



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKKE ŽUPANIJE

Broj 13 - 2011. - Godina XIX.

Čakovec, 11. srpnja 2011.

“Službeni glasnik Međimurske županije” izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

59. Etički kodeks službenika i namještenika
upravnih tijela i Ureda za unutarnju reviziju
Međimurske županije 1125

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

78. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi
Plana gospodarenja otpadom u Međimurskoj
županiji 1128
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja
otpadom u Međimurskoj županiji 1129

OPĆINA GORIČAN

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16. Odluka o prihvaćanju financijskog izvješća
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Goričan
za 2010. godinu 1181

17. Odluka (racionalizacija poslovanja Jedin-
stvenog upravnog odjela) 1181

18. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine
Goričan 1181

OPĆINA ŠTRIGOVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o
općinskim porezima 1182

15. Odluka o nerazvrstanim cestama 1182

16. Odluka o upravljanju grobljem na području
Općine Štrigova 1186

17. Odluka o načinu obavljanja komunalnih
djelatnosti 1189

18. Odluka o utvrđivanju mjerila za sufinanciranje
boravka u dječjim vrtićima i jaslicama 1191

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

59.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 37. Statuta Međimurske županije (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 26/10 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije, nakon savjetovanja sa sindikatom, 11. srpnja 2011. godine, donosi

ETIČKI KODEKS

**službenika i namještenika upravnih tijela
i Ureda za unutarnju reviziju
Međimurske županije**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim načelima sadržanima u ovome Etičkom kodeksu službenika i namještenika Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Etički kodeks), uređuju se pravila dobrog ponašanja službenika i namještenika zaposlenih u upravnim tijelima i Uredu za unutarnju reviziju Međimurske županije (u daljnjem tekstu: službenici i namještenici), temeljena na Ustavu, zakonima i drugim propisima Republike Hrvatske, županijskim javnim politikama, pravilima struke i dobrim običajima, u odnosima prema građanima, udrugama, tijelima državne uprave, sredstvima javnog priopćavanja, ustanovama, trgovačkim društvima, tako i u međusobnim odnosima službenika i namještenika.

Cilj Etičkog kodeksa je stvaranje ozračja u kojem je, uz zaštitu javnog interesa, svim korisnicima usluga zajamčeno učinkovito ostvarivanje njihovih prava i legitimnih interesa, a županijskim zaposlenicima dostojanstvo rada i mogućnost profesionalnog samoostvarenja.

Članak 2.

Etički kodeks sadrži pravila dobrog ponašanja službenika i namještenika prema građanima i u međusobnim odnosima službenika i namještenika.

Etičkim kodeksom građani se upoznaju s ponašanjem koje imaju pravo očekivati od službenika i namještenika.

Članak 3.

U obavljanju službe, službenici i namještenici se pridržavaju odredbi Etičkog kodeksa.

Članak 4.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje u Etičkom kodeksu koriste se jednako za muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. TEMELJNA NAČELA

Članak 5.

Službenici i namještenici se u obavljanju svojih poslova te u odnosima s građanima, kao i u međusobnim odnosima, uključujući odnose župana i službenika odnosno namještenika, pridržavaju naročito sljedećih temeljnih načela:

- zakonitosti i pravne sigurnosti te zaštite javnog interesa;
- poštovanja integriteta i dostojanstva osobe;
- izbjegavanje svakog oblika pogodovanja, diskriminacije, uznemiravanja ili mobbinga;
- zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja, uključujući zabranu spolnog uznemiravanja;
- zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja autoriteta radnog mjesta u obavljanju privatnih poslova te zabrane davanja obećanja izvan redovitog postupanja i propisanih ovlasti;
- profesionalnog postupanja, čestitosti, poštenja, objektivnosti i nepristranosti te izbjegavanja svih situacija u kojima postoji mogućnost sukoba interesa;
- profesionalizma i odgovornost u obavljanju službe;
- zabrane traženja ili primanja darova ili usluga radi povoljnog rješavanja pojedine stvari;
- razmjernosti postupanja prilikom svakog ograničenja sloboda i prava;
- izvjesnosti postupanja;
- pružanja svih dostupnih informacija potrebnih za postupanje i donošenja odluka od interesa za građane, u skladu s propisima;
- službene povjerljivosti, zaštite privatnosti i osobnih podataka u skladu s propisima;
- primjerenog komuniciranja i međusobnog uvažavanja;
- posebne pozornosti prema potrebama pojedinih kategorija osoba (npr. osoba s invaliditetom i dr);

- pravodobnoga i učinkovitog obavljanja poslova;
- poštivanja radnih obveza, savjesnog rada, odgovornosti za svoje postupke i rezultate rada;
- dužne pažnje prema imovini Međimurske županije;
- primjerenosti osobnog izgleda i radnog prostora;
- uključivanja svih relevantnih subjekata u odlučivanje o pojedinom pitanju;
- otvorenosti prema novostima kojima se unapređuju metode rada;
- neprihvatanja predrasuda o više ili manje važnim resorima i(ili) poslovima;
- poticanja izvrsnosti u radu;
- hijerarhijske subordiniranosti;
- kolegijalnosti i podrške u radu, uključujući međuresornu suradnju;
- poticanja unapređenja rada, dodatne edukacije i usavršavanja.

Članak 6.

Čelnici upravnih tijela i drugi službenici i namještenici s rukovoditeljskom funkcijom angažirani su na osiguranju provedbe Etičkog kodeksa u dodatnoj mjeri, u skladu s upravljačkom odgovornošću koju imaju.

III. ZAŠTITA OSOBNOG UGLEDA I UGLEDA SLUŽBE

Članak 7.

Službenici i namještenici dužni su se u obavljanju službe pridržavati temeljnih načela službe navedenih u članku 5. i načela ponašanja službenika i namještenika zaposlenih u jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, propisana zakonima i drugim propisima.

Članak 8.

Službenici i namještenici dužni su biti na usluzi građanima i drugim osobama navedenim u članku 1. u ostvarenju njihovih prava i interesa zasnovanih na zakonu i drugim propisima te pružati kvalitetne usluge koje je Međimurska županija dužna osigurati svojim građanima.

Članak 9.

U obavljanju dužnosti i ponašanjem na radnom mjestu službenici i namještenici paze da ne umanje osobni ugled i povjerenje građana u upravna tijela i Ured za unutarnju reviziju Međimurske županije.

Službenici i namještenici trebaju primjerenim ponašanjem pridonositi ugledu službe koju obavljaju.

Članak 10.

U obavljanju privatnih poslova službenici i namještenici ne koriste se službenim oznakama ili autoritetom radnog mjesta.

IV. ODNOS SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA PREMA GRAĐANIMA

Članak 11.

Pri komuniciranju s građanima službenici i namještenici postupaju profesionalno, pristojno, razumljivo, strpljivo,

omogućujući drugoj strani da izrazi svoje mišljenje i izražavajući razumijevanje za njen položaj, razvijajući pritom suradnički odnos.

Službenici i namještenici neće dopustiti da njihovo eventualno nezadovoljstvo, bez obzira potječe li iz poslovne ili privatne sfere, utječe na komunikaciju s građanima.

Članak 12.

Formalna organizacija rada i neformalni kolegijaini dogovori osiguravaju da građanin neće biti odbijen zbog odsutnosti službenika koji je redovito zadužen za odnosnu materiju.

Građane se ne izvrgava nepotrebnom čekanju prilikom uspostavljanja i nastavka komunikacije, niti na pribavljanje isprava koja su dužna pribaviti upravna tijela Međimurske županije.

Na podneske građana službenici i namještenici odgovaraju što je moguće prije, a svakako u propisanim rokovima.

Osobito kada komunikacija sadrži negativan odgovor na traženje građana, taj odgovor mora biti dovoljno obrazložen, a kada je moguće sadržavat će i savjet o eventualnome drugom dopuštenom načinu ostvarivanja interesa građana.

Članak 13.

U službenom ophođenju s građanima službenici i namještenici se služe hrvatskim jezikom i razumljivim rječnikom.

U ophođenju s građanima službenici i namještenici moraju poštivati načelo nediskriminacije i jamčiti ravnopravnost u ophođenju s građanima bez obzira na njihovu političku opredijeljenost, nacionalnost, spol, rasu, vjeru, uvjerenje, dob, spolnu opredijeljenost, jezično ili raso podrijetlo, invalidnost, socijalni položaj, obiteljski status ili bilo koju drugu osnovu.

Službenici i namještenici u odnosu prema građanima dužni su postupati u interesu Međimurske županije pružajući građanima kvalitetnu i stručnu uslugu.

Službenici i namještenici dužni su zaštititi privatnost i osobne podatke do kojih dođu u radu te sukladno propisima čuvati povjerljivost predmeta.

V. MEĐUSOBNI ODNOSI ŽUPANIJSKIH SLUŽBENIKA

Članak 14.

Međusobni odnosi službenika i namještenika temelje se na kolegijalnosti, uzajamnom poštivanju, pristojnosti, strpljenju, povjerenju, pomaganju u poslu, temeljnim načelima iz članka 5. i usvojenim normama ponašanja.

Članak 15.

U obavljanju dužnosti službenici ne smiju ometati jedni druge.

U upravnim tijelima i Uredu za unutarnju reviziju Međimurske županije poticat će se timski rad i komunikacija te radni dogovori između županijskih službenika i izabranih nositelja funkcija u cilju razvijanja kulture razgovora, savjetovanja i unapređenje učinkovitosti rada.

Članak 16.

U cilju kvalitetnog i učinkovitog obavljanja službe čelnici upravnih tijela poticat će službenike na usavršavanje i stjecanje novih znanja i vještina.

V. JAVNI ISTUPI ŽUPANIJSKIH SLUŽBENIKA

Članak 17.

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavljaju Međimursku županiju službenici i namještenici iznose službene stavove, u skladu s propisima, dobivenim ovlastima, stručnim znanjem i odredbama Etičkog kodeksa.

U javnim nastupima u kojima službenici i namještenici ne predstavljaju Međimursku županiju, a koji su tematski povezani s radom Međimurske županije, službenici i namještenici ističu da iznose osobne stavove.

Pri iznošenju službenih i osobnih stavova službenici i namještenici paze na osobni ugled i na ugled službe.

Službenici i namještenici poštuju posebnu javnu ulogu koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivno i nediskriminirajuće surađuju s medijima koji prate rad upravnih tijela i Ureda za unutarnju reviziju Međimurske županije, u okviru propisa koji uređuju medijsko djelovanje te internih procedura komuniciranja s medijima.

VI. UPOZNAVANJE NOVIH SLUŽBENIKA S ETIČKIM KODEKSOM

Članak 18.

Čelnik upravnog tijela i Ureda za unutarnju reviziju ili osoba koju isti za to ovlaste, dužni su upoznati službenike i namještenike koji se primaju u službu Međimurske županije s odredbama ovog Etičkog kodeksa.

VII. NADZOR POŠTIVANJA ETIČKOG KODEKSA

Članak 19.

Poštivanje Etičkog kodeksa nadzire Etičko povjerenstvo.

Etičko povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, koje imenuje i razrješuje župan.

Etičko povjerenstvo imenuje se na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik Etičkog povjerenstva imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkog povjerenstva ne može biti iz reda službenika i namještenika.

Članovi Etičkog povjerenstva imenuju se iz reda službenika i namještenika. Jedan od članova Etičkog povjerenstva imenuje se na prijedlog sindikata.

Administrativnu potporu radu Etičkog povjerenstva pružaju nadležna upravna tijela Međimurske županije.

Članak 20.

Etičko povjerenstvo izdaje mišljenja, preporuke i upozorenja, povodom prigovora ili na zahtjev građana ili službenika i namještenika, na zahtjev župana ili čelnika upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju kao i na vlastitu inicijativu.

O prigovoru na ponašanje koje podnositelj smatra protivnim Etičkom kodeksu, Etičko povjerenstvo obavješćuje

čelnika upravnog tijela i Ured za unutarnju reviziju u kojem su raspoređeni službenici i namještenici na koje se prigovor odnosi, odnosno župana, ako se prigovor odnosi na čelnika upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju. Čelnik tijela/župan omogućuje službenicima i namještenicima na koje se prigovor odnosi da se o prigovoru očituju u roku od osam dana.

Upravna tijela i Ured za unutarnju reviziju Međimurske županije, te službenici i namještenici dužni su surađivati s Etičkim povjerenstvom u prikupljanju informacija potrebnih za njegovo odlučivanje.

Etičko povjerenstvo odlučuje većinom glasova, u roku od 30 dana od zaprimanja prigovora ili zahtjeva. Mišljenja, preporuke i upozorenja Etičkog povjerenstva dostavljaju se županu, podnositelju prigovora ili zahtjeva, nadležnom čelniku upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju i službenicima i namještenicima na koje se prigovor odnosi te se objavljuju na oglasnoj ploči Međimurske županije.

Kada je potrebno odlučiti o postupanju člana Etičkog povjerenstva, taj član ne sudjeluje u odlučivanju.

Članak 21.

Etičko povjerenstvo podnosi županu godišnje izvješće o svom radu, najkasnije do kraja veljače za prethodnu godinu.

Župan uvijek može zatražiti izvanredno izvješće o radu Etičkog povjerenstva.

Članak 22.

Postupanje Etičkog povjerenstva ne priječi provedbu mjera iz nadležnosti čelnika upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju i drugih ovlaštenih osoba u vezi s odgovornošću službenika i namještenika za povrede službene dužnosti, kao ni drugih propisanih oblika odgovornosti službenika i namještenika te u vezi s unutarnjim nadzorom, kada su pojedinim ponašanjem ispunjene pretpostavke za provedbu tih mjera.

VIII. PRIGOVORI NA NEPOŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 23.

Građani, službenici i namještenici mogu se obratiti županu, čelniku upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju pisanim prigovorom na ponašanje službenika i namještenika, za koje smatraju da je protivno odredbama ovog Etičkoga kodeksa.

Prigovore razmatra župan, čelnik upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju te prema potrebi pokreću postupak.

Čelnik upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju ili osoba koju za to ovlasti, daje pisani odgovor na prigovor najkasnije u roku od 30 dana od njena podnošenja.

Prije davanja odgovora na prigovor čelnik upravnog tijela/Ureda za unutarnju reviziju saslušat će službenike i namještenike na koje je prigovor upućen.

IX. JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 24.

Etički kodeks objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", na oglasnoj ploči te službenoj web stranici Međimurske županije.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Župan stvara uvjete i donosi mjere koje omogućuju i olakšavaju ostvarivanje standarda postavljenih Etičkim kodeksom, uključujući mjere nepristranog, pravičnog i učinkovitog stimuliranja, odnosno sankcioniranja službenika i namještenika te omogućavanja njihova profesionalnog razvitka.

U pripremi i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka poslodavac u obzir uzima i mišljenje službenika i namještenika, kao i građana.

Članak 26.

Etički kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 023-01/11-02/3

URBROJ: 2109/1-01-11-01

Čakovec, 11. srpnja 2011.

ŽUPAN

Ivan Perhoč, v. r.

AKTI SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

78.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 16. sjednici, održanoj 8. srpnja 2011. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/11-03/07

URBROJ: 2109/1-02-11-3

Čakovec, 8. srpnja 2011.

PREDSJEDNIK

Petar Novački, prof., v. r.



MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI



SVIBANJ, 2011.

SADRŽAJ:

<p>1. UVOD 1130</p> <p>2. ZAKONODAVNI OKVIR 1130</p> <p> 2.1. Zakon o otpadu 1131</p> <p> 2.2. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007 - 2015. godine 1131</p> <p> 2.3. Obveze i odgovornosti u komunalnom gospodarstvu jedinica lokalne samouprave 1133</p> <p>3. GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA 1134</p> <p> 3.1. Otpadna ulja 1134</p> <p> 3.2. Otpadne baterije i akumulatori 1136</p> <p> 3.3. Otpadna vozila 1137</p> <p> 3.4. Električni i elektronički otpad 1138</p> <p> 3.5. Građevinski otpad koji sadrži azbest 1139</p> <p> 3.6. Ambalaža i ambalažni otpad 1140</p> <p> 3.7. Otpadna ambalaža sredstava za zaštitu bilja 1141</p> <p> 3.8. Otpadne gume 1142</p> <p>4. PROVEDBA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU ŽUPANIJE 1142</p> <p> 4.1. Planovi gospodarenja otpadom u jedinicama lokalne samouprave na području MŽ 1143</p> <p> 4.2. Planovi gospodarenja otpadom proizvođača otpada 1144</p> <p> 4.3. Osobe registrirane za obavljanje djelatnosti skupljanja, oporabe i/ili zbrinjavanja otpada s područja Županije 1146</p> <p> 4.4. Prostorno planska dokumentacija 1152</p>	<p> 4.5. Projekt Centra za gospodarenja otpadom - Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske - “Piškornice” d.o.o. 1152</p> <p> 4.6. Izbjegavanje, smanjivanje otpada i edukacija 1154</p> <p> 4.7. Skupljanje otpada 1155</p> <p> 4.8. Odvojeno skupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom 1158</p> <p> 4.9. Količine skupljenog i proizvedenog otpada na području Županije 1163</p> <p> 4. 10. Sanacija otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta 1175</p> <p> 4. 11. Odlaganje otpada 1179</p> <p> 4. 12. Financiranje iz proračuna Županije u područje gospodarenja otpadom 1180</p> <p>5. ZAKLJUČAK 1180</p>
---	---

POJMOVI KORIŠTENI U OVOM IZVJEŠĆU IMAJU SLJEDEĆE ZNAČENJE:

KOMUNALNI OTPAD jest otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva.

OBRADA OTPADA jest postupak kojim se u mehaničkom, fizikalnom, termičkom, kemijskom ili biološkom procesu, uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada u svrhu smanjivanja količine i/ili opasnih svojstva, te olakšava rukovanje i poboljšava iskoristivost otpada.

RECIKLIRANJE jest ponovna uporaba otpada u proizvodnom procesu osim uporabe otpada u energetske svrhe.

SKUPLJANJE OTPADA jest prikupljanje, razvrstavanje i/ili miješanje otpada u svrhu prijevoza na skladištenje, obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje.

SKLADIŠTENJE OTPADA jest privremeni smještaj otpada u građevini za skladištenje otpada - skladištu, do njegove uporabe i/ili zbrinjavanja.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE jest građevina namijenjena razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada.

PRETOVARNA STANICA (TRANSFER STANICA) je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom.

GRADEVINE ZA ZBRINJAVANJE OTPADA su regionalni i županijski centri za gospodarenje otpadom, odlagališta opasnog, neopasnog i inertnog otpada i građevine namijenjene za spaljivanje otpada - spalionice otpada

CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM je sustav građevina i uređaja za obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVINSKI OTPAD je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevinskog otpada.

POSJEDNIK OTPADA jest proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja ga posjeduje.

PROIZVOĐAČ jest pravna ili fizička osoba obrtnik koji proizvodi, odnosno uvozi proizvode i/ili uređaje i/ili opremu.

PRODAVATELJ jest pravna ili fizička osoba obrtnik koji prodaje proizvod i/ili uređaj i/ili opremu.

SANACIJA ONEČIŠĆENOG TLA je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu.

KOMUNALNI REDAR je osoba koja prema zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo obavlja poslove za komunalno redarstvo u Gradu Zagrebu, odnosno jedinicama lokalne samouprave.

POSJEDNIK EE OTPADA - pravna ili fizička osoba koja posjeduje EE otpad ili čijom registriranom djelatnošću stalno ili povremeno nastaje EE otpad - ova odredba odnosi se na tvrtke.

POSJEDNIK U KUĆANSTVU - fizička osoba koja posjeduje EE otpad nastao vlastitom uporabom EE opreme u kućanstvu - ova odredba odnosi se na domaćinstva.

AMBALAŽNI OTPAD - definiran u kategorijama Kataloga otpada predstavlja svaku ambalažu ili ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke.

POVRATNA AMBALAŽA - je ona ambalaža koja se, nakon što se isprazni, ponovno upotrebljuje u istu svrhu

VIŠESLOJNA AMBALAŽA - je ambalaža načinjena iz različitih materijala koji se ne mogu odvojiti ručno.

OPORABA OTPADA - jest svaki postupak ponovne obrade otpada radi njegova korištenja u materijalne i energetske svrhe.

OTPADNO ULJE - je otpadno mazivo ulje i jestivo ulje.

1. UVOD

Otpad je svakodnevan i sveprisutan dio naših života, ali postaje uočljiv samo kada sustavi njegova prikupljanja podbace. Dakako, skupljačima otpada jedna je od glavnih zadaća da budu neprimjetni i stvaraju iluziju da kućni otpad,

spremljen u vrećice i izbačen iz stana, nestaje kao čarobnim štapićem. Međutim, iza više ili manje uspješnih napora komunalnih službi stoji složen sustav prikupljanja, prijevoza, sortiranja, recikliranja, spaljivanja, uporabe ili izvoza.

Skupština Međimurske županije u listopadu 2006. godine donijela je Plan gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji, objavljen u "Službenom glasniku Međimurske županije", broj 12/06. U srpnju 2007. godine Vlada Republike Hrvatska donijela je Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine, objavljen u "Narodnim novinama", broj 85/07. Vlada Republike Hrvatske donijela je dvije Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine, prve izmjene i dopune 12.11.2010. godine, objavljene u "Narodnim novinama" broj 126/10, te druge 16.03.2011. godine, objavljene u "Narodnim novinama", broj 31/11.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj osnovni je dokument o gospodarenju otpadom, a izrađen je temeljem Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Kao okvir za pripremu Plana poslužili su: Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 130/05), postojeći zakonski propisi i smjernice Europske Unije (EU) te županijski planovi gospodarenja otpadom.

Sukladno Zakonu o otpadu nadležno upravno tijelo dužno je podnijeti Županijskoj skupštini izvješće o provedbi Županijskog plana gospodarenja otpadom.

Kao poticajne informacije u sadržaju Izvješća se navode primjeri pozitivne prakse, a time se žele istaknuti određena nastojanja u cjelovitom sustavu gospodarenja otpadom na području Županije, koja već postoje u praksi, pa mogu poslužiti kao primjer ili poticaj za djelovanje.

Izvješće je rađeno u suradnji s jedinicama lokalne samouprave i komunalnim poduzećima koje se bave djelatnošću gospodarenja s otpadom na području Županije. Podaci za analizu stanja po pitanju gospodarenja otpadom prikupljeni su putem ankete, obilaskom terena te Registra onečišćavanja okoliša.

2. ZAKONODAVNI OKVIR

Područje gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj regulirano je sljedećim propisima:

- Zakon o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04, 111/06, 60/08, 87/09)
- Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada ("Narodne novine", broj 50/05, 39/09)
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu ("Narodne novine", broj 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11)
- Odluka o uvjetima označavanja ambalaže ("Narodne novine", broj 155/05, 24/06, 28/06)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 130/05)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama ("Narodne novine", broj 40/06, 31/09, 156/09)
- Pravilnik o očevidniku pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada i pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada ("Narodne novine", broj 51/06)

- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave ("Narodne novine", broj 59/06)
- Odluka o dopuštenoj količini otpadnih guma koje se može koristiti u energetske svrhe u 2006. godini ("Narodne novine", broj 64/06)
- Uredba o nadzoru prekograničnog prometa otpadom ("Narodne novine", broj 69/06, 17/07, 39/09)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima ("Narodne novine", broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima ("Narodne novine", broj 133/06, 31/09, 156/09)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima ("Narodne novine", broj 136/06, 31/09, 156/09)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 23/07, 111/07)
- Odluka o dopuštenoj količini otpadnih guma koje se može koristiti u energetske svrhe u 2007. godini ("Narodne novine", broj 36/07)
- Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest ("Narodne novine", broj 42/07)
- Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada ("Narodne novine", broj 45/07)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom ("Narodne novine", broj 72/07)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom ("Narodne novine", broj 74/07, 133/08, 31/09, 156/09)
- Odluka o Nacionalnim ciljevima udjela povratne ambalaže u 2008. godini ("Narodne novine", broj 82/07)
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine ("Narodne novine", broj 85/07, 126/10)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada ("Narodne novine", broj 117/07)
- Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom ("Narodne novine", broj 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi ("Narodne novine", broj 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida ("Narodne novine", broj 70/08)
- Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest ("Narodne novine", broj 89/08)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima ("Narodne novine", broj 105/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina ("Narodne novine", broj 128/08)

Obzirom da je zakonska regulativa obrađena kroz Plan gospodarenja otpadom Međimurskoj županiji, u ovom Izvješću donosimo samo osnovne obveze koje su izmjenama i dopunama propisa te donesenih Planova stavljene u obvezu regionalne, odnosno lokalne samouprave. Posebno kroz ostala poglavlja u Izvješću donosimo obveze koje proizla-

ze iz zakona i podzakonskih propisa kojima je regulirano područje gospodarenja otpadom.

2.1. Zakon o otpadu

Temeljni propis kojim se regulira područje gospodarenja otpadom je Zakon o otpadu. Sukladno Zakonu o otpadu općine i gradovi dužni su međusobno surađivati te uz koordinaciju osoba registriranih za obavljanje djelatnosti skupljanja, oporabe i/ili zbrinjavanja otpada osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i gradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad te osigurati preuzimanje građevnog otpada sa svojeg područja do 31. prosinca 2008. godine.

Županija, grad i općina dužni su u svojim dokumentima prostornog uređenja odrediti lokacije za gradnju građevina namijenjenih skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada.

Jedinice lokalne samouprave na području Županije sukladno Zakonu o otpadu bile su dužne na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom sukladno Zakonu do 31.12.2008. godine. Županija i jedinice lokalne samouprave bile su dužne odrediti lokacije za gradnju građevina namijenjenih skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada do 31.12.2008. godine.

Nadzor nad provedbom Zakona o otpadu i podzakonskih propisa provodi **inspekcija zaštite okoliša**.

Prema načelu "**onečišćivač plaća**" troškove gospodarenja otpadom treba snositi izvorni proizvođač otpada, odnosno sadašnji ili prijašnji posjednici otpada. Proizvođač otpada i posjednik otpada trebaju gospodariti otpadom na način koji jamči visoku razinu zaštite okoliša i zdravlja ljudi.

Načelo odgovornosti proizvođača zasniva se na načelu "onečišćivač plaća", a njime se proizvođača određene robe fizički i financijski smatra odgovornim za čitav životni ciklus te robe i ambalažu u koju je roba pakirana, i onda kad potrošač više ne koristi tu robu. Kad se proizvođač smatra odgovornim za trošak uporabe i odlaganja njihovih proizvoda, povećava se vjerojatnost da će dizajnirati ekonomičnije proizvode koje je lakše rastaviti i ponovno koristiti, kao i reciklirati.

2.2. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine

Temeljni zadaci koji proizlaze iz Plana u navedenom razdoblju su:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom,
- sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta,
- sanacija "crnih točaka", lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom,
- razvoj i uspostava regionalnih i županijskih centara za gospodarenja otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja,
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Plan predlaže da se sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj organizira kao integralna cjelina svih subjekata u sustavu na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

Nadalje Plan predlaže da se otpad odvozi i prihvaća u Centru za gospodarenje otpadom, u kojem će se odvijati različite aktivnosti vezane uz obradu otpada prije njegovog konačnog odlaganja na odlagalištu neopasnog otpada.

U Planu je također dan prijedlog gospodarenja komunalnim otpadom, odnosno tok komunalnog otpada unutar Centra za gospodarenje otpadom te tok neopasnog proizvodnog otpada.

Nakon razmatranja više tehnologija za obradu otpada, u Planu je za procjenu troškova odabrana MBO (mehaničko-biološka obrada komunalnog otpada) s bioreaktorskim odlagalištem (BRO). MBO tehnologija s bioreaktorskim odlagalištem korištena je zbog:

- 20-30% ostatka otpada na odlagalištu;
- Proizvodnje goriva iz otpada (GIO) visoke kalorične vrijednosti (pogodne za upotrebu u cementarama);
- Proizvodnje električne energije iz biorazgradivog ostatka obrade;
- Odnosa investicijskih troškova i troškova obrade.

Temeljem MBO tehnologije napravljena je procjena troškova za sve županije kako bi se mogli usporediti predloženi koncepti sustava gospodarenja komunalnim otpadom, ali se preporuča da se dobivena procjena upotrebljava samo u planske svrhe.

Planom je dugoročno predviđeno osnivanje regionalnih i županijskih Centara za gospodarenje otpadom. Neovisno o odabranom konceptu, potencijalne lokacije CGO-a, kriteriji i smjernice za njihovu gradnju **moraju biti planirane prostornim planovima županija**, konačne će se lokacije odabrati nakon obavljenih istražnih radova i provedenog postupka procjene utjecaja na okoliš koji prethodi postupku izdavanja lokacijske dozvole.

Sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj na razini županije, odnosno kod regionalnih centara za gospodarenje otpadom (CGO) na razini više županija, provodit će se na način istovremenog zatvaranja postojećih odlagališta i izgradnje CGO-a, ovisno o raspoloživim sredstvima za sufinanciranje iz fondova EU.

Planom se predlaže strategija sufinanciranja gradnje CGO-a i uspostava sustava. Sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost financirat će se do 100% iznosa izrade projektne - tehničke dokumentacije i istražnih radova na lokacijama CGO-a i odlagališta koje treba sanirati te priprema projektnih aplikacija za sufinanciranje projekta sredstvima EU. Javnim sredstvima sufinancirat će se gradnja cjelovitog CGO-a i uspostave sustava (odlagališta, MBO postrojenja, za rad centra potrebne zgrade, postrojenja za obradu otpadnih voda, unutrašnja infrastruktura, druga oprema, pretovarne stanice), uključujući i sanaciju svih odlagališta otpada na području županije koja je obuhvaćena županijskim i regionalnim CGO-om.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može beskamatnim zajmovima financirati otkup zemljišta, ukoliko to nije već prethodno provedeno, radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa nužnih za realizaciju projekta CGO-a i sanacija odlagališta koji se sufinanciraju iz sredstava EU fondova. Javnim sredstvima lokalne/regionalne samouprave ili kreditom banaka (Svjetska banka, Europska banka za obnovu i razvoj, Europska investicijska banka i sl.) financirat će se:

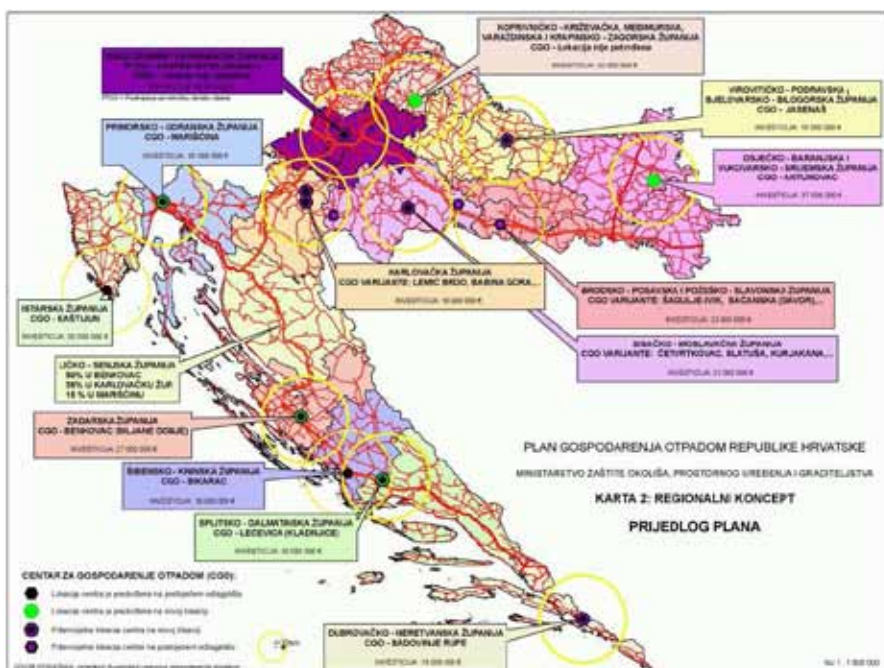
- gradnja komunalne infrastrukture (pristupni putevi, vodovod, odvodnja, el. energija) do budućeg CGO-a.

Udjeli u financiranju izgradnje CGO:

- Odlagalište i infrastruktura: (EU+FZOEU) 80% + (JLS) 20% MBO: (EU) 40-60% + (JLS) 60-40%
- Pretovarne stanice: (EU+FZOEU) 80% + (JLS) 20% Sanacija odlagališta: (EU+FZOEU) 100%

Upravljanje sustavom predviđa da županijska/regionalna komunalna tvrtka koja je u potpunosti u javnom vlasništvu upravlja sustavom. Županija/regija provodi nadzor nad radom tvrtke. Tvrtka koordinira gradnju cjelovitog CGO-a (uključujući pretovarne stanice) do uspostave sustava, upravlja sustavom gospodarenja otpada za čitavu županiju/regiju, koordinira rad lokalnih (gradskih) komunalnih tvrtki, organizira dovoz otpada od PS-a do CGO-a.

Slika 1.:Regionalni koncept gospodarenja otpadom (RCGO)



Izvor: Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine

2.3. Obveze i odgovornosti u komunalnom gospodarstvu jedinica lokalne samouprave

Održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada spada u krug komunalnih djelatnosti sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, temeljem kojeg općine i gradovi provode gospodarenje komunalnim otpadom na svom području. Pod komunalnom djelatnošću održavanja čistoće podrazumijeva se čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima. Temeljni zakon kojim se posebno uređuje način gospodarenja otpadom, pa tako i komunalnim otpadom, je Zakon o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04, 111/06, 60/08, 87/09).

Pitanje odgovornosti za učinkovito i uspješno funkcioniranje komunalnog gospodarstva može se promatrati s tri aspekta:

1. *odgovornosti jedinica lokalne samouprave za organiziranje obavljanja komunalnih djelatnosti,*
2. *odgovornosti isporučitelja komunalnih usluga za obavljanje komunalnih djelatnosti,*
3. *odgovornosti građana i ostalih korisnika komunalnih usluga za poštovanje komunalnog reda te izvršenje ostalih propisanih obveza u pojedinim komunalnim djelatnostima.*

Za odgovornost jedinica lokalne samouprave i pružatelja komunalnih usluga zajedničko je što su u obavljanju svojih zadaća obvezni pridržavati se osnovnih načela komunalnog gospodarstva propisanih odredbama ZKG-a¹ a posebice:

- *osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti,*
- *osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti,*
- *osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja,*
- *osigurati javnosti rada.*

Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati uvjete za razvitak komunalnih djelatnosti važnih za svoje područje te voditi brigu o kvaliteti obavljanja komunalnih djelatnosti i održavanju komunalnih objekata i uređaja.

Jedinica lokalne samouprave odgovorna je prema državi koja joj je određivanjem njezina djelokruga povjerila tu zadaću kao i prema građanima kao subjektima kojih potrebe i interese treba zadovoljiti.

Ipak odgovornost jedinice lokalne samouprave za obavljanje komunalnih djelatnosti ne prestaje samim time što je organizirala njihovo obavljanje na jedan od propisanih načina. Ona je dužna osigurati da komunalne i druge službe djeluju tako da se zaštiti imovina građana te spriječiti nanošenje štete.

Prenošenjem obveze obavljanja komunalnih poslova na druge subjekte jedinica lokalne samouprave ne oslobađa se svoje obveze da putem komunalnog redarstva i drugih tijela nadzire rad tih subjekata te da poduzima mjere kojima se osigurava njihovo djelovanje niti se oslobađa svoje odgovornosti za štetu koja nastane zbog nepridržavanja te obveze. Stoga jedinica lokalne samouprave solidarno odgovorno odgovara sa subjektom kojem je povjereno

obavljanje komunalne djelatnosti za štetu prema trećima koja nastane zbog neobavljanja ili nekvalitetnog obavljanja komunalnih poslova.

Odgovornost subjekata koji neposredno obavljaju komunalne djelatnosti također je dvojaka: oni su s jedne strane odgovorni jedinici lokalne samouprave koja im je povjerila obavljanje određenih poslova, a s druge strane građanima kao korisnicima njihovih usluga.

Ako jedinica lokalne samouprave organizira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti nekim od neposrednih načina, tada ima i izravan utjecaj na poslovanje subjekta koji tu djelatnost obavlja.

Kad je obavljanje pojedine komunalne djelatnosti davanjem koncesije ili ugovorom povjereno nekoj trećoj pravnoj ili fizičkoj osobi, ako ona uopće ne obavlja ili nedovoljno kvalitetno obavlja djelatnost, jedinica lokalne samouprave može otkazati ugovor o koncesiji odnosno raskinuti ugovor o povjeravanju komunalnih poslova. Uz to, općina odnosno grad ima pravo i na naknadu eventualne štete prema pravilima građanskog prava, koju ostvaruje kod redovitog suda.

Osim toga, ZKG je izrijekom propisao određene prekršaje koje može učiniti isporučitelj komunalne usluge te odredio kazne. Tako će se novčanom kaznom u rasponu od 50.000,00 kuna do 200.000,00 kuna kazniti isporučitelj komunalnih usluga odnosno osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ili druga pravna i fizička osoba koja počini neki od slijedećih prekršaja:

- *ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti objekte i uređaje komunalne infrastrukture, zbog čega dolazi do prekida u obavljanju komunalne djelatnosti odnosno neredovite isporuke komunalne usluge,*
- *prestane isporučivati komunalnu uslugu ili obustaviti isporuku komunalne usluge korisniku koji je plaća, bez opravdanih razloga,*
- *ne ispunjava uvjete za obavljanje komunalne djelatnosti ili nije registrirana za obavljanje te djelatnosti,*
- *korisniku komunalne usluge naplati cijenu višu od postojeće,*
- *ne prihvati prethodnu suglasnost pri promjeni cijene usluge,*
- *obračuna troškove odnosno cijenu priključenja na komunalnu infrastrukturu protivno propisanom načinu obračuna,*
- *priključi na komunalnu infrastrukturu građevine koja je izgrađena bez akta na temelju kojeg se može graditi,*
- *priključi na komunalnu infrastrukturu građevinu protivno propisanom načinu priključenja.*

Predviđena je i novčana kazna za odgovornu osobu u pravnoj osobi, i to u rasponu od 5.000,00 kuna do 50.000,00 kuna.

Osim tih prekršaja propisanih ZKG-om, posebnim propisima koji se primjenjuju na obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti propisani su i drugi prekršaji te utvrđene kazne za pravne i fizičke osobe koje ih počine.

Subjekti koji obavljaju komunalne djelatnosti odgovorni su i građanima kao korisnicima komunalnih usluga. U obavljanju komunalnih djelatnosti ti subjekti s građanima stupaju u određeni pravni odnos koji može biti građansko-pravne i upravno-pravne prirode.

¹ Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110104 - Uredba, 178/04, 38109, 79/09, 49/11)

Gradani i ostali korisnici komunalnih usluga također imaju određene obveze u komunalnom uređenju svoje jedinice lokalne samouprave i komunalnom gospodarstvu te su odgovorni za njihovo izvršavanje.

Odredbama ZKG-a propisana je obveza vlasnika da se koristi uslugom održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada, u skladu s uvjetima propisanim općim aktima jedinice lokalne samouprave. Osoba koja propusti izvršiti tu obvezu kažnjava se za prekršaj novčanom kaznom od 5.000,00 do 10.000,00 kuna.

Gradani i drugi subjekti obvezni su plaćati svoje obveze (korisnici-pruženu komunalnu uslugu prema važećem cjeniku; vlasnici nekretnina-komunalnu naknadu; investitori - komunalni doprinos).

Odredbama ZKG-a nije uređeno pitanje prisilne naplate naknade za obavljanje komunalnu uslugu koja se financira iz cijene usluge (skupljeni i odvezeni otpad i dr.). U tom slučaju naplata se može izvršiti prema pravilima građanskog prava, tj. tužbom redovitom sudu te eventualno dalje sudskom ovrhom. Tražbina naknade za javne usluge kao i za sve troškove kućanstava koji se plaćaju u stalnim mjesečnim ili kvartalnim iznosima zastarijeva za jednu godinu.

Na prisilnu naplatu komunalne naknade i komunalnog doprinosa na odgovarajući se način primjenjuju propisi o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

Ako bi se neki subjekt bez znanja ili propisanog odobrenja koristio komunalnim uslugama na nedopušteni način ili neovlašteno priključio na uređaje komunalne infrastrukture, moguća je njegova prekršajna ili kaznena odgovornost prema odredbama posebnih propisa.

3. GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Otpad je tvar ili predmet koju posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Prema svojstvima otpad može biti opasan, neopasan ili inertan. Prema mjestu nastanka može biti proizvodni ili komunalni otpad. Za neke posebne kategorije otpada razvijeni su posebni sustavi sakupljanja i oporabe, koje iznosimo u nastavku Izvješća.

3.1. Otpadna ulja

Prema Pravilniku o gospodarenju otpadnim uljima proizvođač ulja je dužan obavijestiti prodavatelja ulja o načinu i mjestima sakupljanja otpadnih ulja.

Prodavatelj ulja je dužan obavijestiti kupca o mjestu na kojemu može predati svoje otpadno ulje bez naplate naknade.

Posjednik otpadnih ulja dužan je predati otpadna ulja ovlaštenom sakupljaču otpadnih ulja. Ovlašteni sakupljač je dužan preuzeti otpadna ulja bez naknade te ih predaje ovlaštenom oporabitelju u Republici Hrvatskoj ili ih izvozi na oporabu. Ovlašteni oporabitelj dužan je preuzeti otpadna ulja od sakupljača bez naknade.

Uvid u popis koncesionara koji obavljaju djelatnost skupljanja otpadnih jestivih i mazivih ulja te djelatnost termičke obrade otpadnih mazivih ulja, djelatnost materijalne oporabe otpadnih jestivih ulja donosimo u tablicama 1., 2., 3., 4., 5. i 6.

Tablica 1.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpadnih ulja na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	FLORA-VTC- d.o.o.	Vukovarska 5, Virovitica
2.	C.I.A.K. d.o.o.	Josipa Lončara 3/1, Zagreb
3.	CIAN d.o.o.	Varaždinska 51, Split
4.	ZAGREBPETROL d.o.o.	Črnomerec 175a, Zagreb
5.	MI-VI MAZIVA d.o.o.	Varaždinska cesta 29, Sesvete
6.	JADRAN-METAL d.o.o.	Valica 2, Pula
7.	KEMIS d.o.o.	Sudišćak 3, Zagreb
8.	EKOL d.o.o.	Banija 26, Karlovac
9.	PATting d.o.o.	Svilarska 2, Varaždin
10.	MAZIVA ZAGREB d.o.o.	Radnička cesta 175, Zagreb
11.	METIS d.d.,	Kukuljanovo bb, Škrlevo
12.	AEKS d.o.o.	Omladinska 45, Ivanić Grad
13.	APO d.o.o.	Savska cesta 41,4 Zagreb
14.	SIROVINA ODLAGALIŠTE d.o.o.	Ive Dulčića 6, Zadar
15.	DEZINSEKCIJA d.o.o.	Brajšna 13, Rijeka
16.	NACIONAL d.o.o.	Ljudevita Gaja 10, Bjelovar
17.	VAL-INT d.o.o.	Franje Tuđmana 59, Sveta Nedjelja
18.	MC ČIŠĆENJE d.o.o.	Obrtnička 17, Sisak

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 2.: Naziv tvrtke sakupljača otpadnih jestivih ulja

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	ECOOPERATIVA d.o.o.	Dalmatinska brigada 17, Matulji
2.	UNIJPAPIR d.d.,	Radnička cesta 22, Zagreb
3.	MODIBIT d.o.o.	Karlovačka cesta 124, Ozalj
4.	RIJEKATANK d.o.o.	Kružna 10, Rijeka
5.	VITREX d.o.o.	Zbor narodne garde 3, Virovitica
6.	AGROPROTEINKA d.d.	Industrijska cesta bb, Sesevski Kraljevac
7.	ROL-BO d.o.o.	Perkovčeva 47/1, Samobor

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 3.: Naziv tvrtke sakupljača otpadnih jestivih i mazivih ulja

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	IND-EKO d.o.o.	Korzo 40, Rijeka
2.	UNIVERZAL d.o.o.	Cehovska 10, Varaždin
3.	KOMUNALIJE HRGOVIĆ	J.J. Strossmayera 175a, Županja

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 4.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti termičke uporabe otpadnih mazivih ulja na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	MAZIVA ZAGREB d.o.o.	Radnička cesta 175, Zagreb
2.	SAŠA PROMET CIGLANA BLATUŠA d.o.o.	D. Čemernica 151, Topusko
3.	AGROPROTEINKA d.d.	Strojarska cesta 11, Sesvete
4.	IND-EKO d.o.o.	Korzo 40, Rijeka
5.	NAŠICE CEMENT d.d.	Tajnovac 1, Našice
6.	HOLCIM d.o.o.	Koromačno bb, Koromačno
7.	INA d.d. RAFINERIJA NAFTE RIJEKA	Urinj bb, Kostrena
8.	KALUN d.d.	S. Radića 5, Drniš
9.	VIS d.o.o.	Svilarska 2, Varaždin
10.	DALMACIJACEMENT d.d.	Cesta dr. Franje Tuđmana bb, Kaštel Sućurac

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Tablica 5.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti materijalne uporabe otpadnih jestivih ulja sa svrhom proizvodnje biogoriva na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	MODIBIT d.o.o.	Karlovačka cesta 124, Ozalj
2.	VITREX d.o.o.	Zbor narodne garde 3, Virovitica

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 6.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti materijalne uporabe otpadnih ulja na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	KEMOd.o.o.	Klaićeva 66, Zagreb

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Slika 2.: Spremište i posude za skladištenje opasnog otpada kod skupljača na području županije

Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, 2010-2011

3.2. Otpadne baterije i akumulatori

Skupljanje otpadnih baterija i akumulatora organizirano je preko prodajnih mjesta. Pravilnik propisuje rok do 26. rujna 2012. godine za postizanje stope od najmanje 25% stope skupljanja, a za stopu od najmanje 45% stope skupljanja do 26. rujna 2016. godine.

Proizvođač mora označiti baterije i akumulatore znakom za odvojeno skupljanje istih. Prodavatelj i posjednik dužan je postaviti spremnike za odvojeno skupljanje otpadnih baterija i akumulatora u svom poslovnom prostoru ili neposrednoj blizini.

Prodavatelj i posjednik dužan je preuzimati otpadne baterije i akumulatore kakve ima u svom prodajnom pro-

gramu, bez naknade i obveze kupnje za krajnjeg korisnika i bez obzira na proizvođača, uključujući otpadne baterije i akumulatore koje mogu biti sastavni dijelovi uređaja koje prodaje ili servisira.

Građani i posjednici otpadnih baterija i akumulatora, moraju iste skupljati odvojeno od komunalnog i ostalih vrsta otpada.

Otpadne baterije i akumulatori mogu se predati prodavatelju (npr. trgovina, kiosk) i posjedniku (npr. servis) koji su dužni preuzeti otpadne baterije i akumulatore kakve imaju u svom prodajnom programu, bez naknade i obveze kupnje za krajnjeg korisnika i bez obzira na proizvođača.

Otpadne baterije i akumulatori mogu se i predati u reciklažno dvorište ili odložiti u spremnike crvene boje namijenjene odvojenom skupljanju otpadnih baterija.

Tablica 7.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti skupljanja otpadnih baterija i akumulatora na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	JADRAN-METAL d.d.	Valica 2, Pula
2.	KOMUNALIJE HRGOVIĆ	J.J. Strossmayera 175a, Županja
3.	UNIVERZAL	Cehovska 41, Varaždin
4.	METIS d.d.	Kukuljanovo bb, Škrijevo
5.	C.I.A.K. d.o.o.	Josipa Lončara 3/1, Zagreb
6.	STR-AKUMULATOR	Basaričekova 43, Đurđevac
7.	MUNJA d.d.	Žitnjak bb, Zagreb
8.	SIROVINA ODLAGALIŠTE d.o.o.	Ive Dulčića 6, Zadar
9.	APO d.o.o.	Savska cesta 41/1V, Zagreb
10.	FLORA VTC d.o.o.	Vukovarska cesta 5, Virovitica
11.	FRIŠ d.o.o.	Koprivnička 43, Križevci

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 8.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti obrade i oporabe otpadnih baterija i akumulatora na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	CIAK d.o.o.	Josipa Lončara 3/1, Zagreb
2.	MUNJA d.d.	Žitnjak bb, Zagreb
3.	FRIŠ d.o.o.	Koprivnička 43, Križevci

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Slika 3.: Spremnici za baterije na području Županije

Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, travanj, 2011

3.3. Otpadna vozila

Za otpadno vozilo koje je sam predao, posjednik dobiva naknadu u visini od 0,40 kn/kg (uključujući PDV).

Ukoliko je posjednik pozvao skupljača da vozilo odveze naknada iznosi 0,10 kn/kg (uključujući i PDV).

Pri predaji vozila posjednik mora predati presliku prometne dozvole. Potpisom na Prateći list posjednik potvrđuje da je primio naknadu.

Otpadno vozilo mora biti predano "u cijelosti" što znači da mora imati sve osnovne sastavne dijelove, posebno motor i karoseriju, kotače, gume, baterije i akumulatore. U slučaju da otpadno vozilo nije predano "u cijelosti", posjednik nema pravo na naknadu.

Sakupljač otpadnih vozila dužan je preuzeti otpadno vozilo bez naplate od posjednika otpadnog vozila, a posjednik je

dužan u cijelosti vozilo predati sakupljaču, potpisom ovjeriti obrazac Pratećeg lista i predati presliku prometne dozvole.

Ako posjednik otpadnog vozila posjeduje otpadno vozilo nepoznatog vlasnika uz otpadno vozilo kada ga predaje skupljaču obavezan je priložiti zapisnik komunalnog redarstva. Komunalni redari dužni su izvijestiti posjednika otpadnog vozila, odnosno vlasnika lokacije na kojoj se nalazi otpadno vozilo ili olupina otpadnog vozila da sukladno odredbama Zakona o otpadu odlaganje opasnog otpada na nepropisan način, odnosno odlaganje otpada izvan odlagališta podliježe sankcijama, te da je propisana novčana kazna za spomenuti prekršaj u iznosu 100.000,00 do 500.000,00 kuna.

Ako posjednik i nadalje odbija postupiti sukladno propisanom, komunalni redari, dužni su, sukladno navedenom zakonu, izvijestiti o tome nadležnu inspekciju zaštite okoliša i predložiti pokretanje prekršajnog postupka sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Tablica 9.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti skupljanja otpadnih vozila na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	FELIS RECIKLAŽA d.o.o.	B. Adžije 19, Sisak
2.	JADRAN-METAL d.d.	Valica 2, Pula
3.	FLORA VTC d.o.o.	Vukovarska cesta 5, Virovitica
4.	SIROVINA ODLAGALIŠTE d.o.o.	Ive Dulčića 6, Zadar
5.	UNIVERZAL d.o.o.	Cehovska 10, Varaždin
6.	C.I.A.K. d.o.o.	Josipa Lončara 3/1, Zagreb
7.	FEROPAPIR d.o.o.	Ul. M. Bogovića bb, Karlovac
8.	C.I.O.S. d.o.o.	Josipa Lončara 15, Zagreb
9.	KAIROS d.o.o.	Ulica jablanova bb, Osijek
10.	CE-ZA-R d.o.o.	Josipa Lončara 15, Zagreb

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
11.	C.I.O.S. VARAŽDIN	Ul. Pavleka Miškine 63, Varaždin
12.	RECIKLAŽA d.o.o.	Dunavski prilaz bb, Vukovar
13.	METIS d.d.	Kukuljanovo bb, Škrljevo
14.	SAVA PROMET d.o.o.	Jelkovečka bb, Sesvete
15.	RECIKLAŽA ŠIBENIK d.o.o.	Prokljanska 40, Šibenik
16.	SEKUNDARNI METALI d.o.o.	4. gardijske brigade 44, Knin

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 10.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti skupljanja otpadnih vozila na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	CE-ZA-R d.o.o.	Josipa Lončara 3/1, Zagreb
2.	SIROVINA ODLAGALIŠTE d.o.o.	Ive Dulčića 6, Zadar

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

3.4. Električni ili elektronički otpad

Sustav omogućava građanima da telefonom nazovu ovlaštenog skupljača koji dolazi u kuću ili poslovni prostor i besplatno preuzima aparat kojeg se građanin, odnosno tvrtka želi riješiti, ako je teži od 30 kg.

Ovo se praktički odnosi na svu bijelu tehniku - hladnjaci, perilice rublja, perilice suda, štednjaci, bojleri.

Ovlašteni skupljači preuzet će i ostali, manji električni ili elektronički otpad kad preuzimaju veliki u domaćinstvima: televizore, kompjutere, glačala, bušilice, radioaparate.

Veće količine stare EE opreme - veći broj kompjutera, pisača, fotokopirnih aparata i sl. također će ovlašteni skupljač preuzeti na licu mjesta od posjednika temeljem poziva.

Obaveza svakog posjednika je odvajanje EE otpada od komunalnog i ostalih vrsta otpada kojeg namjerava predati ovlaštenom sakupljaču.

EE otpad koji se predaje skupljaču mora biti u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljen radi vađenja zasebnih komponenti (ekrani kompjutera, elektromotori crpki ili kompresora i sl.) EE otpad skupljač je dužan preuzeti unutar 30 dana od poziva.

Skupljanje i prijevoz EE otpada obavlja se bez naplate.

Posjednik električnog i elektroničkog otpada mora odvajati električni i elektronički otpad od komunalnog otpada i ostalih vrsta otpada.

Električni i elektronički otpad ide u red količinski najbrže rastućeg otpada. Najveći dio ovog otpada je opasni otpad zbog komponenti koje sadrži.

U slučaju kada EE otpad predstavlja zdravstvenu ili sigurnosnu opasnost posjednik je o tome dužan prethodno obavijestiti skupljača.

Posjednici i posjednici u kućanstvu mogu EE otpad predati isključivo OVLAŠTENOM skupljaču ili njegovom suradniku koji određenim dokumentom može dokazati da zastupa Ovlaštenog skupljača.

Puštanjem u rad Nacionalnog pozivnog centra za predaju naloga za zbrinjavanje otpadne električne i elektroničke opreme i uređaja u Virovitičkoj firmi Flora VTC omogućeno je građanima ili tvrtkama da pozivom na besplatne brojeve telefona 0800 444 110 ili 0800 0204 mogu prijaviti, odnosno dati nalog za besplatna odvoz EE otpada težeg od 30 kg. Nalog se može poslati i putem web obrasca na internetskoj stranici www.eeotpad.com, SMS porukom na broj 098/444 110 ili na e-mail: prijava@eeotpad.com.

Prema Pravilniku EE otpad iz kućanstva (npr. hladnjake, zamrzivače, perilice i sušilice rublja, perilice posuda, štednjake, električne radijatore, termo akumulacione peći, klima-uređaje, TV prijammike) ovlašteni skupljač mora preuzeti u roku od 30 dana bez naplate.

Glavni sabirni centar za preuzimanje EE otpada za područje naše Županije je: DUMA ELEKTRONIKA, Jal-kovečka 20,42000 Varaždin.

Skupljači neopasnog i komunalnog otpada s područja Županije potpisali su ugovore s koncesionarima te skupljaju elektronički otpad prilikom termina skupljanja glomaznog otpada na području JLS.

Slika 4.: Kontejneri za skupljanje električnog i elektroničkog otpada kod GKP Pre-kom d.o.o. i GKP Čakom d.o.o.



a)



b)



c)

Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, travanj, 2011

3.5. Građevinski otpad koji sadrži azbest

Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva u srpnju 2008. godine donijelo je **Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest** (“Narodne novine”, broj 89/08), koji govori:

1. Otpad koji sadrži azbest odlaže se na posebno predviđenu plohu na odlagalištu otpada.
2. Ploha mora biti pripremljena u skladu s Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (“Narodne novine”, broj 117/07), što znači da se otpad koji sadrži azbest može odložiti na odlagalište neopasnog otpada bez prethodne analize eluata i organskih parametara onečišćenja ako je zadovoljeno sljedeće:
 - otpad ne smije sadržavati druge opasne tvari osim čvrsto vezanog azbesta,
 - odlagati se može samo građevinski otpad koji sadrži čvrsto vezani azbest i ostali čvrsto vezani azbestni otpad,
 - otpad se može odlagati samo u posebnim odlagališnim poljima, odvojeno od ostalog otpada na odlagalištu,
 - područje s odloženim otpadom koji sadrži azbest mora se dnevno prekrivati na način da se spriječi tijekom prekrivanja oslobađanje azbestnih vlakana u okoliš,
 - otpad koji nije pakiran mora se prije odlaganja prskati vodom koja se mora skupljati sustavom odvodnje procjednih voda odlagališta u skladu s Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada,
 - površinsko brtvljenje tijela odlagališnog polja s otpadom koji sadrži azbest mora sprječavati oslobađanje azbestnih vlakana u okoliš potrebnim brtvljenjem s ugrađenim sustavom površinske odvodnje oborinskih voda,
 - na odlagališnom polju s otpadom koji sadrži azbest ne smiju se izvoditi nikakve aktivnosti koje mogu uzrokovati oslobađanje azbestnih vlakana u okoliš,
 - nakon zatvaranja odlagališta s odlagališnim poljem s otpadom koji sadrži azbest, mora biti spriječena svaka daljnja upotreba površina odlagališta.
3. Odlagalište otpada koje ima ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti o preuzimanju otpada koji sadrži azbest, a u slučaju da nema pripremljenu plohu mora otpad koji sadrži azbest privremeno skladištiti u radnom prostoru odlagališta sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (“Narodne novine”, broj 23/07 i 111/07) i Pravilniku o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (“Narodne novine”, broj 42/07).
4. Prilikom pretovara i postupanja s otpadom koji sadrži azbest nužno je pridržavati se propisanih uvjeta zaštite na radu, a djelatnici moraju imati odgovarajuću zaštitnu opremu i zaštitne maske te položen odgovarajući tečaj za postupanje s otpadom koji sadrži azbest.

Na području Međimurske županije GKP “Čakom” d.o.o. Čakovec s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti potpisalo je poseban Ugovor sukladno Odluci o postupanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti za provedbu hitnih mjera u organizaciji sustava skupljanja i zbrinjavanja otpada koji sadrži azbest, koju je donijela Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 31.07.2008. godine. Za izgradnju posebne plohe u okviru odlagališta “Totovec” za odlaganje otpada koji sadrži azbest izrađena je projektna dokumentacija, a troškove izgradnje treba financirati Fond. Kazeta još uvijek nije izgrađena, zbog organizacijskih problema u Fondu. Uz Međimursku županiju, plohu za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest nemaju izgrađenu Primorsko-goranska i Osječko-baranjska županije prema podacima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

Otpad koji sadrži azbest (npr. salonitne ploče, izolacijski materijali koji sadrže azbest i sl.) građani u kućanstvima mogu predati ovlaštenoj tvrtki koja ima dozvolu za gospodarenje takvom vrstom otpada. Izvođač građevinskih radova treba pripremiti azbestni otpad za predaju ovlaštenoj tvrtki na način da se spriječi emisija azbestne prašine u skladu s odredbama Pravilnika o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (“Narodne novine”, broj 42/07).

Pravne ili fizičke osobe koje same uklanjaju pokrovne salonitne ploče ili druge azbestne ploče koje se nalaze na krovovima ili u zidovima objekata, prilikom uklanjanja potrebno ih je cijelo vrijeme prskati vodom, te pažljivo demontirati kako ne bi došlo do lomljenja. Preporuka je da se poslovi uklanjanja salonitnih ploča prepuste ovlaštenim osobama koji su obučeni za ovu vrstu poslova i osposobljeni za rad na siguran način. Pokrovne salonitne ploče nikako nije preporučljivo bacati s krova već ih je potrebno pažljivo spustiti i složiti na mjesto pristupačno za prijevoz. Prilikom rada sa salonitnim pločama preporuča se primjena osobnih zaštitnih sredstava (maske, rukavice, zaštitna odjeća i dr.). Troškove pripreme građevinskog otpada koji sadrži azbest pravne i fizičke osobe snose same. **Azbest je opasan za zdravlje samo kada se azbestna vlakna nalaze u zraku koji se udiše. Zbog toga je svako bacanje, struganje, bušenje, razbijanje, lomljenje ili bilo kakvo drugo obrađivanje proizvoda koji sadrži azbest opasno za zdravlje ljudi.** Iz navedenih razloga prilikom postupanja s građevinskim otpadom koji sadrži azbest nužno je pridržavati se propisanih uvjeta zaštite na radu i koristiti odgovarajuća osobna zaštitna sredstva.

Nakon što je građevinski otpad koji sadrži azbest pripremljen za odvoz, pravne i/ili fizičke osobe dužne su pozvati Skupljača koji se nalazi na popisu tvrtki koje imaju dozvolu za gospodarenje otpadom koji sadrži azbest. Skupljači su dužni odmah, a najkasnije u roku 3 dana od poziva preuzeti pripremljeni građevinski otpad koji sadrži azbest, isti prevesti i odložiti na odlagalište otpada koje ima posebno izgrađenu i pripremljenu plohu ili privremeno skladištiti na radnom prostoru odlagališta.

Tablica 11.: Popis skupljača s kojima je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti zaključio ugovor o skupljanju, prijevozu i odlaganju građevinskog otpada koji sadrži azbest

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	C.I.A.K. d.o.o.	Josipa Lončara 3/1, Zagreb, 10000
2.	DEZINFEKCIJA d.o.o.	Brajšina 13, Rijeka, 51000

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
3.	IND-EKO d.o.o.	Korzo 40, Rijeka, 51000
4.	KEMIS Termoclean d.o.o.	Sudiščak 3, Zagreb, 10000
5.	KEMOKOP d.o.o.	Industrijska bb, Dugo Selo, 10370
6.	RIJEKATANK d.o.o.	Kukuljanovo 414, Škrijevo 51223
7.	UNIVERZAL d.o.o.	Cehovska 10, Varaždin, 42000

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Slika 5.: Odloženi azbestni otpad na odlagalištu za neopasni otpad „Totovec“ i buduća lokacija posebne plohe za azbest u okviru odlagališta



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, travanj, 2011

3.6. Ambalaža i ambalažni otpad

Povrat i/ili skupljanje upotrijebljene ambalaže za jednokratnu uporabu organiziran je preko prodajnih mjesta, uz isplatu povratne naknade potrošačima. Potrošač (kupac) ima pravo na naknadu u iznosu od 0,50 kn za svaku vraćenu PET bocu, staklenu bocu za jednokratnu uporabu ili AI-Fe limenku, čija je zapremina veća od 0,20 l i koja na sebi sadrži tekst “POVRATNA NAKNADA 0,50 kn” te utisnutu oznaku za recikliranje.

Prodavatelji su dužni sav ambalažni otpad preuzet od kupaca odlagati i pakirati u vreće od 2. siječnja 2009. godine.

Prodavatelji (trgovci) čiji je prodajni prostor veći od 200 m² obvezni su preuzimati od potrošača ambalažu svih proizvoda za koju se isplaćuje naknada u iznosu od 0,50 kn po vraćenoj boci/limenki, te su dužni:

- na vidljivom mjestu natpisom obavijestiti potrošača o načinu i svim ostalim uvjetima preuzimanja ambalaže,
- omogućiti prihvatanje ambalaže i isplatiti naknadu za predanu ambalažu,
- od potrošača preuzeti do 80 boca/limenki dnevno,
- preuzeti bez isplate naknade potrošaču i ambalažu za pića koja nije u sustavu povratne naknade ili potro-

šača uputiti da istu odloži u odgovarajući spremnik komunalne tvrtke, odnosno ovlaštenog skupljača.

Prodavatelji (trgovci) čiji je prodajni prostor manji od 200 m² nisu obvezni ali mogu preuzimati ambalažu uz isplatu naknade potrošaču.

Ambalaža koja nije u sustavu povratne naknade može se predati u reciklažna dvorišta, odložiti u spremnike za odvojeno skupljanje otpada ili predati prodavatelju. Ambalaža onečišćena opasnim tvarima (npr. ambalaža od boja, lakova, razrjeđivača, sredstva za čišćenje i sl.) predaje se u reciklažna dvorišta.

Temeljem Pravilnika o ambalaži i ambalažnom otpadu direktor Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost osnovao je mrežu centara za gospodarenje ambalažnim otpadom. Lokacija centra za gospodarenje ambalažnim otpadom na području Međimurske županije nalazi se na lokaciji odlagališta za neopasni otpad Totovec, kojim upravlja GKP Čakom d.o.o. Čakovec. Centar za gospodarenje ambalažnim otpadom obavlja poslove preuzimanja, vaganja, evidentiranja, vođenja baze podataka, skladištenja, prešanja i baliranja ambalažnog otpada za koje se isplaćuje povratna naknada te otpremanja ovlaštenoj osobi za zbrinjavanje i uporabu radi utvrđivanja količine i kvalitete ukupno zaprimljene otpadne ambalaže.

Slika 6.: Spremište za reciklažu otpada u sklopu Centra za gospodarenje ambalažnim otpadom uz lokaciju odlagališta za neopasni otpad „Totovec“



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, veljača 2011.

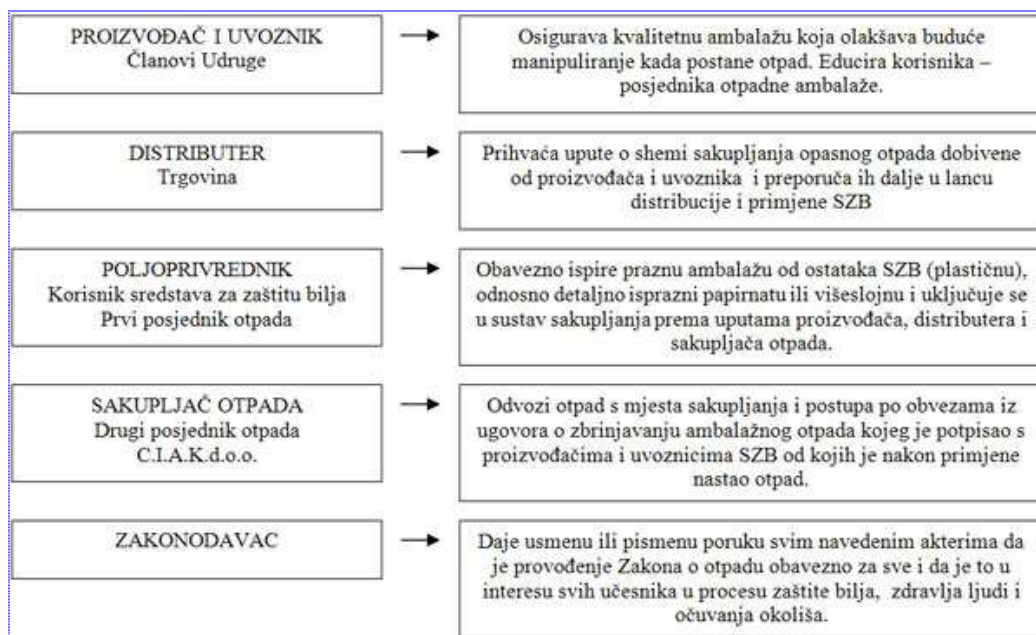
3.7. Otpadna ambalaža sredstava za zaštitu bilja

Temeljem članka 36. stavak 2. Zakona o otpadu, proizvođači koji stavljaju u promet opasne tvari dužni su na vlastiti trošak organizirati odvojeno skupljanje otpadne ambalaže onečišćene opasnim tvarima.

U tom smislu Udruga proizvođača i zastupnika sredstava za zaštitu bilja (CROCPA) pokrenula je akciju prikupljanja

i zbrinjavanja otpadne ambalaže sredstava za zaštitu bilja pod nazivom CROCPA EKO MODEL. Modelu se može priključiti bilo koja pravna ili fizička osoba koja ne treba biti članica Udruge CROCPA.

