

SLUŽBENI VJESNIK

2020.

BROJ: 10

UTORAK, 10. OŽUJKA 2020.

GODINA LXVI

SADRŽAJ

GRAD ČAZMA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Statutarna odluka o izmjenama Statuta Grada Čazme 418
2. Odluka o osnivanju Javne ustanove Razvojna agencija Čazma 418
3. Odluka o određivanju imena trga na području naselja Gornji Miklouš 421
4. Odluka o imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Čazme 421
5. Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Čazme u 2020. godini 421
6. Odluka o usvajanju Plana zaštite od požara za Grad Čazmu 423
7. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u 2019. godini 423
8. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2019. godinu 424
9. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Čazme za 2020. godinu 424

AKTI SAVJETA MLADIH GRADA ČAZME

1. Program rada Savjeta mladih Grada Čazme za 2020. godinu 426
2. Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Čazme za 2019. godinu 427

OPĆINA SUNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Sunja 428

2. Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja 429
3. Odluka o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja 430
4. Odluka o zaduživanju Općine Sunja za Izgradnju reciklažnog dvorišta i izgradnju mrtvačnice u Sunji 430
5. Odluka o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja 431
6. Izmjene i dopune Odluke o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja 431
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Općinskog vijeća Općine Sunja za 2019. godinu 432
8. Zaključak povodom razmatranja Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine 432

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja 432
7. Obavijest o početku javnog uvida u prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja 433

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1. Ispravak Proračuna Općine Sunja za 2020. godinu 434

GRAD ČAZMA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 98/19) i članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na sjednici održanoj dana 6. ožujka 2020. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama Statuta Grada Čazme

Članak 1.

U Statutu Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18) u članku 48. podstavku 1. riječi »predstojnika ureda državne uprave u Županiji« zamjenjuju se riječima »nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 2.

Članak 92. mijenja se i glasi:

»Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu.«

Članak 3.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/20-01/1
URBROJ: 2110-01-1/20-1
Čazma, 6. ožujka 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.

2.

Na temelju članka 29. stavka 1. i članka 30. stavka 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14, 123/17 i 118/18), članka 7. stavka 1. točke 2., te članka 12. stavka 1. i 3. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 35. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na 18 sjednici održanoj dana 6. ožujka 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Javne ustanove Razvojna agencija Čazma

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova Razvojna agencija Čazma kao javna ustanova (u daljnjem tekstu: Ustanova) te uređuje status, djelatnost i ustrojstvo Ustanove.

Članak 2.

Osnivač Ustanove je Grad Čazma, a prava i dužnosti osnivača obavljat će gradonačelnik Grada Čazme (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Ustanove je: Javna ustanova Razvojna agencija Čazma.

Sjedište Ustanove je u Čazmi, Trg Čazmanskog kaptola 13.

O promjeni naziva i sjedišta Ustanove odlučuje Osnivač.

DJELATNOST USTANOVE

Članak 4.

Djelatnost Ustanove je:

- pružanje tehničke i savjetodavne potpore u programima međunarodne i regionalne suradnje,
- razmjena informacija u svrhu lokalnog razvoja,
- stvaranje lokalnih, prekograničnih i međunarodnih mreža,
- promocija lokalnog područja,
- potpora razvojnim programima uključujući i javno-privatna partnerstva, direktne investicije i joint-venture inicijative,
- izgrađivanje institucionalnih kapaciteta,
- pružanje tehničke pomoći lokalnim vlastima u izradi projektnih prijedloga za financiranje kroz nacionalne i EU fondove,
- nadzor i evaluacija nad provedbom projekata,
- izrada studija izvodljivosti, poslovnih planova i investicijskih studija,
- provođenje edukativnih programa,
- izrada sektorskih i drugih studija, gospodarskih i drugih projekata,
- promidžba gospodarskih interesa,
- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja,

- gospodarenje poslovnim zonama, tehnološkim parkovima i poslovnim inkubatorima,
- organiziranje sajмова, izložbi, konferencija,
- priprema poduzetnika za primjenu standarda i normativa.

Pored navedenih djelatnosti, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju upisanih djelatnosti i drugim zainteresiranim korisnicima, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost, a za koje nije potrebna ocjena sukladnosti sa zakonom od strane nadležnog ministarstva.

TIJELA USTANOVE

Članak 5.

Tijela Ustanove su Upravno vijeće i ravnatelj.

Upravno vijeće

Članak 6.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava gradonačelnik. Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Upravnog vijeća.

Članak 7.

Upravno vijeće:

- donosi Statut Ustanove, uz suglasnost gradonačelnika,
- donosi pravilnike i druge opće akte Ustanove, sukladno Statutu Ustanove,
- donosi programe rada i razvoja Ustanove i nadzire njihovo izvršavanje,
- donosi Financijski plan Ustanove,
- imenuje i razrješava ravnatelja Ustanove,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu ili druge imovine do iznosa utvrđenog Statutom samostalno, a iznad tog iznosa uz suglasnost Gradskog vijeća,
- daje Osnivaču i ravnatelju svoje mišljenje o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Ustanove,
- obavlja druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom i Statutom Ustanove.

Članak 8.

Postupak predlaganja članova Upravnog vijeća, te način rada i odlučivanja uređuju se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Ravnatelj

Članak 9.

Ravnatelj je voditelj poslovanja Ustanove.

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja.

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja ima najmanje visoku stručnu spremu, najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima pripreme i provedbe nacionalnih i EU projekata i znanje jednog svjetskog jezika.

Ostala pitanja od značenja za rad ravnatelja Ustanove uredit će se Statutom Ustanove.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješava Upravno vijeće u skladu sa zakonom i Statutom Ustanove. Ravnatelj Ustanove imenuje se na vrijeme od četiri godine, s tim da ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom vijeću Ustanove i gradonačelniku.

Članak 10.

Ravnatelj Ustanove obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi poslovanje Ustanove,
- predstavlja i zastupa Ustanove,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, drugim državnim tijelima i drugim pravnim osobama,
- odgovara za zakonitost rada i poslovanja Ustanove,
- ovlašćuje druge osobe na zastupanje Ustanove u pravnom prometu,
- organizira, priprema i Upravnom vijeću podnosi prijedloge općih akata, programa i planova iz njegove nadležnosti,
- izvršava i odgovoran je za provedbu odluka i drugih akata Upravnog vijeća,
- odlučuje o pravima iz radnog odnosa radnika Ustanove u prvom stupnju, te u ime Ustanove sklapa ugovore o radu radnika sukladno usvojenoj sistematizaciji i osiguranim sredstvima za novozaposlene,
- Ravnatelj obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom Ustanove.

Ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom vijeću Ustanove i Osnivaču.

Ravnatelj Ustanove dužan je Gradskom vijeću dostaviti izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa rada Ustanove do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

IMOVINA USTANOVE I SREDSTVA ZA POČETAK RADA

Članak 11.

Imovinu Ustanove čine oprema i sredstva za rad pribavljena od Osnivača (iz Proračuna Grada), sredstva stečena pružanjem usluga Ustanove, sredstva iz potpora, poticaja, sponzorstava, donacija i sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata Ustanove, te drugih izvora financiranja u skladu sa zakonom.

Ustanova ne može bez suglasnosti gradonačelnika steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Ustanove.

Članak 12.

Poslovni prostor i potrebna sredstva za osnivanje i početak rada Ustanove osigurava Osnivač.

NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI I POKRIĆE GUBITAKA

Članak 13.

Dobit koju Ustanova ostvari u obavljanju svoje djelatnosti koristit će se isključivo za razvoj i unapređenje poslovanja. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari gubitak isti će se pokriti iz imovine Ustanove, odnosno iz drugih izvora koje odredi Osnivač.

Članak 14.

Ustanova odgovara za obveze cjelokupnom svojom imovinom. Za obveze Ustanove solidarno i neograničeno odgovara Osnivač.

Članak 15.

Za zaključivanje pravnih poslova preko 70.000,00, a do 190.000,00 kn, ravnatelj je dužan pribaviti prethodnu suglasnost Upravnog vijeća. Iznad iznosa od 190.000,00 kn ravnatelj Ustanove može zaključiti pravni posao samo uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća i Osnivača temeljem odredbi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi kojima se uređuju pitanja raspolaganja imovinom. Ugovore o izvođenju projekata koji se financiraju u cijelosti ili dijelom iz sredstava trećih osoba, ravnatelj može sklopiti samo uz suglasnost Upravnog vijeća.

Pravne poslovne kojima se stječu, opterećuju ili otuđuju nekretnine u vlasništvu Ustanove, ravnatelj ne može zaključiti bez suglasnosti Osnivača, bez obzira na njihovu vrijednost. Predsjednik Upravnog vijeća zastupa Ustanovu u svim poslovima koje Ustanova sklapa s ravnateljem.

STATUT I OPĆI AKTI USTANOVE

Članak 16.

Ustanova ima Statut i druge opće akte sukladno zakonu, ovoj Odluci i Statutu Ustanove. Statutom Ustanove utvrđuju se osobito ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja tijela Ustanove, način raspolaganja sredstvima, način ostvarivanja javnosti rada, te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

Članak 17.

Statut Ustanove predložiti će Upravnom vijeću privremeni ravnatelj Ustanove, najkasnije u roku od 30 dana od dana pribavljanja potrebnih suglasnosti o usklađenosti ove Odluke sa zakonom. Upravno vijeće dužno je donijeti Statut Ustanove u roku od 90 dana od dana imenovanja.

JAVNOST RADA

Članak 18.

Rad Ustanove je javan. Ustanova je dužna u roku od 60 dana od početka rada obavijestiti sve potencijalne korisnike o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovana te im dati potrebne podatke i upute o svom radu.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ustanova započinje s radom danom upisa u sudski registar ustanova, a prestaje s radom odlukom Osnivača.

Članak 20.

Osnivač će imenovati Upravno vijeće Ustanove u roku 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke. Upravno vijeće Ustanove donijeti će Statut i druge opće akte u roku 90 dana od dana njegova imenovanja.

Članak 21.

Upravno vijeće Ustanove raspisati će natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove u roku 30 dana od dana donošenja Statuta Ustanove.

Članak 22.

Sve pripreme za početak rada Ustanove koje, pored ostalih poslova, obuhvaćaju i pribavljanje neophodnih dozvola za početak rada i podnošenje prijave za upis u sudski registar ustanova obavljat će, pod nadzorom Osnivača, privremeni ravnatelj (ravnatelj ustanove u osnivanju). Privremeni ravnatelj uz nadzor Osnivača, pored ostalih ovlasti ravnatelja, obavlja sve pripreme za početak rada Ustanove, predlaže Upravnom vijeću donošenje Statuta Ustanove, podnosi zahtjev nadležnim tijelima za ocjenu sukladnosti ove Odluke sa zakonom, podnosi prijavu za upis Ustanove u sudski registar ustanova, organizira vođenje poslovnih knjiga i uspostavu evidencija i najnužnijih baza podataka neophodnih za rad Ustanove.

Za privremenu ravnateljicu Ustanove imenuje se Ivana Vojković, mag.hist. et soc. iz Čazme, Kralja Tomislava 10.

Članak 23.

Poslove u Ustanovi obavljaju stručni i drugi radnici. Radna mjesta, broj izvršitelja za obavljanje stručnih, administrativno - tehničkih i drugih poslova, te uvjeti za zasnivanje radnog odnosa radnika utvrđuju se općim aktom Ustanove.

Na uvjete za zasnivanje i prestanak radnog odnosa radnika Ustanove, te njihov radno-pravni položaj primjenjuju se odredbe općih propisa o radu te odredbe općih akata donesenim na temelju zakona i Statuta Ustanove.

Plaće radnika Ustanove utvrđuju se općim aktom Ustanove.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021/01/20-01/1
URBROJ: 2110-01-1-20-1
Čazma, 6. ožujka 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.

3.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na sjednici održanoj dana 6. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU**o određivanju imena trga na području naselja
Gornji Miklouš**

Članak 1.

Trgu na području naselja Gornji Miklouš koji obuhvaća k.č.br. 1628/1, 1628/2 i 239 upisanih u k.o. Miklouš određuje se naziv - Trg brata Antuna Đurekovića.

Članak 2.

Grafički prikaz trga iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 015-08/20-01/1
URBROJ: 2110-01-1/20-2
Čazma, 6. ožujka 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.

4.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18) te članka 31. stavka 13. i članka 65. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), Gradsko vijeće Grada Čazme, donosi

ODLUKU**o imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike
Hrvatske na području Grada Čazme**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Čazme.

Povjerenstvo čini pet članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomске struke te dva predstavnika Gradskog vijeća Grada Čazme.

Članak 2.

U Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Čazme imenuju se:

1. **Jadranka Paranos, dipl.iur** - predsjednica
2. **Dražen Dupor**, geodetski tehničar - član
3. **Nikolina Perčec, struč.spec.ing.agr.** - članica
4. **Branko Pleša** - član
5. **Ivan Kovačević** - član.

Članak 3.

Povjerenstvo predlaže Gradskom vijeću Grada Čazme odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup/prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 4.

Stručne poslove za potrebe rada Povjerenstva vezane uz provedbu postupka javnog natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske obavlja Upravni odjel za proračun, komunalno gospodarstvo, gospodarstvo, zaštitu okoliša i ekologiju.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-04/20-01/3
URBROJ: 2110-01-01/20-01
Čazma, 6. ožujka 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.

5.

Na temelju članka 5. i članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma

(»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na svojoj 18. sjednici održanoj 6. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Čazme u 2020. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i uvjeti redovnog financiranja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Grada Čazme za razdoblje od 1. siječnja 2020. godine do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 2.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Grada Čazme imaju političke stranke odnosno kandidacijske liste koje su prema konačnim rezultatima izbora za vijećnike Gradskog vijeća ostvarile mandate za Gradsko vijeće Grada Čazme koje broji 15 vijećnika.

Članak 3.

Sredstva za redovno financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Gradskom vijeću Grada Čazme, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća Grada Čazme podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća Grada Čazme podzastupljenog spola.

Članak 4.

U razdoblju od 1. siječnja 2020. godine do 31. prosinca 2020. godine utvrđuje se iznos od 2.000,00 kuna po članu Gradskog vijeća Grada Čazme.

Članak 5.

S obzirom na broj članova u Gradskom vijeću Grada Čazme, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripadaju sredstva u slijedećim iznosima:

- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA - naknada za 6 vijećnika (2 člana i 4 članice) u iznosu od 12.800,00 kuna
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA BRAČE RADIĆ, SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA I HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA - naknada za 3 vijećnika u iznosu od 6.000,00 kuna
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - naknada za 2 vijećnika u iznosu od 4.000,00 kuna
- NEZAVISNA LISTA DAMIR BAJŠ - naknada za 2 vijećnika u iznosu od 4.000,00 kuna

- Nezavisnom vijećniku GORANU JAMBRUŠIĆU - naknada u visini od 2.000,00 kuna
- Nezavisnom vijećniku DENISU SEVERU - naknada u visini od 2.000,00 kuna.

Članak 6.

Pored iznosa iz članka 5. ove Odluke političkim strankama i nezavisnim vijećnicima isplatit će se i razlika sredstava za 2019. godinu (razlika između isplaćenih sredstava i minimalnog iznosa sredstava propisanih člankom 5. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma »Narodne novine«, broj 29/19) u iznosima kako slijedi

- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA - razlika naknade za 6 vijećnika (2 člana i 4 članice) u iznosu od 3.180,00 kuna
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA BRAČE RADIĆ, SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA I HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA - razlika naknade za 3 vijećnika u iznosu od 1.560,00 kuna
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - naknada za 2 vijećnika u iznosu od 1.040,00 kuna
- NEZAVISNA LISTA DAMIR BAJŠ - naknada za 2 vijećnika u iznosu od 1.040,00 kuna
- Nezavisnom vijećniku GORANU JAMBRUŠIĆU - naknada u visini od 520,00 kuna
- Nezavisnom vijećniku DENISU SEVERU - naknada u visini od 520,00 kuna.

Članak 7.

Raspoređena sredstva iz članka 5. doznačivat će svakog tromjesečja u jednakim iznosima na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika.

Sredstva iz članka 6. ove Odluke isplatit će se zajedno sa sredstvima za 1. tromjesečje 2020. godine.

Članak 8.

Političke stranke i nezavisni vijećnici dužni su Upravnom odjelu za proračun, komunalno gospodarstvo, gospodarstvo, zaštitu okoliša i ekologiju, najkasnije do 31. 3. 2020. godine dostaviti broj žiro računa /IBAN za isplatu sredstava po ovoj Odluci.

Članak 9.

Grad Čazma će nakon završetka poslovne godine, a najkasnije do 1. ožujka tekuće godine utvrditi izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava iz Proračuna Grada Čazme za redovito godišnje financiranje svake političke stranke zastupljene u Gradu Čazmi i svakog nezavisnog vijećnika i isto objaviti na mrežnoj stranici Grada Čazme.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/20-01/1
URBROJ: 2110-01-1/20-1
Čazma, 6. ožujka 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.**

6.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 4. i 5. Pravilnika o planu zaštite od požara (»Narodne novine«, broj 51/12) te članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na 18. sjednici održanoj 6. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Plana zaštite od požara
za Grad Čazmu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Čazme usvaja Plan zaštite od požara za Grad Čazmu (usklađivanje), izrađen od ovlaštene tvrtke IN konzalting d.o.o.

Plan zaštite od požara izrađen na temelju revizije Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Čazmu (usvojeno na Gradskom vijeću 22. 2. 2018. godine, KLASA: 214-05/17-01/2, URBROJ: 2110-01-01/18-10).

Članak 2.

Tekst Plana zaštite od požara u prilogu je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Jedinice lokalne samouprave najmanje jednom godišnje usklađuju Planove zaštite od požara s novonastalim uvjetima. Gradsko vijeće Grada Čazme ovlašćuje gradonačelnika za usklađivanje Plana zaštite od požara za Grad Čazmu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-02/20-01/1
URBROJ: 2110-01-01/20-1
Čazma, 6. ožujka 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.**

7.

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u 2019. godini (»Službeni vjesnik«, broj 71/18) i članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na 18. sjednici održanoj 6. ožujka 2020. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa utroška sredstava
ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog
zemljišta u 2019. godini**

Članak 1.

Programom utroška sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u 2019. godini (»Službeni vjesnik«, broj 71/18) planirana su sredstva u iznosu od 700.000,00 kuna, a ostvarena su u iznosu od 654.459,72 kuna.

Iznos od 654.459,72 kuna ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta utrošen je za sljedeće namjene:

| | |
|--|------------|
| - Program poticanja razvoja poljoprivrede (P1011) | 206.632,50 |
| - Održavanje poljoprivrednih puteva - prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu | 110.475,00 |
| - Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije i troškove geodetske izmjere za projekt očuvanja prirodne baštine »Čazma Natura« | 178.565,62 |

ukupno: 495.673,12

Preostalo je 158.786,60 kuna neutrošenih sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta. Navedeni iznos utrošit će se u 2020. godini.

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-04/18-01/12
URBROJ: 2110-01-01/20-2
Čazma, 6. ožujka 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.**

8.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2019. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 71/18) i članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na 18. sjednici održanoj 6. ožujka 2020. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2019. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2019. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 71/18) planirana su sredstava u iznosu od 50.000,00 kuna, a ostvarena su u iznosu od 55.309,79 kuna koja su utrošena za poboljšanje infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu.

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 361-08/18-01/2
URBROJ: 2110-01-01/20-2
Čazma, 6. ožujka 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.**

9.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 7/18) te članka 31. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 20/09, 17/13 i 7/18), Gradsko vijeće Grada Čazme, na 18. sjednici održanoj 6. ožujka 2020. godine, donosi

**PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara za područje
Grada Čazme za 2020. godinu**

Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara za područje Grada Čazme, Gradsko vijeće Grada Čazme donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Čazme za 2020. (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

Članak 2.

Sukladno prethodnom članku ovog Provedbenog plana potrebno je u 2020. provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere**1.1. Vatrogasne postrojbe**

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Grada Čazme (u daljnjem tekstu: Procjena) osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna vatrogasna postrojba Grada Čazme, Dobrovoljna vatrogasna društva.

b) Organizirati vatrogasna dežurstva svih vatrogasnih postrojbi i osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost kao i cjelovitu prostornu pokrivenost područja Grada Čazme u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara sa stalnim dežurstvom i dojavom požara na telefonski broj 193.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna vatrogasna postrojba Grada Čazme, Dobrovoljna vatrogasna društva, nadležne pravne osobe.

c) Sukladno Proračunu Grada Čazme za 2020. planski koristiti osigurana financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje i osposobljavanje Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Čazme i Vatrogasne zajednice Čazma.

Za redovito financiranje, funkcioniranje, opremanje, osposobljavanje vatrogasne postrojbe, obavljanje vatrogasne djelatnosti zadužena je pravna osoba osnivač vatrogasne postrojbe.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna vatrogasna postrojba Grada Čazme i Dobrovoljna vatrogasna društva.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

a) Temeljem Odluke o radu i organizaciji dimnjačarske službe na području Grada Čazme (KLASA: 214-01/06-01/1, URBROJ: 2110-01-01/06-2, od 11. 12. 2006. godine), Komunalije d.o.o. Čazma obavljaju dimnjačarske poslove na području grada Čazme. U slučaju izmjena i dopuna ili donošenja novih akata slijedom gore navedenog potrebno je postupiti po njima.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Komunalije d.o.o. Čazma.

b) Gradsko vijeće Grada Čazme donijelo je Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 7/18) (u daljnjem tekstu: Procjena) i Plan zaštite od požara za područje grada Čazme u ožujku 2020. (u daljnjem tekstu: Plan).

Plan je potrebno jednom godišnje ažurirati i usklađivati sa novonastalim zakonskim aktima i evidencijama vatrogasnih operativnih snaga na području Grada Čazme.

Procjena se usklađuje sa novonastalim uvjetima najmanje jednom u 5 godina.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna vatrogasna postrojba Grada Čazme.

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno Procjeni, Planu i važećim propisima u sustavu zaštite od požara, vatrogastva i sustava civilne zaštite.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna vatrogasna postrojba Grada Čazme, Vatrogasna zajednica Grada Čazme.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Od 1. siječnja 2006. Javna profesionalna vatrogasna postrojba Grada Čazme je vatrogasni operativni centar - VOC za područje cijele Vatrogasne zajednice Čazma.

U navedenom se primaju dojave, uzbunjuju postrojbe, otvaraju dojavnice za cijelu Vatrogasnu zajednicu Čazme, preko jedinstvene aplikacije UVI - upravljanje i vođenje vatrogasnih intervencija, plan angažiranja snaga, plan uzbunjivanja snaga i dr.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna vatrogasna postrojba Grada Čazme i Dobrovoljna vatrogasna društva.

3. Urbanističke mjere

- 3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma

- 3.2. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Posebnu pozornost obratiti na područjima industrijskih zona, skladišta, visokih zgrada, građevine za proizvodnju, prijenos i distribuciju električne energije, građevinama u kojima postoji mogućnost povremenog okupljanja ili stalnog boravka većeg broja osoba te drugih građevina i građevinskih dijelova gdje nije omogućen pristup vatrogasnim vozilima najmanje s dvije strane.

Slijedom gore navedenog, provoditi obveze iz Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik«, broj 19/19).

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, nadležne pravne osobe.

3.3. Hidrantska mreža za gašenje požara i minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Hidrantsku mrežu za gašenje požara nužno je uskladiti s Procjenom, dokumentima prostornog uređenja i gradnje, propisima iz sustava zaštite od požara i vatrogastva te je redovito ispitivati i održavati.

Slijedom gore navedenog, provoditi obveze iz Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik«, broj 19/19) u dijelu označavanja hidranata.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, nadležna pravna osoba koja se bavi djelatnošću javne vodoopskrbe.

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- a) Zaštitu šuma i šumskih površina kojima gospodare Hrvatske šume d.o.o. na području grada Čazme provoditi sukladno važećim propisa iz područja o zaštiti šuma od požara.

Pravna osoba za upravljanje vodama obvezna je redovito čistiti vodotokove i melioracijske kanale, kao i zaštitni pojas od suhe trave i korova temeljem važećih propisa iz područja o upravljanju vodama.

U vrijeme povećane opasnosti od nastajanja požara sukladno obvezama iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. kojega donosi Vlada Republike Hrvatske.

Slijedom gore navedenog, provoditi obveze iz Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 48/19).

Sukladno članku 10. stavku 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) potrebno je propisati potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju sukladno Pravilniku o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 22/19).

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna profesionalna vatrogasna postrojba Grada Čazme, Dobrovoljna vatrogasna društva, nadležne pravne osobe.

- b) Koristeći javno informiranje koje se koristi putem medija, tiska, opće informativnog tiska, informacija ili javnih informacija sukladno važećim propisima iz područja medija neophodno je u provođenju zaštite od požara kontinuirano upozoravati na postojeće opasnosti od nastajanja požara, a time i velikih materijalnih šteta, te neprekidno preventivno djelovati na smanjenju mogućnosti uzroka i posljedica nastajanja požara.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, Javna profesionalna vatrogasna postrojba Grada Čazme, Dobrovoljna vatrogasna društva, Vatrogasna zajednica Grada Čazme.

- c) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima ili korisnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU Bjelovarsko-bilogorske u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru te prema Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma.

- d) Ispitivanje nepropusnosti i ispravnosti plinske instalacije koja proizlazi iz Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (»Narodne novine«, broj

108/95 i 56/10) i propisima donesenim temeljen istog, vlasnici ili korisnici građevina dužni su iste ispitati u rokovima.

Izvršitelj zadatka: Grad Čazma, nadležne pravne osobe.

Članak 3.

Upravni odjel za društvene djelatnosti i unutarnji nadzor Grada Čazme kao nadležno Upravno tijelo Grada Čazme upoznat će sa sadržajem ovoga provedbenog plana sve koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 4.

Financijska sredstva za provedbu obveza iz ovoga Provedbenog plana planirana su u Proračunu Grada Čazme za 2020. godinu.

Članak 5.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku« Grada Čazme.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 214-02/20-01/1
URBROJ: 2110-01-01/20-2
Čazma, 6. ožujka 2020.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.**

AKTI SAVJETA MLADIH GRADA ČAZME

1.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih i članka 17. Odluke o osnivanju savjeta mladih Grada Čazme KLASA: 021-11/14-01/1, URBROJ: 2110-01-01/14-3 od 22. prosinca 2014. godine, Savjet mladih Grada Čazme na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2019. godine, donio je, a Gradskom vijeću Grada Čazme podnosi na odobranje

PROGRAMA RADA

Savjeta mladih Grada Čazme za 2020. godinu

Članak 1.

Program rada Savjeta mladih Grada Čazme (u daljnjem tekstu: program rada) sadržava planirane godišnje aktivnosti Savjeta mladih u skladu s njegovim djelokrugom rada.

Članak 2.

Programa rada Savjeta mladih Grada Čazme za 2020. godinu donesen je u skladu sa Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Čazme, odredbama Zakona o savjetima mladih, Nacionalnim programom

za mlade te rezultatima istraživanja javnog mišljenja mladih o temama koje je potrebno uvrstiti u Program rada Savjeta mladih.

Članak 3.

Temeljne aktivnosti koje će provoditi Savjet mladih Grada Čazme u 2020. godini, sukladno Odluci o osnivanju Savjeta mladih Grada Čazme su:

- sudjelovanje u provedbi Lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici prema mladima,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih.

Članak 4.

Sukladno prioritetima Nacionalnog programom za mlade djelovanje Savjeta mladih Grada Čazme biti će pretežito usmjereno na aktivnosti vezane uz:

- Obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i usavršavanje u kontekstu cjeloživotnog učenja
- Zapošljavanje i poduzetništvo
- Zdravlje i zdravstvenu zaštitu
- Socijalnu zaštitu i uključivanje
- Volonterske aktivnosti
- Aktivno sudjelovanje mladih u društvu i politička participacija
- Mlade u europskom i globalnom okruženju
- Mlade i kulturu.

Članak 5.

Savjet mladić će sve aktivnosti provoditi u skladu sa djelokrugom Savjeta mladih propisanih člankom 13. Zakona o savjetima mladih, na način da:

- raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih,
- raspravlja o pitanjima iz djelokruga rada Gradskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- predlaže Gradskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih na području grada,
- predlaže Gradskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređenje položaja mladih na području grada, te način rješavanja navedenih pitanja,
- daje mišljenje Gradskom vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za mlade na području grada,
- sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih (lokalni program djelovanja za mlade),
- predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade (lokalni program djelovanja za mlade),
- skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
- potiče suradnju sa savjetima mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže Gradskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih.

Članak 6.

Sukladno članku 21. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Čazme Savjet mladih Grada Čazme podnosi Program rada na odobravanje Gradskom vijeću Grada Čazme.

Predsjednica Savjeta mladih Grada Čazme:
Nevena Petrović, mag.prim.educ., v.r.

Ovaj Program rada odobren je na 18. sjednici Gradskog vijeća Grada Čazme, održanoj 6. ožujka 2020. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.

2.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih i članka 17. Odluke o osnivanju savjeta mladih Grada Čazme KLASA: 021-11/14-01/1, URBROJ: 2110-01-01/14-3 od 22. prosinca 2014. godine Savjet mladih Grada Čazme na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2019. godine donio je, a Gradskom vijeću Grada Čazme podnosi

IZVJEŠĆE

o radu Savjeta mladih Grada Čazme za 2019. godinu

Savjet mladih Grada Čazme u 2019. godini djelovao je u sastavu članova Dore Popilovski, Nevene Petrović, Ivana Tomaševića, Veronike Jurić, Antonele Babić Marković te zamjenika članova Ognjena Konjevića, Tomislava Nogalja, Nataše Smuđ, Davora Dupora, Tee Obranović.

Savjet mladih Grada Čazme svoj rad tijekom 2019. godine temeljio je na:

- zagovaranju i promicanju interesa i stavova mladih na načelu tolerancije, poštivanju prava i potreba mladih Grada Čazme i poticanju na njihovo aktivno uključivanje u društvo;
- predlaganju Gradskom vijeću Grada Čazme pitanja od neposredne važnosti za mlade kao i konkretnim prijedlozima rješavanja istih;
- suradnji s ostalim društvenim organizacijama na području Grada Čazme;
- suradnji sa drugim savjetima mladih iz Hrvatske u cilju razmjene iskustava i primjera pozitivne prakse.

Djelatnost Savjeta u protekloj godini sastojala se formalnih aktivnosti, odnosno održavanja sjednica, kao i niza neformalnih aktivnosti i sastanaka.

Tijekom 2019. godine Savjet mladih Grada Čazme održao je četiri sjednice na kojima je razmatrao pitanja od važnosti za položaj mladih u društvu.

- Kontinuirano se radi na provedbi Lokalnog programa za mlade koji je usvojen u rujnu 2018. na sjednici Gradskog vijeća
- Na inicijativu Savjeta u okviru Lokalnog programa za mlade tijekom 2018. godine osnovana je Udruga mladih Čazmanaca.

Krajem 2019. godine Udruga mladih Čazmanaca je održala izvanrednu izbornu skupštinu na kojoj je izabran novi predsjednik i tijela Udruge.

Savjet mladih svojim radom potiče i rad mladih u Udruzi

- Savjet mladih aktivno je uključen u sve kulturne i društvene djelatnosti na području Grada. Suradnja je ostvarena s Gradskom knjižnicom Slavka Kolara, TZ Čazma, DND-om Čazma, HPD Garjevica, ŠRD Štuka, Srednja škola Čazma...
- Savjet mladih sudjeluje u manifestacijama: Šatorijada, Maškare i sl.
- Sjednice su održavane u prostorijama Gradske uprave, a istima su periodično nazočili gradonačelnik, pročelnica upravnog odjela za društvene djelatnosti te mediji
- Predstavnici Savjeta mladih sudjelovali su je na Godišnjoj konferenciji savjeta mladih u RH »Mladi kao odgovorni i uključeni dionici u lokalnoj zajednici: mladi kao važan partner i prioritet Hrvatske«
- Predstavnici Savjeta mladih prezentirali su u Srednjoj školi Čazma Savjet mladih te ostale teme koje zanimaju mlade (npr. upisi na fakultete)
- Grad Čazma uključio se u projekt »Europe Goes Local - Supporting Youth Work at the Municipal Level« namijenjen za predstavnike gradova i općina (u ime Grada Čazme sudjeluje pročelnica za društvene djelatnosti). Projekt provodi Agencija za mobilnost i programe EU u okviru programa Erasmus+, uz podršku Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, a projekt ima za cilj poboljšati kvalitetu rada s mladima na lokalnoj razini. Ovo je najveći europski projekt o radu sa mladima na lokalnoj razini.

Ciljevi projekta su podržati prepoznavanje i poboljšavanje kvalitete rada s mladima kao dio lokalne politike prema mladima, osnažiti europsku i međunarodnu dimenziju rada s mladima na lokalnoj razini, razviti strategije i mjere kojima će nacionalne agencije zadužene za provedbu programa Erasmus+ podržavati rad s mladima te pridonijeti razvoju rada s mladima kroz europsku suradnju u području mladih.

- U okviru Europe Goes Local izrađen je plan razvoja sustava odnosno individualni plan rada za stvaranje poticajnog okruženja za razvoj rada s mladima na lokalnoj razini
- Grad Čazma priprema međunarodni projekt Europa za građane koji će među ostalim također uključivati mlade u raznim aktivnostima
- Članovi savjeta mladih redovito su pozivani na sjednice Gradskog vijeća i dostavljani su im svi materijali.

Sukladno članku 18. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Čazme, Savjet mladih podnosi godišnje izvješće Gradskom vijeću Grada Čazme te ga dostavlja na znanje gradonačelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Grada.

**Predsjednica Savjeta mladih Grada Čazme:
Nevena Petrović, mag.prim.educ.**

Ovo Izvješće podneseno je na 18. sjednici Gradskog vijeća Grada Čazme održanoj 6. ožujka 2020. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Čazme.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vranić, v.r.**

OPĆINA SUNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj 9. ožujka 2020. godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Općine Sunja

Članak 1.

U Statutu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18) u članku 21. stavku 3. riječi »središnjem tijelu državne uprave« zamjenjuju se riječima »tijelu državne uprave«.

U stavku 4. riječi »središnje tijelo državne uprave« zamjenjuju se riječima »tijelo državne uprave«.

Članak 2.

U članku 25. riječi »središnje tijelo državne uprave« zamjenjuju se riječima »tijelo državne uprave«.

Članak 3.

U članku 34. stavku 2. riječi: »predstojnici ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, s izvatkom iz zapisnika« zamjenjuju se riječima:

»nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta«.

Članak 4.

U članku 47. stavku 3. alineji 10. riječi: »i Pogon za komunalne djelatnosti« brišu se.

Alineja 13 se briše.

U alineji 20. riječi: »Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture« zamjenjuju se riječima: »Programa građenja komunalne infrastrukture«.

Članak 5.

U članku 50. stavku 1. alineji 1. riječi: »predstojnicu ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i dostaviti joj odluku o obustavi općeg akta,«

zamjenjuju se riječima:

»nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,«.

Članak 6.

U članku 63. riječi: »poslova državne uprave prenijetih na Općinu« zamjenjuju se riječima: »povjerenih poslova državne uprave,«.

Članak 7.

U članku 101. riječi »središnja tijela državne uprave« zamjenjuju se riječima »tijela državne uprave«.

Članak 8.

Članak 102. mijenja se i glasi:

»Nadzor nad zakonitošću općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.«

Članak 9.

U članku 104. stavku 2. riječi: »osmog dana« zamjenjuju se riječima: »najranije osmi dan«, a riječi »dan nakon objave« zamjenjuju se riječima: »prvog dana od dana objave«.

Članak 10.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja za izradu pročišćenog teksta Statuta Općine Sunja u roku od 30 dana od dana usvajanja Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Sunja i ovlašćuje se Komisija za statut i poslovnik da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Statuta Općine Sunja.

Članak 11.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-01/20-01/01
URBROJ: 2176/17-03-20-3
Sunja, 9. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,

19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj 9. ožujka 2020. godine, donijelo je

**POSLOVNIČKU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog
vijeća Općine Sunja**

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13, 31/14 i 5/18) u članku 27. stavku 3. riječ »Odbor« zamjenjuje se riječima »Komisija«.

Članak 2.

U članku 38. stavku 1. riječ »Odbora« zamjenjuje se riječima »Komisije«.

Članak 3.

U članku 38.a stavku 1. riječ »Odbora« zamjenjuje se riječima »Komisije«.

Članak 4.

U članku 61. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Pravo predlaganja donošenja općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalne manjine ima Vijeće srpske nacionalne manjine i predstavnici nacionalne manjine u Općini Sunja.«

Članak 5.

U članku 62. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Poticaj za donošenje odluka i drugih akata Općinskog vijeća mogu davati Vijeće srpske nacionalne manjine i predstavnici nacionalne manjine u Općini Sunja vezano za pitanja koja su od interesa za unapređivanje položaja nacionalnih manjina na području Općine Sunja.«

Članak 6.

U članku 65. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

»U pripremi odluka ili drugih akata, općinski načelnik je dužan od Vijeća srpske nacionalne manjine odnosno predstavnika srpske nacionalne manjine s područja Općine Sunja, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalne manjine.

Ukoliko Vijeće srpske nacionalne manjine odnosno predstavnici srpske nacionalne manjine ne dostave predsjedniku Općinskog vijeća mišljenje o upućenom prijedlogu u roku od 8 dana od kada mu je zatraženo, postupak donošenja odluke ili drugog akta nastavit će se bez pribavljenog mišljenja.

Članak 7.

U članku 68.a stavku 3. riječ: »središnjeg« briše se.

Članak 8.

U članku 68.b stavku 3. riječ: »središnjeg« briše se.

Članak 9.

U članku 68.c stavku 3. riječ: »središnjeg« briše se.

Članak 10.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Sunja za izradu pročišćenog teksta Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja u roku od 30 dana od dana usvajanja Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja i ovlašćuje se Komisija za statut i poslovnik da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja.

Članak 11.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-01/20-01/02
URBROJ: 2176/17-03-20-3
Sunja, 9. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

3.

Na temelju članka 86.a Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se prekoračenje po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja otvorenim kod OTP banke d.d. Hrvatska IBAN broj: HR6624070001842600001, u iznosu do 250.000,00 kuna s rokom vraćanja 12 mjeseci od početka korištenja.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sunja za sklapanje i potpis ugovora o prekoračenju po poslovnom računu odnosno okvirnom korištenju minusa po poslovnom računu sa OTP bankom d.d. Hrvatska.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/20-01/01
URBROJ: 2176/17-03-20-2
Sunja, 9. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

4.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 10. točke 5. Pravilnika o zaduživanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 55/09 i 139/10) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o zaduživanju Općine Sunja za Izgradnju reciklažnog dvorišta i izgradnju mrtvačnice u Sunji**

Članak 1.

Općina Sunja će se kreditno zadužiti za realizaciju projekta Izgradnje reciklažnog dvorišta u Sunji i Izgradnju mrtvačnice u Sunji.

Članak 2.

Općinsko vijeće suglasno je da se Općina Sunja zaduži za kapitalne projekte iz članka 1. ove Odluke kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak pod sljedećim uvjetima:

Iznos kredita: 4.867.370,27 kuna (1.756.755,52 kn reciklažno dvorište i 3.110.614,75 kn mrtvačnica).

Namjena kredita: Građevinski radovi na izgradnji reciklažnog dvorišta i mrtvačnice

Valuta: HRK uz valutnu klauzulu

Rok otplate kredita: 10 godina bez počeka

Način otplate kredita: mjesečno

Kamatna stopa: 1,70% godišnje, fiksna

Naknada za obradu kredita: 0,5% jednokratno, prije prvog korištenja.

Instrumenti osiguranja kredita: Standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući, ali ne ograničavajući se na: mjenice korisnika kredita i zadužnice korisnika kredita.

Članak 3.

Općina Sunja će s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak sklopiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz

članka 2. ove Odluke, po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske sukladno članku 87. Zakona o proračunu.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Sunja Grga Dragičević za sklapanje ugovora iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, s objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 450-01/19-01/03
URBROJ: 2176/17-03-19-8
Sunja, 9. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj 9. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU

o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja

Članak 1.

Dječjem vrtiću »BAMBI« Sunja daje se na korištenje, upravljanje i održavanje sljedeća pokretna imovina (osnovna sredstva):

1. Ploča križić kružić (Inv. Broj: 001153),
2. Klatilica na dvije opruge (Inv. Broj: 001154),
3. Ljuljačka drvena s dvije sjedalice (Inv. Broj: 001155),
4. Kombinirana sprava tip flora 7000 x 3000 x 2300 mm (Inv. Broj: 001156),
5. Multifunkcionalno igralo JAKOV (Inv. Broj: 001157),
6. Antidepresivna podloga 30 m² (Inv. Broj: 001158).

Članak 2.

Dječji vrtić »BAMBI« Sunja pokretnom imovinom koja mu je dodjeljena na korištenje, upravljanje i održavanje mora raspolagati pažnjom dobrog gospodara sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/20-01/02
URBROJ: 2176/20-01-20-3
Sunja, 9. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.**

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj 9. ožujka 2020. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Odluke o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja

Članak 1.

1. U Odluci o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja, KLASA: 406-01/15-01/20, URBROJ: 2176/17-03-15-2, od 22. 12. 2015. (»Službeni vjesnik«, broj 64/15) i Izmjena i dopune Odluke o davanju na korištenje, upravljanje i održavanje pokretnina u vlasništvu Općine Sunja, KLASA: 406-01/15-01/20, URBROJ: 2176/17-03-15-4 od 2. 5. 2016. (»Službeni vjesnik«, broj 19/16), URBROJ: 2176/17-03-16-7 od 15. 12. 2016., (»Službeni vjesnik«, broj 60/16) i URBROJ: 2176/17-03-17-9 od 29. 3. 2017. (»Službeni vjesnik«, broj 12/17) u članku 3. ispod teksta:

SNJEŽNI PLUGOVI I FREZE

iza rednog broja

9. Traktorski samoutovarni posipač soli, (Inv. Broj: 001017),

dodaje se:

10. Traktorska ralica za snijeg traktor Holder, (Inv. Broj: 001149),
11. Traktorski posipač soli, (Inv. Broj: 001150).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/15-01/20
URBROJ: 2176/20-01-20-12
Sunja, 9. ožujka 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

7.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj 9. ožujka 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog vijeća Općine Sunja za 2019. godinu, u tekstu kako je predloženo.

II.

Izvješće o radu Općinskog vijeća Općine Sunja za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka i neće se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-01/20-01/06
URBROJ: 2176/17-03-20-3
Sunja, 9. ožujka 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

8.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 38/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 23. sjednici održanoj 9. ožujka 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka i neće se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 080-02/19-01/03
URBROJ: 2176/17-03-20-6
Sunja, 9. ožujka 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6.

Na temelju članka 29. stavka 2. i 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14 i 5/18), općinski načelnik Općine Sunja, dana 10. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Prijedloga Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja

I.

Utvrđuje se Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja za javni uvid.

II.

Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja sadrži tekstualni dio, excel tablicu i tematske karte.

Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja izradila je tvrtka MIKRO projekt d.o.o., a tematske karte Geoweb nekretnine j.d.o.o.

III.

Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja stavlja se na javni uvid u trajanju od 15 dana.

Javni uvid započinje 12. ožujka i završava 27. ožujka 2020. godine.

IV.

Obavijest o javnom uvidu u Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja izvršit će se u javnom glasilu Općine Sunja, na oglasnoj ploči Općine Sunja i na mrežnoj stranici Općine Sunja, prije početka javnog uvida.

V.

Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja bit će izložen na javni uvid u Općinskoj vijećnici Općine Sunja, Trg kralja Tomislava 3, Sunja i na mrežnim stranicama Općine Sunja.

VI.

Javni uvid u Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja moći će se izvršiti u Općinskoj vijećnici Općine Sunja, Trg kralja Tomislava 3, Sunja, počevši od 12. ožujka 2020. do 27. ožujka 2020. godine svakog radnog dana od 8.00 do 14.00 sati.

VII.

Pozivaju se svi zainteresirani da u propisanom roku sudjeluju u javnom uvidu.

Sudionici u javnom uvidu svoje primjedbe na Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja mogu upisati u knjigu primjedbi koja će se nalaziti uz Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za Općinu Sunja ili dostaviti osobno ili putem pošte na adresu: Općina Sunja, Trg kralja Tomislava 3, Sunja ili na e-mail adresu: opcina-sunja@sk.htnet.hr

O svim primjedbama odlučuje Općinsko vijeće Općine Sunja.

Primjedbe koje nisu čitko napisane i potpisane imenom i prezimenom uz adresu podnositelja, neće se uzeti u obzir u provedbi prigovora istih na sjednici Općinskog vijeća Općine Sunja.

Krajnji rok do kojeg se mogu dostaviti pisane primjedbe na Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja je 27. ožujak 2020. godine.

VIII.

Za provođenje ovog Zaključka, te poduzimanje drugih pravnih radnji, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) zadužuje se Jedinствени upravni odjel Općine Sunja.

IX.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 320-01/18-01/08
URBROJ: 2176/17-01-20-98
Sunja, 10. ožujka 2020.

Općinski načelnik
Grga Dragičević, v.r.

7.

Na temelju članka 29. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) objavljuje se

O B A V I J E S T
o početku javnog uvida u Prijedlog Programa
raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske
za Općinu Sunja

I.

Općina Sunja izlaže na javni uvid Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja.

II.

Javni uvid u Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja obaviti će se u trajanju od 15 dana, a započinje 12. ožujka i završava 27. ožujka 2020. godine.

III.

Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja bit će izložen tijekom javnog uvida u Općinskoj vijećnici Općine Sunja, Trg kralja Tomislava 3, Sunja i na mrežnim stranicama Općine Sunja.

IV.

Javni uvid u Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja moći će se izvršiti u Općinskoj vijećnici Općine Sunja, Trg kralja Tomislava 3, Sunja, počevši od 12. ožujka 2020. do 27. ožujka 2020. godine svakog radnog dana od 8.00 do 14.00 sati i na mrežnim stranicama Općine Sunja - www.sunja.hr

V.

Pozivaju se svi zainteresirani da u propisanom roku sudjeluju u javnom uvidu. Sudionici u javnom uvidu

svoje primjedbe na Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja mogu upisati u knjigu primjedbi koja će se nalaziti uz Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za Općinu Sunja ili dostaviti osobno ili putem pošte na adresu: Općina Sunja, Trg kralja Tomislava 3, Sunja ili na e-mail adresu: opcina-sunja@sk.htnet.hr

O svim primjedbama odlučuje Općinsko vijeće Općine Sunja. Primjedbe koje nisu čitko napisane i potpisane imenom i prezimenom uz adresu podnositelja, neće se uzeti u obzir u provedbi prigovora istih na sjednici Općinskog vijeća Općine Sunja.

Krajnji rok do kojeg se mogu dostaviti pisane primjedbe na Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sunja je 27. ožujak 2020. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 320-01/18-01/08
URBROJ: 2176/17-01-20-99
Sunja, 10. ožujka 2020.

Općinski načelnik
Grga Dragičević, v.r.

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1.

U »Službenom vjesniku« Općine Sunja, broj 95/19 od 23. prosinca 2019. godine objavljen je Proračun Općine Sunja za 2020. godinu i Projekcije za 2021. i 2022. godinu, KLASA: 400-06/19-01/02, URBROJ: 2176/17-03-19-7 od 23. prosinca 2019. godine.

Naknadnom provjerom utvrđena je tekstualna pogreška u objavljenom Proračunu te se objavljuje

IS P R A V A K

U objavljenom Proračunu Općine Sunja za 2020. godinu i Projekciji za 2021. i 2022. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 95/19) u Posebnom dijelu članka 3.

Aktivnost A100002 Krediti i zajmovi od banaka

Izvor 7.0. Primici od zaduživanja mijenja se i glasi
Izvor 5.4. Prihodi od kapitalnih pomoći iz Državnog proračuna.

Program 1004 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Kapitalni projekt K100002 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice
Izvor 5.4. Prihodi od kapitalnih pomoći iz Državnog proračuna

Konto 421 Građevinski objekti iznos od 3.240.026,40 mijenja se i glasi **1.005.000,00.**

Izvor 7.0. Primici od zaduživanja

Konto 421 Građevinski objekti iznos od 875.588,35 mijenja se i glasi **3.110.614,75.**

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 400-06/19-01/02
URBROJ: 2176/17-04/01-20-8
Sunja, 5. ožujka 2020.

Pročelnik
Anto Rajić, dipl.ing., v.r.

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.