

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2019.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 32 — Godina XXVII	Varaždin, 17. svibnja 2019.	List izlazi po potrebi
-------------------------	-----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
19.	Godišni izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2018. godinu	2120	
20.	Izvešće o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu	2137	
21.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Petrijanec za 2018. godinu	2139	
22.	Izvešće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec za 2018. godinu	2139	
23.	Izvešće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu	2142	
24.	Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu	2144	
25.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Petrijanec za 2019. godinu	2146	
26.	I. izmjene i dopune Razvojnih programa Općine Petrijanec za 2019. godinu i projekcije razvojnih programa Općine Petrijanec za 2020. i 2021. godinu	2160	
27.	I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec za 2019. godinu	2162	
28.	I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu	2166	
29.	I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu		2169
30.	Odluka o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec		2172
31.	Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Petrijanec		2178
32.	Godišnji plan davanja koncesija za 2019. godinu		2181
33.	Analiza davanja koncesija i procjena vrijednosti koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Petrijanec		2182
34.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Petrijanec		2183
35.	Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijanec za 2019. godinu		2186
36.	Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini na području Općine Petrijanec		2189
37.	Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 1205 k.o. Petrijanec		2191
38.	Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 325/5 k.o. Petrijanec		2191

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

4. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec 2192
5. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec 2194

**OPĆINA SVETI ĐURĐ
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

6. Izmjene i dopune Pravilnika o unutar-njem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ 2195
7. Plan prijma u službu u Jedininstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu 2197

**OPĆINA PETRIJANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****19.**

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 4. i članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13 i 102/17) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj 16. svibnja 2019. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ**o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2018. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	
6	Prihodi poslovanja	6.641.110,78	13.474.923,40	11.381.960,07
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.560,00	17.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	6.063.865,90	7.678.750,00	6.990.605,56
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	976.701,99	4.320.250,00	2.789.489,74
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-373.897,11	1.492.923,40	1.601.964,77
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-793.581,64	-760.923,40	-760.923,40

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	793.551,13	30.000,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	386.995,78	762.000,00	793.551,13
	Neto financiranje (8 - 5)	406.555,35	-732.000,00	-793.551,13
	Ukupno prihodi i primici	7.460.221,91	13.521.923,40	11.382.060,07
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-793.581,64	-760.923,40	-760.923,40
	Ukupno rashodi i izdaci	7.427.563,67	12.761.000,00	10.573.646,43
	Višak/Manjak + Neto financiranje	-760.923,40	0,00	47.490,24

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine sastoji se od prihoda i rashoda, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.641.110,78	13.474.923,40	11.381.960,07	171,39%	84,47%
61 PRIHODI OD POREZA	3.074.349,67	8.071.600,00	7.724.988,22	251,27%	95,71%
611 Porez i prirrez na dohodak	2.822.940,43	7.641.600,00	7.415.218,09	262,68%	97,04%
6111 Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.822.940,43		7.415.218,09	262,68%	
613 Porezi na imovinu	132.383,58	270.000,00	214.909,07	162,34%	79,60%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	15.830,00		13.930,00	88,00%	
6134 Povremeni porezi na imovinu-Nek.	116.553,58		200.979,07	172,43%	
614 Porezi na robu i usluge	119.025,66	160.000,00	94.861,06	79,70%	59,29%
6142 Porez na promet	99.433,62		90.954,55	91,47%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	19.592,04		3.906,51	19,94%	
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.744.548,95	2.785.782,00	1.513.601,34	86,76%	54,33%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.307.568,79	1.084.000,00	1.098.255,97	83,99%	101,32%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	937.568,79		341.486,93	36,42%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	370.000,00		756.769,04	204,53%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	436.980,16	350.000,00	262.907,18	60,16%	75,12%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	436.980,16		217.913,43	49,87%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		44.993,75	-	
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	1.351.782,00	152.438,19	-	11,28%
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		152.438,19	-	
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.424.351,23	1.861.100,00	1.836.916,90	128,97%	98,70%
641 Prihodi od financijske imovine	4,36	7.000,00	0,03	0,69%	0,00%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00		0,03	-	
6414 Prihodi od zateznih kamata	4,36		0,00	0,00%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.424.346,87	1.854.100,00	1.836.916,87	128,97%	99,07%
6421 Naknade za koncesije	19.051,65		23.293,96	122,27%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	173.248,71		221.326,11	127,75%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.174.824,06		1.580.119,03	134,50%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	57.222,45		12.177,77	21,28%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3	
1	2	3	4	5	6	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	390.042,12	669.000,00	292.560,12	75,01%	43,73%
651	Upravne i administrativne pristojbe	7.387,82	10.000,00	6.630,30	89,75%	66,30%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	7.387,82		6.630,30	89,75%	
652	Prihodi po posebnim propisima	133.261,70	175.000,00	73.610,48	55,24%	42,06%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	9.553,80		14.954,14	156,53%	
6524	Doprinosi za šume	11.421,87		2.532,58	22,17%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	112.286,03		56.123,76	49,98%	
653	Komunalni doprinosi i naknade i dr.	249.392,60	484.000,00	212.319,34	85,13%	43,87%
6531	Komunalni doprinosi	109.521,98		58.161,60	53,10%	
6532	Komunalne naknade	139.870,62		154.157,74	110,21%	
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	6.861,91	49.941,40	11.793,49	171,87%	23,61%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	6.861,91	30.000,00	4.793,49	69,86%	15,98%
6615	Prihodi od pruženih usluga	6.861,91		4.793,49	69,86%	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	19.941,40	7.000,00	-	35,10%
6631	Tekuće donacije	0,00		7.000,00	-	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	956,90	37.500,00	2.100,00	219,46%	5,60%
681	Kazne i upravne mjere	0,00	2.000,00	0,00	-	0,00%
683	Ostali prihodi	956,90	35.500,00	2.100,00	219,46%	5,92%
6831	Ostali prihodi-	956,90		2.100,00	219,46%	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.560,00	17.000,00	100,00	0,39%	0,59%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.560,00	0,00	0,00	0,00%	-
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	25.560,00	0,00	0,00	0,00%	-
7111	Zemljište	25.560,00		0,00	0,00%	
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	17.000,00	100,00	-	0,59%
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	10.000,00	100,00	-	1,00%
7221	Uredska oprema i namještaj	0,00		100,00	-	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	7.000,00	0,00	-	0,00%
UKUPNO PRIHODI		6.666.670,78	13.491.923,40	11.382.060,07	170,73%	84,36%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
3 RASHODI POSLOVANJA	6.063.865,90	7.678.750,00	6.990.605,56	115,28%	91,04%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.105.736,54	914.000,00	834.814,16	75,50%	91,34%
311 Plaće (Bruto)	903.492,79	764.800,00	708.581,01	78,43%	92,65%
3111 Plaće za redovan rad, porez, prirez, mio	903.492,79		708.581,01	78,43%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	68.985,46	35.000,00	27.750,00	40,23%	79,29%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	68.985,46		27.750,00	40,23%	
313 Doprinosi na plaće	133.258,29	114.200,00	98.483,15	73,90%	86,24%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	120.087,58		88.749,23	73,90%	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.170,71		9.733,92	73,91%	
32 MATERIJALNI RASHODI	2.600.957,05	3.408.945,00	2.990.330,59	114,97%	87,72%
321 Naknade troškova zaposlenima	21.626,55	115.000,00	101.553,98	469,58%	88,31%
3211 Službena putovanja-ostalo - službeni put.	7.375,00		2.204,00	29,88%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.251,55		28.770,73	217,11%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00		69.781,25	6.978,13%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		798,00	-	
322 Rashodi za materijal i energiju	507.241,62	885.500,00	754.715,40	148,79%	85,23%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	35.354,07		73.727,65	208,54%	
3223 Energija	441.592,55		433.997,93	98,28%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.730,33		18.364,92	272,87%	
3225 Sitni inventar i auto gume	23.564,67		225.114,90	955,31%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		3.510,00	-	
323 Rashodi za usluge	1.427.258,82	1.847.500,00	1.657.819,39	116,15%	89,73%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	56.317,02		42.927,92	76,23%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	628.793,31		636.481,00	101,22%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	119.902,81		238.101,00	198,58%	
3234 Komunalne usluge	228.132,34		163.306,87	71,58%	
3235 Zakupnine i najamnine	3.000,00		3.250,00	108,33%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	59.287,15		113.513,54	191,46%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	280.655,30		345.109,26	122,97%	
3238 Računalne usluge	15.346,54		16.489,41	107,45%	
3239 Ostale usluge	35.824,35		98.640,39	275,34%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.306,85	2.900,00	2.850,99	66,20%	98,31%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.306,85		2.850,99	66,20%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	640.523,21	558.045,00	473.390,83	73,91%	84,83%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	106.675,31		148.068,17	138,80%	
3292 Premije osiguranja	4.837,27		9.308,32	192,43%	
3293 Reprerentacija	74.859,49		64.495,08	86,15%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
3294 Članarine	15.855,32		17.365,44	109,52%	
3295 Pristojbe i naknade	4.044,85		3.222,13	79,66%	
3296 Troškovi sudskih postupaka	24.082,20		3.021,54	12,55%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	410.168,77		227.910,15	55,56%	
34 FINANCIJSKI RASHODI	179.755,48	44.500,00	30.497,32	16,97%	68,53%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	44.148,46	8.000,00	6.101,48	13,82%	76,27%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	44.148,46		6.101,48	13,82%	
343 Ostali financijski rashodi	135.607,02	36.500,00	24.395,84	17,99%	66,84%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	39.668,25		23.966,63	60,42%	
3433 Zatezne kamate	95.618,77		404,21	0,42%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	320,00		25,00	7,81%	
35 SUBVENCije	110.453,49	55.000,00	48.503,66	43,91%	88,19%
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	51.276,68	0,00	0,00	0,00%	-
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	51.276,68		0,00	0,00%	
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	59.176,81	55.000,00	48.503,66	81,96%	88,19%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	9.069,55		12.049,90	132,86%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	50.107,26		36.453,76	72,75%	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	129.395,15	78.000,00	71.100,40	54,95%	91,15%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	80.427,01	0,00	0,00	0,00%	-
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	80.427,01		0,00	0,00%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	48.968,14	78.000,00	71.100,40	145,20%	91,15%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	48.968,14		71.100,40	145,20%	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	532.448,54	648.200,00	605.554,38	113,73%	93,42%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	532.448,54	648.200,00	605.554,38	113,73%	93,42%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	532.448,54		605.554,38	113,73%	
38 OSTALI RASHODI	1.405.119,65	2.530.105,00	2.409.805,05	171,50%	95,25%
381 Tekuće donacije	1.345.119,65	1.574.000,00	1.561.789,53	116,11%	99,22%
3811 Tekuće donacije u novcu	1.345.119,65		1.561.789,53	116,11%	
382 Kapitalne donacije	60.000,00	100.000,00	100.000,00	166,67%	100,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	60.000,00		100.000,00	166,67%	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	326.105,00	326.185,00		- 100,02%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		326.185,00	-	
385 Proračunska pričuva	0,00	30.000,00	0,00	-	0,00%
386 Kapitalne pomoći	0,00	500.000,00	421.830,52	-	84,37%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		421.830,52	-	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	976.701,99	4.320.250,00	2.789.489,74	285,60%	64,57%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.247,69	0,00	0,00	0,00%	-
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	6.000,00	0,00	0,00	0,00%	-
4111 Zemljište	6.000,00		0,00	0,00%	
412 Nematerijalna imovina	3.247,69	0,00	0,00	0,00%	-
4124 Ostala prava	3.247,69		0,00	0,00%	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	592.137,79	1.728.250,00	1.400.020,56	236,43%	81,01%
421 Građevinski objekti	175.033,53	1.261.750,00	969.772,67	554,05%	76,86%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	30.637,92		86.906,25	283,66%	
4214 Ostali građevinski objekti	144.395,61		882.866,42	611,42%	
422 Postrojenja i oprema	194.210,51	266.500,00	247.122,89	127,24%	92,73%
4221 Uredska oprema i namještaj	38.442,50		229.778,24	597,72%	
4222 Komunikacijska oprema	4.687,50		751,99	16,04%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	26.737,50		16.592,66	62,06%	
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	14.500,00		0,00	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	109.843,01		0,00	0,00%	
423 Prijevozna sredstva	163.268,75	0,00	0,00	0,00%	-
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	163.268,75		0,00	0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	59.625,00	200.000,00	183.125,00	307,13%	91,56%
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		71.000,00	-	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	18.375,00		18.375,00	100,00%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti	41.250,00		93.750,00	227,27%	
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	375.316,51	2.592.000,00	1.389.469,18	370,21%	53,61%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	375.316,51	2.592.000,00	1.389.469,18	370,21%	53,61%
4511 Dodatna ulaganja na građevi. objektima i ostalim građ.	375.316,51		1.389.469,18	370,21%	
UKUPNO RASHODI	7.040.567,89	11.999.000,00	9.780.095,30	138,91%	81,51%

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	4.525.581,97	9.081.118,00	8.636.620,40	190,84%	95,11%
11 Opći prihodi i primici	4.525.581,97	9.081.118,00	8.636.620,40	190,84%	95,11%
4 Prihodi za posebne namjene	555.928,12	900.100,00	531.971,52	95,69%	59,10%
42 Prihodi od spomeničke rente	25,11	100,00	43,07	171,53%	43,07%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	555.903,01	900.000,00	531.928,45	95,69%	59,10%
5 Pomoći	1.559.600,69	2.725.782,00	1.445.444,75	92,68%	53,03%
52 Ostale pomoći	1.559.600,69	2.368.782,00	1.162.239,97	74,52%	49,06%
56 Izvori financiranja EU - fondovi	0,00	357.000,00	283.204,78	-	79,33%
6 Donacije	0,00	7.000,00	7.000,00	-	100,00%
61 Donacije	0,00	7.000,00	7.000,00	-	100,00%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.560,00	17.000,00	100,00	0,39%	0,59%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.560,00	17.000,00	100,00	0,39%	0,59%
UKUPNO PRIHODI	6.666.670,78	12.731.000,00	10.621.136,67	159,32%	83,43%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	5.018.022,53	8.349.118,00	7.862.401,18	156,68%	94,17%
11 Opći prihodi i primici	5.018.022,53	8.349.118,00	7.862.401,18	156,68%	94,17%
4 Prihodi za posebne namjene	1.029.258,44	900.100,00	531.274,90	51,62%	59,02%
42 Prihodi od spomeničke rente	25,11	100,00	43,07	171,53%	43,07%
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.029.233,33	900.000,00	531.231,83	51,61%	59,03%
5 Pomoći	967.726,92	2.725.782,00	1.386.319,22	143,26%	50,86%
52 Ostale pomoći	967.726,92	2.368.782,00	1.103.114,44	113,99%	46,57%
56 Izvori financiranja EU - fondovi	0,00	357.000,00	283.204,78	-	79,33%
6 Donacije	0,00	7.000,00	0,00	-	0,00%
61 Donacije	0,00	7.000,00	0,00	-	0,00%
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.560,00	17.000,00	100,00	0,39%	0,59%
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.560,00	17.000,00	100,00	0,39%	0,59%
UKUPNO RASHODI	7.040.567,89	11.999.000,00	9.780.095,30	138,91%	81,51%

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
01 Opće javne usluge	1.841.158,41	1.404.250,00	1.312.792,66	71,30%	93,49%
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.841.158,41	1.404.250,00	1.312.792,66	71,30%	93,49%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
03 Javni red i sigurnost	183.247,69	243.000,00	233.000,00	127,15%	95,88%
032 Usluge protupožarne zaštite	183.247,69	243.000,00	233.000,00	127,15%	95,88%
04 Ekonomski poslovi	1.674.154,34	2.076.945,00	1.753.658,73	104,75%	84,43%
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	541.556,58	564.545,00	467.721,33	86,37%	82,85%
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	101.383,94	40.000,00	36.453,76	35,96%	91,13%
043 Gorivo i energija	203.171,41	225.000,00	185.212,23	91,16%	82,32%
045 Promet	132.127,29	100.000,00	86.502,68	65,47%	86,50%
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	695.915,12	1.147.400,00	977.768,73	140,50%	85,22%
05 Zaštita okoliša	567.392,28	1.227.200,00	1.083.436,27	190,95%	88,29%
051 Gospodarenje otpadom	44.205,94	5.000,00	2.528,86	5,72%	50,58%
052 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	500.000,00	421.830,52	-	84,37%
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	523.186,34	722.200,00	659.076,89	125,97%	91,26%
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.040.418,69	4.761.105,00	3.244.941,75	311,89%	68,16%
062 Razvoj zajednice	598.382,09	4.252.105,00	2.807.851,75	469,24%	66,03%
063 Opskrba vodom	17.376,16	22.000,00	18.878,07	108,64%	85,81%
064 Ulična rasvjeta	258.110,20	329.000,00	276.311,99	107,05%	83,99%
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	166.550,24	158.000,00	141.899,94	85,20%	89,81%
08 Rekreacija, kultura i religija	250.899,56	448.000,00	429.209,69	171,07%	95,81%
081 Službe rekreacije i sporta	130.000,00	195.000,00	190.160,00	146,28%	97,52%
082 Službe kulture	35.443,31	43.000,00	43.000,00	121,32%	100,00%
083 Službe emitiranja i izdavanja	25.456,25	110.000,00	96.049,69	377,31%	87,32%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	100.000,00	100.000,00	166,67%	100,00%
09 Obrazovanje	1.120.898,38	1.291.500,00	1.283.710,29	114,53%	99,40%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	901.880,24	1.014.500,00	1.014.109,89	112,44%	99,96%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	219.018,14	277.000,00	269.600,40	123,10%	97,33%
10 Socijalna zaštita	362.398,54	547.000,00	439.345,91	121,23%	80,32%
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	362.398,54	547.000,00	439.345,91	121,23%	80,32%
UKUPNO RASHODI	7.040.567,89	11.999.000,00	9.780.095,30	138,91%	81,51%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	793.551,13	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%
82 PRIMICI OD IZDANIH VRIJEDNOSNIH PAPIRA	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
822 Obveznice	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
83 PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
834 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	793.551,13	0,00	0,00	0,00%	-
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	793.551,13	0,00	0,00	0,00%	-
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	793.551,13		0,00	0,00%	
UKUPNO PRIMICI	793.551,13	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	386.995,78	762.000,00	793.551,13	205,05%	104,14%
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	386.995,78	762.000,00	793.551,13	205,05%	104,14%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	386.995,78	762.000,00	793.551,13	205,05%	104,14%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan jav.sektora	386.995,78		793.551,13	205,05%	
UKUPNO IZDACI	386.995,78	762.000,00	793.551,13	205,05%	104,14%

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	0,00	-	0,00%
11 Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	0,00	-	0,00%
8 Namjenski primici	793.551,13	0,00	0,00	0,00%	-
81 Namjenski primici od zaduživanja	793.551,13	0,00	0,00	0,00%	-
UKUPNO PRIMICI	793.551,13	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
1 Opći prihodi i primici	386.995,78	762.000,00	793.551,13	205,05%	104,14%
11 Opći prihodi i primici	386.995,78	762.000,00	793.551,13	205,05%	104,14%
UKUPNO IZDACI	386.995,78	762.000,00	793.551,13	205,05%	104,14%

II. POSEBNI DIO

IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	7.174.555,00	5.452.251,92	75,99%
GLAVA 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	7.174.555,00	5.452.251,92	75,99%
RAZDJEL 002	UPRAVNI ODJEL	3.349.945,00	3.013.112,18	89,95%
GLAVA 002	UPRAVNI ODJEL	3.349.945,00	3.013.112,18	89,95%
RAZDJEL 003	KULTURA I SPORT	238.000,00	233.160,00	97,97%
GLAVA 003	KULTURA I SPORT	238.000,00	233.160,00	97,97%
RAZDJEL 004	ŠKOLSTVO, PREDŠK.ODGOJ, SOC.SKRB	1.641.500,00	1.591.917,55	96,98%
GLAVA 004	ŠKOLSTVO, PREDŠK.ODGOJ, SOC.SKRB	1.641.500,00	1.591.917,55	96,98%
RAZDJEL 005	PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	357.000,00	283.204,78	79,33%
GLAVA 005	PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	357.000,00	283.204,78	79,33%

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	7.174.555,00	5.452.251,92	75,99%
GLAVA 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	7.174.555,00	5.452.251,92	75,99%
	<i>52 Ostale pomoći</i>			
	<i>56 Izvori financiranja EU - fondovi</i>			
	<i>61 Donacije</i>			
	<i>71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>			
	001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	7.174.555,00	5.452.251,92	75,99%
	PROGRAM 1001 RASHODI OPĆINE	2.775.605,00	2.584.401,31	93,11%
	A100001 Financiranje- OSNOVNE REDOV.AKTIVNOST - iz djelokr. predstv. i izvršn. tijela	215.000,00	207.291,52	96,41%
3	RASHODI POSLOVANJA	215.000,00	207.291,52	96,41%
32	MATERIJALNI RASHODI	215.000,00	207.291,52	96,41%
322	Rashodi za materijal i energiju	215.000,00	207.291,52	96,41%
3225	Sitni inventar i auto gume		207.291,52	
	A100003 financir. djel. komun. inf. odvodnja, uređ. j. površ. i trgova	492.000,00	450.786,23	91,62%
3	RASHODI POSLOVANJA	492.000,00	450.786,23	91,62%
32	MATERIJALNI RASHODI	492.000,00	450.786,23	91,62%
323	Rashodi za usluge	492.000,00	450.786,23	91,62%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		450.786,23	
	A100004 Financiranje redovne djelatn. predst. izvrš. tijela i mj. samoupr.	178.000,00	169.068,10	94,98%
3	RASHODI POSLOVANJA	178.000,00	169.068,10	94,98%
32	MATERIJALNI RASHODI	178.000,00	169.068,10	94,98%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	178.000,00	169.068,10	94,98%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		148.068,17	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.999,93	
	A100005 Financiranje osn. red. djelatnostil. - općeg društ. značaja	213.000,00	180.191,49	84,60%
3	RASHODI POSLOVANJA	213.000,00	180.191,49	84,60%
32	Materijalni rashodi	213.000,00	180.191,49	84,60%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	213.000,00	180.191,49	84,60%
3293	Reprezentacija		62.996,08	
3294	Članarine		17.365,44	
3296	Troškovi sudskih postupaka		3.021,54	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		96.808,43	
	A100006 Redovna djelatnost. organiziranja i provođenja zaštite i spaš.	15.000,00	5.000,00	33,33%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.000,00	33,33%
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	5.000,00	33,33%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	33,33%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	
	A100007 Financiranje financijskih rashoda	44.500,00	30.497,32	68,53%
3	RASHODI POSLOVANJA	44.500,00	30.497,32	68,53%
34	FINANCIJSKI RASHODI	44.500,00	30.497,32	68,53%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	8.000,00	6.101,48	76,27%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		6.101,48	
343	Ostali financijski rashodi	36.500,00	24.395,84	66,84%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		23.966,63	
3433	Zatezne kamate		404,21	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		25,00	
	A100014 Nepredviđeni rash. -PRIČUVA	30.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
385	Proračunska pričuva	30.000,00	0,00	0,00%
	A100015 Aktivnost zašt.okoliša - Hrv. vode, Varkom, Čistoća	500.000,00	421.830,52	84,37%
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	421.830,52	84,37%
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	421.830,52	84,37%
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	421.830,52	84,37%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		421.830,52	
	A100017 Aktivnost razvoja i potpora u poljoprivredi	326.105,00	326.185,00	100,02%
3	RASHODI POSLOVANJA	326.105,00	326.185,00	100,02%
38	OSTALI RASHODI	326.105,00	326.185,00	100,02%
383	Kazne, penali i naknade štete	326.105,00	326.185,00	100,02%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		326.185,00	
	A100018 OTPLATA GLAVNICE KREDITA IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	762.000,00	793.551,13	104,14%
5	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	762.000,00	793.551,13	104,14%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	762.000,00	793.551,13	104,14%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	762.000,00	793.551,13	104,14%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan jav.sektora		793.551,13	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
PROGRAM 1010 KAPITALNI PROGRAM K 1010 K100003 Kapitalni projekt : IZGRADNJA OBJEK. I UREĐAJ ZA J. POTREBE I KOMUNALNA INFR.	4.299.750,00	2.769.003,49	64,40%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	242.000,00	86.906,25	35,91%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	242.000,00	86.906,25	35,91%
421 Građevinski objekti	242.000,00	86.906,25	35,91%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		86.906,25	
K100004 Kapitalni projekt: KAPIT.GRAĐ. OBJEK. ZA ZAŠT. OKOLIŠA , IZGR. OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE POTREBE ZA	937.000,00	810.116,42	86,46%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	937.000,00	810.116,42	86,46%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	937.000,00	810.116,42	86,46%
421 Građevinski objekti	937.000,00	810.116,42	86,46%
4214 Ostali građevinski objekti		810.116,42	
K100006 Kapitalni projekt NABAVA UREĐAJA, OPREME I NAMJEŠTAJA	328.750,00	299.386,64	91,07%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	328.750,00	299.386,64	91,07%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	328.750,00	299.386,64	91,07%
421 Građevinski objekti	82.750,00	72.750,00	87,92%
4214 Ostali građevinski objekti		72.750,00	
422 Postrojenja i oprema	246.000,00	226.636,64	92,13%
4221 Uredska oprema i namještaj		209.291,99	
4222 Komunikacijska oprema		751,99	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu		16.592,66	
K100008 Kapitalni projekt: KAPIT.PR. - ULAG U NEMAT. PROIZ. IMOV. (prost. pl. projekti ,natječ. rač. prog.	140.000,00	183.125,00	130,80%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	140.000,00	183.125,00	130,80%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	140.000,00	183.125,00	130,80%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00	183.125,00	130,80%
4262 Ulaganja u računalne programe		71.000,00	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		18.375,00	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina-projekti -		93.750,00	
K100009 Kapit. projekt - KAPITALNA DODATNA ULAGANJA U IMOVINU	2.592.000,00	1.389.469,18	53,61%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.592.000,00	1.389.469,18	53,61%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.592.000,00	1.389.469,18	53,61%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.592.000,00	1.389.469,18	53,61%
4511 Dodatna ulaganja na građevi. objektima i ostalim građ.		1.389.469,18	
K100010 Implementacija sustava invoicing	60.000,00	0,00	0,00%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	0,00	0,00%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	0,00	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1015 PROGRAM KOMUNALNOG UREĐENJA I RAZVOJA ZAJEDNICE	99.200,00	98.847,12	99,64%
A100001 Komunalno uređenje i razvoj zajednice	99.200,00	98.847,12	99,64%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4	
3	RASHODI POSLOVANJA	99.200,00	98.847,12	99,64%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	99.200,00	98.847,12	99,64%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	99.200,00	98.847,12	99,64%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		98.847,12	
	RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL	3.349.945,00	3.013.112,18	89,95%
	GLAVA 002 UPRAVNI ODJEL			
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	11 Opći prihodi i primici			
	42 Prihodi od spomeničke rente	3.349.945,00	3.013.112,18	89,95%
	43 Ostali prihodi za posebne namjene			
	52 Ostale pomoći			
	002 UPRAVNI ODJEL	3.349.945,00	3.013.112,18	89,95%
	PROGRAM 1002 UPRAVNI ODJEL	2.955.945,00	2.664.110,54	90,13%
	A100001 Aktivnost: Osnovni djelokrug red. djelatn. radnih, izvršn. tijela, administ.	853.000,00	813.840,60	95,41%
3	RASHODI POSLOVANJA	853.000,00	813.840,60	95,41%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	853.000,00	813.840,60	95,41%
311	Plaće (Bruto)	713.000,00	690.685,49	96,87%
3111	Plaće za redovan rad, porez, prirez, mio		690.685,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	27.750,00	79,29%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		27.750,00	
313	Doprinosi na plaće	105.000,00	95.405,11	90,86%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		85.975,41	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		9.429,70	
	A100002 Aktivnost: Općih usluga -materijal.rash. - red.djelatn.-naknade trošk. zaposl. i radnih tijela	44.900,00	39.078,97	87,04%
3	RASHODI POSLOVANJA	44.900,00	39.078,97	87,04%
32	MATERIJALNI RASHODI	44.900,00	39.078,97	87,04%
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	36.227,98	86,26%
3211	Službena putovanja-ostalo -službeni put.		2.204,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		28.244,73	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.981,25	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		798,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.900,00	2.850,99	98,31%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.850,99	
	A100003 Aktivnost: Ostale donacije ZA REDOVNU DJELATNOST	10.000,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
	A100004 Aktivnost: organiz.provođ.zaštite i spašav.i provedba VATROGASNIH	228.000,00	228.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	228.000,00	228.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	228.000,00	228.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	228.000,00	228.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		228.000,00	
	A100005 Aktivnost: razvoj civilnog društva-OSTALE UDRUGE I CK	83.500,00	76.519,64	91,64%
3	RASHODI POSLOVANJA	83.500,00	76.519,64	91,64%
38	OSTALI RASHODI	83.500,00	76.519,64	91,64%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
381	Tekuće donacije	83.500,00	76.519,64	91,64%
3811	Tekuće donacije u novcu		76.519,64	
	A100006 Aktivnost: KAPITALNE DONACIJE NEPR. udrugama nepr. i vjerskim	100.000,00	100.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	100.000,00	100.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		100.000,00	
	T100002 Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi- uredski i ostali	40.000,00	28.888,56	72,22%
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	28.888,56	72,22%
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	28.888,56	72,22%
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	28.888,56	72,22%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		28.888,56	
	T100003 Tekući projekt: Javna rasvjeta i energija	300.000,00	248.785,70	82,93%
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	248.785,70	82,93%
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	248.785,70	82,93%
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	248.785,70	82,93%
3223	Energija		248.785,70	
	T100004 Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi- energija, gorivo plin	225.000,00	185.212,23	82,32%
3	RASHODI POSLOVANJA	225.000,00	185.212,23	82,32%
32	MATERIJALNI RASHODI	225.000,00	185.212,23	82,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	225.000,00	185.212,23	82,32%
3223	Energija		185.212,23	
	T100005 Tekući projekt: Financiranje materijala i dijelova za tek. i inv. održavanje	20.000,00	18.364,92	91,82%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	18.364,92	91,82%
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	18.364,92	91,82%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	18.364,92	91,82%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		18.364,92	
	T100006 Tekući projekt: Opremanje djelatnika zaštitnom odjećom	1.000,00	510,00	51,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	510,00	51,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	510,00	51,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	510,00	51,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		510,00	
	T100007 Tekući projekt: Rashodi za usluge - telef. računal. i usl. čišćenja	78.000,00	59.417,33	76,18%
3	RASHODI POSLOVANJA	78.000,00	59.417,33	76,18%
32	MATERIJALNI RASHODI	78.000,00	59.417,33	76,18%
323	Rashodi za usluge	78.000,00	59.417,33	76,18%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		42.927,92	
3238	Računalne usluge		16.489,41	
	T100008 Tekući projekt: Usluge inform. i intelektualne usluge	525.000,00	478.022,76	91,05%
3	RASHODI POSLOVANJA	525.000,00	478.022,76	91,05%
32	MATERIJALNI RASHODI	525.000,00	478.022,76	91,05%
323	Rashodi za usluge	525.000,00	478.022,76	91,05%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		147.601,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		330.421,76	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	T100009 Tekući projekt: Veterin. zdrav. usl. - deratizac. dezinsekcija	131.000,00	109.443,54	83,54%
3	RASHODI POSLOVANJA	131.000,00	109.443,54	83,54%
32	MATERIJALNI RASHODI	131.000,00	109.443,54	83,54%
323	Rashodi za usluge	131.000,00	109.443,54	83,54%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		109.443,54	
	T100010 Tekući projekt: Ostale graf.i tisk. usl.- kopiranje, uvez- bilteni, kal. fotograf.-graf. oblik.	110.000,00	96.049,69	87,32%
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	96.049,69	87,32%
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	96.049,69	87,32%
323	Rashodi za usluge	110.000,00	96.049,69	87,32%
3239	Ostale usluge		96.049,69	
	T100011 Tekući projekt: Ostale nespom. usluge-regis. uređ. pros.ostalo	6.500,00	5.840,70	89,86%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.500,00	5.840,70	89,86%
32	MATERIJALNI RASHODI	6.500,00	5.840,70	89,86%
323	Rashodi za usluge	6.500,00	5.840,70	89,86%
3235	Zakupnine i najamnine		3.250,00	
3239	Ostale usluge		2.590,70	
	T100012 Tekući projekt: Redovnih izdataka osiguranja	16.545,00	9.308,32	56,26%
3	RASHODI POSLOVANJA	16.545,00	9.308,32	56,26%
32	MATERIJALNI RASHODI	16.545,00	9.308,32	56,26%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.545,00	9.308,32	56,26%
3292	Premije osiguranja		9.308,32	
	T100013 Tekući projekt -redovni izdaci - Ostali nespomenuti -	128.500,00	108.323,92	84,30%
3	RASHODI POSLOVANJA	128.500,00	108.323,92	84,30%
32	MATERIJALNI RASHODI	128.500,00	108.323,92	84,30%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	128.500,00	108.323,92	84,30%
3295	Pristojbe i naknade		3.222,13	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		105.101,79	
	T100014 Tekući projekt: Subvencije poduzetništvo	15.000,00	12.049,90	80,33%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	12.049,90	80,33%
35	SUBVENCije	15.000,00	12.049,90	80,33%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	12.049,90	80,33%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		12.049,90	
	T100015 Tekući projekt: Subvencije poljoprivreda	40.000,00	36.453,76	91,13%
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	36.453,76	91,13%
35	SUBVENCije	40.000,00	36.453,76	91,13%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00	36.453,76	91,13%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		36.453,76	
	PROGRAM 1013 PROGRAM:ODRŽAVANJA, UREĐENJA KOMUN. STAMB. DJELATN I ODRŽ. INFRASTR.I OPREME	209.000,00	185.694,77	88,85%
	T100001 Tekući projekt: Usluge održavanja javne rasvjete	29.000,00	27.526,29	94,92%
3	RASHODI POSLOVANJA	29.000,00	27.526,29	94,92%
32	MATERIJALNI RASHODI	29.000,00	27.526,29	94,92%
323	Rashodi za usluge	29.000,00	27.526,29	94,92%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		27.526,29	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
	T100002 Tekući projek-ostale usl. tek. održavanja - nespom.	80.000,00	71.665,80	89,58%
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	71.665,80	89,58%
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	71.665,80	89,58%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	71.665,80	89,58%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		71.665,80	
	T100003 Tekući projekt:tekuće održavanje nerazv. cesta	100.000,00	86.502,68	86,50%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	86.502,68	86,50%
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	86.502,68	86,50%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	86.502,68	86,50%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		86.502,68	
	PROGRAM 1014 PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJE OKOLIŠA I KOMUNALNE USL.	185.000,00	163.306,87	88,27%
	T100001 Tekući projekt: Opskrba vodom	22.000,00	18.878,07	85,81%
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	18.878,07	85,81%
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	18.878,07	85,81%
323	Rashodi za usluge	22.000,00	18.878,07	85,81%
3234	Komunalne usluge		18.878,07	
	T100002 Tekući projekt: Ostale kom. usluge	158.000,00	141.899,94	89,81%
3	RASHODI POSLOVANJA	158.000,00	141.899,94	89,81%
32	MATERIJALNI RASHODI	158.000,00	141.899,94	89,81%
323	Rashodi za usluge	158.000,00	141.899,94	89,81%
3234	Komunalne usluge		141.899,94	
	T100003 Tekući projekt- Zaštita okoliša-gospod. otpadom -zbrinjavanje otpada	5.000,00	2.528,86	50,58%
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	2.528,86	50,58%
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	2.528,86	50,58%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	2.528,86	50,58%
3234	Komunalne usluge		2.528,86	
	RAZDJEL 003 KULTURA I SPORT	238.000,00	233.160,00	97,97%
	GLAVA 003 KULTURA I SPORT			
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	238.000,00	233.160,00	97,97%
	003 KULTURA I SPORT	238.000,00	233.160,00	97,97%
	PROGRAM 1003 PROMICANJE I RAZVOJ KULTURE I ŠPORTA	238.000,00	233.160,00	97,97%
	A100001 Aktivnost:Promicanje i razvoj kulture	43.000,00	43.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	43.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	43.000,00	43.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	43.000,00	43.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		43.000,00	
	A100002 Aktivnost: Financ. šport. udruga i ost. djelatn. športa	195.000,00	190.160,00	97,52%
3	RASHODI POSLOVANJA	195.000,00	190.160,00	97,52%
38	OSTALI RASHODI	195.000,00	190.160,00	97,52%
381	Tekuće donacije	195.000,00	190.160,00	97,52%
3811	Tekuće donacije u novcu		190.160,00	
	RAZDJEL 004 ŠKOLSTVO, PREDŠK.ODGOJ, SOC. SKRB	1.641.500,00	1.591.917,55	96,98%
	GLAVA 004 ŠKOLSTVO, PREDŠK.ODGOJ, SOC.SKRB			
	<i>Izvor financiranja:</i>			
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>			
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	1.641.500,00	1.591.917,55	96,98%
	<i>52 Ostale pomoći</i>			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
004 ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	1.641.500,00	1.591.917,55	96,98%
PROGRAM 1004 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB	1.641.500,00	1.591.917,55	96,98%
A100001 Aktivnost: Financiranje školskog obrazovanja i stipendiranje	277.000,00	269.600,40	97,33%
3 RASHODI POSLOVANJA	277.000,00	269.600,40	97,33%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	78.000,00	71.100,40	91,15%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	78.000,00	71.100,40	91,15%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		71.100,40	
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	199.000,00	198.500,00	99,75%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	199.000,00	198.500,00	99,75%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		198.500,00	
A100002 Aktivnost: Financiranje predškolskog odgoja i provođ. predšk. prog.	1.014.500,00	1.014.109,89	99,96%
3 RASHODI POSLOVANJA	1.014.500,00	1.014.109,89	99,96%
38 OSTALI RASHODI	1.014.500,00	1.014.109,89	99,96%
381 Tekuće donacije	1.014.500,00	1.014.109,89	99,96%
3811 Tekuće donacije u novcu		1.014.109,89	
A100003 Aktivnost: Soc. pomoć građanima i kuć.i dr. naknade u novcu i naravi	350.000,00	308.207,26	88,06%
3 RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	308.207,26	88,06%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	350.000,00	308.207,26	88,06%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	308.207,26	88,06%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		308.207,26	
RAZDJEL 005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	357.000,00	283.204,78	79,33%
GLAVA 005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE			
<i>Izvor financiranja:</i>			
<i>52 Ostale pomoći</i>			
<i>56 Izvori financiranja EU - fondovi</i>	357.000,00	283.204,78	79,33%
005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	357.000,00	283.204,78	79,33%
PROGRAM 1005 PROGRAM - »ZAŽELI«	357.000,00	283.204,78	79,33%
A100001 Aktivnost: Financiranje osnovnih djelatnost skrbi za starije osobe	197.000,00	131.138,65	66,57%
3 RASHODI POSLOVANJA	197.000,00	131.138,65	66,57%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	61.000,00	20.973,56	34,38%
311 Plaće (Bruto)	51.800,00	17.895,52	34,55%
3111 Plaće za redovan rad, porez, prirez, mio		17.895,52	
313 Doprinosi na plaće	9.200,00	3.078,04	33,46%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.773,82	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		304,22	
32 MATERIJALNI RASHODI	136.000,00	110.165,09	81,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	73.000,00	65.326,00	89,49%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		526,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		64.800,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	63.000,00	44.839,09	71,17%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		44.839,09	

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
T100002 Tekući projekt: Provedba osn.djelat.i-mater. rash. i usluga	153.000,00	150.567,13	98,41%
3 RASHODI POSLOVANJA	132.500,00	130.080,88	98,17%
32 MATERIJALNI RASHODI	132.500,00	130.080,88	98,17%
322 Rashodi za materijal i energiju	21.500,00	20.823,38	96,85%
3225 Sitni inventar i auto gume		17.823,38	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.000,00	
323 Rashodi za usluge	111.000,00	109.257,50	98,43%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		90.500,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		4.070,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge		14.687,50	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.500,00	20.486,25	99,93%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.500,00	20.486,25	99,93%
422 Postrojenja i oprema	20.500,00	20.486,25	99,93%
4221 Uredska oprema i namještaj		20.486,25	
T100003 Tekući projekt: Provedba redovnih rashoda za usluge 323	7.000,00	1.499,00	21,41%
3 RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	1.499,00	21,41%
32 MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	1.499,00	21,41%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	1.499,00	21,41%
3293 Reprerentacija		1.499,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI	12.761.000,00	10.573.646,43	82,86%

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/19-01/90

URBROJ: 2186-06-01/19-04

Petrijanec, 16. svibnja 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.

20.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko

vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, usvaja

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana razvojnih programa
Općine Petrijanec za 2018. godinu

Članak 1.

Planom razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 75/17), Izmjenama i dopunama Plana razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/18) i 2. izmjenama i dopunama Plana razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 100/18) planirana su sredstva za razvojne programe, te su izvršena sredstva za 2018. godinu kako slijedi:

RAČUN	NAZIV KAPITALNOG PROJEKTA	Plan 2018.	Izmjene i dopune Razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu	2. izmjene i dopune Razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu	Izvršenje 2018.
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva - otkup zemlje	14.000,00	84.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina - ulaganja u objekte radi prava korištenja	20.000,00	30.000,00	0,00	0,00

RAČUN	NAZIV KAPITALNOG PROJEKTA	Plan 2018.	Izmjene i dopune Razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu	2. izmjene i dopune Razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu	Izvršenje 2018.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
421	Kapitalna izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalna infrastruktura-nerazvrstane ceste i sl. prometni objekti	699.400,00	2.970.000,00	242.000,00	86.906,25
421	Kapitalna izgradnja objekata za zaštitu okoliša i uređaja za javne potrebe -energetska javna rasvjeta i ostali građevinski objekti	240.000,00	895.950,00	927.000,00	794.653,29
421	Kapitalna izgradnja objekata, ostalih nespomenutih građevinskih objekata				
421	Kapitalna izgradnja objekata, ostalih nespomenutih građevinskih-sportsko rekreacijskih objekata	15.000,00	134.000,00	10.000,00	9.625,00
421	Ostali nespomenuti građevinski objekti - dječja igrališta i ostalo	-	-	82.750,00	78.588,13
422	Nabava uredske opreme i namještaja	47.000,00	312.000,00	228.000,00	209.291,99
422	Nabava uredske opreme i namještaja Projekt »Zaželi«			20.500,00	20.486,25
422	Nabava komunikacijske opreme	3.000,00	28.000,00	1.000,00	751,99
422	Nabava opreme za održavanje i zaštita	5.000,00	55.000,00	17.000,00	16.592,66
422	Nabava i implementacija sustava invoicing	86.000,00	0,00	-	0,00
426	Kapitalna ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu - ulaganja u računalne programe, prilagodba software-a - invoicing	-	60.000,00	60.000,00	60.000,00
426	Kapitalna ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu, računalne programe	20.000,00	20.000,00	11.000,00	11.000,00
426	Kapitalna ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu - dokumenti prostornog uređenja	119.000,00	119.000,00	19.000,00	18.375,00
426	Kapitalna ulaganja u nematerijalnu proizvedenu imovinu - projekti	100.000,00	300.000,00	110.000,00	93.750,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini				
451	Kapitalna dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - građevinskim objektima	885.000,00	5.305.726,00	2.592.000,00	1.389.469,18
452	Kapitalna dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	9.000,00	9.000,00	-	0,00
453	Kapitalna dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	8.000,00	8.000,00	-	0,00

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Petrijanec za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-9
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

21.

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o raspodjeli rezultata poslovanja
Općine Petrijanec za 2018. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Petrijanec za 2018. godinu utvrđuje se rezultat poslovanja Općine Petrijanec za 2018. godinu, te se vrši njegova raspodjela sukladno zakonskim propisima.

Članak 2.

Općina Petrijanec, dana 31.12.2018. godine ima iskazana sljedeća stanja viškova odnosno manjkova prihoda i primitaka:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Višak prihoda poslovanja u iznosu: | 4.391.354,51 |
| 2. Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu: | 2.789.389,74 |
| 3. Manjak primitaka od financijske imovine u iznosu: | 793.551,13 |

Članak 3.

Utvrđeni višak prihoda poslovanja u iznosu 4.391.354,51 kuna iz članka 2. ove Odluke raspoređuje se na način da se pokriva manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 2.789.389,74 kuna i manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 793.551,13 kuna.

Viškom prihoda poslovanja u 2018. godini u iznosu 808.413,64 kuna pokriva se manjak prihoda iz 2017. godine koji iznosi 760.923,40 kuna.

Članak 4.

Utvrđuje se višak prihoda poslovanja za 2018. godinu u iznosu od 47.490,24 kuna, a koji je raspoloživ

u narednom obračunskom razdoblju te će se uvrstiti u izmjene i dopune plana Proračuna za 2019. godinu, a upotrijebit će se u podmirivanju nastalih namjenskih rashoda poslovanja.

Članak 5.

Ova Odluka sastavni je dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Petrijanec za 2018. godinu i stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-17
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

22.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, usvaja

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa javnih potreba
u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec
za 2018. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec za 2018. godinu obuhvaćeno je obavljanje sljedećih djelatnosti:

- Program javnih potreba Općine Petrijanec u području sporta
- Program javnih potreba Općine Petrijanec u području odgoja i obrazovanja
- Program javnih potreba u kulturi
- Program javnih potreba neprofitnih organizacija i vjerske zajednice
- Program javnih potreba za socijalnu skrb
- Program javnih potreba za provođenje zaštite i spašavanja
- Program javnih potreba za udruge građana.

Članak 2.

**PROGRAM JAVNIH POTREBA OPĆINE
PETRIJANEC U PODRUČJU SPORTA**

Za djelatnost sporta na području Općine Petrijanec za 2018. godinu osigurana su sredstva u iznosu od **195.000,00 kuna**, za njihovo redovno poslovanje, a izvršena su sredstva u iznosu od **190.160,00 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
I. GRUPA SPORTOVA	155.000,00 kuna	150.160,00 kuna
II. GRUPA SPORTOVA	40.000,00 kuna	40.000,00 kuna
III. GRUPA SPORTOVA	-	
UKUPNO:	195.000,00 kuna	190.160,00 kuna

Sredstva se uplaćuju sa žiro računa Proračuna Općine Petrijanec na žiro račun navedenih klubova i udruga. Zakonska osnova: Zakon o športu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16).

Članak 3.

PROGRAM JAVNIH POTREBA OPĆINE PETRIJANEC U PODRUČJU ODGOJA I OBRAZOVANJA

Za djelatnost odgoja i obrazovanja na području Općine Petrijanec u 2018. godini osigurana su sredstva u iznosu od **1.291.500,00 kuna**, a izvršena su sredstva u iznosu od **1.283.710,29 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE Stipendije i školarine	199.000,00 kuna	198.500,00 kuna
OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE Potpore drugim proračunskim korisnicima	78.000,00 kuna	71.100,40 kuna
PREDŠKOLSKI ODGOJ-VRTIĆ 1. Tekuća donacija za minimalni program-predškolski odgoj 2. Tekuća donacija za redovni program -predškolski odgoj	1.002.000,00 kuna 12.500,00 kuna	1.001.609,89 kuna 12.500,00 kuna
UKUPNO:	1.291.500,00 kuna	1.283.710,29 kuna

Sredstva se isplaćuju sa žiro računa Proračuna Općine Petrijanec na žiro račun korisnika ili pružatelja usluge na temelju ugovora, odluke, zahtjeva - programa.

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) i drugi.

Članak 4.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Za djelatnost javnih potreba u kulturi na području Općine Petrijanec u 2018. godini osigurana su sredstva u iznosu od **43.000,00 kuna**, a izvršena su sredstva u iznosu od **43.000,00 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Kulturno umjetničko društvo	43.000,00 kuna	43.000,00 kuna
UKUPNO:	43.000,00 kuna	43.000,00 kuna

Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), te odluka općinskog načelnika, a sredstva se isplaćuju sa žiro računa Općine Petrijanec na žiro račun KUD-a.

Članak 5.

PROGRAM JAVNIH POTREBA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA I VJERSKE ZAJEDNICE

Za djelatnost javnih potreba neprofitnih organizacija i vjerske zajednice na području Općine Petrijanec u 2018. godini osigurana su sredstva u iznosu od **100.000,00 kuna**, a izvršena su sredstva u iznosu od **100.000,00 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Kapitalna donacija neprofitnim organizacijama za obnovu građenja objekata	-	
Kapitalna donacija vjerskoj zajednici	20.000,00 kuna	20.000,00 kuna

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Kapitalna donacija neprofitnim organizacijama za nabavu postrojenja i opreme	80.000,00 kuna	80.000,00 kuna
Kapitalna donacija za gradnju i obnovu građevinskog objekta	-	
UKUPNO:	100.000,00 kuna	100.000,00 kuna

Sredstva se isplaćuju sa žiro računa Općine Petrijanec na temelju zahtjeva za kapitalno doniranje na žiro račune neprofitnih organizacija i vjerske zajednice.

Članak 6.

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

Za djelatnost javnih potreba za socijalnu skrb na području Općine Petrijanec u 2018. godini osigurana su sredstva u iznosu od **350.000,00 kuna**, a izvršena su sredstva u iznosu od **311.443,23 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Jednokratne pomoći učenicima i studentima za obrazovanje	16.000,00 kuna	15.450,00 kuna
Naknada-pomoć u podmiranju troškova prijevoza u školstvu i troškove školske prehrane	34.000,00 kuna	29.435,00 kuna
Naknade - pomoći jednokratne - za podmirenje osnovnih životnih potreba, zdravstvene potrebe i ostale, troškove stanovanja	15.000,00 kuna	10.684,96 kuna
Naknada za troškove ogrjeva	132.500,00 kuna	132.050,00 kuna
Naknada potpora za Osnovnu školu (1.- 8.)	45.500,00 kuna	45.412,27 kuna
Naknada potpora u predškolskom obrazovanju	19.000,00 kuna	16.852,29 kuna
Pomoći djeci u provedbi svih oblika i vrsta školskih aktivnosti, školovanja i darivanja djece (0-10 godina)	44.000,00 kuna	43.558,71 kuna
Pomoći osobama starije životne dobi	44.000,00 kuna	18.000,00 kuna
UKUPNO:	350.000,00 kuna	311.443,23 kuna

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17).

Članak 7.

Za provedbu postupka sveukupnog uređenja nezakonito izgrađenih građevina u romskom naselju osigurana su sredstva u iznosu od **99.200,00 kuna**, a izvršena su sredstva u iznosu od **95.611,15 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Uređenje nezakonito izgrađenih građevina -komunalno uređenje i razvoj zajednice - vodni doprinos	99.200,00 kuna	95.611,15 kuna
UKUPNO:	99.200,00 kuna	95.611,15 kuna

Zakonska osnova: Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17), Zakon o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 i 127/17).

Članak 8.

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Za djelatnost provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Petrijanec u 2018. godini osigurana su sredstva u iznosu od **267.000,00 kuna**, a izvršena su sredstva u iznosu od **256.519,64 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Vatrogasne djelatnosti	228.000,00 kuna	228.000,00 kuna
Djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja	5.000,00 kuna	5.000,00 kuna

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Civilna zaštita	10.000,00 kuna	0,00 kuna
Djelatnosti Hrvatskog crvenog križa	24.000,00 kuna	23.519,64 kuna
UKUPNO:	267.000,00 kuna	256.519,64 kuna

Za obavljanje djelatnosti Crvenog križa na području Općine Petrijanec u 2018. godini sredstva se odnose za javne ovlasti i redovne djelatnosti te sredstva za rad i djelovanje Službe traženja.

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu (»Narodne novine« broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 92/10) i Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15), Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine« broj 71/10).

Članak 9.

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA UDRUGE GRAĐANA

Za djelatnost javnih potreba za udruge građana na području Općine Petrijanec u 2018. godini osigurana su sredstva u iznosu od **69.500,00 kuna**, a izvršena su sredstva u iznosu od **63.000,00 kuna**.

NAZIV	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
Udruge za razvoj civilnog društva i promicanje društvenih djelatnosti	39.500,00 kuna	36.000,00 kuna
Udruge za promicanje prava osoba s invaliditetom	-	-
Udruge za razvoj turizma, ruralni razvoj i kulturu	20.000,00 kuna	17.000,00 kuna
Udruga umirovljenika	10.000,00 kuna	10.000,00 kuna
UKUPNO:	69.500,00 kuna	63.000,00 kuna

Članak 10.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-10
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

23.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, usvaja

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 100/18) utvrđena

je izgradnja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu za:

- nerazvrstane ceste
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- groblja i krematoriji na grobljima
- javna rasvjeta
- javna odvodnja oborinskih voda.

Članak 2.

Na području Općine Petrijanec za 2018. godinu planirano je i izvršeno izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture kako slijedi:

1. NERAZVRSTANE CESTE

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Redni broj	Naziv objekta	Planirano	Izvršenje 2018.
1.	Sportsko - rekreacijski i ostali građevinski objekti	40.000,00	30.666,79
2.	Dječja igrališta	72.750,00	72.750,00
	SVEUKUPNO:	112.750,00	103.416,79

3. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Redni broj	Naziv objekta	Planirano	Izvršenje 2018.
1.	Građevinski objekti javne namjene	737.000,00	403.215,84
2.	Građevinski objekti društvene namjene	1.780.000,00	901.011,00
3.	Građevinski objekti zdravstvene namjene	25.000,00	24.996,25
	SVEUKUPNO:	2.542.000,00	1.329.223,09

4. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Redni broj	Naziv objekta	Planirano	Izvršenje 2018.
1.	Energetska ekološka javna rasvjeta	652.000,00	650.590,25
	SVEUKUPNO:	652.000,00	650.590,25

5. GROBLJE I KREMATORIJI

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Redni broj	Naziv objekta	Planirano	Izvršenje 2018.
1.	Izgradnja komunalne infrastrukture i ulaganje u grobne objekte - groblje Nova Ves	564.000,00	292.604,38
	SVEUKUPNO:	564.000,00	292.604,38

6. JAVNA ODVODNJA OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Redni broj	Naziv objekta	Planirano	Izvršenje 2018.
1.	Kapitalno ulaganje u odvodnju	315.000,00	237.121,01
	SVEUKUPNO:	315.000,00	237.121,01

Članak 3.

Na području Općine Petrijanec za 2018. godinu izvršeno je izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture sa iskazom financijskih sredstava kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Planirano	Izvršenje 2018.
1.	NERAZVRSTANE CESTE	-	-
2.	JAVNE ZELENE POVRŠINE	112.750,00	103.416,79
3.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	2.542.000,00	1.329.223,09
4.	JAVNA RASVJETA	652.000,00	650.590,25
5.	GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA	564.000,00	292.604,38
6.	JAVNA ODVODNJA OBORINSKIH VODA	315.000,00	237.121,01
	SVEUKUPNO:	4.185.750,00	2.612.955,52

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-11
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

24.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, usvaja

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 100/18), u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određeni su poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su slijedeće:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom

cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata cesta, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

6. ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA

Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim

javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

8. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa za 2018. godinu planirana su u iznosu od **806.000,00 kuna**, a izvršena su sredstva za 2018. godinu kako slijedi:

Aktivnost	Planirano u 2018.	Izvršenje 2018.
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
- sanacija poljskih puteva	100.000,00	99.717,50
- održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	86.502,68
2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		
- uređenje javnih površina - nogometnih terena	50.000,00	49.781,26
3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA		
- odvodnja - kanalizacija	1.000,00	132,31
4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		
- usluge uređenja i investicijskog održavanja zelenih površina	30.000,00	28.900,00
- usluge uređenja javnih površina u Novoj Vesi	1.000,00	870,00
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja na državnoj cesti D2	32.000,00	31.249,39
- ostale komunalne usluge	-	-
- usluge uređenja javnih površina, parkova, igrališta	247.000,00	208.643,08
5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE		
- ostale usluge uređenja bunara u Novoj Vesi	12.000,00	12.000,00
6. ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA		
- održavanje groblja unutar groblja	20.000,00	19.625,00
7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		
- održavanje javnih površina čišćenjem	5.000,00	1.250,00
- iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	1.278,86
- zimsko održavanje i čišćenje nogostupa	77.000,00	71.275,63
- ostale komunalne usluge, usluge čišćenja i održavanja	80.000,00	70.492,00
8. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		
- popravak javne rasvjete	9.000,00	8.628,54
- investicijsko održavanje javne rasvjete	20.000,00	18.897,75
- električna energija - javna rasvjeta	20.000,00	4.500,48
UKUPNO	806.000,00	713.744,48

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-12
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

25.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka

28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj 16. svibnja 2019. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Općine Petrijanec
za 2019. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Petrijanec za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/18) mijenja se članak 1. kako slijedi:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	20.768.163,05	0,00	20.768.163,05
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	232.836,95	0,00	232.836,95
3	Rashodi poslovanja	13.160.278,44	117.380,48	13.277.658,92
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.870.721,56	379.800,00	12.250.521,56
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-4.030.000,00	-497.180,48	-4.527.180,48

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.530.000,00	-47.490,24	5.482.509,76
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
	Neto financiranje (8 - 5)	4.030.000,00	449.690,24	4.479.690,24
	Ukupno prihodi i primici	26.531.000,00	-47.490,24	26.483.509,76
	Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	0,00	47.490,24	47.490,24
	Sveukupno prihodi i primici	26.531.000,00	0,00	26.531.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	26.531.000,00	0,00	26.531.000,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi i primici i izdaci Proračuna Općine Petrijanec za 2019. godinu iskazani u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja mijenjaju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	20.768.163,05	0,00	20.768.163,05
61		Prihodi od poreza	8.045.000,00	0,00	8.045.000,00
611	11	Porez i prirez na dohodak	7.600.000,00	0,00	7.600.000,00
613	11	Porezi na imovinu	230.000,00	0,00	230.000,00
614	11 43	Porezi na robu i usluge	215.000,00	0,00	215.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	8.879.788,04	0,00	8.879.788,04
633	11 52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.896.840,32	0,00	4.896.840,32
634	52	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	436.000,00	0,00	436.000,00
638	52	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.546.947,72	0,00	3.546.947,72
64		Prihodi od imovine	2.087.870,01	0,00	2.087.870,01
641	11	Prihodi od financijske imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
642	11 42 43	Prihodi od nefinancijske imovine	2.066.870,01	0,00	2.066.870,01
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.330.005,00	0,00	1.330.005,00
651	11 43	Upravne i administrativne pristojbe	20.000,00	0,00	20.000,00
652	11 43	Prihodi po posebnim propisima	342.000,00	0,00	342.000,00
653	43	Komunalni doprinosi i naknade i dr.	968.005,00	0,00	968.005,00
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	370.000,00	0,00	370.000,00
661	11 31	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	50.000,00	0,00	50.000,00
663	11 61	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	320.000,00	0,00	320.000,00
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	55.500,00	0,00	55.500,00
681	11	Kazne i upravne mjere	15.000,00	0,00	15.000,00
683	11 52	Ostali prihodi	40.500,00	0,00	40.500,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	232.836,95	0,00	232.836,95
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	211.836,95	0,00	211.836,95
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	211.836,95	0,00	211.836,95
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
721	71	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00
722	71	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	20.000,00	0,00	20.000,00
723	71	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	1.000,00
		UKUPNO PRIHODI	21.001.000,00	0,00	21.001.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	13.160.278,44	117.380,48	13.277.658,92
31		Rashodi za zaposlene	1.934.828,00	0,00	1.934.828,00
311	11 52 56	Plaće (Bruto)	1.612.598,56	0,00	1.612.598,56
312	11 52	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	13.000,00	73.000,00
313	11 52 56	Doprinosi na plaće	262.229,44	-13.000,00	249.229,44
32		Materijalni rashodi	5.475.700,00	123.380,48	5.599.080,48
321	11 52 56	Naknade troškova zaposlenima	205.200,00	-45.000,00	160.200,00
322	11 42 43 52 56	Rashodi za materijal i energiju	1.030.000,00	0,00	1.030.000,00
323	11 43 52 56 61	Rashodi za usluge	3.374.500,00	65.380,48	3.439.880,48

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
324	11 52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.000,00	0,00	21.000,00
329	11 52 56 61	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	845.000,00	103.000,00	948.000,00
34		Financijski rashodi	155.000,00	-33.000,00	122.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	70.000,00	-20.000,00	50.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	85.000,00	-13.000,00	72.000,00
35		Subvencije	290.000,00	0,00	290.000,00
351	11	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00	10.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	280.000,00	0,00	280.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	530.454,43	0,00	530.454,43
363	11 43 52 61	Pomoći unutar općeg proračuna	210.454,43	0,00	210.454,43
366	11 52 61	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	220.000,00	0,00	220.000,00
368	52	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	100.000,00	0,00	100.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	799.000,00	0,00	799.000,00
372	11 43 52 56	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	799.000,00	0,00	799.000,00
38		Ostali rashodi	3.975.296,01	27.000,00	4.002.296,01
381	11 56	Tekuće donacije	1.991.000,00	7.000,00	1.998.000,00
382	11 52 61	Kapitalne donacije	240.000,00	20.000,00	260.000,00
385	11	Proračunska pričuva	50.000,00	0,00	50.000,00
386	11 43 52 61	Kapitalne pomoći	1.694.296,01	0,00	1.694.296,01
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.870.721,56	379.800,00	12.250.521,56
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	228.000,00	-125.000,00	103.000,00
411	71	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	48.000,00	55.000,00	103.000,00
412		Nematerijalna imovina	180.000,00	-180.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.609.750,00	-359.200,00	5.250.550,00
421	11 43 52 61 71	Građevinski objekti	4.403.750,00	-148.000,00	4.255.750,00
422	11 43 52	Postrojenja i oprema	667.000,00	-101.200,00	565.800,00
426	11 43 52	Nematerijalna proizvedena imovina	539.000,00	-110.000,00	429.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.032.971,56	864.000,00	6.896.971,56
451	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.015.971,56	864.000,00	6.879.971,56
452	11	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	9.000,00	0,00	9.000,00
453	11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	8.000,00	0,00	8.000,00
		UKUPNO RASHODI	25.031.000,00	497.180,48	25.528.180,48

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	5.530.000,00	-47.490,24	5.482.509,76
82		Primici od izdanih vrijednosnih papira	10.000,00	0,00	10.000,00
822	11	Obveznice	10.000,00	0,00	10.000,00
83		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	20.000,00	0,00	20.000,00
834	11	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	20.000,00
84		Primici od zaduživanja	5.500.000,00	-47.490,24	5.452.509,76
844	11 81	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.500.000,00	-47.490,24	5.452.509,76
UKUPNO PRIMICI			5.530.000,00	-47.490,24	5.482.509,76

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00
544	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
UKUPNO IZDACI			1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52

Članak 3.

Posebni dio Proračuna Općine Petrijanec za 2019. godinu, koji se sastoji od Plana rashoda i izdataka iskazanim po vrstama i raspoređenih po programima mijenja se kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	17.381.472,00	-53.380,48	17.328.091,52
		001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	17.381.472,00	-53.380,48	17.328.091,52
		PROGRAM 1001 RASHODI OPĆINE-			
		Osnovno redovno poslovanje	5.451.750,44	-433.180,48	5.018.569,96
		1001A100001 Financiranje - OSNOVNE REDOV. AKTIVNOST - iz djelokr. pred. i izvršn. tijela	212.000,00	0,00	212.000,00
		0412 Opći poslovi vezani uz rad			
3		RASHODI POSLOVANJA	212.000,00	0,00	212.000,00
32		Materijalni rashodi	212.000,00	0,00	212.000,00
322	11 43 52	Rashodi za materijal i energiju	212.000,00	0,00	212.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1001A100002 Financiranje red. dj. poslovanja iz djelokruga preds. i izvrš. tijela	50.000,00	0,00	50.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
	11 61				
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
		1001A100003 Fnancir. djel. komun. infras., odvodnja, uređ. jav. površ., trgova i sl.	668.000,00	40.000,00	708.000,00
		0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	668.000,00	40.000,00	708.000,00
32		Materijalni rashodi	668.000,00	40.000,00	708.000,00
	11 43 52 61				
323		Rashodi za usluge	668.000,00	40.000,00	708.000,00
		1001A100004 Financiranje redovne djelatn. predst. izvrš. tijela i mj. samoupr., radnih tijela i sl.	315.000,00	95.000,00	410.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	315.000,00	95.000,00	410.000,00
32		Materijalni rashodi	315.000,00	95.000,00	410.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
	11 52				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	315.000,00	95.000,00	410.000,00
		1001A100005 Financiranje osnovne redovne djelatnosti. - općeg društ. značaja	264.000,00	2.000,00	266.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	264.000,00	2.000,00	266.000,00
32		Materijalni rashodi	264.000,00	2.000,00	266.000,00
	11 52 61				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.000,00	2.000,00	266.000,00
		1001A100006 Financiranje redovna djelatnost. organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja	28.000,00	0,00	28.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	0,00	28.000,00
32		Materijalni rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00
	11				
329		Ostalinespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	28.000,00
		1001A100007 Financiranje financijskih rashoda	155.000,00	-33.000,00	122.000,00
		0112 Financijski i fiskalni poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	155.000,00	-33.000,00	122.000,00
34		Financijski rashodi	155.000,00	-33.000,00	122.000,00
	11				
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	70.000,00	-20.000,00	50.000,00
	11				
343		Ostali financijski rashodi	85.000,00	-13.000,00	72.000,00
		1001A100008 Financ. pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (EU projekti, programi, i sl)	100.000,00	0,00	100.000,00
		0510 Gospodarenje otpadom			

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
	52				
368		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	100.000,00	0,00	100.000,00
		1001A100009 Financiranje razvoja i provedba sigurnosti prometa i kom. inf.	200.000,00	0,00	200.000,00
		0451 Cestovni promet			
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
	11 52 61				
363		Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00
	11 52 61				
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
		1001A100010 Financiranje pomoći za razvoj obrazovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
		0960 Dodatne usluge u obrazovanju			
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
	11				
363		Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
		1001A100012 Financiranja ostalih rashoda za usl. nadzora i prov. projekta	20.000,00	0,00	20.000,00
		0610 Razvoj stanovanja			
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32		Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	11 52 61				
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
		1001A100013 Financiranje kap. donacija - građ. kuć. za energ. obnovu građ. objek.	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
		0610 Razvoj stanovanja			
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
	11 52 61				
382		Kapitalne donacije	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
		1001A100014 Nepredviđeni rash. - PRIČUVA	50.000,00	0,00	50.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38		Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
	11				
385		Proračunska pričuva	50.000,00	0,00	50.000,00
		1001A100015 Financiranje - aktivnost zašt. okoliša - (H. Vode, Varkom, Čistoća)	1.394.296,01	0,00	1.394.296,01
		0520 Gospodarenje otpadnim vodama			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.394.296,01	0,00	1.394.296,01
38		Ostali rashodi	1.394.296,01	0,00	1.394.296,01
	11 43 52				
386		Kapitalne pomoći	1.394.296,01	0,00	1.394.296,01

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1001A100016 Financiranje - aktivnost - Ulaganje u gospodarstvo	200.000,00	0,00	200.000,00
3		0620 Razvoj zajednice	200.000,00	0,00	200.000,00
38		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
		Ostali rashodi			
	11 43				
386		Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00
		1001A100017 Financiranje - Aktivnost razvoja i potpora u poljoprivredi	100.000,00	0,00	100.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00
	11 52 61				
386		Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00
		1001A100018 Finaniranje otplate glavnice kredita	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
		0170 Transakcije vezane za javni dug			
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
54		I OTPLATE ZAJMOVA	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova			
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00
	11				
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	-497.180,48	1.002.819,52
		1001A100020 Recikliraj i profitiraj - izobrazno-inform. aktiv. o održivom gospod. otpadom	85.454,43	0,00	85.454,43
		0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	85.454,43	0,00	85.454,43
32		Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
	11 52				
322		Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00
	11 52				
323		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.454,43	0,00	50.454,43
	11 43				
363		Pomoći unutar općeg proračuna	50.454,43	0,00	50.454,43
		PROGRAM 1010 KAPITALNI PROGRAM K 1010	11.870.721,56	379.800,00	12.250.521,56
		1010K100001 Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA	48.000,00	55.000,00	103.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	48.000,00	55.000,00	103.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	48.000,00	55.000,00	103.000,00
	71				
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	48.000,00	55.000,00	103.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1010K100002 Kapitalni projekt: ULAGANJA U OBJEKTE RADI PRAVA KORIŠTENJA	180.000,00	-180.000,00	0,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	-180.000,00	0,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	-180.000,00	0,00
412		Nematerijalna imovina	180.000,00	-180.000,00	0,00
		1010K100003 Kapitalni projekt: IZGRADNJA OBJEK. I UREĐAJ ZA J. POTREBE I KOMUNALNA INFR.	3.043.750,00	180.000,00	3.223.750,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.043.750,00	180.000,00	3.223.750,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.043.750,00	180.000,00	3.223.750,00
421	11 43 52 71	Građevinski objekti	3.043.750,00	180.000,00	3.223.750,00
		1010K100004 Kapitalni projekt: KAPIT.GRAĐ. OBJEK. ZA ZAŠT. OKOLIŠA, IZGR. OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNE POTREBE	1.310.000,00	-328.000,00	982.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.310.000,00	-328.000,00	982.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.310.000,00	-328.000,00	982.000,00
421	11 43 52 61 71	Građevinski objekti	1.310.000,00	-328.000,00	982.000,00
		1010K100006 Kapitalni projekt: NABAVA UREĐAJA, OPREME I NAMJEŠTAJA	717.000,00	-101.200,00	615.800,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	717.000,00	-101.200,00	615.800,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	717.000,00	-101.200,00	615.800,00
421	11 52	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
422	11 43 52	Postrojenja i oprema	667.000,00	-101.200,00	565.800,00
		1010K100008 Kapitalni projekt: KAPIT. PR. - ULAG. U NEMAT. PROIZ. IMOV. (prost. pl. projekti, natječ. rač. prog.)	539.000,00	-110.000,00	429.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	539.000,00	-110.000,00	429.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	539.000,00	-110.000,00	429.000,00
426	11 43 52	Nematerijalna proizvedena imovina	539.000,00	-110.000,00	429.000,00
		1010K100009 Kapitalni projekt: KAPITALNA DODATNA ULAGANJA U IMOVINU	6.032.971,56	864.000,00	6.896.971,56
		0620 Razvoj zajednice			

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.032.971,56	864.000,00	6.896.971,56
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.032.971,56	864.000,00	6.896.971,56
451	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.015.971,56	864.000,00	6.879.971,56
452	11	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	9.000,00	0,00	9.000,00
453	11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	8.000,00	0,00	8.000,00
		PROGRAM 1015 Program komunalnog uređenja i razvoja zajednice	59.000,00	0,00	59.000,00
		1015A100001 Komunalno uređenje i razvoj zajednice	59.000,00	0,00	59.000,00
		05 Zaštita okoliša			
3		RASHODI POSLOVANJA	59.000,00	0,00	59.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	59.000,00	0,00	59.000,00
372	52	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	59.000,00	0,00	59.000,00
		RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL	5.663.250,00	53.380,48	5.716.630,48
		002 UPRAVNI ODJEL	5.663.250,00	53.380,48	5.716.630,48
		PROGRAM 1002 UPRAVNI ODJEL - Redovno poslovanje	4.701.250,00	53.380,48	4.754.630,48
		1002A100001 Aktivnost: Osnovni djelokrug redovne djelatnosti, radnih, izvršn. tijela, administ.	1.259.000,00	0,00	1.259.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.259.000,00	0,00	1.259.000,00
31		Rashodi za zaposlene	1.259.000,00	0,00	1.259.000,00
311	11 52	Plaće (Bruto)	1.036.000,00	0,00	1.036.000,00
312	11 52	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	13.000,00	73.000,00
313	11 52	Doprinosi na plaće	163.000,00	-13.000,00	150.000,00
		1002A100002 Aktivnost: Općih usluga-materijal. rash. - red. djelatn. - naknade trošk. zaposl. i radnih tijela	171.000,00	-45.000,00	126.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	171.000,00	-45.000,00	126.000,00
32		Materijalni rashodi	171.000,00	-45.000,00	126.000,00
321	11 52	Naknade troškova zaposlenima	150.000,00	-45.000,00	105.000,00
324	11 52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.000,00	0,00	21.000,00
		1002A100003 Aktivnost: program ostale donacije za redovnu djelatnost	10.000,00	10.000,00	20.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	20.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	20.000,00
381	11	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	20.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1002A100004 Aktivnost: Organiz. proved. zaštite i spašav. i provedba Vatrogasne djelatnosti	250.000,00	0,00	250.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00
38		Ostali rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
381	11	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	250.000,00
		1002A100005 Aktivnost: Razvoj civilnog društva - OSTALE UDRUGE i CK	96.000,00	3.000,00	99.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	96.000,00	3.000,00	99.000,00
38		Ostali rashodi	96.000,00	3.000,00	99.000,00
381	11	Tekuće donacije	96.000,00	3.000,00	99.000,00
		1002A100006 Aktivnost: KAPITALNE DONACIJE Neprofitnim udrugama, vjerskim i ostalim	140.000,00	60.000,00	200.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	60.000,00	200.000,00
38		Ostali rashodi	140.000,00	60.000,00	200.000,00
382		Kapitalne donacije	140.000,00	60.000,00	200.000,00
		1002T100002 Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi - uredski i ostali	50.000,00	0,00	50.000,00
		0412 Opći poslovi vezani uz rad			
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
322	11 43 52	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	50.000,00
		1002T100003 Tekući projekt: Javna rasvjeta i energija	300.000,00	0,00	300.000,00
		0640 Ulična rasvjeta			
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
32		Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
322	11 43	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	0,00	300.000,00
		1002T100004 Tekući projekt: Ostali materijalni rashodi - energija, gorivo plin	290.000,00	0,00	290.000,00
		0436 Ostale vrste energije			
3		RASHODI POSLOVANJA	290.000,00	0,00	290.000,00
32		Materijalni rashodi	290.000,00	0,00	290.000,00
322	11 52	Rashodi za materijal i energiju	290.000,00	0,00	290.000,00
		1002T100005 Tekući projekt: Financiranje materijala i dijelova za tek. i inv. održavanje	40.000,00	0,00	40.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
322	11 42 52	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	40.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1002T100006 Tekući projekt: Opremanje djelatnika zaštitnom odjećom	7.000,00	0,00	7.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00
32		Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
	11				
322		Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00
		1002T100007 Tekući projekt: Rashodi za usluge - telef. računal. i usl. čišćenja	112.000,00	-4.000,00	108.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	112.000,00	-4.000,00	108.000,00
32		Materijalni rashodi	112.000,00	-4.000,00	108.000,00
	11 52				
323		Rashodi za usluge	112.000,00	-4.000,00	108.000,00
		1002T100008 Tekući projekt: Usluge inform. i intelektualne usluge	888.250,00	30.000,00	918.250,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	888.250,00	30.000,00	918.250,00
32		Materijalni rashodi	888.250,00	30.000,00	918.250,00
	11 52				
323		Rashodi za usluge	888.250,00	30.000,00	918.250,00
		1002T100009 Tekući projekt: Veterin. zdrav. usl.- deratiz.dezinsek. zaštita životinja	377.000,00	0,00	377.000,00
		0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	377.000,00	0,00	377.000,00
32		Materijalni rashodi	362.000,00	0,00	362.000,00
	11 52				
323		Rashodi za usluge	362.000,00	0,00	362.000,00
		38 Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		1002T100010 Tekući projekt: Ostale graf.i tisk. usl.- kopiranje, uvez - bilteni, kal. fotog. - graf. oblik.	138.000,00	-619,52	137.380,48
		0830 Službe emitiranja i izdavanja			
3		RASHODI POSLOVANJA	138.000,00	-619,52	137.380,48
32		Materijalni rashodi	138.000,00	-619,52	137.380,48
	11 52				
323		Rashodi za usluge	138.000,00	-619,52	137.380,48
		1002T100011 Tekući projekt: Ostale nеспom. usluge - regis.uređ. pros. ostalo	70.000,00	0,00	70.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
32		Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
	11 52				
323		Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1002T100012 Tekući projekt: Redovnih izdataka osiguranja	70.000,00	0,00	70.000,00
		0412 Opći poslovi vezani uz rad			
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
32		Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
		1002T100013 Tekući projekt: Redovni izdaci - Ostali nespomenuti	143.000,00	0,00	143.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	143.000,00	0,00	143.000,00
32		Materijalni rashodi	143.000,00	0,00	143.000,00
	11 52				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	143.000,00	0,00	143.000,00
		1002T100014 Tekući projekt: Subvencije poduzetništvo	150.000,00	0,00	150.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
35		Subvencije	150.000,00	0,00	150.000,00
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00
	11				
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	0,00	150.000,00
		1002T100015 Tekući projekt: Subvencije poljoprivreda	140.000,00	0,00	140.000,00
		0421 Poljoprivreda			
3		RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	0,00	140.000,00
35		Subvencije	140.000,00	0,00	140.000,00
	11				
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00	10.000,00
	11				
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	130.000,00	0,00	130.000,00
		PROGRAM 1013 Program: Održavanja, uređenja komun. stamb. djelatn. i održ. infrast. i opreme	420.000,00	0,00	420.000,00
		1013T100001 Tekući projekt: Usluge održavanja javne rasvjete	120.000,00	0,00	120.000,00
		0640 Ulična rasvjeta			
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
32		Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
	11 43				
323		Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00
		1013T100002 Tekući projekt: Ostale usl. tek. održavanja - nespom.	100.000,00	0,00	100.000,00
		0412 Opći poslovi vezani uz rad			
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1013T100003 Tekući projekt: Tekuće održavanje nerazv. cesta	200.000,00	0,00	200.000,00
		0455 Promet cjevovodima i ostali promet			
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
	11 43 52				
323		Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
		PROGRAM 1014 PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJE OKOLIŠA I KOMUNALNE USL.	542.000,00	0,00	542.000,00
		1014T100001 Tekući projekt: Opskrba vodom	22.000,00	0,00	22.000,00
		0630 Opskrba vodom			
3		RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00
32		Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
		1014T100002 Tekući projekt: Ostale kom. usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
	11 43				
323		Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
		1014T100003 Tekući projekt: Zaštita okoliša - gospod. otpadom - zbrinjavanje otpada	320.000,00	0,00	320.000,00
		0510 Gospodarenje otpadom			
3		RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	0,00	320.000,00
32		Materijalni rashodi	320.000,00	0,00	320.000,00
	11 43 52				
323		Rashodi za usluge	320.000,00	0,00	320.000,00
		RAZDJEL 003 KULTURA I SPORT	345.000,00	0,00	345.000,00
		003 KULTURA I SPORT	345.000,00	0,00	345.000,00
		PROGRAM 1003 PROMICANJE I RAZVOJ KULTURE I ŠPORTA	345.000,00	0,00	345.000,00
		1003A100001 Aktivnost: Promicanje i razvoj kulture	45.000,00	0,00	45.000,00
		0820 Službe kulture			
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00
38		Ostali rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	45.000,00	0,00	45.000,00
		1003A100002 Aktivnost: Financ. šport. udruga i ost. djelatn. športa	300.000,00	0,00	300.000,00
		0810 Službe rekreacije i sporta			
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
38		Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00
		RAZDJEL 004 ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	2.185.000,00	0,00	2.185.000,00
		004 ŠKOLSTVO, PREDŠK. ODGOJ, SOC. SKRB	2.185.000,00	0,00	2.185.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		PROGRAM 1004 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB	2.185.000,00	0,00	2.185.000,00
		1004A100001 Aktivnost: Financiranje školskog obrazovanja i stipendiranje	440.000,00	0,00	440.000,00
3		0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	440.000,00	0,00	440.000,00
36		RASHODI POSLOVANJA			
		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	170.000,00	0,00	170.000,00
	11				
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	170.000,00	0,00	170.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	270.000,00	0,00	270.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270.000,00	0,00	270.000,00
		1004A100002 Aktivnost: Financiranje predškolskog odgoja i provod. predšk. prog.	1.275.000,00	0,00	1.275.000,00
3		0911 Predškolsko obrazovanje	1.275.000,00	0,00	1.275.000,00
32		RASHODI POSLOVANJA			
		Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00
38		Ostali rashodi	1.275.000,00	-6.000,00	1.269.000,00
	11 56				
381		Tekuće donacije	1.275.000,00	-6.000,00	1.269.000,00
		1004A100003 Aktivnost: Soc. pomoć građanima i kuć.i dr. naknade u novcu i naravi	470.000,00	0,00	470.000,00
3		1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	470.000,00	0,00	470.000,00
37		RASHODI POSLOVANJA			
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	470.000,00	0,00	470.000,00
	11 43 52 56				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	470.000,00	0,00	470.000,00
		RAZDJEL 005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	956.278,00	0,00	956.278,00
		005 PROGRAM »ZAŽELI« - POMOĆ U ZAJEDNICI ZA STARIJE OSOBE	956.278,00	0,00	956.278,00
		PROGRAM 1005 Program - »Zaželi«	956.278,00	0,00	956.278,00
		1005A100001 Aktivnost: Financiranje osnovnih djelatnost skrbi za starije osobe	851.028,00	0,00	851.028,00
3		1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	851.028,00	0,00	851.028,00
31		RASHODI POSLOVANJA			
		Rashodi za zaposlene	675.828,00	0,00	675.828,00
	56				
311		Plaće (Bruto)	576.598,56	0,00	576.598,56
	56				
313		Doprinosi na plaće	99.229,44	0,00	99.229,44

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
32		Materijalni rashodi	175.200,00	0,00	175.200,00
	56				
321		Naknade troškova zaposlenima	55.200,00	0,00	55.200,00
	56				
322		Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	0,00	120.000,00
		1005T100001 Tekući projekt: Opskrba energijom	2.000,00	0,00	2.000,00
		0436 Ostale vrste energije			
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
	56				
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
		1005T100002 Tekući projekt: Provedba osn. djelat. i - mater. rash. i usluga	85.250,00	0,00	85.250,00
		0412 Opći poslovi vezani uz rad			
3		RASHODI POSLOVANJA	85.250,00	0,00	85.250,00
32		Materijalni rashodi	85.250,00	0,00	85.250,00
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
	56				
323		Rashodi za usluge	85.250,00	0,00	85.250,00
		1005T100003 Tekući projekt: Provedba redovnih rashoda za usluge 323	18.000,00	0,00	18.000,00
		0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	18.000,00
32		Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00
	56				
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
	56				
323		Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
	56				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			26.531.000,00	0,00	26.531.000,00

Članak 4.

1. izmjene i dopune Proračuna Općine Petrijanec za 2019. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/19-01/90

URBROJ: 2186-06-01/19-5

Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

26.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik

Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE
Razvojnih programa Općine Petrijanec
za 2019. godinu i projekcije razvojnih programa
Općine Petrijanec za 2020. i 2021. godinu**

Članak 1.

U Razvojnim programima Općine Petrijanec za 2019. godinu i projekcije razvojnih programa Općine Petrijanec za 2020. i 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/18) definirani su ciljevi i prioriteti razvoja Općine Petrijanec povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Članak 2.

Glavni ciljevi razvojnih programa Općine Petrijanec su osiguravanje najviših standarda u zadovoljavanju javnih potreba stanovništva.

Članak 3.

Razvojnim programima planirani su projekti i aktivnosti za koje su u Proračunu osigurana sredstva.

Članak 4.

Sastavni Razvojnih programa je prikaz projekata s popisom i izvršenjem razvojnih programa, projekata i aktivnosti, koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna, s visinom planiranih sredstava i I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

KNT	NAZIV KAPITALNOG PROJEKTA	RAZVOJNI PROGRAM ZA 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE	RAZVOJNI PROGRAM ZA 2020.	I. IZMJENE I DOPUNE	RAZVOJNI PROGRAM ZA 2021.	I. IZMJENE I DOPUNE
41	Kapitalni projekt-otkup zemljišta			70.000,00	70.000,00	77.000,00	77.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva - zemljišta	48.000,00	103.000,00				
41	Kapitalni projekt - ulaganja u tuđu imovinu radi prava korištenja			150.000,00	150.000,00	170.000,00	170.000,00
412	Nematerijalna imovina - ulaganja u tuđu imovinu radi prava korištenja	180.000,00	0,00				
42	Kapitalni projekt izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalnu infrastrukturu			2.600.000,00	2.600.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
421	Kapitalna izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalna infrastruktura - nerazvrstane ceste	2.418.750,00	2.518.750,00				
421	Kapitalna izgradnja objekata i uređaja za javne potrebe i komunalnu infrastrukturu - ostali slični prometni objekti	625.000,00	705.000,00				
42	Kapitalni projekt izgradnje objekata za zaštitu okoliša, izgradnju objekata i uređaja za javne potrebe			1.900.000,00	1.900.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
421	Kapitalna izgradnja objekata za zaštitu okoliša, izgradnju objekata i komunalnih uređaja za javne potrebe - građevinski objekti - ostali	600.000,00	520.000,00				
421	Kapitalna izgradnja objekata za zaštitu okoliša, izgradnju objekata i komunalnih uređaja za javne potrebe - ostali nespomenuti građevinski objekti	710.000,00	462.000,00				
421	Kapitalni projekt nabave uređaja, opreme - ostali nespomenuti građevinski objekti	50.000,00	50.000,00				
422	Kapitalni projekt nabave uređaja, opreme i namještaja - postrojenja i oprema	667.000,00	565.800,00				

KNT	NAZIV KAPITALNOG PROJEKTA	RAZVOJNI PROGRAM ZA 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE	RAZVOJNI PROGRAM ZA 2020.	I. IZMJENE I DOPUNE	RAZVOJNI PROGRAM ZA 2021.	I. IZMJENE I DOPUNE
42	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvodnu imovinu (prostorni planovi, projekti, programi)			300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
426	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvodnu imovinu - ulaganja u računalne programe	20.000,00	10.000,00				
426	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvodnu imovinu - dokumenti prostornog uređenja	219.000,00	119.000,00				
426	Kapitalni projekt ulaganja u nematerijalnu proizvodnu imovinu - ostala nematerijalna proizvodna imovina - projekti	300.000,00	300.000,00				
45	Kapitalni projekt - kapitalna dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu			4.902.578,00	4.902.578,00	4.921.680,00	4.921.680,00
451	Kapitalni projekt - kapitalna dodatna ulaganja u imovinu - dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.015.971,56	6.879.971,56				
452	Kapitalni projekt - kapitalna dodatna ulaganja u imovinu - dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	9.000,00	9.000,00				
453	Kapitalni projekt - kapitalna dodatna ulaganja u imovinu - dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	8.000,00	8.000,00				
	UKUPNO	11.870.721,56	12.250.521,56	9.922.578,00	9.922.578,00	10.368.680,00	10.368.680,00

Članak 5.

I. izmjene i dopune Razvojnih programa Općine Petrijanec za 2019. godinu i projekcije razvojnih programa Općine Petrijanec za 2020. i 2021. godinu sastavni su dio I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Petrijanec za 2019. godinu.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-13
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.

Članak 6.

I. izmjene i dopune Razvojnih programa Općine Petrijanec za 2019. godinu i projekcije razvojnih programa za 2020. i 2021. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

27.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima Općine Petrijanec
za 2019. godinu

odluka Općinskog vijeća i načelnika Općine Petrijanec, a financirat će se iz proračuna Općine Petrijanec za 2019. godinu.

Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 80/18) temelji se na pravima i obvezama iz zakona i drugih propisa te

Članak 2.

PROGRAM JAVNIH POTREBA OPĆINE
PETRIJANEC U PODRUČJU SPORTA

Za djelatnost sporta na području Općine Petrijanec za 2019. godinu sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
I. GRUPA SPORTOVA	240.000,00 kuna	240.000,00 kuna
II. GRUPA SPORTOVA	40.000,00 kuna	40.000,00 kuna
III. GRUPA SPORTOVA	20.000,00 kuna	20.000,00 kuna
UKUPNO:	300.000,00 kuna	300.000,00 kuna

Sredstva se uplaćuju sa žiro računa Proračuna Općine Petrijanec na žiro račun navedenih klubova i udruga. Zakonska osnova: Zakon o športu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16).

Članak 3.

PROGRAM JAVNIH POTREBA OPĆINE PETRIJANEC U PODRUČJU ODGOJA I OBRAZOVANJA

Za djelatnost odgoja i obrazovanja na području Općine Petrijanec u 2019. godini sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE Stipendije i školarine	200.000,00 kuna	200.000,00 kuna
OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE Potpore drugim proračunskim korisnicima	70.000,00 kuna	70.000,00 kuna
PREDŠKOLSKI ODGOJ-VRTIĆ		
1. Tekuća donacija za minimalni program - predškolski odgoj	25.000,00 kuna	12.500,00 kuna
2. Tekuća donacija za redovni program - predškolski odgoj	1.250.000,00 kuna	1.250.000,00 kuna
3. Ostale tekuće donacije - program predškolski odgoj		6.500,00 kuna
4. Ostali nespomenuti troškovi - program predškolski odgoj		6.000,00 kuna
UKUPNO:	1.545.000,00 kuna	1.545.000,00 kuna

Sredstva se isplaćuju sa žiro računa Proračuna Općine Petrijanec na žiro račun korisnika ili pružatelja usluge na temelju ugovora, odluke, zahtjeva - programa.

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) i drugi.

Članak 4.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Za djelatnost javnih potreba u kulturi na području Općine Petrijanec u 2019. godini sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
Kulturno umjetničko društvo	45.000,00 kuna	45.000,00 kuna
UKUPNO:	45.000,00 kuna	45.000,00 kuna

Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), te odluka općinskog načelnika, a sredstva se isplaćuju sa žiro računa Općine Petrijanec na žiro račun KUD-a.

Članak 5.

PROGRAM JAVNIH POTREBA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA I VJERSKE ZAJEDNICE

Za djelatnost javnih potreba neprofitnih organizacija i vjerske zajednice na području Općine Petrijanec u 2019. godini sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
Kapitalna donacija neprofitnim organizacijama za obnovu građenja objekata	50.000,00 kuna	30.000,00 kuna
Kapitalna donacija vjerskoj zajednici	40.000,00 kuna	100.000,00 kuna
Kapitalna donacija neprofitnim organizacijama za nabavu postrojenja i opreme	100.000,00 kuna	100.000,00 kuna
Kapitalna donacija za gradnju i obnovu građevinskog objekta	50.000,00 kuna	30.000,00 kuna
UKUPNO:	240.000,00 kuna	260.000,00 kuna

Sredstva se isplaćuju sa žiro računa Općine Petrijanec na temelju zahtjeva za kapitalno doniranje na žiro račune neprofitnih organizacija i vjerske zajednice.

Članak 6.

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

Za djelatnost javnih potreba za socijalnu skrb na području Općine Petrijanec u 2019. godini sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
Jednokratne pomoći učenicima i studentima za obrazovanje	30.000,00 kuna	30.000,00 kuna
Naknada - pomoć u podmirenju troškova prijevoza u školstvu i troškove školske prehrane	45.000,00 kuna	45.000,00 kuna
Naknade - pomoći jednokratne - za podmirenje osnovnih životnih potreba	25.000,00 kuna	25.000,00 kuna
Naknada za podmirenje troškova stanovanja	25.000,00 kuna	25.000,00 kuna
Naknada za troškove ogrjeva	130.000,00 kuna	130.000,00 kuna
Naknada bolesnima te za zdravstvene potrebe	20.000,00 kuna	20.000,00 kuna
Naknada potpora za Osnovnu školu (1.- 8.)	53.000,00 kuna	53.000,00 kuna
Naknada potpora u predškolskom obrazovanju	15.000,00 kuna	15.000,00 kuna
Pomoći djeci u provedbi svih oblika i vrsta školskih aktivnosti, školovanja i darivanja djece (0 - 10 godina)	42.000,00 kuna	42.000,00 kuna
Pomoći udrugama za brigu o socijalno ugroženim i bolesnim	15.000,00 kuna	15.000,00 kuna
Pomoći osobama starije životne dobi	70.000,00 kuna	70.000,00 kuna
UKUPNO:	470.000,00 kuna	470.000,00 kuna

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17).

Članak 7.

Za provedbu postupka sveukupnog uređenja nezakonito izgrađenih građevina u romskom naselju sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
Uređenje nezakonito izgrađenih građevina - komunalno uređenje i razvoj zajednice - komunalni doprinos	59.000,00 kuna	59.000,00 kuna
UKUPNO:	59.000,00 kuna	59.000,00 kuna

Zakonska osnova: Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17), Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18).

Članak 8.

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Za djelatnost provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Petrijanec u 2019. godini sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
Vatrogasne djelatnosti	250.000,00 kuna	250.000,00 kuna
Djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja	8.000,00 kuna	8.000,00 kuna
Civilna zaštita	20.000,00 kuna	20.000,00 kuna
Djelatnosti Hrvatskog crvenog križa	22.000,00 kuna	22.000,00 kuna
UKUPNO:	300.000,00 kuna	300.000,00 kuna

Za obavljanje djelatnosti Crvenog križa na području Općine Petrijanec u 2019. godini sredstva se odnose za javne ovlasti i redovne djelatnosti te sredstva za rad i djelovanje Službe traženja, a sukladno Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (»Narodne novine«, broj 18/11).

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10).

Članak 9.

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA UDRUGE GRAĐANA

Za djelatnost javnih potreba za udruge građana na području Općine Petrijanec u 2019. godini sredstva se raspoređuju sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

NAZIV	PLAN 2019.	I. IZMJENE I DOPUNE
Udruge za razvoj civilnog društva i promicanje društvenih djelatnosti	32.000,00 kuna	35.000,00 kuna
Udruge za promicanje prava osoba s invaliditetom	10.000,00 kuna	10.000,00 kuna
Udruge za razvoj turizma, ruralni razvoj i kulturu	32.000,00 kuna	32.000,00 kuna
Udruga umirovljenika	10.000,00 kuna	20.000,00 kuna
Udruga »SPAS«	15.000,00 kuna	15.000,00 kuna
UKUPNO:	99.000,00 kuna	112.000,00 kuna

Sredstva se doznačuju temeljem zahtjeva, programa, te Odluka načelnika, a kasnije temeljem Ugovora o izravnoj dodjeli sredstava.

Članak 10.

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec za 2019. godinu sastavni su dio I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Petrijanec za 2019. godinu.

Članak 11.

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Petrijanec za 2019. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-14
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.

28.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE**Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu****Članak 1.**

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/18) određuje se izgradnja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu za:

- nerazvrstane ceste
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- groblja i krematoriji na grobljima
- javna rasvjeta
- javna odvodnja oborinskih voda.

Programom se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, s iskazom izvora financiranja i financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa.

Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Članak 2.

Na području Općine Petrijanec za 2019. godinu planirano je izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture, sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

1. NERAZVRSTANE CESTE

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Troškovi gradnje nerazvrstanih cesta za 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. izmjene dopune
1.	Izgradnja nerazvrstane ceste - ulaganja u građenje nerazvrstane ceste - naselje Petrijanec - Butina	Izgradnja i građenje ceste sukladno projektnoj dokumentaciji te stručni i arheološki nadzor	1.918.750,00	1.918.750,00
2.	Izgradnja nerazvrstane ceste - modernizacija postojećih prema programu gradnje nerazvrstanih cesta i nadzor	Gradnja nerazvrstanih cesta prema programu modernizacije i stručni nadzor na izvedbi radova	500.000,00	600.000,00
3.	Izgradnja ostalih sličnih prometnih objekata u Petrijancu, Družbincu	Gradnja prometnog objekta - parkiralište Petrijanec	300.000,00	360.000,00
4.	Kapitalni rashod nabave materijalne imovine - zemljišta	Kupnja zemljišta radi proširenja nerazvrstane ceste	20.000,00	20.000,00
	SVEUKUPNO:		2.738.750,00	2.898.750,00

Izvori financiranja: Proračun Općine Petrijanec, prihodi za posebne namjene, komunalni doprinosi i ostali komunalni prihodi, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te pomoći i potpore iz državnog proračuna

Cilj: Povećanje prometne sigurnosti, smanjenje troškova održavanja, bolja pristupačnost, kvalitetno uređenje ulica i ostalih pripadajućih objekata

Mjerljivost cilja: Manji troškovi održavanja, poboljšanje mobilnosti, povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, sprječavanje mogućih prometnih nezgoda

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Troškovi javnih zelenih površina za 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. izmjene i dopune
1.	Kapitalna ulaganja u ostale nespomenute i građevinske objekte i nadzor gradnje	Radovi na ulaganjima u ostale građevinske objekte i revitalizacija postojećih, te izrada prve faze pripremnih radova kod izgradnje reciklažnog dvorišta	690.000,00	390.000,00
2.	Kapitalno ulaganje u športski objekt	Ulaganje u objekt radi povećanja energetske učinkovitosti	655.000,00	-
	SVEUKUPNO:		1.345.000,00	390.000,00

Izvori financiranja: Proračun Općine Petrijanec - komunalni doprinosi, ostali prihodi za posebne namjene, opći porezni prihodi, prihodi kapitalnih potpora, pomoći te donacije udruga

Cilj: Kapitalna ulaganja i opremanje komunalne i društvene infrastrukture

Mjerljivost cilja: Izgradnja građevinskih objekata i nabava kapitalne imovine sa namjenom povećanja komunalnog standarda, te poboljšanje kvalitete u realizaciji određenih zadataka sa svrhom kvalitetnije javne uporabe

3. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Troškovi građevina i uređaja javne namjene za 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. izmjene i dopune
1.	Kapitalna ulaganja u tuđu imovinu radi prava korištenja	Kapitalno ulaganje u nematerijalnu imovinu	180.000,00	0,00
2.	Kapitalno ulaganje - sportsko rekreativni tereni	Kapitalna ulaganja u sportsko rekreacijske objekte u naselju Petrijanec i Nova Ves	500.000,00	420.000,00
3.	Kapitalno ulaganje u poslovne objekte u vlasništvu Općine	Ulaganje u postojeće objekte radi funkcionalnosti	190.000,00	183.500,00
4.	Kapitalna izgradnja i dodatno ulaganje u objekte predškolske namjene i nadzor provedbe istog	Radovi na izgradnji, dodatna ulaganja u postojeći nadzor pristupa	3.558.971,56	3.558.971,56
5.	Kapitalna ulaganja u energetske objekte obnovu objekta društvenog standarda	Kapitalna ulaganja u izvedbu građevinskih radova i nadzor	852.000,00	852.000,00
6.	Kapitalna nabava postrojenja i opreme za redovno financiranje općine	Nabava opreme, uređaja i strojeva	667.000,00	565.800,00
7.	Kapitalna ulaganja - dodatna na postrojenjima i opremi i ostalim proračunskim sredstvima	Dodatna ulaganja u kapitalnu imovinu postrojenja i opreme	17.000,00	17.000,00
8.	Kapitalna ulaganja u objekte i javne površine prostornog uređenja, planiranja, projekata, programa	Kapitalna ulaganja u proizvedenu imovinu	539.000,00	429.000,00
9.	Kapitalno ulaganje u športski objekt	Ulaganje u objekt radi povećanja energetske učinkovitosti	-	655.000,00
10.	Kapitalno ulaganje u objekte javne namjene - dom Družbinec	Kapitalna ulaganja u izvedbu građevinskih radova i nadzor u objektu doma u Družbincu	-	864.000,00
	SVEUKUPNO:		6.503.971,56	7.545.271,56

Izvori financiranja: Proračun Općine Petrijanec - komunalni doprinosi, ostali prihodi za posebne namjene, opći porezni prihodi, prihodi kapitalnih potpora, pomoći te donacije udruga

Cilj: Kapitalna ulaganja i opremanje komunalne i društvene infrastrukture

Mjerljivost cilja: Izgradnja građevinskih objekata i nabava kapitalne imovine sa namjenom povećanja komunalnog standarda, te poboljšanje kvalitete u realizaciji određenih zadataka sa svrhom kvalitetnije javne uporabe

4. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Troškovi javne rasvjete za 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. izmjene i dopune
1.	Kapitalna izgradnja energetske učinkovite i ekološke javne rasvjete na području Općine	Nabava opreme za energetske javne rasvjete i izgradnja iste sa nadzorom	100.000,00	100.000,00
	SVEUKUPNO:		100.000,00	100.000,00

Izvori financiranja: Proračun Općine Petrijanec - opći prihodi i primici i kapitalne pomoći

Cilj: Jačanje komunalne infrastrukture

Mjerljivost cilja: Povećanje komunalnog standarda, manji troškovi održavanja, zaštita okoliša

5. GROBLJE I KREMATORIJI

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Troškovi planirane gradnje groblja za 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. izmjene i dopune
1.	Kapitalna izgradnja ograde - mjesno groblje Nova Ves	Izgradnja ograde na mjesnom groblju Nova Ves	70.000,00	122.000,00
2.	Nabava materijalne imovine - zemljišta za potrebe groblja - Petrijanec	Kupnja parcele - zemljište za potrebe proširenja mjesnog groblja - Petrijanec	28.000,00	83.000,00
3.	Kapitalna izgradnja ostalih prometnih objekata - niskogradnje, za potrebe groblja - Petrijanec	Građevinski radovi na objektu niskogradnje - groblje Petrijanec i nadzor	160.000,00	160.000,00
4.	Kapitalna izgradnja ostalih prometnih objekata - niskogradnje - za potrebe groblja - Nova Ves	Građevinski radovi na objektu niskogradnje - groblje Nova Ves	165.000,00	185.000,00
5.	Dodatna kapitalna ulaganja - dodatna ulaganja na groblja Petrijanec	Građevinski radovi na objektu grobne kuće i ogradi groblja sa nadzorom	600.000,00	600.000,00
6.	Dodatna kapitalna ulaganja na građevinskom objektu grobne kuće u Petrijancu i Novoj Vesi	Građevinski radovi na objektu grobne kuće i nadzor	160.000,00	166.500,00
	SVEUKUPNO:		1.183.000,00	1.316.500,00

Izvori financiranja: Opći prihodi i primici proračuna Općine Petrijanec, prihodi od prodaje nefinancijske imovine, kapitalne pomoći drugih proračuna i kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava

Cilj: Smanjenje troškova održavanja, kvalitetniji i jednostavniji pristup te kvalitetna parterna preglednost grobne površine

Mjerljivost cilja: Povećanje komunalnog standarda, povećani iskaz interesa za kupnju grobnih uređaja

6. JAVNA ODVODNJA OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Troškovi javne odvodnje oborinskih voda za 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Planirano	I. izmjene i dopune
1.	Kapitalna pomoć u javnom sektoru za odvodnju otpadnih voda - Petrijanec	Kapitalna pomoć - sustav za odvodnju otpadnih voda - Petrijanec	692.648,00	692.648,00
2.	Kapitalna pomoć u javnom sektoru za odvodnju otpadnih voda - Majerje	Kapitalna pomoć - sustav za odvodnju otpadnih voda - Majerje	500.000,00	500.000,00
	SVEUKUPNO:		1.192.648,00	1.192.648,00

Izvori financiranja: Opći prihodi i primici, prihodi za posebne namjene (komunalni) i prihodi kapitalne pomoći državnog proračuna

Cilj: Povećanje i jačanje komunalne infrastrukture

Mjerljivost cilja: Uspostava sustava odvodnje i otklanjanje nezakonitog odlaganja otpadnih voda, manji troškovi održavanja i poboljšana kvaliteta pitke vode, zaštita okoliša

Članak 3.

Na području Općine Petrijanec za 2019. godinu planirano je izvođenje gradnje objekata komunalne infrastrukture sa iskazom financijskih sredstava i I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta	Planirano za 2019.	I. izmjene i dopune
1.	NERAZVRSTANE CESTE	2.738.750,00	2.898.750,00
2.	JAVNE ZELENE POVRŠINE	1.345.000,00	390.000,00
3.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	6.503.971,56	7.545.271,56
4.	JAVNA RASVJETA	100.000,00	100.000,00
5.	GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA	1.183.000,00	1.316.500,00
6.	JAVNA ODVODNJA OBORINSKIH VODA	1.192.648,00	1.192.648,00
	SVEUKUPNO:	13.063.369,56	13.443.169,56

Članak 4.

Realizacija Programa ovisi o ostvarivanju proračunskih sredstava Općine Petrijanec i učešću vanjskih izvora financiranja projekata građenja komunalne infrastrukture planiranih Programom.

Članak 5.

Ove I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-15
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.

29.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 80/18), u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja

komunalne infrastrukture, koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su slijedeće:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata cesta, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog

otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

6. ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA

Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

8. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje Programa raspoređuju se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture, sa I. izmjenama i dopunama kako slijedi:

Aktivnost	Planirano u 2019.	I. izmjene i dopune
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	175.000,00 kuna	175.000,00 kuna
- sanacija poljskih puteva	100.000,00	100.000,00
- održavanje nerazvrstanih cesta, signalizacija	75.000,00	75.000,00
2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	45.000,00 kuna	60.000,00 kuna
- uređenje javnih površina - nogometnih terena	45.000,00	55.000,00
- ostale komunalne usluge održavanja javnih površina	-	5.000,00

Aktivnost	Planirano u 2019.	I. izmjene i dopune
3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	70.000,00 kuna	60.000,00 kuna
- odvodnja	20.000,00	10.000,00
- kapitalna pomoć kanalizacijskih mreža - održavanje	50.000,00	50.000,00
4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	423.449,48 kuna	422.000,00 kuna
- usluge uređenja i investicijskog održavanja zelenih površina	207.000,00	200.000,00
- naknade kućanstvima u podmirenju komunalnih rashoda	10.000,00	10.000,00
- kapitalna pomoć trgovačkim društvima	170.000,00	170.000,00
- ostale komunalne usluge	33.449,48	40.000,00
- uredski materijal - opomene za grobna mjesta	3.000,00	-
- uredski materijal - opomene - za održavanje površine	-	2.000,00
5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	15.550,52 kuna	15.000,00 kuna
- ostale komunalne usluge	15.550,52	10.000,00
- održavanje i ulaganja u uređaje i predmete javne namjene	-	5.000,00
6. ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA	6.000,00 kuna	13.000,00 kuna
- održavanje groblja unutar groblja	6.000,00	5.000,00
- ostale komunalne usluge održavanja groblja	-	5.000,00
- materijalni rashod - obveze za održavanje groblja	-	3.000,00
7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	239.454,43 kuna	254.454,43 kuna
- održavanje javnih površina čišćenjem	30.000,00	30.000,00
- zakupnine za prijevoz smeća	10.000,00	10.000,00
- recikliraj profitiraj - pomoći za organizirano zbrinjavanje smeća	454,43	454,43
- zbrinjavanje otpada	30.000,00	30.000,00
- iznošenje i odvoz smeća	19.000,00	19.000,00
- zimsko održavanje	100.000,00	90.000,00
- kapitalna pomoć tvrtci Čistoća d.o.o.	50.000,00	50.000,00
- održavanje javne površine uz D2	-	25.000,00
8. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	90.000,00 kuna	65.000,00 kuna
- održavanje javnih površina D2	25.000,00	-
- popravak javne rasvjete	10.000,00	10.000,00
- investicijsko održavanje javne rasvjete	25.000,00	25.000,00
- električna energija - javna rasvjeta	30.000,00	30.000,00
UKUPNO	1.064.454,43 kuna	1.064.454,43 kuna

Održavanje komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka financirati će se iz sredstava komunalne naknade, vodnog doprinosa, doprinosa za šume, naknade za priključak i ostalih nespomenutih prihoda po posebnim propisima.

Članak 3.

I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec za 2019. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/19-01/21
URBROJ: 2186-06-01/19-16
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.

30.

Na temelju članka 86. stavka 3., članka 113. stavka 1. i članka 198. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), a po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/18-01/31, URBROJ: 2186/1-06/3-19-5 od 23. 04. 2019. g.), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

ODLUKU**o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec****I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA****Članak 1.**

Temeljem članka 86. stavka 3., članka 113. stavka 1. i članka 198. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19) - /u daljnjem tekstu Zakon ili Zakon o prostornom uređenju/, Općinsko vijeće Općine Petrijanec pokreće ovom Odlukom izradu 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/07 i 41/12) - dalje u tekstu: 2. izmjene i dopune PPUO-a.

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, a temeljem članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju.

Slijedom pribavljenog mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/18-01/32, URBROJ: 2186/1-06/3-18-3 od 9.10.2018. god.) proveden je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš 2. izmjena i dopuna PPUO-a na okoliš (u nastavku: ocjena).

Nakon provedenog postupka ocjene dobiveno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/18-01/31, URBROJ: 2186/1-06/3-19-5 od 23. 04. 2019. g.), prema kojem za 2. izmjene i dopune PPUO Petrijanec nema vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš te da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za taj dokument o čemu je i načelnik Općine donio posebnu Odluku (KLASA: 350-01/19-01/23 URBROJ: 2186-06-02/19-08 od 29. 04. 2019. godine).

Članak 2.

2. izmjene i dopune PPUO-a izradit će se i provoditi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (odgovarajućom primjenom odredbi članaka 81. do 113., te članka 198.) i odredbama Pravilnika o sadržaju,

mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak) u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama navedenog Zakona, kao i u skladu s odredbama posebnih propisa, strategija, planova i drugih dokumenata koje će u postupku odrediti nadležna javnopravna tijela.

II. RAZLOZI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA**Članak 3.**

Izrada 2. izmjena i dopuna PPUO-a pokreće se radi potrebe za:

- utvrđivanjem zatečenog stanja na čitavom području Općine u odnosu na važeći PPUO
- preispitivanjem mogućnosti preoblikovanja granica građevinskog područja svih naselja (smanjenje/proširenje), s obzirom na dosadašnju realizaciju i procijenjene potrebe JLS i zahtjeve pojedinaca te eventualno ozakonjene nezakonito izgrađene zgrade
- preispitivanjem mogućnosti preoblikovanja pojedinih rezerviranih zona namjena (proizvodnih, poslovnih, zona sporta i rekreacije i drugih po potrebi) unutar građevinskog područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja (proširenje/smanjenje, eventualno formiranje novih)
- definiranjem lokacije reciklažnog dvorišta
- osiguranjem uvjeta za korištenje obnovljivih izvora energije i sukladno tome za izgradnju odgovarajućih postrojenja za proizvodnju energije
- noveliranjem postojeće i planirane prometne, komunalne i energetske infrastrukture radi usklađenja s Izmjenama i dopunama PPŽ-a, izrađenim studijama, dokumentacijom i planovima nadležnih tijela i osoba (posebice u dijelu prometnica - konačne varijante Podravske brze ceste i alternativnog koridora (trase) državne ceste D2 (izmještanje dijela državne ceste) u cilju rasterećenja prometa do izgradnje Podravske brze ceste; elektroničke komunikacijske infrastrukture radi usklađenja s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Varaždinske županije, odvodnje otpadnih i oborinskih voda radi usklađenja sa Studijom zaštite voda i s projektom za Aglomeraciju Varaždin, mogućeg navodnjavanja poljoprivrednih zemljišta i drugo)
- usklađenjem s novim propisima iz područja prostornog uređenja, s naglaskom na određivanje neuređenih dijelova građevinskih područja i izgrađenih dijelova planiranih za urbanu preobrazbu, tj. definiranje područja za koja se obavezno donosi urbanistički plan uređenja (UPU), te na preispitivanje i po mogućnosti ukidanje obveze izrade UPU-a utvrđenih važećim PPUO-om, te propisivanje uvjeta provedbe s detaljnošću propisanom za UPU za pojedine prostore, uvjeta izgradnje jednostavnih građevina i drugo

- usklađenjem s novim propisima iz područja zaštite okoliša, gospodarenja otpadom, zaštite prirode (regionalni park, ekološka mreža i dr.), zaštite kulturnih dobara, zaštite i spašavanja, gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, gospodarenja vodama, gospodarenja mineralnim resursima i eventualno drugim propisima prema potrebi i zahtjevima nadležnih tijela i osoba
- usklađenjem PPUO-a s donesenim dokumentima na županijskoj razini (osobito vezano uz nove zone sanitarne zaštite izvorišta, gospodarenje mineralnim sirovinama i dr.)
- usklađenjem podataka temeljem novog popisa stanovništva 2011. godine.

III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Prostorni obuhvat 2. izmjena i dopuna PPUO-a je područje Općine Petrijanec.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Postojeći PPUO donesen je na Općinskom vijeću 2007. godine, a ciljano je mijenjan i dopunjavao 2012. godine.

Prostor Općine Petrijanec proteklih godina razvijao se sukladno Prostornom planu uređenja Općine Petrijanec iz 2007. godine, uključivo izmjene i dopune tog dokumenta iz 2012. godine. U vremenu od 2012. godine došlo je do pojedinih novih spoznaja, osobito vezanih uz razvoj gospodarstva, planiranje elektroničke komunikacijske infrastrukture u dijelu pokretnih mreža, vodozaštitna područja vodocrpilišta, stambene izgradnje i dr. Doneseni su i novi propisi vezani uz prostorno uređenje i gradnju, gospodarenje otpadom, zaštitu okoliša, zaštitu prirode, zaštitu i spašavanje, gospodarenje poljoprivrednim zemljištem, gospodarenje vodama, rudarstvo i dr., kao i novi dokumenti, studije i projekti na županijskoj razini, čija primjena direktno ili posredno utječe na prostorni i gospodarski razvoj Općine. Ocjenjuje se da važeći Prostorni plan u pojedinim dijelovima nije usklađen s novim spoznajama, propisima i dokumentima, te stoga nije u potpunosti moguće kvalitetno i optimalno korištenje postojećih potencijala prostora i osiguranje daljnjeg razvoja, pa je prostorni plan potrebno izmijeniti ili dopuniti u pojedinim dijelovima.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Osnovni cilj 2. izmjena i dopuna PPUO-a je da se u Općini Petrijanec unaprijedi organizacija, korištenje i namjena prostora te osiguraju mjerila i smjernice za uređenje i zaštitu prostora.

Programska polazišta za izradu 2. izmjena i dopuna Plana su:

- nova zakonska regulativa koja direktno ili posredno utječe na prostorni razvoj Općine
- nove studijske i programske razrade na županijskoj razini
- Program ukupnog razvoja Općine za razdoblje 2015. - 2020. godine
- rezultati popisa stanovništva
- zahtjevi, podaci, planske smjernice i propisani dokumenti iz područja djelovanja javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku prema posebnim propisima.

U postupku 2. izmjene i dopune PPUO-a preispitati će se i po potrebi uskladiti (izmijeniti i dopuniti) pojedine sastavnice prostora i elementi vezani uz prostor, navedeni u članku 3. ove Odluke, pod razlozima za izradu i donošenje 2. izmjena i dopuna PPUO-a.

Nakon preispitivanja, usklađenja i odgovarajućih izmjena i dopuna planskih postavki i određenja, cilj je uskladiti tj. novelirati Odredbe za provođenje PPUO-a, te grafičke prikaze.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a nije potrebno pribavljati nove stručne podloge, već će se koristiti postojeća dokumentacija i podaci, kao i oni čija je izrada u tijeku, podaci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će u svojim zahtjevima dostaviti nadležna tijela i osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, a koji će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga.

U izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a koristit će se, odnosno pribavljat će se zahtjevi u skladu sa slijedećim sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima:

- Odluka o zaštiti izvorišta Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/14)
- Studija zaštite voda Varaždinske županije - usvojena na sjednici Županijske skupštine 15.10.2007. godine
- Rudarsko geološka studija Varaždinske županije usvojena Zaključkom Županijske skupštine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/16)
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 3/17)
- Plan gospodarenja otpadom Općine Petrijanec za razdoblje od 2018. do 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 37/18)

- Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 37/18)
- Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Petrijanec, objavljeno na internetskim stranicama Općine Petrijanec
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijanec za 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 100/18)
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijanec za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 100/18)
- Županijska razvojna strategija Varaždinske županije 2011. - 2013. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/10)
- Županijska razvojna strategija Varaždinske županije - u izradi
- Program ukupnog razvoja Općine Petrijanec za razdoblje 2015. - 2020. - donesen na Općinskom vijeću 15.12.2015. - objavljen na internetskim stranicama Općine Petrijanec
- Građevinsko tehnička studija Podravske brze ceste (2003. god.)
- Izvješće o stanju u prostoru Varaždinske županije za razdoblje 2010. do 2015. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/16)
- drugi dokumenti sukladno zahtjevima nadležnih javnopravna tijela iz područja prometa i veza, komunalne i društvene infrastrukture, gospodarstva, zaštite prirode i okoliša, zaštite kulturne baštine, zaštite i spašavanja i dr., a ukoliko te dokumente ili izvode iz istih dostave nadležna javnopravna tijela
- drugi javno dostupni dokumenti i podaci objavljeni na Internet stranicama javnopravnih tijela (posebice Državnog zavoda za statistiku vezano uz stanovništvo, Državnog zavoda za zaštitu prirode, Državne geodetske uprave,)
- eventualno drugi novi dokumenti koji će imati utjecaja na rješenja PPUO-a ukoliko budu usvojeni, ili u završnoj fazi u vrijeme izrade Nacrta prijedloga 2. ID PPUO-a.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Ocjenjuje se da u postupku izrade 2. izmjena i dopuna PPUO-a neće biti potrebno pribavljati posebna stručna rješenja, već će se koristiti postojeća dokumentacija i podaci, uključivo izrađena stručna podloga - idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje Stambene zone u Novoj Vesi Petrijanečkoj.

Također će se koristiti planske smjernice i propisani dokumenti sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja te koje u svojim zahtjevima daju javnopravna tijela određena posebnim propisima, a prema sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima iz područja svog djelovanja (sukladno članku 7. ove Odluke), odnosno podaci koji su javno dostupni.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTEJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA IZ SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

Tijela koja daju zahtjeve iz svog djelokruga i koja u postupku izrade i donošenja 2. izmjena i dopuna PPUO-a, osim temeljem članka 101. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju, daju mišljenja ili suglasnosti i temeljem posebnih propisa:

1. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

- a) Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije - daje mišljenje temeljem članka 19. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18 i 115/18), Ul. grada Vukovara 78, Zagreb
- b) Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije - daje prethodno mišljenje temeljem članka 40. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18 i 115/18), Planinska ul. 2a, 10000 Zagreb

2. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za Muru i Gornju Dravu, Varaždin, Međimurska 26b - daje mišljenje temeljem članka 36. stavka 7. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 130/11, 56/13, 14/14 i 46/18)

3. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2 - daje suglasnost temeljem članka 56. stavka 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17 i 90/18)

4. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Kratka 1, 42000 Varaždin, daje suglasnost temeljem članka 12. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18)

5. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 33, - daje mišljenje temeljem članka 32. stavka 1. Zakona o nadzoru državne granice (»Narodne novine«, broj 83/13 i 27/16)

6. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI (HAKOM), Zagreb, Ul. Roberta Frangeša Mihanovića 9 - daje prethodno mišljenje temeljem članka 25. stavka 3. Zakona o elektroničkim komunikacijama (»Narodne novine«, broj 73/08, 90/11, 133/12, 80/13, 71/14 i 72/17)

7. MINISTARSTVO DRŽAVNE IMOVINE, Zagreb, Dežmanova 10, - daje mišljenje temeljem članka 8. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)

Tijela i osobe od kojih će se tražiti zahtjevi (podaci, planske smjernice, dokumenti i dr.), a za koja poseb-

nim propisima nije propisana obaveza pribavljanja mišljenja ili suglasnosti u postupku izrade i donošenja 2. izmjena i dopuna PPUO-a, već davanje mišljenja u javnoj raspravi temeljem članka 101. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju:

1. MUP, Policijska uprava Varaždinska, Varaždin, Ivana Milčetića 10
2. HRVATSKE VODE, VGI za mali sliv »Plitvica-Bednja«, Varaždin, Međimurska 26b
3. HRVATSKE CESTE d.o.o Zagreb, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za razvoj i planiranje, Zagreb, Vončinina 3
4. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Gajeva 2
5. HEP proizvodnja d.o.o, Proizvodno područje »Sjever«, Varaždin, Međimurska 26c
6. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o. (HOPS), Sektor za razvoj, investicije i izgradnju, Zagreb, Kupaska 4
7. HEP ODS d.o.o, Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Zagreb, Ulica grada Vukovara 37
8. HEP d.d, Sektor za strategiju i razvoj, Zagreb, Ul. grada Vukovara 37
9. HEP - ODS Elektra Varaždin, Varaždin, Kratka 3
10. ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o, Zagreb Ulica grada Vukovara 269d
11. HRVATSKI TELEKOM D.D. Regija 1, Kupaska 2, 10000 Zagreb
12. OT-OPTIMA TELEKOM, Odsjek za upravljanje mrežnom infrastrukturom, Bani 75a, Zagreb
13. A1 Hrvatska d.o.o, Odjel za fiksne pristupne mreže, Vrtni put 1, 10000 Zagreb
14. TELE2 d.o.o, Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb
15. Hrvatski Telekom d.d, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10 000 Zagreb
16. A1 Hrvatska d.o.o, Vrtni put 1, 10000 Zagreb (kontakt osoba: Damir Dijanić)
17. HRVATSKE ŠUME d.o.o, Uprava šuma Koprivnica, Koprivnica, Ivana Meštrovića 28
18. HRVATSKE ŠUME d.o.o, Uprava šuma Koprivnica -Šumarija Varaždin, A. Šenoa 2, Varaždin
19. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM dijelovima prirode VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Varaždin, Kratka 1
20. TERMOPLIN d.d. Varaždin, Špinčićeva 78
21. VARKOM d.d, Varaždin, Trg bana Jelačića 15
22. ČISTOĆA d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13
23. AZRA - Agencija za razvoj Varaždinske županije, Varaždin, Kratka 1
24. HRVATSKA GOSPODARSKA KOMORA, Županijska komora Varaždin, Varaždin Preradovićeve 17/II
25. Upravna tijela Varaždinske županije, Varaždin Franjevački trg 7

- a) Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša
- b) Upravni odjel za gospodarstvo, financije i europske poslove
- c) Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj
- d) Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport
- e) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i civilno društvo

26. Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji: Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove, Varaždin, Vrazova 4

27. Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1a, Varaždin.

Ako se tijekom izrade 2. izmjena i dopuna Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 10.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO je 30 dana od dana dostave ove Odluke. U slučaju da tijela i osobe iz članka 9. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Izrada 2. izmjena i dopuna PPUO-a provodit će se u nekoliko osnovnih faza i to:

I. faza: Pripremne radnje -obuhvaćaju objavu Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a, obavještanje javnosti i susjednih JLS, te dostavu Odluke javno-pravnim tijelima s pozivom za dostavu zahtjeva za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a i prikupljanje tih zahtjeva, kao i dostavu Odluke o izradi Zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, te odabir izrađivača.

Napomena:

- I. fazu provodi Nositelj izrade, a postupci i rokovi te faze su definirani u članku 12. ove Odluke.
- II, III. i IV. faza izrade, u dijelu koji su u nadležnosti Stručnog izrađivača, a ovise i o tijeku postupka koji provodi Nositelj izrade, provodit će se prema okvirnim rokovima navedenim u okviru tih faza u ovom članku:

II. faza: Nacrt prijedloga i prijedlog plana za javnu raspravu

- Izrada Nacrta prijedloga u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku izrade
- izrada Nacrta prijedloga započinje nakon što Nositelj izrade pribavi i dostavi Stručnom izrađivaču zahtjeve za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) od pozvanih javnopravnih tijela iz članka 9. i 10. ove Odluke i provodit će se u trajanju od cca 80 radnih dana.

- Utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i provođenje javne rasprave - Prijedlog za javnu raspravu utvrđuje načelnik Općine Petrijanec, a Stručni izrađivač izrađuje elaborat Prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a za javnu raspravu i dostavlja ga Nositelju izrade koji organizira i provodi javnu raspravu. U okviru javne rasprave Prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a stavlja se na javni uvid, uz posebnu obavijest o održavanju javne rasprave javnopravnim tijelima koja su pozvana za dostavu zahtjeva za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a, te se održava javno izlaganje.
- *izrada Prijedloga za javnu raspravu (koji sadrži tekstualni dio, te obrazloženje i sažetak za javnost) u skladu s aktom načelnika o utvrđivanju Prijedloga, a izradit će se u roku od cca 30 radnih dana i dostaviti Nositelju izrade radi organiziranja i provođenja javne rasprave i stavljanja na javni uvid. Tijekom javne rasprave u javnom izlaganju radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera sudjeluju: Nositelj izrade, Stručni izrađivač, odnosno imenovani odgovorni voditelj izrade 2. izmjena i dopuna PPUO-a, a po potrebi i drugi stručnjaci koji su sudjelovali u izradi.*
- Priprema Izvješća o javnoj raspravi - nositelj izrade prikuplja primjedbe, prijedloge i mišljenja, te ih dostavlja izrađivaču. Izrađivač tj. odgovorni voditelj u suradnji s Nositeljem izrade obrađuje primjedbe i prijedloge dane u javnoj raspravi, kao i mišljenja javnopravnih tijela, te priprema Izvješće o javnoj raspravi, koje se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Nositelja izrade i u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Napomena: U slučaju potrebe može se ponoviti javna rasprava (ako se Prijedlog plana zbog prihvatanja mišljenja, prijedloga i primjedbi u javnoj raspravi ili iz drugih razloga promijeni tako da nova rješenja ne budu u skladu s programskim polazištima iz Odluke o izradi, ako se promijeni granica građevinskog područja ili se promjenom utječe na vlasničke odnose). Javna rasprava se može ponoviti najviše tri puta nakon čega se donosi nova odluka o izradi i provodi novi postupak.

- *U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti navedeni postupci i rokovi koji se odnose na javnu raspravu.*

III. faza: Nacrt konačnog prijedloga i konačni prijedlog plana

- Izrada Nacrta konačnog prijedloga - stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade izrađuje Nacrt konačnog prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a u skladu s Izvješćem o javnoj raspravi (prihvaćenim očitovanjima, primjedbama i prijedlozima, kao i mišljenjima javnopravnih tijela), te se Nacrt konačnog prijedloga i Izvješće o javnoj raspravi s nacrtom Odluke o donošenju dostavlja načelniku radi utvrđivanja Konačnog prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a

- *Nacrt konačnog prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a izradit će se u roku od cca 30 radnih dana.*
- Izrada elaborata Konačnog prijedloga nakon njegova utvrđivanja, a po dostavi tog akta
- *Stručni izrađivač izrađuje Konačni prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPUO-a u roku od cca 20 radnih dana i dostavlja ga Nositelju izrade radi pribavljanja mišljenja Županijskog zavoda za prostorno uređenje*
- U okviru ove faze Nositelj izrade dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja primjedbi i prijedloga, odnosno mišljenja.

IV. faza: Pribavljanje mišljenja, donošenje plana i objava

- pribavljanje mišljenja Županijskog zavoda u pogledu usklađenosti konačnog prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a s Prostornim planom županije - ukoliko je Županijski zavod izrađivač ili koordinator izrade tada mišljenje nije potrebno
- Donošenje 2. izmjena i dopuna PPUO-a (Odluke o donošenju) na Općinskom vijeću Općine Petrijanec i objava Odluke o donošenju u službenom glasilu - Konačni prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a s nacrtom Odluke o donošenju upućuje se Općinskom vijeću na donošenje nakon pribavljanog mišljenja Županijskog zavoda, a nakon donošenja Odluka se objavljuje u službenom glasilu.
- Izrada i isporuka usvojenih 2. izmjena i dopuna PPUO-a - nakon što Općinsko vijeće usvoji 2. izmjene i dopune PPUO-a i one budu objavljene u službenom glasilu (tj. zaprimanja službenog glasila u kojem je objavljena Odluka o donošenju)
- *Stručni izrađivač dopunjuje i kompletira dokumentaciju, izrađuje izvornik i odgovarajući broj preslika elaborata, te ih dostavlja Nositelju izrade u analognom i digitalnom obliku u roku od cca 10 radnih dana radi dostave nadležnim tijelima sukladno Zakonu.*
- Objava pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela - Općinsko vijeće dužno je objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje i grafičkog dijela 2. izmjena i dopuna PPUO-a u digitalnom i analognom obliku.

Rokovi navedeni u ovom članku su orijentacijski i mogu se mijenjati bez potrebe izmjene ove Odluke.

Članak 12.

Ostali postupci i rokovi koje će prema propisima o prostornom uređenju provoditi Nositelj izrade, odnosno načelnik i Općinsko vijeće Općine Petrijanec, a nisu sadržani ili su dijelom navedeni u članku 11. ove Odluke okvirno su:

(1) Dostava Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a svim javnopravnim tijelima iz članka 9. ove Odluke u roku od 15 dana od dana objave s pozivom da mu u roku od najviše 30 dana dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente koji nisu sadržani u Informacijskom sustavu prostor-

nog uređenja) za izradu 2. izmjene i dopune PPUO-a. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. Nositelj izrade Odluku dostavlja i Zavodu za prostorni razvoj u istom roku, a radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja. *(Obaveza prema članku 88. i 90. Zakona o prostornom uređenju).*

(2) Istovremeno s postupkom i rokom iz točke 1. o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a Nositelj izrade obavještava javnost na web stranici Općine *(Obaveza prema članku 88. Zakona o prostornom uređenju i gradnji)*. Prema ocjeni Nositelja izrade moguće je obavještavanje javnosti kroz dnevni i/ili tjedni tisak. Susjedne JLS moraju se pismenim putem obavijestiti o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a.

(3) Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a u najkraćem roku od zaprimanja istog od strane izrađivača, a načelnik će utvrditi Prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a za javnu raspravu u najkraćem roku. *(Obaveza prema članku 95. Zakona o prostornom uređenju).*

(4) O Prijedlogu 2. izmjena i dopuna PPUO-a Nositelj izrade će provesti javnu raspravu o kojoj će objaviti obavijest u dnevnom tisku, na web stranici Općine i Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja prije početka javne rasprave. *(Obaveza prema članku 96. Zakona o prostornom uređenju i gradnji).*

(5) Javna rasprava započinje stavljanjem Prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a na javni uvid na oglasnu ploču i web stranice Općine koji traje 15 dana *(Obaveza prema članku 98. Zakona o prostornom uređenju i gradnji)*, a mišljenja javnopravnih tijela, te primjedbe i prijedlozi dostavljat će se Nositelju izrade u roku do zadnjeg dana javne rasprave.

(6) Nositelj izrade osim objave javne rasprave prema obavezno dostavlja i posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi *(Obaveza prema članku 97. Zakona o prostornom uređenju)* javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a iz područja svog djelokruga.

(7) Za vrijeme javnog uvida Nositelj izrade organizirat će javno izlaganje radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera Prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a i voditi zapisnik kojeg potpisuje odgovorna osoba Nositelja izrade.

(8) U tijeku javne rasprave, odnosno do zadnjeg dana javne rasprave, Nositelju izrade upućuju se primjedbe i prijedlozi, te mišljenja javnopravnih tijela na Prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a. Ako javnopravno tijelo ne dostavi mišljenje u definiranom roku, smatra se da je mišljenje dano i da je Prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a izrađen u skladu s danim zahtjevima, odnosno posebnim propisima i/ili dokumentima iz njihove nadležnosti koji su od utjecaja na plan. *(Obaveza prema člancima 100. i 101. Zakona o prostornom uređenju).*

(9) Nositelj izrade u suradnji sa stručnim izrađivačem priprema Izvješće o javnoj raspravi u roku od cca 15 dana od isteka roka za primanje mišljenja, primjedbi i prijedloga, objavljuje ga na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Nositelja izrade, te u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

(10) Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt konačnog prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a zajedno

s Izvješćem o javnoj raspravi po zaprimanju elaborata Nacrta Konačnog prijedloga od strane Stručnog izrađivača, a načelnik će utvrditi Konačni prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a *(Obaveza prema članku 105. Zakona o prostornom uređenju).*

(11) Nakon što načelnik utvrdi Konačni prijedlog, a prije upućivanja Konačnog prijedloga na donošenje Općinskom vijeću, Nositelj izrade je obavezan pisanim putem dostaviti sudionicima javne rasprave obrazloženja o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi. *(Obaveza prema članku 106. Zakona o prostornom uređenju).*

(12) Prije donošenja 2. izmjena i dopuna PPUO-a, Nositelj izrade mora pribaviti mišljenje Županijskog zavoda za prostorno uređenje, a zahtjev za mišljenjem s potrebnom dokumentacijom (Konačni prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a, Izvješće o javnoj raspravi i Nacrt Odluke o donošenju) dostavlja Županijskom zavodu po zaprimanju elaborata Konačnog prijedloga 2. izmjena i dopuna PPUO-a od strane Stručnog izrađivača. Rok za izdavanje mišljenja Županijskog zavoda je najviše 15 dana *(Obaveza prema članku 107. Zakona o prostornom uređenju)*. Ukoliko bi Županijski zavod bio izrađivač ili koordinator 2. izmjena i dopuna PPUO tada mišljenje nije potrebno.

(13) Nakon provedenih svih aktivnosti iz članka 11. i 12. ove Odluke načelnik će uputiti Općinskom vijeću Konačni prijedlog 2. izmjena i dopuna PPUO-a s Odlukom o donošenju na usvajanje.

(14) Nakon donošenja 2. izmjena i dopuna PPUO-a na Općinskom vijeću, Odluka o donošenju objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«. *(Obaveza prema članku 110. Zakona o prostornom uređenju).*

(15) Nositelj izrade dostavit će 2. izmjene i dopune PPUO-a (u analognom i digitalnom obliku u propisanom standardu) s Odlukom o donošenju Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije najkasnije 15 dana od dana objave Odluke u službenom glasilu. *(Obaveza prema članku 112. Zakona o prostornom uređenju).*

(16) Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o 2. izmjenama i dopunama PPUO-a objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje i grafičkog dijela u analognom i digitalnom obliku. *(Obaveza prema članku 113. Zakona o prostornom uređenju).*

Napomena: Ukoliko će se u postupku 2. izmjena i dopuna PPUO-a revidirati kompletne Odredbe za provođenje tj. izraditi nove, te izraditi svi novi grafički prikazi neće biti potrebna objava pročišćenog teksta i grafičkog dijela plana.

X. IZVOR FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 13.

Financiranje stručne izrade 2. izmjena i dopuna PPUO-a osigurat će se u Proračunu Općine Petrijanec, te eventualno i iz drugih izvora.

Financijska sredstva za troškove postupka koje provodi Nositelj izrade (objave, pozivi, dostava materijala, organiziranje rasprava i dr.) osigurat će se u Proračunu Općine Petrijanec i iz drugih izvora.

XI. OSTALE ODREDBE**Članak 14.**

Sudionici koji će sudjelovati u izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a:

1. NOSITELJ IZRADE: Jedinствeni upravni odjel Općine Petrijanec sukladno članku 81. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju. Nositelj izrade u postupku izrade 2. izmjena i dopuna PPUO-a sudjeluje i davanjem zahtjeva (podataka, plan-skih smjernica, propisanih dokumenata i dr.) iz svog djelokruga.
2. STRUČNI IZRAĐIVAČ će se izabrati po donesenoj Odluci o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a.

U izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a sudjelovati će susjedne jedinice lokalne samouprave i javnost temeljem obavijesti Nositelja izrade na način kako je to propisano člankom 88. i 100. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 15.

U vrijeme izrade 2. izmjena i dopuna PPUO-a nema zabrane izdavanja akata kojime se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

Ako u postupku izrade i donošenja 2. izmjena i dopuna PPUO-a dođe do ponavljanja javne rasprave, promjene propisa kojima se određuju obaveze i procesi u postupku, te ako se promijene odredbe ove Odluke, u ovisnosti o promjenama uskladit će se tijekom postupka i rokovi koji su određeni ovom Odlukom.

Nakon donošenja/usvajanja 2. izmjena i dopuna PPUO-a, Nositelj izrade dostavit će 2. izmjene i dopune PPUO-a s Odlukom o donošenju, tijelima određenim u članku 112. Zakona o prostornom uređenju u roku 15 dana od dana objave Odluke o donošenju u službenom glasilu.

Članak 16.

Za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a koristit će se postojeće ažurne kartografske podloge koje je Općina pribavila od Državne geodetske uprave temeljem Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec (objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 29/15), a koja je prestala važiti jer je postupak izrade izmjena i dopuna obustavljen u skladu s člankom 87. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17).

Članak 17.

Nositelj izrade dostavit će ovu Odluku sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju javnopravnim tijelima iz Članka 9. ove Odluke radi davanja zahtjeva za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a.

Po objavi ove Odluke u službenom glasilu, Nositelj izrade objavit će obavijest o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO-a i ovu Odluku na mrežnim stranicama Općine Petrijanec, te će isto dostaviti Zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/19-01/08
URBROJ: 2186-06-01/19-28
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.

31.

Temeljem odredbe članka 6. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 41/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), odredbe članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Savjeta mladih
Općine Petrijanec

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Savjeta mladih Općine Petrijanec (u nastavku: Savjet mladih), broj članova, način izbora članova i zamjenika članova, djelokrug rada, odnos prema Općinskom vijeću i općinskom načelniku u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, način financiranja rada i programa, osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta mladih te ostala pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 3.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općine Petrijanec koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih u Općini Petrijanec, uvažavajući načela nediskriminacije, partnerstva, suradnje i aktivnog sudjelovanja mladih.

II. SASTAV I NAČIN IZBORA ČLANOVA I ZAMJENIKA ČLANOVA SAVJETA MLADIH**Članak 4.**

(1) Savjet mladih ima 7 članova.

(2) Svaki član Savjeta mladih ima svog zamjenika.

(3) Radi ravnomjerne zastupljenosti svih naselja, bira se jedan član i jedan zamjenik člana iz naselja Majerje, Nova Ves Petrijanečka, Strmec Podravski, Družbinac i Zelendvor, te dva člana i dva zamjenika člana iz naselja Petrijanec.

(4) Za članove i zamjenike članova Savjeta mladih mogu se birati osobe koje u trenutku podnošenja kandidatura imaju od navršanih petnaest (15) do navršanih trideset (30) godina života, s prebivalištem ili boravištem na području Općine Petrijanec.

(5) Osoba može istodobno biti članom samo jednog Savjeta mladih jedinice lokalne samouprave te jednog Savjeta mladih jedinice regionalne samouprave.

Članak 5.

(1) Postupak biranja članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika provodi se objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i njihove zamjenike (dalje u tekstu: Javni poziv), o čemu odluku donosi Općinsko vijeće Općine Petrijanec, a daljnji postupak sastavljanja Izvješća o provjeri formalnih uvjeta te utvrđivanje popisa važećih kandidatura provodi Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Petrijanec (dalje u tekstu: Odbor).

(2) Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Petrijanec te u sredstvima javnog priopćavanja, najmanje u jednim novinama na lokalnoj razini, najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta mladih.

(3) Rok za isticanje kandidatura je 15 dana od dana objave Javnog poziva.

(4) Pisane i obrazložene kandidature za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike, temeljem Javnog poziva, podnose udruge koje su, sukladno statutima ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, podmladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih od najmanje 20 mladih.

(5) Ovlaštteni predlagatelji kandidatura dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata.

(6) Prijedlog kandidature za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike mora sadržavati

- ime i prezime predloženog kandidata ili zamjenika, i OIB;
- datum i godinu rođenja;
- prebivalište odnosno boravište kandidata i zamjenika;
- očitovanje predloženog kandidata i zamjenika o prihvaćanju kandidature;
- detaljno obrazloženje prijedloga i
- detaljan životopis predloženih kandidata za članove i zamjenike.

Neformalne skupine dužne su priložiti popis svih članova skupine (ime i prezime, datum i godina rođenja, adresa te OIB).

(7) Razmatrat će se samo potpuni i pravovremeni prijedlozi, ovjereni pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja, odnosno samo potpisom, ako se radi o predlagatelju koji ne posjeduje pečat.

Članak 6.

(1) Nakon zaprimanja pisanih i obrazloženih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Odbor obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih

kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava, sastavlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga, a popis sadrži:

- naznaku predlagatelja
- ime i prezime kandidata i zamjenika
- datum i godina rođenja kandidata i zamjenika.

(2) Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Općinskom vijeću i objavljuje na mrežnim stranicama Općine Petrijanec te putem sredstava javnog priopćavanja.

(3) Općinsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

(4) Općinsko vijeće s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta, s time da se na sjednicu Općinskog vijeća pozivaju kandidati pravovaljanih i pravovremenih kandidatura radi kratkog predstavljanja vijećnicima Općinskog vijeća.

Ukoliko neki od pozvanih kandidata ne prisustvuje sjednici Općinskog vijeća na koju je pozvan radi kratkog predstavljanja, to ne utječe na valjanost njihove kandidature.

(5) Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja na listiću ovjerenom pečatom Općinskog vijeća Općine Petrijanec, ispred onoliko kandidata na listiću koliko po ovoj Odluci Savjet mladih ima članova. Izabrani su kandidati s najvećim brojem dobivenih glasova.

(6) U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani zbog jednakog broja glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi i zamjenici članova Savjeta mladih, do punog broja.

(7) Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama Općine Petrijanec te u sredstvima javnog priopćavanja.

III. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 7.

(1) Savjet mladih se mora konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

(2) Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća, koji joj i predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih.

(3) Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova, sukladno odredbama Zakona o Savjetima mladih i Poslovnika o radu Savjeta mladih.

(4) Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

(5) Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavit će se na mrežnim stranicama Općine Petrijanec te putem sredstava javnog priopćavanja.

(6) Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Općinsko vijeće će objaviti novi Javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

IV. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 8.

(1) Članovi Savjeta i njihovi zamjenici biraju se na razdoblje od tri (3) godine.

(2) Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik koji ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

(3) Mandat zamjenika člana Savjeta vezan je uz mandat člana Savjeta.

(4) Mandat zamjenika člana prestaje prestankom mandata člana Savjeta, sukladno Zakonu o savjetima mladih.

(5) Općinsko vijeće razriješi će člana ili zamjenika Savjeta mladih i prije isteka mandata:

1. ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana,
2. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest (6) mjeseci,
3. na osobni zahtjev.

(6) Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navrší trideset (30) godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

(7) U slučaju razrješenja člana, razriješen je i njegov zamjenik.

(8) U slučaju razrješenja člana, Savjet mladih nastavlja s radom s preostalim brojem članova.

(9) Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom Savjeta mladih prije isteka mandata te se na postupak dodatnog izbora odgovarajuće primjenjuju odredbe Zakona o savjetima mladih koje se odnose na izbor članova Savjeta mladih.

(10) Mandat članova izabranih postupkom dodatnog izbora traje do kraja mandata ostalih članova Savjeta u tom sazivu izabranih u redovnom postupku.

Članak 9.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec će raspustiti članove i zamjenike Savjeta mladih ukoliko Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci te će u roku od 15 dana od donošenja odluke o raspuštanju Savjeta mladih pokrenuti postupak izbora novih članova i njihovih zamjenika Savjeta mladih.

V. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH TE PROGRAM RADA I FINANCIRANJE SAVJETA

Članak 10.

Savjet mladih u okviru svoga djelokruga:

1. raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade,
2. putem svojih predstavnika prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća,
3. u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća inicira na sjednici Općinskog vijeća donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Petrijanec, raspravu o pojedinim pitanjima važnim za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine, kao i načinu rješavanja navedenih pitanja te sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja istih,
4. sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnog programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih,
5. potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, potiče međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima iz RH i drugih zemalja,
6. predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću program rada najkasnije u Zakonom određenom roku, a koji je popraćen financijskim planom i aktivnostima određenim Zakonom,
7. po potrebi poziva predstavnike Općine Petrijanec na sjednice Savjeta mladih,
8. potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
9. obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade, sukladno Zakonu.

Članak 11.

(1) Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri (3) mjeseca, a po potrebi i češće.

(2) Savjet mladih donosi Poslovnik o radu većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

(3) Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

(4) Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

(5) Savjet mladih donosi program rada Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu, većinom glasova svih članova Savjeta mladih te ga podnosi na odobravanje Općinskom vijeću Općine Petrijanec najkasnije do 30. rujna tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 12.

(1) Općina Petrijanec, sukladno mogućnostima, osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih koje odobrava Općinsko vijeće, kao i prostor za rad Savjeta mladih.

(2) Članovi i zamjenici Savjeta mladih nemaju pravo na naknadu za svoj rad ni na naknadu troškova prije-

voza za dolazak na održane sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad Savjeta mladih.

VI. ODNOS SAVJETA MLADIH I OPĆINSKOG VIJEĆA TE OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 13.

(1) Općinsko vijeće dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice, zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima Općinskog vijeća te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća i/ili općinski načelnik po potrebi, a najmanje svaka tri (3) mjeseca, održavaju zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji se po potrebi pozivaju i drugi članovi Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Petrijanec, kada raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Petrijanec sa Savjetom mladih. Inicijativu za zajednički sastanak može pokrenuti i Savjet mladih.

(3) Na zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta mladih mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih uz mlade i rad s mladima.

(4) Općinsko vijeće će na prijedlog Savjeta mladih raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih, pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam (7) dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća, u skladu s Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

(5) Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg imenuje Savjet dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

(6) Općinski načelnik Općine Petrijanec svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

VII. INFORMIRANJE SAVJETA MLADIH O SVOM RADU

Članak 14.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje općinskom načelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Općine Petrijanec.

VIII. OSTALA PITANJA

Članak 15.

Savjet mladih može surađivati međusobno sa Savjetima općina, gradova i županija i razvijati suradnju s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih u jedinicama lokalne ili područne samouprave drugih zemalja te međunarodnim organizacijama.

Članak 16.

Ostala pitanja o načinu rada Savjeta mladih uređuju se Poslovníkom o radu Savjeta mladih, u skladu sa Zakonom.

Članak 17.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Petrijanec.

Članak 18.

Na ostala pitanja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o savjetima mladih. Ukoliko određeno pitanje nije regulirano Zakonom, tada se, na odgovarajući način, primjenjuje Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statut Općine Petrijanec te ostali opći akti Općine Petrijanec.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 69/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 230-02/19-01/14
URBROJ: 2186-06-01/19-8
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

32.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN davanja koncesija za 2019. godinu

I.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) za komunalne djelatnosti na području Općine Petrijanec.

II.

U skladu s točkom I. ovog Godišnjeg plana, a u svezi s člankom 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) u

2019. godini Općina Petrijanec planira dati koncesiju za komunalnu djelatnost:

1. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti pružanja dimnjačarskih usluga na području Općine Petrijanec u 2019. godini, a kako slijedi:

- planirani broj koncesija: 1 koncesija tijekom 2019. godine,
- vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti pružanja dimnjačarskih usluga na području Općine Petrijanec,
- rok na koji se koncesija planira dati: 5 godina,
- pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18),
- procijenjena godišnja naknada: 5.000,00 kuna,
- planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova pripreme i provedbe postupka za davanje koncesije,
- očekivana gospodarska korist od koncesije utvrđuje se u visini razlike ukupnih godišnjih naknada i planiranih rashoda od koncesije,
- Općina Petrijanec, Općina Sračinec i DIMAX j.d.o.o. sklopili su Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, KLASA: 363-02/17-01/1, URBROJ: 2186-06-17-937, dana 29. prosinca 2017. godine na razdoblje od godinu dana, odnosno do završetka postupka za odabir koncesionara na području Općine Petrijanec.

III.

Općinsko vijeće tijekom kalendarske godine ovisno o okolnostima može promijeniti ovaj Godišnji plan davanja koncesija.

IV.

Godišnji plan davanja koncesija bit će dostavljen ministarstvu nadležnom za financije.

V.

Ovaj Godišnji plan davanja koncesija za 2019. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/19-01/47
URBROJ: 2186-06-01/19-19
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

33.

Na temelju članka 14. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), a sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Petrijanec (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/18), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

A N A L I Z A

**davanja koncesije i procjena vrijednosti
koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti
dimnjačarskih poslova na području
Općine Petrijanec**

1. Uvod

Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), u članku 24. kao jednu od uslužnih komunalnih djelatnosti navodi obavljanje dimnjačarskih poslova. Pod uslužnom djelatnošću obavljanja dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama. Obavljanje uslužne komunalne djelatnosti financira se iz cijene komunalne usluge.

Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članak 38. propisuje da vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora, odnosno upravitelji zgrada dužni su sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje i instalacije električne, plinske, ventilacijske i druge namjene, dimnjake i ložišta, kao i druge uređaje i instalacije, koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara te održavanju moraju posjedovati dokumentaciju.

Općina Petrijanec, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, je pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova putem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova (KLASA: 363-02/17-01/1, URBROJ: 2186-06-17-937) između Općine Petrijanec, Općine Sračinec i DIMAX j.d.o.o, sklopljenog dana 29. prosinca 2017. godine, povjerala gospodarskom subjektu DIMAX j.d.o.o, Miroslava Krleže 1/2, Varaždin. Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova sklopljen je na razdoblje od godinu dana odnosno do završetka postupka za odabir koncesionara na području Općine Petrijanec pa je zbog navedenog iste potrebno na temelju koncesije povjeriti fizičkim ili pravnim osobama koje ispunjavaju zakonske uvjete, a na temelju postupka provedenog sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

2. Opis predmeta koncesije

Predmet koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova odnosno obveza čišćenja i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje na području Općine Petrijanec.

3. Svrha i cilj koncesije

Svrha koncesije je osigurati redovito i kvalitetno obavljanje dimnjačarskih poslova kako bi se pridonijelo zaštiti ljudskog života, zdravlja i imovine na području Općine Petrijanec.

Cilj davanja koncesije je profesionalno i efikasno obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te zagađivanja zraka.

4. Propisi koji se primjenjuju na davanje koncesije

Koncesija se dodjeljuje na temelju odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), Tehničkog propisa za dimnjake u građevinama (»Narodne novine«, broj 3/07), Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16) i Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/18).

5. Tehnička analiza opravdanosti davanja koncesije

Opis djelatnosti koja se daje u koncesiju te pružanje usluge koja je predmet koncesije.

Odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu kao komunalna djelatnost utvrđeno je i obavljanje dimnjačarskih poslova. Koncesija se daje s obzirom da je Općina, kao jedinica lokalne samouprave, dužna osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti i javnost rada, a naročito redovno i kvalitetno pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe.

6. Financijska i ekonomska opravdanost davanja koncesije

Analiza troškova i koristi koncesije u odnosu na proračun davatelja koncesije.

Davatelj koncesije ima minimalne troškove vezano za davanje koncesije u odnosu na financijsku i ekonomsku korist koncesije. Trošak općine je plaćanje iznosa vezanih za objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije i Odluke o davanju koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH te ostalih pripremnih radnji za provođenje koncesije. Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Općine Petrijanec. Procijenjena naknada (prihod) od koncesije predlaže se fiksni iznos od 5.000 kuna godišnje. Navedeni prihod odnosno naknada za koncesiju koristi se za građenje objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec. Prihod Državnog proračuna proizlazi iz obveza koje plaćaju gospodarski subjekti (porez na dobit, porez na dohodak, PDV-e, doprinosi i druga davanja).

7. Pravna analiza opravdanosti davanja koncesije

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova između Općine Petrijanec, Općine Sračinec i DIMAX j.d.o.o. (KLASA: 363-02/17-01/1, URBROJ: 2186-06-17-937) sklopljen je dana 29. prosinca 2017. godine na razdoblje od godinu dana, odnosno do završetka postupka za odabir koncesionara na području Općine Petrijanec. Slijedom navedenog Općina Petrijanec treba pokrenuti postupak za davanje koncesije za dimnjačarske poslove na području Općine Petrijanec. Koncesija se daje na rok od 5 godina.

8. Procijenjena vrijednost koncesije

Procijenjena vrijednost koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Petrijanec određuje se u iznosu od 80.000,00

kuna godišnje. Za cijeli period trajanja koncesije (5 godina) za obavljanje dimnjačarskih poslova procijenjena vrijednost koncesije iznosi 400.000,00 kuna.

Procjena vrijednosti koncesije izvršena je na temelju broja domaćinstava i broja poslovnih subjekata na području Općine Petrijanec.

Navedeni prihod Općina će koristiti za podmirenje troškova građenja objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Petrijanec, sukladno Programu građenja objekata i Programu uređenja komunalne infrastrukture za svaku godinu trajanja koncesije.

KLASA: 363-01/19-01/47
URBROJ: 2186-06-01/19-20
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

34.

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18), članka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

O D L U K U

o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Petrijanec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine, te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Općina).

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa, te ove Odluke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimnovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimnovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimnovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimnovodni objekti.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba - obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačar).

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1. ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji ili ugovora o povjeravanju obavljanja poslova komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova.

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i posebnih odluka Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 (pet) godina.

Članak 4.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Plan iz stavka 1. ovoga članka ovlašteni dimnjačar dostavlja Jedinственном upravnom odjelu Općine Petrijanec radi usklađenja, najkasnije do 30. studenog za narednu godinu.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta, te je nakon obavljene usluge čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimnovodnog objekta dužan očistiti.

Članak 6.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimnovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja

građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od tri mjeseca.

Pismenu obavijest o uočenim nedostacima iz stavka 1. ovog članka, ovlašteni dimnjačar dostavit će i komunalnom redaru - referentu odnosno nadležnoj inspekciji zaštite od požara.

Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz stavka 1. ovog članka ili ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvijestiti sva nadležna tijela.

O nedostacima utvrđenim na dimnovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo ovlašteni dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimnovodnih objekata i to svakim radnim danom prema utvrđenom rasporedu.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi čišćenja i kontrole dimnovodnih objekata pristup do vratašca dimnovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Članak 8.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimnovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimnovodnog objekta dužan je prije puštanja dimnovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 9.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi Evidenciju o pregledu i čišćenju dimnovodnih objekata. Evidencija sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kućni broj),
2. ime, prezime vlasnika građevina, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimnovodnih objekata,
4. vrstu energenta,
5. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
7. potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a nakon isteka toga roka mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Ovlašteni dimnjačar može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimnovodnih objekata.

Članak 10.

Uz Evidenciju o pregledu i čišćenju dimnovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan voditi Evidenciju dimnovodnih objekata koji se obvezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kućni broj),
2. ime, prezime vlasnika građevine, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnog objekta,
4. rokove čišćenja,
5. vrstu energenta,
6. snaga uređaja.

Članak 11.

Korisnici dimnjačarske usluge dužni su za obavljanje uslugu ovlaštenom dimnjačaru plaćati uslugu prema cjeniku.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika, izvan propisanog vremena i utvrđenih rokova redovnog čišćenja iz članka 16. ove Odluke, plaća se uvećani iznos cijene.

Cjenik usluga donosi ovlašten dimnjačar uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Ovlašteni dimnjačar je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 12.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli.

Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Članak 13.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 14.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 16. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te
- drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 15.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 8. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspekcijskom nadzoru.

Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 14. ove Odluke.

Članak 16.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u individualnim stambenim objektima, višestambenim objektima - više uređaja na dimovodnom objektu, u poslovnim zgradama i prostorijama u slijedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva - jednom godišnje,
 - b) dimovodni objekti plinskih naprava vrste B smještenog u:
 - a. kotlovnica - jednom godišnje,
 - b. kupaonica ili drugim stambenim prostorijama - jednom godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom u dvije godine,
2. višestambeni objekti - više uređaja na dimovodnom objektu:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva - dva puta godišnje,
 - b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica - jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama - dva puta godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje,
3. u poslovnim zgradama i prostorijama:
 - a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva - jednom godišnje,
 - b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B - dva puta godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje. Iznimno od stavka 1. i 4. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama, obavezno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalni redar - referent u okviru svoje nadležnosti.

Komunalni redar - referent ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
3. kontrolirati vođenje propisanih evidencija,
4. izdati obavezan prekršajni nalog,
5. pokrenuti prekršajni postupak,
6. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja,
7. poduzimati druge propisane mjere.

Članak 18.

Koncesionar je dužan komunalnom redarstvu Općine Petrijanec dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev komunalnog redara - referenta Općine Petrijanec koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata i uređaja za loženje kao i popis vlasnika ili korisnika istih koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima.

IV. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik: - ako na području Općine Petrijanec obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji ili ugovora o povjeravanju obavljanja poslova komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova (članak 3. stavak 2. Odluke).

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se koncesionar - pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna koncesionar - fizička osoba obrtnik ako:

- ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka nadležnom tijelu (članak 4. Odluke),
- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 6. Odluke),

- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu na stalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 5. Odluke),
- ne vodi evidenciju iz članka 9. i 10. Odluke,
- ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi prema članku 11. Odluke,
- ne postupa po odredbama članka 18. Odluke.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se korisnik dimnjačarskih usluga - pravna osoba zbog postupanja suprotno odredbama članka 7. i članka 8. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 69/14).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/19-01/47
URBROJ: 2186-06-01/19-24
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

35.

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/15), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijanec za 2019. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području

Općine Petrijanec, Općinsko vijeće Općine Petrijanec donosi Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijanec za 2019. godinu.

II.

Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara na području Općine Petrijanec potrebno je u 2019. godini provesti sljedeće organizacijske i tehničke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. NORMATIVNI USTROJ ZAŠTITE OD POŽARA

- 1.1.1. Općina Petrijanec dužna je raspraviti i uskladiti Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10).

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijanec,
Sudjelovatelji: Inspektorat unutarnjih poslova PU Varaždinske, Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec.
Rok: Kontinuirano.

- 1.1.2. Općinsko vijeće Općine Petrijanec dužno je kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18 i 115/18).

Izvršitelj: Općina Petrijanec,
Rok: 01.05.2019. godine.

- 1.1.3. U prostorno-planskoj dokumentaciji, osim obveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i pod zakonskim aktom, ovisno o razini prostornog plana potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijanec,
Sudjelovatelji: Područni ured civilne zaštite Varaždin, Inspektorat unutarnjih poslova PU Varaždinske,
Rok: Kontinuirano.

1.2. SUSTAV ZA PROVEDBU VATROGASNE DJELATNOSTI

- 1.2.1. Temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Petrijanec potrebno je skrbiti o organiziranosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 61/94).

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec,
Rok: Kontinuirano.

- 1.2.2. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Petrijanec osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelji zadatka: Dobrovoljna vatrogasna društva,
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec,
Rok: Kontinuirano.

- 1.2.3. Održavati sjednice zapovjedništva Vatrogasne zajednice Općine Petrijanec i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti, stupnjevito s obzirom na indekse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec,
Sudjelovatelj: Općina Petrijanec,
Rok: 15.04.2019. godine.

- 1.2.4. Uključiti se u organizaciju informativno-savjetodavnih sastanaka s predstavnicima Općine Petrijanec, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijekom priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavanje s opasnostima i posljedicama izbijanja požara.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec, Općina Petrijanec, Područni ured civilne zaštite Varaždin,
Rok: Kontinuirano.

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. PROVEDBA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI

- 2.1.1. Hrvatske šume odnosno nadležna Šumarija dužna je izraditi godišnji Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara, temeljem koje će se prići izradi prosjeka kroz posebno ugrožene šume na području Županije u suradnji s općinskim vatrogasnim zapovjednicima. Za izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja u vlasništvu fizičkih osoba, financijska sredstva treba osigurati u Proračunu Općine Petrijanec, a za šume u državnom vlasništvu iz planiranih sredstava Hrvatskih šuma. Godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara dostaviti sudjelovateljima zadaće.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske šume, Općina Petrijanec,
Sudjelovatelji: Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Inspektorat unutarnjih poslova PU Varaždinske,
Rok: Kontinuirano.

- 2.1.2. Nadležno županijsko tijelo dužno je izvršiti pregled odlagališta komunalnog otpada glede zaštite od požara, uređenja lokacija i zdravstvene zaštite te poduzeti odgovarajuće mjere uređenja, osiguranja, čuvanja ili zabrane uporabe tih odlagališta, odnosno druge mjere za sanaciju nekontroliranih (divljih) odlagališta.

Izvršitelj zadatka: Varaždinska županija, Općina Petrijanec,

Rok: 30. lipnja 2019. godine.

2.2. ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA I VATROGASTVA

- 2.2.1. Obaviti opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Petrijanec.

Izvršitelj: Općina Petrijanec,

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec, dobrovoljna vatrogasna društva,

Rok: Kontinuirano.

- 2.2.2. Za potrebe uspješnog djelovanja vatrogasnih postrojbi potrebno je osigurati odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, prostor za boravak vatrogasca, prostor za spremanje odjeće, obuće, opreme, vozila i tehnike te prostor za osposobljavanje vatrogasca i druge potrebne prostore.

Izvršitelj: Općina Petrijanec,

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec, dobrovoljna vatrogasna društva,

Rok: Kontinuirano.

- 2.2.3. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasnih postrojbi od trenutka uzbunjivanja, početka intervencije, gašenja i lokalizacije požara potrebno je osigurati određeni broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja te telefonskih linija, kao i određeni broj mobilnih linija po zahtjevu vatrogasnih postrojbi. Osvremenjivati i u ispravnom stanju držati dojavnu centralu za slanje grupnih SMS poruka kod uzbunjivanja.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec,

Sudjelovatelji: Dobrovoljna vatrogasna društva,

Rok: Kontinuirano.

- 2.2.4. Temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija na području Varaždinske županije. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijanec,

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec,

Rok: 30. travnja 2019. godine.

- 2.2.5. Zahtijevati od distributera vode redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj hidranata, ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama i VOC-u Javne vatrogasne postrojbe grada Varaždina.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijanec,

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec, dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: Kontinuirano.

- 2.2.6. Razraditi sustav djelovanja županijskog operativnog vatrogasnog dežurstva temeljem razvojnih projekata Hrvatske vatrogasne zajednice.

Izvršitelj zadatka: Općina Petrijanec,

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec, dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: Kontinuirano.

III.

Sredstva za provedbu obaveza koje proizlaze iz Provedbenog plana osigurat će se u Proračunu Općine Petrijanec.

Rok: 31.12.2019. godine.

IV.

Temeljem članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Općinsko vijeće Općine Petrijanec jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

V.

Ovaj Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijanec za 2019. godinu, stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/19-01/94
 URBROJ: 2186-06-01/19-6
 Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
 mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

36.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini (»Narodne novine«, broj 35/19) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

PLAN

operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini na području Općine Petrijanec

I.

Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini na području Općine Petrijanec temelji se na Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini, u dijelu koji se odnosi na Općinu Petrijanec kao jedinicu lokalne samouprave.

Program aktivnosti sadrži kratkoročne mjere, a njihovo ostvarivanje bit će sustavno i kontinuirano praćeno.

II.

Ovim se Planom utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporabe vatrogasnih snaga i opreme, financiranje te nadzor u provedbi mjera na otklanjanju od nastanka i širenja požara na području Općine Petrijanec tijekom 2019. godine.

Ovim se Planom vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Petrijanec temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do donošenja ovog Plana.

III.

Općina Petrijanec ima usvojene sljedeće dokumente kojima je propisano provođenje mjera zaštite od požara:

- a) Plan zaštite od požara (Odluka o donošenju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara za Općinu Petrijanec KLASA: 214-01/15-01/1, URBROJ: 2186-06-15-898, od 29. rujna 2015. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/15)),
- b) Odluku o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom

zemljištu KLASA: 320-01/17-01/3, URBROJ: 2186-06-17-185 od 09. ožujka 2017. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/17),

- c) Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Petrijanec u 2018. godine
- d) KLASA: 320-02/19-01/6, URBROJ: 2186-06-02/19-32, od 20. ožujka 2019. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/19),
- e) Plan djelovanja Općine Petrijanec u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu KLASA: 920-11/19-01/9, URBROJ: 2186-06-01/19-77, od 20. ožujka 2019. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/19).

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Petrijanec za 2019. godinu u postupku je donošenja.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) Općina Petrijanec ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Petrijanec KLASA: 810-01/18-01/20, URBROJ: 2186-06-01/18-50, od 28. svibnja 2018. godine, Plan djelovanja civilne zaštite Općine Petrijanec KLASA: 810-01/18-01/50, URBROJ: 2186-06-02/18-50, od 28. studenoga 2018. godine.

U Analizi stanja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijanec za 2018. godinu KLASA: 810-01/18-01/55, URBROJ: 2186-06-01/18-50, od 27. prosinca 2018. godine i Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Petrijanec za 2019. godinu KLASA: 810-01/18-01/56, URBROJ: 2186-06-01/18-50, od 27. prosinca 2018. godine razmotrene su aktivnosti, kadrovska popunjenost, opremljenost i financiranje DVD-a Vatrogasne zajednice Općine Petrijanec.

Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec uključuje: DVD Petrijanec, DVD Majerje, DVD Družbinec, DVD Nova Ves i DVD Strmec Podravski.

Sukladno Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16 i 47/116) Općina Petrijanec ima oformljen Stožer civilne zaštite. Načelnik Općine Petrijanec donio je Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Petrijanec KLASA: 810-05/17-01/1, URBROJ: 2106-06-17-936, od 28. prosinca 2017. godine, Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Petrijanec KLASA: 810-05/17-01/2, URBROJ: 2106-06-17-936, od 07. ožujka 2018. godine te Odluku o 2. izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Petrijanec KLASA: 810-05/18-01/41, URBROJ: 2186-06-02/18-50, od 27. prosinca 2018. godine.

IV.

Temeljem točke III. Programa aktivnosti, Općina Petrijanec obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite Općine Petrijanec i vatrogasnih zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2019. godini na kojima je potrebno:

- Razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Petrijanec i usvojiti Plan rada za ovo-godišnju sezonu,

- Razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone (posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstava za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanje na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju iz Općine Petrijanec, odnosno prihvata, boravka i angažiranja dodatnih sezonskih vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske. Projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnom zapovjedniku RH),
- Predložiti usvajanje Plana operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini na području Općine Petrijanec,
- Predložiti usvajanje Plana aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Petrijanec vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Varaždinske županije,
- Predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Županijskom zapovjedniku Vatrogasne zajednice Varaždinske županije i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin,
- Razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje Stožera civilne zaštite Općine Petrijanec u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu.

Izvršitelj zadatka: općinski načelnik, Stožer civilne zaštite Općine Petrijanec

Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec, Područni ured civilne zaštite Varaždin

Rok: 15. svibnja 2019. godine.

V.

Sukladno članku 20. stavcima 1, 2, i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara («Narodne novine», broj 33/14) Općina Petrijanec mora planirati i provoditi propisane preventivno-uzgojne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara.

Izvršitelj zadatka: općinski načelnik

Rok: kontinuirano.

Sukladno članku 19. Zakona o šumama («Narodne novine», broj 68/18), šumoposjednici su dužni sanirati opožarene površine u roku od dvije godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.

VI.

Nastavak nadzora »divljih« odlagališta otpada, od strane komunalnog redara Općine Petrijanec. Lokacije i količine nepropisno odloženog otpada na području

Općine Petrijanec navedene su u Izvješću o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada Općine Petrijanec za 2018. godinu.

Izvršitelj zadatka: općinski načelnik, komunalni redar - referent

Rok: kontinuirano.

VII.

Općina Petrijanec (nadležna javna i komunalna poduzeća), stručne službe Varaždinske županije zajedno i s drugim tijelima, obvezne su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.).

Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima.

Rok: Kontinuirano.

VIII.

Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec i Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec će predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme, te prije početka požarne sezone provesti pripreme i otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva donose se Vatrogasnoj zajednici Općine Petrijanec.

Izvršitelj zadatka: općinski načelnik

Sudionici: JUO Petrijanec i Vatrogasna zajednica Općine Petrijanec

Rok: 30. travnja 2019. godine

IX.

Svi subjekti Programa aktivnosti-izvršitelji i sudionici obavezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti.

Izvršitelji i sudionici iz Plana snose svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuka, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, procjena i planova, kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Petrijanec.

Svi izvršitelji i sudionici u provedbi zadataka obvezni su izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz ovoga Plana, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim financijskim sredstvima za 2020. godinu, dostaviti zapovjedniku Vatrogasne zajednice Varaždinske županije i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin najkasnije do 15. siječnja 2020. godine.

X.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/19-01/94
URBROJ: 2186-06-01/19-10
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

KLASA: 945-01/19-01/48
URBROJ: 2186-06-01/19-9
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

37.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec, na prijedlog općinskog načelnika, na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o kupnji zemljišta k.č.br. 1205 k.o. Petrijanec

Članak 1.

Za potrebe uređenja i proširenja groblja u Petrijancu, Općina Petrijanec će izvršiti otkup zemljišta od vlasnika Posavec Alojzija, iz Majerje, Đure Basaričeka 19.

Članak 2.

U Odluci o kupnji zemljišta k.č.br. 1205 k.o. Petrijanec predmet kupnje je zemljište na području Općine Petrijanec, katastarska čestica broj 1205, k.o. Petrijanec, upisane u zemljišnoknjižni uložak br. 2622 k.o. Petrijanec, na lokaciji: Petrijanec, Butina, u vlasništvu: Posavec Alojzija, Majerje, Đure Basaričeka 19, u cijelosti.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost zemljišta sukladno Elaboratu procjene prometne vrijednosti nekretnine izrađenog od ovlaštenog procjenitelja VIP d.o.o, Tvrtka za vještačenje i projektiranje u građevinarstvu, Vladislava Vežića 10, 42000 Varaždin (izradio Zadravec Vladimir, struč.spec.ing.aedif.) za zemljište ukupne površine 783 čhv (ekvivalentno 2816 m²) iznosi 10,20 kn po m² što ukupno iznosi 28.723,20 kuna.

Članak 4.

Ovom Odlukom o kupnji zemljišta k.č.br. 1205 k.o. Petrijanec ovlašćuje se načelnik Općine Petrijanec da izvrši sve pravne radnje vezane na sklapanje kupoprodajnog ugovora i sređivanja vlasničkog stanja.

Članak 5.

Ova Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 1205 k.o. Petrijanec stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

38.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), Općinsko vijeće Općine Petrijanec, na prijedlog općinskog načelnika, na 17. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o kupnji zemljišta k.č.br. 325/5 k.o. Petrijanec

Članak 1.

Za potrebe uređenja i proširenja groblja u Petrijancu i moguće izgradnje parkinga, Općina Petrijanec će izvršiti otkup zemljišta od vlasnika Mužek Miljenko, Majerje, Stjepana Radića 90.

Članak 2.

U Odluci o kupnji zemljišta k.č.br. 325/5 k.o. Petrijanec predmet kupnje je zemljište na području Općine Petrijanec, zemljišna čestica broj 325/5, k.o. Petrijanec, upisane u zemljišnoknjižni uložak br. 1287, k.o. Petrijanec, na adresi u Petrijancu u vlasništvu: Mužek Miljenko, Majerje, Stjepana Radića 90, u cijelosti.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost zemljišta sukladno Elaboratu procjene prometne vrijednosti nekretnine izrađenog od ovlaštenog procjenitelja VIP d.o.o, Tvrtka za vještačenje i projektiranje u građevinarstvu, Vladislava Vežića 10, 42000 Varaždin (izradio Zadravec Vladimir, struč.spec.ing.aedif.) za zemljište sveukupne površine 5.001 m² (oranica sa 4.444 m² i šuma sa 557 m²) ukupno iznosi 68.100,89 kuna.

Elaboratom procjene prometne vrijednosti nekretnine utvrđeno je da je predmetna čestica djelomično u građevinskoj zoni 2.199 te je procjena za m² građevinske površine 35,66 kn/m², dok je dio od 2.802 m² izvan građevinske zone i cijena iznosi 4,42 kn/m².

Potpisani vještak smatra da vrijednost predmetne katastarske čestice je potrebno umanjiti, s obzirom da je smještena na nepovoljnoj lokaciji, a koja je neposredno kraj groblja, što znatno utječe na vrijednost procjenjivane nekretnine.

Prema Uputstvu o načinu utvrđivanja građevinske vrijednosti ekspropiranih objekata, vidljivo je da se

umanjenje nekretnine iskazuje u 5 stupnja, te je odobran stupanj umanjenja od 25% od strane ovlaštenog procjenitelja, te procijenjena vrijednost zemljišta iznosi 68.100,89 kuna.

Članak 4.

Ovom Odlukom o kupnji zemljišta k.č.br. 325/5 k.o. Petrijanec ovlašćuje se načelnik Općine Petrijanec da izvrši sve pravne radnje vezane na sklapanje kupoprodajnog ugovora i sređivanja vlasničkog stanja.

Članak 5.

Ova Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 325/5 k.o. Petrijanec stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 945-01/19-01/48
URBROJ: 2186-06-01/19-10
Petrijanec, 16. svibnja 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr.sc. Martin Evačić, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

4.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 5. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17), te članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), načelnik Općine Petrijanec, donosi

ODLUKU

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec (u nastavku: Nacrt Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO).

II.

Nadležno tijelo za provedbu postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO je Jedinštveni upravni odjel Općine Petrijanec koji taj postupak provodi u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije.

III.

Razlozi za 2. izmjene i dopune PPUO-a su:

- utvrđivanje zatečenog stanja na čitavom području Općine u odnosu na važeći PPUO,
- preispitivanje mogućnosti preoblikovanja granica građevinskog područja svih naselja (smanjenje/proširenje), s obzirom na dosadašnju realizaciju i procijenjene potrebe JLS i zahtjeve pojedinaca te eventualno ozakonjene nezakonito izgrađene zgrade,
- preispitivanje mogućnosti preoblikovanja pojedinih rezerviranih zona namjena (proizvodnih, poslovnih, zona sporta i rekreacije i drugih po potrebi) unutar građevinskog područja naselja i

izdvojenih građevinskih područja izvan naselja (proširenje/smanjenje, eventualno formiranje novih),

- definiranje lokacije reciklažnog dvorišta,
- osiguranje uvjeta za korištenje obnovljivih izvora energije i sukladno tome za izgradnju odgovarajućih postrojenja za proizvodnju energije,
- noveliranje postojeće i planirane prometne, komunalne i energetske infrastrukture radi usklađenja s Izmjenama i dopunama PPŽ-a, izrađenim studijama, dokumentacijom i planovima nadležnih tijela i osoba (posebice u dijelu prometnica - konačne varijante Podravske brze ceste i alternativnog koridora (trase) državne ceste D2 (izmještanje dijela državne ceste) u cilju rasterećenja prometa do izgradnje Podravske brze ceste; elektroničke komunikacijske infrastrukture radi usklađenja s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Varaždinske županije, odvodnje otpadnih i oborinskih voda radi usklađenja sa Studijom zaštite voda i s projektom za Aglomeraciju Varaždin, mogućeg navodnjavanja poljoprivrednih zemljišta i drugo),
- usklađenje s novim propisima iz područja prostornog uređenja, s naglaskom na određivanje neuređenih dijelova građevinskih područja i izgrađenih dijelova planiranih za urbanu preobrazbu, tj. definiranje područja za koja se obavezno donosi urbanistički plan uređenja (UPU), te na preispitivanje i po mogućnosti ukidanje obveze izrade UPU-a utvrđenih važećim PPUO-om, te propisivanje uvjeta provedbe s detaljnošću propisanom za UPU za pojedine prostore, uvjeta izgradnje jednostavnih građevina i drugo,
- usklađenjem s novim propisima iz područja zaštite okoliša, gospodarenja otpadom, zaštite prirode (regionalni park, ekološka mreža i dr.), zaštite kulturnih dobara, zaštite i spašavanja, gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, gospodarenja vodama, gospodarenja mineralnim resursima i eventualno drugim propisima prema potrebi i zahtjevima nadležnih tijela i osoba,
- usklađenjem PPUO-a s donesenim dokumentima na županijskoj razini (osobito vezano uz nove zone sanitarne zaštite izvorišta, gospodarenje mineralnim sirovinama i dr.),
- usklađenjem podataka temeljem novog popisa stanovništva 2011. godine.

IV.

Osnovni cilj 2. izmjena i dopuna PPUO-a je da se u Općini Petrijanec unaprijedi organizacija, korištenje i namjena prostora te osiguraju mjere i definiraju smjernice za uređenje i zaštitu prostora, usklađeno s novim propisima, važećim dokumentima, strateškim opredjeljenjima, kao i stanjem na terenu.

Programska polazišta za izradu 2. izmjena i dopuna PPUO-a su:

- nova zakonska regulativa koja direktno ili posredno utječe na prostorni razvoj Općine
- nove studijske i programske razrade na županijskoj razini
- Program ukupnog razvoja Općine za razdoblje 2015.- 2020. godine
- rezultati popisa stanovništva
- zahtjevi, podaci, planske smjernice i propisani dokumenti iz područja djelovanja javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku prema posebnim propisima.

V.

Redosljed radnji koje će se provesti u postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec, provodit će se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13 i 15/18), Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (»Narodne novine«, broj 146/14) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i to redosljedom provedbe kako je navedeno u Prilogu I. ove Odluke.

VI.

U postupku ocjene o provedbi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II. ove Odluke.

VII.

Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec će o ovoj Odluci informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08).

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Općine Petrijanec, www.petrijanec.hr.

KLASA: 350-01/19-01/6
URBROJ: 2186-06-02/19-08
Petrijanec, 11. veljače 2019.

Općinski načelnik

Željko Posavec, mag.ing.mech., v.r.

PRILOG I.

(uz Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec)

Redosljed radnji koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec:

1. Temeljem članka 64. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i članka 5. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) općinski načelnik donosi odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: OSPUO) Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec
2. Temeljem ove Odluke Jedinstveni upravni odjel će dostaviti tijelima i/ili osobama određenim posebnim propisima iz Priloga II ove Odluke, zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene. Rok za dostavu mišljenja je 30 dana od primitka zahtjeva nadležnog upravnog odjela Općine.
Zahtjev za davanje mišljenja o provedbi SPUSO sadrži:
 - Nacrt Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec,
 - ciljeve i programska polazišta 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec
 - navod službenog glasila u kojem je PPUO Petrijanec objavljen
 - Odluku o započinjanju postupka OSPUSO
 - popunjen Obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene utjecaja plana na okoliš.
3. Prije donošenja konačne odluke da je za 2. izmjene i dopune PPUO Petrijanec »potrebno« ili »nije potrebno« provesti postupak strateške procjene, treba od županijskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša pribaviti mišljenje o provedenom postupku ocjene, a zahtjevu za tim mišljenjem se prilaže prijedlog konačne Odluke o postupku OSPUSO i cjelovita dokumentacija iz postupka ocjene.
4. Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da Nacrt Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja osobito sadrži razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene.

Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da Nacrt Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec može imati značajan negativan utjecaj na ekološku mrežu, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži i obvezu provedbe glavne ocjene prihvatljivosti plana za ekološku mrežu.

Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da Nacrt Odluke o izradi 2. izmje-

na i dopuna PPUO Petrijanec nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. U tom slučaju, odluka osobito sadrži osnovne podatke o Odluci o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec - nacrt, te obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu.

- O donesenoj Odluci iz točke 4. obavezno se informira javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08).

PRILOG II.

(uz Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec)

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja će sudjelovati u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec:

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, Kratka 1, 42000 Varaždin
- Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1a, 42000 Varaždin
- Varaždinska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, financije i europske poslove, Franjevački trg 7, 42000 Varaždin.
- HRVATSKE VODE, VGO za Muru i Gornju Dravu, Međimurska 26b, Varaždin
- HRVATSKE CESTE d.o.o Zagreb, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za razvoj i planiranje, Vončinina 3, 10000 Zagreb

5.

Na temelju članka 66. stavka 2. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18), članka 31. stavak 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17), te članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), načelnik Općine Petrijanec, donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec

I.

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da Nacrt Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Obrazloženje

Općinski načelnik Općine Petrijanec donio je *Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec* (KLASA: 350-01/19-01/6, URBROJ: 2186-06-02/19-08 od 11.02.2019.), prema kojoj je Jedinštveni upravni odjel Općine Petrijanec u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije, proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Petrijanec (PPUO).

U razdoblju od 11.02.2019. do 13.03.2019. godine provedeno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u pitanjima zaštite okoliša putem službene web stranice Općine Petrijanec vezano na:

- Nacrt Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec,
- Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec,

te su izrađena Izvješća o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš Nacrta Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec, Jedinštveni upravni odjel Općine Petrijanec zatražio je dopisom od 11. 02. 2019. g. mišljenja slijedećih tijela određenih posebnim propisima:

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije,
- Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije,
- Upravni odjel za gospodarstvo, financije i europske poslove Varaždinske županije,
- HRVATSKE VODE, VGO za Muru i Gornju Dravu, Varaždin
- HRVATSKE CESTE d.o.o Zagreb, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za razvoj i planiranje.

U zakonskom roku su svoja očitovanja, odnosno mišljenja dostavila sva tijela:

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije**, Kratka 1, Varaždin (KLASA: 351-03/18-01/1; URBROJ: 2186/1-015-19-21 od 05. 03. 2019. g.), kojim se nadležno tijelo očitovalo da nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.
- Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije**, Mali plac 1a, Varaždin, (KLASA: 351-03/19-01/1; URBROJ: 2186/1-16/5-19-2 od 28. 02. 2019. g.), kojim je nadležno tijelo dalo mišljenje da nije nužno provoditi postupak strateške procjene.
- Varaždinska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, financije i europske poslove**, Franjevački trg 7, Varaždin, (KLASA: 351-04/18-01/60; URBROJ: 2186/1-04/1-18-4 od 13. 02.2019.g.), kojim se daje mišljenje da nije

potrebno izraditi stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

4. **HRVATSKE VODE, VGO za Muru i Gornju Dravu**, Međimurska 26b, Varaždin, (KLASA: 350-02/19-01/0000076; URBROJ: 374-26-1-19-2 od 11. 03. 2019. g.), kojim se daje mišljenje da nije potrebno izraditi zasebnu stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

5. **HRVATSKE CESTE d.o.o.**, Vončinina 3, Zagreb, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za razvoj i planiranje, (KLASA: 350-02/15-01/243; URBROJ: 345-200-210-212/392-19-04/SM od 11. 03. 2019. g.), kojim se daje mišljenje da nije potrebno izraditi stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Odluka kojom se utvrđuje da za 2. izmjene i dopune PPUO Petrijanec nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš donijeta je temeljem pribavljenih mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisom, te na osnovu kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš navedenih u Prilogu III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 03/17).

Dana 27. 03. 2019. g. dopisom KLASA: 350-01/19-01/22, URBROJ: 2186-06-03-1/19-08, zatraženo je od Varaždinske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Franjevački trg 7, Varaždin, mišljenje o provedenom postupku ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš za Nacrt Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec.

Dopisom KLASA: 350-02/18-01/31, URBROJ: 2186/1-06/3-19-5 od 23. 04. 2019. g. dobiveno je slijedeće mišljenje:

- I. da za 2. izmjene i dopune PPUO Petrijanec ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš, i
- II. da je postupak ocjene o potrebi strateške procjene proveden sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.

II.

Jedinstveni upravni odjel Općine Petrijanec će o ovoj Odluci informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje i sudjelovanje zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se prosljeđuje Općinskom vijeću Općine Petrijanec kao tijelu nadležnom za donošenje Odluke o izradi 2. izmjena i dopuna PPUO Petrijanec, a objavit će se na internetskim stranicama Općine Petrijanec na propisani način.

KLASA: 350-01/19-01/23
URBROJ: 2186-06-02/19-08
Petrijanec, 29. travnja 2019.

Općinski načelnik

Željko Posavec, mag.ing.mech., v.r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13 i 105/18), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10 i 125/14) i članka 9. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/10), donosim

IZMJENE I DOPUNE

Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

U članku 6. stavak 1. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

35/10 i 27/12) kod radnog mjesta pod rednim brojem 5 tekst »**Broj izvršitelja: 3**« mijenja se te glasi: **Broj izvršitelja: 1**

Članak 2.

Članak 6. stavak 1. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/10 i 27/12) dopunjuje se sa sljedećim radnim mjestima s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja:

Redni broj: 6

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.
Potkategorija: Referent
Klasifikacijski rang: 11
Naziv:

REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE

Stručno znanje:

- srednja stručna sprema, ekonomske struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit
- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 1**OPIS POSLOVA**

- poduzima radnje u upravnom postupku prije donošenja rješenja iz oblasti stambenih i komunalnih djelatnosti,
- donosi rješenja, potvrde i odobrenja iz područja komunalnog gospodarstva,
- provodi natječaje i koncesije iz područja komunalnog gospodarstva, kao i postupke javne i jednostavne nabave za potrebe Općine,
- vodi propisane očevidnike i izdaje dozvole iz tih očevidnika iz djelokruga komunalnih djelatnosti,
- vodi postupak radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službeni očevidnici te izdaje odgovarajuće potvrde o tim činjenicama iz svog djelokruga rada,
- vodi informacijski sustav za upravljanje grobljima, grobni očevidnik i registar umrlih,
- vodi brigu i potrebne evidencije o nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, a naročito o poslovnim zgradama i prostorijama, te o neizgrađenom građevinskom zemljištu,
- vodi brigu i provodi postupke za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine i Republike Hrvatske,
- rješava o pojedinačnim zahtjevima za dodjelu subvencija u poljoprivredi,
- vodi brigu i potrebne evidencije ugovora i evidencije primljenih i izdanih instrumenata sredstava plaćanja,
- vodi evidenciju osnovnih sredstava i sitnog inventara sa obračunom amortizacije i revalorizacije,
- obavlja upravne i druge stručne poslove iz oblasti brige o djeci predškolskog uzrasta, športa, socijalne skrbi, zdravstva, zaštite i spašavanja, kulture, tehničke kulture i dobrovoljnog vatrogastva,
- provodi natječaje i prati korištenje sredstava koje se u općinskom proračunu izdvajaju za organizacije civilnog društva,
- prati rad ustanova kojih je osnivač Općina i korištenje sredstava koje se u općinskom proračunu osiguravaju za javne potrebe društvenih djelatnosti,
- sastavlja financijska izvješća o izvršavanju proračuna i druga izvješća iz svog djelokruga rada za potrebe općinskih tijela,
- provodi upravni postupak i donosi rješenja o utvrđivanju obveza po pojedinim vrstama općinskih poreza sukladno važećim odlukama o općinskim porezima,

- poduzima mjere radi naplate potraživanja iz oblasti stambenih, komunalnih i poljoprivrednih djelatnosti,
- izrađuje nacрте općih i drugih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika iz svog djelokruga rada,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

Redni broj: 7

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III.**Potkategorija:** Referent**Klasifikacijski rang:** 11**Naziv:****REFERENT ZA UPRAVNO-KOMUNALNE POSLOVE****Stručno znanje:**

- srednja stručna sprema, ekonomske struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit
- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 1**OPIS POSLOVA**

- poduzima radnje u upravnom postupku prije donošenja rješenja iz oblasti stambenih i komunalnih djelatnosti,
- donosi rješenja, potvrde i odobrenja iz područja komunalnog gospodarstva,
- provodi natječaje i koncesije iz područja komunalnih djelatnosti,
- vodi propisane očevidnike i izdaje dozvole iz tih očevidnika iz djelokruga komunalnih djelatnosti,
- vodi informacijski sustav za upravljanje grobljima,
- vodi grobni očevidnik i registar umrlih,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

Redni broj: 8

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: IV.**Potkategorija:** Namještenici
II. potkategorije**Razina potkategorije:** 1.**Klasifikacijski rang:** 11**Naziv:****DJELATNIK ZA ODRŽAVANJE****Stručno znanje:**

- niža stručna sprema ili završena osnovna škola,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- vozačka dozvola C kategorije
- osposobljenost za zvanje »vatrogasac«

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- obavlja poslove na održavanju vozila i radnih strojeva,
- vrši tekuće održavanje i vodi brigu o svim objektima u vlasništvu Općine,
- zaključava i otključava groblje i mrtvačnicu, kontrolira radove kamenoklesara na groblju, vodi brigu o korištenju grobnih mjesta i popunjavanju groblja - grobnih redova i polja,
- obavlja poslove na uređenju i održavanju groblja,
- obavlja poslove na uređenju i održavanju javnih površina i površina u vlasništvu Općine,
- vrši košnju javnih zelenih površina i površina u vlasništvu Općine,
- vodi brigu o ispravnosti javne rasvjete na području Općine,
- u zimskim mjesecima rukovodi u akcijama čišćenja nerazvrstanih cesta, parkirališta, groblja i drugih površina od snijega,
- po potrebi sudjeluje u vatrogasnim intervencijama,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

Redni broj: 9

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: IV.
Potkategorija: Namještenici
 II. potkategorije

Razina potkategorije: 2.

Klasifikacijski rang: 13

Naziv:

DJELATNIK NA ODRŽAVANJU GROBLJA I JAVNIH POVRŠINA

Stručno znanje:

- niža stručna sprema ili završena osnovna škola,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- osposobljenost za zvanje »vatrogasac«

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- obavlja poslove na uređenju i održavanju groblja - košnja trave, skupljanje otkosa i otpada, šišanje tuja, brine se, čisti i održava mrtvačnicu,
- zaključava i otključava groblje i mrtvačnicu, kontrolira radove kamenoklesara na groblju, vodi brigu o korištenju grobnih mjesta i popunjavanju groblja - grobnih redova i polja,
- obavlja poslove na uređenju i održavanju javnih površina i površina u vlasništvu Općine,
- vrši košnju javnih zelenih površina i površina u vlasništvu Općine,
- u zimskim mjesecima sudjeluje u akcijama čišćenja nerazvrstanih cesta, parkirališta, groblja i drugih površina od snijega,

- raznosi pozive za sjednice vijeća/povjerenstava i postavlja oglase na oglasne ploče,
- po potrebi sudjeluje u vatrogasnim intervencijama,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.«

Redni broj: 10

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: IV.
Potkategorija: Namještenici
 II. potkategorije

Razina potkategorije: 2.

Klasifikacijski rang: 13

Naziv:

POMOĆNI RADNIK

Stručno znanje:

- niža stručna sprema ili završena osnovna škola,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 3

OPIS POSLOVA

- vrši košnju javnih zelenih površina i površina u vlasništvu Općine,
- obavlja poslove na uređenju i održavanju javnih površina i površina u vlasništvu Općine,
- obavlja poslove na uređenju i održavanju groblja - košnja trave, skupljanje otkosa i otpada, šišanje tuja, čišćenje i održavanje mrtvačnice,
- u zimskim mjesecima sudjeluje u akcijama čišćenja nerazvrstanih cesta, parkirališta, groblja i drugih površina od snijega,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-05/19-04/1
 URBROJ: 2186-21-04-19-1
 Sveti Đurđ, 27. veljače 2019.

Općinski načelnik
Josip Jany, v.r.

7.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 04/18) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13 i 105/18), općinski načelnik Općine Sveti Đurđ, 27. veljače 2019. godine, donosi

P L A N**prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel
Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu**

I.

Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) donosi se za Jedinствeni upravni odjel Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu.

II.

Plan prijma se donosi vodeći računa o potrebama Jedinственог upravnog odjela i raspoloživim financijskim sredstvima te je usklađen s Proračunom Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu.

Plan prijma je kratkoročan te se njime utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme na dan donošenja Plana prijma, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj vježbenika u 2019. godini za Jedinствeni upravni odjel.

III.

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta i planiranom prijmu u službu u Jedinствeni upravni odjel, razrađenom po stupnjevima obrazovanja iskazani su u tablici koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Plana prijma (Privitak 1.)

IV.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5%

V.

U skladu s ovim Planom prijma nepopunjena radna mjesta će se popunjavati javnim natječajem ili premještanjem, sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VI.

U izmijenjenim okolnostima i potrebama za prijam u službu novih službenika i namještenika, na temelju Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu i Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Sveti Đurđ, donijet će se izmjene i dopune Plana prijma.

VII.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/19-04/1
URBROJ: 2186-21-04-19-1
Sveti Đurđ, 27. veljače 2019.

**Općinski načelnik
Josip Jany, v.r.**

Privitak 1.

Tablica: Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu.

R. br.	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme		
			mag./ struč. spec. odnosno VSS	univ. bacc./ bacc., odnosno VŠS	SSS	NSS	mag./ struč. spec. odnosno VSS	univ. bacc./ bacc., odnosno VŠS	SSS
1.	Jedinствeni upravni odjel Općine Sveti Đurđ	3	0	0	1	5	0	0	0

**Općinski načelnik
Josip Jany, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.