženim uvjetima naručitelja.

Po isteku roka za dostavu ponuda, a najkasnije 15 dana od isteka navedenog roka, predstavnici naručitelja otvaraju sve pravodobno dostavljene ponude. Otvaranje ponuda nije javno, a o otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik.

Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude, na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva, o čemu se sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Na osnovu rezultata analize ponuda općinski načelnik donosi odluku o odabiru ponude prema kriteriju za odabir ponude ili odluku o poništenju u postupku jednostavne nabave, koja se na dokaziv način dostavlja ponuditeljima.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Odluka o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave naručitelj je obavezan bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom). Rok za donošenje odluke iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka obavezno sadrži podatke o:

- naručitelju
- predmetu nabave
- nazivu ponuditelja
- iznosu ponude čija je ponuda odabrana odnosno razloge zbog kojih nije odabrana niti jedna ponuda
- datumu donošenja i potpis odgovorne osobe.

Nakon što svi ponuditelji prime odluku, naručitelj izrađuje prijedlog ugovora te organizira potpisivanje istog.

Protiv odluke o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave, ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj obavezan je na izdanim računima pozvati se na evidencijski broj ugovora naručitelja.

V. RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

Članak 13.

Za jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti obvezne razloge isključenja

i kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti), te jamstva propisane važećim Zakonom o javnoj nabavi.

Potvrde, dokumenti, izjave i druga dokazna sredstva kojima gospodarski subjekt dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

VI. POHRANA DOKUMENTACIJE I EVIDENTIRANJE NABAVE

Članak 14.

Sva dokumentacija u postupcima jednostavne nabave u kojima je sklopljen ugovor čuva se Jedinственом upravnom odjelu Općine Vidovec prema propisima važećeg Zakona o javnoj nabavi te se vodi evidencija svih sklopljenih ugovora.

VII. PROJEKTI SUFINANCIRANI OD STRANE EUROPSKE UNIJE

Članak 15.

Jednostavna nabava koja se vrši podugovaranjem u projektima u provedbi sufinanciranim od strane Europske unije provodi se sukladno obvezama ugovora o bespovratnim sredstvima za pojedini projekt.

VIII. IZUZEĆE OD PRIMJENE PRAVILNIKA

Članak 16.

Ovaj Pravilnik se ne primjenjuje na nabavu knjiga, časopisa, stručne literature, reprezentacije, isključiva prava i sl.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 022-01/17-01/01, URBROJ: 2186/10-02/1-17-01 od 01. veljače 2017. godine.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/17-01/03
URBROJ: 2186/10-01/01-17-01
Vidovec, 11. travnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Pizek, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

4.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 46. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 36/13), općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Vidovec sljedeće

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Vidovec za 2016. godinu

I. UVOD

Plan gospodarenja otpadom Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/11) donijelo je Općinsko vijeće Općine Vidovec na 14. sjednici održanoj dana 29.06.2011. godine, za razdoblje od 2008. do 2016. godine, a u skladu sa propisima koji su u vrijeme donošenja Plana uređivali gospodarenje otpadom i to: Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/05), Zakon o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09), Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. - 2015. (»Narodne novine«, broj 85/07), Plan gospodarenja otpadom Varaždinske županije (»Službeni vjesnik

Varaždinske županije«, broj 21/09), te uredbama, pravilnicima i odlukama kojima se uređuje gospodarenje otpadom na temelju navedenog zakona.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj dana 5. siječnja 2017. godine donijela Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (»Narodne novine«, broj 85/07).

Općina Vidovec kao jedinica lokalne samouprave u obvezi je donijeti svoj Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od šest godina koji sadrži elemente propisane stavkom 1. članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i ishoditi prethodnu suglasnost na prijedlog Plana od strane upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Općinski načelnik donio je Zaključak o prihvaćanju ponude za izradu prijedloga Plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. do 2023. godine, te je njegova izrada trenutno u tijeku.

Prema članku 20. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom općinski načelnik u obvezi je podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom, a vezano za provedbu utvrđenih obveza i o učinkovitosti poduzetih mjera.

II. OBVEZE JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) postavljeni su ciljevi koje je Republika Hrvatska preuzela pristupnim pregovorima s Europskom unijom, a oni su usmjereni uz smanjenje odlaganja otpadom, te povećanje recikliranja, a za što je preduvjet obvezno uvođenje primarnog odvajanja otpada, sanacija postojećih odlagališta otpada i izgradnja centara za gospodarenje otpadom. Cilj o smanjenju odlaganja otpadom ostvariti će se na način da jedinice lokalne samouprave moraju svojem stanovništvu omogućiti razvrstavanje sedam iskoristivih komponenti otpada; papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog i krupnog (glomaznog) otpada.

Preduvjeti za ostvarenje navedenih ciljeva su slijedeći:

- osigurati javnu uslugu prikupljanja mješovitog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada,
- osigurati sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- osigurati provedbu Plana gospodarenja otpadom RH,
- osigurati donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- osigurati provođenje izobrazno - informativne aktivnosti na svojem području,
- osigurati mogućnosti provedbe akcija prikupljanja otpada.