CROCPA EKO MODEL podrazumijeva slijedeće aktere i njihove odgovornosti:



Izvor: www.crocpa.hr

Sredstva za zaštitu bilja su uglavnom štetna ili otrovna i zato je od presudne važnosti da se ovi proizvodi koriste i primjenjuju na odgovoran način kako bi se zaštitilo ljudsko zdravlje i okoliš. Prvi i najvažniji korak u odgovornom korištenju proizvoda za zaštitu bilja je detaljno čitanje upute za upotrebu koja se nalazi uz svako pakiranje ovih proizvoda.

Odgovoran korisnik proizvoda za zaštitu bilja pridržavat će se svih mjera koje su uputom propisane i na taj način štiti prije svega svoje zdravlje i očuvati okoliš. Nakon primjene proizvoda za zaštitu bilja njegova ambalaža postaje otpad. Pravilno postupanje s takvom ambalažom sastavni je dio pravilne upotrebe proizvoda za zaštitu bilja.

Tablica 12.: Popis lokaliteta gdje su postavljeni spremnici za povrat otpadne ambalaže sredstava za zaštitu bilja na području Međimurske županije

R. BR.	NAZIV TVRTKE	ADRESA	MJESTO POSTAVLJENOG SPREMNIKA
1.	Agromedimurje d.d.	Varaždinska 83, Nedelišće, 40305	voćnjak Nedelišće
2.	Agromedimurje d.d.	Čehovec 105, Prelog, 40323	voćnjak Čehovec
3.	Agromedimurje d.d.	Železna gora 123, Štrigova, 40312	ekonomija Železna gora
4.	Agromedimurje d.d.	3. travnja 62, D. Dubrava, 40328	ekonomija D. Dubrava
5.	Agromedimurje d.d.	Čakovečka 68, Podturen, 40317	ekonomija Podturen
6.	Kocen Agro	Štrigova 76, Štrigova, 40312	Kocen Agro
7.	Poljoprivredna zadruga Čakovec	Kolodvorska bb, Kotoriba, 40329	Poljoprivredna zadruga
8.	Poljoprivredna zadruga Čakovec	Kolodvorska 74, Donji Kraljevec, 40320	Poljoprivredna zadruga
9.	Poljoprivredna zadruga Čakovec	J. Broza 2, Mursko Središće, 40 315	Poljoprivredna zadruga
10.	Agrofructus d.o.o.	Lipovke 6, Belica, 40319	Agrofructus d.o.o.

Izvor: www.crocpa.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

3.8. Otpadne gume

Pravilnik o otpadnim gumama ne propisuje da ovlašteni skupljači preuzimaju otpadne gume od građana uz plaćanje naknade.

Apelira se na građane da ne skupljaju otpadne gume, posebno da ih ne odlažu u garaže, podrumne, potkrovlja i na

druga mjesta s obzirom da tako odložene gume predstavljaju opasnost za okoliš (požar i sl.),

Ovlašteni skupljači će preuzimati otpadne gume od posjednika otpadnih guma (vulkanizera ili drugih pravnih i fizičkih osoba koje posjeduju otpadne gume nastale obavljanjem djelatnosti).

Otpadne gume možete predati u reciklažno dvorište ili vulkanizeru prilikom zamjene novih guma.

Tablica 13.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti skupljanja otpadnih guma na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	UNIVERZAL d.o.o.	Cehovska 10, Varaždin
2.	SIROVINA TRGOPRERADA d.oo.	Bilogorska bb, Bjelovar
3.	ADRIATIC-BLIZNA d.o.o.	Dr. Ante Starčevića 16, Trogir
4.	GUMIIMPEX-GRP	Pavleka Miškine 64c, Varaždin
5.	EKO-FLOR PLUS d.o.o.	Strossmayerov trg 15, Jastrebarsko
6.	AUTOPRIJEVOZ I RECIKLAŽA NEOPASNOG TEHNOLOŠKOG OTPADA	B. Radića 155, Mraclin
7.	BARANJSKA ČISTOĆA d.o.o.	Ulica Republike 11, Beli Manastir
8.	NAŠICE CEMENT d.d.	Tajnovac 1, Našice
9.	JADRAN METAL d.d.	Valice 2, Pula
10.	ROBNI CENTAR d.o.o.	Nikole Tesle 49, Križevci
11.	C.I.O.S. d.o.o.	Josipa Lončara 15, Zagreb
12.	ČISTOĆA d.o.o.	Radnička cesta 82, Zagreb
13.	METIS d.d.	Ive Marinkovića 2, Rijeka
14.	C.I.A.K. d.o.o.	Josipa Lončara 3/1, Zagreb
15.	PROTEKTPROM d.o.o.	Samoborska 257, Zagreb
16.	FLORA-VTC d.o.o.	Vukovarska cesta 5, Virovitica
17.	RIJEKATANK d.o.o.	Kružna 10, Rijeka
18.	VIREO d.o.o.	Karlovačka cesta 2E, Zagreb
19.	PETROKEMIJA d.d.	Aleja Vukovar 4, Kutina
20.	RECIKLAŽA d.o.o.	T. Ivčića 7a, Zadar
21.	BELJE REMONT d.o.o.	Industrijska zona 1, Mece, Darda

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 14.: Popis koncesionara za obavljanje djelatnosti obrade i oporabe otpadnih guma na području Republike Hrvatske

R. BR.	NAZIV TVRTKE/KONCESIONAR	ADRESA
1.	GUMIIMPEX-GRP d.o.o.	Pavleka Miškine 64c, Varaždin
2.	SIROVINA ODLAGALIŠTE d.o.o.	Ive Dulčića 6, Zadar
3.	HOLCIM (Hrvatska) d.o.o.	Koromačno bb, Koromačno
4.	NAŠICE CEMENT d.d.	Tajnovac 1, Našice

Izvor: www.fzoeu.hr

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

4. PROVEDBA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU ŽUPANIJE

Osnovni koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji sastoji se od slijedećih elemenata:

- izbjegavanje i smanjivanje količina otpada,
- odvojeno skupljanje otpada,
- skladištenje otpada,

- centar za gospodarenje otpadom,
- obrada otpada,
- odlaganje otpada.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji, predložena su dva moguća rješenja:

- osnovati regionalni centar za gospodarenje otpadom,
- osnovati županijski centar za gospodarenje otpadom.

Regionalni centar osnovat će se na prostoru izvan Međimurske županije a njegov sastavni dio biti će pretovarna stanica s lokacijom u Totovcu. Ukoliko se ne ostvari projekt Regionalnog centra za gospodarenje otpadom, Županija pristupa realizaciji županijskog centra za gospodarenje otpadom na jednoj od dviju potencijalnih lokacija: Totovec i Pustošija.

Plan gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 12/06) u Zaključku sadrži sljedeće:

- *obustavlja se dovoz novog otpada na postojeća aktivna odlagališta te se pristupa njihovoj sanaciji,*
- *najbolji i najprihvatljiviji način sanacije i uređenja odlagališta komunalnog otpada koje prestaju s radom, odnosno koje treba hitno zatvoriti je tzv. biološko uređenje i rekultivacija koja obuhvaća niz postupaka i mjera u cilju formiranja odgovarajućih zelenih površina,*
- *zbrinjavanje novog otpada na odlagalištu Totovec uz ograničeni rok korištenja - dinamiku te tehničke i financijske uvjete dogovaraju jedinice lokalne samouprave i Grad Čakovec,*
- *postupna prilagodba novim prilikama te međusobna suradnja i koordinirani rad komunalnih poduzeća s područja Županije ili osnivanje trgovačkog društva ili javne ustanove od strane Županije,*
- *kontrola količina, vrsta i tokova otpada koji će se dovoziti na odlagalište Totovec,*
- *uspostava pravične, ekonomske, socijalne i održive politike cijena usluga postupanja s otpadom koje bi plaćali korisnici usluga na području Županije,*

- *do kraja 2006. godine riješiti pitanje izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom za područje Sjeverozapadne Hrvatske,*
- *ukoliko otpočne izgradnja regionalnog centra, lokacija Totovec prenamjenjuje se u pretovarnu stanicu i županijski centar za gospodarenje otpadom,*
- *ukoliko nema realizacije projekta regionalnog centra, osigurati realizaciju županijskog centra za gospodarenje otpadom na lokaciji Pustošija,*
- *edukacija javnosti svih uzrasta i upravnih struktura,*
- *praćenje novih tehnologija i njihove prihvatljivosti,*
- *monitoring svih sadržaja unutar sustava gospodarenja otpadom.*

4.1. Planovi gospodarenja otpadom u jedinicama lokalne samouprave na području Međimurske županije

Radi učinkovitog gospodarenja otpadom nadležna upravna tijela donose planske dokumente - plan gospodarenja otpadom grada odnosno općine, kojeg donosi gradsko odnosno općinsko vijeće, a koji sadrže:

- mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
- mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
- popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
- redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
- izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Tablica 15.: Status izrade Planova gospodarenja otpadom u gradovima i općinama u Međimurskoj županiji

Rb.	JLS	PLAN DONESEN/ GODINA DONOŠENJA	PLAN OBJAVLJEN
1.	Čakovec	DA/2007	“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 2/07
2.	Mursko Središće	DA/2007	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 11/07
3.	Prelog	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 7/08
4.	Belica	DA/2007	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 9/07
5.	Dekanovec	DA/2009	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 1/09
6.	Domašinec	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 4/08
7.	Donja Dubrava	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 12/08
8.	Donji Kraljevec	DA/2008	nije objavljen
9.	Donji Vidovec	DA/2009	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 12/09
10.	Goričan	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 25/08
11.	Gornji Mihaljevec	DA/2009	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 5/09
12.	Kotoriba	DA/2010	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 4/10
13.	Mala Subotica	DA/2010	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 10/10
14.	Nedelišće	DA/2007	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 6/07
15.	Orehovica	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 21/08
16.	Podturen	DA/2007	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 11/07
17.	Pribislavec	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 8/08
18.	Selnica	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 18/08
19.	Strahoninec	DA/2007	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 14/07
20.	Sveti Juraj na Bregu	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 26/08
21.	Sveta Marija	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 9/08
22.	Sveti Martin na Muri	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 8/08
23.	Šenkovec	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 7/08
24.	Štrigova	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 11/08
25.	Vratišinec	DA/2008	“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 23/08

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije, veljača, 2011.

Iz tablice je vidljivo da su sve jedinice lokalne samouprave na području Županije donijele Plan gospodarenja otpadom. Navodimo samo opasku da Općina Donji Kraljevec nije objavila Plan u službenom glasilu te time Plan nije ni stupio na snagu. Uvidom u Planove upravno tijelo zaključuje da su planovi uglavnom usklađeni s Županijskim Planom gospodarenja otpadom, ali ono što je važnije je da se općine i gradovi ne pridržavaju dokumenta kojeg su donijeli. Posebno je to prisutno kod odlaganja otpada, obzirom da još uvijek jedanaest jedinica lokalne samouprave ne odlaže otpad na jedino legalno odlagalište za neopasni otpad "Totovec", iako su predmetno unijele u svoj Plan gospodarenja otpadom i u prostorno plansku dokumentaciju za područje svoje JLS, a člankom 41.a stavka 1. Zakona o otpadu propisano je da osoba ovlaštena za skupljanje i/ili oporabu otpada koja djelatnost obavlja na području dviju ili više županija, odnosno na području Republike Hrvatske, dužna je otpad kojim raspolaže zbrinuti na odlagalištu utvrđenom prostornim planom jedinice lokalne samouprave. Nadalje, u svim JLS ne provodi se odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom sukladno Zakonu o otpadu i Planu gospodarenja otpadom.

4.2. Planovi gospodarenja otpadom proizvođača otpada

Sukladno članku 12. Zakona o otpadu proizvođač otpada koji godišnje proizvodi **više od 150 t neopasnog otpada i/ili više od 200 kg opasnog otpada**, dužan je planirati gospodarenje otpadom za razdoblje od četiri godine. Plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada sadrži osobito: podatke o vrstama, količinama, mjestu, odnosno procesu nastanka otpada te predviđanje trenda korištenja otpada, mjere za sprječavanje ili smanjivanje nastajanja otpada i njegove štetnosti, postojeći i predviđeni način gospodarenja otpadom te podatke o vlastitim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom. Plan proizvođač otpada izrađuje na obrascima koje je propisao ministar, a dostavlja se nadležnom upravnom tijelu i Agenciji za zaštitu okoliša.

U tablici 16. dan je popis proizvođača otpada koji su Plan gospodarenja otpadom dostavili u upravno tijelo.

Tablica 16.: Planovi gospodarenja otpadom proizvođača otpada dostavljeni u upravno tijelo zaključno s 06.04.2011. godine

Rbr.	OBVEZNIK	RAZDOBLJE	KLJUČNI BROJ OTPADA
1.	AGRIA d.o.o.	2009. - 2013. 2011. - 2015.	13 02 05* 13 02 05*, 16 01 07*
2.	AC JESENOVIĆ d.o.o.	2009. - 2012.	13 02 05*
3.	AGROMEDIMURJE d.d. pogon Čakovec	2008. - 2012.	15 01 10*, 13 02 05*, 15 01 10*, 13 02 05*, 13 02 05*, 13 02 05*, 15 01 10*, 13 02 05*
4.	ALFA CAR d.o.o. Čakovec	2010. - 2014.	13 02 08*, 16 01 20, 20 03 01
5.	AUTO-DOM d.o.o.	2009. - 2013.	16 06 01*, 15 02 02*, 13 02 05*, 16 01 07*, 16 01 14*
6.	AST – AUTO d.o.o.	2008. - 2012. 2011. - 2015.	16 06 05, 13 02 08 16 01 07*, 13 02 05*
7.	AUTO KUĆA SLUKIĆ d.o.o.	2009. - 2013.	13 02 05*, 16 01 03
8.	AUTO MOTO CENTAR MEĐIMURJE d.o.o.	2010. - 2014.	13 02 05*
9.	AUTOMEHANIČARSKI OBRT SALAJ	2010. - 2014.	16 06 01*, 13 02 05*
10.	AUTO M SVETA MARIJA	2011. - 2015	15 01 01, 15 01 04, 13 02 05*, 16 01 07*
11.	AUTOKUĆA GAŠPARIĆ d.o.o.	2010. - 2014.	16 06 01*, 16 01 07*, 13 02 05*
12.	AUTO SERVIS PUTAREK d.o.o.	2009. - 2013.	16 01 14*, 16 06 01*, 15 02 02*, 13 02 08* 16 01 03
13.	AUTO-CENTAR BAUMGARTNER d.o.o.	2009. - 2013.	13 02 08*, 15 01 01, 16 01 07*, 13 02 05* 15 02 02*
14.	AUTOCENTAR BRATUŠA d.o.o.	2010. - 2014.	13 02 05*, 16 01 07*
15.	AUTO CENTARA BUZOVEC, ORGANIZACIJSKA JEDINICA SERVIS	2010. - 2014.	19 12 01, 17 04 05, 15 01 10*, 16 06 01* 16 01 07*, 16 01 14*, 16 01 03, 13 02 08*
16.	AUTO CENTAR KNEZ d.o.o.	2011. - 2015.	13 02 05*, 16 01 07*, 16 01 13*, 15 01 01
17.	AUTOUSLUGA d.o.o.	2010. - 2014.	16 01 11*
18.	AUTO-ELEKTRIKA NOVAK d.o.o.	2011. - 2015	16 06 01*, 15 02 02*, 16 01 07*, 13 02 08*
19.	A-S-P AUTOSERVIS PETRIĆ Čakovec	2010. - 2014.	16 01 13*, 15 02 02*, 16 01 07*, 13 02 05*
20.	BETAPLAST d.o.o. Donji Kraljevec	2011. - 2015.	17 04 05, 16 01 03, 16 01 14*, 15 01 01 16 06 01*, 13 02 05*, 13 01 10*
21.	BIOINSTITUT d.o.o. – Veterinarska ambulanta	2010. - 2014.	18 02 02*, 20 03 01, 14 06 02*, 14 06 03* 18 01 03*
22.	CNC obrada d.o.o.	2009. - 2013.	12 01 01
23.	ČAKOVEČKI MLINOVI d.d.	2008. - 2012.	13 02 05*
24.	ČATEKS d.d.	2009. - 2013. 2010. - 2014.	07 07 08*, 15 01 10*, 04 02 09, 04 02 22, 15 01 02, 15 01 01, 20 01 39 16 02 13*, 16 02 11*, 16 01 03, 20 03 07 17 04 07, 12 01 01, 17 01 07, 16 05 06* 19 08 01, 20 01 21*
25.	EKO-TERRA d.o.o.	2009. - 2013.	13 02 05*
26.	EKO MEĐIMURJE	2010. - 2014.	17 01 01, 15 01 07, 15 01 02, 15 01 01 12 01 03, 20 03 04, 20 01 21*, 12 01 01 20 03 01, 16 01 20, 16 02 13*, 16 01 03 13 02 05*, 08 01 11*, 12 01 09*
27.	FERRO-PREIS d.o.o.	2008. - 2011.	16 01 03, 12 01 02, 20 03 01, 12 01 01 20 03 04, 20 01 39, 10 02 99, 10 02 15 15 01 04, 13 01 13*, 08 01 12, 10 09 08 10 09 99, 10 02 02
28.	FEROKOTAO d.o.o.	2010. - 2014.	15 01 14, 15 02 02*, 12 01 01, 15 01 01 15 01 02, 20 01 39, 15 01 10*, 08 01 11*

Rbr.	OBVEZNIK	RAZDOBLJE	KLJUČNI BROJ OTPADA
29.	HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. ELEKTRA Čakovec	2010. - 2013.	02 01 08*, 08 03 17*, 08 03 18, 13 02 05*, 13 03 07*, 13 05 02*, 13 05 07*, 13 08 99* 15 01 02, 15 01 05, 15 02 02*, 16 01 03 16 01 07*, 16 02 09*, 16 02 13*, 16 02 14 16 06 01*, 16 06 02*, 16 06 04, 17 01 07 17 04 01, 17 04 02, 17 04 07, 17 06 04 20 01 01, 20 01 02, 20 01 21*, 20 01 25 20 01 35*, 20 01 37*, 20 01 38, 20 02 01
	HEP – PROIZVODNJA d.o.o. PP HE SJEVER HE Čakovec	2009. - 2013.	13 02 08*
	HEP PROIZVODNJA d.o.o. PP HE Sjever HE Dubrava	2009. - 2013.	08 03 18, 08 03 17*, 13 01 10*, 13 02 05* 13 03 07*, 13 05 02*, 13 05 07*, 15 01 01 15 01 02, 15 01 07, 15 01 10*, 15 02 02* 16 01 03, 16 01 14*, 16 02 13*, 16 06 01* 20 01 01, 20 01 02, 20 01 21*, 20 01 27* 20 03 01, 20 03 07, 20 01 38
30.	HAIK Obuća d.o.o.	2010. - 2014.	15 02 03, 04 01 99, 08 04 10*, 15 01 02 15 01 04, 15 01 01
31.	HILDING CROATIA d.o.o.	2011. - 2015.	15 01 10*, 20 03 01, 15 01 01, 15 01 02 20 01 11, 13 02 08*
32.	INA d.d. Zagreb, BP ŠTRIGOVA	2008. - 2012.	15 01 10*, 13 05 02*, 13 07 03*, 15 01 10* 13 05 02*, 13 07 03*, 15 01 10*, 13 05 02* 13 07 03*, 15 01 10*, 13 05 02*, 13 07 03* 15 01 10*, 13 05 02*, 13 07 03*, 15 01 10* 13 05 02*, 13 07 03*, 15 01 10*, 13 05 02* 13 07 03*
33.	KAUFLAND HRVATSKA POSLOVNICA ČAKOVEC	2011. - 2015.	13 05 02*, 13 05 07*, 17 04 05, 19 08 09 15 01 04, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07 16 02 11*
34.	KERBEK d.o.o. DONJI KRALJEVEC	2011. - 2015.	10 12 08
35.	LPT d.o.o.	2010. - 2014.	12 01 01, 20 01 39, 15 02 02*, 17 04 05 13 01 10*, 20 01 40, 12 01 09*, 12 01 02 12 01 21, 15 01 02, 20 03 01, 15 01 01 17 04 05
36.	MURAPLAST d.o.o.	2007. - 2011.	13 02 08*, 13 02 06*, 16 06 01*, 08 01 13* 15 01 10*, 08 01 11*
		2010. - 2014.	08 01 11*, 08 01 13*, 08 01 17*
37.	MESNA INDUSTRIJA VAJDA d.d.	2007. - 2011.	20 03 01, 02 01 04, 15 01 01, 13 02 05 02 02 02
		2011. - 2015.	15 01 01, 02 02 02, 13 02 05*, 02 01 04 15 01 02, 15 01 07, 16 01 04*, 16 01 03 16 01 07*, 16 02 13*
38.	MERCATOR d.o.o 5214	2008. - 2012.	15 01 07, 15 01 02, 15 01 01
39.	M-COLOR d.o.o. Podružnica Čakovec	2008. - 2012.	15 01 10*
40.	MIDI d.o.o. Čakovec	2009. - 2013.	10 02 99
41.	MURS – EKOM d.o.o.	2008. - 2011.	20 03 01, 20 03 07, 15 01 01, 15 01 02 15 01 04, 15 01 05, 16 06 05, 15 01 07
42.	MEĐIMURJE – PLIN d.o.o.	2009. - 2013.	15 01 02, 15 01 04, 15 01 01, 20 03 01 15 01 05
43.	MEĐIMURJE BETON d.d.	2008. - 2012.	17 01 01, 17 04 05, 13 01 10, 13 02 08 16 01 03, 20 00 00
44.	PANDA d.o.o.	2008. - 2012.	08 01 11*, 13 02 05*, 13 02 08*, 15 02 02*
45.	PIRAMIDA d.o.o.	2008. - 2012.	13 01 13*, 15 01 10*, 17 04 02, 17 04 05 12 01 03, 12 01 01
46.	PANEX SERVIS PRIVREDNIH VOZILA d.o.o.	2009. - 2013.	15 02 02, 16 06 01
		2010. - 2014.	12 01 01

Rbr.	OBVEZNIK	RAZDOBLJE	KLJUČNI BROJ OTPADA
47.	PADISS HORVAT d.o.o.	2009. - 2013.	17 04 05, 13 02 05*, 15 01 10*, 16 01 07* 16 06 01*
48.	PETROL TRGOVINA d.o.o. BP SVETI KRIŽ	2009. - 2013.	15 01 10*, 13 05 02*
49.	PROČISTAČ OTPADNIH VODA GRADA ČAKOVCA	2009. - 2013.	19 08 02, 19 08 05, 17 05 04, 19 08 01 20 03 06, 20 03 04, 20 01 01, 20 01 39 20 01 24, 16 02 13*, 20 01 21*
50.	PRINTEX d.o.o.	2011. - 2015.	09 01 01*, 09 01 02*, 09 01 03*, 09 01 04* 09 01 05*, 15 01 10*
51.	REIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	2009. - 2013.	20 01 01
52.	SSC d.o.o.	2009. - 2013.	12 01 01, 17 04 05, 20 01 01
53.	STROJARSTVO-BRANILOVIĆ	2009. - 2013.	15 02 02*
54.	SITOTISAK POMOR	2010. - 2014.	13 05 07*, 15 02 02*, 15 01 10*
55.	ŠAVORA d.o.o.	2010. - 2014.	20 02 01, 20 03 01, 16 06 01*, 16 08 02* 16 01 03, 20 01 36, 08 01 17*, 16 01 07* 13 02 05*, 16 01 14*, 15 01 01, 17 04 05 15 01 10*, 08 03 13, 16 01 20, 20 03 04 16 01 19
56.	ŠVENDA TERMANN CHEMIE d.o.o.	2014.	20 01 21*, 16 01 07*, 16 01 03, 13 02 05* 15 02 02*, 20 01 01, 16 06 02*, 15 01 10* 20 01 39
57.	TEAM d.d.	2007. - 2011.	13 02 03, 17 01 00, 20 03 01
58.	TRANSPORTI ARNO d.o.o.	2008. - 2012.	16 01 07, 16 06 01, 16 01 03, 17 04 05 13 02 08
59.	TOROID d.o.o. Nedelišće	2010. - 2014.	16 02 13*, 13 02 05*, 16 06 01*, 17 04 02 17 04 05, 17 04 01
60.	TUBLA d.o.o.	2008. - 2012. 2009. - 2013.	20 01 33*, 15 02 02*, 20 01 21*, 20 01 40 20 03 01, 15 02 02*, 20 03 04, 15 01 01 20 01 36, 04 02 22, 15 01 05, 15 01 02 13 02 08*, 20 01 02, 15 02 03, 20 01 39, 15 01 04 20 01 38, 04 02 09, 15 01 05, 04 02 22 20 01 36, 15 01 02, 15 01 01, 20 03 04 20 03 01, 20 01 40, 08 03 18, 20 01 33* 15 02 02*, 20 01 21*, 16 02 13*, 15 01 10* 13 02 05*
61.	TE-PRO d.o.o.	2009. - 2013.	12 01 09*, 13 02 08*, 12 01 01
62.	TEGRA, PC MEHANIZACIJA-Radiona za popravak vozila i strojeva	2009. - 2013.	16 01 07*, 16 06 01*, 13 02 05*, 16 01 03
63.	TRGO-GEA d.o.o.	2009. - 2013.	13 01 11*, 13 02 06*
64.	TEHNIX d.o.o.	2010. - 2014.	13 01 10*, 13 02 08*, 16 01 03, 15 02 02* 08 01 11*, 13 05 07*, 15 01 02, 15 01 01 20 03 01, 12 01 01,
65.	ZRINSKI d.d.	2008. - 2012.	08 03 12*, 20 03 01, 15 01 10*, 17 04 07 17 04 02, 08 04 10*, 15 01 02, 09 01 01* 15 01 01

Izvor: Arhiva Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo
Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, travanj, 2011.

4.3. Osobe registrirane za obavljanje djelatnosti skupljanja, uporabe i/ili zbrinjavanja otpada s područja Županije

Zakon o otpadu propisuje niz odredbi koje se, između ostalog, odnose i na nadležnosti i odgovornosti u svezi s gospodarenjem otpadom, uvjete za građevine u kojima se obavlja gospodarenje otpadom, način obavljanja djelatnosti, prekogranični promet otpadom i nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Članak 41. Zakona o otpadu obvezuje osobe registrirane za obavljanje djelatnosti skupljanja, uporabe i/ili zbrinjavanja (obrade, odlaganja, spaljivanja i drugih načina zbrinjavanja otpada), odnosno za djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada, da prije početka obavljanja navedenih djelatnosti pribave ovim Zakonom propisanu dozvolu.

Dozvolom se određuje: vrsta otpada s kojom se posluje, količine otpada s obzirom na vrste s kojima se posluje i s obzirom na raspoložive kapacitete mjesta poslovanja otpadom, ispunjavanje propisanih uvjeta (tehnički uvjeti za rad, način i sustav praćenja), mjere opreza koje iz sigurnosnih razloga treba poduzeti, postupak uporabe i/ili načina obrade, odnosno drugog načina gospodarenja s otpadom, te lokacija i mjesto odlaganja. Dozvola se izdaje na određeni rok, a najduže na rok od pet godina.

Temeljem Zakona o otpadu ("Narodne novine", broj 111/06, 60/08, 87/09) Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva nadležno je za izdavanje dozvola za gospodarenjem opasnim otpadom te spaljivanje i suspaljivanje otpada, dok nadležna tijela u županijama odnosno

Gradu Zagrebu izdaju dozvole za gospodarenje komunalnim i posebnim kategorijama otpada te za termičku obradu otpada (osim za spaljivanje i suspaljivanje).

Nadalje, člancima 28., 28a., 29. i 53. Zakona o otpadu reguliran je prijevoz otpada, posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada, te izvoz neopasnog otpada. Osoba registrirana za obavljanje djelatnosti prijevoza /posredovanja/ izvoza neopasnog otpada množe započeti obavljati djelatnosti prijevoza /posredovanja/ izvoza tek nakon što se upiše u Očevidnik prijevoznika /posrednika/ izvoznika Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva i pribavi potvrdu o upisu u Očevidnik.

Proizvođač otpada namijenjenog uporabi i/ili zbrinjavanju može vlastiti proizvedeni otpad privremeno skladištiti unutar svojeg poslovnog prostora, najduže godinu dana računajući od dana proizvodnje tog otpada. Ukoliko ne postoje mogućnosti za uporabu i/ili zbrinjavanje vlastitog proizvedenog otpada u roku godine dana temeljem članka 31. Zakona o otpadu proizvođač otpada dužan je ishoditi suglasnost Ministarstva kojim se omogućuje privremeno skladištenje unutar poslovnog prostora i to najduže do tri godine od dana proizvodnje otpada.

Izmjenama i dopunama Zakona o otpadu od 28.05.2008. godine nadležnost izdavanja dozvola za gospodarenja otpadom s tijela državne uprave stavljena je u nadležnost upravnih tijela županije.

Popis pravnih osoba s područja Međimurske županije koje posjeduju dozvolu za obavljanje djelatnosti gospodarenja komunalnim i neopasnim otpadom, a koje je izdao upravni odjel, dan je u Tablici 17.

Tablica 17.: Popis dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom izdano od strane Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Rbr.	TVRTKA	ADRESA	DATUM izdavanja dozvole	KLASA	DOZVOLA	ROK VAŽENJA DOZVOLE
1.	GKP „ČAKOM“ d.o.o.*	Mihovljanska bb, 40 000 Čakovec	10.03.2010.	UP/I-351-02/09-03/2	privremena dozvola za obavljanje djelatnosti odlaganja komunalnog i neopasnog otpada 01 01 01, 01 01 02, 01 03 06, 01 03 08, 01 03 09, 01 03 99, 01 04 08, 01 04 09, 01 04 10, 01 04 12, 01 04 13, 01 04 99, 01 0504, 01 05 07, 01 05 08, 01 05 99, 02 01 01, 02 01 07, 02 01 99, 02 02 01, 02 02 03, 02 02 04, 02 02 99, 02 03 01, 02 03 04, 02 03 05, 02 03 99, 02 04 01, 02 04 99, 02 05 99, 02 06 01, 02 06 02, 02 06 03, 02 06 99, 02 07 04, 02 07 99, 03 01 01, 03 01 99, 03 02 99, 03 03 05, 03 03 07, 03 03 08, 03 03 09, 03 03 10, 03 03 11, 03 03 99, 04 01 09, 04 01 99, 04 02 09, 04 02 10, 04 02 17, 04 02 20, 04 02 21, 04 02 22, 04 02 99, 05 01 13, 05 01 16, 05 01 99, 05 06 04, 05 06 99, 05 07 02, 05 07 99, 06 01 99, 06 03 99, 06 04 99, 06 05 03, 06 08 99, 06 09 02, 06 09 04, 06 09 99, 06 10 99, 06 11 01, 06 11 99, 06 13 99, 07 02 13, 07 02 15, 08 02 99, 09 01 10, 09 01 12, 10 01 01, 10 01 02, 10 01 03, 10 01 05, 10 01 07, 10 01 15, 10 01 17, 10 01 21, 10 01 24, 10 01 25, 10 01 26, 10 01 99, 10 02 01, 10 02 08, 10 02 10, 10 02 12, 10 02 14, 10 02 15, 10 02 99, 10 03 02, 10 03 05, 10 03 16, 10 03 18, 10 03 20, 10 03 22, 10 06 04, 10 03 24, 10 03 26, 10 03 28, 10 03 30, 10 03 99, 10 04 10, 10 06 10, 10 04 99, 10 05 01, 10 05 04, 10 05 09, 10 05 11, 10 05 99, 10 06 99, 10 07 03, 10 07 04, 10 07 05, 10 07 08, 10 07 99, 10 08 11, 10 08 14, 10 08 16, 10 08 18, 10 08 20, 10 08 99, 10 09 03, 10 09 06, 10 09 08, 10 09 12, 10 09 14, 10 09 99, 10 10 03, 10 10 06, 10 10 08, 10 10 12, 10 10 99, 10 11 03, 10 11 05, 10 11 10, 10 11 12, 10 11 14, 10 11 16, 10 11 18, 10 11 20, 10 11 99, 10 12 01, 10 12 03, 10 12 05, 10 12 06, 10 12 08, 10 12 10, 10 12 12, 10 12 13, 10 12 99, 10 13 01, 10 13 04, 10 13 06, 10 13 07, 10 13 10, 10 13 11, 10 13 13, 10 13 14, 10 13 99, 11 01 10, 11 01 99, 11 02 03, 11 02 06, 11 02 99, 11 05 01, 11 05 02, 11 05 99, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 03, 12 01 04, 12 01 13, 12 01 15, 12 01 17, 12 01 21, 12 01 99, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 16 01 03, 16 01 06, 16 01 12, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 01 99, 16 03 04, 16 07 99, 16 11 02, 16 11 04, 16 11 06, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 02, 17 04 11, 17 05 04, 17 05 06, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 19 01 12, 19 01 14, 19 01 16, 19 01 18, 19 01 19, 19 09 99, 19 02 03, 19 02 06, 19 02 99, 19 03 05, 19 03 07, 19 04 01, 19 05 03, 19 05 99, 19 07 03, 19 08 01, 19 08 02, 19 08 14, 19 08 99, 19 09 01, 19 09 03, 19 09 05, 19 09 99, 19 10 04, 19 10 06, 19 11 06, 19 11 99,	10.03.2014.

Fbr.	TVRTKA	ADRESA	DATUM izdavanja dozvole	KLASA	DOZVOLA	ROK VAŽENJA DOZVOLE
2.	GKP „ČAKOM“ d.o.o.	Mihovljanska bb, 40 000 Čakovec	25.03.2011.	UP/I-351-02/11-03/1	19 12 05, 19 12 08, 19 12 09, 19 12 99, 19 13 02, 19 13 04, 19 13 06, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 41, 20 01 99, 20 02 02, 20 02 03, 20 03 01, 20 03 02, 20 03 03, 20 03 99 privremena dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja komunalnog i neopasnog otpada te privremenog skladištenja i obrade neopasnog otpada 01 01 01, 01 01 02, 01 03 06, 01 03 08, 01 04 08, 01 04 09, 01 04 10, 01 04 12, 01 04 13, 02 01 03, 02 01 04, 02 01 07, 02 01 10, 02 02 03, 02 02 04, 02 03 01, 02 03 04, 02 03 05, 02 04 01, 02 04 03, 03 01 01, 03 01 05, 03 03 01, 03 03 08, 04 01 09, 04 02 09, 04 02 10, 04 02 15, 04 02 20, 04 02 21, 04 02 22, 05 01 10, 05 07 02, 07 02 13, 07 02 15, 07 02 17, 07 05 14, 08 01 12, 08 01 14, 08 01 18, 08 02 01, 08 03 07, 08 03 08, 08 03 13, 08 03 15, 08 03 18, 08 04 10, 08 04 12, 08 04 14, 08 04 16, 09 01 07, 09 01 08, 09 01 10, 09 01 12, 10 01 01, 10 01 02, 10 01 03, 10 01 15, 10 01 17, 10 01 19, 10 02 01, 10 02 02, 10 02 08, 10 02 10, 10 02 11, 10 02 14, 10 02 15, 10 03 02, 10 03 04, 10 03 18, 10 03 20, 10 03 22, 10 03 24, 10 05 01, 10 05 04, 10 06 02, 10 06 04, 10 07 01, 10 07 02, 10 07 03, 10 07 04, 10 07 05, 10 08 11, 10 08 13, 10 08 14, 10 08 16, 10 09 03, 10 09 06, 10 09 08, 10 09 10, 10 09 12, 10 09 14, 10 09 16, 10 10 03, 10 10 06, 10 10 08, 10 10 10, 10 10 12, 10 10 14, 10 10 16, 10 10 18, 10 10 20, 10 11 05, 10 11 10, 10 11 12, 10 11 14, 10 11 20, 10 12 01, 10 12 03, 10 12 05, 10 12 06, 10 12 08, 10 13 01, 10 13 06, 10 13 10, 10 13 11, 10 13 13, 10 13 14, 11 01 14, 10 02 03, 11 05 01, 11 05 02, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 03, 12 01 04, 12 01 05, 12 01 13, 12 01 17, 12 01 21, 5 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 09, 15 02 03, 16 01 03, 16 01 06, 16 01 16, 16 01 17, 16 01 18, 16 01 19, 16 01 20, 16 01 22, 16 02 14, 16 02 16, 16 03 04, 16 03 06, 16 05 05, 16 06 04, 16 06 05, 16 08 03, 16 08 04, 16 11 02, 16 11 04, 16 11 06, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 07 07, 17 05 04, 17 05 06, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 18 01, 19 01 02, 19 01 12, 19 01 14, 19 01 16, 19 01 18, 19 01 19, 19 02 03, 19 02 06, 19 02 10, 19 03 05, 19 03 07, 19 05 01, 19 05 02, 19 05 03, 19 06 03,	25.03.2013.

Rbr.	TVRTKA	ADRESA	DATUM izdavanja dozvole	KLASA	DOZVOLA	ROK VAŽENJA DOZVOLE
					19.06.05, 19.06.06, 19.07.03, 19.08.01, 19.08.02, 19.08.05, 19.08.09, 19.08.12, 19.08.14, 19.09.01, 19.09.04, 19.10.01, 19.10.02, 19.10.04, 19.10.06, 19.12.01, 19.12.02, 19.12.03, 19.12.04, 19.12.05, 19.12.07, 19.12.08, 19.12.09, 19.12.10, 19.12.12, 20.01, 20.02.01, 20.02.02, 20.02.03, 20.03.01, 20.03.02, 20.03.03, 20.03.06, 20.03.07	
3.	METALPRODUKT d.o.o.	Ljudevita Gaja 19 40 319 Belica	30.06.2010.	UP/I-351-02/10-03/1	dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada 02.01.10, 10.03.16, 10.09.03, 11.05.01, 11.05.02, 12.01.01, 12.01.02, 12.01.03, 12.01.04, 12.01.13, 15.01.01, 15.01.02, 15.01.03, 15.01.04, 16.01.03, 16.01.06, 17.02.03, 17.04.01, 17.04.02, 17.04.03, 17.04.04, 17.04.05, 17.04.06, 17.04.07, 19.10.01, 19.12.02, 19.12.08, 19.12.12, 20.01.01, 20.01.34, 20.01.36	30.06.2015.
4.	UNIMER d.o.o.	R. Steinera 3 40 000 Čakovec	20.07.2010.	UP/I-351-02/10-03/3	dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja te privremenog skladištenja i obrade neopasnog otpada 12.01.01, 12.01.02, 12.01.03, 15.01.03, 15.01.07, 15.02.03, 16.01.03, 16.01.12, 16.01.15, 16.01.18, 16.01.19, 16.01.20, 17.02.01, 17.02.02, 17.02.03, 17.04.03, 17.04.04, 17.04.06, 19.12.03, 19.12.04, 19.12.05, 19.12.12, 20.01.34, 20.01.36, 20.01.39 02.01.10, 03.03.08, 04.02.99, 10.02.01, 15.01.01, 15.01.02, 15.01.04, 15.01.06, 16.01.06, 16.01.07, 16.02.14, 16.02.16, 17.04.01, 17.04.02, 17.04.05, 17.04.07, 17.04.11, 17.06.04, 19.10.01, 19.10.02, 19.12.01, 19.12.02, 20.01.01, 20.01.40, 20.03.07	20.07.2015.
5.	MEĐIMURJE METALI d.o.o.	Radnička 9 40 319 Belica	15.09.2010.	UP/I-351-02/10-03/4	dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja te privremenog skladištenja neopasnog otpada 04.01.09, 11.05.01, 11.05.02, 12.01.01, 12.01.02, 12.01.03, 12.01.04, 12.01.13, 12.01.21, 15.01.01, 15.01.02, 15.01.04, 16.01.06, 16.02.14, 16.06.05, 16.08.03, 17.04.01, 17.04.02, 17.04.03, 17.04.04, 17.04.05, 17.04.06, 17.04.07, 17.04.11, 17.09.04, 19.01.02, 19.12.01, 19.12.02, 19.12.03, 19.12.04, 19.12.05, 19.12.08, 20.01.01, 20.01.02, 20.01.11, 20.01.34, 20.01.36, 20.01.40	15.09.2015.
6.	MURS EKOM d.o.o.	Frankopanska 8 40 315 Mursko Središće	15.12.2010.	UP/I-351-02/10-03/6	dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja komunalnog i neopasnog otpada te privremenog skladištenja neopasnog otpada 16.01.03, 16.01.17, 16.01.18, 17.02.01, 17.02.02, 17.02.03, 20.01.10, 20.01.11, 20.02.01, 20.03.01, 20.03.07 15.01.01, 15.01.02, 15.01.03, 15.01.04, 15.01.05, 15.01.07	15.12.2015.
7.	GKP PRE-KOM d.o.o.	Kralja Zvonimira 9 40 323 Prelog	15.02.2011.	UP/I-351-02/10-03/7	dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja komunalnog i neopasnog otpada te privremenog skladištenja i obrade neopasnog otpada 10.03.05, 10.12.08, 20.02.01, 20.02.03, 20.03.01, 20.03.07, 15.01.03, 15.01.04, 15.01.07, 16.01.03, 16.06.05, 17.01.01, 17.01.02, 17.01.03, 17.02.02, 20.01.11, 20.01.36, 20.01.40, 15.01.01, 15.01.02, 15.01.05, 15.01.06, 16.01.19, 20.01.39	15.02.2016.

Tablica 18.: Dozvole za gospodarenje neopasnim proizvodnim i komunalnim otpadom na području MŽ koje je izdao Ured državne uprave u Međimurskoj županiji, Služba za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

R.br.	TVRTKA	DATUM IZDAVANJA DOZVOLE	NAZIV DOZVOLE	KLJUČNI BROJ OTPADA	DOZVOLA IZDANA ZA	DOZVOLA IZDANA ROK
1.	BAJRIĆ d.o.o. Radnička 9, Belica	07.09.2007.	Dozvola za gospodarenje otpadom	17 04 01; 17 04 02; 17 04 05; 17 04 07	sakupljanje neopasnoga metalnoga otpada	07.09.2012.
2.	Biro Hylec d.o.o. O. Župančiča 26, Čakovec	01.08.2006.	Dozvola za gospodarenje otpadom	20 01 25	sakupljanje neopasnoga otpadnog jestivog ulja i masti	01.08.2011.
3.	Eko – usluge, Poljska 1, Orehovica	06.09.2006.	Dozvola za gospodarenje otpadom	20 03 04	sakupljanje neopasnih muljeva iz septičkih jama	06.09.2011.
4.	FERRO-PREIS d.o.o. Dr. Tome Bratkovića 2, Čakovec	08.08.2006.	Dozvola za gospodarenje otpadom	12 01 01; 17 04 05	obradu neopasnog otpada u vlastitoj javeonici	08.08.2011.
5.	Matteo d.o.o. Vladimira Nazora 2/a, Nedelišće	20.07.2006.	Dozvola za gospodarenje otpadom	10 10 03; 10 10 99; 12 01 01; 12 01 03; 12 01 99; 15 01 01; 15 01 02; 15 01 04; 15 01 06; 16 01 06; 16 01 17; 16 01 18; 16+ 01 22; 16 01 99; 16 02 14; 16 02 16; 17 04 01; 17 04 02; 17 04 03; 17 04 04; 17 04 05; 17 04 06; 17 04 07; 19 10 02; 19 11 99; 19 12 03; 20 01 36; 20 01 40; 20 03 07	sakupljanje, sortiranje i odvoz neopasnog otpada	20.07.2011.
6.	Metaloprodukt d.o.o. Ljudevita Gaja 19, Belica	17.12.2007	Dozvola za gospodarenje otpadom	12 01 01; 17 04 01; 17 04 02; 17 04 03; 17 04 04; 17 04 05; 17 04 07	dozvola za obavljanje djelatnosti skladištenja neopasnoga metalnoga otpada	17.12.2012.
7.	Obrt „Semy“, Radnička 9, Belica	25.05.2006.	Dozvola za gospodarenje otpadom	17 04 01; 17 04 02; 17 04 07	sakupljanje neopasnoga otpada od metala	25.05.2011.
8.	Pavlic-asfalt-beton, Dravska 18, Goričan	08.09.2006	Dozvola za gospodarenje otpadom		drobljenje neopasnoga građevinskog otpada	08.09.2011.

Izvor: AZO: Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom 2010.

Tablica 19.: Dozvole za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje/suspajivanje otpada koje je izdalo Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva

R.br.	TVRTKA	DATUM IZDAVANJA DOZVOLE	NAZIV DOZVOLE	KLJUČNI BROJ OTPADA	DOZVOLA IZDANA ZA	DOZVOLA IZDANA ROK
1.	ŠVENDA-TARMANN CHEMIE D.O.O. ZA PROIZVODNJU I TRGOVINU DETERDŽENTIMA, Čelovec 95, Prelog	15.01.2008.	Dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i prijevoza te privremenoga skladištenja opasnoga otpada	02 01 08*; 04 01 03*; 05 01 03*; 05 01 05*; 05 01 06*; 05 01 08*; 05 01 12*; 16 01 06*; 06 02 03*; 06 02 04*; 06 10 02*; 07 01 10*; 16 01 13*; 16 01 14*; 16 02 15*; 16 07 08*; 16 07 09*; 18 01 03*; 18 01 06*; 18 02 02*	dozvola za obavljanje djelatnosti sakupljanja i prijevoza te privremenoga skladištenja opasnoga otpada	15.01.2013.
2.	UNIMER d.o.o. Rudolfa Steinera 3, Čakovec	13.10.2008.	Dozvola za obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza te privremenog skladištenja i obrade opasnog otpada	16 01 04*; 16 01 21*; 16 02 09*; 16 02 10*; 16 06	1. skupljanje i prijevoz te privremeno skladištenje ključnog broja 16 06 01* 2. skupljanje i prijevoz te privremeno skladištenje i obrada opasnog otpada ključnih brojeva: 16 01 04*; 16 01 21*; 16 02 09*; 16 02 10*; 17 04 09*;	13.10.2013.
3.	ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC, Ivana Gorana Kovačića 1/E, Čakovec	07.05.2007.	Dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja opasnim otpadom	18 01 03*; 18 02 02*	prikupljanje, privremeno skladištenje i obrada opasnoga otpada – postupa dezinfekcije/sterilizacije	07.05.2012.

Izvor: AZO: Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom 2010.

U Tablici 18. dan je popis pravnih osoba s područja Međimurske županije koje posjeduju dozvolu za obavljanje djelatnosti gospodarenja komunalnim i neopasnim otpadom, a koja je izdana od strane tada nadležnog Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji, odnosno Službe za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

Popis pravnih osoba koje su od strane Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenje i graditeljstva ishodile dozvolu za gospodarenje opasnim otpadom dan je u Tablici 19.

U Očevidnik pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću prijevoza otpada upisana su četrnaest prijevoznika s područja Međimurske županije, a u Očevidnik pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada upisana je jedna tvrtka te u Očevidnik pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada upisano je jedanaest tvrtki s područja Županije.

Tablica 20.: Popis tvrtki upisanih u Očevidnik pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću prijevoza otpada s područja Međimurske županije.

R.BR.	NAZIV TVRTKE	ADRESA	VRSTA OTPADA
1.	AUTOPRIJEVOZNIK BAJKOVEC STJEPAN	VI. Bakarića 73, Čakovec	N
2.	AUTOTRANSPORTI MAJNIĆ VL. MARIJAN MAJNIĆ	Zavrtna 10, Podturen	N,K,I
3.	BAJRIĆ d.o.o.	Radnička 9, Belica	N
4.	Društvo GKP Pre - kom d.o.o.	Kralja Zvonimira 9, Prelog	N,K,I
5.	EKO TERSUS d.o.o.	Dr. Tome Bratkovića 1, Čakovec	N,K,I
6.	ENZO d.o.o.	Ivana Gorana Kovačića 11, Čakovec	N,K,I
7.	FIT TRANSPORTI	J. Bedekovića 5, Čakovec	N,K,I
8.	GKP ČAKOM d.o.o.	Mihovljanska bb, Čakovec	N,K,I
9.	HIDROTEHNIKA d.o.o.	Radnička bb, Čakovec	N,K,I
10.	MEĐIMURJE METALI	Radnička 9, Belica	N,K,I
11.	METALPRODUKT	Ljudevita Gaja 19, Belica	N,K,I
12.	MURASPID d.o.o.	Vinogradska 14, Donji Kraljevec	N,K,I
13.	MURS EKOM d.o.o.	Frankopanska 8, Mursko Središće	N,K,I
14.	OBRT AUTOPRIJEVOZNIK JOSIP MAJNIĆ	Vladimira Nazora 19 a, Podturen	N,K,I
15.	OBRT PATAFTA I SINOVI	Poljska 6, Čakovec	N,K,I
16.	OBRT PRIJEVOZ I USLUGE GRAĐEVINSKOM MEHANIZACIJOM MIA	Bana Josipa Jelačića 36, Čakovec	N,K,I
17.	ŠVENDA-TARMANN CHEMIE d.o.o. ZA PROIZVODNJU I TRGOVINU DETERDŽENTIMA	Čehovec 95, Prelog	N,O,K,I
18.	TRANS-KUKOVEC d.o.o.	Dravska bb, Čakovec	N,K,I
19.	TRANSPORT NOVAK d.o.o.	Donji Hrašćan 1, Donji Kraljevec	N,I
20.	TRGOŠPED d.o.o.	Sajmište 30/a, Nedelišće	N,K,I
21.	UNIMER d.o.o.	Rudolfa Steinera 3, Čakovec	N,K,I
22.	ZAJEDNIČKI AUTOPRIJEVOZNIČKI OBRT MIŠIĆ	S. Vojvode 23, Orehovica	N,K,I

Izvor: AZO: Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom (www.azo.hr)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Legenda: N-Neopasni; K-Komunalni; I-Inertni; O-Opasni

Tablica 21.: Popis posrednika upisanih u Očevidnik pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada s područja Međimurske županije

R.BR.	NAZIV TVRTKE	ADRESA	VRSTA OTPADA
1.	EKO TERSUS d.o.o.	Dr. Tome Bratkovića 1, Čakovec	N,O,K,I

Izvor: AZO: Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom (www.azo.hr)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Legenda: N-Neopasni; K-Komunalni; I-Inertni; O-Opasni

Tablica 22.: Popis tvrtki upisanih u Očevidnik pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada s područja Međimurske županije

R.BR.	NAZIV TVRTKE	ADRESA	VRSTA OTPADA
1.	AUTOPRIJEVOZNIK ZO-TRANS VL. DRAŽEN ZOBOVIĆ	Čakovečka 99, Nedelišće	N,K,I
2.	CALIX d.o.o.	Nikole Tesle bb, Kotoriba	N,K,I
3.	EKO TERSUS d.o.o.	Dr. Tome Bratkovića 1, Čakovec	N,K,I
4.	ENZO d.o.o.	Ivana Gorana Kovačića 11, Čakovec	N,K,I
5.	INPIRIO d.o.o.	Ruđera Boškovića 1, Čakovec	N
6.	M.T.L. d.o.o.	Otona Župančića 26, Čakovec	N,K,I
7.	MEĐIMURJE METALI	Radnička 9, Belica	N,K,I
8.	SISTEM PLUS d.o.o.	Martinska 78, Mursko Središće	N,K,I
9.	TE-PRO d.o.o. GOSPODARSKA 7	Gospodarska 7, Sveti Martin na Muri	N
10.	TRGOŠPED d.o.o.	Sajmište 30/a, Nedelišće	N,K,I
11.	UNIMER d.o.o.	Rudolfa Steinera 3, Čakovec	N,K,I

Izvor: AZO: Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom (www.azo.hr)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Legenda: N-Neopasni; K-Komunalni; I-Inertni; O-Opasni

4.4. Prostorno planska dokumentacija

Planom gospodarenja otpadom definirano je da se svi predloženi elementi u sustavu gospodarenja otpadom na području Međimurske županije moraju provesti i kroz izmjene i dopune Prostornog plana Županije. Međimurska županija pristupila je sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11) izmjenama i dopunama Prostornog plana Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 8/01).

Skupština Međimurske županije na 11. sjednici održanoj 28. listopada 2010. godine donijela je Odluku o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana Međimurska županije, koje su objavljene u "Službenom glasniku Međimurske županije", broj 23/10. Postupanje s otpadom definirano je člancima 89. - 94. Odredbi za provođenje Izmjena i dopuna Prostornog plana Međimurske županije. Predmetnim odredbama predloženi elementi u sustavu gospodarenja otpadom na području Županije utvrđeni su Planom gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji i Planom gospodarenja u Republici Hrvatskoj te zakonskim propisima definirani su kroz izmjene i dopune Prostornog plana Međimurske županije.

4.5. Projekt Centra za gospodarenje otpadom - Regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske - "Piškornica" d.o.o.

Temeljem Sporazuma o osnivanju Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada (u daljnjem tekstu: Ustanova) od 29. siječnja 2003. godine i Sporazuma o izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju Ustanove od 20. prosinca 2005. godine te upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru, Međimurska županija postala je jedna od 19 osnivača (4 županije i 15 gradova) Ustanove. Djelatnost Ustanove bio je razvoj i realizacija projekta trajnog odlaganja komunalnog i neopasno tehnološkog otpada na odlagalište te saniranje i zatvaranje odlagališta temeljem posebnih propisa. Misao vodilja osnivača Ustanove, sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske, bila je uspostaviti regionalni (međužupanijski) Centar za

gospodarenje otpadom (CGO) Sjeverozapadne Hrvatske s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja.

Skupština Međimurske županije na 31. sjednici održanoj 27. veljače 2009. godine, donijela je Zaključak o osnivanju trgovačkog društva "PIŠKORNICA" d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske. U Koprivnici je dana 12.03.2009. od strane osnivača potpisan Društveni ugovor o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću "Piškornica" d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske. Ugovor su potpisali župani Varaždinske, Koprivničko-križevačke, Krapinsko-zagorske i Međimurske županije te opunomoćenik Općine Koprivnički Ivanec, koji su dionici novoosnovanog društva. Obzirom da upravno tijelo nije u pismohrani našlo pisani izvještaj prijašnjih članova Nadzornog odbora, odnosno članova Upravnog vijeće Ustanove, u nastavku donosimo osvrt sadašnjeg člana Nadzornog odbora. Rješenje o razrješenju i imenovanju predstavnika Međimurske županije u Nadzorni odbor trgovačkog društva Piškornica d.o.o. Koprivnički Ivanec donio je župan Međimurske županije dana 24.08.2009. godine. Kao predstavnik Međimurske županije imenovan je Saša Avirović iz Varaždina, tehnički rukovoditelj u GKP Čakom d.o.o. Čakovec.

Na traženje ovog upravnog tijela, predstavnik Međimurske županije i član Nadzornog odbora Piškornica d.o.o. iznosi sljedeće:

"Ideju o regionalnom konceptu postupanja s otpadom na području sjeverozapadne Hrvatske prvi je iznio 2001. godine pomoćnik ministra u tadašnjem Ministarstvu za javne radove obnovu i graditeljstvo Alfred Obranić. Prvi terminski planovi realizacije "Regionalnog deponija sjeverozapadne Hrvatske" predviđali su osnivanje Javne ustanove početkom 2001. godine, a puštanje u rad krajem 2003. godine. Međutim razvoj događaja je kasnio u odnosu na plan tako da je Javna ustanova za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada sjeverozapadne Hrvatske (u nastavku JUSZH) osnovana tek 2003.

Za vrijeme rada JUSZH rješavan je odabir lokacije budućeg regionalnog centra za gospodarenje otpadom (u nastavku RCGO). Nakon dosta lutanja i neprihvatanja od strane lokalnog stanovništva na brojnim potencijalnim lo-

kacijama, iskristalizirala se kao najbolja lokacija Gunjak u Općini Sveti Ivan Žabno, koja je nažalost, unatoč pozitivno ocijenjenoj Studiji o utjecaju zahvata na okoliš, odbačena. Kao spas u nastaloj bezizlaznoj situaciji, nemamo lokaciju, pojavila se Općina Koprivnički Ivanec. JUSZH je 2006. godine sklopila ugovor sa Općinom Koprivnički Ivanec i na taj način riješila pitanje lokacije RCGO. Drugi važan pomak koji je ostvaren za Javne ustanove bilo je zasnivanje prava građenja u korist JUSZH na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalazi u planiranom obuhvatu budućeg RCGO.

U rujnu 2008. godine je održan sastanak na kojem su donesena četiri zaključka od kojih je najvažniji prvi: osnovati će se trgovačko društvo (u nastavku TD) s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom za područje sjeverozapadne Hrvatske - Piškornica d.o.o. Osnivači TD su četiri županije sjeverozapadne Hrvatske svaka sa po 22,5% udjela (ukupno 90%) i Općina Koprivnički Ivanec sa 10,0% udjela. S početkom rada novog TD pokrenuti će se postupak prestanka rada JUSZH. Novoosnovana tvrtka Piškornica d.o.o. objavljuje 03.08.2009. godine natječaj za nabavu "Inženjerskih usluga izrade idejnog projekta RCGO, SUO i natječajne dokumentacije za uspostavu/realizaciju RCGO sjeverozapadne Hrvatske na lokaciji "Piškornice" u Koprivničkom Ivancu".

Na raspisani natječaj je u roku zaprimljena samo jedna ponuda i to nositelja Brodarski institut d.o.o. iz Zagreba. Pored nositelja u zajedničkoj ponudi su participirali Institut za ekološki inženjering d.o.o. iz Maribora i IPZ Uniprojekt Terra d.o.o. iz Zagreba. Na sjednici Povjerenstva za nabavu održanoj odmah nakon otvaranja, sa osam glasova za i dva glasa protiv, ponuda je prihvaćena i predloženo direktoru sklapanje ugovora s jedinim/odabranim ponuditeljem. Na 3. sjednici Nadzornog odbora Piškornica d.o.o. održanoj 20.10.2009. godine, nakon provedene rasprave, Nadzorni odbor je sa pet glasova za i jednim glasom protiv, dao suglasnost direktoru za sklapanje ugovora s Brodarskim institutom d.o.o. Zagreb.

No tu nije kraj problemima oko realizacije RCGO. Strani konzultanti uporno računaju sa nerealan velikim količinama proizvedenog otpada po stanovniku (1,00 kg/stan/dn) koja kada se uvrsti u proračun rezultira sa cijenom prihvaćanja otpada na ulazu u RCGO ("gate fee") od oko 60 €/t, bez obzira što su iz GKP Čakom d.o.o. dobili realne pokazatelje bazirane na vaganju otpada na ulazu u odlagalište za neopasni otpad Totovec, a koje su puno manje od njihovih procjena (npr. za 2010. godinu: Grad Čakovec 0,476 kg/st/dn; Općina Goričan 0,277 kg/st/dn; Općina Nedelišće 0,306 kg/st/dn; Općina Orehovica 0,319 kg/st/dn; Općina Strahoninec 0,374 kg/stan/dn; Općina Šenkovec 0,361 kg/st/dn). Cijeli projekt se vodi megalomanski, a konačan rezultat bi mogao biti prekapacitirano postrojenje za koje nema dovoljno otpada pa zbog toga ne može rentabilno poslovati, ali koje moramo otplaćivati kroz cijenu usluge narednih 30-ak ili više godina. Nadalje, JLS su se slabo odazvale i samo malobrojne su potpisale Sporazum o preuzimanju otpada. S područja MŽ Sporazum je potpisala samo Općina Sveti Martin na Muri. Kada govorimo o financiranju Piškornica d.o.o. činjenica je da osnivači s zakašnjenjem uplaćuju sredstva za dokapitalizaciju, a pokušaj da se s budućim korisnicima ugovori ubiranje sredstava za financiranje projekta kroz cijenu postupanja s otpadom naišao je na odbijanje svih JLS bez iznimke. Uprava društva oklijeva sa ulaskom u posjed na odlagalištu Piškornica kojim i dalje upravlja koprivničko poduzeće Komunalac d.o.o., iako je nadležni sud donio presudu u korist Piškornica d.o.o., tako da osim uplata osnivača nema drugih, vlastitih prihoda. Ovdje treba spomenuti i nekoliko parcela koje je kupio Komunalac d.o.o., a koje se nalaze u planiranom obuhvatu RCGO, kako bi kasnije mogao ucjenjivati Piškornica d.o.o. i blokirati ili usporiti kasniji razvoj projekta.

Kad svemu pribrojimo i upravu koja je 2010. godine pred NO odbor izašla s završnim računom za 2009. godinu u kojem je iskazan poslovni gubitak od 2.646.033,00 kn, koji je prelazio visinu temeljnog kapitala (kasnije ispravljen na gubitak od samo 515.932,00 kn), knjižila tuđu imovinu, nije dostavila bilješke uz račun dobiti i gubitka i bilance, nije provela inventuru, nije donijela Pravilnik o radu i plaćama niti Odluku o blagajničkom maksimumu i minimumu, sklopila policu osiguranja života i dodatnog zdravstvenog osiguranja na iznos veći od ugovorenog (u svoju korist, a na štetu Piškornica d.o.o.), cijepala narudžbe za geodetske usluge kako bi izbjegla provođenje postupka javne nabave, nabavljala novo vozilo vrijednosti 156.269,89 kn bez PDV-a, itd. Sve u svemu tvrtka se nije vodila pažnjom dobrog gospodarara."

Aktivnosti Skupštine i Uprave društva donosimo sukladno zaprimljenim materijalima od strane službi RCGO Piškornica d.o.o.

Skupština trgovačkog društva Piškornica d.o.o. na sjednici održanoj 14.03.2011. godine raspravljala je o pismenom zahtjevu direktora društva Nede Cepića za raskidom ugovora iz osobnih razloga te je jednoglasno prihvaćena ponudena ostavka. Ujedno je donijeta Odluka o raspisivanju natječaja za novog direktora, a za privremenog člana Uprave imenovana je Jasna Sabolić iz Koprivnice, koja će obavljati poslove do izbora novog direktora.

Predstavnici osnivača 28.03.2011. godine održali su u Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva sastanak na kojem je dobivena potvrda da projekt RCGO Piškornica d.o.o. ima potporu Ministarstva te da je uvršten IPA - Operativni program za zaštitu okoliša, IPA projekti iz područja gospodarenja otpadom.

Uprava RCGO Piškornica izradila je analizu stanja projekta i plan aktivnosti s ciljem podnošenja aplikacije u što kraćem roku na EU programe razvoja infrastrukture.

U sljedećem razdoblju potrebno je usmjeriti aktivnosti na potpisivanje sporazuma o izgradnji i korištenju RCGO Piškornica od strane svih jedinica lokalne samouprave. Sukladno nedavnoj izmjeni Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj 2007. - 2015. projekt Piškornica biti će potrebno dopuniti s programom sanacije i zatvaranja postojećih odlagališta otpada.

Jedan od prioriteta je i ubrzati postupak otkupa zemljišta za RCGO, a procjenjuje se da će biti potrebno osigurati oko 3,6 milijuna kuna za otkup ukupno 29 ha zemljišta. U tu svrhu neophodno je sklopiti novi sporazum s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, čime bi se osigurala potreba sredstva za otkup.

Aktivnosti dalje trebaju biti usmjerene na završetak izrade preostale projektne dokumentacije - u tijeku je postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš, ishođenje objedinjenih uvjeta zaštite okoliša te izradu projektne aplikacije za sufinanciranje sredstvima EU. Posebnu pozornost obratiti na Studiju izvedivosti sukladno primjedbama od strane nadležnog ministarstva i Fonda.

Raskidom ugovora s direktorom trgovačkog društva Piškornica d.o.o., bivši direktor Nedo Cepić aktivirao je svoju ulogu ravnatelja Javne ustanove za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada Sjeverozapadne Hrvatske. Na 10. sjednici Upravnog vijeća Javne ustanove, održana 6. svibnja 2011. godine, donesen je Zaključak da se od osnivača zatraži novo imenovanje za članove Upravnog vijeća, obzirom da je sadašnjim članovima istekao mandat.

I trgovačko društvo Piškornica d.o.o. i Javna ustanova za odlaganje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada Sjeverozapadne Hrvatske dužni su osnivaču dostaviti izvješće i informaciju o radu, što oni nažalost nisu učinili, iako je predmetno zatraženo od strane Županije.

Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva započelo je izradu Operativnog programa radnog

naziva "Okoliš i energetika" (OPOE) za 2013. godinu. Radi se o programsko planskom dokumentu kojim se predviđaju načini i uvjeti korištenja EU fondova i to Kohezijskog fonda (KF) i Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), s ciljem provedbe kohezijske politike u sektoru zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj za 2013. godinu.

Opći strateški cilj OPOE je unaprijediti okolišnu i energetska infrastrukturu za održivi razvoj i unaprijediti okoliš na način da doprinese razvoju infrastrukture za gospodarenje otpadom (izgradnja centara za gospodarenje otpadom, sanacija lokacija visoko onečišćenih otpadom, sanacija i zatvaranje neodgovarajućih odlagališta otpada), infrastrukture u vodnom sektoru (izgradnja novih i/ili dogradnja postojeće vodoopskrbne mreže te sustava za prikupljanje komunalnih otpadnih voda i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda), sustava za praćenje kakvoće zraka, unapređenju zaštite prirode i očuvanju biološke raznolikosti te razvoju energetske infrastrukture s naglaskom na održivom korištenju energije i energetske učinkovitosti. Na Indikativnoj listi projekta nalaze se sljedeći projekti vezani uz Županiju: RCGO Piškornica - Sjeverozapadna Hrvatska, sanacija odlagališta komunalnog otpada Općine Domašinec (Gmajna i Prščočovo), Općine Belica (Belica i Gardinovec), Općine Donja Dubrava, Općine Donji Vidovec (Kolarovo), Grada Mursko Središće (Hrastinka), Općine Mala Subotica (Molvine), Općine Sveta Marija (Segetec i Parag) te Sustav odvodnje s pročišćavanjem otpadnih voda Čakovec.

4.6. Izbjegavanje, smanjivanje otpada i edukacija javnosti

Da bi se ostvarile pozitivne promjene u izbjegavanju nastanka i smanjenju količina otpada od velike je važnosti sustavna edukacija stanovništva. Cilj takve edukacije je postupno mijenjanje navika i prihvaćanje novih obrazaca ponašanja (potrošačkog ponašanja i odnosa prema okolišu i otpadu).

Dobar primjer na području Županije bile su upute za postupanje s otpadom: *KAM SE KOJE SMEČE MEČE*, edukacija koju je putem letaka i medija provodilo GKP Čakom d.o.o. Čakovec u suradnji s nevladinom udrugom ZEON. Predmetni letak o postupanju s otpadom činio je sastavni dio Županijskog plana gospodarenja otpadom te je dana preporuka da se on proširi na područje cijele Županije.

Pozitivan primjer i iskorak vezan uz edukaciju javnosti po pitanju odvojenog skupljanja otpada te cjelokupnog sustava

gospodarenja otpadom na području Županije napravljen je od strane skupljača otpada s područja Županije (GKP "Čakom" d.o.o., "Murs-ekom" d.o.o. i GKP "Pre-kom" d.o.o.) uz suradnju nevladine udruge ZEON i podršku Županije te je tiskan letak pod sloganom: *NE DVOJI NEGO SMEČE ODVOJI* (Slika 8.). Na letku su navedeni postupci postupanja s otpadom, kako postupati s korisnim otpadom, izvod iz općih uvjeta isporuke usluge skupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada te tvrtke koje se bave postupanjem s otpadom u Međimurskoj županiji i bližoj okolici. GKP "Čakom" d.o.o. i GKP "Pre-kom" d.o.o. provode edukaciju prvobitnim sloganom "Kam se koje smeče meče".

Letak s uputama za postupanje s otpadom nije dostavljen u svako kućanstvo na području Županije, već samo u kućanstva koja su uključena u organizirani odvoz komunalnog otpada, a koji provode komunalna poduzeća s područja županija (GKP Čakom d.o.o., GKP Prekom d.o.o. i Murs-Ekom d.o.o.).

Na internet stranicama Međimurske županije (www.medjimurska-zupanija.hr) te na internet stranicama skupljača otpada: GKP Čakom d.o.o. (www.cakom.hr) i GKP Prekom d.o.o. (www.pre-kom.hr) mogu se naći mjere postupanja s otpadom, raspored odvoza otpada, cjenik odvoza te ostale informacije vezane uz gospodarenje otpadom. Edukacija se provodi i kroz reklamne spotove na lokalnim radio i tv postajama, lokalne novine te u dječjim vrtićima i osnovnim školama na području Međimurske županije.

Nadalje, projekt 123 IDEMO KOMPOSTIRATI provodi Zaštitarsko-ekološka organizacija Nobilis u suradnji s GKP Čakom d.o.o. Čakovec u 4 dječja vrtića u Čakovcu - Cipelica, Cvrčak, Vjeverica i Maslačak. Projekt je započeo u studenom 2009. godine, a financira ga Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva. Glavni ciljevi projekta su: potaknuti građane da svoj kućni otpad odlažu isključivo na predviđena mjesta i kompostiraju te educirati djecu, mladež i građane kroz posebno osmišljene radionice, nastavu i putem CD - brošure.

Povodom Svjetskog dana zaštite okoliša (5. lipnja) Županija ove godine u suradnji s tvrtkama GKP Čakom d.o.o. Čakovec i GKP Pre-kom d.o.o. Prelog organizira Dan otvorenih vrata Odlagališta za neopasni otpad Totovec na području Grada Čakovca i Reciklažnog dvorišta na području Grada Preloga. Ovo je također jedan od načina da se građanima približe problemi zbrinjavanja otpada te ih se potakne na razmišljanje o odgovornom ponašanju prilikom postupanja s otpadom.

Slika 7.: Letak u povodu „Dana otvorenih vrata“



Slika 8.: Letak: „Ne dvoji nego smeće odvoji“

NE DVOJI NEGO SMEĆE ODVOJAJ!
KAM SE KOJE SMEĆE MEĆE

POSTUPANJE S OTPADOM

MI MEĐIMURJE. A VI?

ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

MI Međimurje. A vi?

ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

NE DVOJI NEGO SMEĆE ODVOJAJ!

PAPIR
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠ PAPIR!

PLASTIČNU AMBALAŽU
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

TETRAPAK
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

ZELENI ORGANSKI OTPAD
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

GLOMAZNI OTPAD
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

STARE GUME
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

STAKLO
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

MET AMBALAŽU
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

OPASNI OTPADI
ODVEZITE NA 'UNIMER' GOĐE CE VAM PLATITI ZA VAŠO PAKETIRANJE I ČISTINA I ČISTOĆA SU NAŠA BUDUĆNOST!

Unatoč pomacima u edukaciji javnosti, obveze i aktivnosti i dalje moraju biti usmjerene na razvijanje sustava edukacije na sva kućanstva u Županiji, odnosno na cjelokupno građanstvo Županije. Samo kontinuirana edukacija i suradnja s javnošću stvara pozitivno ozračje za sve ostale planirane aktivnosti u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.

4.7. Skupljanje otpada

U pogledu organiziranog skupljanja komunalnog otpada postignut je napredak u odnosu na stanje iz 2006. godine,

kada četiri jedinice lokalne samouprave (Dekanovec, Donja Dubrava, Donji Vidovec, Sveta Marija) nisu uopće imale organiziran odvoz komunalnog otpada.

Danas su organiziranim odvozom otpada obuhvaćene sve općine. Isto tako postignut je napredak u pokrivenosti stanovništva/kućanstva organiziranim odvozom otpada - s 66 % u 2006. godini (PGO MŽ) na 83,96 % u 2010. godini (Tablica 24., Grafikon 1. i 2.). Osam jedinica lokalne samouprave (gradovi Čakovec i Prelog, te općine Goričan, Orehovica, Strahoninec, Sveta Marija i Šenkovec) iznad su prosjeka Županije po uključenosti u organizirani odvoz otpada. Problem i dalje ostaju kućanstva koja se nisu uklju-

čila u organizirani odvoz otpada te se u tom dijelu očekuje od čelnikštva gradova/općina da provedu odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu (člankom 34. stavak 3. koji govori o obvezi vlasnika da se koristi uslugom održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada).

Kućanstva koja nisu uključena u organizirani odvoz komunalnog otpada stvaraju otpad te s njim postupaju na nezakonit način - paljenje, ilegalno odlaganje otpada, što ima za posljedicu stvaranje novih divljih površina onečišćenih otpadom, odnosno aktiviranje starih. Neadekvatno odložen otpad, plaćaju zapravo svi oni koji su uključeni u organizirani odvoz. Troškovi gospodarenja otpadom, sukladno Zakonu, trebaju obuhvaćati i procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš. Ukoliko se naknadno utvrdi identitet osobe koja je otpad odbacila, grad/općina imaju pravo povrata troškova od te osobe.

Planom gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji određen je minimalni standard, koji se okvirno sastoji od sljedećeg: 1 x tjedno odvoz komunalnog otpada uz poželjno smanjenje na 1 x u dva tjedna, min 4x godišnje skupljanje glomaznog otpada, min. 2x godišnje skupljanje zelenog otpada, kanta 120 l, zeleni otoci te reciklažno dvorište.

Korisnik s područja Županije koji je uključen u organizirani odvoz otpada može koristiti kantu od 120 l, 240 l i 360 l i može u kantu staviti tu količinu otpada. Za dodatne količine otpada mogu se kupiti dodatne vreće s oznakom skupljača otpada koje se onda stavljaju uz predmetnu kantu. Otpad se uglavnom skuplja svaka dva tjedna, iako još uvijek ima jedinica lokalne samouprave gdje se skupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja 1 x tjedno, što navodi na zaključak da nema odvojenog skupljanja posebnih kategorija otpada, odnosno da se u kantu stavlja i korisni otpad (papir, PET, staklo, MET). Po pitanju glomaznog i zelenog otpada pojedini skupljači uveli su kupone (GKP Čakom d.o.o., GKP Prekom d.o.o.) te je na taj način omogućeno skupljanje više puta na godinu, dok je kod ostalih ostalo skupljanje dva puta na godinu.

GKP Čakom d.o.o. Čakovec započeo je s 01.04.2010. godine naplatu po stvarnom broju odvoza u Općini Šenkovec. U tablici 23. dan je prikaz broja odvoza te cijena za kućanstva za volumen posude od 120 l.

GKP Čakom d.o.o. i GKP Pre-kom d.o.o. imaju cijenu razrađenu po stavkama sukladno zakonskim propisima. Sva-ko komunalno poduzeće dodatno ima pogodnosti, kao što su kupnja dodatne vreće, popusti na cijenu te ostale pogodnosti o kojima se redovno obavještavaju korisnici usluge od strane komunalnih poduzeća.

Tablica 23.: Broj odvoza, volumen posude, cijena usluge gospodarenja komunalnim otpadom za kućanstva na području Županije

Rb.	JLS	SKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA	VOLUMEN POSUDE (l)	CIJENA (kn)
1.	ČAKOVEC	1 x tjedno	120	69,98
2.	MURSKO SREDIŠĆE	svakih 14 dana	120	44,50
3.	PRELOG	svakih 14 dana	120	59,60
4.	BELICA	3 x mjesečno (svakih 10 dana)	120	60,00
5.	DEKANOVEC	1 x tjedno	120	54,00
6.	DOMAŠINEC	svakih 14 dana	120	48,00
7.	DONJA DUBRAVA	svakih 14 dana	120	59,60
8.	DONJI KRALJEVEC	svakih 14 dana	120	59,60
9.	DONJI VIDOVEC	svakih 14 dana	120	59,60
10.	GORIČAN	svakih 14 dana	120	59,60
11.	GORNJI MIHALJEVEC	2 x mjesečno	120	60,00
12.	KOTORIBA	svakih 14 dana	120	59,60
13.	MALA SUBOTICA	svakih 14 dana	120	59,60
14.	NEDELIŠĆE	svakih 14 dana	120	59,28
15.	OREHOVICA	1 x tjedno	120	75,44
16.	PODTUREN	svakih 14 dana	120	48,00
17.	PRIBISLAVEC	1 x tjedno	120	65,00
18.	SELNICA	svakih 14 dana	120	59,60
19.	STRAHONINEC	1 x tjedno	120	75,44
20.	SVETI JURAJ NA BREGU	1 x tjedno	120	55,00
21.	SVETA Marija	svakih 14 dana	120	59,60
22.	SVETI MARTIN NA MURI	svakih 14 dana	120	48,00
23.	ŠENKOVEC	svakih 14 dana	120	59,28
24.	ŠTRIGOVA	svakih 14 dana	120	44,62
25.	VRATIŠINEC	svakih 14 dana	120	48,00

Izvor: Komunalna poduzeća i jedinice lokalne samouprave

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Skupljači komunalnog otpada s područja Županije navode problem skupljanja otpada u romskim naseljima koji se odnose na sljedeće:

- lomovi na komunalnim vozilima zbog mase otpada, kao primjer navodi se skupljanje otpada na području Općine Šenkovec dana 07.10.2010. godine, kada je skupljeno 6890 kg na cca.400 kanti - što čini prosjek

težine otpada po kanti **17,23 kg**, te skupljanje otpada u romskom naselju Kuršanec, s datumom skupljanja 13.10.2010. godine, skupljeno 9500 kg na cca. 150 kanti, što čini prosjek težine otpada po kanti **63,33 kg**, oštećenja posuda za odlaganje otpada, verbalni napadi na radnike čistoće te problemi naplate, odvojenog skupljanja, pretovara vozila te ilegalnog prometa otpadom.

Tablica 24. : Popis skupljača komunalnog otpada na području pojedine JLS i postotak kućanstava uključeni u organizirani odvoz komunalnog otpada

Rb.	JLS	SKUPLJAČ (2010. godina)	UKUPNI BROJ KUĆANSTVA (popis iz 2001. g.)	BROJ KUĆANSTVA UKLJUČENIH U ORGANIZIRANI ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA PO GODINAMA							
				2007.	%	2008.	%	2009.	%	2010.	%
1.	Čakovec	GKP ČAKOM d.o.o.	8767	92,66	8162	93,09	8205	93,58	8337	95,09	
2.	Mursko Središće	MURS EKOM d.o.o.	1986	78,90	1578	79,46	1587	79,91	1595	80,31	
3.	Prelog	GKP PRE KOM d.o.o.	2304	91,32	2130	92,45	2184	94,79	2195	95,27	
4.	Belica	EKO FLOR PLUS d.o.o.	919	76,16	703	76,49	707	76,93	727	79,10	
5.	Dekanovec	EKO FLOR PLUS d.o.o.	243	78,18	190	78,18	186	76,54	196	80,65	
6.	Domašinec	MURS EKOM d.o.o.	700	29,28	557	74,27	560	74,67	562	74,93	
7.	Donja Dubrava	GKP PRE KOM d.o.o.	753	82,87	626	83,13	628	83,40	629	83,53	
8.	Donji Kraljevec	GKP PRE KOM d.o.o.	1452	75,06	1098	75,61	1096 ²	75,48	1265	82,99	
9.	Donji Vidovec	GKP PRE KOM d.o.o.	492	74,80	379	77,03	383	77,85	396	80,49	
10.	Goričan	GKP PRE KOM d.o.o.	920	96,74	886	96,30	881	95,76	880	95,65	
11.	Gornji Mihajlevec	EKO FLOR PLUS d.o.o.	646	60,37	396	61,30	395	61,14	488	75,54	
12.	Kotoriba	GKP PRE KOM d.o.o.	1042	71,02	780	74,86	835	80,13	841	80,71	
13.	Mala Subotica	MURS EKOM d.o.o.	1536	68,49	1153	75,07	1160	75,52	1208	78,65	
14.	Nedejšće	GKP ČAKOM d.o.o.	3372	91,48	2893	85,79	2909	86,26	2926	86,77	
15.	Orehovica	GKP ČAKOM d.o.o.	784	92,21	713	90,94	728	92,85	723	92,21	
16.	Podturen	MURS EKOM d.o.o.	1262	59,42	833	66,00	838	66,40	841	66,64	
17.	Pribislavec	EKO FLOR PLUS d.o.o.	836	76,55	643	76,91	648	77,51	674	80,62	
18.	Selnica	MURS EKOM d.o.o.	1043	32,59	340	32,59	350	33,55	366 ⁴	35,09	
19.	Strahoninec	GKP ČAKOM d.o.o.	807	87,48	693	85,87	708	87,73	696	86,24	
20.	Sveti Juraj na Bregu	EKO FLOR PLUS d.o.o.	1603	60,51	974	60,76	990	61,75	1036	64,62	
21.	Sveta Marija	GKP PRE KOM d.o.o.	771	87,29	679	88,07	671	87,03	675	87,55	
22.	Sveti Martin na Muri	MURS EKOM d.o.o.	916	68,66	634	69,21	632	68,99	640	69,86	
23.	Senkovec	GKP ČAKOM d.o.o.	826	92,85	765	92,61	782	94,67	794	96,12	
24.	Štrigova	MULL TRANS d.o.o.	1101	22,70	250	22,70	267	24,25	550	49,95	
25.	Vratišinec	MURS EKOM d.o.o.	607	72,48	444	73,14	445	73,31	448	73,80	
UKUPNO			35688	78,50	28499	79,85	28836	80,80	29967	83,96	

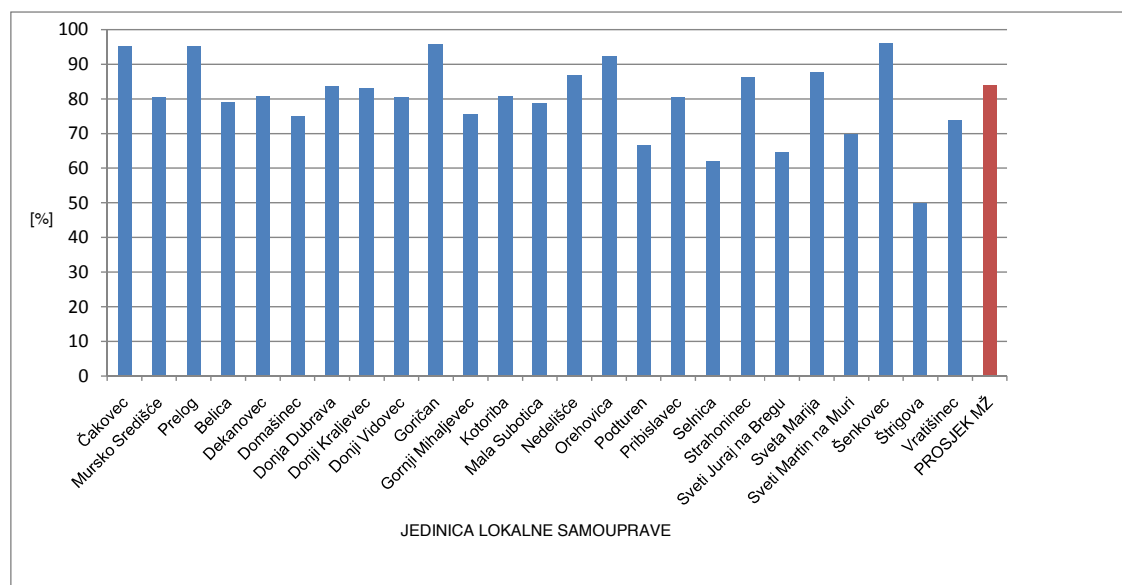
Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)
Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

² Skupljanje i odvoz otpada obavljala tvrtka Eko flor plus d.o.o.

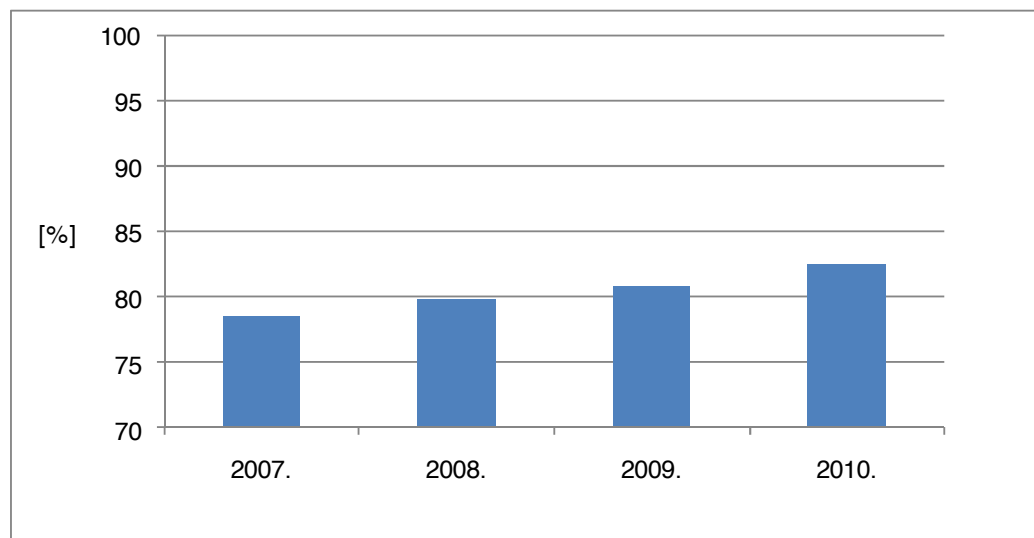
³ Skupljanje i odvoz otpada obavljala tvrtka GKP Pre-kom d.o.o.

⁴ Skupljanje i odvoz otpada obavljala tvrtka Eko flor plus d.o.o.

⁵ Skupljanje i odvoz otpada obavljala tvrtka Murs-ekom d.o.o.

Grafikon 1.: Postotak kućanstva uključenih u organizirani odvoz komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave u 2010. godini

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Grafikon 2.: Postotak kućanstava uključenih u organizirani odvoz otpada na području MŽ za razdoblje od 2007. – 2010. godine

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

4.8. Odvojeno skupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mora se odvojeno skupljati i skladištiti kako bi se omogućilo gospodarenje tim otpadom u skladu s odredbama Zakona o otpadu. Općina i grad dužni su međusobno surađivati i uz koordinaciju Županije osigurati provedbu propisanih mjera za odvojeno prikupljanje otpada. U cilju uspostave odvojenog skupljanja otpada Županija je u proteklom razdoblju donijela nekoliko mjera i odluka.

Mjerama postupanja s ambalažnim otpadom propisano je da je odvojeno odlaganje i skupljanje ambalažnog otpada

obavezno na području cijele Županije, a omogućeno je kroz vraćanje ambalaže u trgovine te kroz korištenje posebnih spremnika postavljenih na javne površine (zeleni otoci) i/ili kroz korištenje posebnih vreća koje se dostavljaju u svako kućanstvo na području Županije. Sustav spremnika (zeleni otoci) i/ili vreća odabir je jedinice lokalne samouprave. Većina jedinica lokalne samouprave opredijelila se za sustav vreća, odnosno kombinirani sustav tj. papir, plastična i metalna ambalaža putem vreća, a staklo putem spremnika.

U tablici 25. dan je prikaz trenutnog broja spremnika na području Županije, temeljem podataka koje je upravno tijelo zaprimilo od strane JLS i skupljača otpada na području Županije.

Tablica 25.: Lokacije spremnika za odvojeno skupljanje otpada na području županije

	JLS	VOLUMEN SPREMNIKA (m ³)	VRSTA OTPADA	NASELJE	LOKACIJA
1.	ČAKOVEC	2,5	papir, plastika, staklo	ČAKOVEC	17. RUJNA 1991 A.G. MATOŠA 16 (kod garaža) I. PL. ZAJCA 53 I. PL. ZAJCA 15 T. MASARYKA 13 TRAVNIK 20 VUKOVARSKA 3 VUKOVARSKA 4 VUKOVARSKA 11
				KURŠANEC	ČAKOVEČKA GLAVNA
				SAVSKA VES	J. BAJKOVCA
				MAČKOVEC	MAČKOVEC 8 KOD DRUŠTVENOG DOMA
				KRIŠTANOVEC	KOD DRUŠTVENOG DOMA
				ŽIŠKOVEC	ŽIŠKOVEC 72
				NOVO SELO NA DRAVI	PRVOMAJSKA
				NOVO SELO ROK	M. TITA
2.	MURSKO SREDIŠĆE	2,5	staklo	MURSKO SREDIŠĆE	FRANKOPANSKA (uz prugu) CENTAR – IZA KINA RUDAR CENTAR – ULAZ NA TRŽNICU MARTINSKA 156 M. GUPCA – KOD KAPELICE BDM ISTARSKO NASELJE – zgrada broj 9 M. KOVAČA 31 (2x)
				PEKLENICA	KOD DRUŠTVENOG DOMA SPOJ FRANKOPANSKE I GLAVNE ULICE
				KRIŽOVEC	KOD DRUŠTVENOG DOMA
		1,0	staklo	HLAPIČINA	HLAPIČINA 6
				BREZJE	BREZJE
3.	STRAHONINEC	2,5	papir, plastika, staklo	ŠTRUKOVEC	KOD DRUŠTVENOG DOMA
				STRAHONINEC	ČAKOVEČKA 31 ČAKOVEČKA – DRAVSKA 1 DRAVSKA – P. BORACA DRAVSKA 61 J. H. ZDELARA 1 P. MIŠKINE 26 POLJSKA PRVOMAJSKA
4.	ŠENKOVEC	2,5	papir, plastika, staklo	KNEZOVEC/	KNEZOVEC
5.	SVETI MARTIN NA MURI	2,5	staklo	SV. MARTIN NA MURI	TRG SV. MARTINA TRG SV. MARTINA DUNAJSKA – KOD NK POLET
				GRADIŠČAK	CENTAR SELO
				VUČKOVEC	KOD GOSTIONICE JASTREB
				JUROVEC	MEGACENTAR
				ŽABNIK	ŽABNIČKA 16
6.	VRATIŠINEC	2,5	staklo	VRATIŠINEC	DR. V. ŽGANCA 21A DR. V. ŽGANCA 51 BRODEC – 48
				GORNJI KRALJEVEC	KOD DRUŠTVENOG DOMA

Rbr	JLS	VOLUMEN SPREMNIKA (m ³)	VRSTA OTPADA	NASELJE	LOKACIJA
7.	DOMAŠINEC	1	staklo	DOMAŠINEC	P. PINTARA
		2,5	staklo	DOMAŠINEC	CENTAR – IZA DRUŠTVENOG DOMA KOD TRGOVINE METSSA
				TURČIŠĆE	KOD DRUŠTVENOG DOMA
8.	MALA SUBOTICA	2,5	staklo	MALA SUBOTICA	KOD OPĆINE 2x A.STEPINCA 63 GLAVNA 45 GLAVNA 96 BRAĆE RADIĆ 23
				STRELEC	STRELEC 62
				DRŽIMUREC	IZA OŠ
				PALOVEC	GLAVNA 1 KOD TRGOVINE METSS-a
				ŠTEFANEC	ZRINSKIH BB
				SVETI KRIŽ	KOD DRUŠTVENOG DOMA
9.	PODTUREN	2,5	staklo	PODTUREN	KOD DRUŠTVENOG DOMA 2X
				MIKLAVEC	UZ KAPELICU
				SIVICA	CENTAR
				NOVAKOVEC	CENTAR UZ DRUŠTVENI DOM SELSKA 58
				CELINE	KOD KAPELICE
				FERKETINEC	UZ DRUŠTVENI DOM
10.	SELNICA	2,5	staklo	SELNICA	GRADSKA ULICA – KOD MOSTA OSNOVNA ŠKOLA CENTAR SPOJ ČAKOVEČKE I BRAĆE RADIĆA
				PLEŠIVICA	REKREACIONI CENTAR
				DONJI KONCOVČAK	DRUŠTVENI DOM
				ZEBANEC	ŠTUK 50 NOGOMETNO IGRALIŠTE
				MERHATOVEC	DRUŠTVENI DOM
				ZAVEŠČAK	GLAVNA CESTA PP KBR. 74
				BUKOVEC	KOD STARE ŠKOLE
				BELICA	LJUDEVITA GAJA 23 KRALJA TOMISLAVA 100 ZAGREBAČKA 21
11.	BELICA	2,5	papir, staklo	GARDINOVEC	KOD DRUŠTVENOG DOMA KOD VATROGASNOG DOMA
				12.	ŠTRIGOVA
PREKOPA	CENTAR				
ŠTRIGOVA	POLJOPRIVREDNA ZADRUGA (2x)				
SVETI URBAN	KOD DVD				
13.	GORNJI MIHALJEVEC	2,5	papir	STANETINEC	KOD DVD
				GORNJI MIHALJEVEC	GORNJI MIHALJEVEC
				VUKANOVEC	VUKANOVEC
				PRESEKA	PRESEKA
				MARTINUŠEVEC	MARTINUŠEVEC
14.	SVETI JURAJ NA BREGU	2	staklo	VUGRIŠINEC	VUGRIŠINEC
				DRAGOSLAVEC BREG	DRAGOSLAVEC BREG
				BREZJE	BREZJE
				DRAGOSLAVEC	DRAGOSLAVEC
				FRKANOVEC	FRKANOVEC
15.	PRIBISLAVEC	2,5	staklo, papir	LOPATINEC	LOPATINEC
				MALI MIHALJEVEC	MALI MIHALJEVEC
				OKRUGLI VRH	OKRUGLI VRH
				PLEŠKOVEC	PLEŠKOVEC
				VUČETINEC	VUČETINEC
				ZASADBREG	ZASADBREG
				PRIBISLAVEC	BRAĆE RADIĆA ANTUNA MIHANOVIĆA 2X RADNIČKA BANA JOSIPA JELAČIĆA

Sustav prikupljanja ambalažnog otpada putem vreća, unutar samih kućanstava, pokazao se ispravnim i daje rezultate. Ono što je još važnije da se na taj način smanjila količina otpada za obradu i odlaganje, a to još uvijek predstavlja najveći problem u cjelokupnom sustavu gospodarenja otpadom na području Županije. Razvrstavanje i odvojeno skupljanje otpada na mjestu nastanka, kod samog proizvođača otpada, preduvjet je za efikasnu primjenu mjera gospodarenja otpadom, tj. postupaka kojima se otpadu daje nova vrijednost: ponovna uporaba, recikliranje i uporaba u energetske svrhe. Ova komponenta u cjelokupnom sustavu gospodarenja otpadom na području Županije dobro je zaživjela. Problemi s kojima se susreću skupljači na terenu uglavnom se odnose na to da se odvojeno skupljeni i pripremljeni otpad skupi od neovlaštenih osoba (najčešće je riječ o romskoj populaciji). Za gospodarenje bilo kojom vrstom otpada treba ishoditi dozvolu za gospodarenje otpadom i u skladu s zakonskom regulativom voditi evidenciju o prikupljenim količinama. **Svako neovlašteno gospodarenje otpadom mijenja tok otpada, prikazane količine pojedinih vrsta otpada nisu realne i na taj način stvara se kriva slika i onemogućuje**

rad nadležnim tijelima te uvođenje reda i primjerenih mjera te provođenje zakonskih propisa.

Odvojeno skupljanje otpada (papir, staklo, plastična i metalna ambalaža, tetrapak) postojalo je na području Županije i u vrijeme donošenja Županijskog Plana gospodarenja otpadom. Navedenim mjerama i odlukama u dogovoru s jedinicama lokalne samouprave, sustav odvojenog skupljanja otpada nastojao se uspostaviti na području cijele Županije. U tome se samo djelomično uspjelo. Županijskim planom gospodarenja otpadom predviđeno je i odvojeno skupljanje biootpada (zelenog otpada), koje nažalost još uvijek nije zaživjelo na području Županije. Skupljač GKP “Čakom” d.o.o. Čakovec i GKP “Prekom” d.o.o. rade na pilot projektu uvođenja smeđe kante za biootpad. Od 1. ožujka 2011. godine GKP Pre-kom d.o.o. Prelog krenulo je u komercijalnu uslugu odvojenog skupljanja biootpada na području naselja Prelog. Rezultati i iskustva zasigurno će poslužiti i ostalim skupljačima kod uvođenja kante za biootpad. Opravdanost uvođenja kante za biootpad stoji u činjenici da u ukupnom sastavu komunalnog otpada 30-40% čini upravo biootpad, odnosno zeleni otpad.

Slika 9.: Spremnici i vreće za odvojeno skupljanje otpada na području Županije



a)



b)



c)

Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, travanj, 2011

Ostaje obveza odvojenog odlaganja i prikupljanja pojedinih vrsta otpada, sukladno zakonu i donesenim pravilnicima za područje cijele Županije. O predmetnom je više navedeno u poglavlju: Gospodarenje posebnim kategorijama otpada, dok su količine odvojeno skupljenog otpada prikazane u poglavlju: *Količine skupljenog i proizvedenog otpada na području Županije.*

Znak CROPAK i REGPAK



Izvor: www.ambalaza.hr

Međimurska županija na osmom festivalu ambalaže FEST.A CROPAK 2011, u organizaciji Instituta za ambalažu i tiskarstvo, tvrtke Tectus d.o.o. iz Zagreba i stručnog časopisa Ambalaža/REGprint, osvojila je nagradu CROPAK u kategoriji EKO CROPAK 2011 - Cjeloviti doprinos zaštiti

okoliša s aspekta gospodarenja ambalažom i ambalažnim otpadom. Dobitnici nagrada stječu pravo korištenja znaka CROPAK s oznakom godine u kojoj je dodijeljen, u promotivne i ostale svrhe, sukladno osobnim interesima.

Reciklažna dvorišta

Reciklažna dvorišta, u koja bi građani sami dovozili otpad nisu još uvijek u funkciji, osim reciklažnog dvorišta na području Grada Preloga u gospodarskoj zoni Sjever te privremenih rješenja po pitanju građevnog otpada (uglavnom se tu radi o površinama na koje se prije odlagao komunalni otpad) i skupljanja zelenog otpada na jednom mjestu te paljenje predmetnog u svrhu tzv. “vuzmenki”.

Reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom nalazi se na lokaciji u Gospodarskoj zoni Sjever, Prelog, Hrupine bb. Radno vrijeme reciklažnog dvorišta je od 8-14 sati od ponedjeljaka do petka. Parcela je u vlasništvu GKP “Prekom” d.o.o. Prelog. Reciklažno dvorište proteže se na prostoru od cca. 1200 m² s boksevima i kontejnerima gdje se može smjestiti oko 750 m³ korisnog otpada. Sakupljeni otpad se dodatno obrađuje sortiranjem i baliranjem te se predaje na daljnju uporabu. Unutar kruga dvorišta smještena je linija za sortiranje i obradu korisnog otpada s horizontalnom balirkom te dodatna vertikalna balirka tvrtke Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec. Kapacitet linije za obradu ovisi o vrsti korisnog otpada i kreće se do 3 tone na dan.

Reciklažno dvorište koriste i druge jedinice lokalne samouprave s područja Županije temeljem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, održavanja

čistoće i odlaganja komunalnog otpada s Gradom Prelogom i GKP “Prekom” d.o.o. Prelog, a to su općine Donja Dubrava, Kotoriba, Donji Vidovec, Sveta Marija, Goričan i Donji Kraljevec.

Slike 10.: Reciklažno dvorište GKP Prekom d.o.o. Prelog



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, travanj, 2011

Sukladno Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj reciklažno dvorište (dalje u tekstu RD) je građevina namijenjena razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada. RD imaju značajnu ulogu u ukupnom sustavu gospodarenja otpadom jer služi kao poveznica kojom JLS osiguravaju vezu između građana, ovlaštenih skupljača i ovlaštenih obrađivača i/ili centra za gospodarenje otpadom.

Lokacije za postavljanje RD-a kojim se osigurava provedba mjera za odvojeno prikupljanje otpada trebaju osigurati gradovi i općine. RD-a su u vlasništvu JLS ili je JLS ovlastila određene tvrtke da u njihovo ime upravljaju reciklažnim dvorištima i preuzimaju odvojeno skupljeni otpad iz kućanstva.

Prema povratnim informacijama od strane jedinica lokalne samouprave, koje je upravno tijelo zatražilo krajem 2010. godine temeljem Zakona o otpadu, prema kojem su “*Grad Zagreb, grad i općina dužni na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom sukladno Zakonu i planu gospodarenja otpadom te osigurati gradnju najmanje jednog reciklažnog dvorišta za građevinski otpad*”, na području Međimurske županije od sveukupno 25 jedinica lokalne samouprave osam (8) je odredilo predmetne lokacije unutar prostorno planske dokumentacije: gradovi Čakovec, Mursko Središće i Prelog te općine Dekanovec, Donja Dubrava, Orehovica, Nedelišće i Donji Kraljevec.

Ostale jedinice lokalne samouprave odredile su lokaciju za privremeno odlaganje građevnog otpada ili koriste zajedničku lokaciju unutar radijusa do 40 km, kao što je to predviđeno i Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. U većini slučajeva to su zatvorena odlagališta koja se nalaze u fazi sanacije. Lokacije odlagališta prvenstveno su određene s ciljem korištenja oporabljene materijala iz građevnog otpada u

sanaciji odlagališta, ali su one zapravo postale nove površine onečišćene otpadom.

Sukladno prostorno planskoj dokumentaciji više općina i gradova u Županiji mogu zajedničkim sporazumom odrediti lokacije za spomenute građevine. Reciklažno dvorište za odvojeno skupljanje otpada, građevine za skladištenje, oporabu i zbrinjavanje otpada i reciklažno dvorište građevnog otpada mogu biti locirani unutar radnih zona, ovisno o specifičnostima građevine i prostorno funkcionalnim obilježjima tih zona, ili pak se mogu smjestiti izvan građevinskog područja naselja ako postoje uvjeti da se formira građevna čestica. Predmetno je u skladu sa člankom 15. Zakona o otpadu temeljem kojeg su Grad Zagreb, grad i općina dužni na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom te osigurati gradnju najmanje jednog reciklažnog dvorišta za građevinski otpad. Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. - 2015. godine propisano je da su reciklažna dvorišta u vlasništvu jedinica lokalne samouprave ili je jedinica lokalne samouprave ovlastila određene tvrtke, da u njihovo ime, upravljaju reciklažnim dvorištima. Plan navodi da svaka ili više jedinica lokalne samouprave mora odrediti lokaciju za privremeno odlaganje građevinskog otpada te da takve lokacije trebaju pokrivati radijus od 30 - 50 kilometara.

Na području Županije na lokaciji Ivanovec-Preloge, locirano jugozapadno od izdvojenog područja naselja Ivanovec-Preloge, postoji mobilno postrojenje za oporabu, odnosno reciklažu građevinskog otpada. Predmetna lokacija određena / ucrtana je kroz Izmjene i dopune PPUG Čakovca. Površina je pogodna za uređenje reciklažnog dvorišta isključivo građevinskog otpada, a spada u izdvojeno područje komunalnih servisa koje se već koristi u funkciji komunalnih servisa obrade neopasnog građevnog otpada.

Zbog problema s državnim zemljištem, koji su riješeni početkom 2011. godine, odnosno procijenjenom vrijednošću zemljišta, vlasnik nije bio u mogućnosti ishoditi potrebnu

dokumentaciju temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji te kasnije ishoditi dozvolu za gospodarenje otpadom temeljem Zakona o otpadu.

Slika 11.: Mobilno postrojenje za oporabu građevinskog otpada na lokaciji Ivanovec-Preloge



Izvor: Terenski obilazak, Upravno tijelo MŽ, 2009. / 2010.

Na području Županije djelatnost drobljenja neopasnog građevinskog otpada obavlja se u sklopu obrta "Pavlic-asfalt-beton" (asfaltna baza) na području Općine Donji Kraljevec. Obrt sklapa ugovor s jedinicama lokalne samouprave o preuzimanju građevinskog otpada. Drobljeni otpad koristi se kao navoz na poljske puteve korisnika s kojima je ugovorno vezan ili se koristi ponovno kod izgradnje prometnica (ovdje se prvenstveno misli na asfaltni lom).

4.9. Količine skupljenog i proizvedenog otpada na području Županije

Početkom godine uspostavljena je elektronska baza Registra onečišćavanja okoliša kod Agencije za zaštitu okoliša. Registar onečišćavanja okoliša je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš. U "Narodnim novinama", broj 35/08 od 28. ožujka 2008. objavljen je Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša. Pravilnik je stupio na snagu 04.04.2008. godine. Pravna osnova prema kojoj je donesen Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša je članak 129. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine", broj 110/07) kojim je dana ovlast Ministarstvu zašтите okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva za donošenje provedbenog propisa kojim se opisuju sadržaj i način vođenja registra onečišćavanja okoliša. Osnovna svrha donošenja Pravilnika je uspostava jedinstvenog registra o ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, u obliku javnosti dostupne baze podataka o onečišćivačima i ispuštanjima onečišćujućih tvari i otpada u okoliš (zrak, tlo i vodu) iz pojedinačnih izvora. Pravilnikom se, do ulaska Republike Hrvatske u EU, osigurava obaveza dostavljanja podataka o onečišćavanju okoliša i način izvješćivanja u Republici Hrvatskoj te priprema za obvezu izvješćivanja Europskoj komisiji ulaskom Republike Hrvatske u EU.

Prijava podataka obavlja se unosom podataka u elektronsku bazu ROO, koja se nalazi na stranicama Agencije za zaštitu okoliša, u vremenu od 01.01. do 01.03. tekuće godine za prethodnu godinu.

Kvaliteta podataka u bazi ROO još uvijek nije na zadovoljavajućoj razini koja bi osigurala točnost i potpunost podataka. Podaci o prijavljenim količinama otpada vjerodostojniji su iz godine u godinu, ali još uvijek ne mogu predstavljati prikaz stvarnog stanja na području gospodarenja otpada. Temeljem trogodišnjeg rada na prikupljanju podataka najveći problemi odnose se na kašnjenje u dostavi podataka od strane obveznika, što posljedično dovodi do kašnjenja u validaciji podataka od strane nadležnog tijela, nedovoljna suradnja nadležnih tijela i Inspekcije na provjeri potpunosti, dosljednosti i vjerodostojnosti podataka, nedovoljan broj djelatnika zaduženih za poslove ROO na svim razinama te nedovoljna razina potrebnog znanja na svim razinama. Podizanjem stupnja educiranosti, jačanjem kapaciteta nadležnih tijela, Inspekcije, Agencije, obveznika te produktivnijom suradnjom svih sudionika mogu se ostvariti poboljšanja u kvaliteti podataka.

Upravno tijelo je preuzimanjem poslova od strane Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša preuzelo bazu obveznika koji su prijavljivali podatke u prijašnji Katastar emisija u okoliš (KEO) te obavijestilo obveznike koji su bili prijavljeni u bazu KEO o novom Pravilniku i načinu prijave podataka u ROO. U elektronsku bazu ROO za 2008. godine podatke je prijavilo 111 obveznika s područja Županije, za 2009. godinu 194 obveznika, a za 2010. godinu 233 obveznika.

Upravno tijelo je u izradi ovog Izvješća koristilo prijavljene podatke u Registar onečišćavanja okoliša za područje Međimurske županije te dodatno podatke koje je putem anketnog upitnika zaprimilo od komunalnih poduzeća. Predmetni podaci prikazani su u Tablicama 26., 27., 28. i 29. te kroz Grafikone 3., 4. i 5.

Legenda vezana uz Tablice br. 26., 27., 28. i 29. te Grafikone 3., 4., 5. i 6.:

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ključni broj otpada	Naziv otpada
20 03 01	miješani komunalni otpad	15 01 02	ambalaža od plastike
20 02 01	biorazgradivi otpad	15 01 04	ambalaža od metala
20 03 07	glomazni otpad	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 01	ambalaža od papira i kartona	15 01 07	staklena ambalaža

Tablica 26. : Količine skupljenog komunalnog i odvojeno skupljenog otpada u gospodarenju komunalnim otpadom u 2007. godini

Rb.	JLS	KOLIČINE SKUPLJENOG OTPADA PO KLJUČNIM BROJEVIMA (t)													UKUPNO
		20 03 01	20 03 07	20 02 01	15 01 01	15 01 02	15 01 04	15 01 05	15 01 07	UKUPNO					
1.	Čakovec	4722,32	266,88	314,00	449,00	225,00	101,00	21,30	338,50	6438,00					
2.	Mursko Središće	586,30			42,87	20,92	5,66	5,77	9,88	671,40					
3.	Prelog	1136,94	28,76		81,44	9,91	3,78	1,93	8,28	1271,04					
4.	Belica	321,54	75,10		4,10					400,74					
5.	Dekanovec	229,84	3,60							233,44					
6.	Domašinec	146,00			15,71	7,67	2,07	2,11	3,62	177,18					
7.	Donja Dubrava	209,00	7,80		16,21	2,14	0,68	0,42	2,32	238,57					
8.	Donji Kraljevec	714,16	36,88		9,48					760,52					
9.	Donji Vidovec	126,24	10,88		7,80	0,93	0,44	0,14	2,97	149,40					
10.	Goričan	188,54	14,20		14,50	1,95	0,60	0,63	3,30	223,72					
11.	Gornji Mihaljevec	111,40	21,60		1,50					134,50					
12.	Kotoriba	230,00			21,43	10,46	2,83	2,88	4,94	272,54					
13.	Mala Subotica	530,76			31,44	15,34	4,15	4,23	7,24	593,16					
14.	Nedelišće	1400,20	70,48		156,00	64,20	11,00	7,00	22,60	1731,48					
15.	Orehovica	239,92 32,00 ⁴	6,58		44,00	20,00	7,00	1,80	8,50	359,80					
16.	Podturen	359,00			21,43	10,46	2,83	2,88	4,94	401,54					
17.	Pribislavec	371,88	75,60		9,83					457,31					
18.	Selnica	397,38	21,60		2,50		0,72			422,20					
19.	Strahoninec	378,12	26,12		72,00	29,00	9,00	2,80	11,00	528,04					
20.	Sveti Juraj na Bregu	552,18	43,20		2,46					597,84					
21.	Sveta Marija	199,56	14,30		12,45	1,89	0,62	0,30	5,87	234,99					
22.	Sveti Martin na Muri	224,00			17,14	8,36	2,26	2,30	3,95	258,01					
23.	Senkovec	429,04	24,36		62,00	25,70	12,00	2,10	9,00	564,20					
24.	Strigova	123,84	16,20		4,10					144,14					
25.	Vratišinec	166,00			10,00	4,88	1,32	1,34	2,30	185,84					
	UKUPNO	14126,164	40,56	314,00	531,98	4,88	1,32	1,34	449,21	17449,60					

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)
Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

⁴ Skupljene količine miješanog komunalnog otpada od strane tvrtke Murs Ekom d.o.o.

Tablica 28. : Količine skupljenog komunalnog i odvojeno skupljenog otpada u gospodarenju komunalnim otpadom u 2009. godini

Rb.	JLS	KOLIČINE SKUPLJENOG OTPADA PO KLJUČNIM BROJEVIMA (t)													UKUPNO
		20 03 01	20 03 07	20 02 01	15 01 01	15 01 02	15 01 04	15 01 05	15 01 07	UKUPNO					
1.	Čakovec	5104,26	361,76	599,19	414,33	187,09	19,81	20,95	63,06	6770,45					
2.	Mursko Središće	651,00			61,00	40,00	12,00	12,00	32,00	808,00					
3.	Prelog	1076,71	59,69		121,06	46,09	16,75	10,71	30,82	1361,83					
4.	Belica	211,98								211,98					
5.	Dekanovec	303,31								303,31					
6.	Domašinec	232,00			20,00	13,00	4,00	4,00	4,00	277,00					
7.	Donja Dubrava	243,13	20,05		24,80	12,64	6,18	2,98	5,40	315,18					
8.	Donji Krajevec	97,54	4,73		7,50	3,31	1,15	0,75	0,50	699,00					
		582,52 ⁵													
9.	Donji Vidovec	133,99	10,36		11,48	5,07	1,98	0,93	3,13	166,94					
10.	Goričan	271,29	37,12		34,62	17,74	7,19	3,76	10,84	382,56					
11.	Gornji Mihaljevec	241,18								241,18					
12.	Kotoriba	330,00			24,00	16,00	4,50	4,50	5,50	383,50					
13.	Mala Subotica	509,40			40,00	26,00	8,00	8,00	8,00	599,40					
14.	Nedelišće	1299,04	87,74	34,41	103,72	61,77	5,23	11,83	36,23	1639,97					
15.	Orehovica	321,00	18,86	12,82	22,79	15,35	2,97	2,96	6,32	403,07					
16.	Podturen	332,00			24,00	16,00	5,00	5,00	14,00	396,00					
17.	Pribislavec	389,84								389,84					
18.	Selnica	393,18								393,18					
19.	Strahoninec	415,79	28,88	18,08	3,49	6,92	1,01	0,56	1,38	476,11					
20.	Sveti Juraj na Bregu	373,58								373,58					
21.	Sveta Marija	215,95	15,06		25,24	17,60	3,97	2,86	6,92	287,60					
22.	Sveti Martin na Muri	258,00			20,00	13,00	4,00	4,00	14,00	313,00					
23.	Šenkovec	462,79	41,21	44,31	20,90	14,57	1,07	1,61	5,52	591,98					
24.	Strigova	119,07								119,07					
25.	Vratišinec	197,00			12,00	8,00	2,00	2,00	9,00	230,00					
	UKUPNO	14765,555	685,46	708,81	990,93	520,15	106,81	99,40	256,62	18133,73					

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)
Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

⁵ Skupljene količine miješanog komunalnog otpada od strane tvrtke Etko Flor Plus d.o.o.

Tablica 29. : Količine skupljenog komunalnog i odvojeno skupljenog otpada u gospodarenju komunalnim otpadom u 2010. godini

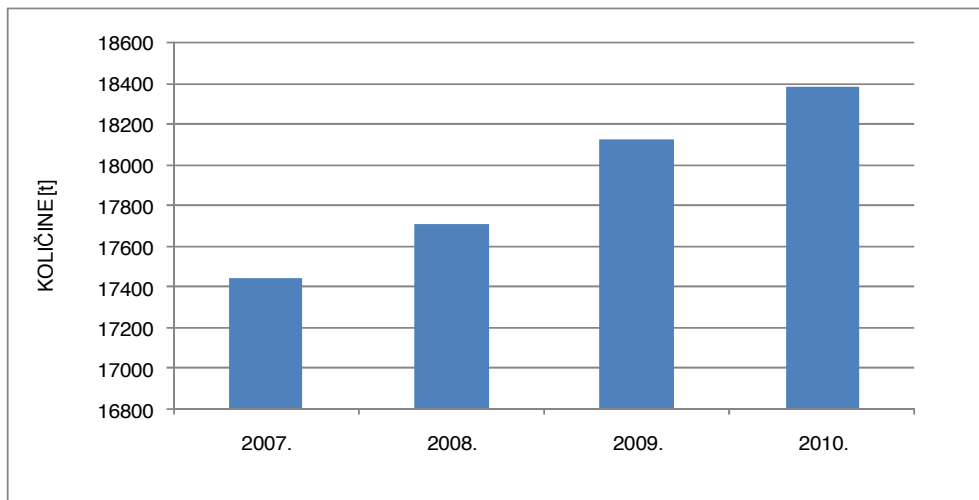
Rb.	JLS	KOLIČINE SKUPLJENOG OTPADA PO KLJUČNIM BROJEVIMA (t)												
		20 03 01	20 03 07	20 02 01	15 01 01	15 01 02	15 01 04	15 01 05	15 01 07	UKUPNO				
1.	Čakovec	4757,55	246,60	658,20	411,02	250,20	21,68	29,00	81,85	6456,10				
2.	Mursko Središće	628,00			53,33	37,36	11,00	12,20	31,38	773,27				
3.	Prelog	1093,72	73,97		123,65	43,72	15,59	3,61	8,70	1362,96				
4.	Belica	407,85			1,42				1,52	410,79				
5.	Dekanovec	252,65							1,17	253,82				
6.	Domašinec	225,00			18,45	12,93	3,55	4,22	8,11	272,26				
7.	Donja Dubrava	251,07	18,83		21,70	12,00	4,99	3,65	8,50	320,74				
8.	Donji Kraljevec	511,09	36,26		31,06	26,85	4,07	6,82	13,30	629,45				
9.	Donji Vidovec	138,37	9,96		11,88	3,69	2,17	1,30	3,20	170,57				
10.	Goričan	277,36	45,40		28,62	18,10	3,80	4,25	8,95	386,48				
11.	Gornji Mihaljevec	333,13			1,70				5,14	339,97				
12.	Kotoriba	85,55 ⁶ 311,58	10,21		25,80	17,69	4,14	4,85	8,80	468,62				
13.	Mala Subotica	475,84	22,91	18,50	37,48	26,26	7,21	8,58	22,76	619,54				
14.	Nedelišće	1273,78	37,84	73,67	103,81	80,70	4,46	9,04	36,32	1619,62				
15.	Orehovica	321,12	13,23	16,47	23,02	21,03	1,39	2,98	8,19	407,43				
16.	Podturen	328,00		10,00	26,58	18,62	5,12	6,08	18,26	412,66				
17.	Pribislavec	496,86			6,12					502,98				
18.	Selnica	49,97 ⁷ 230,27			5,22	3,18	1,20	1,07	8,66	299,57				
19.	Strahoninec	368,27	23,61	20,93	12,71	17,18	1,49	1,78	4,77	450,74				
20.	Sveti Juraj na Bregu	598,22							6,41	604,63				
21.	Sveta Marija	233,47	13,64		22,32	12,03	3,85	3,61	8,70	297,62				
22.	Sveti Martin na Muri	251,00		10,00	20,44	14,32	3,93	4,68	13,94	318,31				
23.	Šenkovec	356,32	24,95	39,76	30,59	34,06	2,52	3,78	12,95	504,93				
24.	Štrigova	276,20			1,64	0,12		0,24	14,92	293,12				
25.	Vratišinec	171,00			14,09	9,87	2,71	3,22	5,78	206,67				
	UKUPNO	14703,24	24,95	847,53	1032,65	659,91	104,87	114,96	342,28	18382,85				

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MZ

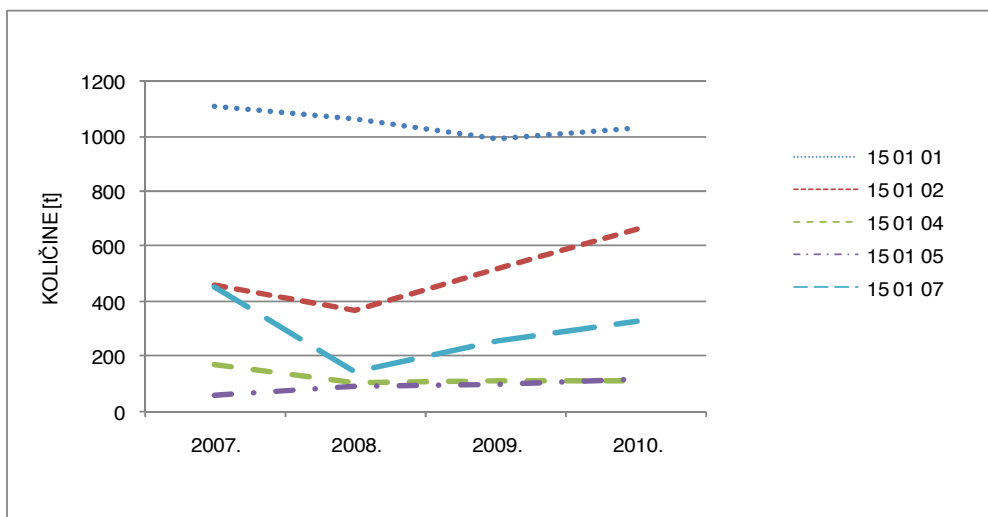
⁶ Skupljene količine miješanog komunalnog otpada od strane tvrtke Murs Elcom d.o.o.⁷ Skupljene količine miješanog komunalnog otpada od strane tvrtke Eko Flor Plus d.o.o.

Grafikon 3.: Prikaz skupljenih ukupnih količina miješanog komunalnog otpada i odvojenih frakcija po godinama



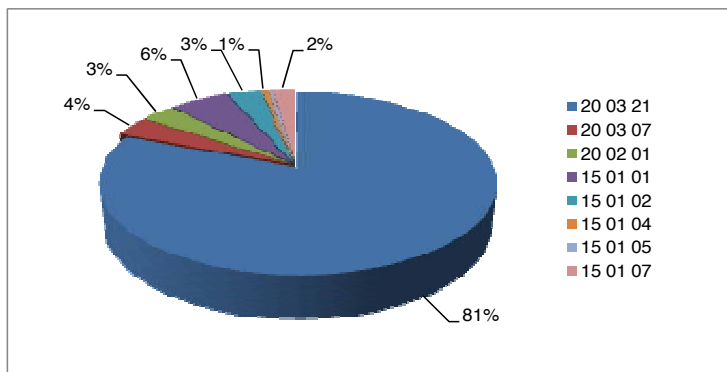
Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Grafikon 4.: Trend kretanja skupljenih odvojenih frakcija otpada



Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Grafikon 5.: Udio pojedinih vrsta otpada u razdoblju od 2007. do 2010. godine



Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Možemo zaključiti da ukupne količine skupljenog komunalnog otpada i odvojenih frakcija unutar komunalnog otpada rastu, ali i udio pojedinih odvojeno skupljenih frakcija otpada. Veći udio odvojeno skupljenog otpada doprinosi manjim količinama miješanog komunalnog otpada koji uz prethodnu obradu odlazi na odlaganje. Što se tiče odvojenih frakcija otpada, posebno ambalažnog otpada, najviše se skupi ambalaže od papira i kartona, a slijedi ambalaža od plastike, staklena ambalaža te ambalaža od metala i višeslojna ambalaža. Zaključak koji se nameće iz priloženih tablica i grafikona je taj da se količine otpada povećavaju iz godine u godinu te da se očekuje daljnji rast.

U Tablici 30. prikazane su količine skupljenog električnog i elektronskog otpada u jedinicama lokalne samouprave na području Županije. Krajem srpnja 2007. godine stupio je na snagu Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom. Nakon raspisivanja koncesija i određivanja sabirnih centara, tijekom 2008. godine Pravilnik je zaživio u praksi. Ovdje treba istaći i veliku pomoć i ulogu skupljača komunalnog otpada s područja Županije koji su pomogli u podjeli materijala građanima o načinu skupljanja električnog i elektroničkog otpada. Prema nekim predviđanjima očekuje se daljnji rast predmetnog otpada. Predmetno potvrđuju skupljene količine električnog i elektroničkog otpada na području Županije (Tablica 30. i Grafikon 7.).

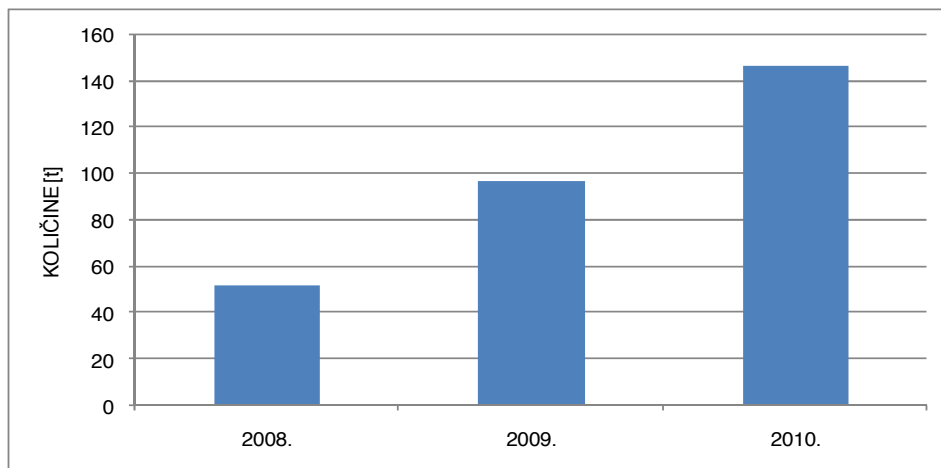
Tablica 30.: Količine skupljenog električnog i elektroničkog otpada na području Županije od strane skupljača DUMA ELEKTRONIKA d.o.o.

R.BR.	OPĆINA	KLJUČNI BROJ OTPADA: 20 01 35* (odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23 koja sadrži opasne komponente)		
		SKUPLJENO (t) '08	SKUPLJENO (t) '09	SKUPLJENO (t) '10
1.	Čakovec	35,20	57,32	71,03
2.	Mursko Središće	2,85	5,05	3,60
3.	Prelog	4,36	12,64	16,11
4.	Belica	0,24	1,12	3,65
5.	Dekanovec	0,10	-	-
6.	Domašinec	-	2,09	2,24
7.	Donja Dubrava	1,07	1,21	0,27
8.	Donji Kraljevec	0,10	2,46	0,34
9.	Donji Vidovec	0,03	0,51	-
10.	Goričan	0,06	0,58	0,67
11.	Gornji Mihaljevec	-	0,95	1,67
12.	Mala Subotica	0,48	3,32	3,79
13.	Nedelišće	2,46	7,63	11,70
14.	Orehovica	4,29	1,12	28,58
15.	Podturen	0,09	0,68	2,36
16.	Selnica	0,02	-	0,78
17.	Sveta Marija	0,23	-	-
	UKUPNO	7,57	20,55	49,55

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Grafikon 6.: Trend kretanja skupljenog električnog i elektroničkog otpada



Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Pravilnikom o ambalaži i ambalažnom otpadu povrat i/ili skupljanje ambalaže omogućeno je preko prodajnih mjesta, stoga u Tablica 31. i 32. donosimo količine skupljene ambalaže od plastike i staklene ambalaže na području Županije preko

prodajnih mjesta. **Obzirom da svi obveznici nisu izvršili obvezu prijave podataka u ROO, prikazane količine ne predstavljaju svu skupljenu ambalažu.**

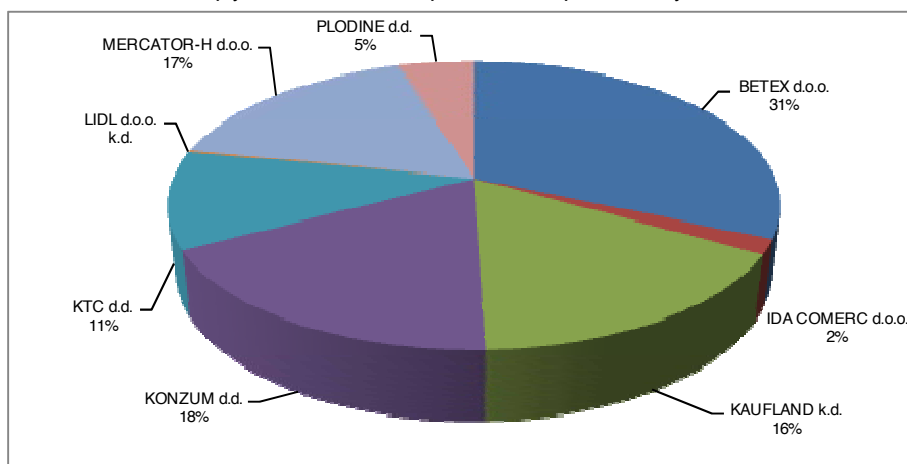
Tablica 31.: Količine skupljene upotrijebljene ambalaže od plastike preko prodajnih mjesta od 2007. - 2010. godine

R. BR.	TRGOVAČKI LANAC	KLJUČNI BROJ OTPADA			
		15 01 02 (Ambalaža od plastike)			
		SKUPLJENO (t) '07 god.	SKUPLJENO (t) '08 god.	SKUPLJENO (t) '09 god.	SKUPLJENO (t) '10 god.
1.	Betex d.o.o.	44,71	43,71	51,48	41,18
2.	Ida Comerc d.o.o.	-	3,64	3,00	2,72
3.	Kaufland k.d.	23,30	27,25	32,58	9,57
4.	Konzum d.d.	28,09	27,98	23,18	22,06
5.	KTC d.d.	26,29	-	19,18	17,44
6.	Lidl d.o.o. k.d.	-	-	-	1,15
7.	Mercator-H d.o.o.	42,32	-	30,36	24,02
8.	Plodine d.d.	4,05	10,78	11,25	1,11
	UKUPNO	168,76	113,36	171,03	119,25

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Grafikon 7.: Udio skupljene ambalaže od plastike kod prodavatelja



Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

Tablica 32.: Količina skupljene upotrijebljene staklene ambalaže preko prodajnih mjesta od 2007. - 2010. godine

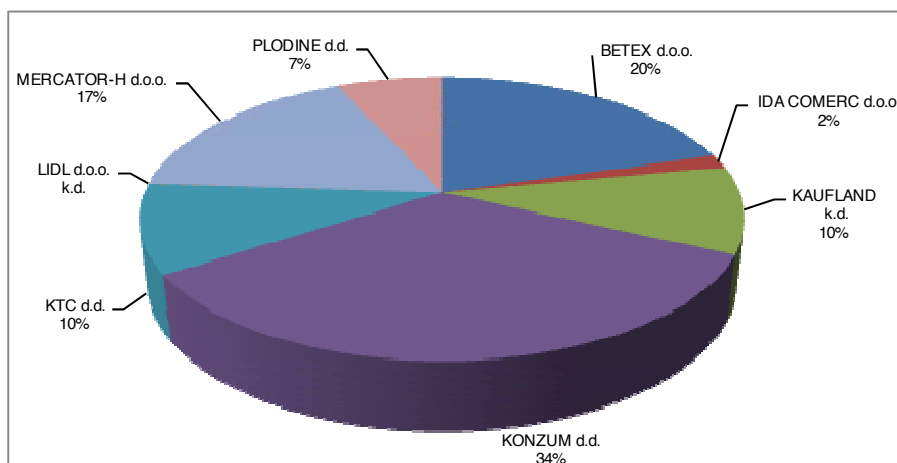
R. BR.	TRGOVAČKI LANAC	KLJUČNI BROJ OTPADA			
		15 01 07 (Staklena ambalaža)			
		SKUPLJENO (t) '07 god.	SKUPLJENO (t) '08 god.	SKUPLJENO (t) '09 god.	SKUPLJENO (t) '10 god.
1.	Betex d.o.o.	38,63	34,97	29,14	26,26
2.	Ida Comerc d.o.o.	-	-	3,00	6,38
3.	Kaufland k.d.	22,90	11,39	13,04	15,53
4.	Konzum d.d.	84,05	51,37	34,19	44,06
5.	KTC d.d.	29,43	-	24,53	9,97
6.	Lidl d.o.o. k.d.	-	-	-	0,17

R. BR.	TRGOVAČKI LANAC	KLJUČNI BROJ OTPADA			
		15 01 07 (Staklena ambalaža)			
		SKUPLJENO (t) '07 god.	SKUPLJENO (t) '08 god.	SKUPLJENO (t) '09 god.	SKUPLJENO (t) '10 god.
7.	Mercator-H d.o.o.	56,20	-	29,37	23,11
8.	Plodine d.d.	5,30	11,69	15,78	9,54
	UKUPNO	236,51	109,42	149,05	135,02

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Grafikon 8.: Udio skupljene staklene ambalaže kod prodavatelja



Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

U Tablici 33. donosimo količine skupljenog metalnog otpada, koji su u Registar prijavili skupljači proizvodnog otpada s područja Županije, a koji za predmetno posjeduju dozvolu nadležnog tijela. Navedeni skupljači bave se i otkupom sekundarnih sirovina.

Legenda vezana uz Tablicu 33.			
Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ključni broj otpada	Naziv otpada
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	17 04 03	olovo
12 01 03	strugotine i opiljci obojenih metala	17 04 04	cink
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 05	željezo i čelik
17 04 02	aluminij		

Tablica 33.: Količine skupljene metalnog otpada od strane skupljača

R. BR.	SKUPLJAČ	KLJUČNI BROJ OTPADA						
		12 01 01	12 01 03	17 04 01	17 04 02	17 04 03	17 04 04	17 04 05
1.	MEĐIMURJE METALI D.O.O.	851,00	58,00	10,00	191,00	1,00	-	6294,00
2.	METALPRODUKT D.O.O.	1577,47	-	129,92	233,78	11,28	101,16	2856,51
3.	UNIMER D.O.O.	2728,12	7,06	40,49	102,87	7,45	-	6496,39
	UKUPNO	5156,59	65,06	180,41	527,65	19,73	101,16	15646,90

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Skupljene količine željeznog otpada puno su veće jer ih neovlašteno na području Županija skuplja romska populacija i ostalo stanovništvo. Kako se otpad skuplja

neovlašteno, upitno je preuzimanje otpada na taj način od strane ovlaštenog skupljača. Isto tako skupljeni metalni otpad na području Županije često završava kod skupljača na

području susjednih županija. Policijska uprava na području Županije provodi pojačane mjere kako bi se suzbila krađa sekundarnih sirovina. Održano je i nekoliko sastanaka na predmetnu temu te je zatraženo pojačano uključivanje nadležnih inspeksijskih službi.

U Tablicama 34. i 35. prikazane su proizvedene količine neopasnog i opasnog otpada na području Županije, temeljem prijave u ROO, sukladno popisu djelatnosti koje generiraju otpad prema Uredbi o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada (“Narodne novine”, broj 50/05 i 39/09).

Slika 12.: Poslovni prostor tvrtke Unimer d.o.o. Čakovec



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, srpanj 2010.

Slika 13.: Poslovni prostor tvrtke Metal Produkt d.o.o. Belica



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, lipanj 2010.

Slika 14.: Poslovni prostor tvrtke Međimurje Metali d.o.o. Mala Subotica



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ, rujan 2010.

POPIS DJELATNOSTI KOJE GENERIRAJU OTPAD SUKLADNO KATALOGU OTPADA:

02 00 00	Otpad iz poljodjelstva, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lova i ribarstva, pripremanja hrane i prerade
03 00 00	Otpad od prerade drveta i proizvodnje ploča i namještaja, celuloze, papira i kartona
04 00 00	Otpad iz kožarske, krznarske i tekstilne industrije
06 00 00	Otpad iz anorganskih kemijskih procesa
07 00 00	Otpad iz organskih kemijskih procesa
08 00 00	Otpad iz proizvodnje, formulacija, prodaje i primjene premaza (boje, lakovi i staklasti emajli), ljepila, sredstva za brtvljenje i tiskarskih boja
09 00 00	Otpad iz fotografske industrije
10 00 00	Otpad iz termičkih procesa
12 00 00	Otpad od oblikovanja i površinske fizičko-kemijske obrade metala i plastike
13 00 00	Otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivog ulja i otpada iz grupe 05, 12 i 19)
14 00 00	Otpadna organska otapala, rashladni i potisni mediji (osim 07 00 00 i 08 00 00)

15 00 00	Otpadna ambalaža, apsorbensi, materijali za brisanje i upijanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način
16 00 00	Otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu
17 00 00	Građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući i otpad od iskapanja onečišćenog tla)
18 00 00	Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (isključujući otpad iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)
19 00 00	Otpad iz uređaja za obradu otpada, gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu
20 00 00	Komunalni otpad (otpada iz domaćinstava, trgovine, zanatstva i slični otpad iz proizvodnih pogona i institucija), uključujući odvojeno prikupljene frakcije

Tablica 34.: Proizvedeni neopasni otpad po djelatnostima u razdoblju od 2007. do 2010. godine na području Međimurske županije

DJELATNOST	UKUPNO PROIZVEDENO PO GODINAMA (t)			
	2007.	2008.	2009.	2010.
02 00 00	2862,07	3489,31	2910,04	2845,04
03 00 00	345,00	0	0	23,25
04 00 00	348,56	386,15	465,03	610,22
06 00 00	0	0	0	0,82
07 00 00	0	0	6,67	41,50
08 00 00	3,05	2,92	9,21	23,74
09 00 00	0,14	0	0	0
10 00 00	7717,00	6178,34	4551,18	6046,82
12 00 00	2051,30	1321,66	3098,56	5467,53
13 00 00	0	2,70	1,44	4,00
15 00 00	2430,04	1124,16	2568,35	3182,44
16 00 00	2022,96	125,85	205,02	2623,33
17 00 00	2303,97	1622,96	813,68	1934,58
18 00 00	220,72	0	0	210,93
19 00 00	3940,90	4130,35	3358,28	2924,37
20 00 00	508,27	1 069,65	2049,59	5025,55
UKUPNO	24753,98	19454,05	20037,05	30964,12

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Tablica 35.: Proizvedeni opasni otpad po djelatnostima u razdoblju od 2007. do 2010. godine na području Međimurske županije

DJELATNOST	UKUPNO PROIZVEDENO PO GODINAMA (t)			
	2007.	2008.	2009.	2010.
02 00 00	0	0,01	0,01	0
07 00 00	24,36	19,12	17,16	15,92
08 00 00	144,99	55,75	136,13	189,07
09 00 00	10,48	10,50	7,82	7,29
10 00 00	82,00	0	0	0
12 00 00	48,50	0	5,39	14,49
13 00 00	65,33	75,31	83,43	133,11
14 00 00	0,03	0,05	8,96	4,37
15 00 00	14,04	10,72	24,19	47,79
16 00 00	4,80	16,06	17,38	43,11

DJELATNOST	UKUPNO PROIZVEDENO PO GODINAMA (t)			
	2007.	2008.	2009.	2010.
17 00 00	0	0	0	13,85
18 00 00	37,43	1,65	10,68	46,53
19 00 00	0	0	0	0,83
20 00 00	1,96	5,04	8,34	20,43
UKUPNO	433,92	194,21	319,49	536,79

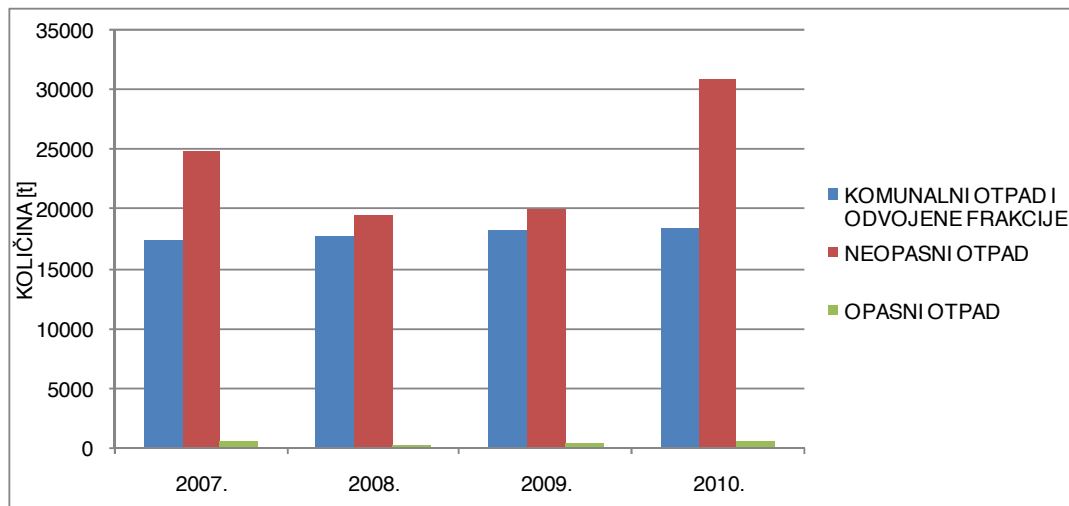
Izvor: Registar onečišćavanja okoliša (ROO)

Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Međimurske županije

Kroz četverogodišnje razdoblje najviše neopasnog otpada proizvede se u djelatnosti 10 00 00 - neobrađene šljake (10 02 02) i korišteni ljevaonički pijesak i kalupi (10 09 08). Zatim slijedi otpad iz djelatnosti 19 00 00 - muljevi od obrade komunalnih voda (19 08 05). Zakon propisuje da je obrada mulja koji nastaje u procesu obrade otpadnih voda djelatnost odvodnje otpadnih voda koju obavljaju pravne osobe organizirane u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, a na temelju kojega obrada otpadnoga mulja spada u njihovu obvezu. Slijedi otpad iz djelatnosti 02 00 00 - otpadno životinjsko tkivo (02 02 02). S nusproizvodima životinjskog porijekla postupaju se sukladno Zakonu o veterinarstvu ("Narodne novine", broj 41/07) i Pravilniku o nusproizvodima životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi ("Narodne novine", broj 87/09). Pravilnikom se propisuju veterinarsko-zdravstveni uvjeti za: sakupljanje, prijevoz, skladištenje, postupanje, preradu i uporabu ili uklanjanje nusproizvoda životinjskog porijekla, radi sprječavanja da navedeni proizvodi dovedu u opasnost zdravlje životinja ili ljudi, stavljanje na tržište i u određenim posebnim slučajevima, izvoz i provoz nusproizvoda životinjskog podrijetla i od njih dobivenih proizvoda. Zatim slijedi otpad iz djelatnosti 12 00 00 - strugotine i opiljci koji sadrže željezo (12 01 01), a slijedi otpad iz djelatnosti 15 00 00 - uglavnom se radi o ambalažnom otpadu. Što se tiče opasnog otpada najviše ga nastaje u djelatnosti 08 00 00 - otpadne boje i lakovi koji sadrže organska otapala ili druge opasne

tvari (08 01 11 *), slijedi djelatnost 13 00 00 - neklorirana maziva ulja za motore i zupčanike na bazi mineralnih ulja (13 02 05*), muljevi od odvajača ulje/voda (13 05 02*) i neklorirana hidraulična ulja na bazi mineralnih ulja (13 01 10*). Slijedi otpad iz djelatnosti 15 00 00 - ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima (15 01 10*) i otpad iz djelatnosti 18 00 00 - ostali otpad čije je sakupljanje i odlaganje podvrgnuto specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije (18 01 03*). Proizvođač medicinskog otpada dužan je proizvedeni medicinski otpad predati samo ovlaštenoj osobi, a obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje vlastitog medicinskog otpada može obavljati samostalno ukoliko raspolaže odgovarajućom opremom i pribavi dozvolu za gospodarenje medicinskim otpadom. Ljekarne su dužne preuzimati stare lijekove i sličan farmaceutski otpad neovisno o podrijetlu. Ljekarne s područja Županije imaju potpisane ugovore s ovlaštenim tvrtkama: Ekologija Maržić d.o.o. te Gajeta d.o.o. Zbrinjavanje infektivnog otpada zdravstvenih ustanova privatne prakse riješeno je preko ugovornih tvrtki ili preko domova zdravlja na prostoru kojih se nalaze. Iz Grafikona 9. možemo zaključiti da sve vrste otpada koje se proizvode ili skupe na području Županije pokazuju tendenciju rasta. Manje proizvedenog neopasnog otpada 2008. i 2009. godine, posljedica je malog broja prijava podataka u ROO. Dobro je što većina proizvedenog neopasnog otpada, odlazi na daljnje postupke oporabe/zbrinjavanja, a ne na odlaganje. Očekuje se daljnji rast količina svih vrsta otpada na području Županije.

Grafikon 9.: Sveukupne količine komunalnog s odvojenim frakcijama, neopasnog i opasnog otpada na području MŽ po godinama



Izrada: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo MŽ

4.10. Sanacija otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta

Usporedno s aktivnostima na uspostavi centra za gospodarenje otpadom i ostalih navedenih elemenata gospodarenja otpadom, PGO MŽ propisuje obvezu postupka sanacije i zatvaranja postojećih nelegalnih odlagališta i otpadom onečišćenog tla.

Sukladno Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, postojeća odlagališta temeljem odobrenih planova sanacije i/ili zatvaranja i uvjeta utvrđenih Pravilnikom moraju biti sanirana i/ili zatvorena najkasnije do **31.12.2011.** godine.

Grad Murško Središće te Općine Belica, Domašinec, Donji Vidovec, Kotoriba, Mala Subotica, Orehovica, Podturen, Sveta Marija i Vratišinec potpisali su sredinom 2007. godine s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ugovore o sanaciji neuređenih odlagališta na svom području.

Upravni je odjel tijekom 2008. godine, nakon što su JLS dostavile izrađene Planove od strane ovlaštenih pravnih osoba za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, izdao suglasnost na Planove sanacije. Suglasnost na planove sanacije od strane upravnog tijela izdana je za sljedeća neuređena odlagališta:

- “Gmajna” i “Pršočovo” u Općini Domašinec,
- “Jacine” i “Prosišće” u Općini Orehovica,
- “Močila” i “Projnice” u Općini Vratišinec,

- “Molvine” u Općini Mala Subotica,
- “Belica” i “Gardinovec” u Općini Belica, te
- “Parag” i “Segetec” u Općini Sveta Marija.

Rok predviđen za sanaciju unutar Planova sanacije, okvirno govoreći za sva neuređena odlagališta, bio je **lipanj 2009.** godine.

U nastavku ovog Izvješća donosimo pregled podataka kroz jedinice lokalne samouprave s područja Županije po pitanju sanacije površina onečišćenih otpadom evidentiranih Planom gospodarenja otpadom.

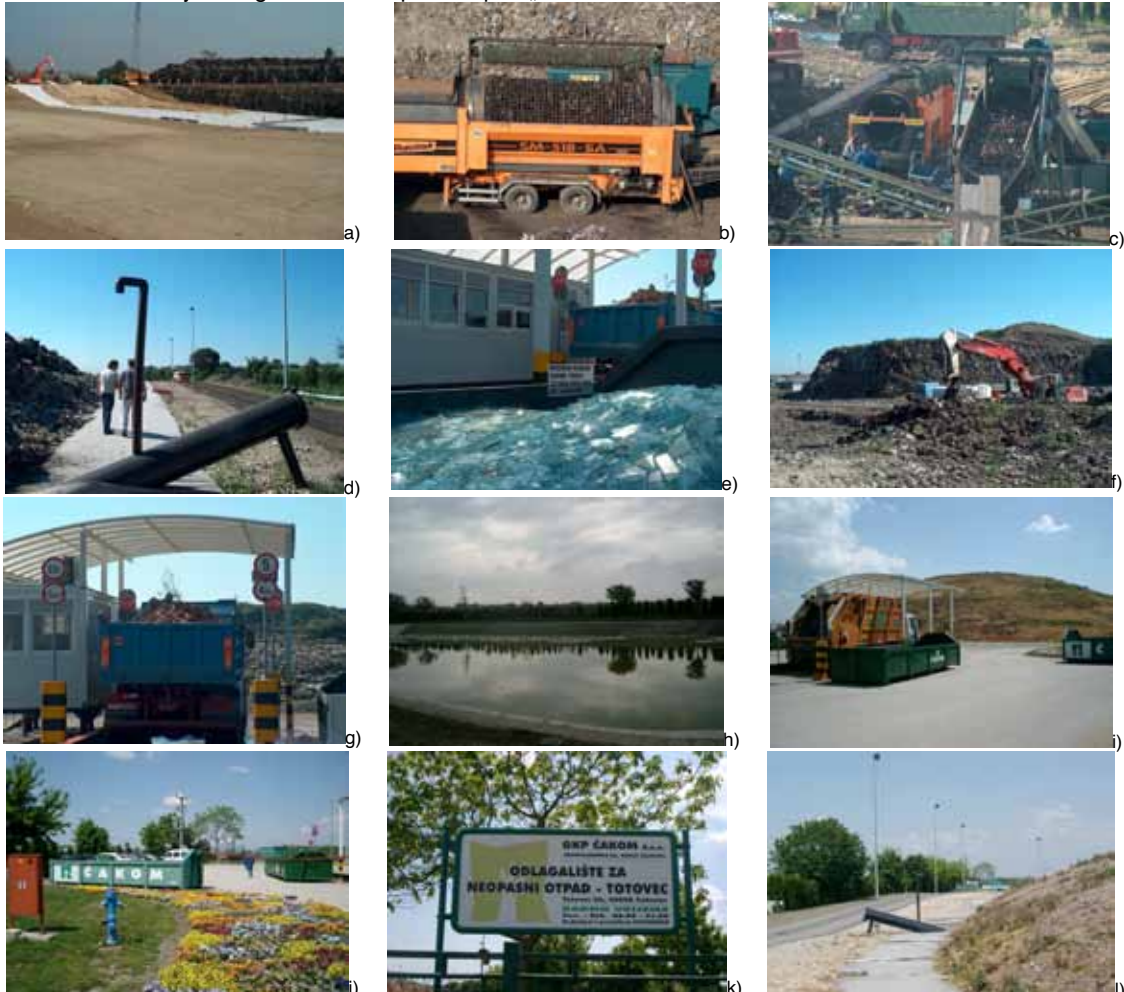
Na području Županije Planom gospodarenja otpadom iz 2006. godine evidentirano je 76 površina onečišćenih otpadom.

Od tog broja 44 površina onečišćenih otpadom sanirano je i zatvoreno već prilikom donošenja Plana, na 13 lokaliteta se povremeno odlagao otpad ili se odlagao građevinski otpad i one se uglavnom tijekom godine saniraju, odnosno neke služe za privremeno odlaganje građevinskog otpada.

Na 19 lokaliteta na području Županije odlagao se komunalni otpad, i to su zapravo bile veće površine predložene za sanaciju.

Lokacija **odlagališta za neopasni otpad “Totovec” na području Grada Čakovca** ostala je do danas jedino legalno odlagalište na području Županije. Sanacija je započela 2005. godine, a završetak sanacije planira se za kraj 2012. godine. Ukupna vrijednost sanacije iznosi cca. **44.000.000,00 kn**. Sanacija je sufinancirana od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u omjeru JLS:FOND = **55:45**.

Slika 15.: Sanacija odlagališta za neopasni otpad „Totovec“ od 2002. – 2011.



Izvor: Terenski obilazak, Upravna tijela Županije u razdoblju od 2002. do 2011. godine

Na području **Općine Dekanovec** tijekom 2007. godine sanirana je **lokacija "Malinščak"**. Ukupna vrijednost sanacije iznosila je **200.000,00 kn**. Sanacija je sufinancirana od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u omjeru JLS:FOND = **20:80**.

Na području **Općine Podturen** tijekom 2009. i 2010. godine sanirana je **lokacija "Đolte"** onečišćena komunalnim otpadom. Ukupna vrijednost sanacije iznosila je **1.134.441,40 kn**. Sanacija je sufinancirana od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u omjeru JLS:FOND

= **20:80**. Ostali problemi oko plaćanja izvedenih radova izvođaču od strane Fonda.

Na području **Grada Preloga** u 12. mjesecu 2010. godine započela je sanacija lokacije "Gorice", čiji se završetak planira do kraja 2011. godine. Ukupna vrijednost sanacije iznosi cca. **3.000.000,00 kn**. Sanacija je sufinancirana od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost te je nakon razgovora na kraju postignuto sufinanciranje u omjeru JLS:FOND = **40:60**.

Slika 16.: Sanacija površine onečišćene otpadom na lokaciji „Gorice“



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, travanj 2011.

Sanirane su lokacije "Jacine" i "Prosišće" u **Općini Orehovica**. Ukupna vrijednost saniranih lokacija na području Općine Orehovica iznosi cca. **3.000.000,00 kn**. Omjer sufinanciranja JLS:FOND = **40:60**. Fond je svoje obveze ispunio, Općina ne.

Slika 17.: Sanacija površine onečišćene otpadom na lokaciji „Prosišće“



Izvor: Općina Orehovica

Slika 18.: Sanacija površine onečišćene otpadom na lokaciji „Jacine“



Izvor: Općina Orehovica

Lokacija "Projnice" na području **Općine Vratušinec** započela je sa sanacijom. Obilaskom terena od strane upravnog tijela utvrđeno da je otpad sa zemljanim materijalom odložen neposredno do same sanirane plohe. Na predmetnoj lokaciji, razdvaja se područje Grada Mursko Središće i Općine Vratušinec te je lokacija Projnice predmet obveze

saniranja jedne, odnosno druge jedinice lokalne samouprave. Ostaje činjenica da je neposredno područje lokacije i dalje onečišćeno otpadom. Ukupna vrijednost sanacije prema Planu sanacije za lokaciju "Projnice" i "Močila" na području Općine Vratušinec iznosi cca. **2.500.000,00 kn**. Omjer sufinanciranja JLS:FOND = **60:40**.

Slika 19.: Dio sanirane i nesansirane površine onečišćene otpadom na lokaciji „Projnice“

Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, ožujak 2011.

Sanacija nije izvedena na lokacijama u Općinama Domašinec, Belica, Mala Subotica i Sveta Marija. Ukupna vrijednost sanacija, utvrđena u Planovima sanacije, za lokacije onečišćene otpadom na području:

- Općine Domašinec iznosi cca. **5.000.000,00 kn**,
- Općine Belica cca. **3.000.000,00 kn**,
- Općine Mala Subotica **1.569.999,00 kn**, te
- Općine Sveta Marija cca. **1.500.000,00 kn**.

Omjer sufinanciranja JLS:FOND = **60:40**.

Zatvorena su odlagališta: “Donje Polje” u Općini Donja Dubrava, “Kolarovo” u Općini Donji Vidovec, “Berek” u Općini Sveti Martin na Muri te lokacija “Matotekovo vrbje” u Općini Kotoriba. Kompletna sanacija nije napravljena.

Na području Grada Mursko Središće na lokaciji “Hrastinka” i dalje se odlaže komunalni otpad od strane

komunalnog poduzeća Murs-ekom d.o.o. Mursko Središće. Upravno tijelo u 12. mjesecu 2010. godine izdalo je tvrtki Murs-ekom d.o.o. dozvolu za obavljanje djelatnosti skupljanja komunalnog i neopasnog otpada te privremenog skladištenja neopasnog otpada. Točkom X. dozvole uvjetovano je da se miješani komunalni otpad odlaže na odlagalištu za neopasni otpad “Totovec”. Obzirom da nadležna inspekcija nije poduzela potrebne radnje sukladno Zakonu, upravno tijelo temeljem članka 46. Zakona o otpadu (“Narodne novine”, broj 178/04, 111/06, 60/08, 87/09) pokrenulo je postupak oduzimanja dozvole tvrtki Murs-ekom d.o.o. Mursko Središće. Studijom o utjecaju zahvata na okoliš za odlagalište “Hrastinka” predviđena je sanacija uz daljnje odlaganje, koja je trebala započeti 2007. godine. **Sanacija do danas nije započela**, a ostaje i upitno koliko je danas primjenjiva predložena sanacija. Ukupna vrijednost sanacije, utvrđena u Studiji, iznosi cca. **14.000.000,00 kn**. Omjer sufinanciranja JLS:FOND = **55:45**.

Slika 20.: Smetište „Hrastinka“ na području Grada Mursko Središće

Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, travanj 2011.

Dobar je podatak da su JLS krenule u sanaciju barem po pitanju prikupljanja potrebne dokumentacije, ali nažalost trenutna ekonomska situacija usporava cijeli postupak, a nesanirana odlagališta potencijalna su opasnost novom odlaganju, prvenstveno onih građana koji nisu uključeni u organizirani odvoz. Velik problem predstavljaju i izdvojena

romska naselja na području Županije (Kotoriba, Piškovec, Orehovica, Pribislavec, Lončarevo, Parag, Sitnice, Kuršanec) koji osim što se ilegalno prikupljaju, uglavnom metalni otpad, donose i dovoze u naselja i ostali otpad, koji im kasnije više ne treba i nastaju uz predmetna naselja nove površine onečišćene otpadom.

Slika 21.: Romska naselja „Parag“ na području Općine Nedelišće



Izvor: Zavod za prostorno uređenje MŽ, 2010.

Problem predstavljaju i groblja na području Županije, gdje u kontejnerima za zeleni otpad često završava i komunalni otpad. Poseban problem predstavlja plastični otpad onečišćen lojem od svijeća (lampioni), iako se započelo s odvajanjem tog dijela otpad od zelenog.

Osim toga, na području Županije često se u velikim količinama odlaže tzv. otpad iz poljoprivredne djelatnosti, odnosno proizvodi koji nisu na vrijeme plasirani na tržište

ili nisu adekvatno skladišteni, odnosno prodani postaju otpad koji se zatim neadekvatno odlaže.

Posebno je ugroženo dravsko i mursko područje, koje je stavljeno pod zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Zatvaranjem lokacija onečišćenih otpadom ponovno su se aktivirale površine onečišćene otpadom na cijelom području Županije.

Slika 22.: Poljoprivredni proizvodi odloženi na postojećim onečišćenim lokacijama otpadom na području Županije



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, 2009. – 2010.

Slika 23.: Površine onečišćene otpadom na području Županije izvan samih lokacija bivših smetlišta



Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, 2010. – 2011.

Slika 24.: Površine onečišćene otpadom uz groblja na području županije

Izvor: Terenski obilazak, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, 2010. – 2011.

Nažalost, nesansirane površine onečišćene otpadom i dalje služe za odlaganje otpada, tako da je stanje na terenu na tim lokacijama lošije nego 2006. godine. Onečišćene površine su službeno zatvorene, zabranjen dovoz otpada, što naravno stanovništvo ne poštuje, komunalni redari i nadležna inspekcija ne sankcioniraju, općine čekaju da počne sanacija i više ne poduzimaju nikakve radnje u pogledu da barem održavaju kakav takav red na onečišćenim lokacijama. Prema podacima od strane Općina koje su izradile planove sanacije najveći problem koji se pojavio je financiranje. Ostaje i otvoreno pitanje na koji način su odobrena sredstva i potpisani ugovori, ako je propisano da se financijska sredstva moraju osigurati u proračunima. Obzirom na cjelokupno financijsko stanje u državi, a posljedično i na području županije, odnosno jedinica lokalne samouprave ostaje činjenica da najveću posljedicu svega trpi okoliš i priroda.

Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. predviđa se financiranje sanacija postojećih odlagališta otpada iz sredstava EU i Fonda u 100%-tnom iznosu, što je ranije bilo ograničeno na približno 60 % iznosa ukupnih troškova. Iz Europskih fondova će se pokriti do 85 % troškova sanacije, a Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost snosi ostatak do punog troška sanacije.

4.11. Odlaganje otpada

Na području Županije je aktivno, odnosno odlaže se komunalni i neopasni otpad na dvije lokacije: odlagalištu za neopasni otpad “Totovec” na području Grada Čakovca te neuređenom smetlištu “Hrastinka” na području Grada Murško Središće.

Djelatnost odlaganja otpada na odlagalištima odlagatelj smije obavljati samo ukoliko posjeduje dozvolu prema Zakonu o otpadu i uvjetima iz Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada. Na području Županije privremenu dozvolu za odlaganje otpada ima samo odlagalište za neopasni otpad “Totovec”.

Na kolegiju načelnika i gradonačelnika Međimurske županije, koji je održan u rujnu 2006. godine, dogovoreno je da JLS s područja Županije, otpad nastao na njihovom području, zbrinjavaju na odlagalištu “Totovec”. Za realizaciju dogovora postavljen je krajnji rok 31.03.2007. godine. Postignuti dogovor našao je svoje mjesto i u Planu gospodarenja otpadom u Međimurskoj županiji, ali do danas nije proveden u potpunosti.

Prije dogovora na odlagalište za neopasni otpad Totovec otpad su odlagale slijedeće jedinice lokalne samouprave: **Grad Čakovec, Općina Strahoninec, Šenkovec, Nedelišće,**

Goričan i Grad Prelog. Nakon donošenja Plana Općina **Sveta Marija, Donji Vidovec, Donja Dubrava, Orehovica i Mala Subotica** počinju odlagati otpad na odlagalište Totovec. Kasnije su se krajem 2008. godine te 2009. i 2010. pridružile **Općine Donji Kraljevec, Kotoriba i Selnica.**

Danas na odlagalištu Totovec otpad odlaže jedanaest 14 JLS odnosno 22 210 kućanstva (62,23 % svih kućanstava uključenih u organizirani odvoz u Međimurskoj županiji). Prije odlaganja pristigli otpad se mehanički obrađuje, krupna frakcija se sortira ručno (iznad 80 mm), srednja frakcija odlaže se odlaže na odlagalište (40-80 mm), dok se sitnica aerobno biološki obrađuje kompostiranjem (0-40 mm). Izdvojene frakcije se predaju na obradu ovlaštenim oporabiteljima, a proizvedeni kompost se nakon analize koristi kod uređenja javnih zelenih površina i dio stavlja u prodaju.

Na ulazu u odlagalište postoji natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta, odlagalište ima priključak na javnu cestu. Odlagalište je ograđeno ogradom, ima uređen protupožarni pojas i zeleni pojas, uredski prostor i sanitarni čvor. Na ulazu u odlagalište nalazi se vaga, a na izlazu automatski uređaj za pranje kotača. Odlagalište raspolaže površinama za izvođenje postupka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila. Odlagatelj je osigurao program praćenja stanja okoliša od strane ovlaštenih laboratorija sukladno izdanom rješenju u postupku procjene utjecaja na okoliš. Odlagalište raspolaže prostorom na koji se odlaže otpad s temeljnim i bočnim brtvenim slojem, opažačke bušotine za nadzor kakvoće podzemnih voda, sustav drenažnih i odvodnih cijevi te bazen za procjedne i oborinske vode, sustav za skupljanje odlagališnih plinova, septička jama za sanitarno-fekalne vode, taložnica sa separatorom ulja.

Grad Čakovec donio je Odluku o utvrđivanju naknade Gradu Čakovcu i vlasnicima nekretnina u zoni utjecaja odlagališta otpada u Totovcu (“Službeni glasnik Grada Čakovca”, broj 13/06, 19/07)

- naknadu ubire GKP ČAKOM d.o.o. Čakovec kroz cijenu usluge, fakturirani iznos naknade JLS i naknade za umanjenu tržišnu vrijednost nekretnina obračunava se mjesečno i uplaćuje u Proračun Grada Čakovca,
- naknada JLS određena je kao 30 % od cijene zbrinjavanja otpada, a prosječno se fakturira oko 100.000,00 kn mjesečno,
- naknada za umanjenu tržišnu vrijednost nekretnine prvotno je određena kao 9,7 % cijene zbrinjavanja otpada da bi kasnije bila smanjena na 5 % cijene zbrinjavanja, naknada se isplaćuje vlasnicima nekretnina u krugu od 0-500 m od odlagališta u iznosu 15 % procijenjene vrijednosti, a naknadno je isplata proširena na pojas 501 - 600 m u kojem se isplaćuje

13,5 % procijenjene vrijednosti nekretnine - prosječno se fakturira oko 21.500,00 kn mjesečno.

Grad Mursko Središće te Općine Sveti Martin na Muri, Podturen, Vratišinec i Domašinec otpad odlažu na smetlište "Hrastinka" na području Grada Mursko Središća.

Za smetlište "Hrastinka" kroz Studiju o utjecaju na okoliš predviđena je sanacija uz daljnje odlaganje. Smetlište se nalazi se u zaštićenom području Regionalnog parka Mura - Drava. Obzirom na predloženu sanaciju unutar Studije o utjecaju na okoliš, potrebna financijska sredstva, kratki rok za sanaciju i male količine otpada koji se odlažu na smetlište, čelništvo Županije i stručne službe u nekoliko su navrata krajem 2009. godine te početkom 2010. godine u razgovorima s čelništvom Grada dale svoj stav da se smetlište zatvori i odlaganje usmjeri na jedino legalno odlagalište za neopasni otpad "Totovec", sukladno zakonskim propisima i Planu gospodarenja otpadom. Grad je odbio predmetno te nastavio s nedozvoljenim aktivnostima, a u ovom trenutku, obzirom da je svim dokumentima koje je Grad ishodio dan rok za sanaciju 31.12.2011. godine, a obilaskom terena početkom mjeseca travnja 2011. godine utvrđeno da nisu započeli radovi na sanaciji, ostaje činjenica da Grad sanaciju predloženu u izdanim dokumentima ne može izvršiti. Grad Mursko Središće preko tvrtke Murs Ekom d.o.o. naplaćuje trošak naknade za sanaciju temeljem Ugovora o koncesiji za obavljanje poslova odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Grada Mursko Središće od 25.05.2007. godine.

Na neuređenim i nelegalnim smetlištima otpad se odlaže na način kojim se dugoročno čini neprocjenjiva šteta okolišu, koja je u ovom trenutku motivirana niskom cijenom postupanja s otpadom za korisnike usluge, ali se zaboravlja da će se to skupo platiti u postupku sanacije.

S druge strane **Općine Belica, Pribislavec, Dekanovec, Štrigova, Sveti Juraj na Bregu i Gornji Mihaljevec**, otpad odlažu **izvan područja Međimurske županije**, odnosno prema prijavi tvrtke Eko flor plus d.o.o. i Muli trans d.o.o. otpad se zbrinjava na odlagalištu Ilovac na području Karlovačke županije i Prudinec-Jakuševac na području Grada Zagreba.

Takav način odlaganja otpada u suprotnosti je sa Zakonom o otpadu, točnije člankom 41. a koji glasi: "Osoba ovlaštena za skupljanje i oporabu otpada koja djelatnost obavlja na području dviju ili više županija, odnosno na području Republike Hrvatske, dužna je otpad koji raspolaže zbrinuti na odlagalištu određenom prostornim planom jedinice lokalne samouprave. Jedinica lokalne samouprave, odnosno osoba koja upravlja odlagalištem dužna je prihvatiti otpad."

Povećanje količina otpada na legalnom odlagalištu imat će za posljedicu nižu cijenu zbrinjavanja za sve korisnike i ujednačavanje cijene na cijelom području Županije, ali to se može dogoditi tek kad sve JLS prihvate postignuti dogovor.

4.12. Financiranje iz Proračuna Županije u područje gospodarenja otpadom

Sukladno podacima iz Izvršenja Proračuna Međimurske županije za 2007. godinu za područje gospodarenja otpadom - mjere postupanja s otpadom i odvojeno skupljanje otpada te financiranje regionalnog centra za gospodarenje otpadom isplaćeno je sveukupno 328.803,46 kn, u 2008. godini 349.511,12 kn, u 2009. godini 678.088,37 kn, a u 2010. godini 703.878,01 kn. Kroz obrađena poglavlja u Izvješću mogu se vidjeti potrebe za financiranjem, posebno po pitanju sanacije površina onečišćenih otpadom na području jedinca lokalne samouprave, kao i vrijednosti investicija koje su provedene te problemi u nedostatku sredstava kako bi se

na zadovoljavajući način provele sve mjere i aktivnosti te osigurao cjelovit sustav gospodarenja otpadom na cijelom području Županije.

5. ZAKLJUČAK

Gospodarenje komunalnim otpadom je izuzetno složeno područje. To je socijalno gospodarstvo odgovorno i za javno zdravstveni interes. Na području Županije još uvijek ne postoji koordinirano provođenje aktivnosti gospodarenja otpadom. Koncept održivog sustava gospodarenja otpadom, predložen u Planu gospodarenja otpadom, uključuje zajedničko i koordinirano djelovanje svih uključenih, ali ono se na području Županije ne provodi i nije prihvaćeno od strane svih sudionika u sustavu gospodarenja otpadom. Još uvijek nije u funkciji regionalni centar za gospodarenje otpadom.

Unatoč tome, ne mogu se zanemariti, postignuti pomaci u pogledu organiziranog odvoza otpada, pokrivenosti stanovništva/kućanstva organiziranim skupljanjem i odvozom, djelomično osiguranim minimalnim standardom, povećanom kvalitetom provedbe skupljanja, povećanim odvojenim skupljanjem otpada te izrađenom dokumentacijom za sanaciju površina onečišćenih otpadom. Nažalost, važno je istaknuti, da će postojeća ekonomska situacija dodatno usporiti poduzete aktivnosti.

Uspjeh u izgradnji racionalnog i ekonomski provedivog sustava zbrinjavanja otpada na održiv i okolišno prihvatljiv način, ovisit će ne samo o sposobnosti komunalnih i stručnih službi nego i o motivaciji i aktivnom radu svih građana Županije.

Poboljšanje sustava za gospodarenje otpadom svakako bi pridonijela edukacija svih sudionika sustava. Na edukaciju treba staviti naglasak i iz razloga jer je u svega nekoliko godina donesen velik broj podzakonskih akata po kojima treba postupati, čije ciljeve treba ostvarivati, a što bi se sve kvalitetnije ostvarilo uz brži i bolji prijenos znanja.

Glavni cilj postupanja s otpadom na području Županije i dalje je smanjenje štetnih utjecaja na zdravlje ljudi i okoliša od nastanka otpada do postupanja s njim. Otpad ima u osnovi svoju veliku vrijednost, koja ostaje zanemarena, odnosno neiskorištena u sustavu zbrinjavanja otpada. Sustavom cjelovitog gospodarenja, koji se uspostavlja na području Županije, prvenstveno se otpad uvažava kao prirodni resurs, koji treba materijalno i energetski iskoristiti.

I dalje treba inzistirati na odvojenom skupljanju otpada. Sadašnje znanje o odvojenom skupljanju otpada nameće dva postulata koja treba poštivati:

- ne treba odvojeno prikupljati vrste otpada za koje unaprijed nije sasvim jasno kako će se reciklirati,
- odvojeno prikupljati samo one vrste otpada za koje postoji gospodarska opravdanost.

U postupanju s otpadom prednost treba imati, u odnosu na zbrinjavanje, vrednovanje otpada. Cilj je gospodarenja otpadom, odlagalište koje neće narednim generacijama stvarati probleme (održivo odlagalište). Konačni je cilj, generacija-ma koje dolaze, ostaviti samo takve vrste ostataka (otpada) koje kod odlaganja neće u budućnosti stvarati probleme.

KLASA: 351-01/11-03/7

URBROJ: 2109/1-11-11-01

Čakovec, 30. svibnja 2011.

UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

OPĆINA GORIČAN

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju odredbe članka 18. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Goričan na 24. sjednici održanoj 13. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o prihvaćanju financijskog izvješća Dobrovoljnog vatrogasnog društva Goričan za 2010. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće prihvatilo je Izvješće Dobrovoljnog vatrogasnog društva Goričan o prihodima i rashodima za 2010. godinu.

Članak 2.

Ova će se Odluka objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021/01/11-01/8
URBROJ: 2109-08-11-01/5
Goričan, 13. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Varošanec, v. r.

17.

Temeljem članka 18. stavka 1. podstavka 16. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Goričan, na 24. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2011. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU

Općina Goričan u postupku racionalizacije poslovanja Jedinственог управног одјела одлучила је исти реорганизирати на сљидећи начин:

- poslovi čišćenja prostora Općine Goričan i zgrade Doma kulture obavljati će se putem izvršitelja Općinskog komunalnog poduzeća GORINKA d.o.o. Goričan, Trg Sv. Leonarda 22, Goričan, tvrtke osnivača Općine Goričan,
- namještenik Jedinственог управног одјела Općine Goričan koji sada obavlja poslove spremačice preuzima se na poslove spremačice u Općinsko komunalno poduzeće GORINKA d.o.o. Goričan, Trg Sv. Leonarda 22, Goričan, tvrtke osnivača Općine Goričan,
- Općina Goričan i Općinsko komunalno poduzeće GORINKA d.o.o. Goričan sklopiti će ugovor kojim će se urediti međusobni odnosi obavljanja poslova čišćenja iz stavka 2. ove Odluke i

- za potrebe izvršenja ugovora iz podstavka 4. ove Odluke izvršit će se izmjena Proračuna Općine Goričan kao i Odluka o izvršenju općinskog Proračuna.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se načelnik Općine Goričan.

Ova Odluka objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/11-1/8
URBROJ: 2109-01/11-01/6
Goričan, 13. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Varošanec, v. r.

18.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09) i Odluke o javnima priznanjima Općine Goričan od 8. lipnja 2007. godine, Općinsko vijeće Općine Goričan na 24. sjednici održanoj 13. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Goričan

Članak 1.

Dobitnici nagrade za životno djelo su:

1. **Stjepan Vražić**, Trnavska 5,
2. **Florijan Vargec**, Gajeva 12.

Dobitnici godišnjih nagrada su:

1. **Antun Tisaj**, Donja 34,
2. **Ivan Vlahek**, dr. Vinka Žganca 4,
3. **Robert Katanec**, Vrtina 4b.
4. **Udruga "Mažuretkinje Goričan" i "Twirling klub"**,
5. **ŽNK Trnava Goričan**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/11-1/8
URBROJ: 2109-01/11-01/8
Goričan, 13. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Varošanec, v. r.

OPĆINA ŠTRIGOVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Temeljem članka 30. i 30.a Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06 i 73/08), te članka 17. Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova, na svojoj 14. sjednici održanoj 17. lipnja 2011. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim porezima

Članak 1.

U Odluci o općinskim porezima ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/01), mijenja se članak 21. i glasi:

"Porez na korištenje javne površine - dnevno plaćaju obveznici za:

- pokretni ili montažni objekt 200,00 kn
- štandovi 30,00 kn/m²
- terase 200,00 kn
- zabavno-sportske radnje 200,00 kn
- ostale namjene 100,00 kn"

Članak 2.

U Odluci o općinskim porezima ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/01) mijenja se članak 23. i glasi:

"Poslove u svezi utvrđivanja i naplate općinskih poreza iz ove Odluke obavljaće Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Čakovec, osim poreza na korištenje javnih površina, kojeg će utvrđivati i naplaćivati Općina Štrigova."

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o općinskim porezima ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/01) ostaju na snazi.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskom porezima stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 410-01/11-01/1
URBROJ: 2109/18-03-11/01
Štrigova, 17. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Mladen Novak, struč. spec. ing. agr, v. r.

15.

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 153/09), te članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na svojoj 14. sjednici održanoj dana 17. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o nerazvrstanim cestama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita i financiranje nerazvrstanih cesta, te poslovi nadzora na tim cestama.

Članak 2.

Nerazvrstana je cesta javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine Štrigova čine: ulice, seoski i poljski putovi, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet.

Nerazvrstane se ceste koriste na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Članak 3.

Ulicom, u smislu ove Odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju što nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskim putom, u smislu ove Odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz selo ili povezuje dva ili više zaseoka, zaseoke s javnim cestama i koja nije razvrstana u javnu cestu. Poljski je put površina što se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i slično.

Članak 4.

Nerazvrstanu cestu čine:

- donji i gornji sloj (trup);
- cestovni objekti (mostovi, propusti, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, potporni i obložni zidovi);
- pješačke i biciklističke staze;
- nogostup;
- zemljišni pojas s objiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu

ceste, a najmanje jedan metar (1.5 m) računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste;

- priključci i sve prometne i druge površine na pripadajućem cestovnom zemljištu;
- sustav za odvodnju oborinske vode;
- prometna signalizacija (vertikalna, horizontalna i svjetlosna);
- odvodni jarci, rigoli, drenaže i sl.;
- oprema (odbojnici, zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, detektori, satovi za parkiranje, telekomunikacijski uređaji i sl.);
- zračni prostor iznad kolnika u visini od 7 m.

II. ODRŽAVANJE

Članak 5.

Nerazvrstane se ceste održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Vijeće Općine Štrigova.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući ove objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Članak 6.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta su:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena, te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice;
- izrada asfaltnog tepiha;
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine;
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina, rigola i jaraka;
- manji popravci elemenata cestovnih objekata;
- zamjena, obnavljanje, popravljivanje vertikalne i horizontalne signalizacije;
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju;
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka;
- uništenje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste);
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimaska služba);
- uklanjanje snijega i leda;
- drugi slični radovi.

Članak 7.

Održavanje nerazvrstanih cesta obavljaju pravne odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu s posebnim zakonom.

III. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA

Članak 8.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Vijeće Općine Štrigova, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Pored radova utvrđenih Programom gradnje i uređaja komunalne infrastrukture, Općina Štrigova može organizirati obavljanje radova na održavanju i izgradnji nerazvrstanih cesta na svom području:

- ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materija, prijevoznike usluge),
- dobrovoljnim radom građana putem mjesnih odbora,
- na drugi način u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 9.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta u smislu ove Odluke obuhvaćaju:

- građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
- projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- otkup zemljišta i objekata,
- premještanje komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje.

Članak 10.

Nerazvrstana se cesta mora projektirati, graditi ili rekonstruirati širine kolnika najmanje 5,5 m za dvosmjerni, 2,75 m za jednosmjerni promet.

Iznimno od odredbi iz prethodnog stavka, u opravdanim slučajevima (nepovoljna konfiguracija terena, postojeća izgradnja u okolnom prostoru i sl.) nerazvrstana cesta može imati minimalnu širinu kolnika od 3,0 m za dvosmjerni promet ukoliko na pogodnim mjestima, međusobno udaljenim od 550 m, ima izvedena odgovarajuća proširenja za mimoilaženje vozila (ugibališta).

U građevinskim područjima naselja primjenjuju se odredbe o minimalnim širinama nerazvrstanih cesta utvrđene prostornim planovima.

Za nerazvrstane ceste za dvosmjerni promet utvrđuje se zaštitni pojas širine 7 metara odnosno 3,5 metara od osi kolnika, a za nerazvrstane ceste za jednosmjerni promet širine 5 metara odnosno 2,75 metara od osi kolnika.

Nosivost kolničke konstrukcije novosagrađene ili rekonstruirane nerazvrstane ceste mora biti najmanje 10 t osovinskog opterećenja.

IV. ZAŠTITA

Članak 11.

Pravne ili fizičke osobe koje vrše prijevoz vozilom koja prazna ili zajedno s teretom svojom masom prelaze

dozvoljenu masu, odnosno granice dozvoljenog opterećenja na nerazvrstanim cestama (izvanredni prijevoz) dužne su ishoditi dozvolu za izvanredni prijevoz.

Dozvoljenu masu, odnosno dozvoljeno opterećenje pojedine nerazvrstane ceste određuje Mjesni odbor Općine Štrigova u skladu s propisima o uređenju prometa.

Dozvolom za izvanredni prijevoz utvrđuju se način i uvjeti obavljanja izvanrednog prijevoza.

Troškove izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera osiguranja izvanrednog prijevoza i naknadu za izvanredni prijevoz plaća podnositelj zahtjeva.

Kontrolu osovinskog pritiska ukupne dozvoljene mase i dimenzije vozila na nerazvrstanim cestama, na poziv i o trošku Općine obavlja ovlaštena osoba.

Članak 12.

Pravne ili fizičke osobe, koje zbog svoje djelatnosti prekomjerno koriste ili preopterećuju nerazvrstane ceste, dužne su platiti naknadu za prekomjerno korištenje ili preopterećivanje, koju rješenjem utvrđuje nadležni upravni odjel Općine.

Prekomjerno korištenje nerazvrstane ceste je učestaliji promet teretnih motornih vozila nego što je uobičajeno, a osobito:

- prijevoz šljunka, kamena, zemlje, drva i sličnog tereta koji se obavlja u većim količinama u svrhu prodaje, izvedbe većih građevinskih radova i sl.,
- korištenje nerazvrstane ceste kao zaobilazne ceste za promet vozila u slučaju ograničenja prometa na javnoj cesti.

Visina naknade za prekomjerno korištenje nerazvrstanih cesta utvrđuje se primjenom kriterija za prekomjerno korištenje javnih cesta.

Članak 13.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne naruši stabilnost trupa ceste, da ne ugrožava sigurnost prometa, da ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

Članak 14.

Priključke i prilaze na nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom na način propisan ovom Odlukom. Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta iz stavka 1. ovoga članka ne održava prilaz ili priključak na nerazvrstanu cestu na način propisan ovom Odlukom, priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu popraviti će se od strane osobe koja održava nerazvrstane ceste, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 15.

Zauzimanje nerazvrstanih cesta zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste, te radi postavljanja reklama i pokretnih naprava obavlja se u skladu s propisima o komunalnom redu.

Članak 16.

Zabranjeno je obavljati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti nadležnog odjela Općine.

Za svaki zahvat na nerazvrstanoj cesti mora se postaviti odgovarajuća prometna signalizacija i zaštita mjesta rada.

U suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti utvrđuju se uvjeti za izvedbu radova.

Članak 17.

Iznimno od članka 16. stavka 1. ove Odluke, hitne intervencije radi popravka kvara komunalnih instalacija i uređaja mogu se započeti bez suglasnosti, uz dojavu nadležnom odjelu Općine.

Pravna osoba koja održava nerazvrstane ceste u slučaju iz stavka 1. ovog članka poduzet će sve potrebne radnje od osiguranja odvijanja prometa do sanacije javnoprometne površine.

Članak 18.

Ako se nerazvrstana cesta nalazi u takvom stanju da uopće nije prohodna ili nije prohodna za pojedine vrste vozila ili ako se na njoj izvode radovi koji se ne mogu obaviti bez obustavljanja prometa ili ako njeno stanje zbog vremenskih nepogoda i drugih razloga ugrožava sigurnost prometa, nadležni upravni odjel Općine privremeno će zabraniti sav promet nerazvrstanom cestom ili pojedinim vrstama vozila, te o tome obavijestiti nadležnu policijsku upravu.

Članak 19.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili križanja nerazvrstanih cesta sa željezničkom prugom u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti, odnosno željezničkoj pruzi (trokut preglednosti).

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta dužni su ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta, iz stavka 2. ovoga članka ne ukloni raslinje, naprave i ograde iz trokuta preglednosti, učinit će to osoba koja održava nerazvrstane ceste na teret vlasnika, odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 20.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta osobito je zabranjeno:

1. privremeno ili stalno zauzimati cestu ili cestovno zemljište bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela Općine Štrigova,
2. izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela Općine Štrigova,
3. uklanjati, premještati, zaklanjati ili oštećivati prometne znakove na nerazvrstanim cestama,
4. dovoditi na cestovno zemljište oborinske vode, otpadne vode ili druge tekućine - osim oborinskih voda koje se mogu dovoditi u cestovni jarak,
5. vući po cesti trupce, granje ili druge predmete kojima se oštećuje cesta,
6. izljevati na cestu motorno ulje i druge masne tvari,
7. nanositi blato na cestu sa suvremenim kolničkim zastorom,

8. dolaziti ili silaziti s ceste izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu,
9. okretati traktore s plugovima i drugim poljoprivrednim oruđima na cesti,
10. puštati stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz cestu,
11. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste ili u njegovoj neposrednoj blizini,
12. neovlašteno postavljati zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
13. graditi objekte unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste,
14. izvoditi radove na zaštitnom pojasu ili zgradama pored ceste koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa,
15. parkirati vozilo izvan za to određenih površina,
16. svako drugo interveniranje u površinu nerazvrstane ceste.

Članak 21.

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koja graniče s nerazvrstanim cestama dužni su čistiti i održavati odvodne jarke i pješačke staze.

Pod čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka podrazumijeva se:

- održavanje u ispravnom i protočnom stanju,
- produbljivanje jaraka (čišćenje mulja i drugih sastojaka koji onemogućuju normalno otjecanje vode),
- košenje trave i korova s pokosa i dna jarka,
- čišćenje mulja iz cijevi kolnih prilaza,
- izrada i zamjena cijevnih kolnih prilaza min. profila fi 40 cm,
- odvoz mulja, otpadaka i trave na za to određena mjesta.

Članak 22.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz nerazvrstane ceste dužni su također:

- uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste,
- uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste,
- kositi travu i uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstane ceste.

Članak 23.

Na nerazvrstanim cestama koje su kao dobro u općoj uporabi upisane prema zemljišnoknjižnim, odnosno katastarskim podacima, ne mogu se stjecati imovinska prava.

Nerazvrstanim cestama koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju, a u naravi se ne koriste kao javni putovi, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Rješenje o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Vijeće Općine Štrigova.

Općina je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

Članak 24.

Evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi vodi nadležni upravni odjel Općine.

Evidencija o prometnoj signalizaciji i opremi sadrži, osobito, podatke o vrstama prometne signalizacije i opreme, te o mjestu i vremenu postavljanja, zamjene i uklanjanja.

Evidencija se vodi na osnovi odredaba propisa o javnim cestama.

V. NADZOR

Članak 25.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke obavljaju komunalni redari.

Članak 26.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

a) pregledati:

1. nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa;
2. radove održavanja nerazvrstanih cesta;
3. radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste;
4. radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju radovima održavanja (ugradnja komunalnih instalacija u trup ceste);
5. tehničku dokumentaciju (projekte) za rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta;
6. obavljanje poslova zaštite i čuvanja nerazvrstanih cesta.

b) narediti:

1. uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste;
2. uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta;
3. privremenu obustavu radova što se izvode suprotno odredbama ove Odluke, suprotno uvjetima iz suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti, te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture;
4. privremenu zabranu prometa kada ustanovi da se po nerazvrstanoj cesti ne može odvijati promet za koji je namijenjena;
5. uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji sprječavaju odvijanje prometa po nerazvrstanoj cesti;
6. vraćanje zauzetog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje;
7. prestanak i uklanjanje drugoga ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste.

Članak 27.

Pravne osobe i građani poslovi kojih su podvrgnuti nadzoru komunalnog redara dužni su, na njegov zahtjev i u zadanom roku, dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 28.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetu uredovanja.

Članak 29.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 30.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu (članak 14. stavak 1. ove Odluke);
2. obavlja bilo kakve radove na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti (članak 16. stavak 1. ove Odluke);
3. ne postupi u skladu s člankom 19. ove Odluke;
4. se ne pridržava bilo koje zabrane iz članka 20. ove Odluke;
5. postupa protivno članku 21 stavku 1. ove Odluke;
6. postupa protivno članku 22. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 31.

Za prekršaje iz članka 30. stavka 1. ove Odluke komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu u iznosu od 100,00 kuna, na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana pravomoćnosti rješenja o prekršaju.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 32.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 363-01/11-01/5
URBROJ: 2109/18-03-11/01
Štrigova, 17. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, struč. spec. ing. agr., v. r.

16.

Na, temelju članka 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 14. sjednici održanoj 17. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o upravljanju grobljem na području
Općine Štrigova****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o upravljanju grobljem na području Općine Štrigova (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- uvjeti, mjerila i način plaćanja naknade kod dodjele grobnog mjesta na korištenje, godišnje naknade za korištenje, visinu naknade za korištenje mrtvačnice, pratećih građevina, usluge ukopa i drugih usluga u svezi ukopa,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- druge mjere u vezi s grobljima.

Članak 2.

U smislu ove Odluke, pod grobljem se smatra ogradeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, mrtvačnica, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

Ustanovljuje se da na području Općine Štrigova postoji jedno groblje površine 16.188 m².

Groblje navedeno u prethodnom stavku ovog članka je komunalni objekt u vlasništvu Općine Štrigova.

Članak 3.

Groblje iz stavka 2. prethodnog članka, u pravilu služi za pokop osoba koje su umrle na području za koje je groblje izgrađeno ili su na tom mjestu imale prebivalište.

Pravo na pokop imaju osobe koje su stekle pravo pokopa u određeni grob ili grobnicu (u daljnjem tekstu: grobno mjesto).

Na groblju se može pokopati i ona osoba koja je za života izrazila želju ili je tako odlučila porodica umrlog, odnosno osobe koje su se dužne skrbiti o njegovom pokopu.

Članak 4.

Na groblju se mogu održavati samo oni skupovi koji su u vezi s pogrebom, uobičajenim obredima i komemoracijama.

Vjerskim zajednicama dopušteno je obavljanje vjerskih obreda prilikom pokopa umrlog.

Članak 5.

Na području Općine Štrigova grobljem upravlja Uprava groblja.

Uprava groblja je samostalni subjekt i nema svojstvo pravne osobe.

Upravu groblja bira predstavničko tijelo Općine Štrigova.

Uprava groblja sastavljena je od predsjednika i šest članova.

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje rekonstrukciju groblja te poslove ukopa umrlih.

Upravljanje grobljem treba obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

Članak 6.

Uprava groblja ne odgovara za štete nastale na groblju, grobnim mjestima i slično koje prouzrokuju treća osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta).

Za slučaj nastanka štete, Uprava groblja će o tome obavijestiti korisnika grobnog mjesta.

Ukoliko je počinitelj štete poznat, Uprava groblja će uputiti korisnika grobnog mjesta na počinitelja, a u slučaju da je štetu učinila nepoznata osoba, komunalni redar će o tome izvijestiti nadležnu policijsku upravu.

Članak 7.

Održavanje groblja u okviru upravljanja grobljem financira se iz Proračuna Općine i prihoda od groblja.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su brinuti se korisnici.

II. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA

Članak 8.

Grobno mjesto daje na korištenje Uprava groblja, o čemu se donosi Rješenje.

Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, a može se dodijeliti i prije potrebe za ukopom,

Članak 9.

Ukoliko je više osoba zainteresirano za isto grobno mjesto, prednost ima osoba koja nije korisnik niti jednog grobnog mjesta, a ima prebivalište na području Općine Štrigova.

Članak 10.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Članak 11.

Protiv rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje, može se izjaviti žalba Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Štrigova.

Članak 12.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

Članak 13.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, pravo na korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Članak 14.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ustupiti trećim osobama temeljem Ugovora ili Izjave koja se izjavljuje pred predstavnikom Uprave groblja i sastavlja u pisanom obliku u dva istovjetna primjerka, od kojih jedan zadržava Uprava groblja a drugi korisnik, a osobi kojoj je grobno mjesto ustupljeno na korištenje izdaje se Rješenje sukladno odredbama ove Odluke.

U slučaju da se korištenje grobnog mjesta ustupa temeljem Ugovora, isti se mora dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Članak 15.

Uprava groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba koji sadrži podatke o:

- grobnicama i grobnicama za urne,
- grobovima i grobovima za urne,
- korisnicima grobova i grobnica, te grobova i grobnicama za urne,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

Uprava groblja vodi i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca, jedinstvenom matičnom broju ili OIB-u građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Akti iz stavka 1. i 2. ovoga članka moraju se pohraniti i trajno čuvati.

Nadzor nad vođenjem akata iz ovoga članka provodi općinski načelnik Općine Štrigova.

III. UVJETI, MJERILA I NAČIN PLAĆANJA NAKNADA ZA KORIŠTENJE GROBLJA

Članak 16.

Općinsko vijeće na prijedlog Uprave groblja posebnom odlukom utvrđuje:

- visinu godišnje grobne naknade,
- visinu jednokratne naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta,
- visinu naknada za korištenje mrtvačnice, kolica za prijevoz umrlih, usluge ukopa, te drugih usluga u svezi ukopa na bazi procjene stvarnih troškova.

Članak 17.

Visina jednokratne naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta utvrđuje se prema:

- lokaciji grobnog mjesta na groblju,
- veličini grobnog mjesta.

Članak 18.

Naknade iz članka 16. ove Odluke, uplaćuju se na žiro račun Općine Štrigova. Jednokratna naknada za dodjelu na korištenje grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje u roku određenom rješenjem.

Godišnja grobna naknada plaća se jednog godišnje u cjelokupnom iznosu i to najkasnije do 30. lipnja tekuće godine. Uprava groblja obvezna je korisniku grobnog mjesta dostaviti uplatnicu za plaćanje.

Naknada za korištenje mrtvačnice, usluge ukopa i druge usluge u svezi ukopa plaćaju se temeljem ispostavljenog računa od strane Uprave groblja u roku od 8 dana.

IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNOG MJESTA

Članak 19.

Ukop se ne smije obaviti bez dozvole za ukop.

Ukop se može obaviti nakon što je smrt utvrđena u vremenu od 24 do 48 sati od nastupa smrti. Ukopi se obavljaju od 09,00 do 18,00 sati.

Članak 20.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti po proteku najmanje 15 godina od zadnjeg ukopa u grob, odnosno po proteku najmanje 30 godina od zadnjeg ukopa u popunjenu grobnicu.

V. UKOP NEPOZNATIH OSOBA

Članak 21.

Nepoznate osobe ukapaju se u pojedinačno grobno mjesto, ili ako ih ima više, u zajedničku grobnicu.

Zajednička grobnica u smislu stavka 1. ovog članka je grobnica namijenjena za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njihove obitelji.

Članak 22.

Ukop u smislu članka 21. ove Odluke obaviti će se nakon što nadležna državna tijela izdaju odgovarajuća odobrenja, uz iskazivanje dužnog poštovanja prema umrlom.

Trošak ukopa nepoznate osobe snosi Općina Štrigova.

VI. UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 23.

Groblje iz članka 2. ove Odluke održava Uprava groblja.

Članak 24.

Grobovi i drugi objekti na groblju moraju se izrađivati prema planu uređenja groblja i rasporeda grobova u skladu s propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Građevinske i druge tehničke radove iz stavka 1. ovog članka mogu izvoditi samo osobe koje imaju odobrenje za obavljanje takvih djelatnosti.

Članak 25.

Prilikom izvođenja radova, izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane,

- građevni materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za obavljanje radova,
- za prijevoz materijala potrebnog prilikom izvođenja radova mogu se koristiti samo za to određeni putovi i staze, a prijevoz materijala se obavlja ručnim kolicima,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka, izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje.

Uprava groblja može zabraniti radove u određene dane zbog opravdanih razloga.

Članak 26.

Radovi na uređenju i izgradnji grobnih mjesta i drugih objekata na groblju mogu se obavljati uz slijedeće uvjete:

- da je izvršena prethodna prijava radova Upravi groblja,
- da je plaćena naknada od strane korisnika grobnog mjesta za izgradnju grobnice i spomenika,
- daje plaćena naknada od strane izvođača radova za izgradnju grobnice i spomenika.

Uprava groblja će zabraniti radove onom izvođaču radova koji započne s radom bez ispunjenih uvjeta iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 27.

Grobna mjesta koja se oštete prilikom izvođenja radova ili obavljanja pokopa moraju se odmah, a najkasnije u roku od 15 dana urediti i dovesti u prijašnje stanje.

Troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavljaju radovi, odnosno pokop.

Članak 28.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta moraju se brinuti njihovi korisnici, na način da se grobno mjesto i prostor oko grobnog mjesta drži u redu i čistoći.

Nastali otpad korisnici grobnog mjesta dužni su odlagati na za to određeno mjesto.

Ako korisnik ne brine o održavanju grobnog mjesta, Uprava groblja upozorit će ga na obvezu i odrediti mu rok u kojem se grobno mjesto mora urediti. Ukoliko korisnik ne uredi grob u određenom roku, Uprava groblja uredit će grob na trošak korisnika.

Članak 29.

Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobni znakom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta, po prethodnoj suglasnosti Uprave groblja.

Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti, moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

Članak 30.

Zabranjeno je stavljanje natpisa i oblikovanje spomenika kojima se vrijeđa bilo čiji narod, vjerski osjećaji ili državljanstvo te ponašanje prema umrlima.

U slučaju iz prethodnog stavka, Uprava groblja obvezna je takve natpise i spomenike ukloniti na trošak korisnika.

Članak 31.

Uređenje i održavanje groblja, Uprava groblja dužna je obavljati kontinuirano na način da groblja budu uredna, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 32.

Na odgovarajućim mjestima na grobljima, Uprava groblja je dužna osigurati pravilno odlaganje otpada.

Članak 33.

Uprava groblja mora mrtvačnicu i ostale objekte na grobljima održavati u ispravnom stanju, održavati red i čistoću te prema potrebi izvršiti dezinfekciju.

Članak 34.

Građani su obvezni na groblju održavati potpuni mir i moraju se ponašati kako to odgovara mjestu i poštovanju prema umrlima. Građani su obvezni pridržavati se Odluke o pravilima ponašanja koju utvrđuje Uprava groblja.

Članak 35.

Na groblju je izričito zabranjeno:

- postavljati na grobove posude za cvijeće i druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,
- kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,
- kretati se grobljem motornim vozilom ili biciklom,
- voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,
- pristup djeci mlađoj od 10 godina bez nadzora roditelja ili staratelja,
- obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,
- odlaganje otpada izvan za to određenog mjesta,
- odnošenje cvijeća, ukrasa i opreme s tuđih grobnih mjesta,
- oštećivanje i uništavanje oprema na grobnim mjestima,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, ograda, objekata i druge opreme,
- ulaziti u mrtvačnicu bez prethodnog odobrenja Uprave groblja,
- zabava, glasan govor, pjevanje, sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog pijeteta prema mrtvima na groblju.

VII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- postupa suprotno odredbama članka 28. ove Odluke,
- postupa suprotno odredbama članka 35. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- se ne pridržava odredbi članka 25. ove Odluke,
- postupa suprotno odredbama članka 26. ove Odluke.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Općinsko vijeće donijeti će Odluku iz članka 16. ove Odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ove Odluka prestaje važiti Odluka o načinu upravljanja na groblju u Štrigovi objavljena u "Službenom glasniku Međimurske županije", broj 3/00.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 363-01/11-01/8
URBROJ: 2109/18-03-11/1
Štrigova, 17. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, struč. spec. ing. agr., v. r.

17.

Na temelju članka 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 14. održanoj 17. lipnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti, način obavljanja komunalnih djelatnosti, povjeravanje određenih komunalnih poslova na temelju ugovora i postupak dodjele koncesije na području Općine Štrigova.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke su:

1. održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova,
3. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog (kućnog) otpada,
4. čišćenje i održavanje slivnika i drugih objekata oborinske kanalizacije,
5. skupljanje, odvoz i odlaganje otpada s javnih površina kontejnerima,
6. saniranje i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada,
7. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
8. prijevoz putnika u javnom prometu,
9. tržnice na malo,
10. zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta,
11. održavanje javne rasvjete,
12. dezinsekcija, deratizacija i higijeničarska služba.

III. KOMUNALNI POSLOVI KOJI SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA

Članak 3.

Na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova stječe se pravo obavljanja slijedećih komunalnih poslova:

1. zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta,
2. tekuće održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta (krpanje),
3. održavanje javne rasvjete,
4. dezinsekcija, deratizacija i higijeničarska služba.

Članak 4.

Povjeravanje određenih komunalnih poslova temeljem ugovora izvršit će se na temelju prikupljanja ponuda ili provedbe javnog natječaja.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi načelnik Općine Štrigova.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće Općine Štrigova.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka sastoji se od 3 člana.

Javni natječaj objavljuje se u dnevnom tisku. Javni natječaj je detaljnije određen u odredbama o koncesiji, članak 8. ove Odluke.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

1. dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti,
2. potvrde BON 1 i BON 2,
3. potvrda Porezne uprave o stanju duga,
4. reference za obavljanje komunalne djelatnosti (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi),
5. potvrde o plaćanju poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
6. potvrdu da direktor odnosno odgovorne osobe nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv gospodarstva, što se dokazuje uvjerenjem nadležnog suda i/ili izjavom o nekažnjavanju u svezi sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, korupciji, prijevarama ili

pranju novca ovjerenoj od nadležnog tijela, s time da odgovorna osoba ponuditelja izjavu daje za sebe i za pravnu osobu.

Nakon provedenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo Općine Štrigova donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Najpovoljnijim ponuditeljem za obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora navedenih u članku 3. ove Odluke, smatrat će se ponuditelj koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi ukupno najnižu cijenu.

Protiv Odluke o odabiru osobe za obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 5.

Komunalni poslovi iz članka 3. ove Odluke obavljaju se na osnovi odnosno temeljem:

- ugovora Općine Štrigova i fizičke ili pravne osobe koja je registrirana za obavljanje navedenih djelatnosti odnosno poslova.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova s odabranim podnositeljem ponude sklapa načelnik Općine Štrigova na temelju odluke iz članka 4. stavka 7.

Ugovor obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa,
2. vrijeme na koje se ugovor sklapa,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjavanju ugovora.

Članak 6.

Isporučitelj komunalnih usluga dužan je pri svakoj promjeni cijene, odnosno tarife svojih usluga pribaviti prethodnu suglasnost načelnika Općine Štrigova. Prijava cjenika obvezatno sadrži:

- vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja usluge,
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge
- predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu,
- razloge promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom,
- dan primjene nove cijene.

IV. KOMUNALNI POSLOVI KOJI SE OBAVLJAJU NA TEMELJU KONCESIJE

Članak 7.

Komunalne djelatnosti, koje se obavljaju na temelju koncesije u Općini Štrigova su:

1. prijevoz pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova,
3. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog (kućnog) otpada,

4. čišćenje i održavanje slivnika i drugih objekata oborinske kanalizacije,
5. skupljanje, odvoz i odlaganje otpada s javnih površina kontejnerima,
6. saniranje i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada,
7. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
8. prijevoz putnika u javnom prometu,
9. tržnice na malo.

Koncesija za komunalne poslove iz stavka 1. ovog članka može se dati na rok ne dulji od 30 godina.

Članak 8.

Na postupak davanja koncesije za komunalne djelatnosti iz članka 7. ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju propisi kojima se uređuje javna nabava, odredbe Zakona o koncesijama i odredbe Zakona o vodama.

V. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE OBAVLJAJU DJELATNICI OPĆINE ŠTRIGOVA RASPOREĐENI NA ZA TO PREDVIĐENO RADNO MJESTO

Članak 9.

Komunalne djelatnosti koje obavljaju djelatnici Općine Štrigova, raspoređeni na za to predviđeno radno mjesto ("Pravilnik o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu Općine Štrigova") su:

1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
2. održavanje groblja.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ugovori sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su ugovoreni.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 363-09/11-01/9
URBROJ: 2109/18-03/11-01
Štrigova, 17. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, struč. spec. ing. agr., v. r.

18.

Na temelju članka 49. stavka 1. i 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni

glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 14. sjednici održanoj 17. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju mjerila za sufinanciranje boravka u dječjim vrtićima i jaslicama

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za sufinanciranje boravka u dječjim vrtićima i jaslicama na području Općine Štrigova i izvan područja Općine Štrigova.

Članak 2.

Na području Općine Štrigova djeluje Dječji vrtić "Kockice", na adresi Štrigova bb odgojno obrazovna skupina djece od 4. do 7. godina života i na adresi Štrigova 102 jedna jaslička skupina djece od 1. do 3. godina života i jedna mješovita odgojno obrazovna skupina djece od 3. do 7. godina života.

Članak 3.

Sufinanciranje Općine Štrigova u ekonomskoj cijeni, utvrđuje se prema slijedećem:

1. Polaznik dječjeg vrtića u Dječji vrtić "Kockice", Štrigova - 500,00 kn/mjesečno,
2. Polaznik jaslica u Dječji vrtić "Kockice", Štrigova - 700,00 kn/mjesečno,
3. Polaznik dječjeg vrtića izvan područja Općine Štrigova - 300,00 kn/mjesečno,
4. Polaznik jaslica izvan područja Općine Štrigova - 500,00 kn/mjesečno.

Članak 4.

Nakon popune kapaciteta vrtića i jaslica na području Općine Štrigove donijet će se izmjena navedene odluke o utvrđivanju mjerila za sufinanciranje boravka u dječjim vrtićima i jaslicama.

Članak 5.

Da bi roditelji ostvarili pravo iz članka 3. ove Odluke Jedinstveni upravni odjel Općine Štrigova izdavati će potvrdu za sufinanciranje boravka u dječjim vrtićima i jaslicama.

Članak 6.

U trenutku izdavanja potvrde od strane Općine Štrigova, o visini sufinanciranja za boravak djeteta u vrtiću ili jaslicama, prema Općini Štrigova ne smiju postojati nikakve dospjele obveze s adrese prebivališta.

Oba roditelja i dijete moraju imati boravište na području Općine Štrigova.

Članak 7.

Boravak djece u dječjim vrtićima i jaslicama sufinancira se na temelju ispostavljene fakture od strane dječjeg vrtića ili jaslica čiji sastavni dio je popis djece koja borave u vrtiću ili jaslicama.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o postotku financiranja predškolskog odgoja od strane Općine Štrigova i roditelja djece polaznika dječjeg vrtića ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/99).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu 1. rujna 2011. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije",

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 601-01/11-01/10
URBROJ: 2109/18-03-11-01
Štrigova, 17. lipnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, struč. spec. ing. agr., v. r.

"SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE" službeno je glasilo Međimurske županije, grada Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnec, dipl. iur. - Priprema i tisak: "GLASILA" d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.

Godišnja pretplata za 2011. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 68-7404 - OIB). "Službeni glasnik" objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr