

SLUŽBENI VJESNIK

2003.

BROJ: 13

SRIJEDA, 28. SVIBNJA 2003.

GODINA XLIX

GRAD PETRINJA AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

23.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01 i 5/03), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 31. sjednici održanoj 15. travnja 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i formiranju poduzetničke zone

Članak 1.

Grad Petrinja će osnovati poduzetničku zonu.

Članak 2.

Zadužuje se Grad Petrinja da uputi dopis nadležnim tijelima Republike Hrvatske sa zahtjevom za dodjelu zemljišta na prostoru između Ulice Ivana Maline i Ulice Ivana Mažuranića na kojem će se formirati poduzetnička zona.

Članak 3.

Grad Petrinja će biti nositelj aktivnosti oko osnivanja i formiranja poduzetničke zone u suradnji s Udruženjem obrtnika Petrinje.

Članak 4.

Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje osnovat će tijelo koje će koordinirati potrebe i aktivnosti vezane uz formiranje poduzetničke zone u Petrinji.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 311-01/03-01/3
Urbroj: 2176/06-01-03-2
Petrinja, 15. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

24.

Na temelju članka 17. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 2/98) i članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 32. sjednici održanoj 20. svibnja 2003. godine donosi

ZAKLJUČAK

o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Petrinje

I.

Daju se na prodaju nekretnine - etažni stanovi u vlasništvu Grada Petrinje na temelju javnog natječaja.

II.

Javni natječaj o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Petrinje treba sadržavati:

- oznaku zgrade ili posebnog dijela zgrade (katastarska čestica, katastarska općina, površina posebnog dijela zgrade i pripadajućeg zemljišta),
- podatke o osobama koje mogu podnijeti ponudu, te o ovlaštenicima prava preče kupnje,
- visinu cijene,
- rok za polaganje dijela cijene i rok za isplatu cijene, te mogućnosti i uvjeti plaćanja cijene u obrocima,
- visinu i način polaganja jamčevine,
- rok i način podnošenja ponuda,
- mjesto i vrijeme utvrđivanja prispjelih ponuda.

III.

Natječaj će se provesti sustavom zatvorenih ponuda.

IV.

Pri odabiru najpovoljnije ponude Komisija za otvaranje i odabir ponuda po raspisanim javnim natječajima vodit će se kriterijem visine cijene ponude.

V.

Po okončanju postupka natječaja gradonačelnik će zaključiti ugovor o kupoprodaji s ponuditeljem čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 944-13/03-01/62
Urbroj: 2176/06-01-03-1
Petrinja, 20. svibnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

25.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 32. sjednici održanoj 20. svibnja 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o odobranju financijske potpore rada Kluba liječenih alkoholičara Petrinje

I.

Gradsko poglavarstvo odobrava financijsku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna namijenjenih realizaciji dijela programa rada Kluba liječenih alkoholičara Petrinje, održavanju godišnje skupštine i organizaciji predavanja na temu ovisnosti.

II.

Klub liječenih alkoholičara Petrinja započeo je s radom u veljači 2001. godine, a kao udruga je registrirana u svibnju 2002. godine. Cilj je okupljanje pojedinaca i njihovih obitelji nakon provedenog bolničkog ili nekog drugog oblika liječenja od alkoholizma. Kroz Klub se nastavlja liječenje, rehabilitacija i resocijalizacija alkoholičara i njihovih obitelji. Klub je dostavio svoj Statut, Rješenje o registraciji, Program rada i financijski plan za 2003. godinu, te je sukladno točki IV. Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2003. godinu (»Službeni vjesnik« broj 24/02) planirano sufinanciranje određenih programa navedene udruge iz proračunskih sredstava - pod Ostale udruge.

III.

Sredstva iz točke I. Zaključka osigurati će se iz Proračuna Grada Petrinje za 2003. godinu - broj konta 38 3811 - Ostale tekuće donacije udrugama građana, a doznačiti na žiro - račun Kluba liječenih alkoholičara Petrinja: 2419008-1166002586.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 402-08/03-01/122
Urbroj: 2176/06-04-03-2
Petrinja, 20. svibnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

26.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01) i točke VIII. Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2003. godini (»Službeni vjesnik« broj 24/02), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 32. sjednici održanoj 20. svibnja 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o odobranju financijskih sredstava za realizaciju programa nabave knjižne i neknjižne građe knjižnicama pri Hrvatskom domu u Petrinji

I.

Gradsko poglavarstvo odobrava iznos od 20.000,00 kn (slovima: dvadesettisuća kuna) za realizaciju programa nabave knjižne i neknjižne građe knjižnicama pri Hrvatskom domu u Petrinji za 2003. godinu. Ministarstvo kulture Republike Hrvatske za realizaciju navedenog programa osigurati će sredstva u iznosu od 120.000,00 kn.

II.

Osiguranje sredstava za nabavu knjiga u knjižnicama obveza je osnivača dok je uloga Ministarstva poticajna, te je potrebno u Proračunu Grada Petrinje osigurati dio sredstava za nabavku knjiga. Budući da su u Proračunu Grada Petrinje za 2003. godinu u razdjelu 3. glavi 1. broj konta 322 3229 planirana sredstva namijenjena troškovima programa Hrvatskog doma u Petrinji, Gradsko poglavarstvo je suglasno da se s 20.000,00 kuna sufinancira program nabavke knjižne i neknjižne građe, dok će preostala sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurati Ministarstvo kulture Republike Hrvatske. Točkom VIII. Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2003. godini utvrđeno je da će se sredstva potrebna za sufinanciranje programa koje podrži Ministarstvo kulture Republike Hrvatske planirati izmjenama i dopunama Proračuna Grada Petrinje.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 402-08/03-01/124
Urbroj: 2176/06-04-03-2
Petrinja, 20. svibnja 2003.

c) izrada idejnog projekta
uređenja okoliša društvenog
doma u iznosu 3.000,00 kn

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

U ukupnom iznosu bez PDV-a 10.500,00 kn

Slovima: desetstisućapetsto kuna.

27.

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 31. sjednici održanoj 25. travnja 2003. godine donosi

II.

Zadužuje se Upravni odjel za financije u suradnji s Upravnim odjelom za komunalno gospodarstvo i imovinu Grada za provođenje Zaključka.

ZAKLJUČAK

o odobravanju financiranja Mjesnom odboru Mošćenica za potrebe društvenog doma

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

I.

Odobrava se Mjesnom odboru Mošćenica za potrebe društvenog doma financiranje:

- a) umnožavanja postojeće projektne dokumentacije društvenog doma u iznosu 3.500,00 kn
- b) troškovnika za sve radove uređenja okoliša društvenog doma u iznosu 4.000,00 kn

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 402-07/03-01/107
Urbroj: 2176/06-01-03-01
Petrinja, 25. travnja 2003.

Predsjednik
Pejo Trgovčević, v.r.

AKTI STRUČNE SLUŽBE

1.

Nakon izvršene usporedbe između izvornog teksta i objavljenog teksta Odluke o Gradskim porezima (»Službeni vjesnik« broj 26/01), utvrđena je greška u prijepisu, te se, temeljem članka 92. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 7/02 i 5/03) daje sljedeći

na tvrtku ili naziv razrezuje se i plaća u iznosu od 360,00 kuna po svakoj tvrtki ili nazivu« treba stajati:

»Fizičkim osobama, obveznicima poreza na dohodak od samostalne djelatnosti, porez na tvrtku ili naziv razrezuje se i plaća u iznosu od 360,00 kuna po svakoj tvrtki ili nazivu«.

ISPRAVAK

Odluke o gradskim porezima

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
STRUČNA SLUŽBA GRADA

Klasa: 415-02/01-01/356
Urbroj: 2176/06-01-03-2

Tajnik
Sanja Volner Abramović, dipl. iur., v.r.

I.

Članak 10. alineja 2. predmetne Odluke, umjesto: »Obveznici poreza koji imaju do 10 zaposlenih, porez

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 8. stavka 1. i članka 9. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Vlastitog pogona Općine Lekenik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vlastiti pogon za

komunalne djelatnosti Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon).

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- komunalne djelatnosti koje će Vlastiti pogon obavljati na području Općine,
- unutarnje ustrojstvo, organizacija poslovanja i djelovanje posloводства Vlastitog pogona,
- sredstva potrebna za početak rada Vlastitog pogona, te način njihova pribavljanja, odnosno osiguranja,
- akti poslovanja Vlastitog pogona,
- način iskazivanja učinka poslovanja,
- ograničenja glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge vrste posebne imovine Općine na kojoj se obavlja poslovanje Vlastitog pogona,
- način nadzora poslovanja Vlastitog pogona od strane Općine,
- imenovanje i razrješenje upravitelja Vlastitog pogona,
- ukidanje Vlastitog pogona.

II. POSLOVI VLASTITOG POGONA

Članak 3.

Komunalne djelatnosti koje će Vlastiti pogon obavljati na području Općine Lekenik su:

- radnje u svezi s opskrbom naselja pitkom vodom,
- održavanje javnih površina (javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, parkova, dječjih igrališta i sl.)
- održavanje uređaja za oborinsku kanalizaciju,
- nabava urbane opreme i sadnog materijala za uređenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- upravljanje i održavanje groblja u naseljima na području Općine.

III. NAČIN RADA I UPRAVLJANJA

Članak 4.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe.

Vlastiti pogon organizira se kao poseban Pogon unutar Jedinog upravnog odjela Općine.

Unutarnje ustrojstvo Vlastitog pogona detaljnije se razrađuje Pravilnikom o poslovanju, kojeg donosi upravitelj Vlastitog pogona, uz suglasnost Općinskog poglavarstva.

Članak 5.

Radom Vlastitog pogona rukovodi upravitelj Vlastitog pogona.

Upravitelj Vlastitog pogona:

- organizira i vodi rad Vlastitog pogona,

- donosi i potpisuje akte poslovanja koji proizlaze iz redovnog obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 3. ove Odluke,

- uz suglasnost Općinskog poglavarstva zaključuje ugovore s drugim fizičkim ili pravnim osobama,

- odgovoran je za materijalno i financijsko poslovanje i za zakonitost rada Vlastitog pogona.

Upravitelja Vlastitog pogona imenuje i razrješava Općinsko poglavarstvo.

Uvjete za imenovanje upravitelja Vlastitog pogona utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

IV. ODGOVORNOST VLASTITOG POGONA

Članak 6.

Vlastiti pogon samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, na zakonu utemeljenim propisima i ovoj Odluci.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka Vlastiti pogon dužan je osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti koje su mu povjerene, te održavati komunalne objekte i uređaje koji služe u svrhu obavljanja tih djelatnosti u stanju funkcionalne sposobnosti.

Vlastiti pogon podnosi Općinskom poglavarstvu godišnje izvješće o iskazivanju učinka poslovanja.

Rad Vlastitog pogona usmjerava i nadzire Općinsko poglavarstvo.

V. SREDSTVA ZA RAD

Članak 7.

Materijalna sredstva za početak rada Vlastitog pogona i to sredstva za rad zaposlenika, poslovne prostorije i opremu osigurava Općina Lekenik iz sredstava općinskog proračuna.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, koje obavlja Vlastiti pogon, uključujući nabavu potrebne opreme i njezino održavanje osiguravaju se u proračunu Općine Lekenik iz:

- komunalne naknade,
- vlastitih prihoda (davanja usluga),
- cijene komunalne usluge,
- iz drugih izvora po posebnim propisima.

VI. OGRANIČENJA GLEDE STJECANJA, OPTEREĆIVANJA, OTUĐIVANJA IMOVINE

Članak 8.

Posebnu imovinu Općine Lekenik koju je ista osigurala za početak rada Vlastitog pogona sukladno odredbi članka 7. stavka 1. ove Odluke, kao i imovinu koju Vlastiti pogon stekne u obavljanju svoje djelatnosti, isti može opteretiti ili otuđiti samo uz pisanu suglasnost Općinskog poglavarstva.

Ugovor o opterećenju ili otuđenju imovine iz stavka 1. ovog članka potpisuje općinski načelnik.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Upravitelj Vlastitog pogona dužan je u roku od 60 dana od dana imenovanja donijeti Pravilnik o poslovanju Vlastitog pogona, a ostale akte u roku utvrđenom u Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 10.

Financijsko, materijalno i računovodstveno poslovanje za potrebe Vlastitog pogona obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine u skladu sa Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 11.

Vlastiti pogon ukida se, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i ovoj Odluci, na istovjetan način propisan za njegovo osnivanje.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LEKENIK OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/03-01/03
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 27. svibnja 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

10.

Na temelju odredbi članka 17. stavka 9. Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine« broj 70/97 i 105/01), članka 42. Zakona o dobrobiti životinja (»Narodne novine« broj 19/99) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja pasa, načinu postupanja s neupisanim psima, te s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Lekenik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja pasa, način postupanja s psima koji nisu upisani u

upisnik, postupanje s napuštenim i izgubljenim životinjama, te druga pitanja bitna za postupanje s psima i zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja.

Članak 2.

Posjednik psa, odnosno drugih životinja u smislu ove Odluke je svaka pravna ili fizička osoba koje je kao vlasnik, korisnik ili čuvar izravno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja (u daljnjem tekstu: posjednik).

Neupisani pas je onaj pas koji nije upisan u upisnik pasa koji vodi ovlaštena pravna osoba.

Izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i on je traži.

Napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio.

Članak 3.

Određaba ove Odluke dužni su se pridržavati svi posjednici koji imaju sjedište ili prebivalište na području Općine Lekenik, kao i drugi posjednici koji borave na području Općine Lekenik, bez obzira na njihovo prebivalište.

Članak 4.

Određbe ove Odluke ne odnose se na pse koje posjeduje Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova, Centar za razminiranje kao i slijepe osobe.

II. UVJETI I NAČINI DRŽANJA PASA

Članak 5.

Posjednik psa dužan je psu osigurati smještaj u kojem je zaštićen od vremenskih nepogoda, hraniti ga, napajati, njegovati i osigurati mu preventivnu zdravstvenu zaštitu kao i zdravstvenu zaštitu u slučaju bolesti.

Posjednik ne smije psu nanositi bol, patnju ili ozljede pri dresuri, te priređivati borbe pasa.

Članak 6.

U ograđenom prostoru (dvorištu) s ulaznim vratima koja nisu uvijek zaključana, pas mora biti smješten na takvom mjestu da osobe koje dolaze posjedniku ili drugim osobama u njegovom domaćinstvu, po službenoj dužnosti, kao i druge osobe, mogu nesmetano i sigurno dolaziti i odlaziti.

Ako su ulazna vrata ograđenog prostora zaključana i na vratima istaknuta oznaka koja upozorava na opasnost od psa (»Čuvaj se psa«) ili druga oznaka, pas može biti smješten na svakom mjestu.

Članak 7.

Zabranjeno je držati psa u zajedničkim dijelovima stana ili stambene zgrade kao što je podrum, tavan i terasa.

U stanovima koji nisu građevinski potpuno odvojeni, pas se može držati samo uz pisanu suglasnost svih korisnika građevinske parcele.

III. KRETANJE PASA

Članak 8.

Na otvorenom prostoru, psi se mogu kretati samo pod stalnim nadzorom pratitelja.

Pratitelj psa može biti osoba starija od 16 godina.

Na otvorenom prostoru psi se moraju voditi na uzici, a zloćudni i nasrtljivi psi moraju imati košaricu.

Psi koji nisu zloćudni i nasrtljivi, mogu se na otvorenom prostoru izvan naselja pustiti s uzice, ali tada moraju imati košaricu.

Članak 9.

Pratilac psa dužan je brinuti se o očuvanju čistoće prostora na kojem se pas kreće, te odmah očistiti prostor na ulici, parku, javnoj zelenoj površini i drugoj javnoj površini koju zagadi njegov pas.

Članak 10.

Zabranjeno je uvoditi pse u ugostiteljske objekte, ugostiteljske terase, prostorije gdje se obavlja priprema, proizvodnja, prerada ili promet prehrambenim proizvodima, zdravstvene i odgojno-obrazovne ustanove, ustanove kulture, vjerske prostore, prostorije u kojima se održavaju javne priredbe i izložbe, kao i na dječja i sportska igrališta, te javna kupališta i slično ako na ulazu nije vidljivo istaknuto dopuštenje za uvođenje psa.

Članak 11.

Odredbе ove Odluke o ograničenju kretanja pasa ne odnose se na lovačke pse u lovištu za vrijeme lova.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA DIVLJIH ŽIVOTINJA

Članak 12.

Životinje koje su zaštićene Zakonom o zaštiti prirode, divlje životinje te životinjske vrste i pasmine opasne za život ljudi ne smiju se držati kao životinje za društvo (kućni ljubimci) i utvrđuju se posebnim propisom sukladno odredbama Zakona o dobrobiti životinja.

V. UPISIVANJE PASA U UPISNIK

Članak 13.

Upisivanje pasa u upisnik obvezno je za sve posjednike pasa, a u upisnik pasa moraju biti upisani svi psi stariji od četiri mjeseca.

Upisivanje pasa u upisnik obavlja se u vrijeme i na način koji organizira i objavljuje nadležna veterinarska stanica ili veterinarska ambulanta.

Središnji upisnik pasa za svako pojedino epizootiološko područje vodi nadležni veterinarski ured.

Članak 14.

Posjednik je dužan prijaviti nabavljenog, odnosno uginulog ili otuđenog psa u roku od 15 dana od dana nabavke, uginuća ili otuđenja veterinarskoj stanici ili ambulanti ovlaštenoj da vodi upisnik pasa.

Članak 15.

U upisnik se upisuju psi kod kojih su provedene mjere za otkrivanje i sprečavanje pojave zaraznih bolesti, odnosno cijepjenje, što posjednik dokazuje službenom ispravom veterinarske stanice ili ambulante o provedenim mjerama.

Članak 16.

Pas upisan u Upisnik dobiva obveznu oznaku - markicu, koju mora nositi na ogrlici.

Gubitak obvezne oznake - markice, posjednik mora prijaviti veterinarskoj stanici ili ambulanti u roku od tri mjeseca.

Pas koji na ogrlici nema obveznu oznaku - markicu smatra se da nije upisan u upisnik.

VI. PROVOĐENJE MJERA ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Članak 17.

Mjere za otkrivanje, suzbijanje, sprečavanje i iskorjenjivanje zaraznih bolesti pasa, i ostalih životinja na području Općine Lekenik provodi nadležna veterinarska organizacija, veterinarska stanica ili ambulanta, a u skladu s odredbama Zakona o veterinarstvu.

Članak 18.

Ako se pojavi zarazna bolest ili znaci na temelju kojih se može posumnjati da je pas obolio ili uginuo od zarazne bolesti, posjednik je to dužan odmah prijaviti Veterinarskom uredu, veterinarskoj organizaciji, veterinarskoj stanici ili ambulanti.

Posjednik životinje iz stavka 1. ovog članka dužan je odmah ograničiti kretanje životinji za koju posumnja da je oboljela od zarazne bolesti, ili spriječiti doticaj ljudi i životinja s lešinom do veterinarskog pregleda i nakon pregleda izvršiti naređene ili propisane mjere.

Članak 19.

Ako pas ugrize osobu, posjednik je to odmah dužan prijaviti veterinarskoj stanici ili ambulanti.

Prijavu je dužna podnijeti i osoba koju je pas ugrizao.

Psa koji je ugrizao osobu, posjednik je dužan odmah zatvoriti i držati ga zatvorenog do veterinarskog pregleda, a nakon toga poduzeti naređene mjere.

Članak 20.

Usmrćivanje psa može se provesti kad je pas opasan za okolinu.

O usmrćivanju iz stavka 1. ovog članka odlučuje veterinar.

Psa može usmrtiti samo veterinar ili stručno osposobljeni veterinarski tehničar pod nadzorom veterinara.

VII. POSTUPANJE S NEUPISANIM PSIMA, NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 21.

Općina Lekenik dužna je osigurati higijeničarsku službu.

Obveza higijeničarske službe je:

1. sakupljanje neupisanih, napuštenih i izgubljenih životinja, te uklanjanje lešina,

2. usmrćivanje životinja temeljem odluke veterinara da je životinja opasna za okolinu ili boluje od neizlječive ili zarazne bolesti, posebice one koja može ugroziti ljude,

3. postupanje u skladu s odredbama Zakona o dobrobiti životinja i Zakona o veterinarstvu,

4. postupanje u skladu s odredbama Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje i higijenski servisi (»Narodne novine« broj 71/01).

Članak 22.

Neupisane, napuštene i izgubljene pse, te druge napuštene i izgubljene životinje sakupljaju zaposlenici higijeničarske službe ili higijenskog servisa tako da životinji nanose najmanje boli i patnji.

Članak 23.

Ako higijeničarska služba ne utvrdi posjednika psa ili druge životinje predaje ih u skloništa za životinje.

Životinje iz higijenskog servisa koje nije moguće udomiti mogu se nakon 30 dana držanja u higijenskom servisu usmrtiti.

Članak 24.

Troškove držanja i poduzetih veterinarsko-zdravstvenih mjera što ih je higijeničarska služba imala nad skupljenim životinjama snosi raniji ili budući posjednik životinja.

Ako raniji posjednik životinja nije poznat, a životinja nije dodijeljena novom posjedniku, troškove iz stavka 1. ovog članka snosi Općina Lekenik.

Članak 25.

Ako je na području Općine Lekenik pronađena divlja životinja, higijeničarska služba, higijenski servis, odnosno sklonište obvezno je najbližem lovačkom društvu podnijeti zahtjeva za njezino vraćanje u prirodu ako je to moguće, a u protivnom se ta životinja predaje najbližem zoološkom vrtu koji je opremljen za njezino primanje.

Ukoliko ni zoološki vrt nije u mogućnosti primiti životinju, ona se usmrćuje.

Članak 26.

Ako je pronađena posebno zaštićena divlja životinja, obavješćuje se tijelo državne uprave nadležno za poslove zaštite prirode i okoliša, koje donosi odluku o daljnjem postupku.

VIII. NADZOR

Članak 27.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja nadležni veterinarski inspektor i komunalni redar Općine Lekenik.

IX. KAZNE ODREDBE

Članak 28.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. postupa protivno članku 5. ove Odluke,
2. drži psa protivno odredbama članka 6. i 7. ove Odluke,
3. postupa protivno članku 8. i 10. ove Odluke,
4. ne očisti prostor koji je zagadio njezin pas (članak 9).

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa, mačaka, ostalih kućnih ljubimaca, te o držanju divljih životinja i zvijeri kao kućnih ljubimaca (»Službeni vjesnik« broj 7/98.)

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 322-01/03-01/02
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 27. svibnja 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

11.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 3. i 24. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01) i Zaključka Općinskog poglavarstva Općine Lekenik od 22. svibnja 2003. godine, Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donjelo je

O D L U K U**o formiranju poslovne zone na predjelu
LEKENIK K.O. Lekenik**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se poslovna zona - zona maloga gospodarstva u predjelu Lekenik u K.O. Lekenik, a sukladno Prostornom planu uređenja Općine Lekenik koji je u postupku donošenja.

Članak 2.

Poslovna zona planira se na površini od 13 ha 47 a 44 m² u vlasništvu Republike Hrvatske (poljoprivredno zemljište koje je temeljem suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva Republike Hrvatske oznake Klasa: 320-02/02-01/1042, Urbroj: 525-2-03-02/DI od 14. veljače 2003. godine na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Općinu Lekenik izuzeto iz Programa raspolaganja kao područje predviđeno za gospodarsku izgradnju).

Članak 3.

Poštujući specifičnost Općine Lekenik, a u skladu s programom održivog razvoja Općine Lekenik koji će se dati na izradu odabranom ponuditelju po provedenom postupku nabave sukladno važećim propisima o nabavi, planirane djelatnosti u okviru zone su slijedeće: proizvođačke i uslužne djelatnosti osnovane na proizvodnji autohtonih i ekoloških proizvoda, proizvođačke i uslužne djelatnosti osnovane na tradicionalnim obrtima i njihovi proizvodi.

Članak 4.

Općinsko vijeće Općine Lekenik dužno je donjeti u roku od 3 mjeseca, po osnovi glavnoga projekta zone, program izgradnje i uređenja zone koji mora obuhvaćati infrastrukturna rješenja - puteve, vodovod i odvodnju, električnu energiju s izgrađenom trafostanicom i telefonom, kao i uređenje okoliša.

Članak 5.

Programom financiranja uređenja poduzetničke zone predviđeno je ulaganje vlastitih sredstava iz proračuna Općine Lekenik kao i vrijednost zemljišta koje je državno vlasništvo, zatim sredstva zainteresiranih poduzetnika i ostalih građana u visini vrijednosti zemljišta koje se uključuje u poduzetničku zonu, te elektrodistribucijska ulaganja u izgradnju elektroenergetske infrastrukture, kao i potpora Ministarstva obrta, malog i srednjeg poduzetništva.

Članak 6.

Za koordinaciju realizacije projekta formiranja poduzetničke zone, ispred Općinskog vijeća Općine Lekenik zadužuje se predsjednik Općinskog vijeća Općine Lekenik.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 302-01/03-01/01
Urbroj: 2176/12-03-03
Lekenik, 27. svibnja 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

12.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 16. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donijelo je

**O D L U K U
o parcelaciji**

Članak 1.

Odobrava se parcelacija nekretnine prema prijedlogu parcelacije (diobe) na katastarskoj čestici broj 139/1 K.O. Lekenik koja je upisana u z.k.ul. 1123 na ime Sovina Nikola iz Vukojevca 23 i katastarske čestice broj 140 K.O. Lekenik upisane u zk. ul. 28 na ime Općenarodna imovina.

Članak 2.

Da bi se pristupilo parcelaciji i zamjeni zemljišta k. č. br. 139/1 i 140/2, predlagatelj Nikola Sovina mora prije uknjižbe parcelu 139/5 dovesti u stanje na kojem se sada nalazi parcela 140/2, odnosno navesti i poravnati zemljani materijal na kotu parcela 140/2.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 936-02/03-01/01
Urbroj: 2176/12-03-02
Lekenik, 27. svibnja 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

13.

Na temelju članka 4. stavka 1. točke 4. i članka 10. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 26. stavka 1. točke 3. i 17. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Odluke o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti**

Članak 1.

U Odluci o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti Klasa: 363-02/02-01/09, Urbroj: 2176/12-02-01 od 1. srpnja 2002. godine (»Službeni vjesnik« broj 10/02), u članku 1. stavku 1. iza točke 3. dodaju se točke 4. i 5. koje glase:

- »4. opskrba plinom,
- 5. opskrba pitkom vodom.«

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 1. točke 1. ove Odluke može se dati na 15 godina, a za obavljanje komunalnih djelatnosti iz točke 2. i 3. ove Odluke koncesija se može dati na 5 godina, te za obavljanje komunalnih djelatnosti iz točke 4. i 5. ove Odluke koncesija se može dati na 30 godina.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-02/03-01/04
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 27. svibnja 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

14.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93) i članka 26. stavka 1. točke 24. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o posebnim mjerama zaštite od požara pri spaljivanju otpadnih materijala na poljoprivrednim i drugim površinama**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se mjere i postupci zaštite od požara pri spaljivanju suhe trave, suhog žbunja, ostataka od usjeva i ostalog biljnog otpada, te mjere i postupci zaštite od požara pri loženju otvorene vatre na poljoprivrednim i drugim površinama.

Članak 2.

Pravne i fizičke osobe, odnosno korisnici poljoprivrednog i drugog zemljišta, dužni su prije spaljivanja suhe trave, suhog žbunja, ostataka od usjeva i ostalog biljnog otpada poduzeti odgovarajuće mjere opreznosti, osigurati odgovarajuća sredstva, te poduzeti mjere zaštite sukladno propisima zaštite od požara, a osobito:

- prijaviti spaljivanje sukladno odredbama ove Odluke,
- spaljivanje obaviti tijekom dana za mirnog vremena bez vjetrova,
- osigurati da suhe trave, suho žbunje, ostaci od usjeva i drugi biljni otpad, ovisno o količini i zapaljivosti bude udaljen od drugih objekata ili površina sa zapaljivim tvarima,
- na poljoprivrednom zemljištu paliti suhu travu, suho žbunje, ostatke od usjeva i ostali biljni otpad, te ložiti vatru samo na odgovarajućim mjestima i uz poduzimanje odgovarajućih mjera opreza,
- osigurati spaljivanje ostataka bilja nakon žetve odnosno berbe, te drugog lako zapaljivog biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu odvajanjem od susjednog zemljišta preoravanjem pojasa širine najmanje tri (3) metra,
- stalno neposredno nadzirati spaljivanje sve do potpunog gašenja vatre na cijeloj zapaljenoj površini,
- tijekom spaljivanja osigurati potrebni broj djelatnika, odgovarajuću opremu i sredstva za zaštitu od požara, ovisno o obimu i vrsti otpada koji se spaljuje,
- poduzeti i druge mjere za zaštitu i sprečavanje mogućnosti širenja požara na susjedne površine.

U šumi, na šumskom zemljištu kao i na zemljištu u neposrednoj blizini šume, može se ložiti otvorena vatra i paliti biljni otpad samo na odgovarajućim mjestima i uz poduzimanje odgovarajućih mjera opreznosti što ih odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem, odnosno tijelo uprave nadležno za poslove šumarstva, šume i šumska zemljišta.

Otvorenom vatrom smatra se svaka vatra zatvorenih, odnosno pokrivenih prostorija s osiguranim ložištem.

Članak 3.

Pravne i fizičke osobe iz članka 2. ove Odluke, dužne su neposredno prije spaljivanja biljnih i drugih tvari u većem opsegu i na većim površinama, kojim

bi se moglo ugroziti druge površine ili objekte (industrijske građevine, postrojenja, stambene i druge objekte, električne i telefonske stupove i vodove, prometnice, poljoprivredne i šumske površine i sl.), prijaviti Policijskoj postaji Sisak.

Spaljivanje manjih količina otpadnih tvari koje objektivno ne mogu ugroziti druge objekte ili površine, pravne i fizičke osobe iz članka 2. ove Odluke nisu obvezne prijaviti, ali su obvezne poduzeti sve potrebne mjere da se vatra ne proširi na susjedne objekte ili površine.

Članak 4.

Prijava iz članka 3. ove Odluke treba sadržavati podatke o tome tko obavlja spaljivanje, vremenu i mjestu spaljivanja, vrsti biljnog otpada koji se spaljuje, mjerama zaštite od požara koje će se poduzeti pri spaljivanju.

Članak 5.

Nadležno tijelo kojem se podnosi prijava zabranit će spaljivanje biljnog otpada ukoliko nisu ispunjeni svi uvjeti i poduzete odgovarajuće mjere zaštite od požara utvrđene ovom Odlukom, te upoznati podnositelja prijave s razlozima zabrane.

Članak 6.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja na poljoprivrednom i drugom zemljištu pali suhu travu, spaljuje korov i ostali biljni otpad ili loži otvorenu vatru protivno odredbama članka 2. i 3. ove Odluke.

Za radnje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna.

Članak 7.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja na poljoprivrednom i drugom zemljištu pali suhu tvar, spaljuje korov i ostali otpad ili loži otvorenu vatru protivno odredbama članka 2. i 3. ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

AKTI OPĆINSKOG POGlavARSTVA

5.

Na temelju članka 4. i 8. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite (»Narodne novine« broj 31/95), točke 4. Programa aktivnosti u provedbi zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2003. godini (»Narodne novine« broj 37/03) i članka 51. stavka 1. točke 13. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko poglavarsvo Općine Lekenik na sjednici održanoj 10. travnja 2003. godine donijelo je

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LEKENIK OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 214-02/03-01/02
Urbroj: 2176/12-03-01
Lekenik, 27. svibnja 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

15.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 4. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. svibnja 2003. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Lekenik za 2002. godinu

I.

Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju - Područni ured Sisak o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Lekenik za 2002. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LEKENIK OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 041-01/03-01/01
Urbroj: 2176/12-03-02
Lekenik, 27. svibnja 2003.

Predsjednik
Ivica Hapčić, v.r.

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Lekenik

Članak 1.

Članak 2. Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 26/01) mijenja se i glasi:

»Stožer civilne zaštite Općine Lekenik ima šest (6) članova. Općinsko poglavarsvo Općine Lekenik imenuje pet (5) članova, a šestog (6) člana imenuje

načelnik Policijske uprave Sisačko-moslavačke, Ministarstva unutarnjih poslova.

U Stožer civilne zaštite imenuju se:

1. **Ivica Perović**, načelnik Općine Lekenik iz Lekenika, Posavska 6,
2. **Marin Čačić** iz Dužice, Dužica 8,
3. **Tihana Kraljičković** iz Lekenika, Zagrebačka 77a,
4. **Stjepan Kušan** iz Letovanića, Letovanić 150,
5. **Miljenko Brnjilović**, zapovjednik VZO Lekenik, iz Lekenika, Kolodvorska 27. «

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 810-05/03-01/01
Urbroj: 2176/12-03-02
Lekenik, 10. travnja 2003.

Predsjednik
Ivica Perović, v.r.

6.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 51. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/01), Općinsko poglavarstvo Općine Lekenik na sjednici održanoj 10. travnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o financiranju rada stočarske selekcijske službe na području Općine Lekenik

Članak 1.

Općina Lekenik će sufinancirati rad selekcijske službe na području Općine Lekenik u 2003. godini u iznosu od 7.120,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz Proračuna Općine Lekenik na žiro-račun Hrvatskom stočarskom selekcijskom centru u četiri jednaka obroka po 1.780,00 kuna.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Lekenik za potpisivanje Ugovora o sufinanciranju rada selekcijske službe.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 402-07/03-01/03
Urbroj: 2176/12-03-02
Lekenik, 10. travnja 2003.

Predsjednik
Ivica Perović, v.r.

OPĆINA TOPUSKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 12. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 24/96), Općinsko vijeće Općine Topusko na sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

I Z M J E N E I D O P U N E

Proračuna Općine Topusko za 2003. godinu

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Topusko za 2003. godinu sadrže:

A) PRIHODI I PRIMICI

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Prihodi poslovanja | 6.065.600,00 kn |
| 2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 50.000,00 kn |

- | | |
|---|-----------------|
| 3. Primici od financijske imovine i zaduživanja | 7.000.000,00 kn |
| 4. Višak prihoda iz proteklih godina | 6.346.837,00 kn |

Ukupno prihodi i primici 19.462.437,00 kn

B) RASHODI I IZDACI

- | | |
|--|------------------|
| 1. Rashodi poslovanja | 7.681.437,00 kn |
| 2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 11.781.000,00 kn |

Ukupno rashodi i izdaci 19.462.437,00 kn

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po računima utvrđuju se u računu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2003. godinu kako slijedi:

**RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA
OPĆINE TOPUSKO ZA 2003. GODINU**

A) PRIHODI I PRIMICI

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan	Izmjene i dopune
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	11.703.603,00	19.462.437,00
	PRIHODI (TEKUĆI)		
6	PRIHODI	6.653.603,00	6.065.600,00
61	Prihodi od poreza	1.925.000,00	2.995.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.500.000,00	2.500.000,00
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.500.000,00	2.500.000,00
612	Porez na dobit	170.000,00	230.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	170.000,00	230.000,00
613	Porezi na imovinu	15.000,00	25.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	15.000,00	25.000,00
614	Porezi na robu i usluge	240.000,00	240.000,00
6142	Porez na potrošnju alk. i bez. pića	200.000,00	200.000,00
6145	Porez na korištenje dobara - porez na tvrtku	40.000,00	40.000,00
63	Pomoći	1.150.000,00	1.650.000,00
633	Pomoći iz proračuna	1.150.000,00	1.650.000,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	850.000,00	850.000,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	300.000,00	300.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		500.000,00
64	Prihodi od imovine	81.600,00	166.600,00
641	Prihodi od financijske imovine	15.000,00	50.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva	15.000,00	50.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	66.600,00	116.600,00
64219	Naknade za koncesije	6.600,00	6.600,00
64221	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	50.000,00	100.000,00
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	10.000,00	10.000,00
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	3.389.603,00	1.140.000,00
651	Administrativne pristojbe	40.000,00	80.000,00
65123	Općinske upravne pristojbe	40.000,00	80.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	3.343.003,00	1.060.000,00
6523	Komunalne naknade	700.000,00	800.000,00
6524	Doprinos za šume	260.000,00	260.000,00
6526	Ost. nesp. pr. - višak prihoda iz proteklih godina	2.383.003,00	—

u kunama

Broj računa	PRIHODI I PRIMICI	Plan	Izmjene i dopune
66	Ostali prihodi	114.000,00	114.000,00
661	Prihodi koje pror. ost. obavlj. posl. na tržištu (vlast. prih.)	59.000,00	59.000,00
6611	Prihodi od zakupa javne površine	25.000,00	25.000,00
6612	Prihodi od zakupa garaža	20.000,00	20.000,00
6612	Prihodi od članarine knjižnice	4.000,00	4.000,00
6612	Prihodi od najamnine za stanove	10.000,00	10.000,00
662	Kazne	5.000,00	5.000,00
6628	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	5.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	50.000,00	50.000,00
6631	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00
7 7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	50.000,00	50.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	50.000,00	50.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00	50.000,00
7211	Prod. stanova na kojima postoji stanarsko pravo	50.000,00	50.000,00
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOV. I ZADUŽIVANJA	5.000.000,00	7.000.000,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	5.000.000,00	7.000.000,00
844	Primljeni zajmovi od banaka izvan javnog sektora	5.000.000,00	7.000.000,00
84412	Primljeni zajmovi od banaka - dugoročni - HAVOR	5.000.000,00	5.000.000,00
84412	Primljeni zajmovi - Fond za razvoj	—	2.000.000,00
9	VLASTITI IZVORI	—	6.346.837,00
92	Rezultat poslovanja	—	6.346.837,00
922	Višak prihoda	—	6.346.837,00

B) RASHODI I IZDACI

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan	Izmjene i dopune
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	11.703.603,00	19.462.437,00
	OPĆI DIO		
3	RASHODI	4.804.269,00	7.681.437,00
31	Rashodi za zaposlene	1.343.500,00	1.536.500,00
311	Plaće	1.100.000,00	1.265.000,00
3111	Plaće	1.100.000,00	1.265.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	45.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	45.000,00

			u kunama	
Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan	Izmjene i dopune	
313	Doprinosi na plaće	203.500,00	226.500,00	
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje	—	7.000,00	
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	181.000,00	197.000,00	
3133	Doprinos za zapošljavanje	22.500,00	22.500,00	
32	Materijalni rashodi	1.765.300,00	4.374.937,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	31.100,00	35.100,00	
3211	Službena putovanja	16.000,00	20.000,00	
3212	Naknade za prijevoz	8.500,00	8.500,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.600,00	6.600,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	328.200,00	428.200,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	61.000,00	61.000,00	
3222	Ukrasi za bož. i novogodišnje blagdane	10.000,00	10.000,00	
3223	Energija	250.200,00	350.200,00	
3225	Sitni inventar	7.000,00	7.000,00	
323	Rashodi za usluge	1.170.000,00	3.564.637,00	
3231	Usluge telefona i pošte	50.000,00	82.000,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	965.000,00	3.166.637,00	
3234	Komunalne usluge	13.000,00	9.000,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	45.000,00	45.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	44.000,00	54.000,00	
3239	Ostale usluge	53.000,00	208.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	236.000,00	347.000,00	
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela	105.000,00	110.000,00	
3292	Premije osiguranja	19.000,00	19.000,00	
3293	Reprezentacija	45.000,00	60.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000,00	158.000,00	
34	Financijski rashodi	255.469,00	296.000,00	
342	Kamate za primljene zajmove	239.469,00	280.000,00	
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka	239.469,00	280.000,00	
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	16.000,00	
3431	Bankarske usluge	15.000,00	16.000,00	
3433	Zatezne kamate	1.000,00	—	
36	Potpore	730.000,00	670.000,00	
363	Potpore unutar opće države	730.000,00	670.000,00	
3631	Tekuće potpore unutar opće države	730.000,00	670.000,00	
37	Naknade građanima i kuć. iz proračuna	90.000,00	150.000,00	
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	150.000,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima	90.000,00	90.000,00	
3722	Prehrana učenika	—	60.000,00	
38	Donacije i ostali rashodi	620.000,00	654.000,00	
381	Tekuće donacije	620.000,00	654.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu	620.000,00	654.000,00	

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Plan	Izmjene i dopune
4	IZDACI ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE	6.566.000,00	11.781.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	346.000,00	346.000,00
411	Materijalna imovina - zemljište	300.000,00	300.000,00
4111	Zemljište	300.000,00	300.000,00
412	Ostala nematerij. imovina	46.000,00	46.000,00
4126	Ostala nematerij. imovina	46.000,00	46.000,00
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	6.220.000,00	11.035.000,00
421	Izdaci za građevinske objekte	6.150.000,00	10.950.000,00
4212	Poslovni objekti	600.000,00	700.000,00
4213	Mostovi	50.000,00	250.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.500.000,00	10.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	30.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	30.000,00
424	Knjige u knjižnicama	55.000,00	55.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	55.000,00	55.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	—	400.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	—	400.000,00
4511	Izrada dokum. II. faza obnove stare zgrade općine	—	400.000,00
5	IZDACI ZA OTPLATE ZAJMOVA	333.334,00	—
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	333.334,00	—
544	Otplate glavnice primlj. zajmova od banaka	333.334,00	—
5441	Otplate glavnice primlj. zajmova od banaka	333.334,00	—

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u svoti od 19.462.437,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Iznos	Izmjene i dopune
	RAZDJEL 1 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKO POGLAVARSTVO		
	GLAVA 1		
3	RASHODI	2.061.269,00	7.681.437,00
31	Rashodi za zaposlene	1.343.500,00	1.536.500,00
311	Plaće	1.100.000,00	1.265.000,00
3111	Plaće za drž. službenike	1.100.000,00	1.265.000,00

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Iznos	Izmjene i dopune
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	45.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	25.000,00	30.000,00
31214	Otpremnine	15.000,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	203.500,00	226.500,00
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje	—	7.000,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	170.000,00	197.000,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	22.500,00	22.500,00
3133	Doprinos ozljede na radu	11.000,00	—
32	Materijalni rashodi	462.300,00	4.374.937,00
321	Naknade troškova zaposlenima	31.100,00	35.100,00
32111	Dnevnice za službeni put	5.000,00	5.000,00
32113	Naknade za smještaj na sl. putu u zemlji	7.000,00	5.000,00
32115	Naknade za prijevoz	4.000,00	10.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	8.500,00	8.500,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	6.600,00	6.600,00
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	103.200,00	428.200,00
32211	Uredski materijal i ost. mat. rashodi	35.000,00	33.000,00
32212	Literatura za potrebe zaposlenih	18.000,00	20.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	8.000,00	8.000,00
32222	Ukrasi za božične i novogodišnje blagdane	10.000,00	10.000,00
32231	Električna energija	15.000,00	15.000,00
32231	Utrošak el. energije za javnu rasvjetu	200.000,00	212.000,00
32231	Električna energija vodosprema Blatuša	—	3.000,00
32231	Električna energija CS Perna	—	85.000,00
32232	Topla voda (grijanje)	15.000,00	15.000,00
32233	Plin	200,00	200,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	20.000,00	20.000,00
32251	Sitni inventar	7.000,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	212.000,00	3.564.637,00
32311	Usluge telefona	32.000,00	32.000,00
32313	Poštarina	18.000,00	50.000,00
32321	Tekuće održavanje zgrada	25.000,00	50.000,00
32322	Tekuće održavanje opreme	25.000,00	25.000,00
32323	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	20.000,00	25.000,00
32323	Tekuće održavanje javne rasvjete	40.000,00	90.000,00
32329	Usluge na održavanju čistoće javnih površina	150.000,00	150.000,00
32329	Zimska služba	100.000,00	100.000,00
32329	Usluge na održavanju glavne vodovodne mreže	20.000,00	20.000,00
32329	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	300.000,00	500.000,00
32329	Uređenje i čišćenje groblja	20.000,00	20.000,00
32329	Rekonstrukcija i uređenje ulice Trg bana J. Jelačića	260.000,00	2.186.637,00
32341	Opskrba vodom i odvoženje smeća	6.000,00	6.000,00
32349	Ostale kom. usluge - vijenci	7.000,00	3.000,00
32362	Veterinarske usluge	35.000,00	35.000,00
32369	Higijeničarska služba	10.000,00	10.000,00
32372	Ugovori o djelu	20.000,00	30.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	10.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	14.000,00	14.000,00
32391	Tiskanje monografije Topusko	—	150.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja	25.000,00	30.000,00
32392	Film i izrada fotografija	2.000,00	2.000,00

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Iznos	Izmjene i dopune
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	1.000,00
32399	Usluge gašenja požara	20.000,00	20.000,00
32399	Izdaci vezani uz obiljež. Dana općine	5.000,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	116.000,00	347.000,00
32911	Naknade za Općinsko poglavarstvo	80.000,00	80.000,00
32911	Naknade za Općinsko vijeće	25.000,00	30.000,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	7.000,00	7.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	12.000,00	12.000,00
32931	Reprezentacija	45.000,00	60.000,00
32999	Proslava Satnije Topusko	5.000,00	11.000,00
32999	Darovi za djecu	7.000,00	7.000,00
32999	Troškovi provedbe izbora	40.000,00	120.000,00
32999	Polumaraton i malonogometni turnir	15.000,00	20.000,00
34	Financijski rashodi	255.469,00	296.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	239.469,00	280.000,00
34231	Kamate za primljene zajmove izvan javnog sektora	239.469,00	280.000,00
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	16.000,00
34311	Usluge banaka	5.000,00	6.000,00
34313	Usluge porezne uprave	10.000,00	10.000,00
34333	Kamate iz poslovnih odnosa	1.000,00	—
	GLAVA II.		
36	Pomoći unutar opće države	730.000,00	670.000,00
363	Pomoći unutar opće države	730.000,00	670.000,00
3631	Tekuće pomoći - Dječji vrtić Topusko	650.000,00	650.000,00
3631	Tekuće pomoći - Srednja škola Topusko	20.000,00	20.000,00
	GLAVA III.		
37	Naknade građanima i kućanstvima	150.000,00	150.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	150.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (za socijalno ugrožene)	50.000,00	50.000,00
3721	Stipendije studentima	40.000,00	40.000,00
3722	Prehrana učenika	60.000,00	60.000,00
	GLAVA IV.		
38	Ostali rashodi	620.000,00	654.000,00
381	Tekuće donacije	620.000,00	654.000,00
3811	Tekuća donacija Turističkoj zajednici Općine Topusko	70.000,00	70.000,00
3811	Tekuća donacija Općinskom društvu Crvenog križa	70.000,00	70.000,00
3811	Tekuća donacija političkim strankama	40.000,00	40.000,00
3811	Tekuća donacija za poticanje malog gospodarstva	50.000,00	50.000,00
3811	Tekuća donacija vjerskim zajednicama	40.000,00	40.000,00
3811	Tekuća donacija udruženju obrtnika	20.000,00	20.000,00
3811	Tekuća donacija za civilnu zaštitu	20.000,00	20.000,00

u kunama

Broj računa	RASHODI I IZDACI	Iznos	Izmjene i dopune
3811	Tekuća donacija DVD Topusko	200.000,00	200.000,00
3811	Tekuća donacija KUD Topusko	50.000,00	70.000,00
3811	Tekuća donacija za tiskanje knjiga	—	14.000,00
3811	Tekuća donacija NK Topusko	50.000,00	50.000,00
3811	Tekuća donacija taekwondo klub »Toplice«	10.000,00	10.000,00
GLAVA V.			
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	6.566.000,00	11.781.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	346.000,00	346.000,00
411	Materijalna imovina	300.000,00	300.000,00
4111	Zemljište	300.000,00	300.000,00
412	Nematerijalna imovina	46.000,00	46.000,00
4126	izrada digitalnih topografskih zemljovida	46.000,00	46.000,00
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	6.220.000,00	11.035.000,00
421	Izdaci za građevinske objekte	6.150.000,00	10.950.000,00
4212	Mrtvačnica - katoličko groblje	300.000,00	400.000,00
4212	Projekt. dokum. - mrtvačnica pravoslavno groblje	200.000,00	200.000,00
4212	Izgradnja poduzetničkog centra	100.000,00	100.000,00
4213	Izgradnja mosta Hrvatsko Selo - Mala Vranovina	50.000,00	250.000,00
4214	Izgradnja vodovoda Hrvatsko Selo i 1. faza vod. Gređani	500.000,00	4.000.000,00
4214	Izgradnja kanalizacije Kosice - Babić brdo - Nova cesta - Muž	5.000.000,00	6.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	30.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	30.000,00
424	Knjige u knjižnici	55.000,00	55.000,00
42411	Knjige u knjižnici	55.000,00	55.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	—	400.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	—	400.000,00
4511	Izrada dokum. I 1. faza obnov. stare zgrade općine	—	400.000,00
GLAVA VI.			
5	Izdaci za otplate zajmova	333.334,00	—
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	333.334,00	—
544	Otplate glavnice primlj. zajm. od banaka izvan jav. sekt.	333.334,00	—
54412	Otplate glavnice primlj. zajm. od banaka izvan jav. sekt.	333.334,00	—

III. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je nositelj izvršne vlasti Općine Topusko.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Topusko stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2003. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/02-01/06
Urbroj: 2176/18-02-03-05
Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik
Mato Abramović, oec., v.r.

11.

Na temelju članka 39. stavka 2. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02), članka 6. Zakona o Izmjenama i dopunama Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 45/03), članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 25/01) i Statutarne odluke (»Službeni vjesnik« broj 5/03) i Izvješća Mandatne komisije, od 14. travnja 2003. godine, Općinsko vijeće Općine Topusko na sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o utvrđivanju početka mandata za jednog vijećnika Općinskog vijeća Općine Topusko - pripadnika srpske nacionalne manjine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Topusko, od 14. travnja 2003. godine, o utvrđivanju početka mandata za jednog vijećnika - pripadnika srpske nacionalne manjine.

Članak 2.

Utvrđuje se početak mandata vijećniku Općinskog vijeća Općine Topusko - pripadniku srpske nacionalne manjine:

- Ljuban Vorkapić, Topusko, Banovina 13, JMBG 1308941341118, SDSS.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 016-01/03-01/01
Urbroj: 2176/18-02-03-03
Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik
Mato Abramović, oec., v.r.

12.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 25/01), Općinsko vijeće Općine Topusko na 14. sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o sanaciji stare zgrade Općine Topusko

Članak 1.

Odobrava se pristupanje izradi projektne dokumentacije za sanaciju krovišta, zamjenu dotrajale stolarije i ugradnju instalacije za centralno grijanje u objektu stare zgrade Općine Topusko, Opatovina 10.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo da naruči izradu projekta iz članka 1. ove Odluke, time da su sredstva za izradu ove dokumentacije i I. fazu radova predviđeni u Proračunu za 2003. godinu (rebalans od 6. svibnja 2003.)

Članak 3.

Po izrađenoj projektnoj dokumentaciji odobrava se pristupanje izvedbi radova, sukladno planiranim sredstvima odnosno likvidnosti Proračuna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 360-01/02-01/01
Urbroj: 2176/18-02-03-03
Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik
Mato Abramović, oec., v.r.

13.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 25/01), Općinsko vijeće Općine Topusko na 14. sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o nastavku radova na izgradnji vodoopskrbne mreže Hrvatsko Selo - Gređani II. faza i izradi idejnih projekata**

Članak 1.

Odobrava se nastavak radova na izgradnji vodoopskrbne mreže Hrvatsko Selo - Gređani II. faza.

Članak 2.

Pored izgradnje II faze - vodoopskrbne mreže odobrava se i izrada idejnih projekata vodoopskrbne mreže za naselja Bakić Selo, Bjeljavina - Staro Selo Topusko, Crni Potok, Katinovac i Vorkapić Selo.

Članak 3.

Za navedene radove i idejnu projektnu dokumentaciju iz proračuna se osiguravaju sredstva u visini 4.000.000,00 kuna (2.000.000,00 kn vlastito učešće, te 2.000.000,00 kn kreditna sredstva Fonda za regionalni razvoj)

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE**

Klasa: 360-01/00-01/02
Urbroj: 2176/18-02-03-67
Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik

Mato Abramović, oec., v.r.

14.

Na temelju članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje) i članka 27. i 45. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 25/01), Općinsko vijeće Općine Topusko na 14. sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U**o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Topusko****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se:

- predlaganje kandidata i izbor članova vijeća mjesnog odbora,

- tijela za provedbu izbora,
- provođenje izbora i glasovanje,
- utvrđivanje rezultata glasovanja,
- zaštita izbornog prava te druga pitanja od značaja za izbor članova vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: vijeće).

Članak 2.

Članove vijeća biraju hrvatski državljani s navršениh 18 godina života koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Za člana vijeća može se kandidirati i biti izabran hrvatski državljani s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbor provodi.

Članak 3.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima tajnim glasovanjem.

Članovi vijeća nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima traje do objave odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora ili do odluke Općinskog vijeća o raspuštanju vijeća sukladno zakonu i Statutu Općine Topusko.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Općinsko vijeće Općine Topusko posebnom odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Ukoliko je mandat prestao uslijed raspuštanja vijeća, prijevremeni izbori moraju se održati u roku 60 dana od dana raspuštanja.

Od dana raspisivanja izbora do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Kada je vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihova održavanja, u tom se mjesnom odboru neće raspisati i održati prijevremeni izbori.

Članak 5.

Član vijeća mjesnog odbora ne može biti istovremeno član Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva Općine Topusko.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima sukladno odredbama članka 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje - u daljnjem tekstu: Zakon) te za slučaj iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 6.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana vijeća izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član vijeća kojem je prestao mandat.

Člana vijeća izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje sljedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

II. KANDIDACIJSKI POSTUPAK - PREDLAGANJE KANDIDATA

Članak 7.

Liste za izbor članova vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donijetom na temelju statuta stranke, s tim da je predlagatelj dužan kod predlaganja liste voditi računa o načelu ravnopravnosti spolova.

Dvije ili više, u Republici Hrvatskoj, registriranih političkih stranaka, mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova vijeća.

Članak 8.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu, za pravovaljanost liste dužni su prikupiti:

- 15 potpisa za listu za vijeće mjesnog odbora od 3 člana,
- 20 potpisa za listu za vijeće mjesnog odbora od 5 članova i
- 30 potpisa za listu za vijeće mjesnog odbora od 7 članova.

Podnositelji prijave nezavisne kandidacijske liste su prva tri po redu potpisnika nezavisne liste.

Članak 9.

Potpisi birača prikupljaju se na posebnom obrascu u koji se unosi ime i prezime, datum rođenja, adresa za svakog potpisnika predlagatelja.

Oblik obrasca iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko izborno povjerenstvo za izbor vijeća.

Članak 10.

Prijedlozi lista moraju biti dostavljeni Općinskom izbornom povjerenstvu za izbor članova vijeća najkasnije u roku 12 dana od dana raspisivanja izbora.

Naziv liste navodi se punim imenom stranke odnosno stranaka koalicije, a ako postoji navodi se i skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila.

Ako je listu predložila skupina birača njezin naziv je »nezavisna lista«.

Nositelj liste je prvi predloženi kandidat na listi.

Članak 11.

U prijedlogu liste obvezno se navode imena i prezimena kandidata, nacionalnost, datum rođenja i adresa kandidata predloženih na listi.

Uz listu dostavljaju se i očitovanja svih kandidata o prihvaćanju kandidature ovjerena od strane općinskog izbornog povjerenstva za izbor vijeća.

U prijedlogu liste obvezno se uz podatke iz prethodnog stavka navodi naziv liste, a kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1 do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća bira na izborima. Predlagatelj liste slobodno utvrđuje redoslijed kandidata na listi.

Ako nakon predaje liste ista postane nepotpuna zbog smrti nekog od predloženih kandidata, njegovo će se ime izbrisati s liste, a lista će se smatrati potpunom i pravovaljanom.

Članak 12.

Općinsko izborno povjerenstvo za izbor članova vijeća sastavit će za svaki mjesni odbor posebno i objaviti sve pravovaljane predložene liste za izbor članova vijeća, kao i zbirnu listu, i to u roku od četiri dana od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja lista (članak 10. ove Odluke).

Objava u smislu stavka 1. ovog članka je u pisanom obliku, a akt o objavi će se objaviti postavom na odgovarajućem mjestu u naselju na području mjesnog odbora kao i na oglasnoj ploči Općine.

Članak 13.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke odnosno koalicije koja je listu predložila. Ako je više stranaka predložilo kandidacijsku listu ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu stranke u prijedlogu.

Nezavisne liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu prezimena nositelja nezavisne liste.

Članak 14.

Sve političke stranke koje su predložile liste i nositelji ili drugi predstavnici nezavisnih lista imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste, a traje zaključno 24 sata prije dana održavanja izbora.

Političke stranke i nositelji nezavisnih lista nemaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe.

Članak 15.

U tijeku cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora kao i na dan izbora do zaključno 21,00 sat zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena istih.

III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

Članak 16.

Vijeće mjesnog odbora, sukladno članku 45. Statuta Općine Topusko, broji:

- 3 člana vijeća u MO koji ima do 200 stanovnika,
- 5 članova vijeća u MO koji ima od 201 do 1000 stanovnika,
- 7 članova vijeća u MO koji ima od 1001 i više stanovnika.

Članak 17.

Članovi vijeća biraju se proporcionalnom izbornom metodom na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu.

Svi birači koji imaju prebivalište na području tog mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju na temelju kandidacijskih lista biraju sve članove vijeća.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste (biračka masa liste) dijeli se s brojem od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira na izborima. Od svih dobivenih rezultata posljednji rezultat po redu jest zajednički djeljitelj kojim se dijeli ukupan broj glasova svake kandidacijske liste (biračka masa liste). Svaka kandidacijska lista dobit će onoliko mjesta u vijeću koliko puta ukupan broj njezinih dobivenih glasova sadrži zajednički djeljitelj.

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dvije ili više lista dobila jedno mjesto u vijeću ono pripada onoj listi koja je dobila više glasova.

U raspodjeli mjesta u vijeću ne sudjeluju one kandidacijske liste koje ne prođu izborni prag od 5%.

Članak 18.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 19.

Tijela za provedbu izbora za vijeća mjesnih odbora su: Općinsko izorno povjerenstvo za izbor članova vijeća (u daljnjem tekstu: Izorno povjerenstvo) i birački odbori.

Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka i njihovi zamjenici mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članak 20.

Izorno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana kojima se određuju zamjenici.

Predsjednika i članove Izbornog povjerenstva i njihove zamjenike imenuje Općinsko vijeće Općine Topusko, time da predsjednik i njegov zamjenik trebaju biti diplomirani pravnici.

Predsjednik i članovi izbornog povjerenstva kao i njihovi zamjenici ne mogu biti kandidati za članove vijeća.

Članak 21.

Izorno povjerenstvo:

- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora,
- daje obvezne upute za provedbu kandidacijskog i izbornog postupka koje objavljuje na oglasnim mjestima u naselju mjesnog odbora, te na oglasnoj ploči općine,
- brine se za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća,
- imenuje biračke odbore i nadzire njihov rad,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za provođenje kandidacijskog i izbornog postupka,
- na temelju pravovaljanih prijedloga sastavlja i objavljuje kandidacijske liste,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća,
- prikuplja i zbraja rezultate izbora s biračkih mjesta,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove sukladno ovoj Odluci.

Članak 22.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja, odlukom Izbornog povjerenstva u pravilu najkasnije pet dana prije održavanja izbora.

Birački odbor čine predsjednik i njegov zamjenik te dva člana i njihovi zamjenici, time da oni ne mogu biti kandidati za članove vijeća.

V. PROVEDBA IZBORA

Članak 23.

Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima.

Izorno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena s naznakom koji birači imaju pravo glasovanja na pojedinom mjestu, najkasnije osam dana prije izbora.

Izorno povjerenstvo odredit će biračka mjesta ovisno o broju birača, prostornoj udaljenosti, prostornim uvjetima na način da broj birača na jednom biračkom mjestu omogući glasovanje svih birača u vremenu određenom za glasovanje.

Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Za dvije ili više izbornih jedinica mogu se provesti izbori (glasovanje) na jednom biračkom mjestu, vodeći računa o uvjetima iz stavka 3. ovog članka.

Objava podataka iz stavka 2, 3, 4. i 5. ovog članka objavljuje se na oglasnim mjestima naselja mjesnog odbora i oglasnoj ploči Općine.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za vijeće za koje se glasuje.

Članak 24.

Političke stranke i birači koji su predložili liste imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom cijelog izbornog postupka.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoravati na uočene nedostatke i tražiti njihovo otklanjanje, te u zapisnik izbornog tijela stavljati primjedbe.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 25.

Izbor se obavlja osobnim glasovanjem birača na biračkom mjestu.

Glasački listić sadrži: naziv liste, ime i prezime nositelja liste, serijski broj.

Na glasačkom listiću kandidacijske liste navode se onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva liste stavlja se redni broj.

Članak 26.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokruži redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

Članak 27.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je: nepopunjen glasački listić, listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je listu birač glasovao ili listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 28.

Glasovanje traje neprekidno od 7 do 19 sati kada se biračka mjesta zatvaraju.

Članak 29.

Nitko ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Predsjednik i članovi biračkog odbora dužni su brinuti se o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja, te je u slučaju potrebe pravo biračkog odbora da traži i naloži biraču, koji ometa red i mir ili onemogućuje odnosno otežava glasovanje drugih, da napusti biračko mjesto, a prema potrebi zatražiti i pomoć policije.

Članak 30.

Prije nego što birač pristupi glasovanju predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član provjerava u popisu birača je li birač koji je pristupio glasovanju upisan u popis.

Ako se ustanovi da birač nije upisan u popis birača neće mu se dozvoliti glasovanje, osim ukoliko birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju.

Potvrdu iz stavka 2. ovog članka birač predaje biračkom odboru i ona je sastavni dio zapisnika i izbornog materijala.

Članak 31.

Birač koji zbog tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati može doći na biračko mjesto s drugom osobom koje je pismena i koja će po njegovoj volji i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto obavijestiti će o tome birački odbor u pravilu najkasnije dan prije izbora, kako bi predsjednik biračkog odbora organizirao posjetu biraču radi omogućavanja glasovanja u mjestu gdje se nalazi, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Članak 32.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neupotrebene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema popisu birača, odnosno izvatku iz popisa birača i na temelju potvrda, ukupan broj birača koji su glasovali te zatim pristupa otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je glasovao manji broj birača od broja glasova u glasačkoj kutiji, birački odbor se raspušta i imenuje novi, a glasovanje na tom biračkom mjestu se ponavlja nakon 15 dana. U slučaju ponavljanja glasovanja, njegov rezultat na tom biračkom mjestu utvrđuje se u roku od 24 sata nakon ponovljenog glasovanja (izbora).

Članak 33.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača prema popisu birača odnosno izvatku iz popisa birača,

- koliko je birača pristupilo glasovanju prema popisu, a koliko prema potvrdama,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim.

U zapisnik o radu odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora kao i zamjenik mogu dati svoje primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Članak 34.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijali birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu neposredno, najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja birališta.

Izorno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja najkasnije u roku od 24 sata od zatvaranja birališta.

Članak 35.

O svom radu Izorno povjerenstvo vodi zapisnik u koji će ubilježiti:

- broj birača upisanih u popis birača, odnosno izvadak iz popisa za svaki mjesni odbor posebno,
- broj glasalih i broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim i
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista mjesnog odbora.

Svaki član izbornog povjerenstva kao i zamjenik mogu dati svoje primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva.

Članak 36.

Kad Izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća odmah će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Objava utvrđenih rezultata izbora izvršit će se na oglasnom mjestu naselja mjesnog odbora, oglasnoj ploči općine i u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

VII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 37.

Odbor za statut, poslovnik i predstavke Općinskog vijeća Općine Topusko obavlja opći nadzor pravilnosti izbora članova vijeća u skladu s ovom Odlukom.

Članak 38.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja može podnijeti politička stranka koja je predložila listu, dvije ili više stranaka koje su predložile koalicijsku listu, kao i nositelji nezavisnih lista.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora mogu podnijeti samo one političke stranke o čijim se kandidacijskim listama glasovalo na izborima, kao i nositelji nezavisnih lista o kojima se glasovalo.

Ukoliko je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka s liste.

Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Nositelji nezavisnih lista prigovor podnose osobno.

Članak 39.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća rješava izorno povjerenstvo, a podnosi se Izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati, računajući od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje po prigovoru u roku od 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 40.

Ako Izorno povjerenstvo rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultat izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Članak 41.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultate izbora, Izorno povjerenstvo poništiti će izbore, i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbor.

Članak 42.

Protiv rješenja Izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan rješenjem ima pravo žalbe Odboru za statut, poslovnik i predstavke Općinskog vijeća, u roku od 48 sati računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje.

Žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva za izbor članova vijeća.

Članak 43.

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađa obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

VIII. TROŠKOVI POSTUPKA

Članak 44.

Financijska sredstva za provedbu izbora članova vijeća osiguravaju se u Proračunu Općine Topusko.

O načinu korištenja financijskih sredstava iz prethodnog stavka i nadzoru nad njegovim korištenjem odlučuje Izorno povjerenstvo.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Prva, konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu saziva općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će ponovno sazvati sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava najstariji član.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća.

Članak 46.

Objavom odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora za članove vijeća, sukladno ovoj odluci, prestaje mandat prethodno izabranim članovima vijeća.

Članak 47.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 023-01/02-01/01

Urbroj: 2176/18-02-03-02

Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik

Mato Abramović, oec., v.r.

15.

Na temelju članka 40. i 41. stavka 1. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 107/95), a u skladu s člankom 42. i 43. Pravilnika o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta (»Narodne novine« broj 55/02), Općinsko vijeće Općine Topusko temeljem nadležnosti iz članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 25/01), nakon dobivenog mišljenja Hrvatskih voda - Vodnogospodarski odjel za vodno područje sliva Save od 3. travnja 2003. godine na sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o zaštiti vodocrpilišta - Izvorišta Perna

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere za zaštitom izvorišta - vodocrpilišta u Perna iz kojeg se vrši opskrba pitkom vodom za korisnike na području općina Topusko i Gvozd.

Utvrđuje se da je na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu - od strane općina Topusko, Gvozd i Lasinja osnovano zajedničko trgovačko društvo Komunano Topusko d.o.o. - registrirano upravo za obavljanje komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom.

Sukladno prethodnom stavku - Komunalno Topusko d.o.o. kao opskrbljivač pitkom vodom je u obvezi provoditi mjere zaštite izvorišta - vodocrpilišta u Perna, kao i cijelog vodoopskrbnog sustava.

Članak 2.

Unutar crpilišta Perna odnosno označene zaštitne zone druge kategorije i na lokalitetima izvorišta - potrebno je postaviti vidljivije table s natpisom: UŽE VODOZAŠTITNO PODRUČJE, zabranjeno odlaganje krutih, tečnih i svih drugih materijala.

Članak 3.

U području uz vodozaštitno područje samo će se izuzetno dozvoliti obavljanje rudarske i građevinske djelatnosti pod uvjetom da se ne oštećuje zaštitni pokrov i ne stvaraju umjetne jaruge u koje bi se skupljala voda ili bi se ti iskopi pretvarali u deponije otpada.

Članak 4.

Uz uže vodozaštitno područje moguće je obavljati poljoprivrednu djelatnost, ali bez postavljanja i ispuštanja oseke (fekalne vode) iz farmi, staja.

Članak 5.

U cilju zaštite vodoopskrbnog sustava, tamo gdje nije izgrađena javna kanalizacija, potrebno je provoditi mjere za nedopuštenom gradnjom otvorenih septičkih jama ili poroznih septičkih jama, već posebnim odlukama treba obvezati graditelje da jame izgrađuju isključivo zatvorene i betonske ili od drugog čvrstog neporoznog materijala.

Članak 6.

Ovom Odlukom, odnosno i drugim posebnim odlukama, zabranjuje se razbacivanje, nekontrolirano odlaganje krutog i tekućeg otpada sukladno upozorenju iz članka 2. ove Odluke.

Članak 7.

Komunalno Topusko d.o.o. - dužno je odgovarajućim istaknutim upozorenjima ne dozvoliti ulaz u dvorište vodocrpilišta nepozvanim i osobama koje nisu zaposlene.

Dežurni na vodocrpilištu dužan je pratiti i voditi zabilješke glede kretanja vozila, osoba uz vodozaštitno područje, te radnje koje te osobe čine, te takve zabilješke, uz mogućnost identifikacije vozila i osoba unositi u dežurnu knjigu kako bi se o istome upoznale odgovorne osobe u Komunalnom Topusko d.o.o.

Članak 8.

Komunalno Topusko d.o.o. obvezuje se ustrojiti vođenje evidencije tj. registra osoba i pravnih subjekata koji u okviru svojih poslovnih aktivnosti, vrše ispuštanja tekućih, plinovitih komponenti ili proizvode drugu vrstu onečišćenja (otpada) u okviru svoje gospodarske djelatnosti.

Na temelju ustrojenog registra potrebno je stalno pratiti da li osobe i subjekti iz prethodnog stavka ovog članka postupaju na način kako to nalažu propisi, te da li ugrožavaju sustav zaštite vodoopskrbe i općenito okoliša.

Članak 9.

Za nepridržavanje ove Odluke, moguće je, sukladno propisima o vodama, očuvanju okoliša, komunalnom redu - pokretati prekršajne i kaznene postupke za osobe i pravne subjekte koji svojim ponašanjem i radnjama ugrožavaju očuvanost vodoopskrbnog sustava, poglavito vodozaštitnog područja, te općenito onečišćuju okoliš.

Članak 10.

Sastavni dio izvornika ove Odluke je hidrološka karta šireg područja vodocrpilišta - izvorišta Perna (Glina 31 i 32) gdje su točno označene zone 2 i 3 s tim da je samo izvorište zona dva (2).

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko, a njezino stupanje i primjena je osmog dana od dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 325-01/00-01/01
Urbroj: 2176/18-02-03-03
Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik
Mato Abramović, oec., v.r.

16.

Na temelju članka 24f. stavka 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o unutarnjim poslovima (»Narodne novine« broj 76/94), članka 22. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine« broj 73/97) i članka 27. Statuta Općine Topusko

(»Službeni vjesnik« broj 25/01), Općinsko vijeće Općine Topusko na sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara, procjene vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje i Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Topusko

Članak 1.

Usvajaju se:

- Procjena ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara i procjena vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje na području Općine Topusko,
- Plan zaštite i spašavanja za područje Općine Topusko.

Članak 2.

Usvojena Procjena ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara i procjena vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje na području Općine Topusko je dokument u jednom primjerku s oznakom »vrlo tajno«, nalazi se kod općinskog načelnika s pravom uvida od ovlaštenih osoba (članova Općinskog poglavarstva i Stožera civilne zaštite).

Članak 3.

Usvojeni Plan zaštite i spašavanja za područje Općine Topusko je dokument koji se sastoji od četrnaest zasebnih dijelova i to:

- Plana djelovanja civilne zaštite »za pružanje prve medicinske pomoći«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »za evakuaciju stanovništva«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »za zaštitu i spašavanje od požara«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »sklapanja stanovništva«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »za zamračivanje«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »kod zaštite i spašavanja od rušenja visokih brana, te obrane od poplave«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »od nekontroliranog oslobađanja opasnih tvari i upotrebe radijacijsko-kemijsko-bioloških borbenih sredstava«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »spašavanja bilja i biljnih proizvoda«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »kod veterinarske zaštite i pomoći«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »kod spašavanja iz ruševina«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »postupak, spašavanja na vodama«,

- Plana djelovanja civilne zaštite »kod zbrinjavanja ugroženih, stradalih, prognanih i izbjeglih osoba«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »kod zaštite i spašavanja od neeksplozivnih minsko razornih naprava i ubojitih sredstava«,
- Plana djelovanja civilne zaštite »kod zaštite od epidemija i asanacija«.

Članak 4.

Plan zaštite i spašavanja ima oznaku »vrlo tajno«.

Plan zaštite i spašavanja nalazi se kod općinskog načelnika, načelnika Stožera CZ i zapovjednika postrojbe opće namjene CZ Topusko.

Plan - njegovi dijelovi »planovi djelovanja CZ« uručiti će se i članovima Stožera CZ radi postupanja u djelatnostima CZ za koje su članovi Stožera zaduženi.

Općinski načelnik i načelnik stožera može dati Plan ili posebne njegove dijelove na uvid u uporabu ovlaštenim za postupanje obzirom na rukovođenje ustanovama koje su usko vezane za postupanje CZ (npr. rukovoditelja Doma zdravlja za djelovanje pružanja medicinske pomoći, zaštite od epidemija i asanacija i sl., predsjedniku DVD-a ili direktoru Komunalnog, Veterinarske stanice).

Pravo uvida u Plan članovi Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća Općine Topusko.

Članak 5.

Za neovlašteno raspolaganje dokumentima Plana zaštite i spašavanja ili iznošenje podataka utvrđena je kaznena odgovornost osobe koja na opisan način postupa.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 810-01/03-01/01
Urbroj: 2176/18-02-03-05
Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik
Mato Abramović, oec., v.r.

17.

Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj 19/92) i članka 27. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 25/01), Općinsko vijeće Općine Topusko na 14. sjednici održanoj 6. svibnja 2003. godine donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za popis birača

I.

U Komisiju za popis birača Općine Topusko imenuju se:

1. **Dubravko Bakale**, za predsjednika,
2. **Vojislav Radičanin**, za člana,
3. **Anka Žugaj**, za člana,
1. **Ivan Abramović**, za zamjenika predsjednika,
2. **Benjamin Alić**, za zamjenika člana,
3. **Željko Rukavina**, za zamjenika člana.

II.

Komisija za popis birača obavlja poslove propisane odredbama Zakona o popisima birača.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 013-02/03-01/01
Urbroj: 2176/18-02-03-01
Topusko, 6. svibnja 2003.

Predsjednik
Mato Abramović, oec., v.r.

S A D R Ő A J

GRAD PETRINJA		15.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Lekenik za 2002. godinu	526
AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA				
23.	Odluka o osnivanju i formiranju poduzetničke zone	517		
24.	Zaključak o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Petrinje	517		
25.	Zaključak o odobranju financijske potpore rada Kluba liječenih alkoholičara Petrinje	518		
26.	Zaključak o odobranju financijskih sredstava za realizaciju programa nabave knjižne i neknjižne građe knjižnicama pri Hrvatskom domu u Petrinji	518		
27.	Zaključak o odobranju financiranja Mjesnom odboru Mošćenica za potrebe društvenog doma	519		
AKTI STRUČNE SLUŐBE				
1.	Ispravak Odluke o gradskim porezima	519		
OPĆINA LEKENIK				
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
9.	Odluka o osnivanju Vlastitog pogona Općine Lekenik	519		
10.	Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa, načinu postupanja s neupisanim psima, te s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Lekenik	521		
11.	Odluka o formiranju poslovne zone na predjelu LEKENIK K.O. Lekenik	524		
12.	Odluka o parcelaciji	524		
13.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti	525		
14.	Odluka o posebnim mjerama zaštite od požara pri spaljivanju otpadnih materijala na poljoprivrednim i drugim površinama	525		
		AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA		
5.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Lekenik	526		
6.	Odluka o financiranju rada stočarske selekcijske službe na području Općine Lekenik	527		
		OPĆINA TOPUSKO		
		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
10.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Topusko za 2003. godinu	527		
11.	Odluka o utvrđivanju početka mandata za jednog vijećnika Općinskog vijeća Općine Topusko - pripadnika srpske nacionalne manjine	535		
12.	Odluka o sanaciji stare zgrade Općine Topusko	535		
13.	Odluka o nastavku radova na izgradnji vodoopskrbne mreže Hrvatsko Selo - Gređani II. faza i izradi idejnih projekata	535		
14.	Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Topusko	536		
15.	Odluka o zaštiti vodocrpilišta - Izvorišta Perna	541		
16.	Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara, procjene vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje i Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Topusko	542		
17.	Rješenje o imenovanju Komisije za popis birača	543		

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, tel. i fax. (044) 815-498, www.glasila.hr. Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana po izlasku glasila. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača. Tehničko uređenje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja.