



»SLUŽBENI GLASNIK GRADA SISKA«

Službeno glasilo Grada Siska

Broj: 4

Sisak, 20. travnja 2023.

Godina II.

SADRŽAJ:

AKTI GRADSKOG VIJEĆA		Stranica	Stranica	
4.	Statutarna odluka o izmjenama Statuta Grada Siska	17	11. Odluka o usvajanju Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana za provedbu Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za razdoblje od 2021.-2027. godine	27
5.	Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti na području Grada Siska	18	- Komunikacijska strategija Urbanog područja Sisak	28
6.	Odluka o izmjeni Odluke o davanju stanova u najam	19	12. Program »Sisački poduzetnik/ca 2023.«	35
7.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Siska u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	19	13. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak	38
	- Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Siska u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	20	- Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak	38
8.	Godišnji provedbeni Plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Siska za 2023. godinu	21	14. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska za 2022. godinu	40
9.	Odluka o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2023. godini	25	- Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska za 2022. godinu	41
10.	Odluka o povećanju iznosa sredstava za financiranje djelatnosti vatrogastva u Gradu Sisku u 2023. godini	27	15. Odluka o kriterijima, mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2023. godini	57

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

4.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

(»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i

članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21) donosi

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama Statuta Grada Siska**

Članak 1.

U Statutu Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21) u članku 15. točki 8. riječi: »od 1.000.000,00 kuna«, zamjenjuju se riječima: »od 132.722,81 euro«.

Članak 2.

U članku 17.a stavku 1. riječi: »od 12.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »od 1.592,67 eura«.

Članak 3.

U članku 22. stavku 1. točki 5. riječi: »do 1.000.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »do 132.722,81 euro«.

Članak 4.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/23-01/2
URBROJ: 2176/05-02-23-2
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

5.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 61.a stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 55. stavka 4. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

ODLUKU

o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti na području Grada Siska

Članak 1.

Ovom Odlukom raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti na području Grada Siska za sljedeće mjesne odbore i gradske četvrti:

1. Mjesni odbor »Braća Bobetko« Crnac
2. Mjesni odbor Blinjski Kut
3. Mjesni odbor Budaševo
4. Mjesni odbor Bukovsko
5. Mjesni odbor Capraške Poljane
6. Mjesni odbor Čigoć
7. Mjesni odbor Greda
8. Mjesni odbor Gušće
9. Mjesni odbor Hrastelnica
10. Mjesni odbor Jazvenik
11. Mjesni odbor Kratečko
12. Mjesni odbor Klobučak
13. Mjesni odbor Komarevo
14. Mjesni odbor Lukavec Posavski
15. Mjesni odbor Madžari-Letovanci
16. Mjesni odbor Mužilovčica
17. Mjesni odbor Novo Pračno
18. Mjesni odbor Novo Selo
19. Mjesni odbor Novo Selo Palanječko
20. Mjesni odbor Odra
21. Mjesni odbor Palanjek
22. Mjesni odbor Prelošćica
23. Mjesni odbor Sela
24. Mjesni odbor Stara Drenčina
25. Mjesni odbor Staro Pračno
26. Mjesni odbor Staro Selo
27. Mjesni odbor Stupno
28. Mjesni odbor Suvoj-Lonja
29. Mjesni odbor Veliko Svinjičko
30. Mjesni odbor Topolovac
31. Mjesni odbor Vurot
32. Mjesni odbor Žabno
33. Gradska četvrt Caprag
34. Gradska četvrt Centar
35. Gradska četvrt Galdovo
36. Gradska četvrt Sisak Novi
37. Gradska četvrt Zeleni brijeg.

Članak 2.

Određuje se sljedeći broj članova vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti:

- za vijeća mjesnih odbora određuju se (3) tri člana, osim za Vijeće Mjesnog odbora Budaševo
- za Vijeće Mjesnog odbora Budaševo određuje se (5) pet članova
- za vijeća gradskih četvrti određuje se (7) sedam članova.

Članak 3.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 21. svibnja 2023. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom glasniku Grada Siska«, a bit će objavljena na službenim stranicama Grada Siska, na oglasnoj ploči u sjedištu Grada Siska te na oglasnim pločama osnovanih mjesnih odbora i gradskih četvrti na području Grada Siska.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-02/23-01/1
URBROJ: 2176/05-02-23-2
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

6.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 51. Zakona o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18 i 105/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 9/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o davanju stanova u najam

Članak 1.

U Odluci o davanju stanova u najam (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 10/10, 4/12, 21/12, 9/13, 23/15, 13/16 i 27/19 te »Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22), u članku 21. stavku 1. umjesto:

»odredbu o obvezi najmoprimca da prije potpisa ugovora o najmu stana dostavi po 2 (dvije) bjanko zadužnice, svaku na iznos od 10.000,00 kuna, za sebe i po 2 (dvije) bjanko zadužnice, svaku na iznos od 10.000,00 kuna, za svakog punoljetnog člana obiteljskog domaćinstva (potpisane od najmoprimca, odnosno člana obiteljskog domaćinstva), ovjerene od strane javnog bilježnika,«

mora stajati:

»odredbu o obvezi najmoprimca da prije potpisa ugovora o najmu stana dostavi po 2 (dvije) bjanko za-

dužnice, svaku na iznos od 1.000,00 eura, za sebe i po 2 (dvije) bjanko zadužnice, svaku na iznos od 1.000,00 eura, za svakog punoljetnog člana obiteljskog domaćinstva (potpisane od najmoprimca, odnosno člana obiteljskog domaćinstva), ovjerene od strane javnog bilježnika,«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 371-01/23-01/2
URBROJ: 2176/05-02-23-2
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

7.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21) i članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja
Grada Siska u području prirodnih nepogoda
za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Siska u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu, KLASA: 810-01/23-01/1, URBROJ: 2176/05-01/1-23-1, od 24. siječnja 2023. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/23-01/1
URBROJ: 2176/05-02-23-3
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

Gradonačelnica Grada Siska na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 22. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana djelovanja Grada Siska u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu

UVOD

Odredbom članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Siska za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Siska ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Siska najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Siska (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo).

Na području Grada Siska u 2022. godini proglašena je prirodna nepogoda sukladno Odluci o proglašenju prirodne nepogode - suša, KLASA: 320-01/22-01/09, URBROJ: 2176-02-22-1, od 5. rujna 2022. godine.

Navedena prirodna nepogoda proglašena je sukladno uvjetu iz članka 3. stavka 4. Zakona, za umanjeње priroda (roda) najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Siska.

Za prirodnu nepogodu - suša, zaprimljeno je i obrađeno 160 prijava fizičkih i pravnih osoba. Prijave štete su procijenjene od strane Gradskog povjerenstva, a konačna procjena štete iznosi 15.321.500,32 kuna (2.033.512,55 eura).

IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koje su potrebne za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodnih nepogoda.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuje Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada Siska.

Gradonačelnica Grada Siska te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

1. štete na imovini koja je osigurana
2. štete na imovini koje su izazvane namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine
3. neizravne štete
4. štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela
5. štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom
6. štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama Zakona
7. štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

Iznimno, od prethodnih navoda pod točkom 4., sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od prethodnih navoda pod točkom 7., oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Gradskog povjerenstva.

Zaključno s datumom izrade Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Siska u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu te Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Siska u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu, Gradu Sisku nisu doznačena financijska sredstva pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2022. godini.

ZAKLJUČAK

Analizom učestalosti pojave prirodnih nepogoda i njihovih šteta, dolazi se do zaključka o korištenju mjera

za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda na području Grada Siska. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koje se bavi određenom gospodarskom djelatnošću. Nadalje, kao i do sada provodit će se preventivne mjere koje su Grad Sisak i njegovi stanovnici u mogućnosti provoditi.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD SISKAK GRADONAČELNICA

KLASA: 810-01/23-01/1
URBROJ: 2176/05-01/1-23-1
Sisak, 24. siječnja 2023.

Gradonačelnica
Kristina Ikić Baniček, v.r.

8.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22), Plana zaštite od požara Grada Siska i Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 23/20 i »Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22), članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21) i Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2023. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 3/23) donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Siska za 2023. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Grada Siska, Gradsko vijeće Grada Siska (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) donosi Godišnji provedbeni Plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Grada Siska za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

II.

Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara za područje Grada Siska potrebno je provesti sljedeće organizacijske,

tehničke i urbanističke mjere kako bi se smanjila razina opasnosti od nastajanja i širenja požara:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. NORMATIVNI USTROJ ZAŠTITE OD POŽARA

1.1.1. Izvršiti normativne obaveze u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10 i 114/22) i Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19, 114/22 i 57/22) te izvršiti usklađivanja s važećim propisima kojima se uređuje zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak

Sudjelovatelji:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Rok: Kontinuirano

1.1.2. Izvršiti normativne obaveze u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i Odlukom o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 13/16) te izvršiti usklađivanja s važećim propisima u kojima su sadržane potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u smislu zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak

Rok: Kontinuirano

1.1.3. U prostorno-planskoj dokumentaciji, osim obveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i podzakonskim aktom, ovisno o razini prostornog plana potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak

Rok: Kontinuirano.

1.2. SUSTAV ZA PROVEDBU VATROGASNE DJELATNOSTI

1.2.1. Na temelju Plana zaštite od požara Grada Siska i Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 23/20 i »Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22), potrebno je skrbiti o organiziranosti utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi, sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti

vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 61/94).

Izvršitelji zadatka:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Sudjelovatelj: Grad Sisak

Rok: Kontinuirano

1.2.2. Sukladno Planu zaštite od požara Grada Siska i Odluci o donošenju izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 23/20 i »Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22), osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Sudjelovatelj: Grad Sisak

Rok: Kontinuirano

1.2.3. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja Grada Siska te voditi brigu o njihovom kontinuiranom osposobljavanju.

Izvršitelj zadatka:

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Sudjelovatelji:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Grada Siska

Rok: Kontinuirano

1.2.4. Održavati sjednice zapovjedništva Vatrogasne zajednice Grada Siska i Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska na području Grada Siska i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti po stupnjevima s obzirom na indekse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelji zadatka:

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Rok: Kontinuirano

1.2.5. Organizirati informativno-savjetodavne sastanke s predstavnicima Grada Siska i mjesne samouprave s područja Grada Siska, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijekom priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavanje s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara.

Izvršitelji zadatka:
Vatrogasna zajednica Grada Siska
Javna vatrogasna postrojba Grada Siska
Rok: Kontinuirano.

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. PROVEDBA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI

2.1.1. Nadzirati provođenje mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, osobito onih subjekata koji predstavljaju poseban gospodarski, poljoprivredni, turistički ili interes za zaštitu prirode i okoliša te nadzirati vatrogasne prilaze i površine za operativni rad vatrogasnih vozila na području Grada Siska prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine«, broj 35/94, 55/94 i 142/03).

Sukladno Planu zaštite od požara Grada Siska i Odluci o donošenju izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 23/20 i »Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22), potrebno je pridavati stalnu pozornost održavanju prohodnosti putova u pogledu minimalnih širina i nosivosti do svih građevinskih i industrijskih zona štićenog požarnog područja, a posebno vatrogasnim pristupima i površinama za operativni rad kod višestambenih građevina, vanjskih prostora i građevina gdje se okuplja veći broj ljudi te građevina s požarno rizičnim djelatnostima.

Kod gradnje javnih prometnica te internih prometnica oko građevina, nadzirati izvođenje vatrogasnih pristupa sukladno Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine«, broj 35/94, 55/94 i 142/03).

Kod novogradnji i rekonstrukcija postojećih poslovnih te višestambenih i katnih građevina posebnu pozornost pridavati mjerama zaštite od požara, odnosno primjeni mjera (građevinskih, tehničkih) kojima se sprječava širenje vatre i dima unutar građevina, širenje požara na susjedne građevine, omogućiti sigurno napuštanje i spašavanje osoba iz građevina u slučaju požara te osigurati zaštitu gasitelja.

Vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora, odnosno upravitelji zgrada, dužni su posjedovati uređaje, opremu i sredstva za gašenje požara. Isto tako, dužni su sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje i instalacije električne, plinske, ventilacijske i druge namjene, dimnjake i ložišta, kao i druge uređaje i

instalacije, koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara te o održavanju moraju posjedovati dokumentaciju.

Izvršitelj zadatka:
Državni inspektorat Republike Hrvatske
Rok: Kontinuirano.

2.2. ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA VATROGASTVA

2.2.1. Opremiti vatrogasne postrojbe sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstva za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11), odnosno na temelju Plana zaštite od požara Grada Siska i Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 23/20 i »Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22).

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak.

Sudjelovatelji:

Vatrogasna zajednica Grada Siska
Javna vatrogasna postrojba Grada Siska
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Grada Siska

Rok: Kontinuirano

2.2.2. Organizirati osposobljavanje za vatrogasce, savjetovanja i seminare za dodatno osposobljavanje vatrogasaca i pučanstva u svrhu učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti.

Izvršitelj zadatka:

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Sudjelovatelji:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Grada Siska

Rok: Kontinuirano

2.2.3. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasnih postrojbi od trenutka uzbunjivanja, početka intervencije, gašenja i lokalizacije požara potrebno je osigurati određeni broj stabilnih i mobilnih radio uređaja i telefonskih linija, kao i određeni broj mobilnih linija po zahtjevu vatrogasnih postrojbi. Unaprjeđivati i u ispravnom stanju držati dojavnu centralu za slanje grupnih SMS poruka kod uzbunjivanja.

Nastojati ujednačiti komunikacijsku opremu kojom se koriste različite službe i odrediti frekvencije (kanale) na kojima se obavlja komunikacija te isto provjeriti kroz sustav vježbe kako bi se izbjegle sve poteškoće i nemogućnosti komunikacije u realnim kriznim situacijama.

Izvršitelji zadatka:

Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Grada Siska

Rok: Kontinuirano

- 2.2.4. Izraditi program informativno promidžbenih aktivnosti u svrhu upoznavanja pučanstva s opasnostima od nastanka požara i posljedicama koje izaziva te podizanja razine protupožarne kulture.

U provođenju mjera i aktivnosti usmjerenih osvještavanju posebnu pozornost usmjeriti informiranju pučanstva o zakonskoj regulativi i odlukama Grada Siska pri spaljivanju biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj zadatka:

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Rok: Kontinuirano

- 2.2.5. Na temelju Plana zaštite od požara Grada Siska i Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 23/20 i »Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22), utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Utvrditi koje pravne osobe su dužne uključiti svoju mehanizaciju, kod složenijih vatrogasnih intervencija na području Grada Siska. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti vatrogasnom zapovjedniku Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska.

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak

Sudjelovatelji:

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Rok: Kontinuirano

- 2.2.6. Propisno obilježiti postojeće hidrante i održavati njihovu ispravnost kako bi uvijek bili uočljivi i dostupni za upotrebu. Obavljati funkcionalna ispitivanja svih vanjskih hidranata i o tome

izvijestiti Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Siska.

Primjerak pregledne karte gradske jezgre i svih mjesta na području Grada Siska s ucrtanim uličnim hidrantima i oknima sa zasunima za zatvaranje vode za pojedine ulice ili dijelove naselja dati na upotrebu Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Siska.

Izvršitelji zadatka:

Grad Sisak

Sisački vodovod d.o.o.

Sudjelovatelji:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Rok: Kontinuirano

- 2.2.7. Primjerak pregledne karte gradske jezgre i svih mjesta na području Grada Siska s ucrtanim zasunima za zatvaranje plina za pojedine ulice ili dijelove naselja dati na upotrebu Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Siska

Izvršitelji zadatka:

Grad Sisak

Montcogim-plinara d.o.o.

Rok: Kontinuirano

- 2.2.8. Pregledavati odlagališta komunalnog otpada u vezi sa zaštitom od požara te poduzeti mjere za sanaciju nekontroliranih (divljih) odlagališta.

Izvršitelj zadatka:

Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.

Sudjelovatelj: Grad Sisak

Rok: Kontinuirano

- 2.2.9. Obavljati nadzor nad cestama te zemljišnim pojasom uz ceste. Zemljišni pojas uz cestu mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja i širenja požara po njima, stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz cestu od lakozapaljivih tvari koje bi mogle izazvati požar uz ceste ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Komunalac Sisak d.o.o.

Sudjelovatelj: Grad Sisak

Rok: Kontinuirano

- 2.2.10. Urediti parkirališta za vozila na način da građevine budu uvijek propisano dostupne za vatrogasna vozila.

Izvršitelji zadatka:

Grad Sisak

Komunalac Sisak d.o.o.

Rok: Kontinuirano

- 2.2.11. Zahtijevati od pravnih osoba koje posjeduju ili upravljaju postrojenjima ili pogonima u kojima su prisutne opasne tvari (ili prijevoz opasnih tvari) da Javnoj vatrogasnoj postrojbi

Grada Siska za iste dostavljaju podatke i informacije od važnosti za zaštitu i spašavanje.

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak

Sudjelovatelj:

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Rok: Kontinuirano

- 2.2.12. Zahtijevati od pravnih osoba razvrstanih Odlukom o donošenju izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Grada Siska (»Službeni glasnik Grada Siska«, broj 10/22) u I. i II. kategoriju ugroženosti od požara da kopije ažuriranih planova zaštite od požara dostavljaju Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Siska kako bi unaprijed bili upoznati s opasnostima i posebnostima u postupanju u slučaju požara na građevinama i vanjskim prostorima kod tih pravnih osoba.

U godišnjim planovima vatrogasnih vježbi treba planirati vježbe na građevinama razvrstanim u I. i II. kategoriju ugroženosti od požara, građevinama gdje se radi s opasnim tvarima ili skladište požarno rizične tvari, odnosno građevinama gdje se okuplja veći broj ljudi. Vježbe trebaju biti produkt združenog djelovanja na simulirani požar Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska te ostalih vatrogasnih postrojbi iz sastava Vatrogasne zajednice Grada Siska.

Voditi evidencije o požarima nastalim tijekom godine na području Grada (lokacija požara, vrijeme dolaska na intervenciju, opseg požara, angažiranom broju vatrogasaca, vozila i druge tehnike, utrošena sredstva u gašenju po vrsti i količini itd.), a u svrhu budućeg planiranja mjera zaštite od požara na području Grada Siska.

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak

Sudjelovatelji:

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Rok: Kontinuirano

- 2.2.13. Sudjelovati u razradi sustava djelovanja županijskog operativnog vatrogasnog dežurstva na temelju razvojnih projekata Hrvatske vatrogasne zajednice.

Izvršitelji zadatka:

Grad Sisak

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska

Vatrogasna zajednica Grada Siska

Sudjelovatelji:

Hrvatska vatrogasna zajednica

Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije

Rok: Kontinuirano

3. URBANISTIČKE MJERE

- 3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Sisak

Rok: Kontinuirano.

III.

Ovaj Plan bit će dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima.

IV.

Upravni odjel nadležan za poslove zaštite od požara upoznat će sa sadržajem ovoga Plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

V.

Sredstva za provedbu obveza Grada Siska koje proizlaze iz ovog Plana osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Grada Siska i u proračunima ostalih izvršitelja zadataka.

VI.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/23-01/3

URBROJ: 2176/05-02-23-2

Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća

Bojan Dadašević, v.r.

9.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 3. stavka 2. točke 5. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu (»Narodne novine«, broj 8/23), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2023. godini (»Narodne novine«, broj 8/23) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

ODLUKU**o minimalnim financijskim standardima,
kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda
Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska
u 2023. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi, kriteriji i mjerila za financiranje rashoda za zaposlene, materijalni rashodi i financijski rashodi u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Siska u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba).

Članak 2.

Grad Sisak je osnivač te financira Vatrogasnu postrojbu i osigurava sredstva za rashode za zaposlene te sredstva za materijalne i financijske rashode u 2023. godini.

Članak 3.

Minimalni financijski standard za Vatrogasnu postrojbu utvrđen je točkom IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2023. godini (»Narodne novine«, broj 8/23 - u daljnjem tekstu: Odluka) i iznosi 819.528,00 eura.

Članak 4.

Minimalan financijski standard u iznosu od 819.528,00 eura za Vatrogasnu postrojbu utvrđen je točkom IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2023. godini (»Narodne novine«, broj 8/23) kako slijedi:

- rashodi za zaposlene - 736.895,00 eura
- materijalni rashodi - 82.557,00 eura
- financijski rashodi - 76,00 eura.

Članak 5.

Prihode za financiranje decentraliziranih funkcija Vatrogasne postrojbe osnivač ostvaruje iz dodatnog udjela u porezu na dohodak po stopi od 1,0%, sukladno Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 127/17, 138/20 i 151/22).

Ukoliko osnivač Vatrogasne postrojbe iz dodatnog udjela u porezu na dohodak po stopi od 1% ne osigura potrebna sredstva za financiranje rashoda decentraliziranih funkcija vatrogastva, razlika sredstava iz članka 3. ove Odluke ostvaruje se s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu u financijskom planu Hrvatske vatrogasne zajednice, na aktivnosti »Dodatna sredstva izravnjanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva.«

Ostvarivanje prihoda za izvršavanje decentralizirane funkcije vatrogastva prati Hrvatska vatrogasna zajednica na temelju mjesečnih izvještaja o ostvarenim prihodima iz dodatnog udjela u porezu na dohodak koje dostavlja Ministarstvu financija, a kontrolu izvršavanja rashoda obavlja Hrvatska vatrogasna zajednica.

Utvrđuje se da Grad Sisak ostvaruje prihod iz dodatnog udjela u porezu na dohodak u iznosu od 126.956,38 eura, a prihod u iznosu od 692.571,62 eura ostvarit će se s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu.

Članak 6.

Vatrogasna postrojba dužna je sredstva iz članka 3. ove Odluke koristiti prema utvrđenoj namjeni.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove Grada Siska.

Članak 7.

Grad Sisak u svom Proračunu planira sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija za Vatrogasnu postrojbu.

Grad Sisak dužan je uskladiti dinamiku financiranja decentraliziranih rashoda s dinamikom ostvarivanja prihoda iz dodatnog udjela u porezu na dohodak u svom Proračunu i sredstvima s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu.

Članak 8.

Upravni odjel za proračun i financije Grada Siska dužan je Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici dostaviti izvještaj za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine najkasnije do 31. ožujka 2024. godine na obrascima JVP-DEC-IZVJEŠĆE (Obrazac 1) i JVP - financiranje izvan minimalnog standarda (Obrazac 2), koji su sastavni dio Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi u 2023. godini (»Narodne novine«, broj 8/23).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/23-01/1
URBROJ: 2176/05-02-23-2
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

10.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 111. stavka 6. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19 i 114/22) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

ODLUKU**o povećanju iznosa sredstava za financiranje
djelatnosti vatrogastva u Gradu Sisku
u 2023. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom povećava se iznos sredstava za financiranje djelatnosti vatrogastva u 2023. godini u Gradu Sisku.

Članak 2.

Za financiranje redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2023. godini iznos od 819.528,00 eura povećava se za 865.676,00 eura i ukupno iznosi 1.685.204,00 eura.

Za financiranje Vatrogasne zajednice Grada Siska u 2023. godini osigurana su sredstva za: tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici i Dobrovoljnim vatrogasnim društvima u iznosu od 115.216,00 eura, vatrogasnu opremu Dobrovoljnim vatrogasnim društvima u iznosu od 13.273,00 eura, za izgradnju vatrogasnog doma Dobrovoljnog vatrogasnog društva Topolovac u iznosu od 119.451,00 eura i za dodatna ulaganja na građevinskom objektu DVD-a Stara Drenčina 40.746,00 eura što ukupno iznosi 288.686,00 eura.

Grad Sisak dužan je za financiranje Vatrogasne zajednice Grada Siska u 2023. godini osigurati iznos od 115.215,23 eura, a isti je povećan za 173.470,77 eura.

Članak 3.

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska i Vatrogasna zajednica Grada Siska dužne su sredstva iz članka 2. ove Odluke koristiti sukladno Proračunu Grada Siska za 2023. godinu.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove Grada Siska.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/23-01/2
URBROJ: 2176/05-02-23-2
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

11.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 15. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14, 123/17 i 118/18), Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu strategije razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021. - 2027. (verzija 2.0) KLASA: 910-08/21-07/1 URBROJ: 538-06-3-1-1/280-21-7 Zagreb, 12. srpnja 2021. godine i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

ODLUKU**o usvajanju Komunikacijske strategije
i Komunikacijskog akcijskog plana za provedbu
Strategije razvoja Urbanog područja Sisak
za razdoblje od 2021.-2027. godine**

Članak 1.

Usvaja se Komunikacijska strategija i Komunikacijski akcijski plan za provedbu Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine.

Članak 2.

Komunikacijskom strategijom i Komunikacijskim akcijskim planom definirani su komunikacijski ciljevi, poruke, ciljne skupine i komunikacijski kanali koji se koriste radi vidljivosti planiranih javnih politika.

Članak 3.

Komunikacijska strategija i Komunikacijski akcijski plan za provedbu Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/21-05/4
URBROJ: 2176/05-02-23-10
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.



Komunikacijska strategija
Urbanog područja Sisak

Sadržaj

1. Uvod.....	29
2. Komunikacijski ciljevi.....	30
3. Ciljana publika.....	31
4. Medijska strategija.....	32
5. SWOT analiza.....	33
6. Komunikacijski akcijski plan.....	34
7. Zaključak.....	34

1. Uvod

Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije je 24. svibnja 2019. godine donijelo Odluku kojom se grad Sisak s okolnim područjem utvrđuje kao područje za moguće proširenje provedbe mehanizma Integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam) u financijskom razdoblju od 2021.-2027. godine (KLASA: 910-08/19-07/08, URBROJ: 538-06-2-1-1/382-19-1).

Integrirana teritorijalna ulaganja (ITU mehanizam) predstavljaju novi mehanizam Europske unije, prvi put predstavljen i korišten u financijskom razdoblju od 2014. - 2020. godine, koji je uveden s ciljem jačanja uloge gradova kao pokretača gospodarskog razvoja. Kroz ITU mehanizam provode se aktivnosti održivog urbanog razvoja koje imaju naglašenu teritorijalnu dimenziju i kombiniraju financijska sredstva iz više tematskih ciljeva u okviru jednog ili više operativnih programa.

Dugoročni cilj koji se nastoji ostvariti projektima sufinanciranim kroz ITU mehanizam je doprinijeti gospodarskom i ekonomskom razvoju Republike Hrvatske i unaprjeđenju kvalitete života hrvatskih građana, posebice razvoju urbanih područja u kojima se provode integrirana teritorijalna ulaganja.

ITU mehanizam u RH u razdoblju 2021. - 2027. provodit će se kroz prvi, treći i peti cilj kohezijske politike 2021. - 2027.:

- Konkurentnija i pametnija Europa - promicanjem inovativne i pametne gospodarske preobrazbe i regionalne povezanosti u području IKT-a
- Povezanija Europa - jačanjem mobilnosti
- Europa bliže građanima - poticanjem održivog i integriranog razvoja svih vrsta područja i lokalnih inicijativa.

ITU mehanizam pruža mogućnost sufinanciranja projekata iz sljedećih područja (ažurirat će se nakon konačnog donošenja ITP programa):

- Poduzetništvo
- Zeleni, čisti, pametni i održivi gradski promet
- Brownfield
- Kulturna baština i turizam
- Zelena infrastruktura i prirodna baština
- Višenamjenska infrastruktura i javne površine

- Pilot projekti
- Toplinarstvo
- Energetska učinkovitost.

U skladu s Odlukom Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Grad Sisak je ispunio određene preduvjete kako bi stekao status ITU grada te ostvario mogućnost financiranja projekata provedbom mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja:

- Urbano područje Grada Siska ustrojeno je 19. studenog 2021. godine odlukom Gradskog vijeća, a čine ga Grad Sisak te Općina Sunja i Općina Martinska Ves
- Sklopljen je Sporazum o suradnji na izradi i provedbi Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine (SRUP-a Sisak) za financijsko razdoblje 2021.-2027., između članova urbanog područja Sisak - Sisak, Sunja i Martinska Ves
- Osnovano je Koordinacijsko vijeće Grada Siska - tijelo zaduženo za koordinaciju izrade, izmjene i/ili dopune, donošenja, provedbe i praćenja provedbe SRUP-a s ciljem sudjelovanja u svim fazama postupka izrade SRUP-a, utvrđivanju prioriteta razvoja urbanoga područja te predlaganja strateških projekata važnih za razvoj urbanoga područja
- Ustrojeno je Partnersko vijeće - savjetodavno tijelo s ciljem utvrđivanja zajedničkih prioriteta na razini urbanog područja, predlaganja strateških projekata za razvoj urbanog područja te njihove provedbe i praćenja te obavljanja drugih poslova
- Izrađen je nacrt Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine (SRUP Sisak).

SRUP je temeljni strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteta razvoja urbanog područja te je preduvjet za korištenje ITU mehanizma za razdoblje od 2021.-2027. godine. Cilj izrade SRUP-a je definiranje zajedničkih smjerova razvoja urbanog područja, predlaganje zajedničkih pravaca djelovanja, olakšavanje provedbe zajedničkih projekata, odnosno razvoj »zajedničke strateške vizije« koje nadilazi administrativne granice i stvara sinergije koje koriste urbanom području u cjelini.

Smjernice za uspostavu urbanih područja i izradu strategije razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021. - 2027. (verzija 2.0) izdane od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije propisuju izradu provedbenih akata SRUP-a:

- Akcijski plan za provedbu SRUP-a
- Komunikacijska strategija
- Komunikacijski akcijski plan SRUP-a.

Ova Komunikacijska strategija je dokument kojim se određuju komunikacijski ciljevi koje grad središte kao nositelj izrade SRUP-a želi postići komunikacijom s javnošću te definira ključne komunikacijske poruke, ciljne skupine i komunikacijske kanale te upoznaje ciljne skupine sa samim urbanim područjem i mogućnostima koje može ostvariti urbano područje.

Regionalna razvojna politika kao jedan od svojih osnovnih zadataka ističe omogućavanje svim regijama ostvarenje potencijala te promiče održiv razvoj i povećanje kvalitete života stanovnika. U skladu s istim, Komunikacijska strategija je pokazatelj transparentnosti i vidljivosti te potrebe informiranja javnosti i podizanje opće svijesti o sadržaju i temeljima politike regionalnog razvoja.

Osim osiguranja transparentnosti i mogućnosti prepoznavanja potencijalnih poteškoća i zapreka, Komunikacijska strategija donosi se i usvaja s ciljem uspostave dvosmjerne komunikacije s javnosti, koja će osigurati lakšu izradu, donošenje i provođenje SRUP-a Sisak i pridonijeti prepoznavanju potreba javnosti uz prezentaciju strateške politike urbanog područja kao i željenih ciljeva, vizije i prioriteta koje urbano područje uspostavom partnerstva i suradnje nastoji ostvariti.

Urbano područje Sisak razvija Komunikacijsku strategiju s ciljem uspješne, kvalitetne i planirane komunikacije i razmjene ideja i ciljeva u željenom obliku. Grad Sisak, središte Urbanog područja Sisak i nositelj izrade Strategije razvoja Urbanog područja Sisak, izradom i provedbom Komunikacijske strategije nastoji ukomponirati opsežno planiranje aktivnosti s ciljem postizanja učinkovitosti.

Jasna i nedvosmislena komunikacija prema javnosti teži podizanju svijesti javnosti te dobivanju potpore javnosti. Prilikom izrade Komunikacijske strategije nastoje se uspješno definirati snage i slabosti komunikacijskih alata kako bi se reorganizirao komunikacijski sustav nužan za provedbu aktivnosti, uz isticanje prednosti i dobivanje novih prilika.

Ostvarenje ciljeva definiranih Strategijom razvoja Urbanog područja Sisak jedan je od ključnih preduvjeta ostvarenja gospodarskog rasta, razvoja lokalnog i kulturnog identiteta te poboljšanja života lokalnog stanovništva.

Uspješna komunikacija sa svim dionicima i širom javnosti, usklađivanje svih komunikacijskih aktivnosti, informiranje javnosti o ulozi strategije i njenom doprinosu razvoju te mogućnostima koje se pružaju sufinanciranjem projekata sredstvima Europske unije pridonosi osiguranju transparentnosti provedbe SRUP-a.

Grad Sisak je prilikom izrade Komunikacijske strategije nastojao uzeti u obzir sve zainteresirane ciljne skupine te će nastojati sve informacije prezentirati na jasan i razumljiv oblik, uz poštovanje pristupačnosti ovisno o ciljanoj skupini. Kako bi se postigli svi definirani ciljevi, težit će se uspješnoj provedbi zadanih i planiranih aktivnosti.

Planirana je uspostava sistema praćenja planiranja i provedbe aktivnosti pobliže definirana pokazateljima uspješnosti i mjerljivim rezultatima kako bi se pratio učinak provedenih aktivnosti.

Komunikacijski akcijski plan je dokument kojim se definira okvir za postizanje komunikacijskih ciljeva određenih komunikacijskom strategijom te detaljno razrađuju mjere i aktivnosti informiranja i vidljivosti na operativnoj razini u svrhu provedbe komunikacijskih ciljeva.

2. Komunikacijski ciljevi

Donošenje Komunikacijske strategije je u skladu sa Smjernicama za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja, verzija 2.0., izdanih od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije te Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18).

Svrha donošenja i usvajanja Komunikacijske strategije je pravovremeno i jasno predstavljanje ciljeva, misije i vizije Strategije razvoja urbanog područja te identifikacija mjera, komunikacijskih alata i aktivnosti koji pridonose informaciji javnosti o ulozi i značenju strategije, kao i o postupcima donošenja i provedbe strategije.

Opći cilj Komunikacijske strategije je pravovremeno informiranje javnosti o aktivnostima tijekom izrade i provedbe te praćenja provedbe i vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Sisak.

Opći cilj Komunikacijske strategije detaljnije se razrađuje i raščlanjuje kroz definiciju alata i aktivnosti specifičnih ciljeva, s ciljem postizanja krajnjeg rezultata - želje svih direktno ili indirektno uključenih pojedinaca da zajedničkim trudom, sinergijom i međusobnom suradnjom ostvare puni potencijal urbanog područja te prepoznaju ključnu ulogu grada kao nositelja lokalnog razvoja.

Specifični ciljevi

1. Osiguranje transparentnosti izrade i provedbe te praćenja provedbe i vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja učinkovitim i pravovremenom komunikacijskom s javnosti

- 1.1. Razvitak mehanizama učinkovite, jasne, pravovremene i nedvosmislene komunikacije

- 1.2. Kontinuirano informiranje javnosti o aktivnostima nužnim za uspješnu izradu i provedbu SRUP- a te ostvarenim ciljevima i rezultatima
- 1.3. Usklađivanje i koordinacija svih komunikacijskih aktivnosti.

2. Podizanje svijesti javnosti o ulozi SRUP-a Sisak u politici regionalnog razvoja s naglaskom na poticanje održivog razvoja te korištenju razvojnog potencijala urbanog područja Sisak

- 2.1. Predstavljanje javnosti ciljeva, misije i razvoja Urbanog područja Sisak
- 2.2. Predstavljanja instrumenata i mogućnosti financiranja i upoznavanje javnosti s ulogom i značajem urbanog područja za regionalni razvoj.

3. Upoznavanje šire javnosti s izradom i provedbom SRUP-a Sisak kroz osiguravanje participativnosti

- 3.1. Povezivanje svih dionika u skladu s općim i specifičnim ciljevima komunikacijske strategije
- 3.2. Povećanje kapaciteta i uključenosti svih zainteresiranih strana uz uzajamno uvažavanje
- 3.3. Poticanje otvorene suradnje i dijaloga uz promicanje jedinstvenog pristupa i usklađivanje komunikacijskih aktivnosti.

3. Ciljana publika

Komunikacijska strategija temelji se na partnerskom planiranju, kombinirajući participativni pristup nastojeći pritom transparentno i argumentirano definirati prioritete, ciljeve i dionike. Općine i gradovi obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana. Gradska i općinska uprava želi povjerenje zainteresiranih strana: građana, subjekata u društvenim djelatnostima, gospodarskih subjekata i poslovnih partnera te nastoji obavljati poslove na zakonit, učinkovit, ekonomičan i transparentan način uz unapređenje kvalitete života rada svim svojim građanima.

Efikasnost gradske i općinske uprave velikim dijelom leži u omogućavanju građanima participacije u odlučivanju, pravovremenom i točnom protoku informiranja prema svim zainteresiranim subjektima, uz profesionalan pristup.

Pristup informacijama Urbanog područja Sisak ne znači samo veću transparentnost, nego je ujedno i odlučujući faktor u razvoju informacijskog društva, omogućuje široko sudjelovanje svih zainteresiranih dionika te povećava opću aktivnost građana u digitalnoj kulturi i njihovo sudjelovanje u javnom životu.

Ciljne skupine su skupovi dionika koji izravno ili neizravno pridonose ostvarenju ciljeva i prioriteta SRUP-a te svi oni prema kojima su upućene komunikacijske poruke i aktivnosti.

Ciljne skupine predstavljaju temeljni okvir planiranja aktivnosti te postoji mogućnost proširivanja i nadogradnje iste, u skladu s mogućnostima, željama i potrebama te prilagodbama kako bi se poruke Komunikacijske strategije prenijele na željeni način.

Kako bi se osigurala učinkovita provedba komunikacijskih aktivnosti tijekom izrade i provedbe SRUP-a Sisak, definirane su ciljne skupine, koje svojom aktivnom ili pasivnom ulogom pomažu u ostvarenju ciljeva i prioriteta urbanog područja Sisak:

- Šira javnost (građani Urbanog područja Sisak)
- Nositelji razvojnih mjera
- Mediji
- Potencijalni korisnici sredstava iz fondova Europske unije, naročito sredstava vezanih za urbani razvoj.

Uspješna identifikacija ciljne skupine, aktivnosti koje je potrebno poduzeti te komunikacijskih kanala i alata nužan je preduvjet ispunjenja ciljeva definiranih unutar Komunikacijske strategije Urbanog područja Sisak.

1. Šira javnost

Ciljna skupina prisutna u svim fazama izrade i provedbe SRUP-a je šira javnost, tj. svi građani urbanog područja na koje se odnosi SRUP, ali isto tako i izvan urbanog područja, budući da strateški dokument uključuje širok skup dionika i na regionalnoj i na lokalnoj razini. Uloga javnosti ključna je i značajna tijekom cijelog procesa, budući se ciljevi i prioriteti SRUP-a, kao i misija i vizija, temelje na interesu javnosti te poboljšanju uvjeta života. Učinkovita komunikacija prema građanima urbanog područja te odgovarajući komunikacijski pristup, mjere i alati, uzimajući u obzir na širok spektar dionika, omogućuju jasno prenošenje poruka i pospješuju njihovo razumijevanje.

2. Nositelji razvojnih mjera

SRUP je jedan od temeljnih strateških dokumenata politike regionalnog razvoja koji počiva na načelima partnerstva i suradnje te otvorenoj i dvosmjernoj komunikaciji dionika koji svojim djelovanjem pridonose ostvarivanju ciljeva regionalnog razvoja - jedinica lokalne i područne samouprave, socijalnih partnera, organizacija civilnog društva te civilnog, javnog i poslovnog sektora, nastojeći sve dionike jednako i pravovremeno uključiti. Njihova uloga je i u procesu izrade i provedbe SRUP-a, ali ih se i postizanje ciljeva i prioriteta strateškog dokumenta izravno dotiče kao stanovnika urbanog područja.

3. Mediji

Mediji su jedan od najvažnijih komunikacijskih alata za informiranje budući da točnim, pravovremenim i kontinuiranim komuniciranjem i informiranjem javnosti promiču svijest o urbanom području te omogućuju sudjelovanje i uključivanje svih zainteresiranih dionika u procesu izrade i provedbe SRUP-a te osiguravaju dvosmjernu komunikaciju i participaciju. Budući su mediji sveprisutni i omogućuju prijenos informacija do gotovo svih dionika, neovisno o njihovoj dobi i interesima, ostavljaju mogućnost promidžbe i ostvarenje kontinuirane interakcije i s najširim publikom i u svim fazama izrade i provedbe strateškog dokumenta.

4. Potencijalni korisnici sredstava iz fondova Europske unije, naročito sredstava vezanih za urbani razvoj

Komunikacijska strategija nastoji doprijeti do svih potencijalnih korisnika sredstava Europske unije, uz već postojeće korisnike sredstava koji pripremaju i provode projekte te njihovih suradnika. Kako bi se unaprijedio gospodarski razvoj i poboljšao život stanovnika, nužno je svim potencijalnim korisnicima sredstava fondova iz Europske unije pružiti brzu, točnu i pravovaljanu informaciju te omogućiti upućenost u tematiku i dobro poznavanje relevantnih činjenica koje se odnose na povlačenje sredstava iz fondova Europske unije.

4. Medijska strategija

Grad Sisak je jedinica lokalne samouprave na usluzi građanima i sukladno tome nastoji ostvariti suradnju,

otvoren, proaktivan pristup i kvalitetan odnos s javnošću. Kako bi Grad Sisak ostvario željeni odnos s javnosti te zadržao odgovornost, transparentnost i dosljednost u radu, Komunikacijskom strategijom nastoji razviti uspješnu medijsku strategiju te uspostaviti učinkovitu interakciju prema građanima.

Pravovremene informacije te prezentacija misija, ciljeva i vizije strateškog dokumenta javnosti pokazatelj je želje za napretkom te, osim što potiče participaciju javnosti, pobuđuje i osjećaj pozitivnosti, pripadnosti, sigurnosti i povjerenja te ukazuju da se oslušuju potrebe građana te da se djelovanje nastoji usmjeriti u skladu sa stvarnim stanjem te poboljšanjem istog.

Ključne komunikacijske poruke Komunikacijske strategije su:

- uspostavljanje i usklađivanje dvosmjerne komunikacije među dionicima poštujući transparentnost i otvorenost
- aktivno informiranje javnosti o odrađenim ciljevima i aktivnostima i provedbi SRUP-a s ciljem uključivanja i uvažavanja javnosti
- poticanje razvoja aktivnog građanstva aktivnim informiranjem, inspiriranjem i edukacijom.

Nositelj aktivnosti provedbe Komunikacijske strategije je grad središte Urbanog područja Sisak - Grad Sisak, a komunikacijski alati te okvirni vremenski cilj aktivnosti provedbe, kao i ciljne skupine i način vrednovanja ostvarenih ciljeva je definiran Komunikacijskim akcijskim planom, koji je podložan prilagođavanju novonastalim situacijama u provedbi strategije.

Komunikacijski alati su ključni za koordinirano i učinkovito ispunjavanje ciljeva te su odabrani s ciljem postizanja optimalnih i mjerljivih učinaka te pokazatelja uspješnosti, za čije će praćenje i vrednovanje biti zadužen Grad Sisak.

ALATI MEDIJSKE STRATEGIJE	KOMUNIKACIJSKE AKTIVNOSTI	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
Mediji - tisak, radio, televizija	Medijske kampanje te oglašavanje u medijima s ciljem podizanja svijesti javnosti o ulozi SRUP-a Sisak u promicanju održivog razvoja i gospodarskog rasta te prenošenja ključnih poruka	Broj objava u medijima Broj objava u tisku Broj održanih konferencija Osiguranje medijske vidljivosti Broj plakata Broj tiskanih brošura i letaka
Digitalni mediji - društvene mreže i kanali	Pravovremena i redovita komunikacija s javnošću uz omogućavanje aktivnog sudjelovanja i prijedloga zainteresiranim stranama	Broj posjeta društvenih mreža Broj pratitelja/pretplatnika Broj objavljenih tekstova Broj objavljenih fotografija Broj objavljenih videa Broj komentara na dijeljeni sadržaj Broj dijeljenja sadržaja od strane pratitelja/pretplatnika
Službena Internet stranica Grada Siska te ostalih jedinica lokalne samouprave i odgovarajućih dionika	Redovno i kontinuirano informiranje javnosti o poduzetim radnjama, planiranim aktivnostima te ostvarenim rezultatima	Broj objavljenih članaka Broj posjeta službenim stranicama Broj preuzimanja sadržaja i dokumenata sa službenih web stranica

ALATI MEDIJSKE STRATEGIJE	KOMUNIKACIJSKE AKTIVNOSTI	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
Savjetovanje s javnošću prilikom donošenja strateških dokumenata u skladu sa zakonskim propisima uz osiguranje individualnih savjetovanja sukladno potrebama	Cilj je prikupiti povratnu informaciju javnosti te njihove prijedloge i mišljenje, ali i omogućiti održavanje radionica, sastanaka i razmjene informacija dionika koji su ključni za izradu i provedu SRUP-a Sisak	Broj organiziranih tematskih sjednica o značaju SRUP-a za lokalni razvoj te mogućim izvorima financiranja Broj sudionika na održanim tematskim sjednicama Broj komentara nakon održanog savjetovanja s javnošću
Organiziranje informativnih i edukativnih radionica o važnosti i značaju SRUP Sisak te doprinosu politici regionalnog razvoja	Predstavljanje javnosti svih provedenih aktivnosti vezanih za izradu i provedbu strateškog dokumenta, s ciljem povratne informacije	Broj organiziranih seminara i edukativnih radionica o značaju SRUP-a za lokalni razvoj te mogućim izvorima financiranja Broj sudionika na seminarima i edukativnim radionicama
Organiziranje konferencija za novinare te intervjuja	Redovno i kontinuirano izvještavanje javnosti koje pruža mogućnost postavljanja upita i boljeg razumijevanja realiziranih radnji te planiranih radnji i aktivnosti u budućnosti	Broj održanih konferencija za novinare Broj sudionika na konferencijama Broj postavljenih pitanja Broj održanih intervjuja Broj objava u medijima

5. SWOT analiza

SWOT je akronim od snage (*Strengths*), slabosti (*Weaknesses*), prilike (*Opportunities*) i prijetnje (*Threats*). Snage predstavljaju prednost i konkurentnost u organizaciji, slabosti su ograničenja koja pridonose lošijim rezultatima rada, prilike su povoljne situacije koje omogućuju ostvarenje prednosti, a prijetnje predstavljaju nepovoljne situacije i čimbenike koje potencijalno mogu ugroziti organizaciju. SWOT analiza je jednostavan i moćan alat za vrednovanje i prepoznavanje sposobnosti i nedostataka te prilika i prijetnji.

Na unutarnje čimbenike SWOT analize (Snage i Slabosti) postoji mogućnost utjecaja, dok se Prilike i Prijetnje odnose na vanjske čimbenike nad kojima nema mogućnosti utjecaja, ali ih je važno znati prepoznati i prilagoditi im se. U ključne prednosti potrebno je ulagati kako bi se osigurao dugoročni napredak, ali također je vrlo važno ulagati u razvoj novih, dodatnih prednosti i uklanjanje slabosti. Vanjski se čimbenici mijenjaju brzo, ali je moguća i brza promjena unutarnjih čimbenika.

SWOT analiza omogućuje uvid u situaciju koja povoljno ili nepovoljno utječe na rad te pruža priliku prepoznavanja prednosti i nedostataka te izbjegavanje prijetnji.

Kvalitetna SWOT analiza omogućuje lakše predviđanje međusobne korelacije vanjskih i unutarnjih čimbenika te se zahvaljujući opsežnosti i dobre procjene otvara mogućnost strateški usmjerenog djelovanja s ciljem uklanjanja ili smanjenja negativnih čimbenika.

SWOT ANALIZA - ANALIZA STANJA

SNAGE	SLABOSTI	PRILIKE	SMETNJE
Nove, svježije ideje i prepoznavanje interesa javnosti	Slaba komunikacija između određenih organizacijskih razina	Široka dostupnost uz prihvatljive troškove	Podložnost krivoj interpretaciji poslanih poruka
Odlična komunikacija s javnosti i prezentacija rada	Nepostojanje adekvatnog vizualnog identiteta	Mogućnost upoznavanja javnosti i dionika sa aktualnim temama	Mogućnost izražavanja govora mržnje pojedinaca
Otvorenost za suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave i trgovačkim društvima i ustanovama	Nedovoljna iskorištenost komunikacijskih kanala	Brzina širenja informacija	Neizvjesna gospodarska i sigurnosna situacija
Aktivna komunikacija s građanima putem društvenih mreža	Slabije razumijevanje određenog dijela javnosti zbog godina ili nedovoljne upućenosti u načine informiranja	Stvaranje osjećaja pripadnosti s javnosti i dionicima	Širenje neispravnih i neistinitih informacija
		Sklapanje novih partnerstva	Preopterećenost javnosti brojem informacija i nemogućnost procesuiranja bitnog sadržaja

SNAGE	SLABOSTI	PRILIKE	SMETNJE
Osjetljivost na potrebe javnosti Konzistentnost u radu i želja za usavršavanjem i napredovanjem Sposobnost prilagodbe kriznim okolnostima Mogućnost izravne i promptne komunikacije s javnosti i dionicima	Zasićenje komunikacijskim kanalima i njihovo ograničeno korištenje		

6. Komunikacijski akcijski plan

Opći cilj	Specifični ciljevi	Ciljna skupina	Komunikacijske mjere/alati	Vremenski period	Nositelj aktivnosti
Pravovremeno informiranje javnosti o aktivnostima tijekom izrade i provedbe te praćenja provedbe i vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Sisak.	1. Osiguranje transparentnosti izrade i provedbe te praćenja provedbe i vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja učinkovitom i pravovremenom komunikacijom s javnosti i dionicima	Šira javnost, Nositelji razvojnih mjera, Mediji, Potencijalni korisnici EU sredstava	1. Službena Internet stranica Grada Siska 2. Digitalni mediji - društvene mreže i kanali 3. Mediji - tisak, radio, televizija 4. Organiziranje konferencija za novinare te intervjuja 5. Interna komunikacija s dionicima	Kontinuirano prilikom izrade i provedbe Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine	Grad Sisak
	2. Podizanje svijesti javnosti o ulozi SRUP-a Sisak u politici regionalnog razvoja s naglaskom na poticanje održivog razvoja te korištenju razvojnog potencijala urbanog područja Sisak	Šira javnost, Nositelji razvojnih mjera, Mediji, Potencijalni korisnici EU sredstava	1. Službena Internet stranica Grada Siska 2. Digitalni mediji - društvene mreže i kanali 3. Mediji - tisak, radio, televizija 4. Organiziranje konferencija za novinare te intervjuja 5. Interna komunikacija s dionicima	Kontinuirano prilikom izrade i provedbe Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine	Grad Sisak
	3. Upoznavanje šire javnosti s izradom i provedbom SRUP-a Sisak kroz osiguravanje participativnosti	Šira javnost, Nositelji razvojnih mjera, Mediji, Potencijalni korisnici EU sredstava	1. Službena Internet stranica Grada Siska 2. Digitalni mediji - društvene mreže i kanali 3. Mediji - tisak, radio, televizija 4. Organiziranje konferencija za novinare te intervjuja 5. Interna komunikacija s dionicima	Kontinuirano prilikom izrade i provedbe Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine	Grad Sisak

7. Zaključak

Središte Urbanog područja Sisak, Grad Sisak, kontinuirano obavještava javnost o svom radu, rezultatima rada i planiranim aktivnostima u budućnosti. Donošenje Komunikacijske strategije, jednog od provedbenih dokumenata Strategije razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje od 2021.-2027. godine, jedan je od elemenata kojom se gradu pruža mogućnost zadržati otvorenost i transparentnost prema javnosti.

Komunikacijskom strategijom detaljno su razrađeni komunikacijski ciljevi, definirane ciljne skupine te

određeni komunikacijski alati te pokazatelji uspješnosti rada, ali je i razrađena opsežna analiza i identifikacija područja rada i djelovanja koja se mogu poboljšati u cilju ostvarenja veće zainteresiranosti i participacije građana.

Nekoliko prijašnjih godina sa sobom je donijelo nove izazove s kojima do tada nije bilo iskustva niti ustaljene prakse (potres i covid 19) te su isti zahtijevali ekspresnu prilagodbu gradske uprave novonastaloj situaciji uz razvijanje novih načina komunikacije i rada, s naglaskom na digitalnu transformaciju.

Grad Sisak nastojao je uspješno informirati građane o svim potrebnim radnjama te je oformio rad gradske

uprave u skladu s novonastalim okolnostima, što je zahtijevalo poboljšanje dosadašnjeg znanja i iskustva i usvajanje novih digitalnih vještina kao i uvođenje modernijih komunikacijskih kanala.

U svom budućem radu Grad Sisak nastojat će zadržati pozitivnu praksu, ali će uvijek biti spreman prihvatiti inovacije i osluškiivati potrebe svojih građana s ciljem omogućavanja boljih uvjeta života. U svom dosadašnjem radu prepoznata je moć zajedničkog rada i interakcije te je uspostavljena praksa koordinacije i sinergije u djelovanju kao jedan od ključnih preduvjeta za gospodarski rast i razvoj lokalnog identiteta.

12.

Gradsko vijeće Grada Siska na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), a u vezi sa Zakonom o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

PROGRAM

»Sisački poduzetnik/ca 2023.«

1. CILJEVI PROGRAMA

Programom »Sisački poduzetnik/ca 2023.« (u daljnjem tekstu: Program) želi se omogućiti gospodarskim subjektima jednostavniji, brži i kvalitetniji pristup financijskim sredstvima za osnaženje poslovanja čime se olakšava opstojnost i širenje poslovanja gospodarskih subjekata i stvaranje novih radnih mjesta te bolje poduzetničke klime u Gradu Sisku.

Također, cilj Programa je i podizanje razine sudjelovanja žena u poslovnim i gospodarskim aktivnostima, osvajanje novih tržišta te poticanje inovativnih tehnoloških tvrtki.

Sredstva za realizaciju Programa su mjere koje predstavljaju potpore male vrijednosti sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (SL L 352, 24. 12. 2013), (u daljnjem tekstu: Uredba de minimis), Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (Službeni list Europske unije L 187, 26. 6. 2014.) i Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17).

Prednost pri dodjeli potpora će imati projekti proizvodne djelatnosti, projekti kojima se otvaraju nova radna mjesta te projekti od posebnog značaja za gospodarski razvoj Grada Siska.

Grad Sisak Program »Sisački poduzetnik/ca 2023.« provodit će tijekom 2023. proračunske godine.

2. NOSITELJI PROGRAMA

Nositelj i organizator provođenja ovog Programa je Grad Sisak (u daljnjem tekstu: Nositelj Programa) u suradnji s bankama koje će se javiti temeljem Javnog poziva za iskazivanjem interesa za uključivanjem u Program »Sisački poduzetnik/ca 2023.«. Nositelj Programa će sa svakom bankom sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji »Sisački poduzetnik/ca 2023.«.

3. KRITERIJI ZA KREDITIRANJE PODUZETNIKA

3.1. KORISNICI KREDITA

Korisnici kredita su mikro, mali i srednji poduzetnici definirani člankom 2. i 3. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), registrirani kao obrti, trgovačka društva, zadruge, udruge koje obavljaju gospodarsku djelatnost ili građani (fizičke osobe u slobodnom zanimanju), koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- posluju na području Grada Siska neovisno o registriranom sjedištu
- na dan podnošenja Zahtjeva za kredit »Sisački poduzetnik/ca 2023.« nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Sisku
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, predstečajni postupak ili postupak likvidacije
- koji imaju minimalno troje (3) zaposlenih te da je od ukupnog broja zaposlenih minimalno pedeset (50) posto s prebivalištem u Sisku.

Dokazivanje prebivališta za svakog zaposlenog je JOPPD obrazac, koji tvrtka dostavlja s prijavom na natječaj.

Žena poduzetnik se odnosi na subjekt gospodarstva u kojima jedna ili više žena posjeduje najmanje 50,1 posto kapitala u društvu ili su žene registrirane vlasnice.

Kod podnošenja zahtjeva za kredit nije obvezno da korisnik kredita bude klijent banke.

3.2. NAMJENA KREDITA

Namjena kredita je financiranje kupnje ili izgradnje gospodarskih objekata ili proširenje istih, financiranje kupnje opreme i financiranje trajnih obrtnih sredstava.

Kod kupnje, izgradnje ili proširenja gospodarskih objekata, korisnik kredita će potpisati Izjavu o zabrani daljnje preprodaje gospodarskih objekata do isteka otplate kredita.

Financiranje kupnje opreme odnosi se na kupnju nove i rabljene opreme kod ovlaštenog distributera. Korisnik kredita koji kupuje opremu (novu ili rabljenu) će potpisati Izjavu o zabrani daljnje preprodaje opreme do isteka otplate kredita.

Trajna obrtna sredstva za potrebe ovog Programa su sredstva potrebna za financiranje tekućih (kratkoročnih obveza) koje nastaju u redovnim poslovnim aktivnostima krajnjeg korisnika kredita, a odnose se na sirovine i materijal, zalihe, ostale proizvodne troškove, plaće i opće troškove.

Sredstva kredita za financiranje trajnih obrtnih sredstava se mogu koristiti za:

- nabavu sirovine, repromaterijala, poluproizvoda
- za troškove radne snage
- za režijske troškove
- ostale tekuće troškove tekućeg poslovanja.

Potpore se ne odobrava za:

- podmirenje postojećih obveza prema bankama ili drugim kreditnim/financijskim institucijama
- kupovinu udjela u trgovačkim društvima
- ulaganje u kockarnice i igračnice
- ulaganje u vrijednosnice
- plaćanje PDV-a
- javnobilježničku djelatnost.

Potpore se tvrtkama koje su isti program koristile prethodne tri (3) godine, može odobriti samo do ukupnog iznosa kredita od 663.614,00 eura (slovima: šestošezdesettrisućešestočetnaesteura). Tvrtkama koje su u protekle tri (3) godine iskoristile potporu u iznosu od 663.614,00 eura (šestošezdesettrisućešestočetnaesteura) potpora se ne odobrava.

3.3. KREDITNI POTENCIJAL

Kreditni fond ovisi o poticajnim sredstvima osiguranim u Proračunu za 2023. godinu, a sredstva osiguravaju banke koje su uključene u Program.

Sredstva za subvenciju kamate planirana su u Proračunu Grada Siska za 2023. godinu u iznosu od 132.723,00 eura (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesettriura).

Nositelj programa priznavaće investicijske projekte započete od 1. 1. 2023. koje će korisnici moći prijaviti za Program »Sisački poduzetnik/ca 2023.«.

3.4. IZNOSI KREDITA

Najniži iznos kredita je 10.617,00 eura (slovima: desetstisućastosedamnaesteura).

Najviši iznos kredita za kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata te ulaganje u opremu iznosi do 663.614,00 eura (slovima: šestošezdesettrisućešestočetnaesteura).

Najviši iznos kredita za trajna obrtna sredstva iznosi do 132.722,00 eura (slovima: stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdvaeura).

Subvencija kamata se ne plaća za vrijeme korištenja počeka.

Kredit se otplaćuje u mjesečnim, kvartalnim, polugodišnjim ratama.

Rokovi, način otplate i korištenja kredita utvrđuju se u dogovoru s Bankama.

Sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) i drugim važećim propisima o državnim potporama, u okviru Programa odobrava se potpora male vrijednosti korisnicima kredita kroz poticajnu kamatnu stopu odnosno subvencijom kamata na poduzetničke kredite.

Subvencionirana kamata odobrava se kao de minimis potpora sukladno odredbama Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Sukladno odredbama članka 3. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ukupan iznos de minimis potpore koji se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim pravnim poretkom stekne zakonsko pravo na primanje potpora, neovisno o datumu isplate de minimis potpore poduzetniku.

Sukladno odredbama članka 1. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, potpore se ne odobravaju poduzetnicima:

- koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture
- koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda
- koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe
- za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno vezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću
- za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

Prije odobrenja potpore male vrijednosti, korisnik je dužan priložiti uz zahtjev za odobrenje poduzetničkog kredita potpisanu Izjavu o korištenim državnim potporama i potporama male vrijednosti.

3.5. INTENZITET POTPORE

Nositelj Programa će objaviti Javni poziv na svojim internetskim stranicama koji će biti otvoren petnaest (15) radnih dana te će banke ponuditi uvjete i kamatnu stopu koja ne smije biti veća od četiri (4) posto.

Banka se obvezuje da efektivna kamatna stopa za Korisnika kredita uz potporu Nositelja Programa neće biti veća od 4 posto te će Povjerenstvo potencijalnog Korisnika kredita upućivati banci s nižom kamatnom stopom.

Potpota Nositelja Programa je ovisna o namjeni kredita te po namjenama iznosi:

- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje, izgradnje, uređenja ili proširenja gospodarskih objekata iznosi 3,0 odnosno 3,5 postotna boda ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje opreme iznosi 2,75 odnosno 3,25 postotna boda ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje obrtnih sredstava iznosi 2,0 odnosno 2,5 postotna boda ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana.

4. POSTUPAK ODOBRAVANJA SREDSTAVA

Nakon potpisa Ugovora s bankama, Nositelj Programa raspisuje Natječaj za dodjelu poduzetničkih kredita koji se objavljuje na internetskim stranicama Grada Siska.

Javni natječaj je otvoren do utroška planiranih sredstava Proračuna Grada Siska, a najduže do 15. 12. 2023. godine.

Gradonačelnica imenuje Povjerenstvo za ocjenjivanje poduzetničkih kredita koje razmatra zahtjeve i donosi prijedlog Odluke za poduzetničke kredite, banke donose privremene odluke te mogu odbiti zahtjev za kredit, a konačnu Odluku nakon odobrenja kredita banaka donosi gradonačelnica.

Poduzetnici dostavljaju zahtjev za kredit s dokumentacijom u Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav na privremenu adresu pisarnice, Grad Sisak, Marijana Cvetkovića 8, 44000 Sisak.

Rok za podnošenje zahtjeva je do iskorištenja kreditnog potencijala za koji je Grad Sisak osigurao sredstva u Proračunu za 2023. godinu.

Za odobrene kredite banaka, nakon konačne Odluke gradonačelnice, banke zaključuju Ugovore o kreditu s korisnicima kredita.

Obvezan prilog Ugovora o kreditu je plan otplate kredita koje su banke dužne dostaviti Gradu Sisku, Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalni sustav.

Grad Sisak će potpisati s korisnikom odobrenog kredita Ugovor o dodjeli bespovratne potpore-subvencije kamata na poduzetničke kredite u skladu s planom otplate kredita koje će dostaviti banke.

5. PRAĆENJE PROVEDBE PROGRAMA

Korisnik kredita je dužan kredit koristiti namjenski u skladu s odredbama ovog Programa, a banke su dužne pratiti namjensko korištenje kredita od strane korisnika kredita.

Nositelj programa zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja kredita i kod poslovne banke i kod korisnika kredita. Banke su dužne pribaviti i čuvati dokumentaciju te voditi evidenciju koja omogućava brzu i učinkovitu kontrolu namjenskog korištenja kredita.

Ovim Programom se subvencionira kamata na poduzetničke kredite, kao jedan od vidova potpora malom gospodarstvu te se za vrijeme primanja potpore kriteriji i uvjeti pod kojima je potpora ostvarena ne smiju promijeniti.

Ukoliko se utvrdi nepravilnost korištenja potpore sukladno ovom Programu, Natječaju, Ugovoru i Zakonu o državnim potporama, subvencija kamata na poduzetnički kredit se ukida, a korisnik potpore je dužan izvršiti povrat isplaćene potpore uvećano za propisanu zateznu kamatu, a na temelju obračuna poslovne banke o ukupnim dugovanjima proizašlih iz povrede korištenja potpore, odnosno subvencije kamata na poduzetnički kredit.

Nositelj Programa će o povredi Ugovora o dodjeli bespovratne potpore-subvencije obavijestiti banku koja je sklopila Ugovor s korisnikom kredita kod kojeg je došlo do povrede Ugovora te će kamatu koju je subvencionirao Grad Sisak do visine ugovorene redovne kamatne stope snositi korisnik kredita.

Banke su dužne, prema svojim saznanjima, o svim statusnim i ostalim promjenama kod korisnika kredita obavijestiti Grad Sisak, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav i tražiti od Grada Siska pisanu suglasnost za nastavak obračuna subvencionirane kamate.

Ako je u vremenu trajanja kredita banka kredit razvrstala u nižu ili višu rizičnu skupinu, dužna je o tome obavijestiti Grad Sisak, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska.«

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 432-01/23-01/1
URBROJ: 2176/05-02-23-2
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

13.

Gradsko vijeće Grada Siska na temelju članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak, koje se nalaze u prilogu ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Članak 2.

Na Izmjene i dopune Programa raspolaganja iz članka 1. ove Odluke Ministarstvo poljoprivrede Republike Hrvatske dalo je svoju prethodnu suglasnost, KLASA: 945-01/18-01/514, URBROJ: 525-06/183-23-9. od 23. veljače 2023. godine.

Članak 3.

Javni uvid u Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak od 15 dana proveden je od 11. siječnja 2023. godine do 25. siječnja 2023. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/21-01/1
URBROJ: 2176/05-02-23-46
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

IZMJENE I DOPUNE

Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak

Grad Sisak donio je 20. veljače 2020. godine Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Program raspolaganja), na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo svoju suglasnost KLASA: 94501/18-01/514, URBROJ: 525-07/0175-20-6, od 21. travnja 2020. godine.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Siska (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Programa) obuhvaćeno je sljedeće:

- u PRILOG 1 uključeni su dijelovi katastarskih čestica koje čine zajedničke pašnjake na području Grada Siska, a koji nisu obuhvaćeni šumsko-gospodarskom osnovom, sukladno Uvjeranju Hrvatskih šuma d.o.o. KLASA: SI/21-01/740, URBROJ: 08-00-05/07-21-02 od 27. srpnja 2021. godine, te su za iste izrađene geodetske skice, i to: k.č. Čigoč, dio k.č.br. 1176/1, dio 1209, k.o. Greda, dio k.č.br. 5/1, dio 6, dio 141, dio 142, k.o. Setuš, dio k.č.br. 915/2, k.o. Svinjičko, dio k.č.br. 1098/1; navedeni dijelovi čestica ovim Izmjenama i dopunama Programa raspolaganja namijenjene su zakupu zajedničkih pašnjaka;
- u PRILOG-u 1, uneseni su prijedlozi načina korištenja specifičnih katastarskih čestica Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak prema Prethodnoj ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu dostavljenoj od Ministarstva zaštite okoliša i energetike, KLASA: 612-07/20-38/258, URBROJ: 517-20-2, od 6. travnja 2020. godine;
- iz PRILOG-a 1 isključene su katastarske čestice sukladno prijedlogu iz Prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu dostavljene od Ministarstva zaštite okoliša i energetike, KLASA: 612-07/20-38/258, URBROJ: 517-20-2, od 6. travnja 2020. godine i to: k.o. Sela, k.č.br. 1986/38, 1986/39, 1989/1, 1989/2, 1990/3, k.o. Svinjičko, k.č.br. 1013/1, 1162, 7, 8, 31, k.o. Mužilovčica, k.č.br. 2793, 3199, k.o. Hrastelnica, k.č.br. 927, te k.o. Madžari, k.č.br. 1014, 1015, 1016;
- iz PRILOG-a 1 isključena je k.č.br. 2840 u k.o. Budaševo-Topolovac, sukladno dopisu Županijskog državnog odvjetništva u Sisku, Broj: N-DO-14/2021-14, od 2. prosinca 2021. godine;
- iz PRILOG-a 1 isključena je k.č.br. 528/1 u k.o. Palanjek, sukladno Rješenju Općinskog suda u Sisku, Posl.br. Z-14145/2021 od 29. prosinca 2021. godine;
- iz PRILOG-a 1 isključene su katastarske čestice sukladno Očitovanju Hrvatskih šuma KLASA: SI/22-01/1059, URBROJ: 08-00-05/07-22-02 od 26. listopada 2022. godine i to: k.o. Novo Selo, k.č.br. 765, k.o. Sela, k.č.br. 1986/34, 1986/35, 1986/5, 1986/6, 1990/5, 1990/7, 1990/8, 1990/9, 1990/10, 1990/11 i 1990/12;

- u PRILOG 1 uneseni su ažurni datumi trajanja raspolaganja za sve ugovore o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH;
- tokom Javnog uvida u Prijedlog Izmjena i dopuna Programa u trajanju od 11. do 25. siječnja 2023. godine zaprimljena su četiri prijedloga, te su sva četiri usvojena i sukladno tome:
 - a) iz PRILOG-a 1 isključene su k.č.br. 2313 i 2426 u k.o. Stara Drenčina koje su bile namijenjene zakupu kao obliku raspolaganja i koje nakon provedbe nove parcelacije više ne postoje; u PRILOG 1 uključene su čestice formirane novom parcelacijom i to dio k.č.br. 2313/1 i k.č.br. 2426/1 u k.o. Stara Drenčina i namijenjene povratu kao obliku raspolaganja, te k.č.br. 2426/3 u k.o. Stara Drenčina namijenjena zakupu kao obliku raspolaganja; za k.č.br. 2309, 2310, 2315, 2316, 2317 i 2318 u k.o. Stara Drenčina mijenja se oblik raspolaganja iz povrata u zakup;

- b) u PRILOG-u 1 za k.č.br. 2630/2 u k.o. Stara Drenčina promijenjen je oblik raspolaganja iz zakupa u prodaju;
- c) u PRILOG-u 1 za k.č.br. 3066/3, 3066/4, 2821, 2822 i 2824 u k.o. Lonja promijenjen je oblik raspolaganja iz zakupa u prodaju;
- d) u PRILOG-u 1 za k.č.br. 2043/1 u k.o. Kratečko promijenjen je oblik raspolaganja iz zakupa u ostale namjene.

U tekstualnom dijelu Programa raspolaganja mijenja se kako slijedi:

U poglavlju Sadržaj programa točka 1. briše se i sada glasi:

1. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Siska obuhvaćenog ovim Programom iznosi: 9010,2773 ha.

U točki 3. T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja briše se i sada glasi:

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	104,6398	-
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	183,0572	-
površine određene za zakup	4824,8776	-
površine određene za zakup za ribnjake	0	-
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	3890,2007	-
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	7,5020	-

Iza »T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja«, rečenica: **»MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 1000 ha.«** briše se.

U poglavlju Detaljna razrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak u točki 3. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 1. odjeljku brojka: »6662,8080« briše se i umjesto nje sada stoji: »9010,2773«.

U točki 5. Površine određene za zakup, u 2. odjeljku brojka »4899,9310« briše se i umjesto nje stoji »4824,8776«.

U točki 6. Površine određene za prodaju, u 1. odjeljku brojka »178,8188« briše se i umjesto nje stoji »183,0572«.

U točki 7. Površine određene za povrat, u 1. odjeljku brojka »104,9869« briše se i umjesto nje stoji »104,6398«.

U točki 9. Površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka, u 1. odjeljku brojka »1479,0713« briše se i umjesto nje stoji: »3890,2007«.

U točki 10. Površine određene za ostale namjene briše se tekst u potpunosti i umjesto njega stoji: »Na području Grada Siska određeno je 7,5020 ha površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za ostale namjene, što iznosi 0,08% od ukupnih površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Siska (9044,2101 ha).«

PRILOZI:

1. Dokumentacija sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 98/22):

- Katastarski plan s označenim dijelovima katastarskih čestica koje se dodaju u Program ovim Izmjenama i dopunama, te naznačenim svim promjenama oblika raspolaganja prema navedenom u tekstualnom dijelu

- Zemljišnoknjižni izvadci i Posjedovni listovi za katastarske čestice čiji dijelovi se dodaju u Program raspolaganja
- Uvjerjenje Upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje na području jedinice lokalne samouprave i regionalne samouprave, odnosno Grada Zagreba da se prema važećem prostornom planu uređenja, predmetne čestice nalaze izvan granica građevinskog područja s potrebnom oznakom ako se radi o osobito vrijednom (P1) i vrijednom (P2) poljoprivrednom zemljištu
- Očitovanje tijela regionalne samouprave, odnosno Grada Zagreba o površini koju je potrebno osigurati kao nadoknadu za oduzetu imovinu (s obzirom na podnijete, a neriješene zahtjeve) sukladno Zakonu o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 118/01, 80/02 i 81/02)
- Uvjerjenje Hrvatskih šuma d.o.o. - nadležne Uprave šuma da predmetne čestice nisu obuhvaćene šumskogospodarskom osnovom
- Očitovanje Hrvatskih voda jesu li i koje predmetne čestice javno vodno dobro
- Uvjerjenje Upravnog tijela, nadležnog za prostorno uređenje na području jedinice lokalne samouprave i regionalne samouprave, odnosno Grada Zagreba nadležnog za prostorno uređenje, jesu li i koje predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja
- Očitovanje Ministarstva unutarnjih poslova o katastarskim česticama i površinama poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koje su minirane, a nalaze se na području jedinice lokalne samouprave koje su na popisu miniranih i minski sumnjivih područja
- Prethodna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu dostavljena od Ministarstva zaštite okoliša i energetike, KLASA: 612-07/20-38/258, URBROJ: 517-20-2, od 6. travnja 2020. godine
- Mišljenje nadležnog tijela za zaštitu okoliša o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš
- Dopis Županijskog državnog odvjetništva u Sisku, Broj: N-DO-14/2021-14, od 2. prosinca 2021. godine
- Rješenje Općinskog suda u Sisku, Posl. br. Z-14145/2021 od 29. prosinca 2021. godine
- Izvješće o provedenom Javnom uvidu u Prijedlog izmjena i dopuna Programa raspolaganja.

NAPOMENA:

Na području Grada Siska nema strogog rezervata, niti nacionalnog parka.

14.

Gradsko vijeće Grada Siska na temelju članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska za 2022. godinu

I.

Usvaja se Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska za 2022. godinu koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u »Službenom glasniku Grada Siska« i na mrežnim stranicama Grada Siska.

III.

Godišnje izvješće biti će dostavljeno Sisačko-moslavačkoj županiji i Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja Republike Hrvatske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/23-01/2
URBROJ: 2176/05-02-23-4
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.



GODIŠNJE IZVJEŠĆE
o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska za 2022. godinu



Sisak, ožujak 2023.

Nositelj izrade: Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša
Pročelnica: Nikolina Bijelić, dipl.ing.arh.

Autor: Josipa Matijević, mag.ing.traff.

Sadržaj

1	UVOD.....	42
2	ZAKONSKA OSNOVA	42
3	OPĆI PODACI O GRADU SISKU	43
4	GOSPODARENJE OTPADOM NA PODRUČJU GRADA SISKA.....	44
4.1	Čišćenje divljih odlagališta u 2022. godini.....	45
4.2	Količine otpada (sakupljeno-deponirano-obrađeno-oporabljeno) u Gradu Sisku u 2022. godini	46
4.3	Matični podaci o korisnicima i spremnicima.....	48
4.4	Isporuka novih komunalnih vozila	48
4.5	Puštanje u rad polupodzemnih spremnika.....	50
4.6	Postavljanje videonadzora	50
4.7	Izjave o načinu korištenja javne usluge	51
4.8	Podjela žutih i plavih spremnika ulazima zgrada.....	51

5	EDUKACIJA KORISNIKA I STANOVNIŠTVA U 2022. GODINI	52
5.1	Edukacijske aktivnosti u suradnji sa školama.....	52
5.2	Nova web stranica	53
5.3	Marko Reciklarko	53
5.4	Sudjelovanje u humanitarnim akcijama	54
5.5	Besplatno sakupljanje granja nastalog orezivanjem voćaka, ukrasnog drveća i grmlja.....	55
5.6	Sudjelovanje na sisačkom Sajmu cvijeća.....	55
5.7	Sudjelovanje na sisačkoj Šikljadi (Kupske noći)	55
5.8	Edukacije o propisnom odlaganju otpada.....	56
5.9	Tradicionalna predbožićna edukacija	56
6	ZAKLJUČAK	56
	LITERATURA	57

1 UVOD

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave jedan je od pravno-zakonodavnih okvira Republike Hrvatske kao i EU. Jedinica lokalne samouprave dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Nadležno upravno tijelo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave usklađen s odredbama Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21). Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije istu je dalo 14. ožujka 2017. godine (KLASA: 351-01/17-02/05, URBROJ: 2176/01-09-17-2). Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, a donosi se na razdoblje od šest godina - izmjene i dopune po potrebi.

Na temelju prethodno navedenog, Gradsko vijeće Grada Siska je na 23. sjednici održanoj 24. ožujka 2017. godine donijelo Odluku o donošenju **Plana gospodarenja otpadom Grada Siska od 2017. do 2022. godine.**

Sukladno tome, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska sadrži analizu, ocjenu stanja i potrebe u gospodarenju otpadom na području Grada Siska, podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, sanacijama odlagališta i lokacijama odbačenog otpada, provedene mjere edukacije i informiranja javnosti te provedbu predviđenih ciljeva i mjera za učinkovito gospodarenje otpadom.

Svrha izrade godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom je osigurati kontinuirani nadzor nad održivom sustavu gospodarenja otpadom u gradu sukladno obvezama i smjernicama nacionalne zakonske

regulative, europskih direktiva te državnih i lokalnih planskih dokumenata.

2 ZAKONSKA OSNOVA

Zakonom o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) propisuju se mjere u svrhu zaštite okoliša i ljudskoga zdravlja sprječavanjem ili smanjenjem nastanka otpada, smanjenjem negativnih učinaka nastanka otpada te gospodarenja otpadom, smanjenjem ukupnih učinaka uporabe sirovina i poboljšanjem učinkovitosti uporabe sirovina te povećanjem recikliranja i ponovnog korištenja reciklata, što je nužno za prelazak na kružno gospodarstvo i osiguranje dugoročne konkurentnosti Republike Hrvatske i Europske unije. Ovim Zakonom uređuje se sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, planske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. Također, propisuju se mjere, posebice uvjeti za rad odlagališta i zahtjevi za otpad koji je dopušteno odlagati kako bi se spriječili ili što više smanjili štetni učinci na okoliš, posebice onečišćenje površinskih voda, podzemnih voda, tla i zraka, uključujući i efekt staklenika, kao i sve opasnosti za zdravlje ljudi zbog odlaganja otpada tijekom cijelog životnog vijeka odlagališta, s ciljem uspostave kružnog gospodarstva te osiguranja primjene reda prvenstva gospodarenja otpadom, zbrinjavanja otpada koji nije oporabljen na način kojim se ne ugrožava zdravlje ljudi i ne šteti okolišu, te osiguranja postupnog smanjenja odlaganja otpada, posebice otpada koji je pogodan za obradu recikliranjem ili drugim postupkom oporabe. Propisuju se mjere u svrhu sprječavanja i smanjenja utjecaja određenih plastičnih proizvoda na okoliš, posebno vodeni okoliš, i na zdravlje ljudi te promicanja prelaska na kružno gospodarstvo s inovativnim i održivim poslovnim modelima, proizvodima i materijalima te time ujedno doprinosenja učinkovitim

funkcioniranju unutarnjeg tržišta. Propisuju se mjere u svrhu sprječavanja proizvodnje ambalažnog otpada i potiče se ponovna uporaba ambalaže, recikliranje i drugi oblici oporabe ambalažnog otpada te smanjenje količina konačnog zbrinjavanja takvoga otpada kao doprinos kružnom gospodarstvu.

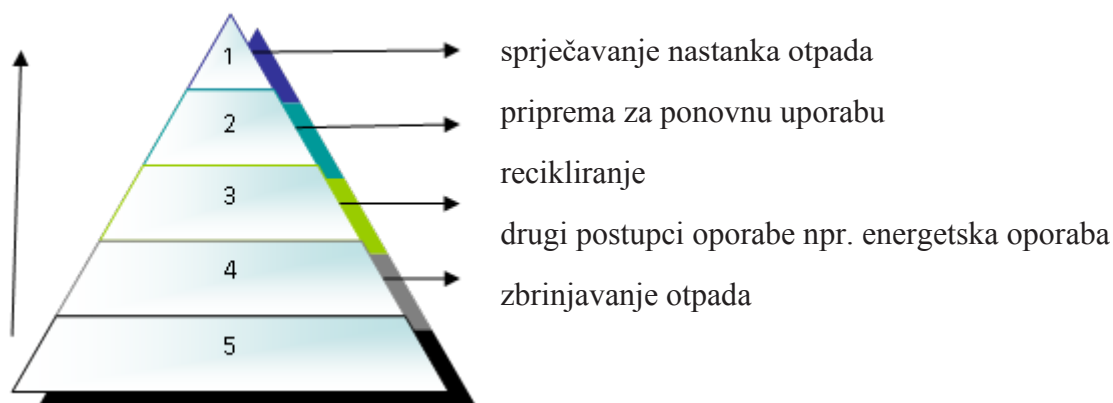
Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. »načelo onečišćivač plaća« - proizvođač otpada odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad.

2. »načelo blizine« - obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš.
3. »načelo samodostatnosti« - gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada.
4. »načelo sljedivosti« - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to:

Najpoželjnije



Najmanje poželjno

Slika 1. Red prvenstva gospodarenja otpadom

(Izvor: Plan gospodarenja otpadom; Grad Sisak 2017.-2022.)

Kad se primjenjuje red prvenstva gospodarenja otpadom i odlučuje između dvije ili više mogućnosti:

- mora se dati prednost varijanti koja daje najbolji ukupni ishod za okoliš, koja može uključivati i odstupanje od reda prvenstva gospodarenja otpadom za određeni tok otpada ako je to opravdano rezultatima analize životnog ciklusa ukupnih učinaka stvaranja i gospodarenja tom vrstom otpada i
- moraju se uzeti u obzir opća načela zaštite okoliša, predostrožnost, održivost, tehnološka izvedivost i ekonomska održivost, zaštita resursa, te ukupni učinci na okoliš, ljudsko zdravlje, gospodarstvo i društvo.

Kao jedan od temeljnih zakonskih okvira u domeni gospodarenja otpadom ističe se Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.

godine. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (RH) (»Narodne novine«, broj 3/17) određuje i usmjerava gospodarenje otpadom na području RH te na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom se određuju mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada.

3 OPĆI PODACI O GRADU SISKU

Područje Grada Siska nalazi se u Sisačko-moslavačkoj županiji koja zauzima jugoistočni dio sjeverozapadne Hrvatske. Područje Grada Siska prostire se 45 km u smjeru sjeverozapad-jugoistok uzduž rijeka Save, Kupe, Odre i Lonje te zahvaća krajnji jugoistočni dio Turopolja

i jugozapadni dio Lonjskog polja, a graniči sa sljedećim jedinicama lokalne samouprave; sa sjevera općinama Martinska Ves, Velika Ludina i Popovača i Gradom Kutinom, s istoka općinama Lipovljani i Jasenovac, s juga

općinama Sunja i Mečenčani i Gradom Petrinjom te sa zapada Općinom Lekenik. Grad Sisak zaprema površinu od 422,75 km² i čini 9,5% površine Sisačko-moslavačke županije, odnosno 0,75% površine države.



Slika 2. Položaj Sisačko-moslavačke županije unutar granica RH (lijevo) i položaj Grada Siska unutar Sisačko-moslavačke županije (desno)

(Izvor: Plan gospodarenja otpadom; Grad Sisak 2017.-2022.)

Na području Grada Siska 2021. godine je u 35 samostalnih naselja živjelo 40.185 stalnih stanovnika.

Na području Grada Siska nalazi se sedam područja ekološke mreže:

- HR2000415 Odransko polje (područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove, POVS),
- HR1000003 Turopolje (područja očuvanja značajna za ptice, POP),
- HR2000416 Lonjsko polje (POVS),
- HR1000004 Donja Posavina (POP),
- HR2000642 Kupa (POVS),
- HR2001311 Sava nizvodno od Hrušćice (POVS),
- HR2000420 Sunjsko polje (POVS).

Također, na području Grada Siska nalazi se pet područja zaštićenih Zakonom o zaštiti prirode («Narodne novine», broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19) i to tri značajna krajobraza (Odransko polje, Sunjsko polje i Kotar-Stari Gaj), jedan posebni rezervat (Rakita) i jedan park prirode (Lonjsko polje).

4 GOSPODARENJE OTPADOM NA PODRUČJU GRADA SISKA

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj 84/21), »otpad« je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

- Prema svojstvima otpad može biti opasan, neopasan ili inerten.

- Prema mjestu nastanka može biti proizvodni ili komunalni otpad.

Tvrtka Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. je u sto postotnom vlasništvu Grada Siska te je kao takva ovlaštena sakupljati otpad u gradu Sisku. U Općini Lekenik tvrtka Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. sakuplja otpad na temelju ugovora o koncesiji, a u općinama Sunja i Martinska Ves tvrtka Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. sakuplja otpad na temelju sporazuma o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom od 26. veljače 2019. godine, a u skladu s važećim Planovima gospodarenja otpadom svake pojedine Općine.

Plan gospodarenja otpadom Grada Siska za razdoblje 2017.-2022. godine usklađen je s Planom gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. godine.

Tijekom 2022. godine značajno je unaprijeđen sustav gospodarenja otpadom na području pružanja usluge trgovačkog društva Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. Sa javnih površina uklonjeni su spremnici za korisni otpad koji su često služili neodgovornim pojedincima za odlaganje miješanog komunalnog otpada. U zamjenu za zelene otoke podijeljeno je više od 550 setova žutih i plavih spremnika volumena 360 litara svakom ulazu u Gradu Sisku. Spremnike je nabavio Grad Sisak, a sufinancirani su putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te dati na upravljanje trgovačkom društvu Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. Ovim postupkom omogućeno je i da ulazi zgrada, kao što to već rade individualna domaćinstva, svoj korisni otpad mogu razvrstati i odložiti »na svom pragu«. Odmah nakon uvođenja ovakvog sustava uočeno je značajno kvalitetnije razvrstani otpad kao i ukupna količina razvrstanog otpada.

Osim kućanstava i poslovni prostori opskrbljeni su žutim i plavim spremnicima za korisni otpad te se žurno povlače svi netipski spremnici za otpad koji su zbog nedostatka komunalne opreme tokom godina bili zaduženi na terenu.

U 2022. godini izvršeno je ukopavanje polupodzemnih spremnika na javne površine u svrhu kontroliranog odlaganja miješanog komunalnog otpada, te pravilnu zakonsku naplatu predane količine otpada za zgrade. Ovakav sustav za odlaganje miješanog komunalnog otpad prvi je u RH, a prepoznat je i od strane drugih komunalnih tvrtki koje će sustav kopirati. Novi sustav su prepoznali i mediji koji prate komunalne djelatnosti te isti pozitivno ocjenjuju. Sveukupno je ukopano 125 polupodzemnih spremnika koji osiguravaju više od 600 000 litara prostora za odlaganje miješanog komunalnog otpada. Svi spremnici opremljeni su i senzorima zapunjenosti koji mjere popunjenost spremnika pa komunalno vozilo specijalizirano za pražnjenje ovakve vrste spremnika prazni isključivo pune spremnike čime je postignuto smanjenje potrošnje goriva te je minimalizirano zadržavanje komunalnog vozila na prometnicama u Gradu Sisku.

Vozni park značajno je obnovljen nabavom 7 novih komunalnih vozila vrijednosti veće od 10 milijuna kuna s PDV-om. Šest od sedam vozila 100% je sufinancirano od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dok je jedno sufinancirano u 85 postotnom iznosu. Osim komunalnih vozila u 100 postotnom iznosu financiran je i novi traktor s prikolicom. Nova

komunalna vozila, osim što zamjenjuju starija istrošena vozila prilikom sakupljanja svih frakcija otpada bit će maksimalno iskorištena prilikom uvođenja dodatnih linija za odvojeno prikupljanje biootpada koje se planira u 2023. godini.

Grad Sisak je u 2022. godini donio novu Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Siska na temelju Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21). Novi Zakon o gospodarenju otpadom propisao je nove načine obračuna usluge i to sukladno predanoj količini otpada. Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. prilagodilo je sve procese gospodarenja otpadom i donio novi cjenik za javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada sukladno donesenoj Odluci i Zakonu.

4.1 Čišćenje divljih odlagališta u 2022. godini

Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. je kroz 2022. godinu 22 puta izašlo na razne lokacije u svrhu čišćenja divljih odlagališta.

Vrsta otpada na divljim odlagalištima	Količina sakupljenog otpada (kg)	Troškovi (rad vozila i radnika + zbrinjavanje otpada) s PDV-om
Komunalni nespecificirani otpad	15.530	7.813,52
Drvo koje nije navedeno pod 200137*	600	103,34
Biorazgradivi otpad	300	73,82
Glomazni otpad	4.490	1.239,99
Odjeća	390	191,93
	UKUPNO (kg): 21.310 kg	UKUPNO (EUR): 9.422,60 EUR
		UKUPNO (HRK): 70.994,58 HRK

od toga

Lokacije divljih odlagališta	Količina sakupljenog otpada (kg)
Grad Sisak - zelene površine	15.710
Grad Sisak - oko spremnika za otpad	5.600

Lokacije divljih odlagališta (naselja/kvart)	Količina sakupljenog otpada (kg)
Grad (Savska)	300
Grad (uži+širi centar grada)	6.500
Vrbina	600
Stupno	390
Segestica	1.640
Željezara	1.300
Brezovica	3.930
Zeleni brijeg	6.650

Uklanjanje odbačenog otpada je tijekom 2022. godine provedeno u skladu s prijavama komunalnih redara i građana te kroz redovan odvoz miješanog komunalnog otpada, ukoliko su lokacije odbačenog otpada bile pozicionirane uz same posude za sakupljanje miješanog komunalnog otpada te je sastav otpada bio takav da ga se moglo odvesti u redovnoj liniji sakupljanja otpada.

Kroz 2022. godinu čišćenjem divljih odlagališta sakupljeno je i zbrinuto 21.310 kg nepropisno odloženog otpada što je znatno manje od 2021. godine kada je bilo prikupljeno 66.780 kg.

Uklanjanje lokacija odbačenog otpada provedeno je i kroz akciju *Zelena čistka*. Zajednička jednodnevna akcija čišćenja Zelena čistka najveći je ekološki volonterski

projekt u Hrvatskoj koji se provodi i u Gradu Sisku. Kampanja udruge Žmergo pod nazivom »Zelena čistka - jedan dan za čisti okoliš«, usmjerena je na podizanju svijesti građana Hrvatske o važnosti odgovornog gospodarenja otpadom s ciljem očuvanja okoliša.

Grad Sisak je prepoznao važnost kampanje *Zelena čistka* kao važan korak u promjeni odnosa građana prema primarnom odvajanju otpada i saniranju postojećih lokacija odbačenog otpada. Podupiranjem kampanje omogućuje se aktivno uključivanje građana u rješavanje problema vezanog uz očuvanje okoliša i prirode te se isto tako stvara dodatan iskorak koji pridonosi kvalitetnijem dijalogu s građanima. Dana 24. rujna 2022. godine u Sisku je provedena ekološka akcija *Zelena čistka*, a lokacija čišćenja je bila Ciglarska graba.



Slika 3. Zelena čistka na području Grada Siska

4.2 Količine otpada (sakupljeno-deponirano-obrađeno-oporabljeno) u Gradu Sisku u 2022. godini

U sljedećoj tablici prikazano je koliko je otpada prikupljeno u 2022. godini prema nazivu i ključnom broju otpada:

Tablica 1. Količine otpada sakupljene u Gradu Sisku u 2022. godini

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Sakupljene količine u 2022.	Odloženo na odlagalište u 2022.	Obrađeno/ razvrstano u 2022.	Oporabljeno
20 03 01	miješani komunalni otpad	9.695.810,00	9.695.810,00	0,00	0,00
20 03 07	glomazni otpad	940.140,00	429.050,00	414.246,00	0,00

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Sakupljene količine u 2022.	Odloženo na odlagalište u 2022.	Obrađeno/ razvrstano u 2022.	Oporabljeno
15 01 06	miješana ambalaža	1.429.483,64	805.470,00	412.960,00	0,00
20 03 02	otpad s tržnica	67.560,00	67.560,00	0,00	0,00
20 03 99	komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	106.770,00	106.770,00	0,00	0,00
10 01 03	lebdeći pepeo od izgaranja treseta i neobrađenog drveta	877.020,00	877.020,00	0,00	0,00
19 09 03	muljevi od dekarbonizacije	158.270,00	158.270,00	0,00	0,00
19 08 01	ostaci na sitima i grabljama	387.790,00	387.790,00	0,00	0,00
19 08 02	otpad iz pjeskolova	112.560,00	112.560,00	0,00	0,00
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01 i 17 06 03	90.560,00	90.560,00	0,00	0,00
19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04	6.850,00	6.850,00	0,00	0,00
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11	2.621.420,00	2.621.420,00	0,00	0,00
20 02 01	biorazgradivi otpad	162.527,50	82.330,00	80.197,50	0,00
08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17	185,10	0,00	185,10	0,00
13 02 08*	ostala maziva ulja za motore i zupčanike	1.472,80	0,00	1.472,80	0,00
15 01 01	ambalaža od papira i kartona	962.959,37	0,00	962.959,37	1.012.400,00
15 01 02	ambalaža od plastike	2.915,00	0,00	2.915,00	133.560,00
15 01 04	ambalaža od metala	135,30	0,00	135,30	54.650,00
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža		0,00	49.200,00	49.200,00
15 01 07	staklena ambalaža	12.632,80	0,00	12.632,80	140.180,00
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	3.182,50	0,00	3.182,50	11.670,00
15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	237,60	0,00	237,60	7.300,00
16 01 03	istrošene gume	17.446,10	0,00	17.446,10	6.820,00
17 01 01	beton	41.968,40	0,00	41.968,40	0,00
17 01 03	crijep/pločice i keramika	9.016,10	0,00	9.016,10	0,00
17 01 07	mješavine betona, opeke, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06	5.744,70	0,00	5.744,70	0,00
17 02 03	plastika	9.238,30	0,00	9.238,30	7.700,00
17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01 i 17 06 03	29.556,10	0,00	29.556,10	0,00
17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest	26.629,00	0,00	26.629,00	0,00
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01	12.181,30	0,00	12.181,30	0,00
20 01 01	papir i karton	10,80	0,00	10,80	0,00
20 01 02	staklo	34.253,20	0,00	34.253,20	0,00
20 01 10	odjeća	41.103,80	0,00	41.103,80	0,00
20 01 11	tekstil	6,30	0,00	6,30	3.060,00
20 01 13*	otapala	20,20	0,00	20,20	0,00
20 01 14*	kiseline	101,30	0,00	101,30	0,00
20 01 19*	pesticidi	201,20	0,00	201,20	0,00
20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	162,10	0,00	162,10	0,00

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Sakupljene količine u 2022.	Odloženo na odlagalište u 2022.	Obrađeno/ razvrstano u 2022.	Oporabljeno
20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	7.925,20	0,00	7.925,20	0,00
20 01 25	jestiva ulja i masti	576,90	0,00	576,90	0,00
20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari	9.126,60	0,00	9.126,60	0,00
20 01 28	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27	10,90	0,00	10,90	0,00
20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31	89,20	0,00	89,20	0,00
20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	948,20	0,00	948,20	548,00
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente ⁶	48.518,50	0,00	48.518,50	1.005,00
20 01 39	plastika	9.652,50	0,00	9.652,50	37.850,00
20 01 40	metali	30.559,00	0,00	30.559,00	49.050,00
17 02 01	drvo	0,00	0,00	0,00	338.470,00
20 01 17*	fotografske kemikalije	11,80	0,00	11,80	0,00
16 01 20	staklo	60,00	0,00	60,00	0,00
UKUPNO		17.975.599,31	15.441.460,00	2.275.441,67	1.853.463,00

4.3 Matični podaci o korisnicima i spremnicima

Podaci o broju korisnika u gradu Sisku u 2022. godini	
Korisnici u kategoriji kućanstva	17.216
Korisnici koji nisu kućanstva	1.276
UKUPNO	18.492

Vrsta otpada	Volumen	Količina
Miješani komunalni otpad	40	11
	120	9.611
	240	925
	1.100	259
	2.500	12
	5.000	163
	7.000	16
	10.000	8
Papir i karton	120	9.306
	240	150
	360	582
Ostali reciklabilni otpad	240	9.456
	360	582
UKUPNO SPREMNIKA		31.081
SVEUKUPNI VOLUMEN		6.538.860

4.4 Isporučka novih komunalnih vozila

Trgovačkom društvu Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. u veljači 2022. godine isporučena su četiri nova komunalna vozila, a direktoru Mateu Lončaru ključeve je u ime dobavljača predao direktor tvrtke O-K-TEH d.o.o. Darko Pivac koji je istaknuo kako je riječ o najmodernijim vozilima na tržištu.



U ožujku 2022. godine isporučena su još dva nova komunalna vozila - podizači spremnika.



U svibnju 2022. godine GOS-u je isporučeno specijalno komunalno vozilo s kranom. Ovo komunalno vozilo namijenjeno je pražnjenju polupodzemnih spremnika koji su se aktivno ukapali na području Grada Siska u 2022. godini. Specijalno vozilo s kranom učinkovito i ekonomično sakuplja otpad koji građani odlažu u polupodzemne spremnike.



U svibnju je GOS-u ispučen i novi traktor s prikolicom. Traktor s prikolicom služi za prijevoz alata, materijala, krupnog i građevinskog otpada na odlagalištu, za košnju i održavanje odlagališta i prostora oko odlagališta te za pristup otpadu do kojeg nije moguće doći velikim komunalnim vozilima.



Vrijednost nabave svih novih komunalnih vozila premašilo je 1,3 milijuna EUR odnosno 10 milijuna HRK, a sve nabave financirao je Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u 100 postotnom iznosu.

4.5 Puštanje u rad polupodzemnih spremnika

Tijekom cijele 2022. godine u rad su pušteni polupodzemni spremnici za odlaganje miješanog komunalnog otpada. Polupodzemni spremnici su odabrani kao odlično rješenje za zamjenu starih metalnih kontejnera jer smanjuju neugodne mirise, smanjuju buku, onemogućavaju dostupnost životinjama i sprečavaju neovlašteno odlaganje otpada. Za razliku od starih metalnih kontejnera ovi spremnici su ugodni oku i zauzimaju puno manje prostora jer se većina spremnika nalazi u zemlji, a primaju istu količinu otpada. Spremnici se otvaraju RFID karticama koje su korisnici dobili uz račun. Spremnici su opremljeni i senzorima zapunjenosti, a sustav obavještava djelatnike kada je potrebno ići prazniti spremnik. Osim toga, ugradnjom senzora u spremnike omogućeno je i automatsko slanje SMS ili e-mail upozorenja Javnoj vatrogasnoj postrojbi kada senzor zabilježi nagli porast temperature odnosno kada dođe do požara unutar spremnika.



4.6 Postavljanje videonadzora

Zbog čestog nepropisnog odlaganja otpada na dijelu lokacija u gradu i narušavanja čistoće i izgleda, u dogovoru Grada Siska i GOS-a tijekom 2022. godine postavljeni su videonadzori za nadzor nepropisnog odlaganja otpada.



4.7 Izjave o načinu korištenja javne usluge

Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. je korisnicima javne usluge sakupljanja komunalnog otpada s područja Grada Siska uz račune za srpanj 2022. godine, a sukladno članku 74. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21), poslao Izjavu o načinu korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik usluge i davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora, a to su osim Izjave i Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i Cjenik javne usluge.



**GOSPODARENJE
OTPADOM
SISAK d.o.o.**

Iskoristite svoju zakonsku mogućnost i regulirajte način korištenja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada putem

IZJAVE O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE



Trg Josipa Mađerića 1, Sisak
(na katu tržnice)
info@gos.hr
0800 200 214

4.8 Podjela žutih i plavih spremnika ulazima zgrada

U 2022. godini završena je podjela žutih i plavih spremnika za korisni otpad svakom individualnom domaćinstvu u Sisku. Tijekom 2022. godine sa javnih površina uklonjeni su svi zajednički spremnici za korisni otpad koji su često služili neodgovornim pojedincima za odlaganje miješanog komunalnog otpada. U zamjenu za zelene otoke podijeljeno je više od 550 setova žutih i plavih spremnika volumena 360 litara svakom ulazu u Gradu Sisku. Ovim postupkom omogućeno je i da ulazi zgrada, kao što to već rade individualna domaćinstva, svoj korisni otpad mogu razvrstati i odložiti »na svom pragu«. Odmah nakon uvođenja ovakvog sustava uočeno je značajno kvalitetnije razvrstani otpad kao i ukupna količina razvrstanog otpada.

Osim kućanstava, i poslovni prostori opskrbljeni su žutim i plavim spremnicima za korisni otpad.



5 EDUKACIJA KORISNIKA I STANOVNIŠTVA U 2022. GODINI

5.1 Edukacijske aktivnosti u suradnji sa školama

Učenici sisačkih škola posjećivali su odlagalište Goričicu gdje ih je voditelj odlagališta upoznao s procesom gospodarenja otpadom, od odvoza, sortiranja, obrade te na kraju i samog odlaganja otpada na odlagalištu. Cilj posjeta bio je upoznavanje sa sustavom gospodarenja otpadom u gradu Sisku.



U suradnji s ŠRC Ugostiteljstvom u hostelu Zaostrog organizirana je edukacijska aktivnost za učenike. Animatori su svakodnevno obilazili sobe učenika i provjeravali urednost i čistoću soba. Sukladno pregledu, sobi se dodjeljivao magnet s maskotom GOS-a, Markom Reciklarkom, koji je na sebi imao QR kod. Učenici su svakodnevno nakon dobivanja novog magneta, skenirali kodove i dobivali nove materijale vezane za temu otpada i recikliranja. Na kraju ljetovanja, organizirala se provjera znanja, a najurednije sobe kao i one s najviše znanja, dobile su nagrade.



5.2 Nova web stranica

GOS je u 2022. godini otvorio i novu web stranicu www.gos.hr koja je sada prilagođenija posjetiteljima i sadrži sve novosti i informacije koje su korisnicima potrebne za propisno korištenje usluga sakupljanja otpada.



5.3 Marko Reciklarko

GOS je u 2022. godini u rad pustio interaktivnu web stranicu www.reciklarko.gos.hr. Stranica je namijenjena korisnicima usluge koji ne znaju gdje odložiti pojedine vrste otpada.

Ne znaš kuda s otpadom?

Pitaj našeg Marka Reciklarka!



Marko Reciklarko je zaposlenik društva Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. i može ti pomoći ako si u nedoumici gdje odložiti otpad. Upiši u tražilicu što te zanima, odaberi pojam iz ponuđenih odgovora u padajućem izborniku i klikni na "Pitaj Marka Reciklarka", a Marko će ti odmah dati sve informacije o traženom pojmu!

Ako ne možeš pronaći traženi pojam u padajućem izborniku onda to znači da Marko Reciklarko još nije uspio sve naučiti, ali bez brige, Marko Reciklarko će za dan ili dva saznati gdje se odlaže otpad koji nisu uspjeli naći.

Nije li to super?

Vrati se za dan-dva i naći ćeš odgovore na svoja neodgovorena pitanja ili nas nazovi na besplatni broj 0800 200 214 gdje ćeš odmah dobiti sve potrebne informacije!

Pitaj Marka Reciklarka!

U tražilicu upiši pojam (otpad) za kojeg nisi siguran gdje ga propisno odložiti (npr. ormar, papir, cigla...), iz padajućeg izbornika odaberi traženi pojam i klikni "Pitaj Marka Reciklarka".

▼ Tražilica

Pitaj Marka Reciklarka

5.4 Sudjelovanje u humanitarnim akcijama

Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. se u ožujku 2022. godine priključilo humanitarnoj akciji »Ubači čep za skupi lijek!«.

Građani su pozvani da na reciklažna dvorišta donose sve vrste plastičnih čepova i poklopaca od vode, sokova, mlijeka, jogurta, sireva, deterdženata, omekšivača, ulja i sl.

U ovoj humanitarnoj akciji sakupljeno je više od 500 kg čepova.

Svi prikupljeni čepovi su se uz zakonsku prateću dokumentaciju, sukladno zakonskoj proceduri prodali ovlaštenoj tvrtki za zbrinjavanje koja je naknadu za čepove uplatila Udruzi oboljelih od leukemije i limfoma.

Udruga oboljelih od leukemije i limfoma će ova sredstva iskoristiti u svrhu liječenja, omogućavanja boravka obitelji u blizini mjesta liječenja te financiranja potrebnih lijekova i medicinskih pomagala.



5.5 Besplatno sakupljanje granja nastalog orezivanjem voćaka, ukrasnog drveća i grmlja

Tradicionalno, GOS je i u 2022. godini besplatno od korisnika odvezio granje nastalo orezivanjem voćaka i ukrasnog drveća i grmlja.



5.6 Sudjelovanje na sisačkom Sajmu cvijeća

Gospodarenje otpadom Sisak sudjelovalo je na sisačkom Sajmu cvijeća na kojem je tema bila »Priča o igračkama«.

GOS-ova igračka, komunalno vozilo za sakupljanje otpada, bila je izrađena od sakupljenog krupnog otpada. Izradom ovog vozila od otpada prezentirali smo ponovnu uporabu (reuse) koja je neizostavan dio cjelovitog sustava gospodarenja otpadom te na taj način promovirali aktivnosti vezane za ponovno korištenje raznih stvari i predmeta, primjerice, starog namještaja.



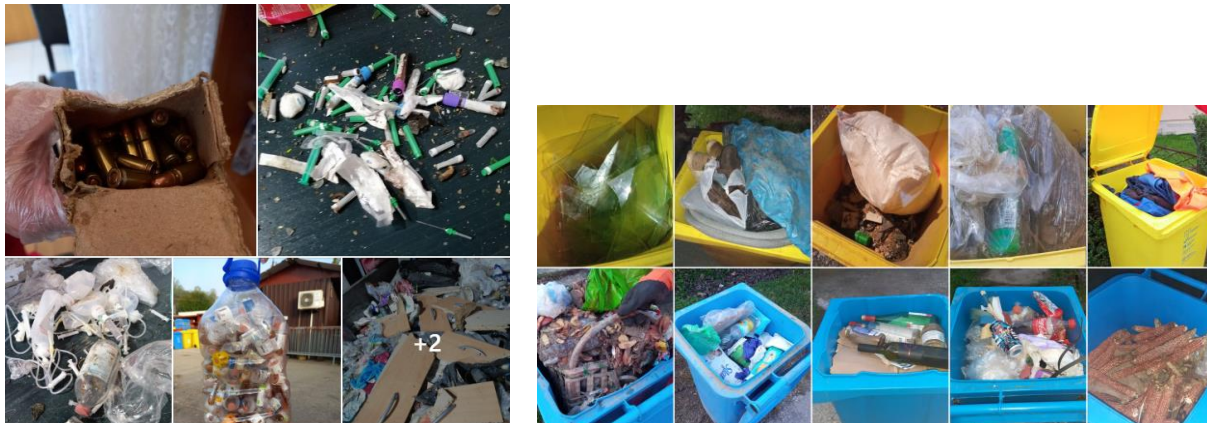
5.7 Sudjelovanje na sisačkoj Šikljadi (Kupske noći)

GOS je osim sudjelovanja na Šikljadi promovirao i zaštitu okoliša te očuvanju prirode, a posebno rijeka.



5.8 Edukacije o propisnom odlaganju otpada

GOS je tijekom 2022. godine uzastopno informirao i educirao korisnike o propisnim načinima zbrinjavanja otpada, s pogotovo o greškama koje građani rade prilikom razvrstavanja otpada.



5.9 Tradicionalna predbožićna edukacija

Svake godine, pa tako i u 2022. godini GOS građane educira s namjerom smanjenja otpada u božićno vrijeme kada je vidljiv značajni skok u količinama otpada.



6 ZAKLJUČAK

Gospodarenje otpadom zakonska je obveza jedinice lokalne samouprave te u skladu s time Grad Sisak provodi niz aktivnosti u svezi krajnjih mjera propisanih Zakonom o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21).

Prema podacima tvrtke GOS u 2022. godini Grad Sisak broji 18.492 korisnika od čega je 17.216 u kategoriji kućanstva i 1.276 korisnika koji nisu kućanstva.

Uklanjanje lokacija odbačenog otpada je tijekom 2022. godine provedeno u skladu s prijavama komunalnih redara i građana te kroz redovan odvoz miješanog komunalnog otpada, ukoliko su lokacije odbačenog otpada bile pozicionirane uz same posude za sakupljanje miješanog komunalnog otpada te je sastav otpada bio takav da ga se moglo odvesti u redovnoj liniji sakupljanja otpada. Tijekom godine kroz uklanjanje odbačenog otpada sakupljeno je 21.310 kilograma različitih vrsta

nepropisno odbačenog otpada što je znatno manje od 2021. godine kada je bilo prikupljeno 66.780 kg.

Usprkos činjenici da je organiziran odvoz komunalnog otpada na području Grada Siska kao i odvojeno prikupljanje vrijednih sastojaka otpada putem zelenih otoka i reciklažnog dvorišta još uvijek postoje neuređena odlagališta, tj. divlje deponije. U svrhu postizanja ciljeva koji su propisani Zakonom o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21), Grad Sisak nastojat će pojačano provoditi aktivnosti u svezi sanacije istih.

Također, od izuzetnog je značaja educirati pravne i fizičke osobe kako bi se uspješno proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, a samim time podigla svijest o čuvanju okoliša.

LITERATURA

1. Zakon o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21)
2. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17)
3. Plan gospodarenja otpadom Grada Siska 2017.-2022.
4. Izvještaj o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2022. godinu - Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.
5. www.gos.hr

KLASA: 351-02/23-01/2

URBROJ: 2176/05-07-01/03-23-2

Sisak, 1. ožujka 2023.

15.

Gradsko vijeće Grada Siska, temeljem članka 7. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. godinu (»Narodne novine«, broj 8/23), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2023. godini (»Narodne novine«, broj 8/23) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18 - pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), a u svezi s člankom 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22), donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2023. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o kriterijima, mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje način financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu Grada Siska u 2023. godini, vrste financiranih rashoda te kriteriji i mjerila za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u okvirima planiranih sredstava.

Članak 2.

U Proračunu Grada Siska za 2023. godinu osiguravaju se sredstva za materijalne, financijske rashode te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za sljedeće osnovne škole (u daljnjem tekstu: škole) na području Grada Siska (u daljnjem tekstu: Grada):

1. Osnovna škola »Braća Bobetko«
2. Osnovna škola Braća Ribar
3. Osnovna škola Budaševo - Topolovac - Gušće
4. Osnovna škola 22. lipnja
5. Osnovna škola Galdovo
6. Osnovna škola Ivana Antolčića Komarevo
7. Osnovna škola Ivana Kukuljevića
8. Osnovna škola Sela
9. Osnovna škola Viktorovac.

II. VRSTE RASHODA

Članak 3.

Sustavom Gradske riznice svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika - škola planiraju se i izvršavaju kroz Proračun Grada Siska. Svi proračunski korisnici - škole su međusobno programski umrežene s Gradom i dio su sustava Gradske riznice. Od decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za ostvarivanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u Proračunu Grada Siska osiguravaju se sredstva za:

- a) materijalno financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje,
- b) rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola obuhvaćaju materijalne rashode u okviru minimalnog

financijskog standarda nužnog za nesmetano funkcioniranje škola i realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja.

Materijalne rashode čine rashodi za energiju, prijevoz učenika i opći rashodi.

Rashodi za energiju obuhvaćaju energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole.

Rashodi za prijevoz učenika obuhvaćaju prijevoz učenika osnovnih škola, sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22), (u daljnjem tekstu: Zakon).

Opći rashodi obuhvaćaju rashode za materijal, usluge i komunikaciju, naknade zaposlenima, financijske rashode i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća skupinu 32 - Materijalni rashodi i skupinu 34 - Financijski rashodi.

Sredstva za ovu vrstu rashoda, kojima se osigurava minimalni financijski standard škola, a čija je visina utvrđena mjerilima i kriterijima propisanih ovom Odlukom, mogu se koristiti isključivo za financiranje materijalno financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na odjeljak 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i odjeljak 3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Tekuće i investicijsko održavanje obuhvaća materijal, dijelove i usluge manjih i hitnih zahvata u svim školama te konkretne zahvate koji se procjenjuju prioriteta, temeljem provjere stanja i rješenja inspekcija o uklanjanju utvrđenih nedostataka.

Za materijalno financijske rashode i tekuće i investicijsko održavanje predviđen je iznos od 1.018.612,00 eura.

Članak 5.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na skupinu 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i skupinu 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Kontinuiranim praćenjem stanja prostora i opreme u osnovnoškolskim građevinama utvrđuju se i provode se prioriteta zahvati u 2023. godini.

Za ovu vrstu rashoda predviđen je iznos od 169.324,00 eura.

III. KRITERIJI I MJERILA

Članak 6.

Kriterij za financiranje troškova energije je stvarni trošak sukladan dosadašnjoj potrošnji i planiranim potrebama.

Škola je dužna planirati, pravovremeno naručivati, te voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama. O nastupanju nepredviđenih okolnosti zbog kojih bi potrošnja energenata prešla planirane veličine, škola je dužna na vrijeme izvijestiti nadležni upravni odjel.

Članak 7.

Rashodi za prijevoz učenika škola sukladni su stvarnom trošku i kriterijima propisanim člankom 69. Zakona, a obavljaju se temeljem Ugovora između Grada i trgovačkog društva Auto prometa Sisak d.o.o.

Ukupan trošak prijevoza predstavlja zbroj umnoška broja učenika koji koriste redovne linije autobusa i cijene karata redovnog prijevoza, te umnoška broja prijeđenih kilometara, utvrđene cijene po kilometru i broja radnih dana u nastavnoj godini.

Članak 8.

Kriteriji i mjerila za financiranje općih materijalnih troškova škola su broj učenika, broj razrednih odjela i broj područnih škola, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene određene prema sljedećim elementima, i to:

- po učeniku 6 eura mjesečno,
- po razrednom odjelu 10 eura mjesečno i
- po područnoj školi 25 eura mjesečno.

Unutar općih troškova raspodjela po pojedinim vrstama rashoda određuje se prema stvarnim potrebama škole, sukladno planiranim iznosima unutar financijskih planova škola.

Članak 9.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja su dijelom opseg djelatnosti, a dijelom utvrđene stvarne potrebe pojedinih škola za nužnim zahvatima.

Članak 10.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini su višegodišnje praćenje stanja osnovnoškolskih građevina, iskazanih potreba osnovnih škola i procijenjenih prioriteta.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport, branitelje i civilno društvo Grada Siska obavljat će raspodjelu sredstava sukladno obvezama, utvrđenom načinu, dinamici i prioritetima te pratiti njihovo namjensko trošenje.

Sva će se plaćanja i doznačivanja planiranih sredstava vršiti kroz sustav Gradske riznice po dostavi zahtjeva škole za plaćanjem računa direktno dobavljačima roba i usluga.

Članak 12.

Škole su dužne planirati i namjenski raspodjeljivati planirana sredstva pridržavajući se mjesečnog, odnosno godišnjeg iznosa planiranih sredstava, sukladno mjerilima i kriterijima za obračun propisanih ovom Odlukom.

Članak 13.

Upravni odjel za proračun i financije Grada Siska dužan je Ministarstvu znanosti i obrazovanja izvještaje

za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine dostaviti do 31. ožujka 2024. godine na obrascu OŠ-DEC-IZVJEŠĆE koji su sastavni dio Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2023. godini (»Narodne novine«, broj 8/23).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Siska«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/23-01/2
URBROJ: 2176/05-02-23-2
Sisak, 20. travnja 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Bojan Dadasović, v.r.

»Službeni glasnik Grada Siska« službeno je glasilo Grada Siska. Adresa: Grad Sisak, Rimska ulica 26, Sisak. Uredništvo: Gordana Karapandža Prica, mag. iur., univ. spec. admin. publ. - pročelnica Upravnog odjela za upravne, imovinsko pravne i opće poslove; Maja Del - Vechio, dipl. iur. - privremena pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalni sustav; Silvija Mužek, dipl. oec. - pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije, Nikolina Bijelić, mag. ing. arh. - privremena pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje i zaštitu okoliša i Goran Grgurač, prof. - pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, sport, branitelje i civilnu zaštitu. Broj telefona: (044) 510 - 313; e-mail: mediji@sisak.hr
List izlazi prema potrebi. Svi brojevi objavljeni su na www.sisak.hr
Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138.