

SLUŽBENI VJESNIK

2003.

BROJ: 10

PETAK, 18. TRAVNJA 2003.

GODINA XLIX

GRAD ČAZMA

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

5.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01 i 60/01), te članka 53. i 97. Statuta Grada Čazme («Službeni vjesnik» broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Čazme na 28. sjednici održanoj 7. travnja 2003. godine donijelo je

Klasa: 360-02/03-01/1

Urbroj: 2110-01-02/03-2

Čazma, 7. travnja 2003.

Predsjednik

Dinko Pirak, prof., v.r.

ODLUKU

o povjeravanju poslova izrade javnog parkirišta uz Ul. K. Tomislava u Čazmi

Članak 1.

»Komunalijama« d.o.o. za komunalno gospodarstvo Čazma povjeravaju se radovi na izradi javnog parkirišta uz Ulicu Kralja Tomislava u Čazmi.

Članak 2.

Izrada javnog - mješovitog parkirišta izvršit će se na k.č.br. 2192, 2193, 2188 K.O. Čazma, a radovi obuhvaćaju izradu parkirišta s uređenjem okoliša i rješavanjem odvodnje, sve prema ponudi »Komunalija« broj: 100-02/02-03-MŠ od 25. veljače 2003. godine.

Članak 3.

Grad Čazma i »Komunalije« d.o.o. Čazma sklopit će Ugovor o izvođenju radova, a stručni nadzor vršit će ovlašteni inženjer - projektna kuća prema posebnom Ugovoru.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Čazme.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO POGLAVARSTVO

6.

Na temelju članka 35. stavka 1. alineje 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97) i članka 53. i 97. Statuta Grada Čazme («Službeni vjesnik» broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Čazme na 28. sjednici održanoj 7. travnja 2003. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u DV »Pčelica« Čazma za pedagošku godinu 2003/04.

I.

Daje se suglasnost na Plan upisa djece u DV »Pčelica« Čazma za pedagošku godinu 2003/04.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 601-01/03-01/1

Urbroj: 2110-01-02-03-2

Čazma, 7. travnja 2003.

Predsjednik

Dinko Pirak, prof., v.r.

7.

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01), Uredbe o postupku

nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (»Narodne novine« broj 14/02), članka 4. Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave (»Službeni vjesnik« broj 4/02) i članka 53. i 97. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Čazme na 28. sjednici održanoj 7. travnja 2003. godine donijelo je

P L A N
nabave za 2003. godinu

I.

Ovim Planom nabave Grada Čazme za 2003. godinu (nadalje: Plan), sukladno Proračunu Grada Čazme za 2003. godinu donijetog 17. prosinca 2002. godine, utvrđuje se nabava roba, radova i usluga tijekom 2003. godine kako slijedi

Red. broj proračuna	Pozicija	Predmet nabave (naziv i opis)	Način nabave	Planirani iznos kn
1.	32321	Usl. tek. i inv. održav. zgrade	Članak 3. Uredbe	300.000,00
2.	32329	Ostale usluge tek. održ. - san. dep.	Članak 3. Uredbe	100.000,00
3.	32375	Geodet.-katar. usluge	Članak 3. Uredbe	290.000,00
4.	41261	Projekti deponij, PUP i dr.	Članak 3. Uredbe	550.000,00
5.	42149	Gradnja parka, nogostupa	Članak 3. Uredbe	250.000,00
6.	32211	Ured. mater. i ostalo	Članak 5. Uredbe	60.000,00
7.	32212	Literatura	Članak 5. Uredbe	20.000,00
8.	32214	Mater. i sreds. za čišćenje	Članak 5. Uredbe	5.000,00
9.	32339	Ostale usluge prom. i infor.	Članak 5. Uredbe	100.000,00
10.	32373	Usluge odvjetnika	Članak 5. Uredbe	60.000,00
11.	32379	Ostale intelekt. usluge	Članak 5. Uredbe	50.000,00
12.	32382	Usluge razvoja softvera	Članak 5. Uredbe	40.000,00
13.	32391	Graf. i tiskar. usluge	Članak 5. Uredbe	10.000,00
14.	42211	Računala i rač. oprema	Članak 5. Uredbe	40.000,00
15.	42219	Ostala uredska oprema	Članak 5. Uredbe	20.000,00
16.	32219	Ostali materijal	Članak 5. Uredbe	15.000,00
17.	32251	Sitni inventar	Članak 5. Uredbe	10.000,00
18.	32252	Auto gume	Članak 5. Uredbe	2.000,00
19.	32323	Usl. tek. odr. - prijevozna sredstva	Članak 5. Uredbe	10.000,00
20.	32334	Promidžbeni materijal	Članak 5. Uredbe	10.000,00
21.	32349	Ostali izdaci za očuv. priir. i okoliša	Članak 5. Uredbe	20.000,00
22.	32371	Autorski honorari	Članak 5. Uredbe	12.000,00
23.	32372	Ugovori o djelu	Članak 5. Uredbe	30.000,00
24.	32376	Usluge vještačenja	Članak 5. Uredbe	6.000,00
25.	32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	Članak 5. Uredbe	20.000,00
26.	32389	Ostale računalne usluge	Članak 5. Uredbe	1.000,00
27.	32392	Film i izrada fotografija	Članak 5. Uredbe	4.000,00
28.	32399	Ostale nespom. usluge (obj. akata)	Članak 5. Uredbe	36.500,00
29.	42222	Telefoni i ost. komunik. uređaji	Članak 5. Uredbe	10.000,00

II.

Postupak nabave iz točke I. red. br. 1, 2, 3, 4. i 5. ovog Plana priprema i provodi stručno Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme, a odnosi se na 2003. godinu.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 406-01/03-01/1
Urbroj: 2110-01-02/03-1
Čazma, 7. travnja 2003.

Predsjednik
Dinko Pirak, prof., v.r.

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

43.

Na temelju članka 66. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« broj 16/01) i Statutarne odluke Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« broj 7/03), te Izvješća Mandatne komisije Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, Klasa: 022-05/03-01/39, Urbroj: 2176/02-03-01-4, Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 25. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o zastupljenosti srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću Grada Hrvatska Kostajnica

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica usvaja Izvješće Mandatne komisije Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, Klasa: 022-05/03-01/39, Urbroj: 2176/02-03-01-5 od 17. travnja 2003. godine.

Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica uvećava se za 2 člana i to:

1. **Julika Pavlović**, iz Hrvatske Kostajnice, Rausovac 16, Hrvatska seljačka stranka,
2. **Radmila Pavičić** iz Hrvatske Kostajnice, F. K. Frankopana 3, Socijaldemokratska partija Hrvatske.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/03-01/39
Urbroj: 2176/02-03-01-6
Hrvatska Kostajnica, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Vladimir Ikšić, v.r.

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94), članka 68. točke 2. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 59/01) i članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 13. sjednici održanoj 15. travnja 2003. godine donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Petrinje sastoji se od:

- Ostvareni prihodi	25.791.214,01 kn
- Preneseni prihodi iz prethodne godine	6.156.429,01 kn
- Izdataka u iznosu	29.548.975,26 kn

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2002. godinu kako slijedi:

OBRAČUN PRORAČUNA Grada Petrinje za 2002. godinu

OBRAČUN PRORAČUNA GRADA PETRINJE ZA 2002. GODINU

u kunama

Red. broj	Konto	PRIHODI	Plan	Ostvarenje 31. 12. 2002.	Index
		UKUPNO PRIHODI (I+II+III)	31.746.429,21	31.947.643,22	100,63
1 6 61		1. Prihodi od poreza	15.746.600,00	15.970.004,24	101,42
2 6 63		Potpore	5.320.000,00	5.294.642,47	99,52
3 6 64		Prihodi od imovine	805.000,00	680.556,25	84,54
4 6 65		Prihodi od prodaje roba i usluga	2.800.000,00	2.737.431,13	97,77
5 6 66		Ostali prihodi	12.400,00	105.900,17	854,03
6 7		3. Prihodi od kapitalne imovine	676.000,00	773.686,55	114,45
7 8		4. Prihodi od prodaje dionica	230.000,00	228.993,20	99,56
8		III. Preneseni prihodi	6.156.429,21	6.156.429,21	100,00
6		Prihodi poslovanja			
9 10	61	Prihodi od poreza Porez na dohodak i na dobit	15.746.600,00	15.970.004,24	101,42
11 12	611	Porez i prizet na dohodak Porez na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti	10.900.000,00	11.862.391,21	108,83
13	6117	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	—	—	—
14 15	612	Porez na dobit Porez na dobit poduzetnika	4.000.000,00	3.430.657,00	85,77
16 17	613	Porez na imovinu Stalni porezi na nepokretnu imovinu	716.600,00	557.218,60	77,76
18	6131	12 Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište	6.600,00	—	—
19		13 Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	—	—	—
20		19 Ostali stalni porezi na nepokretnu imovinu	6.600,00	—	—
21		31 Porez na kapitalne transakcije	—	—	—
22		Povremeni porezi na imovinu			
23		41 Porez na promet nekretnina	710.000,00	557.218,60	78,48
24		42 Ostali povremeni porezi na imovinu -	580.000,00	345.651,49	59,60
25		- Porez na tvrtku	130.000,00	211.567,11	162,74
26 27	614	Porez na robu i usluge Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	130.000,00	119.737,43	92,11
28	6145	Porez i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	—	—	—
29	63	Potpore	5.320.000,00	5.294.642,47	99,52
30	633	Potpore iz proračuna	5.320.000,00	5.294.642,47	99,52
31	6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	2.900.000,00	2.886.949,65	99,55
32	6331	Tekuće potpore - vatrogasna postrojba	2.320.000,00	2.307.692,82	99,47
33	6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00

u kunama

Red. broj	Konto	PRIHODI	Plan	Ostvarenje 31. 12. 2002.	Index
34	634	Ostale potpore unutar opće države	—	—	—
35	6341	Ostale tekuće potpore - Ministarstvo kulture	—	—	—
36	64	Prihodi od imovine	805.000,00	680.556,25	84,54
37	641	Prihodi od financijske imovine	110.000,00	37.110,00	33,74
38	6413	Prihodi od kamata na deponirana sredst.	70.000,00	—	—
39	6414	Prihodi od zateznih kamata	40.000,00	37.110,00	92,78
40	642	Prihodi od nefinancijske imovine	695.000,00	643.446,25	92,58
		Prihodi od iznajmljivanja imovine			
41	6422	Prihodi od zakupa nekr. - poslovni prostor	150.000,00	91.265,03	60,84
42	6422	Prihodi od najama stanova	510.000,00	545.429,21	106,95
43	6423	Naknade od eksploatacije min. sirovina	35.000,00	6.752,01	19,29
44	65	Prihodi od prodaje roba i usluga	2.800.000,00	2.737.431,13	97,77
45	651	Administrativne i upravne pristojbe	120.000,00	102.513,61	85,43
46	6512	Gradske upravne pristojbe	120.000,00	102.513,61	85,43
47	6514	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	—	—	—
48	652	Prihodi po posebnim propisima	2.560.000,00	2.564.067,02	100,16
		Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđeni posebnim zakonom			
49	6523	Komunalni doprinos	60.000,00	60.507,89	100,85
50	6523	Komunalna naknada	2.500.000,00	2.503.559,13	100,14
			120.000,00	70.850,50	59,04
51	6524	Doprinos za šume	120.000,00	70.850,50	59,04
52	66	Ostali prihodi	12.400,00	105.900,17	854,03
53	661	Vlastiti prihodi			
54	6612	Prihodi od obavljanja vlastite djelatnosti	—	104.655,17	—
55	662	Kazne	12.400,00	1.245,00	10,04
56	6628	Ostale nespomenute kazne	12.400,00	1.245,00	10,04
57	7	Primici za kapitalnu imovinu	676.000,00	773.686,55	114,45
58	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine			
59	712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	—	—	—
60	7122	Prihodi od koncesije	—	—	—
61	7124	Prihodi od ostalih prava	—	—	—
62	72	Prihodi od prodaje proizvodne imovine	676.000,00	773.686,55	114,45
63	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	—	—	—
64	7214	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	676.000,00	773.686,55	114,45

u kunama

Red. broj	Konto	PRIHODI	Plan	Ostvarenje 31. 12. 2002.	Index
65	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	230.000,00	228.993,20	99,56
66	83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	—	—	—
67	831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici banaka	—	—	—
68	8311	Primici od prodaje dionica - Sisačka banka	230.000,00	228.993,20	99,56

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
69		UKUPNO RASHODI (a+b)	31.746.429,21	29.548.975,26	93,08
70	3	a) Rashodi	30.218.809,21	28.464.765,83	94,20
71	4	b) Rashodi za nabavku nefinan. imovine	1.527.620,00	1.084.209,43	70,97
72	3	Rashodi	30.218.809,21	28.464.765,83	94,20
73	31	Rashodi za zaposlene	4.306.651,00	4.231.122,80	98,25
74	311	Plaće	4.306.651,00	4.231.122,80	98,25
75	3111	Bruto plaće	3.596.598,00	3.536.022,86	98,32
76	3121	Jubilarnе nagrade	37.500,00	35.900,00	95,73
77	3121	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	15.000,00	14.500,00	96,67
78	313	Doprinosi na plaće	657.553,00	644.699,94	98,05
79	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje 8,75%	325.188,40	320.375,38	98,52
80	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje 7%	302.936,47	295.145,21	97,43
81	3133	Doprinos za zapošljavanje 0,85%	29.428,13	29.179,35	99,15
82	3133	Dop. za nezgode na radu 0,47%			
83	32	Materijalni rashodi	14.142.458,21	12.507.624,04	88,44
84	321	Naknade troškova zaposlenim	273.529,00	271.792,17	99,37
85	3211	Dnevnice za službena putovanja	12.250,00	11.670,07	95,27
86	3212	Naknade prijevoza na posao i s posla	260.000,00	254.642,10	97,94
87	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.279,00	5.480,00	428,46
88	322	Rashodi za materijal i energiju Uredski materijal i ostali materijalni rash.	1.691.000,00	1.728.342,13	102,21
89	32211	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	245.000,00	244.508,10	99,80
90	32211	Izdaci za obrasce, bilježnice, olovke i sl.			
91	32211	Izdaci za kompjutorske diskete, trake i sl.			
92	32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	45.000,00	45.383,00	100,85

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
93	32214	Izdaci za materijal za čišćenje i održavanje	12.000,00	10.702,79	89,19
94	32215	Službena radna odjeća i obuća	1.000,00	566,01	56,60
95	32216	Materijal za higijenske potrebe	—	—	—
96	32219	Ostali materijal	45.000,00	56.675,13	125,94
97	32231	Izdaci za električnu energiju	1.100.000,00	1.170.788,98	106,44
98	32231	Javna rasvjeta			
99	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	49.000,00	47.069,46	96,06
100	32239	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje	150.000,00	122.025,66	81,35
101	32251	Sitni inventar i auto gume	44.000,00	30.623,00	69,60
102	323	Rashodi za usluge	11.237.929,21	9.508.366,98	84,61
103	32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	300.000,00	294.637,83	98,21
104	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.605.429,21	3.897.388,21	69,53
105	32321	Usluge tek. i inv. održ. građ. objekata	1.140.000,00	1.096.192,96	96,16
106	32321 1	Usluge tekućeg održ. javne rasvjete	380.000,00	387.151,75	101,88
107	3232 2	Usluge tek. i inv. održavanja nerazvstanih cesta	2.320.429,21	2.300.429,00	99,14
109	32322	Usl. tek. i inv. održ. postrojenja i opreme	35.000,00	37.578,38	107,37
110	32323	Usl. tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava	50.000,00	58.375,68	116,75
111	32329	Ostale usluge tekućeg i inv. održavanja			
112		održavanje stanova 45%	1.680.000,00	17.660,44	1,05
		Usluge promidžbe i informiranja	221.000,00	214.033,12	96,85
106	3233	Usluge promidžbe i informiranja	221.000,00	214.033,12	96,85
107		Komunalne usluge	3.860.500,00	3.853.743,39	99,82
108	32341	Opskrba vodom	6.500,00	6.252,63	96,19
109	32342	Iznošenje i odvoz smeća	9.000,00	10.320,57	114,67
110	32343	Deratizacija i dezinfekcija	325.000,00	327.194,08	100,68
111	32344	Ekološke usluge - glomazni otpad	190.000,00	200.942,41	105,76
112	32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	800.000,00	802.101,91	100,26
113	32349	Ostale komunalne usluge	2.180.000,00	2.156.931,79	98,94
114	32349	Održavanje vertikalne signalizacije	350.000,00	350.000,00	100,00
115		Zdravstvene i veterinarske usluge	458.000,00	441.158,34	96,32
116	32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	48.000,00	47.987,00	99,97
117	32362	Veterinarske usluge	410.000,00	393.171,34	95,90
118		Intelektualne i osobne usluge	568.000,00	567.899,49	99,98
119	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	100.000,00	93.928,15	93,93
120	32375	Geodetsko-katastarske usluge	378.000,00	383.971,34	101,58
121	32379	Ostale intelektualne usluge - revizorske usluge	90.000,00	90.000,00	100,00
122		Računalne usluge	90.000,00	106.149,92	117,94
123	32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	60.000,00	66.000,00	110,00
124	32382	Usluge razvoja software-a	30.000,00	40.149,92	133,83

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
125		Ostale usluge	135.000,00	133.356,68	98,78
126	32391	Grafičke i tiskarske usluge	60.000,00	59.976,38	99,96
127	32393	Usluge registracije osobnih automobila	15.000,00	11.800,09	78,67
128	32399	Ostale nespomenute usluge	60.000,00	61.580,21	102,63
129	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	940.000,00	999.122,76	106,29
130	23291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	650.000,00	706.596,05	108,71
131	3292	Premije osiguranja	15.000,00	13.813,00	92,09
132	3293	Reprezentacija	75.000,00	78.713,71	104,95
133	3293	Izdaci za programe gradskih manifestacija	200.000,00	200.000,00	100,00
134	34	Financijski rashodi	735.000,00	689.800,85	93,85
135	343	Ostali financijski rashodi			
136	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000,00	36.851,55	105,29
137		55% prijenos Ministarstvu financija	700.000,00	652.949,30	93,28
138	35	Subvencije	500.000,00	500.000,00	100,00
139	351	Subvencije trg. društvima u javnom sek.	300.000,00	300.000,00	100,00
140	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00	100.000,00	100,00
141	352	Specijalna bolnica	100.000,00	100.000,00	100,00
142	36	Potpore	8.718.000,00	8.709.168,30	99,90
143	363	Tekuće potpore	8.718.000,00	8.709.168,30	99,90
144	3631	Tekuće potpore neprofitnim organizacijama	—	—	—
145	3631	Dječji vrtić »Petrinjčica«	2.800.000,00	2.797.493,00	99,91
146	3631	»Hrvatski dom«	1.160.000,00	1.159.343,00	99,94
147	3631	Gradski crveni križ	218.000,00	199.628,00	91,57
148	3631	Turistička zajednica	300.000,00	317.657,00	105,89
149	3631	Zajednica športskih udruga	640.000,00	645.152,00	100,81
150	3631	Tekuće potpre vjerskim organizacijama	450.000,00	440.572,88	97,91
151	3631	Vatrogasna postrojba	3.150.000,00	3.149.322,42	99,98
152	37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	662.700,00	667.983,17	100,80
153	372	Naknade građanima i kućanstvima			
154	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	420.000,00	420.483,17	100,12
155	37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	2.700,00	2.700,00	100,00
156	37215	Stipendije i školarine	175.000,00	179.800,00	102,74
157	37219	Školski programi	65.000,00	65.000,00	100,00

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
158	38	Donacije i ostali rashodi	1.154.000,00	1.159.066,67	100,44
159	381	Tekuće donacije Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana	1.154.000,00	1.159.066,67	100,44
160	381	Tekuće donacije udruženjima građana	850.000,00	857.466,67	100,88
161	38311	Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama	304.000,00	301.600,00	99,21
162	4	Rashodi za nabavku kapitalne imovine	1.527.620,00	1.084.209,43	70,97
163	41	Rash. za nabavku nemat. imovine			
164	412	Nematerijalna imovina Ostala nematerijalna imovina	300.120,00	300.120,00	100,00
165	41261	Prostorno uređenje Petrinje	300.120,00	300.120,00	100,00
166	421	Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine Građevinski objekti	960.000,00	513.522,19	53,49
167	42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija	660.000,00	513.522,19	77,81
168	42129	Ostali stambeni objekti - Trg. S. Radića	300.000,00	—	—
169	422	Postrojenja i oprema	267.500,00	270.567,24	101,15
170		Uredska oprema i namještaj	267.500,00	270.567,24	101,15
171	42211	Računala i računska oprema	40.000,00	43.105,80	107,76
172	42212	Uredski namještaj	223.000,00	223.000,00	100,00
173	42219	Ostala uredska oprema	4.500,00	4.461,44	99,14

Članak 3.

Ukupni rashodi u iznosu od 29.548.975,26 kuna prikazuje se u posebnom dijelu Bilance prihoda i rashoda prema funkcionalnoj vrsti troškova kako slijedi:

POSEBNI DIO

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
		GLAVA 3 - Financijsko-fiskalni poslovi	8.497.680,00	8.417.384,36	99,06
70	3	Materijalni troškovi	8.230.180,00	8.146.817,12	98,99
74	31	Plaće	4.306.651,00	4.231.122,80	98,25
75	311	Bruto plaće	3.649.098,00	3.586.422,86	98,28
75	3111	Bruto plaće	3.596.598,00	3.536.022,86	98,32
76	3112	Jubilarna nagrada	37.500,00	35.900,00	95,73
77	3112	Naknada uslijed bolesti, invalidnost i smrtni slučaj	15.000,00	14.500,00	96,67
78	313	Doprinosi na plaću	657.553,00	644.699,94	98,05
79	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	325.188,40	320.375,38	98,52

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
80	3132	Dop. za zdravstveno osiguranje	302.936,47	295.145,21	97,43
81	3133	Dop. za zapošljavanje	29.428,13	29.179,35	99,15
82	32	Materijalni rashodi	2.688.529,00	2.725.893,47	101,39
83	321	Naknade troškova zaposlenim	273.529,00	271.792,17	99,37
84	3211	Naknade za službena putovanja	12.250,00	11.670,07	95,27
85	3212	Naknade prijevoza s posla na posao	260.000,00	254.642,10	97,94
86	3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	1.279,00	5.480,00	428,46
87	322	Rashodi za materijal i energiju	641.000,00	616.510,16	96,18
		Uredski materijal i ostali materijalni ras.	641.000,00	616.510,16	96,18
88	32211	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	245.000,00	244.508,10	99,80
89	32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	45.000,00	45.383,00	100,85
90	32214	Izdaci materijala za čišćenje i održavanje	12.000,00	10.702,79	89,19
91	32215	Službena radna odjeća i obuća	1.000,00	566,01	56,60
92	32219	Ostali materijal - potrošni materijal	45.000,00	56.675,13	125,94
93	32231	Električna energija	50.000,00	58.957,01	117,91
	32233	Plin	5.000,00	—	—
94	32234	Motorni benzin i dizelsko gorivo	44.000,00	47.069,46	106,98
95	32239	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje	150.000,00	122.025,66	81,35
96	32251	Sitni inventar i auto gume	44.000,00	30.623,00	69,60
97	323	Rashodi za usluge	1.034.000,00	1.038.468,38	100,43
98	32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	300.000,00	294.637,83	98,21
104	32323	Usluge za tekuće održ. prijev. sredstava	50.000,00	58.375,68	
106	3233	Usluge promidžbe i informiranja	221.000,00	214.033,12	96,85
116	32261	Preventivni zdravstveni pregled	48.000,00	47.987,00	99,97
119	32373	Odvjetničke usluge	100.000,00	93.928,15	93,93
121	32379	Ostale intelektualne usluge - revizorske usluge	90.000,00	90.000,00	100,00
123	32381	Usluge ažuriranja računskih baza	60.000,00	66.000,00	110,00
124	32382	Usluge razvoja software-a	30.000,00	40.149,92	133,83
126	32391	Grafičke i tiskarske usluge	60.000,00	59.976,38	99,96
127	32393	Usluge registracije osobnih automobila	15.000,00	11.800,09	78,67
128	32399	Ostale nespomenute usluge	60.000,00	61.580,21	102,63
129	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	740.000,00	799.122,76	305,75
130	32391	Naknade za rad predstavničkih tijela povjerenstva i sl.	650.000,00	706.596,05	108,71
131	32392	Premije osiguranja	15.000,00	13.813,00	92,09
132	329 93	Reprezentacija	75.000,00	78.713,71	104,95
	34	Financijski rashodi	735.000,00	689.800,85	198,57
135	343	Ostali financijski rashodi			
136	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000,00	36.851,55	105,29
137	3431	55% prijenosa Ministarstvu financija	700.000,00	652.949,30	93,28

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
138	35	Subvencije	500.000,00	500.000,00	100,00
139	3521	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru - »Privreda« Petrinja	300.000,00	300.000,00	100,00
140	35221	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim pod.	100.000,00	100.000,00	100,00
141	3522	Specijalna bolnica Petrinja	100.000,00	100.000,00	100,00
169	4	Postrojenja i oprema	267.500,00	270.567,24	101,15
	422				
170	42211	Računala i računalna oprema	40.000,00	43.105,80	107,76
171	42212	Uredski namještaj	223.000,00	223.000,00	100,00
172	42219	Ostala uredska oprema	4.500,00	4.461,44	99,14
		RAZDJEL 2.			
		Komunalne, stambene i djelatn. uređenja prostora	16.088.049,21	13.924.695,18	86,55
		GLAVA 2 - Komunalna djelatnost	7.865.929,21	7.882.963,42	100,22
82	32	Materijalni rashodi	7.865.929,21	7.882.963,42	100,22
93	322	Energija	1.050.000,00	1.111.831,97	105,89
93	32231	Energija za javnu rasvjetu	1.050.000,00	1.111.831,97	105,89
97	323	Rashodi za usluge	6.815.929,21	6.771.131,45	99,34
99		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	2.700.429,21	2.687.580,75	99,52
101	32321	Usluge održavanja javne rasvjete	380.000,00	387.151,75	101,88
102	32322	Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	2.320.429,21	2.300.429,00	99,14
103		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	35.000,00	37.578,38	107,37
103	32322	Ostala tek. i inv. održ. postrojenja i opreme	35.000,00	37.578,38	107,37
107	323	Komunalne usluge	3.670.500,00	3.652.800,98	99,52
107		Komunalne usluge	1.140.500,00	1.145.869,19	100,47
108	323 41	Opskrba vodom	6.500,00	6.252,63	
109	323 42	Iznošenje i odvoz smeća	9.000,00	10.320,57	114,67
110	323 42	Deratizacija i dezinfekcija domaćinstva	325.000,00	327.194,08	100,68
112	323 45	Održavanje čistoće javnih površina	800.000,00	802.101,91	100,26
	323	Ostale komunalne usluge	2.530.000,00	2.506.931,79	99,09
113	32349	Uređenje i održavanje groblja	580.000,00	587.209,94	101,24
113	32349	Uređenje i održavanje parkova i zelenih površina	740.000,00	748.062,76	101,09
113	32349	Zimska služba	810.000,00	765.713,85	94,53
114	32349	Održavanje vertikalne signalizacije	350.000,00	350.000,00	100,00
113	32349	Kićenje grada	50.000,00	55.945,24	111,89

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
115	323	Veterinarske usluge	410.000,00	393.171,34	95,90
117	32362	Higijeničarska služba	146.400,00	134.200,00	91,67
117	32362	Umjetno osjemenjivanje	263.600,00	258.971,34	98,24
		GLAVA 3 - Stambena djelatnost	2.820.000,00	1.113.853,40	39,50
82	32	Materijalni rashodi	1.140.000,00	1.096.192,96	96,16
100	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i objekata	1.140.000,00	1.096.192,96	96,16
100		Usluge tek. i inv. održavanja	605.000,00	572.924,95	94,70
100	32321	Zgrada u vl. Grada - gradska vijećnica	390.000,00	385.587,60	98,87
100	32321	Društveni domovi - Mošćenica	50.000,00	22.287,02	44,57
100	32321	Glazbeni paviljon	165.000,00	165.050,33	100,03
100		Zajednička pričuva za stanove	535.000,00	523.268,01	97,81
100	32321	Pričuva - stanovi	535.000,00	523.268,01	97,81
105	32329	Ostale usluge tekućeg i inv. održavanja stamb. zgrada 45% od prodaje	1.680.000,00	17.660,44	1,05
		GLAVA 4 - Uređenje prostora i zaštita okoliša	1.828.120,00	1.398.555,94	76,50
	32	Materijalni rashodi	568.000,00	584.913,75	207,34
111	32344	Ekološke usluge - odvoz glomaznog otpada	190.000,00	200.942,41	105,76
120	32375	Geodetsko-katastarske usluge	378.000,00	383.971,34	101,58
162	4	Rashodi za nabavku kapitalne imovine	1.260.120,00	813.642,19	64,57
163	41	Rashodi za nabavku nemat. imovine	300.120,00	300.120,00	100,00
164	412	Nematerijalna imovina			
165	41261	Prostorno uređenje Grada Petrinje	300.120,00	300.120,00	100,00
166	42	Rashodi za nabavku materijalne imovine	960.000,00	513.522,19	53,49
166	421	Građevinski objekti			
167	42123	Osnovna škola M. Gorica	660.000,00	513.522,19	77,81
168	42129	Trg S. Radića - Trg S. Radića	300.000,00	—	—
		GLAVA 5 - Vatrogasne službe i sigurnost	3.574.000,00	3.529.322,42	98,75
142	36	Potpore	3.150.000,00	3.149.322,42	99,98
143	363	Tekuće potpore			
151	3631	Vatrogasna postrojba	3.150.000,00	3.149.322,42	99,98

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
158	38	Donacije i ostali rashodi	424.000,00	380.000,00	89,62
159	381	Tekuće donacije i prijenosi			
160	3811	Prijenos sredstava vatrogasnoj zajednici	424.000,00	380.000,00	89,62
		RAZDJEL 3			
		Socijalna skrb, kultura, predškolski odgoj	7.160.700,00	7.206.895,72	100,65
		GLAVA 1 - Kultura, znanost - ostali korisnici	2.086.000,00	2.154.466,67	103,28
82	32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00
97	323	Rashodi usluga	200.000,00	200.000,00	100,00
133	3293	Izdaci za programe gradskih manifestacija	200.000,00	200.000,00	100,00
142	36	Potpore			
143	363	Tekuće potpore	1.460.000,00	1.477.000,00	101,16
146	3631	Tekuće potpore - Hrvatski dom	1.160.000,00	1.159.343,00	99,94
148	3631	Tekuće potpore - Turistička zajednica	300.000,00	317.657,00	105,89
158	38	Donacije i ostali rashodi	426.000,00	477.466,67	112,08
160	3811	Prijenos sred. pjevačkom društvu »Slavulj«	—	35.000,00	—
160	3811	Prijenos sredstava Gradskoj limenoj glazbi	—	57.000,00	—
160	3811	Prijenos sredstava »Matici hrvatskoj«	—	33.000,00	—
160	3811	Prijenos sreds. KUD »Mošćenica«	—	5.000,00	—
160	3811	Prijenos sredstava KUD »Hrastovačka gora«	—	16.000,00	—
160	3811	Prijenos sredstava KUD »Budičanka«	—	28.000,00	—
160	3811	Prijenos sredstava PUL-u »Petriart«	—	8.000,00	—
160	3811	Prijenos sredstava za mažoretkinje	—	11.000,00	—
160	3811	Tekuće donacije Udrugi udovica pog. Hrv. br.	—	23.000,00	—
160	3811	Tekuće donacije Udrugi roditelja pog. Hrv. br.	—	25.000,00	—
160	3811	Tekuće donacije za HVIDR-u	—	28.000,00	—
160	3811	Tekuće donacije za UHVDR	—	34.000,00	—
160	3811	Tekuće donacije za političke stranke	—	62.800,00	—
160	3811	Ostale tekuće donacije udrugama građana	—	111.666,67	—
		GLAVA 2 - Šport - ostali korisnici	640.000,00	645.152,00	100,81
142	36	Potpore			
149	3631	Tekući prijenosi športskim organizacijama	640.000,00	645.152,00	100,81
		GLAVA 3 - Socijalna skrb	942.000,00	921.711,17	97,85
142	36	Potpore	218.000,00	199.628,00	91,57
147	3631	Gradski crveni križ	218.000,00	199.628,00	91,57

u kunama

Red. broj	Konto	RASHODI	Plan	Izvršenje	Index
153	37	Subvencije	724.000,00	722.083,17	99,47
154	37212	Subvencija troškova stanovanja	420.000,00	420.483,17	100,12
161	37212	Subvencija građana - elementarne nepogode	304.000,00	301.600,00	99,21
		GLAVA 4 - Predškolski odgoj - proračunski korisnici	2.800.000,00	2.797.493,00	99,91
143	36	Potpore	2.800.000,00	2.797.493,00	99,91
	363				
145	3631	Dječji vrtić »Petrinjčica«	2.800.000,00	2.797.493,00	99,91
		GLAVA 5 - Sredstva za obrazovanje	242.700,00	247.500,00	101,98
153	37	Donacije i ostali rashodi			
153	372				
157	37219	Subvencije i donacije školstvu	65.000,00	65.000,00	100,00
156	37215	Stipendije učenicima i studentima	175.000,00	179.800,00	102,74
155	37213	Sufinanciranje programa za djecu s teškoćama u razvoju	2.700,00	2.700,00	100,00
		GLAVA 6 - Sredstva vjerskih zajednica	450.000,00	440.572,88	97,91
142	36	Potpore			
150	363	Potpore vjerskim organizacijama			
150	3631	Tekuće potpore vjerskim zajednicama	450.000,00	440.572,88	97,91
			31.746.429,21	29.548.975,26	93,08

Članak 4.

Ovaj Obračun Proračuna Grada Petrinje objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 400-05/03-01/91
Urbroj: 2176/06-01-03-2
Petrinja, 15. travnja 2003.

Predsjednik
Ana Bešlić, v.r.

9.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko

vijeće Grada Petrinje na 13. sjednici održanoj 15. travnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Odluke o zonama u Gradu Petrinji**

Članak 1.

U članku 2. Odluke o zonama u Gradu Petrinji (»Službeni vjesnik« broj 24/02) mijenjaju se nazivi sljedećih ulica i to:

U I. zoni Grada Petrinje mijenja se:

31. Brezje od 19b - 54, u Brezje do 49d - 54
33. Trg D. Drstenjaka, u Trg Matice Hrvatske

U I. zoni Grada Petrinje dopunjuje se:
57.F. Jelačića,

U II. zoni Grada Petrinje dopunjuje se:
110. G. Bolteka.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-03/03-01/103
Urbroj: 2176/06-01-03-2
Petrinja, 15. travnja 2003.

Predsjednik
Ana Bešlić, v.r.

10.

Na temelju članka 3. stavka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 13. sjednici održanoj 15. travnja 2003. godine donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim
djelatnostima

Članak 1.

Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik« broj 9/02), mijenja se na način da se:

- u članku 10. stavku 1. briše: »održavanje javne rasvjete«,
- članak 5. stavak 1. dopunjuje se tako da se dodaje iza točke 17. točka 18. koja glasi: »18. održavanje javne rasvjete«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/02-01/91
Urbroj: 2176/06-01-02-4
Petrinja, 15. travnja 2003.

Predsjednik
Ana Bešlić, v.r.

11.

Na temelju članka 17. stavka 9. Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine« broj 70/97 i 105/01), Zakona o dobrobiti životinja (»Narodne novine« broj 90/99), Pravilnik o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje i higijenski servisi

(»Narodne novine« broj 71/01), i članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 30. sjednici održanoj 8. travnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o uvjetima i načinu držanja pasa, načinu
postupanja s neupisanim psima, napuštenim i
izgubljenim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način držanja i kretanja pasa, postupanje s neupisanim psima te napuštenim i izgubljenim životinjama.

Članak 2.

Posjednikom životinje u smislu ove Odluke podrazumjeva se svaka pravna ili fizička osoba koja je vlasnik, korisnik ili čuvar izravno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje.

Napuštena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i on je traži.

Neupisan pas je onaj pas koji nije upisan u središnji upisnik pasa kojeg vodi nadležan veterinarski ured.

Članak 3.

Na području Grada Petrinje psa i druge kućne ljubimce može držati svaka punoljetna fizička ili pravna osoba pridržavajući se zakona i odredbi ove Odluke.

Članak 4.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na pse koje koristi Ministarstvo obrane, Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za razminiranje kao i slijepe osobe.

II. DRŽANJE I KRETANJE PASA I MAČAKA

Članak 5.

Posjednik psa ovisno o vrsti i potrebama psa dužan je psa hraniti, napajati, njegovati i osigurati smještaj i zdravstvenu zaštitu.

Ne smije mu nanositi bol, patnju ili ozljede pri dresuri, te priređivati borbe pasa.

Članak 6.

Unutar stambenih zgrada ne smiju se držati psi, osim ako Odlukom o kućnom redu ili suglasnošću korisnika stambene zgrade nije drugačije uređeno.

Na području Grada Petrinje dozvoljeno je držanje pasa pasmina: pit bul terijer, staf. terijer i križanaca tih pasmina u za to posebno uređenim prostorima - boksovima.

Članak 7.

Ako je pas smješten u dvorištu, a nije posebno ograđen prostor za držanje psa na ulaznim vratima dvorišta treba istaknuti natpis upozorenje na opasnost od psa.

Članak 8.

Izvan zatvorenog prostora (dvorišta, iznimno stana) psi se mogu kretati samo uz pratitelja.

Pratitelj psa može biti osoba starija od 18. godina. Ulicom i drugim javnim površinama psi se mogu kretati na uzici uz pratitelja, dok zloćudni i nasrtljivi moraju imati košaricu.

Psi koji nisu zloćudni i nasrtljivi mogu se na slobodnim površinama izvan naselja pustiti s uzice.

Posjednik psa mora očistiti dio ulice ili javne površine koju je zagadio njegov pas.

Članak 9.

Zabranjeno je uvoditi pse u ugostiteljske objekte, ugostiteljske terase, prostorije gdje se priprema, proizvodi ili obavlja promet prehrambenih proizvoda, zdravstvene, odgojno-obrazovne ustanove, ustanove kulture te prostorije u kojima se održavaju javne priredbe, smotre, izložbe, dječja i sportska igrališta, športsko rekreacijska zona kraj Kupe i slično ako na ulazu nije vidljivo istaknuto dopuštenje uvođenje psa.

Članak 10.

Odredbe ove Odluke u svezi ograničenja i kretanja pasa ne odnosi se na pse vodiče slijepih osoba i službene pse.

III. POSTUPANJE S NEUPISANIM PSIMA, NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 11.

Grad Petrinja dužan je osigurati higijeničarsku službu.

Obveza higijeničarske službe je:

1. sakupljanje neupisanih, napuštenih i izgubljenih životinja, te uklanjanje lešina,
2. usmrćivanje životinja temeljem odluke veterinaru da je životinja opasna za okolinu ili boluje od neizlječive bolesti, zoonoze,
3. postupanje u skladu sa Zakonom o dobroti životinja (»Narodne novine« broj 19/99),
4. postupanje u skladu s Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje i higijenski servisi (»Narodne novine« broj 71/01).

Članak 12.

Ako higijeničarska služba ne utvrdi posjednika psa ili druge životinje pokušat će ih zbrinuti u najbližem Društvu za zaštitu životinja ili kod osoba koje bi o njima vodile brigu, u protivnom nakon 30 dana životinje će eutanizirati.

Članak 13.

Troškove držanja i poduzetih veterinarsko-zdravstvenih mjera što ih je higijeničarska služba imala nad skupljenim životinjama snosi raniji ili budući posjednik životinje.

Ako raniji posjednik životinje nije poznat, a životinja nije dodijeljena novom posjedniku, troškove higijeničarske službe snosi Grad Petrinja.

Članak 14.

Provođenje mjera za sprečavanje suzbijanje zaraznih bolesti pasa i dr. kućnih ljubimaca obveza je ovlaštene veterinarske organizacije.

IV. NADZOR

Članak 15.

Inspekcijski nadzor prema ovoj Odluci provodi Veterinarski ured.

Nadzor nad provedbom članka 5, 6, 7, 8. i 9. ove Odluke komunalni redar Grada Petrinje.

V. KAZNE ODREDBE

Članak 16.

Novčanom kaznom od 100,00 kn do 500,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba:

1. ako se postupa sa životinjama na način propisan člankom 5.,
2. ako drži psa protivno odredbama članka 6. i 7. ove Odluke,
3. ako se njegov pas kreće protivno odredbama članka 8. i 9. ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa, mačaka i ostalih kućnih ljubimaca, registraciji pasa i uklanjanju pasa i mačaka lotalica na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 7/96).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRIJNA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 322-01/03-01-3
Urbroj: 2176/06-01-03-2
Petrinja, 8. travnja 2003.

Predsjednik
Ana Bešlić, v.r.

12.

Na temelju članka 54. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (»Narodne novine« broj 36/98 i 83/02), i članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 13. sjednici održanoj 15. travnja 2003. godine donosi

O D L U K U**o autotaksi prijevozu osoba****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba u javnom gradskom prometu na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Autotaksi prijevoz osoba mogu obavljati trogovačka društva i obrtnici s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoznik), koji su s gradom Petrinja sklopili ugovor o koncesiji i koji su članovi Udruženja obrtnika Petrinja.

Članak 3.

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i autotaksi prijevoznika, uz naprijed utvrđen cjenik usluga i uvjeta što su određeni ovom Odlukom.

Članak 4.

Autotaksi prijevoz može biti organiziran kao slobodan ili linijski prijevoz.

II. KONCESIJA**Članak 5.**

Koncesija je odobrenje kojim se autotaksi prijevoznicima povjerava obavljanje autotaksi prijevoza osoba na području i s područja grada Petrinja (u daljnjem tekstu: koncesija). Broj koncesija za područje grada Petrinja je 5 koncesija.

Koncesiju izdaje Gradsko poglavarstvo po načelu jedna koncesija za jedno vozilo.

Članak 6.

Koncesija koja se daje prvi put, izdaje se na vrijeme od dvije godine, a produžuje se na rok od četiri godine. Za vrijeme prve dodjele koncesije koncesionar ne može prava i obveze iz koncesije prenijeti na drugu osobu.

Koncesija se daje uz naknadu, najniži iznos pojednom vozilu određuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 7.

Koncesije daje Gradsko poglavarstvo na temelju oglasa koje se objavljuje u dnevnom tisku.

Oglas sadrži:

- broj slobodnih koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- najniži iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda,
- kome se ponuda podnosi,
- isprave kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza,
 - obvezu podnošenja dokaza uplate jamčevine u iznosu 10% najniže naknade za koncesiju od strane ponuditelja,
 - uputu da ponuditelj, koji bi odustao od koncesije, gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine,
 - rok u kojemu se mora platiti naknada za koncesiju,
 - uputu da se nepotpune ponude neće uzimati u razmatranje,
 - mjesto i vrijeme javnog otvaranja prispjelih ponuda,
 - te druge obavijesti.

Članak 8.

Prispjele ponude javno otvara Povjerenstvo za javnu nabavu roba i usluga koje imenuje Gradsko poglavarstvo. O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik na temelju kojega Povjerenstvo podnosi izvješće Gradskom poglavarstvu.

Članak 9.

Koncesija se daje onom ponuđaču koji ponudi ekonomski najpovoljniju ponudu.

Članak 10.

U aktu o davanju koncesije određuje se: vrijeme za koje se daje, iznos naknade, način plaćanja, rok za sklapanje ugovora i drugi uvjeti obavljanja autotaksi prijevoza.

Članak 11.

Na temelju akta o davanju koncesije, sklapa se ugovor između grada Petrinje i koncesionara.

Ugovorom o koncesiji utvrđuje se način obavljanja autotaksi prijevoza, u skladu s aktom o davanju koncesije i ovom Odlukom.

Članak 12.

Ako osoba koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuditelja ne sklopi ugovor o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije smatrat će se da je odustala od koncesije.

Članak 13.

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija može prestati prije isteka vremena za koje je izdana i protiv koncesionarove volje ako:

- koncesionar više ne ispunjava uvjete za njenu dodjelu,

- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta pravomoćno kažnjen zbog vožnje, pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji se ne smiju koristiti prije ni za vrijeme vožnje,

- je koncesionar ili njegov vozač više od jedan put pravomoćno kažnjen jer je pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova, koji se ne smiju koristiti prije ni za vrijeme vožnje, počinio prometnu nezgodu s posljedicama za život i zdravlje trećih osoba,

- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta putniku naplatio uslugu veću od utvrđene cijene.

Iznimno koncesionaru neće prestati koncesija, ako je odmah nakon što je saznao da je njegov vozač postupio na način iz stavka 2. alineje 2, 3, 4, ovog članka, s tim vozačem raskinuo radni odnos.

Koncesionar kome je koncesija prestala prema stavku 2. ovog članka nema pravo na povrat naknade koju je platio za koncesiju. Prestanak koncesije utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 14.

Koncesionar koji želi nastaviti obavljanje autotaksi prijevoza može, najkasnije tri mjeseca prije isteka koncesije, zatražiti produženje.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Gradskom poglavarstvu koje aneksom ugovora o koncesiji produljuje koncesiju za daljnje četiri godine.

Uz zahtjev za produženje koncesije koncesionar treba priložiti dokaz da je podmirio porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza, dokaz da mu vozilo odgovara uvjetima iz članka 18. ove Odluke, te dokaz da je član udruženja autotaksi prijevoznika.

Članak 15.

Koncesija se neće produžiti ako:

- koncesionar nije podmirio dospelje obveze iz ugovora,

- koncesionar nije podmirio porezne i druge obveze koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza,

- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta pravomoćno kažnjen zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji se ne smiju koristiti prije ni za vrijeme vožnje,

- je koncesionar ili njegov vozač više od jedan put pravomoćno kažnjen jer je pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koji se ne smiju koristiti prije ili za vrijeme vožnje počinio prometnu nezgodu s posljedicama na život i zdravlje trećih osoba,

- je koncesionar ili njegov vozač više od dva puta putniku naplatio uslugu veću od utvrđene cijene,

- ako mu vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 18. ove Odluke,

- ako nije član udruge autotaksi prijevoznika.

Za produžetak koncesije plaća se naknada za materijalni trošak koji proizlazi iz radnji za produljivanje koncesije. Iznos naknade utvrđuje Gradsko poglavarstvo na početku godine.

Članak 16.

Koncesionar, obrtnik i vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika može obavljati autotaksi prijevoz ako ima položen poseban ispit za autotaksi vozače, ako nije mlađi od 21 godinu, te ako ima dozvolu najmanje dvije godine.

Autotaksi prijevoz ne može obavljati vozač koji je pod utjecajem droge, alkohola ili opojnih sredstava više od jedanput prouzročio prometnu nesreću s posljedicama za život i zdravlje trećih osoba, niti autotaksi prijevoznik ili vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika ako je počinio djelo iz članka 13. stavka 2. alineja 2, 3. i 4. ove Odluke.

III. VOZILA

Članak 17.

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza mora, osim zakonskih uvjeta i posebnih uvjeta propisanih na temelju zakona, ispunjavati sljedeće uvjete:

- da ima tvornički motor najmanje zapremninu 1100 cm³ i najmanje snage 40 kW,

- da ima najmanje četvero vrata osim kombibusa,

- da ima najmanje 5 sjedećih mjesta,

- da ima protupožami aparat,

- da na krovu vozila ima taksi oznaku s evidencijskim brojem (transparentom),

- da ima oznaku grupe,

- da je bijele boje.

Gradsko poglavarstvo odredit će sadržaj taksi oznake (transparenta).

Članak 18.

Na taksi vozilima može biti istaknut propagandni oglas, kao svjetleća reklama ili oslikan na vozilu, ako se time ne zaklanja transparent ili ne ometa kretanje vozila, odnosno ne utječe na sigurnost prometa.

IV. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 19.

Autotaksi prijevoz osoba u javnom gradskom prometu odvija se u skladu s općim planom organizacije javnog gradskog prometa.

Članak 20.

Za vrijeme obavljanja djelatnosti autotaksi vozač dužan je u vozilu imati:

- ugovor o koncesiji, odnosno iskaznicu koncesionara,

- za autotaksi vozača dokument da je zaposlen kod autotaksi prijevoznika,
- plan grada,
- izvadak iz cjenika taksi usluga (na hrvatskom i engleskom jeziku).

Članak 21.

Autotaksi prijevoznik, odnosno autotaksi vozač prima putnike na autotaksi stajalištu i to po redosljedu stajanja njegova vozila na stajalištu. Iznimno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve glede urednosti, pouzdanosti i komfora vozila ili uljudnog ponašanja vozača, može zatražiti uslugu od autotaksi prijevoznika koji nije prvi po redosljedu.

Ako putnik naruči prijevoz telefonskim pozivom, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Putnika se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje, ako to dopuštaju prometni propisi.

Ako autotaksi vozač koji se nalazi na prvom mjestu stajališta, ne želi pružiti uslugu putniku na stajalištu ili putniku najavljenom telefonskim pozivom, mora napustiti prvo mjesto na stajalištu i zauzeti mjesto na začelju.

Članak 22.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza vozač mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima i ne smije pušiti u vozilu za vrijeme vožnje.

Autotaksi vozaču nije dopušteno obavljati autotaksi prijevoz pod utjecajem alkohola, droge ili drugih opojnih sredstava.

Članak 23.

Autotaksi prijevoznik dužan je pružiti uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči izravno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje, osim:

- ako je naručitelj pijan ili u takvom psihofizičkom stanju da bi izvršenje usluge moglo utjecati na sigurno sudjelovanje u prometu,
- ako su naručitelj i njegova prtljaga toliko prljavi da bi mogli uprljati druge putnike ili unutrašnjost vozila.

Autotaksi prijevoznik ne smije voziti bez pratnje djecu mlađu od šest godina.

Članak 24.

Autotaksi prijevoznik dužan je uz putnika primiti i njegovu prtljagu ukoliko nije veća od prtljažnika vozila ili teža od dopuštene težine deklarirane od proizvođača vozila.

Članak 25.

Odredište vožnje određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji mu odredi putnik.

Putnik može odobriti prijevozniku da uz njega primi i druge putnike. Kad se odjednom prevozi više putnika, usluga se naplaćuje jedanput.

Kada jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom za koju je vozač dužan ponovno uključiti taksimetar.

Članak 26.

Autotaksi prijevoznik je dužan naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik je dužan putniku osigurati drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

Članak 27.

Autotaksi prijevoznik dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Kad je prijevoz naručen telefonom, taksimetar se uključuje na početku vožnje po dolasku na ugovoreno mjesto, ako se ono nalazi na području grada.

Po završetku vožnje autotaksi prijevoznik dužan je izdati uredan račun za obavljenu uslugu.

Članak 28.

Po završetku vožnje autotaksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađenu stvar prijaviti policiji.

Ako se vlasnik stvari nađenih u vozilu ne javi u roku osam dana, s njima se postupa po propisima o nađenim stvarima.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTA

Članak 29.

Autotaksi stajališta su uređena i označena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Stajališta određuje Gradsko poglavarstvo na prijedlog Povjerenstva za promet i Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i imovinu grada.

Članak 30.

Autotaksi stajališta označavaju se odgovarajućom signalizacijom.

Na vertikalnom znaku upisuje se naziv stajališta, broj stajališnih mjesta i izvod iz tarife.

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i imovinu grada može odrediti oblik vertikalnog znaka iz stavka 2. ovog članka.

Članak 31.

Gradsko poglavarstvo na prijedlog Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i imovinu grada, određuje stajalište na kojem se taksi usluga pruža tijekom cijele godine.

Članak 32.

Na stajalištu ne smije stajati više vozila nego što ima obilježanih mjesta na vozilu.

Članak 33.

Troškove održavanja i obnove stajališnih oznaka kao i troškove uređenja javnih površina na stajalištima i postave nove signalizacije snosi Grad Petrinja.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Način korištenja, red i rad na stajalištima uređuje Grad Petrinja svojim općim aktima.

VI. CJENIK

Članak 34.

Cijenu usluge za autotaksi prijevoz utvrđuje Udruženje obrtnika Petrinja u skladu s propisima o načinu formiranja i kontrole cijena, a suglasnost na cijenu daje Gradsko vijeće.

Cijenikom se određuju cijene:

- početak vožnje (starta),
- vožnja po kilometru,
- čekanja,
- noćne vožnje (22,00 h - 06,00 h), nedjeljom i praznikom (blagdanom) uvećava se za 30%,
- prijevoz prtljage.

Cijena vožnje izvan grada Petrinje (zona) ugovara se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koji ne spadaju u putničku prtljagu ugovara se slobodnom pogodbom prije početka vožnje.

VII. POSEBNE ODREDBE

Članak 35.

Autotaksi vozač dužan je položiti poseban ispit kojim se provjerava poznavanje kulturnih, povijesnih, turističkih, gospodarskih, društveno zabavnih i drugih podataka o gradu Petrinji, te poznavanja dužnosti i prava autotaksi prijevoznika.

Ispit se polaže pred komisijom koju imenuje Gradsko poglavarstvo.

Ispitnu komisiju čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik Turističke zajednice grada Petrinje, a jedan predstavnik Udruženja obrtnika Petrinja i kojima se određuju zamjenici.

Program i način polaganja ispita utvrđuje se posebnom odlukom Gradskog poglavarstva.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje. Poslove za ispitnu komisiju obavlja Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i imovinu grada.

VIII. NADZOR

Članak 36.

Nadzor nad primjenom općih akata Grada Petrinje i evidenciju obavlja Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i imovinu grada.

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i imovinu grada iz stavka 1. vodi evidenciju o počinjenim prekršajima i izrečenim kaznama autotaksi prijevozniku,

odnosno vozaču zaposlenom kod autotaksi prijevoznika. Policijska uprava i tijela pravosuđa dužni su dostaviti podatke Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i imovinu grada.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 37.

Novčanom kaznom od 200,00 kn do 1.000,00 kn kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako postupi suprotno odredbama članka 21. do 29. ove Odluke. Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom od 100,00 do 350,00 kn.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Koncesionar je prilikom promjene vozila dužan uskladiti boju vozila prema članku 17. ove Odluke.

Članak 39.

U roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke Gradsko poglavarstvo donijet će popis kojim će odrediti:

- sadržaj i oblik iskaznice koncesionara i iskaznice vozača zaposlenog kod koncesionara,
- način vođenja evidencije o prekršajima i izrečenim kaznama iz ove Odluke.

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 340-09/03-01/12

Urbroj: 2176/06-01-03-2

Petrinja, 15. travnja 2003.

Predsjednik
Ana Bešlić, v.r.

13.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01 i 5/03), te točke 3. i 5. Naputka Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave Klasa: 023-01/02-01/548, Urbroj: 514-11-03-08 od 25. ožujka 2003. godine, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 13. sjednici održanoj 15. travnja 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća Mandatne komisije

I.

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije Grada Petrinje, a u svezi provođenja Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02), Klasa: 016-01/03-01/56, Urbroj: 2176/06-01-03-3 od 15. travnja 2003. godine.

II.

Prihvaćeno Izvješće uz tekstualni dio dostaviti će se predstojniku Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 016-01/03-01/56
Urbroj: 2176-01-03-4
Petrinja, 15. travnja 2003.

Predsjednik
Ana Bešlić, v.r.

14.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), te članka 43. i 51.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

17.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01) Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 30. sjednici održanoj 8. travnja 2003. godine donijelo je

ODLUKU

**o uvođenju naplate komunalne naknade po
prijedlogu MO Novi Farkašić, Mokrice -
Međurače i Križ Hrastovački**

Članak 1.

Utvrđuje se da su u pripadajućim naseljima MO Novi Farkašić, Mokrice - Međurače i Križ Hrastovački ispunjeni uvjeti iz članka 2. i članka 5. Odluke o komunalnoj naknadi.

Članak 2.

Navedena su naselja svrstana u IV. zonu temeljem Odluke o zonama u Gradu Petrinji.

Članak 3.

Komunalna naknada za fizičke i pravne osobe koje obavljaju registriranu djelatnost na području navedenih naselja utvrđuje se u visini i obračunava na način utvrđen Odlukom o komunalnoj naknadi.

Poslovnika Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 7/02), Gradsko vijeće Grada Petrinje, uz suglasnost predsjednika Gradskog poglavarstva, te na prijedlog Mandatne komisije Gradskog vijeća, na 13. sjednici održanoj 15. travnja 2003. godine donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju člana Gradskog poglavarstva
Grada Petrinje**

I.

Razrješuje se dužnosti člana Gradskog poglavarstva Grada Petrinje gospodin Ante Kozić, iz Petrinje, A. Cesarca 11, na osobni zahtjev, danom 18. travnja 2003. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 013-03/03-01/39
Urbroj: 2176/06-01-03-3
Petrinja, 15. travnja 2003.

Predsjednik
Ana Bešlić, v.r.

Članak 4.

Ubiranje komunalne naknade uvodi se sa 1. travnja 2003. godine.

Članak 5.

Za sve ostalo što ovom Odlukom nije izrijekom utvrđeno primjenjuju se odredbe Odluke o komunalnoj naknadi.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 363-03/03-01/60
Urbroj: 2176/06-01-03-2
Petrinja, 8. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

18.

Na temelju članka 17. stavka 1. i stavka 5. Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine« broj 92/96) i članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Gada Petrinje na 30. sjednici održanoj 8. travnja 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o poništenju Zaključka o davanju suglasnosti za davanje u vlasništvo Gvozdčić Dušanu kat. čest. br. 810/2 i 810/3

I.

Poništava se Zaključak Gradskog poglavarstva o davanju suglasnosti za davanje u vlasništvo Gvozdčić Dušanu kat. čest. br. 810/2 i 810/3 Klasa: 943-01/01-01/52, Urbroj: 2176/06-02-02-2 od 9. listopada 2002. godine donesen na 23. sjednici Gradskog poglavarstva, a objavljen u »Službenom vjesniku« broj 21/02.

II.

Na temelju Prostornog plana Ureda državne uprave Sisačko-moslavačke županije, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove, Ispostava u Petrinji, Odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove utvrđeno je da k.č.br. 810/3 (n.i. 3311/3) u površini 101 m² namijenjena za cestu i ulaz u gradilište, a k.č.br. 810/2 (n.i. 3311/2) u površini od 25 m² namijenjeno je za pješački put odnosno prolaz između dvije ceste. Do donošenja novog Prostornog plana nije moguće vratiti oduzeto zemljište bivšem vlasniku Gvozdčić Dušanu, jer je isto oduzeto po ondašnjem Prostornom planu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 943-01/01-152
Urbroj: 2176/06-02-02-2
Petrinja, 8. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

19.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 30. sjednici održanoj 8. travnja 2003. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o odobravanju sredstava Mjesnom odboru Prnjavor Čuntički za sufinanciranje radova na uređenju cesta u Prnjavoru Čuntičkom

I.

Odobrava se dodjela sredstava Mjesnom odboru Prnjavor Čuntički za sufinanciranje radova na uređenju cesta u mjestu Prnjavor Čuntički u iznosu od 200.000,00 kuna.

Sredstva iz stavka I. Zaključka predviđena su u Godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava proračuna za 2003. godinu u poglavlju III. INVESTICIJSKA ULAGANJA, TOČKA 4. »Asfaltiranje - modernizacija« (»Službeni vjesnik« broj 24/02) i osigurana u Proračunu Grada Petrinje za 2003. godinu.

II.

Zadužuje se Upravni odjel za financije Grada Petrinje za provođenje Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 402-07/03-01/60
Urbroj: 2176/06-03-03-2
Petrinja, 8. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

20.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 30. sjednici održanoj 8. travnja 2003. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o odobravanju financijske potpore Udruzi žena liječenih od bolesti dojke - Sisak

I.

Gradsko poglavarstvo odobrava financijsku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna Udruzi žena liječenih od bolesti dojke - Sisak, sa sjedištem u Sisku, Ulica Kralja Tomislava 5.

II.

Udruga žena liječenih od bolesti dojke - Sisak organizira 22. ožujka 2003. godine humanitarnu akciju

»Dan narcisa« pod sloganom »Danas pomažete drugima, sutra možda sebi«. Cilj ovogodišnje akcije je kupnja aparata kriostat i histokinet za Odjel patologije Opće bolnice »Dr. Ivan Pedišić« Sisak. Budući da ova akcija ima humanitarni značaj od šireg interesa, Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje svojom donacijom podržava akciju.

III.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna Grada Petrinje za 2003. godinu - broj konta 38 3811 - Ostale tekuće donacije udrugama građana, a doznačiti na žiro račun Udruge žena liječenih od bolesti dojke - Sisak: 2419008-1120005803.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Kasa: 402-08/03-01/73
Urbroj: 2176/06-01-03-2
Petrinja, 8. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

21.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 30. sjednici održanoj 8. travnja 2003. godine donosi

Z A K L J U Č A K

**o odobranju financijske potpore za rad
Zajednice udruzi dijaliziranih i transplatiranih
bubrežnih bolesnika Republike Hrvatske, sa
sjedištem u Zagrebu**

I.

Gradsko poglavarstvo odobrava financijsku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna za rad Zajednice udruga dijaliziranih i transplantiranih bubrežnih bolesnika Republike Hrvatske, sa sjedištem u Zagrebu, Opatička 27.

II.

Članovi Zajednice udruga dijaliziranih i transplantiranih bubrežnih bolesnika Republike Hrvatske su gradske i bolničke udruge dijaliziranih bubrežnih bolesnika sa preko 3400 članova koji pohađaju centre za dijalizu i ovisе o dijalizi. Budući da su članovi Zajednice iz ukupno 23 bolnička centra s područja cijele Hrvatske, te s obzirom na humanitarni značaj i

ciljeve i zadaće Zajednice od posebnog značaja za članstvo - dijalizirane i transplantirane bubrežne bolesnike s područja cijele Hrvatske, Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje svojom donacijom podržava rad Zajednice.

III.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna Grada Petrinje za 2003. godinu - broj konta 38 3811 - Ostale tekuće donacije udrugama građana, a doznačiti na žiro-račun Zajednice: 2390001-1100132423.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 421-02/03-01/46
Urbroj: 2176/06-01-03- 2
Petrinja, 8. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

22.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 30. sjednici održanoj 8. travnja 2003. godine donosi

Z A K L J U Č A K

**o odobranju sredstava za obnovu društvenog
doma u Srednjim Mokricama**

I.

Gradsko poglavarstvo odobrava sredstva u iznosu od 20.862,00 kune za obnovu društvenog doma u Srednjim Mokricama.

II.

Mjesni odbor Mokrice - Međurače je u svom Planu rada za 2003. godinu planirao nastavak radova na obnovi društvenog doma. Kako je do sada Mjesni odbor osigurao potrebnu ciglu, te je postavljen novi temelj, očišćeno zemljište, stavljen u funkciju bunar i izvršeni radovi na dovodu električne energije, za nastavak radova nužno je osigurati sredstva za nabavu betona, koji prema troškovniku iznosi 20.862,00 kune.

III.

Sredstva namijenjena nabavi potrebnog materijala za obnovu društvenog doma osigurati će se iz Proračuna

Grada Petrinje za 2003. godinu, iz sredstava osiguranih za usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada u vlasništvu Grada: broj konta 32 32321, a doznačiti na žiro-račun: 2407000-1188020150.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 402-07/03-01/35
Urbroj: 2176/06-01-03-2
Petrinja, 8. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

OPĆINA DONJI KUKURUZARI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01 i 10/02, Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 45/03) i članka 20. i 23. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02) i članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 18. sjednici održanoj 14. travnja 2003. godine donijelo je

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/03-01/03
Urbroj: 2176/07-01-03-05
Donji Kukuruzari, 14. travnja 2003.

Predsjednik
Nikola Jurić, v.r.

STATUTARNU ODLUKU

Članak 1.

Broj članova Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari povećava se za tri člana - pripadnika Srpske nacionalne manjine.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari broji osamnaest (18) članova.

Pripadnici Srpske nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari sa tri člana, sukladno službenim rezultatima Popisa stanovništva 2001. godine.

Članak 3.

Popunjavanje Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari sa tri člana izvršit će se nakon dopunskih izbora za predstavnike Srpske nacionalne manjine.

Članak 4.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

9.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 18. sjednici održanoj 14. travnja 2003. godine donijelo je

IZVRŠENJE PRORAČUNA Općine Donji Kukuruzari za 2002. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izvršenje proračuna Općine Donji Kukuruzari (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

- Prihode	2.051.281,40 kn
- Izdatke	1.917.616,20 kn
- Višak prihoda	857.358,08 kn

Izvršenje Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2002. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- red	Pod- skup.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
6				PRIHODI	2.122.854,00	2.051.281,40	96
6	61	611		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	270.000,00	183.860,05	68

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
6	61	612	POREZ NA DOBIT	40.000,00	12.354,44	31
6	61	613	POREZ NA IMOVINU	60.000,00	8.776,19	15
6	61	614	POREZ NA ROBU I USLUGE	10.000,00	6.419,46	64
6	61	616	OSTALI PRIHODI OD POREZA	5.000,00	—	—
6	63	633	POTPORE IZ PRORAČUNA	1.496.854,00	1.709.856,00	114
6	63	634	KAPITALNE POTPORE IZ MINISTARSTVA KULTURE	8.000,00	—	—
6	64	641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	10.000,00	11.490,41	115
6	65	651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	3.000,00	3.117,93	104
6	65	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	220.000,00	115.506,92	53
UKUPNO PRIHODI				2.122.854,00	2.051.281,40	96

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
3			RASHODI	1.960.346,00	1.586.529,77	81
3	31	311	PLAĆE	519.000,00	507.444,87	98
3	31	312	NAKNADE, DODACI I OSTALE NAKNADE ZA ZAPOSLENE	28.000,00	25.531,69	91
3	31	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	94.000,00	88.707,78	94
3	32	321	NAKNADA TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	41.000,00	34.370,62	84
3	32	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	248.000,00	187.465,39	76
3	32	323	RASHODI ZA USLUGE	339.800,00	252.705,07	74
3	32	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	246.045,88	188.099,05	76
3	34	343	OSTALI FINACIJSKI RASHODI	9.000,00	3.872,90	43
3	35	352	SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA, OBRtnICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA	10.000,00	—	—
3	36	363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	81.000,00	57.950,00	72
3	37	372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	104.000,00	83.882,40	81
3	38	381	TEKUĆE DONACIJE	240.500,00	156.500,00	65

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- red skup.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
4			RASHODI (za nabavku kapitalne imovine)	886.200,00	331.086,43	37
4	41	411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGAT.	500.000,00	252.743,00	51
4	42	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	316.000,00	—	—
4	42	422	POSTROJENJA I OPREMA	49.200,00	45.354,54	92
4	42	424	KNJIGE U KNJIŽNICI	15.000,00	27.920,89	186
4	42	426	NEMATERIJALNA PROIZV. IMOVINA	6.000,00	5.068,00	84
			UKUPNO RASHODI	2.846.545,88	1.917.616,20	67
			UKUPNI PRIHODI	2.122.854,00	2.051.281,40	97
			UKUPNI RASHODI	2.846.545,88	1.917.616,20	67
			RAZLIKA - MANJAK	-723.691,88	—	—
			VIŠAK	—	133.666,20	—

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA 857.358,08

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJE

NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE —

MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE —

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- red skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
6					PRIHODI POSLOVANJA	2.122.854,00	2.051.281,40	96
	61				Prihodi od poreza	385.000,00	211.310,14	55
		611			Porez i prirez na dohodak	270.000,00	183.860,05	68
			6111		Porez i prirez od nesamostalnog rada	400.000,00	408.429,41	102
				61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	400.000,00	402.707,67	101
				61112	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa	—	5.721,74	—
				6112	Prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	60.000,00	93.955,04	157
				61121	Porez i prirez od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti	60.000,00	24.774,79	41

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
				61123	Porez i priraz od drugih samostalnih djelatnosti	—	69.180,25	—
				6113	Porez i priraz na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	395,58	8
				61131	Porez i priraz na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000,00	395,58	8
				6115	Porez i priraz na dohodak po godišnjoj prijavi	5.000,00	—	—
				61151	Porez i priraz na dohodak po godišnjoj prijavi	5.000,00	—	—
				6117	Povrat poreza i priraza po godišnjoj prijavi	-200.000,00	-318.919,98	159
				61171	Povrat poreza i priraza po godišnjoj prijavi	-200.000,00	-318.919,98	159
				612	Porez na dobit	40.000,00	12.254,44	31
				6121	Porez na dobit od poduzetnika	40.000,00	12.254,44	31
				61211	Porez na dobit	40.000,00	12.254,44	31
				613	Porez na imovinu	60.000,00	8.776,19	15
				6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	50.000,00	—	—
				61319	Ostali stalni porezi na nepokretnu imovinu	50.000,00	—	—
				6134	Povremeni porezi na imovinu	10.000,00	8.776,19	88
				61341	Porez na promet nekretnina	10.000,00	8.776,19	88
				614	Porez na robu i usluge	10.000,00	6.419,46	64
				6142	Porez na promet - potrošnja	5.000,00	1.061,19	21
				61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	5.000,00	1.061,19	21
				6145	Porez na tvrtku	3.000,00	5.358,27	179
				61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	3.000,00	5.358,27	179
				6146	Ostali porezi na robu i usluge	2.000,00	—	—
				61469	Ostali nespomenuti porezi na robu i usluge	2.000,00	—	—
				616	Ostali prihodi od poreza	5.000,00	—	—
				6163	Ostali neraspoređeni prihodi	5.000,00	—	—
				61639	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	5.000,00	—	—
				63	POTPORE	1.504.854,00	1.709.856,00	114
				633	Potpore iz proračuna	1.496.854,00	1.709.856,00	114
				6331	Tekuće potpore iz proračuna	1.496.854,00	1.509.856,00	101
				63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.496.854,00	1.506.856,00	101
				63312	Tekuće pomoći iz Županije	—	3.000,00	—

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
			6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	—	200.000,00	—
				63322	Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	—	200.000,00	—
	634				Kapitalne potpore Ministarstva kulture	8.000,00	—	—
			6342		Kapitalne potpore Ministarstva kulture	8.000,00	—	—
				63422	Kapitalne potpore Ministarstva kulture	8.000,00	—	—
	64				PRIHODI OD IMOVINE	10.000,00	11.490,41	115
	641				Prihodi od financijske imovine	10.000,00	11.490,41	115
			6413		Prihodi od kamata	10.000,00	11.490,41	115
				64132	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00	11.490,41	115
	65				PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	223.000,00	118.624,85	53
	651				Administrativne (uprave) pristojbe	3.000,00	3.117,93	104
			6512		Općinske pristojbe i naknade	3.000,00	3.117,93	104
				65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	2.000,00	580,00	29
				65129	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	1.000,00	2.537,93	254
	652				Prihodi po posebnim propisima	220.000,00	115.506,92	53
			6523		Komunalni doprinos i druge naknade po posebnim zakonima - komunalna naknada	160.000,00	35.219,10	22
				65232	Komunalne naknade	160.000,00	35.219,10	22
			6524		Doprinos za šume	50.000,00	79.515,09	159
				65241	Doprinos za šume	50.000,00	79.515,09	159
			6526		Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	772,73	8
				65269	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	772,73	8
					UKUPNI PRIHODI	2.122.854,00	2.051.281,40	96

II. POSEBNI DIO

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
					RAZDJEL 1.			
					JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
3					RASHODI	1.299.045,88	1.099.910,83	85
	31				Rashodi za zaposlene	615.000,00	598.281,36	97
		311			Plaće	500.000,00	488.991,84	98
			3111		Plaće službenika i namještenika	500.000,00	488.991,84	98
				31111	Plaće za zaposlene	500.000,00	488.991,84	98

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
312					Naknade, dodaci i ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	23.731,69	95
		3121			Naknade plaća	25.000,00	23.731,69	95
			31212		Nagrade	18.000,00	18.031,69	100
			31213		Darovi	4.500,00	3.200,00	71
			31215		Naknade za bolest invalidnost i smrtni slučaj	2.500,00	2.500,00	100
313					Doprinosi na plaće	90.000,00	85.557,83	95
		3131			Doprinos MIO	47.000,00	43.270,81	92
			31311		Doprinos za mirovinsko osiguranje	47.000,00	43.270,81	92
		3132			Doprinos za zdravstveno osiguranje	37.000,00	38.083,61	103
			31321		Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	37.000,00	38.083,61	103
		3133			Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	4.203,41	70
			31331		Doprinos za zapošljavanje	6.000,00	4.203,41	70
32					MATERIJALNI RASHODI	676.045,88	498.302,41	74
321					Naknade troškova zaposlenih	40.000,00	34.370,62	86
		3211			Službena putovanja	10.000,00	7.523,00	75
			32111		Dnevnice za službeni put u zemlji	6.500,00	5.412,00	83
			32113		Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	2.000,00	1.498,00	75
			32115		Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	565,00	57
			32119		Ostali rashodi za službena putovanja	500,00	48,00	10
		3212			Naknade za prijevoz	25.000,00	24.177,62	97
			32121		Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	24.177,62	97
		3213			Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	2.670,00	53
			32131		Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00	1.970,00	66
			32132		Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	700,00	35
322					Rashodi za materijal i energiju	230.000,00	177.304,81	77
		3221			Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	75.000,00	44.441,30	59
			32211		Uredski materijal	17.000,00	14.145,46	83
			32212		Literatura (publikacije, časopisi, knjige, glasila i ostalo)	25.000,00	24.234,51	97
			32213		Arhivski materijal	500,00	158,02	32
			32214		Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.341,46	67
			32216		Materijal za higijenske potrebe i njegu	500,00	68,26	14
			32219		Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00	4.493,59	15
		3223			Utrošena energija	115.000,00	108.535,98	94
			32231		Električna energija	69.000,00	66.675,50	97
			32233		Plin	1.000,00	189,00	19
			32234		Motorni benzin i dizel gorivo	30.000,00	27.721,48	92
			32239		Lož ulje	15.000,00	13.950,00	93

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
			3224		Utrošen materijal i dijelovi za održavanje objekata i opreme	30.000,00	20.681,74	69
			32242		Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje postrojenja i opreme	5.000,00	5.244,53	105
			32243		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	12.000,00	8.566,48	71
			32244		Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.000,00	6.870,73	53
			3225		Sitan inventar i auto gume	10.000,00	3.645,79	36
			32251		Sitni inventar	7.000,00	1.441,67	21
			32252		Auto-gume	3.000,00	2.204,12	73
323					Rashodi za usluge	327.000,00	244.500,61	75
			3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	55.000,00	43.818,95	80
			32311		Usluge telefona, telefaksa	35.000,00	31.340,45	90
			32313		Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	20.000,00	12.478,50	62
			3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	75.000,00	45.966,66	61
			32321		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	35.000,00	26.620,40	76
			32322		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	4.447,88	89
			32323		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	3.918,38	78
			32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - zimska služba	30.000,00	10.980,00	37
			3233		Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	38.077,43	95
			32334		Promidžbeni materijali	17.000,00	15.338,67	90
			32339		Ostale usluge promidžbe i informiranja	23.000,00	22.738,76	99
			3234		Komunalne usluge	40.000,00	34.306,46	86
			32341		Opskrba vodom	1.000,00	270,90	27
			32342		Iznošenje i odvoz smeća	1.000,00	936,96	94
			32349		Ostale komunalne usluge - odvoz glomaznog otpada	38.000,00	33.098,60	87
			3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	60.000,00	55.734,85	93
			32361		Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1.000,00	600,00	60
			32362		Veterinarske usluge	59.000,00	55.134,85	93
			3237		Intelektualne i osobne usluge	40.000,00	14.799,77	37
			32375		Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	4.209,50	42
			32379		Ostale intelektualne usluge	30.000,00	10.590,27	35
			3238		Računalne usluge	7.000,00	5.997,52	86
			32389		Ostale računalne usluge	7.000,00	5.997,52	86
			3239		Ostale usluge	10.000,00	5.798,97	58
			32391		Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	6.000,00	4.719,03	79
			32392		Film i izrada fotografija	1.000,00	298,03	30
			32394		Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.500,00	554,00	22
			32399		Ostale nespomenute usluge	500,00	227,21	45

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
	329				Ostali nespomenuti rashodi	79.045,88	42.126,37	53
		3291			Naknade članovima Povjerenstava i sl.	35.000,00	11.742,05	34
			32912		Naknade članovima Povjerenstava	10.000,00	2.600,00	26
			32919		Ostale slične naknade za rad	25.000,00	9.142,05	37
		3292			Premije osiguranja	7.000,00	4.987,17	71
			32921		Premije osiguranja prijevoznih sredstava	7.000,00	4.987,17	71
		3293			Reprezentacija	15.000,00	11.755,15	78
			32931		Reprezentacija	15.000,00	11.755,15	78
		3299			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - tekuća rezerva	22.045,88	13.642,00	62
			32999		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - tekuća rezerva	22.045,88	13.642,00	62
	34				FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	3.327,06	42
	343				Ostali financijski rashodi	8.000,00	3.327,06	42
		3431			Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	2.972,26	37
			34311		Usluge banaka	4.000,00	2.199,85	55
			34312		Usluge platnog prometa	3.000,00	772,41	26
			34349		Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	354,80	35
4					RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	881.000,00	308.421,97	35
	41				Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	500.000,00	252.743,00	51
	411				Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	252.743,00	51
			4111		Zemljište	500.000,00	252.743,00	51
			41112		Građevinsko zemljište	500.000,00	252.743,00	51
	42				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	381.000,00	55.678,97	15
	421				Građevinski objekti	316.000,00	—	—
		4214			Ostali građevni objekti - infrastruktura	316.000,00	—	—
			42141		Plinovod, vodovod, kanalizacija	221.000,00	—	—
			42144		Energetski i komunikacijski vodovi	95.000,00	—	—
	422				Postrojenja i oprema	49.000,00	42.253,18	86
		4221			Uredska oprema i namještaj	14.000,00	7.292,64	52
			42211		Računala i računalna oprema	7.000,00	6.125,99	88
			42219		Ostala uredska oprema	7.000,00	1.166,65	17
		4227			Oprema za knjižnicu	35.000,00	34.960,54	100
			42273		Oprema	35.000,00	34.960,54	100

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
	424				Knjige u knjižnici	10.000,00	8.357,79	84
		4241			Knjige u knjižnici	10.000,00	8.357,79	84
			42411		Knjige	10.000,00	8.357,79	84
	426				Nematerijalna proizvedena imovina	6.000,00	5.068,00	84
		4262			Ulaganja u računalne programe	6.000,00	5.068,00	84
			42621		Ulaganje u računalne programe	6.000,00	5.068,00	84
	45				RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEFINANCIJSKU IMOVINU	—	—	—
					UKUPNO	2.180.045,88	1.408.332,80	65
					GLAVA I - OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO			
					1. OPĆINSKO VIJEĆE			
3					RASHODI POSLOVANJA	56.000,00	47.230,99	84
	32				Materijalni rashodi	56.000,00	47.230,99	84
		323			Rashodi za usluge	5.000,00	2.307,69	46
			3237		Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	2.307,69	46
				32372	Ugovori o djelu	5.000,00	2.307,69	46
		329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	44.923,30	88
			3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	45.000,00	39.391,30	88
				32911	Naknade za rad Općinskog vijeća	30.000,00	28.564,30	95
				32919	Ostale naknade - Povelja	15.000,00	10.827,00	72
			3293		Reprezentacija	6.000,00	5.532,00	92
				32931	Reprezentacija za Dan općine	6.000,00	5.532,00	92
					2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO			
3					RASHODI POLOVANJA	90.000,00	76.183,80	85
	32				Materijalni rashodi	90.000,00	76.183,80	85
		329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	76.183,80	85
			3291		Naknade za rad predstavničkih izvršnih tijela	90.000,00	76.183,80	85
				32911	Naknade za rad Poglavarstva	90.000,00	76.183,80	85
					UKUPNO GLAVA I	146.000,00	123.414,79	851

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
GLAVA II - DRUŠTVENE DJELATNOSTI								
1 - SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA								
35					SUBVENCije	10.000,00	—	—
	352				Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	10.000,00	—	—
		3523			Subvencije poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzetnicima	10.000,00	—	—
			35232		Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	10.000,00	—	—
2 - POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE								
36					POTPORE	81.000,00	57.950,00	72
	363				Potpore unutar opće države	81.000,00	57.950,00	72
		3631			Tekuće potpore - sufinanciranje izrade hrvatskih topografskih digitalnih zemljovida	81.000,00	—	—
			36311		Tekuće potpore - sufinanciranje izrade hrvatskih topografskih digitalnih zemljovida	11.000,00	—	—
			36311		Tekuće pomoći - O.Š. »Davorina Trstenjaka« H. Kostajnica	70.000,00	57.950,00	83
3 - NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA								
37					NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	104.000,00	83.882,40	81
	372				Ostale naknade građanima i kućanstvima	104.000,00	83.882,40	81
		3721			Naknade građanima i kućanstvima u novcu	104.000,00	83.882,40	81
			37212		Pomoć obiteljima i kućanstvima	77.000,00	57.645,40	75
			37215		Stipendije i školarine	24.000,00	24.000,00	100
			37219		Ostale naknade iz proračuna u novcu - šteta od elementarne nepogode	3.000,00	2.237,00	75
4 - TEKUĆE DONACIJE I OSTALI RASHODI								
38					OSTALI RASHODI	240.500,00	156.500,00	65
	381				Tekuće donacije	240.500,00	156.500,00	65
		3811			Tekuće donacije u novcu	240.500,00	156.500,00	65
			38112		Tekuće donacije vjerskim zajednicama	10.000,00	10.000,00	100

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
				38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	45.500,00	31.500,00	69
					Udruga prognanih i izbjeglih Banja Luke	10.000,00	7.500,00	75
					Udruga slijepih	5.000,00	5.000,00	100
					Udruga roditelja poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	19.000,00	19.000,00	100
					HDZ	6.000,00	—	—
					HSP	2.500,00	—	—
					NOL	3.000,00	—	—
				38115	Tekuće donacije sportskim društvima	65.000,00	65.000,00	100
					NK »Posavina«	50.000,00	50.000,00	100
					RŠRD »Pastrva«	15.000,00	15.000,00	100
				38119	Ostale tekuće donacije	120.000,00	50.000,00	42
					Mladež HDZ-a	5.000,00	—	—
					KUD	5.000,00	—	—
					Crveni križ	10.000,00	10.000,00	100
					DVD Donji Kukuruzari	30.000,00	15.000,00	50
					Vatrogasna zajednica područja Hrv. Kostajnica	25.000,00	25.000,00	100
					Mjesni odbori	45.000,00	—	—
UKUPNO GLAVA II						435.500,00	298.332,40	69
RAZDJEL II - NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA »NAPREDAK«								
3					RASHODI POSLOVANJA	79.800,00	64.871,75	81
	31				Rashodi za zaposlene	26.000,00	23.402,98	90
		311			Plaće	19.000,00	18.453,03	97
			3111		Plaće za redovan rad	19.000,00	18.453,03	97
			31111		Plaće za zaposlene	19.000,00	18.453,03	97
		312			Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	1.800,00	60
			3121		Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	1.800,00	60
			31212		Nagrade	1.000,00	1.000,00	100
			31213		Darovi	2.000,00	800,00	40
		313			Doprinosi na plaće	4.000,00	3.149,95	79
			3131		Doprinosi za MIO	2.000,00	1.614,65	81
			31311		Doprinos za MIO	2.000,00	1.614,65	81
			3132		Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.500,00	1.378,44	92
			31321		Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.500,00	1.378,44	92
			3133		Doprinos za zapošljavanje	500,00	156,86	31
			31331		Doprinos za zapošljavanje	500,00	156,86	31

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
32					MATERIJALNI RASHODI	52.800,00	40.922,93	78
	321				Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	—	—
		3211			Službena putovanja	1.000,00	—	—
			32111		Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	—	—
	322				Uredski materijal	18.000,00	10.160,58	56
		3221			Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00	6.284,19	79
			32211		Uredski materijal	2.000,00	953,74	48
			32219		Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	6.000,00	5.330,45	89
		3223			Energija	4.000,00	2.199,47	55
			32231		Električna energija	4.000,00	2.199,47	55
		3224			Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	6.000,00	1.676,92	28
			32241		Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje građevinskih objekata	6.000,00	1.676,92	28
	323				Usluge	7.800,00	5.896,77	76
		3231			Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.500,00	2.920,56	83
			32311		Usluge telefona	3.000,00	2.804,21	93
			32313		Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	500,00	116,35	23
		3232			Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500,00	366,000	24
			32321		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	1.500,00	366,00	24
		3234			Komunalne usluge	300,00	138,71	46
			32341		Opskrba vodom	150,00	6,95	5
			32342		Iznošenje i odvoz smeća	150,00	131,76	88
			3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	—	300,00	—
			32363		Laboratorijske usluge	—	300,00	—
		3237			Intelektualne i osobne usluge	2.000,00	1.708,00	85
			32373		Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	2.000,00	1.708,00	85
		3239			Ostale usluge	500,00	463,50	93
			32399		Ostale nespomenute usluge	500,00	463,50	93
	329				Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	24.865,58	96
		3291			Naknade za rad Privremenog ravnatelja knjižnice	24.000,00	23.828,60	99
			32919		Naknade za rad Privremenog ravnatelja knjižnice	24.000,00	23.828,60	99
		3293			Reprezentacija	2.000,00	1.036,98	52
			32931		Reprezentacija	2.000,00	1.036,98	52

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Planirano	Ostvareno	Index
34					FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	545,84	55
	343				Ostali financijski rashodi	1.000,00	545,84	55
			3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	545,84	55
			34311		Usluge banaka	1.000,00	545,84	55
4					IZDACI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.200,00	22.664,46	436
	42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.200,00	22.664,46	436
					422 Postrojenja i oprema	200,00	3.101,36	1551
			4221		Uredska oprema i namještaj	—	2.912,36	—
			42219		Ostala uredska oprema	—	2.912,36	—
			4222		Oprema - telefon	200,00	189,00	95
			42222		Telefon	200,00	189,00	95
	424				Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	19.563,10	391
			4241		Knjige u knjižnici	5.000,00	19.563,10	391
			42411		Knjige	5.000,00	19.563,10	391
					UKUPNO RAZDJEL II	85.000,00	87.536,21	103

REKAPITULACIJA

RAZDJEL I.	UKUPNO	2.761.545,88	1.830.079,99	66
	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.180.045,88	1.408.332,80	65
GLAVA I.	OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	146.000,00	123.414,79	85
	1. Općinsko vijeće	56.000,00	47.230,99	84
	2. Općinsko poglavarstvo	90.000,00	76.183,80	85
GLAVA II.	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	435.500,00	298.332,40	69
	1. Subvencije poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzetnicima	10.000,00	—	—
	2. Potpore unutar opće države	81.000,00	57.950,00	72
	3. Naknade građanima i kućanstvima	104.000,00	83.882,40	81
	4. Tekuće donacije i ostali rashodi	240.500,00	156.500,00	65
RAZDJEL II.	NKČ »NAPREDAK«	85.000,00	87.536,21	103
	UKUPNO RAZDJEL I. i II.	2.846.545,88	1.917.616,20	67

Članak 2.

Izvršenje Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2002. godinu stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/03-01/01
Urbroj: 2176/7-01-03-01
Donji Kukuruzari, 14. travnja 2003.

Predsjednik
Nikola Jurić, v.r.

10.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01) Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 18. sjednici održanoj 14. travnja 2003. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U**o određivanju dnevnica članovima Općinskog vijeća**

Članak 1.

Određuje se dnevica kao naknada članovima Općinskog vijeća u iznosu od 200,00 kuna u neto iznosu.

Ova Odluka primjeniti će se i za isplatu dnevnica za 16. i 17. sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/03-01/03
Urbroj: 2176/07-01-03-07
Donji Kukuruzari, 14. travnja 2003.

Predsjednik
Nikola Jurić, v.r.

11.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 18. sjednici održanoj 14. travnja 2003. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U**o usvajanju izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2002. godinu**

Članak 1.

Usvaja se izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2002. godinu u cijelosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/03-01/03
Urbroj: 2176/07-01-03-06
Donji Kukuruzari, 14. travnja 2003.

Predsjednik
Nikola Jurić, v.r.

12.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 17. sjednici održanoj 18. ožujka 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o razrješenju dužnosti zamjenika načelnika i imenovanja zamjenika načelnika Općine Donji Kukuruzari**

Članak 1.

Gosp. Marinko Brandić iz Umetića 33, razrješuje se dužnosti zamjenika načelnika Općine Donji Kukuruzari, a na tu dužnost kao i na dužnost zamjenika predsjednika Općinskog poglavarstva imenuje se gosp. **Alfonz Mikić** iz Umetića 10a.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/03-01/02
Urbroj: 2176/07-01-03-02
Donji Kukuruzari, 18. ožujka 2003.

Predsjednik
Nikola Jurić, v.r.

13.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 17. sjednici održanoj 18. ožujka 2003. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U**o razrješenju dužnosti člana Općinskog poglavarstva Općine Donji Kukuruzari**

Članak 1.

Gosp. Srećko Kljaić iz Mečenčana 115 razrješuje se dužnosti člana Općinskog poglavarstva Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/03-01/02
Urbroj: 2176/07-01-03-03
Donji Kukuruzari, 18. ožujka 2003.

Predsjednik
Nikola Jurić, v.r.

14.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko

vijeće Općine Donji Kukuruzari na 18. sjednici održanoj 14. travnja 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K**povodom izvješća Mandatne komisije Općine Donji Kukuruzari**

Članak 1.

Usvaja se izvješće Mandatne komisije Općine Donji Kukuruzari o zastupljenosti pripadnika srpske nacionalne manjine u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari i odlučuje:

1. Predmetno izvješće dostaviti Uredu državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji u Sisku, Stjepana i Antuna Radića 36, na nadležnost,

2. Usaglasiti odredbe Statuta Općine Donji Kukuruzari na odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02) i Zakona o izboru članova u predstavnička tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01, 10/02 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 45/03).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/03-01/03
Urbroj: 2176/07-01-03-04
Donji Kukuruzari, 14. travnja 2003.

Predsjednik
Nikola Jurić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**16.**

Na temelju članka 51. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U**o prihvaćanju ponude za nabavku uredskog materijala u 2003. godini**

Članak 1.

Prihvaća se ponuda ponuditelja »NARODNE NOVINE« za nabavku uredskog materijala u 2003. godini.

Članak

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/03-01/10
Urbroj: 2176/07-02-03-05
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2003.

Zamjenik predsjednika
Alfonz Mikić, v.r.

17.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o prihvaćanju najpovoljnije ponude za nabavku potrošnog i prehrambenog materijala i sredstava za čišćenje u 2003. godini**

Članak 1.

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda ponuditelja »KTC« Sisak za nabavku potrošnog i prehrambenog materijala i sredstava za čišćenje u 2003. godini.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/03-01/10
Urbroj: 2176/07-02-03-06
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2003.

Zamjenik predsjednika
Alfonz Mikić, v.r.

18.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o prihvaćanju ponude za izradu projektne dokumentacije za višenamjenski objekat**

Članak 1.

Prihvaća se ponuda poduzeća ARHITEKTURA MARIJAN TURKULIN, Zagreb, Vinogradska 23 za izradu projektne dokumentacije za višenamjenski objekat.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/03-01/10
Urbroj: 2176/07-02-03-04
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2003.

Zamjenik predsjednika
Alfonz Mikić, v.r.

19.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na 14. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o odobravanju dodjele i isplate studentskih stipendija za školsku godinu 2002/2003.**

Članak 1.

Odobrava se dodjela i isplata studentskih stipendija za školsku godinu 2002./2003. u iznosu od po 400,00 kuna mjesečno slijedećim studentima

1. PAVO BLAŽANOVIĆ,
2. MATO DRAGIČEVIĆ,
3. MONIKA DRAGIČEVIĆ,
4. IVANA ŠAPINA,
5. DRAŽEN NOGIĆ,
6. ALEN TOMIĆ.

Zamolba ANDELKE ROŠIĆ I MILE DOMAZET zbog nedostatka novčanih sredstava u 2003. godini SE ODBIJA.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/03-01/10
Urbroj: 2176/07-02-03-07
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2003.

Zamjenik predsjednika
Alfonz Mikić, v.r.

20.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na 24. sjednici održanoj 27. ožujka 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o imenovanju člana Stožera civilne zaštite s područja Općine Donji Kukuruzari**

Članak 1.

Imenuje se gosp. **Petar Brekalo** iz Gornjih Kukuruzara br. 8 za člana Stožera civilne zaštite s područja Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/03-01/10
Urbroj: 2176/07-02-03-10
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2003.

Zamjenik predsjednika
Alfonz Mikić, v.r.

21.

Na temelju članka 14. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova (»Narodne novine« broj 101/98) i članka 33. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik« broj 20/01), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na 25. sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o utvrđivanju konačnog prijedloga Prostornog plana uređenja Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog Prostornog plana uređenja Općine Donji Kukuruzari i Izvješće o javnoj raspravi o prijedlogu ovog Plana i utvrđuje konačan prijedlog Prostornog plana uređenja Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Zadužuje se Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari da u svojstvu nositelja izrade plana i u suradnji sa stručnim izrađivačem plana Županijskim zavodom za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije ishodi mišljenja i suglasnosti nadležnih državnih tijela i tijela Županije na konačan prijedlog plana.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/03-01/12
Urbroj: 2176/07-02-03-03
Donji Kukuruzari, 31. ožujka 2003.

Predsjednik
Stipo Šapina, oec., v.r.

OPĆINA GVOZD

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 9d. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01, 10/02 Odluka Ustavnog suda i 45/03) i članka 32. točke 2. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

STATUTARNU ODLUKU

o određivanju broja predstavnika hrvatskog naroda u Općinskom vijeću Općine Gvozd

Članak 1.

Ovom Odlukom se na temelju članka 9d. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01, 10/02 - Odluka Ustavnog suda i broj 45/03), te rezultata popisa stanovništva iz 2001. godine na području Općine Gvozd, određuje broj vijećnika iz redova hrvatskog naroda u sastavu Općinskog vijeća Općine Gvozd.

Članak 2.

U Općinskom vijeću Općine Gvozd koje broji 15 (petnaest) vijećnika mora biti najmanje 5 (pet) vijećnika pripadnika hrvatskog naroda.

Članak 3.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/03-01/04
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

10.

Na temelju članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94), Općinsko vijeće Općine

Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003.
godine donosi

G O D I Š N J I O B R A Č U N
Proračuna Općine Gvozd za 2002. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Gvozd za
2002. godinu sadrži:

- Ukupnu svotu ostvarenih
prihoda 4.312.157,27 kn

- Ukupnu svotu izvršenih
izdataka 3.079.974,81 kn
- Razlika između ostvarenih
prihoda i izvršenih
izdataka 1.232.182,46 kn

Članak 2.

Ostvareni prihodi i izvršeni izdaci po grupama
utvrđuju se u računu prihoda i izdataka za 2002.
godinu, kako slijedi:

u kunama

Konto	PRIHODI	Proračun za 2002.	Ostvareno u 2002.	Index
	PRIHODI	3.804.020,00	4.312.157,27	113,36
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.803.020,00	4.311.241,09	113,36
611	Porez i prirez na dohodak	801.336,30	1.531.508,79	191,12
61111	Porez i prirez na doh. od nesam. rada	801.336,30	1.531.508,79	191,12
612	Porez na dobit	1.000,00	6,98	0,70
61211	Porez na dobit	1.000,00	6,98	0,70
613	Porezi na imovinu	28.000,00	18.521,08	66,15
61314	Porez na kuće za odmor	—	795,00	—
61315	Porez na korištenje javne površine	1.000,00	320,00	32,00
61341	Porez na promet nekretnina	27.000,00	17.406,08	64,47
614	Porezi na robu i usluge	30.000,00	32.286,25	107,62
61424	Porez na potrošnju alkoholnih pića i bezalk.	10.000,00	10.568,57	105,69
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	20.000,00	21.717,68	108,59
633	Pomoći iz proračuna	1.845.918,00	1.797.676,00	97,39
63311	Pomoći iz državnog proračuna	1.525.918,00	1.630.676,00	106,87
63312	Pomoći iz županijskog proračuna	60.000,00	25.000,00	41,67
63321	Pomoći iz drž. proračuna kapitalne	200.000,00	142.000,00	71,00
63321	Pomoći iz drž. proračuna kapitalne min. kult.	60.000,00	—	—
641	Prihodi od financijske imovine	13.000,00	6.125,22	47,12
64118	Prihodi od kamata na novč. sredstvima	10.000,00	5.299,25	52,99
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	3.000,00	825,97	27,53
642	Prihodi od nefinancijske imovine	67.000,00	64.051,20	95,60
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	50.000,00	52.290,00	104,58
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	15.000,00	10.800,00	72,00
64231	Naknada za isk. mineralnih sirovina	2.000,00	961,20	48,06
651	Administrativne pristojbe	5.000,00	—	—
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	5.000,00	—	—
652	Prihodi po posebnim propisima	330.000,00	218.833,83	66,31
65232	Komunalne naknade	150.000,00	68.342,73	45,56
65241	Doprinos za šume	180.000,00	150.491,10	83,61
664	Ostali prihodi	681.765,70	642.231,74	94,20
66411	Prihodi od financ. rashoda poslovanja	581.765,70	581.765,70	100,00
66431	Prihodi na temelju ugovornih obveza	100.000,00	60.466,04	60,47

u kunama

Konto	PRIHODI	Proračun za 2002.	Ostvareno u 2002.	Index
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	916,18	91,62
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.000,00	916,18	91,62
72119	Ostali stambeni objekti	1.000,00	916,18	91,62

RASHODI

u kunama

Konto	RASHODI	Proračun za 2002.	Ostvareno u 2002.	Index
	SVEUKUPNO RASHODI	3.804.020,00	3.079.974,81	80,97
	UKUPNO RASHODI	3.538.220,00	2.898.657,02	81,92
3	RASHODI POSLOVANJA	3.093.220,00	2.692.114,77	87,03
311	Plaće	900.000,00	800.852,22	88,98
31111	Plaće za zaposlene	900.000,00	800.852,22	88,98
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	9.000,00	30,00
31212	Nagrade Božićnica	20.000,00	7.000,00	35,00
31213	Darovi	10.000,00	2.000,00	20,00
313	Doprinosi za plaće	151.700,00	135.749,31	89,49
31311	Doprinos za mirovinsko osiguranje	78.000,00	69.892,17	89,61
31321	Doprinos za obvezno zdrav. osig.	66.000,00	59.067,73	89,50
31331	Doprinos za zapošljavanje	7.700,00	6.789,41	88,17
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	31.754,70	70,57
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	615,00	30,75
32113	Naknade za smještaj na sl. putu u zemlji	3.000,00	—	—
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	516,00	51,60
32119	Ostali rashodi za sl. putovanja	2.000,00	1.328,50	66,43
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	23.000,00	20.590,00	89,52
32131	Seminari, savjetovanja, simpoziji	6.000,00	3.270,00	54,50
32132	Tečajevi i stručni ispiti	8.000,00	5.435,20	67,94
322	Rashodi za materijal i energiju	436.100,00	334.365,81	76,67
32211	Uredski materijal	35.000,00	30.187,90	86,25
32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige, publikacije)	18.000,00	17.169,60	95,39
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000,00	1.767,60	88,38
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	2.000,00	1.354,38	67,72
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	10.000,00	6.059,14	60,59
32231	Električna energija	210.000,00	161.796,23	77,05
32234	Motorni benzin	15.000,00	11.747,38	78,32
32235	Motorni benzin	15.000,00	13.733,21	91,55
32236	Lož ulje za grijanje	100.000,00	66.755,39	66,76
32237	Gorivo za kosilicu	2.000,00	2.000,32	100,02
32239	Ostali materijali teška ulja	100,00	23,46	23,46
32241	Materijal i dije. za tek. i inv. održ. građ. objekata	3.000,00	3.066,60	102,22
32244	Ostali mat. i dij. za tek. i inv. održavanje	17.000,00	16.621,38	97,77
32251	Sitni inventar	2.000,00	1.983,22	99,16
32252	Auto gume	5.000,00	100,00	2,00
323	Rashodi za usluge	820.420,00	739.985,64	90,20
32311	Usluge telefona, telefaksa	45.000,00	43.830,80	97,40
32312	Usluge interneta	10.000,00	8.716,06	87,16
32313	Poštarina	10.000,00	9.691,64	96,92

u kunama

Konto	RASHODI	Proračun za 2002.	Ostvareno u 2002.	Index
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.500,00	1.568,60	104,57
32322	Usluge tekućeg i inv. održavanja postr. i opreme	30.000,00	23.555,14	78,52
32323	Usluge tek. i inv. održ. prijev. sredstava	10.000,00	7.127,25	71,27
32329	Ostale usluge tekućeg i inv. održavanja	35.000,00	35.265,60	100,76
32332	Tisak	1.920,00	1.920,00	100,00
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	29.000,00	23.668,25	81,61
32341	Opskrba vodom	8.000,00	6.883,24	86,04
32343	Deratizacija i dezinfekcija	20.000,00	—	—
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	45.000,00	43.113,00	95,81
32347	Ostale kom. usluge zimska služba	20.000,00	6.167,10	30,84
32348	Usluge komunalnom za održavanja	200.000,00	203.193,44	101,60
32349	Ostale komunalne usluge održ. ner. cesta	250.000,00	245.942,24	98,38
32362	Veterinarske usluge	16.000,00	14.399,70	90,00
32372	Ugovori o djelu	35.000,00	33.688,10	96,25
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	12.000,00	235,20	1,96
32375	Geodetsko katastarske usluge	25.000,00	18.500,00	74,00
32379	Ostale intelektualne usluge	—	2.775,05	—
32382	Usluge razvoja softwera	7.000,00	2.371,68	33,88
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja	3.000,00	2.163,00	72,10
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	6.000,00	4.764,22	79,40
32399	Ostale nespomenute usluge	1.000,00	446,33	44,63
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	147.000,00	120.093,78	81,70
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	41.000,00	38.486,71	93,87
32912	Naknade članovima povjerenstva	28.000,00	13.483,96	48,16
32919	Ostale slične naknade za rad	20.000,00	8.929,48	44,65
32931	Reprezentacija	33.000,00	32.495,43	98,47
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	26.698,20	106,79
343	Ostali financijski rashodi	8.500,00	9.783,65	115,10
34312	Usluge platnog prometa	4.000,00	4.218,98	105,47
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	3.000,00	1.847,25	61,58
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.500,00	3.717,42	247,83
371	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	—	500,00	—
37119	Ostale naknade na temelju osig. u novcu	—	500,00	—
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror.	147.000,00	108.382,52	73,73
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	60.000,00	24.457,71	40,76
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	35.000,00	32.240,00	92,11
37224	Prehrana	50.000,00	50.000,00	100,00
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	2.000,00	1.684,81	84,24
381	Tekuće donacije	162.500,00	158.549,89	97,57
38113	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manji.	10.000,00	8.000,00	80,00
38114	Tekuće donacije udrugama građ. i pol. strankama	93.500,00	92.385,47	98,81
	DVD	41.000,00	41.000,00	100,00
	Crveni križ	45.000,00	45.000,00	100,00
	Savez slijepih	2.500,00	2.500,00	100,00
	Tekuće donacije ostalim udrugama	5.000,00	3.885,47	77,71
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	24.000,00	24.000,00	100,00
38119	Ostale tekuće donacije	35.000,00	34.164,42	97,61
385	Izvanredni rashodi	245.000,00	243.097,25	99,22
38511	Nepredviđeni rashodi do visine pror. pričuve	245.000,00	243.097,25	99,22
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	445.000,00	206.542,25	46,41
411	Materijalna imovina	30.000,00	—	—
41119	Ostala zemljišta	30.000,00	—	—

u kunama

Konto	RASHODI	Proračun za 2002.	Ostvareno u 2002.	Index
412	Nematerijalna imovina	115.000,00	49.450,00	43,00
41249	Ostala nespomenuta prava (prostorni plan)	65.000,00	—	—
41249	Ostala nespomenuta prava (digitalni zemljovid)	50.000,00	49.450,00	98,90
421	Građevinski objekti	250.000,00	116.731,26	46,69
42129	Tržnica	150.000,00	116.731,26	77,82
42131	Ceste - asfaltiranje	100.000,00	—	—
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	40.360,99	80,72
42211	Računala i računalna oprema	25.000,00	23.607,85	94,43
42212	Uredski namještaj	5.000,00	3.852,00	77,04
42219	Ostala uredska oprema	15.000,00	12.901,14	86,01
42223	Tel. centrale s pripadajućim instalacijama KNJIŽNICA	5.000,00	—	—
	RASHODI UKUPNO	265.800,00	181.317,79	68,22
3	RASHODI POSLOVANJA	185.800,00	152.566,72	82,11
311	Plaće	130.000,00	117.363,81	90,28
31111	Plaće za zaposlene	130.000,00	117.363,81	90,28
313	Doprinosi na plaće	23.300,00	20.300,89	87,13
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	12.000,00	10.451,74	87,10
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.000,00	8.833,89	88,34
31331	Doprinosi za zapošljavanje	1.300,00	1.015,26	78,10
321	Naknade troškova zaposlenima	5.800,00	4.184,00	72,14
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	700,00	—	—
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	500,00	612,00	122,40
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00	1.972,00	65,73
32132	Tečajevi i stručni ispiti	1.600,00	1.600,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.500,00	709,70	8,35
32211	Uredski materijal	1.000,00	709,70	70,97
32212	Literatura za potrebe zaposlenih	500,00	—	—
32231	Energija	7.000,00	—	—
323	Rashodi za usluge	17.000,00	8.831,71	51,95
32311	Usluge telefona, telefaksa	4.000,00	3.975,41	99,39
32321	Usluge tekućeg održavanja građ. objekata	5.000,00	—	—
32332	Tisak	5.000,00	2.130,00	42,60
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	2.726,30	90,88
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	493,61	98,72
32931	Reprezentacija	500,00	493,61	98,72
343	Ostali financijski rashodi	700,00	683,00	97,57
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	700,00	683,00	97,57
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	28.751,07	35,94
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	3.905,13	39,05
42219	Ostala uredska oprema	10.000,00	3.905,13	39,05
424	Knjige, umjetnička djela i ost. izl. vrijednosti	70.000,00	24.845,94	35,49
42411	Knjige u knjižnicama	70.000,00	24.845,94	35,49

Članak 3.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Općine Gvozd objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-05/03-01/03
Urbroj: 2176/09-02-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

11.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93), članka 3. stavka 1. točke 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 32. točka 2. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

ODLUKU**o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Gvozd****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom se uređuje organizacija i način obavljanja dimnjačarske djelatnosti, način i rokovi pregleda i čišćenja dimovodnih objekata te vršenje nadzora nad obavljanjem dimnjačarskih poslova na teritoriju Općine Gvozd.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata, odnosno odvođa produkata izgaranja i uređaja za loženje na kruto, tekuće i plinsko gorivo, a radi otklanjanja uzroka i sprječavanja nastajanja i širenja požara.

Članak 3.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke podrazumijevaju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnice produkta izgaranja i drugi dijelovi dimnjaka.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**Članak 4.**

Dimnjačarske poslove na području Općine Gvozd mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za

obavljanje spomenute djelatnosti, kojima je odlukom Općinskog vijeća povjereno obavljanje dimnjačarskih usluga u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Gvozd.

Postupak davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđen je Odlukom o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti (»Službeni vjesnik« broj 27/01).

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar je dužan obavljati dimnjačarske poslove sukladno propisima i pravilima struke, odredbama Ugovora o koncesiji, te odredbama ove Odluke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti pravo na obavljanje dimnjačarskih poslova na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Članak 6.

Na temelju stvarnog stanja ovlašteni dimnjačar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Gvozd do 30. studenog za narednu godinu

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan izvjesiti na vidnom mjestu u stambenoj zgradi odnosno na oglasnim pločama po naseljima najkasnije 8 dana prije početka rada.

Članak 7.

Korisnici usluga, građani i pravne osobe, dužni su ovlaštenom dimnjačaru omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata iz članka 3. ove Odluke.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Korisnici usluga dužni su ovlaštenom dimnjačaru dati sve relevantne podatke koji se odnose na broj i vrstu ložišta i dimovodnih objekata, omogućiti mu nesmetan pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu, te osigurati da pristup vratama dimovodnih objekata uvijek bude slobodan.

Članak 8.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova, ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluga.

Članak 9.

Ukoliko ovlašteni dimnjačar uoči nedostatke na dimovodnom objektu, pisanim putem će u roku od 3 dana od uočavanja nedostatka o tome obavijestiti korisnika usluge.

U svom nalazu će ovlašteni dimnjačar zatražiti od korisnika usluge da uklone uočene nedostatke na dimovodnim objektima najkasnije u roku od mjesec dana od dana uočavanja nedostataka.

O svom nalazu ovlaštenu dimnjačar će obavijestiti referenta za komunalnu djelatnost Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Gvozd i nadležnog inspektora za zaštitu od požara.

Članak 10.

Ovlaštenu dimnjačar je dužan:

1. jedanput godišnje izvršiti pregled dimovoda i to prije sezone loženja na području Općine,
2. obavljati redovito čišćenje dimovoda tijekom sezone loženja,
3. odazvati se pozivu vlasnika odnosno korisnika dimovodnih objekata u slučaju potrebe pregleda i čišćenja,
4. postupati po nalogu inspektora za zaštitu od požara,
5. posjedovati propisanu opremu skladno propisima i pravilima djelatnosti,
6. po pozivu vlasnika, investitora ili izvođača prilikom izgradnje, dogradnje, nadgradnje ili rekonstrukcije objekta izvršiti stručni pregled te izdati uvjerenje o ispravnosti,
7. kod pregleda i obilaska korisnika dimnjačarskih usluga obveza je ovlaštenog dimnjačara da kontinuirano daje upute za ispravno rukovanje i upotrebu dimovodnih objekata.

Članak 11.

Vlasnik stambenog i poslovnog objekta, odnosno korisnik ako je to utvrđeno ugovorom po osnovu kojeg se koristi objekat, dužan je:

1. omogućiti pregled dimovodnih objekata od strane ovlaštenog dimnjačara najmanje jedanput godišnje,
2. omogućiti ovlaštenom dimnjačaru čišćenje dimovodnih objekata u rokovima iz članka 12. ove Odluke,
3. platiti naknadu za izvršeni pregled i čišćenje,
4. platiti naknadu i za druge vrste usluga, a prema cjeniku ovjerenom i potvrđenom od strane Općinskog poglavarstva Općine Gvozd,
5. osigurati prikladne posude za odlaganje produkata sagorjevanja na način i prema uputama ovlaštenog dimnjačara,
6. osigurati slobodan pristup dimovodnim objektima,
7. pridržavati se uputa ovlaštenog dimnjačara u vezi s ispravnom upotrebom dimovodnih kanala,
8. obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o izgradnji, dogradnji, nadgradnji ili rekonstrukciji stambenog ili poslovnog objekta radi stručnog pregleda i izdavanja uvjerenja o ispravnosti dimovodnih objekata,
9. pridržavati se i drugih obveza iz ove Odluke.

Članak 12.

Dimovodni objekti moraju se čistiti u slijedećim rokovima:

1. usponski dimovodni kanali, priključne cijevi i kanali i njihova prohodnost, funkcioniranje dimovodnih zaklopki, glatki dimnjaci bez produžene cijevi kontroliraju se, a prema potrebi i čiste jedanput godišnje,

2. dimnjaci i ložišta na kruta goriva se čiste jedanput u dva mjeseca u toku sezone loženja,

3. dimnjaci i ložišta na tekuće i plinovito gorivo se čiste dva puta u toku sezone loženja,

4. priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta s otvorenom komorom izgaranja snage do 26 kW svaka tri mjeseca.

Sezona loženja traje od 1. listopada do 30. travnja.

Kod obveznog godišnjeg pregleda dimovodnih objekata ovlaštenu dimnjačar će u pravilu izvršiti čišćenje te utvrditi raspored daljnjih čišćenja sukladno rokovima utvrđenim ovom Odlukom.

Članak 13.

Obvezno se, jedanput u dvije godine, kontroliraju a ne čiste:

1. dimnjaci koji se stalno ne koriste i na koje nisu priključena ložišta, kao i otvori koji su na priključku propisno zatvoreni,
2. dimnjaci u stambenim zgradama koje za grijanje koriste isključivo električnu energiju.

Članak 14.

Kontrola ispravnosti rada ložišta provodi se u slijedećim rokovima:

1. ložišta snage do 26 kW- jedanput u dvije godine,
2. ložišta snage od 27 do 50 kW- jedanput godišnje,
3. ložišta snage preko 50 kW- svaka tri mjeseca.

Članak 15.

Dimovodne objekte koje nije moguće temeljito očistiti treba po potrebi ispaljivati.

Ispaljivanje se obavlja na najpogodnijem mjestu koje odredi ovlaštenu dimnjačar, te se ne smije obavljati za vrijeme jakog vjetera i jakih vrućina.

Prije, u tijeku i nakon ispaljivanja ovlaštenu dimnjačar i vlasnik odnosno korisnik objekta u kojemu se nalazi dimovod su dužni poduzeti slijedeće mjere:

- o ispaljivanju obavijestiti profesionalnu vatrogasnu postrojbu ili Dobrovoljno vatrogasno društvo,
- na mjestu ispaljivanja osigurati opremu za početno gašenje požara (ručni aparat).

Članak 16.

Naknada za obavljanje pregleda, čišćenja i ostalih dimnjačarskih usluga utvrđuje se ugovorom o koncesiji, odnosno ako za vrijeme trajanja koncesije dođe do promjene cijena, na osnovu ovjerenog cjenika od strane Općinskog poglavarstva Općine Gvozd.

Naknadu za obavljene dimnjačarske usluge ovlaštenom dimnjačaru plaća korisnik usluge, vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog prostora.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je o obavljenoj usluzi izdati račun, a korisnik usluge potvrditi obavljanje usluge u kontrolnoj knjizi.

III. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 17.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja referent za komunalnu djelatnost Jedinственog upravnog odjela Općine Gvozd i inspektor za zaštitu od požara i eksploziva PU Sisačko-moslavačke.

Članak 18.

Referent za komunalnu djelatnost ovlašten je:

1. rješenjem narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da se isti ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. predložiti Općinskom poglavarstvu raskid ugovora o koncesiji ako ovlaštenu dimnjačar ne obavlja povjerene poslove sukladno pravilima struke i odredbama ove Odluke,
3. pokretati prekršajni postupak pred prekršajnim sudom,
4. kontrolirati vođenje kontrolne knjige i centralne evidencije o dimovodnim objektima na području Općine Gvozd,
5. poduzimati i druge mjere u provedbi ove Odluke.

Članak 19.

Radi vršenja nadzora nad izvršenim dimnjačarskim uslugama ovlaštenu dimnjačar je dužan voditi kontrolnu knjigu.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu, odnosno za svako naselje u dimnjačarskom području, a sadrži slijedeće podatke:

1. oznaku zgrade, ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime odnosno naziv vlasnika odnosno korisnika,
3. naznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
4. datum obavljanja dimnjačarskih usluga i nalaz,
5. potpis dimnjačara,
6. potpis korisnika usluge kao potvrdu izvršenih usluga.

Pored popunjavanja kontrolne knjige, ovlaštenu dimnjačar je dužan korisniku usluge izdati potvrdu o obavljenom pregledu dimovodnih objekata.

Jedan primjerak potvrde o obavljenom pregledu ovlaštenu dimnjačar obavezan je dostaviti referentu za komunalnu djelatnost u Jedinственom upravnom odjelu Općine Gvozd.

Članak 20.

Uz kontrolnu knjigu, ovlaštenu je dimnjačar u svom sjedištu dužan voditi bazu podataka (centralnu evidenciju) o svim dimovodnim objektima na području Općine Gvozd.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 21.

Prekršajnom sankcijom - globom kaznit će se za prekršaj ovlaštenu dimnjačar:

1. ako prenese na drugu osobu pravo na obavljanje dimnjačarske službe (članak 5. stavak 2. Odluke),
2. ne izradi godišnji plan kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, odnosno ako ga ne dostavi na uvid Jedinственom upravnom odjelu Općine Gvozd i ne izvjesi na vidno mjesto u stambenoj zgradi odnosno naselju (članak 6. Odluke),
3. ne vodi propisane evidencije, odnosno ne izdaje potvrde o obavljenom pregledu ložišta i dimovodnih objekata (članak 19. i 20. Odluke).

Članak 22.

Prekršajnom sankcijom - globom kaznit će se za prekršaj korisnik usluge:

1. ako ovlaštenom dimnjačaru uopće ne da ili ne da točne podatke o broju i vrsti dimovodnih i ventilacijskih objekata (članak 7. Odluke),
2. ako onemogućava ovlaštenom dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih i ventilacijskih objekata (članak 11. točka 1. i 2. Odluke),
3. ako ne osigura prikladne posude za odlaganje produkata sagorjevanja (članak 11. točka 5. Odluke),
4. ako ne osigura slobodan pristup ložištima i dimovodnim objektima (članak 11. točka 6. Odluke),
5. ako ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o izgradnji, dogradnji, nadgradnji ili rekonstrukciji stambenog ili poslovnog objekta (članak 11. točka 8. Odluke),
6. ako prilikom ispaljivanja ne poduzme mjere iz članka 15. ove Odluke.

Članak 23.

Visina globe za prekršaje iz članka 21. i članka 22. ove Odluke određuje se u iznosu od 50,00 kn do 200,00 kn za fizičke osobe, odnosno u iznosu od 500,00 kn do 1.000,00 kn za pravne osobe.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 214-01/03-01/05
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

12.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93) i članka 32. točka 2. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o posebnim mjerama zaštite od požara kod spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada na otvorenom prostoru****Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se posebne mjere i postupci zaštite od požara pri spaljivanju suhe trave, korova i žbunja, ostataka od usjeva i drugog gorivog otpada, te mjere i postupci zaštite od požara pri loženju otvorene vatre na poljoprivrednim i drugim površinama na području Općine Gvozd.

Članak 2.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog i drugog zemljišta, te druge fizičke i pravne osobe dužne su prije spaljivanja suhe trave, korova, žbunja i drugog biljnog i poljoprivrednog otpada poduzeti odgovarajuće mjere opreza, osigurati odgovarajuća zaštitna sredstva, te poduzeti mjere sukladno propisima o zaštiti od požara, a osobito:

1. prijaviti spaljivanje sukladno odredbama ove Odluke,
2. spaljivanje obaviti tijekom dana za mirnog vremena bez vjetra,
3. osigurati dovoljnu udaljenost predmeta spaljivanja od drugih objekata i površina na koje se vatra može proširiti, uz poduzimanje odgovarajućih mjera opreza,
4. osigurati spaljivanje poljoprivrednog otpada na poljoprivrednom zemljištu odvajanjem od susjednih parcela preoravanjem pojasa širine najmanje 3 (tri) metra,
5. stalno neposredno nadzirati spaljivanje sve do potpunog gašenja vatre na cijeloj zapaljenoj površini,
6. tijekom spaljivanja osigurati potreban broj osoba, opreme i sredstava zaštite od požara ovisno o obujmu i vrsti otpada koji se spaljuje kao i dovoljan broj prisutnih osoba,
7. poduzeti i druge mjere za zaštitu i sprječavanje širenja požara na druge površine ili objekte.

Članak 3.

U šumi, na šumskom zemljištu kao i u neposrednoj blizini šume, može se ložiti otvorena vatra i paliti biljni otpad samo na odgovarajućim mjestima i uz poduzimanje odgovarajućih mjera opreza koje odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem, odnosno upravno tijelo nadležno za poslove šumarstva.

Otvorenom vatrom smatra se svaka vatra izvan zatvorenih odnosno pokrivenih prostorija s osiguranim ložištem.

Članak 4.

Zabranjeno je spaljivanje trave, korova, žbunja, biljnog i drugog poljoprivrednog otpada na poljoprivrednim površinama i na otvorenom prostoru noću, za vrijeme vjetrova, žetve i zriobe poljoprivrednih kultura.

Zabranjeno je spaljivanje kućnog otpada osim onog navedenog u članku 2. i 6. ove Odluke, a pod uvjetima iz članka 2. ove Odluke

Članak 5.

Pravne i fizičke osobe iz članka 2. ove Odluke dužne su najkasnije 24 sata prije spaljivanja biljnog i drugog otpada u većem obujmu i na većim površinama kojim bi se moglo ugroziti druge površine ili objekte (industrijske građevine i postrojenja, stambene i druge objekte, električne i telefonske stupove i vodove, prometnice, poljoprivredne i šumske površine i sl.) prijaviti najbližoj policijskoj postaji PU Sisačko-moslavačke.

Spaljivanje manjih količina otpadnih tvari koje ne mogu ugroziti druge objekte ili površine, pravne i fizičke osobe iz članka 2. ove Odluke nisu obvezne prijaviti ali su obvezne poduzeti sve potrebne mjere da se vatra ne proširi na susjedne objekte i površine.

Članak 6.

Prijava iz članka 4. ove Odluke treba sadržavati podatke o osobi koja obavlja spaljivanje, vremenu i mjestu spaljivanja, vrsti otpada koji se spaljuje o mjerama zaštite od požara koje se namjeravaju poduzeti tijekom i po završetku spaljivanja.

Nadležno tijelo kojem je podnesena prijava zabranit će spaljivanje, ukoliko nisu ispunjeni svi uvjeti i poduzete odgovarajuće mjere zaštite od požara.

Članak 7.

Vlasnici odnosno korisnici vrtova, voćnjaka i drugih manjih površina u sastavu obiteljskih kuća - okućnica, mogu spaljivati travu, korov, žbunje i ostali biljni i poljoprivredni otpad isključivo u dvorišnom dijelu kuće bez utvrđenog postupka prijavljivanja ako je mjesto spaljivanja osigurano od širenja požara na način da je iskopom kanala mjesto paljenja izolirano od okolnog zemljišta.

Članak 8.

Prekršajnom kaznom - globom u iznosu od 500,00 kn do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja spaljuje biljni i drugi gorivi otpad protivno odredbama članka 2. do 6. ove Odluke.

Članak 9.

Prekršajnom kaznom - globom u iznosu od 50,00 kn do 200,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja spaljuje biljni i drugi gorivi otpad protivno odredbama članaka 2. do 7. ove Odluke.

Članak 10.

Ukoliko je zbog ponašanja pravne ili fizičke osobe protivno odredbama ove Odluke došlo do nekontroliranog širenja požara i intervencije vatrogasne postrojbe, troškovi vatrogasne intervencije naplatit će se od pravne ili fizičke osobe koja je svojom krivnjom prouzročila štetni događaj, temeljem pravomoćne sudske presude.

Članak 11.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vršit će Odjel upravnih inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja PU Sisačko-moslavačke i referent za komunalne djelatnosti Jedinственog upravnog odjela Općine Gvozd, u okvirima svojih nadležnosti.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 214-02/03-01/06
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

13.

Na temelju članka 32. stavka 1. točka 2. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 18. travnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

**o mjerilima i načinu rasporeda sredstava
komunalne naknade**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava komunalne naknade za Općinu Gvozd u 2003. godini.

Sredstva od komunalne naknade usmjerit će se za financiranje slijedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta (uključujući i zimsku službu),
- javnu rasvjetu (održavanje i utrošak električne energije),
- održavanje javnih površina.

Članak 2.

Utvrđuje se da se Proračunom za 2003. godinu planira priliv od komunalne naknade u visini 250.000,00

kuna, s tim da se ova sredstva planiraju usmjeriti za komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke, i to kako slijedi:

- održavanje nerazvrstanih cesta 80%,
- javna rasvjeta 10%,
- održavanje javnih površina 10%.

Članak 3.

Ako se tijekom godine sredstva od komunalne naknade ostvare u manjem ili većem iznosu, posebnom odlukom utvrdit će se izmjene ove Odluke u dijelu rasporeda odnosno visine sredstava za pojedinu komunalnu djelatnost.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo je ovlašteno da u tijeku godine, obzirom na potrebe jedne djelatnosti u odnosu na drugu, može svojom odlukom utvrditi drugačije preusmjeravanje sredstava s tim da je o istome dužno izvijestiti Općinsko vijeće.

Na kraju godine odnosno kod podnošenja izvještaja o izvršenju Proračuna, Općinsko poglavarstvo je dužno izvijestiti Općinsko vijeće o opsegu realizacije i strukturi usmjerenih sredstava komunalne naknade u pojedine komunalne djelatnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd, a primjenjivat će se za 2003. godinu.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-03/03-01/14
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 18. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

14.

Na temelju članka 32. točke 11. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

**o izmjenama Odluke o osnivanju Knjižnice i
čitaonice «Gvozd» Gvozd**

Članak 1.

U članku 5. Odluke o osnivanju Knjižnice i čitaonice «Gvozd» Gvozd, Klasa: 612-04/98-01/15, Urbroj: 2176/

09-98-01 od 12. listopada 1998. godine stavak 5. se briše.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-04/03-01/10
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

15.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o dodjeli prostorija za rad Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd

Članak 1.

Knjižnici i čitaonici »Gvozd« Gvozd dodjeljuje se na korištenje prostor u obnovljenoj zgradi stare Općine u Gvozd u Trgu dr. Franje Tuđmana 1, lijevo krilo zgrade u prizemlju, koji prostor obuhvaća šest poslovnih prostorija, hodnik i sanitarni čvor, ukupne površine cca 160 m².

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-04/03-01/11
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

16.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd

I.

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd, Klasa: 612-04/03-01/05, Urbroj: 2176-98-03-1 od 28. ožujka 2003. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-04/03-01/12
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

17.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Gvozd na 16. sjednici održanoj 17. travnja 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na Odluku o plaćama djelatnika Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd

I.

Daje se suglasnost na Odluku o plaćama djelatnika Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd, Klasa: 612-04/03-01/04, Urbroj: 2176-98-03-1 od 07. travnja 2003. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-04/03-01/13
Urbroj: 2176/09-03-1
Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik
Danijela Dimić, v.r.

AKTI MANDATNE KOMISIJE**1.**

Na temelju članka 37. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 2/02), na 16. sjednici Općinskog vijeća Općine Gvozd, održanoj 17. travnja 2003. godine, Mandatna komisija Općinskog vijeća Općine Gvozd podnijela je slijedeće

IZVJEŠĆE**o zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave****I.**

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02) propisano je da Republika Hrvatska jamči pripadnicima nacionalnih manjina pravo na zastupljenost u predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave na način da se nacionalnim manjinama koje u stanovništvu jedinice lokalne samouprave sudjeluju s najmanje 15% kao što je slučaj u Općini Gvozd, osigurava zastupljenost u predstavničkom tijelu srazmjerno njihovom udjelu u stanovništvu jedinice lokalne samouprave.

II.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 45/03) razrađene su odredbe Ustavnog zakona, s tim što je u jedinicama lokalne samouprave u kojima većinu stanovništva čine pripadnici nacionalnih manjina zajamčeno jednako pravo na zastupljenost pripadnicima hrvatskog naroda.

III.

Prema rezultatima popisa stanovništva iz 2001. godine u Općini Gvozd većinu stanovništva čine

pripadnici srpske nacionalne manjine čiji udio u ukupnom stanovništvu Općine iznosi 58,03%, dok je udio hrvatskog naroda 39,69%.

IV.

U Općinskom vijeću Općine Gvozd, koje prema članku 27. stavka 2. Statuta (»Službeni vjesnik« broj 22/01) broji 15 članova, ima 10 vijećnika pripadnika srpske nacionalne manjine i 5 vijećnika pripadnika hrvatskog naroda.

V.

Na osnovu gore navedenih činjenica, utvrđuje se da je u Općinskom vijeću Općine Gvozd ostvarena zastupljenost pripadnika hrvatskog naroda sukladno Statutarnoj odluci o određivanju broja predstavnika hrvatskog naroda u Općinskom vijeću Općine Gvozd, te da nije potrebno vršiti dopunjavanje Općinskog vijeća Općine Gvozd.

VI.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
MANDATNA KOMISIJA

Klasa: 021-05/03-01/05

Urbroj: 2176/09-03-1

Gvozd, 17. travnja 2003.

Predsjednik

Stevan Bekić, v.r.

OPĆINA LEKENIK**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****1.**

Na temelju članka 46. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94), te članka 26. stavka 1. točke 4. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo je

**GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Općine Lekenik za 2002. godinu****I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Godišnji obračun Proračuna Općine Lekenik za 2002. godinu sadrži:

A. PRORAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

OPIS	Proračun za 2002.	Ostvareno	Index u %
- Prihodi	4.555.000,00	4.355.681,00	96
- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	608.442,00	8.800,00	1

u kunama

OPIS	Proračun za 2002.	Ostvareno	Index u %
- Rashodi	3.186.000,00	2.882.002,00	91
- Rashodi za nabavu u nefinancijske imovine	2.069.000,00	1.729.488,00	84
- Razlika - višak/manjak	- 91.558,00	-247.009,00	—
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)			
- Raspoloživa sredstva iz predhodnih godina	91.558,00	—	—
C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA			
- Primici od financijske imovine i zaduživanja	—	—	—
- Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	—	—	—
- Neto zaduživanje / financiranje	—	—	—
- Višak/manjak + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina + neto zaduživanje/financiranje	—	-155.451,00	—

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2002. godinu kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA OPĆINE LEKENIK ZA 2002 GODINU

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
					UKUPNI PRIHODI	5.163.442,00	4.364.481,00	85
6					PRIHODI (tekući)	4.555.000,00	4.355.681,00	96
	61				PRIHODI OD POREZA	2.370.000,00	2.296.083,00	97
		611			Porez i prirez na dohodak	1.600.000,00	1.664.872,00	104
			6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.600.000,00	1.664.872,00	104
		612			Porez na dobit	40.000,00	43.972,00	110
			6121		Porez na dobit od poduzetnika			
				61211	Porez na dobit	40.000,00	43.972,00	110
		613			Porez na imovinu	630.000,00	500.721,00	81
			6131		Stalni porez na nepokretnu imovinu			
				61314	Porez na kuće za odmor	350.000,00	288.426,00	82
			6134		Povremeni porezi na imovinu			
				61341	Porez na promet nekretnina	270.000,00	212.295,00	87
			6135		Porez na korištenje javnih površina			
				61351	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	—	—
		614			Porez na robu i usluge	100.000,00	86.518,00	87
			6142		Porez na promet			
				61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	50.000,00	46.241,00	92

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
			6145		Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti			
				61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	50.000,00	40.277,00	81
63					POTPORE	900.000,00	912.940,00	101
	634				Ostale potpore unutar opće države	900.000,00	912.940,00	101
			6342		Ostale kapitalne potpore unutar opće države			
				63421	Ostale kapitalne potpore od državne vlasti	900.000,00	912.940,00	101
64					PRIHODI OD IMOVINE	178.000,00	163.100,00	92
	641				Prihodi od financijske imovine	1.000,00	546,00	54
			6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju			
				64132	Kamate na depozite po viđenju	1.000,00	546,00	54
	642				Prihodi od nefinancijske imovine	177.000,00	162.554,00	92
			6421		Naknade za koncesije			
				64219	Naknade za ostale koncesije	10.000,00	10.000,00	100
			6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine			
				64221	Prihodi od zakupa nekretnina	150.000,00	137.294,00	91
				64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	17.000,00	15.260,00	90
65					PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.105.000,00	983.558,00	89
	651				Administrativne pristojbe	5.000,00	3.702,00	74
			6513		Ostale upravne pristojbe			
				65139	Prihod od prodaje državnih biljega	5.000,00	3.702,00	74
	652				Prihodi po posebnim propisima	1.100.000,00	979.856,00	89
			6523		Komunalni doprinosi i druge naknade utvđene posebnim zakonom			
				65231	Komunalni doprinosi	100.000,00	93.542,00	94
				65232	Komunalne naknade			
					- pravne osobe	100.000,00	103.710,00	103
					- fizičke osobe	500.000,00	474.525,00	95
			6524		Doprinosi za šume			
				65241	Doprinosi za šume	300.000,00	235.347,00	78
			6526		Ostali nespomenuti prihodi			
				65269	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	72.732,00	73
66					OSTALI PRIHODI	2.000,00	—	—
	662				Kazne	2.000,00	—	—
			6628		Ostale nespomenute kazne			
				66289	Ostale nespomenute kazne	2.000,00	—	—

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	Osn. rač.	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
7					PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	608.442,00	8.800,00	1
	71				PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	599.642,00	—	—
		711			Prihodi od prodaje materijalne imovine	599.642,00	—	—
			7111		Zemljište			
			71111		Poljoprivredno zemljište	300.000,00	—	—
			71112		Građevinsko zemljište	299.642,00	—	—
	72				PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.800,00	8.800,00	100
		723			Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	8.800,00	8.800,00	100
			72311		Osobni automobili	8.800,00	8.800,00	100

RASHODI

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
			UKUPNI RASHODI	5.255.000,00	4.611.490,00	88
3			RASHODI	3.186.000,00	2.882.002,00	91
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	816.000,00	779.223,00	96
		311	Plaće	680.000,00	653.930,00	96
		312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	17.985,00	90
		313	Doprinosi za plaće	116.000,00	107.308,00	93
	32		MATERIJALNI RASHODI	1.698.000,00	1.472.734,00	87
		321	Naknade troškova zaposlenima	54.000,00	44.444,00	83
		322	Rashodi za materijal i energiju	410.000,00	388.758,00	95
		323	Rashodi za usluge	984.000,00	830.156,00	85
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	209.376,00	84
	34		FINANCIJSKI RASHODI	25.000,00	40.626,00	162
		343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	40.626,00	162
	37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	222.000,00	202.316,00	91
		372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	222.000,00	202.316,00	91
	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	425.000,00	387.103,00	91
		381	Tekuće donacije	425.000,00	387.103,00	91

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.069.000,00	1.729.488,00	84
	41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	240.000,00	116.038,00	49
		412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	240.000,00	116.038,00	49
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.829.000,00	1.613.450,00	89
		421	Građevinski objekti	1.699.000,00	1.497.577,00	89
		422	Postrojenja i oprema	70.000,00	56.621,00	81
		423	Osobni automobili	60.000,00	59.252,00	99

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi u iznosu od 4.611.490 kuna, koji su iskazani po skupinama i podskupinama računskog plana Proračuna raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Red- broj	Sku- pina	Pod- skup.	Odje- ljak	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
				RAZDJEL I. - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO			
				GLAVA I. - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE			
	31	311		Plaće			
1		31111		Plaće za zaposlene	680.000,00	653.930,00	96
	31	312		Ostali rashodi za zaposlene			
2		31219		Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00	17.985,00	90
	31	313		Doprinosi na plaće			
3		31311		Doprinosi za mirovinsko osiguranje	58.000,00	56.563,00	97
4		31321		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	51.000,00	45.250,00	89
5		31331		Doprinosi za zapošljavanje	7.000,00	5.495,00	78
	32			MATERIJALNI RASHODI			
	32	321		Naknade troškova zaposlenima			
6		32111		Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	3.230,00	81
7		32115		Naknade za prijevoz na službenom putu	4.000,00	1.746,00	44
8		32121		Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.000,00	37.288,00	93
9		32131		Seminari, savjetovanja	3.000,00	2.180,00	73
	322			Rashodi za materijal i energiju			
10		32211		Uredski materijal	45.000,00	38.915,00	86
11		32212		Literatura	15.000,00	9.700,00	65

u kunama

Red. broj	Sku-pina	Pod-pina	Odje-ljak	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
12			32214	Materijal i sredstva za čišćenje	5.000,00	4.724,00	94
13			32216	Materijal za higijenske potrebe	5.000,00	4.749,00	95
14			32217	Ostali materijal	25.000,00	24.106,00	96
15			32234	Izdaci za benzin i gorivo	15.000,00	14.488,00	97
			323	Rashodi za usluge			
16			32311	Usluge telefona	45.000,00	42.032,00	93
17			32313	Poštarina	45.000,00	42.911,00	95
18			32323	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	25.000,00	21.163,00	38
19			32332	Rashodi za natječaje i oglase	30.000,00	28.064,00	94
20			32339	Ostali oblici promidbe i informiranja	40.000,00	37.303,00	93
21			32372	Ugovor o djelu	12.000,00	12.000,00	100
22			32373	Usluge odvjetnika	10.000,00	6.390,00	64
23			32375	Katastarske usluge	5.000,00	2.080,00	42
24			32389	Ostale računalne usluge	25.000,00	21.860,00	87
25			32392	Film i izrada fotografija	3.000,00	2.580,00	86
26			32399	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	2.986,00	100
			329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
27			32921	Premije osiguranja	28.000,00	24.221,00	86
28			32931	Reprezentacija	25.000,00	23.272,00	93
29			32941	Tuzemne članarine	5.000,00	3.717,00	74
30			32991	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.913,00	96
			34	FINANCIJSKI RASHODI			
			343	Ostali financijski rashodi			
31			34312	Usluge platnog prometa	15.000,00	15.655,00	104
32			34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	24.971,00	249
UKUPNO GLAVA I.					1.305.000,00	1.233.467,00	95
GLAVA II. - OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO							
			32	MATERIJALNI RASHODI			
			323	Rashodi za usluge			
33			32339	Ostale usluge promidbe i pokroviteljstvo	40.000,00	41.771,00	104
			329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
34			32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	65.000,00	61.979,00	95
35			32999	Izbori za mjesne odbore	30.000,00	29.622,00	99
36			32999	Političke stranke	20.000,00	4.651,00	23
UKUPNO GLAVA II.					155.000,00	138.023,00	89
UKUPNO RAZDJEL I.					1.460.000,00	1.371.490,00	94
RAZDJEL II. VATROGASNA I CIVILNA ZAŠTITA							
			32	MATERIJALNI RASHODI			
			321	Naknade troškova vatrogasaca			
37			32111	Dnevnice za vatrogasce	3.000,00	—	—

u kunama

Red. broj	Sku-pina	Pod-skup.	Odje-ljak	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
	322			Rashodi za materijal i energiju			
38		32215		Službene odore za civilnu zaštitu	13.000,00	12.196,00	94
39		32299		Ostali rashodi - planovi protupožarne zaštite	22.000,00	21.350,00	97
	38			DONACIJE I OSTALI RASHODI			
	381			Ostale tekuće donacije			
40		38119		Vatrogasna zajednica Općine	150.000,00	135.000,00	90
				UKUPNO RAZDJEL II.	188.000	168.546,00	90
				RAZDJEL III. - KOMUNALNA DJELATNOST			
	32			MATERIJALNI RASHODI			
	322			Rashodi za materijal i energiju			
40		32231		Utrošena energija	250.000,00	245.371,00	98
41		32239		Ostali materijal - lož ulje	15.000,00	13.160,00	88
	323			Rashodi za usluge			
42		32321		Tekuće održavanje zgrada	35.000,00	33.592,00	96
43		32321		Tekuće održavanje cesta	400.000,00	311.455,00	78
44		32322		Tekuće održavanje postrojenja i opreme	10.000,00	5.684,00	57
45		32322		Tekuće održavanje javne rasvjete	50.000,00	34.688,00	69
46		32342		Iznošenje i odvoz smeća	40.000,00	34.101,00	85
47		32343		Deratizacija	7.000,00	6.250,00	89
48		32349		Ostale komunalne usluge - zimska služba	90.000,00	93.740,00	104
49		32349		Izdaci za održavanje groblja	10.000,00	7.638,00	76
50		32349		Izdaci za saniranje divljih deponija	29.000,00	13.868,00	48
51		32369		Higijeničarska služba	30.000,00	28.000,00	93
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
52		32999		Izdaci vezani za projektiranje - ŽUC 3157	60.000,00	60.000,00	100
53		32999		Ostali geodetski radovi	15.000,00	—	—
	41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE			
	412			Nematerijalna imovina - u obliku prava			
54		41261		Ostala nematerijalna imovina			
				- prostorni plan Općine Lekenik	70.000,00	—	—
				- projektna dokumentacija za precrpnu stanicu Ogulinec	100.000,00	97.000,00	97
				- projektna dokumentacija za nogostup u Donjem Vukojevcu i Žažini, te autobusnih stajališta u Dužici i Peščenici	70.000,00	19.038,00	27
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE			
	421			Građevinski objekti			
55		42141		Vodovod	1.400.000,00	1.243.995,00	89
56		42129		Ostali građevinski objekti - dom Lekenik	130.000,00	129.527,00	100
				- matični ured Letovanić	20.000,00	5.001,00	25
				- Dom Dužica	15.000,00	13.204,00	88
				- Dom Žažina	10.000,00	8.340,00	83

u kunama

Red. broj	Sku-pina	Pod-skup.	Odje-ljak	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
57			42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti			
				- autobusne nadstrešnice	64.000,00	46.970,00	73
				- okviri	60.000,00	50.540,00	84
			422	Postrojenja i oprema			
58			42211	Računalna oprema	20.000,00	19.580,00	98
59			42212	Uredski namještaj	20.000,00	15.569,00	78
60			42223	Telefonske centrale	20.000,00	19.915,00	99
61			42299	Ostala oprema	10.000,00	1.557,00	16
			423	Prijevozna sredstva			
62			42311	Osobni automobili	60.000,00	59.252,00	99
UKUPNO RAZDJEL III.					3.110.000	2.617.035,00	84
RAZDJEL IV. - DRUŠTVENA DJELATNOST							
GLAVA I. - SPORTSKA DJELATNOST							
			38	DONACIJE I OSTALI RASHODI			
			381	Tekuće donacije			
63			38115	Tekuće donacije sportskim udrugama			
				- NK Lekenik	40.000,00	40.000,00	100
				- TAEKWONDOO KLUB	15.000,00	15.000,00	100
				- ŠU Dužica	2.000,00	1.000,00	50
				- ŠU Peščenica	2.000,00	2.000,00	100
				- ŠU Letovanić	15.000,00	15.000,00	100
				- ŠU Žažina	2.000,00	2.000,00	100
				- ŠU Petrovec	2.000,00	1.000,00	50
UKUPNO GLAVA I.					78.000,00	76.000,00	98
GLAVA II. DRUŠTVENA DJELATNOST							
			38	DONACIJE I OSTALI RASHODI			
			381	Tekuće donacije			
64			38114	Tekuće donacije udrugama			
				- Udruženje umirovljenika	8.000,00	7.000,00	87
				- Društvo »Naša djeca«	6.000,00	5.000,00	83
				- UHDDR - Lekenik	6.000,00	5.000,00	83
				- Turistička zajednica Općine Leknik	25.000,00	20.286,00	81
				- Knjižnica -SOS	6.000,00	40	1
				- EFG »Tamburica«	10.000,00	7.000,00	70
				- KD »Poculica«	10.000,00	7.657,00	77
UKUPNO GLAVA II.					71.000,00	51.983,00	74
GLAVA III. - VJERSKE ZAJEDNICE TE ŠKOLSKO I PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE							
			38	DONACIJE I OSTALI RASHODI			
			381	Tekuće donacije			
65			38112	Tekuće donacije - vjerske zajednice			
				- Župa Uznesenja Marijina	35.000,00	35.120,00	100
				- Župa Sv. Vida	35.000,00	35.000,00	100

u kunama

Red. broj	Sku-pina	Pod-skup.	Odje-ljak	O P I S	Plan 2002.	Ostvareno	Index
66			38119	Tekuće donacije-osnovno obrazovanje			
				- sufinanciranje prehrane u školi	50.000,00	48.000,00	96
67			38119	Tekuće donacije-predškolski odgoj	6.000,00	6.000,00	100
UKUPNO GLAVA III.					126.000,00	124.120,00	99
GLAVA IV. - SOCIJALNA ZAŠTITA							
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA						
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna						
68			37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima			
				- pokloni	60.000,00	62.625,00	104
69			37213	Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama			
				- sufinanciranje dječ. vrtića	40.000,00	39.260,00	98
				- udruga slijepih	2.000,00	500,00	25
70			37219	Ostale naknade iz proračuna			
				- financiranje sahrana	10.000,00	4.368,00	44
				- jednokratna pomoć u slučaju nepogoda	105.000,00	95.563,00	91
				- sufinanciranje prehrane socijalno ugrožene djece	5.000,00	—	—
UKUPNO GLAVA IV.					222.000,00	202.316,00	92
UKUPNO RAZDJEL IV.					497.000,00	454.419,00	92
UKUPNO RAZDJEL I.-IV.					5.255.000,00	4.611.490,00	88

Članak 4.

Korisnici sredstava Proračuna stvorili su obveze isključivo do razine sredstava osiguranih u Bilanci prihoda i rashoda za 2002. godinu i za namjene koje su određene Proračunom.

Članak 5.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik Općine Lekenik.

Članak 6.

U računu je iskazan proračunski manjak od 155.451,00 kuna. On je sadržan u obvezama prema dobavljačima koje iznose 224.501,00 kuna, a istovremeno potraživanja za poreze, komunalnu naknadu i usluge iznose 1.201.609,00 kuna.

Članak 7.

Sredstava tekuće rezerve nisu se koristila. Na računu Općine Lekenik 31. 12. 2002. ostalo je 69.050,00

kuna. 50.000 kuna od gore navedenih je donacija JANAF-a za rekonstrukciju mosta preko Lekenčice.

Članak 9.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Općine Lekenik za 2002. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/03-01/02

Urbroj: 2176/12-03-01

Lekenik, 31. ožujka 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

2.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01 i 26/03 - pročišćeni tekst) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, tehničko-tehnološki uvjeti, rokovi priključenja, naknada i način plaćanja naknade za priključenje, mogućnost izuzimanja od obveze priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture na području Općine Lekenik, te kazne za nepridržavanje odredaba ove Odluke.

Članak 2.

Priključenjem na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u smislu odredaba ove Odluke smatra se izgradnja objekata i instalacija od mreže do mjernog uređaja, odnosno kontrolnog okna, kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje komunalnih usluga opskrbe pitkom vodom.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke kojima se regulira priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom na odgovarajući način primjenjuju se i na priključenje građevinskog zemljišta na istu vrstu komunalne infrastrukture po zahtjevu vlasnika zemljišta.

Članak 4.

Objekte i uređaje priključenja građevine i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu izrađuje, održava i kontrolira isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Isporučitelj komunalne usluge iz prethodnog stavka radove priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture izvodi samostalno ili putem ovlaštene pravne ili fizičke osobe.

Članak 5.

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA**Članak 6.**

Vasnik građevine dužan je svoju građevinu priključiti na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom ako su ispunjeni svi tehnički i drugi uvjeti za priključenje.

Članak 7.

Ako je vlasnik građevine na kvalitetan i odgovarajući način riješio (sam izgradio) objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, može se izuzeti od obveze priključenja na predmetne objekte komunalne infrastrukture.

Članak 8.

Ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje, odnosno ne izvrši priključak na komunalnu infrastrukturu u rokovima utvrđenim ovom Odlukom, Jedinstveni upravni odjel Općine Lekenik izdat će rješenje o obvezi priključenja.

Isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti, dužan je obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Lekenik da se vlasnik građevine nije priključio na komunalnu infrastrukturu u utvrđenom roku.

Članak 9.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka, sadrži i odredbe o vrsti priključka, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad osobi kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti da izvede priključak na teret vlasnika građevine, rok i dinamiku plaćanja troškova priključenja, te način prisilne naplate, ako vlasnik građevine odbije snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 10.

Građevine izgrađene bez građevinske dozvole ne smiju se priključiti na komunalnu infrastrukturu.

Iznimno, građevine izgrađene bez građevne dozvole smiju se priključiti na objekte i uređaje za opskrbu pitkom vodom ako je za te građevine izdana lokacijska dozvola, odnosno ako prema posebnom propisu lokacijska dozvola nije potrebna, a iste su izgrađene u skladu s prostornim planom.

Članak 11.

Na zahtjev vlasnika građevine Općinsko poglavarstvo Općine Lekenik, u skladu s odredbom članka 6. ove Odluke, može ga rješenjem izuzeti od obveze priključenja na komunalnu infrastrukturu, ako je isti na zadovoljavajući način pojedinačno osigurao svoje potrebe.

Uvjete iz prethodnog stavka utvrđuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog isporučitelja komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

III. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 12.

Postupak priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu pokreće vlasnik građevine podnošenjem zahtjeva.

Zahtjev se podnosi isporučitelju komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 13.

Uz zahtjev za priključenje na komunalnu infrastrukturu vlasnik građevine u obvezi je:

- predočiti građevnu dozvolu, odnosno ovjereni preslik,
- priložiti lokacijsku dozvolu ili potvrdu da je građevina izgrađena u skladu s Prostornim planom ako je ista izgrađena bez građevinske dozvole.

Članak 14.

Vlasnik građevine ili vlasnik građevinskog zemljišta dužan je s isporučiteljem komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu, te rok i način plaćanja, rok izgradnje priključka, te troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora.

IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

Izvoditelj priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu dužan je radove izvesti u skladu s tehničko-tehnološkim uvjetima priključenja i pravilima struke.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja utvrđuje za svaku građevinu posebno isporučitelj komunalne usluge kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 16.

Priključenje na komunalnu infrastrukturu građevine koja se sastoji od posebnih dijelova od kojih svaki predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) izvodi se na način utvrđen zakonom.

Članak 17.

Stručni nadzor nad izgradnjom priključka obavlja predstavnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Lekenik.

V. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 18.

Priključenje građevine na novoizgrađenu komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom mora se izvesti u roku jedne godine od dana njenog dovršenja.

Članak 19.

Izvoditelj priključka dužan je radove izvesti u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva za priključenje.

VI. CIJENA PRIKLJUČENJA

Članak 20.

Cijena priključenja na komunalnu infrastrukturu sastoji se od stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka i naknade za priključenje.

Članak 21.

Cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka vlasnik građevine plaća neposredno izvoditelju priključka na temelju ugovora i računa za izvršeni posao.

VII. NAKNADA I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE

Članak 22.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu prihod je Proračuna Općine Lekenik.

Namjena sredstava iz stavka 1. ovog članka utvrđena je zakonom.

Članak 23.

Naknada iz članka 21. ove Odluke namijenjena je za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Visina naknade za priključenje po pojedinom priključku za stambene građevine na sustav opskrbe pitkom vodom određuje se u visini od 3.500,00 kuna.

U stambenoj građevini s više stanova i poslovnih prostora iznos naknade za priključenje iz stavka 2. ovog članka plaća se po svakom stanu i po pojedinom poslovnom prostoru.

Visina naknade za priključenje po pojedinom priključku za industrijske objekte i veće poslovne prostore na sustav opskrbe pitkom vodom određuje se u visini od:

VODOMJER (navojni)	DN15, DN20 i DN25	3.500,00 kuna
VODOMJER (navojni)	DN32, DN40 i DN50	8.000,00 kuna
VODOMJER (prirubnički)	DN50, DN65 i DN80	15.000,00 kuna
VODOMJER (prirubnički)	DN100, DN150 i DN200	30.000,00 kuna

Članak 24.

Vlasnik građevine, odnosno građevinske čestice o naknadi za priključenje zaključuje pisani ugovor s Općinom Lekenik koji sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu komunalnog priključka, iznos naknade za priključenje, te način i rokove plaćanja.

Klasa: 325-03/03-01/01
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 31. ožujka 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

Članak 25.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom plaća se odjednom ili u 7 jednakih mjesečnih obroka, ovisno o zahtjevu vlasnika građevine.

Ako vlasnik građevine naknadu za priključenje plaća odjednom, visina naknade se umanjuje za 15%.

Za građevine iz članka 10. ove Odluke naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom plaća se na način utvrđen odredbama stavka 1. - 3. ovog članka.

3.

Na temelju članka 36. i 37. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01) i članka 32. stavka 1. točke 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Lekenik je na sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo

ODLUKU

o osnivanju Povjerenstva za javna priznanja

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za javna priznanja kao radno tijelo Općinskog vijeća Općine Lekenik.

Članak 2.

Naziv, sastav, djelokrug i način rada Povjerenstva za javna priznanja utvrđen je odredbama članaka 32. i 38. te odredbama članaka 41. - 47. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik.

Članak 3.

U Povjerenstvo za javna priznanja biraju se:

1. **Ivan Rak**, iz Lekenika, za predsjednika Povjerenstva,
2. **Ivica Hapčić**, iz Pešćenice, za člana Povjerenstva,
3. **Dragutin Vlahovac**, iz Dužice, za člana Povjerenstva.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

Članak 26.

Općinsko poglavarstvo svojom odlukom može utvrditi oslobađanje od plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom za objekte u vlasništvu Općine, kao i za objekte čiju izgradnju ocijeni od interesa za Općinu Lekenik.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 27.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- priključi građevinu na komunalnu infrastrukturu protivno odredbama članka 10. ove Odluke,
- ne priključi građevinu na komunalnu infrastrukturu u roku iz članka 18. ove Odluke.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LEKENIK OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 061-01/03-01/01
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 31. ožujka 2003.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

4.

P R O G R A M**raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Države za područje Općine Lekenik**

OBRAZAC ZA IZRADU PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU DRŽAVE

A. IDENTIFIKACIJSKI PODACI jedinice lokalne samouprave

DATUM PRIJAVE PROGRAMA:	20. lipnja 2002.
ŽUPANIJA:	SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA:	OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKI NAČELNIK	IVICA PEROVIĆ
kontakt osoba	Dinko Sever
adresa	Lekenik, Zagrebačka 44
telefon	044/527-816
fax	044/527-818

SADRŽAJ

1. UVOD	- PRESLIK DOPISA DRŽAVNOG UREDA U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI, PODOSJER ZA IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE.
1.1. Ukupne površine državnog poljoprivrednog zemljišta	1. UVOD Ovim Programom određuje se raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Lekenik. Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem zasniva se na podacima: - ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, - podacima o dosadašnjem raspolaganju poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države, - površine određene za povrat imovine, - površine određene za prodaju, - površine određene za zakup, - površine određene za izuzeće od poljoprivredne proizvodnje.
2. DOSADAŠNJE RASPOLAGANJE	
3. PROGRAM RASPOLAGANJA	
3.1. Povrat poljoprivrednog zemljišta prijašnjim vlasnicima	
3.2. Prodaja državnog zemljišta	
3.3. Zakup državnog zemljišta	
3.4. Koncesija	
4. PRIORITETI I DRUGI KRITERIJI	
5. PRILOG	1.1. Ukupne površine državnog poljoprivrednog zemljišta Ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Lekenik, prema podacima iz katastra zemljišta za pripadajuće katastarske općine iznose: 2171 hektara, 38 ari i 23 metara kvadratnih. Zemljište u vlasništvu države na području Općine Lekenik po katastarskim općinama prikazane su u tablici 1.
- TABLICA 4.	
- PRIJEPIS POSJEDOVNIH LISTOVA PO KULTURAMA I K.O.	
- PRESLIK POSJEDOVNIH LISTOVA	
- PRIKAZ POVRŠINA PREDVIĐENE ZA PRODAJU, ZAKUP I OSTALE POVRŠINE NA TOPOGRAFSIM KARTAMA U MJERILU 1:2880,	

TABLICA 1

Katastarska općina	Oranice	Vrtovi	Vinogradi	Voćnjaci	Livade	Pašnjaci	Ribnjaci, Bare	Ukupno
BRKIŠEVINA	37 87 86	—	40 34	—	32 44 25	3 59 04	—	74 29 49
CERJE								
LETOVANIČKO	21 73 07	—	68 32	1 48 72	16 51 16	12 74 04	16 15	53 31 46
DUŽICA	76 78 77	—	—	—	48 60 23	429 07 72	3 51 50	557 98 22
FARKAŠIĆ	24 53 54	—	92 91	—	63 49 99	42 97 57	—	131 94 01
GREDA	24 40 68	—	—	—	5 54 18	24 03 56	—	53 98 42
LEKENIK	55 48 51	—	—	—	48 51 91	93 71 74	—	197 72 16
LEKENIK								
TUROPOLJSKI	5 61 95	—	—	—	28 74 27	168 16 98	—	202 53 20
LETOVANIĆ	24 88 07	—	33 65	2 05	62 09 71	302 47 22	76 37 52	466 18 22
PEŠČENICA	70 99 86	—	6 55	—	29 79 57	88 19 03	—	189 05 01
POLJANA								
LEKENIČKA	24 18 67	—	—	—	10 33 10	86 66 73	—	121 18 50
VUKOJEVAC	52 94	—	14 78	—	32 41	1 79 98	—	2 80 11
ŠIŠINAC	1 22 21	—	30 46	—	62 29	1 35 95	—	3 50 88
ŽAŽINA	73 50 18	—	—	—	10 80 67	28 68 55	3 89 15	116 88 55
UKUPNO:	441 76 31	—	2 87 01	1 150 77	357 81 74	1283 48 08	83 94 32	2171 38 23

2. DOSADAŠNJE RASPOLAGANJE

Na području naše Općine djelovale su dvije velike poljoprivredne zadruge, Zadruga Sela i Posavka Sisak. Njihovim raspadom velike količine poljoprivrednog zemljišta su vraćene na upravljanje Republici Hrvatskoj. Iako su ta zemljišta bila obrađivana, jednim djelom je napravljena i drenaža, sada su ta zemljišta zapuštena, a tek mali dio je dat u zakup.

Dosadašnje raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske temeljilo se odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 54/94 - pročišćeni tekst, 48/95, 19/98 i 105/99) na način da je Općina Lekenik sklapala ugovor o zakupu na tri godine i to za 148,46 hektara poljoprivrednog zemljišta.

3. PROGRAM RASPOLAGANJA

3.1. Povrat poljoprivrednog zemljišta prijašnjim vlasnicima

Temeljem podataka Državnog ureda za imovinsko pravne poslove trenutno je zaprimljeno 17 zahtjeva za povrat zemljišta. Kako se većina zahtjeva za povratom odnosi na parcele koje se nalaze unutar građevinske zone, veliki dio odnosi se na šume neće se uvrstiti u ovaj Plan. Uvidom u

dostupne podatke samo tri parcele ulaze u ovaj Plan i te parcele biti će ponuđene u najam do potpunog rješavanja zahtjeva za povratom.

Te parcele nalaze se u:

K.O. Peščenica

- k.č.br. 1446 oranica u površini 11 ha 46 a 29 m²,
- k.č.br. 1476 oranica u površini od 3 ha 42 a 33 m²,

K.O. Brkiševina

- k.č.br. 87/1 livada u površini 16 a 19 m².

Tako da prema dostupnim podacima ukupna površina za kojom je podnesen zahtjev za povratom iznosi 15 h 04 a 81 m².

3.2. Prodaja državnog zemljišta

Utvrđene su površine za prodaju državnog zemljišta na području Općine Lekenik. Površine predviđene za prodaju su u odnosu na cjelokupnu količinu poljoprivrednog zemljišta izražene u postocima 53%. Ova zemljišta su u većini bila data na korištenje poljoprivrednim zadrugama te su adekvatna za daljnju upotrebu. Iako su u većini ova zemljišta zapuštena i veći niz godina nisu obrađivana uz malo zalaganja moći će se brzo vratiti u poljoprivrednu obradivost.

Ukupna površina predviđena za prodaju je 1140 hektara 61 ari i 93 metara kvadratnih, a prema k.o. kako slijedi:

TABLICA 2

Katastarska općina	Oranica	Vrtovi	Vinogradi	Voćnjaci	Livade	Pašnjaci	Ribnjaci, Bare	Ukupno
BRKIŠEVINA	14 44 91	—	40 34	—	20 77 94	1 08 31	—	36 71 50
CERJE								
LETOVANIČKO	20 34 28	—	68 32	1 48 72	15 24 06	9 15 31	—	46 90 69
DUŽICA	28 87 06	—	—	—	45 46 61	191 29 47	—	265 63 14
FARKAŠIĆ	23 98 64	—	92 91	—	59 40 79	40 79 59	—	125 11 93
GREDA	24 40 68	—	—	—	5 54 18	24 03 56	—	53 98 42
LEKENIK	12 90 80	—	—	—	25 98 25	2 59 21	—	41 48 26
LETOVANIĆ	15 46 69	—	33 65	2 05	20 01 59	125 32 34	—	161 16 32
PEŠČENICA	56 11 24	—	6 55	—	29 79 57	88 19 03	—	174 16 39
POLJANA								
LEKENIČKA	24 18 67	—	—	—	8 75 60	83 20 62	—	116 14 89
VUKOJEVAC	52 94	—	14 78	—	32 41	1 79 98	—	2 80 11
ŠIŠINAC	1 22 21	—	30 46	—	62 29	1 35 92	—	3 50 88
ŽAŽINA	73 50 18	—	—	—	10 80 67	28 68 55	—	112 99 40
UKUPNO:	295 98 30	—	2 87 01	1 50 77	242 73 96	597 51 89	—	1140 61 93

3.3. Zakup državnog zemljišta

Utvrđene su površine poljoprivrednog zemljišta koje bi se dale u zakup. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta koje bi se dalo u zakup iznosi 997 hektara, 34 ari i 88 metara kvadratnih, a izraženo u postocima 46%. Zemljište koje bi se dalo

u zakup nalazi se u većini uz glavnu prometnicu Sisak - Zagreb, a preko kojeg bi se u budućnosti trebala izraditi brza cesta Zagreb - Sisak pa smo mišljenja da bi to zemljište moralo ostati u vlasništvu Države kako se ne bi moralo ponovno otkupljivati. Zakup poljoprivrednog zemljišta išao bi prema k.o. kako slijedi:

TABLICA 3

Katastarska općina	Oranica	Vrtovi	Vinogradi	Voćnjaci	Livade	Pašnjaci	Ribnjaci, Bare	Ukupno
BRKIŠEVINA	23 42 95	—	—	—	11 48 12	2 50 73	—	37 41 80
CERJE								
LETOVANIČKO	1 38 79	—	—	—	1 27 10	3 58 73	16 15	6 40 77
DUŽICA	47 91 71	—	—	—	3 13 62	237 78 25	3 51 50	292 35 08
FARKAŠIĆ	54 90	—	—	—	4 09 20	2 17 98	—	6 82 08
LEKENIK	26 33 28	—	—	—	20 81 04	90 72 97	—	137 87 29
TUROPOLJSKI								
LEKENIK	5 61 95	—	—	—	28 74 27	168 16 98	—	202 53 20
LETOVANIĆ	9 41 38	—	—	—	42 08 12	177 14 88	76 37 52	305 01 90
POLJANA								
LEKENIČKA	—	—	—	—	1 57 50	3 46 11	—	5 03 61
ŽAŽINA	—	—	—	—	—	—	3 89 15	3 89 15
UKUPNO:	114 64 96	—	—	—	113 18 97	685 56 63	83 94 32	997 34 88

3.4. Površine određene za izuzeće od poljoprivredne proizvodnje

Utvrđene površine poljoprivrednog zemljišta koje bi se izuzele od poljoprivredne proizvodnje koristile bi za sajmište, a nalaze se samo u k.o. Lekenik. Površine koje bi bile izuzete su:

- oranica - 16 h 24 a i 43 m²,
- livada - 1 h 72 a i 62 m²,
- pašnjak - 39 a i 56 m².

UKUPNO 18 h 36 a i 61 m² što u postocima znači 1% ukupne površine poljoprivrednog zemljišta.

4. PRIORITET I DRUGI KRITERIJI

Prilikom davanja zemljišta na prodaju, zakup i koncesiju trebalo bi:

- prednost dati dosadašnjim zakupcima, ako ih ima, prilikom kupovine zemljišta ali samo ako su se ponašali kao dobri gospodari te ispunjavali sve uvjete iz ugovora o zakupu,

- ako na natječaju za prodaju najpovoljniji ponuditelj bude osoba koja nije zakupoprimac ili koncesionar, kupac zemljišta može stupiti u posjed zemljišta tek po isteku postojećih ugovora o zakupu ili koncesiji,

- prilikom prodaje ili zakupa prednost dati obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima s područja naše Općine,

- prednost dati educiranim poljoprivrednicima,

- prednost dati obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja imaju intenzivnu stočarsku proizvodnju,

- maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta koja se može prodati obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, poljoprivredniku ili poljoprivrednom gospodarstvu koje se bavi isključivo ratarskim gospodarstvom iznosi 100 ha oranica,

- maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koja se može prodati obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, poljoprivredniku ili poljoprivrednom gospodarstvu, koje se bavi stočarskom proizvodnjom iznosi: 2 ha oranica po jednom uvjetnom grlu, ali ne više od 100 ha, 3-4 ha pašnjaka po jednom uvjetnom grlu,

- ako se jedno obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, poljoprivrednik ili poljoprivredno gospodarstvo bavi ratarskom i stočarskom proizvodnjom ima pravo na maksimalnu površinu predviđenu za prodaju samo po jednoj osnovi,

- pratiti plaćanje obročnih rata, te ispunjavanje obveza iz ugovora, te u slučaju neispunjavanja istih raskinuti ugovor.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 320-02/02-01/06

Urbroj: 2176/12-02-07

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

DODATAK PROGRAMU - TABLICA 4.

SADAŠNJE STANJE - dosadašnje raspolaganje	Oranice	Vrtovi	Vinogradi	Voćnjaci	Livade	Pašnjaci	Bare, ribnjak trstici, močvare	Ukupno
	1	2	3	4	5	6	7	8=1+2+3+4+5+6+7
a Koncesija	—	—	—	—	—	—	76 07 65	76 07 65
b Zakup	126 17 00	—	—	—	—	22 29 00	—	148 46 00
c Članak 58.	—	—	—	—	—	—	—	—
d Služnost	—	—	—	—	—	—	—	—
e Skrb (prodaja)	—	—	—	—	—	—	—	—
f Prodaja	—	—	—	—	—	—	—	—
g Darovanje	—	—	—	—	—	—	—	—
h=a+b+ c+d+e+ f+g Ukupno raspolagano	126 17 00	—	—	—	—	22 29 00	76 07 65	224 53 65
i=e+f+g Privatizirano	—	—	—	—	—	—	—	—
j Neraspolagano	316 63 40	—	2 90 42	1 65 40	365 05 91	1261 77 34	7 70 52	1994 33 67
k=h+i+j Raspoloživo	442 80 40	—	2 90 42	1 65 40	365 05 91	1284 06 34	83 78 17	2218 87 32

SADAŠNJE STANJE - dosadašnje raspolaganje	Oranice	Vrtovi	Vinogradi	Voćnjaci	Livade	Pašnjaci	Bare, ribnjak trstici, močvare	Ukupno
	1	2	3	4	5	6	7	8=1+2+3+4+5+6+7
PROGRAM								
RASPOLAGANJA								
l povrat imovine	14 88 62	—	—	—	16 19	—	—	15 04 81
m prodaja	295 98 30	—	2 87 01	1 50 77	242 73 96	597 51 89	—	1140 61 93
n=l+m Privatizacija	310 86 92	—	2 87 01	1 50 77	242 90 15	597 51 89	—	1155 66 74
o Zakup	114 64 96	—	—	—	113 18 97	685 56 63	83 94 32	997 34 88
p Koncesija	—	—	—	—	—	—	—	—
r Ostalo	16 24 43	—	—	—	1 72 62	39 56	—	18 36 61
s=n+o+								
p+r Ukupno	441 76 31	—	2 87 01	1 50 77	357 81 74	1283 48 08	83 94 32	2171 38 23

5.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 39. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo je

R J E Š E N J E**o izmjenama Rješenja o izboru Mandatnog povjerenstva****I.**

U Rješenju o izboru Mandatnog povjerenstva (»Službeni vjesnik« broj 11/01 i 26/01) u točki I. podtočka 3. umjesto riječi »Željko Vujnović, član« stavljaju se riječi »**Branko Markulin, član.**«

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 022-01/03-01/05
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 31. ožujka 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

6.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/

01) i članka 40. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo je

R J E Š E N J E**o izmjeni Rješenja o izboru članova Povjerenstva za izbor i imenovanje****I.**

U Rješenju o izboru članova Povjerenstva za izbor i imenovanje (»Službeni vjesnik« broj 11/01 i 26/01) u točki I. podtočka 3. umjesto riječi »Željko Vujnović, za člana stavlja se riječ »**Branko Markulin, za člana.**«

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 022-01/03-01/06
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 31. ožujka 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

7.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 41. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo je

RJEŠENJE**o izmjenama Odbora za statutarно-pravna pitanja**

I.

U Rješenju o izboru Odbora za statutarно-pravna pitanja (»Službeni vjesnik« broj 11/01 i 26/01) u točki I. podtočka 5. umjesto riječi »Željko Vujnović, za člana« stavlja se riječ »**Branko Markulin, za člana.**«

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 022-01/03-01/07
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 31. ožujka 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

8.

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 26. stavka 1. točke 23. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 31. ožujka 2003. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

Članak 1.

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2001. i 2002. godini (»Službeni vjesnik« broj 7/01), Klasa: 363-02/01-01/03, Urbroj: 2176/12-01-01 od 22. ožujka 2001. godine mijenja naziv i glasi: Program građenja i uređaja komunalne infrastrukture u 2001, 2002, 2003. i 2004. godini.

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. Programa dodaju se u točkama 1-4 planirana sredstva za 2003. i 2004. godinu

	Program za:	
	2003. g.	2004. g.
1. Uređenje javnih površina - izgradnja parkirališta i autobusnih stajališta		
- iz komunalnog doprinosa	75.000,00	40.000,00
- iz općinskog Proračuna	100.000,00	40.000,00
2. Izgradnja - proširenje javne rasvjete		
- iz komunalnog doprinosa	25.000,00	25.000,00
- iz općinskog Proračuna	25.000,00	25.000,00
3. Izgradnja vodovoda		
a) izgradnja		
- iz općinskog proračuna	1.000.000,00	1.300.000,00
- iz naknade za priključenje	120.000,00	210.000,00
b) projektiranje		
- iz općinskog Proračuna	250.000,00	250.000,00
4. Izgradnja groblja		
- putevi, kanalizacija, ograda		
- iz općinskog Proračuna	50.000,00	50.000,00
Ukupno	1.645.000,00	1.940.000,00

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

Klasa: 363-02/03-01/03
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 31. ožujka 2003.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**4.**

Na temelju članka 51. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko poglavarstvo Općine Lekenik na sjednici održanoj 7. ožujka 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u 2003. godini na području Općine Lekenik

Članak 1.

Članak 2. Odluke o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u 2003. godini na području Općine Lekenik mijenja se i glasi:

»Za umjetno osjemenjivanje krava i junica od strane nadležne Veterinarske stanice Sisak i »Mario-veterina« d.o.o., veterinarska ambulanta, iz Siska, Odra 1. lijevi pododvojak 12, utvrđuje se sufinanciranje Općine Lekenik za svaku osjemenjenu plodkinju od 40,00 kuna.«

Članak 2.

Članak 3. Odluke o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u 2003. godini na području Općine Lekenik mijenja se i glasi:

»Na temelju ove Odluke Veterinarska stanica Sisak i »Mario-veterina« d.o.o., veterinarska stanica, iz

Siska će za izvršeno osjemenjivanje ispostavljati račun i uplatnice, a Općina Lekenik će na temelju istih izvršiti plaćanja u iznosu od 40,00 kuna po izvršenom osjemenjivanju krave i junice.«

Članak 3.

Članak 5. Odluke o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u 2003. godini na području Općine Lekenik mijenja se i glasi:

»Ovlašćuje se općinski načelnik za sklapanje Ugovora o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u 2003. godini na području Općine Lekenik s Veterinarskom stanicom Sisak i »Mario-veterinom« d.o.o., veterinarskom ambulantom iz Siska.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

Klasa: 402-07/03-01/01

Urbroj: 2176/12-03-02

Lekenik, 7. ožujka 2003.

Predsjednik

Ivica Perović, v.r.**AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA****1.**

Sukladno članku 34. stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 6/02), Mandatno povjerenstvo podnosi

I Z V J E Š Ć E

o prestanku mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Lekenik

I.

Sukladno odredbi članka 7. stavka 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Mandatno povjerenstvo je utvrdilo da je vijećniku Općinskog vijeća Općine Lekenik, Željku Vujnoviću, prestao mandat temeljem izjave vijećnika o nemogućnosti redovitog dolaska na sjednice zbog prirode posla rada u smjenama.

U skladu s odredbom članka 8. stavka 2. Zakona, Liberalna stranka, kao ovlaštena politička stranka, odredila je da će člana kojem je mandat prestao zamjeniti njegov zamjenik Branko Markulin.

II.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
MANDATNO POVJERENSTVO**

Klasa: 022-01/03-01/04

Urbroj: 2176/12-03-01

Lekenik, 31. ožujka 2003.

Predsjednik

Ivan Rak, v.r.

AKTI MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

1.

Na temelju odredbe članka 54. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 66/01 i 87/02), Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva, Uprava poljoprivrede i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, Odjel za poljoprivredno zemljište daje

poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države (»Narodne novine« broj 13/02).

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Općinu Lekenik, sastavni je dio ove Suglasnosti.

SUGLASNOST

na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Općinu Lekenik, dostavljen ovom Ministarstvu dopisom Klasa: 320-02/02-01/06 Urbroj: 2176/12-02-02, jer je isti sukladan Strategiji gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države i Mjerilima i uvjetima za provedbu privatizacije

Klasa: 320-02/02-01/1042

Urbroj: 525-2-03-02/DI

Zagreb, 14. veljače 2003.

Ministar
mr. sc. Božidar Pankreć, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE I
ŠUMARSTVA

OPĆINA TOPUSKO
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

2.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93) i članka 4. i 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (»Narodne novine« broj 35/94), Općinsko poglavarstvo Općine Topusko, temeljem nadležnosti iz članka 39. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 25/01), na sjednici održanoj 25. ožujka 2003. godine donijelo je

- upisnici za vatrogasnu opremu, sredstva i instalacije zaštite od požara,
- skica građevine (evakuacijski putevi i vatrogasni prilazi).

PRAVILNIK
o zaštiti od požara

Članak 3.

Sustav zaštite od požara i eksplozija obuhvaća norme ponašanja zaposlenika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u svim prostorima građevine u Topuskom, Trg bana J. Jelačića 20, kao i tehničke norme i upute u vezi s građevinom i sredstvima rada.

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Odredbama ovog Pravilnika razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju istog zakona, kojim se uređuju pitanja od značaja za sprječavanje nastanka požara i postupanje zaposlenika u prostorima zgrade u kojima je sjedište tijela i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Topusko, Topusko, Trg bana J. Jelačića 20, uključujući prostor kino dvorane, poslovne prostorije Centra za socijalnu skrb.

Članak 4.

Svaki zaposlenik općinske uprave i drugi službujući korisnici dužni su provoditi propisane i/ili nadređene mjere zaštite od požara, s obvezom da iste provode i osobe koje borave ili obavljaju poslove u prostoru općinske uprave i kino dvorani (prizemlje zgrade općinske uprave).

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA KOJIMA SE
OTKLANJA ILI SMANJUJE OPASNOST OD
NASTAJANJA POŽARA

Članak 5.

Mjere zaštite od požara u smislu ovog Pravilnika dijele se na dvije osnovne grupe:

- posebne mjere i
- opće mjere.

Članak 6.

Posebne mjere zaštite od požara:

1. osigurati raspoloživu postojeću tehničku dokumentaciju o građevini,

Sastavni dio ovog Pravilnika je:

- tehnička dokumentacija o zgradi u kojoj rade tijela i zaposlenici općinske uprave Općine Topusko,
- plan i program osposobljavanja zaposlenika (»Narodne novine« broj 61/94),
- popis vatrogasnih aparata u građevini općinske uprave i prostorima kino dvorane u Topuskom,

2. iz tehničke dokumentacije za svaku vrstu instalacije izraditi »izvadke« s prikazom mjera i rješenja zaštite od požara,

3. ustrojiti upisnik:

- o broju, vrsti i rasporedu vatrogasnih aparata,
- broju i vrsti, rasporedu vanjskih i unutarnjih hidranata,
- o sustavu za dojavu požara (telefon),
- o planu redovitih, periodičkih i kontrolnih pregleda vatrogasnih aparata, sustavu dojave,
- o planu redovitih, periodičkih i kontrolnih pregleda električnih, gromobranskih instalacija, ventilacijskih, dimovodnih kanala, instalacija grijanja, plinskih kuhala,

4. za građevinu osigurati tekstualni i slikovni prikaz svih primjenjenih i potrebnih mjera i rješenja zaštite od požara, s tim da se isti mogu izraditi u suradnji sa specijaliziranom i ovlaštenom, za poslove zaštite od požara, registriranom osobom,

5. kod rekonstrukcije, dogradnje - isto provoditi sukladno već prema stanju postojeće tehničke dokumentacije odnosno vodeći računa o postojećem stanju građevine i instalacija.

Članak 7.

Opće mjere zaštite od požara:

1. Sredstva i opremu kao i instalacije bitne za zaštitu od požara redovito održavati, pregledavati i kontrolirati,

2. Osigurati u građevini odnosno njezinim dijelovima slobodne pristupe, tzv. vatrogasne prilaze, koji trebaju biti u svako vrijeme slobodni, bez zapreka i slično,

3. U građevini osigurati propisanim oznakama - označiti:

- položaj vatrogasnih aparata,
- nužne izlaze, prolaze,
- položaj glavnih ventila svih energenata za građevinu,
- tipkala za isključenje električne energije za građevinu,
- sustav za dojavu gašenja požara,
- položaj vanjskih i unutarnjih hidranata,
- položaj glavnog ventila za vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu,
- upute za postupanje u slučaju izbijanja požara,
- mjesto(a) za pušenje,
- podatke o izvršenoj kontroli, punjenju vatrogasnih aparata i roka naredne kontrole punjenja vatrogasnih aparata,

4. U arhivskim prostorima osigurati redovno održavanje čistoće (prašina),

5. Zaposlenici trebaju biti educirani i obučeni iz područja zaštite od požara,

6. Educirati i imenovati »osobu odgovornu za provedbu mjera zaštite od požara« (bez educiranja,

ako je zaposlenik osoba s položenim ispitom za zvanje vatrogasca).

III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 8.

Obavljanje kontrole ispravnosti opreme i sredstava za gašenje požara obavljaju specijalizirane, stručne i registrirane osobe za poslove zaštite od požara, koje ujedno izrađuju programe osposobljavanja i osposobljavaju zaposlenike iz područja zaštite od požara.

Odgovorna osoba za provedbu mjera zaštite od požara obavlja: pregled ispravnosti uređaja i opreme za gašenje požara - vizuelnim pregledom stanja i broja vatrogasnih aparata, te vizuelni pregled stanja instalacija i hidratanske mreže kao i prohodnosti vatrogasnih prilaza i pristupa, te uočeni nedostatak odgovorna osoba unosi u »evidenciju nadzora« i o istome obavještava općinskog načelnika i pročelnika Jedinog upravnog odjela.

Članak 9.

Specijalizirana, stručna registrirana osoba za poslove zaštite od požara, na temelju sklopljenog ugovora s donosiocem ovog Pravilnika, mjesečno - vizuelnom kontrolom utvrđuje eventualne nedostatke na opremi i sredstvima zaštite od požara te da li zaposlenici provode propisane mjere zaštite od požara, te o eventualnim nedostacima izvješćuju općinskog načelnika, pročelnika Jedinog upravnog odjela i »odgovornu osobu za provedbu mjera zaštite od požara« (referent zaštite od požara), te isto unosi u »evidenciju nadzora«.

IV. NAČIN EDUKACIJE - OBUKE ZAPOSLENIKA ZA PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I RUKOVANJA OPREMOM I SREDSTVIMA ZA GAŠENJE POŽARA

Članak 10.

Svaki zapisnik, osim zakonom utvrđenih izuzetaka, ima obvezu obuke i osposobljenosti za provedbu mjera zaštite od požara i rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, a prema propisanom Programu osposobljavanja (»Narodne novine« broj 61/94).

Osposobljavanje (obuku) provodi registrirana specijalizirana i ovlaštena pravna osoba za poslove zaštite od požara.

Članak 11.

Svakom zaposleniku po stupanju na snagu ovog Pravilnika uručiti će se tekst ovog Pravilnika.

Članak 12.

Za izvršenu obuku - osposobljenost zaposlenika vodi se »upisnik«, time da se o činjenici osposobljenosti svakom zaposleniku uručuje uvjerenje o osposobljenosti, dok se primjerak istog čuva u personalnom dosjeu zaposlenika.

Članak 13.

U slučaju premještaja zaposlenika na radno mjesto na kojem bi opasnosti od požara bile različite od prethodnog ili ako zaposlenik obavlja poslove više radnih mjesta s neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na novom radnom mjestu ili na više radnih mjesta dužna ga je upoznati »odgovorna osoba za provedbu mjera zaštite od požara«.

IV. ODGOVORNOST ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**Članak 14.**

Imenovana »odgovorna osoba za provedbu mjera zaštite od požara« (referent zaštite od požara) odgovorna je za provedbu mjera i primjenu ovog Pravilnika, a posebice za kontinuiranu vizuelnu kontrolu vatrogasnih aparata, instalacija i hidranata u građevini, vođenje evidencije o izvršenom nadzoru i kontroli, te osposobljenosti zaposlenika iz područja zaštite od požara.

Specijalizirana stručna pravna osoba koja na temelju ugovora obavlja određene usluge iz područja zaštite od požara suodgovorna je za provođenje mjera i kontrolu propisanih i naređenih mjera.

Članak 15.

Općinski načelnik je dužan osigurati organizacijske materijalne uvjete za provedbu mjera zaštite od požara, provedbu naređenih mjera i rješenja nadležnih inspeksijskih tijela.

Članak 16.

Obveza zaposlenika u provođenju mjera zaštite i ovog Pravilnika su:

- osposobiti se za provedbu mjera zaštite na radu i rukovanjem opremom i sredstvima gašenja požara,
- prijaviti odgovornoj osobi za provedbu mjera zaštite od požara (referentu zaštite od požara) kvar na sredstvima rada, primjećeni kvar ili oštećenja instalacija, grijanja i sl.,
- aktivno sudjelovati u gašenju požara,
- provoditi propisane i naređene mjere,
- izvršavati dužnosti shodno članku 19. do 21. ovog akta.

Članak 17.

Lakše povrede obveza iz ovog Pravilnika su:

- nemarno i nesavjesno provođenje mjera čime nije izazvan požar ili eksplozija,
- neprijavlivanje uočenih nedostataka na sredstvima rada, opremi.

Članak 18.

Teže povrede obveza iz ovog Pravilnika su:

- odbijanje gašenja požara,
- nemarno i nesavjesno postupanje čime je izazvan požar ili eksplozija u građevini,
- otuđenje ili oštećivanje opreme i sredstava za rad, gašenje požara,
- odbijanje osposobljavanja za provedbu mjera zaštite od požara.

Dužnost u slučaju nastanka požara**Članak 19.**

Svaki zapisnik, kao i osoba koja boravi u prostorijama, te opazi prvu neposrednu opasnost od požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost odnosno pristupiti gašenju požara ako to može bez opasnosti za sebe ili druge osobe.

Ako zaposlenik ne može sam ukloniti opasnost od požara ili isti ugasiti dužan je odmah obavijestiti ostale zaposlenike i najbližu vatrogasnu postrojbu radi početka akcije gašenja požara.

Prilikom dojave o nastalom požaru trebaju se dati slijedeći podaci:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja,
- mjesto (lokacija) požara i najbliži pristup vozilima,
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru,
- vrstu materijala koji gori (tekućina, plin, drvo, plastika i sl.),
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki zaposlenik mora: isključiti električnu struju, zatvoriti dovod plina, iznijeti, ako je to moguće, boce s plinom ili posude sa zapaljivom tekućinom, izvesti na siguran prostor motorna vozila, spriječiti mogući nastanak panike prilikom izlaska iz prostorija.

Članak 20.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara čim sazna za požar utvrđuje koje se sve mjere trebaju poduzeti u vezi uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizaciju gašenja, evakuaciju i spašavanje, traženja pomoći i preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara kao voditelj akcije gašenja požara dužna je osigurati da se na mjesto požara donese potreban i raspoloživi broj aparata za gašenje te druga oprema, te treba cijelu akciju voditi po pravilima vatrogasne struke.

Po završetku akcije gašenja odgovorna osoba će na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju, te dežurnom osigurati opremu i sredstva za gašenje požara.

Upotrebijenu opremu za gašenje požara odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je osigurati da se ista dovede u mobilno i upotrebijivo stanje za eventualnu daljnju uporabu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

Po stupanju na snagu ovog Pravilnika tekst istog uručiti svakom zaposleniku u općinskoj upravi odnosno

Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Topusko, te zaposlenicima drugih korisnika zgrade Općine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 214-02/03-01/01
Urbroj: 2176/18-03-03-09
Topusko, 25. ožujka 2003.

Predsjednik
Milan Abramović, prof., v.r.

OPĆINA GVOZD		2.	Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom	388
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		3.	Odluka o osnivanju Povjerenstva za javna priznanja	390
9.	Statutarna odluka o određivanju broja predstavnika hrvatskog naroda u Općinskom vijeću Općine Gvozd	4.	Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za područje Općine Lekenik	391
10.	Godišnji obračun Proračuna Općine Gvozd za 2002. godinu	5.	Rješenje o izmjenama Rješenja o izboru Mandatnog povjerenstva	395
11.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Gvozd	6.	Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru članova Povjerenstva za izbor i imenovanje	395
12.	Odluka o posebnim mjerama zaštite od požara kod spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada na otvorenom prostoru	7.	Rješenje o izmjenama Odbora za statutarно-pravna pitanja	395
13.	Odluka o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade	8.	Izmjene i dopune Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	396
14.	Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd	AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA		
15.	Odluka o dodjeli prostorija za rad Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd	4.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju troškova umjetnog osjemenjivanja goveda u 2003. godini na području Općine Lekenik	397
16.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd	AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA		
17.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o plaćama djelatnika Knjižnice i čitaonice »Gvozd« Gvozd	1.	Izvješće o prestanku mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Lekenik	397
AKTI MANDATNE KOMISIJE		AKTI MINISTARSTVA		
1.	Izvješće o zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave	POLJOPRIVREDE I ŠUMARSTVA		
OPĆINA LEKENIK		1.	Suglasnost	398
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		OPĆINA TOPUSKO		
1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Lekenik za 2002. godinu	AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA		
		2.	Pravilnik o zaštiti od požara	398

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, tel. i fax. (044) 815-498, www.glasila.hr. Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana po izlasku glasila. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača. Tehničko uređenje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja.