



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Broj 18 - 2011. - Godina XIX.

Čakovec, 17. listopada 2011.

“Službeni glasnik Međimurske županije” izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA BELICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19. 2. izmjene i dopune Proračuna Općine Belica za 2011. godinu 1642
20. Odluka o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone 1659
21. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine 1660

OPĆINA DEKANOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8. Odluka o usvajanju Izvješća o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje za 2010. godinu 1661

OPĆINA DONJI KRALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

38. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Kraljevec (od 01. 01. 2011. do 30. 06. 2011. godine) 1661
39. Odluka o nerazvrstanim cestama 1682
40. Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Donji Kraljevec 1687
41. Odluka o načinu i uvjetima davanja u zakup poslovnog prostora 1690
42. Odluka o visini novčane naknade dobrovoljnim vatrogascima kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama 1694
43. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića “Ftiček” Donji Kraljevec 1695

OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17. Odluka o prihvaćanju Sporazuma o preuzimanju otpada 1696

18. Odluka o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone 1696
19. Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi 1696
20. Odluka o kupnji nekretnine za potrebe parkirališta uz groblje u Gornjem Mihaljvcu 1697
21. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Gornji Mihaljevec za 2010. godinu 1697
22. Program o namjenskom utrošku sredstava od naknade za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada 1697

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27. Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima Općine Mala Subotica 1698
28. Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića “Potočnica” Mala Subotica 1700
29. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića “Potočnica” Mala Subotica 1700

OPĆINA NEDELIŠĆE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

18. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine 1700
19. Odluka o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone na području Općine Nedelišće 1702
20. Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi na području Općine Nedelišće 1702
21. Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja dijela naselja Nedelišće - Podzavrtje 1702

OPĆINA OREHOVICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

23.	Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja "Križopotje" u Orehovici	1714
24.	Odluka o imenovanju novih ulica u Orehovici	1727
25.	Odluka o imenovanju novih ulica u Romskom naselju u Orehovici	1728
26.	Odluka o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone	1730
27.	Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi	1730
28.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Orehovica	1730
29.	Odluka o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Općina Orehovica ima udjele, odnosno dionice	1731
30.	Izmjene i dopune Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine	1732

OPĆINA SVETA MARIJA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

5.	2. izmjene i dopune Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu	1733
----	---	------

6.	Odluka o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sveta Marija	1741
	- Izmjene i dopune Programa raspolaganja s Popisom čestica prema oblicima raspolaganja	1742
	- Suglasnost Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja Republike Hrvatske na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Općinu Sveta Marija	1746
7.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova	1747
8.	Odluka o formiranju nove katastarske čestice oko građevine župne crkve Uznesenja blažene Djevice Marije u Svetoj Mariji u vlasništvu Općine Sveta Marija	1752
9.	Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje	1752
10.	Odluka o zaduživanju	1753
11.	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja u 2010. godini	1753
12.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveta Marija za 2011. godinu	1754

OPĆINA BELICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****19.**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 29. Statuta Općine Belica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Belica, na svojoj 16. sjednici održanoj 14. listopada 2011. godine, donosi

**2. IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Općine Belica
za 2011. godinu**

Članak 1.

2. izmjene i dopune Proračuna Općine Belica za 2011. godinu sastoje se od:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	3.833.400,00	-305.150,00	3.528.250,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.361.678,00	0,00	1.361.678,00
3	Rashodi poslovanja	3.184.373,00	135.744,00	3.320.117,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.559.811,00	-100.000,00	1.459.811,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	450.894,00	-340.894,00	110.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	110.000,00	0,00	110.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-110.000,00	0,00	-110.000,00
	Ukupno prihodi i primici	5.195.078,00	-305.150,00	4.889.928,00
	Višak prihoda iz prethodnih godina	-340.894,00	340.894,00	0,00
	Sveukupno prihodi i primici	4.854.184,00	35.744,00	4.889.928,00
	Ukupno rashodi i izdaci	4.854.184,00	35.744,00	4.889.928,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	3.833.400,00	-305.150,00	3.528.250,00
61		Prihodi od poreza	1.661.300,00	-50.000,00	1.611.300,00
611	011	Porez i priznati na dohodak	1.500.000,00	-50.000,00	1.450.000,00
613	011	Porezi na imovinu	101.300,00	0,00	101.300,00
614	011	Porezi na robu i usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
	043				
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	731.000,00	-340.000,00	391.000,00
633	011	Pomoći iz proračuna	531.000,00	-190.000,00	341.000,00
	052				
	054				
634	052	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
64		Prihodi od imovine	177.000,00	-1.650,00	175.350,00
641	011	Prihodi od financijske imovine	500,00	0,00	500,00
642	011	Prihodi od nefinancijske imovine	176.500,00	-1.650,00	174.850,00
	042				
	043				
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.244.100,00	86.500,00	1.330.600,00
652	011	Prihodi po posebnim propisima	362.100,00	42.900,00	405.000,00
	043				
653	043	Komunalni doprinosi i naknade	882.000,00	43.600,00	925.600,00
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	20.000,00	0,00	20.000,00
661	031	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	20.000,00	0,00	20.000,00
	061				
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.361.678,00	0,00	1.361.678,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.313.778,00	0,00	1.313.778,00
711	071	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.313.778,00	0,00	1.313.778,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	47.900,00	0,00	47.900,00
721	071	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	47.900,00	0,00	47.900,00
		UKUPNO PRIHODI	5.195.078,00	-305.150,00	4.889.928,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.184.373,00	135.744,00	3.320.117,00
31		Rashodi za zaposlene	798.515,00	27.744,00	826.259,00
311	011	Plaće (Bruto)	601.953,00	20.000,00	621.953,00
	031				
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00	0,00	12.500,00
313	011	Doprinosi na plaće	184.062,00	7.744,00	191.806,00
	031				
32		Materijalni rashodi	1.543.753,00	103.000,00	1.646.753,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	53.500,00	0,00	53.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	279.000,00	-4.000,00	275.000,00
	043				
323	011	Rashodi za usluge	1.061.350,00	107.000,00	1.168.350,00
	043				
	052				
	071				
324	011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	148.903,00	0,00	148.903,00
	043				
34		Financijski rashodi	20.800,00	0,00	20.800,00
343	011	Ostali financijski rashodi	20.800,00	0,00	20.800,00
	042				
	043				
	071				
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	549.800,00	0,00	549.800,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	549.800,00	0,00	549.800,00
38		Ostali rashodi	271.505,00	5.000,00	276.505,00
381	011	Tekuće donacije	271.505,00	5.000,00	276.505,00
	042				
	043				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.559.811,00	-100.000,00	1.459.811,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	525.811,00	0,00	525.811,00
411	071	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	380.811,00	0,00	380.811,00
412	043	Nematerijalna imovina	145.000,00	0,00	145.000,00
	071				
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	884.000,00	-100.000,00	784.000,00
421	011	Građevinski objekti	848.000,00	-100.000,00	748.000,00
	043				
	052				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	071				
	081				
422	011	Postrojenja i oprema	36.000,00	0,00	36.000,00
	071				
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	150.000,00
451	043	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	150.000,00
	052				
	071				
		UKUPNO RASHODI	4.744.184,00	35.744,00	4.779.928,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	110.000,00	0,00	110.000,00
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	110.000,00	0,00	110.000,00
532	011	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	110.000,00	0,00	110.000,00
	043				
		UKUPNO IZDACI	110.000,00	0,00	110.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		RAZDJEL 01 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	276.505,00	0,00	276.505,00
		01.01 NASELJE BELICA	209.643,00	0,00	209.643,00
		PROGRAM 001 DONOŠENJE AKATA I MJERA	209.643,00	0,00	209.643,00
		001A001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	208.380,00	0,00	208.380,00
3		RASHODI POSLOVANJA	208.380,00	0,00	208.380,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	115.830,00	0,00	115.830,00
311		Plaće (Bruto)	77.600,00	0,00	77.600,00
3111	011	Plaće za redovan rad	77.600,00	0,00	77.600,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	1.750,00	0,00	1.750,00
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene	1.750,00	0,00	1.750,00
313		Doprinosi na plaće	36.480,00	0,00	36.480,00
3131	011	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	19.440,00	0,00	19.440,00
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.200,00	0,00	15.200,00
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.840,00	0,00	1.840,00
32		MATERIJALNI RASHODI	92.550,00	0,00	92.550,00
321		Naknade troškova zaposlenima	7.300,00	0,00	7.300,00
3211	011	Službena putovanja	7.300,00	0,00	7.300,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
323		Rashodi za usluge	17.400,00	0,00	17.400,00
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja	17.400,00	0,00	17.400,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	700,00	0,00	700,00
3241	011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	700,00	0,00	700,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.150,00	0,00	67.150,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	42.000,00	0,00	42.000,00
3293	011	Reprezentacija	22.000,00	0,00	22.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.150,00	0,00	3.150,00
		001A003 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	1.263,00	0,00	1.263,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.263,00	0,00	1.263,00
38		OSTALI RASHODI	1.263,00	0,00	1.263,00
381		Tekuće donacije	1.263,00	0,00	1.263,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	1.263,00	0,00	1.263,00
		01.02 NASELJE GARDINOVEC	66.862,00	0,00	66.862,00
		PROGRAM 001 DONOŠENJE AKATA I MJERA	66.862,00	0,00	66.862,00
		001A001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	66.320,00	0,00	66.320,00
3		RASHODI POSLOVANJA	66.320,00	0,00	66.320,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	29.270,00	0,00	29.270,00
311		Plaće (Bruto)	19.400,00	0,00	19.400,00
3111	011	Plaće za redovan rad	19.400,00	0,00	19.400,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	750,00	0,00	750,00
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene	750,00	0,00	750,00
313		Doprinosi na plaće	9.120,00	0,00	9.120,00
3131	011	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	4.860,00	0,00	4.860,00
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.800,00	0,00	3.800,00
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	460,00	0,00	460,00
32		MATERIJALNI RASHODI	37.050,00	0,00	37.050,00
321		Naknade troškova zaposlenima	3.200,00	0,00	3.200,00
3211	011	Službena putovanja	3.200,00	0,00	3.200,00
323		Rashodi za usluge	6.200,00	0,00	6.200,00
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja	6.200,00	0,00	6.200,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300,00	0,00	300,00
3241	011	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300,00	0,00	300,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.350,00	0,00	27.350,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	21.000,00	0,00	21.000,00
3293	011	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.350,00	0,00	1.350,00
		001A003 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA	542,00	0,00	542,00
3		RASHODI POSLOVANJA	542,00	0,00	542,00
38		Ostali rashodi	542,00	0,00	542,00
381		Tekuće donacije	542,00	0,00	542,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.577.679,00	35.744,00	4.613.423,00
		02.01 NASELJE BELICA	3.568.642,00	37.244,00	3.605.886,00
		PROGRAM 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	773.371,00	27.744,00	801.115,00
		002A001 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	708.451,00	27.744,00	736.195,00
3		RASHODI POSLOVANJA	662.951,00	27.744,00	690.695,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	357.424,00	27.744,00	385.168,00
311		Plaće (Bruto)	237.657,00	20.000,00	257.657,00
3111	011	Plaće za redovan rad	237.657,00	20.000,00	257.657,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	0,00	7.000,00
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	0,00	7.000,00
313		Doprinosi na plaće	112.767,00	7.744,00	120.511,00
3131	011	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	60.380,00	4.144,00	64.524,00
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	46.855,00	3.000,00	49.855,00
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.532,00	600,00	6.132,00
32		MATERIJALNI RASHODI	296.027,00	0,00	296.027,00
321		Naknade troškova zaposlenima	30.600,00	0,00	30.600,00
3211	011	Službena putovanja	2.300,00	0,00	2.300,00
3212	011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.700,00	0,00	14.700,00
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	1.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	12.600,00	0,00	12.600,00
322		Rashodi za materijal i energiju	106.000,00	0,00	106.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00
		043			
3223	011	Energija	64.000,00	0,00	64.000,00
		043			
3224	043	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	14.000,00	0,00	14.000,00
3225	011	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	0,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	124.590,00	0,00	124.590,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.450,00	0,00	16.450,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja	14.000,00	0,00	14.000,00
3234	043	Komunalne usluge	11.540,00	0,00	11.540,00
3235	011	Zakupnine i najamnine	6.200,00	0,00	6.200,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	65.300,00	0,00	65.300,00
		043			
3238	011	Računalne usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
3239	011	Ostale usluge	2.100,00	0,00	2.100,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.837,00	0,00	34.837,00
3292	011	Premije osiguranja	7.500,00	0,00	7.500,00
3299	043	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.337,00	0,00	27.337,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	9.500,00	0,00	9.500,00
343		Ostali financijski rashodi	9.500,00	0,00	9.500,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	0,00	2.500,00
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
	043				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.500,00	0,00	45.500,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	42.000,00	0,00	42.000,00
412		Nematerijalna imovina	42.000,00	0,00	42.000,00
4126	043	Ostala nematerijalna imovina	42.000,00	0,00	42.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.500,00	0,00	3.500,00
422		Postrojenja i oprema	3.500,00	0,00	3.500,00
4221	011	Uredska oprema i namještaj	3.500,00	0,00	3.500,00
		002A002 OSNOVNA DJELATNOST DVD-a	57.920,00	0,00	57.920,00
3		RASHODI POSLOVANJA	57.920,00	0,00	57.920,00
32		MATERIJALNI RASHODI	17.920,00	0,00	17.920,00
323		Rashodi za usluge	17.920,00	0,00	17.920,00
3239		Ostale usluge	17.920,00	0,00	17.920,00
38		OSTALI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00
381		Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00	40.000,00
		002A003 CIVILNA ZAŠTITA	7.000,00	0,00	7.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	0,00	7.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.000,00	0,00	7.000,00
422		Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	7.000,00
4223	071	Oprema za održavanje i zaštitu	7.000,00	0,00	7.000,00
		PROGRAM 004 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	8.200,00	0,00	8.200,00
		004A001 POLJOPRIVREDA	8.200,00	0,00	8.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.200,00	0,00	8.200,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.200,00	0,00	5.200,00
343		Ostali financijski rashodi	5.200,00	0,00	5.200,00
3434	071	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.200,00	0,00	5.200,00
38		OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
381		Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	042	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
	043				
		PROGRAM 005 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.709.671,00	16.500,00	1.726.171,00
		005A001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	126.000,00	20.000,00	146.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	126.000,00	20.000,00	146.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	126.000,00	20.000,00	146.000,00
323		Rashodi za usluge	126.000,00	20.000,00	146.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	126.000,00	20.000,00	146.000,00
	043				
	071				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		005A002 ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH POVRŠINA	154.100,00	5.000,00	159.100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	139.400,00	5.000,00	144.400,00
32		MATERIJALNI RASHODI	139.400,00	5.000,00	144.400,00
322		Rashodi za materijal i energiju	5.600,00	0,00	5.600,00
3223	011	Energija	5.600,00	0,00	5.600,00
	043				
323		Rashodi za usluge	133.800,00	5.000,00	138.800,00
3234	011	Komunalne usluge	133.800,00	5.000,00	138.800,00
	043				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.700,00	0,00	14.700,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	14.700,00	0,00	14.700,00
422		Postrojenja i oprema	14.700,00	0,00	14.700,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	14.700,00	0,00	14.700,00
		005A003 ODRŽAVANJE GROBLJA	130.000,00	95.000,00	225.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	95.000,00	165.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	95.000,00	165.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	4.000,00
3223	043	Energija	4.000,00	0,00	4.000,00
323		Rashodi za usluge	61.000,00	95.000,00	156.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	95.000,00	135.000,00
3234	011	Komunalne usluge	21.000,00	0,00	21.000,00
	043				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	5.000,00	0,00	5.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	20.000,00
4111	071	Zemljište	20.000,00	0,00	20.000,00
412		Nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	40.000,00
4126	071	Ostala nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	40.000,00
		005A004 JAVNA RASVJETA	70.000,00	0,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	0,00	70.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	60.000,00
3223	043	Energija	60.000,00	0,00	60.000,00
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00
		005A005 SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA	101.860,00	0,00	101.860,00
3		RASHODI POSLOVANJA	101.860,00	0,00	101.860,00
32		MATERIJALNI RASHODI	101.860,00	0,00	101.860,00
323		Rashodi za usluge	101.860,00	0,00	101.860,00
3234	011	Komunalne usluge	101.860,00	0,00	101.860,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	043				
	052				
	071				
		005A006 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	36.900,00	-3.500,00	33.400,00
3		RASHODI POSLOVANJA	36.900,00	-3.500,00	33.400,00
32		MATERIJALNI RASHODI	36.900,00	-3.500,00	33.400,00
323		Rashodi za usluge	36.900,00	-3.500,00	33.400,00
3234	011	Komunalne usluge	36.900,00	-3.500,00	33.400,00
	043				
		005P002 GOSPODARSKA ZONA SJEVER	360.811,00	0,00	360.811,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.811,00	0,00	360.811,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	360.811,00	0,00	360.811,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	360.811,00	0,00	360.811,00
4111		Zemljište	360.811,00	0,00	360.811,00
		005P003 GOSPODARSKA ZONA JUG	300.000,00	0,00	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
323		Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
3237	043	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	270.000,00	0,00	270.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	270.000,00	0,00	270.000,00
421		Građevinski objekti	270.000,00	0,00	270.000,00
4213	043	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
	071				
4214	043	Ostali građevinski objekti	170.000,00	0,00	170.000,00
	071				
		005P005 GOSPODARSKA ZONA JUGOZAPAD	93.000,00	0,00	93.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	043	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	88.000,00	0,00	88.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	88.000,00	0,00	88.000,00
421		Građevinski objekti	88.000,00	0,00	88.000,00
4214	043	Ostali građevinski objekti	88.000,00	0,00	88.000,00
	052				
		005P006 DETALJNI PLAN UREĐENJA NASELJA "TRAVNIK"	45.000,00	0,00	45.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.000,00	0,00	45.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	45.000,00	0,00	45.000,00
412		Nematerijalna imovina	45.000,00	0,00	45.000,00
4126	071	Ostala nematerijalna imovina	45.000,00	0,00	45.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		005P008 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE	210.000,00	-100.000,00	110.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3237	043	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	190.000,00	-100.000,00	90.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	190.000,00	-100.000,00	90.000,00
421		Građevinski objekti	190.000,00	-100.000,00	90.000,00
4213	011	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	190.000,00	-100.000,00	90.000,00
	043				
	052				
		005P010 VODOVOD I KANALIZACIJA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	77.000,00	0,00	77.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	77.000,00	0,00	77.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	77.000,00	0,00	77.000,00
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	77.000,00	0,00	77.000,00
5321	011	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	77.000,00	0,00	77.000,00
	043				
		005P011 UREĐENJE ZGRADE OPĆINE	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3232	071	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 006 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLE	792.000,00	-8.000,00	784.000,00
		006A001 ODGOJNO ADMINISTRATIVNO OSOBLJE	436.000,00	-55.000,00	381.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	436.000,00	-55.000,00	381.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	165.000,00	0,00	165.000,00
311		Plaće (Bruto)	165.000,00	0,00	165.000,00
3111	011	Plaće za redovan rad	165.000,00	0,00	165.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	-55.000,00	5.000,00
323		Rashodi za usluge	60.000,00	-55.000,00	5.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	-55.000,00	5.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	211.000,00	0,00	211.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	211.000,00	0,00	211.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	211.000,00	0,00	211.000,00
		006A004 SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLACA	56.000,00	0,00	56.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	56.000,00	0,00	56.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	56.000,00	0,00	56.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	56.000,00	0,00	56.000,00
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	56.000,00	0,00	56.000,00
		006P001 IZGRADNJA ŠPORTSKE DVORANE	300.000,00	47.000,00	347.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	47.000,00	47.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	47.000,00	47.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	47.000,00	47.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	0,00	47.000,00	47.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00
421		Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00
4212	011	Poslovni objekti	300.000,00	0,00	300.000,00
	052				
	081				
		PROGRAM 007 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	2.000,00	0,00	2.000,00
		007A001 PREGLEDI I SAVJETOVANJA - PREVENTIVA	2.000,00	0,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
38		OSTALI RASHODI	2.000,00	0,00	2.000,00
381		Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	2.000,00
		PROGRAM 008 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	80.400,00	1.000,00	81.400,00
		008A001 DJELATNOST KUD-ova I LIMENIH GLAZBI	50.000,00	0,00	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
381		Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
		008A002 MANIFESTACIJE U KULTURI	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
3222	011	Materijal i sirovine	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
		008A003 ŽUPNA CRKVA	7.000,00	5.000,00	12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	5.000,00	12.000,00
38		OSTALI RASHODI	7.000,00	5.000,00	12.000,00
381		Tekuće donacije	7.000,00	5.000,00	12.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	5.000,00	12.000,00
		008A004 DJELATNOST OSTALIH UDRUGA	13.400,00	0,00	13.400,00
3		RASHODI POSLOVANJA	13.400,00	0,00	13.400,00
38		OSTALI RASHODI	13.400,00	0,00	13.400,00
381		Tekuće donacije	13.400,00	0,00	13.400,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	13.400,00	0,00	13.400,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		PROGRAM 009 DJELATNOST ŠPORTA	49.500,00	0,00	49.500,00
		009A001 OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA	49.500,00	0,00	49.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	49.500,00	0,00	49.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	17.500,00	0,00	17.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00
3223	011	Energija	15.000,00	0,00	15.000,00
323		Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
3234	011	Komunalne usluge	2.500,00	0,00	2.500,00
38		OSTALI RASHODI	32.000,00	0,00	32.000,00
381		Tekuće donacije	32.000,00	0,00	32.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	32.000,00	0,00	32.000,00
		PROGRAM 010 DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	153.500,00	0,00	153.500,00
		010A001 STIPENDIJE	85.000,00	0,00	85.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	85.000,00	0,00	85.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	85.000,00	0,00	85.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	85.000,00	0,00	85.000,00
		010A002 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	37.000,00	0,00	37.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	37.000,00	0,00	37.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	37.000,00	0,00	37.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	37.000,00	0,00	37.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	0,00	25.000,00
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	12.000,00	0,00	12.000,00
		010A003 UDRUGE DOMOVINSKOG RATA	8.000,00	0,00	8.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00
38		OSTALI RASHODI	8.000,00	0,00	8.000,00
381		Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	8.000,00	0,00	8.000,00
		010A004 HUMANITARNA DJELATNOST	9.500,00	0,00	9.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	9.500,00	0,00	9.500,00
38		OSTALI RASHODI	9.500,00	0,00	9.500,00
381		Tekuće donacije	9.500,00	0,00	9.500,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	9.500,00	0,00	9.500,00
		010A006 POTICAJ DJELOVANJA UMIROVLJENIKA	14.000,00	0,00	14.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	14.000,00
38		OSTALI RASHODI	14.000,00	0,00	14.000,00
381		Tekuće donacije	14.000,00	0,00	14.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	14.000,00	0,00	14.000,00
		02.02 NASELJE GARDINOVEC	1.009.037,00	-1.500,00	1.007.537,00
		PROGRAM 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	250.597,00	0,00	250.597,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		002A001 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	202.317,00	0,00	202.317,00
3		RASHODI POSLOVANJA	182.817,00	0,00	182.817,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	82.991,00	0,00	82.991,00
311		Plaće (Bruto)	54.296,00	0,00	54.296,00
3111	011	Plaće za redovan rad	54.296,00	0,00	54.296,00
	031				
312		Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	3.000,00
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	3.000,00
313		Doprinosi na plaće	25.695,00	0,00	25.695,00
3131	011	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	13.814,00	0,00	13.814,00
	031				
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.721,00	0,00	10.721,00
	031				
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.160,00	0,00	1.160,00
	031				
32		MATERIJALNI RASHODI	95.926,00	0,00	95.926,00
321		Naknade troškova zaposlenima	12.400,00	0,00	12.400,00
3211	011	Službena putovanja	400,00	0,00	400,00
3212	011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.300,00	0,00	6.300,00
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika	300,00	0,00	300,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	5.400,00	0,00	5.400,00
322		Rashodi za materijal i energiju	29.500,00	0,00	29.500,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.500,00	0,00	4.500,00
	043				
3223	043	Energija	20.000,00	0,00	20.000,00
3224	043	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	0,00	3.000,00
3225	011	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	2.000,00
323		Rashodi za usluge	44.460,00	0,00	44.460,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.500,00	0,00	4.500,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	5.000,00
3234	011	Komunalne usluge	2.760,00	0,00	2.760,00
3235	011	Zakupnine i najamnine	1.700,00	0,00	1.700,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	25.900,00	0,00	25.900,00
3238	011	Računalne usluge	1.600,00	0,00	1.600,00
3239	011	Ostale usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.566,00	0,00	9.566,00
3292	011	Premije osiguranja	3.200,00	0,00	3.200,00
3299	043	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.366,00	0,00	6.366,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	3.900,00	0,00	3.900,00
343		Ostali financijski rashodi	3.900,00	0,00	3.900,00
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	900,00	0,00	900,00
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
	043				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.500,00	0,00	19.500,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	18.000,00	0,00	18.000,00
412		Nematerijalna imovina	18.000,00	0,00	18.000,00
4126	043	Ostala nematerijalna imovina	18.000,00	0,00	18.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00	0,00	1.500,00
422		Postrojenja i oprema	1.500,00	0,00	1.500,00
4221	011	Uredska oprema i namještaj	1.500,00	0,00	1.500,00
		002A002 OSNOVNA DJELATNOST DVD-a	45.280,00	0,00	45.280,00
3		RASHODI POSLOVANJA	45.280,00	0,00	45.280,00
32		MATERIJALNI RASHODI	15.280,00	0,00	15.280,00
322		Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	0,00	5.500,00
3223	043	Energija	5.500,00	0,00	5.500,00
323		Rashodi za usluge	9.780,00	0,00	9.780,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.100,00	0,00	1.100,00
3234	043	Komunalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
3239		Ostale usluge	7.680,00	0,00	7.680,00
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
381		Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	30.000,00
		002A003 CIVILNA ZAŠTITA	3.000,00	0,00	3.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	3.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.000,00	0,00	3.000,00
422		Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	3.000,00
4223	071	Oprema za održavanje i zaštitu	3.000,00	0,00	3.000,00
		PROGRAM 004 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	3.200,00	0,00	3.200,00
		004A001 POLJOPRIVREDA	3.200,00	0,00	3.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.200,00	0,00	3.200,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	2.200,00	0,00	2.200,00
343		Ostali financijski rashodi	2.200,00	0,00	2.200,00
3434	071	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.200,00	0,00	2.200,00
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	1.000,00
381		Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00
3811	043	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	1.000,00
		PROGRAM 005 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	471.040,00	-1.500,00	469.540,00
		005A001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	54.000,00	0,00	54.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	0,00	54.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	54.000,00	0,00	54.000,00
323		Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	54.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	54.000,00	0,00	54.000,00
	043				
	071				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		005A002 ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH POVRŠINA	44.900,00	0,00	44.900,00
3		RASHODI POSLOVANJA	38.600,00	0,00	38.600,00
32		MATERIJALNI RASHODI	38.600,00	0,00	38.600,00
322		Rashodi za materijal i energiju	2.400,00	0,00	2.400,00
3223	043	Energija	2.400,00	0,00	2.400,00
323		Rashodi za usluge	36.200,00	0,00	36.200,00
3234	043	Komunalne usluge	36.200,00	0,00	36.200,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.300,00	0,00	6.300,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.300,00	0,00	6.300,00
422		Postrojenja i oprema	6.300,00	0,00	6.300,00
4227		Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	6.300,00	0,00	6.300,00
		005A003 ODRŽAVANJE GROBLJA	69.000,00	0,00	69.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	69.000,00	0,00	69.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	69.000,00	0,00	69.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
3223	043	Energija	2.000,00	0,00	2.000,00
323		Rashodi za usluge	62.000,00	0,00	62.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
	043				
3234	043	Komunalne usluge	27.000,00	0,00	27.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3291	043	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	5.000,00	0,00	5.000,00
		005A004 JAVNA RASVJETA	31.000,00	0,00	31.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	31.000,00	0,00	31.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	0,00	31.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	25.000,00
3223	043	Energija	25.000,00	0,00	25.000,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	0,00	6.000,00
		005A005 SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA	74.540,00	0,00	74.540,00
3		RASHODI POSLOVANJA	74.540,00	0,00	74.540,00
32		MATERIJALNI RASHODI	74.540,00	0,00	74.540,00
323		Rashodi za usluge	74.540,00	0,00	74.540,00
3234	011	Komunalne usluge	74.540,00	0,00	74.540,00
	043				
	052				
	071				
		005A006 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	14.600,00	-1.500,00	13.100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	14.600,00	-1.500,00	13.100,00
32		MATERIJALNI RASHODI	14.600,00	-1.500,00	13.100,00
323		Rashodi za usluge	14.600,00	-1.500,00	13.100,00
3234	011	Komunalne usluge	14.600,00	-1.500,00	13.100,00
	043				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		005P001 DRUŠTVENI DOM	150.000,00	0,00	150.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	150.000,00	0,00	150.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	150.000,00
4511	043	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	150.000,00
	052				
		005P010 VODOVOD I KANALIZACIJA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	33.000,00	0,00	33.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	33.000,00	0,00	33.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	33.000,00	0,00	33.000,00
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	33.000,00	0,00	33.000,00
5321	011	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	33.000,00	0,00	33.000,00
	043				
		PROGRAM 006 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLE	177.000,00	0,00	177.000,00
		006A001 ODGOJNO ADMINISTRATIVNO OSOBLJE	153.000,00	0,00	153.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	153.000,00	0,00	153.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	48.000,00	0,00	48.000,00
311		Plaće (Bruto)	48.000,00	0,00	48.000,00
3111	011	Plaće za redovan rad	48.000,00	0,00	48.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	105.000,00	0,00	105.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	0,00	105.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	105.000,00	0,00	105.000,00
		006A004 SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLACA	24.000,00	0,00	24.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	0,00	24.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	24.000,00	0,00	24.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	24.000,00	0,00	24.000,00
		PROGRAM 007 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	1.000,00	0,00	1.000,00
		007A001 PREGLEDI I SAVJETOVANJA - PREVENTIVA	1.000,00	0,00	1.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	1.000,00
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	0,00	1.000,00
381		Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	1.000,00	0,00	1.000,00
		PROGRAM 008 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	15.200,00	0,00	15.200,00
		008A002 MANIFESTACIJE U KULTURI	2.000,00	0,00	2.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	2.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
3222	011	Materijal i sirovine	2.000,00	0,00	2.000,00
		008A003 ŽUPNA CRKVA	3.000,00	0,00	3.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00
381		Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	042	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
		008A004 DJELATNOST OSTALIH UDRUGA	10.200,00	0,00	10.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.200,00	0,00	10.200,00
38		OSTALI RASHODI	10.200,00	0,00	10.200,00
381		Tekuće donacije	10.200,00	0,00	10.200,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	10.200,00	0,00	10.200,00
		PROGRAM 009 DJELATNOST ŠPORTA	46.600,00	0,00	46.600,00
		009A001 OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA	46.600,00	0,00	46.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	46.600,00	0,00	46.600,00
32		MATERIJALNI RASHODI	13.600,00	0,00	13.600,00
322		Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	12.000,00
3223	011	Energija	12.000,00	0,00	12.000,00
323		Rashodi za usluge	1.600,00	0,00	1.600,00
3234	011	Komunalne usluge	1.600,00	0,00	1.600,00
38		OSTALI RASHODI	33.000,00	0,00	33.000,00
381		Tekuće donacije	33.000,00	0,00	33.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	33.000,00	0,00	33.000,00
		PROGRAM 010 DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	44.400,00	0,00	44.400,00
		010A001 STIPENDIJE	18.000,00	0,00	18.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	18.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	18.000,00	0,00	18.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	0,00	18.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	18.000,00	0,00	18.000,00
		010A002 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	13.800,00	0,00	13.800,00
3		RASHODI POSLOVANJA	13.800,00	0,00	13.800,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	13.800,00	0,00	13.800,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.800,00	0,00	13.800,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.800,00	0,00	3.800,00
		010A003 UDRUGE DOMOVINSKOG RATA	2.500,00	0,00	2.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00
38		OSTALI RASHODI	2.500,00	0,00	2.500,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
381		Tekuće donacije	2.500,00	0,00	2.500,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	2.500,00	0,00	2.500,00
		010A004 HUMANITARNA DJELATNOST	4.100,00	0,00	4.100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	4.100,00	0,00	4.100,00
38		OSTALI RASHODI	4.100,00	0,00	4.100,00
381		Tekuće donacije	4.100,00	0,00	4.100,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	4.100,00	0,00	4.100,00
		010A006 POTICAJ DJELOVANJA UMIROVLJENIKA	6.000,00	0,00	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
38		OSTALI RASHODI	6.000,00	0,00	6.000,00
381		Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	0,00	6.000,00
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	4.854.184,00	35.744,00	4.889.928,00

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BELICA

KLASA: 021-05/11-01/32
URBROJ: 2109-3-02-11
Belica, 14. listopada 2011.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sandra Herman, v. r.

20.

Na temelju članka 17. stavka 7. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (“Narodne novine”, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Belica (“Službeni gla-

snik Međimurske županije”, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Belica, na svojoj 16. sjednici održanoj 14. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU**o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrijednosti jediničnih iznosa NP za položajne zone na području Općine Belica, utvrđene odredbom članka 5. Odluke o komunalnom doprinosu (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 5/10) u svrhu obračuna naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na temelju Uredbe o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (“Narodne novine”, broj 101/11 - u daljnjem tekstu: Uredba).

Članak 2.

Vrijednost jediničnog iznosa NP za položajne zone utvrđuje se u kunama sukladno odredbi članka 5. Uredbe i to:

	I. ZONA	II. ZONA	III. ZONA
Vrijednosti jediničnih iznosa	<u>Područja obuhvata:</u> 1. Detaljnog plana uređenja gospodarske zone Sjever i dijela stambenog područja u Belici (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 4/04) - ZONA “SJEVER” ; 2. Detaljnog plana uređenja gospodarske zone i mješovite, stambeno-gospodarske zone u Belici (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 13/06) - “ZONA JUG” i 3. Detaljnog plana uređenja gospodarske (zone) u jugozapadnom dijelu Belice (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 8/07) - “ZONA JUGOZAPAD”.	<u>Područja obuhvata:</u> Građevinsko područje obuhvata Prostornog plana uređenja Općine Belica (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 4/04 i 18/06) unutar izgrađenih stambenih dijelova naselja, a locirano izvan granica područja I. i III. zone iz ove tablice.	<u>Područja obuhvata:</u> 1. Prostornog plana uređenja Općine Belica (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 4/04 i 18/06) locirano izvan granica građevnog područja i označeno (P2 i P3) kao izdvojeno područje za poljoprivredno-gospodarske zone intenzivnog uzgoja životinja i drugih poljoprivrednih djelatnosti; 2. Prostornog plana uređenja Općine Belica (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 4/04 i 18/06) locirano izvan granica građevnog područja i označeno (K3) - područje za obavljanje djelatnosti prikupljanja i selektiranja neopasnog komunalnog otpada.
	N P	20,00	10,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u listu "Službeni glasnik Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BELICA

KLASA: 021-05/11-01/33
URBROJ: 2109-3-02-11-01
Belica, 14. listopada 2011.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sandra Herman, v. r.

21.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09), članka 7. Uredbe o najvišem iznosu naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine ("Narodne novine", broj 109/11), te članka 29. Statuta Općine Belica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Belica, na sjednici održanoj dana 14. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju
na komunalne vodne građevine**

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 29/10 - u daljnjem tekstu: Odluka), tako što se u članku 16. iza stavka 1. dodaju stavci 2., 3. i 4. koji glase:

"Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine, naknada za priključenje plaća se na svaki posebni dio nekretnine zasebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta kao posebnih dijelova nekretnina pribraja se površini posebnih dijelova nekretnina iz prethodnog stavka ovoga članka.

Ako se u garaže, garažna mjesta, ostave i spremišta kao posebne dijelove nekretnine uvode priključci komunalnih vodnih građevina, na te se posebne dijelove nekretnine plaća naknada za priključenje zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovoga članka."

Članak 2.

Članak 20. Odluke mijenja se i glasi:

"NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE IZNOSI:

- za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:
 - 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;
- za stan kao posebni dio nekretnine, površine do 200 m² građevinske (bruto) površine:
 - 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,

- za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:
 - 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine:
 - 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:
 - jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevinske (bruto) površine:
 - jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevinske (bruto) površine:
 - dvije prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu:
 - 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene:
 - 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini:
 - 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za priključenje zgrada/građevina športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.):
 - jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu,
- za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje:
 - 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

Načelnik Općine Belica može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje za fizičke osobe (domaćinstva) u određenom periodu, umanjnjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje iz prethodnog stavka najviše do 20% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 22. ove Odluke, ali najduže do 24 mjesečna obroka."

Članak 3.

Ostale odredbe ove Odluke od 21. prosinca 2010. godine, ne mijenjaju se.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BELICA

KLASA: 021-05/11-01/34
URBROJ: 2109-3-02-11-01
Belica, 14. listopada 2011.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sandra Herman, v. r.

OPĆINA DEKANOVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****8.**

Na temelju članka 16. Statuta Općine Dekanovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/09), Općinsko vijeće Općine Dekanovec na 19. sjednici održanoj dana 7. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU
o usvajanju Izvješća o obavljenom uvidu
u Proračun i financijske izvještaje
za 2010. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Dekanovec, bez primjedbi, prihvaća Izvješće o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Dekanovec za 2010. godinu.

Uvid je obavljen od strane Državnog ureda za reviziju, Područni ured Čakovec.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DEKANOVEC

KLASA: 021-05/11-01/32
URBROJ: 2109/20-11-01
Dekanovec, 7. listopada 2011.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Verica Grbavec, v. r.

OPĆINA DONJI KRALJEVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****38.**

Temeljem članka 108. i 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), te članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na 18. sjednici održanoj 3. listopada 2011. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Donji Kraljevec
(od 01.01.2011. do 30.06.2011.)

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Donji Kraljevec od 01.01.2011. do 30.06.2011. godine sastoji se od:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.
6	Prihodi poslovanja	11.955.000,00	2.267.768,82
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	405.000,00	47.288,60
3	Rashodi poslovanja	4.493.000,00	1.796.852,53
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.667.000,00	1.035.320,69
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	1.200.000,00	-517.115,80

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	60.000,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.260.000,00	187.961,54
	Neto financiranje (8 - 5)	-1.200.000,00	-187.961,54
	Ukupno prihodi i primici	12.420.000,00	2.315.057,42
	Ukupno rashodi i izdaci	12.420.000,00	3.020.134,76
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	-705.077,34

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	11.955.000,00	2.267.768,82	18,97%
61	PRIHODI OD POREZA	3.535.000,00	1.403.994,12	39,72%
611	Porez i prirrez na dohodak	3.200.000,00	1.282.948,65	40,09%
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	3.200.000,00	1.282.948,65	40,09%
61111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	3.200.000,00	1.282.948,65	40,09%
613	Porezi na imovinu	155.000,00	80.244,71	51,77%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.000,00	910,00	18,20%
61315	Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	910,00	18,20%
6134	Povremeni porezi na imovinu	150.000,00	79.334,71	52,89%
61341	Porez na promet nekretnina	150.000,00	79.334,71	52,89%
614	Porezi na robu i usluge	180.000,00	40.800,76	22,67%
6142	Porez na promet	80.000,00	30.156,88	37,70%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	80.000,00	30.156,88	37,70%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	100.000,00	10.643,88	10,64%
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	100.000,00	10.643,88	10,64%
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.800.000,00	34.000,00	0,59%
633	Pomoći iz proračuna	5.300.000,00	34.000,00	0,64%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	5.300.000,00	34.000,00	0,64%
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	5.200.000,00	0,00	0,00%
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	100.000,00	34.000,00	34,00%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00%
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	500.000,00	0,00	0,00%
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	500.000,00	0,00	0,00%
64	PRIHODI OD IMOVINE	457.000,00	189.240,61	41,41%
641	Prihodi od financijske imovine	15.000,00	760,97	5,07%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00	699,95	7,00%
64131	Kamate na oročena sredstva	5.000,00	0,00	0,00%
64132	Kamate na depozite po viđenju	5.000,00	699,95	14,00%
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	61,02	1,22%
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	5.000,00	61,02	1,22%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
642	Prihodi od nefinancijske imovine	442.000,00	188.479,64	42,64%
6421	Naknade za koncesije	25.000,00	13.500,00	54,00%
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	25.000,00	13.500,00	54,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	365.000,00	174.223,62	47,73%
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	65.000,00	38.401,06	59,08%
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	300.000,00	135.822,56	45,27%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	52.000,00	756,02	1,45%
64236	Spomenička renta	2.000,00	756,02	37,80%
64239	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00%
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	2.161.000,00	640.334,09	29,63%
651	Upravne i administrativne pristojbe	200.000,00	126.448,26	63,22%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	200.000,00	126.448,26	63,22%
65129	Ostale naknade utvrđene županijskom/gradskom/općinskom odlukom	200.000,00	126.448,26	63,22%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.131.000,00	197.367,95	17,45%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	700.000,00	122.044,25	17,43%
65229	Ostali prihodi vodnog gospodarstva	700.000,00	122.044,25	17,43%
6524	Doprinosi za šume	900,00	121,70	13,52%
65241	Doprinosi za šume	900,00	121,70	13,52%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	430.100,00	75.202,00	17,48%
65268	Ostali prihodi za posebne namjene	300.000,00	0,00	0,00%
652681	Ostali prihodi za posebne namjene - sufinanciranje reambulacije	300.000,00	0,00	0,00%
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	130.100,00	75.202,00	57,80%
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	100.000,00	53.202,00	53,20%
652691	Prihodi prodaje monografije	100,00	0,00	0,00%
652692	OSTALI PRIHODI - PRIHODI SAJMA	30.000,00	22.000,00	73,33%
653	Komunalni doprinosi i naknade	830.000,00	316.517,88	38,13%
6531	Komunalni doprinosi	55.000,00	70.934,76	128,97%
65311	Komunalni doprinosi	55.000,00	70.934,76	128,97%
6532	Komunalne naknade	770.000,00	221.583,12	28,78%
65321	Komunalne naknade	770.000,00	221.583,12	28,78%
6533	Naknade za priključak	5.000,00	24.000,00	480,00%
65331	Naknade za priključak	5.000,00	24.000,00	480,00%
653311	Naknade za priključak - zakup snage električne energije	2.000,00	0,00	0,00%
653312	Naknade za priključak - prihod plinifikacije	3.000,00	0,00	0,00%
653313	Naknade za priključak - vodovodna mreža	0,00	12.000,00	-
653314	Naknade za priključak - priključak vode	0,00	12.000,00	-
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	2.000,00	200,00	10,00%
681	Kazne i upravne mjere	2.000,00	200,00	10,00%
6819	Ostale kazne	2.000,00	200,00	10,00%
68191	Ostale nespomenute kazne	2.000,00	200,00	10,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	405.000,00	47.288,60	11,68%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	320.000,00	6.400,00	2,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	320.000,00	6.400,00	2,00%
7111	Zemljište	320.000,00	6.400,00	2,00%
71111	Poljoprivredno zemljište	20.000,00	0,00	0,00%
71112	Građevinsko zemljište	300.000,00	6.400,00	2,13%
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	85.000,00	40.888,60	48,10%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	85.000,00	40.888,60	48,10%
7211	Stambeni objekti	85.000,00	40.888,60	48,10%
72119	Ostali stambeni objekti	85.000,00	40.888,60	48,10%
	UKUPNO PRIHODI	12.360.000,00	2.315.057,42	18,73%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.493.000,00	1.796.852,53	39,99%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.463.500,00	627.692,84	42,89%
311	Plaće (Bruto)	1.350.000,00	576.194,93	42,68%
3111	Plaće za redovan rad	1.350.000,00	576.194,93	42,68%
31111	Plaće za zaposlene	1.350.000,00	576.194,93	42,68%
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00%
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	108.500,00	51.497,91	47,46%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	108.500,00	46.408,03	42,77%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	105.000,00	46.408,03	44,20%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	105.000,00	44.910,92	42,77%
313211	Doprinos za nesreću na poslu	0,00	1.497,11	-
31329	Ostali doprinosi	3.500,00	0,00	0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	5.089,88	-
31331	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	5.089,88	-
32	MATERIJALNI RASHODI	1.854.500,00	703.004,65	37,91%
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	26.924,31	27,47%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	11.893,31	47,57%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	11.893,31	47,57%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	400,00	13,33%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	400,00	13,33%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	70.000,00	14.631,00	20,90%
32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	70.000,00	14.631,00	20,90%
322	Rashodi za materijal i energiju	333.000,00	147.605,93	44,33%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	23.000,00	7.820,69	34,00%
32211	Uredski materijal	15.000,00	5.472,80	36,49%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	3.000,00	1.127,06	37,57%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	1.160,83	38,69%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.000,00	60,00	3,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
3223	Energija	280.000,00	137.510,63	49,11%
32231	Električna energija	200.000,00	86.716,32	43,36%
32233	Plin	40.000,00	29.899,51	74,75%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00	20.894,80	52,24%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	1.197,67	5,99%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	5.000,00	629,70	12,59%
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	10.000,00	263,17	2,63%
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	304,80	6,10%
3225	Sitni inventar i auto gume	7.000,00	479,00	6,84%
32251	Sitni inventar	7.000,00	479,00	6,84%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	597,94	19,93%
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	597,94	19,93%
323	Rashodi za usluge	1.053.500,00	391.787,96	37,19%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	48.000,00	25.132,77	52,36%
32311	Usluge telefona, telefaksa	33.000,00	14.752,32	44,70%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000,00	10.380,45	69,20%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	678.500,00	208.435,95	30,72%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	100.500,00	41.320,75	41,12%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	45.000,00	12.184,87	27,08%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	533.000,00	154.930,33	29,07%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00	38.899,24	14,41 %
323291	Održavanje groblja	150.000,00	95.783,33	63,86%
323293	Održavanje cesta i poljskih puteva	113.000,00	20.247,76	17,92%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	14.586,58	72,93%
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	14.586,58	72,93%
3234	Komunalne usluge	112.000,00	67.053,49	59,87%
32341	Opskrba vodom	20.000,00	2.183,97	10,92%
32341	Opskrba vodom	10.000,00	2.183,97	21,84%
323411	TROŠKOVI GOSPODARENJA OTPADOM - RECIKLAŽNO DVORIŠTE	10.000,00	0,00	0,00%
32343	Deratizacija i dezinfekcija	50.000,00	52.220,88	104,44%
32347	Pričuva	2.000,00	2.137,50	106,88%
32349	Ostale komunalne usluge	40.000,00	10.511,14	26,28%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00%
32362	Veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	138.000,00	55.786,30	40,42%
32372	Ugovori o djelu	23.000,00	7.720,05	33,57%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	1.998,75	19,99%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	103.000,00	46.067,50	44,73%
32379	Ostale intelektualne usluge	2.000,00	0,00	0,00%
3238	Računalne usluge	20.000,00	8.461,42	42,31 %
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	20.000,00	8.461,42	42,31 %

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
3239	Ostale usluge	34.000,00	12.331,45	36,27%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	15.000,00	3.671,86	24,48%
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	631,80	63,18%
32395	Usluge čišćenja, pranja i slično	3.000,00	0,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	15.000,00	8.027,79	53,52%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	136.686,45	36,94%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	66.000,00	3.833,34	5,81 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	66.000,00	3.833,34	5,81 %
3292	Premije osiguranja	32.500,00	13.880,69	42,71 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	30.000,00	12.951,09	43,17%
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.500,00	929,60	37,18%
3293	Reprezentacija	84.500,00	28.848,45	34,14%
32931	Reprezentacija	84.500,00	28.848,45	34,14%
3295	Pristojbe i naknade	2.000,00	2.150,00	107,50%
32951	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	120,00	-
32952	Sudske pristojbe	500,00	460,00	92,00%
32953	Javnobilježničke pristojbe	1.500,00	1.570,00	104,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	87.973,97	47,55%
32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	5.000,00	10.087,55	201,75%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00	77.886,42	43,27%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.111,80	22,24%
329991	Izdaci za sponzorstva	25.000,00	32.059,00	128,24%
329992	TROŠKOVI- R. STEINER	100.000,00	44.715,62	44,72%
329993	TROŠKOVI - VOĆARSKI SAJAM	50.000,00	0,00	0,00%
34	FINANCIJSKI RASHODI	97.500,00	27.168,13	27,86%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	13.414,22	44,71%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.	30.000,00	13.414,22	44,71%
34221	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	30.000,00	13.414,22	44,71%
343	Ostali financijski rashodi	67.500,00	13.753,91	20,38%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.500,00	2.853,94	43,91%
34311	Usluge banaka	6.500,00	2.853,94	43,91%
3433	Zatezne kamate	5.000,00	603,56	12,07%
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	5.000,00	603,56	12,07%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	56.000,00	10.296,41	18,39%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	56.000,00	10.296,41	18,39%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	353.000,00	197.488,49	55,95%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	0,00	0,00%
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000,00	0,00	0,00%
37121	Medicinske (zdravstvene) usluge	10.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	343.000,00	197.488,49	57,58%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	213.000,00	114.618,49	53,81%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	55.000,00	17.319,01	31,49%
37215	Stipendije i školarine	48.000,00	24.000,00	50,00%
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	30.000,00	16.000,00	53,33%
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	80.000,00	57.299,48	71,62%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	130.000,00	82.870,00	63,75%
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	120.000,00	82.870,00	69,06%
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	10.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	724.500,00	241.498,42	33,33%
381	Tekuće donacije	724.500,00	241.498,42	33,33%
3811	Tekuće donacije u novcu	724.500,00	241.498,42	33,33%
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	25.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	332.000,00	102.469,42	30,86%
381141	Dotacija za kulturu	100.000,00	53.500,00	53,50%
381142	Dotacija za DVD	179.000,00	43.469,42	24,28%
381143	Dotacija strankama	15.000,00	1.500,00	10,00%
381144	Dotacija umirovljenicima	11.000,00	0,00	0,00%
381145	Dotacija HVIDRa	5.000,00	2.000,00	40,00%
381146	Ostale dotacije	7.000,00	0,00	0,00%
381147	Dotacija Udruzi žena	9.000,00	2.000,00	22,22%
381148	Udruga za informatiku	4.000,00	0,00	0,00%
381149	Dotacija za civilnu zaštitu	2.000,00	0,00	0,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	207.000,00	92.016,50	44,45%
381151	Dotacija NK	102.000,00	48.500,00	47,55%
3811510	Dotacija Udruga mladih	2.000,00	0,00	0,00%
3811511	Dotacija TK	2.000,00	0,00	0,00%
381152	Dotacija ribiči	27.000,00	12.516,50	46,36%
381153	Dotacija STK	13.000,00	0,00	0,00%
381154	Dotacija - Udruga mažoretkinja	17.000,00	13.000,00	76,47%
381155	Dotacija - Udruga Šport za sve	4.000,00	0,00	0,00%
381157	Dotacija - Košarkaški klub	30.000,00	18.000,00	60,00%
381158	Dotacija speedwaj klub Unia	10.000,00	0,00	0,00%
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	75.000,00	37.012,50	49,35%
38118	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	15.500,00	0,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	10.000,00	14,29%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.667.000,00	1.035.320,69	15,53%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.617.000,00	1.035.320,69	15,65%
421	Građevinski objekti	6.332.000,00	975.911,69	15,41%
4212	Poslovni objekti	1.207.000,00	105.318,01	8,73%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	1.187.000,00	104.095,89	8,77%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	7.000,00	13.958,78	199,41%
421241	ZGRADE - domovi kulture	1.180.000,00	90.137,11	7,64%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	20.000,00	1.222,12	6,11%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.600.000,00	862.056,49	23,95%
42131	Ceste	3.600.000,00	862.056,49	23,95%
42131	Ceste	3.500.000,00	647.688,55	18,51%
421313	CESTE - GLAVNA, ČAKOVEČKA - HODOŠAN	100.000,00	214.367,94	214,37%
4214	Ostali građevinski objekti	1.525.000,00	8.537,19	0,56%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	25.000,00	0,00	0,00%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.500.000,00	8.537,19	0,57%
421491	Ostali građevinski objekti - industrijske zone	1.500.000,00	8.537,19	0,57%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00%
42211	Računala i računalna oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	0,00	0,00%
42273	Oprema	15.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	265.000,00	59.409,00	22,42%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	100.000,00	59.409,00	59,41%
42637	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	100.000,00	59.409,00	59,41 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	165.000,00	0,00	0,00%
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	165.000,00	0,00	0,00%
426411	OST. NEMAT. IMOVINA - REAMBULACIJA	165.000,00	0,00	0,00%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
451111	DODATNA ULAGANJA - DJEČJI VRTIĆ	50.000,00	0,00	0,00%
	UKUPNO RASHODI	11.160.000,00	2.832.173,22	25,38%

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	60.000,00	0,00	0,00%
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	60.000,00	0,00	0,00%
815	Primici (povrati) glavnice zajmova kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sekt.	60.000,00	0,00	0,00%
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	60.000,00	0,00	0,00%
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	60.000,00	0,00	0,00%
	UKUPNO PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.260.000,00	187.961,54	14,92%
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.060.000,00	87.217,37	8,23%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.060.000,00	87.217,37	8,23%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.060.000,00	87.217,37	8,23%
53212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.060.000,00	87.217,37	8,23%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	200.000,00	100.744,17	50,37%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	200.000,00	100.744,17	50,37%
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	100.744,17	50,37%
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	200.000,00	100.744,17	50,37%
	UKUPNO IZDACI	1.260.000,00	187.961,54	14,92%

Članak 2.

Posebni dio Proračuna prema organizacijskoj klasifikaciji:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
	RAZDJEL 01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL	10.654.000,00	2.399.631,13	22,52%
	01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL	10.654.000,00	2.399.631,13	22,52%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	10.654.000,00	2.399.631,13	22,52%
	001A001 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	75.000,00	1.500,00	2,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	1.500,00	2,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	60.000,00	0,00	0,00%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	60.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	1.500,00	10,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	1.500,00	10,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	1.500,00	10,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	15.000,00	1.500,00	10,00%
381143	Dotacija strankama	15.000,00	1.500,00	10,00%
	001A002 OPĆE USLUGE SLUŽBENIKA	982.500,00	402.428,50	40,96%
3	RASHODI POSLOVANJA	977.500,00	402.428,50	41,17%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	813.500,00	350.904,09	43,14%
311	Plaće (Bruto)	700.000,00	299.406,18	42,77%
3111	Plaće za redovan rad	700.000,00	299.406,18	42,77%
31111	Plaće za zaposlene	700.000,00	299.406,18	42,77%
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00%
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	108.500,00	51.497,91	47,46%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	108.500,00	46.408,03	42,77%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	105.000,00	46.408,03	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	105.000,00	44.910,92	42,77%
313211	Doprinos za nesreću na poslu	0,00	1.497,11	-
31329	Ostali doprinosi	3.500,00	0,00	0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	5.089,88	-
31331	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	5.089,88	-
32	MATERIJALNI RASHODI	164.000,00	51.524,41	31,42%
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	26.924,31	27,47%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	11.893,31	47,57%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	11.893,31	47,57%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	400,00	13,33%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	400,00	13,33%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	70.000,00	14.631,00	20,90%
32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	70.000,00	14.631,00	20,90%
322	Rashodi za materijal i energiju	26.000,00	8.418,63	32,38%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	23.000,00	7.820,69	34,00%
32211	Uredski materijal	15.000,00	5.472,80	36,49%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	3.000,00	1.127,06	37,57%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	1.160,83	38,69%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.000,00	60,00	3,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	597,94	19,93%
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	597,94	19,93%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	16.181,47	40,45%
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	7.720,05	38,60%
32372	Ugovori o djelu	20.000,00	7.720,05	38,60%
3238	Računalne usluge	20.000,00	8.461,42	42,31%
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	20.000,00	8.461,42	42,31%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00%
42211	Računala i računalna oprema	5.000,00	0,00	0,00%
	001A003 OSTALE OPĆE USLUGE	457.000,00	205.275,07	44,92%
3	RASHODI POSLOVANJA	457.000,00	205.275,07	44,92%
32	MATERIJALNI RASHODI	394.500,00	192.124,72	48,70%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	479,00	9,58%
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	479,00	9,58%
32251	Sitni inventar	5.000,00	479,00	9,58%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	156.833,92	52,28%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	23.655,26	52,57%
32311	Usluge telefona, telefaksa	30.000,00	13.274,81	44,25%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000,00	10.380,45	69,20%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	195.000,00	107.968,20	55,37%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	45.000,00	12.184,87	27,08%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	95.783,33	63,86%
323291	Održavanje groblja	150.000,00	95.783,33	63,86%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	14.586,58	72,93%
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	14.586,58	72,93%
3234	Komunalne usluge	12.000,00	4.321,47	36,01%
32341	Opskrba vodom	10.000,00	2.183,97	21,84%
32347	Pričuva	2.000,00	2.137,50	106,88%
3237	Intelektualne i osobne usluge	12.000,00	1.998,75	16,66%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	1.998,75	19,99%
32379	Ostale intelektualne usluge	2.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge	16.000,00	4.303,66	26,90%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	15.000,00	3.671,86	24,48%
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	631,80	63,18%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	89.500,00	34.811,80	38,90%
3292	Premije osiguranja	32.500,00	13.880,69	42,71%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	30.000,00	12.951,09	43,17%
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.500,00	929,60	37,18%
3293	Reprezentacija	50.000,00	8.693,56	17,39%
32931	Reprezentacija	50.000,00	8.693,56	17,39%
3295	Pristojbe i naknade	2.000,00	2.150,00	107,50%
32951	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	120,00	-
32952	Sudske pristojbe	500,00	460,00	92,00%
32953	Javnobilježničke pristojbe	1.500,00	1.570,00	104,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	10.087,55	201,75%
32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	5.000,00	10.087,55	201,75%
34	FINANCIJSKI RASHODI	62.500,00	13.150,35	21,04%
343	Ostali financijski rashodi	62.500,00	13.150,35	21,04%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.500,00	2.853,94	43,91%
34311	Usluge banaka	6.500,00	2.853,94	43,91%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	56.000,00	10.296,41	18,39%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	56.000,00	10.296,41	18,39%
	001A004 OPĆE JAVNE USLUGE	280.000,00	137.510,63	49,11%
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	137.510,63	49,11%
32	MATERIJALNI RASHODI	280.000,00	137.510,63	49,11%
322	Rashodi za materijal i energiju	280.000,00	137.510,63	49,11%
3223	Energija	280.000,00	137.510,63	49,11%
32231	Električna energija	200.000,00	86.716,32	43,36%
32233	Plin	40.000,00	29.899,51	74,75%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00	20.894,80	52,24%
	001A005 DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE	81.500,00	43.802,15	53,74%
3	RASHODI POSLOVANJA	81.500,00	43.802,15	53,74%
32	MATERIJALNI RASHODI	48.000,00	41.198,59	85,83%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
323	Rashodi za usluge	18.000,00	8.027,79	44,60%
3239	Ostale usluge	18.000,00	8.027,79	44,60%
32395	Usluge čišćenja, pranja i slično	3.000,00	0,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	15.000,00	8.027,79	53,52%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	33.170,80	110,57%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	33.170,80	110,57%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	33.170,80	110,57%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.111,80	22,24%
329991	Izdaci za sponzorstva	25.000,00	32.059,00	128,24%
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	603,56	12,07%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	603,56	12,07%
3433	Zatezne kamate	5.000,00	603,56	12,07%
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	5.000,00	603,56	12,07%
38	OSTALI RASHODI	28.500,00	2.000,00	7,02%
381	Tekuće donacije	28.500,00	2.000,00	7,02%
3811	Tekuće donacije u novcu	28.500,00	2.000,00	7,02%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	13.000,00	2.000,00	0,00%
381144	Dotacija umirovljenicima	5.000,00	0,00	0,00%
381145	Dotacija HVIDR-a	5.000,00	2.000,00	40,00%
381148	Udruga za informatiku	1.000,00	0,00	0,00%
381149	Dotacija za civilnu zaštitu	2.000,00	0,00	0,00%
38118	Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	15.500,00	0,00	0,00%
	001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	100.000,00	13.469,42	13,47%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	13.469,42	13,47%
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	13.469,42	13,47%
381	Tekuće donacije	100.000,00	13.469,42	13,47%
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	13.469,42	13,47%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	100.000,00	13.469,42	13,47%
381142	Dotacija za DVD	100.000,00	13.469,42	13,47%
	001A007 ZAŠTITA OKOLIŠA	50.000,00	10.511,14	21,02%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	10.511,14	21,02%
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	10.511,14	21,02%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	10.511,14	21,02%
3234	Komunalne usluge	50.000,00	10.511,14	21,02%
32341	Opskrba vodom	10.000,00	0,00	26,28%
323411	TROŠKOVI GOSPODARENJA OTPADOM - RECIKLAŽNO DVORIŠTE	10.000,00	0,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	40.000,00	10.511,14	26,28%
	001A008 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	53.000,00	52.220,88	98,53%
3	RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	52.220,88	98,53%
32	MATERIJALNI RASHODI	53.000,00	52.220,88	98,53%
323	Rashodi za usluge	53.000,00	52.220,88	98,53%
3234	Komunalne usluge	50.000,00	52.220,88	104,44%
32343	Deratizacija i dezinfekcija	50.000,00	52.220,88	104,44%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00%
32362	Veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00%
	001A009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM. POGODNOSTI	7.765.000,00	1.171.196,73	15,08%
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	53.232,51	29,57%
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	39.818,29	26,55%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	1.197,67	5,99%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	1.197,67	5,99%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	5.000,00	629,70	12,59%
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	10.000,00	263,17	2,63%
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	304,80	6,10%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	38.620,62	29,71%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	90.000,00	22.553,12	25,06%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	5.000,00	1.055,34	21,11%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.000,00	21.497,78	25,29%
3237	Intelektualne i osobne usluge	40.000,00	16.067,50	40,17%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	40.000,00	16.067,50	40,17%
34	FINANCIJSKI RASHODI	30.000,00	13.414,22	44,71%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	13.414,22	44,71%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.	30.000,00	13.414,22	44,71%
34221	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	30.000,00	13.414,22	44,71%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.325.000,00	930.002,68	14,70%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.275.000,00	930.002,68	14,82%
421	Građevinski objekti	6.000.000,00	870.593,68	14,51%
4212	Poslovni objekti	1.000.000,00	0,00	0,00%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	1.000.000,00	0,00	0,00%
421241	ZGRADE - domovi kulture	1.000.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.500.000,00	862.056,49	24,63%
42131	Ceste	3.500.000,00	862.056,49	24,63%
42131	Ceste	3.500.000,00	647.688,55	18,51 %
421313	CESTE - GLAVNA, ČAKOVEČKA - HODOŠAN	0,00	214.367,94	-
4214	Ostali građevinski objekti	1.500.000,00	8.537,19	0,57%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.500.000,00	8.537,19	0,57%
421491	Ostali građevinski objekti - industrijske zone	1.500.000,00	8.537,19	0,57%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	0,00	0,00%
42273	Oprema	10.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	265.000,00	59.409,00	22,42%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	100.000,00	59.409,00	59,41%
42637	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	100.000,00	59.409,00	59,41%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	165.000,00	0,00	0,00%
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	165.000,00	0,00	0,00%
426411	OST.NEMAT.IMOVINA - REAMBULACIJA	165.000,00	0,00	0,00%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
451111	DODATNA ULAGANJA - DJEČJI VRTIĆ	50.000,00	0,00	0,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.260.000,00	187.961,54	14,92%
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.060.000,00	87.217,37	8,23%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.060.000,00	87.217,37	8,23%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.060.000,00	87.217,37	8,23%
53212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.060.000,00	87.217,37	8,23%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	200.000,00	100.744,17	50,37%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	200.000,00	100.744,17	50,37%
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	100.744,17	50,37%
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	200.000,00	100.744,17	50,37%
	001A010 REKREACIJA I ŠPORT	47.000,00	19.000,00	40,43%
3	RASHODI POSLOVANJA	47.000,00	19.000,00	40,43%
38	OSTALI RASHODI	47.000,00	19.000,00	40,43%
381	Tekuće donacije	47.000,00	19.000,00	40,43%
3811	Tekuće donacije u novcu	47.000,00	19.000,00	40,43%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	47.000,00	19.000,00	40,43%
381154	Dotacija - Udruga mažoretkinja	15.000,00	11.000,00	73,33%
381155	Dotacija - Udruga Šport za sve	2.000,00	0,00	0,00%
381157	Dotacija - Košarkaški klub	20.000,00	8.000,00	40,00%
381158	Dotacija speedwaj klub Unia	10.000,00	0,00	0,00%
	001A011 RELIGIJA	25.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	0,00%
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	25.000,00	0,00	0,00%
	001A012 KULTURA	190.000,00	98.215,62	51,69%
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	98.215,62	51,69%
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	44.715,62	44,72%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	44.715,62	44,72%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	44.715,62	44,72%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	44.715,62	44,72%
329992	TROŠKOVI - R. STEINER	100.000,00	44.715,62	44,72%
38	OSTALI RASHODI	90.000,00	53.500,00	59,44%
381	Tekuće donacije	90.000,00	53.500,00	59,44%
3811	Tekuće donacije u novcu	90.000,00	53.500,00	59,44%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	90.000,00	53.500,00	59,44%
381141	Dotacija za kulturu	90.000,00	53.500,00	59,44%
	001A014 OSNOVNO OBRAZOVANJE	70.000,00	10.000,00	14,29%
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	10.000,00	14,29%
38	OSTALI RASHODI	70.000,00	10.000,00	14,29%
381	Tekuće donacije	70.000,00	10.000,00	14,29%
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	10.000,00	14,29%
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	10.000,00	14,29%
	001A015 VISOKA NAOBRAZBA	48.000,00	24.000,00	50,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	48.000,00	24.000,00	50,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	48.000,00	24.000,00	50,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.000,00	24.000,00	50,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	48.000,00	24.000,00	50,00%
37215	Stipendije i školarine	48.000,00	24.000,00	50,00%
	001A016 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU	380.000,00	210.500,99	55,39%
3	RASHODI POSLOVANJA	380.000,00	210.500,99	55,39%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	305.000,00	173.488,49	56,88%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	10.000,00	0,00	0,00%
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.000,00	0,00	0,00%
37121	Medicinske (zdravstvene) usluge	10.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	295.000,00	173.488,49	58,81%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	165.000,00	90.618,49	54,92%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	55.000,00	17.319,01	31,49%
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	30.000,00	16.000,00	53,33%
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	80.000,00	57.299,48	71,62%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	130.000,00	82.870,00	63,75%
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	120.000,00	82.870,00	69,06%
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	10.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	75.000,00	37.012,50	49,35%
381	Tekuće donacije	75.000,00	37.012,50	49,35%
3811	Tekuće donacije u novcu	75.000,00	37.012,50	49,35%
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	75.000,00	37.012,50	49,35%
	001A017 POLJOPRIVREDA	50.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%
329993	TROŠKOVI - VOČARSKI SAJAM	50.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC	370.000,00	152.151,23	41,12%
	02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC	370.000,00	152.151,23	41,12%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	370.000,00	152.151,23	41,12%
	001A005 DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE	9.000,00	4.601,73	51,13%
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	4.601,73	51,13%
32	MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	4.601,73	115,04%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.601,73	115,04%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00	3.833,34	95,83%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	4.000,00	3.833,34	95,83%
3293	Reprezentacija	0,00	768,39	-
32931	Reprezentacija	0,00	768,39	-
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00%
381144	Dotacija umirovljenicima	5.000,00	0,00	0,00%
	001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	20.000,00	20.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	100,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	20.000,00	20.000,00	100,00%
381142	Dotacija za DVD	20.000,00	20.000,00	100,00%
	001A008 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	280.000,00	93.049,50	33,23%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	2.912,39	2,91%
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	2.912,39	2,91%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	2.912,39	2,91%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	2.912,39	2,91%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	2.912,39	2,91%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00	1.327,17	1,90%
323293	Održavanje cesta i poljskih puteva	30.000,00	1.585,22	5,28%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	90.137,11	50,08%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	180.000,00	90.137,11	50,08%
421	Građevinski objekti	180.000,00	90.137,11	50,08%
4212	Poslovni objekti	180.000,00	90.137,11	50,08%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	180.000,00	90.137,11	50,08%
421241	ZGRADE - domovi kulture	180.000,00	90.137,11	50,08%
	001A010 REKREACIJA I ŠPORT	49.000,00	34.500,00	70,41%
3	RASHODI POSLOVANJA	49.000,00	34.500,00	70,41%
38	OSTALI RASHODI	49.000,00	34.500,00	70,41%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
381	Tekuće donacije	49.000,00	34.500,00	70,41%
3811	Tekuće donacije u novcu	49.000,00	34.500,00	70,41%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	49.000,00	34.500,00	70,41%
381151	Dotacija NK	30.000,00	22.500,00	75,00%
3811511	Dotacija TK	2.000,00	0,00	0,00%
381153	Dotacija STK	3.000,00	0,00	0,00%
381154	Dotacija - Udruga mažoretkinja	2.000,00	2.000,00	100,00%
381155	Dotacija - Udruga Šport za sve	2.000,00	0,00	0,00%
381157	Dotacija - Košarkaški klub	10.000,00	10.000,00	100,00%
	001A012 KULTURA	12.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	12.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00%
381141	Dotacija za kulturu	10.000,00	0,00	0,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	2.000,00	0,00	0,00%
3811510	Dotacija Udruga mladih	2.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 03 MJESNI ODBOR HODOŠAN	307.000,00	60.991,90	19,87%
	03 MJESNI ODBOR HODOŠAN	307.000,00	60.991,90	19,87%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	307.000,00	60.991,90	19,87%
	001A005 DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE	10.500,00	4.970,43	47,34%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.500,00	4.970,43	47,34%
32	MATERIJALNI RASHODI	7.500,00	4.970,43	66,27%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	4.970,43	66,27%
3293	Reprezentacija	7.500,00	4.970,43	66,27%
32931	Reprezentacija	7.500,00	4.970,43	66,27%
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	3.000,00	0,00	0,00%
381146	Ostale dotacije	3.000,00	0,00	0,00%
	001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	18.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	18.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	18.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	18.000,00	0,00	0,00%
381142	Dotacija za DVD	18.000,00	0,00	0,00%
	001A009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM. POGODNOSTI	225.500,00	39.021,47	17,30%
3	RASHODI POSLOVANJA	125.500,00	39.021,47	31,09%
32	MATERIJALNI RASHODI	125.500,00	39.021,47	31,09%
323	Rashodi za usluge	125.500,00	39.021,47	31,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	62.500,00	9.021,47	14,43%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	55.500,00	615,00	1,11%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.000,00	8.406,47	120,09%
3237	Intelektualne i osobne usluge	63.000,00	30.000,00	47,62%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	63.000,00	30.000,00	47,62%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	100.000,00	0,00	0,00%
42131	Ceste	100.000,00	0,00	0,00%
421313	CESTE - GLAVNA, ČAKOVEČKA - HODOŠAN	100.000,00	0,00	0,00%
	001A010 REKREACIJA I ŠPORT	53.000,00	17.000,00	32,08%
3	RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	17.000,00	32,08%
38	OSTALI RASHODI	53.000,00	17.000,00	32,08%
381	Tekuće donacije	53.000,00	17.000,00	32,08%
3811	Tekuće donacije u novcu	53.000,00	17.000,00	32,08%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	53.000,00	17.000,00	32,08%
381151	Dotacija NK	40.000,00	15.000,00	37,50%
381152	Dotacija ribiči	3.000,00	2.000,00	66,67%
381153	Dotacija STK	10.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 04 MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN	97.000,00	14.970,86	15,43%
	04 MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN	97.000,00	14.970,86	15,43%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	97.000,00	14.970,86	15,43%
	001A005 DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE	4.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	4.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	4.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	4.000,00	0,00	0,00%
381144	Dotacija umirovljenicima	1.000,00	0,00	0,00%
381148	Udruga za informatiku	3.000,00	0,00	0,00%
	001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00%
381142	Dotacija za DVD	10.000,00	0,00	0,00%
	001A009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM. POGODNOSTI	65.000,00	9.970,86	15,34%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	8.748,74	43,74%
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	8.748,74	43,74%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	8.748,74	43,74%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	8.748,74	43,74%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	8.748,74	43,74%
323293	Održavanje cesta i poljskih puteva	20.000,00	8.748,74	43,74%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.000,00	1.222,12	2,72%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	45.000,00	1.222,12	2,72%
421	Građevinski objekti	45.000,00	1.222,12	2,72%
4212	Poslovni objekti	20.000,00	1.222,12	6,11%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	20.000,00	1.222,12	6,11%
4214	Ostali građevinski objekti	25.000,00	0,00	0,00%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	25.000,00	0,00	0,00%
	001A010 REKREACIJA I ŠPORT	18.000,00	5.000,00	27,78%
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	5.000,00	27,78%
38	OSTALI RASHODI	18.000,00	5.000,00	27,78%
381	Tekuće donacije	18.000,00	5.000,00	27,78%
3811	Tekuće donacije u novcu	18.000,00	5.000,00	27,78%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	2.000,00	2.000,00	18,75%
381147	Dotacija Udruzi žena	2.000,00	2.000,00	100,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	16.000,00	3.000,00	18,75%
381151	Dotacija NK	10.000,00	3.000,00	30,00%
381152	Dotacija ribiči	6.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 05 MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	80.000,00	24.723,84	30,90%
	05 MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	80.000,00	24.723,84	30,90%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	80.000,00	24.723,84	30,90%
	001A001 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	2.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	2.000,00	0,00	0,00%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	2.000,00	0,00	0,00%
	001A003 OSTALE OPĆE USLUGE	7.000,00	880,45	12,58%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	880,45	12,58%
32	MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	880,45	12,58%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	880,45	12,58%
3293	Reprezentacija	7.000,00	880,45	12,58%
32931	Reprezentacija	7.000,00	880,45	12,58%
	001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	9.000,00	5.000,00	55,56%
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	5.000,00	55,56%
38	OSTALI RASHODI	9.000,00	5.000,00	55,56%
381	Tekuće donacije	9.000,00	5.000,00	55,56%
3811	Tekuće donacije u novcu	9.000,00	5.000,00	55,56%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	9.000,00	5.000,00	55,56%
381142	Dotacija za DVD	9.000,00	5.000,00	55,56%
	001A009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM. POGODNOSTI	53.000,00	17.365,88	32,77%
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	3.407,10	7,41%
32	MATERIJALNI RASHODI	46.000,00	3.407,10	7,41%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	0,00%
32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	44.000,00	3.407,10	7,74%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	41.000,00	3.407,10	8,31%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	41.000,00	3.407,10	8,31%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.000,00	3.407,10	8,97%
323293	Održavanje cesta i poljskih puteva	3.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	0,00	0,00%
32372	Ugovori o djelu	3.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	13.958,78	199,41%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.000,00	13.958,78	199,41%
421	Građevinski objekti	7.000,00	13.958,78	199,41%
4212	Poslovni objekti	7.000,00	13.958,78	199,41%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	7.000,00	13.958,78	199,41%
	001A012 KULTURA	9.000,00	1.477,51	16,42%
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	1.477,51	16,42%
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	1.477,51	49,25%
323	Rashodi za usluge	3.000,00	1.477,51	49,25%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	1.477,51	49,25%
32311	Usluge telefona, telefaksa	3.000,00	1.477,51	49,25%
38	OSTALI RASHODI	6.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	6.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	6.000,00	0,00	0,00%
381146	Ostale dotacije	4.000,00	0,00	0,00%
381147	Dotacija Udruzi žena	2.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 06 MJESNI ODBOR SVETU JURAJ U TRNJU	67.000,00	11.518,95	17,19%
	06 MJESNI ODBOR SVETU JURAJ U TRNJU	67.000,00	11.518,95	17,19%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	67.000,00	11.518,95	17,19%
	001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	7.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	7.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	7.000,00	0,00	0,00%
381142	Dotacija za DVD	7.000,00	0,00	0,00%
	001A009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM. POGODNOSTI	50.000,00	1.002,45	2,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	1.002,45	2,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	1.002,45	2,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	1.002,45	2,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	1.002,45	2,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	1.002,45	2,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
	001A010 REKREACIJA I ŠPORT	10.000,00	10.516,50	105,16%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.516,50	105,16%
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	10.516,50	105,16%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.516,50	105,16%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.516,50	105,16%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	10.000,00	10.516,50	105,16%
381151	Dotacija NK	7.000,00	0,00	0,00%
381152	Dotacija ribiči	3.000,00	10.516,50	350,55%
	RAZDJEL 07 MJESNI ODBOR PALINOVEC	195.000,00	79.358,10	40,70%
	07 MJESNI ODBOR PALINOVEC	195.000,00	79.358,10	40,70%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	195.000,00	79.358,10	40,70%
	001A003 OSTALE OPĆE USLUGE	20.000,00	13.535,62	67,68%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	13.535,62	67,68%
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	13.535,62	67,68%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	13.535,62	67,68%
3293	Reprezentacija	20.000,00	13.535,62	67,68%
32931	Reprezentacija	20.000,00	13.535,62	67,68%
	001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	15.000,00	5.000,00	33,33%
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.000,00	33,33%
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	5.000,00	33,33%
381	Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	33,33%
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	5.000,00	33,33%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	15.000,00	5.000,00	33,33%
381142	Dotacija za DVD	15.000,00	5.000,00	33,33%
	001A009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM. POGODNOSTI	125.000,00	52.822,48	42,26%
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	52.822,48	44,02%
32	MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	52.822,48	44,02%
323	Rashodi za usluge	120.000,00	52.822,48	44,02%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.000,00	52.822,48	44,02%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	40.000,00	39.650,41	99,13%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	80.000,00	13.172,07	16,47%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	3.258,27	16,29%
323293	Održavanje cesta i poljskih puteva	60.000,00	9.913,80	16,52%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00	0,00%
42273	Oprema	5.000,00	0,00	0,00%
	001A010 REKREACIJA I ŠPORT	30.000,00	8.000,00	26,67%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	8.000,00	26,67%
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	8.000,00	26,67%
381	Tekuće donacije	30.000,00	8.000,00	26,67%
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	8.000,00	26,67%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2011.	Index
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	30.000,00	8.000,00	26,67%
381151	Dotacija NK	15.000,00	8.000,00	53,33%
381152	Dotacija ribiči	15.000,00	0,00	0,00%
	001A012 KULTURA	5.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00%
381147	Dotacija Udruzi žena	5.000,00	0,00	0,00%
	RAZDJEL 08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC	650.000,00	276.788,75	42,58%
	08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC	650.000,00	276.788,75	42,58%
	PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE	650.000,00	276.788,75	42,58%
	001A013 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	650.000,00	276.788,75	42,58%
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	276.788,75	42,58%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	650.000,00	276.788,75	42,58%
311	Plaće (Bruto)	650.000,00	276.788,75	42,58%
3111	Plaće za redovan rad	650.000,00	276.788,75	42,58%
31111	Plaće za zaposlene	650.000,00	276.788,75	42,58%
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	12.420.000,00	3.020.134,76	24,32%

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj Proračuna Općine Donji Kraljevec za 2011. godinu objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 400-08/11-01/5
URBROJ: 2109-06-11-02
Donji Kraljevec, 3. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Mlinarić, v. r.

39.

Temeljem članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09), Zakona o cestama ("Narodne novine", broj 84/11) i članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 3. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKA
o nerazvrstanim cestama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se korištenje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija, građenje i financiranje nerazvrstanih cesta, upravljanje nerazvrstanim cestama, gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste, kao i poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Donji Kraljevec.

Članak 2.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu istog Zakona, a to su:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine Donji Kraljevec čine: ulice, seoski i poljski putovi, te druge nerazvrstane prometne površine na kojima se odvija promet.

Ulicom, u smislu ove Odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju koja nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskim putem, u smislu ove Odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz naselje ili povezuje dva ili više naselja i koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju-parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i slično.

II. DIJELOVI NERAZVRSTANE CESTE

Članak 3.

Nerazvrstanu cestu čine:

1. cestovna građevina (donji stroj; kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, podvožnjak, nadvožnjak, propust, potporni i obložni zid, nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibaldišta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
2. građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
3. zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
4. prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
5. javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Članak 4.

O korištenju, održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i građenju nerazvrstanih cesta na svom području brine Općina Donji Kraljevec (u daljnjem tekstu: Općina), osim o nerazvrstanim cestama kojima upravljaju šumarska ili vodoprivredna poduzeća u skladu s propisanim propisima.

Poslovi po stavku 1. ovog članka obavljaju se na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

III. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

Članak 5.

Upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, ako drugačije nije propisano.

Općina vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na svom području.

U evidenciji nerazvrstanih cesta Općina posebno iskazuje popis nerazvrstanih cesta od prioritetne prometne važnosti za svoje područje.

Nerazvrstanom cestom od prioritetne prometne važnosti za područje Općine smatra se cesta po kojoj se odvija javni prometni putnički prijevoz, cesta koja povezuje dva ili više naselja, a nema druge alternativne ceste, cesta po kojoj se odvija promet veće gustoće, cesta s posebnim prometno-sigurnosnim zahtjevima, cesta koja spaja objekte javnim funkcija i sl.

IV. PRAVNI STATUS NERAZVRSTANE CESTE

Članak 6.

1. Nerazvrstana cesta na području Općine je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Donji Kraljevec.
2. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela Općine, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.
3. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.
4. Nekretnina koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti.

V. UPIS NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 7.

Na nerazvrstanim cestama koje su kao dobro u općoj upotrebi upisane u zemljišnoknjižnim odnosno katastarskim podacima ne mogu se stjecati imovinska prava.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela, može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj upotrebi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Općine.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi donosi Općinsko vijeće.

Nerazvrstane ceste koje se u naravi koriste kao dobra u općoj upotrebi, a nisu kao takove upisane u zemljišnim i katastarskim knjigama niti ucrtane u katastarskim planovima mogu se nakon provedenog postupka proglasiti dobrom u općoj upotrebi te upisati u zemljišne i katastarske knjige.

Općina je dužna pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

VI. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 8.

Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec.

Nerazvrstane ceste moraju se održavati na način da se na njima može obavljati siguran promet za koji su namijenjene.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se periodično i tekuće održavanje.

Periodičnim održavanjem, smatra se:

- proširenje ceste,
- ublažavanje zavoja i nagiba,
- pojačanje ili izgradnja podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog kolničkog zastora na tucaničkom kolniku,
- dogradnja pješačkih i biciklističkih staza,
- zamjena provizornih propusta i sl.

Tekućim održavanjem smatra se:

- pročišćavanje, ravnanje i nasipanje cesta kamenim ili sličnim čvrstim materijalom,
- postava i održavanje prometne signalizacije,
- održavanje, čišćenje i uređivanje odvodnih jaraka i druge odvodnje,
- održavanje, čišćenje i popravljavanje propusta, mostova i prilaza do zemljišta i objekta,
- čišćenje blata, uklanjanje i čišćenje snijega, leda i snježnih nanosa, uređenje bankina, čišćenje usjeka i zasjeka i nasipa od korova, živice, granja, stabala i drugih nasada koji onemogućuju prozračivanje i sušenje ceste,
- održavanje, uređivanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugih sadnica koje sprječavaju preglednost sudionnicima u prometu ili krošnjom zaklanjaju prometnu signalizaciju i javnu rasvjetu,
- održavanje, čišćenje i uređivanje pješačkih staza uz nerazvrstane ceste te redovito posipanje u slučaju poledice,
- izvršavanje i drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste u skladu s potrebama Općine i korisnika određene nerazvrstane ceste.

VII. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA

Članak 9.

Nerazvrstane ceste se rekonstruiraju i grade u skladu s Programom gradnje i uređaja komunalne infrastrukture Općine Donji Kraljevec koji donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i Prostornih planova.

Povrh radova utvrđenih Programom gradnje, Općina može organizirati obavljanje radova na održavanju i građenju nerazvrstanih cesta na svom području:

- ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materijal prijevozničke usluge i sl.)
- dobrovoljnim radom građana putem mjesnih odbora,
- na drugi način u skladu s propisima.

Članak 10.

Ako pravna ili fizička osoba za vlastite potrebe samostalno ili putem drugog izvoditelja vrši radove na održavanju, rekonstrukciji ili građenju nerazvrstanih cesta dužna je ishoditi suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

Po završetku radova iz stavka 1. ovog članka pravna, odnosno fizička osoba dužna je obavijestiti nadležni upravni odjel.

Članak 11.

Nerazvrstane ceste moraju se projektirati i graditi prema normativima i propisima o građenju, u skladu s prostornim planovima, tako da se na njima može sigurno odvijati promet za koji su namijenjene.

Članak 12.

Nerazvrstana cesta (poljski put) koja se projektira, gradi ili rekonstruira van granica građevinskog područja, utvrđuje se zaštitni pojas 4,00 m obostrano od osi puta u slučaju da se s obje strane nalaze obradive površine, a 6,00 m od ruba čestice puta, u koliko se put s jedne strane naslanja na neku od prepreka, kao što su nasip, korito vodotoka i slično.

U građevinskim područjima naselja primjenjuju se odredbe o minimalnim širinama nerazvrstanih cesta utvrđene prostornim i detaljnim planovima uređenja Općine Donji Kraljevec.

Članak 13.

U građenju nerazvrstanih cesta Općina putem nadležnog Upravnog odjela ili pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, organizira obavljanje prethodnih radova, izradu tehničke dokumentacije i građenje, odnosno rekonstrukciju cesta.

U koliko se, prilikom građenja nerazvrstanih cesta predviđa građenje komunalnih, vodoprivrednih i drugih objekata, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti te objekte i radove koji će se izvesti na površini, odnosno ispod ili iznad površine nerazvrstanih cesta, troškove izrade tehničke dokumentacije i građenja objekata i uređaja, snosi investitor komunalnih, vodoprivrednih i drugih objekata.

VIII. ZAŠTITA

Članak 14.

Pravne ili fizičke osobe koje vrše prijevoz vozilom koja prazna ili zajedno s teretom, svojom masom prelaze dozvoljenu masu, odnosno granice dozvoljenog opterećenja na nerazvrstanim cestama ili samo gabaritom ugrožavaju sigurnost prometa ili onemogućuju promet drugih vozila na nerazvrstanoj cesti (izvanredan promet), dužne su ishoditi odobrenje za izvanredni prijevoz.

Dozvoljenu masu, odnosno dozvoljeno opterećenje pojedine nerazvrstane ceste, određuje načelnik u skladu s propisima o uređenju prometa.

Odobrenje za izvanredni prijevoz izdaje nadležni upravni odjel Općine Donji Kraljevec.

Odobrenjem za izvanredni prijevoz utvrđuju se način i uvjeti obavljanja izvanrednog prijevoza.

Troškove izdavanja odobrenja za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera osiguranja izvanrednog prijevoza i naknadu za izvanredni prijevoz plaća podnositelj zahtjeva.

Kontrolu osovinskog pritiska ukupne dozvoljene mase i dimenzije vozila na nerazvrstanim cestama, na poziv i o trošku Općine obavlja ovlaštena pravna osoba.

U koliko se prilikom kontrole osovinskog pritiska, ukupne dozvoljene mase i dimenzije vozila ustanovi da se obavlja izvanredni prijevoz bez odobrenja, prijevoznik je dužan ishoditi odobrenje za izvanredni prijevoz i platiti troškove izdavanja odobrenja kao i obveza koje iz njega proizlaze.

U koliko se zbog izvanrednog prijevoza ili prekomjerne uporabe oštetiti nerazvrstana cesta, troškove sanacije dužna je podmiriti pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost prijevoza.

Kada se izvanredni prijevoz obavlja na nerazvrstanoj cesti dozvolu izdaje Općina, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom, a ako se treba obaviti na javnoj cesti i na nerazvrstanoj cesti, dozvolu izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

Članak 15.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje se prekomjerno koriste i opterećuju nerazvrstane ceste utvrđene mrežom nerazvrstanih cesta na području Općine, plaćaju naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste.

Prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste podrazumijeva se:

- prijevoz šljunka, kamena, zemlje, drva i sličnog tereta koji se obavlja u većim količinama u svrhu prodaje, izvedbe većih građevinskih radova i slično,
- korištenje nerazvrstane ceste kao zaobilazne ceste za promet vozila u slučaju ograničenja prometa na javnoj cesti.

Visina naknade za prekomjerno korištenje nerazvrstanih cesta utvrđuje se primjenom kriterija za prekomjerno korištenje cesta.

Članak 16.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne naruši stabilnost trupa ceste, da ne ugrožava sigurnost prometa, da ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

Priključak na nerazvrstanu cestu smije se izvesti samo uz suglasnost nadležnog upravnog odjela Općine.

Priključke i prilaze na nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom na način propisan ovom Odlukom.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta iz stavka 1. ovoga članka ne održava prilaz ili priključak na nerazvrstanu cestu na način propisan ovom odlukom, priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu popraviti će se od strane osobe koja održava nerazvrstane ceste, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 17.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućava uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu te ne oštećuje cestu.

Članak 18.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta, nesmetanog i sigurnog odvijanja prometa na njima je zabranjeno:

1. privremeno ili stalno zauzimati cestu ili cestovno zemljište bez suglasnosti nadležnog upravnog odjela Općine,
2. oštećivati asfaltni ili makadamski kolnik, bankine, propuste i druge elemente nerazvrstane ceste, te raditi na bilo koji drugi način štetu na nerazvrstanoj cesti ili zaštitnom pojasu te ceste,
3. izvoditi bilo kakve radove na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti nadležnog upravnog odjela Općine,

4. uklanjati, premještati, zaklanjati ili oštećivati prometne znakove na nerazvrstanim cestama,
5. dovoditi na cestovno zemljište oborinske vode, otpadne vode ili druge tekućine sa zemljišta ili iz stambenih, gospodarskih i poslovnih građevina,
6. sprječavati otjecanje oborinskih voda sa nerazvrstanih cesta i cestovnog zemljišta, zatrpavati odvodne jarke, propuste i sl.,
7. vući po cesti trupce, građu, plugove, granje ili druge predmete kojima se oštećuje cesta,
8. spuštati niz kosine, nasipe i usjeka cesta kamen, drvo ili druge materijale koji bi oštećivali cestu,
9. na cestu ili cestovno zemljište stavljati građevinski materijal (šljunak, pijesak, kamen, ciglu, drvo i sl.), odnosno prevoziti teret u rastresitom stanju ako nisu poduzete mjere da se teret ne rasipa po cesti,
10. izlijevati na cestu motorno ulje ili druge masne tvari,
11. nanositi blato na kolnik,
12. dolaziti na kolnik i silaziti s kolnika izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu,
13. okretati traktore, plugove i drugo poljoprivredno oruđe na cesti,
14. postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
14. puštati bez nadzora stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz ceste,
15. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste ili u njegovoj neposrednoj blizini,
16. voziti terete s većim osovinskim pritiskom od dopuštenoga.

Ako netko radnjom zabranjenom u stavku 1. ovog članka učini bilo kakovu štetu na nerazvrstanoj cesti dužan je istu sanirati u vlastitom trošku, a u koliko to odbije učiniti, komunalni redar utvrdit će rješenjem rokove i način sanacije.

U koliko počinitelj štete ne postupi po rješenju iz stavka 2. članka sanaciju nerazvrstane ceste izvršit će nadležni upravni odjel Općine na teret počinitelja štete.

Počinitelj štete dužan je podmiriti troškove sanacije nerazvrstane ceste iz stavka 1. i 2. ovog članka u roku od 15 dana od dana ispostave računa.

Članak 19.

Uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i dr. ostavljenih stvari koje nisu uklonili vlasnici, odnosno korisnici vozila i stvari, organizira Općina o trošku vlasnika, odnosno korisnika vozila ili stvari, ako posebnim propisima nije drukčije određeno.

Članak 20.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz nerazvrstane ceste dužni su čistiti i održavati odvodne jarke i pješačke staze pokraj zemljišta, te prilaze s nerazvrstanih cesta na to zemljište.

Čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka smatra se:

- održavanje u ispravnom i protočnom stanju,
- produbljenje jaraka (čišćenje mulja i ostalih otpadaka koji onemogućuju normalno otjecanje vode),
- košnja trave i korova s pokosa i dna jaraka,

- čišćenje mulja iz cijevi kolnih prilaza,
- odvoz mulja, otpadaka i trave na za to određena mjesta.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz nerazvrstane ceste dužni su također:

- uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstanih cesta,
- uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje i dr. raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste,
- kositi travu i uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstane ceste.

Ako vlasnici, odnosno korisnici ne postupe sukladno stavku 1. 2. i 3. ovog članka komunalni redar naredit će rješavanjem izvršenje ove obveze, a ako isti ne postupe po rješenju, isto će biti izvršeno na trošak vlasnika odnosno korisnika zemljišta.

Članak 21.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili križanja nerazvrstanih cesta sa željezničkom prugom u razini ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućavaju preglednost na cesti, odnosno željezničkoj pruzi (trokut preglednosti).

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta dužni su ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta, iz stavka 2. ovog članka ne ukloni raslinje, naprave i ograde iz trokuta preglednosti, učinit će to osoba koja održava nerazvrstane ceste na teret vlasnika, odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 22.

Vlasnici, odnosno korisnici izgrađenog građevnog zemljišta dužni su financirati izgradnje prilaza na svoje dvorište, odnosno zemljište širine najmanje 3,00 m.

Članak 23.

Izmjera nerazvrstane ceste provodi se po službenoj dužnosti ili po pismenom zahtjevu mjesnog odbora na čijem području se nerazvrstana cesta nalazi.

Uz pismeni zahtjev za izmjeru nerazvrstane ceste mjesni odbori su dužni dostaviti podatke o nerazvrstanoj cesti, navesti dionicu ceste koju je potrebno izmjeriti, te dostaviti spisak vlasnika, odnosno korisnika zemljišta uz dionicu nerazvrstane ceste koja će se mjeriti.

Izmjeru nerazvrstane ceste može vršiti nadležni ured za katastarsko-geodetske poslove te nadležne fizičke i pravne osobe ovlaštene za obavljanje te djelatnosti.

Troškovi izmjere podmiruju se iz sredstava komunalne naknade.

IX. FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 24.

Sredstva za financiranje održavanja, rekonstrukciju i građenje nerazvrstanih cesta osiguravaju se iz:

1. općinskog Proračuna,

2. komunalnog doprinosa i komunalne naknade prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo,
3. naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i
4. drugih izvora.

Članak 25.

Općina je dužna ubirati vlastite prihode kojima se, u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom financira održavanje, rekonstrukcija, građenje i zaštita nerazvrstanih cesta i u obavljanju poslova oko nerazvrstanih cesta ponašati se pažnjom dobrog gospodara.

X. NADZOR

Članak 26.

Nadzor nad izgradnjom i rekonstrukcijom nerazvrstanih cesta obavlja inspektor za graditeljstvo nadležnog županijskog ureda, u skladu s propisima o građenju.

Nadzor nad održavanjem i zaštitom nerazvrstanih cesta obavlja komunalno redarstvo.

Članak 27.

U obavljanju poslova nadzora komunalni redar ovlašten je pregledati stanje nerazvrstanih cesta, radove na održavanju, rekonstrukciji, građenju i zaštiti nerazvrstanih cesta, radove koji se obavljaju u zaštitnom pojasu nerazvrstanih cesta, kao i druge radnje vezane uz uporabu nerazvrstanih cesta.

Komunalni redar može narediti:

- privremenu obustavu radova, prijevoza i drugih radnji koje se izvode na nerazvrstanoj cesti ili zaštitnom pojasu suprotno odredbama ove Odluke i drugim propisima i koje ugrožavaju sigurnost i zaštitu nerazvrstane ceste i sudionika u prometu,
- otklanjanje nedostataka ili nepravilnosti u održavanju, uporabi i zaštiti nerazvrstanih cesta,
- vlasnicima, odnosno korisnicima zemljišta i objekata uz nerazvrstane ceste izvedbu radova iz članka 6., 19. i 20. ove Odluke.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, dati osobne podatke, podatke o vlasništvu vozila, podatke o vlasništvu zemljišta i objekata u zaštitnom pojasu cesta i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetu uredovanja.

Članak 28.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine.

Članak 29.

U slučaju oštećenja nerazvrstane ceste, komunalni redar će po službenoj dužnosti ili po prijedlogu Općine podnijeti prijavu za prekršaj i zahtjev za naknadu štete.

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 30.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 2.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba ako:

1. ne održava priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu (članak 16. ove Odluke),
2. ne pridržava se bilo koje zabrane iz članka 18. ove Odluke,
3. postupa protivno članku 19. ove Odluke,
4. ne postupa u skladu s člankom 20. ove Odluke,
5. ne postupi u skladu s člankom 21. ove Odluke,

Kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 31.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba ako ne postupi po rješenju komunalnog redara.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 300,00 do 1.000,00 kuna.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

O uređenju prometa na nerazvrstanim cestama na području Općine, odlučuje Općinsko vijeće u skladu s propisima o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 340-01/11-01/27

URBROJ: 2109-06-11-01

Donji Kraljevec, 3. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Mlinarić, v. r.

40.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. stavak 1. alineja 3. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na svojoj 18. sjednici održanoj 3. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU

o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Donji Kraljevec

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se nadležnost i način postupanja tijela Općine Donji Kraljevec (u daljnjem tekstu: Općina) u stjecanju, otuđenju, terećenju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine, izuzev postupaka davanja u najam stanova, odnosno davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine koji su regulirani posebnim aktima Općine, a u skladu s odredbama zakona.

Općinski načelnik Općine Donji Kraljevec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), odnosno Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) sukladno Zakonu i Statutu Općine te ovoj Odluci upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Ovom Odlukom naročito se uređuje:

- stjecanje, otuđenje i terećenje nekretnina,
- način otuđenja i provođenje postupka otuđenja nekretnina,
- ostvarivanje i zasnivanje služnosti i drugih prava na nekretninama.

II. TEMELJNE ODREDBE

Članak 3.

Pod raspolaganjem nekretninama podrazumijeva se stjecanje, otuđenje, davanje i primanje na dar nekretnina, davanje u najam, odnosno zakup i drugi načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine sukladno zakonskim propisima.

Općina može nekretnine prodati i davati u zakup i na drugi način njima raspolagati na temelju javnog natječaja i uz naknadu tržišne cijene.

Odluke o prodaji, darovanju i založnom terećenju na nekretninama u vlasništvu Općine donosi:

- općinski načelnik, ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primatka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće, ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Radnje u postupcima u svezi raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine iz ove Odluke provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Kraljevec (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

Članak 4.

Ukoliko je Općina iz posebnih razloga zainteresirana za stjecanje točno određenih nekretnina (npr. za potrebe izgradnje građevina i opreme komunalne infrastrukture, očuvanja kulturne baštine, razvoj poduzetništva prema posebnim programima i sl.) u stjecanju vlasništva te nekretnine primijenit će se postupak izravne pogodbe uzimajući u obzir tržišnu vrijednost nekretnine.

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremeno otuđivanja nekretnina, obavit će se prvenstveno na temelju javnog natječaja, a iznimno izravnom pogodbom u slučaju iz prethodnog stavka ovog članka vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene.

Članak 5.

Dijelovi ulica, trgova i drugih javnih površina mogu se davati u zakup na određeno vrijeme samo ako se time bitno ne narušava osnovna namjena tih prostora.

Zakup dijelova ulica, trgova i drugih javnih površina određuje se posebnom općinskom Odlukom.

Članak 6.

Tržišna vrijednost nekretnine je vrijednost izražena u cijeni koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području gdje se nekretnina nalazi, odnosno tržišna cijena je najviša cijena ponuđena u postupku javnog natječaja, odnosno usmenog nadmetanja.

Početnu cijenu u postupku provođenja natječaja utvrđuje:

- općinski načelnik ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka u odluci o raspisivanju natječaja.

Cijena iz prethodnih stavaka utvrđuje se u pravilu prema podacima Porezne uprave ili na temelju prethodno pribavljenog stručnog nalaza i mišljenja ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke, polazeći od cijene koja se može postići na slobodnom tržištu za nekretninu sličnih osobina s obzirom na kvalitetu, lokaciju, namjenu i slično.

Članak 7.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, u pravilu, platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora. U slučaju zakašnjenja u plaćanju ugovorene cijene, kupac je dužan uz kupoprodajnu cijenu platiti zakonsku zateznu kamatu za vrijeme zakašnjenja.

Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonu i Statutu Općine te ovoj Odluci, za nekretnine veće vrijednosti, može odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u najviše 6 (šest) obroka bez plaćanja kamata ukoliko kupac pravovremeno plati svaki obrok. U slučaju kašnjenja u plaćanju pojedinog obroka kod plaćanja slijedećeg obroka će se zaračunati zakonska zatezna kamata. Uvjeti plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima moraju biti objavljeni u natječaju o prodaji nekretnine.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac stječe uknjižbom u zemljišnim knjigama nakon što je u potpunosti podmirio sve obveze prema Općini utvrđene kupoprodajnim ugovorom.

Ukoliko se kupoprodajna cijena isplaćuje u obrocima, na zahtjev kupca, općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonu i Statutu Općine te ovoj Odluci, može dozvoliti uknjižbu prava vlasništva i prije isplate

kupoprodajne cijene uz uknjižbu prava zalogu na nekretnini koja je predmet kupoprodaje u visini iz kupoprodajnog ugovora, u korist Općine.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je ažurno voditi evidenciju o plaćanju kupoprodajne cijene i eventualnih kamata kod prodaje nekretnina, te naplate zakupnina i najamnina za nekretnine date u zakup, odnosno najam i najmanje jednom godišnje općinskom načelniku dati izvješće o popisu dužnika i mjerama koje su poduzete sa svrhom naplate dugovanja.

Za stanove i poslovne prostore te druge nekretnine u vlasništvu Općine, Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je voditi pojedinačne dosjee s ugovorom ili drugom osnovom stjecanja vlasništva nekretnine, vlasničkim listom, preslikom katastarskog plana te ugovore, odluke, rješenja i druge akte koji su osnova stjecanja izrečenih prava drugih osoba na predmetnoj nekretnini.

Članak 9.

Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je ustrojiti i uredno voditi evidenciju - registar nekretnina u vlasništvu Općine, poduzimati sve potrebne mjere na sređivanju zemljišno-knjižnog stanja nekretnina kao i druge mjere radi sređivanja i zaštite prava Općine na nekretninama u njegovom vlasništvu, odnosno posjedu.

III. NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINA

Članak 10.

Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine može se provesti:

- a) usmenim javnim nadmetanjem - natjecatelji se javno usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene,
- b) pisanim javnim nadmetanjem - javno prikupljanje ponuda gdje natjecatelji predaju ponude u zatvorenim oмотnicama.

Članak 11.

Natječaj obvezno sadrži:

- adresu i opis nekretnine,
- početni iznos kupoprodajne cijene,
- namjenu nekretnine, ako je određena,
- iznos i način plaćanja jamčevine,
- rok za zaključenje ugovora, način i rok plaćanja kupoprodajne cijene,
- mogućnost i vrijeme uvida nekretnine,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda, odnosno usmenog nadmetanja,
- adresu i vrijeme dostave ponude (kod pismene ponude), odnosno prijave (kod usmenog nadmetanja),
- mogućnost obrocnog plaćanja kupoprodajne cijene.

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke o nekretnini koja je predmet natječaja.

Članak 12.

Jamčevina za učešće u natječaju iznosi najmanje 10% od početne cijene nekretnine i uplaćuje se prije početka

otvaranja ponuda, odnosno usmenog nadmetanja u korist općinskog Proračuna.

Članak 13.

Rok za podnošenje ponuda, odnosno prijava je najmanje 8 (osam) dana od dana objave natječaja. Javno nadmetanje, odnosno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 8 (osam) dana od isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijave.

Natjecateljima koji nisu uspjeli u postupku natječaja jamčevina će se vratiti u roku od 8 (osam) dana od dana okončanja postupka natječaja.

Natjecatelju koji uspije u natječaju, jamčevina se uračunava u ponuđenu cijenu.

Natjecatelj koji uspije u natječaju i naknadno odustane od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 14.

Natječaj za prodaju nekretnina temeljem ove Odluke raspisuje:

- općinski načelnik ako pojedinačna vrijednost tih nekretnina ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće ako je pojedinačna vrijednost nekretnina veća od iznosa iz prethodne alineje ovog stavka.

Natječaj se objavljuje u jednom od javnih glasila (službenom, dnevnom, tjednom ili lokalnom listu) i objavljuje na službenim web stranicama Općine.

a) Usmeno javno nadmetanje

Članak 15.

Ako se natječaj provodi usmenim javnim nadmetanjem, općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće uz odluku o raspisivanju natječaja donosi rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu javnog nadmetanja.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva (2) člana.

Stručno povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka prije početka nadmetanja utvrđuje koji su natjecatelji uplatili jamčevinu i koji time mogu pristupiti usmenom javnom nadmetanju.

Prijava natjecatelja koji nije pristupio javnom nadmetanju neće se uzeti u razmatranje.

Ukoliko se na natječaj prijavi samo jedan natjecatelj općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće može odrediti da se nekretnina proda tom natjecatelju ili da se natječaj ponovi.

Članak 16.

Prije početka usmenog javnog nadmetanja Stručno povjerenstvo koje provodi postupak odredit će minimalni iznos svakog povećanja ponude, a koji iznosi najmanje 500,00 kuna.

Za natjecatelja koji nije pristupio nadmetanju u objavljenom vremenu i mjestu nadmetanja, smatra se da je odustao od prijave za natječaj.

Nakon što je u postupku nadmetanja utvrđen najviši iznos ponuđene cijene smatra se da je postupak nadmetanja završen i utvrđuje se koji je natjecatelj i uz koju cijenu kupio nekretninu.

Ako ponuditelj koji je u smislu prethodnog stavka stekao pravo na kupnju nekretnine, odustane od sklapanja ugovora o kupnji, gubi pravo na povrat jamčevine.

S utvrđenim najpovoljnijim natjecateljem će se u roku od 30 (trideset) dana po zaključenju usmenog nadmetanja sklopiti ugovor o prodaji.

Članak 17.

O usmenom nadmetanju vodi se zapisnik koji potpisuju prisutni članovi Stručnog povjerenstva i zapisničar. Zapisnik se dostavlja sudionicima natječaja na njihov zahtjev.

b) Pisano javno nadmetanje

Članak 18.

Ponude za pisano javno nadmetanje se dostavljaju poštom preporučeno ili osobno u pisarnicu Jedinственог управног одјела Опćине, u zatvorenom omotu s upozorenjem "Ponuda za natječaj - ne otvaraj".

Natjecatelji koji su podnijeli ponude u postupku pisanog javnog nadmetanja imaju pravo biti nazočni otvaranju ponuda.

Otvaranje ponuda vrši Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama koje osniva i imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo će na sjednici najprije utvrditi da li je natječaj propisno objavljen, koliko je ponuda pristiglo i da li su ponude predane u roku. Nakon toga će se pristupiti otvaranju ponuda prema redoslijedu prispjeha, a o čemu se sastavlja zapisnik Povjerenstva.

Na temelju zapisnika iz prethodnog stavka, Povjerenstvo predlaže općinskom načelniku, odnosno Općinskom vijeću donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za svaku pojedinu nekretninu, odnosno o neprihvatanju niti jedne ponude.

Članak 19.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za nekretninu za koju je raspisan natječaj za prodaju sukladno ovoj Odluci na prijedlog Povjerenstva, donosi:

- općinski načelnik ako prodajna cijena iz članka 6. stavka 1. ove Odluke te nekretnine ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- Općinsko vijeće ako prodajna cijena prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna, na temelju koje se zaključuje ugovor o prodaji nekretnine iz natječaja.

Povjerenstvo može, bez navođenja razloga, predložiti općinskom načelniku, odnosno Općinskom vijeću da ne prihvati niti jednu ponudu.

Članak 20.

Zakašnjele, neuredne i nepotpune (bez dokaza o uplati jamčevine, bez točno određene cijene i sl.), ili na drugi način protivne uvjetima iz natječaja podnesene ponude, općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva odbacit će odlukom.

U slučaju da dva ili više natjecatelja ponude istu cijenu, a i u drugim uvjetima iz natječaja su dali iste ponude, usmenim nadmetanjem između tih natjecatelja će se utvrditi najpovoljnija ponuda.

O postupku otvaranja ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva i zapisničar. Zapisnik se dostavlja sudionicima natječaja na njihov zahtjev.

Članak 21.

Nekretnine u vlasništvu Općine se mogu bez natječaja prodati samo u zakonom predviđenim slučajevima.

IV. ZASNIVANJE PRAVA NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE**a) Stvarna služnost****Članak 22.**

Stvarna služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se zasnovati:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlaštene nekretnine,
- ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje povlaštene nekretnine u vlasništvu Općine,
- ako se Općini isplati odlukom o zasnivanju služnosti utvrđena naknada.

Visinu naknade utvrđuje Općinsko vijeće.

Za određivanje visine naknade Općinsko vijeće može tražiti i mišljenje ovlaštenog sudskog vještaka određene struke.

Ako se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu i građane Općine, Općinsko vijeće može odobriti zasnivanje služnosti za njihovo postavljanje bez naknade.

O zasnivanju služnosti Općina i predlagatelj zaključuju ugovor.

b) Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu**Članak 23.**

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine zasniva se ugovorom. Odobrenje za zasnivanje i uvjete zasnivanja prava građenja utvrđuje posebnom odlukom Općinsko vijeće, sukladno zakonu.

Pravo građenja osniva se uz određenu naknadu, koja se određuje na način opisan u stavku 2. i 3. članka 23. ove Odluke, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

c) Založno pravo**Članak 24.**

Založno pravo (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu

za ostvarivanje funkcija Općine, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Odluku o zasnivanju založnog prava donosi općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonu i Statutu Općine, te ovoj Odluci.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 25.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 5/00).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC**

KLASA: 021-05/11-01/71

URBROJ: 2109-06-11-01

Donji Kraljevec, 3. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Mlinarić

41.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 91/96, 124/97 i 174/04 i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na 18. sjednici održanoj 3. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU**o načinu i uvjetima davanja u zakup poslovnog prostora****I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti i postupak natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Donji Kraljevec (u daljnjem tekstu: Općina), odnosno u vlasništvu pravnih osoba kojima je Općina Donji Kraljevec jedini osnivač ili u kojem ima pretežiti osnivački udio (u daljnjem tekstu: pravna osoba), te međusobna prava i obaveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora.

U smislu ove Odluke, s pravom vlasništva poslovnog prostora izjednačena su i druga stvarna prava osnovana u korist Općine ili pravnih osoba, a koja daju za pravo imateljima tih prava davanje poslovnog prostora u zakup trećim osobama.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora radi održavanja

sajmova, priredaba, predavanja, savjetovanja ili u druge slične svrhe.

Članak 3.

Poslovnim prostorom, sukladno Zakonu o zakupu poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Zakon), smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

II. UPRAVLJANJE POSLOVNIM PROSTORIMA

Članak 4.

Poslovnim prostorom u vlasništvu Općine upravlja općinski načelnik na prijedlog upravnog odjela u čijoj je nadležnosti upravljanje i vođenje brige o imovini Općine.

Poslovnim prostorom u vlasništvu pravne osobe upravlja nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe.

Članak 5.

Sukladno Zakonu i statutarnim ovlaštenjima, općinski načelnik u obavljanju poslova iz članka 4. ove Odluke:

1. odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: natječaj),
5. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje u natječaj,
6. imenuje Povjerenstvo za provođenje postupka javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo),
7. provodi postupak po raspisanom natječaju,
8. odobrava adaptaciju poslovnog prostora,
9. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor te o prijemoj uloženih sredstava zakupnika s zakupninom,
10. odlučuje o povratu uloženih sredstava zakupnika,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
12. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

III. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 6.

Poslovni prostor daje se u zakup putem natječaja.

Iznimno, zakupodavac će postojećem zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako postojeći zakupnik ne prihvati ponudu iz prethodnoga stavka u roku od 30 dana, zakupodavac će raspisati natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 2. ovoga članka.

IV. UVJETI I POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 7.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se u pravilu na određeno vrijeme, najduže na rok od 15 godina.

O raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine odlučuje općinski načelnik donošenjem zaključka o raspisivanju natječaja.

O raspisivanju natječaja za poslovni prostor u vlasništvu pravnih osoba, odluku o raspisivanju natječaja donosi nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe.

Članak 8.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i sadrži:

1. podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina i namjena prostora, odnosno ostale podatke kojima se pobliže određuje poslovni prostor),
2. početni iznos mjesečne zakupnine,
3. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa (jamčevine) najmanje u visini početne mjesečne zakupnine,
4. vrijeme na koje se prostor daje u zakup,
5. rok za podnošenje pismenih ponuda,
6. obvezu dostave osnovnih podataka o natjecatelju,
7. obvezu dostave dokaza da je natjecatelj osoba iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihovih obitelji koja ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora,
8. vrijeme u kojem se može izvršiti pregled prostora,
9. datum, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
10. rok u kojem se donosi odluka o prihvatu najpovoljnije ponude,
11. odredbu o obvezi davanja izjave kojom se zakupnik izričito obvezuje na pristanak na usklađenje zakupnine tijekom trajanja zakupa, sukladno članku 24. stavak 2. ove Odluke,
12. izjavu natjecatelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta zakupa,
13. odredbe o obvezi ispunjavanja drugih uvjeta (rok za početak obavljanja djelatnosti zakupnika i sl.), sukladno zaključku općinskog načelnika o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.

Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka dostavlja se u originalu, izuzev dokumentacije iz točke 6. i 7. istog stavka koje se dostavlja u originalu ili preslici s pravom uvida u original na dan otvaranja ponuda.

V. POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 9.

Natječaj se provodi prikupljanjem pismenih ponuda, a usmenim nadmetanjem samo u slučaju iz članka 13. ove Odluke.

Rok za podnošenje ponuda je minimalno osam, a maksimalno petnaest dana od dana objave natječaja.

Članak 10.

Postupak natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja kojeg imenuje općinski načelnik posebnim rješenjem.

Članak 11.

Prikupljanje pismenih ponuda provodi se dostavom takvih ponuda putem pošte ili predajom neposredno, u za-

tvorenoj omotnici uz naznaku "NE OTVARAJ - PONUDA ZA NATJEČAJ".

Ponuda mora sadržavati dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta utvrđenih natječajem.

Članak 12.

Otvaranje i razmatranje prispjelih ponuda provodi Povjerenstvo, na mjestu i u vrijeme određeno u natječaju.

Na početku otvaranja ponuda, utvrđuje se broj zaprimljenih ponuda te identitet nazočnih ponuditelja ili njihovih opunomoćenika. Opunomoćenici su dužni predati Povjerenstvu valjanu punomoć iz koje će jasno i nedvojbeno proizlaziti ovlaštenje da se nadmeće u usmenom nadmetanju te da u ime i za račun ponuditelja daje valjane izjave volje.

Po utvrđenju iz prethodnog stavka, pristupa se otvaranju omotnica, utvrđuje se pravovremenost i potpunost ponuda, te se čita sadržaj svake ponude.

Nepravovremene i nepotpune ponude Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje, već će odmah zapisnički utvrditi njihovu nevaljanost i donijeti odluku o odbacivanju takvih ponuda.

Ponude koje se utvrde kao valjane, Povjerenstvo razmatra usporedbom ponuđenih zakupnina, te zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Najpovoljnijom ponudom smatra se valjana ponuda s najvišim iznosom ponuđene mjesečne zakupnine.

Ako se na natječaj dostavi samo jedna ponuda koja se ocijeni kao valjana, Povjerenstvo utvrđuje tu ponudu u početnoj visini natječaja kao najpovoljniju.

Ako se na natječaj dostave dvije ili više valjanih ponuda za isti poslovni prostor s jednakim iznosom mjesečne zakupnine, te pri tome niti jedan od nazočnih ponuditelja ne predloži višu mjesečnu zakupninu, Povjerenstvo utvrđuje najpovoljniju ponudu izvlačenjem.

Članak 13.

Svaki od nazočnih ponuditelja čija je ponuda ocijenjena kao valjana može odmah nakon otvaranja ponuda usmeno ponuditi višu zakupninu za minimalno 5% od iznosa one mjesečne zakupnine koja je u postupku otvaranja pismenih ponuda ocijenjena najpovoljnijom. U tom slučaju, Povjerenstvo će upozoriti tog ponuditelja da će u slučaju odustanka od usmeno istaknute ponude izgubiti pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Članak 14.

Povjerenstvo provodi usmeno nadmetanje neposredno nakon isticanja usmenog povećanja one ponude koja je prethodno ocijenjena najpovoljnijom, osim u slučaju da otvaranju ponuda nisu bili nazočni svi ponuditelji čije su pismene ponude bile prethodno ocijenjene kao valjane. U tom slučaju, usmeno nadmetanje će se provesti naknadno, u vrijeme i na mjestu koje će odrediti Povjerenstvo, te će o tome izvijestiti sve ponuditelje čije su ponude ocijenjene kao valjane.

Članak 15.

Usmeno nadmetanje provodi se na način da Povjerenstvo na početku utvrđuje ponuditelje kao sudionike usmenog nadmetanja, njihov identitet i ovlaštenja za sudjelovanje u nadmetanju (punomoći iz članka 12. stavak 2. ove Odluke), početni iznos mjesečne zakupnine te minimalni iznos za koji

svaki od ponuditelja može tijekom usmenog nadmetanja uvećavati početni iznos mjesečne zakupnine.

Početni iznos mjesečne zakupnine u usmenom nadmetanju mora odgovarati visini zakupnine iz ponude koju je istaknuo ponuditelj iz članka 13. ove Odluke.

Tijekom usmenog nadmetanja, svaki od ponuditelja može uvećavati početni iznos mjesečne zakupnine za minimalno 5% vrijednosti tog iznosa.

Usmeno nadmetanje okončat će se protekom 2 minute od stavljanja posljednje najpovoljnije ponude.

Članak 16.

U slučaju provođenja usmenog nadmetanja, najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda onog ponuditelja koji je istaknuo najviši iznos mjesečne zakupnine za poslovni prostor.

Članak 17.

O tijeku sjednice Povjerenstva na kojoj su otvarane ponude vodi se zapisnik.

Po okončanju sjednice zapisnik potpisuju nazočni članovi Povjerenstva, a ukoliko je provedeno usmeno nadmetanje, zapisnik potpisuje i ponuditelj koji je istaknuo najviši iznos mjesečne zakupnine.

Članak 18.

Po okončanju postupka utvrđivanja najpovoljnijih ponuda, pristupa se utvrđivanju koji od nazočnih ponuditelja iz članka 8. stavka 1. točka 7. ove Odluke želi ostvariti prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora, uz uvjet prihvata najvišeg iznosa mjesečne zakupnine za poslovni prostor koji je postignut u postupku natječaja.

Osobe koje imaju prvenstveno pravo obavezno se pozivaju na nadmetanje iz članka 14. ove Odluke.

Članak 19.

Po okončanju postupka natječaja, zapisnik o provedenom natječaju, zajedno s prijedlogom ponude za koju se smatra da je treba prihvatiti kao najpovoljniju, Povjerenstvo dostavlja općinskom načelniku radi donošenja Odluke o prihvatu najpovoljnije ponude za sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 20.

Ponuditelj koji nakon prihvata ponude odustane od zaključenja ugovora ili ne pristupi njegovom zaključenju u roku utvrđenim ovom Odlukom, gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine, a poslovni prostor će se ponuditi prvom idućem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

Članak 21.

Jamčevina koju je uplatio natjecatelj čija je ponuda prihvaćena od strane općinskog načelnika kao najpovoljnija uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim učesnicima se vraća u roku 8 dana od dana donošenja odluke iz članka 19. ove Odluke, bez prava na kamatu.

VI. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 22.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Ugovor) mora sadržavati:

1. naziv ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina, zemljišno-knjižni podatke, odnosno druge podatke kojima se pobliže određuje prostor),
3. odredbu o vremenu na koje se ugovor zaključuje,
4. datum s kojim će zakupodavac predati zakupniku prostor u posjed,
5. djelatnost koju će zakupnik obavljati u poslovnom prostoru i krajnji rok početka obavljanja djelatnosti zakupnika u poslovnom prostoru,
6. iznos zakupnine, način i rok dospijeca plaćanja zakupnine,
7. odredbu kojom se zakupnik izričito obavezuje pristati na usklađenje visine zakupnine, sukladno članku 24. stavak 2. ove Odluke,
8. odredbu o obvezi održavanja prostora,
9. odredbu o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, obvezi plaćanja naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,
10. odredbu o obvezi zakupnika da plaća komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda te druga javna davanja koje proizlaze iz prava korištenja poslovnim prostorom,
11. odredbu o zabrani ili ograničenju davanja poslovnog prostora u podzakup, ili na korištenje trećim osobama temeljem drugog pravnog posla,
12. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovno prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku u određenom roku,
13. odredbe o načinu i razlozima prestanka ugovora,
14. mjesto i datum zaključenja ugovora, te potpisi ugovornih strana,
15. odredbu da se ugovor o zakupu zaključuje kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora sastavlja se zapisnik u kojem se unose podaci o stanju poslovnog poslova.

Zapisnik iz prethodnog stavka predstavlja sastavni dio Ugovora.

Članak 23.

Ponuditelj je dužan potpisati Ugovor u roku od 8 dana od dana kada je pismeno obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija.

Ukoliko zakupnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne potpiše Ugovor i isti ne ovjeri kod javnog bilježnika, smatrat će se da je odustao od zaključenja Ugovora.

Troškove ovjere ugovora o zakupu snosi zakupnik.

VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 24.

Zakupnik je dužan plaćati ugovorenu mjesečnu zakupninu do 5. dana u mjesecu za mjesec unaprijed.

Tijekom trajanja zakupa, ugovorena zakupnina usklađuje se bez izmjene ugovora o zakupu s promjenom tečaja hrvatske kune za jedan euro, kada nastupe promjene srednjeg tečaja HNB tečaja za 2 ili više postotna poena u odnosu na tečaj koji je važio u vrijeme zaključenja ugovora.

Članak 25.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti u skladu s namjenom prostora, sukladno uvjetima određenim Ugovorom.

Članak 26.

Zakupnik je dužan o svojem trošku snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora i manjih investicijskih popravaka, kao i svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Članak 27.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanje zajedničkih usluga u visini koja se određuje međuvlasničkim ugovorom između vlasnika posebnih dijelova zgrade, odnosno u visini koje odredi zakupodavac za zgrade koje su u cijelosti u njegovom vlasništvu.

Članak 28.

Zakupnik je ovlašten uz prethodnu pisanu suglasnost zakupodavca izvoditi radove radi adaptacije i poboljšanja stanja poslovnog prostora, osobito radi njegovog dovođenja u uporabno stanje, te činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja njegova konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Općinski načelnik će dati suglasnost zakupniku iz prethodnog stavka pod uvjetom da se radi o investiciji od interesa Općine te da su nacrti, troškovnici, ponude i situacije izvođača radova te drugi dokumenti nužni za utvrđivanje međusobnih prava i obveza priznati od ovlaštenog sudskog vještaka ili ovlaštenoga inženjera građevinarstva koje imenuje općinski načelnik.

U skladu s drugim odredbama ove Odluke, ugovorom iz stavka 1. ovog članka posebno će se urediti uvjeti prijeloja potraživanja s naslova dospjelih i budućih iznosa zakupnine s iznosom priznatih troškova učinjenih na ime zakupnikovog investicijskog ulaganja u poslovni prostor.

Osim uvjeta iz prethodnog stavka, ugovor o uređenju odnosa zakupodavca i zakupnika će sadržavati i klauzulu o pravu zakupnika na povrat uloženog, a nekompenziranoga iznosa priznatog investicijskog ulaganja jedino u slučaju da:

- ugovor o zakupu raskida zakupodavac i to iz razloga koji se ne mogu pripisati krivnji zakupnika,
- ugovor o zakupu prestane istekom ugovorenoga roka, a da se ne obnovi na način predviđen člankom 6. stavak 2. ove Odluke.

Članak 29.

Zakupnik ne smije bez izričite prethodne pismene suglasnosti zakupodavca dati poslovni prostor ili njegov dio u podzakup ili na korištenje nekim drugim poslom trećim osobama.

VIII. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

Članak 30.

Zakup poslovnog prostora prestaje na način predviđen Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Zakupodavac može otkazati Ugovor u svako doba u slučaju da:

1. zakupnik i poslije pismene opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno Ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
2. zakupnik u roku od 15 dana od dana priopćenja pisane opomene ne plati dospjelu zakupninu ili troškove za dva uzastopna mjeseca, ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju u tekućoj godini,
3. zakupodavac, zbog razloga za koje on nije odgovoran, ne može koristiti poslovni prostor u kojem je obavljao svoju djelatnost, pa zbog toga namjerava koristiti prostor koji drži zakupnik,
4. se poslovni prostor mora rušiti zbog promjene urbanističkog plana ili dotrajalosti zgrade.

U svakom slučaju, zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i prije roka na koji je sklopljen ako zakupnik i poslije pismene opomene ne izvršava obveze utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu, a osobito ako:

1. nastavi ometati ostale korisnike nekretnine u mirnom korištenju nekretnine,
2. bez opravdanih razloga ne koristi prostor duže od 45 dana,
3. ne privede u ugovornom roku poslovni prostor uporabnoj svrsi,
4. bez prethodne suglasnosti zakupodavca započne obavljati drugačiju djelatnost od ugovorene,
5. bez prethodne suglasnosti zakupodavca izda poslovni prostor ili njegov dio u podzakup ili na korištenje nekim drugim poslom trećim osobama,
6. bez prethodne suglasnosti zakupodavca izvrši preinake ili poboljšanja poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 31.

Ugovor o zakupu prestaje smrću, odnosno promjenom pravnog položaja zakupnika.

Iznimno, ugovor o zakupu neće prestati u slučaju da pravni slijednici bivšeg zakupnika preuzmu u roku od 30 dana od dana nastanka okolnosti iz prethodnoga sva prava i obveze bivšeg zakupnika, te da u istom roku podmire sve dospjele tražbine zakupodavca.

Preuzimanje prava i obveza bivšeg zakupnika moguće je jedino u slučaju da pravni slijednik ispunjava uvjete za obavljanje ugovorene djelatnosti.

Članak 32.

O promjeni ili dopuni ugovorene djelatnosti zakupnika u poslovnom prostoru odlučuje općinski načelnik.

Promjena djelatnosti može se dopustiti zakupniku pod slijedećim uvjetima:

1. da je zakupnik u poslovnom prostoru obavljao ugovorenu djelatnost najmanje godinu dana prije donošenja zahtjeva za promjenu,
2. da će zakupnik o svom trošku, bez prava povrata uloženi sredstava izvršiti dopuštene preinake po-

slovnog prostora radi obavljanja promijenjene ili dopunjene djelatnosti,

3. da zakupnik još nije izvršio radove iz članka 28. ove Odluke čiju vrijednost prebija sa zakupninom,
4. da zakupnik uredno plaća zakupninu.

U zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Općina, promjena namjene poslovnog prostora u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost, provodi se, osim prema odredbama ove Odluke, i prema odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i odgovarajućim podzakonskim aktima.

Članak 33.

Na prava i obveze stranaka koje nisu posebno naznačene ovom Odlukom odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o zakupu poslovnog prostora.

Odredbe ove Odluke o pravima i obvezama općinskog načelnika odgovarajuće se primjenjuju na prava i obveze nadležnog tijela pravnih osoba kojima je Općina Donji Kraljevec jedini osnivač ili u kojem ima pretežiti osnivački udio.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Općinski načelnik može dati na uporabu određene poslovne prostore u vlasništvu Općine pravnim osobama kojima je Općina Donji Kraljevec jedini osnivač ili u kojem ima pretežiti osnivački udio, kao i humanitarnim, kulturnim, socijalnim, zdravstvenim i sličnim organizacijama od općinskog interesa.

U slučaju iz prethodnoga stavka, općinski interes utvrđuje Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec posebnom odlukom.

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku natječaja o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 4/98).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/11-01/72

URBROJ: 2109-06-11-01

Donji Kraljevec, 3. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Mlinarić, v. r.

42.

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 139/04 - pročišćeni tekst i 174/04) i članka

32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na 18. sjednici održanoj dana 3. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o visini novčane naknade dobrovoljnim vatrogascima kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti za dobivanje novčane naknade za dobrovoljne vatrogasce koji:

- a) su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Donji Kraljevec za vrijeme radnog vremena,
- b) nisu u radnom odnosu, a sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Donji Kraljevec.

Članak 2.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Donji Kraljevec za vrijeme radnog vremena, imaju pravo na naknadu plaće ukoliko to zatraži poslodavac.

Članak 3.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji poslije radnog vremena, tijekom noći dulje od 4 sata, imaju pravo na neradne sate, u dvostrukom trajanju provedenog na intervenciji, uz pravo na naknadu plaće za to vrijeme od Općine Donji Kraljevec.

Članak 4.

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu kad sudjeluju u vatrogasnim intervencijama, imaju pravo na naknadu od Općine Donji Kraljevec.

Članak 5.

Naknadu plaće i naknade dobrovoljnim vatrogascima iz članka 2, 3. i 4. ove Odluke za sudjelovanje u vatrogasnoj intervenciji dužna je platiti Općina Donji Kraljevec za sve vatrogasne intervencije na području Općine Donji Kraljevec.

Članak 6.

Visina naknade po članku 2. i 3. ove Odluke su stvarni troškovi zbog izbivanja s radnog mjesta zbog vatrogasne intervencije ili vremena provedenog zbog potrebe za odmaranjem. Visina naknade iz članka 4. ove Odluke, sukladno Zakonu o vatrogastvu, članak 26. stavak 4., ne može biti manja od naknade za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca na području jedinice lokalne samouprave, a određuje je općinski načelnik.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce, KLASA: 021-05/09-02/66, URBROJ: 2109-06-09-01 od 19. studenog 2009.

godine, objavljene u "Službenom glasniku Međimurske županije", broj 20/09.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/11-01/76
URBROJ: 2109-06-11-01
Donji Kraljevec, 3. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Mlinarić, v. r.

43.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09) i članka 15. Statuta Dječjeg vrtića "Ftiček" Donji Kraljevec, Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na 18. sjednici održanoj 3. listopada 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Ftiček" Donji Kraljevec

I.

Za članove Upravnog vijeća dječjeg vrtića "Ftiček" Donji Kraljevec, imenuju se:

1. **Ivan Markati**, Hodošan, Vukov gaj 1,
2. **Josip Mlinarić**, Hodošan, Glavna 62,
3. **Dejan Kovač**, Donji Kraljevec, Mlinska 2.

II.

Mandat imenovanim članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Ftiček" traje 4 godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/11-01/75
URBROJ: 2109-06-11-01
Donji Kraljevec, 3. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Mlinarić, v. r.

OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec na 18. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o prihvaćanju Sporazuma o preuzimanju otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Sporazum o preuzimanju otpada sa trgovačkim društvom Piškornica d.o.o., Regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, M.Gupca 12, Koprivnički Ivanec.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Gornji Mihaljevec da u ime Općine Gornji Mihaljevec potpiše Sporazum iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Sporazum o preuzimanju otpada.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 960-03/11-01/19
URBROJ: 2109/21-02-11-6
Gornji Mihaljevec, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

18.

Na temelju članka 17. stavka 7. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec, na 18. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje vrijednost jediničnih iznosa NP za položajne zone na području Općine Gornji Mihalje-

vec, utvrđene odredbom članka 6. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 18/06) u svrhu obračuna naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na temelju Uredbe o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ("Narodne novine", broj 101/11 -u daljnjem tekstu: Uredba).

Članak 2.

Vrijednost jediničnog iznosa NP za položajne zone utvrđuje se u kunama sukladno odredbi članka 5. stavka 2. Uredbe i to:

Vrijednost jediničnih iznosa	I. ZONA
NP	20,00 kuna

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 360-01/11-01/5
URBROJ: 2109/21-02-11-2
Gornji Mihaljevec, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

19.

Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec, na 18. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi izgrađenoj protivno prostornom planu može se protivno prostornom planu, prema odredbi članka 4. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, osim dvije etaže od kojih je druga potkrovlje, ozakoniti još jedna etaža, ako se zgrada nalazi unutar ili izvan građevinskog područja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 360-01/11-01/5
URBROJ: 2109/21-02-11-3
Gornji Mihaljevec, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

20.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec na svojoj 18. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donosi

ODLUKU
o kupnji nekretnine za potrebe parkirališta
uz groblje u Gornjem Mihaljevcu

Članak 1.

Općina Gornji Mihaljevec kupuje od Marije Kovačić iz Gornjeg Mihaljevca 40 sve suvlasničke dijelove kat. čest.br. 59 i 63/B upisane u zk. ul. broj 21 k.o. Gornji Mihaljevec (u katastru kat. čest. broj 283/2 k.o. Gornji Mihaljevec površine 1.183 m²)

Članak 2.

Cijena nekretnine iz članka 1. ove Odluke iznosi 5.115,00 kuna.

Članak 3.

Nekretnina na kat. čest. 283/2 k.o. Gornji Mihaljevec koristit će se kao parkiralište.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 960-03/11-01/27
URBROJ: 2109/21-02-11-1
Gornji Mihaljevec, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

21.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec na svojoj 18. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o obavljenom uvidu u
Proračun i financijske izvještaje Općine
Gornji Mihaljevec za 2010. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Gornji Mihaljevec za 2010. godinu.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 041-01/11-01/1
URBROJ: 2109/21-02-11-2
Gornji Mihaljevec, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

22.

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 16. Statuta Općine Gornji Mihaljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Gornji Mihaljevec, na 18. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

PROGRAM

o namjenskom utrošku sredstava od naknade
za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada

Članak 1.

Ovim se Programom određuje namjena utroška 50% sredstava od naknade za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada koja su prihod Proračuna Općine Gornji Mihaljevec prema Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošit će se za:

- sanaciju nerazvrstanih cesta i uređenje pješačko - biciklističkih staza na području Općine.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJI MIHALJEVEC

KLASA: 360-01/11-01/5
URBROJ: 2109/21-02-11-4
Gornji Mihaljevec, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Franjo Golub, v. r.

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

27.

Na temelju članka 64. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10), a vezano uz članak 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na svojoj 24. sjednici, održanoj dana 5. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o provedbi izbora u mjesnim odborima Općine Mala Subotica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora, tijela za raspisivanje i provedbu mjesnih izbora, zaštita prava i troškovi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Mala Subotica.

Članak 2.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem u skladu sa zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određeni je Statutom, prema broju birača i to:

- Mala Subotica 9 članova,
- Palovec 7 članova,
- Držimurec-Strelec 7 članova,
- Štefanec 7 članova,
- Sveti Križ 5 članova,
- Piškorovec 5 članova.

Članak 3.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora za područje Općine Mala Subotica raspisuje načelnik Općine posebnom odlukom i utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Redovni izbori iz stavka 1. ove točke u pravilu održavaju se istovremeno sa izborima za Sabor Republike Hrvatske.

Prijevremeni izbori održavaju se zbog prestanka mandata članova vijeća prije isteka redovitog mandata u skladu sa zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

II. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 4.

Tijela za pripremu i provedbu izbora su:

1. Općinsko izborno povjerenstvo,

2. Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora,
3. Birački odbori.

Opći nadzor izbora za članove vijeća mjesnih odbora provodi načelnik Općine Mala Subotica.

Članak 5.

Općinsko izborno povjerenstvo imenuje načelnik Općine iz redova pravnika, odnosno stručnih osoba, u sastavu određenom zakonom.

Općinsko izborno povjerenstvo u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora:

- imenuje članove Izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora uz suglasnost načelnika Općine, i nadzire njihov rad,
- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora,
- daje obvezatne upute za rad izbornih povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora i utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja sukladno zakonu, Statutu i ovoj Odluci,
- rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnog odbora,
- odlučuje o troškovima izbora i obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 6.

Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora imenuje se za provedbu izbora u svakom mjesnom odboru na području Općine, iz reda pravnika, odnosno stručnih osoba.

Ako u mjesnom odboru nema dovoljno stručnih osoba za propisani sastav povjerenstva iz stavka 1. ovog članka iste osobe mogu biti imenovane u sastav većine ili svih povjerenstava za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području jedinice lokalne samouprave.

Članak 7.

Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora imaju slijedeće ovlasti:

- brinu za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća mjesnog odbora,
- imenuje članove biračkih odbora za mjesne izbore uz suglasnost načelnika Općine,
- određuje biračka mjesta za mjesne izbore,
- nadziru rad biračkih odbora,
- obavljaju sve radnje za pripremu i provedbu izbora,
- objavljuju liste za članove vijeća mjesnog odbora,
- nadziru pravilnost izborne promidžbe,
- objavljuju rezultate mjesnih izbora,
- obavljaju i druge radnje utvrđene izbornim zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 8.

Birački odbori neposredno provode izbore na biračkom mjestu sukladno izbornom zakonu.

Broj biračkih odbora ovisi o veličini mjesnog odbora i broju birača, a sastav biračkih odbora i rok u kojem se imenuju određeni su zakonom.

III. KANDIDIRANJE

Članak 9.

Liste kandidata za izbor članova vijeća mjesnog odbora predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači na način i po postupku propisanom zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Ako birači kao ovlaštteni predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu za pravovaljanost liste dužni su prikupiti propisani broj potpisa.

Broj potrebnih potpisa iz stavka 2. ovog članka je 5% od ukupnog broja birača na području mjesnog odbora prema posljednjim održanim izborima na području mjesnog odbora, zaokruženi na cijeli broj prema metodi zaokruživanja.

Članak 10.

Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnog odbora objavljuje sve pravovaljane liste na oglasnoj ploči mjesnog odbora na način i u rokovima utvrđenim zakonom.

IV. PROVEDBA IZBORA

Članak 11.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora neposredno provode birački odbori na biračkim mjestima na način i po postupku propisanom zakonom.

Glasovanje se provodi i rezultati izbora utvrđuju na način utvrđen zakonom, a službene rezultate objavljuje Izorno povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

Općinsko izborno povjerenstvo daje obvezatne upute za provedbu izbora u pisanom obliku, a objavljuje ih na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

V. TROŠKOVI IZBORA

Članak 12.

Financijska sredstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave, koja je svojim statutom osnovala mjesne odbore.

O načinu korištenja financijskih sredstava iz prethodnog stavka ovog članka i nadzoru nad njegovim korištenjem odlučuje Općinsko izborno povjerenstvo, uz suglasnost načelnika Općine.

VI. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 13.

Prigovor zbog nepravilnosti postupka kandidiranja mogu podnijeti političke stranke i nositelji nezavisnih lista, koji su predložili liste, a prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora političke stranke i nositelji nezavisnih lista, koji su sa svojim listama sudjelovale u izborima.

Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se u roku od 48 sati od izvršene radnje na koju se stavlja prigovor.

O prigovoru iz stavka 1. ovog članka odlučuje Općinsko izborno povjerenstvo u roku 48 sati rješenjem, na način i po postupku utvrđenom zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 14.

Protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva može se izjaviti žalba u roku 48 sati od dana primitka rješenja o prigovoru.

Žalba iz stavka 1. ovog članka podnosi se načelniku Općine Mala Subotica, putem Općinskog izbornog povjerenstva.

Načelnik Općine dužan je odlučiti o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 15.

Ako Općinsko izborno povjerenstvo rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora poništiti će te radnje i odrediti njihovo ponavljanje, odnosno odrediti dan održavanja izbora za ponavljanje izbornih radnji.

Ako izborne radnje iz prethodnog stavka nije moguće ponoviti Općinsko izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Konstituirajuću sjednicu vijeća mjesnog odbora saziva načelnik Općine ili osoba koju on ovlasti u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

Postupak konstituiranja obavlja se sukladno izbornom zakonu, a vijeće mjesnog odbora je konstituirano izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora.

Članak 17.

Izbori za članove vijeća novoosnovanih mjesnih odbora raspisuju se po njihovom osnivanju, a nakon usklađivanja statuta i drugih općih akata sa zakonom.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Statutarna Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/02) i Odluka o raspisivanju izbora za vijeća mjesnih odbora za područje Općine Mala Subotica, koju je donijelo Općinsko poglavarstvo Općine Mala Subotica na 28. sjednici dana 9. studenoga 2006. godine, KLASA: 021-05/06-03/119, URBROJ: 2109/10-03-06-01.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/11-01/75
URBROJ: 2109/10 -11-01
Mala Subotica, 5. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vladimir Mihalić, dipl.ing., v. r.

28.

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07), članka 54. Statuta Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica (KLASA: 021-05/06-02/61, URBROJ: 2109/10-02-06-01), članka 28. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 24. sjednici održanoj dana 5. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o imenovanju vršitelja dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se v.d. ravnateljica Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica, Glavna 55/a.

Članak 2.

Vršioцем dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica, Glavna 55/a, imenuje se **Marija Molnar**, iz Palovca, Nova 22.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/11-01/77
URBROJ: 2109/10-11-01
Mala Subotica, 5. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vladimir Mihalic, dipl.ing., v. r.

29.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju ("Narodne novine" broj 10/97 i 107/07), članka 33. i 34.

Statuta Dječjeg vrtića "Potočnica Mala Subotica (KLASA: 021-05/06-02/61, URBROJ: 2109/10-02-06-01), članka 28. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 24. sjednici održanoj dana 5. listopada 2011. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica**

Članak 1.

Ovim Rješenjem imenuju se općinski članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica za naredni četverogodišnji mandat.

Članak 2.

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica imenuju se slijedeći članovi:

1. **Vladimir Mihalic**, iz Male Subotice, Glavna 11,
2. **Valentin Šipuš**, iz Male Subotice, B. Radića 54/B,
3. **Đurđa Horvat**, iz Male Subotice, A. Stepinca 30.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/11-01/76
URBROJ: 2109/10-11-01
Mala Subotica, 5. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vladimir Mihalic, dipl.ing., v. r.

OPĆINA NEDELIŠĆE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****18.**

Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 7. Uredbe o najvišem iznosu naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine ("Narodne novine", broj 109/11), te članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 22. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine**

Članak 1.

Općinsko vijeće je na 13. sjednici, održanoj dana 24. studenog 2010. godine, donijelo Odluku o priključenju na komunalne vodne građevine ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10).

Članak 2.

U V. poglavlju Odluke, odjeljak 1. mijenja se i glasi:
"1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu i odvodnju".

Članak 3.

Članak 20. mijenja se i sada glasi:

(1) Naknada za priključenje plaća se za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i za javnu odvodnju. Naknade za javnu vodoopskrbu i za javnu odvodnju se plaćaju zasebno.

(2) Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine, naknada za priključenje plaća se na svaki posebni dio nekretnine zasebno.

(3) Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta kao posebnih dijelova nekretnina pribraja se površini posebnih dijelova nekretnina iz prethodnog stavka ovog članka.

(4) Ako se u garaže, garažna mjesta, ostave i spremišta kao posebne dijelove nekretnine uvode priključci komunalnih vodnih građevina, na te se posebne dijelove nekretnine plaća naknada za priključenje zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovog članka."

Članak 4.

U V. poglavlju Odluke briše se oznaka 2. odjeljka i naslov "Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju", a dosadašnji odjeljci 3. i 4. postaju 2. i 3.

Članak 5.

Članak 21. mijenja se i sada glasi:

"NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE IZNOSI:

1. Za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:

25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

2. Za stan kao posebni dio nekretnine, površine do 200 m² građevinske (bruto) površine:

25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

3. Za stambenu zgradu površine od 200 m² do 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:

45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

4. Za stan kao posebni dio nekretnine, površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine:

45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

5. Za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:

jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

6. Za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebnih dijelova nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevinske (bruto) površine:

jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

7. Za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebnih dijelova nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevinske (bruto) površine:

dvije prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

8. Za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnina bez obzira na površinu:

30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

9. Za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene:

30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

10. Za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (platenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini:

20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

11. Za priključenje zgrada/građevina športsko-rekreativne namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.):

jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

12. Za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje:

20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

Načelnik Općine Nedelišće može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje u određenom periodu, umanjnjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili javnu odvodnju iz prethodnog stavka, najviše do 20% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 23. ove Odluke, ali najduže do 24 mjesečna obroka.

Članak 6.

Ostale odredbe Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) ne mijenjaju se.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/11-01/1023
URBROJ: 2109/12-01/11-1023
Nedelišće, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

19.

Na temelju članka 17. stavka 7. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 22. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone na području Općine Nedelišće**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrijednosti jediničnih iznosa NP za položajne zone na području Općine Nedelišće, utvrđene odredbom članka 3. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10 i 4/11) u svrhu obračuna naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na temelju Uredbe o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ("Narodne novine", broj 101/11 - u daljnjem tekstu: Uredba).

Članak 2.

Vrijednost jediničnog iznosa za položajne zone izražene su u kunama.

Članak 3.

Iznos jedinične naknade za pripadajuće položajne zone (NP) izražene u kunama iznosi kako slijedi:

Zona	Naselja	Vrijednosti jediničnih iznosa za položajne zone (NP)
I	Nedelišće, Pušćine, G. Kuršanec, G. Hrašćan, Dunjkovec, Pretetinec, Macinec	25,00 kn
II	Črečan, Trnovec, Slakovec	19,99 kn
III	Stambena zona utvrđena Detaljnim planom uređenja stambene zone Zavrtje u Nedelišću, za neizgrađeni dio	14,99 kn
IV	Stambene zone utvrđene Detaljnim planom uređenja dijela naselja Dunjkovec Ciglenice, za neizgrađeni dio	9,99 kn
V	Stambena zona utvrđena Detaljnim planom uređenja naselja Parag	4,99 kn
VI	Zone koje su prostornim planom utvrđene kao radne, gospodarske i poslovne zone	4,99 kn
VII	Stambene zone utvrđene Detaljnim planom uređenja dijela stambenog područja Slakovec - Zavrtje	4,99 kn

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/11-01/1030
URBROJ: 2109/12-01-11-1030
Nedelišće, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

20.

Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 22. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi na području Općine Nedelišće**

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi izgrađenoj protivno prostornom planu može se, protivno prostornom planu, prema odredbi članka 4. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, osim dvije etaže od kojih je druga potkrovlje, ozakoniti još jedna etaža, ako se takva zgrada nalazi unutar građevinskog ili izvan građevinskog područja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/11-01/1031
URBROJ: 2109/12-01-11-1031
Nedelišće, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

21.

Na temelju članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, i 55/11), članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09) i Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja dijela naselja Nedelišće -

Podzavrtje ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na svojoj 22. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Detaljnog plana uređenja dijela naselja Nedelišće - Podzavrtje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o donošenju Detaljnog plana uređenja dijela naselja Nedelišće - Podzavrtje (u daljnjem tekstu Odluka) donosi se Detaljni plan uređenja Detaljnog plana uređenja dijela naselja Nedelišće - Podzavrtje (u daljnjem tekstu Detaljni plan uređenja, odnosno DPU).

(2) Detaljni plan uređenja izradila je tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

Članak 2.

(1) Područje obuhvata DPU je površine cca 6,7 ha, a odnosi se na dio naselja Nedelišće, između Vrtne ulice, Ulice Karlović Vinka i Augusta Šenoae, zaključno s k.č. 882 k.o. Nedelišće.

(2) Detaljnim planom uređenja utvrđuje se detaljna namjena površina, uvjeti uređenja površina, način opremanja zemljišta prometnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjeti formiranja i korištenja građevnih čestica, uvjeti izgradnje građevina, mjere zaštite kulturnih dobara, mjere sprječavanja štetnih utjecaja na okoliš i drugi elementi od važnosti za uređenje prostora unutar područja obuhvata DPU.

Članak 3.

(1) Detaljni plan uređenja sadrži:

OSNOVNI DIO DPU

- I. Opći prilozi
- II. Tekstualni dio
- III. Grafički dio

OBAVEZNI PRILOZI DPU

- I. Obrazloženje DPU
 1. Polazišta
 2. Plan prostornog uređenja
- II. Izvod iz prostornog plana šireg područja
- III. Stručne podloge na kojima se temelje prostorno - planska rješenja
- IV. Sektorski dokumenti i propisi koje je bilo potrebno poštivati u izradi DPU
- V. Odluka o izradi DPU, zahtjevi i mišljenja iz članka 79. i članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11)
- VI. Evidencija postupka izrade i donošenja DPU, sa zahtjevima i mišljenjima iz članka 79. i 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11)

(2) Opći prilozi sadrže obrazac prostornog plana s podacima o naručitelju i nositelju izrade i podatke o izrađivaču prostornog plana.

(3) Tekstualni dio sadrži Odluku o donošenju DPU s odredbama za provođenje sljedećeg sadržaja

1. Uvjeti određivanja namjene površina
2. Detaljni uvjeti uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina
5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i /ili osjetljivih cjelina
6. Uvjeti i način gradnje građevina
7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih vrijednosti
8. Mjere provedbe plana
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

(4) Grafički dio sadrži sljedeće kartografske prikaze u mjerilu 1: 1000

- 0.1 SITUACIJA - POSEBNA GEODETSKA PODLOGA ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA S UCRTANOM POSTOJEĆOM INFRASTRUKTUROM I POSEBNIM ZAHTJEVIMA TIJELA S JAVNIM OVLASTIMA
 1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA
 - 2.1. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - PLAN PROMETA
 - 2.2. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PLINOOPSKRBE - IZMJENA I DOPUNA
 - 2.3. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE ELEKTROOPSKRBE, JAVNE RASVJETE I TELEKOMUNIKACIJA MREŽA - IZMJENA I DOPUNA
 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
 4. UVJETI GRADNJE

(5) Obrazac prostornog plana, tekstualni dio i obrazloženje izrađeni su prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

Članak 4.

(1) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- **Građevna čestica** je zemljišna čestica namijenjena za gradnju građevina, čija površina i oblik je određena u kartografskim prikazima DPU, a može unutar sebe sadržavati jednu ili više namjena površina.
- **Namjena površina** označava obvezu korištenja površine uz predviđenu svrhu, određenu DPU-om.
- **Linija regulacije** je linija koja određuje granicu građevne čestice prema čestici javne prometne površine.

- **Obavezni građevni pravac** je pravac na koji se obvezno postavlja pročelje građevine.
- **Površina unutar koje se može razviti tlocrt građevina** je površina unutar koje se smješta građevina, uz poštivanje uvjeta izgrađenosti čestice. Označena je na planu uvjeta gradnje, kao i udaljenost te površine od granica građevne čestice.
- **Tlocrtna površina građevine /PT/** je tlocrtna projekcija nadzemnih etaža građevine na površinu građevne čestice.
- **Građevinska (bruto) površina građevine /GBP/** je zbroj ukupne bruto površine etaža građevine.
- **Koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/** je odnos zbroja svih tlocrtnih površina /PT/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice,
- **Koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/** je odnos zbroja svih građevinskih (bruto) površina /GBP/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice.
- **Visina građevine (V)** je istovremeno i visina vijenca i mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu, do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti veća od 1,20 m.
- **Ukupna visina građevine** mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena), a kod građevina s ravnim krovom ili s kosim krovom i atikom čija visina je veća od visine sljemena, ukupna visina se mjeri do vrha atike.
- **Maksimalno dozvoljena visina građevine (Vmax)** je najveća dozvoljena visina osnovne građevine ili građevnog kompleksa.
- **Etaža (E)** je natkriveni korisni prostor zgrade između (pripadajućih) poda i stropa, odnosno krova. Tipovi etaža su podrum, suteran, prizemlje, katovi i potkrovlje.
- **Maksimalno dozvoljena etažnost građevine (Emax)** označava najveći dozvoljeni broj i tip etaža osnovne građevine ili građevnog kompleksa.
- **Podrum (Po)** je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterana.
- **Suteran (S)** je dio građevine čiji prostor se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine, odnosno s najmanje jednim svojim pročeljem je izvan terena.
- **Prizemlje (P)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,50 m iznad konačno uređenog i zaravnano terena, mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterana (ispod poda kata ili krova).
- **Kat (K)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.
- **Potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.

- **Samostojeća građevina** je građevina koja je sa svih strana odmaknuta od međe građevne čestice.
- **Dvojna građevina** je građevina koja je s jedne svoje bočne strane naslonjena na susjednu građevinu.
- **Građevni kompleks** je funkcionalna cjelina većeg broja sadržaja objedinjenih u jednoj ili više građevina međusobno funkcionalno ili fizički povezanih.
- **Mješoviti način gradnje** je mogućnost gradnje građevine kao samostojeće ili u obliku građevnog kompleksa.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

1 UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 5.

(1) U obuhvatu DPU-a namjena pojedinih čestica ili dijelova čestica je slijedeća:

- stambena namjena - samostojeće gradnje /oznaka S1/
- stambena namjena - dvojna gradnja /oznaka S2/
- mješovita, pretežito stambena namjena /oznaka M1/
- zelena površina podvrtnice /oznaka Z3/
- površina uličnog koridora /oznaka UK s dodatnom numeričkom oznakom/
- zelene površine unutar uličnih koridora, pješačke i biciklističke staze i slično /grafička oznaka/.

Članak 6.

(1) Namjene koje su kartografskom prikazu br. 1 - "Detaljna namjena površina" sadržane unutar površine pojedine građevne čestice određuju obvezu uređenja i korištenja označenog područja čestice u svrhu određenu prema namjeni označenog područja.

Članak 7.

(1) **Stambena namjena - za samostojeću gradnju /oznaka S1/** omogućava formiranje građevne čestice za gradnju jedne osnovne građevine (stambene građevine ili stambeno-poslovne građevine), te više pomoćnih građevina na čestici.

(2) Osnovnu i pomoćne građevine moguće je locirati unutar područja za razvoj građevina, koji se utvrđuje sukladno kartografskom prikazu br. 4. "Uvjeti gradnje".

(3) Kao **osnovnu građevinu** na čestici moguće je graditi:

- stambenu građevinu, namijenjenu stalnom ili povremenom stanovanju, individualnog tipa, odnosno građevinu koja sadrži najviše 3 stambene jedinice,
- stambeno - poslovnu građevinu, koja uz najviše 3 zasebne stambene jedinice sadrži i poslovne prostore namijenjene obavljanju:
 - financijskih, tehničkih i poslovnih usluga i informacijskih djelatnosti (uređi),
 - obrtničkih usluga (frizerske, krojačke, postolarske, fotografske i slične radionice),

- turističkih i ugostiteljskih djelatnosti bez sadržaja koji utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline (pansioni, kavane i slično),
- trgovine proizvoda koji ne utječu na povećanje zagađenja zraka ili uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije (specijalizirane trgovine hrane, pića, odjeće, obuće, kućnih potrepština, kućanskih aparata i elektroničkih proizvoda, osim trgovine građevnog materijala, automobila, poljoprivrednih i drugih velikih strojeva i slično).

(4) Na čestici **nije moguće graditi prateću građevinu**, nego prateći sadržaji, ukoliko se predviđaju, trebaju biti smješteni unutar građevine osnovne namjene, odnosno građevina treba biti oblikovana kao arhitektonski kompleks.

(5) Uz osnovnu građevinu moguće je na čestici graditi **više pomoćnih građevina**:

- garažu za najviše dva (2) osobna vozila, ukoliko se gradi u kompleksu s osnovnom stambenom građevinom moguće je graditi na liniji obaveznog građevnog pravca,
- unutar područja gradnje osnovne građevine, ali iza pročelja osnovne građevine, lociraju se pomoćne građevine, koje služe redovnoj upotrebi stambene građevine (garaže, alatnice, fontane, vrtni paviljoni i slično),
- pomoćne građevine s izvorom zagađenja nije dozvoljeno graditi na čestici.

Članak 8.

(1) Stambena namjena - za dvojnu gradnju /oznaka S2/ omogućava formiranje građevne čestice za gradnju jedne osnovne građevine (stambene građevine ili stambeno-poslovne građevine), s pomoćnim prostorima koji su integrirani u kompleks osnovne građevine.

(2) Građevina se locira unutar područja za razvoj građevina, koji se utvrđuje sukladno kartografskom prikazu br. 4. “Uvjeti gradnje”, uz uvjet da je jedna bočna međa naslanja na susjednu građevinu.

(3) Na čestici moguće je graditi

- stambenu građevinu, namijenjenu stalnom ili povremenom stanovanju, individualnog tipa, odnosno građevinu koja sadrži najviše 3 stambene jedinice,
- stambeno - poslovnu građevinu, koja uz najviše 3 zasebne stambene jedinice sadrži i poslovne prostore namijenjene obavljanju:
 - financijskih, tehničkih i poslovnih usluga i informacijskih djelatnosti (uredi),
 - obrtničkih usluga (frizerske, krojačke, postolarske, fotografske i slične radionice),
 - turističkih i ugostiteljskih djelatnosti bez sadržaja koji utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline (pansioni, kavane i slično),
- trgovine proizvoda koji ne utječu na povećanje zagađenja zraka ili uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije (specijalizirane trgovine hrane, pića, odjeće, obuće, kućnih potrepština, kućanskih

aparata i elektroničkih proizvoda, osim trgovine građevnog materijala, automobila, poljoprivrednih i drugih velikih strojeva i slično).

(4) Pomoćni sadržaji mogu se u odnosu na osnovnu namjenu locirati na način:

- garažu za najviše dva (2) osobna vozila, moguće je graditi na liniji obaveznog građevnog pravca,
- ostali pomoćni sadržaji trebaju se locirati dublje unutar čestice,
- pomoćne sadržaje s izvorom zagađenja nije dozvoljeno graditi na čestici.

Članak 9.

(1) Mješovita, pretežito stambena namjena /oznaka M1/, omogućava formiranje građevne čestice za gradnju jedne osnovne građevine (stambene ili stambeno-poslovne građevine), jedne prateće poslovne građevine, te više pomoćnih građevina na čestici.

(2) Kao **osnovnu građevinu** na čestici moguće je graditi:

- stambenu građevinu, namijenjenu stalnom ili povremenom stanovanju, individualnog tipa, odnosno građevinu koja sadrži najviše 3 stambene jedinice,
- stambeno - poslovnu građevinu, koja uz najviše 3 zasebne stambene jedinice sadrži i poslovne sadržaje čija namjena se utvrđuje prema stavku 4. ovog članka.

(3) Na čestici je, iza pročelja osnovne građevine moguće graditi i jednu **prateću građevinu poslovne namjene**, sadržaja utvrđenog prema stavku 4. ovog članka.

(4) Poslovni sadržaji na čestici mogu biti namijenjeni obavljanju:

- financijskih, tehničkih i poslovnih usluga i informacijskih djelatnosti (uredi),
- obrtničkih usluga (frizerske, krojačke, postolarske, fotografske i slične radionice),
- turističkih i ugostiteljskih djelatnosti bez sadržaja koji utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline (pansioni, kavane i slično),
- trgovine proizvoda koji ne utječu na povećanje zagađenja zraka ili uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije (specijalizirane trgovine hrane, pića, odjeće, obuće, kućnih potrepština, kućanskih aparata i elektroničkih proizvoda, osim trgovine građevnog materijala, automobila, poljoprivrednih i drugih velikih strojeva i slično),
- usluga iz oblasti društvenih djelatnosti (predškolskog odgoja, dopunskog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, skrbi za starije i osobe s posebnim potrebama, djelovanju sportskih klubova, udruga građana i slično).

(5) Uz osnovnu građevinu moguće je na čestici graditi **više pomoćnih građevina**:

- garažu za najviše dva (2) osobna vozila, ukoliko se gradi u kompleksu s osnovnom građevinom moguće je graditi na uličnom pročelju kompleksa,

- ostali pomoćni sadržaji trebaju se locirati dublje unutar čestice,
- pomoćne sadržaje s izvorom zagađenja nije dozvoljeno graditi na čestici.

Članak 10.

(1) **Zelena površina podvrtnice /oznaka Z3/** je površina koja se nastavlja na građevne čestice unutar stambene zone i nema direktni pristup s javne prometne površine.

(2) Česticu je moguće koristiti u funkciji vrta, pri čemu se može pripojiti jednoj od susjednih građevnih čestica.

(3) Na površinama podvrtnice nije moguća gradnja, ali je moguća postava sjenice ili druge montažne pomoćne građevine površine do 15,0 m² i visine vijenca do 3,0 m.

Članak 11.

(1) **Površina uličnog koridora /oznaka UK s dodatnom numeričkom oznakom/** formira se radi rekonstrukcije dijela postojećih ili izgradnje novih ulica, što uključuje prometnice, pješačke, odnosno pješačko - biciklističke staze, te pripadajuće zelene površine i komunalnu infrastrukturu unutar njihova koridora.

2 DETALJNI UVJETI UREĐENJA I KORIŠTENJA GRAĐEVNIH ČESTICA, TE GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 12.

(1) Detaljnim uvjetima uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina, utvrđuje se:

- veličina i oblik građevnih čestica,
- veličina i površina građevina koje se mogu izgraditi na građevnoj čestici,
- namjena građevina,
- smještaj građevina na građevnoj čestici,
- oblikovanje građevina i
- uređenje građevnih čestica.

2.1 VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 13.

(1) Građevne čestice formiraju se prema parcelaciji danoj ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Svakoj građevnoj čestici dodijeljena je numerička oznaka - broj građevne čestice.

(3) U kartografskom prikazu br. 3. "Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina" svakoj je građevnoj čestici određen:

- način uređenja površine čestice,
- smjer priključenja građevne čestice na javnu prometnu površinu,
- smjer priključenja čestice na mrežu komunalne infrastrukture.

(4) U kartografskom prikazu br. 4. "Uvjeti gradnje" svakoj je građevnoj čestici određen:

- koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/,
- koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/.

Članak 14.

(1) Točna površina svake građevne čestice utvrđuje se parcelacijskim elaboratom u skladu s ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Dozvoljena odstupanja od planiranih površina građevnih čestica mogu se kretati u rasponu od +5% planirane površine.

Članak 15.

(1) Granice susjednih građevnih čestica treba formirati na način da čine među tih dviju građevnih čestica.

(2) Između građevnih čestica nije dozvoljeno ostavljati međuprostor koji nije moguće iskoristiti u skladu s namjenom Detaljnog plana uređenja.

(3) Građevne čestice treba formirati na način da se njihove granice, svugdje gdje je to moguće, poklapaju s međama postojećih katastarskih čestica, odnosno vlasničkih čestica ili čestica koje se posebnim postupkom utvrde kao korisničke.

Članak 16.

(1) Po dvije susjedne čestice, iste namjene, mogu se objediniti u jednu veću, uz uvjet da se čestice namijenjene gradnji dvojnih građevina mogu spajati samo ukoliko se radi o planski predviđenom dvojnog paru, pri čemu se za objedinjenu česticu primjenjuju uvjeti samostojeće građevine.

(2) Površina građevne čestice dobivene spajanjem prema stavku 1. ovog članka, u organizacijskom smislu, tretira se jedinstvenom građevnom česticom, a površine za razvoj građevina na takvoj čestici se spajaju.

2.2 VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA

Članak 17.

(1) Veličina i površina građevina koje se mogu graditi unutar obuhvata DPU ovisi o namjeni i površini građevne čestice.

(2) Veličina i površina građevina iskazuju se kroz:

- koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/,
- koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/,
- maksimalno dozvoljenu visinu građevina/V/, prvenstveno u odnosu na osnovnu građevinu,
- maksimalno dozvoljeni broj i tip etaža građevina /E/, prvenstveno u odnosu na osnovnu građevinu.

(3) Zelene i prometne površine nisu namijenjene gradnji građevina visokogradnje, te se za njih ne iskazuju parametri iz stavka 2. ovog članka.

(4) Koeficijenti izgrađenosti i iskoristivosti čestice obračunavaju se ovisno o namjeni površina, prema kartografskom prikazu br. 1. "Detaljna namjena površina", a maksimalne vrijednosti navedenih koeficijenata, kao i najviše dozvoljene vrijednosti za visinu i etažnost građevina, utvrđuju se prema slijedećoj tabeli:

NAMJENA	kig	kis	Najviša visina (vijenca) osnovne građevine Vosn (m)	Najviša etažnost osnovne građevine Eosn	Najviša visina (vijenca) prateće građevine Vprat (m)	Najviša etažnost prateće građevine Eprat	Najviša visina (vijenca) pomoćne građevine Vpom (m)	Najviša etažnost pomoćne građevine Epom
stambena namjena - samostojeća gradnja /S1/	0,40	1,20	7,00	4/Po+P+1+Pk/	nema mogućnosti gradnje prateće građevine		3,50	1/P/
stambena namjena - dvojna gradnja /S2/	0,50	1,50	7,00	4/Po+P+1+Pk/	nema mogućnosti gradnje prateće ni pomoćne građevine			
mješovita, pretežito stambena namjena /M1/	0,40	1,20	7,00	4/Po+P+1+Pk/	4,80	4/Po+P+Pk/	3,50	1/P/

2.3 NAMJENA GRAĐEVINA

(1) Građevinom ili prostorom osnovne namjene smatra se kompleks građevina čija namjena je određena pretežitom namjene građevne čestice.

(2) Pratećom građevinom, odnosno sadržajem smatra se građevina, odnosno sadržaj, čija namjena je određena vrstom dozvoljenih pratećih sadržaja na čestici, prema poglavlju 1. ove Odluke - *Uvjeti određivanja namjene površina*.

(3) Pomoćne građevine ili prostori su servisne građevine, uređaji ili prostori unutar građevnog kompleksa, određeni u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice, prema poglavlju 1. - *Uvjeti određivanja namjene površina*, ove Odluke.

(4) Prateće i pomoćne građevine, odnosno sadržaji nisu površinom limitirani u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice.

2.4 SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 18.

(1) Smještaj građevina unutar postojećeg dijela naselja, odnosno unutar čestica mješovite, pretežito stambene namjene /oznake M1/, utvrđuje se u odnosu na izgrađenu građevnu strukturu na pojedinoj čestici i/ili na susjednim česticama iste namjene.

(2) Udaljenost uličnog pročelja osnovne građevine od linije regulacije utvrđuje se u pojasu od 3,0 do 10, 0 m u unutrašnjost čestice, ovisno o okolnoj izgrađenoj strukturi.

(3) Prateća građevina locira se iza uličnog pročelja osnovne građevine, uz uvjet da se trebaju locirati na istoj strani čestice, kao i osnovna građevina.

(4) Prateća građevina locira se iza uličnog pročelja osnovne građevine, a izuzetno se može protezati od jedne do druge bočne međe, uz uvjet da je locirana najmanje 25,0 m od linije regulacije u dubinu čestice, te da je do stražnjeg dijela čestice osiguran vatrogasni pristup.

Članak 19.

(1) Smještaj građevina na građevnim česticama stambene namjene /oznake S1 i S2/ određen je kartografskim prikazom br.4. - "Uvjeti gradnje".

(2) Tim prikazom je za građevne čestice određeno:

- obavezni građevni pravac za osnovnu građevinu,
- površina unutar koje se mogu graditi građevine,
- udaljenost granica površine unutar koje se mogu graditi građevine od linije regulacije i ostalih granica građevne čestice.

Članak 20.

(1) Međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima za zaštitu od elementarnih nepogoda, zaštitu na radu i zaštitu od požara na način da se osigura:

- sigurnost od zatrpavanja prolaza dijelovima građevina u slučaju urušavanja građevina,
- dostupnost vatrogasnog vozila do svih građevina na građevnoj čestici,
- sigurnost od prenošenja požara s jedne građevine na drugu - izvedbom protupožarnih barijera.

(2) Međusobna udaljenost građevina na susjednim česticama, ukoliko nisu građene kao poluugrađene ili ugrađene, mora biti minimalno jednaka $\frac{1}{2}$ visine osnovnog korpusa više građevine, ali ne može biti manja od širine vatrogasnog koridora, određenog prema poglavlju 9.3.7. ove Odluke - *Zaštita od požara*.

2.5 OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 21.

(1) Način oblikovanja građevina treba se zasnivati na suvremenoj industriji građevnog materijala i tehnologiji gradnje, te uz poštivanje ambijentalnih značajki okolnog prostora.

Članak 22.

(1) Svi istaci na građevini - strehe, vijenci, balkoni, nadstrešnice i slično trebaju biti projektirani i izvedeni na način da nisu prepušteni preko međe čestice, a za novo planirane čestice da nisu više od 1,0 m prepušteni preko granice površine unutar koje se mogu graditi građevine, određeno prema kartografskom prikazu br. 4.

Članak 23.

(1) Krovovi se, u skladu s funkcijom građevine, mogu oblikovati kao kosi, ravni ili kompleksni.

(2) Krovne plohe orijentirane na ulicu ili susjednu građevnu česticu, ako je građevina od međe udaljena manje od 3,00 m, trebaju obavezno imati izvedene snjegobrane.

(3) Krovne plohe građevina ne mogu biti većeg nagiba od 45°.

(4) Odvodnja vode s krovnih ploha orijentiranih prema susjednoj građevnoj čestici treba biti riješena na način da se skupljaju unutar vlastite građevne čestice.

Članak 24.

(1) Dijelovi građevina koji su od susjedne međe udaljeni manje od 3,00 m ne mogu imati otvore.

(2) Otvorima se u smislu stavka 1. ovoga članka ne smatraju:

- prozori ostakljeni neprozirnim staklom, najveće veličine 60 x 60 cm, izvedeni kao otklopni prema unutra,
- dijelovi zida od staklene opeke ili sličnog neprozirnog monolitnog materijala, bez obzira na veličinu zida,
- ventilacijski otvori najvećeg promjera 20 cm, odnosno stranice 15 x 20 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

(3) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, otvore prema međi koja je manje od 3,0 m udaljena od vanjskog zida, mogu imati građevine na česticama čije su bočne međe orijentirane na ulicu ili drugu javnu površinu.

2.6 UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA

2.6.1 Osnovni uvjeti uređenja građevnih čestica

Članak 25.

(1) Graditi se može samo na uređenim građevnim česticama.

(2) Uređenje građevne čestice obuhvaća formiranje građevne čestice na osnovu parcelacijskog elaborata, sukladno ovom DPU-u, te opremanje građevne čestice komunalnom infrastrukturom u minimalnom opsegu makadamski izvedene pristupne ceste i osiguranja mogućnosti spajanja na javnu mrežu odvodnje otpadnih voda, odnosno do izvedbe javne mreže odvodnje, izvedbe individualnog načina kontroliranog zbrinjavanja otpadnih voda.

Članak 26.

(1) Ovaj DPU kao konačnu predviđa opremljenost područja asfaltiranom prometnicom, pješačkom stazom, mogućnost priključenja na mrežu vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje otpadnih voda, elektroopskrbe, telekomunikacija, javne rasvjete, te uređenje zelenih pojasa unutar koridora ulice.

Članak 27.

(1) Način, odnosno smjer priključenja građevnih čestica na prometnu, komunalnu i telekomunikacijsku infrastrukturnu mrežu prikazan je na grafičkom prikazu br. 3. - "Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina".

Članak 28.

(1) Svaka građevna čestica treba imati najmanje jedan neposredan pristup na javnu prometnu površinu - ulicu.

(2) Svaka građevna čestica mora imati osiguran kolni prilaz minimalne širine 3,0 m do stražnjeg dijela čestice, a moguće ga je osigurati unutar površine čestice ili izvan površine čestice.

2.6.2 Uvjeti gradnje i uređenje manipulativnih površina i površina parkirališta

Članak 29.

(1) Na svakoj građevnoj čestici je potrebno osigurati prostor za parkiranje vozila za sadržaje koji se na čestici predviđaju.

(2) Minimalni broj parkirališnih ili garažnih mjesta (broj PGM), po pojedinoj građevnoj čestici, utvrđuje se, ovisno o namjeni prostora na čestici, sukladno slijedećoj tabeli:

	Namjene građevine	koeficijent	broj parkirališnih ili garažnih mjesta na
1.	RADIONE I SKLADIŠTA	0,45	1 zaposlenika
2.	UREDSKI PROSTORI	2,00	100 m ² korisnog prostora
3.	USLUGE, UGOSTITELJSTVO	4,00	100 m ² korisnog prostora
4.	SPECIJALIZIRANE TRGOVINE	2,50	100 m ² korisnog prostora
5.	STAMBENE GRAĐEVINE	1,00	1 stan

(3) Minimalni broj parkirališnih mjesta po pojedinoj građevnoj čestici za urede, usluge, trgovine i ugostiteljstvo, za građevine koje sadrže više sadržajnih jedinica (lokali), manjih od 100,0 m² korisne površine, utvrđuje se prema broju jedinica unutar građevine na način da svaka sadržajna jedinica treba imati osigurano 1 parkirališno ili garažno mjesto na građevnoj čestici.

2.6.3 Gradnja ograda

Članak 30.

(1) Ograde se mogu graditi:

- na liniji regulacije kao:
 - dekorativne niske ograde visine do 1,40 m, s parapetom visine do 0,5 m i prozračnom ogradom iznad parapetnog dijela,
 - kao živica visine do 1,20 m;
- ograde prema bočnim i stražnjoj međi mogu se urediti kao prozračne, pune ili živica, visine do 1,80 m, mjereno od najniže kote ograde, odnosno sa strane one građevne čestice koja ima manju apsolutnu visinsku kotu uređenog terena na mjerenoj točki.

2.6.4 Obveza uređenja zelenih površina na građevnim česticama

Članak 31.

(1) Na građevnim česticama je obavezno najmanje 20% površine urediti kao zelene površine okućnice.

(2) U zelene površine iz stavka 1. ovog članka ne ubrajaju se zatravljene parkirališne površine.

3 NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, ULIČNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM

3.1 UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA CESTOVNE I ULIČNE MREŽE

Članak 32.

(1) Prometno rješenje ulične mreže dano je kartografskim prikazom br 2.1 - "Plan komunalne infrastrukture - plan prometa".

(2) Ulična mreža obuhvata detaljnog plana uređenja sastoji se od:

- dijelova triju postojećih ulica UK1, UK2 i UK3
- dvije planirane ulice ulice - UK4 i UK5.

Članak 33.

(1) Postojeće ulice planiraju se rekonstruirati na način da im se osigura kolnik širine najmanje 5,0 m i najmanje jednostrana pješačka staza širine minimalno 1,60 m.

(2) Kolničke površine novih ulica predviđaju se s kolnom površinom minimalne širine 5,5 m.

(3) Presjecima kroz prometnice u kartografskom prikazu br. 2.1 - "Plan komunalne infrastrukture - plan prometa" dan je prikaz odnosa kolnih, pješačkih i zelenih površina unutar koridora prometnica.

(4) Za zelene površine unutar uličnog koridora i javnih zelenih površina uz ulični koridor treba prilikom izrade glavnog projekta dati prikaz hortikulturnog rješenja.

3.2 UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I NAČIN PRIKLJUČIVANJA KUĆNIH INSTALACIJA

Članak 34.

(1) Sve mreže komunalne infrastrukture potrebno je projektirati i izvesti na način da se njihovom upotrebom i izvedbom pojedinačnih priključaka što manje oštećuju javne površine kolnika, pješačkih staza i zasađenog raslinja.

(2) Glavne projekte mreža infrastrukture potrebno je izraditi za cjelovito područje zone obuhvata DPU-a.

3.2.1 Opskrba pitkom vodom, odvodnja fekalnih, tehnoloških i oborinskih voda i opskrba plinom

Članak 35.

(1) Postojeće i planirane trase mreža vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje sanitarno-fekalnih voda i odvodnje

oborinskih voda, prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.2 - "Plan komunalne infrastrukture - mreže vodoopskrbe, plinoopskrbe i odvodnje", a položaj vodova dat je prikazom karakterističnih poprečnih profila ulica.

3.2.1.1 Vodoopskrba

Članak 36.

(1) Postojećim ulicama UK1, UK2 i UK3 izvedeni su cjevovodi opskrbe vodom, koji se predviđaju produžiti i u koridorima planiranih ulica UK4 i UK5, tako da zatvaraju prsten.

Članak 37.

(1) Mreže vodoopskrbe treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

(2) Materijali koji se mogu primjenjivati za izvedbu mreže ne smiju biti škodljivi za ljudsko zdravlje.

(3) Vodoopskrbnu mrežu potrebno je predvidjeti i za potrebe gašenja požara, sukladno odredbama iz poglavlja 9.2.7. Zaštita od požara, ove Odluke.

3.2.1.2 Zbrinjavanje otpadnih voda

Članak 38.

(1) Za područje naselja Nedelišća izveden je mješoviti sustav odvodnje otpadnih voda sa spojem na uređaj za pročišćavanje Čakovec.

(2) Cjevovodi mreže odvodnje otpadnih voda izvedeni su u postojećim ulicama A.Šenoje, Karlović Vinka i u Vrtnoj ulici.

(3) Cjevovod sustava mješovite odvodnje otpadnih voda za novoplanirane čestice /oznake S1 i S2/ i oborinske odvodnje za prometne površine ulice UK4, predviđa se locirati unutar uličnog koridora UK4, sa spojem na projektirani južni kolektor naselja Nedelišće, koji dijelom prolazi i područjem koridora UK5.

(4) Oborinska odvodnja prometnih površina ulice UK5, planira se direktno upustiti projektirani južni kolektor naselja Nedelišće, koji dijelom prolazi i područjem koridora UK5.

Članak 39.

(1) U prvoj fazi, do izvedbe cjelovitog sustava javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za područje naselja, otpadne sanitarno - fekalne vode s građevnih čestica unutar zone obuhvata, treba se riješiti upuštanjem u vodonepropusne septičke taložnice zatvorenog tipa, koje je potrebno redovito održavati, odnosno prazniti, prema posebnim propisima.

(2) Septičke taložnice mogu se locirati minimalno:

- 3,0 m od linije regulacije,
- 1,0 m od susjedne međe,
- 3,0 m od susjedne građevine i
- 1,0 m od vlastite građevine.

(3) Nakon izvedbe planirane mreže javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sve građevne čestice obavezno je priključiti na navedeni sustav, a izvedene septičke taložnice staviti izvan funkcije.

Članak 40.

(1) Oborinske vode sa cijelog područja obuhvata mogu se ispuštati u sustav javne odvodnje oborinskih voda samo preko slivnika s taložnicom, a s parkirališta s 10 i više parkirnih mjesta i preko separatora ulja i masti.

(2) Ukoliko je izvedivo, čiste oborinske vode s krovova moguće je predvidjeti i na način da se ispuštaju na vlastitoj čestici, bilo na zelene površine, bilo u upojne bunare.

(3) Tehnološke vode, se s obzirom na djelatnosti unutar obuhvata plana ne očekuje, a ukoliko se utvrdi njihovo postojanje, mogu se upuštati u javni sustav sanitarno - fekalne odvodnje, uz obvezni prethodni predtretman pročišćavanja do razine određene posebnim propisima.

3.2.1.3 Kućni priključci vodoopskrbe i odvodnje

Članak 41.

(1) Priključke građevina na mrežu vodoopskrbe i odvodnje u pravilu treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao jedan priključak na jednu građevinu, odnosno funkcionalnu cjelinu.

(2) Vodomjerno okno potrebno je locirati unutar građevne čestice unutar prvih 1,0 m od ulične međe.

(3) Nove čestice, sukladno zakonskim odredbama ne mogu se uređivati, niti je moguće početi gradnju ukoliko za svaki posebni slučaj nije riješen način zbrinjavanja otpadnih voda, sukladno ovom Planu.

(4) Otpadne vode dozvoljeno je ispuštati samo u predviđeni sustav odvodnje otpadnih voda, ovisno o vrsti otpadnih voda.

3.2.1.4 Plinoopskrba

Članak 42.

(1) U postojećim ulicama A.Šenoe, Karlović Vinka i Vrtnoj izveden je niskotlačni vod plinoopskrbe, te se predviđa dogradnja mreže unutar koridora novih ulica, na način da se zatvori prsten.

Članak 43.

(1) Sve elemente sustava plinoopskrbe treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima koji se odnose na opasne tvari i materije i prema pravilima struke.

(2) Materijal voda treba definirati kao PE HD.

(3) Izgradnju plinovoda potrebno je predvidjeti na dovoljnoj udaljenosti od visokog raslinja, odnosno van dohvata korijenja.

(4) Ukoliko posebnim propisom nije određena manja vrijednost, najmanja međusobna udaljenost ukopanog plinovoda od drugih ukopanih instalacija utvrđuje se prema slijedećoj tabeli:

minimalni razmaci	križanje /m/	paralelno vodenje /m/
plinovodi međusobno	0,20	0,60
plinovod prema vodovodu i kanalizaciji	0,20	0,60

minimalni razmaci	križanje /m/	paralelno vodenje /m/
plinovod prema informacijskim kablovima	0,30	0,50
plinovod do elektroenergetskih vodova	0,50	1,00
plinovod do okna i kanala	0,20	0,30

Članak 44.

(1) Unutar područja obuhvata DPU ne predviđa se izvedba novih redukcijских stanica.

3.2.1.5 Kućni priključci plinoopskrbe

Članak 45.

(1) Priključni plinski set za priključak plina se u pravilu smještava na pročelju osnovne građevine.

(2) Alternativno od prethodnog stavka, priključak se može izvesti i postavom tipiziranog samostojećeg plinskog ormara unutar građevne čestice.

(3) Do priključnog seta potrebno je osigurati pristup, radi očitavanja i održavanja.

3.2.2 Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 46.

(1) Postojeća i planirane mreže elektroopskrbe i javne rasvjete prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.3. - "Plan komunalne infrastrukture - elektroopskrba, javna rasvjeta i telekomunikacijska mreža", a položaj vodova unutar koridora ulice dat je prikazom poprečnog profila ulice.

(2) Opskrbu el. energijom i javnu rasvjetu treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

3.2.2.1 Mreže elektroopskrbe i javne rasvjete

Članak 47.

(1) Unutar područja obuhvata DPU ne predviđa se izgradnja nove trafostanice.

Članak 48.

(1) Unutar površina planiranih uličnih koridora planira se da se s jedne strane ulice izvede nadzemna niskonaponska mreža s javnom rasvjetom za opskrbu električnom energijom, koja će se spojiti na postojeći niskonaponski kabelski izlaz, preko kojeg se napaja Šenoina ulica, odnosno nadzemno na najbliži izvor - trafostanicu TS br. 123 "Dolić".

Članak 49.

(1) Za izvedbu zračne mreže elektroopskrbe i javne rasvjete potrebno je predvidjeti postavu betonskih stupova, jednostrano u uličnom koridoru.

(2) Prosječni razmak između stupova treba projektirati na način da se osigura dobra osvjetljenost ulice.

(3) Zbog racionalnijeg korištenja električne energije, a da bi se osigurali minimalni uvjeti vođenja i identifikacije, treba omogućiti držanje u funkciji polovine rasvjetnih tijela.

(4) Svaki stup treba uzemljiti i zaštititi od indirektnog dodira.

3.2.2.2 Kućni priključci elektroopskrbe

Članak 50.

(1) Elektroenergetske priključke treba projektirati i izvesti spajanjem na planiranu uličnu zračnu niskonaponsku mrežu ili za veće potrošače, pojedinačnim podzemnim priključnim kabelima na odgovarajuću transformatorsku stanicu prema pravilima i tipizaciji lokalnog distributera.

(2) Za potrebe razvoda moguće je na javnoj površini uličnih koridora, na način da ne smetaju prometu, locirati razvodne ormare, u svrhu elektroopskrbe većeg broja građevnih čestica ili javne rasvjete.

(3) Tipski priključni elektroormar može se locirati na vanjskom zidu građevine, na način da bude lako pristupačan za očitavanje, spajanje na vanjski priključak i unutarnji razvod.

3.2.3 Energija iz obnovljivih izvora i kogeneracije

Članak 51.

(1) Kao dopuna osnovnom energetsom sustavu moguće je dodatno koristiti i druge alternativne izvore energije (energija vjetra, sunca, sustavi korištenja temperature zemlje, vode, i drugo), a koju je moguće predvidjeti kao osnovni ili kao dodatni izvor energije za građevine na čestici.

(2) Sve građevine i postrojenja koja se planiraju u svrhu proizvodnje energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije, trebaju odgovarati uvjetima iz Pravilnika o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije ("Narodne novine", broj 67/07), drugim posebnim propisima, te propisima kojima se utvrđuje njihova neškodljivost za ljudsko zdravlje i okoliš.

Članak 52.

(1) Postrojenja za proizvodnju i korištenje energije iz obnovljivih izvora i/ili kogeneracije, za jednog individualnog korisnika, lociraju se neposredno uz predviđenog potrošača, na istoj građevnoj čestici.

(2) Uvjet za lociranje individualnog sustava za proizvodnju energije temeljen na korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneraciji, je da građevna čestica, na koju se lociranje predviđa, zadrži minimalno 20% površine kao zelene površine prirodnog terena, na kojem i ispod kojeg nije predviđena postava instalacija predmetnog sustava proizvodnje energije.

(3) Osim uvjeta iz stavka 2. ovog članka:

- unutar građevnih područja naselja nije moguće locirati postrojenja koja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koriste energiju vjetra i kogeneraciju, ukoliko se time proizvodi buka veća od dozvoljene za stambenu zonu,
- unutar područja obuhvata DPU nije dozvoljeno koristiti bioplina i biogoriva, koja nisu atestirana za korištenje u domaćinstvima, odnosno bioplina i biogoriva koja se koriste za proizvodnju energije ne mogu biti proizvedeni na mjestu potrošnje,

- unutar područja obuhvata DPU, sunčevi prijemnici mogu se locirati isključivo na krovove građevina.

(4) Ostali uvjeti za lociranje i gradnju utvrđuju se jednako kao i za ostale građevine.

3.2.4 Telekomunikacijska mreža

3.2.4.1 Mreža fiksne telefonije

Članak 53.

(1) Mreže fiksne telefonije potrebno je polagati unutar podzemne kanalizacije izvedene za navedenu namjenu.

(2) Trasa postojeće fiksne telekomunikacijske kanalizacije prikazana je na kartografskom prikazu br. 2.3 - "Plan komunalne infrastrukture - elektroopskrba, javna rasvjeta i telekomunikacijska mreža", a položaj vodova dat je prikazom karakterističnih poprečnih profila ulica.

(3) U novoplaniranim ulicama predviđa se izvedba podzemne telefonske kanalizacije, sa strane planiranih novih građevnih čestica, te povezana s postojećom TK kanalizacijom.

Članak 54.

(1) Telekomunikacijsku kanalizaciju za postavu TK mreže treba projektirati prema posebnim propisima i pravilima struke, te na način da se ista kanalizacija može koristiti za vođenje vodova više operatera.

(2) Obzirom na razvoj novih usluga, unutar zelenih površina unutar uličnih koridora i na česticama druge namjene, moguće je predvidjeti postavu samostojećeg kabineta na površini dimenzija 2,0m x 1,0 m.

(3) Kabinet je pretpostavljene visine 1,5 m, a potrebno ga je postaviti da ne smeta prometu.

3.2.4.2 Mreža mobilne telefonije

Članak 55.

(1) Bazne postaje većeg broja operatera postavljene su u naselju Nedelišće, na udaljenosti do najviše 200,0 m od područja obuhvata DPU-a, tako da se postava novih uređaja mobilnih telekomunikacija unutar područja obuhvata DPU ne predviđa.

3.2.4.3 Telefonski priključci

Članak 56.

(1) Kućne priključke na TK kanalizaciju i unutarnji kućni razvod potrebno je projektirati i izvesti sukladno uvjetima Pravilnika o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada ("Narodne novine", broj 155/09).

4 UVJETI UREĐENJA I OPREME ZELENIH POVRŠINA

Članak 57.

(1) Javne zelene površine čine zelene površine javnog režima korištenja neovisno o pripadnosti pojedinoj građevnoj čestici, koridoru prometnice ili je čestica formirana kao zaštitna površina.

(2) Zelene površine potrebno je uređivati sadnjom autohtonih biljnih vrsta, koje nemaju izražena alergena svojstva.

(3) Zeleni pojas u sastavu uličnog koridora određen je karakterističnim poprečnim profilom planirane ulice.

5 UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA

Članak 58.

(1) Na prostoru obuhvata DPU nema posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina.

6 UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 59.

(1) Uvjeti gradnje građevina grafički su prikazani na kartografskom prikazu br. 4. - "Uvjeti gradnje".

Članak 60.

(1) Na građevnim česticama je graditi dozvoljeno unutar površine za razvoj tlocrta građevina, odnosno u skladu s odredbama iz poglavlja 2.2 - 2.5.

(2) Samostojeća gradnja /oznaka SS/, predviđena je za planirane čestice stambene namjene /oznake S1/, a označava gradnju jedne osnovne građevine na čestici, odmaknuto od međa čestice.

(3) Dvojna gradnja /oznaka D/ predviđena je za planirane čestice stambene namjene /oznake S2/, te označava obvezu prislanjanja jedne bočne strane građevine uz susjednu dvojni građevinu, na zajedničkoj međi.

(4) Mješoviti način gradnje /oznaka MJ/ označava mogućnost odabira između samostojeće gradnje i gradnje u kompleksu, a predviđa na česticama mješovite namjene /oznaka M1/.

Članak 61.

(1) Posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovom DPU, određuju se na temelju posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona.

7 MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

7.1 MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 62.

(1) Unutar područja obuhvata DPU nema područja zaštićenih prema Zakonu o zaštiti prirode ("Narodne novine", broj 70/05 i 139/08), niti područje zadire u područja nacionalne ekološke mreže (NEM) utvrđene sukladno Uredbi o proglašenju ekološke mreže ("Narodne novine", broj 109/07).

7.1 MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

Članak 63.

(1) Na prostoru obuhvata DPU nema građevina s utvrđenim kulturno - povijesnim vrijednostima.

Članak 64.

(1) Ukoliko se pri izvođenju građevinskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova, u zemlji naide na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel u Varaždinu ili arheološki odjel u Muzeju Međimurja u Čakovcu.

8 MJERE PROVEDBE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 65.

(1) Detaljni plan uređenja dijela naselja Nedelišće - Podzavrte osnova je za provedbu parcelacije planiranog područja.

Članak 66.

(1) Za sadržaje unutar područja obuhvata DPU ne predviđa se provedba urbanističko - arhitektonskih niti arhitektonskih natječaja.

9 MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

9.1 REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

Članak 67.

(1) Unutar područja obuhvata DPU nema građevina čija je namjena protivna planiranim namjenama.

9.2 OSTALE MJERE ZAŠTITE OD ZAGAĐENJA OKOLIŠA I MJERE ZA ZAŠTITU ŽIVOTA I ZDRAVLJA LJUDI

9.2.1 Zaštita od zagađenja tla

Članak 68.

(1) Gradnju građevina i obavljanje djelatnosti treba predvidjeti na način koji osigurava nedostupnost štetnih čestica u tlo, što se osigurava:

- primjenom zaštitnih materijala koji čine fizičku membranu za zaštitu tla,
- primjenom mjera zaštite zagađenja tla otpadnim vodama, koje se provode kontroliranim skupljanjem i odgovarajućim zbrinjavanjem otpadnih voda.

9.2.2 Zaštita od zagađenja zraka

Članak 69.

(1) Potrebno je primijeniti mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka prema članku 37. i 42. Zakona o zaštiti zraka ("Narodne novine", broj 178/04), kako se ne bi prekoračile propisane vrijednosti.

9.2.3 Zaštita podzemnih i površinskih voda

Članak 70.

(1) Za sve građevine i sve otvorene površine unutar područja obuhvata DPU, treba predvidjeti kontrolirano

skupljanje i odvodnju otpadnih i oborinskih voda prema poglavlju 3.2.1.2 ove Odluke - *Zbrinjavanje otpadnih voda* i na način da se zadovolje zakonom propisani standardi kakvoće vode sukladno Pravilnikom o graničnim emisijama otpadnih voda ("Narodne novine", broj 89/10).

(2) Parkirališta s brojem mjesta od 10 i više trebaju imati izvedenu separaciju ulja i masti iz oborinskih voda.

(3) Obzirom da se područje obuhvata DPU nalazi unutar III. zone zaštite izvorišta vodocrpilišta Nedelišće, sve zahvate je potrebno provoditi sukladno Odluci o zaštiti vodocrpilišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/08).

9.2.4 Svjetlosno onečišćenje

Članak 71.

(1) Stupovi vanjske rasvjete unutar područja obuhvata DPU trebaju imati zaslon izveden na način da spriječe širenje svjetlosnog snopa prema gore.

9.2.5 Postupanje s otpadom

Članak 72.

(1) Za sve građevne čestice treba prilikom izrade glavnog projekta definirati mjesto za postavu posude za skupljanje komunalnog otpada na građevnoj čestici i navesti način zbrinjavanja, odnosno mjesto odlaganja otpada, te tehnologiju skupljanja.

9.2.6 Zaštita od buke

Članak 73.

(1) Buka koja se uslijed tehnološkog postupka može razviti u radnim prostorima, treba se primjenom propisa zaštite na radu ograničiti na dozvoljenu, prema važećem propisu o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

(2) Utjecaj buke izvan pojedinog radnog prostora treba ograničiti primjenom adekvatnih materijala, na način da ukupna razina buke unutar područja obuhvata, ne bude veća od 55 dB(A) danju i 45 dB(A) noću.

9.2.7 Zaštita od požara

Članak 74.

(1) U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od građevine na susjednoj građevnoj čestici najmanje $\frac{1}{2}$ visine više građevine.

(2) Udaljenost između dviju građevina na istoj građevnoj čestici treba dimenzionirati na najmanje $\frac{1}{2}$ visine više građevine.

(3) Izuzetno od stavka 2. ovog članka, udaljenost može biti i manja, ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili građevina mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstruk-

ciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(4) Za skladišta, u skladu s posebnim propisima, širina konzole vatrootpornosti 90 minuta, koja se radi u slučajevima predviđenim prethodnim stavkom, treba iznositi najmanje 1,60 m na svaku stranu od zida.

(5) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup određen prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe ("Narodne novine", broj 35/94, 55/94 i 142/03).

Članak 75.

(1) Radi osiguranja od požara, prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, postavljanjem istih unutar uličnog koridora, sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara ("Narodne novine" broj 8/06).

(2) Osim unutar uličnih koridora, nadzemne hidrante za zaštitu od požara moguće je locirati i na drugim površinama, ukoliko je to predviđeno posebnim propisima, te ukoliko za to postoji prostorna mogućnost.

(3) Vanjska hidrantska mreža poslovnih građevina, unutar pojedinačnih građevnih čestica, treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.

Članak 76.

(1) Za poslovne građevine u kojima se na bilo koji način u obavljanju djelatnosti koriste zapaljive tekućine ili plinovi, potrebno je u svrhu izrade glavnog projekta zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, od PU Međimurske, koji se izdaju ovisno o vrsti građevine.

(2) Za potrebe izdavanja posebnih uvjeta iz stavka 1. ovog članka potrebno je uz zahtjev PU dostaviti idejno rješenje građevine koje treba sadržavati situacijski nacrt u odgovarajućem mjerilu do najviše 1:500, s ucrtanim planiranim i postojećim građevinama i postrojenjima, prometnicama i ogradama i slično, te predviđenim zonama opasnosti u 3 dimenzije i sigurnosnim udaljenostima.

9.2.8 Osiguranje bitnih zahtjeva za građevine

Članak 77.

(1) Mjere kojima se osiguravaju bitni zahtjevi za građevinu, definirani prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), kao i drugi posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovom Detaljnom planu uređenja, određuju se na temelju posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona.

9.2.9 Gradnja skloništa

Članak 78.

(1) Ovaj DPU ne predviđa izgradnju javnih skloništa na području obuhvata.

(1) Skloništa treba projektirati i izvoditi u skladu s Planom zaštite i spašavanja Općine, odnosno drugim važećim posebnim propisima.

9.2.10 Ostale mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

Članak 79.

(1) Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš definira se sukladno Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš ("Narodne novine", broj 64/08 i 67/09).

(2) Ostali uvjeti sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 80.

(1) Izvornik Detaljnog plana uređenja ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.

(2) Izvornik je izrađen je u 5 primjeraka.

(3) Izvornici se dostavljaju Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije, Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju u Međimurskoj županiji, a jedan primjerak izvornika se čuva u arhivi Općine.

(4) Elaborat Detaljnog plana uređenja, izrađen na magnetnom mediju, čuva se u arhivi Općine.

(5) Istovjetnost preslike Detaljnog plana uređenja s izvornikom, ovjerava Upravni odjel nadležan za poslove prostornog uređenja Općine Nedelišće.

Članak 81.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

(2) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće.

Članak 82.

(1) Uvid u Odluku o donošenju DPU, kao i druge elemente plana, može se obaviti Upravnom odjelu nadležnom za poslove prostornog uređenja Općine Nedelišće.

Članak 83.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja urbanistička inspekcija u skladu s posebnim propisima.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/649-14
URBROJ: 2109/12-01/11-1032
Nedelišće, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

OPĆINA OREHOVICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

23.

Na temelju članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), članka 16. Statuta Općine Orehovica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09 i 10/10) i Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja "Križopotje" u Orehovici ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 28/10), Općinsko vijeće Općine Orehovica, na svojoj 16. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Detaljnog plana uređenja "Križopotje" u Orehovici

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o donošenju Detaljnog plana uređenja "Križopotje" u Orehovici (u daljnjem tekstu Odluka) donosi se Detaljni plan uređenja "Križopotje" u Orehovici (u daljnjem tekstu: Detaljni plan uređenja, odnosno DPU).

(2) Detaljni plan uređenja izradila je tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

Članak 2.

(1) Područje obuhvata DPU je površine cca 16,20 ha, a odnosi se na dio naselja Orehovica, topografskog naziva Križopotje, te dodatno i na područje katastarske čestice broj 1961/2 k.o. Orehovica.

(2) Detaljnim planom uređenja utvrđuje se detaljna namjena površina, uvjeti uređenja površina, način opremanja zemljišta prometnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjeti formiranja i korištenja građevnih čestica, uvjeti izgradnje građevina, mjere zaštite kulturnih dobara, mjere sprječavanja štetnih utjecaja na okoliš i drugi elementi od važnosti za uređenje prostora unutar područja obuhvata DPU.

Članak 3.

(1) Detaljni plan uređenja sadrži:

OSNOVNI DIO DPU

- I. Opći prilozi
- II. Tekstualni dio
- III. Grafički dio

OBAVEZNI PRILOZI DPU

- I. Obrazloženje DPU

1. Polazišta
2. Plan prostornog uređenja
- II. Izvod iz prostornog plana šireg područja
- III. Stručne podloge na kojima se temelje prostorno - planska rješenja
- IV. Sektorski dokumenti i propisi koje je bilo potrebno poštivati u izradi DPU
- V. Odluka o izradi DPU, zahtjevi i mišljenja iz članka 79. i članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11)
- VI. Evidencija postupka izrade i donošenja DPU, sa zahtjevima i mišljenjima iz članka 79. i 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11)

(2) Opći prilozi sadrže obrazac prostornog plana s podacima o naručitelju i nositelju izrade i podatke o izrađivaču prostornog plana.

(3) Tekstualni dio sadrži Odluku o donošenju DPU s odredbama za provođenje slijedećeg sadržaja

1. Uvjeti određivanja namjene površina
2. Detaljni uvjeti uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina
5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i /ili osjetljivih cjelina
6. Uvjeti i način gradnje građevina
7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih vrijednosti
8. Mjere provedbe plana
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

(4) Grafički dio sadrži slijedeće kartografske prikaze u mjerilu 1: 1000

- 0.1 SITUACIJA - POSEBNA GEODETSKA PODLOGA ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA S UCRTANOM POSTOJEĆOM INFRASTRUKTUROM I POSEBNIM ZAHTJEVIMA TIJELA S JAVNIM OVLASTIMA
 1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA
 - 2.1. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - PLAN PROMETA
 - 2.2. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PLINOOPSKRBE - IZMJENA I DOPUNA
 - 2.3. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE ELEKTROOPSKRBE, JAVNE RASVJETE I TELEKOMUNIKACIJA MREŽA - IZMJENA I DOPUNA
 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
 4. UVJETI GRADNJE

(5) Obrazac prostornog plana, tekstualni dio i obrazloženje izrađeni su prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznima prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

Članak 4.

(1) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- **Građevna čestica** je zemljišna čestica namijenjena za gradnju građevina, čija površina i oblik je određena u kartografskim prikazima DPU, a može unutar sebe sadržavati jednu ili više namjena površina.
- **Namjena površina** označava obvezu korištenja površine uz predviđenu svrhu, određenu DPU-om.
- **Linija regulacije** je linija koja određuje granicu građevne čestice prema čestici javne prometne površine.
- **Obavezni građevni pravac** je pravac na koji se obvezno postavlja pročelje građevine.
- **Površina unutar koje se može razviti tlocrt građevina** je površina unutar koje se smješta građevina, uz poštivanje uvjeta izgrađenosti čestice. Označena je na planu uvjeta gradnje, kao i udaljenost te površine od granica građevne čestice.
- **Tlocrtna površina građevine /PT/** je tlocrtna projekcija nadzemnih etaža građevine na površinu građevne čestice.
- **Građevinska (bruto) površina građevine /GBP/** je zbroj ukupne bruto površine etaža građevine.
- **Koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/** je odnos zbroja svih tlocrtnih površina /PT/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice,
- **Koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/** je odnos zbroja svih građevinskih (bruto) površina /GBP/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice.
- **Visina građevine (V)** je istovremeno i visina vijenca i mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu, do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti veća od 1,20 m.
- **Ukupna visina građevine** mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena), a kod građevina s ravnim krovom ili s kosim krovom i atikom čija visina je veća od visine sljemena, ukupna visina se mjeri do vrha atike.
- **Maksimalno dozvoljena visina građevine (Vmax)** je najveća dozvoljena visina osnovne građevine ili građevnog kompleksa.
- **Etaža (E)** je natkriveni korisni prostor zgrade između (pripadajućih) poda i stropa, odnosno krova. Tipovi etaža su podrum, suteran, prizemlje, katovi i potkrovlje.
- **Maksimalno dozvoljena etažnost građevine (Emax)** označava najveći dozvoljeni broj i tip etaža osnovne građevine ili građevnog kompleksa.

- **Podrum (Po)** je ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.
- **Suteren (S)** je dio građevine čiji prostor se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine, odnosno s najmanje jednim svojim pročeljem je izvan terena.
- **Prizemlje (P)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,50 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena, mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).
- **Kat (K)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.
- **Potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.
- **Samostojeća građevina** je građevina koja je sa svih strana odmaknuta od međe građevne čestice.
- **Građevni kompleks** je funkcionalna cjelina većeg broja sadržaja objedinjenih u jednoj ili više građevina međusobno funkcionalno ili fizički povezanih.
- **Mješoviti način gradnje** je mogućnost gradnje građevine kao samostojeće ili u obliku građevnog kompleksa.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 5.

(1) U obuhvatu DPU-a namjena pojedinih čestica ili dijelova čestica je sljedeća:

- stambena namjena /oznaka S1/
- mješovita, pretežito stambena namjena - postojeća /oznaka M1/
- mješovita, pretežito stambena namjena - planirana /oznaka M2/
- poslovna, pretežito trgovačka namjena /oznaka K/
- zaštitna zelena površina /oznaka Z/
- javna zelena površina - javni park /oznaka Z1/
- površina uličnog koridora /oznaka UK s dodatnom numeričkom oznakom/
- pješački prolaz /oznaka PP/
- površina infrastrukturnih sustava - čestica trafostanice /oznaka IS1/
- površina infrastrukturnih sustava - čestica retencijskog bazena sustava oborinske odvodnje /oznaka IS2/
- zelene površine unutar uličnih koridora, pješačke i biciklističke staze i slično /grafička oznaka/.

Članak 6.

(1) Namjene koje su kartografskom prikazu br. 1 - "Detaljna namjena površina" sadržane unutar površine pojedine

građevne čestice određuju obvezu uređenja i korištenja označenog područja čestice u svrhu određenu prema namjeni označenog područja.

Članak 7.

(1) **Stambena namjena /oznaka S1/** omogućava formiranje građevne čestice za gradnju jedne osnovne građevine (stambene građevine ili stambeno-poslovne građevine), te više pomoćnih građevina na čestici.

(2) Kao **osnovnu građevinu** na čestici moguće je graditi

- stambenu građevinu, namijenjenu stalnom ili povremenom stanovanju, individualnog tipa, odnosno građevinu koja sadrži najviše 3 stambene jedinice,
- stambeno - poslovnu građevinu, koja uz najviše 3 zasebne stambene jedinice sadrži i poslovne prostore namijenjene obavljanju:
 - financijskih, tehničkih i poslovnih usluga i informacijskih djelatnosti (uredi),
 - obrtničkih usluga (frizerske, krojačke, postolarske, fotografske i slične radionice),
 - turističkih i ugostiteljskih djelatnosti bez sadržaja koji utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline (pansioni, kavane i slično),
 - trgovine proizvoda koji ne utječu na povećanje zagađenja zraka ili uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije (specijalizirane trgovine hrane, pića, odjeće, obuće, kućnih potrepština, kućanskih aparata i elektroničkih proizvoda, osim trgovine građevnog materijala, automobila, poljoprivrednih i drugih velikih strojeva i slično).

(3) Na čestici **nije moguće graditi prateću građevinu**, nego prateći sadržaji, ukoliko se predviđaju, trebaju biti smješteni unutar građevine osnovne namjene, odnosno građevina treba biti oblikovana kao arhitektonski kompleks.

(4) Uz osnovnu građevinu moguće je na čestici graditi **više pomoćnih građevina**:

- garažu za najviše dva (2) osobna vozila, ukoliko se gradi u kompleksu s osnovnom stambenom građevinom moguće je graditi unutar pojasa izgradnje osnovne građevine,
- unutar područja gradnje osnovne građevine, ali iza pročelja osnovne građevine, kao i unutar pojasa izgradnje pomoćnih građevina, lociraju se pomoćne građevine, koje služe redovnoj upotrebi stambene građevine (garaže, alatnice, fontane, vrtni paviljoni i slično),

(5) Unutar građevne čestice stambene namjene nije dozvoljeno graditi:

- proizvodne i druge građevine za obavljanje djelatnosti koje uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su buka, požari ili eksplozije
- pomoćne građevine s izvorom zagađenja.

Članak 8.

(1) **Mješovita, pretežito stambena namjena /oznaka M1 i M2/**, omogućava formiranje građevne čestice za gradnju sadržaja stambene i/ili poslovne namjene, pri čemu je uz

osnovnu građevinu na čestici moguće izgraditi kompleks većeg broja pratećih i pomoćnih sadržaja.

(2) Kao **osnovnu građevinu** na čestici moguće je graditi

- **stambenu građevinu**, namijenjenu stalnom ili povremenom stanovanju, individualnog tipa, odnosno građevinu koja sadrži najviše 3 stambene jedinice,
- **stambeno - poslovni kompleks**, koja uz najviše 3 zasebne stambene jedinice sadrži i sadržaje čija namjena se utvrđuje prema stavku 3. ovog članka.
- **poljoprivredno - poslovni kompleksa** čija namjena se utvrđuje prema stavku 4. ovog članka, a koji može sadržavati najviše jednu prateću stambenu jedinicu.

(3) Ukoliko se na čestici gradi **stambeno - poslovni kompleks** sadržaj **poslovne namjene** može biti namijenjen obavljanju:

- financijskih, tehničkih i poslovnih usluga i informacijskih djelatnosti (uredi),
- obrtničkih usluga (frizerske, krojačke, postolarske, fotografske i slične radionice),
- turističkih i ugostiteljskih djelatnosti bez sadržaja koji utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline (pansioni, građevine seoskog turizma i slično),
- trgovine proizvoda koji ne utječu na povećanje zagađenja zraka ili uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su požari ili eksplozije (specijalizirane trgovine hrane, pića, odjeće, obuće, kućnih potrepština, kućanskih aparata i elektroničkih proizvoda, osim trgovine građevnog materijala, automobila, poljoprivrednih i drugih velikih strojeva i slično),

(4) Ukoliko se na čestici gradi **poljoprivredno - poslovni kompleksa** sadržaj kompleksa određen je u odnosu na djelatnost poljoprivrednog gospodarstva, odnosno na:

- upravu poljoprivrednog gospodarstva, uključujući laboratorijske prostore i prezentacijske prostore - kušaone, prezentacijske dvorane i slično,
- trgovinu poljoprivrednih proizvoda,
- spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda biljne proizvodnje, uključujući specijalizirane skladišne građevine - mini hladnjače, silose i slično,
- odgovarajuće specijalizirane proizvodne poljoprivredne građevine - staklenike, plastenike i slično,
- prostore primarne prerade poljoprivrednih proizvoda - pakirnice, mini sušare i druge sadržaje za koje je moguće dokazati da u pogledu buke ili zagađenja druge vrste neće imati negativan utjecaj na okolno stambeno susjedstvo,

(5) Na čestici je moguće graditi **više pomoćnih građevina**:

- garažu za najviše dva (2) osobna vozila, ukoliko se gradi u kompleksu s osnovnom stambenom ili stambeno - poslovnom građevinom moguće je graditi unutar pojasa izgradnje osnovne građevine,
- ukoliko se na čestici planira gradnja ili je izgrađena stambena građevina kao samostojeća ili kao dio poljoprivredno - poslovnog kompleksa, unutar područja za razvoj pomoćnih građevina mogu se

locirati građevine za uzgoj životinja, kapaciteta do najviše 10 uvjetnih grla i minimalne udaljenosti 12,0 m od najbližeg izvedenog (ili planiranog) stambenog prostora.

(6) Unutar građevne čestice namjene nije dozvoljeno graditi:

- proizvodne i druge građevine za obavljanje djelatnosti koje uzrokuju pojave koje mogu ugroziti ljude i okolni prostor, kao što su buka, požari ili eksplozije
- pomoćne i druge građevine s izvorom zagađenja, osim građevina navedenih u stavku 5., alineji 2, ovog članka.

Članak 9.

(1) **Poslovna, pretežito trgovačka namjena /oznaka K/** omogućava gradnju osnovne **građevine ili kompleksa** prvenstveno namijenjenog obavljanju trgovine proizvodima na malo (specijalizirane trgovine hrane, pića, odjeće, obuće, kućnih potrepština, kućanskih aparata, elektroničkih proizvoda).

(2) Kao **prateći** sadržaj unutar osnovne građevine može se predvidjeti obavljanje ugostiteljskih djelatnosti bez smještajnih sadržaja i sadržaja koji utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline (restorani, kavane i slično).

(3) Kao **pomoćni** sadržaj na čestici predviđaju se:

- skladišni prostor u funkciji osnovne djelatnosti,
- garažni prostor koji se predviđa integriran u građevinu, kao podzemna ili prizemna garaža, odnosno natkriveno ili nenatkriveno parkiralište, te
- spremišta za komunalni otpad.

(4) Unutar čestica se **ne mogu**:

- obavljati proizvodne djelatnosti ni druge djelatnosti koje utječu na povećanje razine buke ili zagađenja okoline,
- uređivati prostori stambene ili turističke - smještajne namjene.

Članak 10.

(1) **Zaštitna zelena površina /oznaka Z/** je površina koja štiti područje građevnih čestica mješovite namjene od negativnog utjecaja infrastrukturne građevine - retencijskog bazena sustava odvodnje oborinskih voda.

Članak 11.

(1) **Javna zelena površina /oznaka Z1/** je površina javnog parka s mogućnošću uređenja dječjeg igrališta.

(2) Površina se uređuje sadnjom trave i/ili višeg raslinja, pri čemu se preferira zadržavanje postojećeg visokog zelenila u što je više mogućoj mjeri.

(3) Na površinama zaštitnih zelenih površina nije moguća gradnja građevina, ali je moguća postava urbane opreme, javne plastike i igrala za djecu.

Članak 12.

(1) **Površina uličnog koridora /oznaka UK s dodatnom numeričkom oznakom/** formira se radi rekonstrukcije

dijela postojeće ili izgradnje novih ulica, što uključuje prometnice, pješačke, odnosno pješačko - biciklističke staze, te pripadajuće zelene površine i komunalnu infrastrukturu unutar njihova koridora.

Članak 13.

(1) **Pješački prolaz /oznaka PP/** formira se radi osiguranja kraće pješačke komunikacije unutar područja obuhvata i eventualnog koridora za komunalnu infrastrukturu.

(2) Površina pješačke staze, unutar prolaza, širine najmanje 1,20 m, može se urediti kao makadamska ili asfaltirana.

Članak 14.

(1) **Površina infrastrukturnih sustava - za trafostanicu /oznaka IS1/** osigurava se za formiranje građevne čestice trafostanice.

Članak 15.

(1) **Površina infrastrukturnih sustava - za retencijski bazen sustava oborinske odvodnje /oznaka IS2/** osigurava se za formiranje građevne čestice infrastrukturne građevine - retencijskog i/ili infiltracijskog bazena.

2. DETALJNI UVJETI UREĐENJA I KORIŠTENJA GRAĐEVNIH ČESTICA, TE GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 16.

(1) Detaljnim uvjetima uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina, utvrđuje se:

- veličina i oblik građevnih čestica,
- veličina i površina građevina koje se mogu izgraditi na građevnoj čestici,
- namjena građevina,
- smještaj građevina na građevnoj čestici,
- oblikovanje građevina i
- uređenje građevnih čestica.

2.1 VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 17.

(1) Građevne čestice formiraju se prema parcelaciji danoj ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Svakoj građevnoj čestici dodijeljena je numerička oznaka - broj građevne čestice.

(3) U kartografskom prikazu br. 3. "Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina" svakoj je građevnoj čestici određen:

- način uređenja površine čestice,
- smjer priključenja građevne čestice na javnu prometnu površinu,
- smjer priključenja čestice na mrežu komunalne infrastrukture.

(4) U kartografskom prikazu br 4. "Uvjeti gradnje" svakoj je građevnoj čestici određen:

- koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/,
- koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/.

Članak 18.

(1) Točna površina svake građevne čestice utvrđuje se parcelacijskim elaboratom u skladu s ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Dozvoljena odstupanja od planiranih površina građevnih čestica mogu se kretati u rasponu od +-5% planirane površine.

Članak 19.

(1) Granice susjednih građevnih čestica treba formirati na način da čine među tih dviju građevnih čestica.

(2) Između građevnih čestica nije dozvoljeno ostavljati međuprostor koji nije moguće iskoristiti u skladu s namjenom Detaljnog plana uređenja.

(3) Građevne čestice treba formirati na način da se njihove granice, svugdje gdje je to moguće, poklapaju s međama postojećih katastarskih čestica, odnosno vlasničkih čestica ili čestica koje se posebnim postupkom utvrde kao korisničke.

Članak 20.

(1) Po dvije susjedne čestice, iste namjene, mogu se objediniti u jednu veću.

(2) Površina građevne čestice dobivene spajanjem prema stavku 1. ovog članka, u organizacijskom smislu, tretira se jedinstvenom građevnom česticom, a površine za razvoj građevina na takvoj čestici se spajaju.

2.2 VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA

Članak 21.

(1) Veličina i površina građevina koje se mogu graditi unutar obuhvata Detaljnog plana uređenja ovisi o namjeni i površini građevne čestice.

(2) Veličina i površina građevina iskazuju se kroz:

- koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/,
- koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/,
- maksimalno dozvoljenu visinu građevina/V/, prvenstveno u odnosu na osnovnu građevinu,
- maksimalno dozvoljeni broj i tip etaža građevina /E/, prvenstveno u odnosu na osnovnu građevinu.

(3) Zelene i prometne površine nisu namijenjene gradnji građevina visokogradnje, te se za njih ne iskazuju parametri iz stavka 2. ovog članka.

(4) Koeficijenti izgrađenosti i iskoristivosti čestice obračunavaju se ovisno o namjeni površina, prema kartografskom prikazu br. 1."Detaljna namjena površina", a maksimalne vrijednosti navedenih koeficijenata, kao i najviše dozvoljene vrijednosti za visinu i etažnost građevina, utvrđuju se prema slijedećoj tabeli:

NAMJENA	kig	kis	Najviša visina (vijenca) osnovne građevine Vosn (m)	Najviša etažnost osnovne građevine Eosn	Najviša visina (vijenca) prateće građevine Vprat (m)	Najviša etažnost prateće građevine Eprat	Najviša visina (vijenca) pomoćne građevine Vpom (m)	Najviša etažnost pomoćne građevine Epom
stambena namjena /S1/	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk/	nema mogućnosti gradnje prateće građevine		3,00	2/Po+P/
mješovita, pretežito stambena namjena /M1 i M2/	0,40	1,20	6,60	4/Po+P+1+Pk/	4,80	3/Po+P+Pk/	3,00	2/Po+P/
poslovna, pretežito trgovačka namjena /K/	0,40	0,80	6,60	2/Po+P/	nema mogućnosti gradnje prateće građevine, svi sadržaji trebaju biti oblikovani kao jedinstveni građevni kompleks	kao samostojeće pomoćne građevine moguće je graditi jedino infrastrukturne građevine (trafostanice, plinske stanice, TK stanice i slično)		
						4,00	1/P	
površina infrastrukturnih sustava za trafostanicu /IS1/	0,40	0,40	4,00	1/P/	nema mogućnosti gradnje prateće građevine		nema mogućnosti gradnje pomoćne građevine	

2.3 NAMJENA GRAĐEVINA

(1) Građevinom ili prostorom osnovne namjene smatra se kompleks građevina čija namjena je određena pretežitosti namjene građevne čestice.

(2) Pratećom građevinom, odnosno sadržajem smatra se građevina, odnosno sadržaj, čija namjena je određena vrstom dozvoljenih pratećih sadržaja na čestici, prema poglavlju 1. ove Odluke - Uvjeti određivanja namjene površina.

(3) Pomoćne građevine su servisne građevine i uređaji, određeni u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice, prema poglavlju 1. - Uvjeti određivanja namjene površina, ove Odluke.

(4) Prateći i pomoćne građevine nisu površinom limitirane u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice.

2.4 SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 22.

(1) Građevne čestice su s obzirom na postojeće stanje podijeljene na postojeće i planirane.

(2) Postojeće građevne čestice su na kartografskim prikazima označene numerički s brojem čestice i pridodanim sufiksom "p".

(3) Novoplanirane građevne čestice označene su samo numeričkom oznakom, koja označava broj građevne čestice.

Članak 23.

(1) Osnovne građevine na postojećim građevnim česticama mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka

namjene M1/ su izvedene, a u slučaju eventualne zamjenske gradnje, ulično pročelje zamjenske osnovne građevine se može locirati do 5,0 m u dubinu čestice, mjereno od ulične međe čestice (regulacijske linije).

(2) Smještaj pratećih i pomoćnih građevina na postojećim građevnim česticama mješovite, pretežito stambene namjene /oznaka namjene M1/ utvrđuje se na način da ih locira iza pročelja osnovne građevine u dubinu čestice.

(3) Udaljenost građevina od zapadne, odnosno jugozapadne međe čestice treba iznositi najmanje 3,0 m, dok se s istočne, odnosno sjeveroistočne međe građevine mogu locirati bilo kao udaljene od međe ili kao poluugrađene, odnosno na međi.

(4) Izuzetno od stavka 3. ovog članka, poljoprivredne građevine koje se grade dublje unutar čestice mogu se predvidjeti i kao ugrađene, odnosno izvedene od lijeve do desne bočne međe čestice, pod uvjetom da je do stražnjeg dijela čestice osiguran vatrogasni pristup.

(5) Sve građevine koje se grade kao poluugrađene ili ugrađene trebaju biti izvedene na način da osiguraju uvjete sprječavanja širenja požara na susjedne čestice, odnosno prema susjedu trebaju imati izveden protupožarni zid, a odvodnja krovnih voda treba biti riješena na vlastitoj čestici.

Članak 24.

(1) Smještaj građevina na svim ostalim građevnim česticama, osim na postojećim česticama mješovite namjene /oznaka namjene M1/, određen je grafički - kartografskim prikazom br.4. - "Uvjeti gradnje".

(2) Tim prikazom je za građevne čestice određeno:

- površina predviđena za razvoj građevine osnovne namjene,

- površina predviđena za razvoj pomoćnih građevina i pratećih građevina, ukoliko su predviđene,
- udaljenost površina unutar koje se mogu graditi građevine visokogradnje od linije regulacije i ostalih granica građevne čestice,
- obavezni građevni pravac određen za osnovnu građevinu.

Članak 25.

(1) Osnovna građevina se obavezno locira unutar područja za razvoj građevine osnovne namjene, a unutar istog područja je moguće locirati i prateće i pomoćne sadržaj.

(2) Unutar područja za razvoj pratećih i pomoćnih građevina moguće je locirati prateće sadržaje, ukoliko su predviđeni namjenom i pomoćne sadržaje.

Članak 26.

(1) Međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima za zaštitu od elementarnih nepogoda, zaštitu na radu i zaštitu od požara na način da se osigura:

- sigurnost od zatrpavanja prolaza dijelovima građevina u slučaju urušavanja građevina,
- dostupnost vatrogasnog vozila do svih građevina na građevnoj čestici,
- sigurnost od prenošenja požara s jedne građevine na drugu - izvedbom protupožarnih barijera.

(2) Međusobna udaljenost građevina na susjednim česticama, ukoliko nisu građene kao poluugrađene ili ugrađene, mora biti minimalno jednaka $\frac{1}{2}$ visine osnovnog korpusa više građevine, ali ne može biti manja od širine vatrogasnog koridora, određenog prema poglavlju 9.3.7. ove Odluke - Zaštita od požara.

2.5 OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 27.

(1) Način oblikovanja građevina treba se zasnivati na suvremenoj industriji građevnog materijala i tehnologiji gradnje, te uz poštivanje ambijentalnih značajki okolnog prostora.

Članak 28.

(1) Svi istaci na građevini - strehe, vijenci, balkoni, nadstrešnice i slično trebaju biti projektirani i izvedeni na način da:

- za postojeće čestice mješovite, pretežito stambene namjene /oznake namjene M1/- da nisu više od 0,50 m prepuštene preko međe vlastite čestice na strani na kojoj se građevina locira na ili uz bočnu među, te da nisu više od 1,00 m prepušteni preko linije ostalih pročelja građevine,
- za ostale građevne čestice - da nisu više od 1,00 m prepušteni preko granice površine unutar koje se mogu graditi građevine, određeno prema kartografskom prikazu br. 4.

Članak 29.

(1) Krovovi se, u skladu s funkcijom građevine, mogu oblikovati kao kosi, ravni ili kompleksni.

(2) Krovne plohe orijentirane na ulicu ili susjednu građevnu česticu, ako je građevina od međe udaljena manje od 3,00 m, trebaju obavezno imati izvedene snjegobrane.

(3) Krovne plohe građevina ne mogu biti većeg nagiba od 45°.

(4) Odvodnja vode s krovnih ploha orijentiranih prema susjednoj građevnoj čestici treba biti riješena na način da se skupljaju unutar vlastite građevne čestice.

Članak 30.

(1) Dijelovi građevina koji su od susjedne međe udaljeni manje od 3,00 m ne mogu imati otvore.

(2) Otvorima se u smislu stavka 1. ovoga članka ne smatraju:

- prozori ostakljeni neprozirnim staklom, najveće veličine 60 x 60 cm, izvedeni kao otklopni prema unutra,
- dijelovi zida od staklene opeke ili sličnog neprozirnog monolitnog materijala, bez obzira na veličinu zida,
- ventilacijski otvori najvećeg promjera 20 cm, odnosno stranice 15 x 20 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

(3) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, otvore prema međi koja je manje od 3,0 m udaljena od vanjskog zida, mogu imati građevine na česticama čije su bočne međe orijentirane na ulicu, pješački prolaz ili drugu javnu površinu.

2.6 UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA

2.6.1 Osnovni uvjeti uređenja građevnih čestica

Članak 31.

(1) Graditi se može samo na urednim građevnim česticama.

(2) Uređenje građevne čestice obuhvaća formiranje građevne čestice na osnovu parcelacijskog elaborata, sukladno ovom Detaljnom planu uređenja, te opremanje građevne čestice komunalnom infrastrukturom u minimalnom opsegu makadamski izvedene pristupne ceste i osiguranja kontroliranog zbrinjavanja otpadnih voda.

Članak 32.

(1) Ovaj DPU kao konačnu predviđa opremljenost područja asfaltiranom prometnicom, pješačkom stazom, mogućnost priključenja na mrežu vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje otpadnih voda, elektroopskrbe, telekomunikacija, javne rasvjete, te uređenje zelenih pojasa unutar koridora ulice.

Članak 33.

(1) Način, odnosno smjer priključenja građevnih čestica na prometnu, komunalnu i telekomunikacijsku infrastrukturu mrežu prikazan je na grafičkom prikazu br. 3. - "Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina".

Članak 34.

(1) Svaka građevna čestica treba imati najmanje jedan neposredan pristup na javnu prometnu površinu - ulicu.

(2) Svaka građevna čestica mora imati osiguran kolni prilaz minimalne širine 3,0 m do stražnjeg dijela čestice, a moguće ga je osigurati unutar površine čestice ili izvan površine čestice.

2.6.2 Uvjeti gradnje i uređenje manipulativnih površina i površina parkirališta

Članak 35.

(1) Na svakoj građevnoj čestici, potrebno je izvesti interne prometne površine koje će omogućiti kružno okretanje vozila, odnosno manevriranje vozila unutar čestice i izlaz na javnu prometnu površinu prednjom stranom vozila.

(2) Na svakoj građevnoj čestici je potrebno osigurati prostor za parkiranje vozila za sadržaje koji se na čestici predviđaju.

(3) Minimalni broj parkirališnih ili garažnih mjesta (broj PGM), po pojedinoj građevnoj čestici, utvrđuje se, ovisno o namjeni prostora na čestici, sukladno slijedećoj tabeli:

	Namjene građevine	koeficijent	broj parkirališnih ili garažnih mjesta na
1.	RADIONE I SKLADIŠTA	0,45	1 zaposlenika
2.	UREDSKI PROSTORI	2,00	100 m ² korisnog prostora
3.	USLUGE, UGOSTITELJSTVO	4,00	100 m ² korisnog prostora
4.	SPECIJALIZIRANE TRGOVINE	2,50	100 m ² korisnog prostora
5.	STAMBENE GRAĐEVINE	1,00	1 stan

(4) Minimalni broj parkirališnih mjesta po pojedinoj građevnoj čestici za urede, usluge, trgovine i ugostiteljstvo, za građevine koje sadrže više sadržajnih jedinica (lokali), manjih od 100,0 m² korisne površine, utvrđuje se prema broju jedinica unutar građevine na način da svaka sadržajna jedinica treba imati osigurano 1 parkirališno ili garažno mjesto na građevnoj čestici.

2.6.3 Gradnja ograda

Članak 36.

(1) Ograde se mogu graditi:

- na liniji regulacije kao:
 - dekorativne niske ograde visine do 1,40 m, s parapetom visine do 0,5 m i prozračnom ogradom iznad parapetnog dijela,
 - kao živica visine do 1,20 m;
- ograde prema bočnim i stražnjoj međi mogu se urediti kao prozračne, pune ili živica, visine do 1,80 m, mjereno od najniže kote ograde, odnosno sa strane one građevne čestice koja ima manju apsolutnu visinsku kotu uređenog terena na mjerenoj točki,
- sigurnosne ograde isključivo za čestice infrastrukturnih sustava kao prozračne žičane ograde visine do 2,20 m.

2.6.4 Obveza uređenja zelenih površina na građevnim česticama

Članak 37.

(1) Na građevnim česticama je obavezno najmanje 20% površine urediti kao zelene površine okućnice.

(2) U zelene površine iz stavka 1. ovog članka ne ubrajaju se zatravnjene parkirališne površine.

3. NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, ULIČNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM

3.1. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA CESTOVNE I ULIČNE MREŽE

Članak 38.

(1) Prometno rješenje ulične mreže dano je kartografskim prikazom br 2.1 - "Plan komunalne infrastrukture - plan prometa".

(2) Ulična mreža obuhvata detaljnog plana uređenja sastoji se od:

- novoplaniranih uličnih koridora UK1, K2 i UK3,
- postojećih ulica predviđenih za proširenje i rekonstrukciju UK4 i UK5,
- pješačkog prolaza PP.

Članak 39.

(1) Postojećim ulicama se utvrđuje nova širina koridora i dugoročno planira proširenje postojećih asfaltnih kolnika, kao i izvedba pješačkih, odnosno pješačko - biciklističkih staza.

(2) Minimalna širina koridora definirana je parcelacijom prema kartografskim prikazima.

(3) Ceste u obuhvatu plana trebaju imati kolnu površinu minimalne širine 5,5 m.

(4) Presjecima kroz prometnice u kartografskom prikazu br. 2.1 - "Plan komunalne infrastrukture - plan prometa" dan je prikaz odnosa kolnih, pješačkih i zelenih površina unutar koridora prometnica.

(5) Za zelene površine unutar uličnog koridora i javnih zelenih površina uz ulični koridor treba prilikom izrade glavnog projekta dati prikaz hortikulturnog rješenja.

3.2 UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I NAČIN PRIKLJUČIVANJA KUĆNIH INSTALACIJA

Članak 40.

(1) Sve mreže komunalne infrastrukture potrebno je projektirati i izvesti na način da se njihovom upotrebom i izvedbom pojedinačnih priključaka što manje oštećuju javne površine kolnika, pješačkih staza i zasađenog raslinja.

(2) Glavne projekte mreža infrastrukture potrebno je izraditi za cjelovito područje zone obuhvata DPU-a.

(3) Za planirane građevine infrastrukturnih sustava, koje se mogu graditi na česticama druge namjene - prvenstveno se to odnosi na plinske redukcijske stanice i TK kabinete,

potrebno je osigurati mogućnost pristupa za distributera, bilo direktnim pristupom s javne površine, bilo služnošću prolaza.

3.2.1 Opskrba pitkom vodom, odvodnja fekalnih, tehnoloških i oborinskih voda i opskrba plinom

Članak 41.

(1) Postojeće i planirane trase mreža vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje sanitarno-fekalnih voda i odvodnje oborinskih voda, prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.2 - "Plan komunalne infrastrukture - mreže vodoopskrbe, plinoopskrbe i odvodnje", a položaj vodova dat je prikazom karakterističnih poprečnih profila ulica.

3.2.1.1 Vodoopskrba

Članak 42.

(1) Sjevernim dijelom područja obuhvata plana prolazi magistralni vodoopskrbni cjevovod iz kojeg je izvedene razvodni vodoopskrbni sustav naselja.

(2) Postojeći razvodni vodoopskrbni cjevovodi izvedeni su:

- u Ulici A.G. Matoša, na koje je izvedeno priključenje postojećih čestica mješovite, pretežito stambene namjene /oznake M1/,
- u Dravskoj ulici (UK 4 i UK5), na koje je izvedeno priključenje postojećih čestica mješovite, pretežito stambene namjene /oznake M1/ unutar i izvan obuhvata DPU,
- u postojećem dijelu ulice na koji se nastavlja planirani koridor UK1.

(3) Planirane cjevovode potrebno je locirati unutar javnih uličnih koridora, sukladno kartografskom prikazu.

Članak 43.

(1) Nove mreže vodoopskrbe treba projektirati na način da se osigura izvedba prstenastog sustava, sa spojem na postojeću razvodnu vodoopskrbnu mrežu, te prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

(2) Materijali koji se mogu primjenjivati za izvedbu mreže ne smiju biti škodljivi za ljudsko zdravlje.

(3) Vodoopskrbnu mrežu potrebno je predvidjeti i za potrebe gašenja požara, sukladno odredbama iz poglavlja 9.2.7. Zaštita od požara, ove Odluke.

3.2.1.2 Zbrinjavanje otpadnih voda

Članak 44.

(1) Za područje naselja Orehovica izrađen je projekt odvodnje otpadnih voda, planiran kao razdjelni sustav.

(2) Projektirane mreže odvodnje prikazane su na kartografskom prikazu 2.2. - "Plan komunalne infrastrukture - mreže vodoopskrbe, plinoopskrbe i odvodnje"

(3) Odvodnju planirane zone obuhvata DPU potrebno je uključiti u projektirani sustav odvodnje naselja.

(4) Sustav oborinske odvodnje predviđen je na način da se voda ispušta u retencijsko - infiltracijski bazen za koji je unutar područja obuhvata DPU rezervirana površina oznake IS1.

Članak 45.

(1) U prvoj fazi, do izvedbe cjelovitog sustava javne odvodnje za područje naselja, otpadne sanitarno - fekalne vode s građevnih čestica unutar zone obuhvata, mora se riješiti upuštanjem u septičke taložnice zatvorenog tipa, koje je potrebno redovito održavati, prema posebnim propisima.

(2) Septičke taložnice mogu se locirati minimalno:

- 3,0 m od linije regulacije,
- 1,0 m od susjedne međe,
- 3,0 m od susjedne građevine i
- 1,0 m od vlastite građevine.

(3) Nakon izvedbe planirane mreže javne odvodnje, sve građevne čestice obavezno je priključiti na navedeni sustav, a izvedene septičke taložnice staviti izvan funkcije i sanirati teren.

Članak 46.

(1) Oborinske vode sa cijelog područja obuhvata mogu se ispuštati u sustav javne odvodnje oborinskih voda samo preko slivnika s taložnicom, a s parkirališta s 10 i više parkirnih mjesta i preko separatora ulja i masti.

(2) Ukoliko je izvedivo, čiste oborinske vode s čestica moguće je predvidjeti i na način da se ispuštaju na vlastitoj čestici, bilo na zelene površine, bilo u upojne bunare.

(3) Tehnološke vode, se s obzirom na djelatnosti unutar obuhvata plana ne očekuje, a ukoliko se utvrdi njihovo postojanje, mogu se upuštati u javni sustav sanitarno - fekalne odvodnje, uz obvezni prethodni predtretman pročišćavanja do razine određene posebnim propisima.

3.2.1.3 Kućni priključci vodoopskrbe i odvodnje

Članak 47.

(1) Priključke građevina na mrežu vodoopskrbe i odvodnje u pravilu treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao jedan priključak na jednu građevinu, odnosno funkcionalnu cjelinu.

(2) Vodomjerno okno potrebno je locirati unutar građevne čestice unutar prvih 1,0 m od ulične međe.

(3) Nove čestice, sukladno zakonskim odredbama ne mogu se uređivati, niti je moguće početi gradnju ukoliko za svaki posebni slučaj nije riješen način zbrinjavanja otpadnih voda, sukladno ovom Planu.

(4) Otpadne vode dozvoljeno je ispuštati samo u predviđeni sustav odvodnje otpadnih voda, ovisno o vrsti otpadnih voda.

3.2.1.4 Plinoopskrba

Članak 48.

(1) U postojećim ulicama - UK4, UK5 i djelomično UK1 izvedena je niskotlačna plinska mreža za opskrbu plinom, te se predviđa dogradnja mreže unutar koridora novih ulica, na način da zatvara prsten.

Članak 49.

(1) Sve elemente sustava plinoopskrbe treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima koji se odnose na opasne tvari i materije i prema pravilima struke.

(2) Materijal voda treba definirati kao PE HD.

(3) Izgradnju plinovoda potrebno je predvidjeti na dovoljnoj udaljenosti od visokog raslinja, odnosno van dohvata korijenja.

(4) Ukoliko posebnim propisom nije određena manja vrijednost, najmanja međusobna udaljenost ukopanog plinovoda od drugih ukopanih instalacija utvrđuje se prema slijedećoj tabeli:

minimalni razmaci	križanje /m/	paralelno vođenje /m/
plinovodi međusobno	0,20	0,60
plinovod prema vodovodu i kanalizaciji	0,20	0,60
plinovod prema informacijskim kablovima	0,30	0,50
plinovod do elektroenergetskih vodova	0,50	1,00
plinovod do okna i kanala	0,20	0,30

Članak 50.

(1) Unutar područja obuhvata DPU ne predviđa se izvedba novih redukcijских stanica, međutim ukoliko je to potrebno za povećanje kvalitete mreže plinoopskrbe, redukcijска stanica se može izvesti na vlastitoj zemljišnoj čestici koja se može izdvojiti iz čestice javne zelene površine ili građevne čestice poslovne namjene /oznaka K/.

(2) Ukoliko će se izvoditi nove plinske redukcijсke stanice, potrebno ih je locirati na slijedeće udaljenosti od u tabeli navedenih građevina:

vrsta gradnje	minimalni razmak od plinovoda /m/
od dvorišnih ograda	1,00
od javnih cesta, ulica, puteva i nadzemnih niskonaponskih vodova	3,00
od stambenih građevina, trafostanica i visokih stabala	4,00
od stambenih građevina, odnosno od građevina gdje se okuplja veći broj ljudi, kao i od skladišta zapaljivih materijala i građevina građenih od drveta ili obučenih u drvo, te od ruba vodotoka	6,00

3.2.1.5 Kućni priključci plinoopskrbe

Članak 51.

(1) Priključni plinski set za priključak plina se u pravilu smještava na pročelju osnovne građevine.

(2) Alternativno od prethodnog stavka, priključak se može izvesti i postavom tipiziranog samostojećeg plinskog ormara unutar građevne čestice.

(3) Do priključnog seta potrebno je osigurati pristup, radi očitavanja i održavanja.

3.2.2 Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 52.

(1) Postojeća i planirane mreže elektroopskrbe i javne rasvjete prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.3. - "Plan komunalne infrastrukture - elektroopskrba, javna rasvjeta i telekomunikacijska mreža", a položaj vodova unutar koridora ulice dat je prikazom poprečnog profila ulice.

(2) Opskrbu el. energijom i javnu rasvjetu treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

3.2.2.1 Mreže elektroopskrbe i javne rasvjete

Članak 53.

(1) Neposredno sjeverno od područja obuhvata DPU nalazi se trafostanica TS Orehovica III.

(2) Unutar područja obuhvata DPU predviđa se izgradnja jedne nove trafostanice.

(3) Trafostanicu je potrebno podzemnim sredjenaponskim vodom povezati s postojećom zračnom niskonaponskom mrežom elektroopskrbe izvedenom unutar obuhvata plana, pri čemu se unutar čestice pješačkog puta /oznaka PP/ trasa utvrđuje u zelenoj površini.

(4) Nova trafostanica treba biti predviđena s mogućnošću prihvata električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora i kogeneracije, u odgovarajući javni sustav.

Članak 54.

(1) Unutar površina planiranih uličnih koridora i površine pješačkog prolaza, planirano je da se s jedne strane ulice, izvede nadzemna niskonaponska kabela mreža za opskrbu el. energijom i za javnu rasvjetu, a potrebno ju je povezati i s postojećom zračnom niskonaponskom mrežom elektroopskrbe izvedenom unutar obuhvata plana.

(2) Za priključenje novih potrošača na postojeću niskonaponsku nadzemnu mrežu trebaju biti osigurani tehnički uvjeti u mreži.

Članak 55.

(1) Za izvedbu zračne nn mreže elektroopskrbe i javne rasvjete potrebno je predvidjeti postavu betonskih stupova, jednostrano u uličnom koridoru UK.

(2) Radi potrebe pristupa na planirane čestice sa sjeverne strane Dravske ulice, predviđa se mogućnost rekonstrukcije zračne nn mreže, a u pojedinim potrebnim slučajevima (kada je to potrebno radi osiguranja pristupa na pojedinu građevnu česticu) i izmještanje postojećih betonskih stupova zračne nn mreže.

(3) Prosječni razmak između stupova treba projektirati na način da se osigura dobra osvjetljenost ulice.

(4) Zbog racionalnijeg korištenja električne energije, a da bi se osigurali minimalni uvjeti vođenja i identifikacije, treba omogućiti držanje u funkciji polovine rasvjetnih tijela.

(5) Svaki stup treba uzemljiti i zaštititi od indirektnog dodira.

3.2.2.2 Kućni priključci elektroopskrbe

Članak 56.

(1) Elektroenergetske priključke treba projektirati i izvesti spajanjem na planiranu uličnu zračnu niskonaponsku mrežu ili za veće potrošače, pojedinačnim podzemnim priključnim kabelima na odgovarajuću transformatorsku stanicu prema pravilima i tipizaciji lokalnog distributera.

(2) Za potrebe razvoda moguće je na javnoj površini uličnih koridora, na način da ne smetaju prometu, locirati razvodne ormare, u svrhu elektroopskrbe većeg broja građevnih čestica ili javne rasvjete.

(3) Tipski priključni elektroormar može se locirati na vanjskom zidu građevine, na način da bude lako pristupačan za očitavanje, spajanje na vanjski priključak i unutarnji razvod.

3.2.3 Energija iz obnovljivih izvora i kogeneracije

Članak 57.

(1) Kao dopuna osnovnom energetsom sustavu moguće je dodatno koristiti i druge alternativne izvore energije (energija vjetra, sunca, sustavi korištenja temperature zemlje, vode, i drugo), a koju je moguće predvidjeti kao dopunu centralnom sustavu ili kao dodatni izvor za pojedinu građevinu.

(2) Sve građevine i postrojenja koja se planiraju u svrhu proizvodnje energije iz obnovljivih izvora i kogeneracije, trebaju odgovarati uvjetima iz Pravilnika o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije ("Narodne novine", broj 67/7), drugim posebnim propisima, te propisima kojima se utvrđuje njihova neškodljivost za ljudsko zdravlje i okoliš.

Članak 58.

(1) Postrojenja za proizvodnju i korištenje energije iz obnovljivih izvora i/ili kogeneracije, za jednog individualnog korisnika, lociraju se neposredno uz predviđenog potrošača, na istoj građevnoj čestici stambene, mješovite ili poslovne namjene /oznake namjena S, M1, M2 i K/.

(2) Uvjet za lociranje individualnog sustava za proizvodnju energije temeljen na korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneraciji, je da građevna čestica, na koju se lociranje predviđa, zadrži minimalno 20% površine kao zelene površine prirodnog terena, na kojem i ispod kojeg nije predviđena postava instalacija predmetnog sustava proizvodnje energije.

(3) Osim uvjeta iz stavka 2. ovog članka:

- unutar područja obuhvata DPU nije moguće locirati postrojenja koja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koriste energiju vjetra i kogeneraciju, ukoliko se time proizvodi buka veća od dozvoljene za stambenu zonu,
- unutar područja obuhvata DPU nije dozvoljeno koristiti bioplin i biogoriva, koja nisu atestirana za korištenje u domaćinstvima, odnosno bioplin i biogoriva koja se koriste za proizvodnju energije ne mogu biti proizvedeni na mjestu potrošnje,
- na česticama na kojima se nalaze ili planiraju graditi stambeni sadržaji, nije dozvoljeno locirati sustav čija je površina sunčevih prijemnika veća od 40,0 m².

(4) Ostali uvjeti za lociranje i gradnju utvrđuju se jednako kao i za ostale građevine unutar odgovarajuće funkcionalne zone, unutar kojeg se lociraju.

3.2.4 Telekomunikacijska mreža

3.2.4.1 Mreža fiksne telefonije

Članak 59.

(1) Mreže fiksne telefonije potrebno je polagati unutar podzemne kanalizacije izvedene za navedenu namjenu.

(2) Trasa postojeće fiksne telekomunikacijske kanalizacije prikazana je na kartografskom prikazu br. 2.3 - "Plan komunalne infrastrukture - elektroopskrba, javna rasvjeta i telekomunikacijska mreža", a položaj vodova dat je prikazom karakterističnih poprečnih profila ulica.

(3) U novoplaniranim ulicama predviđa se izvedba podzemne telefonske kanalizacije, sa strane planiranih novih građevnih čestica, te povezana s postojećom TK kanalizacijom.

Članak 60.

(1) Telekomunikacijsku kanalizaciju za postavu TK mreže treba projektirati prema posebnim propisima i pravilima struke, te na način da se ista kanalizacija može koristiti za vođenje vodova više operatera.

(2) Obzirom na razvoj novih usluga, unutar zelenih površina unutar uličnih koridora i na česticama druge namjene, moguće je predvidjeti postavu samostojećeg kabineta na površini dimenzija 2,0 m x 1,0 m.

(3) Kabinet je pretpostavljene visine 1,5 m, a potrebno ga je postaviti da ne smeta prometu.

3.2.4.2 Mreža mobilne telefonije

Članak 61.

(1) Bazne postaje mobilnih telekomunikacijskih mreža mogu se pozicionirati unutar područja obuhvata DPU isključivo na krovu poslovne građevine i to izvedeno samo na tipskom krovnom prihvat, uz uvjet da udaljenost bazne postaje od najbliže stambene čestice i najbližeg pješačke staze ne bude manja od ukupne visine najviše točke bazne postaje, mjereno od razine terena do vrha najviše točke instaliranog uređaja.

(2) Samostojeći antenski stupovi se unutar područja obuhvata DPU ne mogu postavljati.

Članak 62.

(1) Građevine i uređaje pokretne telekomunikacijske mreže treba projektirati prema posebnim propisima i pravilima struke.

3.2.4.3 Telefonski priključci

Članak 63.

(1) Kućne priključke na TK kanalizaciju i unutarnji kućni razvod potrebno je projektirati i izvesti sukladno uvjetima Pravilnika o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada ("Narodne novine", broj 155/09).

4. UVJETI UREĐENJA I OPREME ZELENIH POVRŠINA

Članak 64.

(1) Javne zelene površine čine zelene površine javnog režima korištenja neovisno o pripadnosti pojedinoj građevnoj čestici, koridoru prometnice ili je čestica formirana kao zaštitna površina.

(2) Zelene površine potrebno je uređivati sadnjom autohtonih biljnih vrsta, koje nemaju izražena alergena svojstva.

(3) Zeleni pojas u sastavu uličnog koridora određen je karakterističnim poprečnim profilom planirane ulice.

(4) Zaštitnu zelenu površinu uz retencijsko - infiltracijski bazen potrebno je urediti sadnjom gustog visokog raslinja.

Članak 65.

(1) Javnu zelenu površinu dječjeg igrališta je potrebno urediti kao park - sadnjom visokog i niskog raslinja, autohtonih biljnih vrsta.

(2) Unutar parka potrebno je:

- locirati igrala za djecu i
- predvidjeti izvedbu šetnica u parternom opločenju primjerenom prostoru, uz koji je potrebno predvidjeti najmanje jednu lokaciju za odmor s klupama za sjedenje i drugom urbanom opremom.

(3) Dječje igralište moguće je ograditi niskom ogradom, visine do 80,0 cm.

5. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA

Članak 66.

(1) Na prostoru obuhvata DPU nema posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina.

6. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 67.

(1) Uvjeti gradnje građevina grafički su prikazani na kartografskom prikazu br. 4. - "Uvjeti gradnje".

Članak 68.

(1) Na građevnim česticama je graditi dozvoljeno unutar površine za razvoj tlocrta građevina, odnosno u skladu s odredbama iz poglavlja 2.2 - 2.5.

(2) Samostojeća gradnja /oznaka SS/, predviđena je za planirane čestice stambene namjene /oznake namjene S1/, i za gradnju trafostanice /oznake namjene IS1/.

(3) Gradnja u kompleksu /oznaka K/ predviđena je za česticu poslovne namjene /oznaka namjene K/.

(4) Mješoviti način gradnje /oznaka MJ/, koji označava mogućnost odabira između samostojeće gradnje i gradnje u kompleksu, predviđa se na česticama mješovite namjene /oznake namjene M1 i M2/.

Članak 69.

(1) Posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovom Detaljnom planu uređenja, određuju se na temelju posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

7.1 MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 70.

(1) Unutar područja obuhvata DPU nema područja zaštićenih prema Zakonu o zaštiti prirode ("Narodne novine", broj 70/05 i 139/08), niti područje zadire u područja nacionalne ekološke mreže (NEM) utvrđene sukladno Uredbi o proglašenju ekološke mreže ("Narodne novine", broj 109/07).

Članak 71.

(1) Radi zaštite zatečenih prirodnih vrijednosti, pri uređivanju prostora u obuhvatu DPU poželjno je na površinama koje se obavezno uređuju kao zelene, u što većoj mjeri zadržati prirodne osobine prostora i pejzažne karakteristike postojeće vegetacije.

7.2 MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

Članak 72.

(1) Na prostoru obuhvata DPU nema građevina s utvrđenim kulturno - povijesnim vrijednostima.

Članak 73.

(1) Ukoliko se pri izvođenju građevinskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova, u zemlji naide na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel u Varaždinu ili arheološki odjel u Muzeju Međimurja u Čakovcu.

8. MJERE PROVEDBE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 74.

(1) Detaljni plan uređenja "Križopotje" u Orehovici osnova je za provedbu parcelacije planiranog područja.

Članak 75.

(1) Za sadržaje unutar područja obuhvata DPU ne predviđa se provedba urbanističko - arhitektonskih niti arhitektonskih natječaja.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

9.1 REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

Članak 76.

(1) Unutar područja obuhvata DPU nema izgrađenih građevina.

9.2 OSTALE MJERE ZAŠTITE OD ZAGAĐENJA OKOLIŠA I MJERE ZA ZAŠTITU ŽIVOTA I ZDRAVLJA LJUDI

9.2.1 Zaštita od zagađenja tla

Članak 77.

(1) Gradnju građevina i obavljanje djelatnosti treba predvidjeti na način koji osigurava nedostupnost štetnih čestica u tlo, što se osigurava:

- primjenom zaštitnih materijala koji čine fizičku membranu za zaštitu tla,
- primjenom mjera zaštite zagađenja tla otpadnim vodama, koje se provode kontroliranim skupljanjem i odgovarajućim zbrinjavanjem otpadnih voda.

9.2.2 Zaštita od zagađenja zraka

Članak 78.

(1) Potrebno je primijeniti mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka prema članku 37. i 42. Zakona o zaštiti zraka ("Narodne novine", broj 178/04), kako se ne bi prekoračile propisane vrijednosti.

9.2.3 Zaštita podzemnih i površinskih voda

Članak 79.

(1) Za sve građevine i sve otvorene površine unutar područja obuhvata DPU, treba predvidjeti kontrolirano skupljanje i odvodnju otpadnih i oborinskih voda prema poglavlju 3.2.1.2 ove Odluke - Zbrinjavanje otpadnih voda i na način da se zadovolje zakonom propisani standardi kakvoće vode sukladno Pravilnikom o graničnim emisijama otpadnih voda ("Narodne novine", broj 89/10).

(2) Parkirališta s brojem mjesta od 10 i više trebaju imati izvedenu separaciju ulja i masti iz oborinskih voda.

9.2.4 Svjetlosno onečišćenje

Članak 80.

(1) Stupovi vanjske rasvjete unutar područja obuhvata DPU trebaju imati zaslon izveden na način da spriječe širenje svjetlosnog snopa prema gore.

9.2.5 Postupanje s otpadom

Članak 81.

(1) Za sve građevne čestice treba prilikom izrade glavnog projekta definirati mjesto za postavu posude za skupljanje komunalnog otpada na građevnoj čestici i navesti način zbrinjavanja, odnosno mjesto odlaganja otpada, te tehnologiju skupljanja.

9.2.6 Zaštita od buke

Članak 82.

(1) Buka koja se može razviti u radnim prostorima, treba se primjenom propisa zaštite na radu ograničiti na

dozvoljenu, prema važećem propisu o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

(2) Utjecaj buke izvan pojedinog radnog prostora treba ograničiti primjenom adekvatnih materijala, na način da ukupna razina buke unutar područja obuhvata, ne bude veća od 55 dB(A) danju i 45 dB(A) noću.

9.2.7 Zaštita od požara

Članak 83.

(1) U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od građevine na susjednoj građevnoj čestici najmanje ½ visine više građevine.

(2) Udaljenost između dviju građevina na istoj građevnoj čestici treba dimenzionirati na najmanje ½ visine više građevine.

(3) Izuzetno od stavka 2. ovog članka, udaljenost može biti i manja, ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili građevina mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(4) Za skladišta, u skladu s posebnim propisima, širina konzole vatrootpornosti 90 minuta, koja se radi u slučajevima predviđenim prethodnim stavkom, treba iznositi najmanje 1,60 m na svaku stranu od zida.

(5) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup određen prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe ("Narodne novine", broj 35/94, 55/94 i 142/03).

Članak 84.

(1) Radi osiguranja od požara, prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, postavljanjem istih unutar uličnog koridora, sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara ("Narodne novine", broj 8/06).

(2) Osim unutar uličnih koridora, nadzemne hidrante za zaštitu od požara moguće je locirati i na drugim površinama, ukoliko je to predviđeno posebnim propisima, te ukoliko za to postoji prostorna mogućnost.

(3) Vanjska hidrantska mreža poslovnih građevina, unutar pojedinačnih građevnih čestica, treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.

Članak 85.

(1) Za poslovne građevine u kojima se na bilo koji način u obavljanju djelatnosti koriste zapaljive tekućine ili plinovi, potrebno je u svrhu izrade glavnog projekta zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, od PU Međimurske, koji se izdaju ovisno o vrsti građevine.

(2) Za potrebe izdavanja posebnih uvjeta iz stavka 1. ovog članka potrebno je uz zahtjev PU dostaviti idejno rješenje građevine koje treba sadržavati situacijski nacrt u odgova-

rajućem mjerilu do najviše 1:500, s ucrtanim planiranim i postojećim građevinama i postrojenjima, prometnicama i ogradama i slično, te predviđenim zonama opasnosti u 3 dimenzije i sigurnosnim udaljenostima.

9.2.8 Osiguranje bitnih zahtjeva za građevine

Članak 86.

(1) Mjere kojima se osiguravaju bitni zahtjevi za građevinu, definirani prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11), kao i drugi posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovom Detaljnom planu uređenja, određuju se na temelju posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona.

9.2.9 Gradnja skloništa

Članak 87.

(1) Ovaj DPU ne predviđa izgradnju javnih skloništa na području obuhvata.

(2) Skloništa treba projektirati i izvoditi u skladu s Planom zaštite i spašavanja Općine, odnosno drugim važećim posebnim propisima.

9.2.10 Ostale mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

Članak 88.

(1) Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš definira se sukladno Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš ("Narodne novine", broj 64/08 i 67/09).

(2) Ostali uvjeti sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 89.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

(2) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće.

Članak 90.

(1) Uvid u Odluku o donošenju DPU, kao i druge elemente plana, može se obaviti u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Orehovica.

Članak 91.

(1) Izvornik Detaljnog plana uređenja ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.

(2) Izvornik je izrađen je u 5 primjeraka.

(3) Po jedan primjerak izvornika dostavlja se:

- Ministarstvu zaštite okoliša i prostornog uređenja,
- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo u Međimurske županije,

- Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije.

(4) Jedan izvornik čuva se u arhivi Općine Orehovica.

Članak 92.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja urbanistička inspekcija u skladu s posebnim propisima.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OREHOVICA

KLASA: 021-05/11-01/4

URBROJ: 2109/22-11-01-2

Orehovica, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Sušec, prof., v. r.

24.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Orehovica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Orehovica na 16. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju novih ulica u Orehovici

Članak 1.

U Općini Orehovica, naselju Orehovica, u zoni Križopotje imenuju se ulice prema grafičkom prikazu kako slijedi:

1. postojeća Školska ulica koja se pruža od križanja sa Ulicom Nikole Tesle do križanja sa Frankopanskom ulicom, zatim nastavlja u smjeru juga te završava spajanjem na Dravsku ulicu,
2. postojeća Frankopanska ulica nastavlja se od križanja sa Školskom ulicom u smjeru jugoistoka te završava spajanjem na Dravsku ulicu,
3. između Frankopanske ulice i Školske ulice u zoni Križopotje formira se nova Vukovarska ulica koja se pruža od križanja sa Školskom ulicom sve do spajanja sa Dravskom ulicom.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz novoimenovane ulice iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

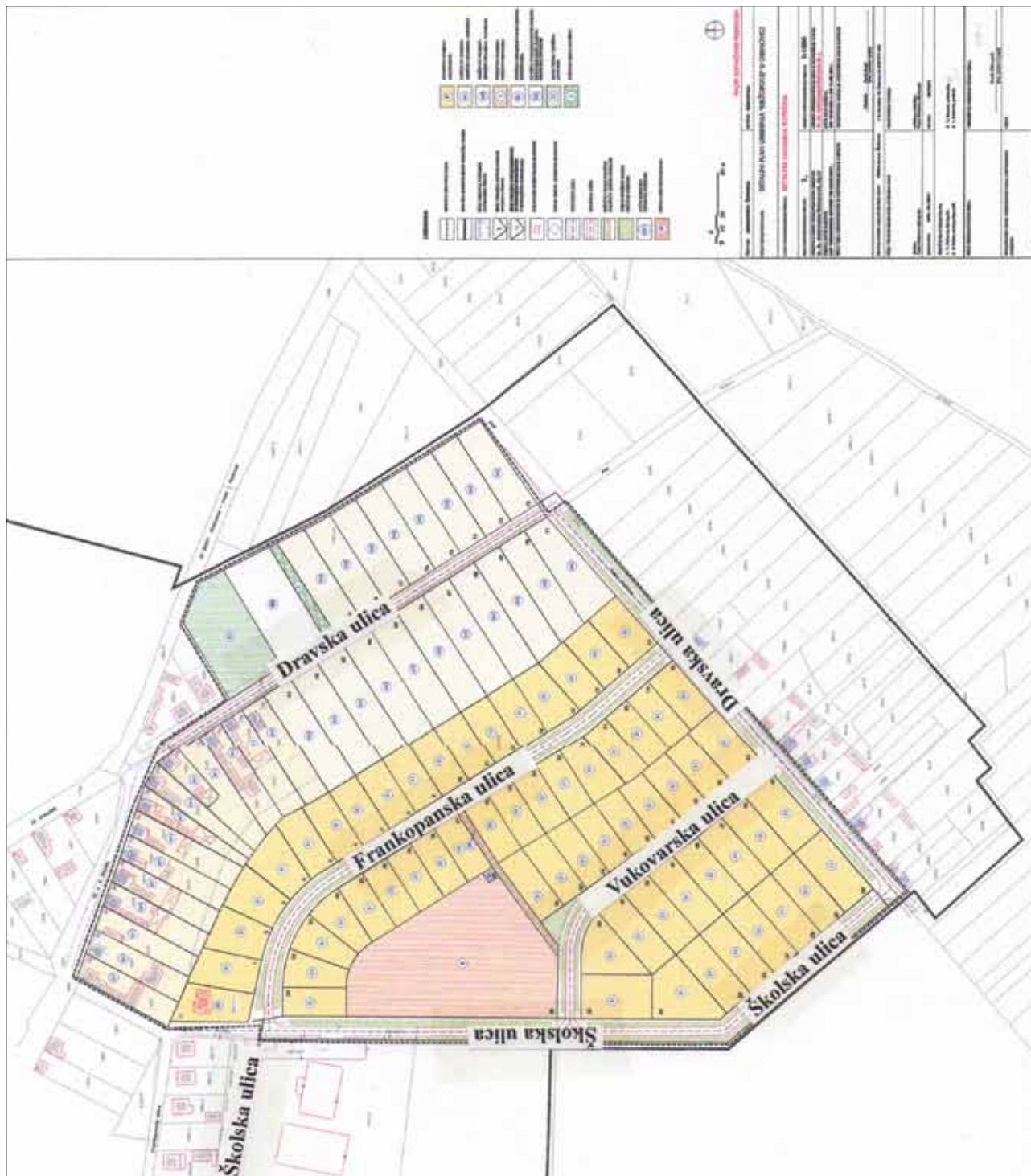
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OREHOVICA

KLASA: 021-05/11-01/4

URBROJ: 2109/22-11-01-3

Orehovica, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Sušec, prof., v. r.

**25.**

Na temelju članka 16. Statuta Općine Orehovo ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Orehovo na 16. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju novih ulica u Romskom naselju
u Orehovici

Članak 1.

U Općini Orehovo, u Romskom naselju imenuju se ulice prema grafičkom prikazu kako slijedi:

1. Đurđevdanska ulica,
2. Ulica dr. Franje Tuđmana,
3. Međimurska ulica,
4. Vrtna ulica,
5. Ulica hrvatskih branitelja,
6. Cvjetna ulica,
7. Omladinska ulica,
8. Sportska ulica,
9. Ilica,
10. Ulica grofa Feštetića, te
11. postojeća Ulica Vladimira Nazora produžuje se u smjeru jugoistoka sve do Ulice Nikole Tesle.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz novoime-
novane ulice iz članka 1. ove Odluke.

KLASA: 021-05/11-01/4

URBROJ: 2109/22-11-01-4

Orehovica, 13. listopada 2011.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u
“Službenom glasniku Međimurske županije”.

PREDSJEDNIK

Općinskog vijeća

Branko Sušec, prof., v. r.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OREHOVICA



26.

Na temelju članka 17. stavka 7. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 16. Statuta Općine Orehovica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Orehovica na 16. sjednici, održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrijednosti jediničnih iznosa NP za položajne zone na području Općine Orehovica utvrđene odredbom članka 3. Odluke o komunalnom doprinosu na području Općine Orehovica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/11) u svrhu obračuna naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na temelju Uredbe o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ("Narodne novine", broj 101/11 - u daljnjem tekstu: Uredba).

Članak 2.

Vrijednost jediničnog iznosa NP za položajne zone utvrđuje se u kunama sukladno odredbi članka 5. stavka 2. Uredbe i to:

Vrijednosti jediničnih iznosa	I. ZONA	II. ZONA
NP	20,00	15,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OREHOVICA

KLASA: 021-05/11-01/4
URBROJ: 2109/22-11-01-5
Orehovica, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Sušec, prof., v. r.

27.

Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 16. Statuta Općine Orehovica ("Službeni glasnik Međimurske županije", 11/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Orehovica na 16. sjednici, održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi**

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje broj etaža koje se mogu ozakoniti u postupku koji se provodi na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi izgrađenoj protivno prostornom planu može se, protivno prostornom planu, prema odredbi članka 4. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, osim dvije etaže od kojih je druga potkrovlje, ozakoniti još 1 (jedna) etaža, ako se takva zgrada nalazi unutar građevinskog područja, dok se kod zgrada koje se nalaze izvan građevinskog područja dodatne etaže ne mogu ozakoniti.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OREHOVICA

KLASA: 021-05/11-01/4
URBROJ: 2109/22-11-01-6
Orehovica, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Sušec, prof., v. r.

28.

Na temelju odredbe članka 32. stavka 2. i članka 52. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08, 21/10 i 63/11), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske u Općini Orehovica koje je donijelo Općinsko vijeće Općine Orehovica 11. listopada 2002. godine (KLASA: 012-03/02-01/353, URBROJ: 2109/22-02-02) na kojeg je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo Suglasnost (KLASA: 320-02/02-01/875, URBROJ: 525-2-02-3/SGT od 2. prosinca 2002.), Dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske u Općini Orehovica koje je donijelo Općinsko vijeće Općine Orehovica 16. ožujka 2005. godine (KLASA: 012-03/05-01/83, URBROJ: 2109/22-05-01) na kojeg je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo Suglasnost (KLASA: 320-02/02-01/875, URBROJ: 525-9-05-7/SGT od 8. srpnja 2005.), Odluke Agencije za upravljanje državnom imovinom, KLASA: 940-06/11-06/5, URBROJ: 360-06-01/04-2011-2 od 5. rujna 2011., Općinsko vijeće Općine Orehovica na 16. sjednici održanoj dana 13. listopada 2011. godine, donosi sljedeću

ODLUKU**o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Orehovica**

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Orehovica u katastarskim općinama Orehovica i Vularija, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Orehovica predviđeno za zakup:

k.o. Orehovica

r.br	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna zakupnina (kn/ha)	trajanje zakupa (godina)	napomena
1	1545/1	oranica	6,9809	422,00	do 5	Čestica se nalazi u zoni građenja

k.o. Vularija

r.br	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna zakupnina (kn/ha)	trajanje zakupa (godina)	napomena
1	1480/15 (dio)	oranica	3,0675	422,00	do 5	Čestica se nalazi u zoni građenja

II.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pismenih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Orehovica

III.

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu Međimurske novine, na www.orehovica.hr i na oglasnoj ploči Općine Orehovica.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži oznaku datuma kada je objavljen u javnom glasilu te upozorenje da se od tog datuma računa rok za stavljanje ponuda.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Orehovica u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

O b r a z l o Ź e n j e

Općinsko vijeće Općine Orehovica na svojoj 16. sjednici održanoj dana 13. listopada 2011. donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Orehovica za k.o. Orehovica i Vularija. Predmet zakupa su nekretnine označene u točki 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost. S obzirom da se prema potvrdi Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju navedene čestice nalaze unutar zone gradnje od Agencije za upravljanje državnom imovinom pribavljena je odluka (KLASA: 940-06/11-06/5, URBROJ: 360-06-01/04-2011-2 od 5. rujna 2011.) o davanju suglasnosti za davanje u zakup tih čestica, sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o davanju ovlasti jedinicama lokalne samouprave i Gradu Zagrebu za davanje u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje je po uporabnom svojstvu poljoprivredno zemljište (KLASA: 941-06/11-01/01, URBROJ: 5030125-11-1 od 17. ožujka 2011.) na vrijeme najviše do 5 godina, odnosno do privođenja zemljišta njegovoj namjeni. Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Orehovica.

Početnu cijenu u natječaju utvrdila je Općina Orehovica temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog

zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaju za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake ("Narodne novine", broj 52/11).

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu Međimurske novine, na www.orehovica.hr kao i na oglasnoj ploči Općine Orehovica. Pisane ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Općinskom vijeću Općine Orehovica u roku od 15 dana računajući od dana objave u javnom glasilu.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskim općinama:

- | | |
|--------------------|-----------------|
| 1. k.o. Orehovica, | površina 6,9809 |
| 2. k.o. Vularija, | površina 3,0675 |

Ukupno površina:	10,0484 ha
Ukupna početna cijena:	422,00 kuna

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OREHOVICA**

KLASA:021-05/11-01/4
URBOJ: 2109/22-11-01-8
Orehovica, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Sušec, prof., v. r.

29.

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 26/11) i članka 16. Statuta Općinskog vijeća Općine Orehovica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Orehovica na svojoj 16. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Općina Orehovica ima udjele, odnosno dionice

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način provedbe javnog natječaja i uvjeti za članove/članice upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Općina Orehovica ima udjele, odnosno dionice.

Članak 2.

Uvjet za člana/članicu nadzornog, odnosno upravnog odbora trgovačkog društva u kojem Općina Orehovica ima udjele, odnosno dionice, osim uvjeta propisanih Zakonom o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09), jesu:

- da osoba ima završen stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij ili završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij;
- da osoba ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci;
- da kao član/članica trgovačkog društva, izvršni direktor/direktorica, član/članica uprave ili član/članica nadzornog, odnosno upravnog odbora nije pravomoćno osuđen na naknadu štete društvu ili njegovim vjerovnicima;
- da se kao fizička osoba ne bavi poslovima iz predmeta poslovanja društva, odnosno da se tim poslovima ne bavi pravna osoba čiji je on član, izvršni direktor, član uprave ili član nadzornog, odnosno upravnog odbora;
- da članstvom u nadzornom, odnosno upravnom odboru društva ne bi došao/došla u sukob interesa;
- da ispunjava druge uvjete iz raspisanog javnog natječaja koji ovise o specifičnoj prirodi pojedinog društva.

Članak 3.

Uz prijavu na natječaj osobe koje se prijavljuju na javni natječaj dostavljaju životopis i potrebne dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 2. ove Odluke u izvorniku ili ovjerenom prijepisu.

O nepostojanju okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima i okolnostima navedenima u točkama 3. do 5. članka 2. ove Odluke, podnositelj/podnositeljica prijave daje izjavu pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela, koja u trenutku raspisivanja javnog natječaja ne smije biti starija od 15 dana.

Članak 4.

Tekst javnog natječaja iz članka 1. ove Odluke obvezatno sadrži podatke:

- uvjete koje kandidati moraju ispunjavati,
- rok za podnošenje prijave,
- popis dokumentacije koju je potrebno dostaviti uz prijavu,
- način objave natječaja.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na internetskoj stranici Općine Orehovica, "Službenom glasniku Međimurske županije" i u tjednom tisku.

Članak 5.

Natječaj iz članka 1. ove Odluke provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Orehovica koji je dužan provesti

natječaj u roku od 45 dana od dana donošenja zaključka općinskog načelnika o početku provedbe natječaja.

Općinski načelnik zaključkom će imenovati povjerenstvo koje će utvrditi listu kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja i pozvati ih na razgovor-intervju. Razgovor-intervju s kandidatima prijavljenima na javni natječaj provodi općinski načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti.

Na temelju rezultata provedenog postupka povjerenstvo za provedbu natječaja predlaže načelniku kandidate za članove nadzornih, odnosno upravnih odbora društava.

Općinski načelnik utvrđuje prijedlog kandidata iz stavka 4. ovog članka i prosljeđuje ga Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OREHOVICA

KLASA: 021-05/11-01/4
URBROJ: 2109/22-11-01-9
Orehovica, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Sušec, prof., v. r.

30.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 7. Uredbe o najvišem iznosu naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine ("Narodne novine", broj 109/11) te članka 16. Statuta Općine Orehovica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/09 i 10/10), Općinsko vijeće Općine Orehovica, na svojoj 16. sjednici održanoj 13. listopada 2011. godine, donijelo je sljedeće

IZMJENE I DOPUNE

Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine

Članak 1.

U članku 16. Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine, od 25. studenoga 2010. godine ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 25/10), u daljnjem tekstu: Odluka, iza stavka 1., dodaju se stavci 2, 3. i 4. koji glase:

"Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine, naknada za priključenje plaća se na svaki posebni dio nekretnine zasebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta kao posebnih dijelova nekretnina pribraja se površini posebnih dijelova nekretnina iz prethodnog stavka ovog članka.

Ako se u garaže, garažna mjesta, ostave i spremišta kao posebne dijelove nekretnine uvode priključci komunalnih vodnih građevina, na te se posebne dijelove nekretnine plaća naknada za priključenje zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovog članka."

Članak 2.

Članak 20. Odluke, mijenja se tako da sada glasi:

“Članak 20.

NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE IZNOSI:

1. za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:
 - 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
2. za stan kao posebni dio nekretnine, površine do 200 m² građevinske (bruto) površine:
 - 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
3. za stambenu zgradu površine od 200 m² do 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:
 - 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
4. za stan kao posebni dio nekretnine, površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine:
 - 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
5. za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine:
 - jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
6. za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebnih dijelova nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevinske (bruto) površine:
 - jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
7. za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebnih dijelova nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevinske (bruto) površine:
 - dvije prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
8. za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnina bez obzira na površinu:
 - 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
9. za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge

socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene:

- 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
10. za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini:
 - 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
 11. za priključenje zgrada/građevina športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.):
 - jedna prosječna mjesečna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu
 12. za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje:
 - 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu

Općinski načelnik Općine Orehovica može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje za fizičke osobe (domaćinstva) u određenom periodu, umanjenjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu iz prethodnog stavka, najviše do 20% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 22. ove Odluke, ali najduže do 24 mjeseca obroka.”

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke od 25. studenoga 2010. godine, ne mijenjaju se.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OREHOVICA

KLASA: 021-05/11-01/4
URBROJ: 2109/22-11-01-7
Orehovica, 13. listopada 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Sušec, prof., v. r.

OPĆINA SVETA MARIJA

5.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 87/08) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 25. sjednici održanoj 9. rujna 2011. godine, donosi

2. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Sveta Marija za 2011. godinu (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 29/10), članak 1. mijenja se i glasi:

“Opći dio Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu sastoji se od A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa primitaka i izdataka i to:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	3.189.738,28	21.000,00	3.210.738,28
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	170.000,00	0,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.941.000,00	21.000,00	2.962.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	937.000,00	0,00	937.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-518.261,72	0,00	-518.261,72

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	500.000,00	0,00	500.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	500.000,00	0,00	500.000,00
	Ukupno prihodi i primici	3.859.738,28	21.000,00	3.880.738,28
	Višak prihoda iz prethodnih godina	18.261,72	0,00	18.261,72
	Sveukupno prihodi i primici	3.878.000,00	21.000,00	3.899.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	3.878.000,00	21.000,00	3.899.000,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

"Prihodi i primici te rashodi i izdaci po skupinama, povećavaju se odnosno smanjuju po ekonomskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	3.189.738,28	21.000,00	3.210.738,28
61		Prihodi od poreza	1.408.738,28	0,00	1.408.738,28
611	011	Porez i prirez na dohodak	1.303.738,28	0,00	1.303.738,28
613	011	Porezi na imovinu	45.000,00	0,00	45.000,00
614	011	Porezi na robu i usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
	043				
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	850.000,00	0,00	850.000,00
633	011	Pomoći iz proračuna	600.000,00	0,00	600.000,00
	054				
634	052	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	250.000,00	0,00	250.000,00
64		Prihodi od imovine	454.000,00	0,00	454.000,00
641	011	Prihodi od financijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
642	011	Prihodi od nefinancijske imovine	434.000,00	0,00	434.000,00
	042				
	043				
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	472.000,00	21.000,00	493.000,00
651	011	Upravne i administrativne pristojbe	72.000,00	0,00	72.000,00
	043				

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
652	011	Prihodi po posebnim propisima	130.000,00	21.000,00	151.000,00
	043				
653	043	Komunalni doprinosi i naknade	270.000,00	0,00	270.000,00
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00
681	011	Kazne i upravne mjere	5.000,00	0,00	5.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00	0,00	170.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	130.000,00
711	071	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	80.000,00	0,00	80.000,00
712	071	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
721	071	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	40.000,00	0,00	40.000,00
		UKUPNO PRIHODI	3.359.738,28	21.000,00	3.380.738,28
3		RASHODI POSLOVANJA	2.941.000,00	21.000,00	2.962.000,00
31		Rashodi za zaposlene	637.000,00	0,00	637.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	574.000,00	0,00	574.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	48.000,00	0,00	48.000,00
32		Materijalni rashodi	1.458.400,00	0,00	1.458.400,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	0,00	16.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	178.000,00	0,00	178.000,00
323	011	Rashodi za usluge	956.900,00	0,00	956.900,00
	042				
	043				
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	307.500,00	0,00	307.500,00
34		Financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	228.000,00	21.000,00	249.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	228.000,00	21.000,00	249.000,00
38		Ostali rashodi	610.600,00	0,00	610.600,00
381	011	Tekuće donacije	610.600,00	0,00	610.600,00
	052				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	937.000,00	0,00	937.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	81.000,00	0,00	81.000,00
411	011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	81.000,00	0,00	81.000,00
	071				
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	856.000,00	0,00	856.000,00
421	011	Građevinski objekti	745.000,00	0,00	745.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	110.000,00	0,00	110.000,00
	071				
426	071	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	0,00	1.000,00
		UKUPNO RASHODI	3.878.000,00	21.000,00	3.899.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00
84		Primici od zaduživanja	500.000,00	0,00	500.000,00
844	011	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	500.000,00	0,00	500.000,00
	081				
		UKUPNO PRIMICI	500.000,00	0,00	500.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

"Rashodi u Proračunu u svoti od 3.899.000,00 kuna raspoređuju se po programima, aktivnostima i projektima, odnosno po razdjelima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		RAZDJEL 01 NASELJE SVETA MARIJA	2.723.200,00	13.000,00	2.736.200,00
		01 NASELJE SVETA MARIJA	2.723.200,00	13.000,00	2.736.200,00
		PROGRAM 001 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA	592.500,00	0,00	592.500,00
		001A001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	298.000,00	0,00	298.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	298.000,00	0,00	298.000,00
31		Rashodi za zaposlene	234.000,00	0,00	234.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	193.000,00	0,00	193.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	10.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	31.000,00	0,00	31.000,00
32		Materijalni rashodi	59.000,00	0,00	59.000,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	0,00	11.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	11.000,00
323	011	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
34		Financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
		001A002 OPĆINSKO VIJEĆE	224.000,00	0,00	224.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	224.000,00	0,00	224.000,00
32		Materijalni rashodi	224.000,00	0,00	224.000,00
323	011	Rashodi za usluge	79.000,00	0,00	79.000,00
	042				
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000,00	0,00	145.000,00
		001P001 NABAVA STROJEVA, UREĐAJA I OPREME	70.500,00	0,00	70.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.500,00	0,00	70.500,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.500,00	0,00	70.500,00
422	011	Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	70.000,00
	071				
426	071	Nematerijalna proizvedena imovina	500,00	0,00	500,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		PROGRAM 002 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	864.500,00	50.000,00	914.500,00
		002A001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	636.500,00	-250.000,00	386.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	386.500,00	0,00	386.500,00
32		Materijalni rashodi	386.500,00	0,00	386.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	100.800,00	0,00	100.800,00
323	011	Rashodi za usluge	227.700,00	0,00	227.700,00
	043				
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00	0,00	58.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	-250.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	0,00
421	011	Gradevinski objekti	250.000,00	250.000,00	0,00
		002P001 IZGRADNJA TRŽNICE	160.000,00	0,00	160.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
32		Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
323	011	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
421	011	Gradevinski objekti	40.000,00	0,00	40.000,00
		002P002 IZGRADNJA PJEŠAČKO- BICIKLISTIČKIH STAZA	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
		002P003 OBORINSKA KANALIZACIJA	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
	043				
		002P004 ASFALTIRANJE	46.000,00	0,00	46.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	0,00	46.000,00
32		Materijalni rashodi	46.000,00	0,00	46.000,00
323	011	Rashodi za usluge	46.000,00	0,00	46.000,00
		002P006 FORMIRANJE DIJELA CESTE OD SVETE MARIJE DO ŽELJEZNIČKE POSTAJE	2.000,00	0,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	1.000,00
32		Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
323	011	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
411	011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.000,00	0,00	1.000,00
		002P007 INVESTICIJSKO ULAGANJE U DOM KULTURE	0,00	300.000,00	300.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	300.000,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	300.000,00
421		Gradevinski objekti	0,00	300.000,00	300.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		PROGRAM 003 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	538.200,00	13.000,00	551.200,00
		003A001 ZAŠTITA OD POŽARA	75.000,00	0,00	75.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	0,00	75.000,00
38		Ostali rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
381	011	Tekuće donacije	75.000,00	0,00	75.000,00
		003A002 UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA	153.200,00	0,00	153.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	153.200,00	0,00	153.200,00
38		Ostali rashodi	153.200,00	0,00	153.200,00
381	011	Tekuće donacije	153.200,00	0,00	153.200,00
		003A003 ODGOJ I OBRAZOVANJE	213.000,00	13.000,00	226.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	213.000,00	13.000,00	226.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	105.000,00	13.000,00	118.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	13.000,00	118.000,00
38		Ostali rashodi	108.000,00	0,00	108.000,00
381	011	Tekuće donacije	108.000,00	0,00	108.000,00
		003A004 SOCIJALNA SKRB	85.000,00	0,00	85.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00
38		Ostali rashodi	85.000,00	0,00	85.000,00
381	011	Tekuće donacije	85.000,00	0,00	85.000,00
	052				
		003A005 CIVILNA ZAŠTITA	7.000,00	0,00	7.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	0,00	7.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	7.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	7.000,00
		003P001 KUPNJA ETNO-KUĆE	5.000,00	0,00	5.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
421	011	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 004 RAZVOJ MALOG PODUZETNIŠTVA	460.000,00	-50.000,00	410.000,00
		004P001 KUPNJA ZEMLJIŠTA ZA GOSPODARSKU ZONU	10.000,00	0,00	10.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
411	011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	10.000,00
		004P002 IZGRADNJA INFRASTRUKTURE U GOSP. ZONI	450.000,00	-50.000,00	400.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	450.000,00	-50.000,00	400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	-50.000,00	400.000,00
421	011	Građevinski objekti	450.000,00	-50.000,00	400.000,00
		PROGRAM 005 DJEČJI VRTIĆ	268.000,00	0,00	268.000,00
		005A001 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
323	011	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		005P001 PLAĆE DJELATNICIMA DJEČJEG VRTIĆA	258.000,00	0,00	258.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	258.000,00	0,00	258.000,00
31		Rashodi za zaposlene	258.000,00	0,00	258.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	258.000,00	0,00	258.000,00
		RAZDJEL 02 NASELJE DONJI MIHALJEVEC	1.154.800,00	8.000,00	1.162.800,00
		02 NASELJE DONJI MIHALJEVEC	1.154.800,00	8.000,00	1.162.800,00
		PROGRAM 001 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA	254.000,00	0,00	254.000,00
		001A001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	126.000,00	0,00	126.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	126.000,00	0,00	126.000,00
31		Rashodi za zaposlene	95.000,00	0,00	95.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	73.000,00	0,00	73.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	17.000,00	0,00	17.000,00
32		Materijalni rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	5.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	6.000,00
323	011	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
34		Financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
		001A002 OPĆINSKO VIJEĆE	97.500,00	0,00	97.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	97.500,00	0,00	97.500,00
32		Materijalni rashodi	97.500,00	0,00	97.500,00
323	011	Rashodi za usluge	31.000,00	0,00	31.000,00
		043			
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.500,00	0,00	66.500,00
		001P001 NABAVA STROJEVA, UREĐAJA I OPREME	30.500,00	0,00	30.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.500,00	0,00	30.500,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.500,00	0,00	30.500,00
422	071	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
426	071	Nematerijalna proizvedena imovina	500,00	0,00	500,00
		PROGRAM 002 KOMUNALNO GOSPODARSTVO	445.400,00	0,00	445.400,00
		002A001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	321.900,00	0,00	321.900,00
3		RASHODI POSLOVANJA	321.900,00	0,00	321.900,00
32		Materijalni rashodi	321.900,00	0,00	321.900,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	60.200,00	0,00	60.200,00
323	011	Rashodi za usluge	234.700,00	0,00	234.700,00
		043			
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	27.000,00
		002P003 OBORINSKA KANALIZACIJA	30.000,00	0,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
323	011	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
		002P004 ASFALTIRANJE	88.500,00	0,00	88.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	88.500,00	0,00	88.500,00
32		Materijalni rashodi	88.500,00	0,00	88.500,00
323	011	Rashodi za usluge	88.500,00	0,00	88.500,00
		002P005 OBNOVA I IZGRADNJA SPOMEN- OBILJEŽJA	5.000,00	0,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
		PROGRAM 003 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	385.400,00	8.000,00	393.400,00
		003A001 ZAŠTITA OD POŽARA	25.000,00	0,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
38		Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381	011	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
		003A002 UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA	69.300,00	0,00	69.300,00
3		RASHODI POSLOVANJA	69.300,00	0,00	69.300,00
38		Ostali rashodi	69.300,00	0,00	69.300,00
381	011	Tekuće donacije	69.300,00	0,00	69.300,00
		003A003 ODGOJ I OBRAZOVANJE	176.600,00	8.000,00	184.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	176.600,00	8.000,00	184.600,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	123.000,00	8.000,00	131.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	123.000,00	8.000,00	131.000,00
38		Ostali rashodi	53.600,00	0,00	53.600,00
381	011	Tekuće donacije	53.600,00	0,00	53.600,00
		003A004 SOCIJALNA SKRB	41.500,00	0,00	41.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	41.500,00	0,00	41.500,00
38		Ostali rashodi	41.500,00	0,00	41.500,00
381	011	Tekuće donacije	41.500,00	0,00	41.500,00
		003A005 CIVILNA ZAŠTITA	3.000,00	0,00	3.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	0,00	3.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	3.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	3.000,00
		003P002 IZGRADNJA SPORTSKO-REKREATIVNE ZONE DONJEG MIHALJEVCA	70.000,00	0,00	70.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
411	071	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	0,00	70.000,00
		PROGRAM 005 DJEČJI VRTIĆ	70.000,00	0,00	70.000,00
		005A002 TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADA	20.000,00	0,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32		Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
		005P001 PLAĆE DJELATNICIMA DJEČJEG VRTIĆA	50.000,00	0,00	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
31		Rashodi za zaposlene	50.000,00	0,00	50.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	50.000,00	0,00	50.000,00
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.878.000,00	21.000,00	3.899.000,00

Ove 2. izmjene i dopune Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu stupaju na snagu osam dana od dana objave u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 400-08/11-01/03
URBROJ: 2109/24-11-2
Sveta Marija, 9. rujna 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

6.

Na temelju članka 30. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (“Narodne novine”, broj 152/08 i 21/10) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na 22. sjednici održanoj 6. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske na području
Općine Sveta Marija**

Članak 1.

U Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sveta Marija koji je donijela Općina Sveta Marija, KLASA: 320-01/03-01/02, URBROJ: 2109/24-03-1 od 03.02.2003. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost KLASA: 320-02/03-01/176, URBROJ: 525-2-03-2/SGT dana 03.03.2003. godine, poglavlje KORIŠTENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE mijenja se i glasi:

“Na području Općine Sveta Marija kao jedinice lokalne samouprave prostiru se dvije katastarske općine sa poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države i to: k.o. Sveta Marija i k.o. Donji Mihaljevec.

Katastarska općina	oranice m ²	vrtovi m ²	vinogradi m ²	voćnjaci m ²	livade m ²	pašnjaci m ²	šume m ²	neplo- dno m ²	bare, trstici močvare m ²	ukupno m ²
Sveta Marija	1652362				106796	39543	2893			1801594
Donji Mihaljevec	1048178			62511	111039	5805	6713			1234246
UKUPNO	2700540			62511	217835	45348	9606			3035840

Članak 2.

U poglavlju POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE U VLASNIŠTVU DRŽAVE PREMA OBLICIMA RASPOLAGANJA U UKUPNOJ POVRŠINI PO KATASTARSKIM OPĆINAMA mijenja se tablica i glasi:

Katastarska općina	Zakup			Slobodno		
	ha	a	m ²	ha	a	m ²
Sveta Marija	47	44	09	132	71	85
Donji Mihaljevec	40	48	57	82	93	89
UKUPNO	87	92	66	215	65	74

Članak 3.

U poglavlju PROGRAM RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA u stavku 1. iza riječi “posjedovnih listova” dodaju se riječi “i izvadaka iz zemljišne knjige”.

Mijenja se stavak 4. i glasi:

“Za područje Općine Sveta Marija prioritet je u zakupu i dugogodišnjem zakupu većine poljoprivrednog zemljište, a tek onda prodaja poljoprivrednog zemljišta prema redoslijedu određenom Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.”

Stavci 5., 6. i 7. brišu se.

Članak 4.

U poglavlju OBRAZLOŽENJE briše se stavak 1.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

“U skladu s Prostornim planom uređenja Općine Sveta Marija, a radi proširenja građevinskog područja Općine

Sveta Marija radi formiranja stambene i sportsko-rekreacione zone, određuje se izuzeće od poljoprivredne proizvodnje niže navedenih čestica s pripadajućim površinama zemljišta tj. određuju se za nepoljoprivredne namjene:

- k.o. Sveta Marija, kat. čest. br. 3911/2, oranica Polica od 5,6713 ha,
- k.o. Sveta Marija, kat. čest. br. 2086, pašnjak Struga od 1,8775 ha,
- k.o. Donji Mihaljevec, kat. čest. br. 1456/1, oranica Velike peneznice od 6,2718 ha.

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Sveta Marija izuzeta od poljoprivredne proizvodnje iznosi 13,8206 ha, što iznosi 4,78% ukupnih poljoprivrednih površina u vlasništvu države.”

Stavak 3. mijenja se i glasi:

“Trenutno je u zakupu 7 čestica površine 87,9266 ha od strane OPG Božidar Erdelji – 33,9276 ha, Loznih cjepova

Poljak d.o.o. – 6,5639 ha, OPG Đurđica Štampar – 6,9494 m², Peradarstva Poljak – 21,9870 m² i Đure Slavičeka – 18,4987 ha.”

Stavak 4. briše se.

Stavak 7. briše se.

Stavak 10. briše se.

Iza stavka 11. uvodi se novi stavak 12. i glasi:

“Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Sveta Marija iznosi 303,5840 ha, a namjena zemljišta je:

- za prodaju..... 2,5195 ha (0,83%),
- za zakup 149,6843 ha (49,31%),
- za dugogodišnji zakup.....137,5596 ha (45,31%),
- za nepoljoprivredne namjene..... 13,8206 ha (4,55%).

Članak 5.

U prilogu Programa A. tablica 1. mijenja se u cijelosti i Postaje Prilog 1. ove Odluke kao i Popis čestica prema oblicima raspolaganja koji postaje Prilog 2. ove Odluke, i čine sastavni dio ovih izmjena i dopuna Programa.

Članak 6.

Na ovu Odluku o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike

Hrvatske na području Općine Sveta Marija zatražit će se Suglasnost Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja Republike Hrvatske.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

Članak 8.

Odbor za Statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Općine Sveta Marija će nakon objave ovih izmjena i dopuna izraditi pročišćeni tekst Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sveta Marija.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 320-02/11-01/02
URBROJ: 2109/24-11-1
Sveta Marija, 6. travnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

PRILOG br. 1

Odluke o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sveta Marija

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA RASPOLAGANJA:

	ORANICE (ha)	LIVADE (ha)	PAŠNJACI (ha)	ŠUMA (ha)	VOĆNJAK (ha)	UKUPNO (ha)
Povrat	0	0	0	0	0	0
Prodaja	0	1,7997	0,2151	0,0496	0,4551	2,5195
Zakup	122,0469	18,4882	2,4422	0,9110	5,7960	149,6843
Dugogodišnji zakup	136,0640	1,4956	0	0	0	137,5596
Ostalo	11,9431	0	1,8775	0	0	13,8206
UKUPNO	270,054	21,7835	4,5348	0,9606	6,2511	303,5840

Prilog uz A. Tablicu 1. Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem na teritoriju Općine Sveta Marija

Popis čestica prema oblicima raspolaganja
3.035.840 m²

ZAKUP 1.496.843 m²

k.o. Sveta Marija

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
1201	Za ogradom	Oranica	234
1203	Za ogradom	Oranica	8050

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
1204	Za ogradom	Oranica	8582
1817/4	Za ogradom	Pašnjak	2002
2018/1	Krči	Oranica	148
2075	Krči	Oranica	69494
2076	Krči	Oranica	65639
2077	Krči	Oranica	339276
2081	Krči	Livada	2580
2090/1	Struga	Pašnjak	14769
2090/3	Struga	Livada	3400
2090/3	Struga	Oranica	10094

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
2812/14	Škarje	Oranica	1216
2827/2	Škarje	Oranica	486
2889	Škarje	Oranica	655
3595/2	Vitomerec	Oranica	1993
3654	Vitomerec	Oranica	1475
3904	Polica	Livada	1406
3906/10	Polica	Oranica	2307
3906/13	Polica	Oranica	2522
3908	Polica	Oranica	54773
3910	Polica	Livada	1446
3923/2	Polica	Pašnjak	727
3923/3	Polica	Pašnjak	1119
4061/18	Polica	Oranica	741
4091/4	Polica	Oranica	10
4091/5	Polica	Oranica	174
4092	Polica	Oranica	11279
4444	Polica	Livada	532
4464	Polica	Livada	536
4466	Polica	Livada	568
5213	Lešće	Oranica	1003
5845	Strom	Oranica	1396
5846	Strom	Oranica	1431
5847	Strom	Oranica	881
6308	Željeznica	Oranica	1338
6451	Željeznica	Livada	1173
6494	Željeznica	Livada	2212
6514	Željenica	Livada	539
6684	Crni Lug	Livada	766
6717	Polica	Livada	2715
6723	Crni Lug	Livada	770
6911/1	Crni Lug	Livada	680
6912/2	Crni Lug	Oranica	1680
6927	Crni Lug	Livada	2082
6935/1	Crni Lug	Livada	2216
6941	Crni Lug	Livada	1176
7083	Crni Lug	Livada	385
7084	Crni Lug	Livada	370
7153/2	Crni Lug	Livada	691
7154/2	Crni Lug	Livada	367
7203	Okna	Livada	745
7359	Okna	Livada	1183
7488	Okna	Livada	1475
7521	Okna	Livada	809
7522	Okna	Livada	1129
7532	Okna	Livada	1349
7549	Okna	Šuma	586
7561	Okna	Livada	770
7562	Okna	Livada	1036

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
7589	Okna	Livada	1169
7592	Okna	Livada	816
7611	Okna	Livada	982
7621	Okna	Livada	727
7623	Okna	Livada	291
7624	Okna	Šuma	529
7625/1	Okna	Livada	1180
7638	Okna	Livada	219
7649	Okna	Livada	3032
7650	Okna	Šuma	1778
7686	Okna	Oranica	1493
7703	Okna	Livada	1144
7706/4	Mezova	Oranica	2492
7707/23	Mezova	Oranica	1280
7707/33	Mezova	Livada	1252
7707/63	Mezova	Oranica	1532
7707/65	Mezova	Livada	1378
7707/89	Mezova	Livada	2054
7707/91	Mezova	Oranica	1327
7707/108	Mezova	Livada	165
7707/109	Mezova	Livada	237
7707/111	Mezova	Oranica	1396
7707/112	Mezova	Oranica	1396
7707/113	Mezova	Oranica	1399
7716/2	Mezova	Oranica	1895
7719/2	Mezova	Oranica	658
7720	Mezova	Oranica	17278
7728/2	Mezova	Livada	1511
7728/4	Mezova	Oranica	1096
7728/4	Mezova	Livada	684
7730/2	Mezova	Oranica	2100
7730/3	Mezova	Oranica	2129
7730/4	Mezova	Oranica	2266
7731 (dio 972/1792)	Mezova	Oranica	8150
7734/1	Mezova	Livada	2313
7749/1	Mezova	Oranica	3208
7764	Mezova	Livada	4917
7768	Mezova	Livada	2662
7769	Mezova	Livada	2359
7773	Mezova	Oranica	2554
7773	Mezova	Livada	2554
7817/2	Mezova	Livada	842
7822	Mezova	Oranica	2144
7828	Mezova	Oranica	1428
7829	Mezova	Oranica	3158
7830/1	Mezova	Oranica	1000
7830/3	Mezova	Oranica	1349

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
7832	Mezova	Oranica	3291
7836	Mezova	Oranica	2867
7838	Mezova	Oranica	2165
7840	Mezova	Oranica	1694
7846/1	Mezova	Oranica	1971
7858/3	Mezova	Oranica	2323
7858/4	Mezova	Oranica	478
7859	Mezova	Oranica	1435
7860	Mezova	Oranica	6632
7864/2	Mezova	Oranica	944
7869	Mezova	Oranica	2233
7870/1	Mezova	Oranica	1281
7870/2	Mezova	Oranica	1308
7871	Mezova	Oranica	1910
7872	Mezova	Oranica	1442
7873	Mezova	Oranica	539
7874	Mezova	Oranica	3032
7876	Mezova	Oranica	3379
7888/1	Mezova	Oranica	2888
7893/1	Mezova	Oranica	2370
7894/3	Mezova	Oranica	1845
7895/1	Mezova	Oranica	816
7897/2	Mezova	Oranica	1802
7900/1	Mezova	Oranica	1694
7901/1	Mezova	Oranica	1849
7901/3	Mezova	Oranica	1075
7903	Mezova	Oranica	3852
7906	Mezova	Oranica	1946
7907/1	Mezova	Oranica	1903
7915/1	Mezova	Oranica	2188
7915/2	Mezova	Oranica	1439
7915/3	Mezova	Oranica	1208
7920/1	Mezova	Oranica	1845
7922/2	Mezova	Oranica	2936
7923/1	Mezova	Oranica	1989
7923/2	Mezova	Oranica	990
7927	Mezova	Oranica	2636
7942	Medjorki	Oranica	4909
7944	Medjorki	Oranica	5003
7946	Medjorki	Oranica	1867
7947	Medjorki	Oranica	3485
7952	Medjorki	Oranica	1302
7954	Medjorki	Oranica	1288
7957	Medjorki	Livada	655
7958	Medjorki	Livada	3510
7961	Medjorki	Livada	1975
7962	Medjorki	Oranica	1683
7965/2	Medjorki	Oranica	8546

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
7968	Medjarki	Oranica	3640
7970	Medjarki	Livada	1036
7972	Medjarki	Oranica	2172
7973	Medjarki	Oranica	1665
7974	Medjarki	Oranica	2090
7980	Medjarki	Oranica	1798
7981	Medjarki	Livada	2895
7985	Medjarki	Livada	1169
7987	Medjarki	Livada	673
7992/1	Medjarki	Oranica	1129
7993	Medjarki	Livada	1162
7995	Medjarki	Livada	1618
7999	Medjarki	Livada	1252
8000	Medjarki	Livada	1079
8003	Medjarki	Livada	2877
8005	Medjarki	Livada	903
8012	Medjarki	Oranica	2885
8019	Medjarki	Oranica	1618
8026	Medjarki	Livada	960
8027	Medjarki	Oranica	2615
8031	Medjarki	Oranica	5424
8032	Medjarki	Oranica	1651
8033	Medjarki	Oranica	140
8034	Medjarki	Oranica	414
8035	Medjarki	Oranica	1410
8036	Medjarki	Oranica	3320
8036	Medjarki	Livada	795
8037	Medjarki	Oranica	3208
8039	Medjarki	Oranica	2032
8043	Medjarki	Oranica	1453
8044	Medjarki	Oranica	3093
8049	Medjarki	Oranica	1111
8050	Medjarki	Oranica	2604
8057	Medjarki	Oranica	2115
8074	Medjarki	Oranica	2115
8076	Medjarki	Oranica	863
8077	Medjarki	Oranica	1511
8078	Medjarki	Oranica	1651
			919273

k.o. Donji Mihaljevec

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
627/13	Male Peneznice	Pašnjak	446
805	Male Peneznice	Oranica	728
1227	Osredek	Šuma	1125

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
1455	Velike Peneznice	Livada	1622
1458	Velike Peneznice	Oranica	21751
1458	Velike Peneznice	Voćnjak	29400
1459	Velike Peneznice	Oranica	20606
1459	Velike Peneznice	Voćnjak	28560
1461	Velike Peneznice	Oranica	84670
1536	Velike Peneznice	Oranica	1439
1537	Velike Peneznice	Oranica	720
1588/1	Velike Peneznice	Oranica	1288
1635	Velike Peneznice	Oranica	1428
1641	Velike Peneznice	Livada	414
1688/1	Velike Peneznice	Oranica	19634
1689	Velike Peneznice	Oranica	5089
1720/2	Gornji Štuk	Oranica	1345
1726	Gornji Štuk	Oranica	1406
1790	Gornji Štuk	Oranica	1932
1815	Gornji Štuk	Oranica	1187
1817	Gornji Štuk	Oranica	1485
1818	Gornji Štuk	Livada	557
2143	Donji Štuk	Livada	922
2196/3	Donji Štuk	Oranica	209
2196/3	Donji Štuk	Livada	288
2204	Donji Štuk	Livada	950
2465	Donji Štuk	Oranica	1050
2465	Donji Štuk	Livada	561
2479	Donji Štuk	Livada	26334
2480	Donji Štuk	Oranica	16490
2524/2	Donji Štuk	Oranica	219870
2525/19	Donji Štuk	Pašnjak	5359
2587	Ivanovčica	Oranica	2151
2612/1	Ivanovčica	Oranica	4615
2690	Ivanovčice	Oranica	457
2690	Ivanovčice	Livada	453
2825	Ivanovčice	Oranica	1374
3190	Ključarina	Livada	824
3259	Ključarina	Oranica	1935
3316	Ključarina	Livada	978
3445	Ključarina	Livada	496

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
3453 DIO	Ključarina	Livada	845
3469	Ključarina	Livada	972
3660	Ključarina	Livada	2723
3685	Ključarina	Livada	910
3800/1	Velika Okna	Livada	647
3811	Velika Okna	Livada	1565
3848	Velika Okna	Livada	349
3904	Velika Okna	Livada	2672
3908	Velika Okna	Livada	486
3926	Velika Okna	Šuma	935
3932	Velika Okna	Livada	2284
3941	Velika Okna	Livada	615
3958	Velika Okna	Livada	1043
3983/2	Velika Okna	Livada	1280
3983/3	Velika Okna	Livada	2672
4097	Velika Okna	Livada	1147
4124	Velika Okna	Livada	698
4128	Slog	Livada	935
4129	Slog	Livada	327
4143	Velika Okna	Livada	2003
4146	Velika Okna	Livada	4262
4159	Velika Okna	Šuma	1324
4163	Velika Okna	Šuma	565
4171	Velika Okna	Šuma	1053
4172	Velika Okna	Šuma	1215
4176 DIO	Velika Okna	Livada	511
4177 DIO	Velika Okna	Livada	486
4180	Velika Okna	Livada	1068
4181	Velika Okna	Livada	237
4184	Velika Okna	Livada	932
4190	Velika Okna	Livada	1150
4191	Velika Okna	Livada	1201
4200	Velika Okna	Livada	1834
4209/8	Velika Okna	Livada	1115
4209/9	Velika Okna	Livada	1115
4209/10	Mezova	Livada	3370
4209/11	Velika Okna	Livada	2838
4209/12	Velika Okna	Livada	1291
4209/13	Velika Okna	Livada	647
4209/14	Velika Okna	Livada	1266
4209/84	Velika Okna	Livada	1317
4209/104	Velika Okna	Livada	1165
4209/105	Velika Okna	Livada	1119
4209/111	Velika Okna	Livada	1216
4209/144	Velika Okna	Livada	777
4209/145	Velika Okna	Livada	1561
4209/163	Velika Okna	Livada	1331

Kat. parc.	Kat. parc.	Katastarska kultura	Površina u m ²
4209/169	Mezova	Livada	1428
4209/181	Velika Okna	Livada	640
4210/1	Velika Okna	Livada	1140
4210/2	Ivanovčice	Livada	1140
			577570

DUGOGODIŠNJI ZAKUP 1.375.596 m²**k.o. Sveta Marija**

Kat. parc.	Kat. parc.	Katast. kultura	Površina u m ²
3906/14	Polica	Oranica	64424
3907	Polica	Livada	6062
3911/1	Polica	Oranica	213349
3915	Polica	Oranica	149567
3919	Lešće	Oranica	2620
3919	Lešće	Livada	6120
3923/1	Polica	Oranica	132393
3924	Polica	Oranica	60345
3925	Polica	Oranica	165341
3925	Polica	Livada	2774
		UKUPNO	802995

k.o. Donji Mihaljevec

Kat. parc.	Kat. parc.	Katast. kultura	Površina u m ²
2525/1	Donji Štuk	Oranica	572601
		UKUPNO	572601

PRODAJA - 25195 m²**k.o. Sveta Marija**

Kat. parc.	Kat. parc.	Katast. kultura	Površina u m ²
3923/4	Polica	Pašnjak	2151
7659	Okna	Livada	1687
		UKUPNO	3838

k.o. Donji Mihaljevec

Kat. parc.	Kat. parc.	Katast. kultura	Površina u m ²
3243	Ključarina	Šuma	496
4209/21	Velika Okna	Voćnjak	1108
4209/22	Velika Okna	Voćnjak	734
4209/30	Velika Okna	Voćnjak	1331
4209/119	Velika Okna	Livada	1378
4209/120	Velika Okna	Livada	1378

Kat. parc.	Kat. parc.	Katast. kultura	Površina u m ²
4209/124	Velika Okna	Voćnjak	1378
4209/131	Mezova	Livada	1813
4209/133	Velika Okna	Livada	1363
4209/134	Velika Okna	Livada	1363
4209/136	Mezova	Livada	1201
4209/137	Mezova	Livada	1201
4209/141	Mezova	Livada	993
4209/142	Velika Okna	Livada	478
4209/143	Velika Okna	Livada	1277
4209/147	Velika Okna	Livada	1556
4209/161	Velika Okna-Mezova	Livada	1284
4209/180	Velika Okna	Livada	1025
			21357

OSTALO - 138206 m²**k.o. Sveta Marija**

Kat. parc.	Kat. parc.	Katast. kultura	Površina u m ²
3911/2	Polica	Oranica	56713
2086	Struga	Pašnjak	18775
			75488

k.o. Donji Mihaljevec

Kat. parc.	Kat. parc.	Katast. kultura	Površina u m ²
1456/1	Velike Peneznice	Oranica	62718
		UKUPNO	62718



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 1034
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201

KLASA: 320-02/11-01/1346
URBROJ: 525-09-1-0371/11-2
Zagreb, 26. svibanj 2011.

Temeljem odredbe članka 30. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08 i 21/10), Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja **daje**

SUGLASNOST

na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Općinu Sveta Marija koje je Općinsko vijeće usvojilo na 22. sjednici dana 6. travnja 2011. godine, KLASA: 320-02/11-01/02, URBROJ: 2109/24-11-1.

Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Općinu Sveta Marija sastavni su dio ove Suglasnosti.

Potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar
poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja
Petar Čobanković, v. r.

7.

Na temelju članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00), članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Sveta Marija na svojoj 22. sjednici održanoj 6. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se dodjela koncesije za dimnjačarsko područje, organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova, nadzor nad radom dimnjačarske službe i drugi odnosi s tim u vezi na području Općine Sveta Marija.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se:

1. kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i naprava za loženje,
2. poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka,
3. kontrola rada ložišta u cilju uštede energenata i potpunog sagorijevanja,
4. sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata,
5. kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacijskih otvora u prostorijama gdje su postavljena trošila,
6. vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Pod dimovodnim i ventilacijskim objektima u smislu ove Odluke za koje je predviđena obavezna kontrola, čišćenje te pregledavanje i mjerenje u određenim rokovima podrazumijevaju se:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sistem dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimovodne cijevi svih sistema i materijala izvedbe,

- dimovodni kanali svih sistema i materijala izvedbe,
- ložišta svih vrsta i namjena, na kruta, tekuća plinovita i alternativna goriva,
- trošila vrste C,
- otvori ili uređaji za dovod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za trošila koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (plinska trošila, štednjaci na drva, kamini i sl.).

Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zapora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Sveta Marija mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici registrirani za obavljanje dimnjačarskih poslova (dimnjačarskih usluga) koji su sa Općinom Sveta Marija sklopili ugovor o koncesiji (ovlašteni dimnjačar, rajonski dimnjačar).

Dimnjačarsku službu može obavljati ovlašteni dimnjačar na dimnjačarskom području - rajonu koje mu je dodijeljeno koncesijom.

Članak 4.

Dimnjačarska područja utvrđuje načelnik Općine Sveta Marija planom dimnjačarskih područja, a sastavni dio tog plana je grafički prikaz tog područja.

Kod utvrđivanja dimnjačarskih područja pojedini objekti se ne mogu izdvajati iz zaokružene cjeline.

Dimnjačarska područja utvrđuju se zavisno o broju stambenih, poslovnih i drugih zgrada i objekata, broju stanova i poslovnih prostora te o broju i veličini dimovodnih objekata.

Pri utvrđivanju dimnjačarskih područja uzima se u obzir godišnji prihod od naknade za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 5.

Na jednom dimnjačarskom području, dimnjačarsku službu obavlja jedan ovlašteni dimnjačar, odnosno trgovačko društvo ili zanatska radnja, a na temelju dodijeljene koncesije.

U slučaju privremene spriječenosti dimnjačara iz prethodnog stavka dimnjačarske poslove obavljat će dimnjačar s kojim se nosilac koncesije (ili se više njih) pismeno dogovori o čemu treba izvijestiti komunalnog redara.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Sveta Marija odlučuje o davanju koncesije na temelju javnog prikupljanja ponuda.

Elementi za ocjenu povoljnosti ponude su:

- tehnička opremljenost i sposobnost za ostvarivanje koncesije (oprema i zaposlenici),

- poslovni ugled podnositelja ponude,
- povoljnost ponude (tehnička i financijska),
- mogućnost za provedbu mjera za očuvanje i zaštitu okoliša,
- preuzimanje koncesije na period od pet godina,
- ponudena naknada za korištenje koncesije (nije uvjet najveći iznos),
- ostali uvjeti propisani natječajem.

Članak 7.

Načelnik oglašava slobodne koncesije u dnevnom listu ili u lokalnim novinama. Oglas sadržava sljedeće elemente:

- dimnjačarsko područje za koje se raspisuje davanje koncesije,
- uvjeti za obavljanje dimnjačarske službe,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda,
- upute za dostavu ponude,
- isprave kojima se dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarske službe,
- naznaku da se nepotpune ponude neće razmatrati,
- druge obavijesti prema zakonu za javnu nabavu.

Rok za podnošenje ponuda ne smije biti kraći od osam dana.

Članak 8.

Načelnik će imenovati Povjerenstvo od 5 članova za provedbu natječaja.

Ponude koje nisu potpune prema uvjetima natječaja ne razmatraju se.

Članak 9.

Načelnik sklapa sa dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju odluka Općinskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarske službe sklapanjem ugovora o koncesiji u roku koji je određen u Odluci o davanju koncesije, a ako ne pristupi potpisivanju ugovora, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 10.

Ovlašteni je dimnjačar dužan uplatiti naknadu za koncesiju u roku određenom ugovorom o koncesiji.

Ako ovlašteni dimnjačar ne uplati naknadu za koncesiju u roku iz stavka 1. ovog članka, ugovor o koncesiji se raskida.

U slučaju iz članka 9. stavka 3. ove Odluke, načelnik može predložiti da se koncesija dodijeli drugom ponuđaču koji je ispunio uvjete natječaja.

Članak 11.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koje je dodijeljena,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji.

Članak 12.

Načelnik će otkazati ugovor o koncesiji ako ovlašteni dimnjačar:

- ne obavlja dimnjačarsku službu u rokovima i na način propisan ovom Odlukom i drugim propisima,
- naplati uslugu koju nije izvršio,
- za obavljenu uslugu naplati veću naknadu od ugovorene,
- ne izda uredan račun za obavljenu uslugu,
- kažnjen pravomoćnom odlukom za prekršaj odnosno kazneno djelo u vezi s obavljanjem dimnjačarske službe,
- ovlašteni dimnjačar otkáže ugovor o koncesiji.

Otkazni rok u slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka je tri mjeseca.

Otkazni rok počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Ugovor o koncesiji raskida se ako ovlašteni dimnjačar više ne ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 13.

Načelnik može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesije povjeriti obavljanje dimnjačarske službe na slobodnom dimnjačarskom području ovlaštenom dimnjačaru.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

III. KOMUNIKACIJA S KORISNICIMA

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti komunalnom redaru.

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan izvjesiti na vidnom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

O planu čišćenja dimovodnih sustava komunalno redarstvo je dužno izvijestiti korisnike usluga putem letka sa osnovnim informacijama koje obvezuju sve korisnike (tko je njihov dimnjačar, koliko puta godišnje mora čistiti dimnjak, kolika je cijena čišćenja i što će biti ako ne dozvole čišćenje).

Članak 15.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge te prostoriju iza svakog čišćenja ostaviti u zatečenom stanju.

Članak 16.

Vlasnici odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata

radnim danom od 07.00 do 17.00. Vrijeme rada dimnjačara na zahtjev stranke može biti i drugačije o čemu se stranke trebaju dogovoriti.

Vrijeme čišćenja dimovodnih objekata ne odnosi se na čišćenje dimovodnih sustava u tvornicama, školama, bolnicama, dvoranama, ugostiteljskim objektima i sl. u kojima se čišćenje obavlja u određenim rokovima prema prirodi posla i potrebama.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačari iz članka 3. ove Odluke dužni su na poziv investitora ili nadzornog inženjera u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu, a po završetku radova izdati dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka atest, kojeg je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled.

Radi sprječavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne instalacije zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimnjak koristi za odvođenje dimnih plinova iz plinskih trošila.

Na zahtjev stranke u hitnim slučajevima radi sprječavanja štetnih posljedica dimnjačar mora reagirati odmah, a najkasnije u roku od 24 sata i obaviti sve potrebne radnje za sprječavanje štetnih posljedica. O obavljenim radnjama ovlašteni dimnjačar dužan je sastaviti zapisnik koji u presliku treba dostaviti komunalnom redaru i distributeru plina.

Dimnjačarski nalaz obavezno mora sadržavati sljedeće podatke:

- vrsta dimnjaka, materijal izvedbe dimnjaka, presjek dimnjaka, mjesto sabirnika čađe, ukupna visina dimnjaka, propusnost dimnjaka, visina ložišta, snaga trošila - projektna - ugrađena, dužina priključne cijevi ložišta, prostorija smještaja ložišta, volumen prostora ložišta, broj dimovodnih kanala, visina otvora za priključenje (od poda), visina od krova ili terase, gornja vratašca i pristup vrhu dimnjaka, djelotvorna visina dimnjaka, stanje unutarnje stjenke dimnjaka, vrsta goriva, broj lukova priključne cijevi, etaža priključka i provjetranje prostorije smještaja trošila.

Članak 18.

Ovlašteni dimnjačar mora dimovodne sustave čistiti stručno i kvalitetno uz obveznu kontrolu produkata izgaranja.

Štetu koju prouzroči kod čišćenja koja nastane nestručnim radom dužan je nadoknaditi korisniku dimovodnog objekta.

Dimnjačar mora ukloniti čađu koja kod čišćenja padne na dimovodne cijevi. U dimovodnim objektima na koji su priključene peći s loženjem na kruta i tekuća goriva vrši se spaljivanje čađe po potrebi, sve u skladu sa pravilima struke uz poduzimanje sigurnosnih mjera a po potrebi uključiti i dežurstvo vatrogasca.

Članak 19.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika zgrade i pravnu osobu koja

upravlja zgradom, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ako korisnik ne otkloni nedostatke u zadanom roku, a ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, dimnjačar u očeđenim nedostacima dužan je pismeno obavijestiti policijskog inspektora zaštite od požara i eksploziva i distributera plina radi zatvaranja plina do otklanjanja nedostataka.

Članak 20.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi komunalnu kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada u dimnjačarskom području, a sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- potpis područnog dimnjačara,
- potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih radova.

Članak 21.

Uz kontrolnu knjigu ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- broj i vrstu dimovodnih objekata sa shemom svih priključenih trošila po snazi,
- rokove čišćenja.

Članak 22.

Obavezno se, jedanput godišnje čiste:

- prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim plinskim trošilom,
- dimovodi kondenzacijskih ložišta.

Članak 23.

Dimovodni objekti obavezno se kontroliraju i čiste prema sljedećim rokovima:

- dimovodni objekti u stambenim i poslovnim zgradama te obiteljskim kućama koji su priključeni na kruto gorivo, a koriste se tijekom cijele godine, čiste se jednom mjesečno,
- dimovodni objekti iz prethodne točke koji su priključeni na plinovito gorivo čiste se jednom u tri mjeseca, a između dva čišćenja obavezno se kontroliraju priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta, dozračnici i sl.
- dimovodni objekti u stambenim zgradama te obiteljskim kućama, koji su priključeni na kruto ili tekuće gorivo, a koriste se samo u zimskom periodu čiste se jednom mjesečno u razdoblju od 1. listopada do 30. travnja,

- dimovodni objekti na koje su priključena trošila na plinovito gorivo čiste se tri puta u toku prije spomenutog razdoblja, a u međuvremenu kontroliraju (mjesečno jednom),
- peći centralnog grijanja priključene na zemni plin čiste se jednom u tri mjeseca u tijeku cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- peći centralnog grijanja priključene ne tekuće i kruto gorivo čiste se jednom mjesečno tijekom cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- dimnjaci, štednjaci, kotlovi za pripremu hrane u ugostiteljskim objektima, bolnicama i domovima, pekarski dimnjaci i tiglovi, peći i štednjacima slastičarnicama i slično čiste se jednom mjesečno,
- glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranje - dvaput godišnje (dimnjaci za trošila vrste C),
- dimnjaci u trgovačkim društvima (poduzećima), dimovodni kanali i kotlovi u trgovačkim društvima (poduzećima) čiste se jednom u tri mjeseca,
- dimnjaci od opeke na koja su priključena plinska ložišta - kontroliraju se u skladu sa stavkom drugim ovog članka.

Članak 24.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, područni dimnjačar ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

Članak 25.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta, na temelju čega ovlašteni dimnjačar izdaje dimnjačarski nalaz (čiji je obrazac sastavni dio ove Odluke), s rokom važenja od dvije godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plastične stolarije, napa i sl.), a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:

- ložišta snage do 28 kW - jedanput u dvije godine,
- ložišta snage od 30 do 50 kW - jedanput godišnje,
- ložišta snage preko 50 kW - svakih tri mjeseca.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 26.

Cjenik dimnjačarskih usluga utvrđuje Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na prijedlog Grupe pri Udruženju obrtnika Županije međimurske.

Članak 27.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada se plaća nakon obavljene usluge, za stvarno izvršenu količinu radova i usluga ovjerenih od korisnika usluge u kontrolnoj knjizi, po važećem cjeniku radova i uz ispostavljeni račun.

Naknadu za obavljene dimnjačarske poslove ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 28.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika ne smije se naplaćivati.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika ili vlasnika dimovodnog objekta izvan utvrđenih rokova i propisanog radnog vremena naknadu po cjeniku plaća tražilac usluge.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 29.

Nadzor nad radom dimnjačarske službe obavlja komunalni redar i policijski inspektori zaštite od požara i eksploziva u Čakovcu. Ako korisnici usluga ne vrše potrebne radnje navedene u članku 10. Zakona o zaštiti od požara, inspektor u tom slučaju na prijavu komunalnog redara može postupiti prema članku 48. i 54. te po potrebi odmjeriti kazne propisane kaznenim odredbama navedenog Zakona.

Članak 30.

Komunalni redari ovlašteni su:

- kontrolirati rad dimnjačara osobno, preko korisnika usluge te na drugi adekvatan način (serviseri plinskih trošila, plinoinstalateri i distributeri plina),
- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati novčane kazne,
- poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 31.

Jedinstveni upravni odjel Općine sveta Marija vodi evidenciju o izdanim koncesijama i o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, o odlukama, o izrečenim kaznama i dr.).

VII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- obavlja dimnjačarsku službu bez sklopljenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 1. Odluke),
- obavlja dimnjačarsku službu na dimnjačarskom području na kojem mu nije dana koncesija (članak 3. stavak 2. Odluke),
- prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 13. stavak zadnji Odluke),

- ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, ne dostavi ga komunalnom redaru i ne izvjesi ga na vidljivu mjestu u stambenoj zgradi (članak 14. Odluke),
- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata (članak 15. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 15. stavka 2. Odluke,
- ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 20. stavak 1. Odluke),
- ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 21. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 21. Odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna.

Članak 33.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako:

- ako izvodi plinske instalacije, a prije puštanja u rad tih instalacija ne zatraži i ishodi dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka (članak 19. stavak 2.),
- bez ovlaštenog dimnjačara razmješta i priključuje ložišta i postavlja nova, odnosno vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata, te ne zatraži dimnjačarski nalaz o ispravnosti (članak 19.),
- ne ispravi nedostatke nakon pismenog upozorenja dimnjačara u danom roku (članak 19.),

- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata (članak 22. i 23.)

Uz novčanu kaznu pravnoj osobi izreći će se i novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 300,00 do 600,00 kuna.

Komunalni redar može na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od fizičkih osoba u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna za prekršaj odnosno propuštenu radnju.

Protiv osoba koje su platile novčanu kaznu na licu mjesta ili u roku 8 dana neće se pokrenuti prekršajni postupak, a protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u navedenim rokovima pokrenut će se prekršajni postupak i izdati prekršajni nalog s novčanom kaznom sukladno ovoj Odluci. Plaćanje kazne ne oslobađa korisnika da ne izvrši radnje navedene u ovom članku prema ovoj Odluci.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sveta Marija ustrojiti će evidenciju o radu ovlaštenih dimnjačara u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sveta Marija.

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Na dan stupanja na snagu ove Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova prestaje vrijediti dosadašnja Odluka o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarske službe.

Članak 36.

Sastavni dio Odluke je priloženi "Dimnjačarski stručni nalaz":

DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ

Prema članku 17 Odluke o dimnjačarskoj službi, i prema članku 25. vrijedi dvije godine

NOVI DIMNJAK		BROJ NALAZA:
POSTOJEĆI DIMNJAK		DATUM PREGLEDA:
KORISNIK		
MJESTO:	ADRESA:	
ČIŠĆENJE	KONTROLA	KORISNIK PREGLED DOZVOLIO ILI NIJE

Pregledom predmetnog dimnjaka utvrdili smo sljedeće činjenično stanje (zaokruži i upiši):

Vrsta dimnjaka (zidani, montažni, limeni, šamotni ili..)		Proizvođač dimnjaka (za nove) Ili postojeći dimnjak	
Materijal dimnjaka, klasa prema HRN EN 1443		Visina otvora za priključak od poda:	m
Svijetli otvor dimnjaka AxB; ili promjer dimnjaka	cm	Visina iznad krova ili terase	m
Mjesto sabirnika čađe nalazi se:		Gornja vratašca	ima nema
Pristup dimnjaku:	Dobar, loš, nemoguć	Stanje unutarnje cijevi dimnjaka:	Dobro, Nije dobro
Ukupna visina dimnjaka:	m	Djelotvorna visina	m
Propusnost dimnjaka		Dužina priključne cijevi	cm

Broj lukova priključne cijevi (dimnjače)		Na kojoj etaži je priključak:	
Vrsta goriva:.....	Plin, lož ulje, Drvo, ugljen, Drugo.....	Vrsta uređaja:.....	Plinski B Plinski C
Prostorija smještaja uređaja:		Volumen prostorije:	m ³
Snaga uređaja priključenog na dimnjak	kW	Ukupna snaga priključenih uređaja na dimnjak	kW
Ukupni broj priključenih uređaja na dimnjak		Rešetke za dovod zraka i spoj sa drugim prostorijama:	Ima..... Čiste..... Nema.....
Stolarija u stanu-postojeća-nova-zamijenjena sa:	ALU, PVC,	Ventilatori-kuhinske nape, Zabranjuje se rad nape!	Ima..... Nema.....

Na osnovu utvrđenih činjenica pregledom predmetnog dimnjaka izdaje se:

- DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ: – DIMOVODNI SUSTAV ISPRAVAN DA NE

Nedostaci su:.....
.....

Rok za otklanjanje nedostataka je.....dana, nakon kojeg roka će se izdati pozitivni nalaz za dimovodni sustav ako su nedostaci otklonjeni ili zatražiti od komunalnog redarstva odgovarajući postupak propisan Odlukom o dimnjačarskoj službi prema članku 19.

OVLAŠTENI DIMNJAČAR.....

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 021-05/11-01/02
URBROJ: 2109/24/11-1
Sveta Marija, 6. travnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

te je potrebno formirati nove katastarske čestice, odvajanjem dijela navedene čestice.

II.

Nova katastarska čestica obuhvaćala bi zelenu površinu zemljišta do ceste neposredno uz Župnu crkvu te bi stajala u vlasništvu Općine Sveta Marija. Prijedlog formiranja nove katastarske čestice izrađen je sukladno Prostornom planu uređenja Općine Sveta Marija, objavljenom u "Službenom glasniku Međimurske županije", broj 15/04.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 932-02/11-01/01
URBROJ: 2109/24-11-1
Sveta Marija, 19. srpnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

8.

Temeljem članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 19. srpnja 2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o formiranju nove katastarske čestice oko građevine župne crkve Uznesenja blažene Djevice Marije u Svetoj Mariji u vlasništvu Općine Sveta Marija

I.

Na području oko građevine župne crkve Uznesenja blažene Djevice Marije vlasnik zemljišta kat. čest. br. 473 k.o. Sveta Marija u katastarskim i zemljišnim knjigama je "Općenarodna imovina pod upravom M.N.O. Sveta Marija",

9.

Na osnovi stavka 1. članka 29, alineja 5. Zakona o zaštiti i spašavanju), te članka 15. Statuta Općine Sveta Marija

("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 23. sjednici održanoj 19. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje

Članak 1.

Operativne snage zaštite i spašavanja čine slijedeće pravne osobe:

1. Kompanija Janković, B. Kidriča 13, Sveta Marija,
2. Meglas, Zadavec Zvonko, Čakovečka 25, Donji Mihaljevec.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 821-01/11-01/01
URBROJ: 2109/24-11-3
Sveta Marija, 19. srpnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

10.

Temeljem članka 86. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 23. sjednici održanoj 19. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o zaduživanju

Članak 1.

Općina Sveta Marija će radi financiranja izgradnje oborinske kanalizacije u poslovnoj zoni "Buzovica" i sanacije poda u Domu kulture u Svetoj Mariji provesti postupak javne nabave za zaduživanje u iznosu 500.000,00 kuna (bez kamata i naknada).

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Sveta Marija za pripremu postupka zaduživanja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 403-01/11-01/01
URBROJ: 2109/24-11-2
Sveta Marija, 19. srpnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

11.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 23. sjednici održanoj 19. srpnja 2011. godine, donosi

ANALIZU

stanja sustava zaštite i spašavanja u 2010. godini

1. **Stožer zaštite i spašavanja** Općine Sveta Marija imenovan je Odlukom Općinskog vijeća na 3. sjednici održanoj 08.07.2009. godine. Stožer **nije osposobljen** za koordinaciju i provođenje zadaća zaštite i spašavanja u slučaju velikih nesreća ili katastrofa širih razmjera. S obzirom na veličinu područja Općine i Procjenu ugroženosti, Stožer će moći obaviti sve potrebne zadaće zbog iskustva članova stožera u rukovođenju akcijama zaštite i spašavanja u obrani od poplava i pojave olujnih vjetrova.
2. **Zapovjedništvo civilne zaštite** Općine Sveta Marija imenovano je odlukom načelnice Općine Sveta Marija 12.06.2006. godine. Zapovjedništvo civilne zaštite Općina će imenovati sukladno Pravilniku o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08 i 44/08), nakon što se podrobnije utvrdi tko ih treba imenovati.
3. Na području Općine djeluje **Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveta Marija** koje broji ukupno 118 članova. Društvo je solidno opremljeno i dobro osposobljeno za provođenje najsloženijih zadaća zaštite i spašavanja u slučaju velikih nesreća ili katastrofa. U Općini Sveta Marija djeluje **Dobrovoljno vatrogasno društvo Donji Mihaljevec** koje broji 53 člana. Oba DVD-a su glavna interventna snaga za zaštitu i spašavanje koje će moći obaviti sve zadaće uz pomoć pripadnika civilne zaštite, ekipa crvenog križa i redovnih službi. Dobrovoljna vatrogasna društva djeluju u Vatrogasnoj zajednici Međimurske županije.
4. **Postrojba civilne zaštite** opće namjene osnovana je Odlukom o formiranju postrojbe Civilne zaštite opće namjene od 11.04.2011. Pripadnici civilne zaštite nisu osposobljeni za provođenje složenih zadaća zaštite i spašavanja, tako da mogu provoditi samo zadaće logističke potpore, organizacije evakuacije i zbrinjavanja ljudi i materijalnih dobara, provođenja mjere sklanjanja i pomagati vatrogascima kod intervencija na gašenju požara i svih vrsta spašavanja.

5. Komunalne i druge organizacije koje se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje:

- a. komunalni radnici,
- b. komunalni redar,
- c. građevinske firme s ljudstvom i strojevima:
Kompanija Janković, Sveta Marija.

6. Zdravstvo: ambulante, zubarske ambulante;

Dom zdravlja Čakovec, Ambulanta Sveta Marija – dr. med. Ivan Balazhin
Dom zdravlja Čakovec, Stomatološka ordinacija - dr. stom. Marko Cvijović.

7. Veterinarska stanica, veterinari;

U slučaju velike nesreće ili katastrofe djelatnici Veterinarske stanice Prelog tj. Veterinarska ambulanta Donja Dubrava provoditi će zaštitu životinja i namirnica životinjskog porijekla u slučaju velike nesreće ili katastrofe. Zaštitu i spašavanje životinja provodit će individualni uzgajivači uz stručnu pomoć Veterinarske stanice Prelog.

8. Poljoprivredno dobro ili zadruga;

Zaštitu bilja provodit će individualni uzgajivači uz stručnu pomoć Savjetodavne poljoprivredne službe Međimurske županije i Agromedimurja d.d. Čakovec.

9. Crveni križ;

U slučaju većih nesreća i katastrofa osnovat će se ekipe prve pomoći, organizirat dobrovoljno davanje krvi, dijeliti pomoć ugroženima i sl. što će obavljati Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec, koje djeluje i kao Županijsko društvo.

10. Ostale udruge;

Od ostalih udruga koje se aktivno mogu uključiti u zaštitu i spašavanje mogu se koristiti: Lovačko društvo "Patka" Donji Vidovec, ŠRD "Drava" Donji Mihaljevec, ŠRD "Klen" Sveta Marija, NK "Drava" Donji Mihaljevec, NK "Mladost" Sveta Marija, Tenis klub Sveta Marija, Grupa motorista sjeverozapadne Hrvatske Sveta Marija, KUD "Ivan Mustač-kantor" Sveta Marija, Društvo žena Donji Mihaljevec, Društvo žena "Amalija Kranjec" Sveta Marija. Po potrebi će svi pripadnici navedenih društava provoditi zadaće zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u slučaju potrebe, a pod zapovjedništvom Zapovjednika DVD-a i ekipa civilne zaštite.

11. Osnovna škola Sveta Marija, Područna škola Donji Mihaljevec;

Posebna briga mora se voditi o zaštiti djece, a istovremeno djeca se mogu vrlo aktivno uključiti u edukaciju o provođenju zadaća zaštite i spašavanja i to posebno na logističkim poslovima i pružanju prve pomoći.

12. Redovne službe koje se u svojoj redovnoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem;

U slučaju velikih nesreća ili katastrofa sve raspoložive ekipe Elektre Čakovec, Međimurje-plina d.o.o.

Čakovec, Međimurskih voda d.o.o. Čakovec, Hrvatskih voda d.o.o. VGI Međimurje, HE Dubrava Sveta Marija kod provođenja mjera zaštite i spašavanja bit će angažirane na otklanjanju i saniranju posljedica.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 810-03/11-01/01
URBROJ: 2109/24-11-1
Sveta Marija, 19. srpnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

12.

Na temelju članka 2. stavka 3. i članka 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07) članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 23. sjednici održanoj dana 19. srpnja 2011. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveta Marija za 2011. godinu

O stanju zaštite i spašavanja raspravljao je Stožer zaštite i spašavanja Općine Sveta Marija na sjednici održanoj 22. prosinca 2010. godine, te donio Analizu stanja zaštite i spašavanja u Općini Sveta Marija u 2010. godini i predložio donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveta Marija za 2011. godinu i to:

1. Provesti osposobljavanje Stožera zaštite i spašavanja Općine Sveta Marija. Osposobljavanje Stožera provest će se na Županijskoj razini ili na razini Države u organizaciji Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje;
2. Postojeću postrojbu CZ opće namjene na području Općine Sveta Marija, u suradnji s Uredom za obranu Čakovec popuniti novim obveznicima CZ, za iste pripremiti mobilizacijske pozive, te izvršiti ažuriranje sistema pozivanja. Postrojbu CZ treba osposobiti kroz osnovnu obuku i zajedničke vježbe s DVD-om Sveta Marija i DVD-om Donji Mihaljevec;
3. Za postrojbu CZ nastaviti s nabavom osnovne opreme za zaštitu i spašavanje. Kod nabave opreme voditi brigu da se nabavi najnužnija oprema, kao što su: motorne pile, potopne pumpe, agregati i sl. koju će koristiti i pripadnici oba DVD-a. Opremu i sredstva CZ dati na korištenje DVD-ima, a ista će se voditi na posebnim listama kao oprema postrojbe CZ;
4. Kontinuirano vršiti opremanje DVD-a, te provoditi osposobljavanje svih pripadnika DVD-a. Po mo-

- gućnosti organizirati jednu zajedničku vježbu svih pripadnika organiziranih snaga zaštite i spašavanja, pod stručnim vodstvom zapovjedništva DVD-a;
5. U natjecanje iz prve pomoći uključiti što veći broj učenika iz osnovne škole u suradnji s Gradskim crvenim križem Čakovec i ravnateljem osnovne škole. U sklopu ukupne aktivnosti crvenog križa nastaviti sa akcijama dobrovoljnog davanja krvi na području Općine Sveta Marija;
 6. Aktivno uključiti u provođenje akcija zaštite i spašavanja najbližu komunalnu organizaciju tj. GKP "PRE-KOM" d.o.o. Prelog. Pored komunalne organizacije aktivno uključiti i građevinsku tvrtku Kompanija Janković iz Svete Marije s ljudstvom i strojevima;
 7. I dalje razvijati dobru suradnju s redovnim službama koje se u svojoj redovnoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, kao što su: "Elektra" Čakovec, "Međimurske vode" Čakovec, "Međimurje plin" Čakovec, HE Dubrava i druga;
 8. U sve akcije zaštite i spašavanja, kao i u provođenje preventivnih mjera aktivno će se uključiti zdravstvene ustanove Ambulante Sveta Marija, Agromedimurja d.d. Čakovec, PZ Čakovec RJ Sveta Marija;
 9. U zaštitu i spašavanje, kao i provođenje preventivnih mjera, te organizaciju i održavanje vježbi aktivno uključiti pripadnike svih udruga koje djeluju u Općini Sveta Marija;
 10. Posebnu brigu voditi o zaštiti djece u Osnovnoj školi Sveta Marija i Područnoj školi Donji Mihaljevec te u Dječjem vrtiću "Kockavica" u Svetoj Mariji, te po mogućnosti uključivati djecu u edukaciju provođenja zadaće zaštite i spašavanja, a naročito obavljanja logističkih poslova;
 11. Izvršiti, prema osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Sveta Marija, nabavu najpotrebnije opreme za postrojbu civilne zaštite i uvesti je u inventurnu listu, te isto tako ustrojiti i voditi listu zaduženja (blok reversa);
 12. U cilju smanjenja rizika pojave zaraznih bolesti u epidemijskom obliku u suradnji s inspeksijskim službama, veterinarskom stanicom, javnim zdravstvom i drugim službama kontrolirati već prisutne zarazne bolesti, vodu za piće, promet namirnica, odlaganje otpada, odlaganje otpadnih, otrovnih i lako zapaljivih tvari, skladištenje istih, kao i sprečavanje ostalih opasnosti po ljude, materijalna dobra i okoliš;
 13. U cilju zaštite i spašavanja primjenjivati postojeću dokumentaciju: Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Sveta Marija i Procjenu ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilnih katastrofa za područje Općine Sveta Marija;
 14. Sukladno zakonskim propisima u tijeku je izrada Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od opasnosti te posljedica velikih nesreća i katastrofa za područje Općine Sveta Marija te Plan zaštite i spašavanja za svoje područje;
 15. Za provedbu ovih Smjernica neophodno je u Proračunu Općine Sveta Marija osigurati potrebna financijska sredstva.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 810-03/11-01/05
URBROJ: 2109/24-11-2
Sveta Marija, 19. srpnja 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

“SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE” službeno je glasilo Međimurske županije, grada Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnec, dipl. iur. - Priprema i tisak: “GLASILA” d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.

Godišnja pretplata za 2011. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 68-7404 - OIB). “Službeni glasnik” objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr