



GLASNIK GRADA VRBOVCA

Broj 6 – Godina I – Vrbovec, 19. srpnja 2018. – ISSN 2623-5617

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

38.	Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Vrbovca za razdoblje od 2018. do 2023. godine	261	44.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Komunalca Vrbovec d.o.o. za 2017. godinu)	322
	Plan gospodarenja otpadom Grada Vrbovca za razdoblje 2018. - 2023. godine	262	45.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Radio Vrbovca d.o.o. za 2017. godinu)	322
39.	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama	313	46.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Dječjeg vrtića Vrbovec za 2017. godinu)	323
40.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju Programa predškolskog odgoja u dječjim vrtićima drugih osnivača i obrta za čuvanje djece djelatnosti dadilje na području grada Vrbovca	320	47.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Vrbovec za 2017. godinu)	323
41.	Dopuna Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za 2018. godinu	320	48.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Narodne knjižnice Vrbovec za 2017. godinu)	323
42.	Odluka o sufinanciranju nabave udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola na području grada Vrbovca za školsku godinu 2018./2019.	321	49.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju I. osnovne škole Vrbovec za 2017. godinu)	323
43.	Rješenje o razrješenju te imenovanju predsjednika i zamjenika člana Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Vrbovca	322	50.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju II. osnovne škole Vrbovec za 2017. godinu)	324

AKTI GRADONAČELNIKA

15.	II. izmjene i dopune Plana prijma u službu za 2018. godinu	324
-----	--	-----

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine» broj 94/13 i 73/17) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta

Grada Vrbovca («Glasnik Zagrebačke županije» broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU**o donošenju Plana gospodarenja otpadom
Grada Vrbovca za razdoblje od 2018.
do 2023. godine**

I

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Grada Vrbovca za razdoblje od 2018. do 2023. godine izrađen od HIDROPLAN d.o.o., Horvaćanska cesta 17a, Zagreb.

II

Plan iz točke I ove Odluke sastavni je njezin dio.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/18-01/07
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM
GRADA VRBOVCA ZA RAZDOBLJE 2018.-2023. GODINE**

Zagreb, travanj 2018.

Investitor: GRAD VRBOVEC
Upravni odjel za financije i gospodarstvo
Trg Petra Zrinskog 9
10 340 VRBOVEC

Naziv: **PLAN GOSPODARENJA OTPADOM**

Razina: ELABORAT

Izrađivač: Dragica Pašović, dipl.ing.građ.

Suradnici: mr.sc. Mladen Klasnić, dipl.ing.
Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ.
Danijela Blažević, dipl.ing.arh.
mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing.
Barbara Devčić, mag. oecol. et prot. nat., univ.spec. oecoing.
Tea Polak, mag.ing.aedif.

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, travanj 2018.

IZVRŠNA DIREKTORICA:
Dragica Pašović, dipl.ing.građ.

0. Opći dio

- 0.1.** Rješenje za izdavanje suglasnosti tvrtki HIDROPLAN d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska cesta 17/a za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, KLASA: UP/I-351-02/17-08/04, UR.BROJ: 517-06-2-1-1-17-2, Zagreb, 24. ožujka 2017. godine.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I ENERGETIKE
10000 Zagreb, Radnička cesta 80
tel: +385 1 3717 111, faks: +385 1 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/17-08/04
URBROJ: 517-06-2-1-1-17-2
Zagreb, 24. ožujka 2017.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike na temelju odredbe članka 42. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, brojevi 80/13, 153/13 i 78/15), povodom zahtjeva pravne osobe HIDROPLAN d.o.o., Horvaćanska cesta 17a, Zagreb, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz područja zaštite prirode, donosi

SUGLASNOST

- I. Tvrtki HIDROPLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska 17, izdaje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije;
 2. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš;
 3. Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke izdaje se na razdoblje od tri godine.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

Obrazloženje

Tvrtka HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je 16. siječnja 2017. godine ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije;

Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temelnog izvješća;

Uz zahtjev stranka je sukladno članku 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 57/10) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) dostavila sljedeće dokaze: preslike diploma i elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a za zaposlene stručnjake: Martinu Cvjetičanin, dipl.ing.građ., Dragicu Pašović, dipl.ing.građ., Mr.sc.Denisa Stjepana Vadrina, dipl.kem.ing. i Danijelu Blažević, dipl. ing.arh. kao i opise radnog iskustva zaposlenika; popis radova u čijoj su izradi sudjelovali, uz preslike naslovnih stranica iz kojih je razvidno svojstvo u kojem su sudjelovali. Iste takve dokaze ispostavila je stranka i za voditelje stručnih poslova Mr.sc. Antuna Schallera, dipl.ing.geog., prof.geog. i Martinu Cvjetičanin, dipl.ing.građ. Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi stanje stvari.

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da svi predloženi stručnjaci koji duže vrijeme rade na tim poslovima ispunjavaju propisane uvjete sukladno članku 10. stavak 1. Pravilnika s najmanje tri godine radnog iskustva u struci. Predloženi voditelji s minimalno pet godina radnog iskustva prema članku 7. Pravilnika, također ispunjavaju uvjete te da je zahtjev za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz točke I. izreke ovog rješenja osnovan.

Slijedom naprijed navedenog prema članku 42. stavku 3. Zakona o zaštiti okoliša suglasnost se izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6 i 8, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba na zahtjev i ovo rješenje naplaćena je državnim biljezima sukladno Zakonu o upravnim pristojbama („Narodne novine“, broj 115/16).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.



POPIS zaposlenika ovlaštenika: HIDROPLAN d.o.o., Horvaćanska 17, Zagreb, slijedom kojih je ovlaštenik ispunio propisane uvjete za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša sukladno rješenju Ministarstva KLASA: UP/I 351-02/17-08/04; URBROJ: 517-06-2-1-1-17-2 od 24. ožujka 2017.		
STRUČNI POSLOVI ZAŠTITE OKOLIŠA	VODITELJI STRUČNIH POSLOVA	ZAPOSLENI STRUČNJACI
1. Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš(strateška studija)	X Mr.sc.Antun Schaller, dipl.ing.geog., prof.geog.	Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad. mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing. Dragica Pašović, dipl. ing.grad. Danijela Blažević, dipl. ing.arh.
2. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš	X Mr.sc.Antun Schaller, dipl.ing.geog., prof.geog.	stručnjaci navedeni pod točkom 1.
3. Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući i izradu Temeljnog izvješća	X Mr.sc.Antun Schaller, dipl.ing.geog., prof.geog. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.	Dragica Pašović, dipl. ing.grad. Danijela Blažević, dipl. ing.arh. mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing.

SADRŽAJ

0.	Opći dio.....	263
	KLJUČNI POJMOVI I POJAŠNJENJA (Zakon o održivom gospodarenju otpadom NN 94/13, 73/17)	266
1.	UVOD	268
1.1.	Općenito.....	268
1.2.	Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom.....	269
1.3.	Zakonska regulativa.....	270
1.4.	Planski dokumenti gospodarenja otpadom.....	274
1.5.	EU DIREKTIVE	275
2.	ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA VRBOVCA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	276
2.1.	Osnovni podaci o Gradu Vrbovcu	276
2.2.	Postojeće stanje sustava gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca.....	278
2.2.1.	Prikupljanje odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada.....	278
2.2.2.	Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada	281
2.2.3.	Izobrazno informativne aktivnosti.....	282
2.2.4.	Analiza obveza Grada Vrbovca.....	284
2.3.	Ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca	289
2.4.	Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca.....	289
3.	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA	291
3.1.	Vrste i količine proizvedenog otpada i odvojeno skupljenog otpada.....	291
3.1.1.	Komunalni i biorazgradivi otpad	292
3.2.	Odlaganje i zbrinjavanje otpada	294
4.	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	297
4.1.	Podaci o postojećim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom.....	297
4.1.1.	Reciklažno dvorište.....	297
4.2.	Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom	299
4.2.1.	Kompostana.....	299
4.2.2.	Reciklažno dvorište za građevni otpad	301

4.2.3. Mobilno reciklažno dvorište	302
4.2.4. Sortirnica komunalnog otpada	302
4.3. Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom	303
5. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU	303
5.1. Divlja odlagališta otpada	303
6. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	303
7. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	306
7.1. Opće mjere za gospodarenje otpadom	306
7.2. Mjere za gospodarenje opasnim otpadom	307
7.3. Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada	307
8. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	308
9. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	308
10. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA	309
11. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	309
12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	311
13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	312

KLJUČNI POJMOVI I POJAŠNJENJA (Zakon o održivom gospodarenju otpadom NN 94/13, 73/17)

Pojmovi koji se koriste u planu imaju sljedeće značenje:

- **Biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i sličan otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda,
- **Biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad,
- **Centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada,
- **Centri za ponovnu uporabu i mreže za ponovnu uporabu** su subjekti čija je aktivnost sakupljanje, obnova ili popravak i ponovna distribucija proizvoda koji bi u suprotnom postali otpad.
- **Građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada,
- **Inertni otpad** jest otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama,
- **Građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao iz iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao,
- **Krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz čl.29. st.11 Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
- **Komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva,
- **Miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (npr. papir, staklo, plastika i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,
- **Obrada otpada** jesu postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja,
- **Odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište),
- **Opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014,

- **Oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu,
- **Otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.
- **Ponovna uporaba** je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni,
- **Posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada,
- **Postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica)** je građevina za gospodarenje otpadom namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i skladištenju odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.
- **Postupci gospodarenja otpadom** su sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanje, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada;
- **Pretovarna stanica** (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja,
- **Priprema za ponovnu uporabu** su postupci uporabe kojima se proizvodi ili dijelovi proizvoda koji su postali otpad provjerom, čišćenjem ili popravkom, pripremaju za ponovnu uporabu bez dodatne prethodne obrade;
- **Proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača,
- **Proizvođač otpada** je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, mijenjanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva,
- **Reciklažni centar** je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada. Obrada otpada su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja. Reciklažni centar se može sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) i postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojenoprikupljenog biootpada,
- **Reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada,
- **Reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada,
- **Recikliranje** je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje,
- **Sakupljanje otpada** je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
- **Skladištenje otpada** je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana;
- **Sprječavanje nastanka otpada** su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:
 - a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
 - b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
 - c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.
- **Sanacija onečišćenog tla** je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu,
- **Termička obrada otpada** su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada,
- **Zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.
- **Zeleni otoci** su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno skupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad).

Kratice koje se koriste u planu imaju sljedeće značenje:

DZS	Državni zavod za statistiku
FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost
HAOP	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

MZOE	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
MGIPU	Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
RH	Republika Hrvatska
NN	Narodne novine
JLS	Jedinica lokalne samouprave
EU	Europska unija
ROO	Registar onečišćivača okoliša
CGO	Centar za gospodarenje otpadom

1. UVOD

1.1. Općenito

Gospodarenje otpadom prioritetno je pitanje zaštite okoliša Republike Hrvatske te ujedno i problem s najvećim zaostajanjem, kako organizacijskim tako i financijskim, za standarima Europske Unije. Uzroci zaostajanja za europskim standardima proizlaze iz nepoštivanja postojećih propisa Republike Hrvatske, nedostatne i neadekvatne kontrole nastanka i tokova otpada, gotovo potpunog odsustva nastojanja da se smanji količina i/ili opasna svojstva otpada, neprimjerenog odlaganja otpada u prošlosti, ali i danas te niskog stupnja recikliranja otpada, zanemarive obrade/prerade otpada uz veliki broj zatečenih i neriješenih problema (Nacionalna strategija zaštite okoliša, NN 46/02).

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05) kao temeljni planski dokument propisala je smjernice, a Zakon o održivom gospodarenju otpadom (dalje u tekstu: Zakon) propisuje obvezu izrade planova gospodarenja otpadom kao jedan od provedbenih dokumenata Strategije.

Donošenjem Zakona uspostavljen je cjeloviti sustav gospodarenja otpadom koji jasno propisuje obveze, odgovornosti i mehanizme kontrole u sklopu sustava gospodarenja otpadom. Zakonom u pravni poredak Republike Hrvatske prenesene su direktive Europske unije iz područja gospodarenja otpadom čime je pitanje gospodarenja otpadom u RH usklađeno s europskom pravnom stečevinom.

Europska unija je 2011. godine donijela dokument Resursno-učinkovita Europa-Vodeća inicijativa strategije Europa 2020 (Europska komisija, 2011.). Učinkovito korištenje resursa podrazumijeva korištenje resursa na učinkovitiji način. Srž dokumenta odnosi se na prelazak s postojećeg linearnog na kružno tj. cirkularno gospodarstvo. Dakle, riječ je o svojevrsnom ekonomskom modelu koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produljenje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj modela je što je moguće više smanjiti nastajanje otpada ne samo u proizvodnim procesima već sustavno tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti. Kako bi se prešlo na kružno gospodarstvo, koje je neophodno za finalizaciju programa učinkovitog korištenja resursa u okviru Strategije Europa 2020. za pametan i održiv rast, potrebne su sustavne promjene unutar lanca vrijednosti, odnosno od samog dizajna proizvoda do novih poslovnih i tržišnih modela te od novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih načina ponašanja potrošača.

Ostvarenje strategije Europa 2020. u velikoj mjeri ovisi o sposobnosti država članica EU da osiguraju svoju ulogu u provedbi potrebnih reformi na nacionalnoj razini putem Kohezijskih fondova. Donošenje Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske osnovni je uvjet potreban za korištenje sredstava Kohezijskog fonda, u iznosu od 475 milijuna eura do 2020. godine, a koji su namijenjeni za postizanje ciljeva propisanih Direktivama EU.

05. siječnja 2017. godine donesen je Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 03/17) kojim se stvaraju preduvjeti za prijelaz na kružno gospodarstvo.

Plan gospodarenja otpadom RH kao najvažnije odrednice ističe sprječavanje nastanka otpada, njegovu ponovnu uporabu, recikliranje i kompostiranje.

Također, u sklopu Plana gospodarenja otpadom RH donesene su mjere kako bi se plan što učinkovitije mogao provesti. Najvažnije mjere iz Plana gospodarenja otpadom RH su odvojeno prikupljanje na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja otpada prema sastavu i količini te uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada.

Okosnica novog Plana gospodarenja otpadom RH su reciklažna dvorišta, reciklažni centri sa sortirnicama i komposištima u kojima će se za recikliranje pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Za neizgrađene Centre za gospodarenje otpadom potrebno je prilagoditi kapacitet i sadržaje ciljevima ovog Plana zbog čega je za svaki od njih potrebno izraditi studiju izvedivosti.

Plan je sukladan Okvirnoj direktivi o otpadu. Njime se uređuje dostizanje ciljeva u pogledu odvojenog prikupljanja i recikliranja sastavnih dijelova komunalnog otpada, uvode se mjere za odvojeno prikupljanje na izvoru, selektiranje otpada i poticanje kompostiranja otpada u kućanstvu i na lokalnoj razini.

Neke od najznačajnijih mjera su poticanje odvojenog sakupljanja papira, kartona, metala, stakla, plastike i biootpada, odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema sastavu i količini, uvođenje naknade za odlaganje komunalnog

otpada, poticanje kućnog i komunalnog kompostiranja, izgradnja sortirnica, informatička potpora praćenju tokova otpada i niz edukativno – informativnih mjera.

Članak 20. Zakona nalaže sljedeće:

(1) Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

(2) Jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvu i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu (u daljnjem tekstu: Agencija) do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama.

(3) Agencija objavljuje jednom godišnje objedinjena izvješća iz stavka 2. ovoga članka na svojim mrežnim stranicama.

U skladu s člankom 21. Zakona, plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave treba sadržavati sljedeće elemente:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom i
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom Grada Vrbovca za razdoblje od 2018. – 2023. godine, usklađen je sa Strategijom i ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je i usklađen i s *Direktivom 2008/98/EC Europskog parlamenta i vijeća od 19. studenoga 2008. o otpadu i stavljanju izvan snage određenih direktiva*. Ovom se Direktivom utvrđuju mjere za zaštitu okoliša i zdravlja ljudi sprečavanjem ili umanjavanjem štetnih učinaka proizvodnje i gospodarenja otpadom i umanjavanjem sveukupnih učinaka uporabe resursa te poboljšanjem efikasnosti te uporabe. Prema članku 4. spomenute Direktive o redoslijedu prioriteta zakonodavstva i politike o sprečavanju nastanka otpada i gospodarenju otpadom primjenjuje se sljedeća hijerarhija otpada:

- sprečavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci uporabe (energetska uporaba) i
- zbrinjavanje.

Prema redu prvenstva gospodarenja otpadom prioritet je sprečavanje nastanka otpada, potom slijedi priprema za ponovnu uporabu, zatim recikliranje pa drugi postupci uporabe, dok je postupak zbrinjavanja otpada, koji uključuje i odlaganje otpada, najmanje poželjan postupak gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom uključuje suradnju i s drugim jedinicama lokalne samouprave u rješavanju zajedničkih pitanja vezanih za gospodarenje otpadom.

1.2. Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom

Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije, što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18).

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu i Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Zakon utvrđuje mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe

rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada. Također, prema odredbama Zakona utvrđuje se sustav gospodarenja otpadom uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspeksijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Zakonske obveze temeljem Zakona navode da je jedinica lokalne samouprave dužna prema članku 28. osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.
- Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
- Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu propisanih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Člankom 30. Zakona, stavak (1) navodi se da javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. U stavku (2) navodi se da je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada usluga koja se smatra općim interesom.

Člankom 35. Zakona utvrđene su i obveze jedinice lokalne samouprave glede odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada:

(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
- obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (NN 130/05) određuje pitanje gospodarenja otpadom kao nacionalni prioritet. Prema Strategiji glavna zamisao gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj je bezdeponijski koncept kojem se teži. Strategijom se uređuje gospodarenje različitim vrstama otpada na teritoriju RH, od njegova nastanka do konačnog odlaganja, s osnovnim ciljem ostvarivanja i održavanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji će biti ustrojen prema suvremenim europskim standardima i zahtjevima, a sa svrhom da se maksimalno izbjegne, odnosno smanji nastajanje otpada, smanji, na najmanju moguću mjeru, nepovoljni utjecaj otpada na ljudsko zdravlje, okoliš i klimu, te da se cjelokupno gospodarenje otpadom uskladi s načelima održivog razvoja.

1.3. Zakonska regulativa

Polazište za izradu Plana gospodarenja otpadom Grada Vrbovca su pravno-zakonodavni okviri Republike Hrvatske i EU, međunarodni ugovori, državni strateški dokumenti gospodarenja otpadom, planski dokumenti gospodarenja otpadom, prostorno-planska dokumentacija (državna, županijska, lokalna), pravni akti lokalne samouprave i projektni zadatak. Plan gospodarenja otpadom Grada Vrbovca izrađen je u skladu s dobivenim informacijama od samog Grada, odnosno gradskih službi te poduzeća koja su na području Grada Vrbovca sudionici u gospodarenju otpadom.

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš (NN 46/02)

Nacionalnom strategijom zaštite okoliša i Nacionalnim planom djelovanja na okoliš, utvrđeno je da je neodgovarajuće gospodarenje otpadom najveći problem zaštite okoliša u Hrvatskoj. Količina otpada raste, a infrastruktura koja bi taj otpad trebala zbrinuti nije dostatna. Sustav gospodarenja otpadom ne funkcionira u potpunosti, između ostaloga i zbog toga što se kasnilo s donošenjem cjelovite strategije na razini Republike Hrvatske, nedostatka znanja i obučanih kadrova, nedorečenih propisa te nepostojanja financijskih poticaja/

mehanizama. Neuređeni sustav gospodarenja otpadom negativno se odražava na sastavnice okoliša kao što su voda, zrak, more i tlo te klimu, ljudsko zdravlje i drugi živi svijet. Osobito su ugrožene podzemne vode koje su glavni izvor zaliha pitke vode i temeljni nacionalni resurs.

Strategija i program prostornog uređenja Republike Hrvatske (Izmjene i dopune NN 76/13)

Prema Strategiji i Programu prostornog uređenja, zbrinjavanje neopasnog tehnološkog otpada ustrojava se na razini županije dok se zbrinjavanje komunalnog otpada ustrojava na lokalnoj razini gradova i općina. Otpad se treba zbrinjavati na načelima teritorijalnog pristupa, što znači za područje i za sustave u kojima nastaje otpad, prema vrsti i količini. Lokacije za građevine skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada utvrdit će se u prostornim planovima na temelju propisanih postupaka. Prednost ostvarivanja u sustavu imaju lokacije na područjima gdje postoji veći izvor otpada, na kojima su na istom prostoru moguća rješenja smještaja više razina zbrinjavanja (prikupljanje, uporaba, skladištenje i odlaganje), na području gdje se utvrde sigurni uvjeti s gledišta hidrologije, hidrogeologije te ostalih aspekata djelovanja na okoliš a posebno udaljenosti od naselja i drugih funkcija.

Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18)

Zakonom se uređuju: načela zaštite okoliša i održivog razvitka, zaštita sastavnica okoliša i zaštita okoliša od utjecaja opterećenja, objekti zaštite okoliša, dokumenti održivog razvitka i zaštite okoliša, instrumenti zaštite okoliša, praćenje stanja u okolišu, informacijski sustav, osiguranje pristupa informacijama o okolišu, sudjelovanje javnosti u pitanjima okoliša, osiguranje prava na pristup pravosuđu, odgovornost za štetu, financiranje i instrumenti opće politike zaštite okoliša, upravni i inspeksijski nadzor, te druga pitanja s tim u vezi.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13)

Ovim se Zakonom uređuje način gospodarenja otpadom: načela i ciljevi gospodarenja, planski dokumenti, nadležnosti i odgovornosti u svezi s gospodarenjem, troškovi, informacijski sustav, uvjeti za građevine u kojima se obavlja gospodarenje otpadom, način obavljanja djelatnosti, prekogranični promet otpadom, koncesije i nadzor nad gospodarenjem otpadom. Prema Načelu gospodarenja otpadom, članku 6. Zakona, gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

»**načelo onečišćivač plaća**« – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;

»**načelo blizine**« – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;

»**načelo samodostatnosti**« – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;

»**načelo sljedivosti**« – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Proizvođač proizvoda od kojeg nastaje otpad, odnosno proizvođač otpada snosi troškove gospodarenja tim otpadom.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 73/17)

Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)

Ovom Uredbom propisuje se sadržaj odluke o načinu pružanja javne usluge, način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, plastike, stakla, tekstila, problematičnog i krupnog (glomaznog) otpada, prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, način izračuna granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja, način i uvjeti određivanja i obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15)

Ovom Uredbom se propisuje način izvršenja obveze postizanja propisanog cilja u vezi s gospodarenjem otpadnim prijenosnim baterijama i akumulatorima te način izračuna i iznos naknade gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima.

Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)

Ovom Uredbom se propisuje način izvršenja obveze postizanja propisanog cilja u vezi s gospodarenjem otpadnim vozilima te način izračuna i iznos naknade za gospodarenje otpadnim vozilima.

Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)

Ovom Uredbom se propisuje način izvršenja obveza postizanja propisanih ciljeva u vezi s gospodarenjem otpadnom ambalažom, način izračuna i iznos naknade za gospodarenje otpadnom ambalažom, iznos povratne naknade i način izračuna troškova za povratnu naknadu.

Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN 71/04)

Ovom se Uredbom propisuju iznosi jedinične naknade, korektivni koeficijenti i pobliži kriteriji i mjerila za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom za: neopasni industrijski otpad te opasni otpad.

Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15)

Ovim Pravilnikom propisuju se kategorije odlagališta otpada, postupci i drugi uvjeti za odlaganje otpada, postupci i drugi uvjeti za prihvata otpada u podzemna odlagališta otpada, granične vrijednosti emisija u okoliš kod odlaganja otpada i uvjeti i mjere u svezi s planiranjem, gradnjom, radom i zatvaranjem odlagališta i postupanjem nakon njihova zatvaranja, u suradnji s ministrom nadležnim za prostorno planiranje, ministrom nadležnim za pomorstvo i ministrom nadležnim za vodno gospodarstvo.

Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17)

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti za gospodarenje otpadom, poslovi osobe odgovorne za gospodarenje otpadom, te način rada reciklažnog dvorišta.

Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06, 109/12, 93/16)

Ovim Pravilnikom su utvrđena mjerila, postupak i način određivanja iznosa te način uplate i isplate naknade vlasnicima nekretnina koje se nalaze u zoni utjecaja građevine čija je isključiva namjena zbrinjavanje otpada i jedinici lokalne samouprave na čijem području se nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada.

Pravilnik o termičkoj obradi otpada (NN 75/16)

Pravilnikom se propisuje način i uvjeti rada, uvjeti za početak i prekid rada postrojenja za spaljivanje i suspaljivanje, način ulazne kontrole otpada, način zaštite zraka, tla i voda te način gospodarenja ostatnim otpadom u postrojenju za spaljivanje i suspaljivanje otpada i posebni uvjeti za ostale postupke termičke obrade otpada.

Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15)

Ovim Pravilnikom propisuje se obvezni sadržaj i način vođenja registra onečišćavanja okoliša (u daljnjem tekstu: ROO) obveznici dostave podataka u ROO, način, metodologija i rokovi prikupljanja i dostavljanja podataka o emisijama odnosno ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari u okoliš i otpadu, podaci o onečišćivaču, operateru postrojenja, organizacijskoj jedinici u sastavu onečišćivača, rok i način obavještanja javnosti, način provjere i osiguranja kvalitete podataka koji se dostavljaju i vode u registru, rok čuvanja očevidnika iz kojih su dostavljeni podaci, obavljanje stručnih poslova vođenja ROO te druga pitanja s tim u vezi.

Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15)

Ovim Pravilnikom propisuje se Katalog otpada, kategorizacija za prekogranični promet otpadom i količina određenog otpada koja se smatra neznatnom.

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade za opterećivanje okoliša otpadom (120/04)

Ovim se Pravilnikom propisuje oblik, sadržaj i način vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade na opterećivanje okoliša komunalnim otpadom, neopasnim tehnološkim (industrijskim) otpadom i opasnim otpadom (u daljnjem tekstu: opterećivanje okoliša otpadom). U očevidniku se izdvojeno vode obveznici plaćanja naknade na komunalni otpad, obveznici plaćanja naknade na neopasni tehnološki (industrijski) otpad i obveznici plaćanja naknade na opasni otpad.

Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada za opterećivanje okoliša otpadom (NN 95/04)

Ovim se Pravilnikom propisuju načini i rokovi obračunavanja i plaćanja naknade za opterećivanje okoliša otpadom, i to: neopasnoga industrijskog otpada i opasnog otpada. Naknada iz stavka 1. ovoga članka ovisi o količini odloženoga neopasnoga industrijskog otpada, te količini proizvedenog a neobrađenog ili neizvezenoga opasnog otpada.

Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17)

Ovim Pravilnikom propisuju se postupci i ciljevi u gospodarenju otpadnom ambalažom, uvjeti gospodarenja ambalažom i otpadnom ambalažom, zahtjevi u pogledu sakupljanja, skladištenja i obrade otpadne ambalaže, zahtjevi u proizvodnji, stavljanju na tržište i uporabi ambalaže, način i uvjeti označavanja ambalaže, obveza vođenja evidencije i dostave izvješća, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača proizvoda pakiranih u ambalažu, obveze i način obveznog postupanja posjednika otpadne ambalaže sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadne ambalaže, te druga pitanja u svezi ambalaže i otpadne ambalaže, a sve u svrhu postizanja ciljeva propisanih ovim Pravilnikom.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13 113/16)

Ovim Pravilnikom propisuju se postupci i ciljevi gospodarenja otpadnim gumama, uvjeti gospodarenja otpadnim gumama, vrste otpadnih guma koje se moraju sakupljati odvojeno, način obrade otpadnih guma, zahtjevi u pogledu sakupljanja i skladištenja otpadnih guma, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih guma, obveza vođenja evidencija, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača guma i proizvoda koji sadrže gume, popis guma i proizvoda za koje je obvezna registracija u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada, način obveznog postupanja proizvođača guma i posjednika otpadnih guma te druga pitanja u svezi guma i otpadnih guma u svrhu sprječavanja nastajanja i odlaganja otpadnih guma na odlagališta otpada, odnosno poticanja njihovog sakupljanja, ponovne uporabe, recikliranja i drugih postupaka njihove uporabe sukladno Zakonu, radi postizanja ciljeva propisanih ovim Pravilnikom.

Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15)

Ovim pravilnikom se propisuju postupci i ciljevi gospodarenja s otpadnim baterijama i akumulatorima, uvjeti gospodarenja s otpadnim baterijama i akumulatorima, zahtjevi u pogledu odvojenog sakupljanja i obrade otpadnih baterija i akumulatora, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora, obveze vođenja evidencija i dostave izvješća, zahtjevi u pogledu baterija i akumulatora koji su proizvod, način i uvjeti označavanja baterija i akumulatora te ambalaže, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača proizvoda, vrste proizvoda za koje je obvezna registracija u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada i način obveznog postupanja proizvođača proizvoda i posjednika otpada, te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima a sve u svrhu postizanja ciljeva propisanih ovim Pravilnikom.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)

Ovim Pravilnikom propisuje se način gospodarenja otpadnim uljima, obveznici plaćanja naknada, vrste i iznosi naknada koje plaćaju obveznici plaćanja naknada za otpadna ulja, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknada, iznos naknada koje se plaćaju ovlaštenim osobama za sakupljanje otpadnih ulja te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim uljima.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15)

Ovim Pravilnikom propisuju se postupci i ciljevi u gospodarenju otpadnim vozilima, način njihove obrade, zahtjevi u pogledu sakupljanja, skladištenja i prijevoza, uključujući i označavanje i opremanje vozila, zahtjevi u pogledu obrade otpadnih vozila i otpada nastalog obradom i s tim povezane mjerne postupke, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih vozila, obveza prijave i dostave podataka, vođenja evidencije i dostave izvješća, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača vozila, zahtjevi u pogledu vozila koja se stave na tržište, način obveznog postupanja proizvođača vozila, posjednika, sakupljača i obrađivača otpadnih vozila. Također, ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti gospodarenja otpadnim vozilima u cilju sprječavanja nastajanja otpada od vozila, osiguranja ponovne uporabe, recikliranja i drugih načina uporabe otpadnih vozila i njihovih sastavnih dijelova kako bi se smanjilo zbrinjavanje otpada i unaprijedilo djelovanje na okoliš svih gospodarskih subjekata uključenih u životni ciklus vozila, a posebice subjekata neposredno uključenih u obradu otpadnih vozila.

Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)

Ovim Pravilnikom propisuje se način gospodarenja muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kad se mulj koristi u poljoprivredi.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)

Ovim Pravilnikom propisuju se mjere za zaštitu okoliša i zdravlja ljudi, sprječavanjem ili smanjivanjem štetnih učinaka od nastajanja i gospodarenja otpadnom električnom i elektroničkom opremom (u daljnjem tekstu: EE otpad) kao i smanjivanjem ukupnih učinaka korištenja prirodnih resursa te poboljšanjem učinkovitosti njihova korištenja, doprinoseći time održivom razvoju. Također, propisuju se uvjeti gospodarenja EE otpadom, obveze i odgovornosti svih osoba uključenih u životni ciklus EE opreme, kao i postupci te ciljevi u gospodarenju EE otpadom.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)

Ovim se Pravilnikom propisuju postupci gospodarenja otpadnim tekstilom i otpadnom obućom, uvjeti gospodarenja otpadnim tekstilom i otpadnom obućom, vrste otpadnog tekstila i otpadne obuće, zahtjevi u pogledu sakupljanja otpadnog tekstila i otpadne obuće, obveze vođenja evidencija, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača tekstila i obuće, način obveznog postupanja posjednika otpadnog tekstila i otpadne obuće te druga pitanja u svezi tekstila i obuće i otpadnog tekstila i otpadne obuće u svrhu uspostave sustava odvojenog sakupljanja otpadnog tekstila i otpadne obuće.

Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16)

Ovim Pravilnikom propisuje se cilj sustava gospodarenja građevnim otpadom, obveze proizvođača građevnog proizvoda, način označavanja građevnog proizvoda i ambalaže, uvjeti gospodarenja građevnim otpadom, obveze vođenja evidencija o građevnom otpadu te cilj sustava gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, obveze proizvođača proizvoda koji sadrži azbest, postupci gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, zahtjevi u pogledu skladištenja i prijevoza otpada koji sadrži azbest, uvjeti za gospodarenje azbestnim otpadom i obveze vođenja evidencija o otpadu koji sadrži azbest.

Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)

Pravilnikom uređuju se načini i postupci gospodarenja otpadom koji nastaje prilikom pružanja njege, zaštite i očuvanja zdravlja ljudi i/ili životinja, istraživačkih djelatnosti i pružanja različitih usluga kod kojih se dolazi u kontakt s krvlju i/ili izlučevinama ljudi i/ili životinja (u daljnjem tekstu: medicinski otpad).

Pravilnik o praćenju kvalitete zraka (NN 79/17)

Ovim se Pravilnikom propisuje način praćenja kvalitete zraka i prikupljanja podataka, mjerila za lokacije mjernih mjesta, mjerila za određivanje minimalnog broja mjernih mjesta, referentne metode mjerenja, način dokazivanja ekvivalentnosti za druge metode mjerenja, način provjere kvalitete mjerenja i podataka, kao i način obrade i prikaza rezultata i usklađenost s hrvatskim normama, način provjere ispravnosti i umjeravanja mjernih instrumenata, način i troškove rada referentnih laboratorija, osnivanje i način rada povjerenstva za praćenje rada referentnih laboratorija, način dostavljanja podataka za potrebe informacijskog sustava zaštite zraka, sadržaj godišnjeg izvješća i način redovitog informiranja javnosti.

Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08)

Daju se smjernice za postupanje s otpadom koji sadrži azbest.

Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)

Ovim Naputkom propisuje se popis vrsta predmeta i tvari koji se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom.

1.4. Planski dokumenti gospodarenja otpadomPlan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 03/17)

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske određuje i usmjerava gospodarenje otpadom te na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom iz članaka 24., 25., 54. i 55. i ciljeva za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpadom propisanih pravilnikom iz članka 53. stavka 3. Zakona te se određuju mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka uporabe i zbrinjavanja otpada na kopnenom i morskom prostoru pod suverenitetom Republike Hrvatske, odnosno na prostoru na kojem Republika Hrvatska ostvaruje suverena prava i jurisdikciju i sadrži stavke propisane Zakonom.

Plan gospodarenja otpadom u RH osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2017. do 2022. godine. Okvir za pripremu ovoga plana je bila Strategija gospodarenja otpadom, postojeći zakoni i smjernice Europske unije (EU).

Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva postavljenih za razdoblje do 2025. godine u području gospodarenja otpadom i to:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom; sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta,
- sanacija crnih točaka, lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom,
- razvoj i uspostava Centara za gospodarenje otpadom (CGO), s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja,
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Provedbom Plana postići će se:

- uspostava sustava gospodarenja otpadom po regionalnom/županijskom konceptu, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada,

- recikliranje i ponovna uporaba otpada, prethodna obrada otpada prije konačnog odlaganja,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- izdvajanje goriva iz otpada (GIO),
- smanjenje količina otpada koje se odlažu na odlagalištima,
- smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš i
- samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Nadzor nad provedbom Plana obavlja Ministarstvo zaštite okoliša i energetike koje je dužno jednom godišnje, podnositi Vladi RH izvješće o izvršenju utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera iz Plana. Opći i tehnički zahtjevi za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom u ovom Planu obrađeni su u pojedinim poglavljima, a ne kao zasebna cjelina. Planovi gospodarenja otpadom (gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom. Plan gospodarenja otpadom grada, općine donosi gradsko ili općinsko vijeće za razdoblje od šest godina, a njegovu provedbu nadzire nadležni ured.

Plan sprječavanja nastanka otpada

Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana gospodarenja otpadom Republike i sadrži ciljeve sprječavanja nastanka otpada te mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada. Za donesene mjere sprječavanja nastanka otpada određuju se odgovarajuća posebna kvalitativna i kvantitativna mjerila s ciljem praćenja i procjene napretka postignutih primjenom mjera, a u istu svrhu mogu se odrediti i posebni kvalitativni i kvantitativni ciljevi i pokazatelji.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona izvršena je izmjena čl.18.st.1. u odnosu na sadržaj Plana sprječavanja nastanka otpada koji sadrži:

- ciljeve i mjere sprječavanja nastanka otpada kojima se razdvaja veza gospodarskog rasta i utjecaja na okoliš povezanih sa stvaranjem otpada
- opis postojećih mjera sprječavanja nastanka otpada i
- ocjenu korisnosti odgovarajućih mjera sprječavanja nastanka otpada

Prostorno planska dokumentacija

Na promatranom području na snazi su slijedeći dokumenti prostornog uređenja:

- Prostorni plan Zagrebačke županije, kojeg je izradio Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije br. 3/02, 8/05, 8/07, 4/10, 10/11, 14/12, 27/15, 31/15), a u izradi su VII Izmjene i dopune Prostornog plana Zagrebačke županije
- Prostorni plan uređenja Grada Vrbovca (Glasnik Zagrebačke županije br.12/03, 17/08, 9/14 izrađen od strane Arhitektonskog ateliera deset d.o.o. Zagreb)

Prema Prostornom planu Zagrebačke županije (Pročišćeni Plan Zagrebačke županije nakon VI Izmjena i dopuna, Glasnik Zagrebačke županije br. 31/15), čl. 138. na području Zagrebačke županije potrebno je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom, koji se temelji na županijskom konceptu. Osnovu sustava gospodarenja otpadom Zagrebačke županije predstavlja Centar za gospodarenje otpadom (CGO). Čl.139. - Postojećih sedam aktivnih lokacija odlagališta komunalnog i inertnog otpada određuju se i kao lokacije za gospodarenje građevnim otpadom. Tri aktivne lokacije Beljavine (Grad Vrbovec), Novi Dvori (Grad Zaprešić) i Mraclinska Dubrava (Grad Velika Gorica) određuju se također i kao lokacije za smještaj kazeta za zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest.

Prema Prostornom planu uređenja Grada Vrbovca (II izmjene i dopune PPU Grada Vrbovca, Glasnik Zagrebačke županije br.9/14, čl.4, podčlanak 115) – Do uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO), odlaganje komunalnog i inertnog otpada nastaviti će se na odlagalištu otpada »Beljavine« usporedo s provođenjem njegove sanacije. Nakon uspostave CGO, namjenu odlagališta »Beljavine« treba revidirati i prilagoditi potrebama sustava – na odgovarajućem dijelu lokacije formirati pretovarnu stanicu, uz mogućnost smještaja i drugih sadržaja vezanih uz zbrinjavanje otpada CGO (skladištenje otpada, prikupljalište, sortirnica, kompostana, reciklažni centar i dr.)

1.5. EU DIREKTIVE

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji Vijeća EU-a o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01), koja se temelji na tada važećoj Okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom.

Postoje tri ključna europska načela:

- prevencija nastajanja otpada,
- reciklaža i ponovna uporaba i
- poboljšanje konačnog zbrinjavanja i nadzora.

Direktive EU-a za područje gospodarenja otpadom organizirane su u četiri grupe direktiva, ovisno o tome propisuju li:

- okvir gospodarenja otpadom (okvirna direktiva o otpadu i direktiva o opasnom otpadu)
- posebne tokove otpada (direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, direktiva o zbrinjavanju otpadnih ulja, direktiva o otpadu iz industrije u kojoj se koristi titan-dioksid, direktiva o otpadnim vozilima, direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila)
- građevine za obradu i odlaganje otpada (direktiva o odlagalištima, direktiva o spaljivanju otpada, direktiva o integriranoj prevenciji i kontroli onečišćenja)

Obvezu planiranja gospodarenja otpadom, na način da se od nadležnih tijela traži izrada planova gospodarenja otpadom, izravno propisuju tri direktive: okvirna direktiva o otpadu, direktiva o opasnom otpadu i direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu. Međutim i drugi europski propisi, tj. direktive koje se odnose na posebne tokove otpada i na objekte za obradu i odlaganje otpada, moraju se uzeti u obzir tijekom izrade planova gospodarenja otpadom. Najvažnije europske direktive u sektoru gospodarenja otpadom su:

- **Okvirna Direktiva o otpadu 2008/98/EZ**
- **Direktiva o odlagalištima 1999/31/EZ**
- **Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EEZ**
- **Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 86/278/EEZ**
- **Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EZ**
- **Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EZ**
- **Direktiva o baterijama 2006/66/EZ**
- **Direktiva o odlaganju PCBa i PCTa 96/59/EEZ**
- **Direktiva o utjecaju na okoliš 2011/92/EU i 2014/52/EU**

2. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA VRBOVCA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

2.1. Osnovni podaci o Gradu Vrbovcu

Grad Vrbovec smješten je u sjeveroistočnom dijelu Zagrebačke županije i predstavlja prostornu sponu zagrebačke regije s Bjelovarsko-bilogorskom, odnosno Koprivničko-križevačkom županijom. Na zapadu Grad Vrbovec graniči s Gradom Sveti Ivan Zelina te s Općinama Preseka i Rakovec. Na jugu graniči s Općinama Brckovljani i Kloštar Ivanić, a na istoku s Općinama Gradec i Dubrava. Dio sjeveroistočne granice Grada Vrbovca ujedno je i granica Grada Vrbovca s Koprivničko-križevačkom županijom.

Grad Vrbovec zauzima površinu od 159,05 km², odnosno 5,2% ukupne površine Zagrebačke županije, koja iznosi 3.058,15 km². Prema površini, Grad Vrbovec pripada skupini srednje velikih jedinica lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji te se nalazi na šestom mjestu među gradovima. S prosječnom gustoćom naseljenosti od 93 stanovnika po km², Vrbovec spada u srednje naseljena područja Županije. (Izvor: Razvojna strategija Grada Vrbovca za razdoblje 2015-2020.)



Slika 1: Položaj Grada Vrbovca u Zagrebačkoj županiji (Izvor: www.mup.hr)

U teritorijalnom obuhvatu Grada Vrbovca nalaze se 42 naselja koja su navedena u tablici koja slijedi.

Tablica 1: Podaci o broju stanovnika za Grad Vrbovec prema popisu stanovništva iz 2011.godine (www.dzs.hr)

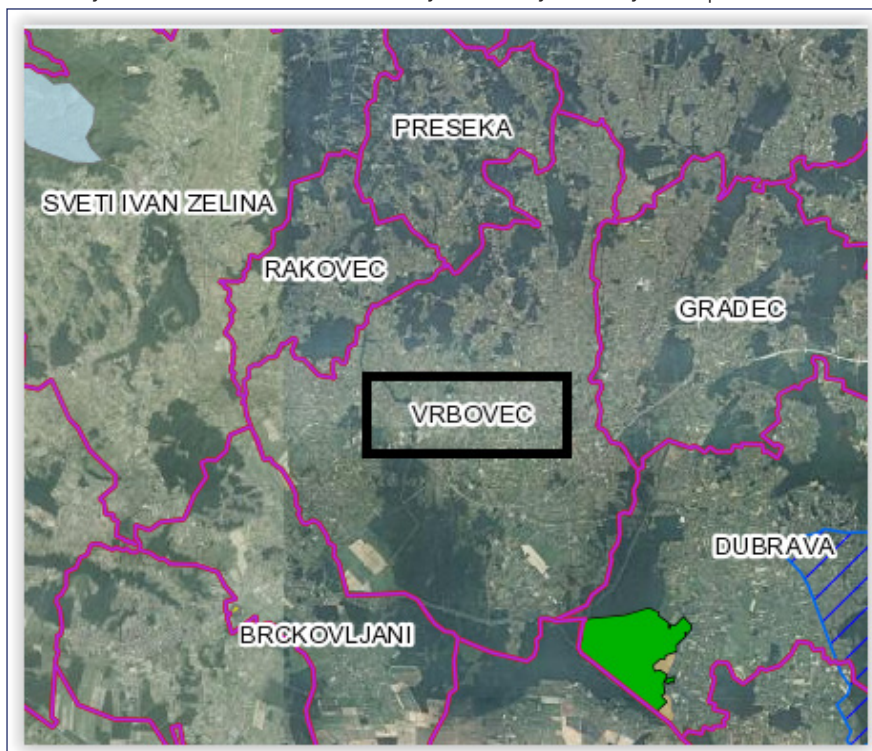
	Naziv naselja	Broj stanovnika
1.	Banovo	113
2.	Brčevac	546
3.	Celine	977
4.	Cerik	48
5.	Cerje	217
6.	Dijaneš	167
7.	Donji Tkalec	97
8.	Dulepska	155
9.	Đivan	32
10.	Gaj	381
11.	Gornji Tkalec	185
12.	Gostović	139
13.	Graberanec	-
14.	Graberščak	87
15.	Greda	96
16.	Hruškovica	71
17.	Konak	115
18.	Krkač	89
19.	Kučari	92
20.	Lonjica	1.020
21.	Lovrečka Varoš	157
22.	Lovrečka Velika	198
23.	Luka	840
24.	Lukovo	184
25.	Marenić	58
26.	Martinska Ves	506
27.	Naselje Stjepana Radića	246
28.	Negovec	176
29.	Novo Selo	123
30.	Peskovec	323
31.	Pirakovec	170
32.	Podolec	96
33.	Poljana	423
34.	Poljanski Lug	425
35.	Prilesje	181
36.	Samoborec	117
37.	Savska Cesta	162
38.	Topolovec	133
39.	Vrbovec	4.947
40.	Vrbovečki Pavlovec	398
41.	Vrhovec	140
42.	Žunci	167
	Sveukupno:	14.797

Ekološka mreža

Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13 i 15/18) definira **Ekološku mrežu Natura 2000** kao koherentnu europsku ekološku mrežu sastavljenu od područja u kojima se nalaze prirodni stanišni tipovi i staništa divljih vrsta od interesa za Europsku uniju, a omogućuje očuvanje ili, kad je to potrebno, povrat u povoljno stanje očuvanja određenih prirodnih stanišnih tipova i staništa vrsta u njihovu prirodnom području rasprostranjenosti.

Grad Vrbovec ne nalazi se na područjima ekološke mreže. Van administrativnog područja Grada Vrbovca (u široj okolici) nalaze se dva područja ekološke mreže:

- HR 2000444 Varoški Lug (POVS – Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove)
- HR 1000009 Ribnjaci uz Česmu (POP – Područja očuvanja značajna za ptice)



Slika 2: Područja ekološke mreže – Grad Vrbovec (Izvor: www.bioportal.hr/gis/)

2.2. Postojeće stanje sustava gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca

2.2.1. Prikupljanje odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada

Analizom stanja gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca, uočava se da postojeći sustav zadovoljava trenutne potrebe te da se kontinuirano radi na unaprjeđenju postojećeg sustava. Postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca može se ocijeniti dobrim budući je svim građanima omogućeno da sav otpad mogu zbrinuti na predviđeni način. Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom, zasniva se na uključenosti i velikoj suradnji građana, gospodarskih subjekata te Grada Vrbovca i tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec u provedbi planiranih mjera i osiguranju potrebnih financijskih sredstava.

Djelatnost sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na odlagalište »Beljavine« obavlja gradska tvrtka »Komunalac Vrbovec« d.o.o. Vrbovec. Sakupljanjem miješanog komunalnog otpada obuhvaćeni su: objekti kolektivnog stanovanja – stambene zgrade, objekti individualnog stanovanja – obiteljske kuće, gospodarski objekti na području na kojem Komunalac Vrbovec d.o.o. pruža uslugu sakupljanja otpada. Građani miješani komunalni otpad odlažu u tipizirane spremnike unutar svojih dvorišnih prostora odnosno zajedničkih prostorija za smještaj tipiziranih spremnika (kontejnera) za komunalni otpad, odnosno na javnim površinama u neposrednoj blizini stambenih građevina. Raspored sakupljanja i odvoza komunalnog otpada objavljen je na mrežnoj stranici tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec.

Tablica 2: Podaci o voznom parku Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec (Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o.)

Tip vozila	Broj vozila	Namjena
Autosmečar	3	Odvoz otpada
Samopodizač	1	Prijevoz kontejnera

Tip vozila	Broj vozila	Namjena
Utovarivač	1	Rad s otpadom
Buldozer	1	Rad s otpadom
Kompaktor	1	Rad s otpadom

Korisnici usluge sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada imaju pravo na jedan odvoz godišnje krupnog (glomaznog) otpada bez dodatne naplate. Svaki daljnji odvoz na zahtjev korisnika se naplaćuje. Potreba za odvozom krupnog (glomaznog) otpada prijavljuje se putem e-obrasca (e-maila) koji je dostupan na mrežnoj stranici tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec, a na istoj stranici nalaze se edukacijsko-informativni sadržaji o gospodarenju s otpadom.

Sakupljanje posebnih kategorija otpada putem zelenih otoka osigurano je na način da građani sami donose otpad i odlažu ga u odgovarajuće označene spremnike (natpisi na spremnicima, boja spremnika). Na zelenim otocima sakuplja se korisni otpad (papir, plastika, staklo i tekstil) koji se predaje ovlaštenim oporabiteljima.

Na odlagalište »Beljavine« trajno se odlaže komunalni otpad, neiskoristivi dio glomaznog otpada i neopasni tehnološki otpad za 4.080 kućanstava (posude 120 lit) i 275 gospodarskih subjekata (posude i kontejneri 120 lit – 7.000 lit).

Sustav sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Vrbovca:

- sustav sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada iz kućanstava po modelu »od vrata do vrata«
- sustav sakupljanja otpada putem zelenih otoka
- sustav sakupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta
- sustav sakupljanja krupnog (glomaznog) otpada
- sustav sakupljanja otpadnog tekstila

Sustav sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada iz kućanstava po modelu »od vrata do vrata«

Sustav sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada započeo 2015. godine, zasnovan je po modelu »od vrata do vrata«. Sustav prikupljanja otpada po modelu »od vrata do vrata« zahtijeva od svakog korisnika odgovornije ponašanje jer se odvoz otpada obavlja po točnom rasporedu i svaki je korisnik odgovoran za sadržaj otpada u posudi i njezinu urednost.

Trenutno je djelomično uvedena I faza navedenoga sustava, što znači da je svim korisnicima podijeljena zelena posuda za zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada, posuda plave boje za odvoz papira i kartona, te PVC vreće žute boje za plastiku. (korisnicima u objektima individualnog stanovanja – posuda 120 lit, korisnici u objektima kolektivnog stanovanja koriste zajedničku posudu 1 100 lit). Za zbrinjavanje biorazgradivog otpada korisnicima iz prigradskih naselja koja su u obuhvatu Grada Vrbovca biti će podijeljeni komposter i kućno kompostiranje, korisnicima s područja Grada Vrbovca u objektima individualnog stanovanja podijeliti će se tipske posude (80 ili 120 lit), a u objektima kolektivnog stanovanja biti će postavljene zajedničke tipske posude. U okviru pilot projekta tvrtka Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec izvršila je podjelu 500 kompostera. Sakupljanje biorazgradivog otpada za korisnike iz objekata individualnog i kolektivnog stanovanja sa područja Grada Vrbovca (tipske posude) vršiti će Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec te ga predavati ovlaštenom oporabitelju. (do izgradnje Centra za gospodarenje otpadom ili gradske kompostane). Nabavu opreme i vozila za odvojeno sakupljanje biootpada potrebno je izvršiti do kraja 2020.godine.

II faza sustava »od vrata do vrata« koja se planira uvesti do kraja 2020.godine, predviđa podjelu žutih posuda za plastiku (zapremine 120 lit) tamo gdje je to operativno i tehnički moguće. Izuzetak će biti nepristupačne zone gdje će se otpad i dalje sakupljati putem zelenih otoka na javnim površinama.

Sustav sakupljanja otpada putem zelenih otoka

Trenutno se na užem području Grada Vrbovca nalazi 13 zelenih otoka (na svim otocima se nalaze posude 1 100 lit za papir, plastiku i staklo, dok su na 3 lokacije još dodatno postavljene i kontejneri za tekstil), a u prigradskim naseljima Grada Vrbovca postavljeno je na javnim površinama 13 zelenih otoka (sastavljenih od spremnika za papir, plastiku i staklo). Odvoz sa zelenih otoka iz Grada Vrbovca i prigradskih naselja vrši se jedanput tjedno. Sustav sakupljanja otpada putem zelenih otoka moguće je organizirati i postavljanjem polupodzemnih kontejnera 1,3 m³ ili 3 m³, posebice za objekte kolektivnog stanovanja.

U plavi se spremnik odlažu novine, časopisi, katalogi, prospekti, papirnate vrećice, uredski papir, omotnice, bilježnice, knjige bez plastificirnog omota, karton, kartonska ambalaža, kartonske kutije za jaja.

U žuti se spremnik odlažu sve vrste plastike, plastična ambalaža i boce, plastične tube, plastične vrećice i folije, ambalaža od šampona i deterđentata, plastične čaše.

U zeleni se spremnik odlaže ambalažno staklo, staklene boce, staklene tegle.

Nakon što bi se u cijelosti uveo sustav »od vrata do vrata« planirano je povlačenje spremnika sa javnih površina. Tamo gdje to nije operativno moguće ostati će i nadalje sustav zbrinjavanja putem zelenih otoka.

Tablica 2: Popis zelenih otoka – Grad Vrbovec, sa popisom otpada koji se prikuplja u njima

ZELENI OTOCI						
r. br.	LOKACIJA	KONTEJNERI ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA				
		STAKLO	PLASTIKA	PAPIR	METAL	TEKSTIL
	GRAD VRBOVEC-uže područje					
1.	I OŠ VRBOVEC	X	X	X	-	-
2.	II OŠ VRBOVEC	X	X	X	-	-
3.	AUTOBUSNI KOLODVOR	X	X	X	-	-
4.	STARA TRŽNICA	XXX	X	XX	-	-
5.	IGRALIŠTE-JUG	X	X	X	-	-
6.	KOMUNALAC VRBOVEC	X	X	X	-	-
7.	UL.A.MIHANOVIĆA	X	X	X	-	-
8.	UL.E.DE PIENESA	X	X	X	-	-
9.	ŽELJEZNIČKI KOLODVOR	X	X	X	-	-
10.	VINOGRADSKA ULICA	X	X	X	-	-
11.	UL.ŽUPANA JUNKA	X	X	X	-	-
12.	GRADEČKA ULICA	X	X	X	-	-
13.	UL.M.J.ZAGORKE	X	X	X	-	-
	GRAD VRBOVEC-prigradska naselja					
14.	CELINE	X	X	X	-	-
15.	LUKA	X	X	X	-	-
16.	LONJICA	X	X	X	-	-
17.	NOVO SELO	X	X	X	-	-
18.	VRBOVEČKI PAVLOVEC	X	X	X	-	-
19.	KONAK	X	X	X	-	-
20.	BRČEVAC	X	X	X	-	-
21.	PRILESJE	X	X	X	-	-
22.	POLJANSKI LUG	X	X	X	-	-
23.	POLJANA	X	X	X	-	-
24.	GAJ	X	X	X	-	-
25.	CERJE	X	X	X	-	-
26.	NOVO SELO-kod Doma	X	X	X	-	-
	UKUPNO:	28	26	27	-	-

Sustav sakupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta

Na području Grada Vrbovca reciklažno dvorište je formirano na ulaznoj zoni na odlagalištu otpada Beljavine. Reciklažno dvorište je posebno opremljen prostor namijenjen razvrstavanju i privremenom skladištenju različiti vrsta komunalnog otpada. Reciklažno dvorište je ograđeno, a otpad se skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. Podna površina reciklažnog dvorišta je asfaltirana, nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada. Vrsta otpada koje se prikupljaju u reciklažnom dvorištu određene su Pravilnikom o gospodarenju otpadom.

Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (otpadni papir, plastika, metal, staklo, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Rad i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta određeni su rasporedom radnog vremena koji je objavljen na mrežnoj stranici tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec.

Sustav sakupljanja krupnog (glomaznog) otpada

Sustav sakupljanja krupnog (glomaznog) otpada uređen je na način da korisnici imaju pravo jednom godišnje zatražiti odvoz krupnog (glomaznog) otpada sa određene lokacije. Ta usluga se posebno ne naplaćuje. Za svaki idući odvoz, Komunalac Vrbovec d.o.o. vrši naplatu odvoza.

Korisnici mogu, osim navedenog besplatno zbrinuti krupni (glomazni) otpad u reciklažnom dvorištu tokom cijele godine ali uz vlastiti prijevoz krupnog (glomaznog) otpada.

Sustav sakupljanja otpadnog tekstila

Na području Grada Vrbovca nalaze se 3 kontejnera za tekstil. Smješteni su na frekventne lokacije na užem području Grada Vrbovca. Isto tako, korisnici mogu tijekom cijele godine zbrinuti otpadni tekstil u reciklažnom dvorištu.

Lokacija	Ukupan broj postavljenih kontejnera (komada)
1. Komunalac Vrbovec d.o.o., Kolodvorska 29	1
2. Gradska tržnica Vrbovec	1
3. Kod Obrtničkog doma	1
U K U P N O	3

Tablica 3: Kontejneri za tekstil – lokacije (Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o.)

2.2.2. Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada

Zakonom kao posebne kategorije definirane su slijedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili. Od posebnih kategorija otpada za Grad Vrbovec bitne su sljedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, građevni otpad.

Postojeće stanje gospodarenja posebnim kategorijama otpada je takvo da se većina navedenih vrsta posebnih kategorija otpada može zbrinuti u reciklažnom dvorištu na odlagalištu Beljavine. Sav tako odvojeno prikupljeni i sortirani otpad predaje se ovlaštenim sakupljačima i oporabiteljima. Građevni otpad se zbrinjava na odlagalištu Beljavine, na kojemu se nalazi privremeno plato za razvrstavanje građevnog otpada.

Neke od posebnih kategorija otpada, kao što su papir, plastika, staklo, metal i tekstil građani Grada Vrbovca mogu zbrinuti i na području Grada Vrbovca odlaganjem u tipske spremnike koji su postavljeni na javnim površinama (zeleni otoci).

Tablica 4: Popis ovlaštenih sakupljača posebnih kategorija otpada na području Zagrebačke županije

VRSTA OTPADA	SAKUPLJAČ	NAČIN ZBRINJAVANJA OTPADA/KONTAKTI
ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD	CE-ZA-R Zagreb, Josipa Lončara 15 FLORA VTC Virovitica, Vukovarska cesta 5	Preuzimanje EE otpada od posjednika putem tel. poziva ili prijave ovlaštenom sakupljaču: CE-ZA-R Zagreb, Josipa Lončara 15 tel: 01/3442-999 FLORA VTC Virovitica, Vukovarska cesta 5 Tel: 033/803-140
OTPADNE GUME	C.I.A.K. d.o.o. Centar za gospodarenje opasnim i neopasnim otpadom Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1 ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o. Podružnica Čistoća, Zagreb, Radnička cesta 82 GEOCYCLE HRVATSKA d.o.o. Koromačno, Koromačno 7B VLAHOVAC –Obrt za prijevoz i usluge Mraclin, B.Radića 155	C.I.A.K. d.o.o. Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1 Tel:01/3463-521 ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o. Podružnica Čistoća, Radnička cesta 82 tel: 01/6146-400 GEOCYCLE HRVATSKA d.o.o. Koromačno 7B Tel: 098/450-554 VLAHOVAC – Obrt za prijevoz i usluge Mraclin, Braće Radića 155 Tel: 01/6215-616

VRSTA OTPADA	SAKUPLJAČ	NAČIN ZBRINJAVANJA OTPADA/KONTAKTI
OTPADNA ULJA	<p>C.I.A.K. d.o.o. Centar za gospodarenje opasnim i neopasnim otpadom Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1</p> <p>KEMIS TERMOCLEAN d.o.o. Zagreb, Slavonska avenija 26/4</p> <p>INA MAZIVA d.o.o. Zagreb, Radnička cesta 175</p> <p>VAL-INT d.o.o. Sv.Nedjelja, Dr.F.Tuđmana 59</p> <p>ZAGREBPETROL d.o.o. Zagreb, Črnomerec 175a</p>	<p>Posjednik otpadnih ulja obavlja predaju otpadnih ulja uz popunjen prateći list i izvješće o fizikalnim i kemijskim svojstvima otpada pribavljeno od ovlaštenog laboratorija.</p> <p>C.I.A.K. d.o.o. Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1 Tel:01/3463-521</p> <p>KEMIS TERMOCLEAN d.o.o. Zagreb, Slavonska avenija 26/4 tel: 01/2406-301</p> <p>INA MAZIVA d.o.o. Zagreb, Radnička cesta 175 Tel: 01/2412-000</p> <p>VAL-INT d.o.o. Sv.Nedjelja, Dr.F.Tuđmana 59 Tel: 01/3373-112</p> <p>ZAGREBPETROL Zagreb, Črnomerec 175a Tel: 01/3700-285</p>
OTPADNA VOZILA	<p>CE-ZA-R Zagreb, Josipa Lončara 15</p> <p>C.I.A.K. d.o.o. Centar za gospodarenje opasnim i neopasnim otpadom Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1</p>	<p>Posjednik otpadnog vozila obavezan je otpadno vozilo predati sakupljaču, po mogućnosti u cijelosti na lokaciju skladišta sakupljača ili pozivom na lokaciju sakupljača gdje se otpadno vozilo nalazi.</p> <p>CE-ZA-R Zagreb, Josipa Lončara 15 tel: 01/3442-999</p> <p>C.I.A.K. d.o.o. Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1 Tel: 01/3463-521</p>
OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI	<p>C.I.A.K. d.o.o. Centar za gospodarenje opasnim i neopasnim otpadom Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1</p>	<p>Vraćanje na mjesto kupnje ili sakupljalište. Prikupljene otpadne baterije i akumulatore prodavatelji potom predaju sakupljaču ili izravno oporabitelju koji ih bez naknade uz potvrdu preuzima u roku od 24 sata od poziva.</p> <p>C.I.A.K. d.o.o. Donji Stupnik, Stupničke šipkovine 1 Tel:01/3463-521</p>
BIOOTPAD	<p>EKO-FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/C 49 243 Oroslavje</p>	<p>Ovlašteni sakupljač preuzima biootpad od posjednika otpada uz odgovarajuću potvrdu - zapisnik</p> <p>EKO-FLOR PLUS d.o.o. Mokrice 180/C 49 243 Oroslavje Tel: 049/587-810</p>

2.2.3. Izobrazno informativne aktivnosti

Prema Zakonu Grad Vrbovec dužan je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području posebice organizirajući

javne tribine, tiskanje informativne publikacije o gospodarenju otpadom i/ili objavu specijaliziranih priloga u medijima. Sukladno Zakonu Grad Vrbovec dužan je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar nuputkom. Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave.

U svrhu ostvarivanja cilja 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti potrebno je provesti mjere s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog prikupljanja otpada i ponovne uporabe, te sprječavanje odlaganja problematičnog otpada u miješani komunalni otpad.

Za uspostavu održivog gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca sukladno Planu gospodarenja otpadom RH potrebno je uložiti značajne napore u edukaciju stanovnika Grada, ali i svih ostalih sudionika u gospodarenju otpadom. Bez provedbe kvalitetnih izobrazno-informativnih programa neće biti moguće dostići ciljeve u gospodarenju otpadom koji su propisani do 2022. godine.

U Gradu Vrbovcu se već nekoliko godina provodi edukacija javnosti po pitanju unapređenja sustava odvojenog prikupljanja otpada. Ova mjera se provodi kontinuirano i vrlo kvalitetno. Tako je Grad Vrbovec izradio edukativno – informativne sadržaje o razvrstavanju otpada, dostupne na mrežnim stranicama tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o., kao i obavijesti o prikupljanju krupnog (glomaznog) otpada. Želeći potaknuti na intenzivnije i pravilno razvrstavanje otpada Grad Vrbovec pokrenuo je niz edukativnih radionica u nižim razredima Osnovnih škola u Gradu Vrbovcu u suradnji sa tvrtkom Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec.

Na mrežnim stranicama Grada Vrbovca i tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o. redovito se objavljuju tekstovi o otpadu, vrstama otpada, njegovu razvrstavanju, te razne vrste letaka (letak o odvojenom sakupljanju otpada, letak o glomaznom otpadu i posebnim kategorijama otpada).

Što s električnim i elektroničkim uređajima koji vam više ne trebaju?

Pobrinite se za svoje stare električne i elektroničke uređaje na jedan od četiri pravilna načina:

1. Uređaje veličine do 25 cm besplatno predajte u trgovini s oznakom **Preuzimamo EE otpad** bez obveze kupnje

2. Veće uređaje besplatno predajte u trgovini kada kupujete nove

3. Besplatno ih predajte u reciklažno dvorište

4. Besplatno dogovorite odvoz s ovlaštenim sakupljačem. Popis sakupljača nalazi se na www.fzoeu.hr

BESPLATNO!

Žarulje možete predati u svakoj trgovini koja ih prodaje, neovisno o veličini.

Serviser je obavezan unutar svog poslovnog prostora besplatno preuzeti EE opremu za koju se utvrdi da popravak nije moguć ili je komercijalno neisplativ.

EE uređaji označeni su ovom oznakom

Slika 3: Letak – odvajanje otpada (Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec)



Slika 3a: Letak – odvajanje otpada (Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec)

2.2.4. Analiza obveza Grada Vrbovca

Zakonom su propisane obveze jedinica lokalne samouprave u području gospodarenja otpadom. Analiza svih obveza jedinice lokalne samouprave i obveza koje je ispunio Grad Vrbovec i koje u narednom periodu treba ispuniti prikazane su u tabeli:

Tablica 5: Analiza obveza Grada Vrbovca

OBVEZE GRADA VRBOVCA TEMELJEM ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM	IZVRŠENJE
IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VRBOVCA	<p>Članak 20.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.</p>	<p>Grad Vrbovec redovito izrađuje Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom, a isti se dostavljaju Zagrebačkoj županiji i objavljuju u Glasniku Grada Vrbovca.</p> <p>U narednom periodu Grad Vrbovec će i dalje redovito nastaviti s aktivnostima u svezi Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom.</p>
DOSTAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VRBOVCA ZAGREBAČKOJ ŽUPANIJU DO 31.3. TEKUĆE GODINE ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU		
OBJAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VRBOVCA U SLUŽBENOM GLASILU		

OBVEZE GRADA VRBOVCA TEMELJEM ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNENJE SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM	IZVRŠENJE
IZRADA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VRBOVCA	Izraditi Nacrt Plana gospodarenja otpadom propisan sadržajem iz članka 21. st. 1.	Grad Vrbovec je pokrenuo aktivnosti za izradu Nacrta Plana gospodarenja otpadom
OBJAVA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VRBOVCA (JAVNI UVID)	<p>Članak 22.</p> <p>(1) Nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti.</p> <p>(2) Posredstvom medija Ministarstvo, odnosno jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi.</p> <p>(3) Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.</p>	Po izradi Plana gospodarenja otpadom Grad Vrbovec će isti objaviti na mrežnim stranicama Grada radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti.
IZRADA PRIJEDLOGA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VRBOVCA I ISHOĐENJE SUGLASNOSTI UPRAVNOG TIJELA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE	<p>Članak 21.</p> <p>(2) Jedinica lokalne samouprave i Grad Zagreb dužan je za prijedlog plana gospodarenja otpadom iz st.1. ovoga članka ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: nadležnog upravnog tijela), odnosno Ministarstva za prijedlog plana gospodarenja otpadom Grada Zagreba.</p> <p>(3) Nadležno upravno tijelo, odnosno Ministarstvo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba usklađen s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i Plana.</p>	Po obavljenom javnom uvidu, Grad Vrbovec će Plan gospodarenja otpadom dostaviti Zagrebačkoj županiji na prethodnu suglasnost.
DONOŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VRBOVCA	<p>Članak 21.</p> <p>(4) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba.</p> <p>(5) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.</p>	Po dobivanju suglasnosti, Grad Vrbovec donijeti će Plan gospodarenja otpadom na gradskom vijeću.
OBJAVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U SLUŽBENOM GLASILU	<p>Članak 21.</p> <p>(6) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba.</p>	Po donošenju Plana gospodarenja otpadom, Grad Vrbovec isti će objaviti u Glasniku Grada Vrbovca.

OBVEZE GRADA VRBOVCA TEMELJEM ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM	IZVRŠENJE
OSIGURANJE JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	<p>Članak 28. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada <p>Članak 30. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.</p>	<p>Grad Vrbovec osigurao je javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada na cijelom području Grada na način da se miješani komunalni otpad od korisnika prikuplja putem zasebnog spremnika po modelu »od vrata do vrata«.</p> <p>Za korisnike u prigradskim naseljima Grada Vrbovca predviđeni su komposter (kućno kompostiranje) za zbrinjavanje biootpada, dok su za korisnike u Gradu Vrbovcu u objektima individualnog stanovanja i u stambenim zgradama predviđene tipske posude za prikupljanje biootpada otpada (80, 120 lit, 1 100 lit). Za kućno kompostiranje tvrtka »Komunalac Vrbovec« d.o.o. Vrbovec započela je 2017.godine podjelu kompostera (pilot projekt), dok će nabava tipskih posuda započeti u 2018. godini.</p>
DONOŠENJE ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	<p>Članak 30. (7) Predstavičko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga koja sadrži:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kriterij obračuna količine otpada 2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada 3. najmanju učestalost odvoza prema područjima 4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu 5. područje pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka 6. odredbe propisane uredbom iz čl. 29. st.10. ovoga Zakona 7. opće uvjete ugovora s korisnicima <p>Članak 30. (8) Po donošenju odluke iz stavka 7. predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.</p>	<p>Grad Vrbovec donio je Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.</p> <p>Javnu uslugu obavlja tvrtka »Komunalac Vrbovec« d.o.o. Vrbovec.</p>
OSIGURANJE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, PLASTIKE, STAKLA, METALA I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	<p>Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada. <p>Članak 35. (1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području - sukladno čl. 35. st.2., jedinica lokalne samouprave koja ima 1.500 stanovnika ili manje dužna je osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području posredstvom mobilne jedinice. 	<p>Na području Grada Vrbovca izgrađeno je reciklažno dvorište na odlagalištu »Beljavine«. U reciklažnom dvorištu zaprima se sav otpad sukladno Dodatku IV Pravilnika o gospodarenju otpadom.</p> <p>Grad Vrbovec pristupio je nabavi mobilnog reciklažnog dvorišta. Radno vrijeme, lokacije, termini od kada do kada je na određenoj lokaciji, objavljivati će se redovno na mrežnoj stranici Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec.</p>

OBVEZE GRADA VRBOVCA TEMELJEM ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM	IZVRŠENJE
	<ul style="list-style-type: none"> - Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svom području - sukladno čl. 35. st.4. jedinica lokalne samouprave je dužna u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište, osigurati isto posredstvom mobilnog reciklažnog dvorišta <p>2. Postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini</p> <p>3. Obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila</p> <p>4. Uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge</p>	Grad Vrbovec, u suradnji sa tvrtkom »Komunalac Vrbovec« d.o.o. obavještava građane o svim aktivnostima vezanima uz gospodarenje otpadom
OSIGURANJE SPRJEČAVANJA ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA	<p style="text-align: center;">Članak 28.</p> <p>3. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada</p>	Na području Grada Vrbovca nema lokacija nepropisno odbačenog otpada.
USPOSTAVA KOMUNALNOG REDARSTVA	<p style="text-align: center;">Članak 36.</p> <p>(1) Provedbu obveze iz čl.28 st. točke 3. osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada 2. mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš 	U Gradu Vrbovcu u sklopu Upravnog odjela za financije i gospodarstvo provedbu obveze osigurava komunalni redar koji ima zadaću: Postupanje po Zakonu o održivom gospodarenju otpadom – nadzor nad primjenom zakona i propisa na temelju tog zakona, u dijelu koji se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom, pokretanje i obustava upravnog postupka nadzora u svrhu sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš i uklanjanje tako odbačenog otpada
USPOSTAVA SUSTAVA ZA ZAPRIMANJE OBAVIJESTI O NEPROPISNO ODBAČENOM OTPADU		
USPOSTAVA SUSTAVA EVIDENTIRANJA LOKACIJA ODBAČENOG OTPADA		
PROVOĐENJE REDOVITOG GODIŠNJEG NADZORA PODRUČJA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE RADI UTVRĐIVANJA POSTOJANJA ODBAČENOG OTPADA, A POSEBNO LOKACIJA NA KOJIMA JE U PRETHODNE DVIJE GODINE EVIDENTIRANO POSTOJANJE ODBAČENOG OTPADA	(2) Mjere iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uključuju: <ol style="list-style-type: none"> 1. Uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu 2. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada 3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u protekle dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada 4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka 	Obavljanje kontrole i poduzimanje mjera za sanaciju divljih odlagališta, skupljanja, odvoza i deponiranja glomaznog otpada.
UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ (SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA)		

OBVEZE GRADA VRBOVCA TEMELJEM ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM	IZVRŠENJE
OSIGURANJE PROVOĐENJA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI NA SVOM PODRUČJU	<p>Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 6. Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti</p> <p>Članak 39. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.</p>	Grad Vrbovec u suradnji s tvrtkom »Komunalac Vrbovec« d.o.o. Vrbovec, redovito provodi izobrazno – informativne aktivnosti na svom području.
USPOSTAVLJANJE I AŽURNO ODRŽAVANJE MREŽNE STRANICE S INFORMACIJAMA O GOSPODARENJU OTPADOM NA SVOM PODRUČJU	<p>Članak 39. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.</p> <p>(3) Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar nalogom.</p> <p>(4) Obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane su pravilnikom iz čl. 137. st.8. ovoga Zakona.</p>	Grad Vrbovec redovito održava i ažurira svoje mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
OSIGURANJE MOGUĆNOSTI PROVEDBE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA	<p>Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 7.mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada</p>	Grad Vrbovec sudjeluje u brojnim akcijama prikupljanja otpada. O provedbi planova i akcija vezanih uz gospodarenje otpadom, Grad pravovaljano obavještava zainteresiranu javnost putem javnih glasila i putem web stranice Grada. Izvješća o provedenim akcijama pravovremeno se dostavljaju Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu.
SUDJELOVANJE U SUSTAVIMA SAKUPLJANJA POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA SUKLADNO PROPISU KOJIM SE UREĐUJE GOSPODARENJE POSEBNOM KATEGORIJOM OTPADA	<p>Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) Članak 27. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno Zakonu.</p>	Lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta za građevni otpad uvrštena je u prostorno-plansku dokumentaciju. Grad Vrbovec zbrinjava građevni otpad u sklopu reciklažnog dvorišta na odlagalištu otpada »Beljavine«. Na lokaciji odlagališta otpada »Beljavine« formirana je i ploha za razvrstavanje građevnog otpada, a planirana je i izgradnja plohe (kazete) za zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest.

OBVEZE GRADA VRBOVCA TEMELJEM ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM	IZVRŠENJE
PLAĆANJE POTICAJNE NAKNADE ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	<p>Članak 29.</p> <p>(1) Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave.</p> <p>(2) Jedinica lokalne samouprave je obveznik plaćanja naknade iz stavka 1. ovoga članka.</p>	Grad Vrbovec dužan je plaćati navedenu naknadu Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, kada bude u primjeni, ukoliko se na području grada Vrbovca prikupi miješanog komunalnog otpada iznad propisane količine.

2.3. Ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca

Komunalni otpad se na području Grada Vrbovca odvozi sa 5 specijalnih vozila, 3 kamiona smečara, 1 autopodizač, 1 utovarivač. Na navedenom području korisnici odlažu otpad u različite tipove posuda i kontejnera.

Tablica 6: Popis vozila i strojeva u sustavu gospodarenja otpadom
(Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec)

VRSTA VOZILA	NAZIV PROIZVOĐAČA	NAMJENA
Autosmečar	MAN	Odvoz otpada
Autosmečar	IVECO	Odvoz otpada
Autosmečar	IVECO	Odvoz otpada
Autopodizač	TAM	Prijevoz kontejnera
Utovarivač	LIEBHERR	Rad s otpadom
Buldozer	KOMATSU	Rad s otpadom
Kompaktor	BOMAG	Rad s otpadom

Odvoz komunalnog otpada u Gradu Vrbovcu i prigradskim naseljima vrši se jedanputa tjedno. Sakupljanje i odvoz otpada obavlja se šest radnih dana u tjednu. Otpad se odvozi i odlaže na odlagalište Beljavine. Sakupljeni otpad se prije samog odlaganja važe na kolnoj vagi, te se evidentiraju dovezene količine. Otpad se na odlagalištu sabija upotrebom kompaktora. Kako bi se spriječili požari i razvoj neugodnih mirisa, na tijelo odlagališta svakodnevno se nanosi inertni prekrivni sloj.

Do radnog polja se otpad dovozi vozilom za prijevoz otpada (smečari i autopodizači –vozila za prijevoz kontejnera). Na mjestu istovara otpada iz kamiona smečara ili autopodizača otpad se buldozerom rasprostire preko radnog polja, te se nakon toga otpad sabija kompaktorom.

Na temelju analize postojećeg stanja gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca, uočljivo je da postojeći sustav zadovoljava trenutne potrebe te da se kontinuirano radi na poboljšanju postojećeg sustava. Postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca može se ocijeniti dobrim, budući je svim korisnicima omogućeno zbrinjavanje otpada na zakonom propisan način. Izuzetak u ispunjavanju obveza koje su propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom jest zbrinjavanje biorazgradivog otpada. Grad Vrbovec je započeo s ispunjavanjem navedene obveze (nabava i podjela kompostera za kućno kompostiranje), a preostali dio obveze ispuniti će se do 2020. godine. Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom, zasniva se na uključenosti i velikoj suradnji građana, gospodarskih subjekata te Grada Vrbovca i tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o. u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu.

2.4. Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, a sukladno Zakonu i Planu gospodarenja otpadom RH i izgrađenosti Centra za gospodarenje otpadom, te ovisno o mogućnostima Grada Vrbovca, definiraju se sljedeći ciljevi i mjere:

Tablica 7: Ciljevi i mjere za provedbu Plana gospodarenja otpadom

CILJEVI		MJERE		ROK
C.1.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM			
C.1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022.godine u odnosu na 2015. godinu	M.1.1.1	Uspostava Centara za ponovnu uporabu	2022.
		M.1.1.2	Kućno kompostiranje	2020.
		M.1.1.3	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti	2020.
		M.1.1.4	Organizacija promidžbenih aktivnosti i radionica	2020.
C.1.2.	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada	M.1.2.1.	Nabava opreme, vozila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike stakla i tekstila	2020.
		M.1.2.2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada	2020.
		M.1.2.3.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	2019.
		M.1.2.4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade niješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	2017.
C.1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.1.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	2020.
		M.1.3.2.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	2020.
C.1.4.	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.1.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano
C.2.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA			
C.2.1.	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	M.2.1.1.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	2020.
C.2.2.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	M.2.2.1.	Izgradnja građevina i uređaja za obradu mulja	2022.
C.2.6.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	M.2.6.3.	Izgradnja ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	2022.
C.4.	SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM			
C.4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	M.4.2.1.	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada	2022.
C.4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	M.4.5.1.	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama	2020.
C.5.	KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI			
C.5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	M.5.2.1.	Ova mjera obuhvaća izradu informativno edukativnih te promotivnih aktivnosti na temu održivog gospodarenja otpadom	2022.

CILJEVI		MJERE		ROK
C.7.	UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM			
C.7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	M.7.1.1.	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika službe za komunalno redarstvo	kontinuirano

Mjere gospodarenja otpadom koje će se provoditi ovim Planom gospodarenja otpadom detaljnije su opisane kroz poglavlja 6. – 9.

3. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

3.1. Vrste i količine proizvedenog otpada i odvojeno skupljenog otpada

Uvid u postojeće stanje gospodarenja otpadom te u buduće količine i sastav otpada, potreban je radi prijedloga rješenja u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, te definiranje toka komunalnog otpada, od mjesta njegova nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Tablica 8: Pregled prijavljenih podataka o postupanju s komunalnim otpadom
(Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec)

GODINA	2014.	2015.	2016.	2017.
BROJ STANOVNIKA OBUHVAĆENO SAKUPLJANJEM OTPADA	14.797	14.797	14.797	14.797
KOLIČINA SAKUPLJENOG OTPADA PREMA VRSTI				
Otpadna motorna ulja (13 02 08)	0,30	0,21	0,18	0,20
Filteri ulja (16 01 07)	-	-	-	0,191
Ambalaža onečišćena (15 01 10)	-	-	-	3,48
Ambalažno staklo (15 01 07)	32,41	33,81	32,41	23,53
Istrošene gume (16 01 03)	11,92	-	4,60	10,90
Ravno staklo (17 02 02)	-	11,16	9,10	12,56
Papir i karton (20 01 01)	117,46	128,79	189,49	217,94
Otpadna odjeća (20 01 10)	-	3,25	11,00	9,40
Otpadne baterije (20 01 33)	-	0,12	-	0,063
Olovne baterije (16 06 01)	-	-	-	0,04
Odbačena električna i elektronička oprema (20 01 35)	5,52	5,74	5,70	7,46
Veliki kućni elek. uređaji (20 01 36)	35,68	239,90	253,76	185,36
Plastika (20 01 39)	2,72	12,46	85,42	81,472
Otpadna plastika (vozila) 16 01 19)	-	-	-	1,66
Željezo i čelik – staro željezo (17 04 05)	-	-	-	23,24
Ostali otpad koji nije biorazgradiv (20 02 03)	-	1,20	-	-
Metali – lim stari (20 01 40)	-	5,40	6,68	4,66
Toneri (08 03 17)	0,007	0,212	0,015	0,03
Miješani komunalni otpad (20 03 01)	2.885,81	2.786,11	2.270,33	2.726,24
Sveukupno prikupljeno otpada (t)	3.091,83	3.228,36	2.868,69	3.308,43

Za sav komunalni otpad koji se sakuplja i doprema na odlagalište Beljavine i u reciklažno dvorište koje se nalazi na ulazu u odlagalište Beljavine, vodi se evidencija o količinama i sastavu otpada.

U donjoj tabeli prikazane su količine miješanog komunalnog otpada koje su sakupljene i odložene na odlagalištu Beljavine.

Tablica 9: Količine odloženog miješanog komunalnog otpada na odlagalištu Beljavine u periodu 2014. – 2017.godina.

(Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec)

GODINA	GRAD/OPĆINA	KOLIČINA/t
2014.	Grad Vrbovec	2.885,81
	Općina Gradec	408,80
	Općina Preseka	153,24
	Općina Dubrava	604,11
	Općina Farkaševac	181,01
	Općina Rakovec	113,26
	Ukupno:	4.346,23
2015.	Grad Vrbovec	2.786,11
	Općina Gradec	410,11
	Općina Preseka	171,80
	Općina Farkaševac	33,68
	Ukupno:	3.401,77
2016.	Grad Vrbovec	2.270,33
	Općina Gradec	290,42
	Općina Preseka	83,23
	Ukupno:	2.649,11
2017.	Grad Vrbovec	2.726,24
	Općina Gradec	289,00
	Općina Preseka	104,32
	Ukupno:	3.119,56
	Sveukupno:	13.516,67

3.1.1. Komunalni i biorazgradivi otpad

Vrste i količine komunalnog otpada nastalog na području Grada Vrbovca prikazane su po osnovnim grupama otpada temeljem Zakona.

Miješani komunalni otpad – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (papir, plastika, staklo) te je u katalogu otpada označen ključnim brojem 20 03 01,

Krupni (glomazni) komunalni otpad – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz čl.29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13),

Biorazgradivi komunalni otpad – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom biorazgradivi otpad uključuje bio-otpad i otpadni papir i karton.

Otpadni papir, plastika, staklo, metal i tekstil - Sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom otpadna plastika, otpadno staklo, otpadni metal čine reciklabilni otpad.

Problematicni otpad – opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima i sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematicnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača otpada.

Miješani komunalni otpad

Tablica 10: Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u RH u 2015.godini
(Izvor: Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022.godine)

Vrsta otpada	Količina (%/kg)
Drvo	1,0
Papir i karton	23,2

Vrsta otpada	Količina (%/kg)
Guma	0,2
Plastika	22,7
Koža/kosti	0,5
Tekstil/odjeća	3,7
Kuhinjski otpad	30,9
Vrtni otpad	5,7
Staklo	3,7
Metal	2,1
Ostali otpad (zemlja, pijesak, nedefinirano)	6,3
Ukupno	100

Podaci o prikupljenim količinama miješanog komunalnog otpada prikazani su donjoj tablici:

Tablica 11: Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Grada Vrbovca
(Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec)

GODINA	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Miješani komunalni otpad/t (20 03 01)	2.694,65	2.885,81	2.786,11	2.270,33	2.726,24

Po prikazanim podacima, vidljivo je smanjenje ukupne količine proizvedenog miješanog komunalnog otpada samo u 2016.godini, dok u ostalim godinama ukupna količina miješanog komunalnog otpada se zadržala na gotovo istoj razini. Navedeni podaci iziskuju veći angažman na razvrstavanju komunalnog otpada kako bi se dostigli ciljevi zadani Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za period 2017.-2022.godine.

Krupni (glomazni) komunalni otpad

Na području Grada Vrbovca krupni (glomazni) otpad prikuplja tvrtka Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec. Korisnici na području grada Vrbovca imaju pravo na jedan besplatni odvoz glomaznog otpada iz kućanstva. Zahtjev se podnosi putem info telefona koji je objavljen na mrežnoj stranici tvrtke Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec.

Tablica 12: Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) otpada na području Grada Vrbovca
(Izvor: Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec, www.hoop.hr)

GODINA	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Krupni (glomazni) otpad/t (20 03 07)	-	23,21	19,06	86,06	56,30

Biorazgradivi komunalni otpad

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Na području Grada Vrbovca nije evidentirano sakupljanje i odvoz biorazgradivog otpada (20 02 01). Za zbrinjavanje biorazgradivog komunalnog otpada predviđena je nabava kompostera i kućno kompostiranje u objektima individualnog stanovanja, a za objekte kolektivnog stanovanja predviđen je odvoz i sakupljanje biorazgradivog komunalnog otpada te su nabavljeni kontejneri 1 100 lit za biorazgradivi komunalni otpad.

Otpadni papir, plastika, staklo, metal i tekstil

Na području Grada Vrbovca zasebno se prikupljaju papir, plastika, staklo i tekstil u spremnicima koji su postavljeni na zelenim otocima ili u sklopu reciklažnog dvorišta Beljavine. U prigradskim naseljima na zelenim otocima zasebno se prikupljaju papir, plastika i staklo, a ostale vrste otpada moguće je odložiti u reciklažnom dvorištu. Podaci o prikupljenim količinama otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila već su obrađeni u tablici br. 8.

Problematični otpad

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima i sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača otpada. Problematični se otpad na području Grada Vrbovca prikuplja u reciklažnom dvorištu na odlagalištu Beljavine.

3.2. Odlaganje i zbrinjavanje otpada

Odlagalište komunalnog otpada »Beljavine«

Miješani komunalni otpad s područja Grada Vrbovca odlaže se na odlagalištu komunalnog otpada »Beljavine« koje se nalazi u k.o. Brčevac na k.č. 1484/1. Vlasnik predmetne katastarske čestice je Grad Vrbovec s pravom građenja Komunalac Vrbovec d.o.o. Lokacija ne graniči s građevinskim područjem susjednih naselja. Odlagalištem otpada »Beljavine« upravlja tvrtka »Komunalac Vrbovec« d.o.o. Vrbovec. Do samog ulaza na odlagalište vodi asfaltirana cesta. Udaljenost od središta Grada Vrbovca je oko 3 km, a udaljenost do najbližeg naselja Novo Selo je oko 850 m. Na odlagalište komunalnog otpada Beljavine otpad se počeo odlagati 1980.godine i od tada se kontinuirano odlaže do danas.

Ukupni kapacitet odlagališta otpada nakon provedenih faza sanacije iznosi 130.000 m³. Odlagalište komunalnog otpada Beljavine je uređeno odlagalište koje obuhvaća nekoliko tehnoloških jedinica:

- Ulazno-izlazna ploha
- Nove plohe 1 i 2 za odlaganje otpada
- Sanirana odlagališna ploha
- Reciklažno dvorište
- Sustav za prikupljanje i pročišćavanje tehnoloških i oborinskih voda s manipulativnih površina
- Sustav za prikupljanje i recirkulaciju procjednih voda
- Sustav za prikupljanje čistih oborinskih voda
- Sustav za pasivno otplinjavanje

Odlagalište je tehnički uređeno i opremljeno:

- Na ulazu u odlagalište istaknutim natpisom s navedenim imenom odlagatelja, vrstom odlagališta, radnim vremenom
- Na uočljivom mjestuna odlagalištu istaknutim Planom postupanja za slučaj izvanrednog događaja,
- Odlagalište je u cijelosti ograđeno ogradom,
- Odlagalište je pod stalnim 24 satnim nadzorom,
- Površinama dovoljnim za provođenje postupka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila,
- Direktnim priključkom na glavnu cestu,
- Vozila kojima se doprema otpad opremljena su tako da je onemogućeno rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa,
- Protupožarnim pojasom oko odlagališta, širokim 4-6 metara, koji je prohodan cijelom svojom dužinom,
- Uređajima za sprečavanje prenošenja prašine i nečistoća transportnih vozila s odlagališta na kolnike javnih cesta.

Od objekata u okviru ulazno-izlazne zone nalazi se kontrolna kućica. U ulazno-izlaznoj zoni kamioni prolaze kroz kontrolni ulaz koji podrazumijeva kontrolu vrste i količine otpada. Vrsta i količina zaprimljenog otpada evidentira se u očevidniku, knjizi ulaza otpada, a koja čini sastavni dio dnevnika koji se vodi o odlagalištu. Količina otpada provjerava se prolaskom autosmečara preko kolne vage smještene uz kontrolnu kućicu. Otpad se može dovoziti samo u radno vrijeme odlagališta, koje je istaknuto na ulaznoj tabli. Izvan radnog vremena, odlagalište je zatvoreno, te je onemogućen pristup i nekontrolirano dovoženje otpada.

Dvije nove plohe kapaciteta 57.000 m³ (ploha 1 – 32.000 m³, ploha 2 – 25.000 m³) za odlaganje otpada izgrađene su s donjim, temeljnim brtvenim slojem koji se sastoji od: zemljane ispune – glina min. 20 cm, geosintetski glineni sloj (GCL), hrpava HDPE geomembrana, d=2.0 mm, zaštitni geotekstil, 1200 g/m², sloj šljunka (ddrenaža za procjednu vodu) debljine 50 cm. (Izvor: Tehnički sažetak stručne podloge za ishođenje okolišne dozvole, Odlagalište Beljavine, Maxicon d.o.o. Zagreb)

Za postrojenje Odlagališta otpada Beljavine, Vrbovec, operatera Komunalac Vrbovec d.o.o. Vrbovec izdano je rješenje o okolišnoj dozvoli, Klasa:UP/I 351-03/16-02/88, Ur.br: 517-06-2-2-1-18-27 od 16.veljače 2018. godine.



Slika 4: Odlagalište komunalnog otpada »Beljavine« Vrbovec
(Izvor: www.geoportal.dgu.hr)

Sanacija odlagališta otpada »Beljavine« još uvijek je u tijeku i obuhvaća nekoliko etapa od kojih je faza 1/etapa 1 završena i odlagalište funkcionira kao uređeno odlagalište:

Faza 1/Etapa 1 – Sanirano odlagalište, izvedena ploha 1 i 2 za odlaganje novog otpada, ulazno-izlazna zona s postojećim objektima

- Sanirano i zatvoreno tijelo odlagališta sa završnim prekrivnim sustavom, sustavom za prikupljanje oborinske vode (obodni kanali, propusti, ispust u recipijent) i pasivnim sustavom za otplinjavanje, izvedene plohe 1 i 2 za odlaganje novog otpada sa temeljnim brtvenim sustavom, sustavom za prikupljanje oborinske vode i sustavom za odvodnju procjednih voda, izvedena obodna makadamska prometnica oko saniranog odlagališta i izgrađenih ploha 1 i 2 za odlaganje novog otpada, izveden sustav za prikupljanje procjednih voda sa ploha 1 i 2 sa sabirnim bazenom opremljenim pumpnom stanicom, izvedena ulazno-izlazna zona s postojećim objektima (vaga, objekat za zaposlene, ulaz u odlagalište s ogradom, garaža, nadstrešnica za mehanizaciju, plato za popravak strojeva i reciklažno dvorište), izveden sustav odvodnje oborinskih zauljenih voda i sanitarnih otpadnih voda sa sabirnom jamom prostora ulazno izlazne zone i reciklažnog dvorišta, izveden sustav vodoopskrbe i hidrantske mreže prostora ulazno izlazne zone i reciklažnog dvorišta



Slika 5: Odlagalište »Beljavine« – ulazna zona
(Izvor: Hidroplan« d.o.o. Zagreb)

Faza 2/Etapa 1 – Temeljni brtveni sustav za plohe 4 i 5

- Izgradnja temeljnog brtvenog sustava za plohe 4 i 5 za odlaganje novog otpada, izgradnja sustava za prikupljanje i odvodnju procjenih voda iz ploha 4 i 5, izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda uz odlagališne plohe, izgradnja obodne makadamske prometnice, izgradnja sustava hidrantske mreže

Faza 3/Etapa 1 – Temeljni brtveni sustav za plohu za odlaganje novog građevnog otpada i prostor za privremeno odlaganje i privremeno skladištenje građevnog otpada

- Izgradnja temeljnog brtvenog sustava za plohu 3 za odlaganje novog građevnog otpada, izgradnja sustava za prikupljanje i odvodnju procjednih voda sa plohe 3, izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda uz odlagališnu plohu 3 (obodni kanal i priključak na postojeću odvodnju oborinskih voda), izgradnja obodne makadamske prometnice uz plohu 3, izgradnja prostora za privremeno odlaganje i privremeno skladištenje građevnog otpada sa pripadajućom opremom južno od plohe 3, plohe za odlaganje građevnog i azbestnog otpada sa pripadajućom infrastrukturom, izgradnja hidrantske mreže.

Faza 4/Etapa 1 – Završno prekrivanje plohe 1,2,3,4, i 5 za odlaganje novog otpada

- Izgradnja završnog prekrivnog sustava ploha za odlaganje novog otpada i osiguranje uvjeta za rekultivaciju završne površine odlagališta, izgradnja sustava otplinjavanja ploha, krajobrazno uređenje.

Etapa 2 – Kompostana

- Izgradnja platoa kompostane, izgradnja nadstršnice kompostane, izgradnja sustava odvodnje tehnoloških i oborinskih voda kompostane, izgradnja sabirnog bazena sa pumpnom stanicom, izgradnja sustava hidrantske mreže, izgradnja sustava elektroopskrbe, krajobrazno uređenje.

Etapa 3 – Prostor za odvojeno prikupljanje i sortiranje otpada sa svom potrebnom infrastrukturom

Faza 1/Etapa 3 – Izgradnja reciklažnog dvorišta sa svom potrebnom infrastrukturom

- Izgradnja asfaltiranog platoa prostora reciklažnog dvorišta sa pripadnom asfaltiranom prometnicom, izgradnja sustava prikupljanja oborinskih voda s asfaltiranih i betoniranih prometnih i manipulativnih površina, izgradnja sustava hidrantske mreže, izgradnja sustava elektroopskrbe, krajobrazno uređenje.

Faza 2/Etapa 3 – Izgradnja objekta za prihvat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada sa svom potrebnom infrastrukturom u sklopu reciklažnog dvorišta

- Izgradnja objekta za prihvat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada (zatvorena hala) tlocrtnih dimenzija 25,0x20,0 m, izgradnja asfaltiranog platoa oko objekta za prihvat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada sa pripadnom asfaltiranom prometnicom, izgradnja objekta za zaposlene kontejnerskog tipa sa svom potrebnom infrastrukturom, izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda s manipulativnih i prometnih površina objekta za prihvat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada, izgradnja sustava opskrbe vodom objekta za prihvat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada i objekta za zaposlene, izgradnja sustava odvodnje sanitarnih otpadnih voda objekta za zaposlene, izgradnja sustava hidrantske mreže, izgradnja sustava elektroopskrbe, krajobrazno uređenje.



Slika 6: Predprostor reciklažnog dvorišta na odlagalištu »Beljavine«

Pretovarne stanice kao dio integriranog sustava gospodarenja otpadom

Namjena pretovarne stanice je prikupljanje komunalnog otpada sa određenih područja u svrhu odvoza otpada u CGO odnosno u svrhu uspostave integralnog sustava gospodarenja otpadom. Pretovarne stanice kao takve imaju važnu u cjelokupnom sustavu gospodarenja otpadom na razini županije i predstavljaju poveznicu između sustava prikupljanja otpada pojedine jedinice lokalne samouprave i Centra za gospodarenje otpadom. Dakle, svrha pretovarne stanice je prihvat otpada skupljenog s naseljenog gravitirajućeg područja te njegov pretovar u veća vozila i transport na daljnju obradu u županijski centar gospodarenja otpadom.

4. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

4.1. Podaci o postojećim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Na području Grada Vrbovca, od postojećih građevina za gospodarenje otpadom može se izdvojiti reciklažno dvorište.

Uz navedeno, na području Grada Vrbovca određena je lokacija na odlagalištu komunalnog otpada »Beljavine« na kojoj se privremeno prikuplja građevni otpad.

4.1.1. Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Reciklažno dvorište može biti i mobilno, izvedeno kao pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.) U okviru reciklažnog dvorišta može se osigurati i odvojeni dio za ponovnu uporabu proizvoda (npr. »kutak ponovne uporabe proizvoda«).

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom. Postupanje i radne procedure u reciklažnim dvorištima moraju biti usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima. Organizirano sakupljanje određenih vrsta otpada u reciklažnim dvorištima obavlja se u skladu s propisima, te na taj način dolazi do unapređenja kvalitete usluge i smanjivanja troškova.

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je:

- zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom komunalnom otpadu nastalom u kućanstvu na području Grada Vrbovca za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište: problematični otpad iz kućanstva, metal, staklo, plastika, tekstil, papir, glomazni otpad,
- odvojeno skladištiti otpad u odvojenim spremnicima,
- predati otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem utvrđuje, u suradnji s Gradom Vrbovcem, pravo korištenja usluga reciklažnog dvorišta bez naknade,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je izvršiti uvid u osobni identifikacijski dokument osobe koja predaje otpad i
- sudjelovati u sustavima gospodarenja posebnom kategorijom otpada na način propisan propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada.

Tablica 12: Otpad koji se treba odvojeno sakupljati u reciklažnom dvorištu – ostali otpad i problematični otpad iz kućanstava (Pravilnik o gospodarenju otpadom, Dodatak IV, NN 117/17)

NAZIV	VRSTA	OPIS
Otpadni papir	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
	20 01 01	papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	ambalaža od metala
	20 01 40	metali
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
Otpadna plastika	15 01 02	ambalaža od plastike
	20 01 39	plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil

NAZIV	VRSTA	OPIS
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33
Električna i Elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
Problematicni otpad	20 01 13*	Otapala
	20 01 14*	Kiseline
	20 01 15*	Lužine
	20 01 17*	Fotografske kemikalije
	20 01 19*	Pesticidi
	20 01 21*	Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	
15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	
Građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
17 08 02*	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹ odnosi se na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Grad Vrbovec izgradio je reciklažno dvorište unutar obuhvata odlagališta otpada »Beljavine« na adresi Brčevac bb, Vrbovec. Do njega se dolazi odvojkom asfaltiranom cestom.

Površina dvorišta je pravokutnog oblika asfaltirane površine veličine oko 600 m². Reciklažno dvorište je opremljeno opremom koja je pogodna za prihvat različitih vrsta otpadnih materijala, ovisno o njegovom agregatnom stanju, veličini, gustoći.

Na reciklažno dvorište se doprema otpad prikupljen na zelenim otocima. Osim tako prikupljenog otpada, korisnici s područja Grada Vrbovca i Općina Gradec i Preseka mogu sami, bez naknade, dopremiti prethodno razvrstani otpad. Sav dopremljeni otpad se vizualno pregledava, ručno razvrstava u odgovarajuće spremnike i kontejnere te odvojeno skladišti prema vrsti, svojstvu i agregatnom stanju.



Slika 7: Reciklažno dvorište – odlagalište »Beljavine«
(Izvor: Hidroplan d.o.o. Zagreb)

4.2. Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Na području Grada Vrbovca od građevina za gospodarenje otpadom planira se gradnja kompostane, reciklažno dvorište za građevni otpad (predviđena ploha za građevni otpad koji sadrži azbest), sortirnica i mobilno reciklažno dvorište.

4.2.1. Kompostana

Planom gospodarenja otpadom Grada Vrbovca za razdoblje 2017.-2022.godine postižu se slijedeći ciljevi u gospodarenju otpadom:

- smanjivanje količina otpada koji nastaje;
- smanjivanje količina otpada koji se odlaže na odlagališta tijekom primarnog odvajanja korisnog otpada;
- smanjivanje negativnog utjecaja odloženog otpada na okoliš, klimu i ljudsko zdravlje;
- **smanjivanje udjela biorazgradivog otpada u odloženom komunalnom otpadu;**
- gospodarenje proizvedenim otpadom na principima održivog razvoja;

Smanjenje količina otpada koji nastaje može se postići korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište »povoljnih« vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, što se može ostvariti tek kontinuiranom edukacijom građana.

Smanjivanje količina otpada koji se odlaže na odlagališta tijekom primarnog odvajanja korisnog otpada postiže se odvojenim sakupljanjem komponenti otpada u reciklažnom dvorištu i zelenim otocima.

Smanjivanje negativnog utjecaja odloženog otpada na okoliš, klimu i ljudsko zdravlje postiže se primjenom odgovarajućih tehničko-tehnoloških mjera u svim aktivnostima gospodarenja otpadom (sakupljanje, prijevoz, oporaba, zbrinjavanje i druge djelatnosti u svezi s otpadom).

Smanjivanje udjela biorazgradivog otpada u odloženom komunalnom otpadu moguće je postići odvojenim sakupljanjem biootpada i otpadnog papira i kartona (biorazgradivog otpada) na mjestu nastanka kao i obradom ostatnog dijela otpada.

Zakonom je postavljen uvjet najveće dopuštene mase bioorazgradivog komunalnog otpada koji se godišnje smije odložiti, stoga je odvojeno prikupljanje i obrada biorazgradivog otpada nužna. Međutim, iskustva pokazuju da se odvojeno sakupljanje zakonom definiranih količina ne može ostvariti preko noći, već tijekom vremenskog razdoblja od pet i više godina.

Tablica 13: Najveće dopuštene mase biorazgradivog komunalnog otpada koji se godišnje smije odložiti (Izvor:www.azo.hr)

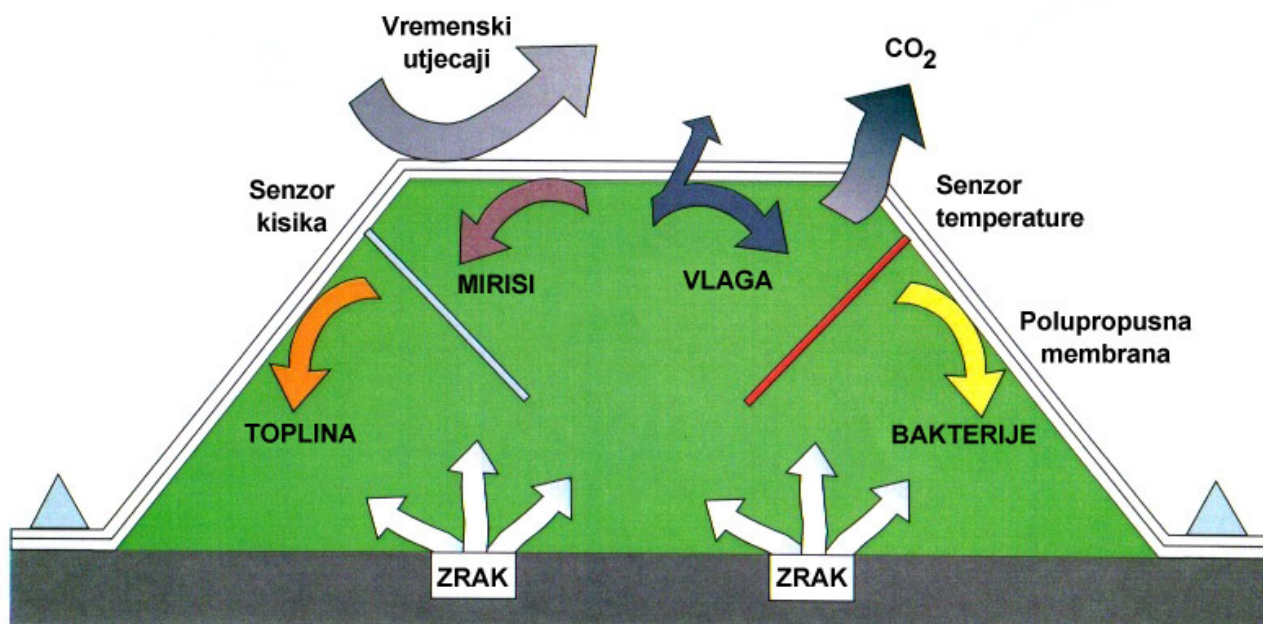
Godina	Najveće dopuštene mase biorazgradivog komunalnog otpada koji se godišnje smije odložiti	
2011*	937.375 t	100 %
2013	567.131 t	61 %
2016	378.088 t	40 %
2020	264.661 t	28 %

* Izvješće o komunalnom otpadu za 2011. godinu, Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske

Kompostana je građevina za biološku aerobnu obradu odvojeno prikupljenog biootpada u kojoj se organski dio ostataka posebnim postupkom pretvara u organsko gnojivo (kompost) upotrebljivo za gnojenje tla u različite namjene. Kompostiranje je jedan od najstarijih načina recikliranja otpada pa je tako kompost već u davnim vremenima korišten u poljoprivredi kao hranjivo za obogaćivanje tla. Procesom kompostiranja događa se razgradnja organskih ostataka iz kojih miješanjem nastaje kompost kao konačan proizvod. Kompostiranjem i stvaranjem komposta nastaju vrijedne organske materije koje poboljšavaju strukturu zemljišta, pomažu zadržavanju vlage, zemljište čine rastresitijim, povećavaju mikrobiološku aktivnost zemljišta, obogaćuju ga hranjivim sastojcima i povećavaju otpornost biljaka na štetočine i bolesti. Kompostiranjem se uspostavlja prirodni kružni tok tvari u prirodi. Svrha kompostiranja je da se organski materijal, koji podliježe raspadanju, razgradi u stabilnije humusne spojeve. Na taj način otpad koji je mogao završiti na deponiju postaje korisna sirovina za izradu organskih gnojiva koje biljke koriste kao kvalitetno hranjivo. Time se smanjuje potreba za korištenjem umjetnih gnojiva.

U analizu količina otpada koji bi se mogao zbrinjavati kompostiranjem potrebno je uključiti količine zelenog otpada od uređenja zelenih površina Grada Vrbovca koje je moguće riješiti na dva načina:

- zbrinjavanje zelenog otpada kompostiranjem zajedno s odvojeno prikupljenom biorazgradivom frakcijom komunalnog otpada
- zbrinjavanje zelenog otpada kompostiranjem s otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (po izgradnji uređaja i njegova stavljanja u funkciju), te zasebno kompostiranje odvojeno prikupljene biorazgradive frakcije komunalnog otpada



Slika 8: Tehnologija kompostiranja (Izvor: »Hidroplan« d.o.o. Zagreb)

Kao logičan izbor za lokaciju predviđeno je postojeće odlagalište otpada »Beljavine«. Lokacija je opremljena potrebnom infrastrukturom, na lokaciji postoji dovoljno mjesta za izgradnju, a na lokaciji se dugi niz godina odvijaju aktivnosti gospodarenja otpadom.

4.2.2. Reciklažno dvorište za građevni otpad

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) definirana je obveza sudjelovanja Jedinice lokalne samouprave u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada. Sukladno čl. 27. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16), Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, uporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Na području Grada Vrbovca, II Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja (»Glasnik Zagrebačke županije« br. 9/14) omogućena je izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad u obuhvatu odlagališta komunalnog otpada »Beljavine«. (lokacija predviđa i smještaj kazete za građevni otpad koji sadrži azbest) Navedeno reciklažno dvorište u planu je obuhvaćeno pojmom – lokacija za gospodarenje građevnim otpadom. Trenutno Grad Vrbovac izvršava obvezu na način da je na odlagalištu otpada »Beljavine« predvidio privremeno reciklažno dvorište za građevni otpad u reciklažnom dvorištu.

Prostornim planom Zagrebačke županije (»Glasnik Zagrebačke županije« br. 31/15) planirana je komunalna građevina – reciklažno dvorište za građevni otpad na lokaciji odlagališta komunalnog otpada »Beljavine«.

Članak 139.

Do uspostave ŽCGO odlaganje komunalnog i inertnog otpada nastavit će se na svim postojećim aktivnim službenim odlagalištima komunalnog otpada na području Zagrebačke županije, usporedo s provođenjem njihove sanacije. Riječ je o sljedećim lokacijama:

1. Tarno (Grad Ivanić-Grad),
2. Andrilovac (Grad Dugo Selo),
3. Beljavina (Grad Vrbovec),
4. Cerovka (Grad Sveti Ivan Zelina),
5. Novi Dvori (Grad Zaprešić),
6. Mraclinska Dubrava (Grad Velika Gorica),
7. Božička (Grad Jastrebarsko).

Lokaciju odlagališta Trebež (Samobor), koje se više ne koristi kao aktivno odlagalište, potrebno je sanirati i rekultivirati, uz mogućnost otvaranja pretovarne stanice i reciklažnog centra na jednom dijelu površine.

Postojećih sedam aktivnih lokacija odlagališta komunalnog i inertnog otpada, navedenih u stavku 1. ovog članka, određuju se i kao lokacije za gospodarenje građevnim otpadom. Pored ovih lokacija, gradovi i općine mogu u prostornim planovima uređenja odrediti i druge lokacije za gospodarenje građevnim otpadom na svojem području.

Nakon uspostave ŽCGO na lokaciji Tarno u Ivanić-Gradu, namjenu preostalih postojećih odlagališta, uključivo i Trebež u Samoboru, treba revidirati i prilagoditi potrebama sustava – na odgovarajućem dijelu lokacije formirati pretovarnu stanicu, uz mogućnost smještaja i drugih sadržaja vezanih uz zbrinjavanje otpada ŽCGO (skladištenje otpada, prikupljalište, sortirnice, kompostane, reciklažni centri i dr.) Eventualno smanjenje broja pretovarnih stanica moguće je nakon detaljnije razrade sustava gospodarenja otpadom u Zagrebačkoj županiji, bez prethodne izmjene i dopune ovog Plana.

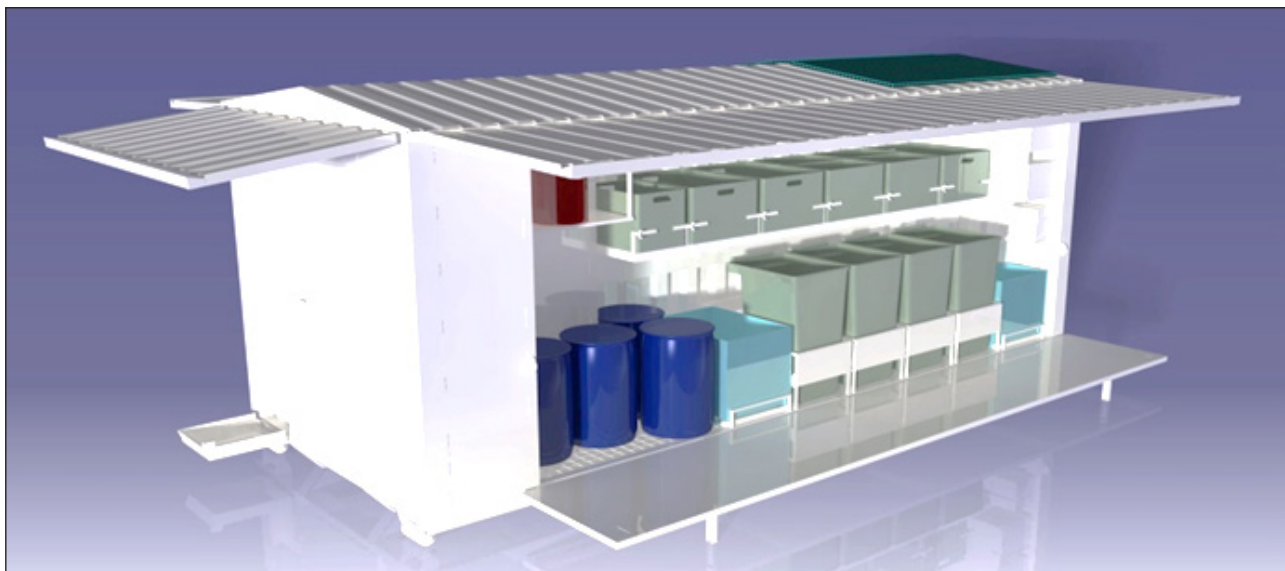
Postojeće aktivne lokacije odlagališta komunalnog i inertnog otpada: Beljavine (Grad Vrbovec), Novi Dvori (Grad Zaprešić) i Mraclinska Dubrava (Grad Velika Gorica), određuju se također i kao lokacije za smještaj kazeta za zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest.

Slika 9: Izvod iz Prostornog plana uređenja Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije br. 31/15)

4.2.3. Mobilno reciklažno dvorište

Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (otpadni papir, plastika, metal, staklo, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) Jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice.



Slika 10: Mobilno reciklažno dvorište
(Izvor: Hidroplan d.o.o. Zagreb)

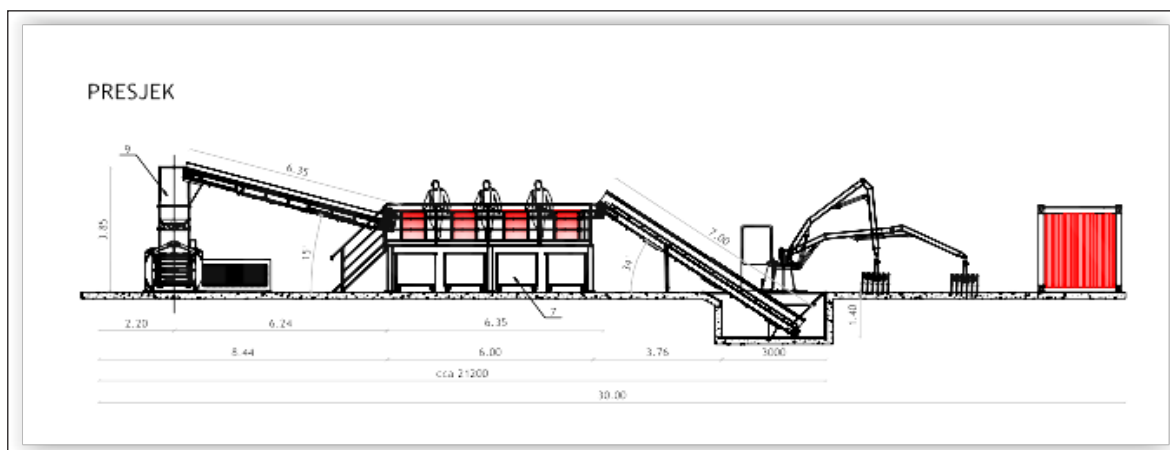
Uvjeti koje mora udovoljiti mobilno reciklažno dvorište jesu:

- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,
- mora biti postavljeno na način da je omogućen pristup vozilu, odnosno drugom prometnom sredstvu,
- skladištenje otpada mora se obavljati na način kojim se onemogućava, odnosno sprječava rasipanje i razlijevanje otpada,
- utjecaj rada reciklažnog dvorišta na okolna zemljišta i zgrade mora biti sveden na najmanju moguću mjeru, a osobito u pogledu neugode koju može uzrokovati buka, prašina i/ili neugodni mirisi,
- primarni spremnici koji se koriste moraju biti podesni za transport pri čemu ne smije doći do rasipanja i/ili prolijevanja otpada,
- mora biti označeno vidljivom oznakom koja mora sadržavati: MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE-MOBILNA JEDINICA; SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA; BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA; RADNO VRIJEME.

4.2.4. Sortirnica komunalnog otpada

Sortirnica komunalnog otpada neizostavni je element svake strategije gospodarenja otpadom koja počiva na visokim udjelima recikliranog otpada. U sortirnicu komunalnog otpada pristiže sav odvojeno prikupljeni otpad iz kante ili vrećice za suhi reciklirajući otpad i papir. Sortirnice su uglavnom prostori koji se sastoje od strojeva za automatsko odvajanje otpada ili strojeva koji omogućavaju odvajanje otpada uz pomoć ljudske radne snage. Svrha im je brzo odvajanje odvojeno prikupljenih materijala u frakcije i čišćenje neželjenih tvari u samim materijalima. Pogon za sortiranje/reciklažu otpada (sortirnicu) projektira se kao nadzirano i posebno opremljeno mjesto za odvojeno prikupljanje iskoristivih otpadnih tvari.

U sortirnici su predviđeni poslovi obrade (sortiranja i prešanja) otpada. Nakon sortiranja otpadni materijal će se balirati. U objektu je predviđeno mjesto za bale prije odvoza.



Slika 11: Sortirnica komunalnog otpada, presjek
(Izvor: Hidroplan d.o.o. Zagreb)

4.3. Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom

Nelegalno zbrinjavanje otpada ili nastajanje »divljih odlagališta« znači odlaganje otpada na javne ili privatne površine bez potrebnih zakonom propisanih uvjeta i dozvola. Nedoovoljeno je odlagati otpad na ulicama, travnjacima, parkovima, vodnim putovima i drugim mjestima koja za to nisu predviđena. Divlja odlagališta osim što ukazuju na nedovoljno razvijenu ekološku svijest ljudi i nedostatak infrastrukturnih objekata za gospodarenje otpadom, predstavljaju i iznimno veliku opasnost za okoliš i to prvenstveno zbog potencijalnog izvora onečišćenja tla i voda.

Prikupljeni otpad Grada Vrbovca odvozi se na odlagalište komunalnog otpada »Beljavine«. Odlagalište se koristi od 1980.godine i na njega se odlaže komunalni otpad s područja Grada Vrbovca i Općina Gradec i Preseka. Na odlagalištu se godišnje zbrine oko 3.000 t komunalnog otpada. Odlagalište »Beljavine« je aktivno odlagalište koje je u fazi sanacije (izradi projektne dokumentacije, ishoduju potrebnih dozvola i pripreme radova). Odlagalište se koristi za odlaganje komunalnog otpada i neopasnog proizvodnog otpada.

5. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Grada Vrbovca, prema dostupnim podacima, nema lokacija na kojima se nalazi odbačeni otpad. Cilj je Grada Vrbovca, sukladno obvezi iz čl. 28. i 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) zadržati navedeni status područja bez lokacija otpada odbačenog u okoliš.

5.1. Divlja odlagališta otpada

Divlja odlagališta otpada odnosno lokacije odbačenog otpada su mjesta gdje najčešće fizičke i/ili pravne osobe odbacuju otpad. Iskustvo je pokazalo da je riječ o lokacijama na koje se otpad odbacuje i nakon provedene sanacije, odnosno uklanjanja otpada što je često rezultat nedosljedne provedbe zakonskih propisa kojima je uređena obveza uklanjanja odbačenog otpada od strane vlasnika, posjednika ili korisnika nekretnine. Uglavnom je riječ o građevnom i glomaznom otpadu, a nešto rjeđe o miješanom komunalnom i ostalim kategorijama komunalnog otpada.

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) službe nadležne za komunalni red Jedinice lokalne samouprave, nadležne su za provedbu mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i uklanjanje odbačenog otpada. Navedene mjere uključuju provedbu redovitog godišnjeg nadzora i vođenje evidencije o lokacijama odbačenog otpada, procijenjenoj količini odbačenog otpada, obvezniku uklanjanja otpada i predaju otpada osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom. Trenutno ne postoji jedinstvena nacionalna baza podataka lokacija odbačenog otpada, ali su pojedine županije i gradovi uspostavili vlastite informacijske sustave evidencije, a nacionalni sustav razvija Hrvatska agencija za okoliš i prirodu.

6. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Sprječavanje nastanka otpada prioritet je cjelovitog sustava gospodarenja otpadom. Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17), sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije

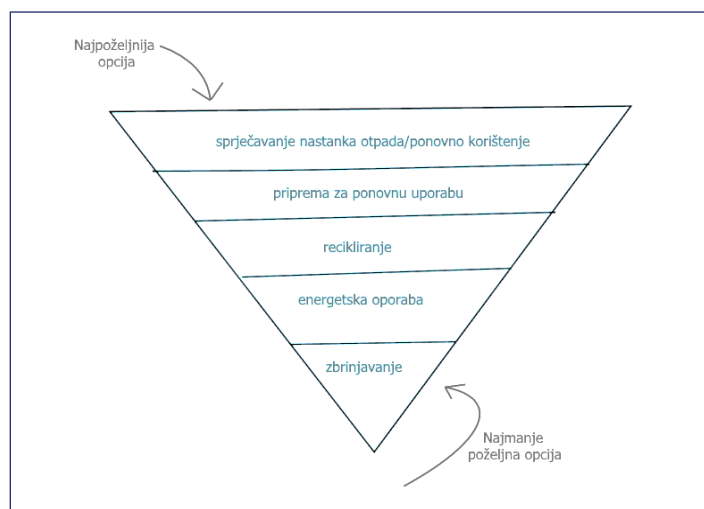
nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Kako bi se povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka i sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

- Sprječavanje nastanka otpada, ponovno korištenje
- Priprema za ponovnu uporabu,
- Recikliranje,
- energetska uporaba,
- Zbrinjavanje otpada.

Osiguranje funkcioniranja sustava sprječavanja nastanka otpada odnosno provođenje mjera definiranih u Planu sprječavanja nastanka otpada je prvi korak koji treba provesti. U cilju smanjenja količine otpada koji se odlaže, a sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom, nakon mjera sprječavanja nastanka otpada koje uključuju i ponovnu uporabu proizvoda, potrebno je primijeniti mjere pripreme za ponovnu uporabu, a tek onda mjere recikliranja i drugih postupaka uporabe otpada prije konačnog zbrinjavanja. Iz tog se razloga, kao mjere za smanjenje nastanka otpada, predviđaju i uspostava centra za ponovnu uporabu te osiguranje potrebne opreme za provođenje mjere kućnog kompostiranja. Također, potrebno je kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti te akcije prikupljanja otpada.

Neke od mjera, a posebice mjere navedene u Planu sprječavanja nastanka otpada, zahtijevaju provođenje na višoj razini (Republika Hrvatska), dok bi Jedinice lokalne samouprave sudjelovale indirektno u provođenju istih. Mjeru provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti provoditi će Grad Vrbovec u suradnji sa ostalim pravnim i privatnim subjektima koji se bave gospodarenjem otpadom.



Slika 12: Red prvenstva gospodarenja otpadom
(Izvor: Hidroplan d.o.o. Zagreb)

Mjere koje je potrebno provoditi za ostvarenje cilja smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada (Mjere za ostvarivanje cilja C.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022.godine u odnosu na količinu proizvedenog komunalnog otpada 2015.godine su:

- provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada,
- provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti,
- provođenje akcija prikupljanja otpada

Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada

Jedan od osnovnih ciljeva Europske Unije je potaknuti unaprjeđenje gospodarskog sustava u smislu učinkovitijeg korištenja resursa i energije. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.



Slika 13: Kružno gospodarstvo
(Izvor: www.zelenetehnologije.hr)

Za prelazak na kružno gospodarstvo potrebne su promjene u cijelom lancu vrijednosti, od učinkovitog upravljanja resursima, dizajna proizvoda, novih poslovnih i tržišnih modela, novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih modela ponašanja potrošača.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju slijedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- očuvanje prirodnih resursa,
- smanjenje ukupne mase otpada koji se odlaze na odlagališta,
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš,
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Postizanje ovih ciljeva biti će omogućeno ostvarivanjem specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada:

- sprječavanje nastanka komunalnog otpada,
- sprječavanje nastanka biootpada,
- sprječavanje nastanka električnog i elektroničkog otpada,
- sprječavanje nastanka otpadnog papira i kartona,
- sprječavanje nastanka građevnog otpada.

U svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva, Planom sprječavanja nastanka otpada predlažu se slijedeće mjere:

- a) Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:
 - poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja,
 - organizacija informativno – edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane,
 - rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane,
- b) Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije:
 - promicanje održive gradnje,
 - uspostava sustava doniranja hrane,
- c) Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja:
 - organizacija komunikacijske kampanje za građane,
 - poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica,
 - promicanje kućnog kompostiranja,
 - poticanje »zelene« i održive javne nabave,
 - poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda.

Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti

Realizacija zadanih ciljeva gospodarenja otpadom ovisi o informiranosti i kontinuiranom obrazovanju svih učesnika u procesu stvaranja i gospodarenja otpadom. Stoga je nužno kontinuirano informiranje i obrazovanje

svih sudionika u procesu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Sustavno informiranje javnosti o aktivnostima o načinima i važnosti primarne reciklaže potrebno je obavljati putem pisanih medija, radija i televizije. Mjere za izbjegavanje i smanjenje količine otpada primjenjive na Grad Vrbovec jesu slijedeće:

- edukacija stručne i šire javnosti, te upravnih struktura Grada za rješavanje problema gospodarenja otpadom
- izrada edukacijskih materijala za pojedine programe (papir, plastika, staklo, biootpad, divlja odlagališta otpada)
- istraživanje javnog mišljenja o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša
- pružanje osnovnih informacija o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja količina otpada u svim komunikacijskim kanalima (radio, televizija, novine)
- oglašavati potrebu za uporabom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta, te njihovu lokaciju
- poticati aktivnu suradnju s ekološkim udrugama

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike treba donijeti Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom za razdoblje 2017.-2022. godine, koji će predložiti smjernice, ciljane skupine i aktivnosti koje je nužno provoditi na nacionalnom i lokalnom nivou, s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog prikupljanja i ponovne uporabe.

Provođenje akcija prikupljanja otpada

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog tijela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Zahtjev za suglasnost podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije, a ona određuje vrijeme trajanja akcije, vrstu otpada koji se prikuplja, način, uvjete i svrhu provedbe akcije te rok za dostavu izvješća o provedenoj akciji.

Osim akcija prikupljanja otpada, Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske predviđeno je da općine i gradovi mogu organizirati i posebne akcije prikupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe.

7. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

7.1. Opće mjere za gospodarenje otpadom

U Gradu Vrbovcu u planu je daljnje unapređivanje odvojenog sakupljanja otpada, recikliranja i uporabe pojedinih vrsta otpada, kako zbog prilagodbe normama EU, tako i radi zaštite okoliša i zdravlja ljudi. Planirani cjelovit i održivi sustav gospodarenja otpadom najbolje je dostupno rješenje za sve vrste otpada.

Za određene vrste otpada koriste se različiti postupci sakupljanja ili predobrade i obrade s ciljem potpunog izbjegavanja ili što je moguće većeg smanjenja količina ostatnog otpada. Budući da je u gospodarenje otpadom potrebno uložiti velika financijska sredstva, treba težiti da otpada bude manje po masi i volumenu, te da se zbog ograničene dostupnosti energije i sirovina iz otpada iskoristi sve što je ekonomski isplativo.

Odvajanje tokova otpada na mjestu nastanka omogućuje da se korištenje najbolje dostupne tehnologije provodi uz prihvatljive troškove.

Opće mjere za gospodarenje otpadom koje se već provode a koje je i dalje redovito potrebno provoditi na području Grada Vrbovca jesu:

- organizirano i redovito prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- organizirano i redovito prikupljanje i odvoz krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- organizirano i redovito prikupljanje i odvoz otpadnog papira, plastike, stakla, metala i tekstila putem spremnika postavljenih na javnim površinama,
- organizirano odvojeno sakupljanje posebnih kategorija otpada u reciklažnom dvorištu.

U opće mjere gospodarenja otpadom mogu se uključiti i mjere za ostvarenje cilja C.3. Spriječiti nastanak divljih odlagališta otpada:

- sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
- uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju slijedeće:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,

- redoviti nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodnim godinama evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Provedba mjere prvenstveno uključuje identifikaciju vlasnika čestice na kojoj je nepropisno odbačen otpad. Po identifikaciji vlasnika čestice, a radi provedbe navedene mjere, ovlaštena osoba (komunalni redar) rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine na kojem je nepropisno odložen otpad, njegovo uklanjanje. Rješenjem se određuje lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada s rokom izvršenja obveze. Ukoliko se utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Grad Vrbovec dužan je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada. U tom slučaju Grad Vrbovec ima pravo na naknadu troškova uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine.

7.2. Mjere za gospodarenje opasnim otpadom

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;. Sakupljanje i obrada opasnog otpada se obavlja putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog otpada. Ovisno o vrsti opasnog otpada obrađuje se u Republici Hrvatskoj ili izvan nje.

Radi unapređenja sustava gospodarenja opasnim otpadom, Planom gospodarenja otpadom određena je mjera koja uključuje izradu studije izvodljivosti, u kojoj će se analizirati postojeći kapaciteti za obradu opasnog otpada u Republici Hrvatskoj i utvrditi potrebni kapaciteti.

Problematicni otpad je opasni otpad iz kućanstva, a građani ga mogu odložiti u reciklažnim dvorištima ili na prodajnim mjestima proizvoda od kojih je nastao taj opasni otpad. U problematicni otpad svrstavaju se: akumulatori, baterije, lijekovi (citotoksici, citostatici), ostaci boja, lakova i otapala, tiskarske boje, fotografske kemikalije, stara ulja i masti, sredstva za zaštitu bilja, fluorescentne cijevi, živine i ostale sijalice koje sadrže otrovne supstance kemikalije, EE otpad koji sadrži opasne tvari, ambalaža koja sadrži opasne tvari, prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom).

Odvojeno prikupljanje problematicnog otpada od izrazite je važnosti. Da bi sakupljanje ove vrste otpada bilo uspješno, mora se uzeti u obzir izgradnja objekata i nabava opreme za prihvatanje i obradu problematicnog otpada. (reciklažno dvorište, mobilno reciklažno dvorište)

7.3. Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom posebnom kategorijom otpada smatraju se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Vezano uz čl.28 st.3. Zakona jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Za šest posebnih kategorija otpada uveden je sustav proširene odgovornosti proizvođača odnosno naplata naknade za stavljanje na tržište proizvoda od kojih nastaje određena kategorija otpada i uspostavljen je nacionalni sustav sakupljanja i obrade. To su ambalažni otpad, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadne gume, električni i elektronički otpad.

Sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom u okviru sakupljanja komunalnog otpada korisniku usluge se pružaju slijedeće usluge povezane sa javnom uslugom:

- sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (otpadna plastika, otpadno staklo, otpadni metal i dr.) na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,
- sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini,
- sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji određuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada jedan je od ciljeva (C.2.) Grada Vrbovca, koji će se postići ili je već postignut slijedećim mjerama:

- nabava spremnika za reciklabilni komunalni otpad, te za biootpad
- nabava mobilnog reciklažnog dvorišta,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti (stalna zadaća),
- provođenje akcija prikupljanja otpada (stalna zadaća),

- izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad,
- postavljanje spremnika za tekstil na javnim površinama (cilj ispunjen).

8. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Mjere koje su važne za prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada su:

- Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju masa predanog otpada ili volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika,
- Poticanje stanovništva na kompostiranje biorazgradivog otpada,
- Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada,
- Donošenje Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (čl.30.st.7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom) koja sadrži:
 - kriterij obračuna količine otpada
 - standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
 - najmanju učestalost odvoza otpada prema području
 - obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
 - područje pružanja gore navedenih javnih usluga
 - odredbe propisane uredbom iz čl.29., stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadu
 - opće uvjete ugovora s korisnicima
 - odredbe iz Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada se u većoj mjeri provode na području Grada Vrbovca. Kako je ranije opisano, na području Grada Vrbovca sustav prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada od sredine 2015.godine zasnovan je na prikupljanju po modelu »od vrata do vrata«. Sustav prikupljanja otpada po modelu »od vrata do vrata« zahtijeva od svakog korisnika odgovornije ponašanje jer se odvoz otpada odvija po točnom rasporedu i svaki je korisnik odgovoran za sadržaj otpada u posudi i njezinu urednost.

Trenutno je djelomično uvedena I faza navedenoga sustava, što znači da je svim korisnicima podijeljena zelena posuda za zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada. (korisnicima u objektima individualnog stanovanja – posuda 120 lit, dok korisnici u objektima kolektivnog stanovanja koriste zajedničku posudu 1.100 lit)

Za zbrinjavanje biootpada korisnicima će biti podijeljeni komposter za kućno kompostiranje (do sada podijeljeno 500 kompostera), tamo gdje je to operativno i tehnički moguće (objekti individualnog stanovanja), a tamo gdje to nije moguće (objekti kolektivnog stanovanja) biti će postavljene zajedničke tipske posude.

Do uspostave Centra za gospodarenje otpadom ili neke druge kompostane, prikupljanje biorazgradivog otpada za korisnike iz objekata kolektivnog stanovanja (zajedničke tipske posude) obavljati će Komunalac Vrbovec d.o.o Vrbovec, te tako prikupljeni otpad predavati ovlaštenom oporabitelju. Nabavu opreme i vozila za odvojeno sakupljanje biootpada potrebno je izvršiti do kraja 2020.godine.

9. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Odvojeno prikupljanje korisnih komponenti otpada na mjestu nastanka i njihova uporaba imaju glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Grad Vrbovec je u 2017. godini ostvario postotak od 17,6% odvojenog prikupljanja komunalnog otpada, što ne predstavlja značajan iskorak u tome segmentu. Stoga je u narednom periodu jedan od prioriteta ciljeva Grada Vrbovca i Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, plastika, staklo, metal i biootpad). Za ostvarenje navedenog cilja potrebno je da Grad Vrbovec u predstojećem planskom razdoblju nastavi s pojačanim aktivnostima na unapređenju već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpadnog papira, plastike, stakla, metala i krupnog (glomaznog) otpada kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, te edukaciju i informiranje svih sudionika sustava gospodarenja otpadom.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, plastike, stakla, metala i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada su Mjere za ostvarivanje Cilja 1.2. – Odvojeno prikupiti 60% proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) te uključuju:

- potpunu implementaciju (uvođenje) II faze sustava »od vrata do vrata«
- nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta
- redovito odvoženje krupnog (glomaznog) otpada

Potpuna implementacija (uvođenje) II faze sustava »od vrata do vrata«

Potpuna implementacija faze II planira se provesti do kraja 2020. godine. To uključuje nabavu i podjelu žutih posuda za plastiku (120 lit). Izuzetak će biti nepristupačne zone gdje će se otpad i dalje sakupljati putem zelenih otoka na javnim površinama.

Korisnici u objektima kolektivnog stanovanja (stambenim zgradama) odvojeno će prikupljati otpadni papir, staklo, plastiku i metal u zajedničkim tipskim posudama (posude od 1.100 lit).

Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta

Sukladno Zakonu jedinica lokalne samouprave je dužna u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog putem mobilne jedinice.

U svakom naselju potrebno je odrediti lokaciju na kojoj će se nalaziti mobilno reciklažno dvorište i utvrditi vremenski period u kojem će se reciklažno dvorište nalaziti na određenoj lokaciji. Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim korisnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.

Ova mjera predviđa i provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo.

Redovito odvoženje krupnog (glomaznog) otpada

Na području Grada Vrbovca odvoz krupnog (glomaznog) komunalnog otpada uređen je na način da korisnici imaju mogućnost jednom godišnje zatražiti uslugu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada. Navedena se usluga posebno ne naplaćuje. Osim navedenog, korisnici mogu besplatno zbrinuti krupni (glomazni) otpad u reciklažnom dvorištu na odlagalištu »Beljavine«.

10. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis važnih projekata za provedbu ovog Plana gospodarenja otpadom i dostizanje definiranih ciljeva dan je dolje navedenom tablicom:

Tablica 14: Popis važnih projekata za provedbu Plana gospodarenja otpadom:

Red.br.	VRSTA PROJEKTA
1.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti
2.	Nabava i distribucija kućnih kompostera
3.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, metala, stakla i plastike
4.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirница)
5.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog otpada
6.	Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
7.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta
8.	Sanacija/sprječavanje nastanka divljih odlagališta otpada

11. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Uspješno gospodarenje otpadom počiva na aktivnom uključivanju svih sudionika u procesu: proizvođača otpada, onih koji otpadom gospodare (prikupljaju, prevoze, obrađuju) te nadležnih tijela.

Kao i kod upravljanja sastavnicama okoliša, tako i gospodarenje otpadom započinje s planiranjem te glavnim ciljevima politike gospodarenja otpadom. Politika gospodarenja otpadom EU-a zahtijeva sprječavanje nastajanja te uporabu otpada. Konačno odlaganje najmanje je preferirana opcija u gospodarenju otpadom.

Provedbom Plana gospodarenja otpadom sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj organizira se kao integralna cjelina svih sudionika u sustavu na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Sustav gospodarenja otpadom temelji se na slijedećem:

- prevencija nastajanja otpada,
- ponovna uporaba,
- materijalna uporaba,
- energetska uporaba ili druge vrste obrade,
- konačno odlaganje ostatnog otpada.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sastoji se od niza podsustava koji mogu na specifičan način obraditi ili stabilizirati određenu vrstu otpada, pa je potrebno prije donošenja odluka imati cjelovitu sliku o načinu zbrinjavanja i tehnologiji obrade otpada, kao i o strateškim opredjeljenjima kako državne tako i lokalne uprave u vezi s gospodarenjem otpadom na određenom području.

Provedbom aktivnosti definiranih Planom, sustav se uspostavlja u svakoj županiji po regionalnom ili županijskom konceptu i uspostavlja se centar za gospodarenje otpadom. Teži se povećanju udjela odvojenog prikupljanja otpada, recikliranju i ponovnoj uporabi otpada, prethodnoj obradi otpada prije konačnog odlaganja, smanjenju udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, izdvajanju goriva iz otpada, smanjenju količine otpada koje se odlažu na odlagalištima, na smanjenju štetnih utjecaja otpada na okoliš i samoodrživom financiranju sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Za osiguranje kontinuiranog razvoja sustava gospodarenja otpadom troše se značajna financijska sredstva te postoje različiti oblici financiranja.

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Grada Vrbovca zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Isti se u ovome Planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni, budući se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz toga razloga će se u ovome Planu iznijeti mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno-privatnog partnerstva.

Javni izvori

Prema Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom biti će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te proračuna gradova i općina, a sve u ovisnosti o veličini zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Sredstva se mogu dobiti s rokom dospelosti do 14 godina uključujući i početak. Kamatna stopa je oko 4%. Hrvatska banka za obnovu i razvoj može kreditirati do 75% proračunske vrijednosti investicije. (bez PDV-a)

Strukturni fondovi Europske Unije (EU)

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, a koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog sakupljanja otpada, projektiranje i gradnju pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta, te za zatvaranje službenih odlagališta otpada.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljenog otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koje bi plaćali proizvođači otpada, kućanstva i pravne osobe, te ostali slični prihodi. Visina troškova – prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada se mogu odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koji Grad treba osigurati bez obzira koji način financiranja je odabran.

Raspodjela potrebnih sredstava za pojedine aktivnosti sačinjena je u skladu s terminskim planom. Iznosi su predloženi kao planski i kao takve ih treba promatrati. Aktivnosti po pojedinim stavkama su u skladu s važećim planskim dokumentima.

Tablica 15: Pregled mjera za provedbu Plana gospodarenja otpadom, nositelja provedbe pojedinih mjera, procjene potrebnih financijskih sredstava te rokove provedbe sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

MJERA - BROJ	AKTIVNOSTI	OPIS	NOSIOCI	PROCJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	IZVOR FINANCIRANJA	ROK PROVEDBE
1.1.3.	Kućno kompostiranje	<ul style="list-style-type: none"> nabava i distribucija kućnih kompostera 	Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.	600.000,00	JLS, FZOEU, Komunalna tvrtka	2020.
1.2.1.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	<ul style="list-style-type: none"> nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla, metala i tekstila 	Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.	2.000.000,00	JLS, FZOEU, Komunalna tvrtka	2020.
1.2.2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)	<ul style="list-style-type: none"> izgradnja i opremanje postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpadnog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. 	Grad Vrbovec	8.000.000,00	JLS, FZOEU, MZOE, EU	2020.
1.2.3.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	<ul style="list-style-type: none"> nabava mobilnog reciklažnog dvorišta 	Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.	100.000,00	JLS, MZOE, EU	2019.
1.2.4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	<ul style="list-style-type: none"> uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini 	MZOE, Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.	60.000,00		2018.
1.3.2.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	<ul style="list-style-type: none"> nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada 	Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.	1.500.000,00	JLS, FZOEU, EU	2020.
1.3.3.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	<ul style="list-style-type: none"> izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno sakupljenog biootpada 	Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.	10.000.000,00	JLS, FZOEU, EU	2020.
1.4.2.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	<ul style="list-style-type: none"> praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu 	Komunalac Vrbovec d.o.o.	20.000,00	JLS, MZOE, KOMUNALNA TVRTKA	kontinuirano
2.1.2.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	<ul style="list-style-type: none"> izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad 	Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.,	6.000.000,00	JLS, FZOEU, EU, PU	2020.
4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	<ul style="list-style-type: none"> uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama 	Grad Vrbovec	50.000,00	JLS	2020.
5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	<ul style="list-style-type: none"> provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom 	Grad Vrbovec	100.000,00	JLS, FZOEU	2022.
7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	<ul style="list-style-type: none"> izobrazba djelatnika službe za komunalno redarstvo JLS 	Grad Vrbovec	30.000,00	JLS	kontinuirano

12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sukladno procijenjenim potrebnim financijskim sredstvima i predloženim aktivnostima sačinjen je i ovaj terminski plan aktivnosti koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca.

Tablica 16: Terminski plan provedbe Plana gospodarenja otpadom Grada Vrbovca

Br.	AKTIVNOSTI	NOSITELJ	Rok/Godina					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada	MZOE Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						
2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila (sortirnice)	Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						
3.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla, metala i tekstila	Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						
4.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						
5.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						
6.	Nabava vozila i opreme za odvojeno prikupljanje biootpada	Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						
7.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Grad Vrbovec, Komunalac Vrbovec d.o.o.,						
8.	Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada	Grad Vrbovec						
9.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Grad Vrbovec						
10.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						
11.	Provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti	Grad Vrbovec Komunalac Vrbovec d.o.o.						

13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Plan gospodarenja otpadom Grada Vrbovca donosi se temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) i njegov je cilj unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Grada Vrbovca.

Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom sukladno članku 23. Zakona (NN 93/14 i 73/17).

Sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i o tome obavještava Agenciju.

Sukladno članku 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, nacrt Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave dužne su javno objaviti radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti (rok za davanje primjedbi iznosi 30 dana).

39.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17) i članka 31. st. 1. al. 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 – ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donosi

ODLUKU

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca
i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim
životinjama te divljim životinjama**

I OPĆE ODREDBE

Predmet Odluke

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te postupanje s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa na području grada Vrbovca.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. **životinje** su sve životinje kralježnjaci osim divljači kojom se gospodari sukladno propisima o lovstvu,
2. **divlje životinje** su sve životinje, osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja,
3. **domaće životinje** su životinje koje je čovjek pripitomio i udomačio i koje uzgaja radi proizvodnje hrane, hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi, te u druge gospodarske svrhe,
4. **radne životinje** su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
5. **kućni ljubimci** su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
6. **službene životinje** su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela,
7. **napuštena životinja** je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
8. **izgubljena životinja** je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,

9. **opasne životinje** su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
10. **posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca** (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
11. **prijevoz** je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
12. **sklonište za životinje** (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
13. **slobodnoživuće mačke** su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika,
14. **prirodno stanište** divljih životinja je stanište u slobodnoj prirodi u kojem obitavaju divlje životinje,
15. **nastambe** su zatvorene ili poluotvorene prostorije namijenjene smještanju životinja,
16. **javne površine** su površine u općoj uporabi koje uključuju javnoprometne površine (trgovi, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, pješačke zone, pješačke staze, tuneli, parkirališta, javne garaže, nogostupi, biciklističke staze, stajališta javnog prometa, javna stubišta i slične površine), javne zelene površine (travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, kazete, zelene površine uz objekte javne namjene, odmorišta i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina) te ostale površine (površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe, sajmišta, kolodvore i slične prostore).

II UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom,
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,
3. psima osigurati odgovarajuću nastambu u kojoj pas može ležati, stajati uspravno, okrenuti se i njegovati te u njoj mora biti zaštićen od nepovoljnih vremenskih utjecaja, a otvori na nastambi moraju biti dovoljno veliki da pas može nesmetano prolaziti,

4. držati kućnog ljubimca na način koji onemogućuje njegov bijeg iz prostorije, nastambe ili prostora u kojem je smješten,
5. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu,
6. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,
7. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu, te na način koji ne ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi i životinja,
8. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,
9. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
10. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
11. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara,
5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,
6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 1.) koji je sastavni dio ove odluke.

Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

Komunalni redar, kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

Kućni ljubimac može se držati u stanu ili kući ako se na taj način mogu osigurati osnovne potrebe životinjske vrste koja se drži kao kućni ljubimac.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Protiv vlasnika susjednih nekretnina koji se ne pridržavaju propisa o vlasništvu, ostali vlasnici susjednih nekretnina imaju pravo pokrenuti postupak pred nadležnim sudom.

Članak 5.

Posjednici kućnih ljubimaca u stambenim zgradama dužni su prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe predstavniku stanara.

Predstavnik stanara u stambenoj zgradi dužan je jednom godišnje ili na zahtjev komunalnog redara sakupiti i javiti broj i spol pasa i mačaka za svaku stambenu jedinicu komunalnom redaru.

Predstavnik stanara dužan je navedene podatke prikupiti i obraditi sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju tajnih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (SL L 119, 4.5.2016., u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka).

Članak 6.

Posjednici kućnih ljubimaca u obiteljskim kućama dužni su prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe komunalnom redaru.

Posjednik je dužan u roku od 10 dana od udomljenja ili kupnje psa ili mačke isto prijaviti.

Ukoliko sustanari ili sugrađani smatraju da nije izvršena obaveza iz stavka 1. dužni su svoju sumnju prijaviti.

Komunalni redar dužan je navedene podatke prikupiti i obraditi sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka.

*Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca
na javne površine*

Članak 7.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 8.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na javnim površinama na kojima je to dozvoljeno i naznačeno.

Članak 9.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

Članak 10.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 11.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 13.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga gradskog prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom gradskom odlukom.

Članak 14.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 15.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 16.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 17.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 18.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 19.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar ovlašten je zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 20.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Slobodnoživuće mačke

Članak 21.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta koji raspisuje gradonačelnik Grada Vrbovca (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

Postavljanje hranilišta odobrava gradonačelnik na prijedlog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, uz prethodno mišljenje mjesnog odbora na području kojeg se hranilište želi postaviti.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi gradonačelnik.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalni redar će ukloniti hranilište na trošak te udruge.

**III NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I
NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA**

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 22.

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji

ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Sakupljanje, prevoženje i smještaj napuštenih i izgubljenih životinja, životinja koje se kreću javnom površinom bez nadzora posjednika i privremeno oduzetih životinja, osigurava Grad Vrbovec povjeravanjem poslova odgovarajućoj pravnoj osobi, sukladno propisima o zaštiti životinja i veterinarstvu, te uz primjenu odgovarajuće opreme.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 23.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti komunalnog redara, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

Troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.

Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Članak 24.

Svatko tko ozlijedi životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je ozlijedio životinju komunalni redar mora organizirati pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim životinjama.

Nalaznik ozlijeđene životinje mora odmah obavijestiti komunalnog redara o nalasku radi osiguranja potrebne veterinarske skrbi.

Ukoliko se utvrdi vlasnik ozlijeđene životinje, ista se nakon pružanja veterinarske skrbi vraća vlasniku, a troškove snosi vlasnik.

IV NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 25.

Divlje životinje koje su pronađene na području grada Vrbovca izvan prirodnog staništa skuplja se i vraća u prirodno stanište ako je to moguće.

Ako divlju životinju nije moguće vratiti u prirodno stanište životinja, komunalni redar je prvo nudi najbližem lovoovlašteniku u skladu s posebnim propisima o lovstvu, a ako je najbliži lovoovlaštenik ne može prihvatiti smješta se u odgovarajuću ustanovu ili zoološki vrt ako je to moguće.

Ako se divlja životinja ne može vratiti u prirodno stanište ili lovište niti smjestiti u odgovarajuću ustanovu ili zoološki vrt životinja se može usmrtniti.

Divlje životinje koje su navedene kao divljač a obitavaju na površinama izvan lovišta grada Vrbovca štite se sukladno propisima o lovstvu.

V ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 26.

Grad Vrbovec će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 27.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 28.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

VI NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 29.

Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar ovlašten je zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoče postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju

5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. očitati mikročip
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalažu promjenu uvjeta u skladu s odlukom grada pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom, komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrde da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca),
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije,
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa,
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca,
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca,
9. utvrde osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad,
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoče postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nisu nadležni, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuju nadležnom tijelu te stranci dostavljaju obavijest o poduzetim mjerama.

Komunalni redar dužan je bez odgode obavijestiti policiju kada utvrde situaciju u kojoj postoji opasnost da odgoda u postupanju ugrozi zdravlje i sigurnost ljudi ili životinja te sigurnost imovine.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 30.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VII NOVČANE KAZNE

Članak 31.

Sredstva naplaćena u skladu s ovom Odlukom za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 600,00 do 2.000,00 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom (čl.3.st.1.toč.1.)
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.)
3. psu nije osigurao odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.)
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.6.)
5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.8.)
6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.10.)

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3.st.1.toč.11.)
8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)
9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora(čl.3.st.3.toč.3.)
10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.)
11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor(čl.3.st.3.toč.5.)
12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl.3.st.3.toč.6.)
13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.s.4.)
14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina(čl.4.st.2.)
15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.4.st.3.)
16. ne prijavi predstavniku stanara u stambenoj zgradi u kojoj obitava posjed pasa (čl.5.st.1.)
17. kao predstavnik stanara ne javi broj i spol pasa i mačaka za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu (čl.5.st.2.)
18. ne prijavi broj i spol mačaka o kojima skrbi komunalnom redaru (čl.6.st.1.)
19. ne prijavi udomljenje ili kupnju psa ili mačke u roku od 10 dana (čl.6.st.2.)
20. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.7.)
21. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora. (čl.10.)
22. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.11.)
23. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.12.)
24. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.16.)
25. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«. (čl.17.)
26. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl.18.)
27. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje. (čl.20.)
28. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi gradonačelnik. (čl.21.st.5.)
29. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisanih aktom Grada. (čl.27.)
30. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama (čl. 28.)

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 1.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke prijavi, radi evidentiranja nadležnom gradskom upravnom tijelu, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/18-01/08
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

**PRILOG 1. - POPIS OPASNIH I POTENCIJALNO
OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA**

1. SISAVCI (Mammalia)

1. 1. OPOSUMI (Didelphiomorpha)

- sjevernoamerički oposum (Didelphis virginiana)

1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (Dasyuomorpha)

- porodica: tobolčarske mačake (Dasyuridae)

1. 3. DVOSJEKUTIČNJACI (Diprotodontia)

- veliki crveni klokan (Macropus rufus)
- istočni sivi klokan (Macropus giganteus)
- zapadni sivi klokan (Macropus fuliginosus)
- Macropus robustus

1. 4. KREZUBICE (Xenarthra)

- porodica: ljenivci (Bradypodidae)
- porodica: mravojedi (Myrmecophagidae)

1. 5. MAJMUNI (Primates)

- potporodica: majmuni urlikavci (Alouattinae)
- potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (Atelinae)
- rod: kapucini (Cebidae)
- porodica: psoglavi majmuni (Cercopithecidae)
- porodica: giboni (Hylobatidae)
- porodica: čovjekoliki majmuni (Hominidae ili Pongidae)

1. 6. ZVIJERI (Carnivora)

- porodica: psi (Canidae) - izuzev domaćeg psa
- porodica: mačke (Felidae) - ne uključuje domaću mačku
- gepard (Acinonyx jubatus)
- pustinjski ris (Caracal caracal)
- serval (Leptailurus serval)
- rod: risevi (Lynx)
- zlatna mačka (Profelis aurata)
- puma (Puma concolor)
- oblačasti leopard (Neofelis nebulosa)
- rod: Panthera
- snježni leopard (Uncia uncia)
- porodica: hijene (Hyaenidae)
- porodica: kune (Mustelidae)
- medojed (Mellivora capensis)
- potporodica: smrdljivci (Mephitinae)
- žderonja ili divovska kuna (Gulo gulo)
- porodica: rakuni (Procyonidae)
- porodica: medvjedi (Ursidae)

1. 7. SLONOVI (Proboscidea)

- sve vrste

1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (Perissodactyla)

- sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca

1.9. PARNOPRSTAŠI (Artiodactyla)

- porodica: svinje (Suidae) - osim patuljastih pasmina svinje
- porodica: pekariji (Tayassuidae)
- porodica: vodenkonji (Hippopotamidae)
- porodica: deve (Camelidae)
- porodica: žirafe (Giraffidae)
- porodica: jeleni (Cervidae)
- porodica: šupljorošci (Bovidae) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda)

2. PTICE (Aves)

2. 1. Struthioniformes

- noj (Struthio camelus)
- emu (Dromaius novaehollandiae)
- rod: nandui (Rhea)
- rod: kazuari (Casuarii)

2. 2. RODARICE (Ciconiiformes)

- divovska čaplja (Ardea goliath)
- rod: Ehippiorhynchus
- rod: marabui (Leptoptilos)

2. 3. ŽDRALOVKE (Gruiformes)

- sve vrste

2. 4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (Falconiformes)

- porodica: Cathartidae
- porodica: kostoberine (Pandionidae)
- porodica: orlovi i jastrebovi (Accipitridae) - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje

2. 5. SOVE (Strigiformes)

- rod: ušare (Bubo)
- rod: Ketupa
- snježna sova (Nyctea scandiaca)
- rod: Scotopelia
- rod: Strix
- rod: Ninox

2. 6. SMRDOVRANE (Coraciiformes)

- rod: pozemni kljunorošci (Bucorvus)

3. GMAZOVI (Reptilia)

3. 1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (Rhynchocephalia)

- sve vrste

3. 2. KROKODILI (Crocodylia)

- sve vrste

3. 3. KORNJAČE (Chelonia ili Testudines)

- papagajska kornjača (Macrochelys ili Macroclermys temmincki)
- nasrtljiva kornjača (Chelydra serpentina)

3. 4. LJUSKAVCI (Squamata)

- ZMIJE (Serpentes ili Ophidia)

- porodica: boe i pitoni (Boidae) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m
- porodica: guževi (Colubridae) - samo otrovne vrste
- porodica: otrovni guževi ili guje (Elapidae)
- porodica: ljutice (Viperidae)
- porodica: morske zmije (Hydrophiidae)
- porodica: jamičarke (Crotalidae)
- **GUŠTERI (Sauria ili Lacertilia)**
- porodica: otrovni bradavičari (Helodermatidae)
- porodica: varani (Varanidae) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

4. VODOZEMCI (Amphibia)

4. 1. REPAŠI (Urodela ili Caudata)

- porodica: divovski daždevnjaci (Cryptobranchidae)

4. 2. ŽABE I GUBAVICE (Anura)

- porodica: otrovne žabe (Dendrobatidae)
- afrička bikovska žaba (Pyxicephalus adspersus)
- porodica: gubavice (Bufonidae), divovska gubavica (Bufo marinus)

5. BESKRALJEŠNJACI

- **MEKUŠCI (Mollusca)**
- plavoprstenasta hobotnica (Hapalochlaena maculosa)
- **KUKCI (Insecta)**
- sve vrste mrava i termita
- **STONOGE (Chilopoda)**
- porodica: Scolopendridae
- **PAUČNJACI (Arachnida)**
- sve otrovne vrste

40.

Na temelju članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 37. Zakona o dadiljama (»Narodne novine« broj 37/13) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju programa predškolskog odgoja u dječjim vrtićima drugih osnivača i obrta za čuvanje djece djelatnosti dadilje na području grada Vrbovca

Članak 1.

U cijelom tekstu Odluke o sufinanciranju programa predškolskog odgoja u dječjim vrtićima drugih

osnivača i obrta za čuvanje djece djelatnosti dadilje na području grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 39/15) riječ »naobrazba« zamjenjuje se riječju »obrazovanje« u odgovarajućem padežu i broju.

Članak 2.

U članku 2. Odluke mijenja se iznos »750,00 kuna« i sada glasi »937,50 kuna«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/15-01/01
URBROJ: 238/32-01/01-18-2
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

41.

Na temelju članka 66. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« broj 30/15) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj dana 18. srpnja 2018. godine donijelo je

D O P U N U

Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za 2018. godinu (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18), u članku 5. iza točke B. dodaje se točka C. koja glasi:

» C. POTPORA ZA ODRŽAVANJE PČELINJEG FONDA

U cilju očuvanje i proširenja pčelinjeg fonda na području grada Vrbovca te stvaranja preduvjeta za daljnju proizvodnju pčelinjih proizvoda Grad Vrbovec dodjeljuje potporu za uzgoj i držanje pčelinjih zajednica koja će se odobriti poljoprivrednom gospodarstvu u visini od 30,00 kuna po jednoj pčelinjoj zajednici.

Minimalni broj pčelinjih zajednica je 10 pčelinjih zajednica koje korisnik potpore mora držati da bi ostvario potporu.

Maksimalni iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi najviše 5.000,00 kuna.

Grad Vrbovec zadržava pravo nasumične provjere stvarnog broja košnica pojedinih podnositelja zahtjeva.

Potpore će se dodjeljivati poljoprivrednim gospodarstvima s područja Grada Vrbovca koja su registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, čije su pčelinje zajednice upisane u Evidencije.

Isplata sredstava potpore vrši se nakon provedenog javnog poziva korisnicima koji dostave slijedeću dokumentaciju:

- obostranu presliku osobne iskaznice
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- uvjerenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- preslika iz Evidencije pčelara i pčelinjaka o broju košnica za tekuću godinu (HPS) i/ili potvrdu o upisu pčelinjaka u Jedinstveni registar domaćih životinja (HPA) i/ili potvrdu o broju košnica Udruge pčelara grada Vrbovca
- potvrdu da nositelj obiteljskog gospodarstva i njegovi članovi nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu
- kopiju žiro računa i IBAN
- izjavu o dodjeljenim potporama male vrijednosti
- izjavu o suglasnosti za korištenje osobnih podataka.«

Članak 2.

U ostalom dijelu Program potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za 2018. godinu ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

Ova Dopuna Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za 2018. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/18-01/01
URBROJ: 238/32-01/01-18-8
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

42.

Na temelju članka 35. toč. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 19/2013, 137/2015 i 123/2017), članka 31. stavka 1. alineje 8. i 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) i glave II, točke 3., podtočke 3.2 Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu Grada Vrbovca za 2018. godinu (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 40/17, »Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o sufinanciranju nabave udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola na području grada Vrbovca za školsku godinu 2018./2019.

I

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja nabave udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Vrbovec za školsku godinu 2018./2019. te pravo na njihovo besplatno korištenje od strane učenika.

II

Sredstva za namjenu iz točke I ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Vrbovca za 2018. godinu.

III

Utvrđuje se da je Župan Zagrebačke županije donio Odluku o sufinanciranju nabave udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih škola Zagrebačke županije za školsku godinu 2018./2019., KLASA: 022-01/18-01/28; KLASA: 022-01/18-01/34 kojom je određeno da će Županija doznačiti Gradu Vrbovcu sredstva u iznosu do 470,00 kn po učeniku za nabavu udžbenika i radnih bilježnica, dok će jedinice lokalne samouprave osigurati ostatak sredstava do tržišne vrijednosti udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava.

Slijedom navedene Odluke, potpisan je Sporazum sa Zagrebačkom županijom temeljem kojeg će Zagrebačka županija osigurati sredstva u iznosu do 470,00 kn po učeniku, dok će Grad Vrbovec osigurati ostatak sredstava iznad 470,00 kuna do tržišne vrijednosti udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava (osim likovnih mapa) za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Vrbovec.

IV

Pravo na sufinanciranje od strane Grada Vrbovca do tržišne vrijednosti udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava iz članka III stavka 2. ove Odluke ostvaruju svi redoviti učenici II. Osnovne škole Vrbovec, te svi redoviti učenici I. osnovne škole Vrbovec osim:

- učenika Područne škole Preseka, koji nemaju prebivalište na području Grada Vrbovca i
- učenika Područne škole Rakovec.

V

Obvezuje se Upravni odjel za financije i gospodarstvo da provede objedinjeni postupak javne nabave za nabavu udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava za učenike iz točke IV ove Odluke prema dostavljenim popisima od strane škola, a sukladno propisima kojima se uređuju postupci javne nabave u Republici Hrvatskoj.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Vrbovca za potpis ugovora po provedbi postupka iz prethodnog stavka te da poduzima druge potrebite radnje za provedbu ove Odluke.

VI

Pravo na besplatno korištenje udžbenika učenicima iz članka IV ove Odluke traje do kraja nastavne godine 2018./2019. nakon čega će učenici, odnosno njihovi roditelji/skrbnici biti dužni sve zadužene udžbenike vratiti u osnovnu školu neoštećene, radi korištenja u idućim godinama.

Način preuzimanja udžbenika, te prava i obveze učenika odnosno njihovih roditelja/skrbnika u vezi korištenja, povrata i eventualne naknade štete zbog gubitka ili oštećenja udžbenika utvrdit će osnovne škole posebnim aktom.

VII

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Vrbovca na poziciji R0312.1 - Ostale naknade iz proračuna u naravi.

VIII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-02/18-01/01
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

43.

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine« broj 73/97 i 174/04) i članka 31. stavka 1. alineje 26. i 29. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju te imenovanju predsjednika i zamjenika člana Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Vrbovca

Članak 1.

Darko Rabudić, inž. poljoprivrede, razrješuje se dužnosti predsjednika Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Vrbovca.

Ivan Komanović razrješuje se dužnosti zamjenika člana Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Vrbovca.

Članak 2.

Valentina Petanjek Špehar imenuje se za predsjednicu Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Vrbovca.

Davor Lujčić imenuje se za zamjenika člana Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Vrbovca.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/17-01/18
URBROJ: 238/32-01/01-18-3
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

44.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Komunalca Vrbovec d.o.o. za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/09
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

45.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Radio Vrbovca d.o.o. za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/10
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

46.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Dječjeg vrtića Vrbovec za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/11
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

47.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Vrbovec za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/12
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

48.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Narodne knjižnice Vrbovec za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/13
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

49.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju I. osnovne škole Vrbovec za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/14
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

50.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 12. sjednici održanoj 18. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I
Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju II. osnovne škole Vrbovec za 2017. godinu.

II
Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/15
URBROJ: 238/32-01/01-18-1
Vrbovec, 18. 07. 2018. g.

Predsjednik Vijeća
Dejan Jaić, dr. med. vet., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

15.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08 i 61/11, 4/18) i članka 44. stavka 3. alineje 13. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 – ispravak), a u skladu s prijedlogom pročelnika upravnih tijela i Proračunom Grada Vrbovca za 2018. godinu (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 40/17, 8/18, »Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18), Gradonačelnik Grada Vrbovca dana 18. srpnja 2018. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE Plana prijma u službu za 2018. godinu

I
Mijenja se točka I Plana prijma u službu za 2018. godinu (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 45/17, 12/18) i glasi:

»Utvrdjuje se da su u Upravnim tijelima Grada Vrbovca (Služba za opće poslove Grada Vrbovca i Upravni odjel za financije i gospodarstvo) nepopunjena sljedeća radna mjesta:

- a) u Službi za opće poslove Grada Vrbovca
- viši stručni suradnik za pravne poslove (1 izvršitelj/ica)
- b) u Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo:
- pomoćnik pročelnika za urbanizam

- viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove (1 izvršitelj/ica)
- stručni referent za gospodarstvo i projekte (1 izvršitelj/ica).

Ostala radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 2/18, »Glasnik Grada Vrbovca« 5/18) popunjena su na neodređeno vrijeme.»

II
Mijenja se točka II i glasi:
»U 2018. godini planira se prijam u službu za nepopunjena radna mjesta iz točke I b).«

III
Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 119-02/17-02/03
URBROJ: 238/32-03/01-18-3
Vrbovec, 18. srpnja 2018. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

»Glasnik Grada Vrbovca« službeno je glasilo Grada Vrbovca. Izdavač Grad Vrbovec. Uredništvo: Trg Petra Zrinskog 9, Vrbovec. Glavni i odgovorni urednik: Božica Jagoić Tukša – pročelnica Službe za opće poslove Grada Vrbovca, telefon 01/2799903, fax: 01/2791015. Tehničko uređenje, korektura i tisak: GLASILA d.o.o., Petrinja, D. Careka 2/1, telefon 044/815138, fax: 044/815498, www.glasila.hr
»Glasnik Grada Vrbovca« objavljuje se i na službenoj web stranici Grada Vrbovca – www.vrbovec.hr