



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKKE ŽUPANIJE

Broj 11 - 2011. - Godina XIX.

Čakovec, 21. lipnja 2011.

“Službeni glasnik Međimurske županije” izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

41. Odluka o dodjeli Povelje Međimurske županije mr. sc. Zvonku Golubu, prof. iz Čakovca 887
42. Odluka o odobrenju uporabe grba Međimurske županije Željku Pavlicu, prof. iz Svete Marije 888
43. Rješenje o imenovanju člana i zamjenice člana Etičkog povjerenstva Doma zdravlja Čakovec 888
44. Zaključak o povjeravanju poslova izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec 889
45. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Nedelišće o investicijskom ulaganju – zamjeni podova 889
46. Zaključak o određivanju predstavnika Međimurske županije u Radnu skupinu za izradu Nacionalnog programa za Rome 889
47. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o prihvaćanju Aneksa Ugovora o zakupu poslovnih prostorija s trgovačkim društvom FLO d.o.o. Čakovec 890
48. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o prihvaćanju Aneksa Ugovora o zakupu poslovnih prostorija s trgovačkim društvom MEDIPOM d.o.o. Varaždin 890
49. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o donošenju Pravilnika o davanju u najam stanova Doma zdravlja Čakovec 890
50. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, kojom se Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi predlaže nabava 16-slojnog CT uređaja umjesto 8-slojnog CT uređaja, za potrebe Županijske bolnice Čakovec 890

51. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec za korištenje i adaptaciju prostora Županijske bolnice Čakovec Domu zdravlja Čakovec, za potrebe smještaja Centra obiteljske medicine Doma zdravlja Čakovec 891
52. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Ljekarne Čakovec o prihvaćanju Statuta Ljekarne Čakovec (pročišćeni tekst) 891
53. Zaključak o imenovanju ovlaštenih inženjera za procjenu poboljšanja stanja poslovnog prostora za obavljanje ljekarničke djelatnosti u Svetoj Mariji 891
54. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec o povećanju cijene usluge smještaja u Dnevnom boravku, s primjenom od 1. srpnja 2011. godine 892

GRAD PRELOG

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora u predžetvenoj i žetvenoj sezoni u 2011. godini 892

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

11. I. izmjene i dopune Proračuna Grada Preloga za 2011. godinu 894
12. I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu 923
13. I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini 928
14. I. izmjene i dopune Programa gradnje komunalnih vodnih građevina za 2011. godinu 930
15. Odluka o I. izmjenama Programa javnih potreba u športu Grada Preloga za 2011. godinu 931

16.	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Preloga	931	11.	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornji Mihaljevec	978
	- Suglasnost Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja Republike Hrvatske (na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Preloga)	936	12.	Odluka o odabiru (obavljanje dimnjačarskih poslova)	979
17.	Odluka o zaduženju Grada Preloga	936	13.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju visine naknade za dodjelu grobnog mjesta i drugih naknada za korištenje groblja u Gornjem Mihaljevcu	979
18.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	937	14.	Odluka o provođenju ankete za naselje Križopotje	980
19.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova	938	15.	Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora u predžetvenoj i žetvenoj sezoni u 2011. godini za Općinu Gornji Mihaljevec	980
20.	Odluka o imenovanju ulica na području Grada Preloga	943	OPĆINA KOTORIBA		
21.	Pravilnik o ocjenjivanju službenika u upravnim tijelima Grada Preloga	943	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
22.	Izvešće o gospodarenju otpadom na području Grada Preloga u 2010. godini	946	5.	Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Kotoriba	982
OPĆINA DONJA DUBRAVA			6.	Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Kotoriba	983
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			7.	Odluka o imenovanju ulice u Općini Kotoriba	983
3.	Godišnji obračun Proračuna Općine Donja Dubrava za 2010. godinu	951	OPĆINA MALA SUBOTICA		
OPĆINA DONJI KRALJEVEC			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			19.	III. izmjene i dopune Odluke o komunalnom doprinosu za Zonu poduzetništva Mala Subotica	983
30.	Odluka o raspisivanju i provođenju natječaja za prodaju nekretnina u poduzetničkoj zoni u Palinovcu	955	20.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina	984
OPĆINA DONJI VIDOVEC			OPĆINA NEDELIŠĆE		
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
1.	Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec	956	12.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Nedelišće za 2011. godinu	984
	- Poseban popis gradiva Općine Donji Vidovec i njezinih prednika s rokovima čuvanja	960	13.	Odluka o donošenju II. izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja sjevernog dijela naselja Nedelišće "MESAP" i SRC "Sjever"	1032
	- Rješenje o suglasnosti na Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec	963	14.	Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja dijela stambenog područja uz LC 20014 u Črečanu	1036
	- Rješenje o odobrenju Posebnoga popisa s rokovima čuvanja Općine Donji Vidovec	963	OPĆINA STRAHONINEC		
2.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Vidovec za 2010. godinu	964	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC			10.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Strahoninec	1046
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
10.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Gornji Mihaljevec za 2010. godinu	968			

11.	Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu ("Službeni glasnik Grada Čakovca", broj 1/09)	1047
12.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	1048
13.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja stambene zone "Područje između Prvomajske ulice i Ulice Matije Gupca" u Strahonincu	1052
14.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarsko-poslovne zone sjeverno od obilaznice u Strahonincu	1054
15.	Odluka o utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Strahoninec	1056

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2010. godinu	1056
2.	Odluka o povremenim radnim tijelima Općinskog vijeća Općine Sveti Juraj na Bregu	1073
3.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja – viška prihoda Općine Sveti Juraj na Bregu iz 2010. godine	1073

OPĆINA ŠTRIGOVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

12.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova - Dimnjačarski stručni nalaz	1073 1078
13.	Odluka o razrješenju i imenovanju načelnika Stožera zaštite i spašavanja Općine Štrigova	1079

OPĆINA VRATIŠINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.	Odluka o porezima Općine Vratišinec	1079
16.	Odluka o spomeničkoj renti na području Općine Vratišinec	1081
17.	Odluka o prihvaćanju Plana uspostave i razvoja unutarnjih financijskih kontrola	1082
18.	Odluka o izmjeni Pravilnika o groblju ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 23/08)	1082
19.	Odluka o udruživanju u Udrugu općina u Republici Hrvatskoj	1082
20.	Odluka o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti i prijevare	1083
21.	Odluka o imenovanju voditelja za financijsko upravljanje i kontrole	1084

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

41.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), sukladno članku 9., 10.a i članku 11. stavku 2. Odluke o javnim priznanjima Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/95, 3/98, 4/98 - pročišćeni tekst, 1/02, 2/02 - pročišćeni tekst, 3/07 i 21/09), župan Međimurske županije je 2. lipnja 2011. godine, donio

ODLUKU

**o dodjeli Povelje Međimurske županije
mr.sc. ZVONKU GOLUBU, prof. iz Čakovca**

Članak 1.

Povelja Međimurske županije dodjeljuje se **mr.sc. ZVONKU GOLUBU, prof., iz Čakovca** istaknutom javnom i društvenom djelatniku, za veliki doprinos i ostvarene rezultate na planu razvoja društvenih djelatnosti, posebiice

unapređenja obrazovanja i školstva u Međimurskoj županiji, kao i na planu privrednog razvoja mjesta u kojima je radio i živio.

Mr. sc. Zvonko Golub, prof., rođen je 1934. godine.

Od 1952. godine radio je kao nastavnik i direktor u osnovnim školama Donji Mihaljevec, Donji Vidovec, Donja Dubrava i Kotoriba, te nastavnik i direktor Škole učenika u privredi Donja Dubrava. Osim pedagoškoga rada aktivno je sudjelovao u kreiranju i realizaciji društvenog a djelomično i privrednog razvoja u navedenim sredinama.

Zalagao se za što veći obuhvat djece predškolskog uzrasta u institucijama predškolskog obrazovanja, te inicirao koncepciju otvaranja predškolskih odjeljenja uz osnovne škole što je prihvaćeno u gotovo svim osnovnim školama Međimurja, a dobro je primljeno i u nekim drugim područjima Hrvatske.

Od 1965. godine do 1969. godine bio je zastupnik u Skupštini Republike Hrvatske. U tom razdoblju provodila se politika ukidanja manjih pedagoških akademija u Hrvatskoj, a među njima i Pedagoške akademije Čakovec. Dao je veliki doprinos nastojanju da Pedagoška akademija Čakovec ne bude ukinuta, čime je omogućeno da kasnije

preraste u Visoku učiteljsku školu, danas Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Odsjek u Čakovcu.

Sredinom 1971. godine izabran je za profesionalnog potpredsjednika Skupštine općine Čakovec, a od 1974. godine obavljao je dužnost potpredsjednika Izvršnog vijeća Skupštine općine Čakovec, zaduženog za društvene djelatnosti, te predsjednika Izvršnoga vijeća. U tom razdoblju, između ostaloga, bio je angažiran na izradi i realizaciji financijskih konstrukcija za izgradnju objekata predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, zdravstvene i socijalne zaštite u Međimurju. Tada su izgrađeni: Sportska dvorana Ekonomske škole i Gimnazije Čakovec, škola i Đački dom Građevinskog obrazovnog centra Čakovec, škola i radionice COKUP-a, danas Tehničke škole Čakovec, Sportska dvorana kod Graditeljske škole u Čakovcu, objekt Doma hrvatske vojske i Centra za kulturu Čakovec, zgrada nove Bolnice koja je otvorena 1973. godine u Čakovcu, Dom za starije i nemoćne osobe u Čakovcu i mnogi drugi.

Od 1982. do 1984. godine radio je na poslovima predsjednika Izvršnog vijeća Skupštine zajednice općine Varaždin, te se zalagao za što ravnomjerniji razvoj općina koje su se našle u zajednici (Varaždin, Čakovec, Ivanec, Novi Marof i Ludbreg).

Od 1984. godine do odlaska u mirovinu radio je na poslovima direktora RO TIZ Zrinski Čakovec.

U njegovom mandatu RO TIZ Zrinski je postao značajan izvoznik knjiga na tržišta Europe i SAD-a.

Danas je predsjednik Udruge antifašističkih boraca i antifašista Međimurske županije.

Ova Udruga aktivno brine o antifašističkim spomenicima na području Međimurja, te afirmira doprinos kojega su antifašistički borci Međimurja dali u konačnoj pobjedi nad fašizmom i u stvaranju neovisne i samostalne Republike Hrvatske.

Članak 2.

Povelja Međimurske županije uručit će se dobitniku u obliku posebne plakete.

Članak 3.

Mr. sc. ZVONKU GOLUBU, prof., iz Čakovca, dodjeljuje se i novčana nagrada u iznosu 3.000,00 kuna (tri tisuće kuna).

Članak 4.

Nagrada iz članka 3. ove Odluke isplatit će se iz sredstava Proračuna Međimurske županije, Razdjel 02 Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove Međimurske županije, iz Programa 001A001- “Povelje”.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

KLASA: 061-01/11-02/2
URBROJ: 2109/1-01-11-01
Čakovec, 2. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

42.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 27/10) i članka 14. i 15. Odluke o grbu i zastavi Međimurske županije (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 23/10), župan Međimurske županije 3. lipnja 2011. godine, donio je

ODLUKU

o odobrenju uporabe grba Međimurske županije ŽELJKU PAVLICU, prof. iz Svete Marije

1. **ŽELJKU PAVLICU, prof.**, iz Svete Marije, Trg bana Jelačića 4, odobrava se uporaba grba Međimurske županije.

Grb Međimurske županije će se koristiti na naslovnoj stranici zbirke kolumni pod nazivom “Regija Međimurje”, autora Željka Pavlica, prof.

2. Grb Međimurske županije se može koristiti samo u svrhe iz točke 1. ove Odluke.

3. Ova Odluka objavit će se u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

KLASA: 017-02/11-02/3
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 3. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

43.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 26/10) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 23. svibnja 2011. godine, donio

RJEŠENJE

o imenovanju člana i zamjenice člana Etičkog povjerenstva Doma zdravlja Čakovec

I.

U Etičko povjerenstvo Doma zdravlja Čakovec, sukladno članku 37. stavku 5. Statuta Doma zdravlja Čakovec, Broj: 01-700-2-4/2010 od 18. kolovoza 2010. godine, kao predstavnici Osnivača imenuju se:

- **VJERAN VRBANEĆ, dipl. iur.**, pomoćnik pročelnika i voditelj Odsjeka za pravne poslove u Upravnom odjelu za poslove Skupštine i opće poslove Međimurske županije,
- **ELIZABETA NAJMAN HIŽMAN, dipl. soc. radnik**, viša stručna suradnica za zdravstvo u Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine Međimurske županije, za zamjenicu člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 510-01/11-02/11
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 23. svibnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

44.

Temeljem članka 38. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09), članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije je 26. svibnja 2011. godine, donio

ZAKLJUČAK**o povjeravanju poslova izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec**

I.

Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije povjeravaju se poslovi izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec.

II.

Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije i Općina Donji Vidovec će međusobna prava i obveze povodom obavljanja poslova iz točke I. ovog Zaključka urediti posebnim pravnim poslom.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 350-02/11-02/4
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 26. svibnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

45.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), sukladno članku 75. Statuta Osnovne škole Nedelišće, od 31. listopada 2008. godine, župan Međimurske županije je 3. lipnja 2011. godine, donio

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Nedelišće o investicijskom ulaganju - zamjeni podova**

1. Daje se prethodna suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Nedelišće za investicijsko ulaganje - zamjena podova u dvije učionice i maloj dvorani u MŠ Nedelišće, koja je donijeta na sjednici Školskog odbora, održanoj 10. ožujka 2011. godine.
2. Prethodna suglasnost iz točke 1. ovog Zaključka odnosi se na investicijsko ulaganje - zamjenu podova izvedenih od vinas pločica koje su dotrajale, te se odljepljuju, a vrhovi pločica predstavljaju sigurnosni problem jer može doći do ozljeđivanja učenika. Predviđena vrijednost investicije je do 70.000,00 kuna, a sredstva za tu namjenu osigurana su iz vlastitih prihoda Škole.
3. Odluka Školskog odbora Osnovne škole Nedelišće od 10. ožujka 2011. godine, čini sastavni dio ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 404-01/11-02/5
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 3. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

46.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije 3. lipnja 2011. godine, donio je

ZAKLJUČAK**o određivanju predstavnika Međimurske županije u Radnu skupinu za izradu Nacionalnog programa za Rome**

1. **MATIJA POSAVEC, dipl. ing. prom.**, zamjenik župana Međimurske županije, (Čakovec, Ul. Rudera Boškovića 2, 40000 Čakovec, tel. 040/374 020, fax. 040/391 005), predlaže se imenovati za člana Radne skupine za izradu Nacionalnog programa za Rome, kao predstavnik Međimurske županije.
2. Ovaj Zaključak dostavit će se Uredu za nacionalne manjine Republike Hrvatske, koji će imenovati članove Radne skupine za izradu Nacionalnog programa za Rome.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije."

KLASA: 016-01/11-02/3
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 3. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

47.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije 3. lipnja 2011. godine, donio je

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o prihvaćanju Aneksa Ugovora o zakupu poslovnih prostorija s trgovačkim društvom FLO d.o.o. Čakovec**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, o prihvaćanju Aneksa Ugovora o zakupu poslovnih prostorija s trgovačkim društvom FLO d.o.o. Čakovec, koja je donijeta na sjednici Upravnog vijeća, održanoj 25. svibnja 2011. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, od 25. svibnja 2011. godine, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 510-01/11-02/12
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 3. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

48.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije 3. lipnja 2011. godine, donio je

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o prihvaćanju Aneksa Ugovora o zakupu poslovnih prostorija s trgovačkim društvom MEDIPOM d.o.o. Varaždin**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, o prihvaćanju Aneksa Ugovora o zakupu poslovnih prostorija s trgovačkim društvom MEDIPOM d.o.o. Varaždin, koja je donijeta na sjednici Upravnog vijeća, održanoj 25. svibnja 2011. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, od 25. svibnja 2011. godine, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 510-01/11-02/12
URBROJ: 2109/1-01-11-03
Čakovec, 3. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

49.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije 3. lipnja 2011. godine, donio je

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o donošenju Pravilnika o davanju u najam stanova Doma zdravlja Čakovec**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, o donošenju Pravilnika o davanju u najam stanova Doma zdravlja Čakovec, koja je donijeta na sjednici Upravnog vijeća, održanoj 25. svibnja 2011. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, od 25. svibnja 2011. godine, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 510-01/11-02/13
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 3. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

50.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 13. lipnja 2011. godine, donio

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, kojom se Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi predlaže nabava 16-slojnog CT uređaja, umjesto 8-slojnog CT uređaja, za potrebe Županijske bolnice Čakovec**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec, kojom se Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi predlaže nabava 16-slojnog CT uređaja, umjesto 8-slojnog CT uređaja, za potrebe Županijske bolnice Čakovec (čiji će postupak nabave

provesti resorno ministarstvo), koja je donijeta na 5. sjednici, održanoj 10. lipnja 2011. godine.

- Razlika u cijeni 8-slojnog CT uređaja, koji nabavlja Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, do 16-slojnog CT uređaja, sufinancirat će se iz sredstva za decentralizirane funkcije u zdravstvu u narednom razdoblju.
- Vrijednost sufinanciranja iz članka 2. ovog Zaključka iznosi 1.000.000,00 kn sa PDV-om.
- Odluka Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec kojom se Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi predlaže nabava 16-slojnog CT uređaja za potrebe Županijske bolnice Čakovec (čiji će postupak nabave provesti resorno ministarstvo), a čija će se razlika u cijeni sufinancirati iz sredstava za decentralizirane funkcije u zdravstvu, čini sastavni dio ovog Zaključka.
- Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 402-07/11-02/13
URBROJ: 2109/1-01-11-03
Čakovec, 13. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

51.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 13. lipnja 2011. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec za korištenje i adaptaciju prostora Županijske bolnice Čakovec Domu zdravlja Čakovec, za potrebe smještaja Centra obiteljske medicine Doma zdravlja Čakovec

- Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec za korištenje i adaptaciju prostora Županijske bolnice Čakovec i to: Prizemlje Paviljona 3, od bivše Infektologije do centralnog hola (prizemlje stare Infektologije), u potrebnoj površini (max 300 m²), za potrebe smještaja Centra obiteljske medicine Doma zdravlja Čakovec, koja je donijeta na 4. sjednici održanoj 31. svibnja 2011. godine.
- Odluka Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec za korištenje i adaptaciju prostora Županijske bolnice Čakovec i to: Prizemlje Paviljona 3, od bivše Infektologije do centralnog hola (prizemlje stare Infektologije), u potrebnoj površini (max 300 m²), za

potrebe smještaja Centra obiteljske medicine Doma zdravlja Čakovec, čini sastavni dio ovog Zaključka.

- Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 500-01/11-02/2
URBROJ: 2109/1-01-11-05
Čakovec, 13. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

52.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 150/08), članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije 14. lipnja 2011. godine, donio je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Ljekarne Čakovec o prihvatanju Statuta Ljekarne Čakovec (pročišćeni tekst)

- Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Ljekarne Čakovec, o prihvatanju Statuta Ljekarne Čakovec (pročišćeni tekst), koja je donijeta na sjednici održanoj 25. svibnja 2011. godine.
- Odluka Upravnog vijeća Ljekarne Čakovec, od 25. svibnja 2011. godine, o donošenju Statuta Ljekarne Čakovec (pročišćeni tekst), čini sastavni dio ovog Zaključka.
- Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 510-01/11-03/19
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 14. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

53.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), sukladno članku 28. Odluke o načinu i uvjetima davanja u zakup poslovnog prostora ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj

3/10), župan Međimurske županije je 14. lipnja 2011. godine, donio

ZAKLJUČAK

o imenovanju ovlaštenih inženjera za procjenu poboljšanja stanja poslovnog prostora za obavljanje ljekarničke djelatnosti u Svetoj Mariji

1. Daje se ovlaštenje **IVANU VINKOVIĆU, dipl. ing. građ.**, direktoru tvrtke MIN d.o.o., Međimurje, Investicije, Nekretnine i **STJEPANU BARANAŠIĆU, dipl.ing građ.**, pročelniku Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Međimurske županije, da izrade procjenu u kojoj mjeri Ljekarna Čakovec poboljšava stanje prostora za obavljanje ljekarničke djelatnosti - kao zakupnik, adaptacijom prostora Doma zdravlja Čakovec, u Svetoj Mariji, P. Miškine 1.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 510-01/11-02/14
URBROJ: 2109/1-01-11-02
Čakovec, 14. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

54.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 16. lipnja 2011. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec, o povećanju cijene usluge smještaja u Dnevnom boravku, s primjenom od 1. srpnja 2011. godine

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec, o povećanju cijene usluge smještaja u Dnevnom boravku, s primjenom od 1. srpnja 2011. godine, koja je donijeta na 31. sjednici, održanoj 30. svibnja 2011. godine.
2. Cijena usluge smještaja u Dnevnom boravku, koju podmiruje korisnik, iznosi 1.100,00 kn mjesečno. Cijena usluge prijevoza koju podmiruje korisnik iznosi 250,00 kn mjesečno.
3. Visina cijena usluge smještaja i prijevoza, iz točke 2. ovog Zaključka, počinju se primjenjivati od 1. srpnja 2011. godine.
4. Odluka Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec, o povećanju cijene usluge smještaja u Dnevnom boravku, s primjenom od 1. srpnja 2011. godine, čini sastavni dio ovog Zaključka.
5. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 550-01/11-03/29
URBROJ: 2109/1-01-1 1-02
Čakovec, 16. lipnja 2011.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

GRAD PRELOG

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Temeljem točke 3. b. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini, točke 2.4. Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za vrijeme turističke i žetvene sezone 2011. godine u Međimurskoj županiji te zaključaka Zapovjedništva VZMŽ i Zapovjedništva VZG i članka 48. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), gradonačelnik Grada Preloga je na svom 17. stručnom kolegiju održanom dana 31. svibnja 2011. godine, donosi

PLAN

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora u predžetvenoj i žetvenoj sezoni u 2011. godini

I. CILJI I ZADACI

U cilju preventivnog djelovanja i sprečavanja mogućnosti nastanka požara potrebno je na području Vatrogasne zajednice Grada, u potpunosti provesti odredbe ovog Plana.

Sva dobrovoljna vatrogasna društva dužna su postupiti po svim mjerama navedenim u ovom Planu.

Od opsega i kvalitete obavljenih pripremnih radnji ovisiti će efikasnost mjera zaštite od požara za vrijeme žetvenih radova.

II. ORGANIZACIJSKE MJERE

Dužnost dobrovoljnih vatrogasnih društava:

1. Temeljem ovog Plana svako DVD na području Grada dužno je napraviti vlastiti Program aktivnosti na zaštitu od požara u predžetvenoj i žetvenoj sezoni;
2. Ustrojiti evidenciju dežurnih vatrogasaca (najmanje 2 u smjeni), koji će određenog dana dežurati na svojoj adresi stanovanja ili u vatrogasnom domu te u predviđeno vrijeme obaviti izviđačko preventivne ophodnje prostora kojeg pokriva DVD. Tabela pregled treba sadržavati podatke o dežurnim osobama i to: ime i prezime, adresa stanovanja, telefon i vrijeme dežurstva (dan i sat);
3. Ophodnju obaviti u kritično vrijeme od 10,00 do 18,00 sati, svakog dana u vrijeme žetve;
4. Opremiti se potrebitom vatrogasnom opremom za ophodnje. Provjeriti ispravnost iste te nabaviti nedostatnu;
5. Osigurati dovoljne količine goriva i maziva za sve vatrogasne strojeve i vozila;
6. Članove određene za dežurstva potrebno je dodatno osposobiti za rukovanje vatrogasnom opremom i sredstvima veze putem seminara i praktičnih vježbi;
7. Kroz razne oblike propagandnih akcija upozoriti stanovništvo na pojačano provođenje požarno-preventivnih mjera;
8. Svako DVD dužno je ustrojiti evidenciju o poduzetim mjerama te voditi dnevnik događanja o predžetvenim aktivnostima te o poduzetim akcijama u vrijeme žetve;
9. O svim poduzetim aktivnostima na kraju žetvene sezone, pismenim izvješćem izvijestiti VZG koja će objedinjeno izvješće uputiti gradonačelniku Grada Preloga i u VZMŽ.

III. PREVENTIVNE MJERE

1. Organizirati posjete vlasnicima kombajna prije žetvenih radova u svrhu upozorenja na ispravnost i redovito čišćenje i podmazivanje radnih strojeva (kombajna, vršilica, traktora i dr.) te na potrebu posjedovanja vatrogasnih aparata za početno gašenje, dovoljnih zaliha vode, naprtnjača i metlanica za gašenje požara,
2. Pokazati način rukovanja ručnim vatrogasnim aparatima i osposobiti osobe koje upravljaju radnim strojevima, za rukovanje vatrogasnim aparatima i napravama za gašenje početnih požara, koje posjeduju,
3. U vrijeme žetve upozoriti na točku 1. ovih mjera (ako nisu provedene u pred žetveno vrijeme) te ukazati na zabranu loženja vatre ili ostataka strnih usjeva ili slame dok žetva traje na tom području,
4. Educirati vlasnike parcela i kombajna o postupcima i mjestima pušenja i obveznim mjerama gašenja opušaka,
5. U slučajevima punjenja gorivom radnih strojeva, poduzeti potrebite mjere opreza prilikom istaka-

nja goriva, (sigurnosni razmak, zabrana korištenja otvorenog plamena, minimalna količina potrebnog goriva, zabrana pristupa neovlaštenim osobama i sl.). Pogonsko gorivo ne smije biti izloženo suncu, niti se smije dolijevati dok motor radi. Proliveno gorivo ili ulje treba odmah obrisati s radnog stroja, a u slučaju razlijevanja po tlu prekriti slojem pijeska ili zemlje,

6. Na većim parcelama osigurati traktor s više-brazdnom plugom za eventualnu potrebu presijecanja parcele u cilju sprečavanja širenja požara,
7. Velike parcele koje bi se žele nekoliko dana, treba prije podijeliti na više manjih parcela. Površina jedne od tih manjih parcela neka odgovara dnevnom učinku kombajna. Prosjek treba biti u širini od najmanje 15 metara. S tog dijela treba odmah ukloniti žitarice i slamu, a čitavu površinu preorati.
8. U slučaju da se požar ne može pogasiti potrebno je što hitnije pozvati najbliže vatrogasno društvo ili JVP na broj telefona 93.

IV. OPREMA

Izviđačko preventivne ophodnje dužne su ophodnju obavljati u skladu s ovim Planom opremljene sa slijedećom vatrogasnom opremom:

1. Vatrogasno vozilo (kombi ili osobno).....kom 1
2. Vatrogasni aparat S-6 ili S-9 za početno gašenje požara kom 2
3. Naprtnjača napunjena s vodom..... kom 2
4. Metlanice..... kom 2
5. Sredstva veze (radio stanica ili mobilni telefon)..... kom 1
6. Knjigom evidencije, zapažanja, upozorenja, intervencija..... kom 1

Dobrovoljna vatrogasna društva koja ne posjeduju navedenu opremu trebaju istu hitno nabaviti.

V. FINANCIRANJE

Sredstva za ostvarenje ovog Plana osigurava Grad u skladu sa točkom 2.4., Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku i Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za vrijeme turističke i žetvene sezone 2011. godine u Međimurskoj županiji, a na temelju Programa aktivnosti u pred žetvenoj i žetvenoj sezoni izrađenog za svako DVD posebno i to van redovnih godišnjih dotacija.

VI. ODGOVORNOST

Za osiguranje financijskih sredstava, za provođenje ovog Plana odgovoran je gradonačelnik. Zapovjednici u DVD-ima odgovorni su zapovjedniku vatrogasnih postrojbi VZ Grada, te gradonačelniku Grada, za organizaciju i provođenje organizacijskih i preventivnih mjera, te nabavu i održavanje u ispravnosti navedene vatrogasne opreme.

Podaci o zapovjednicima dobrovoljnih vatrogasnih društava ili predsjednicima MO:

DVD na području Grada Preloga	ZAPOVJEDNIK	MOBITEL	KUĆNI TELEFON
PRELOG	Božidar Golomboš Prelog, Čakovečka 71	098-778807	
ČUKOVEC	Emil Madić Čukovec, Čukovec 66	098-9255085	
DRAŠKOVEC	Stjepan Matijačić Draškovec, Josipa Slavenskog 26	098-9015713	
CIRKOVLJAN	Kristijan Legiša Cirkovljan, Dravska 5	095-5536354	
ČEHOVEC	Velimir Švenda Čehovec	098-1659070	
OPOROVEC	Danijel Balent Oporovec 41	098-778807	

Podatke iz ovog Plana koji su podložni promjenama potrebno je nakon promjene odmah ažurirati.

Sa Planom upoznati:

- Vatrogasnu zajednicu Međimurske županije (VZMŽ),
- Inspekciju zaštite od požara PUM,
- Javnu vatrogasnu postrojbu i
- sva DVD-a na području Grada.

Ovaj Plan će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADONAČELNIK
GRADA PRELOGA

KLASA: 214-02/11-01/3
URBROJ: 2109/02-01-11-1
Prelog, 31. svibnja 2011.

GRADONAČELNIK
Dragutin Glavina, v. r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 13. sjednici održanoj 16. lipnja 2011. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Grada Preloga za 2011. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Preloga za 2011. godinu utvrđuje se kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	14.220.000,00	0,00	14.220.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.030.000,00	0,00	3.030.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.530.040,00	-790.350,00	10.739.690,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.719.960,00	2.290.350,00	9.010.310,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-1.000.000,00	-1.500.000,00	-2.500.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	0,00	500.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	Neto financiranje (8 - 5)	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00
	Ukupno prihodi i primici	18.750.000,00	1.500.000,00	20.250.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	18.750.000,00	1.500.000,00	20.250.000,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2011. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	14.220.000,00	0,00	14.220.000,00
61		Prihodi od poreza	5.221.500,00	-150.000,00	5.071.500,00
611	011	Porez i prerez na dohodak	4.811.500,00	-150.000,00	4.661.500,00
613	011	Porezi na imovinu	190.000,00	0,00	190.000,00
614	011	Porezi na robu i usluge	220.000,00	0,00	220.000,00
	043				
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.545.000,00	95.000,00	3.640.000,00
633	011	Pomoći iz proračuna	3.040.000,00	70.000,00	3.110.000,00
	054				
634	052	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	505.000,00	25.000,00	530.000,00
64		Prihodi od imovine	1.218.000,00	5.000,00	1.223.000,00
641	011	Prihodi od financijske imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
642	011	Prihodi od nefinancijske imovine	1.206.000,00	5.000,00	1.211.000,00
	042				
	043				
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.212.500,00	50.000,00	4.262.500,00
651	011	Upravne i administrativne pristojbe	60.000,00	50.000,00	110.000,00
	043				
652	011	Prihodi po posebnim propisima	952.500,00	0,00	952.500,00
	043				
653	043	Komunalni doprinosi i naknade	3.200.000,00	0,00	3.200.000,00
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	23.000,00	0,00	23.000,00
681	011	Kazne i upravne mjere	15.000,00	0,00	15.000,00
683	011	Ostali prihodi	8.000,00	0,00	8.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.030.000,00	0,00	3.030.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.030.000,00	0,00	2.030.000,00
711	011	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.030.000,00	0,00	2.030.000,00
	043				
	071				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
721	043	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	071				
		UKUPNO PRIHODI	17.250.000,00	0,00	17.250.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	11.530.040,00	-790.350,00	10.739.690,00
31		Rashodi za zaposlene	2.820.300,00	0,00	2.820.300,00
311	011	Plaće (Bruto)	2.340.000,00	0,00	2.340.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	74.000,00	0,00	74.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	406.300,00	0,00	406.300,00
	052				
32		Materijalni rashodi	4.294.240,00	34.650,00	4.328.890,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	152.100,00	0,00	152.100,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	951.000,00	-13.600,00	937.400,00
	043				
323	011	Rashodi za usluge	2.619.140,00	-285.250,00	2.333.890,00
	043				
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	572.000,00	333.500,00	905.500,00
34		Financijski rashodi	216.500,00	15.000,00	231.500,00
342	011	Kamate za primljene kredite i zajmove	130.000,00	15.000,00	145.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	86.500,00	0,00	86.500,00
35		Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	100.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	645.000,00	0,00	645.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	645.000,00	0,00	645.000,00
38		Ostali rashodi	3.454.000,00	-840.000,00	2.614.000,00
381	011	Tekuće donacije	1.753.000,00	0,00	1.753.000,00
382	011	Kapitalne donacije	95.000,00	0,00	95.000,00
385	011	Izvanredni rashodi	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	1.556.000,00	-830.000,00	726.000,00
	043				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.719.960,00	2.290.350,00	9.010.310,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	135.000,00	215.000,00
411	011				
	043	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	135.000,00	215.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.639.960,00	2.155.350,00	8.795.310,00
421	011	Građevinski objekti	5.911.000,00	2.652.350,00	8.563.350,00
	013				
	043				
	052				
422	011	Postrojenja i oprema	558.960,00	-407.000,00	151.960,00
	043				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
424	043	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	0,00	30.000,00
426	011	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00	-90.000,00	50.000,00
	043				
UKUPNO RASHODI			18.250.000,00	1.500.000,00	19.750.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00
84		Primici od zaduživanja	1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00
842	011	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00
UKUPNO PRIMICI			1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	500.000,00	0,00	500.000,00
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	500.000,00	0,00	500.000,00
532	043	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
UKUPNO IZDACI			500.000,00	0,00	500.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE			11.313.500,00	274.600,00	11.588.100,00
		01.01 Gradsko vijeće	326.500,00	41.150,00	367.650,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	326.500,00	41.150,00	367.650,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	220.500,00	34.500,00	255.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	220.500,00	34.500,00	255.000,00
32		Materijalni rashodi	220.500,00	34.500,00	255.000,00
323	011	Rashodi za usluge	70.000,00	30.000,00	100.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.500,00	4.500,00	155.000,00
		001A002 Protokol i suradnja	46.000,00	0,00	46.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	0,00	46.000,00
32		Materijalni rashodi	46.000,00	0,00	46.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	46.000,00
		001A005 Izbori za mjesnu samoupravu	60.000,00	6.650,00	66.650,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	6.650,00	66.650,00
32		Materijalni rashodi	60.000,00	6.650,00	66.650,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	-2.600,00	2.400,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	7.250,00	12.250,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	2.000,00	52.000,00
		01.02 Ured Gradonačelnika	68.000,00	2.000,00	70.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	68.000,00	2.000,00	70.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	68.000,00	2.000,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	68.000,00	2.000,00	70.000,00
32		Materijalni rashodi	68.000,00	2.000,00	70.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00	2.000,00	70.000,00
		01.03 Gradska uprava	2.307.000,00	-85.000,00	2.222.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	2.307.000,00	-85.000,00	2.222.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	2.197.000,00	-30.000,00	2.167.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.197.000,00	-30.000,00	2.167.000,00
31		Rashodi za zaposlene	1.628.500,00	0,00	1.628.500,00
311	011	Plaće (Bruto)	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	0,00	45.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	233.500,00	0,00	233.500,00
		052			
32		Materijalni rashodi	568.500,00	-30.000,00	538.500,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	115.000,00	0,00	115.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	135.000,00	0,00	135.000,00
323	011	Rashodi za usluge	286.500,00	-30.000,00	256.500,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	32.000,00
		001P001 Nabava proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	-55.000,00	55.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	-55.000,00	55.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	-55.000,00	55.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	100.000,00	-55.000,00	45.000,00
		043			
426	011	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00
		GLAVA 01.04 Mjesni odbori	8.612.000,00	316.450,00	8.928.450,00
		01.04.01 MO Prelog	5.773.000,00	772.450,00	6.545.450,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	90.000,00	0,00	90.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	85.000,00	0,00	85.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00
32		Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	85.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	0,00	14.000,00
323	011	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	11.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
		001A002 Protokol i suradnja	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	56.000,00	0,00	56.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	16.000,00	0,00	16.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	0,00	16.000,00
32		Materijalni rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
323	011	Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	16.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		002A013 Geodetsko - katastarske usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
323	011	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	60.000,00	0,00	60.000,00
		004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	60.000,00	0,00	60.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
38		Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
381	011	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.060.000,00	5.500,00	1.065.500,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	45.000,00	55.000,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	55.000,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	45.000,00	55.000,00	100.000,00
323	011	Rashodi za usluge	45.000,00	55.000,00	100.000,00
		043			
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	365.000,00	-19.500,00	345.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	365.000,00	-19.500,00	345.500,00
32		Materijalni rashodi	365.000,00	-19.500,00	345.500,00
323	011	Rashodi za usluge	365.000,00	-19.500,00	345.500,00
		043			
		007A003 Održavanje javnih površina	95.000,00	5.000,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	5.000,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	95.000,00	5.000,00	100.000,00
323	011	Rashodi za usluge	95.000,00	5.000,00	100.000,00
		043			
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
323	011	Rashodi za usluge	100.000,00	-10.000,00	90.000,00
		043			
		007A005 Javna rasvjeta	455.000,00	-25.000,00	430.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	455.000,00	-25.000,00	430.000,00
32		Materijalni rashodi	455.000,00	-25.000,00	430.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	370.000,00	-10.000,00	360.000,00
		043			
323	011	Rashodi za usluge	85.000,00	-15.000,00	70.000,00
		043			
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	3.535.000,00	721.950,00	4.256.950,00
		008P001 Javne površine	1.835.000,00	1.235.000,00	3.070.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.835.000,00	1.235.000,00	3.070.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.835.000,00	1.235.000,00	3.070.000,00
421	011	Gradevinski objekti	1.820.000,00	1.250.000,00	3.070.000,00
		043			
422	011	Postrojenja i oprema	15.000,00	-15.000,00	0,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	840.000,00	-495.000,00	345.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	-245.000,00	145.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00	15.000,00	45.000,00
323	011	Rashodi za usluge	30.000,00	15.000,00	45.000,00
38		Ostali rashodi	360.000,00	-260.000,00	100.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	360.000,00	-260.000,00	100.000,00
		043			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	450.000,00	-250.000,00	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	-250.000,00	200.000,00
421	011	Građevinski objekti	450.000,00	-250.000,00	200.000,00
		043			
		008P003 Groblja	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
421	011	Građevinski objekti	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
		008P004 Javna rasvjeta	130.000,00	-13.050,00	116.950,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	-13.050,00	116.950,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-13.050,00	116.950,00
421	011	Građevinski objekti	130.000,00	-13.050,00	116.950,00
		013			
		008P005 Opskrba pitkom vodom	100.000,00	0,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00
		008P006 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	550.000,00	60.000,00	610.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	-540.000,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	550.000,00	-540.000,00	10.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	550.000,00	-540.000,00	10.000,00
		043			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	600.000,00	600.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	600.000,00	600.000,00
421		Građevinski objekti	0,00	600.000,00	600.000,00
		008P008 Prijevoz putnika	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
		PROGRAM 010 SPORT	100.000,00	0,00	100.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	100.000,00	0,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	22.000,00	0,00	22.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	22.000,00	0,00	22.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00
38		Ostali rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00
382	011	Kapitalne donacije	22.000,00	0,00	22.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		PROGRAM 016 KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	680.000,00	53.500,00	733.500,00
		016P002 Nova gospodarska zona Prelog "SJEVER"	600.000,00	53.500,00	653.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	0,00	600.000,00
38		Ostali rashodi	600.000,00	0,00	600.000,00
381	011	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
386	043	Kapitalne pomoći	400.000,00	0,00	400.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	53.500,00	53.500,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	53.500,00	53.500,00
411	011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	53.500,00	53.500,00
		016P005 Stambena zona Prelog	80.000,00	0,00	80.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
411	043	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	0,00	80.000,00
		PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	40.000,00	81.500,00	121.500,00
		018P001 Sportski park Mladost	30.000,00	0,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
421	011	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
		018P010 Tenis centar Prelog	10.000,00	81.500,00	91.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
382	011	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	81.500,00	81.500,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	81.500,00	81.500,00
411	011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	81.500,00	81.500,00
		PROGRAM 019 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	130.000,00	-90.000,00	40.000,00
		019P001 Idejno rješenje obilaznice Prelog	50.000,00	-50.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
426	011	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00
		019P004 Detaljni prostorni plan centar Prelog	40.000,00	0,00	40.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
426	043	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	40.000,00
		019P018 Izrada projektne dokumentacije Marina Prelog	40.000,00	-40.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	-40.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00
426	043	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	-40.000,00	0,00
		01.04.02 MO Čehovec	384.500,00	-102.500,00	282.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	42.000,00	0,00	42.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	39.000,00	0,00	39.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	0,00	39.000,00
32		Materijalni rashodi	39.000,00	0,00	39.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
322	011	Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	0,00	14.000,00
323	011	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00
		001A002 Protokol i suradnja	3.000,00	0,00	3.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	18.000,00	0,00	18.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	13.000,00	0,00	13.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	0,00	13.000,00
32		Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00
323	011	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	13.000,00
		002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00
		004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	104.000,00	-12.500,00	91.500,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32		Materijalni rashodi	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
323	011	Rashodi za usluge	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
	043				
		007A003 Održavanje javnih površina	8.000,00	4.000,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	4.000,00	12.000,00
32		Materijalni rashodi	8.000,00	4.000,00	12.000,00
323	011	Rashodi za usluge	8.000,00	4.000,00	12.000,00
	043				
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	30.000,00	-11.500,00	18.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	-11.500,00	18.500,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00	-11.500,00	18.500,00
323	011	Rashodi za usluge	30.000,00	-11.500,00	18.500,00
	043				
		007A005 Javna rasvjeta	26.000,00	0,00	26.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	26.000,00	0,00	26.000,00
32		Materijalni rashodi	26.000,00	0,00	26.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
322	043	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
323	043	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	162.000,00	-90.000,00	72.000,00
		008P001 Javne površine	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	105.000,00	-90.000,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
421	011	Građevinski objekti	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
		008P004 Javna rasvjeta	37.000,00	0,00	37.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	0,00	36.000,00
38		Ostali rashodi	36.000,00	0,00	36.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	36.000,00	0,00	36.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
421	011	Građevinski objekti	1.000,00	0,00	1.000,00
		PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	0,00	15.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	011	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	0,00	6.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	0,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
38		Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
382	011	Kapitalne donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
		PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	15.000,00	0,00	15.000,00
		015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
421	011	Građevinski objekti	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00
		PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	10.000,00	0,00	10.000,00
		018P003 Sportski park Čehovec	10.000,00	0,00	10.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
421	011	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		PROGRAM 019 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	2.500,00	0,00	2.500,00
		019P006 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	2.500,00	0,00	2.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00
32		Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
323	011	Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
		01.04.03 MO Otok	226.500,00	-55.000,00	171.500,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	32.500,00	0,00	32.500,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	30.500,00	0,00	30.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.500,00	0,00	30.500,00
32		Materijalni rashodi	30.500,00	0,00	30.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	11.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	5.500,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	14.000,00
		001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	0,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	20.000,00	0,00	20.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
		002A013 Geodetsko - katastarske usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	53.000,00	0,00	53.000,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	30.000,00	0,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
323	043	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
		007A003 Održavanje javnih površina	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		007A005 Javna rasvjeta	8.000,00	0,00	8.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00
32		Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	6.000,00
323	043	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	85.000,00	-55.000,00	30.000,00
		008P001 Javne površine	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
421	011	Građevinski objekti	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		008P005 Opskrba pitkom vodom	50.000,00	-50.000,00	0,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-50.000,00	0,00
38		Ostali rashodi	50.000,00	-50.000,00	0,00
386	011	Kapitalne pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00
		PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	0,00	15.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	011	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	0,00	6.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	0,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
38		Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
382	011	Kapitalne donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
		PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	0,00	15.000,00
		018P006 Sportski park Otok	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
421	011	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	15.000,00
		01.04.04 MO Cirkovljan	503.000,00	-8.000,00	495.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	44.000,00	0,00	44.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	39.000,00	0,00	39.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	0,00	39.000,00
32		Materijalni rashodi	39.000,00	0,00	39.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	0,00	13.000,00
323	011	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	19.000,00
		001A002 Protokol i suradnja	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	8.000,00	0,00	8.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	3.000,00	0,00	3.000,00
3		Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
		002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00
		004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	84.000,00	7.000,00	91.000,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32		Materijalni rashodi	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
323	011	Rashodi za usluge	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
	043				
		007A003 Održavanje javnih površina	5.000,00	7.000,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	7.000,00	12.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	7.000,00	12.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	7.000,00	12.000,00
	043				
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	15.000,00	5.000,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.000,00	20.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	5.000,00	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	15.000,00	5.000,00	20.000,00
	043				
		007A005 Javna rasvjeta	24.000,00	0,00	24.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	0,00	24.000,00
32		Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	0,00	18.000,00
323	043	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	315.000,00	0,00	315.000,00
		008P001 Javne površine	215.000,00	0,00	215.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	215.000,00	0,00	215.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.000,00	0,00	215.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
421	011	Građevinski objekti	160.000,00	50.000,00	210.000,00
	043				
422	011	Postrojenja i oprema	55.000,00	-50.000,00	5.000,00
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	100.000,00	0,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
323	011	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	0,00	85.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	85.000,00
421	043	Gradjevinski objekti	85.000,00	0,00	85.000,00
		PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	0,00	15.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	011	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	12.000,00	0,00	12.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	12.000,00	0,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00
38		Ostali rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
382	011	Kapitalne donacije	12.000,00	0,00	12.000,00
		PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	-15.000,00	0,00
		018P002 Sportski park Zdenci	15.000,00	-15.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	-15.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00
421	011	Gradjevinski objekti	15.000,00	-15.000,00	0,00
		01.04.05 MO Draškovec	1.105.000,00	-301.000,00	804.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	49.000,00	0,00	49.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	44.000,00	0,00	44.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	44.000,00	0,00	44.000,00
32		Materijalni rashodi	44.000,00	0,00	44.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	0,00	17.000,00
323	011	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	9.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	18.000,00
		001A002 Protokol i suradnja	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	32.000,00	0,00	32.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	12.000,00	0,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00
32		Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
323	011	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	12.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		002A013 Geodetsko - katastarske usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32		Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00
		004A001 Donacije Vatrogasnoj zajednici	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	113.000,00	-1.000,00	112.000,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
		043			
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	35.000,00	0,00	35.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
32		Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
323	043	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
		007A003 Održavanje javnih površina	8.000,00	4.000,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	4.000,00	12.000,00
32		Materijalni rashodi	8.000,00	4.000,00	12.000,00
323	011	Rashodi za usluge	8.000,00	4.000,00	12.000,00
		043			
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	25.000,00	5.000,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	5.000,00	30.000,00
32		Materijalni rashodi	25.000,00	5.000,00	30.000,00
323	011	Rashodi za usluge	25.000,00	5.000,00	30.000,00
		043			
		007A005 Javna rasvjeta	30.000,00	0,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	0,00	23.000,00
323	043	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	650.000,00	-400.000,00	250.000,00
		008P001 Javne površine	355.000,00	-150.000,00	205.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	355.000,00	-150.000,00	205.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	355.000,00	-150.000,00	205.000,00
421	011	Građevinski objekti	350.000,00	-150.000,00	200.000,00
		043			
422	011	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	215.000,00	-200.000,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
32		Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
323	011	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-200.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	0,00
421	043	Građevinski objekti	200.000,00	-200.000,00	0,00
		008P004 Javna rasvjeta	80.000,00	-50.000,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	-50.000,00	30.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-50.000,00	30.000,00
421	011	Građevinski objekti	80.000,00	-50.000,00	30.000,00
		PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	0,00	15.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	011	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	16.000,00	0,00	16.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	16.000,00	0,00	16.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	0,00	16.000,00
38		Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
382	011	Kapitalne donacije	16.000,00	0,00	16.000,00
		PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	200.000,00	100.000,00	300.000,00
		015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	200.000,00	100.000,00	300.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00	300.000,00
421	043	Građevinski objekti	200.000,00	100.000,00	300.000,00
	052				
		PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	20.000,00	0,00	20.000,00
		018P004 Sportski park Draškovec	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
421	043	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
		01.04.06 MO Oporovec	282.500,00	15.000,00	297.500,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	34.500,00	0,00	34.500,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	32.500,00	0,00	32.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	32.500,00	0,00	32.500,00
32		Materijalni rashodi	32.500,00	0,00	32.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	0,00	13.000,00
323	011	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.500,00	0,00	17.500,00
		001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	0,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	8.000,00	0,00	8.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	3.000,00	0,00	3.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
		002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00
		004A001 Donacije Vatrogasnoj zajednici	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	79.000,00	15.000,00	94.000,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
323	043	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
323	043	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
		007A003 Održavanje javnih površina	3.000,00	17.000,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	17.000,00	20.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	17.000,00	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00	17.000,00	20.000,00
	043				
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
	043				
		007A005 Javna rasvjeta	16.000,00	0,00	16.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	0,00	16.000,00
32		Materijalni rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	11.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	115.000,00	-20.000,00	95.000,00
		008P001 Javne površine	80.000,00	5.000,00	85.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	5.000,00	85.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	5.000,00	85.000,00
421	011	Gradevinski objekti	80.000,00	5.000,00	85.000,00
	043				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	043	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		008P008 Prijevoz putnika	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
	043				
		PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	0,00	15.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	011	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	0,00	6.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	0,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
38		Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
382	011	Kapitalne donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
		PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	0,00	20.000,00	20.000,00
		015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	0,00	20.000,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
421	011	Građevinski objekti	0,00	20.000,00	20.000,00
		PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	0,00	15.000,00
		018P005 Sportski park Oporovec	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
421	043	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	15.000,00
		<i>01.04.07 MO Hemuševac</i>	<i>68.500,00</i>	<i>-5.500,00</i>	<i>63.000,00</i>
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	26.000,00	0,00	26.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	24.000,00	0,00	24.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	0,00	24.000,00
32		Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
		001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	0,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	2.000,00	0,00	2.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
323	011	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	34.500,00	-7.000,00	27.500,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	2.500,00	0,00	2.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00
32		Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
323	043	Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	16.000,00	-4.000,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	-4.000,00	12.000,00
32		Materijalni rashodi	16.000,00	-4.000,00	12.000,00
323	011	Rashodi za usluge	16.000,00	-4.000,00	12.000,00
	043				
		007A003 Održavanje javnih površina	3.000,00	4.000,00	7.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	4.000,00	7.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	4.000,00	7.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00	4.000,00	7.000,00
	043				
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	-6.000,00	4.000,00
	043				
		007A005 Javna rasvjeta	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	-1.000,00	0,00
323	043	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	0,00	1.500,00	1.500,00
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	0,00	1.500,00	1.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.500,00	1.500,00
32		Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00
323	011	Rashodi za usluge	0,00	1.500,00	1.500,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	0,00	6.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	0,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
38		Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
382	011	Kapitalne donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
		01.04.08 MO Čukovec	269.000,00	1.000,00	270.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	30.500,00	0,00	30.500,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	28.500,00	0,00	28.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	28.500,00	0,00	28.500,00
32		Materijalni rashodi	28.500,00	0,00	28.500,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
322	011	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	11.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.500,00	0,00	14.500,00
		001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	0,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	8.000,00	0,00	8.000,00
		002A012 Zaštita okoliša	3.000,00	0,00	3.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
		002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00
		004A001 Donacije Vatrogasnoj zajednici	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	64.500,00	-7.000,00	57.500,00
		007A001 Odvodnja atmosferskih voda	2.500,00	0,00	2.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00
32		Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
323	043	Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
		007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
323	011	Rashodi za usluge	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
	043				
		007A003 Održavanje javnih površina	3.000,00	3.000,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	6.000,00
32		Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	6.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	6.000,00
	043				
		007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
	043				
		007A005 Javna rasvjeta	9.000,00	0,00	9.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	0,00	9.000,00
32		Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
322	043	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	6.000,00
323	043	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	10.000,00	5.000,00	15.000,00
		008P001 Javne površine	10.000,00	0,00	10.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	0,00	5.000,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	5.000,00
		PROGRAM 010 SPORT	25.000,00	0,00	25.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	25.000,00	0,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
38		Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381	011	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
		PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	0,00	6.000,00
		012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	0,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
38		Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
382	011	Kapitalne donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
		PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	100.000,00	3.000,00	103.000,00
		015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	100.000,00	3.000,00	103.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	3.000,00	103.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	3.000,00	103.000,00
421	043	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	0,00	3.000,00	3.000,00
		PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	0,00	15.000,00
		018P007 Sportski park Čukovec	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
421	043	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	15.000,00
		RAZDJEL 02 ODSJEK ZA GOSPODARSTVO	2.771.000,00	1.220.400,00	3.991.400,00
		02.01 Komunalna djelatnost	1.975.000,00	1.285.400,00	3.260.400,00
		PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	600.000,00	15.400,00	615.400,00
		008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	0,00	3.100,00	3.100,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.100,00	3.100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.100,00	3.100,00
421	011	Građevinski objekti	0,00	3.100,00	3.100,00
		008P004 Javna rasvjeta	20.000,00	0,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
421	043	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00
		008P009 Tržnica	580.000,00	12.300,00	592.300,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	580.000,00	12.300,00	592.300,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	580.000,00	12.300,00	592.300,00
421	011	Građevinski objekti	580.000,00	12.300,00	592.300,00
	043				
		PROGRAM 014 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	1.310.000,00	1.270.000,00	2.580.000,00
		014A001 Osnovne aktivnosti za komunalno redarstvo	100.000,00	0,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
323	011	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
		014A002 Osnovne aktivnosti postupanja s otpadom	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
		014A003 Sanacija odlagališta otpada	1.200.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00
421	011	Građevinski objekti	1.200.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00
	043				
		014A004 Komunalna oprema	0,00	70.000,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	70.000,00	70.000,00
38		Ostali rashodi	0,00	70.000,00	70.000,00
386		Kapitalne pomoći	0,00	70.000,00	70.000,00
		PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	40.000,00	0,00	40.000,00
		015A001 Redovno održavanje poslovnih prostora	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
323	011	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
		PROGRAM 019 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	25.000,00	0,00	25.000,00
		019P006 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	25.000,00	0,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
32		Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
323	011	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
		02.02 Stambena djelatnost	150.000,00	200.000,00	350.000,00
		PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	150.000,00	200.000,00	350.000,00
		015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	150.000,00	200.000,00	350.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	200.000,00	350.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	200.000,00	350.000,00
421	011	Građevinski objekti	150.000,00	200.000,00	350.000,00
	043				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		02.05 Prometna jedinica mladeži	1.000,00	0,00	1.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	1.000,00	0,00	1.000,00
		004A003 Prometna jedinica mladeži	1.000,00	0,00	1.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	1.000,00
32		Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
323	011	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
		02.06 Civilna zaštita	20.000,00	0,00	20.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	20.000,00	0,00	20.000,00
		004A017 Civilna zaštita	20.000,00	0,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381	011	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
		02.07 Projekti Europske Unije	625.000,00	-265.000,00	360.000,00
		PROGRAM 023 PROJEKTI EU	625.000,00	-265.000,00	360.000,00
		023P001 Projekt prekogranične suradnje SLO - HRV	300.000,00	-300.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-300.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	0,00
422	011	Postrojenja i oprema	300.000,00	-300.000,00	0,00
		023P002 Projekt prekogranične suradnje HUN - HRV	325.000,00	0,00	325.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	0,00	325.000,00
32		Materijalni rashodi	325.000,00	0,00	325.000,00
323	011	Rashodi za usluge	325.000,00	-325.000,00	0,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	325.000,00	325.000,00
		023P003 Projekt sanacije lokalne nerazvrstane ceste / IPARD MJERA 301	0,00	35.000,00	35.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	35.000,00	35.000,00
421	011	Gradevinski objekti	0,00	35.000,00	35.000,00
		RAZDJEL 03 UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3.916.000,00	0,00	3.916.000,00
		03.01.01 Dom kulture Prelog	260.000,00	0,00	260.000,00
		PROGRAM 011 KULTURA	260.000,00	0,00	260.000,00
		011A001 Rashodi proračunskih korisnika	260.000,00	0,00	260.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	0,00	260.000,00
31		Rashodi za zaposlene	111.800,00	0,00	111.800,00
311	011	Plaće (Bruto)	90.000,00	0,00	90.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	4.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	17.800,00	0,00	17.800,00
32		Materijalni rashodi	148.200,00	0,00	148.200,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	3.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	44.000,00	0,00	44.000,00
323	011	Rashodi za usluge	101.200,00	0,00	101.200,00
		03.01.02 Knjižnica i čitaonica	140.000,00	0,00	140.000,00
		PROGRAM 011 KULTURA	140.000,00	0,00	140.000,00
		011A001 Rashodi proračunskih korisnika	140.000,00	0,00	140.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	121.440,00	0,00	121.440,00
32		Materijalni rashodi	121.440,00	0,00	121.440,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	2.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00
323	011	Rashodi za usluge	102.440,00	0,00	102.440,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.560,00	0,00	18.560,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.560,00	0,00	18.560,00
422	011	Postrojenja i oprema	18.560,00	0,00	18.560,00
		03.01.03 Tehnička kultura	10.000,00	0,00	10.000,00
		PROGRAM 011 KULTURA	10.000,00	0,00	10.000,00
		011A001 Rashodi proračunskih korisnika	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
382	011	Kapitalne donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
		03.01.04 Udruge kulture	251.000,00	0,00	251.000,00
		PROGRAM 011 KULTURA	251.000,00	0,00	251.000,00
		011A002 KU "Seljačka sloga" Prelog	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	011	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
		011A003 Likovna udruga Donjeg Međimurja	7.000,00	0,00	7.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00
38		Ostali rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
381	011	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	7.000,00
		011A004 Tiskanje knjiga	12.000,00	0,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00
32		Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
323	011	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	8.000,00
38		Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
381	011	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
		011A005 Pjevački zbor Udruge umirovljenika	16.000,00	0,00	16.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	0,00	16.000,00
38		Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00
381	011	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	16.000,00
		011A006 Kulturne manifestacije	106.000,00	0,00	106.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	106.000,00	0,00	106.000,00
38		Ostali rashodi	106.000,00	0,00	106.000,00
381	011	Tekuće donacije	106.000,00	0,00	106.000,00
		011A007 Tamburaški orkestar	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		011A008 Mažoretkinje	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
38		Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	011	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
		011A012 Književni krug Prelog	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
38		Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	011	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
		011A013 Priločka amaterska scena	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
38		Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	011	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
		011A015 Društvo Naša djeca	25.000,00	0,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
38		Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381	011	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
		011A016 Dječji zbor "MALENI"	20.000,00	0,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381	011	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
		03.01.05 Kulturni spomenik	30.000,00	0,00	30.000,00
		PROGRAM 011 KULTURA	30.000,00	0,00	30.000,00
		011P001 Kulturni spomenik	30.000,00	0,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
424	043	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	0,00	30.000,00
		GLAVA 03.02 Sport i rekreacija	360.000,00	0,00	360.000,00
		03.02.01 Redovna djelatnost	300.000,00	0,00	300.000,00
		PROGRAM 010 SPORT	300.000,00	0,00	300.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	300.000,00	0,00	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
38		Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
381	011	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00
		03.02.03 Sportska dvorana Prelog	60.000,00	0,00	60.000,00
		PROGRAM 010 SPORT	60.000,00	0,00	60.000,00
		010A001 Tekući izdaci u sportu	60.000,00	0,00	60.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
38		Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
381	011	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
		GLAVA 03.03 Obrazovanje	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00
		03.03.02 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje iznad standarda	65.000,00	0,00	65.000,00
		PROGRAM 009 OBRAZOVANJE	65.000,00	0,00	65.000,00
		009A002 Donacije osnovnim školama	25.000,00	0,00	25.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
38		Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381	011	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
		009A003 Donacije srednjim školama	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		009A004 Ostale donacije u obrazovanju	30.000,00	0,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	011	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
		<i>03.03.03 Pomoći za obrazovanje</i>	<i>505.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>505.000,00</i>
		PROGRAM 009 OBRAZOVANJE	505.000,00	0,00	505.000,00
		009A001 Pomoći građanima	505.000,00	0,00	505.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	505.000,00	0,00	505.000,00
34		Financijski rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00
342	011	Kamate za primljene kredite i zajmove	130.000,00	0,00	130.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	375.000,00	0,00	375.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	375.000,00	0,00	375.000,00
		<i>03.03.04 Dječji vrtić "Fijolica"</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.500.000,00</i>
		PROGRAM 003 RASHODI DJEČJEG VRTIĆA "FIJOLICA"	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
		003A001 Tekući rashodi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.464.600,00	0,00	1.464.600,00
31		Rashodi za zaposlene	1.080.000,00	0,00	1.080.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	900.000,00	0,00	900.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	25.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	155.000,00	0,00	155.000,00
32		Materijalni rashodi	381.600,00	0,00	381.600,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	32.100,00	0,00	32.100,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	199.000,00	0,00	199.000,00
323	011	Rashodi za usluge	142.000,00	0,00	142.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500,00	0,00	8.500,00
34		Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.400,00	0,00	35.400,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.400,00	0,00	35.400,00
422	011	Postrojenja i oprema	35.400,00	0,00	35.400,00
		<i>03.04 Socijalna zaštita</i>	<i>270.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>270.000,00</i>
		PROGRAM 013 SOCIJALNA ZAŠTITA	270.000,00	0,00	270.000,00
		013A001 Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	105.000,00	0,00	105.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	0,00	105.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	105.000,00	0,00	105.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	0,00	105.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		013A002 Troškovi školovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	25.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00
		013A003 Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00
		013A004 Pomoć za sufinanciranje cijene predškolskog odgoja	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00
		013A007 Pomoć mnogočlanim obiteljima	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
		013A009 Troškovi liječenja	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
		013A010 Pogrebni troškovi i grobljanska naknada	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
		013A011 Jednokratne novčane pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
		013A012 Pomoć starijim osobama	20.000,00	0,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
		03.05 Potpore humanitarnih udruga i organizacija	168.000,00	0,00	168.000,00
		PROGRAM 013 SOCIJALNA ZAŠTITA	168.000,00	0,00	168.000,00
		013A014 Crveni križ	30.000,00	0,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	011	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		013A015 Zaklada "Katruža"	8.000,00	0,00	8.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00
38		Ostali rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
381	011	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00
		013A016 Ostale udruge invalida i invalidnih osoba	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	011	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
		013A017 Pomoći po posebnim odlukama	120.000,00	0,00	120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
38		Ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
381	011	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00
		03.06 Zdravstvo	40.000,00	0,00	40.000,00
		PROGRAM 020 PREVENTIVNI ZDRAVSTVENI PREGLEDI GRAĐANA	40.000,00	0,00	40.000,00
		020A001 Sekundarna prevencija iz područja onkologije	40.000,00	0,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	011	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
		03.08 Turizam	70.000,00	0,00	70.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	70.000,00	0,00	70.000,00
		004A004 Donacije Turističkoj zajednici Grada	70.000,00	0,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
38		Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
381	011	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
		03.09 Protupožarna zaštita i sigurnost	155.000,00	0,00	155.000,00
		PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	155.000,00	0,00	155.000,00
		004A001 Donacije Vatrogasnoj zajednici	130.000,00	0,00	130.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	0,00	130.000,00
38		Ostali rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00
381	011	Tekuće donacije	130.000,00	0,00	130.000,00
		004A005 Javna vatrogasna postrojba	25.000,00	0,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
38		Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381	011	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
		03.10 Udruge građana	92.000,00	0,00	92.000,00
		PROGRAM 021 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA	92.000,00	0,00	92.000,00
		021A001 Udruge proizašle iz Domovinskog rata	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	011	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		021A002 Ostale udruge građana	77.000,00	0,00	77.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	77.000,00	0,00	77.000,00
38		Ostali rashodi	77.000,00	0,00	77.000,00
381	011	Tekuće donacije	77.000,00	0,00	77.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		RAZDJEL 04 ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN	749.500,00	5.000,00	754.500,00
		04 ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN	83.500,00	0,00	83.500,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	83.500,00	0,00	83.500,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja	83.500,00	0,00	83.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	83.500,00	0,00	83.500,00
34		Financijski rashodi	83.500,00	0,00	83.500,00
343	011	Ostali financijski rashodi	83.500,00	0,00	83.500,00
		04.01 Gospodarska djelatnost	116.000,00	0,00	116.000,00
		PROGRAM 005 RAZVOJ GRADA	101.000,00	0,00	101.000,00
		005A001 Razvoj gospodarstva	101.000,00	0,00	101.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	101.000,00	0,00	101.000,00
32		Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
323	011	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
35		Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	100.000,00
		PROGRAM 006 ZAŠTITA OD TUČE	15.000,00	0,00	15.000,00
		006A001 Zaštita od tuče	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	011	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
		04.02 Zajmovi	0,00	15.000,00	15.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	0,00	15.000,00	15.000,00
		001A003 Otplate zajmova i kamata	0,00	15.000,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00
34		Financijski rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	15.000,00	15.000,00
		04.03 Proračunska zaliha	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
		001A004 Proračunska pričuva	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
38		Ostali rashodi	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
385	011	Izvanredni rashodi	50.000,00	-10.000,00	40.000,00
		04.04 Dionice i udjeli u glavnici	500.000,00	0,00	500.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	500.000,00	0,00	500.000,00
		001A006 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	500.000,00	0,00	500.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	500.000,00	0,00	500.000,00
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	500.000,00	0,00	500.000,00
532	043	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	18.750.000,00	1.500.000,00	20.250.000,00

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

Grada Preloga na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16.
lipnja 2011. godine, donosi

KLASA: 400-08/10-01/9
URBROJ: 2109/14-01-11-3
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu

Članak 1.

Mijenja se Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), tako da sada glasi:

12.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće

SKUPINA A

Sadržava objekte navedene u programu tablicama od 1. - 4. u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	javne površine	5.525.000,00	2.600.000,00	4.235.000,00	+ 1.635.000,00
2.	nerazvrstane ceste	8.865.000,00	1.270.000,00	491.500,00	- 778.500,00
3.	grobља i krematoriji	100.000,00	50.000,00	10.000,00	- 40.000,00
4.	javna rasvjeta	2.498.000,00	267.000,00	203.950,00	- 63.050,00

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine A predviđeni su izvori financiranja:

1. komunalni doprinos
2. Proračun Grada
3. naknada za koncesiju
4. drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom

1. JAVNE POVRŠINE

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2010.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2010.	povećanje / smanjenje
1.	UREĐENJE PARKA IZA LOVCA, TRG SLOBODE PRELOG	2.000.000,00	1.420.000,00	2.780.000,00	+ 1.360.000,00
2.	REKONSTRUKCIJA TRGA SV. LOVRE U CIRKOVLJANU	1.600.000,00	110.000,00	160.000,00	+ 50.000,00
3.	OBORINSKA ODVODNJA - ULICA ZDENCI CIRKOVLJAN	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0.00
4.	URBANA OPREMA - CIRKOVLJAN	55.000,00	55.000,00	5.000,00	- 50.000,00
5.	GRADSKI PARK PRELOG-JUG (PROJEKT, GRAĐEVINSKA DOZVOLA, GRADNJA)	50.000,00	50.000,00	90.000,00	+ 40.000,00
6.	VANJSKO UREĐENJE DVORIŠTA DOMA KULTURE OPOROVEC	85.000,00	80.000,00	85.000,00	+ 5.000,00
7.	SPORTSKA IGRALIŠTA - OTOK	30.000,00	30.000,00	25.000,00	- 5.000,00
8.	URBANA OPREMA - DJEČJA IGRALIŠTA - SVA NASELJA	105.000,00	105.000,00	40.000,00	- 65.000,00
9.	PJEŠAČKA STAZA - KNEZA DOMAGOJA / LUDBREŠKA ULICA U PRELOGU	400.000,00	350.000,00	200.000,00	- 150.000,00
10.	IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE ULICE KRALJA ZVONIMIRA U DRAŠKOVCU	550.000,00	350.000,00	200.000,00	- 150.000,00

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2010.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2010.	povećanje / smanjenje
11.	KANALIZACIJA - PODRUČJE ID DPU JUG U PRELOGU	600.000,00	0.00	600.000,00	+ 600.000,00
	UKUPNO:	5.525.000,00	2.600.000,00	4.235.000,00	+ 1.635.000,00

2. NERAZVRSTANE CESTE

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	GRADNJA ULICA - OBUHVAT DETALJNOG PLANA JUG PRELOG	3.500.000,00	360.000,00	100.000,00	- 260.000,00
2.	GRADNJA ULICA - NOVI JUG PRELOG	4.000.000,00	450.000,00	200.000,00	- 250.000,00
3.	IZGRADNJA NOVE ULICE U ČEHOVCU	1.000.000,00	100.000,00	10.000,00	- 90.000,00
4.	POLJSKI PUTEVI - UREĐENJE I SANACIJA	80.000,00	75.000,00	96.500,00	+ 21.500,00
5.	ULICA-GOSPODARSKO-STAMBENA ZONA DRAŠKOVEC-HEMUŠEVEC	200.000,00	200.000,00	0.00	- 200.000,00
6.	UREĐENJE DIJELA PROMETNICE ULICE ZDENCI U CIRKOVLJANU	85.000,00	85.000,00	85.000,00	0.00
	UKUPNO:	8.865.000,00	1.270.000,00	491.500,00	- 778.500,00

3. GROBLJA I KREMATORIJI

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	REKONSTRUKCIJA ILI IZGRADNJA GROBNE KUĆE NA GROBLJU U PRELOGU (PROJEKTI)	100.000,00	50.000,00	10.000,00	- 40.000,00
	UKUPNO:	100.000,00	50.000,00	10.000,00	- 40.000,00

4. JAVNA RASVJETA

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	N.N. I JR. NOVA ULICA ČEHOVEC	108.000,00	37.000,00	37.000,00	0.00
2.	N.N. I J.R. PRELOG - NOVI JUG	350.000,00	100.000,00	100.000,00	0.00
3.	N.N. I J.R. STAMBENA ZONA DRAŠKOVEC (ZELENA ULICA)	300.000,00	80.000,00	30.000,00	- 50.000,00
4.	ENERGETSKI I KOMUNIKACIJSKI VODOVI POPUNA JAVNE RASVJETE PODRUČJA GRADA	30.000,00	30.000,00	16.950,00	- 13.050,00
5.	PROJEKAT UČINKOVITOSTI JAVNE RASVJETE PODRUČJA GRADA	1.700.000,00	10.000,00	10.000,00	0.00
6.	SUFINANCIRANJE MEĐIMURSKE ENERGETSKE AGENCIJE - MENE A	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0.00
	UKUPNO:	2.498.000,00	267.000,00	203.950,00	- 63.050,00

SKUPINA B

Sadržava objekte navedene u Programu u tablicama 5. i 6. u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
5.	opskrba plinom	MEĐ. PLIN	0,00	0,00	0,00
6.	odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	600.000,00	0,00	600.000,00	+ 600.000,00

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine B predviđeni su izvori financiranja:

1. cijene komunalne usluge
2. naknade za priključenje
3. proračuna jedinice lokalne samouprave
4. naknade za koncesiju
5. drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom

5. OPSKRBA PLINOM

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	IZGRADNJA PLINSKE MREŽE PRELOG - NOVI JUG	M. PLIN	M. PLIN	M. PLIN	M. PLIN
2.	IZGRADNJA PLINSKE MREŽE - STAMBENA ZONA OTOK - ZAPAD				
3.	GOSPODARSKO-STAMBENA ZONA DRAŠKOVEC - HEMUŠEVEC				
4.	STAMBENA ZONA (ZELENA ULICA) U DRAŠKOVCU				
	UKUPNO:	0,00	0,00	0,00	0,00

6. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2010.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2010.	povećanje / smanjenje
1.	KANALIZACIJA NOVI JUG U PRELOGU	600.000,00	0.00	600.000,00	+ 600.000,00
	UKUPNO:	600.000,00	0.00	600.000,00	+ 600.000,00

SKUPINA C

Sadržava objekte u Programu u tablicama 7.- 10., u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
7.	prijevoz putnika	80.000,00	60.000,00	10.000,00	- 50.000,00
8.	održavanje čistoće	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00
9.	odlaganje komunalnog otpada	3.800.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00	+ 1.200.000,00
10.	tržnice na malo	900.000,00	580.000,00	580.000,00	0,00

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine C predviđaju se izvori financiranja:

1. cijena komunalne usluge
2. Proračun Grada
3. naknade za koncesije
4. drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom

7. PRIJEVOZ PUTNIKA

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	AUTOBUSNO STAJALIŠTE PRELOG	50.000,00	30.000,00	5.000,00	-25.000,00
2.	AUTOBUSNO STAJALIŠTE OPOROVEC	30.000,00	30.000,00	5.000,00	-25.000,00
	UKUPNO:	80.000,00	60.000,00	10.000,00	- 50.000,00

8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	DERATIZACIJA, KOMARCI, AMBROZIJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00
	UKUPNO:	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00

9. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	SANACIJA SMETIŠTA - GORICE	3.800.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00	+ 1.200.000,00
	UKUPNO:	3.800.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00	+ 1.200.000,00

10. TRŽNICE NA MALO

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	OTKUP KUĆE HABUŠ ZA PROŠIRENJE TRŽNICE	900.000,00	580.000,00	580.000,00	0,00
	UKUPNO:	900.000,00	580.000,00	580.000,00	0,00

SKUPINA D

Sadržava objekte u Programu u tablicama od 11.-12., u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
11.	javne zgrade i sakralni objekti	16.435.000,00	465.000,00	770.000,00	+ 305.000,00
12.	prostorni planovi, projekti, parcelacije	400.000,00	130.000,00	40.000,00	- 90.000,00

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine D predviđaju se izvori financiranja:

1. Proračun Grada Preloga
2. naknade za koncesiju
3. drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom

11. JAVNE ZGRADE I SAKRALNI OBJEKTI

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	REKONSTRUKCIJA I SANACIJA ZGRADA GLAVNA 35 PRELOG	11.500.000,00	50.000,00	300.000,00	+ 250.000,00
2.	REKONSTRUKCIJA I SANACIJA ZGRADA GLAVNA 33 PRELOG	4.200.000,00	100.000,00	50.000,00	- 50.000,00
3.	DOM KULTURE ČUKOVEC	300.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00
4.	REKONSTRUKCIJA DOMA KULTURE DRAŠKOVEC	400.000,00	200.000,00	300.000,00	+ 100.000,00
5.	ZGRADA "STARI MLIN" U ČEHOVCU	15.000,00	15.000,00	0,00	- 15.000,00
6.	DOM KULTURE OPOROVEC (ADAPTACIJA FASADE)	20.000,00	0,00	20.000,00	+ 20.000,00
	UKUPNO:	16.435.000,00	465.000,00	770.000,00	+ 305.000,00

12. PLANVI PROJEKTI PARCELACIJE

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	IZRADA DETALJNOG PROSTORNOG PLANA CENTRA PRELOG	100.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00
2.	IZRADA DETALJNOG PLANA "MARINA" - PRELOG	100.000,00	40.000,00	0,00	- 40.000,00
3.	IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA ZA OBILAZNICU PRELOG	200.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00
	UKUPNO:	400.000,00	130.000,00	40.000,00	- 90.000,00

REKAPITULACIJA

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje / smanjenje
1.	JAVNE POVRŠINE	5.525.000,00	2.600.000,00	4.235.000,00	+ 1.635.000,00
2.	NERAZVRSTANE CESTE	8.865.000,00	1.270.000,00	491.500,00	- 778.500,00
3.	GROBLJA I KREMATORIJI	100.000,00	50.000,00	10.000,00	- 40.000,00
4.	JAVNA RASVJETA	2.498.000,00	267.000,00	203.950,00	- 63.050,00
5.	OPSKRBA PLINOM	MEĐ. PLIN	0	0	0
6.	ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	600.000,00	0	600.000,00	+ 600.000,00
7.	PRIJEVOZ PUTNIKA	80.000,00	60.000,00	10.000,00	- 50.000,00
8.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0
9.	ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	3.800.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00	+ 1.200.000,00
10.	TRŽNICE NA MALO	900.000,00	580.000,00	580.000,00	0
11.	JAVNE ZGRADE I SAKRALNI OBJEKTI	16.435.000,00	465.000,00	770.000,00	+ 305.000,00
12.	PLANVI PROJEKTI PARCELACIJE	400.000,00	130.000,00	40.000,00	- 90.000,00
	SVEUKUPNO:	39.303.000,00	6.722.000,00	9.440.450,00	+ 2.718.450,00

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu stupaju na snagu u roku od 8 dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGAKLASA: 363-08/10-01/4
URBROJ: 2109/14-01-11-2
Prelog, 16. lipnja 2011.PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11)
i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donosi**I. IZMJENE I DOPUNE**
Programa održavanja komunalne infrastrukture
u 2011. godini

Članak 1.

13.
Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni

Mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), tako da sada glasi:

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA		PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE 2011.	povećanje / smanjenje
1.1.	Redovito čišćenje tijela slivnika	18.000,00	13.000,00	- 5.000,00
1.2.	Izgradnja novih slivnika	9.000,00	5.000,00	- 4.000,00
1.3.	Sanacija ili rekonstrukcija postojećih slivnika	5.000,00	5.000,00	0,00
1.4.	Sanacija ili rekonstrukcija postojećih revizionih okana	7.000,00	85.000,00	+ 78.000,00
1.5.	Izgradnja novih otvorenih i zatvorenih jaraka	22.000,00	5.000,00	- 17.000,00
1.6.	Redovito održavanje postojećih jaraka	15.000,00	12.000,00	- 3.000,00
1.7.	Špricanje dna jarka herbicidima	3.000,00	3.000,00	0,00
1.8.	Čišćenje postojeće kanalizacije	11.000,00	7.000,00	- 4.000,00
UKUPNO:		90.000,00	135.000,00	+ 45.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- prihod od korištenja javnih površina

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA		PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE 2011.	povećanje / smanjenje
2.1.	Skupljanje otpadaka iz koševa Prelog	11.000,00	15.000,00	+ 4.000,00
2.2.	Skupljanje otpadaka iz koševa ostala naselja	3.500,00	5.000,00	+ 1.500,00
2.3.	Ručno i strojno čišćenje uz rubnike Prelog	18.000,00	25.000,00	+ 7.000,00
2.4.	Ručno i strojno čišćenje uz rubnike - Draškovec, Cirkovljan	6.000,00	6.000,00	0,00
2.5.	Čišćenje parkova 2× godišnje	12.000,00	10.000,00	- 2.000,00
2.6.	Košnja i obnova travnjaka po svim mjestima	402.000,00	352.000,00	- 50.000,00
2.7.	Održavanje i sadnja trajnih nasada po svim mjestima	38.000,00	50.000,00	+ 12.000,00
2.8.	Održavanje i sadnja cvjetnih gredica - sva mjesta	55.000,00	45.000,00	- 10.000,00
2.9.	Održavanje živice u Draškovcu i grmova u Glavnoj ulici u Prelogu	3.000,00	3.000,00	0,00
2.10.	Održavanje grmova u ostalim naseljima	3.000,00	3.000,00	0,00
2.11.	Otklon uginulih životinja s javne površine	6.000,00	6.000,00	0,00
2.12.	Izrada hortikulturnog projekta za sva mjesta	2.500,00	2.500,00	0,00
2.13.	Izrada katastra zelenih površina	2.000,00	1.000,00	-1.000,00
2.14.	Košnja područja obuhvata DPU JUG Prelog - gradske površine	34.000,00	34.000,00	0,00
UKUPNO:		596.000,00	557.500,00	-38.500,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- ostali prihodi Proračuna

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE 2011.	povećanje / smanjenje
3.1.	Čišćenje nogostupa	8.000,00	10.000,00	+ 2.000,00
3.2.	Špricanje od izrasle trave u reškama herbicidima	3.000,00	1.000,00	- 2.000,00
3.3.	Održavanje prometne signalizacije	27.000,00	60.000,00	+ 33.000,00
3.4.	Saniranje divljih odlagališta i zbrinjavanje građevinskog otpada	37.000,00	37.000,00	0,00
3.5.	Urbana oprema popravak klupa po parkovima, popravak i nabava dječjih igrališta	15.000,00	15.000,00	0,00
3.6.	Nabava tabli sa nazivima ulica	27.000,00	38.000,00	+ 11.000,00
3.7.	Postava zastava u dane blagdana i svečanih prigoda	3.000,00	3.000,00	0,00
3.8.	Montaža i demontaža bina za potrebe Grada	10.000,00	10.000,00	0,00
UKUPNO:		130.000,00	174.000,00	+ 44.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- ostali prihodi Proračuna
- naknada za koncesije

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE 2011.	povećanje / smanjenje
4.1.	Sanacije nerazvrstanih cesta, udarne rupe, prekopi	82.000,00	70.000,00	- 12.000,00
4.2.	Strojno rezanje bankina po mjestima	16.500,00	5.000,00	- 11.500,00
4.3.	Sanacija poljskih putova	15.000,00	64.000,00	+ 49.000,00
4.4.	Zimska služba	91.500,00	41.500,00	- 50.000,00
UKUPNO:		205.000,00	180.500,00	- 24.500,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- ostali prihodi Proračuna

5. JAVNA RASVJETA		PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE 2011.	povećanje / smanjenje
5.1.	Ukrasna božićna i novogodišnja rasvjeta	65.000,00	55.000,00	- 10.000,00
5.2.	Popravak javne rasvjete	66.000,00	50.000,00	- 16.000,00
5.3.	Potrošnja javne rasvjete	440.000,00	440.000,00	0,00
UKUPNO:		571.000,00	545.000,00	- 26.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- korištenje prostora elektrana
- ostali prihodi Proračuna

REKAPITULACIJA

DJELATNOST		PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE 2011.	povećanje / smanjenje
1.	Odvodnja atmosferskih voda	90.000,00	135.000,00	+ 45.000,00
2.	Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	596.000,00	557.500,00	- 38.500,00

DJELATNOST		PLAN 2011.	IZMJENE I DOPUNE 2011.	povećanje / smanjenje
3.	Održavanje javnih površina	130.000,00	174.000,00	+ 44.000,00
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	205.000,00	180.500,00	- 24.500,00
5.	Javna rasvjeta	571.000,00	545.000,00	- 26.000,00
UKUPNO:		1.592.000,00	1.592.000,00	0,00

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu stupaju na snagu u roku od 8 dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 363-05/10-01/43
URBROJ: 2109/14-01-11-2
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

14.

Temeljem članka 26. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje komunalnih vodnih građevina za 2011. godinu**

Članak 1.

Mijenja se Program gradnje komunalnih vodnih građevina za 2011. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) tako da sada glasi:

1.1. Građevine za javnu vodoopskrbu

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje/ smanjenje
1.	PRELOG - NOVI JUG	320.000,00	100.000,00	70.000,00	- 30.000,00
2.	OTOK - STAMBENA ZONA ZAPAD	80.000,00	50.000,00	0,00	- 50.000,00
3.	PRODUŽETAK VODOVODNE MREŽE ULICE MATIJE GUPCA U PRELOGU	80.000,00	0,00	30.000,00	+ 30.000,00
UKUPNO:		400.000,00	100.000,00	100.000,00	- 50.000,00

1.2. Građevine za javnu odvodnju

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.	IZMJENE I DOPUNE PLANA 2011.	povećanje/ smanjenje
1.	KANALIZACIJA U DRAVSKOJ ULICI, ULICI MATIJE GUPCA I ULICI DRAGUTINA TADIJANOVIĆA U PRELOGU	3.000.000,00	50.000,00	10.000,00	- 40.000,00
2.	KOLEKTOR III - PROJEKTI - INDUSTRIJSKA ZONA (projekti + izvedba)	10.000.000,00	500.000,00	0,00	- 500.000,00
UKUPNO:		13.000.000,00	550.000,00	10.000,00	- 540.000,00

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa gradnje komunalnih vodnih građevina za 2011. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 363-05/10-01/42
URBROJ: 2109/14-01-11-2
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

15.

Temeljem članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08 i 124/10) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o I. izmjenama Programa javnih potreba u športu Grada Preloga za 2011. godinu**

Članak 1.

Ovim I. izmjenama Programa javnih potreba u športu Grada Preloga za 2011. godinu mijenja se Program javnih potreba u športu Grada Preloga za 2011. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10).

Članak 2.

U točki IV. mijenja se tabela "IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA", koja sada glasi:

IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA	PLANIRANA SREDSTVA U 2011.	IZMJENE I DOPUNE	NOVI PLAN
Sportski park Mladost	30.000,00	0	30.000,00
Teniski tereni	10.000,00	0	10.000,00
Sportski park Zdenci Cirkovljan	15.000,00	-15.000,00	0
Sportski park Čehovec	10.000,00	0	10.000,00
Sportski park Otok	15.000,00	0	15.000,00
Sportski park Čukovec	15.000,00	0	15.000,00
Sportski park Draškovec	20.000,00	0	20.000,00
Sportski park Oporovec	15.000,00	0	15.000,00
U K U P N O	130.000,00	-15.000,00	115.000,00

Članak 3.

U točki V mijenja se tabela "REKAPITULACIJA" te sada glasi:

	PROGRAMI	PLANIRANA SREDSTVA U 2011.	IZMJENE I DOPUNE	NOVI PLAN
1.	Zajednica športskih udruga Grada Preloga	300.000,00	0,00	300.000,00
2.	Djelovanje športskih udruga	200.000,00	0,00	200.000,00
3.	Korištenje dvorane	60.000,00	0,00	60.000,00
4.	Izgradnja i održavanje športskih objekata	130.000,00	-15.000,00	115.000,00
	UKUPNO	690.000,00	-15.000,00	675.000,00

Članak 4.

U točki VI stavak 2. umjesto iznosa "690.000,00 kuna" stavlja se iznos "675.000,00 kuna".

Članak 5.

Ove I. izmjene Programa javnih potreba u športu Grada Preloga za 2011. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 620-01/10-01/12
URBROJ: 2109/14-01-11-2
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

16.

Temeljem članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08 i 21/10), Odluke Gradskog vijeća Grada Preloga o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Preloga (KLASA: 320-02/10-01/12, URBROJ: 2109/14-01-10-01 od 10. lipnja 2010. godine) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 9. sjednici održanoj dana 9. rujna 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Preloga**

I Prihvaća se, kao najpovoljnija ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države

1. Bermanec Ivan, Cirkovljan, Donja 16
u k.o. Cirkovljan

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
2.	2306/5	oranica pašnjak	30 60 46 15	205,63 149,06	300,00 200,00	jedini ponudač
3.	2306/6	oranica	34 21	229,89	300,00	jedini ponudač
UKUPNO			1 10 96	584,58	800,00	

2. Strahija Vlado, Čehovec 45
u k.o. Čehovec - kao jedinstvena cjelina

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
1.	1713	oranica	6 13 10	4.532,03	4.532,03	dosadašnji zakupnik
2.	1714	oranica	38 50	284,59	284,59	dosadašnji zakupnik
3.	1716	oranica	1 64	12,12	12,12	dosadašnji zakupnik
UKUPNO			6 53 24	4.828,74	4.828,74	

3. Mardetko Štefica, Draškovec, M. Gupca 8
u k.o. Čukovec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
2.	703	oranica	7 42 74	5.490,33	5.600,00	dosadašnji zakupnik
UKUPNO			7 42 74	5.490,33	5.600,00	

- u k.o. Draškovec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
1.	3473	livada	9 02	47,61	48,00	- nositelj OPG ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu
2.	3474	livada	50	2,64	2,70	
3.	3475	oranica	44 74	300,65	301,00	
4.	3477	oranica	45 89	308,38	310,00	
5.	3557	oranica	34 66	232,92	233,00	
6.	3558	oranica	14 73	98,99	100,00	
7.	3559	oranica	24 15	162,29	163,00	
8.	3560	oranica	25	1,68	2,00	
9.	3561	oranica	20 66	138,84	139,00	
10.	3562	oranica	17 87	120,09	121,00	
11.	3563	livada	15 84	83,61	84,00	
12.	3564	livada	15 61	82,40	83,00	
13.	3565	livada	16 93	89,37	90,00	
14.	3566/1	livada	8 41	44,39	45,00	
15.	3566/2	livada	5 01	26,45	27,00	
16.	3566/3	livada	2 38	12,56	13,00	
17.	3567	oranica	15 05	101,14	102,00	
18.	3568/1	livada	10 69	56,43	57,00	
19.	3568/2	livada	20 49	108,16	109,00	
20.	3569	oranica	12 35	82,99	84,00	
21.	3570	oranica	30 88	207,51	208,00	

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
22.	3572	oranica	18 58	124,86	125,00	- nositelj OPG ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu
23.	3573	oranica	16 69	112,16	113,00	
30.	3537	livada	17 14	90,47	91,00	
31.	3538/1	oranica	28 19	189,44	190,00	
32.	3538/2	oranica	39 06	262,48	263,00	
33.	3541	livada	18 11	95,59	96,00	
34.	3543	livada	19 54	103,14	104,00	
35.	3546	livada	19 00	100,29	101,00	
36.	3551/1	livada	15 05	79,44	80,00	
38.	3081	livada	24 85	131,17	132,00	
39.	3082	livada	8 63	45,55	46,00	
40.	3195	oranica	28 41	190,92	191,00	
41.	3195	livada	18 63	98,34	99,00	
42.	3196	oranica	12 80	86,02	87,00	
43.	3196	livada	10 72	56,59	57,00	
UKUPNO			6 61 51	3084,37	4096,70	

4. Blažeka Mladen, Donji Kraljevec, Gornji kraj 109
u k.o. Čukovec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
3.	701/2	oranica	29 48 25	21.793,46	43.586,92	nositelj OPG ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi
4.	701/13	oranica	4 36 42	3.226,02	6.452,04	jedini ponuđač
6.	701/43	oranica	2 21 61	1.638,14	3.276,28	jedini ponuđač
8.	701/51	oranica	4 48 93	3.318,49	6.636,98	jedini ponuđač
9.	704	oranica	98 69	729,52	1.459,04	jedini ponuđač
UKUPNO			41 53 90	30.705,63	61.411,26	

5. Madić Emil, Čukovec 66 g
u k.o. Čukovec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
7.	701/48	oranica	5 43 28	4.015,93	8.030,00	prebivalište na po- dručju Grada Preloga
UKUPNO			5 43 28	4.015,93	8.030,00	

6. Tota Pavao, Draškovec, M. Gupca 12
u k.o. Draškovec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
24.	3383	livada	21 94	115,81	115,81	nositelj OPG upisan u Upisnik PG
25.	3429	livada	11 04	58,27	58,27	
26.	3437/2	livada	34 60	182,64	182,64	
27.	3439	livada	26 11	137,82	137,82	
28.	3466	oranica	22 01	147,91	147,91	
29.	3525	livada	24 06	127,00	127,00	

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
37.	2404	livada	1 13 95	601,49	601,49	nositelj OPG upisan u Upisnik PG
44.	3224	livada	11 51	60,76	60,76	
45.	3225	livada	12 81	67,62	67,62	
46.	3227	livada	37 47	197,79	197,79	
47.	3228	oranica	40 29	270,75	270,75	
48.	3234/1	oranica	32 23	216,59	216,59	
49.	3235/1	livada	20 50	108,21	108,21	
50.	3244/1	oranica	8 10	54,43	54,43	
51.	3245/1 D	oranica	7 98	53,63	53,63	
52.	3255/1	oranica	13 84	93,00	93,00	
53.	3255/2	oranica	14 10	94,75	94,75	
54.	3264	oranica	22 73	152,75	152,75	
55.	3265	livada	9 21	48,61	48,61	
56.	3266/1	livada	14 10	74,43	74,43	
57.	3266/2	oranica	28 45	191,18	191,18	
UKUPNO			5 27 03	3.055,40	3.055,40	

7. Zadravec Jasminka, Oporovec 138
u k.o. Oporovec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena u kn	postignuta cijena	napomena
5.	678	oranica	88 11	592,10	900,00	jedini ponuđač
6.	828/1	oranica	2 16 16	1.452,60	1.600,00	jedini ponuđač
7.	854/2	pašnjak	7 21 66	2.330,96	2.400,00	jedini ponuđač
8.	856/1	pašnjak	1 78 50	576,56	600,00	jedini ponuđač
9.	856/2	pašnjak	14 22	45,93	50,00	jedini ponuđač
10.	858	pašnjak	37 55	121,29	130,00	jedini ponuđač
UKUPNO			12 56 20	3.074,74	5.680,00	

8. Kočiš Ivica, Otok 9
u k.o. Prelog

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena	postignuta cijena	napomena
6.	3390	oranica	89 48	601,31	601,31	dosadašnji zakupnik
7.	3391	oranica	1 17 14	787,18	787,18	dosadašnji zakupnik
8.	3392	oranica	1 73 61	1.166,66	1.166,66	dosadašnji zakupnik
9.	3392	livada	26 55	121,86	121,86	dosadašnji zakupnik
16.	4057/1	oranica	10 97 59	8.113,39	16.226,78	vlasnik gospodarskog objekta za uzgoj stoke, a ne ispunjava uvjete odnosa broja stoke i poljoprivrednih površina
UKUPNO			15 04 37	10.189,09	18.903,79	

9. Mlinarić Đurđica, Prelog, Dravska 58
u k.o. Prelog

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena	postignuta cijena	napomena
10.	5100	oranica	1 85 19	1.368,92	2.737,84	dosadašnji zakupnik
UKUPNO			1 85 19	1.368,92	2.737,84	

10. Novak Mladen, Prelog, Dravska 21
u k.o. Prelog

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena	postignuta cijena	napomena
11.	6705/8	pašnjak	5 27 17	2.043,31	2.300,00	jedini ponuđač
UKUPNO			5 27 17	2.043,31	2.300,00	

11. Perko Ivan, Prelog, K. Zvonimira 25
u k.o. Prelog

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena	postignuta cijena	napomena
12.	3389/2	oranica	94 20	633,02	633,02	jedini ponuđač
13.	3389/2	pašnjak	94 20	304,27	304,27	jedini ponuđač
UKUPNO			1 88 40	937,29	937,29	

12. Vuk Željka, Prelog, Dravska 40
u k.o. Prelog

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena	postignuta cijena	napomena
14.	4060/1	oranica	15 80 87	11.685,79	11.700,00	jedini ponuđač
UKUPNO			15 80 87	11.685,79	11.700,00	

13. Židov Zvonko, Cirkovljan, Gornja 36
u k.o. Prelog

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ ha a m ²	početna cijena	postignuta cijena	napomena
15.	4050/1	oranica	5 19 68	3.841,47	7.682,94	dosadašnji zakupnik
UKUPNO			5 19 68	3.841,47	7.682,94	

II Ukupna zakupnina za nekretnine označene u točki I ove Odluke iznosi 133.922,49 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se na način da se prva uplata izvrši 15 dana od dana sklapanja ugovora, za prvu godinu korištenja, a ostale uplate do 15. listopada za tekuću godinu.

Godišnja zakupnina se revalorizira sukladno Pravilniku o revalorizaciji.

III Na temelju ove Odluke i na nju dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, gradonačelnik i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na koji je prethodno

dalo mišljenje Županijsko državno odvjetništvo u Čakovcu.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 406-01/10-01/30
URBROJ: 2109/14-01-10-1
Prelog, 9. rujna 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 1034
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201
KLASA: 320-02/11-01/1070
URBROJ: 525-09-1-0371/11-2
Zagreb, 27. travanj 2011.

Temeljem odredbe članka 32. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 152/08 i 21/10) Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja daje

Suglasnost

na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području grada Preloga, Klasa: 406-01/10-01/30, Urbroj: 2109/14-01-10-1 od 9. rujna 2010. godine.

Potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar
poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja

Petar Čobanković



17.

Temeljem članka 87. Zakon o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 10. stavka 1. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživana te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 55/09 i 139/10) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU **o zaduženju Grada Preloga**

I Grad Prelog zadužuje se za realizaciju više različitih investicija predviđene Programom gradnje objekata i

uređaja komunalne infrastrukturi i Planom razvojnih programa Grada Preloga i to:

1. Dogradnja nadstrešnice i uređenje prostora uz Dom kulture u Prelogu 1.390.000,00 kn
 2. Sanacija i zatvaranje postojećeg odlagališta komunalnog otpada "Gorice" u Prelogu 1.170.000,00 kn
 3. Uređenje javnog prostora uz Dom kulture u Oporovcu 80.000,00 kn
 4. Adaptacija Doma kulture u Draškovcu 200.000,00 kn
 5. Rekonstrukcija Trga sv. Lovre u Cirkovljanu 160.000,00 kn
- u ukupnom iznosu od 3.000.000,00 kuna.

II Visina dugoročnog financijskog kredita za financiranje gore navedenih investicija je 3.000.000,00 kuna.

III Za realizaciju gore navedenih investicija Grad Prelog se zadužuje kod **HYPO ALPE-ADRIA-BANK d.d., Slavonska avenija 6, Zagreb** i to pod slijedećim uvjetima:

1. **KAMATNA STOPA** - nominalna kamatna stopa - tromjesečni EURIBOR na dan 27. svibnja 2011. godine + marža na referentnu kamatnu stopu 1,84% = 3,27 % godišnje
 - metoda obračuna kamata - proporcionalna
 - efektivna kamatna stopa - 3,579 %
2. **ROKOVI**
 - način i rok korištenja - povlačenje kredita u cijelosti po sklapanju ugovora o kreditu, najkasnije do 31. prosinca 2011. godine
 - način i rok otplate - dospijeće prve rate i početak otplate: 15. rujna 2012. godine
 - broj rata za otplatu: 24, rate dospjevaju mjesečno, svakog 15-tog u mjesecu
 - rok otplate: zaključno do 15. rujna 2014. godine
3. **NAKNADE** - jednokratna naknada, 0,3333 % od ukupnog iznosa kredita, plaća se jednokratno na dan povlačenja kredita, 10.000,00 kuna
4. **OSIGURANJE NAPLATE OBVEZA PO KREDITU** - bjanko zadužnica korisnika kredita
5. **CIJENA PONUDE**
 - iznos kamata - 165.770,85 kuna
 - iznos naknada - 10.000,00 kuna
 - ukupno cijena kredita bez glavnice - 175.770,85 kuna

IV Ovlašćuje se gradonačelnik za zaključivanje Ugovora o kreditu, a po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Ovlašćuje se gradonačelnik za izdavanje bianco zadužnice.

V Ova Odluka o zaduženju Grada Preloga stupa na snagu danom donošenja akta o davanju suglasnosti Vlade Republike Hrvatske i bit će objavljena u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 403-02/11-01/1
URBROJ: 2109/14-01-11-1
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

18.

Temeljem članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće Grada Preloga na 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (u daljnjem tekstu Odluka) mijenja se i dopunjuje Odluka o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/04 i 10/09).

Članak 2.

U članku 13. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"Obročno plaćanje komunalnog doprinosa odobrit će se pod uvjetom da obveznik plaćanja pruži odgovarajuće sredstvo osiguranja radi naplate cjelokupne tražbine Grada s osnova komunalnog doprinosa."

Članak 3.

U članku 19. stavak 1. mijenja se i glasi:

"U cijelosti se oslobađaju plaćanja komunalnog doprinosa Grad Prelog, ustanove kojima je Grad osnivač i trgovačka društva u vlasništvu Grada, kada se javljaju u funkciji investitora građevina iz članka 6. ove Odluke."

Dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Pravo na potpuno ili djelomično oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa, uz predočenje potrebnih dokaza imaju i osobe kojima je to pravo utvrđeno posebnim zakonima, na način i po postupku utvrđen tim zakonima."

Članak 4.

Poslije članka 19. dodaje se novi članak 19. a. koji glasi:

"Članak 19.a.

Temeljem zahtjeva, gradonačelnik na iznose čija ukupna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa, a najviše do milijun kuna, a Gradsko vijeće na iznose čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa, utvrđene visine komunalnog doprinosa, mogu odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa u skladu s proračunskim mogućnostima za tekuću godinu i to u sljedećim slučajevima:

- ako se radi o slučaju kada je Grad Prelog po posebnim propisima dužan osigurati ili opremiti odgovarajuće građevno zemljište;
- ako se radi o donaciji obveznika tj. investitora Gradu Prelogu;
- za građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti;
- socijalnoj skrbi;
- kulturi;
- sportu;
- za građevine vjerske i sakralne namjene;
- za građevine za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje.

Ukoliko investitor u roku od 10 godina od dana ostvarivanja prava na potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa predmetnu građevinu prenamijeni u neku drugu djelatnost, ostaje obveza plaćanja komunalnog doprinosa."

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 363-05/11-01/18
URBROJ: 2109/14-01-11-1
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

19.

Temeljem članka 3. stavka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11) i članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), te članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće Grada Preloga, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o obavljanju dimnjačarskih poslova****I. TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se postupak dodjele koncesije za dimnjačarsko područje, organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova, nadzor nad radom dimnjačarske službe i drugi odnosi s tim u vezi na području Grada Preloga.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se:

1. kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i naprava za loženje,
2. poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka,
3. kontrola rada ložišta u cilju uštede energenata i potpunog sagorijevanja,
4. sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata,
5. kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacijskih otvora u prostorijama gdje su postavljena trošila,
6. vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Pod dimovodnim i ventilacijskim objektima u smislu ove Odluke za koje je predviđena obavezna kontrola, čišćenje te pregledavanje i mjerenje u određenim rokovima podrazumijevaju se:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sistem dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimovodne cijevi svih sistema i materijala izvedbe,
- dimovodni kanali svih sistema i materijala izvedbe,
- ložišta svih vrsta i namjena, na kruta, tekuća plinovita i alternativna goriva,
- trošila vrste C,

- otvori ili uređaji za dovod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za trošila koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (plinska trošila, štednjaci na drva, kamini i sl.).

Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zapora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

**II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA
DIMNJAČARSKE SLUŽBE**

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Grada Preloga mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici registrirani za obavljanje dimnjačarskih poslova (dimnjačarskih usluga) koji su sa Gradom Prelogom sklopili ugovor o koncesiji.

Dimnjačarsku službu može obavljati ovlaštenu dimnjačar na dimnjačarskom području koje mu je dodijeljeno koncesijom.

Članak 4.

Područje za obavljanje dimnjačarskih poslova je cjelokupno područje Grada Preloga za naselja: Prelog, Čehovec, Otok, Cirkovljan, Draškovec, Hemuševac, Čukovec i Oporovec, što predstavlja zaokruženu cjelinu.

Članak 5.

Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih usluga donosi se na način i po postupku određenom Zakonom o koncesijama.

Članak 6.

Gradonačelnik sklapa sa dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju akta Gradskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o koncesijama.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarske službe sklapanjem ugovora o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, a ako ne pristupi potpisivanju ugovora, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 7.

Ovlaštenu je dimnjačar dužan uplatiti naknadu za koncesiju u roku određenom ugovorom o koncesiji.

Ako ovlaštenu dimnjačar ne uplati naknadu za koncesiju u roku iz stavka 1. ovog članka, ugovor o koncesiji se raskida.

Članak 8.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrdjuje ništetnim ili se poništava.

Članak 9.

Gradonačelnik će otkazati ugovor o koncesiji ako ovlaštenim dimnjačar:

- ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
- ako koncesionar ne obavlja dimnjačarsku službu prema standardima kvalitete za obavljanje dimnjačarskih poslova, u rokovima i na način propisan ovom Odlukom i drugim propisima,
- ako koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra, te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
- ako je koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
- ako koncesionar obavlja i druge radnje ili propušta obaviti dužne radnje koje su u u suprotnosti s ugovorom o koncesiji,
- ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji bez prethodnog odobrenja davatelja koncesije,
- naplati uslugu koju nije izvršio,
- za obavljanje uslugu naplati veću naknadu od ugovorene,
- ne izda uredan račun za obavljanje uslugu,
- kažnjen pravomoćnom odlukom za prekršaj odnosno kazneno djelo u vezi s obavljanjem dimnjačarske službe.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, davatelj koncesije mora prethodno pisanim putem upozoriti koncesionara o takvoj svojoj namjeri, te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i za izjašnjavanje o tim razlozima.

Otkazni rok u slučaju iz stavka 1. ovog članka je tri mjeseca.

Otkazni rok počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Ugovor o koncesiji raskida se ako ovlaštenim dimnjačar više ne ispunjava uvijete za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 10.

Gradonačelnik može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesije povjeriti obavljanje dimnjačarske službe ovlaštenom dimnjačaru.

III. ODNOS PREMA KORISNICIMA

Članak 11.

Ovlašteni dimnjačar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti upravnom odjelu u čijoj nadležnosti su poslovi vezani uz obavljanje komunalnih djelatnosti.

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan izvjestiti na vidnom mjestu u višestambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

O planu čišćenja dimovodnih sustava upravni odjel u čijoj nadležnosti su poslovi vezani uz obavljanje komunalnih djelatnosti dužan je izvjestiti korisnike usluga putem letka sa osnovnim informacijama koje obvezuju sve korisnike (tko je dimnjačar koncesionar, koliko puta godišnje mora čistiti dimnjak, kolika je cijena čišćenja i koje su posljedice ako korisnici ne dozvole čišćenje).

Članak 12.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge te prostoriju iza svakog čišćenja ostaviti u zatečenom stanju.

Članak 13.

Vlasnici odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata radnim danom od 07.00 do 15.00 sati. Vrijeme rada dimnjačara na zahtjev stranke može biti i drugačije o čemu se stranke trebaju dogovoriti.

Vrijeme čišćenja dimovodnih objekata ne odnosi se na čišćenje dimovodnih sustava u tvornicama, školama, bolnicama, dvoranama, ugostiteljskim objektima i sl. u kojima se čišćenje obavlja u određenim rokovima prema prirodi posla i potrebama.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 14.

Ovlašten dimnjačar je dužan na poziv investitora ili nadzornog inženjera u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu, a po završetku radova izdati dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka, atest, kojeg je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled i priključenje na plinsku mrežu.

Investitor radova iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara, dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprječavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne instalacije zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimnjak koristi za odvođenje dimnih plinova iz plinskih trošila.

Na zahtjev stranke u hitnim slučajevima radi sprečavanja štetnih posljedica dimnjačar mora reagirati odmah, a najkasnije u roku od 12 sati i obaviti sve potrebne radnje za sprečavanje štetnih posljedica. O obavljenim radnjama ovlašteni dimnjačar dužan je sastaviti zapisnik koji u presliku treba dostaviti komunalnom redaru i distributeru plina.

Dimnjačarski nalaz obavežno mora sadržavati sljedeće podatke:

- vrsta dimnjaka, materijal izvedbe dimnjaka, presjek dimnjaka, mjesto sabirnika čađe, ukupna visina dimnjaka, propusnost dimnjaka, visina ložišta, snaga trošila - projektna - ugrađena, dužina priključne cijevi ložišta, prostorija smještaja ložišta, volumen prostora ložišta, broj dimovodnih kanala, visina otvora za priključenje (od poda), visina od krova ili terase, gornja vratašca i pristup vrhu dimnjaka, djelotvorna visina dimnjaka, stanje unutarnje stjenke dimnjaka, vrsta goriva, broj lukova priključne cijevi, etaža priključka i provjetranje prostorije smještaja trošila.

Članak 15.

Ovlašteni dimnjačar mora dimovodne sustave čistiti stručno i kvalitetno uz obveznu kontrolu produkata izgaranja.

Štetu koju prouzroči kod čišćenja koja nastane nestručnim radom dužan je nadoknaditi korisniku, odnosno vlasniku dimovodnog objekta.

Dimnjačar mora ukloniti čađu koja kod čišćenja padne na dimovodne cijevi. U dimovodnim objektima na koji su priključene peći s loženjem na kruta i tekuća goriva vrši se spaljivanje čađe po potrebi, sve u skladu sa pravilima struke uz poduzimanje sigurnosnih mjera a po potrebi uključiti i dežurstvo vatrogasca.

Članak 16.

Ako ovlaštenu dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika zgrade i pravnu osobu koja upravlja zgradom, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca te će o tome obavijestiti i komunalnog redara.

Ako korisnik ne otkloni nedostatke u zadanom roku, a ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, komunalni redar o uočenim nedostacima dužan je pismeno obavijestiti policijskog inspektora zaštite od požara i eksploziva i distributera plina radi zatvaranja plina do otklanjanja nedostataka.

Članak 17.

Ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi komunalnu evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada, a sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika, odnosno korisnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- broj i oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrsta i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara,
- potpis osoba iz alineje 2. ovog stavka kao potvrdu obavljanih dimnjačarskih radova.

Članak 18.

Uz komunalnu evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine, ovlaštenu je dimnjačar dužan voditi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika, odnosno korisnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- broj i vrstu dimnjaka,
- vrsta i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- rokove čišćenja.

Članak 19.

Obavezno se, jedanput godišnje čiste:

- prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim plinskim trošilom,
- dimovodi kondenzacijskih ložišta.

Članak 20.

Dimovodni objekti obavezno se kontroliraju i čiste prema sljedećim rokovima:

- dimovodni objekti u stambenim i poslovnim zgradama te obiteljskim kućama koji su priključeni na kruto gorivo, a koriste se tijekom cijele godine, čiste se jednom mjesečno,
- dimovodni objekti iz prethodne točke koji su priključeni na plinovito gorivo čiste se jednom u tri mjeseca, a između dva čišćenja obavezno se kontroliraju priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta, dozračnici i sl.
- dimovodni objekti u stambenim zgradama te obiteljskim kućama, koji su priključeni na kruto ili tekuće gorivo, a koriste se samo u zimskom periodu čiste se jednom mjesečno u razdoblju od 1. listopada do 30. travnja,
- dimovodni objekti na koje su priključena trošila na plinovito gorivo čiste se tri puta u toku prije spomenutog razdoblja, a u međuvremenu kontroliraju (mjesečno jednom),
- peći centralnog grijanja priključene na zemni plin čiste se jednom u tri mjeseca u tijeku cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- peći centralnog grijanja priključene na tekuće i kruto gorivo čiste se jednom mjesečno tijekom cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- dimnjaci, štednjaci, kotlovi za pripremu hrane u ugostiteljskim objektima, bolnicama, domovima, obrazovnim ustanovama, dječjim vrtićima, pekarski dimnjaci i tiglovi, peći i štednjacima slastičarnicama i slično čiste se jednom mjesečno,
- glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranje - dvaput godišnje (dimnjaci za trošila vrste C),
- dimnjaci u trgovačkim društvima (poduzećima), dimovodni kanali i kotlovi u trgovačkim društvima (poduzećima) čiste se jednom u tri mjeseca,
- dimnjaci od opeke na koja su priključena plinska ložišta - kontroliraju se u skladu sa alinejom drugom ovog članka.

Članak 21.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, dimnjačar ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

Članak 22.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta, na temelju čega ovlaštenu dimnjačar izdaje dimnjačarski nalaz (čiji je obrazac sastavni dio ove Odluke), s rokom važenja od dvije godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plastične stolarije, napa i sl.), a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:

- ložišta snage do 28 kW - jedanput u dvije godine,
- ložišta snage od 30 do 50 kW - jedanput godišnje,
- ložišta snage preko 50 kW - svakih tri mjeseca.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 23.

Ovlaštenu dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada se plaća nakon obavljene usluge, za stvarno izvršenu količinu radova i usluga ovjerenih od korisnika usluge u kontrolnoj knjizi, po važećem cjeniku radova i uz ispostavljeni račun.

Naknadu za obavljene dimnjačarske poslove ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 24.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika ne smije se naplaćivati.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika ili vlasnika dimovodnog objekta izvan utvrđenih rokova i propisanog radnog vremena naknadu po cjeniku plaća tražitelj usluge.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 25.

Nadzor nad radom dimnjačarske službe obavlja upravni odjel u čijoj nadležnosti su poslovi vezani uz obavljanje komunalnih djelatnosti i policijski inspektori zaštite od požara i eksploziva.

Članak 26.

Komunalni redar ovlašten je:

- kontrolirati rad dimnjačara osobno, preko korisnika usluge te na drugi adekvatan način (serviseri plinskih trošila, plinoinstalateri i distributeri plina),
- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih ovlaštenu dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati novčane kazne,
- poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 27.

Upravni odjel u čijoj nadležnosti su poslovi vezani uz obavljanje komunalnih djelatnosti vodi evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, o odlukama, o izrečenim kaznama i dr.).

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- obavlja dimnjačarsku službu bez sklopljenog ugovora o koncesiji (članak 3. ove Odluke),
- prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 9. alineje 6. ove Odluke),
- ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, ne dostavi ga upravnom odjelu u u čijoj

nadležnosti su poslovi vezani uz obavljanje komunalnih djelatnosti i ne izvjesi ga na vidljivo mjestu u višestambenoj zgradi (članak 11. ove Odluke),

- ne pridržava se odredbe članka 12. ove Odluke,
- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata (članak 13. stavak 1. Odluke),
- ne vodi komunalnu evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine (članak 17. stavak 1. ove Odluke),
- ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 18. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 20. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako:

- ako izvodi plinske instalacije, a prije puštanja u rad tih instalacija ne zatraži i ishodi dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka (članak 14. stavak 2. ove Odluke),
- bez ovlaštenog dimnjačara razmješta i priključuje ložišta i postavlja nova, odnosno vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata, te ne zatraži dimnjačarski nalaz o ispravnosti (članak 14. stavak 3. ove Odluke),
- ne ispravi nedostatke nakon pismenog upozorenja dimnjačara u danom roku (članak 14.).

Novčanom kaznom od 300,00 do 600,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 do 2.000,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Komunalni redar može na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od fizičkih osoba u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna za prekršaj odnosno propuštenu radnju.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Upravni odjel u čijoj nadležnosti su poslovi vezani uz obavljanje komunalnih djelatnosti ustrojiti će evidencije koje je dužan voditi ovlaštenu dimnjačar i sam upravni odjel najkasnije do 31. prosinca 2011. godine.

Članak 31.

Obrazac Dimnjačarski stručni nalaz nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 32.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/96).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 363-02/11-01/4
URBROJ: 2109/14-01-11-1
Prelog, 16. lipnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ

Prema članku 14. i 22. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova i prema članku 25. vrijedi dvije godine

NOVI DIMNJAK		BROJ NALAZA:
POSTOJEĆI DIMNJAK		DATUM PREGLEDA:
KORISNIK		
MJESTO:	ADRESA:	
ČIŠĆENJE	KONTROLA	KORISNIK PREGLED DOZVOLIO ILI NIJE

Pregledom predmetnog dimnjaka utvrdili smo sljedeće činjenično stanje (zaokruži i upiši):

Vrsta dimnjaka (zidani, montažni, limeni, šamotni ili..)		Proizvođač dimnjaka (za nove) Ili postojeći dimnjak	
Materijal dimnjaka, klasa prema HRN EN 1443		Visina otvora za priključak od poda:	m
Svijetli otvor dimnjaka Ax B; ili promjer dimnjaka	cm	Visina iznad krova ili terase	m
Mjesto sabirnika čađe nalazi se:		Gornja vratašca	ima nema
Pristup dimnjaku:	Dobar, loš, nemoguć	Stanje unutarnje cijevi dimnjaka:	Dobro, Nije dobro
Ukupna visina dimnjaka:	m	Djelotvorna visina	m
Propusnost dimnjaka		Dužina priključne cijevi	cm
Broj lukova priključne cijevi (dimnjače)		Na kojoj etaži je priključak:	
Vrsta goriva:.....	Plin, lož ulje, Drvo, ugljen, Drugo.....	Vrsta uređaja:.....	Plinski B Plinski C
Prostorija smještaja uređaja:		Volumen prostorije:	m ³
Snaga uređaja priključenog na dimnjak	kW	Ukupna snaga priključenih uređaja na dimnjak	kW
Ukupni broj priključenih uređaja na dimnjak		Rešetke za dovod zraka i spoj sa drugim prostorijama:	Ima..... Čiste..... Nema.....
Stolarija u stanu-postojeća-nova-zamijenjena sa:	ALU, PVC,	Ventilatori-kuhinske nape, Zabranjuje se rad nape!	Ima..... Nema.....

Na osnovu utvrđenih činjenica pregledom predmetnog dimnjaka izdaje se:

-DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ: – DIMOVODNI SUSTAV ISPRAVAN DA NE

Nedostaci

SU:.....
.....
.....

Rok za otklanjanje nedostataka je.....dana, nakon kojeg roka će se izdati pozitivni nalaz za dimovodni sustav ako su nedostaci otklonjeni ili zatražiti od komunalnog redara odgovarajući postupak propisan Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Ovaj dimnjačarski stručni nalaz važi dvije godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plastične stolarije, napa i sl.).

OVLAŠTENI DIMNJAČAR.....

20.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o imenovanju ulica na području Grada Preloga****Članak 1.**

Ovom Odlukom o imenovanju ulica na području Grada Preloga imenuju se nove ulice na području Mjesnog odbora Prelog.

Članak 2.

Na području Mjesnog odbora Prelog imenuju se nove ulice

- na području obuhvata Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja dijela naselja Jug u Prelogu, sjeverna, spojna ulica koja se proteže od javne parkovne površine, dječja i sportska igrališta i pješački trgovi oznake Z2, od smjera zapada prema istoku, oznake UK 12 i UK 13 i to

Ulica dr. Ive Kečkeša

- na području obuhvata Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja dijela naselja Jug u Prelogu, srednja, spojna ulica koja se proteže od javne parkovne površine, dječja i sportska igrališta i pješački trgovi oznake Z2, od smjera zapada prema istoku, oznake UK 15 i UK 14 i to

Ulica Ivana Glavine.**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 015-08/11-01/01
URBROJ: 2109/14-01-11-1
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

21.

Temeljem članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09 i 26/10), nakon savjetovanja s sindikatom, Gradsko vijeće Grada Preloga na 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, donijelo je

PRAVILNIK**o ocjenjivanju službenika u upravnim tijelima Grada Preloga****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika u upravnim tijelima Grada Preloga (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se ocjene kojima se službenici ocjenjuju, kriteriji za ocjenjivanje te način provođenja ocjenjivanja službenika u upravnim tijelima Grada Preloga.

Članak 2.

Službenici se ocjenjuju svake godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ocjena se temelji na podacima o stručnom znanju pokazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici jesu:

- "odličan" - ukoliko je rad i učinkovitost službenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- "vrlo dobar" - ukoliko je rad i učinkovitost službenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe,
- "dobar" - ukoliko je rad i učinkovitost službenika prosječne kvalitete i osigurava pouzdano obavljanje službe,
- "zadovoljava" - ukoliko rad i učinkovitost službenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,
- "ne zadovoljava" - ukoliko je rad i učinkovitost službenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA**Članak 3.**

Kriteriji za ocjenjivanje službenika jesu:

1. Stručnost,
2. Kreativnost i samoinicijativnost u obavljanju poslova,
3. Kvaliteta rada,
4. Opseg obavljenih poslova,
5. Pridržavanje zadanih rokova u obavljanju poslova,
6. Poštivanje radnog vremena,
7. Odnos prema strankama.

Kriterij stručnosti podrazumijeva poznavanje i primjenjivanje zakona i drugih propisa te pravila struke u obavljanju poslova.

Kriterij kreativnosti i samoinicijativnosti u obavljanju poslova podrazumijeva pronalaženje najboljih rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka, davanje prijedloga za unapređenje rada te samostalnost i vlastitu inicijativu u pronalaženju najboljih rješenja i obavljanju poslova.

Kriterij kvalitete rada podrazumijeva izvršavanje radnih zadataka i pripremanje akata i drugih materijala bez nedostataka, propusta, prigovora ili potrebnih intervencija.

Kriterij opsega obavljenih poslova podrazumijeva količinu obavljenih poslova u odnosu na poslove radnog mjesta te

pored navedenih poslova i poslove radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta.

Kriterij pridržavanja zadanih rokova u obavljanju poslova podrazumijeva obavljanje poslova u zakonom propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te ažurno rješavanje predmeta i naloga nadređenih.

Kriterij poštivanja radnog vremena podrazumijeva pridržavanje propisanog radnog vremena i udaljavanje iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena.

Kriterij odnosa prema strankama podrazumijeva uljudno ophođenje sa strankama u telefonskom ili osobnom kontaktu, pružanje traženih informacija i pomoći u skladu s mogućnostima.

Članak 4.

Službenik u obavljanju poslova pokazao je stručnost, kako slijedi:

- iznimna stručnost - izvrsno poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada,
- vrlo dobra stručnost - dosta dobro poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada,
- dobra stručnost - dobro poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke i nove tehnologije u procesu rada,
- zadovoljavajuća stručnost - zadovoljavajuće poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada,
- nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje i primjenjuje zakone i druge propise, pravila struke, nove tehnologije u procesu rada.

Članak 5.

Službenik je pokazao kreativnost u obavljanju poslova, kako slijedi:

- iznimna kreativnost - uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
- vrlo dobra kreativnost - vrlo često pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
- dobra kreativnost - često pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
- zadovoljavajuća kreativnost - povremeno pronalazi dobra rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici,
- nedovoljna kreativnost - vrlo rijetko pronalazi dobra rješenja sukladno propisima i pravilima struke za rješavanje radnih zadataka i gotovo nikad ne predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu i u ustrojstvenoj jedinici.

Službenik je pokazao samoinicijativnost u obavljanju poslova, kako slijedi:

- iznimna samoinicijativnost - u obavljanju radnih zadataka potpuno je samostalan i samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad,
- vrlo dobra samoinicijativnost - u obavljanju radnih zadataka vrlo često je samostalan i samoinicijativan, rijetko ga je potrebno upućivati u rad,
- dobra samoinicijativnost - u obavljanju radnih zadataka često je samostalan i samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad,
- zadovoljavajuća samoinicijativnost - u obavljanju radnih zadataka povremeno je samostalan i samoinicijativan i često ga treba upućivati u rad,
- nedovoljna samoinicijativnost - u obavljanju radnih zadataka nije samostalan i samoinicijativan i stalno ga treba upućivati u rad.

Članak 6.

Službenik poslove radnog mjesta obavio je kvalitetno, kako slijedi:

- iznimno kvalitetno - u poslovima koje je obavljao nije bilo nedostataka, niti je bilo potrebno intervenirati, nije bilo prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- vrlo kvalitetno - u poslovima koje je obavljao rijetko je bilo nedostataka i intervencija i uglavnom nije bilo prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- kvalitetno - u poslovima koje je obavljao povremeno je bilo nedostataka, intervencija i prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- zadovoljavajuće kvalitetno - u poslovima koje je obavljao češće je bilo nedostataka i intervencija, kao i prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke,
- nedovoljno kvalitetno - u poslovima koje je obavljao vrlo često je bilo nedostataka i intervencija te prigovora na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti i pravila struke.

Članak 7.

Službenik poslove radnog mjesta obavio je u opsegu, kako slijedi:

- obavio je u cijelosti poslove radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta obavio je i najveći dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- obavio je najveći dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i veći dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- obavio je pretežni dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- obavio je manji dio poslova radnog mjesta, a pored obavljenih poslova svoga radnog mjesta, obavio je i

manji dio poslova radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,

- obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta, nije obavljao poslove radnog mjesta odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,

Članak 8.

Službenik poslove radnog mjesta obavio je pridržavajući se zadanih rokova, kako slijedi:

- poslove je u cijelosti obavio u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je uvijek ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- poslove je najvećim dijelom obavio u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je gotovo uvijek ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- poslove je obavio pretežno u propisanim ili zadanim rokovima od strane nadređenih te je uglavnom ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- poslove je obavio u manjem dijelu izvan propisanih ili zadanih rokova od strane nadređenih te povremeno nije ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih,
- poslove je obavio u većem dijelu izvan propisanih ili zadanih rokova od strane nadređenih te je vrlo rijetko ažurno rješavao predmete i izvršavao naloge nadređenih.

Članak 9.

Službenik pri obavljanju poslova radnog mjesta poštivao je radno vrijeme, kako slijedi:

- uvijek se pridržavao propisanog radnog vremena, nije se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,
- uglavnom se pridržavao propisanog radnog vremena, nije se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,
- ponekad se nije pridržavao propisanog radnog vremena i ponekad se udaljavao iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,
- često se nije pridržavao propisanog radnog vremena i udaljavao se iz radnih prostorija bez opravdanih razloga,
- učestalo se nije pridržavao propisanog radnog vremena i udaljavao se iz radnih prostorija bez opravdanih razloga.

Članak 10.

Službenik pri obavljanju poslova radnog mjesta odnosio se prema strankama, kako slijedi:

- odličan odnos prema strankama - u telefonskom ili osobnom kontaktu uvijek se uljudno ophodi sa strankama te im uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu s mogućnostima,
- vrlo dobar odnos prema strankama - u telefonskom ili osobnom kontaktu gotovo uvijek se uljudno ophodi sa strankama te im uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu s mogućnostima,
- dobar odnos prema strankama - u telefonskom ili osobnom kontaktu vrlo često se uljudno ophodi sa

strankama te im uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu s mogućnostima,

- zadovoljavajući odnos prema strankama - u telefonskom ili osobnom kontaktu povremeno se uljudno ophodi sa strankama te im uvijek pruža tražene informacije i pomoć u skladu s mogućnostima,
- nezadovoljavajući odnos prema strankama - u telefonskom ili osobnom kontaktu rijetko se ophodi uljudno sa strankama te im rijetko pruža tražene informacije i pomoć u skladu s mogućnostima.

III. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 11.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članaka 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. ovog Pravilnika, zaokruživanjem slovne oznake ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na Obrascu O - 1, koji čini sastavni dio ovog Pravilnika, a svakoj ocjeni određuje se broj bodova kako slijedi:

- 10 bodova,
- 8 bodova,
- 5 bodova,
- 3 boda,
- 1 bod.

Članak 12.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članaka 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. ovog Pravilnika, kako slijedi:

- "odličan" - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 71 do 80 bodova,
- "vrlo dobar" - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 58 do 71 bodova,
- "dobar" - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 45 do 58 bodova,
- "zadovoljava" - ako je zbroj postignutih bodova službenika od 30 do 45 bodova,
- "ne zadovoljava" - ako je zbroj postignutih bodova službenika do 30 bodova.

Članak 13.

Čelnik upravnog tijela donosi rješenje o ocjeni iz članka 12. ovog Pravilnika za službenike upravnog tijela kojim upravlja, a za čelnike upravnih tijela rješenje donosi gradonačelnik.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu, a unosi se u osobni očevidnik službenika.

Ne ocjenjuju se službenici primljeni u službu na određeno vrijeme te službenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Kada službenik zbog razloga iz prethodnog stavka nije ocijenjen za pojedinu godinu, o tome se sastavlja bilješka, koju potpisuju ocjenjivač i službenik.

Članak 14.

Ukoliko je službenik ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava", upućuje se na dodatno stručno osposobljavanje ili se premješta na drugo radno mjesto.

Ukoliko je službenik odnosno namještenik dva puta uzastopce ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava", prestaje mu služba po sili zakona, danom konačnosti rješenja o ocjenjivanju.

Službenik može napredovati rasporedom na radno mjesto s višim koeficijentom za izračun plaće ako je njegov rad najmanje dva puta uzastopno ocijenjen kao "odličan" ili "vrlo dobar", ukoliko postoji slobodno radno mjesto propisano pravilnikom o unutarnjem redu na koje se službenik napredovanjem može rasporediti.

Članak 15.

Čelnik upravnog tijela dužan je upoznati s prijedlogom ocjene svakog službenika raspoređenog u upravnom tijelu kojim upravlja, a što oni potvrđuju svojim potpisom na Obrascu - O - 1.

Gradonačelnik je dužan upoznati s prijedlogom ocjene svakog čelnika upravnog tijela, a što oni potvrđuju svojim potpisom na Obrascu - O - 1.

Ako službenici iz stavka 1. i 2. ovog članka odbiju potpisati da su upoznati s prijedlogom ocjene ili ako nije moguće osigurati takav potpis zbog njihove duže odsutnosti, o tome će se sastaviti bilješka na Obrascu - O - 1.

Popunjeni i potpisani Obrazac - O - 1 sastavni je dio obrazloženja rješenja o ocjenjivanju službenika.

Članka 16.

Ako službenik nije suglasan s predloženom ocjenom, a ocjenjivač ne uvaži njegove primjedbe, ocjenjivač će u obrazloženju rješenja o ocjenjivanju službenika dodatno obrazložiti sporna utvrđenja.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Prvo ocjenjivanje provest će se najkasnije do 31. ožujka 2012. godine za 2011. godinu.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 080-07/11-01/01
URBROJ: 2109/14-01-11-01
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

22.

Temeljem članka 3. stavka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 11. stavka 4. Zakona o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04, 153/05,

111/06, 60/08 i 87/09), Plana gospodarenja otpadom Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/08) i članka 34. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/01 i 11/04), Gradsko vijeće Grada Preloga je na svojoj 13. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2011. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE

o gospodarenju otpadom na području Grada Preloga u 2010. godini

Gospodarenje otpadom je zakonska obaveza jedinica lokalne samouprave. Temeljne odredbe gospodarenja otpadom sadržane su u sljedećoj navedenoj osnovnom zakonskom regulativom:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09),
- Zakonu o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04, 111/06, 60/08, 87/09) i pripadajućim pravilnicima,
- Plan gospodarenja otpadom RH 2007-2015 ("Narodne novine", broj 85/07),
- Plan gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 12/06),
- Ostala regulativa koja se sastoji od Pravilnika i Uredbi po specifičnim područjima i sadržajima osnovnih skupina otpada.

Obaveza JLS po navedenoj zakonskoj regulativi je donošenje PGO za 8- godišnje razdoblje i treba biti usklađen sa županijskim PGO.

Plan gospodarenja otpadom mora sadržavati osim općih podataka o JSL i prikaz postojećeg stanja gospodarenja otpadom za područje grada i mjesnih odbora, mjere odvojenog skupljanja otpada, mjere za upravljanje i nadzor odlagališta komunalnog otpada, popis otpadom onečišćenih površina i neuređenih odlagališta, aktivnosti na sanaciji nelegalnih odlagališta i ostalog otpadom onečišćenog okoliša, izvore i potrebna sredstva za provedbu.

Temeljem navedenog, obaveze JLS (najvažnije) su sljedeće:

- Županije i JLS dužne su međusobno surađivati i uz koordinaciju osigurati provedbu mjera za odvojeno skupljanje otpada,
- Dužni su u prostorno - planskoj dokumentaciji predvidjeti i osigurati lokacije građevina namijenjenih skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada.
- Izbjegavanje i smanjenje nastajanje otpada provoditi na način poticanja čistih tehnologija koje se koriste prirodnim izvorima, promoviranjem proizvoda koji ne pridonose povećanju štetnog utjecaja otpada i opasnosti onečišćenja, razvoj i primjena odgovarajućih metoda zbrinjavanja otpada i opasnih tvari u otpadu, uporaba otpada recikliranjem i ponovnom uporabom, uporaba u energetske svrhe i dr.
- Postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnih dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada i provođenje drugih mjera za što efikasnije gospodarenje otpadom.
- Donijeti odluke o provođenju komunalnog reda i osigurati njihovo provođenje.
- Prema potrebi osigurati sredstva i organizirati sanacije otpadom onečišćenog okoliša.

**POSTOJEĆE STANJE GOSPODARENJA OTPADOM
NA PODRUČJU GRADA PRELOGA:****Skupljanje i deponiranje komunalnog otpada**

Poslovi skupljanja komunalnog otpada za područje Grada Preloga povjereni su gradskoj tvrtki GKP PRE-KOM d.o.o koja se u sklopu navedenog bavi i poslovima gospodarenja komunalnim otpadom te kao koncesionar provodi navedene

poslove za nekoliko jedinica lokalne uprave na području Međimurske županije.

Na temelju navedenog su u sljedećim tablicama prikazane ukupne količine i procesi skupljanja i obrade (odlaganje, sortiranje i kompostiranje) otpada za 2010. godinu.

KOLIČINE, PROCESI I OBRADA OTPADA ZA 2010. GODINU			
Općenite informacije			
NAZIV GRADA	Grad Prelog		
POVRŠINA (km ²)			
BROJ STANOVNIKA	7.871		
BROJ NASELJA	8		
<i>Informacije vezane za skupljača</i>			
NAZIV SKUPLJAČA	GKP PRE-KOM d.o.o.		
ADRESA	K. Zvonimira 9, 40323 Prelog		
TELEFON	040/ 645 535		
E-MAIL	sinisa.radikovic@pre-kom		
WEB STRANICA	www.pre-kom.hr		
ODGOVORNA OSOBA	Siniša Radiković dipl.ing.		
BROJ ZAPOSLENIH	30		
STRUČNA SPREMA (navedite broj zaposlenika s NSS, SSS, VŠS, VSS, ostalo)	1VSS, 1VŠS, 8 SSS, 9KV, 3PKV ,8 KNV		
PROSJEČNA NETO PLAĆA ZAPOSLENIH	3650		
<i>Plan gospodarenja otpadom za područje Grada Preloga</i>			
NAZIV PLANA	Plan gospodarenja otpadom Grada Preloga		
GODINA IZRADA	2008		
DONOSITELJ	Gradsko vijeće Grada Preloga		
OBJAVA (navesti službeno glasilo)	Službeni glasnik Međimurske županije 7/08		
Da li je Plan usklađen s Županijskim planom gospodarenja otpadom?	(DA)	NE	djelomično
Da li se Plan primjenjuje?	(DA)	NE	djelomično
Da li ga treba novelirati?	DA	(NE)	djelomično
Da li postoji neka druga odluka/dokument, a koji se odnosi na sustav gospodarenja otpadom na području Grada	Odluka o komunalnom redu		
<i>Postotak domaćinstva obuhvaćenih organiziranim odvozom komunalnog otpada</i>			
GODINA	GRAD	UKUPNI BROJ DOMAĆINSTVA	ODVOZ (%)
2007.	2304	2104	91,32
2008.	2304	2130	92,45
2009.	2304	2184	94,79
2010.	2304	2195	95,27

<i>Sustav odvojenog skupljanja otpada (2007. godina)</i>		
VRSTA OTPADA	UKUPNA KOLIČINA (t)	% (OD MOGUĆE KOLIČINE)
Komunalni otpad	1137	87,73
Papir	118	9,10
Plastika	13	1,00
Metal	4	0,31
Tetrapak	2	0,15
Gume	14	1,08
Lampaši	8	0,62
UKUPNO	1296	
<i>Sustav odvojenog skupljanja otpada (2008. godina)</i>		
VRSTA OTPADA	UKUPNA KOLIČINA (t)	% (OD MOGUĆE KOLIČINE)
Komunalni otpad	1088	81,87
Papir	159	11,96
Plastika	45	3,39
Metal	15	1,13
Tetrapak	7	0,53
Gume	4	0,30
Lampaši	11	0,83
UKUPNO	1329	
<i>Sustav odvojenog skupljanja otpada (2009. godina)</i>		
VRSTA OTPADA	UKUPNA KOLIČINA (t)	% (OD MOGUĆE KOLIČINE)
Komunalni otpad	1137	84,15
Papir	121	8,96
Plastika	46	4,05
Metal	17	1,50
Tetrapak	11	0,81
Gume	3	0,22
Lampaši	10	0,74
Elektronički otpad	6	0,44
Baterije	0,2	0,01
UKUPNO	1351,2	
<i>Sustav odvojenog skupljanja otpada (2010. godina)</i>		
VRSTA OTPADA	UKUPNA KOLIČINA (t)	% (OD MOGUĆE KOLIČINE)
Komunalni otpad	1168	84,11
Papir	124	8,93
Plastika	44	3,17
Metal	14	1,01
Tetrapak	13	0,94
Gume	8	0,58
Lampaši	11	0,79
Elektronički otpad	6,5	0,47
Baterije	0,2	0,01
UKUPNO	1388,7	

<i>Sustav odvojenog skupljanja otpada putem spremnika</i>		
GRAD/OPĆINA	VOLUMEN SPREMNIKA/VRSTA OTPADA	LOKACIJA SPREMNIKA (naselje, ulica, kućni broj)
Skupljanje i prijevoz		
NAČIN I PROVEDBA SKUPLJANJA OTPADA (broj odvoza otpada i cijena usluge za domaćinstva, kante, kontejneri/spremnici, vreće)	<ul style="list-style-type: none"> - Komunalni otpad svakih 14 dana - Korisni otpad u vrećama 1 mjesečno (papir,plastika,tetrapak,metal, staklo) - Glomazni otpad 1 mjesečno (4 kupona *2 m³) - Pravnim osobama kontejneri po pozivu - Cijena domaćinstva 120l/3 i više člana 59,60kn - Cijena domaćinstva 120l/2 člana 41,72kn - Cijena domaćinstva 120l/1 člana 35,76kn - Cijena domaćinstva 120l/kor. soc. pomoći 29,80kn - Cijena domaćinstva 120l/povremeni kor. 30,00kn 	
KVALITETA PROVEDBE (vozila/godišta/ostala oprema/standardi)	<ul style="list-style-type: none"> - traka za sortiranje otpada - 2010. - automatska balirka 25t - 2010. - vertikalna balirka 20t -2010. - rovorkopač JCB -2007. - kamion citroen -2005. - smečar IVECO - 2001. - smečar MAN - 1955. - smečar STEYR - 1994. - smečar STEYR - 1992. - ISO 9001 - ISO 14001 	
Odlaganje otpada		
<i>(opisno gdje se odlaže otpad, da li postoji predobrada, mehaničko-biološka obrada, kompostiranje, ostalo)</i>		
<ul style="list-style-type: none"> - Komunalni otpad odlaže se na deponiju Totovec - Korisni otpad obrađuje se i balira te skladišti u reciklažnom dvorištu GZS Prelog - Korisni otpad predaje se na uporabu (Unimer, Univerzal, Urbana oprema ...) 		
Sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta i otpadom onečišćenog tla		
<i>(lokacije koje su sanirane i zatvorene, lokacije koje su u postupku sanacije, odnosno koje tek treba sanirati)</i>		
GRAD	PRELOG	
ODLAGALIŠTE	Odlagalište komunalnog otpada "Gorice"	
DOKUMENT SANACIJE	Idejni projekt, SUO, Lokacijska dozvola, Glavni projekt, Građevinska dozvola	
UKUPNI IZNOS INVESTICIJE (kn)	2.479.391,48 kn	
SREDSTVA GRADA (% ili kn)	Osnovnim ugovorom definirana na 60%, a kasnije odobren novi omjer financiranja na 45% vrijednosti	
SREDSTVA FZOEU (% ili kn)	Osnovnim ugovorom definirana na 40%, a kasnije povećana na 55% vrijednosti	
POČETAK SANACIJE	14.12.2010.	
ZAVRŠETAK SANACIJE	31.12.2011.	
Naknade vlasnicima nekretnina i naknade jedinicama lokalne samouprave	Plaćamo u cijeni odlaganja na odlagalištu Totovec.	

Udruživanje komunalnih poduzeća s područja županije i zajednički nastup u okviru cjelovitog sustava gospodarenja otpadom	Donesene odluke o osnivanju Međimorskog komunalnog klastera
Način naplate usluge skupljanja/odvoza otpada	- Cijena domaćinstva 1201/3 i više člana 59,60 kn - Cijena domaćinstva 1201/2 člana 41,72 kn - Cijena domaćinstva 1201/1 člana 35,76 kn - Cijena domaćinstva 1201/kor. soc. pomoći 29,80 kn - Cijena domaćinstva 1201/povremeni kor. 30,00 kn Pogoršanje naplate 2009,2010.
USPOSTAVA CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	-
REGIONALNI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM "PIŠKORNICA"	-
OPIS SVIH OSTALIH AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKATA KOJE STE PROVELI KROZ RAZDOBLJE OD 2007. DO 2010. (edukacija, odvojeno skupljanje biootpada, sustav naplate po stvarnom odvozu i sve ostalo što smatrate da bi se trebalo spomenuti u Izvješću o provedbi plana gospodarenja otpadom MŽ, izgradnja reciklažnih dvorišta i ostalih građevina u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom)	1. "NE DVOJI NEGO SMEĆE ODVOJI !" - edukacija po školama i vrtićima godišnje obuhvaćeno cca. 500 djece 2. Sakupljanje korisnog otpada u vrećama (papir,plastika,metal, tetrapak,staklo) 3. Sakupljanje glomaznog otpada kuponima 4. Gradnja reciklažnog dvorišta sa 1000 m ² skladišnih prostora 5. Opremanje reciklažnog dvorišta traka za sortiranje, 2 balirke 6. Sakupljanje biootpada u smeđim kantama
FINANCIRANJE (vlastita sredstva uložena u sustav gospodarenja otpadom i izgradnju građevina, zatim sredstva grada, sredstva)	1. PRE-KOM - Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta cca 1 milijun kuna 2. PRE-KOM - Posude i kontejneri za sakupljanje otpada cca. 600 tis. kuna. 3. PRE-KOM - Vozila za djelatnost cca. 500 tis. kuna 4. Grad Prelog - Zemljište za reciklažno dvorište cca. 700 tis.kuna 5. Fond za zaštitu okoliša - opremanje reciklažnog dvorišta cca 110 tis. kuna

Izvješće je temeljeno na Planu gospodarenja otpadom Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/08), Godišnjem izvještaju GKP PRE-KOM d.o.o. o gospodarenju otpadom za 2010. godinu, Izvješću o izvršenju plana gospodarenja otpadom za 2007, 2008. i 2009. godinu.

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 351-01/11-01/6
URBROJ: 2109/14-01-11-1
Prelog, 16. lipnja 2011.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

OPĆINA DONJA DUBRAVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Donja Dubrava za 2010. godinu

3.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 18. Statuta Općine Donja Dubrava ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donja Dubrava na 13. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi

Proračunsko financiranje tijekom 2010. godine provedeno je na temelju Proračuna Općine Donja Dubrava za 2010. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 24/09) i Odluke o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Dubrava koja je donesena na 9. sjednici Općinskog vijeća Općine Donja Dubrava održanoj 28. prosinca 2010. godine.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

O P I S	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
PRIHODI POSLOVANJA (klasa 6)	2.590.786,55	2.721.000,00	95,21
PRIHODI OD PRODAJE NEFINAC. IMOV.	102.596,82	290.000,00	35,38
UKUPNI PRIHODI	2.693.383,37	3.011.000,00	89,45
RASHODI POSLOVANJA (klasa 3)	2.246.847,96	2.036.000,00	110,36
RASHODI NABAVE NEFINANC. IMOVINE	324.914,16	625.000,00	51,99
RASHODI ZA FINACIJSKU IMOVINU (klasa 5)	318.116,19	350.000,00	90,89
UKUPNI RASHODI	2.889.878,31	3.011.000,00	95,97

RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

O P I S	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	
Neto financiranje	0	0	
Višak / manjak neto financiranja	0	0	

RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.590.786,55	2.721.000,00	95,21
61	Prihodi od poreza	1.153.290,97	1.149.000,00	100,37
61111	Porez na dohodak	1.053.621,58	1.050.000,00	107,35
61315	Porez na korištenje javnih površina	2.160,00	4.000,00	54,00
61341	Porez na promet nekretnina	24.453,68	25.000,00	97,81
61424	Porez na potrošnju	51.348,38	50.000,00	102,70
61453	Porez na tvrtku	21.707,33	20.000,00	108,54
63	Pomoći	551.099,10	700.000,00	78,73
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	309.228,74	300.000,00	103,08
63314	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	241.870,36	400.000,00	60,47
64	Prihodi od imovine	211.662,99	191.000,00	110,82
64132	Kamate	308,88	1.000,00	30,89

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
64219	Naknade od koncesija	10.000,00	10.000,00	100,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	32.370,00	40.000,00	80,92
64222	Prihodi od zakupa poljop. zemljišta	109.450,51	80.000,00	136,81
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	17.589,40	20.000,00	87,95
64233	Naknada za korištenje prostora elektrane	41.944,20	40.000,00	104,86
65	Prihodi od administrativnih pristojbi	674.733,49	681.000,00	99,08
65129	Naknade za groblje	9.800,00	10.000,00	98,00
65229	Prihod od naknade iz cijene vode	356.086,55	350.000,00	101,74
65231	Komunalni doprinosi	18.036,35	20.000,00	90,18
65232	Komunalna naknada	269.586,16	280.000,00	96,28
65241	Doprinosi za šumu	18,74	1.000,00	1,87
65269	Ostali nespomenuti prihodi	21.205,69	20.000,00	106,03
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE	102.596,82	290.000,00	35,38
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	69.296,00	250.000,00	27,72
71112	Prihodi od prodaje gradilišta	69.296,00	250.000,00	27,72
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	33.300,82	40.000,00	83,25
72119	Prihodi od prodaje stanova	33.300,82	40.000,00	83,25
	UKUPNI PRIHODI	2.693.383,37	3.011.000,00	89,45

RASHODI

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	2.246.847,96	2.036.000,00	110,36
31	Rashodi za zaposlene	582.889,03	503.000,00	115,88
3111	Plaće	514.368,87	439.000,00	117,17
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	5.000,00	100,00
3131	Doprinosi na plaće	63.520,16	59.000,00	107,66
32	Materijalni rashodi	1.143.309,25	1.043.000,00	109,62
321	Službena putovanja	24.900,00	23.000,00	108,26
322	Rashodi za materijal i energiju	151.020,93	165.000,00	91,53
323	Rashodi za usluge	824.808,01	731.000,00	112,83
329	Ostali nespomenuti rashodi	142.580,31	124.000,00	114,98
34	Financijski rashodi	92.399,43	37.000,00	249,73
343	Ostali financijski rashodi	92.399,43	37.000,00	249,73
36	Potpore	56.149,92	73.000,00	76,92
363	Potpore unutar države	56.149,92	73.000,00	76,92
37	Naknade građanima i kućanstvima	147.268,81	140.000,00	105,19
372	Naknade građanima i kućanstvima	147.268,81	140.000,00	105,19
38	Donacije i ostali rashodi	224.831,52	240.000,00	93,68
381	Tekuće donacije	224.831,52	240.000,00	93,68
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	324.914,16	625.000,00	51,99
41	Materijalna imovina	14.579,10	15.000,00	97,19
411	Zemljište	14.579,10	15.000,00	97,19

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
42	Rashodi za nabavu proizv. i dugotrajne imovine	287.449,46	355.000,00	80,97
421	Građevinski objekti	273.175,27	340.000,00	80,35
422	Postrojenja i oprema	14.274,19	15.000,00	95,16
45	Rashodi za dodatna ulaganja	22.885,60	255.000,00	8,97
454	Dodatna Ulaganja u ne financ. imovinu	22.885,60	255.000,00	8,97
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU	318.116,19	350.000,00	90,89
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	318.116,19	350.000,00	90,89
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava	318.116,19	350.000,00	90,89
	UKUPNI RASHODI	2.889.878,31	3.011.000,00	95,97

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
	PROGRAM 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	384.119,92	364.000	105,52
	AKTIVNOST Administrativno osoblje	369.845,73	349.000,00	105,97
31111	Plaće za zaposlene	208.751,07	189.000,00	110,45
31213	Darovi	5.000,00	5.000,00	100,00
31321	Doprinos za zdravstveno osiguranje	26.742,25	26.000,00	102,85
31331	Doprinos za zapošljavanje	2.932,78	3.000,00	97,76
32231	Električna energija	37.898,64	45.000,00	84,22
32233	Plin	34.621,94	35.000,00	98,92
32311	Telefon	22.266,06	23.000,00	96,81
32313	Poštarina	1.101,10	3.000,00	36,70
32991	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.531,89	20.000,00	152,66
	PROJEKT Nabavka uredske opreme	14.274,19	15.000,00	95,16
42219	Ostala uredska oprema	11.025,19	10.000,00	110,25
422731	Oprema	3.249,00	5.000,00	64,98
	PROGRAM 2 OPĆINSKO VIJEĆE	448.964,26	319.000,00	140,74
	AKTIVNOST Poslovanje Općinskog vijeća	448.964,26	319.000,00	140,74
32115	Naknada za službena putovanja	24.900,00	23.000,00	108,26
32211	Uredski materijal	13.612,57	20.000,00	68,06
32234	Motorni benzin	3.740,00	5.000,00	74,80
32251	Sitni inventar	27.961,86	30.000,00	93,21
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	79.030,71	20.000,00	395,15
32341	Opskrba vodom	15.073,58	15.000,00	100,49
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	8.292,66	10.000,00	82,93
323751	Geodetsko-katastarske usluge	15.070,00	15.000,00	100,47
323791	Ostale intelektualne usluge	56.835,03	40.000,00	142,09
32911	Naknade članovima predstavničkih tijela	76.096,67	66.000,00	115,30
32922	Premije osiguranja	8.990,05	8.000,00	112,38
329311	Reprezentacija	17.893,70	15.000,00	119,29
329312	Reprezentacija Dan Općine	9.068,00	15.000,00	60,45
34312	Usluge platnog prometa	1.614,30	2.000,00	80,71
34349	Ostale nespomenuti financ. rashodi	90.785,13	35.000,00	259,39

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
	PROGRAM 3 SIGURNOST I ZAŠTITA OD POŽARA	49.043,92	68.000,00	72,12
	AKTIVNOST Tekuća dotacija DVD	49.043,92	68.000,00	72,12
36312	Tekuće potpore DVD	49.043,92	68.000,00	72,12
	PROGRAM 4 ZAŠTITA OKOLIŠA	232.008,59	150.000,00	154,67
	AKTIVNOST Komunalne usluge	232.008,59	150.000,00	154,67
32342	Iznošenje i odvoz smeća	16.406,18	20.000,00	82,03
32343	Deratizacija i dezinfekcija	0,00	5.000,00	0,00
32344	Ekološke usluge, sanacija deponije	61.290,70	60.000,00	102,15
32345	Usluge čišćenja pranja i slično	52.038,11	50.000,00	104,08
32349	Ostale komunalne usluge	102.273,60	15.000,00	681,82
	PROGRAM 5 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	443.208,50	565.000,00	78,44
	PROJEKT Obnova Doma kulture	4.085,06	5.000,00	81,70
323211	Održavanje građ. objekata	4.085,06	5.000,00	81,70
	AKTIVNOST Održavanje općinskih zgrada	158.729,53	200.000,00	79,36
323212	Održavanje građ. objekata	158.729,53	200.000,00	79,36
	AKTIVNOST Održavanje ostale općinske opreme	11.616,57	10.000,00	116,17
323295	Održavanje ostale opreme	11.616,57	10.000,00	116,17
	PROJEKT Izgradnja infrastrukture	163.399,02	240.000,00	68,08
42 I 311	Izgradnja pješačko-biciklističke staze	163.399,02	240.000,00	68,08
	AKTIVNOST Ostala tekuća održavanje infrastrukture	105.378,32	110.000,00	95,80
323291	Održavanje javnih površina	2.623,81	5.000,00	52,48
323292	Održavanje groblja	2.508,22	5.000,00	50,16
323292	Održavanje javne rasvjete	66.001,89	65.000,00	101,54
323294	Održavanje poljskih putova	20.000,00	20.000,00	100,00
323297	Održavanje postojećih ulica	14.244,40	15.000,00	94,96
	PROGRAM 6 RAZVOJ GOSPODARSTVA	198.824,34	205.000,00	97,00
	PROJEKT Izrada digitalnih karata	74.486,99	90.000,00	82,76
32375	Geodetsko-katastarske usluge	74.486,99	90.000,00	82,76
	PROJEKT Zona male privrede III	124.355,35	115.000,00	108,14
421312	Izgradnja ceste Zone III	109.776,25	100.000,00	109,78
41112	Otkup zemljišta	14.579,10	15.000,00	97,19
	PROGRAM 7 SPORT	50.985,84	60.000,00	84,98
	AKTIVNOST Sportske udruge	50.985,84	60.000,00	84,98
38115	Tekuće donacije športskim udrugama	50.985,84	60.000,00	84,98
	PROGRAM 8 KULTURA	165.788,54	150.000,00	110,53
	AKTIVNOST Donacija za kulturu	165.788,54	150.000,00	110,53
38116	Tekuće donacije zakladama	139.295,68	130.000,00	107,15
32332	Tisak	26.492,86	20.000,00	132,46
	PROGRAM 9 TURIZAM I REKREACIJA	6.430,00	10.000,00	64,30
323792	Uređenje šetališta staza Zrinskih	6.430,00	10.000,00	64,30
	PROGRAM 10 OSTALE UDRUGE I USTANOVE	34.550,00	50.000,00	69,10
	AKTIVNOST Donacija ostalim udrugama	34.550,00	50.000,00	69,10
38114	Tekuće donacije udrugama građana	22.450,00	30.000,00	74,83
38121	Tekuće donacije dobrotvornim udrugama	12.100,00	20.000,00	60,50

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Izvršeno	Izmjene i dopune	Index
	PROGRAM 11 DJEČJI VRTIĆ	403.445,40	575.000,00	70,16
	AKTIVNOST Sufinanciranje rada dječjeg vrtića	403.445,40	575.000,00	70,16
31111	Plaće	305.617,80	250.000,00	122,25
31321	Doprinosi na plaće	33.845,13	30.000,00	112,82
3222	Rashodi za materijal i energiju	38.834,55	30.000,00	110,62
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.829,16	10.000,00	79,11
	PROJEKT: Zeleni vrtić - IPA	22.885,60	255.000,00	8,97
4541	Dodatna ulaganja u nefinanc. imovnu	22.885,60	255.000,00	8,97
	PROGRAM 12 OBRAZOVANJE	66.666,67	65.000,00	102,56
	AKTIVNOST Stipendije i potpore školskom obrazovanju	66.666,67	65.000,00	89,99
32119	Sufinanciranje prijevoza učenika	49.560,67	50.000,00	90,79
36312	Sufinanciranje školske kuhinje	7.106,00	5.000,00	142,12
37215	Stipendije i školarina	10.000,00	10.000,00	100,00
	PROGRAM 13 SOCIJALNA SKRB	87.708,14	80.000,00	109,64
	AKTIVNOST Pomoć obiteljima i kućanstvima	87.708,14	80.000,00	109,64
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	65.908,14	60.000,00	109,85
37212	Pomoć invalidima	21.800,00	20.000,00	109,00
	PROGRAM 14 FINANCIJSKA IMOVINA	318.116,19	350.000,00	90,89
	Izdaci za udjele u glavnici	318.116,19	350.000,00	90,89
53211	Dionice i udjeli u glavnici trgov. društava	318.116,19	350.000,00	90,89
	UKUPNO RASHODI	2.889.878,31	3.011.000,00	95,98

Ovaj Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 021-05/11-01/208-4
URBROJ: 2109/05-11-1
Donja Dubrava, 31. ožujka 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJA DUBRAVA

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kovač, v. r.

OPĆINA DONJI KRALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na svojoj 12. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju i provođenju natječaja za prodaju nekretnina u poduzetničkoj zoni u Palinovcu

I.

Općinsko vijeće je na svojoj 12. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine, donijelo je Odluku o prodaji nekretnina u poduzetničkoj zoni u Palinovcu i to:

1.

- čestica broj 107/1/6/1, površine od 10469 m², identična kat.parceli broj 2744/3,
- čestica broj 107/1/6/2, površine od 9729 m², identična kat.parceli broj 2744/4,
- čestica broj 107/1/6/3, površine od 90 20 m², identična kat. parceli broj 2744/5,
- čestica broj 107/1/6/4, površine od 6748 m², identična kat.parceli broj 2744/6,
- čestica broj 107/1/6//5 površine od 6664 m², identična kat.parceli broj 274417,
- čestica broj 107/1/6/6, površine od 6669 m², identična kat.parceli broj 2744/8,
- čestica broj 107/1/6/7, površine od 10796 m², identična kat.parceli broj 2744/9.

Početna cijena za prodaju nekretnina iz članka 1. točke 1. ove Odluke iznosi 10,00 kn/m².

II.

Provedba ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kraljevec.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05-01/58a
URBROJ: 2109-06-10-01
Donji Kraljevec, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Mlinarić, v. r.

OPĆINA DONJI VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima ("Narodne novine", broj 105/97, 64/00 i 65/09), članka 17. i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva ("Narodne novine", broj 63/04), članka 11. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva ("Narodne novine", broj 90/02), te članka 15. Statuta Općine Donji Vidovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Vidovec na svojoj 8. sjednici održanoj 28. studenog 2010. godine, donosi

PRAVILNIK**o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva
Općine Donji Vidovec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje prikupljanje, odlaganje, način i uvjeti čuvanja, obrada, odabiranje i izlučivanje, zaštita i korištenje arhivskog i registraturnog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Općine Donji Vidovec i njenih/njegovih prednika (u daljnjem tekstu: Općina), kao i predaja gradiva nadležnom arhivu.

Sastavni dio ovoga Pravilnika predstavlja u privitku Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec s rokovima čuvanja, koji obuhvaća cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u poslovanju Općine Donji Vidovec.

Članak 2.

Cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Općine Donji Vidovec od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu bez obzira je li registrirano ili evidentirano.

Za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Općine Donji Vidovec odgovoran je općinski načelnik.

Nadzor nad zaštitom cjelokupnog arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec obavlja Državni arhiv za Međimurje (u daljnjem tekstu: DAM) te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za gradivo.

Članak 3.

Definicije pojmova za potrebe ovoga Pravilnika:

Arhivska jedinica gradiva jest najmanja logičko-sadržajna jedinica organizacije gradiva (predmet, dosje, spis, periodički definiran upisnik, zapisnik...).

Knjiga pismohrane je evidencija ulaska gradiva u pismohranu, prema vrstama i količinama.

Arhivskim (registraturnim) gradivom smatra se cjelokupna dokumentacija nastala radom ili u posjedu Općine Donji Vidovec, bez obzira je li ili nije evidentirana kroz službene evidencije (pr. dokumentacija nastala u uredskom poslovanju, službenom poslovanju, evidencije...).

Izlučivanje je postupak kojim se iz neke cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao.

Konvencionalno gradivo je gradivo za čije isčitavanje nisu potrebni posebni uređaji.

Nekonvencionalno gradivo je ono za čije su isčitavanje potrebni posebni uređaji. Ono može biti na optičko-magnetskim medijima, na mikrofilmu ili na CD-u.

Odabiranje arhivskog gradiva je postupak kojim se iz registraturnoga gradiva temeljem utvrđenih propisa odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje.

Odgovorna osoba za pismohranu je voditelj ustrojstvene jedinice u čijem je sastavu organizirana pismohrana, odnosno osoba na koju takove ovlasti prenese općinski načelnik.

Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja je popis jedinica gradiva organiziran prema sadržajnim cjelinama (poslovnim područjima) Općine **Donji Vidovec**, s označenim rokovima čuvanja za svaku jedinicu popisa i postupkom s gradivom nakon isteka roka čuvanja.

Tehnička jedinica gradiva je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka, CD...)

Zadužena osoba za pismohranu je osoba koja neposredno obavlja poslove pismohrane.

Zbirna evidencija gradiva (Sumarni popis) je popis jedinica cjelokupnoga gradiva u posjedu Općine Donji Vidovec, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim (dokumentacijskim) cjelinama.

Članak 4.

Arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom rada i poslovanja Općine Donji Vidovec predstavlja jednu cjelinu i u pravilu se ne može dijeliti.

II. OBVEZE STVARATELJA I IMATELJA JAVNOGA ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA

Članak 5.

Općina Donji Vidovec kao stvaratelj i imatelj javnoga arhivskog i registraturnog gradiva dužna je:

- savjesno ga čuvati u sredenom stanju i osiguravati od oštećenja do predaje DAM,
- dostavljati na zahtjev DAM popis gradiva i javljati sve promjene u vezi s njim,
- pribavljati mišljenje DAM prije poduzimanja mjera koje se odnose na gradivo,
- redovito odabirati arhivsko gradivo iz registraturnog gradiva,
- redovito periodički izlučivati gradivo kojemu su istekli rokovi čuvanja,
- omogućiti ovlaštenim djelatnicima DAM obavljanje stručnog nadzora nad čuvanjem gradiva.

Općina Donji Vidovec je također dužna izvijestiti DAM o svakoj svojoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

III. PRIKUPLJANJE, OBRADA I ČUVANJE GRADIVA

Članak 6.

Konvencionalno i nekonvencionalno gradivo Općine Donji Vidovec prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja, uništenja i zagubljenja u pismohrani.

Članak 7.

U okviru uredovanja pismohrane vodi se:

- a) Knjiga pismohrane, kao knjiga evidencije ulaska arhivskog i registraturnog gradiva u pismohranu,
- b) Zbirna evidencija o gradivu, organizirana kao popis arhivskih jedinica gradiva unutar sadržajnih cjelina, kao opći inventarni pregled cjelokupnoga arhivskog i registraturnog gradiva koje je po bilo kakvoj osnovi u posjedu Općine Donji Vidovec. Zbirna evidencija (Sumarni popis) sadržava slijedeće podatke: redni broj, oznaka, naziv, sadržaj, vrijeme nastanka, količina, nosač, rok čuvanja, napomena.

Članak 8.

Prijepisi (preslici) Knjige pismohrane i Zbirne evidencije gradiva iz prethodnoga članka, dostavljaju se Državnom arhivu za Međimurje redovito jednom godišnje.

III/1. Konvencionalno gradivo

Članak 9.

Riješeni predmeti i dovršeni spisi (dalje: gradivo) stavljaju se u za to određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uzeve ili arhivske mape (fascikle s preklpom) i slične tehničke arhivske jedinice. Tamo gdje je gradivo nastalo (u tzv. priručnoj pismohrani), ono se čuva najviše dvije godine od završetka predmeta, nakon

čega se obavezno predaje u pismohranu, u sredenom stanju, tehnički opremljeno te popisano.

Rukovoditelj Jedinственog upravnog odjela Općine odgovoran je za arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u Općini Donji Vidovec, od trenutka zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje. Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže.

Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstavati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svaku arhivsku jedinicu, ispisuju se sljedeći podatci: naziv institucije, ustrojstvena jedinica, godina nastanka gradiva, naziv i vrsta gradiva, raspon brojeva predmeta u arhivskoj jedinici, rok čuvanja gradiva.

Članak 10.

Arhivsko i registraturno gradivo predaje se u pismohranu u sredenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva obuhvaćenog primopredajnim zapisnikom.

Primopredajni zapisnik supotpisuju ovlašteni zaposlenici koji predaju gradivo i odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka, od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje gradivo, a drugi odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati svo preuzeto gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 11.

Po prijemu i obradi arhivskog i registraturnog gradiva na način propisan u odredbama ovoga Pravilnika, gradivo se raspoređuje na police, odnosno ormare, u odgovarajućim prostorijama pismohrane.

Arhivsko i registraturno gradivo u pismohrani razvrstava se prema sadržajnim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja. Nakon smještanja gradiva jednog godišta na police i u ormare, obavlja se numeriranje arhivskih jedinica.

III/2. Nekonvencionalno gradivo

Članak 12.

Dokumenti nastali ili zaprimljeni u elektroničkom obliku, baze podataka, elektroničke kopije dokumenata i drugi elektronički zapisi nastali u poslovanju čuvaju se na način koji ih osigurava od neovlaštenog pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka podataka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava.

Za svaki računalni sustav, odnosno aplikaciju koja se koristi za pohranu ili rad s elektroničkim dokumentima i drugim elektroničkim zapisima, obvezno je odrediti osobu koja je odgovorna za zaštitu podataka, redovitu izradu sigurnosnih kopija i arhiviranje podataka te u pisanom obliku utvrditi postupak i učestalost izrade sigurnosnih kopija te postupak obnove podataka u slučaju greške ili gubitka podataka.

Postupci izrade sigurnosnih kopija i obnove podataka trebaju biti takvi da omogućuje sigurnu i cjelovitu obnovu podataka u kratkom roku.

Članak 13.

Kod uvođenja ili izmjena aplikacije, baze podataka ili formata zapisa, obvezno je u pisanom obliku opisati: svrhu, opseg i način korištenja aplikacije; minimalne hardverske i softverske zahtjeve; mjere zaštite zapisa od neovlaštenoga pristupa, mijenjanja i gubitka podataka; format i strukturu zapisa; predviđeni način trajne pohrane zapisa (npr. čuvanje u izvornom formatu, konverzija u drugi format, kopiranje na drugi medij i dr.); način (tehnologija) na koji će se osigurati pristup podacima ako je predviđeno čuvanje izvan izvornog hardverskog i softverskog okruženja; način predaje gradiva arhivu (format zapisa i medij, aplikacija/tehnologija za pristup podacima koja treba omogućiti iskoristivost podataka nakon predaje, dokumentacija o aplikaciji i strukturi zapisa, dokumentacija o postupku pripreme za predaju).

Članak 14.

Elektronički dokumenti i drugi elektronički zapisi arhiviraju se i čuvaju u najmanje dva primjerka. Barem jedan primjerak treba biti takav da je iz njega moguće obnoviti podatke i mogućnost njihova pregledavanja i korištenja u slučaju gubitka ili oštećenja podataka u računalnom sustavu u kojem se obavlja pohrana i obrada zapisa.

Pri izradi arhivske kopije obvezno se u pisanom obliku utvrđuje predmet arhiviranja, format i struktura zapisa, vrijeme i odgovornost za izradu kopije te da li se zapisi i dalje čuvaju u izvorišnom informacijskom sustavu ili brišu iz njega.

Prije predaje arhivskih kopija na mjesto čuvanja obvezno se provjerava njihova cjelovitost, čitljivost i ispravnost.

Arhivske se kopije predaju na mjesto čuvanja s programima, odnosno aplikacijama koje su potrebne za njihovo pregledavanje i korištenje, ili s detaljnim uputama o hardverskim i softverskim zahtjevima za prikaz i korištenje i navodom o informacijskom sustavu koji trenutno to omogućuje.

Cjelovitost, čitljivost i ispravnost arhivskih kopija elektroničkih zapisa redovito se provjerava najmanje jedanput godišnje. Presnimavanje na novi medij vrši se najmanje svake pete godine, a obvezno ako su prilikom provjere uočene pogreške ili ako je primjerak arhivske kopije nečitljiv, oštećen ili izgubljen.

IV. KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 15.

Korištenje gradiva odobrava osoba odgovorna za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostorijama pismohrane samo i jedino uz nazočnost odgovorne osobe za rad pismohrane, odnosno zaposlenika zaduženog za pismohranu.

Korištenje se ostvaruje neposrednim uvidom u traženo gradivo, izdavanjem preslika ili izdavanjem originala.

Originalno arhivsko i registraturno gradivo može se izdati na privremeno korištenje jedino putem odgovarajuće potvrde (reversa) i obaveznog upisa u Knjigu posudbe, dok je za uvid i izdavanje kopije potreban samo upis u evidenciju.

Članak 16.

Osoba koja je preuzela gradivo na korištenje, dužna je isto vratiti u roku naznačenom u reversu.

Revers se izdaje u tri primjerka. Jedan primjerak potvrde (reversa) ostavlja se na mjestu gdje je gradivo izdvojeno, drugi primjerak uzima odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, a treći primjerak dobiva zaposlenik, odnosno korisnik gradiva. Poslije korištenja gradivo se obavezno vraća na mjesto odakle je i uzeto, a revers se poništava.

Članak 17.

Izdavanje arhivskog i registraturnog gradiva za vanjske korisnike, koji temeljem zakona i propisa imaju pravo uvida u informacije sadržane u gradivu, obavlja se temeljem pismene zamolbe tražitelja.

Korištenje gradiva može se uskratiti u slučajevima koje propisuje članak 8. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 18.

Krajem svake godine, odnosno prije godišnjega ulaganja novog gradiva u pismohranu, vrši se provjera je li tijekom godine posuđeno gradivo vraćeno u pismohranu. Nadzor obavlja odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Utvrđi li se da posuđeno gradivo nije vraćeno, odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, traži povrat gradiva.

Korisnik gradiva pismeno potvrđuje, uz supotpis odgovorne osobe ustrojstvene jedinice, ukoliko mu zaduženo gradivo treba i u slijedećoj godini.

V. POSTUPAK ODABIRANJA I IZLUČIVANJA GRADIVA

Članak 19.

Redovito, a najkasnije 5 godina od posljednjega provedenog postupka, obavlja se odabiranje arhivskog i izlučivanje onog dijela registraturnoga gradiva kojem je prema utvrđenim propisima prošao rok čuvanja, kako bi se u pismohrani pravovremeno oslobodio prostor za prirast novog gradiva.

Odabiranje arhivskog i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se samo ukoliko je gradivo sređeno i popisano sukladno članku 7. točka B te člancima 11. i 14. ovoga Pravilnika.

Odabiranje arhivskog i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se temeljem Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva kao i Posebnoga popisa iz članka 1. stavka 2. ovoga Pravilnika, na kojega suglasnost daje DAM.

Članak 20.

Rokovi čuvanja navedeni u popisu iz članka 1. stavka 2. ovoga Pravilnika počinju teći:

- kod uredskih knjiga i evidencija - od kraja godine posljednjega upisa,
- kod vođenja postupaka - od kraja godine u kojoj je postupak dovršen,
- kod rješenja, dozvola, odobrenja, potvrda sa ograničenim trajanjem - od kraja godine u kojoj su

rješenja, dozvole ili odobrenja prestali vrijediti ili su se prestali primjenjivati,

- kod računovodstvene i knjigovodstvene dokumentacije - od dana prihvaćanja završnog računa za godinu na koju se ta dokumentacija odnosi,
- kod personalnih listova - od godine osnutka personalnog lista,
- kod ostalog gradiva - od kraja godine u kojoj je gradivo nastalo.

Članak 21.

Postupak za izlučivanje registraturnoga gradiva pokreće općinski načelnik.

Popis gradiva za izlučivanje treba sadržavati naziv stvaratelja gradiva, ustrojstvenu jedinicu u kojoj je gradivo nastalo, jasan i točan naziv vrste gradiva koje će se izlučivati, starost gradiva (vrijeme nastanka) i količinu izraženu brojem svežnjeva, registratora, knjiga i sl.

Za svaku vrstu gradiva ukratko se obrazlaže zašto se predlaže za izlučivanje i uništenje (npr. istekao rok čuvanja sukladno popisu iz članka 1. stavka 2, nepotrebno za daljnje poslovanje, statistički obrađeno i sl.).

Članak 22.

Prema potrebi, u pripremi izlučivanja može sudjelovati i stručni djelatnik DAM.

Članak 23.

Popis gradiva predloženog za izlučivanje te potpisan od općinskog načelnika dostavlja se DAM.

DAM izdaje rješenje kojim može predloženo gradivo za izlučivanje u cijelosti odobriti, ili djelomično ili u cijelosti odbiti.

Članak 24.

Po primitku rješenja o odobrenju izlučivanja iz prethodnoga članka, odgovorna osoba donosi odluku o izlučivanju kojom se utvrđuje način uništavanja dotičnoga gradiva.

O postupku uništavanja izlučenoga gradiva sastavlja se zapisnik, kojega se jedan primjerak dostavlja DAM.

Članak 25.

Ukoliko gradivo sadrži povjerljive podatke, uništavanje se obavezno provodi na način da podaci ne budu dostupni osobama koje nemaju pravo uvida u njih.

Članak 26.

Izlučivanje registraturnoga gradiva bilježi se u Knjizi pismohrane, odnosno u Zbirnoj evidenciji gradiva u pismohrani, s naznakom broja i datuma rješenja DAM o odobrenju izlučivanja.

VI. PREDAJA GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Članak 27.

Arhivsko gradivo Općine Donji Vidovec predaje se DAM temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivima i Pravilnika o predaji arhivskog gradiva arhivima.

Javno arhivsko gradivo predaje se DAM u roku koji u pravilu ne može biti dulji od 30 godina od njegova nastanka. Gradivo se može predati i prije isteka toga roka, ako se o tome sporazume imatelj i DAM, ili ako je to nužno radi zaštite gradiva.

Arhivsko gradivo Općine Donji Vidovec predaje se tek nakon provedenoga odabiranja i izlučivanja, u izvorniku, sređeno i tehnički opremljeno, označeno, popisano i cjelovito za određeno vremensko razdoblje.

O predaji arhivskog gradiva Općine Donji Vidovec DAM sastavlja se Zapisnik čiji je sastavni dio popis predanoga gradiva.

VII. ZAPOSLENICI VEZANI UZ RAD PISMOHRANE

Članak 28.

Općina Donji Vidovec je dužna imati odgovornu osobu za rad pismohrane.

Članak 29.

Zaposlenik u pismohrani, odnosno osoba zadužena za djelokrug pismohrane, mora imati najmanje srednju stručnu spremu, kao i položen stručni ispit za djelatnika u pismohrani, sukladno Pravilniku o stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama.

Ukoliko zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka nema položen stručni ispit, dužan ga je položiti u roku 1 godine od dana stupanja na ovaj posao.

Članak 30.

Zaposlenik u pismohrani obavlja slijedeće poslove:

- sređivanje i popisivanje gradiva,
- osiguranje materijalno-fizičke zaštite gradiva,
- odabiranje arhivskog gradiva,
- izlučivanje registraturnog gradiva kojem su prošli rokovi čuvanja,
- priprema predaje arhivskog gradiva DAM,
- izdavanje gradiva na korištenje te vođenje evidencija o tome.

Članak 31.

Zaposlenik u pismohrani dužan je u svome radu pridržavati se etičkog kodeksa arhivista, a posebice:

- čuvati integritet gradiva i na taj način pružati jamstvo da ono predstavlja trajno i pouzdano svjedočanstvo prošlosti,
- dokumentirati svoje postupke pri obradi gradiva i opravdati ih,
- poštivati slobodu pristupa informacijama i propise u svezi s povjerljivošću podataka i zaštitom privatnosti i postupati unutar granica zakonskih propisa koji su na snazi,
- osobito povjerenje koje mu je povjerenom koristiti na dobro sviju i ne služiti se svojim položajem za vlastitu ili bilo čiju neopravdanu korist,
- nastojati postići najbolju stručnu razinu sustavno i stalno obnavljajući svoje znanje s područja arhivstike i dijeliti s drugima rezultate svojih istraživanja i iskustava.

Članak 32.

Prilikom raspoređivanja na druge poslove ili raskida radnog odnosa odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužni su izvršiti primopredaju arhivskog i registraturnog gradiva s osobom koja preuzima pismohranu.

VIII. PROSTOR PISMOHRANE

Članak 33.

Općina Donji Vidovec je dužna osigurati primjeren prostor i opremu za smještaj i zaštitu arhivskog i registraturnog gradiva.

Materijalna (fizičko-tehnička) zaštita arhivskog i registraturnog gradiva obuhvaća fizičko-tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nestanka.

Materijalna zaštita osigurava se:

- obaveznim zaključavanjem prostorija pismohrane, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnoga toka kada se u spremištu ne radi,
- redovitim čišćenjem i otprašivanjem spremišta i odloženoga gradiva te prozračivanjem prostorija,
- održavanjem odgovarajuće temperature (16-20 °C) i vlažnosti (45-55%),
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 34.

Odgovarajućim prostorom za pohranu arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec smatraju se prostorije koje su suhe, prozirne, osigurane od požara i krađe, udaljene od mjesta otvorenog plamena i od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, bez vodovodnih, kanalizacijskih, plinskih i električnih instalacija te razvodnih vodova i uređaja centralnog grijanja bez odgovarajuće zaštite, uključujući i zaštitu od nadolaska nadzemnih i podzemnih voda.

Sve instalacije moraju uvijek biti ispravne i pod nadzorom.

U prostorijama pismohrane strogo je zabranjeno pušenje.

Članak 35.

Prostorije pismohrane moraju imati odgovarajući inventar kao što su metalne police, ormari, stalaže, ljestve, stol, dobro osvijetljenje i dr.

Prostorije moraju biti osigurane valjanim uređajima za sigurno zatvaranje vrata te opremljene odgovarajućim brojem protupožarnih aparata na prah.

Članak 36.

Pristup u pismohranu dozvoljen je samo odgovornoj osobi za rad pismohrane, odnosno zaposleniku u pismohrani.

Brigu o uređenju pismohrane te nadzor nad radom u pismohrani provodi odgovorna osoba ustrojstvene jedinice u kojoj se nalazi pismohrana.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Odgovorne osobe za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom poslovanja Općine Donji Vidovec i njezinih prednika obvezne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te odredbama ovog Pravilnika.

Članak 38.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 39.

Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilnikom primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskog i registraturnog gradiva.

Članak 40.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 41.

Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec primjenjuje se po pribavljenom odobrenju DAM, odnosno stupanjem na snagu ovog Pravilnika.

Članak 42.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI VIDOVEC

KLASA: 021-05/10-01/335

URBROJ: 2109/7-10-01

Donji Vidovec, 28. studenoga 2010.

POTPREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Dolenc, v. r.

POSEBAN POPIS GRADIVA OPĆINE DONJI VIDOVEC I NJEZINIH PREDNIKA S ROKOVIMA ČUVANJA

Klasa - redni broj	Poslovno područje-vrsta gradiva	Rok čuvanja
1.	OPĆI POSLOVI	
1.1.	Urudžbeni zapisnik, upisnici i druge knjige koje imaju karakter urudžbenog zapisnika	Trajno
1.2.	Kazalo, imenici i registri koji se vode uz urudžbeni zapisnik i upisnik	Trajno

Klasa - redni broj	Poslovno područje-vrsta gradiva	Rok čuvanja
1.3.	Arhivska knjiga, zapisnici o škartiranju, popis gradiva koje se trajno čuva, zapisnici o preuzimanju gradiva, zapisnici o primopredaji gradiva, zapisnici o predaji gradiva nadležnom arhivu u tiskanom obliku i diskete	Trajno
1.4.	Dostavne knjige, knjige za poštu i druge pomoćne uredske knjige	5 godina
1.5.	Izvjestaji o radu i programi rada za Općinsko vijeće i općinskog načelnika, zapisnici sa sjednica vijeća, komisije odbora i sl. te odluke, rješenja, preporuke i zaključci vijeća, poglavarstva i komisija	Trajno
1.6.	Samoupravni opći akti organa (statuti, pravilnici i drugi opći akti)	Trajno
1.7.	Rješenja o utvrđivanju oznaka unutrašnjih organizacijskih jedinica, o vođenju urudžbenog zapisnika, upisnika predmeta (upravnog postupka) i popisa	Trajno
1.8.	Informacije, analize i uputstva u svezi s primjenom zakonskih propisa	Trajno
1.9.	Tehnička dokumentacija - projekti građevina	Trajno
1.10.	Evidencija štambilja, pečata i žigova	Trajno
1.11.	Okružnice i uputstva o postupcima u radu, dostavljene od nadležnih organa	Trajno
1.12.	Dokumentacija veza uz nadzor nad provođenjem upravnog postupka	Trajno
1.13.	Spisi o nabavi i popravcima zgrada	10 godina
1.14.	Spisi o nabavi i popravcima opreme i inventara	10 godina
1.15.	Rješenja o rashodovanju opreme i inventara	10 godina
1.16.	Spisi u vezi s licitacijama i prikupljanju pismenih ponuda	5 godina
1.17.	Dopisi u vez s nabavama, radovima i uslugama	5 godina
1.18.	Manje važno dopisivanje i prepiske o općim, organizacijskim i stručnim pitanjima s drugim organizacijama	5 godina
1.19.	Statistički izvještaji	Trajno
1.20.	Fotodokumentacija i fonodokumentacija, snimljeni materijali	Trajno
1.21.	Diskete, CD-i, DVD-i	Trajno
2.	RAD I RADNI ODNOSI	
2.1.	Odluka o rješenja o zasnivanju radnog odnosa i imenovanjima	Trajno
2.2.	Rješenja o rasporedu radnika na radna mjesta	Trajno
2.3.	Dokumentacija o prestanku radnog odnosa	Trajno
2.4.	Personalni dosjei s priložima	Trajno
2.5.	Predmeti o utvrđivanju radnog i posebnog staža	Trajno
2.6.	Nagrade i prijedlozi za odlikovanja za zaposlene	Trajno
2.7.	Ostale evidencije o djelatnicima (izostanci, zakašnjenja, bolovanja)	5 godina
2.8.	Prigovori i žalbe na rješenja o rasporedu na radno mjesto	5 godina
2.9.	Prigovori na rješenja o plaći, opisu radnog mjesta i dr.	5 godina
2.10.	Plan korištenja godišnjih odmora i porodijskog dopusta	5 godina
2.11.	Molbe i rješenja o korištenju godišnjih odmora	5 godine
2.12.	Molbe i rješenja o plaćenom i neplaćenom odmoru	5 godine
2.13.	Rješenja o zamjeni za vrijeme odsutnosti djelatnika	5 godine
2.14.	Planovi obrazovanja i stručnog osposobljavanja djelatnika	Trajno
2.15.	Programi tečajeva za stručno obrazovanje djelatnika	Trajno
2.16.	Evidencije o položenim stručnim ispitima	Trajno
2.17.	Evidencije o stipendistima	Trajno
2.18.	Predmeti vezani za specijalizacije, odnosno prekvalifikacije	Trajno
2.19.	Prijave i odjave djelatnika kod mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja	Trajno
2.20.	Evidencija popunjenih obrazaca za izdavanje zdravstvenih iskaznica	Trajno
2.21.	Ostalo dopisivanje vezano za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, invalidskog i mirovinskog osiguranja	5 godina
3.	URBANIZAM	
3.1.	Prostorni planovi, detaljni i urbanistički planovi uređenja	Trajno

Klasa - redni broj	Poslovno područje-vrsta gradiva	Rok čuvanja
3.2.	Lokacijske i građevinske dozvole, izmjene i dopune građevinskih dozvola i rješenja za gradnju, rješenja o rušenju objekata	Trajno
3.3.	Studije, projekti, planovi i programi	Trajno
3.4.	Suglasnosti i potvrde za izdavanje građevinskih dozvola	10 godina
3.5.	Akti o određivanju privremenih lokacija za kioske, naprave i pokretne objekte na javnim površinama	10 godina
3.6.	Ovjera parcelacije	5 godina
4.	GRAĐEVINARSTVO, PROMET I UNUTARNJI POSLOVI	
4.1.	Rješenja iz oblasti prometa	Trajno
4.2.	Odobrenja privatnim osobama za izgradnju pristupa sa dvorišta na javnu površinu	5 godina
4.3.	Izvješća PU o stanju kriminaliteta na području Općine	Trajno
4.4.	Obavijesti o održavanju javnih skupova	5 godine
5.	KOMUNALNI POSLOVI	
5.1.	Odluke o imenovanju ulica	Trajno
5.2.	Položajni plan grobnih mjesta i grobnica na groblju	Trajno
5.3.	Grobni očevidnik i registar umrlih osoba	Trajno
5.4.	Rješenja o utvrđivanju komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade	10 godina
6.	FINANCIJSKI POSLOVI	
6.1.	Proračuni	Trajno
6.2.	Odluka o izvršavanju proračuna	Trajno
6.3.	Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna	Trajno
6.4.	Glavna knjiga i dnevnik	10 godina
6.5.	Prijedlozi korisnika za uključivanjem u proračun	1 godina
7.	KNJIGOVODSTVENO-FINANCIJSKA I DRUGA DOKUMENTACIJA	
7.1.	Knjiga kapitalne imovine	Trajno
7.2.	Knjiga nabavki	10 godina
7.3.	Popisne knjige - inventurne liste	10 godina
7.4.	Ostale poslovne knjige	10 godina
7.5.	Ugovori o djelu	10 godina
7.6.	Knjiga putnih naloga	10 godina
7.7.	Dokumentacija o osiguranju imovine	10 godina
7.8.	Obračunski listovi plaća	Trajno
7.9.	Periodički obračuni i blagajni izvještaji	10 godine
7.10.	Knjiga ulaznih računa	10 godina
7.11.	Knjiga izlaznih računa	10 godina
8.	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI	
8.1.	Dokumentacija o prodaji građevinskog i ostalog zemljišta	Trajno
8.2.	Dokumentacija o zamjeni zemljišta	Trajno
8.3.	Dokumentacija o zakupu poljoprivrednog zemljišta	Trajno
8.4.	Kupoprodajni i darovni ugovori i ugovori o zamjeni nekretnina	Trajno
8.5.	Zapisnici o procjeni nekretnina	Trajno
8.6.	Dokumentacija o zakupu poslovnog prostora	Trajno
9.	ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA, TURIZAM, ZDRAVSTVO I SOC. ZAŠTITA	
9.1.	Dokumentacija vezana uz osnovno školstvo	Trajno
9.2.	Dokumentacija o sufinanciranju dječjeg vrtića	Trajno
9.3.	Dokumentacija o radnjama u vezi socijalne skrbi	Trajno
9.4.	Spisi u vezi očuvanja kulturne baštine	Trajno
9.5.	Povremeni izvještaji i informacije	10 godina

Klasa - redni broj	Poslovno područje-vrsta gradiva	Rok čuvanja
10.	NAKLADNIŠTVO	
10.1.	Općinsko glasilo i prateća dokumentacija	Trajno
10.2.	Plakete, zahvalnice, priznanja	Trajno

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV ZA MEĐIMURJE
 ŠTRIGOVA 102
 40312 ŠTRIGOVA

KLASA: UP/I-612-06/11-03/01
 URBROJ: 2109-16-11-02
 Štrigova, 27. siječnja 2011.

Temeljem članka 17. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva ("Narodne novine", broj 63/04 i 106/07), izdaje se:

RJEŠENJE

o suglasnosti na Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec

1. Daje se suglasnost na primjenu Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva Općine Donji Vidovec, Rade Končara 9, Donji Vidovec, prema zahtjevu KLASA: 021-05/11-01/7, URBROJ: 2109/7-11-01, od 12. siječnja 2011. godine.
2. Izmjene i dopune Pravilnika iz točke 1. ovog Rješenja sukladno odredbi članka 17. stavka 2. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva, moraju se dostaviti Državnom arhivu za Međimurje (DAM) na suglasnost, u protivnom nisu pravno važeće.

O b r a z l o ž e n j e

Budući da je **Općine Donji Vidovec** izradila Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva sukladno Pravilniku o Zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva ("Narodne novine", broj 63/04 i 106/07), riješeno je kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku

Općine Donji Vidovec ima pravo žalbe na rješenje Državnog arhiva za Međimurje.

Žalba se putem Državnog arhiva za Međimurje podnosi Ministarstvu kulture u roku od 15 dana po primitku rješenja.

Ravnatelj:
Jurica Cesar, prof., v. r.

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV ZA MEĐIMURJE
 ŠTRIGOVA 102
 40312 ŠTRIGOVA

KLASA: UP/I-612-06/11-03/05
 URBROJ: 2109-16-11-02
 Štrigova, 9. ožujka 2011.

Temeljem članka 11. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima ("Narodne novine", broj 105/97, 64/00 i 65/09) i članka 11. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanju arhivskog gradiva ("Narodne novine", broj 90/02), Državni arhiv za Međimurje (DAM) izdaje:

RJEŠENJE

o odobrenju Posebnog popisa s rokovima čuvanja Općine Donji Vidovec

1. Odobrava se Posebni popis gradiva Općine Donji Vidovec s rokovima čuvanja, koji je zahtjevom KLASA: 021-05/11-01/145, URBROJ: 2109/7-11-01, od 2. ožujka 2011. godine.
2. Ovim Rješenjem odobrava se primjena Posebnog popisa gradiva s rokovima čuvanja u svrhu izrade prijedloga za odabiranje i izlučivanje isključivo onog gradiva Općine Donji Vidovec, koje je navedeno u odobrenom Popisu.
3. Izmjene i dopune Posebnog popisa, sukladno odredbi članka 11. stavka 4. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva, moraju se dostaviti DAM na odobrenje, u protivnom nisu pravno važeće.

O b r a z l o ž e n j e

S obzirom da je **Općine Donji Vidovec** izradila Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja sukladno Pravilniku o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva ("Narodne novine", broj 90/02), riješeno je kao u izreci.

Rokovi čuvanja gradiva u Posebnom popisu primjenjuju se ukoliko drugim propisom, odlukom ili rješenjem nadležnog tijela, nije utvrđen dulji rok čuvanja.

Državni arhiv za Međimurje u svakom pojedinom slučaju izlučivanja gradiva kod Općine Donji Vidovec ima pravo odrediti i dulje rokove čuvanja od onim navedenih u Posebnom popisu.

Pouka o pravnom lijeku: Općine Donji Vidovec ima pravo žalbe na rješenje Državnog arhiva za Međimurje.

Žalba se putem Državnog arhiva za Međimurje podnosi Ministarstvu kulture u roku od 15 dana po primitku rješenja.

Ravnatelj:
Jurica Cesar, prof., v. r.

10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Vidovec na svojoj 10. sjednici održanoj 31. ožujka 2011. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Proračuna Općine Donji Vidovec
za 2010. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 2.

2. Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 15. Statuta Općine Donji Vidovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Vidovec za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Izvještaj) sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje
6	PRIHODI POSLOVANJA (klasa 6)	1.659.500,00	1.464.390,31
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOV.(klasa 7)	125.000,00	24.975,62
3	RASHODI POSLOVANJA (klasa 3)	1.846.990,05	1.862.528,22
4	RASHODI NABAVE NEFINANC. IMOV. (klasa 4)	206.942,00	92.772,73
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU (klasa 5)	150.000,00	133.341,46

RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI		1.784.500,00	1.489.365,93
VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		419.432,05	419.432,05
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI		2.203.932,05	1.908.797,98
UKUPNO RASHODI I IZDACI		2.203.932,05	2.088.642,41
Višak / manjak			- 179.844,43

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Plan 2010.	Izvršenje	%
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.659.500,00	1.464.390,31	88,24%
61	PRIHODI OD POREZA	769.500,00	740.110,86	96,18%
611	Porez i prirez na dohodak	700.000,00	675.162,23	96,45%
6111	Porez i prirez na dohodak	700.000,00	675.162,23	96,45%
613	Porezi na imovinu	20.500,00	18.869,45	92,05%
6134	Povremeni porezi na imovinu	20.500,00	18.869,45	92,05%
614	Porez na robu i usluge	49.000,00	46.079,18	94,04%
6142	Porez na promet	32.000,00	29.806,79	93,15%
6145	Porezi na korištenje dobara	17.000,00	16.272,39	95,72%
63	POMOĆI	175.000,00	91.202,42	52,12%
633	Pomoći iz proračuna	175.000,00	91.202,42	52,12%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	95.000,00	91.202,42	96,00%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	80.000,00	0,00	0,00%
64	PRIHOD OD IMOVINE	265.700,00	248.810,34	93,64%
641	Prihodi od financijske imovine	700,00	646,44	92,35%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite	700,00	646,44	92,35%

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Plan 2010.	Izvršenje	%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	265.000,00	248.163,90	93,65%
6421	Naknade za koncesije	1.000,00	0,00	0,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	236.000,00	220.201,10	93,31%
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	28.000,00	27.962,80	99,87%
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI	449.000,00	384.266,69	85,58%
651	Administrativne pristojbe	9.000,00	7.900,00	87,78%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe	9.000,00	7.900,00	87,78%
652	Prihodi po posebnim propisima	440.000,00	376.366,69	85,54%
6522	Prihodi vodoprivrede	150.000,00	133.341,46	88,89%
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	150.000,00	103.954,56	69,30%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	140.000,00	139.070,67	99,34%
66	OSTALI PRIHODI	300,00	0,00	0,00%
662	Kazne	300,00	0,00	0,00%
6627	Ostale kazne	300,00	0,00	0,00%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE	125.000,00	24.975,62	19,98%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
7111	Zemljište	100.000,00	0,00	0,00%
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG. IMOVINE	25.000,00	24.975,62	99,90%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	25.000,00	24.975,62	99,90%
7211	Stambeni objekti	25.000,00	24.975,62	99,90%
	UKUPNO PRIHODI	1.784.500,00	1.489.365,93	83,46%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.846.990,05	1.862.528,22	100,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	385.310,00	364.677,31	94,65
311	Plaće	325.000,00	307.380,02	94,58
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.520,00	3.520,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	56.790,00	53.777,29	94,69
32	MATERIJALNI RASHODI	806.240,00	847.672,44	105,14
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	11.586,00	96,55
322	Rashodi za materijal i energiju	193.100,00	229.119,74	118,65
323	Rashodi za usluge	434.950,00	424.866,71	97,68
329	Ostali nespomenuti rashodi	166.190,00	182.099,99	109,57
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.100,00	5.965,62	97,80
343	Ostali financijski rashodi	6.100,00	5.965,62	97,80
36	POTPORE	273.000,00	274.151,88	100,42
363	Potpore unutar države	273.000,00	274.151,88	100,42
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	171.740,05	166.053,95	96,69
372	Naknade građanima i kućanstvima	171.740,05	166.053,95	96,69
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	204.600,00	204.007,02	99,71
381	Tekuće donacije	204.600,00	204.007,02	99,71
4	RASHODI ZA NABAVU IMOVINE	206.942,00	92.772,73	44,83
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNE IMOVINE	206.942,00	92.772,73	44,83
421	Građevinski objekti	89.500,00	89.273,72	99,75
422	Postrojenja i oprema	8.500,00	3.499,01	41,16
426	Nematerijalna proizvedena imovina	108.942,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI	2.053.932,05	1.955.300,95	95,20%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA		Plan 2010.	Izvršenje	%
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	150.000,00	133.341,46	88,89%
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	150.000,00	133.341,46	88,89%
532	Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društva u javnom sektoru	150.000,00	133.341,46	88,89%
	UKUPNO IZDACI	150.000,00	133.341,46	88,89%

Članak 2.

Rashodi / izdaci Proračuna Općine Donji Vidovec za 2010. godinu u iznosu od 2.088.642,41 kuna iskazani su po potonjim namjenama u Posebnom djelu Izvještaja kako slijedi:

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Plan 2010.	Izvršenje	%
	PROGRAM 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	548.000,00	570.875,01	104,17
	Administrativno osoblje	539.500,00	567.376,00	105,17
31111	Plaće za zaposlene	325.000,00	307.380,02	94,58
31213	Darovi	3.520,00	3.520,00	100,00
31321	Doprinos za zdravstveno osiguranje	51.250,00	48.542,70	94,72
31331	Doprinos za zapošljavanje	5.540,00	5.234,59	94,49
32231	Električna energija	50.000,00	86.691,97	173,38
32233	Plin	40.000,00	38.679,21	96,70
32235	Električna energija za javnu rasvjetu	28.000,00	27.448,64	98,03
32311	Usluge telefona i telefaks	28.000,00	24.665,19	88,09
32313	Poštarina	500,00	481,20	96,24
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.690,00	24.732,48	321,62
	Nabavka opreme	8.500,00	3.499,01	41,16
42219	Ostala uredska oprema	8.500,00	3.499,01	41,16
	PROGRAM 2 OPĆINSKO VIJEĆE	346.650,00	348.248,69	100,46
	Poslovanje Općinskog vijeća	346.650,00	348.248,69	100,46
32115	Naknada za prijevoz na službenom putu	12.000,00	11.586,00	96,55
32211	Uredski materijal	11.500,00	11.052,05	96,10
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila)	800,00	770,00	96,25
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.000,00	3.948,06	98,70
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.500,00	1.453,18	96,88
32234	Motorni benzin	5.300,00	3.193,77	60,26
32244	Materijal za tekuće investicijsko održavanje	14.000,00	13.756,97	98,26
32251	Sitni inventar	38.000,00	42.125,89	110,86
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.982,43	109,82
32341	Opskrba vodom i slivna vodna naknada	11.000,00	10.830,68	98,46
32372	Ugovori o djelu	61.000,00	66.305,88	108,70
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	2.000,00	1.924,95	96,25
32375	Geodetsko-katastarske usluge	450,00	422,10	93,80
32379	Ostale intelektualne usluge	4.000,00	93,80	2,34
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	6.500,00	6.469,80	99,54
32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.600,00	2.732,73	75,91
32923	Premije osiguranja zaposlenih	1.700,00	1.684,50	99,09
32931	Reprezentacija	24.000,00	23.170,61	96,54

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Plan 2010.	Izvršenje	%
32931	Reprezentacija - Dan Općine	4.200,00	4.190,20	99,77
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	125.589,47	100,47
34312	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.953,40	97,67
34349	Ostale nespomenuti financijski rashodi	4.100,00	4.012,22	97,86
	PROGRAM 3 SIGURNOST I ZAŠTITA OD POŽARA	82.000,00	83.618,71	101,97
	Tekuća dotacija DVD	82.000,00	83.618,71	101,97
36312	Tekuće potpore DVD i JVP	82.000,00	83.618,71	101,97
	PROGRAM 4 ZAŠTITA OKOLIŠA	10.150,00	9.987,55	98,40
	Komunalne usluge	10.150,00	9.987,55	98,40
32342	Iznošenje i odvoz smeća	7.800,00	7.684,88	98,52
32349	Ostale komunalne usluge	2.350,00	2.302,67	97,99
	PROGRAM 5 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	311.850,00	303.661,42	97,37
	Obnova Doma kulture	176.000,00	168.655,14	95,83
32321	Održavanje građevinskih objekata	176.000,00	168.655,14	95,83
	Održavanje opreme	3.500,00	3.475,23	99,29
32322	Održavanje postojeće opreme	3.500,00	3.475,23	99,29
	Ostalo tekuće održavanje infrastrukture	132.350,00	131.531,05	99,38
323212	Usl. tekućeg i invest. održavanja groblja, parkirališta	2.800,00	2.735,22	97,69
323291	Održavanje javne rasvjete i NN mreže	15.700,00	15.620,46	99,49
323491	Održavanje prometne infrastrukture i čišćenje snijega	36.000,00	35.480,93	98,56
323492	Odvoz fekalija	6.000,00	5.904,00	98,40
32399	Ostale nespomenute usluge	850,00	832,65	97,96
421312	Asfaltiranje postojećih ulica	71.000,00	70.957,79	99,94
	PROGRAM 6 RAZVOJ GOSPODARSTVA	187.942,00	78.315,43	41,67
	Geodetsko katastarske usluge	60.500,00	59.999,50	99,17
32375	Geodetsko-katastarske usluge	54.000,00	53.569,50	99,20
32379	Ostale intelektualne usluge	6.500,00	6.430,00	98,92
	Zona male privrede	127.442,00	18.315,93	14,37
42131	Izgradnja ceste u zoni male privrede	18.500,00	18.315,93	99,01
426413	Izrada projekata za zonu male privrede	108.942,00	0,00	0,00
	PROGRAM 7 ŠPORT	65.000,00	64.580,76	99,36
	Sportske udruge	65.000,00	64.580,76	99,36
38115	Tekuće donacije športskim udrugama	65.000,00	64.580,76	99,36
	PROGRAM 8 KULTURA	102.000,00	101.906,70	99,91
	Donacija za kulturu	102.000,00	101.906,70	99,91
38116	Tekuće donacije zakladama, KUD	98.500,00	98.406,70	99,91
38119	Ostale kulturne i vjerske ustanove	3.500,00	3.500,00	100,00
	PROGRAM 9 TURIZAM I REKREACIJA			
	PROGRAM 10 OSTALE UDRUGE I USTANOVE	37.600,00	37.519,56	99,79
	Donacija ostalim udrugama	37.600,00	37.519,56	99,79
38114	Tekuće donacije udrugama građana i pol. strankama	35.100,00	35.036,44	99,82
38121	Tekuće donacije dobrotvornim udrugama	2.500,00	2.483,12	99,32
	PROGRAM 11 DJEČJI VRTIĆ	191.000,00	190.533,17	99,76
	Dječji vrtić	191.000,00	190.533,17	99,76
36311	Dječji vrtić	191.000,00	190.533,17	99,76

u kunama

Konto	NAZIV KONTA	Plan 2010.	Izvršenje	%
PROGRAM 12 OBRAZOVANJE		96.000,00	95.532,69	99,51
Potpora školskom obrazovanju		96.000,00	95.532,69	99,51
37221	Sufinanciranje prijevoza učenika	91.000,00	90.602,69	99,56
37224	Sufinanciranje školske kuhinje	5.000,00	4.930,00	98,60
PROGRAM 13 SOCIJALNA SKRB		75.740,05	70.521,26	93,11
AKTIVNOST Pomoć obiteljima i kućanstvima		75.740,05	70.521,26	93,11
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	72.840,00	67.707,07	92,95
37213	Pomoć invalidima	400,05	400,05	100,00
37219	Ostale naknade	2.500,00	2.414,14	96,57
PROGRAM 14 FINANCIJSKA IMOVINA		150.000,00	133.341,46	88,89
Izdaci za udjele u glavnici		150.000,00	133.341,46	88,89
53211	Dionice i udjeli u glavnici trg. društava u jav. sekt.	150.000,00	133.341,46	88,89
UKUPNO RASHODI		2.203.932,05	2.088.642,41	94,77

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Vidovec za 2010. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 021-05/11-01/212-13

URBROJ: 2109/07-11-1

Donji Vidovec, 31. ožujka 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI VIDOVEC

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Tomislav Horvat, v. r.

OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihajvec na 15. sjednici održanoj 31. svibnja 2011. godine, donijelo je

10.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 16. Statuta Općine Gornji Mihajvec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Gornji Mihajvec za 2010. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje
6	Prihodi poslovanja	2.780.300,00	2.382.490,15
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	155.500,00	126.231,76
3	Rashodi poslovanja	1.740.900,00	1.629.757,54
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.252.000,00	1.155.097,71
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		-57.100,00	-276.133,34

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	81.400,00	81.400,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	24.300,00	24.179,40

u kunama

Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje
Neto financiranje (8 - 5)	57.100,00	57.220,60
Ukupno prihodi i primici	3.017.200,00	2.590.121,91
Ukupno rashodi i izdaci	3.017.200,00	2.809.034,65
Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	-218.912,74

Članak 1.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja sa 31.12.2010. godine kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.780.300,00	2.382.490,15	85,69 %
61 PRIHODI OD POREZA	1.010.700,00	862.049,90	85,29 %
611 Porez i prirez na dohodak	854.200,00	737.488,33	86,34 %
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	854.200,00	737.488,33	86,34 %
613 Porezi na imovinu	113.500,00	92.230,55	81,26 %
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	40.000,00	36.794,37	91,99 %
6134 Povremeni porezi na imovinu	73.500,00	55.436,18	75,42 %
614 Porezi na robu i usluge	43.000,00	32.331,02	75,19 %
6142 Porez na promet	25.000,00	15.642,68	62,57 %
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	18.000,00	16.688,34	92,71 %
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	976.000,00	844.619,68	86,54 %
633 Pomoći iz proračuna	976.000,00	844.619,68	86,54 %
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	114.000,00	624.619,68	547,91 %
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	862.000,00	220.000,00	25,52 %
64 PRIHODI OD IMOVINE	257.500,00	235.993,68	91,65 %
642 Prihodi od nefinancijske imovine	257.500,00	235.993,68	91,65 %
6421 Naknade za koncesije	18.000,00	14.940,95	83,01 %
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	239.000,00	217.895,00	91,17 %
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	500,00	3.157,73	631,55 %
65 PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	533.100,00	439.326,89	82,41 %
651 Administrativne (upravne) pristojbe	100.000,00	92.169,60	92,17 %
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	100.000,00	92.169,60	92,17 %
652 Prihodi po posebnim propisima	433.100,00	347.157,29	80,16 %
6523 Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	172.500,00	142.921,79	82,85 %
6524 Doprinosi za šume	200,00	54,00	27,00 %
6526 Ostali nespomenuti prihodi	260.400,00	204.181,50	78,41 %
66 OSTALI PRIHODI	3.000,00	500,00	16,67 %
662 Kazne	3.000,00	500,00	16,67 %
6627 Ostale kazne	3.000,00	500,00	16,67 %
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	155.500,00	126.231,76	81,18 %
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	120.000,00	94.929,00	79,11 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	120.000,00	94.929,00	79,11 %
7111	Zemljište	120.000,00	94.929,00	79,11 %
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.500,00	31.302,76	88,18 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	35.500,00	31.302,76	88,18 %
7211	Stambeni objekti	35.500,00	31.302,76	88,18 %
	UKUPNO PRIHODI	2.935.800,00	2.508.721,91	85,45 %
3	RASHODI POSLOVANJA	1.740.900,00	1.629.757,54	93,62 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	339.230,00	333.925,44	98,44 %
311	Plaće	289.000,00	284.981,06	98,61 %
3111	Plaće za redovan rad	289.000,00	284.981,06	98,61 %
313	Doprinosi na plaće	50.230,00	48.944,38	97,44 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	44.600,00	44.106,80	98,89 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.630,00	4.837,58	85,93 %
32	MATERIJALNI RASHODI	1.180.820,00	1.105.619,88	93,63 %
321	Naknade troškova zaposlenima	37.360,00	36.311,90	97,19 %
3211	Službena putovanja	3.010,00	2.960,00	98,34 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.100,00	29.101,90	96,68 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.250,00	4.250,00	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	163.910,00	143.888,99	87,79 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	23.300,00	19.395,03	83,24 %
3223	Energija	118.300,00	106.021,30	89,62 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.310,00	16.509,28	81,29 %
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	1.963,38	98,17 %
323	Rashodi za usluge	466.400,00	431.678,14	92,56 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	31.750,00	29.118,29	91,71 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	198.850,00	180.630,14	90,84 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	63.000,00	59.914,52	95,10 %
3234	Komunalne usluge	74.000,00	68.808,82	92,98 %
3235	Zakupnine i najamnine	2.800,00	2.767,50	98,84 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	4.177,50	83,55 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	24.800,00	21.238,56	85,64 %
3238	Računalne usluge	8.700,00	8.934,54	102,70 %
3239	Ostale usluge	57.500,00	56.088,27	97,54 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	513.150,00	493.740,85	96,22 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	156.000,00	143.895,15	92,24 %
3292	Premije osiguranja	18.200,00	18.029,47	99,06 %
3293	Reprezentacija	16.800,00	13.607,06	80,99 %
3294	Članarine	2.150,00	2.150,00	100,00 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000,00	316.059,17	98,77 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	66.800,00	63.986,37	95,79 %
342	Kamate za primljene zajmove	5.000,00	4.442,88	88,86 %
3424	Kamate za primljene zajmove od ostalih trgovačkih društava	5.000,00	4.442,88	88,86 %
343	Ostali financijski rashodi	61.800,00	59.543,49	96,35 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	2.024,90	101,25 %

		u kunama		
	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
3433	Zatezne kamate	49.500,00	47.734,12	96,43 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.300,00	9.784,47	94,99 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	58.450,00	65.274,66	111,68 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.450,00	65.274,66	111,68 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	58.450,00	65.274,66	111,68 %
38	OSTALI RASHODI	95.600,00	60.951,19	63,76 %
381	Tekuće donacije	90.600,00	60.951,19	67,28 %
3811	Tekuće donacije u novcu	90.600,00	60.951,19	67,28 %
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	0,00	0,00 %
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	0,00	0,00 %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.252.000,00	1.155.097,71	92,26 %
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	41.400,00	41.400,00	100,00 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	41.400,00	41.400,00	100,00 %
4111	Zemljište	41.400,00	41.400,00	100,00 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.053.600,00	996.125,93	94,54 %
421	Građevinski objekti	962.700,00	905.410,38	94,05 %
4212	Poslovni objekti	21.500,00	20.408,18	94,92 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	568.000,00	569.049,92	100,18 %
4214	Ostali građevinski objekti	373.200,00	315.952,28	84,66 %
422	Postrojenja i oprema	9.500,00	9.315,55	98,06 %
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	4.821,60	96,43 %
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4.500,00	4.493,95	99,87 %
423	Prijevozna sredstva	81.400,00	81.400,00	100,00 %
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	81.400,00	81.400,00	100,00 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	157.000,00	117.571,78	74,89 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	157.000,00	117.571,78	74,89 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	157.000,00	117.571,78	74,89 %
	UKUPNO RASHODI	2.992.900,00	2.784.855,25	93,05 %

B. RAČUN FINANCIRANJA

		u kunama		
	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	81.400,00	81.400,00	100,00 %
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	81.400,00	81.400,00	100,00 %
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sektora	81.400,00	81.400,00	100,00 %
8451	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sektora	81.400,00	81.400,00	100,00 %
	UKUPNO PRIMICI	81.400,00	81.400,00	100,00 %
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	24.300,00	24.179,40	99,50 %
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	24.300,00	24.179,40	99,50 %

		u kunama		
	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	24.300,00	24.179,40	99,50 %
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	24.300,00	24.179,40	99,50 %
	UKUPNO IZDACI	24.300,00	24.179,40	99,50 %

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine kao i izdaci za financijsku imovinu raspoređeni po nositeljima i korisnicima prema programskoj klasifikaciji ostvareni su s 31.12.2010. godine kako slijedi:

		u kunama		
	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
	RAZDJEL 01 OPĆINSKO VIJEĆE	247.650,00	227.191,60	91,74 %
	GLAVA 01 OPĆINSKO VIJEĆE	247.650,00	227.191,60	91,74 %
	PROGRAM 001 DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	241.650,00	222.902,77	92,24 %
	Aktivnost 001A001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	241.650,00	222.902,77	92,24 %
32	MATERIJALNI RASHODI	241.650,00	222.902,77	92,24 %
323	Rashodi za usluge	49.000,00	47.012,68	95,94 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	49.000,00	47.012,68	95,94 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	192.650,00	175.890,09	91,30 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	156.000,00	143.895,15	92,24 %
3293	Reprezentacija	15.000,00	12.146,74	80,98 %
3294	Članarine	2.150,00	2.150,00	100,00 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.500,00	17.698,20	90,76 %
	PROGRAM 002 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	6.000,00	4.288,83	71,48 %
	Aktivnost 002A001 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	6.000,00	4.288,83	71,48 %
38	OSTALI RASHODI	6.000,00	4.288,83	71,48 %
381	Tekuće donacije	6.000,00	4.288,83	71,48 %
3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	4.288,83	71,48 %
	RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.769.550,00	2.581.843,05	93,22 %
	GLAVA 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.769.550,00	2.581.843,05	93,22 %
	PROGRAM 003 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	655.700,00	624.451,43	95,23 %
	Aktivnost 003A001 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	358.800,00	350.017,79	97,55 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	185.200,00	185.145,52	99,97 %
311	Plaće	158.000,00	157.973,92	99,98 %
3111	Plaće za redovan rad	158.000,00	157.973,92	99,98 %
313	Doprinosi na plaće	27.200,00	27.171,60	99,90 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	24.500,00	24.485,99	99,94 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.700,00	2.685,61	99,47 %
32	MATERIJALNI RASHODI	115.300,00	108.809,27	94,37 %
321	Naknade troškova zaposlenima	20.450,00	20.338,00	99,45 %
3211	Službena putovanja	1.900,00	1.864,00	98,11 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	17.000,00	16.924,00	99,55 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.550,00	1.550,00	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	17.300,00	15.656,27	90,50 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.300,00	15.656,27	90,50 %
323	Rashodi za usluge	66.250,00	62.723,07	94,68 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	31.750,00	29.118,29	91,71 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	14.000,00	12.901,84	92,16 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	11.800,00	11.768,40	99,73 %
3238	Računalne usluge	8.700,00	8.934,54	102,70 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.300,00	10.091,93	89,31 %
3292	Premije osiguranja	1.500,00	1.491,78	99,45 %
3293	Reprezentacija	1.800,00	1.460,32	81,13 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.139,83	89,25 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	58.300,00	56.063,00	96,16 %
343	Ostali financijski rashodi	58.300,00	56.063,00	96,16 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	2.024,90	101,25 %
3433	Zatezne kamate	49.500,00	47.734,12	96,43 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.800,00	6.303,98	92,71 %
	Aktivnost 003A002 ODRŽAVANJE ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	85.700,00	74.440,64	86,86 %
32	MATERIJALNI RASHODI	85.700,00	74.440,64	86,86 %
322	Rashodi za materijal i energiju	60.200,00	57.671,48	95,80 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	1.858,56	61,95 %
3223	Energija	52.100,00	51.222,67	98,32 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.100,00	4.590,25	90,00 %
323	Rashodi za usluge	15.300,00	6.633,95	43,36 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.500,00	3.866,45	30,93 %
3235	Zakupnine i najamnine	2.800,00	2.767,50	98,84 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.200,00	10.135,21	99,36 %
3292	Premije osiguranja	10.200,00	10.135,21	99,36 %
	Aktivnost 003A003 REZERVA	5.000,00	0,00	0,00 %
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00 %
385	Izvanredni rashodi	5.000,00	0,00	0,00 %
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	5.000,00	0,00	0,00 %
	Aktivnost 003A004 NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	132.200,00	131.184,18	99,23 %
32	MATERIJALNI RASHODI	8.500,00	8.365,86	98,42 %
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	1.963,38	98,17 %
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	1.963,38	98,17 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500,00	6.402,48	98,50 %
3292	Premije osiguranja	6.500,00	6.402,48	98,50 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	8.500,00	7.923,37	93,22 %
342	Kamate za primljene zajmove	5.000,00	4.442,88	88,86 %
3424	Kamate za primljene zajmove od ostalih trgovačkih društava	5.000,00	4.442,88	88,86 %
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	3.480,49	99,44 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.500,00	3.480,49	99,44 %

		u kunama		
	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	90.900,00	90.715,55	99,80 %
422	Postrojenja i oprema	9.500,00	9.315,55	98,06 %
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	4.821,60	96,43 %
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4.500,00	4.493,95	99,87 %
423	Prijevozna sredstva	81.400,00	81.400,00	100,00 %
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	81.400,00	81.400,00	100,00 %
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	24.300,00	24.179,40	99,50 %
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	24.300,00	24.179,40	99,50 %
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	24.300,00	24.179,40	99,50 %
	Aktivnost 003A005 KOMUNALNE USLUGE	74.000,00	68.808,82	92,98 %
32	MATERIJALNI RASHODI	74.000,00	68.808,82	92,98 %
323	Rashodi za usluge	74.000,00	68.808,82	92,98 %
3234	Komunalne usluge	74.000,00	68.808,82	92,98 %
	PROGRAM 004 TEKUĆE ODRŽAVANJE I INVESTICIJE	1.161.500,00	1.136.421,65	97,84 %
	Aktivnost 004A001 TEKUĆE ODRŽAVANJE	251.850,00	240.350,06	95,43 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	47.580,00	46.807,19	98,38 %
311	Plaće	40.000,00	39.999,65	100,00 %
3111	Plaće za redovan rad	40.000,00	39.999,65	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	7.580,00	6.807,54	89,81 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	6.200,00	6.134,73	98,95 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.380,00	672,81	48,75 %
32	MATERIJALNI RASHODI	204.270,00	193.542,87	94,75 %
321	Naknade troškova zaposlenima	8.210,00	7.393,50	90,05 %
3211	Službena putovanja	1.060,00	1.060,00	100,00 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.800,00	4.983,50	85,92 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.350,00	1.350,00	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	19.210,00	16.416,80	85,46 %
3223	Energija	14.000,00	12.761,53	91,15 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.210,00	3.655,27	70,16 %
323	Rashodi za usluge	176.850,00	169.732,57	95,98 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	176.850,00	169.732,57	95,98 %
	Aktivnost 004A002 IZGRADNJA CESTA I MOSTOVA	213.000,00	211.786,17	99,43 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	213.000,00	211.786,17	99,43 %
421	Građevinski objekti	213.000,00	211.786,17	99,43 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	213.000,00	211.786,17	99,43 %
	Aktivnost 004A004 JAVNA RASVJETA	58.700,00	49.158,44	83,75 %
32	MATERIJALNI RASHODI	49.700,00	40.984,68	82,46 %
322	Rashodi za materijal i energiju	43.200,00	36.780,06	85,14 %
3223	Energija	43.200,00	36.780,06	85,14 %
323	Rashodi za usluge	6.500,00	4.204,62	64,69 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.500,00	4.204,62	64,69 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	9.000,00	8.173,76	90,82 %
421	Građevinski objekti	9.000,00	8.173,76	90,82 %
4214	Ostali građevinski objekti	9.000,00	8.173,76	90,82 %
	Aktivnost 004A005 PODUZETNIČKA ZONA	553.400,00	554.758,37	100,25 %
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	41.400,00	41.400,00	100,00 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	41.400,00	41.400,00	100,00 %
4111	Zemljište	41.400,00	41.400,00	100,00 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	512.000,00	513.358,37	100,27 %
421	Građevinski objekti	512.000,00	513.358,37	100,27 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	355.000,00	357.263,75	100,64 %
4214	Ostali građevinski objekti	157.000,00	156.094,62	99,42 %
	Aktivnost 004A006 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE	84.550,00	80.368,61	95,05 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	58.350,00	58.118,97	99,60 %
311	Plaće	50.000,00	49.589,60	99,18 %
3111	Plaće za redovan rad	50.000,00	49.589,60	99,18 %
313	Doprinosi na plaće	8.350,00	8.529,37	102,15 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	7.500,00	7.686,33	102,48 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	850,00	843,04	99,18 %
32	MATERIJALNI RASHODI	26.200,00	22.249,64	84,92 %
321	Naknade troškova zaposlenima	7.200,00	7.118,00	98,86 %
3211	Službena putovanja	50,00	36,00	72,00 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.800,00	5.732,00	98,83 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.350,00	1.350,00	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	12.305,14	76,91 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	1.880,20	62,67 %
3223	Energija	3.000,00	2.161,18	72,04 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	8.263,76	82,64 %
323	Rashodi za usluge	3.000,00	2.826,50	94,22 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	2.826,50	94,22 %
	PROGRAM 005 KULTURA, RELIGIJA I ŠPORT	76.700,00	58.636,68	76,45 %
	Aktivnost 005A001 JAVNE POTREBE U KULTURNO UMJETNIČKIM UDRUGAMA	19.500,00	15.022,13	77,04 %
32	MATERIJALNI RASHODI	17.000,00	14.022,13	82,48 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	14.022,13	82,48 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	14.022,13	82,48 %
38	OSTALI RASHODI	2.500,00	1.000,00	40,00 %
381	Tekuće donacije	2.500,00	1.000,00	40,00 %
3811	Tekuće donacije u novcu	2.500,00	1.000,00	40,00 %
	Aktivnost 005A002 JAVNE POTREBE U SPORTU	42.000,00	32.050,09	76,31 %
38	OSTALI RASHODI	42.000,00	32.050,09	76,31 %
381	Tekuće donacije	42.000,00	32.050,09	76,31 %
3811	Tekuće donacije u novcu	42.000,00	32.050,09	76,31 %
	Aktivnost 005A003 OSTALE JAVNE POTREBE	14.000,00	10.365,51	74,04 %
38	OSTALI RASHODI	8.000,00	4.396,87	54,96 %
381	Tekuće donacije	8.000,00	4.396,87	54,96 %
3811	Tekuće donacije u novcu	8.000,00	4.396,87	54,96 %

		u kunama		
	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.000,00	5.968,64	99,48 %
421	Građevinski objekti	6.000,00	5.968,64	99,48 %
4214	Ostali građevinski objekti	6.000,00	5.968,64	99,48 %
	Aktivnost 005A004 JAVNE POTREBE U RELIGIJI I OSTALO	1.200,00	1.198,95	99,91 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.200,00	1.198,95	99,91 %
421	Građevinski objekti	1.200,00	1.198,95	99,91 %
4214	Ostali građevinski objekti	1.200,00	1.198,95	99,91 %
	PROGRAM 006 OBRAZOVANJE	275.500,00	272.880,01	99,05 %
	Aktivnost 006A001 OSNOVNA ŠKOLA, MALA ŠKOLA I DJEČJI VRTIĆ	275.500,00	272.880,01	99,05 %
32	MATERIJALNI RASHODI	275.500,00	272.880,01	99,05 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	275.500,00	272.880,01	99,05 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	275.500,00	272.880,01	99,05 %
	PROGRAM 007 SOCIJALNA SKRB	63.350,00	65.274,66	103,04 %
	Aktivnost 007A001 DONACIJE SOCIJALNO UGROŽENIM OBITELJIMA I SAMCIMA	63.350,00	65.274,66	103,04 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	58.450,00	65.274,66	111,68 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.450,00	65.274,66	111,68 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	58.450,00	65.274,66	111,68 %
38	OSTALI RASHODI	4.900,00	0,00	0,00 %
381	Tekuće donacije	4.900,00	0,00	0,00 %
3811	Tekuće donacije u novcu	4.900,00	0,00	0,00 %
	PROGRAM 008 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	40.700,00	28.430,06	69,85 %
	Aktivnost 008A001 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	40.700,00	28.430,06	69,85 %
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	9.214,66	68,26 %
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	3.095,86	51,60 %
3223	Energija	6.000,00	3.095,86	51,60 %
323	Rashodi za usluge	7.500,00	6.118,80	81,58 %
3239	Ostale usluge	7.500,00	6.118,80	81,58 %
38	OSTALI RASHODI	27.200,00	19.215,40	70,64 %
381	Tekuće donacije	27.200,00	19.215,40	70,64 %
3811	Tekuće donacije u novcu	27.200,00	19.215,40	70,64 %
	PROGRAM 009 JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	5.000,00	4.177,50	83,55 %
	Aktivnost 009A003 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	5.000,00	4.177,50	83,55 %
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	4.177,50	83,55 %
323	Rashodi za usluge	5.000,00	4.177,50	83,55 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	4.177,50	83,55 %
	PROGRAM 011 OBRANA OD TUČE	0,00	4.319,00	0,00 %
	Aktivnost 011A001 SUFINANCIRANJE SUSTAVA OBRANE OD TUČE	0,00	4.319,00	0,00 %
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.319,00	0,00 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.319,00	0,00 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.319,00	0,00 %

		u kunama		
	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
	PROGRAM 013 IZGRADNJA VODOVODA I SUSTAVA ODVODNJE	213.000,00	153.986,47	72,29 %
	Aktivnost 013A001 IZGRADNJA VODOVODA I SUSTAVA ODVODNJE	213.000,00	153.986,47	72,29 %
32	MATERIJALNI RASHODI	13.000,00	9.470,16	72,85 %
323	Rashodi za usluge	13.000,00	9.470,16	72,85 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	13.000,00	9.470,16	72,85 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	144.516,31	72,26 %
421	Građevinski objekti	200.000,00	144.516,31	72,26 %
4214	Ostali građevinski objekti	200.000,00	144.516,31	72,26 %
	PROGRAM 015 UREĐENJE DOMOVA KULTURE I SPORTSKIH OBJEKATA	178.500,00	137.979,96	77,30 %
	Aktivnost 015A002 IZGRADNJA I OBNOVA DOMOVA KULTURE	177.500,00	137.002,55	77,18 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	21.500,00	20.408,18	94,92 %
421	Građevinski objekti	21.500,00	20.408,18	94,92 %
4212	Poslovni objekti	21.500,00	20.408,18	94,92 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	156.000,00	116.594,37	74,74 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	156.000,00	116.594,37	74,74 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	156.000,00	116.594,37	74,74 %
	Aktivnost 015A003 IZGRADNJA I OBNOVA SPORTSKIH OBJEKATA	1.000,00	977,41	97,74 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.000,00	977,41	97,74 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000,00	977,41	97,74 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000,00	977,41	97,74 %
	PROGRAM 016 KOMUNALNO REDARSTVO	50.000,00	49.969,47	99,94 %
	Aktivnost 016A001 OBAVLJANJE KOMUNALNOG REDARSTVA	50.000,00	49.969,47	99,94 %
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	49.969,47	99,94 %
323	Rashodi za usluge	50.000,00	49.969,47	99,94 %
3239	Ostale usluge	50.000,00	49.969,47	99,94 %
	PROGRAM 017 JAVNI RADOVI	49.600,00	45.316,16	91,36 %
	Aktivnost 017A001 UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE	49.600,00	45.316,16	91,36 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	48.100,00	43.853,76	91,17 %
311	Plaće	41.000,00	37.417,89	91,26 %
3111	Plaće za redovan rad	41.000,00	37.417,89	91,26 %
313	Doprinosi na plaće	7.100,00	6.435,87	90,65 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	6.400,00	5.799,75	90,62 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	700,00	636,12	90,87 %
32	MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	1.462,40	97,49 %
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	1.462,40	97,49 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.500,00	1.462,40	97,49 %
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.017.200,00	2.809.034,65	93,10 %

Članak 3.

Manjak prihoda u iznosu od 218.912,74 pokrit će se prihodima u 2011. godini.

Članak 4.

Ovaj Izvještaj stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 400-05/11-01/2
URBROJ: 2109/21-02-11-1
Gornji Mihaljevec, 31. svibnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

11.

Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec na temelju odredbe članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08 i 21/10) na 15. sjednici održanoj 31. svibnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o izboru najpovoljnije ponude za prodaju
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području
Općine Gornji Mihaljevec**

I.

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske;

**1. JOSIP NOVAK, MARTINUŠEVEC 17,
40312 ŠTRIGOVA**

u k.o. Martinuševec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena
1.	746,848	oranica	0.9474	11.757,00	23.514,00
UKUPNO			0.9474	11.757,00	23.514,00

II.

Kupoprodajna cijena za nekretnine označene u točki 1. ove Odluke iznosi 23.514,00 kuna i kupac će ju platiti jednokratnom uplatom.

III.

Na temelju ove Odluke i na nju dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, načelnik Općine Gornji Mihaljevec i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o kupoprodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na koji je prethodno dalo mišljenje nadležno županijsko državno odvjetništvo.

O b r a z l o ž e n j e

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornji Mihaljevec, KLASA: 320-02/11-01/3, URBROJ: 2109/21-02-11-1 od 15. veljače 2011. godine Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec objavilo je 19. travnja 2011. godine u Listu Međimurje i na oglasnoj ploči Općine Gornji Mihaljevec javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta.

Predmetni javni natječaj raspisan je za površine:

1. u k.o. Gornji Mihaljevec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena
1.	242	oranica	0.1464	1.817,00 kn
2.	773	oranica	0.1174	1.457,00 kn

Na javni natječaj za zemljište u k.o. Gornji Mihaljevec nije pristigla ni jedna ponuda.

2. u k.o. Martinuševec

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena
1.	746, 848	oranica	0.9474	11.757,00 kn

Na javni natječaj za zemljište u k.o. Martinuševec pristigle su tri ponude. Nevažeci ponuda nije bilo.

Ponude ponuditelja Josipa Novaka iz Martinuševec 17, Augusta Lovreca iz Martinuševec 2 i Srečka Lesničara iz Martinuševec 6 predane su pravodobno i kao potpune ponude.

Zaključkom Povjerenstva od 10.05.2011. utvrđeno je da je od ponuditelja najvišu cijenu za kupnju poljoprivrednog zemljišta ponudio August Lovrec iz Martinuševec 2 dok je ponuditelju Josipu Novaku iz Martinuševec 17 utvrđeno pravo prvenstvena kupnje prema utvrđenom kriteriju - nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva koji ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu i upisan je u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od 0,9474 ha po ukupno postignutoj cijeni od 23.514,00 kuna.

Ponuditelj Josip Novak iz Martinuševec 17 svojim je očitovanjem od 13. svibnja 2011. godine prihvatio najvišu ponudenu cijenu s obzirom na red prvenstva za kupnju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Za čestice za koje nitko nije iskazao interes raspisat će se ponovljeni natječaj.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 320-02/11-01/3
URBROJ: 2109/21-02-11-11
Gornji Mihaljevec, 31. svibnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

12.

Na temelju članka 22. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 125/08), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec na svojoj 15. sjednici održanoj 31. svibnja 2011. godine donosi sljedeću

ODLUKU
o odabiru

1. Odabire se ponuditelj Dimnjačarski obrt Dragan Zdolec, P.Miškine 18, Strahoninec, 40 000 Čakovec za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Gornji Mihaljevec.
2. Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova koji su predmet koncesije razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje u skladu s Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova od 12. travnja 2011. godine.
3. Koncesija se daje na rok od 5 godina.
4. Godišnja naknada za koncesiju iznosi 6.500,00 kuna (plaća se polugodišnje u dva jednaka obroka).
5. Odluka o odabiru postaje konačna protekom roka mirovanja sukladno članku 22. stavku 4. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 125/08), odnosno protekom roka od 15 dana od dana primitka ove Odluke ukoliko žalba nije podnesena.
6. Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna potpisati Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova.
7. Ova Odluka dostavlja se ponuditeljima s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

O b r a z l o ž e n j e

U skladu s člankom 16. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 125/08) proveden je otvoreni postupak javne nabave za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Gornji Mihaljevec.

Obavijest o namjeri davanja koncesije KLASA: 363-01/11-01/3, URBROJ: 2109/21-01-11-6 od 23. ožujka 2011. godine, objavljena je u "Narodnim novinama", broj 35 od 25. ožujka 2011. godine.

Procijenjena vrijednost koncesije za razdoblje od 5 godina iznosi 273.600,00 kuna. Početni iznos godišnje

koncesijske naknade utvrđen je u iznosu od 12% naplaćenih prihoda (bez PDV-a) odnosno u iznosu od 6.500,00 kuna.

Na temelju članka 12. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 125/08), Stručno povjerenstvo za koncesiju provelo je sljedeće radnje u postupku davanja koncesije:

- dana 10. svibnja 2011. godine u 20,00 sati javno otvorilo ponude, o čemu je sastavljen Zapisnik KLASA: 363-01/11-01/3, URBROJ: 2109/21-01-11-11, te utvrdilo da je do roka za dostavu ponuda pristigla jedna ponuda ponuditelja Dimnjačarski obrt Dragan Zdolec, P.Miškine 18, Strahoninec, 40 000 Čakovec.
- dana 10. svibnja 2011. godine izvršilo je pregled i ocjenu pristigle ponude, o čemu je sastavljen Zapisnik KLASA: 363-01/11-01/3, URBROJ: 2109/21-01-11-12, te utvrdilo da je ista prihvatljiva, odnosno da ispunjava uvjete i zahtjeve iz Dokumentacije za nadmetanje, KLASA: 363-01/11-01/3, URBROJ: 2109/21-01-11-8 od 23. ožujka 2011. godine.

Slijedom navedenog, a sukladno članku 22. i 24. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 125/08), valjalo je odlučiti kao u izreci ove Odluke.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

U skladu sa člankom 22. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj 125/08) žalba se predaje u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru ponuditelju.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, a predaje se Davatelju koncesije u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu: Općina Gornji Mihaljevec, Gornji Mihaljevec 74, 40306 Macinec. Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 363-01/11-01/3
URBROJ: 2109/21-01-11-13
Gornji Mihaljevec, 31. svibnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

13.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98) i članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec na svojoj 15. sjednici održanoj 31. svibnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju visine naknade za dodjelu grobnog mjesta i drugih naknada za korištenje groblja u Gornjem Mihaljevcu

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju visine naknade za dodjelu grobnog mjesta i drugih naknada za korištenje groblja u Gornjem

Mihaljevcu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/01, 16/04, 13/05 i 7/07) članak 5. mijenja se i glasi:

"Ostale naknade za obavljanje usluga na groblju plaćaju korisnici u sljedećim iznosima:

1. Za ukop umrle osobe: 700,00 kn (iskop grobne jame, zatrpavanje grobne jame, dizanje grobne ploče i ponovna postava iste, čišćenje okoline nakon ukopa, korištenje mrtvačnice, čišćenje vijenaca sa zbrinjavanjem).
2. Ekshumacija posmrtnih ostataka:
 - sveukupno s ponovnim pogrebom: 800,00 kn
 - bez ponovnog pogreba: 500,00 kn
3. Podizanje novog grobnog obilježja:
 - grob za pojedinačni ukop (jednostruko) 100,00 kn
 - obiteljsko grobno mjesto (dvostruko) 200,00 kn

Naknade navedene u točki 1, 2. i 3. ovog članka prihodu su Proračuna Općine Gornji Mihaljevec."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 400-09/11-01/3
URBROJ: 2109/21-02-11-1
Gornji Mihaljevec, 31. svibnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

14.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec, na 15. sjednici održanoj 31. svibnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o provođenju ankete za naselje Križopotje

Članak 1.

Određuje se obveza provođenja ankete za postojanje naselja Križopotje.

Članak 2.

Anketu će provesti Povjerenstvo imenovano od strane načelnika Općine.

Članak 3.

Anketom će se utvrditi mišljenje građana dijela naselja Dragoslavec Selo nazvano Križopotje o formiranju samostalnog naselja Križopotje.

Članak 4.

Anketni upitnik bit će sastavljen na sljedeći način:

1. Da li ste za formiranje samostalnog naselja Križopotje:

ZA - PROTIV

Članak 5.

Anketirat će se punoljetni građani s prebivalištem u dijelu naselja Dragoslavec Selo zvano Križopotje.

Članak 6.

Anketa će se provesti tijekom mjeseca lipnja 2011. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 015-07/11-01/1
URBROJ: 2109/21-02-11-1
Gornji Mihaljevec, 31. svibnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

15.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), temeljem točke 4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini ("Narodne novine", broj 29/11), te zaključaka Zapovjedništva VZMŽ utvrđuje se

PLAN

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora u predžetvenoj i žetvenoj sezoni u 2011. godini za Općinu Gornji Mihaljevec

CILJ I ZADACI

U cilju preventivnog djelovanja i sprječavanju mogućnosti nastanka požara potrebno je na području Vatrogasne zajednice Općine u potpunosti provesti odredbe ovog Plana.

Sva dobrovoljna vatrogasna društva dužna su postupiti po svim mjerama navedenim u ovom Planu.

Od opsega i kvalitete obavljenih pripremnih radova ovisiti će efikasnost mjera zaštite od požara za vrijeme žetvenih radova.

ORGANIZACIJSKE MJERE

Dužnost dobrovoljnih vatrogasnih društava:

1. Temeljem ovog Plana svako DVD na području Općine dužno je napraviti vlastiti Program aktivnosti na zaštiti od požara u pred žetvenoj i žetvenoj sezoni.

2. Ustrojiti evidenciju dežurnih vatrogasaca (najmanje 2 u smjeni) koji će određenog dana dežurati na svojoj adresi stanovanja ili u vatrogasnom domu te u predviđeno vrijeme obaviti izviđačko preventivne ophodnje prostora kojeg pokriva DVD. Tabelarni pregled treba sadržavati podatke o dežurnim osobama i to: ime i prezime, adresa stanovanja, telefon i vrijeme dežurstva (dan i sat).
3. Ophodnju obaviti u kritično vrijeme od 10.00 do 18.00 sati svakog dana u vrijeme žetve.
4. Opremiti se potrebitom vatrogasnom opremom za ophodnje. Provjeriti ispravnost iste i nabaviti nedostatnu.
5. Osigurati dovoljne količine goriva i maziva za sve vatrogasne strojeve i vozila.
6. Članove određene za dežurstva potrebno je dodatno osposobiti za rukovanje vatrogasnom opremom i sredstvima veze putem seminara i praktičnih vježbi.
7. Kroz razne oblike propagandnih akcija upozoriti stanovništvo na pojačano provođenje požarno – preventivnih mjera.
8. Svako DVD dužno je ustrojiti evidenciju o poduzetim mjerama te voditi dnevnik događanja o pred žetvenim aktivnostima te o poduzetim akcijama u vrijeme žetve.
9. O svim poduzetim aktivnostima na kraju žetvene sezone, pismenim izvješćima izvijestiti VZ Općine koja će objedinjeno izvješće uputiti Vijeću Općine i VZMŽ.

PREVENTIVNE MJERE

1. Organizirati posjete vlasnicima kombajna prije žetvenih radova u svrhu upozorenja na ispravnost i redovito čišćenje i podmazivanje radnih strojeva (kombajna, vršilica, traktora i dr.) te na potrebu posjedovanja aparata za početno gašenje, dovoljnih zaliha vode, naprtnjača i metlanica za gašenje požara.
2. Pokazati način rukovanja ručnim vatrogasnim aparatima i osposobiti osobe koje upravljaju radnim strojevima, za rukovanje vatrogasnim aparatima i napravama za gašenje početnih požara koje posjeduju.
3. U vrijeme žetve upozoriti na točku 1. ovih mjera (ako nisu provedeni u pred žetveno vrijeme) te ukazati na zabranu loženja vatre ili ostataka strnih usjeva ili slame dok žetva traje na tom području.
4. Educirati vlasnike parcela i kombajna o postupcima i mjestima pušenja i obveznim mjerama gašenja opušaka.
5. U slučajevima punjenja goriva radnih strojeva, poduzeti potrebite mjere opreza prilikom istakanja goriva, (sigurnosni razmak, zabrana korištenja otvorenog plamena, minimalna količina potrebnog goriva, zabrana pristupa neovlaštenim osobama i sl.)

Pogonsko gorivo ne smije biti izloženo suncu niti se smije dolijevati dok motor radi. Proliveno ulje ili gorivo treba odmah obrisati s radnog stroja a u slučaju razlijevanja po tlu prekriti slojem pijeska ili zemlje.

6. Na većim parcelama osigurati traktor sa više brazdnim plugom za eventualnu potrebu presijecanja parcele u cilju sprječavanja širenja požara.
7. Velike parcele koje bi se žele nekoliko dana, treba prije podijeliti na više manjih parcela. Površina jedne od tih manjih parcela neka odgovara dnevnom učinku kombajna. Prosjek treba biti u širini od najmanje 15 metara. Stog dijela treba odmah ukloniti žito i slamu, a čitavu površinu preorati.
8. U slučaju da se požar ne može pogasiti potrebno je što hitnije pozvati najbliže vatrogasno društvo ili JVP na broj telefona 93.

OPREMA

Izviđačko preventivne ophodnje dužne su ophodnju obavljati u skladu s ovim Planom opremljene sa slijedećom vatrogasnom opremom:

vatrogasno vozilo (kombi ili osobno)	kom 1
vatrogasni aparat S-6 ili S-9 za početno gašenje požara	kom 2
naprtnjača napunjena s vodom	kom 2
metlanice	kom 2
sredstva veze (radio stanica ili mobilni telefon)	kom 1
knjigu evidencije, zapažanja, upozorenja, intervencija	kom 1

DVD koja ne posjeduju navedenu opremu trebaju istu hitno nabaviti.

FINANCIRANJE

Sredstva za ostvarenje ovog Plana osigurava Općina u skladu sa točkom 4c. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa Republike Hrvatske, a na temelju Programa aktivnosti u pred žetvenoj i žetvenoj sezoni izrađenog za svako DVD posebno i to van redovnih godišnjih dotacija.

ODGOVORNOST

Za osiguranje financijskih sredstava i za provođenje ovog Plana odgovoran je načelnik Općine Gornji Mihaljevec.

Zapovjednici u DVD-ima odgovorni su zapovjedniku vatrogasne postrojbe VZ Općine – Jerko Pfeifer, Grabrovnik 229, te Vijeću Općine, za organizaciju i provođenje organizacijskih i preventivnih mjera, te nabavu i održavanje u ispravnosti navedene vatrogasne opreme.

PODACI O ZAPOVJEDNICIMA

NAZIV	IME I PREZIME ZAPOVJEDNIKA	ADRESA	TELEFON
DVD GORNJA DUBRAVA	DAMIR KLOBUČARIĆ	Gornja Dubrava 54	098/802-591
DVD GORNJI MIHALJEVEC	IVAN MOHARIĆ	Gornji Mihaljevec 37	040/899-169

NAZIV	IME I PREZIME ZAPOVJEDNIKA	ADRESA	TELEFON
DVD MARTINUŠEVEC	DANIJEL NOVAK	Martinuševac 25	098/913-50-56
DVD PRESEKA	VINKO PAL	Badličan 33a	091/750-47-83

Podatke iz ovog Plana koji su podložni promjenama potrebno je odmah ažurirati.

S Planom upoznati:

Vatrogasna zajednica Međimurske županije - županijski vatrogasni zapovjednik (VZMŽ),

Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Čakovec (DUZS),

Inspektorat unutarnjih poslova (PUM),

Javna vatrogasna postrojba (JVP),

Svi DVD-i Općine Gornji Mihaljevec.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 214-02/11-01/3

URBROJ: 2109/21-02-11-1

Gornji Mihaljevec, 31. svibnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

OPĆINA KOTORIBA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

5.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07) i članka 29. Statuta Općine Kotoriba ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kotoriba na 18. sjednici održanoj 7. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Kotoriba

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Kotoriba (u daljnjem tekstu: Vrtić) čiji osnivač je Općina Kotoriba.

Članak 2.

Prednost pri upisu u Vrtić ima:

1. dijete čija su oba roditelja zaposlena,
2. dijete čiji je jedan roditelj zaposlen,
3. dijete samohranih roditelja i djeca u udomiteljskim obiteljima,
4. dijete roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,
5. dijete iz obitelji s troje i više djece,
6. dijete u godini prije polaska u osnovnu školu,
7. dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu,
8. dijete s teškoćama u razvoju.

Prednost pri upisu djece u Vrtić ostvaruje se prema redoslijedu utvrđenom u stavku 1. ovog članka.

U slučaju da dvoje ili više djece pri upisu u Vrtić ostvaruje isti redoslijed, primjenjuje se slijedeći niži kriterij u redoslijedu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 3.

Radi ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Vrtić, osoba koja obavlja upis, dužna je svake godine prilikom upisa djece u Vrtić upoznati roditelje s člankom 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati u Vrtić, neće se primjenjivati kriteriji iz članka 2. ove Odluke.

Članak 5.

Ako se sva prijavljena djeca ne mogu upisati u Vrtić, roditelji djece dužni su u roku 7 dana od dana podnošenja prijave, odnosno zahtjeva za upis u Vrtić, dostaviti potrebne dokumente kojima dokazuju prednost pri upisu djece u Vrtić sukladno članku 2. ove Odluke.

Ukoliko se tokom pedagoške godine kod roditelja promijene okolnosti na temelju kojih su ostvarili prednost pri upisu djece u Vrtić, pravo prednosti upisa zadržavaju do kraja pedagoške godine.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Kotoriba ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/98).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOTORIBA

KLASA: 601-02/11-01/05
URBROJ: 2109/9-11-1
Kotoriba, 7. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Šebeštjan, dipl. ing., v. r.

6.

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07) i članka 29. Statuta Općine Kotoriba ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kotoriba na 18. sjednici održanoj 7. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Kotoriba**

BISERKA HORVAT iz Kotoribe, K. Tomislava 98, na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Kotoriba, imenuje se ravnateljicom Dječjeg vrtića Kotoriba na vrijeme od četiri godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOTORIBA

KLASA: 601-02/11-01/04
URBROJ: 2109/9-11-2
Kotoriba, 7. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Šebeštjan, dipl. ing., v. r.

7.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kotoriba ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Kotoriba na 18. sjednici održanoj 7. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o imenovanju ulice u Općini Kotoriba**

Članak 1.

Novoosnovana ulica unutar pripadajućeg javnog cestovnog koridora identičnog dijelu kat.čest.br. 1520, kat.čest.br. 1519/2 i 1714/2, koji sa sjeverne strane započinje od Ulice Ruđera Boškovića te se proteže u smjeru juga do Ulice kralja Petra Krešimira IV, imenuje se **KRATKA** ulica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOTORIBA

KLASA: 015-08/11-01/01
URBROJ: 2109/9-11-1
Kotoriba, 7. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Šebeštjan, dipl. ing., v. r.

OPĆINA MALA SUBOTICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****19.**

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 10. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 15/05), te članka 28. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 21. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2011. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE**Odluke o komunalnom doprinosu za Zonu poduzetništva Mala Subotica****I.**

Članak 10. mijenja se i glasi:

»U postotku od 100 % plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se vlasnici parcela u Zoni poduzetništva čiji

će se zahtjevi za obračun komunalnog doprinosa dostaviti od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Međimurske županije Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Mala Subotica do **1. srpnja 2012. godine**, a gradnju građevine izvršiti u roku od tri (3) godine, odnosno od kupnje parcele građevinu staviti istu u funkciju u roku od četiri (4) godine.

Vlasnici koji dostave zahtjev za obračun komunalnog doprinosa izvan naznačenog roka iz. stavka 1. ove Odluke podliježu plaćanju komunalnog doprinosa, sukladno Odluci o komunalnom doprinosu za Zonu poduzetništva Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/09)."

II.

Donošenjem III. izmjena i dopuna Odluke o komunalnom doprinosu za Zonu poduzetništva Mala Subotica stavljaju se izvan snage II. izmjene i dopuna Odluke za Zonu poduzetništva Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10).

III.

Za provedbu ovih Izmjena i dopuna Odluke o komunalnom doprinosu za Zonu poduzetništva Mala Subotica zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Mala Subotica.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/11-01/53
URBROJ: 2109/10-11-01
Mala Subotica, 14. lipnja 2011.

POTPREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vlado Jančec, v. r.

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01), članka 28. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 21. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2011. godine donijelo je slijedeće

RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika i članova
Povjerenstva za provedbu natječaja za
prodaju nekretnina**

I.

U Povjerenstvo za provedbu natječaja o prodaji nekretnina na području Općine Mala Subotica imenuju se:

1. **FRANJO JANKOVIĆ**, pred.
Mala Subotica, Nikole Tesle 6/a,
2. **DANICA GLAD**, član
Palovec, Melinska 22,
3. **ZLATKO DOMINIĆ**, član
Mala Subotica, Benkovec 20.

II.

Ovo Rješenje se objavljuje u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/11-01/52
URBROJ: 2109/10-11-01
Mala Subotica, 14. lipnja 2011.

POTPREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vlado Jančec, v. r.

OPĆINA NEDELIŠĆE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

12.

Temeljem članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 83. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 19. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2011. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Nedelišće za 2011. godinu

Članak 1.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Nedelišće za 2011. godinu sastoje se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	19.906.500,00	-3.173.500,00	16.733.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.969.000,00	-490.000,00	1.479.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.584.000,00	-1.165.000,00	15.419.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.587.500,00	-1.892.500,00	4.695.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-1.296.000,00	-606.000,00	-1.902.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.890.000,00	-990.518,95	2.899.481,05
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatę zajmova	2.594.000,00	-1.419.000,00	1.175.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
Neto financiranje (8 - 5)		1.296.000,00	428.481,05	1.724.481,05
	Ukupno prihodi i primici	25.765.500,00	-4.654.018,95	21.111.481,05
	Višak prihoda iz prethodnih godina	0,00	177.518,95	177.518,95
	Sveukupno prihodi i primici	25.765.500,00	-4.476.500,00	21.289.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	25.765.500,00	-4.476.500,00	21.289.000,00
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	19.906.500,00	-3.173.500,00	16.733.000,00
61		PRIHODI OD POREZA	11.194.500,00	-955.000,00	10.239.500,00
611		Porez i prirez na dohodak	10.650.000,00	-970.000,00	9.680.000,00
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	10.650.000,00	-970.000,00	9.680.000,00
61111	011	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	10.650.000,00	-970.000,00	9.680.000,00
613		Porezi na imovinu	299.500,00	15.000,00	314.500,00
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	19.500,00	15.000,00	34.500,00
61314	011	Porez na kuće za odmor	4.500,00	0,00	4.500,00
61315	011	Porez na korištenje javnih površina	15.000,00	15.000,00	30.000,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	280.000,00	0,00	280.000,00
61341	011	Porez na promet nekretnina	280.000,00	0,00	280.000,00
614		Porezi na robu i usluge	245.000,00	0,00	245.000,00
6142		Porez na promet	95.000,00	0,00	95.000,00
61424	011	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	95.000,00	0,00	95.000,00
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	150.000,00	0,00	150.000,00
61453	011	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	150.000,00	0,00	150.000,00
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.938.000,00	-2.440.000,00	1.498.000,00
633		Pomoći iz proračuna	3.938.000,00	-2.440.000,00	1.498.000,00
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	420.000,00	100.000,00	520.000,00
63311	011	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
63312	011	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	400.000,00	100.000,00	500.000,00
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	3.518.000,00	-2.540.000,00	978.000,00
63321		Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.418.000,00	-440.000,00	978.000,00
633213	011	Ministarstvo kulture	250.000,00	50.000,00	300.000,00
633218	011	Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva	1.008.000,00	-808.000,00	200.000,00
633219	011	Fond za energetske učinkovitost	160.000,00	318.000,00	478.000,00
63322	052	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	2.100.000,00	-2.100.000,00	0,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	1.252.000,00	179.500,00	1.431.500,00
641		Prihodi od financijske imovine	11.500,00	5.500,00	17.000,00
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	11.500,00	5.500,00	17.000,00
64131	011	Kamate na oročena sredstva	5.000,00	5.000,00	10.000,00
64132	011	Kamate na depozite po viđenju	6.500,00	500,00	7.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.240.500,00	174.000,00	1.414.500,00
6421	Naknade za koncesije	205.000,00	17.000,00	222.000,00
64213	011 Naknada za koncesije na vodama i javnom vodnom dobru	80.000,00	0,00	80.000,00
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	125.000,00	17.000,00	142.000,00
64219	011 Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	105.000,00	-68.000,00	37.000,00
642191	011 Naknada za koncesiju - Čakom	0,00	85.000,00	85.000,00
642192	011 Naknada za koncesiju - groblje	20.000,00	0,00	20.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	488.500,00	157.000,00	645.500,00
64222	011 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	143.000,00	157.000,00	300.000,00
64225	011 Prihodi od zakupa poslovnih objekata	270.000,00	0,00	270.000,00
64227	011 Iznajmljivanje dvorana u MO	5.000,00	0,00	5.000,00
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	70.500,00	0,00	70.500,00
64229	011 Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	60.000,00	0,00	60.000,00
642291	011 Klesarske usluge na groblju	10.500,00	0,00	10.500,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	547.000,00	0,00	547.000,00
64233	011 Naknada za korištenje prostora elektrana	115.000,00	0,00	115.000,00
64236	042 Spomenička renta	32.000,00	0,00	32.000,00
64238	011 Naknada za promjenu namjene poljopr.zemljišta	3.000,00	0,00	3.000,00
64239	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	397.000,00	0,00	397.000,00
642391	011 Naknada za korišt.grobnog mjesta Nedelišće	305.000,00	0,00	305.000,00
642392	011 Naknada za korištenje grobnog mjesta Macinec	26.000,00	0,00	26.000,00
642393	011 Naknada za korištenje grobnog mjesta G.Hrašćan	66.000,00	0,00	66.000,00
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	3.267.000,00	42.000,00	3.309.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	15.000,00	18.000,00	33.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	15.000,00	3.000,00	18.000,00
65129	011 Ostale naknade utvrđene županijskom/gradskom/općinskom odlukom	15.000,00	3.000,00	18.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00	15.000,00	15.000,00
65139	011 Prihod od prodaje državnih biljega	0,00	15.000,00	15.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.260.000,00	24.000,00	1.284.000,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	930.000,00	-31.000,00	899.000,00
65221	011 Vodni doprinos	70.000,00	0,00	70.000,00
65229	Ostali prihodi vodnog gospodarstva	860.000,00	-31.000,00	829.000,00
652291	011 Posebna naknada za zaštitu vodocrpilišta Nedelišće	0,00	461.000,00	461.000,00
652292	011 Naknada iz cijene vode za izgradnju magistralnih vodova vodovoda	400.000,00	-340.000,00	60.000,00
652293	011 Naknada za priključenje za izgradnju lokalnih vodovodnih mreža	80.000,00	-25.000,00	55.000,00
652294	011 Naknada iz cijene vode za kanalizaciju	0,00	53.000,00	53.000,00
652295	011 Naknada iz cijene vode za izradu projektne dokumentacije kanalizacije	300.000,00	-228.000,00	72.000,00
652296	011 Naknada za priključenje za izgradnju kanalizacije	80.000,00	48.000,00	128.000,00
6524	Doprinosi za šume	35.000,00	-5.000,00	30.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
65241 011	Doprinosi za šume	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	295.000,00	60.000,00	355.000,00
65267 011	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	0,00	5.000,00	5.000,00
65268 043	Ostali prihodi za posebne namjene	145.000,00	-110.000,00	35.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	150.000,00	165.000,00	315.000,00
65269 011	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	50.000,00	195.000,00	245.000,00
652691 011	Ostali nespomenuti prihodi - Hrvatske vode	55.000,00	-10.000,00	45.000,00
652692 011	Ostali prihodi - uplate zaposlenih	5.000,00	0,00	5.000,00
652694 011	Ostali nespomenuti prihodi - povrat stipendije	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.992.000,00	0,00	1.992.000,00
6531	Komunalni doprinosi	600.000,00	-150.000,00	450.000,00
65311 043	Komunalni doprinosi	600.000,00	-150.000,00	450.000,00
6532	Komunalne naknade	1.392.000,00	0,00	1.392.000,00
65321 043	Komunalne naknade - stambeni prostori	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
65322 043	Komunalne naknade - poslovni prostori	292.000,00	0,00	292.000,00
6533	Naknade za priključak	0,00	150.000,00	150.000,00
65331	Naknade za priključak	0,00	150.000,00	150.000,00
653311 043	Naknade za priključak - vodovod	0,00	60.000,00	60.000,00
653312 043	Naknade za priključak - kanalizacija	90.000,00	90.000,00	90.000,00
67	PRIHODI IZ PRORAČUNA	250.000,00	0,00	250.000,00
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	250.000,00	0,00	250.000,00
6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	250.000,00	0,00	250.000,00
67131 011	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	250.000,00	0,00	250.000,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	0,00	5.000,00
6819	Ostale kazne	5.000,00	0,00	5.000,00
68191 011	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	0,00	5.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.969.000,00	-490.000,00	1.479.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	599.000,00	-75.000,00	524.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	599.000,00	-75.000,00	524.000,00
7111	Zemljište	599.000,00	-75.000,00	524.000,00
71112	Građevinsko zemljište	599.000,00	-75.000,00	524.000,00
71112 071	Građevinsko zemljište	499.000,00	0,00	499.000,00
711122 071	Zemljište - Privredna zona	100.000,00	-75.000,00	25.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.370.000,00	-415.000,00	955.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.370.000,00	-415.000,00	955.000,00
7211	Stambeni objekti	140.000,00	0,00	140.000,00
72119 071	Ostali stambeni objekti	140.000,00	0,00	140.000,00
7214	Ostali građevinski objekti	1.230.000,00	-415.000,00	815.000,00
72149 071	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.230.000,00	-415.000,00	815.000,00
	UKUPNO PRIHODI	21.875.500,00	-3.663.500,00	18.212.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3	RASHODI POSLOVANJA	16.584.000,00	-1.165.000,00	15.419.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.445.500,00	80.000,00	3.525.500,00
311	Plaće (Bruto)	3.035.000,00	80.000,00	3.115.000,00
3111	011 Plaće za redovan rad	3.035.000,00	80.000,00	3.115.000,00
	043			
312	Ostali rashodi za zaposlene	97.500,00	0,00	97.500,00
3121	011 Ostali rashodi za zaposlene	97.500,00	0,00	97.500,00
313	Doprinosi na plaće	313.000,00	0,00	313.000,00
3132	011 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	281.500,00	0,00	281.500,00
3133	011 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	31.500,00	0,00	31.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.778.000,00	204.000,00	4.982.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	110.500,00	4.000,00	114.500,00
3211	011 Službena putovanja	15.000,00	4.000,00	19.000,00
3212	011 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	70.000,00	0,00	70.000,00
3213	011 Stručno usavršavanje zaposlenika	18.000,00	0,00	18.000,00
3214	011 Ostale naknade troškova zaposlenima	7.500,00	0,00	7.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	692.500,00	107.000,00	799.500,00
3221	011 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	115.000,00	1.000,00	116.000,00
	043			
3223	011 Energija	525.500,00	98.000,00	623.500,00
	043			
3225	011 Sitni inventar i auto gume	44.000,00	1.000,00	45.000,00
	043			
3227	011 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00	7.000,00	15.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	3.336.000,00	93.000,00	3.429.000,00
3231	011 Usluge telefona, pošte i prijevoza	91.500,00	0,00	91.500,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.415.500,00	106.000,00	1.521.500,00
	043			
3233	011 Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	0,00	130.000,00
3234	011 Komunalne usluge	1.117.000,00	17.000,00	1.134.000,00
	043			
3235	011 Zakupnine i najamnine	29.000,00	48.000,00	77.000,00
3236	011 Zdravstvene i veterinarske usluge	32.000,00	0,00	32.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	370.000,00	-78.000,00	292.000,00
3238	011 Računalne usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
3239	011 Ostale usluge	91.000,00	0,00	91.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	639.000,00	0,00	639.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	367.500,00	0,00	367.500,00
3292	011 Premije osiguranja	40.000,00	0,00	40.000,00
3293	011 Reprzentacija	153.500,00	0,00	153.500,00
3295	011 Pristojbe i naknade	6.000,00	0,00	6.000,00
3299	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	0,00	72.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
34	FINANCIJSKI RASHODI	202.000,00	0,00	202.000,00
343	Ostali financijski rashodi	202.000,00	0,00	202.000,00
3431	011 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	0,00	25.000,00
3434	011 Ostali nespomenuti financijski rashodi	177.000,00	0,00	177.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	922.000,00	0,00	922.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	922.000,00	0,00	922.000,00
3721	011 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	860.500,00	0,00	860.500,00
3722	011 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	61.500,00	0,00	61.500,00
38	OSTALI RASHODI	7.236.500,00	-1.449.000,00	5.787.500,00
381	Tekuće donacije	4.568.500,00	194.000,00	4.762.500,00
3811	011 Tekuće donacije u novcu	4.563.500,00	194.000,00	4.757.500,00
	042			
3812	011 Tekuće donacije u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
382	Kapitalne donacije	225.000,00	0,00	225.000,00
3821	011 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	225.000,00	0,00	225.000,00
385	Izvanredni rashodi	80.000,00	-80.000,00	0,00
3851	011 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00	-80.000,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
3861	011 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.587.500,00	-1.892.500,00	4.695.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	-60.000,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00	-60.000,00	50.000,00
4111	052 Zemljište	110.000,00	-60.000,00	50.000,00
	071			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.072.500,00	-1.126.500,00	3.946.000,00
421	Građevinski objekti	4.690.000,00	-1.596.000,00	3.094.000,00
4213	011 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.426.000,00	-1.396.000,00	2.030.000,00
	052			
	071			
4214	011 Ostali građevinski objekti	1.264.000,00	-200.000,00	1.064.000,00
	052			
	071			
422	Postrojenja i oprema	152.500,00	87.500,00	240.000,00
4221	011 Uredska oprema i namještaj	25.000,00	0,00	25.000,00
4222	011 Komunikacijska oprema	6.000,00	0,00	6.000,00
4227	011 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	121.500,00	87.500,00	209.000,00
	043			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	230.000,00	382.000,00	612.000,00
4262	011 Ulaganja u računalne programe	20.000,00	0,00	20.000,00
4263	011 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	95.000,00	157.000,00	252.000,00
	071			

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
4264 011	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	115.000,00	225.000,00	340.000,00
071				
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.405.000,00	-706.000,00	699.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	185.000,00	35.000,00	220.000,00
4511 011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	185.000,00	35.000,00	220.000,00
071				
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.220.000,00	-741.000,00	479.000,00
4541 011	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.220.000,00	-741.000,00	479.000,00
071				
	UKUPNO RASHODI	23.171.500,00	-3.057.500,00	20.114.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.890.000,00	-990.518,95	2.899.481,05
81		PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	90.000,00	9.481,05	99.481,05
816		Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	90.000,00	9.481,05	99.481,05
8161		Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	90.000,00	-90.000,00	0,00
81611 011		Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora - kratkoročni	90.000,00	-90.000,00	0,00
8163		Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	99.481,05	99.481,05
81632 011		Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	0,00	99.481,05	99.481,05
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	3.800.000,00	-1.000.000,00	2.800.000,00
842		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.800.000,00	-1.000.000,00	2.800.000,00
8421		Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.800.000,00	-1.000.000,00	2.800.000,00
84211 011		Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	3.800.000,00	-1.000.000,00	2.800.000,00
		UKUPNO PRIMICI	3.890.000,00	-990.518,95	2.899.481,05
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.594.000,00	-1.419.000,00	1.175.000,00
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	0,00	70.000,00	70.000,00
516		Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	70.000,00	70.000,00
5163 011		Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	70.000,00	70.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	2.594.000,00	-1.489.000,00	1.105.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.309.000,00	-1.489.000,00	820.000,00
5321	011 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.309.000,00	-1.489.000,00	820.000,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00	0,00	285.000,00
5341	011 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00	0,00	285.000,00
	UKUPNO IZDACI	2.594.000,00	-1.419.000,00	1.175.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, MJESNA UPRAVA I SAMOUPRAVA	10.306.500,00	-867.500,00	9.439.000,00
		01.01 OPĆINSKO VIJEĆE	320.000,00	0,00	320.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	320.000,00	0,00	320.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja Općinskog vijeća	320.000,00	0,00	320.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	0,00	320.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	230.000,00	0,00	230.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	2.000,00
3211		Službena putovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3211	011	Službena putovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00	0,00	225.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	190.000,00	0,00	190.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	190.000,00	0,00	190.000,00
3293		Reprezentacija	35.000,00	0,00	35.000,00
3293	011	Reprezentacija	35.000,00	0,00	35.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	90.000,00	0,00	90.000,00
343		Ostali financijski rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
		01.02 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENICI	395.000,00	4.000,00	399.000,00
		PROGRAM 002 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA I ZAMJENIKA	395.000,00	4.000,00	399.000,00
		002A002 Rashodi funkcioniranja općinskog načelnika i zamjenika	395.000,00	4.000,00	399.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	395.000,00	4.000,00	399.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	255.000,00	0,00	255.000,00
311		Plaće (Bruto)	215.000,00	0,00	215.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3111	Plaće za redovan rad	215.000,00	0,00	215.000,00
31111 011	Plaće za zaposlene	215.000,00	0,00	215.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	2.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	2.500,00
3121 011	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	37.500,00	0,00	37.500,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	33.500,00	0,00	33.500,00
3132 011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	33.500,00	0,00	33.500,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.000,00	0,00	4.000,00
3133 011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.000,00	0,00	4.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	140.000,00	4.000,00	144.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.500,00	4.000,00	14.500,00
3211	Službena putovanja	6.000,00	4.000,00	10.000,00
3211 011	Službena putovanja	6.000,00	4.000,00	10.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	0,00	3.000,00
3213 011	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	0,00	3.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.500,00	0,00	1.500,00
32141 011	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	1.500,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	129.500,00	0,00	129.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	97.500,00	0,00	97.500,00
3291 011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	97.500,00	0,00	97.500,00
3293	Reprezentacija	30.000,00	0,00	30.000,00
3293 011	Reprezentacija	30.000,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3299 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
	01.03 OPĆINSKA UPRAVA	3.231.500,00	-4.000,00	3.227.500,00
	PROGRAM 003 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKE UPRAVE	3.231.500,00	-4.000,00	3.227.500,00
	003A001 Rashodi funkcioniranja Općinske uprave	3.231.500,00	-4.000,00	3.227.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.180.500,00	-4.000,00	3.176.500,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.970.500,00	0,00	1.970.500,00
311	Plaće (Bruto)	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
3111 011	Plaće za redovan rad	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
	043			
312	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00	0,00	95.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00	0,00	95.000,00
3121 011	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00	0,00	95.000,00
313	Doprinosi na plaće	275.500,00	0,00	275.500,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	248.000,00	0,00	248.000,00
3132 011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	248.000,00	0,00	248.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	27.500,00	0,00	27.500,00
3133 011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	27.500,00	0,00	27.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.068.000,00	-4.000,00	1.064.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	0,00	98.000,00
3211	Službena putovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
3211 011	Službena putovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	70.000,00	0,00	70.000,00
3212 011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	70.000,00	0,00	70.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	0,00	15.000,00
3213 011	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	0,00	15.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	6.000,00
32141 011	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	6.000,00	0,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	165.000,00	15.000,00	180.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
3221 011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
3223	Energija	55.000,00	15.000,00	70.000,00
3223 011	Energija	55.000,00	15.000,00	70.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	0,00	20.000,00
3225 011	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	673.000,00	-19.000,00	654.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	80.000,00	0,00	80.000,00
32311 011	Usluge telefona, telefaksa	50.000,00	0,00	50.000,00
32312 011	Usluge interneta	2.000,00	0,00	2.000,00
32313 011	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	28.000,00	0,00	28.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	50.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	0,00	130.000,00
3233 011	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00	0,00	130.000,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3234 011	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	29.000,00	31.000,00	60.000,00
3235 011	Zakupnine i najamnine	29.000,00	31.000,00	60.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	194.000,00	-50.000,00	144.000,00
3237 011	Intelektualne i osobne usluge	194.000,00	-50.000,00	144.000,00
3238	Računalne usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
3238 011	Računalne usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
3239	Ostale usluge	90.000,00	0,00	90.000,00
3239 011	Ostale usluge	90.000,00	0,00	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132.000,00	0,00	132.000,00
3292	Premije osiguranja	40.000,00	0,00	40.000,00
3292 011	Premije osiguranja	40.000,00	0,00	40.000,00
3293	Reprezentacija	46.000,00	0,00	46.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3293	011 Reprzentacija	46.000,00	0,00	46.000,00
3295	Pristojbe i naknade	6.000,00	0,00	6.000,00
32951	011 Upravne i administrativne pristojbe	6.000,00	0,00	6.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
3299	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	112.000,00	0,00	112.000,00
343	Ostali financijski rashodi	112.000,00	0,00	112.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	0,00	25.000,00
3431	011 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	0,00	25.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	87.000,00	0,00	87.000,00
3434	011 Ostali nespomenuti financijski rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
34347	011 Troškovi izbora	75.000,00	0,00	75.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	0,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	15.000,00	0,00	15.000,00
37223	011 Stanovanje	15.000,00	0,00	15.000,00
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
3811	011 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
38129	011 Ostale tekuće donacije u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.000,00	0,00	51.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	51.000,00	0,00	51.000,00
422	Postrojenja i oprema	31.000,00	0,00	31.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	0,00	25.000,00
4221	011 Uredska oprema i namještaj	25.000,00	0,00	25.000,00
4222	Komunikacijska oprema	6.000,00	0,00	6.000,00
4222	011 Komunikacijska oprema	6.000,00	0,00	6.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	0,00	20.000,00
4262	011 Ulaganja u računalne programe	20.000,00	0,00	20.000,00
	GLAVA 01.04 MJESNI ODBORI	6.360.000,00	-867.500,00	5.492.500,00
	<i>01.04.01 MO ČREČAN</i>	<i>256.000,00</i>	<i>44.000,00</i>	<i>300.000,00</i>
	PROGRAM 004 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO ČREČAN	256.000,00	44.000,00	300.000,00
	004A001 Troškovi funkcioniranja MO Črečan	25.000,00	0,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	0,00	22.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3221	011 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3223	Energija	6.000,00	0,00	6.000,00
3223	011 Energija	6.000,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	011 Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	5.000,00	0,00	5.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	5.000,00	0,00	5.000,00
3293	Reprezentacija	4.000,00	0,00	4.000,00
3293	011 Reprezentacija	4.000,00	0,00	4.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3299	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
38119	011 Ostale tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
	004A002 Javna rasvjeta	10.000,00	0,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00
3223	Energija	8.000,00	0,00	8.000,00
3223	043 Energija	8.000,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32322	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	0,00	2.000,00
	004A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	46.000,00	0,00	46.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	0,00	46.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	46.000,00	0,00	46.000,00
323	Rashodi za usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
3234	Komunalne usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
3234	043 Komunalne usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
	004A004 Čišćenje snijega i javnih površina	17.000,00	0,00	17.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.000,00	0,00	17.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.000,00	0,00	17.000,00
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	17.000,00
3234	Komunalne usluge	17.000,00	0,00	17.000,00
3234	043 Komunalne usluge	17.000,00	0,00	17.000,00
	004A005 Održavanje groblja u Gornjem Hrašćanu	15.000,00	4.000,00	19.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	4.000,00	18.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	4.000,00	18.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
3221	043 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
3223	Energija	2.000,00	0,00	2.000,00
3223	043 Energija	2.000,00	0,00	2.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	500,00	0,00	500,00
3225	043 Sitni inventar i auto gume	500,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	4.000,00	15.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3234	Komunalne usluge	6.000,00	3.000,00	9.000,00
3234	011 Komunalne usluge	6.000,00	3.000,00	9.000,00
	043			
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	1.000,00	1.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	0,00	1.000,00	1.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000,00	0,00	1.000,00
4227	043 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000,00	0,00	1.000,00
	004A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja obor.voda i dječjih igrališta	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	004A008 Dotacije sportskim društvima	5.000,00	0,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	5.000,00	0,00	5.000,00
381154	011 Odbojka - OK Črečan	5.000,00	0,00	5.000,00
	004A009 Socijalne pomoći građanima	3.000,00	0,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.000,00	0,00	3.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
3721	011 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
	004A010 Uređenje Društvenog doma Črečan	60.000,00	0,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	60.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	60.000,00
	004A011 Izgradnja mosta	0,00	35.000,00	35.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	35.000,00	35.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	35.000,00	35.000,00
4264	011 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	35.000,00	35.000,00
	004A012 Detaljni plan Črečan	15.000,00	25.000,00	40.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	25.000,00	40.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	25.000,00	40.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	25.000,00	40.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	15.000,00	25.000,00	40.000,00
42637	011 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	15.000,00	25.000,00	40.000,00
	004A013 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
	<i>01.04.02 MO DUNJKOVEC</i>	<i>337.500,00</i>	<i>-6.000,00</i>	<i>331.500,00</i>
	PROGRAM 005 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO DUNJKOVEC	337.500,00	-6.000,00	331.500,00
	005A001 Troškovi funkcioniranja MO Dunjkovec	30.500,00	2.000,00	32.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.500,00	2.000,00	32.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.500,00	2.000,00	29.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.500,00	2.000,00	12.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
3221	011 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
3223	Energija	8.000,00	2.000,00	10.000,00
3223	011 Energija	8.000,00	2.000,00	10.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	1.000,00
32251	011 Sitni inventar	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00	0,00	1.500,00
3231	011 Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00	0,00	1.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.500,00	0,00	2.500,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.500,00	0,00	2.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00	0,00	4.000,00
3291 011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00	0,00	4.000,00
3293	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
3293 011	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3299 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
38119 011	Ostale tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
	005A002 Javna rasvjeta	23.000,00	0,00	23.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.000,00	0,00	23.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.000,00	0,00	23.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	0,00	17.000,00
3223	Energija	17.000,00	0,00	17.000,00
3223 043	Energija	17.000,00	0,00	17.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
	005A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	25.000,00	0,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
3234 043	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
	005A004 Čišćenje snijega i javnih površina	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3234 043	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
	005A005 Produžetak ulice Ciglenice	135.000,00	0,00	135.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	135.000,00	0,00	135.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	135.000,00	0,00	135.000,00
421	Građevinski objekti	135.000,00	0,00	135.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	120.000,00	0,00	120.000,00
42131 071	Ceste	120.000,00	0,00	120.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	15.000,00	0,00	15.000,00
42144 071	Energetski i komunikacijski vodovi	15.000,00	0,00	15.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	005A006 Održav.poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	24.500,00	0,00	24.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.500,00	0,00	24.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.500,00	0,00	24.500,00
323	Rashodi za usluge	24.500,00	0,00	24.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.500,00	0,00	24.500,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.500,00	0,00	24.500,00
	005A007 Dotacije sportskim društvima	10.500,00	0,00	10.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.500,00	0,00	10.500,00
38	OSTALI RASHODI	10.500,00	0,00	10.500,00
381	Tekuće donacije	10.500,00	0,00	10.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.500,00	0,00	10.500,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	10.500,00	0,00	10.500,00
3811503 011	Nogomet - NK Međimurec	10.500,00	0,00	10.500,00
	005A008 Socijalne pomoći građanima	9.000,00	0,00	9.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	0,00	9.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.000,00	0,00	9.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.000,00	0,00	9.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00	0,00	6.000,00
3721 011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00	0,00	6.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.000,00	0,00	3.000,00
3722 011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.000,00	0,00	3.000,00
	005A011 Tekuća i investiciona održav.po naselju i prometna signalizacija	25.000,00	0,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	25.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	25.000,00
	005A012 Pješačka staza - Glavna ulica	0,00	27.000,00	27.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	27.000,00	27.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	27.000,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	27.000,00	27.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	27.000,00	27.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	27.000,00	27.000,00
	005A015 Sanacija Ulice Zrinskih	35.000,00	-35.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	-35.000,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	35.000,00	-35.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	-35.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	-35.000,00	0,00
4511 071	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	-35.000,00	0,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	<i>01.04.03 MO GORNJI HRAŠĆAN</i>	<i>278.000,00</i>	<i>81.000,00</i>	<i>359.000,001</i>
	PROGRAM 006 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.HRAŠĆAN	278.000,00	81.000,00	359.000,00
	006A001 Troškovi funkcioniranja MO G.Hrašćan	39.000,00	25.000,00	64.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	25.000,00	64.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	38.000,00	25.000,00	63.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	19.000,00	8.000,00	27.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
3221	011 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
3223	Energija	17.000,00	8.000,00	25.000,00
3223	011 Energija	17.000,00	8.000,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	17.000,00	27.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3234	Komunalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3234	011 Komunalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	17.000,00	17.000,00
32359	011 Ostale zakupnine i najamnine	0,00	17.000,00	17.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	0,00	6.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	0,00	6.000,00
3293	Reprezentacija	3.000,00	0,00	3.000,00
3293	011 Reprezentacija	3.000,00	0,00	3.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	1.000,00
38119	011 Ostale tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00
	006A002 Javna rasvjeta	22.000,00	4.000,00	26.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	4.000,00	26.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	4.000,00	26.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	4.000,00	20.000,00
3223	Energija	16.000,00	4.000,00	20.000,00
3223	011 Energija	16.000,00	4.000,00	20.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
	006A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	24.000,00	0,00	24.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	0,00	24.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	0,00	24.000,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	24.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3234	Komunalne usluge	24.000,00	0,00	24.000,00
3234	043 Komunalne usluge	24.000,00	0,00	24.000,00
	006A004 Čišćenje snijega i javnih površina	14.000,00	0,00	14.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	14.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	0,00	14.000,00
323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
3234	Komunalne usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
3234	043 Komunalne usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
	006A005 Groblje G.Hrašćan	30.000,00	6.000,00	36.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	6.000,00	34.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	28.000,00	6.000,00	34.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	6.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3221	043 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	4.000,00	0,00	4.000,00
3223	043 Energija	4.000,00	0,00	4.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	1.000,00
3225	043 Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00	6.000,00	28.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3234	Komunalne usluge	12.000,00	6.000,00	18.000,00
3234	011 Komunalne usluge	12.000,00	6.000,00	18.000,00
	043			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	0,00	2.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	2.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00	0,00	2.000,00
4227	043 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00	0,00	2.000,00
	006A006 Održav. poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	31.000,00	8.000,00	39.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	31.000,00	0,00	31.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	0,00	31.000,00
323	Rashodi za usluge	31.000,00	0,00	31.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.000,00	0,00	31.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.000,00	0,00	31.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.000,00	8.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.000,00	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	8.000,00	8.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	8.000,00	8.000,00
4227	011 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	8.000,00	8.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	006A007 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	006A008 Dotacije sportskim društvima i udrugama	18.000,00	0,00	18.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	18.000,00
38	OSTALI RASHODI	18.000,00	0,00	18.000,00
381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	18.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	18.000,00	0,00	18.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	18.000,00	0,00	18.000,00
3811502 011	Nogomet NK G.Hrašćan	16.000,00	0,00	16.000,00
381156 011	Udruga mladih G.Hrašćan	2.000,00	0,00	2.000,00
	006A009 Socijalne pomoći građanima	8.000,00	0,00	8.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	8.000,00	0,00	8.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	0,00	8.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00	0,00	8.000,00
3721 011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00	0,00	8.000,00
	006A017 Tekuće i investic. održavanje Društvenog doma	72.000,00	38.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	38.000,00	110.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	72.000,00	38.000,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	72.000,00	38.000,00	110.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	72.000,00	38.000,00	110.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	72.000,00	38.000,00	110.000,00
	<i>01.04.04 MO GORNJI KURŠANEC</i>	<i>231.000,00</i>	<i>11.000,00</i>	<i>242.000,00</i>
	PROGRAM 007 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.KURŠANEC	231.000,00	11.000,00	242.000,00
	007A001 Troškovi funkcioniranja MO G.Kuršanec	41.500,00	5.000,00	46.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	41.500,00	5.000,00	46.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	41.500,00	5.000,00	46.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	5.000,00	21.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3221 011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	12.000,00	5.000,00	17.000,00
3223 011	Energija	12.000,00	5.000,00	17.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	0,00	3.000,00
3225 011	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	16.500,00	0,00	16.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	500,00	0,00	500,00
3231 011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	500,00	0,00	500,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	011 Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	0,00	6.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	0,00	6.000,00
3293	Reprezentacija	3.000,00	0,00	3.000,00
3293	011 Reprezentacija	3.000,00	0,00	3.000,00
	007A002 Javna rasvjeta	36.000,00	0,00	36.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	0,00	36.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	36.000,00	0,00	36.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00
3223	Energija	30.000,00	0,00	30.000,00
3223	011 Energija	30.000,00	0,00	30.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
	007A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	25.000,00	0,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
3234	043 Komunalne usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
	007A004 Čišćenje snijega i javnih površina	17.500,00	0,00	17.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.500,00	0,00	17.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.500,00	0,00	17.500,00
323	Rashodi za usluge	17.500,00	0,00	17.500,00
3234	Komunalne usluge	17.500,00	0,00	17.500,00
3234	043 Komunalne usluge	17.500,00	0,00	17.500,00
	007A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	8.000,00	2.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	2.000,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	2.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	2.000,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	2.000,00	10.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	043			
	007A007 Dotacije sportskim društvima	6.000,00	4.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	4.000,00	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	6.000,00	4.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	4.000,00	10.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	4.000,00	10.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	6.000,00	4.000,00	10.000,00
3811510 011	Malonogometni klub G.Kuršanec	3.000,00	2.000,00	5.000,00
3811551 011	Šahovski klub G.Kuršanec	3.000,00	2.000,00	5.000,00
	007A008 Socijalne pomoći građanima	7.000,00	0,00	7.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.000,00	0,00	7.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	7.000,00	0,00	7.000,00
3721 011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	7.000,00	0,00	7.000,00
	007A012 Tekuća i investiciona održav.po naselju i prometna signalizacija	10.000,00	0,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	007A014 Izgradnja pješačke staze	80.000,00	0,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
421	Građevinski objekti	80.000,00	0,00	80.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	80.000,00	0,00	80.000,00
4213 071	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	80.000,00	0,00	80.000,00
	<i>01.04.05 MO MACINEC</i>	<i>335.500,00</i>	<i>-28.000,00</i>	<i>307.500,00</i>
	PROGRAM 008 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO MACINEC	335.500,00	-28.000,00	307.500,00
	008A001 Troškovi funkcioniranja MO Macinec	27.500,00	0,00	27.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.500,00	0,00	27.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.500,00	0,00	25.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3221 011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	6.000,00	0,00	6.000,00
3223 011	Energija	6.000,00	0,00	6.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	1.000,00
32251 011	Sitni inventar	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	6.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00	0,00	1.500,00
3231 011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00	0,00	1.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500,00	0,00	1.500,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500,00	0,00	1.500,00
3234	Komunalne usluge	1.500,00	0,00	1.500,00
3234 011	Komunalne usluge	1.500,00	0,00	1.500,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3237 011	Intelektualne i osobne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3239	Ostale usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3239 011	Ostale usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	0,00	6.000,00
3291 011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	0,00	6.000,00
3293	Reprezentacija	3.000,00	0,00	3.000,00
3293 011	Reprezentacija	3.000,00	0,00	3.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3299 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	OSTALI RASHODI	2.000,00	0,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	2.000,00
3811 011	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	2.000,00
	008A002 Javna rasvjeta	16.000,00	2.000,00	18.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	2.000,00	18.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	2.000,00	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	2.000,00	14.000,00
3223	Energija	12.000,00	2.000,00	14.000,00
3223 011	Energija	12.000,00	2.000,00	14.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	0,00	4.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	0,00	4.000,00
	008A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	45.000,00	0,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	0,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
3234	Komunalne usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
3234 043	Komunalne usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
	008A004 Čišćenje snijega i javnih površina	22.000,00	0,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	0,00	22.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
3234	Komunalne usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
3234 043	Komunalne usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
	008A005 Groblje Macinec	23.500,00	25.000,00	48.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.500,00	25.000,00	46.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.500,00	25.000,00	46.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	1.000,00	6.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3221	043 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
3223	Energija	4.000,00	0,00	4.000,00
3223	043 Energija	4.000,00	0,00	4.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	1.000,00	2.000,00
3225	011 Sitni inventar i auto gume	1.000,00	1.000,00	2.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	16.000,00	24.000,00	40.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	20.000,00	30.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	20.000,00	30.000,00
	043			
3234	Komunalne usluge	6.000,00	2.000,00	8.000,00
3234	011 Komunalne usluge	6.000,00	2.000,00	8.000,00
	043			
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	2.000,00	2.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	0,00	2.000,00	2.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	0,00	2.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	2.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00	0,00	2.000,00
4227	043 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00	0,00	2.000,00
	008A006 Održavanje poljskih puteva, odvodnja oborinskih voda	20.500,00	0,00	20.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.500,00	0,00	20.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.500,00	0,00	20.500,00
323	Rashodi za usluge	20.500,00	0,00	20.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.500,00	0,00	20.500,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.500,00	0,00	20.500,00
	008A007 Dotacije sportskim društvima	19.000,00	0,00	19.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.000,00	0,00	19.000,00
38	OSTALI RASHODI	19.000,00	0,00	19.000,00
381	Tekuće donacije	19.000,00	0,00	19.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	19.000,00	0,00	19.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	19.000,00	0,00	19.000,00
3811505	011 Nogomet - NK Macinec	19.000,00	0,00	19.000,00
	008A008 Manifestacija Dani Macinca	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3299	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	008A009 Socijalne pomoći građanima	12.000,00	0,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	12.000,00	0,00	12.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	0,00	12.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	12.000,00	0,00	12.000,00
3721	011 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	12.000,00	0,00	12.000,00
	008A010 Održavanje Društvenog doma u Macincu	35.000,00	0,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
32329	011 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
	008A011 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	10.000,00	0,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	008A013 Rekonstrukcija Brežne ulice	20.000,00	0,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00
42641	071 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00
	008A014 Nabava dječjih igrala	5.000,00	5.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	10.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	5.000,00	10.000,00
4227	011 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	008A015 Zacjevljenje Glavne ulice	60.000,00	-60.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	-60.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	-60.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	-60.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	-60.000,00	0,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	-60.000,00	0,00
	<i>01.04.06 MO NEDELIŠĆE</i>	<i>3.043.500,00</i>	<i>-947.000,00</i>	<i>2.096.500,00</i>
	PROGRAM 009 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO NEDELIŠĆE	3.043.500,00	-947.000,00	2.096.500,00
	009A001 Troškovi funkcioniranja MO Nedelišće	109.000,00	71.000,00	180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	71.000,00	180.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	106.000,00	71.000,00	177.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	53.000,00	30.000,00	83.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3221	011 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
3223	Energija	40.000,00	30.000,00	70.000,00
3223	011 Energija	40.000,00	30.000,00	70.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	11.000,00	0,00	11.000,00
32251	011 Sitni inventar	11.000,00	0,00	11.000,00
323	Rashodi za usluge	38.000,00	41.000,00	79.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	0,00	4.000,00
3231	011 Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00	0,00	4.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.000,00	7.000,00	25.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.000,00	7.000,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	7.000,00	3.000,00	10.000,00
3234	011 Komunalne usluge	7.000,00	3.000,00	10.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	9.000,00	31.000,00	40.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	9.000,00	31.000,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00	0,00	9.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00	0,00	9.000,00
3293	Reprezentacija	6.000,00	0,00	6.000,00
3293	011 Reprezentacija	6.000,00	0,00	6.000,00
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	011 Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
	009A002 Javna rasvjeta	170.000,00	20.000,00	190.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	20.000,00	190.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	170.000,00	20.000,00	190.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	20.000,00	170.000,00
3223	Energija	150.000,00	20.000,00	170.000,00
3223	011 Energija	150.000,00	20.000,00	170.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	009A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	85.000,00	0,00	85.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	85.000,00	0,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	85.000,00
3234	Komunalne usluge	85.000,00	0,00	85.000,00
3234	043 Komunalne usluge	85.000,00	0,00	85.000,00
	009A004 Čišćenje snijega i javnih površina	78.000,00	0,00	78.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	78.000,00	0,00	78.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	78.000,00	0,00	78.000,00
323	Rashodi za usluge	78.000,00	0,00	78.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3234	Komunalne usluge	78.000,00	0,00	78.000,00
3234 043	Komunalne usluge	78.000,00	0,00	78.000,00
	009A005 Groblje Nedelišće	602.500,00	-209.000,00	393.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	242.500,00	11.000,00	253.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	242.500,00	11.000,00	253.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	56.500,00	7.000,00	63.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.500,00	0,00	7.500,00
32214 043	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.000,00	0,00	4.000,00
32219 043	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
3223	Energija	37.000,00	0,00	37.000,00
3223 043	Energija	37.000,00	0,00	37.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	4.000,00	0,00	4.000,00
32251 043	Sitni inventar	4.000,00	0,00	4.000,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00	7.000,00	15.000,00
32271 011	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00	7.000,00	15.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	186.000,00	4.000,00	190.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	90.000,00	0,00	90.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	60.000,00
32322 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.000,00	0,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	96.000,00	0,00	96.000,00
3234 043	Komunalne usluge	96.000,00	0,00	96.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	4.000,00	4.000,00
3237 011	Intelektualne i osobne usluge	0,00	4.000,00	4.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.000,00	-220.000,00	140.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	30.000,00	140.000,00
422	Postrojenja i oprema	110.000,00	30.000,00	140.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	110.000,00	30.000,00	140.000,00
4227 011	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	110.000,00	30.000,00	140.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	250.000,00	-250.000,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	-250.000,00	0,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	-250.000,00	0,00
45411 011	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	-250.000,00	0,00
	009A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	82.000,00	14.000,00	96.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	82.000,00	0,00	82.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	82.000,00	0,00	82.000,00
323	Rashodi za usluge	82.000,00	0,00	82.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	82.000,00	0,00	82.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	82.000,00	0,00	82.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	14.000,00	14.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	14.000,00	14.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
422	Postrojenja i oprema	0,00	14.000,00	14.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	14.000,00	14.000,00
4227	011 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	14.000,00	14.000,00
	009A007 Gradnja ulice - produžetak O.Price	320.000,00	-150.000,00	170.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.000,00	-150.000,00	170.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	320.000,00	-150.000,00	170.000,00
421	Građevinski objekti	320.000,00	-150.000,00	170.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	300.000,00	-150.000,00	150.000,00
4213	011 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	300.000,00	-150.000,00	150.000,00
	071			
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
42144	071 Energetski i komunikacijski vodovi	20.000,00	0,00	20.000,00
	009A009 Rekonstrukcija ulice - M.Tita	1.260.000,00	-800.000,00	460.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.260.000,00	-800.000,00	460.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.260.000,00	-800.000,00	460.000,00
421	Građevinski objekti	1.260.000,00	-800.000,00	460.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.260.000,00	-800.000,00	460.000,00
42139	011 Ostali slični prometni objekti	1.260.000,00	-800.000,00	460.000,00
	071			
	009A010 Dotacije sportskim društvima	110.500,00	0,00	110.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	110.500,00	0,00	110.500,00
38	OSTALI RASHODI	110.500,00	0,00	110.500,00
381	Tekuće donacije	110.500,00	0,00	110.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	110.500,00	0,00	110.500,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	110.500,00	0,00	110.500,00
381150	011 Nogomet - NK Nedelišće	51.000,00	0,00	51.000,00
381152	011 Rukomet - RK Nedelišće	35.000,00	0,00	35.000,00
3811541	011 Odbojkaški klub Nedelišće	12.000,00	0,00	12.000,00
381155	011 Šahovski klub - Nedelišće	4.000,00	0,00	4.000,00
381157	011 Stolni tenis - Nedelišće	5.500,00	0,00	5.500,00
381158	011 ŠRD Amur Nedelišće	3.000,00	0,00	3.000,00
	009A011 Socijalne pomoći građanima	11.500,00	0,00	11.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.500,00	0,00	11.500,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	11.500,00	0,00	11.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.500,00	0,00	11.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
3721	011 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.500,00	0,00	1.500,00
37221	011 Sufinanciranje cijene prijevoza	1.500,00	0,00	1.500,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	009A012 Detaljni plan - Podzavrtje	25.000,00	37.000,00	62.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	37.000,00	62.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	37.000,00	62.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	37.000,00	62.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	25.000,00	37.000,00	62.000,00
42637	011 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	25.000,00	37.000,00	62.000,00
	071			
	009A013 Izmjene i dopune DPU Zavrtje	35.000,00	0,00	35.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	0,00	35.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	0,00	35.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	35.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	35.000,00	0,00	35.000,00
42637	071 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	35.000,00	0,00	35.000,00
	009A014 Tekuća i investic.održavanja po naselju i prometna signalizacija	105.000,00	0,00	105.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	0,00	105.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	105.000,00	0,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	105.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	105.000,00	0,00	105.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	105.000,00	0,00	105.000,00
	009A015 Uređenje pila - Imakulata	30.000,00	0,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
	009A018 Uređenje prilaza stambeno poslovnom objektu	20.000,00	70.000,00	90.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	70.000,00	90.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	70.000,00	90.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	70.000,00	90.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	70.000,00	90.000,00
4511	011 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	70.000,00	90.000,00
	<i>01.04.07 MO PRETETINEC</i>	<i>213.500,00</i>	<i>111.000,00</i>	<i>324.500,00</i>
	PROGRAM 010 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PRETETINEC	213.500,00	111.000,00	324.500,00
	010A001 Troškovi funkcioniranja MO Pretetinec	17.000,00	0,00	17.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.000,00	0,00	17.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.000,00	0,00	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	4.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3221 011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	3.000,00	0,00	3.000,00
3223 011	Energija	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00
3231 011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3234 011	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
3237 011	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00	0,00	4.000,00
3291 011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00	0,00	4.000,00
3293	Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
3293 011	Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
3299 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
	010A002 Javna rasvjeta	15.000,00	3.000,00	18.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	3.000,00	18.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	3.000,00	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	3.000,00	14.000,00
3223	Energija	11.000,00	3.000,00	14.000,00
3223 011	Energija	11.000,00	3.000,00	14.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	0,00	4.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	0,00	4.000,00
	010A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	46.000,00	0,00	46.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	0,00	46.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	46.000,00	0,00	46.000,00
323	Rashodi za usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
3234	Komunalne usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
3234 043	Komunalne usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
	010A004 Čišćenje snijega i javnih površina	22.000,00	0,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	0,00	22.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
3234	Komunalne usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
3234 043	Komunalne usluge	22.000,00	0,00	22.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	010A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	38.000,00	33.000,00	71.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	38.000,00	17.000,00	55.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	38.000,00	17.000,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	38.000,00	17.000,00	55.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.000,00	17.000,00	55.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.000,00	17.000,00	55.000,00
	043			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	16.000,00	16.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	16.000,00	16.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	16.000,00	16.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	16.000,00	16.000,00
4227 011	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	16.000,00	16.000,00
	010A007 Dotacije sportskim društvima i udrugama	13.000,00	0,00	13.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	0,00	13.000,00
38	OSTALI RASHODI	13.000,00	0,00	13.000,00
381	Tekuće donacije	13.000,00	0,00	13.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	13.000,00	0,00	13.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	13.000,00	0,00	13.000,00
3811503 011	Nogomet - NK Međimurec	7.000,00	0,00	7.000,00
3811540 011	Udruga Hrastinka	3.000,00	0,00	3.000,00
3811550 011	Šahovski klub Pretetinec	3.000,00	0,00	3.000,00
	010A009 Socijalne pomoći građanima	2.500,00	0,00	2.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.500,00	0,00	2.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.500,00	0,00	2.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.500,00	0,00	2.500,00
3721 011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.500,00	0,00	2.500,00
	010A012 Tekuća i investiciona održav.po naselju	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	010A014 Uređenje društvenog doma - zamjena krovišta	50.000,00	65.000,00	115.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	65.000,00	115.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	65.000,00	115.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	65.000,00	115.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	65.000,00	115.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	65.000,00	115.000,00
	<i>01.04.08 MO PUŠĆINE</i>	<i>682.500,00</i>	<i>125.000,00</i>	<i>807.500,00</i>
	PROGRAM 011 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PUŠĆINE	682.500,00	125.000,00	807.500,00
	011A001 Troškovi funkcioniranja MO Pušćine	33.000,00	5.000,00	38.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	5.000,00	38.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	33.000,00	5.000,00	38.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3221 011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	4.000,00	0,00	4.000,00
3223 011	Energija	4.000,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	5.000,00	12.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00
3231 011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	0,00	3.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	0,00	3.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3234 011	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	5.000,00	7.000,00
3237 011	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	5.000,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00	0,00	9.000,00
3291 011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00	0,00	9.000,00
3293	Reprezentacija	11.000,00	0,00	11.000,00
3293 011	Reprezentacija	11.000,00	0,00	11.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
3299 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
	011A002 Javna rasvjeta	56.000,00	0,00	56.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	56.000,00	0,00	56.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	56.000,00	0,00	56.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	0,00	45.000,00
3223	Energija	45.000,00	0,00	45.000,00
3223 043	Energija	45.000,00	0,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	11.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00	0,00	11.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00	0,00	11.000,00
	011A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	55.000,00	0,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	0,00	55.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	55.000,00	0,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00	0,00	55.000,00
3234	Komunalne usluge	55.000,00	0,00	55.000,00
3234 043	Komunalne usluge	55.000,00	0,00	55.000,00
	011A004 Čišćenje snijega i javnih površina	30.000,00	0,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3234	Komunalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
3234 043	Komunalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
	011A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	60.000,00	0,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	60.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	60.000,00
	011A006 Uređenje Ciglenice (košarka, odbojka, rukomet)	95.000,00	0,00	95.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	95.000,00	0,00	95.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	95.000,00	0,00	95.000,00
421	Građevinski objekti	95.000,00	0,00	95.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	95.000,00	0,00	95.000,00
42145 071	Sportski i rekreacijski tereni	95.000,00	0,00	95.000,00
	011A007 Dotacije sportskim društvima	57.500,00	0,00	57.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	57.500,00	0,00	57.500,00
38	OSTALI RASHODI	57.500,00	0,00	57.500,00
381	Tekuće donacije	17.500,00	0,00	17.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	17.500,00	0,00	17.500,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	17.500,00	0,00	17.500,00
3811504 011	Nogomet - NK Pušćine	17.500,00	0,00	17.500,00
382	Kapitalne donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	40.000,00	0,00	40.000,00
38215 011	Kapitalne donacije sportskim društvima	40.000,00	0,00	40.000,00
	011A008 Socijalne pomoći građanima	6.000,00	0,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	6.000,00	0,00	6.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00	0,00	6.000,00
3721 011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00	0,00	6.000,00
	011A010 Dogradnja Društvenog doma	80.000,00	0,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	80.000,00	0,00	80.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	0,00	80.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	0,00	80.000,00
4511 011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	0,00	80.000,00
	011A012 Tekuća i investiciona održavanja po naselju, prometna signalizacija	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	20.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	011A013 Uređenje dječjeg igrališta	0,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	10.000,00	10.000,00
42273	011 Oprema	0,00	10.000,00	10.000,00
	011A015 Sanacija Ul. V.Nazora i Voćarske	200.000,00	100.000,00	300.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00	300.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	200.000,00	100.000,00	300.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	200.000,00	100.000,00	300.000,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	200.000,00	100.000,00	300.000,00
4541	011 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	200.000,00	100.000,00	300.000,00
	071			
	<i>01.04.09 MO SLAKOVEC</i>	<i>547.000,00</i>	<i>-268.000,00</i>	<i>279.000,00</i>
	PROGRAM 012 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO SLAKOVEC	547.000,00	-268.000,00	279.000,00
	012A001 Troškovi funkcioniranja MO Slakovec	15.500,00	10.000,00	25.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.500,00	10.000,00	25.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.500,00	10.000,00	25.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	2.000,00	4.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
3221	011 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
3223	Energija	2.000,00	2.000,00	4.000,00
3223	011 Energija	2.000,00	2.000,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	16.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00
3231	011 Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	0,00	4.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	0,00	4.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	011 Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	8.000,00	10.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	8.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3.000,00	0,00	3.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3.000,00	0,00	3.000,00
3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	1.000,00
3293	011 Reprezentacija	1.000,00	0,00	1.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
3299 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
	012A002 Javna rasvjeta	12.500,00	2.000,00	14.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	2.000,00	14.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.500,00	2.000,00	14.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	2.000,00	11.000,00
3223	Energija	9.000,00	2.000,00	11.000,00
3223 011	Energija	9.000,00	2.000,00	11.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.500,00	0,00	3.500,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.500,00	0,00	3.500,00
	012A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	40.000,00	0,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3234 043	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
	012A004 Čišćenje snijega i javnih površina	14.000,00	0,00	14.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	14.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	0,00	14.000,00
323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
3234	Komunalne usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
3234 043	Komunalne usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
	012A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	16.000,00	0,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	0,00	16.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	0,00	16.000,00
323	Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	16.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	16.000,00	0,00	16.000,00
3232 043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	16.000,00	0,00	16.000,00
	012A007 Dotacije sportskim društvima	39.000,00	0,00	39.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	0,00	39.000,00
38	OSTALI RASHODI	39.000,00	0,00	39.000,00
381	Tekuće donacije	39.000,00	0,00	39.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	39.000,00	0,00	39.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	39.000,00	0,00	39.000,00
3811501 011	Nogomet - NK Slakovec	35.000,00	0,00	35.000,00
3811520 011	Teniski klub Slakovec	4.000,00	0,00	4.000,00
	012A008 Socijalne pomoći građanima	5.000,00	0,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	0,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00
3721 011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	012A009 Tekuća i investiciona održavanja po naselju, prometna signalizacija	5.000,00	0,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
	012A010 Otvaranje nove ulice - Zavrtnje	240.000,00	-220.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.000,00	-220.000,00	20.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	240.000,00	-220.000,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	240.000,00	-220.000,00	20.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	220.000,00	-220.000,00	0,00
4213 071	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	220.000,00	-220.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
42144 071	Energetski i komunikacijski vodovi	20.000,00	0,00	20.000,00
	012A011 Otkup zemljišta - Gobanček	60.000,00	-60.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	-60.000,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	-60.000,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000,00	-60.000,00	0,00
4111	Zemljište	60.000,00	-60.000,00	0,00
4111 071	Zemljište	60.000,00	-60.000,00	0,00
	012A012 Dotacija DVD - za uređenje doma	100.000,00	0,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	100.000,00
38219 011	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	100.000,00
	<i>01.04.10 MO TRNOVEC</i>	<i>280.000,00</i>	<i>8.500,00</i>	<i>288.500,00</i>
	PROGRAM 013 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO TRNOVEC	280.000,00	8.500,00	288.500,00
	013A001 Troškovi funkcioniranja MO Trnovec	26.500,00	4.000,00	30.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.500,00	4.000,00	30.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.500,00	4.000,00	30.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	4.000,00	11.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3221 011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	5.000,00	4.000,00	9.000,00
3223 011	Energija	5.000,00	4.000,00	9.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	1.000,00
32251 011	Sitni inventar	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	8.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3231	011 Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00	0,00	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	0,00	3.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	0,00	3.000,00
3234	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	011 Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00	0,00	11.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.000,00	0,00	8.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.000,00	0,00	8.000,00
3293	Reprezentacija	2.500,00	0,00	2.500,00
3293	011 Reprezentacija	2.500,00	0,00	2.500,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
3299	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
	013A002 Javna rasvjeta	16.000,00	1.000,00	17.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	1.000,00	17.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	1.000,00	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	1.000,00	14.000,00
3223	Energija	13.000,00	1.000,00	14.000,00
3223	011 Energija	13.000,00	1.000,00	14.000,00
	043			
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	0,00	3.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	0,00	3.000,00
	013A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	62.000,00	0,00	62.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	62.000,00	0,00	62.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	62.000,00	0,00	62.000,00
323	Rashodi za usluge	62.000,00	0,00	62.000,00
3234	Komunalne usluge	62.000,00	0,00	62.000,00
3234	043 Komunalne usluge	62.000,00	0,00	62.000,00
	013A004 Čišćenje snijega i javnih površina	21.000,00	0,00	21.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	0,00	21.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.000,00	0,00	21.000,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00	0,00	21.000,00
3234	Komunalne usluge	21.000,00	0,00	21.000,00
3234	043 Komunalne usluge	21.000,00	0,00	21.000,00
	013A005 Održavanje groblja G.Hrašćan	15.500,00	3.500,00	19.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	4.000,00	18.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	4.000,00	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
3221	043 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
3223	Energija	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3223	043 Energija	2.000,00	0,00	2.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	500,00	0,00	500,00
3225	043 Sitni inventar i auto gume	500,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	4.000,00	15.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3234	Komunalne usluge	6.000,00	3.000,00	9.000,00
3234	011 Komunalne usluge	6.000,00	3.000,00	9.000,00
	043			
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	1.000,00	1.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	0,00	1.000,00	1.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	-500,00	1.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00	-500,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.500,00	-500,00	1.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.500,00	-500,00	1.000,00
4227	011 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.500,00	-500,00	1.000,00
	043			
	013A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	8.000,00	0,00	8.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	8.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	0,00	8.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	0,00	8.000,00
	013A007 Dotacije sportskim društvima	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	20.000,00	0,00	20.000,00
3811500	011 Nogomet - NK Trnovec	20.000,00	0,00	20.000,00
	013A008 Socijalne pomoći građanima	11.000,00	0,00	11.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.000,00	0,00	11.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	11.000,00	0,00	11.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.000,00	0,00	11.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	11.000,00	0,00	11.000,00
3721	011 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	11.000,00	0,00	11.000,00
	013A010 Tekuća i investiciona održavanja po naselju, prometna signalizacija	23.000,00	0,00	23.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.000,00	0,00	23.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.000,00	0,00	23.000,00
323	Rashodi za usluge	23.000,00	0,00	23.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	23.000,00	0,00	23.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	23.000,00	0,00	23.000,00
	013A011 Popravak društvenog doma	27.000,00	0,00	27.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	0,00	27.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.000,00	0,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	0,00	27.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	27.000,00	0,00	27.000,00
3232	011 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	27.000,00	0,00	27.000,00
	013A012 Uređenje prilaznog puta Društvenom domu	50.000,00	0,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
4511	071 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00
	<i>01.04.11 MO PARAG</i>	<i>155.500,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>156.500,00</i>
	PROGRAM 014 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PARAG	155.500,00	1.000,00	156.500,00
	014A001 Javna rasvjeta	13.500,00	0,00	13.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	0,00	13.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	0,00	13.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.500,00	0,00	7.500,00
3223	Energija	7.500,00	0,00	7.500,00
3223	043 Energija	7.500,00	0,00	7.500,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
	014A002 Čišćenje snijega i javnih površina	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3234	043 Komunalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
	014A003 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	043 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	014A004 Troškovi funkcioniranja MO	22.000,00	1.000,00	23.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	1.000,00	23.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	1.000,00	23.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00
3221	011 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	22.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00	0,00	20.000,00
3291	011 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00	0,00	20.000,00
3293	Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
3293	011 Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
	014A005 Izgradnja autobusnog stajališta	30.000,00	0,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
42139	071 Ostali slični prometni objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
	014A007 Sanacija divljih odlagališta	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3234	Komunalne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3234	011 Komunalne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
	RAZDJEL 02 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO	7.030.000,00	-2.250.000,00	4.780.000,00
	02.01 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI	20.000,00	95.000,00	115.000,00
	PROGRAM 015 IZRADA PROSTORNIH PLANOVA	20.000,00	95.000,00	115.000,00
	015A003 Izmjene i dopune PPUO Nedelišće	20.000,00	70.000,00	90.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	70.000,00	90.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	70.000,00	90.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	70.000,00	90.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00	70.000,00	90.000,00
42637	011 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	20.000,00	70.000,00	90.000,00
	015A004 Detaljni plan Goričica	0,00	25.000,00	25.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	25.000,00	25.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	25.000,00	25.000,00
42637	011 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	0,00	25.000,00	25.000,00
	02.05 KOMUNALNI POSLOVI	7.010.000,00	-2.345.000,00	4.665.000,00
	PROGRAM 017 RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.240.000,00	-1.754.000,00	4.486.000,00
	017A001 Izgradnja privredne zone Nedelišće	70.000,00	0,00	70.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	70.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	70.000,00
4264 071	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	70.000,00
	017A002 Plan zelenog djelovanja (Zelena agenda)	230.000,00	-30.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	-30.000,00	200.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
32329 011	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	210.000,00	-20.000,00	190.000,00
381	Tekuće donacije	210.000,00	-20.000,00	190.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	210.000,00	-20.000,00	190.000,00
38119 011	Ostale tekuće donacije	210.000,00	-20.000,00	190.000,00
	017A003 Manipulativni troškovi (3%)	60.000,00	0,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
3234	Komunalne usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
3234 011	Komunalne usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
	017A004 Iluminacija naselja - novogodišnja rasvjeta	110.000,00	5.000,00	115.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	0,00	110.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	0,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	110.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	110.000,00	0,00	110.000,00
32329 043	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	110.000,00	0,00	110.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	5.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	5.000,00	5.000,00
42273 011	Oprema	0,00	5.000,00	5.000,00
	017A005 Zimska služba	30.000,00	0,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
3234 043	Komunalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
	017A006 Deratizacija	97.000,00	0,00	97.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	97.000,00	0,00	97.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	97.000,00	0,00	97.000,00
323	Rashodi za usluge	97.000,00	0,00	97.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3234	Komunalne usluge	65.000,00	0,00	65.000,00
32343 011	Deratizacija i dezinfekcija	65.000,00	0,00	65.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	32.000,00	0,00	32.000,00
32362 011	Veterinarske usluge	32.000,00	0,00	32.000,00
	017A008 Održavanje slivnika i rubnika	40.000,00	0,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	0,00	40.000,00
32329 011	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	0,00	40.000,00
	017A009 Uređenje odlagališta građevinskog otpada	30.000,00	0,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
3232 011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
	017A012 Gospodarska zona Nedelišće - istočno od Macinca	400.000,00	0,00	400.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	400.000,00	0,00	400.000,00
42131 011	Ceste	400.000,00	0,00	400.000,00
	017A013 Uređenje turističko sportskog parka Trate	1.384.000,00	-186.000,00	1.198.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.384.000,00	-186.000,00	1.198.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	50.000,00
4111	Zemljište	50.000,00	0,00	50.000,00
41111 052	Poljoprivredno zemljište	50.000,00	0,00	50.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.334.000,00	-186.000,00	1.148.000,00
421	Građevinski objekti	1.309.000,00	-226.000,00	1.083.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	826.000,00	-226.000,00	600.000,00
42131 011	Ceste	826.000,00	-226.000,00	600.000,00
	052			
4214	Ostali građevinski objekti	483.000,00	0,00	483.000,00
4214 052	Ostali građevinski objekti	0,00	483.000,00	483.000,00
42141 052	Plinovod, vodovod, kanalizacija	483.000,00	-483.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	40.000,00	65.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	40.000,00	65.000,00
42641 011	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	40.000,00	65.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	017A015 MESAP	535.000,00	70.000,00	605.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	0,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	250.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	0,00	250.000,00
3811	011 Tekuće donacije u novcu	250.000,00	0,00	250.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	285.000,00	70.000,00	355.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	0,00	70.000,00	70.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	70.000,00	70.000,00
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	70.000,00	70.000,00
51631	011 Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	70.000,00	70.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	285.000,00	0,00	285.000,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00	0,00	285.000,00
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00	0,00	285.000,00
5341	011 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00	0,00	285.000,00
	017A016 Nekretnine Nedelišće d.o.o.	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
38	OSTALI RASHODI	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
386	Kapitalne pomoći	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
3861	011 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.363.000,00	-1.563.000,00	800.000,00
	017A018 Energetska učinkovitost	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
4214	011 Ostali građevinski objekti	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
	017A019 Geodetsko katastarska izmjera	70.000,00	0,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
3237	011 Intelektualne i osobne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
	017A021 Pristupna cesta UK 9	70.000,00	0,00	70.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	70.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	70.000,00	0,00	70.000,00
42131 071	Ceste	70.000,00	0,00	70.000,00
	017A022 Pristupna cesta UK 8, UK 11	351.000,00	0,00	351.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	351.000,00	0,00	351.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	351.000,00	0,00	351.000,00
421	Građevinski objekti	351.000,00	0,00	351.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	120.000,00	0,00	120.000,00
42131 071	Ceste	120.000,00	0,00	120.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	231.000,00	0,00	231.000,00
4214 071	Ostali građevinski objekti	0,00	231.000,00	231.000,00
42141 071	Plinovod, vodovod, kanalizacija	211.000,00	-211.000,00	0,00
42144 071	Energetski i komunikacijski vodovi	20.000,00	-20.000,00	0,00
	017A023 Tehnička dokumentacija Društveno kulturnog centra Nedelišće	0,00	150.000,00	150.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	150.000,00	150.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	150.000,00	150.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	150.000,00	150.000,00
	PROGRAM 032 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	770.000,00	-591.000,00	179.000,00
	032A001 Izgradnja magistralnih vodova vodovoda	400.000,00	-343.000,00	57.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	-343.000,00	57.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	400.000,00	-343.000,00	57.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00	-343.000,00	57.000,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00	-343.000,00	57.000,00
45412 011	Izgradnja magistralnih vodova vodovoda	400.000,00	-343.000,00	57.000,00
	032A002 Izgradnja lokalnih vodovodnih mreža	80.000,00	-28.000,00	52.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	-28.000,00	52.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	80.000,00	-28.000,00	52.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00	-28.000,00	52.000,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00	-28.000,00	52.000,00
45413 011	Izgradnja lokalnih vodovodnih mreža	80.000,00	-28.000,00	52.000,00
	032A003 Izrada projektne dokumentacije kanalizacije za ostala naselja	290.000,00	-220.000,00	70.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	290.000,00	-220.000,00	70.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	290.000,00	-220.000,00	70.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	290.000,00	-220.000,00	70.000,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	290.000,00	-220.000,00	70.000,00
45415	011 Izrada projektne dokumentacije kanalizacije za ostala naselja	290.000,00	-220.000,00	70.000,00
	RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	6.040.000,00	210.000,00	6.250.000,00
	03.01 OSNOVNO OBRAZOVANJE	495.000,00	0,00	495.000,00
	PROGRAM 019 SUFINANCIRANJE OSNOVNOG I SREDNJEG OBRAZOVANJA	495.000,00	0,00	495.000,00
	019A001 Prijevoz učenika u osnovnim školama i ostalo	120.000,00	0,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
38	OSTALI RASHODI	120.000,00	0,00	120.000,00
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	120.000,00	0,00	120.000,00
38119	011 Ostale tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00
	019A003 Nagradimo izvrsnost	5.000,00	0,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00
38119	011 Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
	019A004 Prijevoz učenika srednjih škola	370.000,00	0,00	370.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	370.000,00	0,00	370.000,00
38	OSTALI RASHODI	370.000,00	0,00	370.000,00
381	Tekuće donacije	370.000,00	0,00	370.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	370.000,00	0,00	370.000,00
3811	011 Tekuće donacije u novcu	370.000,00	0,00	370.000,00
	03.02 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.915.000,00	80.000,00	1.995.000,00
	PROGRAM 020 SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	550.000,00	0,00	550.000,00
	020A001 Sufinanciranje redovnog poslovanja dječjih vrtića	550.000,00	0,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	0,00	550.000,00
38	OSTALI RASHODI	550.000,00	0,00	550.000,00
381	Tekuće donacije	550.000,00	0,00	550.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	550.000,00	0,00	550.000,00
38118	Tekuće donacije kultura	550.000,00	0,00	550.000,00
381181	011 Dječji vrtići - ostali	550.000,00	0,00	550.000,00
	PROGRAM 031 DJEČJI VRTIĆ "ZVONČIĆ"	1.365.000,00	80.000,00	1.445.000,00
	031A001 Dječji vrtić "Zvončić"	1.280.000,00	80.000,00	1.360.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.280.000,00	80.000,00	1.360.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.220.000,00	80.000,00	1.300.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.220.000,00	80.000,00	1.300.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.220.000,00	80.000,00	1.300.000,00
3111	011 Plaće za redovan rad	1.220.000,00	80.000,00	1.300.000,00
38	OSTALI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	0,00	60.000,00
38119 011	Ostale tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
	031A002 Dogradnja dječjeg vrtića	85.000,00	0,00	85.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00
38	OSTALI RASHODI	85.000,00	0,00	85.000,00
382	Kapitalne donacije	85.000,00	0,00	85.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	85.000,00	0,00	85.000,00
38219 011	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	85.000,00	0,00	85.000,00
	03.03 REKREACIJA I SPORT	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
	PROGRAM 021 SPORT I REKREACIJA	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
	021A001 Sportske udruge - financ. redov. djelatn. - turniri, škole nogometa, ŠUK	465.000,00	0,00	465.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	465.000,00	0,00	465.000,00
38	OSTALI RASHODI	465.000,00	0,00	465.000,00
381	Tekuće donacije	465.000,00	0,00	465.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	465.000,00	0,00	465.000,00
38115 011	Tekuće donacije sportskim društvima	305.000,00	0,00	305.000,00
38116 011	Tekuće donacije sportskim društvima (SRC)	160.000,00	0,00	160.000,00
	021A002 Sportske udruge - troškovi dvorana	385.000,00	0,00	385.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	385.000,00	0,00	385.000,00
38	OSTALI RASHODI	385.000,00	0,00	385.000,00
381	Tekuće donacije	385.000,00	0,00	385.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	385.000,00	0,00	385.000,00
38115 011	Tekuće donacije sportskim društvima	385.000,00	0,00	385.000,00
	021A003 Sufinanciranje olimpijaca - OI u Londonu	150.000,00	0,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
38	OSTALI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	0,00	150.000,00
38115 011	Tekuće donacije sportskim društvima	150.000,00	0,00	150.000,00
	021A004 Sufinanciranje kampa sportsko ljeto	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
38115 011	Tekuće donacije sportskim društvima	50.000,00	0,00	50.000,00
	03.04 STIPENDIJE	340.000,00	0,00	340.000,001
	PROGRAM 022 FINANCIRANJE VISOKOG OBRAZOVANJA	340.000,00	0,00	340.000,00
	022A001 Stipendiranje studenata	340.000,00	0,00	340.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	0,00	340.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	340.000,00	0,00	340.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	340.000,00	0,00	340.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	340.000,00	0,00	340.000,00
37215 011	Stipendije i školarine	340.000,00	0,00	340.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	03.05 VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE	417.000,00	0,00	417.000,00
	PROGRAM 023 POTREBE NA PODRUČJU VATROG.ZAJEDNICE OPĆINE	417.000,00	0,00	417.000,00
	023A001 Vatrogasna zajednica Općine	345.000,00	0,00	345.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	345.000,00	0,00	345.000,00
38	OSTALI RASHODI	345.000,00	0,00	345.000,00
381	Tekuće donacije	345.000,00	0,00	345.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	345.000,00	0,00	345.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	345.000,00	0,00	345.000,00
381191 011	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	345.000,00	0,00	345.000,00
	023A002 Javna vatrogasna postrojba	72.000,00	0,00	72.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	0,00	72.000,00
38	OSTALI RASHODI	72.000,00	0,00	72.000,00
381	Tekuće donacije	72.000,00	0,00	72.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	72.000,00	0,00	72.000,00
3811 011	Tekuće donacije u novcu	72.000,00	0,00	72.000,00
	03.06 KULTURA	396.000,00	-80.000,00	316.000,00
	PROGRAM 024 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - KULTURA	396.000,00	-80.000,00	316.000,00
	024A001 Sufinanciranje udruga građana - redovna djelatnost - dvorana, voditelji	216.000,00	0,00	216.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	216.000,00	0,00	216.000,00
38	OSTALI RASHODI	216.000,00	0,00	216.000,00
381	Tekuće donacije	216.000,00	0,00	216.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	216.000,00	0,00	216.000,00
38118 011	Tekuće donacije kultura	216.000,00	0,00	216.000,00
	042			
	024A002 Monografija Općine Nedelišće	80.000,00	-80.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	-80.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	-80.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	-80.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	80.000,00	-80.000,00	0,00
3237 011	Intelektualne i osobne usluge	80.000,00	-80.000,00	0,00
	024A003 Božićni koncert	65.000,00	0,00	65.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	0,00	65.000,00
38	OSTALI RASHODI	65.000,00	0,00	65.000,00
381	Tekuće donacije	65.000,00	0,00	65.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	65.000,00	0,00	65.000,00
3811 011	Tekuće donacije u novcu	65.000,00	0,00	65.000,00
	024A004 Međimurska popevka	35.000,00	0,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
38	OSTALI RASHODI	35.000,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	0,00	35.000,00
3811 011	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	0,00	35.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	03.07 UDRUGE GRAĐANA	302.000,00	0,00	302.000,00
	PROGRAM 025 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - OSTALO	302.000,00	0,00	302.000,00
	025A001 Udruge građana - redovna djelatnost	280.000,00	0,00	280.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	0,00	280.000,00
38	OSTALI RASHODI	280.000,00	0,00	280.000,00
381	Tekuće donacije	280.000,00	0,00	280.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	280.000,00	0,00	280.000,00
38114 011	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	280.000,00	0,00	280.000,00
	025A002 Političke stranke	22.000,00	0,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00
38	OSTALI RASHODI	22.000,00	0,00	22.000,00
381	Tekuće donacije	22.000,00	0,00	22.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	22.000,00	0,00	22.000,00
38114 011	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	22.000,00	0,00	22.000,00
	03.08. SOCIJALNA ZAŠTITA	492.000,00	0,00	492.000,00
	PROGRAM 026 ZAŠTITA SOCIJALNO UGROŽENIH GRAĐANA	492.000,00	0,00	492.000,00
	026A002 Ostale socijalne pomoći građanima	492.000,00	0,00	492.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	492.000,00	0,00	492.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	492.000,00	0,00	492.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	492.000,00	0,00	492.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	450.000,00	0,00	450.000,00
3721 011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	450.000,00	0,00	450.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	42.000,00	0,00	42.000,00
3722 011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	42.000,00	0,00	42.000,00
	03.09 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	30.000,00	0,00	30.000,001
	PROGRAM 033 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	30.000,00	0,00	30.000,00
	033A001 Financiranje osposobljavanja, organiziranje natjecanja, vježbi i nab.materij.sredstava	30.000,00	0,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	30.000,00
3811 011	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	30.000,00
	03.10 VJERSKE ZAJEDNICE	440.000,00	260.000,00	700.000,00
	PROGRAM 028 FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	440.000,00	260.000,00	700.000,00
	028A001 Vjerske zajednice	40.000,00	-40.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-40.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	40.000,00	-40.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	-40.000,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	-40.000,00	0,00
38112 011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	40.000,00	-40.000,00	0,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	028A002 Crkve - spomenici kulture - Nedelišće	200.000,00	0,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
38112 011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200.000,00	0,00	200.000,00
	028A003 Crkve - spomenici kulture - Macinec	200.000,00	300.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	300.000,00	500.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	300.000,00	500.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	300.000,00	500.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	300.000,00	500.000,00
38112 011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200.000,00	300.000,00	500.000,00
	03.11 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	PROGRAM 034 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	034A001 Sufinanciranje sekundarne onkološke prevencije	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3811 011	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	03.12 TURISTIČKA ZAJEDNICA	93.000,00	0,00	93.000,001
	PROGRAM 035 Turistička zajednica Općine Nedelišće	93.000,00	0,00	93.000,00
	035A001 Turistička zajednica Općine Nedelišće	93.000,00	0,00	93.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	93.000,00	0,00	93.000,00
38	OSTALI RASHODI	93.000,00	0,00	93.000,00
381	Tekuće donacije	93.000,00	0,00	93.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	93.000,00	0,00	93.000,00
38118 011	Tekuće donacije kultura	93.000,00	0,00	93.000,00
	RAZDJEL 04 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	2.389.000,00	-1.569.000,00	820.000,00
	04.02 PRORAČUNSKA ZALIHA	80.000,00	-80.000,00	0,00
	PROGRAM 030 FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI	80.000,00	-80.000,00	0,00
	030A003 Proračunska zaliha	80.000,00	-80.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	-80.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	80.000,00	-80.000,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	80.000,00	-80.000,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00	-80.000,00	0,00
3851 011	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00	-80.000,00	0,00
	04.04 DIONICE I UDJELI - IZGRADNJA KANALIZACIJE	2.309.000,00	-1.489.000,00	820.000,00
	PROGRAM 030 FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI	2.309.000,00	-1.489.000,00	820.000,00
	030A005 Sufinanciranje izgradnje kanalizacije	520.000,00	100.000,00	620.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	520.000,00	100.000,00	620.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	520.000,00	100.000,00	620.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	520.000,00	100.000,00	620.000,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	520.000,00	100.000,00	620.000,00
53212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	520.000,00	100.000,00	620.000,00
532121 011	Dionice i udjeli - izgradnja kanalizacije	440.000,00	60.000,00	500.000,00
532123 011	Naknada za priključenje kanalizacije	80.000,00	40.000,00	120.000,00
	030A006 Sufinanciranje izgradnje kanalizacije Dunjkovec i Pretetinec	1.789.000,00	-1.589.000,00	200.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.789.000,00	-1.589.000,00	200.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.789.000,00	-1.589.000,00	200.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.789.000,00	-1.589.000,00	200.000,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.789.000,00	-1.589.000,00	200.000,00
53212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava javnom sektoru	1.789.000,00	-1.589.000,00	200.000,00
532121 011	Dionice i udjeli - izgradnja kanalizacije	1.789.000,00	-1.589.000,00	200.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	25.765.500,00	-4.476.500,00	21.289.000,00

Članak 2.

Proračun se izvršava u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine.

Članak 3.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je načelnik Općine Nedelišće.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/11-01/598
URBROJ: 2109/12-01-11-598
Nedelišće, 9. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

13.

Na temelju članaka 100, 101. i 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07), članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske

županije", broj 10/09) i Odluke o izradi Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja sjevernog dijela naselja Nedelišće "MESAP" i SRC "Sjever" ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/06), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 19. sjednici od 9. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju II. izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja sjevernog dijela naselja Nedelišće "MESAP" i SRC "Sjever"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se II. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja sjevernog dijela naselja Nedelišće "MESAP" i SRC "Sjever" ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/06 i 5/09), u daljnjem tekstu Izmjena i dopuna DPU-a.

(2) Izmjenu i dopunu DPU-a izradila je tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

Članak 2.

(1) Izmjena i dopuna DPU sadrži:

OSNOVNI DIO IZMJENE I DOPUNE DPU

- I. Opći prilozi
- II. Tekstualni dio
- III. Grafički dio

OBAVEZNI PRILOZI IZMJENE I DOPUNE DPU

- I. Obrazloženje ID DPU
 1. Polazišta
 2. Plan prostornog uređenja
- II. Izvod iz prostornog plana šireg područja
- III. Stručne podloge na kojima se temelje prostorno - planska rješenja
- IV. Sektorski dokumenti i propisi koje je bilo potrebno poštivati u izradi ID DPU
- V. Odluka o izradi ID DPU, zahtjevi i mišljenja iz članka 79. i članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09)
- VI. Evidencija postupka izrade i donošenja ID DPU, sa zahtjevima i mišljenjima iz članka 79. i 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09)

(2) Opći prilozi sadrže obrazac prostornog plana s podacima o naručitelju i nositelju izrade i podatke o izrađivaču prostornog plana.

(3) Tekstualni dio sadrži Odluku o donošenju II. izmjene i dopune DPU s odredbama za provođenje.

(4) Grafički dio sadrži slijedeće kartografske prikaze:

0.1	SITUACIJA - PODLOGA ZA IZRADU II. IZMJENE I DOPUNE DETALJNOG PLANA UREĐENJA	MJ=1:2000
1.	DETALJNA NAMJENA POVRŠINA	MJ=1:1000
2.1.	PLAN KOMUNALNE INFRA-STRUKTURE - PLAN PROMETA	MJ=1:1000
2.2.	PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PLINOOPSKRBE	MJ=1:1000
2.3.	PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE ELEKTROOPSKRBE, JAVNE RASVJETE I TELEKOMUNIKACIJA MREŽA	MJ=1:1000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	MJ=1:1000
4.	UVJETI GRADNJE	MJ=1:1000

(5) Dosadašnji kartografski prikazi detaljnog plana uređenja prestaju važiti.

Članak 3.

(1) Izmjena i dopuna DPU odnosi se na:

- usklađenje parcelacije čestica sa stanjem katastarskog plana prema novoj izmjeri, koji je stupio na snagu u siječnju 2011.,
- uvodi se moguća nova namjena česticu br. 12. /oznake D4/ i to kao javna i društvena namjena - dom za starije i nemoćne osobe ili proširenje čestice škole,
- na prostoru dosadašnje čestice namjene D4, formiraju se čestice rezervne površine /oznake R/ koje se dugoročno mogu pripojiti čestici oznake D4 - doma za starije i nemoćne osobe, odnosno služe za proširenje čestice škole,

- uvode se nove namjene za površine u obuhvatu DPU - čestice javnih zelenih površina uz ulični koridor /Z4/ i zelenih površina podvrtnica /oznake Z5/,
- u ulicama J.Marčeca i M.Gupca se interpoliraju po jedna nova stambena čestica,
- usklađuje se širina koridora planirane ulice UK8, sukladno parcelaciji zemljišta utvrđenoj u postupku otkupa,
- predviđa se formiranje nove čestice trafostanice na području sportskog parka sjeverno od Trnave,
- usklađuju se kartografski prikazi vodoopskrbe i odvodnje, sukladno izvedenom stanju vodoopskrbe i projektnom rješenju sustava odvodnje planiranog područja.

II. IZMJENA I DOPUNA ODREDBI ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

(1) U Odluci o donošenju Detaljnog plana uređenja sjevernog dijela naselja Nedelišće "MESAP" i SRC "Sjever" ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/06) članak 4. mijenja se i glasi:

"1) Namjena površina prikazana je na kartografskom prikazu br. 2. - "Detaljna namjena površina", kojime je definirana namjena površina za:

- površinu javne i društvene namjene - građevnu česticu župne crkve Presvetog Trojstva /oznaka D1/;
- površinu javne i društvene namjene - građevnu česticu stambeno-gospodarskog kompleksa župnog dvora /oznaka D2/;
- površinu javne i društvene namjene - za osnovnu školu jednosmjenske nastave s školskom sportskom dvoranom /oznaka D3/
- površinu javne i društvene namjene - za izgradnju doma za starije i nemoćne osobe ili proširenje čestice osnovne škole /oznaka D4/;
- rezervne površine za proširenje gruntišta čestice doma za starije i nemoćne osobe ili čestice osnovne škole /oznaka R/,
- površinu poslovne, pretežito trgovačke namjene - građevnu česticu sajmenog i prezentacijskog prostora "MESAP"-a /oznaka K1/;
- površinu poslovne, pretežito trgovačke namjene - područje otvorenih sajmenih površina "MESAP"-a /oznaka K2/;
- površinu sportsko-rekreacijske namjene za izgradnju sportske dvorane /oznaka R1/,
- površinu sportsko-rekreacijske namjene - građevnu česticu sportskog kluba i otvorenih sportskih igrališta /oznaka R2/,
- površine sportsko - rekreacijske namjene - za uređenje školskih sportskih igrališta /oznaka R3/,
- površine sportsko-rekreacijske namjene - za uređenje otvorenih sportskih igrališta standardnih sportova /oznaka R4/,
- površinu sportsko-rekreacijske namjene - građevnu česticu za izgradnju nogometnog stadiona sa građevinom nogometnog kluba s tribinama i zemljanim nasipom /oznaka R5/,

- površine postojećih čestica mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/,
- površine građevne čestice mješovite namjene, više-stambeno-poslovne namjene /oznaka M2/,
- građevne čestice stambene namjene za samostojeću individualnu gradnju /oznaka S1/,
- građevne čestice stambene namjene za individualnu gradnju u tipologiji stambenog niza /oznaka S2/,
- javna zelena površina - čestica livade - kontaktnog prostora župne crkve Presvetog Trojstva /oznaka Z1/;
- zelena površina - područje istraživanja i potencijalne prezentacije arheološkog lokaliteta "Gradišće" /oznaka Z2/;
- zaštitne zelene površine uz kanal Trnava i unutar, te u kontaktnom prostoru 110 kV dalekovoda /oznaka Z3/;
- zelena površina uz ulični koridor /oznaka Z4/,
- zelena površina podvrtnice /oznaka Z5/,
- površine infrastrukture - parkirališne površine na području građevne čestice sportske građevine /oznaka P1/,
- površine infrastrukture - stalna parkirališta na travnoj površini za potrebe sportskih i sajmenih sadržaja /oznaka P2/ - uređenje je moguće samo pod uvjetom da se ne kosi sa arheološkim nalazima,
- površine infrastrukture - čestica kanala Trnava /oznaka KN/, za koji se predviđa nova regulacija unutar područja obuhvata DPU-a,
- površine infrastrukture - lokacije za izgradnju mostova /oznaka MK za kolni i pješački most i oznaka MP za pješački most/,
- površine infrastrukture - čestice, odnosno lokacije za izgradnju građevina sustava infrastrukture - transformatorske stanice /oznaka TS/,
- površine uličnih koridora /oznaka UK sa dodatnom numeričkom oznakom ulice/,
- površina kolnog prilaza za kolni i pješački pristup - župnoj crkvi i župnom dvoru /oznaka KP1/ i stambenim česticama /oznaka KP2/, te kanalu Trnava /oznaka KP3/,
- površina pješačkog prilaza školi /oznaka PP/,
- zelene površine i pješačke staze, unutar uličnih koridora ili unutar čestica drugih namjena /linijska oznaka/."

Članak 5.

(1) U članku 9., stavak 4. mijenja se i glasi:

"4) Parcelaciju čestica, posebno u zoni izgrađenog dijela naselja potrebno je uskladiti s novom katastarskom izmjerom naselja Nedelišće, koja je u postupku usvajanja."

(2) U članku 9., iza stavka 4., dodaje se novi stavak 5., koji glasi:

"5) Ukoliko im je zbroj površina manji od 1000,0 m², po dvije građevne čestice namijenjene gradnji stambene ili stambeno - poslovne građevine mogu se objediniti u jednu veću."

Članak 6.

(1) U članku 27. stavak 7 mijenja se i glasi:

"7) Ukoliko se predviđa proširenje školskog kompleksa, moguće je čestici broj 11 /oznake D3/ pripojiti česticu broj 12 /oznake D4/, ukoliko je neizgrađena, te dodatno i rezervne površine /oznake R/, pri čemu su uvjeti gradnje na čestici 12 jednaki kao i za područje oznake D3 na čestici 11, a rezervne površine nisu građive, već se mogu koristiti kao igrališta ili javni pak."

Članak 7.

(1) Iza članka 27. dodaju se dva nova članka 27 a. i 27 b., koji glase:

"Članak 27 a.

1) Čestica br. 12. /oznaka D4/ predviđena je za izgradnju doma za starije i nemoćne osobe ili proširenje čestice osnovne škole.

2) Ukoliko se čestica br. 12 koristi za proširenje čestice škole, područja za razvoj čestica 11 i 12 se spajaju, a uvjeti gradnje se za česticu 12 definiraju kao jednaki uvjetima gradnje za južni dio čestice 11, odnosno čestice osnovne škole.

3) Ukoliko se čestica br 12 koristi za izgradnju doma za starije i nemoćne osobe najveća dozvoljena etažnost određuje kompleksa iznosi 4 etaže $E = 4/Po+P+2/$, a najveća dozvoljena visina (vijenca) s $V = 15,0$ m, koeficijent izgrađenosti čestice s najviše $kig=0,4$, a koeficijent iskoristivosti čestice s najviše $kis=1,6$.

4) Svi istaci na građevinama - strehe, vijenci, balkoni, nadstrešnice i slično trebaju biti projektirani i izvedeni na način da ne zadiru u prostor susjednih građevnih čestica, niti koridora ulice.

5) Iznad kata ne može se izvesti krov nagiba većeg od 15°.

6) Ukoliko se predviđa kosi krov, krovne plohe orijentirane na ulicu trebaju obavezno imati izvedene snjegobrane.

7) Odvodnja vode s krovnih ploha treba biti riješena na način da se skupljaju unutar vlastite građevne čestice.

8) Broj, odnosno površina parkirališta (i garaža) određuje se prema poglavlju 3.1.2. ovih odredbi i posebnim propisima za tip građevine.

9) Unutar građevne čestice nije dozvoljeno postavljati kioske.

10) Građevnu česticu prema je moguće ograditi prozračnom ogradom visine do 1,50 m, pri čemu je parapet moguće izvesti kao puni do visine 50,0 cm.

11) Ukoliko se čestici doma za starije i nemoćne osobe gruntnište širi na rezervne površine, navedene površine treba urediti kao park."

Članak 27 b.

1) Čestice brojeva 66, 67 i 68 s namjenom rezervnih površina /oznaka R/ nisu predviđene kao građive, već se mogu koristiti kao javne zelene površine ili se iskoristiti za proširenje čestice br. 12, odnosno 11, ukoliko se ona objedinjuje s česticom 12.

11) U slučaju da se koriste kao zasebne parkovne čestice ne smiju se ograđivati."

Članak 8.

(1) Iza članka 32. dodaju se dva nova članka 32 a. i 32 b., koji glase:

"Članak 32 a.

1) Čestice brojeva 57 i 58 s namjenom javne zelene površine uz ulični koridor /oznaka Z4/ nisu predviđene

kao gradive, već se predviđaju koristiti kao javne zelene površine, pri čemu se unutar njih može voditi komunalna infrastruktura.

2) Čestice javnih zelenih površina uz ulični koridor ne smiju se ograđivati, već ih treba koristiti kao dio javne površine ulice.

Članak 32 b.

1) Čestice brojeva 59, 60, 61, 62, 63, 64 i 65 s namjenom zelene površine podvrtnice /oznaka Z5/ nisu predviđene kao gradive, već se predviđaju koristiti kao privatne zelene površine, koje se mogu pripojiti jednoj od neposredno susjednih stambenih čestica /oznake S1/ ili čestica mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/.

2) Dvije i više susjednih čestica podvrtnice /oznaka Z5/ mogu se spojiti u jednu veću, te tako okrupnjene pripojiti odgovarajućoj stambenoj, odnosno mješovitoj, pretežito stambenoj čestici.

3) Čestice podvrtnice mogu se ograđivati pod istim uvjetima kao i stambene čestice.”

Članak 9.

U članku 33., stavku 3., tekst “trafostanica” zamjenjuje se tekstem “čestica trafostanice”.

Članak 10.

(1) U članku 34., stavci 2., 3., 4. i 5. se brišu.

U članku 34., dosadašnji stavci 6. i 7. postaju stavci 2. i 3.

Članak 11.

(1) U članku 49., stavku 1., tekst “niskotlačne mreže plinoopskrbe” zamjenjuje se tekstem srednjetačne i niskotlačne mreže plinoopskrbe”.

Članak 12.

(1) U članku 50., stavak 3., mijenja se i glasi:

“3) Kod odabira lokacije plinske redukcijske stanice potrebno je poštovati udaljenosti plinskih vodova prema drugim građevinama sukladno slijedećoj tabeli:

Vrsta gradnje	Minimalni razmak od plinovoda /m/
od dvorišnih ograda	0,20
od javnih cesta, ulica, putova i nadzemnih niskonaponskih vodova	3,00
od stambenih građevina, trafostanica i visokih stabala	4,00
od vanjske nožice nasipa kanala i od javnih građevina, odnosno od građevina gdje se okuplja veći broj ljudi, kao i od skladišta zapaljivih materijala i građevina građenih od drveta ili obučenih u drvo	6,00

Članak 13.

(1) Članak 52. mijenja se i glasi:

“1) Odvodnju sanitarno-fekalnih voda s područja obuhvata, potrebno je predvidjeti u javni mješoviti sustav

odvodnje Nedelišća, povezan na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Čakovca.

2) U slučajevima izvedbe razdjelnog sustava, preferira se cjevovode sanitarno - fekalne odvodnje i oborinske odvodnje locirati u istom rovu i pozicionirati izvan kolnih prometnih površina, a najbolje u pojasu javnih zelenih površina.”

Članak 14.

(1) Članak 53. mijenja se i glasi:

“1) Odvodnju oborinskih voda u ulicama, u kojima je izvedena mješovita kanalizacija, moguće je kod rekonstrukcije predvidjeti u javni mješoviti sustav odvodnje Nedelišća ili se sustav može rekonstruirati kao razdjeljni, pri čemu će se oborinska odvodnja s javnih površina može predvidjeti s ispustom u kanal Trnava.

2) Oborinsku odvodnju u planiranim ulicama UK1, UK6, UK7, UK8, UK9 i UK11 potrebno je predvidjeti razdvojeno od sanitarno - fekalne, pri čemu se vodovi oborinske kanalizacije predviđaju s ispustom u kanal Trnava.

3) Ispust u kanal Trnavu potrebno je opremiti automatskim željeznim poklopcem, a dno i dio pokosa osigurati od erozije.

4) Prije ispusta u kanal Trnavu potrebno je izvesti pre-pumpno okno koje mora opremljeno tablastom zapornicom, te biti udaljeno najmanje 6,0 m od vanjske nožice nasipa.”

Članak 15.

(1) U članku 54., iza stavka 2., dodaje se novi stavak 3., koji glasi:

“3) Čiste, krovne oborinske vode mogu se predvidjeti s ispustom na zelene površine unutar čestica ili ih je potrebno spojiti na odgovarajući sustav predviđen za odvodnju oborinskih voda.”

Članak 16.

(1) U članku 58., stavku 3., tekst “dvije” zamjenjuje se tekstem “najmanje tri”.

Članak 17.

(1) U članku 59., stavak 2., mijenja se i glasi:

“2) U izgrađenim kontaktnim stambenim područjima moguća je rekonstrukcija nn mreže elektroopskrbe i nn mreže javne rasvjete kao podzemne.”

(2) U članku 59., iza stavka 2., dodaje se novi stavak 3., koji glasi:

“3) Unutar površina pješačkih prolaza /oznake PP s odgovarajućom brojčanom oznakom/ predviđa se izvedba nn mreže javne rasvjete, umrežene u sustav nn mreže javne rasvjete izvedene i/ili planirane u uličnim koridorima.”

(3) U članku 59., dosadašnji stavci 3., 4., 5., 6. i 7. postaju stavci 4., 5., 6., 7. i 8.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

(1) Izvornik Izmjene i dopune DPU ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.

(2) Izvornik je izrađen u 5 primjeraka.

(3) Po primjerak izvornika dostavit će se:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva,
- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,
- Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije,
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju u Međimurskoj županiji,
- Općini Nedelišće.

(4) Izmjena i dopuna DPU, izrađena na magnetnom mediju, pohranit će se u arhivi Općine.

(5) Uvid u elaborat Izmjene i dopune DPU može se obaviti u Upravnom odjelu nadležnom za poslove prostornog uređenja Općine.

Članak 19.

(1) Odluka o donošenju Izmjene i dopune DPU, s odredbama za provođenje, objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Za tumačenje Odluke nadležno je Općinsko vijeće.

Članak 20.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja urbanistička inspekcija u skladu s posebnim propisima.

Članak 21.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana, od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/11-01/283-13
URBROJ: 2109/12-01-11-601
Nedelišće, 9. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

14.

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09), članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09) i Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja dijela stambenog područja uz LC 20014 u Črečanu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 5/10), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na svojoj 19. sjednici održanoj 9. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Detaljnog plana uređenja dijela stambenog područja uz LC 20014 u Črečanu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o donošenju Detaljnog plana uređenja dijela stambenog područja uz LC 20014 u Črečanu (u dalj-

njem tekstu Odluka) donosi se Detaljni plan uređenja dijela stambenog područja uz LC 20014 u Črečanu (u daljnjem tekstu Detaljni plan uređenja, odnosno DPU).

(2) Detaljni plan uređenja izradila je tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

Članak 2.

(1) Područje obuhvata Detaljnog plana uređenja je površine cca 1,1 ha, a odnosi se na prostor južno od lokalne ceste Macinec - Črečan, oznake LC 20014.

(2) Detaljnim planom uređenja utvrđuje se detaljna namjena površina, uvjeti uređenja površina, način opremanja zemljišta prometnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjeti formiranja i korištenja građevnih čestica, uvjeti izgradnje građevina, uvjeti zaštite kulturnih dobara, uvjeti za sprječavanje štetnih utjecaja na okoliš i drugi elementi od važnosti za uređenje prostora unutar područja obuhvata DPU.

Članak 3.

(1) Detaljni plan uređenja sadrži:

OSNOVNI DIO DPU

- I. Opći prilozi
- II. Tekstualni dio
- III. Grafički dio

OBAVEZNI PRILOZI DPU

- I. Obrazloženje DPU
 1. Polazišta
 2. Plan prostornog uređenja
- II. Posebna geodetska podloga za izradu DPU
- III. Izvod iz prostornog plana šireg područja - PPUO Nedelišće
- IV. Evidencija postupka izrade i donošenja DPU, sa zahtjevima i mišljenjima iz članka 79. i 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09)

(2) Opći prilozi sadrže obrazac prostornog plana s podacima o naručitelju i nositelju izrade i podatke o izrađivaču prostornog plana.

(3) Tekstualni dio sadrži Odluku o donošenju DPU s odredbama za provođenje slijedećeg sadržaja:

1. Uvjeti određivanja namjene površina
2. Detaljni uvjeti uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
4. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
5. Uvjeti i način gradnje
6. Mjere zaštite kulturno - povijesnih vrijednosti i ambijentalnih cjelina
7. Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
8. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj
9. Mjere provedbe plana

(4) Grafički dio sadrži slijedeće kartografske prikaze u mjerilu 1: 1000

- 0.1 SITUACIJA - PODLOGA ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA - POSEBNA GEODETSKA PODLOGA
- 0.2. SITUACIJA - PODLOGA ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA S UCRTANOM POSTOJEĆOM INFRASTRUKTUROM I POSEBNIM ZAHTJEVIMA TIJELA S JAVNIM OVLASTIMA
 1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA
 - 2.1. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - PLAN PROMETA
 - 2.2. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PLINOOPSKRBE
 - 2.3. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE ELEKTROOPSKRBE, JAVNE RASVJETE I TELEKOMUNIKACIJA
 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
 4. UVJETI GRADNJE GRAĐEVINA

(5) Obrazac prostornog plana, tekstualni dio i obrazloženje izrađeni su prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

Članak 4.

(1) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- **Građevna čestica** je zemljišna čestica namijenjena za gradnju građevina, čija površina i oblik je određena u kartografskim prikazima DPU, a može unutar sebe sadržavati jednu ili više namjena površina.
- **Namjena površina** označava obvezu korištenja površine uz predviđenu svrhu, određenu DPU-om.
- **Linija regulacije** je linija koja određuje granicu građevne čestice prema čestici javne prometne površine.
- **Obavezni građevni pravac** je pravac na koji se obvezno postavlja pročelje građevine.
- **Površina unutar koje se može razviti tlocrt građevina** je površina unutar koje se smješta građevina, uz poštivanje uvjeta izgrađenosti čestice. Označena je na planu uvjeta gradnje, kao i udaljenost te površine od granica građevne čestice.
- **Tlocrtna površina građevine /PT/** je tlocrtna projekcija nadzemnih etaža građevine na površinu građevne čestice.
- **Građevinska (bruto) površina građevine /GBP/** je zbroj ukupne bruto površine etaža građevine.
- **Koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/** je odnos zbroja svih tlocrtnih površina /PT/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice.
- **Koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/** je odnos zbroja svih građevinskih (bruto) površina /GBP/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice.

- **Visina građevine (V)** je istovremeno i visina vijenca i mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu, do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti veća od 1,20 m.
- **Ukupna visina građevine** mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena), a kod građevina s ravnim krovom ili s kosim krovom i atikom čija visina je veća od visine sljemena, ukupna visina se mjeri do vrha atike.
- **Maksimalno dozvoljena visina građevine (Vmax)** je najveća dozvoljena visina osnovne građevine ili građevnog kompleksa.
- **Etaža (E)** je natkriveni korisni prostor zgrade između (pripadajućih) poda i stropa, odnosno krova. Tipovi etaža su podrum, suteran, prizemlje, katovi i potkrovlje.
- **Maksimalno dozvoljena etažnost građevine (Emax)** označava najveći dozvoljeni broj i tip etaža osnovne građevine ili građevnog kompleksa.
- **Podrum (Po)** je ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterana.
- **Suteran (S)** je dio građevine čiji prostor se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine, odnosno s najmanje jednim svojim pročeljem je izvan terena.
- **Prizemlje (P)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,50 m iznad konačno uređenog i zaravnano terena, mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterana (ispod poda kata ili krova).
- **Kat (K)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.
- **Potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.
- **Samostojeća građevina** je građevina koja je sa svih strana odmaknuta od međe građevne čestice.
- **Građevni kompleks** je funkcionalna cjelina većeg broja sadržaja objedinjenih u jednoj ili više građevina međusobno funkcionalno ili fizički povezanih.
- **Mješoviti način gradnje** je mogućnost gradnje građevine kao samostojeće ili u obliku građevnog kompleksa.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 5.

(1) U obuhvatu DPU-a namjena pojedinih čestica je slijedeća:

- mješovita, pretežito stambena /M1/,
- javne zelene površine - javni park /oznaka Z1/,
- ulični koridor /oznaka UK1/.

(2) Unutar javnih površina uličnog koridora i parka su dodatno razlučene servisne ili prateće površine kao što su zelene površine unutar uličnih koridora, pješačke i biciklističke staze i slično /grafička oznaka/.

Članak 6.

(1) Površine čestica namijenjenih gradnji građevina i/ili uređenju javnih prostora određuju se kao površine jedne namjene sukladno oznaci danoj u kartografskom prikazu br. 1 - "Detaljna namjena površina".

(2) Građevne čestice su namijenjene izgradnji građevina osnovne namjene i kompatibilnih pratećih i/ili pomoćnih građevina, određenih prema osnovnoj namjeni.

Članak 7.

(1) Čestice *mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/* namijenjene su gradnji prvenstveno stambene individualne građevine, ali se umjesto nje na čestici može locirati poslovna građevina ili kompleks koji će objediniti stanovanje i poslovnu funkciju.

(2) *Osnovna građevina* na čestici mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/ može biti:

- individualna stambena građevina, odnosno građevina koja sadrži najviše 3 zasebne stambene jedinice;
- poslovna građevina namijenjena obavljanju:
 - finansijskih, tehničkih i poslovnih usluga i informacijskih djelatnosti (uredi),
 - obrtničkih usluga (frizerske, krojačke, postolarske, fotografske i slične radionice),
 - ugostiteljskih djelatnosti bez smještajnih sadržaja i sadržaja koji utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline (restorani, kavane i slično),
 - trgovine proizvodima koji ne utječu na povećanje zagađenja zraka ili uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije (specijalizirane trgovine hrane, pića, odjeće, obuće, kućnih potrepština, kućanskih aparata i elektroničkih proizvoda, osim trgovine građevnog materijala, automobila, poljoprivrednih i drugih velikih strojeva i slično),
 - usluga iz oblasti društvenih djelatnosti u kojima se ne predviđa duži boravak ljudi (primarna zdravstvena zaštita, sportski klubovi, udruge građana i slično),
- ili stambeno-poslovna građevina, odnosno građevina koja objedinjava funkcije navedene u alinejama 1. i 2. ovog stavka.

(3) Ukoliko je osnovna građevina stambena, na čestici je kao samostojeću građevinu ili u kompleksu s osnovnom moguću graditi *prateću građevinu* - jednu poslovnu građevinu, definiranu prema stavku 1. alineji 2. ovog članka.

(4) Uz izgrađenu osnovnu građevinu, dublje unutar čestice, moguće je graditi više pomoćnih građevina:

- garaže za osobna vozila,
- druge pomoćne građevine, koje služe redovnoj upotrebi stambene građevine (alatnice, fontane dubine do 80,0 cm, vrtni paviļjoni i slično),
- najviše jedan bazen površine do 60,0 m² (sve vodene površine veće od 4,0 m² se smatraju bazenom)

- pomoćne poljoprivredne građevine bez izvora zagađenja kao što su spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, staklenici, plastenici i slične građevine.

(5) Unutar čestica se ne mogu obavljati bučne proizvodne djelatnosti, uzgajati životinje za komercijalne svrhe, niti obavljati druge djelatnosti koje utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline.

Članak 8.

(1) **Javna zelena površina - javni park /oznaka Z1/** je površina javnog parkovnog prostora koji se formira između uličnog koridora i građevnih čestica stambene namjene i ima prvenstveno ambijentalnu funkciju.

(2) Unutar površine nije dozvoljena izvedba parkirališta, postava kioska, niti gradnja građevina.

(3) Ukoliko je to predviđeno projektom hortikulture, dozvoljena je postava javne urbane plastike (skulptura), fontane i urbane opreme (klupa za sjedenje, rasvjete, kanti za sitni otpad i slično).

(4) Unutar površine parka moguće je locirati precrpnu stanicu sustava odvodnje.

Članak 9.

(1) **Površina uličnog koridora /oznaka UK1/** formira se kao dio čestice postojeće prometnice LC 20014, a u funkciji izgradnje i rekonstrukcije prometnice, pješačkih i biciklističkih staza, zelenih površina, komunalnih infrastrukturnih mreža opskrbe vodom, plinom, električnom energijom, javnom rasvjetom, telekomunikacijskom mrežom, te sustavima za odvodnju otpadnih voda.

2. DETALJNI UVJETI UREĐENJA I KORIŠTENJA GRAĐEVNIH ČESTICA, TE GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 10.

(1) Detaljnim uvjetima uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina, utvrđuje se:

- veličina i oblik građevnih čestica,
- veličina i površina građevina koje se mogu izgraditi na građevnoj čestici,
- namjena građevina,
- smještaj građevina na građevnoj čestici,
- oblikovanje građevina i
- uređenje građevnih čestica.

2.1. VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 11.

(1) Građevne čestice formiraju se prema parcelaciji danoj ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Svakoj građevnoj čestici dodijeljena je numerička oznaka - broj građevne čestice.

(3) U kartografskom prikazu br. 3 - "Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina" svakoj je građevnoj čestici određen:

- način uređenja površine čestice,
- smjer priključenja građevne čestice na javnu prometnu površinu,

- smjer priključenja čestice na mrežu komunalne infrastrukture.

(4) U kartografskom prikazu br 4 - "Uvjeti gradnje građevina" svakoj je građevnoj čestici određena:

- koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/,
- koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/.

Članak 12.

(1) Točna površina svake građevne čestice utvrđuje se parcelacijskim elaboratom u skladu s ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Dozvoljena odstupanja od planiranih površina građevnih čestica mogu se kretati u rasponu od +/-5% planirane površine.

Članak 13.

(1) Granice susjednih građevnih čestica treba formirati na način da čine među tih dviju građevnih čestica.

(2) Između građevnih čestica nije dozvoljeno ostavljati međuprostor koji nije moguće iskoristiti u skladu s namjenom Detaljnog plana uređenja.

(3) Građevne čestice treba formirati na način da se njihove granice, svugdje gdje je to moguće, poklapaju s međama postojećih katastarskih čestica, odnosno vlasničkih čestica ili čestica koje se posebnim postupkom utvrde kao korisničke.

Članak 14.

(1) Međusobno spajanje građevnih čestica nije dozvoljeno.

(2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka moguće je spajanje do najviše dvije građevne čestice mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka M1/.

(3) Površina građevne čestice dobivene spajanjem prema stavku 2. ovog članka, tretira se jedinstvenom građevnom česticom, a područja za razvoj građevina se spajaju.

2.2. VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA

Članak 15.

(1) Veličina i površina građevina koje se mogu graditi unutar obuhvata Detaljnog plana uređenja ovisi o namjeni i površini građevne čestice.

(2) Veličina i površina zatvorenih građevina iskazuju se kroz parametre:

- koeficijenta izgrađenosti građevne čestice /kig/,
- koeficijenta iskoristivosti građevne čestice /kis/,
- maksimalno dozvoljene visine građevina /Vmax/, koja se odnosi na gradnju unutar područja za razvoj osnovne građevine,
- maksimalno dozvoljeni broj i tip etaža građevina /Emax/, koja se odnosi na gradnju unutar područja za razvoj osnovne građevine,

(3) Parametri iz stavka 2. ovog članka se utvrđuju za svaku građevnu česticu prema slijedećoj tabeli:

OZNAKA GRAĐEVNE ČESTICE	NAMJENA GRAĐEVNE ČESTICE	NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA	planirana površina građevne čestice (m ²)	kig	kis	Vmax (M)	Emax
1	M1	MJ	1.570,47	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk
2	M1	MJ	1.548,12	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk
3	M1	MJ	1.526,23	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk
4	M1	MJ	1.458,46	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk
5	M1	MJ	1.343,84	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk
6	M1	MJ	1.302,64	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk
7	Z1	nema	1.142,53	gradnja građevina visokogradnje nije predviđena			

(4) Maksimalna dozvoljena visina (vijenca) građevina lociranih unutar područja za razvoj pratećih i pomoćnih građevina iznosi za prateće građevine 4,80 m, a za pomoćne građevine 3,50 m.

(5) Maksimalna dozvoljena etažnost građevina lociranih unutar područja za razvoj pratećih i pomoćnih građevina iznosi za prateće građevine 3/Po+P+1, a za pomoćne građevine 3/Po+P+Pk.

(6) Zelene i prometne površine nisu namijenjene gradnji građevina visokogradnje.

2.3. NAMJENA GRAĐEVINA

Članak 16.

(1) Građevinom ili prostorom osnovne namjene smatra se građevina ili prostor čija namjena je određena pretežitom namjene građevne čestice, prema kartografskom prikazu br. 1. - "Detaljna namjena površina", ove Odluke.

(2) Pratećom građevinom, odnosno sadržajem smatra se građevina, odnosno sadržaj, čija namjena je određena vrstom dozvoljenih pratećih djelatnosti na čestici, prema poglavlju 1. Uvjeti određivanja namjene površina, ove Odluke.

(3) Pomoćne građevine su servisne građevine i uređaji, određeni u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice, prema poglavlju 1. Uvjeti određivanja namjene površina, ove Odluke.

(4) Prateće i pomoćne građevine nisu površinom limitirane u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice.

2.4. SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 17.

(1) Smještaj građevina na građevnim česticama određen je kartografskim prikazom br. 4. "Uvjeti gradnje građevina" na način da su grafički određeni:

- površina predviđena za razvoj građevine osnovne namjene,
- površina predviđena za razvoj pratećih i pomoćnih građevina,
- udaljenost površina unutar koje se mogu graditi građevine visokogradnje od linije regulacije i ostalih granica građevne čestice,
- obavezni građevni pravac određen za osnovnu građevinu.

(2) Osnovna građevina se obavezno locira unutar područja za razvoj građevine osnovne namjene, a unutar istog područja je moguće locirati i prateće i pomoćne sadržaje, bilo integrirano u volumen osnovne građevine, bilo u formi kompleksa.

(3) Unutar područja za razvoj pratećih i pomoćnih građevina moguće je locirati prateće i pomoćne sadržaje.

Članak 18.

(1) Međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima za zaštitu od elementarnih nepogoda, zaštitu na radu i zaštitu od požara na način da se osigura:

- sigurnost od zatrpavanja prolaza dijelovima građevina u slučaju urušavanja građevina,
- dostupnost vatrogasnog vozila do svih građevina na građevnoj čestici i
- sigurnost od prenošenja požara s jedne građevine na drugu - izvedbom protupožarnih barijera.

(2) Međusobna udaljenost građevina na susjednim česticama, mora biti minimalno jednaka $\frac{1}{2}$ visine osnovnog korpusa više građevine, ali ne može biti manja od širine vatrogasnog koridora, određenog prema poglavlju "Zaštita od požara" iz ove Odluke.

2.5. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 19.

(1) Gradnja na pojedinoj čestici može biti oblikovana kao samostojeća gradnja i kao arhitektonski kompleks od nekoliko građevina smještenih na istoj građevnoj čestici, međusobno povezanih natkrivenim otvorenim ili zatvorenim komunikacijskim prostorima.

(2) Primjena materijala i kvaliteta oblikovanja građevina treba zadovoljavati suvremene arhitektonske standarde.

(3) Sva pročelja građevina orijentirana na javne površine ulica, parkovne površine i druge javno dostupne prostore, s kojih je građevina izložena pogledu, treba oblikovati na reprezentativni način, odnosno primjenom materijala i kvalitetom oblikovanja jednako kao i osnovno pročelje građevine.

Članak 20.

(1) Na česticama na kojima je precizno utvrđena površina za razvoj građevina, svi istaci na građevini - strehe, vijenci, balkoni, nadstrešnice i slično trebaju biti projektirani i izvedeni na način da nisu više od 1,0 m prepušteni preko granice površine unutar koje se mogu graditi građevine, određeno prema kartografskom prikazu br. 4.

Članak 21.

(1) Krovovi se, u skladu s funkcijom građevine, mogu oblikovati kao kosi, lučni, ravni ili kompleksni.

(2) Krovne plohe orijentirane na ulicu ili susjednu građevnu česticu, ako je građevina od međe udaljena manje od 3,00 m, trebaju obavezno imati izvedene snjegobrane.

(3) Krovne plohe građevina ne mogu biti većeg nagiba od 45°.

(4) Odvodnja vode s krovnih ploha orijentiranih prema susjednoj građevnoj čestici treba biti riješena na način da se skupljaju unutar vlastite građevne čestice.

Članak 22.

(1) Visina nadozida etaže potkrovlja ne može biti veća od 1,20 m, mjereno od gotovog poda iste etaže na svim pročeljima građevine.

(2) U potkrovlju se prostor može organizirati samo u jednoj etaži (razini).

(3) Posljednju dozvoljenu etažu moguće je oblikovati kao kat ili potkrovlje.

(4) U situacijama kad dozvoljena etažnost građevine završava punom katnom etažom i ona se oblikuje kao kat, treba ga završiti stropnom pločom na kojoj je moguće predvidjeti izvedbu ravnog krova ili kosog krova blagog nagiba - do 15°.

(5) Atika kod ravnog ili skrivenog kosog krova može biti najviše 45,0 cm viša od vrha krovne konstrukcije.

Članak 23.

(1) Dijelovi građevina koji su od susjedne međe udaljeni manje od 3,00 m ne mogu imati otvore.

(2) Otvorima se u smislu stavka 1. ovoga članka ne smatraju:

- prozori ostakljeni neprozirnim staklom, najveće veličine 60 x 60 cm, izvedeni kao otklopni prema unutra,
- dijelovi zida od staklene opeke ili sličnog neprozirnog monolitnog materijala, bez obzira na veličinu zida,
- ventilacijski otvori najvećeg promjera 20 cm, odnosno stranice 15 x 20 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

2.6. UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA

2.6.1. Osnovni uvjeti uređenja građevnih čestica

Članak 24.

(1) Formiranje građevnih čestica predviđa se pojedinačnim postupcima ili provedbom komasacijskog postupka, koji će obuhvatiti sve ili logičnu grupu novoplaniranih čestica i površine čestica koje se temeljem rješenja ovog DPU-a predviđaju preoblikovati.

Članak 25.

(1) Graditi se može samo na uređenim građevnim česticama.

(2) Uređenje građevne čestice obuhvaća formiranje građevne čestice na osnovu parcelacijskog elaborata, sukladno ovom DPU-u, te opremanje građevne čestice komunalnom infrastrukturom u minimalnom opsegu makadamski izvedene pristupne ceste i osiguranja mogućnosti spajanja na javnu mrežu odvodnje otpadnih voda.

Članak 26.

(1) Ovaj DPU kao konačnu predviđa opremljenost područja asfaltiranim prometnicama, biciklističkim i pješačkim stazama, mogućnost priključenja na mrežu vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje otpadnih voda, elektroopskrbe, telekomunikacija, javne rasvjete, te uređenje javnih zelenih površina i zelenih pojasa unutar koridora ulice.

Članak 27.

(1) Način, odnosno smjer priključenja građevnih čestica na prometnu, komunalnu i telekomunikacijsku infrastrukturu mrežu prikazan je na grafičkom prikazu br. 3. - "Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina".

	namjena građevine	koeficijent	broj parkirališnih ili garažnih mjesta na
1	PRIRUČNA SKLADIŠTA	0,45	1 zaposlenika
2	UREDSKI PROSTORI	20	1000 m ² korisnog prostora
3	TRGOVINA, USLUGE, UGOSTITELJSTVO	40	1000 m ² korisnog prostora
4	VIŠENAMJENSKE DVORANE I SAKRALNE GRAĐEVINE	0,15	1 posjetitelja
5	STAMBENE GRAĐEVINE	1	1 stan

(2) Minimalni broj parkirališnih mjesta po pojedinoj građevnoj čestici za urede, usluge, trgovine i ugostiteljstvo, za građevine koje sadrže više sadržajnih jedinica (lokali), manjih od 100,0 m² korisne površine, utvrđuje se prema broju jedinica unutar građevine na način da svaka sadržajna jedinica treba imati osigurano 1 parkirališno ili garažno mjesto na građevnoj čestici.

Članak 30.

(1) Obavezna je ugradnja separatora za pročišćavanje oborinskih voda za parkirališta na česticama s više od 10 parkirališnih mjesta po čestici.

2.6.3. Gradnja ograda

Članak 31.

(1) Ograde se mogu graditi:

- na liniji regulacije kao:
 - dekorativne niske ograde visine do 1,40 m, s parapetom visine do 0,5 m i prozračnom ogradom iznad parapetnog dijela,
 - kao živica visine do 1,20 m;
- ograde prema bočnim i stražnjoj međi mogu se urediti kao prozračne, pune ili živica, visine do 1,80 m, mjereno od najniže kote ograde, odnosno sa strane one građevne čestice koja ima manju apsolutnu visinsku kotu uređenog terena na mjerenoj točki.

(2) Gradnja ograda nije predviđena oko čestice javne zelene površine.

2.6.4. Obveza uređenja zelenih površina na građevnim česticama

Članak 32.

(1) Na građevnim česticama mješovite namjene /oznaka M1/ obavezno je najmanje 20% površine čestice urediti kao zelene površine okućnice.

Članak 28.

(1) Svaka građevna čestica treba imati jedan neposredan pristup na javnu prometnu površinu - ulicu, koji je predviđen preko javne zelene površine /oznake Z1/.

(2) Svaka građevna čestica mora imati osiguran kolni prilaz minimalne širine 3,0 m do stražnjeg dijela čestice.

2.6.2. Uvjeti gradnje i uređenje površina parkirališta

Članak 29.

(1) Za svaku građevinu ili prostor, osnovne i prateće namjene, potrebno je predvidjeti odgovarajući broj parkirališnih i/ili garažnih mjesta (broj PGM), koji se određuje, ovisno o namjeni prostora, sukladno slijedećoj tabeli:

U zelene površine iz stavka 1. ovog članka ne ubrajaju se zatravljene parkirališne površine.

2.6.5. Postava ugostiteljskih terasa, kioska i druge urbane opreme na građevnim česticama

Članak 33.

(1) U sklopu vanjskog uređenja građevnih čestica s poslovnim sadržajem moguće je predvidjeti postavu ugostiteljskih terasa, pod uvjetom da terase niti njihovi elementi opreme (tende, suncobrani i drugo) ne izlaze izvan površine čestice.

(2) Nije dozvoljena postava kioska na površine građevnih čestica.

3. NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, ULIČNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM**3.1. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA CESTOVNE I ULIČNE MREŽE**

Članak 34.

(1) Prometno rješenje dijela ulice unutar obuhvata DPU dano je kartografskim prikazom br 2.1 - "Plan komunalne infrastrukture - plan prometa", a obuhvaća i planirani karakteristični presjek kroz ulični koridor.

Članak 35.

(1) Širina planiranog dijela uličnog koridora /oznaka UK1/ definirana je parcelacijom.

(2) Unutar uličnog koridora treba omogućiti izvedbu pješačke, odnosno pješačko - biciklističke staze, odvodnju oborinske vode s javnih prometnih površina, kao i vođenje mreža komunalne infrastrukture.

(3) Unutar uličnog koridora predviđeno je proširenje kolnika do 6,0 m.

(4) Unutar uličnog koridora minimalna širina pješačke staze određuje se s 1,60 m, a preporuča izvedba pješačko - biciklističke staze širine do 2,5 m.

Članak 36.

(1) Visinsko vođenje prometnice treba se prilagoditi terenu i omogućiti izvedbu kolnih prilaza građevnim česticama.

(2) Kolni i pješački pristupi do čestica predviđaju se preko zelene površine /oznake Z1/, a preporučaju se izvesti u sipini ili kao zatravnjene zelene površine odgovarajuće nosivosti.

(3) Unutar uličnih koridora treba omogućiti vođenje mreža komunalne infrastrukture, odnosno priključaka.

(4) Prilikom izrade glavnog projekta uličnih koridora potrebno je dati prikaz parternog uređenja, a za zelene površine unutar navedenih površina prikaz hortikulturnog rješenja.

3.2. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I NAČIN PRIKLJUČIVANJA KUĆNIH INSTALACIJA

Članak 37.

(1) Sve mreže komunalne infrastrukture potrebno je projektirati i izvesti na način da se njihovom upotrebom i izvedbom pojedinačnih priključaka što manje oštećuju javne površine kolnika, pješačkih i biciklističkih staza i zasadenog raslinja.

(2) Glavne projekte mreža infrastrukture potrebno je izraditi za cjelovito područje zone obuhvata DPU-a, u kojima je moguće definirati fazno izvođenje pojedinih dionica.

(3) Za izvedenu linijsku infrastrukturu, čije trase se dijelom ili u cijelosti ne poklapaju s uličnim koridorima, ukoliko nije predviđeno izmještanje vodova u koridor ulica ili u periodu do predviđenog izmještanja potrebno je utvrditi služnost prolaza za moguće održavanje i/ili rekonstrukciju infrastrukture unutar čestica druge namjene.

(4) Za planirane građevine infrastrukturnih sustava, koje se mogu graditi na česticama druge namjene - prvenstveno se to odnosi na precrpne stanice sustava odvodnje, plinske redukcijske stanice i TK kabinete, potrebno je osigurati mogućnost pristupa za distributera, bilo direktnim pristupom s javne površine, bilo služnošću prolaza.

3.2.1. Opskrba pitkom vodom, odvodnja fekalnih, tehnoloških i oborinskih voda i opskrba plinom

Članak 38.

(1) Postojeće i planirane trase mreža vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje sanitarno-fekalnih voda i odvodnje oborinskih voda, prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.2 - "Plan komunalne infrastrukture - mreže vodoopskrbe, plinoopskrbe i odvodnje", a položaj vodova dat je prikazom karakterističnih poprečnih profila ulica.

3.2.1.1. Vodoopskrba

Članak 39.

(1) Mreža vodoopskrbe na koju se predviđa priključenje planiranih građevnih čestica je izvedena u koridoru lokalne

ceste LC 20014, a u slučaju rekonstrukcije voda predviđa se zadržati ista trasa cjevovoda.

Članak 40.

(1) Mrežu vodoopskrbe treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

(2) Materijali koji se mogu primjenjivati za izvedbu mreže ne smiju biti škodljivi za ljudsko zdravlje.

(3) Vodoopskrbnu mrežu potrebno je predvidjeti i za potrebe gašenja požara, sukladno odredbama iz poglavlja 7.4 Zaštita od požara, ove Odluke.

3.2.1.2. Odvodnja

Članak 41.

(1) Mreža odvodnje otpadnih voda za naselje Črečan je u fazi projektiranja i izvedbe, a predviđena je kao razdjelna, pri čemu se sanitarno - fekalne vode odvođe na uređaj za pročišćavanje sustava Čakovec.

(2) Trasa cjevovoda sanitarno - fekalne odvodnje predviđena je s južne strane uličnog koridora.

(3) U koridoru LC 20014 predviđa se izvedba zatvorenog kanala oborinske odvodnje i to s južne strane koridora, odnosno u istom rovu sa sanitarno - fekalnom kanalizacijom, a priključuje se na sustav oborinske odvodnje naselja.

Članak 42.

(1) U prvoj fazi, do izvedbe cjelovitog sustava javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za područje naselja, otpadne sanitarno - fekalne vode s građevnih čestica unutar zone obuhvata, treba se riješiti upuštanjem u vodonepropusne septičke taložnice zatvorenog tipa, koje je potrebno redovito održavati, odnosno prazniti, prema posebnim propisima.

(2) Septičke taložnice mogu se locirati minimalno:

- 3,0 m od linije regulacije,
- 1,0 m od susjedne međe,
- 3,0 m od susjedne građevine i
- 1,0 m od vlastite građevine.

(3) Nakon izvedbe planirane mreže javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sve građevne čestice obavezno je priključiti na navedeni sustav, a izvedene septičke taložnice staviti izvan funkcije.

Članak 43.

(1) Za parkirališta na česticama, čiji je broj parkirališnih mjesta veći od 10 po čestici, obavezna je izvedba kontroliranog skupljanja oborinskih voda, na način da se iz njih izdvajaju čestice mulja, ulja i masti, prije ispuštanja voda u mrežu odvodnje oborinskih voda.

(2) Ukoliko je izvedivo, čiste oborinske vode s čestica, i to prvenstveno krovne vode, te vode sa otvorenih sportskih površina i pješačkih staza, moguće je ispuštati na vlastitoj čestici, bilo na zelene površine, bilo u upojne bunare, uz prethodnu separaciju eventualnih štetnih čestica koje bi mogle štetno utjecati na kakvoću podzemnih voda.

(3) Nastanak tehnoloških voda unutar područja obuhvata Plana nije dozvoljen.

3.2.1.3. Kućni priključci vodoopskrbe i odvodnje

Članak 44.

(1) Priključke građevina na mrežu vodoopskrbe i odvodnje u pravilu treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao jedan priključak na jednu građevinu, odnosno funkcionalnu cjelinu.

(2) Vodometrično okno potrebno je locirati unutar građevne čestice unutar prvih 1,0 m od ulične međe.

(3) Zahvate nove gradnje, sukladno zakonskim odredbama, nije moguće početi ukoliko za svaki posebni slučaj nije riješen način zbrinjavanja otpadnih voda, pri čemu treba voditi računa da se područja nalazi unutar III zone zaštite izvorišta vodocrpilišta Nedelišće.

3.2.1.4 Plinoopskrba

Članak 45.

(1) Uličnim koridorom UK1 izvedeni su cjevovodi srednjetačne i niskotlačne mreže plinoopskrbe.

minimalni razmaci	križanje /m/	paralelno vođenje /m/
plinovodi međusobno	0,20	0,60
plinovod prema vodovodu i kanalizaciji	0,20	0,60
plinovod prema informacijskim kablovima	0,30	0,50
plinovod do elektroenergetskih vodova	0,50	1,00
plinovod od okna i kanala	0,20	0,30

Članak 47.

(1) Unutar područja obuhvata DPU ne predviđa se izvedba novih redukcijских stanica, međutim ukoliko je to potrebno za povećanje kvalitete mreže plinoopskrbe, redukcijска stanica se može izvesti na čestici javne površine javnog parka - oznake Z1.

(2) Ukoliko će se izvoditi nova plinska redukcijска stanica, potrebno ju je locirati na slijedeće udaljenosti od u tabeli navedenih građevina:

Vrsta gradnje	Minimalni razmak od plinovoda /m/
od dvorišnih ograda	1,00
od javnih cesta, ulica, putova i nadzemnih niskonaponskih vodova	3,00
od stambenih građevina, trafostanica i visokih stabala	4,00
od javnih građevina, odnosno od građevina gdje se okuplja veći broj ljudi, kao i skladišta zapaljivih materijala i građevina građenih od drveta ili obučenih u drvo	6,00

3.2.1.5. Kućni priključci plinoopskrbe

Članak 48.

(1) Plinski priključak se može locirati na pročelju osnovne građevine.

(2) Alternativno od prethodnog stavka, priključak se može izvesti i postavom tipiziranog samostojećeg plinskog

(2) Sukladno potrebama moguća je rekonstrukcija vodova plinoopskrbe.

Članak 46.

(1) Sve elemente sustava plinoopskrbe treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima koji se odnose na opasne tvari i materije i prema pravilima struke.

(2) Materijal voda treba definirati kao PE HD.

(3) Izgradnju plinovoda potrebno je predvidjeti na dovoljnoj udaljenosti od visokog raslinja, odnosno van dohvata korijenja.

(4) Ukoliko posebnim propisom nije određena manja vrijednost, najmanja međusobna udaljenost ukopanog plinovoda od drugih ukopanih instalacija utvrđuje se prema slijedećoj tabeli:

ormara unutar građevne čestice, na poziciji na kojoj ne ometa promet.

3.2.2. Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 49.

(1) Planirane mreže elektroopskrbe i javne rasvjete prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.3. - "Plan komunalne infrastrukture - elektroopskrba, javna rasvjeta i telekomunikacijska mreža", a položaj vodova unutar koridora ulica dat je prikazom poprečnog profila ulice.

(2) Opskrbu el. energijom i javnu rasvjetu treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

3.2.2.1. Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 50.

(1) S južne strane uličnog koridora UK1 predviđa se trasa za izvedbu podzemnog srednjenaponskog voda elektroopskrbe, kojim će se zamijeniti postojeći zračni srednjenaponski vod, koji je izveden od TS 10/0,4 kV Črečan i prolazi jugoistočno od područja obuhvata DPU.

(2) Niskonaponski zračni vod elektroopskrbe s javnom rasvjetom izveden je uz ulični koridor lokalne ceste Macinec - Črečan, pri čemu su stupovi zračne mreže postavljeni unutar stambenih građevnih čestica sa sjeverne strane ceste.

(3) Ukoliko se predviđa rekonstrukcija nn mreže, ona se i nadalje predviđa kao zračna, na istoj poziciji trase.

3.2.2.2. Kućni priključci elektroopskrbe

Članak 51.

(1) Elektroenergetske priključke treba projektirati i izvesti spajanjem na uličnu niskonaponsku mrežu ili za veće potrošače, pojedinačnim podzemnim priključnim kabelima na odgovarajuću transformatorsku stanicu prema pravilima i tipizaciji lokalnog distributera.

(2) Za potrebe razvoda moguće je na javnoj površini uličnih koridora, ili na zelenoj površini /oznake Z1/, na način da ne smeta prometu, locirati kabelski razvodni ormar, u svrhu elektroopskrbe čestica i/ili javne rasvjete.

(3) Tipski priključni elektroormar može se locirati na ili uz vanjski zid građevine, na način da bude lako pristupačan za očitavanje, spajanje na vanjski priključak i unutarnji razvod.

Članak 52.

(1) Svjetiljke javne rasvjete treba montirati na tipizirane stupove.

(2) Prosječni razmak između stupova treba projektirati na način da se osigura dobra osvijetljenost ulice, a posebno prometnih raskrižja.

(3) Zbog racionalnijeg korištenja električne energije, a da bi se osigurali minimalni uvjeti vođenja i identifikacije, treba omogućiti držanje u funkciji polovine rasvjetnih tijela.

(4) Svaki stup treba uzemljiti i zaštititi od indirektnog dodira.

3.2.3. Telekomunikacijska mreža

3.2.3.1. Mreža fiksne telefonije

Članak 53.

(1) U Unutar uličnog koridora UK1 izvedena je TK kanalizacija, koja se planira i nadalje rekonstruirati u istoj trasi.

Članak 54.

(1) Telekomunikacijsku kanalizaciju za postavu instalacija fiksne telekomunikacijske mreže treba projektirati prema posebnim propisima i pravilima struke, te na način da se ista kanalizacija može koristiti za vođenje vodova više operatera.

(2) Obzirom na razvoj novih usluga, na građevnim česticama, moguće je predvidjeti:

- izuzetno - gradnju veće građevine za smještaj TK opreme,
- gradnju manje građevine (TK stanice) za lociranje TK opreme,
- postavu samostojećeg kabineta na površini okvirnih dimenzija 2 m x 1 m.

(3) Kabinet je pretpostavljene visine 1,5 m, a potrebno ga je postaviti da ne smeta prometu.

(4) Gradnja građevina i postava TK kabineta nije moguća na površinama javnih parkova /oznake Z1/.

3.2.3.2. Telefonski priključci fiksnih TK mreža

Članak 55.

(1) Kućne priključke na TK kanalizaciju i unutarnji kućni razvod potrebno je projektirati i izvesti sukladno uvjetima

Pravilnika o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada ("Narodne novine", broj 155/09).

(2) Instalacijski i građevinski objekti, koji se u svrhu priključenja zgrada na TK kanalizaciju lociraju na javnoj površini u uličnom koridoru, ne smiju onemogućiti lociranje i prolaz vodovima ostale komunalne infrastrukture, koja je planom predviđena unutar uličnog koridora.

3.2.3.3. Mreža mobilne telefonije

Članak 56.

(1) Radi malog obuhvata DPU-a i već do sada dobre pokrivenosti područja signalima mobilnih TK mreža, unutar područja obuhvata DPU-a se ne predviđa postava samostojećih antenskih stupova za postavu baznih postaja pokretnih telekomunikacijskih mreža.

4. UVJETI UREĐENJA I OPREME JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 57.

(1) Javne zelene površine čine zelene površine javnog režima korištenja neovisno o pripadnosti pojedinoj građevnoj čestici, koridoru prometnice ili je čestica formirana kao zasebna zelena površina.

(1) Zelene površine potrebno je uređivati sadnjom autohtonih biljnih vrsta, koje nemaju izražena alergena svojstva.

Članak 58.

(1) Unutar parka /oznaka Z1/ nije dozvoljena izvedba parkirališta, postava kioska, niti gradnja građevina, ali je moguća gradnja precrpne stanice odvodnje i plinske redukcijske stanice.

(2) Površine je potrebno hortikulturno riješiti projektom.

(3) Kolne i pješačke površine preferiraju se izvoditi u sipini, ali se mogu izvoditi i u drugoj vrsti primjerenog opločenja.

(4) Ukoliko je to predviđeno projektom hortikulture, unutar javnog parka je moguća postava javne urbane ili sakralne plastike (skulptura, raspelo, poklonac), fontane i urbane opreme (klupa za sjedenje, rasvjeta, kante za sitni otpad i slično).

Članak 59.

(1) Unutar parka /oznaka Z1/ nije predviđena postava igrala za djecu, niti kabineta za telekomunikacijsku mrežu.

Članak 60.

(1) Kod sadnje zelenila treba voditi računa o utjecaju korijena biljaka na objekte komunalne i energetske infrastrukture.

5. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 61.

(1) Uvjeti gradnje građevina grafički su prikazani na kartografskom prikazu br. 4. - "Uvjeti gradnje građevina".

Članak 62.

(1) Na građevnim česticama je graditi dozvoljeno unutar površine za razvoj tlocrta građevina, odnosno u skladu s odredbama iz poglavlja 2.2 - 2.5.

(2) Za gradnju novih građevina određen je mješoviti načini gradnje, koji omogućava odabir između:

- gradnje u kompleksu koja pretpostavlja gradnju više funkcionalnih jedinica, oblikovno povezanih u arhitektonsku cjelinu,
- samostojeće gradnje koja pretpostavlja gradnju jedne građevine na čestici, odmaknute od međa čestice.

Članak 63.

(1) Ovaj DPU ne predviđa izgradnju javnih skloništa na području obuhvata.

(2) Skloništa treba projektirati i izvoditi u skladu s Planom zaštite i spašavanja Općine, odnosno drugim važećim posebnim propisima.

Članak 64.

(1) Posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovom Detaljnom planu uređenja, određuju se na temelju posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona.

6. MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

Članak 65.

(1) Na prostoru obuhvata DPU nema građevina s utvrđenim kulturno - povijesnim vrijednostima.

Članak 66.

(1) Ukoliko se pri izvođenju građevinskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova, u zemlji naiđe na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome nadležni Konzervatorski odjel u Varaždinu ili nadležni Arheološki odjel Muzeja Međimurja u Čakovcu, koji će dati detaljne upute o daljnjem postupku.

7. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

7.1. ZAŠTITA OD ZAGAĐENJA OKOLIŠA OTPADNIM VODAMA

Članak 67.

(1) Za sve čestice treba predvidjeti skupljanje i odvodnju otpadnih i oborinskih voda prema poglavlju 3.2.1. ovih odredbi i na način da zadovoljavaju zakonom propisane standarde kvalitete vode sukladno Pravilniku o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama ("Narodne novine", broj 94/08), prije ispuštanja u sustave javne odvodnje.

(2) Obzirom na poziciju zone unutar III. zone zaštite međimurskih vodocrpilišta, prilikom projektiranja i korištenja prostora potrebno je pridržavati se odredbi Odluke o zaštiti vodocrpilišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/08).

(3) Parkirališta s brojem mjesta od 10 i više po čestici, trebaju imati izvedenu separaciju mulja, ulja i masti iz oborinskih voda.

7.2. ZAŠTITA OD ZAGAĐENJA ZRAKA

Članak 68.

(1) Potrebno je primijeniti mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka prema članku 37. i 42. Zakona o zaštiti zraka ("Narodne novine", broj 178/04), kako se ne bi prekoračile propisane vrijednosti, odnosno kako bi se dugoročno postigla i očuvala kakvoća zraka prve, odnosno druge kategorije.

7.3. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 69.

(1) Utjecaj buke treba ograničiti primjenom adekvatnih materijala, na način da ukupna razina buke unutar područja obuhvata DPU-a, ne bude veća od 55 dB(A) danju i 45 dB(A) noću.

(2) Vrijednosti navedene u stavku 2. ovog članka trebaju biti i manje ukoliko ih takvima odrede posebni propisi.

7.4. ZAŠTITA OD POŽARA

Članak 70.

(1) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje ½ visine više građevine.

(2) Izuzetno od prethodnog stavka, udaljenost može biti i manja, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(3) Za skladišta i javne prostore, u skladu s posebnim propisima, širina konzole vatrootpornosti 90,0 minuta, koja se radi u slučajevima predviđenim prethodnim stavkom, treba iznositi najmanje 1,60 m na svaku stranu od zida.

(4) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu.

Članak 71.

(1) Radi osiguranja od požara, prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, postavljanjem istih unutar uličnog koridora ili neposredno uz ulični koridor unutar javne zelene površine.

(2) Vanjska hidrantska mreža građevina unutar pojedinačnih građevnih čestica, predviđa se sukladno posebnom propisu i treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.

7.5. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 72.

(1) Za sve građevne čestice treba prilikom izrade glavnog projekta definirati mjesto za postavu kontejnera za skupljanje komunalnog otpada na građevnoj čestici i navesti način zbrinjavanja, odnosno mjesto odlaganja otpada, te tehnologiju skupljanja.

7.6. OSTALE MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 73.

(1) Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš definira se sukladno Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš ("Narodne novine", broj 64/08 i 67/09).

Članak 74.

(1) Ostali uvjeti sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

8. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

Članak 75.

(1) Unutar područja obuhvata DPU nema izgrađenih građevina.

(2) Gradnja građevina čija je namjena protivna planiranoj smatra se bespravnom gradnjom i prema takvoj gradnji je potrebno postupiti u skladu sa zakonskim odredbama za bespravnu gradnju.

9. MJERE PROVEDBE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 76.

(1) Izvornik Detaljnog plana uređenja ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 77.

(1) Istovjetnost preslike Detaljnog plana uređenja s izvornikom ovjerava tijelo Uprave nadležno za poslove prostornog uređenja.

(2) Preslika koja nije ovjerena od nadležnog tijela, nema pravnu valjanost izvoda iz Detaljnog plana uređenja.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 78.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

(2) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće.

Članak 79.

(1) Uvid u Odluku o donošenju Detaljnog plana uređenja dijela stambenog područja uz LC 20014 u Črečanu, kao i druge elemente DPU-a, može se obaviti u Upravnom odjelu nadležnom za poslove prostornog uređenja Općine Nedelišće.

Članak 80.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja urbanišćka inspekcija u skladu s posebnim propisima.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/11-01/282-12
URBROJ: 2109/12-01-11-602
Nedelišće, 9. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

OPĆINA STRAHONINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju stavka 7. članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 29. Statuta Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Strahoninec na 13. sjednici održanoj 20. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Strahoninec

Odluka o komunalnom doprinosu donesena je 27. rujna 2004. godine te objavljena u "Službenom glasniku Međimurske županije", broj 11/04.

Članak 1.

Dodaje se članak 5a. koji glasi:

"Za antenske sustave baznih postaja pokretnih TK mreža, GMS mreža, radijskih postaja i ostalih postaja (antenski stupovi, prostor za opremu, površina zahvata) jedinična vrijednost komunalnog doprinosa izražena u m³ i m² iznosi 120,00 kn za m³ i m²."

Članak 2.

Ostali članci Odluke ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-05/11-49
URBROJ: 2109-23-05/11-49
Strahoninec, 20. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Rajko Lukman, v. r.

11.

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj 76/07, 38/09 i 55/11) i članka 29. Statuta Općine Strahoninec (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Strahoninec, na 13. sjednici održanoj 20. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKA

o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu (“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 1/96)

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu (“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 1/96), u daljnjem tekstu DPU, čiji obuhvat se dijelom prostire na području Općine Strahoninec, a dijelom na području Grada Čakovca.

Kako se obuhvat navedenog DPU odnosi na područja dviju jedinica lokalne samouprave, sukladno članku 57. stavku 3. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj 76/07, 38/09 i 55/11), u daljnjem tekstu Zakon, smatra se zajedničkim provedbenim dokumentom prostornog uređenja Općine Strahoninec i Grada Čakovca.

Sukladno članku 57., stavku 4. Zakona, se za postupak stavljanje van snage zajedničkog dokumenta prostornog uređenja, javna rasprava provodi istovremeno.

I. PRAVNA OSNOVA ZA STAVLJANJE VAN SNAGE DPU

Članak 2.

Pravnu osnovu za stavljanje van snage DPU čini:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj 76/07, 38/09 i 55/11), odnosno odredbe navedenog zakona koje se odnose na nadležnost i postupak izrade i donošenja, odnosno stavljanja van snage dokumenata prostornog uređenja,
- Prostorni plan uređenja Općine Strahoninec (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 8/05 i 21/09), odnosno članak 167. odredbi za provođenje tog navedenog Prostornog plana,
- Prostorni plan uređenja Grada Čakovca (“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 4/03 i 9/09), odnosno članak 128. odredbi za provođenje tog navedenog Prostornog plana.

II. OBUHVAT DPU

Članak 3.

Obuhvat DPU uz Zagrebačku ulicu odnosi se na područje između Zagrebačke ulice u Čakovcu i južne obilaznice Čakovca, sa statusom državne ceste (D3), a obuhvaća prostore dvaju katastarskih općina – k.o. Čakovec i k.o. Strahoninec u dijelu područja topografskog lokaliteta “Topolovec”.

III. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU

Članak 4.

Područje obuhvata Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu (“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 1/96) pretežito je izgrađeno, a neizgrađeni dio zone nalazi se u njenom južnom dijelu i to na području Općine Strahoninec.

Činjenica da se DPU proteže područjem dviju jedinice lokalne samouprave rezultat je sporazuma između Grada Čakovca i Općine Strahoninec od 23. siječnja 1998. i Aneksu Sporazuma od 9. ožujka 2006. godine, kojim su se konačno utvrdile međusobne granice.

Utvrđivanje međusobnih granica imalo je za posljedicu da se unutar obuhvata DPU privredne zone uz Zagrebačku ulicu našlo zemljište područja Općine Strahoninec.

Stoga je Odlukom o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Strahoninec iz srpnja 2005. utvrđena i daljnja primjena navedenog Detaljnog plana uređenja na onaj dio prostora Općine, koji se na njega odnosi.

Izmjenom i dopunom Prostornog plana uređenja Općine Strahoninec iz 2009. godine, u članku 31., stavku 3. Odluke o donošenju Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Strahoninec, utvrđena je potreba stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu (“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 1/96), temeljem obrazloženja nemogućnosti realizacije prostornog rješenja danog postojećim DPU-om.

IV. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU

Članak 5.

Cilj stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu (“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 1/96) je omogućiti izradu i donošenje zasebnog dokumenta prostornog uređenja za gospodarsko – poslovnu zonu sjeverno od obilaznice, koji će se odnositi isključivo na prostor na području Općine Strahoninec i to na način kakav je uvjetovan smjernicama PPUO Strahoninec.

V. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU UPU

Članak 6.

Obzirom da se radi o postupku stavljanja van snage dokumenta prostornog uređenja, za taj postupak nije potrebno pribaviti nikakve stručne podloge.

VI. VRSTAINAČIN PRIBAVLJANJAKATASTARSKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

Obzirom da se radi o postupku stavljanja van snage dokumenta prostornog uređenja, za taj postupak nije potrebno pribaviti nikakve katastarske planove, niti geodetske podloge.

VII. POPIS TIJELAI OSOBA KOJADAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU

Članak 8.

Obzirom da se radi o postupku stavljanja van snage dokumenta prostornog uređenja, za taj postupak nije potrebno pribaviti posebne zahtjeve tijela s javnim ovlastima, ali je o provedbi postupka javne rasprave potrebno obavijestiti.

1. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša u Međimurskoj županiji, Rudera Boškovića 2, Čakovec
2. Grad Čakovec, Upravni odjel za prostorno uređenje, Kralja Tomislava 15, Čakovec

Sukladno članku 57. stavku 4. Zakona, javna rasprava o stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu ("Službeni glasnik Grada Čakovca", broj 1/96), potrebno je provoditi istovremeno u obje jedinice lokalne samouprave - u Općini Strahoninec i Gradu Čakovcu.

VIII. ROKOVI VEZANI UZ IZRADU UPU

Članak 9.

Rok za stavljanje DPU van snage je 31. prosinca 2011. godine.

IX. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU

Članak 10.

Svi troškovi postupka stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu ("Službeni glasnik Grada Čakovca", broj 1/96) će u cijelosti financirati iz općinskog proračuna Općine Strahoninec.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 12.

Sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,
- tijelima iz članka 8. ove Odluke,
- vlasnicima zemljišta unutar područja obuhvata DPU, za dio koji se nalazi na području Općine Strahoninec.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-05/11-46
URBROJ: 2109-23-05/11-46
Strahoninec, 20. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Rajko Lukman, v. r.

12.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09), te članka 29. Statuta Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Strahoninec, na 13. sjednici održanoj dana 20. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

(1) Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu
2. građevine za javnu odvodnju

(2) Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe,
2. usluge javne odvodnje.

Članak 3.

(1) Isporučitelj vodnih usluga za područje Općine Strahoninec su Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 1.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

(1) Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Strahoninec, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci o priključenju.

(2) Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom, ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

(1) Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naselju gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,
- dijelovi naselja u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 12 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine, u naselju gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

(2) Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, nadležno tijelo Općine Strahoninec donijeti će rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

(3) Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 6.

(1) Općinsko vijeće Općine Strahoninec može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

(1) Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

(2) Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

(3) Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

(4) Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

Članak 8.

(1) Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe odnosno odvodnje,
2. preslika građevinske dozvole (uz predočenje izvornika) ili gruntovni izvadak, ako je građevina uobilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar

kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

(2) Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.

Članak 9.

(1) Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

(2) Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

(3) Isporučitelj vodnih usluga obavezan je odluku iz stavka 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 10.

(1) Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

(2) Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

(3) Odluka iz stavka 1. sadrži i odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

(4) Primjerak odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Općini Strahoninec, radi donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

Članak 11.

(1) Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 12.

(1) Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 13.

(1) Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

(2) Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 14.

(1) Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz

nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

IV. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

(1) Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 16.

(1) Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 17.

(1) Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je Proračuna Općine Strahoninec.

(2) Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Strahoninec.

Članak 18.

(1) Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi nadležno upravno tijelo Općine Strahoninec.

Članak 19.

(1) Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja zahtjeva za priključenje, prije sklapanja ugovora o izgradnji priključka, uputiti u Općinu Strahoninec radi plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaćenju naknade za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 20.

(1) Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 4.000,00 kn
2. za poslovne objekte, u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² – 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 20,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 20,00 kn/m²

3. Za stambeno-poslovne objekte:
 - stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka
4. Za gospodarske građevine (farme, tovilista i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnica, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² – 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 10,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 10,00 kn/m²
5. Za poljoprivredno zemljište, u svrhu navodnjavanja 4.000,00 kn

2. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju

Članak 21.

(1) Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. Za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 5.000,00 kn
2. Za poslovne objekte u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 5.000,00 kn
 - od 101 m² – 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 30,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 30,00 kn/m²
3. Za stambeno-poslovne objekte:
 - stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka
4. Za gospodarske građevine (farme, tovilista i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnice, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 5.000,00 kn
 - od 101 m² – 1.000 m² 5.000,00 kn
+ 15,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 15,00 kn/m²
5. Za gospodarske građevine (farme, tovilista i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale i sportske dvorane, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini, čija površina iznosi preko 1.000 m², a izveden je razdjelni sustav odvodnje iznosi: 7,5 kn/m²

(2) Načelnik Općine Strahoninec može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje u određenom periodu, umanjenjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje iz prethodnog stavka najviše do 20 % i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 23. ove Odluke, ali najduže do 24 mjesečnih obroka.

Članak 22.

(1) Vlasnik građevine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

3. Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 23.

(1) Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka.

(2) Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi načelnik Općine Strahoninec.

(3) Obročno plaćanje odobrit će se pod uvjetom da pravne osobe i obrtnici dostave Općini Strahoninec kao sredstvo osiguranja plaćanja bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, a fizičke osobe u slučaju obročne otplate naknade trebaju osigurati administrativnu zabranu dužnika, sudužnika ili jamca u visini 1/3 plaće, ovjerenu kod javnog bilježnika.

(4) Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

Članak 24.

(1) Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznik plaćanja naknade dužan je platiti u roku od 8 dana od dostave rješenja iz članka 18. ove Odluke.

4. Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

Članak 25.

(1) Načelnik Općine Strahoninec može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnike građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Općinu Strahoninec, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, sportske dvorane, škola, bolnica i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Strahoninec.

Članak 26.

(1) Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita ("Narodne novine", broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07 i 65/09).

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆI KORISNIKA

Članak 27.

(1) U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili

na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Općinom Strahoninec.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Strahoninec, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
4. onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 30.

(1) Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti na području Općine Strahoninec odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom (vodoopskrbni sustav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00, 10A/05), te odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda (kanalizacijski sustav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00, 10A/05), a koje Odluke je donijela Uprava Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Članak 31.

(1) Primjenom ove Odluke prestaje vrijediti na području Općine Strahoninec i Odluka o povjeravanju javnih ovlasti iz oblasti obavljanja komunalnih djelatnosti za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda,

a koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Strahoninec, na sjednici 21. siječnja 2007. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-05/11-45
URBROJ: 2109-23-05/11-45
Strahoninec, 20. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Rajko Lukman, v. r.

13.

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11) i članka 29. Statuta Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Strahoninec, na 13. sjednici održanoj 20. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja stambene zone "Područje između Prvomajske ulice i Ulice Matije Gupca" u Strahonincu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja stambene zone "Područje između Prvomajske ulice i Ulice Matije Gupca" u Strahonincu (u daljnjem tekstu Odluka) započinje postupak izrade Urbanističkog plana uređenja stambene zone "Područje između Prvomajske ulice i Ulice Matije Gupca" u Strahonincu (u daljnjem tekstu UPU).

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU

Članak 2.

Pravnu osnovu za izradu i donošenje UPU čini:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11), odnosno članak 2., stavak 1., poglavlje A., točka 1.3. navedenog Zakona.
- Prostorni plan uređenja Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 8/05 i 21/09), odnosno članak 168. navedenog Plana.

II. OBUHVAT UPU

Članak 3.

Obuhvat UPU određen je grafički na kartografskom prikazu br. 4.1. "Građevinsko područje naselja Strahoninec" u Prostornom planu uređenja Općine Strahoninec.

III. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU

Članak 4.

Područje obuhvata UPU čini neizgrađeni prostor podrtnica pretežito stambene građevne strukture sjeverno od Prvomajske ulice i južno od Ulice Matije Gupca u Strahonincu.

Kroz područje je predviđen koridor za naselje vrlo značajne prometnice, koja središte Strahoninca treba povezati na izvedenu L 20026, odnosno na priključak s državnom cestom D3 - tzv. "južnom čakovečkom obilaznicom".

Unutar područja obuhvata UPU, nalaze se pretežito neizgrađene zemljišne čestice predviđene za uređenje stambene zone.

Unutar područja obuhvata UPU pretežiti dio zemljišta je u privatnom vlasništvu.

IV. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU

Članak 5.

Cilj izrade UPU je definiranje parametara za formiranje javnih koridora nerazvrstanih prometnica, te uvjeta gradnje i uređenja prostora za izgradnju stambenih građevina, kao i građevina drugih namjena kompatibilnih stanovanju, sukladno odredbama PPUO Strahoninec.

Program uređenja utvrđuje:

- potrebu definiranja zemljišta za javne prometne koridore i koridore za prolaz komunalne infrastrukture,
- utvrđivanje zona gradnje za stanovanje i druge kompatibilne namjene,
- utvrđivanje drugih javnih negradivih površina sukladnih stambenoj zoni, kao što su javne zelene površine, sukladno smjernicama PPUO Strahoninec utvrđenim za stambene zone,
- utvrđivanje uvjeta parcelacije građevnih čestica,
- grafički prijedlog parcelacije građevnih čestica.

Kako prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, UPU nije provedbeni dokument prostornog uređenja, koji bi utvrđivao obveznu parcelaciju, grafički prijedlog parcelacije nije obvezujući za provedbu.

V. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU UPU

Članak 6.

Obzirom da su uvjeti gradnje precizirani Prostornim planom uređenja Općine, posebne stručne podloge za izradu UPU nisu potrebne.

VI. VRSTAINAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

Katastarski planovi koji se trebaju pribaviti u postupku izrade UPU su digitalni katastarski detaljni listovi područja obuhvata pribavljeni od Državne uprave za Katastar.

Posebna geodetska podloga za izradu UPU je topografska ili ortofoto podloga, u koju je uklopljena katastarska podloga iz prethodnog stavka, te doradena izmjerom stanja terena, sve u dwg ili dxf formatu.

Posebna geodetska podloga treba biti ovjerena od Državne uprave za Katastar, sukladno zakonu.

Članak 8.

Katastarski planovi za izradu UPU pribavit će se od Državne geodetske uprave, Katastar Čakovec.

Članak 9.

Posebne geodetske podloge pribaviti će se od ovlaštenog geodeta, a financirat će ih Općina.

VII. POPIS TIJELAI OSOBA KOJADAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU UPU

Članak 10.

Zahtjevi za izradu UPU mogu biti podaci, planske smjernice i propisani dokumenti.

Popis tijela i osoba koji daju zahtjeve za izradu UPU su:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Ivana Gundulića 2, 42000 Varaždin
2. Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša u Međimurskoj županiji, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
4. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke telekomunikacije
5. Međimurje - plin, Mihovljanska 70, Čakovec
6. Međimurske vode, Matice Hrvatske, Čakovec
7. Hrvatske vode d.o.o., VGI Međimurje, Čakovec, Ivana Mažuranića 2
8. HEP, Distribucijsko područje Elektra Čakovec, Žrtava fašizma 2, Čakovec
9. HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupuska bb, 10001 Zagreb
10. Županijska uprava za ceste Čakovec, Mihovljanska 70, Čakovec
11. Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb, Vončinina 3 Zagreb
12. Hrvatske ceste Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV 25, Varaždin
13. MUP, Policijska uprava Međimurske županije, Odjel zajedničkih i upravnih poslova, Jakova Gotovca, Čakovec

Operateri telekomunikacijskih sustava nisu nositelji javnih ovlasti, ali je njima potrebno poslati upite radi podataka o tehničkim elementima sustava.

Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu UPU je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 10. stavka 2. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 12.

Tijela i osobe iz članka 10. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi UPU.

Ako to ne učine, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve. U tom slučaju je nositelj izrade UPU - Upravno tijelo Općine - dužan posebno obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 13.

Tijela i osobe iz članka 10. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu UPU.

VIII. ROKOVI VEZANI UZ IZRADU UPU

Članak 14.

Rok za izradu i donošenje UPU je 30. rujna 2012. godine.

Članak 15.

Izrada UPU se dijeli u VIII faza i to:

I FAZA	Zahtjevi za izradu UPU, izrada geodetske podloge
II FAZA	Izrada nacrtu prijedloga UPU za prethodnu raspravu
III FAZA	Prethodna rasprava i izrada izvješća o prethodnoj raspravi
IV FAZA	Izrada nacrtu prijedloga UPU za javnu raspravu
V FAZA	Utvrđivanje prijedloga UPU za javnu raspravu i objava javne rasprave
VI FAZA	Javna rasprava i izrada izvješća o javnoj raspravi
VII FAZA	Izrada nacrtu konačnog prijedloga UPU
VIII FAZA	Utvrđivanje konačnog prijedloga UPU, usvajanje i objava u službenom glasniku

Članak 16.

Rokovi završetka određenih faza su:

I FAZA	30. rujna 2011. godine
II FAZA	31. listopada 2011. godine
III FAZA	30. studeni 2011. godine
IV FAZA	25. prosinac 2011. godine
V FAZA	29. veljača 2012. godine
VI FAZA	15. travanj 2012. godine
VII FAZA	30. lipanj 2012. godine
VIII FAZA	30. rujna 2012. godine

Članak 17.

Ukoliko u postupku izrade UPU dode do kašnjenja u odnosu na prethodnim člankom utvrđene rokove, oni se mogu produžiti uz uvjet da ukupna izrada Plana ne traje dulje od dvije godine, počevši od dana usvajanja ove Odluke.

IX. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADU UPU

Članak 18.

Ovom Odlukom se ne utvrđuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje na području obuhvata UPU, tijekom izrade UPU.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU

Članak 19.

Jednako kao i posebnu geodetsku podlogu, izrada UPU-a će u cijelosti financirati iz općinskog proračuna.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 21.

Sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,
- tijelima i osobama iz članka 10. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona,
- vlasnicima zemljišta unutar područja obuhvata UPU.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-05/11-48
URBROJ: 2109-23-05/11-48
Strahoninec, 20. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Rajko Lukman, v. r.

14.

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11) i članka 29. Statuta Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Strahoninec, na 13. sjednici održanoj 20. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarsko - poslovne zone sjeverno od obilaznice u Strahonincu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarsko - poslovne zone sjeverno od obilaznice u Strahonincu (u daljnjem tekstu Odluka) započinje postupak izrade Urbanističkog plana uređenja gospodarsko - poslovne zone sjeverno od obilaznice u Strahonincu (u daljnjem tekstu UPU).

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU

Članak 2.

Pravnu osnovu za izradu i donošenje UPU čini:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11), odnosno članak

2., stavak 1., poglavlje A., točka 1.3. navedenog zakona.

- Prostorni plan uređenja Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 8/05 i 21/09), odnosno 167. navedenog Plana.

II. OBUHVAT UPU

Članak 3.

Obuhvat UPU određen je kao ukupni prostor izdvojenog građevinskog područja gospodarsko - poslovne zone Strahoninec, lociran sjeverno od obilaznice (D3) i zapadno od lokalne ceste (L 20026), koja je ujedno i zapadni priključak naselja Strahoninec na navedenu državnu cestu.

Izdvojeno područje gospodarsko - poslovne zone utvrđeno je Prostornim planom uređenja Općine Strahoninec.

Područje obuhvata obuhvatit će i prostore rubnih prometnica državne i lokalne kategorizacije.

III. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU

Članak 4.

Unutar područja obuhvata UPU, nalaze se pretežito neizgrađene zemljišne čestice predviđene za uređenje gospodarskih - poslovnih i industrijskih sadržaja.

Čestice koje su izgrađene, izgrađene su temeljem Detaljnog plana uređenja "Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu iz 1996. godine, odnosno iz vremena kada je predmetno područje, ako i čitavo naselje Strahoninec bilo u sastavu Grada Čakovca.

Izmjenom i dopunom Prostornog plana uređenja Općine Strahoninec iz 2009. godine, u članku 31., stavku 3. Odluke o donošenju Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Strahoninec, utvrđena je potreba stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja privredne zone uz Zagrebačku ulicu ("Službeni glasnik Grada Čakovca", broj 1/96), temeljem obrazloženja nemogućnosti realizacije prostornog rješenja danog postojećim DPU-om, što je i učinjeno temeljem odluke Općinskog vijeća iz lipnja 2011. godine.

Unutar područja obuhvata UPU dio zemljišta je u vlasništvu Općine, a dio je u privatnom vlasništvu.

IV. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU

Članak 5.

Cilj izrade UPU je definiranje uvjeta gradnje i uređenja prostora za izgradnju gospodarskih - poslovnih i industrijskih sadržaja.

V. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU UPU

Članak 6.

Obzirom da su uvjeti gradnje precizirani Prostornim planom uređenja Općine, smjericama za uređenje gospodarskih zona - člancima 81. do 84. odredbi za provođenje PPUO, posebne stručne podloge za izradu UPU nisu potrebne.

VI. VRSTAINAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

Katastarski planovi koji se trebaju pribaviti u postupku izrade UPU su digitalni katastarski detaljni listovi područja obuhvata pribavljeni od Državne uprave za Katastar.

Posebna geodetska podloga za izradu UPU je topografska ili ortofoto podloga, u koju je uklopljena katastarska podloga iz prethodnog stavka, te doručena izmjerom stanja terena, sve u dwg ili dxf formatu.

Posebna geodetska podloga treba biti ovjerena od Državne uprave za Katastar, sukladno zakonu.

Članak 8.

Katastarski planovi za izradu UPU pribavit će se od Državne geodetske uprave, Katastar Čakovec.

Članak 9.

Posebne geodetske podloge pribavit će se od ovlaštenog geodeta a financirat će ih Općina.

VII. POPIS TIJELAI OSOBA KOJADAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU UPU

Članak 10.

Zahtjevi za izradu UPU mogu biti podaci, planske smjernice i propisani dokumenti.

Popis tijela i osoba koji daju zahtjeve za izradu UPU su:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Ivana Gundulića 2, 42000 Varaždin
2. Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša u Međimurskoj županiji, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
4. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke telekomunikacije
5. Međimurje - plin, Mihovljanska 70, Čakovec
6. Međimurske vode, Matice Hrvatske, Čakovec
7. Hrvatske vode d.o.o., VGI Međimurje, Čakovec, Ivana Mažuranića 2
8. HEP, Distribucijsko područje Elektra Čakovec, Žrtava fašizma 2, Čakovec
9. HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupska bb, 10001 Zagreb
10. Županijska uprava za ceste Čakovec, Mihovljanska 70, Čakovec
11. Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb, Vončinina 3 Zagreb
12. Hrvatske ceste Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV 25, Varaždin
13. MUP, Policijska uprava Međimurske županije, Odjel zajedničkih i upravnih poslova, Jakova Gotovca, Čakovec

Operateri telekomunikacijskih sustava nisu nositelji javnih ovlasti, ali je njima potrebno poslati upite radi podataka o tehničkim elementima sustava.

Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu UPU je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 10. stavka 2. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 12.

Tijela i osobe iz članka 10. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi UPU.

Ako to ne učine, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve. U tom slučaju je nositelj izrade UPU - Upravno tijelo Općine - dužan posebno obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 13.

Tijela i osobe iz članka 10. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu UPU.

VIII. ROKOVI VEZANI UZ IZRADU UPU

Članak 14.

Rok za izradu i donošenje UPU je 31. rujna 2012. godine.

Rok za zahtjeve za izradu UPU tijela i osoba određenih člankom 11. ove Odluke je 30 dana.

Članak 15.

Izrada UPU se dijeli u VIII faza i to:

I FAZA	Zahtjevi za izradu UPU, izrada geodetske podloge
II FAZA	Izrada nacrtu prijedloga UPU za prethodnu raspravu
III FAZA	Prethodna rasprava i izrada izvješća o prethodnoj raspravi
IV FAZA	Izrada nacrtu prijedloga UPU za javnu raspravu
V FAZA	Utvrđivanje prijedloga UPU za javnu raspravu i objava javne rasprave
VI FAZA	Javna rasprava i izrada izvješća o javnoj raspravi
VII FAZA	Izrada nacrtu konačnog prijedloga UPU
VIII FAZA	Utvrđivanje konačnog prijedloga UPU, usvajanje i objava u službenom glasniku

Članak 16.

Rokovi završetka određenih faza su:

I FAZA	30. rujna 2011. godine
II FAZA	31. listopada 2011. godine
III FAZA	30. studeni 2011. godine
IV FAZA	25. prosinac 2011. godine
V FAZA	28. veljača 2012. godine
VI FAZA	15. travanj 2012. godine
VII FAZA	30. lipanj 2012. godine
VIII FAZA	31. rujna 2012. godine

Članak 17.

Ukoliko u postupku izrade UPU dođe do kašnjenja u odnosu na prethodnim člankom utvrđene rokove, oni se mogu produžiti uz uvjet da ukupna izrada plana ne traje dulje od dvije godine, počevši od dana usvajanja ove Odluke.

IX. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE UPU

Članak 18.

Ovom Odlukom se ne utvrđuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje na području obuhvata UPU, tijekom izrade UPU.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU

Članak 19.

Jednako kao i posebnu geodetsku podlogu, izrada UPU-a će u cijelosti financirati iz općinskog proračuna.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 21.

Sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,
- tijelima i osobama iz članka 10. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona,
- vlasnicima zemljišta unutar područja obuhvata UPU.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-05/11-47

URBROJ: 2109-23-05/11-47

Strahoninec, 20. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Rajko Lukman, v. r.

15.

Na temelju članka 14. Zakona o sprečavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 26/11) i članka 29. Statuta Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Strahoninec, na 13. sjednici održanoj 20. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Strahoninec**

Članak 1.

Općina Strahoninec utvrđuje popis pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu, a to su:

1. Međimurske vode d.o.o.
2. Međimurje plin d.o.o.
3. Hrvatski radio Čakovec

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-05/11-50

URBROJ: 2109-23-05/11-50

Strahoninec, 20. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Rajko Lukman, v. r.

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**1.**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 13. sjednici održanoj 29. ožujka 2011. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ**o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2010. godinu****I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za razdoblje od 01.01. do 31.12.2010. godine, sadrži kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje
6	Prihodi poslovanja	6.233.700,00	6.038.104,64
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	75.000,00	74.926,88
3	Rashodi poslovanja	3.752.700,00	3.772.060,58
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.986.000,00	1.990.854,79
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		570.000,00	350.116,15

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	570.000,00	539.820,32
Neto financiranje (8 - 5)		-570.000,00	-539.820,32
Ukupno prihodi i primici		6.308.700,00	6.113.031,52
Ukupno rashodi i izdaci		6.308.700,00	6.302.735,69
Višak/manjak + Neto financiranje		0,00	-189.704,17

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.233.700,00	6.038.104,64	96,86 %
61	PRIHODI OD POREZA	3.225.000,00	3.111.768,50	96,49 %
611	Porez i prirez na dohodak	2.900.000,00	2.799.650,95	96,54 %
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.900.000,00	2.799.650,95	96,54 %
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	2.900.000,00	2.799.650,95	96,54 %
613	Porezi na imovinu	260.000,00	257.471,65	99,03 %
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	120.000,00	122.473,11	102,06 %
61314	Porez na kuće za odmor	120.000,00	122.473,11	102,06 %
6134	Povremeni porezi na imovinu	140.000,00	134.998,54	96,43 %
61341	Porez na promet nekretnina	140.000,00	134.998,54	96,43 %
614	Porezi na robu i usluge	65.000,00	54.645,90	84,07 %
6142	Porez na promet	20.000,00	12.929,20	64,65 %
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	20.000,00	12.929,20	64,65 %
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	45.000,00	41.716,70	92,70 %
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	45.000,00	41.716,70	92,70 %
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.150.000,00	1.169.400,00	101,69 %
633	Pomoći iz proračuna	1.150.000,00	1.169.400,00	101,69 %
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	100.000,00	119.400,00	119,40 %
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	119.400,00	119,40 %
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00 %
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00 %
64	PRIHODI OD IMOVINE	926.000,00	878.550,85	94,88 %
641	Prihodi od financijske imovine	610.000,00	575.194,81	94,29 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
6417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija po posebnim propisima	610.000,00	575.194,81	94,29 %
64172	Prihodi od dobiti trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00 %
64175	PRIKUPLJENA SREDSTVA PRI MEĐIMURSKIM VODAMA	600.000,00	575.194,81	95,87 %
642	Prihodi od nefinancijske imovine	316.000,00	303.356,04	96,00 %
6421	Naknade za koncesije	30.000,00	29.320,00	97,73 %
64219	Naknade za ostale koncesije	30.000,00	29.320,00	97,73 %
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	283.000,00	271.584,36	95,97 %
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	250.000,00	239.353,12	95,74 %
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine-HT	33.000,00	32.231,24	97,67 %
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.000,00	2.451,68	81,72 %
64236	Prihodi od spomeničke rente	3.000,00	2.451,68	81,72 %
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	932.700,00	878.385,29	94,18 %
652	Prihodi po posebnim propisima	932.700,00	878.385,29	94,18 %
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	656.200,00	593.731,99	90,48 %
65230	Komunalni doprinos gradnja, dogradnja, adaptacija. i dr.	200.000,00	208.062,17	104,03 %
65231	Komunalni doprinos za mrtvačnicu	200,00	200,00	100,00 %
65232	Naknada za održavanje groblja	85.000,00	80.630,42	94,86 %
65233	Pristojba za groblje	17.000,00	18.000,00	105,88 %
65234	Komunalna naknada	338.000,00	271.695,46	80,38 %
65235	Pristojba za korištenje mrtvačnice	10.000,00	9.200,00	92,00 %
65236	Pristojba za gradnju spomenika	6.000,00	5.943,94	99,07 %
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	542,11	54,21 %
65241	Doprinosi za šume	1.000,00	542,11	54,21 %
6526	Ostali nespomenuti prihodi	275.500,00	284.111,19	103,13 %
65267	Ostali nespomenuti prihodi	275.000,00	283.663,77	103,15 %
65269	Ostali nespomenuti prihodi - prihodi od kamata	500,00	447,42	89,48 %
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.000,00	74.926,88	99,90 %
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	75.000,00	74.926,88	99,90 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	75.000,00	74.926,88	99,90 %
7211	Stambeni objekti	75.000,00	74.926,88	99,90 %
72119	Ostali stambeni objekti	75.000,00	74.926,88	99,90 %
	UKUPNO PRIHODI	6.308.700,00	6.113.031,52	96,90 %
3	RASHODI POSLOVANJA	3.752.700,00	3.772.060,58	100,52 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	529.000,00	526.522,64	99,53 %
311	Plaće	350.000,00	348.352,96	99,53 %
3111	Plaće za redovan rad	350.000,00	348.352,96	99,53 %
31111	Plaće za zaposlene	350.000,00	348.352,96	99,53 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	18.100,00	100,56 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	18.100,00	100,56 %
31212	Nagrade	15.000,00	15.100,00	100,67 %
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	3.000,00	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	161.000,00	160.069,68	99,42 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	86.500,00	86.059,05	99,49 %
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	86.500,00	86.059,05	99,49 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	67.000,00	66.695,71	99,55 %
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	67.000,00	66.695,71	99,55 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.500,00	7.314,92	97,53 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	7.500,00	7.314,92	97,53 %
32	MATERIJALNI RASHODI	1.433.300,00	1.446.788,74	100,94 %
321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	59.239,70	97,11 %
3211	Službena putovanja	15.000,00	14.939,00	99,59 %
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	15.000,00	14.939,00	99,59 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.000,00	38.403,66	96,01 %
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.000,00	38.403,66	96,01 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	5.897,04	98,28 %
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	5.897,04	98,28 %
322	Rashodi za materijal i energiju	287.200,00	295.260,91	102,81 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.700,00	26.787,35	87,26 %
32211	Uredski materijal	16.000,00	15.950,78	99,69 %
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	8.000,00	4.270,00	53,37 %
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	3.537,95	101,08 %
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.200,00	3.028,62	94,64 %
3223	Energija	221.500,00	232.081,24	104,78 %
32231	Električna energija	130.000,00	136.565,94	105,05 %
32231	Električna energija	130.000,00	136.565,94	105,05 %
32232	Voda i slivna naknada	25.000,00	22.342,02	89,37 %
32232	Voda i slivna naknada	25.000,00	22.342,02	89,37 %
32233	Plin	60.000,00	67.065,49	111,78 %
32233	Plin	60.000,00	67.065,49	111,78 %
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	6.500,00	6.107,79	93,97 %
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	6.500,00	6.107,79	93,97 %
3225	Sitni inventar i auto gume	35.000,00	36.392,32	103,98 %
32251	Sitni inventar	35.000,00	36.392,32	103,98 %
323	Rashodi za usluge	761.000,00	766.767,74	100,76 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	49.000,00	47.374,17	96,68 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	32.000,00	31.108,26	97,21 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	32.000,00	31.108,26	97,21 %
32312	Usluge interneta	1.000,00	568,11	56,81 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	16.000,00	15.697,80	98,11 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	245.000,00	266.453,98	108,76 %
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	135.000,00	134.277,78	99,47 %
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	135.000,00	134.277,78	99,47 %
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	65.000,00	81.764,53	125,79 %
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	65.000,00	81.764,53	125,79 %
32329	Održavanje groblja i mrtvačnice	45.000,00	50.411,67	112,03 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	22.194,75	88,78 %
32331	Usluge promidžbe i informiranja - natječaji	25.000,00	22.194,75	88,78 %
32331	Usluge promidžbe i informiranja - natječaji	25.000,00	22.194,75	88,78 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
3234	Komunalne usluge	317.000,00	315.423,56	99,50 %
32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00	3.690,00	92,25 %
32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00	3.690,00	92,25 %
32343	Deratizacija i dezinfekcija	3.000,00	2.767,50	92,25 %
32347	Čišćenje snijega	70.000,00	72.606,40	103,72 %
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	240.000,00	236.359,66	98,48 %
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	240.000,00	236.359,66	98,48 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	34.000,00	24.097,30	70,87 %
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	0,00	0,00 %
32375	Geodetsko-katastarske usluge	24.000,00	24.097,30	100,41 %
32375	Geodetsko-katastarske usluge	24.000,00	24.097,30	100,41 %
3238	Računalne usluge	30.000,00	27.760,00	92,53 %
32389	Ostale računalne usluge	30.000,00	27.760,00	92,53 %
3239	Ostale usluge	61.000,00	63.463,98	104,04 %
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	1.000,00	442,80	44,28 %
32399	Ostale nespomenute usluge 5% man. troškova-MEĐ.VODE, POR. UPRAVA	60.000,00	63.021,18	105,04 %
32399	Ostale nespomenute usluge 5% man. troškova-MEĐ. VODE, POR. UPRAVA	60.000,00	63.021,18	105,04 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	324.100,00	325.520,39	100,44 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	213.000,00	202.052,83	94,86 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	70.000,00	69.968,10	99,95 %
32912	Naknade članovima povjerenstava, porezi i doprinosi i MO	143.000,00	132.084,73	92,37 %
3292	Premije osiguranja	10.100,00	10.053,15	99,54 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	10.100,00	10.053,15	99,54 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	10.100,00	10.053,15	99,54 %
3293	Reprezentacija	40.000,00	44.837,49	112,09 %
32931	Reprezentacija	40.000,00	44.837,49	112,09 %
32931	Reprezentacija	40.000,00	44.837,49	112,09 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.000,00	68.576,92	112,42 %
32992	Dječji darovi	40.000,00	35.976,31	89,94 %
32992	Dječji darovi	40.000,00	35.976,31	89,94 %
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	32.600,61	155,24 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	9.200,00	9.124,87	99,18 %
343	Ostali financijski rashodi	9.200,00	9.124,87	99,18 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.700,00	3.765,00	101,76 %
34311	Usluge banaka	3.700,00	3.765,00	101,76 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.500,00	5.359,87	97,45 %
34341	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.500,00	5.359,87	97,45 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.198.000,00	1.196.492,01	99,87 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.198.000,00	1.196.492,01	99,87 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	940.000,00	950.416,01	101,11 %
37210	Izdaci za dječji vrtić i jaslice	680.000,00	678.870,37	99,83 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
37212	Pomoć obiteljima, kućanstvima i invalidima	70.000,00	74.782,14	106,83 %
37215	Stipendije i školarine	135.000,00	132.108,00	97,86 %
37218	Zbrinjavanje socijalnih slučajeva	55.000,00	64.655,50	117,56 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	258.000,00	246.076,00	95,38 %
37220	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika osnovne škole	33.000,00	33.000,00	100,00 %
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednje škole	210.000,00	195.644,00	93,16 %
37224	Sufinanciranje prehrane učenika OŠ i djece s poteškoćama u razvoju	15.000,00	17.432,00	116,21 %
38	OSTALI RASHODI	583.200,00	593.132,32	101,70 %
381	Tekuće donacije	583.200,00	593.132,32	101,70 %
3811	Tekuće donacije u novcu	583.200,00	593.132,32	101,70 %
38110	Donacije kulturnim društvima	66.500,00	66.500,00	100,00 %
38111	Tekuće donacije Crveni križ civilna zaštita	12.000,00	11.075,20	92,29 %
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	28.500,00	32.225,00	113,07 %
38113	Tekuće donacije udrugama građana	103.000,00	106.949,00	103,83 %
38114	Tekuće donacije političkim strankama	13.000,00	13.000,00	100,00 %
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	155.000,00	156.136,00	100,73 %
38116	Tekuće donacije zakladama	9.200,00	9.200,00	100,00 %
38117	Tekuće donacije transfer DVD	185.000,00	187.047,12	101,11 %
38118	Tekuće donacije Hrvatski ratni veterani	11.000,00	11.000,00	100,00 %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.986.000,00	1.990.854,79	100,24 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.986.000,00	1.990.854,79	100,24 %
421	Građevinski objekti	65.000,00	61.632,84	94,82 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	65.000,00	61.632,84	94,82 %
42131	Ceste i pješačko-biciklistička staza	65.000,00	61.632,84	94,82 %
42131	Ceste i pješačko-biciklistička staza	65.000,00	61.632,84	94,82 %
422	Postrojenja i oprema	216.000,00	216.990,48	100,46 %
4221	Uredska oprema i namještaj	196.000,00	197.375,71	100,70 %
42211	Računala i računalna oprema	6.000,00	7.378,81	122,98 %
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	190.000,00	189.996,90	100,00 %
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	190.000,00	189.996,90	100,00 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	19.614,77	98,07 %
42232	Oprema za održavanje	20.000,00	19.614,77	98,07 %
42232	Oprema za održavanje	20.000,00	19.614,77	98,07 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.675.000,00	1.684.453,15	100,56 %
4240		1.675.000,00	1.684.453,15	100,56 %
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	415.000,00	420.333,07	101,29 %
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	415.000,00	420.333,07	101,29 %
42402	IZGRADNJA PODUZETNIČKE ZONE	1.260.000,00	1.264.120,08	100,33 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	27.778,32	92,59 %
4262	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	27.778,32	92,59 %
42621	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	27.778,32	92,59 %
	UKUPNO RASHODI	5.738.700,00	5.762.915,37	100,42 %

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU OTPLATE ZAJMOVA	570.000,00	539.820,32	94,71 %
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	570.000,00	539.820,32	94,71 %
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	570.000,00	539.820,32	94,71 %
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	570.000,00	539.820,32	94,71 %
53212	DIONICE KOD MEĐIMURSKIH VODA	570.000,00	539.820,32	94,71 %
	UKUPNO IZDACI	570.000,00	539.820,32	94,71 %

II. POSEBNI DIO

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
	RAZDJEL 01 - IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	6.308.700,00	6.302.735,69	99,91 %
	01 -IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	6.308.700,00	6.302.735,69	99,91 %
	PROGRAM 001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE	590.000,00	585.762,34	99,28 %
	001A001 - Plaća i naknade	590.000,00	585.762,34	99,28 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	529.000,00	526.522,64	99,53 %
311	Plaće	350.000,00	348.352,96	99,53 %
3111	Plaće za redovan rad	350.000,00	348.352,96	99,53 %
31111	Plaće za zaposlene	350.000,00	348.352,96	99,53 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	18.100,00	100,56 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	18.100,00	100,56 %
31212	Nagrade	15.000,00	15.100,00	100,67 %
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	3.000,00	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	161.000,00	160.069,68	99,42 %
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	86.500,00	86.059,05	99,49 %
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	86.500,00	86.059,05	99,49 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	67.000,00	66.695,71	99,55 %
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	67.000,00	66.695,71	99,55 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.500,00	7.314,92	97,53 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	7.500,00	7.314,92	97,53 %
32	MATERIJALNI RASHODI	61.000,00	59.239,70	97,11 %
321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	59.239,70	97,11 %
3211	Službena putovanja	15.000,00	14.939,00	99,59 %
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	15.000,00	14.939,00	99,59 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	40.000,00	38.403,66	96,01 %
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.000,00	38.403,66	96,01 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	5.897,04	98,28 %
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	5.897,04	98,28 %
	PROGRAM 002 - MATERIJALNI RASHODI U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU	607.200,00	258.806,36	42,62 %
	002A001 - Materijalni rashodi	287.200,00	96.534,27	33,61 %
32	MATERIJALNI RASHODI	287.200,00	96.534,27	33,61 %
322	Rashodi za materijal i energiju	287.200,00	96.534,27	33,61 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.700,00	26.787,35	87,26 %
32211	Uredski materijal	16.000,00	15.950,78	99,69 %
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	8.000,00	4.270,00	53,37 %
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	3.537,95	101,08 %
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.200,00	3.028,62	94,64 %
3223	Energija	221.500,00	33.354,60	15,06 %
32231	Električna energija	130.000,00	5.567,72	4,28 %
32232	Voda i slivna naknada	25.000,00	11.990,19	47,96 %
32233	Plin	60.000,00	14.503,17	24,17 %
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	6.500,00	1.293,52	19,90 %
3225	Sitni inventar i auto gume	35.000,00	36.392,32	103,98 %
32251	Sitni inventar	35.000,00	36.392,32	103,98 %
	002A002 - Rashodi za usluge	320.000,00	162.272,09	50,71 %
32	MATERIJALNI RASHODI	320.000,00	162.272,09	50,71 %
323	Rashodi za usluge	320.000,00	162.272,09	50,71 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	49.000,00	41.577,73	84,85 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	32.000,00	25.311,82	79,10 %
32312	Usluge interneta	1.000,00	568,11	56,81 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	16.000,00	15.697,80	98,11 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	245.000,00	98.056,81	40,02 %
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	135.000,00	30.274,46	22,43 %
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	65.000,00	17.370,68	26,72 %
32329	Održavanje groblja i mrtvačnice	45.000,00	50.411,67	112,03 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	22.194,75	88,78 %
32331	Usluge promidžbe i informiranja -natječaji	25.000,00	22.194,75	88,78 %
3239	Ostale usluge	1.000,00	442,80	44,28 %
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	1.000,00	442,80	44,28 %
	PROGRAM 003 - OSTALI RASHODI	81.000,00	95.621,79	118,05 %
	003A001 - Ostali rashodi	81.000,00	95.621,79	118,05 %
32	MATERIJALNI RASHODI	81.000,00	95.621,79	118,05 %
323	Rashodi za usluge	60.000,00	63.021,18	105,04 %
3239	Ostale usluge	60.000,00	63.021,18	105,04 %
32399	Ostale nespomenute usluge 5 % man. troškova-MEĐ. VODE, POR. UPRAVA	60.000,00	63.021,18	105,04 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	32.600,61	155,24 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	32.600,61	155,24 %
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	32.600,61	155,24 %
	PROGRAM 007 - KOMUNALNI RASHODI	317.000,00	83.553,40	26,36 %
	007A001 - Komunalne usluge	317.000,00	83.553,40	26,36 %
32	MATERIJALNI RASHODI	317.000,00	83.553,40	26,36 %
323	Rashodi za usluge	317.000,00	83.553,40	26,36 %
3234	Komunalne usluge	317.000,00	83.553,40	26,36 %
32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00	0,00	0,00 %
32343	Deratizacija i dezinfekcija	3.000,00	2.767,50	92,25 %
32347	Čišćenje snijega	70.000,00	72.606,40	103,72 %
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	240.000,00	8.179,50	3,41 %

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
	PROGRAM 010 - OSTALE USLUGE PROSTORNI PLAN	9.200,00	9.124,87	99,18 %
	010A002 - Rashodi platnog prom. i sud. pristojbe te ostalo	9.200,00	9.124,87	99,18 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	9.200,00	9.124,87	99,18 %
343	Ostali financijski rashodi	9.200,00	9.124,87	99,18 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.700,00	3.765,00	101,76 %
34311	Usluge banaka	3.700,00	3.765,00	101,76 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.500,00	5.359,87	97,45 %
34341	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.500,00	5.359,87	97,45 %
	PROGRAM 011 - NAKNADE GRAĐANIMA	1.198.000,00	1.196.492,01	99,87 %
	011A001 - Naknade građanima i kućanstvu	1.198.000,00	1.196.492,01	99,87 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.198.000,00	1.196.492,01	99,87 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.198.000,00	1.196.492,01	99,87 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	940.000,00	950.416,01	101,11 %
37210	Izdaci za dječji vrtić i jaslice	680.000,00	678.870,37	99,83 %
37212	Pomoć obiteljima, kućanstvima i invalidima	70.000,00	74.782,14	106,83 %
37215	Stipendije i školarine	135.000,00	132.108,00	97,86 %
37218	Zbrinjavanje socijalnih slučajeva	55.000,00	64.655,50	117,56 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	258.000,00	246.076,00	95,38 %
37220	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika osnovne škole	33.000,00	33.000,00	100,00 %
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednje škole	210.000,00	195.644,00	93,16 %
37224	Sufinanciranje prehrane učenika OŠ i djece s poteškoćama u razvoju	15.000,00	17.432,00	116,21 %
	PROGRAM 012 - DONACIJE I OSTALI RASHODI	583.200,00	593.132,32	101,70 %
	012A001 - Tekuće donacije	583.200,00	593.132,32	101,70 %
38	OSTALI RASHODI	583.200,00	593.132,32	101,70 %
381	Tekuće donacije	583.200,00	593.132,32	101,70 %
3811	Tekuće donacije u novcu	583.200,00	593.132,32	101,70 %
38110	Donacije kulturnim društvima	66.500,00	66.500,00	100,00 %
38111	Tekuće donacije Crveni križ civilna zaštita	12.000,00	11.075,20	92,29 %
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	28.500,00	32.225,00	113,07 %
38113	Tekuće donacije udrugama građana	103.000,00	106.949,00	103,83 %
38114	Tekuće donacije političkim strankama	13.000,00	13.000,00	100,00 %
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	155.000,00	156.136,00	100,73 %
38116	Tekuće donacije zakladama	9.200,00	9.200,00	100,00 %
38117	Tekuće donacije transfer DVD	185.000,00	187.047,12	101,11 %
38118	Tekuće donacije Hrvatski ratni veterani	11.000,00	11.000,00	100,00 %
	PROGRAM 014 - RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	2.556.000,00	1.858.669,75	72,72 %
	014A001 - Postrojenja i oprema	2.556.000,00	1.858.669,75	72,72 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.986.000,00	1.318.849,43	66,41 %
421	Građevinski objekti	65.000,00	0,00	0,00 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	65.000,00	0,00	0,00 %
42131	Ceste i pješačko-biciklistička staza	65.000,00	0,00	0,00 %
422	Postrojenja i oprema	216.000,00	22.154,03	10,26 %
4221	Uredska oprema i namještaj	196.000,00	18.003,22	9,19 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
42211	Računala i računalna oprema	6.000,00	7.378,81	122,98 %
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	190.000,00	10.624,41	5,59 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	4.150,81	20,75 %
42232	Oprema za održavanje	20.000,00	4.150,81	20,75 %
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.675.000,00	1.268.917,08	75,76 %
4240		1.675.000,00	1.268.917,08	75,76 %
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	415.000,00	4.797,00	1,16 %
42402	IZGRADNJA PODUZETNIČKE ZONE	1.260.000,00	1.264.120,08	100,33 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	27.778,32	92,59 %
4262	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	27.778,32	92,59 %
42621	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	27.778,32	92,59 %
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	570.000,00	539.820,32	94,71 %
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	570.000,00	539.820,32	94,71 %
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	570.000,00	539.820,32	94,71 %
53212	DIONICE KOD MEĐIMURSKIH VODA	570.000,00	539.820,32	94,71 %
	PROGRAM 015 - INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	367.100,00	325.007,10	88,53 %
	015A001 - Usluge pravnog savjetov. i geodet.katastarske usl.	74.100,00	61.378,75	82,83 %
32	MATERIJALNI RASHODI	74.100,00	61.378,75	82,83 %
323	Rashodi za usluge	64.000,00	51.857,30	81,03 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	34.000,00	24.097,30	70,87 %
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	0,00	0,00 %
32375	Geodetsko-katastarske usluge	24.000,00	24.097,30	100,41 %
3238	Računalne usluge	30.000,00	27.760,00	92,53 %
32389	Ostale računalne usluge	30.000,00	27.760,00	92,53 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.100,00	9.521,45	94,27 %
3292	Premije osiguranja	10.100,00	9.521,45	94,27 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	10.100,00	9.521,45	94,27 %
	015A002 - Naknada načelniku i pred. tijelima	213.000,00	202.052,83	94,86 %
32	MATERIJALNI RASHODI	213.000,00	202.052,83	94,86 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	213.000,00	202.052,83	94,86 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	213.000,00	202.052,83	94,86 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	70.000,00	69.968,10	99,95 %
32912	Naknade članovima povjerenstava, porezi i doprinosi i MO	143.000,00	132.084,73	92,37 %
	015A003 - Reprezentacija i dječji darovi	80.000,00	61.575,52	76,97 %
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	61.575,52	76,97 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	61.575,52	76,97 %
3293	Reprezentacija	40.000,00	25.599,21	64,00 %
32931	Reprezentacija	40.000,00	25.599,21	64,00 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	35.976,31	89,94 %
32992	Dječji darovi	40.000,00	35.976,31	89,94 %
	PROGRAM 016 - MJESNI ODBOR ZASADBREG	0,00	306.113,53	-
	016A001 - ZASADBREG Materijalni rashodi MO Zasadbreg	0,00	46.246,42	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	46.246,42	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	44.896,95	-

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
3223	Energija	0,00	44.896,95	-
32231	Električna energija	0,00	34.083,53	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	934,50	-
32233	Plin	0,00	9.493,77	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	385,15	-
323	Rashodi za usluge	0,00	1.349,47	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	1.349,47	-
32311	Usluge telefona, telefaksa	0,00	1.349,47	-
	016A002 - ZASADBREG Tekuće investicijsko održavanje MO Zasadbreg	0,00	16.425,83	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	16.425,83	-
323	Rashodi za usluge	0,00	16.425,83	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	16.425,83	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	7.014,01	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	9.411,82	-
	016A003 - ZASADBREG Komunalne usluge	0,00	17.396,51	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	17.396,51	-
323	Rashodi za usluge	0,00	17.396,51	-
3234	Komunalne usluge	0,00	17.396,51	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	17.396,51	-
	016A004 - ZASADBREG Izgradnja cesta i poljskih putova	0,00	61.632,84	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	61.632,84	-
421	Građevinski objekti	0,00	61.632,84	-
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	0,00	61.632,84	-
42131	Ceste i pješačko-biciklistička staza	0,00	61.632,84	-
	016A006 - ZASADBREG Reprerentacija i dječji darovi	0,00	424,77	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	424,77	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	424,77	-
3293	Reprerentacija	0,00	424,77	-
32931	Reprerentacija	0,00	424,77	-
	016P001 - ZASADBREG Adaptacija domova kulture	0,00	163.987,16	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	163.987,16	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	163.987,16	-
4240		0,00	163.987,16	-
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	0,00	163.987,16	-
	PROGRAM 017 - MJESNI ODBOR VUČETINEC	0,00	202.512,45	-
	017A001 - VUČETINEC Materijalni rashodi	0,00	17.178,00	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	17.178,00	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	16.162,65	-
3223	Energija	0,00	16.162,65	-
32231	Električna energija	0,00	15.492,79	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	496,40	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	173,46	-

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
323	Rashodi za usluge	0,00	1.015,35	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	1.015,35	-
32311	Usluge telefona, telefaksa	0,00	1.015,35	-
	017A002 - VUČETINEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	19.722,94	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	19.722,94	-
323	Rashodi za usluge	0,00	19.722,94	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	19.722,94	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	8.399,00	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	11.323,94	-
	017A003 - VUČETINEC Komunalne usluge	0,00	34.535,37	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	34.535,37	-
323	Rashodi za usluge	0,00	34.535,37	-
3234	Komunalne usluge	0,00	34.535,37	-
32342	Iznošenje i odvoz smeća	0,00	3.690,00	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	30.845,37	-
	017A006 - VUČETINEC Reprezentacija, dječji darovi premije osiguranja	0,00	810,38	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	810,38	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	810,38	-
3293	Reprezentacija	0,00	810,38	-
32931	Reprezentacija	0,00	810,38	-
	017A007 - VUČETINEC Domovi kulture ulaganja i oprema	0,00	130.265,76	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	130.265,76	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	77.242,40	-
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	73.238,31	-
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	0,00	73.238,31	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	4.004,09	-
42232	Oprema za održavanje	0,00	4.004,09	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	53.023,36	-
4240		0,00	53.023,36	-
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	0,00	53.023,36	-
	PROGRAM 018 - MJESNI ODBOR PLEŠKOVEC	0,00	139.621,78	-
	018A001 - PLEŠKOVEC Materijalni rashodi	0,00	32.101,00	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	32.101,00	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	31.865,15	-
3223	Energija	0,00	31.865,15	-
32231	Električna energija	0,00	20.284,01	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	4.269,77	-
32233	Plin	0,00	6.074,64	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	1.236,73	-
323	Rashodi za usluge	0,00	235,85	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	235,85	-
32311	Usluge telefona, telefaksa	0,00	235,85	-
	018A002 - PLEŠKOVEC Komunalne usluge	0,00	23.283,29	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	23.283,29	-
323	Rashodi za usluge	0,00	23.283,29	-

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
3234	Komunalne usluge	0,00	23.283,29	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	23.283,29	-
	018A005 - PLEŠKOVEC Reprezentacija i dječji darovi	0,00	2.339,81	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.339,81	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.339,81	-
3293	Reprezentacija	0,00	2.339,81	-
32931	Reprezentacija	0,00	2.339,81	-
	018A019 - PLEŠKOVEC Domovi kulture ulaganja i oprema	0,00	79.180,50	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	79.180,50	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	79.180,50	-
4240		0,00	79.180,50	-
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	0,00	79.180,50	-
	018A020 - PLEŠKOVEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	2.717,18	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.717,18	-
323	Rashodi za usluge	0,00	2.717,18	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	2.717,18	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	2.717,18	-
	PROGRAM 019 - MJESNI ODBOR OKRUGLI VRH	0,00	120.169,60	-
	019A001 - O. VRH Materijalni rashodi	0,00	10.689,50	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.689,50	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.689,50	-
3223	Energija	0,00	10.689,50	-
32231	Električna energija	0,00	5.342,93	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	392,95	-
32233	Plin	0,00	4.740,62	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	213,00	-
	019A002 - O. VRH Tekuće investicijsko održavanje	0,00	13.682,98	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.682,98	-
323	Rashodi za usluge	0,00	13.682,98	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	13.682,98	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	10.912,19	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	2.770,79	-
	019A003 - O. VRH Komunalne usluge	0,00	27.096,73	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	27.096,73	-
323	Rashodi za usluge	0,00	27.096,73	-
3234	Komunalne usluge	0,00	27.096,73	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	27.096,73	-
	019A006 - O. VRH Reprezentacija i dječji darovi	0,00	708,82	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	708,82	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	708,82	-
3292	Premije osiguranja	0,00	531,70	-
32922	Premije osiguranja ostale imovine	0,00	531,70	-
3293	Reprezentacija	0,00	177,12	-
32931	Reprezentacija	0,00	177,12	-

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
	019A007 - O. VRH Adaptacija domova kulture	0,00	67.991,57	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	67.991,57	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	3.084,09	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	3.084,09	-
42232	Oprema za održavanje	0,00	3.084,09	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	64.907,48	-
4240		0,00	64.907,48	-
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	0,00	64.907,48	-
	PROGRAM 020 - MJESNI ODBOR MALI MIHALJEVEC	0,00	114.603,66	-
	020A001 - M. MIHALJEVEC Materijalni rashodi	0,00	20.931,69	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.931,69	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	19.388,57	-
3223	Energija	0,00	19.388,57	-
32231	Električna energija	0,00	9.486,50	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	767,63	-
32233	Plin	0,00	8.657,63	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	476,81	-
323	Rashodi za usluge	0,00	1.543,12	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	1.543,12	-
32311	Usluge telefona, telefaksa	0,00	1.543,12	-
	020A002 - M. MIHALJEVEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	17.185,32	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	17.185,32	-
323	Rashodi za usluge	0,00	17.185,32	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	17.185,32	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	12.548,60	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	4.636,72	-
	020A003 - M. MIHALJEVEC Komunalne usluge	0,00	16.236,48	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	16.236,48	-
323	Rashodi za usluge	0,00	16.236,48	-
3234	Komunalne usluge	0,00	16.236,48	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	16.236,48	-
	020A005 - M. MIHALJEVEC Reprezentacija i dječji darovi	0,00	4.061,07	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.061,07	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.061,07	-
3293	Reprezentacija	0,00	4.061,07	-
32931	Reprezentacija	0,00	4.061,07	-
	020A006 - M. MIHALJEVEC Adaptacija domova kulture	0,00	56.189,10	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	56.189,10	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	56.189,10	-
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	52.155,10	-
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	0,00	52.155,10	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	4.034,00	-
42232	Oprema za održavanje	0,00	4.034,00	-

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
PROGRAM 021 - MJESNI ODBOR LOPATINEC		0,00	180.545,64	-
021A001 - LOPATINEC Materijalni rashodi		0,00	28.734,68	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	28.734,68	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	27.181,03	-
3223	Energija	0,00	27.181,03	-
32231	Električna energija	0,00	13.007,83	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	1.210,04	-
32233	Plin	0,00	12.120,33	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	842,83	-
323	Rashodi za usluge	0,00	1.553,65	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	1.553,65	-
32311	Usluge telefona, telefaksa	0,00	1.553,65	-
021A002 - LOPATINEC Tekuće investicijsko održavanje		0,00	61.334,66	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	61.334,66	-
323	Rashodi za usluge	0,00	61.334,66	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	61.334,66	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	44.413,21	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	16.921,45	-
021A003 - LOPATINEC Komunalne usluge		0,00	53.025,81	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	53.025,81	-
323	Rashodi za usluge	0,00	53.025,81	-
3234	Komunalne usluge	0,00	53.025,81	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	53.025,81	-
021A006 - LOPATINEC Reprezentacija i dječji darovi		0,00	2.418,19	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.418,19	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.418,19	-
3293	Reprezentacija	0,00	2.418,19	-
32931	Reprezentacija	0,00	2.418,19	-
021A007 - LOPATINEC Adaptacija domova kulture		0,00	35.032,30	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	35.032,30	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	35.032,30	-
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	35.032,30	-
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	0,00	35.032,30	-
PROGRAM 022 - MJESNI ODBOR FRKANOVEC		0,00	54.126,06	-
022A001 - FRKANOVEC Materijalni rashodi		0,00	13.768,91	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.768,91	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	13.669,91	-
3223	Energija	0,00	13.669,91	-
32231	Električna energija	0,00	9.098,17	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	302,64	-
32233	Plin	0,00	3.145,15	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	1.123,95	-
323	Rashodi za usluge	0,00	99,00	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	99,00	-
32311	Usluge telefona, telefaksa	0,00	99,00	-

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
	022A002 - FRKANOVEC Tekuće i investiciono održavanje	0,00	12.295,31	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	12.295,31	-
323	Rashodi za usluge	0,00	12.295,31	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	12.295,31	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	9.048,09	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	3.247,22	-
	022A003 - FRKANOVEC Komunalne usluge	0,00	16.625,50	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	16.625,50	-
323	Rashodi za usluge	0,00	16.625,50	-
3234	Komunalne usluge	0,00	16.625,50	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	16.625,50	-
	022A005 - FRKANOVEC Reprzentacija	0,00	671,25	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	671,25	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	671,25	-
3293	Reprzentacija	0,00	671,25	-
32931	Reprzentacija	0,00	671,25	-
	022A006 - FRKANOVEC Adaptacija doma kulture	0,00	10.765,09	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.765,09	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.765,09	-
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	10.765,09	-
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	0,00	10.765,09	-
	PROGRAM 023 - MJESNI ODBOR DRAGOSLAVEC	0,00	75.325,26	-
	023A001 - DRAGOSLAVEC Materijalni rashodi	0,00	14.374,45	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	14.374,45	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	14.374,45	-
3223	Energija	0,00	14.374,45	-
32231	Električna energija	0,00	10.227,66	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	442,28	-
32233	Plin	0,00	3.534,54	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	169,97	-
	023A002 - DRAGOSLAVEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	11.193,60	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.193,60	-
323	Rashodi za usluge	0,00	11.193,60	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	11.193,60	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	6.540,88	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	4.652,72	-
	023A003 - DRAGOSLAVEC Komunalne usluge	0,00	31.678,69	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	31.678,69	-
323	Rashodi za usluge	0,00	31.678,69	-
3234	Komunalne usluge	0,00	31.678,69	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	31.678,69	-
	023A006 - DRAGOSLAVEC Reprzentacija dj. darovi	0,00	7.070,74	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.070,74	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	7.070,74	-

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2010.	Izvršenje	%
3293	Reprezentacija	0,00	7.070,74	-
32931	Reprezentacija	0,00	7.070,74	-
	023A007 - DRAGOSLAVEC Adaptacija domova kulture	0,00	11.007,78	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	11.007,78	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	6.957,78	-
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	2.616,00	-
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	0,00	2.616,00	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	4.341,78	-
42232	Oprema za održavanje	0,00	4.341,78	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	4.050,00	-
4240		0,00	4.050,00	-
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	0,00	4.050,00	-
	PROGRAM 024 - MJESNI ODBOR BREZJE	0,00	103.547,77	-
	024A001 - BREZJE Materijalni rashodi	0,00	20.498,43	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.498,43	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	20.498,43	-
3223	Energija	0,00	20.498,43	-
32231	Električna energija	0,00	13.974,80	-
32232	Voda i slivna naknada	0,00	1.535,62	-
32233	Plin	0,00	4.795,64	-
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	192,37	-
	024A002 - BREZJE Tekuće investicijsko održavanje	0,00	13.839,35	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.839,35	-
323	Rashodi za usluge	0,00	13.839,35	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	13.839,35	-
32320	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	2.410,16	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	0,00	11.429,19	-
	024A003 - BREZJE Sanacija divljih deponija	0,00	11.991,78	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.991,78	-
323	Rashodi za usluge	0,00	11.991,78	-
3234	Komunalne usluge	0,00	11.991,78	-
32349	Održavanje cesta i poljskih puteva	0,00	11.991,78	-
	024A005 - BREZJE Reprezentacija, dj. darovi, premije osig.	0,00	1.264,95	-
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.264,95	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.264,95	-
3293	Reprezentacija	0,00	1.264,95	-
32931	Reprezentacija	0,00	1.264,95	-
	024A006 - BREZJE Adaptacija domova kulture i ostalih objekata	0,00	55.953,26	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	55.953,26	-
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.565,69	-
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	5.565,69	-
42213	Namještaj i oprema i dječja igrališta	0,00	5.565,69	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	50.387,57	-
4240		0,00	50.387,57	-
42401	ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE, NAMJEŠTAJ I OPREMA	0,00	50.387,57	-
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	6.308.700,00	6.302.735,69	99,91 %

Članak 2.

Višak prihoda po Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2010. godinu u iznosu od 70.457,30 kuna, utrošit će se za investicije u 2011. godini.

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2010. godinu, objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 400-05/10-01/1
URBROJ: 2109/16-03-11-01
Pleškovec, 29. ožujka 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01 -vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) te članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 13. sjednici, održanoj 29. ožujka 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o povremenim radnim tijelima
Općinskog vijeća Općine Sveti Juraj na Bregu**

Članak 1.

U Povjerenstvo za dogradnju škole i izgradnju sportske dvorane u Pleškovcu imenuju se:

1. **Marijan Rodinger** - predsjednik,
2. **Milan Zanjko** - član,
3. **Dragica Vugrinec, ing.građ.** - član,
4. **Vjeran Vrbanec, dipl.iur.** - član,
5. **Dragutin Barlek** - član.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 023-06/11-01/01
URBROJ: 2109/16-03-11-3
Pleškovec, 29. ožujka 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

3.

Temeljem Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 13. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o raspodjeli rezultata poslovanja - viška prihoda
Općine Sveti Juraj na Bregu iz 2010. godine**

Članak 1.

Utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Sveti Juraj na Bregu za 2010. godinu.

Članak 2.

Utvrđen višak prihoda poslovanja Općine Sveti Juraj na Bregu na dan 31.12.2010. godine u iznosu od 33.834,71 kuna, raspodjeljuje se za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine i to za

**IZGRADNJU CESTE U PODUZETNIČKOJ ZONI
U BREZJU**

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 400-06/11-01/01
URBROJ: 2109/16-03-11-1
Pleškovec, 29. ožujka 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

OPĆINA ŠTRIGOVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

12.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), članka 11, 12, 13. i 14. Zakona

o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), te članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova, na svojoj 14. sjednici održanoj 17. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU
o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se dodjela koncesije za dimnjačarsko područje, organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova, nadzor nad radom dimnjačarske službe i drugi odnosi s tim u vezi na području Općine Štrigova.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se:

1. kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i naprava za loženje,
2. poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka,
3. kontrola rada ložišta u cilju uštede energenata i potpunog sagorijevanja,
4. sprečavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata,
5. kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacijskih otvora u prostorijama gdje su postavljena trošila,
6. vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Pod dimovodnim i ventilacijskim objektima u smislu ove Odluke za koje je predviđena obavezna kontrola, čišćenje te pregledavanje i mjerenje u određenim rokovima podrazumijevaju se:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sistem dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimovodne cijevi svih sistema i materijala izvedbe,
- dimovodni kanali svih sistema i materijala izvedbe,
- ložišta svih vrsta i namjena, na kruta, tekuća plinovita i alternativna goriva,
- trošila vrste C,
- otvori ili uređaji za dovod zraka bez obzira na vrstu građevinskog materijala.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za trošila koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (plinska trošila, štednjaci na drva, kamini i sl.)

Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zapora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Štrigova mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici registrirani za obavljanje dimnjačarskih poslova (dimnjačarskih usluga) koji su sa Općinom Štrigova sklopili ugovor o koncesiji (ovlašteni dimnjačar).

Dimnjačarsku službu može obavljati ovlašteni dimnjačar na dimnjačarskom području koje mu je dodijeljeno koncesijom.

Članak 4.

Općinsko vijeće Općine Štrigova odlučuje o davanju koncesije na temelju javnog prikupljanja ponuda.

Elementi za ocjenu povoljnosti ponude mogu biti:

- tehnička opremljenost i sposobnost za ostvarivanje koncesije (oprema i zaposlenici),
- poslovni ugled podnositelja ponude,
- povoljnost ponude (tehnička i financijska),
- mogućnost za provedbu mjera za očuvanje i zaštitu okoliša,
- preuzimanje koncesije na period od pet godina,
- ponuđena naknada za korištenje koncesije,
- ostali uvjeti propisani natječajem.

Članak 5.

Načelnik oglašava slobodne koncesije na način kako je propisano Zakonom o koncesijama.

Članak 6.

Načelnik slapa sa dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju akta Općinskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarske službe sklapanjem ugovora o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, a ako ne pristupi potpisivanju ugovora, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 7.

Ovlašteni je dimnjačar dužan uplatiti naknadu za koncesiju u roku određenom ugovorom o koncesiji.

Ako ovlašteni dimnjačar ne uplati naknadu za koncesiju u roku iz stavka 1. ovog članka, ugovor o koncesiji se raskida.

Članak 8.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koje je dodijeljena,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji.

Članak 9.

Načelnik će otkazati ugovor o koncesiji ako ovlašteni dimnjačar:

- ne obavlja dimnjačarsku službu u rokovima i na način propisan ovom Odlukom i drugim propisima,
- naplati uslugu koju nije izvršio,
- za obavljanje uslugu naplati veću naknadu od ugovorene,
- ne izda uredan račun za obavljanje uslugu,
- kažnjen pravomoćnom odlukom za prekršaj odnosno kazneno djelo u vezi s obavljanjem dimnjačarske službe,
- ovlašteni dimnjačar otkáže ugovor o koncesiji.

Otkazni rok u slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka je dva mjeseca.

Otkazni rok počinje teći prvog dana sljedeće mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Ugovor o koncesiji raskida se ako ovlašteni dimnjačar više ne ispunjava uvjeti za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 10.

Načelnik može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesije povjeriti obavljanje dimnjačarske službe na slobodnom dimnjačarskom području ovlaštenom dimnjačaru.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

III. KOMUNIKACIJA S KORISNICIMA

Članak 11.

Ovlašteni dimnjačar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu.

O planu čišćenja dimovodnih sustava komunalno redarstvo je dužno izvijestiti korisnike usluga putem letka sa osnovnim informacijama koje obvezuju sve korisnike (tko je njihov dimnjačar, koliko puta godišnje mora čistiti dimnjak, kolika je cijena čišćenja i što će biti ako ne dozvole čišćenje).

Članak 12.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge te prostoriju iza svakog čišćenja ostaviti u zatečenom stanju.

Članak 13.

Vlasnici odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata radnim danom od 07.00 do 17.00 sati. Vrijeme rada dimnjačara na zahtjev stranke može biti i drugačije o čemu se stranke trebaju dogovoriti.

Vrijeme čišćenja dimovodnih objekata ne odnosi se na čišćenje dimovodnih sustava u tvornicama, školama, bolnicama, dvoranama, ugostiteljskim objektima i sl. u kojima se čišćenje obavlja u određenim rokovima prema prirodi posla i potrebama.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačari iz članka 3. ove Odluke dužni su na poziv investitora ili nadzornog inženjera u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu, a po završetku

radova izdati dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka, atest, kojeg je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled i priključenje na plinsku mrežu.

Investitor radova iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara, dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprječavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne instalacije zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimnjak koristi za odvođenje dimnih plinova iz plinskih trošila.

Na zahtjev stanke u hitnim slučajevima radi sprečavanja štetnih posljedica. O obavljenim radnjama ovlašteni dimnjačar dužan je sastaviti zapisnik koji u presliku treba dostaviti komunalnom redaru i distributeru plina.

Dimnjačarski nalaz obavezno mora sadržavati sljedeće podatke:

- vrsta dimnjaka, materijal izvedbe dimnjaka, presjek dimnjaka, mjesto sabirnika čađe, ukupna visina dimnjaka, propusnost dimnjaka, visina ložišta, snaga trošila - projektna - ugrađena, dužina priključne cijevi ložišta, prostorija smještaja ložišta, volumen prostora ložišta, broj dimovodnih kanala, visina otvora za priključenje (od poda), visina od krova ili terase, gornja vratašca i pristup vrhu dimnjaka, djelotvorna visina dimnjaka, stanje unutarnje stjenke dimnjaka, vrsta goriva, broj lukova priključne cijevi, etaža priključka i provjetranje prostorije smještaja trošila.

Članak 15.

Ovlašteni dimnjačar mora dimovodne sustave čistiti stručno i kvalitetno uz obveznu kontrolu produkata izgaranja.

Štetu koju prouzroči kod čišćenja koja nastane nestručnim radom dužan je nadoknaditi korisniku dimovodnog objekta.

Dimnjačar mora ukloniti čađu koja kod čišćenja padne na dimovodne cijevi. U dimovodnim objektima na koji su priključene peći s loženjem na kruta i tekuća goriva vrši se spaljivanje čađe po potrebi, sve u skladu s pravilima struke uz poduzimanje sigurnosnih mjera, a po potrebi uključiti i dežurstvo vatrogasca.

Članak 16.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika zgrade i pravnu osobu koja upravlja zgradom, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca te će o tome obavijestiti i komunalnog redara.

Ako korisnik ne otkloni nedostatke u zadanom roku, a ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, komunalni redar o uočenim nedostacima dužan je pismeno obavijestiti policijskog inspektora zaštite od požara i eksploziva i distributera plina radi zatvaranja plina do otklanjanja nedostataka.

Članak 17.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi komunalnu kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata, a sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- potpis podružnog dimnjačara,
- potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljanih dimnjačarskih radova.

Članak 18.

Uz kontrolnu knjigu ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- broj i vrstu dimovodnih objekata sa shemom svih priključenih trošila po snazi,
- rokove čišćenja.

Članak 19.

Obavezno se, jedanput godišnje čiste:

- prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim plinskim trošilom,
- dimovodi kondenzacijskih ložišta.

Članak 20.

Dimovodni objekti obavezno se kontroliraju i čiste prema sljedećim rokovima:

- dimovodni objekti u stambenim i poslovnim objektima Općine te obiteljskim kućama koji su priključeni na kruto gorivo, a koriste se tijekom cijele godine, čiste se jednom mjesečno,
- dimovodni objekti iz prethodne točke koji su priključeni na plinovito gorivo čiste se jednom u tri mjeseca, a između dva čišćenja obvezno se kontroliraju priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta, dozračnici i sl.
- dimovodni objekti u objektima Općine te obiteljskim kućama, koji su priključeni na kruto ili tekuće gorivo, a koriste se samo u zimskom periodu čiste se jednom mjesečno u razdoblju od 1. listopada do 30 travnja,
- dimovodni objekti na koje su priključena trošila na plinovito gorivo čiste se tri puta u toku prije spomenutog razdoblja, a u međuvremenu kontroliraju (mjesečno jednom),
- peći centralnog grijanja priključene na zemni plin čiste se jednom u tri mjeseca u tijeku cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- dimnjaci, štednjaci, kotlovi za pripremu hrane u ugostiteljskim objektima, bolnicama i domovima, pekarski dimnjaci i tiglovi, peći i štednjaci u slastičarnicama i slično čiste se jednom mjesečno,
- glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranje - dvaput godišnje (dimnjaci za trošila vrste C),
- dimnjaci u trgovačkim društvima (poduzećima), dimovodni kanali i kotlovi u trgovačkim društvima (poduzećima) čiste se jednom u tri mjeseca,

- dimnjaci od opeke na koja su priključena plinska ložišta - kontroliraju se u skladu sa stavkom 2. ovog članka.

Članak 21.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, podružni dimnjačar ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

Članak 22.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta, na temelju čega ovlašteni dimnjačar izdaje dimnjačarski nalaz, s rokom važenja od dvije godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plastične stolarije, napa i sl.) a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:

- ložišta snage do 28 kW - jedanput u dvije godine,
- ložišta snage od 30 do 50 kW - jedanput godišnje,
- ložišta snage preko 50 kW - svakih tri mjeseca.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 23.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada se plaća nakon obavljene usluge, za stvarno izvršenu količinu radova i usluga ovjerenih od korisnika usluge u kontrolnoj knjizi, po važećem cjeniku radova i uz ispostavljeni račun.

Naknadu za obavljene dimnjačarske poslove ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 24.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika ne smije se naplaćivati.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika ili vlasnika dimovodnog objekta izvan utvrđenih rokova i propisanog radnog vremena naknadu po cjeniku plaća tražilac usluge.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 25.

Nadzor nad radom dimnjačarske službe obavlja komunalni redar Jedinostvenog upravnog odjela i policijski inspektori zaštite od požara i eksploziva u Čakovcu. Ako korisnici usluga ne vrše potrebne radnje navedene u članku 10. Zakona o zaštiti od požara, inspektor u tom slučaju na prijavu komunalnog redara može postupiti prema članku 58. i 54. te po potrebi odmjeriti kazne propisane kaznenim odredbama navedenog Zakona.

Članak 26.

Komunalni redar ovlašten je:

- kontrolirati rad dimnjačara osobno, preko korisnika usluge te na drugi adekvatan način (serviseri plinskih trošila, plinoinstalateri i distributeri plina),
- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati novčane kazne,
- poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 27.

Upravni odjel za komunalno redarstvo vodi evidenciju o izdanim koncesijama i o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, o odlukama, o izrečenim kaznama i dr.)

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- obavlja dimnjačarsku službu bez sklopljenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 1. Odluke),
- obavlja dimnjačarsku službu na dimnjačarskom području na kojem mu nije dana koncesija (članak 3. stavak 2. Odluke),
- prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 10. stavak zadnji Odluke)
- ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, ne dostavi ga komunalnom redaru i ne izvjesi ga na vidljivu mjestu u stambenoj zgradi (članak 11. Odluke),
- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata (članak 13. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 13. stavka 2. Odluke,
- ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 17. stavak 1. Odluke),
- ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 18. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 18. Odluke.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba upravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 kuna do 500,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako:

- izvodi plinske instalacije, a prije puštanja u rad tih instalacija ne zatraži i ishodi dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka (članak 14. stavak 2.),

- bez ovlaštenog dimnjačara razmješta i priključuje ložišta i postavlja nova, odnosno vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata, te ne zatraži dimnjačarski nalaz o ispravnosti (članak 14.),
- ne ispravi nedostatke nakon pismenog upozorenja dimnjačara u danom roku (članak 14. i 16.),
- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata (članak 19. i 20.).

Uz novčanu kaznu pravnoj osobi izreći će se i novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 300,00 do 600,00 kuna.

Komunalni redar može na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od fizičkih osoba u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna za prekršaj odnosno propuštenu radnju.

Protiv osoba koje su platile novčanu kaznu na licu mjesta ili u roku 8 dana neće se pokrenuti prekršajni postupak, a protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u navedenim rokovima pokrenut će se prekršajni postupak i izdati prekršajni nalog s novčanom kaznom sukladno ovoj Odluci. Plaćanje kazne ne oslobađa korisnika da ne izvrši radnje navedene u ovom članku prema ovoj Odluci.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Upravni odjel za komunalno redarstvo ustrojiti će evidenciju o radu ovlaštenih dimnjačara u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Štrigova.

Članak 31.

Dimnjačarko područje obuhvaća cijelo područje Općine Štrigova i to naselja: BANFI, GRABROVNIK, JALŠOVEC, LESKOVEC, PREKOPA, ROBADIJE, STANETINEC, SVETI URBAN, ŠTRIGOVA I ŽELEZNA GORA.

Do dojele dimnjačarskih područja na način propisan Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova dimnjačarske poslove na području Općine mogu obavljati sadašnji dimnjačari.

Članak 32.

Sastavni dio Odluke je priložen "Dimnjačarski stručni nalaz".

Članak 33.

Donošenjem ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/00).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 363-09/11-01/1
URBROJ: 2109/18-03/11-01
Štrigova, 17. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, struč.spec.ing.agr.,v.r.

DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ

Prema članku 14. Odluke o dimnjačarskoj službi, i prema članku 22. vrijedi dvije godine

NOVI DIMNJAK		BROJ NALAZA:
POSTOJEĆI DIMNJAK		DATUM PREGLEDA:
KORISNIK		
MJESTO:	ADRESA:	
ČIŠĆENJE	KONTROLA	KORISNIK PREGLED DOZVOLIO ILI NIJE

Pregledom predmetnog dimnjaka utvrdili smo sljedeće činjenično stanje (zaokruži i upiši):

Vrsta dimnjaka (zidani, montažni, limeni, šamotni ili..)		Proizvođač dimnjaka (za nove) Ili postojeći dimnjak	
Materijal dimnjaka, klasa prema HRN EN 1443		Visina otvora za priključak od poda:	m
Svijetli otvor dimnjaka AxB; ili promjer dimnjaka	cm	Visina iznad krova ili terase	m
Mjesto sabirnika čađe nalazi se:		Gornja vratašca	ima nema
Pristup dimnjaku:	Dobar, loš, nemoguć	Stanje unutarnje cijevi dimnjaka:	Dobro, Nije dobro
Ukupna visina dimnjaka:	m	Djelotvorna visina	m
Propusnost dimnjaka		Dužina priključne cijevi	cm
Broj lukova priključne cijevi (dimnjače)		Na kojoj etaži je priključak:	
Vrsta goriva:.....	Plin, lož ulje, Drvo, ugljen, Drugo.....	Vrsta uređaja:.....	Plinski B Plinski C
Prostorija smještaja uređaja:		Volumen prostorije:	m ³
Snaga uređaja priključenog na dimnjak	kW	Ukupna snaga priključenih uređaja na dimnjak	kW
Ukupni broj priključenih uređaja na dimnjak		Rešetke za dovod zraka i spoj sa drugim prostorijama:	Ima..... Čiste..... Nema.....
Stolarija u stanu-postojeća-nova-zamijenjena sa:	ALU, PVC,	Ventilatori-kuhinjske nape, Zabranjuje se rad nape!	Ima..... Nema.....

Na osnovu utvrđenih činjenica pregledom predmetnog dimnjaka izdaje se:

DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ:**DIMO Vodni sustav ispravan****DA****NE**Nedostaci:.....
.....

Rok za otklanjanje nedostataka je.....dana, nakon kojeg roka će se izdati pozitivni nalaz za dimovodni sustav ako su nedostaci otklonjeni ili zatražiti od komunalnog redarstva odgovarajući postupak propisan Odlukom o dimnjačarskoj službi prema članku 16.

OVLAŠTENI DIMNJAČAR.....

13.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04), te temeljem članka 5. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 79/07), te temeljem članka 5. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08) i temeljem članka 33. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 13/07), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 14. sjednici, održanoj dana 17. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju načelnika Stožera zaštite i spašavanja Općine Štrigova**

Članak 1.

Augustin Požgan, zamjenik načelnika Općine Štrigova, po dužnosti načelnik Stožera zaštite i spašavanja Općine Štrigova, razrješava se dužnosti načelnika Stožera zaštite i spašavanja Općine Štrigova iz razloga što više ne obnaša

dužnost zamjenika načelnika Općine Štrigova iz osobnih razloga.

Članak 2.

Mladen Novak, predsjednik Općinskog vijeća Općine Štrigova, imenuje se načelnikom Stožera zaštite i spašavanja Općine Štrigova.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 810-03/11-01/01
URBROJ: 2109-18-11-1
Štrigova, 17. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, struč.spec.ing.agr.,v.r.

OPĆINA VRATIŠINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju odredbi Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06 i 73/08) te odredbi članka 29. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Vratišinec na 12. sjednici, održanoj dana 15. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o porezima Općine Vratišinec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se vrste poreza koji pripadaju Općini Vratišinec, porezni obveznik, porezna osnovica, stope i visine poreza, obračun i način plaćanja, te način oslobađanja od plaćanja poreza.

Članak 2.

Porezi Općine Vratišinec su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv,
4. porez na korištenje javnih površina.

II. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna i specijalna vina, vinjak, rakija i ostala žestoka pića), piva i bezalkoholnih pića, prodanih u ugostiteljskim objektima.

Obveznik poreza na potrošnju iz stavka 1. je svaka pravna ili fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Vratišinec, stalno ili povremeno kao pokretna radnja, za vrijeme kada obavlja svoju djelatnost na području Općine Vratišinec.

Osnovica poreza na potrošnju jest prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima ili pokretnim radnjama, bez poreza na dodatnu vrijednost.

Porez na potrošnju iz stavka 1. ovog članka plaća se po stopi od 3 % na osnovicu iz stavka 2. ovog članka.

Obračunati porez na potrošnju iz stavka 1. ovog članka porezni obveznik plaća u skladu i u rokovima propisanim u Zakonu o PDV-u.

III. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 4.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor, a koje se nalaze na području Općine Vratišinec.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski, u vremenu sukladno odredbama Općeg poreznog zakona i Zakona o prebivalištu i boravištu građana.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (požar, poplava, potres), te starosti i trošnosti.

Porez na kuće za odmor ne plaća se u vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

Članak 5.

Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 5,00 kn/m² korisne površine kuće za odmor, godišnje.

Obveznici plaćanja poreza na kuće za odmor moraju nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o kućama za odmor, a posebno podatke o lokaciji kuće za odmor, kao i podatke o korisnoj površini.

Podaci o korisnoj površini kuće za odmor utvrđuju se uvidom u projekt i građevinsku, tj. uporabnu dozvolu, a ukoliko vlasnik ne posjeduje iste, zapisnički utvrđenom izmjerom koju na zahtjev poreznog obveznika sastavlja i ovjerava Jedinствeni upravni odjel Općine Vratišinec.

Podatke iz stavka 2. ovog članka treba dostaviti do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju navedenog poreza.

Žalba izjavljena protiv rješenja o utvrđivanju poreza na kuće za odmor odgađa naplatu poreza do donošenja rješenja po žalbi.

IV. POREZ NA TVRTKU ODNOSNO NAZIV

Članak 6.

Naziv odnosno tvrtka jest ime pod kojim pravna ili fizička osoba posluje, a dužna ju je sukladno posebnim propisima istaknuti na ulaze u prostore ili prostorije koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti.

Porez na tvrtku odnosno naziv plaćaju pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti, čije je sjedište ili prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine Vratišinec.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku ili naziv za svaku poslovnu jedinicu.

Porez na tvrtke za poslovnu jedinicu prihod je Općine Vratišinec, ako se na području Općine nalazi poslovna jedinica.

Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku ili naziv, ukoliko o istome predoče potvrdu izdanu od ispostave nadležne Porezne uprave.

Članak 7.

(1) Porez na tvrtku ili naziv utvrđuje se i plaća jednom godišnje u sljedećim iznosima:

- | | |
|-------------------------|---------------|
| 1. Za pravne osobe | |
| - do 3 uposlenih | 300,00 kuna |
| - od 4 do 7 uposlenih | 500,00 kuna |
| - od 8 do 13 uposlenih | 750,00 kuna |
| - od 14 do 20 uposlenih | 1.000,00 kuna |

- | | |
|--|---------------|
| - od 20 do 50 uposlenih | 1.250,00 kuna |
| - od 50 do 200 uposlenih | 1.500,00 kuna |
| - iznad 200 uposlenih | 2.000,00 kuna |
| 2. Za fizičke osobe: | |
| - ugostitelji, trgovci, zabavne radnje | 500,00 kuna |
| - proizvodne i uslužne djelatnosti | 300,00 kuna |
| - slobodna zanimanja | 600,00 kuna |
| - drugi nespomenuti | 300,00 kuna |

(2) Obveznici poreza na tvrtku ili naziv iz stavka 1. ovog članka koji u svom sustavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) za svaku poslovnu jedinicu plaćaju 50 % propisanog poreza.

Članak 8.

1. Obveznici poreza na tvrtku ili naziv koji ne obavljaju djelatnost u tekućoj godini ne plaćaju porez za tu godinu.
2. Ako u tijeku godine počinje obavljati djelatnost porezni obveznik plaća razmjerni dio poreza iz članka 7. ove Odluke.
3. Porez na tvrtku ili naziv plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu poreza.

Članak 9.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv plaćaju 50 % iznosa iz članka 7. ove Odluke ako su u proteklih godinu dana obavljali djelatnost manje od 6 mjeseci.

Ako porezni obveznik iz članka 6. ove Odluke počne poslovati tijekom kalendarske godine, plaća razmjerni dio obaveze sukladno broju mjeseci u kojima obavlja djelatnost, prema članku 7. ove Odluke.

V. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 10.

Porez na korištenje javnih površina plaća pravna ili fizička osoba, kojoj je općinski načelnik odobrio korištenje javnih površina ispred zgrade, korištenje slobodnih površina za privremenu uporabu, te držanje vitrina radi izlaganja robe izvan poslovnih zgrada u Općini Vratišinec.

Što se smatra javnom površinom propisuje Općinsko vijeće Općine Vratišinec.

Članak 11.

Porez na korištenje javnih površina plaća se za:

1. kioske - 180,00 godišnje po m²
2. parkirališta - 0,40 kuna po m² mjesečno
3. pokretne radnje, tj. fizičke ili pravne osobe koje koriste prometnice, trgove i slično za privremenu prodaju plaćaju porez u visini:
 - pokretne radnje u prolazu koje prodaju robu široke potrošnje i voće i povrće - 100,00 kn dnevno
4. štandovi - 25,00 kuna dnevno

Članak 12.

Rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Vratišinec.

Članak 13.

Porez na korištenje javnih površina iz članka 10. plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu tog poreza na žiro-račun Općine Vratišinec.

Porez na korištenje javnih površina iz članka 11. naplaćuje se prilikom zauzimanja javne površine ili na dan održavanja manifestacije.

Kontrolu i naplatu poreza vrše osobe koje odredi općinski načelnik.

VI. NAPLATA POREZA

Članak 14.

Poslove u vezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 1, 2. i 3. ove Odluke obavljati će Porezna uprava, Područni ured Mursko Središće, Ispostava Čakovec.

Članak 15.

Ako porezni obveznik postupi suprotno odredbama ove Odluke kojima se propisuje obveza dostavljanja podataka potrebnih za utvrđivanje općinskih poreza od strane poreznih obveznika, neposredno se primjenjuju kaznene odredbe Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. srpnja 2011. godine.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/01).

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRATIŠINEC**

KLASA: 021-05/11-01/328

URBROJ: 2109/19-11-01

Vratišinec, 15. lipnja 2011.

**PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.****16.**

Na temelju članka 114. stavka 5. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine", broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10 i 61/11) i članka 29. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", 19/09), Općinsko vijeće Općine Vratišinec, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o spomeničkoj renti na području Općine Vratišinec**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se obveznici i visina spomeničke rente.

Članak 2.

Obveznici spomeničke rente su fizičke i pravne osobe, obveznici poreza na dohodak ili poreza na dobit, koji obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

Fizičke i pravne osobe koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (svako stalno mjesto obavljanja gospodarske djelatnosti) koje obavljaju djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline, obveznici su spomeničke rente za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 3.

Osnovica spomeničke rente je korisna površina poslovnog prostora koji se nalazi u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

Članak 4.

Spomenička renta plaća se mjesečno 1,00 kn po četvornom metru korisne površine poslovnog prostora koji se nalazi u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

Članak 5.

Obveznici spomeničke rente moraju Jedinствenom upravnom odjelu Općine Vratišinec do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje spomenička renta, dostaviti podatke o korisnoj površini poslovnih prostora koji se nalaze u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

Ako prijava obveznika iz stavka 1. ovog članka izostane, obveza plaćanja spomeničke rente utvrđuje se po službenoj dužnosti temeljem podataka kojima je utvrđena komunalna naknada.

Članak 6.

Spomenička renta plaća se u godišnjem iznosu prema rješenju o utvrđivanju spomeničke rente koje donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Vratišinec, u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju spomeničke rente.

Na ovršni i žalbeni postupak u svezi naplate spomeničke rente primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 7.

Ako u tijeku kalendarske godine obveznik spomeničke rente počine ili prestaje obavljati djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline, plaća godišnju spomeničku rentu za dio godine u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 8.

Svojstvo nepokretnog kulturnog dobra ili područja kulturno-povijesne cjeline, na temelju stručnog vrednovanja, utvrđuje rješenjem Ministarstvo kulture.

Članak 9.

Izuzetno od odredbe članka 6. oslobađaju se plaćanja zdravstveno-medicinske i odgojno-obrazovne ustanove koje djeluju na području Općine Vratišinec.

Članak 10.

U slučaju oslobođenja od plaćanja spomeničke rente iz članka 9. ove Odluke sredstva potrebna za održavanje kulturnih dobara u visini utvrđene spomeničke rente osigurati će se u Proračunu Općine Vratišinec iz sredstava poreznih prihoda.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/11-01/329
URBROJ: 2109/19-11-01
Vratišinec, 15. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.

17.

Temeljem članka 8. stavka 2. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 141/06) i članka 29. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 12. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o prihvatanju Plana uspostave i razvoja unutarnjih financijskih kontrola**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vratišinec prihvata Plan uspostave i razvoja unutarnjih financijskih kontrola.

Članak 2.

Tekst Plana uspostave i razvoja unutarnjih financijskih kontrola prilaže se uz ovu Odluku.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/11-01/330
URBROJ: 2109/19-11-01
Vratišinec, 15. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.

18.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 29. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 12. sjednici održanoj 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Pravilnika o groblju**
("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 23/08)

Članak 1.

Članak 35. Pravilnika mijenja se i glasi:

"Godišnja naknada za održavanje groblja iznosi:

- 100,00 kuna za jednostruko grobno mjesto
- 120,00 kuna za dvostruko grobno mjesto
- 150,00 kuna za grobnice u tri stupca 240 x 240 cm
- 50,00 kuna za urnu, a za svaku sljedeću 50,00 kuna."

Članak 2.

Članak 36. Pravilnika mijenja se i glasi:

"Naknada za izradu i rekonstrukciju spomenika iznosi:

- 300,00 kuna za jednostruko grobno mjesto,
- 400,00 kuna za dvostruko grobno mjesto,
- 200,00 kuna za sitnije popravke vrijednosti do maksimalno 1.500,00 kuna."

Članak 3.

Ove Izmjene Pravilnika stupaju na snagu 8 dana po objavi u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/11-01/336
URBROJ: 2109/19-11-01
Vratišinec, 15. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.

19.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 12. sjednici održanoj 15. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o udruživanju u Udrugu općina u Republici Hrvatskoj**

Članak 1.

Općina Vratišinec suglasna je s prijedlogom Sporazuma o udruživanju u Udrugu općina u Republici Hrvatskoj. Ujedno

ovlašćuje načelnika Općine da potpiše navedeni Sporazum i da zastupa Općinu Vratišinec.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/11-01/337
URBROJ: 2109/19-11-01
Vratišinec, 15. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.

20.

Na temelju odredbi članka 36. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 141/06) i članka 29. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Vratišinec, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti i prijave

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se **Antun Bukovec** osobom zaduženom za nepravilnosti u Općini Vratišinec.

Članak 2.

Sukladno odredbama članka 36. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru **Antun Bukovec** obavezan je:

1. zaprimati obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevare ili samostalno poduzimati radnje protiv nepravilnosti i prijave,
2. poduzimati potrebne mjere i o tome obavijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i Odsjek za suzbijanje nepravilnosti i prijave u Odjelu proračunskog nadzora Državne riznice u Ministarstvu financija,
3. o poduzetim mjerama obavijestiti u roku 15 dana od dana zaprimanja obavijesti u pisanom obliku osobu koja je upozorila na nepravilnosti ili sumnju na prijevare.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/11-01/339
URBROJ: 2109/19-11-01
Vratišinec, 15. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.

21.

Na temelju članka 8. stavka 1. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 141/06) i članka 29. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 19/09), Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 12. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju voditelja za financijsko upravljanje i kontrole

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se **Nada Škvorc** voditeljem za financijsko upravljanje i kontrole u Općini Vratišinec.

Članak 2.

Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole odgovoran je za uspostavu, provedbu i razvoj financijskog upravljanja i kontrola u Općini Vratišinec.

Članak 3.

Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole dužan je, uz suglasnost čelnika korisnika proračuna, donijeti Plan uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola kao i metodologiju za provođenje Plana.

Članak 4.

Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole priprema godišnje izvješće o aktivnostima vezanim uz uspostavu i razvoj financijskog upravljanja i kontrola te ga, nakon odobrenja čelnika korisnika proračuna dostavlja Ministarstvu financija, Upravi za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole (Središnjoj harmonizacijskoj jedinici) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/11-01/340
URBROJ: 2109/19-11-01
Vratišinec, 15. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.

“SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE” službeno je glasilo Međimurske županije, grada Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnec, dipl. iur. - Priprema i tisak: “GLASILA” d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.

Godišnja pretplata za 2011. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 68-7404 - OIB). “Službeni glasnik” objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr