



**OPĆINA LIPOVLJANI  
JAVNI UVID**

- |    |   |      |
|----|---|------|
| 1. | Javni uvid u prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lipovljani | 1262 |
|----|---|------|

**OPĆINA SUNJA  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

- |     |  |      |
|-----|--|------|
| 12. | Odluka o radnom vremenu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sunja              | 1262 |
| 13. | Plan prijma u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sunja za 2020. godinu | 1263 |

**GRAD NOVSKA  
AKTI GRADONAČELNIKA****5.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18 i 8/20), članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16) i članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 101/17), gradonačelnik Grada Novske dana 5. svibnja 2020. godine, donio je

**IV. D O P U N E****Plana nabave Grada Novske za 2020. godinu****I.**

U Planu nabave Grada Novske za 2020. godinu KLASA: 400-09/19-01/4, URBROJ: 2176/04-03-19-1 od 19. prosinca 2019. godine, I. izmjenama Plana nabave Grada Novske za 2020. godinu KLASA: 400-09/19-01/4, URBROJ: 2176/04-03-19-2 od 24. siječnja 2020. godine, II. izmjenama Plana nabave Grada Novske za 2020. godinu KLASA: 400-09/19-01/4, URBROJ: 2176/04-03-20-3 od 20. veljače 2020. godine i III. izmjenama i dopunama Plana nabave Grada Novske za 2020. godinu KLASA: 400-09/19-01/4, URBROJ: 2176/04-03-20-4 od 29. travnja 2020. godine iza rednog broja 70. dodaju se slijedeći redni brojevi:

Red. broj	Pozicija u Proračunu za 2020.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
71.	R0000146	63/20	Prijevoz ciljnih skupina- projekt »Dom izvan doma«	60170000-0	125.000,00	Postupak jednostavne nabave					
72.	R0000133	64/20	Namirnice za 24 mjeseca- projekt »Dom izvan doma«	15800000-6	33.280,00	Postupak jednostavne nabave					
73.	R0000134, R0000137	65/20	Trošak supervizora i edukacija- projekt »Dom izvan doma«	80500000-9	122.340,00	Postupak jednostavne nabave					
74.	R0000145, R0000139, R0000143	66/20	Organizacija studijskog putovanja, edukativnih izleta i razmjene iskustva - projekt »Dom izvan doma«	63516000-9	91.200,00	Postupak jednostavne nabave					
75.	R0000132	67/20	Promotivni materijal - projekt »Dom izvan doma«	22462000-6	60.700,60	Postupak jednostavne nabave					
76.	R0000135	68/20	Usluga upravljanja projektom - projekt »Dom izvan doma«	72224000-1	100.800,00	Postupak jednostavne nabave					
77.	R00342-3	69/20	Nabava opreme i instalacija pristupnih točaka za javni bežični internet	72000000-5	89.526,40	Postupak jednostavne nabave					

## II.

Ove IV. dopune Plana nabave Grada Novske za 2020. godinu stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« te u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD NOVSKA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 400-09/19-01/4  
URBROJ: 2176/04-03-20-5  
Novska, 5. svibnja 2020.

Gradonačelnik  
Marin Piletić, prof., v.r.

**KOLEKTIVNI UGOVOR****1.**

Temeljem članka 7. stavka 1. i članka 13. stavka 3. Zakona o reprezentativnosti udruga poslodavaca i sindikata (»Narodne novine«, broj 93/14 i 26/15), a u vezi s člankom 192. i člankom 193. Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 93/14), te člankom 51. stavkom 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13)

Sindikata obrazovanja, medija i kulture Hrvatske, zastupan po sindikalnoj povjerenici Mariji Johović

i

Grad Novska, Trg dr. Franje Tuđmana 3, kao osnivač predškolske ustanove Dječji vrtić »Radost« Novska, zastupan po gradonačelniku Marinu Piletiću, prof.

sklopili su dana 31. ožujka 2020. godine

**II. D O D A T A K  
KOLEKTIVNOM UGOVORU  
za zaposlene u Dječjem vrtiću »Radost« Novska**

**Članak 1.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je dana 20. lipnja 2018. godine zaključen Kolektivni ugovor za za-

poslene u Dječjem vrtiću »Radost« Novska (»Službeni vjesnik«, broj 37/18) i I. dodatak kolektivnom ugovoru od 1. listopada 2018. godine (»Službeni vjesnik«, broj 80/18), (u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor).

Ugovorne strane su suglasne i s potrebom donošenja II. dodatka kolektivnom ugovoru, radi usklađivanja plaća za određena radna mjesta s minimalnom plaćom te radi nastupa izvanrednih okolnosti povezanih s provođenjem hitnih mjera u sprječavanju pandemije korona virusa radi kojih je smanjen priljev proračunskih sredstava.

**Članak 2.**

U članku 38. stavak 1. točka 3.3.5. Kolektivnog ugovora mijenja se koeficijent »1,5« u koeficijent 1,55.

**Članak 3.**

Radi nastupa izvanrednih okolnosti povezanih s provođenjem hitnih mjera u sprječavanju pandemije korona virusa radi kojih je smanjen priljev proračunskih sredstava, za obračunsko razdoblje od 1. travnja - do zaključno 31. kolovoza 2020. godine, na obračun plaće zaposlenih u Dječjem vrtiću »Radost« Novska, umjesto koeficijenata utvrđenih u članku 38. stavak 1. Kolektivnog ugovora primjenjivat će se sljedeći koeficijenti:

Naziv radnog mjesta	Koeficijent
<b>1. Stručno pedagoški-poslovi</b>	
1.1. Stručni suradnik (pedagog, psiholog i defektolog)	2,5
1.2. Odgajatelj	2,1
1.3. Medicinska sestra	2,1
<b>2. Upravni, pravni, administrativni i računovodstveni poslovi</b>	
2.1. Ravnatelj	4,1
2.2. Tajnik	2,1
2.3. Voditelj računovodstva	2,5
2.4. Administrativno računovodstveni djelatnik	1,7
<b>3. Pomoćno-tehnički poslovi</b>	
3.1. Glavna kuharica (SSS)	1,7
3.2. Pomoćna kuharica (SSS, KV)	1,55
3.3. Domar, Ekonom (SSS)	1,65
3.4. Spremačica, pralja švelja (SSS)	1,55
3.5. Spremačica (NKV)	1,51

Nakon proteka razdoblja iz stavka 1. ovog članka, na obračun plaća zaposlenih u Dječjem vrtiću »Radost« Novska nastavit će se primjenjivati koeficijenti utvrđeni u članku 38. stavak 1. Kolektivnog ugovora.

**Članak 4.**

Ovaj dodatak Kolektivnom ugovoru napravljen je u 4 (četiri) primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

**Članak 5.**

Ovaj dodatak kolektivnog ugovora stupa na snagu danom potpisa ugovora od ovlaštenih predstavnika ugovornih strana i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

KLASA: 110-01/20-01/2  
URBROJ: 2176/04-03-20-3  
Novska, 31. ožujka 2020.

ZA GRAD NOVSKU  
Gradonačelnik  
Marin Piletić, prof., v.r.

ZA SINDIKAT OBRAZOVANJA, MEDIJA  
I KULTURE HRVATSKE  
Ovlaštena sindikalna povjerenica  
SOMK-a, Sindikalna podružnica  
Dječji vrtić »Radost« Novska  
Marija Johović, v.r.

## GRAD PETRINJA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

#### 56.

Na temelju članka 19. stavka 2. Odluke o stjecanju, upravljanju, korištenju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 33/10, 6/15, 32/15 i 29/18) u svezi s člankom 36. stavkom 1. točkom 8. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20) i člankom 3. Programa prodaje poslovnih prostora u vlasništvu Grada Petrinje za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 77/19), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 36. (izvanrednoj) sjednici održanoj dana 8. svibnja 2020. godine donijelo je

#### ODLUKU

**o poništenju postupka prodaje nekretnine u vlasništvu Grada Petrinje (objekt u Punatu, ulica Pod topol 25 - k.č.br. 8435, k.o. Punat)**

##### Članak 1.

Poništava se postupak prodaje nekretnine u vlasništvu Grada Petrinje - objekta u Punatu, Pod topol 25 (k.č.br. 8435 ZGRADA I DVORIŠTE površine 545 m<sup>2</sup>, zk.ul. 2376 k.o. Punat).

##### Članak 2.

Iznosi uplaćenih jamčevina vratit će se ponuditeljima u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/19-01/38  
URBROJ: 2176/06-01-20-13  
Petrinja, 8. svibnja 2020.

Predsjednik  
Nenad Radošević, mag. iur., v.r.

#### 57.

Na temelju članka 19. stavka 1. Odluke o stjecanju, upravljanju, korištenju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 33/10, 6/15, 32/15 i 29/18) u svezi s člankom 36. stavkom 1. točkom 8. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20) i člankom 3. Programa prodaje poslovnih

prostora u vlasništvu Grada Petrinje za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 77/19), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 36. (izvanrednoj) sjednici održanoj dana 8. svibnja 2020. godine donijelo je

#### ODLUKU

**o pokretanju postupka kupoprodaje nekretnine u vlasništvu Grada Petrinje i objavi javnog natječaja (objekt u Punatu, ulica Pod topol 25)**

##### Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj radi prikupljanja pisanih ponuda za kupoprodaju nekretnine u vlasništvu Grada Petrinje:

- objekt u Punatu, Pod topol 25 (k.č.br. 8435 ZGRADA I DVORIŠTE površine 545 m<sup>2</sup>, zk.ul. 2376 k.o. Punat).

Javni natječaj objavit će se, sukladno odredbama Odluke o stjecanju, upravljanju, korištenju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 33/10, 6/15, 32/15 i 29/18), na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Grada Petrinje, a obavijest o raspisanom javnom natječaju objavit će se u dnevnom tisku.

##### Članak 2.

Imenuje se tročlano stručno povjerenstvo za provedbu javnog natječaja iz članka 1. ove Odluke u sljedećem sastavu:

- Ante Marić, dipl. ing. agr., predsjednik,
- Silvija Piškur, dipl. iur., članica i
- Igor Karaturović, dipl. iur., član.

##### Članak 3.

Utvrđuje se tekst javnog natječaja za kupoprodaju nekretnine iz članka 1. te je isti sastavni dio ove Odluke.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/19-01/38  
URBROJ: 2176/06-01-20-15  
Petrinja, 8. svibnja 2020.

Predsjednik  
Nenad Radošević, mag. iur., v.r.

**AKTI GRADONAČELNIKA****5.**

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i članka 31. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 61/14 i 3/17) i članka 49. stavka 4. točke 34. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20), gradonačelnik Grada Petrinje dana 20. ožujka 2020. godine donio je

**ODLUKU****kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje****I.**

(1) Gradonačelnik Grada Petrinje je dana 7. siječnja 2020. godine donio Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje (KLASA: 351-03/19-01/07, URBROJ: 2176/06-02-20-03), prema kojoj je Grad Petrinja proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje.

(2) U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, temeljem čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

**II.**

Razlozi za izradu i donošenje VI. izmjena i dopuna PPUG-a Grada Petrinje utvrđeni člankom 4. Odluke o izradi su:

(1) VI. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje izrađuju se u svrhu ostvarivanja preduvjeta za urbanu preobrazbu prostora bivšeg vojnog objekta u Malinovoj ulici u Petrinji. Urbana preobrazba definirana je u Zakonu o prostornom uređenju kao skup planskih mjera i uvjeta kojima se bitno mijenjaju obilježja izgrađenog građevinskog područja promjenom mreže javnih površina, namjene i oblikovanja građevina, te oblika i veličine građevnih čestica.

**III.**

(1) U cilju utvrđivanja da VI. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje nemaju vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje zatražio je mišljenja o potrebi strateške procjene od javnopravnih tijela navedenih u članku VII. Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

(2) U tijeku postupka zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak od 16. siječnja 2020. godine, da nemaju posebnih zahtjeva u svezi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje (KLASA: 350-02/20-01/01, URBROJ: 511-01-364-20-2),
- Mišljenje Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije od 21. siječnja 2020. godine, da nema potrebe provođenja postupka procjene strateške procjene prema posebnim propisima u okviru nadležnosti Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 351-03/20-01/02, URBROJ: 2176-80-30-20-2);
- Mišljenje Privrede d.o.o. Petrinja od 24. siječnja 2020. godine prema kojima obuhvat planiranih izmjena i dopuna nema dodatnih utjecaja na okoliš i ekološku mrežu koji bi mogao doći provedbom važećeg PPUG-a Petrinje (ZNAK: 18-20/IF);
- Mišljenje Grada Siska, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša od 22. siječnja 2020. godine da za predmetni strateški program nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš (KLASA: 350-02/20-01/1, URBROJ: 2176/05-07-01/7-20-8);
- Mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije od 27. siječnja 2020. godine da nije potrebno izraditi stratešku procjenu utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje (KLASA: 351-02/20-02/01, URBROJ: 2176-117-05-20-2);
- Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Službe civilne zaštite, Odjel inspekcije od 20. siječnja 2020. godine da ovo tijelo ne sudjeluje u postupcima provedbe procjene kada je ocijenjeno da je potrebno izraditi procjenu utjecaja na okoliš za navedeni postupak (KLASA: 214-02/20-17/5, URBROJ: 511-01-364-20-2 MV);
- Mišljenje Hrvatskih cesta, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za razvoj i planiranje od 29. siječnja 2020. godine da nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje, vezano za ceste iz nadležnosti Hrvatskih cesta d.o.o. (KLASA: 350-02/15-01/78, URBROJ: 345-200-210/160-20-13);
- Dopis Ministarstva zaštite okoliša i energetike od 30. siječnja 2020. godine da nemaju zakonsku pretpostavku za izdavanje mišljenja u postupku ocjena o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za planove koji se donose na lokalnoj razini (KLASA: 612-07/20-35/02, URBROJ: 517-05-2-3-20-2);

- Mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije od 30. siječnja 2020. godine da za predmetni plan nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš (KLASA: 351-03/20-05/03, URBROJ: 2176/01-08/13-20-2);
- Rješenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije od 17. veljače 2020. godine da su VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje prihvatljive za ekološku mrežu (KLASA: UP/I-351-02/02/20-10/05, URBROJ: 2176/01-08/13-20-4);
- Mišljene Hrvatskih voda, Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu od 17. veljače 2020. godine da nije potrebno vršiti stratešku procjenu utjecaja plana na okoliš (KLASA: 350-02709-01/0000790, URBROJ: 374-21-1-20-33).

## IV.

U provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš sagledan je mogući utjecaj planiranih VI. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje na sastavnice okoliša te je primjenom kriterija za utvrđivanje da nemaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš VI. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 61/14 i 3/17) i slijedom mišljenja nadležnih javnopravnih tijela iz točke III. ove Odluke, utvrđeno je da VI. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje vjerojatno neće imati značajan utjecaj na okoliš i prirodu te stoga nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš te da su predmetne izmjene i dopune prihvatljive za ekološku mrežu.

## V.

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje je o ovoj Odluci dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

## VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje i na službenoj internetskoj stranici Grada Petrinje [www.petrinja.hr](http://www.petrinja.hr).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRIJNA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 351-03/19-01/07  
URBROJ: 2176/06-02-20-22  
Petrinja, 20. ožujka 2020.

**Gradonačelnik**  
**Darinko Dumbović, v.r.**

## 6.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i članka 31. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 61/14 i 3/17) i članka 49. stavka 4. točke 34. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20), gradonačelnik Grada Petrinje dana 20. ožujka 2020. godine donio je

## ODLUKU

**kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje**

## I.

(1) Gradonačelnik Grada Petrinje je dana 7. siječnja 2020. godine donio Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje (KLASA: 351-03/19-01/08, URBROJ: 2176/06-02-20-03), prema kojoj je Grad Petrinja proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje.

(2) U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grad Petrinje neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, temeljem čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

## II.

Razlozi za izradu i donošenje V. izmjena i dopuna GUP-a Grada Petrinje utvrđeni člankom 4. Odluke o izradi su:

(1) V. izmjene i dopune GUP-a Grada Petrinje izrađuju se u svrhu ostvarivanja preduvjeta za urbanu preobrazbu prostora bivšeg vojnog objekta u Malinovoj ulici u Petrinji. Urbana preobrazba definirana je u Zakonu o prostornom uređenju kao skup planskih mjera i uvjeta kojima se bitno mijenjaju obilježja izgrađenog građevinskog područja promjenom mreže javnih površina, namjene i oblikovanja građevina, te oblika i veličine građevnih čestica.

## III.

(1) U cilju utvrđivanja da V. izmjene i dopune GUP-a Grada Petrinje nemaju vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje zatražio je mišljenja o potrebi strateške procjene od javnopravnih tijela navedenih u članku VII. Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

(2) U tijeku postupka zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak od 16. siječnja 2020. godine, da nemaju posebnih zahtjeva u svezi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš za V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje (KLASA: 350-02/20-01/02, URBROJ: 511-01-364-20-2);
- Mišljenje Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije od 21. siječnja 2020. godine, da nema potrebe provođenja postupka procjene strateške procjene prema posebnim propisima u okviru nadležnosti Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije (KLASA: 351-03/20-01/01, URBROJ: 2176-80-30-20-2);
- Mišljenje Grada Gline od 22. siječnja 2020. godine, da nema potrebe za izradom strateške procjene utjecaja na okoliš za V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje (KLASA: 350-02/20-01/02; URBROJ: 2176/20-04-20-2);
- Mišljenje Privrede d.o.o. Petrinja od 24. siječnja 2020. godine prema kojima obuhvat planiranih izmjena i dopuna nema dodatnih utjecaja na okoliš i ekološku mrežu koji bi mogao doći provedbom važećeg GUP-a Petrinje (ZNAK: 19-20/IF);
- Mišljenje Grada Siska, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša od 22. siječnja 2020. godine da za predmetni strateški program nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš (KLASA: 350-02/20-01/1, URBROJ: 2176/05-07-01/7-20-7);
- Mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije od 27. siječnja 2020. godine da nije potrebno izraditi stratešku procjenu utjecaja na okoliš za V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje (KLASA: 351-02/20-02/02, URBROJ: 2176-117-05-20-2);
- Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Službe civilne zaštite, Odjel inspekcije od 20. siječnja 2020. godine da ovo tijelo ne sudjeluje u postupcima provedbe procjene kada je ocijenjeno da je potrebno izraditi procjenu utjecaja na okoliš za navedeni postupak (KLASA: 214-02/20-17/5, URBROJ: 511-01-364-20-2 MV);
- Mišljenje Hrvatskih cesta, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za razvoj i planiranje od 29. siječnja 2020. godine da nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaj na okoliš za V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje, vezano za ceste iz nadležnosti Hrvatskih cesta d.o.o. (KLASA: 350-02/12-01/155, URBROJ: 345-200-210/160-20-09);
- Mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije od 30. siječnja 2020. godine da za predmetni plan nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš (KLASA: 351-03/20-05/02, URBROJ: 2176/01-08/13-20-2);
- Odgovor Ministarstva zaštite okoliša i energije od 30. siječnja 2020. godine da nemaju zakonsku pretpostavku za izdavanje mišljenja o postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za planove koji se donose na lokalnoj razini (KLASA: 612-07/20-35/02, URBROJ: 517-05-2-3-20-2);
- Rješenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije od 17. veljače 2020. godine da su V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana uređenja Grada Petrinje prihvatljive za ekološku mrežu (KLASA: UP/I-351-02/20-10/04, URBROJ: 2176/01-08/13-20-4);
- Mišljenje Hrvatskih voda, Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu od 17. veljače 2020. godine da nije potrebno vršiti stratešku procjenu utjecaja plana na okoliš (KLASA: 350-02/09-01/0000789, URBROJ: 374-21-1-20-59).

## IV.

U provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš sagledan je mogući utjecaj planiranih V. izmjena i dopuna GUP-a Grada Petrinje na sastavnice okoliša te je primjenom kriterija za utvrđivanje da nemaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš V. izmjene i dopune GUP-a Grada Petrinje iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 61/14 i 3/17) i slijedom mišljenja nadležnih javnopravnih tijela iz točke III. ove Odluke, utvrđeno je da V. izmjene i dopune GUP-a Grada Petrinje vjerojatno neće imati značajan utjecaj na okoliš i prirodu te stoga nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš te da su predmetne izmjene i dopune prihvatljive za ekološku mrežu.

## V.

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje je o ovoj Odluci dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

## VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje i na službenoj internetskoj stranici Grada Petrinje [www.petrinja.hr](http://www.petrinja.hr).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK



KLASA: 351-03/19-01/08  
URBROJ: 2176/06-02-20-22  
Petrinja, 20. ožujka 2020.

**Gradonačelnik**  
**Darinko Dumbović, v.r.**

## 7.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 29, 30. i 31. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i članka 49. stavka 4. točke 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr. i 59/18 i 7/20), gradonačelnik Grada Petrinje dana 16. travnja 2020. godine donio je

### **ODLUKU**

#### **o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje**

##### Članak 1.

(1) Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VII. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Petrinje (u nastavku: VII. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje).

(2) Izrada VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje započela je donošenjem Odluke o izradi koja je objavljena u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje, broj 15/20.

##### Članak II.

(1) Nositelj izrade VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje.

(2) Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VII. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje provodi Grad Petrinja u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije.

##### Članak III.

Razlozi za izradu i donošenje VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje utvrđeni člankom 3. Odluke o izradi su:

(1) VII. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje izrađuju se u svrhu ostvarivanja preduvjeta za realizaciju razvojnih projekata Grada Petrinje i zaprimljenih pojedinačnih inicijativa pravnih i fizičkih osoba za koje je stručnom analizom Nositelja izrade utvrđena osnovanost pokretanja postupka za izmjene i dopune PPUG-a Petrinje.

##### Članak IV.

Ciljevi i programska polazišta VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje:

(1) Izradom VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje ostvaruju se preduvjeti za realizaciju planiranih gospodarskih, razvojnih i infrastrukturnih projekata u interesu Grada Petrinje.

##### Članak V.

Obuhvat VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje:

(1) VII. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje uključuju:

- planiranje i određivanje uvjeta za gradnju gradskog bazena sa pratećim sadržajima u obuhvatu GUP-a Grada Petrinje;
- planiranje i određivanje uvjeta za proširenje i gradnju skijališta i sanjkališta s potrebnom infrastrukturom, objektima i opremom na kčbr. 52 i dijelu kčbr. 53, 1334, 1335, 1336, 1337 i 1342, sve k.o. Hrastovica;
- usklađenje tekstualnog i grafičkog dijela PPUG-a Petrinje sa Prostorno - prometno - građevinskom studijom planiranih cesta na području Grada Petrinje;
- usklađenje tekstualnog i grafičkog dijela PPUG-a Petrinje sa Projektom sustava zaštite od poplava sisačkog područja;
- usklađenje podataka o eksploatacijskim poljima tehničko - građevnog kamena »Zut - Klačnice«, »Međurače« i »Nova Drenčina« prema obavijesti Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta;
- preispitivanje mogućnosti prenamjene eksploatacijskog polja ciglarske gline »Nova Drenčina«, odnosno jezera Zviriste u ribolovnu i rekreacijsku zonu (inicijativa Ribolovna udruga »Petrinja«);
- preispitivanje mogućnosti prenamjene kčbr. 1356/1, 1353 i 1355, k.o. Hrastovica iz mješovite namjene u groblje (inicijativa Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i imovinu Grada Petrinje);
- preispitivanje mogućnosti proširenja građevinskih područja naselja za:
  - kčbr. 15/1 i 15/2, k.o. Gorske Mokrice (inicijativa Štefica Trgovčević iz Petrinje);
  - kčbr. 1124, k.o. Hrastovica (inicijativa Josip Slokar iz Siska);
  - kčbr. 456, k.o. Hrastovica (inicijativa Vedrana Miljuš iz Siska);
  - kčbr. 551 i 582, k.o. Novo Selište (inicijativa Ivan Bezuh iz Petrinje);
  - kčbr. 1235/1 i dio 1235/2, k.o. Brest Pokupski (inicijativa Marija Marijanović iz Petrinje);
  - kčbr. 6536, 6531/1 i 6537, k.o. Petrinja (inicijativa Martina Maras iz Petrinje);
- preispitivanje mogućnosti ograničenja postave baznih stanica mobilnih teleoperatera u svrhu ograničenja izloženosti stanovništva emisijama elektromagnetskih polja (inicijativa Ivan Vilibor Sinčić, zastupnik u Europskom parlamentu);
- određivanje uvjeta gradnju građevina na udaljenosti manjoj od 1,0 m od međe;

- određivanje uvjeta za rekonstrukciju građevina koje su uključene u pravni sustav temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), članka 182, 184, 186, 188. i 190. Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19).

(2) U skladu s obavezom iz članka 61. Zakona o prostornom uređenju u postupku izrade VII. izmjena i dopuna izvršit će se usklađenje PPUG-a Petrinje sa Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/01, 12/10, 10/17 i 12/19) kao Prostornim planom više razine.

(3) Izmjene iz stavka 1. bit će ugrađene u VII. izmjene i dopune PPUG-a Petrinje samo ako su u skladu s važećim zakonskim propisima i odredbama prostornih planova više razine.

(4) VII. izmjenama i dopunama nije obuhvaćeno usklađenje PPUG-a Petrinje sa u međuvremenu donesenim zakonima i propisima, kao niti druge izmjene i dopune koje bi bile rezultat zahtjeva nadležnih javno-pravnih tijela, te primjedbi sudionika u javnoj raspravi, a koje se ne odnose na programska polazišta iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak VI.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18 i 14/19), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i to sljedećim redoslijedom provedbe:

1. Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu SPOU) VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje,
2. Prikupljanje i razmatranje pristiglih mišljenja,
3. Nacrt Odluke o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš,
4. Zahtjev za davanje mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi SPOU VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje,
5. Mišljenje o postupku ocjene o potrebi SPOU,
6. Odluka da je/nije potrebna SPOU,
7. Informiranje javnosti.

#### Članak VII.

(1) Zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumenti) iz područja svog djelokruga za potrebe izrade VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje će zatražiti od:

- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 ZAGREB
- SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Rimaska 28, 44000 SISAČK

- Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 SISAČK
- HRVATSKE VODE, VGO Sava, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Banovina« sa sjedištem u Sisku; Ruđera Boškovića 10, 44000 SISAČK
- HRVATSKE ŠUME d.o.o. Uprava šuma podružnica Sisak, Josipa Runjanina 12, 44000 SISAČK.

(2) Rok za dostavu zahtjeva za izradu VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

(3) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve za izradu VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje u roku iz stavka 2. ovog članka smatra se da zahtjeva nema.

(4) Ako se u tijeku izrade VII. izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje za to ukaže potreba u postupak izrade bit će uključeni i drugi sudionici.

#### Članak VIII.

Grad Petrinja dužan je informirati javnost, sukladno odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

#### Članak IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje i na službenoj internetskoj stranici Grada Petrinje [www.petrinja.hr](http://www.petrinja.hr).

#### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD PETRINJA GRADONAČELNIK

KLASA: 351-03/20-01/04  
URBROJ: 2176/06-02-20-3  
Petrinja, 16. travnja 2020.

**Gradonačelnik**  
**Darinko Dumbović, v.r.**

#### 8.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 29, 30. i 31. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i članka 49. stavka 4. točke 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr. i 59/18 i 7/20), gradonačelnik Grada Petrinje dana 16. travnja 2020. godine donio je

#### ODLUKU

**o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje**

## Članak 1.

(1) Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana uređenja Grada Petrinje - dalje u tekstu: VI. izmjene i dopune GUP-a Grada Petrinje.

(2) Izrada VI. izmjena i dopuna GUP-a Grada Petrinje započela je donošenjem Odluke o izradi koja je objavljena u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje, broj 15/20.

## Članak II.

(1) Nositelj izrade VI. izmjena i dopuna GUP-a Grada Petrinje i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje.

(2) Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. izmjene i dopune GUP-a Grada Petrinje provodi Grad Petrinja u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije.

## Članak III.

Razlozi za izradu i donošenje VI. izmjena i dopuna GUP-a Grada Petrinje utvrđeni člankom 3. Odluke o izradi su:

(1) VI. izmjene i dopune GUP-a Petrinje izrađuju se u ostvarivanja preduvjeta za realizaciju razvojnih projekata Grada Petrinje i zaprimljenih pojedinačnih inicijativa javnih i fizičkih osoba za koje je stručnom analizom Nositelja izrade utvrđena osnovanost pokretanja postupka za izmjene i dopune GUP-a Petrinje.

## Članak IV.

Ciljevi i programska polazišta VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje:

(1) Izradom VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje ostvaruju se preduvjeti za realizaciju planiranih gospodarskih i razvojnih projekata u interesu Grada Petrinje.

## Članak V.

Obuhvat VI. izmjena i dopuna GUP-a Grada Petrinje:

(1) VI. izmjene i dopune GUP-a Petrinje uključuju:

- planiranje i određivanje uvjeta za gradnju gradskog bazena sa pratećim sadržajima na kčbr. 2653/1 i 2653/22 k.o. Petrinja;
- preispitivanje potrebe gradnje planiranih cestovnih mostova preko Petrinjčice;
- objedinjavanje kčbr. 147, 148 i 164 k.o. Petrinja (u zoni mješovite, pretežito stambene namjene, M1) i kčbr. 146 k.o. Petrinja (u zoni športsko - rekreacijske namjene, R) u jedinstvenu površinu športsko - rekreacijske namjene (R) u svrhu gradnje sportsko-rekreacijskog centra sa pratećim sadržajima (inicijativa Sanja Cvitaš iz Petrinje);
- preispitivanje mogućnosti gradnje autokampa sa pratećim sadržajima na kčbr. 125 k.o. Petrinja (inicijativa Danijel Jagić iz Petrinje);

- preispitivanje mogućnosti prenamjene zelene površine na kčbr. 3190/1 i 3190/2 k.o. Petrinja u zonu mješovite, pretežito poslovne namjene (M2) u svrhu gradnje centra za popravak kamiona, traktora i radnih strojeva (inicijativa Anto Vučak iz Petrinje);
- preispitivanje mogućnosti prenamjene dijela kčbr. 1668 k.o. Petrinja iz površine infrastrukturnih sustava (IS) u zonu mješovite, pretežito poslovne namjene (M2) radi upisa legalizirane građevine u katastar i zemljišnu knjigu (inicijativa Franjo Stjepanović iz Petrinje);
- preispitivanje mogućnosti prenamjene dijela kčbr. 2177 k.o. Petrinja iz javne zelene površine (Z1) u zonu mješovite, pretežito poslovne namjene (M2) radi upisa legalizirane građevine u katastar i zemljišnu knjigu (inicijativa Antolović iz Petrinje);
- preispitivanje mogućnosti prenamjene kčbr. 6536, 6531/1 i 6537, k.o. Petrinja u građevinsko područje (inicijativa Martina Maras iz Petrinje);
- preispitivanje mogućnosti osiguranja kolnog pristupa postojećim građevinama preko javnih i zaštitnih zelenih površina;
- određivanje uvjeta za rekonstrukciju građevina koje su uključene u pravni sustav temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članaka 182, 184, 186, 188. i 190. Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19).

(2) Izmjene iz stavka 1. bit će ugrađene u VI. izmjene i dopune GUP-a Petrinje samo ako su u skladu s važećim zakonskim propisima i odredbama prostornih planova više razine.

(3) VI. izmjenama i dopunama nije obuhvaćeno usklađenje GUP-a Petrinje sa u međuvremenu donesenim zakonima i propisima, kao niti druge izmjene i dopune koje bi bile rezultat zahtjeva nadležnih javno-pravnih tijela, te primjedbi sudionika u javnoj raspravi, a koje se ne odnose na programska polazišta iz stavka 1. ovog članka.

## Članak VI.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18 i 14/19), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i to sljedećim redoslijedom provedbe:

1. Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu SPOU) VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje,
2. Prikupljanje i razmatranje pristiglih mišljenja,
3. Nacrt Odluke o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš,

4. Zahtjev za davanje mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi SPOU VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje,
5. Mišljenje o postupku ocjene o potrebi SPOU,
6. Odluka da je/nije potrebna SPOU,
7. Informiranje javnosti.

#### Članak VII.

(1) Zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumenti) iz područja svog djelokruga za potrebe izrade VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje će zatražiti od:

- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 ZAGREB
- SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Rimska 28, 44000 SISAČ
- Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 SISAČ
- HRVATSKE VODE, VGO Sava, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Banovina« sa sjedištem u Sisku; Ruđera Boškovića 10, 44000 SISAČ
- HRVATSKE ŠUME d.o.o. Uprava šuma podružnica Sisak, Josipa Runjanina 12, 44000 SISAČ.

(2) Rok za dostavu zahtjeva za izradu VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

(3) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve za izradu VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje u roku iz stavka 2. ovog članka smatra se da zahtjeva nema.

(4) Ako se u tijeku izrade VI. izmjena i dopuna GUP-a Petrinje za to ukaže potreba u postupak izrade bit će uključeni i drugi sudionici.

#### Članak VIII.

Grad Petrinja dužan je informirati javnost, sukladno odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

#### Članak IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje i na službenoj internetskoj stranici Grada Petrinje [www.petrinja.hr](http://www.petrinja.hr).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 351-03/20-01/05  
URBROJ: 2176/06-02-20-3  
Petrinja, 16. travnja 2020.

**Gradonačelnik**  
**Darinko Dumbović, v.r.**

#### 9.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i članka 49. stavka 4. točke 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20), gradonačelnik Grada Petrinje dana 16. travnja 2020. godine donio je

### **ODLUKU**

#### **o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Urbanistički plan uređenja UPU-4**

#### Članak I.

(1) Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Urbanistički plan uređenja UPU-4 - dalje u tekstu: UPU-4.

(2) Izrada UPU-4 započela je donošenjem Odluke o izradi koja je objavljena u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje, broj 7/20.

#### Članak II.

(1) UPU-4 se izrađuje i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), te drugih zakona i propisa koji reguliraju problematiku prostornog uređenja.

(2) Nositelj izrade UPU-4 i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje.

(3) Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za UPU-4 provodi Grad Petrinja u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije.

#### Članak III.

Razlozi za izradu i donošenje UPU-4 utvrđeni člankom 3. Odluke o izradi su:

(1) Na inicijativu Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, planirane su aktivnosti na proširenju Centralnog gradskog groblja Sv. Benedikt u Petrinji.

(2) Detaljnim sagledavanjem prostora zaključeno je da je kroz izradu urbanističkog plana uređenja, osim same zone planirane za proširenje groblja potrebno sagledati i širi prostor koji obuhvaća obnovu i uređenje postojećeg groblja, te naročito planski smještaj i uređenje pratećih poslovnih sadržaja u funkciji groblja, rezervaciju prostora zaštitnog zelenila, komunalno opremanje i zadovoljavanje potreba prometa u mirovanju.

(3) UPU-4 će odrediti prostorno i funkcionalno rješenje područja obuhvata, propisati uvjete provedbe svih zahvata u prostoru, te sadržavati detaljnu podjelu područja na posebne prostorne cjeline s obzirom na njihovu namjenu, prikaz prostornih cjelina namijenjenih za građenje, odnosno uređenje površine javne namjene i druge detaljne uvjete korištenja i uređenja prostora te građenja građevina.

## IV.

Ciljevi i programska polazišta UPU-4:

(1) Izradom UPU-4 ostvaruju se preduvjeti za cjelovito uređenje gradskog groblja i njegovo opremanje pratećim poslovnim i komunalnim sadržajima.

## V.

Obuhvat UPU-4:

(1) Obaveza izrade UPU-4 utvrđena je Generalnim urbanističkim planom Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 10/07, 8/08 - ispravak, 42/08, 12/11, 17/12, 14/13, 18/15, 48/16, 50/16 - ispravak, 67/16 - pročišćeni tekst i 69/19) kao prostornim planom šireg područja.

(2) Sukladno članku 89. stavku 2. Zakona o prostornom uređenju ovom Odlukom se, u svrhu kvalitetnijeg sagledavanja šireg prostora, određuje širi obuhvat UPU-4 od obuhvata određenog GUP-om Grada Petrinje tako da obuhvaća: cjelokupni prostor Centralnog gradskog groblja Sv. Benedikt, zonu gospodarske - poslovne namjene planiranu za gradnju pratećih poslovnih sadržaja u funkciji groblja i zaštitni zeleni pojas uz koridor ulice Gromova.

(3) Površina obuhvata UPU-4 utvrđena Odlukom je oko 15,7 ha.

(4) UPU-4 raditi će se u mjerilu 1:2000.

## VI.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg UPU-4 donose i to sljedećim redoslijedom provedbe:

1. Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: SPOU) Urbanističkog plana uređenja - UPU 4,
2. Prikupljanje i razmatranje pristiglih mišljenja,
3. Nacrt Odluke o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš,
4. Zahtjev za davanje mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi Urbanističkog plana uređenja - UPU 4,
5. Mišljenje o postupku ocjene o potrebi SPOU,
6. Odluka da je/nije potrebna SPOU,
7. Informiranje javnosti,

8. O odluci iz točke 8. i 9. Grad informira javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08).

## VII.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za UPU-4 sudjelovat će sljedeća tijela i osobe:

- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 ZAGREB
- SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Rimska 28, 44000 SISAK
- Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 SISAK
- HRVATSKE VODE, VGO Sava, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Banovina« sa sjedištem u Sisku; Ruđera Boškovića 10, 44000 SISAK.

## VIII.

Grad Petrinja dužan je informirati javnost, sukladno odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (»Narodne novine«, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

## IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje i na službenoj internetskoj stranici Grada Petrinje [www.petrinja.hr](http://www.petrinja.hr).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 351-03/20-01/02  
URBROJ: 2176/06-02-20-03  
Petrinja, 16. travnja 2020.

**Gradonačelnik**  
**Darinko Dumbović, v.r.**

## 10.

Na temelju članka 31. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18 i 32/20) i članka 49. stavka 4. točke 29. i točke 34. Statuta Grada Pe-

trinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr., 59/18 i 7/20), gradonačelnik Grada Petrinje 17. travnja 2020. godine donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog skrbnika

1. Komunalac Petrinja d.o.o., Ivana Gundulića 14, Petrinja, OIB: 53696178845, imenuje se privremenim skrbnikom građevine na zk.č.br. 562 upisana u zk.ul. 1309 u k.o. Petrinja, kojoj odgovara k.č.br. 1983 upisana u p.l. 1622 k.o. Petrinja koja se nalazi unutar Kulturno - povijesne cjeline grada Petrinje koja je zaštićeno kulturno dobro Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, KLASA: UP/I-612-08/05-06/958 od 28. 4. 2005. godine i upisano u Registar kulturnih dobara pod brojem Z-2122.
2. Predmetna građevina nalazi se u vlasništvu Biffiin Valentine, OIB: 31121452462, Petrinja, Hanžekova 2/4.  
Navedenoj građevini prijete opasnost od znatnog oštećenja, jer vlasnica ne postupa s dužnom pažnjom, a osobito ju ne čuva i redovito održava, odnosno ne provodi mjere zaštite.
3. Privremeni skrbnik iz točke 1. ovog Rješenja dužan je za račun i na trošak vlasnika kulturnog dobra poduzeti sve hitne mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra što ih odredi Konzervatorski odjel u Sisku, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Ministarstva kulture Republike Hrvatske. Mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra privremeni skrbnik može poduzimati isključivo na temelju prethodnog odobrenja nadležnog Konzervatorskog odjela i uz njegov stručni nadzor.
4. Vlasnik je u roku od 15 dana od dostave Rješenja o imenovanju privremenog skrbnika dužan omogućiti slobodan ulaz i pristup u navedeno kulturno dobro i privremenom skrbniku i drugim osobama koje on koristi radi provedbe ovog Rješenja.
5. Naknada za rad privremenog skrbnika određuje se u mjesečnom iznosu od 5.000,00 kuna neto.  
Troškove skrbništva i troškove provedenih mjera zaštite kulturnog dobra posebnim rješenjem utvrdit će gradonačelnik Grada Petrinje.  
Troškove skrbništva i troškove mjera zaštite kulturnog dobra dužan je podmiriti vlasnik kulturnog dobra.
6. Za osiguranje naplate troškova skrbništva i troškova provedenih mjera zaštite na kulturnom

dobru iz točke 1. ovog Rješenja, na zk.č.br. 562 k.o. Petrinja na kojoj se nalazi predmetna građevina osniva se zakonsko založno pravo u korist Grada Petrinje.

7. Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

### Obrazloženje

Građevina na zk.č.br. 562 k.o. Petrinja, koja odgovara k.č.br. 1983 k.o. Petrinja nalazi se unutar Kulturno - povijesne cjeline Grada Petrinje koja je zaštićeno kulturno dobro Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, KLASA: UP/I-612-08/05-06/958 od 28. 4. 2005. godine i upisano u Registar kulturnih dobara pod brojem Z-2122.

Konzervatorski odjel u Sisku, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Ministarstva kulture je dopisom KLASA: 612-08/20-01/0602, URBROJ: 532-04-02-04/2-20-1 od 12. ožujka 2020. godine zaprimljenim u Gradu Petrinji 16. ožujka 2020. godine predložio Gradu Petrinji sukladno članku 31. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20 - nastavno: Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara) imenovanje privremenog skrbnika navedenoj građevini budući da vlasnik građevine nije poduzeo potrebne mjere sanacije te da je kulturno dobro ugroženo zbog lošeg stanja konstrukcije.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja sukladno članku 78. stavku 4. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara može se podnijeti žalba Povjerenstvu za žalbe pri Ministarstvu kulture u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja.

Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka za sve stranke putem Grada Petrinje, Ul. Ivana Gundulića 2, 44250 Petrinja.

Oslobođeno plaćanja upravne pristojbe sukladno članku 9. stavku 2. točke 29. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj 115/16).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: UP/I-612-08/20-01/01  
URBROJ: 2176/06-02-20-2  
Petrinja, 17. travnja 2020.

**Gradonačelnik**  
**Darinko Dumbović, v.r.**

## AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA LOKALNU I MJESNU SAMOUPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

### 1.

(1) Na temelju članka 113. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 86. Odluke donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13) (»Službeni vjesnik«, broj 7/20) i članka 144. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/10, 14/13, 32/15, 9/18 i 81/18) Upravni odjel za lokalnu i mjesnu samoupravu i imovinsko - pravne poslove Grada Petrinje utvrdio je pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13), u nastavku teksta: UPU-13.

(2) Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu UPU-13 obuhvaća:

1. Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13), »Službeni vjesnik«, broj 32/15 od 14. srpnja 2015. godine
2. Odluku o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13), »Službeni vjesnik«, broj 7/20 od 26. veljače 2020. godine

u kojima su naznačeni vrijeme stupanja na snagu, sastavni dijelovi i popis priloga, broj i način čuvanja izvornika, kao i adrese mjesta na kojem se može obaviti uvid u Plan.

(3) Odredbe za provedbu UPU-13 koncipirane su kao sastavni dio Odluke o donošenju.

(4) Grafički dio UPU-13 sadrži kartografske prikaze:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA
2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
  - 2.A. Promet
  - 2.B. Elektroničke komunikacije i energetski sustav
  - 2.C. Vodnogospodarski sustavi
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
  - 3.A. Uvjeti korištenja
  - 3.B. Oblici zaštite
4. NAČIN I UVJETI GRADNJE.

(5) Kartografski prikazi iz stavka 4. ovog članka sastavni su dio Izmjena i dopuna UPU-13 iz stavka 2. alineje 2. ovog članka i nisu predmet objave.

(6) Uvid u pročišćeni tekst Odredbi za provedbu i grafički dio UPU-13, može se obaviti u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje, Gundulićeva ulica 2, na službenoj mrežnoj stranici Grada Petrinje i na Geoportalu Sisačko-moslavačke županije, dostupnom na mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije i Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije.

(7) Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu UPU-13 objavljuje se u »Službenom vjesniku«.

(8) Po objavi u »Službenom vjesniku« pročišćeni tekst Odredbi za provedbu UPU-13 dostavlja se:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske,
- Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije i
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisačko-moslavačke županije.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU I MJESNU  
SAMOUPRAVU I IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE

KLASA: 350-02/19-01/01  
URBROJ: 2176/06-03/1-20-48  
Petrinja, 28. travnja 2020.

Pročelnik

**Zdravko Kuljanac, dipl. iur., v.r.**

### URBANISTIČKI PLAN uređenja naselja Gora (UPU-13)

#### ODREDBE ZA PROVEDBU (PROČIŠĆENI TEKST)

### II. ODREDBE ZA PROVEDBU

#### 1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

##### Članak 3.

(1) Prostorni obuhvat UPU-13 utvrđen je Prostornim planom uređenja Grada Petrinje, u nastavku teksta: PPUG-om Petrinje.

(2) Područje obuhvata UPU-13 ima površinu od oko 39,86 hektara.

(3) Osnovna namjena i način korištenja prostora te razgraničenje, razmještaj i veličina pojedinih zona i površina prikazani su kartografskim prikazom broj 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:2.000.

##### Članak 4.

(1) Na području obuhvata UPU-13 površine mješovitih, javnih i drugih namjena razgraničene su kao zone i pojedinačne površine (lokaliteti).

(2) Zone su površine određene namjene, koje obuhvaćaju dvije ili više građevnih čestica istih ili međusobno sukladnih obilježja.

(3) Pojedinačne površine su površine unutar kojih je planirana izgradnja građevine planirane namjene na jednoj građevnoj čestici.

(4) Zone i površine stambenih i drugih namjena razgraničene su i prikazane bojom i planskim znakom na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina kako slijedi:

- površine (zone) mješovite namjene - pretežito stambene (M1)
- javna i društvena namjena (D, D5, D71, D72, D73)
- sportsko - rekreacijska namjena (R2 i R3)
- zaštitne zelene površine (Z)
- javne zelene površine - javni park (Z1)
- površine infrastrukturnih sustava (IS1, IS2, KP, PP, TRG)
- vodne površine
- gospodarska namjena - ugostiteljsko turistička (T1, T3).

(5) Razgraničenje površina javnih od površina drugih namjena prikazano je na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina i kartografskom prikazu broj 4. Način i uvjeti gradnje, u mjerilu 1:2.000.

(6) Detaljno razgraničenje građevnih čestica za pojedini zahvat u prostoru odredit će se lokacijskim uvjetima pri čemu prilikom razgraničenja prostora granice ne smiju ići na štetu javnog prostora.

#### Članak 5.

(1) Na građevnoj čestici mogu se graditi stambene, poslovne, stambeno-poslovne, gospodarske i pomoćne građevine koje čine stambenu i gospodarsku cjelinu.

(2) Za obavljanje djelatnosti iz prethodnog stava mogu se koristiti i prostorije ili građevine koji ranije nisu bili namijenjeni za tu djelatnost u cijelom ili dijelu stambenog, pomoćnog, gospodarskog ili stambenog prostora.

(3) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine u pravilu se postavljaju prema ulici, a pomoćne, gospodarske i dvorišne poslovne građevine po dubini čestice iza tih građevina. Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na građevnoj čestici, ukoliko konfiguracija terena i oblik čestice, te tradicionalna organizacija čestice ne dozvoljavaju način gradnje određen u prethodnom stavku ovog članka.

## 2. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

#### Članak 6.

(1) Pod gospodarskim djelatnostima podrazumijevaju se poslovne i ugostiteljsko-turističke građevine, servisne i zanatske djelatnosti, skladišta i servisi i ostale djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju ostale funkcije i okoliš.

(2) Pod gospodarskim djelatnostima smatraju se građevine sljedećih namjena:

- gospodarska namjena - pretežito proizvodna
- gospodarska namjena - pretežito poslovna
- gospodarska namjena - pretežito ugostiteljsko turistička.

(3) Građevine gospodarskih djelatnosti ne smiju predstavljati smetnju za stanovanje, što podrazumijeva poslovanje bez velikog transporta kojim se ne stvara prekomjerna buka, ne zagađuje zrak, ne ispuštaju agresivne otpadne vode te imaju primjereno radno vrijeme.

## 2.1. Građevine proizvodne namjene

#### Članak 7.

(1) U ovom Planu proizvodni sadržaji mogu se smještati u sklopu zona mješovite - pretežito stambene namjene (M1) uz poštivanje odrednica o očuvanju okoliša.

#### Članak 8.

(1) U ovom Planu gospodarske djelatnosti pretežito proizvodne i poslovne namjene sadrže:

- poslovne i proizvodne građevine servisne i zanatske djelatnosti, skladišta i servise,
- poslovne, uslužne, komunalno-servisne, trgovačke i prateće građevine,
- ostale djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju ostale funkcije i okoliš.

(2) Uz gospodarske sadržaje mogu se, uz osnovnu namjenu, graditi i sljedeći sadržaji:

- uredski prostori,
- poslovne građevine (uslužne, trgovačke i komunalno - servisne),
- izložbeno prodajni saloni i slično,
- prodavaonice artikala svakodnevnne potrošnje,
- ugostiteljske građevine i građevine za zabavu,
- komunalne građevine i uređaji te prometne građevine,
- građevine i površine za šport i rekreaciju te rasadnici,
- parkovne površine, ulice i trgovi,
- ostali prateći sadržaji.

#### Članak 9.

(1) Za gospodarske djelatnosti pretežito proizvodno-poslovnu i proizvodno-zanatsku namjenu veličina građevnih čestica ne može biti manja od 500 m<sup>2</sup> uz minimalnu širinu građevne čestice od 20,0 m.

(2) Veličina građevnih čestica iz stavka 1. ovog članka može biti i manja samo kod interpolacija na postojećim, već formiranim parcelama.

#### Članak 10.

Brisan.

#### Članak 11.

(1) Gospodarske pretežito proizvodne građevine koje se grade u sklopu zona mješovite - pretežito stambene namjene (M1) na zasebnim građevnim česticama moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- maksimalni koeficijent izgrađenosti (odnos površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice) iznosi do 60%,
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (odnos ukupne bruto izgrađene površine i ukupne površine građevne čestice) iznosi do 80%,
- najmanje 20% od ukupne površine čestice mora biti uređeno parkovnim ili zaštitnim zelenilom,
- maksimalna visina prizemlje i kat.



(2) Građevne čestice gospodarskih djelatnosti moraju biti odijeljene od građevnih čestica stambenih i javnih građevina u zonama mješovite gradnje zelenim pojasom, zaštitnim infrastrukturnim koridorom ili javnom prometnom površinom.

(3) Građevna čestica za gradnju gospodarskih građevina mora se nalaziti uz sagrađenu javnu prometnu površinu, čiji je kolnik najmanje širine 5,5 m.

#### Članak 12.

Brisan.

#### Članak 13.

(1) Visina vijenca građevina gospodarskih djelatnosti mora biti u skladu s namjeravanom namjenom i funkcijom građevine te tehnologijom proizvodnog procesa, ali ne viša od 10,0 m.

(2) Nužnost obavljanja djelatnosti iz prethodnog stavka ovog članka detaljno će se obrazložiti idejnim rješenjem izrađenim po ishođenju lokacijskih uvjeta.

### 2.2. Građevine poslovne namjene

#### Članak 14.

(1) Građevine poslovne namjene mogu se graditi unutar zone mješovite namjene - pretežito stambene (M1) na zasebnim građevnim česticama.

(2) Posebni uvjeti gradnje istovjetni su gradnji gospodarskih građevina proizvodne namjene.

(3) Uslužni i trgovački sadržaji u pravilu se smještaju u zone mješovite namjene u kojima uz stanovanje mogu biti prisutni i različiti sadržaji na način definiran provedbenim odredbama ovog Plana. Nužan preduvjet za smještaj takvih sadržaja je da se njihovom izgradnjom i funkcioniranjem ne narušava stanje okoliša ili na bilo koji način snižava kvaliteta života u naselju.

### 2.3. Građevine ugostiteljsko - turističke namjene u zonama mješovite namjene (M1)

#### Članak 15.

(1) Građevine ugostiteljsko - turističke namjene mogu se graditi unutar zona mješovite namjene - pretežito stambene (M1) na zasebnim građevnim česticama.

(2) U diferenciranju buduće turističke ponude naselja Gora planira se razvoj:

- izletničkog turizma vezanog uz kulturno - povijesne cjeline vrijednosti te sakralnog značaja mjesta,
- ruralnog turizma, s osloncem na ruralne cjeline (seoska gospodarstva s uzgojem zdrave hrane i stočarstvom i sl.),
- posebnih oblika turizma (lovni i ribolovni turizam).

#### Članak 16.

(1) Građevine ugostiteljsko - turističke namjene koje se mogu graditi u sklopu zona mješovite namjene (M1) - pretežito stambene su:

- građevine sa smještajnim kapacitetima:
- građevine bez smještajnih kapaciteta: restorani, kavane i slično.

(2) Najveći kapacitet građevina s smještajnim kapacitetima određuje se ovim Planom na 30 ležaja.

(3) Potrebni broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati na građevnoj čestici.

(4) Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu propisan je Odredbama ovog Plana i kartografskim prikazima Plana broj 2.a. Prometna i ulična mreža.

### 2.3.1. Uvjeti smještaja građevina ugostiteljsko-turističke namjene sa smještajnim kapacitetima u zonama mješovite namjene (M1)

#### Članak 17.

(1) Uvjeti gradnje građevina ugostiteljsko - turističke namjene sa smještajnim kapacitetima u zonama mješovite namjene - pretežito stambene (M1), utvrđuju se prema sljedećim uvjetima:

- građevna čestice treba imati oblik koji omogućuje njeno racionalno korištenje za potrebe planiranog zahvata u prostoru - građevine su namijenjena smještaju turista i pružanju usluga u osnovnom i pratećim sadržaji koji upotpunjuju osnovnu namjenu (sportsko-rekreacijski, društveni, zabavni, uslužni sadržaji iz područja drugih djelatnosti, i sl.)
- najmanje 40% površine građevne čestice potrebno je ozeleniti
- maksimalni smještajni kapacitet građevine je 30 ležajeva
- minimalna kategorija hotela je 3\*
- u podzemnim etažama (podrum) smještaju se sadržaji u funkciji osnovne namjene (noćni klubovi, disco, kasino i sl.), pomoćne prostorije, tehničke prostorije i garaže. Podrumske etaže dijelom obuhvaćaju i dvonamjenski prostor koji se može koristiti i kao sklonište
- najmanja dozvoljena površina građevne čestice iznosi 1.200 m<sup>2</sup>
- najveća dopuštena površina građevne čestice nije ograničena
- najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevnih čestica (kig) iznosi 0,30
- najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti građevnih čestica (kis) iznosi 0,90
- najveći dozvoljeni broj etaža građevine iznosi podrum (podzemna etaža) i tri nadzemne etaže - najveća dozvoljena visina građevine (v) iznosi 11,0 m - najveća dozvoljena ukupna visina građevine (V) iznosi 13,0 m
- smještajne građevine su jedinstvene uporabne cjeline i ne mogu se etažirati

- oblikovanje građevine provodi se prema načelima suvremenog građenja u skladu s funkcionalnim i tehnološkim potrebama
- krovnište je koso, ravno ili drugog oblika, nagiba sukladnog primijenjenoj tehnologiji. Dopuštena je postava krovnih prozora, kupola i kolektora sunčeve energije i sl.

### 2.3.2. Uvjeti smještaja građevina ugostiteljsko - turističke namjene bez smještajnih kapaciteta u zonama mješovite namjene - pretežito stambene (M1)

#### Članak 18.

(1) Uvjeti za izgradnju građevina ugostiteljsko - turističke namjene bez smještajnih kapaciteta u zonama mješovite namjene - pretežito stambene (M1) - restorani, kavane i slični sadržaji, utvrđuju se temeljem kriterija koji vrijede i za građevine gospodarske namjene - pretežito proizvodne i poslovne.

(2) Potrebni broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati na građevnoj čestici - način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu propisan je Odredbama ovog Plana i kartografskim prikazima Plana broj 2.a. Prometna i ulična mreža

### 2.4. Uvjeti i način gradnje građevina u zonama ugostiteljsko - turističke namjene hotel (T1) i kamp odmorište (T3)

#### Članak 19.

(1) Uvjeti za izgradnju građevine ugostiteljsko - turističke namjene tipologije hotel:

- građevna čestica formira se unutar površine označene sa (T1) i treba imati oblik koji omogućuje njeno racionalno korištenje za potrebe planiranog zahvata u prostoru
- najmanje 40% površine građevne čestice uređuje se kao parkovna i zelena površina, opremljena odgovarajućom urbanom opremom (klupe i dr.)
- svi javni dijelovi građevne čestice i građevine moraju biti pristupačni osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti
- posebnu pažnju potrebno je posvetiti oblikovanju terena oko građevine. Visinske razlike kod uređenja okolnog terena savladavati potpornim zidovima (podzidima) u formi kamenog zida ili betonskog zida obloženog kamenom visine do 2,0 m. Ukoliko je potrebno izvesti podzid veće visine isti se gradi kaskadno sa horizontalnim pomakom od najmanje 1,5 m i visinom pojedine kaskade do 1,50 m, a prostori između kaskada se ozelenjavaju
- na površinama označenim kao (T1) gradi se, u sklopu jedinstvene građevne čestice, smještajni kapaciteti i prateći sadržaji koji upotpunjuju osnovnu namjenu (sportsko-rekreacijski, društveni, zabavni, uslužni sadržaji iz područja drugih djelatnosti, parkiralište, garaža i sl.)

- maksimalni kapacitet smještajnih građevina nije ograničen
- hotel treba imati minimalnu kategoriju 4\*
- u podzemne etaže (podrum) mogu se smjestiti sadržaji u funkciji osnovne namjene (noćni klubovi, disco, kasino i sl.), pomoćne prostorije, tehničke prostorije i garaže te dvonamjenski prostor koji se može koristiti kao sklonište
- na građevnoj čestici smješta se jedna ili više građevina koje čine jedinstvenu funkcionalnu i uporabnu cjelinu
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,25
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (Kis) iznosi 0,70
- udaljenost građevine od regulacijskog pravca iznosi najmanje 6,0 m
- udaljenost građevine osnovne namjene od granice građevne čestice iznosi h/2, ali ne manje od 5 m
- najveća dozvoljena visina građevine (v) iznosi 13,0 m - najveća dozvoljena ukupna visina građevine (V) iznosi 17,5 m, broj nadzemnih etaža je najviše podrum i četiri nadzemne etaže (Po+Pr+3)
- ugostiteljsko - turističke građevine su jedinstvene uporabne cjeline i ne mogu se etažirati.
- oblikovanje građevine provodi se prema načelima suvremenog građenja u skladu s funkcionalnim i tehnološkim potrebama
- krovnište je koso, ravno ili drugog oblika, nagiba sukladnog primijenjenoj tehnologiji. Dopuštena je postava krovnih prozora, kupola i kolektora sunčeve energije i sl. Krovna ploha može se koristiti i kao krovna terasa. Oblikovanju krovne plohe potrebno je posvetiti posebnu pažnju, obzirom da je ona, zbog konfiguracije terena, saglediva sa viših kota.

(2) Potrebni broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati na građevnoj čestici - način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu propisan je Odredbama ovog Plana i kartografskim prikazima Plana broj 2.a. Prometna i ulična mreža.

#### Članak 20.

(1) Na području obuhvata Plana u zoni ugostiteljsko - turističke namjene planiran je smještaj kamp odmorišta (planska oznaka T3).

(2) Kamp odmorište je smještajni objekt u kojem se pružaju usluge kampiranja gostima s vlastitom pokretnom opremom za kampiranje.

(3) Kamp odmorište ima broj smještajnih jedinica prema posebnom programu (kamp mjesto i/ili kamp parcela), sanitarije i pojedine sanitarne elemente za goste, a usluga recepcije pruža se na poziv gosta.

(4) Najmanje 50% površine građevne čestice mora biti uređeno kao parkovni nasadi, parkovno - pejzažno i prirodno zelenilo. Pri hortikulturnom uređenju treba nastojati koristiti autohtone biljne vrste te prirodne materijale.

(5) Uređenje građevne čestice kamp odmorišta treba u najvećoj mjeri očuvati prirodno oblikovani teren te ne smije kroz usmjeravanje oborinskih voda, nasipavanje terena ili iskope negativno utjecati na okolne građevne čestice ili građevine, odnosno prometne površine.

(6) Udaljenost građevina u sklopu kamp odmorišta od regulacijskog pravca mora biti najmanje 3,0 m.

- maksimalna izgrađenost građevne čestice iznosi  $k_{igmax}=0,25$
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,25
- najveća dozvoljena visina građevine (v) iznosi 3,5 m - najveća dozvoljena ukupna visina građevine (V) iznosi 4 m, broj nadzemnih etaža.

(7) Najmanja udaljenost građevina u sklopu kamp odmorišta od međa susjednih građevnih čestica je 3,0 m, računajući od istaka na fasadi.

(8) Najveći dozvoljeni broj nadzemnih etaža građevina u sklopu kamp odmorišta je suteran i jedna nadzemna etaža (S+Pr).

(9) Ispod dijela građevine ili ispod cijele građevine moguća je gradnja podruma.

(10) Najveća dopuštena visina građevina u sklopu kamp odmorišta je 6,0 m od konačno zaravnano i uređenog terena do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m. Izvan navedenog gabarita mogu se izvoditi pojedini elementi kao dimnjaci, požarni zidovi i slično.

(11) Građevine u sklopu kamp odmorišta se moraju položajem, veličinom te elementima oblikovanja prilagoditi tradiciji, prirodnom okolišu i obilježjima krajolika.

(12) U oblikovanju se koristi tradicionalni način gradnje i arhitektonski izričaj uz uporabu pretežno prirodnih materijala: drva, opeke, crijepa i iznimno kamena. Završna konstrukcija nadzemnog dijela građevine je pretežito drvena (npr. od tesanih ili piljenih planjki) ili u kombinaciji drveta s opekom i/ili kamenom. Iznimno, konstrukcija suterena može biti otvorena (na stupovima) ili uvučena od linije pročelja. Vrata i prozori se izvode isključivo od drva.

(13) Ograda kamp odmorišta se gradi od prirodnih materijala (drvena ograda, živica autohtonog raslinja i sl.).

(14) Krovište građevina u sklopu kamp odmorišta mora biti koso, nagiba između 30° i 45°, s pokrovom biber crijepom ili drvenom šindrom i izbočenim strehama. Ukoliko se u krovu izvode otvori, potrebno je koristiti tradicionalne oblike (npr. vertikalni prozori na zabatu, manje krovne kućice s vertikalnim prozorom).

(15) Iznimno, na krovu je moguće ugraditi kupole za prirodno osvjetljavanje te kolektore sunčeve energije (sunčani pretvornici). Oblikovanje i smještaj sunčanih pretvornika treba biti takav da ne narušavaju ambijentalne vrijednosti naselja i okoliša.

(16) Potrebni broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati na građevnoj čestici - način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu propisan je Odredbama ovog Plana i kartografskim prikazima Plana broj 2.a. Prometna i ulična mreža.

### 3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH (JAVNIH) I SPORTSKO REKREACIJSKIH DJELATNOSTI

#### 3.1. Uvjeti i način gradnje građevina društvenih (javnih) djelatnosti

##### Članak 21.

(1) Pod građevinama društvene (javne) namjene podrazumijevaju se osnovnoškolske ustanove, kulturne i vjerske građevine (jednonamjenske ili višenamjenske građevine).

(2) Planom se zadržavaju postojeća javna i društvena namjena - Osnovna škola Ivan Goran Kovačić (D5), Crkva Uznesenja BDM (D71) i Kurija Župnog dvora s voćnjakom (D72).

(3) Planira se obnova srušene zgrade bivšeg Vatrogasnog doma (D) sa smještajem sadržaja društvene namjene (društvene prostorije, prodavaonica suvenira, ugostiteljski sadržaj, sanitarije i ostali pomoćni sadržaji).

(4) Planira se gradnja novih građevina javne i društvene namjene, Vatrogasnog doma i spremišta (D) te gradnja u zelenilu - crkva na otvorenom (D73).

(5) Izgradnja u zelenilu - crkva na otvorenom izvodi se s izgrađenošću do maksimalno  $Kig = 5\%$ .

##### Članak 22.

(1) Propisuju se uvjeti za adaptaciju, rekonstrukciju, dogradnju i novu gradnju građevina društvene (javne) u zonama javne i društvene namjene:

- svi namjeravani zahvati na spomenutim građevinama javne i društvene namjene nalaze su u zonama pokrivenim mjerama zaštite povijesnih ruralnih naselja i građevina te će se prilikom njihova planiranja i provođenja morati zatražiti mišljenje nadležnog konzervatorskog zavoda
- u sklopu jedinstvene građevne čestice mogu se graditi građevine za smještaj svih sadržaja društvenih (javnih) djelatnosti s pratećim sadržajima koji upotpunjuju osnovnu namjenu
- u podzemnim etažama (podrum) mogu se smjestiti sadržaji u funkciji osnovne namjene, pomoćne prostorije, tehničke prostorije i garaže, a dijelom obuhvaćaju i dvonamjenski prostor koji se može koristiti kao sklonište
- unutar građevne čestice uređuju se, grade se i uređuju površine namijenjene internim prometnim komunikacijama, parkiralištima, sportu i rekreaciji, odmoru i sl.
- na građevnoj čestici smješta se jedna ili više građevina koje čine jedinstvenu funkcionalnu cjelinu
- udaljenost građevine dogradnje postojeće građevine od regulacijskog pravca iznosi najmanje 8,0 m
- udaljenost nove građevine od granice građevne čestice iznosi najmanje pola visine (h/2) građevine, ali ne manje od 6,0 m

- najmanje 30% površine građevne čestice uređuje se kao parkovna i zelena površina opremljena odgovarajućom urbanom opremom (klupe, i dr.)
- iznimno, udaljenost zamjenske zgrade Vatrogasnog doma (D) od regulacijskog pravca i izgrađenost građevne čestice prema posebnim konzervatorskim uvjetima
- ograda se u pravilu ne izvodi, a u slučaju izgradnje ograde visina iste ograničava se sa najviše 1,20 m, a može se izvesti kao zelena ili uz korištenje kamena, opeke, drveta, metalne rešetke ili mreže - iznimno prema posebnim konzervatorskim uvjetima visina ograde može biti i veća.

(2) Arhitektonsko oblikovanje građevina prema posebnim konzervatorskim uvjetima.

(3) Potrebni broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati na građevnoj čestici - način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu propisan je Odredbama ovog Plana i kartografskim prikazima Plana broj 2.a. Prometna i ulična mreža.

#### Članak 23.

Postojeća građevina javne (društvene) namjene - Osnovna škola Ivan Goran Kovačić - Gora (D5) može se rekonstruirati i dograditi - proširenjem postojeće škole i/ili gimnastičkom dvoranom u skladu sa sljedećim uvjetima:

- minimalna udaljenost od međe iznosi 5,0 m
- minimalna udaljenost od regulacijskog pravca iznosi 5,0 m
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,40
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (Kis) iznosi 0,80
- najveći broj etaža iznosi dvije etaže (P+1) i ne može se povećavati
- visina građevine (v) iznosi 8,0 m i ne može se povećavati
- ukupna visina građevine (V) iznosi 10,0 i ne može se povećavati
- najmanje 20% površine građevne čestice uređuje se kao parkovna i zelena površina
- ograde i podzide treba oblikovati i izvoditi na način da se uklapaju u sliku naselja te da su usklađeni s oblikovanjem okolnog prostora
- obvezno zadržavanje zapadne strane starog drvoreda unutar uličnog dijela parcele škole
- moguća je dogradnja dvorane za tjelesni odgoj u skladu s prethodno spomenutim pravilima.

#### Članak 24.

Postojeća građevina javne (društvene) namjene - Crkva Uznesenja BDM (D71) zajedno s pripadajućim dijelom krajobrazne površine može se održavati odnosno graditi u skladu sa sljedećim uvjetima:

- minimalna udaljenost od međe, minimalna udaljenost od regulacijskog pravca, najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig), najveći

dopušteni koeficijent iskorištenosti (Kis), najveći broj etaža, visina građevine (v), ukupna visina građevine (V), površina građevne čestice koje se uređuje kao parkovna i zelena površina, ograde i zid cinktorija postojeći, za svaku intervenciju u sklopu cinktorija crkve potrebno je prethodno mišljenje nadležnog konzervatorskog odjela

- gradnja u zelenilu - crkva na otvorenom izvodi se kao parterni terasasti sklop s križnim postajama i putem, te montažnom binom - propovjedaonicom i pokretnim wc kabinama, maksimalni Kig=5%.

#### Članak 25.

(1) Postojeća građevina javne (društvene) namjene - Kurija Župnog dvora (D72) zajedno s pripadajućim proširenjima i župnim voćnjakom može se održavati odnosno graditi u skladu sa sljedećim uvjetima:

(2) Zgrada Kurije Župnog dvora će se obnavljati i adaptirati u skladu s smjernicama nadležnog Konzervatorskog zavoda.

(3) Nove građevine - pomoćne i sl. na parceli Kurije Župnog dvora mogu se graditi prema prethodnim smjernicama nadležnog konzervatorskog odjela i u skladu s sljedećim pravilima:

- minimalna udaljenost od međe iznosi 5,0 m
- minimalna udaljenost od regulacijskog pravca iznosi 5,0 m
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,40
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (Kis) iznosi 0,80
- najveći broj iznosi prizemlje (PR)
- visina građevine (v) iznosi 6 m
- ukupna visina građevine (V) iznosi max. 6 m
- najmanje 20% površine građevne čestice uređuje se kao parkovna i zelena površina
- ograde i podzide treba oblikovati i izvoditi na način da se uklapaju u sliku naselja te da su usklađeni s oblikovanjem okolnog prostora.

(4) Prostor proširenja sadržaja Kurije Župnog dvora na susjednim građevnim česticama planske oznake D72 - osim prostora župnog voćnjaka, mogu se graditi prema prethodnim smjernicama nadležnog konzervatorskog odjela i sljedećim pravilima:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig) iznosi 0,40
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (Kig) iznosi 0,80
- ukupna visina (V) iznosi 6,0 m
- građevine isključivo montažne - metalne ili drvene konstrukcije, maksimalno jedna etaža
- parterno uređenje površina s stolovima, stolicama, koševima za smeće, pokretnim wc-ima i dječjim igralištima
- moguća je izgradnja montažno demontažne bine.

(5) Prostor župnog voćnjaka koji sačinjava bitan dio sjeveroistočne zaštićene slike povijesne seoske cjeline planira se zadržati u svojoj osnovnoj namjeni.

### 3.2. Uvjeti i način gradnje građevina u zoni sportsko-rekreacijske namjene

#### Članak 25.a.

(1) U zoni sportsko - rekreacijske namjene (R2) moguće je uređenje otvorenih sportskih igrališta te gradnja manjih pomoćnih pratećih prostora, a moguća je i gradnja građevina koje upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti (garderobe, sanitarije, društvene prostorije, manji ugostiteljski sadržaji i slično).

(2) U zoni sportsko - rekreacijske namjene - kupalište (R3) planirana je obnova nekadašnjeg kupališta na potoku Šanja. U ovoj zoni moguće je urediti svlačionice i pristup s manjim pokretnim kontejnerima za usluge hrane i pića u vrijeme sezone kupanja.

#### Članak 26.

(1) Prateće građevine sportsko-rekreacijske namjene u sklopu zone (R2) se mogu graditi prema sljedećim uvjetima:

- najveća izgrađenost zone smije biti  $K_{ig} = 30\%$
- najveća izgrađenost zone smije biti  $K_{is} = 39\%$
- najmanja površina zelenog terena unutar zone min 20%
- najveća tlocrtna površina pojedine građevine iznosi 200 m<sup>2</sup>
- najveći broj etaža iznosi dvije nadzemne etaže (prizemlje i kat) - visina građevine (v) iznosi najviše 7,0 m
- ukupna visina građevine (V) iznosi najviše 9,0 m.

(2) Na lokaciji iz stavka oznake R3 planirana je izgradnja kupališta s kućicama za presvlačenje, tuševima i plažom.

(3) Kućice za presvlačenje i plaža planiraju se i izvode kao drveni građevni elementi na sljedeći način:

- najveća tlocrtna površina pojedinih drvenih građevina svlačionica iznosi 100 m iznosi 5,0 m
- najveća izgrađenost zone smije biti  $K_{ig} = 15\%$
- najveća izgrađenost zone smije biti  $K_{is} = 15\%$
- najveći broj etaža iznosi 1 etaža (prizemlje) - visina građevine (v) iznosi najviše 3 m
- ukupna visina drvenih građevina svlačionica (V) iznosi najviše 4,0 m
- plaža se izvodi kao drvena platforma opločena daščanom oplatom s izvedenim metalnim lojtrama do razine vode.

(4) Potrebni broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati na građevnoj čestici - način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu propisan je Odredbama ovog Plana i kartografskim prikazima Plana broj 2.a. Prometna i ulična mreža.

### 3.3. Postavljanje jednostavnih građevina

#### Članak 27.

(1) Nadstrešnice te informativne i promidžbene panoe na javnim površinama treba oblikovno unificirati kao prepoznatljiv oblik opreme.

(2) Smještaj i postava predmetnih građevina i instalacija određuje se u okvirima proširene pješačke ili dijela zelene površine odmaknuto od pročelja građevina i ruba kolnika za najmanje 2,0 m, pri čemu ne smiju ometati i predstavljati opasnost za kretanje vozila i pješaka, ne smije smanjivati preglednost prometnice ili ometati druge korisnike tog prostora.

(3) Predmetne građevine i instalacije smještajem i izgledom moraju biti uklopljene u prostor u kojem su smještene, a u zaštićenim dijelovima naselja primjenjuju se posebni uvjeti nadležnog konzervatorskog odjela.

(4) Smještaj i izbor tipa jednostavne građevine te vremenski rok korištenja pojedine građevine na području Grada Petrinje utvrđuje se odlukom izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave o privremenom korištenju javnih površina.

(5) U sklopu postojećih i planiranih javnih površina omogućeno je uređenje i gradnja spomeničkih obilježja u skladu s odredbama posebnog propisa o jednostavnim građevinama i konzervatorskim uvjetima.

## 4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

#### Članak 28.

(1) Na na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina označene su zone mješovite namjene (M1) na kojima je moguće održavanje, uklanjanje, rekonstrukcija, obnova, zamjenska i nova gradnja stambenih i drugih građevina prema ovom Planu.

(2) Pod stambenim i drugim građevinama prema ovom Planu u zonama mješovite namjene (M1) podrazumijevaju se:

- stambene,
- stambeno - poslovne,
- građevine proizvodne namjene - pretežito znanstvske djelatnosti,
- građevine poslovne namjene - pretežito uslužne i pretežito trgovačke djelatnosti,
- građevine ugostiteljsko - turističke namjene,
- pomoćne građevine.

#### Članak 29.

(1) Građevine u izgrađenom i neizgrađenom dijelu građevinskog područja prema načinu gradnje dijele se na:

- samostojeće
- poluotvorene građevine.

(2) Građevinama koje se izgrađuju na samostojeći način smatraju se građevine koje se niti jednom svojom stranom ne prislanjaju na granice susjednih građevinskih čestica. Građevinama koje se izgrađuju na poluotvoreni način (dvojne građevine) smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice, odnosno uz susjednu građevinu.

(3) Stambene građevine u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljiti važeće standarde vezano uz površinu, vrste i veličine prostorija.

## Članak 30.

(1) Veličina čestice na kojoj će se uz stambenu građevinu graditi i gospodarske građevine mora biti takva da omogućuje minimalne udaljenosti građevine na čestici, te propisanu izgrađenost građevinske čestice i ostale uvjete ovih odredbi.

(2) U postupku mogućeg spajanja građevinskih čestica spajaju se i površine za gradnju građevine, tako da se zadržavaju samo propisane udaljenosti prema susjednim česticama. Dužina pojedinog pročelja na tako spojenoj čestici ne smije biti veća od 50 m.

## Članak 31.

(1) Na prostorima gdje se mogu graditi nove stambene građevine od potrebne komunalne infrastrukture mora postojati najmanje pristupna ulica (put) odnosno pristup na javnu prometnu površinu širine najmanje 3,0 m.

(2) Kako u izgrađenom dijelu naselja Gora postoji vodovodna mreža i postoje tehnički uvjeti, stambena zgrada se obvezatno mora priključiti na vodovod. Odpadne vode iz domaćinstva privremeno do izgradnje kanalizacijskog sustava se moraju ispuštati u nepropusne septičke jame, odnosno po izgradnji mjesnog uređaja za pročišćavanje u lokalni kanalizacijski sustav. Priključivanje građevina na električnu mrežu obavlja se na način propisan od nadležnog distributera.

## Članak 32.

(1) Ovim Planom određeno je da se nove stambene građevine - obiteljske kuće grade na minimalnoj udaljenosti od 5,0 m od ulične regulacijske linije.

(2) Građevni pravac nove građevine iz stavka 1. ovog članka, u pravilu, se mora usklađivati s građevnim pravcem susjednih građevina. Najveća udaljenost građevnog pravca od regulacijske linije iznosi 10,0 m. Građevni pravac nove građevine koja se gradi uz državnu cestu mora biti na minimalnoj udaljenosti od ruba kolnika koja iznosi jednu visinu građevine.

(3) Iznimno, ako se radi o interpolaciji ili zamjenskoj izgradnji ili ako je tako propisano konzervatorskim uvjetima, građevni pravac građevine može biti i na udaljenosti manjoj od propisane, odnosno na udaljenosti manjoj od 5,0 m. U slučaju zamjene postojeće građevine, koja se nalazi unutar zaštitnog koridora prometnice, novom građevinom na istoj građevnoj čestici građevni pravac nove građevine ne može se približiti osovini prometnice više od regulacijskog pravca prometnice.

(4) Iznimno na regulacijskom pravcu može se izgraditi garaža pod uvjetom da ne postoji mogućnost gradnje po njenoj dubini i pod uvjetom da je preglednost na tom dijelu takva da korištenje garaže ne ugrožava javni promet i ambijentalne vrijednosti.

## Članak 33.

(1) Ako građevna čestica graniči s vodotokom, udaljenost regulacijskog pravca čestice od granice vodnog dobra - potoka Šanja, odredit će se prema vodopravnim uvjetima.

(2) Građevna čestica ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.

(3) Kada se uz vodotok osniva građevna čestica stambene gradnje, ista od strane vodotoka mora imati regulacijski pravac čija udaljenost od granice vodnog dobra mora biti dovoljna da omogući uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku, ali ne smije biti manja od 20,0 m. Iznimno, udaljenost može biti i manja, ali isključivo u skladu s vodopravnim uvjetima Hrvatskih voda.

## Članak 34.

(1) Građevine koje se izgrađuju na samostojeći način u pravilu se ne mogu graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe. Iznimno od stavka 1. ovog članka kod zamjene postojeće građevine novom ili u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja, samostojeće građevine mogu se izgraditi na međi, odnosno jednom svojom stranom približiti granici susjedne čestice na udaljenost manju od 3,0 m, ali najviše 1,0 m od međe.

(2) Kod zamjene postojeće građevine novom ili u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja, za izgradnju na međi ili na udaljenosti manjoj od 1,0 m od međe potrebno je pribaviti pismenu suglasnost susjeda. Na dijelu građevine koja je na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe u pravilu se ne smiju projektirati ni izvoditi otvori. Iznimno, otvori se mogu projektirati i izvoditi i na dijelu građevine koja se gradi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe ako za tu gradnju postoji pismena suglasnost susjeda, odnosno na udaljenosti manjoj od 3,0 m od javnih prometnih površina (ulica, trg), javnog parka i slično.

(3) Otvorima se u smislu ovoga članka ne smatraju fiksna ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 x 60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera 20 cm, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizuelni kontakt. Balkoni, terase i otvorena stubišta ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe susjedne građevne čestice.

(4) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način (poluotvorene građevine) jednom svojom stranom ili njenim dijelom prislanjaju se na granicu susjedne građevne čestice, odnosno uz susjednu građevinu. Udaljenost ostalih dijelova građevine (balkoni, terase i otvorena stubišta) od granica parcele ne može biti manja od 3,0 m. Zid između dvije građevine mora se izvesti kao protupožarni, vatrootpornosti od najmanje 2 sata.

(5) Ovim Planom se ne predviđa građenje građevina u nizu.

(6) Udaljenost gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama te gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno i slama ili su izrađeni od drveta, mora iznositi od susjedne međe najmanje 1,0 m. Vodonepropusnu septičku ili sabirnu jamu bez mogućih ispuštanja u okoliš treba

locirati na način da je minimalno udaljena od bunara ili izvora vode za piće 20,0 m. Vodonepropusnu septičku ili sabirnu jamu treba locirati bliže pristupu vozila namijenjenog za pražnjenje i odvoz.

#### Članak 35.

(1) Kao dvojne građevine mogu se na zajedničkom dvorišnom pravcu graditi i gospodarske građevine pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrootporni zidovi.

#### Članak 36.

(1) Uz stambene građevine, na građevnoj čestici mogu se graditi pomoćne građevine s prostorima za rad, za garaže, za spremište ogrjeva i druge svrhe što služe redovnoj upotrebi stambene građevine i to:

- prislonjene uz stambenu građevinu na istoj građevnoj čestici na poluugrađeni način,
- odvojeno od stambene građevine na istoj građevnoj čestici,
- na međi ili na udaljenosti manjoj od 1,0 m od međe, uz uvjet da zadovoljavaju ovim odredbama propisane uvjete o udaljenosti od ruba građevne čestice, otvorima, vatrootpornosti te odvodnji krovne vode i snijega i uz obaveznu pismenu suglasnost susjeda.

(2) Pomoćne ili gospodarske građevine mogu se graditi i kao dvojne ili u nizu na zajedničkom dvorišnom pravcu i to pod uvjetom da se grade od vatrootpornog materijala i da su izvedeni vatrootporni zidovi.

(3) Površina pomoćne, gospodarske, gospodarsko-poljoprivredne i poslovne građevine uračunava se u površinu izgrađenosti čestice.

#### Članak 37.

(1) Međusobni razmak građevina na građevnoj čestici mora biti veći od visine više građevine, odnosno ne manji od 4,0 m.

(2) Visina građevine iz stavka 1. ovog članka mjeri se na zabatnoj strani od sljemena do završne kote uređenog terena, a na ostalim stranama od visine vijenca do završne kote uređenog terena.

(3) Međusobni razmak građevina iz stavka 1. ovog članka može iznimno biti i manji u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja te pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:

- da konstrukcija građevine ima povećani stupanj otpornosti na rušenje,
- da u slučaju potresa ili ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi niti izazvati oštećenje na drugim građevinama.

(4) Udaljenost pomoćne građevine od stambene zgrade na istoj građevnoj čestici ne može biti manja od 3,0 m kada se gradi kao posebna dvorišna građevina.

(5) Pomoćne građevine bez izvora zagađenja mogu se izgraditi jednim svojim dijelom i na granici sa susjednom parcelom, uz uvjet:

- da se prema susjednoj parceli izgradi vatrootporni zid,

- da se u zidu prema susjedu ne grade otvori,
- da se odvod krovne vode i snijega sa pomoćne građevine riješi na pripadajuću parcelu.

#### Članak 38.

(1) Ovim Planom dozvoljava se gradnja maksimalne visine tri nadzemne etaže, s tim da se posljednja etaža izvodi kao potkrovlje.

(2) Izvan gabarita navedenih stavkom 1. ovog članka mogu se izvoditi pojedini elementi kao dimnjaci, požarni zidovi i slično. Visina poslovne građevine, ukoliko se gradi ispred stambene građevine, ne smije biti viša od visine stambene građevine s kojom se nalazi na istoj katastarskoj čestici i čini funkcionalnu cjelinu.

(3) Visina gospodarske ili pomoćne građevine ne smije biti viša od prizemlja + potkrovlje.

(4) Potkrovljem se smatra dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, čija visina nadozida ne može biti viša od 1,2 m. Iznimno, izvan gabarita potkrovlja mogu se izvoditi pojedini elementi građevine kao dimnjaci, požarni zidovi i slično. Potkrovlje se u smislu ove Odluke smatra etažom.

(5) Kosa krovništa obiteljskih stambenih građevina ne smiju biti manjeg nagiba od 30° niti većeg od 45°. Na kosim krovništima moraju biti projektirani i izvedeni snjegobrani, te oluci ako je krovna ploha u nagibu prema susjednoj međi i na udaljenosti manjoj od 1,0 m od iste međe.

(6) Postojeća potkrovlja obiteljskih stambenih građevina mogu se prenamijeniti u stambene, poslovne ili druge prostore, ukoliko se prenamjena može izvršiti u postojećim gabaritima.

#### Članak 39.

(1) Ispod prizemlja građevine se po potrebi može graditi suteran i/ili jedna ili više podrumskih etaža.

(2) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništa te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajobrazom i tradicionalnim načinom gradnje.

(3) Građevine koje se izgrađuju na poluotvoreni način moraju, u pravilu, s građevinom na koji su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu.

#### Članak 40.

(1) Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim česticama, ulična ograda se podiže iza regulacijskog pravca u odnosu na javnu prometnu površinu.

(2) Najveća visina ograde prema susjednim građevnim česticama je 1,8 m. Iznimno, ograde mogu biti i više, ali ne više od 2,2 m kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina njenog korištenja.

(3) Kada se javna cesta koja prolazi kroz građevno područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste mora iznositi najmanje:

- kod državnih cesta 12,5 metara
- kod županijskih cesta 7,5 metara
- kod lokalnih cesta 5,0 metara.

(4) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ostalih ulica ne može biti manja od 3,50 m za dvosmjerne, odnosno 2,25 m za jednosmjerne ulice, a ni u kom slučaju ne smije biti manja od udaljenosti regulacijskog pravca.

(5) Dio građevne čestice organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

(6) Zabranjuje se postavljanje ograda i potpornih zidova kojima bi se sprečavao slobodan prolaz uz vodotoke ili bi smanjili propusnu moć vodotoka te na drugi način ugrozili vodotok i područje uz vodotok.

(7) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, poštuju funkcionalne i oblikovne karakteristike krajobraza te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina. Prilazne stepenice, terase u razini terena ili do max 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i sl. mogu se graditi izvan površine za razvoj tlocrta građevine, ali na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio građevne čestice minimalne širine 3,0 m. Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 1,5 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

#### Članak 41.

(1) Javna prometna površina na koju postoji neposredni prilaz sa građevne čestice, ili je uvjet za formiranje građevne čestice, mora se projektirati, graditi i uređivati kao trg ili ulica u sustavu javnih prometnih površina grada. Površina iz stavka 1. ovog članka mora se projektirati, graditi i uređivati na način da omogućava vođenje komunalne infrastrukture. Ulicom se smatra svaka cesta ili javni put unutar građevnog područja uz koji se izgrađuju građevine razne namjene i na koju te građevine imaju mogućnost direktnog pristupa.

(2) Minimalna udaljenost regulacijskog pravca od ruba kolnika treba osigurati mogućnost gradnje odvodnog jarka, usjeka nasipa, bankine i nogostupa kao i rekonstrukciju prometnica u svrhu osiguranja uvjeta za sigurno odvijanje prometa.

(3) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

(4) U slučaju prilaza na razvrstanu cestu potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od organizacije koja tim cestama upravlja. Priključivanje građevina na komunalnu infrastrukturu (vodovod, kanalizacija, plinska, toplovodna, elektroenergetska i telefonska mreža) obavlja se na način pripisan od nadležne komunalne organizacije.

#### Članak 42.

Za gradnju novih obiteljskih stambenih građevina određuju se veličine građevnih čestica na slijedeći način:

način gradnje	minimalna širina građevne čestice na mjestu građevnog pravca	minimalna dubina građevne čestice	minimalna površina građevne čestice	maksimalna izgrađenost građevne čestice
<b>a) za izgradnju građevine na samostojeći način</b>				
- prizemni	14 m	30 m	420 m <sup>2</sup>	70%
- jednokatni	16 m	30 m	480 m <sup>2</sup>	70%
<b>b) za izgradnju građevine na poluotvoreni način</b>				
- prizemni	13 m	30 m	390 m <sup>2</sup>	70%
- jednokatni	13 m	35 m	455 m <sup>2</sup>	70%

Izuzetno, kod legalizacije već izgrađenih građevina, ili ukoliko postojeća parcelacija naselja odstupa od ovih minimalnih uvjeta vezano na širinu i dubinu građevne čestice, građevne čestice mogu biti i manje od onih navedenih u tablici iz prethodnog članka.

#### Članak 43.

Brisan.

#### Članak 44.

Brisan.

#### Članak 45.

Brisan.

### **5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM GRAĐEVINAMA I POVRŠINAMA**

#### Članak 46.

(1) Građenje je moguće na uređenoj građevnoj čestici (pristup s prometne površine, odvodnja otpadnih



voda i propisani broj parkirališnih mjesta) u skladu s ovim Planom.

(2) Do izgradnje sustava javne vodoopskrbe i odvodnje - pročišćivača voda, građevine se mogu opskrbljivati vodom iz cisterni za opskrbu vodom, a otpadne vode se mogu zbrinjavati putem septičkih taložnica ili nepropusnih sabirnih jama (za građevine kapaciteta do 15 ES), dok je za građevine kapaciteta preko 15 ES potrebno izgraditi odgovarajući uređaj za kondicioniranje otpadnih voda, a sve prema posebnim uvjetima nadležnih službi.

#### Članak 47.

(1) Planom su osigurane površine za razvoj infrastrukturnih sustava kao linijske i površinske infrastrukturne građevine i to za:

- prometne građevine (kolni i pješački promet),
- elektroničku komunikacijsku infrastrukturu,
- vodnogospodarski sustav,
- energetski sustav.

(2) Infrastrukturni sustavi utvrđeni su na kartografskim prikazima broj 2. Prometna i ulična mreža, a površine za smještaj infrastrukturnih građevina na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina.

(3) Građevine i uređaji infrastrukturnih sustava iz stavka 1. ovoga članka grade se odnosno rekonstruiraju neposrednom provedbom ovoga Plana, sukladno posebnim propisima te posebnim uvjetima nadležnih ustanova s javnim ovlastima, kojima se određuju i mjere zaštite okoliša.

(4) Iznimno, trase za vođenje komunalne infrastrukture (instalacija) lokalnog značaja moguće je planirati i na površinama ostalih namjene utvrđenih Planom, pod uvjetom da je:

- zbog racionalnijih rješenja i smanjenja troškova projektnom dokumentacijom utvrđena potreba izgradnje komunalne infrastrukture izvan planiranih infrastrukturnih trasa
- za polaganje instalacija osigurana trasa minimalna širina 1,5 m
- do trase osiguran neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena
- sklopljen ugovor o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza ili druge služnosti.

### 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

#### Članak 48.

(1) Na području obuhvata Plana određene su površine za izgradnju i rekonstrukciju prometne infrastrukture prikazane na kartografskom prikazu broj 2a. Prometna i ulična mreža.

(2) Planom je omogućena izgradnja prilaznih prometnica, kolno - pješačkih i pješačkih površina i građevina potrebnih za pristup građevnim česticama, osim onih ucrtanih u kartografskim prikazima. Ove prometnice i površine moraju zadovoljiti minimalne uvjete propisane ovim odredbama (minimalna širina kolnika, maksimalni nagib nivelete i drugo).

(3) Planom se sukladno Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću predviđa osiguranje nesmetanog pristupa građevinama i javnim površinama i sredstvima javnog prijevoza.

#### 5.1.1. Ceste / ulice

##### Članak 48.a.

Trasa planirane obilaznice naselja Gora izmještanjem državne ceste DC 37 prikazana na kartografskim prikazima Plana načelna je i konačno će se utvrditi provedbenim aktom u skladu s rezultatima procjene utjecaja na okoliš, zadovoljenja tehničkih uvjeta (projektna brzina, horizontalna i vertikalna geometrija i drugo) u skladu s odredbama posebnih propisa i bez dodatnih izmjena i dopuna ovog Plana.

##### Članak 49.

(1) Sustav cestovnog prometa, na području obuhvata Plana, utvrđuje trase planiranih i postojećih dionica glavnih, sabirnih i ostalih ulica.

(2) Ulicom se smatra svaka prometna površina unutar obuhvata Plana uz koju se izgrađuju ili postoje građevine i na koju te građevine imaju izravan pristup.

##### Članak 50.

(1) Prilikom gradnje novih ili rekonstrukcije postojećih ulica potrebno je čuvati krajobrazne vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima odnosno vegetaciji terena.

(2) Ukoliko se ulica izvodi na nasipu ili usjeku, pridržavanje terena izvodi se u okvirima njene površine (trase), prema rješenjima koja osiguravaju uklapanje u krajobraz.

(3) Ukoliko je radi konfiguracije terena to potrebno (gradnja potpornih i obložnih zidova i slično) širine trasa ostalih prometnica mogu biti i veće od onih prikazanih u profilu na kartografskom prikazu 2.a. Prometna i ulična mreža, pri čemu će se konačna širina trase odrediti projektnom dokumentacijom.

##### Članak 51.

(1) S obzirom na terenske uvjete u obuhvatu Plana, rekonstrukcija postojećih prometnica dozvoljena je uz zadržavanje postojećeg najvišeg uzdužnog nagiba.

(2) Pri planiranju gradnje novih prometnica, dozvoljeni najveći uzdužni nagib prometnica iznosi 17%, a širina pješačke staze najmanje 1,0 m.

#### 5.1.2. Prometne površine

##### Članak 52.

(1) Svaka građevna čestica mora imati neposredni pristup na prometnu površinu.

(2) Prometne površine iz prethodnog stavka ovog članka moraju imati najmanju širinu kolnika 5,5 m (iznimno širina kolnika 3,0 m za jednosmjerni promet), uz koje je izveden ili se planira izvesti barem jednostrani pješački pločnik, čija širina zbog teških terenskih uvjeta može iznositi najmanje 1,0 m.

(3) Iznimno od prethodnog stavka, dozvoljava se izgradnja građevina na građevnim česticama koje imaju pristup na kolno - pješačku prometnicu širine 3,0 m, uz osiguranje ugibalista za mimoilaženje vozila svakih 100 m razmaka.

(4) Unutar prostora za proširenje postojećih prometnica na širinu određenu ovim Planom do realizacije proširenja dozvoljeno je uređenje pristupa građevini putem provoza i/ili prolaza ili druge služnosti te uređenje travnjaka (bez sadnje visoke vegetacije). Minimalna udaljenost planiranih građevina od prometnica određuje se u odnosu na rub planiranog prostora za rezervaciju proširenja prometnice.

(5) Dozvoljava se izgradnja građevina na građevnim česticama koje imaju pristup s postojećih prometnica, sve do rekonstrukcije prometnica sukladno rješenju iz ovog plana, bez obzira na sadašnju širinu njihove trase, pri čemu se postojeće prometnice koje ne zadovoljavaju uvjete ovog Plana smatraju 1. etapom njihove rekonstrukcije do proširenja na plansku širinu.

(6) Pod rekonstrukcijom prometnice smatra se proširenje kolnika, izgradnja pješačkih hodnika, ispravak tehničkih elemenata trase i drugo.

### 5.1.3. Kolno - pješačke i pješačke površine

#### Članak 53.

Planom se na k.č.br. 528 i dijelu 2245 k.o. Gora planira uređenje jedinstvene kolno - pješačke površine. Parterno rješenje biti će utvrđeno projektom dokumentacijom kojom u sklopu kolno - pješačke površine treba predvidjeti potreban broj parkirališnih mjesta.

### 5.1.4. Autobusni promet i stajališta

#### Članak 54.

(1) Planom je određen smještaj autobusnih stajališta s nadstrešnicama za putnike.

(2) Smještaj autobusnih stajališta moguć je i na drugim lokacijama uz suglasnost nadležne uprave za ceste.

### 5.1.5. Uvjeti za parkiranje

#### Članak 55.

Na građevnim česticama stambenih i stambeno - poslovnih građevina potrebno je osigurati najmanje 1,0 parkirališno - garažno mjesto (PGM) za svaki stan. Dimenzioniranje broja PGM za prateće sadržaje ovisi o vrsti i namjeni prostora i određuje se prema normativima PPUG-a.

#### Članak 56.

(1) Pri određivanju parkirališnih potreba za građevine ili grupe građevina s različitim sadržajima može se predvidjeti isto parkiralište za različite vrste i namjene građevina, ako se koriste u različito vrijeme.

(2) Rekonstrukcija građevina, kojom se povećava broj samostalnih uporabnih cjelina ili GBP određene namjene, moguća je uz uvjet da se u okviru predmetne građevne čestice osigura dovoljan broj parkirališno garažnih mjesta prema standardu iz prethodnog članka ili iznimno prema ovom članku.

(3) Ukoliko se kod rekonstrukcija građevina kojom se povećava broj stanova ili GBP određene namjene na vlastitoj građevnoj čestici ne može osigurati dovoljan broj parkirališno - garažnih mjesta prema kriteriju iz tablice članka 55. ovih Odredbi, isti je potrebno osigurati najmom ili zakupom GPM na lokacijama javnih parkirališta, ili na građevnoj čestici udaljenoj najviše 300 m od građevine koja se rekonstruira.

#### Članak 57.

Brisan.

### 5.1.6. Pješačke površine

#### Članak 57.a.

(1) Na k.č.br. 531/2, 531/1 i 529/5, k.o. Gora planira se uređenje pješačkog trga.

(2) Na k.č.br. 528 i dijelu 2245 k.o. Gora planira se uređenje kolno - pješačke površine.

(3) Uređenje pješačkih i kolno - pješačkih površina iz ovog članka definirat će se posebnim projektom detaljnog rješenja parterno - krajobraznog uređenja, uključujući rješenje urbane opreme (klupe, koševi za otpad, javna rasvjeta i slično).

(4) U sklopu postojećih i planiranih javnih pješačkih i kolno - pješačkih površina omogućeno je uređenje i gradnja spomeničkih obilježja u skladu s odredbama posebnog propisa o jednostavnim građevinama i konzervatorskim uvjetima.

#### Članak 58.

(1) Sustavom pješačkih površina, na području obuhvata Plana, utvrđuju se trase pješačkih putova.

(2) Širina pješačkih komunikacija utvrđuje se s min. 1,50 m.

#### Članak 59.

Na javnim pješačkim površinama moguće je postavljanje odgovarajuće urbane opreme (putokazi i druge oznake, odmorišta s klupama, rasvjetni elementi, koševi za otpatke, nadstrešnice i slično), uz uvjet da ne ometaju odvijanje pješačkog i kolnog prometa.

### 5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture

#### Članak 60.

(1) Sustav elektroničke komunikacijske infrastrukture obuhvaća kabelsku kanalizaciju, antenske stupove, zgrade i druge pripadajuće građevine i opremu a prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.b. Elektroničke komunikacije i energetski sustav. Elektronička komunikacijska infrastruktura gradi se neposrednom provedbom ovog Plana.

(2) Sustav elektroničke komunikacijske infrastrukture područja obuhvata Plana je priključen na izdvojeni pretplatnički stupanj (UPS) koji se nalazi izvan obuhvata Plana.

(3) Planom se osiguravaju uvjeti za gradnju i rekonstrukciju distributivne komunikacijske kanalizacije (DTK) radi optimalne pokrivenosti prostora i potrebnog broja priključaka u cijelom obuhvatu Plana. Planirano je povećanje kapaciteta telekomunikacijske mreže i osiguranje dovoljnog broja telefonskih priključaka svim kategorijama korisnika i najveći mogući broj spojnih veza.

(4) Infrastrukturu za elektroničke komunikacije treba graditi isključivo kao kabelsku kanalizaciju (DTK) duž cijelog zahvata Plana.

(5) Trase elektroničke komunikacijske infrastrukture iz prethodnog stavka ovog članka su načelne i konačno će se odrediti u postupku utvrđivanja lokacijskih uvjeta, prema važećim propisima i stvarnim mogućnostima na terenu.

#### Članak 61.

(1) Građenje samostojećih antenskih stupova građevina elektroničkih pokretnih komunikacija nije dozvoljeno u području obuhvata ovoga Plana.

(2) Planom se omogućava gradnja osnovnih postaja za potrebe elektroničke komunikacijske infrastrukture bez korištenja valova uz sljedeće uvjete:

- dozvoljava se izgradnja OP tipa A koji ne prelazi visinu građevine na koji se postavlja i OP tipa B1 visine 2,0 m iznad najviše točke građevine.

(3) Prilikom izgradnje osnovnih postaja za potrebe elektroničke komunikacijske infrastrukture bez korištenja valova iz stavka 2. potrebno je voditi računa o vizualnom uklapanju, naročito u blizini zaštićenih povijesnih cjelina, za koje je potrebno ishoditi konzervatorsko mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

### 5.3. Uvjeti gradnje komunalne i ostale infrastrukturne mreže

#### 5.3.1. Energetski sustav

#### Članak 62.

(1) Planom je u energetskom sustavu predviđena gradnja građevina i uređaja za:

- elektroenergetsku mrežu.

(2) Energetski sustav iz stavka 1. ovog članka prikazan je na kartografskom prikazu broj 2.b. Elektroničke komunikacije i energetski sustav.

##### 5.3.1.1. Elektroenergetska mreža

#### Članak 63.

(1) U prostoru obuhvata ovoga Plana postoje dvije 20/0,4 kV transformatorske stanice: TS Gora škola i TS Gora 2.

(2) Moguće je premještanje postojećih TS na zamjenske lokacije za koje je potrebno osigurati zasebnu

parcelu, čije veličina osigurava minimalnu udaljenost trafostanice od ruba parcele od 1,0 m i 2,0 m od kolnika te da ima nesmetan pristup s kolne ili kolno-pješačke površine. Konačna mikrolokacija TS će se odrediti lokacijskom dozvolom i projektnom dokumentacijom izrađenom sukladno odredbama ovog Plana, na temelju stvarnih potreba potrošača i u skladu s posebnim uvjetima nadležnog distributera.

(3) Svi postojeći srednjenaponski vodovi i transformatorske stanice na području obuhvata Plana su rekonstruirani i prilagođeni na 20 kV napon.

(4) Za nove niskonaponske mreže potrebno je predvidjeti njihovu izgradnju s obje strane budućih prometnica, a u povijesnom dijelu naselja obavezno je predvidjeti izgradnju podzemne niskonaponske mreže.

(5) Ukoliko se na području obuhvata Plana pojavi potrošač s potrebom za velikom vršnom snagom koja premašuje mogućnost postojeće i planirane elektromreže, lokacija za nove (dodatne) trafostanice osiguravat će se unutar njegove zone zahvata, kao samostojeća građevina ili kao ugrađena u građevini.

#### Članak 64.

(1) Vodovi 20 kV naponskog nivoa izvoditi će se u trasama postojećih i planiranih ulica.

(2) Iznimno se zbog racionalnijih rješenja i smanjenja troškova dozvoljava odstupanje u položaju objekata i vođenju trasa planiranih elektroopskrbnih vodova u odnosu na položaju i trase utvrđene ovim Planom, pod uvjetom da je:

- projektnom dokumentacijom utvrđena potreba izgradnje objekata ili elektroopskrbnih vodova izvan planiranih lokacija ili infrastrukturnih trasa
- za polaganje instalacija osigurana trasa minimalna širina 1,5 m - do trase osiguran neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena - sklopljen ugovor o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza ili druge služnosti.

(3) Konačne trase priključnih dalekovoda 20 kV određuju se projektnom dokumentacijom nakon određivanja mikrolokacije trafostanice. Odstupanje u položaju objekata i vođenju trasa planiranih elektroopskrbnih vodova u odnosu na položaje i trase utvrđene Planom, dozvoljava se ukoliko se projektnom dokumentacijom pronađe kvalitetnije rješenje.

(4) Prilikom utvrđivanja novih ili mijenjanja postojećih prometnih koridora planira se mogućnost korištenja istih za polaganje energetskih vodova naponske razine 20 kV i manje.

#### Članak 65.

(1) Javna rasvjeta izvodi se u sklopu nadzemne niskonaponske mreže ili kao samostalna, na zasebnim stupovima, a prema potrebama će se dograđivati u sklopu postojeće i buduće niskonaponske mreže ili kao samostalna izvedena na zasebnim stupovima.

(2) Detaljno rješenje rasvjete unutar obuhvata Plana potrebno je prikazati u izvedbenim projektima, koji će do kraja definirati njeno napajanje i upravljanje, odabir stupova i njihov razmještaj u prostoru, odabir armatura i rasvjetnih tijela i traženi nivo osvjetljenosti sa svim potrebnim proračunima.

(3) Niskonaponska mreža u planiranim zonama će se izvoditi podzemnim kabelima, a gdje to nije moguće iznimno se dozvoljava nadzemno izvođenje na betonskim, čeličnim i sl. stupovima izoliranim kabelskim vodičima.

### 5.3.2. Vodnogospodarski sustav

#### Članak 66.

(1) Planom je u vodnogospodarskom sustavu predviđena gradnja građevina i uređaja za:

- vodoopskrbu
- odvodnju otpadnih voda
- odvodnja sanitarnih otpadnih voda
- odvodnja oborinskih voda.
- lokalno pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda (ISpv).

(2) Cjevovodi vodoopskrbnog sustava se grade unutar postojećih ili planiranih trasa ulica.

(3) Planirane građevine i uređaji vodnogospodarskog sustava biti će točnije utvrđene temeljem lokacijske dozvole na osnovu projektne dokumentacije i rješenja imovinsko - pravnih odnosa.

(4) Iznimno se zbog racionalnijih rješenja i smanjenja troškova dozvoljava odstupanje u položaju objekata i vođenju trasa planiranog vodnogospodarskog sustava u odnosu na položaju i trase utvrđene ovim Planom, pod uvjetom da je:

- projektnom dokumentacijom utvrđena potreba izgradnje objekata i trasa vodnogospodarskog sustava izvan planiranih lokacija ili infrastrukturnih trasa
- za polaganje instalacija osigurana trasa minimalna širina 1,5 m
- do trase osiguran neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena - sklopljen ugovor o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza ili druge služnosti.

#### 5.3.2.1. Vodoopskrba

#### Članak 67.

(1) Sustav vodoopskrbnih građevina i uređaja na području obuhvata Plana prikazane su na kartografskom prikazu broj 2.c. Vodnogospodarski sustav.

(2) Na području obuhvata Plana planira se daljnja nadogradnja vodoopskrbne mreže, uz obvezu gradnje hidrantske mreže.

(3) Planom se omogućava gradnja, rekonstrukcija i zamjena postojećih vodoopskrbnih cjevovoda radi osiguranja potrebnih kapaciteta i proširenje vodovodne mreže u cilju kvalitetnije opskrbe pitkom vodom i propisane protupožarne zaštite cijelog područja obuhvata Plana.

(4) Profili opskrbnih cjevovoda moraju biti takvi da zadovoljavaju tehnički i higijenski pravilnu vodoopskrbu područja. te moraju zadovoljavati zahtjevima za protupožarnu zaštitu naselja prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara. Minimalni promjer cjevovoda iznosi 100 mm.

#### Članak 68.

Sva vodoopskrbna mreža se planira unutar trasa postojećih i planiranih prometnica zajedno sa ostalom infrastrukturom. Prije izgradnje novih ulica na njihovoj planiranoj trasi potrebno je izgraditi vodoopskrbne cjevovode. Iznimno, vodoopskrbne cjevovode moguće je graditi i na površinama ostalih namjena utvrđenih Planom, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena, te da se za njeno polaganje osigura koridor minimalne širine 1,5 m.

#### Članak 69.

(1) Opskrbu novih zona pitkom vodom potrebno je osigurati iz dva smjera prstenastim sustavom radi ujednačenja tlaka u mreži.

(2) Na najnižim i najvišim točkama na cjevovodu izvesti okno s ispustom za mulj i okno sa zračnim ventilom ukoliko za tim postoji potreba.

(3) Na vodoopskrbnoj mreži potrebno je u skladu s važećim propisima izvesti vanjske nadzemne hidrante s propisanim parametrima tlaka i protoka, a udaljenost između hidranta treba biti manja od 150 m. Hidranti će se postaviti u zeleni pojas prometnice ili na vanjski rub pješačkog hodnika.

(4) Vodoopskrbni odvojci prema građevinama izvode se prema proračunu i projektu za svaku pojedinačnu građevinu.

(5) Vodomjerna okna treba izvesti prema uvjetima nadležne institucije na način da unutar njih stane vodomjer i račva za vodoopskrbni vod prema građevinama.

(6) Križanja i paralelna vođenja s ostalim instalacijama (kanalizacija, energetska i električna komunikacijska kabeli slično) uskladiti s uvjetima vlasnika instalacija.

#### 5.3.2.2. Odvodnja otpadnih voda

#### Članak 70.

(1) Trase cjevovoda te lokacije građevina i uređaja sustava odvodnje otpadnih voda na području obuhvata Plana prikazane su na kartografskom prikazu broj 2.c. Vodnogospodarski sustav.

(2) Planom je planiran razdjelni sustav odvodnje otpadnih voda, na način da se odvojenim cjevovodima prikupljaju sanitarne otpadne vode i oborinske vode.

#### *Odvodnja sanitarnih otpadnih voda*

#### Članak 71.

(1) Odvodnju sanitarnih otpadnih voda s cijelog područja obuhvata Plana treba riješiti izgradnjom kanalizacijske mreže, u smjeru planirane lokacije uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na lokaciji unutar obuhvata Plana, gdje kakvoća voda koje se nakon pročišćavanja ispuštaju u potok Šanju treba biti u skladu sa odredbama posebnih propisa.

(2) Planom se planira gradnja nove kanalizacijske mreže u cilju osiguranja odvodnje sanitarnih otpadnih voda cijelog područja obuhvata Plana.

(3) Odvodnju sanitarnih otpadnih voda treba izvesti kao vodonepropustan.

(4) Prije ispuštanja u sustav odvodnje sve tehnološke otpadne vode i druge vode koje po sastavu nisu komunalne otpadne vode moraju se obraditi na uređajima za predtretman otpadnih voda radi uklanjanja opasnih i drugih tvari, a sve prema Pravilniku o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama.

#### Članak 72.

(1) Planirani kolektori se polažu u trasama postojećih ili planiranih prometnica ili po drugim javnim površinama.

(2) Minimalni dozvoljeni profil kolektora sanitarnih otpadnih voda je DN 200 mm, minimalni pad 2%, a maksimalni u skladu s maksimalnim dozvoljenim brzinama tečenja u kanalu za pojedine cijevne materijale. Veće padove treba riješiti kaskadama.

#### Članak 73.

(1) Za sve građevine obavezno je osigurati priključak na sustav javne/lokalne odvodnje.

(2) Do uspostave planiranog sustava odvodnje otpadne vode, iznimno se u izgrađenom dijelu naselja mogu primijeniti privremena rješenja - priključak na septičku taložnicu s minimalno 2 komore i upojnom građevinom za stambene građevine do kapaciteta od najviše 10 ekvivalentnih stanovnika ili lokalni uređaj za biološko pročišćavanje s upojnom građevinom za građevine kapaciteta većeg od 10 ekvivalentnih stanovnika, sve u skladu s Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće na području Grada Petrinje odnosno uvjetima Hrvatskih voda.

(3) Septičke taložnice moraju biti vodonepropusne, s prelievom pročišćene vode u upojnu građevinu. Septičku taložnicu treba proračunati i izvesti prema pravilima struke.

#### Članak 74.

Brisan.

#### *Odvodnja oborinskih voda*

#### Članak 75.

(1) Oborinska odvodnja prometnica u čitavom obuhvatu Plana planirana je kao raspršeni sustav odvodnje, čime je omogućeno prirodno prihranjivanje cijelog područja atmosferskom vodom.

(2) Dio oborinskih voda koje nije moguće upustiti u tlo raspršenim sustavom odvodnje bez pročišćavanja se usmjerava u upojne građevine ili oborinski kolektor, opremljen elementima za kontrolirano prikupljanje oborinske vode i za taloženje krutih čestica i raznih otpadaka s javnih prometnih površina - separatori (taložnice), pjeskolovi, rešetke i sl., čime se sprečava nekontrolirano zapunjavanje upoja i kolektora materijalom. Dio pročišćenih oborinskih voda se može ispuštati u potok Šanju.

(3) Minimalni promjer zatvorenog cjevovoda oborinske odvodnje iznosi 200 mm.

(4) Oborinske vode (s krovnih i sličnih površina) se prikupljaju i upuštaju u podzemlje u sklopu pripadajuće građevne čestice, na način da se spriječi prelijevanje na javne površine ili susjedne građevne čestice.

(5) Za planirana javna parkirališta potrebno je planirati separatore mineralnih ulja, jer se ista asfaltiraju, te nije dozvoljeno odvođenje oborinskih voda s parkirališnih površina direktno u okolni teren.

(6) Za sve asfaltirane površine na građevnoj čestici ili u sklopu javne površine veće od 200 m<sup>2</sup> potrebno je predvidjeti separatore mineralnih ulja.

#### *Lokalno pročišćavanje sanitarno otpadnih voda*

#### Članak 76.

(1) Za gradnju lokalnog sanitarnog pročišćivača sanitarnih otpadnih voda predviđena je ovim planom parcela planske oznake (Ispv).

(2) Pristup parceli osiguran je preko javne prometne površine kao i povoljna mogućnost spajanja na elektroenergetsku mrežu.

(3) Kapacitet pročišćivača i ostale karakteristike pogona definirat će se u idejnom i glavnom projektu.

### **6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**

#### Članak 77.

Planom je utvrđeno uređenje i održavanje zelenih površina u zonama prikazanim na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina i to:

- javne zelene površine - javni park (Z1)
- zaštitne zelene površine (Z).

#### **6.1. Zelene površine**

##### **6.1.1. Javne zelene površine - javni park (Z1)**

#### Članak 78.

(1) U sklopu postojećih i planiranih javnih parkovnih površina omogućeno je uređenje i gradnja: spomeničkih obilježja, paviljona, nadstrešnica, fontana i slično; dječjih igrališta; športsko - rekreacijskih površina i igrališta; kolnih i pješakačkih puteva, biciklističkih staza, odmorišta i slično.

(2) Javne zelene površine uređuju se sadnjom autohtone visoke vegetacije te kroz očuvanje postojeće uz dopunu novim visokim autohtonim zelenilom, a u njima se mogu graditi građevine komunalne infrastrukture.

(3) Javne zelene površine opremiti će se opremom za odmor i igru - klupama, koševima za smeće, dječjim igračkama za vanjsku montažu i uporabu.

##### **6.1.2. Zaštitne zelene površine (Z)**

#### Članak 79.

(1) Planom je predviđeno uređenje zelenih površina u skladu s prirodnim osobitostima prostora, planiranom načinu korištenja, zaštitnoj funkciji i očuvanju postojećeg zelenila.

(2) Na postojećim javnim zelenim površinama potrebno je sačuvati postojeću strukturu vegetacije uz mogućnost uređenja i dopune novom.

(3) U sklopu dijela zelenih površina moguća je gradnja i uređenje dječjih igrališta, staza, odmorišta, pješačkih puteva, otvorenih paviljona i slično, uz uvjet da ne prelazi 5% od ukupne površine zelene površine.

(4) Zaštitne zelene površine uređuju se na način da ne ometaju sigurnost odvijanja prometa u smislu očuvanja preglednosti prometnih površina, a na njima se mogu graditi građevine komunalne infrastrukture i pješački putevi.

## 7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

### Članak 80.

(1) Mjere zaštite prirodnih vrijednosti kao područja posebnih ograničenja u korištenju te kulturno - povijesnih cjelina određene su ovim Planom, posebnim zakonima i propisima Konzervatorskim elaboratom izrađenim za potrebe izrade PPUG Grada Petrinje.

(2) Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti prikazana su na kartografskom prikazu broj 3.a. Uvjeti korištenja i 3.b. Oblici zaštite.

### 7.1. Mjere očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti

### Članak 81.

(1) Na području obuhvata Plana ne postoje registrirani zaštićeni dijelovi prirode niti u jednoj kategoriji zaštite koju predviđa Zakon o zaštiti prirode.

(2) U cilju zaštite prirodnog krajobraza i biološke raznolikosti predlažu se sljedeće mjere:

- potrebno je svaku novu građevinu u krajoliku projektirati na principu uspostave harmoničnog odnosa s tradicionalnim oblicima u materijalu, gabaritu i oblikovnim elementima, specifičnostima terena uz minimalne zahvate u prirodnoj strukturi terena kako bi se uspostavio skladan graditeljsko - ambijentalni sklop,
- krajobraz područja naselja uglavnom ima očuvan/obnovljenu graditeljsku komponentu, dok je kvaliteta pejzažnih i prirodnih oblika na nešto nižoj razini te je i zbog toga potrebno maksimalno čuvati visoku kvalitetu prirodnih predjela,
- kod planiranja novih cestovnih pravaca treba uvažiti prostorne i morfološke značajke terena, što znači da se koriste njegove prirodne značajke, a da se zahvati u terenu, kojima se mijenja izgled krajolika, usjeci i zasjeci izbjegnu, ili svedu na minimum,
- na temelju krajobrazne valorizacije bioloških i kulturnih svojstava pojedinih tipova krajobraza, te estetskih značajki koje proizlaze iz njihova međudjelovanja potrebno je razraditi mehanizme očuvanja postojeće krajobrazne raznolikosti.

### 7.2. Mjere očuvanja i zaštite kulturno - povijesnih cjelina i građevina

### Članak 82.

(1) Konzervatorskom podlogom i sustavom mjera zaštite za kulturna dobra na području Grada Petrinje koja je sastavni dio PPUG Grada Petrinje su predložene zone zaštite povijesnog naselja Gora.

(2) Konzervatorskom podlogom i sustavom mjera zaštite za kulturna dobra na području Grada Petrinje navedena su sljedeća nepokretna kulturna dobra Grada Petrinje u kategorijama:

- zaštićena kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara RH (Z)
- dobra zaštićena rješenjem o preventivnoj zaštiti i upisana u Registar kulturnih dobara RH u Listu preventivno zaštićenih dobara (P).

(3) Sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara u obuhvatu Plana štite se:

- župna crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije, kčbr. 480/1 reg.broj Z-1416
- arheološki lokalitet Samostan i crkva sv. Marije, kčbr. 480/1 reg.broj Z-1445
- kuća Đureković, zidana katnica, kčbr. 481/2 reg.broj Z-5229
- kurija župnog dvora, kčbr. 474/1 reg.broj P-5526.

(4) Naknadno upisana kulturna dobra smatraju se po upisu sastavnim dijelom Plana, te u tom smislu ne predstavljaju izmjenu Plana.

(5) Planom su na temelju odredbi PPUG-a Grada Petrinje propisani uvjeti za rekonstrukciju postojećih i izgradnju novih građevina u povijesnim dijelovima seoskih naselja, označenim na kartografskom prikazu broj 3. - Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3.a. - Uvjeti korištenja i 3.b. Oblici zaštite (2. i 3. kategorija zaštite) i navedeni u člancima 40. do 45. ovih odredbi.

## 8. POSTUPANJE S OTPADOM

### Članak 83.

(1) Na razmatranom području se prikuplja komunalni otpad i zbrinjava na sanitarnom odlagalištu lociranom izvan obuhvata ovog Plana, sukladno sustavu za gospodarenje otpadom u okviru Odlagališta otpada Grada Petrinje.

(2) Na svakoj se građevnoj čestici mora odrediti mjesto za privremeno odlaganje komunalnog otpada, primjereno ga zaštititi, oblikovati i uklopiti u okoliš na građevnoj čestici. Komunalni otpad odvozi se prema komunalnom redu preko ovlaštenoga komunalnog poduzeća.

(3) Odvojeno prikupljanje (primarna reciklaža) korisnog dijela komunalnog otpada predviđa se postavom tipiziranih posuda, odnosno spremnika postavljenih na

građevnim česticama i javnim površinama za prikupljanje pojedinih potencijalno iskoristivih vrsta otpada (papir i karton, bijelo i obojeno staklo, PET, metalni ambalažni otpad, istrošene baterije i sl.) koji će biti smješteni na prometno dostupna i uočljiva mjesta u skladu s uvjetima nadležne službe.

(4) Za postavljanje spremnika iz stavaka (1) i (3) ovog članka potrebno je osigurati odgovarajući prostor na rubu javne zelene površine, neposredno uz trasu prometnice, u skladu s posebnim uvjetima nadležne lokalne komunalne službe. Navedeni prostor treba biti dostupan komunalnim vozilima bez ometanja kolnog i pješakačkog prometa, te mora biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

(5) Lokacije spremnika na javnim površinama određuju se posebnim programima koje izrađuju komunalne službe Grada Petrinje temeljem Odluke izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 84.

(1) Svi proizvođači otpada na području obuhvata Plana dužni su se pridržavati principa ekološkog postupanja s otpadom koji obuhvaćaju:

- izbjegavanje ili smanjenje količina otpada na mjestu nastajanja
- razvrstavanje otpada po vrstama na mjestu nastanka - iskorištavanje vrijednih svojstava otpada - sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- prikupljanje i iznošenje otpada te privremeno odlaganje otpada na postojeće odlagalište
- saniranje otpadom onečišćenih površina.

### 9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

#### Članak 85.

(1) Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite prikazana su na kartografskim prikazu broj 3.a. Uvjeti korištenja i 3.b. Oblici zaštite.

(2) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova (zaštita zraka, voda i tla kao i zaštita od buke i vibracija) potrebno je provoditi u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima.

(3) Unutar građevinskog područja naselja, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini, ne mogu se graditi građevine koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili posredno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno čiji je utjecaj iznad dozvoljenih vrijednosti utvrđenih posebnim propisima za zaštitu okoliša u naselju.

(4) Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija osigurat će se zakonom propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.) te će se isključiti one djelatnosti i tehnologije koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima.

#### 9.1. Zaštita tla

##### Članak 86.

(1) Osnovne mjere zaštite tla postižu se građenjem na terenima povoljnih geotehničkih karakteristika te dokazivanjem potrebite stabilnosti i nosivosti tla za izgradnju planiranih struktura.

(2) U sklopu građevnih čestica svih namjena treba čuvati površine pod zelenilom ili urediti nove zelene površine u skladu s uvjetima ovog Plana.

(3) Nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda već se iste evakuiraju i zbrinjavaju putem odgovarajućih uređaja.

#### 9.2. Zaštita zraka

##### Članak 87.

(1) S obzirom na postojeću namjenu površina može se temeljem praćenja kvalitete zraka utvrditi da njegova kakvoća zadovoljava korištenje najviše kategorije prema Zakonu o zaštiti zraka pa kao takva treba biti i dalje trajno očuvana.

(2) Na području obuhvata Plana nema uređaja za trajni monitoring kakvoće zraka. Sve mjere, temeljene na Zakonu o zaštiti zraka, kojima se može očuvati postojeću najvišu kategoriju kakvoća zraka provoditi će se sukladno mjerenjima izvedenim za Grad Petrinju.

(3) Suglasno zakonskoj regulativi provodit će se potrebne mjere za sprečavanje štetnih i prekomjernih emisija u smislu važećih propisa i u tom smislu poduzimati sljedeće aktivnosti:

- pripremu perspektivne upotrebe plina kod korisnika energije,
- stacionarni izvori onečišćenja zraka (tehno-loški postupci, uređaji i građevine iz kojih se ispuštaju u zrak onečišćujuće tvari) moraju biti evidentirani, izvedeni, opremljeni te korišteni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad graničnih vrijednosti emisije prema uvjetima posebnih propisa,
- održavanje javnih površina naselja redovitim čišćenjem prašine te izvedbom zaštitnih zelenih površina i očuvanjem postojećeg zelenila,
- ograničenje smještaja i rada za sadržaje i djelatnosti kojim svojim radom utječu na zagađenje zraka iznad zakonom dopuštene razine.

#### 9.3. Zaštita od buke

##### Članak 88.

(1) Područje obuhvata Plana nije ugroženo povećanom razinom buke.

##### Članak 89.

(1) S ciljem da se sustavno onemogućiti ugrožavanje bukom ovim Planom su predviđene sljedeće mjere:

- potencijalni izvori buke ne smiju se smještavati na prostore gdje neposredno ugrožavaju zone mješovite namjene,

- pri planiranju građevina i namjena, što predstavljaju potencijalan izvor buke, predvidjet će se moguće učinkovite mjere sprečavanja nastanka ili otklanjanja negativnog djelovanja buke na okolni prostor (npr. promjena radnog vremena ugostiteljskih lokala i sl.),
- provodit će se urbanističke mjere zaštite: dislociranje tranzitnog prometa, ograničenje cestovnog prometa, uređenje zaštitnih zelenih pojaseva uz prometnice i sl.

#### 9.4. Zaštita voda

##### Članak 90.

(1) Zaštita voda ostvaruje se nadzorom nad stanjem kakvoće podzemnih i površinskih voda i potencijalnim izvorima onečišćenja (npr. ispiranje onečišćenih površina i prometnica, ispiranje tla, mogućnost havarija i slično).

(2) Otpadne vode moraju se ispuštati u javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog distributera. Po izgradnji sustava javne odvodnje na njega trebaju biti priključene sve građevine na području obuhvata Plana.

(3) Sprječavanje i smanjivanje onečišćenja voda provodi se izgradnjom sustava za odvodnju i provođenjem slijedećih mjera za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja podzemnih i površinskih voda:

- zabrana pranja automobila te drugih vozila i strojeva, odljevanja vode onečišćene deterdžentima te odlaganja tehnološkog i drugog otpada na zelenim površinama,
- briga o zaštiti i održavanju kanalizacijske, vodovodne i hidrantske mreže te drugih vodovodnih uređaja - opasne i druge tvari u vodama koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje ili u drugi prijemnik, te u vodama koje se nakon pročišćavanja ispuštaju iz sustava javne odvodnje otpadnih voda u prirodni prijemnik, moraju biti u okvirima graničnih vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije prema Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

(4) Sustavi odvodnje otpadnih voda trebaju se izvesti kao nepropusni, a sve građevne čestice/građevine trebaju biti priključene na javnu mrežu odvodnje.

(5) Otpadne vode, koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročistiti predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipijente u koje se upuštaju.

(6) Oborinske vode onečišćene naftnim derivatima s radnih i manipulativnih površina moraju se prihvatiti nepropusnom kanalizacijom i priključiti na sustav lokalne odvodnje - pročištača otpadnih voda ili nakon lokalnog pročišćavanja disperzno ispustiti u podzemlje.

(7) Radi očuvanja i održavanja regulacijskih i zaštitnih te drugih vodnih građevina i sprečavanja pogoršanja vodnog režima zabranjeno je:

- na nasipima i drugim regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama: kopati i odlagati zemlju, pijesak, jalovinu i drugi materijal, prelaziti i voziti motornim vozilima izuzev na mjestima na kojim je to izričito dopušteno, podizati nasade, obavljati druge radnje kojim se može ugroziti sigurnost i stabilnost tih građevina.
- saditi drveće na udaljenosti manjoj od 10 m od ruba korita vodotoka ili kanala.
- podizati zgrade i druge objekte na udaljenosti manjoj od 10 m od ruba vodotoka ili kanala.
- u uređenom inudacijskom području orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje.
- u uređenom inudacijskom području: podizati zgrade, ograde i druge građevine, osim regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina do 6 m od vanjske nožice nasipa, odnosno od vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala i obaloutvrda), vaditi pijesak, šljunak, kamen, glinu i ostale tvari 20 m od vanjske nožice nasipa, odnosno od vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala i obaloutvrda), kopati i bušiti zdence do 20 m od vanjske nožice nasipa, odnosno vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala i obaloutvrda), bušiti tlo 20 m od vanjske nožice nasipa, odnosno vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala i obaloutvrda).
- u neuređenom inudacijskom području, protivno vodopravnim uvjetima: podizati zgrade, ograde i druge građevine, osim regulacijskih i zaštitnih građevina, vaditi pijesak, šljunak, glinu i ostale tvari, kopati i bušiti zdence, bušiti tlo.
- na građevinama za melioracijsku odvodnju: obrađivati zemlju te obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju ili poremetiti njihovo namjensko funkcioniranje do udaljenosti 5 m od ruba tih građevina, obrađivati zemlju, te obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti građevine za detaljnu odvodnju ili poremetiti njihovo namjensko funkcioniranje do udaljenosti od 3 m od ruba tih građevina.
- u vodotoke i druge vode, akumulacije, retencije, melioracijske i druge kanale i u inudacijskom području odlagati zemlju, kamen, otpadne i druge tvari te obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu toka, vodostaja, količine ili kakvoće ili otežati održavanje vodnog sustava.
- graditi i/ili dopuštati gradnju na zemljištu iznad natkrivenih vodotoka, osim gradnje javnih površina (prometnice, parkovi, trgovi).
- odstupanja su moguća uz suglasnost Hrvatskih voda pod uvjetom: da ne dolazi do ugrožavanja stabilnosti i sigurnosti vodnih građevina ili do pogoršanja postojećeg vodnog režima.

(8) Za bilo koji zahvat u blizini vodotoka Šanja, za gradnju objekata, postrojenja ili uređaja koji svojim korištenjem mogu nepovoljno uticati na kvalitetu površinskih i podzemnih voda, investitor je obavezan ishoditi vodopravne uvjete.



#### 9.4.1. Zaštita od štetnog djelovanja voda

##### Članak 91.

(1) Područje obuhvata se nalazi u neuređenom inudacijskom pojasu vodotoka Šanja koji nema izgrađenih hidrotehničkih zaštitnih objekata (nasipa) radi zaštite od plavljenja visokih voda.

(2) Izgradnju objekata, ograda i drugih objekata uz pojas vodotoka Šanja treba postaviti na minimalnu udaljenost od 10 m od ruba vodotoka ili kanala.

(3) Uže područje uz vodotok Šanja je poplavno područje, a sve štete uzrokovane štetnim djelovanjem vodotoka snosi investitor.

(4) Svi zahvati za koje je potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš određeni su Zakonom o zaštiti okoliša.

#### 9.5. Zaštita od požara i eksplozije

##### Članak 92.

(1) Zaštita od požara se ostvaruje prema Procjeni ugroženosti od požara i tehnološkim eksplozijama Grada Petrinje.

(2) Prilikom svih intervencija u prostoru na području obuhvata Plana potrebno je dosljedno se pridržavati prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Grada Petrinje i važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara.

(3) Zaštita od požara građevina mješovite namjene, građevina drugih namjena i infrastrukturnih građevina kao i zaštita od eksplozija provodi se tijekom projektiranja primjenom zakona i propisa, kao i prihvaćenih normi iz oblasti zaštite od požara i eksplozija, uključivo pravila struke.

(4) Rekonstrukcija postojećih građevina u pojedinim zonama treba se izvesti na način da se ne povećava ukupno postojeće požarno opterećenje građevine, zone ili naselja kao cjeline.

(5) Radi smanjenja požarnih opasnosti kod planiranja ili projektiranja rekonstrukcija građevina treba provesti zamjenu prostora s požarno opasnim sadržajima prema požarno neopasnim sadržajima.

(6) Kod projektiranja nove vodovodne mreže ili rekonstrukcije postojeće mreže u naselju, obvezno je planiranje hidrantskog razvoda i postave nadzemnih hidranata na međurazmaku od najmanje 150 m.

(7) Kod dvojnih i skupnih građevina te drugih građevina, koje se prislanjaju uz među i susjedne građevine treba osigurati mjere protupožarne zaštite (vatrobrani zid i sl.).

(8) Za izgradnju građevina za koje su posebnim propisima predviđene mjere zaštite od požara, ili posebnim uvjetima građenja zatražen prikaz primijenjenih mjera zaštite od požara, obvezno je ishođenje suglasnost nadležnih državnih upravnih tijela.

##### Članak 93.

(1) Kod projektiranja građevina, u prikazu mjera zaštite od požara kao sustavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati odredbe posebnih propisa.

(2) Kod određivanja međusobne udaljenosti objekata voditi računa o požarnom opterećenju objekata, intenzitetu toplinskog zračenja kroz otvore objekata, vatrootpornosti objekata i fasadnih zidova, meteorološkim uvjetima i dr. Ako se izvode slobodnostojeći niski stambeni objekti, njihova međusobna udaljenost trebala bi biti jednaka visini višeg objekta, odnosno minimalno 6 m. Međusobni razmak kod stambeno-poslovnih objekata ne može biti manji od visine sljemena krovista višeg objekta. Ukoliko se ne može postići minimalna propisana udaljenost među objektima potrebno je predvidjeti dodatne, pojačane mjere zaštite od požara.

(3) Kod projektiranja novih prometnica ili rekonstrukcije postojećih obvezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe. Sve pristupne ceste u dijelovima naselja koje se planiraju izgraditi sa slijepim završetkom, moraju se projektirati s okretištem na njihovom kraju za vatrogasna i druga interventna vozila.

(4) Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbne mreže obavezno je planiranje izgradnje hidrantske mreže sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

#### 9.6. Mjere posebne zaštite (sklanjanje ljudi, zaštita od rušenja i potresa)

##### 9.6.1. Sklanjanje ljudi

##### Članak 94.

(1) Na osnovu »Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Grad Petrinju«, na području obuhvata Plana zaštita stanovnika i materijalnih dobara osigurava se u zaklonima.

(2) Sklanjanje ljudi u obuhvatu Plana osigurava se također putem privremenog izmještanja stanovništva, izgradnjom zaklona te prilagođavanjem pogodnih podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u skladu s Planom zaštite i spašavanja za slučaj neposredne ratne opasnosti.

##### 9.6.2. Zaštita od rušenja

##### Članak 95.

(1) Ovim Planom utvrđene su trase novih ulica s najmanjom dopuštenom udaljenosti građevina (međusobno i od prometnih površina) te najveće visine građevina, a kako bi se spriječilo da eventualne ruševine zapriječe prometnice te time omoguću evakuaciju i pristup interventnim vozilima.

(2) Pri projektiranju građevina obvezna je analiza otpornosti građevina na rušenje uslijed potresa i detaljnije mjere zaštite ljudi i građevina od rušenja.

(3) Sustav prometnica u ovom Planu je tako postavljen i dimenzioniran da se osigura potrebna protočnost vozila.

## Članak 96.

(1) U obuhvatu Plana se:

- planira vrlo mala gustoća stanovanja
- planiraju građevine jednostavne konstrukcije i malih visina, u kojima će boraviti mali broj ljudi
- zadržavaju se velike zelene površine i vrlo mala izgrađenost prostora, tako da nema fizičkih barijera (građevina) za evakuaciju ljudi.

(2) Ovim Planom utvrđene su trase novih ulica s najmanjom dopuštenom udaljenosti građevina (međusobno i od prometnih površina) te najveće visine građevina, a kako bi se spriječilo da eventualne ruševine zapriječe prometnice te time omogućuje evakuaciju i pristup interventnim vozilima.

(3) Pri projektiranju građevina obvezna je analiza otpornosti građevina na rušenje uslijed potresa i detaljnije mjere zaštite ljudi i građevina od rušenja.

## Članak 97.

(1) Protupotresno projektiranje građevina kao i građenje provodi se sukladno tehničkim propisima.

(2) Do izrade nove seizmičke karte Sisačko-moslavačke županije, protupotresno projektiranje provodi se u skladu s postojećim seizmičkim kartama, zakonima i propisima, računajući na potres jačine od VII. - VIII stupnja MCS ljestvice.

(3) Zaštite od potresa stambenih, javnih, poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina provodi se tijekom projektiranja sukladno pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima, kao i pravilima struke.

(4) Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost sukladno utvrđenom stupnju eventualnih potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikrosezmičkoj rajonizaciji Sisačko-moslavačke županije, odnosno seizmološkoj karti Hrvatske za povratni period za 500 godina.

(5) U obuhvatu Plana se:

- planira samo lokalna infrastruktura koja po svojem značaju nije ugrožena potresom
- nema gospodarskih objekata, imaoca opasnih tvari
- postoje ugroženi spomenici kulture.

(6) U obuhvatu Plana nema:

- prometnih pravaca evakuacije koji su ugroženi urušavanjima građevina
- potencijalnih izvora tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarstvu i prometu.

## 10. MJERE PROVEDBE PLANA

## Članak 98.

(1) Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite prikazani su na kartografskom prikazu broj 3.a. Uvjeti korištenja, 3.b. Oblici zaštite, u dijelovima koji se odnose na zaštitu kulturnih dobara i primjenu planskih mjera zaštite i posebnih ograničenja u korištenju.

(2) Oblici korištenja označeni na kartografskom prikazu, 3.b. Oblici zaštite, načelnog su karaktera i odnose se na zonu a ne na pojedinačnu građevnu česticu.

(3) Na pojedinačnim građevnim česticama u zonom označenim na kartografskom prikazu 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3.b. Oblici zaštite (održavanje i manji zahvati sanacije građevina), dozvoljeno je održavanje, rekonstrukcija, uklanjanje i zamjena postojećih građevina te nova gradnja.

(4) Na pojedinačnim građevnim česticama u zonom označenim na kartografskom prikazu 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, 3.b. Oblici zaštite (gradnja prema posebnim konzervatorskim uvjetima), dozvoljeno je održavanje, rekonstrukcija, uklanjanje i zamjena postojećih građevina te nova gradnja, u skladu s konzervatorskim mišljenjem nadležnog Konzervatorskog odjela.

(5) Provedba ovog Plana vrši se neposredno primjenom Odredbi za provedbu uz obvezno korištenje cjelokupnog elaborata (tekstualnog i grafičkog dijela).

## Članak 99.

Brisan.

### 10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja

## Članak 100.

Planom se ne propisuje obveza izrade detaljnih planova uređenja.

### 10.2. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

## Članak 101.

U obuhvatu Plana nema građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

*Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13) (»Službeni vjesnik«, broj 32/15) stupio na snagu 22. srpnja 2015.*

## Članak 102.

(1) Urbanistički plan uređenja naselja Gora (UPU-13) izrađen je u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Petrinje i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Petrinje.

(2) Dva primjerka izvornika UPU-13 čuvaju se u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Petrinje.

(3) Po jedan izvornik UPU-13 zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske

- Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisačko-moslavačke županije
- Pismohrani Grada Petrinje.

(4) U skladu s odredbama posebnog propisa svatko ima pravo uvida u dokumentaciju Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13).

(5) Uvid u UPU-13 može se obaviti u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Petrinje, I. Gundulića 2.

#### Članak 103.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

*Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13) (»Službeni vjesnik«, broj 7/20) stupio na snagu 5. ožujka 2020.*

#### Članak 85.

(1) Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Petrinje i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Petrinje.

(2) Dva primjerka izvornika Plana čuvaju se u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje.

(3) Po jedan izvornik Plana zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske
- Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisačko-moslavačke županije
- Pismohrani Grada Petrinje.

(4) U skladu s odredbama posebnog propisa svatko ima pravo uvida u dokumentaciju Plana.

(5) Uvid u Plan može se obaviti u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje, Gundulićeva ulica 2 i na službenoj mrežnoj stranici Grada Petrinje.

#### Članak 86.

Nadležno tijelo Grada Petrinje će u roku od 30 dana utvrditi i u »Službenom vjesniku« objaviti pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Urbanističkog plana uređenja naselja Gora (UPU-13).

#### Članak 87.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

## PRIVREDA d.o.o. PETRINJA

### 1.

#### I. REBALANS

#### Plana rada Privrede d.o.o za 2020. godinu (dio koji se financira iz gradskog proračuna)

Rekapitulacija I. Rebalansa Plana rada Privrede d.o.o. za 2020. godinu (dio koji se financira iz gradskog proračuna):

### POSLOVI NEPOSREDNOG ODRŽAVANJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

REDNI BROJ	NAZIV AKTIVNOSTI	IZNOS u kunama s PDV-om	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Slivnici	731.230,75 kn	PRORAČUN GRADA PETRINJE
2.	Održavanje kanala i oborinskih voda	2.130.143,38 kn	PRORAČUN GRADA PETRINJE
3.	Ophodnja slivnika i kanalske infrastrukture	138.000,00 kn	PRORAČUN GRADA PETRINJE
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>2.999.374,13 kn</b>	<b>PRORAČUN GRADA PETRINJE</b>

### POSLOVI NEPOSREDNOG ODRŽAVANJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

#### 1. SLIVNICI

##### 1.1 Pregled slivnika predviđenih za održavanje

1. Prema postojećoj situaciji i popisu slivnika ukupno se u Gradu Petrinji čisti 738 slivnika.

2. Čišćenje se vrši ručnim i strojnim uklanjanjem taloga iz slivnika i odvozom istog.
3. Slivnici se čiste 2 - 3 puta godišnje.
4. Dinamika čišćenja:

a) ručno čišćenje	198 slivnika	3 puta godišnje
b) čišćenje sa cisternom za odštopavanje:	540 slivnika	2 - 3 puta godišnje

5. Sanacija slivnika i rekonstrukcija prema potrebi te postavljanja novih temeljem uvida na terenu.
6. Pregled i kontrola ispravnosti i propusnosti slivnika.

### 1.2 Troškovnici radova

A) RUČNO ČIŠĆENJE SA UTOVAROM I ODVOZOM							
Vrij. rada	Radna snaga			Mehanizacija			S(1+2) za 1 slivnik kn
	Kvalifikacija	kn / h	∑1 kn	Tip vozila	kn / h	∑2 kn	
60 min	1 NK	45	45	Trak. Torpedo	150	150	195,00

B) STROJNO ČIŠĆENJE SA CISTERNOM ZA ODŠTOPAVANJE							
Vrij. rada	Radna snaga			Mehanizacija			S(1+2) za 1 slivnik kn
	Kvalifikacija	kn / h	∑1 kn	Tip vozila	kn / h	∑2 kn	
45 min	1 NK	45	33,75	Cisterna + vozač	390,16	292,62	326,37

	OPIS RADOVA	JED. CIJENA U kn
C)	Niveliranje, podizanje na visinu kolnika postojećih uličnih slivnika. Stavkom je obuhvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugradnja sloja asfalta - BNHS d= 6 cm, prosječno po jednom slivniku 2 m <sup>2</sup> .	960,00
D)	Niveliranje, podizanje na visinu pješačkih staza postojećih slivnika. Stavkom je obuhvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugradnja opločnika oko slivnika.	840,00
E)	Nabava, doprema i ugradnja novih uličnih slivnika na mjestima gdje isti nedostaju ili su uništeni. Stavkom je obuhvaćen iskop za slivnik sa odvozom iskopanog materijala na deponiju, nabava i ugradnja betonske cijevi promjera 50 cm, ugradnja iste u sloj betona te spoj slivnika sa PVC cijevi DN 100 - 200 mm do kanalizacije ili drugog ispusta prosječne dužine do 10 m. Oštećenu površinu oko slivnika asfaltirati slojem asfalta BNHS d= 6 cm, prosječno po slivniku 2 m <sup>2</sup> asfalta.	3.200,00
F)	Zamjena oštećene ili otuđene ulične slivne rešetke na kolniku gradskih ulica.	640,00
G)	Pregled i kontrola ispravnosti i propusnosti slivnika.	300,00

### 1.3 Obračun / rekapitulacija

Rb.	RADOVI	KOM	BROJ ČIŠĆENJA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO kn
1.	RUČNO ČIŠĆENJE	198	595	195,00 kn	116.025,00 kn
2.	ČIŠĆENJE SA CISTERNOM ZA ODŠTOPAVANJE	540	1080	326,37 kn	352.479,60 kn
3.	Niveliranje, podizanje na visinu kolnika postojećih uličnih slivnika. Stavkom je obuhvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugradnja sloja asfalta -BNHS d= 6 cm, prosječno po jednom slivniku 2 m <sup>2</sup> .	30		960,00 kn	28.800,00 kn

Rb.	RADOVI	KOM	BROJ ČIŠĆENJA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO kn
4.	Niveliranje, podizanje na visinu pješačkih staza postojećih slivnika. Stavkom je obuhvaćeno štemanje betona oko slivnika, ugradnja slivnika na predviđenu visinu, betoniranje slivnika i ugr. opločnika oko slivnika.	23		840,00 kn	19.320,00 kn
5.	Nabava, doprema i ugradnja novih uličnih slivnika na mjestima gdje isti nedostaju ili su uništeni. Stavkom je obuhvaćen iskop za slivnik sa odvozom iskopanog materijala na deponiju, nabava i ugradnja betonske cijevi promjera 50 cm, ugradnja iste u sloj betona te spoj slivnika sa PVC cijevi DN 100 - 200 mm do kanalizacije ili drugog ispusta prosječne dužine do 10 m. Oštećenu površinu oko slivnika asfaltirati slojem asfalta BNHS d= 6 cm, prosječno po slivniku 2 m <sup>2</sup> asfalta.	10		3.200,00 kn	32.000,00 kn
6.	Zamjena oštećene ili otuđene ulične slivne rešetke na kolniku gradskih ulica	24		640,00 kn	15.360,00 kn
7.	Pregled i kontrola ispravnosti i propusnosti slivnika.	70		300,00 kn	21.000,00 kn
	<b>UKUPNO</b>				<b>584.984,60 kn</b>
	<b>PDV 25%</b>				<b>146.246,15 kn</b>
	<b>SVEUKUPNO:</b>				<b>731.230,75 kn</b>

## 2. ODRŽAVANJE KANALA I OBORINSKIH VODA

### 2.1 Održavanje kanalske infrastrukture

Za održavanje kanala i oborinskih voda na području Grada Petrinje predviđa se:

### 2.2 Troškovi radova

Rb.	VRSTA RADOVA	JEDINIČNA mjera	UKUPNO	Kn/Jm	IZNOS
1.1.	Vađenje oštećenih i nefunkcionalnih betonskih cijevi u propustu, utovar i prijevoz na deponiju. Obračun po m izvađene, utovarene i prevezene betonske cijevi.				
1.1.1.	BC Ø≤30 cm	m	300	36,00 kn	10.800,00 kn
1.1.2.	BC Ø≥30 cm	m	650	52,00 kn	33.800,00 kn
1.2.	Dobava, prijevoz i ugradnja cijevi u propustu. Cijevi se polažu na već pripremljenu podlogu-posteljicu, a potom se zatrpavaju pijeskom ili šljunkom do potrebne visine s nabijanjem. Obračun po m ugrađene cijevi.				
1.2.1.	BC Ø 30 cm	m	250	132,00 kn	33.000,00 kn
1.2.2.	BC Ø 40 cm	m	150	168,00 kn	25.200,00 kn
1.2.3.	BC Ø 50 cm	m	150	236,00 kn	35.400,00 kn
1.2.4.	BC Ø 60 cm	m	50	304,00 kn	15.200,00 kn
1.2.5.	BC Ø 80 cm	m	50	388,11 kn	19.405,50 kn
1.2.6.	PVC Ø 30 cm	m	350	190,84 kn	66.794,00 kn
1.2.7.	PVC Ø 80 cm	m	100	650,00 kn	65.000,00 kn
1.3.	Strojno i ručno razbijanje postojećih ab dijelova konstrukcija kao što su krila, čeonu zidovi ili ploče, propusta ili mosta. U stavku uračunati utovar, prijevoz i zbrinjavanje otpada.	m <sup>3</sup>	120	260,00 kn	31.200,00 kn

Rb.	VRSTA RADOVA	JEDINIČNA mjera	UKUPNO	Kn/Jm	IZNOS
1.4.	Iskop i produblivanje-profiliranje odvodnih kanala (strojno 90%, ručno 10%)				
	ručni iskop 10%	m <sup>3</sup>	350	138,10 kn	48.335,00 kn
	strojni iskop 90%	m <sup>3</sup>	3.986,00	55,20 kn	220.027,20 kn
1.5.	Izrada posteljice od granuliranog šljunčanog materijala, te zatrpavanje sa strane i iznad cijevi. Stavka obuhvaća nabavu, prijevoz i ugradnju sitnozrnatog šljunčanog materijala granulacije od 0-16 mm. Rad se obavlja 80% strojno i 20% ručno.	m <sup>3</sup>	350	148,00 kn	51.800,00 kn
1.6.	Betoniranje AB krila ili ploča propusta ili mosta. U stavku uračunati potrebnu armaturu i oplatu.				
	beton C25/30	m <sup>3</sup>	125	736,00 kn	92.000,00 kn
	oplata	m <sup>2</sup>	260	88,00 kn	22.880,00 kn
	armatura	kg	2.500	7,60 kn	19.000,00 kn
1.7.	Sanacija kamene kolničke konstrukcije šljunkom granulacije 0-32 mm. Stavka obuhvaća dopremu materijala, ugradnju i planiranje.	m <sup>3</sup>	556	132,00 kn	73.392,00 kn
1.8.	Čišćenje propusta i kanalskih cijevi vodom pod pritiskom specijalnim vozilom (kanal-jet)	h	256	396,00 kn	101.396,00 kn
1.9.	Sječenje i uklanjanje šiblja iz profila kanala.	m <sup>2</sup>	4890	10,00 kn	48.900,00 kn
1.10.	Postavljanje i održavanje privremenih prometnih znakova opasnosti i upozorenja tijekom izvođenja radova. Obračun po komadu.	kom	600	25,00 kn	15.000,00 kn
1.11.	Utovar i odvoz viška materijala iz iskopa, istovar i planiranje. Rastresitost materijala ukalkulirati u jediničnu cijenu.				
	utovar i prijevoz do 5 km	m <sup>3</sup>	4.950,00	20,80 kn	102.960,00 kn
	utovar i prijevoz do 10 km	m <sup>3</sup>	450	27,20 kn	12.240,00 kn
1.12.	Nabava, doprema i ugradnja kanalskog lj. željeznog poklopca dim. 60 x 60 cm, nosivosti 25 t.	kom	8	1.240,00 kn	9.920,00 kn
1.13.	Nabava, doprema i ugradnja kanalskog lj. željeznog poklopca dim. 60 x 60 cm, nosivosti 5 t.	kom	10	1.160,00 kn	11.600,00 kn
1.14.	Nabava, doprema i ugradnja kanalskog lj. željeznog poklopca dim. 80 x 80 cm, nosivosti 25 t.	kom	5	2.860,00 kn	14.300,00 kn
1.15.	Sanacija asfaltnog kolnika nakon izvedenih radova na prekopu ceste kod izvođenja radova na kanalskoj odvodnji. Sanaciju kolnika izvesti slojem asfalta po uzoru na postojeći kolnik:				
	* asfalt BNHS d = 6 cm	m <sup>2</sup>	750	180,00 kn	135.000,00 kn
	* bito šljunak d=6 cm + A.B. d= 3-4 cm	m <sup>2</sup>	750	240,00 kn	180.000,00 kn
1.16.	Dobava materijala i oblaganje odvodnog kanala lomljenim kamenom ili betonskim kockama	m <sup>2</sup>	135	489,00 kn	66.015,00 kn
1.17.	Nabava, doprema i ugradnja rubnjaka 18/24/100	m <sup>1</sup>	220	210,00 kn	46.200,00 kn
1.18.	Nabava, doprema i ugradnja u bet jastuk, rubnjaka dim 15/25/100	m <sup>1</sup>	105	210,00 kn	22.050,00 kn
1.19.	Nabava, doprema i ugradnja u bet jastuk, parkovnih rubnjaka 8/20/51	m <sup>1</sup>	250	140,00 kn	35.000,00 kn
1.20.	Nabava, doprema i ugradnja doprema i ugradnja u bet jastuk, cestovnih kanalice dim 40/50/12	m <sup>1</sup>	168	240,00 kn	40.320,00 kn
				<b>UKUPNO</b>	<b>1.704.114,70 kn</b>
				<b>PDV</b>	<b>426.028,68 kn</b>
				<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.130.143,38 kn</b>

### 3. OPHODNJA URBANE OBORINSKE ODVODNJE

#### 3.1. Ophodnja slivnika i kanalske infrastrukture obuhvaća

- nadziranja stanja i prohodnosti urbane oborinske odvodnje, osiguranja iznenadno nastalog izvora opasnosti na urbanoj oborinskoj odvodnji, provedbe mjera za zaštitu urbane oborinske odvodnje, otklanjanja posljedica izvanrednih događaja na urbanoj oborinskoj odvodnji, osiguranja redovitih i izvanrednih dojava o stanju urbane oborinske odvodnje, obavljanja radova poduzimanja hitnih mjera, predlaganje mjera uspostave funkcionalnosti urbane oborinske odvodnje i dr.

Rb.	VRSTA RADOVA	JEDINIČNA mjera	UKUPNO	Kn/Jm	IZNOS
1.	Ophodnja - slivnika	kom	24	2.300,00 kn	55.200,00 kn
2	Ophodnja - kanalska infrastruktura	kom	24	2.300,00 kn	55.200,00 kn
<b>UKUPNO</b>					<b>110.400,00 kn</b>
<b>PDV</b>					<b>27.600,00 kn</b>
<b>SVEUKUPNO</b>					<b>138.000,00 kn</b>

Petrinja, 19. ožujka 2020.

**Sastavio: Jerko Matić ing. građ., v.r.**

**Direktor: Zoran Zechner dipl. ing., v.r.**

### KOLEKTIVNI UGOVOR

#### 2.

Na temelju članka 192. i članka 195. Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 93/14, 127/17 i 98/19)

**Grad Petrinja**, kao Poslodavac, sa sjedištem u Petrinji, Ivana Gundulića 2, OIB: 11848400362, zastupan po gradonačelniku Darinku Dumboviću, s jedne strane,

**Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske**, sa sjedištem u Zagrebu, Trg kralja Petra Krešimira IV. br. 2, OIB: 85709856921, zastupan po predsjednici Ivi Šušković, s druge strane, sklapaju u Petrinji

#### D O D A T A K

#### III. Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Petrinje

##### Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se članak 26. stavak 4. Kolektivnog ugovora za službenika i namještenike u upravnim tijelima Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 29/18, 32/19 i 17/20 - dalje: Kolektivni ugovor) ne primjenjuje za 2020. godinu.

##### Članak 2.

Ovaj Dodatak III. Kolektivnom ugovoru sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka dok će se pre-

ostala 2 (dva) primjerka dostaviti nadležnom tijelu za potrebe vođenja evidencije kolektivnih ugovora prema posebnom popisu.

##### Članak 3.

Ovaj Dodatak III. Kolektivnom ugovoru objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje, a stupa na snagu danom potpisa.

KLASA: 110-01/19-01/01  
URBROJ: 2176/06-02-20-16  
Petrinja, 8. travnja 2020.

POSLODAVAC  
GRAD PETRINJA

Gradonačelnik  
**Darinko Dumbović, v.r.**

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA  
I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE

Predsjednica  
**Iva Šušković, v.r.**

Sindikalna podružnica u lokalnoj samoupravi  
Grada Petrinje i županijskim ispostavama državne  
samouprave i uprave u Petrinji

Sindikalni povjerenik  
**Ivan Jengić, v.r.**

# OPĆINA GVOZD

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 5.

Na temelju odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti (»Narodne novine«, broj 111/18), Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (»Narodne novine«, broj 95/19) i članka 45. stavka 4. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14, 4/18, 2/20 - pročišćeni tekst i 8/20), općinski načelnik Općine Gvozd donio je

### PROCEDURU

#### upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Gvozd

##### Članak 1.

Ovom se Procedurom propisuje način i postupak upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Gvozd, a izrađena je sukladno sljedećim općim aktima Općine Gvozd:

- Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 30/17),
- Odluka o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 31/12, 48/12 - ispr., 21/16 i 27/19),
- Odluka o kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 31/12, 21/16 i 27/19).

##### Članak 2.

Općinski načelnik i Općinsko vijeće Općine Gvozd upravljaju i raspoložu nekretninama u vlasništvu Općine Gvozd pod uvjetima i na način propisan Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 22/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13,

137/15, 123/17 i 98/19), te drugim zakonskim i podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima Općine Gvozd kao i ovom Procedurom.

##### Članak 3.

Općinski načelnik i Općinsko vijeće Općine Gvozd upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine Gvozd pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, u skladu s namjenom nekretnina u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine i osiguranje društvenih i socijalnih interesa.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine Gvozd u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna.

Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom, odnosno ako je iznos od 0,5% manji od 70.000,00 kuna, Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom većom od te vrijednosti.

Stručne poslove za općinskog načelnika i Općinsko vijeće u izvršenju prava upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Gvozd obavlja Jedinствeni upravni odjel.

##### Članak 4.

Postupak raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Gvozd provodi se po sljedećoj proceduri:



Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
1.	<b>Prodaja nekretnine temeljem javnog natječaja</b>	<p>1.1. Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine po stalnom sudskom viještaku ili stalnom sudskom procjenitelju</p> <p>1.2. Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti</p> <p>1.3. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine</p> <p>1.4. objava javnog natječaja na službenim web stranicama i oglasno ploči Općine Gvozd i obavijesti o raspisivanju javnog natječaja u dnevnom tisku</p> <p>1.5. Zaprimanje ponuda na javni natječaj i dostava službeniku koji je zadužen za predmet</p> <p>1.6. Postupak prikupljanja ponuda, otvaranje ponuda i sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregled i ocjena pristiglih ponuda i sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđivanje prijedloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja te dostava istog sa cjelokupnom dokumentacijom nadležnom tijelu radi donošenja odluke</p> <p>1.7. Donošenje Odluke o prodaji nekretnine</p> <p>1.8. Sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnine i njegova ovjera</p> <p>1.9. Dostava Ugovora o kupoprodaji nekretnine Jedinstvenom upravnom odjelu radi naplate kupoprodajne cijene, isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava i brisanja iz Registra imovine Općine Gvozd</p>	<p>1.1. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>1.2. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>1.3. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine</p> <p>1.4. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>1.5. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za poslove pisarnice</p> <p>1.6. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prodaju nekretnina</p> <p>1.7. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine</p> <p>1.8. Općinski načelnik</p> <p>1.9. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>1.1. Procjemeni elaborat tržišne vrijednosti</p> <p>1.2. Suglasnost Procjeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije na procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>1.3. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina</p> <p>1.4. Preslika objave javnog natječaja</p> <p>1.6. Zapisnik o otvaranju ponuda Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sa prijedlogom za odabir najpovoljnijeg ponuditelja</p> <p>1.7. Odluka o prodaji nekretnine</p> <p>1.8. Ugovor o kupoprodaji nekretnine</p>

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
		<p>1.10. Praćenje naplate kupoprodajne cijene sukladno Ugovoru</p> <p>1.11. Isknjiženje prodane nekretnine iz evidencije osnovnih sredstava</p> <p>1.12. Brisanje nekretnine iz Registra imovine Općine Gvozd nakon isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava</p>	<p>1.10. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela</p> <p>1.11. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno - knjigovodstvene poslove</p> <p>1.12. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>1.11. Kartica osnovnog sredstva</p> <p>1.12. Objava ažuriranog Registra imovine na web stranici Općine Gvozd</p>
2.	<b>Prodaja nekretnine bez provedbe javnog natječaja (neposredna prodaja)</b>	<p>2.1. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane pravne ili fizičke osobe za kupnju nekretnine i dostava istog općinskom načelniku</p> <p>2.2. Provjera da li su ispunjeni uvjeti za neposrednu prodaju utvrđeni općim aktom Općine Gvozd</p> <p>2.3. Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine po stalnom sudskom vještaku ili stalnom sudskom procjenitelju (u slučaju da se utvrdi da su ispunjeni uvjeti za neposrednu prodaju)</p> <p>2.4. Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti</p> <p>2.5. Donošenje odluke o prodaji nekretnine bez provedbe javnog natječaja (neposredna prodaja)</p> <p>2.6. Sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnine i njegova ovjera</p> <p>2.7. Dostava Ugovora o kupoprodaji nekretnine Jedinstvenom upravnom odjelu radi naplate kupoprodajne cijene, isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava i brisanja iz Registra imovine Općine Gvozd</p>	<p>2.1. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za poslove pisarnice</p> <p>2.2. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>2.3. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>2.4. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>2.5. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine</p> <p>2.6. Općinski načelnik</p> <p>2.7. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>2.1. Zahtjev</p> <p>2.3. Procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>2.4. Suglasnost Procjeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnina za područje Sisačko moslavačke županije na procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>2.5. Odluka o prodaji nekretnine</p> <p>2.6. Ugovor o kupoprodaji nekretnine</p>

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
		<p>2.8. Praćenje naplate kupoprodajne cijene sukladno Ugovoru</p> <p>2.9. Isknjiženje prodane nekretnine iz evidencije osnovnih sredstava</p> <p>2.10. Brisanje nekretnine iz Registra imovine Općine Gvozd nakon isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava</p>	<p>2.8. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela</p> <p>2.9. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove</p> <p>2.10. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>2.9. Kartica osnovnog sredstva</p> <p>2.10. Objava ažuriranog Registra imovine na web stranici Općine Gvozd</p>
3.	<b>Prodaja poslovnog prostora sadašnjem zakupniku poslovnog prostora bez provedbe javnog natječaja</b>	<p>3.1. Utvrđivanje prijedloga popisa poslovnih prostora za prodaju sadašnjim zakupnicima</p> <p>3.2. Procjena vrijednosti poslovnih prostora po ovlaštenom sudskom vještaku</p> <p>3.3. Upućivanje Elaborata procijenjene vrijednosti poslovnih prostora Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti</p> <p>3.4. Utvrđivanje popisa poslovnih prostora za prodaju sadašnjim zakupnicima</p> <p>3.5. Objava popisa poslovnih prostora za prodaju sadašnjim zakupnicima na web stranici i oglasnoj ploči Općine Gvozd</p> <p>3.6. Podnošenje zahtjeva sadašnjeg zakupnika za kupnju poslovnog prostora u roku od 90 dana od dana javne objave popisa poslovnih prostora</p>	<p>3.1. Općinski načelnik</p> <p>3.2. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>3.3. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>3.4. Općinsko vijeće</p> <p>3.5. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>3.6. Općinski načelnik</p>	<p>3.1. Prijedlog popisa poslovnih prostora za prodaju sadašnjim zakupnicima</p> <p>3.2. Elaborat procijenjene vrijednosti poslovnog prostora</p> <p>3.3. Suglasnost na elaborat procijenjene vrijednosti poslovnog prostora</p> <p>3.4. Popis poslovnih prostora za prodaju sadašnjim zakupnicima</p> <p>3.5. Preslika objave Popisa poslovnih prostora za prodaju sadašnjim zakupnicima</p> <p>3.6. Zahtjev sadašnjeg zakupnika za kupnju poslovnog prostora</p>

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
		<p>3.7. Provjera da li je sadašnji zakupnik podnio svu dokumentaciju i ispunjava li uvjete za prodaju poslovnog prostora propisane općim aktom Općine Gvozd.</p> <p>3.8. Donošenje Odluke o prihvatanju zahtjeva za kupnju poslovnog prostora sadašnjem zakupniku za kojeg se utvrdi da ispunjava uvjete propisane općim aktom Općine Gvozd</p> <p>3.9. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poslovnog prostora sa sadašnjim zakupnikom i njegova solemnizacija</p> <p>3.10. Dostava Ugovora o kupoprodaji poslovnog prostora sa sadašnjim zakupniku Jedinstvenom upravnom odjelu radi naplate kupoprodajne cijene, isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava i brisanja iz Registra imovine Općine Gvozd - evidencije poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd</p> <p>3.11. Praćenje naplate kupoprodajne cijene sukladno Ugovoru</p> <p>3.12. Isknjiženje prodane nekretnine iz evidencije osnovnih sredstava</p> <p>3.13. Brisanje nekretnine iz Registra imovine - evidencije poslovnih prostora u vlasništvu Općine Gvozd nakon isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava</p>	<p>3.7. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>3.8. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti poslovnog prostora</p> <p>3.9. Općinski načelnik</p> <p>3.10. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>3.11. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela</p> <p>3.12. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove</p> <p>3.13. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>3.8. Odluka o prihvatanju zahtjeva za kupnju poslovnog prostora sadašnjem zakupniku</p> <p>3.9. Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora sadašnjem zakupniku</p>
4.	<b>Darovanje nekretnina</b>	<p>4.1. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane pravne osobe za darovanje nekretnine</p> <p>4.2. Provjera da li su ispunjeni uvjeti za darovanje nekretnine propisani općim aktom Općine Gvozd</p>	<p>4.1. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za poslove pisarnice</p> <p>4.2. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>4.1. Zahtjev za darovanje nekretnine</p>

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
		<p>4.3. Utvrđivanje interesa Općine Gvozd za darovanje nekretnine</p> <p>4.4. Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine po stalnom sudskom vještaku ili stalnom sudskom procjenitelju (u slučaju utvrđivanja postojanja pravnog interesa Općine Gvozd za darovanje nekretnine)</p> <p>4.5. Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti</p> <p>4.6. Donošenje Odluke o darovanju nekretnine</p> <p>4.7. Sklapanje ugovora o darovanju nekretnine i njegova ovjera</p> <p>4.8. Dostava Ugovora o darovanju nekretnine Jedinstvenom upravnom odjelu radi isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava i brisanja iz Registra imovine Općine Gvozd</p> <p>4.9. Isknjiženje darovane nekretnine iz evidencije osnovnih sredstava</p> <p>4.10. Brisanje darovane nekretnine iz Registra imovine Općine Gvozd nakon isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava</p>	<p>4.3. Općinski načelnik</p> <p>4.4. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>4.5. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>4.6. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine</p> <p>4.7. Općinski načelnik</p> <p>4.8. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>4.9. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove</p> <p>4.10. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>4.3. Odluka o utvrđivanju postojanja / nepostojanja pravnog interesa Općine Gvozd za darovanje nekretnine</p> <p>4.4. Procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>4.5. Suglasnost Procjeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije na procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>4.6. Odluka o darovanju nekretnine</p> <p>4.7. Ugovor o darovanju nekretnine</p> <p>4.9. Kartica osnovnog sredstva</p> <p>4.10. Objava ažuriranog Registra imovine na web stranici Općine Gvozd</p>
5.	<b>Razvrgrnuće suvlasničke zajednice nekretnine</b>	5.1. Inicijativa za razvrgrnuće suvlasničke zajednice nekretnina - inicijator Općina Gvozd ili ostali suvlasnici	5.1. Općinski načelnik Ostali suvlasnici	5.1. Prijedlog za razvrgrnuće suvlasničke zajednice nekretnine

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
5.2.	Izrada parcelacijskog elaborata po ovlaštenom geodeti u slučaju geometrijske diobe nekretnine i njegova provedba u katastarskoj i zemljišnoj knjizi	Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine po stalnom sudskom vještaku ili stalnom sudskom procjenitelju u slučaju razvrstavanja suvlasničke zajednice nekretnina geometrijskom diobom, prodajom, isplatom ili zamjenom.	5.2. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	5.2. Parcelacijski elaborat diobe nekretnine radi provedbe u katastarskim i zemljišnim knjigama
5.3.	Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine po stalnom sudskom vještaku ili stalnom sudskom procjenitelju u slučaju razvrstavanja suvlasničke zajednice nekretnina geometrijskom diobom, prodajom, isplatom ili zamjenom.	Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine po stalnom sudskom vještaku ili stalnom sudskom procjenitelju u slučaju razvrstavanja suvlasničke zajednice nekretnina geometrijskom diobom, prodajom, isplatom ili zamjenom.	5.3. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	5.3. Procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine
5.4.	Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti	Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti	5.4. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	5.4. Suglasnost Procjeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije na procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine
5.5.	Donošenje Odluke o razvrstavanju suvlasničke zajednice nekretnina i načinu njena razvrstavanja (geometrijska dioba, prodaja, isplata, zamjena)	Donošenje Odluke o razvrstavanju suvlasničke zajednice nekretnina i načinu njena razvrstavanja (geometrijska dioba, prodaja, isplata, zamjena)	5.5. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti suvlasničkog dijela nekretnine	5.5. Odluka o razvrstavanju suvlasničke zajednice
5.6.	Sklapanje ugovora o razvrstavanju suvlasničke zajednice nekretnina	Sklapanje ugovora o razvrstavanju suvlasničke zajednice nekretnina	5.6. Općinski načelnik	5.6. Ugovor o razvrstavanju suvlasničke zajednice nekretnina
5.7.	U slučaju razvrstavanja suvlasničke zajednice geometrijskom diobom opis prava vlasništva novoformirane čestice u korist Općine Gvozd u zemljišnim knjigama	U slučaju razvrstavanja suvlasničke zajednice geometrijskom diobom opis prava vlasništva novoformirane čestice u korist Općine Gvozd u zemljišnim knjigama	5.7. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	5.7. Prijedlog nadležnom zemljišnoknjižnom odjelu za opis prava vlasništva u korist Općine Gvozd temeljem sklopljenog ugovora o razvrstavanju suvlasničke zajednice geometrijskom diobom
5.8.	U slučaju razvrstavanja suvlasničke zajednice kupnjom suvlasničkog udjela ostalih suvlasnika opis prava vlasništva sklopljenog suvlasničkog udjela u korist Općine Gvozd	U slučaju razvrstavanja suvlasničke zajednice kupnjom suvlasničkog udjela ostalih suvlasnika opis prava vlasništva sklopljenog suvlasničkog udjela u korist Općine Gvozd	5.8. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	5.8. Prijedlog nadležnom zemljišnoknjižnom odjelu za opis prava vlasništva u korist Općine Gvozd temeljem sklopljenog ugovora o razvrstavanju suvlasničke zajednice kupnjom suvlasničkog udjela Prijedlog nadležnom zemljišnoknjižnom odjelu za spajanje suvlasničkih udjela

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
5.9.	Dostava Ugovora o razvrgnuću suvlasničke zajednice Jedinstvenom upravnom odjelu (ovisno o načinu razvrgnuća, naplate ili isplate kupoprodajne cijene) radi isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava prodanog suvlasničkog udjela, uknjiženja u evidenciju osnovnih sredstava kupljenog suvlasničkog udjela, isknjiženja iz evidencije postojećeg suvlasničkog udjela i upis nekretnine za koju je izvršena njegova zamjena, isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava postojećeg suvlasničkog udjela i umjesto njega uknjiženje u evidenciju nekretnine nastale izvršenom parcelacijom u slučaju geometrijske diobe, a zatim sukladno tome i radi vršenja promjena u Registru imovine Općine Gvozd	5.9. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove		
5.10.	Praćenje naplate kupoprodajne cijene sukladno Ugovoru u slučaju razvrgnuća suvlasničke zajednice prodajom suvlasničkog dijela Općine Gvozd	5.10. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela		
5.11.	Nakon odobrenja općinskog načelnika isplata kupoprodajne cijene sukladno Ugovoru u slučaju razvrgnuća suvlasničkog dijela ostalih suvlasnika u korist Općine Gvozd.	5.11. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	5.11. Nalog za isplatu kupoprodajne cijene	
5.12.	U slučaju razvrgnuća suvlasničke zajednice prodajom suvlasničkog udjela Općine Gvozd isknjiženje suvlasničkog udjela nekretnine iz evidencije osnovnih sredstava	5.12. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove	5.12. Kartica osnovnog sredstva	
5.13.	U slučaju razvrgnuća suvlasničke zajednice kupnjom suvlasničkih udjela ostalih suvlasnika u korist Općine Gvozd, uknjiženje kupljenih suvlasničkih udjela nekretnine u evidenciju osnovnih sredstava	5.13. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove	5.13. Kartica osnovnog sredstva	

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
		<p>5.14. U slučaju razvrnuća suvlasničke zajednice zamjenom nekretnina iskniženje iz evidencije osnovnih sredstava suvlasničkog udjela nekretnine koja se zamjenjuje te uknjiženje u evidenciju osnovnih sredstava nekretnine koju Općina Gvozd dobije u zamjenu</p> <p>5.15. U slučaju razvrnuća suvlasničke zajednice geometrijskom diobom na temelju parcelacijskog elaborata iskniženje iz evidencije osnovnih sredstava postojećeg suvlasničkog udjela i umjesto njega uknjiženje u evidenciju nekretnine nastale parcelacijom</p> <p>5.16. Na temelju izvršenih promjena u evidenciji osnovnih sredstava izvršit će se odgovarajuće promjene u Registru imovine Općine Gvozd</p>	<p>5.14. Službenik u Jedinственном upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove</p> <p>5.15. Službenik u Jedinственном upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove</p> <p>5.16. Službenik u Jedinственном upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p>	<p>5.14. Kartica osnovnog sredstva</p> <p>5.15. Kartica osnovnog sredstva</p> <p>5.16. Objava ažuriranog Registra imovine na web stranici Općine Gvozd</p>
6.	<b>Zamjena nekretnina</b>	<p>6.1. Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene po stalnom sudskom vještaku ili stalnom sudskom procjenitelju</p> <p>6.2. Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnina Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti</p> <p>6.3. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja za zamjenu nekretnina</p> <p>6.4. objava javnog natječaja na službenim web stranicama i oglasno ploči Općine Gvozd i obavijesti o raspisivanju javnog natječaja u dnevnom tisku</p>	<p>6.1. Općinski načelnik Službenik u Jedinственном upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>6.2. Općinski načelnik Službenik u Jedinственном upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove</p> <p>6.3. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine koja se zamjenjuje</p> <p>6.4. Jedinствени управни одјел</p>	<p>6.1. Procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene</p> <p>6.2. Suglasnost Procjeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije na procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>6.3. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zamjenu nekretnina</p> <p>6.4. Preslika objave javnog natječaja</p>



Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
	6.5.	Postupak prikupljanja ponuda, otvaranje ponuda i sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregled i ocjena pristiglih ponuda i sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđivanje prijedloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja te dostava istog sa cjelokupnom dokumentacijom nadležnom tijelu radi donošenja odluke	6.5. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za zamjenu nekretnina	6.5. Zapisnik o otvaranju ponuda Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sa prijedlogom za odabir najpovoljnijeg ponuditelja
	6.6.	Donošenje Odluke o zamjeni nekretnina	6.6. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine koja se zamjenjuje	6.6. Odluka o zamjeni nekretnina
	6.7.	Sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina	6.7. Općinski načelnik	6.7. Ugovor o zamjeni nekretnina
	6.8.	Dostava Ugovora o zamjeni nekretnina Jedinstvenom upravnom odjelu radi isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava i brisanja iz Registra imovine Općine Gvozd zamijenjene nekretnine i uknjiženja u evidenciju osnovnih sredstava i upisa u Registar imovine nekretnine stečene zamjenom	6.8. Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	
	6.9.	Isknjiženje zamijenjene nekretnine iz evidencije osnovnih sredstava	6.9. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove	6.9. Kartica osnovnog sredstva
	6.10.	Brisanje zamijenjene nekretnine iz Registra imovine Općine Gvozd nakon isknjiženja iz evidencije osnovnih sredstava	6.10. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	6.10. Objava ažuriranog Registra imovine na web stranici Općine Gvozd
	6.11.	Knjiženje nekretnine dobivene zamjenom u evidenciju osnovnih sredstava	6.11. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za računovodstveno-knjigovodstvene poslove	6.11. Kartica osnovnog sredstva
	6.12.	Upis nekretnine stečene zamjenom u Registar imovine Općine Gvozd nakon uknjiženja u evidenciju osnovnih sredstava	6.12. Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu zadužen za imovinsko pravne poslove	6.12. Objava ažuriranog Registra imovine na web stranici Općine Gvozd

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
7.	<b>Osnivanje prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine Gvozd temeljem javnog natječaja za smještajne i komercijalne građevine</b>	<p>7.1. Procjena visine naknade za osnivanje prava građenja na nekretnini po ovlaštenom sudskom viještaku</p> <p>7.2. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja na nekretnini</p> <p>7.3. Objava javnog natječaja na službenim web stranicama i oglasno ploči Općine Gvozd i obavijesti o raspisivanju javnog natječaja u dnevnom tisku</p> <p>7.4. Postupak prikupljanja ponuda, otvaranje ponuda i sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregled i ocjena pristiglih ponuda i sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđivanje prijedloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja te dostava istog sa cjelokupnom dokumentacijom nadležnom tijelu radi donošenja odluke</p> <p>7.5. Donošenje Odluke o osnivanju prava građenja</p> <p>7.6. Sklapanje ugovora o osnivanju prava građenja</p>	<p>7.1. Općinski načelnik</p> <p>7.2. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se osniva pravo građenja</p> <p>7.3. Jedinstveni upravni odjel</p> <p>7.4. Povjerenstvo za provedbu natječaja za osnivanje prava građenja</p> <p>7.5. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se osniva pravo građenja</p> <p>7.6. Općinski načelnik</p>	<p>7.1. Elaborat procjene visine naknade za osnivanje prava građenja</p> <p>7.2. Oduka o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja</p> <p>7.3. Preslika objave javnog natječaja</p> <p>7.4. Zapisnik o otvaranju ponuda Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sa prijedlogom za odabir najpovoljnijeg ponuditelja</p> <p>7.5. Odluka o osnivanju prava građenja</p> <p>7.6. Ugovor o osnivanju prava građenja</p>
8.	<b>Osnivanje prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine Gvozd neposrednom pogodbom za infrastrukturne i druge građevine od gospodarskog i socijalnog značaja</b>	<p>8.1. Zahtjev zainteresirane pravne osobe za osnivanje prava građenja za infrastrukturne i druge građevine od gospodarskog i socijalnog značaja</p> <p>Procjena visine naknade za osnivanje prava građenja na nekretnini po ovlaštenom sudskom viještaku, ukoliko će se pravo građenja daje uz plaćanje naknade</p> <p>8.2. Donošenje Odluke o osnivanju prava građenja</p> <p>8.3. Sklapanje ugovora o osnivanju prava građenja</p>	<p>8.1. Općinski načelnik</p> <p>Općinski načelnik Službenik u Jedinstvenom upravnom odjelu nadležan za imovinsko-pravne poslove</p> <p>8.2. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se osniva pravo građenja</p> <p>8.3. Općinski načelnik</p>	<p>8.1. Zahtjev</p> <p>Elaborat procjene visine naknade za osnivanje prava građenja</p> <p>8.2. Odluka o osnivanju prava građenja</p> <p>8.3. Ugovor o osnivanju prava građenja</p>

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
9.	<b>Osnivanje prava služnosti</b>	<p>9.1. Zahtjev stranke za osnivanje prava služnosti</p> <p>9.2. Procjena visine naknade za umanjenje tržišne vrijednosti poslužne nekretnine po ovlaštenom sudskom vještaku</p> <p>9.3. Donošenje odluke o osnivanju prava služnosti</p> <p>9.4. Sklapanje ugovora o osnivanju prava služnosti</p>	<p>9.1. Općinski načelnik</p> <p>9.2. Općinski načelnik</p> <p>9.3. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se osniva pravo služnosti</p> <p>9.4. Općinski načelnik</p>	<p>9.1. Zahtjev za osnivanje prava služnosti</p> <p>9.2. Elaborat procjene visine naknade za umanjenje tržišne vrijednosti poslužne nekretnine</p> <p>9.3. Odluka o osnivanju prava služnosti</p> <p>9.4. Ugovor o osnivanju prava služnosti</p>
10.	<b>Zasnivanje založnog prava radi zaduživanja Općine ili ustanove u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine</b>	<p>10.1. Donošenje odluke o zasnivanju založnog prava na nekretninama u vlasništvu Općine Gvozda</p> <p>10.2. Sklapanje ugovora o zasnivanju založnog prava na nekretnini</p>	<p>10.1. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti novčane tražbine za koju se zasniva založno pravo</p> <p>10.2. Općinski načelnik</p>	<p>10.1. Odluka o zasnivanju založnog prava na nekretninama u vlasništvu Općine Gvozda</p> <p>10.2.</p>
11.	<b>Stjecanje nekretnina za korist Općine</b>	<p>11.1. Utvrđivanje postojanja interesa za stjecanje nekretnina (za realizaciju infrastrukturnih projekata, za potrebe rada općinskih tijela, ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Općine Gvozda) kao i određivanje načina stjecanja nekretnina</p> <p>11.2. Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine koja je predmet stjecanja</p> <p>11.3. Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnina Procijeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti</p> <p>11.4. Donošenje Odluke o stjecanju nekretnine</p>	<p>11.1. Općinski načelnik</p> <p>11.2. Općinski načelnik</p> <p>11.3. Općinski načelnik</p> <p>11.4. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine koja se stječe</p>	<p>11.1. Odluka o utvrđivanju interesa za stjecanje nekretnine</p> <p>11.2. Procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine koja je predmet stjecanja</p> <p>11.3. Suglasnost Procijeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnina za područje Sisačko moslavačke županije na procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>11.4. Odluka o stjecanju nekretnine</p>

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
12.	<b>Prvokup nekretnina koje imaju svojstvo kulturnog dobra</b>	<p>12.1. Ponuda vlasnika nekretnine koja ima svojstvo kulturnog dobra za ostvarivanje prava prvokupa</p> <p>12.2. Utvrđivanje interesa Općine Gvozd za korištenje prava prvokupa</p> <p>12.3. Izrada procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine koja je predmet prvokupa u slučaju da se utvrdi interes Općine Gvozd za prihvaćanje ponude za ostvarivanje prava prvokupa</p> <p>12.4. Upućivanje procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine Procjeniteljskom povjerenstvu za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije radi davanja suglasnosti na isti</p> <p>12.5. Donošenje Odluke o odbijanju ponude za korištenje prava prvokupa po ponudenoj cijeni odnosno Donošenje Odluke o prihvaćanju ponude za korištenje prvokupa po procijenjenoj vrijednosti ili po ponudenoj cijeni ukoliko je ista manja od procijenjene vrijednosti</p>	<p>12.1. Općinski načelnik</p> <p>12.2. Općinski načelnik</p> <p>12.3. Općinski načelnik</p> <p>12.4. Općinski načelnik</p> <p>12.5. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine koja je predmet prvokupa</p>	<p>12.1. Ponuda vlasnika nekretnine za ostvarenje prava prvokupa</p> <p>12.2. Odluka o utvrđivanju interesa Općine Gvozd za korištenje prava</p> <p>12.3. Procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine koja je predmet prvokupa</p> <p>12.4. Suglasnost Procjeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije na procjemeni elaborat tržišne vrijednosti nekretnine</p> <p>12.5. Odluka o odbijanju ponude za korištenje prava prvokupa Odluka o prihvaćanju ponude za korištenje prava prvokupa</p>
13.	<b>Davanje u zakup poslovnih prostora temeljem javnog natječaja</b>	<p>13.1. Donošenje Odluke o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora</p> <p>13.2. Objava javnog natječaja u dnevnom tisku, na web stranici i oglasnoj ploči Općine Gvozd</p> <p>13.3. Postupak prikupljanja ponuda, javno otvaranje ponuda i sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregled i ocjena pristiglih ponuda i sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđivanje prijedloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja te dostava istog sa cjelokupnom dokumentacijom općinskom načelniku radi donošenja odluke</p>	<p>13.1. Općinski načelnik</p> <p>13.2. Jedinствeni upravni odjel</p> <p>13.3. Povjerenstvo za provođenje natječaja</p>	<p>13.1. Odluko o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora</p> <p>13.2. Preslika objave javnog natječaja</p> <p>13.3. Zapisnik o otvaranju ponuda Zapisnik o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda sa prijedlogom za odabir najpovoljnijeg ponuditelja</p>

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
		13.4. Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude 13.5. Sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora	13.4. Općinski načelnik 13.5. Općinski načelnik	13.4. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude 13.5. Ugovor o zakupu poslovnog prostora
14.	<b>Davanje u zakup poslovnih prostora bez provedbe javnog natječaja</b>	14.1. Zahtjev za sklapanje ugovora o zakupu od strane pravne osobe sa kojom se može sklopiti ugovor o zakupu bez provedbe javnog natječaja 14.2. Donošenje Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora bez provedbe javnog natječaja 14.3. Sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora	14.1. Općinski načelnik 14.2. Općinski načelnik 14.3. Općinski načelnik	14.1. Zahtjev za sklapanje ugovora o zakupu bez provedbe javnog natječaja 14.2. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora bez provedbe javnog natječaja 14.3. Ugovor o zakupu poslovnog prostora
15.	<b>Davanje u zakup poslovnog prostora sadašnjem zakupniku bez provedbe javnog natječaja</b>	15.1. Zahtjev sadašnjeg zakupnika za sklapanje novog ugovora o zakupu 15.2. Ponuda sadašnjem zakupniku za sklapanje novog ugovora odnosno obavijest da mu se neće ponuditi sklapanje novog ugovora 15.3. Pisana obavijest zakupnika da li prihvaća ponudu za sklapanje novog Ugovora 15.4. Sklapanje novog ugovora o zakupu poslovnog prostora	15.1. Općinski načelnik 15.2. Općinski načelnik 15.3. Općinski načelnik 15.4. Općinski načelnik	15.1. Zahtjev sadašnjeg zakupnika za sklapanje novog ugovora o zakupu poslovnog prostora 15.2. Odluka o davanju pisane ponude za sklapanje novog ugovora o zakupu sadašnjem zakupniku Pisana ponuda za sklapanje ugovora o zakupu sadašnjem zakupniku 15.3. Pisana obavijest sadašnjeg zakupnika u prihvaćanju ponude za sklapanje novog ugovora o zakupu poslovnog prostora 15.4. Ugovor o zakupu poslovnog prostora

Red. br.	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	DOKUMENTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI
16.	<b>Davanje u zakup zemljišta do privođenja namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom</b>	<p>16.1. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaj za zakup zemljišta</p> <p>16.2. Objava javnog natječaja na službenim web stranicama i oglasnoj ploči Općine Gvozđ i obavijesti o raspisivanju javnog natječaja u dnevnom tisku</p> <p>16.3. Postupak prikupljanja ponuda, otvaranje ponuda i sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregled i ocjena pristiglih ponuda i sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđivanje prijedloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja te dostava istog sa cjelokupnom dokumentacijom nadležnom tijelu radi donošenja odluke</p> <p>16.4. Donošenje Odluke o davanju u zakup zemljišta</p> <p>16.5. Sklapanje ugovora o zakupu zemljišta</p>	<p>16.1. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine</p> <p>16.2. Jedinstveni upravni odjel</p> <p>16.3. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup zemljišta</p> <p>16.4. Općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine</p> <p>16.5. Općinski načelnik</p>	<p>16.1. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup zemljišta</p> <p>16.2. Preslika objave javnog natječaja</p> <p>16.3. Zapisnik o otvaranju ponuda Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sa prijedlogom za odabir najpovoljnijeg ponuditelja</p> <p>16.4. Odluka o davanju u zakup zemljišta</p> <p>16.5. Ugovor o zakupu zemljišta</p>

## Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 940-01/20-01/04  
URBROJ: 2176/09-02-20-1  
Vrginmost, 5. svibnja 2020.

Općinski načelnik  
Milan Vrga, v.r.

## OPĆINA JASENOVAC

### AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

#### 3.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 51. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik«, broj 18/13, 40/14, 17/18, 38/19, 61/19 i 14/20), općinska načelnica Općine Jasenovac, dana 5. svibnja 2020. godine, donosi

#### ODLUKU

##### o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Jasenovac

#### Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Jasenovac, kojeg je na temelju članka 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) izradila Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »Defensor«, Zagrebačka 94, 42 000 Varaždin.

#### Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke objavit će se na web stranici Općine Jasenovac.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 810-01/20-01/07  
URBROJ: 2176/11-03-20-01  
Jasenovac, 5. svibnja 2020.

Općinska načelnica  
**Marija Mačković, v.r.**

### AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

#### 1.

Sukladno članku 4. stavku 3. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 47/19), Općina Jasenovac objavljuje

#### INFORMACIJU

##### o raspisivanju Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jasenovac, KLASA: 320-02/20-01/02, URBROJ: 2176/11-01-20-01 od 17. ožujka 2020. godine (»Službeni vjesnik«, broj 14/20 od 26. ožujka 2020. godine), Općina Jasenovac objavljuje Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području

Općine Jasenovac za područje katastarske/ih općine/a JASENOVAC, PUSKA, UŠTICA, KOŠUTARICA, DRENOV BOK, MLAKA, KRAPJE, KLASA: 320-02/20-01/02, URBROJ: 2176/11-01-20-02 od 18. svibnja 2020. godine.

Tekst predmetnog natječaja objavit će se na službenim internetskim stranicama Općine Jasenovac

[www.opcina-jasenovac.hr](http://www.opcina-jasenovac.hr)

te na oglasnoj ploči Općine Jasenovac, Trg kralja Petra Svačića 19, Jasenovac.

Javni natječaj objavljuje se od 18. svibnja do 17. lipnja 2020. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 320-02/20-01/03  
URBROJ: 2176/11-05-20-02  
Jasenovac, 8. svibnja 2020.

Pročelnik  
**Vesna Tomaz, v.r.**

## OPĆINA LEKENIK

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 6.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Plana zaštite

od 30. siječnja 2018. godine), Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu (»Službeni glasnik

Sisačko-moslavačke županije«, broj 7/20) i članka 48. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 6/18), općinski načelnik Općine Lekenik, dana 4. svibnja 2020. godine, donosi sljedeći

## **PROVEDBENI PLAN**

### **unapređenja zaštite od požara za područje Općine Lekenik za 2020. godinu**

#### Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Lekenik potrebno je u 2020. godini provesti sljedeće mjere:

### **1. Organizacijske mjere**

#### **1.1. Vatrogasne postrojbe**

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara za općinu Lekenik potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, Vatrogasna zajednica Općine Lekenik (VZO Lekenik).

- b) U DVD-ima organizirati pasivna vatrogasna dežurstva tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasnih postrojbi kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje Vatrogasnog operativnog centra Lekenik (VOC Lekenik) u središnjem DVD-u Lekenik sa stalnim dežurstvom i dojavom požara na brojeve 112, 193 i 772-395 za područje Općine.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, VZO Lekenik, DVD-i na području Općine Lekenik, VOC Lekenik.

- c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Lekenik.

**Izvršitelj zadatka:** Zapovjedništvo VZO Lekenik.

#### **1.2. Normativni ustroj zaštite od požara**

- a) Općina Lekenik dužna je organizirati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim zakonskim propisima, te nadzirati rad iste.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik.

- b) Potrebno je donijeti operativni plan vatrogasnih intervencija na području Općine Lekenik.

**Izvršitelj zadatka:** Zapovjednik VZO Lekenik.

- c) Potrebno je najmanje jednom godišnje provesti usklađivanje Plana zaštite od požara s novonastalim uvjetima.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik (Općinsko vijeće), VZO Lekenik.

- d) Potrebno je najmanje jednom godišnje razmatrati izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Lekenik. Izvješće o stanju zaštite od požara Općine dostavlja se središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik (Općinsko vijeće), VZO Lekenik.

### **2. Tehničke mjere**

#### **2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku sa zagrijavanjem prostora ili vozila.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, VZO Lekenik.

- b) Izvršiti nadzor nad provedbom zadataka navedenih u točki 2. podtočki 2.1. ovoga Provedbenog plana.

**Izvršitelj zadatka:** VZO Lekenik.

#### **2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja**

- c) Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također je potrebno u tehničkom smislu u VOC-u Lekenik osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje vatrodjave i sustava za uzbunjivanje operativnih vatrogasaca.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, VZO Lekenik.

### **3. Urbanističke mjere**

- 3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (provedbene odredbe) ovisno o razini prostornog plana, obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik.

- 3.2. U svim naseljima na području Općine sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.



**Izvršitelj zadatka:** Hrvatske autoceste d.o.o., Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije i Općina Lekenik.

- 3.3. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, Privreda d.o.o. Petrinja.

- 3.4. Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti i održavati u skladu s važećim propisima.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, Privreda d.o.o. Petrinja.

- 3.5. Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, Hrvatske vode d.o.o.

#### 4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

- a) Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) otpad se, smije skladištiti, oporabljivati i/ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete sukladno Zakonu i podzakonskim aktima, potrebno je sanirati i zatvoriti.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.

#### 5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, VZO Lekenik.

- b) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

**Izvršitelj zadatka:** VZO Lekenik, Općina Lekenik.

- c) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima

šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja ruralnog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU Sisačko-moslavačke, u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, VZO Lekenik.

- d) Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima, te nadzirati njihovo provođenje.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik.

- e) Obvezno je redovito čišćenje vodotokova i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada.

**Izvršitelj zadatka:** Hrvatske vode d.o.o. za regulacijske i zaštitne vodne građevine te za građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju, a za građevine za detaljnu melioracijsku odvodnju Županija Sisačko-moslavačka, te Općina Lekenik za takve kanale u svojoj nadležnosti.

- f) Zdenci i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

**Izvršitelj zadatka:** Općina Lekenik, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara.

- g) Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

**Izvršitelj zadatka:** Hrvatske autoceste d.o.o., Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije i Općina Lekenik.

- h) Obvezno je čistiti pojas uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje.

**Izvršitelj zadatka:** HŽ Infrastruktura d.o.o.

## Članak 2.

Općina Lekenik upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

## Članak 3.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osiguravaju se u proračunima i financijskim planovima izvršitelja zadatka.

## Članak 4.

Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprijeđenja zaštite od požara Općine Lekenik dostavlja se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za vatrogastvo.

## Članak 5.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Lekenik, a objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LEKENIK  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 214-02/20-01/03  
URBROJ: 2176/12-02-20-01  
Lekenik, 4. svibnja 2020.

Općinski načelnik  
**Ivica Perović, ing. prom., v.r.**

## OPĆINA LIPOVLJANI

### JAVNI UVID

## 1.

Na temelju članka 29. stavka 5. i 6. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), Općina Lipovljani poziva na

**JAVNI UVID**  
**u prijedlog Programa raspolaganja**  
**poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu**  
**Republike Hrvatske na području**  
**Općine Lipovljani**

Općina Lipovljani izlaže na javni uvid [prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lipovljani](#).

Uvid u prijedlog Programa može se izvršiti svakim radnim danom

od **14. svibnja do 28. svibnja 2020.** godine  
od **08:30 do 15:30 sati**

u **općinskoj vijećnici Općine Lipovljani**, Trg hrvatskih branitelja 3, Lipovljani

Zainteresirane osobe mogu dati prigovore na prijedlog Programa raspolaganja najkasnije do isteka javnog uvida. O svim prigovorima odlučivati će Općinsko vijeće Općine Lipovljani u roku 30 dana.

Prigovori na prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lipovljani moraju biti čitko napisani, uz ime, prezime i adresu podnositelja te se dostavljaju na adresu Općina Lipovljani, Trg hrvatskih branitelja 3, Lipovljani ili osobno na istu adresu.

Za dodatna pitanja slobodno se obratite u Jedin-stveni upravni odjel na tel. 044/ 676 004.

Općina Lipovljani

## OPĆINA SUNJA

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

## 12.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14, 5/18, 10/20 i 19/20 - pročišćeni tekst) i članka 14. Pravilnika o unutarnjem redu Jedin-stvenog upravnog odjela Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/20), općinski načelnik donosi

**ODLUKU**  
**o radnom vremenu u Jedin-stvenom upravnom**  
**odjelu Općine Sunja**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme u Jedin-stvenom upravnom odjelu Općine Sunja te raspored

radnog vremena tijekom tjedna i radnog dana, uredovni dani i vrijeme za rad sa strankama i druga pitanja u vezi s radnim vremenom.

## Članak 2.

U Jedin-stvenom upravnom odjelu Općine Sunja iz članka 1. ove Odluke radno vrijeme traje 40 sati tjedno, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme od ponedjeljka do petka utvrđuje se u trajanju od 7:30 do 15:30 sati.

## Članak 3.

Uredovno vrijeme za rad sa strankama od ponedjeljkom do petka od 8:00 do 13:00, te se u isto vrijeme

organizira i savjetovanje stranaka putem telefonskih poziva. Stranke mogu svakodobno uputiti upit na službeni e-mail Općine Sunja: opcina-sunja@sk.htnet.hr na koji će se odgovoriti u što je moguće kraćem roku.

#### Članak 4.

Tijekom dnevnog radnog vremena službenicima i namještenicima određuje se odmor (stanka) od 30 minuta u vremenu od 10:00 do 10:30 sati.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 113-02/20-01/02  
URBROJ: 2176/17-01-20-1  
Sunja, 7. svibnja 2020.

**Općinski načelnik**  
**Grga Dragičević, v.r.**

### 13.

Na temelju članka 9. i članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13, 31/14, 5/18, 10/20 i 19/20 - pročišćeni tekst), na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела, опćински načelnik Općine Sunja donosi

**PLAN PRIJMA**  
**u službu u Jedinственом управном одјелу**  
**Općine Sunja za 2020. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta i broj nepopunjenih radnih mjesta službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2020. godinu te Plan prijama u službu nacionalnih manjina.

#### Članak 2.

Od ukupno utvrđenih 10 radnih mjesta, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu u Jedinственом управном одјелу, popunjeno je 7 radnih mjesta službenika i 1 namještenika.

#### Članak 3.

U Jedinственом управном одјелу tijekom 2020. godine, na slobodna radna mjesta predviđa se prijam dva službenika i to: Viši referent za komunalne djelatnosti, komunalnu infrastrukturu, javnu nabavu, stambene odnose i poslovni prostor u vlasništvu Općine i Referent - komunalni redar - poljoprivredni redar, kao i jedan vježbenik SSS - ekonomske struke ili gimnazijskog srednjoškolskog obrazovanja ili četverogodišnjeg strukovnog obrazovanja.

#### Članak 4.

Ovim Planom utvrđuje se i popunjenost radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Općine Sunja pripadnika nacionalnih manjina.

U Jedinственом управном одјелу zaposlen je 1 pripadnik nacionalnih manjina.

#### Članak 5.

Na temelju ovog Plana, slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja, premještanjem i putem oglasa koji se objavljuje kod nadležne službe za zapošljavanje.

#### Članak 6.

Prilikom popunjavanja radnih mjesta, dužnost je postupati sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 152/02, 47/10, 80/10 i 93/11) i Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17), ukoliko su se u prijavi za natječaj pozvali na to pravo, imaju prednost pri zapošljavanju u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

#### Članak 7.

Stupanjem na snagu ovoga Plana, prestaje važiti Plan prijma u službu u Jedinственом управном одјелу Općine Sunja za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 4/20).

#### Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SUNJA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 112-01/20-01/03  
URBROJ: 2176/17-01-20-1  
Sunja, 7. svibnja 2020.

**Općinski načelnik**  
**Grga Dragičević, v.r.**

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).