

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2020.

BROJ: 4

Sisak, 21. veljače 2020.

GODINA XXVII

SADRŽAJ

GRAD SISAK				
AKTI GRADSKOG VIJEĆA				
1.	Statutarna odluka o izmjenama Statuta Grada Siska	225	5. Odluka o povećanju iznosa sredstava za financiranje djelatnosti vatrogastva u 2020. godini u Gradu Sisku	228
2.	Poslovnička odluka o izmjenama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska	226	6. Odluka o donošenju Programa zaštite okoliša grada Siska za razdoblje 2019. - 2022. godine	229
3.	Odluka o izmjenama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti na području Grada Siska	227	7. Odluka o grobljima	229
4.	Odluka o minimalnim financijskim standardima za obavljanje djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2020. godini	227	8. Program »Sisački poduzetnik/ca 2020.«	235
			9. Odluka o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak	238
			10. Odluka o socijalnoj skrbi Grada Siska	248

GRAD SISAK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održano 20. veljače 2020. godine, donijelo

STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama Statuta Grada Siska

Članak 1.

U Statutu Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) u članku 23. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik je odgovoran za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području«.

Članak 2.

U članku 25. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, gradonačelnik je dužan bez odgođeno obavijestiti

nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta«.

Članak 3.

U članku 28. stavku 9. riječi: »središnje tijelo državne uprave« zamjenjuju se riječima: »tijelo državne uprave«.

Članak 4.

U članku 33. stavku 1. riječi: »poslova državne uprave prenesenih na Grad« zamjenjuju se riječima: »povjerenih poslova državne uprave«.

Članak 5.

U članku 38.a stavku 1. riječ: »središnjeg« briše se.

Članak 6.

U članku 42. stavku 5. riječ: »središnjem« briše se.

Članak 7.

U članku 44. riječ: »središnje« briše se.

Članak 8.

Članak 73. mijenja se i glasi:

»Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Upravna tijela Grada u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka koje donose upravna tijela Grada, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije, a protiv pojedinačnih akata koje u prvom stupnju donose upravna tijela Grada, može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovog članka koje donose upravna tijela Grada u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada«.

Članak 9.

U članku 74. stavku 1. i 2. riječi: »središnje« brišu se.

Članak 10.

U članku 74.a stavku 1. riječi: »obavlja Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i nadležna

središnja tijela državne uprave« zamjenjuju se riječima: »obavljaju nadležna tijela državne uprave«.

Članak 11.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRADSKO VIJEĆE GRAD SISAČ

KLASA: 012-03/20-01/1
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

2.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

POSLOVNIČKU ODLUKU o izmjenama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 20/9, 9/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 11/13, 13/13, 20/17, 13/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) u članku 2. stavku 2. riječ: »središnjeg« briše se.

Članak 2.

U članku 51.a stavku 1. riječ: »središnjeg« briše se.

Članak 3.

U članku 63. stavku 5. riječ: »središnjeg« briše se.

Članak 4.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRADSKO VIJEĆE GRAD SISAČ

KLASA: 023-05/20-01/1
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

3.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19), odredbi Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16 i 98/19) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

ODLUKU

o izmjenama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti na području Grada Siska

Članak 1.

U Odluci o izboru članova vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti na području Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/15) u članku 40. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član neće mu dopustiti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu ne dokaže potvrdom nadležnog tijela.«

Članak 2.

U članku 52. stavku 1. riječi: »Uredu državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji« zamjenjuju se riječima: »nadležnom upravnom tijelu u županiji«.

U stavku 3. riječi: »Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji« zamjenjuju se riječima: »Nadležno upravno tijelo u županiji«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAK

KLASA: 023-07/20-01/2
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

4.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 3. stavka 2. točka 5. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu (»Narodne novine«, broj 128/19), točke V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za obavljanje djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2020. godini (»Narodne novine«, broj 128/19) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

ODLUKU

o minimalnim financijskim standardima za obavljanje djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2020. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi za decentralizirano financiranje rashoda za zaposlene te materijalni i financijski rashodi Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba).

Članak 2.

Grad Sisak je osnivač te financira Vatrogasnu postrojbu i osigurava sredstva rashoda za zaposlene te sredstva za materijalne i financijske rashode u 2020. godini.

Članak 3.

Minimalni financijski standard za Vatrogasnu postrojbu utvrđen je točkom V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za obavljanje djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2020. godini (»Narodne novine«, broj 128/19) i iznosi 6.174.731,00 kunu.

Članak 4.

Minimalni financijski standard u iznosu od 6.174.731,00 kunu čini osnovicu za izračun pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije Grada Siska u 2020. godini.

Članak 5.

Utvrđuje se da prihode za financiranje decentraliziranih funkcija javnih vatrogasnih postrojbi osnivači ostvaruju iz dodatnog udjela u porezu na dohodak po stopi od 1,0%, u skladu sa Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 127/17).

Ukoliko osnivač Vatrogasne postrojbe iz dodatnog udjela u porezu na dohodak ne osigura potrebna sredstva za financiranje rashoda decentraliziranih funkcija vatrogastva, razlika sredstava iz članka 3. i 4. ove Odluke ostvaruje se s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna

Republike Hrvatske za 2020. godinu unutar razdjela Ministarstva unutarnjih poslova, u financijskom planu tijela nadležnog za vatrogastvo, na aktivnosti »Dodatna sredstva izravnjanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva«.

Utvrđuje se da Grad Sisak ostvaruje prihod iz dodanog udjela u porezu na dohodak u iznosu od 1.000.000,00 kuna, a prihod u iznosu od 5.174.731,00 kunu ostvarit će se s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu.

Kontrolu ostvarivanja ovih prihoda obavlja Ministarstvo financija Republike Hrvatske, a kontrolu izvršenja rashoda obavlja Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske, tijelo nadležno za vatrogastvo.

Članak 6.

Vatrogasna postrojba dužna je sredstva iz članka 3. i 5. ove Odluke koristiti prema utvrđenoj namjeni.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove Grada Siska.

Članak 7.

Grad Sisak u svom Proračunu planira sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija za Vatrogasnu postrojbu.

Grad Sisak dužan je uskladiti dinamiku financiranja decentraliziranih rashoda s dinamikom ostvarivanja prihoda iz dodatnog udjela u porezu na dohodak u svom Proračunu i sredstvima s pozicije pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu.

Članak 8.

Upravni odjel za proračun i financije Grada Siska dužan je Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici dostaviti izvještaj za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine najkasnije do 31. ožujka 2021. godine na obrascima JVP-DEC-IZVJEŠĆE (Obrazac 1) i JVP - financiranje izvan minimalnog standarda (Obrazac 2), koji su sastavni dio Odluke o minimalnim financijskim standardima za obavljanje djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2020. godini (»Narodne novine«, broj 128/19).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAČ

KLASA: 214-01/20-02/1
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

5.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 111. stavka 6. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

O D L U K U

o povećanju iznosa sredstava za financiranje djelatnosti vatrogastva u 2020. godini u Gradu Sisku

Članak 1.

Ovom Odlukom povećava se iznos sredstava za financiranje djelatnosti vatrogastva u 2020. godini u Gradu Sisku.

Članak 2.

Za financiranje redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Siska u 2020. godini iznos od 6.174.731,00 kunu povećava se za 4.005.712,00 kuna i ukupno iznosi 10.180.443,00 kuna.

Za financiranje Vatrogasne zajednice Grada Siska u 2020. godini osigurana su sredstva u iznosu od 752.888,00 kuna i sredstva za izgradnju vatrogasnog doma Dobrovoljnog vatrogasnog društva Topolovac u iznosu od 1.500.000,00 kuna, što ukupno iznosi 2.252.888,00 kuna.

Grad Sisak dužan je za financiranje Vatrogasne zajednice Grada Siska u 2020. godini osigurati iznos od 1.521.490,31 kuna, a isti je povećan za 731.397,69 kuna, što ukupno iznosi 2.252.888,00 kuna.

Članak 3.

Javna vatrogasna postrojba Grada Siska i Vatrogasna zajednica Grada Siska dužne su sredstva iz članka 2. ove Odluke koristiti sukladno Proračunu Grada Siska za 2020. godinu.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava utvrđenih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove Grada Siska.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAČ

KLASA: 214-01/20-02/2
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

6.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 53. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), uz prethodnu suglasnost Ministarstva zaštite okoliša i energetike i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

ODLUKU**o donošenju Programa zaštite okoliša grada Siska za razdoblje 2019. - 2022. godine****Članak 1.**

Donosi se Program zaštite okoliša grada Siska za razdoblje 2019. - 2022. godine koji je sastavni dio ove Odluke i nije predmet objave.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije.«

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAK

KLASA: 351-02/20-01/1
URBROJ: 2176/05-02-20-3
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

7.

Gradsko vijeće Grada Siska na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

**ODLUKU
o grobljima****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada, ukop pokojnika i iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, održavanja groblja i uklanjanje otpada, način i uvjeti upravljanja grobljem, napuštena grobna mjesta, nadzor nad provođenjem ove Odluke te prekršajne odredbe u slučaju kršenja odredbi ove Odluke.

Članak 2.

(1) Groblje je u smislu ove Odluke ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (mrtvačnica, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

(2) Groblja na području Grada Siska su:

NAZIV GROBLJA	MJESNA PRIPADNOST - NASELJE
Viktorovac Sisak	Grad Sisak i naselja: Crnac, Novo Selo, Novo Pračno
Stara Drenčina	Stara Drenčina, Vurot
Sela	Sela, Odra Sisačka, Žabno, Staro Pračno, Stupno, Jazvenik, Greda
Palanjek	Palanjek
Hrastelnica	Hrastelnica
Prelošćica	Prelošćica, Topolovac, Budaševo, Novo Selo Palanječko
Gušće	Gušće, Lukavec Posavski, Veliko Svinjičko
Kratečko	Kratečko, Čigoć, Mužilovčica
Lonja	Lonja, Suvoj
Komarevo	Donje Komarevo, Gornje Komarevo
Klobučak	Klobučak
Madžari	Madžari, Letovanci
Staro Selo	Staro Selo
Blinjski Kut	Blinjski Kut

(3) Groblja iz stavka 1. ovog članka u vlasništvu su Grada Siska.

Članak 3.

(1) Grobljima na području Grada Siska upravlja trgovačko društvo GRADSKA GROBLJA VIKTOROVAC društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova, OIB: 47991523864, Sisak, Antuna Grahovara 2 (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

(2) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima.

(3) Uprava groblja dužna je upravljati grobljem na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

(4) O uređivanju i održavanju grobnih mjesta dužna je brinuti osoba kojoj je dodijeljeno grobno mjesto na korištenje (u daljnjem tekstu: Korisnik).

II. DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**Članak 4.**

(1) Grobno mjesto, u smislu ove Odluke, je prostor na kojemu se formira grob za zemni ukop grobnica, grobnica za urne, kazeta za urne, a za koja Uprava groblja izdaje rješenje o pravu korištenja.

(2) Uređenim grobnim mjestom, u smislu ove Odluke, smatra se grobno mjesto zajedno s izgrađenom opremom i uređajem grobnog mjesta.

(3) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda i slično.

(4) Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 3. ovog članka smatraju se nekretninom.

Članak 5.

(1) Uprava groblja dodjeljuje Korisniku grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(2) Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Korisnik grobnog mjesta, visina naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te obveza plaćanja godišnje grobne naknade.

(3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu tijelu gradske uprave nadležnom za komunalne poslove.

Članak 6.

(1) Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta koji donosi Uprava groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje Korisnika.

(2) Plan iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

- detaljni plan uređenja groblja i raspored grobova s točno naznačenim grobnim poljem, glavnim putovima i stazama,
- detaljni plan za svako grobno polje s točno označenim redovima i grobovima.

Članak 7.

(1) Grobna mjesta se dodjeljuju na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika.

(2) Uređena grobna mjesta mogu se dodijeliti i prije nastale potrebe za ukopom putem javnog natječaja koji se objavljuje na oglasnoj ploči Uprave groblja i u javnim glasilima.

(3) Uvjete natječaja i kriterije odabira određuje Uprava groblja.

(4) Iznimno od odredbe iz stavka 2. ovog članka, uređena grobna mjesta mogu se dodijeliti Korisniku neposrednom pogodbom, ukoliko je isti Korisnik prije stupanja na snagu ove Odluke bio upisan u knjigu rezervacija za dodjelu predmetnog uređenog grobnog mjesta.

Članak 8.

(1) Pravo ukopa u grobno mjesto ima Korisnik i članovi njegove obitelji, ako Korisnik ne odredi drugačije.

(2) Članom obitelji Korisnika koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi te njegovi roditelji.

(3) Korisnik može dati pravo ukopa i drugim osobama, a Korisnik koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući. O povlačenju prava ukopa Korisnik je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

(4) Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku. Prestanak prava ukopa iz stavka 3. ovog članka može se upisati u Grobni očevidnik na temelju izjave Korisnika o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave o odreknuću osobe koja je stekla pravo ukopa.

(5) Osoba kojoj je Korisnik dao pravo ukopa ne može to pravo prenijeti na treću osobu, osim u slučaju pisane suglasnosti Korisnika.

Članak 9.

(1) Nakon smrti Korisnika grobnog mjesta pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju koje se upisuje u Grobni očevidnik.

(2) Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju u grobno mjesto mogu se ukopati osobe koje su u času smrti Korisnika grobnog mjesta bili članovi njegove obitelji, koji se takvim smatraju prema članku 8. stavku 2. ove Odluke.

Članak 10.

(1) Korisnik može trećoj osobi ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta.

(2) Ugovor o korištenju grobnog mjesta novi Korisnik dužan je dostaviti Upravi groblja najkasnije u roku od 30 dana od dana njegovog sklapanja, radi izdavanja novog rješenja o pravu korištenja grobnog mjesta i upisa u Grobni očevidnik.

Članak 11.

(1) Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju dokumentiranog zahtjeva kojeg podnosi Upravi groblja.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka sadrži izjavu o preuzimanju posmrtnih ostataka ili o odricanju od posmrtnih ostataka koji se nalaze u grobnom mjestu, kao i izjavu o preuzimanju opreme i uređaja grobnog mjesta ili o odricanju oprema i uređaja grobnog mjesta u korist Uprave groblja.

(3) U slučaju odricanja od posmrtnih ostataka iste brinjave Uprava groblja u zajedničkoj kosturnici.

(4) U slučaju da Korisnik izjavi da namjerava preuzeti opremu i uređaje grobnog mjesta iste je dužan preuzeti u roku od 60 dana od dana podnošenja izjave o odricanju grobnog mjesta, a ako u navedenom roku to ne učini oprema i uređaji grobnog mjesta prelaze u vlasništvo Uprave groblja. Opremu i uređaje grobnog mjesta Korisnik ne može preuzeti prije nego što ne podmiri sva dugovanja po osnovi grobne naknade.

(5) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, Uprava groblja stavlja izvan snage rješenje o korištenju grobnog mjesta, odnosno ugovor o korištenju grobnog mjesta sporazumno se raskida.

Članak 12.

Za posebne slučajeve korištenja zemljišta na grobljima na području Grada Siska suglasnost daje gradonačelnik.

III. NAKNADA ZA DODJELU GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE I GODIŠNJA GROBNA NAKNADA

Članak 13.

Korisnici grobnih mjesta dužni su plaćati naknadu za dodjelu grobnog mjesta za korištenje i godišnju grobnu naknadu.

Članak 14.

(1) Naknada za dodjelu na korištenje grobnog mjesta određuje se u zavisnosti od:

- prosječne vrijednosti uređenog zemljišta za grobna mjesta na odnosnom groblju ili dijelu groblja, po vrsti raspoloživih grobnih mjesta iz Projekta uređenja groblja,
- atraktivnosti lokacije odnosnog groblja.

(2) Ukoliko se dodjeljuje na korištenje uređeno grobno mjesto naknada za dodjelu na korištenje grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka uvećava se za troškove tehničko-sanitarne uređenosti grobnog mjesta, što se regulira posebnim ugovorom.

(3) Projekt uređenja groblja donosi se za izgradnju novog groblja (kupnja zemljišta i opremanje), proširenje postojećeg groblja ili za opremanje raspoloživih površina na postojećem groblju.

(4) Projekt uređenja groblja te prosječne vrijednosti zemljišta za svako groblje posebno donosi Skupština društva Uprave groblja za petogodišnje razdoblje.

(5) Prosječna vrijednost uređenog zemljišta po vrsti grobnog mjesta sadrži i razmjerni dio vrijednosti drugih zemljišnih površina na groblju (putovi, zelene površine i drugo) te troškove opremanja odgovarajućom komunalnom infrastrukturom.

(6) Atraktivnost lokacije određuje se koeficijentom u odnosu na prosječnu vrijednost uređenog zemljišta za grobna mjesta utvrđenu Projektom uređenja groblja.

Članak 15.

(1) Visinu naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost gradonačelnice, na osnovu kriterija iz prethodnog članka prema vrsti i lokaciji grobnog mjesta posebno za svako groblje iz članka 2. stavka 1. ove Odluke.

(2) Naknadu iz stavka 1. ovog članka plaćaju Korisnici u roku određenom Rješenjem o dodjeli na korištenje grobnog mjesta.

(3) Naknada iz stavka 1. ovog članka koristi se za financiranje pripremnih radova izgradnje (programi, planovi, projekti) te za izgradnju grobnih mjesta i infrastrukture na predmetnom groblju, a u skladu s Planom poslovanja uprave groblja.

Članak 16.

(1) Za korištenje grobnog mjesta Korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.

(2) Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje, za svako pojedinačno groblje, Uprava groblja uz prethodnu suglasnost gradonačelnice na temelju sljedećih kriterija:

- Programa održavanja, odnosno godišnjih troškova održavanja i upravljanja grobljem,
- visine sredstava iz proračuna kojima se financira Program,
- vrsti grobnih mjesta.

(3) Godišnja grobna naknada plaća se na temelju uplatnica koju Uprava groblja dostavlja osobi koja je u Grobni očevidnik upisana kao Korisnik, osim ako Korisnik ne dostavi Upravi groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

(4) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, uplatnice se dostavljaju svakom od Korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se Korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravi groblja.

(5) Za grobove pod naročitom zaštitom godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta plaća Grad Sisak.

Članak 17.

Ne postoji obveza plaćanja godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta u kojem je ukopan poginuli hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, koji se takvim smatra na temelju odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17 i 98/19).

Članak 18.

Godišnja grobna naknada za korištenje grobnog mjesta koristi se za namirenje dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, objekata na groblju, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).

IV. UKOP POKOJNIKA I ISKOPAVANJE I PRIJENOS POSMRJNIH OSTATAKA

Članak 19.

(1) Poslovi ukopa razumijevaju pripremu i uređenje grobnog mjesta i polaganje umrle osobe ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto.

(2) Organizacija ukopa obavlja se prema prethodno iskazanoj želji umrloga, njegove obitelji ili osobe koja organizira i podmiruje troškove ukopa.

(3) Poslove ukopa na grobljima na području Grada Siska obavlja Uprava groblja.

Članak 20.

Za obavljanje poslova iz članka 19. ove Odluke Uprava groblja mora raspolagati sa:

- odgovarajućim prostorijama i objektima,
- prostorima sa rashladnim komorama,
- uređenom mrtvačnicom s odrom za smještaj lijesa ili urne,
- odgovarajuće opremljenim radnicima za poslove ukopa,
- kolicima za prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka i vijenaca do mjesta ukopa,
- opremom, priborom i alatom za pripremu i obavljanje ukopa.

Članak 21.

(1) Ukop umrle osobe ili posmrtnih ostataka ne može se obaviti bez uredne dokumentacije sukladno propisima, prethodno dostavljene Upravi groblja.

(2) Ukopu umrle osobe ili posmrtnih ostataka mora prisustvovati radnik Uprave groblja radi nadzora nad tehničkim uvjetima ukopa i evidentiranja ukopa.

(3) Poslije obavljenog ukopa, utvrđene okolnosti iz stavka 1. ovoga članka unose se u Grobni očevidnik i registar umrlih osoba.

Članak 22.

(1) Iskop (ekshumacija) umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka može se obaviti:

- na temelju zahtjev članova uže obitelji (supružnik i djeca), a radi premještanja u drugo grobno mjesto. Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži zahtjev, mogu podnijeti drugi srodnici prema redosljedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju.
- na temelju zahtjeva osobe koja je ovlaštena tražiti iskop na temelju pravomoćne sudske odluke,
- po službenoj dužnosti na temelju odluke nadležnog tijela.

(2) Iskop umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka obavljaju radnici Uprave groblja sukladno posebnim propisima.

(3) Iskop umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka osobe umrle od posljedica zarazne bolesti može se dozvoliti protekom godine dana računajući od dana ukopa.

(4) Iskopu umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka mogu nazočiti osobe koje su isti zatražile.

V. VREMENSKI RAZMAK UKOPA

Članak 23.

(1) Ukop u popunjeni grob može se obaviti nakon isteka roka od 15 godina od zadnjeg ukopa.

(2) Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kada se popune sve police te se ukop može obaviti tek nakon proteka 30 godina od prvog ukopa, pod uvjetom da su se stekli sanitarni uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

(3) U grobna mjesta za urne, urna se može položiti bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

Članak 24.

(1) Nepoznate osobe ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope.

(2) Za grobno mjesto za pojedinačne ukope ne može se izdati rješenje o pravu korištenja te služi za ukop nepoznatih osoba i osoba za koje troškove ukopa snosi Grad Sisak po posebnim propisima ili nadležna socijalna ustanova.

(3) Uprava groblja dužna je na groblju osigurati dovoljan broj grobnih mjesta za pojedinačne ukope iz stavka 1. i 2. ovog članka.

(4) Korištenje grobnih mjesta za pojedinačne ukope određuje se na rok od 15 godina, a nakon isteka kojega roka grobna mjesta se prekapaju, a posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u kosturnice.

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 25.

(1) Uprava groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanju otpada s groblja.

(2) Pod održavanjem groblja, podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, javne rasvjete te zelenih i drugih površina unutar groblja.

(3) Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanesen, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima koji zbog proteka vremena narušavaju izgled groblja, a Korisnici grobnih mjesta nisu uklonili.

(4) Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Članak 26.

Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja financira se iz sredstva godišnje grobne naknade prema Programu održavanja groblja kojeg donosi skupština društva Uprave groblja te iz sredstava komunalne na-

knade i u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Siska.

Članak 27.

Uprava groblja je obvezna groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 28.

(1) Korisnik je dužan grobno mjesto i prostor oko njega urediti i održavati.

(2) Uprava groblja dužno je pisanim putem upozoriti Korisnika ukoliko se ne brine o uređivanju i održavanju groba, a ako se isti ne odazove Uprava groblja će izvesti radove uređivanja i održavanja groba na trošak Korisnika.

Članak 29.

(1) Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

(2) Korisnik je dužan na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba na grobnom mjestu.

(3) Korisnici grobnih mjesta odlučuju o izgledu nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa, ali uz pisano odobrenje Uprave groblja.

(4) Uz grobna mjesta zabranjeno je bez dozvole Uprave groblja postavljati klupe i druge predmete.

(5) Na grobna mjesta dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće i odgovarajuće uređaje za sigurno paljenje svijeća.

Članak 30.

(1) Za izgradnju grobnih uređaja, grobnica ili izvođenje bilo kojih drugih građevinskih radova na grobnom mjestu, Korisnik grobnog mjesta dužan je od Uprave groblja ishoditi odobrenje za izvođenje radova te platiti propisanu naknadu za korištenje infrastrukture groblja.

(2) Ukoliko Korisnik grobnog mjesta ne zatraži odobrenje iz stavka 1. ovog članka Uprava groblja će zabraniti rad na započetom poslu.

(3) Radove iz stavka 1. ovog članka mogu izvoditi pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje navedenih radova, poštujući obveze navedene u odobrenju za izvođenje radova.

(4) Prije izvođenja radova na grobnom mjestu izvoditelj je dužan Upravi groblja priložiti odobrenje za izvođenje radova, zatražiti suglasnost Uprave groblja te predočiti dokaz da je plaćena propisana naknada za korištenje infrastrukture groblja.

(5) Pri izvođenju radova na izgradnji grobnih mjesta na groblju, izvoditelji su dužni pridržavati se odredaba ove Odluke i Odluke o pravilima ponašanja na groblju, kao i sljedećeg:

- prije izvođenja radova izvoditelj i predstavnik Uprave groblja utvrđuju zapisnički stanje na terenu,

- izvoditelji su dužni obavezno prekinuti radove u slučaju da se vrši ukop u blizini mjesta izvođenja radova do izvršenja ukopa,
- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, odnosno kada to odredi Uprava groblja,
- građevni materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometa promet na groblju, a sav otpad, zemlju i građevni materijal u što kraćem roku izvoditelj je dužan ukloniti s groblja i ispred groblja,
- u slučaju prekida radova, kao i prije njihova završetka, izvođač je dužan bez odlaganja gradilište i okolni prostor groblja dovesti u prijašnje stanje,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze te sredstva za prijevoz koje odredi Uprava groblja,
- izvoditelji su dužni namjenski koristiti vodu iz vodovoda na groblju te je ne mogu upotrebljavati za pranje alata i strojeva,
- prilikom izvođenja radova izvoditelji su dužni strogo se pridržavati dimenzija grobnog mjesta koje su navedene u odobrenju i priloženoj skici, sukladno Pravilniku o grobljima,
- sva okolna grobna mjesta koja su od izvođenja radova uprljana ili oštećena, izvoditelj je dužan dovesti u prijašnje stanje,
- radovi se moraju završiti u roku određenom u suglasnosti,
- završetak radova izvoditelj je dužan prijaviti Upravi groblja, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 31.

(1) Uprava groblja dužna je pisanim putem upozoriti Korisnike grobnih mjesta na obvezu zamjene ili popravka oštećenih pokrovnih ploča, spomenika i ostalih uređaja na grobnim mjestima, zbog dotrajalosti ili oštećenja, a za koja nije nadležna Uprava groblja.

(2) Ukoliko Korisnici iz prethodnog stavka ovog članka ne otklone nedostatke, to će učiniti Uprava groblja na trošak Korisnika.

Članak 32.

Ukoliko se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj grobnog mjesta ili okolnih grobnih mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 33.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe.

Članak 34.

Uprava groblja dužna je uređivati i održavati grobna mjesta koji su proglašeni spomenicima kulture, zatim grobna mjesta za pojedinačne ukope nepoznatih osoba

te grobna mjesta u kojima su ukopani poginuli hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, koji se takvim smatraju temeljem odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17 i 98/19), a koji nemaju članova uže obitelji.

VII. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 35.

Uprava groblja je obvezna grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara i s poštovanjem prema ukopanim osobama.

Članak 36.

(1) Uprava groblja dužna je propisati Pravila ponašanja na groblju.

(2) Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka određuju se pravila ponašanja na groblju, vrijeme posjeta grobljima, vrijeme u koje se obavljaju ukopi, ponašanje koje se smatra zabranjenim na groblju, izvođenje radova i pružanje usluga na groblju od strane drugih pravnih ili fizičkih osoba te postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima na groblju.

Članak 37.

Upravlja groblja mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti i na način kojim se iskazuje poštovanje prema svim umrlim osobama koje na groblju počivaju i prema Programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Siska i Programu održavanja groblja kojeg donosi Uprava groblja.

Članak 38.

(1) Uprava groblja dužna je voditi Grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave koji sadrži podatke o grobnicama i grobnicama za urne, grobovima i grobovima za urne, Korisnicima grobova i grobnica te grobova i grobnica za urne, osobama koje imaju pravo ukopa, svim promjenama i uzroku smrti.

(2) Sastavni dio Grobnog očevidnika iz stavka 1. ovoga članka je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

(3) Uprava groblja dužna je voditi i Registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

(4) Grobni očevidnik i Registar umrlih osoba trajno se čuvaju, a nadzor nad njihovim vođenjem provodi tijelo gradske uprave nadležno za komunalne poslove.

Članak 39.

(1) Uprava groblja dužna je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurala grobna mjesta.

(2) Ako nema prostora na groblju, Uprava groblja predlaže Gradu Sisku rekonstrukciju, odnosno proširenje postojećeg ili gradnju novog groblja.

VIII. NAPUŠTENA GROBNA MJESTA

Članak 40.

(1) Grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu, sukladno Zakonu o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98, 50/12 i 89/17).

(2) Protekom roka od 30 dana od dana ostvarenja uvjeta za proglašenje grobnog mjesta napuštenim sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, Uprava groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na web stranici Uprave groblja objaviti poziv upućen prijašnjem Korisniku grobnog mjesta za preuzimanje opreme i uređaja grobnog mjesta u roku od 90 dana od dana objave poziva.

(3) Preuzimanje opreme i uređaja grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka moguće je pod uvjetom prethodnog podmirenja dužnog iznosa godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama jer će se u protivnom smatrati da je riječ o napuštenoj imovini s kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Članak 41.

(1) Oprema i uređaji grobnog mjesta za koje su ostvareni uvjeti iz članka 40. stavka 1. ove Odluke, a koju Korisnik grobnog mjesta nije preuzeo sukladno članku 40. stavcima 2. i 3. ove Odluke, vlasništvo su Uprave groblja kojima Uprava groblja može raspolagati na način ili da sa grobnog mjesta odstrani izgrađenu opremu i uređaje grobnog mjesta ili da grobno mjesto zajedno s opremom i uređajima uredi u svrhu daljnje dodjele (uređeno grobno mjesto).

(2) Uređenim grobnim mjestom Uprava groblja raspolaze putem javnog natječaja u skladu s odredbama članka 7. ove Odluke.

Članak 42.

(1) Grobno mjesto koje je proglašeno spomenikom kulture te grobno mjesto u kojem su ukopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba, a za koja grobna mjesta su ostvareni uvjeti za napušteno grobno mjesto sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, ne mogu se proglasiti napuštenima sukladno odredbi članka 40. ove Odluke niti se njima može raspolagati u smislu odredbe članka 41. ove Odluke, već se ista održavaju i obnavljaju sukladno posebnim propisima.

(2) O održavanju i obnavljanju grobnih mjesta iz stavka 1. ovoga članka brine Grad Sisak.

(3) O značenju povijesne osobe mišljenje daje Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti i Hrvatski institut za povijest.

IX. NADZOR

Članak 43.

(1) Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke vrši sanitarna inspekcija Sisačko-moslavačke županije i tijelo Gradske uprave nadležno na komunalne poslove.

(2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, odlukom Gradskog vijeća Grada Siska kojom se propisuje komunalni red te ovom Odlukom.

X. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 44.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba registrirana za obavljanje radova ako:

- izvodi radove na groblju bez odobrenja iz članka 30. stavka 4. ove Odluke,
- postupi suprotno odredbama iz članka 30. stavka 5. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 45.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja:

- postupa protivno odredbi članka 30. stavka 1. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 28, 29. i 31. ove Odluke.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (»Službene glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 23/08, 12/09, 25/09, 20/11 i 19/13).

Članak 47.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAČ

KLASA: 363-02/20-01/2
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

8.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), a u vezi sa Zakonom o državnim potporama

(»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

PROGRAM

»Sisački poduzetnik/ca 2020.«

1. CILJEVI PROGRAMA

Programom »Sisački poduzetnik/ca 2020.« (u daljnjem tekstu: Program) želi se omogućiti gospodarskim subjektima jednostavniji, brži i kvalitetniji pristup financijskim sredstvima za osnaženje poslovanja čime se olakšava opstojnost i širenje poslovanja gospodarskih subjekata i stvaranje novih radnih mjesta te bolje poduzetničke klime u Gradu Sisku.

Također, cilj Programa je i podizanje razine sudjelovanja žena u poslovnim i gospodarskim aktivnostima, osvajanje novih tržišta te poticanje inovativnih tehnoloških tvrtki.

Sredstva za realizaciju Programa su mjere koje predstavljaju potpore male vrijednosti sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (SL L 352, 24. 12. 2013.), (u daljnjem tekstu: Uredba de minimis), Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (Službeni list Europske unije L 187, 26. 6. 2014.) i Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17).

Provođenjem Programa ostvaruju se ciljevi gospodarskog razvoja Grada Siska koji su utvrđeni Strategijom razvoja Grada Siska 2015. - 2020. te razvoj samih poduzetnika.

Prednost pri dodjeli potpora će imati projekti proizvodne djelatnosti, projekti kojima se otvaraju nova radna mjesta te projekti od posebnog značaja za gospodarski razvoj Grada Siska.

Grad Sisak Program »Sisački poduzetnik/ca 2020.« provodit će se tijekom 2020. proračunske godine.

2. NOSITELJI PROGRAMA

Nositelj i organizator provođenja ovog Programa je Grad Sisak (u daljnjem tekstu: Nositelj Programa) u suradnji s bankama koje će se javiti temeljem Javnog poziva za iskazivanje interesa za uključivanjem u Program »Sisački poduzetnik/ca 2020«. Nositelj Programa će sa svakom bankom sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji »Sisački poduzetnik/ca 2020«.

3. KRITERIJI ZA KREDITIRANJE PODUZETNIKA

3.1. KORISNICI KREDITA

Korisnici kredita su mikro, mali i srednji poduzetnici definirani člankom 2. i 3. Zakona o poticanju razvoja

malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), registrirani kao obrti, trgovačka društva, zadruge, udruge koje obavljaju gospodarsku djelatnost ili građani (fizičke osobe u slobodnom zanimanju), koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- posluju na području Grada Siska neovisno o registriranom sjedištu,
- na dan podnošenja Zahtjeva za kredit »Sisački poduzetnik/ca 2020.« nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Sisku,
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, predstečajni postupak ili postupak likvidacije,
- koji imaju minimalno troje (3) zaposlenih te da je od ukupnog broja zaposlenih minimalno 50 posto s prebivalištem u Sisku.

Dokazivanje prebivališta za svakog zaposlenog je JOPPD obrazac, koji tvrtka dostavlja s prijavom na natječaj.

Žena poduzetnik se odnosi na subjekt gospodarstva u kojima jedna ili više žena posjeduje najmanje 50,1 posto kapitala u društvu ili su žene registrirane vlasnice.

Kod podnošenja zahtjeva za kredit nije obvezno da Korisnik kredita bude klijent Banke.

3.2. NAMJENA KREDITA

Namjena kredita je financiranje kupnje ili izgradnje gospodarskih objekata ili proširenje istih, financiranje kupnje opreme i financiranje trajnih obrtnih sredstava.

Kod kupnje, izgradnje ili proširenja gospodarskih objekata korisnik kredita će potpisati Izjavu o zabrani daljnje preprodaje gospodarskih objekata do isteka otplate kredita.

Financiranje kupnje opreme odnosi se na kupnju nove i rabljene opreme kod ovlaštenog distributera. Korisnik kredita koji kupuje opremu (novu ili rabljenu) će potpisati Izjavu o zabrani daljnje preprodaje opreme do isteka otplate kredita.

Trajna obrtna sredstva za potrebe ovog Programa su sredstva potrebna za financiranje tekućih (kratkoročnih obveza) koje nastaju u redovnim poslovnim aktivnostima krajnjeg korisnika kredita, a odnose se na sirovine i materijal, zalihe, ostale proizvodne troškove, plaće i opće troškove.

Sredstva kredita za financiranje trajnih obrtnih sredstava se mogu koristiti za:

- nabavu sirovine, repromaterijala, poluproizvoda,
- za troškove radne snage,
- za režijske troškove i
- ostale tekuće troškove tekućeg poslovanja.

Potpورا se ne odobrava za:

- podmirenje postojećih obveza prema bankama ili drugim kreditnim/financijskim institucijama,
- kupovinu udjela u trgovačkim društvima,
- ulaganje u kockarnice i igračnice,
- ulaganje u vrijednosnice,
- plaćanje PDV-a,
- javnobilježničku djelatnost.

Potpورا se tvrtkama koje su isti program koristile prethodne tri godine, može odobriti samo do ukupnog iznosa kredita od 5 milijuna kuna. Tvrtkama koje su u protekle tri godine iskoristile potporu u iznosu od 5 milijuna kuna potpora se ne odobrava.

3.3. KREDITNI POTENCIJAL

Kreditni fond ovisi o poticajnim sredstvima osiguranim u Proračunu za 2020. godinu, a sredstva osiguravaju banke koje su uključene u Program.

Sredstva za subvenciju kamate planirana su u Proračunu Grada Siska za 2020. godinu u iznosu od 800.000,00 kuna (slovima: osamstotisućakuna).

Grad Sisak priznava će investicijske projekte započete od 1. 1. 2020. koje će korisnici moći prijaviti za Program Sisački poduzetnik/ca 2020.«

3.4. IZNOSI KREDITA

Najniži iznos kredita je 80.000,00 kuna (slovima: osamdesettisućakuna).

Najviši iznos kredita za kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata te ulaganje u opremu iznosi do 5.000.000,00 kuna (slovima: petmilijunakuna).

Najviši iznos kredita za trajna obrtna sredstva iznosi do 1.000.000,00 kuna (slovima: milijunkuna).

Subvencija kamata se ne plaća za vrijeme korištenja počeka.

Kredit se otplaćuje u mjesečnim, kvartalnim, polugodišnjim ratama.

Rokovi, način otplate i korištenja kredita utvrđuju se u dogovoru s Bankama.

Sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) i drugim važećim propisima o državnim potporama, u okviru Programa odobrava se potpora male vrijednosti korisnicima kredita kroz poticajnu kamatnu stopu odnosno subvencijom kamata na poduzetničke kredite.

Subvencionirana kamata odobrava se kao de minimis potpora sukladno odredbama Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Sukladno odredbama članka 3. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ukupan iznos de minimis potpore koji se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim pravnim poretkom stekne zakonsko pravo na primanje potpora, neovisno o datumu isplate de minimis potpore poduzetniku.

Sukladno odredbama članka 1. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske

unije na de minimis potpore, potpore se ne odobravaju poduzetnicima:

- koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
- za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno vezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

Prije odobrenja potpore male vrijednosti, korisnik je dužan priložiti uz zahtjev za odobrenje poduzetničkog kredita potpisanu Izjavu o korištenim državnim potporama i potporama male vrijednosti.

3.5. INTENZITET POTPORE

Nositelj Programa će objaviti Javni poziv na svojim Internet stranicama koji će biti otvoren 15 radnih dana te će Banke ponuditi uvjete i kamatnu stopu koja ne smije biti veća od 4 posto.

Banka se obvezuje da efektivna kamatna stopa za Korisnika kredita uz potporu Nositelja Programa neće biti veća od 4 posto te će Povjerenstvo potencijalnog Korisnika kredita upućivati Banci s nižom kamatnom stopom.

Potpore Nositelja Programa je ovisna o namjeni kredita, te po namjenama iznosi:

- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje, izgradnje, uređenja ili proširenja gospodarskih objekata iznosi 3,0 odnosno 3,5 postotna boda ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana,
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje opreme iznosi 2,75 odnosno 3,25 postotna boda ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana,
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje obrtnih sredstava iznosi 2,0 odnosno 2,5 postotna boda ako je tvrtka u većinskom vlasništvu žene najmanje godinu dana.

4. POSTUPAK ODOBRAVANJA SREDSTAVA

Nakon potpisa Ugovora s Bankama, Nositelj Programa raspisuje Natječaj za dodjelu poduzetničkih kredita koji se objavljuje na web stranici Grada Siska i objavljuje se obavijest o Natječaju u javnom tisku.

Javni natječaj je otvoren do utroška planiranih sredstava Proračuna Grada Siska, a najduže do 15. 12. 2020. godine.

Gradonačelnica imenuje Povjerenstvo za ocjenjivanje poduzetničkih kredita koje razmatra zahtjeve i donosi prijedlog Odluke za poduzetničke kredite, banke

donose privremene odluke te mogu odbiti zahtjev za kredit, a konačnu Odluku nakon odobrenja kredita banaka donosi gradonačelnica.

Poduzetnici dostavljaju zahtjev za kredit s dokumentacijom u Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav, Rimska 26, Sisak.

Rok za podnošenje zahtjeva je do iskorištenja kreditnog potencijala za koji je Grad Sisak osigurao sredstva u Proračunu za 2020. godinu.

Za odobrene kredite banaka, nakon konačne Odluke gradonačelnice, banke zaključuju Ugovore o kreditu s korisnicima kredita.

Obvezan prilog Ugovora o kreditu je plan otplate kredita koje su banke dužne dostaviti Gradu Sisku, Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalni sustav.

Grad Sisak će potpisati s korisnikom odobrenog kredita Ugovor o dodjeli bespovratne potpore - subvencije kamata na poduzetničke kredite u skladu s planom otplate kredita koje će dostaviti banke.

5. PRAĆENJE PROVEDBE PROGRAMA

Korisnik kredita je dužan kredit koristiti namjenski u skladu s odredbama ovog Programa, a banke su dužne pratiti namjensko korištenje kredita od strane korisnika kredita.

Grad Sisak zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja kredita i kod poslovne banke i kod korisnika kredita. Banke su dužne pribaviti i čuvati dokumentaciju te voditi evidenciju koja omogućava brzu i učinkovitu kontrolu namjenskog korištenja kredita.

Ovim Programom se subvencionira kamata na poduzetničke kredite, kao jedan od vidova potpora malom gospodarstvu, te se za vrijeme primanja potpore kriteriji i uvjeti pod kojima je potpora ostvarena ne smiju promijeniti.

Ukoliko se utvrdi nepravilnost korištenja potpore sukladno ovom Programu, Natječaju, Ugovoru i Zakonu o državnim potporama, subvencija kamata na poduzetnički kredit se ukida, a korisnik potpore je dužan izvršiti povrat isplaćene potpore uvećano za propisanu zateznu kamatu, a na temelju obračuna poslovne banke o ukupnim dugovanjima proizašlih iz povrede korištenja potpore, odnosno subvencije kamata na poduzetnički kredit.

Grad Sisak će o povredi Ugovora o dodjeli bespovratne potpore - subvencije obavijestiti banku koja je sklopila ugovor s korisnikom kredita kod kojeg je došlo do povrede Ugovora te će kamatu koju je subvencionirao Grad Sisak do visine ugovorene redovne kamatne stope snositi korisnik kredita.

Banke su dužne, prema svojim saznanjima, o svim statusnim i ostalim promjenama kod korisnika kredita obavijestiti Grad Sisak, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav i tražiti od Grada Siska pisanu suglasnost za nastavak obračuna subvencionirane kamate.

Ako je u vremenu trajanja kredita banka kredit razvrstala u nižu ili višu rizičnu skupinu, dužna je o tome obavijestiti Grad Sisak, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAK

KLASA: 432-01/20-01/1
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

9.

Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

ODLUKU

**o donošenju Programa raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske za Grad Sisak**

Članak 1.

Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak.

Članak 2.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 3.

Program raspolaganja je izrađen sukladno očitovanju Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske KLASA:

945-07/18-01/514, URBROJ: 525-07/1784-19-4 od 31. svibnja 2019. godine.

Članak 4.

Javni uvid u Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u trajanju od 15 dana proveden je od 24. siječnja 2020. godine do 7. veljače 2020. godine.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak KLASA: 320-01/18-01/2, URBROJ: 2176/05-01-18-27 od 29. studenog 2018. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAK

KLASA: 320-01/18-01/2
URBROJ: 2176/05-02-20-79
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v.r.

ŽUPANIJA: SISAČKO-MOSLAVAČKA**PROGRAMA**

**raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Sisak**

SADRŽAJ PROGRAMA

1. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području grada Siska, iznosi: 6662,8080 ha.
2. Podaci o dosadašnjem raspolaganju.

T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha

R. br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
1	Privremeno korištenje	65	1543,2246
2	Zakup	13	1018,4389
3	Privremeno korištenje zajedničkih pašnjaka	40	4074,4677
	UKUPNO	118	6636,1312

3. Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja.

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	104,9869	-
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	178,8188	-
površine određene za zakup	4899,9310	-
površine određene za zakup za ribnjake	0	-
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	1479,0713	-
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	0	-

MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 1000 ha.

NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

Detaljna razrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za grad Sisak dostavlja se u nastavku.

Tijekom javnog uvida zatražena su očitovanja za k.č. 2057/1 i 2057/2 k.o. Budaševo-Topolovac, k.č. 2 k.o. Crnac, 2206/1 i 2206/2 k.o. Odra. S obzirom da zatražena očitovanja nisu stigla tijekom javnog uvida navedene k.č. su izbačene iz Programa.

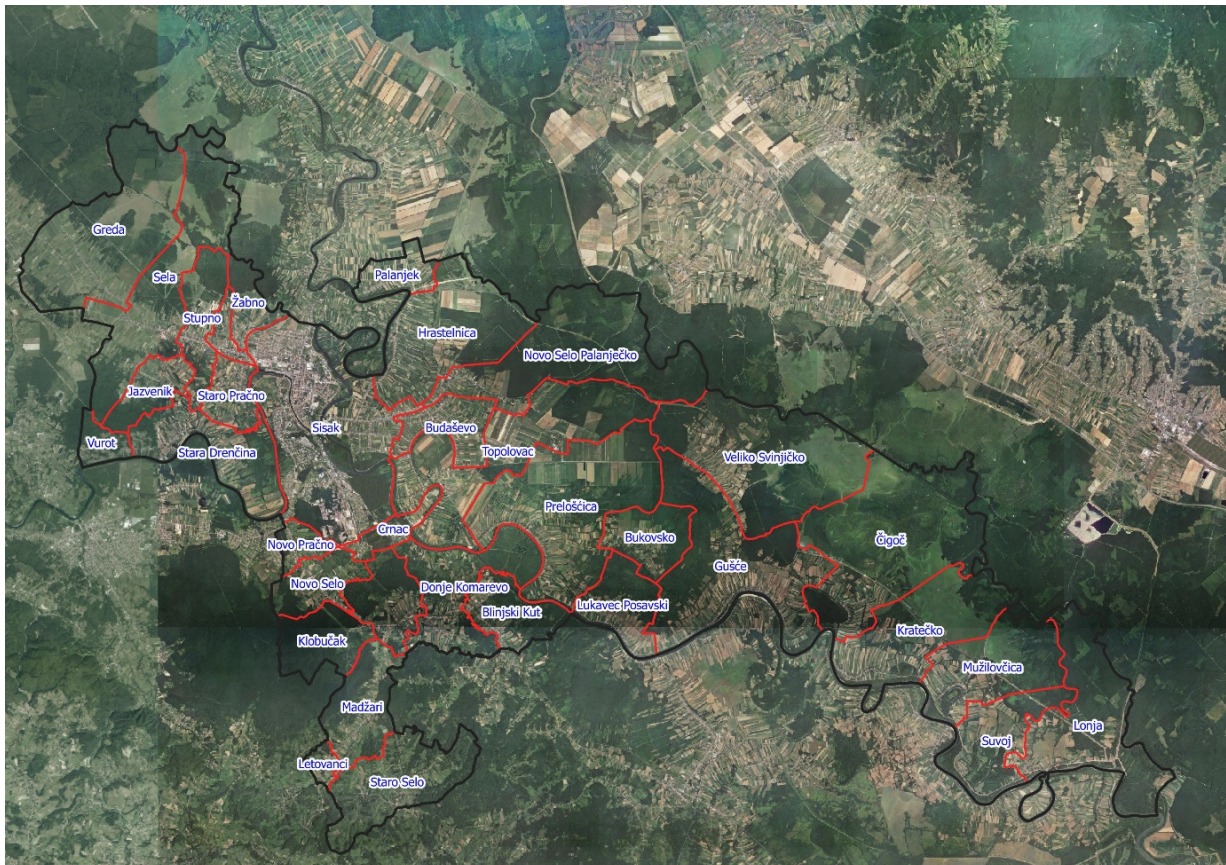
Dio katastarskih čestica koje su pod privremenim korištenjem površine 124,8026 ha pripadaju šumsko-gospodarskoj osnovi, građevinskom području ili javnom vodnom dobru. Navedena površina ne nalazi se u Programu. Dio katastarske čestice koje su pod zakupom površine 100,7039 ha pripadaju javno vodnom dobru ili su u ZK privatne. Navedena površina ne nalazi se u Programu.

Dio katastarskih čestica koje su pod privremenim korištenjem zajedničkih pašnjaka površine 2596,1436 ha pripadaju šumsko-gospodarskoj osnovi ili javno vodnom dobru.

DETALJNA RAZRADA PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA GRAD SISAČ

1. ZEMLJOPISNI PODACI O GRADU SISKU

Grad Sisak prostire se na površini od 421.3855 km² i sastoji se od 35 naselja: Blinjski Kut, Budaševo, Crnac, Čigoč, Donje Komarevo, Gornje Komarevo, Greda, Gušće, Hrastelnica, Jazvenik, Klobučak, Kratečko, Letovanci, Lonja, Lukavec Posavski, Madržari, Mužilovčica, Novo Pračno, Novo Selo, Novo Selo Palanječko, Odra Sisačka, Palanjek, Preloščica, Sela, Sisak, Stara Drenčina, Staro Pračno, Staro Selo, Stupno, Suvoj, Topolovac, Veliko Svinjičko, Vurot, Žabno i Bukovsko prikazanih na slici 1.



Slika 1: Naselja grada Siska, Izvor: Državna geodetska uprava - obrada autora

2. GOSPODARENJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA GRAD SISAČ

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 20/18, u daljnjem tekstu: Zakon) poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim zemljištem u smislu ovoga Zakona smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Raspodaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države u smislu ovoga Zakona predstavlja: zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, privremeno korištenje, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje na korištenje izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti.

Osnovna načela raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području grada Siska:

- Državno poljoprivredno zemljište mora biti u funkciji poljoprivredne proizvodnje uzimajući

u obzir tradicijsku proizvodnju ovog kraja i specifičnosti pojedinih poljoprivrednih površina definiranih ovim Programom,

- Grad Sisak sve slobodne površine državnog poljoprivrednog zemljišta odrediti će za zakup, prodaju, zakup zajedničkih pašnjaka i povrat,
- Prilikom prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta poštivati će se odredbe čl. 59. i čl. 60. Zakona,
- Prilikom davanja u zakup državnog poljoprivrednog zemljišta poštivati će se odredbe čl. 36. Zakona i odluke grada o maksimalnoj površini koja se može dati u zakup pojedinoj pravnoj ili fizičkoj osobi na području grada Siska koja je sastavni dio ovog Programa,
- Prilikom davanja na privremeno korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta poštivat će se odredbe čl. 57. Zakona,
- Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe provoditi će se u skladu s dokumentima prostornog uređenja,
- Preko gradskih službi i nadležnih institucija provodit će se stalni nadzor i poduzimati mjere za nepoštivanje preuzetih obveza za one koji raspolažu državnim poljoprivrednim zemljištem.

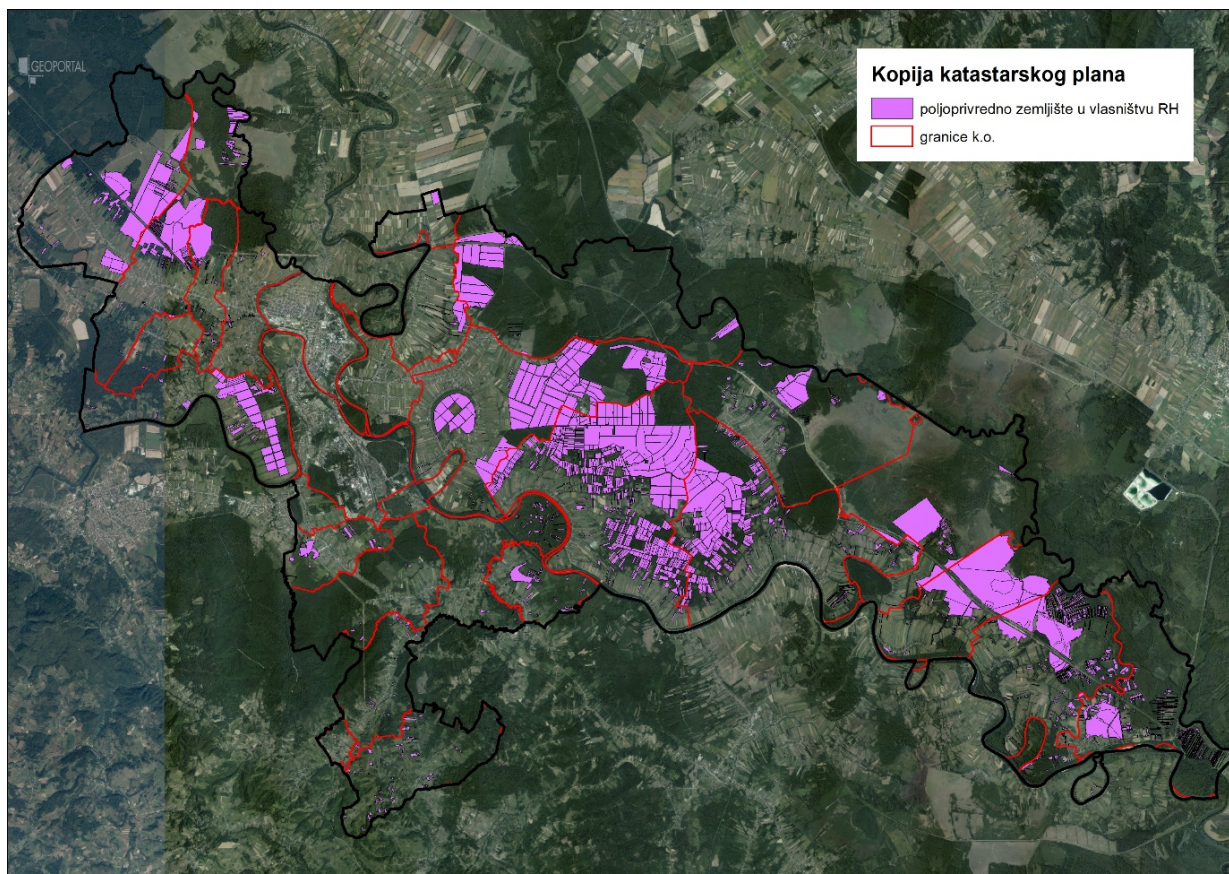
3. UKUPNA POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave ukupna površina poljoprivrednog

zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, koje je u katastarskom operatu nadležnog Područnog ureda za katastar Sisak upisana kao poljoprivredno zemljište sukladno ovom Zakonu, iznosi 6662,8080 ha.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH kojima raspolaže grad Sisak nalazi se u PRILOGU 1.

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH sa podlogom digitalne ortofoto karte grada Siska izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-1 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 2.



Slika 2: Državno poljoprivredno zemljište na području grada Siska

Izvor: Državna geodetska uprava, obrada autora

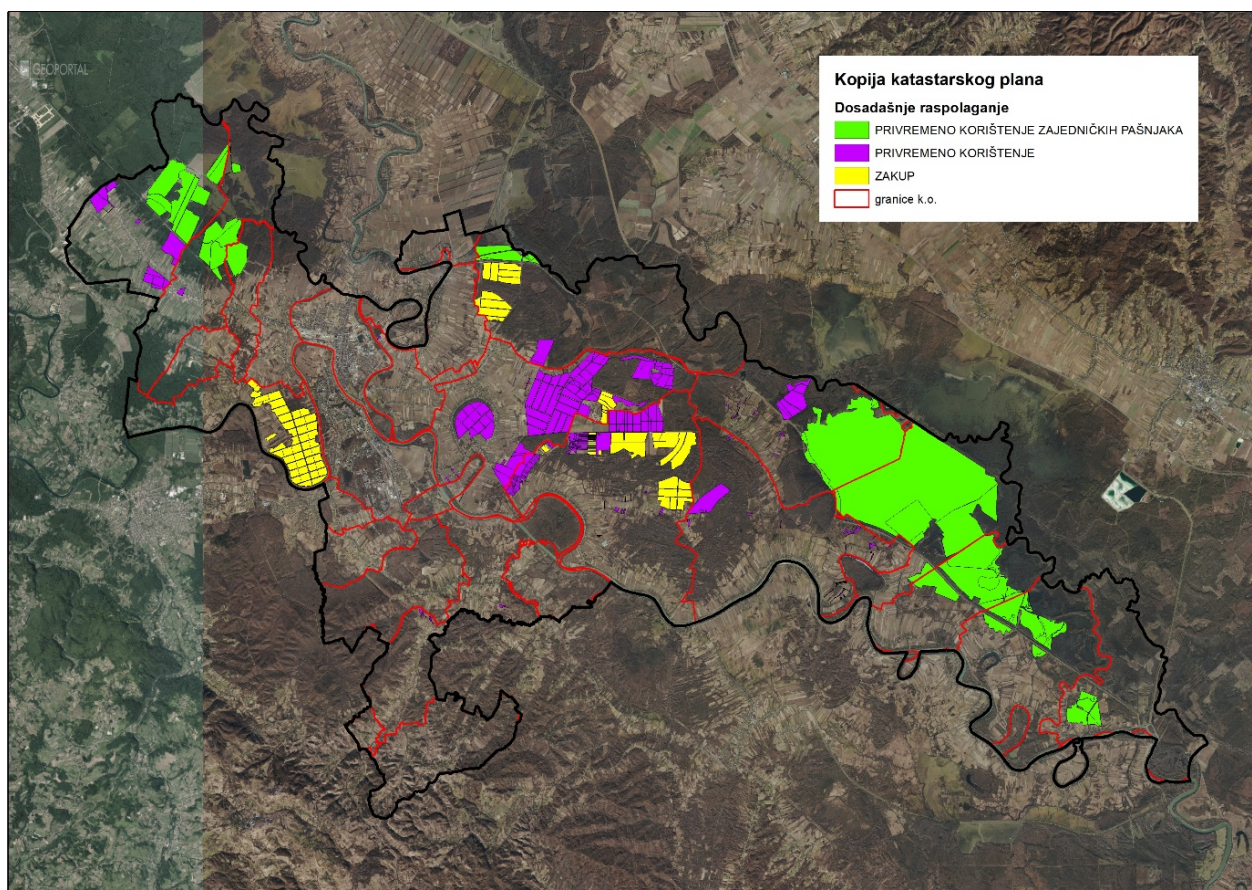
4. PODACI O DOSADAŠNJEM RASPOLAGANJU POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU DRŽAVE

Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Siska raspolagalo se temeljem sljedećih dosadašnjih oblika raspolaganja prikazanih u tablici T-3.

T-3: Prikaz dosadašnjeg raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH

R.br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima (ha)
1	Privremeno korištenje	65	1543,2246
2	Zakup	13	1018,4389
3	Privremeno korištenje zajedničkih pašnjaka	40	4074,4677
	UKUPNO	118	6636,1312

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su pod jednim od oblika raspolaganja, sa podlogom digitalne ortofoto karte grada Siska izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka grada Siska i Ministarstva poljoprivrede za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-2 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 3.



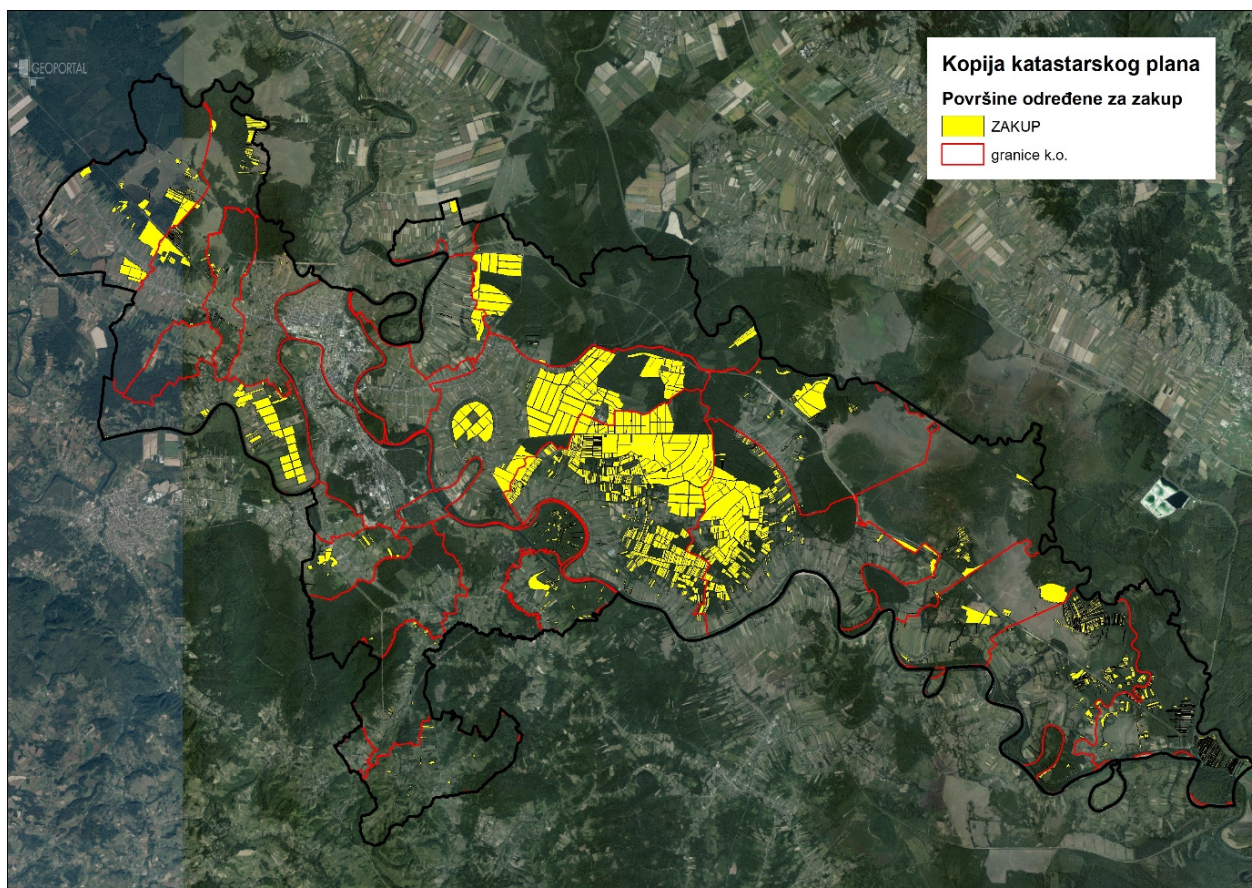
Slika 3: Prikaz dosadašnjeg raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH
Izvor: Državna geodetska uprava, grad Sisak, Ministarstvo poljoprivrede - obrada autora

5. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Maksimalna površina koja se na području grada Siska može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi 1000 ha.

Na području grada Siska za zakup poljoprivrednog zemljišta određeno je 4899,9310 hektara.

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su određene za davanje u zakup, sa podlogom digitalne ortofoto karte grada Siska izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka grada Siska i Ministarstva poljoprivrede za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-3 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 4.



Slika 4: Površine određene za davanje u zakup

Izvor: Državna geodetska uprava, grad Sisak - obrada autora

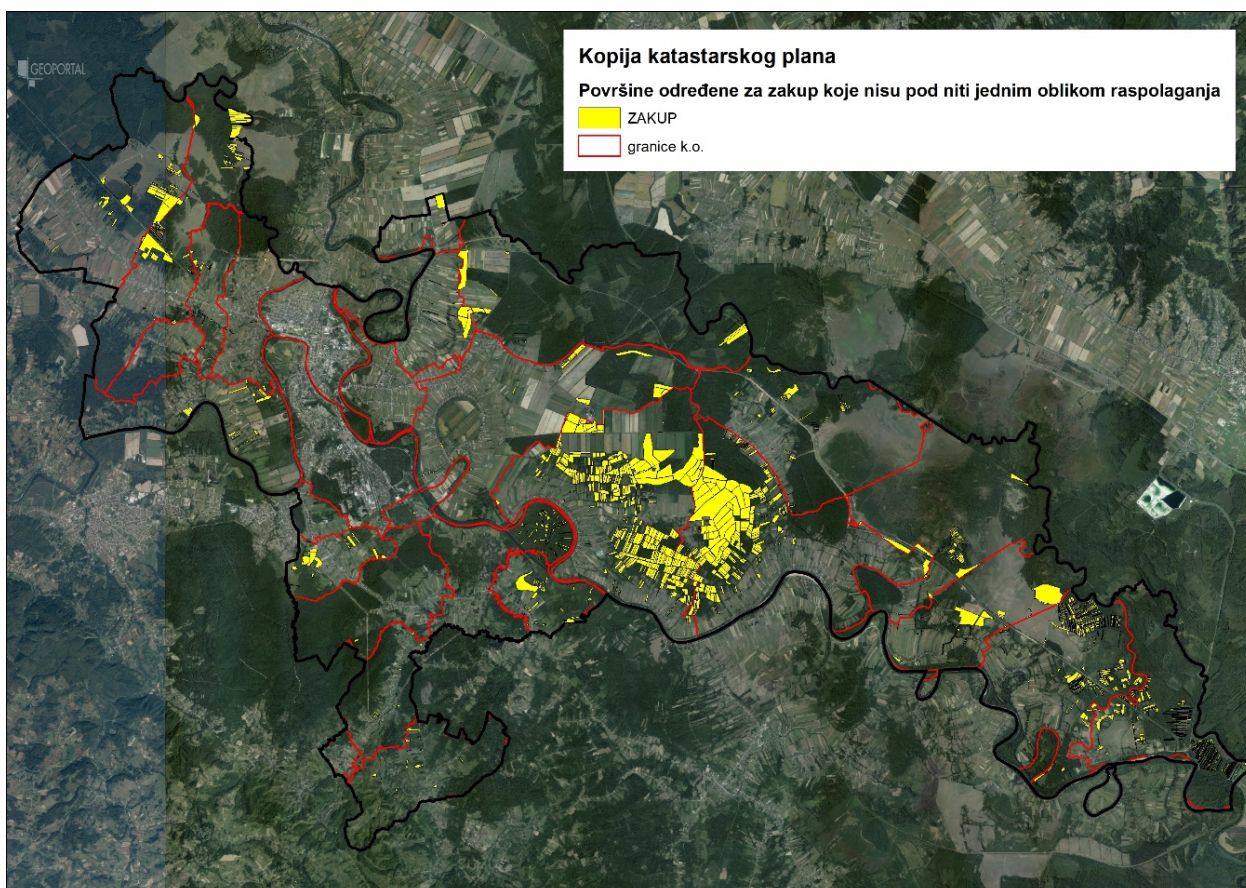
Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH određenih za davanje u zakup nalazi se u PRILOGU 1.

Od sveukupne navedene površine 2631,5472 hektara ne nalazi se pod niti jednim oblikom raspolaganja kako je prikazano po katastarskim općinama u tablici T-4 i na slici 5.

T-4: Poljoprivredno zemljište određeno za zakup koje nisu pod niti jednim oblikom raspolaganja prema katastarskim općinama

Naziv katastarske općine	Površina (ha)
BLINJSKI KUT	51,6512
BOK PALANJEČKI	0,9739
BUDAŠEVO - TOPOLOVAC	70,7342
CRNAC	0,3298
ČIGOČ	52,9578
DONJE KOMAREVO	23,5749
GORNJE KOMAREVO	0,5873
GREDA	98,2913
GUŠĆE	664,3541
HRASTELNICA	36,3019
KRATEČKO	110,0685
LONJA	114,2096

Naziv katastarske općine	Površina (ha)
MADŽARI	4,6710
MUŽILOVČICA	192,2619
NOVO SELO	38,0416
ODRA	3,2592
PALANJEK	12,4766
PRAČNO	0,4678
PRELOŠĆICA	841,2278
SELA	147,8076
SETUŠ	85,5242
STARA DRENČINA	21,3980
STARO SELO	5,5442
STUPNO	13,2702
SVINJIČKO	41,5626
UKUPNO	2631,5472



Slika 5: Površine određene za davanje u zakup koje nisu pod niti jednim oblikom raspolaganja

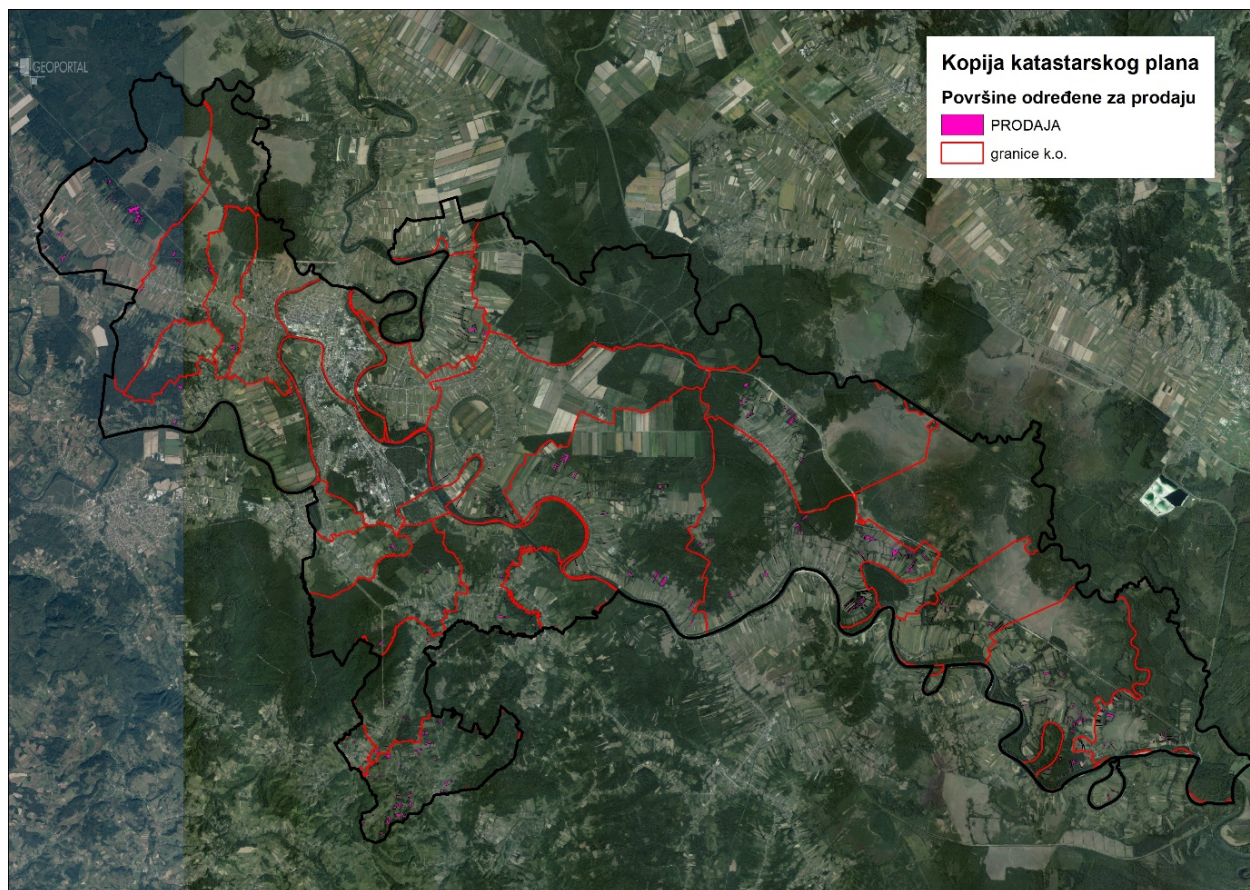
Izvor: Državna geodetska uprava, grad Sisak - obrada autora

6. POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

Na području grada Siska određeno je 178,8188 ha površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za prodaju.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH određenih za prodaju nalazi se u PRILOGU 1.

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su određene za prodaju, sa podlogom digitalne ortofoto karte grada Siska izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka grada Siska za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-4 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 6.



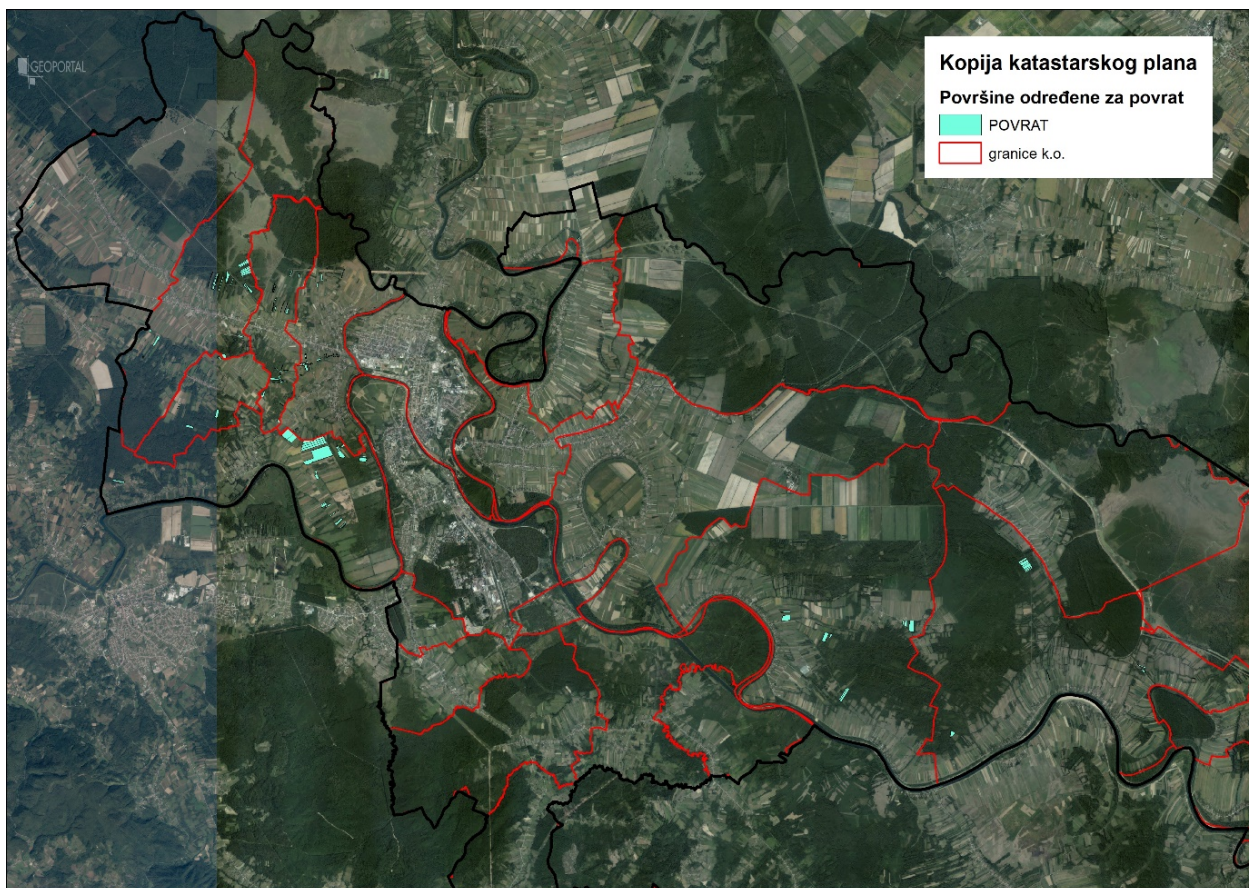
Slika 6: Površine određene za prodaju,
Izvor: Državna geodetska uprava, grad Sisak obrada autora

7. POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT

Na području grada Siska određeno je 104,9869 ha površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za povrat.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH određenih za povrat nalazi se u PRILOGU 1.

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su određene za povrat, sa podlogom digitalne ortofoto karte grada Siska izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka grada Siska za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-5 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 7.



Slika 7: Površine određene za povrat

Izvor: Državna geodetska uprava, grad Sisak - obrada autora

8. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZA RIBNJAKE

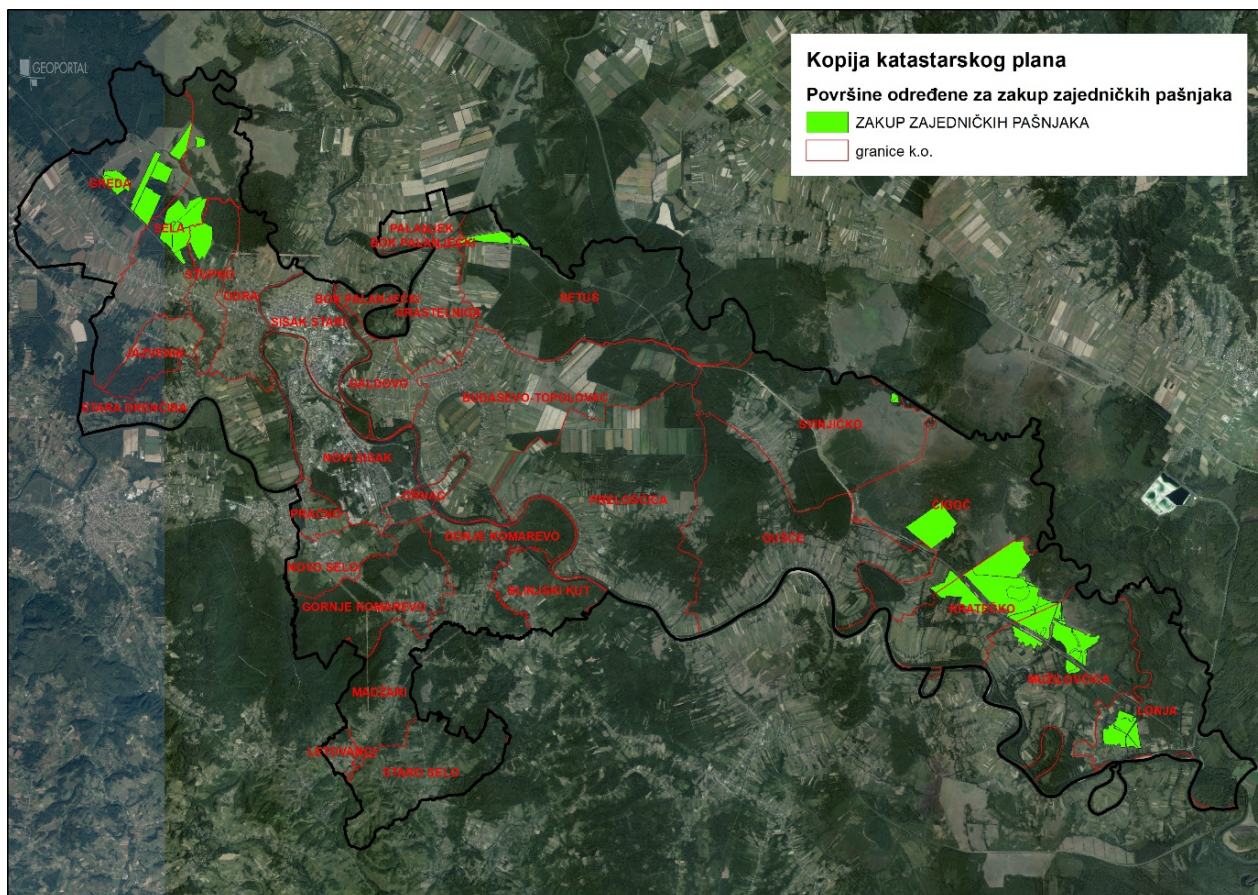
Na području grada Siska ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup za ribnjake.

9. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZAJEDNIČKIH PAŠNJAKA

Na području grada Siska određeno je 1479,0713 ha površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za zakup zajedničkih pašnjaka.

Popis svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH određenih za zakup zajedničkih pašnjaka nalazi se u PRILOGU 1.

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su određene za zakup zajedničkih pašnjaka, sa podlogom digitalne ortofoto karte grada Siska izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka grada Siska za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-6 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 8.



Slika 8: Površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka
Izvor: Državna geodetska uprava, grad Sisak - obrada autora

10. POVRŠINE ODREĐENE ZA OSTALE NAMJENE

Na području grada Siska ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za ostale namjene.

PRILOZI:

1. Dokumentacija sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH (NN 27/2018):

- Kopija katastarskog plana/očitovanje DGU o dostavljenim podacima
- Zemljišnoknjižni izvadci, Posjedovni listovi,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje nalaze li se predmetne čestice izvan granica građevinskog područja,
- Očitovanje Ureda državne uprave u županiji, odnosno Grada Zagreba o podnesenim zahtjevima za povrat oduzete imovine,
- Uvjerenje Hrvatskih šuma d.o.o.,
- Očitovanje Hrvatskih voda,

- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje jesu li predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,
- Očitovanje Hrvatskog centra za razminiranje.

2. Popis priloga iz detaljne razrade Programa

1. PRILOG 1: Popis katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH po katastarskim općinama
2. PRILOG KKP-1: Kopija katastarskog plana - poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH za grad Sisak
3. PRILOG KKP-2: Kopija katastarskog plana - dosadašnje raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za grad Sisak
4. PRILOG KKP-3: Kopija katastarskog plana - površine određene za zakup za grad Sisak
5. PRILOG KKP-4: Kopija katastarskog plana - površine određene za prodaju za grad Sisak
6. PRILOG KKP-5: Kopija katastarskog plana - površine određene za povrat za grad Sisak
7. PRILOG KKP-6: Kopija katastarskog plana - površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka za grad Sisak

8. PRILOG KOPIJE KATASTARSKOG PLANA - PK u digitalnom obliku s označenim oblicima raspolaganja.

10.

Gradsko vijeće Grada Siska, temeljem članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18 i 18/18 - pročišćeni tekst) je na 15. sjednici održanoj 20. veljače 2020. godine, donijelo

O D L U K U
o socijalnoj skrbi Grada Siska

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Siska (u daljnjem tekstu: »Odluka«) utvrđuju korisnici prava iz socijalne skrbi, prava iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Sisak, te uvjeti i način ostvarivanja tih prava.

Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada Siska ako je zakonom ili drugim propisima određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, Grad Sisak temeljem ugovora može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

Članak 4.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti ograničen ovisno o stanju sredstava u Proračunu Grada, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je Grad Sisak zakonom obavezan.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Korisnici prava iz socijalne skrbi određeni su Zakonom o socijalnoj skrbi i ovom Odlukom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima s prebivalištem na području Grada Siska te strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Grada Siska.

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi koja se utvrđuju ovom Odlukom su:

1. Naknada za troškove stanovanja
2. Usluga prehrane u pučkim kuhinjama
3. Jednokratna naknada i naknada za podmirenje pogrebnih troškova
4. Naknada troškova smještaja u predškolske ustanove
5. Školska kuhinja
6. Besplatni udžbenici
7. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju - Pomoćnici u nastavi
8. Ljetovanje i zimovanje djece iz obitelji slabijeg socijalnog statusa
9. Privremeni smještaj u ekstremnim vremenskim uvjetima
10. Prijevoz za određene kategorije građana
11. Prijevoz osoba s invaliditetom specijaliziranim kombi vozilom
12. Naknada roditelju njegovatelju ili njegovatelju.

IV. UVJETI I POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 9.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade (u daljnjem tekstu: »Korisnik«).

Članak 10.

Troškovi stanovanja su troškovi Korisnika koji se odnose na:

1. vodu
2. električnu energiju
3. odvoz otpada
4. komunalnu naknadu
5. grijanje
6. najamninu.

Članak 11.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije može ostvariti Korisnik:

- samac, u visini do 50,00 kuna mjesečno;
- dvočlana obitelj, u visini do 75,00 kuna mjesečno;

- tročlana obitelj, u visini do 100,00 kuna mjesečno;
- četveročlana i višečlana obitelj, u visini do 120,00 kuna mjesečno.

Članak 12.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova vode može ostvariti Korisnik:

- samac, u visini do 30,00 kuna mjesečno;
- dvočlana obitelj, u visini do 50,00 kuna mjesečno;
- tročlana obitelj, u visini do 80,00 kuna mjesečno;
- četveročlana i višečlana obitelj, u visini do 100,00 kuna mjesečno.

Članak 13.

Osim troškova iz prethodnog članka, Grad Sisak podmiruje korisnicima 40% osnovne cijene vodne usluge, dok razliku od preostalih 60% osnovne cijene vodne usluge podmiruju korisnici.

Članak 14.

Pravo na podmirenje troškova odvoza otpada priznaje se korisniku u punom iznosu.

Članak 15.

Sukladno Odluci o komunalnoj naknadi, obveznik komunalne naknade za stambeni prostor na osobni zahtjev može biti oslobođen plaćanja komunalne naknade u sljedećim slučajevima:

- ako mu je prema Zakonu o socijalnoj skrbi rješenjem priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu;
- ako primanja po članu domaćinstva ne prelaze 1.500,00 kuna.

Obveznik komunalne naknade oslobađa se plaćanja komunalne naknade na rok od godinu dana.

Članak 16.

Pravo na troškove ogrjeva priznaje se korisniku koji se grije na drva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave.

Grad Sisak podnosi Sisačko-moslavačkoj županiji zahtjev za isplatom sredstava, s podacima o korisnicima koji se griju na drva, a isplata se obavlja preko Gradskog društva Crvenog križa Sisak.

Članak 17.

Naknada za troškove grijanja priznaje se i Korisniku koji za grijanje koristi druge energente, do visine iznosa odobrenog za troškove ogrjeva korisniku koji se grije na drva.

Članak 18.

Postupak za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja pokreće Korisnik podnošenjem pisanog zahtjeva nadležnom upravnom odjelu.

Članak 19.

O priznavanju prava na naknadu za troškove stanovanja iz članka 10., točki 1, 2, 3, 5. i 6., rješenjem odlučuje upravni odjel nadležan za poslove iz područja društvenih djelatnosti.

O pravu na podmirenje troškova najamnine ili dijela troškova najamnine, upravni odjel nadležan za područje društvenih djelatnosti odlučuje uz mišljenje Povjerenstva za socijalnu skrb Grada Siska.

O oslobađanju od plaćanja komunalne naknade rješenjem odlučuje upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

O priznavanju prava na naknadu za troškove ogrjeva rješenjem odlučuje Sisačko-moslavačka županija.

Članak 20.

Nadležni upravni odjel ukinut će rješenje o pravu na naknadu za troškove stanovanja kada utvrdi da je korisniku ukinuto pravo na zajamčenu minimalnu naknadu ili se utvrdi da korisnik više nema prebivalište na području Grada Siska.

Članak 21.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova vode, električne energije i odvoza otpada ostvaruje se na način da Grad Sisak nadležnim komunalnim trgovačkim društvima i distributerima električne energije dostavlja popis korisnika kojima je priznato pravo na naknadu za troškove stanovanja.

Nadležna komunalna trgovačka društva i distributeri električne energije umanjit će račune korisnika za iznose utvrđene člancima 11, 12, 13. i 14. ove Odluke i ispostaviti račun prema Gradu Sisku.

Članak 22.

Grad Sisak s nadležnim komunalnim trgovačkim društvima i distributerima električne energije sklapa ugovore o uvjetima i načinu podmirenja naknade za troškove stanovanja.

2. Usluga prehrane u pučkim kuhinjama

Članak 23.

Uslugu prehrane u pučkim kuhinjama na području Grada Siska organizira Caritas Sisačke biskupije i Dobrotvorno društvo Merhamet - Crveni polumjesec Sisak, s kojima Grad Sisak sklapa ugovore o sufinanciranju.

Članak 24.

Uvjete i način ostvarivanja prava na uslugu prehrane utvrđuju pružatelji usluge iz prethodnog članka.

3. Jednokratna naknada i naknada za podmirenje pogrebnih troškova

Članak 25.

Pravo na jednokratnu naknadu odnosi se na socijalno ugrožene građane koji zbog trenutačnih materijalnih

teškoća nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog:

- elementarne nepogode (požar, poplava)
- teške bolesti ili smrti člana obitelji
- nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nužne odjeće i obuće (ako ne postoji mogućnost da se nabava istih osigura preko humanitarnih organizacija)
- drugih iznenadnih i posebno teških prilika u obitelji.

Članak 26.

Jednokratna naknada odobrava se kao novčana naknada, a može se odobriti i kao naknada u naravi.

Članak 27.

Pravo na jednokratnu naknadu moguće je ostvariti u pravilu jednom godišnje.

Članak 28.

Zahtjevi za jednokratnu naknadu podnose se na propisanom obrascu.

Članak 29.

Zahtjeve za jednokratnu naknadu razmatra i o njima odlučuje Povjerenstvo za socijalnu skrb koje imenuje gradonačelnica Grada Siska.

Članak 30.

Jednokratna naknada se isplaćuje preko Gradskog društva Crvenog križa Sisak, s kojim Grad Sisak sklapa ugovor o provedbi ove aktivnosti.

Članak 31.

Naknada za podmirenje pogrebnih troškova obuhvaća troškove osnovne pogrebne opreme i pogrebnih usluga, temeljem ispostavljenog računa nadležnog pogrebnog trgovačkog društva.

Članak 32.

Pomoć može biti odobrena za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Grada Siska i nema članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca) ili za neidentificirane osobe čije je tijelo pronađeno na području Grada Siska, prema podacima nadležne ustanove koja je tijekom postupak provjere utvrdila navedene okolnosti.

4. Naknada troškova smještaja u predškolske ustanove

Članak 33.

Temeljem odluke Gradskog vijeća Grada Siska o načinu i sudjelovanju roditelja u cijeni programa dječjih vrtića Grada Siska, pravo na subvenciju boravka djece u vrtićima i jaslicama (cjelodnevni i poludnevni program) mogu ostvariti roditelji - korisnici usluga, ako ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Članak 34.

Roditelji - korisnici usluga kojima je temeljem Zakona o socijalnoj skrbi priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, roditelji djece s teškoćama u razvoju i skrbnici djece bez roditeljske skrbi, oslobađaju se obveze sudjelovanja u cijeni programa dječjih vrtića.

Članak 35.

Cijena programa dječjih vrtića za ostale korisnike ovisi o visini prihoda po članu domaćinstva, i utvrđena je odlukom Gradskog vijeća Grada Siska.

5. Školska kuhinja

Članak 36.

Grad Sisak financira puni iznos cijene školske kuhinje u svih devet osnovnih škola za učenike koji:

- žive u kućanstvu kojemu je prema Zakonu o socijalnoj skrbi priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu;
- prema procjeni razrednika žive u teškim materijalnim prilikama.

6. Besplatni udžbenici

Članak 37.

Grad Sisak u suradnji s nadležnim Ministarstvom osigurava besplatne udžbenike za sve učenike sisačkih osnovnih škola.

Sredstvima Državnog proračuna nabavljaju se udžbenici obveznih i izbornih nastavnih predmeta, a Grad Sisak u proračunu osigurava besplatne radne bilježnice za obvezne predmete, likovne mape, kutije za tehnički odgoj i zemljopisne atlase.

7. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju - Pomoćnici u nastavi

Članak 38.

Na temelju procjene potreba za programom rada s učenicima s posebnim potrebama, angažiraju se pomoćnici u nastavi za individualan rad s učenicima kojima je to nužno temeljem izdanog rješenja nadležne službe, a po zahtjevu škole, čime bi se olakšala integracija ovih učenika u redovnu nastavu.

Unutar ovoga Programa financira se i rad romskog pomoćnika kao pomoć integraciji romskih učenika u redovnu nastavu.

8. Ljetovanje djece iz obitelji slabijeg socijalnog statusa

Članak 39.

U odmaralištu Zaostrog organizirano je ljetovanje za učenike svih sisačkih osnovnih škola, a za djecu mlađeg uzrasta slabijeg imovinskog stanja organizira se zimovanje.

Programom javnih potreba i u skladu s osiguranim sredstvima, utvrdit će se ciljane skupine i način provedbe predmetne aktivnosti za svaku proračunsku godinu.

9. Privremeni smještaj u ekstremnim vremenskim uvjetima

Članak 40.

Prema Planu zbrinjavanja beskućnika u ekstremnim vremenskim uvjetima od 6. studenoga 2013. godine, pravo na smještaj u ekstremnim vremenskim uvjetima imaju beskućnici kojima je potreban hitan smještaj zbog životne ugroženosti, a isti im se (kao privremeni smještaj) ne može u tako kratkom roku osigurati u udomiteljskim obiteljima na području Grada Siska.

Članak 41.

Prenočište se organizira u Gradskom društvu Crvenog križa Sisak, prema Planu iz prethodnog članka.

10. Prijevoz za određene kategorije građana

Članak 42.

Prijevoz za određene kategorije građana u javnom prometu na području Grada Siska odnosi se na umirovljenike, osobe starije od 65 godina, nezaposlene osobe, korisnike prava na zajamčenu minimalnu naknadu, korisnike doplatka za pomoć i njegu te korisnike osobne invalidnine, osobe s invaliditetom i slijepe osobe s pratnjom.

Članak 43.

Postupak ostvarivanja prava iz prethodnog stavka ostvaruje se putem Trgovačkog društva Auto promet Sisak d.o.o. koje obavlja uslugu prijevoza.

11. Prijevoz osoba s invaliditetom specijaliziranim kombi vozilom

Članak 44.

Grad Sisak financira prijevoz osoba s invaliditetom vozilom specijaliziranim za prijevoz osoba s invaliditetom.

Članak 45.

Osobe s invaliditetom kojima je potreban prijevoz specijaliziranim kombi vozilom prijavljuju se u Savez udruga osoba s invaliditetom Grada Siska, koji vodi evidenciju korisnika.

12. Naknada roditelju njegovatelju ili njegovatelju

Članak 46.

Pravo na Naknadu roditelju njegovatelju ili njegovatelju (u daljnjem tekstu: Naknada) ima roditelj njegovatelj ili njegovatelj s prebivalištem na području Grada Siska, kojem je to pravo priznato od strane Centra za socijalnu skrb Sisak (u daljnjem tekstu: »Korisnik«).

Članak 47.

U svrhu ostvarivanja prava na Naknadu, Korisnik podnosi zahtjev na propisanom obrascu nadležnom upravnom odjelu.

Zahtjevu se prilaže Rješenje Centra za socijalnu skrb Sisak, preslika osobne iskaznice i preslika kartice bankovnog računa Korisnika.

O zahtjevu nadležni upravni odjel odlučuje Rješenjem.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 26/16).

Članak 49.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE
GRAD SISAČ

KLASA: 551-09/20-01/2
URBROJ: 2176/05-02-20-2
Sisak, 20. veljače 2020.

Prvi potpredsjednik
Željko Đermanović, v. r.

»**Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije**« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2020. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.