

SLUŽBENI VJESNIK

2025.

BROJ: 110

PETAK, 19. PROSINCA 2025.

GODINA LXXI

S A D R Ź A J

OPĆINA DONJI KUKURUZARI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | | | | |
|-----|---|------|-----|---|------|
| 53. | 3. izmjene i dopune Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu | 4834 | 68. | Program javnih potreba u kulturi na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu | 4898 |
| 54. | Plan proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu | 4856 | 69. | Program javnih potreba u sportu na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu | 4899 |
| 55. | 1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava komunalne naknade za 2025. godinu | 4886 | 70. | Program utroška sredstava komunalne naknade za 2026. godinu | 4900 |
| 56. | 1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu | 4886 | 71. | Program utroška sredstava komunalnog doprinosa za 2026. godinu | 4900 |
| 57. | 2. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 4886 | 72. | Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu | 4901 |
| 58. | 2. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu | 4888 | 73. | Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2026. godine | 4901 |
| 59. | 2. Izmjene i dopune Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu | 4889 | 74. | Program organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu | 4901 |
| 60. | 3. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu | 4890 | 75. | Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu | 4902 |
| 61. | 3. Izmjene i dopune Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu | 4891 | 76. | Odluka o rasporedu sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu | 4905 |
| 62. | 3. Izmjene i dopune Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu | 4892 | 77. | Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju koeficijenata za obračun plaća službenika i namještenika | 4906 |
| 63. | Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu | 4892 | 78. | Odluka o otpisu potraživanja komunalne naknade | 4906 |
| 64. | Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu | 4894 | 79. | Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari | 4907 |
| 65. | Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu | 4896 | 80. | Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari | 4908 |
| 66. | Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu | 4896 | 81. | Odluka o socijalnoj skrbi Općine Donji Kukuruzari | 4908 |
| 67. | Program javnih potreba u školstvu za 2026. godinu | 4897 | | | |

82. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan i program rada Narodne knjižnice i čitaonice »Napredak« za 2026. godinu	4911	87. Plan davanja koncesija za 2026. godinu	4913
		AKTI OPĆINSKE NAČELNICE	
83. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o. i Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, za Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o.	4911	15. Plan prijma u službu službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu	4913
		AKTI NARODNE KNJIŽNICE I ČITAONICE »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI	
84. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan rada i financijski plan Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari za 2026. godinu	4912	4. Plan i program rada Narodne knjižnice i čitaonice »Napredak« za 2026. godinu	4915
		AKTI PODUZETNIČKOG INKUBATORA DONJI KUKURUZARI d.o.o.	
85. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave	4912	1. Pravilnik o radu Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o.	4918
86. Plan o izmjeni Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija na području Općine Donji Kukuruzari za razdoblje od 2025. do 2027. godine	4912	2. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta	4926
		3. Plan rada za 2026. godinu	4932

OPĆINA DONJI KUKURUZARI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

53.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25 i 76/25) mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	3.133.293,28	-595.645,00	2.537.648,28	80,99%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.257,00	0,00	2.257,00	100,00%
PRIHODI UKUPNO	3.135.550,28	-595.645,00	2.539.905,28	81,00%
3 Rashodi poslovanja	1.538.803,00	-46.610,00	1.492.193,00	96,97%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.521.195,00	-549.035,00	972.160,00	63,91%
RASHODI UKUPNO	3.059.998,00	-595.645,00	2.464.353,00	80,53%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	75.552,28	0,00	75.552,28	100,00%

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	367.691,40	0,00	367.691,40	100,00%
	RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-367.691,40	0,00	-367.691,40	100,00%

PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	292.139,12	0,00	292.139,12	100,00%
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	292.139,12	0,00	292.139,12	100,00%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	
---	-------------	-------------	-------------	--

Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduženja iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu financiranja povećavaju se i smanjuju kako slijedi:

1.1. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	3.133.293,28	-595.645,00	2.537.648,28	80,99%
61 Prihodi od poreza	139.000,00	1.765,00	140.765,00	101,27%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.787.671,28	-580.510,00	2.207.161,28	79,18%
64 Prihodi od imovine	11.425,00	-900,00	10.525,00	92,12%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	110.197,00	-16.000,00	94.197,00	85,48%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.257,00	0,00	2.257,00	100,00%
71 Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotrajne imovine	2.257,00	0,00	2.257,00	100,00%
UKUPNO PRIHODI	3.135.550,28	-595.645,00	2.539.905,28	81,00%

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	1.538.803,00	-46.610,00	1.492.193,00	96,97%
31 Rashodi za zaposlene	573.500,00	36.764,00	610.264,00	106,41%
32 Materijalni rashodi	763.512,00	-93.739,00	669.773,00	87,72%
34 Financijski rashodi	7.851,00	0,00	7.851,00	100,00%
35 Subvencije	9.905,00	1.000,00	10.905,00	110,10%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.000,00	3.500,00	20.500,00	120,59%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	122.135,00	9.100,00	131.235,00	107,45%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	44.900,00	-3.235,00	41.665,00	92,80%

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.521.195,00	-549.035,00	972.160,00	63,91%
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.164.695,00	-481.535,00	683.160,00	58,66%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	302.500,00	-67.500,00	235.000,00	77,69%
UKUPNO RASHODI	3.059.998,00	-595.645,00	2.464.353,00	80,53%

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	228.965,00	1.765,00	230.730,00	100,77%
11 Opći prihodi i primici	228.965,00	1.765,00	230.730,00	100,77%
3 VLASTITI PRIHODI	5.000,00	-900,00	4.100,00	82,00%
31 Vlastiti prihodi	5.000,00	-900,00	4.100,00	82,00%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	113.914,00	-16.000,00	97.914,00	85,95%
41 Prihodi za posebne namjene	113.914,00	-16.000,00	97.914,00	85,95%
5 POMOĆI	2.787.671,28	-580.510,00	2.207.161,28	79,18%
51 POMOĆI EU	1.517.122,50	-383.882,18	1.133.240,32	74,70%
52 Pomoći	1.266.548,78	-196.627,82	1.069.920,96	84,48%
53 Ministarstvo kulture	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
UKUPNO PRIHODI	3.135.550,28	-595.645,00	2.539.905,28	81,00%

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	227.635,00	1.765,00	229.400,00	100,78%
11 Opći prihodi i primici	227.635,00	1.765,00	229.400,00	100,78%
3 VLASTITI PRIHODI	5.000,00	-900,00	4.100,00	82,00%
31 Vlastiti prihodi	5.000,00	-900,00	4.100,00	82,00%
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	113.914,00	-16.000,00	97.914,00	85,95%
41 Prihodi za posebne namjene	113.914,00	-16.000,00	97.914,00	85,95%
5 POMOĆI	2.713.449,00	-580.510,00	2.132.939,00	78,61%
51 POMOĆI EU	499.900,00	217.825,00	717.725,00	143,57%
52 Pomoći	2.209.549,00	-798.335,00	1.411.214,00	63,87%
53 Ministarstvo kulture	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
8 NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	0,00	
81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
UKUPNO RASHODI	3.059.998,00	-595.645,00	2.464.353,00	80,53%

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
01 Opće javne usluge	722.331,00	8.159,00	730.490,00	101,13%
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	506.206,00	20.284,00	526.490,00	104,01%
0131 Opće usluge vezane uz službenike	214.625,00	-10.625,00	204.000,00	95,05%
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00%
03 Javni red i sigurnost	17.940,00	-5.635,00	12.305,00	68,59%
0320 Usluge protupožarne zaštite	15.140,00	-3.735,00	11.405,00	75,33%
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	2.800,00	-1.900,00	900,00	32,14%
04 Ekonomski poslovi	327.129,00	-83.552,00	243.577,00	74,46%
0421 Poljoprivreda	9.905,00	1.000,00	10.905,00	110,10%
0435 Električna energija	210.875,00	0,00	210.875,00	100,00%
0451 Cestovni promet	76.349,00	-64.552,00	11.797,00	15,45%
0474 Višenamjenski razvojni projekti	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33%
05 Zaštita okoliša	20.000,00	-18.000,00	2.000,00	10,00%
053 Smanjenje zagađivanja	20.000,00	-18.000,00	2.000,00	10,00%
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	1.087.246,00	-403.404,00	683.842,00	62,90%
061 Razvoj stanovanja	195.350,00	-114.475,00	80.875,00	41,40%
062 Razvoj zajednice	77.410,00	-77.410,00	0,00	0,00%
0620 Razvoj zajednice	258.236,00	-97.661,00	160.575,00	62,18%
063 Opskrba vodom	427.000,00	-109.590,00	317.410,00	74,33%
064 Ulična rasvjeta	54.000,00	-500,00	53.500,00	99,07%
066 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	75.250,00	-3.768,00	71.482,00	94,99%
07 Zdravstvo	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
0721 Opće medicinske usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
08 Rekreacija, kultura i religija	420.167,00	-136.093,00	284.074,00	67,61%
081 Službe rekreacije i sporta	7.500,00	-5.000,00	2.500,00	33,33%
0810 Službe rekreacije i sporta	308.771,00	-111.606,00	197.165,00	63,85%
0820 Služba kulture	59.396,00	513,00	59.909,00	100,86%
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	44.500,00	-20.000,00	24.500,00	55,06%
09 Obrazovanje	33.200,00	11.780,00	44.980,00	135,48%
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	8.200,00	9.280,00	17.480,00	213,17%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	25.000,00	2.500,00	27.500,00	110,00%
10 Socijalna zaštita	416.985,00	31.100,00	448.085,00	107,46%
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	416.985,00	31.100,00	448.085,00	107,46%
UKUPNO RASHODI	3.059.998,00	-595.645,00	2.464.353,00	80,53%

1.2. RAČUN FINANCIRANJA**RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	367.691,40	0,00	367.691,40	100,00%
53 Izdaci za ulaganja financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	366.361,40	0,00	366.361,40	100,00%

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE				
IZDACI OD FINACIJSKE IMOVINE				
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
11 Opći prihodi i primici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
5 POMOĆI	366.361,40	0,00	366.361,40	100,00%
51 POMOĆI EU	0,00	177.977,00	177.977,00	
52 Pomoći	366.361,40	-177.977,00	188.384,40	51,42%

1.3. PRENESENI VIŠAK/MANJAK

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
9 Vlastiti izvori	292.139,12	0,00	292.139,12	100,00%
92 Rezultat poslovanja	292.139,12	0,00	292.139,12	100,00%

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata:

2. POSEBNI DIO**ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA**

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	554.461,40	420,00	554.881,40	100,08%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	554.461,40	420,00	554.881,40	100,08%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.873.228,00	-596.065,00	2.277.163,00	79,25%
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆE POSLOVE	396.946,00	-55.146,00	341.800,00	86,11%
GLAVA 00202 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	17.940,00	-5.635,00	12.305,00	68,59%
GLAVA 00203 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.399.610,00	-466.771,00	932.839,00	66,65%
GLAVA 00205 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
GLAVA 00206 NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI	75.896,00	9.513,00	85.409,00	112,53%
GLAVA 00207 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA	467.646,00	-120.606,00	347.040,00	74,21%
GLAVA 00208 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	146.535,00	20.380,00	166.915,00	113,91%
GLAVA 00209 GOSPODARSTVO	9.905,00	1.000,00	10.905,00	110,10%
GLAVA 00210 PROGRAM JAVNIH RADOVA	38.600,00	-1.300,00	37.300,00	96,63%
GLAVA 00211 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
GLAVA 00212 PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ZAŽELI	303.650,00	22.500,00	326.150,00	107,41%
UKUPNO RASHODI	3.427.689,40	-595.645,00	2.832.044,40	82,62%

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	554.461,40	420,00	554.881,40	100,08%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	554.461,40	420,00	554.881,40	100,08%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	105.980,00	1.000,00	106.980,00	100,94%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
IZVOR 51 POMOĆI EU	0,00	177.977,00	177.977,00	
IZVOR 52 Pomoći	447.481,40	-178.557,00	268.924,40	60,10%
PROGRAM 1001 Javna uprava i administracija	554.461,40	420,00	554.881,40	100,08%
AKTIVNOST A100101 Predstavnička izvršna tijela	173.870,00	420,00	174.290,00	100,24%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	101.900,00	1.000,00	102.900,00	100,98%
3 Rashodi poslovanja	101.900,00	1.000,00	102.900,00	100,98%
31 Rashodi za zaposlene	89.900,00	1.000,00	90.900,00	101,11%
32 Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	71.970,00	-580,00	71.390,00	99,19%
3 Rashodi poslovanja	69.170,00	-580,00	68.590,00	99,16%
32 Materijalni rashodi	69.170,00	-580,00	68.590,00	99,16%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.800,00	0,00	2.800,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.800,00	0,00	2.800,00	100,00%
AKTIVNOST A100102 Nabavka opreme i strojeva za domove	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100103 Osnovne funkcije stranaka	3.650,00	0,00	3.650,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	3.650,00	0,00	3.650,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.650,00	0,00	3.650,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.650,00	0,00	3.650,00	100,00%
AKTIVNOST A100104 Kratkoročno zaduženje	305.500,00	0,00	305.500,00	100,00%
IZVOR 51 POMOĆI EU	0,00	177.977,00	177.977,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	177.977,00	177.977,00	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	177.977,00	177.977,00	
IZVOR 52 Pomoći	305.500,00	-177.977,00	127.523,00	41,74%
3 Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
34 Financijski rashodi	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	-177.977,00	122.023,00	40,67%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00	-177.977,00	122.023,00	40,67%
AKTIVNOST A100105 Beskamatni zajam	66.361,40	0,00	66.361,40	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	66.361,40	0,00	66.361,40	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	66.361,40	0,00	66.361,40	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	66.361,40	0,00	66.361,40	100,00%
AKTIVNOST A100106 Lokalni izbori 2025.	4.080,00	0,00	4.080,00	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	4.080,00	0,00	4.080,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.080,00	0,00	4.080,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	4.080,00	0,00	4.080,00	100,00%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.873.228,00	-596.065,00	2.277.163,00	79,25%
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆE POSLOVE	396.946,00	-55.146,00	341.800,00	86,11%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	39.539,00	-258,00	39.281,00	99,35%
IZVOR 51 POMOĆI EU	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 52 Pomoći	357.407,00	-54.888,00	302.519,00	84,64%
PROGRAM 1002 Javna uprava i administracija	396.946,00	-55.146,00	341.800,00	86,11%
AKTIVNOST A100201 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	229.071,00	16.409,00	245.480,00	107,16%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	38.209,00	-258,00	37.951,00	99,32%

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	38.209,00	-258,00	37.951,00	99,32%
31 Rashodi za zaposlene	38.209,00	-258,00	37.951,00	99,32%
IZVOR 52 Pomoći	190.862,00	16.667,00	207.529,00	108,73%
3 Rashodi poslovanja	188.862,00	16.667,00	205.529,00	108,82%
31 Rashodi za zaposlene	74.791,00	12.767,00	87.558,00	117,07%
32 Materijalni rashodi	112.136,00	3.900,00	116.036,00	103,48%
34 Financijski rashodi	1.935,00	0,00	1.935,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100202 Tekuće zalihe proračuna	200,00	0,00	200,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	200,00	0,00	200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	200,00	0,00	200,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	200,00	0,00	200,00	100,00%
AKTIVNOST A100205 Izgradnja i uređenje ljetne pozornice	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 52 Pomoći	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
AKTIVNOST A100206 Uređenje API parka	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 52 Pomoći	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
KAPITALNI PROJEKT K100204 Izgradnja vanjskog sportskog igrališta	7.500,00	-5.000,00	2.500,00	33,33%
IZVOR 51 POMOĆI EU	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 52 Pomoći	7.500,00	-5.000,00	2.500,00	33,33%
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
KAPITALNI PROJEKT K100207 Višenamjenski objekt	30.100,00	-30.100,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Pomoći	30.100,00	-30.100,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.100,00	-30.100,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.100,00	-30.100,00	0,00	0,00%
KAPITALNI PROJEKT K100208 Rekonstrukcija stare zgrade općine - Poduzetnički inkubator	39.910,00	-39.910,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Pomoći	39.910,00	-39.910,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.910,00	-39.910,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.910,00	-39.910,00	0,00	0,00%
TEKUĆI PROJEKT T100203 Tekući projekti nabava dugotrajne imovine	68.385,00	3.000,00	71.385,00	104,39%
IZVOR 52 Pomoći	68.385,00	3.000,00	71.385,00	104,39%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.385,00	3.000,00	71.385,00	104,39%
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.385,00	3.000,00	67.385,00	104,66%
AKTIVNOST A100203 Vlastiti pogon	20.450,00	455,00	20.905,00	102,22%
IZVOR 52 Pomoći	20.450,00	455,00	20.905,00	102,22%
3 Rashodi poslovanja	20.450,00	455,00	20.905,00	102,22%
31 Rashodi za zaposlene	18.500,00	300,00	18.800,00	101,62%
32 Materijalni rashodi	1.950,00	155,00	2.105,00	107,95%

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
AKTIVNOST A100207 Poslovni udjeli u temeljnom kapitalu Vode Banovine d.o.o.	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
53 Izdaci za ulaganja financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
GLAVA 00202 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	17.940,00	-5.635,00	12.305,00	68,59%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	4.550,00	765,00	5.315,00	116,81%
IZVOR 52 Pomoći	13.390,00	-6.400,00	6.990,00	52,20%
PROGRAM 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	17.940,00	-5.635,00	12.305,00	68,59%
AKTIVNOST A100301 Zaštita od požara i civilne zaštite	15.140,00	-3.735,00	11.405,00	75,33%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	4.550,00	765,00	5.315,00	116,81%
3 Rashodi poslovanja	4.550,00	765,00	5.315,00	116,81%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.550,00	765,00	5.315,00	116,81%
IZVOR 52 Pomoći	10.590,00	-4.500,00	6.090,00	57,51%
3 Rashodi poslovanja	10.590,00	-4.500,00	6.090,00	57,51%
32 Materijalni rashodi	7.090,00	-1.000,00	6.090,00	85,90%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.500,00	-3.500,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100302 Spašavanje i zaštita ljudskih života	2.800,00	-1.900,00	900,00	32,14%
IZVOR 52 Pomoći	2.800,00	-1.900,00	900,00	32,14%
3 Rashodi poslovanja	800,00	0,00	800,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	800,00	0,00	800,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	-1.900,00	100,00	5,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-1.900,00	100,00	5,00%
GLAVA 00203 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.399.610,00	-466.771,00	932.839,00	66,65%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	113.914,00	-36.600,00	77.314,00	67,87%
IZVOR 51 POMOĆI EU	196.250,00	15.325,00	211.575,00	107,81%
IZVOR 52 Pomoći	1.089.446,00	-445.496,00	643.950,00	59,11%
IZVOR 81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
PROGRAM 1004 Održavanje komunalne infrastrukture	632.260,00	-319.156,00	313.104,00	49,52%
AKTIVNOST A100401 Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta i groblja	60.086,00	-53.586,00	6.500,00	10,82%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	52.610,00	-46.610,00	6.000,00	11,40%
3 Rashodi poslovanja	52.610,00	-46.610,00	6.000,00	11,40%
32 Materijalni rashodi	52.610,00	-46.610,00	6.000,00	11,40%
IZVOR 52 Pomoći	7.476,00	-6.976,00	500,00	6,69%
3 Rashodi poslovanja	7.476,00	-6.976,00	500,00	6,69%
32 Materijalni rashodi	7.476,00	-6.976,00	500,00	6,69%
AKTIVNOST A100402 Održavanje šumskih i grobljanskih puteva	71.349,00	-61.552,00	9.797,00	13,73%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	56.804,00	-47.007,00	9.797,00	17,25%
3 Rashodi poslovanja	56.804,00	-47.007,00	9.797,00	17,25%
32 Materijalni rashodi	56.804,00	-47.007,00	9.797,00	17,25%
IZVOR 52 Pomoći	14.545,00	-14.545,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	14.545,00	-14.545,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	14.545,00	-14.545,00	0,00	0,00%
IZVOR 81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
AKTIVNOST A100403 Ograđivanje i drenaža groblja Sv. Antuna	75.250,00	-7.750,00	67.500,00	89,70%
IZVOR 52 Pomoći	75.250,00	-7.750,00	67.500,00	89,70%

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-7.750,00	2.250,00	22,50%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-7.750,00	2.250,00	22,50%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.250,00	0,00	65.250,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.250,00	0,00	5.250,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100404 Lokalne i nerazvrstane ceste	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00%
IZVOR 52 Pomoći	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00%
AKTIVNOST A100405 Biciklističko pješačka staza uz glavnu cestu D30	78.250,00	-34.675,00	43.575,00	55,69%
IZVOR 51 POMOĆI EU	78.250,00	-34.675,00	43.575,00	55,69%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.250,00	-34.675,00	43.575,00	55,69%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	78.250,00	-34.675,00	43.575,00	55,69%
AKTIVNOST A100406 Izgradnja pješačke staze - šetnica Donji Kukuruzari	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Pomoći	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100407 Turistička infrastruktura - staze i vidikovci	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
IZVOR 51 POMOĆI EU	0,00	50.000,00	50.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	
IZVOR 52 Pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100408 Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	54.000,00	-500,00	53.500,00	99,07%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	49.500,00	-500,00	49.000,00	98,99%
3 Rashodi poslovanja	46.500,00	0,00	46.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	46.500,00	0,00	46.500,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	-500,00	2.500,00	83,33%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-500,00	2.500,00	83,33%
AKTIVNOST A100410 Rekonstrukcija društvenog doma Komogovina	70.825,00	-6.575,00	64.250,00	90,72%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	6.000,00	6.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00	
IZVOR 52 Pomoći	70.825,00	-12.575,00	58.250,00	82,24%
3 Rashodi poslovanja	8.075,00	50.175,00	58.250,00	721,36%
32 Materijalni rashodi	8.075,00	50.175,00	58.250,00	721,36%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.750,00	-62.750,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.250,00	-5.250,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	57.500,00	-57.500,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100411 Obnova društvenog doma Prevršac	6.500,00	-6.500,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Pomoći	6.500,00	-6.500,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.500,00	-6.500,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	-6.500,00	0,00	0,00%

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
TEKUĆI PROJEKT T100409 EU projekti i ostalo	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33%
IZVOR 52 Pomoći	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33%
AKTIVNOST A100413 Saniranje divljih deponija	20.000,00	-18.000,00	2.000,00	10,00%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	2.000,00	2.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	
IZVOR 52 Pomoći	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100414 Program prekogranične suradnje između RH i BiH	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Pomoći	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	-31.000,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100415 Održavanje poljskih puteva i odvodnih jaraka	0,00	3.982,00	3.982,00	
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	3.982,00	3.982,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.982,00	3.982,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.982,00	3.982,00	
PROGRAM 1005 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	767.350,00	-147.615,00	619.735,00	80,76%
AKTIVNOST A100503 Obnova od potresa - Društveni dom Komogovina	95.725,00	-7.400,00	88.325,00	92,27%
IZVOR 52 Pomoći	95.725,00	-7.400,00	88.325,00	92,27%
3 Rashodi poslovanja	87.350,00	975,00	88.325,00	101,12%
32 Materijalni rashodi	87.350,00	975,00	88.325,00	101,12%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.375,00	-8.375,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.375,00	-8.375,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100504 Obnova od potresa - Zgrada općine	96.625,00	-10.625,00	86.000,00	89,00%
IZVOR 52 Pomoći	96.625,00	-10.625,00	86.000,00	89,00%
3 Rashodi poslovanja	3.875,00	-625,00	3.250,00	83,87%
32 Materijalni rashodi	3.875,00	-625,00	3.250,00	83,87%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	92.750,00	-10.000,00	82.750,00	89,22%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.750,00	0,00	7.750,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000,00	-10.000,00	75.000,00	88,24%
KAPITALNI PROJEKT K100501 Izrada grobnih mjesta	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	3.500,00	3.500,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.500,00	3.500,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.500,00	3.500,00	
IZVOR 52 Pomoći	30.000,00	-23.500,00	6.500,00	21,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-23.500,00	6.500,00	21,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-23.500,00	6.500,00	21,67%
KAPITALNI PROJEKT K100502 Izgradnja objekata i uređenja vodoopskrbe	427.000,00	-109.590,00	317.410,00	74,33%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	41.535,00	41.535,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	41.535,00	41.535,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	41.535,00	41.535,00	
IZVOR 52 Pomoći	427.000,00	-151.125,00	275.875,00	64,61%
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.410,00	7.410,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	7.410,00	7.410,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	427.000,00	-158.535,00	268.465,00	62,87%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	427.000,00	-158.535,00	268.465,00	62,87%

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
AKTIVNOST A100505 Energetska obnova zgrade općine	59.000,00	0,00	59.000,00	100,00%
IZVOR 51 POMOĆI EU	59.000,00	0,00	59.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100506 Energetska obnova društvenog doma Prevršac	59.000,00	0,00	59.000,00	100,00%
IZVOR 51 POMOĆI EU	59.000,00	0,00	59.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
GLAVA 00205 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
PROGRAM 1006 Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100601 Preventivni pregledi i savjetovanje	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
GLAVA 00206 NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI	75.896,00	9.513,00	85.409,00	112,53%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	63.896,00	258,00	64.154,00	100,40%
IZVOR 52 Pomoći	8.000,00	9.255,00	17.255,00	215,69%
IZVOR 53 Ministarstvo kulture	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
PROGRAM 1007 Promicanje kulture	75.896,00	9.513,00	85.409,00	112,53%
AKTIVNOST A100701 Djelatnost knjižnice	59.396,00	513,00	59.909,00	100,86%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	59.396,00	258,00	59.654,00	100,43%
3 Rashodi poslovanja	58.896,00	258,00	59.154,00	100,44%
31 Rashodi za zaposlene	44.900,00	0,00	44.900,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	13.580,00	258,00	13.838,00	101,90%
34 Financijski rashodi	416,00	0,00	416,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	0,00	500,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	0,00	255,00	255,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	255,00	255,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	255,00	255,00	
AKTIVNOST A100702 Djelatnost kulturno-umjetničkih društava	2.000,00	9.000,00	11.000,00	550,00%
IZVOR 52 Pomoći	2.000,00	9.000,00	11.000,00	550,00%
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.000,00	9.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	9.000,00	
AKTIVNOST A100703 Pomoći vjerskim zajednicama	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
TEKUĆI PROJEKT T100704 Nabava opreme, knjiga i umjetnine	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00%
IZVOR 53 Ministarstvo kulture	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
GLAVA 00207 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA	467.646,00	-120.606,00	347.040,00	74,21%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	20.600,00	20.600,00	
IZVOR 51 POMOĆI EU	0,00	180.000,00	180.000,00	
IZVOR 52 Pomoći	467.646,00	-321.206,00	146.440,00	31,31%
PROGRAM 1008 Razvoj sporta i rekreacije	467.646,00	-120.606,00	347.040,00	74,21%
AKTIVNOST A100801 Sportski klubovi	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	50,00%
IZVOR 52 Pomoći	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	50,00%
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	60,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100802 Prostor za odmor i rekreaciju uz rijeku Sunju	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Pomoći	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100804 Uređenje i opremanje dječjeg igrališta Mečenčani	164.396,00	-50.156,00	114.240,00	69,49%
IZVOR 41 Prihodi za posebne namjene	0,00	20.600,00	20.600,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.600,00	20.600,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	20.600,00	20.600,00	
IZVOR 52 Pomoći	164.396,00	-70.756,00	93.640,00	56,96%
3 Rashodi poslovanja	158.521,00	-70.756,00	87.765,00	55,36%
32 Materijalni rashodi	158.521,00	-70.756,00	87.765,00	55,36%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.875,00	0,00	5.875,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.875,00	0,00	5.875,00	100,00%
AKTIVNOST A100805 Street workout igralište	46.375,00	-30.000,00	16.375,00	35,31%
IZVOR 52 Pomoći	46.375,00	-30.000,00	16.375,00	35,31%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.375,00	-30.000,00	16.375,00	35,31%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.375,00	-30.000,00	16.375,00	35,31%
AKTIVNOST A100806 Rekonstrukcija tribina, igrališta na ŠRC-u s ugradnjom fotonaponske elektrane	210.875,00	0,00	210.875,00	100,00%
IZVOR 51 POMOĆI EU	0,00	180.000,00	180.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	180.000,00	180.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	180.000,00	180.000,00	
IZVOR 52 Pomoći	210.875,00	-180.000,00	30.875,00	14,64%
3 Rashodi poslovanja	9.500,00	21.375,00	30.875,00	325,00%
32 Materijalni rashodi	9.500,00	21.375,00	30.875,00	325,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	201.375,00	-201.375,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	201.375,00	-201.375,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST A100808 Sportske i rekreativne aktivnosti - Projekt ispunjenje djetinjstvo	0,00	2.550,00	2.550,00	
IZVOR 52 Pomoći	0,00	2.550,00	2.550,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	550,00	550,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	550,00	550,00	
GLAVA 00208 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	146.535,00	20.380,00	166.915,00	113,91%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	3.335,00	-900,00	2.435,00	73,01%
IZVOR 52 Pomoći	128.200,00	21.280,00	149.480,00	116,60%
PROGRAM 1009 Socijalna skrb	146.535,00	20.380,00	166.915,00	113,91%
AKTIVNOST A100901 Stipendije i školarine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100902 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	107.135,00	9.100,00	116.235,00	108,49%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	3.335,00	-900,00	2.435,00	73,01%
3 Rashodi poslovanja	3.335,00	-900,00	2.435,00	73,01%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.335,00	-900,00	2.435,00	73,01%
IZVOR 52 Pomoći	103.800,00	10.000,00	113.800,00	109,63%
3 Rashodi poslovanja	103.800,00	10.000,00	113.800,00	109,63%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	103.800,00	10.000,00	113.800,00	109,63%
AKTIVNOST A100903 Humanitarna skrb kroz udruge građana	1.000,00	-500,00	500,00	50,00%
IZVOR 52 Pomoći	1.000,00	-500,00	500,00	50,00%
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	-500,00	500,00	50,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	-500,00	500,00	50,00%
AKTIVNOST A100904 Humanitarna djelatnost crvenog križa	5.200,00	0,00	5.200,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	5.200,00	0,00	5.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.200,00	0,00	5.200,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.200,00	0,00	5.200,00	100,00%
AKTIVNOST A100905 Predškolsko i osnovno obrazovanje	8.200,00	9.280,00	17.480,00	213,17%
IZVOR 52 Pomoći	8.200,00	9.280,00	17.480,00	213,17%
3 Rashodi poslovanja	8.200,00	9.280,00	17.480,00	213,17%
32 Materijalni rashodi	1.200,00	8.280,00	9.480,00	790,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	1.000,00	8.000,00	114,29%
AKTIVNOST A100906 Pomoćni radnik u Dj. Vrtiću Krijesnica	10.000,00	2.500,00	12.500,00	125,00%
IZVOR 52 Pomoći	10.000,00	2.500,00	12.500,00	125,00%
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	2.500,00	12.500,00	125,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	2.500,00	12.500,00	125,00%
GLAVA 00209 GOSPODARSTVO	9.905,00	1.000,00	10.905,00	110,10%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	665,00	0,00	665,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	9.240,00	1.000,00	10.240,00	110,82%
PROGRAM 1010 Potpora poljoprivredi	9.905,00	1.000,00	10.905,00	110,10%
TEKUĆI PROJEKT T101001 Subvencioniranje oplodnje stoke	9.905,00	1.000,00	10.905,00	110,10%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	665,00	0,00	665,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	665,00	0,00	665,00	100,00%
35 Subvencije	665,00	0,00	665,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	9.240,00	1.000,00	10.240,00	110,82%
3 Rashodi poslovanja	9.240,00	1.000,00	10.240,00	110,82%
35 Subvencije	9.240,00	1.000,00	10.240,00	110,82%

OZNAKA I OPIS	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
GLAVA 00210 PROGRAM JAVNIH RADOVA	38.600,00	-1.300,00	37.300,00	96,63%
IZVOR 52 Pomoći	38.600,00	-1.300,00	37.300,00	96,63%
PROGRAM 1011 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	38.600,00	-1.300,00	37.300,00	96,63%
AKTIVNOST A101101 Javni radovi	37.100,00	200,00	37.300,00	100,54%
IZVOR 52 Pomoći	37.100,00	200,00	37.300,00	100,54%
3 Rashodi poslovanja	37.100,00	200,00	37.300,00	100,54%
31 Rashodi za zaposlene	31.500,00	200,00	31.700,00	100,63%
32 Materijalni rashodi	5.600,00	0,00	5.600,00	100,00%
TEKUĆI PROJEKT T101102 Nabava dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Pomoći	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00%
GLAVA 00211 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
PROGRAM 1012 Zaštita prava nacionalnih manjina	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
AKTIVNOST A101201 Vijeće srpske nacionalne manjine	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
IZVOR 52 Pomoći	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
GLAVA 00212 PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ZAŽELI	303.650,00	22.500,00	326.150,00	107,41%
IZVOR 51 POMOĆI EU	303.650,00	22.500,00	326.150,00	107,41%
PROGRAM 1013 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	303.650,00	22.500,00	326.150,00	107,41%
TEKUĆI PROJEKT T101301 Zapošljavanje žena Projekt »Žaželi«	303.650,00	22.500,00	326.150,00	107,41%
IZVOR 51 POMOĆI EU	303.650,00	22.500,00	326.150,00	107,41%
3 Rashodi poslovanja	303.650,00	22.500,00	326.150,00	107,41%
31 Rashodi za zaposlene	275.700,00	22.500,00	298.200,00	108,16%
32 Materijalni rashodi	27.950,00	0,00	27.950,00	100,00%
UKUPNO RASHODI	3.427.689,40	-595.645,00	2.832.044,40	82,62%

Članak 4.

Sastavni dio proračuna čini obrazloženje proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu. Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna kako slijedi:

1. OBRAZLOŽENJE 3. IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA OPĆINE DONJI KUKURUZARI ZA 2025. GODINU

Proračun Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu izrađen je prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu, Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 85/23), Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 127/17, 138/20, 151/22, 114/23), Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (»Narodne novine«, broj 26/10, 120/13, 1/20), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20) te Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna JLP(R)S za razdoblje 2025.-2027.

Proračun Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu donesen je na sjednici Općinskog vijeća od 9. prosinca 2024. godine, a objavljen je u »Službenom vjesniku«, broj 97/24 od 9. prosinca 2024. godine.

Proračun za 2025. godinu usvojen je u iznosu od 3.104.649,40 eura.

Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) utvrđeno je da se proračun mora uravnotežiti ako se tijekom proračunske godine zbog nepredviđenih promjena i/ili nastanka novih obveza smanje prihodi i primici

odnosno povećaju rashodi i izdaci. Na postupak donošenja izmjena i dopuna proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu jednako kao i za postupak donošenja proračuna. Izmjenama i dopunama proračuna mijenja se isključivo plan za tekuću proračunsku godinu, dok projekcije za naredno dvogodišnje razdoblje ostaju neizmijenjene.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja proračuna.

Opći dio proračuna čine; Sažetak Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda (ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji), Račun financiranja (prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine), dok Posebni dio proračuna predstavlja rashode i izdatke po organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj te izvorima financiranja, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

3. Izmjenama i dopunama Plana proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu planiraju se prihodi i primici u ukupnom iznosu od 2.539.905,28 EUR, te planiranim viškom iz prethodne godine u iznosu od 292.139,12 EUR.

PRIHODI I PRIMICI

Planirani prihodi i primici Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu iznose 2.832.044,40 EUR sa donosom iz prethodne godine te su uravnoteženi su sa ukupnim rashodima i izdacima.

61 Prihodi od poreza se planiraju u iznosu od 140.765,00 EUR sukladno procjeni gospodarskih kretanja, a čine ih:

- porez na dohodak; planiran u iznosu od 116.765,00 EUR,
- porez na imovinu; planiran je u iznosu od 24.000,00 EUR.

63 Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna se planiraju u iznosu od 2.207.161,28 EUR, a čine ih:

- tekuće pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 24.300,00 EUR od toga fiskalna održivost dječjih vrtića u iznosu od 10.000,00 EUR, pomoći iz državnog proračuna za troškove stanovanja 5.000,00 EUR, te ogrjev u iznosu od 7.700,00 EUR, tekuće pomoći iz županijskog proračuna za biračke odbore 1.600,00 EUR, kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 645.810,08 EUR (256.000,00 EUR izgradnja vodovoda Kostreši Bjelovači i Bjelovac, 32.300,00 EUR opremanje dječjeg igrališta, 80.000,00 EUR pješačka staza u Donjim Kukuruzarima, 40.000,00 EUR street workout igralište, 44.600,00 EUR nabavka kamiona, 50.000,00 EUR Komogovina faza 8, 48.170,00 EUR uređenje dječjeg igrališta i sanacija nasipa Mečenčani, 2.465,08 EUR ispunjenje djetinjstvo, te ostali).
- pomoći od ostalih subjekata unutar opće države u iznosu od 50.000,00 EUR od toga potpora od HZZ-a za program javnih radova planiran u iznosu od 40.000,00 EUR.
- pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja u iznosu od 341.555,88 EUR.
- tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima u iznosu od 4.000,00 EUR.
- pomoći temeljem prijenosa EU sredstava se planiraju u ukupnom iznosu od 1.133.240,32 EUR, od toga za program Zaželi 302.500,00 EUR, 49.370,00 EUR za projekt vanjsko sportsko igralište, rekonstrukcija šumske ceste Lovča u iznosu od 180.000,00 EUR, kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava i projekata planirano u iznosu od 250.173,32 EUR, 43.575,00 EUR dokumentacija za pješačko biciklističku stazu, 50.000,00 EUR Ministarstvo turizma i sporta, 30.000,00 EUR za energetske obnovu zgrade općine, 30.000,00 EUR za energetske obnovu društvenog doma Prevršac, 180.000,00 EUR za natkrivanje tribina i fotonaponska elektrana na ŠRC-u, te ostale pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 17.622,00 EUR.

64 Prihodi od imovine se planiraju u iznosu od 10.525,00 EUR.

65 Prihodi od upravnih i administrativni pristojbi iznose 94.197,00 EUR a čine ih:

- administrativne pristojbe u iznosu od 265,00 EUR, prihodi po posebnim propisima u iznosu od 79.135,00 EUR, te komunalni doprinosi i naknade u iznosu od 14.797,00 EUR.

68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi se planiraju u iznosu od 85.000,00 EUR.

71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine se planiraju u iznosu od 2.257,00 EUR.

Pregled prihoda i primitaka daje se u sljedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	3.133.293,28	-595.645,00	2.537.648,28	80,99%
61 Prihodi od poreza	139.000,00	1.765,00	140.765,00	101,27%
11 Opći prihodi i primici	139.000,00	1.765,00	140.765,00	101,27%

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.787.671,28	-580.510,00	2.207.161,28	79,18%
51 POMOĆI EU	1.517.122,50	-383.882,18	1.133.240,32	74,70%
52 Pomoći	1.266.548,78	-196.627,82	1.069.920,96	84,48%
53 Ministarstvo kulture	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
64 Prihodi od imovine	11.425,00	-900,00	10.525,00	92,12%
11 Opći prihodi i primici	4.700,00	0,00	4.700,00	100,00%
31 Vlastiti prihodi	5.000,00	-900,00	4.100,00	82,00%
41 Prihodi za posebne namjene	1.725,00	0,00	1.725,00	100,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	110.197,00	-16.000,00	94.197,00	85,48%
11 Opći prihodi i primici	265,00	0,00	265,00	100,00%
41 Prihodi za posebne namjene	109.932,00	-16.000,00	93.932,00	85,45%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
11 Opći prihodi i primici	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.257,00	0,00	2.257,00	100,00%
71 Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotrajne imovine	2.257,00	0,00	2.257,00	100,00%
41 Prihodi za posebne namjene	2.257,00	0,00	2.257,00	100,00%
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.135.550,28	-595.645,00	2.539.905,28	81,00%

RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci planirani su u ukupnom iznosu od 2.832.044,40 EUR i uravnoteženi su sa ukupnim prihodima i primicima. U ukupnim rashodima su i rashodi proračunskih korisnika NKČ »Napredak« u iznosu od 68.409,00 EUR, te rashodi za Poduzetnički inkubator Općine Donji Kukuruzari u iznosu od 10.240,00 EUR.

31 Rashodi za zaposlene se planiraju u iznosu od 610.264,00 EUR, odnose se na bruto plaće, doprinose na plaće te ostale rashode za zaposlene.

32 Materijalni rashodi iznose 669.773,00 EUR; naknade troškova zaposlenima u iznosu od 23.298,00 EUR (službena putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika, seminari, tečajevi i stručni ispiti), rashodi za materijal i energiju u iznosu od 71.453,00 EUR (uredski materijal, literatura, materijal za čišćenje i održavanje te za higijenske potrebe i njegu, električna energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, sitan inventar), rashodi za usluge 503.552,00 EUR (najveći su rashodi na uslugama tekućeg i investicijskog održavanja, rashodi za poštu, usluge telefona i interneta, tisak, opskrba vodom, odvoz otpada, zdravstvene usluge, ugovori o djelu, geodetsko-katastarske usluge, računalne usluge, naknada za energetske usluge), ostali nespomenuti rashodi poslovanja 71.470,00 EUR.

34 Financijski rashodi planirano je 7.851,00 EUR.

35 Subvencije iznose 10.905,00 EUR.

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna 20.500,00 EUR.

37 Naknade građanima i kućanstvima planira se u iznosu od 131.235,00 EUR (pomoć obiteljima i kućanstvima, stipendije, naknade za novorođenčad, sufinanciranje dječjeg vrtića).

38 Ostali rashodi se planiraju u iznosu od 41.655,00 EUR; tekuće donacije u iznosu od 26.465,00 EUR, kapitalne donacije 15.000,00 EUR te naknade štete pravim i fizičkim osobama u iznosu od 200,00 EUR.

- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 972.160,00 EUR.

41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine 54.000,00 EUR.

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 683.160,00 EUR.

45 Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima 235.000,00 EUR.

Pregled planiranih rashoda i izdataka daje se u sljedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	1.538.803,00	-46.610,00	1.492.193,00	96,97%
31 Rashodi za zaposlene	573.500,00	36.764,00	610.264,00	106,41%

RAČUN I OPIS RAČUNA	2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	3. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
1 Opći prihodi i primici	173.009,00	742,00	173.751,00	100,43%
51 POMOĆI EU	275.700,00	22.500,00	298.200,00	108,16%
52 Pomoći	124.791,00	13.522,00	138.313,00	110,84%
32 Materijalni rashodi	763.512,00	-93.739,00	669.773,00	87,72%
11 Opći prihodi i primici	29.660,00	258,00	29.918,00	100,87%
41 Prihodi za posebne namjene	113.914,00	-61.035,00	52.879,00	46,42%
51 POMOĆI EU	45.950,00	0,00	45.950,00	100,00%
52 Pomoći	573.988,00	-32.962,00	541.026,00	94,26%
81 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
34 Financijski rashodi	7.851,00	0,00	7.851,00	100,00%
11 Opći prihodi i primici	416,00	0,00	416,00	100,00%
52 Pomoći	7.435,00	0,00	7.435,00	100,00%
35 Subvencije	9.905,00	1.000,00	10.905,00	110,10%
31 Vlastiti prihodi	665,00	0,00	665,00	100,00%
52 Pomoći	9.240,00	1.000,00	10.240,00	110,82%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.000,00	3.500,00	20.500,00	120,59%
52 Pomoći	17.000,00	3.500,00	20.500,00	120,59%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	122.135,00	9.100,00	131.235,00	107,45%
11 Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
31 Vlastiti prihodi	3.335,00	-900,00	2.435,00	73,01%
52 Pomoći	103.800,00	10.000,00	113.800,00	109,63%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	44.900,00	-3.235,00	41.665,00	92,80%
11 Opći prihodi i primici	4.550,00	765,00	5.315,00	116,81%
52 Pomoći	40.350,00	-4.000,00	36.350,00	90,09%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.521.195,00	-549.035,00	972.160,00	63,91%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00%
51 POMOĆI EU	0,00	50.000,00	50.000,00	
52 Pomoći	54.000,00	-50.000,00	4.000,00	7,41%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.164.695,00	-481.535,00	683.160,00	58,66%
11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
31 Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
41 Prihodi za posebne namjene	0,00	45.035,00	45.035,00	
51 POMOĆI EU	78.250,00	145.325,00	223.575,00	285,72%
52 Pomoći	1.076.445,00	-671.895,00	404.550,00	37,58%
53 Ministarstvo kulture	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	302.500,00	-67.500,00	235.000,00	77,69%
51 POMOĆI EU	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
52 Pomoći	202.500,00	-67.500,00	135.000,00	66,67%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	367.691,40	0,00	367.691,40	100,00%
53 Izdaci za ulaganja financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
11 Opći prihodi i primici	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	366.361,40	0,00	366.361,40	100,00%
51 POMOĆI EU	0,00	177.977,00	177.977,00	
52 Pomoći	366.361,40	-177.977,00	188.384,40	51,42%
UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.427.689,40	-595.645,00	2.832.044,40	82,62%

RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Općina Donji Kukuruzari planira povrat prekoračenje računa u iznosu od 300.000,00 eura koje se dogodilo za pokriće troškova rekonstrukcije šumske ceste Lovča. Prekoračenje će biti vraćeno i podmireno do 30. rujna 2025. godine.

Također, prema uputama od Ministarstva financija dužni smo planirati i vraćanje beskamatnog zajma s osnove sanacije posljedica potresa u iznosu od 66.361,40 eura.

POSEBNI DIO PRORAČUNA:**GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA***Program: Javna uprava i administracija*

U okviru ovog programa planiraju se rashodi u iznosu od 554.881,40 EUR.

Aktivnost: Predstavnička izvršna tijela

Rashodi za zaposlene iznose 90.900,00 EUR, a odnose se na plaće dužnosnika.

U 2. Izmjenama i dopunama proračuna planiramo stavku za lokalne izbore u iznosu od 12.000,00 EUR.

Materijalni rashodi iznose 80.590,00 EUR, a planiraju se: za naknade troškova zaposlenima 2.665,00 EUR (službena putovanja, dnevnice, naknade za smještaj i naknade za prijevoz na posao i sa posla), rashode za materijal i energiju u iznosu od 5.800,00 EUR (uredski materijal i sitan inventar), rashode za usluge se planiraju u iznosu od 24.735,00 EUR, ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani u iznosu od 47.390,00 EUR (reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade, troškovi sudskih postupaka, naknade za vijeće te ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Aktivnost: Nabavka opreme i strojeva za domove

Planiraju se rashodi u iznosu od 1.000,00 EUR.

Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka

Planiraju se rashodi u iznosu od 3.650,00 EUR.

Aktivnost: Kratkoročno zaduženje

Planiraju se rashodi u iznosu od 5.500,00 EUR za usluge banaka i kamata te rashodi za otplatu glavnice u iznosu od 300.000,00 eura.

Aktivnost: Beskamatni zajam

Planiraju se rashodi u iznosu od 66.361,40 EUR za otplatu glavnice primljenih zajmova.

Aktivnost: Lokalni izbori 2025.

Planiraju se rashodi u iznosu od 4.080,00 EUR za materijal i energiju, te rashodi za usluge.

Opći cilj programa je osiguranje redovnog rada predstavničkog i izvršnog tijela i donošenje odluka iz njihove nadležnosti, kojima se osiguravaju lokalne potrebe mještana.

Pokazatelji uspješnosti: broj održanih sjednica, broj donesenih akata i odluka, broj vijesti objavljenih na web stranici i drugim medijima, promidžbenih aktivnosti, uspješnost realizacije programa.

GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL*Program: Javna uprava i administracija*

U okviru ovog programa planiraju se rashodi u iznosu od 341.800,00 EUR.

Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje

Planirani su rashodi u iznosu od 245.480,00 EUR, a odnose se na plaće zaposlenika u Jedinstvenom upravnom odjelu u iznosu od 125.509,00 EUR, materijalne rashode u iznosu od 116.036,00 EUR, financijske rashode u iznosu od 1.935,00 EUR, te rashode za nabavu prijevoznog sredstva u cestovnom prometu u iznosu od 2.000,00 EUR.

Aktivnost: Vlastiti pogon

Planiraju se rashodi u iznosu od 20.905,00 EUR, a odnose se na rashode za zaposlene, te materijalne rashode.

Aktivnost: Tekuće zalihe proračuna

Planiraju se rashodi u iznosu od 200,00 EUR.

Tekući projekti: Nabava dugotrajne imovine

Planiraju se rashodi u iznosu od 68.385,00 EUR od toga rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 4.000,00 EUR, te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 64.385,00 EUR.

Kapitalni projekt: Izgradnja vanjskog sportskog igrališta

Planiraju se rashodi u iznosu od 2.500,00 EUR za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, te materijalne rashode.

Kapitalni projekt: Višenamjenski objekt

Planiraju se rashodi u iznosu od 0,00 EUR za nematerijalnu proizvedenu imovinu.

Kapitalni projekt: Rekonstrukcija stare zgrade općine - Poduzetnički inkubator

Planiraju se rashodi u iznosu od 0,00 EUR za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Aktivnost: Poslovni udjeli u temeljnom kapitalu Vode Banovine d.o.o.

Planiraju se rashodi u iznosu od 1.330,00 EUR za udio u glavnici trgovačkog društva.

Posebni cilj: ažurno i kvalitetno vođenje svih poslova u svrhu koju je Jedinstveni upravni odjel osnovan, transparentan rad kroz dostupnost građanima i rad sa strankama.

Pokazatelji uspješnosti: pravodobnost usklađivanja općih akata sa zakonom, postignuta razina primjene zakona, redovno održavanje sjednica općinskog vijeća, pravodobna priprema materijala za sjednice, njihova objava, praćenje aktivnosti drugih korisnika koji se financiraju iz proračuna, broj digitaliziranih usluga, stupanj uspješnosti provedbe operativnih ciljeva i zadataka.

GLAVA 00201 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA

Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Planirani su rashodi u iznosu od 18.705,00 EUR.

Aktivnost: Zaštita od požara i civilne zaštite

Planirani su rashodi u iznosu od 11.405,00 EUR.

Aktivnost: Spašavanje i zaštita ljudskih života

Planirani su rashodi u iznosu od 900,00 EUR.

Opći cilj: kvalitetno i efikasno funkcioniranje protupožarne zaštite sukladno zakonskim propisima i ostvarivanje sustava zaštite na radu i sigurnosti građana.

Pokazatelji uspješnosti: opremljenost i spremnost vatrogasnih društava, uspostavljena razina sigurnost i zaštite na radu.

GLAVA 00201 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Planirani su rashodi u iznosu od 932.839,00 EUR.

Program: Održavanje komunalne infrastrukture

Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje cesta i groblja

Planirani su rashodi u iznosu od 6.500,00 EUR od toga rashodi za usluge u iznosu od 6.500,00 EUR.

Aktivnost: Održavanje šumskih i grobljanskih puteva

Planirani su rashodi u iznosu od 9.797,00 EUR.

Aktivnost: Ograđivanje i drenaža groblja Sv. Antuna

Planirani su rashodi u iznosu od 67.500,00 EUR, od toga su dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 60.000,00 EUR.

Aktivnost: Lokalne ceste

Planirani su rashodi u iznosu od 2.000,00 EUR a odnose se na usluge.

Aktivnost: Biciklističko pješačka staza uz glavnu cestu D30

Planirani su rashodi za nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od 43.575,00 EUR.

Aktivnost: Izgradnja pješačke staze-šetnica Donji Kukuruzari

Planirani su rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 0,00 EUR.

Aktivnost: Turistička infrastruktura-staze i vidikovci

Planirani su rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 0,00 EUR.

Aktivnost: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu

Planirani su rashodi u iznosu od 51.000,00 EUR od toga za materijal i energiju planirano 19.500,00 EUR, za usluge 31.500,00 EUR te za nabavku javne rasvjete 2.500,00 EUR.

Aktivnost: Rekonstrukcija društvenog doma Komogovina

Planirani su rashodi u iznosu od 64.250,00 EUR, a odnose se na projektnu dokumentaciju za fazu 8, stručni nadzor za fazu 8, te na dodatna ulaganja u fazi 8.

Aktivnost: Obnova društvenog doma Prevršac

Planirani su rashodi u iznosu od 00,00 EUR, a odnose se na glavni projekt i troškovnik.

Aktivnost: Saniranje divljih deponija

Planirani su rashodi u iznosu od 2.000,00 EUR, a odnose se na materijalne rashode.

Aktivnost: Program prekogranične suradnje između RH i BiH

Planirani su rashodi u iznosu od 0,00 EUR, a odnose se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Aktivnost: Održavanje poljskih puteva i odvodnih jaraka

Planirani su rashodi u iznosu od 3.982,00 EUR, a odnose se na materijalne rashode.

Opći cilj: poboljšanje komunalne infrastrukture tekućim i investicijskim održavanjem.

Posebni cilj: održavanje nogostupa, šetnica, popravak nerazvrstanih cesta, asfaltiranje i betoniranje ulica, krpanje manjih oštećenja na cestama, održavanje javnih zelenih površina i čistoće javnih površina, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete, nabava komunalne i urbane opreme i deratizacija i dezinsekcija.

Pokazatelj uspješnosti: duljina uređenih nogostupa i šetnica, uređenih nerazvrstanih cesta, uređenih javnih zelenih površina i čistoće javnih površina, stupanj čistoće, uređenost groblja, funkcionalnost javne rasvjete.

*Program: Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture*Kapitalni projekt: Izrada grobnih mjesta

Za ovaj projekt planirani su rashodi u iznosu od 10.000,00 EUR.

Kapitalni projekt: Izgradnja objekata i uređenje vodoopskrbe

Planirani su rashodi u iznosu od 317.410,00 EUR, a odnose se na izgradnju vodoopskrbne mreže Kostreši Bjelovački i spojni cjevovod za naselje Bjelovac.

Aktivnost: Obnova od potresa - Društveni dom Komogovina

Planirani su rashodi u iznosu od 88.325,00 EUR, a odnose se na materijalne rashode (obnova doma, stručni nadzor).

Aktivnost: Obnova od potresa - Zgrada općine

Planirani su rashodi u iznosu od 86.000,00 EUR, a odnose se na materijalne rashode (obnova zgrade općine, stručni nadzor), te na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (projektna dokumentacija).

Aktivnost: Energetska obnova zgrade općine

Planirani su rashodi u iznosu od 59.000,00 EUR, a odnose se na rashode za nabavu nefinancijske imovine i rashoda za usluge (projektna dokumentacija, energetska obnova).

Aktivnost: Energetska obnova društvenog doma Prevršac

Planirani su rashodi u iznosu od 59.000,00 EUR, a odnose se na rashode za nabavu nefinancijske imovine i rashoda za usluge (projektna dokumentacija, energetska obnova).

Opći cilj: unapređenje temeljnih vrijednosti Općine ulaganjem u izgradnju prometne i komunalne infrastrukture.

Posebni cilj: izgradnja komunalne infrastrukture kako bi se stvorili uvjeti za kvalitetniji život mještana i dalji razvoj gospodarstva.

GLAVA 00201 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU

Program: Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva

Aktivnost: Preventivni pregledi i savjetovanje

Planirani su rashodi u iznosu od 15.000,00 EUR, a odnose se na donaciju.

GLAVA 00202 NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI

Program: Promicanje kulture

Planirani su rashodi u iznosu od 85.409,00 EUR.

Aktivnost: Djelatnost knjižnice

Planirani su rashodi poslovanja u iznosu od 59.909,00 EUR.

Rashodi za zaposlene planirani u iznosu od 45.155,00 EUR, materijalni rashodi u iznosu od 13.838,00 EUR, financijski rashodi u iznosu od 416,00 EUR te rashod za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 500,00 EUR.

Aktivnost: Djelatnost kulturno umjetničkih društava

Tekuće donacije za Kulturno umjetničko društvo »Donji Kukuruzari« planirane u iznosu od 11.000,00 EUR.

Aktivnost: Pomoći vjerskim zajednicama

Planirani rashodi u iznosu od 6.000,00 EUR.

Projekt: Nabava opreme, knjiga i umjetnina

Planirani su rashodi u iznosu od 8.500,00 EUR.

Opći cilj: Stvaranje i jačanje čitalačkih navika građana i podizanje razine kulturnog života.

Posebni cilj: povećanje knjižnog fonda, povećanje broja korisnika i korištenje prostora knjižnice i za druge kulturne događaje srodne knjižničnoj djelatnosti.

Pokazatelji uspješnosti: broj nabavljenih knjiga, broj članova knjižnice, broj posjetitelja, broj kulturnih događanja.

GLAVA 00201 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA

Program: Razvoj sporta i rekreacije

Planirani su rashodi u iznosu od 347.040,00 EUR.

Aktivnost: Sportski klubovi

Planirani su rashodi u iznosu od 3.000,00 EUR, a odnose se na materijalne rashode za održavanje i farbanje ŠRC-a te na prijenos sredstava Nk »Radnik« Majur.

Aktivnost: Igrališta za djecu

Planirani su rashodi u iznosu od 0,00 EUR.

Aktivnost: Prostor za odmor i rekreaciju uz rijeku Sunju

Planirani su rashodi u iznosu od 0,00 EUR. Odnose se na izgradnju prostora za realizaciju.

Aktivnost: Uređenje i opremanje dječjeg igrališta Mečenčani

Planirani su rashodi u iznosu od 114.240,00 EUR. Odnose se na rekonstrukciju dječjeg igrališta faza 2, te uređenje i sanacija zemljanog nasipa na dječjem igralištu.

Aktivnost: Street workout igralište

Planirani su rashodi u iznosu od 16.375,00 EUR.

Aktivnost: Rekonstrukcija tribina, igrališta na ŠRC-u s ugradnjom fotonaponske elektrane

Planirani su rashodi u iznosu od 210.875,00 EUR.

GLAVA 00201 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI

Program: Socijalna skrb

Planirani su rashodi u iznosu od 166.915,00 EUR.

Aktivnost: Stipendije i školarine

Planirani su rashodi u iznosu od 15.000,00 EUR.

Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima

Planirani su rashodi u iznosu od 116.235,00 EUR. U to je uključeno naknade za novorođenu djecu, jednokratne naknade, naknade za troškove stanovanja, nabava paketića prigodom blagdana Sv. Nikole, sufinanciranje troškova predškolskog odgoja, sufinanciranje troškova škole u prirodi, poklon bonova za uspjeh 5.0, sufinanciranje troškova dječjeg vrtića, sufinanciranje troškova sahrane i obdukcije te financiranje nabavke radnih bilježnica i ostale opreme za osnovnu školu »Katarina Zrinska Mečenci«.

Aktivnost: Humanitarna skrb kroz udruge građana

Rashodi poslovanja planirani u iznosu od 500,00 EUR.

Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa

Rashodi poslovanja planirani u iznosu od 5.200,00 EUR.

Aktivnost: Predškolsko i osnovno obrazovanje

Rashodi poslovanja planirani u iznosu od 17.480,00 EUR za sufinanciranje programa pred škole i programa Smartonaut.

Aktivnost: Pomoćni radnik u dječjem vrtiću Krijesnica

Rashodi poslovanja planirani u iznosu od 12.500,00 EUR.

Opći cilj: pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva.

Posebni cilj: zadovoljiti svaki vid socijalne pomoći na osnovu donesenih kriterija o dodjeli ili na osnovu odluke.

Pokazatelji uspješnosti: broj i kvaliteta provedenih aktivnosti.

GLAVA 00201 GOSPODARSTVO

Program: Potpora poljoprivredi

Ukupni planirani rashodi iznose 10.905,00 EUR od toga subvencije trgovačkim društvima 10.905,00 EUR, te subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima 665,00 EUR.

GLAVA 00201 PROGRAM JAVNIH RADOVA

Program: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

Ukupni planirani rashodi iznose 37.300,00 EUR.

Aktivnost: Javni radovi

Planirani rashodi za zaposlene iznose 31.700,00 EUR, te materijalni rashodi 5.600,00 EUR.

Rashodi za postrojenja i opremu iznose 0,00 EUR.

GLAVA 00203 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

Program: Zaštita prava nacionalnih manjina

Ukupni planirani rashodi iznose 1.500,00 EUR.

Aktivnost: Vijeće srpske nacionalne manjine

Planirani rashodi poslovanja iznose 1.500,00 EUR.

GLAVA 00201 PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA »ZAŽELI«

Program: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

Ukupni planirani rashodi iznose 326.150,00 EUR.

Aktivnost: Zapošljavanje žena projekt »Zaželi«

Planirani rashodi za zaposlene iznose 298.200,00 EUR, te materijalni rashodi 27.950,00 EUR.

Članak 5.

3. Izmjene i dopune Plana proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-01/06
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

54.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

PLAN PRORAČUNA**Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu**

Članak 1.

Proračun Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoji se od:

1. OPĆI DIO**A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

RAZRRED I NAZIV	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
PRIHODI UKUPNO	1.294.344,42	3.135.550,28	2.690.626,40	2.825.170,00	2.966.390,00
6 Prihodi poslovanja	1.294.344,42	3.133.293,28	2.688.369,40	2.822.800,00	2.963.900,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	2.257,00	2.257,00	2.370,00	2.490,00
RASHODI UKUPNO	1.686.843,67	3.059.998,00	2.626.935,00	2.758.290,00	2.896.170,00
3 Rashodi poslovanja	1.532.620,40	1.538.803,00	1.445.970,00	1.518.280,00	1.594.160,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.223,27	1.521.195,00	1.180.965,00	1.240.010,00	1.302.010,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-392.499,25	75.552,28	63.691,40	66.880,00	70.220,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	367.691,40	67.691,40	71.080,00	74.630,00
NETO FINANCIRANJE	300.000,00	-367.691,40	-67.691,40	-71.080,00	-74.630,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-92.499,25	-292.139,12	-4.000,00	-4.200,00	-4.410,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	384.638,37	292.139,12	4.000,00	4.200,00	4.410,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	292.139,12	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/ POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u računu prihoda i rashoda, pregledu raspoloživih sredstava iz prethodnih godina i računu financiranja za 2026. godinu prikazuju se kako slijedi:

1.1. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	1.294.344,42	3.133.293,28	2.688.369,40	2.822.800,00	2.963.900,00
61 Prihodi od poreza	91.079,11	139.000,00	140.765,00	147.800,00	155.190,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.091.160,20	2.787.671,28	2.223.147,40	2.334.320,00	2.451.010,00
64 Prihodi od imovine	4.673,17	11.425,00	10.525,00	11.050,00	11.590,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	107.193,04	110.197,00	98.932,00	103.880,00	109.080,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	0,00	0,00	130.000,00	136.500,00	143.320,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	238,90	85.000,00	85.000,00	89.250,00	93.710,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	2.257,00	2.257,00	2.370,00	2.490,00
71 Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.257,00	2.257,00	2.370,00	2.490,00
UKUPNO PRIHODI	1.294.344,42	3.135.550,28	2.690.626,40	2.825.170,00	2.966.390,00

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	1.532.620,40	1.538.803,00	1.445.970,00	1.518.280,00	1.594.160,00
31 Rashodi za zaposlene	339.284,89	573.500,00	637.614,00	669.500,00	702.970,00

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
32 Materijalni rashodi	1.111.068,36	763.512,00	584.253,00	613.480,00	644.120,00
34 Financijski rashodi	4.104,04	7.851,00	2.351,00	2.470,00	2.580,00
35 Subvencije	3.512,08	9.905,00	24.852,00	26.110,00	27.430,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	17.000,00	20.500,00	21.520,00	22.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	61.830,40	122.135,00	131.735,00	138.310,00	145.230,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.820,63	44.900,00	44.665,00	46.890,00	49.230,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.223,27	1.521.195,00	1.180.965,00	1.240.010,00	1.302.010,00
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.000,00	40.325,00	42.340,00	44.460,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	154.223,27	1.164.695,00	1.040.640,00	1.092.670,00	1.147.290,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	302.500,00	100.000,00	105.000,00	110.260,00
UKUPNO RASHODI	1.686.843,67	3.059.998,00	2.626.935,00	2.758.290,00	2.896.170,00

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	95.936,73	228.965,00	235.465,00	247.240,00	259.590,00
11 Opći prihodi i primici	95.936,73	228.965,00	235.465,00	247.240,00	259.590,00
3 VLASTITI PRIHODI	199,09	5.000,00	4.100,00	4.300,00	4.510,00
31 Vlastiti prihodi	199,09	5.000,00	4.100,00	4.300,00	4.510,00
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	107.048,40	113.914,00	97.914,00	102.810,00	107.960,00
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	14.797,00	15.540,00	16.320,00
41 Prihodi od igara na sreću	107.048,40	113.914,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	83.117,00	87.270,00	91.640,00
5 POMOĆI	1.091.160,20	2.787.671,28	2.303.147,40	2.418.320,00	2.539.210,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	1.890.647,40	1.985.200,00	2.084.430,00
51 PROGRAMI UNIJE	255.972,04	1.517.122,50	0,00	0,00	0,00
510 Programi Unije	0,00	0,00	352.500,00	370.120,00	388.620,00
52 Ostale pomoći	830.088,16	1.266.548,78	60.000,00	63.000,00	66.160,00
53 Darovnice	5.100,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
6 DONACIJE	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
61 Donacije	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
UKUPNO PRIHODI	1.294.344,42	3.135.550,28	2.690.626,40	2.825.170,00	2.966.390,00

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	109.490,46	227.635,00	234.135,00	245.860,00	258.150,00
11 Opći prihodi i primici	109.490,46	227.635,00	234.135,00	245.860,00	258.150,00
3 VLASTITI PRIHODI	431,25	5.000,00	4.100,00	4.310,00	4.530,00
31 Vlastiti prihodi	431,25	5.000,00	4.100,00	4.310,00	4.530,00
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	91.190,51	113.914,00	97.914,00	102.810,00	107.950,00
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	14.797,00	15.540,00	16.320,00

IZVOR I OPIS IZVORA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
41 Prihodi od igara na sreću	91.190,51	113.914,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	83.117,00	87.270,00	91.630,00
5 POMOĆI	1.185.731,45	2.713.449,00	2.240.786,00	2.352.810,00	2.470.420,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	1.828.286,00	1.919.680,00	2.015.630,00
51 PROGRAMI UNIJE	170.089,04	499.900,00	0,00	0,00	0,00
510 Programi Unije	0,00	0,00	352.500,00	370.130,00	388.630,00
52 Ostale pomoći	1.010.542,39	2.209.549,00	60.000,00	63.000,00	66.160,00
53 Darovnice	5.100,02	4.000,00	0,00	0,00	0,00
6 DONACIJE	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
61 Donacije	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
8 NAMJENSKI PRIMICI	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
81 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI	1.686.843,67	3.059.998,00	2.626.935,00	2.758.290,00	2.896.170,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
--	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Opće javne usluge	349.691,55	722.331,00	715.475,00	751.260,00	788.820,00
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	349.691,55	506.206,00	615.475,00	646.260,00	678.560,00
0131 Opće usluge vezane uz službenike	0,00	214.625,00	100.000,00	105.000,00	110.260,00
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
03 Javni red i sigurnost	9.450,63	17.940,00	12.305,00	12.910,00	13.540,00
0320 Usluge protupožarne zaštite	8.728,63	15.140,00	11.405,00	11.970,00	12.560,00
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	722,00	2.800,00	900,00	940,00	980,00
04 Ekonomski poslovi	690.273,00	327.129,00	276.649,00	290.500,00	305.030,00
0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	3.080,83	9.240,00	24.187,00	25.410,00	26.690,00
0421 Poljoprivreda	431,25	665,00	665,00	700,00	740,00
0435 Električna energija	0,00	210.875,00	180.000,00	189.000,00	198.450,00
045 Promet	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.150,00
0451 Cestovni promet	686.760,92	76.349,00	11.797,00	12.390,00	13.000,00
0474 Višenamjenski razvojni projekti	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
05 Zaštita okoliša	0,00	20.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
053 Smanjenje zagađivanja	0,00	20.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	295.001,17	1.087.246,00	702.107,00	737.210,00	774.090,00
061 Razvoj stanovanja	58.850,87	195.350,00	137.300,00	144.160,00	151.360,00
062 Razvoj zajednice	86.795,79	77.410,00	66.325,00	69.640,00	73.130,00
0620 Razvoj zajednice	101.000,97	258.236,00	28.000,00	29.410,00	30.890,00
063 Opskrba vodom	0,00	427.000,00	410.000,00	430.500,00	452.030,00
064 Ulična rasvjeta	48.353,54	54.000,00	56.500,00	59.320,00	62.290,00
066 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	75.250,00	3.982,00	4.180,00	4.390,00
07 Zdravstvo	0,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
0721 Opće medicinske usluge	0,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
08 Rekreatcija, kultura i religija	105.331,72	420.167,00	382.484,00	401.620,00	421.660,00
081 Službe rekreacije i sporta	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
0810 Službe rekreacije i sporta	51.011,25	308.771,00	285.875,00	300.170,00	315.160,00
082 Službe kulture	0,00	0,00	8.700,00	9.140,00	9.590,00
0820 Služba kulture	48.220,45	59.396,00	59.909,00	62.910,00	66.050,00
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	6.100,02	44.500,00	28.000,00	29.400,00	30.860,00

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
09 Obrazovanje	46.186,99	103.635,00	114.515,00	120.220,00	126.250,00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	14.886,99	18.635,00	26.915,00	28.250,00	29.680,00
096 Dodatne usluge u obrazovanju	17.800,00	60.000,00	60.100,00	63.100,00	66.250,00
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	13.500,00	25.000,00	27.500,00	28.870,00	30.320,00
10 Socijalna zaštita	190.908,61	346.550,00	406.400,00	426.720,00	448.040,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	10.000,00	10.000,00	10.500,00	11.020,00
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	190.908,61	336.550,00	396.400,00	416.220,00	437.020,00
UKUPNO RASHODI	1.686.843,67	3.059.998,00	2.626.935,00	2.758.290,00	2.896.170,00

1.2. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	367.691,40	67.691,40	71.080,00	74.630,00
53 Izdaci za ulaganja financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	366.361,40	66.361,40	69.680,00	73.160,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE					
8 NAMJENSKI PRIMICI	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
81 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZDACI OD FINANIJSKE IMOVINE					
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
5 POMOĆI	0,00	366.361,40	66.361,40	69.680,00	73.160,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	66.361,40	69.680,00	73.160,00
51 PROGRAMI UNIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52 Ostale pomoći	0,00	366.361,40	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2026. i projekcijama za 2027. i 2028. godinu raspoređeni su u Posebnom dijelu proračuna prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini skupine ekonomske klasifikacije kako slijedi.

2. POSEBNI DIO**2.1. ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA**

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL - -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GLAVA - -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	86.241,56	554.461,40	233.301,40	244.970,00	257.220,00
GLAVA 00101 OPĆINSKA PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	86.241,56	554.461,40	233.301,40	244.970,00	257.220,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.600.602,11	2.873.228,00	2.461.325,00	2.584.400,00	2.713.580,00
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.554.481,64	2.805.332,00	2.380.716,00	2.499.750,00	2.624.710,00
GLAVA 00206 NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI	46.120,47	67.896,00	80.609,00	84.650,00	88.870,00
UKUPNO RASHODI	1.686.843,67	3.427.689,40	2.694.626,40	2.829.370,00	2.970.800,00

2.2. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL - -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GLAVA - -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM - -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST - -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	86.241,56	554.461,40	233.301,40	244.970,00	257.220,00
GLAVA 00101 OPĆINSKA PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	86.241,56	554.461,40	233.301,40	244.970,00	257.220,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	41.464,90	105.980,00	90.900,00	95.450,00	100.220,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	141.401,40	148.470,00	155.900,00
IZVOR 51 PROGRAMI UNIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	44.776,66	447.481,40	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1001 Općinsko vijeće, općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika	86.241,56	554.461,40	233.301,40	244.970,00	257.220,00
AKTIVNOST A100101 Predstavnička izvršna tijela	80.161,09	173.870,00	162.290,00	170.410,00	178.940,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	41.464,90	101.900,00	90.900,00	95.450,00	100.220,00
3 Rashodi poslovanja	41.464,90	101.900,00	90.900,00	95.450,00	100.220,00
31 Rashodi za zaposlene	41.464,90	89.900,00	90.900,00	95.450,00	100.220,00
32 Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	71.390,00	74.960,00	78.720,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	68.590,00	72.020,00	75.630,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	68.590,00	72.020,00	75.630,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.800,00	2.940,00	3.090,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.800,00	2.940,00	3.090,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
IZVOR 52 Ostale pomoći	38.696,19	71.970,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	38.696,19	69.170,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	38.696,19	69.170,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.800,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.800,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100102 Nabavka opreme i strojeva za domove	0,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
AKTIVNOST A100103 Osnovne funkcije stranaka	3.649,88	3.650,00	3.650,00	3.830,00	4.020,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	3.650,00	3.830,00	4.020,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.650,00	3.830,00	4.020,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	3.650,00	3.830,00	4.020,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	3.649,88	3.650,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.649,88	3.650,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.649,88	3.650,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100104 Kratkoročno zaduženje	2.430,59	305.500,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 51 PROGRAMI UNIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	2.430,59	305.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.430,59	5.500,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	2.430,59	5.500,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100105 Beskamatni zajam	0,00	66.361,40	66.361,40	69.680,00	73.160,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	66.361,40	69.680,00	73.160,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	66.361,40	69.680,00	73.160,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	66.361,40	69.680,00	73.160,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100106 Lokalni izbori 2025.	0,00	4.080,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	4.080,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.080,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.080,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.600.602,11	2.873.228,00	2.461.325,00	2.584.400,00	2.713.580,00
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.554.481,64	2.805.332,00	2.380.716,00	2.499.750,00	2.624.710,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	27.005,11	59.089,00	80.711,00	84.750,00	88.990,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	431,25	4.000,00	3.100,00	3.260,00	3.430,00
IZVOR 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	14.797,00	15.540,00	16.320,00
IZVOR 41 Prihodi od igara na sreću	91.190,51	113.914,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	83.117,00	87.270,00	91.630,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	1.736.491,00	1.823.300,00	1.914.430,00
IZVOR 51 PROGRAMI UNIJE	170.089,04	499.900,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 510 Programi Unije	0,00	0,00	352.500,00	370.130,00	388.630,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	965.765,73	2.128.429,00	60.000,00	63.000,00	66.160,00
IZVOR 61 Donacije	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
IZVOR 81 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1002 Javna uprava i administracija	273.024,99	319.436,00	449.865,00	472.370,00	495.970,00
AKTIVNOST A100201 Administrativno, tehničko i stručno osoblje	193.874,99	229.071,00	406.965,00	427.310,00	448.660,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	13.505,11	38.209,00	59.066,00	62.020,00	65.120,00
3 Rashodi poslovanja	13.505,11	38.209,00	59.066,00	62.020,00	65.120,00
31 Rashodi za zaposlene	13.505,11	38.209,00	59.066,00	62.020,00	65.120,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	347.899,00	365.290,00	383.540,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	345.899,00	363.190,00	381.340,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	66.443,00	69.760,00	73.250,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	277.521,00	291.400,00	305.970,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	1.935,00	2.030,00	2.120,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	180.369,88	190.862,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	180.369,88	188.862,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	70.243,57	74.791,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	108.692,03	112.136,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	1.434,28	1.935,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100202 Tekuće zalihe proračuna	0,00	200,00	200,00	210,00	220,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	200,00	210,00	220,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	200,00	210,00	220,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	200,00	210,00	220,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
AKTIVNOST A100205 Izgradnja i uređenje ljetne pozornice	8.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	8.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100206 Uređenje API parka	1.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	1.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT T100203 Tekući projekti nabava dugotrajne imovine	69.575,00	68.385,00	17.865,00	18.770,00	19.710,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	17.865,00	18.770,00	19.710,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	17.865,00	18.770,00	19.710,00
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	4.000,00	4.200,00	4.410,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.865,00	14.570,00	15.300,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	69.575,00	68.385,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	69.575,00	68.385,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.575,00	64.385,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100203 Vlastiti pogon	0,00	20.450,00	23.505,00	24.680,00	25.910,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	23.505,00	24.680,00	25.910,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	23.505,00	24.680,00	25.910,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	20.800,00	21.840,00	22.940,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.705,00	2.840,00	2.970,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	20.450,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.450,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	18.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.950,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100207 Poslovni udjeli u temeljnom kapitalu Vode Banovine d.o.o.	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
53 Izdaci za ulaganja financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
PROGRAM 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	9.450,63	17.940,00	12.305,00	12.910,00	13.540,00
AKTIVNOST A100301 Zaštita od požara i civilne zaštite	8.728,63	15.140,00	11.405,00	11.970,00	12.560,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	4.550,00	5.315,00	5.580,00	5.860,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.550,00	5.315,00	5.580,00	5.860,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	4.550,00	5.315,00	5.580,00	5.860,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	6.090,00	6.390,00	6.700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.090,00	6.390,00	6.700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.090,00	6.390,00	6.700,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	8.728,63	10.590,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.728,63	10.590,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.364,04	7.090,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	364,59	3.500,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100302 Spašavanje i zaštita ljudskih života	722,00	2.800,00	900,00	940,00	980,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	900,00	940,00	980,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	800,00	840,00	880,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	800,00	840,00	880,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	722,00	2.800,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	400,00	800,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	400,00	800,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	322,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	322,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1004 Održavanje komunalne infrastrukture	744.978,38	241.435,00	190.779,00	200.320,00	210.340,00
AKTIVNOST A100401 Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta i groblja	9.863,92	60.086,00	26.500,00	27.830,00	29.230,00
IZVOR 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.620,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.620,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.620,00
IZVOR 41 Prihodi od igara na sreću	5.288,73	52.610,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.288,73	52.610,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.288,73	52.610,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	500,00	530,00	560,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	500,00	530,00	560,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	500,00	530,00	560,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	4.575,19	7.476,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.575,19	7.476,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.575,19	7.476,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100402 Održavanje šumskih i grobljanskih puteva	686.760,92	71.349,00	9.797,00	10.290,00	10.800,00
IZVOR 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	797,00	840,00	880,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	797,00	840,00	880,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	797,00	840,00	880,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
IZVOR 41 Prihodi od igara na sreću	82.768,75	56.804,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	82.768,75	56.804,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	82.768,75	56.804,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.920,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.920,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.920,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	303.992,17	14.545,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	303.992,17	14.545,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	303.992,17	14.545,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 81 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100403 Lokalne i nerazvrstane ceste	0,00	5.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100404 Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	48.353,54	54.000,00	56.500,00	59.320,00	62.290,00
IZVOR 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	4.500,00	4.720,00	4.960,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.500,00	4.720,00	4.960,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.500,00	4.720,00	4.960,00
IZVOR 41 Prihodi od igara na sreću	3.133,03	4.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.133,03	4.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.133,03	4.500,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.310,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.310,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.310,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	49.000,00	51.450,00	54.020,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	46.500,00	48.830,00	51.270,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	46.500,00	48.830,00	51.270,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.500,00	2.620,00	2.750,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.500,00	2.620,00	2.750,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	45.220,51	49.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	45.220,51	46.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	45.220,51	46.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100405 Saniranje divljih deponija	0,00	20.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
IZVOR 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
AKTIVNOST A100406 Program prekogranične suradnje između RH i BiH	0,00	31.000,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100407 Održavanje poljskih puteva i odvodnih jaraka	0,00	0,00	3.982,00	4.180,00	4.390,00
IZVOR 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	3.982,00	4.180,00	4.390,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.982,00	4.180,00	4.390,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.982,00	4.180,00	4.390,00
AKTIVNOST A100408 Rekonstrukcija ceste Plavičevac	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.150,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.150,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.150,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.150,00
PROGRAM 1005 Građenje komunalne infrastrukture	249.684,09	1.697.331,00	1.102.650,00	1.157.780,00	1.215.670,00
AKTIVNOST A100503 Obnova od potresa - Društveni dom Komogovina	0,00	95.725,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	95.725,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	87.350,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	87.350,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.375,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.375,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100504 Obnova od potresa - Zgrada općine	0,00	96.625,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	96.625,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.875,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.875,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	92.750,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.750,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100507 Ograđivanje i drenaža groblja Sv. Antuna	0,00	75.250,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	75.250,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	65.250,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.250,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
AKTIVNOST A100508 Biciklističko pješačka staza uz glavnu cestu D30	26.145,00	78.250,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 51 PROGRAMI UNIJE	0,00	78.250,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	78.250,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	78.250,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	26.145,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.145,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.145,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100509 Izgradnja pješačke staze - šetnica Donji Kukuruzari	0,00	80.000,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100510 Turistička infrastruktura - staze i vidikovci	0,00	50.000,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100511 Rekonstrukcija društvenog doma Komogovina	90.337,05	70.825,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 41 Prihodi od igara na sreću	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	90.337,05	70.825,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	90.337,05	8.075,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	90.337,05	8.075,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	62.750,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.250,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	57.500,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100512 Obnova društvenog doma Prevršac	86.795,79	6.500,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	86.795,79	6.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	86.795,79	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	86.795,79	0,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100514 Prostor za odmor i rekreaciju uz rijeku Sunju	19.625,00	40.000,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	19.625,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.625,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.625,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100516 Uređenje i opremanje dječjeg igrališta Mečenčani	26.781,25	164.396,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 41 Prihodi od igara na sreću	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	26.781,25	164.396,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.575,00	158.521,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.575,00	158.521,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.206,25	5.875,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.206,25	5.875,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100517 Street workout igralište	0,00	46.375,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	46.375,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	46.375,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	46.375,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100518 Rekonstrukcija tribina, igrališta na ŠRC-u s ugradnjom fotonaponske elektrane	0,00	210.875,00	180.000,00	189.000,00	198.450,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	180.000,00	189.000,00	198.450,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	180.000,00	189.000,00	198.450,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	180.000,00	189.000,00	198.450,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	210.875,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	201.375,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	201.375,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
KAPITALNI PROJEKT K100501 Izrada grobnih mjesta	0,00	30.000,00	10.000,00	10.500,00	11.020,00
IZVOR 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	3.500,00	3.680,00	3.860,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.500,00	3.680,00	3.860,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.500,00	3.680,00	3.860,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	6.500,00	6.820,00	7.160,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.500,00	6.820,00	7.160,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.500,00	6.820,00	7.160,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT K100502 Izgradnja objekata i uređenja vodoopskrbe	0,00	427.000,00	310.000,00	325.500,00	341.780,00
IZVOR 43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	45.135,00	47.390,00	49.760,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	45.135,00	47.390,00	49.760,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	45.135,00	47.390,00	49.760,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	264.865,00	278.110,00	292.020,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	264.865,00	278.110,00	292.020,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	264.865,00	278.110,00	292.020,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	427.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	427.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	427.000,00	0,00	0,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT K100520 Izgradnja vanjskog sportskog igrališta	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT K100521 Višenamjenski objekt	0,00	30.100,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	30.100,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.100,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.100,00	0,00	0,00	0,00
KAPITALNI PROJEKT K100522 Rekonstrukcija stare zgrade općine - Poduzetnički inkubator	0,00	39.910,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	36.325,00	38.140,00	40.050,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	39.910,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	39.910,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	39.910,00	0,00	0,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT T100409 EU projekti i ostalo	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100505 Energetska obnova zgrade općine	0,00	59.000,00	50.000,00	52.500,00	55.130,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
IZVOR 51 PROGRAMI UNIJE	0,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
AKTIVNOST A100506 Energetska obnova društvenog doma Prevršac	0,00	59.000,00	50.000,00	52.500,00	55.130,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.050,00
IZVOR 51 PROGRAMI UNIJE	0,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.080,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
AKTIVNOST A100519 Izgradnja padel terena	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00
AKTIVNOST A100523 Izgradnja vodovoda Mečenčani - Vode Banovine d.o.o.	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
AKTIVNOST A105024 Tenisko igralište	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
IZVOR 61 Donacije	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
PROGRAM 1006 Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva	0,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
AKTIVNOST A100601 Preventivni pregledi i savjetovanje	0,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1007 Promicanje kulture	230,00	8.000,00	17.000,00	17.850,00	18.730,00
AKTIVNOST A100702 Djelatnost kulturno-umjetničkih društava	230,00	2.000,00	11.000,00	11.550,00	12.120,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	11.000,00	11.550,00	12.120,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.920,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	9.000,00	9.450,00	9.920,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	230,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	230,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	230,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100703 Pomoći vjerskim zajednicama	0,00	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.610,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.610,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.610,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.610,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1008 Razvoj sporta i rekreacije	3.000,00	6.000,00	8.550,00	8.980,00	9.430,00
AKTIVNOST A100801 Sportski klubovi	3.000,00	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.620,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.620,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.620,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.620,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	3.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100808 Sportske i rekreativne aktivnosti - Projekt ispunjenje djetinjstvo	0,00	0,00	2.550,00	2.680,00	2.810,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	2.550,00	2.680,00	2.810,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	550,00	580,00	610,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	550,00	580,00	610,00
PROGRAM 1009 Socijalna skrb	20.819,57	42.900,00	52.900,00	55.540,00	58.310,00
AKTIVNOST A100902 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	15.643,41	26.700,00	37.200,00	39.060,00	41.010,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	37.200,00	39.060,00	41.010,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	37.200,00	39.060,00	41.010,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	37.200,00	39.060,00	41.010,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	15.643,41	26.700,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	15.643,41	26.700,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.643,41	26.700,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100903 Humanitarna skrb kroz udruge građana	0,00	1.000,00	500,00	520,00	550,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	500,00	520,00	550,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	500,00	520,00	550,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	500,00	520,00	550,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
AKTIVNOST A100904 Humanitarna djelatnost crvenog križa	5.176,16	5.200,00	5.200,00	5.460,00	5.730,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	5.200,00	5.460,00	5.730,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.200,00	5.460,00	5.730,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	5.200,00	5.460,00	5.730,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	5.176,16	5.200,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.176,16	5.200,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.176,16	5.200,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A100905 Pomoć stambenog zbrinjavanja mladih obitelji	0,00	10.000,00	10.000,00	10.500,00	11.020,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.020,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.020,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.020,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1010 Potpora poljoprivredi	431,25	665,00	665,00	700,00	740,00
TEKUĆI PROJEKT T101001 Subvencioniranje oplodnje stoke	431,25	665,00	665,00	700,00	740,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	431,25	665,00	665,00	700,00	740,00
3 Rashodi poslovanja	431,25	665,00	665,00	700,00	740,00
35 Subvencije	431,25	665,00	665,00	700,00	740,00
PROGRAM 1011 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	32.705,87	38.600,00	37.300,00	39.160,00	41.110,00
AKTIVNOST A101101 Javni radovi	32.705,87	37.100,00	37.300,00	39.160,00	41.110,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	37.300,00	39.160,00	41.110,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	37.300,00	39.160,00	41.110,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	31.700,00	33.280,00	34.940,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.600,00	5.880,00	6.170,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	32.705,87	37.100,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	32.705,87	37.100,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	28.869,35	31.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.836,52	5.600,00	0,00	0,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT T101102 Nabava dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1012 Zaštita prava nacionalnih manjina	800,00	1.500,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00
AKTIVNOST A101201 Vijeće srpske nacionalne manjine	800,00	1.500,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
IZVOR 52 Ostale pomoći	800,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	800,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	800,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1013 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	170.089,04	303.650,00	353.500,00	371.180,00	389.730,00
TEKUĆI PROJEKT T101301 Zapošljavanje žena Projekt »Zaželi«	170.089,04	303.650,00	353.500,00	371.180,00	389.730,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
IZVOR 51 PROGRAMI UNIJE	170.089,04	303.650,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	170.089,04	303.650,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	153.093,15	275.700,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	16.995,89	27.950,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 510 Programi Unije	0,00	0,00	352.500,00	370.130,00	388.630,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	352.500,00	370.130,00	388.630,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	322.550,00	338.680,00	355.610,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	29.950,00	31.450,00	33.020,00
PROGRAM 1015 Predškolski odgoj i obrazovanje	46.186,99	103.635,00	114.515,00	120.220,00	126.250,00
AKTIVNOST A101501 Stipendije i školarine	13.500,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	13.500,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
3 Rashodi poslovanja	13.500,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.500,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
AKTIVNOST A101502 Predškolsko i osnovno obrazovanje	14.886,99	18.635,00	26.915,00	28.250,00	29.680,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	3.335,00	2.435,00	2.560,00	2.690,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.335,00	2.435,00	2.560,00	2.690,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.335,00	2.435,00	2.560,00	2.690,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	24.480,00	25.690,00	26.990,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	24.480,00	25.690,00	26.990,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	9.480,00	9.950,00	10.450,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.820,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	7.000,00	7.340,00	7.720,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	14.886,99	15.300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.886,99	15.300,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.886,99	7.100,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A101503 Pomoćni radnik u Dječjem Vrtiću Krijesnica	0,00	10.000,00	12.500,00	13.120,00	13.780,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	12.500,00	13.120,00	13.780,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.500,00	13.120,00	13.780,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	12.500,00	13.120,00	13.780,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
AKTIVNOST A101504 Sufinanciranje dječjeg vrtića Kriješnica Hrv. Kostajnica	17.800,00	60.000,00	60.100,00	63.100,00	66.250,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	60.100,00	63.100,00	66.250,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	60.100,00	63.100,00	66.250,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	60.100,00	63.100,00	66.250,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	17.800,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	17.800,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.800,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1016 Poduzetnički inkubator	3.080,83	9.240,00	24.187,00	25.410,00	26.690,00
AKTIVNOST A101601 Poduzetnički inkubator	3.080,83	9.240,00	24.187,00	25.410,00	26.690,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	24.187,00	25.410,00	26.690,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	24.187,00	25.410,00	26.690,00
35 Subvencije	0,00	0,00	24.187,00	25.410,00	26.690,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	3.080,83	9.240,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.080,83	9.240,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	3.080,83	9.240,00	0,00	0,00	0,00
GLAVA 00206 NKČ »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI	46.120,47	67.896,00	80.609,00	84.650,00	88.870,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	41.020,45	63.896,00	63.854,00	67.060,00	70.410,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	16.755,00	17.590,00	18.460,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 53 Darovnice	5.100,02	4.000,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1014 Narodna knjižnica i čitaonica Napredak	46.120,47	67.896,00	80.609,00	84.650,00	88.870,00
AKTIVNOST A101401 Djelatnost knjižnice	40.020,45	59.396,00	59.909,00	62.910,00	66.050,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	40.020,45	59.396,00	59.654,00	62.640,00	65.770,00
3 Rashodi poslovanja	40.020,45	58.896,00	59.154,00	62.120,00	65.220,00
31 Rashodi za zaposlene	32.108,81	44.900,00	44.900,00	47.150,00	49.510,00
32 Materijalni rashodi	7.672,47	13.580,00	13.838,00	14.530,00	15.250,00
34 Financijski rashodi	239,17	416,00	416,00	440,00	460,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500,00	500,00	520,00	550,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500,00	500,00	520,00	550,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	255,00	270,00	280,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	255,00	270,00	280,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	255,00	270,00	280,00
IZVOR 52 Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TEKUĆI PROJEKT T101402 Nabava opreme, knjiga i umjetnina	6.100,02	8.500,00	12.000,00	12.600,00	13.230,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	4.500,00	2.700,00	2.840,00	2.980,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	4.500,00	2.700,00	2.840,00	2.980,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	4.500,00	2.700,00	2.840,00	2.980,00

OZNAKA I OPIS	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	9.300,00	9.760,00	10.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	9.300,00	9.760,00	10.250,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	9.300,00	9.760,00	10.250,00
IZVOR 53 Darovnice	5.100,02	4.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.100,02	4.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.100,02	4.000,00	0,00	0,00	0,00
AKTIVNOST A101403 Program dramske i plesne umjetnosti	0,00	0,00	8.700,00	9.140,00	9.590,00
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.500,00	1.580,00	1.660,00
IZVOR 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	7.200,00	7.560,00	7.930,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.200,00	7.560,00	7.930,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.200,00	7.560,00	7.930,00
UKUPNO RASHODI	1.686.843,67	3.427.689,40	2.694.626,40	2.829.370,00	2.970.800,00

Članak 4.

Osim Općeg i Posebnog dijela, sastavni dio Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu su:

3. OBRAZLOŽENJE

Obrazloženje Proračuna Općine Donji Kukuruzari sadrži obrazloženje općeg dijela proračuna, obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna:

3.1. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA**PRIHODI I PRIMICI**

Proračun Općine Donji Kukuruzari za 2026. g. planiran je u ukupnom iznosu od 2.694.626,40 EUR. Od toga su planirani prihodi poslovanja 2.688.369,40 EUR, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine 2.257,00 EUR, te planirani preneseni višak prihoda iz 2025. u iznosu od 4.000,00 EUR.

Prihodi od poreza - skupina 61 procijenjeni su na temelju ostvarenja proračuna u 2024. godini i 2025. godini. Ovi se prihodi sastoje od poreza na dohodak, poreza na imovinu i poreza na robu i usluge, od kojih je najznačajniji porez na dohodak.

Prihodi od pomoći - skupine 63 odnose se na planirane tekuće i kapitalne pomoći državnog proračuna, iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, tekućih pomoći (HZZ) i sredstva fiskalnog izravnjanja.

Prihodi od imovine - skupina 64 odnosi se na naknade zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i Općine, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, naknade od koncesija, naknade od najma poslovnih prostora i sl.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima - skupina 65 sastoje se od prihoda od prodaje državnih biljega, naknade uređenje voda, komunalnog doprinosa, komunalne i grobne naknade.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - skupina 71 odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države i prodaja imovine u vlasništvu Općine.

Pregled planiranih prihoda i primitaka daje se u sljedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	1.294.344,42	3.133.293,28	2.688.369,40	2.822.800,00	2.963.900,00
61 Prihodi od poreza	91.079,11	139.000,00	140.765,00	147.800,00	155.190,00
11 Opći prihodi i primici	91.079,11	139.000,00	140.765,00	147.800,00	155.190,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.091.160,20	2.787.671,28	2.223.147,40	2.334.320,00	2.451.010,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	1.810.647,40	1.901.200,00	1.996.230,00
51 PROGRAMI UNIJE	255.972,04	1.517.122,50	0,00	0,00	0,00
510 Programi Unije	0,00	0,00	352.500,00	370.120,00	388.620,00
52 Ostale pomoći	830.088,16	1.266.548,78	60.000,00	63.000,00	66.160,00
53 Darovnice	5.100,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
64 Prihodi od imovine	4.673,17	11.425,00	10.525,00	11.050,00	11.590,00
11 Opći prihodi i primici	4.474,08	4.700,00	4.700,00	4.940,00	5.180,00
31 Vlastiti prihodi	199,09	5.000,00	4.100,00	4.300,00	4.510,00
41 Prihodi od igara na sreću	0,00	1.725,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	1.725,00	1.810,00	1.900,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	107.193,04	110.197,00	98.932,00	103.880,00	109.080,00
11 Opći prihodi i primici	144,64	265,00	5.000,00	5.250,00	5.510,00
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	14.797,00	15.540,00	16.320,00
41 Prihodi od igara na sreću	107.048,40	109.932,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	79.135,00	83.090,00	87.250,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	0,00	0,00	130.000,00	136.500,00	143.320,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	80.000,00	84.000,00	88.200,00
61 Donacije	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	238,90	85.000,00	85.000,00	89.250,00	93.710,00
11 Opći prihodi i primici	238,90	85.000,00	85.000,00	89.250,00	93.710,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	2.257,00	2.257,00	2.370,00	2.490,00
71 Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.257,00	2.257,00	2.370,00	2.490,00
41 Prihodi od igara na sreću	0,00	2.257,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	2.257,00	2.370,00	2.490,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
81 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	1.594.344,42	3.135.550,28	2.690.626,40	2.825.170,00	2.966.390,00

RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci u proračunu su planirani u ukupnom iznosu 2.694.626,40 EUR, od čega se na rashode poslovanja odnosi 1.445.970,00 EUR, a 1.180.965,00 EUR na rashode za nabavu nefinancijske imovine (investicije i ulaganja).

Rashodi za zaposlene - skupina 31 obuhvaćaju rashode za zaposlene u općinskoj upravi, te plaće za zaposlene iz programa javnih radova (HZZ) i zaposlene u projektu Radim i pomažem IV.

Skupina rashoda 32 - materijalni rashodi obuhvaća rashode za materijal i usluge, a odnose na materijal i usluge za funkcioniranje djelatnosti predstavničkog i izvršnog tijela, jedinstvenog upravnog odjela, komunalnih djelatnosti, održavanje postojeće infrastrukture, javnu rasvjetu i sl.

Financijski rashodi - skupina 34 odnose se na troškove platnog prometa, rashoda za kamate i ostalih financijskih rashoda.

Financijski rashodi - skupina 36 odnose se na troškove sufinanciranja rada Dječjeg vrtića i sufinanciranja projekata Osnovne škole.

Naknade građanima i kućanstvima - skupina 37 u najvećoj mjeri se odnose na socijalnu skrb, na pomoći socijalno ugroženom stanovništvu, jednokratne pomoći roditeljima, pomoći studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, jednokratne pomoći roditeljima djece koja pohađaju vrtić, sufinanciranje cijene pohađanja dječje igraonice i sl.

Ostali rashodi - skupina 38 čine tekuće donacije udrugama građana, tekuće donacije sportskim, kulturnim, vatrogasnim i ostalim udrugama, kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

Rashodi za nabavu neproizvedene imovine - skupina 41 odnose se na nabavu materijalne imovine (zemljište) i nematerijalne imovine (licence za softverske programe).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - skupina 42 odnose se na nabavu opreme za održavanje javnih površina, uređenje pješačkih staza, izgradnju i uređenje prometnica, uređenje zgrada u vlasništvu Općine, mrtvačnica i slično.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu - skupina 45 - odnose se na dodatna ulaganja u objekte u vlasništvu Općine.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova - skupina 54 - odnosi se na otplatu kratkoročnog kredita koji bi se koristio u slučaju potrebe za premošćivanje financijskog jaza kod financiranja EU projekata.

Pregled planiranih rashoda i izdataka daje se u sljedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
3 Rashodi poslovanja	1.532.620,40	1.538.803,00	1.445.970,00	1.518.280,00	1.594.160,00
31 Rashodi za zaposlene	339.284,89	573.500,00	637.614,00	669.500,00	702.970,00
11 Opći prihodi i primici	87.078,82	173.009,00	194.866,00	204.620,00	214.850,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	120.198,00	126.200,00	132.510,00
51 PROGRAMI UNIJE	153.093,15	275.700,00	0,00	0,00	0,00
510 Programi Unije	0,00	0,00	322.550,00	338.680,00	355.610,00
52 Ostale pomoći	99.112,92	124.791,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.111.068,36	763.512,00	584.253,00	613.480,00	644.120,00
11 Opći prihodi i primici	7.672,47	29.660,00	15.338,00	16.110,00	16.910,00
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	11.297,00	11.860,00	12.460,00
41 Prihodi od igara na sreću	91.190,51	113.914,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	37.982,00	39.880,00	41.870,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	489.686,00	514.180,00	539.860,00
51 PROGRAMI UNIJE	16.995,89	45.950,00	0,00	0,00	0,00
510 Programi Unije	0,00	0,00	29.950,00	31.450,00	33.020,00
52 Ostale pomoći	695.209,49	573.988,00	0,00	0,00	0,00
81 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	4.104,04	7.851,00	2.351,00	2.470,00	2.580,00
11 Opći prihodi i primici	239,17	416,00	416,00	440,00	460,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	1.935,00	2.030,00	2.120,00
52 Ostale pomoći	3.864,87	7.435,00	0,00	0,00	0,00

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
35 Subvencije	3.512,08	9.905,00	24.852,00	26.110,00	27.430,00
31 Vlastiti prihodi	431,25	665,00	665,00	700,00	740,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	24.187,00	25.410,00	26.690,00
52 Ostale pomoći	3.080,83	9.240,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	17.000,00	20.500,00	21.520,00	22.600,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	20.500,00	21.520,00	22.600,00
52 Ostale pomoći	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	61.830,40	122.135,00	131.735,00	138.310,00	145.230,00
11 Opći prihodi i primici	13.500,00	15.000,00	15.000,00	15.750,00	16.540,00
31 Vlastiti prihodi	0,00	3.335,00	2.435,00	2.560,00	2.690,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	114.300,00	120.000,00	126.000,00
52 Ostale pomoći	48.330,40	103.800,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.820,63	44.900,00	44.665,00	46.890,00	49.230,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	4.550,00	5.315,00	5.580,00	5.860,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	39.350,00	41.310,00	43.370,00
52 Ostale pomoći	12.820,63	40.350,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.223,27	1.521.195,00	1.180.965,00	1.240.010,00	1.302.010,00
41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.000,00	40.325,00	42.340,00	44.460,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	40.325,00	42.340,00	44.460,00
52 Ostale pomoći	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	154.223,27	1.164.695,00	1.040.640,00	1.092.670,00	1.147.290,00
11 Opći prihodi i primici	1.000,00	5.000,00	3.200,00	3.360,00	3.530,00
31 Vlastiti prihodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	3.500,00	3.680,00	3.860,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	45.135,00	47.390,00	49.760,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	937.805,00	984.690,00	1.033.920,00
51 PROGRAMI UNIJE	0,00	78.250,00	0,00	0,00	0,00
52 Ostale pomoći	148.123,25	1.076.445,00	0,00	0,00	0,00
53 Darovnice	5.100,02	4.000,00	0,00	0,00	0,00
61 Donacije	0,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.120,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	302.500,00	100.000,00	105.000,00	110.260,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00
51 PROGRAMI UNIJE	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
52 Ostale pomoći	0,00	202.500,00	60.000,00	63.000,00	66.160,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	367.691,40	67.691,40	71.080,00	74.630,00
53 Izdaci za ulaganja financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
11 Opći prihodi i primici	0,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.470,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	366.361,40	66.361,40	69.680,00	73.160,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	0,00	0,00	66.361,40	69.680,00	73.160,00

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2024.	PLAN ZA 2025. GODINU	PLAN PRORAČUNA 2026.	PROJEKCIJA ZA 2027.	PROJEKCIJA ZA 2028.
1	2	3	4	5	6
51 PROGRAMI UNIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52 Ostale pomoći	0,00	366.361,40	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.686.843,67	3.427.689,40	2.694.626,40	2.829.370,00	2.970.800,00

3.2. OBRAZLOŽENJE PRENESENOG MANJKA ODNOSNO VIŠKA PRORAČUNA

Planirani preneseni višak se odnosi na višak od općih prihoda i primitaka u iznosu od 250.000,00 EUR. Nakon uključenog planiranog prijenosa viška prihoda, proračun je uravnotežen.

3.3. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata:

PROGRAM: 1001 Općinsko vijeće, općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika

Planiran je u iznosu 233.301,40 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100101 Predstavnička izvršna tijela, planirana u iznosu 162.290,00 EUR.
- AKTIVNOST A100102 Nabavka opreme i strojeva za domove, planirana u iznosu 1.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100103 Osnovne funkcije stranaka, planirana u iznosu 3.650,00 EUR.
- AKTIVNOST A100105 Beskamatni zajam, planirana u iznosu 66.361,40 EUR.

PROGRAM: 1002 Javna uprava i administracija

Planiran je u iznosu 449.865,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100201 Administrativno, tehničko i stručno osoblje, planirana u iznosu 406.965,00 EUR.
- AKTIVNOST A100202 Tekuće zalihe proračuna, planirana u iznosu 200,00 EUR.
- TEKUĆI PROJEKT T100203 Tekući projekti nabava dugotrajne imovine, planiran u iznosu 17.865,00 EUR.
- AKTIVNOST A100203 Vlastiti pogon, planirana u iznosu 23.505,00 EUR.
- AKTIVNOST A100207 Poslovni udjeli u temeljnom kapitalu Vode Banovine d.o.o., planirana u iznosu 1.330,00 EUR.

PROGRAM: 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Planiran je u iznosu 12.305,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100301 Zaštita od požara i civilne zaštite, planirana u iznosu 11.405,00 EUR.
- AKTIVNOST A100302 Spašavanje i zaštita ljudskih života, planirana u iznosu 900,00 EUR.

PROGRAM: 1004 Održavanje komunalne infrastrukture

Planiran je u iznosu 190.779,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100401 Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta i groblja, planirana u iznosu 26.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A100402 Održavanje šumskih i grobljanskih puteva, planirana u iznosu 9.797,00 EUR.
- AKTIVNOST A100403 Lokalne i nerazvrstane ceste, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100404 Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu, planirana u iznosu 56.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A100405 Saniranje divljih deponija, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100406 Program prekogranične suradnje između RH i BiH, planirana u iznosu 30.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100407 Održavanje poljskih puteva i odvodnih jarak, planirana u iznosu 3.982,00 EUR.
- AKTIVNOST A100408 Rekonstrukcija ceste Plavićevac, planirana u iznosu 60.000,00 EUR.

PROGRAM: 1005 Građenje komunalne infrastrukture

Planiran je u iznosu 1.102.650,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100509 Izgradnja pješačke staze - šetnica Donji Kukuruzari, planirana u iznosu 100.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100510 Turistička infrastruktura - staze i vidikovci, planirana u iznosu 36.325,00 EUR.
- AKTIVNOST A100514 Prostor za odmor i rekreaciju uz rijeku Sunju, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100517 Street workout igralište, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100518 Rekonstrukcija tribina, igrališta na ŠRC-u s ugradnjom fotonaponske elektrane, planirana u iznosu 180.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100501 Izrada grobnih mjesta, planiran u iznosu 10.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100502 Izgradnja objekata i uređenja vodoopskrbe, planiran u iznosu 310.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100522 Rekonstrukcija stare zgrade općine - Poduzetnički inkubator, planiran u iznosu 36.325,00 EUR.
- AKTIVNOST A100505 Energetska obnova zgrade općine, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100506 Energetska obnova društvenog doma Prevršac, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100519 Izgradnja padel terena, planirana u iznosu 80.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100523 Izgradnja vodovoda Mečenčani - Vode Banovine d.o.o., planirana u iznosu 100.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A105024 Tenisko igralište, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.

PROGRAM: 1006 Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva

Planiran je u iznosu 15.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100601 Preventivni pregledi i savjetovanje, planirana u iznosu 15.000,00 EUR.

PROGRAM: 1007 Promicanje kulture

Planiran je u iznosu 17.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100702 Djelatnost kulturno-umjetničkih društava, planirana u iznosu 11.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100703 Pomoći vjerskim zajednicama, planirana u iznosu 6.000,00 EUR.

PROGRAM: 1008 Razvoj sporta i rekreacije

Planiran je u iznosu 8.550,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100801 Sportski klubovi, planirana u iznosu 6.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100808 Sportske i rekreativne aktivnosti - Projekt ispunjenje djetinjstvo, planirana u iznosu 2.550,00 EUR.

PROGRAM: 1009 Socijalna skrb

Planiran je u iznosu 52.900,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100902 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima, planirana u iznosu 37.200,00 EUR.
- AKTIVNOST A100903 Humanitarna skrb kroz udruge građana, planirana u iznosu 500,00 EUR.
- AKTIVNOST A100904 Humanitarna djelatnost crvenog križa, planirana u iznosu 5.200,00 EUR.
- AKTIVNOST A100905 Pomoć stambenog zbrinjavanja mladih obitelji, planirana u iznosu 10.000,00 EUR.

PROGRAM: 1010 Potpora poljoprivredi

Planiran je u iznosu 665,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- TEKUĆI PROJEKT T101001 Subvencioniranje oplodnje stoke, planiran u iznosu 665,00 EUR.

PROGRAM: 1011 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

Planiran je u iznosu 37.300,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101101 Javni radovi, planirana u iznosu 37.300,00 EUR.

PROGRAM: 1012 Zaštita prava nacionalnih manjina

Planiran je u iznosu 1.500,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101201 Vijeće srpske nacionalne manjine, planirana u iznosu 1.500,00 EUR.

PROGRAM: 1013 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

Planiran je u iznosu 353.500,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- TEKUĆI PROJEKT T101301 Zapošljavanje žena Projekt »Zaželi«, planiran u iznosu 353.500,00 EUR.

PROGRAM: 1015 Predškolski odgoj i obrazovanje

Planiran je u iznosu 114.515,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101501 Stipendije i školarine, planirana u iznosu 15.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101502 Predškolsko i osnovno obrazovanje, planirana u iznosu 26.915,00 EUR.
- AKTIVNOST A101503 Pomoćni radnik u Dječjem Vrtiću Krijesnica, planirana u iznosu 12.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A101504 Sufinanciranje dječjeg vrtića Krijesnica Hrv. Kostajnica, planirana u iznosu 60.100,00 EUR.

PROGRAM: 1016 Poduzetnički inkubator

Planiran je u iznosu 24.187,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101601 Poduzetnički inkubator, planirana u iznosu 24.187,00 EUR.

PROGRAM: 1014 Narodna knjižnica i čitaonica Napredak

Planiran je u iznosu 80.609,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101401 Djelatnost knjižnice, planirana u iznosu 59.909,00 EUR.
- TEKUĆI PROJEKT T101402 Nabava opreme, knjiga i umjetnine, planiran u iznosu 12.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101403 Program dramske i plesne umjetnosti, planirana u iznosu 8.700,00 EUR.

3.4. OBRAZLOŽENJE PRENESENOG MANJKA ODNOSNO VIŠKA PRORAČUNA

Planirani preneseni višak se odnosi na višak od općih prihoda i primitaka u iznosu od 4.000,00 EUR.

Nakon uključenog planiranog prijenosa viška prihoda, proračun je uravnotežen.

3.5. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata:

PROGRAM: 1001 Općinsko vijeće, općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika

Planiran je u iznosu 233.301,40 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100101 Predstavnička izvršna tijela, planirana u iznosu 162.290,00 EUR.
- AKTIVNOST A100102 Nabavka opreme i strojeva za domove u iznosu 1.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100103 Osnovne funkcije stranaka, planirana u iznosu 3.650,00 EUR.
- AKTIVNOST A100105 Beskamatni zajam u iznosu 66.361,40 EUR.

PROGRAM: 1002 Javna uprava i administracija

Planiran je u iznosu 449.865,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100201 Administrativno, tehničko i stručno osoblje, planirana u iznosu 406.965,00 EUR.
- AKTIVNOST A100202 Tekuće zalihe proračuna u iznosu 200,00 EUR.
- AKTIVNOST A100203 Vlastiti pogon u iznosu 23.505,00 EUR.
- AKTIVNOST A100207 Poslovni udjeli u temeljnom kapitalu Vode Banovine d.o.o. u iznosu 1330,00 EUR.
- TEKUĆI PROJEKT T100203 Tekući projekti nabava dugotrajne imovine, planiran u iznosu 17.865,00 EUR.

PROGRAM: 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Planiran je u iznosu 12.305 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100301 Zaštita od požara i civilne zaštite, planirana u iznosu 11.405,00 EUR.
- AKTIVNOST A100302 Spašavanje i zaštita ljudskih života, planirana u iznosu 900,00 EUR.

PROGRAM: 1004 Održavanje komunalne infrastrukture

Planiran je u iznosu 190.779,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100401 Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta i groblja, planirana u iznosu 26.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A100402 Održavanje šumskih i grobljanskih puteva, planirana u iznosu 9.797,00 EUR.
- AKTIVNOST A100403 Lokalne i nerazvrstane ceste, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100404 Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu, planirana u iznosu 56.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A100405 Rashodi za saniranje divljih deponija, planirana u iznosu 2.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100406 Rashodi za prekograničnu suradnju između RH i BiH, planirana u iznosu 30.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100407 Rashodi za održavanje poljskih puteva i odvodnih jaraka, planirana u iznosu 3.982,00 EUR.
- AKTIVNOST A100408 Rashodi za rekonstrukciju ceste Plavićevac, planirana u iznosu 60.000,00 EUR.

PROGRAM: 1005 Građenje komunalne infrastrukture

Planiran je u iznosu 1.102.650,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100505 Energetska obnova zgrade općine, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100506 Energetska obnova društvenog doma Prevršac, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100509 Izgradnja pješačke staze - šetnica Donji Kukuruzari, planirana u iznosu 100.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100510 Turistička infrastruktura - staze i vidikovci, planirana u iznosu 36.325,00 EUR.
- AKTIVNOST A100514 Prostor za odmor i rekreaciju uz rijeku Sunju, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100517 Street workout igralište, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100518 Rekonstrukcija tribina igrališta na ŠRC-u s ugradnjom fotonaponske elektrane, planirana u iznosu 180.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100519 Izgradnja padel terena, planirana u iznosu 80.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100523 Izgradnja vodovoda Mečenčani - Vode Banovine, planirana u iznosu 100.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100524 Tenisko igralište, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100501 Izrada grobnih mjesta, planirana u iznosu 10.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100502 Izgradnja objekata i uređenja vodoopskrbe, planirana u iznosu 310.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100522 Rekonstrukcija stare zgrade općine - Poduzetnički inkubator, planirana u iznosu 36.325,00 EUR.

PROGRAM: 1006 Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva

Planiran je u iznosu 15.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100601 Preventivni pregledi i savjetovanje, planirana u iznosu 15.000,00 EUR.

PROGRAM: 1007 Promicanje kulture

Planiran je u iznosu 17.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100702 Djelatnost kulturno-umjetničkih društava, planirana u iznosu 11.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100703 Pomoći vjerskim zajednicama, planirana u iznosu 6.000,00 EUR.

PROGRAM: 1008 Razvoj sporta i rekreacije

Planiran je u iznosu 8.550,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100801 Sportski klubovi, planirana u iznosu 6.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100808 Sportsko rekreativne aktivnosti - Projekt ispunjenje djetinjstvo, planirana u iznosu 2.5500,00 EUR.

PROGRAM: 1009 Socijalna skrb

Planiran je u iznosu 20.819,57 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100902 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima, planirana u iznosu 37.200,00 EUR.
- AKTIVNOST A100903 Humanitarna kroz udruge građana, planirana u iznosu 500,00 EUR.
- AKTIVNOST A100904 Humanitarna djelatnost crvenog križa, planirana u iznosu 5.200,00 EUR.
- AKTIVNOST A100905 Pomoć stambenog zbrinjavanja mladih obitelji, planirana u iznosu 10.000,00 EUR.

PROGRAM: 1010 Potpora poljoprivredi

Planiran je u iznosu 665,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- TEKUĆI PROJEKT T101001 Subvencioniranje oplodnje stoke, planiran u iznosu 665,00 EUR.

PROGRAM: 1011 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

Planiran je u iznosu 37.300,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101101 Javni radovi, planirana u iznosu 37.300,00 EUR.

PROGRAM: 1012 Zaštita prava nacionalnih manjina

Planiran je u iznosu 1.500,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101201 Vijeće srpske nacionalne manjine, planirana u iznosu 1.500,00 EUR.

PROGRAM: 1013 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

Planiran je u iznosu 353.500,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- TEKUĆI PROJEKT T101301 Zapošljavanje žena Projekt »Zaželi«, planiran u iznosu 353.500,00 EUR.

PROGRAM: 1015 Predškolski odgoj i obrazovanje

Planiran je u iznosu 114.515,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101501 Stipendije i školarine, planirana u iznosu 15.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101502 Predškolsko i osnovno obrazovanje, planirana u iznosu 26.915,00 EUR.
- AKTIVNOST A101503 Pomoćni radnik u Dječjem vrtiću Krijesnica, planirana u iznosu 12.500,00 EUR.
- AKTIVNOST A101504 Sufinanciranje dječjeg vrtića Krijesnica Hrv. Kostajnica, planirana u iznosu 60.100,00 EUR.

PROGRAM: 1016 Poduzetnički inkubator

Planiran je u iznosu 24.187,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101601 Poduzetnički inkubator, planirana u iznosu 24.187,00 EUR.

PROGRAM: 1014 Narodna knjižnica i čitaonica Napredak

Planiran je u iznosu 80.609,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101401 Djelatnost knjižnice, planirana u iznosu 59.909,00 EUR.
- AKTIVNOST A101403 Program dramske i plesne umjetnosti, planirana u iznosu 8.700,00 EUR.
- TEKUĆI PROJEKT T101402 Nabava opreme, knjiga i umjetnine, planiran u iznosu 12.000,00 EUR.

Članak 5.

Proračun Općine Donji Kukuruzari za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-01/07
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

55.

Temeljem članka 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa utroška sredstava komunalne naknade za 2025. godinu****Članak 1.**

Članak 2. Programa utroška sredstava komunalne naknade za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24) mijenja se i glasi:

Planirana sredstva komunalne naknade u iznosu od 14.000,00 eura koristit će se za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Donji Kukuruzari, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu, kako slijedi:

1. TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBLJA

1.1. zimska služba	3.000,00
1.2. izrada grobnih mjesta	3.500,00
1.3. usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00

2. RASHODI ZA UREĐAJE I JAVNU RASVJETU

2.1. energije - precrpne stanice	4.500,00
----------------------------------	----------

Članak 2.

1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava komunalne naknade za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/24-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

56.

Temeljem članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu****Članak 1.**

Članak 2. Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24) mijenja se i glasi:

Planirana sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 79.000,00 eura utrošit će se za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu i Programu građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu, kako slijedi:

1.1. usluge tekućeg i investicijskog održavanja - putevi	9.000,00
1.2. izgradnja objekata i uređenje vodoopskrbe	41.400,00
1.3. saniranje divljih deponija	2.000,00
1.4. uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Mečenčanima - faza 2	17.700,00
1.5. uređenje dječjeg igrališta i sanacija zemljanog nasipa u Mečenčanima - faza 3	2.900,00
1.6. rekonstrukcija društvenog doma Komogovina - faza 8	6.000,00

Članak 2.

1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/24-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

57.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

2. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Članak 1.

Članak 1. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25) mijenja se i glasi:

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu na području Općine Donji Kukuruzari, a u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja,

određuju se radovi na održavanju sljedeće komunalne infrastrukture za obavljanje komunalnih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta i grobalja
2. održavanje šumskih i grobljanskih puteva
3. održavanje javne rasvjete
4. saniranje divljih deponija
5. precrpne stanice.

Članak 2.

Članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25) mijenja se i glasi:

Sredstva za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu planiraju se kako slijedi:

1.	komunalna naknada	14.000,00 eura
2.	šumski doprinos	11.000,00 eura
3.	prihodi od prodaje i zakupa nefinancijske imovine (zemlja)	3.982,00 eura
4.	pomoći iz proračuna	48.000,00 eura
5.	komunalni doprinos	797,00 eura
UKUPNO:		77.779,00 eura

Članak 3.

Članak 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25) mijenja se i glasi:

Sredstva iz članka 2. Programa raspoređuju se za financiranje obavljanja sljedećih komunalnih djelatnosti:

1.	održavanje nerazvrstanih cesta i grobalja	12.000,00 eura
2.	održavanje šumskih i grobljanskih puteva	9.797,00 eura
3.	održavanje javne rasvjete	45.500,00 eura
4.	saniranje divljih deponija	2.000,00 eura
5.	precrpne stanice	4.500,00 eura
6.	održavanje poljskih puteva i odvodnih jaraka	3.982,00 eura
UKUPNO:		77.779,00 eura

Članak 4.

Članak 4. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25) mijenja se i glasi:

Za 2025. godinu utvrđuje se djelatnost iz članka 3. sljedeći obim radova iskazan kroz opise i izvore financiranja:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBALJA

OPIS RADOVA	ROKOVI	PLANIRANI IZNOS
- materijali i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti nerazvrstanih cesta i prometne sigurnosti na njima, mjestimično poboljšanje elemenata nerazvrstanih cesta, osiguravanje sigurnosti i trajnosti nerazvrstanih cesta i cestovnih objekata i povećanje sigurnosti prometa, uređenje i održavanje groblja Sv. Antuna u Donjim Kukuruzarima, snimak svih grobalja na području Općine Donji Kukuruzari sa svrhom uvođenja grobne naknade, zimska služba, te postavljanje uspornika u prometa u blizini OŠ Katarina Zrinska Mečenčani	Kontinuirano tijekom cijele godine	12.000,00 eura

2. ODRŽAVANJE ŠUMSKIH I GROBLJANSKIH PUTEVA

OPIS RADOVA	ROKOVI	PLANIRANI IZNOS
- materijali i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje šumskih i grobljanskih puteva, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti istih i prometne sigurnosti na njima, mjestimično poboljšanje elemenata cesta, osiguravanje sigurnosti i trajnosti cesta, te grobljanskih puteva, rekonstrukcija šumske ceste u naselju Borojevići - Lovča	Kontinuirano tijekom cijele godine	9.797,00 eura

3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

OPIS RADOVA	ROKOVI	PLANIRANI IZNOS
- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete i najam	Kontinuirano tijekom cijele godine	28.000,00 eura
- podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene	Kontinuirano tijekom cijele godine	15.000,00 eura
- nabava rasvjetnih tijela	Kontinuirano tijekom cijele godine	2.500,00 eura

4. SANIRANJE DIVLJIH DEPONIIJA

OPIS RADOVA	ROKOVI	PLANIRANI IZNOS
- komunalne usluge za saniranje divljih deponija	Kontinuirano tijekom cijele godine	2.000,00 eura

5. PRECRPNE STANICE

OPIS RADOVA	ROKOVI	PLANIRANI IZNOS
- trošak energije za precrpne stanice	Kontinuirano tijekom cijele godine	4.500,00 eura

6. ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA I ODVODNIH JARAKA

OPIS RADOVA	ROKOVI	PLANIRANI IZNOS
- radovi na poljskim putevima: košnja vegetacije, sječa grana i uklanjanje nanosa koji ometaju promet i sl.	Kontinuirano tijekom cijele godine	3.982,00 eura
- radovi na odvodnim jarcima: čišćenje jaraka od mulja, zemlje i nanosa, košnja, odstranjivanje korijenja i grmlja koje smanjuje protočnost i sl.		

Članak 5.

2. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/24-01/05
URBROJ: 2176/07-01-25-6
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

58.

Na temelju članka 19. i članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Na-

rodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

2. IZMJENE I DOPUNE

Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu

Članak 1.

U članku 2. Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24 i 76/25), iznos od 145.000,00 eura mijenja se u 166.915,00 eura.

Članak 2.

Članak 4. Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24 i 76/25) mijenja se i glasi:

Kroz ovaj Program realizirat će se sljedeće vrste pomoći u socijalnoj skrbi:

1. STUDENTSKE STIPENDIJE

- | | |
|----------------------------|-----------|
| 1.1. studentske stipendije | 15.000,00 |
|----------------------------|-----------|

2. NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA

- | | |
|---|-----------|
| 2.1. pomoć obiteljima i kućanstvima (jednokratne novčane pomoći) | 3.500,00 |
| 2.2. mala škola | 0,00 |
| 2.3. škola u prirodi, ekskurzije | 200,00 |
| 2.4. novčana pomoć roditeljima za rođenje djeteta | 3.000,00 |
| 2.5. paketići za sv. Nikolu i predstava | 2.735,00 |
| 2.6. sufinanciranje plaćanja dječjeg vrtića | 60.000,00 |
| 2.7. plaćanje troškova sahrane i obdukcije | 500,00 |
| 2.8. sufinanciranje nabavke radnih mat. za osnovnu školu | 6.000,00 |
| 2.9. opskrba pitkom vodom iz cisterni | 500,00 |
| 2.10. županijski prijevoz za sve | 15.000,00 |
| 2.11. pomoć stambenog zbrinjavanja mladim obiteljima | 10.000,00 |
| 2.12. naknade građanima i kućanstvima u naravi | 2.000,00 |
| 2.13. program Smartonaut | 9.480,00 |
| 2.14. program predškole + škola plivanja | 8.000,00 |
| 2.15. pomoćni radnik u dječjem vrtiću Krijesnica | 12.500,00 |
| 2.16. sufinanciranje prijevoza za izlet u dječjem vrtiću Krijesnica | 100,00 |

3. POMOĆI SUKLADNO ZAKONU O SOCIJALNOJ SKRBI

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 3.1. naknada za troškove stanovanja | 5.000,00 |
| 3.2. troškovi ogrjeva | 7.700,00 |

4. HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA

- | | |
|------------------------|--------|
| 4.1. donacije udrugama | 500,00 |
|------------------------|--------|

5. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA HRVATSKA KOSTAJNICA

5.200,00

U članku 4. Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24 i 76/25) iza točke 2.15. dodaje se sljedeća točka:

2.16. sufinanciranje prijevoza za izlet u dječjem vrtiću Krijesnica

Općina Donji Kukuruzari sufinancira plaćanje prijevoza za izlet u dječjem vrtiću Krijesnica, za djecu s područja Općine Donji Kukuruzari.

Članak 3.

2. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/24-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-6
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

59.

Na temelju članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

2. IZMJENE I DOPUNE
Programa organizacije i provođenja zaštite
i spašavanja na području Općine Donji
Kukuruzari za 2025. godinu

Članak 1.

U članku 2. Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24 i 76/25) iznos od 17.940,00 eura mijenja se u 12.305,00 eura.

Članak 2.

Članak 3. Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24 i 76/25) mijenja se i glasi:

1. ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| 1.1. Deratizacija - dezinsekcija | 2.290,00 eura |
| 1.2. Zbrinjavanje divljači | 1.800,00 eura |
| 1.3. HGSS | 800,00 eura |
| 1.4. oprema za održavanje i zaštitu | 100,00 eura |

- | | |
|---|---------------|
| 1.5. ostale usluge - intervencije | 2.000,00 eura |
| 1.6. tekuće donacije u novcu - vatrogasna zajednica SMŽ | 5.315,00 eura |

Članak 3.

2. Izmjene i dopune Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA DONJI KUKURUZARI OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 246-01/24-01/03
URBROJ: 2176/07-01-25-6
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

60.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Članak 1.

Članak 1. Programa građenja komunalne infrastrukture u 2025. godini (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25 i 76/25) mijenja se i glasi:

1. izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističko-pješačke staze,
2. izgradnja street workout igrališta,
3. izgradnja objekata i uređenje vodoopskrbe,
4. uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Mečenčanima - faza 2,
5. obnova od potresa - društveni dom Komogovina,
6. obnova od potresa - zgrada općine,
7. ograđivanje i drenaža groblja sv. Antuna,
8. rekonstrukcija društvenog doma Komogovina - faza 8,
9. energetska obnova zgrade općine,
10. uređenje dječjeg igrališta i sanacija zemljanog nasipa u Mečenčanima - faza 3,
11. energetska obnova društvenog doma Prevršac.

Ovim se Programom određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Članak 2.

Članak 3. stavak 2. Programa građenja komunalne infrastrukture u 2025. godini (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25 i 76/25) mijenja se i glasi:

Planirana sredstva za financiranje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. u iznosu od **831.675,00 eura** rasporedit će se za financiranje gradnje objekata i uređaja po djelatnostima:

- izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističko-pješačke staze,
- izgradnja street workout igrališta,
- izgradnja objekata i uređenje vodoopskrbe,
- uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Mečenčanima - faza 2,
- obnova od potresa - društveni dom Komogovina,
- obnova od potresa - zgrada općine,
- ograđivanje i drenaža groblja sv. Antuna,
- rekonstrukcija društvenog doma Komogovina - faza 8,
- energetska obnova zgrade općine,
- uređenje dječjeg igrališta i sanacija zemljanog nasipa u Mečenčanima - faza 3,
- energetska obnova društvenog doma Prevršac.

Članak 3.

Članak 4. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25 i 76/25) mijenja se i glasi:

1. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU BICIKLISTIČKO-PJEŠAČKE STAZE

Pod izradom projektne dokumentacije za izgradnju biciklističko-pješačke staze podrazumijeva se nabava usluge izrade potrebne projektne tehničke dokumentacije koja je potrebna za izgradnju biciklističko-pješačke staze. Javna nabava za ovaj predmet je provedena, te je sklopljen Ugovor sa izvođačem. Procjena nabave te usluge iznosi **43.575,00 eura**.

2. IZGRADNJA STREET WORKOUT IGRALIŠTA

U narednoj godini planira se izgradnja street workout igrališta sa svim popratnim spravama za isto na lokaciji Športsko rekreacijskog centra Donji Kukuruzari u iznosu od **10.000,00 eura**.

3. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE VODO- OPSKRBE

Prijavljen je projekt izgradnje vodoopskrbne mreže Kostreši Bjelovački i spojnog cjevovoda za Donji i Gornji Bjelovac, gdje se planira u 2025. godini, ukoliko se potpiše ugovor o sufinanciranju, započeti s radovima na izgradnji istoga i to u iznosu od **310.000,00 eura**.

4. UREĐENJE I OPREMANJE DJEČJEG IGRA- LIŠTA U MEČENČANIMA - FAZA 2

U 2025. godini planira se rekonstrukcija dječjeg igrališta u Mečenčanima - faza 2, i to u vidu postavljanja podloga i uređenja dječjeg igrališta u iznosu od **50.000,00 eura**.

5. OBNOVA OD POTRESA - DRUŠTVENI DOM KOMOGOVINA

Glavni projekt obnove Društvenog doma Komogovina nakon potresa ima za cilj ojačati postojeći konstruktivni sklop građevine, te sanirati nastale pukotine i oštećenja. S obzirom na period gradnje, kao i dosadašnji tijek obnove, projekt ima za cilj primarno sanirati nastala oštećenja na nad temeljnim zidovima i zidovima podruma na kojima su prisutne dijagonalne i vertikalne pukotine, kao i ojačati nosivu zidnu konstrukciju objekta. U 2025. godini planira se uređenje društvenog doma Komogovina u iznosu od **76.000,00 eura**.

6. OBNOVA OD POTRESA - ZGRADA OPĆINE

Glavni projekt obnove zgrade općine Donji Kukuruzari nakon potresa obuhvaća sanaciju krovne konstrukcije, kao i sanaciju krovišta iznad nadstrešnice gdje je došlo do horizontalnog pomaka krovišta, te loma drvenih elemenata (uzdužne pukotine rogova/podrožnica). Projektom se predviđa zamjena oštećenih konstruktivnih elemenata krovišta zdravom građom, te popravak nekonstruktivnih elemenata zidne i krovne konstrukcije. U 2025. godini planira se uređenje zgrade Općine u iznosu od **75.000,00 eura**.

7. OGRAĐIVANJE I DRENAŽA GROBLJA SV. ANTUNA

U 2025. godini planira se podizanje ograde i izgradnja drenaže na groblju sv. Antuna u Donjim Kukuruzarima u iznosu od **60.000,00 eura**.

8. REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA KOMOGOVINA - FAZA 8

U 2025. godini planira se rekonstrukcija društvenog doma Komogovina - faza 8, i to u vidu uređenja parkirališta, odvodnje i pristupa za invalide u iznosu od **56.000,00 eura**.

9. ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE OPĆINE

U 2025. godini planira se energetska obnova zgrade općine u vidu postavljanja stolarije, fasade i drugo u iznosu od **50.000,00 eura**.

10. UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA I SANACIJA ZEMLJANOG NASIPA U MEČENČANIMA - FAZA 3

U 2025. godini planira se rekonstrukcija dječjeg igrališta u Mečenčanima - faza 3, i to u vidu postavljanja rubnjaka, gabiona i zaštitne ograde u iznosu od **51.100,00 eura**.

11. ENERGETSKA OBNOVA DRUŠTVENOG DOMA PREVRŠAC

U 2025. godini planira se energetska obnova društvenog doma Prevršac u vidu postavljanja fasade i drugo u iznosu od **50.000,00 eura**.

Članak 4.

3. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/24-01/04
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

61.

Temeljem članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 83/22) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu

Članak 1.

U članku 2. Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25, 76/25) iznos od 75.896,00 eura mijenja se u 85.409,00 eura.

Članak 2.

Članak 3. točka 1. stavka a) Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25, 76/25) mijenja se i glasi:

1. DJELATNOST KNJIŽNICE

NKČ »NAPREDAK« Donji Kukuruzari

a) troškovi redovne djelatnosti 59.909,00

Članak 3. točka 2. Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25, 76/25) mijenja se i glasi:

2. DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA

- | | |
|---|----------|
| a) KUD »DONJI KUKURUZARI« | 2.000,00 |
| b) uređaji, strojevi i oprema
(nošnja i instrumenti KUD-a) | 9.000,00 |

Članak 3.

3. Izmjene i dopune Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 610-03/24-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

62.

Temeljem članka 75. stavka 3. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

**3. IZMJENE I DOPUNE
Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini
Donji Kukuruzari za 2025. godinu**

Članak 1.

U članku 2. Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25, 76/25), iznos od 415.856,00 eura mijenja se u 296.650,00 eura.

Članak 2.

Članak 3. Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 97/24, 23/25, 76/25) mijenja se i glasi:

- | | |
|--|------------|
| 1. TEKUĆE DONACIJE | |
| a) NK »Radnik« Majur | 3.000,00 |
| 2. RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE | |
| a) izgradnja street workout igrališta | 10.000,00 |
| b) izgradnja tribina na igralištu ŠRC s ugradnjom fotonaponske elektrane | 180.000,00 |

- | | |
|--|-----------|
| c) uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Mečenčanima - faza 2 | 50.000,00 |
| d) uređenje dječjeg igrališta i sanacija zemljanog nasipa u Mečenčanima - faza 3 | 51.100,00 |

3. PROGRAM PROVEDBE EDUKATIVNIH, KULTURNIH I SPORTSKIH AKTIVNOSTI - »ISPU NJENIJE DJETINJSTVO«

- | | |
|---|----------|
| a) usluga voditelja sportskih i rekreativnih aktivnosti | 2.000,00 |
| b) sportski rekviziti | 550,00 |

Članak 3.

3. izmjene i dopune Programa razvoja sporta i rekreacije u Općini Donji Kukuruzari za 2025. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 620-01/24-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

63.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donijelo je

**P R O G R A M
građenja komunalne infrastrukture
za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu za:

1. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
2. građevine i uređaji javne namjene
3. groblja i krematoriji na grobljima.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja odvojeno prema izvoru po djelatnostima.

Članak 2.

1. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Podrazumijeva površine kao trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze ako nisu sastavni dio ceste.

REDNI BROJ I OPIS	
R138 IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	100.000,00
UKUPNO:	100.000,00

2. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti lokalnog značaja.

REDNI BROJ I OPIS	
R327 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA DD PREVRŠAC Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke, 52 Ostale pomoći	50.000,00
R295 Energetska obnova zgrade općine Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke, 52 Ostale pomoći	50.000,00
R139 IZG. POUČNE STAZE PREKOVRŠAC I B. RIJEKA, VIDIKOVAC LOVČA I B. RIJEKA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	36.325,00
R352 IZGRADNJA PADEL TERENA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	80.000,00
R198 IZGRADNJA PROSTORA ZA ODMOR I REKREACIJU UZ RIJEKU SUNJU Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00
R206 IZGRADNJA STREET WORKOUT IGRALIŠTA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	50.000,00
R208 IZGRADNJA TRIBINA NA IGRALIŠTU S UGRADNJOM FOTONAPONSKE ELEKT. Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	180.000,00
R157 IZGRADNJA VODO. OP. MREŽE KOSTREŠI BJELOVAČKI I SPOJ. CJEV. ZA NASELJE BJELOVAC Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke, 43 Ostali prihodi za posebne namjene	310.000,00
R350 Izgradnja vodovoda Mečenčani - Vode Banovine d.o.o. Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	100.000,00
R094 REK. STARE ZGRADE OPĆINE ZA PODUZET. INKUBATOR Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	36.325,00
R353 TENISKO IGRALIŠTE Izvor: 61 Donacije	50.000,00
UKUPNO:	992.650,00

3. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

REDNI BROJ I OPIS	
R154 IZRADA GROBNIH MJESTA - GROBLJE SV. ANTUNA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke, 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	10.000,00
UKUPNO:	10.000,00

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje građenja komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA	
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	3.500,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	45.135,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	944.015,00
52 Ostale pomoći	60.000,00
61 Donacije	50.000,00
UKUPNO:	1.102.650,00

Članak 4.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/25-01/04
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

64.

Temeljem članka 72. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM

**održavanja komunalne infrastrukture
za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu za:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
3. Održavanje groblja i krematorija na grobljima
4. Održavanje čistoće javnih površina
5. Održavanje javne rasvjete.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2026. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke na području Općine Donji Kukuruzari obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti, urednosti ceste i osiguravanja sigurnosti ceste i cestovnih objekata.

REDNI BROJ I OPIS	
R343 ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA I ODVODNIH JARAKA Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.982,00
R126 OSTALE USLUGE-ODRŽAVANJE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	300,00
R358 Rekonstrukcija ceste Plavićevac Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	60.000,00
R127 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA-PUTEVI Izvor: 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	797,00
R129 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA-PUTEVI Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	9.000,00
R115 USLUGE TEKUĆEG I INVETS. ODRŽAVANJA Izvor: 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	3.000,00
R122 USLUGE TEKUĆEG I INVETS. ODRŽAVANJA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	200,00
UKUPNO:	77.279,00

2. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Podrazumijeva se održavanje, popravci, čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

REDNI BROJ I OPIS	
R143 ENERGIJA - PRECRPNE STANICE Izvor: 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	4.500,00
R135 POSTAVLJANJE USPORNIKA PROMETA U BLIZINI ŠKOLE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.000,00
R288 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	30.000,00
UKUPNO:	36.500,00

3. Održavanje groblja i krematorija na grobljima

Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

REDNI BROJ I OPIS	
R117 SNIMAK SVIH GROBLJA IZ ZRAKA Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00
UKUPNO:	20.000,00

4. Održavanje čistoće javnih površina

Podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke.

REDNI BROJ I OPIS	
R286 KOMUNALNE USLUGE- SANIRANJE DIVLJIH DEPONIJA Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00
R118 ZIMSKA SLUŽBA Izvor: 40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	3.000,00
UKUPNO:	5.000,00

5. Održavanje javne rasvjete

Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

REDNI BROJ I OPIS	
R140 JAVNA RASVJETA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	15.000,00
R277 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI-JAVNA RASVJETA NABAVA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.500,00
R347 POPRAVAK JAVNE RASVJETE Izvor: 43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.000,00
R141 USLUGE TEK. I INVEST. ODRŽ. KIĆENJE I RASKIĆ. / BOŽIĆ Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	3.500,00
R348 ZAKUPNINE I NAJAMNINE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	28.000,00
UKUPNO:	52.000,00

Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje održavanje komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA	
40 Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	11.297,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	37.982,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	141.500,00
UKUPNO:	190.779,00

Članak 4.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/25-01/05
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

65.

Temeljem članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2026. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu utvrđuje se način raspodjele sredstava šumskog doprinosa u 2026. godini.

Članak 2.

U 2026. godini, a temeljem dosadašnjih uplata šumskog doprinosa planira se prihod u iznosu od 79.000,00 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja i građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu.

Članak 4.

Za izvršavanje ovog Programa nadležna je općinska načelnica koja je dužna podnijeti izvješće o utrošenim sredstvima šumskog doprinosa za 2026. godinu Općinskom vijeću najkasnije do kraja mjeseca ožujka 2027. godine.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/25-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

66.

Na temelju članka 19. i članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M
javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Donji Kukuruzari
za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Općine Donji Kukuruzari u području socijalne skrbi utvrđeni su oblici, opseg i način zadovoljenja potreba mještana iz područja socijalne skrbi, mjere, programi i aktivnosti koje su se financirale sredstvima proračuna Općine Donji Kukuruzari. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Donji Kukuruzari izvršit će se kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	
R228 CRVENI KRIŽ H. KOSTAJNICA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	5.200,00
R227 DONACIJE UDRUGAMA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	500,00
R223 DRVA ZA OGRJEV Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	7.700,00
R278 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.000,00
R221 OPSKRBA PITKOM VODOM U CISTERNAMA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	500,00
R218 POKRIĆE TROŠKOVA SAHRANE I OBDUKCIJE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	500,00
R211 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	3.500,00
R219 POMOĆ STAMBENOG ZBRINJAVANJA MLADIM OBITELJIMA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	10.000,00
R214 POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	3.000,00
R224 STANOVANJE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	5.000,00
R222 ŽUPANIJSKI PRIJEVOZ ZA SVE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	15.000,00
UKUPNO:	52.900,00

Članak 2.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

Predškolski odgoj:

REDNI BROJ I OPIS	
R212 MALA ŠKOLA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	500,00
R217 SUF. PLAĆANJA DJEČJEG VRTIĆA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	60.000,00
R346 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA ZA IZLET DJEČ. VRTIĆ Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	100,00
R299 TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	12.500,00
UKUPNO	73.100,00

67.

Temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M
javnih potreba u školstvu za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju te školstvu definiraju se oblici, opseg i način financiranja njegovih javnih potreba na području Općine Donji Kukuruzari kao dio potreba koje Općina Donji Kukuruzari financira proračunskim sredstvima.

U Proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu planiraju se sredstva za javne potrebe u školstvu kako slijedi:

Osnovno školsko obrazovanje:

REDNI BROJ I OPIS	
R317 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE - PROJEKT SMARTONAUT Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	9.480,00
R215 PAKETIĆI ZA SV. NIKOLU Izvor: 31 Vlastiti prihodi	2.235,00
R216 PREDSTAVA ZA DJECU SV. NIKOLA Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	500,00
R220 SUFINANCIRANJE NAB. KNJIGA ZA OSNOVNE ŠKOLE Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	6.000,00
R213 ŠKOLA U PRIRODI / ESKURZIJE Izvor: 31 Vlastiti prihodi	200,00
UKUPNO:	18.415,00

Visoko školsko obrazovanje:

REDNI BROJ I OPIS	
R210 STIPENDIJE Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00
UKUPNO:	15.000,00

Članak 2.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-03/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

68.

Temeljem članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 83/22) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M **javnih potreba u kulturi na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu planiraju se sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	
R189 CRKVA SV. ILIJE D. KUKURUZARI Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	5.000,00
R187 KUD »DONJI KUKURUZARI« Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.000,00

REDNI BROJ I OPIS	
R188 SRPSKA PRAVOSLAVNA CRKVA U HRVATSKOJ Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	1.000,00
R340 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE - KUD Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	9.000,00
UKUPNO:	17.000,00

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa koristit će se za realizaciju programa kulturno-umjetničkih sadržaja:

- zaštitu, očuvanje i promicanje kulturne baštine,
- glazbenu, plesnu i glazbeno-scensku umjetnost,
- međunarodnu kulturnu suradnju.

Članak 3.

Korisnici sredstava iz točke 1. dužni su općinskoj načelnici Općine Donji Kukuruzari podnijeti zahtjev za isplatu sredstava. Isplata sredstava iz ovoga Programa vršit će se sukladno dinamici punjenja proračuna u 2026. godini.

Članak 4.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-03/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

69.

Temeljem članka 75. stavka 3. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u sportu na području Općine
Donji Kukuruzari za 2026. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu planiraju se sredstva za financiranje javnih potreba u sportu kako slijedi:

REDNI BROJ I OPIS	
R349 NK »UNA-MLADOST« Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	3.000,00
R196 NK »RADNIK« MAJUR Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	3.000,00
R342 SPORTSKI REKVIZITI ZA PROVEDBU PROJEKTNE AKTIVNOSTI Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	550,00
R341 USLUGA VODITELJA SPORTSKIH I REKREATIVNIH AKTIVNOSTI Izvor: 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.000,00
UKUPNO:	8.550,00

Članak 2.

Sredstva iz točke 1. ovog Programa koristit će se za realizaciju sportskih programa:

- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- poticanje i promicanje sporta
- djelovanje sportskih udruga
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana.

Članak 3.

Korisnici sredstava iz točke 1. dužni su općinskoj načelnici Općine Donji Kukuruzari podnijeti zahtjev za isplatu sredstava. Isplata sredstava iz ovoga Programa

ma vršit će se sukladno dinamici punjenja proračuna u 2026. godini.

Članak 4.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/25-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

70.

Temeljem članka 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M

**utroška sredstava komunalne naknade
za 2026. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava komunalne naknade za 2026. godinu utvrđuje se način raspodjele sredstava komunalne naknade u 2026. godini.

Članak 2.

Planirana sredstva komunalne naknade u iznosu od 14.000,00 eura koristiti će se za održavanje i građenje komunalne infrastrukture na području Općine Donji Kukuruzari, a u skladu s Programom održavanja i građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu, a kako slijedi:

1. zimska služba	3.000,00
2. izrada grobnih mjesta	3.500,00
3. usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00
4. energije - precrpne stanice	4.500,00

Članak 3.

Za izvršavanje ovog Programa nadležna je općinska načelnica koja je dužna podnijeti izvješće o utrošenim sredstvima komunalne naknade za 2026. godinu Općinskom vijeću najkasnije do kraja mjeseca ožujka 2027. godine.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/25-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

71.

Temeljem članka 76. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M

**utroška sredstava komunalnog doprinosa
za 2026. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava komunalnog doprinosa za 2026. godinu utvrđuje se način raspodjele sredstava komunalnog doprinosa u 2026. godini.

Članak 2.

Planirana sredstva komunalnog doprinosa u iznosu od 797,00 eura utrošiti će se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu, a kako slijedi:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

a) usluge tekućeg i investicijskog održavanja - putevi	797,00
--	--------

Članak 3.

Za izvršavanje ovog Programa nadležna je općinska načelnica koji je dužna podnijeti izvješće o utrošenim sredstvima komunalne naknade za 2026. godinu Općinskom vijeću najkasnije do kraja mjeseca ožujka 2027. godine.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-04/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

72.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M**utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu****Članak 1.**

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu koristit će se za:

1. Ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada u vlasništvu Općine Donji Kukuruzari 5.000,00

Članak 2.

Općinska načelnica je dužna podnijeti Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari Izvješće o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu do kraja mjeseca ožujka 2027. godine.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-04/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-24-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

73.

Na temelju članka 49. stavak 3. i 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M**korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2026. godine****Članak 1.**

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2026. godine (u nastavku: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Sredstva za ostvarivanje ovoga Programa planiraju se u iznosu od 3.982,00 eura, i to kako slijedi:

- prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske planiraju se sredstva u iznosu od 2.257,00 eura
- prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske planiraju se sredstva u iznosu od 1.725,00 eura.

Ostvarena sredstva koristit će se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu.

Članak 2.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/25-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

74.

Na temelju članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M**organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu****Članak 1.**

Programom organizacije i provođenja sustava zaštite i spašavanja Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu utvrđuje se visina novčanih sredstava predviđena

Proračunom Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu, izvori financiranja, način raspodjele sredstava i način ostvarivanja prava za dodjelu sredstava.

Članak 2.

Proračunom Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu planirana su sredstava u iznosu od 12.305,00 eura za provođenje ovog Programa.

Članak 3.

Sredstva planirana za provođenje ovog Programa raspoređuju se na sljedeće aktivnosti:

1. ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	11.405,00 eura
1.1. Deratizacija - dezinfekcija	2.290,00 eura
1.2. Zbrinjavanje divljači	1.800,00 eura
1.3. ostale usluge - intervencije	2.000,00 eura
1.4. tekuće donacije u novcu - vatrogasna zajednica SMŽ	5.315,00 eura
1. SPAŠAVANJE LJUDSKIH ŽIVOTA	900,00 eura

Članak 4.

Dinamika ostvarivanja ovog Programa vršit će se u skladu s punjenjem Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu.

Članak 5.

Za izvršenje ovog Programa nadležna je općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari koja je dužna do kraja mjeseca ožujka 2027. godine podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari o izvršenju istog.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 246-01/25-01/03
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

75.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 35. Zakona o lokalnoj

i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu (nadalje: **Općinski proračun**), izvršavanje općinskog proračuna, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, način korištenja prihoda i rashoda, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti pojedinih tijela Općine Donji Kukuruzari, utvrđivanje mogućnosti i opseg zaduživanja i davanja jamstava, nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava, te druga pitanja u svezi izvršavanja općinskog proračuna.

Određbe ove Odluke odnose se i na proračunskog korisnika općinskog proračuna, Narodnu knjižnicu i čitaonicu »Napredak« Donji Kukuruzari (nadalje: **Proračunski korisnik**).

U Općinskom proračunu planirana su sredstva za pokriće preuzetih obveza iz prethodne godine, kao i sredstva za plaćanje obveza nastalih u tekućoj fiskalnoj godini.

Članak 2.

Općinski proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te obrazloženja proračuna.

Opći dio proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka državnog proračuna odnosno jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna općine i financijskog plana iskazuju se i sustavno prate prema proračunskim klasifikacijama i to: organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, programskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja.

Članak 3.

Na Općinski proračun i proračunskog korisnika primjenjuje se proračunsko računovodstvo.

Svi prihodi i primici, te rashodi i izdaci Općinskog proračuna, utvrđeni za pojedine namjene, iskazuju se na bruto načelu.

Općinski proračun je uravnotežen, a uravnoteženje istoga, po ukazanoj potrebi, provodit će se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama, a sve sukladno zakonu.

Izvršavanje proračuna

Članak 4.

Sredstva u Općinskom proračunu koriste se za financiranje rashoda tijela Općine Donji Kukuruzari i proračunskog korisnika u visini utvrđenoj Općinskim proračunom i to za:

- programe, projekte i aktivnosti općinskih tijela (predstavničko, izvršno i upravno tijelo),
- djelatnost Proračunskog korisnika,
- ostalim korisnicima proračunskih sredstava po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

Naplata prihoda i primitaka, te njihova uplata u općinski proračun i izvršavanje svih rashoda i izdataka obavlja se sukladno njihovim namjenama.

Općinski proračun izvršava se sukladno raspoloživim sredstvima i dospelim obvezama.

Aktivnosti i projekti, za koje su sredstva osigurana u Općinskom proračunu, a koji ne budu realizirani tijekom 2026. godine, mogu se prenijeti i izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini pod uvjetom da na kraju proračunske godine ostanu neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranoga, a bez izvršenih pre-raspodjela tijekom godine.

Članak 5.

Sredstva iz Općinskog proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna općine određeni za nositelje sredstava raspoređenih po pojedinim pozicijama odnosno programima i po vrstama rashoda i izdataka.

Proračunski korisnici dobivena proračunska sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su određene Općinskom proračunu i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, a prema načelima štednje i racionalnog korištenja dobivenih sredstava.

Ako se tijekom godine utvrdi da su sredstva korištena nepravilno proračunskom korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja istih ili će se privremeno obustaviti isplata na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Proračunski korisnik jedanput godišnje podnosi izvješće o namjenskom trošenju dobivenih sredstava.

Proračunski korisnik odgovoran je za izvršavanje svih rashoda i izdataka sukladno namjenama za koje su dobivena.

Proračunski korisnik može zadržati vlastite prihode i koristiti se njima, uz obvezu da o njihovu ostvarivanju jedanput godišnje podnese izvješće Općinskom vijeću.

Prihodi iz stavka 6. ovoga članka mogu se koristiti isključivo za redovnu djelatnost proračunskog korisnika.

Prihodi od vlastite djelatnosti proračunskog korisnika planiraju se u financijskom planu i iskazuju se u konsolidiranim financijskim izvještajima Općinskog proračuna, polugodišnje i godišnje.

Ostali korisnici proračunskih sredstava (udruge i sl.) za dobivena sredstva podnose izvješće najkasnije do 15. listopada tekuće godine, te Plan rada i financijski plan za sljedeću proračunsku godinu.

Članak 6.

Proračunskom korisniku utvrđuje se izuzeće od obveze uplate svih svojih namjenskih i vlastitih prihoda u općinski proračun.

Članak 7.

Općinski proračun se izvršava na temelju zahtjeva proračunskih korisnika koji su usklađeni s financijskim planovima i sukladno likvidnim mogućnostima Općinskog proračuna.

Ukoliko se prihodi Općinskog proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima sredstva predviđena proračunskim korisnicima umanjit će se razmjerno tomu neostvarenju prihoda.

Svaki rashod i izdatak iz Općinskog proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj financijskoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja, a koju potpisom ovjerava općinski načelnik.

Članak 8.

Sredstva za plaće, naknade, troškove i materijalna prava dužnosnika, službenika i namještenika isplaćivat će se sukladno zakonu i aktima Općine Donji Kukuruzari.

Članak 9.

Ukoliko se prihodi Općinskog proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranom dinamikom tijekom 2026. godine prednost u podmirenju izdataka Općinskog proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost Općine Donji Kukuruzari.

Članak 10.

Proračunska zaliha je dio Proračuna koji se tijekom godine koristi za nepredviđene namjene za koje u Općinskom proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih u Općinskom proračunu nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih, pri planiranju, nije bilo moguće predvidjeti (rashodi nastali pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća i sl.).

Proračunska zaliha, iz stavka 1. ovoga članka, utvrđena je na poziciji AKTIVNOST A100202 Tekuće zalihe proračuna, Općinskog proračuna, a ista iznosi 200,00 eura.

O trošenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik, a o korištenju istih izvijestit će Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici i obrazložiti nužnost takova postupanja.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje, kreditiranje.

Članak 11.

Sredstva za financiranje javnih potreba u komunalnom gospodarstvu, društvenim djelatnostima, sportu, kulturi, socijalnim potrebama i sl. raspoređivat će se sukladno programima koji će biti doneseni naknadno, na temelju općinskog proračuna i kojima će biti utvrđeni kriteriji za dodjelu istih, a sukladno realizaciji općinskog proračuna.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Općinski proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Odluku o odobrenju povrata sredstava iz stavka 1. ovoga članka, na temelju obavijesti financijske agencije (FINA) i izvješća računovodstvenog referenta, donosi općinski načelnik.

Članak 13.

Imovinu Općine Donji Kukuruzari čini financijska i nefinancijska imovina u njezinu vlasništvu (nadalje: Općinska imovina).

Općinskom imovinom upravlja Općinsko vijeće i općinski načelnik sukladno zakonu o i Statutu Općine Donji Kukuruzari.

Tijela iz stavka 2. ovoga članka općinskom imovinom dužni su upravljati pažnjom dobrog gospodara, racionalno i transparentno, savjesno i odgovorno, a sve sukladno zakonu i aktima Općine Donji Kukuruzari.

Članak 14.

Kada se proračunska sredstva koriste za osnivanje, sanaciju, dokapitalizaciju ili udio u sredstvima pravne osobe tada Općina Donji Kukuruzari postaje vlasnikom u tim pravnim osobama razmjerno uložnim sredstvima.

Članak 15.

Proračunska sredstva se mogu preraspodijeliti na proračunskim stavkama općinskog proračuna, kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika, ali najviše do 5% od planiranoga iznosa.

Odluku o preraspodjeli iz stavka 1. ovoga članka donosi općinski načelnik.

O izvršenim prenamjenama, sukladno stavku 1. ovoga članka, općinski načelnik izvijestit će Općinsko vijeće dva puta godišnje (na prvoj sjednici po isteku prvog polugodišta, te na zadnjoj sjednici u 2026. godini).

Članak 16.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanjem Općinskog proračuna, te nadzor nad ukupnim materijalno financijskim poslovanjem Općine Donji Kukuruzari obavlja Općinsko vijeće.

Općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću za planiranje i izvršavanje Proračuna općine.

Članak 17.

Općinski načelnik obustavit će od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa zakonom i ovom Odlukom.

Odgoda plaćanja i obročna otplata duga, te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja provodit će se temeljem podnesenih zahtjeva na način i u postupku sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske.

Članak 18.

Općinski načelnik, po podnesenoj i obrazloženoj zamolbi, a sukladno programima i utvrđenim kriterijima, donosi odluku o ne/odobrenju sredstava korisnicima proračuna.

Članak 19.

Općinski proračun se izvršava na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja Proračunskom korisniku i ostalim korisnicima proračuna, sukladno raspoloživim sredstvima i realizaciji Općinskog proračuna.

Računovodstveni referent priprema, a općinski načelnik utvrđuje, mjesečnu raspodjelu sredstava sukladno izvršenju općinskog proračuna i preuzetim obvezama Proračunskog korisnika, do visine planirane u godišnjem financijskom planu Proračunskog korisnika.

Računovodstveni referent općinskom načelniku podnosi mjesečno izvješće o izvršenju Općinskog proračuna.

Članak 20.

Proračunski korisnik nefinancijsku imovinu može stjecati kupnjom i to samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje svojih zadaća.

Za stjecanje imovine bez naknade, koje bi imalo za posljedicu veće troškove za Općinu Donji Kukuruzari, korisnik iz stavka 1. ovoga članka treba dobiti prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 21.

Općinski načelnik, sukladno posebnim propisima i poštujući analizu troškova i koristi, te načela učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima, može sklopiti ugovore o osiguranju.

Članak 22.

Općina Donji Kukuruzari može se dugoročno zaduživati uzimanjem kredita i izdavanjem vrijednosnih papira, ali samo za investiciju koju financira iz svoga Općinskog proračuna.

Odluku iz stavka 1. ovoga članka, donosi Općinsko vijeće.

Postupak zaduživanja provodi se sukladno zakonu i Pravilniku o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 67/22).

Članak 23.

Ustanova i trgovačka društva (Narodna knjižnica i čitaonica »Napredak« Donji Kukuruzari i Poduzetnički inkubator »Donji Kukuruzari«), kojima je osnivač Općina Donji Kukuruzari, mogu se zadužiti samo za investiciju i uz suglasnost osnivača, Općine Donji Kukuruzari.

O suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka odluku donosi Općinsko vijeće.

Članak 24.

Općina Donji Kukuruzari, kao osnivač odnosno većinski vlasnik može dati i jamstva ustanovi i trgovačkim društvima iz članka 23. ove Odluke.

Odluku o davanju jamstva iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 25.

Zaduživanja iz članaka 23. i dana jamstva, iz članka 24. ove Odluke, ulaze u opseg mogućeg zaduženja Općine Donji Kukuruzari utvrđen zakonom i Pravilnikom iz članka 22. ove Odluke.

Članak 26.

Financijski izvještaji za općinski proračun i za Proračunskog korisnika sačinjavaju se i dostavljaju Ministarstvu financija na način i u rokovima utvrđenim zakonom.

Članak 27.

Općinski načelnik, uz obrazloženje potrebe, može odobriti plaćanje predumomom u visini od 10% iznosa predmetne obveze.

Proračunski korisnik može platiti predumomom, ali samo uz suglasnost općinskog načelnika i to do iznosa od najviše 2.654,46 eura.

Završne odredbe

Članak 28.

Proračunski korisnik izrađuje prijedlog financijskog plana i isti dostavljaju Općini Donji Kukuruzari do 15. rujna tekuće godine, a sve sukladno zakonu.

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine i biti će objavljena u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-01/07
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

76.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 22.

Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U

o rasporedu sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak rasporeda sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu.

Članak 2.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih članova osiguravaju se u Općinskom proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu u iznosu od 1.234,29 eura. Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Općinskog proračuna imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari i nezavisni članovi Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari koji su izabrani s nezavisnih lista.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća. Pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari.

Članak 5.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Općinskog vijeća pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje se udruživanjem prestale postojati.

Članak 6.

Ukoliko nezavisni član Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, nakon konstituiranja Općinskog vijeća postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Općinskog proračuna ostaju tom članu Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, te se

na istog i nadalje primjenjuju sve odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19), koje se odnose na nezavisne članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave s nezavisne liste.

Članak 7.

Sukladno članku 3. ove Odluke sredstva osigurana u proračunu Općine Donji Kukuruzari za financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih članova utvrđuju se u iznosu od 132,72 eura za svakog člana Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama, nezavisnim listama i kandidatima pripada pravo na naknadu u visini od

10% iznosa predviđenog u stavku 1. ovog članka. U Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari žene su podzastupljeni spol.

Članak 8.

Sredstva koja se osiguravaju za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiroračun političke stranke. Nezavisnim članovima Općinskog vijeća sredstva se doznaju na poseban račun kojeg su dužni otvoriti za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 9.

Sredstva osigurana u proračunu Općine Donji Kukuruzari za rad političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća isplaćivat će se tromjesečno u jednakim iznosima u eurima:

Politička stranka	Broj vijećnika	Broj vijećnica	Ukupno vijećnika/ca	Ukupni godišnji iznos
HDZ	5	2	7	955,58
SDSS	1	1	2	278,71
UKUPNO	6	3	9	1.234,29

Članak 10.

Na sva pitanja koja se odnose na raspored sredstava za rad političkih stranaka i vijećnika izabranih sa liste grupe birača, zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari, a koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-07/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

77.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 98/19 i 144/20) članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23) i članka 22. Statuta Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), a na prijedlog općinske načelnice Općinsko

vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o utvrđivanju koeficijenata za obračun plaća službenika i namještenika

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika (»Službeni vjesnik«, broj 16/24, 97/24 i 37/25), u članku 2. mijenja se naziv radnog mjesta »rukovatelj radnim strojem«, koji sada glasi: »rukovatelj radnim i građevinskim strojevima«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/24-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

78.

Na temelju članka 226. Zakona o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) i članka 22.

Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o otpisu potraživanja komunalne naknade

Članak 1.

Odobrava se otpis potraživanja za komunalnu naknadu Općine Donji Kukuruzari za koje je utvrđeno da su nenaplativa uslijed nastupanja zastare sukladno članku 226. Zakona o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).

Članak 2.

Odobrava se otpis potraživanja po osnovi komunalne naknade, iskazanih u analitičkim evidencijama potraživanja s rokom dospelosti 20. studenoga 2022. godine. Otpis se odnosi na potraživanja prema fizičkim osobama u iznosu od 12.116,52 eura te prema pravnim osobama u iznosu od 647,08 eura, što ukupno iznosi 12.763,60 eura.

Analitički popis dužnika s iznosom potraživanja koji se otpisuje prilaže se ovoj Odluci i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Donji Kukuruzari za evidentiranje promjena u poslovnim knjigama Općine Donji Kukuruzari sukladno članku 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka o otpisu potraživanja komunalne naknade stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

79.

Na temelju članka 31. stavka 5., 7. i 21. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25), II. Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 20/23) na koje je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA: 945-01/18-01/700, URBROJ: 525-06/183-23-17 od

3. ožujka 2023. godine, prijedloga Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari na koju je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA: 320-02/23-02/342, URBROJ: 525-06/182-24-5 od 3. srpnja 2024. godine i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

Ovom Odlukom poništava se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari, KLASA: 320-02/23-01/03; URBROJ: 2176/07-01-24-6, od 24. rujna 2024. godine i poništava se Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari, KLASA: 320-02/23-01/03; URBROJ: 2176/07-01-24-7, od 7. listopada 2024. godine objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Donji Kukuruzari i na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke poništava se jer Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva nije dalo prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Donji Kukuruzari. Više od 90% gospodarskih programa je neispravno, s brojnim formalnim i sadržajnim nedostacima koji onemogućuju pravilno bodovanje. Bez dane suglasnosti postupak se ne može smatrati zakonitim niti je moguće donijeti valjanu odluku o dodjeli zemljišta. Kako bi se spriječile nepravilnosti i osigurala jednakopravnost ponuditelja, potrebno je poništiti postupak i pokrenuti novi natječaj temeljen na ispravnoj dokumentaciji.

Članak 3.

Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari ponovno će se raspisati nakon što se za to steknu potrebni uvjeti.

Članak 4.

Protiv ove Odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/23-01/03
URBROJ: 2176/07-01-25-31
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

80.

Na temelju članka 61. stavka 1. i 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25), II. Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 20/23) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost KLASA: 945-01/18-01/700, URBROJ: 525-06/183-23-17 od 3. ožujka 2023. godine, prijedloga Odluke o raspisivanju javnog natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari na koju je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA: 320-02/23-06/133, URBROJ: 525-06/182-23-3 od 1. prosinca 2023. godine i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025., donosi

ODLUKU

o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

Ovom Odlukom poništava se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari, KLASA: 320-02/23-01/01; URBROJ: 2176/07-01-24-14, od 24. rujna 2024. godine i poništava se Javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari, KLASA: 320-02/23-01/01; URBROJ: 2176/07-01-24-15, od 7. listopada 2024. godine objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Donji Kukuruzari i na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke poništava se zbog nedobivanja prethodne suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva na prijedlog Odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari. Kako je navedena suglasnost zakonski preduvjet za zakonito okončanje postupka i donošenje valjane odluke, postupak se nije mogao nastaviti, te je radi osiguranja

zakonitosti i pravne sigurnosti svih sudionika odlučeno o poništenju javnog natječaja.

Članak 3.

Javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Donji Kukuruzari ponovno će se raspisati nakon što se za to steknu potrebni uvjeti.

Članak 4.

Protiv ove Odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/23-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-34
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

81.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22 i 119/22, 71/23, 156/23 - dalje u tekstu: Zakon) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o socijalnoj skrbi Općine Donji Kukuruzari

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju korisnici socijalne skrbi, oblici pomoći u sustavu socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari (dalje u tekstu: Općina), uvjeti i način njihova ostvarivanja, nadležnost i postupak.

Članak 2.

Pomoći iz članka 1. ove Odluke ne mogu se ostvariti na teret Općine ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruju na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje pomoći propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi (dalje u tekstu: Zakon) osiguravaju

se u proračunu Općine, a sredstva za druge pomoći utvrđene ovom Odlukom osiguravanju se sukladno proračunskim sredstvima Općine za tekuću godinu.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Korisnik socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) je:

- za ostvarivanje naknade za troškove stanovanja određen Zakonom
- za ostvarivanje ostalih pomoći utvrđenih ovom Odlukom
 - hrvatski državljanin s prebivalištem na području Općine.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI, UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA

Članak 6.

Oblici pomoći po ovoj Odluci su:

1. sufinanciranje rada Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica;
2. donacije udrugama;
3. naknade građanima i kućanstvima u naravi;
4. opskrba pitkom vodom u cisternama;
5. pomoć za podmirenje pogrebnih troškova;
6. jednokratna novčana pomoć;
7. pomoć stambenog zbrinjavanja mladim obiteljima;
8. novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta;
9. naknada za troškove stanovanja;
10. županijski prijevoz za sve.

1. Gradsko društvo Crveni križ Hrvatska Kostajnica

Članak 7.

Za potrebe rada i djelovanja Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica (za redovnu djelatnosti i službu traženja) Općina Donji Kukuruzari će s navedenim društvom sklopiti Sporazum o sufinanciranju.

2. Donacije udrugama

Članak 8.

Sredstva planirana u okviru odluke o socijalnoj skrbi namijenjena su za dodjelu donacija udrugama koje djeluju na području socijalne skrbi. Navedene udruge svojim programima i aktivnostima pružaju potporu socijalno ugroženim skupinama građana, osobama s invaliditetom, starijim i nemoćnim osobama, djeci i mladima, kao i drugim osobama u riziku od socijalne isključenosti.

3. Naknade građanima i kućanstvima u naravi

Članak 9.

Ovaj oblik pomoći u naravi može se odobriti samcu i/ili obitelji, kako bi djelomično ili u cijelosti zadovoljili osnovne životne potrebe odnosno prevladali trenutne poteškoće zbog kojih se pomoć traži.

4. Opskrba pitkom vodom u cisternama

Članak 10.

Ovaj oblik pomoći odnosi se na plaćanje troškova dovoza pitke vode u cisternama za naselja Općine Donji Kukuruzari koja tijekom sušnog perioda ostaju bez vode.

5. Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova

Članak 11.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Općine, a koju nema tko sahraniti ili je osoba nepoznata.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka podmiruje se u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća.

6. Jednokratna novčana pomoć

Članak 12.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

1. socijalni uvjet
2. uvjet prihoda
3. uvjet teške bolesti.

Socijalni uvjet ispunjava korisnik ako na temelju Rješenja hrvatskog zavoda za socijalni rad ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik ako nema prihod viši od:

samac	340,00 eura
dvočlana obitelj	440,00 eura
za svakog daljnjeg člana dodaje se iznos od	80,00 eura

Prihodima u smislu stavka 3. ovog članka smatra se iznos prosječnog prihoda samca ili obitelji odnosno kućanstva ostvarenoga (isplaćenoga) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode se ne uračunavaju prihodi propisani člankom 31. Zakona te novčana davanja temeljem ove Odluke.

Uvjet teške bolesti izražava stanje koje podliježe opsežnom liječenju (npr. rak, tumor, dijaliza, kemoterapije...) i iziskuje velike financijske troškove koje obitelj oboljeloga ili sam oboljeli ne može podmiriti.

Zahtjev korisnika za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć obrađuje Jedinostveni upravni odjel na temelju odgovarajuće dokumentacije.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti do iznosa od 265,45 eura, a samo u izuzetno posebnim situacijama teške materijalne i zdravstvene ugroženosti pomoć se može odobriti u većem iznosu.

Jednokratnu novčanu pomoć do iznosa od 265,45 eura godišnje (u novcu ili naravi) odobrava općinski načelnik Općine Donji Kukuruzari, a preko iznosa od 265,45 eura Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari po prijedlogu općinskog načelnika Općine Donji Kukuruzari.

Članak 13.

U postupku rješavanja o pomoćima utvrđenim ovom Odlukom nadležan je Jedinostveni upravni odjel, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Jedinostveni upravni odjel provodi postupak na temeljnim načelima socijalne skrbi sukladno Zakonu.

Nadzor nad provedbom rješenja donesenih temeljem ove Odluke provodi Jedinostveni upravni odjel.

Članak 14.

Zahtjev stranke za ostvarivanje pomoći utvrđenih ovom Odlukom podnosi se na urudžbeni zapisnik na propisanom obrascu uz koji podnositelj zahtjeva prilaže odgovarajuće dokaze i isprave.

Nadležno tijelo može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti kada utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Članak 15.

Nadležno tijelo je dužno po zahtjevu donijeti rješenje u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Članak 16.

Korisnik je dužan Jedinostvenom upravnom odjelu pravodobno prijaviti svaku promjenu u prihodima i imovini te druge okolnosti koje utječu na ostvarivanje pomoći, a najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana nastanka promjene.

Članak 17.

Jedinostveni upravni odjel povremeno preispituje činjenice i okolnosti odlučujuće za ostvarivanje pomoći utvrđenih ovom Odlukom te ukoliko su se iste promijenile donosi novo rješenje.

7. Pomoć stambenog zbrinjavanja mladim obiteljima

Članak 18.

Ovaj oblik pomoći će mladim obiteljima osigurati određena sredstva za kupnju prve nekretnine na području Općine, ili kao pomoć kod opremanja njihovog doma.

8. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta

Članak 19.

Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje se pod uvjetima:

- da roditelji ili jedno od roditelja ima prijavljeno prebivalište na području Općine Donji Kukuruzari (ukoliko jedan od roditelja nema prijavljeno prebivalište na području Općine Donji Kukuruzari, potrebna je potvrda grada ili općine u kojoj je prijavljeno prebivalište da nije ostvarena pomoć za novorođeno dijete u tom gradu ili općini),
- da je djetetu nakon rođenja prijavljeno prebivalište na području Općine Donji Kukuruzari,
- da je zahtjev za isplatu novčane pomoći podnesen u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta.

Uz zahtjev je potrebno priložiti preslike osobnih iskaznica oba roditelja, rodni list novorođenog djeteta i uvjerenje o prebivalištu za dijete.

Za svako novorođeno dijete Općina će isplaćivati jednokratnu naknadu u iznosu od 400,00 eura.

O dodijeljenoj pomoći, nadležno tijelo Općine Donji Kukuruzari donosi Rješenje.

9. Naknada za troškove stanovanja

Članak 20.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Članak 21.

Troškovi stanovanja se odnose na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Dio troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

Naknada se može odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da se u cijelosti ili djelomično plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu troškova za stanovanje iz stavka 1. ovog članka.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Zahtjev za ostvarivanje naknade za troškove stanovanja podnosi se na propisanom obrascu uz koji podnositelj zahtjeva prilaže odgovarajuće dokaze i isprave.

Korisnik naknade za troškove stanovanja dužan je svaki mjesec donositi uplatnice za troškove stanovanja.

Ako korisnik iz neopravdanog razloga ne izvrši obveze iz stavka 1. ovog članka neće mu biti plaćeni troškovi stanovanja iz proračunskih sredstava Općine za mjesec u kojem nije izvršio obvezu.

Ako korisnik ne izvršava obvezu iz stavka 1. ovog članka duže od dva mjeseca Jedinstveni upravni odjel će pozvati korisnika.

Ukoliko se korisnik ne odazove pozivu utvrdit će se prestanak prava po službenoj dužnosti.

Radno sposoban ili djelomično radno sposoban korisnik naknade za troškove stanovanja dužan je odazvati se pozivu za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade.

U radovima za opće dobro korisnik naknade za troškove stanovanja može sudjelovati najmanje tri-deset, a najviše devedeset sati mjesečno.

Hrvatski zavod za socijalni rad mjesečno će dostavljati podatke o radno sposobnim i djelomično radno sposobnim osobama (korisnicima zajamčene minimalne naknade) te članovima njihovog kućanstva.

Hrvatskom zavodu za socijalni rad jednom mjesečno dostavljaju se podaci o osobama koje su se odazvale radovima za opće dobro.

Ukoliko korisnik naknade za troškove stanovanja odnosno osoba koja je to pravo zatražila, odbije poziv za sudjelovanje u radovima za opće dobro, odjel će obustaviti rješenje od primjene odnosno neće odobriti zatraženo pravo na naknadu.

10. Županijski prijevoz za sve

Članak 22.

Ovaj oblik pomoći odnosi se na zajedničko sufinanciranje projekta koji provodi Sisačko-moslavačka županija, a putem kojim se svim osobama unutar županije omogućava kupnja mjesečne karte za javni autobusni prijevoz u iznosu od 2 eura.

IV. KAZNE NE ODREDBE

Članak 23.

Novčanom kaznom sukladno odredbama Zakona kaznit će se korisnik ako je dao neistinite podatke na temelju kojih je ostvario pomoć po ovoj Odluci.

Članak 24.

Korisnik koji je na protupravan način, davanjem neistinitih ili netočnih podataka ili ne prijavljivanjem promjena koja utječu na gubitak ili visinu pomoći u određenom roku, ostvario pomoć na koju nije imao pravo dužan je vratiti neosnovano primljenu pomoć i nadoknaditi štetu Općini.

Kada Jedinstveni upravni odjel utvrdi okolnosti iz stavka 1. ovog članka poziva korisnika putem pisane obavijesti da neosnovano primljenu pomoć vrati u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti.

O povratu neosnovano primljene pomoći odlučuje rješenjem Jedinstveni upravni odjel.

Na naknadu štete primjenjuje se zakon kojim se uređuju obvezni odnosi.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje se primjenjivati Odluka o socijalnoj skrbi Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 97/24).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/25-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

82.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

DAJE SE, suglasnost na Plan i program rada Narodne knjižnice i čitaonice »Napredak« za 2026. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 611-04/25-01/03
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

83.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće

Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

DAJE SE, suglasnost na Pravilnik o radu Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o. i Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, za Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 110-04/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

84.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

DAJE SE, suglasnost na Plan rada i financijski plan Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari za 2026. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 110-04/25-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

85.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 144/22) i

članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

PRAVILNIK

o izmjeni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

Članak 1.

Članak 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (»Službi vjesnik«, broj 97/24) mijenja se i glasi:

Pripremu i provedbu nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, a manje od 10.000,00 eura (bez PDV-a) provode nadležna upravna tijela Naručitelja.

Kod postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, a manje od 10.000,00 eura (bez PDV-a), Naručitelj upućuje poziv za dostavu ponude jednom (1) gospodarskom subjektu po vlastitom izboru, vodeći računa o načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i svrhovitosti trošenja javnih sredstava.

Poziv za dostavu ponude upućuje se gospodarskom subjektu elektroničkim sredstvima komunikacije. Iznimno, poziv za dostavu ponude može se uputiti i drugim sredstvima komunikacije na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom).

Rok za dostavu ponude mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet (5) dana od dana slanja poziva za dostavu ponude, osim u slučaju žurne nabave.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, a manje od 10.000,00 eura (bez PDV-a) provodi se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora s gospodarskim subjektom, sukladno odredbama članka 4. ovog Pravilnika.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjeni Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 302-05/24-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

86.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 22.

Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P L A N

o izmjeni SREDNJOROČNOG (TROGODIŠNJEG) PLANA davanja koncesija na području Općine Donji Kukuruzari za razdoblje od 2025. do 2027. godine

Članak 1.

U Srednjoročnom (trogodišnjem) planu davanja koncesija na području Općine Donji Kukuruzari za razdoblje od 2025. do 2027. godine (»Službeni vjesnik«, broj 12/25), u članku 2. točki 1. Dimnjačarski poslovi, mijenja se godina davanja koncesije te se umjesto 2025. godine utvrđuje 2026. godina.

Članak 2.

Ovaj Plan o izmjeni Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesije na području Općine Donji Kukuruzari za razdoblje od 2025. do 2027. godine, stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

87.

Na temelju članka 78. stavak 2. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 5. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine, donosi

P L A N

davanja koncesija za 2026. godinu

Članak 1.

Donosi se Plan davanja koncesija na području Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan).

Plan davanja koncesija za 2026. godinu objavljuje se na standardiziranom obrascu objavljenom na mrežnim stranicama ministarstva nadležnog za financije.

Članak 2.

U skladu s točkom 1. ovog Plana, u 2026. godini Općina Donji Kukuruzari ima namjeru davanja koncesije i to za sljedeću djelatnost:

1. DIMNJAČARSKI POSLOVI

- planirani broj koncesija: 1
- rok davanja koncesije: 5 godina
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 200,00 eura
- godina davanja koncesija: 2026.
- pravna osnova davanja koncesije: članak 8. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20), članak 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 51/24).

Članak 3.

Provesti će se postupak dodjele koncesije za komunalnu uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova za koju nije dodijeljena koncesija.

Članak 4.

Ovaj Plan koncesija dostavlja se Ministarstvu financija.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/25-01/03
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

15.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj

33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 9. i članka 10. Zakona o

službenicima i namještenicima u lokalnoj (područnoj) i regionalnoj samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i članka 42. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23) na prijedlog pročelnika općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari, dana 19. prosinca 2025. godine donosi

PLAN PRIJMA
u službu službenika i namještenika
u Jedinствeni upravni odjel Općine Donji
Kukuruzari za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Donji Kukuruzari tijekom 2026. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme za 2026. godinu,
- potreban broj vježbenika,
- plan prijama u službu pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 3.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari popunjavaju se na temelju ovog Plana, putem javnog natječaja, rješenja o rasporedu, premještanjem te putem oglasa koji se objavljuje kod nadležne službe za zapošljavanje.

Prijam službenika na upražnjena radna mjesta provodit će se sukladno osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu.

Članak 4.

U Jedinствenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari na dan 19. prosinca 2025. godine nije zaposlen niti jedan pripadnik srpske nacionalne manjine. Prilikom popunjavanja slobodnih radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu, vodit će se računa o pravima pripadnika srpske nacionalne manjine na zastupljenost u upravnim tijelima Općine Donji Kukuruzari, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11).

Članak 5.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme za 2026. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne sprema za 2026. godinu utvrđuje se u Tablici 1 koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 6.

Ovaj Plan prijma u službu službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Donji Kukuruzari za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 110-02/25-01/01
URBROJ: 2176/07-03/1-25-1
Donji Kukuruzari, 19. prosinca 2025.

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

Tablica 1

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 19.12.2025.	Potreban broj službenika i namještenika u 2026. godini	Potreban broj vježbenika
SLUŽBA NA NEODREĐENO VRIJEME						
1.	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
2.	Viši referent za poljoprivredu, gospodarstvo i komunalne poslove	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij poljoprivredne struke	1	1	0	0

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 19.12.2025.	Potreban broj službenika i namještenika u 2026. godini	Potreban broj vježbenika
3.	Referent za administrativne poslove	srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke	1	1	0	0
4.	Referent - komunalni redar	srednja stručna sprema - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno obrazovanje upravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
SLUŽBA NA ODREĐENO VRIJEME - u trajanju od 36 mjeseci, u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari za vrijeme trajanja EU projekta »Solidarnost na djelu 4«						
5.	Referent - administrator	srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke, prirodne, društvene ili humanističke struke	1	1	0	0
6.	Referent - koordinator	srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke, prirodne, društvene ili humanističke struke	1	1	0	0
VLASTITI POGON - za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Donji Kukuruzari						
7.	Rukovatelj radnim i građevinskim strojevima	srednja stručna sprema tehničke ili društvene struke	1	1	0	0
8.	Komunalni radnik	niža stručna sprema ili osnovna škola	1	0	1	0

AKTI NARODNE KNJIŽNICE I ČITAONICE »NAPREDAK« DONJI KUKURUZARI

4.

PLAN I PROGRAM rada Narodne knjižnice i čitaonice »Napredak« za 2026. godinu

Mečenčani, prosinac 2025.

SADRŽAJ

UVOD	4916
PROSTOR	4916
DJELATNICI.....	4916
OPREMA I NABAVA OPREME	4916
NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	4917

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	4917
PROGRAM DRAMSKE I PLESNE UMJETNOSTI.....	4917
PROMIDŽBA.....	4918
ZAKLJUČAK	4918

UVOD

Naziv: Narodna knjižnica i čitaonica Napredak Donji Kukuruzari

Adresa: Mečenčani 11b, 44430 Donji Kukuruzari

Telefon: 044/ 856 - 300

E-mail: nkcnapredak0@gmail.com

OIB: 55367452515

Godina osnutka: 2001.

Ime i prezime stručnog djelatnika: Brigita Abramović

Vizija knjižnice: Obavljanjem knjižnične i informacijske djelatnosti biti prepoznata kao informacijski, obrazovni i kulturni centar koji svojim korisnicima omogućuje kvalitetan pristup znanju, kulturi i digitalnim sadržajima.

Misija knjižnice: Omogućiti svim stanovnicima pristup knjižničnim i informacijskim uslugama, poticati razvoj čitateljskih navika kroz programe i mjere, osnaživati informacijsku pismenost i digitalne kompetencije korisnika te biti pokretač kulturnog i društvenog života i doprinostiti podizanju kvalitete istih na području Općine Donji Kukuruzari.

Vodeći se propisima iz Ustava Republike Hrvatske, Kopenhaške deklaracije o ulozi narodnih knjižnica u Europskoj uniji, dokumenata UNESCO-a i IFLA-e, Knjižnica pruža knjižnične usluge cijeloj zajednici bez obzira na njihovu dob, rasnu ili nacionalnu pripadnost, vjersko ili političko opredjeljenje. Narodna knjižnica i čitaonica Napredak svojim djelovanjem pokriva područje Općine Donji Kukuruzari. Knjižnica pripada VIII. tipu narodnih knjižnica prema članku 6. Standarda za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (»Naodne novine«, broj 103/21) kao knjižnica koja djeluje na području do 3000 stanovnika.

PROSTOR

Knjižnica se nalazi u prostoru od 55 m² zatvorenog prostora. Prostor Knjižnice čine Odjel za odrasle u sklopu kojeg je čitaonica, Odjel za djecu i mlade te Multimedijски odjel. Prostor Knjižnice obnovljen je te je u dobrom funkcionalnom stanju, stoga se u 2026. godini ne planiraju značajnija ulaganja u obnovu ili adaptaciju prostora, već se naglasak stavlja na održavanje i poboljšanje postojećih sadržaja kroz nabavu građe i opreme.

DJELATNICI

Knjižnica nastavlja raditi s postojećim brojem djelatnika. U Knjižnici su zaposlene 3 djelatnice, računovodstveni referent, čistačica/spremačica te knjižničarski tehničar kao jedini stručni djelatnik u knjižnici.

Opis poslova stručnih djelatnika:

- rukovodi odjelima
- rukovodi ili sudjeluje u izgradnji fonda: istražuje i analizira potrebe zajednice korisnika, oblikuje nabavnu politiku, odabire knjižničnu građu
- organizira zbirke
- obrađuje knjižničnu građu (kataložno-bibliografska obrada, priprema dokumenata za računalnu obradu)
- pruža informacije korisnicima, obavlja retrospektivna pretraživanja, provodi selektivnu diseminaciju informacija
- predlaže, planira i provodi posebne oblike rada s korisnicima (priprema programe, izrađuje i izvodi promidžbu u svrhu poticanja korištenja knjižničnih službi i usluga, organizira i izvodi programe u svrhu zadovoljavanja kulturnih potreba građana)
- obavlja poslove posudbe i razduživanja građe
- upisuje članove
- pruža informacije o smještaju građe na policama i u prostoru Knjižnice
- ulaže knjige na police, održava ispravan redoslijed knjiga na policama
- surađuje s knjižnicama
- provjerava ispravnost građe i brine o zaštiti i čuvanju knjižničnog materijala
- izrađuje popis građe za otpis
- provodi postupak revizije
- obavlja tehničko opremanje knjiga
- nadzire red u čitaonicama
- vrši usluge fotokopiranja
- podnosi osnivaču izvješće o radu i poslovanju
- surađuje sa školom i Općinom
- obavlja administrativne poslove
- donosi Statut i druge opće akte Knjižnice u skladu sa zakonom i u suglasju s osnivačem.

Stručnim djelatnicima Knjižnice omogućeno je redovito sudjelovanje u programima stalnog stručnog usavršavanja koje provodi Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu pa tako stručni djelatnici planiraju i u nadolazećoj 2026. sudjelovati u istima.

OPREMA I NABAVA OPREME

Knjižnica trenutno raspolaže s jednim računalom za korisnike s pristupom na Internet te s jednim računalom za djelatnike. Posjeduje jedan multifunkcionalan uređaj u vidu skenera, pisača, kopirke te jedan pisač namijenjen ispisivanju signatura i naljepnica knjižnice, a sve usluge vezane uz korištenje računala, ispis, fotokopiranje za korisnike su besplatne.

S obzirom na popriličnu zastarjelost postojeće, i općeniti manjak opreme, Knjižnica planira u 2026. godini nabavu i opremanje knjižnice multimedijskom opremom putem prijavljenog programa na Javni poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2026. godinu koje je objavilo Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske te putem osiguranih sredstava osnivača.

Knjižnica u 2026. godini planira nabaviti sljedeće: računalo za zaposlene, računalo za korisnike, projektor s platnom, multifunkcionalni uređaj (skener, pisač, kopirka), zvučnik (bluetooth), bar kod čitač, videonazdor

Program opremanja knjižnice modernom multimedijskom opremom stvara prostor koji odgovara potrebama svih generacija - od djece i mladih do odraslih i starijih korisnika. To knjižnici omogućava da postane ne samo mjesto za knjige, nego mjesto koje je središte zajednice i suvremenog učenja. Sredstva dodijeljena ovom programu osigurat će da knjižnica održi visoki standard kulturnih usluga i da se prilagodi suvremenim tehnološkim zahtjevima.

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROGRAMA

IZVOR SREDSTAVA	TRAŽENI IZNOS
Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske	7.000,00 €
Općina Donji Kukuruzari	1.000,00 €
UKUPNO:	8.000,00 €

NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE

Prema strukturi knjižničnog fonda, kupnja knjižne građe planirana je u skladu s kriterijima Standarda za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj. U 2026. godini naglasak je na kontinuiranom obnavljanju fonda kako bi se zadovoljile potrebe korisnika svih dobnih skupina. Plan nabave uključuje: nabavu aktualne beletristike, nabavu stručne literature iz različitih područja, obogaćivanje dječje i omladinske literature suvremenim naslovima i nabavu novih izdanja lektirnih naslova te nabavu slikovnica za najmlađe. Nabava će se realizirati putem Programa za nabavu knjižne i neknjižne građe za 2026. godinu koje je objavilo Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske, putem otkupa knjiga uvrštenih na popis A i popis B Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske te putem osiguranih sredstava osnivača.

Na temelju planiranih i realiziranih iznosa za nabavu u protekloj godini te stručne procjene i zahtjeva korisnika sastavljen je plan nabave knjižnične građe za 2026. godinu kako slijedi:

Nabava referentne i stručne građe	300,00 €
Nabava knjižne građe za djecu i mlade	600,00 €
Nabava knjižne građe za odrasle	600,00 €
Otkup knjiga Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske	1.000,00 €
UKUPNO:	2.500,00 €

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROGRAMA

IZVOR SREDSTAVA:	TRAŽENI IZNOS:
Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske - nabava knjižne i neknjižne građe	1.300,00 €
Općina Donji Kukuruzari - nabava knjižne i neknjižne građe	200,00 €
Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske - OTKUP	1.000,00 €
UKUPNO:	2.500,00 €

Knjižnica aktivno sudjeluje na natječajima Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske za dodjelu sredstava za nabavu građe i izvršavanje programa.

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

Knjižnica će i u 2026. godini, samostalno i u suradnji, nastaviti s programima za koje su korisnici iskazali interes. Također će se nastaviti s osmišljavanjem, pripremom i uvođenjem novih aktivnosti, sadržaja i usluga. Aktivno će sudjelovati u kampanjama za poticanje čitanja, te osmišljavati kulturne i animacijske programe namijenjenim svim skupinama korisnika.

Programi će biti usmjereni na razvoj čitateljskih navika, uključivanje djece, mladih i odraslih. Do sada smo provodili mjere poklanjanja slikovnica novorođenim bebama, obilježavali Svjetski dan čitanja naglas u kombinaciji s kreativnom radionicom kao način poticanja kreativnosti kod djece. U 2025. godini organizirano je natjecanje u čitanju naglas u suradnji s Općinom Donji Kukuruzari za učenike OŠ Katarina Zrinska Mečenčani koji su se nadalje plasirali na županijsko natjecanje. U suradnji s učiteljicama organizirali su se dolasci učenika u knjižnicu, njihovo prvo učlanjenje te ujedno i obilazak naše male knjižnice te usmjeravanje kako i na koji način mogu pronaći određenu publikaciju na policama. Knjižnica planira nastaviti provođenje navedenih aktivnosti.

Planira se obilježavanje važnih datuma kao što je Mjesec hrvatske knjige, Dan knjižnica, Svjetski dan čitanja naglas, Dan planeta zemlje itd.

Također se planira provedba blagdanskih kreativnih radionica, edukativnih radionica o informacijskom i digitalnom opismenjavanju i sl. za sve korisnike.

PROGRAM DRAMSKE I PLESNE UMJETNOSTI

Narodna knjižnica i čitaonica Napredak djeluje u maloj općini u kojoj je upravo knjižnica središnje mjesto kulturnih, obrazovnih i društvenih događanja. S obzirom na ograničene kulturne sadržaje dostupne stanovnicima naše zajednice, naročito u području izvedbenih umjetnosti, prepoznali smo potrebu za programima dramske i plesne umjetnosti koji će doprinijeti razvoju kreativnosti, kulturne raznolikosti i društvene povezanosti.

Program je osmišljen kako bi djeci, mladima i odraslima približio umjetničko stvaralaštvo kroz, predstave i izvedbe. Poseban naglasak stavljamo na uključivost i dostupnost - omogućit ćemo besplatno sudjelovanje svim zainteresiranim korisnicima, čime se otklanjaju financijske prepreke koje često onemogućuju pristup ovakvim sadržajima.

Uvođenjem dramskih i plesnih izvedbi knjižnica postaje ne samo čuvar znanja, već i pokretač kulturnog razvoja zajednice. Programom želimo potaknuti razvoj publike, stvoriti temelje za trajno zanimanje za kazalište i ples te doprinijeti kulturnoj ponudi koja u našoj sredini inače nije dostupna. Narodna knjižnica i čitaonica Napredak planira organizirati predstave u 2026. godini koje će biti otvorene za sve mještane s ciljem obogaćivanja kulturne ponude u Općini kako slijedi: 3 predstave za djecu te 1 stand - up komedija za mlade i odrasle. Vjerujemo da će ovaj program značajno unaprijediti kulturni život naše zajednice te pružiti nove mogućnosti za osobni i društveni razvoj svih njenih članova.

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROGRAMA

Predstave za djecu - 3 izvedbe	2.400,00 €
Stand - up komedija za mlade i odrasle - 1 izvedba	4.500,00 €
Troškovi putovanja izvođača	1.600,00 €
Troškovi promocije	200,00 €

UKUPNO: 8.700,00 €

IZVOR SREDSTAVA:	TRAŽENI IZNOS:
Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske	7.200,00 €
Općina Donji Kukuruzari	1.500,00 €

UKUPNO: 8.700,00 €

PROMIDŽBA

Knjižnica će u 2026. godini nastaviti upoznavati širu javnost s aktivnostima i programima koje Knjižnica

organizira, kao i uslugama koje nudi svojim korisnicima. Knjižnica će se promovirati fotografiranjem i dokumentiranjem te objavom provedenih aktivnosti i obavijesti na svojoj mrežnoj stranici, na Facebook i Instagram profilu Knjižnice, tiskanjem plakata, letaka i ostalih promidžbenih materijala.

ZAKLJUČAK

U Knjižnici kao kulturnom središtu lokalne zajednice, omogućen je pristup znanju, kulturi i informacijama dostupnim na različitim medijima koji pridonose zadovoljavanju potreba svih skupina korisnika te obogaćuju kulturni i umjetnički život zajednice. Plan i program rada Narodne knjižnice i čitaonice Napredak usmjeren je na daljnje unaprjeđenje kvalitete knjižničnih usluga, razvoj programa za sve dobne skupine te jačanje uloge knjižnice kao ključnog kulturnog i obrazovnog središta Općine Donji Kukuruzari. U Planu i programu rada obrazloženi su i navedeni planirani programi koje će Knjižnica pokušati uspješno implementirati u svoj rad, dok je dobar dio aktivnosti i programa već uspješno implementiran. Knjižnica će nastojati provoditi programe za koje je iskazan interes, te uvesti nove usluge kako bi bile dostupne svim mještanima Općine. Programi Knjižnice realizirat će se uz financijsku potporu osnivača, Općine Donji Kukuruzari te Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske.

KLASA: 611-03/25-01/01
URBROJ: 2176-112-25-2
Mečenčani, 10. prosinca 2025.

NKČ »NAPREDAK«
v.d. ravnateljica Anita Barišić, v.r.

Na ovaj Plan i program rada Narodne knjižnice i čitaonice »Napredak« za 2026. godinu, Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, kao osnivač, dalo je prethodnu suglasnost svojim aktom, KLASA: 611-04/25-01/03; URBROJ: 2176/07-01-25-2 od 19. prosinca 2025. godine.

AKTI PODUZETNIČKOG INKUBATORA DONJI KUKURUZARI d.o.o.

1.

Temeljem članka 422. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) i članka XII. Izjave o osnivanju Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. (Izjava broj: OU-59/2021-1 od 3. svibnja 2021. godine), direktorica Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o. donosi:

PRAVILNIK **o radu Poduzetničkog inkubatora** **Donji Kukuruzari d.o.o.**

1. TEMELJNA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o radu Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o. (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje sklapanje ugovora o radu, radno vrijeme, odmor i dopusti, odgovornost radnika, plaće i materijalna prava radnika, naknada štete, prestanak ugovora o radu, ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa, postupak i mjere za zaštitu dostojanstva radnika, mjere zaštite od diskriminacije te druga pitanja važna za radnike zaposlene u Poduzetničkom inkubatoru Donji Kukuruzari d.o.o. (dalje u tekstu: Inkubator).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

2. SKLAPANJE UGOVORA O RADU

Članak 2.

Radnici se primaju u radni odnos na temelju Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Inkubatoru.

Direktor Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o. raspisuje natječaj za radna mjesta u Poduzetničkom inkubatoru Donji Kukuruzari d.o.o.

S izabranim radnikom sklapa se ugovor o radu.

Prije stupanja na rad radniku se mora omogućiti uvid u ovaj Pravilnik i druge akte sukladno zakonskim i drugim propisima.

Članak 3.

Radnici se primaju u radni odnos u pravilu na neodređeno vrijeme.

U slučaju potrebe, radnici se mogu primiti i u radni odnos na određeno vrijeme.

Članak 4.

Radnici se primaju u radni odnos uz obvezni probni rad od najmanje dva mjeseca.

Za vrijeme probnog rada radnika ocjenjuju se njegove sposobnosti za izvršavanje poslova i zadaća u pogledu načina rada i usvojenog znanja.

Za vrijeme probnog rada radnikov rad prati i donosi ocjenu o njegovu radu direktor Ureda.

Članak 5.

Ako direktor ocijeni da radnik na probnom radu ne ostvaruje zadovoljavajuće rezultate rada, tj. da njegove radne i stručne sposobnosti ne udovoljavaju zahtjevima za obavljanje poslova određenog radnog mjesta te da radnik nije zadovoljio na probnom radu, direktor radniku otkazuje ugovor o radu zbog nezadovoljavanja na probnom radu.

Ukoliko direktor ne otkaže ugovor o radu zbog nezadovoljavanja na probnom radu do isteka probnog rada, smatrat će se da je radnik zadovoljio na probnom radu.

3. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 6.

Puno radno vrijeme radnika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet dana u tjednu, u pravilu od ponedjeljka do petka, ali odlukom direktora radno vrijeme se može za sve ili samo za pojedine radnike i drugačije rasporediti.

Članak 7.

Radnici počinju u pravilu s radom u 8,00 sati, a završavaju s radom u 16,00 sati, a odlukom direktora,

može se za sve ili samo za pojedine radnike odrediti drugo vrijeme početka i završetka rada.

Članak 8.

Odlukom direktora, radno vrijeme radnika može se rasporediti u nejednakom trajanju po danima, tjednima, odnosno mjesecima sukladno odredbama Zakona o radu.

Članak 9.

Radnik koji radi najmanje šest sati dnevno ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi direktor.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena niti u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Ako radnik radi na poslovima na kojima priroda rada ne dozvoljava prekid rada, pa iz tih razloga ne može koristiti dnevni odmor, ima pravo tražiti da mu se vrijeme dnevnog odmora preraspodijeli i da ga koristi kao slobodne dane.

Za vrijeme korištenja slobodnih dana radniku pripada pravo na plaću kao da je na radu.

Članak 10.

Tijekom svakog vremenskog razdoblja od dvadeset četiri sata, radnik ima pravo na dnevni odmor od najmanje dvanaest sati neprekidno.

Članak 11.

Radnik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od najmanje dvadeset četiri sata, kojem se pribraja dnevni odmor iz članka 9.-ovog Pravilnika.

Odmor radnici koriste nedjeljom, te u dan koji nedjelji prethodi, odnosno iza nje slijedi.

Ako radnik ne može koristiti odmor u trajanju iz stavaka 1. i 2. ovog članka, mora mu se za svaki radni tjedan omogućiti korištenje zamjenskog tjednog odmora odmah po okončanju razdoblja koje je proveo na radu, zbog kojeg tjedni odmor nije koristio ili ga je koristio u kraćem trajanju.

Iznimno, radnicima koji zbog organizacije rada ne mogu iskoristiti odmor u trajanju iz stavka 1. ovog članka, pravo na tjedni odmor, Odlukom direktora, može biti određeno u neprekidnom trajanju od najmanje dvadeset četiri sata, kojem se ne pribraja dnevni odmor iz članka 9. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je na radu.

Članak 13.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 14.

Radniku se godišnji odmor utvrđuje brojem radnih dana ovisno o radnikovom tjednom rasporedu radnog vremena.

Blagdani i neradni dani određeni zakonom, razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlašteni liječnik te dani plaćenog dopusta, ne uračunavaju se u trajanje godišnjeg odmora.

Iznimno, od odredbe stavka 2. ovoga članka, ako bi po rasporedu radnog vremena radnik na dan blagdana ili neradnog dana određenog zakonom trebao raditi, a toga dana na svoj zahtjev koristi godišnji odmor, u trajanje godišnjeg odmora uračunava se i taj dan.

Članak 15.

Radnik ima pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu od najmanje četiri tjedna koji se uvećava prema pojedinačno određenim mjerilima, kako slijedi, s time da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini, osim kad se radi o slijepom radniku i radniku donatoru organa:

1. s obzirom na složenost poslova radnog mjesta na koje su radnici raspoređeni:

- magistar struke ili stručni specijalist ili visoka stručna sprema stečena prema prijašnjim propisima - 4 dana
- sveučilišni ili stručni prvostupnik ili viša stručna sprema stečena prema prijašnjim propisima - 3 dana
- srednja stručna sprema - 3 dana
- niža stručna sprema od srednje stručne spreme - 2 dana

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- do navršenih 4 godine radnog staža - 1 dan
- od navršenih 5 do navršenih 9 godina radnog staža - 2 dana
- od navršenih 10 do navršenih 14 godina radnog staža - 3 dana
- od navršenih 15 do navršenih 19 godina radnog staža - 4 dana
- od navršenih 20 do navršenih 24 godina radnog staža - 5 dana
- od navršenih 25 do navršenih 29 godina radnog staža - 6 dana
- od navršenih 30 do navršenih 34 godina radnog staža - 7 dana
- od navršenih 35 i više godina radnog staža - 8 dana

3. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim maloljetnim djetetom - 2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po - 1 dan
- samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom - 3 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu - 3 dana

- osobi s invaliditetom - 3 dana
- osobi s tjelesnim oštećenjima najmanje 50% - 2 dana.

Članak 16.

Radnik koji se prvi put zaposli ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor određen na način iz stavka 15. ovog Pravilnika nakon šest mjeseci neprekidnog radnog odnosa.

Privremena nesposobnost za rad, vršenje dužnosti građana u obrani ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog izostanka s rada ne smatra se prekidom rada u smislu stavka 1. ovog članka.

Radnik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan stavkom 1. ovog članka, ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora utvrđenog na način iz članka 15. ovog Pravilnika, za svaki mjesec trajanja radnog odnosa u Uredu.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, radnik koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja tekuće godine ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 17.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi direktor na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja travnja tekuće godine.

Članak 18.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora, najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora, direktor donosi za svakog radnika odluku kojom se utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 15. ovoga Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 19.

Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju, osim ako se radnik i poslodavac drugačije ne dogovore, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od dva tjedna.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora u trajanju dužem od dijela godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka, radnik može prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Radnik koji je ostvario pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora u trajanju kraćem od dijela godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka, može taj dio prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti te korištenja prava na rodiljni,

roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, radnik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji radnik zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje poslodavac nije omogućio do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, radnik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavaka 4. i 5. ovog članka određuje direktor.

Članak 20.

Radnik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti direktora, najmanje jedan dan prije njegovog korištenja.

Članak 21.

Radniku se može dogoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi, odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi direktor.

Radniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljavanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 22.

Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je radnik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za radnika zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 23.

Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka - 5 radnih dana
- rođenje djeteta - 5 radnih dana
- smrti supružnika, djeteta, roditelja i unuka - 5 radnih dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika - 2 radna dana

- selidbe u isto mjesto stanovanja - 2 radna dana
- selidbe u drugo mjesto stanovanja - 4 radna dana
- za svako dobrovoljno davanje krvi - 1 radni dan
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja - 3 radna dana
- priprema polaganja stručnog ispita prvi put - 7 radnih dana
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama - 1 radni dan
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila radnika - 5 radnih dana.

U dane plaćenog dopusta za polaganje stručnog ispita uračunava se i dan sudjelovanja radnika na seminaru za polaganje stručnog ispita.

Članak 24.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, radniku za pripremanje i polaganje ispita direktor može odobriti:

- za svaki ispit po predmetu - 1 dan
- za završni rad - 2 dana.

Članak 25.

Radnik koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje od strane direktora, za pripremanje i polaganje ispita ima pravo na plaćeni dopust:

- za svaki ispit po predmetu - 2 dana
- za završni rad - 5 dana.

Članak 26.

Radnik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Plaćeni dopust za dobrovoljno davanje krvi koristi se, u pravilu, neposredno nakon davanja krvi, a u slučaju nemogućnosti takvog korištenja, koristit će se u dogovoru s direktorom.

Ako okolnost iz članka 27. 28. i 29. ovoga Pravilnika nastupi u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), radnik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je bio na bolovanju.

Članak 27.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u vezi radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 28.

Radniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnog tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije.

Ako to okolnosti zahtijevaju, radniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

Članak 29.

Za vrijeme neplaćenog dopusta radniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

4. ZAŠTITA ŽIVOTA I ZDRAVLJA RADNIKA

Članak 30.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost radnika u službi, odnosno na radu.

Poslodavac će poduzeti sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnosti i zdravlje radnika, uključujući njihovo osposobljavanje za rad na siguran način, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Svi radnici imaju pravo na sistematski pregled jednom u tri godine.

Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad osoba s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

5. PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

Članak 31.

Plaću radnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Ovisno o stručnoj spremi radna mjesta radnika utvrđuju se kao:

- radna mjesta 1. vrste - za koja je opći uvjet završen diplomski sveučilišni studij, preddiplomski sveučilišni studij, odnosno stručni preddiplomski studij,
- radna mjesta 2. vrste - za koja je opći uvjet završen preddiplomski sveučilišni studij, odnosno završen stručni preddiplomski studij,
- radna mjesta 3. vrste - za koja je opći uvjet srednja stručna sprema,
- radna mjesta 4. vrste - za koja je opći uvjet niža stručna sprema, PKV ili osnovna škola.

Članak 32.

Osnovica za obračun plaće iznosi 1.004,87 eura bruto.

Članak 33.

Plaća se isplaćuje jednom mjesečno za protekli mjesec, najkasnije do 15. u mjesecu.

Poslodavac je dužan na zahtjev radnika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 34.

Plaća radnika uvećat će se za svaki sat rada, i to:

- za rad noću 40%
- za prekovremeni rad 50%
- za rad subotom odnosno nedjeljom 35%.

Dodaci iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju.

Ako radnik radi na blagdane, Uskrs i u neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 150%.

Prekovremenim radom smatra se rad duži od 40 sati tjedno, osim u slučaju nejednakog rasporeda radnog vremena kada se prekovremenim radom smatra rad duži od 40 sati tjedno gledano kroz čitavo razdoblje nejednakog rasporeda radnog vremena.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, radnik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 minuta redovnog sata rada).

Članak 35.

Plaća radnika uvećati će se i za vrijeme provedeno u pripravnosti, te će se radniku za vrijeme provedeno u pripravnosti isplatiti 30% satnice redovnog rada u tekućem mjesecu, za svaki sat pripravnosti.

Članak 36.

Ako je radnik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 95% od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100% iznosu plaće pripada radniku kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

6. OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

Članak 37.

Radnik ima pravo, ovisno o proračunskim mogućnostima, jedanput godišnje, na isplatu Regresa.

Radnik koji stekne pravo na godišnji odmor nakon 30. lipnja u tekućoj godini ima pravo na isplatu istog iznosa regresa kao i ostali radnici.

Radnik koji ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, nema pravo na cjelokupni iznos regresa za godišnji odmor utvrđen sukladno stavku 1. ovog članka, već na njegov razmjerni dio, koji se izračunava na isti način kao i razmjerno trajanje godišnjeg odmora.

Članak 38.

Radniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od tri prosječne mjesečne neto plaće isplaćene po radniku u prethodna tri mjeseca prije umirovljenja.

Članak 39.

Radnik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti radnika koji izgubi život u obavljanju ili povodom obavljanja službe, odnosno rada - 3 proračunske osnovice i troškove pogreba;
- smrti radnika - 2 proračunske osnovice;
- smrti supružnika, djeteta i roditelja - 1 proračunska osnovica.

Članak 40.

Radnik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć, jedanput godišnje, po svakoj osnovi u slučaju:

- bolovanja dužeg od 90 dana - jednom godišnje u visini jedne proračunske osnovice,
- nastanka teške invalidnosti radnika, malodobne djece ili supružnika radnika - u visini jedne proračunske osnovice,
- rođenja djeteta - u iznosu za koji se sukladno posebnom propisu ne plaća porez na dohodak.

Članak 41.

Kad je radnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Dnevnica se određuje u visini neoporezivog iznosa u skladu s posebnim propisom.

Za vrijeme provedeno na službenom putu u trajanju od 12 do 24 sata radniku pripada iznos jedne dnevnice.

Za vrijeme provedeno na službenom putu u trajanju od 8 do 12 sati radniku pripada $\frac{1}{2}$ iznosa dnevnice.

Naknada troškova i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuju se na način kako je to uređeno za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Članak 42.

Za vrijeme rada izvan sjedišta Inkubatora u kojoj je zaposlen, ako je mjesto rada udaljeno od sjedišta i od mjesta njegova stalnog boravka najmanje 30 kilometara, radnik ima pravo na dodatak za rad na terenu, ako je na terenu proveo najmanje 8 sati.

Puni iznos terenskog dodatka dnevno određuje se do iznosa na koji se, prema posebnim propisima, ne plaća porez na dohodak.

Terenski dodatak obračunava se i isplaćuje u roku osam dana od izvršenog rada na terenu.

Nalog za rad na terenu izdaje se u pisanom obliku.

Dnevnica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Članak 43.

Radnici imaju pravo na naknadu troškova prehrane u paušalnom mjesečnom iznosu od 100,00 EUR-a. Naknada troškova prehrane za prethodni mjesec isplaćuje se radnicima u tekućem mjesecu, zajedno s plaćom za prethodni mjesec.

Članak 44.

Radnici imaju pravo na naknadu troškova dolaska na posao i odlaska s posla u visini cijene dnevne au-

tobusne karte prema cjeniku pretežitog prijevoznika na području Županije, ukoliko je udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta rada više od tri kilometra.

U slučaju odsutnosti s posla zbog godišnjeg odmora, bolovanja, plaćenog dopusta i drugih propisima utvrđenih razloga, radnici za dane odsutnosti s posla nemaju pravo na naknadu prema ovom članku.

Naknada troškova iz stavka 2. ovog članka, u slučaju iz stavka 3., utvrđuje se na način da se iznos mjesečne naknade podijeli s brojem radnih dana i pomnoži brojem dana provedenim na radu.

Naknada troškova prijevoza za prethodni mjesec isplaćuje se radnicima u tekućem mjesecu, zajedno s plaćom za prethodni mjesec.

Članak 45.

Ako je radniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe pripada mu naknada u iznosu od 0,27 € po prijeđenom kilometru, ali na način da se naknada računa za najkraći put koji povezuje sjedište poduzetničkog inkubatora i mjesto u koje je upućen na službeno putovanje.

Članak 46.

Radniku se isplaćuje jubilara nagrada za neprekidni rad u Inkubatoru:

- 5 godina - u visini 1 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 10 godina - u visini 1,25 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 15 godina - u visini 1,50 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 20 godina - u visini 1,75 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 25 godina - u visini 2 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 30 godina - u visini 2,50 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 35 godina - u visini 3 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 40 godina - u visini 4 osnovice iz stavka 2. ovog članka,
- 45 godina - u visini 5 osnovica iz stavka 2. ovog članka.

Odluku o visini osnovice donosi direktor posebnom odlukom, a isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je radnik ostvario pravo na jubilaru nagradu.

Članak 47.

U povodu Dana Svetog Nikole radniku - roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar. Odluku o isplati i visini dara donosi direktor.

Članak 48.

Za božićne blagdane radnicima će se isplatiti nagrada (božićnica). Odluku o isplati i visini nagrade donosi direktor.

Članak 49.

Radniku se jednom godišnje može dati dar u naravi. Odluku o isplati i visini dara u naravi donosi direktor.

7. ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Članak 50.

O pravima i obvezama radnika odlučuje direktor Inkubatora.

Radnik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz radnog odnosa može u roku petnaest dana od dostave odluke kojom je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati od poslodavca ostvarenje toga prava tako što će uputiti zahtjev za ostvarivanje prava odnosno zahtjev za zaštitu prava direktoru Inkubatora.

U odluci o ostvarivanja prava poslodavac je dužan dati radniku pouku o pravu ulaganja zahtjeva za zaštitu prava i upozoriti ga na rok za ulaganje zahtjeva i na tijelo kojem se zahtjev podnosi.

Odluke o ostvarivanju prava neposredno se uručuju radniku ili dostavljaju preporučenom poštom na posljednju adresu radnika koju je radnik prijavio.

Ako radnik odbije primiti odluku dostavljanje se vrši isticanjem na oglasnoj ploči.

Članak 51.

U slučaju kada radnik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju određenom Zakonom o radu, osim ako s poslodavcem ne postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

Članak 52.

Radnik kojem prestaje radni odnos zbog poslovno ili osobno uvjetovanog otkaza ima pravo na otpremninu u visini jedne njegove prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku navršenu godinu neprekidnog radnog staža u Inkubatoru.

Otpremnina temeljem stavka 1. i 2. ovog članka isplatit će se radniku, u pravilu, posljednjeg dana rada.

8. ZAŠTITA RADNIKA

Članak 53.

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod radnika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, poslodavac je dužan, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi radniku drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Poslodavac je dužan poslove radnog mjesta prilagoditi radniku iz stavka 1. ovog članka, odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

Članak 54.

Radniku je poslodavac dužan osigurati pravnu pomoć u postupcima koji su protiv radnika pokrenuti od strane trećih osoba zbog obavljanja poslova i zadataka koji su mu u opisu radnog mjesta, osim ako se za isti slučaj ne tereti od strane poslodavca ili je proglašen odgovornim za tešku povredu radne dužnosti.

Članak 55.

Radnik ima pravo na poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u vezi obavljanja poslova svog radnog mjesta.

Osobnost i dostojanstvo radnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

Članak 56.

Zabranjeno je uznemiravanje i spolno uznemiravanje radnika.

Uznemiravanje je svako ponašanje poslodavca, radnika koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje za drugog radnika.

Uznemiravanjem iz stavka 1. ovog članka smatra se i diskriminirajuće ponašanje kojim se radnik izravno ili neizravno stavlja u nepovoljniji položaj od drugih radnika na temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Ponašanje kojim se narušava dostojanstvo osobe radnika smatra se namjerno ili nehajno ponašanje koje primjerice uključuje:

- ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome,
- uvrede, prijetnje, psovke i omalovažavanje,
- seksističko ponašanje kojim se osobe drugog spola ili spolnog opredjeljenja nazivaju društveno neprimjerenim izrazima s ciljem isticanja njihovih spolnih obilježja ili spolnog opredjeljenja, šali na njihov račun ili pokušava ostvariti neželjeni tjelesni kontakt,
- namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad ili pak davanje dezinformacija i dodjeljivanje besmislenih, nerješivih, omalovažavajućih zadataka ili nedodjeljivanje zadataka.

Članak 57.

Poslodavac je dužan imenovati osobu koja je osim njega ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

U slučaju neželjenog ponašanja iz članka 56. ovoga Pravilnika, radnik se može obratiti direktoru.

Članak 58.

Osoba iz članka 57. ovog Pravilnika dužna je, ovisno o naravi i težini povrede, odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

U postupku ispitivanja i rješavanja pritužbe, osoba iz prethodnog stavka ispitat će radnika koji je pritužbu podnio, osobu za koju se tvrdi da je uznemiravala radnika, utvrditi način i okolnosti uznemiravanja te izvesti i druge dokaze u svrhu utvrđivanja relevantnih činjenica te o svemu tome sastaviti zapisnik.

Zapisnik iz prethodnog stavka ovog članka potpisuje poslodavac ili ovlaštena osoba poslodavca, osoba protiv koje je pritužba podnesena i radnik koji je podnio pritužbu te druge osobe koje su sudjelovale u postupku.

Članak 59.

Ako utvrdi da je radnik koji je podnio pritužbu uznemiravan ili spolno uznemiravan, poslodavac ili osoba koja je u ime poslodavca ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane uz zaštitu dostojanstva radnika poduzet će hitno mjere sprečavanja nastavaka uznemiravanja, odnosno spolnoga uznemiravanja radnika odnosno pokrenut će postupak zbog povrede obveze iz radnog odnosa.

Članak 60.

Podaci i isprave prikupljeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni i za njihovu je tajnost odgovoran poslodavac odnosno osoba ovlaštena za primanje i rješavanje pritužbi radnika koja je rješavala konkretnu pritužbu vezanu uz zaštitu dostojanstva radnika, kao i druge osobe koje su sudjelovale u postupku rješavanja konkretne pritužbe, na što moraju biti upozorene prije početka postupka rješavanja pritužbe i to utvrđeno u zapisniku o rješavanju pritužbe.

Članak 61.

Osobne podatke radnika smije prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama direktor ili osoba koju on za to posebno opunomoći.

9. ODGOVORNOST RADNIKA

Članak 62.

U slučaju da radnik krši obveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom, ovim Pravilnikom, ugovorom o radu i aktima poslodavca, direktor može pod uvjetima i na način utvrđen zakonom i ugovorom o radu radniku otkazati ugovor o radu.

Članak 63.

U slučaju otkaza ugovora o radu uvjetovanog skrivljenim ponašanjem radnika, direktor je obavezan

prethodno pisano upozoriti radnika na obveze iz radnog odnosa te mu ukazati na mogućnost otkaza za slučaj nastavka kršenja tih obveza (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Članak 64.

Obveza prethodnog pisanog upozorenja ne postoji u slučaju osobito teške povrede iz radnog odnosa od strane radnika ili zbog neke druge osobito važne činjenice uslijed koje, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa poslodavaca i radnika, nastavak radnog odnosa nije moguć (izvanredni otkaz).

Članak 65.

Osobito teškim povredama iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom smatraju se:

- neizvršavanje obveza iz ugovora o radu;
- neotpočinjane s radom dana navedenog u ugovoru o radu;
- zloupotreba privremene spriječenosti za rad zbog bolesti;
- kaznena djela u svezi s radnim odnosom;
- odbijanje izvršenja radnog zadatka;
- učestalo kršenje pravila rada;
- povreda poslovne tajne;
- krađa dokumenata i sl.,
- konzumiranje alkohola ili narkotika za vrijeme rada;
- učestalo kašnjenje, prijevremeni odlazak s radnog mjesta ili produženo korištenje dnevnog odmora, ukupno više od 3 puta mjesečno
- nedolično ponašanje radnika kojim se uzrokuje nanošenje štete ugledu poslodavca.

10. NAKNADA ŠTETE

Članak 66.

Radnik koji na radu ili u vezi s radom namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu poslodavcu, dužan je štetu nadoknaditi.

Ako štetu uzrokuje više radnika, svaki radnik odgovara za dio štete koji je uzrokovao.

Ako se za svakog radnika ne može utvrditi dio štete koji je on uzrokovao, smatra se da su svi radnici podjednako odgovorni i štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

Ako je više radnika uzrokovalo štetu kaznenim dijelom s namjerom, za štetu odgovaraju solidarno.

Članak 67.

U slučaju kada se visina štete ne može utvrditi u točnom iznosu ili bi utvrđivanje njezina iznosa uzrokovalo nerazmjerne troškove, utvrđuje se paušalni iznos naknade štete na temelju knjigovodstvene vrijednosti uništene ili oštećene stvari.

Članak 68.

Postojanje štete, okolnosti pod kojim je ona nastala, visinu štete, počinitelja kao i visinu naknade štete utvrđuje povjerenstvo od tri člana koje imenuje direktor.

Članak 69.

Radnik koji na radu ili u vezi s radom, namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu trećoj osobi, a štetu je nadoknadio poslodavac, dužan je poslodavcu nadoknaditi iznos naknade isplaćene trećoj osobi.

Članak 70.

Ako radnik pretrpi štetu na radu ili u vezi s radom poslodavac je dužan radniku nadoknaditi štetu po općim propisima obveznog prava.

11. PRESTANAK UGOVORA O RADU

Članak 71.

Radniku prestaje radni odnos na način i uvjete utvrđene zakonom, i to:

- smrću radnika;
- istekom vremena na koje je sklopljen ugovor o radu na određeno vrijeme;
- kada radnik navrší 65 godina života i 15 godina staža mirovinskog staža, ako se poslodavac i radnik drukčije ne dogovore;
- dostavom pravomoćnog rješenja o priznanju prava na invalidsku mirovinu;
- zbog opće nesposobnosti za rad;
- sporazumom radnika i poslodavca;
- otkazom;
- odlukom nadležnog suda.

Članak 72.

Ugovor o radu mogu otkazati poslodavac i radnik.

Članak 73.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu uz propisani ili ugovoreni otkazni rok (redoviti otkaz), ako za to ima opravdani razlog, u slučaju:

- ako prestane potreba za obavljanje određenog posla zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga (poslovno uvjetovani otkaz);
- ako radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati obveze iz radnog odnosa zbog određenih trajnih osobina ili sposobnosti (osobno uvjetovani otkaz);
- ako radnik krši obveze iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Članak 74.

Poslovno i osobno uvjetovani otkaz dopušten je samo ako poslodavac ne može zaposliti radnika na nekim drugim poslovima.

Pri odlučivanju o poslovno i osobno uvjetovanom otkazu, poslodavac mora voditi računa o trajanju

radnog odnosa, starosti i obvezama uzdržavanja koje terete radnika.

Članak 75.

Poslodavac i radnik imaju opravdani razlog za otkaz ugovora o radu sklopljenog na neodređeno ili određeno vrijeme, bez obveze poštivanja propisanog ili ugovorenog otkaznog roka (izvanredni otkaz), ako zbog osobito teške povrede obveze iz radnog odnosa ili zbog neke druge osobito važne činjenice, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa obiju ugovornih stranaka, nastavak radnog odnosa nije moguć.

Ugovor o radu može se izvanredno otkazati samo u roku petnaest dana od dana saznanja za činjenicu na kojoj se izvanredni otkaz temelji.

Članak 76.

Nije li ugovorom o radu drugačije ugovoreno poslodavac može otkazati ugovor o radu uz otkazne rokove u najmanjem trajanju određenom zakonom.

12. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 77.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

U Donjim Kukuruzarima, 10. prosinca 2025. godine

**PODUZETNIČKI INKUBATOR
DONJI KUKURUZARI d.o.o.
Ana Čivić, direktorica, v.r.**

Na ovaj Pravilnik Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, kao osnivač, dalo je prethodnu suglasnost svojim aktom, KLASA: 110-04/25-01/01; URBROJ: 2176/07-01-25-2 od 19. prosinca 2025. godine.

2.

Temeljem članka 422. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24) i članka XII. Izjave o osnivanju Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. (Izjava broj: OU-59/2021-1 od 3. svibnja 2021. godine), direktorica Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o. donosi:

P R A V I L N I K**o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji
radnih mjesta**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (u daljnjem tekstu: *Pravilnik*) uređuje se:

- unutarnja organizacija u Poduzetničkom inkubatoru Donji Kukuruzari d.o.o. (*u daljnjem tekstu: Inkubator*),
- poslovi koji se obavljaju u Inkubatoru,
- sistematizacija radnih mjesta.

UNUTARNJA ORGANIZACIJA - djelokrug poslova

Članak 2.

(1) Inkubator je organiziran kao jedna ustrojstvena cjelina.

(2) U Inkubatoru se mogu organizirati ustrojbene jedinice (odjeli) ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, te potrebnog broja izvršitelja za njihovo obavljanje.

(3) Ovim Pravilnikom uređuje se organizacijska struktura Inkubatora od Uprave Inkubatora do pojedinih sastavnica organizacije.

UPRAVA

Članak 3.

(4) Uprava Inkubatora - Direktor koji vodi sve poslove Inkubatora te zastupa Inkubator i ima na raspolaganju sve ostale članove Inkubatora.

(5) Uprava ima prava i obveze te obavlja poslove određene Zakonom o trgovačkim društvima, Odlukom Općinskog vijeća o osnivanju trgovačkog društva (KLASA: 302-01/21-01/01, URBROJ: 2176/07-01-21-2), općim aktima Inkubatora te ugovorom sklopljenim sa članom Uprave (direktoricom). Rad Uprave nadzire Skupština (načelnica) sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odredbama Odluke o osnivanju trgovačkog društva.

RAZDIOBA ORGANIZACIJE U DJELOKRUGU POSLOVA

Članak 4.

(1) Inkubator može kroz odvojene sastavnice osnovnog ustroja obavljati poslove od općeg gospodarskog interesa za Općinu Donji Kukuruzari - jedinicu područne (regionalne) samouprave kao djelatnosti u javnom interesu, tako i komercijalne djelatnosti za koje je registrirano, uz jasnu segregaciju poslova.

UNUTARNJA ORGANIZACIJA - razina upravljanja

Članak 5.

(1) Radom i ukupnim poslovanjem Inkubatora rukovodi Direktorica uz odgovarajuću primjenu odredbi čl. 3. ovog Pravilnika.

(2) Poslovnim procesima odnosno radom i poslovanjem rukovode ovlaštene osobe sukladno hijerarhijskom ustroju i opisu poslova.

(3) Imenovana Direktorica može uz suglasnost Skupštine obavljati poslove radnog mjesta *Voditelja poduzetničkog inkubatora* bez posebnog zapošljavanja druge osobe na to radno mjesto, a u kojem slučaju istom pripada isključivo pravo na plaću temeljem ugovora o radu za Direktoricu.

(4) Shema organizacije i rukovođenja u Inkubatoru prilaže se ovom Pravilniku i čini njegov sastavni dio.

(5) Obveze, odgovornosti, ostali uvjeti koji se odnose na plaću, radno vrijeme, stanku, dnevni i tjedni odmor, godišnji odmor, uvjete raskida i/ili otkaza ugovora, te ostala prava i obveze radnopravne i/ili obveznopravne naravi, odnosno samostalnost u organizaciji rada i poslovanja Inkubatora, detaljno se reguliraju ugovorom kojeg sa rukovodećim osobljem sklapa Uprava. Pod rukovodećim osobljem u smislu odredbi Zakona o radu smatra se radnik koji je ovlašten voditi poslove Inkubatora, samostalno zaključivati pravne poslove u ime i za račun Inkubatora, kojem raspored radnog vremena nije moguće unaprijed odrediti i koji o tom rasporedu samostalno odlučuje.

(6) Uprava je ovlaštena sklopiti ugovor pod posebnim uvjetima iz st. 4. ovog članka i sa drugim radnikom/osobom, za čijim stručnim znanjem i sposobnostima postoji potreba u Inkubatoru.

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 6.

(1) Sistematizacija je kratak popis i opis poslova koji radnici obavljaju na radnim mjestima, naziv radnog mjesta, uvjeta koji se zahtijevaju za pojedino radno mjesto, te opis posebnih znanja i odgovornosti.

(2) Nazivi radnih mjesta utvrđuju se s obzirom na vođenje i poslovanje Inkubatora, obavljanje stručnih, pomoćnih stručnih, upravno-administrativnih i pomoćno-tehničkih poslova u Ustanovi.

(3) Naziv radnog mjesta u pravilu predstavlja sažetu informaciju o pretežitim poslovima koje radnik obavlja prema unutarnjoj podjeli i organizaciji rada u Inkubatoru. Funkcijski nazivi koriste se kada se istim ujedno određuje funkcija radnog mjesta dok se opći naziv koristi u smislu utvrđivanja zvanja ili zanimanja odnosno označavanja srodnih djelatnosti koje karakteriziraju određeno radno mjesto.

(4) Mjerila za opis i naziv radnih mjesta utvrđuje ovim Pravilnikom direktorica Inkubatora uz suglasnost Skupštine Inkubatora.

(5) Popis i opis poslova u sistematizaciji smatra se sastavnim dijelom ugovora o radu. Sistematizacija se prilaže ovom Pravilniku i čini njegov sastavni dio.

Članak 7.

(1) **Tarifni prilog** je tablica koja se sastoji od pregleda svakog radnog mjesta te koeficijenta složenosti koji daju relativne odnose plaća između pojedinih radnih mjesta.

(2) Radna mjesta se klasificiraju prema standardnim mjerilima kao što su: *potrebno stručno znanje, složenost poslova, samostalnost u radu, stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije s klijentima, stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka i dr.*

(3) Tarifni prilog prilaže se ovom Pravilniku i čini njegov sastavni dio.

Članak 8.

(1) Radno mjesto je skup istih ili srodnih, međusobno povezanih poslova na kojima radi jedan ili više izvršitelja, koji posjeduju odgovarajuća znanja, sposobnosti ili vještine.

(2) Svako radno mjesto sadrži poslove iz djelatnosti Inkubatora u okviru utvrđene organizacije rada na kojima radi jedan ili više izvršitelja/radnika istodobno. Dakle, svako radno mjesto može imati jednog ili više izvršitelja/radnika.

(3) Smatra se da radno mjesto pored osnovnih poslova/aktivnosti sadrži i horizontalne zadatke (aktivnosti koje služe kao pomoćne glavnim aktivnostima), odnosno druge sekundarne poslove neposredno vezane za obavljanje osnovnih poslova, kao i privremene odnosno povremene poslove koje odredi Uprava Inkubatora.

(4) Opis radnog mjesta sastavni je dio ugovora koji se zaključuje s rukovodećim osobljem i/ili radnikom. Opis radnog mjesta namijenjen je da bude vodič u obavljanju svakodnevnih dužnosti radnika u skladu s važećim standardima Inkubatora i kao takav podložan je promjenama od strane Uprave Inkubatora sukladno propisima.

(5) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku i u njegovim prilogima u muškom ili ženskom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe neovisno o vrsti radnog mjesta.

Članak 9.

(1) Pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih Zakonom, za svako radno mjesto utvrđuju se posebni uvjeti. Ovisno o vrsti poslova koji se na radnom mjestu obavljaju, kao posebni uvjeti mogu se utvrditi:

- *vrsta i stupanj stručne spreme određene vrste zanimanja,*
- *radni staž odnosno radno iskustvo,*
- *posebna znanja i ispit,*
- *provjeravanje stručnih i ostalih radnih sposobnosti radnika,*
- *posebna zdravstvena sposobnost,*
- *probni rad.*

(2) Direktorica Inkubatora je ovlaštena specificirati prioriteta znanja i vještine kao kriterije pri odabiru kandidata za određeno radno mjesto s obzirom na potrebe Inkubatora za realizaciju specifičnih aktivnosti, projekata i obveza.

(3) Ovisno o stručnoj spremi radna mjesta radnika utvrđuju se kao:

- radna mjesta 1. vrste - za koja je opći uvjet završen diplomski sveučilišni studij, dodiplomski sveučilišni studij, odnosno stručni dodiplomski studij,
- radna mjesta 2. vrste - za koja je opći uvjet završen dodiplomski sveučilišni studij, odnosno završen stručni dodiplomski studij,
- radna mjesta 3. vrste - za koja je opći uvjet srednja stručna sprema,
- radna mjesta 4. vrste - za koja je opći uvjet niža stručna sprema, PKV ili osnovna škola.

(4) Radno iskustvo kao poseban uvjet priznaje se ukoliko je stečeno na istim ili sličnim poslovima, nakon stečene stručne spreme.

(5) Inkubator može za pojedine poslove sklopiti ugovor o radu i s radnikom koji nema propisan stupanj stručne spreme, ako je radnik radom osposobljen za obavljanje određenih ili sličnih poslova.

(6) Prethodno provjeravanje radnikovih stručnih i drugih radnih sposobnosti, utvrđuje se za svako radno mjesto prilikom zasnivanja radnog odnosa osim za radnika koji je već radio na istim ili sličnim poslovima u Inkubatoru.

Članak 10.

(1) Odgovornost za obavljanje poslova na svakom radnom mjestu sastoji se od:

- *odgovornosti za zakonito, pravilno, sigurno, točno, pravovremeno i uredno obavljanje odnosno odvijanje procesa rada,*
- *odgovornosti za predmete i sredstva rada,*
- *odgovornost za sigurnost drugih.*

(2) Inkubator osigurava prepoznavanje osoba koje rade na osjetljivim radnim mjestima, odnosno na onim mjestima gdje radnici mogu postati osjetljivi na negativne utjecaje zbog svojih kontakata s trećim strankama ili zbog informacija koje posjeduju. U navedenom smislu osigurava se primjena odgovarajućih kontrola na osjetljiva radna mjesta i postupak za prepoznavanje i izbjegavanje sukoba interesa. Primjeri rizika jesu:

- a) mogućnost zlorabe prava odobravanja/potpisivanja dokumentacije vezane za financijske transakcije (uplate, isplate i slično);
- b) mogućnost utjecaja na računovodstvene procedure;
- c) mogućnost negativnih utjecaja zbog svojih kontakata s trećim strankama ili informacija koje posjeduju;
- d) mogućnost zlorabe kontakata uspostavljenih radom na tržištu;
- e) mogućnost sukoba interesa kroz bilo kakvo pogodovanje osobama od kojeg mogu ostvariti materijalnu i/ili nematerijalnu korist;
- f) mogućnost neovlaštenog iznošenja informacija koje su povjerljive i/ili koje mogu nekoga staviti u neopravdani povlašteni položaj;
- g) mogućnost utjecaja na postupke javnih nabava;
- h) ostalo.

Članak 11.

(1) Broj izvršitelja/radnika na pojedinim radnim mjestima utvrđuje direktorica Inkubatora uz suglasnost Skupštine sukladno mogućnostima Inkubatora, potrebama poslovanja, pojedinih projekata i slično.

(2) Odredbe o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, načinu i postupku provjeravanja radnikovih stručnih i drugih radnih sposobnosti, probnom radu, rasporedu radnog vremena, odmorima i dopustima, zaštiti radnika, odgovornostima i slično, sadržane su u primjenjujućim radnopravnim propisima, Pravilniku

o radu i aktima Inkubatora, te pojedinačnom ugovoru u radu.

(3) Prava i obveze radnika i/ili pružatelja usluga s posebnim ovlaštenjima utvrđuju se ugovorom kojeg Uprava sklapa s tim radnikom i/ili pružateljem usluga.

U Donjim Kukuruzarima, dana 10. prosinca 2025. godine

**PODUZETNIČKI INKUBATOR
DONJI KUKURUZARI d.o.o.
Ana Čivić, direktorica, v.r.**

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1) Ovaj Pravilnik može se izmijeniti i dopuniti odlukom Uprave na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 13.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

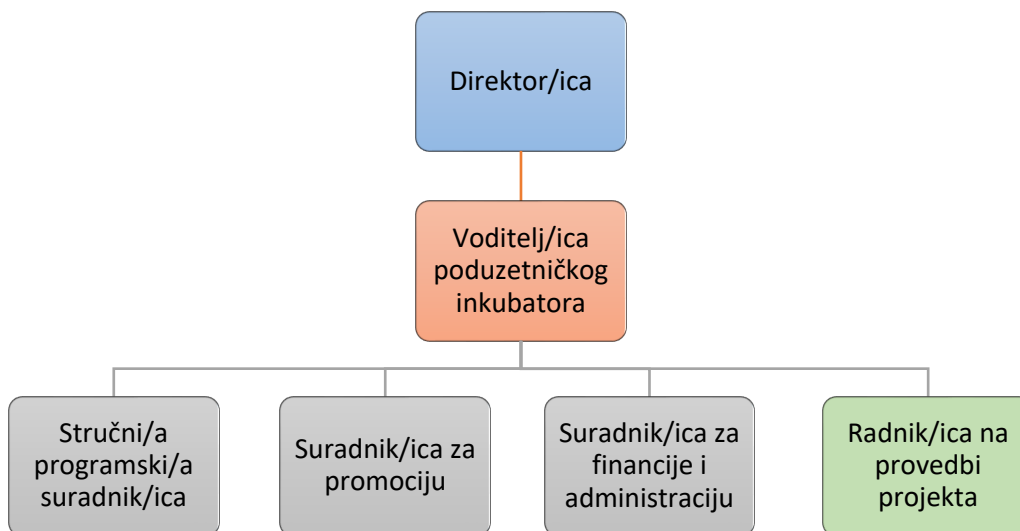
Na ovaj Pravilnik Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, kao osnivač, dalo je prethodnu suglasnost svojim aktom, KLASA: 110-04/25-01/01; URBROJ: 2176/07-01-25-2 od 19. prosinca 2025. godine.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- *Prilog 1 - shema organizacije i rukovođenja u Inkubatoru*
- *Prilog 2 - popis i opis radnih mjesta*
- *Prilog 3 - tarifni prilog - koeficijenti radnih mjesta*

Prilog 1

- Shema organizacije i rukovođenja u Inkubatoru



Prilog 2

- popis i opis radnih mjesta

- *Direktor/ica*
- *Voditelj/ica poduzetničkog inkubatora*
- *Stručni/a programski/a suradnik/ica*
- *Suradnik/ica za promociju*
- *Suradnik/ica za financije i administraciju*
- *Radnik/ica na provedbi projekta*

Broj	Naziv radnog mjesta	Opis poslova i zadataka	Stupanj stručne spreme - usmjerenje	Radno iskustvo	Posebni uvjeti
1	Direktor/ica	- odgovoran je za zakonito poslovanje Inkubatora, - zastupa Inkubator pojedinačno, samostalno i neograničeno, - utvrđuje poslovnu politiku Inkubatora, - donosi planove i programe rada poradi provedbe utvrđene poslovne politike, - utvrđuje i provodi organizaciju rada Inkubatora a, te vodi operativno poslovanje, - donosi odluku o zasnivanju radnog odnosa radnika, - odgovoran je za vođenje poslovnih knjiga Inkubatora, - izvješćuje Skupštinu Inkubatora o planovima, programima, rezultatima rada i financijskom poslovanju Inkubatora, - donosi Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uz suglasnost Skupštine, - donosi druge akte i odluke sukladno zakonu, - direktor ne može u ime društva sklapati pravne poslove sa samim sobom ili kao zastupnik nekog drugog, osim ako se sklapa isključivo radi ispunjenja neke obveze, - organizira poslove Poduzetničkog inkubatora, njegovih djelatnika i korisnika sukladno odredbama i aktima koji reguliraju poslovanje poduzetničkih potpornih institucija - izrađuje poslovni i marketing plana rada inkubatora prema dogovoru s Upravom društva, - organizira i provodi EU i druge projekte, - radi na osmišljavanju, oblikovanju i uvođenju usluga i modela poslovne podrške za poduzetnike korisnike inkubatora te savjetovanju i mentoriranju poduzetnika - korisnika usluga inkubatora. - Postavlja i provodi sustav i kriterije: - odabira korisnika usluga inkubatora - modela inkubacije odabranih korisnika - usluga poslovne podrške koje će inkubator nuditi korisnicima - programa edukacije, informiranja i savjetovanja korisnika inkubatora - partnerstava s ključnim dionicima (npr. organizacije za istraživanje i širenje znanja, poduzetničke potporne institucije i sl.) - modela financiranja inkubatora uključujući i predlaganja projekata, osobito potencijalnih EU projekata, koje inkubator može pripremati, kandidirati i provoditi - koordinira rad radnika inkubatora, ali i rad vanjskih stručnjaka uključenih u rad inkubatora (edukatori, mentori, savjetnici i sl.) te pruža podršku poduzetnicima korisnicima inkubatora u njihovom poslovanju, razvoju poduzetničke ideje i usvajanju tehnologija, - koordinira s ostalim timom Inkubatora, - obavlja poslove direktora u slučaju njegove/njene odsutnosti, - obavlja ostale poslove i zadatke po nalogu Poslodavca, - planira, osmišljava, organizira, provodi i analizira edukacije različitih sadržaja od važnosti za poduzetnike, - organizira i vodi okrugle stolove, prezentacije i sl., - uspostavlja kontakte, te koordinacijske susrete s financijskim institucijama, - izrađuje investicijske studije i poslovne planove, - pruža informacije i savjete putem info telefona kao i neposrednim kontaktom sa strankama,	stupanj obrazovanja koji odgovara završenom diplomskom sveučilišnom studiju	3 godine na odgovorajućim poslovima	engleski jezik, rad na PC-u, vozačka dozvola
2	Voditelj/ica poduzetničkog inkubatora	- organizira i provodi EU i druge projekte, - radi na osmišljavanju, oblikovanju i uvođenju usluga i modela poslovne podrške za poduzetnike korisnike inkubatora te savjetovanju i mentoriranju poduzetnika - korisnika usluga inkubatora. - Postavlja i provodi sustav i kriterije: - odabira korisnika usluga inkubatora - modela inkubacije odabranih korisnika - usluga poslovne podrške koje će inkubator nuditi korisnicima - programa edukacije, informiranja i savjetovanja korisnika inkubatora - partnerstava s ključnim dionicima (npr. organizacije za istraživanje i širenje znanja, poduzetničke potporne institucije i sl.) - modela financiranja inkubatora uključujući i predlaganja projekata, osobito potencijalnih EU projekata, koje inkubator može pripremati, kandidirati i provoditi - koordinira rad radnika inkubatora, ali i rad vanjskih stručnjaka uključenih u rad inkubatora (edukatori, mentori, savjetnici i sl.) te pruža podršku poduzetnicima korisnicima inkubatora u njihovom poslovanju, razvoju poduzetničke ideje i usvajanju tehnologija, - koordinira s ostalim timom Inkubatora, - obavlja poslove direktora u slučaju njegove/njene odsutnosti, - obavlja ostale poslove i zadatke po nalogu Poslodavca,	stupanj obrazovanja koji odgovara završenom diplomskom sveučilišnom studiju	3 godine u struci	engleski jezik, rad na PC-u
3	Stručni/a programski/a suradnik/ica	- planira, osmišljava, organizira, provodi i analizira edukacije različitih sadržaja od važnosti za poduzetnike, - organizira i vodi okrugle stolove, prezentacije i sl., - uspostavlja kontakte, te koordinacijske susrete s financijskim institucijama, - izrađuje investicijske studije i poslovne planove, - pruža informacije i savjete putem info telefona kao i neposrednim kontaktom sa strankama,	stupanj obrazovanja koji odgovara završenom preddiplomskom sveučilišnom studiju	1 godina u struci	engleski jezik, rad na PC-u

Broj	Naziv radnog mjesta	Opis poslova i zadataka	Stupanj stručne sprema - usmjerenje	Radno iskustvo	Posebni uvjeti
4	Suradnik/ica za promociju	- vodi evidenciju i dostavlja izvješća o radu, - analizira gospodarska kretanja, - predlaže projekte razvitka i unapređenja malog i srednjeg poduzetništva, - usko surađuje sa Voditeljem/-icom Poduzetničkog inkubatora, - piše EU projekte, - izrađuje investicijske studije i poslovne planove, - obavlja druge poslove po nalogu Direktora/ice i Voditelja/ice Poduzetničkog inkubatora, - sudjeluje u pripremi i provedbi edukacija, - sudjeluje u osmišljavanju edukativnih i interpretacijskih sadržaja vezanih uz Poduzetnički inkubator, - vodi okrugle stolove, prezentacije, edukacije, - vodi brigu o primjeni propisa o pravu na pristup informacijama te odnose s javnošću, - sudjeluje u aktivnostima vezanim uz organizaciju i provedbu stručnih skupova, savjetovanja, radionica i drugih srodnih aktivnosti, - za potrebe internetske stranice Inkubatora priprema tekstove za objavu članaka, - izrađuje dokumente, prezentacije, izvješća i druge dokumente potrebne za izješćivanje Osnivača, Skupštine i drugih poslovnih subjekata, - za potrebe internetske stranice i/ili društvenih mreža Inkubatora sudjeluje na svim važnim događajima o čemu piše i objavljuje članke u roku do 24 h po prethodnoj suglasnosti Direktora/ice odnosno Voditelja/ica Poduzetničkog inkubatora, - uspostavlja i odgovoran/rna je za digitalnu bazu fotografija Inkubatora i promidžbenih materijala, - sudjeluje u izradi planova, programa i izvješća vezanih za rad Inkubatora, - obavlja poslove vezane uz vođenje i upravljanje projektima, uključivši pisanje projekata/projektne aplikacije, izrada investicijskih studija i poslovnih planova upravljanje projektom timom, praćenje realizacije provedbe projekta, izradu financijskog plana provedbe projekta, financijsko upravljanje odobrenim sredstvima i dr., - obavlja administrativne i tehničke poslove vezane uz pripremu i provedbu projekata, - samostalno provodi, savjetuje, usmjerava i odgovoran/rna je za provođenje projekata, - usko surađuje sa Voditeljem/-icom Poduzetničkog inkubatora, - obavlja druge poslove po nalogu Direktora/ice i Voditelja/ice Poduzetničkog inkubatora,	stupanj obrazovanja koji odgovara završenom preddiplomskom sveučilišnom studiju	1 godina u struci	engleski jezik, rad na PC-u
5	Suradnik/ica za financije i administraciju	- obrađuje, planira, kontrolira stanje i kretanje sredstava Inkubatora, - sastavlja računovodstvene informacije koje prezentira Direktor/ici, - obavljanje knjigovodstvenih usluga, - vodi brigu o pravilnom arhiviranju dokumenata iz djelokruga rada Inkubatora, - prima, piše, otprema i zavodi poštu, - pomaže pri izradi poslovnih planova, - Obavlja druge poslove po nalogu Direktorice i/ili Voditeljice Poduzetničkog inkubatora,	stupanj obrazovanja koji odgovara završenom preddiplomskom sveučilišnom studiju	1 godina u struci	engleski jezik, rad na PC-u
6	Radnik/ica na provedbi projekata	- planira i provodi poslovne sukladno ugovorenom projektu, - obavlja ostale aktivnosti po nalogu Direktorice i Voditeljice Poduzetničkog inkubatora.	stupanj obrazovanja sukladno potrebama projekta	prema projektu	engleski jezik, rad na PC-u

Prilog 3**- tarifni prilog - koeficijenti radnih mjesta**

r.br.	Naziv radnog mjesta	Koeficijent
1.	Direktor/ica	1,85
2.	Voditelj/ica poduzetničkog inkubatora	1,40
3.	Stručni/a programski/a suradnik/ica	1,30
4.	Suradnik/ica za promociju	1,20
5.	Suradnik/ica za financije i administraciju	1,20
6.	Radnik/ica na provedbi projekta	Po posebnoj odluci (po ugovorenom projektu)

3.**PLAN RADA ZA 2026. GODINU*****VAŠI USPJESI SU I NAŠI USPJESI !***

SADRŽAJ

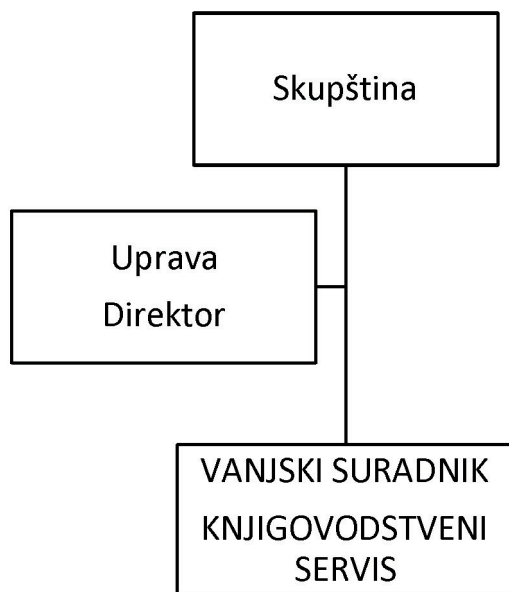
1. UVOD	4933
1.1. CILJ PODUZETNIČKOG INKUBATORA.....	4933
1.2. MISIJA	4934
2. PROSTOR	4934
3. PLANIRANE AKTIVNOSTI	4934
4. FINACIJE	4935
5. POLJOPRIVREDA	4935
6. OBRTNIŠTVO	4935
7. PODUZETNIŠTVO	4935
8. SWOT ANALIZA	4936
9. ZAKLJUČAK	4936

1. UVOD

Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. osnovan je 21.5.2021. godine u Općini Donji Kukuruzari, na području Sisačko-moslavačke županije.

Poduzetnički inkubator bavi se savjetovanjem u vezi s poslovanjem i upravljanjem. Nudi svim poduzetnicima savjetovanje oko ulaganja u svoje poslovanje, podršku poduzetnicima početnicima, kao i razne edukacije, seminare, pomoć pri pisanju projekata za povlačenje sredstava iz Europskih i nacionalnih fondova.

Struktura društva:



Skupština Društva je organ koji upravlja društvom te odlučuje o svim pitanjima koje društvo ima u svojoj strategiji. U Poduzetničkom inkubatoru Donji Kukuruzari tu obvezu vrši načelnica Općine Donji Kukuruzari Lucija Matuzović.

Uprava - Direktor koji vodi sve poslove Društva te zastupa Društvo i ima na raspolaganju sve ostale članove društva. Direktor društva je Ana Čivić, koja je ujedno i član uprave društva.

1.1. CILJ PODUZETNIČKOG INKUBATORA

Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. za svoj primarni cilj ima poticanje poduzetnika, kako nove

tako i stare, na rast i razvoj. U ovu skupinu poduzetnika uvrštavamo i poljoprivredne proizvođače koji su spremni na svoje postojeće stanje u proizvodnji dobara, pridodati nešto novo, zatim obiteljske tvrtke koje traže rast za svoje poduzeće, seoski turizam kojeg nema puno, ali postoji veliki potencijal za razvoj istoga, također ćemo nastojati potaknuti žene poduzetnice, te mlade poduzetnike kojima je potreban početni kapital kako bi svoje ideje, ambicije i želje ostvarili.

Cilj je također osigurati nova radna mjesta u malim i srednjim poduzećima, te tvrtkama pomoći da iz stagnacije prijeđu u rast. Stvoriti kvalitetnu i operativnu potpurnu infrastrukturu, povećati vjerojatnost preživljavanja start-up tvrtki kroz kreiranje poduzetničkog

inkubatora, te pružiti dobru poslovnu uslugu za potporu poduzetnicima.

1.2. MISIJA

Poduzetnički inkubator za svoju misiju uzeo je to da bude najvažnije mjesto za poduzetnike i obrtnike. Smješten u maloj Općini Donji Kukuruzari koja ima velik potencijal u širenju poljoprivrede, na koju će inkubator biti najviše usmjeren.

2. PROSTOR

Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. trenutno koristi prostore Općine Donji Kukuruzari. Predan je zahtjev Republici Hrvatskoj za prostor na adresi Ulica don Ante Lizatovića 8 koji bi se u cijelosti koristio za potrebe Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari.

Budući da Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. ima jednog zaposlenog, direktora, trenutne po-

trebe za većim prostorom nema, no budući da se želi privući što više poduzetnika, da svoje pogone, svoja poduzeća otvaraju baš na ovom području, potrebne su veće prostorije. Prostorije u kojima bi se držale razne edukacije, seminari, tečajevi. Stoga, prostor za koji je predan Zahtjev potreban je Inkubatoru kako bi svoju djelatnost vršio što efikasnije.

3. PLANIRANE AKTIVNOSTI

Planirane aktivnosti:

- Edukacija poduzetnika
- Savjetovanje poduzetnika
- Pripremu i provedbu projekata
- Izrada poslovnih planova i investicijskih studija
- Promicanje poduzetničke kulture
- Savjetovanje za financijsko upravljanje i kontrolu.

	2025. godina	
Edukacija poduzetnika	S vanjskim stručnim suradnicima Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari organizira cijeli niz edukacija.	
Savjetovanje poduzetnika	Poduzetnički inkubator nudi savjetovanje i pristup informacijama pri pokretanju posla. Informacije kao što su informacije o mogućim oblicima poslovanja, savjetovanje o pravnim oblicima posla, korištenju poticaja, bespovratnim sredstvima.	
Priprema i provedba projekta	Nudi se pomoć pri pripremi i provedbi projekata.	
Izrada poslovnih planova i investicijskih studija	Izrađujemo poslovne planove u kojima se razrađuju ideje novih poduzetnika te se isti mogu aplicirati na razne natječeaje. Sadržaj projekta: 1. Osnovno o poduzetniku 2. Polazište (ideja, razlozi osnivanja, misija, vizija) 3. Predmet poslovanja 4. Tržišna opravdanost 5. Tehnološko - tehnički elementi i pothvat 6. Lokacija 7. Zaštita okoline 8. Financijski elementi 9. Zaključak.	
	Investicijske studije izrađuju se prema propisanom obliku: 1. Uvod 2. Sažetak 3. Informacije o poduzetniku/investitoru 4. Predmet poslovanja 5. Postojeća imovina 6. Analiza dosadašnjeg financijskog poslovanja 7. Ocjena razvojnih mogućnosti ulaganja 8. Analiza tržišta 9. Dinamika i struktura zaposlenih 10. Tehnički elementi ulaganja 11. Ekonomsko - financijska analiza 12. Ekonomsko - tržišna ocjena 13. Analiza osjetljivosti 14. Zaključna ocjena projekta.	

	2025. godina	
Promicanje poduzetničke kulture	Poduzetnička kultura prihvatljiva je kategorija u sustavu vrijednosti svakog pojedinca i društva. Promicanje poduzetničke kulture vršit će se kroz razne projekte. Poticati će se vrijedne ruke koje bi svojim znanjima u poljoprivredi, agroturizmu, istaknuli ono najbolje. Rukotvorine, izrade suvenira današnji razvoj poduzetničke kulture.	
Savjetovanje za financijsko upravljanje i kontrolu	Plan financijskog upravljanja izrađuje se na temelju izjave o fiskalnoj odgovornosti koju je svaka jedinica lokalne samouprave dužna podnijeti.	

4. FINACIJE

Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. financirat će se iz proračuna Općine te nacionalnih i europskih fondova. Financijski plan za 2026. godinu sastavni je dio Plana rada 2026. godine.

5. POLJOPRIVREDA

Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. za svoj cilj uzima poticanje mladih na ostanak u Općini, te da za svoju djelatnost izaberu poljoprivredu. Poticanje poljoprivrednika da uz pomoć inkubatora otvaraju svoje OPG-ove i ulažu u mjesto u kojem žive. Povlačenjem EU sredstava poljoprivrednici bi sebi olakšali život u ovome kraju, ali i ojačali konkurentnost, te mogućnost plasmana robe na veća tržišta. Svi znamo kako poljoprivreda ima velik potencijal i utjecaj na život, stoga je naš zadatak to iskoristiti i poticati. Općina Donji Kukuruzari broji 100 registriranih OPG-ova, može li ih biti više, može i treba, a uz pomoć Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari smatramo da je to moguće.

Poduzetnički inkubator ima za zadatak pomoći u svim provedbama projekata, savjetovanju poljoprivrednika u što uložiti, odnosno kako povući sredstva iz EU i nacionalnih fondova preko raznih natječaja.

Edukacije su vrlo važne, a mnogim poljoprivrednicima, pogotovo mladim, tip edukacije kao na primjer edukacija o ekološkom uzgoju, dobro će doći u daljnjem radu.

Poduzetnički inkubator potruditi će se certificirati tečajeve, edukacije, nakon kojih će poljoprivrednici moći bezbrižno odrađivati svoje poslovanje.

Svojim djelovanje Inkubator ima za cilj što više povezati poljoprivrednike s područja Općine Donji Kukuruzari, ali i susjednih općina, te ih na taj način potaknuti na bolju suradnju i zajedničko djelovanje, što kasnije može dovesti do ozbiljnijih uspjeha i vidljivih rezultata, čime bi naše područje postalo poznato po zdravoj, kvalitetnoj i domaćoj hrani i proizvodima. Uspješnom realizacijom svih planova, cilj je da u budućnosti poljoprivrednici dobiju sabirni centar, gdje

bi mogli skladištiti viškove i od kuda bi ih se moglo plasirati na daljnja tržišta ili kroz suradnju s drugim poduzetnicima s područja Općine ako se za to stvore uvjeti staviti u daljnu preradu, te tako odmah stvoriti gotove proizvode i ostvariti veću vrijednost.

6. OBRTNIŠTVO

Obrtništvo je proizvodna ili uslužna djelatnost s pomoću koje se ručno, potpuno ili djelomično, te pojedinačno proizvode različiti ukrasni predmeti u manjim radionicama. Općina Donji Kukuruzari imala je svoje obrtnike koji su svojim vještinama, znanjima, izrađivali mnoge rukotvorine. Bilo je krojača, obučara, stolara, kovača, zidara. Plele su se košare, radili mnogi unikatni suveniri. Prije je taj način rada bio mnogo zastupljeniji nego danas. Mnoga su zanimanja pala u zaborav. Stoga, cilj Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari je potaknuti ljude da krenu u ovakav tip rada, da se vrate starinama. Danas je to ono što se prodaje, što su ljudi ponovno počeli cijeniti. Ručni radovi puno cjenjeniji od strojnog rada.

7. PODUZETNIŠTVO

U Općini Donji Kukuruzari ne postoji velik interes za otvaranjem poduzeća. Zbog toga Općina je osnovala Poduzetnički inkubator Donji Kukuruzari d.o.o. kako bi motivirao ljude za otvaranje poduzeća te razbio predrasude koje postoje kako je u malim ruralnim sredinama teško uspjeti. Kroz inkubator pomoći će se poduzetnicima da što uspješnije započnu svoje poslovanje, savjetovati ih na koja tržišta i zanimanja da se fokusiraju.

Prema podacima Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Sisak tijekom 2011. godine na području Općine Donji Kukuruzari poslovalo je 6 tvrtki. U 2024. prema podacima Digitalne komore posluje 10 mikro poduzetnika s ukupno 32 zaposlenih, a bave se (A) poljoprivredom, šumarstvom i ribarstvom (1), (F) građevinarstvo (3), (G) trgovinom na veliko i malo (1), (H) prijevoz i skladištenje (1), (M) stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti (3), (S) frizerski saloni i saloni za uljepšavanje (1).

8. SWOT ANALIZA

SNAGE	SLABOSTI
- Razvijena poljoprivreda, stočarstvo, pčelarstvo - Geografski smještaj	- Velik broj čestica u vlasništvu Republike Hrvatske - Prometna povezanost (cestovna i željeznička) - Velik broj nezaposlenih
PRILIKE	PRIJETNJE
- Razvoj suverene i konkurentne poljoprivredne proizvodnje u vidu stvaranja resursa za preradu i/ili proizvodnju - Korištenje EU fondova	- Iselj enje stanovništva - Pretežno staro stanovništvo - Zarasle poljoprivredne površine

9. ZAKLJUČAK

U narednoj godini očekujemo prije svega kroz energetska i konstrukcijska obnova staviti u funkciju zgradu stare općine i obučare u Donjim Kukuruzarima u Ulici don Ante Lizatovića 8 koja bi se u cijelosti koristila za potrebe Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari, to je preduvjet kako bi mogli privući mlade poduzetnike, koje bi potaknuli na otvaranje svojih obrta, OPG-ova, raznih firmi na našem području. Jedini smo na ovom području koji nudimo ovakav tip usluge zbog toga smo konkurentni na tržištu rada. Plan je ostati na pozitivnoj nuli, odnosno izjednačiti prihode s rashodima, a pritom ostvariti što veći broj uspješnih poduzetnika na našem području djelovanja.

**PODUZETNIČKI INKUBATOR
DONJI KUKURUZARI d.o.o.
Ana Čivić, direktorica, v.r.**

FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. godinu

PLAĆA RADNIKA	20.000,00 EUR
KNJIGOVODSTVENE USLUGE	2.520,00 EUR
USLUGE BANKE	150,00 EUR
OSTALE USLUGE	1.500,00 EUR
PREMIJA OSIGURANJA	17,00 EUR
UKUPNO	24.187,00 EUR

**Direktorica Poduzetničkog inkubatora
Donji Kukuruzari d.o.o.
Ana Čivić, mag.oec., v.r.**

Na ovaj Plan rada i financijski plan Poduzetničkog inkubatora Donji Kukuruzari d.o.o. za 2026. godinu, Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, kao osnivač, dalo je prethodnu suglasnost svojim aktom, KLASA: 110-04/25-01/02; URBROJ: 2176/07-01-25-2 od 19. prosinca 2025. godine.

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.