



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Broj 3 - 2010. - Godina XVIII.

Čakovec, 26. veljače 2010.

“Službeni glasnik Međimurske županije” izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

- | | | | | | |
|-----|---|----|-----|---|----|
| 38. | Odluka o odobrenju uporabe grba Međimurske županije u publikaciji “Knjiga sjećanja” | 63 | 5. | Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o prihvaćanju diobene bilance Graditeljske škole Čakovec | 70 |
| 39. | Odluka o dodjeli Povelje Međimurske županije (DVD Hodošan) | 63 | 6. | Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o imenovanju privremenog ravnatelja Učeničkog doma Čakovec | 71 |
| 40. | Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Međimurske županije o izboru izvođača radova na uvođenju grijanja na objektu Centra za posjetitelje Križovec | 64 | 7. | Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o imenovanju privremene ravnateljice Graditeljske škole Čakovec | 71 |
| 41. | Zaključak o osiguranju sredstava za realizaciju Programa socijalne medicine i zdravstvenostatističkog istraživanja u 2010. godini | 64 | 8. | Rješenje o imenovanju ravnatelja Muzeja Međimurja Čakovec | 71 |
| 42. | Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Strahoninec o Izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Strahoninec | 64 | 9. | Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Kulturnog vijeća Međimurske županije | 72 |
| 43. | Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude prispijelih po javnom natječaju za prodaju nekretnine u vlasništvu Međimurske županije (kuća u Šenkovcu) | 65 | 10. | Rješenje o dopuni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Međimurske županije | 72 |
| | | | 11. | Rješenje o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za gospodarski razvoj | 72 |
| | | | 12. | Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu | 73 |
| | | | 13. | Rješenje o razrješenju i izboru člana Odbora za Statut, Poslovnik i propise | 73 |
| | | | 14. | Rješenje o imenovanju članice Odbora za socijalnu skrb | 73 |
| 1. | Odluka o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije | 65 | 15. | Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec o kreditnom zaduženju Bolnice i Odluku o Planu otplate kredita | 73 |
| 2. | Odluka o načinu i uvjetima davanja u zakup poslovnog prostora | 65 | 16. | Zaključak o povećanju temeljnog kapitala društva MESAP d.o.o. | 74 |
| 3. | Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o podjeli Graditeljske škole Čakovec | 70 | 17. | Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Nadzornog odbora trgovačkog društva MESAP d.o.o. o kreditnom zaduženju i reprogramu postojećih kredita | 74 |
| 4. | Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o prihvaćanju Plana raspodjele nastavnog i pomoćnog osoblja Graditeljske škole Čakovec | 70 | | | |

4.	Program javnih potreba u kulturi na području Općine Štrigova u 2010. godini	130	CENTAR DR. RUDOLFA STEINERA	
			AKTI UPRAVNOG VIJEĆA	
5.	Program javnih potreba u športu na području Općine Štrigova u 2010. godini	130	1.	Poslovnik o radu Upravnog vijeća 132
	AKTI POVJERENSTVA ZA PROVEDBU LOKALNOG REFERENDUMA NA PODRUČJU OPĆINE ŠTRIGOVA		GOSPODARSKO-SOCIJALNO VIJEĆE U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI	
1.	Odluka o rezultatima lokalnog referenduma za sufinanciranje izgradnje mrtvačnice u Štrigovi	131	1.	Aneks II Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji 134
			2.	Izmjene i dopune Poslovnika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji 135

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

38.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), sukladno članku 14. i 15. Odluke o grbu i zastavi Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 4/96 i broj 5/02), župan Međimurske županije je 24. veljače 2010. godine donio

ODLUKU

o odobrenju uporabe grba Međimurske županije u publikaciji "Knjiga sjećanja"

1. Župan Međimurske županije odobrava uporabu grba Međimurske županije u publikaciji "Knjiga sjećanja", koju izdaje KUD "Katruža" Ivanovec, uz uvjet da se ne mijenja osnovni sadržaj grba, te da se uporabom grba promiču interesi Međimurske županije.
2. Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 017-01/10-02/1
URBROJ: 2109/1-01-10-02
Čakovec, 24. veljače 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

39.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96,

4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), sukladno članku 9, 10a. i članku 11. stavku 2. Odluke o javnim priznanjima Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/95, 3/98, 4/98 - pročišćeni tekst, 1/02, 2/02 - pročišćeni tekst, 3/07 i 21/09), župan Međimurske županije je 25. veljače 2010. godine, donio

ODLUKU

o dodjeli Povelje Međimurske županije

Članak 1.

Povelja Međimurske županije dodjeljuje se **Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Hodošan**.

Povelja Međimurske županije dodjeljuje se u znak priznanja za izniman doprinos u 120 godišnjem požrtvovnom, humanom, nesebičnom radu i postojanju DVD Hodošan, za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara na području Međimurske županije, za okupljanje mladih vatrogasaca koji nastavljaju tradiciju vatrogastva, te za uspješnu suradnju s vatrogasnim društvima iz susjednih zemalja.

Članak 2.

Povelja Međimurske županije uručit će se dobitniku na svečanom primanju.

Članak 3.

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Hodošan dodjeljuje se novčana nagrada u iznosu 3.000,00 kuna (tri tisuće kuna), povodom obilježavanja 120-te obljetnice postojanja i djelovanja, te učinkovite borbe protiv vatrene stihije i spremnosti za izvršavanje svih povjerenih zadaća.

Članak 4.

Nagrada iz članka 3. ovog Zaključka isplatit će se iz sredstava Proračuna Međimurske županije iz Programa 001 Tekući izdaci - Povelje.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-01/10-02/27
URBROJ: 2109/1-01-10-02
Čakovec, 25. veljače 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

40.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), sukladno članku 16. i 30. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/06), župan Međimurske županije je 17. veljače 2010. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Međimurske županije o izboru izvođača radova na uvođenju grijanja na objektu Centra za posjetitelje Križovec

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Međimurske županije o izboru izvođača radova na uvođenju grijanja na objektu Centra za posjetitelje Križovec, koja je donijeta 12. veljače 2010. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Međimurske županije o izboru izvođača radova na uvođenju grijanja na objektu Centra za posjetitelje Križovec, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 612-07/10-02/2
URBROJ: 2109/1-01-10-02
Čakovec, 17. veljače 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

41.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je 18. veljače 2010. godine, donio

ZAKLJUČAK

o osiguranju sredstava za realizaciju Programa socijalne medicine i zdravstveno-statističkog istraživanja u 2010. godini

1. Zavodu za javno zdravstvo Međimurske županije osigurana su sredstva u Proračunu Međimurske županije za 2010. godinu, na poziciji 008A008 u iznosu 115.000,00 kuna (slovima: stopepetnaestisuća kuna), za realizaciju Programa socijalne medicine i zdravstveno-statističkog istraživanja u 2010. godini.
2. Realizacija ovog Zaključka povjerava se Upravnom odjelu za proračun i financije Međimurske županije.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-08/09-03/19
URBROJ: 2109/1-01-10-09
Čakovec, 18. veljače 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

42.

Temeljem članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08 i 86/09), te članka 34. stavka 1. točke 15. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je 22. veljače 2010. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Strahoninec o Izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Strahoninec

1. Daje se prethodna suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Strahoninec o Izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Strahoninec, koju

je utvrdio Školski odbor Osnovne škole Strahoninec, na sjednici održanoj 29. siječnja 2010. godine.

2. Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Strahoninec, KLASA: 003-06/10-01/02, URBROJ: 2109-12-10-01, od 29. siječnja 2010, čine sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/08-03/52
URBROJ: 2109/1-01-10-05
Čakovec, 22. veljače 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

43.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/07 - pročišćeni tekst i 15/09) i prijedloga Povjerenstva za prodaju nekretnina u vlasništvu Međimurske županije, KLASA: 406-01/10-02/5. URBROJ: 2109/1-1-01-10-04 od 22. veljače 2010. godine, župan Međimurske županije Ivan Perhoč dana 23. veljače 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odabiru najpovoljnije ponude prispjelih po javnom natječaju za prodaju nekretnine u vlasništvu Međimurske županije (kuća u Šenkovcu)

1. Odabire se najpovoljnija ponuda prispjela po Javnom natječaju za prodaju nekretnine u vlasništvu Međimurske županije (kuća u Šenkovcu) KLASA: 406-01/10-02/5, URBROJ: 2109/1-1-01-10-02 od 5. veljače 2010. godine i to ponuda Ljubomira Novak iz Šenkovca, Prvomajska 15, 40000 Čakovec, koji je za kupnju kč.br. 229/1/160/1/6, k.o. k.o. Čakovec. upisanu u zk. ul. Općinskog suda u Čakovcu br. 4296. u naravi kuća, dvor i pašnjak od 205 čhv ponudio iznos od 37.700.00 EUR.
2. Zadužuje se Upravni odjel za poslove Skupštine i opće naslove Međimurske županije - Pravna služba da u skladu s natječajnim uvjetima izradi ugovor o prodaji nekretnine po cijeni od 37.700,00 EUR kunske protuvrijednosti prema prodajnom tečaju HNB na dan plaćanja.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", te na službenoj internetskoj stranici Međimurske županije.

ŽUPAN
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 406-01/10-02/5
URBROJ: 2109/1-01-10-05
Čakovec, 23. veljače 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

AKTI SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

1.

Na temelju članka 7. stavka 1. podstavka 1. i članka 8. stavka 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01, 10/02, 155/03, 45/03, 43/04, 40/05, 44/05 - pročišćeni tekst i 109/07), te članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

ODLUKU

o prestanku vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije

Utvrđuje se da je **MARIJANU GLAVINI** iz Preloga, Sajmišnja 31, **dana 18. siječnja 2010. godine** prestao vijećnički mandat podnošenjem ostavke i da, **s danom 25. veljače 2010. godine** vijećničku dužnost u Skupštini Međimurske županije počinje obnašati **ZVONIMIR SILADI** iz Kotoribe, A. Stepinca 3, zamjenik vijećnika kandidiran na listi Socijaldemokratske partije Hrvatske, Hrvatske seljačke stranke i Hrvatske stranke umirovljenika.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 013-03/10-03/1
URBROJ: 2109/1-02-10-04
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

2.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 91/96, 124/97 i 174/04 i 38/09) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ODLUKU
o načinu i uvjetima davanja u zakup
poslovnog prostora

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti i postupak natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Županija), odnosno u vlasništvu pravnih osoba kojima je Međimurska županija jedini osnivač ili u kojem ima pretežiti osnivački udio (u daljnjem tekstu: pravna osoba), te međusobna prava i obaveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora.

U smislu ove Odluke, s pravom vlasništva poslovnog prostora izjednačena su i druga stvarna prava osnovana u korist Županije ili pravnih osoba, a koja daju za pravo imateljima tih prava davanje poslovnog prostora u zakup trećim osobama.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora radi održavanja sajmova, priredaba, predavanja, savjetovanja ili u druge slične svrhe.

Članak 3.

Poslovnim prostorom, sukladno Zakonu o zakupu poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Zakon), smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

II. UPRAVLJANJE POSLOVNIM PROSTORIMA

Članak 4.

Poslovnim prostorom u vlasništvu Županije upravlja župan na prijedlog upravnog odjela u čijoj je nadležnosti upravljanje i vođenje brige o imovini Županije, odnosno trgovačko društvo osnovano od strane Županije radi upravljanja njezinom imovinom u skladu s uvjetima iz sporazuma temeljem kojeg je Županija predala tom trgovačkom društvu poslovne prostore i druge nekretnine na upravljanje.

Poslovnim prostorom u vlasništvu pravne osobe upravlja nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe.

Članak 5.

Sukladno Zakonu i statutarnim ovlaštenjima, župan u obavljanju poslova iz članka 4. ove Odluke:

1. odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: natječaj),
5. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje u natječaj,

6. imenuje Povjerenstvo za provođenje postupka javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo),
7. provodi postupak po raspisanom natječaju,
8. odobrava adaptaciju poslovnog prostora,
9. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor te o prijebodu uložениh sredstava zakupnika s zakupninom,
10. odlučuje o povratu uložениh sredstava zakupnika,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
12. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora

III. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 6.

Poslovni prostor daje se u zakup putem natječaja.

Iznimno, zakupodavac će postojećem zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako postojeći zakupnik ne prihvati ponudu iz prethodnoga stavka u roku od 30 dana, zakupodavac će raspisati natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 2. ovoga članka.

IV. UVJETI I POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 7.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se u pravilu na određeno vrijeme, najduže na rok od 15 godina.

O raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Županije odlučuje župan donošenjem zaključka o raspisivanju natječaja.

O raspisivanju natječaja za poslovni prostor u vlasništvu pravnih osoba odlučuje nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe.

Članak 8.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i sadrži:

1. podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina i namjena prostora, odnosno ostale podatke kojima se pobliže određuje poslovni prostor),
2. početni iznos mjesečne zakupnine,
3. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa (jamčevine) najmanje u visini početne mjesečne zakupnine,
4. vrijeme na koje se prostor daje u zakup,
5. rok za podnošenje pismenih ponuda,
6. obvezu dostave osnovnih podataka o natjecatelju,
7. obvezu dostave dokaza da je natjecatelj osoba iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji koja ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora,
8. vrijeme u kojem se može izvršiti pregled prostora,
9. datum, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,

10. rok u kojem se donosi odluka o prihvatu najpovoljnije ponude,
11. odredbu o obvezi davanja izjave kojom se zakupnik izričito obvezuje na pristanak na usklađenje zakupnine tijekom trajanja zakupa, sukladno članku 24. stavak 2. ove Odluke,
12. izjavu natjecatelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta zakupa,
13. odredbe o obvezi ispunjavanja drugih uvjeta (rok za početak obavljanja djelatnosti zakupnika i sl.), sukladno Zaključku župana o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.

Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka dostavlja se u originalu, izuzev dokumentacije iz točke 6. i 7. istog stavka koje se dostavlja u originalu ili preslici s pravom uvida u original na dan otvaranja ponuda.

V. POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 9.

Natječaj se provodi prikupljanjem pismenih ponuda, a usmenim nadmetanjem samo u slučaju iz članka 13. ove Odluke.

Rok za podnošenje ponuda je minimalno osam, a maksimalno petnaest dana od dana objave natječaja.

Članak 10.

Postupak natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Županije provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja kojeg imenuje župan posebnim rješenjem.

Članak 11.

Prikupljanje pismenih ponuda provodi se dostavom takvih ponuda putem pošte ili predajom neposredno, u zatvorenoj omotnici uz naznaku "NE OTVARAJ - PONUDA ZA NATJEČAJ".

Ponuda mora sadržavati dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta utvrđenih natječajem.

Članak 12.

Otvaranje i razmatranje prispjelih ponuda provodi Povjerenstvo, na mjestu i u vrijeme određeno u natječaju.

Na početku otvaranja ponuda, utvrđuje se broj zaprimljenih ponuda te identitet nazočnih ponuditelja ili njihovih opunomoćenika. Opunomoćenici su dužni predati Povjerenstvu valjanu punomoć iz koje će jasno i nedvojbeno proizlaziti ovlaštenje da se nadmeće u usmenom nadmetanju te da u ime i za račun ponuditelja daje valjane izjave volje.

Po utvrđenju iz prethodnog stavka, pristupa se otvaranju omotnica, utvrđuje se pravovremenost i potpunost ponuda, te se čita sadržaj svake ponude.

Neppravovremene i nepotpune ponude Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje, već će odmah zapisnički utvrditi njihovu nevaljanost i donijeti odluku o odbacivanju takvih ponuda.

Ponude koje se utvrde kao valjane, Povjerenstvo razmatra usporedbom ponuđenih zakupnina, te zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Najpovoljnijom ponudom smatra se valjana ponuda s najvišim iznosom ponuđene mjesečne zakupnine.

Ako se na natječaj dostavi samo jedna ponuda koja se ocijeni kao valjana, Povjerenstvo utvrđuje tu ponudu u početnoj visini natječaja kao najpovoljniju.

Ako se na natječaj dostave dvije ili više valjanih ponuda za isti poslovni prostor s jednakim iznosom mjesečne zakupnine, te pri tome niti jedan od nazočnih ponuditelja ne predloži višu mjesečnu zakupninu, Povjerenstvo utvrđuje najpovoljniju ponudu izvlačenjem.

Članak 13.

Svaki od nazočnih ponuditelja čija je ponuda ocijenjena kao valjana može odmah nakon otvaranja ponuda usmeno ponuditi višu zakupninu za minimalno 5% od iznosa one mjesečne zakupnine koja je u postupku otvaranja pismenih ponuda ocijenjena najpovoljnijom. U tom slučaju, Povjerenstvo će upozoriti tog ponuditelja da će u slučaju odustanka od usmeno istaknute ponude izgubiti pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Članak 14.

Povjerenstvo provodi usmeno nadmetanje neposredno nakon isticanja usmenog povećanja one ponude koja je prethodno ocijenjena najpovoljnijom, osim u slučaju da otvaranju ponuda nisu bili nazočni svi ponuditelji čije su pismene ponude bile prethodno ocijenjene kao valjane. U tom slučaju, usmeno nadmetanje će se provesti naknadno, u vrijeme i na mjestu koje će odrediti Povjerenstvo, te će o tome izvijestiti sve ponuditelje čije su ponude ocijenjene kao valjane.

Članak 15.

Usmeno nadmetanje provodi se na način da Povjerenstvo na početku utvrđuje ponuditelje kao sudionike usmenog nadmetanja, njihov identitet i ovlaštenja za sudjelovanje u nadmetanju (punomoći iz članka 12. stavka 2. ove Odluke), početni iznos mjesečne zakupnine te minimalni iznos za koji svaki od ponuditelja može tijekom usmenog nadmetanja uvećavati početni iznos mjesečne zakupnine.

Početni iznos mjesečne zakupnine u usmenom nadmetanju mora odgovarati visini zakupnine iz ponude koju je istaknuo ponuditelj iz članka 13. ove Odluke.

Tijekom usmenog nadmetanja, svaki od ponuditelja može uvećavati početni iznos mjesečne zakupnine za minimalno 5% vrijednosti tog iznosa.

Usmeno nadmetanje okončat će se protekom 2 minute od stavljanja posljednje najpovoljnije ponude.

Članak 16.

U slučaju provođenja usmenog nadmetanja, najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda onog ponuditelja koji je istaknuo najviši iznos mjesečne zakupnine za poslovni prostor.

Članak 17.

O tijeku sjednice Povjerenstva na kojoj su otvarane ponude vodi se zapisnik.

Po okončanju sjednice zapisnik potpisuju nazočni članovi Povjerenstva, a ukoliko je provedeno usmeno nadmetanje,

zapisnik potpisuje i ponuditelj koji je istaknuo najviši iznos mjesečne zakupnine.

Članak 18.

Po okončanju postupka utvrđivanja najpovoljnijih ponuda, pristupa se utvrđivanju koji od nazočnih ponuditelja iz članka 8. stavka 1. točke 7. ove Odluke želi ostvariti prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora, uz uvjet prihvata najvišeg iznosa mjesečne zakupnine za poslovni prostor koji je postignut u postupku natječajja.

Osobe koje imaju prvenstveno pravo obavezno se pozivaju na nadmetanje iz članka 14. ove Odluke.

Članak 19.

Po okončanju postupka natječajja, zapisnik o provedenom natječaju, zajedno s prijedlogom ponude za koju se smatra da je treba prihvatiti kao najpovoljniju, Povjerenstvo dostavlja županu radi donošenja Odluke o prijehu najpovoljnije ponude za sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 20.

Ponuditelj koji nakon prijeha ponude odustane od zaključenja ugovora ili ne pristupi njegovom zaključenju u roku utvrđenim ovom Odlukom, gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine, a poslovni prostor će se ponuditi prvom idućem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

Članak 21.

Jamčevina koju je uplatio natjecatelj čija je ponuda prihvaćena od strane župana kao najpovoljnija uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim učesnicima se vraća u roku 8 dana od dana donošenja odluke iz članka 19. ove Odluke, bez prava na kamatu.

VI. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 22.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Ugovor) mora sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina, zemljišno-knjižni podatke, odnosno druge podatke kojima se pobliže određuje prostor),
3. odredbu o vremenu na koje se ugovor zaključuje,
4. datum s kojim će zakupodavac predati zakupniku prostor u posjed,
5. djelatnost koju će zakupnik obavljati u poslovnom prostoru i krajnji rok početka obavljanja djelatnosti zakupnika u poslovnom prostoru,
6. iznos zakupnine, način i rok dospijeca plaćanja zakupnine,
7. odredbu kojom se zakupnik izričito obavezuje pristati na usklađenje visine zakupnine, sukladno članku 24. stavak 2. ove Odluke,
8. odredbu o obvezi održavanja prostora,
9. odredbu o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, obvezi plaćanja naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,

10. odredbu o obvezi zakupnika da plaća komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda te druga javna davanja koje proizlaze iz prava korištenja poslovnim prostorom,
11. odredbu o zabrani ili ograničenju davanja poslovnog prostora u podzakup, ili na korištenje trećim osobama temeljem drugog pravnog posla,
12. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovno prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku u određenom roku,
13. odredbe o načinu i razlozima prestanka ugovora,
14. mjesto i datum zaključenja ugovora, te potpisi ugovornih strana,
15. odredbu da se ugovor o zakupu zaključuje kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora sastavlja se zapisnik u kojem se unose podaci o stanju poslovnog poslova.

Zapisnik iz prethodnog stavka predstavlja sastavni dio Ugovora.

Članak 23.

Ponuditelj je dužan potpisati Ugovor u roku od 8 dana od dana kada je pismeno obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija.

Ukoliko zakupnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne potpiše Ugovor i isti ne ovjeri kod javnog bilježnika, smatrat će se da je odustao od zaključenja Ugovora.

Troškove ovjere ugovora o zakupu snosi zakupnik.

VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 24.

Zakupnik je dužan plaćati ugovorenu mjesečnu zakupninu do 5. dana u mjesecu za mjesec unaprijed.

Tijekom trajanja zakupa, ugovorena zakupnina usklađuje se bez izmjene ugovora o zakupu s promjenom tečaja hrvatske kune za jedan euro, kada nastupe promjene srednjeg tečaja HNB tečaja za 2 ili više postotna poena u odnosu na tečaj koji je važio u vrijeme zaključenja ugovora.

Članak 25.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti u skladu s namjenom prostora, sukladno uvjetima određenim Ugovorom.

Članak 26.

Zakupnik je dužan o svojem trošku snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora i manjih investicijskih popravaka, kao i svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Članak 27.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih prostora i uređaja i obavljanje zajedničkih usluga u visini koja se određuje međuvlasničkim ugovorom između vlasnika posebnih dijelova zgrade, odnosno u visini

koje odredi zakupodavac za zgrade koje su u cijelosti u njegovom vlasništvu.

Članak 28.

Zakupnik je ovlašten uz prethodnu pisanu suglasnost zakupodavca izvoditi radove radi adaptacije i poboljšanja stanja poslovnog prostora, osobito radi njegovog dovođenja u uporabno stanje, te činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja njegova konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Župan će dati suglasnost zakupniku iz prethodnog stavka pod uvjetom da se radi o investiciji od interesa Županije te da su nacrti, troškovnici, ponude i situacije izvođača radova te drugi dokumenti nužni za utvrđivanje međusobnih prava i obveza priznati od ovlaštenog sudskog vještaka ili ovlaštenoga inženjera građevinarstva koje imenuje župan.

U skladu s drugim odredbama ove Odluke, ugovorom iz stavka 1. ovog članka posebno će se urediti uvjeti prijetoja potraživanja s naslova dospjelih i budućih iznosa zakupnine s iznosom priznatih troškova učinjenih na ime zakupnikovog investicijskog ulaganja u poslovni prostor.

Osim uvjeta iz prethodnoga stavka, ugovor o uređenju odnosa zakupodavca i zakupnika će sadržavati i klauzulu o pravu zakupnika na povrat uloženog, a nekompenziranoga iznosa priznatog investicijskog ulaganja jedino u slučaju da:

- ugovor o zakupu raskida zakupodavac i to iz razloga koji se ne mogu pripisati krivnji zakupnika,
- ugovor o zakupu prestane istekom ugovorenoga roka, a da se ne obnovi na način predviđen člankom 6. stavkom 2. ove Odluke.

Članak 29.

Zakupnik ne smije bez izričite prethodne pismene suglasnosti zakupodavca dati poslovni prostor ili njegov dio u podzakup ili na korištenje nekim drugim poslom trećim osobama.

VIII. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

Članak 30.

Zakup poslovnog prostora prestaje na način predviđen zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Zakupodavac može otkazati Ugovor u svako doba u slučaju da:

1. zakupnik i poslije pismene opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno Ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
2. zakupnik u roku od 15 dana od dana priopćenja pisane opomene ne plati dospjelu zakupninu ili troškove za dva uzastopna mjeseca, ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju u tekućoj godini,
3. zakupodavac, zbog razloga za koje on nije odgovoran, ne može koristiti poslovni prostor u kojem je obavljao svoju djelatnost, pa zbog toga namjerava koristiti prostor koji drži zakupnik,
4. se poslovni prostor mora rušiti zbog promjene urbanističkog plana ili dotrajalosti zgrade.

U svakom slučaju, zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i prije roka na koji je sklopljen ako zakupnik i poslije pismene opomene ne izvršava obveze utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu, a osobito ako:

1. nastavi ometati ostale korisnike nekretnine u mirnom korištenju nekretnine,
2. bez opravdanih razloga ne koristi prostor duže od 45 dana,
3. ne privede u ugovornom roku poslovni prostor uporabnoj svrsi,
4. bez prethodne suglasnosti zakupodavca započne obavljati drugačiju djelatnost od ugovorene,
5. bez prethodne suglasnosti zakupodavca izda poslovni prostor ili njegov dio u podzakup ili na korištenje nekim drugim poslom trećim osobama,
6. bez prethodne suglasnosti zakupodavca izvrši preinake ili poboljšanja poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 31.

Ugovor o zakupu prestaje smrću, odnosno promjenom pravnog položaja zakupnika.

Iznimno, ugovor o zakupu neće prestati u slučaju da pravni slijednici bivšeg zakupnika preuzmu u roku od 30 dana od dana nastanka okolnosti iz prethodnoga sva prava i obveze bivšeg zakupnika, te da u istom roku podmire sve dospjele tražbine zakupodavca.

Preuzimanje prava i obveza bivšeg zakupnika moguće je jedino u slučaju da pravni slijednik ispunjava uvjete za obavljanje ugovorene djelatnosti.

Članak 32.

O promjeni ili dopuni ugovorene djelatnosti zakupnika u poslovnom prostoru odlučuje župan.

Promjena djelatnosti može se dopustiti zakupniku pod slijedećim uvjetima:

1. da je zakupnik u poslovnom prostoru obavljao ugovorenu djelatnost najmanje godinu dana prije donošenja zahtjeva za promjenu,
2. da će zakupnik o svom trošku, bez prava povrata uloženi sredstava izvršiti dopuštene preinake poslovnog prostora radi obavljanja promijenjene ili dopunjene djelatnosti,
3. da zakupnik još nije izvršio radove iz članka 28. ove Odluke čiju vrijednost prebija sa zakupninom,
4. da zakupnik uredno plaća zakupninu.

U zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Županija, promjena namjene poslovnog prostora u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost, provodi se, osim prema odredbama ove Odluke, i prema odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i odgovarajućim podzakonskim aktima.

Članak 33.

Na prava i obveze stranaka koje nisu posebno naznačene ovom Odlukom odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o zakupnu poslovnog prostora.

Odredbe ove Odluke o pravima i obvezama župana odgovarajuće se primjenjuju na prava i obveze nadležnog

tijela pravnih osoba kojima je Međimurska županija jedini osnivač ili u kojem ima pretežiti osnivački udio.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Župan može dati na uporabu određene poslovne prostore u vlasništvu Županije pravnim osobama kojima je Međimurska županija jedini osnivač ili u kojem ima pretežiti osnivački udio, kao i humanitarnim, kulturnim, socijalnim, zdravstvenim i sličnim organizacijama od županijskog ili državnog interesa.

U slučaju iz prethodnoga stavka, županijski interes utvrđuje Skupština Međimurske županije posebnom odlukom.

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/98).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 372-03/10-03/3
URBROJ: 2109/1-02-10-1
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

3.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o podjeli Graditeljske škole Čakovec

1. Skupština Međimurske županije stavlja izvan snage Odluku o podjeli Graditeljske škole Čakovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/06).

2. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-03/10-03/2
URBROJ: 2109/1-02-10-2
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

4.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o prihvaćanju Plana raspodjele nastavnog i pomoćnog osoblja Graditeljske škole Čakovec

1. Skupština Međimurske županije stavlja izvan snage Odluku o prihvaćanju Plana raspodjele nastavnog i pomoćnog osoblja Graditeljske škole Čakovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/06).

2. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-03/10-03/4
URBROJ: 2109/1-02-10-1
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

5.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ODLUKU**o stavljanju izvan snage
Odluke o prihvatanju diobene bilance
Graditeljske škole Čakovec**

1. Skupština Međimurske županije stavlja izvan snage Odluku o prihvatanju diobene bilance Graditeljske škole Čakovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/06).
2. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-03/10-03/3
URBROJ: 2109/1-02-10-1
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

6.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ODLUKU**o stavljanju izvan snage
Odluke o imenovanju privremenog
ravnatelja Učeničkog doma Čakovec**

1. Skupština Međimurske županije stavlja izvan snage Odluku o imenovanju privremenog ravnatelja Učeničkog doma Čakovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/06).
2. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-03/10-03/6
URBROJ: 2109/1-02-10-1
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

7.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ODLUKU**o stavljanju izvan snage
Odluke o imenovanju privremene
ravnateljice Graditeljske škole Čakovec**

1. Skupština Međimurske županije stavlja izvan snage Odluku o imenovanju privremene ravnateljice Graditeljske škole Čakovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/07).
2. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-03/10-03/5
URBROJ: 2109/1-02-10-1
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

8.

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o muzejima ("Narodne novine" broj 142/98 i 65/09) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije, u predmetu imenovanja ravnatelja Muzeja Međimurja Čakovec, na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE**o imenovanju ravnatelja
Muzeja Međimurja Čakovec**

Mr. sc. VLADIMIR KALŠAN iz Šenkovca, A. Šenoe 37, ponovno se imenuje ravnateljem Muzeja Međimurja Čakovec, s danom 25. veljače 2010. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: UP/I-612-05/10-03/1
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

9.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 4. stavka 3. Odluke o osnivanju Kulturnog vijeća Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 18/09), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednice i članova Kulturnog vijeća Međimurske županije

U Kulturno vijeće Međimurske županije, s danom 25. veljače 2010. godine, imenuju se:

- za predsjednicu:
MIRJANA HRŽIĆ iz Preloga, A. Mihanovica 78.
- za članove:
 1. **JADRANKA GRGAN MAKOVEC** iz Čakovca, Mihovljanska 11,
 2. **JOSIP MIHALKOVIĆ** iz Čakovca, J. Gotovca 1A,
 3. **JASNA POŽGAN** iz Grabrovnika 74,
 4. **JASMINA TURK** iz Donjeg Koncovčaka 6a.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 612-01/09-02/7
URBROJ: 2109/1-02-10-11
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

10.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 17. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/97, 3/03, 1/05, 2/05 - pročišćeni tekst i 21/09), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

o dopuni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Međimurske županije

I.

U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), iza rednog broja 4. dodaju se redni brojevi 5. i 6. koji glase:

- "5. **MLADEN KRIŽAIĆ** iz Male Subotice, Glavna 16,
- 6. **DRAŽEN BLAŽEKA** iz Čakovca, Dr. F. Debana 10".

II.

Mandat imenovanim članovima Upravnog vijeća traje do isteka mandata predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Međimurske županije, po Rješenju - KLASA: 340-01/09-03/8, URBROJ: 2109/1-02-09-09 od 14. srpnja 2009. godine ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09).

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-01/10-03/1
URBROJ: 2109/1-02-10-08
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

11.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 39. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru predsjednika Odbora za gospodarski razvoj

1. **MARIJAN GLAVINA** iz Preloga, Sajmišna 31, razrješuje se dužnosti predsjednika Odbora za gospodarski razvoj, s danom 25. veljače 2010. godine, na osobni zahtjev (zbog prestanka mandata vijećnika).
2. **ZVONIMIR SILADI** iz Kotoribe, A. Stepinca 3, vijećnik Skupštine Međimurske županije, bira se za predsjednika Odbora za gospodarski razvoj, s danom 26. veljače 2010. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 302-01/10-03/3
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

12.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 39. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju člana
Odbora za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu**

- ZVONIMIR SILADI** iz Kotoribe, A. Stepinca 3, razrješuje se dužnosti člana Odbora za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu (iz redova javnih - stručnih djelatnika), **s danom 25. veljače 2010. godine.**
- MARIJAN GLAVINA** iz Preloga, Sajmišna 31, imenuje se za člana Odbora za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu (iz redova javnih - stručnih djelatnika), **s danom 26. veljače 2010. godine.**

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-01/10-03/2
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

13.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 39. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

**o razrješenju i izboru člana
Odbora za Statut, Poslovnik i propise**

- VLADIMIR IVKOVIĆ** iz Donjeg Pustakovca 55, vijećnik Skupštine Međimurske županije, razrješuje se dužnosti člana Odbora za Statut, Poslovnik i propise, **s danom 25. veljače 2010. godine**, na osobni zahtjev.
- JOSIP KOLARIĆ** iz Belice, Ljudevita Gaja 2, vijećnik Skupštine Međimurske županije, bira se za člana Odbora za Statut, Poslovnik i propise, **s danom 26. veljače 2010. godine.**

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 012-03/09-03/14
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

14.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 39. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju članice Odbora za socijalnu skrb

ŽELJKA PINTARIĆ iz Male Subotice, Glavna 39, imenuje se članicom Odbora za socijalnu skrb, **s danom 25. veljače 2010. godine** (iz redova javnih - stručnih djelatnika).

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/10-03/1
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

15.

Temeljem članka 44. stavka 2 i članka 90. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni

tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije, na 6. sjednici održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec o kreditnom zaduženju Bolnice i Odluku o Planu otplate kredita

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec o kreditnom zaduženju Županijske bolnice Čakovec za iznos od 15.000.000,00 kn broj: 01-294/2010. od 19.02.2010. i Odluku o Planu otplate kredita br. 01-295/2010 od 19.02.2010.
2. Odluke iz točke 1. čine sastavni dio ovog Zaključka.
3. Otplate kredita iz točke 1. ovog Zaključka će se financirati na teret sredstava za decentralizirane funkcije Međimurske županije te iz sredstva izvornih prihoda Međimurske županije.
4. Godišnji iznos koji će Međimurska županija izdvajati iz svojih izvornih prihoda na ime sufinanciranja otplate kredita iznosi 500.000,00 kn.
5. Prihvaća se inicijativa Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec o pokretanju pregovora s ovlaštenim predstavnicima kreditora radi ugovaranja povoljnijih uvjeta otplate kredita iz točke 1. ovog Zaključka.
6. Donošenjem ovog Zaključka mijenja se Zaključak Skupštine Međimurske županije o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske bolnice Čakovec o kreditnom zaduženju Bolnice i o prihvaćanju kapitalne investicije KLASA: 403-01/08-03/34, URBROJ: 2109/1-02-08-02 od 26.09.2008. godine.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 403-01/10-03/5
URBROJ: 2109/1-02-10-5
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

16.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni

tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o povećanju temeljnog kapitala društva MESAP d.o.o.

1. Međimurska županija pristupa povećanju temeljnog kapitala društva MESAP d.o.o. za iznos od 1.920.000,00 kn.
2. Povećanje temeljnog kapitala provest će se u novcu i to prenamjenom sredstava u ukupnom iznosu od 1.920.000,00 kn koje je osnivač društva Međimurska županija uplaćivala društvu MESAP d.o.o. tijekom 2009. godine na ime kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru.
3. Ovlašćuje se župan Ivan Perhoč da kao Skupština društva MESAP d.o.o. donese Odluku o povećanju temeljnog kapitala, te da Društveni ugovor društva MESAP d.o.o., donijet dana 17.07.2009. godine, izmijeni u dijelu u kojem se propisuje visina temeljnog kapitala društva, na način i prema uvjetima iz ovog Zaključka.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 403-01/10-03/3
URBROJ: 2109/1-02-10-03
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

17.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Nadzornog odbora trgovačkog društva MESAP d.o.o. o kreditnom zaduženju i reprogramu postojećih kredita

1. Daje se suglasnost na Odluku Nadzornog odbora trgovačkog društva MESAP d.o.o., donijetu dana 16.10.2009. godine, o kreditnom zaduženju u iznosu od 1.000.000,00 kn (slovima: jedanmilijun kuna), uz

rok otplate 2 godine i osiguranje kredita založnim pravom na pravu građenja.

Suglasnost iz prethodnog stavka ovog Zaključka daje se pod uvjetom da Ministarstvo financija odobri predmetno kreditno zaduženje trgovačkog društva MESAP d.o.o.

2. Daje se suglasnost na Odluku Nadzornog odbora trgovačkog društva MESAP d.o.o., donijetu dana 16.10.2009. godine, za reprogramiranje kredita broj 30992002201 i 3199200207, u iznosu reprograma od 208.227,55 EUR-a, te rok otplate 7 godina.
3. Obvezuje se trgovačko društvo MESAP d.o.o. da nakon sklapanja ugovora o kreditu dostavi Upravnom odjelu za proračun i javnu nabavu jedan primjerak sklopljenog ugovora, te da polugodišnje dostavlja izvješće o izvršenju obveza po navedenim ugovorima.
4. Obvezuje se trgovačko društvo MESAP d.o.o. da do dana 31.07.2010. godine Upravnom odjelu za proračun i javnu nabavu dostavi financijsko izvješće o rezultatima poslovanju za razdoblje od 01.01. - 30.06.2010. godine.
5. Obvezuje se trgovačko društvo MESAP d.o.o. da do 31.07.2010. godine za sjednicu Skupštine Međimurske županije dostavi izvješće o rezultatima poslovanja za razdoblje od 01.01. - 30.06.2010. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 403-01/10-03/4
URBROJ: 2109/1-02-10-03
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

18.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 16/93, 29/97 - ispravak, 47/99 - ispravak i 35/08), članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
Izmjene i dopune Statuta Županijske
uprave za ceste Međimurske županije**

1. Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Županijske uprave za ceste Međimurske županije, koje je utvrdilo Upravno vijeće na 7. sjednici održanoj 22.12.2009. godine.
2. Izmjene i dopune Statuta Županijske uprave za ceste čine sastavni dio ovog Zaključka.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-01/09-02/7
URBROJ: 2109/1-02-10-04
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

19.

Na temelju članka 3. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK

**o donošenju Plana zaštite od požara
Međimurske županije**

1. Donosi se Plan zaštite od požara Međimurske županije.
2. Plan zaštite od požara i Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova - Policijske uprave međimurske čine sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvan snage stavlja se Zaključak o donošenju Plana zaštite od požara Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/07).

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 960-03/09-03/26
URBROJ: 2109/1-01-10-11
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.



REPUBLIKA HRVATSKA
 MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
 POLICIJSKA UPRAVA MEĐIMURSKA
 Broj: 511-21-04/5-653/2-10
 Čakovec, 12.02.2010. godine

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
 n/p župana g. Ivica Perhoča
 ČAKOVEC

PREDMET: Plan zaštite od požara
 mišljenje, dostavlja se,-

Uvidom u Plan zaštite od požara za područje Međimurske županije od prosinca 2009. godine, kojeg je izradila ovlaštena pravna osoba Međimurje Zaing d.o.o. Čakovec mišljenja smo da Plan zaštite od požara zadovoljava propisanu formu i sadržaj te se kao takav može i prihvatiti.

Sukladno članku 3. stavak 3. Zakona o zaštiti od požara (58/93, 33/05, 107/07 i 38/09) Županijska skupština dužna je donijeti Plan zaštite od požara po ovom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave međimurske.

Primjerak Plana zaštite od požara ostaje na korištenje Inspektoratu unutarnjih poslova za službene potrebe.

S poštovanjem !

NAČELNIK
Ivan Sokač, v. r.

20.

Na temelju članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o radu Tima za zdravlje
 i implementaciju Plana za zdravlje građana
 Međimurske županije u 2009. godini**

Prihvaća se Izvješće o radu Tima za zdravlje i implementaciju Plana za zdravlje građana Međimurske županije u 2009. godini.

SKUPŠTINA
 MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 500-01/10-02/4
 URBROJ: 2109/1-02-10-3
 Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

21.

Temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07 i 125/08), i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije, na 6. sjednici, održanoj 25. veljače 2010. godine, donijela je

PLAN NABAVE Međimurske županije za 2010. godinu

Članak 1.

Plan nabave Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Plan nabave) donosi se za proračunsku 2010. godinu, a sadrži podatke o predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, planiranoj vrijednosti nabave, oznaci pozicije i konta Proračuna Međimurske županije za 2010. godinu na kojoj su sredstva planirana, utvrđeni postupak javne nabave i ostale bitne napomene.

Članak 2.

Plan nabave čini skup nabava svih upravnih tijela Međimurske županije, a koje nabave se provode sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Planom nabave obuhvaćeni su:

- predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost nabave ispod zakonskog praga do 70.000,00 kn (bez PDV-a), a za koje nabave naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave,
- nabava roba, usluga i radova za koje se obavezno provode postupci javne nabave i
- predmeti nabave za koje su ugovori o javnoj nabavi zaključeni u 2010. godini, a postupak je proveden u 2009. godini.

Članak 3.

Predmet nabave obuhvaća robu, radove i usluge koji su određeni po svojoj vrsti, svojstvima ili namjeni ili predstavljaju tehničku, tehnološku, gospodarsku, funkcionalnu ili drugu cjelinu.

Procijenjena vrijednost nabave temelji se na ukupnom iznosu nabave, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Izračun procijenjene vrijednosti nabave za okvirni sporazum sastoji se od procijenjene vrijednosti svih ugovora za koje se predviđa da će se sklopiti na osnovi tog okvirnog sporazuma za ukupno razdoblje njihova trajanja.

Planirana sredstva za nabavu obuhvaćaju osigurana sredstva za izvršenje financijske obaveze iz ugovora o javnoj nabavi.

Članak 4.

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJE- NJENA VRI- JEDNOST NABAVE	PLANIRA- NA VRI- JEDNOST NABAVE	POZICIJA	KON- TO	POSTUPAK/ NAPOMENA
1	2	3	4	5	6	7
A) RADOVI						
1.	Izgradnja spoja oborinske kanalizacije romskog naselja Pribislavec na kolektor	162.601,60	200.000,00	Drž.prorač.RH A539298	363	pregovarački postupak
2.	Ličilački radovi (tekuće održavanje upravne i Scheierove zgrade)	12.195,10	15.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
3.	Vodoinstalaterski radovi (tekuće održavanje upravne i Scheiereove zgrade)	12.195,10	15.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
B) ROBA						
1.	Nabava i instalacija ventilokonvektora u dijelu upravne zgrade Međimurske županije, R. Boškovića 2	162.601,60	200.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	otvoreni
2.	Uredski ormari	52.845,50	65.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
3.	Uredske stolice	12.195,10	15.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
4.	Uredski stolovi	24.390,20	30.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
5.	Razna uredska oprema	52.845,50	65.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
6.	A) Uredske potrepštine za 2010. godinu (tinte, toneri, CD i DVD) B) Fotokopirni papir za 2010. godinu	54.471,60 29.268,30	67.000,00 36.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	otvoreni
7.	Uredski materijal (kuverte, fascikli, obrasci, košuljice za spise, naljepnice i dr.)	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
8.	Uredski pribor (škare, klamerice, nožići, ravnala, bušilice i dr.)	4.065,00	5.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
9.	Potrošni materijal za aparat za umnožavanje "Duplo DP 205"	9.756,10	12.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
10.	Papirnati ručnici i toaletni papir	24.390,20	30.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
11.	Stručna literatura	20.000,00	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
12.	Štambilji	5.691,00	7.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
13.	Razna roba za redovno poslovanje (žarulje, baterije, diplome, zvučnici i dr.)	14.634,10	18.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	POSTUPAK/NAPOMENA
1	2	3	4	5	6	7
14.	Dijelovi opreme za dogradnju računala i ugradnju kod održavanja informatičke i fotokopirne opreme	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
15.	Računala i računalna oprema (LCD ekrani, pisači, RAM, procesor, tipkovnice, miševi i dr.)	57.723,60	71.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
16.	Fotokopirni aparat i telefax	8.130,10	10.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
17.	Notebook računala	22.764,20	28.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
18.	Server računalo + UPS (neprekidno napajanje)	47.967,50	59.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
19.	Programska oprema (MS Server, antivirusni programi)	16.260,10	20.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
20.	Opremanje Ispostave Prelog Uprav. odje. za pros. uređ. i gradnju	40.650,40	50.000,00	003A009 Razdjel - 06	422	nabava ispod zakonskog praga
21.	Gume za osobne automobile (službena vozila)	4.065,00	5.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
22.	Mineralna voda za reprezentaciju (gazirana i negazirana)	32.520,30	40.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
23.	Voćni sokovi za reprezentaciju	32.520,30	40.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
24.	Vina i ostala alkoholna pića za reprezentaciju	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
25.	Razni pokloni za reprezentaciju	56.910,60	70.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
26.	Cvjetni aranžmani	20.325,20	25.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
27.	Opskrba električnom energijom u 2010. i 2011. godini	196.897,80	122.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	otvoreni (započeto u 2009. godini)
28.	Opskrba plinom u 2010. godini	138.211,40	170.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	pregovarački postupak
29.	Opskrba vodom	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
30.	Voda za piće u bocama (galoni)	12.195,10	15.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
31.	Odvoz smeća	39.024,40	48.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	POSTUPAK/NAPOMENA
1	2	3	4	5	6	7
C) USLUGE						
1.	Usluga izrade izvješća i programa zaštite okoliša u Međimurskoj županiji	243.902,40	300.000,00	003A006 Razdjel - 08	323	otvoreni
2.	Usluge oglašavanja u tiskovnim medijima	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 01	323	nabava ispod zakonskog praga
3.	Usluge mobilne telefonije	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
4.	Poštanske usluge u svezi s pismima	121.951,20	150.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	pregovarački postupak
5.	Kurirske usluge (City EX)	40.650,40	50.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
6.	Pravne usluge za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svrhu legalizacije građevina u romskim naseljima: Lončarevo, Piškorovec, Pribislavec, Orehovica i Sutnice	1.648.780,40	2.028.000,00	Drž.prorač.RH A539298	363	Ugovor o javnim uslugama iz dodatka II.B.
7.	Usluga savjetovanja u području inženjeringa i gradnje u svrhu legalizacije objekata u romski naseljima: Piškorovec, Pribislavec, Orehovica i Sutnice	65.040,60	80.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
8.	Ugovorne usluge analize sustava i programiranje - Riznica	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
9.	Usluge održavanja programskog paketa proračunskog računovodstva	40.650,40	50.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
10.	Internet usluga (Web stranice, Internet pristup, redizajn stranice web hosting)	36.585,30	45.000,00	001A002 Razdjel - 00	3238	nabava ispod zakonskog praga
11.	Usluga izrade i tiska "Službenog glasnika Međimurske županije" za 2010. i 2011. godinu	317.440,00	220.000,00	001A002 Razdjel - 02	323	otvoreni (okvirni sporazum na 2 godine)
12.	Usluga održavanja uredskog namještaja i ostale opreme	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
13.	Usluge popravka, održavanja i registracija službenih automobila	56.910,60	70.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
14.	Usluge pranja službenih automobila i balansiranja guma	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
15.	Usluga održavanja i popravka računalne opreme i servera	33.333,30	41.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
16.	Usluga održavanja i popravka fotokopirnih aparata i telefaksa	20.325,20	25.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	POSTUPAK/NAPOMENA
1	2	3	4	5	6	7
17.	Usluge popravaka i održavanja centralnog grijanja	20.325,20	25.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
18.	Usluge održavanja dizala, vatrogasnih aparata i dr.	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
19.	Usluga osiguranja zaposlenih (nezgode)	24.390,20	30.000,00	001A002 Razdjel - 00	3292	nabava ispod zakonskog praga
20.	Usluga osiguranja motornih vozila (obavezno osiguranje kod registracije)	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	329	nabava ispod zakonskog praga
21.	Usluga osiguranja imovine (Scheier-ove zgrade i umjetničkih djela)	4.065,00	5.000,00	001A002 Razdjel - 00	329	nabava ispod zakonskog praga
22.	Usluga održavanja grijanja i hlađenja upravne zgrade i Scheier-ove zgrade	11.626,00	14.300,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
23.	Obrazovni seminari	32.520,30	40.000,00	001A001 Razdjel - 00	321	nabava ispod zakonskog praga
24.	Tiskarske usluge	65.040,60	80.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
25.	Usluga uveza akata i službenih glasila	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
26.	Usluga javnog bilježnika	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
27.	Usluga izrade suvenira Međimurske županije	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 01	323	nabava ispod zakonskog praga
28.	Usluge cateringa za reprezentaciju	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
29.	Razne ugostiteljske usluge za reprezentaciju	57.723,60	71.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
30.	Stručno usavršavanje zaposlenika (ECDL certifikat)	89.430,90	110.000,00	001A001 Razdjel - 00	321	ugovor o javnim uslugama iz dodatka II.B.
UKUPNO		4.826.450,70	5.641.300,00			

Članak 5.

Postupak javne nabave započinje donošenjem odluke o početku postupka javne nabave, koju odluku donosi i potpisuje župan Međimurske županije.

Župan Međimurske županije određuje dinamiku i prioritete nabave na temelju ostvarenja prihoda u određenom vremenskom periodu.

Članak 6.

Ovlašćuje se župan Međimurske županije da, sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Planu nabave, sklopi ugovore i sporazume s odabranim ponuditeljima.

Članak 7.

Plan nabave stupa na snagu danom objave, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 960-03/10-03/1
URBROJ: 2109/1-02-10-3
Čakovec, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

**AKTI ODBORA ZA FINACIJE
I PRORAČUN SKUPŠTINE
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

1.

Na temelju članka 53. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata iz sredstava Proračuna Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/07), Odbor

za financije i proračun Skupštine Međimurske županije na 6. sjednici, održanoj 22. veljače 2010. godine, donio je

ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka
i nezavisne županijske liste iz Proračuna
Međimurske županije u 2010. godini**

Članak 1.

Sredstva u iznosu od **400.000,00 kuna** (slovima: četiristo tisuća kuna) osigurana u Proračunu Međimurske županije za rad političkih stranaka i nezavisne županijske liste u 2010. godini, raspoređuju se sukladno članku 4. i članku 5. Odluke o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata iz sredstava proračuna Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/07), i to:

I. Iznos od **384.976,47 kuna** (slovima: tristo osamdeset četiri tisuće devetsto sedamdeset šest kuna i četrdeset sedam lipa) prema broju vijećnika u Skupštini Međimurske županije (članak 4. stavak 1. Odluke), odnosno **9.389,67 kuna** (slovima: devet tisuća tristo osamdeset devet kuna i šezdeset sedam lipa) po vijećniku, tako da svakoj političkoj stranci i nezavisnoj županijskoj listi pripadaju sredstva razmjerno broju vijećnika, i to:

Red. Broj	NAZIV POLITIČKE STRANKE, NEZAVISNE ŽUPANIJSKE LISTE	Broj vijećnika/ vijećnica	Iznos sredstava za 2010. godinu
1.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA (HDZ)	5	46.948,35
2.	HRVATSKA SOCIJALNO LIBERALNA STRANKA (HSL)	4	37.558,68
3.	HRVATSKA DEMOKRATSKA SELJAČKA STRANKA (HDSS)	1	9.389,67
4.	HRVATSKA NARODNA STRANKA – LIBERALNI DEMOKRATI (HNS)	5	46.948,35
5.	HRVATSKA STRANKA PRAVA (HSP)	1	9.389,67
6.	MEĐIMURSKI DEMOKRATSKI SAVEZ (MDS)	2	18.779,34
7.	NEZAVISNA ŽUPANIJSKA LISTA JOSIPA POSAVCA	6	56.338,02
8.	SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (SDP)	9	84.507,03
9.	HRVATSKA SELJAČKA STRANKA (HSS)	5	46.948,35
10.	HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA (HSU)	3	28.169,01
	U K U P N O :	41	384.976,47

II. Iznos od **15.023,53 kune** (slovima: petnaest tisuća dvadeset tri kune i pedeset tri lipe) doznačuje se političkim strankama i nezavisnoj županijskoj listi za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola (članak 5. Odluke), odnosno 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku (10% od 9.389,67 kuna = **938,97 kuna**), i to:

Red. Broj	NAZIV POLITIČKE STRANKE, NEZAVISNE ŽUPANIJSKE LISTE	Broj vijećnica - žena	Iznos sredstava za 2010. godinu
1.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA (HDZ)	2	1.877,97
2.	HRVATSKA SOCIJALNO LIBERALNA STRANKA (HSL)	3	2.816,90
3.	HRVATSKA DEMOKRATSKA SELJAČKA STRANKA (HDSS)	-	-
4.	HRVATSKA NARODNA STRANKA – LIBERALNI DEMOKRATI (HNS)	3	2.816,90
5.	HRVATSKA STRANKA PRAVA (HSP)	-	-
6.	MEĐIMURSKI DEMOKRATSKI SAVEZ (MDS)	-	-

Red. Broj	NAZIV POLITIČKE STRANKE, NEZAVISNE ŽUPANIJSKE LISTE	Broj vijećnica - žena	Iznos sredstava za 2010. godinu
7.	NEZAVISNA ŽUPANIJSKA LISTA JOSIPA POSAVCA	3	2.816,90
8.	SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (SDP)	4	3.755,89
9.	HRVATSKA SELJAČKA STRANKA (HSS)	1	938,97
10.	HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA (HSU)	-	-
	U K U P N O :	16	15.023,53

Članak 2.

Raspodjela sredstava po ovoj Odluci izvršit će se za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2010. godine, a izvršenje Odluke povjerava se Upravnom odjelu za proračun i javnu nabavu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ODBOR ZA FINACIJE I PRORAČUN SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-09/10-03/1
URBROJ: 2109/1-02-10-01
Čakovec, 22. veljače 2010.

PREDSJEDNICA
Nadica Jelaš, v. r.

AKTI ODBORA ZA STATUT, POSLOVNIK I PROPISE SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

1.

Na temelju članka 45. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst) i članka 13. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09), Odbor za Statut, Poslovnik i propise utvrdio je i izdao pročišćeni tekst Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije.

Pročišćeni tekst Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije obuhvaća Odluku o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/97, 3/03, 1/05, 2/05 - pročišćeni tekst), te Izmjene i dopune objavljene u "Službenom glasniku Međimurske županije", broj 21/09, u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 340-01/10-03/3
URBROJ: 2109/1-02-10-01
Čakovec, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNICA ODBORA
Mr. sc. Andreja Fileš-Ružić, v. r.

ODLUKA

o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje i temeljna načela poslovanja Županijske uprave za ceste Međimurske županije u djelatnostima kojima se osigurava upravljanje županijskim i lokalnim cestama, poslovima građenja, održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta na području Međimurske županije.

II. OSNIVANJE

Članak 2.

Osniva se Županijska uprava za ceste Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Županijska uprava za ceste).

Osnivač Županijske uprave za ceste je Međimurska županija (u daljnjem tekstu: osnivač).

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Županijske uprave za ceste je: Županijska uprava za ceste Međimurske županije.

Skraćeni naziv Županijske uprave za ceste je: Međimurska uprava za ceste.

Članak 4.

Sjedište Županijske uprave za ceste je u Čakovcu, Mihovljanska 70.

O promjeni naziva i sjedišta odlučuje osnivač.

IV. DJELATNOST

Članak 5.

Županijska uprava za ceste u okviru svoje djelatnosti organizira, odnosno obavlja poslove:

- projektiranja te ishođenja lokacijske dozvole, rješenja za građenje, uporabnih dozvola, odnosno drugih upravnih i neupravnih akata za županijske i lokalne ceste na području Međimurske županije,
- građenja, zaštite i održavanja županijskih o lokalnih cesta na području Međimurske županije,

- te druge poslove određene odredbama Zakona o javnim cestama.

Prilikom obavljanja poslova iz prethodnoga stavka, Županijska uprava za ceste dužna je poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

Članak 6.

Županijska uprava za ceste može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju osnovne djelatnosti.

Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, a eventualna dobit može se koristiti isključivo za obavljanje i razvoj poslova svoje djelatnosti.

Članak 7.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Županijska uprava za ceste ima javne ovlasti, te je ovlaštena izdavati upravne akte sukladno zakonu.

Protiv ovih akata može se izjaviti žalba nadležnom Ministarstvu u roku 8 dana od dana dostave stranki.

Članak 8.

Županijska uprava za ceste ne izvodi radove građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Izvođenje radova građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta Županijska uprava za ceste ustupa sukladno propisima o javnoj nabavi.

Izvođenje radova građenja, rekonstrukcije i održavanja županijskih i lokalnih cesta smije se ustupiti samo pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj, specijaliziranoj i opremljenoj za te poslove.

V. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Županijska uprava za ceste je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar ustanova.

Županijska uprava za ceste je ustanova, koja svoju djelatnost ne obavlja u cilju stjecanja dobiti.

Eventualna dobit koju ostvari Županijska uprava za ceste uložiti će se u građenje i održavanje županijskih i lokalnih cesta, a prema posebnoj odluci osnivača.

Članak 10.

Županijska uprava za ceste ima dva pečata okruglog oblika, promjera 38 mm i 25 mm, koji sadrže naziv i sjedište Županijske uprave za ceste.

Pečat promjera 38 mm, koji sadrži u sredini grb Republike Hrvatske, Županijska uprava za ceste koristi samo za upravne akte koje donosi temeljem javnih ovlasti sukladno zakonu.

Za akte koje donosi temeljem javnih ovlasti propisanih zakonom, Županijska uprava za ceste koristi pečat okruglog oblika promjera 25 mm s kružnom upisanom tekстом Županijska uprava za ceste Međimurske županije.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Za uredsko poslovanje koristi se štambilj pravokutnog oblika veličine 70x40 mm s odgovarajućim sadržajem kojeg će odrediti ravnatelj.

Članak 11.

Županijska uprava za ceste posluje samostalno i obavlja svoje djelatnosti na načelima Zakona o javnim cestama, ove Odluke, Statuta i drugih akata koje donosi osnivač ili sama Županijska uprava za ceste.

Županijska uprava za ceste samostalno istupa u pravnom prometu zaključivanjem ugovora o preuzimanju prava i obveza kao i nabavci pokretne imovine predviđene godišnjim planovima ustanove.

Županijska uprava za ceste može raspolagati i opterećivati nekretnine samo uz suglasnost osnivača.

Članak 12.

U pravnom prometu Županijska uprava za ceste odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač Županijske uprave za ceste solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Članak 13.

Županijsku upravu za ceste predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj je ujedno i stručni voditelj ustanove.

Ravnatelj Županijske uprave za ceste ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar ustanova.

Ravnatelj je ovlašten zaključivati ugovore kojima se osigurava realizacija planova i programa održavanja, zaštite i građenja županijskih i lokalnih cesta u okviru godišnjeg plana, a za raspolaganje vrijednostima većim od godišnjeg plana obvezna je prethodna suglasnost osnivača.

Ravnatelj ne može donositi odluke o raspolaganju i otuđivanju nekretnina bez prethodne suglasnosti osnivača.

Članak 14.

Ravnatelj može svoje ovlaštenje za zastupanje prenijeti na druge osobe putem pisane punomoći.

Ravnatelj imenuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

VI. ORGANIZACIJA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE

Članak 15.

U okviru Županijske uprave za ceste radi potpunog ostvarivanja djelatnosti ustrojavaju se organizacijske jedinice, i to:

- organizacijska jedinica za obavljanje poslova održavanja i zaštite županijskih i lokalnih cesta,
- organizacijska jedinica za obavljanje poslova građenja i pojačanog održavanja županijskih i lokalnih cesta.

Statutom Županijske uprave za ceste može se urediti organizacija obavljanja i drugih poslova kao što su: upravno-administrativni poslovi temeljem javnih ovlasti, poslovi

planiranja, nadzora, financija i računovodstva, imovinsko-pravni poslovi, kadrovski te drugi opći poslovi potrebni za osiguranje urednog izvršavanja djelatnosti Županijske uprave za ceste propisanih zakonom, ovom Odlukom i općim aktima ustanove.

Članak 16.

Pobliži opis poslova organizacijskih jedinica donosi ravnatelj Županijske uprave za ceste.

Organizacijske jedinice nemaju status podružnice i ne upisuju se u sudski registar ustanova.

Unutarnju organizaciju i sistematizaciju poslova, te utvrđivanje potrebnog broja zaposlenika donosi Upravno vijeće Županijske uprave za ceste.

VII. TIJELA ŽUPANIJSKE UPRAVE ZA CESTE

Članak 17.

Tijela Županijske uprave za ceste su:

- Upravno vijeće,
- Ravnatelj,
- Stručno vijeće.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 18.

Upravno vijeće upravlja Županijskom upravom za ceste.

Upravno vijeće ima 7 članova koje imenuje predstavničko tijelo osnivača na vrijeme od 4 godine.

Odlukom o imenovanju članova Upravnog vijeća imenuje se i predsjednik Upravnog vijeća.

Članom Upravnog vijeća ne može biti osoba koja je u poslovnom odnosu sa Županijskom upravom za ceste.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova, sukladno svojem Poslovniku.

Upravno vijeće dužno je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o svom radu predstavničkom tijelu osnivača.

Članak 19.

Upravno vijeće:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela osnivača,
- donosi programe rada i razvoja te nadzire njihovo izvršenje,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti ustanove,
- provodi javni natječaj za imenovanje ravnatelja te predstavničkom tijelu osnivača predlaže imenovanje i razrješenje ravnatelja,
- donosi odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje radova građenja, redovnog i izvanrednog održavanja županijskih i lokalnih cesta čija je pojedinačna vrijednost veća od 500.000,00 kuna (bez PDV-a),

- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja po pojedinim pitanjima iz djelatnosti ustanove,
- donosi opće akte ustanove,
- imenuje članove Stručnog vijeća na prijedlog ravnatelja Županijske uprave za ceste,
- donosi godišnji plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva,
- dužno je zatražiti od predstavničkog tijela osnivača mišljenje o godišnjem planu građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta prije njegovog upućivanja nadležnom ministarstvu na prethodnu suglasnost,
- obavlja i druge poslove iz svojeg djelokruga utvrđenog zakonom, podzakonskim aktima, Statutom i drugim općim aktima ustanove.

RAVNATELJ

Članak 20.

Ravnatelja Županijske uprave za ceste imenuje i razrješava predstavničko tijelo osnivača na prijedlog Upravnog vijeća, a nakon provedenog javnog natječaja.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja ima završeni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine, najmanje 5 godina radnog iskustva, te koja ispunjava druge uvjete određene Statutom.

Mandat ravnatelja traje 4 godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Članak 21.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- organizira, vodi rad i poslovanje Županijske uprave za ceste te je odgovoran za zakonitost i stručnost rada Županijske uprave za ceste,
- poduzima sve radnje u ime i za račun Županijske uprave za ceste,
- zastupa Županijsku upravu za ceste u svim postupcima ispred sudova, upravnih tijela te ispred tijela državne uprave, odnosno, područne i lokalne samouprave,
- izdaje pisanu punomoć drugim osobama radi zastupanja Županijske uprave za ceste u pravnom prometu,
- određuje osobe za potpisivanje financijske i druge službene dokumentacije,
- vodi postupak i odlučuje o izboru kandidata pri zapošljavanju u Županijskoj upravi za ceste, te vodi postupak o ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa radnika,
- vodi stručni rad Županijske uprave za ceste u suradnji s Upravnim vijećem i predsjednik je Stručnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću imenovanje članova Stručnog vijeća,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje plana godišnjih potreba za nabavu radova, roba i usluga,

- obavlja i druge poslove sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima ustanove.

STRUČNO VIJEĆE

Članak 22.

Županijska uprava za ceste ima Stručno vijeće.

Stručno vijeće čini ravnatelj u svojstvu predsjednika i druge osobe koje na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće.

Stručno vijeće broji najviše 7 članova.

Stručno vijeće je ovlašteno raspravljati o pitanjima održavanja, zaštite, građenja i pojačanog održavanja županijskih i lokalnih cesta, te s tim u vezi daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti ustanove, te drugih poslova određenih zakonom, Statutom i drugim općim aktima ustanove.

VIII. OPĆI AKTI

Članak 23.

Opći akti Županijske uprave za ceste su:

- Statut;
- poslovnici;
- pravilnici;
- drugi opći akti sukladno zakonu.

Članak 24.

Statut Županijske uprave za ceste donosi Upravno vijeće uz suglasnost Županijske skupštine.

Članak 25.

Svi opći akti Županijske uprave za ceste objavljuju se na oglasnoj ploči u roku osam dana od dana donošenja, stupaju na snagu osmog dana od dana objave, a u izuzetnim slučajevima danom objave, o čemu odlučuje donositelj akta.

IX. IMOVINA

Članak 26.

Imovinu Županijske uprave za ceste čine sredstva, prava i obveze u vrijednosti od 330.755,00 kuna dodijeljena Aktom o podjeli imovine, prava i obveza Javnog poduzeća "Hrvatske ceste", KLASA: 011-01/97-01/15, URBROJ: 530-01-97-3 od 19. veljače 1997. godine, sredstva koja će osigurati osnivač, kao i sredstva koja će Županijska uprava za ceste ostvariti svojim poslovanjem iz prihoda utvrđenih u članku 59. i drugim odredbama Zakona o javnim cestama (stari Zakon iz 1996. godine), te drugih izvora sukladno Zakonu.

Vrijednost dijela imovine Županijske uprave za ceste koju čine sredstva dodijeljena Aktom o podjeli imovine, prava i obveza Javnog poduzeća "Hrvatske ceste" iz stavka 1. ovog članka utvrđena su temeljem popisa imovine, prava i obveza i bilanca na dan 06. prosinca 1996. godine.

Eventualnu promjenu dijela imovine Županijske uprave za ceste koja nastane poslije 06. prosinca 1996. godine, a do upisa u sudski registar ustanova, utvrdit će osnivač do-

datkom ovoj Odluci, sve to temeljem eventualnog dodatka Aktu o podjeli imovine, prava i obveza Javnog poduzeća "Hrvatske ceste".

Članak 27.

Za osnivanje i početak rada Županijske uprave za ceste osnivač osigurava sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna.

X. JAVNOST RADA

Članak 28.

Djelatnost Županijske uprave za ceste je javna.

O javnosti rada Županijske uprave za ceste skrbi ravnatelj.

Ravnatelj Županijske uprave za ceste dužan je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o radu osnivaču.

XI. NADZOR NAD RADOM

Članak 29.

Nadzor nad radom Županijske uprave za ceste provode nadležno Ministarstvo, nadležne inspekcijske službe i osnivač sukladno zakonu, a po postupku određenom po organu koji vrši nadzor.

XII. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I PRESTANAK RADA

Članak 30.

Odluku o statusnim promjenama sukladno zakonu donosi Županijska skupština Međimurske županije.

Županijska uprava za ceste može se udruživati sa srodnim ustanovama, te drugim pravnim subjektima u cilju unapređivanja djelatnosti sukladno zakonu.

Članak 31.

Županijska uprava za ceste prestaje s radom u slučajevima, na način i po postupku sukladno zakonu.

Nad Županijskom upravom za ceste može se provesti stečaj sukladno propisima o stečaju.

XIII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 32.

Županijska uprava za ceste počinje s radom po upisu u sudski registar ustanova.

Članak 33.

Ravnatelj Županijske uprave za ceste obaviti će pripreme za početak rada Županijske uprave za ceste, pribaviti potrebne suglasnosti, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova u roku 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 34.

Statut Županijske uprave za ceste donijet će ravnatelj, uz prethodnu suglasnost osnivača, u roku 30 dana od dana

upisa Županijske uprave za ceste u sudski registar ustanova (po starom Zakonu iz 1996. godine).

Članak 35.

Međusobna prava i obveze osnivača i Županijske uprave za ceste utvrđena su odredbama Zakona o javnim cestama i ovom Odlukom.

Članak 36.

Sukladno članku 75. Zakona o javnim cestama (stari Zakon iz 1996. godine), radove održavanja županijskih i lokalnih cesta u razdoblju do 31. prosinca 1997. godine izvodit će Društvo kapitala koje će biti osnovano sukladno članku 70. stavak 3. Zakona o javnim cestama (stari Zakon iz 1996. godine), a to temeljem ugovora koji će zaključiti Županijska uprava za ceste s mjesno nadležnim Društvom kapitala.

Članak 37.

Županijska uprava za ceste preuzet će zaposlenike javnog poduzeća "Hrvatske ceste" koliko će biti određeno Aktom

o podjeli imovine, prava i obveza iz članka 70. stavak 3. Zakona o javnim cestama (stari Zakon iz 1996. godine).

Članak 38.

Obvezuje se ravnatelj ustanove da u roku 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/05) dostavi Županijskoj skupštini na suglasnost Izmjene i dopune Statuta usklađene s ovom Odlukom.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a objavit će se nakon dobivanja rješenja o sukladnosti odluke sa zakonom ministarstva nadležnog za nadzor nad obavljanjem djelatnosti Županijske uprave za ceste Međimurske županije.

OPĆINA DOMAŠINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06 i 150/08 - Uredba), te članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2010. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Domašinec u 2009. godini

Točka 1.

Izvršavam o izvršenju Programa javnih potreba u športu na području Općine Domašinec u 2009. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se financijski izdaci za šport financirani iz Proračuna Općine Domašinec.

Točka 2.

Prikaz planiranog i izvršenog:

Red. broj	Opis	Planirano (kn)	Izvršenje (kn)
1.	NK "Dinamo" Domašinec	24.000,00	24.000,00
2.	NK "Borac" Turčišće	22.000,00	22.000,00
3.	Športska ribolovna udruga "Bjelka" Domašinec	2.000,00	2.000,00
4.	Športska ribolovna udruga "Ribica" Turčišće	2.000,00	2.000,00
5.	Školski športski klub Domašinec	2.000,00	2.000,00
6.	Ostalo (po posebnom zahtjevu)	500,00	500,00
	UKUPNO	52.500,00	52.500,00

Izvršavam o izvršenju Programa objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 021-05/10-01/09
URBROJ: 2109/4-10-01
Domašinec, 5. veljače 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

2.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2010. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Domašinec u 2009. godini**

Točka 1.

Izvrješćem o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Domašinec u 2009. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se financijski izdaci za kulturne djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi financirane iz Proračuna Općine Domašinec.

Točka 2.

Prikaz planiranog i izvršenog:

Red. broj	Opis	Planirano (kn)	Izvršenje (kn)
1.	Kulturno umjetnička udruga Domašinec (KUD Domašinec)	15.000,00	15.000,00
2.	Kulturno umjetnička udruga "Kvitrovec – Maškori" Domašinec	4.000,00	4.000,00
3.	Kulturno umjetnička udruga "Lafra" Turčišće	2.000,00	2.000,00
4.	Udruga mažoretkinja Domašinec	3.000,00	3.000,00
5.	Ostala izdvajanja za kulturne namjene (Monografija Općine Domašinec)	73.500,00	73.148,10
6.	Ostale udruge (po posebnom zahtjevu)	3.500,00	5.000,00
7.	Kazališne predstave	12.000,00	11.900,00
	UKUPNO	113.000,00	114.048,10

Izvrješće o izvršenju Programa se objavljuje u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/10-01/08
URBROJ: 2109/4-10-01
Domašinec, 5. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

3.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 16. Statuta Općine

Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2010. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Domašinec za 2009. godinu**

Točka 1.

Izvrješće obuhvaća izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Domašinec za 2009. godinu i to:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. groblje,
4. javnu rasvjetu.

I. SVEUKUPNO PLANIRANO:

	OPIS	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
1.	UKUPNO - komunalni doprinos:	50.000,00	51.269,11
2.	UKUPNO - ostala sredstva *:	755.000,00	765.240,86
3.	SVEUKUPNO:	805.000,00	816.509,97

* - obuhvaća sredstva ministarstava Republike Hrvatske, fondova Republike Hrvatske i sl., te općinskog Proračuna

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Točka 2.

Uređenje javnih zelenih površina u Turčišću i Domašincu:

- zemljani radovi,
- nabavka sadnog materijala.

OSNOVNI RAČUN	O P I S	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
-	UKUPNO - komunalni doprinos:	0,00	0,00
-	UKUPNO - ostala sredstva *:	0,00	0,00
	SVEUKUPNO:	0,00	0,00

III. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Točka 3.

Izgradnja prometnice i odvodnje spoj Vrtne ulice i Poslovnog centra Domašinec i proširenje Ulice Marka Kovača (dio radova).

OSNOVNI RAČUN	O P I S	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
42149 12	UKUPNO - komunalni doprinos:	30.000,00	30.000,00
42149 12	UKUPNO - ostala sredstva *:	338.000,00	337.611,69
	SVEUKUPNO:	368.000,00	367.611,69

Pješačko biciklističke staze Domašinec - Turčišće (sufinanciranje)

OSNOVNI RAČUN	O P I S	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
-	UKUPNO - komunalni doprinos:	0,00	0,00
32329 13 32329 14	UKUPNO - ostala sredstva *:	73.000,00	42.648,62 44.009,16
	SVEUKUPNO:	73.000,00	86.657,78

IV. GRAĐENJE GROBLJA

Točka 4.

Izgradnja opločenja staza na groblju i radovi na parkiralištu groblja dio ukupnih radova - zemljani.

OSNOVNI RAČUN	O P I S	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
-	UKUPNO - komunalni doprinos:	0,00	0,00
-	UKUPNO - ostala sredstva *:	0,00	0,00
	SVEUKUPNO:	0,00	0,00

V. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Točka 5.

Izgradnja javne rasvjete Turčišće - Domašinec uz pješačko biciklističke staze.

OSNOVNI RAČUN	O P I S	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
42149 8	UKUPNO - komunalni doprinos:	10.000,00	11.269,11
42149 8	UKUPNO - ostala sredstva *:	279.000,00	276.845,86
	SVEUKUPNO:	289.000,00	288.114,97

Izgradnja javne rasvjete Poduzetničke zone Domašinec -Turčišće, planirano (ostatak po primitku okončane situacije ili računa Elektre Čakovec).

OSNOVNI RAČUN	O P I S	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
42149 9	UKUPNO - komunalni doprinos:	10.000,00	10.000,00
42149 9	UKUPNO - ostala sredstva *:	65.000,00	64.125,53
	SVEUKUPNO:	75.000,00	74.125,53

VI. REKAPITULACIJA:

Opis	Pojedinačno po namjenama	Ukupno
Ukupno prikupljena sredstva komunalnog doprinosa		51.269,11
Ukupno ostala sredstva*		765.240,86
Ukupno utrošena sredstva - iskazano po namjenama:		
- Građenje javnih površina	0,00	
- Građenje nerazvrstanih cesta - Vrtna ulica i Ulica Marka Kovača	367.611,69	
- Građenje pješačko - biciklističkih staza, Domašinec - Turčišće	86.657,78	
- Građenje groblja	0,00	
- Građenje javne rasvjete - pješ. bic. staze	288.114,97	
- Građenje javne rasvjete - Poduzetnička zona	74.125,53	
Ukupno utrošeno:	816.509,97	
SVEUKUPNO: kom. doprinos i ostala sredstva*		816.509,97

Točka 6.

Ovo Izvješće se objavljuje u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/10-01/07
URBROJ: 2109/4-10-01
Domašinec, 5. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

4.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj

3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj dana 5. veljače 2010. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Domašinec u 2009. godini (djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu)

Točka 1.

Izvješće obuhvaća održavanje komunalne infrastrukture u 2009. godini na području Općine Domašinec za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta.

Planirana i prikupljena sredstava od komunalne naknade u 2009. godini:

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
65232 1	Komunalna naknada		
65232 2	Domašinec - Turčišće	170.000,00	196.465,08

Točka 2.

Održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Domašinec u 2009. godini obuhvaća:

I. ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA

1. Čišćenje uličnih kanala za protok atmosferskih voda u naseljima Domašinec i Turčišće:

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
32329 1	Komunalna naknada	2.000,00	2.460,00

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

1. Redovno ručno čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, parkova i javnih prometnih površina, poučne staze "Murščak", te javnih cesta koje prolaze kroz naselje).

2. Redovno čišćenje zelenih površina:

- redovna košnja trave javnih zelenih površina, godišnje - ovisno o potrebi.

- obrezivanje stabala u parkovima (cca 60 komada) ručno u veljači tekuće godine,
- usluga sadnje cvijeća u parku ispred zgrade Općine Domašinec, uključujući zalijevanje, okopavanje i proljetno obrezivanje trajnica,
- usluga sadnje cvijeća na zelenoj površini (raskrižje) u Turčišću,
- čišćenje zelenih površina od lišća tijekom 9. i 10. mjeseca tekuće godine.

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
32349 3 32349 4 32349 5	Komunalna naknada	30.000,00	29.505,47

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

- Obnova zelenila i cvijeća, odvoz smeća i sl. - Domašinec
- Obnova zelenila i cvijeća, odvoz smeća i sl. - Turčišće

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
32329 1 32219 5 32342 1 32342 2	Komunalna naknada	4.000,00	3.766,54

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

1. Godišnje održavanje nerazvrstanih cesta:

- navoz šljunka na poljske putove (uključena dobava, prijevoz i razgrtanje),

- čišćenje bankina, sa odvozom viška zemlje,
 - uklanjanje raslinja uz nerazvrstane ceste,
2. Održavanja vertikalne signalizacije.

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
32329 1 32329 2	Komunalna naknada	104.000,00	114.215,50

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

1. Uređenje zelene površine na sjevernom dijelu groblja.

- 2. Održavanje kandelaberske rasvjete,
- 3. Plaćanje troškova potrošnje struje, vode i plina.

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
32233 4 32341 3 32231 4 45111 3	Komunalna naknada	10.000,00	9.137,05

VI. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

1. Redovni popravci javne rasvjete 3 do 4 puta godišnje ovisno o potrebama,

2. Postavljane iluminacije za božićne i novogodišnje blagdane,

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)	IZVRŠENJE (kn)
32329 6 32329 7	Komunalna naknada	20.000,00	18.042,18

VII. REKAPITULACIJA:

Opis		Pojedinačno po namjenama	Ukupno
1.	Ukupno prikupljena sredstva:		196.465,08
2.	Ukupno utrošena sredstva:		
	- Odvodnja atmosferskih voda	2.460,00	
	- Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	29.505,47	
	- Održavanje javnih površina	3.766,54	
	- Održavanje nerazvrstanih cesta	114.215,50	
	- Održavanje groblja	9.137,05	
	- Održavanje javne rasvjete	18.042,18	
3.	Ukupno utrošeno - iskazano po namjenama	177.126,74	177.126,74
RAZLIKA ZA PRIJENOS U 2010. GODINU			19.338,34

Namjena sredstava komunalne naknade:

Sredstva u visini od 19.338,34 kuna namjenjuju se za plaćanje računa prispjelih u 2010. godini koji se odnose na 2009. godinu i održavanje komunalne infrastrukture u 2010. godini.

Točka 4.

Ovo Izvješće se objavljuje u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/10-01/06
URBROJ: 2109/4-10-01
Domašinec, 5. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

5.

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06 i 150/08 - Uredba), te članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u športu na području
Općine Domašinec u 2010. godini

Točka 1.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Domašinec u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se interesi i smjernice za razvitak športa koje će se financirati iz Proračuna Općine Domašinec, kada su te javne potrebe u interesu Općine Domašinec.

Točka 2.

Javne potrebe u športu na području Općine Domašinec ostvarivat će se:

- djelovanjem športskih udruga te pomaganjem i promicanjem športskih aktivnosti, na čijim će se športskim priredbama i akcijama pridonijeti razvitku i promicanju športa,
- aktivnostima športskih udruga povodom državnih, županijskih, a posebno praznika Dana Općine Domašinec.

Točka 3.

Na području Općine Domašinec egzistiraju sljedeći športovi:

- nogomet,
- športski ribolov,
- razne aktivnosti školskog športskog kluba.

Točka 4.

Bavljenje navedenim športovima organizirano je putem sljedećih športskih udruga i oblika organiziranja:

1. NK "Dinamo Domašinec",
2. NK "Borac" Turčišće,
3. Športska ribolovna udruga "Bjelka" Domašinec,

4. Športska ribolovna udruga "Ribica" Turčišće,
5. Školski športski klub Domašinec.

KLASA: 021-05/10-01/13
 URBROJ: 2109/4-10-01
 Domašinec, 5. veljače 2010.

Točka 5.

Tijekom 2010. godine planiraju se u oblasti športa sljedeći poslovi i aktivnosti:

- financirati postojeće športske udruge sukladno planiranim sredstvima i utvrđenim kriterijima,
- poduzimati radnje radi promicanja športa, poglavito kod djece i mladeži,
- raditi na omasovljenju u oblasti športa i na podizanju njegove kvalitete, te razvijati moralne vrijednosti kod sportaša,
- poticati bavljenje rekreativnim športom u prostorima za mlade (mladež i ostali uzrasti).

Za provedbu aktivnosti iz ove točke zadužen je Odsjek za društvene djelatnosti, proračun i financije.

Točka 6.

Sredstva za potrebe športa iz točke 4. ovog Programa, raspoređuju se na:

Red. broj	Opis	Planirano
1.	NK "Dinamo" Domašinec	24.000,00
2.	NK "Borac" Turčišće	12.000,00
3.	Športska ribolovna udruga "Bjelka" Domašinec	2.000,00
4.	Športska ribolovna udruga "Ribica" Turčišće	2.000,00
5.	Školski športski klub Domašinec	2.000,00
6.	Ostalo (po posebnom zahtjevu ovisno o sredstvima Proračuna)	3.000,00
	UKUPNO	45.000,00

Točka 7.

Ako se u Proračunu Općine Domašinec neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke 6.) ovog Programa uplaćivati će se prema mogućnostima iz Proračuna.

Točka 8.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u športu izvršenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri općinski načelnik.

Točka 9.

Pravo na proračunska sredstva Općine Domašinec imaju korisnici iz točke 6. ovoga Programa koji su uredno opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine sukladno ovome Programu i Odluci o izvršenju Proračuna Općine Domašinec.

Točka 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE DOMAŠINEC

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

6.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba u kulturi na području Općine Domašinec u 2010. godini

Točka 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Domašinec u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Domašinec, kada su te javne potrebe u interesu Općine Domašinec.

Točka 2.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Domašinec ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi i pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života.

Točka 3.

Na području Općine Domašinec,

3.1. Djeluju i financijski se podupiru udruge, financiraju se aktivnosti u kulturi i to:

1. Kulturno umjetnička udruga Domašinec (KUD Domašinec)
2. Kulturno umjetnička udruga "Kvitrovec - Maškori" Domašinec,
3. Kulturno umjetnička udruga "Lafra" Turčišće,
4. Udruga mažoretkinja Domašinec,
5. Ostale udruge (sekcija unutar Udruge umirovljenika, sekcija u sklopu OŠ Domašinec i udruge koje nemaju sjedište na području Općine Domašinec).
6. Kazališne predstave.

Općinski načelnik može ostalim udrugama, ako je to u interesu Općine Domašinec, temeljem posebne odluke odobriti sredstva iz Proračuna.

3.2. Održavaju se:

1. Obilježavanje proštenja u čast Sv. Florijana,
2. Obilježavanje proštenja na dan nedjelje prije Svih Svetih u Turčišću,

3. Obilježavanje Dana Općine Domašinec,
4. Obilježavanje fašnika,
5. Ostale manifestacije.

Sredstva iz točke 3.1. ovog Programa, raspoređuju se na:

Red. broj	Opis	Planirano
1.	Kulturno umjetnička udruga Domašinec (KUD Domašinec)	15.000,00
2.	Kulturno umjetnička udruga "Kvitrovec - Maškori" Domašinec	2.500,00
3.	Kulturno umjetnička udruga "Lafra" Turčišće	2.000,00
4.	Udruga mažoretkinja Domašinec	2.000,00
5.	Ostale udruge (po posebnom zahtjevu ovisno o sredstvima Proračuna)	5.000,00
6.	Kazališne predstave	12.000,00
	UKUPNO	38.500,00

Točka 4.

Ako se u Proračunu Općine Domašinec neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke 3.1.) ovog Programa uplaćivat će se prema mogućnostima iz Proračuna.

Točka 5.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi planiranih ovim Programom, preraspodjela sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri općinski načelnik Općine Domašinec.

Točka 6.

Pravo na proračunska sredstva Općine Domašinec imaju korisnici iz točke 3.1. ovoga Programa koji su uredno opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine sukladno ovome Programu i Odluci o izvršenju Proračuna Općine Domašinec.

Točka 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/10-01/12
URBROJ: 2109/4-10-01
Domašinec, 5. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

7.

Na temelju članka 30., stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj

3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj dana 5. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
gradnje objekata komunalne infrastrukture
u Općini Domašinec za 2010. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Domašinec za 2010. godinu i to:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. groblja,
4. javnu rasvjetu.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovoga članka, te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

I. SVEUKUPNO PLANIRANO:

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)
65231 1	Komunalni doprinos	
65231 2	Domašinec - Turčišće	30.000,00
	Ostala proračunska sredstva	170.000,00
	UKUPNO:	200.000,00

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

Otkup zemljišta od Republike Hrvatske za potrebe gradnje javnih površina i građevinskog zemljišta

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
41119 1	Ostala zemljišta - otkup od Republike Hrvatske	100.000,00
	UKUPNO:	100.000,00

III. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 3.

Pješačko biciklističke staze (sufinanciranje)

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32329 14	Ostale usl. tek. i invest. održavanja - pješačko biciklistička staza - Turčišće	40.000,00
	UKUPNO:	40.000,00

IV. GRAĐENJE GROBLJA

Članak 4.

Izvođenje radova na groblju - dio ukupnih radova - ograda, parkiralište, grobna mjesta i dr.

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
45111 3	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00
	UKUPNO:	40.000,00

V. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 5.

Rekonstrukcija javne rasvjete Turčišće (dio) ovisno o radovima Elektre Čakovec pri rekonstrukciji NN mreže

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32329 7*	Ostale usluge tek. i invest. održavanja	20.000,00
	UKUPNO:	20.000,00

Članak 6.

Program podliježe promjenama sukladno izmjenama i dopunama Proračuna Općine Domašinec za 2010. godinu.

Uz financijska sredstva od komunalnog doprinosa, za realizaciju Programa koriste se i druga proračunska sredstva.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/10-01/11
URBROJ: 2109/4-10-01
Domašinec, 5. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

8.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 5. sjednici održanoj dana 5. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Domašinec u 2010. godini (djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu)

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2010. godini na području Općine Domašinec za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta.

Planirano u 2010. godini:

OSNOVNI RAČUN	IZVOR SREDSTAVA	PLANIRANI IZNOS (kn)
65232 1 65232 2	Komunalna naknada Domašinec - Turčišće	170.000,00
	Ostala proračunska sredstva	52.200,00
	UKUPNO:	228.200,00

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova i iskazom financijskih sredstava prikupljenih na ime komunalne naknade.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Domašinec u 2010. godini obuhvaća:

I. ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA

1. Čišćenje uličnih kanala za protok atmosferskih voda u naseljima Domašinec i Turčišće:

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32329 1*	Ostale usl. tek. i invest. održavanja - ceste kanali javn. površine - Domašinec	10.000,00
32329 2*	Ostale usl. tek. i invest. održavanja - ceste, kanali javn. površine - Turčišće	5.000,00
	UKUPNO:	15.000,00

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

1. Redovno ručno čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, parkova i javnih prometnih površina, poučne staze "Muršćak", te javnih cesta koje prolaze kroz naselje).

2. Redovno čišćenje zelenih površina:

- redovna košnja trave javnih zelenih površina, godišnje - ovisno o potrebi.
- obrezivanje stabala u parkovima (cca 60 komada) ručno u veljači tekuće godine,
- usluga sadnje cvijeća u parku ispred zgrade Općine Domašinec, uključujući zalijevanje, okopavanje i proljetno obrezivanje trajnica,
- usluga sadnje cvijeća na zelenoj površini (raskrižje) u Turčišću,
- čišćenje zelenih površina od lišća tijekom 9. i 10. mjeseca tekuće godine.

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32349 3	Ostale komunalne usluge - čišćenje javnih zelenih površina - Domašinec	18.000,00
32349 4	Ostale komunalne usluge - čišćenje javnih zelenih površina - Turčišće	12.000,00
32349 5	Ostale komunalne usluge - čišćenje javnih zelenih površina - Poučna staza	4.000,00
	UKUPNO:	34.000,00

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

- Obnova zelenila i cvijeća, odvoz smeća i sl. - Domašinec
- Obnova zelenila i cvijeća, odvoz smeća i sl. - Turčišće

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32349 8	Ostale komunalne usluge	3.000,00
32342 1	Iznošenje i odvoz smeća - Domašinec	700,00
32342 2	Iznošenje i odvoz smeća - Turčišće	500,00
	UKUPNO:	4.200,00

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

1. Godišnje održavanje nerazvrstanih cesta:
 - navoz šljunka na poljske putove (uključena dobava, prijevoz i razgrtanje),
 - čišćenje bankina, sa odvozom viška zemlje,
 - uklanjanje raslinja uz nerazvrstane ceste,
2. Održavanja vertikalne signalizacije.

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32329 1*	Ostale usl. tek. i invest. održavanja - ceste, kanali javn. površine - Domašinec	50.000,00
32329 2*	Ostale usl. tek. i invest. održavanja - ceste, kanali javn. površine - Turčišće	15.000,00
	UKUPNO:	65.000,00

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

1. Održavanje i uređenje zelenih površina groblja.
2. Održavanje kandelaberske rasvjete,
3. Plaćanje troškova potrošnje struje, vode i plina,
4. Održavanje ostalih objekata na groblju.

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32231 4	Električna energija - groblje	1.500,00
32233 4	Plin - groblje	1.500,00
32321 3	Usluge tek. i investicijskog održavanja objekata	10.000,00
32322 3	Usluge tek. i investicijskog održavanja opreme	3.000,00
32341 3	Opskrba vodom	3.000,00
	UKUPNO	19.000,00

VI. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

1. Redovni popravci javne rasvjete 3 do 4 puta godišnje ovisno o potrebama,
2. Potrošnja el. energije JR,
3. Postavljane iluminacije za božićne i novogodišnje blagdane.

OSNOVNI RAČUN (*-dio rač.)	OPIS	PLANIRANO (kn)
32231 2	Električna energija - Domašinec	50.000,00
32231 3	Električna energija - Turčišće	15.000,00
32329 6	Ostale usl. tek. i invest. održavanja JR Domašinec	16.000,00
32329 7*	Ostale usl. tek. i invest. održavanja JR Domašinec	10.000,00
	UKUPNO:	91.000,00

Članak 4.

Program podliježe promjenama sukladno izmjenama i dopunama Proračuna Općine Domašinec za 2010. godinu.

Uz financijska sredstva od komunalne naknade, za realizaciju Programa koriste se i druga proračunska sredstva kao i financijska sredstva iz prethodnih godina.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/10-01/10
URBROJ: 2109/4-10-01
Domašinec, 5. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Odluke o ustrojstvu Jedinštenog upravnog odjela Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/96), KLASA: 021-05-95-01/51, općinski načelnik je dana 2. veljače 2010. godine, donio

PRAVILNIK o unutarnjem redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnji red Jedinštenog upravnog odjela Općine Mala Subotica, broj potrebnih zaposlenika, te opis i popis osnovnih poslova i radnih zadataka sa stručnim uvjetima potrebnim za obavljanje tih poslova.

Članak 2.

Djelokrug rada Jedinštenog upravnog odjela određen je člankom 2. i člankom 3. Odluke o ustroju Jedinštenog upravnog odjela Općine Mala Subotica.

II. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJA POSLOVIMA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 3.

Radom Jedinštenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela odredit će radno vrijeme u tijeku radnog tjedna u kojem su radnici dužni primati stranke.

Članak 4.

Godišnji plan i program rada Jedinštenog upravnog odjela donosi, uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Mala Subotica, pročelnik Jedinštenog upravnog odjela.

Godišnji program rada sadrži prikaz poslova i radnih zadaća iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela.

Prijedlog godišnjeg programa za slijedeću kalendarsku godinu, pročelnik dostavlja načelniku Općine Mala Subotica najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

Zaposlenici Jedinštenog upravnog odjela dužni su sudjelovati u izradi plana i programa iz stavka 1. ovog članka u pogledu poslova i radnih zadataka koje izvršavaju.

Članak 5.

Izvjешće o ostvarenju plana i programa za proteklu kalendarsku godinu izrađuje pročelnik Jedinštenog upravnog odjela i podnosi ga načelniku Općine Mala Subotica na usvajanje najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

Zaposlenici Jedinštenog upravnog odjela dužni su sudjelovati u izradi izvješća iz stavka 1. ovog članka glede poslova i radnih zadataka koje izvršavaju.

III. RADNA MJESTA I STRUČNA SPREMA

Članak 6.

U Jedinštenom upravnom odjelu Općine Mala Subotica ustrojavaju se slijedeća radna mjesta i poslovi:

1. Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela

1 - izvršitelj

- VI stupanj stručne sprema građevinskog, arhitektonskog, pravnog, ekonomskog, ili drugog odgovarajućeg smjera.

Opis poslova: Priprema nacрте općih akata, programa i izvješća, u samoupravnom djelokrugu, odnosno rješenja u upravnim postupcima iz djelokruga upravnog odjela (komunalni doprinos). Provodi natječaje i sve postupke Javne nabave. Priprema i provodi sve zahtjeve za sređivanjem imovinsko-pravnih dokumenata, vodi evidencija zakupa poslovnih prostora i sve potrebne radnje uz realizacije zakupa. Podnosi zahtjeve za dodjelom sredstva iz ministarstva i drugih fondova, te izrađuje izvješća u utrošenim sredstvima. Priprema ugovore i svu dokumentaciju za realizaciju općinskih investicija, provodi postupe izrade plansko-prostornih dokumenata, osigurava i provodi odluke Općinskog vijeća i načelnika, priprema i provodi postupke izdavanja svih dozvola potrebnih za gradnju. Obavlja poslove uz realizaciju Programa raspolaganja poljoprivredno zemljište u vlasništvu države (evidencije plaćanja, natječaji za prodaju i zakup), provodi nadzor nad održavanjem zelenih površina, uređenjem groblja i čišćenjem i održavanjem nerazvrstanih cesta, prisustvuje tehničkim pregledima, sastavlja zapisnike o primopredajama i okončanim obračunima. Nadzire rad i rukovodi organizacijom rada upravnog odjela.

2. Tajnica - 1 izvršitelj

- VI stupanj stručne spreme upravnog smjera ili druge odgovarajuće struke.

Opis poslova: Vodi registar koncesija, objava ugovora u skladu sa zakonom i obračun koncesije sa koncesionarima. Upravlja grobljima (upravlja programom za groblja, vodi registar umrlih osoba, grobni očevidnik, izdaje dozvole, rješenja, prijave i odjave grobnih mjesta, zahtjevi za ukope, provodi zakup i evidenciju grobnih mjesta). Sastavlja zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela koje je Vijeće imenovalo, te zapisnike sa javnih rasprava u postupku donošenja PPUO i DPU. Priprema materijale za sjednice Općinskog vijeća i drugih radnih tijela, te obavlja administrativne, stručne i organizacijske poslove. Sastavlja i provodi evidenciju svih ugovora o djelu. Informiranje, katalog, pristup informacijama, WEB stranica Općine, izdaje potvrde (vrtić), zaduživanje kante za otpad i evidencije istih. Zaprimanje pošte i arhiviranje dokumentacije sukladno zakonskim odredbama, te druge odgovarajuće poslove po nalogu načelnika i pročelnika Općine.

3. Voditelj računovodstveno-financijskog odjela

- 1 izvršitelj
- IV stupanj stručne spreme ekonomskog smjera ili sličnog smjera.

Opis poslova: Obavlja stručne poslove u svezi s materijalno-financijskim poslovanjem i provedbom proračuna jedinice lokalne samouprave koji se odnose na knjigovodstvo, likvidaturu, blagajnu, obračun plaća, naknada, te obračun materijalno-financijskog poslovanja, financijske i nefinancijske imovine, inventure i financijsko upravljanje i kontrola u javnom sektoru. Izrada rješenja o komunalnoj naknadi i grobnoj naknadi, promjene i izmjene korisnika, te izrada uplatnica, plaćanja, opomene i ovrhe, i svih financijskih dokumenata vezanih uz plaćanja, arhiviranje financijsko-knjigovodstvene dokumentacije sukladno zakonskim odredbama, te druge odgovarajuće poslove po nalogu načelnika i pročelnika Općine.

4. Komunalni redar - 1 izvršitelj

- IV stupanj stručne spreme.

Opis poslova: provodi nadzor nad komunalnim redom, kontrolira primjenu propisa i akata vezani uz komunalno redarstvo, zaštitu okoliša koji nisu u nadležnosti drugih organa, surađuje s tijelima državne uprave (državni inspektorat), obavlja radnje u upravnom postupku sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, sastavlja zapisnik o uviđajima na terenu i donosi rješenja, podnosi pismene prijave za prekršitelje odredba Odluka o komunalnom redu Općinskom sudu, podnosi izvještaj u o eventualnim problemima u funkcioniranju cjelokupnog komunalnog redarstva u Općini i predlaže njihovo rješavanje i obavlja druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika Općine.

5. Administrativni referent - 1 izvršitelj

- IV stupanj stručne spreme.

Opis poslova: vodi prijemni ured (pisarnicu) Jedinственог upravnog odjela, otpremu pošte i potrebne evidencije, vrši sve potrebne prijepise akata za potrebe načelnika i upravnog odjela, obavlja administrativno - tehničke poslove za pročelnika upravnog odjela, obavlja poslove vezano uz realizaciju odvijanja manifestacija u Domu kulture, kao i sve ostale manifestacije u Općini, te druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika Općine.

Članak 7.

Za radna mjesta navedena u točkama 4. i 5. članka 6. ovog Pravilnika, za koje je kao uvjet za zasnivanje radnog odnosa određen položen stručni ispit, radni odnos se može zasnovati sa radnikom koji ne ispunjava navedeni uvjet, uz uvjet da stručni ispit položi u roku godinu dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

Za radna mjesta navedena u točkama 4. i 5. članka 6. ovog Pravilnika, radni odnos može se zasnovati sa radnikom koji nema radnog iskustva, u svojstvu pripravnika.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, pročelnik Jedinственог upravnog odjela donijet će Pravilnik o programu stručnog osposobljavanja pripravnika za navedena radna mjesta.

Svi službenici Jedinственог upravnog odjela koji nisu položili državni stručni ispit, dužni su ga položiti u roku od 2 godine od dana donošenja ovog Pravilnika, a svi radnici zaposleni u Općini Mala Subotica nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika sklopit će novi ugovor o radu, odnosno, Rješenje o rasporedu na radno mjesto, koje će biti usklađeno s ovim Pravilnikom i Pravilnikom o plaćama i naknadama radnika zaposlenih u Općini Mala Subotica.

Članak 8.

Plaće radnika, sukladno uvjetima određenim člankom 5. ovog Pravilnika, određuje načelnik Općine Mala Subotica Odlukom o koeficijentima za obračun plaća radnika Jedinственог upravnog odjela Općine Mala Subotica, sukladno Pravilniku o plaćama i naknadama radnika zaposlenih u Općini Mala Subotica.

Članak 9.

Prava iz radnog odnosa i druga prava u svezi s radom radnici Jedinственог upravnog odjela ostvaruju sukladno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima (“Narodne novine”, broj 27/01, 92/05, 142/06, 77/07, 107/07 i 27/08).

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/10-02/26
URBROJ: 2109/10-10-01
Mala Subotica, 2. veljače 2010.

NAČELNIK
Vladimir Domjanić, v. r.

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 112. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na svojoj 8. sjednici održanoj 25. veljače 2010. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Sveti Martin na Muri za 2009. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Martin na Muri za 2009. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje
6 Prihodi poslovanja	5.523.135,00	5.465.001,84
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	42.000,00	41.723,67
3 Rashodi poslovanja	2.426.299,00	2.421.000,79
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.285.554,44	3.178.429,29
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-146.718,44	-92.704,57
Ukupno prihodi i primici	5.565.135,00	5.506.725,51
Višak prihoda iz prethodnih godina	146.718,44	146.718,44
Sveukupno prihodi i primici	5.711.853,44	5.653.443,95
Ukupno rashodi i izdaci	5.711.853,44	5.599.430,08
Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	54.013,87

Članak 2.

Višak sredstava u iznosu od 54.013,87 kuna uključuje se u prihode Proračuna za 2010. godinu

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
6 PRIHODI POSLOVANJA	5.523.135,00	5.465.001,84	98,95 %
61 PRIHODI OD POREZA	2.073.510,00	2.057.395,57	99,22 %
611 Porez i prerez na dohodak	1.352.000,00	1.337.187,26	98,90 %
6111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	1.352.000,00	1.337.187,26	98,90 %
61111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.352.000,00	1.337.187,26	98,90 %
613 Porezi na imovinu	562.000,00	557.012,95	99,11 %
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	52.000,00	46.440,84	89,31 %
61314 Porez na kuće za odmor	52.000,00	46.440,84	89,31 %
6134 Povremeni porezi na imovinu	510.000,00	510.572,11	100,11 %
61341 Porez na promet nekretnina	510.000,00	510.572,11	100,11 %
614 Porezi na robu i usluge	159.510,00	163.195,36	102,31 %
6142 Porez na promet	124.510,00	129.755,39	104,21 %
61424 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	124.510,00	129.755,39	104,21 %
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	35.000,00	33.439,97	95,54 %
61453 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	35.000,00	33.439,97	95,54 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.049.595,00	1.049.451,48	99,99 %
632	Pomoći od međunarodnih organizacija	42.035,00	42.035,00	100,00 %
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	42.035,00	42.035,00	100,00 %
63211	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	42.035,00	42.035,00	100,00 %
633	Pomoći iz proračuna	956.000,00	955.836,00	99,98 %
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	956.000,00	955.836,00	99,98 %
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	800.000,00	800.000,00	100,00 %
633114	Ministarstvo turizma	100.000,00	100.000,00	100,00 %
633116	Ministarstvo gospodarstva	700.000,00	700.000,00	100,00 %
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	156.000,00	155.836,00	99,89 %
633121	Međimurska županija	156.000,00	155.836,00	99,89 %
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	51.560,00	51.580,48	100,04 %
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	51.560,00	51.580,48	100,04 %
63412	Tekuće pomoći od ostalih proračunskih korisnika	51.560,00	51.580,48	100,04 %
64	PRIHODI OD IMOVINE	842.790,00	814.988,58	96,70 %
641	Prihodi od financijske imovine	4.000,00	4.043,29	101,08 %
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	4.000,00	4.043,29	101,08 %
64132	Kamate na depozite po viđenju	4.000,00	4.043,29	101,08 %
642	Prihodi od nefinancijske imovine	838.790,00	810.945,29	96,68 %
6421	Naknade za koncesije	18.590,00	18.559,56	99,84 %
64219	Naknade za ostale koncesije	18.590,00	18.559,56	99,84 %
642191	Koncesija za dimnjačarske usluge	8.400,00	8.381,22	99,78 %
642192	Koncesija za groblje	4.350,00	4.344,00	99,86 %
642193	Naknada za koncesiju za min. i termalnu vodu	440,00	438,42	99,64 %
642194	Koncesija za odvoz otpada	5.400,00	5.395,92	99,92 %
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	11.200,00	11.591,78	103,50 %
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	9.500,00	9.952,33	104,76 %
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	1.700,00	1.639,45	96,44 %
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	809.000,00	780.793,95	96,51 %
64236	Prihodi od spomeničke rente	9.000,00	9.077,09	100,86 %
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	800.000,00	771.716,86	96,46 %
642394	Vodovod	800.000,00	771.716,86	96,46 %
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	1.533.740,00	1.521.678,33	99,21 %
651	Administrativne (upravne) pristojbe	125.000,00	122.223,71	97,78 %
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	125.000,00	122.223,71	97,78 %
65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	125.000,00	122.223,71	97,78 %
<i>lokalni doprinos - Međimurske vode</i>				
652	Prihodi po posebnim propisima	1.408.740,00	1.399.454,62	99,34 %
6521	Prihodi državne uprave	500,00	606,83	121,37 %
65219	Ostali nespomenuti prihodi državne uprave	500,00	606,83	121,37 %
<i>prenamijena zemljišta</i>				
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	930.500,00	923.530,72	99,25 %
65231	Komunalni doprinosi	652.000,00	646.795,45	99,20 %
65232	Komunalne naknade	195.000,00	191.616,58	98,26 %
652321	Komunalna naknada - fizičke osobe	130.000,00	126.774,13	97,52 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
652322	Komunalna naknada - pravne osobe	65.000,00	64.842,45	99,76 %
65233		83.500,00	85.118,69	101,94 %
652331	Naknada za groblje	75.000,00	76.518,69	102,02 %
652332	Groblje-nova grobna mjesta	8.500,00	8.600,00	101,18 %
6524	Doprinosi za šume	800,00	791,79	98,97 %
65241	Doprinosi za šume	800,00	791,79	98,97 %
6526	Ostali nespomenuti prihodi	476.940,00	474.525,28	99,49 %
65269	Ostali nespomenuti prihodi	476.940,00	474.525,28	99,49 %
652691	Odšteta od osiguravajućeg društva (tuča i oluja)	14.440,00	14.436,20	99,97 %
652692	Ostalo - polj.krediti, taksa za izr.spom.	1.500,00	1.200,00	80,00 %
652694	Ostali prihodi	1.000,00	690,00	69,00 %
652697	Prihodi od sufinanciranja za mrtvačnicu	70.000,00	68.559,63	97,94 %
652699	Prihodi od sufinanciranja k.o. Gradišćak	390.000,00	389.639,45	99,91 %
66	OSTALI PRIHODI	23.500,00	21.487,88	91,44 %
662	Kazne	500,00	200,00	40,00 %
6627	Ostale kazne	500,00	200,00	40,00 %
66279	Ostale nespomenute kazne	500,00	200,00	40,00 %
664	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	23.000,00	21.287,88	92,56 %
6643	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	23.000,00	21.287,88	92,56 %
66431	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	23.000,00	21.287,88	92,56 %
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.000,00	41.723,67	99,34 %
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	42.000,00	41.723,67	99,34 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	42.000,00	41.723,67	99,34 %
7211	Stambeni objekti	42.000,00	41.723,67	99,34 %
72119	Ostali stambeni objekti	42.000,00	41.723,67	99,34 %
	UKUPNO PRIHODI	5.565.135,00	5.506.725,51	98,95 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.426.299,00	2.421.000,79	99,78 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	330.662,00	319.251,40	96,55 %
311	Plaće	273.860,00	263.704,47	96,29 %
3111	Plaće za redovan rad	259.430,00	249.281,30	96,09 %
31111	Plaće za zaposlene	259.430,00	249.281,30	96,09 %
31111	Plaće za zaposlene	259.430,00	249.281,30	96,09 %
3112	Plaće u naravi	14.430,00	14.423,17	99,95 %
31126	Dnevni obroci	14.430,00	14.423,17	99,95 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.520,00	10.520,00	100,00 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.520,00	10.520,00	100,00 %
31212	Nagrade	8.000,00	8.000,00	100,00 %
31212	Nagrade	8.000,00	8.000,00	100,00 %
31219	Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene	2.520,00	2.520,00	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	46.282,00	45.026,93	97,29 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	42.112,00	40.985,40	97,32 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	42.112,00	40.985,40	97,32 %
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	42.112,00	40.985,40	97,32 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.170,00	4.041,53	96,92 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	4.170,00	4.041,53	96,92 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	4.170,00	4.041,53	96,92 %
32	MATERIJALNI RASHODI	1.250.202,00	1.268.896,02	101,50 %
321	Naknade troškova zaposlenima	28.570,00	28.286,73	99,01 %
3211	Službena putovanja	20.200,00	20.684,73	102,40 %
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	20.200,00	20.684,73	102,40 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.370,00	4.602,00	85,70 %
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.370,00	4.602,00	85,70 %
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.370,00	4.602,00	85,70 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	3.000,00	100,00 %
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	3.000,00	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	269.250,00	281.795,72	104,66 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	31.240,00	30.973,90	99,15 %
32211	Uredski materijal	7.370,00	7.209,05	97,82 %
32211	Uredski materijal	7.370,00	7.209,05	97,82 %
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	21.150,00	21.119,65	99,86 %
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	700,00	624,81	89,26 %
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.020,00	2.020,39	100,02 %
3223	Energija	106.200,00	111.753,05	105,23 %
32231	Električna energija	92.250,00	96.719,35	104,84 %
32231	Električna energija	92.250,00	96.719,35	104,84 %
32233	Plin	10.500,00	11.620,88	110,68 %
32233	Plin	10.500,00	11.620,88	110,68 %
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.450,00	3.412,82	98,92 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	91.340,00	98.695,45	108,05 %
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	57.000,00	63.848,81	112,02 %
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	34.340,00	34.846,64	101,48 %
3225	Sitni inventar i auto gume	40.470,00	40.373,32	99,76 %
32251	Sitni inventar	40.470,00	40.373,32	99,76 %
32251	Sitni inventar	40.470,00	40.373,32	99,76 %
323	Rashodi za usluge	622.189,00	627.944,54	100,93 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	49.690,00	51.416,71	103,47 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	21.790,00	22.997,69	105,54 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	21.790,00	22.997,69	105,54 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	27.900,00	28.419,02	101,86 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	27.900,00	28.419,02	101,86 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	212.900,00	218.920,66	102,83 %
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	212.900,00	218.920,66	102,83 %
323291	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	75.400,00	75.338,11	99,92 %
323292	Zimska služba	35.000,00	41.172,00	117,63 %
323293	Šljunčanje makadamskih puteva	54.900,00	54.815,70	99,85 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
323295	Sanacija Dunajske ulice	47.600,00	47.594,85	99,99 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.514,00	19.380,84	99,32 %
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	19.514,00	19.380,84	99,32 %
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	19.514,00	19.380,84	99,32 %
3234	Komunalne usluge	157.480,00	156.490,95	99,37 %
32341	Opskrba vodom	3.500,00	3.406,53	97,33 %
32341	Opskrba vodom	3.500,00	3.406,53	97,33 %
32342	Iznošenje i odvoz smeća	8.570,00	8.565,58	99,95 %
323421	Iznošenje i odvoz smeća	1.750,00	1.747,08	99,83 %
323422	Sanacija deponije Lapšina	6.820,00	6.818,50	99,98 %
32343	Deratizacija i dezinfekcija	56.850,00	56.817,00	99,94 %
32349	Ostale komunalne usluge	88.560,00	87.701,84	99,03 %
323491	Smeće - groblje	21.650,00	20.831,94	96,22 %
323492	Usluga košnje trave	33.600,00	33.563,40	99,89 %
323494	Zajednička služba komunalnog redarstva	33.310,00	33.306,50	99,99 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.750,00	10.973,00	102,07 %
32362	Veterinarske usluge	4.650,00	4.898,00	105,33 %
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	6.100,00	6.075,00	99,59 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	98.195,00	97.368,19	99,16 %
32372	Ugovori o djelu	9.600,00	9.583,31	99,83 %
32372	Ugovori o djelu	9.600,00	9.583,31	99,83 %
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	3.800,00	3.816,20	100,43 %
32375	Geodetsko - katastarske usluge	33.690,00	33.641,00	99,85 %
32375	Geodetsko - katastarske usluge	33.690,00	33.641,00	99,85 %
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	4.105,00	4.105,00	100,00 %
32379	Ostale intelektualne usluge	47.000,00	46.222,68	98,35 %
323793	Manipulativni troškovi MEĐIMURSKIH VODA	47.000,00	46.222,68	98,35 %
3238	Računalne usluge	10.360,00	10.355,11	99,95 %
32389	Ostale računalne usluge	10.360,00	10.355,11	99,95 %
3239	Ostale usluge	63.300,00	63.039,08	99,59 %
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00	19.871,58	99,36 %
32392	Film i izrada fotografija	2.500,00	2.500,00	100,00 %
32393	Uređenje prostora	18.400,00	18.281,50	99,36 %
32393	Uređenje prostora	18.400,00	18.281,50	99,36 %
32399	Ostale nespomenute usluge	22.400,00	22.386,00	99,94 %
32399	Ostale nespomenute usluge	22.400,00	22.386,00	99,94 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	330.193,00	330.869,03	100,20 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	99.170,00	99.093,94	99,92 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	18.500,00	18.425,10	99,60 %
32912	Naknade članovima povjerenstava	80.670,00	80.668,84	100,00 %
3292	Premije osiguranja	5.600,00	5.494,90	98,12 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.500,00	3.460,00	98,86 %
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.100,00	2.034,90	96,90 %
3293	Reprezentacija	216.023,00	216.773,18	100,35 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
32931	Reprezentacija	133.223,00	132.903,42	99,76 %
32931	Reprezentacija	133.223,00	132.903,42	99,76 %
32932	Dani turizma 2008.	45.200,00	45.114,34	99,81 %
32933	Dan Općine - Martinje	22.500,00	23.670,82	105,20 %
32934	Zlatni interstas	15.100,00	15.084,60	99,90 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.400,00	9.507,01	101,14 %
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.400,00	9.507,01	101,14 %
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.400,00	9.507,01	101,14 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.580,00	12.754,91	93,92 %
343	Ostali financijski rashodi	13.580,00	12.754,91	93,92 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.580,00	2.352,80	91,19 %
34311	Usluge banaka	1.950,00	1.789,01	91,74 %
34311	Usluge banaka	1.950,00	1.789,01	91,74 %
34312	Usluge platnog prometa	630,00	563,79	89,49 %
3433	Zatezne kamate	1.000,00	324,67	32,47 %
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	1.000,00	324,67	32,47 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	10.077,44	100,77 %
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	10.077,44	100,77 %
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	79.565,00	79.501,00	99,92 %
363	Pomoći unutar opće države	79.565,00	79.501,00	99,92 %
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	79.565,00	79.501,00	99,92 %
36311	Tekuće pomoći županijskim i općinskim proračunima	79.565,00	79.501,00	99,92 %
363111	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	59.400,00	59.336,00	99,89 %
363112	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	9.165,00	9.165,00	100,00 %
363113	Sufinanciranje obrane od tuče	11.000,00	11.000,00	100,00 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	53.980,00	53.773,37	99,62 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	53.980,00	53.773,37	99,62 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	43.700,00	43.500,00	99,54 %
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	39.700,00	39.500,00	99,50 %
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	4.000,00	4.000,00	100,00 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.280,00	10.273,37	99,94 %
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	4.400,00	4.400,00	100,00 %
37223	Stanovanje	3.020,00	3.017,53	99,92 %
37224	Prehrana	1.250,00	1.246,00	99,68 %
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	1.610,00	1.609,84	99,99 %
38	OSTALI RASHODI	698.310,00	686.824,09	98,36 %
381	Tekuće donacije	698.310,00	686.824,09	98,36 %
3811	Tekuće donacije u novcu	698.310,00	686.824,09	98,36 %
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.500,00	30.500,00	100,00 %
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	148.810,00	141.505,75	95,09 %
381141	DVD	80.000,00	74.904,60	93,63 %
381142	HKUU "Sv.Martin"	30.000,00	28.553,50	95,18 %
381143	Ostale udruge	26.810,00	26.808,00	99,99 %
381145	UHVDR "SV.MARTIN"	12.000,00	11.239,65	93,66 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	85.000,00	85.050,13	100,06 %
381151	NK "Polet"	39.000,00	38.990,71	99,98 %
381152	NK "Bratstvo"	28.000,00	28.059,42	100,21 %
381153	ŠRD "Čikov"	4.000,00	4.000,00	100,00 %
381154	BK "Mura Avantura"	7.000,00	7.000,00	100,00 %
381155	TK "Sveti Martin na Muri"	7.000,00	7.000,00	100,00 %
38119	Ostale tekuće donacije	434.000,00	429.768,21	99,02 %
381191	Osnovna škola "Sv.Martin na Muri"	11.000,00	9.910,00	90,09 %
381193	Dječji vrtići - sufinanciranje	380.000,00	377.358,21	99,30 %
381194	Turistička zajednica Općine Sv.M/M	43.000,00	42.500,00	98,84 %
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.285.554,44	3.178.429,29	96,74 %
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	31.750,00	31.717,42	99,90 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	31.750,00	31.717,42	99,90 %
4111	Zemljište	31.750,00	31.717,42	99,90 %
41119	Ostala zemljišta	31.750,00	31.717,42	99,90 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.021.154,44	2.914.649,81	96,47 %
421	Građevinski objekti	2.210.144,44	2.103.777,16	95,19 %
4212	Poslovni objekti	122.921,44	117.756,10	95,80 %
42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	110.521,44	105.356,10	95,33 %
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	12.400,00	12.400,00	100,00 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.027.570,00	950.491,65	92,50 %
42131	Ceste	937.570,00	872.386,65	93,05 %
421310	Modernizacija ceste Jurovčak	250.000,00	240.260,94	96,10 %
421311	Modernizacija ceste Gradišćak - G. Koncovčak	43.800,00	43.752,95	99,89 %
4213110	Rekonstrukcija ceste Gornji Koncovčak	40.000,00	39.904,78	99,76 %
421312	Ostale ceste	85.000,00	84.930,30	99,92 %
421315	Ulica 2, Žabnik (DPU Ulice Hrvatskih branitelja)	11.570,00	11.570,00	100,00 %
421316	Nogostup	127.200,00	127.821,28	100,49 %
421319	Modernizacija Gospodarske zone	380.000,00	324.146,40	85,30 %
42139	Ostali slični prometni objekti - SKELA	90.000,00	78.105,00	86,78 %
42139	Ostali slični prometni objekti - SKELA	90.000,00	78.105,00	86,78 %
4214	Ostali građevinski objekti	1.059.653,00	1.035.529,41	97,72 %
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	859.653,00	847.717,89	98,61 %
421412	Vodovod	722.553,00	710.632,26	98,35 %
421414	Izgradnja poduzećka vodovodne mreže u Vučkovu	137.100,00	137.085,63	99,99 %
42144	Energetski i kom. vodovi - GOSPODARSKA ZONA	70.000,00	66.963,20	95,66 %
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	130.000,00	120.848,32	92,96 %
421494	Plato za ispraćaj pokojnika - IV. FAZA	130.000,00	120.848,32	92,96 %
422	Postrojenja i oprema	93.510,00	93.449,65	99,94 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	73.310,00	73.280,39	99,96 %
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	48.590,00	48.568,73	99,96 %
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	48.590,00	48.568,73	99,96 %
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	24.720,00	24.711,66	99,97 %
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	24.720,00	24.711,66	99,97 %
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.200,00	20.169,26	99,85 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
42273	Oprema	20.200,00	20.169,26	99,85 %
42273	Oprema	20.200,00	20.169,26	99,85 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	717.500,00	717.423,00	99,99 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	717.500,00	717.423,00	99,99 %
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	717.500,00	717.423,00	99,99 %
426411	Izrada prostornog plana	40.000,00	40.000,00	100,00 %
426412	Detaljni urbanistički planovi	58.500,00	58.445,00	99,91 %
426413	Izrada katastra nekretnina za k.o. Gradišćak	619.000,00	618.978,00	100,00 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	232.650,00	232.062,06	99,75 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.150,00	201.619,56	99,74 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.150,00	201.619,56	99,74 %
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.150,00	201.619,56	99,74 %
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.150,00	201.619,56	99,74 %
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.500,00	30.442,50	99,81 %
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.500,00	30.442,50	99,81 %
45211	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.500,00	30.442,50	99,81 %
	UKUPNO RASHODI	5.711.853,44	5.599.430,08	98,03 %

II. POSEBNI DIO

Rashodi u Godišnjem obračunu Proračuna u svoti od 5.599.430,08 kuna raspoređuju se po korisnicima i programskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu kako slijedi:

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	1.712.462,00	882.629,03	51,54 %
	Aktivnost/Projekt 001A001 Plaće i naknada	406.270,00	99.093,94	24,39 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	99.170,00	99.093,94	99,92 %
32	MATERIJALNI RASHODI	99.170,00	99.093,94	99,92 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	99.170,00	99.093,94	99,92 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	99.170,00	99.093,94	99,92 %
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	18.500,00	18.425,10	99,60 %
32912	Naknade članovima povjerenstava	80.670,00	80.668,84	100,00 %
	02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	307.100,00	302.739,11	98,58 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	283.450,00	278.641,56	98,30 %
311	Plaće	234.430,00	229.907,67	98,07 %
3111	Plaće za redovan rad	220.000,00	215.484,50	97,95 %
31111	Plaće za zaposlene	220.000,00	215.484,50	97,95 %
3112	Plaće u naravi	14.430,00	14.423,17	99,95 %
31126	Dnevni obroci	14.430,00	14.423,17	99,95 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.520,00	9.520,00	100,00 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.520,00	9.520,00	100,00 %
31212	Nagrade	7.000,00	7.000,00	100,00 %
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	2.520,00	2.520,00	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	39.500,00	39.213,89	99,28 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	36.000,00	35.746,92	99,30 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.000,00	35.746,92	99,30 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.500,00	3.466,97	99,06 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	3.500,00	3.466,97	99,06 %
32	MATERIJALNI RASHODI	23.650,00	24.097,55	101,89 %
321	Naknade troškova zaposlenima	20.200,00	20.684,73	102,40 %
3211	Službena putovanja	20.200,00	20.684,73	102,40 %
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	20.200,00	20.684,73	102,40 %
322	Rashodi za materijal i energiju	3.450,00	3.412,82	98,92 %
3223	Energija	3.450,00	3.412,82	98,92 %
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.450,00	3.412,82	98,92 %
	Aktivnost/Projekt 001A002 Materijalni troškovi i usluge	536.110,00	20.900,25	3,90 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	20.900,00	20.900,25	100,00 %
32	MATERIJALNI RASHODI	20.900,00	20.900,25	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	3.990,86	99,77 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	1.843,72	92,19 %
32211	Uredski materijal	2.000,00	1.843,72	92,19 %
3223	Energija	2.000,00	2.147,14	107,36 %
32233	Plin	2.000,00	2.147,14	107,36 %
323	Rashodi za usluge	6.750,00	6.778,56	100,42 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.750,00	6.778,56	100,42 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	3.750,00	3.778,56	100,76 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.000,00	3.000,00	100,00 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.150,00	10.130,83	99,81 %
3293	Reprezentacija	10.150,00	10.130,83	99,81 %
32931	Reprezentacija	10.150,00	10.130,83	99,81 %
	02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	515.210,00	525.707,40	102,04 %
32	MATERIJALNI RASHODI	490.730,00	502.051,16	102,31 %
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	3.000,00	100,00 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	3.000,00	100,00 %
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	3.000,00	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	157.680,00	167.604,38	106,29 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	29.240,00	29.130,18	99,62 %
32211	Uredski materijal	5.370,00	5.365,33	99,91 %
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	21.150,00	21.119,65	99,86 %
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	700,00	624,81	89,26 %
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.020,00	2.020,39	100,02 %
3223	Energija	20.500,00	23.255,43	113,44 %
32231	Električna energija	12.000,00	13.781,69	114,85 %
32233	Plin	8.500,00	9.473,74	111,46 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	91.340,00	98.695,45	108,05 %
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	57.000,00	63.848,81	112,02 %
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	34.340,00	34.846,64	101,48 %
3225	Sitni inventar i auto gume	16.600,00	16.523,32	99,54 %
32251	Sitni inventar	16.600,00	16.523,32	99,54 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
323	Rashodi za usluge	157.250,00	157.874,78	100,40 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	42.940,00	44.638,15	103,95 %
32311	Usluge telefona, telefaksa	18.040,00	19.219,13	106,54 %
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	24.900,00	25.419,02	102,08 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	17.000,00	16.867,64	99,22 %
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	17.000,00	16.867,64	99,22 %
3234	Komunalne usluge	1.000,00	985,11	98,51 %
32341	Opskrba vodom	1.000,00	985,11	98,51 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	65.950,00	65.157,19	98,80 %
32372	Ugovori o djelu	9.600,00	9.583,31	99,83 %
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	3.800,00	3.816,20	100,43 %
32375	Geodetsko-katastarske usluge	5.550,00	5.535,00	99,73 %
323793	Manipulativni troškovi MEĐIMURSKIH VODA	47.000,00	46.222,68	98,35 %
3238	Računalne usluge	10.360,00	10.355,11	99,95 %
32389	Ostale računalne usluge	10.360,00	10.355,11	99,95 %
3239	Ostale usluge	20.000,00	19.871,58	99,36 %
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00	19.871,58	99,36 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	172.800,00	173.572,00	100,45 %
3292	Premije osiguranja	5.600,00	5.494,90	98,12 %
32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.500,00	3.460,00	98,86 %
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.100,00	2.034,90	96,90 %
3293	Reprezentacija	157.800,00	158.570,09	100,49 %
32931	Reprezentacija	75.000,00	74.700,33	99,60 %
32932	Dani turizma 2008.	45.200,00	45.114,34	99,81 %
32933	Dan Općine - Martinje	22.500,00	23.670,82	105,20 %
32934	Zlatni interstas	15.100,00	15.084,60	99,90 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.400,00	9.507,01	101,14 %
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.400,00	9.507,01	101,14 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	13.480,00	12.656,24	93,89 %
343	Ostali financijski rashodi	13.480,00	12.656,24	93,89 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.480,00	2.254,13	90,89 %
34311	Usluge banaka	1.850,00	1.690,34	91,37 %
34312	Usluge platnog prometa	630,00	563,79	89,49 %
3433	Zatezne kamate	1.000,00	324,67	32,47 %
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	1.000,00	324,67	32,47 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	10.077,44	100,77 %
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	10.077,44	100,77 %
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	11.000,00	11.000,00	100,00 %
363	Pomoći unutar opće države	11.000,00	11.000,00	100,00 %
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	11.000,00	11.000,00	100,00 %
363113	Sufinanciranje obrane od tuče	11.000,00	11.000,00	100,00 %
	Aktivnost/Projekt 001A003 Prostorno planiranje	717.500,00	717.423,00	99,99 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	717.500,00	717.423,00	99,99 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	717.500,00	717.423,00	99,99 %
426	Nematerijalna proizvedena imovina	717.500,00	717.423,00	99,99 %
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	717.500,00	717.423,00	99,99 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
426411	Izrada prostornog plana	40.000,00	40.000,00	100,00 %
426412	Detaljni urbanistički planovi	58.500,00	58.445,00	99,91 %
426413	Izrada katastra nekretnina za k.o. Gradišćak	619.000,00	618.978,00	100,00 %
Aktivnost/Projekt 001A004 Program HZZ -financiranje zapošljavanja u javnom radu		52.582,00	45.211,84	85,98 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		52.582,00	45.211,84	85,98 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	47.212,00	40.609,84	86,02 %
311	Plaće	39.430,00	33.796,80	85,71 %
3111	Plaće za redovan rad	39.430,00	33.796,80	85,71 %
31111	Plaće za zaposlene	39.430,00	33.796,80	85,71 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	100,00 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	100,00 %
31212	Nagrade	1.000,00	1.000,00	100,00 %
313	Doprinosi na plaće	6.782,00	5.813,04	85,71 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	6.112,00	5.238,48	85,71 %
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.112,00	5.238,48	85,71 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	670,00	574,56	85,76 %
31331	Doprinosi za zapošljavanje	670,00	574,56	85,76 %
32	MATERIJALNI RASHODI	5.370,00	4.602,00	85,70 %
321	Naknade troškova zaposlenima	5.370,00	4.602,00	85,70 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.370,00	4.602,00	85,70 %
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.370,00	4.602,00	85,70 %
PROGRAM 002 Kapitalni izdaci		2.652.314,44	2.545.198,72	95,96 %
Aktivnost/Projekt 002A002 Uređenje Centra za kulturu		92.840,00	92.773,55	99,93 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		92.840,00	92.773,55	99,93 %
32	MATERIJALNI RASHODI	19.800,00	19.787,40	99,94 %
322	Rashodi za materijal i energiju	19.800,00	19.787,40	99,94 %
3225	Sitni inventar i auto gume	19.800,00	19.787,40	99,94 %
32251	Sitni inventar	19.800,00	19.787,40	99,94 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.890,00	20.884,38	99,97 %
422	Postrojenja i oprema	20.890,00	20.884,38	99,97 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.890,00	20.884,38	99,97 %
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	20.890,00	20.884,38	99,97 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	52.150,00	52.101,77	99,91 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	52.150,00	52.101,77	99,91 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	52.150,00	52.101,77	99,91 %
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	52.150,00	52.101,77	99,91 %
Aktivnost/Projekt 002A003 Ceste i sl. građ. objekti		423.800,00	402.023,67	94,86 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		423.800,00	402.023,67	94,86 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	423.800,00	402.023,67	94,86 %
421	Građevinski objekti	423.800,00	402.023,67	94,86 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	423.800,00	402.023,67	94,86 %
421310	Modernizacija ceste Jurovčak	250.000,00	240.260,94	96,10 %
421311	Modernizacija ceste Gradišćak - G. Koncovčak	43.800,00	43.752,95	99,89 %
4213110	Rekonstrukcija ceste Gornji Koncovčak	40.000,00	39.904,78	99,76 %
42139	Ostali slični prometni objekti- SKELA	90.000,00	78.105,00	86,78 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
Aktivnost/Projekt 002A004 Ostali građ. objekti		872.053,00	860.117,89	98,63 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		872.053,00	860.117,89	98,63 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	872.053,00	860.117,89	98,63 %
421	Građevinski objekti	872.053,00	860.117,89	98,63 %
4212	Poslovni objekti	12.400,00	12.400,00	100,00 %
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	12.400,00	12.400,00	100,00 %
4214	Ostali građevinski objekti	859.653,00	847.717,89	98,61 %
421412	Vodovod	722.553,00	710.632,26	98,35 %
421414	Izgradnja poduzetka vodovodne mreže u Vučkovcu	137.100,00	137.085,63	99,99 %
Aktivnost/Projekt 002A005 Oprema		34.920,00	34.910,86	99,97 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		34.920,00	34.910,86	99,97 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	34.920,00	34.910,86	99,97 %
422	Postrojenja i oprema	34.920,00	34.910,86	99,97 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	24.720,00	24.711,66	99,97 %
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	24.720,00	24.711,66	99,97 %
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.200,00	10.199,20	99,99 %
42273	Oprema	10.200,00	10.199,20	99,99 %
Aktivnost/Projekt 002A006 Rekonstrukcija javne rasvjete		30.500,00	30.442,50	99,81 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		30.500,00	30.442,50	99,81 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.500,00	30.442,50	99,81 %
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.500,00	30.442,50	99,81 %
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.500,00	30.442,50	99,81 %
45211	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	30.500,00	30.442,50	99,81 %
Aktivnost/Projekt 002A007 Društveni dom Lapšina		65.000,00	64.839,08	99,75 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		65.000,00	64.839,08	99,75 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	65.000,00	64.839,08	99,75 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	64.839,08	99,75 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	64.839,08	99,75 %
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	64.839,08	99,75 %
Aktivnost/Projekt 002A008 Izgradnja ulica i pojačano održavanje cesta		271.370,00	271.916,43	100,20 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		271.370,00	271.916,43	100,20 %
32	MATERIJALNI RASHODI	47.600,00	47.594,85	99,99 %
323	Rashodi za usluge	47.600,00	47.594,85	99,99 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	47.600,00	47.594,85	99,99 %
323295	Sanacija Dunajske ulice	47.600,00	47.594,85	99,99 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	223.770,00	224.321,58	100,25 %
421	Građevinski objekti	223.770,00	224.321,58	100,25 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	223.770,00	224.321,58	100,25 %
421312	Ostale ceste	85.000,00	84.930,30	99,92 %
421315	Ulica 2, Žabnik (DPU Ulice Hrvatskih branitelja)	11.570,00	11.570,00	100,00 %
421316	Nogostup	127.200,00	127.821,28	100,49 %
Aktivnost/Projekt 002A009 Sportski dom “Sveti Martin na Muri”		117.441,44	112.268,70	95,60 %
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		117.441,44	112.268,70	95,60 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
32	MATERIJALNI RASHODI	6.920,00	6.912,60	99,89 %
322	Rashodi za materijal i energiju	4.070,00	4.062,60	99,82 %
3225	Sitni inventar i auto gume	4.070,00	4.062,60	99,82 %
32251	Sitni inventar	4.070,00	4.062,60	99,82 %
323	Rashodi za usluge	2.850,00	2.850,00	100,00 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.850,00	2.850,00	100,00 %
32375	Geodetsko-katastarske usluge	2.850,00	2.850,00	100,00 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.521,44	105.356,10	95,33 %
421	Građevinski objekti	110.521,44	105.356,10	95,33 %
4212	Poslovni objekti	110.521,44	105.356,10	95,33 %
42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	110.521,44	105.356,10	95,33 %
	Aktivnost/Projekt 002A010 Uređenje zgrade DVD Sveti Martin na Muri	112.700,00	112.363,06	99,70 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	112.700,00	112.363,06	99,70 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	27.700,00	27.684,35	99,94 %
422	Postrojenja i oprema	27.700,00	27.684,35	99,94 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	27.700,00	27.684,35	99,94 %
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	27.700,00	27.684,35	99,94 %
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	85.000,00	84.678,71	99,62 %
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	85.000,00	84.678,71	99,62 %
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	85.000,00	84.678,71	99,62 %
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	85.000,00	84.678,71	99,62 %
	Aktivnost/Projekt 002P001 Izgradnja Gospodarske zone "Sv. Martin"	472.850,00	413.925,60	87,54 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	472.850,00	413.925,60	87,54 %
32	MATERIJALNI RASHODI	22.850,00	22.816,00	99,85 %
323	Rashodi za usluge	22.850,00	22.816,00	99,85 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	22.850,00	22.816,00	99,85 %
32375	Geodetsko-katastarske usluge	22.850,00	22.816,00	99,85 %
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	450.000,00	391.109,60	86,91 %
421	Građevinski objekti	450.000,00	391.109,60	86,91 %
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	380.000,00	324.146,40	85,30 %
421319	Modernizacija Gospodarske zone	380.000,00	324.146,40	85,30 %
4214	Ostali građevinski objekti	70.000,00	66.963,20	95,66 %
42144	Energetski i kom. vodovi - GOSPODARSKA ZONA	70.000,00	66.963,20	95,66 %
	Aktivnost/Projekt 002P002 Izgradnja i uređenje mrtvačnice i groblja	158.840,00	149.617,38	94,19 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	158.840,00	149.617,38	94,19 %
32	MATERIJALNI RASHODI	18.840,00	18.799,00	99,78 %
323	Rashodi za usluge	18.840,00	18.799,00	99,78 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.440,00	2.440,00	100,00 %
32375	Geodetsko-katastarske usluge	2.440,00	2.440,00	100,00 %
3239	Ostale usluge	16.400,00	16.359,00	99,75 %
32393	Uređenje prostora	16.400,00	16.359,00	99,75 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	140.000,00	130.818,38	93,44 %
421	Građevinski objekti	130.000,00	120.848,32	92,96 %
4214	Ostali građevinski objekti	130.000,00	120.848,32	92,96 %
421494	Plato za ispraćaj pokojnika -IV. FAZA	130.000,00	120.848,32	92,96 %
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	9.970,06	99,70 %
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	9.970,06	99,70 %
42273	Oprema	10.000,00	9.970,06	99,70 %
	PROGRAM 003 Komunalne usluge - zaštita i razvoj životne sredine	462.830,00	470.693,23	101,70 %
	Aktivnost/Projekt 003A001 Iznošenje i odvoz smeća	30.220,00	29.397,52	97,28 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	30.220,00	29.397,52	97,28 %
32	MATERIJALNI RASHODI	30.220,00	29.397,52	97,28 %
323	Rashodi za usluge	30.220,00	29.397,52	97,28 %
3234	Komunalne usluge	30.220,00	29.397,52	97,28 %
323421	Iznošenje i odvoz smeća	1.750,00	1.747,08	99,83 %
323422	Sanacija deponije Lapšina	6.820,00	6.818,50	99,98 %
323491	Smeće-groblje	21.650,00	20.831,94	96,22 %
	Aktivnost/Projekt 003A002 Komunalni poslovi	365.260,00	374.092,39	102,42 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	365.260,00	374.092,39	102,42 %
32	MATERIJALNI RASHODI	365.260,00	374.092,39	102,42 %
322	Rashodi za materijal i energiju	80.250,00	82.937,66	103,35 %
3223	Energija	80.250,00	82.937,66	103,35 %
32231	Električna energija	80.250,00	82.937,66	103,35 %
323	Rashodi za usluge	285.010,00	291.154,73	102,16 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	165.300,00	171.325,81	103,65 %
323291	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	75.400,00	75.338,11	99,92 %
323292	Zimska služba	35.000,00	41.172,00	117,63 %
323293	Šljunčanje makadamskih puteva	54.900,00	54.815,70	99,85 %
3234	Komunalne usluge	92.660,00	92.544,92	99,88 %
32341	Opskrba vodom	2.500,00	2.421,42	96,86 %
32343	Deratizacija i dezinfekcija	56.850,00	56.817,00	99,94 %
323494	Zajednička služba komunalnog redarstva	33.310,00	33.306,50	99,99 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.650,00	4.898,00	105,33 %
32362	Veterinarske usluge	4.650,00	4.898,00	105,33 %
3239	Ostale usluge	22.400,00	22.386,00	99,94 %
32399	Ostale nespomenute usluge	22.400,00	22.386,00	99,94 %
	Aktivnost/Projekt 003A003 Uređenje i održavanje javnih i zelenih površina	67.350,00	67.203,32	99,78 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	67.350,00	67.203,32	99,78 %
32	MATERIJALNI RASHODI	35.600,00	35.485,90	99,68 %
323	Rashodi za usluge	35.600,00	35.485,90	99,68 %
3234	Komunalne usluge	33.600,00	33.563,40	99,89 %
323492	Usluga košnje trave	33.600,00	33.563,40	99,89 %
3239	Ostale usluge	2.000,00	1.922,50	96,13 %
32393	Uređenje prostora	2.000,00	1.922,50	96,13 %
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	31.750,00	31.717,42	99,90 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	31.750,00	31.717,42	99,90 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
4111	Zemljište	31.750,00	31.717,42	99,90 %
41119	Ostala zemljišta	31.750,00	31.717,42	99,90 %
	PROGRAM 004 Udruge građana i vjerske zajednice	309.110,00	301.355,55	97,49 %
	Aktivnost/Projekt 004A001 Vjerske zajednice	30.500,00	30.500,00	100,00 %
	<i>01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE</i>	<i>30.500,00</i>	<i>30.500,00</i>	<i>100,00 %</i>
38	OSTALI RASHODI	30.500,00	30.500,00	100,00 %
381	Tekuće donacije	30.500,00	30.500,00	100,00 %
3811	Tekuće donacije u novcu	30.500,00	30.500,00	100,00 %
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.500,00	30.500,00	100,00 %
	Aktivnost/Projekt 004A002 DVD	80.000,00	74.904,60	93,63 %
	<i>01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE</i>	<i>80.000,00</i>	<i>74.904,60</i>	<i>93,63 %</i>
38	OSTALI RASHODI	80.000,00	74.904,60	93,63 %
381	Tekuće donacije	80.000,00	74.904,60	93,63 %
3811	Tekuće donacije u novcu	80.000,00	74.904,60	93,63 %
381141	DVD	80.000,00	74.904,60	93,63 %
	Aktivnost/Projekt 004A003 HKUU "Sv.Martin"	30.000,00	28.553,50	95,18 %
	<i>01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE</i>	<i>30.000,00</i>	<i>28.553,50</i>	<i>95,18 %</i>
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	28.553,50	95,18 %
381	Tekuće donacije	30.000,00	28.553,50	95,18 %
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	28.553,50	95,18 %
381142	HKUU "Sv.Martin"	30.000,00	28.553,50	95,18 %
	Aktivnost/Projekt 004A004 Ostale udruge	28.610,00	28.607,67	99,99 %
	<i>01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE</i>	<i>28.610,00</i>	<i>28.607,67</i>	<i>99,99 %</i>
32	MATERIJALNI RASHODI	1.800,00	1.799,67	99,98 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.800,00	1.799,67	99,98 %
3293	Reprezentacija	1.800,00	1.799,67	99,98 %
32931	Reprezentacija	1.800,00	1.799,67	99,98 %
38	OSTALI RASHODI	26.810,00	26.808,00	99,99 %
381	Tekuće donacije	26.810,00	26.808,00	99,99 %
3811	Tekuće donacije u novcu	26.810,00	26.808,00	99,99 %
381143	Ostale udruge	26.810,00	26.808,00	99,99 %
	Aktivnost/Projekt 004A005 Sportska društva	85.000,00	85.050,13	100,06 %
	<i>01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE</i>	<i>85.000,00</i>	<i>85.050,13</i>	<i>100,06 %</i>
38	OSTALI RASHODI	85.000,00	85.050,13	100,06 %
381	Tekuće donacije	85.000,00	85.050,13	100,06 %
3811	Tekuće donacije u novcu	85.000,00	85.050,13	100,06 %
381151	NK "Polet"	39.000,00	38.990,71	99,98 %
381152	NK "Bratstvo"	28.000,00	28.059,42	100,21 %
381153	ŠRD "Čikov"	4.000,00	4.000,00	100,00 %
381154	BK "Mura Avantura"	7.000,00	7.000,00	100,00 %
381155	TK "Sveti Martin na Muri"	7.000,00	7.000,00	100,00 %
	Aktivnost/Projekt 004A006 Turistička zajednica	43.000,00	42.500,00	98,84 %
	<i>01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE</i>	<i>43.000,00</i>	<i>42.500,00</i>	<i>98,84 %</i>
38	OSTALI RASHODI	43.000,00	42.500,00	98,84 %
381	Tekuće donacije	43.000,00	42.500,00	98,84 %
3811	Tekuće donacije u novcu	43.000,00	42.500,00	98,84 %
381194	Turistička zajednica Općine Sv.M/M	43.000,00	42.500,00	98,84 %

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
	Aktivnost/Projekt 004A008 UHVDR "Sv. Martin"	12.000,00	11.239,65	93,66 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	12.000,00	11.239,65	93,66 %
38	OSTALI RASHODI	12.000,00	11.239,65	93,66 %
381	Tekuće donacije	12.000,00	11.239,65	93,66 %
3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00	11.239,65	93,66 %
381145	UHVDR "SV. MARTIN"	12.000,00	11.239,65	93,66 %
	PROGRAM 005 Obrazovanje	465.665,00	461.844,21	99,18 %
	Aktivnost/Projekt 005A001 Predškolski odgoj i obrazovanje	465.665,00	461.844,21	99,18 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	465.665,00	461.844,21	99,18 %
32	MATERIJALNI RASHODI	6.100,00	6.075,00	99,59 %
323	Rashodi za usluge	6.100,00	6.075,00	99,59 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.100,00	6.075,00	99,59 %
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	6.100,00	6.075,00	99,59 %
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	68.565,00	68.501,00	99,91 %
363	Pomoći unutar opće države	68.565,00	68.501,00	99,91 %
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	68.565,00	68.501,00	99,91 %
363111	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	59.400,00	59.336,00	99,89 %
363112	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	9.165,00	9.165,00	100,00 %
38	OSTALI RASHODI	391.000,00	387.268,21	99,05 %
381	Tekuće donacije	391.000,00	387.268,21	99,05 %
3811	Tekuće donacije u novcu	391.000,00	387.268,21	99,05 %
381191	Osnovna škola "Sv. Martin na Muri"	11.000,00	9.910,00	90,09 %
381193	Dječji vrtići - sufinanciranje	380.000,00	377.358,21	99,30 %
	PROGRAM 006 Socijalna zaštita	53.980,00	53.773,37	99,62 %
	Aktivnost/Projekt 006A001 Naknade građanima i kućanstvu	53.980,00	53.773,37	99,62 %
	01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE	53.980,00	53.773,37	99,62 %
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	53.980,00	53.773,37	99,62 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	53.980,00	53.773,37	99,62 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	43.700,00	43.500,00	99,54 %
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	39.700,00	39.500,00	99,50 %
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	4.000,00	4.000,00	100,00 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.280,00	10.273,37	99,94 %
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	4.400,00	4.400,00	100,00 %
37223	Stanovanje	3.020,00	3.017,53	99,92 %
37224	Prehrana	1.250,00	1.246,00	99,68 %
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	1.610,00	1.609,84	99,99 %
	PROGRAM 007 Razvojni programi - EU	55.492,00	55.489,46	100,00 %
	Aktivnost/Projekt 007P002 Europe for Citizens	55.492,00	55.489,46	100,00 %
	03 EUROPE FOR CITIZENS	55.492,00	55.489,46	100,00 %
32	MATERIJALNI RASHODI	55.392,00	55.390,79	100,00 %
323	Rashodi za usluge	9.119,00	9.118,20	99,99 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.514,00	2.513,20	99,97 %
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	2.514,00	2.513,20	99,97 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.105,00	4.105,00	100,00 %
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	4.105,00	4.105,00	100,00 %
3239	Ostale usluge	2.500,00	2.500,00	100,00 %
32392	Film i izrada fotografija	2.500,00	2.500,00	100,00 %

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.273,00	46.272,59	100,00 %
3293	Reprezentacija	46.273,00	46.272,59	100,00 %
32931	Reprezentacija	46.273,00	46.272,59	100,00 %
34	FINANCIJSKI RASHODI	100,00	98,67	98,67 %
343	Ostali financijski rashodi	100,00	98,67	98,67 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	100,00	98,67	98,67 %
34311	Usluge banaka	100,00	98,67	98,67 %
UKUPNO RASHODI		5.711.853,44	5.599.430,08	98,03 %

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Martin na Muri za 2009. godinu, stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 400-06/10-01/05
URBROJ: 2109-17/10-01/03
Sveti Martin na Muri, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.

2.

Temeljem Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 8. sjednici održanoj dana 25. veljače 2010. godini, donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja - viška prihoda Općine Sveti Martin na Muri iz 2009. godine

Članak 1.

Utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Sveti Martin na Muri za 2009. godinu.

Članak 2.

Utvrđen višak prihoda poslovanja Općine Sveti Martin na Muri na dan 31. 12. 2009. godine u iznosu od 54.013,87 kuna, raspodjeljuje se za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine, i to za

MODERNIZACIJU GOSPODARSKE ZONE
SVETI MARTIN NA MURI.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 400-06/10-01/05
URBROJ: 2109-17/10-01/04
Sveti Martin na Muri, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.

3.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 8. sjednici održanoj 25. veljače 2010. godine, donosi

ODLUKU

o mjenjanju granica naselja Vrhovljan i Žabnik

Članak 1.

Dosadašnje granice naselja Žabnik Općine Sveti Martin na Muri mijenjaju se, te dio naselja Žabnik prestaje biti dio tog naselja i pridružuje se naselju Vrhovljan.

Dosadašnji kućni broj 69 u Žabniku prestaje biti u naselju Žabnik, te postaje sastavni dio naselja Vrhovljan, Čakovečka ulica.

Dosadašnje čestice u naselju Žabnik unutar obuhvata Detaljnog plana uređenja Gospodarske zone Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/05, 11/07) i unutar obuhvata DPU Gospodarske zone Sveti Martin na Muri – II. dio prestaju biti u naselju Žabnik, te posaju sastavni dio naselja Vrhovljan.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je pregledna karta navedenoga dijela naselja Vrhovljan, odnosno Žabnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-01/10-01/14
URBROJ: 2109-17/10-01/03
Sveti Martin na Muri, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR ČAKOVEC

K.o. Sveti Martin na Muri

KLASA: 935-12/10-02/
Urbroj: 541-26-1/4-10-2
Čakovec, 19.02.2010

Mjerilo izvornika: 1: 2000

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA Mjerilo 1: 5000



Obrađio: Marjana Krištofić, geod. teh.
Ovjerava: Djean Blažeka, dipl.ing.geod.

b) Oslobođeno pristobe po čl. 6. točke 1
Zakona o upravnim pristobama (NN 081/1995).
Materijalni troškovi prema pravilniku o određivanju stvarnih troškova podataka
državne uprave i katastra nadležnima NN (148/09) u iznosu od kn
naplaćeni u gotovini.

4.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 8. sjednici održanoj dana 25. veljače 2010. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o utvrđivanju ekonomske
cijene smještaja djece u predškolske ustanove

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju ekonomske cijene smještaja djece u predškolske ustanove (KLASA: 021-05/08-01/21, URBROJ: 2109-17/08-01/12) od 22. rujna 2008. godine, članak 2. dopunjava se i mijenja:

"Ekonomska cijena smještaja djece s područja Općine Sveti Martin na Muri iznosi:

- 1.044,75 kuna za 10-satni boravak djeteta starosti od 3 do 7 godina,
- 1.318,80 kuna za 10-satni boravak djeteta starosti od 1 do 3 godine,
- 680,00 kuna za 5-satni boravak djeteta starosti od 3 do 7 godina,
- 906,40 kuna za 5-satni boravak djeteta starosti od 1 do 3 godina."

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-01/10-01/14
URBROJ: 2109-17/10-01/07
Sveti Martin na Muri, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.

5.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98) i članka 32. Statuta Općine

Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 8. sjednici održanoj dana 25. veljače 2010. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o načinu upravljanja i održavanja
groblja u Svetom Martinu na Muri

Članak 1.

Članak 34. Odluke o načinu upravljanja i održavanja groblja u Svetom Martinu na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 5/01) mijenja se i glasi:

"Na groblju Sveti Martin na Muri postoje sljedeće vrste grobova:

- dječje grobno mjesto dimenzija: dužina 1,00 m, širina 1,00 m, dubina 1,00 m;
- dimenzije groba za pojedinačni ukop su: dužina 2,40 m, širina 1,50 m, dubina 1,70 m;
- obiteljsko grobno mjesto je dimenzija: dužina 2,40 m, širina 2,00 m, dubina 1,70 m,
- dimenzije grobnice su: dužina 2,40 m, širina 2,10 m, dubina 2,00 m.

U grob za pojedinačni ukop pokapaju se dvije osobe, a u obiteljsko grobno mjesto četiri osobe.

Visina humka ili okvira mora biti takva da se uklapa u postojeće stanje (susjedna grobna mjesta)."

Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu upravljanja i održavanja groblja u Svetom Martinu na Muri stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-02/10-01/09
URBROJ: 2109-17/10-01/05
Sveti Martin na Muri, 25. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.

OPĆINA ŠENKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem članka 68. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 3., 29.

i 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01 - ispravak, 150/02, 147/03, 132/06, 73/08), Odluke Ustavnog suda Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 26/07), članka 3. Zakona o računovodstvu i članka 58. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09),

Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 9. sjednici održanoj 2. veljače 2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o porezima Općine Šenkovec

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se vrste poreza koji pripadaju Općini Šenkovec, porezni obveznik, porezna osnovica, stope i visine poreza, obračun i način plaćanja poreza, te oslobađanje od plaćanja poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porezi Općine Šenkovec su:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na kuće za odmor,
3. Porez na tvrtku ili naziv,
4. Porez na korištenje javnih površina.

1. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju svih alkoholnih pića, prirodna vina, specijalna vina, piva i bezalkoholna pića koja su prodana u ugostiteljskim objektima.

Bezalkoholnim pićima smatraju se sve vrste sokova, osvježavajuća pića, mineralne vode i prirodno mineralne vode (gazirane i negazirane).

Članak 4.

Obveznik poreza na potrošnju je javna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Šenkovec.

Članak 5.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića u ugostiteljskim objektima.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

(1) Razdoblje oporezivanja je razdoblje poslovanja.

(2) Porezni obveznik mora na obračunsko razdoblje sam potvrditi obvezu poreza na potrošnju i iskazati ga u prijavi poreza na potrošnju.

Obračun, dostava podataka i uplata poreza na potrošnju vrši se mjesečno, a najdalje do 10. u mjesecu za protekli mjesec.

Porezni obveznici koji vrše tromjesečno obračun i uplatu PDV-a, obračun, dostavu podataka i uplatu poreza na potrošnju vrše u rokovima utvrđenim za PDV.

(3) Konačni obračun poreza na potrošnju porezni obveznik mora predati nadležnom tijelu do kraja travnja za proteklu

kalendarsku godinu, odnosno u roku od 3 (tri) mjeseca od prestanka poslovanja.

(4) Ako porezni obveznik u propisanom roku ne podnese poreznu prijavu ili konačni obračun ili nema propisanu dokumentaciju i porezne evidencije, nadležno tijelo može procijeniti poreznu obvezu na temelju obavljenog nadzora, usporedbom s poreznim obveznikom koji obavlja sličnu djelatnost ili na temelju drugih podataka o poslovanju poreznog obveznika.

Članak 6.

Nadležno tijelo iz članka 10. je Porezna uprava Čakovec.

2. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 7.

(1) Obveznici poreza na kuće za odmor su pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Općine Šenkovec.

(2) Kućom za odmor se smatra svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski. Kućom za odmor, u smislu ovoga Zakona ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

(3) Porez na kuće za odmor ne plaća se za kuće za odmor koje se ne mogu koristiti. Takvim kućama se smatraju kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres), te starosti i trošnosti.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na odmarališta u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja služe za smještaj djece do 15 godina starosti.

Zbog gospodarskih ili socijalnih razloga obveznici poreza na kuće za odmor mogu biti privremeno oslobođeni.

Zaključak o oslobađanju plaćanja obveze iz prethodnog stavka donosi načelnik Općine Šenkovec na temelju zahtjeva obveznika.

Obveza plaćanja komunalne naknade ne isključuje obvezu plaćanje poreza na kuće za odmor.

(4) Visina poreza na kuće za odmor određuje se u iznosu od 10,00 kn po četvornom metru korisne površine.

(5) Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su najkasnije do 31. 03. tekuće godine Općini Šenkovec dostaviti podatke o položaju kuće za odmor (katastarska čestica) i korisnu površinu. Obveznici poreza na kuću za odmor dužni su platiti porez u roku od 15 dana od dana primitka rješenja o utvrđivanju poreza.

3. POREZ NA TVRTKU ILI NAZIV

Članak 8.

(1) Naziv odnosno tvrtka jest ime pod kojim pravna ili fizička osoba posluje, a dužna ju je sukladno posebnim propisima istaknuti na ulaze u prostore ili prostorije koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti.

(2) Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su pravne ili fizičke osobe koji su obveznici poreza na dobit ili poreza na

dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti, čije je sjedište ili prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine Šenkovec.

(3) Obveznici iz stavka 2. ovog članka koji u svojem sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku ili naziv za svaku poslovnu jedinicu.

(4) Pravne ili fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti, čije sjedište ili prebivalište ili uobičajeno boravište nije na području Općine Šenkovec, a u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) na području Općine Šenkovec obveznici su poreza na tvrtku ili naziv za svaku poslovnu jedinicu.

(5) Obveznici poreza na tvrtku ili naziv koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku ili naziv, ukoliko o istome predoče potvrdu izdanu od ispostave nadležne porezne uprave.

Članak 9.

Razdoblje oporezivanja je kalendarska godina. Porez na tvrtku ili naziv plaća se u sljedećim godišnjim iznosima:

1. Pravne osobe:
 - Veliki poduzetnici 1.200,00 kn
 - Srednji poduzetnici 900,00 kn
 - Mali poduzetnici 600,00 kn
2. Fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost 400,00 kn
3. Pravne i fizičke osobe koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice - za svaku poslovnu jedinicu 400,00 kn
4. Porezni obveznici iz točke 1., 2. i 3. koji obavljaju neproizvodnu djelatnost na površini većoj od 1.000,00 m² 1.600,00 kn

Članak 10.

Ako porezni obveznik iz članka 8. ove Odluke počne poslovati u drugoj polovici kalendarske godine plaća 50% iznosa propisanog poreza na tvrtku ili naziv sukladno članku 9. ove Odluke.

Ukoliko tvrtka prestane s radom u prvoj polovici kalendarske godine plaća 50% iznosa propisanog poreza na tvrtku ili naziv sukladno članku 9. ove Odluke.

Članak 11.

Obveznik poreza na tvrtku dužan je naziv tvrtke, prijavu ili odjavu tvrtke, promjenu naziva tvrtke i svaku drugu promjenu, što utječe na visinu poreza, prijaviti Poreznoj upravi Čakovec.

Članak 12.

Porez na tvrtku plaća se unaprijed za tekuću godinu, u roku 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku utvrđen.

5. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 13.

Porez na korištenje javnih površina na području Općine Šenkovec plaćaju pravne i fizičke osobe korisnici javnih površina za čije je korištenje izdano rješenje o korištenju javnih površina od strane Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šenkovec.

Članak 14.

Pod javnom površinom smatraju se:

- javne zelene površine,
- pješačke i pješačko-biciklističke staze,
- trgovi,
- javne prometne površine,
- parkirališta,
- dječja igrališta,
- otvoreni odvodni kanali i
- pješačke zone.

Članak 18.

(1) Razdoblje oporezivanja je vrijeme korištenja javne površine.

Porezna osnovica je veličina korištene javne površine, a visina poreza iznosi:

1.	Za izgradnju, popravak zgrada i drugih objekata kao i za odlaganje građevnog materijala	1,00 kn/m ²
2.	Za postavu zabavne radnje, ostale sezonske te druge prigode kao i lutrije	2,00 kn/m ² dnevno
3.	Za prodaju prehrambenih proizvoda, te za pečenje, odnosno prodaju kokica, sladoleda, slastica i slično	2,00 kn/m ² dnevno
4.	Za postavljeni štand	4,00 kn/m ²
5.	Za prodaju putem pokretnih prodavača koji robu prodaju iz posebno uređenog i opremljenog vozila	40,00 kn po danu prolaza Općinom Šenkovec
6.	Za postavljeni kiosk	1.200,00 kn/mjesečno
7.	Za postavljanje reklamnih panoa, natpisnih tabli i sl. do 1 m ²	300,00 kn/godina
8.	Za postavljanje reklamnih panoa, natpisnih tabli i sl. preko 1 m ²	600,00 kn/godina
9.	Za korištenje prostora ispred i oko trgovina, kioska i ugostiteljskih objekata	2,00 kn/m ²
10.	Za druge nespomenute radnje	5,00 kn/m ² dnevno

(2) Javne površine daju se na korištenje bez obveze plaćanja poreza ako se koriste u svrhu humanitarnih i drugih djelovanja koja su od javnog interesa.

Članak 19.

Zahtjev za odobrenje kojim se dopušta korištenje javne površine iz članka 18. ove Odluke podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Šenkovec, koji donosi rješenje o utvrđivanju poreza na korištenje javnih površina.

Članak 20.

Porez na korištenje javnih površina (*članak 18. stavak 1. točke 6, 7. i 8.*) plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu poreza, na žiro račun Općine Šenkovec.

Porez na korištenje javnih površina (*članak 18. stavak 1., točke 1, 2, 3, 4, 5, 9. i 10.*) plaća se na blagajni Općine Šenkovec na dan korištenja javne površine.

Rješenja iz stavka 1. ovog članka donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Šenkovec na kraju kalendarske godine u kojoj su javne površine korištene.

Rješenja iz stavaka 2. ovog članka donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Šenkovec na dan plaćanja poreza.

III. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 21.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora i naplate, kazne i ovrhe naplate općinskih poreza propisanih u članku 2., točke 1, 2, 3. i 4. ove Odluke, obavlja Porezna uprava, Područni ured Čakovec, na način i po postupku propisanom u Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Porezna uprava, Područni ured Čakovec, dužna je do 15. u mjesecu, za prethodni mjesec, Općini Šenkovec dostavljati izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima.

Članak 22.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza propisanih u članku 2. točka 4. ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Šenkovec.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti **Odluka o porezima Općine Šenkovec** donesena na 21. sjednici 10. prosinca 2002. godine kao i **Odluka o izmjenama i dopunama poreza Općine Šenkovec, pročišćeni tekst** donesena na 21. sjednici 6. veljače 2007. godine.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/10-9
URBROJ: 2109/25-10-5
Šenkovec, 2. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mijo Belužić, v. r.

2.

Na temelju članka 4. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 23/07) i članka 11. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", 21/09) Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 10. sjednici održanoj 16. veljače 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Savjeta mladih Općine Šenkovec

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Savjeta mladih Općine Šenkovec (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), broj članova, postupak izbora članova, djelokrug i način rada Savjeta mladih, utjecaj Savjeta mladih na rad Općinskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, način financiranja rada i programa Savjeta mladih te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Savjet mladih osniva se kao savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Šenkovec s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Šenkovec.

Članak 3.

Mladi, u smislu ove Odluke, su hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine Šenkovec u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života.

SASTAV SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Savjet mladih ima 7 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta.

IZBOR ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Šenkovec pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih javnim pozivom, u roku od šezdeset (60) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke. Kandidate za članove Savjeta mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, te

drugi registrirani oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području Općine Šenkovec.

Članak 6.

Prijedlog kandidata podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Šenkovec u roku od petnaest (15) dana od dana objave javnog poziva na oglasnim pločama i na web stranici Općine Šenkovec.

Prijedlog mora sadržavati: ime i prezime kandidata, datum i godinu rođenja, prebivalište i obrazloženje prijedloga i mora biti ovjeren od ovlaštene osobe predlagatelja. Jedinstveni upravni odjel utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor u Savjet mladih i za koje je pravovremeno podnijet potpun prijedlog u roku od 48 sati od isteka roka za dostavu prijedloga te ju objavljuje.

Lista kandidata se objavljuje na oglasnim pločama i na web stranici Općine Šenkovec u roku od dva (2) dana od utvrđivanja liste kandidata. Općinsko vijeće Općine Šenkovec je dužno u roku od trideset (30) dana od dana objave liste kandidata izabrati članove Savjeta mladih.

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine Šenkovec bira članove Savjeta mladih javnim glasovanjem na način propisan Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Šenkovec. Biranje se provodi na temelju liste kandidata iz članka 6. stavak 3.

Za članove Savjeta su izabrani kandidati od rednog broja 1 do 7 na rang listi dobivenih glasova.

U slučaju da pod rednim brojem 7 dva ili više kandidata ostvari jednaki broj glasova, izbor se ponavlja među tim kandidatima na istoj sjednici.

MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 8.

Članovi Savjeta mladih biraju se na dvije (2) godine. Općinsko vijeće Općine Šenkovec razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano ne nazoči na polovicu uzastopnih sjednica Savjeta mladih u godinu dana, kad navršši trideset godina života, na osobni zahtjev, ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, te ako odjavi prebivalište s područja Općine Šenkovec.

Ako Savjet mladih ostane trajno bez minimalnog broja članova potrebnih za donošenje odluka Općinsko vijeće raspušta Savjet mladih i u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja odluke o raspuštanju Savjeta mladih pokreće postupak za izbor novih članova Savjeta mladih.

DJELOKRUG RADA SAVJETA MLADIH

Članak 9.

Savjet mladih:

1. raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih,
2. raspravlja na sjednicama o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade,
3. predlaže Općinskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za unapređenje položaja mladih,

4. predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za mlade te način rješavanja navedenih pitanja,
5. daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za mlade,
6. sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
7. izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
8. predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,
9. skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
10. potiče suradnju savjeta mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
11. predlaže Općinskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
12. po potrebi poziva predstavnike Općine Šenkovec na sjednice Savjeta mladih,
13. obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 10.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih u roku od trideset (30) dana od konstituiranja Savjeta mladih saziva i njome do izbora predsjednika Savjeta mladih predsjedava predsjednik Općinskog vijeća Općine Šenkovec. Na konstituirajućoj sjednici mora biti nazočna većina članova Savjeta mladih.

Članak 11.

Savjet mladih donosi Poslovnik o radu Savjeta mladih, u roku od trideset (30) dana od dana konstituiranja i to većinom glasova svih članova Savjeta mladih, kojim se uređuje način rada Savjeta mladih, te način i izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih u skladu sa Zakonom o osnivanju savjeta mladih i ovom Odlukom.

Članak 12.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jedanput u dva mjeseca.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Članak 13.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih. Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se

odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu.

Članak 14.

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja i zastupa Savjet mladih. Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Članak 15.

Savjet mladih može imenovati svoja stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forum-e, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za skrb o mladima.

Članak 16.

Savjet mladih donosi program rada i financijski plan Savjeta za svaku kalendarsku godinu, većinom glasova svih članova Savjeta najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu, uz odobrenje Općinskog vijeća Općine Šenkovec.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Šenkovec najkasnije do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 17.

Komunikacija između Savjeta mladih i Općinskog vijeća Općine Šenkovec osigurava se prije svega na način da se svi akti kao i zapisnik sa sjednice Savjeta mladih obvezno dostave Općini Šenkovec i to najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana održavanja sjednice.

Komunikacija između Savjeta mladih i Općinskog vijeća Općine Šenkovec isto tako može se postići prisustvovanjem predsjednika ili potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Šenkovec na sjednicama Savjeta mladih, ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ocijeni da za to postoji opravdani interes.

SURADNJA SAVJETA MLADIH

Članak 18.

U cilju unapređenja rada, Savjet mladih surađuje sa savjetima mladih drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na zemlji i inozemstvu te s međunarodnim organizacijama.

SREDSTVA ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 19.

Općina Šenkovec osigurava sve potrebne uvjete za rad Savjeta mladih (financijska sredstva, prostor, stručnu pomoć i sl.). Financijska sredstva se osiguravaju u proračunu Općine Šenkovec, na temelju odobrenog programa rada i financijskog plana.

Članovi Savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad ali imaju pravo na nadoknadu troškova vezanih za rad u Savjetu.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Šenkovec.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/10-10
URBROJ: 2109/25-10-5
Šenkovec, 16. veljače 2010.

PREDSDJEDNIK
Općinskog vijeća
Mijo Belužić, v. r.

3.

Na temelju članka 13. i 67. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 110/07 i 125/08) i članka 28. Statuta Općine Šenkovec (“Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 10. sjednici održanoj 16. veljače 2010. godine, donijelo je

PLAN NABAVE Općine Šenkovec za 2010. godinu

Članak 1.

Planom nabave Općine Šenkovec za 2010. godinu utvrđuje se popis nabave radova, usluga i roba kao i njihove procijenjene i planirane vrijednosti u skladu sa Proračunom Općine za 2010. godinu.

REDNI BROJ	KONTO	OPIS PREDMETA NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST	PLANIRANA VRIJEDNOST
1.	42123	Projekt za dogradnju dječjeg vrtića	20.325,20	25.000,00
2.	42124	Izgradnja i adaptacija dječjih igrališta	40.650,50	50.000,00
3.	42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti - <i>Rekonstrukcija i dogradnja Sportskog doma “Gorčica”</i>	65.040,65	80.000,00
4.	421311	Autobusna stajališta - Knezovec	40.650,50	50.000,00
5.	421312	Pješačko biciklistička staza	162.601,62	200.000,00
6.	421313	Projektiranje Ulice J.Bedekovića -V. Bukovca	40.650,50	50.000,00
7.	421315	Uređenje Ulice A. Šenoa	753.252,01	926.500,00

REDNI BROJ	KONTO	OPIS PREDMETA NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST	PLANIRANA VRIJEDNOST
8.	421317	Izvođenje plina Zelengajska ulica	40.650,50	50.000,00
9.	421413	Projekti - uređenje kulturnog centra u Knezovcu	16.260,16	20.000,00
10.	421414	Kanalizacija Knezovec	3.658.536,45	4.500.000,00
11.	421416	Komunalna infrastruktura Ksajpa	8.130,08	10.000,00
12.	421421	Kanalizacija M. Tita	81.300,81	100.000,00
13.	421221	Rekonstrukcija javne rasvjete Ulice M. Tita	81.300,81	100.000,00
14.	421493	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade Knjižnice i čitaonice	406.504,05	500.000,00
15.	32321	Usluge tekućeg odr. građ. objekata	81.300,81	100.000,00
16.	32395	Čišćenje snijega	30.081,30	37.000,00
17.	32396	Sufinanciranje groblja	65.040,65	80.000,00
18.	32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.065,04	5.000,00
19.	32372	Ugovori o djelu	36.585,37	45.000,00
20.	32375	Geodetsko-katastarske usluge	16.260,16	20.000,00
21.	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	4.065,04	5.000,00
22.	32399	Ostale nespomenute usluge	32.520,32	40.000,00
23.	32311	Usluge telefona, telefaksa	14.634,15	18.000,00
24.	32312	Usluge interneta	1.626,02	2.000,00
25.	32313	Poštarina	2.439,02	3.000,00
26.	32211	Uredski materijal	13.821,14	17.000,00
27.	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održ.	12.195,12	15.000,00
28.	32231	Električna energija - ukupno	97.560,97	120.000,00
29.	32233	Plin	24.390,24	30.000,00
30.	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.691,06	7.000,00
31.	32341	Opskrba vodom	12.195,12	15.000,00
32.	32382	Usluge razvoja software-a	4.878,05	6.000,00
33.	32389	Ostale računalne usluge	19.512,19	24.000,00
34.	32393	Uređenje prostora	56.910,57	70.000,00
35.	32362	Veterinarske usluge	4.065,04	5.000,00
36.	32251	Sitni inventar	2.439,02	3.000,00
37.	32332	Tisak - natječaji, objave	24.390,24	30.000,00
38.	32922	Premije osiguranja ostale imovine	9.756,10	12.000,00
39.	32931	Reprezentacija	16.260,16	20.000,00
40.	32932	Troškovi Dana Općine	24.390,24	30.000,00
41.	34312	Usluge platnog prometa	4.878,05	6.000,00
42.	4221	Uredska oprema i namještaj	16.260,16	20.000,00
43.	42211	Računala i računalna oprema	7.317,07	9.000,00
44.	42219	Ostala uredska oprema	1.626,02	2.000,00
45.	42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	16.260,16	20.000,00
46.	42240	Novogodišnji ukrasi	20.325,20	25.000,00
47.	42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	4.065,04	5.000,00
48.	42637	Izdavačka djelatnost	6.504,07	8.000,00
49.	41112	Građevinsko zemljište - kupnja	8.130,08	10.000,00

Članak 2.

Ovaj Plan podliježe promjenama prilikom donošenja Izmjena i dopuna Proračuna Općine Šenkovec.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana (8) od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/10-10
URBROJ: 2109/25-10-2
Šenkovec, 16. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mijo Belužić, v. r.

4.

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06 i 150/08), te članka 11. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 10. sjednici održanoj 16. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM

**javnih potreba u športu za područje
Općine Šenkovec u 2010. godini**

Točka 1.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Šenkovec u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se interesi i smjernice za razvitak športa koje će se financirati iz Proračuna Općine Šenkovec, kada su te javne potrebe u interesu Općine Šenkovec.

Točka 2.

Javne potrebe u športu na području Općine Šenkovec ostvarivati će se:

- djelovanjem športskih udruga te pomaganjem i promicanjem športskih aktivnosti, na čijim će se športskim priredbama i akcijama pridonijeti razvitku i promicanju športa,
- planiranjem, izgradnjom, održavanjem i korištenjem športskih građevina na području Općine Šenkovec.

Točka 3.

Na području Općine Šenkovec egzistiraju slijedeći športovi:

- nogomet,
- stolni tenis,
- rekreativni sport,
- šah.

Točka 4.

Bavljenje ovim športovima organizirano je preko sljedećih športskih udruga i oblika organiziranja:

1. NK "Šenkovec", Šenkovec,
2. STK "Šenkovec", Šenkovec,
3. Udruga "Sport za sve", Šenkovec,
4. Udruga "FLIK", Šenkovec,
5. ŠK "Šenkovec", Šenkovec.

Točka 5.

Tijekom 2010. godine planiraju se u oblasti športa sljedeći poslovi i aktivnosti:

- financiranje postojeće športske udruge sukladno planiranim sredstvima i utvrđenim kriterijima,
- poduzimanje radnje radi promicanja športa, poglavito kod djece i mladeži,
- rad na omasovljenju u oblasti športa i na podizanju njegove kvalitete, te razvijanje moralne vrijednosti kod športaša,
- poticanje izvrsnosti i kvalitete kroz rezultate koji na taj način promoviraju i nose ime Općine Šenkovec,
- početak izgradnje sportske dvorane u okviru Sportskog doma "Gorčica".

Za kontrolu provedbi aktivnosti iz ove točke zadužen je Odbor za prosvjetu, kulturu, sport, dodjelu stipendija, informiranje i mladež.

Točka 6.

Sredstva za potrebe športa iz točke 4. ovog Programa, raspoređuju se na:

R.br.	NAZIV	IZNOS
1.	NK "Šenkovec", Šenkovec	37.000,00 kuna
2.	STK "Šenkovec", Šenkovec	45.000,00 kuna
3.	Udruga "Sport za sve", Šenkovec	4.500,00 kuna
4.	Udruga "FLIK", Šenkovec	2.500,00 kuna
5.	ŠK "Šenkovec", Šenkovec	500,00 kuna
	UKUPNO:	89.500,00 kuna

Točka 7.

Ako se u Proračunu Općine Šenkovec neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke 6. ovog Programa uplaćivati će se prema mogućnostima iz Proračuna.

Točka 8.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u športu uvrštenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika, ako za to postoji potreba i ako to odobri načelnik Općine Šenkovec.

Točka 9.

U slučaju posebnog, iznadprosječnog uspjeha športske udruge odnosno individualnog natjecatelja u natjecanju, Općina Šenkovec može iznimno dodijeliti posebnu novačnu naknadu za to ostvarenje.

Točka 10.

Korisnici sredstava Proračuna Općine Šenkovec iz točke 6. ovoga Programa podnose zahtjev općinskom načelniku Općine Šenkovec za dodjelu sredstava u tekućoj godini.

Točka 11.

Pravo na proračunska sredstva Općine Šenkovec imaju korisnici iz točke 6. ovoga Programa koji su uredno

opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine sukladno ovome Programu i Odluci o izvršenju Proračuna Općine Šenkovec.

Točka 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/10-10
URBROJ: 2109/25-10-7
Šenkovec, 16. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mijo Belužić, v. r.

5.

Na temelju članka 1. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 11. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 10. sjednici održanoj 16. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za područje
Općine Šenkovec u 2010. godini

Točka 1.

Usvaja se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Šenkovec u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program) i utvrđuju se kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Šenkovec, kada su te javne potrebe u interesu Općine Šenkovec.

Točka 2.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Šenkovec ostvarivati će se:

- djelovanjem udruga u kulturi i pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- djelovanjem knjižnice i čitaonice u Šenkovcu.

Točka 3.

3.1. Na području Općine Šenkovec djeluju:

1. KUD "Šenkovec",
2. Glazbena udruga "Šenkovec",
3. Udruga umirovljenika,
4. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata - UDVR,
5. Knjižnica i čitaonica Šenkovec,
6. Ostale udruge.

Općinsko izvršno tijelo može i ostalim udrugama, ako je to u interesu Općine Šenkovec, temeljem posebne odluke odobriti sredstva iz Proračuna Općine Šenkovec.

3.2. Na području Općine Šenkovec održavaju se:

1. Obilježavanje proštenja,
2. Obilježavanje Dana Općine Šenkovec,
3. Obilježavanje Sigetske bitke 7. rujna,
4. Fašnik u Šenkovcu,
5. Ostale manifestacije.

3.3. Sredstva iz točke 3.1. ovog Programa, raspoređuju se na:

Red. br.	NAZIV	IZNOS (u kn)
1.	KUD "Šenkovec", Šenkovec	1.500,00
2.	Glazbena udruga "Šenkovec", Šenkovec	12.000,00
3.	Udruga umirovljenika	12.000,00
4.	UDVDR	10.000,00
5.	e) Knjižnica i čitaonica "Šenkovec"	65.000,00
6.	f) Knjižnica i čitaonica "Šenkovec" - obnova knjižnog fonda	25.000,00
	UKUPNO	125.500,00
7.	Ostale udruge i zajednice (po posebnom propisu ili zahtjevu)	
	a) Crveni križ	1 0.000,00
	b) VZMŽ	20.000,00
	e) Vjerske zajednice	120.000,00
	d) OŠ "Šenkovec"	30.000,00
	g) Ostalo	20.000,00
	UKUPNO	200.000,00
	SVEUKUPNO	325.500,00

Točka 4.

Ako se u Proračunu Šenkovec neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke 3.3. ovog Programa uplaćivat će se prema mogućnostima iz Proračuna.

Za kontrolu provedbi aktivnosti iz ove točke zadužen je Odbor za prosvjetu, kulturu, sport, dodjelu stipendija, informiranje i mladež.

Točka 5.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi uvrštenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri načelnik Općine Šenkovec.

Točka 6.

Korisnici sredstava Proračuna Općine Šenkovec iz točke 3.1. ovoga Programa podnose zahtjev načelniku Općine Šenkovec za dodjelu sredstava u tekućoj godini.

Točka 7.

Pravo na proračunska sredstva Općine Šenkovec imaju korisnici iz točke 3.1. ovoga Programa koji su uredno opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine sukladno ovome Programu i Odluci o izvršenju Proračuna Općine Šenkovec.

Točka 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga (8) dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/10-10
URBROJ: 2109/25-10-6
Šenkovec, 16. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mijo Belužić, v. r.

6.

Temeljem članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/100, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 - pročišćeni tekst) i članka 11. i 28. Statuta Općine Šenkovec Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 10. sjednici održanoj 16. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu Općine Šenkovec za 2010. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Šenkovec u 2010. godini, opseg poslova održavanja i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade, članak 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 2.

I. JAVNA RASVJETA

- | | |
|--|------------|
| 1. Troškovi električne energije | 110.000,00 |
| 2. Javna rasvjeta - održavanje | 15.000,00 |
| - održavanje uređaja i opreme javne rasvjete | |
| - nepredviđene rekonstrukcije | |
| UKUPNO | 125.000,00 |

Članak 3.

II. ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA

- održavanje i uređenje javnih i zelenih površina

- | | |
|--|-----------|
| - košnja trave, obrezivanje granja i grmlja | 10.000,00 |
| - sadnja cvjetnih gredica, drveća i grmlja | 10.000,00 |
| - održavanje urbane opreme (klupe za odmor, koševi za otpad, stupova za obilježja i oznake, nadstrešnice i sl.)... | 5.000,00 |
| - adaptacija dječjih igrališta | 10.000,00 |
| - održavanje javnih parkirališta, nogostupa, biciklističkih staza, slivnika..... | 20.000,00 |
| UKUPNO | 55.000,00 |

Članak 4.

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- | | |
|---|-----------|
| 1. Održavanje (kolnika) cesta i bankina..... | 30.000,00 |
| 2. Održavanje poljskih putova..... | 20.000,00 |
| 3. Zimska služba..... | 37.000,00 |
| 4. Održavanje prometne, turističke signalizacije..... | 1.000,00 |
| UKUPNO | 88.000,00 |

IV. ODRŽAVANJE GROBLJA

- | | |
|--|-----------|
| 1. Redovno održavanje groblja (Sv. Juraj na Bregu) | 80.000,00 |
| UKUPNO | 80.000,00 |

V. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| 1. Odvodnja atmosferskih voda | 100.000,00 |
| UKUPNO | 100.000,00 |

Članak 5.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovom Programu predviđaju se u ukupnom iznosu od **448.000,00 kn**, a financirati će se iz sredstva komunalne naknade i Proračuna Općine Šenkovec.

Članak 6.

Ukoliko se tijekom realizacije Programa opravdano pojavi potreba za pojačanim održavanjem objekta koji nisu predviđeni Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će Općinsko vijeće Općine Šenkovec na prijedlog načelnika Općine Šenkovec.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/10-10
URBROJ: 2109/25-10-4
Šenkovec, 16. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mijo Belužić, v. r.

7.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09) i članka 11. i 28. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09), Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 10. sjednici održanoj 16. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM**gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Šenkovec za 2010. godinu****Članak 1.**

Ovim se Programom određuje izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području Općine Šenkovec u 2010. godinu za:

1. javne površine,
2. javnu rasvjetu,
3. odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
4. opskrbu plinom,
5. izgradnja kapitalnih objekata.

Programom se određuju opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznačenim izvorom financiranja po djelatnostima.

Članak 2.

Ovaj Program za 2010. godinu financira se iz:

- komunalnog doprinosa,
- naknade za koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- dijela cijene komunalne usluge,
- naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu,
- određene posebnom odlukom,
- Proračuna Općine Šenkovec,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (državni proračun, prodaja nekretnina, sufinanciranjem od strane Hrvatskih voda, ŽUC-a, fondova, ministarstava i sl.).

Članak 3.**1. JAVNE POVRŠINE****DJEČJA IGRALIŠTA**

Izgradnja dječjih igrališta 40.000,00

GRADNJA CESTA**Izgradnja pješačko-biciklističkih staza**

Za navedene radove Općina će u Proračunu osigurati sredstva 200.000,00 kn iz komunalne naknade i komunalnog doprinosa, dok će ostatak financirati Županijska uprava za ceste.

Izgradnja autobusnog stajališta

Predviđa se izgradnja autobusnih stajališta u Knezovcu gdje je Općina Šenkovec predvidjela 50.000,00 kn, a ostatak će financirati Županijska uprava za ceste.

Rekonstrukcija Ulice Augusta Šenoa

Predviđa se rekonstrukcija navedene ulice. Planira se napraviti prva od tri faze, a za tu prvu fazu općinskim Proračunom je predviđeno 926.500,00 kn. Rekonstrukcija će se financirati isključivo iz općinskog Proračuna.

Projektiranje Rekonstrukcija ulica J. Bedekovića i V. Bukovca

Predviđena su sredstva od 50.000,00 kn i cjelokupan iznos će se financirati iz Proračuna Općine Šenkovec.

2. JAVNA RASVJETA

Proračunom je planirano završavanje javne rasvjete M. Tita te čekanje konačnog obračuna. Procjena troškova je 100.000,00 kn i cjelokupno financiranje će se osigurati iz Proračuna Općine Šenkovec.

3. ODVODNJA I PROČIŠĆA VANJE OTPADNIH VODA**KANALIZACIJA KNEZOVEC**

Predviđa se izgradnja kanalizacijskog sustava u Knezovcu te spajanje na kolektor IV u Mačkovcu. Predviđena sredstva su 4.500.000,00 kn a financirati će se iz Proračuna Općine Šenkovec te jednim dijelom od strane Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja.

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KSAJPA

Osiguravanje komunalne infrastrukture prema gradilištima na kojima će započeti gradnja ove godine. Predviđeno je 10.000,00 kn i cjelokupni iznos će se financirati iz komunalnog doprinosa i Proračuna Općine Šenkovec.

KANALIZACIJA M. TITA

Izgradnja kanalizacijskog sustava na jednom dijelu navedene ulice te spajanje na kolektor IV u Mačkovcu. Predviđena su sredstva od 100.000,00 kn i cjelokupni iznos će se financirati iz komunalnog doprinosa te Proračuna Općine Šenkovec.

4. OPSKRBA PLINOM**Izvođenje plina u Zelengajskoj ulici**

- vrijednost investicije 50.000,00 kn. Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Šenkovec.

5. IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA**Nastavak rekonstrukcije i dogradnje Knjižnice i čitaonice Šenkovec**

- vrijednost investicije 500.000,00 kn. Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Šenkovec te od strane Ministarstva kulture.

Početak rekonstrukcije i dogradnje Sportskog doma "Gorčica"

- vrijednost investicije: 80.000,00 kn.

Uređenje Kulturnog centra u Knezovcu - projektna dokumentacija

- vrijednost investicije: 20.000,00 kn. Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Šenkovec u ukupnom iznosu.

Dogradnja dječjeg vrtića - projektna dokumentacija

- vrijednost investicije: 25.000,00 kn. Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Šenkovec u ukupnom iznosu.

Članak 4.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Šenkovec.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji sadrže, ovisno o uvjetima, rješavanja imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor i izvođenje troškova.

Članak 5.

Sam prioritet odredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća sukladno raspoloživim sredstvima od komunalnog doprinosa i naknade, te drugih proračunskih sredstava tijekom proračunske godine.

Ovaj Program podliježe promjenama, a u smislu priljeva sredstava od komunalnog doprinosa i naknade, te drugih proračunskih sredstava.

Članak 6.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 7.

Ukoliko se tijekom realizacije Programa opravdano pojavi potreba za gradnjom objekata koji nisu predviđeni Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će Općinsko vijeće Općine Šenkovec na prijedlog načelnika Općine Šenkovec.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC**

KLASA: 021-05/10-10
URBROJ: 2109/25-10-3
Šenkovec, 16. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mijo Belužić, v. r.

OPĆINA ŠTRIGOVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 53. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 17. stavka 18. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 7. sjednici održanoj 23. veljače 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o osnivanju Jedinstvenog upravnog odjela
Općine Štrigova****Članak 1.**

Ovom se Odlukom osniva Jedinstveni upravni odjel za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave koji će se prenijeti na Općinu Štrigova.

Članak 2.

U Jedinstvenom upravnom odjelu iz članka 1. ove Odluke obavljaju se poslovi propisani Zakonom o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave i drugim zakonima i propisima, te poslovi utvrđeni Statutom Općine i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 3.

Upravni odjel u okviru zakona i Statuta općenito:

- prati stanje u djelatnostima iz samoupravnog djelokruga Općine, te priprema i predlaže nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- organizira i neposredno obavlja i izvršava odluke, druge opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća,
- obavlja poslove u svezi s nadzorom nad provođenjem zakona, odluka i drugih općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća kao i vlastitih akata.

Članak 4.

U okviru Odjela kao unutarnje ustrojstvene jedinice za obavljanje pojedinih oblasti iz samoupravnog djelokruga, osnivaju se:

- Odsjek za komunalno gospodarstvo, poljoprivredu i zaštitu okoliša,
- Odsjek za proračun, financije i društvene djelatnosti.

Članak 5.

Odsjek za komunalno gospodarstvo, poljoprivredu i zaštitu okoliša, priprema, organizira i obavlja poslove u svezi sa:

- izradom, donošenjem i provedbom urbanističkog plana i drugih akata u svezi sa prostornim planiranjem, zaštitom okoliša, programom uređenja građevinskog zemljišta, pripremom zemljišta za izgradnju i go-

dišnjim programom za građenje objekata komunalne infrastrukture,

- izradom općih akata u području prostornog uređenja, komunalnih djelatnosti komunalnog gospodarstva (komunalni red, komunalna naknada i doprinosi, cijene komunalnih usluga i sl.),
- imovinom Općine, evidentiranjem nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine, davanjem nekretnina u zakup, prodajom nekretnina i drugim imovinsko pravnim poslovima propisanim zakonom i drugim propisima,
- izrađuje i predlaže program razvoja poljoprivrede na području Općine,
- prati i sudjeluje u iznalaženju mogućnosti za privremeno i kvalitetno izvršavanje važnih kvalitetnih radova (sjetva, žetva, berba i sl.),
- u skladu s lokalnim značajkama i posebnostima Općine izrađuje program zaštite okoliša.

Članak 6.

Odsjek za proračun, financije i društvene djelatnosti, organizira i obavlja poslove u svezi sa:

- izradom prijedloga proračuna i godišnjeg obračuna, kao i prijedlog za izmjenu i dopunu Proračuna,
- praćenjem ostvarenja Proračuna, njegove uravnoteženosti,
- obavljanje nadzora namjenskog trošenja sredstava Proračuna od strane korisnika,
- pripremom i izradom programa javnih potreba, skrbi o djeci, sportu i tjelesnoj kulturi, tehničkoj kulturi i drugim društvenim djelatnostima sukladno zakonskim ovlaštenjima,
- pripremom programa za rad Socijalnog vijeća.

Članak 7.

Radom Jedinственог управног одјела rukovodi pročelnik.

Način imenovanja pročelnika uredit će se Pravilnikom o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu Općine Štrigova.

Članak 8.

Sredstva za rad Odjela osiguravaju se u Proračunu Općine.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustroju Jedinственог управног одјела Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/95).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 023-01/10-01/1
URBROJ: 2109/18-03-10-01
Štrigova, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

2.

Na temelju članka 7. stavka 3. i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 7. sjednici održanoj 23. veljače 2010. godine, donijelo je

ODLUKU o Danu Općine Štrigova

Članak 1.

Utvrđuje se Dan Općine Štrigova i glasi: **petak uoči manifestacije "Štrigovske noći"**.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 023-01/10-01/3
URBROJ: 2109/18-03-10-01
Štrigova, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

3.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 7. sjednici održanoj 23. veljače 2010. godine, donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM Općine Štrigova za 2010. godinu

I. UVOD

Članak 1.

Socijalni program Općine Štrigova utvrđen je sa svrhom zadovoljavanja osnovnih potreba socijalno ugroženih kategorija građana koji su se zbog različitih okolnosti našli u stanju socijalno zaštitne potrebe.

U Općini Štrigova utvrđuju se sljedeće kategorije korisnika:

1. jednočlana i dvočlana staračka, poljoprivredna domaćinstva,
2. mnogočlane obitelji teže imovnog stanja,
3. umirovljenici s niskom mirovinom,
4. invalidi,
5. korisnici socijalne pomoći za uzdržavanje temeljem Zakona o socijalnoj skrbi,
6. djeca bez oba roditelja,
7. nezaposleni.

II. OBLICI SOCIJALNE POMOĆI

Članak 2.

- Pomoć za podmirivanje troškova prijevoza za učenike osnovnih škola,
- Pomoć za podmirivanje troškova prijevoza za učenike srednjih škola,
- Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama,
- Jednokratne novčane pomoći,
- Pomoć za novorođenu djecu,
- Ostali oblici pomoći.

III. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE POJEDINIH OBLIKA SOCIJALNE POMOĆI

Članak 3.

1. Pomoć za podmirivanje troškova prijevoza za učenike osnovnih i srednjih škola

Pod troškovima prijevoza podrazumijevaju se troškovi prijevoza nastali uslijed putovanja korisnika od doma do škole odnosno od najbliže autobusne stanice do mjesta školovanja.

2. Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama

Učenicima slabijeg imovnog stanja može se dodijeliti pomoć za sufinanciranje prehrane u školskim kuhinjama, a na temelju prijedloga Osnovne škole i Centra za socijalnu skrb.

3. Jednokratne novčane pomoći dodjeljuju se pojedinačno temeljem zamolbe, a odluku donosi načelnik Općine Štrigova.

Obitelji ili samcu može se odobriti godišnja jednokratna novčana pomoć ako prihod domaćinstva ne prelazi iznos od:

- | | |
|----------------------------|---------------|
| - jednočlano domaćinstvo | 500,00 kuna |
| - dvočlano domaćinstvo | 750,00 kuna |
| - tročlano domaćinstvo | 1.000,00 kuna |
| - četveročlano domaćinstvo | 1.200,00 kuna |
| - za svakog daljnjeg člana | 150,00 kuna |

Jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se u iznosu od:

- | | |
|---|--------------|
| - jednočlano domaćinstvo | 300,00 kuna |
| - za svakog daljnjeg člana | 80,00 kuna |
| 4. Pomoć za novorođenu djecu u 2010. godini | 300,00 kuna. |

Članak 4.

Prihodom po članu domaćinstva smatra se svaki prihod ostvaren samostalnim i nesamostalnim radom, mirovina, prihodi ostvareni na temelju posjedovanja i obrađivanja poljoprivrednog zemljišta, najamnine nekretnina i ostalo prema ocjeni Socijalnog vijeća.

IV. OPĆE ODREDBE

Članak 5.

Pravo za dodjelu pomoći utvrđene ovim Programom može se ostvariti zahtjevom podnijetim Socijalnom vijeću Općine Štrigova. Uz zahtjev je potrebno priložiti dokumentaciju koja potvrđuje navode u zahtjevu te dokazuje ostvareni prihod po članu domaćinstva kako je to ovim Programom traženo.

Socijalna pomoć po ovom Programu ne može se ostvariti ukoliko je ista ostvarena od drugih davaoca pomoći.

Članak 6.

Socijalno vijeće raspravit će svaki pojedinačni zahtjev, te temeljem izvršene provjere navoda iz zahtjeva i njegove opravdanosti utvrditi prijedlog za dodjelu socijalne pomoći.

Članak 7.

Proračunom Općine Štrigova za 2010. godinu predviđeno je izdvajanje od **85.000,00 kn** za pomoći predviđene ovim Programom.

Socijalno vijeće je dužno do 30. ožujka iduće godine dostaviti općinskom načelniku izvješće o utrošenim sredstvima za prethodnu godinu.

Članak 8.

Načelnik Općine Štrigova donosi odluku o dodjeli socijalne pomoći.

Socijalno vijeće dužno je zaključke sa svojih sjednica dostavljati općinskom načelniku Općine Štrigova u roku od 5 dana od održavanja sjednice.

Članka 9.

Izvršno tijelo Općine Štrigova provodi Socijalni program do izbora i formiranja Socijalnog vijeća Općine Štrigova.

Članak 10.

Ovaj Socijalni program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 550-01/10-01/1
 URBROJ: 2109/18-03-10-01
 Štrigova, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

4.

Na temelju članka 1. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90 i 27/93), te članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 7. sjednici održanoj 23. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi na području
Općine Štrigova u 2010. godini

Točka 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Štrigova u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Štrigova, kada su te javne potrebe u interesu Općine Štrigova.

Točka 2.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Štrigova ostvarivati će se:

- djelovanjem udruga u kulturi i pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života.

Točka 3.

Na području Općine Štrigova,

3.1. Djeluju:

1. Kulturno umjetničko društvo "Sveti Jeronim",
2. Ostale udruge

Općinski načelnik može ostalim udrugama, ako je to u interesu Općine Štrigova, temeljem posebne odluke odobriti sredstva iz Proračuna.

3.2. Održavaju se:

1. obilježavanje proštenja u čast Sv. Josipa,
2. obilježavanje proštenja u čast Sv. Marije Magdalene,
3. obilježavanje proštenja u Sv. Jeronim,
4. obilježavanje "Dani vina",
5. obilježavanje "Štrigovskih noći",
6. obilježavanje fašnika,
7. ostale manifestacije.

Sredstva iz točke 3.1. ovog Programa, raspoređuju se na:

1. Kulturno umjetničko društvo
 "Sveti Jeronim" - 4.000,00 kn

UKUPNO 4.000,00 kn

Točka 4.

Ako se u Proračunu Općine Štrigova neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke 3.1. ovog Programa uplaćivat će se prema mogućnostima iz Proračuna.

Točka 5.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi uvrštenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri općinski načelnik Općine Štrigova.

Točka 6.

Korisnici sredstava Proračuna Općine Štrigova iz točke 3.1. ovoga Programa podnose zahtjev općinskom načelniku Općine Štrigova za dodjelu sredstava u tekućoj godini.

Točka 7.

Pravo na proračunska sredstva Općine Štrigova imaju korisnici iz točke 3.1. ovoga Programa koji su uredno opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine sukladno ovome Programu i Odluci o izvršenju Proračuna Općine Štrigova.

Točka 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 610-01/10-01/1
 URBROJ: 2109/18-03-10-01
 Štrigova, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

5.

Na temelju članka 37. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 111/97, 13/98 - ispravak i 24/01), te članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 7. sjednici održanoj 23. veljače 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u športu na području
Općine Štrigova u 2010. godini

Točka 1.

Programom javnih potreba u športu na području Općine Štrigova u 2010. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se interesi i smjernice za razvitak športa koje će se financirati iz Proračuna Općine Štrigova, kada su te javne potrebe u interesu Općine Štrigova.

Točka 2.

Javne potrebe u športu na području Općine Štrigova ostvarivati će se:

- djelovanjem športskih udruga te pomaganjem i promicanjem športskih aktivnosti, na čijim će se športskim priredbama i akcijama pridonijeti razvitku i promicanju športa,
- aktivnostima športskih udruga povodom državnih, županijskih, a posebno praznika Dana Općine.

Točka 3.

Na području Općine Štrigova egzistiraju slijedeći športovi:

- nogomet,
- šah,
- karate,
- motocross.

Točka 4.

Bavljenje ovim športovima organizirano je preko slijedećih športskih udruga i oblika organiziranja:

1. NK "Sloga" Štrigova,
2. NK "Plavi" Prekopa,
3. ŠK "Stridon" Štrigova,
4. KK "Štrigova" Štrigova,
5. Mootocross klub.

Točka 5.

Tijekom 2010. godine planiraju se u oblasti športa sljedeći poslovi i aktivnosti:

- financirati postojeće športske udruge sukladno planiranim sredstvima i utvrđenim kriterijima,
- poduzimati radnje radi promicanja športa, poglavito kod djece i mladeži,
- raditi na omasovljenju u oblasti športa i na podizanju njegove kvalitete, te razvijati moralne vrijednosti kod sportaša.

Za provedbu aktivnosti iz ove točke zadužen je Odbor za društvene djelatnosti i Odbor za proračun i financije.

Točka 6.

Sredstva za potrebe športa iz točke 4. ovog Programa, raspoređuju se na:

- | | |
|--------------------------|--------------|
| 1. NK "Sloga Štrigova" | 35.000,00 kn |
| 2. NK "Plavi" Prekopa | 10.000,00 kn |
| 3. ŠK "STRIDON" ŠTRIGOVA | 15.000,00 kn |
| 4. KK "ŠTRIGOVA" | 3.000,00 kn |

- | | |
|----------------------|-------------|
| 5. Motocross klub | 2.000,00 kn |
| 6. Uspješni sportaši | 2.000,00 kn |

UKUPNO	67.000,00 kn
---------------	---------------------

Točka 7.

Ako se u Proračunu Općine Štrigova neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke 6. ovog Programa uplaćivati će se prema mogućnostima iz Proračuna.

Točka 8.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u športu uvrštenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri općinski načelnik Općine Štrigova.

Točka 9.

Korisnici sredstava Proračuna Općine Štrigova iz točke 6. ovoga Programa podnose zahtjev općinskom načelniku Općine Štrigova za dodjelu sredstava u tekućoj godini.

Točka 10.

Pravo na proračunska sredstva Općine Štrigova imaju korisnici iz točke 6. ovog Programa koji su uredno opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine sukladno ovome Programu i Odluci o izvršenju Proračuna Općine Štrigova.

Točka 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 620-01/10-01/1
URBROJ: 2109/18-03-10-01
Štrigova, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

**AKTI POVJERENSTVA ZA
PROVEDBU LOKALNOG
REFERENDUMA**

1.

Na temelju članka 46. stavka 1. i članka 8. stavka 1. Zakona o referendumu ("Narodne novine", broj 33/96 i 92/01) i Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu lokalnog referenduma na području Općine Štrigova od 23. prosinca 2009. godine, Povjerenstvo za provedbu lokalnog referenduma dana 10. siječnja 2010. godine, donosi

ODLUKU**o rezultatima lokalnog referenduma za sufinanciranje izgradnje mrtvačnice u Štrigovi**

Članak 1.

Dana 10. siječnja 2010. godine na području Općine Štrigova održan je lokalni referendum.

Članak 2.

Referendumsko pitanje o kojem se odlučivalo glasi: Želite li sufinancirati izgradnju mrtvačnice u Štrigovi prema Odluci Općinskog vijeća Općine Štrigova - samci 350,00 kn, dvočlana domaćinstva 500,00 kn i domaćinstva s tri i više članova 700,00 kn (uplate u ratama).

Članak 3.

Povjerenstvo za provedbu lokalnog referenduma u Općini Štrigova nakon održanog referenduma utvrdilo je da je referendumu pristupilo 52,98% (1424) birača upisanih u popis birača Općina Štrigova.

Prijedlog "ZA" da se sufinancira izgradnja mrtvačnice u Štrigovi dobio je 68,86% (964 birača).

Članak 4.

Temeljem tih rezultata donosi se Odluka za jednokratno sufinanciranje izgradnje mrtvačnice:

- | | |
|--|-----------|
| 1. SAMAČKA DOMAČINSTVA- | 350,00 kn |
| 2. DVOČLANA DOMAČINSTVA - | 500,00 kn |
| 3. TROČLANA I VIŠEČLANA
DOMAČINSTVA - | 700,00 kn |

Obveznici uplate dužni su prikupiti sredstva na žiro-račun Općine Štrigova.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU
LOKALNOG REFERNDUMA**

KLASA: 014-02/10-01/1
URBROJ: 2109/18-03-10-01
Štrigova, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
Hugo Wedemeyer, v. r.

CENTAR DR. RUDOLFA STEINERA**AKTI UPRAVNOG VIJEĆA****1.**

Na temelju odredbe članka 17. Statuta Centra dr. Rudolfa Steinera, Upravno vijeće Centra, na svojoj 11. redovnoj sjednici održanoj dana 24. veljače 2010. godine, donosi

POSLOVNIK**o radu Upravnog vijeća****I. TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Upravnog vijeća Centra dr. Rudolfa Steinera (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće), postupak za donošenje odluka Upravnog vijeća, prava i dužnosti članova Upravnog vijeća, kao i druga pitanja u svezi s radom Upravnog vijeća.

Članak 2.

Upravno vijeće radi i razmatra pitanja iz svog djelokruga na sjednicama.

Upravno vijeće sastaje se u pravilu najmanje jedanput u 60 dana, a po potrebi i češće.

Članak 3.

Sastav, djelokrug i ovlaštenja Upravnog vijeća utvrđeni su zakonom i Statutom Centra dr. Rudolfa Steinera.

Članak 4.

Član Upravnog vijeća ima pravo:

- predložiti održavanje sjednice i dnevni red ili dio dnevnog reda sjednice Upravnog vijeća na način propisan ovim Poslovnikom,
- raspravljati na sjednici o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice i predlagati odluke i mjere iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- glasovati o prijedlogu odluke, a može se i suzdržati od glasovanja bez obveze obrazlaganja o svom opredjeljenju.

Članak 5.

Upravno vijeće radi na sjednicama, a pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama prisutno više od polovice svih članova.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova.

U obavljanju poslova iz svoga djelokruga, Upravno vijeće donosi odluke, zaključke, preporuke, mišljenja i prijedloge.

II. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

Članak 6.

Predsjednik se brine o pripremanju i sazivanju sjednica Upravnog vijeća.

U pripremanju sjednica Upravnog vijeća predsjedniku pomaže ravnatelj Centra dr. Rudolfa Steinera ili osoba koju ravnatelj ovlasti.

Sjednicu Upravnog vijeća saziva predsjednik na vlastitu inicijativu, na prijedlog ravnatelja, na osnovi zaključka Upravnog vijeća Centra ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Upravnog vijeća.

U slučaju predsjednikove spriječenosti Upravno vijeće može sazvati i zamjenik predsjednika ukoliko ga za sazivanje sjednice ovlasti predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 7.

Poziv za sjednicu Upravnog vijeća u pisanoj formi s prijedlogom dnevnog reda, vremena i mjesta održavanja Upravnog vijeća dostavlja se članovima Upravnog vijeća najkasnije tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

U slučaju hitne potrebe može se sazvati sjednica Upravnog vijeća bez obveze pisanog poziva i bez utvrđenog roka iz stavka 1. ovoga članka.

Poziv za sjednicu dostavlja se i ravnatelju Centra dr. Rudolfa Steinera.

Uz poziv za sjednicu Upravnog vijeća dostavlja se i odgovarajući materijal po pitanjima koja su predložena za dnevni red i na osnovi kojih će se donositi odluke.

Članak 8.

Predsjednik, ravnatelj i članovi Upravnog vijeća mogu na sjednici Upravnog vijeća predložiti unošenje određenog pitanja u dnevni red sjednice. U tom slučaju potrebno je obrazložiti hitnost unošenja takvog prijedloga.

Članak 9.

Dnevni red sjednice Upravnog vijeća utvrđuje Upravno vijeće, a nakon utvrđivanja dnevnog reda isti se ne može mijenjati.

Članak 10.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova.

Članak 11.

U radu Upravnog vijeća pored ravnatelja Upravnog vijeća, mogu sudjelovati i druge osobe koje predsjednik Upravnog vijeća pozove na sjednicu.

Članak 12.

Nakon što predsjednik otvori sjednicu, pristupa se verifikaciji odluka i zaključaka s prethodne sjednice.

O primjedbama na odluke od strane članova Upravnog vijeća, odlučuje Upravno vijeće, a prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.

Članak 13.

Poslije usvajanja odluka i utvrđivanja dnevnog reda, Upravno vijeće prelazi na razmatranje pojedinih pitanja po utvrđenom dnevnom redu.

Razmatranje svakog pitanja zasniva se bilo na usmenom izlaganju predlagača, bilo na pisanom prijedlogu.

Po završenom razmatranju pojedinih pitanja, a zavisno od karaktera pitanja koje se razmatra, Upravno vijeće donosi odluke, zaključke i druge akte koje potpisuje predsjednik Upravnog vijeća.

U slučaju da je predsjednik Upravnog vijeća spriječen sudjelovati na sjednicama, odluke, zaključke i druge akte može potpisati i zamjenik predsjednika ukoliko ga predsjednik na to ovlasti.

Članak 14.

Trajanje diskusije u pravilu nije vremenski ograničeno i sudionici mogu više puta uzimati riječ po jednom pitanju. Predsjednik se brine da govornika nitko ne prekida tijekom izlaganja.

Članak 15.

Kada procijeni da će rasprava o nekom pitanju trajati duže, predsjednik može predložiti Upravnom vijeću da se ograniči vrijeme izlaganja sudionika o raspravi o toj točki.

Članak 16.

Upravno vijeće može odlučiti da se rasprava o jednom pitanju dnevnog reda zaključi, iako lista govornika nije iscrpljena.

Članak 17.

Članovi Upravnog vijeća i drugi sudionici sjednice mogu, u tijeku sjednice, od podnositelja prijedloga i od predsjednika Upravnog vijeća tražiti objašnjenje glede pitanja o kojem se raspravlja.

Članak 18.

O radu sjednice Upravnog vijeća vodi se izvorni zapisnik, a svakom članu Upravnog vijeća sa materijalima za sjednicu dostavlja se izvod iz zapisnika.

Zapisnik o sjednici Upravnog vijeća sadrži:

1. redni broj sjednice,
2. vrijeme i mjesto održavanja sjednice i vrijeme početka rada sjednice,
3. imena i prezimena nazočnih i nenazočnih članova,
4. podatke o opravdanju nenazočnosti s prošlih sjednica,
5. ime, prezime i naznaka svojstva ostalih osoba nazočnih na sjednici,
6. podatke o usvajanju zapisnika s prošle sjednice,
7. dnevni red sjednice,
8. kratak opis tijeka razmatranja pojedinih pitanja,
9. tijek odlučivanja, način odlučivanja, rezultat glasanja i donesene odluke,
10. vrijeme zaključenja sjednice.

Zapisnik potpisuje vlastoručno predsjednik Upravnog vijeća ili njegov zamjenik.

Član Upravnog vijeća, koji je na sjednici izdvojio mišljenje o određenom pitanju, može tražiti da se njegovi stavovi unesu u zapisnik.

Predsjednik može odlučiti da se u zapisnik unesu i drugi podaci sa sjednice.

Članak 19.

O izradi zapisnika, formulaciji usvojenih odluka i drugih akata, njihovom provođenju, objavljivanju i čuvanju brine se predsjednik Upravnog vijeća uz pomoć stručnih službi Centra dr. Rudolfa Steinera.

Članak 20.

Glasovanje na sjednicama Upravnog vijeća je javno, ukoliko Upravno vijeće ne odluči drugačije. Glasovanje se vrši dizanjem ruku.

Članovi Stručnog vijeća mogu glasovati "ZA" ili "PROTIV" prijedloga o kojem se glasuje, a mogu se i suzdržati od glasovanja.

V. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA

Članak 21.

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Upravnog vijeća te sudjelovati u njihovom radu i odlučivanju.

Članak 22.

Članovi Upravnog vijeća na sjednici imaju pravo pokretanja inicijative za razmatranje pojedinih pitanja o radu Centra dr. Rudolfa Steinera.

Članak 23.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za sudjelovanje u radu Upravnog vijeća.

O visini naknade članovima Upravnog vijeća odlučuju Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec i župan Međimurske županije.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ovaj Poslovnik donosi se većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika, te njegovo autentično tumačenje, donosi Upravno vijeće.

Članak 25.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 320-01/10-01/5

URBROJ: 2109-19-10-1

PREDSJEDNIK

Upravnog vijeća

Zlatko Lovrenčić, v. r.

GOSPODARSKO SOCIJALNO VIJEĆE U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI

1.

Na temelju članka 21. - 25. Sporazuma o Gospodarsko-socijalnom vijeću i drugim oblicima socijalnog partnerstva u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj 88/01 - pročišćeni tekst) Međimurska županija ŽUPAN, predstavnici sindikalnih središnjica: Saveza samostalnih sindikata Hrvatske, Udruge radničkih sindikata Hrvatske, Hrvatske udruge sindikata, Nezavisnih hrvatskih sindikata, Matice hrvatskih sindikata te predstavnici poslodavaca, Hrvatske udruge poslodavaca, dana 23. veljače 2010. godine, zaključili su sljedeći

ANEKS II**Sporazuma o osnivanju
Gospodarsko-socijalnog vijeća
u Međimurskoj županiji**

Članak 1.

Sporazumne strane utvrđuju da su dana 8. svibnja 2002. godine sklopile Sporazum o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji.

Sporazumne strane utvrđuju da su dana 3. svibnja 2006. godine donijele Odluku o izmjeni Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji (KLASA: 022-06/06-3/7, URBROJ: 2109/1-03-05-01).

Članak 2.

Budući da je Zakonom o izmjenama i dopuna Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 109/7, 125/9) ukinuto Poglavarstvo kao izvršno tijelo jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave sporazumne strane utvrđuju da izvršno tijelo postaje župan.

Članak 3.

Sporazumne strane utvrđuju da je Sindikat UNI - CRO pristupio u članstvo Matice hrvatskih sindikata te je time prestalo djelovanje šeste sindikalne središnjice.

Članak 4.

Članak 2. Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji mijenja se i glasi:

"Vijeće ima petnaest članova po pet ovlaštenih predstavnika Međimurske županije - ŽUPAN, sindikalnih središnjica i poslodavaca.

Svaki od socijalnih partnera samostalno imenuje i opoziva svoje predstavnike u Gospodarsko-socijalnom vijeću u Međimurskoj županiji."

Članak 5.

Aneks II Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji stupa na snagu danom potpisivanja ovlaštenih predstavnika potpisnika Sporazuma.

Aneks II Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 022-06/09-02/1

URBROJ: 2109/1-01-10-01

Čakovec, 23. veljače 2010.

Za Međimursku županiju

ŽUPAN

Ivan Perhoč, v. r.

Za Hrvatsku udruhu poslodavaca

Ivan Senčar, v. r.

Za Savez samostalnih sindikata

Franjo Veble, v. r.

Za Udrugu radničkih sindikata Hrvatske

Ivan Salma, v. r.

Za Hrvatsku udruhu Sindikata

Valent Blažeka, v. r.

Za Nezavisne hrvatske sindikate

Stjepan Cirković, v. r.

Za Maticu hrvatskih sindikata

Jelena Čugalj, v. r.

2.

Na temelju članka 2. Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji od 8. svibnja 2002. godine i članka 4. Aneksa II Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji od 23. veljače 2010. godine (KLASA: 022-06/09-02/1,

URBROJ: 2109/1-01-10-01) Gospodarsko-socijalno vijeće u Međimurskoj županiji na sjednici održanoj 23. veljače 2010. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Poslovnika Gospodarsko-socijalnog vijeća
u Međimurskoj županiji**

Članak 1.

Članak 15. stavak 1. Poslovnika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 5/02) i Odluka o izmjeni Poslovnika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji od 3. svibnja 2006. - KLASA: 022-06/06-03/8, URBROJ: 2109/1-03-06-01) glasi:

"Vijeće može pravovaljano odlučiti ako su na sjednici nazočna najmanje tri predstavnika svakog socijalnog partnera, a odlučuje većinom glasova nazočnih socijalnih partnera."

Članak 2.

U članku 31. riječi "ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA" mijenjaju se riječju "ŽUPANA".

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Gospodarsko-socijalnog vijeća stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 022-06-09-02/2

URBROJ: 2109/1-01-10-01

Čakovec, 23. veljače 2010.

PREDSJEDNIK

Gospodarsko-socijalnog vijeća
u Međimurskoj županiji

Ivan Senčar, v. r.

“SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE” službeno je glasilo Međimurske županije, grada Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnec, dipl. iur. - Priprema i tisak: “GLASILA” d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.

Godišnja pretplata za 2010. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 matični broj). “Službeni glasnik” objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr