

SLUŽBENI VJESNIK

2017.

BROJ: 46

SRIJEDA, 18. LISTOPADA 2017.

GODINA LXIII

OPĆINA SUNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

29.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem Izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 10. listopada 2017. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu sadrži:

u kunama

OPIS	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Indeks 2017/2016.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	5.218.700,06	17.205.289,00	6.080.674,13	116,52%	35,34%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	179.317,83	263.250,00	105.033,42	58,57%	39,9%
3 Rashodi poslovanja	3.630.777,57	7.966.379,00	4.561.536,63	125,64%	57,26%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	249.684,49	8.702.160,00	764.883,35	306,34%	8,79%
RAZLIKA	1.517.555,83	800.000,00	859.287,57	56,63%	107,41%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	334.262,60	600.000,00	200.000,00	59,83%	33,33%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	265.737,40	0,00	400.000,00	150,52%	0,0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	-	-800.000,00	-1.557.971,00	0,0%	0,0%
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.783.293,23	0,00	-298.683,43	0,0%	0,0%

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđeni u članku 1. raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Račun	OPIS	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index 2017/2016.	Index
6	Prihodi poslovanja	5.218.700,06	17.205.289,00	6.080.674,13	116,52%	35,34%
61	Prihodi od poreza	1.861.240,04	3.618.868,00	1.195.870,60	64,25%	33,05%
611	Porez i prirez na dohodak	1.781.695,44	3.288.868,00	1.016.672,77	57,06%	30,91%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.781.695,44		1.016.672,77	57,06%	30,91%
613	Porezi na imovinu	52.902,56	210.000,00	146.884,47	277,65%	69,94%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	500,00		0,00	0,0%	0,0%
6134	Povremeni porezi na imovinu	52.402,56		146.884,47	280,3%	73,44%
614	Porezi na robu i usluge	26.642,04	120.000,00	32.313,36	121,29%	26,93%
6142	Porez na promet	17.816,97		18.497,63	103,82%	37,0%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	8.825,07		13.815,73	156,55%	19,74%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.675.258,76	10.813.721,00	3.206.637,21	191,41%	29,65%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.595.417,00	5.237.834,00	3.067.433,42	192,27%	58,56%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.595.417,00		3.067.433,42	192,27%	82,55%
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	-		0,00	0,0%	0,0%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	47.529,76	1.663.587,00	110.203,79	231,86%	6,62%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	47.529,76		110.203,79	231,86%	37,54%
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	-		0,00	0,0%	0,0%
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	32.312,00	212.300,00	29.000,00	89,75%	13,66%
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5.912,00		2.600,00	43,98%	25,24%
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	26.400,00		26.400,00	100,0%	13,07%
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	-	3.700.000,00	0,00	0,0%	0,0%
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	-		0,00	0,0%	0,0%
64	Prihodi od imovine	149.660,85	359.200,00	169.270,42	113,06%	47,12%
641	Prihodi od financijske imovine	18.032,97	21.200,00	2.846,92	15,73%	13,43%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	151,07		168,67	111,65%	33,73%
6414	Prihodi od zateznih kamata	17.881,90		2.678,25	14,93%	12,94%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	131.627,88	338.000,00	166.423,50	126,43%	49,24%
6421	Naknade za koncesije	5.500,00		0,00	0,0%	0,0%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	54.874,36		109.803,10	200,1%	40,59%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	71.253,52		56.620,40	79,46%	113,24%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.390.510,04	2.180.000,00	1.330.503,20	95,69%	61,03%
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.136,80	10.000,00	1.334,06	25,97%	13,34%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	5.136,80		1.334,06	25,97%	13,34%
652	Prihodi po posebnim propisima	720.611,73	1.010.000,00	773.016,74	107,28%	76,54%
6524	Doprinosi za šume	367.663,41		456.736,72	124,23%	84,58%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	352.948,32		316.280,02	89,63%	67,29%
653	Komunalni doprinosi i naknade	664.761,51	1.160.000,00	556.152,40	83,67%	47,94%
6531	Komunalni doprinosi	185.338,09		91.192,75	49,2%	36,48%
6532	Komunalne naknade	479.423,42		464.959,65	97,0%	51,09%

u kunama

Račun	OPIS	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index 2017/2016.	Index
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	127.548,34	213.500,00	177.152,70	138,89%	82,98%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	127.548,34	201.500,00	177.152,70	138,89%	87,92%
6615	Prihodi od pruženih usluga	127.548,34		177.152,70	138,89%	87,92%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	-	12.000,00	0,00	0,0%	0,0%
6631	Tekuće donacije	-		0,00	0,0%	0,0%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.482,03	20.000,00	1.240,00	8,56%	6,2%
681	Kazne i upravne mjere	14.482,03	20.000,00	1.240,00	8,56%	6,2%
6819	Ostale kazne	14.482,03		1.240,00	8,56%	6,2%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	179.317,83	263.250,00	105.033,42	58,57%	39,9%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	176.500,00	80.250,00	66.875,00	37,89%	83,33%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	176.500,00	80.250,00	66.875,00	37,89%	83,33%
7111	Zemljište	176.500,00		66.875,00	37,89%	83,33%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.817,83	183.000,00	38.158,42	1354,18%	20,85%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.817,83	183.000,00	38.158,42	1354,18%	20,85%
7211	Stambeni objekti	2.817,83		38.158,42	1354,18%	20,85%

u kunama

Račun	OPIS	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index 2017/2016.	Index
3	Rashodi poslovanja	3.630.777,57	7.966.379,00	4.561.536,63	125,64%	57,26%
31	Rashodi za zaposlene	1.241.868,65	2.631.750,00	1.142.134,94	91,97%	43,4%
311	Plaće (Bruto)	1.049.103,70	2.192.563,00	964.400,02	91,93%	43,99%
3111	Plaće za redovan rad	1.049.103,70		964.400,02	91,93%	43,99%
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.052,00	63.202,00	11.858,09	98,39%	18,76%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.052,00		11.858,09	98,39%	18,76%
313	Doprinosi na plaće	180.712,95	375.985,00	165.876,83	91,79%	44,12%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	162.851,78		149.481,96	91,79%	44,18%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	17.861,17		16.394,87	91,79%	43,53%
32	Materijalni rashodi	1.967.121,40	4.089.829,00	2.935.530,61	149,23%	71,78%
321	Naknade troškova zaposlenima	63.340,72	143.055,00	60.824,50	96,03%	42,52%
3211	Službena putovanja	3.262,72		1.122,50	34,4%	17,82%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	48.948,00		52.169,00	106,58%	45,58%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	11.130,00		7.533,00	67,68%	33,78%
322	Rashodi za materijal i energiju	545.187,21	1.180.800,00	836.781,26	153,49%	70,87%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	43.152,41		32.103,67	74,4%	47,0%
3222	Materijal i sirovine	48.529,86		37.436,22	77,14%	51,99%
3223	Energija	428.498,44		396.041,37	92,43%	57,73%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.524,96		322.920,25	1743,16%	95,82%
3225	Sitni inventar i auto gume	6.432,64		46.432,00	721,82%	299,56%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	48,90		1.847,75	3778,63%	92,39%
323	Rashodi za usluge	1.188.496,75	1.867.250,00	1.621.646,50	136,45%	86,85%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.305,60		49.605,02	109,49%	62,4%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	830.956,80		1.035.187,28	124,58%	123,09%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	9.265,50		15.419,25	166,42%	81,15%

u kunama

Račun	OPIS	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index 2017/2016.	Index
3234	Komunalne usluge	43.970,29		122.266,80	278,07%	40,79%
3235	Zakupnine i najamnine	4.000,00		10.789,51	269,74%	13,49%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	24.361,00		53.634,50	220,17%	87,93%
3237	Intelektualne i osobne usluge	119.831,12		58.759,05	49,03%	19,23%
3238	Računalne usluge	30.769,06		51.443,43	167,19%	76,21%
3239	Ostale usluge	80.037,38		224.541,66	280,55%	196,97%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.304,19	23.254,00	11.122,86	852,86%	47,83%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.304,19		11.122,86	852,86%	47,83%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	168.792,53	875.470,00	405.155,49	240,03%	46,28%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53.650,04		40.238,29	75,0%	32,19%
3292	Premije osiguranja	45.199,31		68.068,39	150,6%	148,07%
3293	Reprezentacija	9.921,45		26.998,33	272,12%	134,99%
3294	Članarine i norme	21.351,01		21.421,06	100,33%	115,79%
3295	Pristojbe i naknade	11.708,79		7.779,25	66,44%	51,86%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.961,93		240.650,17	892,56%	36,97%
34	Financijski rashodi	24.443,07	55.500,00	34.597,96	141,55%	62,34%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	7.848,96	20.000,00	2.825,32	36,0%	14,13%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	7.848,96		2.825,32	36,0%	14,13%
343	Ostali financijski rashodi	16.594,11	35.500,00	31.772,64	191,47%	89,5%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.276,34		7.625,24	104,79%	50,83%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	9.317,77		24.147,40	259,15%	117,79%
35	Subvencije	50.000,00	237.500,00	13.000,00	26,0%	5,47%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	200.000,00	0,00	0,0%	0,0%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00		0,00	0,0%	0,0%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	-	37.500,00	13.000,00	0,0%	34,67%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	-		13.000,00	0,0%	74,29%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	-		0,00	0,0%	0,0%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.720,00	7.700,00	7.617,95	59,89%	98,93%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	12.720,00	7.700,00	7.617,95	59,89%	98,93%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	12.720,00		7.617,95	59,89%	98,93%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.958,57	379.000,00	86.443,74	131,06%	22,81%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.958,57	379.000,00	86.443,74	131,06%	22,81%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	34.811,75		63.300,00	181,84%	20,75%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	31.146,82		23.143,74	74,31%	31,28%
38	Ostali rashodi	268.665,88	565.100,00	342.211,43	127,37%	60,56%
381	Tekuće donacije	243.665,88	492.100,00	292.211,43	119,92%	59,38%
3811	Tekuće donacije u novcu	243.665,88		292.211,43	119,92%	59,38%
382	Kapitalne donacije	25.000,00	58.000,00	50.000,00	200,0%	86,21%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	25.000,00		50.000,00	200,0%	86,21%
383	Kazne, penali i naknade štete	-	15.000,00	0,00	0,0%	0,0%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	-		0,00	0,0%	0,0%

u kunama

Račun	OPIS	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index 2017/2016.	Index
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	249.684,49	8.702.160,00	764.883,35	306,34%	8,79%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	840.000,00	168.681,26	5622,71%	20,08%
412	Nematerijalna imovina	3.000,00	840.000,00	168.681,26	5622,71%	20,08%
4126	Ostala nematerijalna imovina	3.000,00		168.681,26	5622,71%	20,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	246.684,49	7.776.160,00	534.954,59	216,86%	6,88%
421	Građevinski objekti	167.981,25	6.235.000,00	318.823,07	189,8%	5,11%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-		0,00	0,0%	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti	167.981,25		318.823,07	189,8%	7,53%
422	Postrojenja i oprema	65.060,83	554.800,00	138.536,41	212,93%	24,97%
4221	Uredska oprema i namještaj	17.372,68		25.892,90	149,04%	36,16%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-		0,00	0,0%	0,0%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	47.688,15		112.643,51	236,21%	24,86%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	9.142,41	118.360,00	22.220,11	243,04%	18,77%
4241	Knjige	9.142,41		22.220,11	243,04%	18,77%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.500,00	868.000,00	55.375,00	1230,56%	6,38%
4262	Ulaganja u računalne programe	-		0,00	0,0%	0,0%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	-		7.875,00	0,0%	39,38%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4.500,00		47.500,00	1055,56%	5,63%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	-	86.000,00	61.247,50	0,0%	71,22%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	86.000,00	61.247,50	0,0%	71,22%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-		61.247,50	0,0%	71,22%

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Račun	OPIS	Izvršenje 2016.	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index 2017/2016.	Index
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%
84	Primici od zaduživanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0%	100,0%
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	600.000,00		600.000,00	100,0%	100,0%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	334.262,60	600.000,00	200.000,00	59,83%	33,33%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	334.262,60	600.000,00	200.000,00	59,83%	33,33%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	334.262,60	600.000,00	200.000,00	59,83%	33,33%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	334.262,60		200.000,00	59,83%	33,33%

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršenje Proračuna po programskoj klasifikaciji

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		17.268.539,00	5.526.419,98	32,0%
	Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA	1.453.300,00	906.026,74	62,34%
	Glava 00101 OPĆINSKA TIJELA	1.453.300,00	906.026,74	62,34%
	Glavni program A01 DJELATNOST LOKALNE SAMOUPRAVE	1.453.300,00	906.026,74	62,34%
	Program 1001 OPĆE JAVNE USLUGE	1.453.300,00	906.026,74	62,34%
	Aktivnost A100001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.256.300,00	734.599,74	58,47%
311	Plaće (Bruto)	330.000,00	168.363,14	51,02%
3111	Plaće za redovan rad		168.363,14	
313	Doprinosi na plaće	57.200,00	28.958,42	50,63%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		26.096,25	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.862,17	
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	4.458,00	26,22%
3211	Službena putovanja		150,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.308,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	71.000,00	27.717,44	39,04%
3223	Energija		20.794,27	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.923,17	
323	Rashodi za usluge	147.000,00	170.421,36	115,93%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.155,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		13.113,00	
3234	Komunalne usluge		21.394,07	
3235	Zakupnine i najamnine		10.789,51	
3239	Ostale usluge		121.969,78	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	591.000,00	288.557,45	48,83%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		40.238,29	
3292	Premije osiguranja		6.300,28	
3293	Reprezentacija		26.998,33	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		215.020,55	
381	Tekuće donacije	38.100,00	46.123,93	121,06%
3811	Tekuće donacije u novcu		46.123,93	
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	0,00	0,0%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
Aktivnost A100002 DRUŠTVENI DOMOVI		175.000,00	170.759,79	97,58%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	20.648,47	82,59%
3223	Energija		6.188,80	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		14.459,67	
323	Rashodi za usluge	150.000,00	150.111,32	100,07%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		150.111,32	
Aktivnost A100003 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE		6.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Aktivnost A100004 MJESNA SAMOUPRAVA		16.000,00	667,21	4,17%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	667,21	4,17%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		667,21	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.815.239,00	4.620.393,24	29,21%
	Glava 00201 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	2.666.080,00	1.381.301,24	51,81%
	Glavni program A01 DJELATNOST LOKALNE SAMOUPRAVE	1.000,00	0,00	0,0%
	Program 1001 OPĆE JAVNE USLUGE	1.000,00	0,00	0,0%
	Aktivnost A100005 OBRANA OD POPLAVE	1.000,00	0,00	0,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,0%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	Glavni program A02 DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	2.665.080,00	1.381.301,24	51,83%
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.665.080,00	1.381.301,24	51,83%
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	1.583.880,00	984.210,11	62,14%
311	Plaće (Bruto)	790.000,00	382.526,88	48,42%
3111	Plaće za redovan rad		382.526,88	
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.626,00	3.880,00	15,76%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.880,00	
313	Doprinosi na plaće	136.500,00	65.794,65	48,2%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		59.291,66	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.502,99	
321	Naknade troškova zaposlenima	59.000,00	33.017,50	55,96%
3211	Službena putovanja		972,50	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		24.612,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		7.433,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	119.145,03	91,65%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		26.614,47	
3223	Energija		48.849,34	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.094,22	
3225	Sitni inventar i auto gume		41.587,00	
323	Rashodi za usluge	302.500,00	247.781,88	81,91%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		45.600,44	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		25.694,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.306,25	
3234	Komunalne usluge		9.036,65	
3237	Intelektualne i osobne usluge		14.409,61	
3238	Računalne usluge		51.443,43	
3239	Ostale usluge		99.291,25	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.254,00	11.122,86	47,83%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		11.122,86	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.000,00	89.168,67	107,43%
3292	Premije osiguranja		58.768,30	
3294	Članarine i norme		1.421,06	
3295	Pristojbe i naknade		7.779,25	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		21.200,06	
343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	31.772,64	90,78%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.625,24	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		24.147,40	
	Aktivnost A100002 KREDITI I ZAJMOV I OD BANAKA	620.000,00	202.825,32	32,71%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	2.825,32	14,13%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		2.825,32	
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	600.000,00	200.000,00	33,33%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		200.000,00	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
Aktivnost A100003 SUBVENCije		200.000,00	0,00	0,0%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,0%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
Aktivnost A100004 GEODETSKE PODLOGE I DOKUMENTACIJA		200.000,00	39.543,50	19,77%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	39.543,50	19,77%
3237	Intelektualne i osobne usluge		39.543,50	
Kapitalni projekt K100003 ODRŽAVANJE POSLOVNE ZGRADE		10.000,00	56.247,50	562,48%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	56.247,50	562,48%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		56.247,50	
Tekući projekt T100002 UNAPREĐENJE UVJETA RADA		38.200,00	73.474,81	192,34%
422	Postrojenja i oprema	33.200,00	73.474,81	221,31%
4221	Uredska oprema i namještaj		14.700,90	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		58.773,91	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,0%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
Tekući projekt T100005 IDEJNA RJEŠENJA I PROJEKTI		13.000,00	25.000,00	192,31%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	13.000,00	25.000,00	192,31%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		25.000,00	
Glava 00203 SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO		9.539.750,00	2.147.362,66	22,51%
Glavni program A04 GOSPODARSKA DJELATNOST		9.539.750,00	2.147.362,66	22,51%
Program 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.728.250,00	1.646.532,24	95,27%
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		310.000,00	628.823,03	202,85%
322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	263.197,33	138,52%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		263.197,33	
323	Rashodi za usluge	120.000,00	365.625,70	304,69%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		365.625,70	
Aktivnost A100002 ULIČNA RASVJETA		490.000,00	361.842,82	73,85%
322	Rashodi za materijal i energiju	330.000,00	190.485,31	57,72%
3223	Energija		190.485,31	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	86.712,50	86,71%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		86.712,50	
412	Nematerijalna imovina	60.000,00	84.645,01	141,08%
4126	Ostala nematerijalna imovina		84.645,01	
Aktivnost A100003 OSTALA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		928.250,00	655.866,39	70,66%
322	Rashodi za materijal i energiju	270.000,00	129.796,46	48,07%
3223	Energija		94.108,60	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		35.687,86	
323	Rashodi za usluge	603.250,00	503.950,33	83,54%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		386.058,51	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
3234	Komunalne usluge		84.260,57	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		33.631,25	
422	Postrojenja i oprema	55.000,00	22.119,60	40,22%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		22.119,60	
	Program 1002 UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA	152.500,00	20.000,00	13,11%
	Aktivnost A100001 POTREBE ZA UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA	152.500,00	20.000,00	13,11%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,0%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.500,00	20.000,00	47,06%
3294	Članarine i norme		20.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,0%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	Program 1003 UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	240.500,00	2.846,10	1,18%
	Aktivnost A100001 POTREBE ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	240.500,00	2.846,10	1,18%
323	Rashodi za usluge	37.500,00	1.843,75	4,92%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.843,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	118.000,00	1.002,35	0,85%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.002,35	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	0,0%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,0%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	Program 1004 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.147.500,00	447.609,32	6,26%
	Kapitalni projekt K100002 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.090.000,00	402.859,32	6,62%
412	Nematerijalna imovina	140.000,00	84.036,25	60,03%
4126	Ostala nematerijalna imovina		84.036,25	
421	Građevinski objekti	5.920.000,00	318.823,07	5,39%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
4214	Ostali građevinski objekti		318.823,07	
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,0%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
	Kapitalni projekt K100003 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	640.000,00	0,00	0,0%
412	Nematerijalna imovina	640.000,00	0,00	0,0%
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	
	Tekući projekt T100001 PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO	417.500,00	44.750,00	10,72%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,0%
3234	Komunalne usluge		0,00	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	17.500,00	13.000,00	74,29%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		13.000,00	
422	Postrojenja i oprema	350.000,00	31.750,00	9,07%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		31.750,00	
	Program 1005 PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	250.000,00	30.375,00	12,15%
	Kapitalni projekt K100001 PLANOWI UREĐENJA	250.000,00	30.375,00	12,15%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	30.375,00	12,15%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		7.875,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		22.500,00	
	Program 1006 ELEMENTARNE NEPOGODE	21.000,00	0,00	0,0%
	Tekući projekt T100001 ELEMENTARNE NEPOGODE	21.000,00	0,00	0,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,0%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,0%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	0,0%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
	Glava 00204 SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.914.103,00	403.649,19	21,09%
	Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	1.914.103,00	403.649,19	21,09%
	Program 1001 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	195.000,00	129.337,50	66,33%
	Aktivnost A100001 ZAŠTITA OD POŽARA	180.000,00	129.337,50	71,85%
381	Tekuće donacije	180.000,00	129.337,50	71,85%
3811	Tekuće donacije u novcu		129.337,50	
	Aktivnost A100002 CIVILNA ZAŠTITA	15.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,0%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	837.360,00	76.500,00	9,14%
	Aktivnost A100002 UDRUGE U KULTURI	30.000,00	13.500,00	45,0%
381	Tekuće donacije	30.000,00	13.500,00	45,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		13.500,00	
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	740.360,00	7.500,00	1,01%
421	Građevinski objekti	315.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.360,00	7.500,00	12,43%
4241	Knjige		7.500,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	0,00	0,0%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	65.000,00	0,00	0,0%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
	Tekući projekt T100003 OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA	3.000,00	2.000,00	66,67%
381	Tekuće donacije	3.000,00	2.000,00	66,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
	Tekući projekt T100004 KULTURNE MANIFESTACIJE	11.000,00	3.500,00	31,82%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.000,00	20,0%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00	
381	Tekuće donacije	6.000,00	2.500,00	41,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.500,00	
	Tekući projekt T100006 ZAŠTITA SAKRALNIH OBJEKATA	53.000,00	50.000,00	94,34%
382	Kapitalne donacije	53.000,00	50.000,00	94,34%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		50.000,00	
	Program 1003 PROGRAM OSTALIH UDRUGA DRUŠTVENOG USMJERENJA	37.500,00	23.500,00	62,67%
	Aktivnost A100001 TEKUĆE DONACIJE	23.000,00	11.500,00	50,0%
381	Tekuće donacije	23.000,00	11.500,00	50,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		11.500,00	
	Aktivnost A100002 DRUŠTVENE MANIFESTACIJE	14.500,00	12.000,00	82,76%
381	Tekuće donacije	14.500,00	12.000,00	82,76%
3811	Tekuće donacije u novcu		12.000,00	
	Program 1004 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	115.000,00	57.250,00	49,78%
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST SPORTSKIH UDRUGA	89.000,00	37.750,00	42,42%
381	Tekuće donacije	89.000,00	37.750,00	42,42%
3811	Tekuće donacije u novcu		37.750,00	
	Tekući projekt T100003 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	5.000,00	5.000,00	100,0%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	5.000,00	100,0%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.000,00	
	Tekući projekt T100004 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	21.000,00	14.500,00	69,05%
381	Tekuće donacije	21.000,00	14.500,00	69,05%
3811	Tekuće donacije u novcu		14.500,00	
	Program 1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	502.200,00	117.061,69	23,31%
	Aktivnost A100001 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	366.700,00	70.461,69	19,22%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.700,00	7.617,95	98,93%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		7.617,95	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	349.000,00	62.843,74	18,01%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		39.700,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		23.143,74	
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	Aktivnost A100002 OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	85.500,00	13.000,00	15,2%
323	Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	0,0%
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
381	Tekuće donacije	26.500,00	13.000,00	49,06%
3811	Tekuće donacije u novcu		13.000,00	
382	Kapitalne donacije	5.000,00	0,00	0,0%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
	Aktivnost A100003 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	22.000,00	23.600,00	107,27%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00	23.600,00	107,27%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		23.600,00	
	Aktivnost A100004 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	3.000,00	0,00	0,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,0%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
	Aktivnost A100006 POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	20.000,00	10.000,00	50,0%
381	Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
	Aktivnost A100007 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	5.000,00	0,00	0,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,0%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
	Program 1007 PROGRAM JAVNIH RADOVA	227.043,00	0,00	0,0%
	Aktivnost A100001 MATERIJALNO POSLOVANJE	227.043,00	0,00	0,0%
311	Plaće (Bruto)	181.773,00	0,00	0,0%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
313	Doprinosi na plaće	31.265,00	0,00	0,0%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	14.005,00	0,00	0,0%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
	Glava 00205 KNJIŽNICA	271.860,00	103.553,77	38,09%
	Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	271.860,00	103.553,77	38,09%
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	271.860,00	103.553,77	38,09%
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE	145.320,00	77.641,66	53,43%
311	Plaće (Bruto)	64.000,00	32.410,49	50,64%
3111	Plaće za redovan rad		32.410,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.650,00	388,00	23,52%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		388,00	
313	Doprinosi na plaće	11.020,00	5.574,62	50,59%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.023,63	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		550,99	
321	Naknade troškova zaposlenima	3.350,00	1.600,00	47,76%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.500,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		100,00	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
322	Rashodi za materijal i energiju	34.500,00	27.411,16	79,45%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.259,08	
3223	Energija		21.352,08	
3225	Sitni inventar i auto gume		4.800,00	
323	Rashodi za usluge	21.000,00	8.127,39	38,7%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.826,14	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.471,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		2.830,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.300,00	2.130,00	64,55%
3292	Premije osiguranja		1.330,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		800,00	
343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	0,0%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.000,00	0,00	0,0%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
	Aktivnost A100008 PROGRAM JAVNIH RADOVA	21.940,00	0,00	0,0%
311	Plaće (Bruto)	18.720,00	0,00	0,0%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
313	Doprinosi na plaće	3.220,00	0,00	0,0%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	104.600,00	25.912,11	24,77%
422	Postrojenja i oprema	46.600,00	11.192,00	24,02%
4221	Uredska oprema i namještaj		11.192,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	58.000,00	14.720,11	25,38%
4241	Knjige		14.720,11	
	Glava 00206 VRTIĆ	1.423.446,00	584.526,38	41,06%
	Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	1.423.446,00	584.526,38	41,06%
	Program 1007 PROGRAM JAVNIH RADOVA	24.350,00	0,00	0,0%
	Aktivnost A100001 MATERIJALNO POSLOVANJE	24.350,00	0,00	0,0%
311	Plaće (Bruto)	19.000,00	0,00	0,0%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
313	Doprinosi na plaće	3.350,00	0,00	0,0%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,0%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
	Program 1008 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI	1.399.096,00	584.526,38	41,78%
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	1.387.096,00	584.526,38	42,14%
311	Plaće (Bruto)	778.000,00	381.099,51	48,98%
3111	Plaće za redovan rad		381.099,51	
312	Ostali rashodi za zaposlene	36.926,00	7.590,09	20,55%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.590,09	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
313	Doprinosi na plaće	132.500,00	65.549,14	49,47%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		59.070,42	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.478,72	
321	Naknade troškova zaposlenima	47.700,00	21.749,00	45,6%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		21.749,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	128.300,00	58.380,06	45,5%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.230,12	
3222	Materijal i sirovine		37.436,22	
3223	Energija		14.262,97	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		558,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		45,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.847,75	
323	Rashodi za usluge	72.000,00	47.528,77	66,01%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.178,44	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.358,75	
3234	Komunalne usluge		4.745,51	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		18.159,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.805,94	
3239	Ostale usluge		3.280,63	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.670,00	2.629,81	39,43%
3292	Premije osiguranja		1.669,81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		960,00	
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	0,0%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,0%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	Aktivnost A100002 PREDŠKOLA	12.000,00	0,00	0,0%
311	Plaće (Bruto)	11.070,00	0,00	0,0%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
313	Doprinosi na plaće	930,00	0,00	0,0%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	

Članak 4.

Izvršenje Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji:

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	17.268.539,00	5.526.419,98	32,0%
	Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA	1.453.300,00	906.026,74	62,34%
	Glava 00101 OPĆINSKA TIJELA	1.453.300,00	906.026,74	62,34%
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.815.239,00	4.620.393,24	29,21%
	Glava 00201 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	2.666.080,00	1.381.301,24	51,81%
	Glava 00203 SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO	9.539.750,00	2.147.362,66	22,51%
	Glava 00204 SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.914.103,00	403.649,19	21,09%
	Glava 00205 KNJIŽNICA	271.860,00	103.553,77	38,09%
	Glava 00206 VRTIĆ	1.423.446,00	584.526,38	41,06%

Članak 5.

Izveštaj o izvršenju Proračuna Općine Sunja po ekonomskoj klasifikaciji:

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		17.268.539,00	5.526.419,98	32,0%
Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA		1.453.300,00	906.026,74	62,34%
Glava 00101 OPĆINSKA TIJELA		1.453.300,00	906.026,74	62,34%
311	Plaće (Bruto)	330.000,00	168.363,14	51,02%
3111	Plaće za redovan rad		168.363,14	
313	Doprinosi na plaće	57.200,00	28.958,42	50,63%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		26.096,25	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.862,17	
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	4.458,00	26,22%
3211	Službena putovanja		150,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.308,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	96.000,00	48.365,91	50,38%
3223	Energija		26.983,07	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		21.382,84	
323	Rashodi za usluge	297.000,00	320.532,68	107,92%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		153.266,32	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		13.113,00	
3234	Komunalne usluge		21.394,07	
3235	Zakupnine i najamnine		10.789,51	
3239	Ostale usluge		121.969,78	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	607.000,00	289.224,66	47,65%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		40.238,29	
3292	Premije osiguranja		6.300,28	
3293	Reprezentacija		26.998,33	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		215.687,76	
381	Tekuće donacije	44.100,00	46.123,93	104,59%
3811	Tekuće donacije u novcu		46.123,93	
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	0,00	0,0%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		15.815.239,00	4.620.393,24	29,21%
Glava 00201 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU		2.666.080,00	1.381.301,24	51,81%
311	Plaće (Bruto)	790.000,00	382.526,88	48,42%
3111	Plaće za redovan rad		382.526,88	
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.626,00	3.880,00	15,76%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.880,00	
313	Doprinosi na plaće	136.500,00	65.794,65	48,2%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		59.291,66	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.502,99	
321	Naknade troškova zaposlenima	59.000,00	33.017,50	55,96%
3211	Službena putovanja		972,50	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		24.612,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		7.433,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	119.145,03	91,65%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		26.614,47	
3223	Energija		48.849,34	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.094,22	
3225	Sitni inventar i auto gume		41.587,00	
323	Rashodi za usluge	502.500,00	287.325,38	57,18%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		45.600,44	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		25.694,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.306,25	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
3234	Komunalne usluge		9.036,65	
3237	Intelektualne i osobne usluge		53.953,11	
3238	Računalne usluge		51.443,43	
3239	Ostale usluge		99.291,25	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.254,00	11.122,86	47,83%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		11.122,86	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84.000,00	89.168,67	106,15%
3292	Premije osiguranja		58.768,30	
3294	Članarine i norme		1.421,06	
3295	Pristojbe i naknade		7.779,25	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		21.200,06	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	2.825,32	14,13%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		2.825,32	
343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	31.772,64	90,78%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.625,24	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		24.147,40	
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,0%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
422	Postrojenja i oprema	33.200,00	73.474,81	221,31%
4221	Uredska oprema i namještaj		14.700,90	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		58.773,91	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	18.000,00	25.000,00	138,89%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		25.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	56.247,50	562,48%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		56.247,50	
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	600.000,00	200.000,00	33,33%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		200.000,00	
Glava 00203 SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO		9.539.750,00	2.147.362,66	22,51%
322	Rashodi za materijal i energiju	792.000,00	583.479,10	73,67%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		284.593,91	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		298.885,19	
323	Rashodi za usluge	920.750,00	958.132,28	104,06%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		838.396,71	
3234	Komunalne usluge		84.260,57	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		35.475,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	169.500,00	21.002,35	12,39%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3294	Članarine i norme		20.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.002,35	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	37.500,00	13.000,00	34,67%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		13.000,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	0,0%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
412	Nematerijalna imovina	840.000,00	168.681,26	20,08%
4126	Ostala nematerijalna imovina		168.681,26	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
421	Građevinski objekti	5.920.000,00	318.823,07	5,39%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
4214	Ostali građevinski objekti		318.823,07	
422	Postrojenja i oprema	435.000,00	53.869,60	12,38%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		53.869,60	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	400.000,00	30.375,00	7,59%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		7.875,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		22.500,00	
Glava 00204 SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		1.914.103,00	403.649,19	21,09%
311	Plaće (Bruto)	181.773,00	0,00	0,0%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
313	Doprinosi na plaće	31.265,00	0,00	0,0%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	14.005,00	0,00	0,0%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
323	Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	0,0%
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.000,00	20,0%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.700,00	7.617,95	98,93%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		7.617,95	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	379.000,00	86.443,74	22,81%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		63.300,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		23.143,74	
381	Tekuće donacije	433.000,00	246.087,50	56,83%
3811	Tekuće donacije u novcu		246.087,50	
382	Kapitalne donacije	58.000,00	50.000,00	86,21%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		50.000,00	
421	Građevinski objekti	315.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,0%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.360,00	7.500,00	12,43%
4241	Knjige		7.500,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	0,00	0,0%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	5.000,00	7,14%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.000,00	
Glava 00205 KNJIŽNICA		271.860,00	103.553,77	38,09%
311	Plaće (Bruto)	82.720,00	32.410,49	39,18%
3111	Plaće za redovan rad		32.410,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.650,00	388,00	23,52%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		388,00	
313	Doprinosi na plaće	14.240,00	5.574,62	39,15%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.023,63	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		550,99	
321	Naknade troškova zaposlenima	3.350,00	1.600,00	47,76%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.500,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	34.500,00	27.411,16	79,45%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.259,08	
3223	Energija		21.352,08	
3225	Sitni inventar i auto gume		4.800,00	

u kunama

Račun	OPIS	Izvorni plan 2017.	Izvršenje 2017.	Index
323	Rashodi za usluge	21.000,00	8.127,39	38,7%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.826,14	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.471,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		2.830,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.300,00	2.130,00	64,55%
3292	Premije osiguranja		1.330,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		800,00	
343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	0,0%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
422	Postrojenja i oprema	46.600,00	11.192,00	24,02%
4221	Uredska oprema i namještaj		11.192,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	58.000,00	14.720,11	25,38%
4241	Knjige		14.720,11	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.000,00	0,00	0,0%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
	Glava 00206 VRTIĆ	1.423.446,00	584.526,38	41,06%
311	Plaće (Bruto)	808.070,00	381.099,51	47,16%
3111	Plaće za redovan rad		381.099,51	
312	Ostali rashodi za zaposlene	36.926,00	7.590,09	20,55%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.590,09	
313	Doprinosi na plaće	136.780,00	65.549,14	47,92%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		59.070,42	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.478,72	
321	Naknade troškova zaposlenima	49.700,00	21.749,00	43,76%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		21.749,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	128.300,00	58.380,06	45,5%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.230,12	
3222	Materijal i sirovine		37.436,22	
3223	Energija		14.262,97	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		558,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		45,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.847,75	
323	Rashodi za usluge	72.000,00	47.528,77	66,01%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.178,44	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.358,75	
3234	Komunalne usluge		4.745,51	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		18.159,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.805,94	
3239	Ostale usluge		3.280,63	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.670,00	2.629,81	39,43%
3292	Premije osiguranja		1.669,81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		960,00	
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	0,0%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	0,0%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/16-01/02
URBROJ: 2176/17-03-17-9
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.

