

SLUŽBENI VJESNIK

2012.

BROJ: 30

PETAK, 7. RUJNA 2012.

GODINA LVIII

OPĆINA HRVATSKA DUBICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama («Narodne novine», broj 86/12) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica («Službeni vjesnik», broj 32/09 i 36/10), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 3. rujna 2012. godine, donosi

KLASA: 360-01/11-01/02
URBROJ: 2176/10-02-12-06
Hrvatska Dubica, 3. rujna 2012.

Predsjednik
Željko Đukić, v.r.

ODLUKU

o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se broj etaža zgrade koje se mogu ozakoniti u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Hrvatska Dubica, a koji se, temeljem zahtjeva stranaka, provodi sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama («Narodne novine», broj 86/12 - nadalje: Zakon).

Članak 2.

Na nezakonito izgrađenoj zgradi, izgrađenoj protivno Prostornom planu uređenja Općine Hrvatska Dubica može se, ali samo u postupku ozakonjenja zgrada sukladno Zakonu, ozakoniti 4 (četiri) etaže, od kojih je zadnja potkrovlje.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi KLASA: 360-01/11-01/02, URBROJ: 2176/10-02-11-02 od 12. listopada 2011. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

16.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11), članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 125/11) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica («Službeni vjesnik», broj 32/09 i 36/10), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 3. rujna 2012. godine, donosi

ODLUKU

o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Hrvatska Dubica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju u zakup poslovnog prostora (nadalje: Odluka) utvrđuju se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Hrvatska Dubica, te međusobna prava između Općine Hrvatska Dubica (nadalje: Zakupodavac) i korisnika poslovnog prostora (nadalje: Zakupnik).

Pravne osobe (ustanova i trgovačka društva) u vlasništvu Općine Hrvatska Dubica, prilikom davanja u zakup poslovnog prostora, obvezne su provoditi javni natječaj i pridržavati se odredbi ove Odluke.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove Odluke razumijevaju se: poslovna zgrada, poslovna prostorija i garaža.

Poslovnim zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti, ako se ista pretežitim dijelom koristi u tu svrhu.

Poslovnim prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i imaju zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Članak 3.

Poslovnim prostorom, sukladno odredbama ove Odluke, upravlja Općinsko vijeće.

U upravljanju poslovnim prostorima Općinsko vijeće, sukladno odredbama ove Odluke:

- raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
- imenuje povjerenstvo za provedbu natječaja,
- odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
- odlučuje o namjeni, promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
- odobrava uređenje poslovnog prostora,
- odlučuje o priznavanju uloženi sredstava na ime zakupnine,
- odobrava sklapanje novog ugovora sa sadašnjim zakupnikom nakon isteka ugovora o zakupu, a sukladno zakonu i ovoj Odluci,
- obavlja i druge poslove sukladno pozitivnim propisima i ovoj Odluci.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove u svezi zakupa poslovnog prostora obavlja Jedinostveni upravni odjel Zakupodavca.

Članak 5.

Djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuje Općinsko vijeće.

U poslovnom prostoru obavlja se ugovorena djelatnost.

Promjena odnosno proširenje namjene ugovorene djelatnosti može se odobriti ako zakupnik:

- ugovorenu djelatnost obavlja najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti,
- prihvati promjenu iznosa zakupnine utvrđenu za novu djelatnost, tako da ista ne može biti niža od sadašnje.

II. ZASNIVANJE ZAKUPA

- javni natječaj, odluka, ugovor

Članak 6.

Poslovni prostor daje se u zakup javnim natječajem.

Odluku o provođenju javnog natječaja donosi Općinsko vijeće, a provodi ga Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja (nadalje: Povjerenstvo).

Povjerenstvo imenuje Općinsko vijeće, a sastoji se od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika na vrijeme koliko je preostalo do kraja tekućeg mandata Općinskog vijeća.

Predsjednik Povjerenstva je pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 7.

Odredbe članka 6. ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve kada ugovor o zakupu sklapaju međusobno Općina Hrvatska Dubica i Republika Hrvatska, jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Hrvatska Dubica, ako je to u interesu i s ciljem općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Općine Hrvatska Dubica.

Interes iz stavka 1. ovog članka, na prijedlog općinskog načelnika, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica.

Članak 8.

Iznimno, od odredbe stavka 1. članka 6. ove Odluke sadašnjem zakupniku poslovnog prostora, koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponudit će se sklapanje novoga ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ne duže od pet godina.

Ponuda iz stavka 1. ovog članka dostavit će se sadašnjem zakupniku pisanim putem, na dokaziv način.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka, u roku od 30 dana od dana primitka iste, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Zakupodavac, nakon stupanja u posjed toga poslovnog prostora raspisat će javni natječaj za davanje u zakup toga poslovnog prostora.

Početni iznos zakupnine za taj javni natječaj ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je bio ponuđen sadašnjem zakupniku, ako će se u poslovnom prostoru obavljati ista djelatnost.

Članak 9.

Javni natječaj se objavljuje na WEB stranici i oglasnoj ploči Zakupodavca, a u jednom dnevnom tisku i na poslovnom prostoru, koji se daje u zakup, daje se obavijest o objavljenom javnom natječaju.

Tekst javnog natječaja mora sadržavati:

- adresu, namjenu - djelatnost i površinu poslovnog prostora,
- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- početni iznos zakupnine,
- rok za dostavu ponuda, vrijeme i mjesto otvaranja pismenih ponuda,
- iznos jamčevine koji treba položiti za sudjelovanje u natječaju i obvezu podnošenja dokaza o ozbiljnosti ponude - uplatom jamčevine u iznosu dvostrukog iznosa početne zakupnine, s napomenom da izabrani ponuditelj gubi pravo na povrat pologa u slučaju da ne zaključi ugovor o zakupu poslovnog prostora,

- način podnošenja pismenih ponuda za sudjelovanje na natječaju,
- naznaku obveze dostave osnovnih podataka o ponuditelju (prebivalište, državljanstvo za fizičke, te upis u nadležni registar za pravne osobe, te dokaz da ponuditelj ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, a osobe koje, prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, imaju pravo zaključivanja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude iz natječaja trebaju dostaviti dokaze kojima dokazuju taj status,
- vrijeme u kojemu se poslovni prostor može pogledati,
- obvezu ponuditelja dati izjave kojima prihvaća opće uvjete zakupa propisane zakonom i aktima Zakupodavca, te da je upoznat sa stanjem i opremljenošću prostora koji se daje u zakup,
- obvezu ponuditelja dati izjavu da poslovni prostor preuzima u viđenom stanju i da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku, uz priznavanje prava na smanjenje/neplaćanje iznosa zakupnine za određeno vrijeme,
- obvezu ponuditelja da dostavi potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja (porezi i doprinosi za mirovinsko i zdravstveno osiguranje radnika),
- rok u kojemu je najpovoljniji ponuditelj dužan sklopiti ugovor o zakupu, preuzeti poslovni prostor i početi obavljati djelatnost,
- pravo sudjelovanja na natječaju,
- pravo prvenstva,
- naznaku da je Zakupnik, kao osiguranje plaćanja novčane tražbine koja je predmet ugovora o zakupu, dužan dostaviti šest bjanko trasiranih i akceptiranih vlastitih mjenica na iznos ugovorene zakupnine, s klauzulom »bez protesta«, uz mjenično očitovanje, koje će Zakupodavac naplatiti u slučaju da Zakupnik, u tijeku ugovornog odnosa, ne podmiri dospjelu zakupninu, zateznu kamatu ili troškove s osnova korištenja poslovnog prostora najmanje tri mjeseca uzastopno ili četiri mjeseca tijekom trajanja ugovornog odnosa,
- naznaku da se neće razmatrati ponude ponuditelja koji, po bilo kojoj osnovi, na dan zaključenja natječaja imaju dospjelih a nepodmirenih dugovanja prema državnom proračunu, radnicima i prema Zakupodavcu ili onih ponuditelja kojima je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja obveza, a isti se ne pridržava rokova plaćanja,
- ostale, posebne uvjete za sudjelovanje na natječaju.

Prije raspisivanja natječaja upravno tijelo iz članka 4. ove Odluke zapisnikom utvrđuje stanje i opremljenost prostora (stanje podova, zidova i stropova, vanjske i unutarnje stolarije, postojanje i stanje sanitarnog čvora, vodovodnih i elektro-instalacija i sl.).

Članak 10.

Javni natječaj se provodi podnošenjem pismenih ponuda predanih putem pošte preporučeno ili osobno u pisarnici Zakupodavca.

Rok za dostavu ponuda je 15 dana od objave obavijesti o raspisanom natječaju u dnevnom tisku.

U natječaju mogu sudjelovati sve pravne i fizičke osobe koje, u roku iz stavka 2. ovog članka, dostave svu potrebnu dokumentaciju za davanje u zakup poslovnog prostora.

Ponude kandidata koje ne budu podnesene u roku, neće se razmatrati i odmah će se, neotvorene, vratiti ponuditelju.

Članak 11.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se po 1 m² korisne površine.

Početni iznos zakupnine poslovnog prostora Zakupodavca iznosi, kako slijedi:

- | | |
|----------------------|--|
| - ugostiteljstvo | 12,00 kn/m ² korisnog prostora, |
| - trgovina | 12,00 kn/m ² korisnog prostora, |
| - uredski prostor | 8,00 kn/m ² korisnog prostora, |
| - ostale djelatnosti | 8,00 kn/m ² korisnog prostora, |
| - garaža | 5,00 kn/m ² korisnog prostora. |

Članak 12.

Zakupnina se plaća u korist Proračuna Zakupodavca i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 13.

Pravo prvenstva po ovoj Odluci imaju hrvatski branitelji iz Domovinskog rata i članovi njihovih obitelji sukladno posebnom zakonu.

Osobe iz stavka 1. ovog članka, koje su podnijele ponudu i udovoljile uvjetima natječaja, dužni su u roku od 8 dana od primitka obavijesti od Zakupodavca o odabiru najpovoljnije ponude izjasniti se žele li koristiti pravo prvenstva sklapanja ugovora o zakupu pod uvjetima najpovoljnije ponude.

Članak 14.

Pismena ponuda za sudjelovanje na javnom natječaju mora sadržavati, kako slijedi:

- osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi koja se natječe,
- presliku osobne iskaznice (za fizičke osobe) izvornik ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u odgovarajući registar sa svim prilogima (za pravne osobe),
- izvornik ili ovjerenu presliku dokumentacije kojom se dokazuje odgovarajuće svojstvo osobe,
- dokaz o uplati jamčevine,
- ponuđeni iznos zakupnine,
- šest bjanko trasiranih i akceptiranih vlastitih mjenica na iznos ugovorene zakupnine, s klauzulom »bez protesta«, uz mjenično očitovanje, sukladno odredbi točke 15. stavka 2. članka 9. ove Odluke.

Ponuda se podnosi do roka utvrđenog u tekstu javnog natječaja, u zatvorenoj oмотnici na adresu Zakupodavca, s naznakom »Ne otvarati - zakup poslovnog prostora«.

Članak 15.

Javno otvaranje ponuda počinje u vrijeme i na mjestu određenom u tekstu javnog natječaja.

Otvaranju ponuda mogu nazočiti ponuditelji koji su u roku dostavili ponude.

Prije početka otvaranja ponuda Povjerenstvo utvrđuje i zapisnički konstatira, kako slijedi:

- da li je natječaj propisno objavljen,
- broj pristiglih ponuda, te nazive i adrese ponuditelja,
- da li su ponude predane u roku,
- koji su ponuditelji odnosno njihovi ovlašteni predstavnici nazočni otvaranju ponuda.

Članak 16.

Ponude koje su pristigle izvan roka, nepotpune ponude, te ponude koje ne ispunjavaju uvjete natječaja ne razmatraju se.

Postupku otvaranja ponuda mogu nazočiti ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici, koji su podnijeli potpunu ponudu i koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Članak 17.

Pristigle ponude se otvaraju javno, o čemu se vodi zapisnik.

U zapisnik se unosi, kako slijedi: podaci o članovima povjerenstva, podaci iz ponude (ime i prezime odnosno naziv ponuditelja i njegovih ovlaštenih predstavnika, lokacija poslovnog prostora za koji se ponuda podnosi, visina ponuđene zakupnine, namjena korištenja prostora i sl.), te vrijeme i mjesto otvaranja ponuda, početnu visinu zakupnine, podaci o najpovoljnijem ponuditelju, te drugi podaci o provedbi natječaja.

Zapisnik potpisuju nazočni članovi Povjerenstva, zapisničar, te nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Potpisana preslika zapisnika uručuje se ovlaštenim predstavnicima ponuditelja.

Članak 18.

Nakon što se otvore ponude Povjerenstvo utvrđuje:

- sadrži li pismena ponuda dokumente iz uvjeta traženih natječajem,
- ponuđeni iznos zakupnine.

Natječaj je uspio ako je i samo jedan ponuditelj podnio valjanu ponudu.

Na temelju pristiglih ponuda Povjerenstvo sastavlja listu valjanih ponuda od najviše do najniže ponuđene zakupnine, te donosi zaključak s prijedlogom najpovoljnije ponude.

Članak 19.

Temeljem zaključka Povjerenstva o najpovoljnijoj ponudi, iz članka 18. ove Odluke, odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjenje uvjeta iz natječaja, sadrži i najviši ponuđeni iznos zakupnine.

O odabiru najpovoljnije ponude ponuditelji će biti obaviješteni u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda.

S ponuditeljem, čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, sklapa se ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Ugovor u ime Zakupodavca sklapa općinski načelnik, a isti mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Jedan primjerak ugovora Zakupodavac dostavlja nadležnoj Ispostavi Porezne uprave.

Članak 20.

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene vratit će se jamčevina u roku od 15 dana od donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Ako ponuditelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od natječaja ili sklapanja ugovora nema pravo na povrat jamčevine.

Po zaključenju ugovora o zakupu iznos jamčevine, koji je isti uplatio, zadržava se kao instrument osiguranja plaćanja ugovorene zakupnine i drugih potraživanja Zakupodavca koji proizlaze iz ugovora o zakupu poslovnog prostora tijekom njegova trajanja ili po isteku istoga.

Članak 21.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se u pismenom obliku, a sadrži osobito:

- naznaku ugovornih strana,
- podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina u prostornim metrima),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- datum i oznake odluke o odabiru najpovoljnije ponude,
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te način i rok njihova plaćanja,
- rok predaje poslovnog prostora Zakupniku,
- odredbu kojom se Zakupniku odobrava ulaganje u uređenje poslovnog prostora i priznavanje uloženi sredstava na ime zakupnine za određeni period trajanja ugovora o zakupu, a što će se sve zapisnički konstatirati,
- rok u kojemu će Zakupnik početi obavljati djelatnost,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos zakupnine, način i rok plaćanja, te pretpostavke i način njezine izmjene,
- odredbe o obvezi održavanja poslovnog prostora,
- odredbe o obvezi plaćanja zakupnine, komunalne naknade i drugih poreza i naknada vezanih uz korištenje poslovnog prostora,
- odredbu kojom se Zakupnik izriekom obvezuje da pristaje na povećanje zakupnine koja se, temeljem odluka nadležnih tijela, može dogoditi u tijeku trajanja zakupa,

- odredbu da je Zakupnik, kao osiguranje plaćanja novčane tražbine koja je predmet ugovora o zakupu, dostavio šest bjanko trasiranih i akceptiranih vlastitih mjenica na iznos ugovorene zakupnine, s klauzulom »bez protesta«, uz mjenično očitovanje koje će Zakupodavac naplatiti u slučaju da Zakupnik, u tijeku ugovornog odnosa, ne podmiri dospjelu zakupninu, zateznu kamatu ili troškove s osnova korištenja poslovnog prostora najmanje tri mjeseca uzastopno ili četiri mjeseca tijekom trajanja ugovornog odnosa,
- odredbe o prestanku ugovora, uključivo i odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu kojom se Zakupnik obvezuje da ne može vršiti preinake, preuređenje poslovnog prostora bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća,
- odredbu da se sastavnim dijelom ugovora smatra zapisnik o primopredaji prostora koji se, sa zakupnikom, potpisuje pri primopredaji istoga,
- odredbu da se ugovor o zakupu zaključuje kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 22.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme, a najviše na 5 (pet) godina.

Zakupnik snosi troškove ovjere ugovora i druge troškove koji nastanu u svezi upisa istoga kod upravnih, sudskih i inih tijela.

Članak 23.

Ugovor o zakupu ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu neizmirenu obvezu prema državnom proračunu i Zakupodavcu, ustanovi i trgovačkim društvima koje je osnovao Zakupodavac, te prema svojim radnicima osim ako mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza i pod uvjetom da se isti pridržava rokova plaćanja.

Članak 24.

Prigodom primopredaje poslovnog prostora sastavlja se zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora, uzima li se isti u viđenom stanju ili je potrebno izvršiti njegovo uređenje prije početka obavljanja ugovorene djelatnosti.

Potpisom zapisnika iz stavka 1. ovog članka Zakupnik potvrđuje da je u cijelosti upoznat sa stanjem poslovnog prostora i sa svojim pravima i obvezama koji iz toga proizlaze.

Članak 25.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik smije privremeno prestati s obavljanjem djelatnosti u slučaju godišnjeg odmora ili uređenja prostora koje je odobrilo Općinsko vijeće.

Zakupnik može, samo uz pisanu suglasnost Zakupodavca, vršiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenjaju konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora s time da se međusobni odnosi reguliraju posebnim ugovorom u kojemu će se navesti:

- rok izvršenja radova,
- odredbe o priznavanju vrijednosti uloženi sredstava na ime zakupnine za određeno vrijeme.

Članak 26.

Općinsko vijeće može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika osobama, kako slijedi:

- bračnom drugu, izvanbračnom drugu, djeci, unucima, posvojenicima i pastorcima ili roditeljima Zakupnika ako Zakupnik umre, pod uvjetom da isti nastave obavljati obrt za ugovorenu djelatnost,
- bračnom drugu, izvanbračnom drugu, djeci, unucima, posvojenicima i pastorcima Zakupnika ako Zakupnik ostvari pravo na mirovinu pod uvjetom da dostave pravomoćno rješenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o mirovini i nastave obavljanje obrta za ugovorenu djelatnost,
- pravnoj osobi koja je pravni sljednik dosadašnjeg zakupnika koji je brisan iz registra nadležnog tijela, pod uvjetom da dostavi: dokaz o pravnom sljedništvu (rješenje nadležnog tijela) i dokaz o brisanju dosadašnjeg Zakupnika iz registra nadležnog tijela (rješenje),
- pravnoj osobi koju je osnovao dosadašnji Zakupnik nad kojim je otvoren stečajni postupak pod uvjetom da: preuzme sve radnike Zakupnika, podmiri Općini Hrvatska Dubica sva dospjela potraživanja nastala nakon otvaranja stečajnog postupka, te dostavi dokaz o registraciji trgovačkog društva (rješenje) i nastavi obavljati ugovorenu djelatnost.

Članak 27.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i prostorija, te obavljanje zajedničkih usluga.

Zakupnik podmiruje troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

Zakupnik je dužan, o svome trošku, popraviti oštećenja poslovnog prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste zakupnikovim poslovnim prostorom.

Zakupnik je dužan, o svome trošku, provoditi sve mjere zaštite od požara, te sve mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije propisane zakonom i drugim propisima.

Članak 28.

Nakon prestanka zakupa Zakupnik je dužan Zakupodavcu predati poslovni prostor u stanju u kojemu ga je i primio.

U slučaju da je zakupnik obnavljao poslovni prostor ili ugrađivao opremu svojim sredstvima, a koja su mu priznata »na ime« zakupnine (prijeboj), dužan je to sve ostaviti u uporabljivom stanju.

Članak 29.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan zakonom, ovom Odlukom i Ugovorom o zakupu.

Članak 30.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne i zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

- i poslije pisane opomene Zakupodavca, u roku od 15 dana od dana primitka opomene, Zakupnik ne koristi poslovni prostor ili ga koristi protivno ugovoru ili poslovnom prostoru nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- i poslije pisane opomene Zakupodavca, u roku od 15 dana od dana primitka opomene, Zakupnik ne plati dospjelu zakupninu ili troškove s osnova korištenja poslovnog prostora za tri uzastopna mjeseca ili četiri mjeseca u bilo kojemu razdoblju trajanja ugovornog odnosa,
- bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća obavlja preinake poslovnog prostora,
- izda dio ili cijeli poslovni prostor drugome u podzakup,
- u drugim slučajevima utvrđenim ugovorom o zakupu.

Članak 31.

U slučaju da Zakupodavac otkáže ugovor o zakupu poslovnog prostora Općinsko vijeće može odobriti sklapanje nagodbe ako Zakupnik, prije pokretanja ili u tijeku ovršnog ili parničnog postupka ispuni sljedeće uvjete:

- **u slučaju neplaćanja zakupnine** - podmiri cjelokupno dugovanje zakupnine, kamata i ostalih troškova s osnove korištenja poslovnog prostora,
- **u slučaju nekorištenja prostora** - započne s korištenjem poslovnog prostora,
- **u slučaju davanja poslovnog prostora drugome na korištenje ili podzakup** - isprazni prostor od bespravnog korisnika.

Osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka Zakupnik mora prihvatiti i povećanje visine zakupnine za 20% od osnovne zakupnine određene za navedeni poslovni prostor.

III. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 32.

Na zakupne odnose koji nisu uređeni ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o zakupu i kupoprodaji

poslovnog prostora i opći propisi obveznog prava o zakupu.

Odredbе ove Odluke ne primjenjuju se na slučajevе privremenog korištenja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja sajmovа, priredaba, obilježbe prigodnih događaja, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe ili u druge svrhe čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o zakupu poslovnog prostora (»Službeni vjesnik«, broj 18A/04 i 45/09).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA HRVATSKA DUBICA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-03/12-01/01
URBROJ: 2176/10-02-12-01
Hrvatska Dubica, 3. rujna 2012.

Predsjednik
Željko Đukić, v.r.

17.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 32/09 i 36/10), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 3. rujna 2012. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Hrvatska Dubica

Članak 1.

Temeljem Odluke općinskog načelnika Općine Hrvatska Dubica o potvrđivanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika DVD Hrvatska Dubica (KLASA: 214-01/01-01/02, URBROJ: 2176/10-01-09-08 od 26. listopada 2009. godine) stavak 2. točke III. Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 8/04 - nadalje: Plan): »SUSTAV SUBORDINACIJE I ZAPOVIJEDANJA U AKCIJAMA GAŠENJA VEĆIH POŽARA« mijenja se i sada glasi:

Prema podacima Vatrogasne zajednice Općine Hrvatska Dubica odgovorne osobe u sustavu vatrogasne djelatnosti su:

DVD	PREDSJEDNIK	ZAPOVJEDNIK	TAJNIK
HRVATSKA DUBICA	MILAN ČORIĆ Tel: 855-256 Mob: 098/1970561	DARKO ČORIĆ Tel: 855-254 Mob: 098/9685577	IVAN MIKIĆ Tel: 855-218 Mob: 098/802959
CEROVLJANI	IVICA BLAŽEVIĆ Tel: 850-003	IVICA JUGOVIĆ Tel: 850-005	TOMISLAV MATELJAK Tel: 850-058

Članak 2.

U dijelu Plana pod naslovom XV. PRIVICI, »POSTOJEĆI USTROJ VATROGASNE DJELATNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE HRVATSKA DUBICA« točka 12.1. Ustrojstvo DVD Hrvatska Dubica, mijenja se i sada glasi:

12.1. ustrojstvo DVD Hrvatska Dubica**a) Oprema i sredstva**

- **navalno vozilo** kom. 1
- **kombi vozilo** kom. 1
- **vatrogasna autocisterna** kom. 1
- **vatrogasna štrcaljka 8/8** kom. 1

b) Članstvo: 40 osoba od toga:

- **35 članova s osnovnim ispitom, ali bez uvjerenja temeljem odredbe članka 22. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02 - Odluka USRH, 96/03, 139/04 - pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10).**

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-02/03-01/02
URBROJ: 2176/10-02-12-09
Hrvatska Dubica, 3. rujna 2012.

Predsjednik
Željko Đukić, v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 32/09 i 36/10), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 3. rujna 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća društva »VODOOPSKRBA« d.o.o. za 2011. godinu

I.

Usvaja se Godišnji financijski izvještaj društva »VODOOPSKRBA« d.o.o. za javnu vodoopskrbu i

odvodnju za 2011. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/12-02/01
URBROJ: 2176/10-02-12-03
Hrvatska Dubica, 3. rujna 2012.

Predsjednik
Željko Đukić, v.r.

19.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 32/09 i 36/10), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 3. rujna 2012. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća društva »KOMUNALAC« d.o.o. za 2011. godinu

I.

Usvaja se Godišnji financijski izvještaj društva »KOMUNALAC« d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2011. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/12-01/01
URBROJ: 2176/10-02-12-03
Hrvatska Dubica, 3. rujna 2012.

Predsjednik
Željko Đukić, v.r.

OPĆINA LIPOVLJANI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

32.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 10. kolovoza 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o subvencioniranju prijevoza učenika

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način subvencioniranja prijevoza učenika prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda srednje škole koji za prijevoz od kuće do škole i obrnuto koriste javni prijevoz za dolazak u školu, a koji imaju prebivalište na području Općine Lipovljani.

Članak 2.

Pod javnim prijevozom podrazumijeva se prijevoz autobusom ili vlakom od mjesta prebivališta do mjesta škole i natrag.

Članak 3.

Troškove javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola Općina Lipovljani će subvencionirati u iznosu od 25% cijene mjesečne karte javnog prijevoza vlakom i to u razdoblju od rujna do prosinca 2012. godine i od siječnja do lipnja 2013. godine.

Članak 4.

Kriteriji za ostvarivanje prava na subvencioniranje troškova prijevoza su:

1. da je učenik redovno upisao školsku godinu,
2. da učenik ima prebivalište na području Općine Lipovljani,
3. da svakodnevno putuje sredstvima javnog prijevoza.

Članak 5.

Na temelju ove Odluke objavit će se javni poziv za podnošenja zahtjeva za subvencioniranje troškova javnog prijevoza učenika.

Javni poziv će se objaviti na službenoj Web stranici Općine Lipovljani i na oglasnoj ploči Općine Lipovljani.

Članak 6.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na subvencioniranje troškova prijevoza učenika podnose se u Jedinствeni upravni odjel uz koji se prilaže:

- potvrda o redovnom upisu u 1, 2, 3. i 4. razred srednje škole
- potvrda o mjestu prebivališta ili kopija osobne iskaznice,

- kopija mjesečne karte
- broj računa učenika ili roditelja skrbnika na koji će se izvršiti isplata.

Učenicima koji putuju autobusom priložit će mjesečnu kartu za autobus, a bit će im isplaćeno 25% od iznosa mjesečne karte za vlak.

Učenicima koji putuju iz Krivaja autobusom, priznat će se kao da putuju vlakom na relaciji Lipovljani - Kutina, Lipovljani - Novska.

Članak 7.

Temeljem podnijetih zahtjeva i dokumentacije za subvencioniranja troškova javnog prijevoza, Jedinствeni upravni odjel - služba za računovodstvo će izvršiti mjesečnu isplatu subvencije na račun korisnika uz prilog kopije mjesečne karte.

Članak 8.

U slučaju prekida školovanja ili druge promjene, učenik, roditelj ili skrbnik je dužan o istome obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine Lipovljani najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja promjene.

Ukoliko korisnik subvencije ne prijavi promjenu o prestanku školovanja, dužan je vratiti u cijelosti subvencionirani iznos koji je primio.

Članak 9.

Sredstva za izvršavanje ove Odluke osigurat će se u Općinskom proračunu Općine Lipovljani za 2012. i 2013. godinu.

Članak 10.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Lipovljani.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-03/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-01
Lipovljani, 10. kolovoza 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

33.

Na temelju članka 387. Zakona o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 152/11) pročišćeni tekst i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Služ-

beni vjesnik«, broj 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani, na sjednici održanoj 10. kolovoza 2012. godine, donijelo je

6. održavanje groblja i krematorija i prijevoza pokojnika,
7. upravljanje grobljem.

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Lipovljani

Članak 1.

U članku 4. Odluke o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 24/05, 29/09 i 55/09), točka 6. održavanje groblja, krematorija te obavljanje pogrebnih poslova zamjenjuje se točkama:

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/12-01/01
URBROJ: 2176/13-01-12-01
Lipovljani, 10. kolovoza 2012.

Predsjednica
Anka Doležal, v.r.

OPĆINA MAJUR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 38. stavka 4. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 13. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09 i 50/09), Općinsko vijeće Općine Majur, na 27. sjednici održanoj 7. rujna 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Majur za 2012. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Majur za 2012. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/11) članak 1. mijenja se i glasi:

	Izvorni plan za 2012. god.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2012. godinu
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi i primici	3.216.288,62	-79.816,93	3.136.471,69
Prihod od prodaje nefinancijske imovine	5.500,00	0,00	5.500,00
Rashodi i izdaci	1.934.707,92	118.863,63	2.053.571,55
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.451.096,43	-66.000,00	1.385.096,43
Razlika-višak/manjak			-296.696,29
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
			296.969,00
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
6	Prihodi poslovanja	3.216.288,62	-79.816,93	-2,48	3.136.471,69
61	Prihodi od poreza	1.489.663,88	-155.819,00	-10,46	1.333.844,88
611	Porez i prirez na dohodak	913.588,19	0,00	0,00	913.588,19
6111	Pred. por. i pr. na doh. od nesam. rada i dr. samostalnih djelatnosti	913.588,19	0,00	0,00	913.588,19

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
612	Porez na dobit	500.000,00	-155.819,00	-31,16	344.181,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	500.000,00	-155.819,00	-31,16	344.181,00
613	Porezi na imovinu	67.075,69	0,00	0,00	67.075,69
6131	Porez na kuće za odmor	30.075,69	0,00	0,00	30.075,69
6134	Porez na promet nekretnina	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
614	Porezi na robu i usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.391.697,74	72.502,07	5,21	1.464.199,81
633	Pomoći iz proračuna	989.551,00	-12.850,00	-1,30	976.701,00
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	134.551,00	0,00	0,00	134.551,00
6331	Tekuće pomoći za elementarne nepogode	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	-12.850,00	-12,85	87.150,00
6332	Kapitalne pom. Min. reg. razvoja, šumarstva i vod. gospodarstva	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	402.146,74	85.352,07	21,22	487.498,81
6341	Tekuće pom. od HZZ-a - javni radovi	201.646,74	85.352,07	42,33	286.998,81
6342	Kapitalne pom. - Fond za zaštitu okoliša	133.000,00	0,00	0,00	133.000,00
6342	Kapitalne pom. - Hrvatske vode	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
64	Prihodi od imovine	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
6413	Kamate na depozite po viđenju	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6414	Prihodi od kamata	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
6421	Naknada za ostalu koncesiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6422	Prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	312.277,00	3.500,00	1,12	315.777,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	45.790,00	3.000,00	6,55	48.790,00
6512	Prihod od troškova ovrhe	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
6514	Grobna naknada	45.790,00	0,00	0,00	45.790,00
652	Prihodi po posebnim propisima	39.887,00	500,00	1,25	40.387,00
6522	Vodni doprinosi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6524	Doprinosi za šume	1.500,00	500,00	33,33	2.000,00
6526	Sufinanciranje - Mjesni odbor Krčevo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
6526	Sufinanciranje - Mjesni odbor Svinica	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
6526	Prihod od nak. za pravo služnosti javnih površina - HT	18.887,00	0,00	0,00	18.887,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	226.600,00	0,00	0,00	226.600,00
6531	Komunalni doprinosi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6532	Komunalne naknade	215.600,00	0,00	0,00	215.600,00
6533	Naknada za priključenje na vodovod	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	300,00	0,00	0,00	300,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	300,00	0,00	0,00	300,00
6631	Tekuće donacije od trgovačkih društava	300,00	0,00	0,00	300,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	7.850,00	0,00	0,00	7.850,00
681	Kazne i upravne mjere	5.850,00	0,00	0,00	5.850,00
6819	Prihod od novčane kazne	5.850,00	0,00	0,00	5.850,00
683	Ostali prihodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6831	Ostali prihodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
7111	Prihod od prodaje poljop. zemljišta	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	1.934.707,92	118.863,63	6,14	2.053.571,55
31	Rashodi za zaposlene	760.330,92	88.821,44	11,68	849.152,36
311	Plaće (Bruto)	629.614,28	77.095,20	12,24	706.709,48
3111	Plaće za zaposlene	356.844,89	0,00	0,00	356.844,89
3111	Plaće za zaposlene - knjižnica	112.234,59	0,00	0,00	112.234,59
3111	Plaće za zaposlene - javni radovi	160.534,80	77.095,20	48,02	237.630,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.018,11	0,00	0,00	26.018,11
3121	Jubilarnе nagrade	3.768,11	0,00	0,00	3.768,11
3121	Darovi zaposlenicima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3121	Darovi djeci zaposlenika	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
3121	Regres za godišnji odmor	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
3121	Darovi djeci zaposlenika - knjižnica	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
3121	Darovi zaposlenicima - knjižnica	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3121	Regres za godišnji odmor - knjižnica	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
313	Doprinosi na plaće	104.698,53	11.726,24	11,20	116.424,77
3132	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	53.526,73	0,00	0,00	53.526,73
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje - nesreća na poslu	1.784,23	0,00	0,00	1.784,23
3132	Stručno osp. bez zasnivanja radnog odnosa	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3132	Doprinos za obavezno zdr. osig. - knjižnica	16.835,19	0,00	0,00	16.835,19
3132	Doprinos za zdr. osig. - nesreća na poslu - knjižnica	561,17	0,00	0,00	561,17
3132	Dop. za obvezno zdr. osiguranje - javni radovi	15.011,36	10.022,32	66,76	25.033,68
3132	Dop. za zdr. osiguranje, nesreća na poslu - javni radovi	549,12	385,42	70,19	934,54
3133	Doprinos za zapošljavanje	6.066,36	0,00	0,00	6.066,36
3133	Dop. za zapošlj. osoba s invaliditetom	89,19	7,81	8,76	97,00
3133	Doprinos za zapošljavanje - knjižnica	1.907,99	0,00	0,00	1.907,99
3133	Doprinos za zapošljavanje - javni radovi	1.757,47	1.310,82	74,59	3.068,29
3133	Dop. za zapošlj. osoba s invaliditetom - javni radovi	109,72	-0,13	-0,12	109,59
32	Materijalni rashodi	713.577,00	20.892,19	2,93	734.469,19
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	7.742,19	23,46	40.742,19
3211	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3211	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3212	Prijevoz na posao i s posla - javni radovi	13.500,00	6.450,00	47,78	19.950,00
3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	0,00	1.292,19	0,00	1.292,19
3213	Stručni ispit	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3214	Nak. za korištenje privatnog automobila u služ. svrhe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	u kunama
					Novi iznos
322	Rashodi za materijal i energiju	246.500,00	2.000,00	0,81	248.500,00
3221	Uredski materijal	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3221	Literatura (publikacije časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	-2.207,81	-44,16	2.792,19
3221	Literatura (publikacije časopisi, glasila, knjige i ostalo)	0,00	2.207,81	0,00	2.207,81
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.449,00	0,00	0,00	3.449,00
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	551,00	0,00	0,00	551,00
3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3221	Ostali mat. za potrebe red. poslovanja - javni radovi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3221	Uredski materijal - knjižnica	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila knjige i ostalo)	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
3221	Ostali materijal - izdaci za igraonicu i likovnu radionicu	500,00	0,00	0,00	500,00
3221	Ostali materijal - javni radovi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3223	Električna energija - Općina	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3223	Električna energija - Društveni domovi i ost. objekti	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3223	Električna energija - Društveni domovi i ost. objekti	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
3223	Električna energija - javna rasvjeta	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3223	Izdaci za motorni benzin - sl. auto	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3223	Izdaci za motorni benzin - javni radovi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3223	Izdaci za loživo ulje - centralno grijanje	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3223	Izdaci za loživo ulje - aktivnosti mjesnih odbora	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3225	Sitan inventar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3225	Auto gume	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3225	Sitan inventar - knjižnica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	328.127,00	4.000,00	1,22	332.127,00
3231	Usluge telefona, telefaksa	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3231	Poštarina	6.000,00	2.000,00	33,33	8.000,00
3231	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3231	Usluge telefona, telefaksa - knjižnica	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
3231	Poštarina - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
3232	Usluge tek. i inv. održavanja postrojenja i opreme	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3232	Usluge tek. i investicijskog održ. prijevoznih sredstava	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3232	Izdaci za održavanje javne rasvjete	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
3232	Održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja zgrade Općine	5.000,00	3.000,00	60,00	8.000,00
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja zgrade Općine	27.277,00	0,00	0,00	27.277,00
3232	Usluge tekućeg i invest, održ. postr. i opreme - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja knjižnice i čitaonice	500,00	0,00	0,00	500,00
3233	Promidžbeni materijal	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3234	Opskrba vodom	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3234	Opskrba vodom - ostalo	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3234	Opskrba vodom - groblja	0,00	500,00	0,00	500,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3234	Iznošenje i odvoz smeća	1.500,00	500,00	33,33	2.000,00
3234	Odvoz smeća s groblja	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3234	Deratizacija i dezinfekcija	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
3234	Ostale komunalne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3234	Usl. održavanja javnih površina i groblja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3236	Ostale zdr. i veterinarske usluge - higijeničarska služba	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3237	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3237	Ostale intelektualne usluge	5.000,00	3.000,00	60,00	8.000,00
3238	Usluge ažuriranja računalnih programa	35.000,00	5.000,00	14,29	40.000,00
3238	Usl. ažuriranja rač. programa - OSTALI	10.850,00	0,00	0,00	10.850,00
3239	Grafičke i tiskarske usl., usl. kopiranja i uvezivanja i sl.	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
3239	Film i izrada fotografija	500,00	0,00	0,00	500,00
3239	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3239	Film i izrada fotografija - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.950,00	7.150,00	6,75	113.100,00
3291	Naknade članovima Općinskog vijeća	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3291	Naknade članovima povjerenstva	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3291	Naknade za izbore vijeća Mjesnih odbora	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3291	Ostale slične naknade za rad	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3291	Izdaci za rad u maloj školi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3291	Izdaci za rad u maloj školi	0,00	2.950,00	0,00	2.950,00
3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3292	Premije osiguranja zaposlenih	1.550,00	0,00	0,00	1.550,00
3293	Reprezentacija	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3293	Akcija »više cvijeća manje smeća«	500,00	0,00	0,00	500,00
3293	Obilježavanje dana općine	12.000,00	200,00	1,67	12.200,00
3293	Obilježavanje dana općine	300,00	0,00	0,00	300,00
3299	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće)	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3299	Naknada za korištenje zemljišta za vodovod Majur - G. Hrastovac	12.100,00	0,00	0,00	12.100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
3299	Nabava i postavljanje jarbola	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3299	Uređenje okoliša (»TUK«)	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - knjižnica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3299	Rashodi za programsku djelatnost	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
34	Financijski rashodi	8.700,00	-1.000,00	-11,49	7.700,00
343	Ostali financijski rashodi	8.700,00	-1.000,00	-11,49	7.700,00
3431	Usluge banaka	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3431	Usluge banaka - knjižnica	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
3433	Zatezne kamate za poreze	100,00	0,00	0,00	100,00
3433	Zatezne kamate na doprinose	100,00	0,00	0,00	100,00
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	100,00	0,00	0,00	100,00
3434	Ostali fin. rashodi - 5% prihoda	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
35	Subvencije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3523	Subvencija poljoprivrednicima - umjetna oplodnja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3523	Sufinanciranje poduzetničkih kredita	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	167.400,00	1.150,00	0,69	168.550,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	167.400,00	1.150,00	0,69	168.550,00
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima - ogrijev	76.000,00	-2.850,00	-3,75	73.150,00
3721	Pomoći obiteljima za školsku prehranu	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3721	Pomoći obitelji za školu u prirodi	0,00	0,00	0,00	0,00
3721	Pomoći obiteljima za izvan školske aktivnosti	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
3721	Poticajna sred. za upis djece u školu Graboštani	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
3721	Pomoć osobama s invaliditetom	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3721	Stipendije i školarine	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
3721	Pomoć za novorođeno dijete	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
3722	Sufinanciranje programa pomoć i njega u kući	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
3722	Pomoć građanima - smrtni slučaj	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3722	Darovi djeci za Sv. Nikolu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3722	Pomoć građanima u naravi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	268.700,00	9.000,00	3,35	277.700,00
381	Tekuće donacije	208.700,00	6.000,00	2,87	214.700,00
3811	Tekuće donacije nacionalnoj manjini	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije udrugama	26.500,00	6.000,00	22,64	32.500,00
3811	Tekuće donacije političkim strankama	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3811	Tekuće donacije - DVD Majur (opremanje)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Crveni križ Grada H. Kostajnica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije - VZP Hrvatska Kostajnica	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
3811	Sufinanciranje rada HGSS - stanica Novska	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije - ŠNK Radnik Majur	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
3811	Tek. donacija - O.Š. D. Trstenjaka Hrv. Kostajnica	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
382	Kapitalne donacije	55.000,00	3.000,00	5,45	58.000,00
3821	Kapitalna don. za obnovu crkve Sv. Ivo u Mračaju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3821	Kapitalna don. za obnovu crkve Sv. Mihovila u Majuru	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3821	Kapitalna don. - Srpska pravoslavna crkva	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
3821	Kapitalna donacija DVD Majur	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3825	Kapitalna don. za poduzetnike i obrtnike	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3831	Naknade za štete uzrokovane elementarnim nepogodama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.451.096,43	-66.000,00	-4,55	1.385.096,43
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	145.746,43	0,00	0,00	145.746,43
412	Nematerijalna imovina	145.746,43	0,00	0,00	145.746,43
4126	Izrada izmjene prostornog plana uređenja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4126	Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta i cesta	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4126	Odvodnja otpadnih voda Majur - Stubalj - Graboštani	35.746,43	-12.969,00	-36,28	22.777,43
4126	Odvodnja otpadnih voda Majur - Stubalj - Graboštani	0,00	12.969,00	0,00	12.969,00
4126	Izrada projektne dokumentacije za vodovod u Meminskoj	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
4126	Izrada projektne dokumentacije za vodovod u Meminskoj	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4126	Izrada projektne dokumentacije za vodovod u Meminskoj	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4126	Dom mladih (projektna dokumentacija)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	920.450,00	-68.000,00	-7,39	852.450,00
421	Građevinski objekti	851.450,00	-68.000,00	-7,99	783.450,00
4213	Nerazvrstane ceste na području Općine	155.000,00	-68.000,00	-43,87	87.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
4213	Modernizacija neraz. cesta - EIB III	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
4213	Modernizacija neraz. cesta - EIB III	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4213	Nerazvrstane ceste - nabava i postava prometnih znakova	9.450,00	0,00	0,00	9.450,00
4213	Nerazvrstane ceste - nabava i postava prometnih znakova	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4213	Neraz. ceste - uređenje propusta S. Meminska	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Spomen obilježje za sve stradale u dom. ratu - projektna dok.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4214	Sanacija divljih odlagališta komunalnog otpada	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4214	Sanacija divljih odlagališta komunalnog otpada	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
4221	Računalna oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4221	Uredski namještaj	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4221	Ostala uredska oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4221	Ostala uredska oprema - knjižnica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4223	Rekonstrukcija kotlovnice i centralnog grijanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4223	Oprema za protupožarnu zaštitu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4223	Oprema za civilnu zaštitu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4241	Knjige u knjižnici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	384.900,00	2.000,00	0,52	386.900,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	384.900,00	2.000,00	0,52	386.900,00
4511	Rekreacijski objekti i sportski tereni - izrada projektne dokum.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4511	Dodatna ulaganja za potrebe dječjeg vrtića	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Uređenje staze - groblje Majur	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Uređenje staze - groblje Mračaj	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4511	Izrada fasade - Pučki dom Stubalj	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
4511	Izrada fasade - Pučki dom Stubalj	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
4511	Dogradnja pomoćne prostorije - dom Stubalj	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4511	Dom Stubalj - uređenje parkirališta (nabava materijala)	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dom Stubalj - uređenje zemljišta kraj pruge	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
4511	Dodatna ulaganja - druš. objekat u S. Meminskoj	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4511	Obnova el. instalacija u druš. objektu u S. Maminskoj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Sanacija vodovoda u Graboštanima	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
4511	Sanacija mrtvačnice u Majuru	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Sanacija mrtvačnice u V. Krčevu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Sanacija mrtvačnice u Mračaju (obnova oluka)	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna utvrđeni su u općem dijelu proračuna prema ekonomskoj klasifikaciji.

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Općina Majur u okviru svog djelokruga rada obavlja poslove koji su joj povjereni Zakonom o Lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

To su poslovi lokalnog značenja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima.

Poslovi se obavljaju kroz ostvarivanje programa koji su klasificirani na slijedeći način:

A01 - Javna uprava i administracija

A02 - Razvoj JLS, pomoć i soc. sigurnost građana i ostalo

A03 - Kultura

A04 - Odgoj i obrazovanje

A05 - Promicanje kulture mladih

PRIKAZ PROGRAMA I PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Programska klasifikacija	Naziv programa	Procjena potrebnih sredstava u KN	%
A01	Javna uprava i administracija	957.557,00	28
A02	Razvoj JLS, pomoći, soc. sig. građ. i ostalo	2.061.672,00	60
A03	Kultura	381.489,00	12
A04	Odgoj i obrazovanje	17.950,00	-
A05	Promicanje kulture mladih	20.000,00	-
	UKUPNO:	3.438.668,00	100

Program je skup neovisnih usko povezanih aktivnosti, koje se sastoje od jednog ili više projekata.

POSEBNI DIO

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	3.385.804,35	52.863,63	1,56	3.438.667,98
	RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I URED NAČELNIKA	3.365.804,35	52.863,63	1,57	3.418.667,98
	GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I URED NAČELNIKA	3.195.215,41	48.863,63	1,53	3.244.079,04
	Glavni program A01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	931.556,51	6.000,00	0,64	937.556,51
	Program A01 1000 UPRAVA I ADMINISTRACIJA	931.556,51	6.000,00	0,64	937.556,51
	Aktivnost A01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene	436.179,51	7,81	0,00	436.187,32
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	436.179,51	7,81	0,00	436.187,32
3	Rashodi poslovanja	436.179,51	7,81	0,00	436.187,32
31	Rashodi za zaposlene	436.179,51	7,81	0,00	436.187,32
311	Plaće (Bruto)	356.844,89	0,00	0,00	356.844,89
3111	Plaće za zaposlene	356.844,89	0,00	0,00	356.844,89
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.868,11	0,00	0,00	17.868,11
3121	Jubilarne nagrade	3.768,11	0,00	0,00	3.768,11
3121	Darovi zaposlenicima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3121	Darovi djeci zaposlenika	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
3121	Regres za godišnji odmor	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
313	Doprinosi na plaće	61.466,51	7,81	0,01	61.474,32
3132	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	53.526,73	0,00	0,00	53.526,73
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje - nesreća na poslu	1.784,23	0,00	0,00	1.784,23
3133	Doprinos za zapošljavanje	6.066,36	0,00	0,00	6.066,36
3133	Dop. za zapošlj. osoba s invaliditetom	89,19	7,81	8,76	97,00
	Aktivnost A01 1000 A100002 Materijalni rashodi	468.877,00	5.992,19	1,28	474.869,19
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	207.899,00	2.492,19	1,20	210.391,19
3	Rashodi poslovanja	171.899,00	2.492,19	1,45	174.391,19
32	Materijalni rashodi	164.599,00	3.492,19	2,12	168.091,19
321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
3211	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3211	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3213	Stručni ispit	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3214	Nak. za korištenje privatnog automobila u služ. svrhe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	33.449,00	-2.207,81	-6,60	31.241,19
3221	Literatura (publikacije časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	-2.207,81	-44,16	2.792,19
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.449,00	0,00	0,00	3.449,00
3223	Izdaci za motorni benzin - sl. auto	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3223	Izdaci za motorni benzin - javni radovi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3223	Izdaci za loživo ulje - aktivnosti mjesnih odbora	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3225	Sitan inventar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	60.500,00	5.500,00	9,09	66.000,00
3231	Usluge telefona, telefaksa	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3231	Poštarina	6.000,00	2.000,00	33,33	8.000,00
3231	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3234	Opskrba vodom	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3234	Opskrba vodom - ostalo	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3234	Opskrba vodom - groblja	0,00	500,00	0,00	500,00
3236	Ostale zdr. i veterinarske usluge - higijeničarska služba	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3237	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3237	Ostale intelektualne usluge	5.000,00	3.000,00	60,00	8.000,00
3239	Film i izrada fotografija	500,00	0,00	0,00	500,00
3239	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.650,00	200,00	0,39	51.850,00
3291	Naknade članovima povjerenstva	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3291	Ostale slične naknade za rad	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3292	Premije osiguranja zaposlenih	1.550,00	0,00	0,00	1.550,00
3293	Reprezentacija	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3293	Akcija »više cvijeća manje smeća«	500,00	0,00	0,00	500,00
3293	Obilježavanje dana općine	12.000,00	200,00	1,67	12.200,00
3299	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće)	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3299	Naknada za korištenje zemljišta za vodovod Majur - G. Hrastovac	12.100,00	0,00	0,00	12.100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
3299	Nabava i postavljanje jarbola	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
34	Financijski rashodi	7.300,00	-1.000,00	-13,70	6.300,00
343	Ostali financijski rashodi	7.300,00	-1.000,00	-13,70	6.300,00
3431	Usluge banaka	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3433	Zatezne kamate za poreze	100,00	0,00	0,00	100,00
3433	Zatezne kamate na doprinose	100,00	0,00	0,00	100,00
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	100,00	0,00	0,00	100,00
3434	Ostali fin. rashodi - 5% prihoda	2.000,00	-1.000,00	-50,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
422	Postrojenja i oprema	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
4221	Računalna oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4221	Uredski namještaj	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4221	Ostala uredska oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor VLASTITI PRIHODI	27.277,00	3.500,00	12,83	30.777,00
3	Rashodi poslovanja	27.277,00	3.500,00	12,83	30.777,00
32	Materijalni rashodi	27.277,00	3.500,00	12,83	30.777,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	1.292,19	0,00	1.292,19
3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	0,00	1.292,19	0,00	1.292,19
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.207,81	0,00	2.207,81
3221	Literatura (publikacije časopisi, glasila, knjige i ostalo)	0,00	2.207,81	0,00	2.207,81
323	Rashodi za usluge	27.277,00	0,00	0,00	27.277,00
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja zgrade Općine	27.277,00	0,00	0,00	27.277,00
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	123.850,00	0,00	0,00	123.850,00
3	Rashodi poslovanja	108.850,00	0,00	0,00	108.850,00
32	Materijalni rashodi	108.850,00	0,00	0,00	108.850,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
3223	Električna energija - Društveni domovi i ost. objekti	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	108.850,00	-2.000,00	-1,84	106.850,00
3232	Usluge tek. i inv. održavanja postrojenja i opreme	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3232	Usluge tek. i investicijskog održ. prijevoznih sredstava	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja zgrade Općine	5.000,00	3.000,00	60,00	8.000,00
3233	Promidžbeni materijal	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3238	Usluge ažuriranja računalnih programa	35.000,00	5.000,00	14,29	40.000,00
3238	Usl. ažuriranja rač. programa - OSTALI	10.850,00	0,00	0,00	10.850,00
3239	Grafičke i tiskarske usl., usl. kopiranja i uvezivanja i sl.	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4223	Rekonstrukcija kotlovnice i centralnog grijanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	109.551,00	0,00	0,00	109.551,00
3	Rashodi poslovanja	102.551,00	0,00	0,00	102.551,00
32	Materijalni rashodi	102.551,00	0,00	0,00	102.551,00
322	Rashodi za materijal i energiju	102.551,00	0,00	0,00	102.551,00
3221	Uredski materijal	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	551,00	0,00	0,00	551,00
3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3221	Ostali mat. za potrebe red. poslovanja - javni radovi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3223	Električna energija - Općina	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3223	Električna energija - Društveni domovi i ost. objekti	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3223	Izdaci za loživo ulje - centralno grijanje	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3225	Auto gume	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
4223	Oprema za protupožarnu zaštitu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4223	Oprema za civilnu zaštitu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor DONACIJE	300,00	0,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300,00	0,00	0,00	300,00
3293	Obilježavanje dana općine	300,00	0,00	0,00	300,00
	Aktivnost A01 1000 A100004 Rashodi za mjesne odbore	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3291	Naknade za izbore vijeća Mjesnih odbora	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A01 1000 A100005 Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
31	Rashodi za zaposlene	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
313	Doprinosi na plaće	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3132	Stručno osp. bez zasnivanja radnog odnosa	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
	Glavni program A02 RAZVOJ JLS POMOĆI SOC. SIGURNOST GRAĐANA I OSTALO	2.023.758,90	37.913,63	1,87	2.061.672,53
	Program A02 1000 DONACIJE	400.100,00	10.150,00	2,54	410.250,00
	Aktivnost A02 1000 A100001 Tekuće pomoći i donacije	345.100,00	7.150,00	2,07	352.250,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	267.900,00	7.000,00	2,61	274.900,00
3	Rashodi poslovanja	267.900,00	7.000,00	2,61	274.900,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.400,00	1.000,00	1,66	61.400,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.400,00	1.000,00	1,66	61.400,00
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3721	Pomoći obiteljima za školsku prehranu	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3721	Pomoći obitelji za školu u prirodi	0,00	0,00	0,00	0,00
3721	Pomoći obiteljima za izvan školske aktivnosti	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
3721	Pomoć osobama s invaliditetom	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3721	Stipendije i školarine	16.800,00	0,00	0,00	16.800,00
3721	Pomoć za novorođeno dijete	7.000,00	1.000,00	14,29	8.000,00
3722	Darovi djeci za Sv. Nikolu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3722	Pomoć građanima u naravi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	207.500,00	6.000,00	2,89	213.500,00
381	Tekuće donacije	207.500,00	6.000,00	2,89	213.500,00
3811	Tekuće donacije nacionalnoj manjini	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije udrugama	26.500,00	6.000,00	22,64	32.500,00
3811	Tekuće donacije političkim strankama	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3811	Tekuće donacije - DVD Majur (opremanje)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije Crveni križ Grada H. Kostajnica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije - VZP Hrvatska Kostajnica	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
3811	Sufinanciranje rada HGSS - stanica Novska	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3811	Tekuće donacije - ŠNK Radnik Majur	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	1.200,00	3.000,00	250,00	4.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	3.000,00	250,00	4.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
3721	Poticajna sred. za upis djece u školu Graboštani	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
381	Tekuće donacije	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
3811	Tek. donacija - O.Š. D. Trstenjaka Hrv. Kostajnica	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	76.000,00	-2.850,00	-3,75	73.150,00
3	Rashodi poslovanja	76.000,00	-2.850,00	-3,75	73.150,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.000,00	-2.850,00	-3,75	73.150,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	76.000,00	-2.850,00	-3,75	73.150,00
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima - ogrijev	76.000,00	-2.850,00	-3,75	73.150,00
	Aktivnost A02 1000 A100002 Kapitalne donacije	55.000,00	3.000,00	5,45	58.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
38	Ostali rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
382	Kapitalne donacije	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3821	Kapitalna don. za obnovu crkve Sv. Ivo u Mračaju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3821	Kapitalna don. za obnovu crkve Sv. Mihovila u Majuru	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3821	Kapitalna donacija DVD Majur	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3825	Kapitalna don. za poduzetnike i obrtnike	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
3821	Kapitalna don. - Srpska pravoslavna crkva	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
	Program A02 1001 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	412.746,43	0,00	0,00	412.746,43
	Kapitalni projekt A02 1001 K100001 Izgradnja odvodnje otpadnih voda	35.746,43	0,00	0,00	35.746,43
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.746,43	-12.969,00	-36,28	22.777,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.746,43	-12.969,00	-36,28	22.777,43
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	35.746,43	-12.969,00	-36,28	22.777,43
412	Nematerijalna imovina	35.746,43	-12.969,00	-36,28	22.777,43
4126	Odvodnja otpadnih voda Majur - Stubalj - Graboštani	35.746,43	-12.969,00	-36,28	22.777,43
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	12.969,00	0,00	12.969,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.969,00	0,00	12.969,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.969,00	0,00	12.969,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	12.969,00	0,00	12.969,00
4126	Odvodnja otpadnih voda Majur - Stubalj - Graboštani	0,00	12.969,00	0,00	12.969,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Kapitalni projekt A02 1001 K100002				
	Vodovod (sanacija)	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
4511	Sanacija vodovoda u Graboštanima	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
	Kapitalni projekt A02 1001 K100003 Vodovod (projektna dokumentacija)	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
412	Nematerijalna imovina	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4126	Izrada projektne dokumentacije za vodovod u Meminskoj	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
412	Nematerijalna imovina	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4126	Izrada projektne dokumentacije za vodovod u Meminskoj	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
412	Nematerijalna imovina	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
4126	Izrada projektne dokumentacije za vodovod u Meminskoj	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
	Tekući projekt A02 1001 T100004 Javna rasvjeta	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
3	Rashodi poslovanja	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
32	Materijalni rashodi	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3223	Električna energija - javna rasvjeta	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
3232	Izdaci za održavanje javne rasvjete	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	Program A02 1002 ZAŠTITA OKOLIŠA	332.462,47	95.763,63	28,80	428.226,10
	Aktivnost A02 1002 A100002 Zaštita okoliša	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Usl. održavanja javnih površina i groblja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
3234	Deratizacija i dezinsekcija	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
	Aktivnost A02 1002 A100003 Gospodarenje otpadom	89.000,00	500,00	0,56	89.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.500,00	500,00	20,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	500,00	20,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	500,00	20,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	2.500,00	500,00	20,00	3.000,00
3234	Iznošenje i odvoz smeća	1.500,00	500,00	33,33	2.000,00
3234	Ostale komunalne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI	46.500,00	0,00	0,00	46.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3234	Odvoz smeća s groblja	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
421	Građevinski objekti	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4214	Sanacija divljih odlagališta komunalnog otpada	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
421	Građevinski objekti	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4214	Sanacija divljih odlagališta komunalnog otpada	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Aktivnost A02 1002 A100004 Uređenje okoliša	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3299	Uređenje okoliša (»TUK«)	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A02 1002 A100005 Javni radovi	191.462,47	95.263,63	49,76	286.726,10
	Izvor OSTALE POMOĆI	191.462,47	95.263,63	49,76	286.726,10
3	Rashodi poslovanja	191.462,47	95.263,63	49,76	286.726,10
31	Rashodi za zaposlene	177.962,47	88.813,63	49,91	266.776,10
311	Plaće (Bruto)	160.534,80	77.095,20	48,02	237.630,00
3111	Plaće za zaposlene - javni radovi	160.534,80	77.095,20	48,02	237.630,00
313	Doprinosi na plaće	17.427,67	11.718,43	67,24	29.146,10
3132	Dop. za obvezno zdr. osiguranje - javni radovi	15.011,36	10.022,32	66,76	25.033,68
3132	Dop. za zdr. osiguranje, nesreća na poslu - javni radovi	549,12	385,42	70,19	934,54
3133	Doprinos za zapošljavanje - javni radovi	1.757,47	1.310,82	74,59	3.068,29
3133	Dop. za zapošlj. osoba s invaliditetom - javni radovi	109,72	-0,13	-0,12	109,59

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
32	Materijalni rashodi	13.500,00	6.450,00	47,78	19.950,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.500,00	6.450,00	47,78	19.950,00
3212	Prijevoz na posao i s posla - javni radovi	13.500,00	6.450,00	47,78	19.950,00
	Program A02 1003 RAZVOJ OBRTA, MALOG PODUZETNIŠTVA I POLJOPRIVREDE	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
	Aktivnost A02 1003 A100002 Razvoj obrta, malog poduzetništva i poljoprivrede	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
35	Subvencije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3523	Subvencija poljoprivrednicima - umjetna oplodnja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3523	Sufinanciranje poduzetničkih kredita	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Program A02 1004 NAKNADA ŠTETE PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A02 1004 A100001 Naknada za štete uzrokovane elementarnim nepogodama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3831	Naknade za štete uzrokovane elementarnim nepogodama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Program A02 1005 ZADOVOLJAVANJE SOCIJALNIH POTREBA GRAĐANA	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
	Aktivnost A02 1005 A100002 Sufinanciranje programa pomoć i njega u kući	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
3722	Sufinanciranje programa pomoć i njega u kući	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
	Aktivnost A02 1005 A100003 Pomoć građanima - smrtni slučaj	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3722	Pomoć građanima - smrtni slučaj	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Program A02 1007 CESTOVNI PROMET	816.450,00	-68.000,00	-8,33	748.450,00
	Aktivnost A02 1007 A100002 Cestovni promet	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
412	Nematerijalna imovina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4126	Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta i cesta	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor VLASTITI PRIHODI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3232	Održavanje nerazvrstanih cesta i zimski služba	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Kapitalni projekt A02 1007 K100001 Nerazvrstane ceste	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4213	Modernizacija neraz. cesta - EIB III	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
421	Građevinski objekti	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
4213	Modernizacija neraz. cesta - EIB III	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
	Tekući projekt A02 1007 T100001 Nerazvrstane ceste - uređenje	166.450,00	-68.000,00	-40,85	98.450,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI	9.450,00	0,00	0,00	9.450,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.450,00	0,00	0,00	9.450,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.450,00	0,00	0,00	9.450,00
421	Građevinski objekti	9.450,00	0,00	0,00	9.450,00
4213	Nerazvrstane ceste - nabava i postava prometnih znakova	9.450,00	0,00	0,00	9.450,00
4213	Neraz. ceste - uređenje propusta S. Meminska	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	157.000,00	-68.000,00	-43,31	89.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	157.000,00	-68.000,00	-43,31	89.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	157.000,00	-68.000,00	-43,31	89.000,00
421	Građevinski objekti	157.000,00	-68.000,00	-43,31	89.000,00
4213	Nerazvrstane ceste na području Općine	155.000,00	-68.000,00	-43,87	87.000,00
4213	Nerazvrstane ceste - nabava i postava prometnih znakova	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Program A02 1009 PROSTORNO UREĐENJE Aktivnost A02 1009 A100001 Izmjena prostornog plana uređenja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4126	Izrada izmjene prostornog plana uređenja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Glavni program A03 KULTURA	204.900,00	2.000,00	0,98	206.900,00
	Program A03 1001 ODRŽAVANJE I				
	OPREMANJE USTANOVA KULTURE	194.900,00	2.000,00	1,03	196.900,00
	Kapitalni projekt A03 1001 K100006 Obnova				
	društvenih domova i ost. objekata	163.000,00	2.000,00	1,23	165.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na				
	nefinancijskoj imovini	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
4511	Izrada fasade - Pučki dom Stubalj	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
4511	Dom Stubalj - uređenje parkirališta (nabava materijala)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	14.000,00	2.000,00	14,29	16.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	2.000,00	14,29	16.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na				
	nefinancijskoj imovini	14.000,00	2.000,00	14,29	16.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	14.000,00	2.000,00	14,29	16.000,00
4511	Dom Stubalj - uređenje zemljišta kraj pruge	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
4511	Dodatna ulaganja - druš. objekat u S. Meminskoj	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4511	Obnova el. instalacija u druš. objektu u S. Meminskoj	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na				
	nefinancijskoj imovini	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
4511	Izrada fasade - Pučki dom Stubalj	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
4511	Dogradnja pomoćne prostorije - dom Stubalj	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Kapitalni projekt A03 1001 K100007 Sanacija				
	sakralnih objekata i groblja	26.900,00	0,00	0,00	26.900,00
	Izvor VLASTITI PRIHODI	26.900,00	0,00	0,00	26.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.900,00	0,00	0,00	26.900,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na				
	nefinancijskoj imovini	26.900,00	0,00	0,00	26.900,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26.900,00	0,00	0,00	26.900,00
4511	Uređenje staze - groblje Majur	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Uređenje staze - groblje Mračaj	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4511	Sanacija mrtvačnice u Majuru	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Sanacija mrtvačnice u V. Krčevu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Sanacija mrtvačnice u Mračaju (obnova oluka)	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00
	Kapitalni projekt A03 1001 K100008 Gradnja				
	spomenika	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene				
	dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4214	Spomen obilježje za sve stradale u dom. ratu - projektna dok.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Program A03 1002 KULTURA I SPORT	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A03 1002 A100002 Sportski i rekreacijski tereni	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4511	Rekreacijski objekti i sportski tereni - izrada projektne dokum.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Glavni program A04 ODGOJ I OBRAZOVANJE	15.000,00	2.950,00	19,67	17.950,00
	Program A04 1000 OPĆI POSLOVI	10.000,00	2.950,00	29,50	12.950,00
	Aktivnost A04 1000 A100001 opći poslovi	10.000,00	2.950,00	29,50	12.950,00
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	2.950,00	0,00	2.950,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.950,00	0,00	2.950,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.950,00	0,00	2.950,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.950,00	0,00	2.950,00
3291	Izdaci za rad u maloj školi	0,00	2.950,00	0,00	2.950,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3291	Izdaci za rad u maloj školi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Program A04 1002 ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Tekući projekt A04 1002 T100001	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Rekonstrukcija prostorija škole za dječji vrtić	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4511	Dodatna ulaganja za potrebe dječjeg vrtića	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Glavni program A05 PROMICANJE KULTURE MLADIH	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Program A05 1000 Izgradnja doma mladih	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Kapitalni projekt A05 1000 K100001	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Dom mladih	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
412	Nematerijalna imovina	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4126	Dom mladih (projektna dokumentacija)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	GLAVA 02 KULTURA	170.588,94	4.000,00	2,34	174.588,94
	PRORAČUNSKI KORISNIK 00001 KNJIŽNICA I ČITAONICA MAJUR	170.588,94	4.000,00	2,34	174.588,94
	Glavni program A03 KULTURA	170.588,94	4.000,00	2,34	174.588,94
	Program A03 1000 OPĆI POSLOVI	159.588,94	4.000,00	2,51	163.588,94
	Aktivnost A03 1000 A100001 Opći poslovi	159.588,94	4.000,00	2,51	163.588,94
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	158.588,94	0,00	0,00	158.588,94

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	158.588,94	0,00	0,00	158.588,94
31	Rashodi za zaposlene	139.688,94	0,00	0,00	139.688,94
311	Plaće (Bruto)	112.234,59	0,00	0,00	112.234,59
3111	Plaće za zaposlene - knjižnica	112.234,59	0,00	0,00	112.234,59
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.150,00	0,00	0,00	8.150,00
3121	Darovi djeci zaposlenika - knjižnica	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
3121	Darovi zaposlenicima - knjižnica	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3121	Regres za godišnji odmor - knjižnica	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
313	Doprinosi na plaće	19.304,35	0,00	0,00	19.304,35
3132	Doprinos za obavezno zdr. osig. - knjižnica	16.835,19	0,00	0,00	16.835,19
3132	Doprinos za zdr. osig. - nesreća na poslu - knjižnica	561,17	0,00	0,00	561,17
3133	Doprinos za zapošljavanje - knjižnica	1.907,99	0,00	0,00	1.907,99
32	Materijalni rashodi	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,00	500,00
3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
3221	Uredski materijal - knjižnica	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila knjige i ostalo)	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
3221	Ostali materijal - izdaci za igraonicu i likovnu radionicu	500,00	0,00	0,00	500,00
3225	Sitan inventar - knjižnica	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3231	Usluge telefona, telefaksa - knjižnica	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
3231	Poštarina - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
3232	Usluge tekućeg i invest. održ. postr. i opreme - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja knjižnice i čitaonice	500,00	0,00	0,00	500,00
3239	Film i izrada fotografija - knjižnica	500,00	0,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - knjižnica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
343	Ostali financijski rashodi	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
3431	Usluge banaka - knjižnica	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
	Izvor VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3221	Ostali materijal - javni radovi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
3299	Rashodi za programsku djelatnost	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
	Program A03 1001 ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA KULTURE	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	Tekući projekat A03 1001 T100003 Opremanje knjižnice i čitaonice Majur	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4221	Ostala uredska oprema - knjižnica	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4241	Knjige u knjižnici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	RAZDJEL 002 OPĆINSKO VIJEĆE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	GLAVA 01 OPĆINSKO VIJEĆE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Glavni program A01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Program A01 1000 UPRAVA I ADMINISTRACIJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A01 1000 A100003 Rashodi Općinskog vijeća	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3291	Naknade članovima Općinskog vijeća	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

III. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ova Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Majur za 2012. godinu stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/12-01/10
URBROJ: 2176/14-01-12-1
Majur, 7. rujna 2012.

Predsjednik
Vlado Jamić, v.r.

20.

Na temelju članka 108. i 109. stavak 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 13. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09 i 50/09), Općinsko vijeće Općine Majur, na 27. sjednici održanoj 7. rujna 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Majur za period siječanj - lipanj 2012. godine

Članak 1.

Usvaja se Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Majur za period od 1. siječnja do 30. lipnja 2012. godine.

Članak 2.

Tekst polugodišnjeg izvješćaja čini sastavni dio ove Odluke i neće se posebno objaviti u »Službenom vjesniku«.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08//12-01/9
URBROJ: 2176/14-01-12-2
Majur, 7. rujna 2012.

Predsjednik
Vlado Jamić, v.r.

21.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 12. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 125/08), članka 6. stavka 1.

alineje 4. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti putem koncesije (»Službeni vjesnik«, broj 50/09) te članka 13. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09 i 50/09), Općinsko vijeće Općine Majur, na 27. sjednici održanoj 7. rujna 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o imenovanju Stručnog povjerenstva za davanje koncesije za skupljanje i odvoz otpada na području Općine Majur

Članak 1.

Osniva se Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za skupljanje i odvoz otpada na području Općine Majur, (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

Članak 2.

U Stručno povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke, imenuje se:

1. **Tomislav Devedija** - predsjednik
2. **Ana-Marija Vujčić** - član
3. **Marijana Solomun** - član.

Članak 3.

Zadaće Stručnog povjerenstva su:

1. Pomoći davatelju koncesije u pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, izradi uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
2. Pregled i ocjena pristiglih ponuda,
3. Izrada prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženje tih odluka,
4. Obavljanje ostalih poslova potrebnih za obavljanje postupka davanja koncesije.

Članak 4.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik.

Članak 5.

Tehničke, stručne i administrativne poslove za potrebe Stručnog povjerenstva obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Majur.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/12-01/2
URBROJ: 2176/14-01-12-1
Majur, 7. rujna 2012.

Predsjednik
Vlado Jamić, v.r.

22.

Na temelju članka 13. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09 i 50/09), Općinsko vijeće Općine Majur, na 27. sjednici održanoj 7. rujna 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o II. Izmjenama i dopunama Odluke o dodjeli sredstava potpore iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2012. godinu

Članak 1.

U Odluci o dodjeli sredstava potpore iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2012. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/11 i 22/12) u članku 2. stavku 1., u podstavku:

- »Udruga žena »Kruna« Stubalj, iznos od »2.000,00 kn« mijenja se iznosom »**8.000,00 kn**«,
- Sveukupno, iznos od »26.500,00 kn« mijenja se iznosom »**32.500,00 kn**«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/11-01/1
URBROJ: 2176/14-01-12-3
Majur, 7. rujna 2012.

Predsjednik
Vlado Jamić, v.r.

23.

Na temelju člana 20. i 22. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 33/12) te članka 13. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09 i 50/09), Općinsko vijeće Općine Majur, na 27. sjednici održanoj 7. rujna 2012. godine, donijelo je

O D L U K U

o II. Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Majur za 2012. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Majur za 2012. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/11 i 22/12) u članku 2. stavak 1.:

- iznos od »186.600,00 kn« mijenja se iznosom »**189.600,00 kn**«,

- iza točke 5. dodaje se točka 6. koja glasi:
»Poticajna sredstva za upis djece u Područnu školu Graboštani 3.000,00 kn«.

Članak 2.

U članku 4. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»Pravo na isplatu novčane pomoći iz članka 2. stavka 1. točke 6. ovog Programa ostvaruju obitelji djece upisane u Područnu školu Graboštani u školskoj godini 2012./2013., a prema popisu osnovne škole Davorina Trstenjaka, Hrvatska Kostajnica u iznosu od 500,00 kuna.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/11-01/16
URBROJ: 2176/14-01-12-3
Majur, 7. rujna 2012.

Predsjednik
Vlado Jamić, v.r.

24.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 9. i 10. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 125/08), članka 6. stavka 1. alineje 1. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti putem koncesije (»Službeni vjesnik«, broj 50/09) te članka 13. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09 i 50/09), Općinsko vijeće Općine Majur, na 27. sjednici održanoj 7. rujna 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Procjene vrijednosti koncesije

I.

Usvaja se Procjena vrijednosti koncesije za komunalnu djelatnost »skupljanja i odvoza komunalnog otpada« na području Općine Majur.

II.

Procjena iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i neće se posebno objavljivati u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/12-01/2
URBROJ: 2176/14-01-12-3
Majur, 7. rujna 2012.

Predsjednik
Vlado Jamić, v.r.

25.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 9. i 11. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 125/08), članka 6. stavka 1. alineje 2. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti putem koncesije (»Službeni vjesnik«, broj 50/09 i 21/10) te članka 13. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«, broj 35/09 i 50/09), Općinsko vijeće Općine Majur, na 27. sjednici održanoj 7. rujna 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Studije opravdanosti davanja koncesije

I.

Usvaja se Studija opravdanosti davanja koncesije za komunalnu djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Općine Majur.

II.

Studija iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i neće se posebno objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/12-01/2
URBROJ: 2176/14-01-12-5
Majur, 7. rujna 2012.

Predsjednik
Vlado Jamić, v.r.

S A D R Ź A J**OPĆINA HRVATSKA DUBICA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|--|------|
| 15. | Odluka o broju etaža koje se mogu oza-
koniti na nezakonito izgrađenoj zgradi | 1309 |
| 16. | Odluka o davanju u zakup poslovnog
prostora u vlasništvu Općine Hrvatska
Dubica | 1309 |
| 17. | Odluka o izmjeni Plana zaštite od po-
žara i tehnoloških eksplozija za Općinu
Hrvatska Dubica | 1314 |
| 18. | Zaključak o usvajanju Godišnjeg financij-
skog izvješća društva »VODOOPSKRBA«
d.o.o. za 2011. godinu | 1315 |
| 19. | Zaključak o usvajanju Godišnjeg finan-
cijskog izvješća društva »KOMUNALAC«
d.o.o. za 2011. godinu | 1315 |

**OPĆINA LIPOVLJANI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|---|------|
| 32. | Odluka o subvencioniranju prijevoza
učenika | 1316 |
| 33. | Odluka o Izmjenama i dopunama Odlu-
ke o osnivanju društva s ograničenom
odgovornošću za obavljanje komunalnih
djelatnosti na području Općine Lipovljani | 1316 |

**OPĆINA MAJUR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

- | | | |
|-----|---|------|
| 19. | Odluka o II. Izmjenama i dopunama
Proračuna Općine Majur za 2012. godinu | 1317 |
| 20. | Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvje-
šća o izvršenju Proračuna Općine Majur
za period siječanj - lipanj 2012. godine | 1336 |
| 21. | Odluka o imenovanju Stručnog povjeren-
stva za davanje koncesije za skupljanje i
odvoz otpada na području Općine Majur | 1336 |
| 22. | Odluka o II. Izmjenama i dopunama
Odluke o dodjeli sredstava potpore iz
Općinskog proračuna za udruge dru-
štenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene
Programom javnih potreba u kulturi za
2012. godinu | 1337 |
| 23. | Odluka o II. Izmjenama i dopunama Pro-
grama javnih potreba u socijalnoj skrbi
u Općini Majur za 2012. godinu | 1337 |
| 24. | Zaključak o usvajanju Procjene vrijed-
nosti koncesije | 1338 |
| 25. | Zaključak o usvajanju Studije opravda-
nosti davanja koncesije | 1338 |

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.