Obveza jedinica lokalne samouprave je i planiranje gradnje objekata namijenjenih odradi, skladištenju i zbrinjavanju u dokumentima prostornog uređenja. Općina Vidovec je svojim Prostornim Planom uređenja Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 40/15 i 14/16) predvidjela izgradnju reciklažnog dvorišta na katastarskoj čestici 207 k.o. Zamlača koja je, nakon rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, u potpunom vlasništvu Općine Vidovec.

U 2016. godini na području Općine Vidovec nije uspostavljen rad reciklažnog dvorišta.

III. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

Temeljem odredbe članka 28. stavka 1. točke 1. i 2., te članka 31. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je, na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine, Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec, kojom je obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada povjerilo društvu Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13, a koje je u suvlasništvu Općine Vidovec.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje otpada na cijelom području, putem zasebnih spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za odlaganje tog otpada.

Na mjestu nastanka davatelj javne usluge odvojeno, od ostatnog dijela miješanog komunalnog otpada, prikuplja otpadni papir, plastiku, staklo, metal i otpadni tekstil, a krupni (glomazni) komunalni otpad odvozi na zahtjev korisnika usluge (po pozivu).

Tijekom 2016. godine komunalni otpad iz domaćinstva razvrstavao se u tipizirane spremnike i vreće na mjestu nastanka po komponentama: ostatni dio miješanog komunalnog otpada, otpadni papir, otpadna plastika i metali, otpadno staklo i otpadni tekstil te se i odvojeno prikupljao i odvozio specijalnim vozilima.

Komunalni otpad se prikuplja i odvozi jedanput tjedno sukladno rasporedu odvoza, specijalnim selecto vozilima. Prikupljeni miješani komunalni otpad, iz kojeg su primarnom selekcijom na mjestu nastanka izdvojene sekundarne sirovine, odvozi se na zbrinjavanje, a otpad čija se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti (otpad za recikliranje) prikuplja se odvojeno od ostalog neiskoristivog otpada i odvozi se na obradu u pogon za razvrstavanje te nakon obrade predaje prerađivačima na daljnju obradu i/ili oporabu.

Masa otpada i raspored prikupljanja po vrstama otpada u 2016. godini

KLJUČNI BROJ OTPADA	Ukupna masa	Mjesto prikupljanja	Učestalost prikupljanja tokom godine	Vrsta spremnika
	tona			
20 03 01 Miješani komunalni otpad	712,96	Na kućnom pragu	Jedno tjedno	Posuda sa crnim poklopcem
20 01 01 papir i karton	82,72	Na kućnom pragu	Svaki drugi tjedan	Posuda sa plavim poklopcem
15 01 06 miješana ambalaža	59,10	Na kućnom pragu	Svaki drugi tjedan	Vreća - žuta
15 01 07 staklena ambalaža	19,52	Na kućnom pragu	Svaki drugi mjesec	Vreća - zelena

KLJUČNI BROJ OTPADA	Ukupna masa	Mjesto prikupljanja	Učestalost prikupljanja tokom godine	Vrsta spremnika
	tona			
20 01 10 odjeća	14,60	Na kućnom pragu	Svaki drugi mjesec	Vreća - smeđa
20 03 07 glomazni otpad	0,50	Na kućnom pragu	Po pozivu korisnika	-
17 01 07 mješavine betona, opeke, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06	0,00	Na mjestu nastanka	Po pozivu	-
17 01 01 beton	0,00	Na mjestu nastanka	Po pozivu	-
17 01 03 crijep/pločice i keramika	0,00	Na mjestu nastanka	Po pozivu	-
17 09 04 miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	0,00	Na mjestu nastanka	Po pozivu	-
20 02 01 biorazgradivi otpad	0,38	Mjesno groblje	Prema potrebi	Posuda 240 l
20 02 03 ostali otpad koji nije biorazgradiv	0,00	Mjesno groblje	Prema potrebi	Posuda 240 l
Ukupno:	889,78			

Masa otpada po domaćinstvu / članu domaćinstva u 2016. godini

Opis	Iznos
Ukupan broj stanovnika (statistika)	5.425
Ukupan broj domaćinstva	1.433
Broj domaćinstva korisnika usluge	1.128
% uključenosti	78,71
Ukupna masa svog prikupljenog otpada	889,78
Ukupna masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada	712,96
% selektiranja	19,87
Masa miješanog kom. otpada po domaćinstvu godišnje	0,632
Prosječan broj članova u domaćinstvu	3,79
Masa miješanog kom. otpada po jednom članu domaćinstva godišnje	0,168

Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec u razdoblju od 2014. do 2016. godine

VRSTA I KLJUČNI BROJ OTPADA	GODINA	MASA OTPADA (t)
Miješani komunalni otpad 20 03 01	2014.	779,04
	2015.	819,94
	2016.	712,96
	UKUPNO	2.311,91

Količine otpadnog papira, stakla, plastike i tekstila na području Općine Vidovec u razdoblju od 2014. do 2016. godine

KBO	OPIS	MASA OTPADA			
		2014.	2015.	2016.	UKUPNO
20 01 01	Papir i karton	0,00	5,00	82,72	87,72
15 01 06	Miješana ambalaža (plastika, metal, tetrapak)	91,70	75,12	59,10	225,92
15 01 07	Staklena ambalaža	12,84	16,34	19,52	48,70
20 01 10	Odjeća	0,00	5,14	14,60	19,74
	UKUPNO	104,54	101,60	175,94	382,08

Tijekom 2016. godine krupni (glomazni) komunalni otpad za sve korisnike javne usluge odvozio se po pozivu izvornog proizvođača. Količina glomaznog otpada kojeg izvorni proizvođač može prilikom jednog skupljanja i odvoza predati davatelju javne usluge ograničena je na volumen do 2 m³. Svim kućanstvima, uz račun za izvršenu uslugu, dostavljen je nupatak za prijavu odvoza glomaznog otpada predajom kupona prilikom preuzimanja glomaznog otpada, s uputom što se smatra glomaznim otpadom (drvo, plastika, metali) i koji otpad skupljaju i zbrinjavaju ovlašteni skupljači (građevinski otpad, opasni otpad, električni i elektronički otpad, otpadne gume, otpadna vozila, salonitne ploče i ostali materijali koji sadrže azbest te otpadne baterije i akumulatori) s podacima ovlaštenog sakupljača tog otpada.

Općina Vidovec i Općina Velika Trnovitica, sukladno odredbi članka 23. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, sklopili su dana 28. prosinca 2015. godine Sporazum o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom u dijelu koji se odnosi na zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada, a kojeg je na području Općine Vidovec prikupio davatelj usluge Čistoća d.o.o., na uređenom odlagalištu neopasnog otpada Johovača kojim upravlja komunalno društvo Komunalac d.o.o. Garešnica.

Ukupna masa miješanog komunalnog otpada koji je u 2016. godini zbrinuti na odlagalištu Johovača iznosi 712,96 tona.

IV. OCJENA POSTOJEĆEG STANJA

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom u Općini Vidovec još uvijek nije u potpunosti u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, te je potrebno povećanje učinkovitosti gospodarenja otpadom.

U 2016. godini je realizirano:

- odvojitim prikupljanjem otpadnog papira, otpadnog metala, otpadnog stakla, otpadne plastike i otpadnog tekstila pridonijelo je smanjenju količine otpada kojeg je potrebno odložiti na odlagalište i uštedu na odlagališnom prostoru, povećanje količina sekundarnih sirovina, smanjenje opterećenja procjernih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda,

- provedene su edukacije mještana o obvezi odvojenog prikupljanja komunalnog otpada putem tiskanih i elektronskih medija, letaka, plakata i mrežne stranice Općine Vidovec,
- komunalni redar Općine Vidovec provodio je mjere sukladno zakonskim ovlaštenjima,
- Općina Vidovec za sada na svojem području nije osigurala pružanje javne usluge prikupljanja biorazgradivog otpada jer ta usluga ne bi bila ekonomski učinkovita iz razloga što korisnici stanuju u obiteljskim kućama i takav otpad sami obrađuju na svojim vrtovima i dvorištima,
- U 2016. godini poduzete su radnje sanacije divljih odlagališta (Cargovečka šudrana i Nova šudrana, Nedeljanec) na način da su odlagališta poravnata, sav otpad je građevinskim strojevima naguran u prirodne neravnine terena. Oko lokacija je iskopan kanal dubine oko pola metra radi sprečavanja dovoženja novih količina otpada. Postavljene su ploče o zabrani dovoženja otpada. Za navedenu sanaciju Općina Vidovec je utrošila 61.350,00 kn proračunskih sredstava. Općina Vidovec će i nadalje provoditi nadzor lokacija na kojima je uočeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprečavanja nastajanja novih,
- povodom Dana planeta Zemlje u suradnji sa Udrugom branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec i Udrugom umirovljenika Općine Vidovec očišćene su zelene površine uz cestu i potoke u naseljima Vidovec, Tužno i Budislavec, a sav prikupljeni otpad adekvatno je zbrinut u suradnji s društvom Čistoća d.o.o. iz Varaždina.

V. ZAKLJUČAK

Na području Općine Vidovec provode se aktivnosti vezane uz učinkovito gospodarenje otpadom te se poduzimaju mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada i kako bi se što više otpada odvojilo i recikliralo.

Uspostavljanjem odvojenog prikupljanja otpada na »kućnom pragu« značajno je poboljšan sustav zbrinjavanja otpada i omogućeno je stanovništvu Općine Vidovec da se veći dio proizvedenog otpada zbrine na zakonski predviđeni način.

U 2017. godini Općina Vidovec ima u planu provođenje aktivnosti oko izgradnje reciklažnog dvorišta. Temeljem navedenog može se zaključiti da Općina Vidovec na zadovoljavajući način obavlja svoje obveze vezane uz gospodarenje otpadom.

KLASA: 351-01/08-01/07
URBROJ: 2186/10-02/1-17-12
Vidovec, 23. ožujka 2017.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2017. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.