

SLUŽBENI VJESNIK

2016.

BROJ: 12	SRIJEDA, 16. OŽUJKA 2016.	GODINA LXII
----------	---------------------------	-------------

OPĆINA MARTINSKA VES

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za 2015. godinu

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za 2015. godinu sadrži

- Ukupno ostvarene prihode i primitke	6.015.445,00 kn
- Ukupno ostvarene rashoda i izdatke	4.352.357,00 kn
- Razlika (višak/manjak).....	1.663.088,00 kn
- Višak prethodne godine	832.057,00 kn
- Višak za prijenos u 2016. godinu	2.495.145,00 kn

Članak 2.

Ostvareni višak u iznosu 2.495.145,00 kn se prenosi u 2016. godinu.

Članak 3.

Ostvareni prihodi i rashodi u 2015. godini prikazani su u Općem dijelu izvještaja o izvršenju, dok su ostvareni rashodi prema ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji prikazani u Posebnom dijelu izvještaja o izvršenju Proračuna.

OPĆI DIO

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	u kunama				
			Izvršenje 2014.	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks 7=6/5	Indeks 8=6/4
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
	6	Prihodi poslovanja	3.616.863,00	5.863.600,00	5.514.235,00	94	152
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	308.431,00	500.000,00	501.210,00	100	163
		PRIHODI I PRIMICI UKUPNO	3.925.294,00	6.363.600,00	6.015.445,00	95	153
	3	Rashodi poslovanja	3.221.367,00	5.181.657,00	3.850.502,00	74	120
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.972,00	2.014.000,00	501.855,00	25	172
		RASHODI I IZDACI UKUPNO	3.512.339,00	7.195.657,00	4.352.357,00	60	124
		Razlika (višak i manjak prihoda)	412.955,00	-832.057,00	1.663.088,00		
B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA							
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja					
	5	Izdaci za financ. imovinu i otplate zajmova					
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GOD.							
	922	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	419.102,00	832.057,00	832.057,00		
		Manjak/ višak prihoda	832.057,00	0	2.495.145,00		

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	u kunama				
			Izvršenje 2014.	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks 7=6/5	Indeks 8=6/4
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
6 Prihodi poslovanja							
	61	Prihodi od poreza	3.616.863,00	5.863.600,00	5.514.235,00	94	152
	611	Porez i prirez na dohodak	2.024.799,00	2.565.000,00	2.378.620,00	93	117
	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.928.481,00	2.460.000,00	2.291.990,00	93	119
01			1.928.481		2.291.990,00		

Šifra izvora		Broj konta	NAZIV	u kunama				
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4	Indeks
			Izvršenje 2014.	Plan 2015.	Izvršenje 2015.			Indeks
01	313		Porezi na imovinu					
01	6131		Porez na kuće za odmor	67.087,00	85.000,00	69.786,00	82	104
	6134		Povremeni porezi na imovinu	5.617,00		6.336,00		
	614		Porezi na robu i usluge	61.470,00		63.450,00		
01	6142		Porez na promet	29.231,00	20.000,00	16.845,00	84	58
01	6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	13.566,00		1.116,00		
				15.665,00		15.729,00		
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	437.630,00	1.910.600,00	1.739.546,00	91	0
	633		Pomoći iz proračuna	429.615,00	1.745.600,00	1.739.546,00	100	0
04	6331		Tekuće pomoći iz proračuna	224.000,00		1.624.546,00		
04	6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	205.615,00		115.000,00		
	634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	8.015,00	30.000,00	0	0	0
04	6342		Kapitalne pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	8.015,00		0		
	638		Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sreds.	0	135.000,00	0	0	0
04	6382		Kapitalne pomoći iz državnog proračuna tem. prij. EU	0		0		
	64		Prihodi od imovine	690.793,00	676.000,00	784.958,00	115	114
	641		Prihodi od financijske imovine	30.714,00	10.000,00	2.247,00	307	7
01	6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.183,00		2.247,00		
01	6414		Prihodi od zateznih kamata	29.531,00		0		
	642		Prihodi od nefinancijske imovine	660.079,00	666.000,00	782.711,00	118	119
01	6421		Naknade za koncesije	24.238,00		10.883,00		
02	6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	55.905,00		98.615,00		
03	6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	225.472,00		555.920,00		
01	6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	325.492,00		71.832,00		
01	6429		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	28.972,00		45.461,00		
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	445.708,00	582.000,00	479.600,00	82	108
	651		Administrativne (upravne) pristojbe	19.583,00	30.000,00	22.126,00	74	113
01	6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	11.947,00		10.640,00		
01	6514		Ostale naknade i pristojbe	7.636,00		11.486,00		
	652		Prihodi po posebnim propisima	34.242,00	57.000,00	58.588,00	103	171
03	6522		Prihodi vodnog gospodarstva	7.953,00		4.349,00		
03	6524		Doprinosi za šume	14.146,00		39.548,00		
03	6526		Ostali nespomenuti prihodi	12.143,00		14.691,00		

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	u kunama				
			Izvršenje 2014.	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks 7=6/5	Indeks 8=6/4
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	653	Komunalni doprinosi i naknade	391.883,00	495.000,00	398.887,00	81	102
03	6531	Komunalni doprinos	15.209,00		22.734,00		
03	6532	Komunalna naknada	350.799,00		321.498,00		
03	6532	Grobna naknada	25.875,00		54.655,00		
	66	Prihodi od prodaje proizvoda te pruženih usluga	17.782,00	110.000,00	95.370,00	87	536
02	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	17.782,00	110.000,00	95.370,00	87	536
	6615	Prihodi od pruženih usluga	17.782,00		95.370,00		
	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	151,00	20.000,00	36.141,00	181	0
01	683	Ostali prihodi	151,00	20.000,00	36.141,00	181	0
	6831	Ostali prihodi	151,00		36.141,00		
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	308.431,00	500.000,00	501.210,00	100	163
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	308.431,00	500.000,00	501.210,00	100	163
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	308.431,00	500.000,00	510.210,00	100	163
06	7111	Poljoprivredno zemljište	308.431,00		501.210,00		
			3.925.294,00	6.363.600,00	6.015.445,00	95	153
		PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO					

OPĆI DIO - RASHODI / IZDACI

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	u kunama				
			Izvršenje 2014.	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks 6=5/4	Indeks 7=5/3
1	1	2	3	4	5	6=5/4	7=5/3
	3	Rashodi poslovanja	3.221.367,00	5.181.657,00	3.850.502,00	74	120
	31	Rashodi za zaposlene	667.764,00	874.000,00	823.635,00	94	123
	311	Plaće	554.986,00	709.000,00	686.123,00	97	124
01	3111	Plaće za redovan rad	554.986,00		686.123,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	19.800,00	41.500,00	19.500,00	47	98
01	3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.800,00		19.500,00		
	313	Doprinosi na plaće	92.978,00	123.600,00	118.013,00	96	127
01	3132	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	83.543,00		106.349,00		
01	3133	Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	9.435,00		11.664,00		

Šifra izvora		Broj konta	NAZIV		Izvršenje 2014.	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks			u kunama	
1		1	2		3	4	5	6=5/4	7=5/3			
		36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		177.100,00	286.500,00	265.375,00	93	150			
		363	Pomoći unutar opće države		177.100,00	86.500,00	86.424,00	100	49			
01	04	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		177.100,00		86.424,00					
		366	Pomoći unutar općeg proračuna		0	200.000,00	178.951,00	89				
01	04	3661	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0		178.951,00					
		37	Naknade građanima i kućanstvima na tem. osig. i dr. nak.		228.012,00	437.500,00	323.034,00	74	142			
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		228.012,00	437.500,00	323.034,00	74	142			
01		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		90.243,00		183.277,00					
01	04	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		137.769,00		139.757,00					
		38	Ostali rashodi		540.909,00	614.000,00	515.460,00	84	95			
		381	Tekuće donacije		342.401,00	604.000,00	515.460,00	85	151			
01		3811	Tekuće donacije u novcu		342.401,00		515.460,00					
		383	Kazne, penali i naknade štete		198.508,00	10.000,00	0	0	0			
04		3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama		198.508,00		0					
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		290.972,00	2.014.000,00	501.855,00	25	172			
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		125.045,00	1.124.000,00	240.820,00	21	193			
		421	Građevinski objekti		84.152,00	529.000,00	50.800,00	10	0			
01	03	4214	Ostali građevinski objekti		84.152,00		50.800,00					
		422	Postrojenja i oprema		35.893,00	175.000,00	55.802,00	32	0			
		4221	Uredska oprema i namještaj		0		3.318,00					
04		4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0		0					
01	02	03	04	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		52.484,00					
		423	Prijevozna sredstva		0	121.000,00	120.806,00	100	0			
01		4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0		120.806,00					
		426	Nematerijalna proizvedena imovina		5.000,00	299.000,00	13.412,00	4	0			
01		4262	Ulaganja u računalne programe		0		11.412,00					
01		4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		5.000,00		2.000,00					
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		165.927,00	890.000,00	261.035,00	29	0			
		451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		27.632,00	850.000,00	230.622,00	27	0			
02		4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		27.032,00		230.622,00					
		453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		138.895,00	40.000,00	30.413,00	76	0			
04		4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		138.895,00		30.413,00					
RASHODI I IZDACI - UKUPNO					3.512.339,00	7.195.657,00	4.352.357,00	60	124			

Šifra izvora		IZVRŠENJE PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	
		preneseni višak	2015. godina
01	Opći prihodi i primici	554.754,00	2.567.309,00
02	Vlastiti prihodi		193.985,00
03	Prihodi za posebne namjene	14.146,00	1.013.395,00
04	Pomoći	130.236,00	1.739.546,00
06	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	132.921,00	501.210,00
		832.057,00	6.015.445,00

POSEBNI DIO - RASHODI / IZDACI

Raz- djel		Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	FK-KTO	OPIS	Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=10/9				
001	01	A01	1001	A000001		0111	OPĆINSKA TIJELA OPĆINSKA TIJELA Djelatnost lokalne samouprave Opće javne usluge Izvršna i zakonodavna tijela	855.500,00	727.525,00	85				
								855.500,00	727.525,00	85				
								855.500,00	727.525,00	85				
								855.500,00	727.525,00	85				
								845.500,00	727.525,00	86				
								3111 311 3121 312 3132 3133 313 31	Plaće za redovan rad Plaće Ostali rashodi za zaposlene Ostali rashodi za zaposlene Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti Doprinosi na plaće Rashodi za zaposlene	168.544,00	168.544,00	96		
										500,00	500,00	14		
										26.124,00	2.865,00			
										28.990,00	28.990,00	97		
										198.034,00	198.034,00	95		
										3211 3213 321 3223 3224 3225	Službena putovanja Stručno usavršavanje zaposlenika Naknade troškova zaposlenima Energija Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje Sitni inventar i auto gume	2.571,00	0	
												2.571,00	2.571,00	15
												39.579,00	1.471,00	
												1.471,00	2.933,00	

u kunama																			
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	FK-KTO	OPIS	Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=10/9									
002	01				01 04	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	43.983,00	73									
					01 04	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.921,00										
					01 04	3233	Usluge promidžbe i informiranja		67.810,00										
					01 04	323	Rashodi za usluge	100.000,00	77.731,00	78									
					01	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela		196.120,00										
					01	3292	Premije osiguranja		6.109,00										
					01	3293	Reprezentacija		24.493,00										
					01	3294	Članarine		14.630,00										
					01	3299	Ostali nespomenuti prihodi		31.000,00										
					01	329	Ostali rashodi poslovanja	325.000,00	272.351,00	84									
						32	Materijalni rashodi	502.000,00	396.635,00	79									
					01	3811	Tekuće donacije u novcu		12.050,00										
					01	381	Tekuće donacije	14.000,00	12.050,00	86									
						38	Ostali rashodi	14.000,00	12.050,00	86									
					01	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	121.000,00	120.806,00										
					01	423	Prijevozna sredstva	121.000,00	120.806,00	100									
						42	Rashodi za nabavku proizvedene imovine	121.000,00	120.806,00	100									
					A01	1001	A000002	0111	Sufinanciranje izdavanja knjige	10.000,00	0	0	0						
																3811	Tekuće donacije u novcu	0	0
																381	Prijevozna sredstva	10.000,00	0
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0															
	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.340.157,00	3.624.832,00	57															
	SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	828.157,00	677.392,00	82															
	Djelatnost općinske uprave	828.157,00	677.392,00	97															
	Javna uprava i administracija	828.157,00	677.392,00	82															
	Izvršna uprava i administracija odjela	828.157,00	677.392,00	82															
	0111																		
	3111	Plaće za redovan rad	240.468,00																
	01	311	Plaće	247.000,00	240.468,00	97													
	01	3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.700,00															
	01	312	Ostali rashodi za zaposlene	13.500,00	5.700,00	42													
	01	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	37.272,00															
	01	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.088,00															
	01	313	Doprinosi na plaće	43.500,00	41.360,00	95													
		31	Rashodi za zaposlene	304.000,00	287.528,00	95													

u kunama											
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	FK-KTO	OPIS	Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=10/9	
02	A03	1001	1001	A000001	01	0411	SLUŽBA - VLASTITI POGON	795.500,00	594.218,00	75	
							Komunalna djelatnost	795.500,00	594.218,00	84	
							Vlastiti pogon	795.500,00	594.218,00	75	
							Opći poslovi pogona	195.500,00	131.743,00	67	
							Plaće za redovan rad		40.420,00		
							Plaće	57.000,00	40.420,00	71	
							Ostali rashodi za zaposlene		4.000,00		
							Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	4.000,00	57	
							Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.265,00		
							Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		687,00		
	Doprinosi na plaće	10.000,00	6.952,00	70							
	Rashodi za zaposlene	74.000,00	51.373,00	69							
								Službena putovanja		366,00	
								Naknade za prijevoz		1.792,00	
								Naknade troškova zaposlenima	6.500,00	2.158,00	
								Energija		25.799,00	
								Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.976,00	
								Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	32.776,00	66
								Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.912,00	
								Rashodi za usluge	30.000,00	26.912,00	90
Premije osiguranja									3.068,00		
Ostali rashodi poslovanja								5.000,00	3.068,00	61	
Materijalni rashodi	91.500,00	64.914,00	71								
							Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		15.456,00		
							Oprema	30.000,00	15.456,00	0	
							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	15.456,00	52	
							Komunalna higijena				
								133.000,00	85.695,00	64	
							Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.777,00		
							Komunalne usluge		46.875,00		
							Zdravstvene i veterinarske usluge		36.600,00		
							Rashodi za usluge	132.000,00	85.252,00	65	
							Materijalni rashodi	132.000,00	85.252,00	65	

							u kunama			
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	FK-KTO	OPIS	Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=10/9
					03 04	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		443,00	
					03 04	422	Oprema	1.000,00	443,00	0
					42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	443,00	44
		A03	1001	A000003		0452	Promet vodnim putovima - skele	467.000,00	376.780,00	81
					04	3111	Plaće za zaposlene		236.690,00	
					04	311	Plaće	230.000,00	236.690,00	103
					04	3121	Ostali rashodi za zaposlene		9.300,00	
					04	312	Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	9.300,00	53
					04	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		36.687,00	
					04	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.024,00	
					04	313	Doprinosi na plaće	40.000,00	40.711,00	102
					31	31	Rashodi za zaposlene	287.500,00	286.701,00	100
					04	3212	Nak. za prijevoz na posao i s posla		166,00	
					04	3213	Tečajevi i stručni ispiti		16.723,00	
					04	321	Naknade troškova zaposlenima	31.500,00	16.889,00	54
					04 02	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja		7.364,00	
					04 02	3223	Energija		4.000,00	
					04 02	3225	Sitni inventar		1.796,00	
					04 02	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		7.199,00	
					04 02	322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00	20.359,00	42
					04 02	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.376,00	
					04	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.300,00	
					04 02	323	Rashodi za usluge	20.000,00	4.676,00	23
					04 02	3292	Premije osiguranja		7.817,00	
					04 02	329	Ostali rashodi poslovanja	15.000,00	7.817,00	52
					32	32	Materijalni rashodi	114.500,00	20.993,00	18
					3834	3834	Ugovorne kazne i ostale naknade štete		0	
					383	383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0	0
					38	38	Ostali rashodi	10.000,00	0	0
					04	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.925,00	
					04	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	9.925,00	66
					42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	9.925,00	0

							u kunama		
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	FK-KTO	OPIS	Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.	Izvršenje 2015. Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 11=10/9
					04	4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		30.413,00
					04	453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	40.000,00	76
						45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	76
03							SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO		
	A04						Gospodarska djelatnost	3.824.000,00	43
		1001					Javni red i sigurnost	3.824.000,00	86
	A04	1001	A000001			0320	Protupožarna i civilna zaštita	330.000,00	92
							Tekuće donacije u novcu	330.000,00	92
					01	3811	Tekuće donacije u novcu	302.210,00	
					01	381	Tekuće donacije	305.000,00	99
						38	Ostali rashodi	305.000,00	99
						4223	Oprema za održavanje i zaštitu		
						422	Oprema	5.000,00	0
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0
						4264	Ostala nematerijalna imovina		
						426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0
						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0
							Ekonomski poslovi		
	1002					0421	Poljoprivreda i ruralni razvoj	1.335.000,00	57
	A04	1002	A000001					1.285.000,00	59
					03 06	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		
					03 06	322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0
					06	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	738.125,00	
					06	323	Rashodi za usluge	800.000,00	92
						32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	74
						3523	Subvencije poljoprivrednicima		
						352	Subvencije poljoprivrednicima	22.040,00	
						35	Subvencije	22.040,00	0
						3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		
						372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0
						37	Naknade građanima i kuć. na tem. osig. i dr. naknade	10.000,00	0

Raz- Glavni Pro- Aktivnost Oznaka FK-KTO OPIS										Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.		Izvršenje 2015.	Indeks	u kunama
djel	va	program	gram	4	5	/ Projekt	izvora	7	8	9	10	11=10/9		
1	2	3												
A04 1003 K000003 Vodovod														
						01 03		0630		29.000,00	19.800,00	68		
						01 03		4214	Ostali građevinski objekti		19.800,00			
								421	Građevinski objekti	29.000,00	19.800,00	68		
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.000,00	19.800,00	68		
A04 1003 A000004 Cestovni promet														
								0451		440.000,00	257.282,00	58		
								3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje					
								322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		0	0	
						03		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0		
						03		323	Rashodi za usluge	80.000,00		0	0	
								32	Materijalni rashodi	90.000,00		0	0	
								4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		26.660,00			
								422	Oprema	50.000,00	26.660,00	0	0	
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	26.660,00	0	0	
								4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		230.622,00			
						03		451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	230.622,00	77		
								45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	230.622,00	0		
A04 1003 K000005 Prostorno uređenje														
								0490		160.000,00	2.000,00	1		
						01		3237	Usluge agencija, studentskog servisa - legalizacija					
						01		323	Rashodi za usluge	80.000,00		0	0	
								32	Materijalni rashodi	80.000,00		0	0	
								4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		2.000,00			
						04		426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	2.000,00	3		
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	2.000,00	3		
A05 1003 A000007 Uređenje mjesnih domova														
								0840		120.000,00		0	0	
								3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja					
						02		323	Rashodi za usluge	100.000,00		0	0	
								32	Materijalni rashodi	100.000,00		0	0	

Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	FK-KTO	OPIS	Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=10/9	
04		A05	1003	K000009	02	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0	
							Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0	0	
							Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0	0	
							Rekonstrukcija poslovne zgrade k.č. 335/1	500.000,00	0	0	
							Poslovni objekti		0		
							Građevinski objekti	500.000,00	0	0	
							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0	0	
							SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
							Društvene djelatnosti	892.500,00	726.059,00	81	
							Program socijalne zaštite	892.500,00	726.059,00	59	
							Pomoći obiteljima	504.500,00	387.034,00	77	
								462.500,00	358.035,00	77	
							Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		35.000,00		
							Pomoći unutar opće države	35.000,00	35.000,00	100	
							Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.000,00	35.000,00	100	
		A05	1001	A000002	01	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		183.277,00		
							Naknade građanima i kućanstvima u naravi	139.757,00			
							Ostale naknade građanima i kućanstvima	427.500,00	323.034,00	76	
							Naknade građanima i kuć. na tem. osig. i dr. naknade	427.500,00	323.034,00	76	
							Pomoći udrugama	42.000,00	29.000,00	69	
							Tekuće donacije u novcu		29.000,00		
							Tekuće donacije	42.000,00	29.000,00	69	
							Ostali rashodi	42.000,00	29.000,00	69	
							Program potreba u kulturi				
							Knjižnica i čitaonica	247.000,00	218.275,00	88	
								130.000,00	114.075,00	88	
							Energija		16.127,00		
							Materijal za tekuće i investicijsko održavanje		1.301,00		
							Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	17.429,00	70	
							Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.485,00		
Usluge promidžbe i informiranja		960,00									
Rashodi za usluge	5.000,00	5.445,00	109								
Materijalni rashodi	30.000,00	22.874,00	76								

u kunama										
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	FK-KTO	OPIS	Izvorni plan 2015. Tekući plan 2015.	Izvršenje 2015.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=10/9
					01	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		91.201,00	
					01	363	Pomoći unutar opće države	100.000,00	91.201,00	91
						36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	91.201,00	91
	A05	1002		A000002		0860	Udruge u kulturi	55.000,00	42.000,00	76
					01	3811	Tekuće donacije u novcu		42.000,00	
					01	381	Tekuće donacije	55.000,00	42.000,00	76
						38	Ostali rashodi	55.000,00	42.000,00	76
	A05	1002		A000004		0840	Vjerske ustanove	62.000,00	62.200,00	100
					01	3811	Tekuće donacije u novcu		62.200,00	
					01	381	Tekuće donacije	62.000,00	62.200,00	100
						38	Ostali rashodi	62.000,00	62.200,00	100
	1003						Program sportskih aktivnosti			
	A05	1003		A000001		0860	Sportske aktivnosti	76.000,00	68.000,00	89
					01	3811	Tekuće donacije u novcu		68.000,00	
					01	381	Tekuće donacije	76.000,00	68.000,00	89
						38	Ostali rashodi	76.000,00	68.000,00	89
	1004						Program odgoja i obrazovanja			
	A05	1004		A000001		0840	Mala škola	65.000,00	52.750,00	81
								15.000,00	14.800,00	99
					01	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		14.800,00	
					01	363	Pomoći unutar opće države	15.000,00	14.800,00	99
						36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	14.800,00	99
	A05	1004		A000003		0840	Osnovno školstvo	50.000,00	37.950,00	0
					01	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		37.950,00	
					01	363	Pomoći unutar opće države	50.000,00	37.950,00	0
						36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	37.950,00	0
RASHODI I IZDACI - UKUPNO								7.195.657,00	4.352.357,00	60

Šifra izvora	IZVRŠENJE RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	2015. godina	višak prihoda
01	Opći prihodi i primici	785.792,00	2.336.271,00
02	Vlastiti prihodi	193.985,00	0
03	Prihodi za posebne namjene	1.004.847,00	22.694,00
04	Pomoći	1.860.569,00	9.213,00
06	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	507.164,00	126.967,00
		4.352.357,00	2.495.145,00

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Program	Račun	Opis	Novi plan 2016.	Izvršenje 2015.	u kunama
A01 1001 A000001	42	Izvršna uprava i administracija odjela			
	423	Prijevozno sredstvo - službeno vozilo	121.000,00	120.806,00	
A02 1001 A000001	42	Izvršna uprava i administracija odjela			
	422	Računalna oprema, uredski namještaj	34.000,00	3.318,00	
A02 1001 A000001	426	Nematerijalna imovina - ulaganja u računalne programe	14.000,00	11.412,00	
	42	Opći poslovi pogona			
A03 1001 A000001	422	Strojevi	30.000,00	15.456,00	
	42	Komunalna higijena			
A03 1001 A000002	422	Oprema - kante	1.000,00	443,00	
	42	Promet vodnim putevima - skele			
A03 1001 A000003	422	Oprema	15.000,00	9.925,00	
	45	Promet vodnim putevima - skele			
A03 1001 A000003	453	Kapitalna ulaganja na skeli	40.000,00	30.413,00	
	42	Protupožarna i civilna zaštita			
A04 1001 A000001	422	Oprema za civilnu zaštitu	5.000,00	0	
A04 1001 A000001	426	Prostorni plan	20.000,00	0	
	42	Poljoprivrede i ruralni razvoj			
A04 1002 A000001	426	Strategija razvoja poljoprivrede	135.000,00	0	
A04 1002 A000001	426	Studija učinkovitosti na okoliš	50.000,00	0	
	42	Ulična rasvjeta			
A04 1003 A000001	451	Dodatna ulaganja na JR	30.000,00	0	
	42	Gospodarenje grobljima			
A04 1003 A000002	421	Građevinski objekti - mrtvačnica	500.000,00	31.000,00	
A04 1003 A000002	422	Pogrebna oprema	40.000,00	0	

Program	Račun	Opis	u kunama	
			Novi plan 2016.	Izvršenje 2015.
A04 1003 K000003	42	Vodovod		
	421	Vodovod	29.000,00	19.800,00
A04 1003 A000004	42	Cestovni promet		
	422	Prometna signalizacija	50.000,00	26.660,00
	42	Cestovni promet		
A04 1003 A000004	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	230.622,00
	42	Prostorno uređenje		
A04 1003 A000005	426	Prostorni plan	80.000,00	2.000,00
	42	Uređenje mjesnih domova		
A05 1003 A000007	451	Dodatna ulaganja - dokup snage el. energije	20.000,00	0
	42	Rekonstrukcija poslovne zgrade - k.č. 335/1 M. Ves		
A05 1003 K000009	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0
		UKUPNO	2.014.000,00	501.855,00

Članak 4.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/01

URBROJ: 2176/15-16-1

Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

2.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Martinska Ves za 2016. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Martinska Ves za 2016. godinu sadrži:

- I. OPĆI DIO - RAČUN PRIHODA I RASHODA
OPĆI DIO - RAČUN FINANCIRANJA
OPĆI DIO - RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA
- II. POSEBNI DIO - RASHODI / IZDACI
- III. PROJEKCIJA PRORAČUNA 2017. - 2018. OPĆI DIO - PRIHODI I RASHODI
- IV. PROJEKCIJA PRORAČUNA 2017. - 2018. - POSEBNI DIO - RASHODI
- V. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 2.

Prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna utvrđeni su u Općem dijelu Proračuna prema ekonomskoj klasifikaciji.

Članak 3.

Rashodi u iznosu 9.833.145,00 kuna raspoređeni su po nositeljima prema organizacijskoj, funkcijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji te prema izvorima financiranja u Posebnom dijelu Proračuna.

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2016. GODINU

I. OPĆI DIO

u kunama					
Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	6	PRIHODI POSLOVANJA	6.500.000,00	438.000,00	6.938.000,00
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0	400.000,00
PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO			6.900.000,00	438.000,00	7.338.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.453.000,00	557.000,00	7.010.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.147.000,00	676.145,00	2.823.145,00
RASHODI I IZDACI - UKUPNO			8.600.000,00	1.233.145,00	9.833.145,00
RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)			-1.700.000,00	-795.145,00	-2.495.145,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	0
	5	IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE	0	0	0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GOD.					
	922	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	1.700.000,00	795.145,00	2.495.145,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama					
Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4	5	6
PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO			6.900.000,00	438.000,00	7.338.000,00
6 Prihodi poslovanja			6.500.000,00	438.000,00	6.938.000,00
61 Prihodi od poreza			2.685.000,00	0	2.685.000,00
01	611	Porez i prirez na dohodak	2.585.000,00	0	2.585.000,00
01	613	Porezi na imovinu	80.000,00	0	80.000,00
01	614	Porezi na robu i usluge	20.000,00	0	20.000,00
63 Pomoći			2.499.000,00	150.000,00	2.649.000,00
04	633	Pomoći iz proračuna	2.184.000,00	0	2.184.000,00
04	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	180.000,00	150.000,00	330.000,00
04	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	135.000,00	0	135.000,00
64 Prihodi od imovine			610.000,00	288.000,00	898.000,00
01	641	Prihodi od financijske imovine	10.000,00	0	10.000,00
01 02 03	642	Prihodi od nefinancijske imovine	600.000,00	288.000,00	888.000,00

u kunama

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4	5	6
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i naknade	566.000,00	0	566.000,00
01	651	Upravne i administrativne pristojbe	30.000,00	0	30.000,00
	03 652	Prihodi po posebnim propisima	56.000,00	0	56.000,00
	03 653	Komunalni doprinosi i naknade	480.000,00	0	480.000,00
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga i donacije	120.000,00	0	120.000,00
02	661	Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga	120.000,00	0	120.000,00
	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.000,00	0	20.000,00
01	683	Ostali prihodi	20.000,00	0	20.000,00
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00	0	400.000,00
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0	400.000,00
06	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	400.000,00	0	400.000,00

u kunama

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4	5	6
		RASHODI I IZDACI - UKUPNO	8.600.000,00	1.233.145,00	9.833.145,00
	3	Rashodi poslovanja	6.453.000,00	557.000,00	7.010.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.061.000,00	91.500,00	1.152.500,00
01	311	Plaće (bruto)	864.000,00	71.000,00	935.000,00
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	46.500,00	7.000,00	53.500,00
01	313	Doprinosi na plaće	150.500,00	13.500,00	164.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.872.900,00	183.500,00	3.056.400,00
01 02	321	Naknade troškova zaposlenima	81.900,00	12.500,00	94.400,00
01 02 06	322	Rashodi za materijal i energiju	666.000,00	2.000,00	668.000,00
01 03 06	323	Rashodi za usluge	1.749.000,00	169.000,00	1.918.000,00
04	324	Naknade osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0	5.000,00
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	371.000,00	0	371.000,00
	34	Financijski rashodi	11.500,00	0	11.500,00
01	343	Ostali financijski rashodi	11.500,00	0	11.500,00
	35	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0	50.000,00
01	352	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0	50.000,00
	36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	1.285.000,00	215.000,00	1.500.000,00
01	363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	250.000,00	1.250.000,00
01	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	255.000,00	-35.000,00	250.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima	626.500,00	40.000,00	666.500,00
01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	626.500,00	40.000,00	666.500,00

u kunama

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4	5	6
	38	Ostali rashodi	546.100,00	27.000,00	573.100,00
01	381	Tekuće donacije	536.100,00	27.000,00	536.100,00
01	383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.147.000,00	676.145,00	2.823.145,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.247.000,00	276.145,00	1.523.145,00
01 04	421	Građevinski objekti	725.000,00	250.000,00	975.000,00
01 04	422	Postrojenja i oprema	242.000,00	11.000,00	253.000,00
01 04	426	Nematerijalna proizvedena imovina	280.000,00	15.145,00	295.145,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.000,00	400.000,00	1.300.000,00
01 04	451	Dodatna ulaganja na građ. objektima	830.000,00	400.000,00	1.230.000,00
04	453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	70.000,00	0	70.000,00

u kunama

Šifra izvora	Broj konta	NAZIV	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4	5	6
		B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0	0	0
	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	0
	5	IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	0
		C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GOD.	1.700.000,00	795.145,00	2.495.145,00
	922	VIŠAK / MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	1.700.000,00	795.145,00	2.495.145,00

u kunama

Šifra izvora	PLAN PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	Preneseni višak	Plan 2016. godina
01	Opći prihodi i primici	2.336.271,00	3.133.000,00
02	Vlastiti prihodi	0	220.000,00
03	Prihodi za posebne namjene	22.694,00	936.000,00
04	Pomoći	9.213,00	2.649.000,00
06	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	126.967,00	400.000,00
		2.495.145,00	7.338.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama											
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	Funkcija Račun	OPIS	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	
001	01						OPĆINSKA TIJELA	833.000,00	0	833.000,00	
			A01				OPĆINSKA TIJELA	833.000,00	0	833.000,00	
							Djelatnost lokalne samouprave	833.000,00	0	833.000,00	
			1001				Opće javne usluge	833.000,00	0	833.000,00	
			A01	1001	A000001		0111	Izvršna i zakonodavna tijela	833.000,00	0	833.000,00
							31	Rashodi za zaposlene	322.000,00	0	322.000,00
						01	311	Plaće (Bruto)	270.000,00	0	270.000,00
						01	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0	5.000,00
						01	313	Doprinosi na plaće	47.000,00	0	47.000,00
							32	Materijalni rashodi	496.900,00	0	496.900,00
002	01						Naknade troškova zaposlenima	18.900,00	0	18.900,00	
						04	322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	0	55.000,00
						01	323	Rashodi za usluge	95.000,00	0	95.000,00
						01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	328.000,00	0	328.000,00
							38	Ostali rashodi	14.100,00	0	14.100,00
						01	381	Tekuće donacije	14.100,00	0	14.100,00
							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0
						01	423	Prijevozna sredstva	0	0	0
								JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.767.000,00	1.233.145,00	9.000.145,00
			A02					SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	741.500,00	18.000,00	759.500,00
						Djelatnost općinske uprave	741.500,00	18.000,00	759.500,00		
		1001				Javna uprava i administracija	741.500,00	18.000,00	759.500,00		
	A02	1001	A000001			0111	Izvršna uprava i administracija odjela	741.500,00	18.000,00	759.500,00	
						31	Rashodi za zaposlene	304.000,00	0	304.000,00	
					01	311	Plaće (Bruto)	247.000,00	0	247.000,00	
					01	312	Ostali rashodi za zaposlene	13.500,00	0	13.500,00	
					01	313	Doprinosi na plaće	43.500,00	0	43.500,00	
						32	Materijalni rashodi	378.000,00	18.000,00	396.000,00	
					01	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	0	25.000,00	

Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	Funkcija Račun	OPIS	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0	
				01	422	Postrojenja i oprema	0	0	0	
A03		1001	A0000003		0452	Promet vodnim putovima - skele	570.500,00	0	570.500,00	
					31	Rashodi za zaposlene	361.000,00	0	361.000,00	
				04	311	Plaće	290.000,00	0	290.000,00	
				04	312	Ostali rashodi za zaposlene	21.000,00	0	21.000,00	
				04	313	Doprinos na plaće	50.000,00	0	50.000,00	
				02	32	Materijalni rashodi	114.500,00	0	114.500,00	
				04	321	Naknade troškova zaposlenima	31.500,00	0	31.500,00	
				04	322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00	0	48.000,00	
				04	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0	20.000,00	
				04	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0	15.000,00	
					38	Ostali rashodi	10.000,00	0	10.000,00	
				04	383	Kazne	10.000,00	0	10.000,00	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0	15.000,00	
				04	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0	15.000,00	
					45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	0	70.000,00	
				04	453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	70.000,00	0	70.000,00	
03						SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO	4.970.000,00	953.145,00	5.923.145,00	
A04						Gospodarska djelatnost	4.195.000,00	842.145,00	5.037.145,00	
		1001				Javni red i sigurnost	260.000,00	27.000,00	287.000,00	
A04		1001	A0000001		0320	Protupožarna i civilna zaštita	260.000,00	27.000,00	287.000,00	
					38	Ostali rashodi	235.000,00	27.000,00	262.000,00	
				01	381	Tekuće donacije	235.000,00	27.000,00	262.000,00	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0	25.000,00	
				01	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0	5.000,00	
				01	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0	20.000,00	

u kunama												
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	3	4	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	Funkcija Račun	OPIS	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
A04			1003	A000002	0660	Gospodarenje grobljima				605.000,00	500.000,00	1.105.000,00
					32	Materijalni rashodi				65.000,00	0	65.000,00
				03 04	322	Rashodi za materijal i energiju				10.000,00	0	10.000,00
				03 04	323	Rashodi za usluge				55.000,00	0	55.000,00
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				540.000,00	200.000,00	740.000,00
				04 421		Građevinski objekti				500.000,00	200.000,00	700.000,00
				04 422		Postrojenja i oprema				40.000,00	0	40.000,00
					45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0	300.000,00	300.000,00
				01 451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0	300.000,00	300.000,00
A04			1003	K000003	0630	Vodovod				25.000,00	0	25.000,00
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				25.000,00	0	25.000,00
				04 421		Građevinski objekti				25.000,00	0	25.000,00
A04			1003	A000004	0451	Cestovni promet				1.415.000,00	300.000,00	1.715.000,00
					32	Materijalni rashodi				90.000,00	0	90.000,00
				01 04	322	Rashodi za materijal i energiju				10.000,00	0	10.000,00
				01 03 04	323	Rashodi za usluge				80.000,00	0	80.000,00
					36	Pomoći unutar općeg proračuna				1.000.000,00	250.000,00	1.250.000,00
				01 363		Pomoći unutar općeg proračuna				1.000.000,00	250.000,00	1.250.000,00
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				25.000,00	50.000,00	75.000,00
				04 421		Građevinski objekti				0	50.000,00	50.000,00
				01 422		Postrojenja i oprema				25.000,00	0	25.000,00
					45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				300.000,00	0	300.000,00
				01 451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				300.000,00	0	300.000,00
A04			1003	A000005	0490	Prostorno uređenje				345.000,00	15.145,00	360.145,00
					32	Materijalni rashodi				80.000,00	0	80.000,00
				01 323		Rashodi za usluge				80.000,00	0	80.000,00

Raz- djel	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program	Glavni program
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
u kunama										
Rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa										
A05	1001	A000003	1012	Rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa			23.000,00	0	23.000,00	
			38	Ostali rashodi			23.000,00	0	23.000,00	
		01	381	Tekuće donacije			23.000,00	0	23.000,00	
A05	1001	A000004		Javni radovi			0	150.000,00	150.000,00	
			31	Rashodi za zaposlene			0	133.000,00	133.000,00	
		04	311	Plaće			0	113.000,00	113.000,00	
		04	312	Ostali rashodi za zaposlene			0	0	0	
		04	313	Doprinos na plaće			0	20.000,00	20.000,00	
			32	Materijalni rashodi			0	17.000,00	17.000,00	
		04	321	Naknade troškova zaposlenima			0	17.000,00	17.000,00	
1002				Program potreba u kulturi			296.000,00	153.000,00	449.000,00	
A05	1002	A000001	0820	Knjižnica, čitaonica			199.000,00	153.000,00	352.000,00	
			32	Materijalni rashodi			49.000,00	153.000,00	202.000,00	
		01	322	Rashodi za materijal i energiju			34.000,00	2.000,00	36.000,00	
		01	323	Rashodi za usluge			15.000,00	151.000,00	166.000,00	
			36	Pomoći unutar općeg proračuna			150.000,00	0	150.000,00	
		01	366	Pomoći unutar općeg proračuna			150.000,00	0	150.000,00	
A05	1002	A000002	0860	Udruge u kulturi			55.000,00	0	55.000,00	
			38	Ostali rashodi			55.000,00	0	55.000,00	
		01	381	Tekuće donacije			55.000,00	0	55.000,00	
A05	1002	A000003	0840	Vjerske ustanove			32.000,00	0	32.000,00	
			38	Ostali rashodi			32.000,00	0	32.000,00	
		01	381	Tekuće donacije			32.000,00	0	32.000,00	

u kunama										
Raz- djel	Gla- va	Glavni program	Pro- gram	Aktivnost / Projekt	Oznaka izvora	Funkcija Račun	OPIS	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10
A01		1002	A000004			0111	Sufinanciranje izdavanja knjige	10.000,00	0	10.000,00
					01	38	Ostali rashodi	10.000,00	0	10.000,00
						381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00
		1003					Program sportskih aktivnosti	45.000,00	0	45.000,00
A05		1003	A000001			0860	Sportske aktivnosti	45.000,00	0	45.000,00
					01	38	Ostali rashodi	45.000,00	0	45.000,00
						381	Tekuće donacije	45.000,00	0	45.000,00
		1004					Program odgoja i obrazovanja	85.000,00	5.000,00	90.000,00
A05		1004	A000001			0911	Mala škola	15.000,00	40.000,00	55.000,00
					01	36	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	0	15.000,00
					04	366	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	0	15.000,00
					01	37	Naknade građanima i kućanstvima	0	40.000,00	40.000,00
						372	Naknade građanima i kućanstvima	0	40.000,00	40.000,00
A05		1004	A000003			0912	Osnovno školstvo	70.000,00	-35.000,00	35.000,00
					01	36	Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	-35.000,00	35.000,00
						366	Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	-35.000,00	35.000,00
RASHODI I IZDACI - UKUPNO								8.600.000,00	1.233.145,00	9.833.145,00
PLAN RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA										
Šifra izvora							2016. godina	višak prihoda		
01	Opći prihodi i primici						5.469.271,00	0		
02	Vlastiti prihodi						220.000,00	0		
03	Prihodi za posebne namjene						958.694,00	0		
04	Pomoći						2.658.213,00	0		
06	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine						526.967,00	0		
							9.833.145,00	0		

III. PROJEKCIJA PRORAČUNA 2017. - 2018. - OPĆI DIO

Račun	OPIS	u kunama					
		Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan	Plan 2017.	Plan 2018.	Indeks Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
							9=7/6 10=6/5
	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.500.000,00	438.000,00	6.938.000,00	6.555.000,00	6.570.000,00	94 100
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100 100
	PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO	6.900.000,00	438.000,00	7.338.000,00	6.955.000,00	6.970.000,00	95 100
3	RASHODI POSLOVANJA	6.453.000,00	557.000,00	7.010.000,00	5.495.000,00	5.547.000,00	78 101
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.147.000,00	676.145,00	2.823.145,00	1.460.000,00	1.423.000,00	52 97
	RASHODI I IZDACI - UKUPNO	8.600.000,00	1.233.145,00	9.833.145,00	6.955.000,00	6.970.000,00	71 100
	RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)	-1.700.000,00	-795.145,00	-2.495.145,00			
	B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0			0	0	0 0
5	IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0			0	0	0 0
	C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GOD.	1.700.000,00	795.145,00	2.495.145,00	0	0	
922	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	1.700.000,00	795.145,00	2.495.145,00			

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun	OPIS	u kunama					
		Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan	Plan 2017.	Plan 2018.	Indeks Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
							9=7/6 10=6/5
	PRIHODI I PRIMICI - UKUPNO	6.900.000,00	438.000,00	7.338.000,00	6.955.000,00	6.970.000,00	95 100
6	Prihodi poslovanja	6.500.000,00	438.000,00	6.938.000,00	6.555.000,00	6.570.000,00	94 100
61	Prihodi od poreza	2.685.000,00	0	2.685.000,00	2.740.000,00	2.740.000,00	102 100

Račun		OPIS	u kunama					
1	2		Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan	Plan 2017.	Plan 2018.	Indeks 10=6/5
63	Pomoći	3	2.499.000,00	150.000,00	2.649.000,00	2.499.000,00	2.499.000,00	94 100
64	Prihodi od imovine		610.000,00	288.000,00	898.000,00	620.000,00	625.000,00	69 101
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima		566.000,00	0	566.000,00	570.000,00	575.000,00	143 101
66	Ostali prihodi		120.000,00	0	120.000,00	126.000,00	131.000,00	105 104
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		20.000,00	0	20.000,00	0	0	0 0
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		400.000,00	0	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100 100
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine		400.000,00	0	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100 100

Račun		OPIS	u kunama					
1	2		Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan	Plan 2017.	Plan 2018.	Indeks 10=6/5
3	RASHODI I IZDACI UKUPNO	3	8.600.000,00	1.233.145,00	9.833.145,00	6.955.000,00	6.970.000,00	71 100
3	Rashodi poslovanja		6.453.000,00	557.000,00	7.010.000,00	5.495.000,00	5.547.000,00	78 101
31	Rashodi za zaposlene		1.061.000,00	91.500,00	1.152.500,00	1.061.000,00	1.070.000,00	92 101
32	Materijalni rashodi		2.872.900,00	183.500,00	3.056.400,00	2.871.300,00	2.909.000,00	94 101
34	Financijski rashodi		11.500,00	0	11.500,00	14.500,00	14.500,00	126 100
35	Subvencije poljoprivrednicima		50.000,00	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100 0
36	Pomoći dane unutar općeg proračuna		1.285.000,00	215.000,00	1.500.000,00	285.000,00	285.000,00	19 100
37	Naknade građanima i kućanstvima		626.500,00	40.000,00	666.500,00	667.000,00	668.000,00	100 100
38	Ostali rashodi		546.100,00	27.000,00	573.100,00	546.200,00	550.500,00	95 101
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.147.000,00	676.145,00	2.823.145,00	1.460.000,00	1.423.000,00	52 97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.247.000,00	276.145,00	1.523.145,00	610.000,00	568.000,00	40 93
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		900.000,00	400.000,00	1.300.000,00	850.000,00	855.000,00	65 101

IV. PROJEKCIJA PRORAČUNA 2017. - 2018. - POSEBNI DIO

Raz- djel	Glava	Gl. progr.	Program	Akt./ Projekt	Sku- pina	OPIS	Plan 2016.	Izmjene plana	Novi plan 2016	Plan 2017.	Plan 2018.	Indeks		u kunama
												13=11/10	14=12/11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
001	01					Općinska tijela	833.000,00	0	833.000,00	830.500,00	835.000,00	100	101	
	A01					Djelatnost lokalne samouprave	833.000,00	0	833.000,00	830.500,00	835.000,00	100	101	
	A01		1001			Opće javne usluge	833.000,00	0	833.000,00	830.500,00	835.000,00	100	101	
	A01		1001	A000001		Izvršna i zakonodavna tijela	833.000,00	0	833.000,00	830.500,00	835.000,00	100	101	
					31	Rashodi za zaposlene	322.000,00	0	322.000,00	322.000,00	322.000,00	100	100	
					32	Materijalni rashodi	496.900,00	0	496.900,00	494.300,00	498.500,00	99	101	
					38	Ostali rashodi	14.100,00	0	14.100,00	14.200,00	14.500,00	101	102	
002	01					Služba za javnu upravu	7.767.000,00	1.233.145,00	9.000.145,00	6.124.500,00	6.135.000,00	68	100	
	A02					Djelatnost općinske uprave	741.500,00	18.000,00	759.500,00	713.500,00	721.500,00	94	101	
	A02		1001			Javna uprava i administracija	741.500,00	18.000,00	759.500,00	713.500,00	721.500,00	94	101	
	A02		1001	A000001		Redovna djelatnost općinske uprave	741.500,00	18.000,00	759.500,00	713.500,00	721.500,00	94	101	
					31	Rashodi za zaposlene	304.000,00	0	304.000,00	304.000,00	307.500,00	100	101	
					32	Materijalni rashodi	378.000,00	18.000,00	396.000,00	375.000,00	379.500,00	95	101	
					34	Financijski rashodi	11.500,00	0	11.500,00	14.500,00	14.500,00	126	100	
					36	Pomoći unutar općeg proračuna	0	0	0	0	0	0	0	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.000,00	0	48.000,00	20.000,00	20.000,00	42	100	
002	02					Služba - vlastiti pogon	898.000,00	-46.000,00	852.000,00	898.000,00	909.000,00	105	101	
	A03		1001			Komunalna djelatnost	898.000,00	-46.000,00	852.000,00	898.000,00	909.000,00	105	101	
	A03		1001	A000001		Opći poslovi pogona	195.500,00	-46.000,00	149.500,00	195.500,00	198.000,00	131	101	
					31	Rashodi za zaposlene	74.000,00	-41.500,00	32.500,00	74.000,00	75.000,00	228	101	
					32	Materijalni rashodi	91.500,00	-4.500,00	87.000,00	91.500,00	92.500,00	105	101	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0	30.000,00	30.000,00	30.500,00	100	102	
	A03		1001	A000002		Komunalna higijena	132.000,00	0	132.000,00	132.000,00	133.500,00	100	101	
					32	Materijalni rashodi	132.000,00	0	132.000,00	132.000,00	133.500,00	100	101	
	A03		1001	A000003		Promet vodnim putovima - skele	570.500,00	0	570.500,00	570.500,00	577.500,00	100	101	
					31	Rashodi za zaposlene	361.000,00	0	361.000,00	361.000,00	365.500,00	100	101	

Raz- Glava djel		Gl. progr.	Program	Akt./ Projekt	Sku- pina	OPIS	Plan 2016.	Izmjene plana	Novi plan 2016	Plan 2017.	Plan 2018.	Indeks	Indeks	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11/10	14=12/11	
002	03	A04	1001	A000001	32	Materijalni rashodi	114.500,00	0	114.500,00	114.500,00	116.000,00	100	101	
					38	Ostali rashodi	10.000,00	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100	
					45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	0	70.000,00	70.000,00	71.000,00	100	100	
						Služba za gospodarstvo	4.970.000,00	953.145,00	5.923.145,00	3.315.000,00	3.305.500,00	56	100	
002	03	A04	1001	A000001		Gospodarska djelatnost	260.000,00	27.000,00	287.000,00	260.000,00	263.500,00	91	101	
						Protupožarna i civilna zaštita	260.000,00	27.000,00	287.000,00	260.000,00	263.500,00	91	101	
					38	Ostali rashodi	235.000,00	27.000,00	262.000,00	235.000,00	238.000,00	90	101	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0	25.000,00	25.000,00	25.500,00	100	102	
						Ekonomski poslovi	1.275.000,00	0	1.275.000,00	1.275.000,00	1.288.000,00	100	101	
002	03	A04	1002	A000001		Poljoprivreda i ruralni razvoj	1.225.000,00	0	1.225.000,00	1.225.000,00	1.238.000,00	100	101	
					32	Materijalni rashodi	900.000,00	0	900.000,00	900.000,00	910.000,00	100	101	
					35	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100	
					37	Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	
					38	Ostali rashodi	80.000,00	0	80.000,00	80.000,00	81.000,00	100	101	
002	03	A04	1002	A000002	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	185.000,00	0	185.000,00	185.000,00	187.000,00	100	101	
						Odvodnja atmosferskih voda	50.000,00	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100	
					32	Materijalni rashodi	50.000,00	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100	
						Unapređenje zajednice	3.435.000,00	926.145,00	4.361.145,00	1.780.000,00	1.754.000,00	41	99	
						Ulična rasvjeta	320.000,00	0	320.000,00	300.000,00	303.000,00	94	101	
002	03	A04	1003	A000001	32	Materijalni rashodi	270.000,00	0	270.000,00	270.000,00	273.000,00	100	101	
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0	20.000,00	0	0	0	0	
					45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100	100	
						Gospodarenje grobljima	605.000,00	500.000,00	1.105.000,00	65.000,00	66.000,00	6	102	
					32	Materijalni rashodi	65.000,00	0	65.000,00	65.000,00	66.000,00	100	102	
002	03	A04	1003	A000002	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	540.000,00	200.000,00	740.000,00	0	0	0	0	
					45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	300.000,00	300.000,00	0	0	0	0	

Raz- djel	Glava	Gl.	progr.	Program	Akt./ Projekt	Sku- pina	OPIS	Plan 2016.	Izmjene plana	Novi plan 2016	Plan 2017.	Plan 2018.	Indeks	Indeks	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11/10	14=12/11		
	A04	1003	K000003			Vodovod	25.000,00	0	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100		
		42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100		
	A04	1003	A000004			Cestovni promet	1.415.000,00	300.000,00	1.715.000,00	415.000,00	419.000,00	24	101		
		32				Materijalni rashodi	90.000,00	0	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100	100		
		36				Pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	250.000,00	1.250.000,00	0	0	0	0		
		42				Građevinski objekti	25.000,00	50.000,00	75.000,00	25.000,00	25.000,00	33	100		
		45				Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0	300.000,00	300.000,00	304.000,00	100	0		
	A04	1003	K000005			Prostorno uređenje	345.000,00	15.145,00	360.145,00	295.000,00	246.000,00	82	83		
		32				Materijalni rashodi	80.000,00	0	80.000,00	80.000,00	81.000,00	100			
		42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.000,00	11.145,00	280.145,00	215.000,00	165.000,00	77	77		
	A05	1003	A000007			Uređenje mjesnih domova	105.000,00	0	105.000,00	200.000,00	300.000,0	190	150		
		32				Materijalni rashodi	105.000,00	0	105.000,00	100.000,00	100.000,00	95	100		
		45				Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	0	0	100.000,00	200.000,00	0	0		
	A05	1003	K000009			Rekonstrukcija poslovnih zgrade - k.č. 335/1 M. Ves	620.000,00	111.000,00	731.000,00	480.000,00	395.000,00	66	82		
		32				Materijalni rashodi	51.000,00	0	51.000,00	60.000,00	70.000,00	118	117		
		42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.000,00	11.000,00	80.000,00	70.000,00	75.000,00	88	107		
		45				Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	100.000,00	600.000,00	350.000,00	250.000,00	58	0		
002	04					Služba za društvene djelatnosti	1.157.500,00	308.000,00	1.465.500,00	1.198.000,00	1.199.000,00	82	100		
A05						Društvena djelatnost	731.500,00	150.000,00	881.500,00	732.000,00	733.000,00	83	100		
A05						Pomoći obiteljima	666.500,00	0	666.500,00	667.000,00	668.000,00	100	100		
		36				Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100		
		37				Naknade građanima i kućanstvima	616.500,00	0	616.500,00	617.000,00	618.000,00	100	100		
	A05	1001	A000002			Pomoći udrugama	42.000,00	0	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100	100		
		38				Ostali rashodi	42.000,00	0	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100	100		

Raz- djel	Gl. progr.	Gl. djel	Akt./ Projek	Skup- pina	OPIS	Plan 2016.	Izmjene plana	Novi plan 2016	Plan 2017.	Plan 2018.	u kunama		
											Indeks	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11/10	14=12/11
	A05	1001	A000003			Rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa	23.000,00	0	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100	100
				38		Ostali rashodi	23.000,00	0	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100	100
	A05	1001	A000004			Javni radovi	0	150.000,00	150.000,00	0	0	0	0
				31		Rashodi za zaposlene	0	133.000,00	133.000,00	0	0	0	0
				32		Materijalni rashodi	0	17.000,00	17.000,00	0	0	0	0
	A05	1002	A000001			Program potreba u kulturi	296.000,00	153.000,00	449.000,00	296.000,00	296.000,00	66	100
						Knjižnica, čitaonica	199.000,00	153.000,00	352.000,00	199.000,00	199.000,00	57	100
				32		Materijalni rashodi	49.000,00	153.000,00	202.000,00	49.000,00	49.000,00	24	100
				36		Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00	0	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100	100
	A05	1002	A000002			Udruga u kulturi	55.000,00	0	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100	100
				38		Ostali rashodi	55.000,00	0	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100	100
	A05	1002	A000004			Vjerske ustanove	32.000,00	0	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100	100
				38		Ostali rashodi	32.000,00	0	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100	100
	A05	1001	A000005			Sufinanciranje izdavanja knjige	10.000,00	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
				38		Ostali rashodi	10.000,00	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100
	A05	1003	A000001			Program sportskih aktivnosti	45.000,00	0	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100	100
						Sportske aktivnosti	45.000,00	0	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100	100
				38		Ostali rashodi	45.000,00	0	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100	100
	A05	1004	A000001			Program predškolskog odgoja	85.000,00	5.000,00	90.000,00	125.000,00	125.000,00	139	100
						Mala škola	15.000,00	40.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100	100
				36		Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	0	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
				37		Naknade građanima i kućanstvima	0	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100	100
	A05	1004	A000002			Osnovno školstvo	70.000,00	-35.000,00	35.000,00	70.000,00	70.000,00	200	100
				36		Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	-35.000,00	35.000,00	70.000,00	70.000,00	200	100
						RASHODI I IZDACI - UKUPNO	8.600.000,00	1.233.145,00	9.833.145,00	6.955.000,00	6.970.000,00	71	100

V. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Program	Račun	Opis	Plan 2016.	Izmjene plana	Novi plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	42	Izvršna uprava i administracija odjela				20.000,00	20.000,00
A02 1001 A000001	422	Računalna oprema, uredski namještaj	38.000,00	0	38.000,00		
A02 1001 A000001	426	Nematerijalna imovina - ulaganja u računalne programe	10.000,00	0	10.000,00		
	42	Opći poslovi pogona				30.000,00	30.500,00
A03 1001 A000001	422	Strojevi	30.000,00	0	30.000,00		
	42	Promet vodnim putevima - skele				15.000,00	15.000,00
A03 1001 A000003	422	Oprema	15.000,00	0	15.000,00		
	45	Promet vodnim putevima - skele				70.000,00	71.000,00
A03 1001 A000003	453	Kapitalna ulaganja na skeli	70.000,00	0	70.000,00		
	42	Protupožarna i civilna zaštita				25.000,00	25.500,00
A04 1001 A000001	422	Oprema za civilnu zaštitu	5.000,00	0	5.000,00		
A04 1001 A000001	426	Plan zaštite od požara	20.000,00	0	20.000,00		
	42	Poljoprivrede i ruralni razvoj				185.000,00	187.000,00
A04 1002 A000001	426	Strategija razvoja poljoprivrede	135.000,00	0	135.000,00		
A04 1002 A000001	426	Studija učinkovitosti na okoliš	50.000,00	0	50.000,00		
	42	Ulična rasvjeta				0	0
A04 1003 A000001	422	Oprema za ukrašavanje	20.000,00	0	20.000,00		
	45	Ulična rasvjeta				30.000,00	30.000,00
A04 1003 A000001	451	Dodatna ulaganja na JR	30.000,00	0	30.000,00		
	42	Gospodarenje grobljima				0	0
A04 1003 A000002	421	Građevinski objekti - mrtvačnica Setuš	250.000,00	100.000,00	350.000,00		
A04 1003 A000002	421	Građevinski objekti - mrtvačnica Tišina E.	250.000,00	100.000,00	350.000,00		
A04 1003 A000002	422	Pogrebna oprema	40.000,00	0	40.000,00		
	45	Gospodarenje grobljima				0	0
A04 1003 A000002	451	Pojačano održavanje staza na grobljima	0	300.000,00	300.000,00		
	42	Vodovod				25.000,00	25.000,00
A04 1003 K000003	421	Vodovod	25.000,00	0	25.000,00		
	36	Cestovni promet				0	0
A04 1003 A000004	363	Pomoći unutar općeg proračuna za ceste	1.000.000,00	250.000,00	1.250.000,00		
	42	Cestovni promet				25.000,00	25.000,00
A04 1003 A000004	422	Prometna signalizacija	25.000,00	0	25.000,00		
	42	Cestovni promet				300.000,00	304.000,00
A04 1003 K000003	421	NC - projektna dokumentacija	0	50.000,00	50.000,00		
A04 1003 A000004	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	0	300.000,00		

Program	Račun	Opis	Plan 2016.	Izmjene plana	Novi plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	42	Prostorno uređenje				215.000,00	165.000,00
A04 1003 A000005	421	Izgradnja reciklažnog dvorišta	200.000,00	0	200.000,00		
A04 1003 A000005	426	Prostorni plan	30.000,00	0	30.000,00		
A04 1003 A000005	426	Projekt za reciklažno dvorište	35.000,00	0	35.000,00		
A04 1003 A000005	426	Izvršje o stanju u prostoru	0	15.145,00	15.145,00		
	42	Uređenje mjesnih domova				100.000,00	200.000,00
A05 1003 A000007	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	0	0		
	42	Rekonstrukcija poslovne zgrade - k.č. 335/1 M. Ves				70.000,00	75.000,00
A05 1003 K000009	422	Uredski namještaj - stolci	69.000,00	11.000,00	80.000,00		
	45	Rekonstrukcija poslovne zgrade - k.č. 335/1 M. Ves				350.000,00	250.000,00
A05 1003 K000009	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	100.000,00	600.000,00		
		UKUPNO	3.147.000,00	926.145,00	4.073.145,00	1.460.000,00	1.423.000,00

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i prema planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirenju rashoda Proračuna imat će rashodi za redovnu djelatnost Jedinственог upravnog odjela.

Članak 6.

Za izvršavanje Proračuna u cjelosti je odgovoran općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi postupovne propise.

U slučaju potrebe općinski načelnik može u okviru utvrđenih iznosa Proračuna vršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda, a koja ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 7.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelosti je općinski načelnik.

Za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava osiguranih u Proračunu u pojedinim razdjelima odgovoran je naredbodavatelj.

Članak 8.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Martinska Ves stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/02
URBROJ: 2176/15-16-1
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

3.

Na temelju članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU

o ukidanju Odluke o utvrđivanju kriterija za financiranje projekata i programa udruga čija je djelatnost od interesa za Općinu Martinska Ves

Članak 1.

Ukida se Odluka o utvrđivanju kriterija za financiranje projekata i programa udruga čija je djelatnost od interesa za Općinu Martinska Ves usvojena na 12. sjednici Općinskog vijeća Općine Martinska Ves održanoj dana 17. prosinca 2015. godine (»Službeni vjesnik«, broj 62/15).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/16-01/16
URBROJ: 2176/15-16-1
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

4.

Na temelju članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

**o sufinanciranju pojačanog održavanja
županijskih i lokalnih cesta na području
Općine Martinska Ves**

I.

Odobravaju se financijska sredstva u iznosu od 1.250.000,00 kn za sufinanciranje pojačanog održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Općine Martinska Ves.

Dругу polovicu potrebnih sredstava osigurava Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 340-01/16-01/02
URBROJ: 2176/15-16-3
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

5.

Na temelju članka 41. stavka 5. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14), članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2016. godine, donosi

O D L U K U

**o obustavi isplate sredstava za redovito
godišnje financiranje iz Proračuna Općine
Martinska Ves članu Općinskog vijeća Općine
Martinska Ves Ivici Šarecu**

Članak 1.

Članu Općinskog vijeća Općine Martinska Ves izabranog s liste grupe birača Ivici Šarecu (OIB: 89016884806) obustavlja se isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Martinska Ves raspoređenih Odlukom o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Martinska Ves za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabраних sa liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Martinska Ves za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/15).

Članak 2.

Obustava isplate iz članka 1. ove Odluke traje do objave Izvješća o primljenim donacijama za potporu političkog djelovanja u razdoblju od 1.1. do 30.06.2015. godine u skladu s člankom 26. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, a iznos isplate umanjuje se razmjerno vremenskom razdoblju zakašnjenja objave.

Članak 3.

Zbog zakašnjenja od 83 dana od dana zakonskog roka za objavu Izvješća o primljenim donacijama za potporu političkog djelovanja u razdoblju od 1. 1. do 30. 6. 2015. godine u skladu s člankom 26. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, članu Općinskog vijeća Općine Martinska Ves izabranog s liste grupe birača Ivici Šarecu iznos isplate sredstava iz članka 1. ove Odluke umanjuje se za 226,59 kuna.

Članak 4.

Obvezuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Martinska Ves za provedbu ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/16-01/02
URBROJ: 2176/15-16-4
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

6.

Na temelju članka 13. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98 i 50/12), članka 16. Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik«, broj 36/06), članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2016. godine, donosi

O D L U K U

o visini naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se visina naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnja naknade za korištenje grobnog mjesta za groblja u vlasništvu Općine Martinska Ves.

Članak 2.

Visina naknade kod dodjele grobnog mjesta utvrđuje se kako slijedi:

- za jedno grobno mjesto za klasičan zemljani ukop bez ikakve opreme750,00 kn,
- za jedno grobno mjesto s betonskim okvirom i stazama2.750,00 kn,
- za dva grobna mjesta s betonskim okvirom i stazama4.000,00 kn,
- za tri grobna mjesta s betonskim okvirom i stazama5.500,00 kn.

Članak 3.

Visina godišnje naknade za korištenje jednog grobnog mjesta iznosi 40,00 kuna.

Članak 4.

Grobne naknade iz članka 2. i članka 3. prihod su Općine Martinska Ves i naplaćuju se u korist Proračuna Općine Martinska Ves.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta plaća se jednokratno kod dodjele grobnog mjesta na korištenje.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se jednom godišnje po primitku naloga za plaćanje ispostavljenog od Jedinственog upravnog odjela Općine Martinska Ves.

Prikupljena novčana sredstva namijenjena su za uređenje i održavanje zajedničkih dijelova groblja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke u potpunosti prestaje važiti Odluka o visini grobnih naknada i cijeni usluga za groblja Strelečko i Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 4/00).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/16-01/06
URBROJ: 2176/15-16-1
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

7.

Na temelju članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko-moslavačke županije

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 041-01/15-10/18, URBROJ: 613-05-16-89 od 11. siječnja 2016. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/16-01/01
URBROJ: 2176/15-16-2
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

8.

Na temelju članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), te članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi sljedeću

O D L U K U**o donošenju Plana gospodarenja otpadom
Općine Martinska Ves za razdoblje
2016. - 2022. godine****Članak 1.**

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves za razdoblje 2016. - 2022. godine.

Članak 2.

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves za razdoblje 2016. - 2022. godine izradila je tvrtka HUDEC PLAN D.O.O., Vlade Gotovca 4, Zagreb OIB: 85323749202, a na prijedlog kojega je, kao nadležno upravno tijelo, prethodnu suglasnost izdao Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i

zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 351-01/16-02/01, URBROJ: 2176/01-09-16-2 od 12. siječnja 2016. godine).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves, a Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves za razdoblje 2016. - 2022. godine dostupan je javnosti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Martinska Ves, Desna Martinska Ves 67, Martinska Ves i na Internet stranici Općine Martinska Ves www.martinskaves.hr, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/03
URBROJ: 2176/15-16-4
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

**Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves
2016. - 2022. godine****nacrt - ver 2****NARUČITELJ:**

OPĆINA MARTINSKA VES
Desna Martinska Ves 67
44201 MARTINSKA VES

NAZIV:

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves 2016. - 2022. godine

VODITELJ IZRADE:

SVJETLAN HUDEC, dipl. ing. građ.

IZRAĐIVAČI:

SVJETLAN HUDEC, dipl. ing. građ.
Mr. sc. DARKO KOVAČIĆ, dipl. ing. biol.
VESNA HUDEC, dipl. ing. građ.
MARKO ANDRIĆ, mag.ing.aedif.
JELENA JURIĆ, mag.ing.aedif.
TEA PRPIĆ, mag.ing.silv.

SADRŽAJ:

1. OPĆENITO	558
1.1. Projektni zadatak	563
2. UVOD	563
2.1. Zakonska podloga zahvata	564
2.2. Pojmovi vezani uz gospodarenje otpadom	566
2.3. Popis korištenih kratica i oznaka	568
3. POSTOJEĆE STANJE NASTAJANJA, POSTUPANJA I ZBRINJAVANJA OTPADA U OPĆINI MARTINSKA VES	568
3.1. Općina Martinska Ves	568
3.2. Postojeće stanje u postupanju s otpadom	571
3.3. Podaci o količinama otpada u Općini Martinska Ves	572
3.3.1. Komunalni otpad	572
3.3.2. Neopasni/proizvodni otpad	573
3.3.3. Opasni otpad	573
3.3.4. Vrijedne komponente iz otpada	574
3.4. Odlagalište otpada Općine Martinska Ves	575
3.4.1. Popis otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta	578
3.5. Troškovi gospodarenja otpadom (naknade)	579
4. CILJEVI I MJERE	579
4.1. Ciljevi	579
4.2. Mjere gospodarenja otpadom	581
4.2.1. Gospodarsko- financijski instrumenti za poticanje izbjegavanja nastanka i smanjivanje količine otpada	581
4.2.2. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti otpada u industriji	581
4.2.3. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti	581
4.2.4. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti komunalnog otpada u kućanstvima	581
4.2.5. Mjere izbjegavanja nastanka problematičnog otpada u industriji i kućanstvu	582
4.2.6. Mediji u funkciji izbjegavanja nastanka i smanjenja komunalnog otpada	582
4.3. Edukacija	582
4.3.1. Edukacija djece predškolske i školske dobi	583
4.3.2. Edukacija mladih	583
4.3.3. Edukacija odraslog stanovništva	583
4.3.4. Edukacija poljoprivrednih proizvođača (zadruge, obrti, OPG-i)	583
4.3.5. Edukacija poduzetnika i obrtnika	583
4.3.6. Suradnja s nevladinim sektorom na području edukacije	583
5. PRIJEDLOG NOVOG SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MARTINSKA VES	584
5.1. Usklađenost s novim sustavom gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije i Planom gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj	584
5.1.1. Reciklažno dvorište	586
5.1.2. Zeleni otoci	589
5.2. Izdvojeno skupljanje građevnog otpada	593
6. AKCIJSKI PLANovi U GOSPODARENJU OTPADOM OPĆINE MARTINSKA VES	594
6.1. Planiranje gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije	594
6.2. Planiranje gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves	594
6.3. Zakonski propisi i njihova provedba	595
6.4. Financiranje, naknade i ekonomski poticaji	595
6.5. Smanjivanje količina otpada, skupljanje, recikliranje i uporaba	595
6.6. Obrada, iskorištavanje i odlaganje otpada	596
7. IZVOR I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA	597
7.1. Izvori financijskih sredstava	597
7.2. Financijska sredstva potrebna za realizaciju Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves	597

1. OPĆENITO

Suglasnost MZOIP-a za obavljanje poslova izrade stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/13-08/159
URBROJ: 517-06-2-2-14-2
Zagreb, 7. ožujka 2014.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode na temelju odredbe članka 40. stavka 5. i u svezi s odredbom članka 269. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) te članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke HUDEC PLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Vlade Gotovca 4, zastupanog po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, donosi

RJEŠENJE

- I. Tvrtki HUDEC PLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Vlade Gotovca 4, daje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš;
 2. Izrada programa zaštite okoliša;
 3. Izrada izvješća o stanju okoliša;
 4. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš;
 5. Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteeće opasnosti;
 6. Izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća.
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 12. Zakona o zaštiti okoliša.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

Obrazloženje

Tvrtka HUDEC PLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Vlade Gotovca 4 (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je 11. prosinca 2013. godine ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja

zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada programa zaštite okoliša; Izrada izvješća o stanju okoliša; Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš; Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijetnje opasnosti; Izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je donesen temeljem Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a odgovarajuće se primjenjuje u predmetnom postupku slijedom odredbe članka 271. stavka 2. točke 21. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) kojom je ostavljen na snazi u dijelu u kojem nije suprotan tom Zakonu.

Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi pravo stanje stvari te također iz razloga što su sve činjenice bitne za donošenje odluke o zahtjevu ovlaštenika poznate ovom tijelu (ovlaštenik je za iste poslove ovlašten prema ranije važećem Zakonu o zaštiti okoliša rješenjima ovoga Ministarstva: KLASA: UP/I 351-02/11-08/210, URBROJ: 517-12-2 od 19. siječnja 2011. i KLASA: UP/I 351-02/10-08/171, URBROJ: 531-14-1-06-11-2 od 3. siječnja 2011.).

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da su ispunjeni svi propisani uvjeti i da je zahtjev za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz točke I. izreke ovog rješenja osnovan.

U dijelu koji se odnosi na izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (u daljnjem tekstu: strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije i Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temelnog izvješća pravna osoba ne ispunjava uvjete jer nema zaposlene stručnjake odgovarajućeg profila i odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje tih poslova. Ove činjenice utvrđene su uvidom u dostavljenu dokumentaciju vezano za stručnjake i vezano za stručne radove u kojima su sudjelovali ti stručnjaci, tj. popis radova, a koje ovlaštenik navodi kao relevantne i kojima potkrepljuje svoje navode da raspolaže stručnjacima odgovarajućeg profila i odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje poslova za koje traži suglasnost. Ovlaštenik nije dokazao da ispunjava uvjete propisane Pravilnikom za obavljanje poslova za koje traži suglasnost jer nije dostavio planove i programe ili preslike njihovih dijelova, u čijoj su izradi sudjelovali njegovi zaposlenici, koji se izrađuju za poljoprivredu, šumarstvo, ribarstvo, energetiku, industriju, gospodarenje otpadom, gospodarenje vodama, turizam, promet ili namjenu zemljišta i koji određuju okvir za buduće odobrenje za provedbu planiranih zahvata za koji je temeljem nacionalnog zakonodavstva potrebna procjena utjecaja na okoliš. Ovlaštenik nije dokazao da itko od predloženih stručnjaka ima odgovarajuće iskustvo u izradi plana i programa koji ima značajan utjecaj na okoliš i s time u svezi iskustvo u određivanju i procjeni vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš koji mogu nastati provedbom plana ili programa. Ovlaštenik također ni za jednog od predloženih stručnjaka nije dokazima dostavljenim uz zahtjev dokazao da imaju odgovarajuće stručno iskustvo u sudjelovanju u području izrade dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temelnog izvješća, odnosno odgovarajuće stručno iskustvo u izradi bilo kojeg drugog dokumenta s tim u svezi.

Slijedom naprijed navedenog, zbog odgovarajuće primjene Pravilnika, ovu suglasnost potrebno je uskladiti s odredbama propisa iz članka 40. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša, nakon njegova donošenja. Stoga se suglasnost izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40.

stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6 i 8, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, brojevi 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 49/11, 126/11, 112/12 i 19/13).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.



Dostaviti:

- ① HUDEC PLAN d.o.o., Vlade Gotovca 4, Zagreb, **R s povratnicom!**
2. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje

Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva



REPUBLIKA HRVATSKA

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-360-01/99-01/ 206
Urbroj: 314-01-99-1
Zagreb, 25. rujna 1999.

Na temelju članaka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Cdbor za upise razreda inženjera građevinarstva, rješavajući po zahtjevu koji je podnio HUDEC SVJETLAN dipl.ing.grad., ZAGREB, KOLAROVA 14, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, donio je sljedeće

RJEŠENJE

1. U **Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva** upisuje se **HUDEC SVJETLAN**, (JMBG 2910958330158), dipl.ing.grad., ZAGREB, pod rednim brojem **206**, s danom upisa **9.06.1999.**
2. Upisom u **Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva**, HUDEC SVJETLAN, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva **"ovlašteni inženjer građevinarstva"** i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi sa člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru izdaje se **"inženjerska iskaznica"** i stječe pravo na uporabu **"pečata"**.

Obrazloženje

HUDEC SVJETLAN dipl.ing.grad., podnio je Zahtjev za upisu Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva

Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), a u svezi sa člankom 5. stavkom 4. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva imenovani stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje "arhitektonske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku 30 dana od dana primitka ovog Rješenja.



Dostaviti:

1. HUDEC SVJETLAN
ZAGREB, KOLAROVA 14
uz povrat potvrde o izvršenoj dostavi
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

1.1. Projektni zadatak

Prema *Zakonu o održivom gospodarenju otpadom* (NN 94/13) članku 21. obveza jedinica lokalne samouprave (JLS - gradova i općina) je izrada i usvajanje Plana gospodarenja otpadom.

Općina Martinska Ves nije sukladno prethodno važećem Zakonu o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08, 87/09), donijela Plan gospodarenja otpadom. Ovaj Plan se izrađuje sukladno novom zakonu i procesima ustrojavanja sustava gospodarenja otpada u Republici Hrvatskoj i nastavno u Sisačko-moslavačkoj županiji.

2. UVOD

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves - obrazloženje o potrebi izrade

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves 2016.-2022. g., donosi se sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13). Plan se donosi za razdoblje od 6 godina.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), postavlja standard u gospodarenju otpadom (kvote i proporcije odloženo/izdvojeno prikupljeno/oporabljeno) za pojedine vrste otpada sukladno preuzetim obvezama Republike Hrvatske do 2020.

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves 2016.-2022. g. temelji se na ciljevima i dinamici ostvarenja ciljeva gospodarenja otpadom Plana gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije 2005.- 2013. g. Središnji dio sustava održivog gospodarenja otpadom je Centar za gospodarenje otpadom. Za Sisačko-moslavačku županiju i nastavno općinu Martinska Ves još uvijek nije određeno koji će CGO koristiti za obradu/ odlaganje otpada (PGO RH NN 46/15).

Odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) mijenjaju se ingerencije Zakona o komunalnoj djelatnosti i Zakona o zaštiti okoliša u domeni gospodarenja otpadom u jedinicama lokalne samouprave (JLS).

Novi Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15), propisuje uvjete rada građevina i opreme za gospodarenje otpadom. Jasnije određuje zahtjeve u pogledu reciklažnih dvorišta (tehnički uvjeti, sadržaj, tipovi otpada koji se zaprimaju i sl.).

Zaštita okoliša u nekoj zemlji nije zamisliva bez uređenog sustava gospodarenja otpadom. Važnost ovog područja očituje se i položajem u pravnom sustavu Europske unije gdje je to jedno od vodećih pitanja uređenja odnosa i obaveza članica.

Hrvatska je napravila prvi korak prema uspostavi cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom usvajanjem nacionalnog Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine (NN 86/07, 126/10, 31/11, 46/15), i Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05). Nacionalni Plan određuje opće ciljeve i prioritete djelovanja, dok županije, gradovi i općine svojim

planovima gospodarenja otpadom prilagođavaju opće ciljeve svojim specifičnim problemima i definiraju načine implementacije nacionalnog plana u svrhu unapređivanja sustava.

Gospodarenje otpadom u Hrvatskoj organizirano je prema sljedećoj hijerarhijskoj ljestvici:

- Gospodarenje opasnim otpadom u nadležnosti je Ministarstva zaštite okoliša;
- Proizvodni neopasni otpad u nadležnosti je županija;
- Komunalni otpad u nadležnosti je gradova i općina.

Plan gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije 2005.-2013. usvojen je na sjednici Županijske skupštine 17.07.2005. (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 15/05). Plan nije obnavljan nakon 2013. godine jer po odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) županije nisu u obvezi donošenja Plana gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada, odnosno općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće za razdoblje od šest godina, a izmjene i dopune po potrebi. Prethodno je potrebno za prijedlog (nacrt) plana gospodarenja ishoditi suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Nadležni ured nadzire provedbu planova gospodarenja otpadom. Plan gospodarenja otpadom objavljuje se u službenom glasniku lokalne samouprave. Uključenje javnosti i zainteresirane javnosti u proces donošenja plana gospodarenja otpadom lokalne samouprave ostvaruje se kroz javni uvid i raspravu. Jedinica lokalne samouprave izvješćuje javnost o mjestu na kojem je nacrt plana gospodarenja otpadom dostupan i o načinu i vremenu (rok ne kraći od 30 dana), iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. Poglavarstva grada i općine dužna su jednom godišnje, do 30. travnja tekuće godine, za prethodnu godinu, podnositi gradskom, odnosno općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno Izvješće nadležni ured dostavlja MZOIP i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu. Izvješće se objavljuje u službenom glasniku grada, odnosno općine.

Sukladno odredbama Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007. - 2015. godine (NN 85/07, 126/10, 31/11 i 46/15) i članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves sadrži:

1. *uvodne podatke i polazišta,*
2. *zakonodavnu, pravnu i prostornoplansku podlogu plana,*
3. *analizu i ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom Općine Martinska Ves,*
4. *podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada, te ostvarivanju ciljeva gospodarenja otpadom,*
5. *podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije lokacija onečišćenih otpadom,*

6. *podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,*
7. *mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,*
8. *opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,*
9. *mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,*
10. *mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike, tekstila i obuće te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,*
11. *popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves,*
12. *organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,*
13. *rokove i nositelje izvršenja dijelova Plana gospodarenja otpadom općine Martinska Ves.*

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves 2016.-2022. g., odnosi se na administrativno područje Općine Martinska Ves. Odlaganje otpada ne odvija se na odlagalištu općine, a odnosi se na odlaganje otpada sakupljenog na području Općine Martinska Ves. Zbrinjavanje otpada na CGO odnosi se na rješenja u okviru regije za županiju Sisačko-moslavačku u skladu s izmjenama Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (izmjene NN 46/15).

Očekuje se da će se provedbom ovog Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves ostvariti sljedeće:

- uspostava održivog sustava gospodarenja otpadom u Općini usklađenog s regionalnim, odnosno županijskim konceptom gospodarenja otpadom
- povećanje udjela odvojeno prikupljanog otpada
- recikliranje i ponovna uporaba otpada
- prethodna obrada otpada prije konačnog odlaganja
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu
- povećanje kompostiranja biorazgradivog otpada u domaćinstvima
- smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagalištu
- smanjenje štetnih utjecaja otpada na okoliš
- izbjegavanje i sprječavanje odbacivanja otpada u okoliš
- samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom
- uspostava sustava edukacije korisnika sustava gospodarenja otpadom

2.1. Zakonska podloga zahvata

Zakoni Republike Hrvatske o otpadu:

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13),
- Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (NN 107/03, 144/12)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05),
- Strategija održivog razvitka Republike Hrvatske (NN 30/09)
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine (NN 85/07, 26/2010, 31/11, 46/15),
- Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15),
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15.),
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15),
- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14),
- Uredba o osnivanju Hrvatske agencije za okoliš i prirodu (NN 72/15)
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknada vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06, 109/12)
- Plan gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke« broj 15/05)-(nije na snazi)
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13)
- Uredba o nadzoru prekograničnog prometa otpadom (NN 69/06, 17/07, 39/09)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 133/06, 31/09, 156/09, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 86/13, 91/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (23/07, 111/07)
- Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (NN 42/07)
- Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada (NN 45/07)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)

- Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12, 86/13)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 117/07, 111/11, 17/13, 62/13)
- Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN 128/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida (NN 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)
- Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (NN 117/14)
- Naputak o načinu izračuna naknade gospodarenja komunalnim otpadom (NN 129/11, 137/11)
- Uredba u gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)
- Odluka o područjima sakupljanja neopasne otpadne ambalaže (NN 88/15)
- Program izobrazbe o gospodarenju otpadom (NN 77/15)
- Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)
- Odluka o postupanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provedbu mjera radi unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (NN 58/11)
- Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08)
- Pravilnik o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda (NN 18/09, 42/12, 73/13, 29/14, 155/14).

Najvažnije europske direktive u sektoru gospodarenja otpadom su:

- Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o otpadu i ukidanju određenih direktiva (SL L 312, 22. 11. 2008.)
- Direktiva o odlagalištima 1999/31/EC,
- Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EEC s dodacima 94/31/EC, 166/2006,
- Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 86/278/EEC,
- Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EC,
- Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EC s dodacima 2005/20/EC, 2004/12/EC, 1882/2003.
- Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o industrijskim emisijama (integrirano sprječavanje i kontrola onečišćenja 2010/75/EC

- Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi (OEEO) (SL L 197/2012)
- Odluka Komisije 2011/753/EU o uspostavi pravila i metoda izračuna za provjeru poštivanja ciljeva iz članka 11(2) Direktive 2008/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća (SL L 310, 25.11.2011.).
- Odluka Vijeća 2003/33/EZ o utvrđivanju kriterija i postupaka za prihvrat otpada na odlagališta sukladno članku 16. i Prilogu II Direktivi 1999/13/EZ.

Drugi zakoni u kojima se načelno ili detaljnije obrađuju neki aspekti gospodarenja otpadom:

- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 78/15)
- Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13)
- Zakon o gradnji (NN 153 /13)
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03 (pročišćen tekst), 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 120/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13).

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), u članku 28. određuje se:

(1) *Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:*

- a) *Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,*
- b) *Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, sprječavati odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,*
- c) *Provedbu Plana,*
- d) *Donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,*
- e) *Provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i*
- f) *mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.*

(2) *Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza iz stavka 1. ovoga članka.*

(3) *Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada.*

(4) *Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu obveze iz stavka 1. ovog članka na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tome javnost rada.*

Odvojeno prikupljanje problematičnog otpada i posebnih kategorija otpada u domeni je jedinica lokalne samouprave i propisuje se člankom 35. Zakona:

(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području sukladno stavcima 2., 3. i 4. ovog članka,
2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
3. obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i
4. usluga prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Dalje se u ovom članku propisuje obveza JLS da osigura rad reciklažnih dvorišta i to prema broju stanovnika.

Općina Martinska Ves kao JLS sa brojem stanovnika do 3500, dužna je osigurati jedno funkcionalno reciklažno dvorište.

U cilju ispunjavanja obveza Republike Hrvatske u gospodarenju otpadom Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), određene su količine komunalnog otpada koje se mogu odlagati na odlagališta, na neusklađena odlagališta do kraja 2017. godine, količine biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu koji se odlaže.

Najviša dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koji se može odložiti na odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u RH u odnosu na količine iz 1997. g. smiju biti:

1. 75% odnosno 567.131 tonu do 31. prosinca 2013. g.
2. 50% odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016. g.
3. 35% odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020. g.

Na osnovu prikupljenih podataka Agencija za okoliš izrađuje podloge na temelju kojih Ministarstvo određuje mase otpada i biorazgradivog otpada (za period od 6 mjeseci) koje se mogu odložiti na pojedino odlagalište i neusklađeno odlagalište.

2.2. Pojmovi vezani uz gospodarenje otpadom

- **Ambalažni otpad** je ambalaža preostala nakon što se proizvod raspakira, a obuhvaća sve proizvode u obliku kutija, posuda, omota i druge oblike koji služe držanju drugog proizvoda u svrhu njegove zaštite, rukovanja, promidžbe i prodaje;
- **Biološki razgradiv otpad** je otpad koji se može razgraditi aerobnim ili anaerobnim postupkom

- **»Biootpad«** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.
- **Centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.
- **Djelatnost druge obrade** je postupak pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja otpada
- **Električni i elektronički otpad (E-otpad)** je otpadna električna i elektronička oprema koja uključuje sklopove i sastavne dijelove koji
 - a) nastaju u gospodarstvu (industriji, obrtu i slično);
 - b) otpadna električna i elektronička oprema nastala u kućanstvima ili u proizvodnim i/ili uslužnim djelatnostima kad je po vrsti i količini slična EE otpadu iz kućanstva.
- **Gospodarenje otpadom** su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.
- **Građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada.
- **Građevine za zbrinjavanje otpada** su: regionalni i županijski centri za gospodarenje otpadom, odlagališta opasnog, neopasnog i inertnog otpada i građevine namijenjene za spaljivanje otpada - spalionice;
- **Građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.
- **Inertni otpad** je onaj otpad koje ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama. Inertni se otpad ne otapa, nije zapaljiv, ne reagira fizički ili kemijski, ne razgrađuje se biološkim putem, niti stvara tvari opasne za okoliš i zdravlje ljudi u kontaktu s bilo kojim spojem. Inertni otpad ima beznačajan stupanj ispuštanja zagađujućih i/ili ekotoksičnih tvari, te ne ugrožava zrak, vode i podzemne vode.
- **Integralni koncept gospodarenja otpadom** je koncept koji se temelji na načelu izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada (materijalna, biološka, energetska uporaba), te odlaganja ostatnog otpada.

- **Izdvajanje otpada** je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad. Također, to je sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike). Obavlja se ručno i strojno.
- **Krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je posebnim propisom u skladu sa Zakonom.
- **Materijalna uporaba** je svaki postupak uporabe koji ne uključuje energetska oporaba i preradu u materijale koji će se koristiti kao gorivo.
- **Medicinski otpad** je otpad koji nastaje pri pružanju zdravstvene zaštite u općim i specijalnim bolnicama, klinikama, zdravstvenim zavodima, domovima zdravlja te ordinacijama zdravstvenih djelatnika koji obavljaju privatnu praksu, a može sadržavati patološki, infektivni, farmaceutski i/ili kemijski otpad, oštre predmete, posude pod tlakom i/ili radioaktivni otpad.
- **Miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovine, industrije i iz ustanova koji je po svojim svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.
- **Mobilno reciklažno dvorište** je mobilna jedinica, pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.
- **Obrada otpada** su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja;
- **Obradivač otpada** je pravna ili fizička osoba koja obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisni način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada, za što pribavlja propisane dozvole za obavljanje djelatnosti;
- **Odlaganje otpada** je organizirana djelatnost trajnog pohranjivanja otpada u građevine za tu namjenu - odlagališta;
- **Odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površini ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući: a. interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje; b. odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine); c. iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.
- **Odvojeno sakupljanje otpada** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.
- **Opasni otpad** je svaki otpad koji sadrži tvari koje imaju jedno ili više sljedećih opasnih svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost, svojstvo oksidiranja, svojstvo nagrizanja i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom (sukladno Dodatku III Zakona o održivom gospodarenju otpadom)
- **Oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu..
- **Otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.
- **Otpadna ulja** su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja.
- **Praćenje stanja okoliša (monitoring)** je praćenje kakvoće sastavnica okoliša i promjena stanja u okolišu koje uključuje sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava.
- **Postupci gospodarenja otpadom** su sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, pripreme prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovane otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.
- **Pretovarna stanica** (transfer stanica) je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.
- **Primarni spremnik** je posuda, kanta, kanistar, kontejner, bačva, kutija, vreća i drugi odgovarajući spremnik koji sprečava rasipanje, razlijevanje i/ili ispuštanje otpada u okoliš.
- **Problematicni otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematicnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.
- **Proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog izvođača.

- **Proizvođač otpada** je pravna ili fizička osoba čijom djelatnošću nastaje otpad i/ili čijom se djelatnošću prethodne obrade, miješanja ili drugih postupaka mijenja sastav ili svojstva otpada;
- **Reciklažno dvorište** je nadzirani, ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.
- **Reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.
- **Recikliranje** jest ponovna uporaba otpada u proizvodnom procesu osim uporabe otpada u energetske svrhe;
- **Sekundarni spremnik** je spremnik, prihvatni bazen ili tankvana odgovarajućeg volumena i konstrukcije koji sprječava istjecanje tekućeg otpada iz primarnog spremnika u okoliš.
- **Skupljač otpada** je pravna ili fizička osoba koja skuplja, razvrstava i/ili miješa otpad, u svrhu prijevoza na obrađivanje ili odlaganje;
- **Skupljanje otpada** je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza otpada;
- **Skladištenje otpada** je organizirana djelatnost privremenog pohranjivanja otpada u građevine za skladištenje otpada - skladišta.
- **Skladište** je građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada za potrebe obavljanja djelatnosti za koju se izdaje dozvola za gospodarenje otpadom, te prostor u sklopu reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, pretovarne stanice i poslovnog prostora proizvođača i/ili posjednika otpada.
- **Zahvat u okolišu** je svako trajno ili privremeno djelovanje čovjeka koje može narušiti ekološku stabilnost ili biološku raznolikost okoliša ili na drugi način može nepovoljno utjecati na okoliš;
- **Zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije.
- **Zeleni otoci**: prostori javne površine na kojima se nalaze spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala i tekstila.

2.3. Popis korištenih kratica i oznaka

AZO - Agencija za zaštitu okoliša (sada dio HAZOIP - Hrvatska agencija za okoliš i prirodu)

BAT (Best Available Technology) - najbolja raspoloživa tehnologija

CGO - centar za gospodarenje otpadom

FZOEU - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

IPPC (Integrated Prevention Pollution Control)- Integrirano sprječavanje i kontrola onečišćenja

JLS - jedinica lokalne samouprave

KP - komunalno poduzeće

MZOIP - Ministarstvo zaštite okoliša i prirode

NN - Narodne novine

PGO - plan gospodarenja otpadom

Pravilnik - Pravilnik o gospodarenju otpadom

UG - udruge građana

SMŽ - Sisačko-moslavačka županija

Zakon - Zakon o održivom gospodarenju otpadom

ŽCGO - županijski centar za gospodarenje otpadom.

3. POSTOJEĆE STANJE NASTAJANJA, POSTUPANJA I ZBRINJAVANJA OTPADA U OPĆINI MARTINSKA VES

3.1. Općina Martinska Ves

Općina Martinska Ves je smještena uz rijeku Savu u Sisačko-moslavačkoj županiji. Općina zauzima prostor s obje savske obale, te prostor između rijeka Save i Lonje u području Črnc polja, te rijeka Save i Odre u području Turopolja.

Općina je administrativno okružena područjima gradova i tri općine. Na jugu je Grad Sisak. Na zapadu Općina Lekenik. Sjeverno graniči sa JLS Zagrebačke županije: Općinom Orle i Gradom Ivanič-Gradom. Na istoku graniči s Općinom Velika Ludina. Trinaest kilometara dijeli Martinsku Ves od županijskog središta Grada Siska.

Administrativno Općina se dijeli na 16 naselja: **Bok Palanječki, Desna Martinska Ves i Lijeva Martinska Ves (spojena u naselje Martinska Ves), Desni Dubrovčak, Desno Željezno, Lijevo Željezno, Lijevo Trebarjevo, Desno Trebarjevo, Jezero Posavsko, Lijeva Luka, Ljubljanića, Mahovo, Setuš, Strelečko, Tišina Kaptolska, Tišina Erdedska i Žirčica.**

Općina Martinska Ves se nalazi uz zapadni dio Parka prirode Lonjsko polje i dio Odranskog polja zaštićenog u kategoriji značajni krajobraz.

Prostor Općine Martinska Ves pretežno zauzimaju ruralni prostori s seoskim naseljima, područja za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju, prirodne površine i područja infrastrukturnih koridora (ceste, dalekovodi i sl.).

Općina Martinska Ves obuhvaća površinu od 124,7 km² (2,80% Županije). Pokrov Općine pretežno čine poljoprivredne površine (60%), dok je 12,8% pokriveno šumama. U sastavu poljoprivrednih površina prevladavaju vrtovi i oranice, zatim livade i pašnjaci, te voćnjaci.

U Općini prema popisu iz 2011. g. živi 3488 stanovnika, pa gustoća naseljenosti iznosi niskih 27,93 stan/km². U stanovništvu SM županije (172 439 po popisu iz 2011.), općina sudjeluje s 2,02% stanovništva. Demografska predviđanja pokazuju trend pada broja stanovnika u Općini.

U Općini nema gradskog naselja. Središnje naselje je Martinska Ves u kojoj se ostvaruju administrativne funkcije općine.

Gospodarstvo Općine Martinska Ves se temelji prvenstveno na poljoprivredi. Uz poljoprivredu razvijena je i trgovina i uslužne djelatnosti. Najveći gospodarski subjekti (osim poljoprivrede) su u području šumarstva i

drvne industrije (pilane), trgovini, turizmu i proizvodnji eksploziva. Manja poduzeća bave se uglavnom servisom i uslugama (intelektualne usluge, prijevoz robe i putnika, održavanje čistoće). U Općini je u 2015. g. bilo registrirano 33 poslovnih subjekata (Tablica 1. - izvor: Registar poslovnih subjekata HGK).

Tablica 1. Popis poslovnih subjekata koji obavljaju svoju djelatnost na području Općine Martinska Ves. (Registar poslovnih subjekata HGK 2015. g.)

Redni broj	Naziv tvrtke	Adresa	područje
1	ŽIRČICA HRAST.d.o.o.	Žirčica 45, Žirčica	Šumarstvo (sječa šuma)
2	MONTI-TEL d.o.o.	Tišina Kaptolska 97, Tišina Kaptolska	Telekomunikacijski sustavi -servis-uspostava
3	POSAVINA ex-im d.o.o.	Tišina Kaptolska 64 Tišina Kaptolska	Trgovina građ. Materijalom Drvom na veliko
4	KELEČIĆ d.o.o.	Tišina Erdedska 23 Tišina Erdedska	Proizvodnja stočne hrane
5	KELEČIĆ FARMA d.o.o.	Tišina Erdedska 23 Tišina Erdedska	Uzgoj svinja
6	KOMUNALNI SERVIS MARČEC d.o.o.,	Strelečko 2 Strelečko	Servis za čišćenje
7	ZELENI BRIJEG d.o.o.	Marijana Celjaka preko nasipa 22, Strelečko	Arhitektonsko projektiranje i konzalting
8	TIŠINA KAPTOLSKA PZ	Tišina Kaptolska 27 Tišina Kaptolska	Poljoprivredna zadruga
9	M.G.MARČELJA d.o.o.	Strelečko 50a, Strelečko	Proizvodnja dijelova za motorna vozila
10	SOKOLOVIĆ USLUGE d.o.o.	Setuš 26, Setuš	Servis za čišćenje
11	ARHOS d.o.o.	Jezero Posavsko 41, Martinska Ves	Projektiranje, građenje, savjetovanje
12	TRGOPROMET POSAVINA d.o.o.	Lijeva Martinska Ves 70 Martinska Ves	Trgovina na malo u trgovinama
13	HANĐAK d.o.o.	Lijeva Martinska Ves 70 Martinska Ves	Elektroinstalacijski radovi - servis
14	PILANA JURAČAK d.o.o.	Desna Martinska Ves 27 Martinska Ves	Pilana, prerada drveta, trgovina
15	OŠ »Braća Radić«	Desna Martinska Ves 66 Martinska Ves	osnovna škola
16	PZ DESNA MARTINSKA VES u stečaju	Martinska Ves bb Martinska Ves	Poljoprivreda, uzgoj goveda i bivola
17	MAXAM HRVATSKA d.o.o.	Mahovo bb Mahovo	Trgovina na veliko
18	PUH PROMET d.o.o.	Mahovo 141 Mahovo	Prijevoznik, prijevoz putnika
19	MAXAM DETINES d.o.o.	Mahovo 170 Mahovo	Proizvodnja eksploziva
20	GOGOL d.o.o.	Lijeva Martinska Ves 125 Martinska Ves	Računalni dijelovi. servis i IT usluge
21	AGRO TRN d.o.o.	Lijeva Luka 84 Lijeva Luka	Poljoprivreda, uzgoj voća, mala prerada
22	POŽGAJEC d.o.o.	Desno Željezno 45 Desno Željezno	Pilana, proizvodnja građe, trgovina

Redni broj	Naziv tvrtke	Adresa	područje
23	SARKOTIĆ d.o.o.	Strelečko 1B Strelečko	Djelatnost socijalne skrbi sa smještajem
24	WEILGUNI-LEPESIĆ d.o.o.	Tišina kaptolska 77 Tišina Kaptolska	Trgovina na veliko
25	TREBARJEVO d.o.o.	Trebarjevo Desno 73 Desno Trebarjevo	Uzgoj žitarica i drugih usjeva i nasada

Značajan postotak radno aktivnog stanovništva putuje na radno mjesto u Sisak ili neki drugi susjedni centar. Uz poljoprivredu razvija se i ruralni turizam.

Na području Općine prostorno-plamskom dokumentacijom su planirane tri poslovno - komunalne zone i to u Martinskoj Vesi dvije i u Mahovu jedna koja je dijelom razvijena na 128,9962 ha

Demografija

Demografska slika Općine Martinska Ves pokazuje trend smanjenja broja stanovnika i starenje populacije. Podaci o stanovništvu iz tri zadnja popisa stanovništva prikazani su u Tablici 2.

Tablica 2. Osnovni demografski pokazatelji za Općinu Martinska Ves

			STANOVNICI						gustoća naseljenosti 2011
OPĆINA MARTINSKA VES	površina		popis 1991		popis 2001		popis 2011		
	km²	%	broj	%	broj	%	broj	%	
UKUPNO	124,87	100	4643	100	4026	100	3488	100	27,93
Bok Palanječki	2,81	2,24	204	4,39	160	3,97	138	3,96	49,11
D.Martinska Ves	9,46	7,57	443	9,54	381	9,46	683	19,58	32,55
L.Martinska Ves	11,53	9.23	445	9,80	419	10,40	*	*	*
Desni Dubrovčak	1,30	1,03	164	3,53	141	3,5	115	3,30	88,46
Desno Željezno	17,49	14,02	277	5,97	231	5,37	170	4,87	9,72
Lijevo Željezno	1,03	0,82	21	0,45	18	0,44	9	0,26	8,74
Desno Trebarjevo	8,80	7,04	435	9,69	396	9,83	334	9,58	37,95
Lijevo Trebarjevo	1,34	1,40	89	1,90	70	1,73	59	1,69	44,03
Jezero Posavsko	5,91	4,52	112	2,41	104	2,58	70	2,01	11,84
Lijeva Luka	11,65	9,33	352	7,58	278	6,90	233	6,68	20
Ljublanica	3,29	2,62	46	0,99	42	10,04	31	0,89	9,42
Mahovo	15,63	12,52	415	8,93	328	8,14	269	7,71	17,21
Setuš	13,05	10,45	236	5,08	206	5,11	157	4,50	12,03
Strelečko	3,74	2,97	545	11,73	511	12,69	537	15,40	143,58
Tišina Kaptolska	5,36	3,50	308	6,63	289	7,17	259	7,43	48,32
Tišina Erdedska	4,40	4,28	388	8,35	320	7,94	305	8,74	69,32
Žirčica	5,36	6,44	153	3,29	132	3,27	119	3,41	22,20

* u popisu stanovništva iz 2011. g. naselje je uključeno u podatke za Desnu Martinsku Ves (Odluka o spajanju naselja Lijeva Martinska Ves i Desna Martinska Ves u jedno naselje imena Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 20/03). i (Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 86/06).

Broj kućanstava je smanjen u periodu između popisa 2001. i 2011. godine (Tablica 3.).

Tablica 3. Podaci o broju kućanstava za Općinu Martinska Ves u popisima 2001. i 2011. g.

OPĆINA MARTINSKA VES	površina		Broj kućanstava popis 2001	Broj kućanstava popis 2011	Gustoća naseljenosti 2011
	km ²	%	broj	broj	st/km ²
UKUPNO	124,87	100	1383	1180	27,93
Bok Palanječki	2,81	2,24	60	45	49,11
D. Martinska Ves	9,46	7,57	141	215	32,55

OPĆINA MARTINSKA VES	površina		Broj kućanstava popis 2001	Broj kućanstva popis 2011	Gustoća naseljenosti 2011
	km ²	%	broj	broj	st/km ²
L. Martinska Ves	11,53	9,23	120	*	*
Desni Dubrovčak	1,30	1,03	56	47	88,46
Desno Željezno	17,49	14,02	83	43	9,72
Lijevo Željezno	1,03	0,82	7	4	8,74
Desno Trebarjevo	8,80	7,04	120	101	37,95
Lijevo Trebarjevo	1,34	1,40	22	19	44,03
Jezero Posavsko	5,91	4,52	39	28	11,84
Lijeva Luka	11,65	9,33	109	82	20
Ljubljanića	3,29	2,62	14	13	9,42
Mahovo	15,63	12,52	109	91	17,21
Setuš	13,05	10,45	74	61	12,03
Strelečko	3,74	2,97	188	182	143,58
Tišina Kaptolska	5,36	3,50	93	95	48,32
Tišina Erdedska	4,40	4,28	107	97	69,32
Žirčica	5,36	6,44	41	44	22,20

* u popisu stanovništva iz 2011. g. naselje je uključeno u podatke za Desnu Martinsku Ves

Analiza broja članova u kućanstvima po popisu iz 2011. g. prikazan je u tablici 4. vidljivo je da je čak 45,08% kućanstava sa jednim i dva člana. Jednočlanih kućanstava je 19,32%.

Tablica 4. Podaci o broju članova kućanstava za općinu Martinska Ves u popisu za 2011. g. i projekcija produkcije miješanog komunalnog otpada u kg i m³ (uz procijenjenu masu otpada u kanti od 150 kg/m³) i linearno povećanje prema broju članova kućanstva

Općina Martinska Ves	Broj članova kućanstva (popis 2011.)											
	prosjeak	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 i više
Broj kućanstava (popis 2011)	2,96	288	304	178	176	125	71	21	5	7	3	2
MKO kg/dan*	1,184	0,4	0,8	1,2	1,6	2,0	2,4	2,8	3,2	3,6	4,0	4,4
MKO kg/godina**	432,16	146	292	438	584	730	876	1022	1168	1314	1460	1606
MKO kg/vol/7 dana	8,228	2,8	5,6	8,4	11,2	14,0	16,8	19,6	22,4	25,2	28,0	30,8
	0,054 m ³	0,0168 m ³	0,0373 m ³	0,056 m ³	0,0747 m ³	0,0933 m ³	0,112 m ³	0,131 m ³	0,149 m ³	0,168 m ³	0,187 m ³	≥0,205 m ³

*= na bazi od ≤ 500 t /god za Martinsku Ves (GOS d.o.o.) **= isto za godinu
Podaci nisu korigirani za količine otpada nastalog izvan kućanstava i odloženog kao MKO iz Općine Martinska Ves (proizvodni otpad sličan MKO)

3.2. Postojeće stanje u postupanju s otpadom

Na području Općine Martinska Ves poslove prikupljanja i odvoženja otpada obavlja temeljem koncesije tvrtka Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. (GOS). Sakupljeni miješani komunalni otpad sa područja Općine Martinska Ves ova tvrtka odlaže na odlagalište »Goričica« u Sisku. Upravljanje, korištenje i održavanje odlagališta »Goričica« obavlja GOS za čega je ishoda odgovarajuća dozvola u skladu s odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom.

Općina Martinska Ves je potpisala Ugovor o koncesiji s tvrtkom Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. u ožujku 2000. godine, Aneks Ugovora 09. lipnja 2006. godine, te Aneks II ožujak 2015. Potpisivanjem navedene koncesije na području Općine postupno se uvodi organizirano prikupljanje otpada iz domaćinstava i od pravnih osoba.

Domaćinstvima su podijeljene crne kante od 120 litara za odlaganje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, dok su pravnim osobama dane na korištenje posude od 240, 1100 i 5000 litara (ovisno o vrsti djelatnosti i količini proizvedenog otpada).

Svi podaci su dobiveni su posredstvom Općine od tvrtke Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.

3.3. Podaci o količinama otpada u Općini Martinska Ves

3.3.1. Komunalni otpad

Radi usporedbe s ostalim dijelovima države i Županije, koristit ćemo se objedinjenim podacima (proizvođača, sakupljača i obrađivača) koje oni proslijeđuju u Agenciju za zaštitu okoliša RH koja ih na razini Države obradi i prezentira javnosti. Ispravnost i vjerodostojnost prijavljenih podataka u nadležnosti je Inspekcije zaštite okoliša. Najnoviji Izvještaj Agencije je iz ožujka 2015. godine u kojem obrađuje stanje zaključno s 2013. godinom (Tablica 5.).

Tablica 5. Količine odloženog otpada na odlagališta na koja se odlagao komunalni otpad u 2013. godini u Republici Hrvatskoj. Izvor: Izvješće o komunalnom otpadu za 2013. godinu, Agencija za zaštitu okoliša, ožujak, 2015.

Neopasni proizvodni otpad	365.657
Komunalni otpad (grupa 20, podgrupa 15 01) (t)	1.413.113
Miješani komunalni otpad (20 03 01) (t)	1.245.033
Ukupno (t):	1.778.771

Tablica 6. Količine odloženog otpada na odlagalištu »Goričica« u 2013 i 2014 g. Izvor - GOS d.o.o. 2015. g.

Red. br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	ODLOŽENO 2013. GODINA (t)	ODLOŽENO 2014. GODINA (t)
1.	12 01 15	muljevi od strojne obrade koji nisu navedeni pod 12 01 14	0,93	/
2.	16 08 03	istrošeni katalizatori koji sadrže prijelazne kovine ili spojeve prijelaznih kovina, a koji nisu specificirani na drugi način	61,85	8,5
3.	17 01 07	mješavine betona, opeke, crijepa/pločica i keramike koji nisu navedeni pod 17 01 06	218,8	36,85
4.	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01 i 17 06 03	39,58	36,25
5.	19 01 12	pepeo i šljaka s dna koji nisu navedeni pod 19 01 11	31,63	/
6.	19 03 05	stabilizirani otpad koji nije naveden pod 19 03 04	148,92	205,44
7.	19 03 07	solidificirani otpad koji nije naveden pod 19 03 06	92,04	82,59
8.	19 09 03	muljevi od dekarbonizacije	617,84	756,21
9.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11	52,6	984,66
10.	20 02 01	biorazgradivi otpad	15,38	31,97
11.	20 03 01	miješani komunalni otpad	14653,72	14821,56
12.	20 03 07	glomazni otpad	525,97	424,24

Količina proizvedenoga komunalnog otpada po stalnom stanovniku RH u prosjeku iznosi 0,90 kg/stan/dan (327 kg/stan/g), a kreće se u rasponu od 0,56 do 1,28 kg/stan/dan (206 do 467 kg/stan/g) - podaci iz Plan gospodarenja otpadom RH od 2007-2015. NN (85/2007). U 2013. godini godišnja količina otpada po stanovniku iznosila je 402 kg/stan/g., a u Sisačko-moslavačkoj županiji 293 kg/stan/g. ili 0,803 kg/stan/dan.

Na području Općine Martinska Ves od 3488 stanovnika u 2014. g. sakupljeno je 593,57 t komunalnog otpada, što daje vrijednost od 170,175 kg/stan/g ili 0,466 kg/stan/dan (Tablica 7.).

Tablica 7. Količine otpada prikupljene na području Općine Martinska Ves i odložene na odlagalište »Goričica« u 2013. i 2014. g. Izvor GOS d.o.o. 2015.

Red. br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	SAKUPLJENO 2013. GODINA (t)	SAKUPLJENO 2014. GODINA (t)
1.	15 01 01	ambalaža od papira i kartona	/	5,5
2.	20 03 01	miješani komunalni otpad	584,79	579,93
3.	20 03 07	glomazni otpad	9,61	8,14

Ova količina komunalnog otpada od 170,175 kg/stan/g. (0,466 kg/st/dan), manja je u odnosu na podatke iz Plana gospodarenja otpadom u RH (402 kg/stan/g, ili 1,01 kg/stan/dan) i od one za Sisačko-moslavačku županiju (293 kg/st/god ili 0,803 kg/stan/dan u 2013. g.).

Procjena nastanka komunalnog otpada za razdoblje do 2020. g temelji se na sljedećem:

- kretanje broja stanovnika određeno je prema prema službenim podacima DZS o popisu iz 2001. i 2011. godine. Za Općinu Martinska Ves utvrđen je pad broja stanovnika od 13,4% (534 ili oko 53 st/god) između dva posljednja popisa.
- količina otpada po stanovniku godišnje u 2013. i 2014. godini iznosila je na području Općine Martinska Ves 170,175 kg (oko 0,466 kg/stan/dan).

Pad broja stanovnika računat je linearno u kontinuitetu. Povećanje količine proizvedenog otpada proporcionalna je rastu ekonomskih aktivnosti i prihoda stanovništva. Količina sakupljenog otpada po godinama ostaje virtualno ista.

Projekcije količina proizvedenog komunalnog otpada računate su najprije ne uvažavajući rezultate akcija na smanjivanju proizvodnje otpada, izbjegavanju otpada i izdvojeno sakupljanje otpada (što je isto proizvodnja otpada sa gospodarenjem drugim tokom). U dosadašnjoj praksi stopa izdvajanja otpada iz miješanog komunalnog otpada je bila vrlo mala. Iz tablice 8. je vidljivo da je za razdoblje do kraja 2021 godine količina očekivanog proizvedenog komunalnog otpada na razini od oko 500 t godišnje.

Tablica 8. Procjena nastanka komunalnog otpada za razdoblje 2016- 2022.g. Procjena kretanja broja stanovnika određena je linearno prema stopi smanjenja između dva popisa (2001-2011 g.)

godina	procjena broja stanovnika	procjena nastanka komunalnog otpada (t) 170,175 kg/st/god
	Martinska Ves	Martinska Ves
2001*	4026	
2011*	3488	
2015	3276	557,49
2016	3223	548,47
2017	3170	539,45
2018	3117	539,44
2019	3064	521,42
2020	3011	512,40
2021	2958	503,38

*popis stanovništva 2001. g. i 2011. g.

3.3.2. Neopasni/proizvodni otpad

Neopasni otpad je svaki onaj otpad koji nema neko od svojstava koja karakteriziraju opasni otpad.

Temeljem dosadašnje prakse i načina gospodarenja otpadom, neopasni otpad se odlaže zajedno sa komunalnim otpadom na odlagalištima.

Prema podacima iz izvješća: *Pregled podataka iz Registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom 2015., Agencija za zaštitu okoliša, listopad 2015.*, podaci o subjektima u gospodarenju neopasnim otpadom za Sisačko-moslavačku županiju - Pregled dozvola/dopuna za gospodarenje neopasnim, proizvodnim i komunalnim otpadom izdanih od nadležnog tijela u SMŽ registrirano je 37 pravnih osoba i izdano 55 dozvola za gospodarenje otpadom.

Na području Općine Martinska Ves nema tvrtke koje se bave gospodarenjem otpada.

3.3.3. Opasni otpad

Opasni otpad je svaki otpad koji po sastavu i svojstvima sadrži jednu od sljedećih karakteristika kao npr.: H1-eksplozivnost, H3-A-visoko zapaljivo, H5-opasan, H6-otrovno, H7-kancerogeno, H9-infektivno, H13-tvari koje nakon odlaganja mogu na bilo koji način proizvesti drugu tvar, H14-ekotoksično svojstvo.

Opasni otpad mora se sakupljati, skladištiti i prevoziti odvojeno od drugih vrsta otpada i međusobno se ne smije miješati.

Zbog svoje štetnosti i potencijalne opasnosti mora se posebno nadzirati i to od mjesta nastanka do mjesta konačnog odlaganja, uključujući monitoring samog mjesta privremenog ili trajnog odlaganja.

Na području Općine Martinska Ves nije organizirano izdvojeno skupljanje opasnog otpada.

Na području Općine Martinska Ves nema tvrtke koje se bave gospodarenjem opasnog otpada.

Organizirano skupljanje opasnog otpada i njegovo privremeno skladištenje organizirano je na razini Županije. Zbrinjavanje i odlaganje opasnog otpada dužno je organizirati Ministarstvo zaštite okoliša.

3.3.4. Vrijedne komponente iz otpada

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mora se odvojeno skupljati i skladištiti kako bi se omogućilo gospodarenje tim otpadom u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

U tablici 9. prikazuje se odnos pojedinih komponenti unutar komunalnog otpada na području Republike Hrvatske.

Tablica 9. Prikaz prosječnog godišnjeg sastava komunalnog otpada

* podaci iz Plana gospodarenja otpadom u RH za razdoblje 2007-2015 NN 85/07

Komponenta otpada	mas %, kontinentalni dio	mas %, priobalje	mas %, srednja vrijednost	mas %, biorazgradivi udio
Kuhinjski i biootpad	43,1	41,0	42,1	74,5
Papir i karton	19,6	20,3	20,0	
Koža i kosti	3,0	3,1	3,1	
Drvo	1,3	1,2	1,3	
Tekstil	7,8	8,2	8,0	
Staklo	6,6	7,0	6,8	
Metali	4,1	4,0	4,1	
Inertni	1,5	2,2	1,9	
Plastika	11,6	12,3	12,0	
Guma	0,9	0,5	0,7	
Posebni	0,4	0,2	0,3	

Na području Općine Martinska Ves je uveden sustav skupljanja izdvojenih vrijednih komponenti iz komunalnog otpada na »zelenim otocima«. Zeleni otoci postavljeni su na javnim površinama u vidu tri spremnika (kanti) za premine 240 litara za odvojeno sakupljanje otpadne plastike, otpadnog stakla te kartona i papira. »Zeleni otoci« su postavljeni u gotovo svim naseljima u Općini (Tablica 10.).

Tablica 10. Broj postavljenih »zelenih otoka« u naseljima Općine Martinska Ves (izvor: GOS d.o.o., 2015.)

Naselje	Broj zelenih otoka
Strelečko	6
Bok Palanječki	1
Tišina Kaptolska	2
Žirčica	1
Ljubljanica	1
Desna Martinska Ves	2
Desno Trebarjevo	3
Desno Željezno	3
Jezero Posavsko	2
Tišina Erdedska	4
Setuš	2
Mahovo	5
Lijeva Martinska Ves	2
Trebarjevo desno	2
Lijeva Luka	3
Ukupno	39

3.3.4.1. Ambalažni otpad

Na području Općine Martinska Ves uveden je djelomično sustav izdvojenog skupljanja ambalažnog otpada (PET, aluminij, staklo,...) sustavom »zelenih otoka« i direktnim preuzimanjem putem ovlaštenih sakupljača.

3.3.4.2. Baterije i akumulatori

Na području Općine Martinska Ves sustav izdvojenog skupljanja otpadnih baterija i akumulatora nije uspostavljen. Djelomično se on ostvaruje se kroz mogućnost odlaganja u spremnike postavljene u većim trgovinama u okolnim gradovima.

3.3.4.3. EE otpad

Uspostavljena je mreža sakupljača Republike Hrvatske te je od strane MZOIP određen nacionalni koncesionar gospodarenja EE-otpadom: Flora VTC d.o.o., tel: 0800 444 110

Za sve vrste EE- otpada, ukupne mase veće od 30 kg, za cijelo područje RH, građani mogu naručiti besplatan odvoz otpada, pozivom na:

- Tel: 0800 444 110 (od 8 h do 16 h),
- unosom naloga preko web portala, www.eeotpad.com
- SMS-om: 098/444 110
- E-mailom: prijava@eeotpad.com

EE otpad, sakupljač je dužan preuzeti najduže unutar 30 dana od poziva/prijave.

3.3.4.4. Otpadne gume

Otpadna guma je guma osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila i traktora, zrakoplova i drugih letjelica, te slični odgovarajući proizvod koje posjednik radi oštećenja, istrošenosti, isteka roka trajanja ili drugih uzroka ne može ili ne želi upotrebljavati te je zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti. Otpadne gume dužan je preuzeti serviser/vulkanizer. Stanovnici mogu otpadne gume predati na reciklažno dvorište na odlagalištu »Goričica« u Sisku. Poslije uspostave reciklažnog dvorišta u Martinskoj Vesi otpadne gume mogu odložiti u istom.

3.3.4.5. Medicinski otpad

Otpad iz medicinskih ustanova je po sastavu 86% inertan, sličan komunalnom, i 14% opasni (infektivni, patološki,...). Kućanstva zbrinjavaju stare lijekove predajom istih u ljekarne na zbrinjavanje.

3.4. Odlagalište otpada Općine Martinska Ves

Na području Općine Martinska Ves ne nalazi se odlagalište komunalnog otpada. Otpad sakupljen na području općine odlaže se na odlagalištu »Goričica« u Sisku.

Odlagalište »Goričica« u Sisku

Prema podacima iz *Pregleda odlagališta na koja se odlagao komunalni otpad u 2010. godini, (AZO ožujak 2012.)*.

ODLAGALIŠTE: Goričica

ADRESA/NAJBЛИŽE NASELJE: Goričica bb, Topolovac

OPERATER: Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. LK Sakcinskog 28, 44000 Sisak, www.gos.hr

PORIJEKLO OTPADA: Martinska Ves, Sisak, Sunja, Lekenik

STATUS: Aktivno, sanirano, otpad se odlaže na sanitaran način

KAPACITET: 350 000 m³

UKUPNO ODLOŽENO: 177 736 m³ (do kraja 2010. g.)

OPREMLJENOST/MJERE ZAŠTITE OKOLIŠA: Brtveni slojevi, sustav odvodnje, obrada procjednih voda, sustav otplinjavanja i spaljivanja plina na baklji

DOZVOLE: Uporabna, Lokacijska i građevinska dozvola, dozvola za odlaganje komunalnog otpada

Odlagalište otpada

»Goričica« nalazi se oko 6,5 km južno od centra grada Siska, uz lijevu obalu rijeke Save, nasuprot Luke za istovar nafte. Najbliže naselje je Topolovac smješteno oko 800 m sjeverno, odnosno uzvodno od odlagališta. Na odlagalište se dolazi postojećom asfaltiranom pristupnom cestom. Odlagalište je ograđeno i ima čuvarsku službu.

Otpad se do 1990. godine odlagao u kazete iskopane u zemlji, a zatim površinski uz povremeno prekrivanje inertnim materijalom. Tijekom rada odlagalište se kontinuirano uređuje i oprema sukladno novim zahtjevima i najvišim svjetskim standardima koji se postavljaju na građevine ove vrste. Grad Sisak je 1997. godine pristupio naročito opsežnom projektu uređenja i opremanja postojećeg odlagališta otpada. Svrha ovog projekta je da na postojećoj lokaciji, uz koju postoji sva prostorna dokumentacija, postupno uredi i opremi postojeće odlagalište prema najvišim svjetskim standardima koji se postavljaju na građevine ove vrste.

Sanacija se provodila postupno, u dvije faze.

U okviru prve faze sanirana je jedna četvrtina od ukupne površine odlagališta.

Obuhvaćeni su sljedeći zahvati:

- ugradnja temeljnog višeslojnog brtvenog sloja, s obodnim nasipom na površini od 20.000 m³,
- ugradnja sustava horizontalnog otplinjavanja postojećeg otpada,
- izgradnju drenažnog sustava za prikupljanje i odvodnju procjedne vode novog otpada,
- izgradnju biljno-biološkog uređaja za pročišćavanje procjednih voda s precrpnom stanicom,
- izgradnju plinsko-crpne stanice sa bakljom,
- ugradnju sustava horizontalnog otplinjavanja novoodloženog otpada,
- izgradnju internih prometnica.

Završetak I. faze sanacije bio je kolovoz 1999.

II. faza sanacije je započela u rujnu 2006. godine, a obuhvatila je sljedeće zahvate:

a) izgradnja nova ploha na površini od 30.000 m²:

- otplinjavanje postojećeg otpada,
- temeljni brtveni sustav,
- drenažni sustav prikupljanja procjedne vode novog otpada,
- vertikalni bunari za otplinjavanje novog otpada,
- interna prometnica.

b) zatvaranje postojeće plohe od 20.000 m²:

- vertikalni bunari za otplinjavanje novog otpada,
- pokrovni brtveni sustav.

Završetak II. faze sanacije bio je u 2007. godini, a obuhvaća 30.000 m².

Otpad se tako odlaže na površinu u koju je ugrađen temeljni višeslojni brtveni sustav s obodnim nasipom, sustav horizontalnog i vertikalnog otplinjavanja, izgrađen je drenažni sustav za prikupljanje i odvodnju procjedne vode novog otpada; odlagalište je opremljeno potrebnom infrastrukturom, koju čine struja, voda, protupožarni sustav, video nadzor, telefon; 2008. godine je instalirana meteorološka stanica, čiji su podaci vidljivi na web stranici www.gos.hr.

Na odlagalištu je također, osim prostorija za rad djelatnika, garderoba, tuševa i prostorija za pranje radne odjeće, mehaničarska radionica, hala za dodatno razvrstavanje korisnog otpada, te nadstrešnica za sva vozila. Odlagalište je opremljeno i uređajem za pranje vozila. Na ulazu odlagališta smještena je čuvarska služba, nakon toga automatska vaga za utvrđivanje i evidenciju količina dovezenog otpada na odlaganje.

Sve aktivnosti vezane uz rad odlagališta otpada »Goričica« provode se u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Pravilnikom o gospodarenju otpadom, te Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada.

Na odlagalište Goričica odloženo je u godinama 2011, 2012. i 2013. ukupno 17 009 t, 15 951 t odnosno 16 459 t komunalnog otpada sakupljenog sa područja JLS Sisak, Sunja, Lekenik i Martinska Ves.



Slika 1: Odlagalište »Goričica« u Sisku. Google Earth.

Postupanje s otpadom na području Općine Martinska Ves: iz Prostornog plana uređenja Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik« Općine Martinska Ves 1/03, 7/06 i 2/10). - odredbe za provođenje:

Točka 106.

(1) Kruti otpad može se odlagati samo na za to određena mjesta.

(2) Za postavljanje kontejnera za komunalni otpad, te sekundarne sirovine (staklo, papir, PET ambalažu i sl.) potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojime se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će po mogućnosti biti ograden tamponom zelenila, ogradom ili sl.

Točka 107.

(1) Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i lignocelulozni otpad.

Točka 108.

(1) Za pojedina naselja ili zajednički za više naselja ostvariti će se mogućnost za kontrolirano ukapanje životinjskih konfiskata s cijelog područja, na mjestima gdje neće imati nepovoljan utjecaj na nadzemnu i podzemnu vodu i to nizvodno od postojećih i budućih crpilišta i izvan šire vodozaštitne zone.

(2) Ove lokacije odredit će se posebnom Odlukom Općinskog poglavarstva na temelju izrađene studije utjecaja na okoliš.

U PPU Općine Martinska Ves nisu planirane lokacije za gospodarenje komunalnim otpadom (odlagalište). Lokacije za reciklažna dvorišta određene su u naselju Luka Lijevo

Prijedlog izmjene i dopune PPUO Martinska Ves

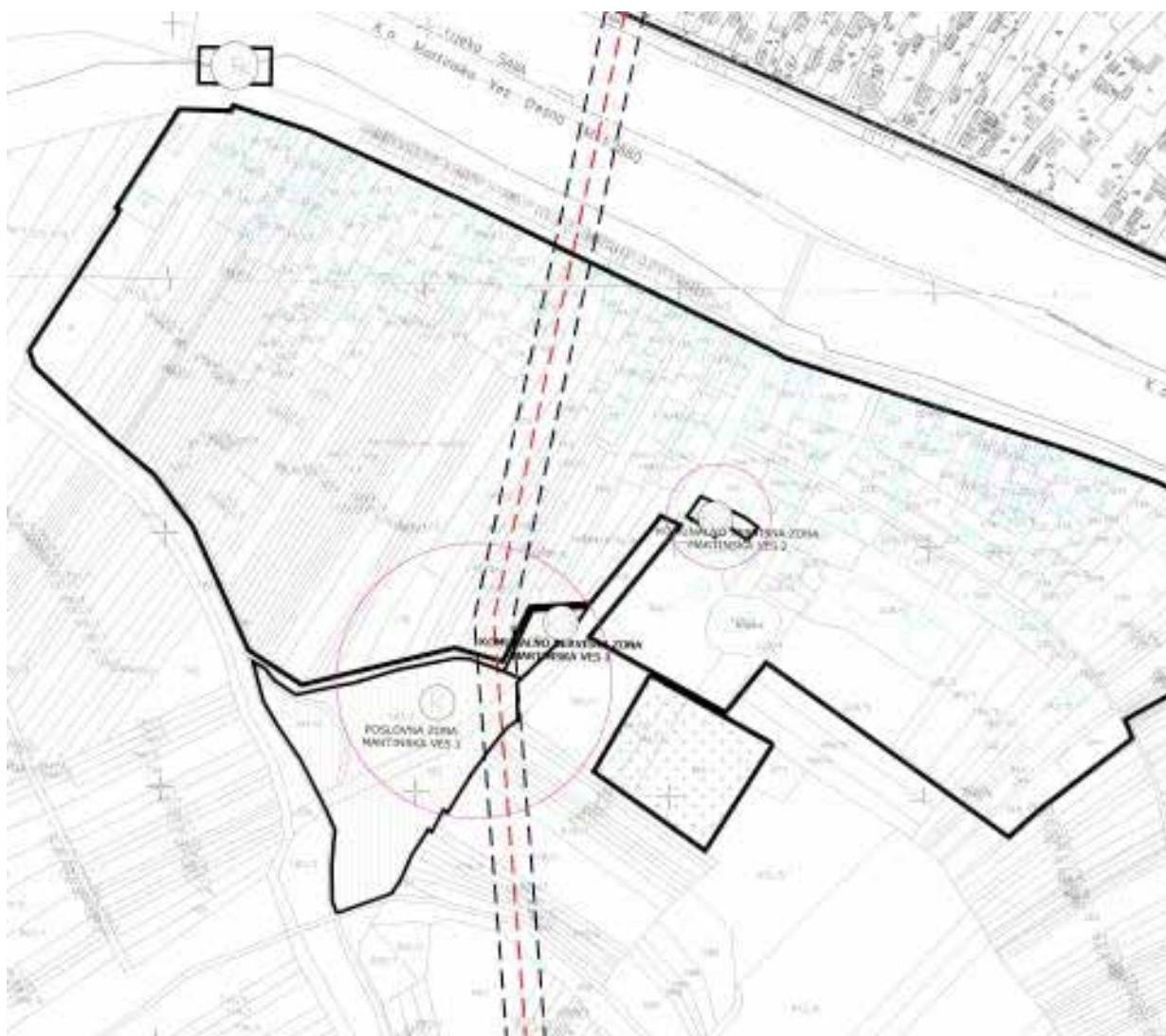
U izmjenama i dopunama PPU O Martinska Ves (Izrađenim temeljem Odluke - »Službeni vjesnik«, broj 54/14 i 47/15), u nacrtu u članku 9. navodi se:

»(4) Na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina (mjerilo 1:25000) određene su tri lokacije za poslovne-komunalne servisne zone (oznaka K3), unutar kojih je moguć smještaj reciklažnog dvorišta. Komunalno servisne zone detaljnije su prikazane na kartografskim prikazima 4.3.2. Građevinsko područje naselja Ljubljanica, Mahovo i Setuš i 4.4. Građevinsko područje Martinska Ves u mjerilu 1:5000.

Naselje	Zone komunalno servisne namjene (K3)	Površina (ha)
Martinska Ves	Komunalno servisna zona Martinska Ves 1	0,09
Martinska Ves	Komunalno servisna zona Martinska Ves 2	0,16
Mahovo	Komunalno servisna zona	0,38

(5) Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- a) mora biti ograđeno
- b) mora biti onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode i podzemne vode
- c) otvoreni spremnik mora biti u posebno ograđenom natkrivenom prostoru u koji je onemogućen dotok oborinskih voda
- d) otpad se mora skladištiti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju
- e) podna površina mora biti nepropusna i potporna na djelovanje uskladištenog otpada
- f) mora biti opremljeno tako da se onemogući raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je nemoguće njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija
- g) mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprječavanje širenja požara te drugom sigurnosnom opremom sukladno posebnim propisima
- h) stacionarna posuda, spremnik i druga ambalaža, moraju biti izrađeni tako da je moguće sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te nepropusno zatvaranje i pečaćenje, a nenatkriveni spremnici moraju biti s dvostrukom stijenkom ili atestirani za skladištenje tvari koje su sastavni dio otpada.



Slika 2: Potencijalni položaj Reciklažnog dvorišta (zone K3): PPU Općine Martinska Ves prijedlog III izmjene i dopune - karta 4.4. »Građevinsko područja naselja Martinska Ves«-detalj

3.4.1. Popis otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta

U Općini Martinska Ves nije bilo registriranih divljih odlagališta, sukladno podacima iz Izvješća o obavljenoj reviziji Gospodarenje otpadom na području Sisačko-moslavačke županije (za 2013. g.).

3.5. Troškovi gospodarenja otpadom (naknade)

Tvrtka Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., temeljem Ugovora o koncesiji, organizira sustav prikupljanja otpada na području Općine Martinska Ves. Kućanstvima su podijeljene kante od 120 litara za odlaganje biorazgradivog i miješanog komunalnog otpada koje navedena tvrtka prazni 1 x tjedno putem specijaliziranih vozila. Pravnim osobama podijeljene su posude od 240 litara ili 1100 litara ili 7000 litara, ovisno o vrsti djelatnosti i količini proizvedenog otpada, koje se prazne u redovnoj liniji.

Plan odvoza kojeg donosi isporučitelj usluge objavljen je na mrežnoj stranici www.gos.hr, a o njemu se i na druge načine obavještavaju korisnici.

Naknade za gospodarenje otpadom obračunavaju se u skladu s Pravilnikom o općim uvjetima isporuke komunalne usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada (GOS d.o.o., 2010. g.) i Ugovora o koncesiji potpisanog između Općine Martinska Ves i GOS d.o.o.:

- Kućanstvu - po volumenu zaprimljene posude za miješani komunalni otpad
- Gospodarstvu - po ugovoru
- Poslovni prostori - po ugovoru

Za korisnike se određuju pod uvjetima Pravilnika popusti na cijenu usluge odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada:

- korisnici usluge, samačka domaćinstva - popust 30%
- korisnici usluge, povremeno nastanjena domaćinstva - kuće za odmor - obračun usluge za 4 mjeseca godišnje

korisnici usluge, koji privremeno rade u inozemstvu - obračun usluge za 2 mjeseca godišnje.

Tablica 11. Cjenik usluge odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada - Općina Martinska Ves

Izvor: www.gos.hr, Cjenik važi od 1. 3. 2012. g.

VRSTA OTPADA	Volumen posude	Netto	PDV (25%)	Ukupno (kn)
POSLOVNI PROSTORI				
Ostali otpad, (cijena prema jednom pražnjenju posude)	240 l	47,16	11,79	58,95
	1100 l	180,66	45,16	225,82
	5000 l	663,66	165,96	829,79
	7000 l	778,27	194,57	972,84
	10000 l	904,26	226,07	1130,33
Prijevoz otpada	Press 5000 l	541,56	135,39	676,95
	Press 10000 l	645,71	161,43	807,14
DOMAĆINSTVA (jedan odvoz tjedno)				
Miješani komunalni otpad	120 l	40,79	10,20	50,99

4. ciljevi i mjere

4.1. Ciljevi

Prvi od ciljeva Plana gospodarenja otpadom za Općinu Martinska Ves je izbjegavanje nastanka otpada i smanjivanje količina otpada na izvoru.

Drugi cilj ovog Plana je usmjeriti na djelovanje kojim će se umanjiti količina proizvedenog otpada koji se odvozi na odlagalište. Kvantitativni nacionalni ciljevi postoje za količine komunalnog otpada koje se mogu odlagati među kojima su i ciljevi smanjenja količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada.

Svi ciljevi koji su određeni na državnoj razini, prihvaćaju se i na lokalnoj razini, a prikazani su u tablici 12.

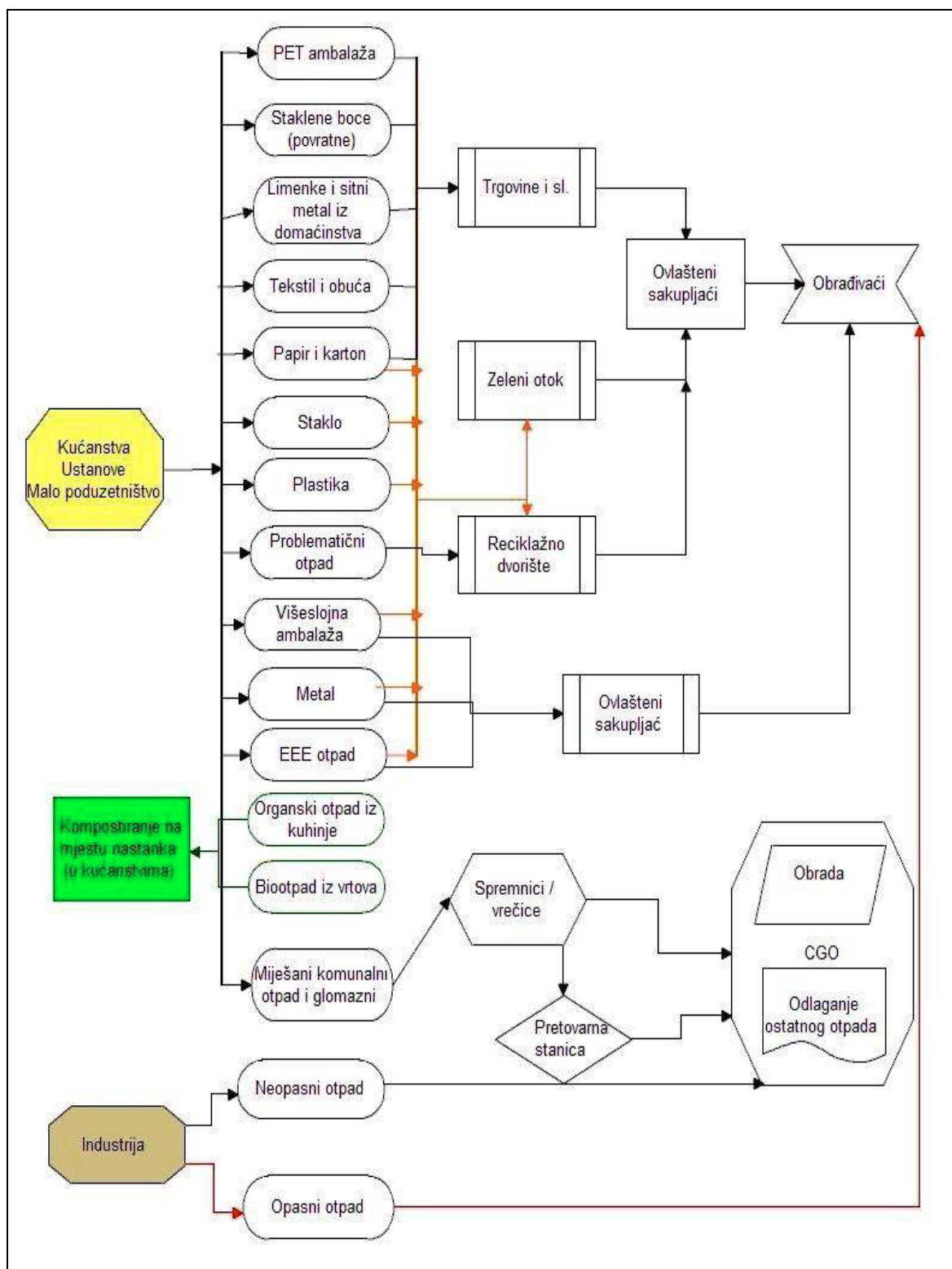
Tablica 12. Kvantitativni ciljevi očekivanih količina otpada, (Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (NN 130/2005))

Ciljevi	Godišnji udio (%)				
	2005.	2010.	2015.	2020.	2025.
Stanovništvo obuhvaćeno organiziranim skupljanjem komunalnog otpada	80	85	90	95	99
Količina odvojeno skupljenog i recikliranog komunalnog otpada	6	8	12	18	25
Količina obrađenog komunalnog otpada	2	10	20	25	30
Količina odloženog komunalnog otpada	95	80	68	58	45
Količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada u odnosu na količinu otpada proizvedenu 1995. g.	95	85	75	55	35

Gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša koji su uređeni posebnim propisima i koja pri tom poštuju načela međunarodnog prava zaštite okoliša i uvažavaju znanstvene spoznaje. Pri tome se treba voditi sljedećim načelima:

- onečišćivač plaća;
- odgovornost proizvođača;
- blizina građevini za uporabu ili zbrinjavanje otpada.

Provođenjem mjera gospodarenja otpadom uspostavljenim tokovima (Slika 3.), ostvariti će se cilj Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves.



Slika 3: Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves (tokovi otpada).

4.2. Mjere gospodarenja otpadom

U opće mjere za ostvarivanja zadanih ciljeva realizacije sustava gospodarenja otpadom u RH utvrđene su:

- istraživanje i utvrđivanje stvarnog stanja gospodarenja otpadom;
- unapređivanje informacijskog sustava i izvještavanja o otpadu;
- prilagodba propisa o otpadu EU-propisima;
- razvijanje sustava odgoja i obrazovanja, informiranja i komunikacije o otpadu;
- institucionalno jačanje i
- doprinos zaposlenosti.

4.2.1. Gospodarsko-financijski instrumenti za poticanje izbjegavanja nastanka i smanjivanje količine otpada

Gospodarski instrumenti za poticanje izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti otpada provode se kroz prostorne planove i dozvole za građenje, te zakonske i podzakonske odredbe relevantne za razvoj i zaštitu okoliša.

Financijski instrumenti mogu biti realizirani kroz izravnu pomoć koja obuhvaća porezne olakšice, jamstva i donacije novčanih sredstava odnosno kroz politiku smanjenja doprinosa prema službama i ustanovama u ovlasti Općine.

4.2.2. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti otpada u industriji

Veliki proizvođač otpada je industrija koja je dužna provoditi mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti otpada. Mjere za smanjenje otpada u proizvodnji i potrošnji materijalnih dobara obuhvaćaju:

- Razvoj reciklaže;
- Razvoj »čiste« proizvodnje podupiranjem provođenja projekata i prakse čistije proizvodnje u industriji, te pružati potporu i stimulacije u izbjegavanju nastanka i smanjivanju otpada
- Izbjegavati nastanak otpada u proizvodnji razvojem tehnologije koja ne stvara otpad;
- Proizvodnja proizvoda s manjim potencijalom otpada tj. izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom ambalaže i štetnosti otpada

4.2.3. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti

Otpad iz administracije u općinskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, sveučilištima, socijalnim i ostalim državnim i županijskim službama, iz ugostiteljstva, hotela, kantina i bolnica ubraja se u komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti. Uvođenje štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara kao mjera provodi se na sljedeći način:

- Koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova, te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima;
- Omogućiti reciklažu posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količinama, te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja;
- Izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo;
- Smanjiti korištenje jednokratno upotrebljivih proizvoda, osim u slučaju kada to zahtijevaju drugi zdravstveni i higijenski razlozi.

4.2.4. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti komunalnog otpada u kućanstvima

Mjere koje se mogu primijeniti u vođenju svakog kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada su:

- Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu kupovinom napitaka u povratnim staklenim bocama;
- Izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu kao što su papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete;
- Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti. Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica;

- Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježije namirnice;
- Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti ili na balkonu ili okućnici;
- Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti;
- Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu popraviti i koji troše manje energije (struja, voda).

4.2.5. Mjere izbjegavanja nastanka problematičnog otpada u industriji i kućanstvu

Izbjegavanjem nastanka štetnih tvari u komunalnom otpadu može se utjecati na smanjenje tzv. problematičnih tvari koje su najštetnije po okoliš. Potrebno je:

- Racionalno koristiti kemijska sredstva za čišćenje i održavanje;
- Odabirati i koristiti proizvode bez štetnih tvari;
- Izbjegavati korištenje kemijskih sredstava za kućno bilje;
- Koristiti aparate na struju ili aparate s baterijom koja se ponovno puni;
- Ne kupovati suvišne doze lijekova;
- Ne koristiti prekomjerno sredstva za bojanje, lakove i razrjeđivače.

U gospodarskim djelatnostima treba koristiti proizvodne sirovine koje su »prijateljske za okoliš« zbog izravnog doprinosa smanjenju problematičnih tvari u otpadu. Također kroz tehnološka rješenja mora se omogućiti ponovna uporaba problematičnih tvari u proizvodnji, te na taj način omogućiti njihov kružni tok. Smanjenje i izbjegavanje nastanka problematičnog otpada u potrošnji može se provoditi pravilnom upotrebom proizvoda i korištenjem ekološki kvalitetnijih proizvoda. Općina Martinska Ves kao jedinica lokalne samouprava mora omogućiti odgovarajuću infrastrukturu za odvojeno prikupljanje posebnih vrsta otpada i problematičnog otpada koji nastaju u kućanstvima.

4.2.6. Mediji u funkciji izbjegavanja nastanka i smanjenja komunalnog otpada

Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja štetnosti otpada kao i poticaji za odvojeno skupljanje njegovih iskoristivih komponenti može dati dobre rezultate u praksi samo ako se provodi javna propaganda tj. javna edukacija stanovnika u skladu s Europskom praksom. Stoga je potrebno voditi ciljne promidžbe člancima u lokalnim novinama i emisijama na lokalnom radiju i televiziji, te koristiti ostala sredstva javnog informiranja. Na mrežnim stranicama Općine Martinska Ves razviti sadržaje o gospodarenju otpadom.

4.3. Edukacija

Postojeće stanje gospodarenja otpadom na području Općine Martinska Ves odgovara stanju koje je trenutno prisutno u većem dijelu Hrvatske. Veliki dio problema u gospodarenju otpadom proizlazi iz činjenice da stanovništvo nije informirano niti svjesno svih načina postupanja s otpadom. Svijest građana i njihove navike mnogo je teže mijenjati i zato je potrebno uložiti dodatne napore u pravovremenu i stalnu edukaciju stanovništva kako bi se osiguralo da građani aktivno počnu primjenjivati načela smanjenja proizvodnje otpada u svakodnevnom životu i koristiti infrastrukturu za odvojeno odlaganje otpada.

Općina Martinska Ves može organizirati i provoditi programe edukacije stanovništva, samostalno ili u suradnji sa ovlaštenim tvrtkama, nevladinim udrugama, putem javnih medija i kroz sustav odgoja i obrazovanja. Edukaciju stanovništva potrebno je provoditi sustavno, tijekom cijele godine uz uključivanje medija kao što su lokalne novine i lokalni radio koje bi objavljivale termine održavanja predavanja i radionica. Poticajno bi bilo i objavljivanje postignutih rezultata u novom sustavu gospodarenja otpadom u cilju ispravljanja negativne slike stanovništva kako odvojeno sakupljeni otpad završava zajedno sa komunalnim na odlagalištima. U interesu raznovrsnih programa edukacije koji bi obuhvaćali što veći dio populacije posebno se korisnom može pokazati suradnja sa nevladinim sektorom.

Edukaciju stanovništva potrebno je provesti na nekoliko razina:

- Razvijanje svijesti o povezanosti ponašanja pojedinca ili zajednice i nastanka otpada, te utjecaja otpada na ljude i okoliš.
- Informiranje o mogućnostima i prednostima izbjegavanja nastanka otpada i recikliranja nastalog otpada.
- Informiranje o novim mjerama recikliranja otpada u Općini Martinska Ves.

Edukaciju bi trebalo provoditi usmjereno prema različitim ciljnim skupinama: za djecu predškolske i školske dobi, za mlade (18 - 25 godina), odraslo stanovništvo, poljoprivredne proizvođače i nosioce OPG-a, poduzetnike i obrtnike, turističke djelatnike i općinsku administraciju.

4.3.1. Edukacija djece predškolske i školske dobi

Edukaciju djece potrebno je provoditi putem predavanja i radionica u vrtićima i osnovnim školama. Uspješno educiranje i mijenjanje navika ove populacije temelj je dugoročnog uspjeha svih predloženih mjera. Istraživanja pokazuju da upravo djeca i mladi svojim znanjem i ponašanjem mogu uvelike utjecati i na ponašanje odraslih što znači da se ulaganje u edukaciju ove skupine odražava na ponašanje većine skupina u društvu.

4.3.2. Edukacija mladih

Edukaciju mladih potrebno je provoditi kroz predavanja, radionice i organiziranje aktivnosti koje bi potakle mlade na aktivno sudjelovanje u procesu ekološke zaštite područja Općine Martinska Ves. Mladi se mogu kao aktivisti ili volonteri uključiti u sustav edukacije i time doprinijeti podizanju svijesti šire populacije, osobito starijih osoba, te dodatno doprinijeti uspješnosti rješavanja problema otpada.

4.3.3. Edukacija odraslog stanovništva

Odraslo stanovništvo je najosjetljivija ciljna skupina, ali ujedno i najvažnija. Problem koji se može javiti prilikom edukacije ove skupine je neprihvatanje novih postupaka koje je potrebno uvesti. Edukaciju ove populacije potrebno je prije svega provoditi kroz javne medije (radio, TV, novine) te putem promidžbenih materijala u kojima bi se građanima pružile informacije o mogućnostima izbjegavanja nastanka i odvojenog odlaganja otpada. Radi većeg publiciteta predlaže se i organiziranje promotivnih događaja prilikom dovršenja sustava za prihvrat i odlaganje otpada kojima bi se građane upoznalo sa uspostavljenom infrastrukturom i njenim mogućnostima. U slučaju propisivanja i uspostave kaznenih mjera zbog nepoštivanja provođenja planiranih postupaka gospodarenja otpadom potrebno je o tim mjerama detaljno obavijestiti stanovništvo.

4.3.4. Edukacija poljoprivrednih proizvođača (zadruge, obrti, OPG-i)

Poljoprivredna proizvodnja generira velike količine biootpada pogodnog za kompostiranje aerobnom metodom. Proizvod kompostiranja je visoko vrijedna kompostna masa koja se može vratiti u ciklus poljoprivredne proizvodnje. Kompostiranje je lako organizirati na mjestu nastanka biootpada. Potrebno je akcijskim planom osmisliti aktivnu edukaciju nosioca poljoprivredne proizvodnje kroz radionice, tiskovine, web aplikacije. Podjelom kompostera za manja gospodarstva treba poticati kompostiranje na okućnicama.

4.3.5. Edukacija poduzetnika i obrtnika

Za poduzetnike i obrtnike koji u svojim djelatnostima proizvode povećane količine otpada potrebno je organizirati seminare putem kojih ih se informira o njihovim obavezama u sustavu gospodarenja otpadom, te o načinima korištenja infrastrukture za odlaganje i načinima odvojenog skupljanja otpada i odlaganja otpada. Ovakva edukacija bi omogućila kreiranje profita na lokalnoj razini od procesa razdvajanja otpada što djeluje kao dodatni poticaj primjeni procesa.

4.3.6. Suradnja s nevladinim sektorom na području edukacije

Suradnja sa nevladinim sektorom obaveza je vlasti kako na državnoj tako i na lokalnoj razini. Kako bi se koristili resursi i znanja nevladinih udruga sa područja Općine Martinska Ves potrebno je u dijalogu sa njima razviti sustav lokalne potpore nevladinim udrugama. Također potrebno je odrediti ciljeve koji se žele ostvariti putem takvog programa potpore kako bi ovakav sustav efikasno funkcionirao. Na području Općine Martinska Ves ne djeluju udruge građana koje se ciljano bave zaštitom okoliša. Zaštita okoliša pojavljuje se u programima udruga koje njeguju baštinu i tradicionalne aspekte života kraja i uzgoj autohtoni pasmina životinja. Posebno u OŠ »Braća Radić« Martinska Ves koju polazi oko 120 učenika, provode se programi vezani uz zaštitu okoliša (ekološka grupa). Ističu se brojni KUD-i u čiji program se mogu uvesti i dijelovi vezani za zaštitu okoliša i nastavno za gospodarenje otpadom na održivi način. Nekoliko je udruga koji se bave specifičnim dijelovima poljoprivredne proizvodnje (uzgoj autohtonih pasmina - konja), te udruga poljoprivrednika. U njihovom radu edukacija o održivom gospodarenju otpadom može biti zanimljiva tema. Dobro je razvijeno vatrogastvo (DVD). Projekte zaštite okoliša vezane uz gospodarenje otpadom potrebno je na odgovarajući način uvrstiti u rad svih udruga. Osobito

je potrebno uključivati udruge poljoprivrednih proizvođača. Po potrebi poželjno je uključiti udruge iz grada Siska i regionalne udruge koje znanjem i iskustvom mogu pomoći u provedbi edukativnih programa u području održivog gospodarenja otpadom.

Sa ciljem osnaživanja nevladinih udruga za programe osvješćivanja i edukacije građana preporučuje se i suradnja u vidu potpore lokalnih vlasti i nevladinih udrugama pri prijavljivanju za sredstva iz EU fondova za programe i projekte vezane uz održivo gospodarenje otpadom.

5. PRIJEDLOG NOVOG SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MARTINSKA VES

5.1. Usklađenost s novim sustavom gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije i Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj

Za područje Sisačko-moslavačke županije usvojen je Plan gospodarenja otpadom SMŽ za razdoblje 2005.-2013. Plan je donesen u skladu s odredbama Zakona o otpadu. Plan nije usklađivan s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), po kojem županije nisu obvezne donositi Planove gospodarenja otpadom, ali su postojeći na snazi do kraja razdoblja za koji su doneseni. Kako je plan prestao važiti 2013. godine, nije mjerodavan za organizaciju gospodarenja otpadom u SMŽ.

Postojeći sustav gospodarenja otpadom u Općini Martinska Ves organiziran je do sada u skladu s tim Planom.

Osnovni koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u SMŽ predviđen Planom gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije u razdoblju 2005. - 2013.:

- Izbjegavanje i smanjivanje količina otpada
- Odvojeno skupljanje otpada (primarna reciklaža)
- Sakupljanje i prijevoz otpada
- Skladištenje otpada
- Obrada otpada
- Odlaganje otpada.

Sustav gospodarenja otpadom bio je usmjeren i objedinjen u djelovanju županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Izmjenom Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 85/07, 126/10, 31/11, 46/15) planirano je da se otpad sa područja SMŽ odvozi na CGO-e planirane u drugim županijama:

»Za Sisačko-moslavačku županiju, dijelove teritorija je također potrebno pridružiti okolnim županijama (Karlovačkoj, Brodsko-posavskoj, Zagrebačkoj županiji ili Gradu Zagrebu) što je potrebno razmotriti kroz studije izvedljivosti za CGO-e Babina Gora, Šagulje te Grad Zagreb i Zagrebačku županiju, temeljem kojih će se konačno definirati pripadnost pojedine jedinice lokalne samouprave pojedinom CGO-u.«

U Tablici 19. Plana navodi se:

5. Dio Sisačko-moslavačke (Hrvatska Kostajnica, Kutina, Novska, Popovača, Donji Kuruzari, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lipovljani, Majur, Sunja, Velika Ludina) prema CGO-u Šagulje

8.a Grad Zagreb, Zagrebačka i dio Sisačko-moslavačke** prema CGO-u koji pokriva Zagreb/Zagrebačku županiju

8.b Zagrebačka i dio Sisačko-moslavačke prema CGO-u Tarno
Grad Zagreb prema CGO-u Zagreb

Projekt CGO sadrži i sustav pretovarnih stanica. Sustav pretovarnih stanica u SMŽ nije izrađen. Sustav odvoženja otpada sa područja Općine Martinska Ves do CGO-a nije definiran (moguće je očekivati direktan odvoz smećarima (ako je udaljenost CGO-a manja od 25 km), ili preko pretovarne stanice. Konačni oblik sustava biti će poznat nakon provedenih studija izvedljivosti. Konačni oblik sustava utjecati će na cijene gospodarenja komunalnim otpadom.

Za očekivati je da će otpad sakupljen na području Općine Martinska Ves biti zbrinut na CGO-u kojem gravitira područje Grada Siska, općina Lekenik i Martinska Ves.

Izgradnja i organizacija sustava za sakupljanje i recikliranje otpada

Odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom uvodi se obveza uspostave reciklažnih dvorišta za sve jedinice lokalne samouprave. Općina Martinska Ves obavezna je uspostaviti jedno reciklažno dvorište, po potrebi organizirati mobilno reciklažno dvorište za udaljena naselja, te uspostaviti sustav zelenih otoka.

Sanaciju i zatvaranje službenih odlagališta komunalnog otpada u Županiji.

Na području Općine Martinska Ves ne postoji odlagalište otpada, koje je prema odredbama iz Pravilnika potrebno sanirati i/ili do daljnjega nastaviti s radom.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) rokovi za sanaciju odlagališta komunalnog otpada određeni su na način da se sanacija odlagališta dovrši do 31.12.2017. godine. Nakon toga datuma neće se dozvoliti odlaganje otpada na neusklađena odlagališta.

Tablica 13. Procjena povećanja udjela otpada koji se izdvaja iz komunalnog otpada primarnim izdvajanjem do 2015.

Izvor: podaci iz Plan gospodarenja otpadom u RH za razdoblje 2007-2015.

	2004.			2015.		
	Odvajanje iz komunalnog otpada		Način	Odvajanje iz komunalnog otpada		Način
Vrsta otpada	%	t		%	t	
Biootpad	0,01	182 ¹⁰	Organizirano sakupljanje	3	59.000	organizirano sakupljanje
Papir i karton	3,69	48000 ¹¹	RD, organizirano sakupljanje	6	117.000	primjena posebnih propisa, organizirano sakupljanje, reciklažna dvorišta
Staklo	1,00	13000 ¹²	RD, organizirano sakupljanje	6	117.000	primjena posebnih propisa, organizirano sakupljanje
Metal	0,02	300 ¹⁰	organizirano sakupljanje	6	117.000	reciklažna dvorišta, organizirano sakupljanje
Plastika+ PET	0,2	2548 ¹³	RD, organizirano sakupljanje	2	39.000	
Ukupno	4,92	64.452		23	451.000	
Ostalo	95,08	1.245.548		77	1.502.000	
Ukupno	100	1.310.000		100	1.953.000	

Mjere izdvojenog skupljanja

Razvrstavanjem i odvojenim sakupljanjem otpada na mjestu nastanka omogućuje se njegova ponovna uporaba, recikliranje ili uporaba otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se mora zbrinuti na odlagalištu otpada.

Postoji više načina za organizaciju sustava odvojenog skupljanja otpada. Najčešći su:

- Izgradnja reciklažnih dvorišta (RD) i zelenih otoka opremljenih sa spremnicima i posudama za odvojeno skupljanje različitih vrsta iskoristivih otpadnih tvari i opasnog otpada
- Postavljanje posuda i spremnika za izdvojeno sakupljanje uz već postojeće spremnike za sakupljanje komunalnog otpada.

Projekcija količina prikupljenih primarnom reciklažom na mjestu nastanka (biootpad), u zelenim otocima i reciklažnom dvorištu (Tablica 14.), bazira se na podacima GOS d.o.o. za (selektivno) prikupljanje otpada u 2013. i 2014. g. Za 2020. i 2025. godinu korišteni su postotci prema očekivanom razvoju sustava za izdvojeno prikupljanje pojedinih vrijednih komponenti otpada iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Tablica 14.: Planirane količine izdvojeno prikupljenog otpada do 2025. godinu u Općini Martinska Ves. Projektirane vrijednosti izdvajanja biootpada u skladu su s kriterijima iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Godina		2013*			2014*			2020**			2025***		
komunalni otpad	% sastavnice	proizvedeno	izdvojeno	preostaje	proizvedeno	izdvojeno	preostaje	proizvedeno	izdvojeno	preostaje	proizvedeno	izdvojeno	preostaje
ukupno nastaje		594,40			594,07			512,4			500		
sastavnice	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	%	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t	t
kuhinjski i biootpad	43,1	256,19	0	256,19	256,04		256,04	220,84	99,38	121,46	215,50	140,00	75,43
papir i karton	19,6	116,50	0	116,50	116,44	5,5	110,94	100,43	18,08	82,35	98,00	24,5	73,50
koža i kosti	3,0	17,83	0	17,83	17,82	0	17,82	15,37	2,77	12,61	15,00	3,75	11,25
drvo	1,3	7,73	0	7,73	7,72	0	7,72	6,66	1,20	5,46	6,50	1,625	4,88
tekstil	7,8	46,36	0	46,36	46,34	0	46,34	39,97	7,19	32,77	39,00	9,75	29,25
staklo	6,6	39,23	0	39,23	39,21	0	39,21	33,82	6,09	27,73	33,00	8,25	24,75
metali	4,2	24,96	0	24,96	24,95	0	24,95	21,52	3,87	17,65	21,00	5,25	15,75
inertni	1,5	8,92	0	8,92	8,91	0	8,91	7,69	1,38	6,30	7,50	1,875	5,63
plastika	11,6	68,95	0	68,95	68,91	0	68,91	59,44	10,70	48,74	58,00	14,5	43,50
guma	0,9	5,35	0	5,35	5,35	0	5,35	4,61	0,83	3,78	4,50	1,125	3,38
posebni	0,4	2,38	0	2,38	2,38	0	2,38	2,05	0,37	1,68	2,00	0,5	1,50
suma	100,0					5,5	588,57	512,40			500,00		
sakupljeno		594,4			594,07			413,02			359,93		
izdvojeno			0			5,5			151,86			211,2	
za odlaganje		594,40		594,40	594,07		588,57			360,54			288,80
*-podaci GOS-a,		**-očekivano uz smanjenja iz Strategije do 2020,					***-očekivano uz smanjenja iz Strategije do 2025,						

Sastavnica: 1- sastav otpada po komponentama; 2,5,8,11- sastav otpada u 2013; 2014;2020;20250 g.,6,10,13- projektirani udio izdvajanja posebnih vrsta otpada; 3,6,0,12- projektirani udio izdvojenog otpada; 4,7,10,13- dio otpada za odlaganje/obradu na CGO.

5.1.1. Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada iz kućanstva.

Tretira se kao građevina za gospodarenje otpadom, te kao takvo mora biti predviđeno u prostornom planu i zahtjeva izradu tehničke dokumentacije za ishođenje potrebnih dozvola sukladno zakonu o gradnji i drugim važećim propisima.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da, među ostalim, osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području jedinica lokalne samouprave.

Pri odabiru lokacije reciklažnog dvorišta, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.

Jedinice lokalne samouprave moraju osigurati broj reciklažnih dvorišta razmjerno broju stanovnika (i rasporedu naselja).

Jedinica lokalne samouprave koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovoga Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 100.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje četiri reciklažna dvorišta i još po jedno na svakih idućih 30.000 stanovnika na svojem području.

Jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovoga Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

Općina Martinska Ves dužna je osigurati jedno reciklažno dvorište. Moguće je organizirati mobilno reciklažno dvorište kojim bi se pokrile potrebe udaljenih naselja u općini ako se za tim iskaže potreba u praksi.

U Općini Martinska Ves lokacija reciklažnog dvorišta je predviđena na lokaciji poslovno-komunalne zone u Martinskoj Vesi (u dijelu naselja Desna Martinska Ves) i na lokaciji poslovne zone Mahovo.

U okviru reciklažnog dvorišta moguće je izdvojeno odlagati korisni i dio štetnih otpadnih materijala. Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimiti čini dodatak III Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15) prikazan je u tablici 15.

Tablica 15. Popis otpada koji je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimiti (Dodatak III Pravilnika o gospodarenju otpadom NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)

NAZIV	VRSTA	OPIS
problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni po 20 01 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 10 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	201 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika

NAZIV	VRSTA	OPIS
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole koje nisu navedene pod 20 01 27*
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
Građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
ostalo	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹ odnosi se na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Otpadne tvari u okviru reciklažnog dvorišta privremeno se odlažu u za to odgovarajuće kontejnere (spremnike), pri čemu svaki kontejner mora neophodno imati istaknutu vidljivu i razumljivu oznaku o vrsti otpada. Također je na ulazu u reciklažno dvorište potrebno postaviti prikaz rasporeda spremnika s naznakom sadržaja (Slika 4).



Slika 4. Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je u vlasništvu Općine Martinska Ves. Općina može ovlastiti ovlaštene tvrtke za gospodarenje otpadom da u njihovo ime upravljaju reciklažnim dvorištem i preuzimaju odvojeno skupljeni otpad iz kućanstva.

Reciklažno dvorište u svom radu, prema odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom, mora udovoljiti sljedećim uvjetima, i to:

1. mora biti označeno sukladno Pravilniku;
2. mora biti opremljeno odgovarajućom vagom,
3. mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom,
4. mora udovoljavati uvjetima propisanim člankom 5. stavkom 1. točkama 1.,3.,4.,6.,8.,10., člankom 5. stavkom 2. i člankom 9. Pravilnika.

Uvjeti propisani Pravilnikom o gospodarenju otpadom su sljedeći:

(1) Opći uvjeti su uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina), te drugi uvjeti kako slijedi:

1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more,
2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš,
3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada,
4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu,
5. da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara,
6. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad,
7. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom,
8. da je građevina označena sukladno ovom Pravilniku,
9. da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu,
10. da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.

(2) Ako obavljanje postupka gospodarenja otpadom uključuje gospodarenje opasnim otpadom, pored uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, potrebno je udovoljiti i sljedećim uvjetima:

1. da je građevina natkrivena,
2. da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.

Pravilnik definira način označavanja reciklažnog dvorišta, prema kojem na glavnom ulazu u Reciklažno dvorište mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- RECIKLAŽNO DVORIŠTE
- SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA
- BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA
- RADNO VRIJEME.

5.1.2. Zeleni otoci

Zeleni otok naziv je za izdvojenu površinu sa postavljenim spremnicima ili kontejnerima za skupljanje različitih komponenti otpada (Slika 5.). Organizacija zelenog otoka nije zakonski propisana, nego se raspored i veličina kontejnera prilagođava raspoloživoj površini i procijenjenim količinama i vrsti otpada na tom području. Zelene otoke trebalo bi postavljati na javnim površinama kako bi se smanjili troškovi i povećala njihova pristupnost,

Postavljanje zelenih otoka u Općini Martinska Ves izvedeno je sukladno Planom gospodarenja otpadom Sisakčko-moslavačke županije u kojem je predviđeno da jedinice lokalne samouprave u svojim planovima odrede lokacije za zelene otoke. Preuzet je kriterij da jednom zelenom otoku gravitira oko 350 stanovnika, odnosno da je gotovo svako naselje opskrbljeno zelenim otokom.

Planirano je zelenim otocima prikupljati one komponente otpada, koje se proizvode svakodnevno u najvećim količinama. Prema navedenom, predlaže se da zeleni otoci sadržavaju kontejnere jednakih kapaciteta za skupljanje papira i kartona, staklene, plastične ambalaže (koja nije obuhvaćena povratnom naknadom), i tekstila. Spremnici za sakupljanje otpadnog tekstila i otpadne obuće nisu za sada postavljeni. Preporuka je da se spremnici za stare baterije postave uz trgovine mješovitom robom gdje svakodnevno dolazi veliki broj stanovnika, te u reciklažnom dvorištu.

Spremnici su u definiranim bojama prema otpadu koji se u njima prikuplja (uz mogući natpis).

1. ZELENI spremnik s natpisom STAKLO;
2. PLAVI spremnik s natpisom PAPIR, KARTON;
3. ŽUTI spremnik s natpisom PLASTIČNA AMBALAŽA (uz mogućnost ubacivanja metala - željezne i aluminijske konzerve i spremnici za pića i sl.)
4. CRVENI spremnik s natpisom STARE BATERIJE.

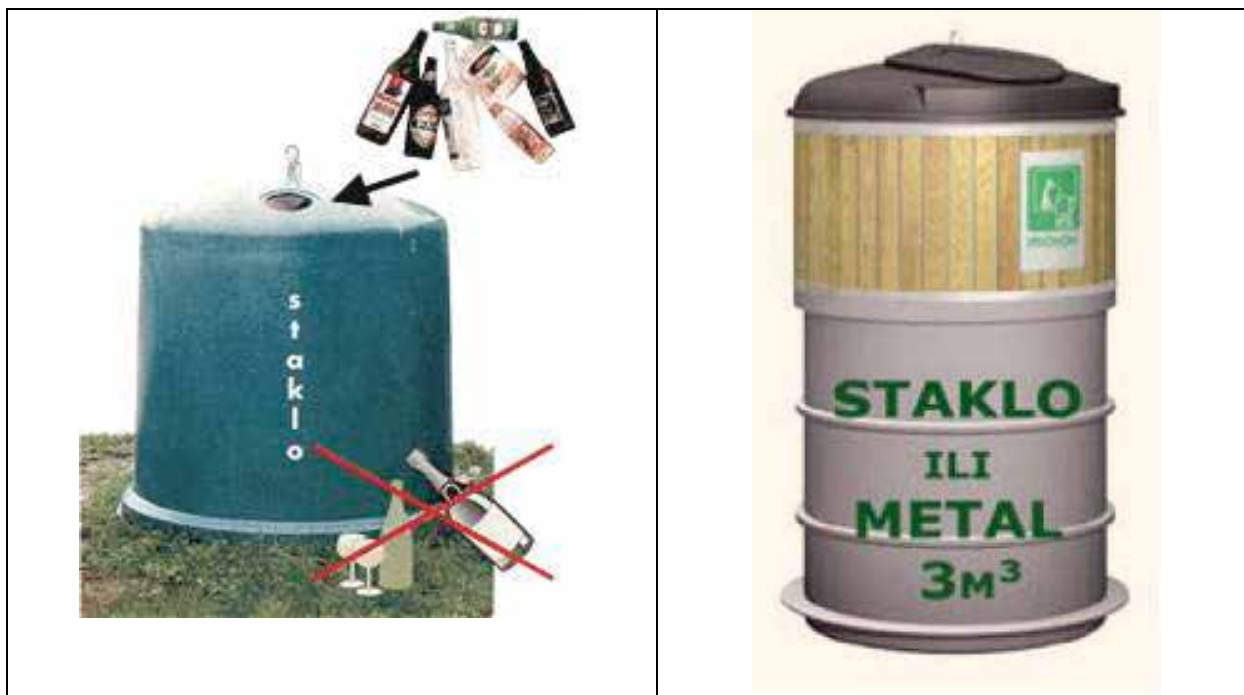
Na području Općine Martinska Ves postavlja se 39 zelenih otoka koja udovoljavaju spomenute zahtjeve. Predloženi broj, kapacitet, i raspored postavljanja zelenih otoka na području Općine Martinska Ves dan je u tablici 15. Kapacitet korištenih spremnika je 240 l.

Tablica 15. Broj postavljenih zelenih otoka u Općini Martinska Ves.

Naselje	Broj stanovnika 2011. g.	Broj zelenih otoka	Broj spremnika (zvonastih)	Ukupno spremnika
Strelečko	537	6	3	18
Bok Palanječki	138	1	3	3
Tišina Kaptolska	259	2	3	6
Tišina Erdedska	305	4	3	12
Žirčica	119	1	3	3
Ljubljanka	31	1	3	3
Desna Martinska Ves	638* 381**	2	3	6
Lijeva Martinska Ves	419**	2	3	6
Desno Trebarjevo	334	3	3	9
Lijevo Trebarjevo	59	2	3	6
Desno Željezno	170	3	3	9
Jezero Posavsko	70	2	3	6
Setuš	157	2	3	6
Mahovo	269	5	3	15
Lijeva Luka	233	3	3	9
Desni Dubrovčak	115	0	0	0
Lijevo Željezno	9	0	0	0
Ukupno	1610	39		116
* u popisu iz 2011.g. spojeno u naselje Martinska Ves, ** po popisu iz 2001. g.				

Odvoz otpada skupljenog putem zelenih otoka moguće je organizirati putem postojeće koncesije sa GOS d.o.o. ili drugim operatorom, te putem novih koncesija za svaku pojedinu vrstu otpada sa ovlaštenim obrađivačima. Za skupljanje otpadnih baterija osigurat će se odgovarajući spremnici u trgovinama, školama, a za stare lijekove u ljekarnama.

Zvonasti kontejneri	Podzemni kontejneri
	
KONTEJNER ZA OTPADNI PAPIR U koji se odlažu: Novine, časopisi, prospekti, katalogi, pisma, pisači papir, bilježnice, knjige, telefonski imenici, kartoni (bez dodatnih tvari), vrećice i vreće od papira. Ne odlaže se: Višeslojna ambalaža od lijekova, prehrambenih proizvoda i bezalkoholnih pića, tetrapak ambalaža, masni ili prljavi papir, plastična ambalaža. Korištenjem otpadnog papira za proizvodnju iste količine novog papira, zagađivanje vode smanjeno je 15 puta, potrošnja vode smanjena je 5 puta, a potrošnja energije 2 puta. Svaka tona otpadnog papira nadomjesti 3,5 m3 drveta.	
	
KONTEJNER ZA PET AMBALAŽU prenamjena u spremnik za plastični otpad U koji se odlažu: Plastična ambalaža koja se ne skuplja prema pravilniku o ambalažnom otpad	



KONTEJNER ZA OTPADNO STAKLO

U koji se odlažu: Prazne staklenke i staklene boce svih boja bez zatvarača i čepova.

Ne odlažu se: Žarulje (obične i fluorescentne), porculansko ili keramičko posuđe, svjetiljke, armirano, kristalno i automobilsko staklo, bočice od lijekova.

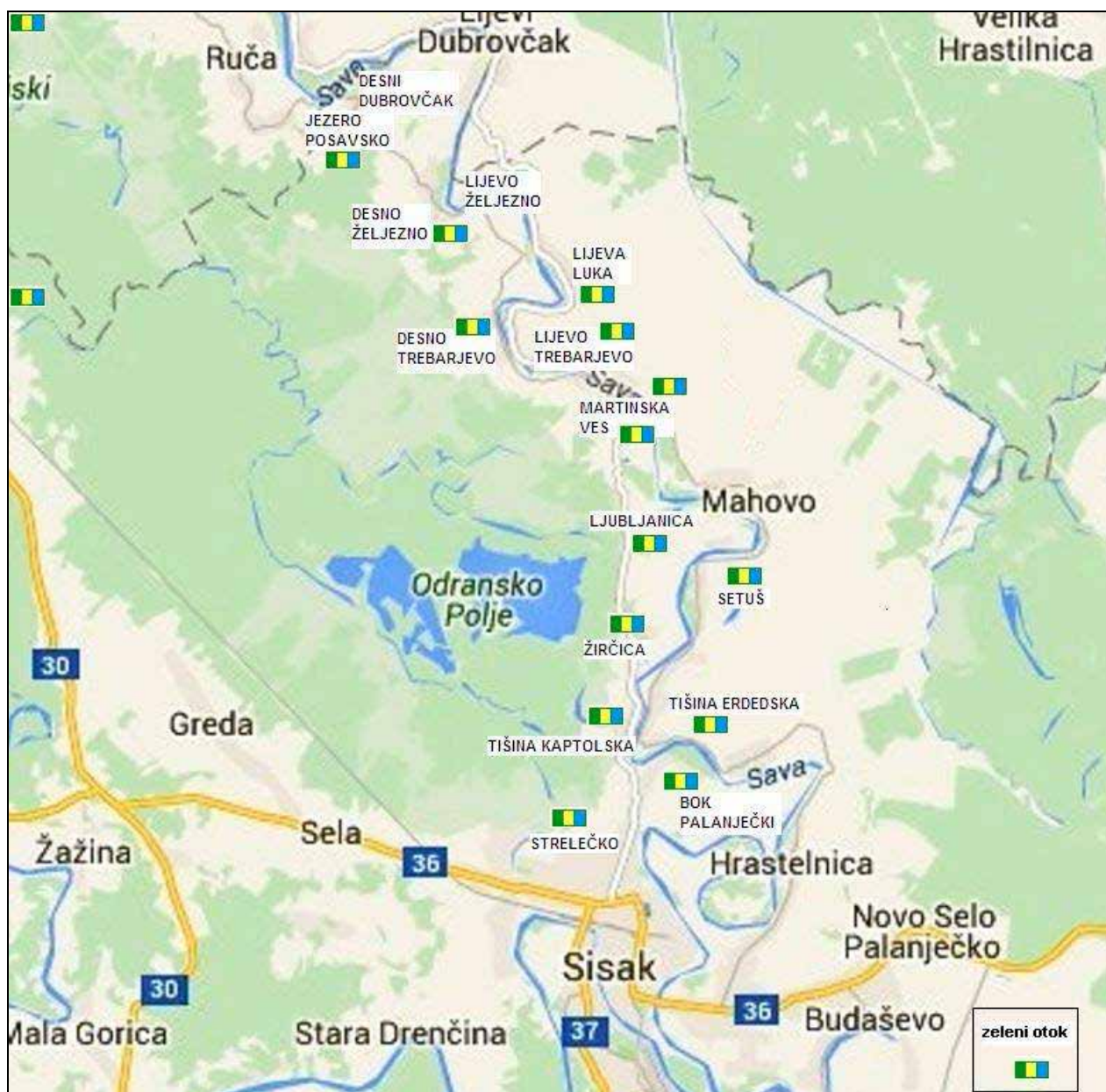
Prozorsko staklo, rasvjetne neonske cijevi, automobilsko staklo odlaže se u reciklažno dvorište.



KONTEJNER ZA OTPADNE BATERIJE

U koji se odlažu: Obične baterije, baterije koje se dopunjuju (Ni-Ca) baterije, dugmaste baterije, baterije mobilnih telefona

Slika 5. Prikaz raznih kontejnera koji se koriste za prikupljanje odvojenih komponenti otpada na zelenim otocima i sl.



Slika 6. Naselja sa postavljenim zelenim otocima po naseljima Općine Martinska Ves.

5.2. Izdvojeno skupljanje građevnog otpada

Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom (NN 32/08), propisano je da jedinice lokalne samouprave - županije i Grad Zagreb, obavezna osigurati najmanje jednu lokaciju za reciklažno dvorište građevnog otpada sa svog područja. Grad Zagreb i jedinice lokalne samouprave dužni su putem reciklažnih dvorišta (sukladno uvjetima iz Pravilnika o gospodarenju otpadom) osigurati preuzimanje građevnog otpada sa svojeg područja.

Prema županijskom planu gospodarenja otpadom prikupljeni građevni otpad usitniti će se pomoću mobilnog postrojenja za reciklažu građevnog otpada koji će se po potrebi dovoziti na lokaciju. Recikliranjem građevnog otpada moguće je gotovo 70% prikupljenih količina ponovno iskoristiti, kao agregat za izradu betona, morta, asfalta ili za ostale radove u cestogradnji, ovisno o tome je li riječ o betonskim ili asfaltnom lomu. Dio tako obrađenog građevnog otpada može se iskoristiti kao prekrivka na odlagalištu komunalnog otpada.

U Općini Martinska Ves u reciklažnom dvorištu će se preuzimati manji dio građevinskog otpada (prema odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom).

Druge količine građevinskog otpada posjednik je dužan zbrinuti na županijskom reciklažnom dvorištu za građevinski otpad.

6. AKCIJSKI PLANOWI U GOSPODARENJU OTPADOM OPĆINE MARTINSKA VES

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves, pripremljen je na osnovi ukupnih ciljeva i mjera predloženih Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Plan je pripremljen u obliku niza akcijskih programa (planova) sa kvalitativnim ciljevima i rokovima izvršenja, a može se sažeti unutar sljedećih pet odrednica:

1. Planiranje gospodarenja otpadom;
2. Propisi i njihova provedba;
3. Financiranje, naknade i ekonomski poticaji;
4. Smanjivanje količina otpada, skupljanje, recikliranje i uporaba;
5. Obrada, iskorištavanje i odlaganje otpada.

6.1. Planiranje gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije

Sisačko-moslavačka županija je planirala gospodarenje otpadom kroz PGO Sisačko-moslavačke županije koji je bio na snazi do kraja 2013. godine. Nakon toga planiranje se temelji na Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Sisačko-moslavačka županija je u prosinca 2008. g. osnovala tvrtku Eko start d.o.o... Cilj osnivanja Društva je uspostava jedinstvenog sustava gospodarenja otpadom na području Sisačko-moslavačke županije, prije svega u uspostavi ŽCGO Sisačko-moslavačke županije.

Sisačko-moslavačka županija je svojim PGO propisala mjere praćenja procesa gospodarenja otpadom i mjere nadzora. Prati se i nadzire od strane nadležnog županijskog upravnog odjela tokovi otpada, rad odlagališta, uspostava odvojenog prikupljanja otpada, rad ovlaštenih koncesionara, ciklus prikupljenog otpada/sekundarne sirovine. Nakon isteka važenja županijskog PGO, planiranje, provođenje i nadzor se provode u skladu s PGO Republike Hrvatske i propisima iz područja gospodarenja otpadom.

6.2. Planiranje gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves

Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves čine aktivnosti vezane za planiranje gospodarenja otpadom na razini općinskih vlasti. Svaka je aktivnost definirana ciljevima (tamo gdje je to primjenjivo), datumom provedbe i odgovornom institucijom.

Tablica 13: Aktivnosti u planiranju gospodarenja otpadom

Planiranje gospodarenja otpadom			
Aktivnost	Cilj	Godina	Djelovanje od strane
Usvajanje izmjena i dopuna Općinskog prostornog plana kako bi se odredila lokacija reciklažnog dvorišta	Ispunjenje zakonske pretpostavke lociranja reciklažnog dvorišta.	2016.	Općina (Općinsko vijeće)
Usvajanje odluka vezanih za mikrolokacije zelenih otoka	Poboljšanje sustava - odluka o mikrolokaciji zelenih otoka	(2016.-2022.)	Općina
Usvajanje odluke o financiranju, izvedbi i upravljanju zelenim otocima	Poboljšanje sustava odvojenog skupljanja izdvojenih komponenti otpada	2016.-	Općina
Usvajanje odluke o financiranju, izgradnji i upravljanju za reciklažno dvorište	Uspostava reciklažnog dvorišta- poboljšanje sustava odvojenog skupljanja izdvojenih komponenti otpada	2016.-2017	Općina (Općinsko vijeće)
Usvajanje odluka vezano za mogućnost sklapanja ugovora sa privatnim sektorom vezano za sustav transporta primarno sakupljenog izdvojenog otpada	zbrinjavanje primarno izdvojenog otpada- poboljšanje sustava	2016.-	Općina
Donošenje potrebnih odluka i revizija Plana gospodarenja otpadom Općine potrebnih za ulaganje u sustav gospodarenja otpadom na nivou Županije nakon što se izgradi CGO u koji se odvozi otpad iz općine sukladno odlukama na državnoj razini	uključivanje u regionalni/ županijski sustav gospodarenja komunalnim otpadom	2016. i dalje	Općina, Županija, Eko start d.o.o.
Izrada izvješća o izvršenju Općinskog Plana gospodarenja otpadom	Izveštavanje i ažuriranje sustava svakih 12 mjeseci	2016. i dalje	Općina (načelnik)

6.3. Zakonski propisi i njihova provedba

Aktivnosti vezane za zakonske propise i njihovu provedbu na razini jedinica lokalne samouprave, a koje čine dio Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves, navedene su u nastavku. Svaka je aktivnost definirana ciljevima (tamo gdje je to primjenjivo), datumom provedbe i odgovornom institucijom.

Tablica 16. Zakonski propisi i njihova provedba

Zakonski propisi i njihova provedba			
Aktivnost	Cilj	Godina	Djelovanje od strane
Usvajanje mjera gospodarenja otpadom koje omogućuju održivo gospodarenje otpadom	Usvajanje novih/ revidiranih propisa u gospodarenju otpadom Općine Martinska Ves	2016. - i dalje	Općina (Općinsko vijeće)
Godišnje izvješće o provedbi Plana i Plana gospodarenja otpadom Općine	praćenje provedbe PGO Općine	2016 i dalje	Načelnik općine/ Općinsko vijeće

6.4. Financiranje, naknade i ekonomski poticaji

Aktivnosti vezane za financiranje, naknade i ekonomske poticaje na razini jedinice lokalne samouprave, te međuopćinske suradnje u sklopu Županijskog sustava za gospodarenje otpadom, a koje čine dio Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves, navedene su u nastavku. Svaka je aktivnost definirana ciljevima (tamo gdje je to primjenjivo), datumom provedbe i odgovornom institucijom.

Tablica 17. Financiranje, naknade i ekonomski poticaji

Financiranje, naknade i ekonomski poticaji			
Aktivnost	Cilj	Godina	Djelovanje od strane
Određivanje iznosa naknada za kućanstva, industriju i trgovine	usvajanje naknada u skladu s načelom onečišćivač-plaća	2016.-.	Općinsko vijeće, koncesionar
Planiranje i uvođenje viših iznosa naknada za kućanstva, industriju i trgovine (radi povećanja troškova prijevoza i troškova rada CGO-a)	postupno povećanje tijekom razdoblja do planiranog puštanja CGO u rad	2016. i dalje	Općina, koncesionar
Donošenje odgovarajućih odluka nakon dogovora sa Eko start d.o.o. vezano na sustav gospodarenja otpadom u sustavu županije	provođenje usuglašenih odluka s Eko start d.o.o.	2016. i dalje	Općina, Eko start d.o.o., koncesionar

6.5. Smanjivanje količina otpada, skupljanje, recikliranje i uporaba

Aktivnosti vezane za smanjivanje količina otpada, skupljanje, recikliranje i uporabu na razini općinske vlasti, a koje čine dio Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves, navedene su u nastavku. Svaka je aktivnost definirana ciljevima (tamo gdje je to primjenjivo), datumom provedbe i odgovornom institucijom.

Tablica 18.: Smanjivanje količina otpada, skupljanje, recikliranje i uporaba

Smanjivanje količina otpada, sakupljanje, recikliranje i uporaba			
Aktivnost	Cilj	Godina	Djelovanje od strane
Donošenje odgovarajućih odluka vezano na reciklažno dvorište	provođenje usuglašenih odluka.	2016. - 2022. (i dalje)	Općina, koncesionar, Eko start d.o.o.
Raspisivanje natječaja i sklapanje koncesijskih ugovora za sakupljanje i obradu posebnih vrsta otpada (ambalažni otpad, građevni otpad, glomazni otpad, otpadne gume, otpadna vozila, itd.)	Razvoj sustava, uspostava odnosa dionika	u skladu sa zakonskim propisima	Općina, koncesionari Eko start d.o.o.

Smanjivanje količina otpada, sakupljanje, recikliranje i uporaba			
Aktivnost	Cilj	Godina	Djelovanje od strane
Educiranje šire javnosti o načinima gospodarenja otpadom koji su prihvatljivi za okoliš (kako bi se postigla šira podrška i odaziv na programe smanjivanja količina, sakupljanja, recikliranja i uporabe otpada)	Edukacija i uključivanje stanovništva	stalno od 2016.	Općina, nevladine udruge
Informacijski i edukativni programi o prednostima načina gospodarenja otpadom koji su prihvatljivi za okoliš (s ciljem razvijanja šire podrške programima smanjivanja, sakupljanja, recikliranja i uporabe otpada)	Informiranje edukacija i uključivanje stanovništva. razvoj godišnjih programa	stalno od 2016.	Općina, nevladine udruge
Razvijanje odvojenog sakupljanja biootpada na izvoru (otkupna i manipulativna mjesta za poljoprivredne proizvode i veći poljoprivredni proizvođači)	smanjenje količina bio razgradivog otpada na odlagalištu, uporaba biootpada	2016. i dalje	Općina FZOEU Privatno poduzetništvo Pogoni za kompostiranje u bližoj okolini
Poticanje kompostiranja u kućanstvima. (edukacija, tiskovine, web, podjela kompostera)	smanjenje količina razgradivog bio otpada na odlagalištu, uporaba biootpada	2016. i dalje	Općina FZOEU Udruge građana
Unaprjeđenje sustava izdvojenog sakupljanja glomaznog komunalnog otpada.	smanjenje količina otpada na odlagalištu, uporaba opada	2016. i dalje	Općina, koncesionar
Prilagođavanje pokrivenosti sakupljanja i učestalosti sakupljanja kako bi se postigla optimalna učinkovitost sakupljanja otpada.	poboljšanje razine usluga u svim lokalnim zajednicama	2016. i dalje	Općina, koncesionar

6.6. Obrada, iskorištavanje i odlaganje otpada

Aktivnosti vezane za obradu, iskorištavanje i odlaganje otpada na razini općinske vlasti, a koje čine dio Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves, navedene su u nastavku. Svaka je aktivnost definirana ciljevima (tamo gdje je to primjenjivo), datumom provedbe i odgovornom institucijom.

Tablica 19. Obrada, iskorištavanje i odlaganje otpada

Obrada, iskorištavanje i odlaganje otpada			
Aktivnost	Cilj	Godina	Djelovanje od strane
Definiranje vremenskog okvira za uspostavu reciklažnog dvorišta u suradnji s eventualnim koncesionarom. i FZOEU	uspostava sustava održivog gospodarenja otpadom/zaštita okoliša	početak 2016.	Općina FZOEU koncesionar
Provedba projekata uspostave reciklažnog dvorišta Martinska Ves	uspostava sustava održivog gospodarenja otpadom/zaštita okoliša	2016 i dalje a najkasnije do početka 2017.	Općina FZOEU
Usvajanje strateških odluka vezano za uspostavu lokalnoga programa gospodarenja otpadom i uspostavom sustava izdvojenog sakupljanja otpada	uvođenje lokalnog programa za izdvojeno sakupljanje otpada iskorištavanje/kompostiranje izdvojeno sakupljenog biootpada	2016. i dalje	Općina
Usvajanje strateških odluka vezano za uključenje u gospodarenje otpadom u skladu s novim sustavom koji uključuje CGO	uključenje Općine u sustav gospodarenja otpadom na županijskoj/regionalnoj razini (uz funkcionalni CGO)	2016. i dalje	Općina SM županija MZOIP FZOEU

7. IZVOR I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA

7.1. Izvori financijskih sredstava

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša, Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i zakonskim odredbama o poslovanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti (FZOEU), financiranje zaštite okoliša osigurava se sredstvima državnog proračuna, proračuna regionalne i lokalne samouprave i uprave, kreditnim sredstvima, sredstvima pomoći (međunarodne, tuzemne), ulaganjima stranih i domaćih ulagača, doprinosima i naknadama i iz drugih izvora po posebnim zakonima. Ova sredstva su namijenjena ispunjavanju ciljeva očuvanja, zaštite i unapređenja stanja okoliša u Republici Hrvatskoj. Oni se planiraju i ostvaruju sukladno Strategiji zaštite okoliša Republike Hrvatske i planovima i programima zaštite okoliša regionalne i lokalne samouprave.

Sredstva za provedbu Plana gospodarenja otpadom općine Martinska Ves se ostvaruju iz:

- državni proračun
- županijski proračun
- općinski proračun
- sufinanciranje FZOEU (odnosi se na sredstva za sanaciju odlagališta, sanaciju lokacija s odbačenim otpadom, razvoj sustava odvojenog sakupljanja otpada)
- sredstva iz (povećane) naknade koju plaćaju domaćinstva za komunalne usluge
- sredstva iz naknade gospodarstva za komunalne usluge (»onečišćivač plaća«)
- koncesije i druga javno/privatna partnerstva
- fondovi EU
- donacije.

7.2. Financijska sredstva potrebna za realizaciju Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves

Za realizaciju akcijskih planova navedenih u Planu gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves u poglavlju 6. okvirno se procjenjuje veličina potrebnih ulaganja u razdoblju 2016. -2022. godina.

Prikaz potrebnih financijskih sredstava po segmentima daje se u tablicama 20. i 21.

Tablica 20. Potrebna sredstva za realizaciju Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves do 2022. godine

	Akcija/dio akcije	Potrebna sredstva (ukupno za vrijeme važenja PGO)	Predviđeni izvor sredstava i nositelji akcije
1.	Uključenje u sustav gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije	10.000,00 kn	
a	Analiza troškova odlaganja otpada na CGO prema rješenju za SM županiju	10.000,00 Kn	Županija, Općina Martinska Ves, FZOEU
2.	Sustav gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves	1.560.000,00 kn	
b	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	60.000,00 kn	Onečišćivač, vlasnik nekretnine, Općina Martinska Ves, FZOEU
c	Uspostava reciklažnog dvorišta	1.500.000,00 kn	Općina Martinska Ves, FZOEU
3.	Usklađenje s zakonima i njihova provedba	15.000,00 kn	
c	Usklađenje Plana gospodarenja otpadom	10.000,00 Kn	Općina Martinska Ves
d	Sustav izvještavanja (prema JLS i prema MZOIP, HAZOIP, FZOEU)	5.000,00 Kn	Općina Martinska Ves, ovlaštenik (KP, ovlaštenici za sakupljanje, prijevoz, skladištenje, uporabu,
4.	Financiranje, nagrade, poticaji	40.000,00 kn	Općina Martinska Ves, FZOEU
a	Nagrade	10.000,00 kn	Općina Martinska Ves
b	Poticaji	30.000,00 kn	Općina Martinska Ves
5.	Smanjivanje količina otpada, sakupljanje, recikliranje, uporaba	790 000,00 kn	Općina Martinska Ves
a	Zeleni otoci (dopuna)	150.000,00 kn	FZOEU, Općina Martinska Ves

	Akcija/dio akcije	Potrebna sredstva (ukupno za vrijeme važenja PGO)	Predviđeni izvor sredstava i nositelji akcije
b	Kompostiranje (Komposter, edukacija)	500.000,00 kn	FZOEU, Općina Martinska Ves, drugi fondovi, NGO-i
c	Reciklažno dvorište*- trošak se vodi pod 2 c	1.500.000,00 kn	FZOEU; Općina Martinska Ves
e	Izobrazne aktivnosti	70.000,00 kn	Općina Martinska Ves, sredstva projekata, EU
f	Akcije sakupljanja posebnih vrsta otpada	70.000,00 kn	Općina Martinska Ves, udruge, sredstva projekata
6.	Obrada, iskorištavanje i odlaganje otpada	150.000,00 kn	Općina Martinska Ves ovlaštenik
b	Troškovi rada reciklažnog dvorišta	100.000,00 kn	Općina Martinska Ves, ovlaštenik
d	Troškovi rada komunalne službe u kontroli i sprječavanju pojava odlagališta odbačenog otpada	50.000,00 kn	Općina Martinska Ves, ovlaštenik, ovlašteni laboratoriji
UKUPNO POTREBNIH SREDSTAVA		2.565.000,00 kn	Općina Martinska Ves, ovlaštenik, korisnici, FZOEU, udruge, projektna sredstva EU, druga projektna sredstva

Tablica 21. Dinamika i procijenjena veličina ulaganja u objekte i potrebnu opremu i uređaje za gospodarenje otpadom Općine Martinska Ves do 2022. godine (financijski plan)

Objekti /oprema/uređaji	UKUPNO kn	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Reciklažno dvorište	1.500.000	150.000	1.350.000					
»Zeleni otoci«-dopuna i obnova	150.000	150.000						
Kante i kontejneri za sakupljanje komunalnog otpada	130.000		80.000				50.000	
Komposter	500.000	250.000	150.000	50.000	50.000			
Sanacija lokacija sa odbačenim otpadom (divlja odlagališta)-kontrola i interventni radovi kod pojave odbačenog otpada	60.000		10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ukupno kn	2.340.000	550.000	1.590.000	60.000	60.000	10.000	60.000	10.000

9.

Temeljem članka 34, 49. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika, za razdoblje srpanj - prosinac 2015. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće prihvata Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje srpanj - prosinac 2015. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu općinskog načelnika čini sastavni dio ovog Zaključka i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave, a objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/16-01/01
URBROJ: 2176/15-16-1
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

10.

Na temelju članka 22. stavka 1. i članka 28. stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE**Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini****Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg radova održavanja s procjenom troškova i izvorima financiranja za komunalne djelatnosti u Općini Martinska Ves navedene u priloženoj tablici.

Članak 2.

Za navedene djelatnosti planira se ukupno utrošiti 1.190.500,00 kuna, prema izvorima kako je navedeno u tablici.

Članak 3.

Obim radova s financijskim vrijednostima planiran je kako slijedi:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Plan vl. pogon 2016.	Promjene plana	Promjene plana vl. pogon 2016.	Novi plan 2016.	Novi plan vl. pogon 2016.
		Izvori financiranja	1.190.500,00	0	0	0	1.190.500,00	0
	65321	Komunalna naknada	400.000,00		0	0	400.000,00	0
	65232	Grobna naknada	60.000,00		0	0	60.000,00	0
	63311	Tekuće pomoći DP za skele	200.000,00		0	0	200.000,00	0
	63312	Tekuće pomoći SMŽ za skele	100.000,00		0	0	100.000,00	0
	63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna - Ivanić Grad	50.000,00		0	0	50.000,00	0
	63321	Kapitalne pomoći DP - Ministarstvo prometa	70.000,00		0	0	70.000,00	0
	63322	Prihodi od pruženih usluga - ukopi	40.000,00		0	0	40.000,00	0
		Sredstva općinskog proračuna	270.500,00		0	0	270.500,00	0
		Opis komunalne djelatnosti						
002 03 1003 A00000		Ulična rasvjeta	290.000,00	0	0	0	290.000,00	0
	32231	Električna energija za JR	170.000,00		0	0	170.000,00	
	32321	Usluge tek. održavanja po ugovoru	90.000,00		0	0	90.000,00	

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Plan vl. pogon 2016.	Promjene plana	Promjene plana vl. pogon 2016.	Novi plan 2016.	Novi plan vl. pogon 2016.
	32321	Usluge tek. održavanja po ugovoru - ukrašavanje	10.000,00		0	0	10.000,00	
	42273	Oprema - božićni ukrasi	20.000,00		0	0	20.000,00	
002 03 1003 A00000		Gospodarenje grobljima	65.000,00	0	0	0	65.000,00	0
	32244	Mater. za održavanje groblja	10.000,00		0	0	10.000,00	
	32321	Održavanje građevinskih objekata	5.000,00		0	0	5.000,00	
	32342	Iznošenje i odvoz smeća	40.000,00		0	0	40.000,00	
	32399	Ostale usluge	10.000,00		0	0	10.000,00	
002 03 1003 A00000		Cestovni promet	115.000,00	40.000,00	0	0	115.000,00	40.000,00
	32244	Materijal za održavanje nerazvrstanih cesta - sol	10.000,00		0	0	10.000,00	
	32321	Održavanje nerazvrstanih cesta - redovno	70.000,00		0	0	70.000,00	
	32321	Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	10.000,00		0	0	10.000,00	
	42273	Prometna signalizacija	25.000,00		0	0	25.000,00	
	VP	Zimska služba	0	40.000,00	0	0	0	40.000,00
002 02 1001 A00000		Komunalna higijena	60.000,00	30.000,00	0	0	60.000,00	30.000,00
	32369	Higijeničarske usluge	60.000,00		0	0	60.000,00	
	VP	Uređivanje javnih površina	0	30.000,00	0	0	0	30.000,00
002 02 1001 A00000		Promet vodnim putovima - skele	570.500,00	20.000,00	0	0	570.500,00	20.000,00
	311	Plaće (Bruto)	290.000,00		0	0	290.000,00	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	21.000,00		0	0	21.000,00	
	313	Doprinosi na plaće	50.000,00		0	0	50.000,00	
	321	Naknade troškova zaposlenicima	31.500,00		0	0	31.500,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00		0	0	48.000,00	
	323	Rashodi za usluge	20.000,00		0	0	20.000,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		0	0	15.000,00	
	383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		0	0	10.000,00	
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00		0	0	15.000,00	
	453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	70.000,00		0	0	70.000,00	
	VP	Čišćenje i ravnanje prilaza	0	20.000,00	0	0	0	20.000,00
		Ukupno	1.100.500,00	90.000,00	0	0	1.100.500,00	90.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/15

URBROJ: 2176/15-16-1

Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

11.

Na temelju članka 30. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u 2016. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg izgradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Martinska Ves u 2016. godini s procjenom troškova i izvorima financiranja.

Članak 2.

U Općini Martinska Ves se, prema članku 30. stavak 1, 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu za navedeno razdoblje planira slijedeće:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Plan vl. pogon 2016.	Promjene plana	Promjene plana vl. pogon 2016.	Novi plan 2016	Novi plan vl. pogon 2016.
		Izvori financiranja	2.240.000,00	0	815.145,00	0	3.055.145,00	0
	64299	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	40.000,00		0	0	40.000,00	
	65221	Vodni doprinos	10.000,00		0	0	10.000,00	
	65231	Komunalni doprinos	20.000,00		0	0	20.000,00	
	65241	Doprinos za šume	40.000,00		0	0	40.000,00	
	63423	Kapitalne pomoći - Fond za zaštitu okoliša i en. učink.	180.000,00		0	0	180.000,00	
	63322	Kapitalne pomoći - SMŽ	100.000,00		0	0	100.000,00	
		Sredstva općinskog proračuna	150.000,00		20.000,00	0	170.000,00	
	11121	Neutrošena sredstva	1.700.000,00		703.799,00	0	2.403.799,00	
	11121	Tekuće pomoći iz DP Prostorni plan	0		9.213,00	0	9.213,00	
	11121	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade 2015.	0		45.561,00	0	45.461,00	

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Plan vl. pogon 2016.	Promjene plana	Promjene plana vl. pogon 2016.	Novi plan 2016	Novi plan vl. pogon 2016.
	11121	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade 2015.	0		13.978,00	0	13.978,00	
	11121	Neutrošena sredstva - šumski doprinos 2015.	0		22.694,00	0	22.694,00	
		Opis aktivnosti						
002 03 1003 A00000		Ulična rasvjeta	30.000,00	0	0	0	30.000,00	0
	45111	Dodatna ulaganja na građ. objektima - proširenje JR	30.000,00		0	0	30.000,00	
002 03 1003 A00000		Gospodarenje grobljima	540.000,00	0	500.000,00	0	1.040.000,00	0
	42149	Mrtvačnica Setuš	250.000,00		100.000,00	0	350.000,00	
	42150	Mrtvačnica Tišina Erdedska	250.000,00		100.000,00	0	350.000,00	
	42273	Pogrebna oprema	40.000,00		0	0	40.000,00	
	45111	Pojačano održavanje staza na grobljima	0		300.000,00		300.000,00	
002 03 1003 A00000		Vodovod	25.000,00	0	0	0	25.000,00	0
	42141	Vodovod - Mahovo	25.000,00		0	0	25.000,00	
	VP	Građevinski radovi	0		0	0	0	
002 03 1003 A00000		Cestovni promet	1.300.000,00	0	300.000,00	0	1.600.000,00	0
	36321	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna - ceste	1.000.000,00		250.000,00	0	1.250.000,00	
	42139	NC - projektna dokumentacija	0		50.000,00	0	50.000,00	
	45111	Dodatno ulaganje na nerazvrstanim cestama	300.000,00		0	0	300.000,00	
002 03 1003 A00000		Odvodnja i kanalizacija	0	0	0	0	0	0
	42141	Kanalizacija	0		0	0	0	
	VP	Radovi vlastitog pogona			0	0	0	
002 03 1003 A00000		Prostorno uređenje	345.000,00	0	15.145,00	0	360.145,00	0
	32377	Usluge legalizacije objekata u vlasništvu opć.	80.000,00		0	0	80.000,00	
	42641	Reciklažno dvorište	200.000,00		0	0	200.000,00	
	42641	Projekt - Reciklažno dvorište	35.000,00		0	0	35.000,00	
	42641	Prostorni plan uređenja Općine	30.000,00		0	0	30.000,00	
	42641	Izvjешće o stanju u prostoru	0		15.145,00	0	15.145,00	
		Ukupno	2.240.000,00	0	815.145,00	0	3.055.145,00	0

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/16
URBROJ: 2176/15-16-1
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

12.

Temeljem članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (»Narodne novine«, broj 45/09) i članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova vezanih za razvoj poljoprivrede na području Općine Martinska Ves s procjenom troškova i izvorima financiranja.

Članak 2.

Za navedene djelatnosti planira se ukupno utrošiti 1.395.000,00 kuna, prema izvorima kako je navedeno u tablici.

Članak 3.

Obim radova s financijskim vrijednostima planiran je kako slijedi:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Plan vl. pogon 2016.	Promjene plana	Promjene plana vl. pogon 2016.	Novi plan 2016.	Novi plan vl. pogon 2016.
		Izvori financiranja	1.395.000,00	0	0	0	1.395.000,00	0
	63821	Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava	135.000,00		0		135.000,00	
	64222	Prihodi od zakupa polj. zemljišta	400.000,00		0		400.000,00	
	71111	Prodaja polj. zemljišta	400.000,00		0		400.000,00	
		Sredstva općinskog proračuna	460.000,00		-82.767,00		377.233,00	
	11121	Neutrošena sredstva - prodaja polj. zemljišta 71111	0		82.767,00		82.767,00	
		Opis poljoprivredne djelatnosti						
		UREĐENJE ZEMLJIŠTA						
002 03 1002 A00000		Održavanje poljoprivredne infrastrukture	900.000,00	100.000,00	0	0	900.000,00	100.000,00
	32241	Materijal za održavanje	100.000,00		0		100.000,00	
	32321	Usluge tekućeg održavanja	200.000,00		0		200.000,00	
	32321	Radovi na investicijskom održavanju poljskih puteva	600.000,00		0		600.000,00	
	VP	Strojno planiranje puteva	0	100.000,00	0	0	0	100.000,00

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Plan vl. pogon 2016.	Promjene plana	Promjene plana vl. pogon 2016.	Novi plan 2016.	Novi plan vl. pogon 2016.
002 03 1002 A00000		Strategija razvoja poljoprivrede	185.000,00	0	0	0	185.000,00	0
	42641	Ostala nematerijalna imovina - strategija polj. razvoja	135.000,00		0	0	135.000,00	
	42641	Ostala nematerijalna imovina - Studija utjecaja na okoliš	50.000,00		0	0	50.000,00	
002 03 1002 A00000		Odvodnja atmosferskih voda	50.000,00	20.000,00	0	0	50.000,00	20.000,00
	32321	Usluge održavanja propusta	50.000,00		0	0	50.000,00	
	VP	Sanacija odvodnih kanala	0	20.000,00	0	0	0	20.000,00
		NAKNADE POLJOPRIVREDNICIMA						
002 03 1002 A00000		Elementarne nepogode	10.000,00	0	0	0	10.000,00	0
	37219	Ost. naknade iz pror. u novcu	10.000,00		0	0	10.000,00	
002 03 1002 A00000		Izložbe i manifestacije	80.000,00	0	0	0	80.000,00	0
	38117	Nagrade izlagačima / pobjednicima	10.000,00		0	0	10.000,00	
	38114	Tekuće donacije	70.000,00		0	0	70.000,00	
002 03 1002 A00000		Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0	0	0	50.000,00	0
	35231	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00		0	0	50.000,00	
		Ukupno:	1.275.000,00	120.000,00	0	0	1.275.000,00	120.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/16-01/09

URBROJ: 2176/15-16-1

Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

13.

Temeljem članka 2. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09), članka 74. i 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15), članka 30. Zakona o Hrvatskom crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10), članka 32. i 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) članka 16. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima za 2016. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima za Općinu Martinska Ves u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Programom) utvrđuju se aktivnosti društvenih djelatnosti za Općinu Martinska Ves za zadovoljavanje lokalnih potreba stanovnika na području kulture, športa i rekreacije, društvene brige o djeci, odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi, religije i građanskih udruga.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovog Programa, financiranje javnih potreba u društvenim djelatnostima osigurava se u Proračunu Općine Martinska Ves za 2016. godinu u iznosu od 1.315.500,00 kuna, za slijedeće potrebe:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
		Izvori financiranja	1.157.500,00	158.000,00	1.315.500,00
	63312	Tekuće pomoći županijskog proračuna (ogrijev)	58.500,00	0	58.500,00
	63312	Tekuće pomoći županijskog proračuna (m. škola)	10.000,00	0	10.000,00
		Sredstva općinskog proračuna	1.089.000,00	158.000,00	1.247.000,00
PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE			731.500,00	0	731.500,00
002 04 1001 A000001		Pomoć obiteljima	666.500,00	0	666.500,00
a) Zbrinjavanje socijalno ugroženog st.			355.000,00	0	355.000,00
	37212	Jednokratne pomoći soc. ugroženim obiteljima	35.000,00	0	35.000,00
	37212	Pomoć u slučaju el. nepogoda (požara i sl.)	5.000,00	0	5.000,00
	37212	Jednokratne pomoći roditeljima	75.000,00	0	75.000,00
	37212	Stipendiranje učenika	200.000,00	0	200.000,00
	37212	Sufinanciranje prijevoza	40.000,00	0	40.000,00
b) Stanovanje			236.500,00	0	236.500,00
	37223	Odvoz komunalnog otpada	28.000,00	0	28.000,00
	37223	Sufinanciranje nabave ogrijeva	58.500,00	0	58.500,00
	37223	Sufinanciranje troškova vode i el. energije	150.000,00	0	150.000,00
c) Prehrana			50.000,00	0	50.000,00
	36311	Prehrana za učenike	50.000,00	0	50.000,00
c) Ostale naknade u naravi			25.000,00	0	25.000,00
	37229	Poklon paketići za djecu	20.000,00	0	20.000,00
	37229	Financiranje troškova pogreba za soc. slučajeve	5.000,00	0	5.000,00
002 04 1001 A000002		Pomoć udrugama	42.000,00	0	42.000,00
a) Tekuće donacije udrugama građana			42.000,00	0	42.000,00
	38114	Programi udruga	42.000,00	0	42.000,00
002 04 1001 A000003		Rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa	23.000,00	0	23.000,00
a) Tekuće donacije humanitarnim organizacijama			23.000,00	0	23.000,00
	38118	Tekuće donacije hum. org. - 0,2% Služba traženja	6.500,00	0	6.500,00
	38118	Tekuće donacije hum. org. - 0,5% Red. djelatnost	16.500,00	0	16.500,00
PROGRAM POTREBA U KULTURI			296.000,00	153.000,00	449.000,00
002 04 1002 A000002		Udruge u kulturi	55.000,00	0	55.000,00
	38114	Program udruga	40.000,00	0	40.000,00
	38114	Sufinanciranje manifestacija	15.000,00	0	15.000,00
002 04 1002 A000004		Sufinanciranje izdavanja knjiga	10.000,00	0	10.000,00
	38114	Sufinanciranje izdavanja knjiga	10.000,00	0	10.000,00
002 04 1002 A000001		Knjižnica i čitaonica	199.000,00	153.000,00	352.000,00
	32231	El. energija	10.000,00	0	10.000,00
	32239	Grijanje	14.000,00	0	14.000,00
	32234	Materijal za održavanje	5.000,00	2.000,00	7.000,00
	32251	Sitni inventar	5.000,00	0	5.000,00
	32311	Telefon	4.000,00	1.000,00	5.000,00
	32321	Usl. tek. održavanja građ. objekata	10.000,00	150.000,00	160.000,00
	32332	RTV pretplata	1.000,00	0	1.000,00
	36311	Refundacija plaće - knjižnica	140.000,00	0	140.000,00
	36311	Sufinanciranje nabavke knjiga	10.000,00	0	10.000,00
002 04 1002 A000004		Vjerske ustanove	32.000,00	0	32.000,00
	38112	Tekuće donacije	32.000,00	0	32.000,00

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2016.	Promjene plana	Novi plan 2016.
PROGRAM ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI			45.000,00	0	45.000,00
002 04 1003 A000001		Kvalitetni šport	45.000,00	0	45.000,00
	38115	Programi udruga	45.000,00	0	45.000,00
PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA			80.000,00	10.000,00	90.000,00
002 04 1004 A000001		Mala škola	15.000,00	40.000,00	55.000,00
	36611	Refundacija plaće	15.000,00	0	15.000,00
	37212	Sufinanciranje prijevoza	0	40.000,00	40.000,00
002 04 1004 A000003		Osnovno školstvo	65.000,00	-30.000,00	35.000,00
	36611	Školski sport	20.000,00	0	20.000,00
	36611	Tekuća pomoć osnovnoj školi	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
		UKUPNO	1.152.500,00	163.000,00	1.315.500,00

1. PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE

Članak 3.

Jednokratne pomoći socijalno ugroženim obiteljima mogu se odobriti samcu, članu obitelji ili obiteljima koji zbog posebno teškog trenutnog stanja ili zbog trajnijih teških okolnosti (korisnici nekog oblika socijalne pomoći, teško bolesne osobe, smrt člana obitelji, izvanredni troškovi i sl.) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe odnosno razriješiti posljedice takvih stanja i okolnosti.

Sredstva svojim zaključkom dodjeljuje općinski načelnik, a temeljem podnijetih zahtjeva i ocjene opravdanosti istih zahtjeva koju donosi Socijalno vijeće Općine Martinska Ves kao radno tijelo Općinskog vijeća, a čiji djelokrug rada je propisan Odlukom o osnivanju socijalnog vijeća Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 20/15).

Članak 4.

Pomoć u slučaju elementarnih nepogoda (požara i sl.) mogu se odobriti samcu, članu obitelji ili obiteljima temeljem podnijetih zahtjeva, a za koje se utvrdi evidentna materijalna šteta koju utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

Sredstva svojim zaključkom dodjeljuje općinski načelnik.

Članak 5.

Sredstva planirana za jednokratne pomoći roditeljima koristit će se kao jednokratne pomoći za novorođeno dijete po pisanom zahtjevu roditelja, neovisno o imovinskom stanju, a sukladno propisanoj dokumentaciji i uvjetima te u iznosima propisanim Odlukom o nagradi roditeljima (»Službeni vjesnik«, broj 10/08) i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o roditeljima (»Službeni vjesnik«, broj 20/10) kao i eventualnim naknadnim izmjenama.

Članak 6.

Općina Martinska Ves dodjeljivat će jednokratne novčane potpore učenicima osnovnih i srednjih škola odnosno njihovim roditeljima ili skrbnicima kao i redovitim studentima s područja Općine Martinska Ves temeljem posebnih odluka Općinskog vijeća Općine Martinska Ves i provedenih javnih poziva odnosno natječaja.

Članak 7.

Sredstva za sufinanciranje prijevoza koristit će se za sufinanciranje nerentabilnih autobusnih linija u cilju osiguranja prometne povezanosti stanovnika Općine Martinska Ves.

Članak 8.

Sredstva planirana za odvoz komunalnog otpada koristit će se za podmirivanje troškova odvoza komunalnog otpada za korisnike zajamčene minimalne novčane naknade s područja Općine Martinska Ves, a prema podacima Centra za socijalnu skrb i ovlaštenog koncesionara za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja i odlaganja komunalnog otpada, a u skladu sa Ugovorom o koncesiji.

Članak 9.

Iznos naznačen za sufinanciranje nabave ogrijeva koristit će se za isplatu korisnicima zajamčene minimalne novčane naknade s područja Općine Martinska Ves prema popisu Centra za socijalnu skrb, a koji se griju na drva. Kako se radi o sredstvima tekućih pomoći županijskog proračuna Sisačko-moslavačke županije, odlukom Županije utvrdit će se iznos za isplatu po korisniku kao i uvjeti isplate.

Članak 10.

Sredstva planirana za sufinanciranje troškova stanovanja sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi koristit će se za isplatu naknade za troškove stanovanja korisnicima zajamčene minimalne novčane naknade koji podnesu zahtjev za ostvarenje tog prava uz uvjet da račun za troškove stanovanja glase na ime nosioca prava zajamčene minimalne naknade, ili na ime člana domaćinstva koji se navodi u Rješenju Centra za socijalnu skrb kao član domaćinstva korisnika pomoći i imaju mjesto nastanka troška na području Općine Martinska Ves.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se najviše do polovice iznosa zajamčene minimalne novčane naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu koji će biti isplaćen izravno na račun korisnika ili na način da Općina Martinska Ves djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj osobi koja je izvršila uslugu.

Članak 11.

Sredstva planirana za prehranu za učenike koristit će se za sufinanciranje školske kuhinje za učenike Osnovne škole Braća Radić.

Sredstva su planirana temeljem Prijedloga Osnovne škole Braća Radić, a doznaju se mjesečno na račun Osnovne škole Braća Radić.

Članak 12.

Iznos naznačen za poklon paketiće za djecu koristit će se za nabavku paketića za predškolsku i osnovnoškolsku djecu s područja Općine Martinska Ves povodom blagdana Svetog Nikole.

Članak 13.

Iznos naznačen za financiranje troškova pogreba za socijalne slučajeve koristit će se za podmirenje troškova pogreba s osnovnom socijalnom pogrebnom opremom i uz najnužnije troškove pokopa za osobe bez srodnika na koje bi se mogla primijeniti zakonska obaveza pokopa umrle osobe, odnosno na zahtjev daljnjih srodnika koji su u takvom materijalnom stanju da ne mogu podmiriti troškove pogreba, kao i za pomoći naročito teškim socijalnim slučajevima (o svakom pojedinom zahtjevu odluku donosi općinski načelnik).

Sredstva za troškovi pogreba isplaćuju se na način da Općina Martinska Ves djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj osobi koja je izvršila uslugu.

Članak 14.

Tekuće donacije udrugama građana planirane u iznosu od 42.000,00 namijenjene su za sufinanciranje programa rada udruga proizašlih iz Domovinskog rata, udruga čija je djelatnost povezana sa zaštitom socijalno ugroženih skupina ili osoba sa zdravstvenim poteškoćama i/ili tjelesnim oštećenjima i sl.

Odluku o raspodjeli tih sredstava donosi općinski načelnik, na prijedlog Povjerenstva, a nakon provedenog javnog natječaja.

Korisnici sredstava odgovaraju za racionalno i namjensko trošenje doznanih sredstava o čemu dostavljaju pisano izvješće.

Članak 15.

Sredstva planirana za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa koristit će se za sufinanciranje rada Crvenog križa - službe traženja i redovnog rada Crvenog križa.

Sredstva će se isplaćivati temeljem podnijetih zahtjeva i zaključka općinskog načelnika o odobrenju sredstava.

3. PROGRAM POTREBA U KULTURI**Članak 16.**

Sredstva planirana u ukupnom iznosu od 65.000,00 kuna namijenjene su za sufinanciranje programa rada udruga koje se bave kulturnom djelatnošću i promicanjem i očuvanjem kulturne baštine na području Općine Martinska Ves.

Sredstva planirana u iznosu od 40.000,00 kuna namijenjena su za sufinanciranje redovnog rada udruga.

Sredstva planirana u iznosu od 15.000,00 kuna namijenjena su za sufinanciranje kulturnih manifestacija (organiziranje predstava, koncerata, smotri, priredbi za građanstvo i sl.)

Odluku o raspodjeli tih sredstava donosi općinski načelnik, na prijedlog Povjerenstva, a nakon provedenog javnog natječaja.

Članak 17.

Sredstva planirana u iznosu od 10.000,00 kuna namijenjena su za sufinanciranje izdavanja knjiga.

Sredstva će se isplaćivati temeljem podnijetih zahtjeva i zaključka općinskog načelnika o odobrenju sredstava.

Članak 18.

Planirana sredstva u iznosu od 352.000,00 kuna namijenjena su za financiranje rada Knjižnice i čitaonice Martinska Ves, a prema specifikaciji navedenoj u tabličnom prikazu iz članka 2. u dijelu koji se odnosi na Knjižnicu i čitaonicu.

Sukladno članku 6. Ugovora o obavljanju poslova knjižnične djelatnosti u knjižnici i čitaonici Martinska Ves sklopljenog sa Narodnom knjižnicom i čitaonicom Vlado Gotovac Sisak kao Izvršiteljem za 2015. godinu, sredstva za obavljanje djelatnosti osigurava Općina Martinska Ves i to sredstva za rashode za zaposlene i materijalne rashode, što se očekuje i u 2016. godini sklapanjem Ugovora s gore spomenutim Izvršiteljem i za 2016. godinu.

Članak 19.

Sredstva planirana za tekuće donacije vjerskim ustanovama koristit će se za pomoć vjerskim ustanovama koje imaju dodatne potrebe pri obnovi, opremanju i održavanju sakralnih zdanja i stambenih objekata, za sufinanciranje režijskih troškova, za potrebe vjerskih službenika i sl.

Sredstva će se isplaćivati temeljem podnijetih zahtjeva i zaključka općinskog načelnika o odobrenju sredstava.

4. PROGRAM SPORTSKIH AKTIVNOSTI**Članak 20.**

Unutar iznosa od 45.000,00 kuna Općina Martinska Ves će financijski u 2016. godini pratiti program rada sportskih udruga. Sredstva su namijenjena kao pomoć u podmirivanju financijskih obaveza u svezi s redovnim funkcioniranjem kluba, odigravanjem utakmica, održavanjem sportskih objekata i opreme, osposobljavanjem i školovanjem stručnih sportskih radnika, te troškova vezanih uz sportsko rekreacijske aktivnosti građana.

Odluku o raspodjeli tih sredstava donosi općinski načelnik, na prijedlog Povjerenstva, a nakon provedenog javnog natječaja.

5. PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA**Članak 21.**

Sredstva planirana u iznosu od 15.000,00 kuna koristit će se za obavljanje predškolskog odgoja - program predškole (mala škola). Sredstva su namijenjena

za podmirenje troška koji se odnose na plaću odgajatelja i troškove za nabavku didaktike, a isplaćuju se na račun izvoditelja predškolskog odgoja - programa predškole (mala škola). Sredstva planirana u iznosu 40.000,00 kn koristit će se za troškove prijevoza djece u malu školu.

Članak 22.

Sredstva planirana za osnovno školstvo koristit će se za školski sport OŠ Braća Radić i za tekuću pomoć OŠ Braća Radić prema dostavljenim zahtjevima.

Sredstva su planirana temeljem Prijedloga Osnovne škole Braća Radić i doznaju se na račun Osnovne škole Braća Radić temeljem zahtjeva Osnovne škole Braća Radić.

Članak 23.

Ovaj Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA MARTINSKA VES OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/16-01/05

URBROJ: 2176/15-16-1

Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

14.

Na temelju članka 22. stavka 1. i članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg radova održavanja s procjenom troškova i izvorima financiranja za komunalne djelatnosti u Općini Martinska Ves navedene u priloženoj tablici.

Članak 2.

Za navedene djelatnosti utrošeno je 767.626,00 kuna, prema izvorima kako je navedeno u tablici.

Članak 3.

Obim radova s financijskim vrijednostima utrošen je kako slijedi:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Plan vl. pogon 2015.	Izvršenje vl. pogon 2015.	Ukupno izvršenje 2015.
		Izvori financiranja	1.117.000,00	767.626,00	0	0	767.626,00
	65321	Komunalna naknada	400.000,00	321.498,00	0	0	321.498,00
	65232	Grobna naknada	60.000,00	54.655,00	0	0	54.655,00
	63311	Tekuće pomoći DP za skele	200.000,00	200.000,00	0	0	200.000,00
	63312	Tekuće pomoći SMŽ za skele	100.000,00	100.000,00	0	0	100.000,00
	63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna - Ivanić Grad	50.000,00	50.000,00	0	0	50.000,00
	63321	Kapitalne pomoći DP - Ministarstvo prometa	25.000,00	25.000,00	0	0	25.000,00
	63322	Prihodi od pruženih usluga - ukopi	30.000,00	0	0	0	0
		Sredstva općinskog proračuna	252.000,00	16.473,00	0	0	16.473,00
		Opis komunalne djelatnosti					
		Ulična rasvjeta	260.000,00	220.816,00	0	0	220.816,00
	32231	Električna energija za JR	170.000,00	170.428,00	0	0	170.428,00
	32321	Usluge tek. održavanja po ugovoru	90.000,00	50.388,00	0	0	50.388,00

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Plan vl. pogon 2015.	Izvršenje vl. pogon 2015.	Ukupno izvršenje 2015.
002 03 1003 A0000002		Gospodarenje grobljima	80.000,00	33.891,00	0	0	33.891,00
	32244	Mater. za održavanje groblja	10.000,00	0	0	0	0
	32321	Održavanje građevinskih objekata	5.000,00	0	0	0	0
	32342	Iznošenje i odvoz smeća	40.000,00	33.891,00	0	0	33.891,00
	32399	Ostale usluge -ukopi	25.000,00	0	0	0	0
002 03 1003 A0000004		Cestovni promet	140.000,00	26.660,00	40.000,00	17.162,00	43.822,00
	32244	Materijal za održavanje nerazvrstanih cesta - sol	10.000,00	0	0	0	0
	32321	Održavanje nerazvrstanih cesta - redovno	70.000,00	0	0	0	0
	32321	Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	10.000,00	0	0	0	0
	42173	Prometna signalizacija	50.000,00	26.660,00	0	0	26.660,00
	VP	Zimska služba	0	0	40.000,00	17.162,00	17.162,00
002 02 1001 A0000002		Komunalna higijena	60.000,00	36.600,00	30.000,00	15.579,00	52.179,00
	32369	Higijeničarske usluge	60.000,00	36.600,00	0	0	36.600,00
	VP	Uređivanje javnih površina	0	0	30.000,00	15.579,00	15.579,00
002 02 1001 A0000003		Promet vodnim putovima - skele	467.000,00	376.780,00	40.000,00	40.138,00	416.918,00
	311	Plaće (Bruto)	230.000,00	236.690,00	0	0	236.690,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	17.500,00	9.300,00	0	0	9.300,00
	313	Doprinosi na plaće	40.000,00	40.711,00	0	0	40.711,00
	321	Naknade troškova zaposlenicima	31.500,00	16.889,00	0	0	16.889,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00	20.359,00	0	0	20.359,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	4.676,00	0	0	4.676,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	7.817,00	0	0	7.817,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0	0	0	0
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	9.925,00	0	0	9.925,00
	453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	40.000,00	30.413,00	0	0	30.413,00
	VP	Čišćenje i ravnanje prilaza	0	0	40.000,00	40.138,00	40.138,00
		Ukupno	1.007.000,00	694.747,00	110.000,00	72.879,00	767.626,00

Članak 4.

Ovaj Izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/13

URBROJ: 2176/15-16-1

Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

15.

Na temelju članka 30. stavak 1, 2. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

I Z V J E Š T A J

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2015. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg izgradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Martinska Ves u 2015. godini s procjenom troškova i izvorima financiranja.

Članak 2.

U Općini Martinska Ves, prema članku 30. stavak 1, 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, izvršeno je slijedeće:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Plan vl. pogon 2015.	Izvršenje vl. pogon 2015.	Ukupno izvršenje 2015.
		Izvori financiranja	1.059.000,00	405.768,00	0	0	418.030,00
	63311	Tekuće pomoći iz DP - Prostorni plan	11.290,00	11.213,00	0	0	11.213,00
	63322	Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna - vodovod	90.000,00	90.000,00	0	0	90.000,00
	922	Sredstva općinskog proračuna - Vodovod Mahovo 2014	-61.000,00	-61.000,00	0	0	-61.000,00
	64299	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	40.000,00	45.461,00	0	0	45.461,00
	65221	Vodni doprinosi	10.000,00	4.349,00	0	0	4.349,00
	65231	Komunalni doprinosi	35.000,00	22.734,00	0	0	22.734,00
	65241	Doprinosi za šume	40.000,00	39.548,00	0	0	39.548,00
	63423	Kapitalne pomoći - Fond za zaštitu okoliša i en. učink.	30.000,00	0	0	0	0
		Sredstva općinskog proračuna	835.586,00	225.339,00	0	0	237.601,00
	11121	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	13.978,00	13.978,00	0	0	13.978,00
	11121	Neurošena sredstva - šumski doprinosi	14.146,00	14.146,00	0	0	14.146,00

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Plan vl. pogon 2015.	Izvršenje vl. pogon 2015.	Ukupno izvršenje 2015.
		Opis aktivnosti					
002 03 1003 A0000001		Ulična rasvjeta	30.000,00	31.000,00	0	0	31.000,00
45111		Dodatna ulaganja na građ. objektima - proširenje JR	30.000,00	0	0	0	0
002 03 1003 A0000002		Gospodarenje grobljima	540.000,00	31.000,00	0	0	31.000,00
42149		Mrtvačnica	500.000,00	31.000,00	0	0	31.000,00
42273		Pogrebna oprema	40.000,00	0	0	0	0
002 03 1003 A0000003		Vodovod	29.000,00	19.800,00	0	12.262,00	32.062,00
42141		Vodovod - Mahovo	29.000,00	19.800,00	0	0	19.800,00
VP		Građevinski radovi	0	0	0	12.262,00	12.262,00
002 03 1003 A0000004		Cestovni promet	300.000,00	230.622,00	0	0	230.622,00
45111		Dodatno ulaganje na nerazvrstanim cestama	300.000,00	230.622,00	0	0	230.622,00
002 03 1003 A0000006		Odvodnja i kanalizacija	0	0	0	0	0
42141		Kanalizacija	0	0	0	0	0
VP		Radovi vlastitog pogona	0	0	0	0	0
002 03 1003 A0000005		Prostorno uređenje	160.000,00	2.000,00	0	0	2.000,00
32377		Usluge legalizacije objekata u vlasništvu opć.	80.000,00	0	0	0	0
42641		Plan gospodarenja otpadom	30.000,00	0	0	0	0
42641		Prostorni plan uređenja Općine	30.000,00	2.000,00	0	0	2.000,00
42641		PUR	20.000,00	0	0	0	0
11121		Tekuće pomoći iz DP - Prostorni plan	0	9.213,00	0	0	9.213,00
11121		Naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade 2015.	0	45.461,00	0	0	45.461,00
11121		Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade 2014.	0	13.978,00	0	0	13.978,00
11121		Neurošena sredstva - šumski doprinos 2015.	0	22.694,00	0	0	22.694,00
		Ukupno	1.059.000,00	405.768,00	0	12.262,00	418.030,00

Članak 3.

Ovaj Izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/14

URBROJ: 2176/15-16-1

Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

16.

Temeljem članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (»Narodne novine«, broj 45/09) i članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

I Z V J E Š T A J

**o izvršenju Programa gospodarenja
poljoprivrednim zemljištem u 2015. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova vezanih za razvoj poljoprivrede na području Općine Martinska Ves s procjenom troškova i izvorima financiranja.

Članak 2.

Za navedene djelatnosti utrošeno je 1.068.488,00 kuna, prema izvorima kako je navedeno u tablici.

Članak 3.

Obim radova s financijskim vrijednostima utrošen je kako slijedi:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Plan vl. pogon 2015.	Izvršenje vl. pogon 2015.	Ukupno izvršenje 2015.
		Izvori financiranja	1.455.000,00	1.068.488,00	0	0	1.068.488,00
	63821	Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava	135.000,00	0	0	0	0
	64222	Prihodi od zakupa polj. zemljišta	300.000,00	434.357,00	0	0	434.357,00
	71111	Prodaja polj. zemljišta	500.000,00	501.210,00	0	0	501.210,00
		Sredstva općinskog proračuna	387.079,00	0	0	0	0
	11121	Neutrošena sredstva - prodaja polj. zemljišta 71111	132.921,00	132.921,00	0	0	132.921,00
		Opis poljoprivredne djelatnosti					
		UREĐENJE ZEMLJIŠTA					
	002 03 1002 A0000001	Održavanje poljoprivredne infrastrukture	1.000.000,00	738.125,00	100.000,00	29.920,00	768.045,00
	32241	Materijal za održavanje	200.000,00	0	0	0	0
	32321	Usluge tekućeg održavanja	200.000,00	161.589,00	0	0	161.589,00
	32321	Radovi na investicijskom održavanju poljskih puteva	600.000,00	576.536,00	0	0	576.536,00
	VP	Strojno planiranje puteva	0	0	100.000,00	29.920,00	29.920,00
	002 03 1002 A0000001	Strategija razvoja poljoprivrede	185.000,00	0	0	0	0
	42641	Ostala nematerijalna imovina - strategija polj. razvoja	135.000,00	0	0	0	0
	42641	Ostala nematerijalna imovina - Studija utjecaja na okoliš	50.000,00	0	0	0	0

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje 2015.	Plan vl. pogon 2015.	Izvršenje vl. pogon 2015.	Ukupno izvršenje 2015.
002 03 1002 A000002		Odvodnja atmosferskih voda	50.000,00	0	20.000,00	14.280	14.280,00
	32321	Usluge održavanja propusta	50.000,00	0	0	0	0
	VP	Sanacija odvodnih kanala	0	0	20.000,00	14.280,00	14.280,00
		NAKNADE POLJOPRIVREDNICIMA					
002 03 1002 A000001		Elementarne nepogode	10.000,00	0	0	0	0
	37219	Ost. naknade iz pror. u novcu	10.000,00	0	0	0	0
002 03 1002 A000001		Izložbe i manifestacije	40.000,00	0	0	0	0
		Nagrade izlagačima / pobjednicima	10.000,00	0	0	0	0
	38117	Tekuće donacije	30.000,00	0	0	0	0
002 03 1002 A000001		Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	22.040,00	0	0	22.040,00
	35231	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	22.040,00	0	0	22.040,00
001 01 1001 A000001		Utrošeno za podmirjenje stvarnih troškova (čl. 3. t. 3. Pravilnika)		181.356,00			181.356,00
002 02 1001 A000001		Neutrošena sredstva - prodaja polj. zemljišta 71111					
	11121	Ukupno:	1.335.000,00	1.024.288,00	120.000,00	44.200,00	1.068.466,00

Članak 4.

Ovaj Izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/16-01/08

URBROJ: 2176/15-16-1

Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

17.

Na temelju članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13 i 152/14), članka 32. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), te članka 74. stavka 2., članka 76. stavka 1. Zakona o športu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08 - Uredba, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 10. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

I Z V J E Š T A J

o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2015. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja društvenih djelatnosti, opsega, kvalitete i načina zadovoljavanja javnih potreba u društvenim djelatnostima za Općinu Martinska Ves te obim i dinamika sufinanciranja tih potreba za 2015. godinu.

Javne potrebe iz stavka 1. ovog članka poticati će se, promicati i zadovoljavati:

- ostvarivanjem djelatnosti i pojedinačnih programa odgojno-obrazovnih ustanova, ustanova kulture, udruga i organizacija u kulturi, te poticanjem i pomaganjem amaterskog kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života,
- ulaganjem određenih sredstava u obnovu, restauraciju i privođenja namjeni ili investicijsko održavanje, adaptaciju i opremanje objekata i spomenika kulture,
- na druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom i drugim propisima.

II.

U smislu točke 1. ovog Programa, financiranje javnih potreba u društvenim djelatnostima osigurano je u Proračunu Općine Martinska Ves za 2015. godinu iznos od 726.058,00 kuna, za slijedeće potrebe:

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje
		Izvori financiranja	892.500,00	726.058,00
	63312	Tekuće pomoći Županijskog proračuna (ogrijev)	58.500,00	58.923,00
	63312	Tekuće pomoći Županijskog proračuna (m. škola)	10.000,00	3.600,00
	64221	Prihod od zakupa nekretnina - Odmaralište Zaostrog	34.000,00	33.550,00
		Sredstva općinskog proračuna	790.000,00	629.985,00
PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE			504.500,00	387.034,00
002 04 1001 A000001		Pomoć obiteljima	462.500,00	358.034,00
a) Zbrinjavanje socijalno ugroženog stanovništva			272.000,00	183.277,00
	37212	Jednokratne pomoći soc. ugroženim obiteljima	35.000,00	26.777,00
	37212	Pomoć u slučaju el. nepogoda (požara i sl.)	5.000,00	0
	37212	Jednokratne pomoći roditeljima	75.000,00	45.000,00
	37212	Stipendiranje učenika	117.000,00	111.500,00
	37212	Sufinanciranje prijevoza	40.000,00	0
b) Stanovanje			86.500,00	83.672,00
	37223	Odvoz komunalnog otpada	28.000,00	23.843,00
	37223	Sufinanciranje nabave ogrijeva	58.500,00	59.829,00
c) Prehrana			35.000,00	35.000,00
	36311	Prehrana za učenike	35.000,00	35.000,00
c) Ostale naknade u naravi			69.000,00	56.085,00
	37229	Poklon paketići za djecu	20.000,00	17.927,00
	37229	Financiranje troškova pokopa za soc. slučajeve	5.000,00	0
	37229	Poklon paketi za soc. sl.	10.000,00	4.608,00
	37229	Smještaj djece u odmoru Zaostrog	34.000,00	33.550,00
002 04 1001 A000002		Pomoć udrugama	42.000,00	29.000,00
a) Tekuće donacije udrugama građana			42.000,00	29.000,00
	38114	Udruge umirovljenika	10.000,00	6.000,00
	38114	Udruga slijepih	2.000,00	0
	38114	Društvo multiple skleroze	2.000,00	0
	38114	Udruga osoba s invaliditetom	2.000,00	2.000,00
	38114	UHVDR Općine Martinska Ves	10.000,00	10.000,00
	38114	Sigurna kuća	2.000,00	0
	38114	Motoristi	5.000,00	5.000,00
	38114	Udruga PUT	4.000,00	2.000,00
	38114	Udruga kineziologa Sisak	1.000,00	0
	38114	Počasni bleiburčki vod	3.000,00	3.000,00
	38114	Udruga žena liječenih od bolesti dojke	1.000,00	1.000,00
	38114	Programi udruga	0	0
PROGRAM POTREBA U KULTURI			247.000,00	218.275,00
002 04 1002 A000002		Udruge u kulturi	55.000,00	42.000,00
	38114	KUD Martinčani	15.000,00	15.000,00
	38114	TO Janko Stjepušin	8.000,00	8.000,00
	38114	Mažoretkinje Martinčice	9.000,00	9.000,00
	38114	Mažoretkinje Općine Martinska Ves	8.000,00	3.000,00
	38114	Sufinanciranje manifestacija	15.000,00	7.000,00
002 04 1002 A000001		Knjižnica i čitaonica	130.000,00	114.075,00
	32231	El. energija	10.000,00	6.793,00
	32239	Grijanje	14.000,00	9.334,00
	32234	Materijal za održavanje	1.000,00	1.301,00
	32311	Telefon	4.000,00	4.485,00
	32332	RTV pretplata	1.000,00	960,00
	36311	Refundacija plaće - knjižnica	90.000,00	81.201,00
	36311	Sufinanciranje nabavke knjiga	10.000,00	10.000,00
002 04 1002 A000004		Vjerske ustanove	62.000,00	62.200,00
	38112	Tekuće donacije	62.000,00	62.200,00

Aktivnost	Konto	O p i s	Plan 2015.	Izvršenje
PROGRAM SPORTSKIH AKTIVNOSTI			76.000,00	68.000,00
002 04 1003 A000001		Kvalitetni šport	76.000,00	68.000,00
	38115	NK Mahovo	53.000,00	53.000,00
	38115	ŠRD Štuka	5.000,00	5.000,00
	38115	Lovačko društvo Srna	5.000,00	5.000,00
	38115	Lovačko društvo Prepelica	5.000,00	5.000,00
	38115	Odbojkaški klub	8.000,00	0
PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA			65.000,00	52.750,00
002 04 1004 A000001		Mala škola	15.000,00	14.800,00
	36611	Refundacija plaće	15.000,00	14.800,00
002 04 1004 A000003		Osnovno školstvo	50.000,00	37.950,00
	36611	Školski sport	30.000,00	17.950,00
	36611	Tekuća pomoć osnovnoj školi	20.000,00	20.000,00
		UKUPNO	892.500,00	726.058,00

III.

Ovaj Izvještaj o izvršenju Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/16-01/05
URBROJ: 2176/15-16-1
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

18.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 34. i 87. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13 i 38/14), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 13. sjednici održanoj 15. ožujka 2016. godine, donosi

IZVRŠENJE

Programa utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2015. godinu

Članak 1.

Program utroška sredstava šumskog doprinosa u Općini Martinska Ves za 2015. godinu određuje objekte komunalne infrastrukture definirane člankom 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), čija će se izgradnja sufinancirati sredstvima šumskog doprinosa.

Članak 2.

U Proračunu Općine Martinska Ves za 2015. godinu predviđena su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 40.000,00 kuna.

Članak 3.

Programom se planira sredstva šumskog doprinosa koristiti za sufinanciranje izgradnje objekata komunalne infrastrukture i to:

- Izgradnja Mrtvačnica (na grobljima Setuš i Tišina Erdedska) 500.000,00 kuna.

Članak 4.

U Proračunu Općine Martinska Ves za 2015. godinu realizirano je 39.548,00 kn prihoda od šumskog doprinosa. Utrošena su prenesena sredstva šumskog doprinosa iz 2014. godine u iznosu 14.146,00 kn i dio od ukupno ostvarenih sredstava iz 2015. godine u iznosu 16.854,00 kn, za financiranje projektne dokumentacije za izgradnju Mrtvačnica. Neutrošena sredstva iz 2015. godine u iznosu 22.694,00 kn prenose se u 2016. godinu.

Članak 5.

Ovo izvršenje Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 411-01/16-01/02
URBROJ: 2176/15-16-1
Martinska Ves, 15. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Šarec, bacc.ing.techn.inf., v.r.

S A D R Ž A J

OPĆINA MARTINSKA VES AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za 2015. godinu	517	8. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves za razdoblje 2016. - 2022. godine	556
2. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Martinska Ves za 2016. godinu	534	- Plan gospodarenja otpadom Općine Martinska Ves 2016. - 2022. godine	556
3. Odluka o ukidanju Odluke o utvrđivanju kriterija za financiranje projekata i programa udruga čija je djelatnost od interesa za Općinu Martinska Ves	553	9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika, za razdoblje srpanj - prosinac 2015. godine	598
4. Odluka o sufinanciranju pojačanog održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Općine Martinska Ves	554	10. I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini	599
5. Odluka o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Martinska Ves članu Općinskog vijeća Općine Martinska Ves Ivici Šarecu	554	11. I. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini	601
6. Odluka o visini naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta	555	12. I. Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu	603
7. Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko-moslavačke županije	555	13. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2016. godinu	604
		14. Izvještaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini	608
		15. Izvještaj o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini	610
		16. Izvještaj o izvršenju Programa gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u 2015. godini	612
		17. Izvještaj o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2015. godinu	613
		18. Izvršenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu	615

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.