

SLUŽBENI VJESNIK

2021.

BROJ: 4

SRIJEDA, 10. VELJAČE 2021.

GODINA LXVII

S A D R Ź A J

GRAD GLINA		8.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi tijekom 2021. godine	77	
AKTI GRADONAČELNIKA		9.	Program javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima tijekom 2021. godine	79	
4.	Izmjene i dopune Pravilnika o radu upravnih tijela Grada Gline	49	10.	Program javnih potreba u kulturi tijekom 2021. godine	81
GRAD NOVSKA		11.	Program javnih potreba u sportu tijekom 2021. godine	82	
AKTI GRADONAČELNIKA		12.	Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine	83	
2.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Novske	50	13.	Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada tijekom 2021. godine	83
	- Izmjene i dopune u Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Novske	51	14.	Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2021. godine	84
3.	Program potpore za novorođeno dijete »Kolica za novljanskog klinca«	54	15.	Program utroška sredstava ostvarenih od jednokratnih naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2021. godine	84
OPĆINA HRVATSKA DUBICA		16.	Program utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa tijekom 2021. godine	85	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		17.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	85	
1.	I. izmjene i dopune Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu	56	18.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica za 2020. godinu	87
2.	Odluka o mjerama za ublažavanje negativnih posljedica prouzročenih epidemijom koronavirusa, COVID-19 i potresom	74			
3.	Odluka o odobrenju sredstava društvu KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti	75			
4.	Odluka o odobrenju sredstava društvu KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti	75			
5.	Odluka o odgodi odlučivanja po zamolbi	76			
6.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed zakupnika poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Hrvatska Dubica	76			
7.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	77			

GRAD GLINA

AKTI GRADONAČELNIKA

4.

Na temelju članka 26. stavka 1. Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 93/14, 127/17 i 98/19) i članka 48. stavka 3. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13, 22/14, 8/18, 10/18, 76/18 - pročišćeni tekst i 9/20),

gradonačelnik Grada Gline 1. veljače 2021. godine, donio je

IZMJENE I DOPUNE Pravilnika o radu upravnih tijela Grada Gline

Članak 1.

U Pravilniku o radu upravnih tijela Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 26/15, 48/16, 61/16 i 90/19) dodaje se članak 33.a koji glasi: »Službeniku odnosno namješteniku može se isplatiti nagrada za radne rezultate i druge oblike dodatnog nagrađivanja radnika (dodatna plaća, dodatak uz mjesečnu plaću i sl.) sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Odluku o visini iznosa za isplatu donosi gradonačelnik Grada Gline, najviše do visine neoporezivog iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.«

Članak 2.

U člancima 47. st. 1., 48. st. 1., 48. st. 3. i u 58. st. 2. riječ »Rješenje« mijenja se u »Odluku«.

Članak 3.

Ostale odredbe ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Izmjene i dopune Pravilnika o radu upravnih tijela Grada Gline stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 023-01/15-01/04
URBROJ: 2176/20-01-21-5
Glina, 1. veljače 2021.

**Gradonačelnik
Stjepan Kostanjević, v.r.**

GRAD NOVSKA AKTI GRADONAČELNIKA

2.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13 i 39/14, 4/18 i 15/18 - ispravak, 8/20 i 61/20) i članka 3. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 57/17, 67/19 i 74/20), na prijedlog pročelnika upravnih tijela i uz prethodnu suglasnost Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske - Sindikalna podružnica Grada Novske od 9. veljače 2021. godine, gradonačelnik Grada Novske dana 9. veljače 2021. godine, donosi

P R A V I L N I K

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Novske

Članak 1.

U preambuli Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 77/20) - (u daljnjem tekstu: Pravilnik), iza riječi »tijela«, zagrada i riječi »(»vezano odlučivanje« pročelnika i izvršnog čelnika)« zamjenjuju se riječima koje glase: »i uz prethodnu suglasnost Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske - Sindikalne podružnice Grada Novske«.

Članak 2.

U članku 1. Pravilnika, iza riječi »uređuje se« briše se riječ »unutarnje«.

Članak 3.

Iza članka 3. Pravilnika mijenja se naslov Glave II. koji glasi: »UPRAVNA TIJELA GRADA NOVSKE«.

Članak 4.

Članak 4. Pravilnika mijenja se i glasi:

»Upravna tijela Grada Novske su:

- Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu,
- Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša,
- Upravni odjel za proračun i financije,
- Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu.«

Članak 5.

U članku 5. stavak 4. mijenja se i glasi:

»U slučaju upražnjenja radnog mjesta pročelnika, gradonačelnik je dužan u što kraćem roku raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika, a radi kontinuiteta obavljanja posla gradonačelnik može rješenjem ovlastiti službenika upravnog tijela koji ispunjava sve stručne uvjete propisane ovim Pravilnikom za raspored na radno mjesto pročelnika, da do imenovanja pročelnika temeljem provedenog javnog natječaja obavlja poslove pročelnika upravnog tijela.«

Članak 6.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»Službenici i namještenici mogu se primati u službu na određeno vrijeme u slučajevima i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju službenički odnosi u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i to radi:

- obavljanja privremenih poslova,
- poslova čiji se opseg privremeno povećao,
- zamjene duže vrijeme odsutnog službenika.

Službenici i namještenici se mogu po potrebi službe premjestiti na drugo radno mjesto u istom ili drugom upravnom tijelu, u istom ili drugom mjestu rada, ali samo na radno mjesto unutar iste stručne spreme, iste ili približne složenosti posla uz iznimku propisanu zakonom kojim se uređuju službenički odnosi u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.«

Članak 7.

Članak 15. mijenja se i glasi:

»Na zgradama u kojima djeluju tijela Grada Novske ističe se natpisna ploča koja sadrži: grb Republike Hrvatske, naziv: »Republika Hrvatska«, naziv županije, naziv grada, naziv tijela grada i sjedište.

Ako pojedini upravni odjel Grada Novske nije smješten u zgradi s tijelom Grada Novske kojem pripada, ističe natpisnu ploču istoga sadržaja kao i tijelo Grada Novske kojemu pripada, osim što se u sadržaju natpisne ploče umjesto naziva tijela stavlja naziv upravnog odjela.«

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 118-06/21-01/1
URBROJ: 2176/04-03-21-1
Novska, 9. veljače 2021.

Gradonačelnik
Marin Piletić, prof., v.r.

IZMJENE I DOPUNE
u Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim
tijelima Grada Novske

U Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Novske, u dijelu koji se odnosi na radna mjesta Upravnog odjela za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu, mijenja se ili dopunjuje:

Na radnim mjestima sistematiziranim pod rednim brojevima: 1. Pročelnik upravnog odjela za društvene djelatnosti pravne poslove i javnu nabavu i 2. Viši savjetnik za javnu nabavu i društvene djelatnosti, u opisu poslova i zadataka, riječ »oblasti« zamjenjuje se riječju koja glasi: »područja«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 4. Viši stručni suradnik za prisilnu naplatu prihoda i pravne poslove, kod standardnog mjerila stupnja stručnih komunikacija, riječi »državnog tijela« zamjenjuju se riječima koje glase: »upravnog tijela«.

Iza rednog broja 4. dodaje se novi redni broj 4A., koji glasi:

4A. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA INFORMATIČKE POSLOVE				Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU				
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	Viši stručni suradnik	-	6	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje određenog posla	
Obavlja poslove u području računalnih i komunikacijskih sustava te sustava organizacije, obrade i razmjene elektroničkih (digitalnih) dokumenata koji zahtijevaju posebnu stručnost u izradi odgovarajućih stručnih elaborata.			20%	
Sudjeluje u izradi nacрта stručnih, organizacijskih i provedbenih dokumenata i općih akata potrebnih za unapređenje djelovanja informatičkog sustava.			20%	
Provodi mjere kojima se osigurava sigurnost računalnih podataka.			20%	
Planira i organizira poslove vezane uz vođenje informacijskih aplikacija i koordinira aktivnosti vezane uz protok informacija.			10%	
Obavlja poslove stručne obrade informacijsko-dokumentacijskog sustava i surađuje u izradi informatičkih projekata.			20%	
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika.			10%	
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		Magistar struke ili stručni specijalist informatičke struke, najmanje godinu dana radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit.		

SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornost koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 8. Referent za poslove gradonačelnika, Gradskog vijeća i protokol, standardno mjerilo potrebnog stručnog znanja mijenja se i glasi: »Srednja stručna sprema kulturološko-informacijske struke ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 9. Referent za poslove arhive, prijem i otpremu pošte, kod opisa poslova i zadataka, 3. po redu opis posla i zadataka vezanih uz postupanje s dokumentarnim gradivom »Vodi brigu o arhivi na način da odlaže, sređuje, arhivira i čuva predmete u pismohrani u posebnim omotima prema klasifikacijskim oznakama i rednim brojevima predmeta unutar omota, vrši izlučivanje arhivskog gradiva u skladu s oznakama na spisu i sastavlja zapisnik o izlučivanju« zamjenjuje se riječima koje glase: »Vodi brigu o pismohrani na način da odlaže, sređuje i čuva predmete u pismohrani u posebnim omotima i prema klasifikacijskim oznakama i rednim brojevima predmeta unutar omota, vrši izlučivanje dokumentarnog gradiva kojemu je istekao rok čuvanja i sastavlja o tome zapisnik«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 11. Domar, kod standardnog mjerila stupnja odgovornosti, riječi »odgovornost za materijalne resurse s kojima namještenik radi« zamjenjuju se riječima koje glase: »Odgovornost za materijalne resurse s kojima rade namještenici, te pravilnu primjenu pravila struke«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 14. Viši stručni suradnik - voditelj projekta »Želim raditi, želim pomoći! 2«, kod standardnog mjerila potrebnog stručnog znanja, riječ »smjer« zamjenjuje se riječju »struka«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 15. Viši referent - koordinator u projektu »Želim raditi, želim pomoći! 2«, kod standardnog mjerila stupnja samostalnosti, iza riječi »službenika« dodaju se riječi »te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema«.

Kod standardnog mjerila stupnja odgovornosti, riječi »Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada« zamjenjuje se riječima koje glase: »Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika«.

Kod standardnog mjerila stupnja stručnih komunikacija, iza riječi »jedinica« brišu se riječi »te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija«.

U Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Novske, u dijelu koji se odnosi na radna mjesta Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, mijenja se ili dopunjuje:

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 1. Pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, kod standardnog mjerila potrebnog stručnog znanja, riječi »dipl. ing. građevine ili geodezije« zamjenjuju se riječima koje glase: »magistar struke ili stručni specijalist građevinske ili geodetske struke«.

Kod opisa standardnog mjerila stupnja odgovornosti i utjecaja na donošenje odluka riječi »Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne, resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja« zamjenjuje se riječima koje glase: »Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu«.

Kod standardnog mjerila stupnja samostalnosti, iza riječi »stručnim pitanjima« dodaje se zarez i riječi koje glase: »ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela«.

Iza rednog broja 5. dodaje se novi redni broj 5A. i glasi:

5A. VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje određenog posla
Sudjeluje u izradi, provodi nadzor i rukovodi provođenjem Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.			20%

Izdaje posebne uvjete i potvrde u fazi ishođenja akata temeljem kojih se može graditi za druge osobe, građane, javnopravna tijela i dr. prati provođenje parcelacijskih dokumenata kroz katastar, te sve poslove vezane uz katastar.	20%
Prati provedbu Plana gospodarenja otpadom, izrađuje Izvješće o provedbi istog te po potrebi inicira prijedloge izmjena, sudjeluje u izradi prijedloga odluka koje proizlazi iz zakona o zaštiti okoliša, zaštiti zraka i gospodarenja otpadom te prati provođenje istih.	30%
Prati područje zaštite i spašavanja i priprema odluke koje proizlaze iz Zakona o zaštiti i spašavanju, prati područje vatrogastva i predlaže i provodi planove i programe u vatrogastvu.	20%
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika.	10%
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske struke, položen državni ispit, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.
SLOŽENOST POSLOVA	Uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Uključuje komunikaciju unutar nižih ustrojstvenih jedinica.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 6. Viši referent za naplatu javnih davanja, kod opisa standardnog mjerila stručnog znanja, riječi »položen stručni ispit« zamjenjuju se riječima koje glase: »položen državni ispit«.

Na radnim mjestima sistematiziranom pod rednim brojevima: 7. Referent za graditeljstvo, 8. Referent za komunalne poslove, 9. Referent za komunalnu naknadu i praćenje naplate, kod opisa standardnog mjerila stupnja odgovornosti, riječi »Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka« zamjenjuju se riječima koje glase: »Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika«.

U Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Novske, u dijelu koji se odnosi na radna mjesta Upravnog odjela za proračun i financije, mijenja se:

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 1. Pročelnik Upravnog odjela za proračun i financije, u opisu poslova, riječi »Rukovodi, organizira i usklađuje obavljanje najsloženijih poslova i zadaća iz djelokruga Upravnog odjela« zamjenjuje se riječima koje glase: »Rukovodi upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela, brine o zakonitosti i učinkovitosti rada Upravnog odjela, organizira provođenje općih akata predstavničkog i izvršnog tijela u nadležnosti Upravnog odjela te surađuje s drugim upravnim tijelima, ustanovama i subjektima«, a iza navedenog opisa posla dodaje se sljedeći opis posla koji glasi: »Odlučuje i rješava o prijmu u službu službenika i namještenika unutar upravnog odjela,

njihovom rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika kao i o prestanku njihove službe«.

Kod standardnog mjerila odgovornosti i utjecaja na donošenje odluka, riječi »Stupanj odgovornosti uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu u upravljačku odgovornost« zamjenjuje se riječima koje glase: »Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu«.

Kod standardnog mjerila stupnja složenosti poslova, riječi »Stupanj složenosti poslova najviše razine« zamjenjuje se riječima koje glase: »Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća«.

Kod standardnog mjerila stupnja samostalnosti riječi »Samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima« zamjenjuju se riječima koje glase: »Samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 3. Stručni suradnik za riznicu, kod opisa standardnog mjerila stupnja složenosti posla, riječi »Uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika« zamjenjuju se riječima koje glase: »Stupanj složenosti posla koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju

se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika«.

Kod opisa standardnog mjerila samostalnosti u radu, riječi »Uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih problema«, zamjenjuju se riječima koje glase: »Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika«.

Kod standardnog mjerila stupnja stručne komunikacije riječi »Uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica« zamjenjuju se riječima koje glase: »Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija«.

Na radnim mjestima pod rednim brojevima: 4. Referent - salda konti, 5. Referent za obračun plaća i drugih primitaka i 6. Referent - blagajnik, kod standardnog mjerila stupnja odgovornosti, riječi »Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka« zamjenjuju se riječima koje glase: »Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika«.

U Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Novske, u dijelu koji se odnosi na radna mjesta Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu, mijenja se:

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 1. Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu, kod standardnog mjerila stupnja samostalnosti, riječi »Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima« zamjenjuju se riječima koje glase: »Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku upravnog tijela«.

Kod opisa standardnog mjerila stupnja odgovornosti i utjecaja na donošenje odluka, riječi »Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada, te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja« zamjenjuje se riječima koje glase: »Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 2. Viši stručni suradnik za gospodarstvo, kod opisa standardnog mjerila stupnja samostalnosti, riječi »Stupanj samostalnosti uključuje ograničeni povremeni nadzor od strane nadređenog službenika« zamjenjuje se riječima koje glase: »Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika«.

Kod opisa standardnog mjerila stupnja stručnih komunikacija, riječi »Uključuje kontakte s državnim tijelima, te unutar i izvan Upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija« zamjenjuje se riječima koje glase: »Stupanj stručnih

komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija«.

Kod standardnog mjerila stupnja odgovornosti riječi »Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te provedbu Odluka iz odgovarajućeg područja« zamjenjuju se riječima i glasi: »Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada«.

Na radnom mjestu sistematiziranom pod rednim brojem 3. Viši referent - poljoprivredni redar, kod opisa standardnog mjerila stupnja stručnih komunikacija, riječi »Komunikacija unutar viših ustrojstvenih jedinica, unutar i izvan Upravnog odjela te nadležnih državnih tijela« zamjenjuje se riječima »Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica«.

Gradonačelnik

Marin Piletić, prof., v.r.

3.

Na temelju članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18, 15/18, 8/20 i 61/20), gradonačelnik Grada Novske donio je

PROGRAM

potpore za novorođeno dijete »Kolica za novljanskog klinca«

I.

Ovim Programom utvrđuje se pravo na isplatu financijske potpore za novorođeno dijete na području Grada Novske u 2021. godini (u daljnjem tekstu: potpora), ukupna sredstva za financiranje Programa, kriteriji i uvjeti za dodjelu potpore, visina potpore te način i postupak dodjele potpore u 2021. godini.

II.

Sredstva za realizaciju ovog Programa osigurana su u Proračunu Grada Novske za 2021. godinu u ukupnom iznosu od 400.000,00 kuna.

III.

Potpore utvrđena ovim Programom može se ostvariti ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- da je dijete rođeno u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine,
- da dijete ima hrvatsko državljanstvo i prijavljeno prebivalište na području Grada Novske,
- da roditelji, posvojitelji ili skrbnik imaju prijavljeno prebivalište i borave na području Grada Novske,

- da jedan od roditelja ili posvojitelja ima prijavljeno prebivalište na području Grada Novske najmanje godinu dana prije rođenja djeteta.

Iznimno, pravo na potporu može se ostvariti ako samo jedan od roditelja ili posvojitelja na području Grada Novske ima prijavljeno prebivalište najmanje godinu dana prije rođenja djeteta, ukoliko je drugi roditelj ili posvojitelj stranac sa stalnim boravkom na području Grada Novske.

IV.

Potpورا za novorođeno dijete iznosi:

- 2.500,00 kuna za prvo dijete u obitelji,
- 5.000,00 kuna za drugo dijete i
- 10.000,00 kuna za treće i svako sljedeće dijete.

V.

O pravu na dodjelu potpore odlučuje Upravni odjel za društvene djelatnosti, pravne poslove i javnu nabavu Grada Novske (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) na temelju pisanog zahtjeva roditelja, posvojitelja ili skrbnika.

Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu na službenom obrascu, najkasnije u roku šest mjeseci od dana rođenja djeteta, osim u slučaju da zahtjev na vrijeme nije podnesen iz opravdanog razloga (duže bolesti djeteta, roditelja, posvojitelja ili skrbnika, u slučaju nastupa više sile i sl.).

O pravu na dodjelu potpore Upravni odjel odlučuje Odlukom.

VI.

Zahtjevu se obvezno prilažu sljedeći dokazi:

- rodni list za novorođeno dijete,
- rodni listovi za ranije rođenu djecu,
- domovnica za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prebivalištu ili potvrda o prijavi prebivališta djeteta,
- potvrde o prebivalištu za roditelje/posvojitelje/skrbnika,
- izjava o boravku na području Grada Novske (izjava je sastavni dio obrasca zahtjeva za potporu),
- izjava da nije isplaćena potpora za novorođeno dijete, da nije podnesen zahtjev za isplatu potpore, odnosno da se isti zahtjev neće podnijeti kod druge jedinice lokalne samouprave (izjava je sastavni dio obrasca zahtjeva za potporu),
- izjavu o suglasnosti podnositelja zahtjeva da davatelj potpore može provjeravati činjenice o danim izjavama iz zahtjeva za potporu u trenutku odlučivanja i jednu godinu nakon isplate dodijeljene potpore (izjava je sastavni dio obrasca zahtjeva za potporu),
- IBAN tekućeg ili žiro-računa.

VII.

U slučaju kada je podnositelj zahtjeva zasnovao novi brak ili novu izvanbračnu zajednicu u kojoj je rođeno dijete za koje podnosi zahtjev za potporu, a isti ima djecu iz prethodnog braka ili izvanbračne zajednice, ta djeca će se ubrajati kao prethodno rođena djeca u novoj obitelji ukoliko su prilikom razvoda braka roditelja povjerena podnositelju zahtjeva na skrb te ako imaju prebivalište na adresi podnositelja zahtjeva.

U slučaju iz prethodnog stavka ove točke, zahtjevu treba priložiti osim dokumentacije iz točke VI. ovog Programa i presudu o razvodu braka iz koje je vidljivo da su podnositelju zahtjeva povjerena na skrb djeca iz prethodnog braka te potvrde o prebivalištu za djecu podnositelja zahtjeva koja su rođena u njegovom prethodnom braku ili izvanbračnoj zajednici.

VIII.

Pravo na potporu za novorođeno dijete iz ovog Programa ne može se ostvariti na području više jedinica lokalne samouprave.

Podnositelj zahtjeva dužan je dati izjavu da mu nije isplaćena potpora za novorođeno dijete, da nije podnio zahtjev za isplatu potpore, odnosno da isti zahtjev neće podnijeti kod druge jedinice lokalne samouprave (izjava je sastavni dio obrasca zahtjeva za potporu).

IX.

Ukoliko Upravni odjel utvrdi da korisnik potpore nije imao pravo na potporu jer je priložio lažne dokaze i/ili je u izjavi o odlučnim činjenicama za odobravanje potpore dao netočne podatke, korisnik potpore dužan je vratiti primljeni iznos potpore.

U slučaju sumnje u istinitost izjava iz prethodnog stavka, Upravni odjel ovlašten je u trenutku odlučivanja o zahtjevu za potporu te godinu dana od dana isplaćene potpore provjeravati izjave o činjenicama iz zahtjeva za potporu (provjera boravka podnositelja zahtjeva/korisnika, provjera o ostvarivanju prava na potporu u drugim jedinicama lokalne samouprave te provjera istinitosti drugih izjava i podataka iz zahtjeva).

Provjera navoda iz prethodnog stavka može se izvršiti odlaskom na prebivališnu adresu podnositelja zahtjeva/korisnika, ishođenjem potvrde druge jedinice lokalne samouprave o isplati naknade za novorođeno dijete te na sve druge zakonom dopuštene i prikladne načine.

X.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADONAČELNIK

KLASA: 550-06/21-01/1
URBROJ: 2176/04-03-20-1
Novska, 10. veljače 2021.

Gradonačelnik
Marin Piletić, prof., v.r.

OPĆINA HRVATSKA DUBICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu

Članak 1.

Donose se I. izmjene i dopune Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 86/20), kako slijedi:

OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	u kunama NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	9.596.000,00	700.000,00	7,3%	10.296.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	190.000,00	0,00	0,0%	190.000,00
Rashodi poslovanja	7.547.320,00	700.000,00	9,3%	8.247.320,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.238.680,00	0,00	0,0%	2.238.680,00
RAZLIKA	0,00	0,00	0,0%	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	u kunama NOVI IZNOS
6	Prihodi poslovanja	9.596.000,00	700.000,00	7,3%	10.296.000,00
61	Prihodi od poreza	4.109.620,00	0,00	0,0%	4.109.620,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.749.620,00	0,00	0,0%	3.749.620,00
613	Porezi na imovinu	320.000,00	0,00	0,0%	320.000,00
614	Porezi na robu i usluge	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.553.300,00	500.000,00	14,1%	4.053.300,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,0%	0,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.540.000,00	500.000,00	32,5%	2.040.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	435.000,00	0,00	0,0%	435.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	55.000,00	0,00	0,0%	55.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.523.300,00	0,00	0,0%	1.523.300,00
64	Prihodi od imovine	268.100,00	0,00	0,0%	268.100,00
641	Prihodi od financijske imovine	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	265.100,00	0,00	0,0%	265.100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.368.300,00	200.000,00	14,6%	1.568.300,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	7.300,00	0,00	0,0%	7.300,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.008.000,00	200.000,00	19,8%	1.208.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	353.000,00	0,00	0,0%	353.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	294.680,00	0,00	0,0%	294.680,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	19.680,00	0,00	0,0%	19.680,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	275.000,00	0,00	0,0%	275.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
681	Kazne i upravne mjere	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	190.000,00	0,00	0,0%	190.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	0,00	0,0%	170.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	7.547.320,00	700.000,00	9,3%	8.247.320,00
31	Rashodi za zaposlene	2.374.250,00	0,00	0,0%	2.374.250,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
311	Plaće (Bruto)	1.989.100,00	0,00	0,0%	1.989.100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	54.800,00	0,00	0,0%	54.800,00
313	Doprinosi na plaće	330.350,00	0,00	0,0%	330.350,00
32	Materijalni rashodi	2.730.770,00	700.000,00	25,6%	3.430.770,00
321	Naknade troškova zaposlenima	118.100,00	0,00	0,0%	118.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	428.350,00	0,00	0,0%	428.350,00
323	Rashodi za usluge	1.755.320,00	200.000,00	11,4%	1.955.320,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,0%	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	429.000,00	500.000,00	116,6%	929.000,00
34	Financijski rashodi	44.700,00	0,00	0,0%	44.700,00
343	Ostali financijski rashodi	44.700,00	0,00	0,0%	44.700,00
35	Subvencije	219.000,00	0,00	0,0%	219.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	219.000,00	0,00	0,0%	219.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	580.000,00	0,00	0,0%	580.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	480.000,00	0,00	0,0%	480.000,00
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,0%	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	292.000,00	0,00	0,0%	292.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	292.000,00	0,00	0,0%	292.000,00
38	Ostali rashodi	1.306.600,00	0,00	0,0%	1.306.600,00
381	Tekuće donacije	451.600,00	0,00	0,0%	451.600,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,0%	0,00
386	Kapitalne pomoći	835.000,00	0,00	0,0%	835.000,00
39	Raspored rashoda i prijelazni računi	0,00	0,00	0,0%	0,00
392	Prijelazni račun	0,00	0,00	0,0%	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.238.680,00	0,00	0,0%	2.238.680,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	0,00	0,0%	750.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,0%	0,00
412	Nematerijalna imovina	750.000,00	0,00	0,0%	750.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	591.680,00	0,00	0,0%	591.680,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,0%	0,00
422	Postrojenja i oprema	276.680,00	0,00	0,0%	276.680,00
423	Prijevozna sredstva	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	55.000,00	0,00	0,0%	55.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	897.000,00	0,00	0,0%	897.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	897.000,00	0,00	0,0%	897.000,00

POSEBNI DIO

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	9.786.000,00	700.000,00	7,15	10.486.000,00
		Program 1000 Rashodi poslovanja Općine	5.075.220,00	500.000,00	9,85	5.575.220,00
		Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu neproizv. dug. imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R082	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R082-01	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Kapitalni projekt K100002 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R084	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R085-03	423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
R085-06	423	Prijevozna sredstva	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R086	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
R087-01	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R083	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R084-01	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R085-01	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R085-05	423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 4.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R082-03	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 4.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
R085-07	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R085-08	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R085-02	423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
R087	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 6.1. Prihodi od nefinancijske imovine	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
R085-04	422	Postrojenja i oprema	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
		Kapitalni projekt K100003 Rashodi za dodatna ulaganja	897.000,00	0,00	0,00	897.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R088-04	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
R088-05	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
		Izvor 4.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R088-03	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R088-01	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Izvor 5.1. Donacije	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00
R088-02	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00
		Kapitalni projekt K100005 Nefinancijska imovina za održivi razvoj na području Općine	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
R051-03	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Kapitalni projekt K100006				
		Zapošljavanje žena - Program Zaželi				
		- rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 4.8. Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem EU sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R082-02	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100001 Izdaci za zaposlene	1.254.200,00	0,00	0,00	1.254.200,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	954.200,00	0,00	0,00	954.200,00
	3	Rashodi poslovanja	954.200,00	0,00	0,00	954.200,00
	31	Rashodi za zaposlene	938.200,00	0,00	0,00	938.200,00
R001	311	Plaće (Bruto)	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
R002	311	Plaće (Bruto)	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
R003	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R004	312	Ostali rashodi za zaposlene	600,00	0,00	0,00	600,00
R005	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R005-01	312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R006	312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
	32	Materijalni rashodi	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R010	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R011	321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R012	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R012-01	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R014	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R015	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		Izvor 4.5. Ostale pomoći - HZZ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R001-01	311	Plaće (Bruto)	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R002-01	311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	0,00
R005-02	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
R006-01	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R042-01	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100003 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
R004-01	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100004 Doprinosi na plaće	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R007	313	Doprinosi na plaće	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
		Izvor 4.5. Ostale pomoći - HZZ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R007-01	313	Doprinosi na plaće	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Tekući projekt T100005 Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R013	321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R015-01	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		Izvor 4.5. Ostale pomoći - HZZ	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R013-01	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R015-02	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100006 Rashodi za materijal i energiju	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
	3	Rashodi poslovanja	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
	32	Materijalni rashodi	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
R016	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R016-01	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
R017	322	Rashodi za materijal i energiju	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
R018	322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R018-01	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
R018-02	322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R018-03	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
R018-04	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
R018-05	322	Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R019	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R020	322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R021	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R022	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R022-01	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
R023	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R024	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R031-01	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Tekući projekt T100007 Rashodi za usluge	323.620,00	0,00	0,00	323.620,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	253.320,00	0,00	0,00	253.320,00
	3	Rashodi poslovanja	253.320,00	0,00	0,00	253.320,00
	32	Materijalni rashodi	253.320,00	0,00	0,00	253.320,00
R026	323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R027	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R027-01	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R028	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R029	323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R030	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R030-01	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
R031-03	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R032	323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R032-01	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R033	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R038-02	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R038-03	323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R041	323	Rashodi za usluge	19.320,00	0,00	0,00	19.320,00
R042	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R045	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R046	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R030-02	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Izvor 3.1. Prih. za pos. namjene čije su korišt. i namjena utvrđ. pos.o	20.300,00	0,00	0,00	20.300,00
	3	Rashodi poslovanja	20.300,00	0,00	0,00	20.300,00
	32	Materijalni rashodi	20.300,00	0,00	0,00	20.300,00
R040	323	Rashodi za usluge	20.300,00	0,00	0,00	20.300,00
		Izvor 4.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R031	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 6.1. Prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R040-01	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Tekući projekt T100008 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
	3	Rashodi poslovanja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
	32	Materijalni rashodi	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
R043	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R043-02	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R044	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100009 Troškovi izbora	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R043-01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
		Tekući projekt T100010 Izdaci za reprezentaciju i održ. svečanih sjednica	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R047	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		Tekući projekt T100011 Članarine, pristojbe i naknade	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R048-03	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R048-04	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		Izvor 1.2. Prihodi od financ. imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R048	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		Izvor 1.3. Prihodi od adm. (upr.) pristojbi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R048-02	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R047-02	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Tekući projekt T100012 Financijski i ostali rashodi poslovanja	107.000,00	0,00	0,00	107.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
	3	Rashodi poslovanja	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
	32	Materijalni rashodi	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
R035-01	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R048-05	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
R048-06	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R048-07	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	34	Financijski rashodi	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
R050	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R051	343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R048-08	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Tekući projekt T100013 Razne tekuće pomoći	249.000,00	0,00	0,00	249.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
	3	Rashodi poslovanja	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00
	35	Subvencije	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
R051-01	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00
R051-04	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00
R051-05	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R052	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Izvor 4.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
	35	Subvencije	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
R051-02	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
		Tekući projekt T100014 Ostali rashodi poslovanja	79.100,00	500.000,00	632,11	579.100,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	79.000,00	500.000,00	632,91	579.000,00
	3	Rashodi poslovanja	79.000,00	500.000,00	632,91	579.000,00
	32	Materijalni rashodi	71.000,00	500.000,00	704,23	571.000,00
R025	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R025-01	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R039	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R048-01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R049	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	500.000,00	1.250,00	540.000,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	34	Financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R049-01	343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	39	Raspored rashoda i prijelazni računi	0,00	0,00	0,00	0,00
R072	392	Prijelazni račun	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 3.2. Komunalna nakn., spom. renta, vodni i komun. dopr.	100,00	0,00	0,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	100,00
	34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
R050-01	343	Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
		Tekući projekt T100015				
		Zapošljavanje žena - Program Zaželi	773.300,00	0,00	0,00	773.300,00
		Izvor 4.8. Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem EU sredstava	773.300,00	0,00	0,00	773.300,00
	3	Rashodi poslovanja	773.300,00	0,00	0,00	773.300,00
	31	Rashodi za zaposlene	634.800,00	0,00	0,00	634.800,00
R001-02	311	Plaće (Bruto)	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
R002-02	311	Plaće (Bruto)	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
R005-03	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R006-02	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
R007-02	313	Doprinosi na plaće	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	32	Materijalni rashodi	68.500,00	0,00	0,00	68.500,00
R013-02	321	Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
R015-03	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00
R015-04	321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R024-01	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R031-02	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
R032-02	323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R041-01	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
R047-01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
R049-02	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R059-02	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		Program 1000 Program javnih potreba u kulturi	0,00	0,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine za Knjižnicu	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
R052-03	367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100001 Izdaci za zaposlene Knjižnice	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
R052-02	367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Tekući projekt T100003 Financijski rashodi Knjižnice				
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
R052-04	367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
		Program 1000 Program osnovnoškolskog i predškolskog obrazovanja	522.000,00	0,00	0,00	522.000,00
		Tekući projekt T100002 Sufinanciranje »dara djeci« i ostalih prigodnih događanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R059-01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		Tekući projekt T100003 Ostali izdaci osnovnoškolskog i predškolskog obrazovanja	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
	3	Rashodi poslovanja	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
R052-01	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R056	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		Izvor 4.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R052-05	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		Program 1000 Izdaci za održavanje komunalne infrastrukture Općine	2.957.500,00	200.000,00	6,76	3.157.500,00
		Kapitalni projekt K100001 Izgradnja objekata komunalne infrastrukture	735.000,00	0,00	0,00	735.000,00
		Izvor 3.1. Prih. za pos. namjene čije su korišt. i namjena utvrđ. pos.o	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R071-03	386	Kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		Izvor 3.3. Šumski doprinos	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
	3	Rashodi poslovanja	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R051-06	363	Pomoći unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	38	Ostali rashodi	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00
R071	386	Kapitalne pomoći	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
R071-02	386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R077	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 6.1. Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R078	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
R081	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt K100005 Izgradnja sekundarnog voda kanalizacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Izvor 4.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R071-04	386	Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Kapitalni projekt K100006 Izgradnja poučno-edukativne staze Bačin	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
		Izvor 4.9. Kapitalne pomoći iz drž. pror. temeljem prijenosa EU sredst.	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
R077-01	412	Nematerijalna imovina	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
		Tekući projekt T000006 Zaštita čovjekove okoline	131.500,00	0,00	0,00	131.500,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
	32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R034	323	Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R035	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Izvor 3.3. Šumski doprinos	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R036-05	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R036-09	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Tekući projekt T100001 Održavanje nerazvrstanih cesta	370.000,00	200.000,00	54,05	570.000,00
		Izvor 3.2. Komunalna nakn., spom. renta, vodni i komun. dopr.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R036-13	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Izvor 3.3. Šumski doprinos	70.000,00	200.000,00	285,71	270.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	200.000,00	285,71	270.000,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	200.000,00	285,71	270.000,00
R036-03	323	Rashodi za usluge	70.000,00	200.000,00	285,71	270.000,00
		Izvor 4.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R036-11	323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R036-06	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100002 Održavanje javne rasvjete	536.000,00	0,00	0,00	536.000,00
		Izvor 3.2. Komunalna nakn., spom. renta, vodni i komun. dopr.	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00
	3	Rashodi poslovanja	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00
	32	Materijalni rashodi	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00
R036-01	323	Rashodi za usluge	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00
		Izvor 4.3. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R036-10	323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		Tekući projekt T100003 Održavanje odvodnih kanala	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
		Izvor 3.2. Komunalna nakn., spom. renta, vodni i komun. dopr.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R036-12	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		Izvor 3.3. Šumski doprinos	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R036-02	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Tekući projekt T100004 Unapređenje komunalnih pogodnosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Izvor 3.3. Šumski doprinos	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R036-04	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
R086-01	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100005 Ostali izdaci za komunalne usluge	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
R051-07	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Izvor 1.3. Prihodi od adm. (upr.) pristojbi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R037-01	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		Izvor 3.2. Komunalna nakn., spom. renta, vodni i komun. dopr.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R037	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Izvor 3.3. Šumski doprinos	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R036-07	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R036-08	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Program 1000 Redovna aktivnost za socijalnu zaštitu	188.000,00	0,00	0,00	188.000,00
		Tekući projekt T100002 Pomoć siromašnim obiteljima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R053	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R053-01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R059	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100003 Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R055	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Tekući projekt T100005 Ostali izdaci za socijalnu zaštitu	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
	3	Rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
	38	Ostali rashodi	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
R066-02	381	Tekuće donacije	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
		Izvor 4.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R054	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		Izvor 6.1. Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R070-01	383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Program 1000 Razvoj poljoprivrede	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		Kapitalni projekt K100003 Razvoj malog i srednjeg poduzetništva	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od financ. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R071-01	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100004 Unapređenje razvoja poljoprivrede	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R038-01	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Izvor 3.2. Komunalna nakn., spom. renta, vodni i komun. dopr.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R038	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Program 1000 Pomoć za rad udrugama građana, sportske udruge i političke stranke	233.600,00	0,00	0,00	233.600,00
		Kapitalni projekt K100001 Pomoć za nab. nef. imov. udrug. građ. sportsk. i ost. udr.	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R068	382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Izvor 6.1. Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R068-01	382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
R070	382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100001 Program javnih potreba u sportu	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R065	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
R065-01	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100003 Ostali izdaci za potrebe rada sportskih udruga	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R066	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
R066-01	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100004 Zadovoljenje kulturnih potreba na području Općine	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R063	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
R063-06	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
R063-08	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Tekući projekt T100005 Pomoć za rad udrugama građana	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	38	Ostali rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
R063-01	381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
R063-02	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
R063-03	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R063-09	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100006 Pomoći za rad nacionalnim manjinama	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R062	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Tekući projekt T100007 Ostali izdaci za pomoć udr. građ. sp. udr. i pol. str.	23.600,00	0,00	0,00	23.600,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	23.600,00	0,00	0,00	23.600,00
	3	Rashodi poslovanja	23.600,00	0,00	0,00	23.600,00
	38	Ostali rashodi	23.600,00	0,00	0,00	23.600,00
R063-05	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R063-07	381	Tekuće donacije	13.600,00	0,00	0,00	13.600,00
		Izvor 4.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R060	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100008 Izdaci za pomoć vjerskim zajednicama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R061	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Program 1000 Izdaci za vatrogastvo i civilnu zaštitu	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
		Kapitalni projekt K100001 Izdaci za opremu vatrogasne postrojbe	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R068-02	382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
		Kapitalni projekt K100002 Izdaci za opremu članova civilne zaštite	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Izvor 2.1. Vlastiti prihodi - 66	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R085	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Tekući projekt T100001 Izdaci za protupožarnu zaštitu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Izvor 1.1. Prihodi od poreza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R064	381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
		Glava 00101 Narodna knjižnica i čitaonica Ivo Kozarčanin	539.680,00	0,00	0,00	539.680,00
		Proračunski korisnik 29189 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA »IVO KOZARČANIN« HRV. DUBICA	539.680,00	0,00	0,00	539.680,00
		Program 1000 Program javnih potreba u kulturi	539.680,00	0,00	0,00	539.680,00
		Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine za Knjižnicu	101.680,00	0,00	0,00	101.680,00
		Izvor 1.8. Opći prihodi i primici PK	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R123	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R124	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R125	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R126	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R127	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
R129	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R130	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 2.2. Vlastiti prihodi PK	15.680,00	0,00	0,00	15.680,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.680,00	0,00	0,00	15.680,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.680,00	0,00	0,00	15.680,00
R124-01	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R125-02	422	Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R125-03	422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R126-01	422	Postrojenja i oprema	3.680,00	0,00	0,00	3.680,00
		Izvor 4.7. Pomoći PK	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
R128	422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R129-01	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
		Izvor 5.2. Donacije PK	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R123-01	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R125-01	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R129-02	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R130-01	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		Tekući projekt T100001 Izdaci za zaposlene Knjižnice	307.350,00	0,00	0,00	307.350,00
		Izvor 1.8. Opći prihodi i primici PK	257.350,00	0,00	0,00	257.350,00
	3	Rashodi poslovanja	257.350,00	0,00	0,00	257.350,00
	31	Rashodi za zaposlene	237.250,00	0,00	0,00	237.250,00
R090	311	Plaće (Bruto)	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
R091	311	Plaće (Bruto)	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R093	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R094	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R094-01	312	Ostali rashodi za zaposlene	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
R095	312	Ostali rashodi za zaposlene	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R096	313	Doprinosi na plaće	32.850,00	0,00	0,00	32.850,00
	32	Materijalni rashodi	20.100,00	0,00	0,00	20.100,00
R098	321	Naknade troškova zaposlenima	1.050,00	0,00	0,00	1.050,00
R099	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R100	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R101	321	Naknade troškova zaposlenima	5.550,00	0,00	0,00	5.550,00
R102	321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R102-01	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00
R102-02	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R103	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R104	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
R105	322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R106	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		Izvor 4.5. Ostale pomoći - HZZ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R090-01	311	Plaće (Bruto)	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00
R096-02	313	Doprinosi na plaće	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
		Tekući projekt T100002 Materijalni rashodi Knjižnice	91.450,00	0,00	0,00	91.450,00
		Izvor 1.8. Opći prihodi i primici PK	57.450,00	0,00	0,00	57.450,00
	3	Rashodi poslovanja	57.450,00	0,00	0,00	57.450,00
	31	Rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R092	312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	32	Materijalni rashodi	52.850,00	0,00	0,00	52.850,00
R107	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R107-01	322	Rashodi za materijal i energiju	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
R108	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R109-02	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
R120-01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	34	Financijski rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
R122	343	Ostali financijski rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
		Izvor 2.2. Vlastiti prihodi PK	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R103-01	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R106-01	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene PK	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R108-01	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		Izvor 4.7. Pomoći PK	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
	3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
	32	Materijalni rashodi	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
R108-02	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R112-03	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R121-01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
		Izvor 5.2. Donacije PK	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R103-02	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R106-02	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

u kunama

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
R108-03	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R116-01	323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		Tekući projekt T100003 Financijski rashodi Knjižnice	0,00	0,00	0,00	0,00
		Izvor 1.8. Opći prihodi i primici PK	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
R122-01	343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
		Tekući projekt T100006 Ostali izdaci za potrebe rada Knjižnice	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		Izvor 1.8. Opći prihodi i primici PK	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R109	323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		Tekući projekt T100007 Izdaci za usluge za Knjižnicu	35.200,00	0,00	0,00	35.200,00
		Izvor 1.8. Opći prihodi i primici PK	31.200,00	0,00	0,00	31.200,00
	3	Rashodi poslovanja	31.200,00	0,00	0,00	31.200,00
	32	Materijalni rashodi	31.200,00	0,00	0,00	31.200,00
R109-01	323	Rashodi za usluge	400,00	0,00	0,00	400,00
R110	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R111	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R112	323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R113	323	Rashodi za usluge	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
R114	323	Rashodi za usluge	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
R115	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R116	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R117	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
R118	323	Rashodi za usluge	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
R119	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R120	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
R121	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		Izvor 3.4. Prihodi za posebne namjene PK	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R112-01	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		Izvor 5.2. Donacije PK	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R112-02	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/20-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-7
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

O D L U K U

o mjerama za ublažavanje negativnih posljedica prouzročenih epidemijom koronavirusa, COVID-19 i potresom

Članak 1.

Izražavajući solidarnost i razumijevanje posljedica nastalih zbog mjere ograničenja rada navedenih u Odluci o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja (»Narodne novine«, broj 131/20) te Odluke Vlade Republike Hrvatske o proglašenju katastrofe na području pogođenom potresima (»Narodne novine«, broj 1/21), donesene uslijed posljedica potresa koji su se dogodili 28. i 29. prosinca 2020. godine, donosi se Odluka kojom se propisuju mjere za ublažavanje negativnih posljedica prouzročenih epidemijom koronavirusa - COVID 19 u Republici Hrvatskoj (u nastavku: Epidemija koronavirusa) i potresom.

Članak 2.

Ugostiteljski objekti, koji su uslijed Epidemije koronavirusa, COVID 19 i posljedica katastrofalnog potresa privremeno obustavili rad, u cijelosti se oslobađaju plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti u vremenu od 1. siječnja do 31. ožujka 2021. godine.

Uslijed potresom oštećene zgrade na adresi Petra Berislavića 39, Hrvatska Dubica od plaćanja zakupnine poslovnog prostora u cijelosti se oslobađaju zakupnici poslovnih prostora u zgradi na adresi Petra Berislavića 39, Hrvatska Dubica u razdoblju od 1. siječnja do 31. ožujka 2021. godine.

Članak 3.

Vlasnici ili korisnici obiteljskih kuća koje su, zbog posljedica potresa dobile »crvenu« ili »žutu« naljepnicu, oslobađaju se u cijelosti od plaćanja komunalne naknade u razdoblju od 1. siječnja do 31. ožujka 2021. godine.

Članak 4.

Ukoliko se pokaže potreba za nastavak ublažavanja negativnih posljedica prouzročenih epidemijom koronavirusa, COVID 19 i potresa ovlašćuje se općinski načelnik Općine Hrvatska Dubica na produženje roka iz članka 2. i 3. ove Odluke donošenjem nove Odluke kojom će se utvrditi novo trajanje vremena za ublažavanje mjera.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/03
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

3.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

ODLUKU**o odobrenju sredstava društvu
KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti**

Članak 1.

Društvu KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti, OIB: 88124811471, Petra Berislavića 39, Hrvatska Dubica (u nastavku: Društvo) odobravaju se sredstva za podmirenje obveze plateži po presudi Visokog trgovačkog suda u Zagrebu, Posl.broj: PŽ-6421/19 od 23. studenoga 2020. godine, u iznosu od 200.000,00 kuna.

Obvezuje se uprava Društva - direktorica da, po realizaciji sredstava iz stavka 1. ovoga članka, općinskoj načelnici Općine Hrvatska Dubica podnese pisano izvješće o namjenskom trošenju istih.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-3
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

4.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

ODLUKU
o odobrenju sredstava društvu
KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti

Članak 1.

Društvu KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti, OIB: 88124811471, Petra Berislavića 39, Hrvatska Dubica (u nastavku: Društvo) odobravaju se sredstva za nabavu gospodarskog vozila putem leasinga u iznosu od 50.000,00 kuna.

Obvezuje se uprava Društva - direktorica da, po provedenom postupku nabave vozila iz stavka 1. ovoga članka, općinskoj načelnici Općine Hrvatska Dubica podnese pisano izvješće o namjenskom trošenju istih.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

ODLUKU
o odgodi odlučivanja po zamolbi

Članak 1.

Budući je na sjednici Općinskog vijeća Općine Hrvatska Dubica, održanoj 9. veljače 2021. godine, izmijenjena i dopunjena Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 3/19 i 33/20) na način da je istima utvrđena mogućnost potpunog oslobađanja plaćanja komunalne naknade na rok od dvije godine obveznika koji obavljaju djelatnost na području Općine Hrvatska Dubica i zapošljavaju najmanje tri radnika, odlučivanje po zamolbi Josipa Vincekovića, Vagovina

107, Čazma, vlasnika obrta POLJOPRIVREDA, kojom traži oslobađanje od plaćanja komunalne naknade u trajanju od pet godina, odgađa se do stupanja na snagu usvojenih izmjena i dopuna Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 3/19 i 33/20).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: UP/I - 363-03/20-01/02
URBROJ: 2176/10-02-21-24
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. stavka 13. i 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u
posjed zakupnika poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske na području
Općine Hrvatska Dubica

Članak 1.

U Povjerenstvo za uvođenje u posjed zakupnika poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Hrvatska Dubica (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

- **Jelka Dungerović** - predsjednica
- **Bernardin Barić** - član
- **Štefica Malović** - članica.

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke obavljat će poslove sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18) i Pravilniku o provođenju

javnoga natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 47/19).

Stručne i sve ostale poslove za potrebe Povjerenstva, vezane uz natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Hrvatska Dubica obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Hrvatska Dubica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica i na mrežnim stranicama Općine Hrvatska Dubica, www.hrvatska-dubica.hr.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA HRVATSKA DUBICA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/19-02/01
URBROJ: 2176/10-02-21-36
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

7.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 - OUSRH i 32/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Iza stavka 1. članka 15. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 3/19 i 33/20 - u nastavku: Odluka) dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Osim nekretnina iz stavka 1. ovoga članka u cijelosti se oslobađaju od plaćanja komunalne naknade poljoprivredna gospodarstva koja posluju u obliku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (OPG-ova) ili poljoprivrednih gospodarstava (PG-ova) za poljoprivredne građevine koje služe za obavljanje poljoprivredne djelatnosti na području Općine Hrvatska Dubica (proizvodnja biljaka i biljnih proizvoda, hrane i uzgoj svih vrsta životinja).

Članak 2.

Članak 16. Odluke mijenja se i sada glasi:

»Općinsko vijeće može, posebnom odlukom, ako to utvrdi opravdanim, u cijelosti osloboditi plaćanja komunalne naknade na rok od dvije godine, obveznike koji obavljaju djelatnost na području Općine Hrvatska Dubica i zapošljavaju najmanje tri radnika.

Za ostvarenje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, iz stavka 1. ovoga članka, obveznik podnosi zahtjev uz priloge potrebne dokumentacije i to:

- program rada
- popis radnika i
- ostalo po zahtjevu Općine Hrvatska Dubica.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka ne može se koristiti ukoliko obveznik koristi pravo iz članka 11. ove Odluke.

Po donesenoj Odluci iz stavka 1. ovoga članka rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade za obveznika donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Hrvatska Dubica za razdoblje od prvoga dana narednog mjeseca od dana kada je podnesen zahtjev za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA HRVATSKA DUBICA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/19-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-6
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM

**javnih potreba u socijalnoj skrbi tijekom
2021. godine**

I.

Ovim Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) utvrđuju se vrste i visina sredstava za javne potrebe u socijalnoj skrbi Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine.

Cilj ovoga Programa je pružanje pomoći socijalno ugroženim građanima, osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, te starijima, nemoćnima i osobama s invaliditetom, očuvanje zdravlja djece i odraslih, podmirenje troškova stanovanja obiteljima slabog socijalno materijalnog stanja, promicanje demografske obnove i drugo, a sve sukladno kriterijima i u postupku utvrđenom Odlukom o socijalnoj skrbi (»Službeni vjesnik«, broj 3/15 i 12/17).

II.

Sredstva za javne potrebe u socijalnoj skrbi osiguravaju se za sljedeće potrebe:

1. naknada za troškove stanovanja
2. jednokratna naknada
3. naknada za nabavu ogrjeva - drva
4. pomoći obiteljima s djecom s teškoćama u razvoju, s djecom s posebnim potrebama
5. naknada za novorođeno dijete
6. podmirenje troškova pogreba
7. sufinanciranje troškova prehrane učenika osnovne škole.

II.1. Naknada za troškove stanovanja

Pravo na naknadu za troškove stanovanja ostvaruju korisnici minimalne zajamčene naknade, utvrđene rješenjem nadležnog centra za socijalnu skrb.

Iznos naknade, iz prethodnoga stavka, ostvaruju korisnici čija ukupna mjesečna primanja ne prelaze iznose, kako slijedi:

- samac - u iznosu od 80,00 kuna
- dvočlana obitelj - u iznosu od 90,00 kuna
- tročlana obitelj - u iznosu od 100,00 kuna
- četveročlana obitelj - u iznosu od 110,00 kuna
- peteročlana obitelj - u iznosu od 120,00 kuna
- obitelj sa šest i više članova - u iznosu od 130,00 kuna

Planirana sredstva: 20.000,00 kuna.

II.2. Jednokratna naknada

Jednokratna naknada osigurava se obiteljima i samcima koji se nađu u socio-materijalnim teškoćama, teškoćama prouzročenicima vremenskim nepogodama i slično, za sufinanciranje troškova liječenja, nabave lijekova ili pomagala u jednokratnom iznosu od 400,00 kn do 1.000,00 kn, ovisno o socio-anamnestičkoj

situaciji u obitelji, odnosno cijeneći ukupne prilike u toj obitelji, težini bolesti i duljini liječenja, te drugim parametrima utvrđenim u postupku provedenom po podnesenom zahtjevu.

Planirana sredstva: 15.000,00 kuna.

II.3. Naknada za nabavu ogrjeva - drva

Jednokratna naknada za nabavu ogrjeva - drva odobrit će se korisnicima minimalne zajamčene naknade za podmirenje dijela troškova za nabavu ogrjeva - drva korisnika koji se griju na drva, a isplatit će se korisniku u iznosu utvrđenom odlukom Sisačko-moslavačke županije i uplatom istih u općinski proračun.

Planirana sredstva: 60.000,00 kuna, a stvarni iznos utvrdit će se sukladno odluci Sisačko-moslavačke županije.

II.4. Pomoći obiteljima s djecom s teškoćama u razvoju, s djecom s posebnim potrebama

Osiguravaju se sredstva kao pomoć obiteljima s djecom s trajnim teškoćama u razvoju odnosno s djecom s posebnim potrebama, a isplaćuju se jednokratno, u pravilu pred Božićne blagdane.

Planirana sredstva: 10.000,00 kuna.

II.5. Naknada za novorođeno dijete

Kao potpora za opremanje novorođenog djeteta odobrit će se jednokratna naknada u iznosu od po 3.300,00 kuna za svako novorođeno dijete.

Planirana sredstva: 30.000,00 kuna.

II.6. Naknada za troškove pogreba

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova (osnovna pogrebna oprema i troškovi ukopa) može se odobriti za pokop osoba koje nemaju srodnika, nasljednika niti osobu koja je to dužna obaviti, a to pravo ne ostvaruju putem nadležnog centra ili iz drugih izvora.

Planirana sredstva: 5.000,00 kuna.

II.7. Sufinanciranje - predškolski i školski odgoj

a) sufinanciranje troškova predškolskog odgoja kroz ustrojbenu jedinicu pri Osnovnoj školi Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica, Tomislava Bogića 2, Hrvatska Dubica, sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća

Planirana sredstva u iznosu od: 440.000,00 kuna

b) sufinanciranje troškova prehrane učenika Osnovne škole Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica u iznosu od 10.000,00 kuna

- c) za stipendiranje studenata sukladno općem aktu - Odluci o stipendiranju i drugim oblicima potpora učenicima i studentima na području Općine Hrvatska Dubica o kojem je utvrđen postupak i kriteriji za dodjelu istih, u iznosu od 60.000,00 kuna
- d) nabava paketića prigodom blagdana Svetoga Nikole u iznosu od 12.000,00 kuna
- e) sufinanciranje troškova nabave ostale potrebne opreme za učenike Osnovne škole Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica i učenika srednjih škola s koji imaju prebivalište na području Općine Hrvatska Dubica u iznosu od po 200,00 kuna po jednom učeniku.

II.8. Ostale aktivnosti u socijalnoj skrbi u iznosu od 5.000,00 kuna

III.

Realizacija ovoga Programa ovisi o dinamici priliva sredstava i izvršenja Proračuna Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine.

Ukoliko se priliv sredstava u općinski proračun ne bude ostvarivao u planiranom iznosu, za taj postotak će se umanjiti i predviđeni iznos sredstava iz ovoga Programa, utvrđen za pojedinoga korisnika.

IV.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, podnijet će pisano izvješće Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica.

V.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/21-01/04
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni

vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima tijekom 2021. godine

I.

Ovim Programom javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) utvrđuju se aktivnosti, djelatnosti, oblici i korisnici potpora u ostalim društvenim djelatnostima na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine, a koji nisu izvršeni u druge programe, te planirana sredstva Općine Hrvatska Dubica predviđena za realizaciju istih.

II.

Za podmirenje javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima tijekom 2021. godine, osiguravaju se sredstva za sljedeće javne potrebe/aktivnosti:

- za javne potrebe u vatrogastvu,
- za javne potrebe za rad i funkcioniranje Crvenog križa,
- ostale javne potrebe u društvenim djelatnostima.

I. Potpore za javne potrebe u vatrogastvu - DVD Hrvatska Dubica

Cilj potpore za javne potrebe u vatrogastvu je funkcioniranje vatrogasne djelatnosti koja je od interesa za Republiku Hrvatsku, a odobrava se za redovnu djelatnost DVD Hrvatska Dubica, za nabavu potrebne opreme čija je svrha osiguranje provedbe preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama. Iznos planiranih sredstava za redovito poslovanje DVD-a Hrvatska Dubica je 200.000,00 kuna.

Ukupno planirana sredstva: 200.000,00 kuna.

Odgovorna osoba korisnika potpore, iz ove točke, dužna je najkasnije do 1. ožujka 2022. godine, Općinskom vijeću podnijeti pisano izvješće o namjenskom trošenju dobivenih sredstava.

II. Potpore za rad i funkcioniranje Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica

Cilj potpore za rad i funkcioniranje Hrvatskog crvenog križa je sufinanciranje redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica (Služba traženja i redovna aktivnost) s ostalim jedinicama lokalne samouprave, a sukladno posebnoj odluci tijela Općine Hrvatska Dubica, te potpisanom sporazumu.

Planirana sredstva: 26.000,00 kuna.

Odgovorna osoba, korisnika potpore iz ove točke, dužna je najkasnije do 1. travnja 2022. godine, Općinskom vijeću podnijeti pisano izvješće o namjenskom trošenju dobivenih sredstava.

III. Ostale javne potrebe u društvenim djelatnostima

a) Dubičko udruženje žena »DUŽ« Hrvatska Dubica

Za rad Dubičkog udruženja žena »DUŽ« Hrvatska Dubica, osiguravaju se sredstva za redovnu djelatnost, izradu prigodnih rukotvorina, obnavljanje tradicijskih zanata iz bogatoga kulturnog nasljeđa dubičkoga kraja, pružanje turističke ponude općine.

Planirana sredstva: 8.000,00 kuna, isplatit će se po provedenom natječaju za sufinanciranje programa i aktivnosti udruga.

Korisnik sredstava iz ove točke obavezan je općinskoj načelnici dostaviti financijsko izvješće o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava najkasnije do 15. listopada 2021. godine, te postupiti sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (»Narodne novine«, broj 31/15, 67/17 i 115/18).

Neovisno o dostavljenim izvješćima iz stavka 3. ove točke općinska načelnica može, u svako doba, od Korisnika sredstava zahtijevati podnošenje financijskih izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava.

b) Udruga mladih Rast Hrvatska Dubica

Udruga mladih Rast Hrvatska Dubica je nevladina, neprofitna i nestranačka udruga mladih s područja Općine Hrvatska Dubica osnovana s ciljem promicanja interesa i aktivnosti mladih, te kreativnosti djece i mladih, promicanje svijesti o razvoju civilnoga društva, promoviranje tolerancije i nenasilja, kulturno-umjetničkih sadržaja, ljudskih prava i ravnopravnosti spolova, podizanje ekološke svijesti i slično.

Planirana sredstva: 10.000,00 kuna, isplatit će se po provedenom natječaju za sufinanciranje programa i aktivnosti udruga.

Korisnik sredstava obavezan je općinskoj načelnici dostaviti financijsko izvješće o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava najkasnije do 15. listopada 2021. godine, te postupiti sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (»Narodne novine«, broj 31/15, 67/17 i 115/18).

Neovisno o dostavljenim izvješćima iz stavka 3. ove točke općinska načelnica može, u svako doba, od Korisnika sredstava zahtijevati podnošenje financijskih izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava.

c) Rehabilitacijski centar za stres i traumu

Sukladno Ugovoru o financiranju Društvenog centra Hrvatska Kostajnica Rehabilitacijskom centru za stres i traumu RCT, Zagreb osiguravaju se sredstva za aktivnosti navedenoga centra u socijaliziranju osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama.

Planirana sredstva: 12.000,00 kuna.

Odgovorna osoba, korisnika potpore iz ove točke, dužna je najkasnije do 1. travnja 2022. godine, Općinskom vijeću podnijeti pisano izvješće o namjenskom trošenju dobivenih sredstava.

d) Lokalna akcijska grupa »UNA« Majur

Za promoviranje rijeke Une, njezinog osebnog krajolika, osmišljavanje, obogaćenje i predočavanje kulturnih i turističkih mogućnosti na području Općine Hrvatska Dubica, a sukladno Odluci o pristupanju Lokalnoj akcijskoj grupi »UNA«, Majur osiguravaju se sredstva za sufinanciranje aktivnosti Lokalne akcijske grupe »UNA«, s ciljem integriranog razvoja zajedničkog gospodarskog prostora i povećanje zapošljivosti, revitalizacije ruralnog prostora i unaprjeđenje kvalitete života i održivog upravljanja okolišem, prirodnom i kulturno-povijesnom baštinom na području Općine Hrvatska Dubica.

Planirana sredstva: 20.000,00 kuna.

e) Hrvatska gorska služba spašavanja

Za djelatnost HGSS Stanica Novska, planiraju se sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.

f) Potpore vjerskim zajednicama

Za potrebe vjerskih zajednica planiraju se sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna.

g) Za obilježavanje prigodnih, povijesnih i inih događaja

Za obilježavanje prigodnih, povijesnih i inih događaja od posebnog općinskog ili državnog značaja financirat će se aktivnosti i manifestacije (Dan općine, državni i vjerski blagdani), kako slijedi:

- Dan Općine Hrvatska Dubica, 4. kolovoza 2021. godine
- obilježba datuma o događajima iz Domovinskog rata.

Planirana sredstva: 50.000,00 kuna.

III.

Realizacija ovog Programa ovisi o dinamici priliva sredstava i izvršenja Proračuna Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine.

Ukoliko se priliv sredstava u općinski proračun ne bude ostvarivao u planiranom iznosu, za taj postotak će se umanjiti i predviđeni iznos sredstava iz ovog Programa, utvrđen za pojedinoga korisnika.

IV.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, podnijet će pisano izvješće Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica.

V.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/21-02/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM**javnih potreba u kulturi tijekom 2021. godine**

I.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) određuje se raspored sredstava namijenjenih za redovito financiranje i realiziranje programa kulturnih djelatnosti i poslova, akcija i manifestacija u kulturi ustanova i udruga u kulturi od interesa za Općinu Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine.

Cilj donošenja ovoga Programa je poticanje i promicanje kulture i kulturnih djelatnosti koje pridonose razvitku i unaprjeđenju svekolikoga kulturnog života, očuvanja kulturne baštine i obogaćenja kulturno-zabavnog života građana na području Općine Hrvatska Dubica.

II.

Javne potrebe u kulturi financirat će se iz Proračuna Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine za djelatnosti, kako slijedi:

a) Narodna knjižnica i čitaonica »Ivo Kozarčanin« Hrvatska Dubica

Narodna knjižnica i čitaonica »Ivo Kozarčanin« Hrvatska Dubica ustanova je kojoj je osnivač Općina Hrvatska Dubica - proračunski korisnik Općine Hrvatska Dubica.

Za redovnu programsku aktivnost proračunskog korisnika Općine Hrvatska Dubica, a sukladno dostavljenom Financijskom planu za 2021. godinu, osiguravaju se sredstva za zaposlene, prikupljanje knjižne i neknjižne građe, nabava informatičke i druge opreme namijenjene djeci i odraslima, galerijsko-izložbenu djelatnost, organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva, organiziranje glazbenih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa, informatičko opismenjavanje, organiziranje tečajeva, predavanja i sl, te za aktivnosti iz programa »Kutić za najmlađe«.

Planirana sredstva: 360.000,00 kuna.

b) Kulturno umjetničko društvo »Jeka« Hrvatska Dubica

Za rad Kulturno umjetničkog društva »Jeka« Hrvatska Dubica, a sukladno dostavljenom Planu i programu rada društva za 2021. godinu, osiguravaju se sredstva za sudjelovanje na obilježavanju značajnih datuma i obljetnica od interesa za Općinu Hrvatska Dubica, smotri folklor, godišnju skupštinu društva s programom, za organizaciju Božićnog koncerta, nabavu opreme i tradicijskih narodnih nošnji dubičkoga kraja i sl.

Planirana sredstva: 22.000,00 kuna, a isplatit će se po provedenom natječaju za sufinanciranje Udruge.

c) Ostale aktivnosti u kulturi u iznosu od 5.000,00 kuna

III.

Realizacija ovoga Programa ovisi o dinamici priliva sredstava i izvršenja Proračuna Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine, te rezultata provedenoga natječaja za sufinanciranje udruga.

Ukoliko se priliv sredstava u općinski proračun ne bude ostvarivao u planiranom iznosu, za taj postotak će se umanjiti i predviđeni iznos sredstava iz ovoga Programa, utvrđen za pojedinoga korisnika.

IV.

Proračunski korisnik, iz točke II.a) ovoga Programa, sredstva ostvaruje i izvješća podnosi sukladno Zakonu o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08,

136/12 i 15/15), Odluci i izvršavanju Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 86/20), te drugim propisima i općim aktima Općine Hrvatska Dubica.

Ostali korisnici sredstava predviđenih ovim Programom obvezni su općinskoj načelnici dostaviti financijsko izvješće o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava i to najkasnije do 15. listopada 2021. godine, te postupiti sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (»Narodne novine«, broj 31/15, 67/17 i 115/18).

Neovisno o dostavljenim izvješćima iz stavka 2. ove točke općinska načelnica može, u svako doba, od korisnika zahtijevati podnošenje financijskih izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava.

V.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, podnijet će pisano izvješće Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 74. stavak 2. i članka 76. stavak 1. i 6. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08 - Uredba, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u sportu tijekom
2021. godine

I.

Ovim Programom javnih potreba u sportu tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) utvrđuju se aktivnosti i određuje visina sredstava za aktivnosti u sportu, kao djelatnost od posebnog interesa za Općinu Hrvatska Dubica, a sve s ciljem omogućavanja bavljenja tjelesnom aktivnošću što većeg broja građana, osobito djece i mladeži, a koja se izvodi organizirano ili amaterski radi postizanja sportskih postignuća i radi unaprjeđenja zdravlja ili rekreacije.

II.

Javne potrebe u sportu sufinancirat će se iz Proračuna Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15), Pravilniku o financiranju udruga iz Proračuna Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 51/16) i Odluci o utvrđivanju aktivnosti udruga od interesa za opće dobro i njihovom financiranju iz Proračuna Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 51/16).

Sredstva za javne potrebe u sportu tijekom 2021. godine planiraju se u iznosima, kako slijedi:

- Nogometni klub »Una - Mladost« Hrvatska Dubica u iznosu od 65.000,00 kuna,
- Športsko ribolovna udruga »Mladica« Hrvatska Dubica u iznosu od 15.000,00 kuna,
- Lovačko društvo »Jelen« Hrvatska Dubica u iznosu od 9.000,00 kuna,
- Ostale aktivnosti u sportu u iznosu od 4.000,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ove točke isplatit će se po provedenom natječaju, ocjenjivanju i bodovanju prijavljenih programa svakoga prihvatljivog prijavitelja i odluci općinske načelnice, a sve sukladno aktima iz točke II. ovoga Programa.

III.

Realizacija ovoga Programa ovisi o dinamici priliva sredstava i izvršenja Proračuna Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine.

Ukoliko se priliv sredstava u općinski proračun ne bude ostvarivao u planiranom iznosu, za taj postotak će se umanjiti i predviđeni iznos sredstava iz ovoga Programa, utvrđen za pojedinoga korisnika.

IV.

Korisnici sredstava predviđenih ovim Programom obvezni su općinskoj načelnici dostaviti financijsko izvješće o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava najkasnije do 15. listopada 2021. godine, te postupiti sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (»Narodne novine«, broj 31/15 i 67/17).

Neovisno o dostavljenim izvješćima iz stavka 1. ove točke općinska načelnica može, u svako doba, od Korisnika sredstava zahtijevati podnošenje financijskih izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava.

V.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, podnijet će pisano izvješće Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

12.

Na temelju članka 33. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (»Narodne novine«, broj 106/18 i 98/19) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

P R O G R A M

utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine

I.

Ovim Programom utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka, uplaćena na račun Općine Hrvatska Dubica, utrošit će se za izgradnju i obnovu komunalne infrastrukture i socijalne infrastrukture, te za stambeno zbrinjavanje na području Općine Hrvatska Dubica i to za Kolektor III - kanalizacije zapadnog dijela naselja Hrvatska Dubica.

II.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, podnijet će pisano izvješće Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica.

III.

Ovaj Program dostavit će se na suglasnost Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 019-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

P R O G R A M

utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada tijekom 2021. godine

I.

Ovim Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine.

Sredstva iz stavka 1. ove točke utrošit će se za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja i to:

- za sufinancirane izgradnje Kolektora III - kanalizacije u naselju Hrvatska Dubica.

Planirana sredstva: 5.000,00 kuna.

II.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, podnijet će pisano izvješće Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica.

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 944-16/21-02/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

14.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj dana 9. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM

korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2021. godine

I.

Ovim Programom korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2020. godine (u nastavku: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Sredstva za ostvarivanje ovoga Programa planiraju se u iznosu od 40.000,00 kuna, a koristit će se za održavanje ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i to za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinsko-pravnih odnosa i zemljišnih knjiga.

II.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, Ministarstvu poljoprivrede i Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica podnijet će pisano izvješće o izvršenju Programa.

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

15.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17 i 144/20), članka 25. stavak 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj dana 9. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM

utroška sredstava ostvarenih od jednokratnih naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2021. godine

I.

Ovim Programom utroška sredstava ostvarenih od jednokratnih naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih od jednokratnih naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2021. godine.

Sredstva za ostvarivanje ovoga Programa planiraju se u iznosu od 5.000,00 kuna, a koristit će se za privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

II.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, Ministarstvu poljoprivrede

i Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica podnijet će pisano izvješće o izvršenju ovoga Programa.

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/21-01/02
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

16.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj dana 9. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM

utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa tijekom 2021. godine

I.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa ostvarenog prodajom proizvoda iskorištavanja šuma (drvnih sortimenata) na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2021. godine (u nastavku: Program) kojega plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju istih.

Sredstva za ostvarivanje ovoga Programa planiraju se u iznosu od 1.000.000,00 kuna, a koristit će se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture sukladno potrebama utvrđenim posebnim programima za 2021. godinu.

II.

O izvršenju ovoga Programa općinska načelnica, do kraja ožujka 2022. godine, Ministarstvu poljoprivrede i Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica podnijet će pisano izvješće o ostvarivanju ovoga Programa.

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 411-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

17.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

PLAN RAZVOJA

sustava civilne zaštite za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

I.

Donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima (u nastavku: Plan) kojim se utvrđuju aktivnosti koje će se, s ciljem unaprjeđenja sustava civilne zaštite i povećanja stupnja sigurnosti građana od mogućih nepogoda i ugroza na području Općine Hrvatska Dubica, provoditi tijekom 2021. godine.

Plan se donosi sukladno Proračunu Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 86/20) i razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Hrvatska Dubica, izrađenoj od Ustanove za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »DEFENSOR«, OIB: 3756493956, Zagrebačka 71, Varaždin, od prosinca 2018. godine, koja je usvojena Odlukom Općinskog vijeća, KLASA: 810-01/18-01/04, URBROJ: 2176/10-02-19-18 od 23. siječnja 2019. godine (u nastavku: Procjena rizika).

Cilj svakoga razvojnog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika

tako da se i ovaj Plan donosi na temelju postojeće situacije i ključnih problema te uz nužno prepoznavanje budućih ciljeva.

II.

Sukladno Analizi stanja sustava civilne zaštite Općina Hrvatska Dubica tijekom 2020. godine, putem vlastitih tijela i u suradnji s nadležnim regionalnim i državnim tijelima, osigurati će se stalno praćenje vodotoka rijeke Une, a naročito u vrijeme pojačanih padalina.

Predlaže se s Hrvatskim vodama poduzeti aktivnosti na čišćenju korita rijeke Une s ciljem produbljivanja vodotoka iste.

Stožer civilne zaštite, operativne snage vatrogastva koje djeluju na području Općine Hrvatska Dubica, uz suradnju s ostalim snagama civilne zaštite s područja Općine Hrvatska Dubica trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje, a aktivirati će se kada se proglaši stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće te kao stručna potpora općinskoj načelnici i načelnici Stožera civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

III.

Općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica, u slučaju neposredne opasnosti i prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalne resurse s područja Općine Hrvatska Dubica.

Ukoliko budu iskorišteni svi kapaciteti općinska načelnica može zatražiti pomoć s područja Sisačko-moslavačke županije.

Općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica donijet će Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu kojim će se utvrditi organiziranje i provođenje združene vježbe svih operativnih snaga civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica (ciljevi, način organiziranja i provedbe vježbi, sudionici i ostalo).

IV.

DVD Hrvatska Dubica je okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Hrvatska Dubica, u spremnosti 24 sata dnevno.

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

U radu s članstvom DVD-a Hrvatska Dubica posebnu pažnju treba posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje DVD-a Hrvatska Dubica planiraju se u općinskom proračunu sukladno Zakonu o vatrogastvu.

U suradnji s DVD-om Hrvatska Dubica kontinuirano raditi na edukaciji stanovništva iz područja protupo-

žarne zaštite i poduzimati preventivne mjere zaštite od požara.

V.

Rješenje općinske načelnice, KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2176/10-01-18-10 od 5. 3. 2018. godine, izmijenjeno je i dopunjeno sukladno Pravilniku o sustavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19), te je doneseno Rješenje, KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2176/10-01-20-14 od 18. ožujka 2020.

Stožer civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica poduzimat će potrebne aktivnosti temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini čiji je prijedlog, na 37. sjednici održanoj 14. siječnja 2021. godine, donijela Vlada Republike Hrvatske.

Tijekom 2021. godine poduzimati i sve druge aktivnosti na daljnjem usklađenju sustava civilne zaštite sukladno novim ili noveliranim propisima, a osobito aktivnosti vezane za provedbe mjera propisanih odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezanih za epidemiju koronavirusa COVID-19.

Stožer civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica nastavit će s provođenjem mjera i odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano za otklanjanje posljedica epidemije koronavirusa COVID-19 nastalih nakon Odluke ministra zdravstva o proglašenja epidemije bolesti COVID-19 prouzročene virusom SARS-CoV-2, KLASA: 011-02/20-01/143. URBROJ 534-02-01-2/6-20-01 od 11. ožujka 2020. godine, odnosno sve do ukidanja te odluke i proglašenja prestanka epidemije.

VI.

Putem mrežnih stranica Općine Hrvatska Dubica i putem letaka na oglasnim pločama potrebno je informirati i educirati stanovništvo o postupanju u slučaju velikih nesreća ili katastrofa, s ciljem podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s nadležnim tijelima potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnoga stanovništva, a osobito temeljem iskustava s poplavama na području Općine Hrvatska Dubica koje su se dogodile tijelom 2014. godine i koja su, zbog pravodobnih i koordiniranih aktivnosti više čimbenika uspješno obavljena i zahvaljujući kojim je spriječen nastanak većih šteta.

VII.

Za provedbu planiranih mjera, utvrđenih ovim Planom, u Proračunu Općine Hrvatska Dubica za 2021. godinu, osigurana su potrebna financijska sredstva.

Za razvoj sustava civilne zaštite Općina Hrvatska Dubica, u trogodišnjem razdoblju, planira osigurati financijska sredstva, kako slijedi:

Red. broj	Naziv subjekta	2021. godina	2022. godina	2023. godina
1.	DVD Hrvatska Dubica	200.000,00	200.000,00	200.000,00
2.	GD Crvenog križa Hrvatska Kostajnica	26.000,00	26.000,00	26.000,00
3.	HGSS Novska	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.	Civilna zaštita	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Ukupno:		266.000,00	266.000,00	266.000,00

Sukladno važećim propisima kontinuirano će se razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja bržeg i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti od nastanka te ublažavanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

VIII.

Imajući u vidu posljedice potresa na području Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, zbog kojega je Vlada Republike Hrvatske donijela Odluku o proglašenju katastrofe prouzročene tim potresom Stožer civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica surađivat će s radom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožerom civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije u dijelu koji se odnosi na otklanjanje posljedica katastrofe prouzročene katastrofalnim potresom na području Općine Hrvatska Dubica, a sukladno mogućnostima i na ostalim potresom oštećenim područjima Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, te poduzimati sve ostale potrebne mjere i aktivnosti na otklanjanju posljedica razornog potresa.

Civilnu zaštitu treba organizirati, obučiti i opremiti za djelovanje u kriznim situacijama, a kako bi se pomoglo građanima u saniranju posljedica i kako bi oni znali kad i kako se ponašati u slučaju koje krize.

Sukladno proračunskim sredstvima potrebno je osigurati sredstva za sustav civilne zaštite.

IX.

Ovaj Plan stupa na snagu prvoga dana nakon dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/02
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj

33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17 i 98/19), članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 9. veljače 2021. godine, donosi

ANALIZU STANJA

sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica za 2020. godinu

I. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama, te otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Hrvatska Dubica, kao jedinica lokalne samouprave, dužna je organizirati poslove iz svoga samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 23. siječnja 2019. godine, donijelo je Odluku o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrvatska Dubica, KLASA: 810-01/18-01/04, URBROJ: 2176/10-02-19-18 (u nastavku: Procjena rizika), izrađene od Ustanove za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »DEFENSOR«, OIB: 3756493956, Zagrebačka 71, Varaždin, od prosinca 2018. godine. Istom su identificirane prijetnje i rizici na području Općine Hrvatska Dubica i to:

- epidemije i pandemije
- ekstremne vremenske pojave
- ekstremne temperature
- suša
- poplava
- potres
- požari otvorenoga tipa
- opasnost od mina.

Procjenom je utvrđeno da je područje Općine Hrvatska Dubica, u najvećoj mjeri, ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama koje mogu nastati uslijed poplava, a što se i dogodilo tijekom 2014. godine.

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite angažiraju se i bile su angažirane pravne osobe, službe i udruge koje se, u okviru svojih djelatnosti, bave određenim vidom zaštite i spašavanja.

Pravne osobe angažirale su se po nalogu općinskih, županijskih ili državnih tijela ovisno o ustroju i propisanim upravljačkim nadležnostima i to:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Hrvatska Dubica, Vjekoslava Venka 3, Hrvatska Dubica
- KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti, Petra Berislavića 39, Hrvatska Dubica
- VODOOPSKRBA d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju, Petra Berislavića 39, Hrvatska Dubica
- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica, Trg kralja Tomislava 2b, Hrvatska Kostajnica
- HGSS, Stanica u Novskoj, Staroselska ulica 1, Novska
- Veterinarska služba TIN Donji Kukuruzari, Donji Kukuruzari 34, Donji Kukuruzari
- Hrvatske vode VGI Banovina, Vodoprivreda d.d. Sisak
- MUP, PGP Hrvatska Kostajnica
- Zdravstvene ustanove: Hitna pomoć, Ambulanta Doma zdravlja Hrvatska Dubica
- HEP, Elektra Sisak, Terenska jedinica Hrvatska Kostajnica
- Hrvatske šume, Šumarija Hrvatska Dubica
- Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica.

Rješenjem općinske načelnice, KLASA: 810-01/17-01/04, URBROJ: 2176/10-01-20-12 od 25. veljače 2020. godine, imenovan je Stožer civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica.

Stožer rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa, s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće, pruža stručnu pomoć općinskom načelniku u rukovođenju snagama civilne zaštite, a koji postupa sukladno zakonu i provedbenim propisima.

Sukladno Zaključku iz Procjene rizika ukinuta je Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Hrvatska Dubica, KLASA: 810-01/18-01/03, URBROJ: 2176/10-02-18-01 od 28. 3. 2018. godine. Istim je utvrđena visoka spremnost i dostatnost kapaciteta spremnosti sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica koje u slučaju velikih nesreća ili katastrofa mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju njihovih posljedica bez postrojbe civilne zaštite opće namjene, te je procijenjeno da su snage vatrogastva, koje djeluju na području Općine Hrvatska Dubica, u suradnji s ostalim operativnom snagama civilne zaštite s područja Općine Hrvatska Dubica, dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Hrvatska Dubica o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne

zaštite na području Općine Hrvatska Dubica, KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2176/10-02-19-02 od 25. ožujka 2019. godine, sukladno Zaključku iz Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrvatska Dubica, izrađenoj od Ustanove za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »DEFENSOR«, OIB: 3756493956, Zagrebačka 71, Varaždin, od prosinca 2018. godine, određene su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, a to su:

1. Društvo KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti Hrvatska Dubica
2. Društvo VODOOPSKRBA d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju Hrvatska Dubica
3. Osnovna škola Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica.

Navedene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji su nositelji tih djelatnosti na području Općine Hrvatska Dubica, a sve s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća, a dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica.

U slučaju da pravne osobe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti same učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastanku veće nesreće, na zahtjev općinske načelnice Općine Hrvatska Dubica aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Hrvatska Dubica.

Općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica, tijekom 2020. godine, nije zaprimila dojave o neposrednoj opasnosti i prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar (OKC) koji zaprima sve pozive vezane uz hitne slučajeve, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofa, tijekom 2020. godine nije zaprimio dojave o takvim događajima.

Općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica posjeduje valjanu Potvrdu o osposobljavanju čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica posjeduju valjane Potvrde stečene u Programu osposobljavanja Stožera civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VATROGASTVO

Vatrogastvo, kao djelatnost od općeg interesa, uz ostale službe i pravne osobe koje se, u okviru svoje redovne djelatnosti, bave zaštitom i spašavanjem, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica.

Na području Općine Hrvatska Dubica djeluju DVD Hrvatska Dubica koji ima 20 aktivnih vatrogasaca (jedan u radnom odnosu - vatrogasni časnik) koji imaju liječnički pregled i položen vatrogasni ispit te DVD Cerovljani.

DVD Hrvatska Dubica raspolaže sljedećom tehnikom:

Vatrogasna postrojba	Broj vatrogasnih smjena	Vozila za intervenciju i druga oprema	Vatrogasna spremišta i domovi
DVD Hrvatska Dubica	Jedna smjena (8 sati)	- Jedno navalno vozilo - Kombi vozilo - ostala vatrogasna oprema (ljestve, pumpe i sl.)	- Hrvatska Dubica - Cerovljani

Utvrđuje se da je prosječna starost vatrogasne tehnike i opreme DVD-a Hrvatska Dubica vrlo visoka (navalno vozilo iz 1981. godine, kombi vozilo iz 1997. godine).

Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 29. siječnja 2020. godine, donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica za razdoblje od 2020. do 2023. godine, KLASA: 810-01/20-01/02, URBROJ: 2176/10-02-20-02 od 29. siječnja 2020. godine, kojima je utvrđen zbroj svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se odnose na organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica za razdoblje od 2020. do 2023. godine, te kojima se ukazalo na, Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica za 2019. godinu, utvrđene prijedloge i preporuke za postupanje u navedenom razdoblju.

Imajući u vidu epidemiju izazvanu koronavirusom COVID 19 načelnica stožera Stožera civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica, Željka Vuković poduzimala je niz aktivnosti i to:

- Sastanci sa Stožerom civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije
- Dežurstva
- Izdavanje propusnica.

Općinski načelnik Općine Hrvatska Dubica, dana 13. 4. 2017. godine, donio je Odluku, KLASA: 214-01/17-01/04, URBROJ: 2176/10-01-17-32, kojom je potvrdio imenovanje DARKA (Antuna) ĆORIĆA, OIB: 62314032863, Katice Pavlović 10a, Hrvatska Dubica - vatrogasni časnik, za zapovjednika DVD Hrvatska Dubica, imenovanog Odlukom Skupštine DVD Hrvatska Dubica od 22. ožujka 2017. godine.

DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA

Hrvatski crveni križ, Zajednica društava Crvenog križa Sisačko-moslavačke županije i Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica čine važnu okosnicu sustava civilne zaštite.

Posebno mjesto u sustavu civilne zaštite ima Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica koje poduzima odgovarajuće mjere za koje se ukaže potreba, a sve sukladno sporazumu potpisanim s pripadajućim jedinicama lokalne samouprave.

Crveni križ se angažira s ciljem osiguranja pravodobnog smještaja i pomoći u osiguranju sredstava za smještaj ljudi, vodi evidenciju o evakuiranim i zbrinutim građanima, pruža prvu pomoć i kućnu njegu, sura-

đuje s domovima zdravlja, ekipama socijalne skrbi i postrojbom civilne zaštite.

Općina Hrvatska Dubica sudjeluje u sufinanciranju rada GDCK Hrvatska Kostajnica.

TRGOVAČKA DRUŠTVA

Društva čiji je osnivač i jedini vlasnik Općina Hrvatska Dubica, osnovani za obavljanje poslova od interesa za građane Općine Hrvatska Dubica.

Društvo KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti i VODOOPSKRBA d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju, oba sa sjedištem na adresi Ulica Petra Berislavića 39, Hrvatska Dubica, osnivač kojih je Općina Hrvatska Dubica, po ukazanoj potrebi i po nalogu općinske načelnice i Stožera civilne zaštite, stavlja na raspolaganje ljudstvo i tehniku kojom raspolaže.

Navedena obveza traje sve do prestanka potrebe za njihovim angažiranjem.

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

HGSS Stanica Novska je stručna, humanitarna i neprofitna udruga, koja sukladno zakonu i potpisanim sporazumu s Općinom Hrvatska Dubica, provodi akcije zaštite i spašavanja na području Općine Hrvatska Dubica.

PROGRAM JAVNIH RADOVA

U suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, u tijeku je realizacija Programa javnoga rada pod nazivom »REKREACIJOM DO ZDRAVLJA« putem kojega su zaposlena dva radnika koji, u trajanju od 6 mjeseci, pored ostalih obavljali i sljedeće poslove:

- uklanjanje raslinja i grmlja na rekreacijskim terenima
- popravci dotrajalih i oštećenih klupa i igrala
- postavljanje i uređenje odbojkaškog igrališta
- sanacija prilaza rekreacijskim i zabavnim terenima
- čišćenje i održavanje biciklističke staze
- izrada i postavljanje putokaza za biciklističku stazu i turističke kapacitete Općine Hrvatska Dubica
- čišćenje i održavanje šetnice i plaže što bi upotpunilo turističku ponudu i učinilo ju raznovrsnijom.

FINANCIJSKI POKAZATELJI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Red. broj	Opis pozicije u proračunu	Realizirano u 2019.	Plan za 2020.	Realizirano u 2020.
1.	Vatrogastvo	188.000,00	400.000,00	400.000,00
2.	Crveni križ	26.000,00	26.000,00	26.000,00
3.	Civilna zaštita (oprema za civilnu zaštitu)	0,00	30.000,00	0,00
4.	HGSS	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ukupno:		224.000,00	466.000,00	436.000,00

Slijedom navedenoga donosi se

ZAKLJUČAK

I.

Tijekom 2020. godine na području Općine Hrvatska Dubica nije bilo većih nesreća i katastrofalnih događaja koji bi zahtijevali angažiranje dodatnih snaga zaštite i spašavanja.

II.

Slijedom navedenoga razvidno je da su tijela Općine Hrvatska Dubica, sukladno pozitivnim propisima, postupila po nalogima i zaključku iz Procjene rizika i donijeli potrebne akte iz djelokruga civilne zaštite po kojima se postupa.

I nadalje je potrebno posebnu pozornost obratiti na zaštitu od poplava, te poduzimati potrebne mjere zaštite s ciljem revidiranja sustava zaštite od poplava na području Općine Hrvatska Dubica, osobito uz rijeku Unu, te čišćenje zamuljenih kanala oborinskih voda i korita rijeke Une s ciljem produbljivanja istoga.

Stožer civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica nastaviti će aktivnosti glede provedbe mjera i odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano za otklanjanje posljedica epidemije koronavirusa COVID-19 nastalih nakon Odluke ministra zdravstva o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 prouzročene virusom SARS-CoV-2, KLASA: 011-02/20-01/143. URBROJ 534-02-01-2/6-20-01 od 11. ožujka 2020. godine.

Imajući u vidu posljedice potresa na području Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, zbog kojega je Vlada Republike Hrvatske donijela Odluku o proglašene katastrofe prouzročene tim potresom Stožer civilne zaštite Općine Hrvatska Dubica surađivat će s radom Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožerom civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije u dijelu koji se odnosi na otklanjanje posljedica katastrofe prouzročene katastrofalnim potresom na području Općine Hrvatska Dubica, a sukladno mogućnostima i na ostalim potresom oštećenim područjima Sisačko-

moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije, te poduzimati sve ostale potrebne mjere i aktivnosti na otklanjanju posljedica razornog potresa.

Sukladno proračunskim sredstvima potrebno je osigurati sredstva za sustav civilne zaštite.

Predlaže se:

- nastaviti kontinuitet u poduzimanju aktivnosti kako u normativnom dijelu tako i u aktivnostima iz područja civilne zaštite, poduzimati aktivnosti na usklađenju sustava civilne zaštite sukladno novim ili noveliranim propisima i ukazanim potrebama osobito vezano za:
 - a) aktivnosti glede provedbe mjera i odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske vezano za otklanjanje posljedica epidemije koronavirusa COVID-19
 - b) aktivnosti u svezi poduzimanja potrebnih mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica razornog potresa na području Sisačko-moslavačke, Zagrebačke i Karlovačke županije
- donijeti Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima.

III.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hrvatska Dubica za 2020. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 9. veljače 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.