

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,  
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2017.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 46 — Godina XXV	Varaždin, 24. kolovoza 2017.	List izlazi po potrebi
-----------------------	------------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA			
48.	Odluka o osnivanju Savjeta župana, općinskih načelnika i gradonačelnika Varaždinske županije	2340	
49.	Odluka o osnivanju područnih savjeta župana i predsjednika vijeća mjesnih odbora gradova i općina s područja Varaždinske županije	2340	
50.	Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj Varaždinske županije	2341	
51.	Rješenje o imenovanju predstavnika Varaždinske županije u Skupštinu Hrvatske zajednice županija	2349	
OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
15.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2016. godinu	2349	
16.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2016. godinu	2349	
17.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Martijanec za 2016. godinu	2375	
18.	Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine	2375	
19.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine		2376
20.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec		2399
21.	Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Martijanec		2399
22.	Odluka o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Martijanec		2400
23.	Odluka o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda		2401
24.	Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Martijanec		2401
25.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o vrstama, kriterijima i načinu ostvarivanja pomoći u sustavu socijalne skrbi koje se isplaćuju iz Proračuna Općine Martijanec		2407
26.	Odluka o porezima Općine Martijanec		2408
27.	Odluka o sufinanciranju i postupku sufinanciranja troškova boravke djece predškolske dobi s područja Općine Martijanec u predškolskim ustanovama i kod registriranih dadilja		2412
28.	Odluka o plaći naknadi plaće i ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Martijanec		2413
29.	Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Martijanec za III. i IV. tromjesečje 2017. godine		2416

# VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANA

### 48.

Na temelju odredbe članka 12. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), župan donosi

### ODLUKU

#### **o osnivanju Savjeta župana, općinskih načelnika i gradonačelnika Varaždinske županije**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet župana Varaždinske županije i općinskih načelnika općina i gradonačelnika gradova s područja Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Savjet), utvrđuju se poslovi i zadaće te način rada.

Savjet se osniva kao oblik rada za unaprjeđenje suradnje između Županije te općina i gradova na njenom području te promicanje ideje i prakse lokalne i područne samouprave.

#### Članak 2.

U radu Savjeta mogu sudjelovati: župan, zamjenici župana, posebna savjetnica župana, općinski načelnici općina: Bednja, Beretinec, Breznica, Breznički Hum, Cestica, Donja Voća, Gornji Knežinec, Jalžabet, Klenovnik, Ljubeščica, Mali Bukovec, Martijanec, Maruševec, Petrijanec, Sračinec, Sveti Đurđ, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Veliki Bukovec, Vidovec, Vinica i Visoko te gradonačelnici gradova: Ivanec, Lepoglava, Ludbreg, Novi Marof, Varaždin i Varaždinske Toplice.

Općinski načelnici i gradonačelnici iz stavka 1. ovog članka u radu Savjeta sudjeluju osobno, s temelja funkcija koju obnašaju.

#### Članak 3.

Savjet se, pored načelnih ciljeva iz članka 1. ove Odluke, osniva i zbog:

- suradnje na unaprjeđenju gospodarskog i društvenog razvitka svojih zajednica i Županije u cjelini
- podupiranja suradnje gradova i općina Varaždinske županije
- jačanja dvosmjerne komunikacije između Županije i gradova i općina, s ciljem razmjene iskustva i utvrđivanja problema s kojima se suočavaju gradovi i općine na području Varaždinske županije
- organiziranja edukacija o aktualnim izmjenama zakonodavstva koji se odnose na lokalnu i područnu samoupravu, te pružanje stručne pomoći Varaždinske županije gradovima i općinama vezano uz uvođenje novih obveza
- usklađivanja stavova i politika djelovanja Županije, općina i gradova na tijela državne vlasti i uprave o pitanjima od značaja za razvoj lokalne i područne (regionalne) samouprave, osobito o prijedlozima propisima kojim se uređuju ova pitanja

- poticanja na demokratsko angažiranje gradova i općina Varaždinske županije u smislu javnih rasprava i rješavanja konkretnih problema svojih građana
- suradnje sa zastupnicima s područja Županije
- informiranja o mogućnostima sufinanciranja projekata iz nacionalnih i međunarodnih fondova
- osmišljavanja zajedničkog financiranja značajnijih projekata i predlaganje istih svojim nadležnim tijelima na odlučivanje
- rješavanja i drugih pitanja značajnih za JLS i Županiju kao cjelinu.

#### Članak 4.

Savjet radi u sjednicama, a dogovoreni stavovi formuliraju se u obliku zaključaka.

Župan predstavlja Savjet, predlaže teme za raspravu, brine o organizaciji rada i izvršavanju zaključaka Savjeta.

Sjednice Savjeta održavaju se prema potrebi, na poticaj župana ili općinskog načelnika, odnosno gradonačelnika.

Savjet saziva i sjednicama predsjedava župan, odnosno koordinator Marijan Kostanjevac, ili zamjenik koordinatora Božidar Novoselec.

#### Članak 5.

Stručne i administrativno - tehničke poslove za Savjet obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i župana.

#### Članak 6.

Sjednice Savjeta su javne.

#### Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01/17-01/13  
URBROJ: 2186/1-02/1-17-1  
Varaždin, 17. kolovoza 2017.

**ŽUPAN**  
**Radimir Čačić, v.r.**

### 49.

Na temelju odredbe članka 12. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), župan donosi

### ODLUKU

#### **o osnivanju Područnih savjeta župana i predsjednika vijeća mjesnih odbora gradova i općina s područja Varaždinske županije**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom osnivaju se Područni savjeti župana Varaždinske županije i predsjednika vijeća mjesnih

odbora općina gradova s područja Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Područni savjeti), utvrđuju se poslovi i zadaće te način rada.

Područni savjeti se osnivaju kao oblik rada za unaprjeđenje suradnje između Županije te mjesnih odbora općina i gradova na njenom području, kao i promicanje ideje i prakse mjesne, lokalne i područne samouprave.

#### Članak 2.

U radu Područnih savjeta mogu sudjelovati župan, zamjenici župana, posebna savjetnica župana te predsjednici vijeća mjesnih odbora sa slijedećih područja:

1. Područje Grada Varaždina pod nazivom »Područni savjet Varaždin«
2. Područje općina: Beretinec, Cestica, Gornji Kneginec, Jalžabet, Petrijanec, Sračinec, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica pod nazivom »Područni savjet varaždinski prsten«
3. Područje gradova Ivanca i Lepoglave, te općina Bednja, Donja Voća, Klenovnik i Maruševec pod nazivom »Područni savjet Ivanec«
4. Područje gradova Novi Marof i Varaždinske Toplice, te općina Breznica, Breznički Hum, Ljubešćica i Visoko pod nazivom »Područni savjet Novi Marof«
5. Područje Grada Ludbrega, te općina Mali Bukovec, Martijanec, Sveti Đurđ i Veliki Bukovec pod nazivom »Područni savjet Ludbreg«.

#### Članka 3.

Područni savjeti iz članka 2. ove Odluke osnivaju se i zbog:

- usklađivanja uređenja prometne infrastrukture
- usklađivanja prostornih planskih rješenja o gospodarskim i stambenim, poljoprivrednim, turističkim i drugim zonama
- objedinjavanja inicijativa u području opskrbe pitkom vodom i odvodnje
- predlaganja usuglašenih programa komunalne infrastrukture prema općinama, gradovima i županiji te domaćim i drugim fondovima, javnim poduzećima i Državnom proračunu
- usklađivanje programa zaštite voda, civilne zaštite, zaštite od požara
- predlaganje poboljšanja načina i oblika financiranja rada mjesnih odbora, organiziranje edukacija iz područja djelovanja mjesne i lokalne samouprave te svih drugih područja od neposrednog interesa građana
- unaprjeđenje i svih ostalih oblika suradnje i uvjeta života građana u mjesnim odborima.

#### Članak 4.

Područni savjeti rade u sjednicama, a dogovoreni stavovi formuliraju se u obliku zaključaka.

Područne savjete predstavlja župan, te predlaže teme za raspravu, brine o organizaciji rada i izvršavanju njihovih zaključaka.

Sjednice Područnih savjeta održavaju se prema potrebi, na poticaj župana i predsjednika vijeća mjesnih odbora.

Savjet saziva i sjednicama predsjedava župan, odnosno koordinatore u ime župana Varaždinske županije.

#### Članak 5.

Stručne i administrativno - tehničke poslove za Savjet obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i župana.

#### Članak 6.

Sjednice Savjeta su javne.

#### Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01/17-01/14  
URBROJ: 2186/1-02/1-17-1  
Varaždin, 17. kolovoza 2017.

**ŽUPAN**  
**Radimir Čačić, v.r.**

### 50.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), članka 50. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 1. stavka 2. Odluke o upravnim tijelima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/17), na prijedlog privremenog pročelnika Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj, župan Varaždinske županije donosi

## P R A V I L N I K o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj Varaždinske županije

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja, odgovornost za obavljanje poslova, lake povrede službene dužnosti i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: Odjel) u skladu sa zakonom.

#### Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

### II. RADNA MJESTA

#### Članak 3.

U Odjelu utvrđuju se radna mjesta s nazivima kako slijedi:

1. Pročelnik
2. Zamjenik pročelnika
3. Stručni suradnik za poljoprivredu
4. Viši referent za poljoprivredu i lovstvo

#### Članak 4.

Opisi radnih mjesta navedeni su u tablici pod nazivom Opisi radnih mjesta koja je sastavni dio ovog Pravilnika i sadrže:

- osnovne podatke o radnim mjestima i broju službenika i namještenika,
- opise poslova radnih mjesta,
- opise razina standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta:
  - potrebnog stručnog znanja,
  - složenosti poslova,
  - samostalnosti u radu,
  - stupnja suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama i
  - stupnja odgovornosti i utjecaja na donošenje odluka.

### III. UVJETI ZA PRIJAM U SLUŽBU I RASPORED

#### Članak 5.

Na poslove u Odjel mogu se primati i raspoređivati osobe koje ispunjavaju opće uvjete određene zakonom i posebne uvjete određene posebnim propisima i ovim Pravilnikom.

#### Članak 6.

Službenici u Odjelu, obvezni su imati položen državni stručni ispit, u skladu sa zakonom i dužni su poznavati rad na računalu.

### IV. ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA

#### Članak 7.

Pročelnik za rad Odjela u cjelini i vlastiti rad odgovara županu.

Službenici Odjela povjerene poslove moraju obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona i drugih propisa i pravila struke, te postupati po uputama župana, zamjenika župana i nadređenog službenika, u skladu sa zakonom.

Osim poslova radnih mjesta na koje su raspoređeni, službenici su dužni sudjelovati u izvršavanju poslova iz županijskog djelokruga koje im povjeri nadređena osoba.

#### Članak 8.

Službenici odgovaraju za počinjene povrede službene dužnosti.

Povrede službene dužnosti mogu biti teške, propisane zakonom i lake koje su propisane zakonom i ovim Pravilnikom.

#### Članak 9.

Lakim povredama službene dužnosti, pored propisanih zakonom, smatraju se i sljedeće povrede:

- nepravovremeno dostavljanje ili odbijanje dostavljanja osobnih podataka potrebnih za funkcioniranje upravnih tijela Županije,
- namjerno otežavanje obavljanja poslova drugim službenicima,
- odbijanje stručnog usavršavanja organiziranog u okviru radnog vremena i priznatog kao vrijeme provedeno na radu,
- onemogućavanje korištenje pomagala i druge opreme za efikasnije izvršenje radnih zadataka, drugim službenicima,
- kršenje propisa o ravnopravnosti spolova,
- nepridržavanje propisanih mjera zaštite na radu, nepoduzimanje mjera u svrhu otklanjanja predvidivih događaja koji mogu onemogućiti obavljanje poslova i zadataka u tijelima Županije,
- obavljanje stranačkih i političkih aktivnosti u radno vrijeme i u radnom prostoru,
- širenje neistina u svrhu uznemirivanja i izazivanja osjećaja osobne nesigurnosti službenika,
- konzumiranje alkoholnih pića tijekom rada i njihovo unošenje u radne prostorije, te dolazak na posao u alkoholiziranom stanju,
- uporaba duhanskih proizvoda u službenim prostorijama, protivno zakonu.

#### Članak 10.

O lakim povredama službene dužnosti službenika u prvom stupnju odlučuje pročelnik Odjela, a u drugom stupnju nadležni službenički sud.

O lakim povredama službene dužnosti pročelnika u prvom stupnju odlučuje župan.

### V. STRUČNO USAVRŠAVANJE

#### Članak 11.

Službenici Odjela dužni su se tijekom službe stručno usavršavati i trajno osposobljavati za poslove radnog mjesta, sukladno zakonu i aktima Županije.

### VI. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 12.

Na rad službenika i namještenika, njihova prava i obveze s temelja službe primjenjuje se posebni propisi o službenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, opći propis o radu, kolektivni ugovor i drugi opći akti Županije.

#### Članak 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 023-01/12-01/47, URBROJ: 2186/1-02/1-13-2 od 25. rujna 2013.).

#### Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

## VII. OPISI RADNIH MJESTA

### 1. Osnovni podaci o radnom mjestu

Naziv radnog mjesta i broj radnog mjesta u Pravilniku o unutarnjem redu

#### **PROČELNIK (1)**

Kategorija radnog mjesta: I.

Potkategorija radnog mjesta: glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang radnog mjesta: 1.

### 2. Opis poslova radnog mjesta:

<p>Zadatak 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- planiranje, upravljanje i koordinacija rada Odjela, određivanje prioriteta i rasporeda izvršavanja poslova, nadzor nad dinamikom izvršavanja poslova, osiguravanje nesmetanog protoka informacija o strateškim zadaćama od župana i zamjenika župana do zaduženih službenika,</li> <li>- praćenje i kontrola izvršavanja proračuna iz djelokruga Odjela i predlaganje mjera za ostvarenje prihoda i financijskih interesa Županije te uspostavu fiskalne odgovornosti iz djelokruga Odjela,</li> <li>- vođenje postupka i rješavanje o pravima i obvezama službenika i namještenika Odjela u prvom stupnju, u skladu sa zakonom, nadzor nad vođenjem propisanih evidencija, vođenje brige o stručnom usavršavanju službenika,</li> <li>- nadzor nad provedbom procedura sustava upravljanja kvalitetom u Odjelu, edukacijom službenika i provedbom poboljšanja u smislu kvalitete, uklanjanje nesukladnosti te izvještavanje predstavnika za kvalitetu o nesukladnostima koje nije moguće otkloniti u Odjelu,</li> <li>- davanje potrebnih podataka iz djelokruga rada Odjela za potrebe državne revizije prilikom godišnjeg nadzora,</li> <li>- praćenje i izvršavanje obveza iz Akcijskog plana o suzbijanju korupcije iz djelokruga rada Odjela.</li> </ul>	20%
<p>Zadatak 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koordinacija izrade strateških akata iz djelokruga Odjela, kreiranje programa i projekata iz djelokruga Odjela te nadzor nad provedbom akata <ul style="list-style-type: none"> <li>• za poticanje stočarske i biljne proizvodnje na području Županije, okrupnjavanje i povećanje poljoprivrednog zemljišta te dodjelu potpora i subvencija obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i drugim subjektima razvoja, razvoj sustava održivoga gospodarjenja u poljoprivredi i ekološke proizvodnje poljoprivrednih proizvoda,</li> <li>• oko zaštite i promocije tradicionalnih i autohtonih poljoprivrednih proizvoda s područja Županije,</li> <li>• za razvoj lovnog gospodarstva i dobrog gospodarjenja zajedničkim lovištima i privatnim šumama,</li> <li>• proglašenja elementarne nepogode i obrane od tuče,</li> <li>• oko planova i programa melioracijskog navodnjavanja, gradnje i održavanja građevina za melioracijsko navodnjavanje i odvodnju te uvođenja propisanih naknada,</li> <li>• oko projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova, u koje je uključena Županija,</li> </ul> </li> <li>- kreiranje programa i projekata ruralnog razvoja, te suradnja s nadležnim ministarstvima, gradovima i općinama te obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima oko njihove provedbe.</li> </ul>	50%
<p>Zadatak 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kreiranje i koordinacija izvršenja zadaća Odjela prema vijećnicima Županijske skupštine, županu, zamjenicima župana te članovima drugih tijela koje osniva Županija.</li> </ul>	20%

**Zadatak 4:**

10%

- koordinacija izvršenja zadaća oko odnosa Županije i pravnih osoba koje je Županija osnovala u području poljoprivrede, pružanje strateške potpore projektima i radu tih pravnih osoba,
- pružanje savjetodavne pomoći poljoprivrednim proizvođačima,
- praćenje i osiguranje dostupnosti stručnih informacija o najnovijim znanstvenim i tehničkim dostignućima te domaćim i međunarodnim projektima u području poljoprivrede, za potrebe Odjela i Županije.

**3. Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta**Potrebno stručno znanje

- magistar agronomske ili društvene struke ili stručni specijalist agronomske ili društvene struke, najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima za koje se traži stručno znanje magistra ili stručnog specijaliste agronomske ili društvene struke, visoko razvijene organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine, poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu, poznavanje rada na računalu, državni stručni ispit.

Složenost poslova

- stupanj složenosti poslova je najviše razine jer uključuje planiranje, upravljanje, vođenje i koordinaciju poslova Odjela, rješavanje strateških zadaća postupci i metode rada koje se primjenjuju su raznovrsne, visoka je razina traženog osobnog doprinosa službenika (kreativnost) jer izravno doprinosi poboljšanju stanja u području iz djelokruga Odjela, opseg poslova radnog mjesta je vrlo velik, a dinamika izvršenja nije uvijek unaprijed zadana i procjenjiva.

Samostalnost u radu

- stupanj samostalnosti je najviše razine, proporcionalno odgovornosti službenika jer se zadaci obavljaju i najsloženija pitanja rješavanju u skladu s općim smjernicama utvrđene politike Županije iz djelokruga Odjela, čime je određen i opseg nadzora župana i zamjenika župana nad obavljanjem poslova radnog mjesta, samostalnost u radu obuhvaća i delegiranje ovlasti ostalim službenicima.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama

- stalna stručna komunikacija unutar Odjela (radni sastanci, kolegiji) i izvan Odjela unutar županijske strukture (kolegiji kod zamjenika/ce župana i župana), suradnja s predstavnicima pravnih osoba s djelatnošću iz djelokruga Odjela koje je osnovala Županija, udrugama, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i građanima, gradovima i općinama te županijama, državnim tijelima i državnim tvrtkama i ustanovama te stranim pravnim i fizičkim osobama u okviru projekata s međunarodnim obilježjem,
- kontakti su učestali i značajno pridonose efikasnosti izvršavanja poslova Odjela i utvrđene politike poljoprivrede i zaštite okoliša Županije,
- komunikacija podrazumijeva rješavanje problema, pregovaranje, pružanje autoritativnih savjeta i preporuka.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka

- odgovornost uključuje materijalnu i financijsku odgovornost, široku odgovornost za zakonitost rada i postupanja kako u obavljanju vlastitih zadataka tako i u davanju i nadzoru izvršenja zadataka službenika Odjela,
- poslovi radnog mjesta imaju prevladavajući utjecaj na provedbu programskih ciljeva Odjela kao i znatan utjecaj na donošenje odluka županijskih tijela u kreiranju i provedbi šire politike poljoprivrede Županije.

**Broj izvršitelja: 1****1. Osnovni podaci o radnom mjestu**

Naziv radnog mjesta i broj radnog mjesta u Pravilniku o unutarnjem redu

**ZAMJENIK PROČELNIKA (2)**

Kategorija radnog mjesta: I.

Potkategorija radnog mjesta: viši rukovoditelj

Klasifikacijski rang radnog mjesta: 2.

**2. Opis poslova radnog mjesta:**

Zadatak 1: 30%

- pruža potporu pročelniku u organizacijskim poslovima za potrebe Odjela u području poljoprivrede, u izradi godišnjih i polugodišnjih izvješća za potrebe Odjela i tijela Županije, zamjenjuje pročelnika u slučaju potrebe,
- izvršava zadaće iz područja poljoprivrede prema vijećnicima Županijske skupštine, županu, zamjenicima župana te članovima drugih tijela koje osniva Županija, sukladno zakonu, općim i pojedinačnim aktima, specifičnim projektima i nalogima pročelnika,
- izrađuje najsloženije stručne materijale, prijedloge i programe iz područja poljoprivrede koje donosi Skupština, odnosno župan.

Zadatak 2: 30%

- sudjeluje u izradi strateški akata za poticanje stočarske i biljne proizvodnje na području Županije, okrupnjavanja i povećanja poljoprivrednog zemljišta te dodjelu potpora i subvencija obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i drugim subjektima razvoja, razvoja sustava održivoga gospodarenja u poljoprivredi i ekološke proizvodnje poljoprivrednih proizvoda,
- pruža stručnu savjetodavnu pomoći poljoprivrednim proizvođačima,
- sudjeluje u poslovima oko planova i melioracijskog navodnjavanja, gradnje i održavanja građevina melioracijskog navodnjavanja i odvodnju te uvođenja naknade za melioracijsko navodnjavanje,
- sudjeluje u poslovima dodjele koncesija za pružanje usluge javnoga navodnjavanja, sukladno propisima o vodama i koncesijama.

Zadatak 3: 40%

- sudjeluje u prijavi i provedbi projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije,
- sudjeluje u postupku za dodjelu financijskih potpora programima poljoprivrednih udruga, pruža im stručnu pomoć i potporu njihovu radu,
- sudjeluje u kreiranju programa i projekata ruralnog razvoja, te surađuje s nadležnim ministarstvima, gradovima i općinama te obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima oko njihove provedbe,
- prati stanje i osigurava pristup informacijama iz područja poljoprivrede,
- obavlja stručne poslove za rad radnih tijela kada se radi o temama iz područja poljoprivrede,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, župana i zamjenika župana, sukladno propisima te općim i pojedinačnim aktima županijskih tijela.

**3. Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta****Potrebno stručno znanje**

- magistar agronomske ili društvene struke ili stručni specijalist agronomske ili društvene struke, najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima za koje se traži stručno znanje magistra agronomske ili društvene struke ili stručnog specijaliste agronomske ili društvene struke, visoko razvijene organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine, izvrsno poznavanje jednog stranog jezika u govoru i pismu, poznavanje rada na računalu, državni stručni ispit.

**Složenost poslova**

- stupanj složenosti poslova je visoke razine, uključuje stalne složene poslove na planiranju, upravljanju i koordinaciji poslova iz područja poljoprivrede, pomaganje u rješavanju strateških zadaća, postupci i metode rada koje se primjenjuju su raznovrsne, više razine složenosti, traženi osobni doprinos službenika (kreativnost) jače doprinosi poboljšanju stanja u području iz djelokruga Odjela, a opseg poslova radnog mjesta i potrebna dinamika izvršenja omogućuju uglavnom uobičajen ritam izvršenja uz povremena povećanja tog opsega.

**Samostalnost u radu**

- stupanj samostalnosti je više razine, jer se zadaci obavljaju u skladu s općim uputama pročelnika i uz povremeni nadzor nad obavljanjem najsloženijih poslova, uz delegiranje ovlasti ostalim službenicima.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama

- stalna stručna komunikacija unutar Odjela (radni sastanci, kolegiji) i izvan Odjela unutar županijske strukture i na kolegijima pročelnika u zamjeni odsutnog pročelnika,
- redovita suradnja s tijelima javne vlasti, pravnim osobama, znanstvenim i stručnim organizacijama iz djelokruga poljoprivrede te udrugama, obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i građanima, gradovima i općinama te županijama, državnim tijelima i državnim tvrtkama i ustanovama te pravnim i fizičkim osobama,
- povremeno primanje stranaka, građana i predstavnika poljoprivrednih proizvođača i poljoprivrednih obiteljskih gospodarstava uz pružanje stručnih savjeta i preporuka, upućivanje na propise što pridonosi efikasnosti izvršavanja poslova Odjela,
- razmjena informacija sa domaćim i stranim pravnim i fizičkim osobama u okviru međunarodnih projekata,
- kontakti izravno pridonose efikasnosti izvršavanja poslova Odjela.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka

- odgovornost uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, zakonitost i pravilnost rada i postupanja u obavljanju vlastitih zadataka, te odgovornost za rad i nadzor nad izvršenjem zadataka delegiranih službenicima Odjela,
- odgovornost je povećana u slučaju kada zbog odsutnosti zamjenjuje pročelnika i kad sudjeluje na međunarodnim i domaćim skupovima,
- uključuje i odgovornost za svrsishodnost i utemeljenost iznijetih prijedloga u području poljoprivrede,
- poslovi radnog mjesta imaju izravan utjecaj na provedbu programskih ciljeva Odjela.

**Broj izvršitelja:** 1

**1. Osnovni podaci o radnom mjestu**

Naziv radnog mjesta i broj radnog mjesta u Pravilniku o unutarnjem redu

**STRUČNI SURADNIK ZA POLJOPRIVREDU (3)**

Kategorija radnog mjesta: III.

Potkategorija radnog mjesta: stručni suradnik

Klasifikacijski rang radnog mjesta: 8.

**2. Opis poslova radnog mjesta:****Zadatak 1:**

40%

- izrada prijedloga pojedinačnih akata koji se odnose na subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima za razvoj poljoprivrede, koje dodjeljuje Županija, kao i distribuciju istih, izrada prijedloga ugovora s korisnicima subvencija u poljoprivredi, sukladno općim aktima nadležnih tijela,
- izrađuje odgovore na vijećnička pitanja iz područja poljoprivrede,
- provedba kontrole utroška poticajnih sredstava interno i izlaskom na teren,
- suradnja u aktivnostima oko zaštite tradicionalnih i autohtonih proizvoda,
- sudjelovanje u organizaciji manifestacija i skupova koji se odnose na poljoprivredu i lovstvo.

**Zadatak 2:**

40%

- vođenje evidencija za potrebe Odjela, prikupljanje podataka i izrada izvješća na temelju podataka o kojima se vodi evidencija,
- neposredno, telefonski i e-mailom davanje savjeta i uputa korisnicima iz djelokruga Odjela.

**Zadatak 3:**

20%

- obavljanje stručnih i uredskih poslova prijam i otprema pošte, usklađivanje prijama stranaka i primanje poruka, korespondencija u poslovima prema drugim Odjelima,
- priprema sastanaka za potrebe Odjela te komisija i drugih stručnih i radnih tijela koja su u nadležnosti Odjela te obavljanje tajničkih poslova za radna tijela Odjela,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, župana i zamjenika župana, sukladno propisima te općim i pojedinačnim aktima županijskih tijela.



### **3. Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta**

#### Potrebno stručno znanje

- sveučilišni prvostupnik poljoprivredne struke ili stručni prvostupnik poljoprivredne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima za koje se traži stručno znanje sveučilišnog prvostupnika poljoprivredne struke ili stručnog prvostupnika poljoprivredne struke, poznavanje rada na računalu, državni stručni ispit.

#### Složenost poslova

- stupanj složenosti poslova uključuje stalne manje složene izvršne upravne i stručne poslove unutar Odjela koji uključuju ograničen broj međusobno povezanih različitih zadaća, postupci i metode rada koje se primjenjuju su srednje razine složenosti, traženi osobni doprinos službenika (kreativnost) manje doprinosi poboljšanju stanja u području iz djelokruga Odjela, a opseg poslova radnog mjesta i potrebna dinamika izvršenja omogućuju uglavnom uobičajen ritam izvršenja uz rjeđa, povremena povećanja tog opsega.

#### Samostalnost u radu

- stupanj samostalnosti je niže razine, jer se zadaci obavljaju u skladu s uputama pročelnika i nadređenih službenika i uz nadzor nad obavljanjem poslova radnog mjesta.

#### Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama

- stalna stručna komunikacija unutar Odjela (radni sastanci, kolegiji),
- povremena suradnja s lovačkim, ribolovnim i pčelarskim udrugama u cilju razmjene informacija i korespondencija između zaduženih pravnih i fizičkih osoba i državnih tijela,
- povremeno primanje stranaka, građana i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te predstavnika udruga uz pružanje savjeta i informacija.

#### Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka

- odgovornost uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnost rada i postupanja u obavljanju vlastitih zadataka.

**Broj izvršitelja: 1**

### **1. Osnovni podaci o radnom mjestu**

Naziv radnog mjesta i broj radnog mjesta u Pravilniku o unutarnjem redu

### **VIŠI REFERENT ZA POLJOPRIVREDU I LOVSTVO (4)**

Kategorija radnog mjesta: III.

Potkategorija radnog mjesta: viši referent

Klasifikacijski rang radnog mjesta: 9.

### **2. Opis poslova radnog mjesta:**

Zadatak 1:

50%

- izvršni poslovi oko provedbe propisa iz područja lovstva i unaprjeđenja lovnog gospodarstva,
  - izrada analiza i pojedinačnih akata o gospodarenju u gospodarenju zajedničkim lovištima i divljači te sufinanciranju razvoja lovstva,
  - praćenje provedbe ugovora o zakupu lovišta i plaćanja lovozakupnine,
  - izrada akata i zapisnika za sastanke Povjerenstva za ustanovljenje zajedničkih lovišta,
  - vođenje i rješavanje u upravnom postupku u prvom stupnju iz područja lovstva,
- sudjelovanje u izradi analiza, izvješća i procjena za županijska i državna tijela po godišnjim programima i ukazanoj potrebi iz područja poljoprivrede i lovstva,
- sudjelovanje u organizaciji manifestacija i skupova koji se odnose na poljoprivredu i lovstvo.

Zadatak 2:	30%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja u poslovima oko proglašenja elementarne nepogode i obrane od tuče, izrada pojedinačnih akata za proglašenje elementarne nepogode do donošenja odluke župana, sudjelovanje u radu povjerenstva osnovanih u području zaštite od elementarnih nepogoda, suradnja oko sastavljanja izvješća o procjeni šteta na županijskoj razini, izrada pojedinačnih akata u poslovima obrane od tuče,</li> <li>- savjetodavna pomoć gradovima i općinama u poslovima obrane od tuče.</li> </ul>	

Zadatak 3:	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvršni poslovi oko planova i programa melioracijskog navodnjavanja, gradnje i održavanja građevina za melioracijsko navodnjavanje i odvodnju te uvođenja naknade za melioracijsko navodnjavanje,</li> <li>- suradnja u poslovima dodjele koncesija za pružanje usluge javnoga navodnjavanja, sukladno propisima o vodama i koncesijama,</li> <li>- pružanje savjetodavne pomoći poljoprivrednim proizvođačima i udrugama o pitanjima iz djelokruga Odjela,</li> <li>- i druge poslove po nalogu pročelnika, župana i zamjenika župana, sukladno propisima te općim i pojedinačnim aktima županijskih tijela.</li> </ul>	

### **3. Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta**

#### Potrebno stručno znanje

- sveučilišni ili stručni prvostupnik poljoprivredne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima za koje se traži stručno znanje sveučilišnog ili stručnog specijaliste poljoprivredne struke, poznavanje rada na računalu, državni stručni ispit.

#### Složenost poslova

- stupanj složenosti poslova uključuje stalne izvršne upravne i stručne poslove unutar Odjela kao i povremene tipizirane organizacijske poslove izvan Odjela, postupci i metode rada koje se primjenjuju su precizno utvrđeni, opseg poslova radnog mjesta i potrebna dinamika izvršenja omogućuju uglavnom uobičajen ritam izvršenja uz povremena povećanja tog opsega.

#### Samostalnost u radu

- stupanj samostalnosti je niže razine, jer se zadaci uglavnom obavljaju u skladu sa specifičnim uputama pročelnika i nadređenih službenika i uz redoviti nadzor nad obavljanjem poslova radnog mjesta, pogotovo relativno složenijih poslova.

#### Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama

- stalna stručna komunikacija unutar Odjela (radni sastanci, kolegiji) i povremeni izvan Odjela, unutar županijske strukture,
- povremena suradnja s lovačkim, ribolovnim i pčelarskim udrugama u cilju razmjene informacija,
- korespondencija između općinskih i gradskih povjerenstava za procjenu šteta i nadležnih državnih tijela,
- povremeno primanje stranaka, građana i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te predstavnika udruga uz pružanje stručnih savjeta i preporuka, upućivanje na propise što pridonosi efikasnosti izvršavanja poslova Odjela,
- povremena komunikacija i suradnja s državnim institucijama osnovanim u području poljoprivrede i lovstva u svrhu prikupljanja i razmjene informacija u cilju boljeg izvršenja poslova, a kontakti pridonose efikasnosti izvršavanja poslova Odjela.

#### Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka

- odgovornost uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

KLASA: 023-03/17-01/6  
URBROJ: 2186/1-02/1-17-1  
Varaždin, 22. kolovoza 2017.

**ŽUPAN**  
**Radimir Čačić, v. r.**

### 51.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 50. stavka 1. točke 17. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 13. Statuta Hrvatske zajednice županija (broj 1/15 od 17. ožujka 2015.), donosim

### RJEŠENJE

**o imenovanju predstavnika Varaždinske županije  
u Skupštinu Hrvatske zajednice županija**

I.

U Skupštinu Hrvatske zajednice županija imenuju se:

1. **Radimir Čačić**, Ulica Ivana Cankara 5., 42 000 Varaždin,
2. **Natalija Martinčević**, Dravska ulica 21., 42 000 Varaždin,
3. **Robert Vugrin**, Ulica Florijana Bobića 18., Jalkovec, 42 000 Varaždin.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/17-01/18  
URBROJ: 2186/1-02/1-17-2  
Varaždin, 23. kolovoza 2017.

**ŽUPAN**  
**Radimir Čačić, v. r.**

## OPĆINA MARTIJANEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 15.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 1. sjednici održanoj 24. kolovoza 2017. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju  
Proračuna Općine Martijanec za 2016. godinu**

I.

Prihvaća se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2016. godinu.

II.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2016. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Višak prihoda nad rashodima u iznosu od 2.946.516,01 kuna koristit će se za podmirenje rashoda Proračuna Općine Martijanec u 2017. godini.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/17-01/2  
URBROJ: 2186/19-01-17-3  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Besek, v. r.**

### 16.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine donosi

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ**  
**o izvršenju Proračuna Općine Martijanec  
za 2016. godinu**

### I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Martijanec za 2016. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

		u kunama	
O P I S	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine do 31.12.2015.	Plan 2016.	Izvršenje za izvještajno razdoblje do 31.12.2016.
<b>A) RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
6	Prihodi poslovanja	7.776.600,00	5.496.577,74
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	107.500,00	73.437,96
3	Rashodi poslovanja	5.749.384,07	3.803.890,23
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.103.806,94	788.700,47
	<b>RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK) (6 + 7) - (3 + 4)</b>	<b>-1.969.091,01</b>	<b>977.425,00</b>
<b>B) RAČUN FINANCIRANJA</b>			
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	50.000,00	50.000,00
5	Izdaci od financijske imovine i zaduživanja	50.000,00	50.000,00
	<b>NETO FINANCIRANJE (8 - 5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PRORAČUN UKUPNO</b>			
1.	PRIHODI I PRIMICI	7.934.100,00	5.620.015,70
2.	RASHODI I IZDACI	9.903.191,01	4.642.590,70
3.	RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE)	-1.969.091,01	977.425,00
	<b>PRENESENA SREDSTVA PRETH. RAZD. (VIŠAK / MANJAK)</b>	<b>1.969.091,01</b>	<b>1.969.091,01</b>
	<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>2.946.516,01</b>

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci na razini odjeljka ekonomske klasifikacije utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2016. godinu kako slijedi:

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za					Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	5		
1			2	3	4	5	6	7	
<b>6</b>		<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.160.151,98</b>	<b>17.151.600,00</b>	<b>7.776.600,00</b>	<b>5.496.577,74</b>	<b>106,52%</b>	<b>70,68%</b>	
61		PRIHODI OD POREZA	2.604.321,70	2.374.350,00	2.374.350,00	2.880.031,25	110,59%	121,30%	
<b>611</b>		<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>2.408.204,02</b>	<b>2.179.350,00</b>	<b>2.179.350,00</b>	<b>2.725.378,88</b>	<b>113,17%</b>	<b>125,05%</b>	
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.913.098,65			3.132.946,47	107,55%		
6112	11	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	385.362,27			312.882,76	81,19%		
6113	11	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	17.488,40			9.386,16	53,67%		
6114	11	Porez i prirez na dohodak od kapitala	46.736,94			16.924,99	36,21%		
6117	11	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-954.482,24			-746.761,50	78,24%		
<b>613</b>		<b>Porezi na imovinu</b>	<b>124.604,94</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>86.730,32</b>	<b>69,60%</b>	<b>72,28%</b>	
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	10.950,00			12.502,00	114,17%		
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	113.654,94			74.228,32	65,31%		
<b>614</b>		<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>71.512,74</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>67.922,05</b>	<b>94,98%</b>	<b>90,56%</b>	
6142	11	Porez na promet	44.133,16			36.520,81	82,75%		
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	27.379,58			31.401,24	114,69%		
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.329.915,43	13.209.000,00	3.834.000,00	1.507.967,00	113,39%	39,33%	
<b>632</b>		<b>Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	
<b>633</b>		<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>1.329.915,43</b>	<b>2.714.000,00</b>	<b>2.714.000,00</b>	<b>1.507.967,00</b>	<b>113,39%</b>	<b>55,56%</b>	
6331	52	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.239.915,43			1.507.967,00	121,62%		
6332	52	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	90.000,00			0,00	0,00%		
<b>638</b>		<b>Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava</b>	<b>0,00</b>	<b>10.490.000,00</b>	<b>1.115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	

u kunama

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Tekući plan	Izvršenje za		Index 5/2	Index 5/4
			izvršajno razdoblje prethodne proračunske godine	proračunske godine		izvršajno razdoblje	izvršajno razdoblje		
1			2	3	4	5	6	7	
64		PRIHODI OD IMOVINE	438.663,00	394.250,00	394.250,00	440.086,14	100,32%	111,63%	
<b>641</b>		<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>7.736,83</b>	<b>22.250,00</b>	<b>22.250,00</b>	<b>6.439,30</b>	<b>83,23%</b>	<b>28,94%</b>	
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.268,28			4.363,10	69,61%		
6414	11	Prihodi od zateznih kamata	1.468,55			2.076,20	141,38%		
<b>642</b>		<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>430.926,17</b>	<b>372.000,00</b>	<b>372.000,00</b>	<b>433.646,84</b>	<b>100,63%</b>	<b>116,57%</b>	
6421	43	Naknade za koncesije	16.063,35			14.643,80	91,16%		
6422	11 43	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	162.776,38			76.971,51	47,29%		
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	189.887,71			289.782,93	152,61%		
6429	43	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	62.198,73			52.248,60	84,00%		
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	763.965,87	925.000,00	925.000,00	644.441,45	84,35%	69,67%	
<b>651</b>		<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>129.946,30</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>103.649,72</b>	<b>79,76%</b>	<b>69,10%</b>	
6512	43	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	97.886,30			84.649,72	86,48%		
6514	43	Ostale pristojbe i naknade	32.060,00			19.000,00	59,26%		
<b>652</b>		<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>132.377,87</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>84.183,29</b>	<b>63,59%</b>	<b>32,38%</b>	
6522	43	Prihodi vodnog gospodarstva	16.354,90			17.615,07	107,71%		
6524	43	Doprinosi za šume	35.775,90			33.952,33	94,90%		
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	80.247,07			32.615,89	40,64%		
<b>653</b>		<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>501.641,70</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>	<b>456.608,44</b>	<b>91,02%</b>	<b>88,66%</b>	
6531	43	Komunalni doprinosi	97.687,72			75.678,26	77,47%		
6532	43	Komunalne naknade	403.953,98			380.930,18	94,30%		
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	10.808,24	221.000,00	221.000,00	12.396,51	114,69%	5,61%	
<b>661</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>10.808,24</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>12.396,51</b>	<b>114,69%</b>	<b>61,98%</b>	
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	10.808,24			12.396,51	114,69%		

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvještajno prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje		
1			2	3	4	5	6	7
<b>663</b>		<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>201.000,00</b>	<b>201.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	12.477,74	28.000,00	28.000,00	11.655,39	93,41%	41,63%
<b>681</b>		<b>Kazne i upravne mjere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	-	-
6819	11	Ostale kazne	0,00			300,00		
<b>683</b>		<b>Ostali prihodi</b>	<b>12.477,74</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>11.355,39</b>	<b>91,01%</b>	<b>40,55%</b>
6831	11	Ostali prihodi	12.477,74			11.355,39	91,01%	
<b>7</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>8.209,34</b>	<b>107.500,00</b>	<b>107.500,00</b>	<b>73.437,96</b>	<b>894,57%</b>	<b>68,31%</b>
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	-	0,00%
<b>711</b>		<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.209,34	7.500,00	7.500,00	73.437,96	894,57%	979,17%
<b>721</b>		<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>8.209,34</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.427,96</b>	<b>90,48%</b>	<b>99,04%</b>
7211	71	Stambeni objekti	8.209,34			7.427,96	90,48%	
<b>722</b>		<b>Prihodi od prodaje postrojenja i opreme</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.291,42</b>	-	-
7227	71	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	15.291,42				
<b>723</b>		<b>Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.718,58</b>	-	-
7231	71	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00			50.718,58		
<b>UKUPNO PRIHODI</b>			<b>5.168.361,32</b>	<b>17.259.100,00</b>	<b>7.884.100,00</b>	<b>5.570.015,70</b>	<b>107,77%</b>	<b>70,65%</b>

u kunama

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
			izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	2					
1									
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.954.298,70</b>	<b>5.725.196,34</b>	<b>5.749.384,07</b>	<b>3.803.890,23</b>	<b>96,20%</b>	<b>66,16%</b>	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	588.944,45	608.400,00	590.312,00	535.350,99	90,90%	90,69%	
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>485.874,01</b>	<b>510.000,00</b>	<b>491.273,00</b>	<b>450.218,97</b>	<b>92,66%</b>	<b>91,64%</b>	
3111	11 43	Plaće za redovan rad	485.874,01			450.218,97	92,66%		
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>19.500,00</b>	<b>17.400,00</b>	<b>19.900,00</b>	<b>19.900,00</b>	<b>102,05%</b>	<b>100,00%</b>	
3121	11 43	Ostali rashodi za zaposlene	19.500,00			19.900,00	102,05%		
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>83.570,44</b>	<b>81.000,00</b>	<b>79.139,00</b>	<b>65.232,02</b>	<b>78,06%</b>	<b>82,43%</b>	
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	75.310,49			58.784,60	78,06%		
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.259,95			6.447,42	78,06%		
32		MATERIJALNI RASHODI	2.081.462,33	3.777.096,34	3.837.592,07	2.377.639,39	114,23%	61,96%	
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>30.105,10</b>	<b>53.300,00</b>	<b>53.300,00</b>	<b>32.462,51</b>	<b>107,83%</b>	<b>60,91%</b>	
3211	11	Službena putovanja	854,60			746,40	87,34%		
3212	11 43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	19.885,50			29.677,11	149,24%		
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	9.365,00			1.625,00	17,35%		
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00			414,00	-		
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>256.361,76</b>	<b>474.200,00</b>	<b>547.398,00</b>	<b>375.201,52</b>	<b>146,36%</b>	<b>68,54%</b>	
3221	11 91	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.948,74			28.278,27	123,22%		
3223	11 43 52 91	Energija	189.524,91			203.880,74	107,57%		
3224	11 43 52 71 91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	31.974,29			109.610,17	342,81%		
3225	11 43 51 52 91	Sitni inventar i auto gume	8.993,42			31.015,49	344,87%		
3227	43	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.920,40			2.416,85	82,76%		
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.576.982,17</b>	<b>2.850.596,34</b>	<b>2.821.144,07</b>	<b>1.654.283,20</b>	<b>104,90%</b>	<b>58,64%</b>	
3231	52	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.115,43			34.205,88	97,41%		



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za		Index 5/2	Index 5/4
			izvršajno razdoblje prethodne proračunske godine	2			3	4		
1										
3232	11 31 42 43 52 61 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	993.952,66				1.193.036,68		120,03%	
3233	11 52	Usluge promidžbe i informiranja	119.706,57				116.638,64		97,44%	
3234	11 43 52 91	Komunalne usluge	89.326,32				83.614,90		93,61%	
3235	11	Zakupnine i najamnine	540,00				1.080,00		200,00%	
3236	43	Zdravstvene i veterinarske usluge	18.870,00				18.125,00		96,05%	
3237	11 43 91	Intelektualne i osobne usluge	253.347,40				120.671,10		47,63%	
3238	11 43	Računalne usluge	32.800,00				35.075,00		106,94%	
3239	11 43 52	Ostale usluge	33.323,79				51.836,00		155,55%	
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>18.578,74</b>		<b>39.200,00</b>		<b>14.652,30</b>		<b>78,87%</b>	<b>37,38%</b>
3241	52 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.578,74				14.652,30		78,87%	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>199.434,56</b>		<b>359.800,00</b>		<b>301.039,86</b>		<b>150,95%</b>	<b>79,95%</b>
3291	11 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	98.060,58				171.120,51		174,50%	
3292	11 43 52 91	Premije osiguranja	21.098,91				26.244,32		124,39%	
3293	91	Reprezentacija	43.660,49				52.235,04		119,64%	
3294	11 52 91	Članarine i norme	23.544,46				21.924,44		93,12%	
3299	11 43 52 91	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.070,12				29.515,55		225,82%	
34		FINANCIJSKI RASHODI	15.205,41		17.000,00		15.358,74		101,01%	90,35%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>15.205,41</b>		<b>17.000,00</b>		<b>15.358,74</b>		<b>101,01%</b>	<b>90,35%</b>
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11.297,76				11.802,25		104,47%	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.907,65				3.556,49		91,01%	
35		SUBVENCIJE	0,00		500,00		0,00		-	0,00%
<b>352</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>		<b>500,00</b>		<b>0,00</b>		<b>-</b>	<b>0,00%</b>

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
			izvrše godine	prethodne proračunske godine					
1			2	3	4	5	6	7	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	-	0,00%	
<b>363</b>		<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	230.837,63	280.000,00	280.000,00	269.250,88	116,64%	96,16%	
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>230.837,63</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>269.250,88</b>	<b>116,64%</b>	<b>96,16%</b>	
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	181.947,63			220.734,88	121,32%		
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	48.890,00			48.516,00	99,24%		
38		OSTALI RASHODI	1.037.848,88	1.037.200,00	1.018.980,00	606.290,23	58,42%	59,50%	
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>662.848,88</b>	<b>860.000,00</b>	<b>845.530,00</b>	<b>606.290,23</b>	<b>91,47%</b>	<b>71,71%</b>	
3811	11 91	Tekuće donacije u novcu	624.764,94			567.559,85	90,84%		
3812	11 91	Tekuće donacije u naravi	38.083,94			38.730,38	101,70%		
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>71.250,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>	
<b>383</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>	
<b>385</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>	
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>375.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	
3861	43 52	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	375.000,00			0,00	0,00%		
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>817.426,46</b>	<b>13.502.994,67</b>	<b>4.103.806,94</b>	<b>788.700,47</b>	<b>96,49%</b>	<b>19,22%</b>	
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.334,05	220.000,00	209.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>22.334,05</b>	<b>220.000,00</b>	<b>209.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	
4111	61 71 91	Zemljište	22.334,05			0,00	0,00%		
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	727.853,01	12.809.994,67	3.435.815,04	707.338,96	97,18%	20,59%	
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>357.020,17</b>	<b>12.355.091,01</b>	<b>2.980.091,01</b>	<b>342.909,38</b>	<b>96,05%</b>	<b>11,51%</b>	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Izvršenje za			Index 5/4	
			2	3	4	5	Izvorni plan	Tekuci plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje		Index 5/2
1			Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekuci plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Izvorni plan	Tekuci plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
4212	91	Poslovni objekti	123.531,25			192,58			192,58	0,16%	
4213	43 51 52 61	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.076,42			175.671,22			175.671,22	87,80%	
4214	43 52 91	Ostali građevinski objekti	33.412,50			167.045,58			167.045,58	499,95%	
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>63.092,84</b>	<b>83.000,00</b>	<b>84.750,00</b>	<b>65.538,66</b>	<b>83.000,00</b>	<b>84.750,00</b>	<b>65.538,66</b>	<b>103,88%</b>	<b>77,33%</b>
4221	11 51	Uredska oprema i namještaj	26.680,49			14.705,13			14.705,13	55,12%	
4222	43	Komunikacijska oprema	0,00			7.674,70			7.674,70	-	
4223		Oprema za održavanje i zaštitu	32.363,25			0,00			0,00	0,00%	
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.049,10			43.158,83			43.158,83	1.065,89%	
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>249.990,00</b>	<b>275.903,66</b>	<b>275.724,03</b>	<b>260.890,92</b>	<b>275.903,66</b>	<b>275.724,03</b>	<b>260.890,92</b>	<b>104,36%</b>	<b>94,62%</b>
4231	11 52 91	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	249.990,00			260.890,92			260.890,92	104,36%	
<b>425</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>57.750,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>65,80%</b>	<b>42,11%</b>
4262	11 52	Ulaganja u računalne programe	7.750,00			18.000,00			18.000,00	232,26%	
4264	51	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00			20.000,00			20.000,00	40,00%	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	67.239,40	473.000,00	458.991,90	81.361,51	473.000,00	458.991,90	81.361,51	121,00%	17,73%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>67.239,40</b>	<b>369.000,00</b>	<b>360.120,00</b>	<b>48.042,76</b>	<b>369.000,00</b>	<b>360.120,00</b>	<b>48.042,76</b>	<b>71,45%</b>	<b>13,34%</b>
4511	11 51 52 91	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	67.239,40			48.042,76			48.042,76	71,45%	
<b>452</b>		<b>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>0,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>98.871,90</b>	<b>33.318,75</b>	<b>104.000,00</b>	<b>98.871,90</b>	<b>33.318,75</b>	<b>-</b>	<b>33,70%</b>
4521	43 91	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00			33.318,75			33.318,75	-	
<b>UKUPNO RASHODI</b>			<b>4.771.725,16</b>	<b>19.228.191,01</b>	<b>9.853.191,01</b>	<b>4.592.590,70</b>	<b>19.228.191,01</b>	<b>9.853.191,01</b>	<b>4.592.590,70</b>	<b>96,25%</b>	<b>46,61%</b>

## B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvršajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvršajno razdoblje		
1			2	3	4	5	7	
<b>8</b>		<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>						
83		PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	- 100,00%	
<b>832</b>		<b>Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</b>	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	- 100,00%	
8321	11	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00			50.000,00	-	
		<b>UKUPNO PRIMICI</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>- 100,00%</b>	
u kunama								
Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za				Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvršajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvršajno razdoblje		
1			2	3	4	5	7	
<b>5</b>		<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>						
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	- 100,00%	
<b>532</b>		<b>Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</b>	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	- 100,00%	
5321	11	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00			50.000,00	-	
		<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>- 100,00%</b>	

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 4.642.590,70 kn iskazani na razini odjeljka organizacijske i programske klasifikacije raspoređuju se kako slijedi:

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>RAZDJEL 001</b>		<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>729.300,00</b>	<b>729.300,00</b>	<b>497.996,48</b>	<b>68,28%</b>
GLAVA	00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	299.500,00	299.500,00	245.761,31	82,06%
GLAVA	00102	MJESNA SAMOUPRAVA	429.800,00	429.800,00	252.235,17	58,69%
<b>RAZDJEL 002</b>		<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>18.548.891,01</b>	<b>9.173.891,01</b>	<b>4.144.594,22</b>	<b>45,18%</b>
GLAVA	00203	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.467.600,00	3.476.200,00	1.770.977,25	50,95%
GLAVA	00204	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.424.400,00	3.422.997,00	1.328.870,04	38,82%
GLAVA	00205	GOSPODARSTVO	70.500,00	70.500,00	46.605,00	66,11%
GLAVA	00206	ODRŽAVANJE GROBLJA	295.800,00	301.323,00	150.148,42	49,83%
GLAVA	00207	VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	287.000,00	274.280,00	259.124,35	94,47%
GLAVA	00208	SPORT, KULTURA I RELIGIJA	264.500,00	264.500,00	138.337,50	52,30%
GLAVA	00209	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	10.185.591,01	810.591,01	59.922,58	7,39%
GLAVA	00210	SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	552.500,00	552.500,00	390.609,08	70,70%
GLAVA	00211	URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%

## IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>729.300,00</b>	<b>729.300,00</b>	<b>497.996,48</b>	<b>68,28%</b>
		<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>299.500,00</b>	<b>299.500,00</b>	<b>245.761,31</b>	<b>82,06%</b>
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	299.500,00	299.500,00	245.761,31	82,06%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>299.500,00</b>	<b>299.500,00</b>	<b>245.761,31</b>	<b>82,06%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	276.000,00	276.000,00	232.261,31	84,15%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>276.000,00</b>	<b>276.000,00</b>	<b>232.261,31</b>	<b>84,15%</b>
3291	11 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			158.601,67	
3293	91	Reprezentacija			52.235,04	
3294	91	Članarine i norme			21.424,44	
3299	91	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,16	
38		OSTALI RASHODI	23.500,00	23.500,00	13.500,00	57,45%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	91	Tekuće donacije u novcu			13.500,00	
<b>385</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>429.800,00</b>	<b>429.800,00</b>	<b>252.235,17</b>	<b>58,69%</b>
		00102 MJESNA SAMOUPRAVA	429.800,00	429.800,00	252.235,17	58,69%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>429.800,00</b>	<b>429.800,00</b>	<b>252.235,17</b>	<b>58,69%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	399.800,00	399.800,00	239.494,99	59,90%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>75.500,00</b>	<b>75.500,00</b>	<b>43.935,22</b>	<b>58,19%</b>
3223	91	Energija			39.531,17	
3224	91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.205,05	
3225	91	Sitni inventar i auto gume			1.199,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>295.000,00</b>	<b>295.000,00</b>	<b>175.929,21</b>	<b>59,64%</b>
3232	43 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			168.947,12	
3234	91	Komunalne usluge			6.982,09	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>29.300,00</b>	<b>29.300,00</b>	<b>19.630,56</b>	<b>67,00%</b>
3291	91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			12.518,84	
3292	91	Premije osiguranja			7.111,72	
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	12.740,18	42,47%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>12.740,18</b>	<b>42,47%</b>
3812	91	Tekuće donacije u naravi			12.740,18	
		<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>18.548.891,01</b>	<b>9.173.891,01</b>	<b>4.144.594,22</b>	<b>45,18%</b>
		<b>GLAVA 00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.467.600,00</b>	<b>3.476.200,00</b>	<b>1.770.977,25</b>	<b>50,95%</b>
		00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.467.600,00	3.476.200,00	1.770.977,25	50,95%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.736.596,34</b>	<b>2.755.426,34</b>	<b>1.581.268,45</b>	<b>57,39%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	503.100,00	481.350,00	426.974,71	88,70%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>425.000,00</b>	<b>403.750,00</b>	<b>362.696,58</b>	<b>89,83%</b>
3111	11	Plaće za redovan rad			362.696,58	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>11.600,00</b>	<b>14.100,00</b>	<b>14.100,00</b>	<b>100,00%</b>
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			14.100,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>66.500,00</b>	<b>63.500,00</b>	<b>50.178,13</b>	<b>79,02%</b>
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			45.218,64	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			4.959,49	
32		MATERIJALNI RASHODI	2.079.296,34	2.125.376,34	1.132.935,00	53,31%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>26.305,66</b>	<b>55,97%</b>
3211	11	Službena putovanja			746,40	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			23.520,26	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.625,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima			414,00	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>156.500,00</b>	<b>215.750,00</b>	<b>167.479,73</b>	<b>77,63%</b>
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			28.278,27	
3223	11 52	Energija			63.265,75	
3224	11 52 71	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			59.119,22	
3225	11 51 52	Sitni inventar i auto gume			16.816,49	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.802.796,34</b>	<b>1.772.876,34</b>	<b>887.826,81</b>	<b>50,08%</b>
3231	52	Usluge telefona, pošte i prijevoza			34.205,88	
3232	52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			557.423,76	
3233	11 52	Usluge promidžbe i informiranja			116.638,64	
3234	11	Komunalne usluge			3.146,32	
3235	11	Zakupnine i najamnine			1.080,00	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge			118.671,10	
3238	11	Računalne usluge			27.725,00	
3239	11 52	Ostale usluge			28.936,11	
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>39.200,00</b>	<b>39.200,00</b>	<b>14.652,30</b>	<b>37,38%</b>
3241	52 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			14.652,30	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>33.800,00</b>	<b>50.550,00</b>	<b>36.670,50</b>	<b>72,54%</b>
3292	11 52	Premije osiguranja			11.499,07	
3294	11 52	Članarine i norme			500,00	
3299	11 52	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			24.671,43	
34		FINANCIJSKI RASHODI	17.000,00	17.000,00	15.358,74	90,35%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>15.358,74</b>	<b>90,35%</b>
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			11.802,25	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi			3.556,49	
38		OSTALI RASHODI	137.200,00	131.700,00	6.000,00	4,56%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>33.250,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>18,05%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			6.000,00	
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>75.000,00</b>	<b>71.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>383</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>27.200,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>681.003,66</b>	<b>670.773,66</b>	<b>139.708,80</b>	<b>20,83%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	180.000,00	171.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>180.000,00</b>	<b>171.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.003,66	204.253,66	139.708,80	68,40%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>18.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>14.705,13</b>	<b>63,94%</b>
4221	11 51	Uredska oprema i namještaj			14.705,13	
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>87.003,66</b>	<b>87.003,66</b>	<b>87.003,67</b>	<b>100,00%</b>
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			87.003,67	
<b>425</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.250,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>42,58%</b>
4262	11 52	Ulaganja u računalne programe			18.000,00	
4264	51	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			20.000,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	301.000,00	295.520,00	0,00	0,00%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>301.000,00</b>	<b>295.520,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>5</b>		<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
<b>532</b>		<b>Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
5321	11	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			50.000,00	
		<b>GLAVA 00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b>	<b>3.424.400,00</b>	<b>3.422.997,00</b>	<b>1.328.870,04</b>	<b>38,82%</b>
		00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.424.400,00	3.422.997,00	1.328.870,04	38,82%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.044.500,00</b>	<b>1.045.776,63</b>	<b>769.107,16</b>	<b>73,54%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	105.300,00	108.962,00	108.376,28	99,46%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>85.000,00</b>	<b>87.523,00</b>	<b>87.522,39</b>	<b>100,00%</b>
3111	11 43	Plaće za redovan rad			87.522,39	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>100,00%</b>
3121	43	Ostali rashodi za zaposlene			5.800,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>14.500,00</b>	<b>15.639,00</b>	<b>15.053,89</b>	<b>96,26%</b>
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			13.565,96	
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.487,93	
32		MATERIJALNI RASHODI	874.200,00	871.814,63	660.730,88	75,79%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.156,85</b>	<b>97,73%</b>
3212	43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.156,85	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>229.000,00</b>	<b>231.500,00</b>	<b>144.786,34</b>	<b>62,54%</b>
3223	43	Energija			95.261,54	
3224	11 43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			47.107,95	
3227	43	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.416,85	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>631.400,00</b>	<b>626.514,63</b>	<b>503.200,84</b>	<b>80,32%</b>
3232	11 31 42 43 52 61 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			454.132,20	
3234	43 52	Komunalne usluge			6.043,75	
3236	43	Zdravstvene i veterinarske usluge			18.125,00	
3237	43	Intelektualne i osobne usluge			2.000,00	
3239	43	Ostale usluge			22.899,89	



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>6.586,85</b>	<b>87,82%</b>
3292	43 52	Premije osiguranja			6.242,89	
3299	43	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			343,96	
38		OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.379.900,00</b>	<b>2.377.220,37</b>	<b>559.762,88</b>	<b>23,55%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.379.900,00	2.377.220,37	559.762,88	23,55%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>2.141.000,00</b>	<b>2.141.000,00</b>	<b>342.716,80</b>	<b>16,01%</b>
4213	43 51 52	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			175.671,22	
	61					
4214	43 52 91	Ostali građevinski objekti			167.045,58	
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>50.000,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>43.158,83</b>	<b>90,86%</b>
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			43.158,83	
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>188.900,00</b>	<b>188.720,37</b>	<b>173.887,25</b>	<b>92,14%</b>
4231	11 52 91	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			173.887,25	
		<b>GLAVA 00205 GOSPODARSTVO</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>46.605,00</b>	<b>66,11%</b>
		00205 GOSPODARSTVO	70.500,00	70.500,00	46.605,00	66,11%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>46.605,00</b>	<b>66,11%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	69.000,00	69.000,00	46.605,00	67,54%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>46.605,00</b>	<b>67,54%</b>
3234	43 52 91	Komunalne usluge			46.605,00	
35		SUBVENCIJE	500,00	500,00	0,00	0,00%
<b>352</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00206 ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>295.800,00</b>	<b>301.323,00</b>	<b>150.148,42</b>	<b>49,83%</b>
		00206 ODRŽAVANJE GROBLJA	295.800,00	301.323,00	150.148,42	49,83%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>68.800,00</b>	<b>85.601,10</b>	<b>61.112,21</b>	<b>71,39%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	68.800,00	85.601,10	61.112,21	71,39%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>13.200,00</b>	<b>24.648,00</b>	<b>19.000,23</b>	<b>77,09%</b>
3223	11 43	Energija			5.822,28	
3224	43	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			177,95	
3225	11 43 91	Sitni inventar i auto gume			13.000,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>52.400,00</b>	<b>57.753,10</b>	<b>40.721,34</b>	<b>70,51%</b>
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			12.533,60	
3234	11 43	Komunalne usluge			20.837,74	
3238	43	Računalne usluge			7.350,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>				
3292	43	Premije osiguranja	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>1.390,64</b>	<b>43,46%</b>
					1.390,64	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>227.000,00</b>	<b>215.721,90</b>	<b>89.036,21</b>	<b>41,27%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	38.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>40.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	14.250,00	7.674,70	53,86%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.250,00</b>	<b>7.674,70</b>	<b>53,86%</b>
4222	43	Komunikacijska oprema			7.674,70	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	172.000,00	163.471,90	81.361,51	49,77%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>68.000,00</b>	<b>64.600,00</b>	<b>48.042,76</b>	<b>74,37%</b>
4511	91	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			48.042,76	
<b>452</b>		<b>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>104.000,00</b>	<b>98.871,90</b>	<b>33.318,75</b>	<b>33,70%</b>
4521	43 91	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			33.318,75	
		<b>GLAVA 00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>287.000,00</b>	<b>274.280,00</b>	<b>259.124,35</b>	<b>94,47%</b>
		00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	287.000,00	274.280,00	259.124,35	94,47%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>287.000,00</b>	<b>274.280,00</b>	<b>259.124,35</b>	<b>94,47%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	4.500,00	45,00%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>45,00%</b>
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.500,00	
38		OSTALI RASHODI	277.000,00	264.280,00	254.624,35	96,35%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>277.000,00</b>	<b>264.280,00</b>	<b>254.624,35</b>	<b>96,35%</b>
3811	11 91	Tekuće donacije u novcu			254.624,35	
		<b>GLAVA 00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>264.500,00</b>	<b>264.500,00</b>	<b>138.337,50</b>	<b>52,30%</b>
		00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA	264.500,00	264.500,00	138.337,50	52,30%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>264.500,00</b>	<b>264.500,00</b>	<b>138.337,50</b>	<b>52,30%</b>
38		OSTALI RASHODI	264.500,00	264.500,00	138.337,50	52,30%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>264.500,00</b>	<b>264.500,00</b>	<b>138.337,50</b>	<b>52,30%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			138.337,50	
		<b>GLAVA 00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>10.185.591,01</b>	<b>810.591,01</b>	<b>59.922,58</b>	<b>7,39%</b>
		00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	10.185.591,01	810.591,01	59.922,58	7,39%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>94.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>59.730,00</b>	<b>63,54%</b>
38		OSTALI RASHODI	94.000,00	94.000,00	59.730,00	63,54%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>94.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>59.730,00</b>	<b>63,54%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			59.730,00	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>10.091.591,01</b>	<b>716.591,01</b>	<b>192,58</b>	<b>0,03%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.091.591,01	716.591,01	192,58	0,03%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>10.091.591,01</b>	<b>716.591,01</b>	<b>192,58</b>	<b>0,03%</b>
4212	91	Poslovni objekti			192,58	
		<b>GLAVA 00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI</b>	<b>552.500,00</b>	<b>552.500,00</b>	<b>390.609,08</b>	<b>70,70%</b>
		00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	552.500,00	552.500,00	390.609,08	70,70%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>430.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>390.609,08</b>	<b>90,84%</b>
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
<b>363</b>		<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	280.000,00	280.000,00	269.250,88	96,16%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>269.250,88</b>	<b>96,16%</b>
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			220.734,88	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			48.516,00	
38		OSTALI RASHODI	145.000,00	145.000,00	121.358,20	83,70%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>145.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>121.358,20</b>	<b>83,70%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			95.368,00	
3812	11	Tekuće donacije u naravi			25.990,20	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>122.500,00</b>	<b>122.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	122.500,00	122.500,00	0,00	0,00%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>122.500,00</b>	<b>122.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00211 URBANIZAM</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		00211 URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>729.300,00</b>	<b>729.300,00</b>	<b>497.996,48</b>	<b>68,28%</b>
		<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>299.500,00</b>	<b>299.500,00</b>	<b>245.761,31</b>	<b>82,06%</b>
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	299.500,00	299.500,00	245.761,31	82,06%
		<b>PROGRAM 1000 Rad predstavničkih i izvršnih tijela</b>	<b>299.500,00</b>	<b>299.500,00</b>	<b>245.761,31</b>	<b>82,06%</b>
		<b>1000A100001 Redovna djelatnost predstavničkog i izvršnog tijela</b>	<b>299.500,00</b>	<b>299.500,00</b>	<b>245.761,31</b>	<b>82,06%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>299.500,00</b>	<b>299.500,00</b>	<b>245.761,31</b>	<b>82,06%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	276.000,00	276.000,00	232.261,31	84,15%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>276.000,00</b>	<b>276.000,00</b>	<b>232.261,31</b>	<b>84,15%</b>
3291	11 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			158.601,67	
3293	11 91	Reprezentacija			52.235,04	
3294	11 91	Članarine i norme			21.424,44	
3299	11 91	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,16	
38		OSTALI RASHODI	23.500,00	23.500,00	13.500,00	57,45%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>100,00%</b>
3811	91	Tekuće donacije u novcu			13.500,00	
<b>385</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>429.800,00</b>	<b>429.800,00</b>	<b>252.235,17</b>	<b>58,69%</b>
		00102 MJESNA SAMOUPRAVA	429.800,00	429.800,00	252.235,17	58,69%
		<b>PROGRAM 1001 Djelatnost mjesne samouprave</b>	<b>429.800,00</b>	<b>429.800,00</b>	<b>252.235,17</b>	<b>58,69%</b>
		<b>1001A100002 Održavanje zgrada za redovno korištenje i cestovne infrastrukture iz nadležnosti mjesne samouprave</b>	<b>384.300,00</b>	<b>384.300,00</b>	<b>226.976,15</b>	<b>59,06%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>384.300,00</b>	<b>384.300,00</b>	<b>226.976,15</b>	<b>59,06%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	384.300,00	384.300,00	226.976,15	59,06%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>75.500,00</b>	<b>75.500,00</b>	<b>43.935,22</b>	<b>58,19%</b>
3223	91	Energija			39.531,17	
3224	91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.205,05	
3225	91	Sitni inventar i auto gume			1.199,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>295.000,00</b>	<b>295.000,00</b>	<b>175.929,21</b>	<b>59,64%</b>
3232	43 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			168.947,12	
3234	43 91	Komunalne usluge			6.982,09	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>7.111,72</b>	<b>51,53%</b>
3292	91	Premije osiguranja			7.111,72	
		<b>1001A100003 Redovna djelatnost mjesne samouprave</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>25.259,02</b>	<b>55,51%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>25.259,02</b>	<b>55,51%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	15.500,00	15.500,00	12.518,84	80,77%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>15.500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>12.518,84</b>	<b>80,77%</b>
3291	91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			12.518,84	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	12.740,18	42,47%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>12.740,18</b>	<b>42,47%</b>
3812	91	Tekuće donacije u naravi			12.740,18	
		<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>18.548.891,01</b>	<b>9.173.891,01</b>	<b>4.144.594,22</b>	<b>45,18%</b>
		<b>GLAVA 00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.467.600,00</b>	<b>3.476.200,00</b>	<b>1.770.977,25</b>	<b>50,95%</b>
		00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.467.600,00	3.476.200,00	1.770.977,25	50,95%
		<b>PROGRAM 1002 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>3.467.600,00</b>	<b>3.476.200,00</b>	<b>1.770.977,25</b>	<b>50,95%</b>
		<b>1002A10004 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>3.467.600,00</b>	<b>3.476.200,00</b>	<b>1.770.977,25</b>	<b>50,95%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.736.596,34</b>	<b>2.755.426,34</b>	<b>1.581.268,45</b>	<b>57,39%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	503.100,00	481.350,00	426.974,71	88,70%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>425.000,00</b>	<b>403.750,00</b>	<b>362.696,58</b>	<b>89,83%</b>
3111	11	Plaće za redovan rad			362.696,58	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>11.600,00</b>	<b>14.100,00</b>	<b>14.100,00</b>	<b>100,00%</b>
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			14.100,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>66.500,00</b>	<b>63.500,00</b>	<b>50.178,13</b>	<b>79,02%</b>
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			45.218,64	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			4.959,49	
32		MATERIJALNI RASHODI	2.079.296,34	2.125.376,34	1.132.935,00	53,31%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>26.305,66</b>	<b>55,97%</b>
3211	11	Službena putovanja			746,40	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			23.520,26	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.625,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima			414,00	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>156.500,00</b>	<b>215.750,00</b>	<b>167.479,73</b>	<b>77,63%</b>
3221	11 51 52	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			28.278,27	
3223	11 51 52	Energija			63.265,75	
3224	11 51 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			59.119,22	
3225	11 51 52	Sitni inventar i auto gume			16.816,49	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.802.796,34</b>	<b>1.772.876,34</b>	<b>887.826,81</b>	<b>50,08%</b>
3231	11 52	Usluge telefona, pošte i prijevoza			34.205,88	
3232	11 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			557.423,76	
3233	11 52	Usluge promidžbe i informiranja			116.638,64	
3234	11 52	Komunalne usluge			3.146,32	
3235	11 52	Zakupnine i najamnine			1.080,00	
3237	11 52	Intelektualne i osobne usluge			118.671,10	
3238	11 52	Računalne usluge			27.725,00	
3239	11 52	Ostale usluge			28.936,11	
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>39.200,00</b>	<b>39.200,00</b>	<b>14.652,30</b>	<b>37,38%</b>
3241	52 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			14.652,30	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>33.800,00</b>	<b>50.550,00</b>	<b>36.670,50</b>	<b>72,54%</b>
3292	11 52	Premije osiguranja			11.499,07	
3294	11 52	Članarine i norme			500,00	
3299	11 52	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			24.671,43	
34		FINANCIJSKI RASHODI	17.000,00	17.000,00	15.358,74	90,35%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>15.358,74</b>	<b>90,35%</b>
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			11.802,25	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi			3.556,49	
38		OSTALI RASHODI	137.200,00	131.700,00	6.000,00	4,56%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>33.250,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>18,05%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			6.000,00	
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>75.000,00</b>	<b>71.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>383</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>27.200,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	681.003,66	670.773,66	139.708,80	20,83%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	180.000,00	171.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>180.000,00</b>	<b>171.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.003,66	204.253,66	139.708,80	68,40%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>18.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>14.705,13</b>	<b>63,94%</b>
4221	11 51	Uredska oprema i namještaj			14.705,13	
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>87.003,66</b>	<b>87.003,66</b>	<b>87.003,67</b>	<b>100,00%</b>
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			87.003,67	
<b>425</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.250,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>42,58%</b>
4262	11 51 52	Ulaganja u računalne programe			18.000,00	
4264	11 51 52	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			20.000,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	301.000,00	295.520,00	0,00	0,00%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>301.000,00</b>	<b>295.520,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
<b>532</b>		<b>Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
5321	11	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			50.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>GLAVA 00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b>	<b>3.424.400,00</b>	<b>3.422.997,00</b>	<b>1.328.870,04</b>	<b>38,82%</b>
		00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.424.400,00	3.422.997,00	1.328.870,04	38,82%
		<b>PROGRAM 1003 Komunalno gospodarstvo</b>	<b>3.424.400,00</b>	<b>3.422.997,00</b>	<b>1.328.870,04</b>	<b>38,82%</b>
		<b>1003A100005 Redovne aktivnosti iz nadležnosti komunalne službe</b>	<b>689.400,00</b>	<b>691.162,00</b>	<b>500.684,16</b>	<b>72,44%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>450.500,00</b>	<b>454.941,63</b>	<b>283.638,08</b>	<b>62,35%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	105.300,00	108.962,00	108.376,28	99,46%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>85.000,00</b>	<b>87.523,00</b>	<b>87.522,39</b>	<b>100,00%</b>
3111	11 43	Plaće za redovan rad			87.522,39	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>100,00%</b>
3121	43	Ostali rashodi za zaposlene			5.800,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>14.500,00</b>	<b>15.639,00</b>	<b>15.053,89</b>	<b>96,26%</b>
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			13.565,96	
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.487,93	
32		MATERIJALNI RASHODI	280.200,00	280.979,63	175.261,80	62,38%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.156,85</b>	<b>97,73%</b>
3212	43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.156,85	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>192.000,00</b>	<b>189.000,00</b>	<b>104.100,69</b>	<b>55,08%</b>
3223	43 52	Energija			95.261,54	
3224	43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			6.422,30	
3227	43 52	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.416,85	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>74.400,00</b>	<b>78.179,63</b>	<b>58.417,41</b>	<b>74,72%</b>
3232	11 43 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.055,02	
3234	11 43 91	Komunalne usluge			337,50	
3236	11 43 91	Zdravstvene i veterinarske usluge			18.125,00	
3237	11 43 91	Intelektualne i osobne usluge			2.000,00	
3239	11 43 91	Ostale usluge			22.899,89	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>6.586,85</b>	<b>87,82%</b>
3292	43 52	Premije osiguranja			6.242,89	
3299	43 52	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			343,96	
38		OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>238.900,00</b>	<b>236.220,37</b>	<b>217.046,08</b>	<b>91,88%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	238.900,00	236.220,37	217.046,08	91,88%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>50.000,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>43.158,83</b>	<b>90,86%</b>
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			43.158,83	
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>188.900,00</b>	<b>188.720,37</b>	<b>173.887,25</b>	<b>92,14%</b>
4231	11 52 91	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			173.887,25	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>1003A100006 Tekuće održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme i zaštita okoliša</b>				
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>594.000,00</b>	<b>590.835,00</b>	<b>485.469,08</b>	<b>82,17%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	594.000,00	590.835,00	485.469,08	82,17%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>37.000,00</b>	<b>42.500,00</b>	<b>40.685,65</b>	<b>95,73%</b>
3224	11 43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			40.685,65	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>557.000,00</b>	<b>548.335,00</b>	<b>444.783,43</b>	<b>81,12%</b>
3232	11 31 42 52 61	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			439.077,18	
3234	11 31 42 52 61	Komunalne usluge			5.706,25	
		<b>1003K100007 Izgradnja komunalne infrastrukture</b>				
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.141.000,00</b>	<b>2.141.000,00</b>	<b>342.716,80</b>	<b>16,01%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.141.000,00	2.141.000,00	342.716,80	16,01%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>2.141.000,00</b>	<b>2.141.000,00</b>	<b>342.716,80</b>	<b>16,01%</b>
4213	43 51 52 61 91	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			175.671,22	
4214	43 51 52 61 91	Ostali građevinski objekti			167.045,58	
		<b>GLAVA 00205 GOSPODARSTVO</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>46.605,00</b>	<b>66,11%</b>
		00205 GOSPODARSTVO	70.500,00	70.500,00	46.605,00	66,11%
		<b>PROGRAM 1004 Gospodarstvo</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>46.605,00</b>	<b>66,11%</b>
		<b>1004A100008 Poljoprivreda i gospodarstvo</b>				
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>46.605,00</b>	<b>66,11%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	69.000,00	69.000,00	46.605,00	67,54%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>46.605,00</b>	<b>67,54%</b>
3234	11 43 52 91	Komunalne usluge			46.605,00	
35		SUBVENCije	500,00	500,00	0,00	0,00%
<b>352</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00206 ODRŽAVANJE</b>				
		<b>GROBLJA</b>	<b>295.800,00</b>	<b>301.323,00</b>	<b>150.148,42</b>	<b>49,83%</b>
		00206 ODRŽAVANJE GROBLJA	295.800,00	301.323,00	150.148,42	49,83%
		<b>PROGRAM 1005 Održavanje groblja</b>	<b>295.800,00</b>	<b>301.323,00</b>	<b>150.148,42</b>	<b>49,83%</b>
		<b>1005A100009 Tekuće održavanje groblja</b>				
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>108.800,00</b>	<b>123.601,10</b>	<b>61.112,21</b>	<b>49,44%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	68.800,00	85.601,10	61.112,21	71,39%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>13.200,00</b>	<b>24.648,00</b>	<b>19.000,23</b>	<b>77,09%</b>
3223	11 43 91	Energija			5.822,28	
3224	11 43 91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			177,95	
3225	11 43 91	Sitni inventar i auto gume			13.000,00	



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>52.400,00</b>	<b>57.753,10</b>	<b>40.721,34</b>	<b>70,51%</b>
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			12.533,60	
3234	11 43	Komunalne usluge			20.837,74	
3238	11 43	Računalne usluge			7.350,00	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>1.390,64</b>	<b>43,46%</b>
3292	43	Premije osiguranja			1.390,64	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	38.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>40.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>1005T100010 Nabava opreme, izgradnja objekata i dodatna ulaganja na grobljima</b>	<b>187.000,00</b>	<b>177.721,90</b>	<b>89.036,21</b>	<b>50,10%</b>
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	187.000,00	177.721,90	89.036,21	50,10%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	14.250,00	7.674,70	53,86%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.250,00</b>	<b>7.674,70</b>	<b>53,86%</b>
4222	43	Komunikacijska oprema			7.674,70	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	172.000,00	163.471,90	81.361,51	49,77%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>68.000,00</b>	<b>64.600,00</b>	<b>48.042,76</b>	<b>74,37%</b>
4511	91	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			48.042,76	
<b>452</b>		<b>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>104.000,00</b>	<b>98.871,90</b>	<b>33.318,75</b>	<b>33,70%</b>
4521	43 91	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			33.318,75	
		<b>GLAVA 00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>287.000,00</b>	<b>274.280,00</b>	<b>259.124,35</b>	<b>94,47%</b>
		00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	287.000,00	274.280,00	259.124,35	94,47%
		<b>PROGRAM 1006 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje</b>	<b>287.000,00</b>	<b>274.280,00</b>	<b>259.124,35</b>	<b>94,47%</b>
		<b>1006A100011 Vatrogastvo- Vatrogasna zajednica</b>	<b>277.000,00</b>	<b>264.280,00</b>	<b>254.624,35</b>	<b>96,35%</b>
3		RASHODI POSLOVANJA	277.000,00	264.280,00	254.624,35	96,35%
38		OSTALI RASHODI	277.000,00	264.280,00	254.624,35	96,35%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>277.000,00</b>	<b>264.280,00</b>	<b>254.624,35</b>	<b>96,35%</b>
3811	11 91	Tekuće donacije u novcu			254.624,35	
		<b>1006A100012 Zaštita i spašavanje</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>45,00%</b>
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	4.500,00	45,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	4.500,00	45,00%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>45,00%</b>
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.500,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>GLAVA 00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA</b>				
		00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA	264.500,00	264.500,00	138.337,50	52,30%
		<b>PROGRAM 1007 Sport, kultura i religija</b>				
		1007A100013 Financiranje redovne djelatnosti sporta, kulture i religije	264.500,00	264.500,00	138.337,50	52,30%
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	264.500,00	264.500,00	138.337,50	52,30%
38		OSTALI RASHODI	264.500,00	264.500,00	138.337,50	52,30%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>264.500,00</b>	<b>264.500,00</b>	<b>138.337,50</b>	<b>52,30%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			138.337,50	
		<b>GLAVA 00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>				
		00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	10.185.591,01	810.591,01	59.922,58	7,39%
		<b>PROGRAM 1008 Predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje</b>				
		1008A100014 Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja	67.000,00	67.000,00	49.280,00	73,55%
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	67.000,00	67.000,00	49.280,00	73,55%
38		OSTALI RASHODI	67.000,00	67.000,00	49.280,00	73,55%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>49.280,00</b>	<b>73,55%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			49.280,00	
		<b>1008A100015 Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec</b>				
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	27.000,00	27.000,00	10.450,00	38,70%
38		OSTALI RASHODI	27.000,00	27.000,00	10.450,00	38,70%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>10.450,00</b>	<b>38,70%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			10.450,00	
		<b>1008K100016 Izgradnja dječjeg vrtića</b>				
4		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	10.091.591,01	716.591,01	192,58	0,03%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.091.591,01	716.591,01	192,58	0,03%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>10.091.591,01</b>	<b>716.591,01</b>	<b>192,58</b>	<b>0,03%</b>
4212	91	Poslovni objekti			192,58	
		<b>GLAVA 00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI</b>				
		00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	552.500,00	552.500,00	390.609,08	70,70%
		<b>PROGRAM 1009 Socijalna skrb i ostale novčane pomoći</b>				
		1009A100017 Financiranje socijalne zaštite	430.000,00	430.000,00	390.609,08	90,84%
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	430.000,00	430.000,00	390.609,08	90,84%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
<b>363</b>		<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	280.000,00	280.000,00	269.250,88	96,16%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>280.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>269.250,88</b>	<b>96,16%</b>
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			220.734,88	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			48.516,00	
38		OSTALI RASHODI	145.000,00	145.000,00	121.358,20	83,70%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>145.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>121.358,20</b>	<b>83,70%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			95.368,00	
3812	11	Tekuće donacije u naravi			25.990,20	
		<b>1009K100018 Nabava stambenog prostora za socijalno ugroženih osoba</b>	<b>122.500,00</b>	<b>122.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>122.500,00</b>	<b>122.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	122.500,00	122.500,00	0,00	0,00%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>122.500,00</b>	<b>122.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00211 URBANIZAM</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		00211 URBANIZAM	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
		<b>PROGRAM 1010 Urbanizam</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>1010K100019 Dokumenti prostornog uređenja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>			<b>19.278.191,01</b>	<b>9.903.191,01</b>	<b>4.642.590,70</b>	<b>46,88%</b>

## Članak 4.

Sredstva proračunske zalihe tokom 2016. godine nisu utrošena, nije bilo zaduživanja na domaćem ili stranom tržištu novca i kapitala te se nisu koristila državna jamstva i nije bilo izdataka temeljem državnih jamstava.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/17-01/2

URBROJ: 2186/19-01-17-1

Martijanec, 24. kolovoza 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v. r.

**I Z V J E Š T A J**  
**o provedbi 2. izmjena i dopuna Plana razvojnih programa Općine Martijanec za razdoblje od 2016. do 2018. godine**

Izvištaj o provedbi Plana razvojnih programa Općine Martijanec za razdoblje od 01.01.-31.12.2016. godine sastavlja se na temelju članka 108., stavka 5. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/1 i 15/15), te sadrži provedene razvojne programe prema ciljevima koji su povezani s programima i aktivnostima kako slijedi

O P I S	Osigurano u Proračunu za 2016.				Ukupno 2016.	Ostvareno od 01.01. - 31.12.2016.g.	Index ostvarenja (%)
	Vlastita sredstva proračuna	Namjenski prihodi	Donacije, pomoći	Kredit			
<b>PROGRAM 1002</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST</b>						
<b>Aktivnost 1002A100004</b>	<b>Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela, Cilj 1. Unapređenje kvalitete obrazovanja i stvaranje temelja za unapređenje kulturno-sportskog života, Posebni cilj 1.3. Poticanje kulturno-sportskog života stanovništva</b>						
421	31.000,00	-	-	-	31.000,00	-	-
451	301.000,00	-	-	-	301.000,00	-	-
323	1.824.200,00	-	-	-	1.824.200,00	887.826,81	48,67
<b>PROGRAM 1003</b>	<b>KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b>						
<b>Projekt 1003A100005</b>	<b>Redovna aktivnost iz nadležnosti komunalne službe Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštite okoliša, 2.1. Unapređenje prometne i komunalne infrastrukture</b>						
386	65.000,00	-	-	-	65.000,00	-	-
422	50.000,00	-	-	-	50.000,00	43.158,83	86,32
423	196.000,00	-	-	-	196.000,00	173.887,25	88,72
<b>Projekt 1003K100007</b>	<b>Izgradnja komunalne infrastrukture, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša, 2.1. Unapređenje prometne i komunalne infrastrukture</b>						
42131	156.000,00	-	1.115.000,00	-	1.271.000,00	175.671,22	13,82
42134	70.000,00	-	-	-	70.000,00	-	-
42147	800.000,00	-	-	-	800.000,00	167.045,58	20,88
<b>PROGRAM 1005</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>						
<b>Projekt 1005A100009</b>	<b>Tekuće održavanje groblja, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša, 2.1. Unapređenje prometne i komunalne infrastrukture</b>						
411	-	40.000,00	-	-	40.000,00	-	-
<b>Projekt 1005T100010</b>	<b>Nabava opreme, izgradnja objekata i dodatna ulaganja na grobljima, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine, 2.1. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša</b>						
452	-	104.000,00	-	-	104.000,00	33.318,75	32,04
451	-	68.000,00	-	-	68.000,00	48.042,76	70,65
422	-	10.000,00	-	-	10.000,00	7.674,70	76,75

O P I S	Osigurano u Proračunu za 2016.				Kredit	Ukupno 2016.	Ostvareno od 01.01. - 31.12.2016.g.	Index ostvarenja (%)
	Vlastita sredstva proračuna	Namjenski prihodi	Donacije, pomoći					
<b>PROGRAM 1008</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>							
<b>Projekt 1008K100014</b>	<b>Izgradnja dječjeg vrtića, Cilj 1.Unapređenje kvalitete obrazovanja i stvaranje temelja za unapređenje kulturno-sportskog života, Posebni cilj 1.1. Osiguranje predškolskog obrazovanja, Posebni cilj 1.2. Unapređenje osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja</b>							
421	716.591,01	-	-	-	-	716.591,01	192,58	0,03
<b>PROGRAM 1009</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>							
<b>Projekt 1009K100018</b>	<b>Stambeni prostor socijalno ugroženih</b>							
	-	122.500,00	-	-	-	122.500,00	-	-
<b>PROGRAM 1010</b>	<b>URBANIZAM</b>							
<b>Projekt 1010K100019</b>	<b>Prostorni plan, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštite okoliša, 2.1. Unapređenje prometne i komunalne infrastrukture</b>							
426	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00	-	-
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.210.791,01</b>	<b>344.500,00</b>	<b>1.115.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5.670.291,01</b>	<b>1.536.818,48</b>	<b>27,10</b>

Ostvareni ili djelomično ostvareni programi iz Plana razvojnih programa Općine Martijanec za razdoblje od 2016. do 2018. godine financirani su iz Proračuna Općine Martijanec dok sredstva planirana kao donacije i pomoći nisu ostvarena u razdoblju od 01.01. – 31.12.2016. godine pa shodno tome ni započeti ni ostvareni projekti koji su trebali biti financirani iz tih izvora.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Besek, v. r.**

#### 17.

Na temelju članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15 i 87/16) i te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 1. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donosi

### **ODLUKU** **o raspodjeli rezultata poslovanja** **Općine Martijanec za 2016. godinu**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Martijanec donosi Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja za 2016. godinu i to:

Viškom prihoda poslovanja u iznosu od 1.692.687,51 kn pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine koji iznosi 715.262,51 kn.

Višak prihoda u iznosu od 977.425,00 kn i višak prihoda iz prethodne 2015. godine u iznosu od 1.969.091,01 kn što je ukupno 2.946.516,01 kn uvrstiti će se u Izmjene i dopune Proračuna za 2017.g.

#### Članak 2.

Ova Odluka sastavni je dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Martijanec za 2016. godinu.

KLASA: 400-05/17-01/2  
URBROJ: 2186/19-01-17-2  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dubravko Besek, v. r.**

#### 18.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko

vijeće Općine Martijanec na 1. sjednici održanoj 24. kolovoza 2017. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja  
o izvršenju Proračuna Općine Martijanec  
od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine**

I.

Prihvata se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine.

II.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-04/17-01/1  
URBROJ: 2186/19-01-17-4  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v. r.**

**19.**

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 1. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donosi

### POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01. 01. 2017. do 30. 06. 2017. godine

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine temelji se na Proračunu Općine Martijanec za 2017. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 58/16).

##### Članak 2.

Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja za razdoblje od 01. 01. 2017. do 30. 06. 2017. godine sadrži prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije te raspoloživa sredstva iz prethodnih godina kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6	Prihodi poslovanja	3.050.476,38	12.282.750,00	12.282.750,00	3.345.972,13
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	28.415,64	109.000,00	109.000,00	4.393,15
3	Rashodi poslovanja	1.506.351,38	7.165.700,00	7.298.061,90	2.111.129,39
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	341.344,51	8.526.500,00	8.394.138,10	362.604,60
	<b>Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))</b>	<b>1.231.196,13</b>	<b>-3.300.450,00</b>	<b>-3.300.450,00</b>	<b>876.631,29</b>
	<b>Višak prihoda iz prethodnih godina</b>	<b>1.969.091,01</b>	<b>3.300.450,00</b>	<b>3.300.450,00</b>	<b>2.944.916,01</b>
	Ukupno prihodi i primici	3.078.892,02	12.391.750,00	12.391.750,00	3.350.365,28
	Višak prihoda iz prethodnih godina	1.969.091,01	3.300.450,00	3.300.450,00	2.944.916,01
	Ukupno rashodi i izdaci	1.847.695,89	15.692.200,00	15.692.200,00	2.473.733,99
	<b>Višak/Manjak + Neto financiranje</b>	<b>3.200.287,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.821.547,30</b>

##### Članak 3.

Račun prihoda i rashoda iskazuje se u tablici sljedećeg sadržaja:

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
			2	3					
1									
6		<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.050.476,38</b>	<b>12.282.750,00</b>	<b>12.282.750,00</b>	<b>3.345.972,13</b>	<b>109,69%</b>	<b>27,24%</b>	
61		PRIHODI OD POREZA	1.753.021,90	2.616.000,00	2.616.000,00	1.659.593,08	94,67%	63,44%	
611		<b>Porez i prizrez na dohodak</b>	<b>1.693.635,37</b>	<b>2.495.000,00</b>	<b>2.495.000,00</b>	<b>1.599.484,65</b>	<b>94,44%</b>	<b>64,11%</b>	
6111	11	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	1.531.036,23			1.352.691,80	88,35%		
6112	11	Porez i prizrez na dohodak od samostalnih djelatnosti	125.179,22			147.675,86	117,97%		
6113	11	Porez i prizrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	4.539,28			17.697,47	389,87%		
6114	11	Porez i prizrez na dohodak od kapitala	9.416,55			6.467,27	68,68%		
6117	11	Povrat poreza i prizreza na dohodak po godišnjoj prijavi	23.464,09			74.952,25	319,43%		
613		<b>Porezi na imovinu</b>	<b>34.438,98</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>34.962,65</b>	<b>101,52%</b>	<b>43,70%</b>	
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.592,00			2.076,00	130,40%		
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	32.846,98			32.886,65	100,12%		
614		<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>24.947,55</b>	<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>25.145,78</b>	<b>100,79%</b>	<b>61,33%</b>	
6142	11	Porez na promet	19.795,42			20.187,63	101,98%		
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	5.152,13			4.958,15	96,23%		
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	714.009,00	8.285.000,00	8.285.000,00	1.156.445,76	161,97%	23,96%	
632		<b>Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	
633		<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>714.009,00</b>	<b>3.945.000,00</b>	<b>3.945.000,00</b>	<b>1.156.445,76</b>	<b>161,97%</b>	<b>29,31%</b>	
6331	52	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	714.009,00			1.156.445,76	161,97%		
638		<b>Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>0,00</b>	<b>4.335.000,00</b>	<b>4.335.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	
64		PRIHODI OD IMOVINE	224.250,59	414.750,00	414.750,00	157.376,28	70,18%	37,94%	
641		<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>5.153,74</b>	<b>9.750,00</b>	<b>9.750,00</b>	<b>7.193,71</b>	<b>139,56%</b>	<b>73,78%</b>	

u kunama

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvršajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvršajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
1			2	3	4	5	6	7
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.231,95			4.749,71	146,96%	
6414	11	Prihodi od zateznih kamata	1.921,79			2.444,00	127,17%	
<b>642</b>		<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>219.096,85</b>	<b>405.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>150.182,57</b>	<b>68,55%</b>	<b>37,08%</b>
6421	43	Naknade za koncesije	8.148,48			6.358,60	78,03%	
6422	11 43	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	55.107,47			45.599,41	82,75%	
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	112.402,03			78.989,27	70,27%	
6429	43	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	43.438,87			19.235,29	44,28%	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPIŠIMA I NAKNADA	345.801,97	760.000,00	760.000,00	361.630,23	104,58%	47,58%
<b>651</b>		<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>76.844,72</b>	<b>125.000,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>80.002,00</b>	<b>104,11%</b>	<b>64,00%</b>
6512	43	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	68.544,72			71.682,00	104,58%	
6514	43	Ostale pristojbe i naknade	8.300,00			8.320,00	100,24%	
<b>652</b>		<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>39.665,82</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>46.801,55</b>	<b>117,99%</b>	<b>39,00%</b>
6522	43	Prihodi vodnog gospodarstva	7.425,21			6.290,24	84,71%	
6524	43	Doprinosi za šume	21.726,74			37.300,03	171,68%	
6526	43	Ostali nespomenuti prihodi	10.513,87			3.211,28	30,54%	
<b>653</b>		<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>229.291,43</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>	<b>234.826,68</b>	<b>102,41%</b>	<b>45,60%</b>
6531	43	Komunalni doprinosi	40.539,60			15.532,08	38,31%	
6532	43	Komunalne naknade	188.751,83			219.294,60	116,18%	
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	5.355,66	181.000,00	181.000,00	8.352,09	155,95%	4,61%
<b>661</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>5.355,66</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>8.352,09</b>	<b>155,95%</b>	<b>41,76%</b>
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	5.355,66			8.352,09	155,95%	
<b>663</b>		<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>161.000,00</b>	<b>161.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
1			2	3	4	5	6	7
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	8.037,26	26.000,00	26.000,00	2.574,69	32,03%	9,90%
<b>683</b>		<b>Ostali prihodi</b>	<b>8.037,26</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>2.574,69</b>	<b>32,03%</b>	<b>9,90%</b>
6831	11	Ostali prihodi	8.037,26			2.574,69	32,03%	
<b>7</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>28.415,64</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>4.393,15</b>	<b>15,46%</b>	<b>4,03%</b>
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	-	0,00%
<b>711</b>		<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	28.415,64	9.000,00	9.000,00	4.393,15	15,46%	48,81%
<b>721</b>		<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>3.415,64</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>4.393,15</b>	<b>128,62%</b>	<b>58,58%</b>
7211	71	Stambeni objekti	3.415,64			4.393,15	128,62%	
<b>722</b>		<b>Prihodi od prodaje postrojenja i opreme</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
<b>723</b>		<b>Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>-</b>
7231	71	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	25.000,00			0,00	0,00%	
<b>UKUPNO PRIHODI</b>			<b>3.078.892,02</b>	<b>12.391.750,00</b>	<b>12.391.750,00</b>	<b>3.350.365,28</b>	<b>108,82%</b>	<b>27,04%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 5/2	Index 5/4
1			2	3	4	5	6	7
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.506.351,38</b>	<b>7.165.700,00</b>	<b>7.298.061,90</b>	<b>2.111.129,39</b>	<b>140,15%</b>	<b>28,93%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	266.246,83	689.400,00	689.400,00	289.349,89	108,68%	41,97%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>221.319,01</b>	<b>565.000,00</b>	<b>565.000,00</b>	<b>240.586,40</b>	<b>108,71%</b>	<b>42,58%</b>
3111	11 43	Plaće za redovan rad	221.319,01			240.586,40	108,71%	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>12.400,00</b>	<b>31.400,00</b>	<b>31.400,00</b>	<b>14.400,00</b>	<b>116,13%</b>	<b>45,86%</b>
3121	11 43	Ostali rashodi za zaposlene	12.400,00			14.400,00	116,13%	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Tekući plan	Izvršenje za		Index 5/2	Index 5/4
			izvršajno razdoblje prethodne proračunske godine	proračunske godine		izvršajno razdoblje	izvršajno razdoblje		
1			2	3	4	5	6	7	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>32.527,82</b>	<b>93.000,00</b>	<b>93.000,00</b>	<b>34.363,49</b>	<b>105,64%</b>	<b>36,95%</b>	
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	29.312,86			30.967,10	105,64%		
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.214,96			3.396,39	105,64%		
32		MATERIJALNI RASHODI	878.954,95	4.760.800,00	4.887.961,90	1.405.927,85	159,95%	28,76%	
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>15.844,40</b>	<b>53.300,00</b>	<b>53.300,00</b>	<b>15.788,30</b>	<b>99,65%</b>	<b>29,62%</b>	
3211	11	Službena putovanja	159,00			977,00	614,47%		
3212	11 43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.224,40			13.811,30	97,10%		
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.125,00			1.000,00	88,89%		
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima	336,00			0,00	0,00%		
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>157.247,71</b>	<b>709.250,00</b>	<b>710.611,90</b>	<b>147.746,14</b>	<b>93,96%</b>	<b>20,79%</b>	
3221	11 91	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	13.512,76			18.866,63	139,62%		
3223	11 43 52 91	Energija	102.540,83			100.599,32	98,11%		
3224	43 52 91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	38.731,47			11.977,17	30,92%		
3225	43 52 91	Sitni inventar i auto gume	1.599,00			12.787,00	799,69%		
3227	43	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	863,65			3.516,02	407,11%		
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>576.337,19</b>	<b>3.521.000,00</b>	<b>3.515.800,00</b>	<b>1.022.723,62</b>	<b>177,45%</b>	<b>29,09%</b>	
3231	52	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.692,87			14.266,57	90,91%		
3232	11 31 43 52 61 91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	343.699,66			837.141,88	243,57%		
3233	52	Usluge promidžbe i informiranja	51.786,67			45.140,05	87,17%		
3234	11 43 52 91	Komunalne usluge	39.010,37			45.931,74	117,74%		
3235	11	Zakupnine i najamnine	540,00			540,00	100,00%		
3236	43	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.625,00			7.500,00	70,59%		
3237	11 43 91	Intelektualne i osobne usluge	90.841,85			43.234,85	47,59%		
3238	11 43	Računalne usluge	7.725,00			9.662,50	125,08%		
3239	11 42 43 52	Ostale usluge	16.415,77			19.306,03	117,61%		

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Tekući plan	Izvršenje za		Index 5/2	Index 5/4
			Izvršenje za izvršajno razdoblje prethodne proračunske godine	2		Izvršajno razdoblje	5		
1			3	4	5	6	7		
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>9.471,88</b>	<b>39.200,00</b>	<b>9.792,84</b>	<b>103,39%</b>	<b>24,98%</b>		
3241	52 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.471,88	39.200,00	9.792,84	103,39%	24,98%		
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>120.053,77</b>	<b>438.050,00</b>	<b>209.876,95</b>	<b>174,82%</b>	<b>36,88%</b>		
3291	11 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	75.156,88	29.000,00	154.046,73	204,97%	23,11%		
3292	11 43 52 91	Premije osiguranja	14.385,07	29.000,00	13.386,24	93,06%	23,11%		
3293	91	Reprezentacija	12.723,91	29.000,00	13.403,62	105,34%	23,11%		
3294	11 52 91	Članarine i norme	12.231,11	29.000,00	15.692,80	128,30%	23,11%		
3299	11 43 91	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.556,80	29.000,00	13.347,56	240,20%	23,11%		
34		FINANCIJSKI RASHODI	7.158,40	29.000,00	6.701,48	93,62%	23,11%		
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>7.158,40</b>	<b>29.000,00</b>	<b>6.701,48</b>	<b>93,62%</b>	<b>23,11%</b>		
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.755,00	29.000,00	5.267,49	91,53%	23,11%		
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.403,40	29.000,00	1.433,99	102,18%	23,11%		
35		SUBVENCIJE	0,00	500,00	0,00	-	0,00%		
<b>352</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>		
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%		
<b>363</b>		<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>		
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	92.584,52	433.000,00	92.003,20	99,37%	21,25%		
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>92.584,52</b>	<b>433.000,00</b>	<b>92.003,20</b>	<b>99,37%</b>	<b>21,25%</b>		
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	66.752,52	5.000,00	66.193,20	99,16%	21,25%		
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.832,00	5.000,00	25.810,00	99,91%	21,25%		
38		OSTALI RASHODI	261.406,68	1.248.000,00	317.146,97	121,32%	25,31%		
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>261.406,68</b>	<b>1.159.000,00</b>	<b>317.146,97</b>	<b>121,32%</b>	<b>27,24%</b>		
3811	11 52 91	Tekuće donacije u novcu	251.548,00	1.164.200,00	306.893,66	122,00%	27,24%		
3812	11 91	Tekuće donacije u naravi	9.858,68	1.000,00	10.253,31	104,00%	27,24%		
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za		Tekući plan	Izvršenje za	Index	Index
			izvršenje za	prethodne				
1			2	3	4	5	6	7
<b>383</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>385</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>341.344,51</b>	<b>8.526.500,00</b>	<b>8.394.138,10</b>	<b>362.604,60</b>	<b>106,23%</b>	<b>4,32%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	-	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	293.301,75	7.856.500,00	7.725.500,00	214.169,24	73,02%	2,77%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>14.168,93</b>	<b>7.390.000,00</b>	<b>7.246.561,90</b>	<b>37.500,00</b>	<b>264,66%</b>	<b>0,52%</b>
4212	51 91	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	37.500,00	-	-
4213	51	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	14.168,93	7.390.000,00	7.246.561,90	0,00	0,00%	0,00%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>22.116,90</b>	<b>121.500,00</b>	<b>121.500,00</b>	<b>14.231,14</b>	<b>64,35%</b>	<b>11,71%</b>
4221	11	Uredska oprema i namještaj	4.769,00	4.769,00	4.769,00	5.681,14	119,13%	0,00%
4222	43	Komunikacijska oprema	7.674,70	7.674,70	7.674,70	0,00	0,00%	0,00%
4227	11 52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.673,20	9.673,20	9.673,20	8.550,00	88,39%	0,00%
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>257.015,92</b>	<b>150.000,00</b>	<b>162.438,10</b>	<b>162.438,10</b>	<b>63,20%</b>	<b>100,00%</b>
4231	11 52 71	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	257.015,92	150.000,00	162.438,10	162.438,10	63,20%	100,00%
<b>425</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00%</b>
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	48.042,76	470.000,00	468.638,10	148.435,36	308,97%	31,67%
<b>451</b>		<b>Dotatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>48.042,76</b>	<b>321.000,00</b>	<b>321.000,00</b>	<b>96.304,73</b>	<b>200,46%</b>	<b>30,00%</b>
4511	11 43 52 91	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	48.042,76	321.000,00	321.000,00	96.304,73	200,46%	30,00%
<b>452</b>		<b>Dotatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>0,00</b>	<b>149.000,00</b>	<b>147.638,10</b>	<b>52.130,63</b>	-	<b>35,31%</b>
4521	43 91	Dotatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	149.000,00	147.638,10	52.130,63	-	35,31%
		<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>1.847.695,89</b>	<b>15.692.200,00</b>	<b>15.692.200,00</b>	<b>2.473.733,99</b>	<b>133,88%</b>	<b>15,76%</b>

u kunama

## Članak 3.

Posebni dio Proračuna sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji iskazanih u tablicama sljedećeg sadržaja:

## II. POSEBNI DIO

## IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>RAZDJEL 001</b>		<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>599.600,00</b>	<b>730.600,00</b>	<b>326.214,14</b>	<b>44,65%</b>
GLAVA	00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	341.000,00	472.000,00	187.066,71	39,63%
GLAVA	00102	MJESNA SAMOUPRAVA	258.600,00	258.600,00	139.147,43	53,81%
<b>RAZDJEL 002</b>		<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>15.092.600,00</b>	<b>14.961.600,00</b>	<b>2.147.519,85</b>	<b>14,35%</b>
GLAVA	00203	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.631.900,00	4.626.700,00	1.101.231,66	23,80%
GLAVA	00204	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	2.793.700,00	2.793.700,00	483.858,29	17,32%
GLAVA	00205	GOSPODARSTVO	70.500,00	70.500,00	22.137,50	31,40%
GLAVA	00206	ODRŽAVANJE GROBLJA	275.500,00	275.500,00	105.899,11	38,44%
GLAVA	00207	VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	301.000,00	301.000,00	82.500,00	27,41%
GLAVA	00208	SPORT, KULTURA I RELIGIJA	651.500,00	656.700,00	108.673,66	16,55%
GLAVA	00209	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	5.583.500,00	5.452.500,00	103.020,00	1,89%
GLAVA	00210	SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	735.000,00	735.000,00	140.199,63	19,07%
GLAVA	00211	URBANIZAM	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%

## IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>599.600,00</b>	<b>730.600,00</b>	<b>326.214,14</b>	<b>44,65%</b>
		<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>341.000,00</b>	<b>472.000,00</b>	<b>187.066,71</b>	<b>39,63%</b>
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	341.000,00	472.000,00	187.066,71	39,63%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>341.000,00</b>	<b>472.000,00</b>	<b>187.066,71</b>	<b>39,63%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	276.000,00	407.000,00	180.316,71	44,30%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>276.000,00</b>	<b>407.000,00</b>	<b>180.316,71</b>	<b>44,30%</b>
3291	11 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			151.220,29	
3293	91	Reprezentacija			13.403,62	
3294	91	Članarine i norme			15.692,80	
38		OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	6.750,00	10,38%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>6.750,00</b>	<b>12,27%</b>
3811	91	Tekuće donacije u novcu			6.750,00	
<b>385</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>258.600,00</b>	<b>258.600,00</b>	<b>139.147,43</b>	<b>53,81%</b>
		00102 MJESNA SAMOUPRAVA	258.600,00	258.600,00	139.147,43	53,81%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>258.600,00</b>	<b>258.600,00</b>	<b>139.147,43</b>	<b>53,81%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	228.600,00	228.600,00	129.140,55	56,49%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>84.300,00</b>	<b>84.300,00</b>	<b>34.695,79</b>	<b>41,16%</b>
3223	91	Energija			26.477,07	
3224	91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.218,72	
3225	91	Sitni inventar i auto gume			4.000,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>90.051,60</b>	<b>78,31%</b>
3232	91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			82.197,13	
3234	91	Komunalne usluge			7.854,47	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>29.300,00</b>	<b>29.300,00</b>	<b>4.393,16</b>	<b>14,99%</b>
3291	91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.826,44	
3299	91	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.566,72	
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	10.006,88	33,36%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.006,88</b>	<b>33,36%</b>
3812	91	Tekuće donacije u naravi			10.006,88	
		<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>15.092.600,00</b>	<b>14.961.600,00</b>	<b>2.147.519,85</b>	<b>14,35%</b>
		<b>GLAVA 00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>4.631.900,00</b>	<b>4.626.700,00</b>	<b>1.101.231,66</b>	<b>23,80%</b>
		00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.631.900,00	4.626.700,00	1.101.231,66	23,80%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.987.900,00</b>	<b>3.982.700,00</b>	<b>1.018.870,79</b>	<b>25,58%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	577.100,00	577.100,00	230.398,17	39,92%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>475.000,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>194.381,91</b>	<b>40,92%</b>
3111	11	Plaće za redovan rad			194.381,91	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>25.600,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>9.600,00</b>	<b>37,50%</b>
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			9.600,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>76.500,00</b>	<b>76.500,00</b>	<b>26.416,26</b>	<b>34,53%</b>
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			23.805,38	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.610,88	
32		MATERIJALNI RASHODI	3.352.800,00	3.347.600,00	781.771,14	23,35%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>12.948,98</b>	<b>27,55%</b>
3211	11	Službena putovanja			977,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			10.971,98	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.000,00	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>381.750,00</b>	<b>381.750,00</b>	<b>59.671,75</b>	<b>15,63%</b>
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			18.866,63	
3223	11 52	Energija			35.224,63	
3224	52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			993,49	
3225	52	Sitni inventar i auto gume			4.587,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.846.300,00</b>	<b>2.841.100,00</b>	<b>681.865,16</b>	<b>24,00%</b>
3231	52	Usluge telefona, pošte i prijevoza			14.266,57	
3232	52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			563.278,63	
3233	52	Usluge promidžbe i informiranja			45.140,05	
3234	11	Komunalne usluge			1.987,69	
3235	11	Zakupnine i najamnine			540,00	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge			41.984,85	
3238	11	Računalne usluge			5.362,50	
3239	11 52	Ostale usluge			9.304,87	
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>39.200,00</b>	<b>39.200,00</b>	<b>9.792,84</b>	<b>24,98%</b>
3241	52 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			9.792,84	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>38.550,00</b>	<b>38.550,00</b>	<b>17.492,41</b>	<b>45,38%</b>
3292	11 52	Premije osiguranja			10.211,57	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.280,84	
34		FINANCIJSKI RASHODI	29.000,00	29.000,00	6.701,48	23,11%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>29.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>6.701,48</b>	<b>23,11%</b>
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.267,49	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.433,99	
38		OSTALI RASHODI	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>383</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>82.360,87</b>	<b>12,79%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	163.000,00	163.000,00	5.681,14	3,49%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>5.681,14</b>	<b>31,56%</b>
4221	11	Uredska oprema i namještaj			5.681,14	
<b>425</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	301.000,00	301.000,00	76.679,73	25,47%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>301.000,00</b>	<b>301.000,00</b>	<b>76.679,73</b>	<b>25,47%</b>
4511	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			76.679,73	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>GLAVA 00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b>	<b>2.793.700,00</b>	<b>2.793.700,00</b>	<b>483.858,29</b>	<b>17,32%</b>
		00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	2.793.700,00	2.793.700,00	483.858,29	17,32%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>841.200,00</b>	<b>841.200,00</b>	<b>312.870,19</b>	<b>37,19%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	112.300,00	112.300,00	58.951,72	52,49%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>46.204,49</b>	<b>51,34%</b>
3111	43	Plaće za redovan rad			46.204,49	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>4.800,00</b>	<b>82,76%</b>
3121	43	Ostali rashodi za zaposlene			4.800,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>7.947,23</b>	<b>48,17%</b>
3132	43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			7.161,72	
3133	43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			785,51	
32		MATERIJALNI RASHODI	663.900,00	663.900,00	253.918,47	38,25%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>2.839,32</b>	<b>45,07%</b>
3212	43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.839,32	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>227.000,00</b>	<b>227.000,00</b>	<b>45.011,69</b>	<b>19,83%</b>
3223	43	Energija			37.266,61	
3224	43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.229,06	
3227	43	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.516,02	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>424.600,00</b>	<b>424.600,00</b>	<b>202.892,79</b>	<b>47,78%</b>
3232	11 31 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			179.549,87	
	52 61					
3234	43 52	Komunalne usluge			4.591,76	
3236	43	Zdravstvene i veterinarske usluge			7.500,00	
3237	11 43	Intelektualne i osobne usluge			1.250,00	
3239	42 43	Ostale usluge			10.001,16	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>3.174,67</b>	<b>52,91%</b>
3292	43 52	Premije osiguranja			3.174,67	
38		OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.952.500,00</b>	<b>1.952.500,00</b>	<b>170.988,10</b>	<b>8,76%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.952.500,00	1.952.500,00	170.988,10	8,76%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.785.000,00</b>	<b>1.772.561,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>17.500,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>8.550,00</b>	<b>48,86%</b>
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			8.550,00	
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>150.000,00</b>	<b>162.438,10</b>	<b>162.438,10</b>	<b>100,00%</b>
4231	11 52 71	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			162.438,10	



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>GLAVA 00205 GOSPODARSTVO</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>31,40%</b>
		00205 GOSPODARSTVO	70.500,00	70.500,00	22.137,50	31,40%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>31,40%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	69.000,00	69.000,00	22.137,50	32,08%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>32,08%</b>
3234	43 52 91	Komunalne usluge			22.137,50	
35		SUBVENCije	500,00	500,00	0,00	0,00%
<b>352</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00206 ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>275.500,00</b>	<b>275.500,00</b>	<b>105.899,11</b>	<b>38,44%</b>
		00206 ODRŽAVANJE GROBLJA	275.500,00	275.500,00	105.899,11	38,44%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>85.500,00</b>	<b>86.861,90</b>	<b>34.143,48</b>	<b>39,31%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	85.500,00	86.861,90	34.143,48	39,31%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>16.200,00</b>	<b>17.561,90</b>	<b>8.366,91</b>	<b>47,64%</b>
3223	43	Energija			1.631,01	
3224	43	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.535,90	
3225	43	Sitni inventar i auto gume			4.200,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>66.100,00</b>	<b>66.100,00</b>	<b>25.776,57</b>	<b>39,00%</b>
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			12.116,25	
3234	43	Komunalne usluge			9.360,32	
3238	43	Računalne usluge			4.300,00	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>190.000,00</b>	<b>188.638,10</b>	<b>71.755,63</b>	<b>38,04%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	169.00,00	167.638,10	71.755,63	42,80%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>19.625,00</b>	<b>98,13%</b>
4511	91	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			19.625,00	
<b>452</b>		<b>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>149.000,00</b>	<b>147.638,10</b>	<b>52.130,63</b>	<b>35,31%</b>
4521	43 91	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			52.130,63	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>GLAVA 00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>301.000,00</b>	<b>301.000,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>27,41%</b>
		00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	301.000,00	301.000,00	82.500,00	27,41%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>301.000,00</b>	<b>301.000,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>27,41%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	4.500,00	45,00%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>45,00%</b>
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.500,00	
38		OSTALI RASHODI	291.000,00	291.000,00	78.000,00	26,80%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>291.000,00</b>	<b>291.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>26,80%</b>
3811	11 91	Tekuće donacije u novcu			78.000,00	
		<b>GLAVA 00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>651.500,00</b>	<b>656.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>16,55%</b>
		00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA	651.500,00	656.700,00	108.673,66	16,55%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>566.500,00</b>	<b>571.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>19,01%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	491.500,00	496.700,00	108.673,66	21,88%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>491.500,00</b>	<b>496.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>21,88%</b>
3811	11 52	Tekuće donacije u novcu			108.673,66	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>5.583.500,00</b>	<b>5.452.500,00</b>	<b>103.020,00</b>	<b>1,89%</b>
		00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	5.583.500,00	5.452.500,00	103.020,00	1,89%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>108.500,00</b>	<b>108.500,00</b>	<b>65.520,00</b>	<b>60,39%</b>
38		OSTALI RASHODI	108.500,00	108.500,00	65.520,00	60,39%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>108.500,00</b>	<b>108.500,00</b>	<b>65.520,00</b>	<b>60,39%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			65.520,00	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.475.000,00</b>	<b>5.344.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>0,70%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.475.000,00	5.344.000,00	37.500,00	0,70%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>5.475.000,00</b>	<b>5.344.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>0,70%</b>
4212	51 91	Poslovni objekti			37.500,00	
		<b>GLAVA 00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI</b>	<b>735.000,00</b>	<b>735.000,00</b>	<b>140.199,63</b>	<b>19,07%</b>
		00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	735.000,00	735.000,00	140.199,63	19,07%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>605.000,00</b>	<b>605.000,00</b>	<b>140.199,63</b>	<b>23,17%</b>
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
<b>363</b>		<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	433.000,00	433.000,00	92.003,20	21,25%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>433.000,00</b>	<b>433.000,00</b>	<b>92.003,20</b>	<b>21,25%</b>
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			66.193,20	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			25.810,00	
38		OSTALI RASHODI	167.000,00	167.000,00	48.196,43	28,86%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>167.000,00</b>	<b>167.000,00</b>	<b>48.196,43</b>	<b>28,86%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			47.950,00	
3812	11	Tekuće donacije u naravi			246,43	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		GLAVA 00211 URBANIZAM	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
		00211 URBANIZAM	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

## IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>599.600,00</b>	<b>730.600,00</b>	<b>326.214,14</b>	<b>44,65%</b>
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	341.000,00	472.000,00	187.066,71	39,63%
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	341.000,00	472.000,00	187.066,71	39,63%
		PROGRAM 1000 Rad predstavničkih i izvršnih tijela	341.000,00	472.000,00	187.066,71	39,63%
		1000A100001 Redovna djelatnost predstavničkog i izvršnog tijela	341.000,00	472.000,00	187.066,71	39,63%
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>341.000,00</b>	<b>472.000,00</b>	<b>187.066,71</b>	<b>39,63%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	276.000,00	407.000,00	180.316,71	44,30%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>276.000,00</b>	<b>407.000,00</b>	<b>180.316,71</b>	<b>44,30%</b>
3291	11 91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			151.220,29	
3293	11 91	Reprezentacija			13.403,62	
3294	11 91	Članarine i norme			15.692,80	
38		OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	6.750,00	10,38%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>6.750,00</b>	<b>12,27%</b>
3811	91	Tekuće donacije u novcu			6.750,00	
<b>385</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>258.600,00</b>	<b>258.600,00</b>	<b>139.147,43</b>	<b>53,81%</b>
		00102 MJESNA SAMOUPRAVA	258.600,00	258.600,00	139.147,43	53,81%
		<b>PROGRAM 1001 Djelatnost mjesne samouprave</b>	<b>258.600,00</b>	<b>258.600,00</b>	<b>139.147,43</b>	<b>53,81%</b>
		<b>1001A100002 Održavanje zgrada za redovno korištenje i cestovne infrastrukture iz nadležnosti mjesne samouprave</b>	<b>213.100,00</b>	<b>213.100,00</b>	<b>126.314,11</b>	<b>59,27%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>213.100,00</b>	<b>213.100,00</b>	<b>126.314,11</b>	<b>59,27%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	213.100,00	213.100,00	126.314,11	59,27%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>84.300,00</b>	<b>84.300,00</b>	<b>34.695,79</b>	<b>41,16%</b>
3223	91	Energija			26.477,07	
3224	91	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			4.218,72	
3225	91	Sitni inventar i auto gume			4.000,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>90.051,60</b>	<b>78,31%</b>
3232	91	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			82.197,13	
3234	91	Komunalne usluge			7.854,47	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>1.566,72</b>	<b>11,35%</b>
3299	91	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.566,72	
		<b>1001A100003 Redovna djelatnost mjesne samouprave</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>12.833,32</b>	<b>28,21%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>12.833,32</b>	<b>28,21%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	15.500,00	15.500,00	2.826,44	18,24%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>15.500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>2.826,44</b>	<b>18,24%</b>
3291	91	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.826,44	
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	10.006,88	33,36%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.006,88</b>	<b>33,36%</b>
3812	91	Tekuće donacije u naravi			10.006,88	
		<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>15.092.600,00</b>	<b>14.961.600,00</b>	<b>2.147.519,85</b>	<b>14,35%</b>
		<b>GLAVA 00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>4.631.900,00</b>	<b>4.626.700,00</b>	<b>1.101.231,66</b>	<b>23,80%</b>
		00203 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.631.900,00	4.626.700,00	1.101.231,66	23,80%
		<b>PROGRAM 1002 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>4.631.900,00</b>	<b>4.626.700,00</b>	<b>1.101.231,66</b>	<b>23,80%</b>
		<b>1002A100004 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>4.631.900,00</b>	<b>4.626.700,00</b>	<b>1.101.231,66</b>	<b>23,80%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.987.900,00</b>	<b>3.982.700,00</b>	<b>1.018.870,79</b>	<b>25,58%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	577.100,00	577.100,00	230.398,17	39,92%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>475.000,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>194.381,91</b>	<b>40,92%</b>
3111	11	Plaće za redovan rad			194.381,91	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>25.600,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>9.600,00</b>	<b>37,50%</b>
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene			9.600,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>76.500,00</b>	<b>76.500,00</b>	<b>26.416,26</b>	<b>34,53%</b>
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			23.805,38	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.610,88	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
32		MATERIJALNI RASHODI	3.352.800,00	3.347.600,00	781.771,14	23,35%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>12.948,98</b>	<b>27,55%</b>
3211	11	Službena putovanja			977,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			10.971,98	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.000,00	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>381.750,00</b>	<b>381.750,00</b>	<b>59.671,75</b>	<b>15,63%</b>
3221	11 52	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			18.866,63	
3223	11 52	Energija			35.224,63	
3224	11 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			993,49	
3225	11 52	Sitni inventar i auto gume			4.587,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.846.300,00</b>	<b>2.841.100,00</b>	<b>681.865,16</b>	<b>24,00%</b>
3231	11 52	Usluge telefona, pošte i prijevoza			14.266,57	
3232	11 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			563.278,63	
3233	11 52	Usluge promidžbe i informiranja			45.140,05	
3234	11 52	Komunalne usluge			1.987,69	
3235	11 52	Zakupnine i najamnine			540,00	
3237	11 52	Intelektualne i osobne usluge			41.984,85	
3238	11 52	Računalne usluge			5.362,50	
3239	11 52	Ostale usluge			9.304,87	
<b>324</b>		<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>39.200,00</b>	<b>39.200,00</b>	<b>9.792,84</b>	<b>24,98%</b>
3241	52 91	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			9.792,84	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>38.550,00</b>	<b>38.550,00</b>	<b>17.492,41</b>	<b>45,38%</b>
3292	11 52	Premije osiguranja			10.211,57	
3299	11 52	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.280,84	
34		FINANCIJSKI RASHODI	29.000,00	29.000,00	6.701,48	23,11%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>29.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>6.701,48</b>	<b>23,11%</b>
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.267,49	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.433,99	
38		OSTALI RASHODI	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>383</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>82.360,87</b>	<b>12,79%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	163.000,00	163.000,00	5.681,14	3,49%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>5.681,14</b>	<b>31,56%</b>
4221	11	Uredska oprema i namještaj			5.681,14	
<b>425</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	301.000,00	301.000,00	76.679,73	25,47%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>301.000,00</b>	<b>301.000,00</b>	<b>76.679,73</b>	<b>25,47%</b>
4511	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			76.679,73	
		<b>GLAVA 00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b>	<b>2.793.700,00</b>	<b>2.793.700,00</b>	<b>483.858,29</b>	<b>17,32%</b>
		00204 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	2.793.700,00	2.793.700,00	483.858,29	17,32%
		<b>PROGRAM 1003 Komunalno gospodarstvo</b>	<b>2.793.700,00</b>	<b>2.793.700,00</b>	<b>483.858,29</b>	<b>17,32%</b>
		<b>1003A100005 Redovne aktivnosti iz nadležnosti komunalne službe</b>	<b>626.700,00</b>	<b>639.138,10</b>	<b>304.250,98</b>	<b>47,60%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>459.200,00</b>	<b>459.200,00</b>	<b>133.262,88</b>	<b>29,02%</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	112.300,00	112.300,00	58.951,72	52,49%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>46.204,49</b>	<b>51,34%</b>
3111	43	Plaće za redovan rad			46.204,49	
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>4.800,00</b>	<b>82,76%</b>
3121	43	Ostali rashodi za zaposlene			4.800,00	
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>7.947,23</b>	<b>48,17%</b>
3132	43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			7.161,72	
3133	43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			785,51	
32		MATERIJALNI RASHODI	281.900,00	281.900,00	74.311,16	26,36%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>2.839,32</b>	<b>45,07%</b>
3212	43	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.839,32	
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>189.000,00</b>	<b>189.000,00</b>	<b>42.174,43</b>	<b>22,31%</b>
3223	43 52	Energija			37.266,61	
3224	43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.391,80	
3227	43 52	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.516,02	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>80.600,00</b>	<b>80.600,00</b>	<b>26.122,74</b>	<b>32,41%</b>
3232	11 42 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.371,58	
3236	11 42 43	Zdravstvene i veterinarske usluge			7.500,00	
3237	11 42 43	Intelektualne i osobne usluge			1.250,00	
3239	11 42 43	Ostale usluge			10.001,16	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>				
3292	43 52	Premije osiguranja	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>3.174,67</b>	<b>52,91%</b>
					3.174,67	
38		OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>167.500,00</b>	<b>179.938,10</b>	<b>170.988,10</b>	<b>95,03%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	167.500,00	179.938,10	170.988,10	95,03%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>17.500,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>8.550,00</b>	<b>48,86%</b>
4227	52	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			8.550,00	
<b>423</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>150.000,00</b>	<b>162.438,10</b>	<b>162.438,10</b>	<b>100,00%</b>
4231	11 52 71	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			162.438,10	
		<b>1003A100006 Tekuće održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, postrojenja i opreme i zaštita okoliša</b>	<b>382.000,00</b>	<b>382.000,00</b>	<b>179.607,31</b>	<b>47,02%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>382.000,00</b>	<b>382.000,00</b>	<b>179.607,31</b>	<b>47,02%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	382.000,00	382.000,00	179.607,31	47,02%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>2.837,26</b>	<b>7,47%</b>
3224	43 52	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.837,26	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>344.000,00</b>	<b>344.000,00</b>	<b>176.770,05</b>	<b>51,39%</b>
3232	11 31 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			172.178,29	
3234	11 31 52	Komunalne usluge			4.591,76	
	61					
	61					
<b>4</b>		<b>1003K100007 Izgradnja komunalne infrastrukture</b>	<b>1.785.000,00</b>	<b>1.772.561,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.785.000,00</b>	<b>1.772.561,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.785.000,00	1.772.561,90	0,00	0,00%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.785.000,00</b>	<b>1.772.561,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00205 GOSPODARSTVO</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>31,40%</b>
		<b>00205 GOSPODARSTVO</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>31,40%</b>
		<b>PROGRAM 1004 Gospodarstvo</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>31,40%</b>
		<b>1004A100008 Poljoprivreda i gospodarstvo</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>31,40%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>31,40%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	69.000,00	69.000,00	22.137,50	32,08%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>22.137,50</b>	<b>32,08%</b>
3234	11 43 52	Komunalne usluge			22.137,50	
	91					
35		SUBVENCije	500,00	500,00	0,00	0,00%
<b>352</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00206 ODRŽAVANJE</b>				
		<b>GROBLJA</b>	<b>275.500,00</b>	<b>275.500,00</b>	<b>105.899,11</b>	<b>38,44%</b>
		00206 ODRŽAVANJE GROBLJA	275.500,00	275.500,00	105.899,11	38,44%
		<b>PROGRAM 1005 Održavanje groblja</b>	<b>275.500,00</b>	<b>275.500,00</b>	<b>105.899,11</b>	<b>38,44%</b>
		<b>1005A100009 Tekuće održavanje groblja</b>	<b>105.500,00</b>	<b>106.861,90</b>	<b>34.143,48</b>	<b>31,95%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>85.500,00</b>	<b>86.861,90</b>	<b>34.143,48</b>	<b>39,31%</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	85.500,00	86.861,90	34.143,48	39,31%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>16.200,00</b>	<b>17.561,90</b>	<b>8.366,91</b>	<b>47,64%</b>
3223	43	Energija			1.631,01	
3224	43	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.535,90	
3225	43	Sitni inventar i auto gume			4.200,00	
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>66.100,00</b>	<b>66.100,00</b>	<b>25.776,57</b>	<b>39,00%</b>
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			12.116,25	
3234	43	Komunalne usluge			9.360,32	
3238	43	Računalne usluge			4.300,00	
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>1005T100010 Nabava opreme, izgradnja objekata i dodatna ulaganja na grobljima</b>	<b>170.000,00</b>	<b>168.638,10</b>	<b>71.755,63</b>	<b>42,55%</b>
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>168.638,10</b>	<b>71.755,63</b>	<b>42,55%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	169.000,00	167.638,10	71.755,63	42,80%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>19.625,00</b>	<b>98,13%</b>
4511	91	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			19.625,00	
<b>452</b>		<b>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>149.000,00</b>	<b>147.638,10</b>	<b>52.130,63</b>	<b>35,31%</b>
4521	43 91	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			52.130,63	
		<b>GLAVA 00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>301.000,00</b>	<b>301.000,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>27,41%</b>
		00207 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	301.000,00	301.000,00	82.500,00	27,41%



u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
		<b>PROGRAM 1006 Vatrogastvo, zaštita i spašavanje</b>				
		<b>1006A100011 Vatrogastvo-Vatrogasna zajednica</b>	<b>301.000,00</b>	<b>301.000,00</b>	<b>82.500,00</b>	<b>27,41%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>291.000,00</b>	<b>291.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>26,80%</b>
<b>38</b>		OSTALI RASHODI	291.000,00	291.000,00	78.000,00	26,80%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>291.000,00</b>	<b>291.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>26,80%</b>
3811	11 91	Tekuće donacije u novcu			78.000,00	
		<b>1006A100012 Zaštita i spašavanje</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>45,00%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>45,00%</b>
<b>32</b>		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	4.500,00	45,00%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>45,00%</b>
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.500,00	
		<b>GLAVA 00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA</b>				
		<b>00208 SPORT, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>651.500,00</b>	<b>656.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>16,55%</b>
		<b>PROGRAM 1007 Sport, kultura i religija</b>	<b>651.500,00</b>	<b>656.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>16,55%</b>
		<b>1007A100013 Financiranje redovne djelatnosti sporta, kulture i religije</b>	<b>651.500,00</b>	<b>656.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>16,55%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>566.500,00</b>	<b>571.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>19,01%</b>
<b>32</b>		MATERIJALNI RASHODI	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
38		OSTALI RASHODI	491.500,00	496.700,00	108.673,66	21,88%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>491.500,00</b>	<b>496.700,00</b>	<b>108.673,66</b>	<b>21,88%</b>
3811	11 52	Tekuće donacije u novcu			108.673,66	
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>				
		<b>00209 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>5.583.500,00</b>	<b>5.452.500,00</b>	<b>103.020,00</b>	<b>1,89%</b>
		<b>PROGRAM 1008 Predškolski odgoj i osnovnoškolsko obrazovanje</b>	<b>5.583.500,00</b>	<b>5.452.500,00</b>	<b>103.020,00</b>	<b>1,89%</b>
		<b>1008A100014 Financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja</b>	<b>87.000,00</b>	<b>87.000,00</b>	<b>55.520,00</b>	<b>63,82%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>87.000,00</b>	<b>87.000,00</b>	<b>55.520,00</b>	<b>63,82%</b>
<b>38</b>		OSTALI RASHODI	87.000,00	87.000,00	55.520,00	63,82%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>87.000,00</b>	<b>87.000,00</b>	<b>55.520,00</b>	<b>63,82%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			55.520,00	
		<b>1008A100015 Financiranje redovne djelatnosti OŠ Martijanec</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>46,51%</b>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>46,51%</b>
<b>38</b>		OSTALI RASHODI	21.500,00	21.500,00	10.000,00	46,51%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>46,51%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/3
1			2	3	4	5
4		<b>1008K100016 Izgradnja dječjeg vrtića</b>	<b>5.475.000,00</b>	<b>5.344.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>0,70%</b>
		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.475.000,00</b>	<b>5.344.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>0,70%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.475.000,00	5.344.000,00	37.500,00	0,70%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>5.475.000,00</b>	<b>5.344.000,00</b>	<b>37.500,00</b>	<b>0,70%</b>
4212	51 91	Poslovni objekti			37.500,00	
		<b>GLAVA 00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI</b>	<b>735.000,00</b>	<b>735.000,00</b>	<b>140.199,63</b>	<b>19,07%</b>
		00210 SOCIJALNA SKRB I OSTALE POMOĆI	735.000,00	735.000,00	140.199,63	19,07%
		<b>PROGRAM 1009 Socijalna skrb i ostale novčane pomoći</b>	<b>735.000,00</b>	<b>735.000,00</b>	<b>140.199,63</b>	<b>19,07%</b>
3		<b>1009A100017 Financiranje socijalne zaštite</b>	<b>605.000,00</b>	<b>605.000,00</b>	<b>140.199,63</b>	<b>23,17%</b>
36		<b>RASHODI POSLOVANJA POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	<b>605.000,00</b>	<b>605.000,00</b>	<b>140.199,63</b>	<b>23,17%</b>
<b>363</b>		<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	433.000,00	433.000,00	92.003,20	21,25%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>433.000,00</b>	<b>433.000,00</b>	<b>92.003,20</b>	<b>21,25%</b>
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			66.193,20	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			25.810,00	
38		OSTALI RASHODI	167.000,00	167.000,00	48.196,43	28,86%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>167.000,00</b>	<b>167.000,00</b>	<b>48.196,43</b>	<b>28,86%</b>
3811	11	Tekuće donacije u novcu			47.950,00	
3812	11	Tekuće donacije u naravi			246,43	
4		<b>1009K100018 Nabava stambenog prostora za socijalno ugroženih osoba</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>GLAVA 00211 URBANIZAM</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		00211 URBANIZAM	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
		<b>PROGRAM 1010 Urbanizam</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4		<b>1010K100019 Dokumenti prostornog uređenja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>			<b>15.692.200,00</b>	<b>15.692.200,00</b>	<b>2.473.733,99</b>	<b>15,76%</b>

## Članak 4.

**IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA ZA RAZDOBLJE 01.01. -30.06.2017. GODINE**

U razdoblju od 01.01. – 30.06.2017. godine Općina Martijanec nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

## Članak 5.

**IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE**

U prvom polugodištu 2017. godine proračunska zaliha – tekuća pričuva proračuna nije korištena.

## Članak 6.

**IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA**

U razdoblju 01.01. – 30.06.2017. godine Općina Martijanec nije izdavala jamstva niti su bili ostvareni izdaci po jamstvima.

## Članak 7.

**IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE MARTIJANEC ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2019. GODINE**

Izveštaj o provedbi Plana razvojnih programa Općine Martijanec za razdoblje od 01.01.-30.06.2017. godine sastavlja se na temelju članka 108., stavka 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/1 i 15/15) te sadrži provedene razvojne programe prema ciljevima koji su povezani s programima i aktivnostima kako slijedi:

O P I S	Osigurano u Proračunu za 2017.				Ukupno 2017.	Ostvareno od 01.01. - 30.06.2017.g.	Index ostvarenja (%)
	Vlastita sredstva proračuna	Namjenski prihodi	Donacije, pomoći	Kredit			
<b>PROGRAM 1001</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST</b>						
<b>Aktivnost 1002A100004</b>	<b>Redovna djelatnost Jedinственог управног одјела, Cilj 1. Unapređenje kvalitete obrazovanja i stvaranje temelja za unapređenje kulturno-sportskog života, Posebni cilj 1.3. Poticanje kulturno-sportskog života</b>						
426	1.3.3.3. Dodatna	90.000,00			90.000,00	0,00	-
451	ulaganja na gra-	121.000,00		180.000,00	301.000,00	76.679,73	25,47%
323	đevinskim objekt.	624.300,00		2.322.000,00	2.946.300,00	681.865,16	23,14%
<b>Aktivnost 1002A100004</b>	<b>Redovna djelatnost Jedinственог управног одјела, Cilj 1. Stvaranje dinamičnijeg gospodarskog okruženja kroz intenzivniji razvoj malog i srednjeg poduzetništva te profitabilnijim iskorištenjem poljoprivrednih i prirodnih potencijala, 1.2. Posebni cilj Razvoj gospodarstva unapređenjem poljoprivredne proizvodnje, 1.2.1. Izrada strategije razvoja poljoprivrede</b>						
426	3.4.1.1 Izrada Strategije razvoja poljoprivrede			125.000,00	125.000,00	-	-
<b>PROGRAM 1003</b>	<b>KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b>						
<b>Projekt 1003A100005</b>	<b>Redovna aktivnost iz nadležnosti komunalne službe Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša, 2.1. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša</b>						
386	2.1.1.2. Izgradnja odvodnje - kapitalna pomoć	65.000,00			65.000,00	-	-
422	2.1.1.3 Ispunjavanje uvjeta za održiv razvoj komunalnih djelatnosti	47.500,00			47.500,00	8.550,00	18,00%
423		150.000,00			150.000,00	162.438,10	108,29%

O P I S	Osigurano u Proračunu za 2017.				Ukupno 2017.	Ostvareno od 01.01. - 30.06.2017.g.	Index ostvarenja (%)
	Vlastita sredstva proračuna	Namjenski prihodi	Donacije, pomoći	Kredit			
<b>Projekt 1003K00007</b>	<b>Izgradnja komunalne infrastrukture, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša, 2.1. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša</b>						
4213	2.1.2.1. Ceste			585.000,00	585.000,00	-	-
4214	2.1.1.1. Javna rasvjeta	480.000,00		720.000,00	1.200.000,00	-	-
<b>PROGRAM 1008</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>						
<b>Projekt 1008K100016</b>	<b>Izgradnja dječjeg vrtića, Cilj 1. Unapređenje kvalitete obrazovanja i stvaranje temelja za unapređenje kulturno-sportskog života, Posebni cilj 1.3. Osiguranje predškolskog obrazovanja, Posebni cilj 1.2. Unapređenje osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja</b>						
421	1.1.1. Dječji vrtić	1.725.000,0		3.750.000,00	5.475.000,00	37.500,00	0,68%
382	1.2.1. Dogradnja OŠ	1.000,00			1.000,00	-	-
<b>PROGRAM 1005</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>						
<b>Projekt 1005A100009</b>	<b>Nabava opreme, izgradnja objekata i dodatna ulaganja na grobljima, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša, 2.1. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša</b>						
411	2.1.3. Zemljište za proširenje groblja		20.000,00		20.000,00	-	-
<b>1005T100010</b>	<b>Nabava opreme, izgradnja objekata i dodatna ulaganja na grobljima, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša, 2.1. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša</b>						
452	2.1.3. Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	45.000,00	104.000,00		149.000,00	52.130,63	34,99%
451		20.000,00			20.000,00	19.625,00	98,13%
422	2.1.3. Uređaji za održavanje groblja		1.000,00		1.000,00	-	-
<b>PROGRAM 1010</b>	<b>URBANIZAM</b>						
<b>Projekt 1010K100019</b>	<b>Prostorni plan, Cilj 2. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša, 2.1. Poboljšanje kvalitete življenja stanovništva Općine kroz unapređenje infrastrukture i zaštitu okoliša</b>						
426	2.1.3.1. Prostorni plan	50.000,00			50.000,00	-	-
<b>PROGRAM 1009</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>						
<b>Projekt 1009A100017</b>	Stambeni prostor socijalno ugroženih		130.000,00		130.000,00	-	-
<b>UKUPNO:</b>		<b>3.418.800,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>7.682.000,00</b>	<b>11.355.800,00</b>	<b>1.038.788,62</b>	<b>9,15%</b>

Ostvareni ili djelomično ostvareni programi iz Plana razvojnih programa Općine Martijanec za razdoblje od 2017. do 2019. godine financirani su iz Proračuna Općine Martijanec dok sredstva planirana kao donacije i pomoći nisu ostvarena u razdoblju od 01.01. – 30.06.2017. godine pa shodno tome ni započeti ni ostvareni projekti koji su trebali biti financirani iz tih izvora.

## Članak 8.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martijanec od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 400-04/17-01/1  
URBROJ: 2186/19-01-17-3  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

**20.**

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), članka 16. stavak 1. točka 13., članaka 21. i 22. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec, Ispravka Rješenja o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/17), te članka 12. Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/08), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donijelo je slijedeću

**ODLUKU****o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec**

## I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec imenuje Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec iz Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/08).

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja po Javnom pozivu za predlaganje kandidata za dodjelu javnih priznanja prikuplja dostavljene prijedloge te iste upućuje Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje.

## II.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec može u postupku pripreme prijedloga za dodjelu javnih priznanja iz Odluke o ustanovljenju javnih priznanja oglasom u sredstvima javnog priopćavanja pozvati potencijalne podnositelje inicijative za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec da svoje obrazloženje inicijative u pismenom obliku do određenog roka dostave Povjerenstvu za dodjelu javnih priznanja. Ukoliko to smatra potrebnim Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja može podnositelja inicijative pozvati da svojoj inicijativi priloži i adekvatne dokaze i dokumentaciju kojom bi se potkrijepili, odnosno, dokazali navodi iznijeti u obrazloženju inicijative.

## III.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec pri utvrđivanju prijedloga za dodjelu javnih

priznanja iz Odluke o ustanovljenju javnih priznanja nije vezano podnijetim inicijativama za dodjelu javnih priznanja, nego je prijedloge ovlašteno utvrditi po slobodnoj ocjeni, uvažavajući pri tom odredbe Odluke o ustanovljenju javnih priznanja Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/08).

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja i Općinsko vijeće Općine Martijanec nisu dužni podnositeljima inicijative, a čija inicijativa nije usvojena, obrazlagati razloge zbog kojih to nije učinjeno.

## IV.

U Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec imenuje slijedeće članove:

1. **Dubravko Besek** iz Križovljana - za predsjednika,
2. **Branimir Nađ** iz Vrbanovca - za potpredsjednika,
3. **Dražan Levak** iz Križovljana - za člana,
4. **Branko Kežman** iz Slanja - za člana,
5. **Ivica Peras** iz Martijanca - za člana.

## V.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Općine Martijanec, KLASA: 061-01/13-01/1, URBROJ: 2186/19-01-13-1 od 13. 06. 2013. godine.

## VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/17-01/12  
URBROJ: 2186/19-01-17-14  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

**21.**

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), te članka 16. stavak 1. točka 13., članaka 21. i 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Ispravka Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/17), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donijelo je slijedeću

**ODLUKU****o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Martijanec**

## Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vijeće za prevenciju Općine Martijanec (u daljnjem tekstu: Vijeće za

prevenciju), koje djeluje kao koordinirajuće tijelo u provođenju zajedničkih mjera i aktivnosti Ministarstva unutarnjih poslova na projektu »Prevenција u lokalnoj zajednici« imenovanju članova, određivanju ciljeva i načelnog sadržaja programa rada te načina osiguranja osnovnih uvjeta za rad.

#### Članak 2.

U Vijeće za prevenciju iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. **Dražen Levak** - predsjednik,
2. **Dubravko Besek** - potpredsjednik,
3. **Krunoslav Kosir** - član,
4. **Vladimir Pirc** - član,
5. **Sonja Huzjak** - članica,
6. **Sanja Tkalčić Fajt** - članica,
7. **Ivan Košutić** - član,
8. **Zdravko Prepolec, dr. med.** - član,
9. **Dalibor Parabić** - član.

#### Članak 3.

Vijeće za prevenciju ima cilj utvrđivanje i ostvarivanje programa prevencije na području Općine Martijanec zajedno s tijelima i ustanovama zaduženima za sigurnost ljudi, imovine, javnog reda i kvalitete života građana, a s ciljem prevencije kriminaliteta i pružanja podrške nositeljima kriminalno-preventivnih aktivnosti davanjem inicijativa općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

#### Članak 4.

Programima prevencije obuhvatit će se područja suzbijanja nasilja u obitelji, delikvenciju djece, maloljetnih i punoljetnih osoba, zlouporaba droge, suzbijanje svih oblika kriminaliteta, osiguranja povoljnog stanja javnog reda i mira te opće sigurnosti građana i imovine.

#### Članak 5.

Administrativne, tehničke i druge poslove za Vijeće za prevenciju obavljat će Jedinštveni upravni odjel Općine Martijanec.

#### Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Martijanec KLASA: 210-01/13-01/1, URBROJ: 2186/19-01-13-1 od 13. 06. 2013. godine.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/17-01/12  
URBROJ: 2186/19-01-17-15  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

#### 22.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), članka 16. stavak 1. točka 13., članaka 21. i 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Ispravka Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/17), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donijelo je

### **ODLUKU o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Martijanec**

#### I.

Za obavljanje određenih poslova iz područja socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom osniva se Socijalno vijeće Općine Martijanec kao radno tijelo Općinskog vijeća Općine Martijanec.

#### II.

Socijalno vijeće Općine Martijanec:

- utvrđuje nacrt programa o socijalnoj skrbi i kriterije za ostvarivanje pojedinih oblika skrbi,
- razmatra i utvrđuje prijedloge za dodjelu materijalnih oblika socijalne skrbi,
- priprema zahtjeve za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći,
- potiče mjere u pogledu obiteljsko - pravne zaštite za nezbrinute, zapuštene i nemoćne osobe,
- obavlja i druge poslove iz djelatnosti socijalne skrbi koje mu povjeri Općinsko vijeće.

#### III.

U Socijalno vijeće Općine Martijanec imenuju se:

1. **Sanja Tkalčić Fajt** iz Čičkovine - za predsjednicu,
2. **Sonja Huzjak** iz Martijanca - za potpredsjednicu,
3. **Josip Zimec** iz Slanja - za člana,
4. **Florijan Zdelar** iz Čičkovine - za člana,
5. **Dubravka Červek** iz Vrbanovca - za članicu.

#### IV.

Socijalno vijeće Općine Martijanec o pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje na sjednicama.

Socijalno vijeće Općine Martijanec saziva i njome rukovodi predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenjuje ga potpredsjednik.

O radu Socijalnog vijeća vodi se zapisnik.

Socijalno vijeće donosi pravovaljane odluke većinom glasova nazočnih članova ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

U radu Socijalnog vijeća sudjeluje i pročelnik Jedinštvenog upravnog odjela Općine Martijanec bez prava odlučivanja.

## V.

Mandat predsjedniku, potpredsjedniku i članovima Socijalnog vijeća prestaje danom razrješenja, a u svakom slučaju danom prestanka mandata Općinskog vijeća.

## VI.

Stručne i administrativne poslove za Socijalno vijeće obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Martijanec.

## VII.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Martijanec KLASA: 550-01/13-01/2, URBROJ: 2186/19-01-13-1 od 13. 06. 2013. godine.

## VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/17-01/12  
URBROJ: 2186/19-01-17-16  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

**23.**

Na temelju članka 27. stavak 4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04), te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), te članka 16. stavak 1. točka 13., članaka 21. i 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Ispravka Odluke o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/17), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donijelo je

**O D L U K U****o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda**

## I.

Osniva se Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda za područje Općine Martijanec.

Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda ima predsjednika, potpredsjednika i 3 člana koji se imenuju na vrijeme od 4 godine.

## II.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

1. **DALIBOR PARABIĆ** iz Sudovčine - za predsjednika,
2. **ZLATKO NOVOSEL** iz Madaraševca - za potpredsjednika,

3. **JOSIP ZIMEC** iz Slanja - za člana,
4. **DRAŽEN POKOS** iz Sudovčine - za člana,
5. **BRANKO KEŽMAN** iz Slanja - za člana.

## III.

Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda obavlja poslove prema pravilima struke i u skladu s odredbama Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i sukladno propisanoj metodologiji.

## IV.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Martijanec.

## V.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda, KLASA: 920-11/13-01/2, URBROJ: 2186/19-01-13-1 od 13. lipnja 2013. godine.

## VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/17-01/12  
URBROJ: 2186/19-01-17-17  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

**24.**

Na temelju članka 86. stavak 3., članka 113. stavak 1. i članka 198. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), a po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/17-01/10, URBROJ: 2186/1-05/2-17-4 od 6.04.2017. god.), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donosi

**O D L U K U****o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Martijanec****1. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA**

## Članak 1.

Temeljem članka 86. stavak 3., članka 113. stavak 1. i članka 198. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 - u daljnjem tekstu: Zakon), Općinsko vijeće Općine Martijanec pokreće ovom Odlukom izradu II. izmjena i dopuna Prostornog

plana uređenja Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/03 i 2/13) - u daljnjem tekstu: II. izmjene i dopune Plana.

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, a temeljem članka 86. stavak. 3. Zakona o prostornom uređenju. Slijedom pribavljenog prethodnog mišljenja Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: 350-02/17-01/10 URBROJ: 2186/1-05/2-17-2 od 31.01.2017. god., proveden je postupak ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja II. izmjena i dopuna Plana na okoliš. Nakon provedenog postupka ocjene dobiveno je mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije (KLASA: 350-02/17-01/10, URBROJ: 2186/1-05/2-17-4 od 6.04.2017. god.), u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša i Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, prema kojem za II. izmjene i dopuna Plana nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš, o čemu je i načelnik Općine donio posebnu Odluku.

#### Članak 2.

II. izmjene i dopune Plana izradit će se i provoditi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (odgovarajućom primjenom odredbi članaka od 81. do 113., te članka 198.) i odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak) u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama rečenog Zakona, kao i u skladu s odredbama posebnih propisa, strategija, planova i drugih dokumenata koje će u postupku odrediti nadležna javnopravna tijela.

### 2. RAZLOZI IZRADE I DONOŠENJA II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 3.

Prostorni plan uređenja Općine Martijanec donijelo je Općinsko vijeće Općine Martijanec 2003. godine, a njegove Izmjene i dopune 2013. godine.

Razlog za pokretanje postupka izrade II. izmjena i dopuna Plana je proširenje eksploatacijskog polja šljunka i pijeska Hrastovljan na lokaciju »Hrastovljan I«.

Za navedenu lokaciju Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove, Odjel za imovinsko-pravne poslove, poslove rudarstva, poljoprivrede i šumarstva donio je Rješenje KLASA: UP/I-310-01/15-01/1 IH, URBROJ: 2186-01-02-02-15-55 od 29.07.2015., kojim se odobrava Trgovačkom društvu COLAS MINERAL d.o.o., Varaždin, istraživanje u istražnom prostoru »Hrastovljan I«, a tim su rješenjem određene i koordinate istražnog prostora, te je po donošenju rješenja postalo poznato o kojoj se točno površini radi kao potencijalnom eksploatacijskom polju.

Izmjenom i dopunom Plana odrediti će se površina za proširenje eksploatacijskog polja Hrastovljan na susjednu površinu »Hrastovljan I« u koordinatama koje

su određene Rješenjem iz stavka 3. ovog članka, kao i okvirna buduća namjena i mjere provedbe. Također će se izvršiti izmjene ostalih elemenata koji su vezani uz planiranje površine za proširenje eksploatacijskog polja, a osobito usklađenje područja ekološke mreže sukladno važećoj Uredbi o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 124/13 i 105/15).

### 3. OBUHVAT II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 4.

II. izmjene i dopune Plana obuhvatit će isključivo lokaciju eksploatacijskog polja Hrastovljan i »Hrastovljan I«, te usklađenje područja ekološke mreže, a prema potrebi i druge nužne izmjene isključivo vezane uz razlog ovih Izmjena i dopuna Plana.

Vezano uz razloge izrade i utvrđeni prostorni obuhvat ovih Izmjena i dopuna i izvršit će se samo potrebne izmjene i dopune u grafičkim prikazima i u Odredbama za provođenje, te po potrebi i Obrazloženju Plana.

### 4. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 5.

U važećem Planu u Kartografskom prikazu 1. »Korištenje i namjena površina« nije ucrтана površina za proširenje eksploatacijskog polja Hrastovljan na površinu »Hrastovljan I«, jer u vrijeme izrade i donošenja prve Izmjene i dopune Plana ta površina nije bila poznata, već je samo u Kartografskom prikazu 3. »Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora« određen mogući istražni prostor mineralnih sirovina, temeljem kojeg je i donijeto Rješenje iz članka 3. stavka 3. ove Odluke.

Rješenjem utvrđen istražni prostor nalazi se unutar ukupno Planom predviđenog prostora za istraživanje i znatno je manji od njega, a sama lokacija proširenja direktno se naslanja na već odobreno eksploatacijsko polje i prometno je povezana lokalnom cestom izvan naselja.

Mogućnost proširenja predviđena je i Odredbama za provođenje Prostornog plana Općine Martijanec, i nije u suprotnosti s Prostornim planom Varaždinske županije, pa je potrebno samo izvršiti izmjene i dopune Prostornog plana Općine Martijanec.

Područje eksploatacijskog polja Hrastovljan i odobrenog istražnog prostora »Hrastovljan I« na koje bi se proširilo eksploatacijsko polje Hrastovljan nalazi se izvan područja ekološke mreže prema važećoj Uredbi o ekološkoj mreži. S obzirom da je u važeći Plan ugrađena ranije definirana Nacionalna ekološka mreža, u kojoj se nalazilo i predmetno područje, potrebno je izvršiti i usklađenje područja ekološke mreže.

### 5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 6.

II. izmjene i dopune Plana potrebno je provesti na traženje Ministarstva graditeljstva i prostornog



uređenja u cilju provođenja daljnjih postupaka potrebnih za odobravanje eksploatacije mineralne sirovine šljunka i pijeska na ovom prostoru, te će se u tom smislu odrediti površina za proširenje eksploatacijskog polja Hrastovljan na površinu »Hrastovljan I« prema koordinatama koje su određene Rješenjem iz članka 3. stavka 3. ove Odluke.

## **6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA**

### Članak 7.

S obzirom da se ove II. izmjene i dopune Plana odnose samo na proširenje postojećeg eksploatacijskog polja Hrastovljan na susjednu površinu »Hrastovljan I«, zahtjevi će se utvrđivati samo temeljem strategija, planova, studija i drugih dokumenata iz pojedinih područja koji su od značaja za II. izmjene i dopune Plana i na koje II. izmjene i dopune Plana mogu imati utjecaja.

Nadležna javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke će procijeniti na temelju kojih strategija, planova, studija i drugih dokumenata iz svoje nadležnosti će utvrđivati svoje zahtjeve za izradu II. izmjena i dopuna Plana.

## **7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

### Članak 8.

Varaždinska županija je usvojila novu Rudarsko-geološku studiju Varaždinske županije na sjednici Županijske skupštine Varaždinske županije 27. lipnja 2016.g (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/16), koja će se koristiti pri izradi II. izmjena i dopuna Plana.

Prema potrebi, a u okviru razloga, ciljeva i prostornog obuhvata iz ove Odluke, u postupku II. izmjena i dopuna Plana koristit će se i ostala raspoloživa dokumentacija i podaci kao i dokumenti sadržani u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, te podaci i dokumentacija koje će dostaviti javnopravna tijela određena posebnim propisima u okviru svojih zahtjeva, a prema sektorskim strategijama, planovima, studijama i drugim dokumentima iz područja svog djelovanja, odnosno podaci koji su javno dostupni na mrežnim stranicama javnopravnih tijela.

## **8. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODATKE, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA PLANA**

### Članak 9.

U postupku izrade II. izmjena i dopuna Plana tražit će se zahtjevi (podaci, planske smjernice i drugi propisani

dokumenti), od sljedećih javnopravnih tijela koja daju zahtjeve temeljem posebnih propisa, odnosno drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi:

### **Javnopravna tijela koja daju zahtjeve temeljem posebnih propisa (te ujedno daju mišljenja ili suglasnosti):**

- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
  - a) Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ul. grada Vukovara 78, Zagreb - daje mišljenje temeljem čl. 17. st. 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15)
  - b) Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska ulica 2a, Zagreb - daje prethodno mišljenje temeljem čl. 37. st. 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05., 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 94/14)
- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za Muru i Gornju Dravu, Međimurska 26 b, Varaždin - daje mišljenje temeljem čl. 36. st. 7. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 130/11, 56/13 i 14/14)
- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb
  - Uprava za zaštitu prirode - daje prethodnu suglasnost temeljem čl. 22. st. 2. Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13)
- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, 42 000 Varaždin - daje suglasnost temeljem čl. 56. stavka 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15)
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin, Odjel za zaštitu i spašavanje, Kratka 1, 42 000 Varaždin - daje suglasnost temeljem čl. 12. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15).

### **Ostali sudionici od kojih će se tražiti zahtjevi**

(za koja posebnim propisima nije propisana obaveza pribavljanja mišljenja ili suglasnosti u postupku donošenja prostornog plana, već davanje mišljenja u javnoj raspravi temeljem čl. 101. st. 1. Zakona o prostornom uređenju)

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Policijska uprava Varaždinska, Služba zajedničkih i upravnih poslova, A. Cesarca 18, Varaždin
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Gajeva 2, Varaždin
- HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d., Sektor za strategiju i razvoj, Ulica grada Vukovara 37, 10 000 Zagreb
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Varaždin, Kratka 3, Varaždin

- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Plitvica-Bednja«, Međimurska 26 b, Varaždin
- VARKOM d.d., Trg bana Jelačića 15, Varaždin,
- LUKOM d.o.o, Koprivnička 17, 42 230 Ludbreg
- URED DRŽAVNE UPRAVE U VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne odnose, Odjel za imovinsko-pravne poslove, poslove rudarstva, poljoprivrede i šumarstva, Varaždin, S. Vraza 4
- VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, Franjevački trg 7, Varaždin,  
Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša,  
Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije,  
Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo,
- JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE, Kratka 1, Varaždin.

Ako se tijekom izrade II. izmjena i dopuna Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

#### Članak 10.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu II. izmjena i dopuna Plana je 15 dana od dana dostave ove Odluke. U slučaju da tijela i osobe iz članka 9. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

### 9. PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

#### Članak 11.

Izrada II. izmjena i dopuna Plana odvijat će se u slijedećim osnovnim fazama:

- I. faza: Pripremne radnje** - obuhvaćaju objavu Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Plana (u službenom glasilu i na web stranicama Općine i Županije), obavještanje javnosti i susjednih JLS, te dostavu Odluke javnopravnim tijelima s pozivom za dostavu zahtjeva za izradu II. izmjena i dopuna Plana i prikupljanje tih zahtjeva, kao i dostavu Odluke o izradi Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, te odabir izrađivača.

#### Napomena:

- I. fazu provodi Nositelj izrade, a postupci i rokovi te faze su definirani u članku 12. ove Odluke.
- II., III. i IV. faza izrade, u dijelu koji su u nadležnosti Stručnog izrađivača, a ovise i o tijeku postupka koji provodi Nositelj izrade, provodit će se prema okvirnim rokovima navedenim u okviru tih faza u ovom članku:

#### II. faza: Nacrt prijedloga i prijedlog plana za javnu raspravu

- Izrada Nacrta prijedloga u skladu s ovom Odlukom i zahtjevima javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku izrade
  - *Izrada Nacrta prijedloga započinje nakon što Nositelj izrade pribavi i dostavi Stručnom izrađivaču zahtjeve za izradu II. izmjena i dopuna Plana (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) od pozvanih javnopravnih tijela iz članka 9. ove Odluke i provodit će se u trajanju do 30 radnih dana.*
- Utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i provođenje javne rasprave - Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu utvrđuje načelnik Općine Martijanec, a Stručni izrađivač izrađuje elaborat Prijedloga II. izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu i dostavlja ga Nositelju izrade koji organizira i provodi javnu raspravu. U okviru javne rasprave Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana stavlja se na javni uvid, uz posebnu obavijest o održavanju javne rasprave javnopravnim tijelima koja su pozvana za dostavu zahtjeva za izradu II. izmjena i dopuna Plana, te se održava javno izlaganje.
  - *izrada Prijedloga za javnu raspravu (koji sadrži tekstualni i grafički dio, te obrazloženje i sažetak za javnost) u skladu s aktom načelnika o utvrđivanju Prijedloga, a izradit će se u roku do 15 radnih dana i dostaviti Nositelju izrade radi organiziranja i provođenja javne rasprave i stavljanja na javni uvid. Tijekom javne rasprave u javnom izlaganju radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera sudjeluju: Nositelj izrade, Stručni izrađivač, odnosno imenovani odgovorni voditelj izrade II. izmjena i dopuna Plana, a po potrebi i drugi stručnjaci koji su sudjelovali u izradi.*
- Priprema Izvješća o javnoj raspravi - Nositelj izrade prikuplja primjedbe, prijedloge i mišljenja, te ih dostavlja izrađivaču. Izrađivač tj. odgovorni voditelj u suradnji s Nositeljem izrade obrađuje primjedbe i prijedloge dane u javnoj raspravi, kao i mišljenja javnopravnih tijela, te priprema Izvješće o javnoj raspravi, koje se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Nositelja izrade i u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.
  - *Izvješće o javnoj raspravi izradit će se u roku od najduže 15 dana od isteka roka za primanje mišljenja, primjedbi i prijedloga.*

*Napomena: U slučaju potrebe može se ponoviti javna rasprava (ako se Prijedlog plana zbog prihvatanja mišljenja, prijedloga i primjedbi u javnoj raspravi ili iz drugih razloga promijeniti tako da nova rješenja ne budu u skladu s programskim polazištima iz Odluke o izradi, ako se promijeniti granica građevinskog područja ili se promjenom utječe na vlasničke odnose). Javna rasprava se može ponoviti najviše tri puta nakon čega se donosi nova odluka o izradi i provodi novi postupak.*

- U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti navedeni postupci i rokovi koji se odnose na javnu raspravu.

### III. faza: Nacrt konačnog prijedloga i konačni prijedlog plana

- Izrada Nacrta konačnog prijedloga - stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade izrađuje Nacrt konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana u skladu s Izvješćem o javnoj raspravi (prihvaćenim očitovanjima, primjedbama i prijedlozima, kao i mišljenjima javnopravnih tijela), te se Nacrt konačnog prijedloga i Izvješće o javnoj raspravi s nacrtom Odluke o donošenju dostavlja načelniku radi utvrđivanja Konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana.
- *Nacrt konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana izradit će se u roku do 15 radnih dana od pripremljenog izvješća.*
- Izrada elaborata Konačnog prijedloga nakon njegova utvrđivanja, a po dostavi tog akta
- *Stručni izrađivač izrađuje Konačni prijedlog II. izmjena i dopuna Plana u roku do 15 radnih dana i dostavlja ga Nositelju izrade radi pribavljanja mišljenja Županijskog zavoda za prostorno uređenje*
- U okviru ove faze Nositelj izrade dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja primjedbi i prijedloga, odnosno mišljenja.

### IV. faza: Pribavljanje mišljenja, donošenje plana i objava

- Pribavljanje mišljenja Županijskog zavoda u pogledu usklađenosti konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana s Prostornim planom Županije - ukoliko je Županijski zavod izrađivač ili koordinator izrade tada mišljenje nije potrebno.
- Donošenje II. izmjena i dopuna Plana (Odluke o donošenju) na Općinskom vijeću Općine Martijanec i objava Odluke o donošenju u službenom glasilu -
  - *Konačni prijedlog II. izmjena i dopuna Plana s nacrtom Odluke o donošenju upućuje se Općinskom vijeću na donošenje nakon pribavljanog mišljenja Županijskog zavoda na Konačni prijedlog II. izmjena i dopuna Plana, a nakon donošenja Odluka se objavljuje u službenom glasilu*
- Izrada i isporuka usvojenih II. izmjena i dopuna Plana - nakon što Općinsko vijeće usvoji II. izmjene i dopune Plana i Odluka o donošenju bude objavljena u službenom glasilu (odnosno zaprimljeno službeno glasilo u kojem je objavljena Odluka o donošenju)
  - *Stručni izrađivač dopunjuje i kompletira dokumentaciju, izrađuje izvornik i odgovarajući broj preslika elaborata, te ih dostavlja*

*Nositelju izrade u analognom i digitalnom obliku u roku do 10 radnih dana radi dostave nadležnim tijelima sukladno Zakonu.*

- Objava pročišćenog teksta odredbi za provođenje - Općinsko vijeće dužno je objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje II. izmjena i dopuna Plana na način propisan za Odluku o donošenju prostornog plana.

Detaljniji rokovi unutar pojedinih faza mogu se definirati ugovorom / sporazumom o izradi II. izmjena i dopuna Plana.

### Članak 12.

Ostali postupci i rokovi koje će prema propisima o prostornom uređenju provoditi Nositelj izrade, odnosno Općinsko vijeće Općine Martijanec, a nisu sadržani u članku 11. ove Odluke okvirno su:

1. Dostava Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Plana svim javnopravnim tijelima iz članka 9. ove Odluke u roku od 7 dana od dana objave s pozivom da mu u roku od najviše 15 dana dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente koji nisu sadržani u Informacijskom sustavu prostornog uređenja) za izradu II. izmjena i dopuna Plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. Nositelj izrade Odluku dostavlja i Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj u istom roku, a radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja. (*Obaveza prema članku 86., 88. i 90. Zakona o prostornom uređenju*).
2. Istovremeno s postupkom i rokom iz stavka 1. ovog članka Nositelj izrade obavještava javnost na web stranici Općine (*Obaveza prema članku 88. Zakona o prostornom uređenju*). Prema ocjeni Nositelja izrade moguće je obavještavanje javnosti kroz dnevni i/ili tjedni tisak. Susjedne JLS moraju se pismenim putem obavijestiti o izradi II. izmjena i dopuna Plana.
3. Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt prijedloga II. izmjena i dopuna Plana u najkraćem roku od zaprimanja istog od strane izrađivača, a načelnik će utvrditi Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu u najkraćem roku. (*Obaveza prema članku 95. Zakona o prostornom uređenju*).
4. O Prijedlogu II. izmjena i dopuna Plana Nositelj izrade će provesti javnu raspravu o kojoj će objaviti obavijest u dnevnom tisku, na web stranici Općine i Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja najmanje 8 dana prije početka javne rasprave. (*Obaveza prema članku 96. Zakona o prostornom uređenju*).
5. Javna rasprava započinje stavljanjem Prijedloga II. izmjena i dopuna Plana na javni uvid na oglasnu ploču i web stranice Općine koji traje 10 dana (*Obaveza prema članku 98. Zakona o prostornom uređenju*), a mišljenja javnopravnih tijela, te primjedbe i prijedlozi dostavljat će se Nositelju izrade u roku do zadnjeg dana javne rasprave.

6. Nositelj izrade osim objave javne rasprave (*Obaveza prema članku 96. Zakona o prostornom uređenju*) obavezno dostavlja i posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi (*Obaveza prema članku 97. Zakona o prostornom uređenju*) javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu II. izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga.
7. Za vrijeme javnog uvida Nositelj izrade organizirat će javno izlaganje radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera Prijedloga II. izmjena i dopuna Plana i voditi zapisnik kojeg potpisuje odgovorna osoba Nositelja izrade (*Obaveza prema članku 99. Zakona o prostornom uređenju*).
8. U tijeku javne rasprave, odnosno do zadnjeg dana javne rasprave, Nositelju izrade upućuju se primjedbe i prijedlozi, te mišljenja javnopravnih tijela na Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana. Ako javnopravno tijelo ne dostavi mišljenje u definiranom roku, smatra se da je mišljenje dano i da je Prijedlog II. izmjena i dopuna Plana izrađen u skladu s danim zahtjevima, odnosno posebnim propisima i/ili dokumentima iz njihove nadležnosti koji su od utjecaja na plan. (*Obaveza prema člancima 100. i 101. Zakona o prostornom uređenju*). Izvješće o javnoj raspravi objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Nositelja izrade i u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.
9. Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi u najkraćem roku od zaprimanja elaborata Nacrta Konačnog prijedloga od strane Stručnog izrađivača, a načelnik će utvrditi Konačni prijedlog II. izmjena i dopuna Plana u najkraćem roku (*Obaveza prema članku 105. Zakona o prostornom uređenju*).
10. Nakon što načelnik utvrdi Konačni prijedlog, a prije upućivanja Konačnog prijedloga na donošenje Općinskom vijeću, Nositelj izrade je obavezan pisanim putem dostaviti sudionicima javne rasprave obrazloženja o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi. (*Obaveza prema članku 106. Zakona o prostornom uređenju*).
11. Prije donošenja II. izmjena i dopuna Plana, Nositelj izrade mora pribaviti mišljenje Županijskog zavoda za prostorno uređenje, a zahtjev za mišljenjem s potrebnom dokumentacijom (Konačni prijedlog II. izmjena i dopuna Plana, Izvješće o javnoj raspravi i Nacrt Odluke o donošenju) dostavlja Županijskom zavodu u najkraćem roku od zaprimanja elaborata Konačnog prijedloga II. izmjena i dopuna Plana od strane Stručnog izrađivača. Rok za izdavanje mišljenja Županijskog zavoda je najviše 30 dana. (*Obaveza prema članku 107. Zakona o prostornom uređenju*). Ukoliko bi Županijski zavod bio izrađivač ili koordinator II. izmjena i dopuna Plana tada mišljenje nije potrebno.
12. Nakon provedenih svih odgovarajućih aktivnosti iz članka 11. i stavaka 1. do 11. ovog članka načelnik će uputiti Općinskom vijeću Konačni prijedlog II. izmjena i dopuna Plana s Odlukom o donošenju na usvajanje.
13. Nakon donošenja II. izmjena i dopuna Plana na Općinskom vijeću, Odluka o donošenju objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«. (*Obaveza prema članku 110. Zakona o prostornom uređenju*).
14. Nositelj izrade dostavit će II. izmjene i dopune Plana (u analognom i digitalnom obliku u propisanom standardu) s Odlukom o donošenju Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije najkasnije 15 dana od dana objave Odluke u službenom glasilu. (*Obaveza prema članku 112. Zakona o prostornom uređenju*).
15. Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o II. izmjena i dopuna Plana objaviti pročišćeni tekst Prostornog plana (pročišćeni tekst odredbi za provođenje i grafičkog dijela) u analognom i elektroničkom obliku. (*Obaveza prema članku 113. Zakona o prostornom uređenju*).

*Napomene: U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti postupci i rokovi iz točaka koje govore o javnoj raspravi.*

## 10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE II. IZMJENA I DOPUNA PLANA

### Članak 13.

Financiranje troškova postupka koji provodi nositelj izrade (objave, pozivi, dostava materijala, organiziranje rasprava i dr.) osigurat će se u Proračunu Općine Martijanec dok će troškove financiranja stručne izrade II. izmjena i dopuna Plana financirati trgovačko društvo COLAS MINERAL d.o.o. iz Varaždina kao podnositelj inicijative za Izmjenu i dopunu Prostornog plana uređenja Općine Martijanec.

Obavezuje se općinski načelnik da temeljem ove Odluke sa trgovačkim društvom Colas Mineral d.o.o. o financiranju troškova postupka sklopi ugovor o međusobnim pravima i obvezama i to nakon odabira stručnog izrađivača Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Martijanec, a prije potpisa ugovora između Općine Martijanec i stručnog izrađivača izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja tako da će postupak Izmjene i dopune Prostornog plana započeti tek po potpisu ugovora sa općinskim načelnikom.

## 11. OSTALE ODREDBE

### Članak 14.

U postupku II. izmjena i dopuna Plana određuju se:

1. NOSITELJ IZRADE: Jedinstveni upravni odjel Općine Martijanec sukladno članku 81. stavak 2.

Zakona o prostornom uređenju. Nositelj izrade u postupku izrade II. izmjena i dopuna Plana sudjeluje i davanjem zahtjeva (podataka, plan-skih smjernica, propisanih dokumenata i dr.) iz svog djelokruga.

2. **STRUČNI IZRAĐIVAČ:** izabrat će se po done-senoj Odluci o izradi II. izmjena i dopuna Plana.

U izradi II. izmjena i dopuna Plana sudjelovati će i susjedne jedinice lokalne samouprave i javnost temeljem obavijesti Nositelja izrade na način kako je to propisano člankom 88. i 100. Zakona o prostornom uređenju.

#### Članak 15.

U vrijeme izrade II. izmjena i dopuna Plana nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

Ako u postupku izrade i donošenja II. izmjena i dopuna Plana dođe do ponavljanja javne rasprave, promjene propisa kojima se određuju obaveze i procesi u postupku, te ako se promijene odredbe ove Odluke, u ovisnosti o promjenama uskladit će se tijekom postupka i rokovi koji su određeni ovom Odlukom.

#### Članak 16.

Za izradu II. izmjena i dopuna Plana koristit će se postojeće kartografske podloge koje su korištene za izradu prvih Izmjena i dopuna Plana i to: digitalne geodetske podloge (topografske karte mjerila 1: 25000) i digitalni katastarski plan u mjerilu 1:5000, a prema potrebi i postojeće ortofoto karte.

#### Članak 17.

Nositelj izrade dostavit će ovu Odluku sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju javnopravnim tijelima iz točke 9. ove Odluke radi davanja zahtjeva za izradu II. izmjena i dopuna Plana.

Po objavi ove Odluke u službenom glasilu, Nositelj izrade objavit će obavijest o izradi II. izmjena i dopuna Plana i ovu Odluku na mrežnim stranicama Općine Martijanec, te će isto dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

#### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-02/17-01/1  
URBROJ: 2186/19-01-17-7  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

#### 25.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16

i 16/17), članka 19. i članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15), članka 23. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13.) i članka 15. i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec, na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o vrstama, kriterijima i načinu ostvarivanja pomoći u sustavu socijalne skrbi koje se isplaćuju iz Proračuna Općine Martijanec**

#### Članak 1.

Članak 16. Odluke o vrstama, kriterijima i načinu ostvarivanja pomoći u sustavu socijalne skrbi koje se isplaćuju iz Proračuna Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/14, 8/16 i 11/17), te Glava 6. Sufinanciranje dječjeg vrtića **brišu se**.

#### Članak 2.

Temeljem članka 1. ove Odluke Glava 7. Sufinanciranje programa predškole postaje Glava 6, Glava 8. Sufinanciranje prijevoza učenika osnovne i srednjih škola postaje Glava 7, Glava 9. Pomoć za prehranu postaje Glava 8, a Glava 10. Tekuće pomoći županijskom proračunu za prijevoz srednjoškolaca postaje Glava 9.

#### Članak 3.

Temeljem članka 1. ove Odluke članak 17. Odluke o vrstama, kriterijima i načinu ostvarivanja pomoći u sustavu socijalne skrbi koje se isplaćuju iz Proračuna Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/14, 8/16 i 11/17), postaje člankom 16., članak 18. iste Odluke postaje člankom 17., članak 19. postaje člankom 18., članak 20. postaje člankom 19., članak 21. postaje člankom 20., članak 21. postaje člankom 20., članak 22. postaje člankom 21., članak 23. postaje člankom 22., članak 24. postaje člankom 23.

#### Članak 4.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

#### Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 551-01/17-01/2  
URBROJ: 2186/19-01-17-2  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

**26.**

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 42., a u svezi sa člankom 20. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16), te članka 31. stavka 1. točke 6. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici, održanoj 24. kolovoza 2017. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o porezima Općine Martijanec**

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koji pripadaju Općini Martijanec, obveznici plaćanja, stope i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza.

Članak 2.

Općini Martijanec pripadaju sljedeći porezi:

1. prirez porezu na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na korištenje javnih površina,
4. porez na nekretnine.

**1. PRIREZ POREZU NA DOHODAK**

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se na području Općine sukladno zakonu i podzakonskom aktu kojim se uređuje porez na dohodak te ovoj Odluci.

Prirez porezu na dohodak plaća se na porez na dohodak od nesamostalnog rada, porez na dohodak od samostalne djelatnosti, porez na dohodak od imovine i imovinskih prava, porez na dohodak od kapitala, porez na dohodak od osiguranja i porez na dohodak od drugog dohotka.

Obveznik prireza porezu na dohodak je fizička osoba koja je obveznik poreza na dohodak i ima prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine.

Prirez porezu na dohodak prihod je proračuna Općine Martijanec.

Članak 4.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak utvrđen sukladno zakonu i podzakonskom aktu iz članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 5% na osnovicu iz članka 4. ove Odluke.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom prireza porezu na dohodak obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

**2. POREZ NA POTROŠNJU**

Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Martijanec.

Članak 7.

Obveznici poreza na potrošnju iz članka 6. ove Odluke su fizičke i pravne osobe koje pružaju ugostiteljske usluge na području Općine Martijanec.

Članak 8.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje iz stavka 2. ovog članka, porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP-MI-PO i predaje ga do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Utvrđenu obvezu porezni obveznik je dužan platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obrazac iz stavka 3. ovog članka podnosi se nadležnoj ispostavi Porezne uprave na način propisan Zakonom o lokalnim porezima.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

Članak 9.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% i prihod je proračuna Općine Martijanec.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

**3. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**

Članak 10.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se: ulice, nogostupi, ceste, staze, trgovi, stube, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prometa, groblja, zelene površine, parkovi, igrališta, zelene površine uz ceste u naselju i sl. čiji vlasnik i upravitelj je Općina Martijanec, ili se iste površine uz ceste održavaju od strane Općine Martijanec sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o cestama ili njima srodnih zakona uz pretpostavku da se radi o javnim površinama u općoj uporabi čije je korištenje namijenjeno svima pod jednakim uvjetima.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javnu površinu u svrhu ostvarenja profita ili promidžbe kojima je nadležno tijelo Općine Martijanec odobrilo privremeno korištenje javne površine, pravne i fizičke osobe koje koriste

javnu površinu na temelju drugih odobrenja ili ugovora kao i pravne ili fizičke osobe za koje se utvrdi da su koristile javnu površinu bez odobrenja.

#### Članak 11.

Javne površine mogu se početi koristiti za bilo koju namjenu isključivo na temelju podnijete prijave poreza na korištenje javne površine te izdanog rješenja o odobrenju korištenja javnih površina.

Ukoliko korisnik nije podnio prijavu poreza na korištenje javnih površina, sukladno stavku 1. ovog članka, a iste je koristio bez rješenja o odobrenju korištenja javnih površina, naknada za korištenje javnih površina obračunat će se naknadno, u dvostrukom iznosu u odnosu na propisani iznos naknade za korištenje javnih površina.

#### Članak 12.

Porez na korištenje javnih površina prihod je proračuna Općine Martijanec.

Porez na korištenje javnih površina plaća se do 5-tog u mjesecu za dugotrajnije kontinuirano korištenje javnih površina u tekućem mjesecu, odnosno odmah po izdanom rješenju, a prije početka korištenja javnih površina, za povremeno korištenje javnih površina.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se i naplaćuje ovisno o namjeni i duljini vremena korištenja u iznosima navedenim u Prilogu 1. ove Odluke.

Rješenje o utvrđivanju poreza na korištenje javne površine donosi i sve poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na korištenje javnih površina obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Martijanec.

### Porezna oslobođenja

#### Članak 13.

Porez na korištenje javne površine ne plaća se za korištenje javne površine za koju se plaća zakupnina Općini Martijanec ili druga naknada temeljem posebnog ugovora.

Od plaćanje poreza na korištenje javnih površina izuzimaju se aktivnosti za humanitarnu, kulturnu, sportsku i prosvjetno-edukativnu djelatnost, zdravstvene usluge, te sve ostale aktivnosti i manifestacije koje su od interesa za Općinu Martijanec. O postojanju interesa za Općinu Martijanec svojim zaključkom odlučuje općinski načelnik, a na temelju tako donijetog zaključka Jedinствeni upravni odjel Općine Martijanec donosi rješenje kojim će regulirati prava i obaveze obveznika poreza.

Porez na korištenje javne površine ne plaća se na zauzimanje javne površine za potrebe Općine Martijanec.

#### Članak 14.

Fizička ili pravna osoba može postaviti privremeni objekt na javnu površinu samo sukladno: odredbama ove Odluke, Odluke o komunalnom redu Općine Martijanec i Odluke o određivanju uvjeta i mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Općine Martijanec.

## 4. POREZ NA NEKRETNINE

#### Članak 15.

Predmet oporezivanja, porezni obveznici, utvrđivanje, naplata i druga pitanja vezana uz porez na nekretnine uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Martijanec, sukladno odredbama Zakona o lokalnim porezima.

## 5. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 16.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 25.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja ne obračuna i ne uplati porez na potrošnju, odnosno koja ne preda Obrazac PP-MI-PO u propisanom roku (članak 8. stavci 3. i 4. Odluke).

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka, kaznit će se fizička osoba obrtnik ili fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 15.000,00 kn.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 5.000,00 kn.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 kn.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba, pravna osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 14. ove Odluke.

#### Članak 17.

Postupak za izricanje kazne u prvom stupnju za prekršaje zbog povrede odredbi članka: 3., 5. i 8. ove Odluke, odnosno zbog povrede odredbi Zakona o lokalnim porezima, pokreće, vodi te donosi rješenje o prekršaju nadležno porezno tijelo.

## 6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 18.

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

#### Članak 19.

Poslovi utvrđivanja i naplate poreza na tvrtku, odnosno naziv započeti do dana stupanja na snagu Zakona o lokalnim porezima, vršit će se prema odredbama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 78/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12, 147/14, 100/15) i Odluke o općinskim porezima Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01, 30/01, 30/02, 25/03, 17/04, 5/05, 15/07, 19/07 i 8/09).

## Članak 20.

Jedinstveni upravni odjel Općine Martijanec u roku godine dana od dana stupanja na snagu ove Odluke provest će procjenu učinaka iste i o tome izvijestiti Općinsko vijeće Općine Martijanec.

## Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/01, 30/01, 30/02, 25/03, 17/04, 5/05, 15/07, 19/07 i 8/09).

## Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, osim odredbi o prirazu porezu na dohodak, koje stupaju na snagu prvog dana u mjesecu nakon objave u »Narodnim novinama«.

KLASA: 410-01/17-01/3  
URBROJ: 2186/19-01-17-1  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

## Prilog 1. uz članak 12. stavak 3.

Ovisno o namjeni i duljini vremena korištenja javne površine utvrđuje se visina poreza kako slijedi:

## 1. Kiosci i drugi montažni objekti

- 10,00 kuna/m<sup>2</sup> mjesečno - za vrijeme korištenja do godine dana
- za vrijeme korištenja preko godine dana javna površina daje se u zakup u svrhu postave kioska i drugih montažnih objekata javnim prikupljanjem ponuda uz početnu cijenu do 10,00 kuna/m<sup>2</sup> mjesečno

**2. Korištenje javnih površina za vrijeme vjerskih i državnih blagdana, manifestacija, promotivnih akcija i drugih organiziranih programa koje u pravilu traje do 7 dana za:** prodajne stolove, štandove, klupe, zamrzivače, prijenosne stalke za obaviještavanje, banere, izlaganje i prodaju roba i usluga, ugostiteljske terase, šatore i pokretne radnje, te smještaj građevinskog materijala - 10,00 kuna/m<sup>2</sup> dnevno uz uvjet zakupa najmanje površine od 5 m<sup>2</sup>.

**3. Korištenje javnih površina izvan vremena vjerskih i državnih blagdana, manifestacija, promotivnih akcija i drugih organiziranih programa za:** prodajne stolove, štandove, klupe, zamrzivače, prijenosne stalke za obaviještavanje, banere, izlaganje i prodaju roba i usluga,

ugostiteljske terase, šatore i pokretne prikolice, smještaj građevinskog materijala, najmanje za 1 m<sup>2</sup> - 1,00 kuna/m<sup>2</sup> dnevno.

**4. Za reklamne: panoe, zastave, uređaje, stupove, transparente, putokaze te ostalim reklamnim predmetima po vidljivoj oglasnoj površini plaća se porez u mjesečnom iznosu kako slijedi:**

- do 1 m <sup>2</sup> površine	5,00 kuna
- od 1 - 3 m <sup>2</sup> površine	30,00 kuna
- od 3 - 6 m <sup>2</sup> površine	60,00 kuna
- od 6 - 12 m <sup>2</sup> površine	100,00 kuna

**5. Za pokretne trgovine bilo koje namjene, neovisno o broju lokacija koje koristi - 250,00 kuna po vozilu mjesečno.**

**6. Za cirkus, luna park i druge aparate za zabavu - 400,00 kuna/dan za vrijeme vjerskih i državnih blagdana, manifestacija, promotivnih akcija i drugih organiziranih programa koje u pravilu traju do 7 dana, a van tih termina javnim prikupljanjem ponuda.**

**7. Za privremeno parkiranje vozila do godinu dana:**

- osobni automobili i druga vozila ukupne mase do 3,5 t - 10,00 kuna/vozilo na dan
- teretna vozila, prikolice i dr. ukupne mase od 3,51-7,5 t - 20,00 kuna/vozilo na dan
- teretna vozila, prikolice i dr. ukupne mase iznad 7,5 t - 30,00 kuna/vozilo na dan

Napomena:

Započeto pakiranje računa se kao cijeli dan. Parkiranje se ne naplaćuje za vrijeme korištenja društvenih domova, sportskih utakmica, vjerskih obreda i drugih manifestacija u javnom interesu

**8. Za korištenje javnih površina preko godinu dana u svrhu: stovarišta, parkirališta, prodaju roba i usluga i sl. utvrđuje se početna cijena za prikupljanje ponuda u janvom natječaju kako slijedi:**

- 12,00 kuna/ m<sup>2</sup> godišnje za minimalnu površinu do 25 m<sup>2</sup>
- 10,00 kuna/ m<sup>2</sup> godišnje za zakup javne površine iznad 25 m<sup>2</sup> s time da za površinu do prvih 25 m<sup>2</sup> porez iznosi 12,00 kuna
- 50,00 kuna godišnje za prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda na površini do maksimalno 25 m<sup>2</sup> po registriranom poslovnom subjektu sa sjedištem na području Općine Martijanec.

Javna površina sa rokom zakupa do godinu dana daje se u zakup temeljem zahtjeva korisnika, dok se za rok preko godine dana provodi javno prikupljanje ponuda.



\_\_\_\_\_  
ime i prezime (naziv)

\_\_\_\_\_  
Adresa prebivališta/sjedišta

\_\_\_\_\_  
MB/JMBG/OIB

\_\_\_\_\_  
Kontakt (telefon)

\_\_\_\_\_  
Adresa za primanje pismena

REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARTIJANEC  
Jedinstveni upravni odjel

#### PRIJAVA POREZA NA KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE

Kojom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

Prijavljuje nastanak obveze poreza na korištenje javne površine koja se nalazi u

\_\_\_\_\_  
Adresa-mjesto,ulica

\_\_\_\_\_  
(z.č. , K.O)

Namjena (zaokružiti):

1. za izvođenje građevinskih radova ili postavu objekata:
2. Za postavu terasa ugostiteljskih objekata:
3. za korištenje javnih površina postavom štandova za vrijeme manifestacija, blagdana i drugih prigoda
  - za slikare i slikare portretiste,
  - za druge namjene,
6. za potrebe snimanja reklamnih i drugih spotova,
7. za postavu putokaza i reklama,
8. postava kioska za obavljanje registrirane djelatnosti

Zahtjev za oslobođenje od plaćanja poreza: \_\_\_\_\_  
(razlog)

Razdoblje korištenja javne površine \_\_\_\_\_.

Površina zauzete javne površine \_\_\_\_\_ m2 ili  
površina reklame ili putokaza \_\_\_\_\_ m2

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**27.**

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 37. Zakona o dadiljama (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donosi

**ODLUKU****o sufinanciranju i postupku sufinanciranja troškova boravka djece predškolske dobi s područja Općine Martijanec u predškolskim ustanovama i kod registriranih dadilja****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi s područja Općine Martijanec.

**KORISNICI PRAVA NA SUFINANCIRANJE****Članak 2.**

Roditelj s prebivalištem na području Općine Martijanec za dijete s prebivalištem na području Općine Martijanec ima pravo na sufinanciranje Općine Martijanec u plaćanju:

- Redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja, te programa predškole koje provode Osnovna škola Martijanec i predškolske ustanove drugih osnivača,
- Programa čuvanja, brige i skrbi o djetetu predškolske dobi koji provode osobe registrirane za obavljanje djelatnosti dadilja i
- Programa predškolskog odgoja i obrazovanja za dijete s teškoćama u razvoju u posebnim odgojno-obrazovnim ustanovama.

**I. REDOVITI PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA****Članak 3.**

Korisnicima usluga 10 satnog smještaja djece u predškolskim ustanovama drugih osnivača Općina Martijanec sufinancira ekonomsku cijenu u iznosu od 700,00 kuna mjesečno po djetetu koje pohađa 10 satni program.

Iznos sufinanciranja Općine Martijanec za kraće programe utvrđuje se u iznosu od 56 % ukupne ekonomske cijene pojedinog programa.

**Članak 4.**

Sredstva za uslugu smještaja djece u predškolskoj ustanovi drugog osnivača Općina Martijanec će doznati predškolskim ustanovama temeljem:

- Izdanih rješenja o sufinanciranju programa predškolskog odgoja i obrazovanja,
- Zaključenog ugovora o sufinanciranju programa predškolskog odgoja i obrazovanja s predškolskom ustanovom drugog osnivača,
- Mjesečnih obračuna ustanove s popisom djece prema vrsti programa koju koriste abecednim redom po prezimenu, te imenima i prezimenima oba roditelja, njihovim adresama prebivališta, te vlastoručnim potpisom jednog roditelja kojim isti potvrđuje korištenje programa.

**Članak 5.**

Rješenje o sufinanciranju programa predškolskog odgoja i obrazovanja u predškolskoj ustanovi drugog osnivača roditelju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Martijanec na temelju slijedeće dostavljene dokumentacije:

- Popunjenog i potpisanog zahtjeva,
- Preslike zaključenog ugovora roditelja s predškolskom ustanovom,
- Preslike osobne iskaznice (obostrano) ili uvjerenja o prebivalištu (ne starijeg od 6 mjeseci) djeteta i roditelja.

Uz preslike je potrebno dostaviti i njihove originale na uvid.

**II. PROGRAM ČUVANJA, BRIGE I SKRBI O DJECI PREDŠKOLSKE DOBI KOJU PROVODE OSOBE REGISTRIRANE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI DADILJA****Članak 6.**

Korisnicima usluga čuvanja brige i skrbi o djeci predškolske dobi, koje pružaju osobe registrirane za obavljanje djelatnosti dadilja na području Općine Martijanec, Općina Martijanec sufinancira cijenu u iznosu od 700,00 kuna mjesečno po upisanom djetetu.

**Članak 7.**

Sredstva za uslugu iz članka 6. ove Odluke Općina Martijanec će doznati osobama registriranim za obavljanje djelatnosti dadilja temeljem:

- Izdanih rješenja o sufinanciranju programa čuvanja, brige i skrbi o djeci predškolske dobi,
- Zaključenog ugovora o sufinanciranju programa čuvanja, brige i skrbi o djeci predškolske dobi, sa osobom registriranom za obavljanje djelatnosti dadilja,
- Mjesečnih obračuna registrirane dadilje s popisom djece prema vrsti programa koju koriste abecednim redom po prezimenu, te imenima i prezimenima oba roditelja, njihovim adresama prebivališta, te vlastoručnim potpisom roditelja kojim isti potvrđuje korištenje programa.

Uz preslike je potrebno dostaviti i njihove originale na uvid.

### III. PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU U POSEBNIM ODGOJNO OBRAZOVNIM USTANOVAMA

#### Članak 8.

Za programe predškolskog odgoja i obrazovanja koje djeca s teškoćama u razvoju ostvaruju u specijaliziranim ustanovama i drugim ovlaštenim pravnim osobama na području Varaždinske županije i Grada Zagreba, Općina Martijanec sufinancira razliku između ukupne cijene programa i iznosa koji je sufinanciran sredstvima Državnog proračuna, a najviše do iznosa od 1.000,00 kuna po djetetu mjesečno.

#### Članak 9.

Sredstva za sufinanciranje posebnih programa predškolskog odgoja i obrazovanja doznačivati će se prema postupku i dokumentaciji utvrđenom ugovorom koji će sklopiti specijalizirane predškolske ustanove ili pravne osobe i Općina Martijanec.

#### Članak 10.

Roditelji iz Glave: I, II. i III. ove Odluke ostvaruju pravo na sufinanciranje programa čuvanja, brige i skrbi o djetetu predškolske dobi od prvog dana slijedećeg mjeseca nakon dana dostave zahtjeva.

### IV. PROGRAM PREDŠKOLE I TROŠKOVI PRIJEVOZA POLAZNIKA

#### Članak 11.

Program predškole koji djeca s prebivalištem na području Općine Martijanec pohađaju u Osnovnoj školi Martijanec ili u ustanovama drugih osnivača Općina Martijanec će sufinancirati u iznosu razlike između ukupne cijene programa i iznosa koji je sufinanciran sredstvima Državnog proračuna, za 250 sati trajanja programa predškole.

#### Članak 12.

Za produženi program trajanja predškole iznad 250 sati obaveznog programa, Općina Martijanec će program predškole sufinancirati sa iznosom od 56%, a roditelji djece polaznika predškole sa iznosom od 44% utvrđene ekonomske cijene programa predškole.

Općina Martijanec će u cijelosti podmiriti i troškove prijevoza školskim autobusom polaznika predškole koji se ostvaruje u Osnovnoj školi Martijanec.

### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 13.

Pravo na sudjelovanje Općine Martijanec u plaćanju programa predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruju roditelji koji imaju podmirene sve zakonske i ugovorne obveze prema Općini Martijanec.

#### Članak 14.

Sredstva za sufinanciranje djece predškolske dobi u predškolskim ustanovama i kod registriranih dadilja iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Martijanec, a doznačivati će se na račun predškolske ustanove ili registrirane dadilje kod koje je dijete smješteno temeljem mjesečnih obračuna predškolske ustanove ili dadilje sa navedenim imenima korisnika i njihovim adresama te potvrdama roditelja (skrbnika) o boravku djeteta.

#### Članak 15.

Predškolske ustanove i dadilje obavezne su Jedinštvnom upravnom odjelu Općine Martijanec dostavljati popis djece s prebivalištem na području Općine Martijanec prema vrsti programa koji koriste, abecednim redom po prezimenu, sa specificiranim imenima i prezimenima roditelja i adresama prebivališta, do svakog 10-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

#### Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti članak 16. Odluke o vrstama, kriterijima i načinu ostvarivanja pomoći u sustavu socijalne skrbi koje se isplaćuju iz Proračuna Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/14) i Odluka o organizaciji rada i uvjetima sufinanciranja odgoja djece predškolske dobi na području Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/09).

#### Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, stupa na snagu 8 dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.09.2017.g.

KLASA: 601-01/17-01/5  
URBROJ: 2186/19-01-17-1  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

#### 28.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 2. i članka 90a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 3, 4, 5, 6. i 15. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 31. stavak 1. točke 6. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13) i članka 16. stavak 1. točka 17. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec, na 01. sjednici održanoj 24. kolovoza 2017. godine, donosi

**ODLUKU****o plaći, naknadi plaće i ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Martijanec****I. OPĆE ODREBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se plaća, naknada plaće i ostala prava općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Martijanec (u daljnjem tekstu: općinski dužnosnici) koja nisu uređena Statutom i drugim općim aktima Općine Martijanec.

Ova Odluka donosi se s obzirom da obavljanje dužnosti općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika nije rad na službeničkom radnom mjestu niti se s njime može izjednačiti po bilo kojoj osnovi, a prava iz ove Odluke proizlaze iz prava dužnosnika izabranih na te dužnosti na lokalnim izborima, a ne iz službeničkog statusa.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke prava iz ove Odluke dužnosnici ostvaruju počev od prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora.

**II. PRAVA OPĆINSKIH DUŽNOSNIKA ZA VRIJEME OBNAŠANJA DUŽNOSTI**

## Članak 2.

Općinski dužnosnici, u smislu ove Odluke su općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika.

Za vrijeme obnašanja dužnosti općinski dužnosnici imaju:

1. Pravo na plaću ili naknadu za rad
2. Druga prava u svezi obnašanja dužnosti.

**II.-1. PRAVO NA PLAĆU ODNOSNO NAKNADU ZA RAD**

## Članak 3.

Plaću općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

## Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaća iznose: za općinskog načelnika 4,55, za zamjenika načelnika 2,95, ali se isti sukladno odredbi članka 15. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) umanjuju za 20%, te umanjeni koeficijenti za obračun i isplatu plaće dužnosnika iz stavka 1. ovog članka iznose:

- |                                    |      |
|------------------------------------|------|
| - za općinskog načelnika           | 3,64 |
| - za zamjenika općinskog načelnika | 2,36 |

U slučaju ukidanja tekućih pomoći iz državnog proračuna iz stavka 1. ovog članka ili pada istih ispod 10% prihoda poslovanja Općine, koeficijenti za obračun plaće iznose:

- |                                    |      |
|------------------------------------|------|
| - za općinskog načelnika           | 4,18 |
| - za zamjenika općinskog načelnika | 2,71 |
- ukoliko to zakonom ne bude drugačije određeno.

## Članak 5.

Naknada za rad općinskog načelnika odnosno zamjenika općinskog načelnika, koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće načelnika odnosno zamjenika načelnika iz članka 3. ove Odluke, koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće.

## Članak 6.

Naknada za rad općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa, čini umnožak osnovice za obračun naknade za rad i koeficijenta koji iznosi:

- |                                    |      |
|------------------------------------|------|
| - za općinskog načelnika           | 1,82 |
| - za zamjenika općinskog načelnika | 1,18 |

U slučaju ukidanja tekućih pomoći iz državnog proračuna iz članka 4. stavka 2. ove Odluke ili pada istih ispod 10% prihoda poslovanja Općine, koeficijenti za obračun naknade za rad iznose:

- |                                    |      |
|------------------------------------|------|
| - za općinskog načelnika           | 2,09 |
| - za zamjenika općinskog načelnika | 1,35 |

ukoliko to zakonom ne bude drugačije određeno.

## Članak 7.

Za obračun plaće i naknada za rad načelnika i zamjenika načelnika primjenjuje se osnovica za obračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

**II.-2. DRUGA PRAVA U SVEZI OBNAŠANJA DUŽNOSTI****a/ Pravo na dnevnicu za službena putovanja**

## Članak 8.

Općinski načelnik kada obavlja poslove iz svoje nadležnosti i zamjenik općinskog načelnika kada po nalogu općinskog načelnika obavlja povjerene mu poslove, imaju pravo na: dnevnicu za službena putovanja (u zemlji i inozemstvu), prijevozne troškove, troškove smještaja, cestarine i druge materijalne troškove, a sve u visini i u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima kojima je to regulirano za dužnosnike tijela državne uprave.

**b/ Pravo na korištenje službenog automobila**

## Članak 9.

Općinski načelnik ima pravo na korištenje službenog automobila za potrebe obavljanja dužnosti u vremenu od 24 sata, a dužan ga je koristiti pažnjom dobrog gospodara.

O korištenju službenog automobila dužan je:

- Voditi evidenciju o prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista i utrošku goriva,
- Pravodobno osigurati opskrbljenost službenog automobila gorivom,
- Voditi brigu o tehničkom pregledu službenog automobila, redovnom servisiranju i popravcima, odnosno održavanju njihove ispravnosti, registriranju i osiguranju službenog automobila.

#### Članak 10.

Općinski načelnik može odobriti korištenje službenog automobila u službene svrhe, zamjeniku općinskog načelnika, službenicima i namještenicima Općine Martijanec, osobama koje obavljaju poslove od iznimnog interesa za Općinu Martijanec, te iznimno za rješavanje izvanrednih humanitarnih situacija.

#### Članak 11.

U slučaju štete na službenom automobilu nastale nepravilnim korištenjem ili krajnjom nepažnjom, troškove popravka odnosno zamjene snosi općinski načelnik ili osobe iz članka 8. ove Odluke koje štetu skrivaju.

Po prestanku dužnosti općinski načelnik, prigodom primopredaje, dužan je vratiti i službeni automobil, u ispravnom i uporabljivom stanju.

### **c/ Pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja**

#### Članak 12.

Općinski dužnosnici za vrijeme trajanja mandata imaju pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja tijekom 24 sata, te osiguranje vozača i putnika u službenom vozilu.

### **d/ Pravo na korištenje službenog mobilnog telefona i elektroničkog računala**

#### Članak 13.

Općinski dužnosnici za vrijeme trajanja mandata imaju pravo na korištenje mobilnog telefona i elektroničkog računala sa pripadajućim printerom. Pod službenim mobilnim telefonom, u smislu odredbi ove Odluke, smatra se mobilni telekomunikacijski uređaj s pripadajućom SIM-karticom.

Općinski načelnik ima pravo na korištenje službenog mobilnog telefona.

Općinskom načelniku priznaju se troškovi korištenja službenog mobilnog telefona bez ograničenja.

U slučaju štete na službenom mobilnom telefonu nastale nepravilnim korištenjem ili krajnjom nepažnjom, troškove popravka odnosno zamjene snosi općinski načelnik.

Po prestanku dužnosti općinski načelnik, prigodom primopredaje, dužan je vratiti i službeni mobilni telefon, u ispravnom i uporabljivom stanju.

### **e/ Pravo korištenja sredstava reprezentacije**

#### Članak 14.

Općinski načelnik ima pravo na korištenje sredstava reprezentacije.

Sredstva reprezentacije koriste se za slijedeće namjene:

- Ugostiteljske usluge koje su u neposrednoj vezi s izvršenjem određenog službenog posla (poslovni ručak ili catering), koji se organizira za sudionike sastanka koji imaju poseban značaj za rad i poslovanje Općine Martijanec,
- Za uzvanike na prigodnom obilježavanju obljetnica, božićnih, novogodišnjih i uskršnjih blagdana i drugih važnih događaja za Općinu Martijanec, konferencije i drugi sastanci, potpisivanje značajnijih ugovora, svečane sjednice tijela Općine Martijanec i sl.,
- Nabavu prigodnih darova za osobe koje imaju poseban značaj za rad i poslovanje Općine Martijanec i prigodnih darova povodom značajnih obljetnica, datuma i događaja.

#### Članak 15.

Visina sredstava s osnova reprezentacije utvrđuje se u Proračunu Općine Martijanec za svaku godinu.

Korisnik reprezentacije odgovoran je za ekonomično i učinkovito trošenje sredstava reprezentacije.

Za svako korištenje sredstava reprezentacije mora se uz račun sastaviti obrazloženje o svrsi korištenja te navesti popis korisnika reprezentacije.

Računovodstveni referent sastavlja mjesečno izvješće o troškovima reprezentacije.

#### Članak 16.

Osim prava na plaću, naknadu za rad i prava navedenih u ovoj Odluci općinski načelnik i njegov zamjenik nemaju pravo na druge vrste naknada koje mogu pripadati službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Općine Martijanec (plaćeni i neplaćeni dopust, regres, jubilarnu nagradu, otpremninu, dodatak na plaću zbog stupnja obrazovanja i sl.).

Plaća i naknada za rad općinskom načelniku i njegovom zamjeniku isplaćivati će se najkasnije do svakog desetog u mjesecu za prethodni mjesec zajedno sa svim obveznim doprinosima i obaveznim davanjima sukladno važećim zakonskim odredbama.

### **III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 17.

Rješenja o određivanju plaća i naknada za rad općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, temeljem ove Odluke i pozitivnih zakonskih propisa donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela.

#### Članak 18.

Budući da od dana stupanja na dužnost općinskog načelnika izabranog na lokalnim izborima 2017.g. do

dana donošenja ove Odluke općinskom načelniku i njegovoj zamjenici nisu isplaćene naknade za rad. Iznimno od odredaba ove Odluke, za razdoblje od stupanja na dužnost sadašnjeg općinskog načelnika i zamjenice općinskog načelnika do dana stupanja na snagu ove Odluke, isplate naknade za rad općinskog načelnika izvršit će se privremeno do zaprimanja zahtjeva za mišljenje Ministarstva financija na način da se neposredno primjenjuje proračunsko ograničenje plaće općinskog načelnika propisano člankom 15. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), odnosno na način da se za obračun i isplatu naknade plaće općinskog načelnika umjesto dosadašnjeg bruto iznosa od 8.135,59 kuna definiranog Odlukom o visini naknade za rad općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15) primjenjuje umanjeni bruto iznos od 7.079,80 kuna, a po zaprimanju mišljenja Ministarstva financija izvršit će se konačan obračun i isplata naknade plaće općinskom načelniku.

Isplata naknade za rad zamjenice općinskog načelnika, za vremensko razdoblje iz stavka 1. ove Odluke izvršit će se temeljem Odluke o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/10) u iznosu od 1.000,00 kuna neto mjesečno.

#### Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti:

- Odluka o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/10),
- Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/15),
- Odluka o visini naknade za rad općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15) i
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/15).

#### Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/17-01/1  
URBROJ: 2186/19-01-17-1  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**

#### 29.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13, 02/14 - OUSRH,

96/16 i 70/17) te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 01. sjednici održanoj dana 24. kolovoza 2017. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### **o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Martijanec za III. i IV. tromjesečje 2017. godine**

#### Članak 1.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Martijanec imaju političke stranke kao i kandidacijska lista grupe birača koje imaju članove u Općinskom vijeću Općine Martijanec.

#### Članak 2.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Martijanec raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci kao i vijećnicima s kandidacijske liste grupe birača pripadaju sredstva razmjerna broju članova u trenutku konstituiranja.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenost spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

#### Članak 3.

Sredstva za rad političkih stranaka za 2017. godinu raspoređuju se u sljedećim iznosima:

1. Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	2.500,00 kn
2. Hrvatska narodna stranka liberalni demokrati (HNS)	1.500,00 kn
3. Hrvatska seljačka stranka (HSS)	1.050,00 kn
4. Hrvatska stranka umirovljenika (HSU)	0,00 kn
5. Kandidacijska lista grupe birača	1.050,00 kn
6. Narodna stranka - reformisti - reformisti	500,00 kn

#### Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačit će se tromjesečno na žiro račun političke stranke.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/17-01/2  
URBROJ: 2186/19-01-17-1  
Martijanec, 24. kolovoza 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dubravko Besek, v.r.**



»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2017. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).