30.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj dana 10. listopada 2017. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

u kunama

OPIS	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	17.205.289,00	835.776,00	4,9%	18.041.065,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	263.250,00	55.530,00	21,1%	318.780,00
Rashodi poslovanja	7.966.379,00	1.972.758,00	24,8%	9.939.137,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.702.160,00	- 981.452,00	-11,3%	7.720.708,00
RAZLIKA	800.000,00	- 100.000,00	-12,5%	700.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	600.000,00	- 100.000,00	-16,7%	500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	100.000,00	0,0%	100.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	- 800.000,00	0,00	0,0%	- 800.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđeni u članku 1. raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
6	Prihodi poslovanja	17.205.289,00	835.776,00	4,9%	18.041.065,00
61	Prihodi od poreza	3.618.868,00	- 487.508,00	-13,5%	3.131.360,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.288.868,00	- 607.508,00	-18,5%	2.681.360,00
613	Porezi na imovinu	210.000,00	120.000,00	57,1%	330.000,00
614	Porezi na robu i usluge	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.813.721,00	1.162.909,00	10,8%	11.976.630,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.237.834,00	2.416.166,00	46,1%	7.654.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.663.587,00	- 1.094.257,00	-65,8%	569.330,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	212.300,00	- 159.000,00	-74,9%	53.300,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.700.000,00	0,00	0,0%	3.700.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
64	Prihodi od imovine	359.200,00	77.875,00	21,7%	437.075,00
641	Prihodi od financijske imovine	21.200,00	0,00	0,0%	21.200,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	338.000,00	77.875,00	23,0%	415.875,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.180.000,00	30.000,00	1,4%	2.210.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.010.000,00	30.000,00	3,0%	1.040.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.160.000,00	0,00	0,0%	1.160.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	213.500,00	52.500,00	24,6%	266.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	201.500,00	52.500,00	26,1%	254.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
681	Kazne i upravne mjere	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	263.250,00	55.530,00	21,1%	318.780,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	80.250,00	20.170,00	25,1%	100.420,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	80.250,00	20.170,00	25,1%	100.420,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	183.000,00	35.360,00	19,3%	218.360,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	183.000,00	0,00	0,0%	183.000,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	7.785,00	0,0%	7.785,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	27.575,00	0,0%	27.575,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	7.966.379,00	1.972.758,00	24,8%	9.939.137,00
31	Rashodi za zaposlene	2.631.750,00	80.662,00	3,1%	2.712.412,00
311	Plaće (Bruto)	2.192.563,00	68.227,00	3,1%	2.260.790,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	63.202,00	480,00	0,8%	63.682,00
313	Doprinosi na plaće	375.985,00	11.955,00	3,2%	387.940,00
32	Materijalni rashodi	4.089.829,00	1.695.341,00	41,5%	5.785.170,00
321	Naknade troškova zaposlenima	143.055,00	- 8.285,00	-5,8%	134.770,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.180.800,00	229.500,00	19,4%	1.410.300,00
323	Rashodi za usluge	1.867.250,00	1.431.140,00	76,6%	3.298.390,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.254,00	- 5.254,00	-22,6%	18.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	875.470,00	48.240,00	5,5%	923.710,00
34	Financijski rashodi	55.500,00	12.000,00	21,6%	67.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
343	Ostali financijski rashodi	35.500,00	12.000,00	33,8%	47.500,00
35	Subvencije	237.500,00	6.500,00	2,7%	244.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	- 15.000,00	-7,5%	185.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	37.500,00	21.500,00	57,3%	59.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.700,00	12.300,00	159,7%	20.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.700,00	12.300,00	159,7%	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	379.000,00	25.135,00	6,6%	404.135,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	379.000,00	25.135,00	6,6%	404.135,00
38	Ostali rashodi	565.100,00	140.820,00	24,9%	705.920,00
381	Tekuće donacije	492.100,00	100.820,00	20,5%	592.920,00
382	Kapitalne donacije	58.000,00	40.000,00	69,0%	98.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.702.160,00	- 981.452,00	-11,3%	7.720.708,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	840.000,00	- 281.250,00	-33,5%	558.750,00
412	Nematerijalna imovina	840.000,00	- 281.250,00	-33,5%	558.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.776.160,00	- 699.362,00	-9,0%	7.076.798,00
421	Građevinski objekti	6.235.000,00	- 209.312,00	-3,4%	6.025.688,00
422	Postrojenja i oprema	554.800,00	- 46.800,00	-8,4%	508.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	118.360,00	- 74.000,00	-62,5%	44.360,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	868.000,00	- 369.250,00	-42,5%	498.750,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	86.000,00	- 840,00	-1,0%	85.160,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	86.000,00	- 840,00	-1,0%	85.160,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
84	Primici od zaduživanja	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	600.000,00	- 100.000,00	-16,7%	500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	600.000,00	- 100.000,00	-16,7%	500.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	600.000,00	- 100.000,00	-16,7%	500.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
9	Vlastiti izvori	- 800.000,00	0,00	0,0%	- 800.000,00
92	Rezultat poslovanja	- 800.000,00	0,00	0,0%	- 800.000,00
922	Višak/manjak prihoda	- 800.000,00	0,00	0,0%	- 800.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu u ukupnom iznosu od **17.659.845,00 kuna** i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 500.000,00 kuna raspoređuju se kako slijedi:

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	17.268.539,00	891.306,00	5,16	18.159.845,00
	Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA	1.453.300,00	192.300,00	13,23	1.645.600,00
	Glava 00101 OPĆINSKA TIJELA	1.453.300,00	192.300,00	13,23	1.645.600,00
	Glavni program A01 DJELATNOST LOKALNE SAMOUPRAVE	1.453.300,00	192.300,00	13,23	1.645.600,00
	Program 1001 OPĆE JAVNE USLUGE	1.453.300,00	192.300,00	13,23	1.645.600,00
	Aktivnost A100001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.256.300,00	140.300,00	11,17	1.396.600,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	46.342,00	9.922,00	21,41	56.264,00
3	Rashodi poslovanja	46.342,00	9.922,00	21,41	56.264,00
32	Materijalni rashodi	41.500,00	13.000,00	31,33	54.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.500,00	- 3.500,00	- 77,78	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	3.500,00	87,50	7.500,00
323	Rashodi za usluge	33.000,00	13.000,00	39,39	46.000,00
38	Ostali rashodi	4.842,00	- 3.078,00	- 63,57	1.764,00
383	Kazne, penali i naknade štete	4.842,00	- 3.078,00	- 63,57	1.764,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	500,00	0,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,00	500,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	840.458,00	232.908,00	27,71	1.073.366,00
3	Rashodi poslovanja	840.458,00	232.908,00	27,71	1.073.366,00
31	Rashodi za zaposlene	387.200,00	47.100,00	12,16	434.300,00
311	Plaće (Bruto)	330.000,00	40.000,00	12,12	370.000,00
313	Doprinosi na plaće	57.200,00	7.100,00	12,41	64.300,00
32	Materijalni rashodi	415.000,00	86.830,00	20,92	501.830,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	- 3.000,00	- 25,00	9.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	67.000,00	- 14.000,00	- 20,90	53.000,00
323	Rashodi za usluge	54.000,00	31.000,00	57,41	85.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	282.000,00	72.830,00	25,83	354.830,00
38	Ostali rashodi	38.258,00	98.978,00	258,71	137.236,00
381	Tekuće donacije	38.100,00	95.900,00	251,71	134.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	158,00	3.078,00	1.948,10	3.236,00
	Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	369.000,00	- 102.530,00	- 27,79	266.470,00
3	Rashodi poslovanja	369.000,00	- 102.530,00	- 27,79	266.470,00
32	Materijalni rashodi	369.000,00	- 102.530,00	- 27,79	266.470,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	309.000,00	- 102.530,00	- 33,18	206.470,00
	Aktivnost A100002 DRUŠTVENI DOMOVI	175.000,00	60.000,00	34,29	235.000,00
	Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	175.000,00	60.000,00	34,29	235.000,00
3	Rashodi poslovanja	175.000,00	60.000,00	34,29	235.000,00
32	Materijalni rashodi	175.000,00	60.000,00	34,29	235.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	10.000,00	40,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	50.000,00	33,33	200.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Aktivnost A100003 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00 6.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	6.000,00 6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Aktivnost A100004 MJESNA SAMOUPRAVA Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	16.000,00 16.000,00	- 8.000,00 - 8.000,00	- 50,00 - 50,00	8.000,00 8.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	- 8.000,00	- 50,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	- 8.000,00	- 50,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	- 8.000,00	- 50,00	8.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.815.239,00	699.006,00	4,42	16.514.245,00
	Glava 00201 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	2.666.080,00	351.066,00	13,17	3.017.146,00
	Glavni program A01 DJELATNOST LOKALNE SAMOUPRAVE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Program 1001 OPĆE JAVNE USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Aktivnost A100005 OBRANA OD POPLAVE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Glavni program A02 DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	2.665.080,00	351.066,00	13,17	3.016.146,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.665.080,00	351.066,00	13,17	3.016.146,00
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	1.583.880,00	315.516,00	19,92	1.899.396,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	45.000,00	37.000,00	82,22	82.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	37.000,00	82,22	82.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	100,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	25.000,00	100,00	50.000,00
34	Financijski rashodi	20.000,00	12.000,00	60,00	32.000,00
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	12.000,00	60,00	32.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.478.626,00	265.000,00	17,92	1.743.626,00
3	Rashodi poslovanja	1.478.626,00	265.000,00	17,92	1.743.626,00
31	Rashodi za zaposlene	951.126,00	0,00	0,00	951.126,00
311	Plaće (Bruto)	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.626,00	0,00	0,00	24.626,00
313	Doprinosi na plaće	136.500,00	0,00	0,00	136.500,00
32	Materijalni rashodi	512.500,00	265.000,00	51,71	777.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	59.000,00	5.000,00	8,47	64.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	90.000,00	69,23	220.000,00
323	Rashodi za usluge	277.500,00	155.000,00	55,86	432.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	15.000,00	34,88	58.000,00
34	Financijski rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor 5.7. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	20.254,00	- 5.254,00	- 25,94	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.254,00	- 5.254,00	- 25,94	15.000,00
32	Materijalni rashodi	20.254,00	- 5.254,00	- 25,94	15.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.254,00	- 5.254,00	- 25,94	15.000,00
	Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	40.000,00	18.770,00	46,93	58.770,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	18.770,00	46,93	58.770,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	18.770,00	46,93	58.770,00
323	Rashodi za usluge	0,00	14.630,00	0,00	14.630,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	4.140,00	10,35	44.140,00
	Aktivnost A100002 KREDITI I ZAJMOVI OD BANAKA	620.000,00	- 100.000,00	- 16,13	520.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	620.000,00	- 100.000,00	- 16,13	520.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
34	Financijski rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	600.000,00	- 100.000,00	- 16,67	500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	600.000,00	- 100.000,00	- 16,67	500.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn.	600.000,00	- 100.000,00	- 16,67	500.000,00
	Aktivnost A100003 SUBVENCije	200.000,00	- 15.000,00	- 7,50	185.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	150.000,00	- 15.000,00	- 10,00	135.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	- 15.000,00	- 10,00	135.000,00
35	Subvencije	150.000,00	- 15.000,00	- 10,00	135.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00	- 15.000,00	- 10,00	135.000,00
	Izvor 5.8. TEKUĆE POMOĆI IZ GRADSKOG PRORAČUNA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Aktivnost A100004 GEODETSKE PODLOGE I DOKUMENTACIJA	200.000,00	- 50.000,00	- 25,00	150.000,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
3	Rashodi poslovanja	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
32	Materijalni rashodi	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
323	Rashodi za usluge	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	77.750,00	- 1.780,00	- 2,29	75.970,00
3	Rashodi poslovanja	77.750,00	- 1.780,00	- 2,29	75.970,00
32	Materijalni rashodi	77.750,00	- 1.780,00	- 2,29	75.970,00
323	Rashodi za usluge	77.750,00	- 1.780,00	- 2,29	75.970,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.250,00	- 48.220,00	- 56,56	37.030,00
3	Rashodi poslovanja	85.250,00	- 48.220,00	- 56,56	37.030,00
32	Materijalni rashodi	85.250,00	- 48.220,00	- 56,56	37.030,00
323	Rashodi za usluge	85.250,00	- 48.220,00	- 56,56	37.030,00
	Kapitalni projekt K100003 ODRŽAVANJE POSLOVNE ZGRADE	10.000,00	50.000,00	500,00	60.000,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	50.000,00	500,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	50.000,00	500,00	60.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	50.000,00	500,00	60.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	50.000,00	500,00	60.000,00
	Tekući projekt T100002 UNAPREĐENJE UVJETA RADA	38.200,00	69.800,00	182,72	108.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.200,00	35.040,00	265,45	48.240,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.200,00	35.040,00	265,45	48.240,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.200,00	35.040,00	265,45	48.240,00
422	Postrojenja i oprema	13.200,00	35.040,00	265,45	48.240,00
	Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	31.760,00	0,00	31.760,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	31.760,00	0,00	31.760,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.760,00	0,00	31.760,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	31.760,00	0,00	31.760,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	3.000,00	12,00	28.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	3.000,00	12,00	28.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	3.000,00	12,00	28.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	3.000,00	15,00	23.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Tekući projekt T100005 IDEJNA RJEŠENJA I PROJEKTI	13.000,00	80.750,00	621,15	93.750,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.000,00	80.750,00	621,15	93.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	80.750,00	621,15	93.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	80.750,00	621,15	93.750,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	13.000,00	80.750,00	621,15	93.750,00
	Glava 00203 SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO	9.539.750,00	770.918,00	8,08	10.310.668,00
	Glavni program A04 GOSPODARSKA DJE LATNOST	9.539.750,00	770.918,00	8,08	10.310.668,00
	Program 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.728.250,00	1.285.680,00	74,39	3.013.930,00
	Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	310.000,00	724.000,00	233,55	1.034.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	86.000,00	0,00	86.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	0,00	86.000,00	0,00	86.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	86.000,00	0,00	86.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	86.000,00	0,00	86.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	310.000,00	600.000,00	193,55	910.000,00
3	Rashodi poslovanja	310.000,00	600.000,00	193,55	910.000,00
32	Materijalni rashodi	310.000,00	600.000,00	193,55	910.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	100.000,00	52,63	290.000,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00	500.000,00	416,67	620.000,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00
	Aktivnost A100002 ULIČNA RASVJETA	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
3	Rashodi poslovanja	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
32	Materijalni rashodi	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
412	Nematerijalna imovina	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	Aktivnost A100003 OSTALA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	928.250,00	561.680,00	60,51	1.489.930,00
	Izvor 3.1. PRIHODI OD KOMUNALNE USLUGE	55.000,00	- 5.000,00	- 9,09	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	- 5.000,00	- 9,09	50.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	- 5.000,00	- 9,09	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	- 5.000,00	- 10,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 3.3. PRIHODI OD LOKALNIH VODOVODA	150.000,00	50.000,00	33,33	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	50.000,00	33,33	200.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	50.000,00	33,33	200.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4.3. PRIHODI OD GROBNE NAKNADE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	563.250,00	516.680,00	91,73	1.079.930,00
3	Rashodi poslovanja	508.250,00	537.180,00	105,69	1.045.430,00
32	Materijalni rashodi	508.250,00	537.180,00	105,69	1.045.430,00
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	35.000,00	50,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	438.250,00	502.180,00	114,59	940.430,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	- 20.500,00	- 37,27	34.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	- 20.500,00	- 37,27	34.500,00
422	Postrojenja i oprema	55.000,00	- 20.500,00	- 37,27	34.500,00
	Izvor 5.3. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Program 1002 UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA	152.500,00	7.500,00	4,92	160.000,00
	Aktivnost A100001 POTREBE ZA UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA	152.500,00	7.500,00	4,92	160.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	22.500,00	7.500,00	33,33	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	7.500,00	33,33	30.000,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	7.500,00	33,33	30.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	7.500,00	60,00	20.000,00
	Program 1003 UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	240.500,00	64.300,00	26,74	304.800,00
	Aktivnost A100001 POTREBE ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	240.500,00	64.300,00	26,74	304.800,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	113.000,00	39.300,00	34,78	152.300,00
3	Rashodi poslovanja	113.000,00	39.300,00	34,78	152.300,00
32	Materijalni rashodi	103.000,00	39.300,00	38,16	142.300,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	88.000,00	39.300,00	44,66	127.300,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	47.500,00	5.000,00	10,53	52.500,00
3	Rashodi poslovanja	47.500,00	5.000,00	10,53	52.500,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
323	Rashodi za usluge	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
35	Subvencije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 5.3. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	15.000,00	20.000,00	133,33	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	133,33	35.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	20.000,00	133,33	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	133,33	35.000,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izvor 6.0. DONACIJE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Program 1004 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.147.500,00	- 586.562,00	- 8,21	6.560.938,00
	Kapitalni projekt K100002 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.090.000,00	- 945.518,00	- 15,53	5.144.482,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	275.000,00	- 103.000,00	- 37,45	172.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	275.000,00	- 103.000,00	- 37,45	172.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	25.000,00	33,33	100.000,00
412	Nematerijalna imovina	75.000,00	25.000,00	33,33	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	- 128.000,00	- 64,00	72.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	- 128.000,00	- 64,00	72.000,00
	Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	220.000,00	30.000,00	13,64	250.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor 4.2. PRIHODI OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	0,00	76.794,00	0,00	76.794,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	76.794,00	0,00	76.794,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	76.794,00	0,00	76.794,00
421	Građevinski objekti	0,00	76.794,00	0,00	76.794,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	425.000,00	- 29.312,00	- 6,90	395.688,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	425.000,00	- 29.312,00	- 6,90	395.688,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	- 36.250,00	- 55,77	28.750,00
412	Nematerijalna imovina	65.000,00	- 36.250,00	- 55,77	28.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	360.000,00	6.938,00	1,93	366.938,00
421	Građevinski objekti	360.000,00	6.938,00	1,93	366.938,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	4.100.000,00	150.000,00	3,66	4.250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.100.000,00	150.000,00	3,66	4.250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.100.000,00	150.000,00	3,66	4.250.000,00
421	Građevinski objekti	4.100.000,00	150.000,00	3,66	4.250.000,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	1.040.000,00	- 1.040.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.040.000,00	- 1.040.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.040.000,00	- 1.040.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.040.000,00	- 1.040.000,00	- 100,00	0,00
	Kapitalni projekt K100003 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	640.000,00	323.206,00	50,50	963.206,00
	Izvor 4.2. PRIHODI OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	340.000,00	123.206,00	36,24	463.206,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	340.000,00	123.206,00	36,24	463.206,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	340.000,00	- 340.000,00	- 100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	340.000,00	- 340.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	463.206,00	0,00	463.206,00
421	Građevinski objekti	0,00	463.206,00	0,00	463.206,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
412	Nematerijalna imovina	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Izvor 5.5. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
	Tekući projekt T100001 PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO	417.500,00	35.750,00	8,56	453.250,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	139.875,00	199,82	209.875,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.625,00	0,00	25.625,00
35	Subvencije	0,00	25.625,00	0,00	25.625,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	25.625,00	0,00	25.625,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	114.250,00	163,21	184.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	114.250,00	163,21	184.250,00
421	Građevinski objekti	0,00	31.750,00	0,00	31.750,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	82.500,00	117,86	152.500,00
	Izvor 1.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.500,00	- 4.125,00	- 23,57	13.375,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	- 4.125,00	- 23,57	13.375,00
35	Subvencije	17.500,00	- 4.125,00	- 23,57	13.375,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	17.500,00	- 4.125,00	- 23,57	13.375,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
422	Postrojenja i oprema	160.000,00	20.000,00	12,50	180.000,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	170.000,00	- 120.000,00	- 70,59	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	- 120.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	- 120.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	120.000,00	- 120.000,00	- 100,00	0,00
	Program 1005 PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Kapitalni projekt K100001 PLANOWI UREĐENJA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Program 1006 ELEMENTARNE NEPOGODE Tekući projekt T100001 ELEMENTARNE NEPOGODE	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
	Glava 00204 SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.914.103,00	- 234.488,00	- 12,25	1.679.615,00
	Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	1.914.103,00	- 234.488,00	- 12,25	1.679.615,00
	Program 1001 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	195.000,00	40.000,00	20,51	235.000,00
	Aktivnost A100001 ZAŠTITA OD POŽARA	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
	Aktivnost A100002 CIVILNA ZAŠTITA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	837.360,00	- 332.840,00	- 39,75	504.520,00
	Aktivnost A100002 UDRUGE U KULTURI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	740.360,00	- 332.840,00	- 44,96	407.520,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.360,00	29.160,00	102,82	57.520,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.360,00	29.160,00	102,82	57.520,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.360,00	0,00	0,00	23.360,00
421	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.360,00	0,00	0,00	8.360,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	9.160,00	183,20	14.160,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	9.160,00	183,20	14.160,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	527.000,00	- 297.000,00	- 56,36	230.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	527.000,00	- 297.000,00	- 56,36	230.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	477.000,00	- 247.000,00	- 51,78	230.000,00
421	Građevinski objekti	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	47.000,00	- 47.000,00	- 100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
	Izvor 5.5. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	85.000,00	- 85.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	- 85.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	- 75.000,00	- 100,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	- 70.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	70.000,00	50.000,00	71,43	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	50.000,00	71,43	120.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
	Tekući projekt T100003 OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Tekući projekt T100004 KULTURNE MANIFESTACIJE	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Tekući projekt T100006 ZAŠTITA SAKRALNIH OBJEKATA	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
3	Rashodi poslovanja	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
38	Ostali rashodi	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
382	Kapitalne donacije	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
	Program 1003 PROGRAM OSTALIH UDRUGA DRUŠTVENOG USMJERENJA	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00
	Aktivnost A100001 TEKUĆE DONACIJE	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
38	Ostali rashodi	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
381	Tekuće donacije	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
	Aktivnost A100002 DRUŠTVENE MANIFESTACIJE	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
3	Rashodi poslovanja	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
38	Ostali rashodi	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
381	Tekuće donacije	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
	Program 1004 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST SPORTSKIH UDRUGA	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
3	Rashodi poslovanja	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00
38	Ostali rashodi	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00
381	Tekuće donacije	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00
	Tekući projekt T100003 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Tekući projekt T100004 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
38	Ostali rashodi	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
381	Tekuće donacije	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	Program 1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	502.200,00	37.355,00	7,44	539.555,00
	Aktivnost A100001 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	366.700,00	12.300,00	3,35	379.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	166.700,00	12.300,00	7,38	179.000,00
3	Rashodi poslovanja	166.700,00	12.300,00	7,38	179.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.700,00	12.300,00	159,74	20.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.700,00	12.300,00	159,74	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	149.000,00	0,00	0,00	149.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	149.000,00	0,00	0,00	149.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 5.3. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Aktivnost A100002 OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	85.500,00	17.055,00	19,95	102.555,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	17.135,00	26,36	82.135,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	17.135,00	26,36	82.135,00
32	Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
323	Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	17.135,00	0,00	17.135,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	17.135,00	0,00	17.135,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
382	Kapitalne donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	20.500,00	- 80,00	- 0,39	20.420,00
3	Rashodi poslovanja	20.500,00	- 80,00	- 0,39	20.420,00
38	Ostali rashodi	20.500,00	- 80,00	- 0,39	20.420,00
381	Tekuće donacije	20.500,00	- 80,00	- 0,39	20.420,00
	Aktivnost A100003 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	22.000,00	8.000,00	36,36	30.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.000,00	8.000,00	36,36	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	8.000,00	36,36	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.000,00	8.000,00	36,36	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00	8.000,00	36,36	30.000,00
	Aktivnost A100004 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A100006 POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100007 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Program 1007 PROGRAM JAVNIH RADOVA	227.043,00	20.997,00	9,25	248.040,00
	Aktivnost A100001 MATERIJALNO POSLOVANJE	227.043,00	20.997,00	9,25	248.040,00
	Izvor 5.7. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	227.043,00	20.997,00	9,25	248.040,00
3	Rashodi poslovanja	227.043,00	20.997,00	9,25	248.040,00
31	Rashodi za zaposlene	213.038,00	33.082,00	15,53	246.120,00
311	Plaće (Bruto)	181.773,00	28.227,00	15,53	210.000,00
313	Doprinosi na plaće	31.265,00	4.855,00	15,53	36.120,00
32	Materijalni rashodi	14.005,00	- 12.085,00	- 86,29	1.920,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.005,00	- 12.085,00	- 86,29	1.920,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
	Glava 00205 KNJIŽNICA	271.860,00	- 51.270,00	- 18,86	220.590,00
	Proračunski korisnik 43870 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA ŠUNJA	271.860,00	- 51.270,00	- 18,86	220.590,00
	Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	271.860,00	- 51.270,00	- 18,86	220.590,00
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	271.860,00	- 51.270,00	- 18,86	220.590,00
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE	145.320,00	6.130,00	4,22	151.450,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	143.820,00	3.630,00	2,52	147.450,00
3	Rashodi poslovanja	137.820,00	- 1.170,00	- 0,85	136.650,00
31	Rashodi za zaposlene	75.170,00	0,00	0,00	75.170,00
311	Plaće (Bruto)	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
313	Doprinosi na plaće	9.920,00	0,00	0,00	9.920,00
32	Materijalni rashodi	62.150,00	- 1.170,00	- 1,88	60.980,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.350,00	0,00	0,00	3.350,00
322	Rashodi za materijal i energiju	34.500,00	- 2.500,00	- 7,25	32.000,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00	1.330,00	6,33	22.330,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
34	Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	4.800,00	80,00	10.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.800,00	0,00	4.800,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	4.800,00	0,00	4.800,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Izvor 3.4. VLASTITI PRIHODI - PK	1.500,00	2.500,00	166,67	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	2.500,00	166,67	4.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	400,00	0,00	0,00	400,00
313	Doprinosi na plaće	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
	Aktivnost A100008 PROGRAM JAVNIH RADOVA	21.940,00	0,00	0,00	21.940,00
	Izvor 5.7.1 PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA - PK	21.940,00	0,00	0,00	21.940,00
3	Rashodi poslovanja	21.940,00	0,00	0,00	21.940,00
31	Rashodi za zaposlene	21.940,00	0,00	0,00	21.940,00
311	Plaće (Bruto)	18.720,00	0,00	0,00	18.720,00
313	Doprinosi na plaće	3.220,00	0,00	0,00	3.220,00
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	104.600,00	- 57.400,00	- 54,88	47.200,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.600,00	- 8.400,00	- 66,67	4.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.600,00	- 8.400,00	- 66,67	4.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.600,00	- 8.400,00	- 66,67	4.200,00
422	Postrojenja i oprema	9.600,00	- 8.400,00	- 87,50	1.200,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
Izvor 5.4.1 PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA - PK					
		80.000,00	- 37.000,00	- 46,25	43.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	- 37.000,00	- 46,25	43.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	- 37.000,00	- 46,25	43.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	- 25.000,00	- 71,43	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	45.000,00	- 12.000,00	- 26,67	33.000,00
Izvor 5.5.1 PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA - PK					
		12.000,00	- 12.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	- 12.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	- 12.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
	Glava 00206 VRTIĆ	1.423.446,00	- 137.220,00	- 9,64	1.286.226,00
	Proračunski korisnik 28782 DJEČJI VRTIĆ				
	»BAMBI« SUNJA	1.423.446,00	- 137.220,00	- 9,64	1.286.226,00
	Glavni program A05 DRUŠTVENA DJELATNOST	1.423.446,00	- 137.220,00	- 9,64	1.286.226,00
	Program 1007 PROGRAM JAVNIH RADOVA	24.350,00	0,00	0,00	24.350,00
	Aktivnost A100001 MATERIJALNO POSLOVANJE	24.350,00	0,00	0,00	24.350,00
	Izvor 5.7.1 PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA - PK	24.350,00	0,00	0,00	24.350,00
3	Rashodi poslovanja	24.350,00	0,00	0,00	24.350,00
31	Rashodi za zaposlene	22.350,00	0,00	0,00	22.350,00
311	Plaće (Bruto)	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
313	Doprinosi na plaće	3.350,00	0,00	0,00	3.350,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Program 1008 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI	1.399.096,00	- 137.220,00	- 9,81	1.261.876,00
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	1.387.096,00	- 137.220,00	- 9,89	1.249.876,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.050.096,00	- 47.220,00	- 4,50	1.002.876,00
3	Rashodi poslovanja	985.096,00	17.780,00	1,80	1.002.876,00
31	Rashodi za zaposlene	947.426,00	480,00	0,05	947.906,00
311	Plaće (Bruto)	778.000,00	0,00	0,00	778.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	36.926,00	480,00	1,30	37.406,00
313	Doprinosi na plaće	132.500,00	0,00	0,00	132.500,00
32	Materijalni rashodi	37.670,00	17.300,00	45,93	54.970,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	12.300,00	1.230,00	13.300,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	5.000,00	14,29	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.670,00	0,00	0,00	1.670,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	- 65.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	- 65.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	- 25.000,00	- 100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	- 40.000,00	- 100,00	0,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena iznos	%	Novi iznos
Izvor 4.6. SUFINANCIRANJE CIJENE USLUGE		220.000,00	20.000,00	9,09	240.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	13.000,00	6,19	223.000,00
32	Materijalni rashodi	210.000,00	13.000,00	6,19	223.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	46.700,00	- 7.000,00	- 14,99	39.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	121.300,00	10.000,00	8,24	131.300,00
323	Rashodi za usluge	37.000,00	10.000,00	27,03	47.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	7.000,00	70,00	17.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	7.000,00	70,00	17.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	7.000,00	70,00	17.000,00
Izvor 5.2.1 PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA - PK		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.4.1 PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA - PK		110.000,00	- 110.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	- 110.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	- 110.000,00	- 100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00	- 110.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 6.1. DONACIJE - PK		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100002 PREDŠKOLA		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.700,00	0,00	0,00	6.700,00
3	Rashodi poslovanja	6.700,00	0,00	0,00	6.700,00
31	Rashodi za zaposlene	6.700,00	0,00	0,00	6.700,00
311	Plaće (Bruto)	5.770,00	0,00	0,00	5.770,00
313	Doprinosi na plaće	930,00	0,00	0,00	930,00
Izvor 5.3.1 PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA - PK		5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
31	Rashodi za zaposlene	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
311	Plaće (Bruto)	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

KLASA: 400-06/16-01/02
URBROJ: 2176/17-03-17-9
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

31.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«,

broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13, 02/14, 96/16 i 70/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2017. godinu od dana konstituiranja

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2017. godinu od dana konstituiranja, koja su osigurana u Proračunu Općine Sunja za 2017. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću Općine Sunja u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

U Općinskom vijeću Općine Sunja podzastupljeni spol su žene.

Članak 4.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Općinskog vijeća pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća Općine Sunja.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 5.

Sukladno članku 2. ove Odluke sredstva osigurana u Proračunu Općine Sunja za redovno financiranje političkih stranaka za razdoblje od konstituiranja Općinskog vijeća do 31. 12. 2017. utvrđuju se u iznosu od 546,57 kuna za svakog člana Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se naknada u visini od 10% iznosa iz stavka 1. ovog članka, što iznosi 54,66 kuna.

Članak 6.

Sredstva koja se osiguravaju za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Pregled rasporeda sredstava osiguranih u Proračunu Općine Sunja za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja dan je u tablici koja je sastavni dio ove Odluke i neće se objavljivati.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/17-01/74
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.

32.

Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj dana 10. listopada 2017. godine, donosi

O D L U K U

o općinskim porezima Općine Sunja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju općinski porezi, na temelju kojih se ostvaruju prihodi kojima u okviru samoupravnog djelokruga Općina Sunja slobodno raspolaže, porezni obveznici, porezna osnovica, stope i visina poreza, te način obračuna i plaćanja u skladu sa zakonom.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi su:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na kuće za odmor,
3. Porez na nekretnine.

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima, a koji se nalaze na području Općine Sunja.

Članak 4.

Obveznik plaćanja poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge u ugostiteljskim objektima na području Općine Sunja.

Članak 5.

Osnovica za utvrđivanje visine poreza na potrošnju je prodajna cijena pića koje se prodaju u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Porez na potrošnju prihod je proračuna Općine Sunja.

Obračunsko razdoblje plaćanja poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP-MI-PO koji se podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave prema sjedištu odnosno prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika, najkasnije do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

2. Porez na kuće za odmor

Članak 7.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine Sunja.

Članak 8.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade (stan) koji se koriste povremeno ili sezonski. Kućom za odmor ne smatraju se gospodarske zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, alata i slično.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor u vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres) te starosti i trošnosti.

Članak 9.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje u iznosu od 10,00 kuna po m² korisne površine kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor prihod je Općine Sunja na čijem se području nalazi kuća za odmor.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su Jedinственном upravnom odjelu Općine Sunja ili nadležnoj ispostavi Porezne uprave dostaviti podatke o kućama za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti te korisnu površinu kao i podatke o poreznom obvezniku, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju porezne obveze.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na kuće za odmor obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

3. Porez na nekretnine

Članak 10.

Posebnom Odlukom Općinskog vijeća uredit će se detaljnije sva pitanja utvrđivanja i naplate poreza na nekretnine sukladno odredbama Zakona o lokalnim porezima.

III. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 11.

Poslovi u vezi s utvrđivanjem i naplatom općinskih poreza povjeravaju se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi.

Stvarno i mjesno nadležna ustrojstvena jedinica Porezne uprave Ministarstva financija je nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu lokalnih poreza propisanih ovom Odlukom.

Članak 12.

Porezna uprava je dužna do 15. u mjesecu za prethodni mjesec Općini Sunja dostavljati izvješća o utvrđenom i naplaćenom porezu.

Članak 13.

Ovlašćuje se nadležna agencija platnog prometa zadužena za raspoređivanje javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračuna i uplati u državni proračun i to zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 14.

Za prekoračenje rokova, odnosno za neispunjenje obveza propisanih ovom Odlukom u prekršajnom postupku pokrenutom protiv pravnih i fizičkih osoba, primjenjivati će se kazne propisane Zakonom o lokalnim porezima.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima (»Službeni vjesnik«, broj 17/01, 24/01, 24/03 i 20/12).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 410-01/17-01/05
URBROJ: 2176/17-03-17-1
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.

33.

Na temelju članka 28. stavak 1. i 2. i članka 31. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 46/13), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donosi

O D L U K U

**o povjeravanju obavljanja javne usluge
prikupljanja miješanog komunalnog
i prikupljanja biorazgradivog komunalnog
otpada na području dijela Općine Sunja**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i područje pružanja javne usluge prikupljanja:

- komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- otpadnog papira, metala, stakla, plastike i papira, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Članak 2.

Obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada dodjeljuje se trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Sunja KOMUNALAC SUNJA d.o.o. iz Sunje, Trg kralja Tomislava 3, OIB: 30460601167.

KOMUNALAC SUNJA d.o.o. iz Sunje, Trg kralja Tomislava 3, OIB: 30460601167, obavljat će odvojenost i prikupljanje metala, stakla, plastike i papira, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Članak 3.

Područje pružanja usluga, iz prethodnih članaka ove Odluke, je dio administrativno područja Općine Sunja u naseljima: Blinjska Greda, Čapljani, Donja Letina, Gornja Letina, Jasenovčani, Kladari, Kostreši

Šaški, Mala Gradusa, Papići, Pobrdani, Radonja Luka, Sjeverovac, Slovinci, Šaš, Timarci, Velika Gradusa i Vukoševac.

Članak 4.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje otpada na dijelu područja Općine Sunja putem spremnika za otpad od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za odlaganje-obradu tog otpada, sve sukladno odredbama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 5.

Ova Odluka dostavit će bez odgode Ministarstvu zaštite okoliša i energetike.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-01/60
URBROJ: 2176/17-03-17-02
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.

34.

Na temelju članka 30. i članka 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donosi

O D L U K U

**o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja
miješanog komunalnog otpada
i biorazgradivog komunalnog otpada**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na dijelu područja Općine Sunja.

»Miješani komunalni otpad« je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

»Biorazgradivi komunalni otpad« je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Članak 2.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Članak 3.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada smatra se uslugom od općeg interesa.

Članak 4.

Područje pružanja javne usluge iz članka 2. i 3. ove Odluke je dio područja Općine Sunja u naseljima: Blinjska Greda, Čapljani, Donja Letina, Gornja Letina, Jasenovčani, Kladari, Kostreši Šaški, Mala Gradusa, Papići, Pobrdani, Radonja Luka, Sjeverovac, Slovinci, Šaš, Timarci, Velika Gradusa i Vukoševac.

Članak 5.

Javnu uslugu iz članka 2. ove Odluke pruža davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, odnosno davatelj javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: davatelj usluge).

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Sunja posebnom odlukom dodjeljuje obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada pravnoj osobi davatelju usluge.

Članak 7.

Korisnik javne usluge iz članka 2. ove Odluke na području pružanja javne usluge iz članka 2. ove Odluke je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge iz članka 5. ove Odluke.

Korisnik javne usluge iz članka 2. ove Odluke dužan je:

1. koristiti javne usluge iz članka 2. ove Odluke na način sukladan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i propisnima donesenim na temelju ovoga Zakona, te općim aktima koje jedinica lokalne samouprave donese na temelju ovoga Zakona.
2. predavati problematični otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada,

3. snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom razmjerno količini otpada kojeg je predao davatelju usluge.

II. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUP- PLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 8.

Općinsko vijeće Općine Sunja ovom Odlukom utvrđuje:

1. kriterij obračuna količine otpada,
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. područje pružanja javne usluge iz stavka 2. ove Odluke.
6. odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.
7. opće uvjete ugovora s korisnicima.

Po donošenju Odluke iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće Općine Sunja će istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine Sunja www.sunja.hr.

Iznos jedinične naknade za litru otpada utvrđuje cjenikom davatelj usluge po ishodu suglasnosti općinskog načelnika Općine Sunja.

Općinski načelnik Općine Sunja je dužan očitovati se po zahtjevu davatelja o suglasnosti na cjenik u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva iz stavka 3. ovog članka.

Ukoliko se općinski načelnik Općine Sunja ne očituje u roku iz stavka 4. ovog članka, smatra se da je suglasnost dana. Suglasnost iz stavka 3. ovog članka nije upravni akt.

Općina Sunja je dužna u roku od 3 dana od dana primjene cjenika iz stavka 2. ovog članka obavijestiti tržišnu inspekciju ministarstva nadležnog za gospodarstvo, Agenciju za zaštitu okoliša i upravni odjel nadležan za gospodarske poslove u Sisačko moslavačkoj županiji.

1. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

Članak 9.

Kriterij količine otpada na dijelu područja Općine Sunja utvrđuje se prema volumenu koji se iskazuje jediničnom mjerom za volumen - litra.

Kriterij količine otpada je jednak za pravne i fizičke osobe.

Članak 10.

Fizičke osobe su korisnici usluge iz članka 2. ove Odluke, odnosno osobe koje su vlasnici ili korisnici obiteljskih kuća i stambenih objekata sa više stanova koji mogu koristiti samostalne ili zajedničke spremnike za odlaganje otpada. Davatelj usluge utvrđuje odlukom po ishodu suglasnosti općinskog načelnika Općine

Sunja, odnosno ugovorom sa korisnicima vrstu spremnika za korištenje javne usluge.

Pravne osobe su korisnici usluge iz članka 2. ove Odluke, odnosno osobe koje su vlasnici ili korisnici nekretnina gospodarske namjene koji mogu koristiti samostalne ili zajedničke spremnike za odlaganje otpada. Davatelj usluge utvrđuje odlukom po ishodu suglasnosti općinskog načelnika Općine Sunja, odnosno ugovorom sa korisnicima vrstu spremnika za korištenje javne usluge.

Članak 11.

Obračun količine otpada vrši se umnoškom broja mjesečnih pražnjenja spremnika otpada i volumena spremnika. Davatelj usluge je dužan korisniku obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju.

Davatelj usluge dužan je voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju prema kriteriju količine otpada iz članka 9. ove Odluke.

Članak 12.

Davatelj usluge dužan je u cijenu javne usluge uključiti sljedeće troškove: troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada i druge troškove propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Davatelj usluge, sukladno odredbama članka 11. i stavka 1. članka 12. ove Odluke te odredbama uredbe iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona, cjenikom određuje visinu jedinične cijene za masu predanog otpada ili volumen spremnika otpada. Davatelj usluge dužan je cjenik objaviti na mrežnoj stranici Općine Sunja.

Davatelj usluge osigurava spremnike za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad.

Davatelj usluge je dužan osigurati dodatne doplatne spremnike.

2. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 13.

Standardne dopuštene veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na dijelu područja Općine Sunja su:

spremnik volumena 1.100 litara, spremnik volumena 240 litara, spremnik volumena 120 litara i spremnik volumena 80 litara.

Članak 14.

Spremnici za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na dijelu područja Općine Sunja mogu biti izrađeni od plastične mase ili metala, a moraju biti tamnozeleno boje, a metalni spremnici volumena 1.100 litara koji nisu u boji moraju biti obojani tamnozelenom bojom na poklopcu kako bi se razlikovali od spremnika iste veličine, a druge namjene.

Doplatni spremnici izrađeni od plastične folije volumena 80 litara i 120 litara s logotipom isporučitelja

iznimno mogu biti crne boje te moraju biti označeni logotipom davatelja usluge.

Svi spremnici za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na dijelu područja Općine Sunja moraju biti označeni logotipom davatelja javne usluge.

3. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

Članak 15.

Javna usluga iz članka 2. ove Odluke se obavlja na mjesečnoj razini.

Najmanja učestalost odvoza otpada na području naselja iz članka 1. ove Odluke je 2 puta mjesečno.

4. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

Članak 16.

Utvrđuje se 12 obračunskih razdoblja kroz svaku kalendarsku godinu, odnosno obračunsko razdoblje se utvrđuje na razini jednog mjeseca.

5. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 17.

Područje pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada je dio Općine Sunja, u naseljima: Blinjska Greda, Čapljani, Donja Letina, Gornja Letina, Jasenovčani, Kladari, Kostreši Šaški, Mala Gradusa, Papići, Pobrđani, Radonja Luka, Sjeverovac, Slovinci, Šaš, Timarci, Velika Gradusa i Vukoševac.

6. ODREDBE PROPISANE UREDBOM IZ ČLANKA 29. STAVKA 10. ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM

Članak 18.

Način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi obveza propisanih člankom 28. i člankom 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada će se utvrditi izmjenama i dopunama ove Odluke nakon propisivanja posebnog propisa, odnosno uredbe od strane Vlade Republike Hrvatske.

7. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

Članak 19.

1. Opći uvjeti ugovora

Ugovorom s korisnicima se uređuju međusobni odnosi između davatelja usluge prikupljanja i odvoza

miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i korisnika usluga na dijelu područja Općine Sunja.

U smislu ovih Općih uvjeta koriste se pojedini izrazi:

1. **Davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.**
2. **Korisnik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada** je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge. Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.
3. **Javna usluga miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada** je prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.
4. **Miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01, a **biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

II. Ugovor o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Ugovor o javnoj usluzi zaključuje se na temelju podnesenog zahtjeva korisnika usluge isporučitelju usluge (ugovor o pristupanju).

Ugovor o javnoj usluzi zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Zaključenjem ugovora korisnik usluge u svemu prihvaća ove Opće uvjete.

Davatelj usluge je dužan, na zahtjev korisnika, bez naknade uručiti mu ove Opće uvjete.

Ugovor se smatra zaključenim i u slučajevima kada korisnik nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora, ali je prihvatio javnu uslugu na način da je sa nekretnine na kojoj je korisnik usluge vlasnik ili korisnik putem spremnika davatelja jedanput izvršena usluga.

Obveza korištenja javne usluge nastaje trenutkom stjecanja vlasništva, odnosno prava korištenja građevine, odnosno posebnog dijela građevine.

Obveza korištenja javne usluge odnosi se na sve postojeće nekretnine bez obzira na činjenicu jesu li građevine izgrađene zakonito ili nezakonito, odnosno je li zgrada završena ili nezavršena sukladno posebnim propisima o gradnji i ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada.

Početni dan za obračun davanja javne usluge smatra se danom zaključenja ugovora.

Korisnik javne usluge je dužan, u roku od 30 dana usmeno na zapisnik ili u pisanoj formi izvijestiti o stjecanju vlasništva ili prava korištenja nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, kao i svim promjenama koje se odnose na promjenu naziva pravne osobe, promjenu adrese na koju se šalju računi i drugim relevantnim promjenama koje utječu na međusobne odnose u davanju i korištenju usluge.

Korisnik usluge je dužan Davatelju, uz pisanu obavijest iz prethodnog stavka, priložiti i dokaz o vlasništvu građevine ili posebnog dijela građevine (izvadak iz zemljišnih knjiga ili drugu ispravu temeljem koje je stečeno pravo vlasništva nekretnine), odnosno ugovor kojim je stekao pravo korištenja.

Korisnik usluge obavezan je pravodobno obavijestiti Davatelja usluge o svim promjenama vlasništva odnosno korištenja građevine odnosno posebnog dijela građevine. U slučaju da to ne učini dužan je podmiriti cijenu usluge sve dok to ne učini odnosno dok to ne učini novi vlasnik odnosno korisnik.

Korisnik usluge obavezan je pravodobno obavijestiti Davatelja usluge o svim promjenama namjene prostora ili djelatnosti, te proširenju i izmjeni djelatnosti ili drugih okolnosti koje znatno utječu na povećanje ili smanjenje usluge.

Korisnik ne može otkazati ugovor kada istovremeno obavljanje ovih nije osigurao sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Općine Sunja osim u slučaju prestanka vlasništva, odnosno prava korištenja.

Kada vlasnik ili korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine namjerava otkazati ugovor zbog prestanka prava vlasništva ili prava korištenja, dužan je o istome izvijestiti Davatelja usluge najmanje deset dana prije prestanka korištenja, pri čemu je dužan dostaviti i odgovarajuće isprave kojima dokazuje svoje navode.

III. Uvjeti davanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Davatelj javne usluge osigurava izvršenje usluge, odnosno prikuplja i odvozi miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Općine Sunja.

Davatelj javne usluge je dužan u najkraćem mogućem roku izvijestiti korisnike o promjenama u učestalosti isporuke usluga.

U slučajevima iz prethodnog stavka, Davatelj usluge je dužan po prestanku okolnosti koje su dovele do promjena u učestalosti obavljanja usluga u najkraćem roku skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji nije odvezen.

Davatelj usluge je dužan prilikom obavljanja usluge paziti da ne ošteti spremnike za otpad, ograde i pročelja zgrada, a nakon pražnjenja dužan je iste vratiti na mjesto, te pokupiti rasuti otpad.

Davatelj usluge osigurava spremnike za otpad sukladno odredbama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Općine Sunja.

Korisnik je dužan od isporučitelja preuzeti odgovarajuće standardizirane spremnike za otpad.

Korisnik usluge dužan je spremnike za otpad održavati čistima i čuvati ih od oštećenja i otuđenja.

Nemarom oštećen spremnik za otpad ili spremnik koji je otuđen davatelj usluge će odmah zamijeniti uz naplatu pune cijene novog spremnika korisniku uz redovni račun za tekući mjesec sukladno Cjeniku isporučitelja usluge.

Individualni proizvođači otpada iz domaćinstva dužni su spremnike otpada zapremnine 80 l, 120 l i 240 l koje koriste smjestiti u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu, te su ih dužni sukladno rasporedu odvoza izvesti na dostupno mjesto za odvoz. Iznimno, posude za odlaganje otpada mogu biti smještene i na javnoj površini na mjestima i na način koji Odlukom odredi davatelj usluge.

Vrstu i mjesto za smještaj spremnika za otpad određuje Davatelj usluge, uz prethodnu suglasnost Jedinственог upravnog odjela Općine Sunja za dio područja Općine Sunja.

Korisnici nisu ovlašteni mijenjati mjesto nalaženja spremnika za otpad koji se nalazi na javnoj površini.

Odvoz otpada Davatelj usluge obavlja specijalnim vozilima za tu namjenu, a koja odgovaraju sanitarno-tehničkim i higijenskim propisima.

IV. Uvjeti korištenja komunalne usluge

Korisnici su dužni miješani i biorazgradivi komunalni otpad odlagati u zatvorene spremnike za otpad, odnosno u doplatnim zatvorenim vrećicama, tako da se otpad ne rasipa. Nezatvoreni spremnici za otpad podliježu odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Sunja.

Zabranjeno je spremnike za otpad istresati, prebirati po odloženom otpadu ili na bilo koji drugi način onečišćavati mjesto gdje je postavljen spremnik za otpad.

Zabranjeno je glomazni otpad ili otpad druge vrste odlagati u spremnike za miješani i biorazgradivi komunalni otpad.

Korisnik može odlagati u spremnik za otpad samo miješani i biorazgradivi komunalni otpad, a ostale vrste otpada u spremnike posebne namjene.

Radi zaštite korisnika usluge i omogućavanja bolje kvalitete usluge, Korisnicima Davatelj usluge može osigurati i dodatnu mogućnost prijave posebnih potreba u davanju javne usluge koji se dodatno obračunava po volumenu otpada.

V. Način obračuna cijene i način izmjene cijene

Cijena komunalne usluge utvrđuje se prema umnošku volumena spremnika miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada i broju odvoza.

Zaduženi volumen spremnika pojedinog korisnika iskazuje se u litrama.

Jediničnu cijenu volumena u litrama određuje Davatelj usluge (4) Cijena usluge utvrđuje se cjenikom kojeg donosi Isporučitelj, prema postupku predviđenom Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Cjenik usluga sastavni je dio ovih Općih uvjeta.

U slučaju izmjene cijene usluge Davatelj usluge će pravodobno obavijestiti Korisnike o izmjeni cijene putem sredstava javnog priopćavanja i mrežne stranice Općine Sunja.

Cijena usluge sadrži iznos za prikupljanje i odvoz miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

VI. Način plaćanja cijene usluge

Korisnik plaća cijenu usluge Davatelju usluge na osnovi ispostavljenog računa.

Uz račun davatelj usluge dostavlja Korisniku i uplatnicu.

U slučaju kad Korisnik nije platio neki od prethodnih računa, na uplatnici se nalazi iznos ukupnog dugovanja.

Računi se dostavljaju Korisniku na adresu građevine ili posebnog dijela građevine za koji se pruža usluga, a na izričit zahtjev Korisnika, na adresu koju on odredi.

Računi se Korisnicima mogu dostavljati mjesečno, kvartalno i za šest mjeseci (za svaki mjesec pojedinačno).

Korisnik je dužan platiti račun za izvršenu uslugu najkasnije do roka dospijeca utvrđenog na uplatnici.

Davatelj usluge može obustaviti pružanje usluga ako Korisnik nije platio dva uzastopna računa te o istom obavijestiti Komunalnog redara Općine Sunja.

Zbog neplaćanja dospjelih obveza Davatelj usluge ne može obustaviti pružanje usluga sljedećim Korisnicima:

1. zdravstvenim ustanovama,
2. ustanovama socijalne zaštite za smještaj starijih osoba, invalidnih i drugih osoba ometenih u psihičkom i fizičkom razvoju,
3. ustanovama za predškolski odgoj i školama,
4. stambenim zgradama gdje ne postoji mogućnost za isključenje pojedinih Korisnika koji ne plaća uslugu.

Članak 20.

Općinsko vijeće Općine Sunja je dužno po donošenju ove Odluke istu bez odlaganja dostaviti nadležnom Ministarstvu, objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Sunja i na mrežnim stranicama Općine Sunja www.sunja.hr.

Članak 21.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Komunalni redar Općine Sunja.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-01/59
URBROJ: 2176/17-03-17-02
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.

35.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na svojoj 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sunja

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sunja, u daljnjem tekstu: II. ID PPUO Sunja.

Prostorni plan uređenja Općine Sunja koji se mijenja objavljen je u »Službenom vjesniku«, broj 8/04 i 22/15.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. ID PPUO SUNJA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu II. ID PPUO Sunja utvrđena je člankom 85. i 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17).

Temeljem članka 86. stavka (3) Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17) pribavljeno je Mišljenje od Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša (KLASA: 351-01/17-01/12, URBROJ: 2176/01-09-17-02 od 15. 9. 2017.).

Odlukom se utvrđuju razlozi izrade II. ID PPUO Sunja, obuhvat II. ID PPUO Sunja, ocjena stanja u obuhvatu II. ID PPUO Sunja, ciljevi i programska polazišta II. ID PPUO Sunja, popis potrebnih stručnih podloga za izradu II. ID PPUO Sunja, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis javnopravnih tijela i osoba određenih posebnim propisima koji pokreću zahtjeve za izradu II. ID PPUO Sunja iz područja svog djelokruga rada te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi II. ID PPUO Sunja, rok za izradu II. ID PPUO Sunja odnosno njegovih pojedinih faza kao i izvori financiranja II. ID PPUO Sunja.

II. ID PPUO Sunja će se izraditi i donijeti u skladu sa nadležnim zakonom te oblikovati i uskladiti s Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak, 163/04 i 9/11) u dijelu kojim se propisuju pravna pravila, a koja se odnose na sa-

držaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Članak 3.

Nositelj izrade II. ID PPUO Sunja je Općina Sunja (nastavno u tekstu: Nositelj).

Koordinator izrade II. ID PPUO Sunja ispred Nositelja je Ivica Marić, dipl.ing.

Stručni izrađivač II. ID PPUO Sunja je Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (nastavno u tekstu: Izrađivač).

II. RAZLOZI ZA IZRADU II. ID PPUO SUNJA

Članak 4.

Izradi II. ID PPUO Sunja pristupit će se radi:

- a) usklađenja odredbi za provođenje i kartografskih prikaza sa Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/01, 12/10 i 10/17), u dijelu koji se odnosi na prometni sustav.

Po donošenju II. ID PPUO izradit će se pročišćeni tekst Odredbi za provođenje.

III. OBUHVAT II. ID PPUO SUNJA

Članak 5.

Granica obuhvata II. ID PPUO Sunja određena je granicom područja Općine Sunja kao jedinice lokalne samouprave.

Temeljem razloga izmjena navedenih u članku 4. ove Odluke, korigirat će se važeći PPUO Sunja u grafičkom i tekstualnom dijelu, u odgovarajućim dijelovima.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU II. ID PPUO SUNJA

Članak 6.

Provedbom PPUO Sunja uočene su slabosti nekih planskih rješenja te je utvrđena potreba izrade njegovih izmjena i dopuna, naročito u dijelu koji se odnosi na:

- a) usklađenja odredbi za provođenje i kartografskih prikaza sa Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/01, 12/10 i 10/17), u dijelu koji se odnosi na prometni sustav.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II. ID PPUO SUNJA

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta, koji se ovom Odlukom utvrđuju su:

- a) usklađenja odredbi za provođenje i kartografskih prikaza sa Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/01, 12/10 i 10/17), u dijelu koji se odnosi na prometni sustav.

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 8.

Za izradu II. ID PPUO Sunja planirana je nabava digitalnih katastarskih podloga i orto-foto karata u HTRS-96 sustavu za dijelove obuhvata Plana kao i Strateške procjene na Plan ukoliko se pokaže da II. ID PPUO Sunja zadovoljavaju jedan ili više uvjeta iz članka 63. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13).

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja za izradu II. ID PPUO Sunja iz prethodnog članka pribavit će se od nekoliko stručnih izrađivača.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA POKREĆU ZAHTJEVE (PODATKE, SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADU II. ID PPUO SUNJA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Javnaopravna tijela i osobe određene posebnim propisima, koja za potrebe izrade II. ID PPUO Sunja pokreću svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) i sudjeluju u postupku njegove izrade:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, Ivana Meštrovića 28, Sisak
2. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb
3. Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Radnička cesta 80/7, 10000 Zagreb
4. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Služba za poljoprivredno zemljište, Služba za stočarstvo, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
5. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10000 Zagreb
6. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava vodnog gospodarstva, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
7. MUP - Policijska uprava Sisačko-moslavačka, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Trg Ljudevita Posavskog 1, 44000 Sisak
8. Hrvatske šume, Uprava šuma Sisak, Josipa Runjanina 12, 44000 Sisak
9. Hrvatske ceste d.o.o. Vončinina 3, Zagreb 10000
10. Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Antuna Cuvaja 16, 44000 Sisak
11. JU za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima SMŽ, Sisačka bb, 44317 Popovača
12. Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisak, S. i A. Radića 36, 44000 Sisak

13. HEP d.o.o., Distribucijsko područje Elektra Sisak, Ulica kralja Tomislava 42, 44000 Sisak
14. Sisački vodovod d.o.o., Obala Ruđera Boškovića 10, 44000 Sisak
15. Općina Donji Kukuruzari, Don Ante Lizatovića 2, Donji Kukuruzari, 44430 Hrvatska Kostajnica
16. Općina Majur, Kolodvorska 5, Majur, 44430 Hrvatska Kostajnica
17. Grad Hrvatska Kostajnica, Trg N. Š. Zrinskog br.1, 44430 Hrvatska Kostajnica
18. Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak
19. Općina Hrvatska Dubica, Vjekoslava Venka 4, 44450 Hrvatska Dubica
20. Općina Jasenovac, Trg kralja Petra Svačića 19, 44324 Jasenovac.

Ukoliko se tijekom izrade II. ID PPUO Sunja za to ukaže potreba bit će pozvani i drugi sudionici.

Članak 11.

Temeljem članka 90. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17), javnopravnim tijelima i osobama iz prethodnog članka dostavit će se Odluka o izradi II. ID PPUO Sunja sa pismenim pozivom da dostave zahtjeve za izradu II. ID PPUO Sunja u roku od 20 dana.

Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku, smatrat će se da zahtjeva nema.

U tom slučaju u izradi i donošenju II. ID PPUO Sunja poštivati će se uvjeti koje za sadržaj Prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti svi važeći propisi i njihove odredbe te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu II. ID PPUO Sunja.

IX. ROK ZA IZRADU II. ID PPUO SUNJA, ODNOŠNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU I DOSTAVU ZAHTJEVA I PODATAKA ZA IZRADU PLANA OD STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISOM

Članak 12.

Na temelju članaka 93. - 113. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17), utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti i trajanje pojedinih postupaka u tijeku izrade i donošenja II. ID PPUO Sunja, a nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

1. Nacrt prijedloga II. ID PPUO Sunja Izrađivač će izraditi u roku 60 radnih dana od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela i osoba određenih posebnim propisima za izradu Plana te ostalih prikupljenih zahtjeva od strane Nositelja.
2. Prijedlog II. ID PPUO Sunja Izrađivač će izraditi u roku 30 radnih dana od dana zaprimanja od strane Nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga Plana.
3. Izvješće o provedenoj javnoj raspravi Izrađivač će izraditi u suradnji s Nositeljem izrade II. ID PPUO Sunja u roku 15 kalendarskih dana (11 radnih dana) od isteka roka za davanje pisanih primjedbi u javnoj raspravi.

4. Nacrt konačnog prijedloga II. ID PPUO Sunja Izrađivač će izraditi u suradnji s Nositeljem izrade u roku od 29 radnih dana od izrađenog Izvješća o javnoj raspravi.
5. Konačni prijedlog II. ID PPUO Sunja izradit će stručni Izrađivač u roku 30 radnih dana od dostave zaključka Nositelja o utvrđivanju konačnog prijedloga Plana.
6. II. ID PPUO Sunja izradit će se u 5 primjeraka nakon usvajanja Odluke o donošenju Plana, u roku od 30 radnih dana.

Članak 13.

Ukupno vrijeme izrade II. ID PPUO Sunja po navedenim fazama iznosi 190 radnih dana. U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme usuglašavanja pojedinih faza od strane Nositelja, vrijeme trajanja javne rasprave te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja i očitovanja, a na koje će se odnositi zakonski rokovi i rokovi utvrđeni ovom Odlukom.

Rok za dostavu zahtjeva tijela i osoba iz članka 10. ove Odluke, vezano uz II. ID PPUO Sunja iznosi 20 kalendarskih dana.

Nositelj izrade Plana će voditi službenu evidenciju tijekom cjelokupnog postupka izrade i donošenja Plana.

Pročišćeni tekst Odredbi za provođenje i grafički dio prostornog plana izradit će se sukladno članku 113. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17).

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE II. ID PPUO SUNJA

Članak 14.

II. ID PPUO Sunja financirat će se iz Proračuna Općine Sunja, Hrvatskih cesta d.o.o. i ostalih izvora.

XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA II. ID PPUO SUNJA

Članak 15.

Do donošenja II. ID PPUO Sunja, prilikom izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, primjenjivat će se odredbe važećeg PPUO Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 08/04 i 22/15).

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Nositelj izrade će po jedan primjerak Odluke o izradi II. ID PPUO Sunja dostaviti:

1. Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj (sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17)).
2. Javnopravnim tijelima i osobama navedenim u članku 10. ove Odluke.

Sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17) Nositelj izrade će obavijestiti javnost o izradi II. ID PPUO Sunja na mrežnoj stranici Općine Sunja, na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije i kroz informacijski sustav Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj, te poslati pismenu obavijest susjednim gradovima i općinama.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA SUNJA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/16-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-18
Sunja, 10. listopada 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.**

36.

Na temelju članka 39. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Sunja za razdoblje od 2013. do 2016. godine

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja za razdoblje od 2013. do 2016. godine izrađeno od strane Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

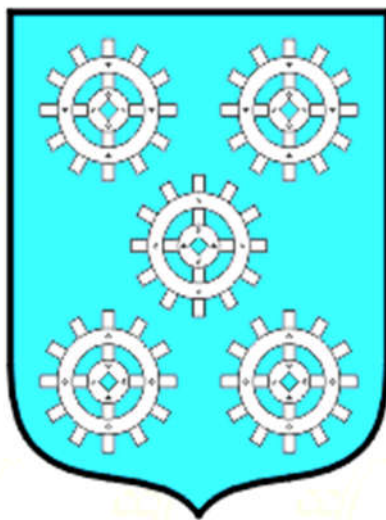
Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA SUNJA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/16-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-31
Sunja, 10. listopada 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved. ing., v.r.**

OPĆINA SUNJA



I Z V J E Š Ć E

o stanju u prostoru Općine Sunja 2013. - 2016. godine

Sunja, 2017.

NOSITELJ IZRADE:

OPĆINA SUNJA

NAČELNIK:

GRGA DRAGIČEVIĆ

IZRAĐIVAČ

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Ravnateljica Zavoda:

Vesna Stajčić, dipl. ing. arh.

Voditelj izrade Izvješća:

Darko Bohatka, dipl. ing. agr.

Stručni tim Zavoda na izradi Izvješća:

Margita Malnar, dipl. ing. arh.

Valentina Sučić, dipl. ing. prom.

Goran Šalić, mag. geog.

Valentina Šerbec, dipl. ing. arh.

Ivan Talijan, dipl. ing. prom.

REPUBLIKA HRVATSKA

TRGOVAČKI SUD U SISKU

Tt-08/313-2 MBS:120007568

R J E Š E N J E

Trgovački sud u Sisku po sucu pojedincu Mihael Kovačić u registarskom predmetu upisa prijava za upis statuta po prijedlogu predlagatelja Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, Sisak, Trg bana Josipa Jelačića 6, 15.05.2008 godine

r i j e š i o j e

u sudski registar ovoga suda upisuje se:

Statut Ustanove

pod tvrtkom/nazivom Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, sa sjedištem u Sisak, Trg bana Josipa Jelačića 6, u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 120007568, prema podacima naznačenim u prilogu ovoga rješenja ("Podaci za upis u glavnu knjigu sudskog registra"), koji je njegov sastavni dio.

TRGOVAČKI SUD U SISKU

U Sisku, 15. svibnja 2008. godine

S U D A C

Mihael Kovačić
SUDAC
MIHAEL KOVAČIĆ, v.r.
za izvršenje upisa
u sudski registar

Uputa o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu protiv ovog rješenja ima sudionik ili druga osoba koja za to ima pravni interes. Žalba se podnosi u roku od 8 (osam) dana Visokom trgovačkom sudu Republike Hrvatske u dva primjerka, putem prvostupanjskog suda. Predlagatelj nema pravo žalbe.

TRGOVAČKI SUD U SISKU
Tt-08/313-2

MBS: 120007568
Datum: 15.05.2008

PODACI ZA UPIS U GLAVNU KNJIGU SUDSKOG REGISTRA
(prilog uz rješenje)

Pod brojem upisa 2 za tvrtku Zavod za prostorno uređenje Sisačko-
moslavačke županije upisuje se:

SUBJEKT UPISA

PRAVNI ODNOSI:

Statut:

Odlukom upravnog vijeća Ustanove od 12. ožujka 2008. godine,
usvojen je Statut Ustanove.
Statut Ustanove dostavljen u zbirku isprava.

U Sisku, 15. svibnja 2008.

S U D A C
Mihael Kovačić
SUDAC:
MIHAEL KOVAČIĆ, v.r.
Zastupnik predsjednika
Voditelj registra:





REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU

10000 ZAGREB, Ilica 3, p.p. 671, telefon: 01/480 61 11
teleks: 21130 DZSTAT RH, telefaks: 01/481 76 66

KLASA: 951-03/08-01/1
URBROJ: 555-08-03-08-2
ZAGREB, 10. ožujak 2008.

Na temelju članka 5. stavka 1. i 2. i članka 7. stavka 1. Zakona o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (Narodne novine, broj 98/94) dostavlja se

O B A V I J E S T
O RAZVRSTAVANJU POSLOVNOG SUBJEKTA PREMA NKD-u 2007.

Naziv / tvrtka

Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije

Sjedište i adresa

**Trg bana Josipa Jelačića 6
44000 Sisak**

Pravno ustrojbeni oblik:

Ustanova

Brojčana oznaka:

30

Djelatnost:

Arhitektonske djelatnosti

Brojčana oznaka razreda:

7111

NKD 2002:

74200

Matični broj poslovnog subjekta:

2349264

Obrazloženje

Na temelju prijave prijedlog je prihvaćen i izvršeno je razvrstavanje u razred djelatnosti kao gore.

Ova se obavijest dostavlja poslovnom subjektu u dva primjerka, jedan primjerak zadržava poslovni subjekt, a drugi prilaže prilikom otvaranja žiroračuna ili promjena vezanih uz žiroračun.

Ukoliko poslovni subjekt smatra da je nepropisno razvrstan, ima pravo u roku 15 dana od dana primitka ove obavijesti podnijeti ovom zavodu zahtjev za ponovno razvrstavanje s potrebnom dokumentacijom.

REPUBLIKA HRVATSKA
12
v. d. RAVNATELJA
ZAGREB
DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU

Darko Jukić

S A D R Ź A J:**I. POLAZIŠTA**

1. Osnova i ciljevi izrade Izvješća
2. Zakonodavno - institucionalni okvir
3. Osnovna prostorna obilježja Općine Sunja
 - 3.1. Geografski položaj Općine
 - 3.2. Stanovništvo i naseljenost
4. Općina Sunja u okviru prostornog uređenja Sisačko-moslavačke županije

II. ANALIZA I OCJENA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina Općine Sunja
2. Sustav naselja
 - 2.1. Razmještaj i površine naselja, gustoća naselja i gustoća naseljenosti
 - 2.2. Građevinska područja naselja
 - 2.3. Izdvojena građevinska područja izvan naselja
3. Gospodarstvo
 - 3.1. Gospodarski pokazatelji
 - 3.2. Gospodarske djelatnosti
4. Opremljenost prostora infrastrukturom
 - 4.1. Opremljenost društvenom infrastrukturom
 - 4.2. Opremljenost javnom i komunalnom infrastrukturom
 - 4.2.1. Prometna infrastruktura
 - 4.2.2. Energetska infrastruktura
 - 4.2.3. Opskrba pitkom vodom i odvodnja otpadnih voda
 - 4.2.4. Gospodarenje otpadom
5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja
 - 5.1. Zaštićene prirodne vrijednosti
 - 5.2. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara
 - 5.3. Područja posebnih karakteristika
6. Obvezni prostorni pokazatelji

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Izrada prostornih planova
2. Provedba prostornih planova
3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor
4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog Izvješća o stanju u prostoru

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru Općine Sunja obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove
2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova
3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja

V. IZVORI PODATAKA

I. POLAZIŠTA

1. OSNOVA I CILJEVI IZRADE IZVJEŠĆA

Izvješće o stanju u prostoru se temelji na analizi i ocjeni stanja i trendova prostornog razvoja, na osnovi obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizi provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedlozima za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

Izvješće pokazuje uočene probleme u prostoru i upućuje na moguća rješenja za poboljšanje stanja u prostoru, kao i mogućnost daljnjeg usmjeravanja prostornog razvitka. Izradom i donošenjem Izvješća o stanju u prostoru Općine Sunja, kao obveznog dokumenta u praćenju stanja u prostoru, stvoreni su uvjeti za izradu svih ostalih dokumenata prostornog uređenja.

2. ZAKONODAVNO - INSTITUCIONALNI OKVIR

Zakonom o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) propisano je da predstavnička tijela jedinice lokalne samouprave razmatraju Izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od četiri godine (nastavno u tekstu: Izvješće) za područje svog teritorijalnog obuhvata.

Izvješće je izrađeno na temelju prikupljenih dostupnih podataka od nadležnih javnopravnih tijela, a sukladno Pravilniku o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 48/14 i 19/15).

Ovo Izvješće je sedmi takav dokument prostornog uređenja koji se donosi za područje Općine Sunja. Do sada je izrađeno:

- Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja iz 1996. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni vjesnik«, broj 16/96)
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja iz 1998. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni vjesnik«, broj 23/98)
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja iz 2001. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni vjesnik«, broj 11/01)
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja iz 2004. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službeni vjesnik«, broj 26/04)
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja iz 2006. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 57/06)
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja za razdoblje 2006. - 2012. godine (»Službeni vjesnik«, broj 12/13).

Izvješće o stanju u prostoru se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Izvješće se, po objavi u službenom glasilu, a u roku od petnaest dana, dostavlja u elektroničkom obliku Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja te Zavodu za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije.

3. OSNOVNA PROSTORNA OBILJEŽJA OPĆINE SUNJA

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 86/06, 125/06 - ispravak, 16/07 - ispravak, 95/98 - Odluka USRH, 46/10 - ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) Općina Sunja se nalazi u Sisačko-moslavačkoj županiji sa sjedištem u naselju Sunja. U sastavu općine se nalazi 40 naselja i to: Bestрма, Bistrač, Blinjska Greda, Bobovac, Brđani Cesta, Brđani Kosa, Crkveni Bok, Čapljani, Četvrtkovac, Donja Letina, Donji Hrastovac, Drljača, Gornja Letina, Gradusa Posavska, Greda Sunjska, Ivanjski Bok, Jasenovčani, Kinjačka, Kladari, Kostreši Šaški, Krivaj Sunjski, Mala Gradusa, Mala Paukova, Novoselci, Papići, Petrinjci, Pobrđani, Radonja Luka, Selišće Sunjsko, Sjeverovac, Slovinci, Staza, Strmen, Sunja, Šaš, Timarci, Vedro Polje, Velika Gradusa, Vukoševac i Žreme.

3.1. Geografski položaj općine

Općina Sunja se nalazi na središnjem dijelu Sisačko-moslavačke županije, između Posavine i Banovine, sa rijekom Savom na sjeveru i obroncima Zrinske Gore na jugu. Graniči sa sljedećim jedinicama lokalne samouprave:

- na sjeveru sa Gradom Siskom
- na istoku sa Općinom Jasenovac
- na jugu sa Općinama Hrvatska Dubica i Majur te Gradom Hrvatskom Kostajnicom
- na zapadu sa Općinom Donji Kukuruzari.

Prema podacima iz Prostornog plana uređenja, općina Sunja zauzima površinu od 288,41 km² što iznosi 6,46% površine Sisačko-moslavačke županije. Prema površini Općina Sunja je sedma jedinica lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

II. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

KARTOGRAM 2. ADMINISTRATIVNA SJEDIŠTA

MJERILO 1:300 000

RED. BR.	NAZIV NASELJA	BROJ STANOVNIKA			INDEKSI KRETANJA	
		1991.	2001.	2011.	2011./2001.	2011./1991.
1.	BESTRMA	290	166	86	51,81	29,66
2.	BISTRAČ	90	65	40	61,54	44,44
3.	BLINJSKA GREDA	139	22	35	159,09	25,18
4.	BOBOVAC	750	290	330	62,52	44,00
5.	BRĀANI CESTA	303	249	135	54,22	44,55
6.	BRĀANI KOSA	223	117	103	88,03	46,19
7.	CRKVENI BOK	406	206	117	56,80	28,82
8.	ČAPLJANI	112	38	37	97,37	33,04

RED. BR.	NAZIV NASELJA	BROJ STANOVNIKA			INDEKSI KRETANJA	
		1991.	2001.	2011.	2011./2001.	2011./1991.
9.	ČETVRTKOVAC	509	350	232	66,29	45,58
10.	DONJA LETINA	77	62	30	48,39	38,96
11.	DONJI HRASTOVAC	440	240	217	90,42	49,32
12.	DRLJAČA	538	385	277	71,95	51,49
13.	GORNJA LETINA	106	106	71	66,98	66,98
14.	GRADUSA POSAVSKA	162	123	89	72,36	54,94
15.	GREDA SUNJSKA	543	457	366	80,09	67,40
16.	IVANJSKI BOK	147	51	35	68,63	23,81
17.	JASENOVČANI	132	83	41	49,40	31,06
18.	KINJAČKA	383	263	213	80,99	55,61
19.	KLADARI	63	32	7	21,88	11,11
20.	KOSTREŠI ŠAŠKI	231	125	71	56,80	30,74
21.	KRIVAJ SUNJSKI	156	114	120	105,26	76,92
22.	MALA GRADUSA	138	57	20	35,09	14,49
23.	MALA PAUKOVA	168	69	39	56,52	23,21
24.	NOVOSELCI	77	30	38	126,67	49,35
25.	PAPIČI	173	117	56	47,86	32,37
26.	PETRINJCI	242	183	183	100,00	75,62
27.	POBRĐANI	112	30	22	73,33	19,64
28.	RADONJA LUKA	108	74	31	41,89	28,70
29.	SELIŠĆE SUNJSKO	97	77	37	48,05	38,14
30.	SJEVEROVAC	131	46	33	71,74	25,19
31.	SLOVINCI	461	206	152	73,79	32,97
32.	STAZA	380	304	220	72,37	57,89
33.	STRMEN	356	137	135	98,54	37,92
34.	SUNJA	2113	1397	1412	101,07	66,82
35.	ŠAŠ	735	394	307	77,92	41,77
36.	TIMARCI	366	177	119	67,23	32,51
37.	VEDRO POLJE	161	115	119	103,48	73,91
38.	VELIKA GRADUSA	430	68	87	127,94	20,23
39.	VUKOŠEVAC	129	39	21	53,85	16,28
40.	ŽREME	132	96	65	67,71	49,24
	OPĆINA UKUPNO:	12.309	7376	5748	77,93	46,67

Izvor: Državni zavod za statistiku

Smanjenje broja stanovnika u prvom popisnom razdoblju direktna je posljedica »Domovinskog rata«, dok je u drugom popisnom razdoblju razlog pad nataliteta i migracija seoskog stanovništva u urbanija naselja, odnosno gradove.

Zbog povratka prognanika koji se je odvijao istovremeno s padom nataliteta i ekonomskom migracijom iz podataka popisa stanovništva teško je utvrditi točan intenzitet pojedinih migracijskih oblika.

Zamjetno je da su od 1991. do 2001. godine sva naselja u Općini imala smanjenje broja stanovnika, osim naselja Gornja Letina koja je ostala na istom broju. Od 2001. do 2011. godine u 33 naselja je smanjen broj stanovnika, jedno ostaje na istom broju, a šest naselja ima povećanje broja stanovnika. Povećan broj stanovnika ima i općinsko središte, naselje Sunja te još tri susjedna naselja koja sa Sunjom tvore urbaniju cjelinu.

Veličina naselja prema broju stanovnika

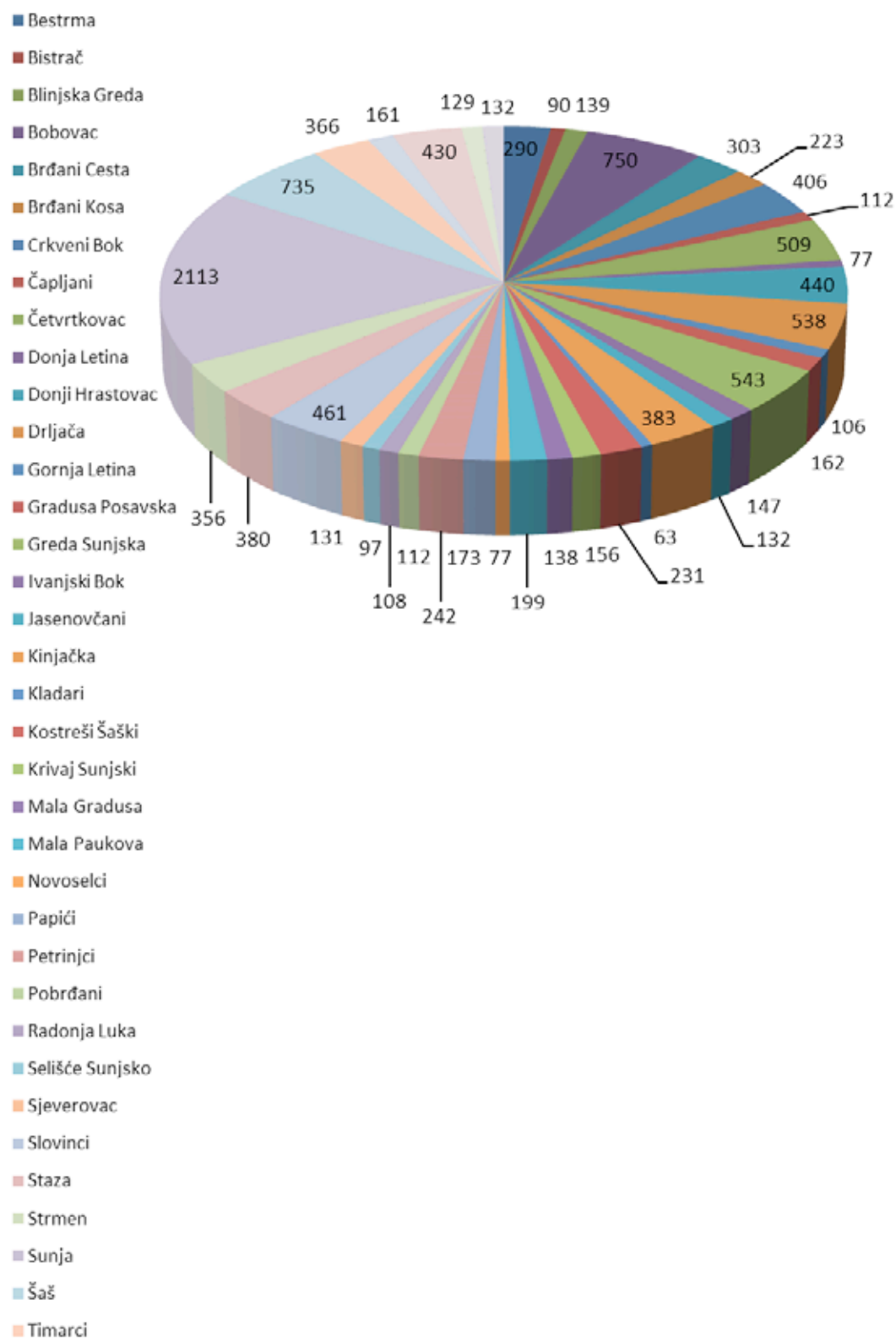
	UKUPNO	BROJ NASELJA PREMA BROJU STANOVNIKA				
		DO 50	51 - 100	101 - 200	201 - 500	> 1000
OPĆINA SUNJA	40	15	7	9	8	1

Izvor: Državni zavod za statistiku

Najveći broj stanovnika nalazi se u naselju Sunja. Udio stanovnika naselja Sunja u ukupnom broju stanovnika Općine se s vremenom povećava tako da je 1991. godine iznosio 17,17%, 2001. godine 18,94%, a 2011. godine 24,57%.

Najmanje stanovnika ima naselje Kladari, 2011. godine tek 7 stanovnika, pa će prema svim dosadašnjim analizama uskoro ostati bez stalnih stanovnika.

Broj stanovnika po naseljima 2011. godine



Dobna i spolna struktura stanovništva 2011. godine

SPOL	DO 14. GODINA	DO 19. GODINA	RADNO SPOSOBNO 15 - 64 G.	60 I VIŠE GODINA	PROSJEČNA STAROST	INDEKS STARENJA	KOEFIC. STAROSTI
M	374	521	1922	765	44,1	146,8	26,9
Ž	336	460	1634	1128	49,4	245,2	38,9
UK	710	971	3556	1893	46,8	193,0	32,9

Izvor: Državni zavod za statistiku

Iz prikazanih podataka je vidljivo da se 3556 osoba nalazi u radnoj dobi od 15 do 64 godina, a što iznosi 61,86% stanovništva. Prosjek Sisačko-moslavačke županije je 65,97%.

Izrazito je prisutan problem starenja stanovništva koji se iskazuje kroz sljedeće pokazatelje:

Indeks starenja - udio osoba starijih od 60 godina u odnosu na osobe mlađe od 20 godina.

Koeficijent starosti - udio osoba starijih od 60 godina u ukupnom stanovništvu.

Indeks starenja iznosi 195,0% dok je granica izdržljivosti do 40%.

Koeficijent starosti iznosi 32,9%, a granica izdržljivosti je 12%.

Broj i struktura domaćinstava

OPĆINA SUNJA	BROJ DOMAĆINSTAVA			INDEKSI KRETANJA	
	POPIS 1991.	POPIS 2001.	POPIS 2011.	2011./1991.	2011./2001.
UKUPNO:	4220	2880	2238	53,03	77,78

Izvor: Državni zavod za statistiku

Od 1991. do 2001. godine smanjen je broj domaćinstava za 1340, a od 2001. do 2011. godine za još 642, što ukupno iznosi 1982 domaćinstva odnosno 47%.

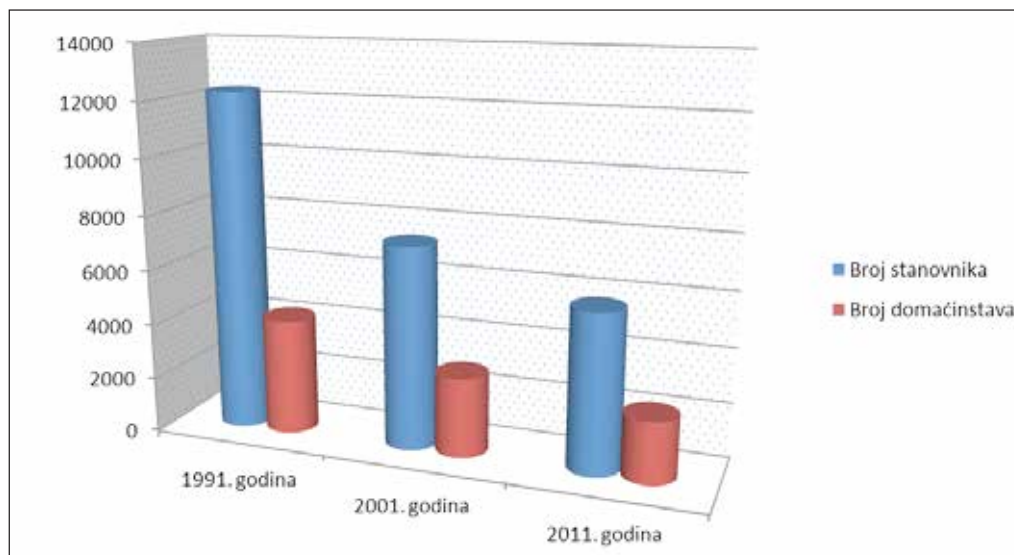
Starenjem populacije opada i veličina domaćinstva. Broj članova domaćinstva smanjivao se je sa 2,92 u 1991. godini na 2,56 u 2001.; odnosno na 2,57 u 2011. godini.

Broj članova domaćinstva 2001. i 2011. godine manji je od prosjeka u Sisačko-moslavačkoj županiji i od prosjeka u Republici Hrvatskoj.

Broj članova domaćinstava

RED. BROJ	TERITORIJALNA JEDINICA	PROSJEČAN BROJ ČLANOVA DOMAĆINSTAVA		
		1991.	2001.	2011.
1.	OPĆINA SUNJA	2,92	2,56	2,57
2.	SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA	2,80	2,84	2,73
3.	REPUBLIKA HRVATSKA	3,10	3,04	2,80

Izvor: Državni zavod za statistiku

Broj stanovnika i broj domaćinstava

4. OPĆINA SUNJA U OKVIRU PROSTORNOG UREĐENJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Zakonom o prostornom uređenju uređen je sustav prostornog planiranja u Republici Hrvatskoj koji čine subjekti, dokumenti i postupci u praćenju stanja u prostoru, izradi, donošenju i provođenju dokumenata prostornog uređenja. Prema ovom sustavu postoji više razina planiranja, izrade, donošenja i provođenja dokumenata prostornog uređenja koji moraju biti međusobno usklađeni.

Prostorni planovi niže razine moraju biti usklađeni s prostornim planovima više razine. Prostorni planovi uređenja jedinica lokalne samouprave moraju biti usklađeni s prostornim planovima jedinica regionalne (područne) samouprave, a ovi s prostornim planom države.

Također prostorni planovi iste razine moraju biti međusobno usklađeni.

Dokumenti lokalne razine: Prostorni plan uređenja Općine Sunja i urbanistički planovi uređenja u nadležnosti su Općine Sunja.

U Općini Sunja poslove prostornog uređenja u fazi pripreme i izrade prostornih planova vodi Jedinstveni upravni odjel, na način da se obavljaju poslovi u fazi pripreme i izrade prostornih planova, a izrada se povjerava stručnim izrađivačima. Planove donosi Općinsko vijeće.

Provedba prostornih planova u nadležnosti je Sisačko-moslavačke županije koju provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, izdavanjem lokacijskih dozvola, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, potvrda parcelacijskog elaborata građevinskih dozvola te rješenja o utvrđenom stanju na temelju posebnih zakona.

Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije nadležan je za usklađenost Prostornog plana uređenja Općine Sunja sa Prostornim planom Županije te isto potvrđuje izdavanjem mišljenja o usklađenosti.

Obveza dostave prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru, koja je propisana Zakonom o prostornom uređenju, od strane jedinica lokalne samouprave Zavodima za prostorno uređenja županija, osigurava povezanost prostornog uređenja lokalne razine sa sustavom i politikom prostornog uređenja područne (regionalne) razine.

II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. PROSTORNA STRUKTURA KORIŠTENJA I NAMJENE POVRŠINA OPĆINE SUNJA

Prostornim planom uređenja Općine utvrđene su sljedeće namjene površina:

- a) za razvoj i uređenje naselja
- b) za razvoj i uređenje površina izvan naselja

Površine za razvoj i uređenje naselja obuhvaćaju izgrađene i neizgrađene dijelove naselja, tj. površine namijenjene za razvoj i širenje naselja. Tu su smještene građevine za stanovanje, građevine javnih funkcija, proizvodnih, poslovnih, ugostiteljskih, turističkih i sportsko rekreacijskih namjena, zelene površine i površine infrastrukturnih sustava.

Površine za razvoj i uređenje izvan naselja su površine poljoprivrednog i šumskog zemljišta, površine infrastrukturnih sustava i vodene površine.

Izvan naselja se planiraju i građevinske površine za gospodarsku namjenu: industrijsku, zanatsku, trgovačku, komunalno - servisnu, ugostiteljsku - turističku te sport i rekreaciju. Na tim se površinama ne planira novo stanovanje.

Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina: građevinska područja naselja, izgrađene strukture izvan građevinskog područja naselja, poljoprivredne, šumske i vodne te ostale površine, prikazan je u Prostornom planu uređenja Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 8/04 i 22/15).

Planom je rezervirano i ograničeno korištenje prostora potencijalnog razvoja (građevinsko područje, infrastruktura).

Struktura korištenja površina zemljišta

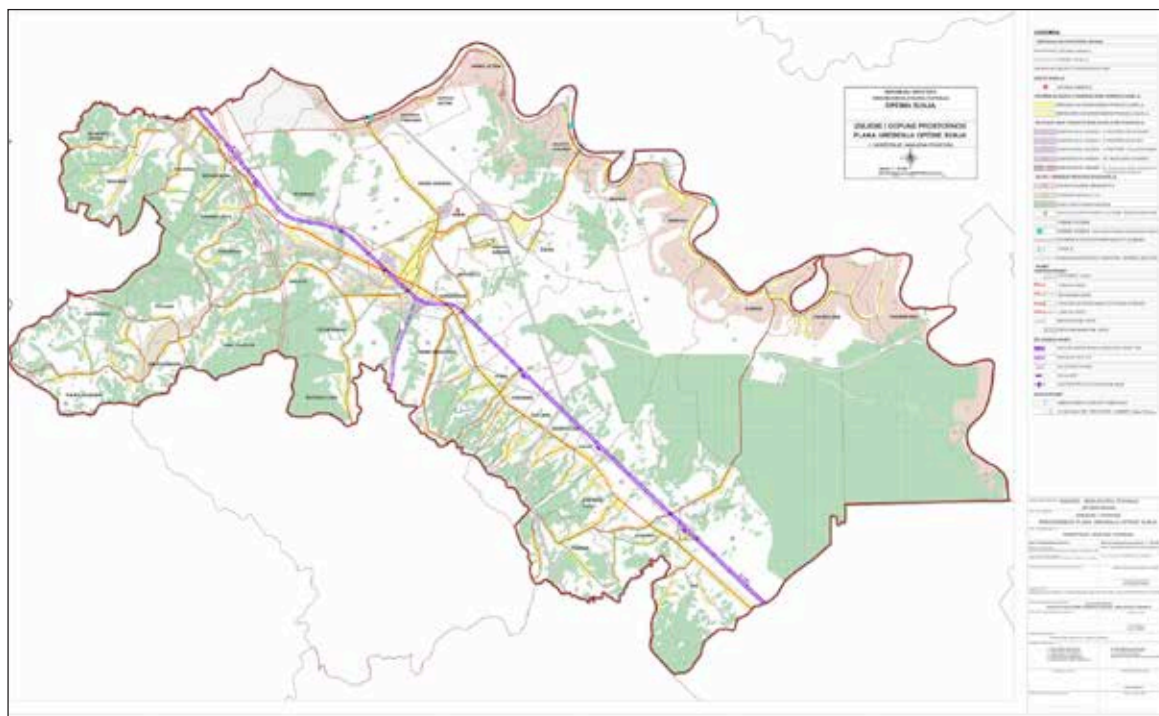
RED. BROJ	OPĆINA SUNJA	OZNAKA	UKUPNO ha	% OD POVRŠINE OPĆINE
1.0.	ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA			
1.1.	Građevinska područja - izgrađeni dio GP	GP	1979,2 1979,2	6,87

RED. BROJ	OPĆINA SUNJA	OZNAKA	UKUPNO ha	% OD POVRŠINE OPĆINE
1.2.	Izgrađene strukture van građ. područja naselja - gospodarska namjena - proizvodna, uslužna - površina za iskorištavanje mineralnih sirovina - ugostiteljsko - turistička namjena - poljoprivredna namjena - groblja - reciklažno dvorište	I,K E T P GR RD	94,1 46,5 25,0 6,1 0,6 12,3 3,6	0,33
1.3.	Poljoprivredne površine - osobito vrijedno obradivo tlo - vrijedno obradivo tlo	P P1 P2	13.503,5 1.632,0 11.871,5	46,84
1.4.	Šumske površine - gospodarske šume	Š Š1	8.876,0 8.876,0	30,79
1.5.	Ostale poljoprivredne i šumske površine	PŠ	126,0	0,44
1.6.	Vodne površine - vodotoci - jezera - retencije - akumulacije	V	4.181,4 270,0 6,1 3.780,0 125,3	14,51
1.7.	Površine infrastrukturnih sustava - površine infrastrukturnih sustava	IS	64,8 64,8	0,22
	OPĆINA SUNJA SVEUKUPNO:		28.825,0	100%

Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 8/04 i 22/15)

Korištenje i namjena površina

Korištenje i namjena površina prikazana je na kartografskom prikazu Prostornog plana uređenja Općine Sunja.



Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Sunja - Izmjene i dopune (»Službeni vjesnik«, broj 22/15)

2. SUSTAV NASELJA

Sva naselja Općine Sunja po vrsti pripadaju seoskim naseljima. Izuzetak je naselje Sunja koje se nalazi na križanju prometnih putova zapad - istok, Sisak - Hrvatska Dubica i sjever - jug, Posavina - Banovina. Nalazi se na državnoj cesti D224, na pola puta između Siska i Hrvatske Dubice, odnosno Hrvatske Kostajnice. Zbog svojih upravnih funkcija razvilo se u naselje urbanijeg tipa.

Ostala naselja koja se nalaze na državnoj cesti D224, uz međunarodnu željezničku prugu M502 gotovo su pravolinijaska, dok su naselja na brdskom području tj. na sjevernim padinama Zrinske gore prilagođena terenu te su krivudava ili razgranata. Manja seoska naselja nisu uspjela značajnije razviti urbano - društvenu i gospodarsku strukturu.

Podaci pokazuju koncentraciju stanovništva u središnje naselje, općinsko središte, naselje Sunju, koje predstavlja mjesto s najvećim brojem urbanih funkcija i gospodarskih subjekata.

2.1. Razmještaj i površine naselja, gustoća naselja i gustoća naseljenosti

Temeljem podataka iz popisa stanovništva iz 2001. i 2011. godine, prikazan je odnos udjela površine naselja u ukupnoj površini Općine kao i odnos udjela broja stanovnika pojedinih naselja u ukupnom broju stanovnika Općine.

Podatak o broju stanovnika na kvadratni kilometar predstavlja gustoću naseljenosti koja je izračunata za svako naselje.

Površine naselja se temelje na najnovijim podacima Državne geodetske uprave.

Površine naselja, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

R. BR.	NAZIV NASELJA	POVRŠINA		BROJ STANOVNIKA				GUSTOĆA NASELJENOSTI	
				2001.		2011.		2001.	2011.
		km ²	%	BROJ	%	BROJ	%	st/km ²	st/km ²
1.	BESTRMA	6,13	2,13	166	2,25	86	1,50	27,08	14,04
2.	BISTRAČ	3,87	1,34	65	0,88	40	0,70	16,80	10,33
3.	BLINJSKA GREDA	3,15	1,09	22	0,30	35	0,61	6,98	11,12
4.	BOBOVAC	16,87	5,85	290	3,93	330	5,74	17,19	19,56
5.	BRĐANI CESTA	4,26	1,48	249	3,38	135	2,35	58,45	31,67
6.	BRĐANI KOSA	5,67	1,97	117	1,59	103	1,79	20,63	18,16
7.	CRKVENI BOK	7,75	2,69	206	2,79	117	2,04	26,58	15,10
8.	ČAPLJANI	4,03	1,40	38	0,52	37	0,64	9,43	9,18
9.	ČETVRTKOVAC	6,29	2,18	350	4,75	232	4,04	55,64	36,89
10.	DONJA LETINA	2,10	0,73	62	0,84	30	0,52	29,52	14,28
11.	DONJI HRASTOVAC	13,96	4,84	240	3,25	217	3,78	17,19	15,54
12.	DRLJAČA	6,31	2,19	385	5,22	277	4,82	61,01	43,90
13.	GORNJA LETINA	1,67	0,58	106	1,44	71	1,24	63,47	42,54
14.	GRADUSA POSAVSKA	2,45	0,85	123	1,67	89	1,55	50,20	36,30
15.	GREDA SUNJSKA	16,12	5,59	457	6,20	366	6,37	28,35	22,71
16.	IVANJSKI BOK	24,88	8,63	51	0,69	35	0,61	2,05	1,41
17.	JASENOVČANI	4,15	1,44	83	1,13	41	0,71	20,00	9,87
18.	KINJAČKA	7,25	2,52	263	3,57	213	3,71	36,28	29,36
19.	KLADARI	3,92	1,36	32	0,43	7	0,12	8,16	1,79
20.	KOSTREŠI ŠAŠKI	5,66	1,96	125	1,69	71	1,24	22,08	12,54
21.	KRIVAJ SUNJSKI	1,74	0,60	114	1,55	120	2,09	65,52	68,94
22.	MALA GRADUSA	2,85	0,99	57	0,77	20	0,35	20,00	7,01
23.	MALA PAUKOVA	6,22	2,16	69	0,94	39	0,68	11,09	6,27
24.	NOVOSELCI	2,12	0,74	30	0,41	38	0,66	14,15	17,93
25.	PAPIĆI	3,21	1,11	117	1,59	56	0,97	36,45	17,46
26.	PETRINJCI	8,85	3,07	183	2,48	183	3,18	20,68	20,69
27.	POBRĐANI	2,91	1,01	30	0,41	22	0,38	10,31	7,56
28.	RADONJA LUKA	3,78	1,31	74	1,00	31	0,54	19,58	8,20
29.	SELIŠTE SUNJSKO	1,61	0,56	77	1,04	37	0,64	47,83	22,92
30.	SJEVEROVAC	3,53	1,22	46	0,62	33	0,57	13,03	9,36
31.	SLOVINCI	13,21	4,58	206	2,79	152	2,64	15,59	11,51
32.	STAZA	9,54	3,31	304	4,12	220	3,83	31,87	23,05
33.	STRMEN	12,44	4,32	137	1,86	135	2,35	11,01	10,85
34.	SUNJA	13,33	4,62	1397	18,94	1412	24,57	104,80	105,96
35.	ŠAŠ	32,08	11,13	394	5,34	307	5,34	12,28	9,57
36.	TIMARCI	5,52	1,92	177	2,40	119	2,07	32,07	21,54

R. BR.	NAZIV NASELJA	POVRŠINA		BROJ STANOVNIKA				GUSTOĆA NASELJENOSTI	
				2001.		2011.		2001.	2011.
		km ²	%	BROJ	%	BROJ	%	st/km ²	st/km ²
37.	VEDRO POLJE	0,44	0,15	115	1,56	119	2,07	261,36	267,89
38.	VELIKA GRADUSA	8,70	3,02	68	0,92	87	1,51	7,82	10,00
39.	VUKOŠEVAC	4,83	1,68	39	0,53	21	0,37	8,07	4,35
40.	ŽREME	4,85	1,68	96	1,30	65	1,13	19,79	13,41
	OPĆINA UKUPNO	288,25	100,0	7376	100,0	5748	100,0	25,59	19,94
	SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA	4467,8		185387		172439		41,49	38,60

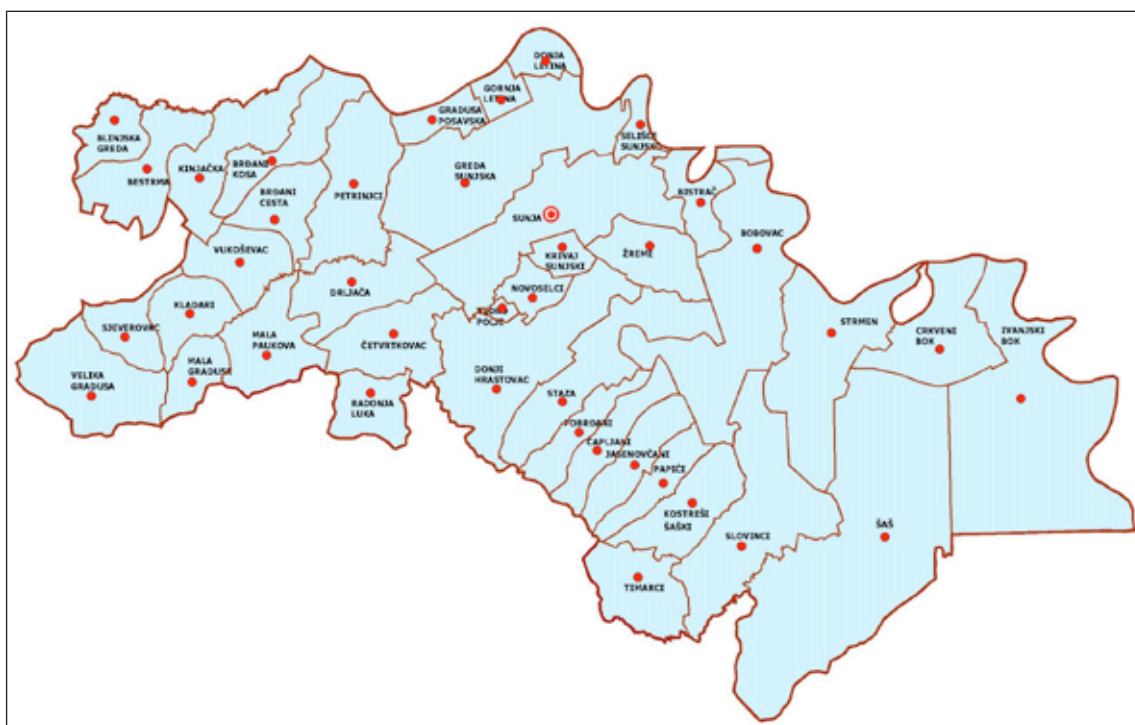
Najveće naselje u Općini je naselje Šaš koje zauzima 11,13% područja Općine Sunja, najviše stanovnika se nalazi u naselju Sunja, a najveću gustoću naseljenosti ima naselje Vedro Polje.

Prosječna gustoća naseljenosti Općine Sunja je 2011. godine iznosila 19,94 stanovnika na kvadratni kilometar te prema kriterijima Europske unije (EU) i Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) spada u ruralna područja.

Prema gustoći naseljenosti Općina Sunja se nalazi na 10. mjestu u Sisačko-moslavačkoj županiji gdje je 2011. godine gustoća naseljenosti iznosila 38,60 stanovnika po kilometru kvadratnom.

Republika Hrvatska ima gustoću naseljenosti od 75,80 stanovnika po kilometru kvadratnom.

Prostorni raspored naselja



2.2 Građevinska područja naselja

Građevinska područja su utvrđena kao prostori za razvoj i uređenje površina naselja i prostori za razvoj i uređenje područja izvan naselja kao izdvojena građevinska područja.

Podaci o građevinskim područjima naselja prikazani su u Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15).

RED. BROJ	NAZIV NASELJA	GRAĐEVINSKO PODRUČJE	BROJ STANOVNIKA PO GRAĐEVINSKOM PODRUČJU
		ha	stanovnika/ha
1.	BESTRMA	70,48	1,22
2.	BISTRAČ	16,40	2,44

RED. BROJ	NAZIV NASELJA	GRAĐEVINSKO PODRUČJE	BROJ STANOVNIKA PO GRAĐEVINSKOM PODRUČJU
		ha	stanovnika/ha
3.	BLINJSKA GREDA	20,71	1,69
4.	BOBOVAC	66,79	4,94
5.	BRĐANI CESTA	46,03	2,93
6.	BRĐANI KOSA	30,70	3,36
7.	CRKVENI BOK	64,46	1,82
8.	ČAPLJANI	44,19	0,84
9.	ČETVRTKOVAC	77,01	3,01
10.	DONJA LETINA	11,15	2,69
11.	DONJI HRASTOVAC	93,92	2,31
12.	DRLJAČA	74,77	3,70
13.	GORNJA LETINA	9,23	7,69
14.	GRADUSA POSAVSKA	20,05	4,44
15.	GREDA SUNJSKA	37,21	9,84
16.	IVANJSKI BOK	17,56	1,99
17.	JASENOVČANI	42,02	0,98
18.	KINJAČKA	68,55	3,11
19.	KLADARI	10,25	0,68
20.	KOSTREŠI ŠAŠKI	59,05	1,20
21.	KRIVAJ SUNJSKI	20,39	5,89
22.	MALA GRADUSA	25,99	0,77
23.	MALA PAUKOVA	27,21	1,43
24.	NOVOSELCI	16,46	2,31
25.	PAPIĆI	41,62	1,35
26.	PETRINJCI	43,31	4,23
27.	POBRĐANI	33,66	0,65
28.	RADONJA LUKA	37,58	0,82
29.	SELIŠTE SUNJSKO	16,20	2,28
30.	SJEVEROVAC	25,70	1,28
31.	SLOVINCI	94,78	1,60
32.	STAZA	72,41	3,04
33.	STRMEN	69,07	1,95
34.	SUNJA	284,53	4,96
35.	ŠAŠ	104,21	2,95
36.	TIMARCI	72,32	1,65
37.	VEDRO POLJE	13,32	8,93
38.	VELIKA GRADUSA	60,15	1,45
39.	VUKOŠEVAC	29,18	0,72
40.	ŽREME	10,56	6,16
	OPĆINA SUNJA	1979,18	2,90
	SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA	26.662,78	6,47

Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Sunja - Izmjene i dopune

U Prostornom planu Sisačko-moslavačke županije predviđeno je 6,47 stanovnika po ha građevinskog područja, a u Prostornom planu uređenja Općine Sunja predviđeno je 2,90 stanovnika po ha građevinskog područja.

Planirana građevinska područja po stanovniku su značajno veća od prosjeka Sisačko-moslavačke županije.

Podaci o građevinskom području po stanovniku govore nam o karakteru naselja. Naselja urbanog karaktera, u pravilu, imaju planirane manje površine građevinskog područja po stanovniku.

Planirana građevinska područja po stanovniku

PROSTORNA JEDINICA	PLANIRANO GRAĐEVINSKO PODRUČJE
	ha/stanovniku
OPĆINA SUNJA	0,34
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA	0,13

Svi podaci o građevinskim područjima su važni za donošenje odluke o potrebi povećanja ili smanjenja građevinskog područja pri izradi prostorno-planske dokumentacije.

Građevinska područja i površina naselja

RED. BROJ	NAZIV NASELJA	POVRŠINA NASELJA	GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA	
		ha	ha	%
1.	BESTRMA	612,78	70,48	11,50
2.	BISTRAČ	387,15	16,40	4,24
3.	BLINJSKA GREDA	314,71	20,71	6,58
4.	BOBOVAC	1686,83	66,79	3,96
5.	BRĐANI CESTA	426,33	46,03	10,80
6.	BRĐANI KOSA	567,11	30,70	5,41
7.	CRKVENI BOK	774,69	64,46	8,32
8.	ČAPLJANI	402,89	44,19	10,97
9.	ČETVRTKOVAC	628,82	77,01	12,25
10.	DONJA LETINA	210,01	11,15	5,32
11.	DONJI HRASTOVAC	1396,31	93,92	6,73
12.	DRLJAČA	631,01	74,77	11,85
13.	GORNJA LETINA	166,91	9,23	5,53
14.	GRADUSA POSAVSKA	245,18	20,05	8,18
15.	GREDA SUNJSKA	1611,97	37,21	2,31
16.	IVANJSKI BOK	2488,11	17,56	0,71
17.	JASENOVČANI	415,33	42,02	10,12
18.	KINJAČKA	725,37	68,55	9,45
19.	KLADARI	392,05	10,25	2,61
20.	KOSTREŠI ŠAŠKI	566,41	59,05	10,43
21.	KRIVAJ SUNJSKI	174,06	20,39	11,71
22.	MALA GRADUSA	285,29	25,99	9,11
23.	MALA PAUKOVA	622,18	27,21	4,37
24.	NOVOSELCI	211,96	16,46	7,77
25.	PAPIĆI	320,69	41,62	12,98
26.	PETRINJCI	884,52	43,31	4,90
27.	POBRĐANI	291,11	33,66	11,52
28.	RADONJA LUKA	378,16	37,58	9,94
29.	SELIŠTE SUNJSKO	161,44	16,20	10,03
30.	SJEVEROVAC	352,53	25,70	7,29
31.	SLOVINCI	1321,13	94,78	7,17
32.	STAZA	954,33	72,41	7,59
33.	STRMEN	1243,82	69,07	5,55
34.	SUNJA	1332,52	284,53	21,35
35.	ŠAŠ	3208,40	104,21	3,25
36.	TIMARCI	552,42	72,32	13,09
37.	VEDRO POLJE	44,42	13,32	29,99
38.	VELIKA GRADUSA	870,39	60,15	6,91
39.	VUKOŠEVAC	482,67	29,18	6,05
40.	ŽREME	484,71	10,56	2,18
	OPĆINA SUNJA	28.825,00	1.979,18	6,87
	SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA	446.775,92	26.662,78	5,97

Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Sunja, Državna geodetska uprava

Planirana građevinska područja naselja iznose 6,87% površine Općine Sunja. Za usporedbu, u Sisačko-moslavačkoj županiji (zajedno s Općinom Sunja) planirana građevinska područja naselja iznose 5,97% površine županije.

Ovi podaci pokazuju o racionalnosti postupanja s prostorom jedinice lokalne samouprave, uvažavajući posebnosti svake od njih: karakteristiku reljefa, gustoću naseljenosti, migraciju stanovništva, infrastrukturne sustave i slično.

2.3. Izdvojena građevinska područja izvan naselja

Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15) izvan naselja su planirane površine za gospodarsku namjenu - proizvodno servisnu, za iskorištavanje mineralnih sirovina, za poljoprivrednu namjenu, ugostiteljsko - turističku namjenu i groblja.

Građevinska područja izvan naselja

NAMJENA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA IZVAN NASELJA	POVRŠINA ha	UDIO %
GOSPODARSKA - PROIZVODNA	46,5	49,42
POVRŠINE ZA ISKORIŠTAVANJE MINERALNIH SIROVINA	25,0	26,57
POLJOPRIVREDNA: FARME, TOVILIŠTA	0,6	0,64
UGOSTITELJSKO - TURISTIČKA	6,1	6,48
GROBLJA	12,3	13,07
RECIKLAŽNO DVORIŠTE	3,6	3,82
UKUPNO:	94,1	100,00

Izvan građevinskog područja naselja nalazi se još 64,8 ha površina infrastrukturnih sustava, a koje prema ovoj metodologiji nisu ubrojena u građevinska područja. S tom površinom bi ukupna površina građevinskog područja iznosila 2138,1 ha, što bi činilo 7,42% Općine.

3. GOSPODARSTVO**3.1. Gospodarski pokazatelji**

Kao pokazatelj ekonomskog rasta i stupnja razvijenosti određenog područja koristi se indeks razvijenosti prema kojemu se jedinice lokalne samouprave razvrstavaju u skupine (Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne, područne i regionalne samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 89/10), a na temelju članka 32. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14). Stupanj razvijenosti određuje se na osnovi indeksa razvijenosti prema sljedećim pokazateljima:

- stope nezaposlenosti
- dohotku po stanovniku
- proračunskih prihoda jedinice lokalne, odnosno područne samouprave po stanovniku
- općem kretanju stanovništva
- stopi obrazovanosti.

Jedinice lokalne samouprave razvrstavaju se u pet skupina:

- u I. skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti manja od 50% prosjeka Republike Hrvatske
- u II. skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 50% i 75% prosjeka Republike Hrvatske
- u III. skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 75% i 100% prosjeka Republike Hrvatske
- u IV. skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 100% i 125% prosjeka Republike Hrvatske
- u V. skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti veća od 125% prosjeka Republike Hrvatske.

Jedinice lokalne samouprave koje imaju vrijednost indeksa razvijenosti manji od 75% prosjeka Republike Hrvatske imaju status potpomognutog područja.

Postupak ocjenjivanja svakih pet godina provodi Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Posljednji postupak ocjenjivanja je proveden krajem 2013. godine.

Indeks razvijenosti jedinica lokalne samouprave

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	INDEKS RAZVIJENOSTI	SKUPINE	
DONJI KUKURUZARI	21,50%	< 50%	I
GVOZD	30,21%	< 50%	I
DVOR	38,59%	< 50%	I
SUNJA	44,96%	< 50%	I
HRVATSKA DUBICA	46,67%	< 50%	I
MAJUR	51,91%	50-75%	II
GLINA	55,50%	50-75%	II
MARTINSKA VES	59,79%	50-75%	II
JASENOVAC	63,27%	50-75%	II

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	INDEKS RAZVIJENOSTI	SKUPINE	
NOVSKA	66,63%	50-75%	II
HRVATSKA KOSTAJNICA	67,06%	50-75%	II
PETRINJA	67,30%	50-75%	II
TOPUSKO	70,73%	50-75%	II
LEKENIK	80,03%	75-100%	III
POPOVAČA	81,17%	75-100%	III
LIPOVLJANI	81,90%	75-100%	III
KUTINA	92,04%	75-100%	III
VELIKA LUDINA	92,75%	75-100%	III
SISAK	99,73%	75-100%	III

Izvor: Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije

Općina Sunja s indeksom razvijenosti od 44,96% od prosjeka Republike Hrvatske je šesnaesta od devetnaest jedinica lokalne samouprave po razvijenosti u Sisačko-moslavačkoj županiji. Nalazi se u I. skupini jedinica lokalne samouprave čija je razvijenost manja od 50% prosjeka Republike Hrvatske i spada u potpomognuta područja.

Županija Sisačko-moslavačka s indeksom razvijenosti od 38,70 svrstana je u I. skupinu jedinica područne (regionalne) samouprave čija je razvijenost manja od 75% prosjeka Republike Hrvatske.

3.2. Gospodarske djelatnosti

Osnovne gospodarske djelatnosti u Općini Sunja su: poljoprivreda i drveno prerađivačka industrija.

Poljoprivredno zemljište i šume

Osnovni resurs za poljoprivrednu proizvodnju je poljoprivredno zemljište.

Prema podacima Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Sisak, površine poljoprivrednog zemljišta iznose:

UKUPNO	ORANICE I VRTOVI	VOĆNJACI	VINOGRADI	LIVADE	PAŠNJACI	OSTALO
17.724,97	8.549,96	391,86	7,36	5.804,59	2.195,36	775,84

Izvor: Državna geodetska uprava

Iako, prema katastarskim podacima, ima 17.724,97 ha poljoprivrednog zemljišta, taj podatak ne pokazuje stvarno stanje. Proširenjem građevinskog područja u naseljima i izvan naselja te izgradnjom infrastrukturnih objekata površine poljoprivrednog zemljišta su smanjivane. Isto tako zemljište koje nije obrađivano dulji niz godina pretvoreno je u šumsko zemljište, a evidencija u katastru nije mijenjana.

Prema podacima iz popisa stanovništva 2011. godine korištene su sljedeće površine poljoprivrednog zemljišta:

UKUPNO	ORANICE I VRTOVI	VOĆNJACI	VINOGRADI	MASLINICI	LIVADE PAŠNJACI I OSTALO
3.951,05	2.038,01	81,29	0,95	1,51	1.829,29

Treba napomenuti neusklađenost podataka o poljoprivrednom zemljištu i ostalim zemljištima prema namjeni koji se razlikuju zavisno iz kojih izvora dolaze.

Stanovništvo se kroz obiteljska poljoprivredna gospodarstva bavi poljodjelstvom, tradicionalnom stočarskom proizvodnjom, voćarstvom i povrtlarstvom kako za svoje potrebe, tako i za tržište.

Broj i tip poljoprivrednih gospodarstava

RED. BROJ	TIP GOSPODARSTVA	BROJ GOSPODARSTVA 31. 12. 2016.
1.	OBITELJSKO POLJOPRIVREDNO GOSPODARSTVO (OPG)	499
2.	OBRT	-
3.	TRGOVAČKO DRUŠTVO	8
4.	ZADRUGA	1
	UKUPNO:	508

Izvor: Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

Iz podataka je vidljiva nespremnost stanovništva prema udruživanju i zajedničkoj suradnji u području poljoprivrede, tako da se među poljoprivrednim subjektima nalazi samo jedna zadruga i jedna udruga.

Prema podacima Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Sisak, površine šuma i šumskog zemljišta iznose 8.880 ha. Šume su gospodarske namjene, a njima gospodare »Hrvatske šume« d.o.o. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Sisak, Šumarija Sunja.

Relativno velike površine pod šumom su preduvjet za razvoj drvno - prerađivačke industrije. Od poslovnih subjekata koje se bave preradom drveta na ovom području mogu se izdvojiti: Robur d.o.o; NIL-Ž d.o.o; Simgro d.o.o; Sava d.o.o. i Quercus export d.o.o.

Vodene površine Općine Sunja čine vodotoci Blinja, Kinjačka rijeka, Gradusa i Sunja. Veći pritoci Sunje su Radonjak, Đipan i Radakovac. Svi vodotoci pripadaju vodnom području sliva rijeke Save.

Vodeni potencijal se može i treba iskoristiti za povećanje poljoprivredne proizvodnje navodnjavanjem poljoprivrednih površina. Planom navodnjavanja Sisačko-moslavačke županije predviđena je izgradnja 7 akumulacija na brdskim potocima za potrebe navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta.

Prema zadnjim objavljenim podacima Državnog zavoda za statistiku sa stanjem na dan 31. 3. 2015. godine, a prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti iz 2007. godine u Općini Sunja u pravnim osobama bilo je zaposlena 281 osoba i to najviše u području prerađivačke industrije, obrazovanja i djelatnosti javne uprave i socijalnog osiguranja. Struktura zaposlenih prikazana je u sljedećoj tablici:

Broj zaposlenih po djelatnostima

DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH
- poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	35
- rudarstvo i vađenje mineralnih sirovina	-
- prerađivačka industrija	50
- opskrba električnom energijom, plinom ...	17
- opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom i sanacija okoliša	-
- građevinarstvo	7
- trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila	37
- prijevoz i skladištenje	6
- usluga smještaja, posluživanje hrane	-
- informacije i komunikacije	-
- financijske djelatnosti, osiguranje	1
- stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	9
- administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	1
- javna uprava, obrana, socijalno osiguranje	58
- obrazovanje	51
- zdravstvena zaštita i socijalna skrb	9
- umjetnost, zabava i rekreacija	-
- ostale uslužne djelatnosti	-
UKUPNO:	281

Izvor: Državni zavod za statistiku

Prema podacima iz popisa stanovništva 2011. godine broj zaposlenih u Općini Sunja je iznosio 1.137. Ako usporedimo ove podatke sa podacima Državnog zavoda za statistiku iz ožujka 2015. godine bez obzira na vremensku razliku njihove objave (4 godine) možemo zaključiti da se veliki broj stanovnika Općine Sunja zapošljava izvan granica svoje općine.

U sljedećoj tablici prikazan je broj zaposlenih stanovnika Općine Sunja po djelatnostima u vrijeme popisa stanovništva 2011. godine.

DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH
- poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	132
- rudarstvo i vađenje mineralnih sirovina	7
- prerađivačka industrija	193
- opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	29
- opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom i sanacija okoliša	6
- građevinarstvo	150
- trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala	136
- prijevoz i skladištenje	90
- usluga smještaja, posluživanje hrane	46
- informacije i komunikacije	14
- financijske djelatnosti, osiguranje	16
- poslovanje nekretninama	4
- stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	13

DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH
- administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	37
- javna uprava, obrana, socijalno osiguranje	123
- obrazovanje	68
- zdravstvena zaštita i socijalna skrb	53
- umjetnost, zabava i rekreacija	4
- ostale uslužne djelatnosti	14
- nepoznato	2
UKUPNO:	1137

Izvor: Državni zavod za statistiku

Stanovnici Općine se nastoje i sami zaposliti pa se sustavno razvija malo i srednje poduzetništvo u području trgovine i obrta. Broj obrta prikazan je u sljedećoj tablici:

Broj obrta

BROJ OBRTA	2013.	2014.	2015.	2016.
UKUPNO	42	40	38	37

Izvor: Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije

Blizina parka prirode Lonjskog polja, proglašeno Sunjskog polja zaštićenim područjem zbog krajobrazne vrijednosti i bioraznolikosti, bogate prirodne i kulturne baštine su resursi za razvoj turizma: seoskog, sportskog, rekreacijskog, kulturnog i lovno. Sve se više stanovnika zapošljava u ovom području, bilo kao osnovnoj ili dopunskoj djelatnosti. Ovdje se mogu izdvojiti subjekti:

- Adrenalin park Sunja u mjestu Pobrđani s ponudom organizacije sportskih i kulturnih aktivnosti, stari i suvremeni sportovi, škola u prirodi, edukacijska predavanja, domaća hrana i hostelski smještaj
- Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo Džakula u Sjevorovcu s ekološkom proizvodnjom ratarskih i stočarskih proizvoda te ponudom edukacije za školarce i studente Veterinarskog i Agronomskog fakulteta
- OPG Krapljan s ponudom pčelarskih proizvoda i edukacijom o pčelarskoj proizvodnji
- Apartmani Dragičević, Lovački dom u Šašu itd.

Nositelj i koordinator turističke djelatnosti je Turistička udruga Sunja »koja ima za cilj unapređenje općih uvjeta turističke ponude i promociju osobitosti područja Općine Sunja. Posavski konj, lovački pas Posavski gonič, narodna nošnja vezena načinom »bijelo po bijelom«, drvena arhitektura Posavski čardak, špilja Gradusa...« (Izvod iz djelatnosti udruge).

Prostornim planom uređenja Općine Sunja određena su izdvojena građevinska područja izvan naselja za turističku namjenu:

NASELJE	IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE	POVRŠINA (ha)
GREDA SUNJSKA	KAMP ODMORIŠTE - TK	4,6
STRMEN	EVIN BUDŽAK - TRL	0,7
SUNJA	LOVAČKA KUĆA - TRL	0,8

Poduzetničke zone

Općina nastoji stvoriti pretpostavke za razvoj gospodarstva osnivanjem poduzetničkih zona i izgradnjom komunalne infrastrukture.

Prostornim planom uređenja Općine Sunja i Programom razvoja poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije koji je izradio Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam Sisačko-moslavačke županije predviđene su različite poduzetničke zone različitih površina:

RED. BROJ	NASELJE	NAZIV	PPUO SUNJA (ha)	UO SMŽ (ha)
1.	SUNJA	SAJMIŠTE	13,35	10,33
2.	SUNJA	VAJDA	19,30	5,44
3.	SUNJA	CVETNJAK	13,80	15,00
4.	KINJAČKA	POLJOPRIVREDNA	0,60	-
5.	SUNJA	REC. DVORIŠTE	3,60	-
	SVEUKUPNO:		50,65	30,77

Općina Sunja nudi poticajne mjere za investiranje u poduzetničke zone, kao i potpore za poduzetništvo.

Broj nezaposlenih osoba

Iako se na području Općine odvija značajna poduzetnička aktivnost još uvijek postoji relativno velika nezaposlenost stanovništva.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje nezaposlenost je u Općini iznosila:

REDNI BROJ	GODINA	BROJ NEZAPOSLENIH
1.	2013.	844
2.	2014.	822
3.	2015.	733
4.	2016.	686

4. OPREMLJENOST PROSTORA INFRASTRUKTUROM**4.1. Opremljenost društvenom infrastrukturom****Uprava i javne službe**

Ustrojstvom Općine Sunja uspostavljen je sustav lokalne uprave i samouprave, te javnih službi državne uprave na lokalnoj razini.

Sada u Općini postoji Matični ured, Ispostava Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Policijska postaja, Ispostave Hrvatskih šuma, Hrvatske elektroprivrede, Hrvatskih pošta i poslovnica OTP banke.

U Općini posluje općinska komunalna organizacija Komunalac Sunja d.o.o. za komunalne usluge.

Kultura, odgoj i obrazovanje

Na području Općine sustav odgoja i obrazovanja obuhvaća predškolski odgoj i osnovno školsko obrazovanje.

Od predškolskih ustanova u Općini djeluje Dječji vrtić »Bambi« u Sunji koji u svom sastavu ima i jaslice.

Osnovnoškolsko obrazovanje provodi se u Osnovnoj školi u Sunji. Evidentan je smanjen broja upisane djece u osnovne škole, tako da područne škole više nisu u funkciji.

U naselju Sunja nalazi se kino dvorana i kazališna dvorana »Sven Lasta« u kojoj se održavaju i kazališne predstave te prostor galerije za izložbe i kulturne sadržaje: promocija knjiga, glazbene večeri, kreativne radionice i sl.

Narodna knjižnica i čitaonica sa fondom od 13.700 knjiga ima 235 članova.

U osnovnoj školi ustanovljena je školska knjižnica za školsku djecu.

Danas u Općini Sunja djeluje preko dvadeset udruga iz različitih područja: kulture, tehničke kulture, športa, vatrogastva, gospodarstva, socijalne skrbi, udruge djece i mladeži i udruge proistekle iz Domovinskog rata.

Iz područja kulture osnovane su sljedeće udruge:

- KUD Seljačka sloga, Greda
- KUD Sunjanka, Sunja
- KUD Bobovac
- KUD Slovinci
- KUD Šaš.

U Općini djeluje i Vatrogasna zajednica sa deset članica - dobrovoljnih vatrogasnih društava.

U svim naseljima Općine su obnovljeni ili se obnavljaju mjesni domovi te služe za društvene i kulturne potrebe stanovništva.

Zdravstvo i socijalna skrb

Primarna zdravstvena zaštita se provodi putem:

- dvije ambulante obiteljske medicine i dvije stomatološke ordinacije u Sunji
- Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije
- Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, osnovne stanice hitne pomoći u Sunji.

Sekundarna zdravstvena zaštita obavlja se u županijskim zdravstvenim ustanovama:

- Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« u Sisku
- Specijalne bolnice za kronične bolesti u Petrinji
- Neuropsihijatrijske bolnice »Dr. Ivan Barbot« u Popovači
- Lječilištu »Topusko« i »Top-termama« u Topuskom te ostalim zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj.

Od ljekarničke djelatnosti u naselju Sunja se nalazi jedna ljekarna i jedna veterinarska ambulanta

Djelatnost socijalne skrbi organizirana je putem Centra za socijalnu skrb i Gradskog društva Crvenog križa Sisak.

Sport i rekreacija

U naselju Sunji nalazi se Športsko rekreacijski centar sa zatvorenom sportskom dvoranom. Uz Osnovnu školu su otvorena sportska igrališta. U ostalim naseljima nalaze se prvenstveno nogometna igrališta s pratećim sportskim objektima.

Od sportskih udruga djeluju:

- NK »Sunjski« Sunja
- NK »Mladost« Bobovac
- Odbojkaški klub Sunja
- Streljački klub
- Pikado klub
- Dvije ribolovne udruge.

Urbanoj funkciji općinskog središta, naselju Sunja, doprinose objekti i sadržaji: prenoćišta, restoracije, ugostiteljskih i trgovačkih radnji, tržnice, autobusnog kolodvora, benzinske stanice, stanice za tehnički pregled vozila, i dr.

U Općini djeluju društveno političke organizacije te katolička i pravoslavna vjerska zajednica.

4.2. Opremljenost javnom i komunalnom infrastrukturom

Izgrađena infrastruktura je uvjet funkcionalnog korištenja prostora. Područje Općine Sunja predstavlja prostor prometnog koridora istok - zapad.

4.2.1 Prometna infrastruktura

Razvijena prometna struktura omogućava mobilnost ljudi i roba, smanjuje prometnu izoliranost i omogućava ravnomjerniji razvoj.

Općina Sunja sa prometnog gledišta ima vrlo kvalitetan položaj. Nalazi se na koridoru važne prometne infrastrukture državne i županijskih cesta te željezničke pruge. Općinsko središte, naselje Sunja, jednako je udaljeno od Siska kao i od Hrvatske Kostajnice, oko 27-28 km dok je od Hrvatske Kostajnice udaljeno 15-tak kilometara.

Cestovni promet

Prema Odluci o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 96/16) područjem Općine Sunja prolaze sljedeće ceste:

Državne ceste

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA (km)
D224	Mošćenica (D37) - Blinjski Kut - Sunja - Panjani (D30)	14,6

Izvor: Hrvatske ceste d.o.o.

Županijske ceste

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA (km)
Ž3211	Gornja Letina (L33067) - Sunja - D224	8,1
Ž3244	D30 - Mala Gradusa - Drljače - D224	12,3
Ž3247	Sunja (Ž3211) - Bistrač - Strmen - Slovinci - Timarci L33126)	29,1
Ž3264	Šaš (Ž3294) - Utolica - D47	1,4
Ž3294	Sunja (D224) - Hrvatska Dubica (D47)	13,5
UKUPNO:		64,4

Izvor: Županijska uprava za ceste

Lokalne ceste

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA (km)
L33062	A.G. Grada Siska - Blinjska Greda - Donjani - D224	4,8
L33064	D224 - Kinjačka - A.G. Grada Siska	4,4
L33066	Brđani Kosa (D224) - Vukoševac - Ž3244	4,7
L33067	Gornja Letina (Ž3211) - Donja Letina	2,8
L33068	Selište Sunjsko - Ž3247	1,0
L33109	A.G. Grada Siska - Sjeverovac - Kladari - Mala Gradusa (Ž3244)	4,4
L33115	Drljača (Ž3244) - Četvrtkovac (L33116)	1,0
L33116	D224 - Četvrtkovac - Radonja Luka - L33117	6,6
L33117	Mala Gradusa (Ž3244) - Svinica - Gornji Hrastovac (D224)	0,9
L33119	Donji Hrastovac (D224) - Ž3294	1,7
L33120	Staza (Ž3294) - Željeznička postaja	1,0
L33121	L33126 - Staza (Ž3294)	2,3
L33122	L33126 - Pobrđani (Ž3294)	2,0
L33123	L33126 - Čapljeni - Ž3294	2,4
L33124	Gornja Meminska (L33126) - Jasenovčani - Ž3294	2,4
L33126	D224 - Gornja Meminska - Timarci (Ž3247)	3,2
L33127	L33126 - Selište Kostajničko - Hrvatska Kostajnica (D47)	2,2
L33129	Sunja (Ž3211) - Ž3294	3,3
L33130	Sunja (33129) - D224	1,4
L33131	Sunja (L33129) - Krivaj Sunjski	2,6
L33132	Ž3247 - Žreme	1,2
L33135	Ž3247 - Ž3249	1,2
L33136	Strmen (Ž3247) - Crkveni Bok - Ivanjski Bok	5,7
L33193	L33109 - Sjeverovac - Ž3244	1,9
UKUPNO:		65,1

Izvor: Županijska uprava za ceste

Cestovna gustoća, računajući dužinu svih vrsta cesta, osim nerazvrstanih, na području Općine kroz površinu Općine u km² iznosi 0,500 km/km² dok je županijski prosjek 0,401 km/km².

Udio pojedinih vrsta cesta i cestovna gustoća

VRSTA CESTE	DULJINA km	UDIO %	CESTOVNA GUSTOĆA km/km ²
Državne	14,6	10,13	0,051
Županijske	64,4	44,69	0,223
Lokalne	65,1	45,18	0,226
UKUPNO:	144,1	100,00	0,500

U proteklom periodu na prometnoj infrastrukturi vršena je rekonstrukcija državne ceste D224 i redovno održavanje ostalih prometnica.

Javni putnički cestovni prijevoz obavlja auto prijevoznik »Čazmatrans«. Prijevoz putnika odvija se uz sufinanciranje Općine Sunja i Sisačko-moslavačke županije.

Željeznički promet

Područjem Općine prolaze međunarodna i regionalna željeznička pruga sa kolodvorom u Sunji i stajalištima u Brđanima, Pobrđanima, Stazi i Šašu.

VRSTA PRUGE	OZNAKA	NAZIV	DULJINA (km)
Međunarodna	M502	Zagreb Glavni kolodvor - Sisak - Novska	23,9
Regionalna	R102	Sunja - Volinja - državna granica (Dobrljin)	2,7
UKUPNO:			26,6

Gustoća željezničkih pruga, kao omjer duljina pruga i površine područja, iznosi 0,092 km/km².

Riječni promet

Rijeka Sava je sjeverna granica Općine Sunja i plovna je cijelim tim područjem, tj. od Siska nizvodno. Na području Općine Sunja ne postoji ni jedno pristanište, ali postoje skelski prijelazi preko rijeke Save: Gradusa - Lukavec, Selište Sunjsko - Kratečko i Bobovac - Mužilovčica koje je trenutno u mirovanju.

Zračni promet

Na području Općine Sunja nema objekata za zračni promet.

Telekomunikacije

Telekomunikacijski promet je uspostavljen preko izgrađene telekomunikacijske infrastrukture: tranzitno pristupne TC/PC centrale Sisak, udaljenih pretplatničkih stupnjeva (UPS-ova) koji su povezani suvremenim svjetlosnim sustavima prijenosa, pristupnim telekomunikacijskim mrežama i priključcima.

Prema podacima Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti (HAKOM-a) za potrebe pokretne telekomunikacijske mreže na području Općine postavljeno je 6 baznih stanica koje se nalaze na 2 lokacije na dva antenska stupa.

Pošta

Poštanski ured nalazi se samo u naselju Sunja.

4.2.2. Energetska infrastruktura**Elektroopskrba**

Područje Općine Sunja pokriva HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. Zagreb, Distribucijsko područje Elektre Sisak, pogon Sunja.

Prema podacima distributera, pod njegovom upravom, trenutno u Općini Sunja postoje sljedeći elektroenergetski objekti:

- rasklopna stanica 20 kV	kom 1
- trafo stanica TS 20/0,4 kV	kom 76
- srednjenaponski zračni vodovi	km 111
- srednjenaponski podzemni kabeli	km 18
- niskonaponska mreža	km 175

Sva naselja Općine Sunja imaju izvedenu niskonaponsku mrežu obnovljenu nakon devastacije u Domovinskom ratu.

Plinoopskrba

Na području Općine Sunja nema izgrađenih objekata za opskrbu zemnim plinom.

4.2.3. Opskrba pitkom vodom i odvodnja otpadnih voda**Vodoopskrba**

Središnji i zapadni dio Općine opskrbljuje se pitkom vodom iz regionalnog vodovoda Petrinja - Sisak. Distributer je firma »Sisački vodovod« d.o.o. Sisak. Prema podacima distributera vodoopskrbom je obuhvaćeno deset naselja sa sljedećim brojem priključaka:

REDNI BROJ	NASELJE	BROJ PRIKLJUČAKA
1.	BISTRAČ	17
2.	BOBOVAC	115

REDNI BROJ	NASELJE	BROJ PRIKLJUČAKA
3.	DONJA LETINA	13
4.	DRLJAČA	46
5.	GORNJA LETINA	20
6.	GRADUSA POSAVSKA	21
7.	GREDA SUNJSKA	78
8.	KRIVAJ SUNJSKI	27
9.	SUNJA	443
10	ŽREME	9

Izvor: »Sisački vodovod« d.o.o.

Južni dio Općine, tj. naselja Donji Hrastovac i Staza opskrbljuje se vodom iz vodoopskrbnog sustava Hrvatska Kostajnica koji se temelji na izvorištu »Pašino vrelo«. Distributer ovog područja je JP Komunalac d.o.o. iz Hrvatske Kostajnice.

Ostala naselja u Općini opskrbljuju se pitkom vodom iz lokalnih izvorišta i bunara.

Odvodnja otpadnih voda

Na području Općine Sunja nema izgrađene kanalizacijske mreže za otpadne vode te se one ispuštaju u septičke jame. Oborinske vode sa krovova, prometnih i drugih površina odlaze u grabe, odvodne kanale ili direktno, nepročišćene, u recipijente.

4.2.4. Gospodarenje otpadom

Postupanje s otpadom temelji se na Planu gospodarenja otpadom Općine Sunja i Županijskom planu gospodarenja otpadom koji predviđa izgradnju Županijskog centra gospodarenja otpadom i sanaciju i zatvaranje postojećih ne uvjetnih odlagališta.

Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine (»Narodne novine«, broj 85/07, 126/10, 31/11 i 46/15) predviđena je izgradnja 13 centara gospodarenja otpadom, a Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17) to je potvrđeno. Prema tim planovima ni jedan centar gospodarenja otpadom se ne nalazi na području Sisačko-moslavačke županije.

Do realizacije ovoga Plana komunalni i drugi otpad zbrinjavati će se na dosadašnji način. U Općini Sunja skupljanje i odvoz komunalnog i drugog otpada vrši komunalno poduzeće »Komunalac« d.o.o. Sunja te ga odvozi na odlagalište komunalnog otpada »Goričica« koje zadovoljava sve potrebne uvjete odlagališta. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada organizirano je u 24 naselja Općine, dok je za ostala naselja u tijeku raspisivanje koncesije.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) propisana je obveza odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i glomaznog komunalnog otpada. Općina Sunja je to riješila postavljanjem zelenih otoka s kontejnerima u onim naseljima iz kojih se odvozi komunalni otpad.

Općina Sunja je u postupku izrade dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta.

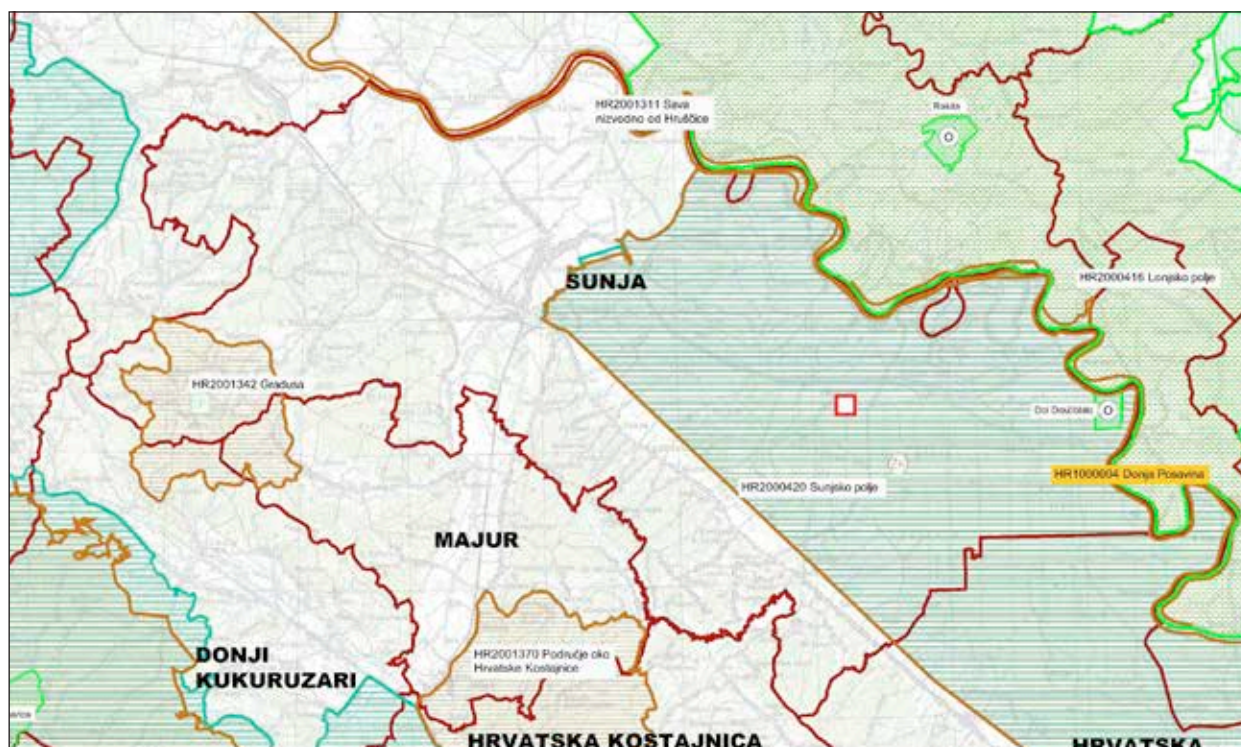
5. ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIJELOVA PROSTORA OD POSEBNOG ZNAČAJA

5.1. Zaštićene prirodne vrijednosti

Na području Općine Sunja prema Zakonu o zaštiti prirode zaštićene su sljedeće prirodne vrijednosti:

NAZIV	KATEGORIJA ZAŠTITE	REG. BROJ	POVRŠINA (ha)
ĐOL DRAŽIBLATO - VRAŽJE BLATO	POSEBNI REZERVAT - ORNITOLOŠKI	792	77,50
SUNJSKO POLJE	ZNAČAJNI KRAJOBRAZ	471	12.482,61

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode



Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode

Prema studiji zaštite prirode Sisačko-moslavačke županije, koju je izradio Državni zavod za zaštitu prirode za potrebe izmjena i dopuna Županijskog prostornog plana, 2006. godine, na području Općine Sunja je evidentirana i predložena za zaštitu prirodna vrijednost:

NAZIV	KATEGORIJA ZAŠTITE	POVRŠINA (ha)
SPIIJA GRADUSA	SPOMENIK PRIRODE	-

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode

Prostornim planom uređenja Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 8/04 i 22/15) predlažu se za zaštitu sljedeća područja:

- a. U kategoriji zaštićeni krajolik
 - Dolina rijeke Sunje
 - Jezero u Donjoj Letini
 - Stari rukavci rijeke Save
- b. U kategoriji krajobrazne vrijednosti:
 - Poloji uz rijeku Savu u Donjoj Letini.

Ekološka mreža

Zakonom o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13) je propisana, a Uredbom Vlade Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/13 i 105/15) je proglašena ekološka mreža Republike Hrvatske koja je ujedno i područje Nature 2000; tj. ekološke mreže Europske unije.

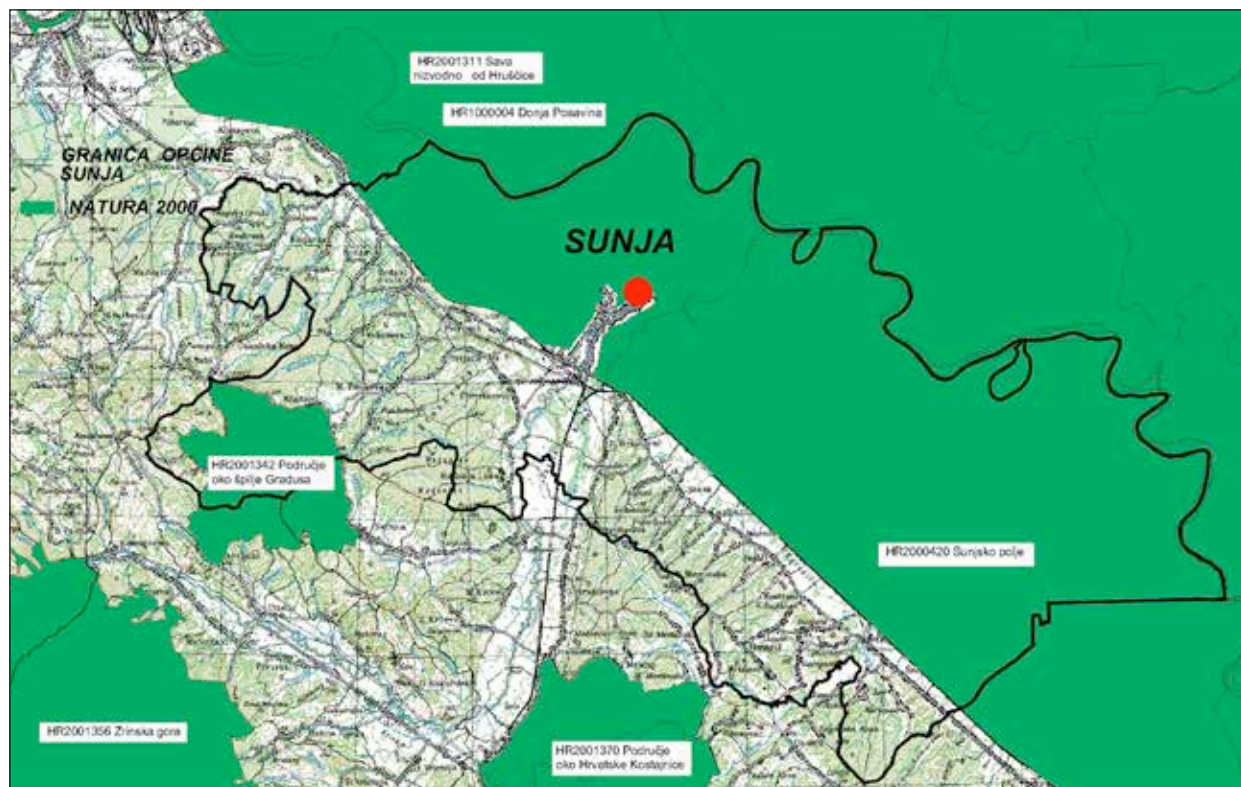
Ekološku mrežu čine područja očuvanja značajna za ptice i područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove.

Na području Općine Sunja nalazi se jedno područje očuvanja značajno za ptice i tri područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove.

RED. BROJ	IDENTIFIKACIJSKI BROJ PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA	PODRUČJE OČUVANJA
1.	HR 1000004	DONJA POSAVINA	ZNAČAJNO ZA PTICE - POP PODRUČJA
2.	HR 2000420	SUNJSKO POLJE	ZNAČAJNO ZA VRSTE I STANIŠNE TIPOVE - POVS PODRUČJA
3.	HR 2001311	SAVA NIZVODNO OD HRUŠĆICE	
4.	HR 2001342	PODRUČJE OKO ŠPIIJE GRADUSA	

Izvor: Uredba o izmjeni Uredbe o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 105/15)

Područja ekološke mreže Republike Hrvatske na području Općine Sunja



Izvor: Uredba o izmjeni Uredbe o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 105/15)

5.2. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara

Kulturna dobra, u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, jesu:

- »Pokretne i nepokretne stvari od umjetničkog, povijesnog, paleontološkog, arheološkog, antropološkog i znanstvenog značaja,
- arheološka nalazišta i arheološke zone, krajolici i njihovi dijelovi koji svjedoče o čovjekovoj prisutnosti u prostoru, a imaju umjetničku, povijesnu i antropološku vrijednost,
- nematerijalni oblici i pojave čovjekova duhovnog stvaralaštva u prošlosti kao i dokumentacija i bibliografska baština i
- zgrade, odnosno prostori u kojima se trajno čuvaju ili izlažu kulturna dobra i dokumentacija o njima«.

Svojestvo kulturnog dobra utvrđuje Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku na temelju stručnog vrednovanja.

Izradom Konzervatorske podloge za potrebe Prostornog plana uređenja izvršena je inventarizacija i sistematizacija svih kulturnih dobara Općine Sunja.

Sljedeća kulturna dobra su zaštićena prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Zaštićena kulturna dobra

RED. BROJ	KULTURNO DOBRO	NASELJE	BROJ REGISTRA
1.	TRADICIJSKO GOSPODARSTVO, BOBOVAC 280	BOBOVAC	Z - 4748
2.	TRADICIJSKA OKUĆNICA U BOBOVCU KBR. 7	BOBOVAC	Z - 5579
3.	TRADICIJSKA KUĆA U GORNJOJ LETINI KBR. 13	GORNJA LETINA	Z - 5731
4.	TRADICIJSKA DRVENA KUĆA KBR. 15	GORNJA LETINA	P - 5365
5.	STARI ŽUPNI DVOR	GREDA SUNJSKA	Z - 3384
6.	TRADICIJSKA KUĆA, GREDA SUNJSKA 189	GREDA SUNJSKA	Z - 6331
7.	TRADICIJSKA KUĆA, GREDA SUNJSKA 159	GREDA SUNJSKA	P - 4749
8.	TRADICIJSKO GOSPODARSTVO KBR. 148	GREDA SUNJSKA	P - 4985
9.	POVIJESNA SEOSKA CJELINA	GREDA SUNJSKA	P - 4999
10.	TRADICIJSKA KUĆA, SELIŠTE SUNJSKO 66	SELIŠTE SUNJSKO	Z - 3474

RED. BROJ	KULTURNO DOBRO	NASELJE	BROJ REGISTRA
11.	TRADICIJSK OKUĆNICA U NASELJU	SELIŠTE SUNJSKO	P - 5435
12.	TRADICIJSKA DRVENA KUĆA KBR. 103	STRMEN	P - 4994
13.	TRADICIJSKA DRVENA KUĆA KBR. 161	STRMEN	P - 5361
14.	CRKVA SVETE MARIJE MAGDALENE	SUNJA	Z - 3338
15.	TRADICIJSKA OKUĆNICA, UL. V. NAZORA 26	SUNJA	Z - 5821
16.	TRADICIJSKA KUĆA, ULICA MATIJE GUPCA 31	SUNJA	P - 4995
17.	TRADICIJSKA KUĆA, SAVSKA ULICA BR. 26	SUNJA	P - 4996
18.	TRADICIJSKA KUĆA, ULICA V. NAZORA 36	SUNJA	P - 4997
19.	TRADICIJSKS DRVENA KUĆA, BREZJE BR. 5	SUNJA	P - 4998
20.	SKUPINA MLINOVA NA RIJECI SUNJI	SUNJA	P - 5575

Izvor: Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Sisku

Zgrada stare škole u naselju Brđani Cesta zaštićeno je kao kulturno dobro od lokalnog značaja (L-34).

Mjere zaštite i očuvanja zaštićenih kulturnih dobara utvrđene su rješenjem o zaštiti.

Ostala kulturna dobra koja su naznačena u Prostornom planu uređenja Općine Sunja, štite se odredbama tog Plana sve do donošenja rješenja o privremenoj ili trajnoj zaštiti.

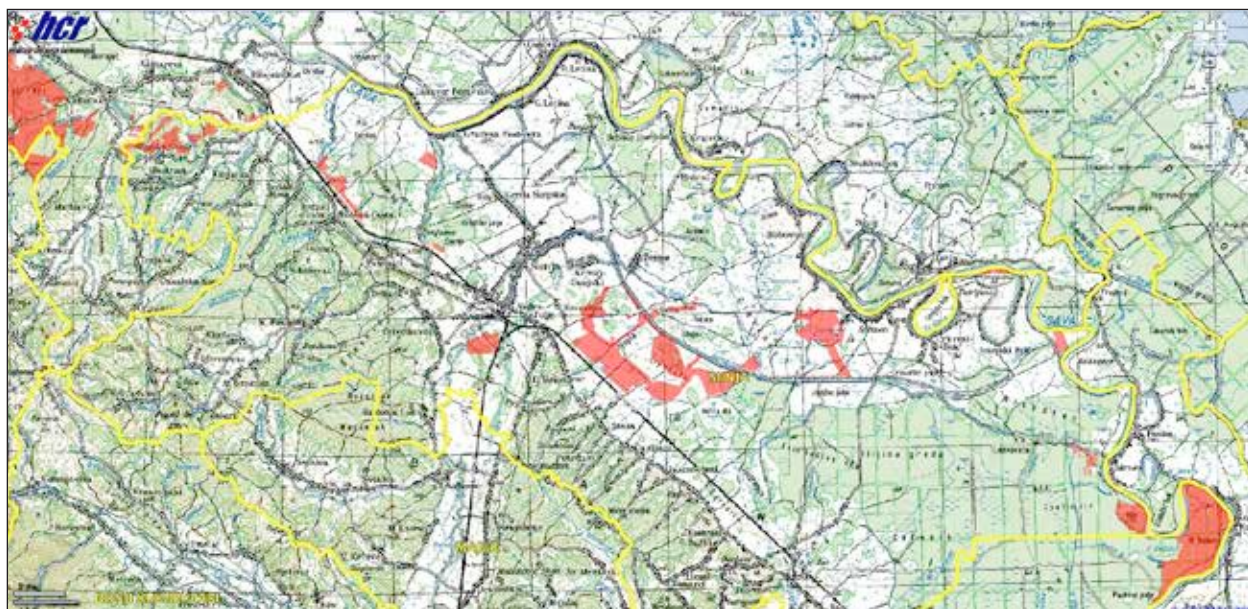
Pet kulturnih dobara je obnovljeno, a još petnaest je ugroženo.

5.3. Područja posebnih karakteristika

Po seizmičkim karakteristikama istočni dio Općine Sunja pripada VI., a zapadni dio VII. stupnju Mercallijeve (MCS) ljestvice koja ima XII stupnjeva intenziteta potresa. Linija razgraničenja prolazi istočno od naselja Sunja u pravcu sjever - jug. Kao posljedica seizmičkog djelovanja na mogućim aktivnim pravcima potresa, nadovezuju se pojave klizišta te mogućnost stvaranja većih odrona. Klizišta se pojavljuju u naseljima Bestрма, Gornja Kinjačka i Staza. Brdsko - prigorsko područje podložno je i eroziji.

U vrijeme velikih količina padalina i topljenja snijega, nabujaju brdski potoci i rijeka Sunja. Te vode kao i vode rijeke Save predstavljaju veliku opasnost od poplava naročito u nizinskom dijelu Općine.

Kao direktna posljedica ratnih operacija u Domovinskom ratu ostala su područja onečišćena minskoeksplozivnim i neeksplozivnim ubojitim sredstvima. Ta područja Općine Sunja prikazana su na karti Hrvatskog centra za razminiranje.



Kod planiranja i gradnje građevina treba posebno voditi računa o ograničenjima i zahtjevima za posebnim uvjetima gradnje u područjima posebnih karakteristika.

6. OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI

Svi prostorni pokazatelji propisani su Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 48/14 i 19/15).

Popis obveznih prostornih pokazatelja

	OSNOVNA TEMATSKA CJELINA	SKUPINA	POKAZATELJ	JEDINI- -CA	VRIJE DNOST
1.	OPĆI POKAZATELJI RAZVOJNIH KRETANJA				
1.1.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA	A.Razmještaj i struktura stanovništva	1. Broj stanovnika 2. Indeks kretanja broja stanovnika 3. Prirodni prirast stanovništva	broj broj broj	5748 77,93 -1638
		B.Razmještaj i struktura domaćinstva	1. Broj domaćinstva 2. Indeks rasta broja domaćinstva 3. Prosječna veličina domaćinstva	broj broj broj	2238 77,78 2,57
1.2.	SOCIJALNO – GOSPODARSKA STRUKTURA	Ekonomski razvoj	1. Indeks razvijenosti 2. Stupanj razvijenosti	broj broj	44,96 I
2.	STRUKTURA NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA				
2.1.	OBILJEŽJA SUSTAVA NASELJA	Razmještaj,gustoća naselja i naseljenost	1.Broj naselja 2.Gustoća naselja 3.Gustoća naseljenosti	broj broj naselja /1000km² broj stan. /km²	40 139 19,94
2.2.	KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U NASELJIMA	A.Površina naselja	1.Površina naselja	ha	28.829
		B. Građevinska područja(GP)	1.Površina GP naselja-ukupno planirana 2.Udio GP u odnosu na ukupnu površinu JLS 3.Udio izgrađenog GP u odnosu na ukupnu Površinu JLS 4.Udio neizgrađenog GP u odnosu na Ukupno GP 5.Broj stanovnika/ukupna površina GP 6.Broj stanovnika/izgrađena površina GP	ha % % % stan./ha stan./ha	1979 6,87 6,87 0 19,94 19,94

2.3.	IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)	Izdvojena građevinska područja(IGP)	1.Površina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja-ukupno planirana	ha	94,1
			2.Površina i udio površine IGP pojedine namjene u odnosu na ukupnu površinu IGP:		6,1
			2.a.Ugostiteljsko – turistička namjena	ha	6,48
				%	75,7
			2.b.Gospodarska namjena-ukupna	ha	80,45
			(proizvodna,poslovna,infrastrukturna, OIE i dr)	%	
			2.c.Sport i rekreacija	ha	0
				%	0
			2.d.Područja posebne namjene	ha,	0
				%	0
			2.e.Površina groblja	ha,	12,3
				%	13,07
			3.Ukupni smještajni kapaciteti U TRP	broj	35
3.	POSTOJEĆA INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST				
3.1.	PROMETNA INFRASTRUKTURA	A. Cestovni promet	1.Duljina cesta po vrstama	km	144,1
			2.Udio pojedinih vrsta cesta	%	tekstu
			3.Cestovna gustoća(dužina ceste/površina područja)	km/km²	0,500
		B. Željeznički promet	1.Duljina pruga prema vrsti	km	26,6
			2.Udio pojedinih vrsta željezničkih pruga	%	u tekstu
			3.Gustoća željezničkih pruga (dužina/površina područja)	km/km²	0,092
		C. Zračni promet	1.Broj zračnih luka prema vrsti	broj	0
			2.Površina zračnih luka	ha	
		D.Pomorski promet	1.Broj luka prema vrsti	broj	
			2.Površina kopnenog dijela luke	ha	0
			3.Luke nautičkog turizma prema broju vezova	broj	
		E.Riječni promet	1.Broj riječkih luka prema veličini i	broj	

			rijeci 2.Klasa i duljina plovnih putova	klasa,km	0
		F.TK infrastruktura	1.Broj postojećih baznih stanica na 100 stanovnika	broj/100 st	0,104
3.2.	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	A.Opskrba električnom energijom	1.Duljina elektroopskrbnih vodova 2.Udio i duljina elektroopskrbnih vodova prema vrsti	km %,km	u tekstu
		B.Opskrba plinom	1.Duljina plinovoda 2.Udio prema vrsti plinovoda	km %	0
		C.Opskrba naftom	1.Duljina naftovoda	km	0
3.3	OPSKRBA VODOM I ODVODNJA OTPADNIH VODA	A.Opskrba pitkom i tehnološkom vodom	1.Duljina javne vodoopskrbe mreže 2.Potrošnja pitke vode	km 1/stan./ god.	
		B.Pročišćavanje otpadnih voda	1.Duljina kanalizacijske mreže 2.Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda-broj i kapacitet	km broj, ES	0 0
3.4	GOSPODARENJE OTPADOM	Odlagalište otpada	1.Broj i površina odlagališta prema vrsti 2.Sanacija neuređenih odlagališta (broj,površina)	broj,ha broj,ha	u tekstu u tekstu
4.	KORIŠTENJE I ZAŠTITA ZNAČAJNIH PROSTORA				
4.1.	KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA	A. Poljoprivreda	1.Ukupna površina poljoprivrednog Zemljišta	ha	17.725
			2.Udio poljoprivrednog zemljišta	%	61,53
			3.Površina poljoprivrednog zemljišta po stanovniku	ha/stan.	3,08
		B. Šumarstvo	1.Ukupna površina šumskog zemljišta	ha	8.880
			2.Udio šumskog zemljišta	%	30,83
			3.Površina šumskog zemljišta po stanovniku	ha/stan.	1,54
		C. Vode	1.Površina površinskih voda prema vrsti (jezero,ribnjak,umjetni bazen, more..)	ha	u tekstu 1.504
			2.Udio površina površinskih voda u odnosu na površinu JLS/županije/države	%	5,22

		D.Morska obala	1.Morska obala-dužina obalne crte	km	0
		E.Mineralne sirovine	1.Broj i površina eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina	broj, ha	0
4.2	ZAŠTIĆENA PODRUČJA	Zaštićena područja prirode	1.Broj i površina zaštićenih objekata prirodnih vrijednosti prema vrsti	broj ha	2 12.483
			2.Broj i površina ekološki značajnih područja	broj ha	4
			3.Broj i površina potencijalnih(NATURA 2000) područja	broj ha	4 18.644
4.3.	KULTURNA DOBRA	Struktura registriranih kulturnih dobara	1.Broj zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara	broj	20
			2.Broj ili udio obnovljenih kulturnih dobara	broj,%	5-20%
			3.Broj ili udio ugroženih kulturnih dobara	broj,%	15-75% -
4.4.	PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA	Područje potencijalnih prirodnih i drugih nesreća	Opisati u tekstualnom dijelu izvješća		u tekstu
5.	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA				
5.1.	POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA	Pokrivenost PP prema razini planova i izvješća	1.Broj donesenih PP	broj	2
			2.Broj donesenih izmjena i dopuna PP	broj	1
			3.Broj PP u izradi	broj	0
5.2.	PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA		1.Broj izdanih pojedinačnih akata prostornog uređenja po vrstama	broj	u tekstu

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Izrada prostornih planova

Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske i Prostorni plan županije daju smjernice i okvir za izradu Prostornog plana uređenja jedinice lokalne samouprave.

Prostorni plan uređenja

Prostorni plan uređenja Općine određuje usmjerenja za razvoj djelatnosti i namjenu površina, te uvjete za održivi i uravnoteženi razvoj na području Općine. Sadržaj prostornog plana uređenja Općine propisan je Zakonom o prostornom uređenju.

Prostorni plan uređenja Općine Sunja je donesen 2004. godine (»Službeni vjesnik«, broj 8/04).

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sunja su donesene 2015. godine (»Službeni vjesnik«, broj 22/15).

Svi provedbeni planovi, tj. planovi nižeg reda moraju biti usklađeni s Prostornim planom uređenja Općine.

Projekti razvoj javne i komunalne infrastrukture moraju biti usklađeni s Prostornim planom uređenja Općine, a planiranje i gradnja gospodarskih objekata u gospodarskim zonama treba se odvijati prema planovima nižeg reda (UPU).

Urbanistički planovi uređenja (UPU)

Sukladno Zakonu o prostornom uređenju urbanistički planovi uređenja propisuju uvjete provedbe svih zahvata u prostoru unutar svog obuhvata. Donosi se obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja naselja i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbu ili urbanu sanaciju.

Općina Sunja nema izrađenih Urbanističkih planova uređenja.

Detaljni planovi uređenja (DPU)

Iako postojećim Zakonom o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) nije predviđena izrada detaljnih planova uređenja jer su njihovu ulogu preuzeli urbanistički planovi, već izrađeni se koriste do stavljanja van snage.

Općina Sunja ima izrađen DPU stambeno naselje »Bečko« (»Službeni vjesnik«, broj 49/06).

2. Provedba prostornih planova

Prostorni planovi provode se izdavanjem dozvola, rješenja, potvrda i uvjerenja za gradnju, uporabu i uklanjanje objekata.

Prema podacima Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije i Općine Sunja u promatranom razdoblju izdani su sljedeći provedbeni dokumenti:

RJEŠENJA O IZVEDENOM STANJU	LOKACIJSKE DOZVOLE	GRAĐEVINSKE DOZVOLE	UPORABNE DOZVOLE
2	1	9	180

3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor

Osnovni dokument prostornog uređenja Općine Sunja je Prostorni plan uređenja Općine. Na prostor Općine utječu i odrednice dokumenata prostornog uređenja više razine:

- Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske
- Plan prostornog uređenja Republike Hrvatske
- Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije.

Općina Sunja ima izrađenu Strategiju razvoja Općine Sunja i Strateški plan gospodarskog razvoja Općine Sunja iz 2006. godine (»Službeni vjesnik«, broj 47/06). U suradnji sa županijskom razvojnom agencijom »Simora« iz Siska izrađuju se novi razvojni dokumenti.

Kao članica LAG-a »Una« Općina Sunja participira u Lokalnoj razvojnoj strategiji koja je donesena za sve članice LAG-a za razdoblje 2014. - 2020. godine. Strategija je osnovni »razvojni dokument u okviru kojeg su identificirane odgovarajuće provedbene mjere proizašle temeljem analize stanja i SWOT analize područja«. Strategija je nadređeni razvojni dokument jedinicama lokalne samouprave koje su članice LAG-a, a služi kao podloga za korištenje sredstava iz europskih fondova.

Općina Sunja ima izrađen Plan gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje do 2015. godine. U postupku je izrada Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godine. Plan je na javnoj raspravi.

Temeljem dokumenata prostornog uređenja i razvojnih dokumenata izrađuje se projektna dokumentacija za komunalne i infrastrukturne projekte, kao što je izgradnja vodoopskrbne mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete te uređenje prometne i druge infrastrukture.

4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća o stanju u prostoru od 2006. do 2012. godine

Prethodno Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja za razdoblje do 2006. do 2012. godine predviđalo je:

- donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine
- izradu Prostornog plana područja posebnih obilježja značajnog krajobraza »Sunjsko polje«
- izrada ostalih provedbenih planova
- pribavljanje topografskih karata
- pribavljanje geokodiranih i vektoriziranih katastarskih karata
- pribavljanje orto foto karata
- rješavanje imovinsko - pravnih odnosa
- izrada stručnih podloga
- izrada projektne dokumentacije
- izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Analizom provedbe predviđenih aktivnosti utvrđeno je sljedeće:

- donesene su izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine (»Službeni vjesnik«, broj 22/15)
- pribavljene su topografske, katastarske i orto foto karte za izradu planova
- donesen je Plan gospodarenja otpadom (»Službeni vjesnik«, broj 20/15)
- rješavani su imovinsko pravni odnosi, izrađivana je projektna dokumentacija i građeni su objekti društvene i komunalne infrastrukture i to:
 - uređivane su nerazvrstane ceste
 - nastavljena je izgradnja vodoopskrbne mreže u naseljima
 - vršeni su radovi proširenja javne rasvjete u pojedinim naseljima
 - kontinuirano se saniraju divlja odlagališta otpada
 - uređivani su zeleni otoci i uvedeno je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada
 - uređivani su društveni domovi.

Radovi na infrastrukturnim objektima su trajnog karaktera, zbog proširenja kapaciteta ili rekonstrukcije postojećih objekata pa će se nalaziti i u svim budućim planovima i izvješćima.

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru Općine Sunja obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove

Jedan od glavnih problema koji se direktno odražava na sve segmente razvoja je depopulacija seoskog prostora. Smanjuje se broj stanovnika i broj domaćinstava. Vezano na to javlja se i nedostatak kvalitetnih kadrova u gotovo svim segmentima gospodarstva.

Mladi i obrazovani ljudi odlaze iz ruralnih područja u gradove u potrazi za zaposlenjem. Takva situacija kao prioritet nameće stvaranje uvjeta za ostanak što većeg broja mladog stanovništva na području Općine.

Ljude se na ovom prostoru može zadržati uz sigurnu egzistenciju i odgovarajuću komunalnu i društvenu infrastrukturu.

Da bi se to postiglo potrebno je:

- povećati konkurentnost poljoprivredne proizvodnje uvođenjem novih tehnologija
- povećati dodanu vrijednost poljoprivrednim proizvodima, proizvoditi proizvode više dohodovnosti
- osigurati potporu malim poljoprivrednim gospodarstvima
- poticati povezivanje poljoprivrednika kroz udruge i zadruge

- povećati turističku ponudu korištenjem prirodnih i kulturno-povijesnih dobara, uspostavom kampova, poučnih staza, biciklističkih staza, uvođenjem gastronomske ponude, razvojem lovstva i dr.
- povezati ponudu poljoprivrednih proizvoda s turističkom ponudom.

Ograničenja razvoja područja mogu se sagledati kroz sljedeće:

- veliki dio Općine se nalazi u područje melioracija i retencije pogodan jedino za ekstenzivnu poljoprivredu - stočarstvo
- samo 10,4% poljoprivrednog zemljišta spada u osobito vrijedno obradivo tlo (P1)
- poljoprivredne površine su usitnjene i dobrim dijelom neobrađene
- nositelji poljoprivredne proizvodnje uglavnom su staračka domaćinstva s nižom razinom obrazovanja
- neriješeni imovinsko - pravni odnosi
- neuređena lokalna prometna struktura
- nedovoljno razvijena komunalna struktura u dijelu vodoopskrbe i odvodnje
- nedostatak smještajnih turističkih kapaciteta
- ograničenja iz mjera zaštite zaštićenih područja
- još uvijek prisutne posljedice Domovinskog rata u vidu razrušenih i devastiranih objekata
- postojanje minski sumnjivih područja
- spora dinamika natječaja iz Programa ruralnog razvoja
- skupa financijska sredstva za pokretanje proizvodnje
- nedostatak kadrova za pokretanje i provedbu projekata.

Uz navedena postojeća ograničenja Općina Sunja ima značajne mogućnosti razvoja temeljene na sljedećim vrijednostima:

- povoljnoj krajobraznoj raznolikosti
- značajnoj kulturno povijesnoj i tradicijskoj baštini
- povoljan prometni položaj
- značajnim hidrografskim uvjetima: izvorima, potocima, rijekama i akumulacijama pogodnim za navodnjavanje poljoprivrednih površina
- tradicijskom poljoprivrednom proizvodnjom s malim utroškom umjetnog gnojiva i zaštitnih sredstava povoljnom za ekološku proizvodnju hrane
- jeftinije poljoprivredno i građevinsko zemljište.

Općina Sunja se nalazi na potpomognutom području te može ostvariti bolje uvjete financiranja. Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju, jedna od mogućnosti razvoja je korištenje europskih fondova za sufinanciranje projekata iz raznih područja: gospodarstva, infrastrukture, zaštite okoliša i dr.

2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova

Općina Sunja je donošenjem Prostornog plana uređenja (»Službeni vjesnik«, broj 8/04 i 22/15) riješila osnovne pretpostavke za potrebne zahvate u prostoru.

Nakon donošenja ovog Plana došlo je do sljedećih izmjena zakonskih propisa:

- Uredbe o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 124/13 i 105/15)
- Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 135/12 i 157/13) kao i niz pravilnika i odluka vezanih uz iste
- Izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 10/17).

Iz razloga postupanja sukladno donesenoj, gore navedenoj, regulativi te potrebama usklađenja sa istom potrebno je izraditi:

a) Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sunja s ciljem:

- usklađenja odredbi Plana s novim zakonskim propisima
- usklađenja odredbi Plana sa Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije, tj. njegovim II. izmjenama i dopunama
- usklađenja Plana sa zahtjevima nadležnih tijela i institucija određenih posebnim propisima
- usklađenja Plana sa zahtjevima građana
- analize i korekcije građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja
- korekcija trasa infrastrukturnih sustava.

b) Urbanistički plan uređenja naselja Sunja

Za planove i projekte te njihove izmjene i dopune, čija će se provedba financirati iz sredstava Europske unije, u određenim okolnostima, bit će potrebno provesti postupak ocjene o potrebi izrade strateške procjene utjecaja zahvata na okoliš.

Za razvoj gospodarstva trebat će dovršiti izgradnju poslovnih zona i komunalne infrastrukture.

Osnovna uloga i prioritetna zadaća Općine je kontinuirano pratiti stanje u prostoru te koordinirati i predlagati strateške smjernice kroz izradu dokumenata prostornog uređenja kojima se potiče i usmjerava gospodarski i društveni razvoj cjelokupnog područja Općine.

3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja

Kao prioritetni ciljevi i aktivnosti vezane uz njih, na području Općine su:

- sprečavanje depopulacije ruralnih područja

- otvaranje novih radnih mjesta
- opremanje poslovnih zona, poticanje razvoja poduzetništva i obrta
- uključivanje većeg broja stanovnika u turističku djelatnost
- izgradnja vodovoda i odvodnje u svim naseljima
- gospodarenje otpadom u funkciji održivog razvoja, sprečavanje nastanka nelegalnih odlagališta
- uređenje lokacije za odlaganje građevnog otpada, odnosno organiziranje prijevoza istog na županijski (regionalni) centar gospodarenja otpadom
- modernizacija, održavanje i razvoj prometne i ostale komunalne infrastrukture.

Aktivnosti će se planirati i provoditi ovisno o izradi projektne dokumentacije i financijskim mogućnostima Općine. Treba računati i na financijska sredstva iz državnog i županijskog proračuna, domaćih i europskih fondova, domaćih i stranih banaka te donacija.

V. IZVORI PODATAKA

1. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske, 1997.
2. Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, (»Narodne novine«, broj 50/99 i 84/13)
3. Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)
4. Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13)
5. Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13)
6. Uredba o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 124/13 i 105/15)
7. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/05)
8. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine (»Narodne novine«, broj 85/07, 126/10 i 31/11)
9. Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13)
10. Zakon o područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 86/08, 57/11, 51/13, 148/13, 76/14 i 18/15)
11. Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14)
12. Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (»Narodne novine«, broj 158/13)
13. Uredba o indeksu razvijenosti (»Narodne novine«, broj 63/10 i 158/13)
14. Odluka o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 96/16)

15. Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (»Narodne novine«, broj 48/14 i 19/15)
16. Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 4/01, 12/10 i 10/17)
17. Prostorni plan uređenja Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 8/04 i 22/15)
18. Izvješće o stanju u prostoru Republike Hrvatske 2008. - 2012. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Zavod za prostorno uređenje (»Narodne novine«, broj 61/13)
19. Izvješće o stanju u prostoru Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2011. - 2014. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 25/15)
20. Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja za razdoblje od 2006. - 2012. godine (»Službeni vjesnik«, broj 12/13)
21. Plan gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/05 i 2/06)
22. Plan gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje od 2015. godine (»Službeni vjesnik«, broj 20/15)
23. Državni zavod za statistiku
24. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Sisak, 10. 4. 2017. KLASA: 936-02/17-05/143, URBROJ: 541-12-01/10-17-2
25. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, KLASA: 612-08/17-10/0138, URBROJ: 532-04-02-04/2-17-2 od 6. 4. 2017.
26. Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisak, KLASA: 360-01/17-01/05, URBROJ: 2176/01-09/05-17-2 od 26. 4. 2017.
27. HEP, Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Sisak, broj i znak: 401800102/1631/17 GB od 30. 3. 2017.
28. HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Zagreb, KLASA: 350-01/17-02/11, URBROJ: 376-03-17-2 od 24. 3. 2017.
29. Hrvatski Zavod za zapošljavanje, Područni ured Sisak, KLASA: 100-01/17-01/10, URBROJ: 2176-115-08/1-17-2 od 22. 3. 2017.
30. JP Komunalac d.o.o. Hrvatska Kostajnica, URBROJ: 153/17 od 30. 3. 2017.

31. Sisački vodovod d.o.o. Sisak, URBROJ: 2176/05-13-17-1573 od 31. 3. 2017.
32. Općina Sunja, KLASA: 350-02/16-01/01, URBROJ: 2176/17-01-17-24 od 27. 4. 2017. i URBROJ: 2176/17-01-17-26 od 2. 5. 2017.

37.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), prethodne suglasnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 351-01/17-02/08, URBROJ: 2176/01-09-17-2 od 28. srpnja 2017. godine i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godine

Članak 1.

Donosi se Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godine (Revizija plana).

Članak 2.

Plan gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

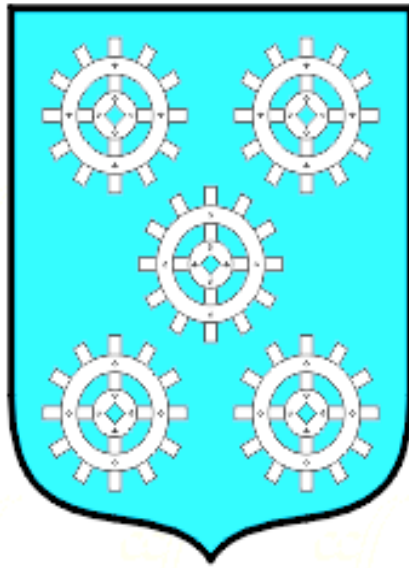
Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/17-01/08
URBROJ: 2176/17-03-17-11
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

P L A N
gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017.-2022. godine
(Revizija plana)



Zagreb, travanj 2017.

Investitor:
OPĆINA SUNJA
Trg kralja Tomislava 3
44210 SUNJA

Naziv:
PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Razina:
ELABORAT

Voditelj izrade:
Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ.

Suradnici:
mr.sc. Mladen Klasnić, dipl.ing.
Dragica Pašović, dipl.ing.građ.
Danijela Blažević, dipl.ing.arh.
mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing.
Katarina Borac, mag.ing.aedif.
Tea Polak, mag.ing.aedif.
Ivor Skočić, mag.ing.aedif.

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, travanj 2017.

DIREKTOR:
Slavko Hrženjak

**REPUBLIKA HRVATSKA****MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA****I PRIRODE**

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14

Tel: 01/ 3717 111

fax: 01/ 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/13-08/158

URBROJ: 517-06-2-1-1-14-2

Zagreb, 6. veljače 2014.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode na temelju odredbe članka 40. stavka 5. i u svezi s odredbom članka 269. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) te članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke HIDROPLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska 17, zastupanog po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, donosi

RJEŠENJE

- I. Tvrtki HIDROPLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska 17, izdaje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada programa zaštite okoliša;
 2. Izrada izvješća o stanju okoliša;
 3. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš;
 4. Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša;
 5. Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša „Prijatelj okoliša“.
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 12. Zakona o zaštiti okoliša.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

O b r a z l o ž e n j e

Tvrtka HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je 16. srpnja 2013. godine ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te

dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća; Izrada programa zaštite okoliša; Izrada izvješća o stanju okoliša; Izrada izvješća o sigurnosti; Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš; Izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća; Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteće opasnosti; Određivanje vrsta otpada, opasnih svojstava otpada te uzorkovanje i ispitivanje fizikalnih i kemijskih svojstava otpada; Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša; Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša „Priatelj okoliša“.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je donesen temeljem Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a odgovarajuće se primjenjuje u predmetnom postupku slijedom odredbe članka 271. stavka 2. točke 21. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) kojom je ostavljen na snazi u dijelu u kojem nije suprotan tom Zakonu. Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi pravo stanje stvari.

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da su ispunjeni svi propisani uvjeti i da je zahtjev za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz točke I. izreke ovog rješenja osnovan.

U dijelu koji se odnosi na izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova Izrade studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća; Izrada izvješća o sigurnosti; Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteće opasnosti; Određivanje vrsta otpada, opasnih svojstava otpada te uzorkovanje i ispitivanje fizikalnih i kemijskih svojstava otpada, pravna osoba ne ispunjava uvjete jer nema zaposlene stručnjake odgovarajućeg profila i odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje tih poslova. Ove činjenice utvrđene su uvidom u dostavljenu dokumentaciju vezano za stručnjake i vezano za stručne radove u kojima su sudjelovali ti stručnjaci, tj. popis radova, a koje ovlaštenik navodi kao relevantne i kojima potkrepljuje svoje navode da raspolaže stručnjacima odgovarajućeg profila i odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje poslova za koje traži suglasnost. Ovlaštenik nije dokazao da ispunjava uvjete propisane Pravilnikom za obavljanje poslova za koje traži suglasnost jer nije dostavio dokaze iz kojih je očito da su zaposlenici sudjelovali kao voditelji ili odgovorne osobe u izradi studija o utjecaju zahvata na okoliš, određivanju i razradi uvjeta i mjera zaštite okoliša, prioritetnih mjera zaštite okoliša po sastavnicama okoliša i pojedinim prostornim cjelinama, u izradi smjernica za sprječavanje velikih nesreća i utvrđivanja sustava sigurnosti kao niti odgovarajuće iskustvo u području određivanja i procjene mogućnosti nastanka rizika od velikih nesreća i nepovoljnih posljedica nakon nastanka nesreće. Ovlaštenik također ni za jednog od predloženih stručnjaka nije dokazima dostavljenim uz zahtjev dokazao da imaju odgovarajuće stručno iskustvo u sudjelovanju u području izrade dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća, odnosno odgovarajuće stručno iskustvo u izradi bilo kojeg drugog dokumenta s tim u svezi.

Slijedom naprijed navedenog zbog odgovarajuće primjene Pravilnika ovu suglasnost potrebno je uskladiti s odredbama propisa iz članka 40. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša, nakon njegova donošenja. Stoga, se suglasnost izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6 i 8, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, brojevi 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 49/11, 126/11, 112/12 i 19/13).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.



Dostaviti:

- ① Hidroplan d.o.o., Horvaćanska 17, Zagreb, **R s povratnicom!**
2. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje

POPIS zaposlenika ovlaštenika: HIDROPLAN d.o.o., Horvaćanska 17, Zagreb, slijedom kojih je ovlaštenik ispunio propisane uvjete za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša sukladno rješenju Ministarstva KLASA: UPI/ 351-02/13-08/158; URBROJ: 517-06-2-1-1-14-2 od 6. veljače 2014.		
STRUČNI POSLOVI ZAŠTITE OKOLIŠA	VODITELJI STRUČNIH POSLOVA	ZAPOSLENI STRUČNJACI
1. Izrada programa zaštite okoliša	X Dragica Pašović, dipl.ing.grad. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.	Jasmina Čoza, dipl.ing.grad. mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing.
2. Izrada izvješća o stanju okoliša	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.
3. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.
4. Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.
5. Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša »Prijatelj okoliša«.	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.

SADRŽAJ

1. UVOD	2332
1.1. Općenito	2332
1.2. Korišteni pojmovi i kratice.....	2333
1.3. Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom	2334
2. ZAKONODAVNI OKVIR	2336
2.1. Zakonska regulativa	2336
2.2. Planski dokumenti gospodarenja otpadom	2337
2.3. Institucionalni okvir i sudionici u postupku gospodarenja otpadom	2340
2.4. EU direktive	2341
3. OSNOVNA OBILJEŽJA OPĆINE SUNJA	2341
3.1. Sisačko-moslavačka županija	2341
3.2. Općina Sunja	2343
4. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA.....	2346
4.1. Gospodarenje otpadom na području Općine Sunja	2346
4.2. Količine i vrste proizvedenog otpada.....	2348
4.3. Projekcija količina otpada 2017.-2022. godine.....	3250
5. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM	2350
5.1. Mjere izbjegavanja nastanka otpada	2350
5.2. Mjere odvojenog sakupljanja određenih kategorija otpada	2352
5.3. Edukacija i informiranje	2355
6. SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	2356
6.1. Sanacija divljih odlagališta.....	2356

7. ODGOVORNOST U PROVEDBI PLANIRANIH AKTIVNOSTI.....	2358
8. PROCJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA I VREMENSKI ROKOVI.....	2359
8.1. Izvori financiranja.....	2359
8.2. Terminski plan.....	2361
9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	2361

1. UVOD

1.1. Općenito

Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj prioritetno je pitanje zaštite okoliša, te jedno od najzahtjevnijih područja u smislu usklađivanja sa standardima Europske Unije (EU). Za razliku od većine zemalja članica EU, gdje je otpad strateški resurs od kojeg se dobivaju određene količine energije, Hrvatska je suočena s kompleksnim i višestrukim problemima u gospodarenju otpadom koji ozbiljno ugrožavaju okoliš. Rješavanje tih problema i orijentacija prema suvremenom gospodarenju otpadom bili su jedan od preduvjeta za ulazak u Europsku Uniju.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN, 130/05) kao temeljni planski dokument propisala je smjernice, a Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN, 94/13) propisuje obvezu izrade planova gospodarenja otpadom kao jedan od provedbenih dokumenata Strategije.

Nacrt Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuje se u službenom glasilu radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Rok u kojem javnost može iznositi svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.

Temeljem članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Plan gospodarenja otpadom donosi predstavničko tijelo za razdoblje od 6 godina, a jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici regionalne samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

U skladu sa člankom 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave treba sadržavati slijedeće elemente:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Ovaj Plan gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godina, usklađen je sa Strategijom i ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je i usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, a koja postavlja prioritete:

- sprečavanje nastajanja otpada
- priprema za ponovnu uporabu
- recikliranje
- ponovno korištenje (oporaba)
- zbrinjavanje ostatnog otpada

Plan gospodarenja otpadom uključuje suradnju i s drugim jedinicama lokalne samouprave u rješavanju zajedničkih pitanja vezanih za gospodarenje otpadom.

1.2. Korišteni pojmovi i kratice

Pojmovi koji se koriste u ovome Planu imaju slijedeće značenje:

- **biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i sličan otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda,
- **biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad,
- **centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada, a može se sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirница), postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada, postrojenja/opreme za mehaničku obradu neiskoristivog krupnog (glomaznog) otpada, postrojenja za mehaničko biološku obradu miješanog komunalnog otpada, odlagališne plohe za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest, odlagališne plohe za odlaganje prethodno obrađenog neopasnog otpada,
- **građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada,
- **inertni otpad** jest otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama,
- **građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao iz iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao,
- **krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
- **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva,
- **miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (npr. papir, staklo, plastika i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,
- **obrada otpada** jesu postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja,
- **odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište),
- **opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Zakonom,
- **oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu,
- **otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa,
- **ponovna uporaba** je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni,
- **posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada,
- **pretovarna stanica** (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja,
- **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača,
- **proizvođač otpada** je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva,
- **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Reciklažno dvorište može biti i mobilno, izvedeno kao pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstava),
- **reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada,

- **reciklažni centar** je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada. Može se sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica), postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada,
- **postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica)** je građevina za gospodarenje otpadom namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i skladištenju odvojeno prikupljenog komunalnog otpada,
- **centri za ponovnu uporabu i mreže za ponovnu uporabu** su subjekti čija je aktivnost sakupljanje, obnova ili popravak i ponovna distribucija proizvoda koji bi u suprotnom postali otpad,
- **recikliranje** je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje,
- **sanacija onečišćenog tla** je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu,
- **termička obrada otpada** su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada,
- **zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije oporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.
- **Zeleni otoci** su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno skupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, tekstil, biorazgradivi otpad).

Kratice:

FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost
MZOP	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
RH	Republika Hrvatska
NN	Narodne novine
JLS	Jedinica lokalne samouprave
EU	Europska unija
ROO	Registar onečišćavanja okoliša
BAT	Najbolja raspoloživa tehnologija (Best available technology)
CGO	Centar za gospodarenje otpadom
HAOP	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
MBO	Mehaničko - biološka obrada
MKO	Miješani komunalni otpad
ZOGO	Zakon o održivom gospodarenju otpadom.

1.3. Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom

Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije, što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15).

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05).

Zakon o održivom gospodarenju otpadom uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš
- obavljanje sakupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti
- skrb za odlagališta koja su zatvorena.

Zakonske obveze temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom navode se u članku 28. i govore da je jedinica lokalne samouprave odgovorna za:

- uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,

- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom,
- provođenje edukativno-informativne aktivnosti na svom području,
- provedbe akcija prikupljanja otpada,
- sudjelovanje u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada.

Člankom 35. istoga Zakona utvrđene su i obveze jedinice lokalne samouprave glede odvojenog sakupljanja.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
- obavješćivanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj između ostalog predviđa slijedeće aktivnosti:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta
- sprječavanje ispuštanja otpada u jezera, potoke i rijeke
- centar za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta
- kontrolirane prioritetne tokove otpada
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom
- angažman domaćih i stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu za jedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva
- jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada
- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura; programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj bio je i biti će osnovni element o gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od šest godina.

Temeljni zadatak Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj je organiziranje provođenja glavnih ciljeva Strategije. Zakon o održivom gospodarenju otpadom propisao je osnovni sadržaj Plana, a koji će sadržavati:

- analizu i ocjenu stanja gospodarenja otpadom i analizu i utvrđivanje lokacija onečišćenih otpadom, osnovne ciljeve gospodarenja otpadom, vrste, količine i porijeklo proizvedenog otpada na području Republike Hrvatske, otpad koji će se vjerojatno izvoziti ili uvoziti u Republiku Hrvatsku te procjenu budućih tokova otpada, postojeće sustave i mrežu građevina i uređaja za gospodarenje otpadom uključujući sve programe/sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada, procjenu razvoja tijeka otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom, kriterije za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i uređaja za gospodarenje otpadom, opće tehničke zahtjeve za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom, organizacijske aspekte gospodarenja otpadom i raspodjela odgovornosti između privatnih i javnih subjekata koji se bave gospodarenjem otpadom, popis projekata Republike Hrvatske, jedinica regionalne samouprave i jedinica lokalne samouprave važnih za provedbu Plana, izvore i visine financijskih sredstava za provedbu svih mjera gospodarenja otpadom, procjenu korisnosti i prikladnosti uporabe ekonomskih i drugih instrumenata u gospodarenju otpadom uz nesmetano funkcioniranje unutarnjeg tržišta, mjere i smjernice (politike) za provedbu Plana koje sadrže:
- opće mjere za gospodarenje otpadom
- mjere za gospodarenje opasnim otpadom i sanaciju Planom utvrđenih lokacija onečišćenih otpadom
- mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- opće smjernice (politike) gospodarenja otpadom i metode gospodarenja otpadom ili politike za otpad koji predstavlja posebne probleme u gospodarenju
- smjernice za uporabu i zbrinjavanje otpada u skladu s načelima zaštite okoliša i gospodarskim načelima
- smjernice za osiguranje najpovoljnijih tehničkih, proizvodnih i gospodarskih mjera za postizanje ciljeva gospodarenja otpadom
- kriterije tehničke i ekonomske provedivosti u gospodarenju opasnim otpadom
- financiranje mjera za uspostavu sustava gospodarenja otpadom
- mjere potrebne radi primjene kampanja za podizanje svijesti javnosti i pružanje potrebnih informacija namijenjenih široj javnosti ili posebnoj skupini zainteresiranih potrošača
- mjere gospodarenja morskim otpadom
- način i rokovi izvršenja Plana

2. ZAKONODAVNI OKVIR

2.1. Zakonska regulativa

Polazište za izradu Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja su pravno-zakonodavni okviri Republike Hrvatske i EU, međunarodni ugovori, državni strateški dokumenti gospodarenja otpadom, planski dokumenti gospodarenja otpadom (državni i županijski), prostorno-planska dokumentacija (državna, županijska, lokalna), pravni akti lokalne samouprave i projektni zadatak. Plan je izrađen na temelju informacija dobivenih od općinskih službi i poduzeća koja su na području Općine sudionici u gospodarenju otpadom.

Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15)

Zakonom se uređuju: načela zaštite okoliša i održivog razvitka, zaštita sastavnica okoliša i zaštita okoliša od utjecaja opterećenja, objekti zaštite okoliša, dokumenti održivog razvitka i zaštite okoliša, instrumenti zaštite okoliša, praćenje stanja u okolišu, informacijski sustav, osiguranje pristupa informacijama o okolišu, sudjelovanje javnosti u pitanjima okoliša, osiguranje prava na pristup pravosuđu, odgovornost za štetu, financiranje i instrumenti opće politike zaštite okoliša, upravni i inspekcijski nadzor.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13)

Ovim se Zakonom uređuje način gospodarenja otpadom: načela i ciljevi gospodarenja, planski dokumenti, nadležnosti i odgovornosti u svezi s gospodarenjem, troškovi, informacijski sustav, uvjeti za građevine u kojima se obavlja gospodarenje otpadom, način obavljanja djelatnosti, prekogranični promet otpadom, koncesije i nadzor nad gospodarenjem otpadom. Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na slijedećim načelima:

- »onečišćivač plaća« - proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,
- »blizine« - obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
- »samodostatnosti« - gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
- »sljedivosti« - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Zakon o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07)

Zakon o kemikalijama (NN 18/13)

Zakon o rudarstvu (NN 56/13, 14/14)

Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti za gospodarenje otpadom, poslovi osobe odgovorne za gospodarenje otpadom, te način rada reciklažnog dvorišta.

Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06, 109/12)

Ovim Pravilnikom su utvrđena mjerila, postupak i način određivanja iznosa te način uplate i isplate naknade vlasnicima nekretnina koje se nalaze u zoni utjecaja građevine čija je isključiva namjena zbrinjavanje otpada i jedinici lokalne samouprave na čijem području se nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada.

Pravilnik o termičkoj obradi otpada (NN 75/16)

Ovim Pravilnikom se propisuju uvjeti za početak rada, uvjeti rada, uvjeti za prekid rada, način ulazne kontrole otpada, način zaštite zraka, tla i voda te gospodarenje s ostacima u procesima termičke obrade otpada.

Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15)

Ovim Pravilnikom propisuje se obvezni sadržaj i način vođenja registra onečišćavanja okoliša, obveznici dostave podataka u registar, način, metodologije i rokovi prikupljanja i dostavljanja podataka o ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari u okoliš i otpadu, podaci o onečišćivaču, tvrtki, postrojenju, organizacijskoj jedinici u sastavu onečišćivača, rok i način obavještanja javnosti, način provjere i osiguranja kvalitete podataka, rok čuvanja podatak i ovaljanje stručnih poslova vođenja registra.

Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN 71/04)

Ovom se Uredbom propisuju iznosi jedinične naknade, korektivni koeficijenti i pobliži kriteriji i mjerila za utvrđivanje naknada za opterećivanje okoliša otpadom za neopasni industrijski otpad i opasni otpad.

Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada (NN 114/15)**Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15)****Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade za opterećivanje okoliša otpadom (NN 120/04)****Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada za opterećivanje okoliša otpadom (NN 95/04)****Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15)****Pravilnik o izmjeni Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 78/16)****Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)****Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13 i 113/16)****Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15)****Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15)****Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13)****Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15 i 90/16)****Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)****Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14 i 139/14)****Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)****Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16)****Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)****Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08)****Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)****Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)****Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (NN 117/14)****Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje Titan-dioksida (NN 117/14)****Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN 103/14)****Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN 128/08)****2.2. Planski dokumenti gospodarenja otpadom**

Zakon o održivom gospodarenju otpadom propisao je donošenje dolje navedenih planskih dokumenata gospodarenja otpadom:

- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
- Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
- Plan sprječavanja nastanka otpada.

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš (NN 46/02)

Nacionalnom strategijom zaštite okoliša i Nacionalnim planom djelovanja na okoliš, utvrđeno je da je neodgovarajuće gospodarenje otpadom najveći problem zaštite okoliša u Hrvatskoj. Količina otpada raste, a infrastruktura koja bi taj otpad trebala zbrinuti nije dostatna. Sustav gospodarenja otpadom ne funkcionira u potpunosti, između ostalog i zbog toga što se kasnilo s donošenjem cjelovite strategije na razini Republike Hrvatske, nedostatka znanja i obučanih kadrova, nedorečenih propisa te nepostojanja financijskih poticaja/mehanizama. Neuređeni sustav gospodarenja otpadom negativno se odražava na sastavnice okoliša kao što su voda, zrak, more i tlo te klimu, ljudsko zdravlje i drugi živi svijet. Osobito su ugrožene podzemne vode koje su glavni izvor zaliha pitke vode i temeljni nacionalni resurs.

Strategija i program prostornog uređenja Republike Hrvatske (Izmjene i dopune NN 76/13 i 143/13)

Prema strategiji i programu prostornog uređenja, zbrinjavanje neopasnog tehnološkog otpada ustrojava se na razini županije dok se zbrinjavanje komunalnog otpada ustrojava na lokalnoj razini gradova i općina. Otpad se treba zbrinjavati na načelima teritorijalnog pristupa, što znači za područje i za sustave u kojima nastaje otpad, prema vrsti i količini. Lokacije za građevine skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada utvrditi će se u prostornim planovima na temelju propisanih postupaka. Prednost ostvarivanja u sustavu imaju lokacije na područjima gdje postoji veći izvor otpada, na kojima su na istom prostoru moguća rješenja smještaja više razina zbrinjavanja (prikupljanje, oporaba, skladištenje i odlaganje), na području gdje se utvrde sigurni uvjeti s gledišta hidrologije, hidrogeologije te ostalih aspekata djelovanja na okoliš, a posebno udaljenosti od naselja i drugih funkcija.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17)

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine. Okvir za pripremu ovoga plana je bila Strategija gospodarenja otpadom (NN 130/05), postojeći zakoni i smjernice Europske unije (EU). Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva postavljenih za razdoblje do 2025. godine u području gospodarenja otpadom i to:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom; sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta,
- sanacija crnih točaka, lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom,
- razvoj i uspostava Centara za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom,
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Vlada Republike Hrvatske donosi Plan gospodarenja otpadom koji sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) sadrži slijedeće:

- vrste, količine i podrijetlo otpada za koje treba osigurati gospodarenje, uvjete gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- lokacije građevina i uređaja za oporabu i zbrinjavanje otpada i rokove za njihovu izgradnju; opće tehničke uvjete za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom,
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom,
- opće tehničke zahtjeve za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom,
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom.

Provedbom Plana postići će se:

- uspostava sustava gospodarenja otpadom po regionalnom/županijskom konceptu, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada,
- recikliranje i ponovna oporaba otpada, prethodna obrada otpada prije konačnog odlaganja,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- izdvajanje goriva iz otpada (GIO),
- smanjenje količina otpada koje se odlažu na odlagalištima,
- smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš,
- samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Nadzor nad provedbom Plana obavlja Ministarstvo zaštite okoliša i energetike koje je dužno jednom godišnje, podnositi Vladi Republike Hrvatske izvješće o izvršenju utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera iz Plana. Opći i tehnički zahtjevi za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom u ovom Planu obrađeni su u pojedinim poglavljima, a ne kao zasebna cjelina. Planovi gospodarenja otpadom (gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom. Plan gospodarenja otpadom grada, općine donosi gradsko ili općinsko vijeće za razdoblje od šest godina, a njegovu provedbu nadzire nadležni ured.

Plan sprječavanja nastanka otpada

Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana gospodarenja otpadom Republike i sadrži ciljeve sprječavanja nastanka otpada te mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada. Za donesene mjere sprječavanja nastanka otpada određuju se odgovarajuća posebna kvalitativna i kvantitativna mjerila s ciljem praćenja i procjene napretka postignutih primjenom mjera, a u istu svrhu mogu se odrediti i posebni kvalitativni i kvantitativni ciljevi i pokazatelji.

Gospodarenje otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji

Problematika gospodarenja otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji gotovo je istovjetna s evidentiranim postojećim stanjem i problemima u gospodarenju otpadom u cijeloj Hrvatskoj. Postojeći sustav gospodarenja otpadom u stvarnosti ne funkcionira na odgovarajući i zadovoljavajući način, nije podjednako razvijen u svim segmentima i nije efikasan. Efikasno gospodarenje otpadom podrazumijeva koordinirano provođenje aktivnosti gospodarenja otpadom, podjednako na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Zahtjeva poštivanje zakonskih obveza i EU direktiva, te rukovođenje ekonomskim principima, optimalnim tehničkim rješenjima i stvarnim količinama i vrstama otpada.

Gospodarenje otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji predviđa koncept sustavnog gospodarenja otpadom u Županiji. S prostorno-planskog gledišta, uzevši u obzir važne elemente zaštite okoliša, te u konačnici i elemente gospodarskog razvoja i održivosti, bitna značajka koncepta je uspostava centra za gospodarenje otpadom (CGO) kao središnjeg, a moguće i regionalnog (RCGO) objekta za gospodarenje komunalnim i neopasnim otpadom (predobrada, obrada i odlaganje), te sabirnog mjesta za skladištenje i razvrstavanje otpada. Polazište Plana je iznalaženje povoljne lokacije i uspostava CGO, te postupno smanjivanje broja aktivnih odlagališta u Županiji, uz odgovarajuću provedbu sanacija i rekultiviranja prostora.

U skladu s Planom glavne dijelove sustava gospodarenja otpadom čine:

- CGO,
- reciklažni centri,
- pretovarne stanice,
- centri za ponovnu uporabu
- mreža reciklažnih dvorišta i eko otoka te
- sustav prijevoza otpada.

Glavni problemi u gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj, a koji su u velikoj mjeri prisutni i u Županiji su sljedeći:

- porast količina otpada (kao posljedica nedostatnog djelovanja mjera za izbjegavanje otpada),
- nedovoljan udio kontroliranog sakupljanja i zbrinjavanja otpada,
- nepouzdana podaci o količinama i tokovima otpada,
- neprimjerena rješenja konačnog odlaganja otpada (divlja odlagališta, odabir nepovoljnih lokacija za odlaganje otpada),
- nedovoljno razvijeno odvojeno sakupljanje korisnih i štetnih komponenti otpada i recikliranje,
- nedostatak uređaja za obradu otpada,
- nedostatak financijskih sredstava za gradnju objekata za gospodarenje otpadom,
- problemi vezani uz financiranje naknada za otpad (preniske naknade i nemogućnost plaćanja naknada),
- nedosljednost provođenja postojeće zakonske regulative i neusklađenost s zakonskom regulativom EU.

Prostorni plan uređenja Općine Sunja

Prostorni plan uređenja Općine Sunja utvrđuje uvjete uređivanja prostora Općine Sunja, određuje svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, obnovu i saniranje građevinskog i drugog zemljišta, zaštitu okoliša te zaštitu kulturnih dobara i osobito vrijednih dijelova prirode na razmatranom prostoru. Uvjeti za određivanje i razgraničenje namjena površina proizašli su iz karakteristika razmatranog područja, mogućnosti korištenja prostornih resursa, uvjeta zaštite prirodnih vrijednosti i kulturnih dobara, uključivo ciljeve i smjernice utvrđene prostorno-planskom dokumentacijom više razine, te razvojne potrebe Općine Sunja, kao što su:

- prostorno-prirodni i prometni uvjeti,
- zatečena izgrađena struktura naselja (objekti i komunalna infrastruktura),
- prirodne i krajobrazne vrijednosti,
- smjernice Strategije i Programa prostornog uređenja te Strategije prometnog razvitka Republike Hrvatske, uključivo Prostorne planove Sisačko-moslavačke županije,

- poljoprivredno i šumsko zemljište,
- vodoopskrbna i vodozaštitna područja,
- potreba urbanog, demografskog i gospodarskog razvoja Općine Sunja,
- održivo korištenje resursa te očuvanje kvalitete prostora i okoliša, uz unapređenje kvalitete života.

Prostornim se planom osiguravaju temeljni uvjeti za ukupni društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša, te svrhovito korištenje prostora, prirodnih i kulturno povijesnih dobara.

2.3. Institucionalni okvir i sudionici u postupku gospodarenja otpadom

Hrvatski sabor i Vlada Republike Hrvatske su tijela državne vlasti. Sabor donosi odgovarajuće zakonodavstvo i nacionalne strategije, poput Strategije gospodarenja otpadom. Saborski odbor daje mišljenja o konkretnim zakonima i dokumentima. Vlada donosi Plan gospodarenja otpadom i provedbene propise (uredbe), predlaže Saboru odgovarajuće zakonodavstvo i strategije te utvrđuje obvezujuće lokacije. Vlada osigurava uvjete i propisuje mjere za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike jedno je od tijela državne uprave (ministarstva, uredi državne uprave u županijama) koje je u sektoru otpada nadležno za:

- izradu novoga primarnog zakonodavstva i standarda,
- izradu Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- izradu provedbenih propisa,
- odobravanje Izvješća o stanju okoliša i Programa zaštite okoliša,
- davanje suglasnosti za aktivnosti (intervencije) koje se temelje na procjenama utjecaja na okoliš,
- izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada te koncesija za gospodarenje posebnim kategorijama otpada (otpadne gume, otpadna ulja, ambalažni otpad),
- gospodarenje opasnim otpadom (provedba mjera),
- inspekciju i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva,
- nadziranje Hrvatske agencije za okoliš i prirodu i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) osnovan je 2003. godine i djeluje od početka 2004., izvanproračunska je ustanova s javnim ovlastima u vlasništvu Republike Hrvatske koja ima svrhu financirati programe i projekte zaštite okoliša. To također uključuje energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije. FZOEU ubire razne naknade zaštite okoliša koje čine vlastiti prihod Fonda, a ove naknade uključuju naknade za opterećivanje okoliša opasnim i neopasnim industrijskim otpadom.

Hrvatska agencija za okoliš i prirodu (HAOP) je neovisna javna ustanova osnovana odlukom Vlade Republike Hrvatske. HAOP prikuplja, obrađuje i pruža podatke koji su potrebni za učinkovitu provedbu politike zaštite okoliša. Obavlja zadatke vezane uz razvoj i koordinaciju informacijskog sustava zaštite okoliša. Izrađuje izvješće o stanju okoliša (izvješća o gospodarenju otpadom sastavni su dio) koje potvrđuje Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

Županije i Grad Zagreb su jedinice regionalne samouprave nadležne za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO - registar onečišćavanja okoliša), nadležni Upravni odjeli za zaštitu okoliša i prirode po županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom.

Gradovi i općine su jedinice lokalne samouprave (JLS) koje su nadležne za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije u prostornim planovima za svoje područje.

Ostali sudionici koji sudjeluju u gospodarenju otpadom su društva koja su registrirana i imaju dozvolu za sakupljanje i prijevoz, uporabu i zbrinjavanje otpada ili za gospodarenje posebnim kategorijama otpada, konzultantske tvrtke, stručne organizacije i nevladine udruge.

Inspekcija zaštite okoliša provodi nadzor nad provedbom Zakona o održivom gospodarenju otpadom i podzakonskih propisa.

Informacijski sustav gospodarenja otpadom (ISGO) je sastavni dio informacijskog sustava zaštite okoliša koji se vodi prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša, a u fazi je implementacije u onim županijama u kojima je počelo organizirati gospodarenje otpadom. Razina informacijskog sustava u sustavu gospodarenja otpadom je niska. ISGO je cjelovit dio informacijskog sustava zaštite okoliša, a Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i podzakonskim propisima određen je sadržaj ISGO-a, procedure dostavljanja i vođenja podataka, rokovi i obrasci na kojima se podaci dostavljaju. Vođenje ISGO-a povjereno je Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu (HAOP), a nadzor nad izvršavanjem poslova vođenja ISGO-a ima Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

2.4. EU direktive

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji Vijeća EU-a o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01), koja se temelji na tada važećoj okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom.

Postoje tri ključna europska načela:

- prevencija nastajanja otpada
- reciklaža i ponovna uporaba
- poboljšanje konačnog zbrinjavanja i nadzora.

Direktive EU-a za područje gospodarenja otpadom organizirane su u četiri grupe direktiva, ovisno o tome propisuju li:

- okvir gospodarenja otpadom (okvirna direktiva o otpadu i direktiva o opasnom otpadu)
- posebne tokove otpada (direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, direktiva o zbrinjavanju otpadnih ulja, direktiva o otpadu iz industrije u kojoj se koristi titan-dioksid, direktiva o otpadnim vozilima, direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila)
- građevine za obradu i odlaganje otpada (direktiva o odlagalištima, direktiva o spaljivanju otpada, direktiva o integriranoj prevenciji i kontroli onečišćenja).

Obvezu planiranja gospodarenja otpadom, na način da se od nadležnih tijela traži izrada planova gospodarenja otpadom, izravno propisuju tri direktive: okvirna direktiva o otpadu, direktiva o opasnom otpadu i direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu. Međutim i drugi europski propisi, tj. direktive koje se odnose na posebne tokove otpada i na objekte za obradu i odlaganje otpada, moraju se uzeti u obzir tijekom izrade planova gospodarenja otpadom. Najvažnije europske direktive u sektoru gospodarenja otpadom su:

- okvirna Direktiva o otpadu 2008/98/EC
- Direktiva o odlagalištima 1999/31/EC
- Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EEC
- Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 86/278/EEC
- Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EC
- Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EC
- Direktiva o baterijama 2006/66/EC
- Direktiva o odlaganju PCBa i PCTa 96/59/EEC
- Direktiva o utjecaju na okoliš 2011/92/EU.

3. OSNOVNA OBILJEŽJA OPĆINE SUNJA

3.1. Sisačko-moslavačka županija

Sisačko-moslavačka županija se nalazi u sjeverozapadnoj Hrvatskoj. Treća je po veličini s površinom od 4.468 km², koja pokriva 7,89% teritorija Republike Hrvatske. Smještena je u trokutu što ga čine gradovi Zagreb-Karlovac-Sisak, dok na jugu graniči s Bosnom i Hercegovinom. Na temelju popisa stanovništva iz 2011. godine Sisačko-moslavačka županija u šest gradova i trinaest općina ima 179.087 stanovnika. Njezino administrativno i političko središte je Sisak. Sisačko-moslavačka županija nalazi se 50-ak km južno od Zagreba i graniči s pet županija: Karlovačkom, Zagrebačkom, Bjelovarsko-bilogorskom, Brodsko-posavskom i Požeško-slavonskom. Županija obuhvaća Posavinu, Banovinu, Moslavinu te dio Slavonije i Korduna.

Karakteristika županije je veliki broj vodotoka i retencija, koji se uglavnom ulijevaju u Savu i Unu. Na sjeveru prevladavaju brežuljkasti krajevi Moslavačke gore gdje se nizine isprepliću s gorjem, a na jugu i istoku nizine uz rijeku Savu i Unu na granici s Bosnom i Hercegovinom. U Sisačko-moslavačkoj županiji nalazi se Park prirode Lonjsko polje - najveće zaštićeno močvarno područje u cijelom Dunavskom porječju.



Slika 1. Administrativne granice Općine Sunja unutar Sisačko-moslavačke županije (www.mup.hr)

Prema podacima Agencije za zaštitu okoliša (AZO) u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2015. godine sakupljeno je 42.927 t komunalnog otpada, od čega je 41.339 t predano odlagalištima. Ukupno je sakupljeno 40.892 t miješanog komunalnog otpada (ključni broj 20 03 01). Ostalih odvojeno sakupljenih vrsta komunalnog otpada bilo je 2.036 t.

Tablica 1: Količine odvojeno sakupljenih vrsta komunalnog otpada u 2013., 2014., 2015., (www.haop.hr)

Sisačko-moslavačka županija	Ostale vrste komunalnog otpada (t)	Papir (t)	Plastika (t)	Metal (t)	Staklo (t)	Glomazni otpad (t)	Tekstil (t)	Biootpad (t)
2013.	2.257,32	331,39	328,28	390,02	26,16	913,77	3,7	264
2014.	2.385	802	310	24	357	519	-	203
2015.	2.036	815	239	36	276	381	7	74

Tablica 2: Sakupljači komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave na čijem području se sakuplja komunalni otpad, 2015. godine (Izvor: HAOP, Izvješće o komunalnom otpadu za 2015. godine, studeni 2016. godine)

Redni broj	Sakupljač	Jedinica lokalne samouprave
1.	Komunalni servisi Jasenovac d.o.o.	Općina Jasenovac
2.	Komunalno Topusko d.o.o.	Općina Topusko
3.	Komunalac Dvor d.o.o.	Općina Dvor
4.	Komunalac Glina d.o.o.	Grad Glina
5.	Eko Moslavina d.o.o. Kutina	Grad Kutina, Grad Popovača, Općina Velika Ludina
6.	Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.	Grad Sisak, Općina Lekenik, Općina Sunja, Općina Martinska Ves
7.	Novokom d.o.o.	Grad Novska
8.	Komunalac Petrinja d.o.o.	Grad Petrinja, Općina Majur, Općina Donji Kukuruzari
9.	Komunalac Hrvatska Dubica d.o.o.	Općina Hrvatska Dubica
10.	Lipkom servisi d.o.o.	Općina Lipovljani
11.	Komunalac-Gvozd d.o.o.	Općina Gvozd
12.	Ekos Hrvatska Kostajnica d.o.o.	Grad Hrvatska Kostajnica

Organiziranim sakupljanjem i odvozom komunalnog otpada obuhvaćeno je 162 801 stanovnik ili 94,0% od ukupnog broja stanovnika Sisačko-moslavačke županije.

Poslove sakupljanja otpada na području Sisačko-moslavačke županije obavlja dvanaest komunalnih društava (u vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne samouprave), te devet trgovačkih društava (koncesionari) u privatnom vlasništvu registrirana za sakupljanje staklene i plastične ambalaže, tekstila, papirne i kartonske ambalaže, elektroničke opreme te otpadnih baterija i akumulatora.

Otpad koji sakupljaju komunalna društva s područja 19 jedinica lokalne samouprave odlaže se na devet službenih odlagališta na području Sisačko-moslavačke županije (Barutana, Blatuša, Čore, Gmajna, Gradsko odlagalište Kutina, Goričica, Kurjakana, Taborište, Vladića jama).

Na osnovu odobrenih planova sanacije odlagališta komunalnog otpada predviđaju se i rokovi rada odlagališta temeljem procjene mogućnosti odlaganja otpada na odlagališta do njihovog popunjenja i zatvaranja uz pretpostavku zadržavanja dosadašnjeg načina odlaganja i količina otpada za odlaganje.

Tablica 3: Tok odlaganja komunalnog otpada (Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Izvješće 11.2016.)

	NAZIV ODLAGALIŠTA	KOLIČINA OTPADA t/g		JLS KOJE ODLAŽU OTPAD
		2014.	2015.	
1.	Barutana	2.100	4.258	Općina Jasenovac
2.	Blatuša	2.526	2.060,50	Općine Topusko, Gvozd
3.	Čore	1.305	899,00	Općina Dvor
4.	Gmajna	1.703,81	1.800,78	Općina Glina
5.	Gradsko odlagalište Kutina	7.184	32.720,79	Gradovi Kutina i Popovača, Općina Velika Ludina
6.	Goričica	17.388,27	16.765,00	Grad Sisak, Općine Martinska Ves, Lekenik i Sunja
7.	Kurjakana	3.040	3.130,00	Grad Novska i Općina Lipovljani
8.	Rosulje	50,60	-	Grad Hrvatska Kostajnica
9.	Taborište	6.223,89	6.718,06	Gradovi Petrinja, Hrvatska Kostajnica i Općine Donji Kukuruzari, Majur
10.	Vladića jama	253,60	91,60	Općina Hrvatska Dubica
	UKUPNA KOLIČINA OTPADA (t/god)	41.775,17	68.443,73	

- Napomena: Odlagalište otpada »Rosulje« je zatvoreno početkom 2014. godine.

Provedba mjera u gospodarenju otpadom je slijedeća:

- organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 94% stanovništva, što je nešto više od Planom planiranih 90% stanovništva do 2016. godine,
- količina komunalnog otpada odloženog na odlagališta u 2015. godini je povećana, što je posljedica sanacije odlagališta »Rosulje« Hrvatska Kostajnica,
- povećano je odvojeno sakupljanje posebnih kategorija otpada,
- nije započelo organizirano sakupljanje i kompostiranje biorazgradivih vrsta otpada iz domaćinstva i ostalih djelatnosti, a nije realizirana ni započeta niti jedna od planirane 2 kompostane,
- gospodarenje građevinskim otpadom nije zadovoljavajuće budući nije niti na jednoj od 5 lokacija za građevinski otpad (od planiranih 5) započeta gradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad,
- dinamika aktivnosti na sanaciji odlagališta je povećana, ali još uvijek nije zadovoljavajuća obzirom da odlagališta trebaju biti sanirana do kraja 2018. godine.

3.2. Općina Sunja

Općina Sunja zauzima središnji dio Sisačko-moslavačke županije, sa 40 naselja smještenih na površini od 288,25 km². Naselje Sunja je smješteno na pola puta između Siska i Hrvatske Dubice na državnoj cesti broj D 224, te na raskrižju puta za Hrvatsku Kostajnicu. Općinsko središte Sunja je od Zagreba udaljeno 80 km, od Siska 28 km, od Popovače 52 km, te od Hrvatske Dubice 27 km i od Hrvatske Kostajnice 15 km.

Općina Sunja obuhvaća 40 naselja: Bestрма, Bistrač, Blinjska Greda, Bobovac, Brđani Cesta, Brđani Kosa, Crkveni Bok, Čapljeni, Četvrtkovac, Donja Letina, Donji Hrastovac, Drljača, Gornja Letina, Gradusa Posavska, Greda Sunjska, Ivanjski Bok, Jasenovčani, Kinjačka, Kladari, Kostreši Šaški, Krivaj Sunjski, Mala Gradusa, Mala Paukova, Novoselci, Papići, Petrinjci, Pobrdani, Radonja Luka, Selište Sunjsko, Sjeverovac, Slovinci, Staza, Strmen, Sunja, Šaš, Timarci, Vedro Polje, Velika Gradusa, Vukoševac, Žreme, a prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine na području Općine Sunja je živjelo 5.748 stanovnika u 2.238 kućanstava.

Tablica 4: Podaci o broju stanovnika za Općinu Sunja prema popisu stanovništva iz 2011. godine (www.dzs.hr)

Naziv naselja		Broj stanovnika
1. Bestрма		86
2. Bistrač		40
3. Blinjska Greda		35
4. Bobovac		330
5. Brđani Cesta		135
6. Brđani Kosa		103
7. Crkveni Bok		117
8. Čapljani		37
9. Četvrtkovac		232
10. Donja Letina		30
11. Donji Hrastovac		217
12. Drljača		277
13. Gornja Letina		71
14. Gradusa Posavska		89
15. Greda Sunjska		366
16. Ivanjski Bok		35
17. Jasenovčani		41
18. Kinjačka		213
19. Kladari		7
20. Kostreši Šaški		71
21. Krivaj Sunjski		120
22. Mala Gradusa		20
23. Mala Paukova		39
24. Novoselci		38
25. Papići		56
26. Petrinjci		183
27. Pobrđani		22
28. Radonja Luka		31
29. Selišće Sunjsko		37
30. Sjeverovac		33
31. Slovinci		152
32. Staza		220
33. Strmen		135
34. Sunja		1.412
35. Šaš		307
36. Timarci		119
37. Vedro Polje		119
38. Velika Gradusa		87
39. Vukoševac		21
40. Žreme		65

Na području Općine Sunja registrirano je 77 poslovnih subjekata (tab. 5.).

Tablica 5: Popis tvrtki koje obavljaju svoju djelatnost na području Općine Sunja (registar poslovnih subjekata, 2017.)

Skraćena tvrtka/naziv	Adresa
1. ROBUR d.o.o.	Sajmište 4, 44 210 Sunja
2. VITOCOMMERCE d.o.o.	Matije gupca 22, 44 210 Sunja
3. GRGIĆ INTERIJERI d.o.o.	Četvrtkovac 17, 44 210 Sunja
4. SAVA d.o.o.	Komarevačka bb, 44 210 Sunja
5. TESLA DYNAMIS d.o.o.	Odvojak 4, Petrinjci 44 210 Sunja

Skraćena tvrtka/naziv	Adresa
6. FARMA AURORA d.o.o.	Sunjsko Selište 68, 44 210 Sunja
7. BRUNO WOODS d.o.o.	Četvrtkovac 105, 44 210 Sunja
8. VOČKO d.o.o.	Sunjska Greda 124, 44 210 Sunja
9. FRIZERSKI STUDIO MARINA j.d.o.o.	Vukovarska ulica 6, 44 210 Sunja
10. SOLIDUS d.o.o.	Branitelj Sunje 25, 44 210 Sunja
11. AGRO PRUNUS d.o.o.	Drljače 91, 44 210 Sunja
12. BORASI d.o.o.	Mala Gradusa 2/a, 44 210 Sunja
13. CATTUS SISCIA d.o.o.	Ulica Branitelj Sunje 19, 44 210 Sunja
14. MEDICAL SCAN d.o.o.	Greda Sunjska 189, 44 210 Sunja
15. THIRD EYE j.d.o.o.	Kostreši Šaški 66, 44 210 Sunja
16. GRADITELJSTVO RADMAN d.o.o.	Bestрма 6a, 44 210 Sunja
17. GEOKOM d.o.o.	Matije Gupca 15, 44 210 Sunja
18. BRID d.o.o.	Ljudevita Posavskog 41, 44 210 Sunja
19. BRAVO d.o.o.	Matije Gupca 21, 44 210 Sunja
20. KOMUNALAC SUNJA d.o.o.	Trg kralja Tomislava 3, 44 210 Sunja
21. VUKOVIĆ GRADNJA j.d.o.o.	Frankopanska 24, 44 210 Sunja
22. PIKADO KLUB ROYAL	Sajmište 2, 44 210 Sunja
23. UVIJEK ISPRED j.d.o.o.	Ljudevita Posavskog 16, 44 210 Sunja
24. OPĆINSKI OGRANAK UHDDR OPĆINE SUNJA	Matije Gupca 3, 44 210 Sunja
25. KUD SLOVINCI	Slovinci 116, 44 210 Sunja
26. PUZ PRUDENS	Timarci 73/A, 44 210 Sunja
27. PROFALAT d.o.o.	Žreme 72, 44 210 Sunja
28. HRVATSKO-NORVEŠKO DRUŠTVO PRIJATELJSTVA SUNJA	Trg kralja Tomislava 4, 44 210 Sunja
29. DVD GORNJA LETINA	Gornja Letina 29, 44 210 Sunja
30. PRIRODA p.z.	Ulica Branitelj Sunje 9, 44 210 Sunja
31. KRŠĆANSKA ADVENTISTIČKA CRKVA MJESNA CRKVA SUNJA	Greda Sunjska 24b, 44 210 Sunja
32. LASTAVICE	Ljudevita Posavskog 78, 44 210 Sunja
33. LUMINIS d.o.o.	Ljudevita Posavskoga 10, 44 210 Sunja
34. DVD GRADUSA POSAVSKA	Gradusa Posavska 26, 44 210 Sunja
35. TURISTIČKA UDRUGA SUNJA	Matije Gupca 33, 44 210 Sunja
36. DANI FASADE j.d.o.o.	Matije Gupca 25, 44 210 Sunja
37. RADMAN 36 d.o.o.	Zagrebačka 1, 44 210 Sunja
38. MIDIUS d.o.o.	Pobrđani 37, 44 210 Sunja
39. PZ ČAPLJA	Zagrebačka 1, 44 210 Sunja
40. DVD KINJAČKA	Kinjačka bb, 44 210 Sunja
41. ENIGMA PROMET j.d.o.o.	Radićeva 74, 44 210 Sunja
42. ZADRUGA POSAVINA u stečaju	Bobovac 259, 44 210 Sunja
43. OSNOVNA ŠKOLA SUNJA	Ljudevita Posavskog 55a, 44 210 Sunja
44. VOLUMEN I PLOHA d.o.o.	Vladimira Nazora 59, 44 210 Sunja
45. ŠUMARSTVO ČAPLJANI j.d.o.o.	Čapljeni 34, 44 210 Sunja
46. OPĆINA SUNJA	Trg kralja Tomislava 3, 44 210 Sunja
47. GENUS USLUGE j.d.o.o.	Ljudevita Posavskog 23a, 44 210 Sunja
48. UDRUGA »SJEVEROVAC«	Sjeverovac 23, 44 210 Sunja
49. SUNJA FENIKS d.o.o.	Drljača 30/B, 44 210 Sunja
50. ANGUS LETINA d.o.o.	Gornja Letina 37, 44 210 Sunja
51. UDRUGA ANTIFAŠISTIČKIH BORACA I ANTIFAŠISTA CRKVENI BOK	Crkveni Bok 60, 44 210 Sunja
52. SPECTRA USLUGE j.d.o.o.	Gornja Letina 27, 44 210 Sunja
53. TURISTIČKO-SPORTSKO-REKREATIVNA UDRUGA ADRENALIN PARK SUNJA	Pobrđani 49, 44 210 Sunja
54. UDRUGA HRVATSKA ŽENA SUNJA	Matije Gupca 2, 44 210 Sunja

Skraćena tvrtka/naziv	Adresa
55. NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA SUNJA	Matije Gupca 33, 44 210 Sunja
56. PZ EKO-SIM	Bobovac 301, 44 210 Sunja
57. UDRUGA UMIROVLJENIKA OPĆINE SUNJA	Matije Gupca bb, 44 210 Sunja
58. POLJOPRODUKT GRGIĆ u stečaju	Gornja Letina 20, 44 210 Sunja
59. ZADRUGA SUNJANKA u stečaju	Branitelja Sunje bb, 44 210 Sunja
60. KUD SELJAČKA SLOGA GREDA SUNJSKA	Greda Sunjska 97a, 44 210 Sunja
61. GRADITELJSTVO JELIĆ j.d.o.o.	Vedro Polje 39, 44 210 Sunja
62. MK-INTERIJERI	Donji Hrastovac 171, 44 210 Sunja
63. LOVAČKA UDRUGA »POSAVINA« SUNJA	Sunjski krč, 44 210 Sunja
64. KAIROS T.D. d.o.o.	Matije Gupca 37, 44 210 Sunja
65. BIG RIVER d.o.o.	Gornja Letina 37, 44 210 Sunja
66. DAJ-DAM braniteljska zadruga u likvidaciji	Vladimira Nazora 26, 44 210 Sunja
67. WEST WORLD d.o.o.	Sokolska ulica 36, 44 210 Sunja
68. MARIS d.o.o.	Gornja Letina 20, 44 210 Sunja
69. PUZ OAZA SUNCA	Timarci 73/A, 44 210 Sunja
70. BRANITELJI-AGRO 2006.	Crkveni Bok 126, 44 210 Sunja
71. DJEČJI VRTIĆ BAMBI SUNJA	Matije Gupca bb, 44 210 Sunja
72. TECHVALLIS d.o.o.	Greda Sunjska 170, 44 210 Sunja
73. AUTOSERVIS GRABUNDŽIJA j.d.o.o.	Drljača 35, 44 210 Sunja
74. HRAST-CAR j.d.o.o.	Donji Hrastovac 36, 44 210 Sunja
75. ZR SMŽ	Sokolska 30, 44 210 Sunja
76. UDRUGA KULTURNE BAŠTINE TIMARCI	Timarci 53, 44 210 Sunja
77. VAJCEK j.d.o.o.	Matije Gupca 10, 44 210 Sunja

4. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

4.1. Gospodarenje otpadom na području Općine Sunja

Pravilnikom o katalogu otpada (NN 90/15) propisuje se Katalog otpada, kategorizacija za prekogranični promet otpadom i količina određenog otpada koja se smatra neznatnom.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada (NN, 50/05 i 39/09).

Sakupljanje, odvoz i odlaganje otpada na području Općine Sunja

Prikupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada s područja Općine Sunja temeljem ugovora o koncesiji obavlja poduzeće »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o. iz Siska. Odvoz otpada odvija se jedanput tjedno specijalnim vozilom (smećarom). Tijekom 2010. godine Općina Sunja uspostavila je sustav zelenih otoka (kontejneri 1100 lit za papir, staklo i plastiku) u naselju Sunja (3 zelena otoka), te 91 mini zeleni otok u naseljima Općine Sunja (posude 240 lit za papir i staklo). Sakupljanje biorazgradivog otpada uključujući i otpad sa groblja obavlja »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o. iz Siska.

Tablica 6: Popis zelenih otoka - (kontejneri za papir, plastiku i staklo) Općine Sunja, sa popisom otpada koji se prikuplja u njima

ZELENI OTOCI						
r. br.	LOKACIJA	KONTEJNERI ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA				
		STAKLO	PLASTIKA	PAPIR	METAL	TEKSTIL
1.	Sunja, Trg kralja Tomislava 3	X	X	X	-	X
2.	Sunja, Matije Gupca 28	X	X	X	-	-
3.	Sunja, Ljudevita Posavskog 9	X	X	X	-	-
UKUPNO:		3	3	3	-	1

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad zapremine 120, 240, 1100 lit i 5 m³ smješteni su uglavnom unutar objekata i drugih prostora za tu namjenu, tamo gdje to nije moguće na javnim površinama, što se prvenstveno odnosi na posude i kontejnere veće zapremine (1100 lit, 5 m³ i 7 m³).



Slika 2: Prikaz zelenog otoka

Sustav posuda i kontejnera na javnim površinama za odvojeno sakupljanje

Na javnim površinama u Općini Sunja postavljena su 3 zelena otoka koje sačinjavaju kontejneri 1100 lit za papir, plastiku i staklo. Na jednome zelenom otoku (tablica 6.) dodan je i kontejner za tekstil. Odvoz korisnih frakcija komunalnog otpada vrši se jedan puta mjesečno ili po pozivu komunalnog redara Općine Sunja.

Tablica 7: Popis mini zelenih otoka (papir, staklo - posude 240 lit) Općine Sunja (izvor: www.gos.hr)

MINI ZELENI OTOCI					
r. br.	PODRUČJE	NASELJE ILI ULICA	POSUDE 240 LIT ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA		
			STAKLO	PLASTIKA	BROJ ZELENIH OTOKA
1.	OPĆINA SUNJA	Bestрма	X	X	1
2.		Kinjačka Gornja i Donja	X	X	4
3.		Brđani Kosa	X	X	2
4.		Petrinjeci	X	X	1
5.		Drljače	X	X	1
6.		Četvrtkovac	X	X	1
7.		Ulica Branitelja Sunje	X	X	3
8.		Ulica Ljudevita Posavskog	X	X	6
9.		Zagrebačka ulica	X	X	1
10.		Ulica Matije Gupca	X	X	1
11.		Ulica Kralja Petra Krešimira	X	X	1
12.		Ulica Brezje	X	X	3
13.		Sunjska Greda	X	X	5
14.		Ulica Stjepana Radića	X	X	3
15.		Krivaj Sunjski	X	X	2
16.		Žreme	X	X	2
17.		Selište Sunjsko	X	X	3
18.		Bistrač	X	X	3
19.		Bobovac	X	X	7
20.		Strmen	X	X	3

MINI ZELENi OTOCI					
r. br.	PODRUČJE	NASELJE ILI ULICA	POSUDE 240 LIT ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA		
			STAKLO	PLASTIKA	BROJ ZELENIH OTOKA
21.		Crkveni Bok	X	X	2
22.		Ivanjski Bok	X	X	2
23.		Savska ulica	X	X	3
24.		Ulica Vladimira Nazora	X	X	5
25.		Sokolska ulica	X	X	1
26.		Vedro Polje	X	X	3
27.		Staza	X	X	7
SVEUKUPNO:					76

Tablica 8: Pregled prijavljenih podataka o postupanju s komunalnim otpadom (www.haop.hr)

GODINA	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
BROJ STANOVNIKA OBUHVAĆENO SAKUPLJANJEM OTPADA	5.000	5.000	4.569	4.569	4.569
KOLIČINA SAKUPLJENOG OTPADA PREMA VRSTI					
Ambalaža od papira i kartona (15 01 01), papir i karton (20 01 01)	-	-	13,48	4,00	4,00
Plastika (15 01 02, 20 01 39)	1,28	1,98	2,39	-	2,00
Staklo (15 01 07, 20 01 02)	1,18	0,05	2,54	1,76	1,00
Tekstil (20 01 11)	-	-	-	-	0,52
Ambalaža od metala (15 01 04), Metali (20 01 40)	0,02	7,93	0,08	-	-
Biorazgradivi otpad (20 02 01)	-	-	-	-	-
Glomazni otpad (20 03 07)	-	13,43	5,72	6,00	9,00
Višeslojna (kompozitna) ambalaža (15 01 05)	-	-	-	-	1,00
Komunalni otpad (20 03 01)	689,34	658,65	650,92	669,76	619,00
Sveukupno prikupljeno otpada (t)	691,82	682,04	675,13	681,52	636,52

4.2. Količine i vrste proizvedenog otpada

Komunalni otpad

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, komunalni otpad je otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva. Postavljanje novih, kao i obnova dotrajalih posuda u kućanstvima te sakupljanje i organizirani odvoz komunalnog otpada od kućanstava i komunalnog otpada iz gospodarstva s područja Općine Sunja u nadležnosti je koncesionara Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. iz Siska. Na području Općine Sunja prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 5.748 stanovnika u 2.238 kućanstava. Prosječno kućanstvo ima 2,57 stanovnika.

Količine otpada

Uslugom organiziranog sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obuhvaćeno je 1.763 kućanstava odnosno 79%. Odvoz miješanog komunalnog otpada obavlja se jedanput u tjednu. Glomazni otpad sakuplja se od stanovništva najmanje dva puta godišnje prema pozivu korisnika putem posebnih otvorenih kontejnera volumena do 7 m³, postavljenih na prostoru koji određuje Općina Sunja u dogovoru s koncesionarem.

Tablica 9: Količine komunalnog otpada sakupljenog na području Općine Sunja u razdoblju 2013. - 2016. godine (www.haop.hr, Općina Sunja)

Godina	Ključni broj	Vrsta otpada	Broj korisnika	Količina (t)
2013.	20 03 01	miješani komunalni otpad	5000	658,65
2014.	20 03 01	miješani komunalni otpad	4569	650,92
2015.	20 03 01	miješani komunalni otpad	4569	669,76
2016.	20 03 01	miješani komunalni otpad	4569	619,00

Sastav otpada

Sastav komunalnog otpada varira ovisno o sredini u kojoj nastaje i zavisi o mnogim faktorima, kao što su standard stanovništva, tip naselja, dostignuti nivo komunalne higijene. Otpad koji se na razmatranom području stvara, u pravilu je različit od onog koji bi se dobio sortiranjem otpada na odlagalištu prije odlaganja, budući da se dio otpada u seoskim domaćinstvima koristi ili spaljuje. S obzirom na to da na analiziranom području nije provedeno sortiranje otpada, odnosno utvrđivanje njegova sastava, prikazan je pretpostavljeni sastav otpada na osnovu iskustvenih parametara. Sastav otpada prikazan u tablici 9. u pravilu nije isti onom koji bi se dobio sortiranjem otpada na odlagalištu neposredno po istovaru iz vozila, budući da se dio otpada u seoskim domaćinstvima koristi ili spaljuje.

Tablica 10: Procijenjeni sastav komunalnog otpada u Republici Hrvatskoj u 2015. godini (izvor: www.haop.hr)

Vrsta otpada	Količina %/kg
Drvo	1,0
Papir i karton	23,2
Guma	0,2
Plastika	22,7
Koža/kosti	0,5
Tekstil/odjeća	3,7
Kuhinjski otpad	30,9
Vrtni otpad	5,7
Staklo	3,7
Metal	2,1
Ostali otpad (zemlja, pijesak, nedefinirano)	6,3
Ukupno	100

Da bi se dobili podaci koji bi što točnije odražavali stvarno stanje na razmatranom području, potrebno je provesti vaganja i sortiranja otpada u svakom godišnjem dobu, tako da se uzorci uzimaju sa cjelokupnoga područja.

Proizvodni otpad

Neopasni proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima je sličan komunalnom otpadu. Neopasni proizvodni otpad ne smije imati niti jedno od svojstava opisanih u Dodatku III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Opasni otpad je svaki otpad koji je po sastavu i svojstvima određen kao opasni otpad prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Opasni otpad je određen kategorijama i sastavinama, a obvezno sadrži jedno ili više svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Količine odvojeno sakupljenog otpada

Temeljna zadaća projekata odvojenog sakupljanja pojedinih korisnih i problematičnih vrsta otpada na području Općine Sunja je smanjenje potencijala komunalnog otpada, koji treba odlagati odnosno obraditi. Obraden je izdvojeno sakupljeni komunalni otpad putem kontejnera postavljenih na javnim površinama Općine Sunja. U 2016. godini u Općini Sunja organizirano je sakupljanje papir, staklo, plastika i tekstil sa zelenih otoka koji su postavljeni u naselju Sunja, te sa 76 mini zelenih otoka (posude 240 lit za papir i staklo) koji su postavljeni u ostalim naseljima u Općini Sunja. (tablica 7)

Specifična količina komunalnog otpada po stanovniku

Na temelju podataka iznesenih u tablici 8. (količine komunalnog otpada sakupljenog na području Općine Sunja), specifična količina komunalnog otpada koji se stvara na analiziranom području po stalnom stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom iznosila je: Specifična količina = $619,00 \text{ tona} \times 1.000 / (5.748 \text{ stanovnika} \times 365 \text{ dana}) = 0,295 \text{ kg/st./dan}$ ili $107,69 \text{ kg/st. godišnje}$. Očekuje se da će u narednim godinama doći do povećanja specifične količine otpada čime će se i količina komunalnog otpada koji će se trebati obrađivati, povećati. Uz pridržavanje zakonskih obveza i uspostavom sustava odvojenog sakupljanja količina otpada koju treba odlagati, a nakon 2018. godine slati na obradu u regionalni centar za gospodarenje otpadom, neće se povećati.

4.3. Projekcija količina otpada 2017. - 2022. godine

Projekcija količina otpada koja će se stvarati na području Općine Sunja do 2022. godine je procjena trenda koja se temelji na:

- podacima ROO - AZO i Općine Sunja za razdoblje od 2013. do 2016. godine
- popisu stanovništva iz 2011. godine i obuhvatnosti uslugama zbrinjavanja otpada
- procijenjenom prirodnom prirastu stanovništva
- procijenjenom povećanju životnog standarda
- promjeni strukture i razvoju gospodarstva.

Uvažavajući planirane aktivnosti i dokumente koji opisuju cjeloviti sustav gospodarenja otpadom na nacionalnoj i regionalnoj razini, pretpostavljeno je slijedeće:

- da se broj stanovnika na promatranom području neće bitno mijenjati
- da je na promatranom području obuhvatnost organiziranim odvozom otpada 79%
- da će specifična količina komunalnog otpada koju dnevno proizvede stalni stanovnik Općine Sunja rasti po prosječnoj stopi oko 1%
- da će do 1. siječnja 2020. godine osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje papira, plastike, stakla i metala iz kućanstava u minimalnom udjelu od 50% mase otpada
- da će udio izdvojeno sakupljenih komponenti komunalnog otpada iznositi u 2016. godini 5%, a do 1. siječnja 2021. godine minimalni udio ponovne uporabe i recikliranja papira, plastike, stakla i metala iz kućanstava iznositi će 20% od mase otpada
- predviđene su zanemarive količine proizvodnog neopasnog otpada za koje je predviđeno odlaganje (predviđa se njegova uporaba).

Prilikom svake značajnije promjene tehnoloških procesa, potrebno je preispitati i količinu proizvodnog neopasnog otpada. K tome, nakon svake promjene u sustavu gospodarenja otpadom, ili zakonskih propisa, potrebno je utvrditi količine u pojedinim tokovima otpada i preispitati projekcije. O evidentiranim promjenama izvještavati će se u godišnjim izvješćima o provedbi ovoga Plana. U nastavku je dan prikaz procjene trenda kretanja količina otpada za Općinu Sunja koji se temelji na navedenim pretpostavkama i propisima.

Tablica 11: Projicirana količina komunalnog otpada za Općinu Sunja do 2022. godine

Godina	Ukupno otpada (KO+NPO)	Odvojeno sakupljeni KO (GLO, BRO, RD i KON)	Ostatak za zbrinjavanje ili obradu	Udio izdvojenog otpada
	Količina (t/god)	Količina (t/god)	Količina (t/god)	%
2017.	625	32	593	5,00
2018.	632	51	581	8,00
2019.	639	71	568	11,00
2020.	646	91	555	14,00
2021.	653	111	542	17,00
2022.	660	132	528	20,00

GLO - glomazni otpad

RD - reciklažno dvorište

KON - kontejneri na javnim površinama

BRO - biorazgradivi otpad

KO - komunalni otpad

NPO - neopasni proizvodni otpad

5. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

5.1. Mjere izbjegavanja nastanka otpada

Izbjegavanje otpada se definira kao skup mjera koje dovode do toga da se kod proizvodnje i potrošnje stvara manje otpada ili uopće otpad ne nastaje. Pojam smanjenja otpada može se definirati kao zbroj svih mjera kojima se u procesima proizvodnje, potrošnje robe, pakiranja i korištenja postiže smanjenje i/ili potpuno izbjegavanje otpada tj. kojima se postiže proizvodnja otpada koji se može obraditi i/ili ponovno upotrijebiti. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište ispitanih vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, smanjiti će se količine i štetnost otpada koji bi trebalo obraditi i/ili odložiti. Pri tome veliku ulogu ima edukacija kako proizvođača dobara tako i krajnjeg potrošača.

Glavni cilj Plana gospodarenja otpadom je uspostavljanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, koji obuhvaća:

1. Provedbu mjera odvojenog sakupljanja otpada
2. Edukaciju i jačanje svijesti građana
3. Mjere praćenja stanja okoliša (monitoring) uz izgradnju reciklažnog dvorišta
4. Integriranje sustava gospodarenja otpadom Općine Sunja u sustav CGO (centra gospodarenja otpadom).

Sustav gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Sunja nastoji slijediti ekološka načela i kriterije kojima se pokušava postići najviši stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja pojedinih komponenti komunalnog otpada čime se ostvaruju višestruko korisni učinci:

- materijalno iskorištavanje otpadnih tvari recikliranjem - papir, plastika, biorazgradive tvari, staklo, tekstil i ostalo,
- odvajanje opasnih tvari iz komunalnog otpada ostvarujući pri tom bitno smanjenje nepovoljnih svojstava ostatnog otpada,
- smanjenje volumena i mase ostatnog otpada kojeg treba zbrinuti u okviru centra za gospodarenje otpadom.

Novim sustavom gospodarenja otpadom nastoji se osigurati što intenzivniji tok otpada kroz sustav odvojenog prikupljanja, obrade i plasmana pojedinih sekundarnih sirovina. Time se u prvom redu smanjuje količina miješanog otpada, odnosno smeća koji u komunalnom sustavu nastaje, a time i posljedična kumulativna negativna vrijednost. S druge strane, intenziviranje odvojenog prikupljanja stvara i određenu pozitivnu vrijednost koja proizlazi iz prodaje sekundarnih sirovina.

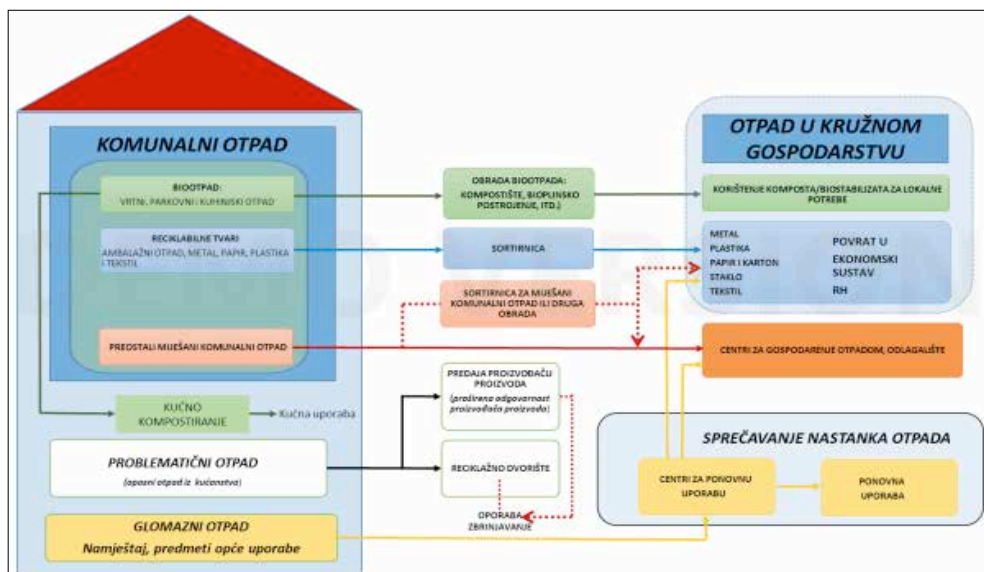
Njime se osigurava mogućnost odvojenog prikupljanja slijedećih kategorija otpadnih materijala:

- papir i karton
- plastične mase, limenke
- staklo
- tekstil
- biootpad
- ostali otpad
- opasni otpad (baterije, boje i lakovi, akumulatori, žarulje, lijekovi)
- električni i elektronički uređaji i oprema (EE otpad)
- glomazni otpad.

Prve četiri kategorije odvoze se u reciklažni centar, odnosno na pogon za sortiranje i obradu odvojeno prikupljenog otpada. Biootpad se odvozi na kompostišta, gdje se tijekom 2 - 6 mjeseci može konvertirati u kvalitetan kompost.

Opasni otpad, kao i EE otpad zaprima se na posebnim sabirnim mjestima te šalje na oporabu/zbrinjavanje putem ovlaštenih tvrtki.

Glomazni otpad se odvozi na odlagalište »Goričica« kojim upravlja »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o. iz Siska, gdje bi se trebao posebno prikupljati i povremeno obrađivati uređajem za usitnjavanje i sortiranje metalnih, tekstilnih i drvenih dijelova.



Slika 3: Shema sustava gospodarenja otpadom (Izvor: Plan gospodarenja otpadom 2017. - 2022. god., www.mzoip.hr)

5.2. Mjere odvojenog sakupljanja određenih kategorija otpada

Primarna reciklaža temelji se na odvojenom sakupljanju iskoristivih otpadnih tvari i to na mjestu nastanka otpada. Na taj se način formiraju odvojeni tokovi različitih vrsta iskoristivih i opasnih otpadnih tvari. Odvojeni tokovi pojedinih vrsta otpada (autoguma, akumulatora, ulja, građevinskog otpada, EE otpada, lijekova, zelenog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, papira, stakla, tekstila, metalne i plastične ambalaže) dugoročno jamče kvalitetnu reciklažu. Za što uspješniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja neophodan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva preko postojećih projekata koji se već provode, a i za buduće, u kojima će sudjelovati pojedinci, nevladine organizacije, odgojno-obrazovne ustanove, javne i državne institucije te jedinice lokalne samouprave. Primarna reciklaža i odvojeno sakupljanje otpada stalno se dopunjava i mijenja, ovisno o stanju tehnike i tržišnih uvjeta.

Odvojeno prikupljanje je preduvjet za racionalno korištenje otpada. Ukoliko ono izostane, otpad koji se dobije mješavina je, u pravilu najgorih osobina svih sastojaka u njemu, a to uvelike smanjuje broj mogućnosti za njegovo korištenje i sigurno uklanjanje.

Sustav odvojenog prikupljanja može se organizirati na različite načine:

- reciklažna dvorišta i zeleni otoci opremljeni spremnicima i posudama u kojima se, ovisno o veličini i izvedbi, odvojeno prikuplja više od desetak različitih vrsta iskoristivih otpadnih tvari i opasnog otpada od korisnika,
- spremnici i posude za pojedine vrste otpada na više sabirnih mjesta u naselju ili postavljanje posuda za odvojeno prikupljanje uz spremnik za sakupljanje komunalnog otpada,
- malootkupne stanice; broj, veličina i izvedba kojih izravno i isključivo ovise o tržišnim uvjetima (uključujući malootkup u sortirnicama, odnosno tvornici papira, stakla, plastike, metala).

U skladu sa Strategijom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i donesenim pravilnicima koji reguliraju ovo područje, za pojedine kategorije komunalnog otpada predviđena su određena rješenja u okviru sustava gospodarenja otpadom kao što je prikazano u tablici 11. Najveći dio smanjivanja udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu realizirati će se primjenom tehnologija obrade otpada u sklopu centara za gospodarenje otpadom (CGO), reciklažnih centara i kućnim kompostiranjem. Do izgradnje CGO-a i reciklažnih centara postupke treba izvoditi u sklopu reciklažnog dvorišta, zelenih otoka i/ili postojećeg odlagališta.

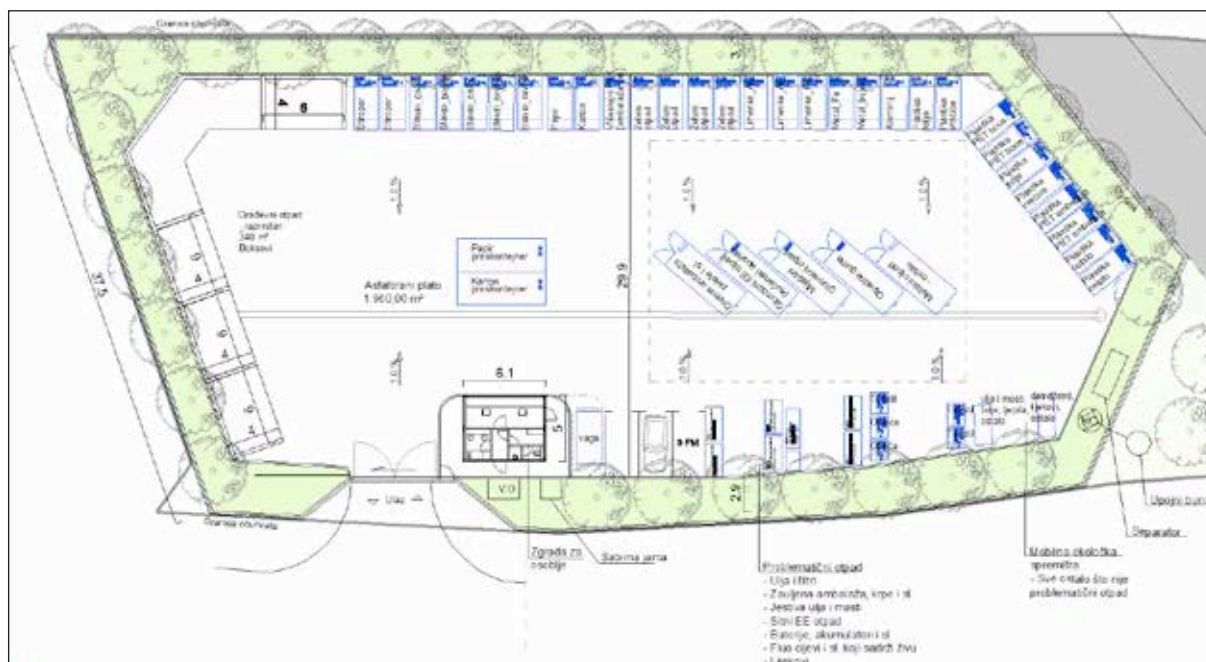
Tablica 12: Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u Republici Hrvatskoj 2015. godine, mjere i postupci za njihovo zbrinjavanje (Izvor: Plan gospodarenja otpadom RH 2017.-2022. godine)

Otpad	Sastav	Postupak
Biorazgradivi otpad 36,4%	kuhinjski otpad, otpad iz vrta	minimizacija otpada odvojeno prikupljanje - kompostiranje u CGO, reciklažni centar, kućno kompostiranje
Papir i karton 23,2%	novine, tiskovine, bilježnice, karton, papirnata ambalaža	odvojeno prikupljanje - uporaba u papirnoj industriji, obrada u CGO, reciklažni centar
Staklo 3,7%	boce - ambalaža, druge posude, čaše, ravno staklo	zbrinjavanje po Pravilniku (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09 i 88/15) odvojeno prikupljanje - uporaba u industriji stakla, CGO, reciklažni centar
Plastika 22,9%	boce - ambalaža druge posude, folije, razni predmeti	zbrinjavanje po Pravilniku (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09 i 88/15) odvojeno prikupljanje - uporaba CGO, reciklažni centar
Metali 2,1%	limenke, ambalaža, razni predmeti	zbrinjavanje po Pravilniku (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09 i 88/15) odvojeno prikupljanje - uporaba, CGO, reciklažni centar
Tekstil / odjeća 3,7%	Tekstil, odjeća, obuća	Obrada u CGO, reciklažni centar, centar za uporabu
Ostali otpad 8%	drvo, guma, koža/kosti, zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano	obrada u CGO, reciklažni centar

Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom. Postupanje i radne procedure u reciklažnim dvorištima moraju biti usklađene sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Pravilnikom o gospodarenju otpadom i Pravilnicima o postupanju s posebnim vrstama otpada. Organizirano sakupljanje određenih vrsta otpada u reciklažnim dvorištima obavlja se u skladu s propisima, te na taj način dolazi do unapređenja kvalitete usluge i smanjivanja troškova.

Općina Sunja planira gradnju reciklažnog dvorišta na k.č.br. 1703 k.o. Sunja površine do 2.000 m².



Slika 4: Prikaz reciklažnog dvorišta - varijantno rješenje (izvor: »Hidroplan« d.o.o. za izgradnju i konzalting Zagreb)

Prednosti odvojenog sakupljanja u reciklažnom dvorištu:

- stanovnici mogu tijekom cijele godine, radnim danima i subotom, besplatno odložiti glomazni otpad i ostale vrste otpada koji se primaju
- povećavaju se prikupljene količine otpada u reciklažnim dvorištima, čime se smanjuju prosječni troškovi
- provodi se kvalitetnije odvojeno prikupljanje glomaznog otpada i time efikasnije recikliranje i uporaba (metali, e-otpada, akumulatori i baterije, rashladni uređaji i ostalo)
- omogućuje se ravnomjernije i efikasnije sortiranje te priprema za daljnju uporabu.

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom:

- zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom komunalnom otpadu nastalom u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište: problematični otpad iz kućanstva, metal, staklo, plastika, tekstil, papir, glomazni otpad,
- odvojeno skladištiti otpad u odvojenim spremnicima,
- predati otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem utvrđuje, u suradnji s tijelima lokalne samouprave, pravo korištenja usluga reciklažnog dvorišta bez naknade,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je izvršiti uvid u osobni identifikacijski dokument osobe koja predaje otpad,
- sudjelovati u sustavima gospodarenja posebnom kategorijom otpada na način propisan propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada.

Tablica 13: Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati (Pravilnik o gospodarenju otpadom, Dodatak III. NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)

NAZIV	VRSTA	OPIS
otpadni papir	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
	20 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	ambalaža od metala
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	ambalaža od plastike
	20 01 39	plastika

NAZIV	VRSTA	OPIS
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
problematični otpad	20 01 13*	Otapala
	20 01 14*	Kiseline
	20 01 15*	Lužine
	20 01 17*	Fotografske kemikalije
	20 01 19*	Pesticidi
	20 01 21*	Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02*	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹ odnosi se na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Kako bi se smanjile emisije plinova u okoliš koje nastaju odlaganjem otpada s visokim udjelom biorazgradivih komponenti postavljaju se slijedeći ciljevi:

- do 31. 12. 2020. udio biorazgradivoga komunalnoga otpada koji se odlaže na odlagalište mora se smanjiti na 35% masenog udjela biorazgradivoga komunalnog otpada koji je proizveden 1997. godine.



Slika 5: Posude za primarnu selekciju komunalnog otpada, komposter za kućanstvo

Općina Sunja nije uvela do kraja 2016. godine odvojeno sakupljanje papira i plastike u kućanstvima i stambenim zgradama putem posuda zapremine 120 ili 240 litara. Kućanstvima je omogućeno da izdvajaju papir i staklo u posude od 240 litara koje su raspoređene na mini zelenim otocima u naseljima obuhvaćenima odvozom otpada. U 2017. godini Općina Sunja planira nabavu posuda i kontejnera za plastiku, staklo, papir, metal i tekstil kako bi izvršili sve obveze sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Termini odvoza biti će objavljeni na web stranicama koncesionara »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o. Sisak, te uz račun za odvoz i odlaganje otpada. Priprema se i izrada pilot projekta nabave kompostera za kućanstva, kojim bi se prišlo zbrinjavanju biorazgradivog komunalnog otpada.

5.3. Edukacija i informiranje

Postojeće stanje

Općina Sunja povremeno provodi edukaciju stanovništva koje naseljava područje Općine Sunja. U narednom periodu Općina Sunja prići će efikasnijem educiranju svojih stanovnika, a posebno i dugoročno će raditi s predškolskom i školskom populacijom kako bi ista stekla pozitivne obrasce ponašanja s ciljem zaštite okoliša.

Uloga edukacije i komunikacije s javnošću

Za ostvarenje postavljenih razvojnih ciljeva potrebne su bitne promjene u socijalnom, gospodarskom i kulturnom smislu te stavljanje intelektualne, kreativne i djelatne izgradnje pojedinca u žarište interesa. U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštita okoliša, moraju biti trajni procesi koji podrazumijevaju stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno djelovanje. Imajući pritom na vidu temeljna ljudska prava - koja uključuju pravo na zdrav okoliš, pravo na informaciju te pravo na sudjelovanje u odlučivanju, ciljevi će biti lakše i brže dosegnuti ako javnost bude informirana i potaknuta na sudjelovanje u pitanjima gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Za učinkovito gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, u sklopu održivog razvoja, osnovni je preduvjet osobna promjena. Ovim Planom su obuhvaćeni ciljevi i mjere predviđene za realizaciju ciljeva.

Ciljevi

- Zajednički cilj - objedinjavanje mjera stalne i sustavne edukacije te komunikacije vezane uz gospodarenje otpadom na razini Općine Sunja
- Promidžbeni cilj - afirmiranje pravilnog postupanja s otpadom i zaštite okoliša kao načina življenja, odnosno stvaranje stava u javnosti o važnosti zaštite okoliša u okviru održivog razvitka te prepoznavanje njenih vrijednosti i uloge pojedinaca i svih društvenih skupina u tom kontekstu
- Sociološki - uključivanje i aktivno sudjelovanje uže i šire javnosti, tj. svih relevantnih čimbenika, u ostvarivanju ciljeva gospodarenja otpadom i upravljanja mjerama za okoliš radi postizanja ciljeva održivog razvoja
- Kratkoročni cilj podrazumijeva osvješćivanje i senzibiliziranje javnosti za probleme otpada i okoliša te njeno motiviranje za sudjelovanje u njihovom rješavanju
- Dugoročni cilj podrazumijeva osposobljavanje javnosti za sudjelovanje u procesima odlučivanja, da bi ona postala partnerom u rješavanju ključnih problema okoliša.

Ciljne skupine

Komunicirati treba sa stanovnicima svih dobni skupina, ali tako da se prethodno utvrde pojedine ciljne skupine. Isto je potrebno da se svakoj skupini upute one poruke koje su primjerene njenim osobinama i koje će ona razumjeti. Vodeći računa o navedenom, ciljne skupine sa stajališta provedbe Plana mogu biti:

- stanovnici Općine Sunja
- mali i veliki proizvođači proizvodnog otpada
- stanovnici koji žive u neposrednoj blizini odlagališta otpada ili neke druge građevine za gospodarenje otpadom koja se tek treba izgraditi
- gospodarstvo
- stručnjaci različitih profila
- odgojno-obrazovne ustanove
- sredstva javnog informiranja
- političke stranke
- nevladine udruge
- mogući budući investitori
- osobe koje utječu na stvaranje javnog mišljenja.

Prijedlog mjera za ostvarivanje ciljeva

- a) Provoditi sustavnu i trajnu edukaciju po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, odnosno odgoj i obrazovanje svih društvenih skupina. Pritom je posebno važno sustavno i cjelovito osposobljavati djelatnike lokalne uprave i samouprave za donošenje razvojnih odluka vezanih uz gospodarenje otpadom, zaštitu okoliša i održivi razvoj te za kvalitetno komuniciranje s javnošću u procesima odlučivanja,
- b) Razvijati programe izobrazbe za sve ciljne skupine te istraživati najdjelotvornije metode u odgoju i obrazovanju za okoliš i primjenjivati ih,
- c) Provoditi trajnu komunikaciju s javnošću te u tom smislu cjelovito, točno i pravodobno informirati o stanju okoliša i svim aktivnostima, kao i učincima na području gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvoja,
- d) Provoditi kontinuiranu promidžbu s ciljem smanjivanja nastanka otpada u proizvodnji i potrošnji te mobilizirati znanje, iskustvo i medije za prijenos pouzdanih informacija i ključnih poruka o pitanjima vezanim za održivi razvoj,
- e) Osigurati jedinstveno koordinirano i kontinuirano promicanje zaštite okoliša posredstvom Općine Sunja, a posebno na internetskim stranicama,
- f) Redovito pripremati internetske informacije, letke i druge oblike komuniciranja o problemima s otpadom u Općini Sunja, pri čemu treba biti prisutan aktivni pristup koji polazi od pravovremenog uključivanja stanovnika i drugih proizvođača otpada u rješavanje tih problema,
- g) Osiguravati sredstva za provedbu predviđenih aktivnosti prema godišnjem planu.

6. SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA

6.1. Sanacija divljih odlagališta

Gradovi i općine, dužni su, prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom osigurati uklanjanje i zbrinjavanje otpada kojeg je nepoznata osoba odložila na njihovom području. Ukoliko osoba odgovorna za obavljanje komunalne djelatnosti na području Općine Sunja ne zbrine otpad kojeg je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta, taj otpad će zbrinuti županija na teret Općine.

Prioritet u sanaciji imaju divlja odlagališta koja ugrožavaju okoliš i zdravlje ljudi. Pod divljim odlagalištem koje ugrožava okoliš i zdravlje ljudi smatra se odlagalište koje se nalazi u vodozaštitnoj zoni, neposrednoj blizini naselja i stambenih objekata, blizini turističkih objekata, u zoni zaštićenog područja prirodne i kulturne baštine, u zoni neposredne blizine vodotoka, ponora i špilja i sl. Prosudbu o tome da li divlje odlagalište ugrožava okoliš i zdravlje ljudi donosi inspeksijska služba Ministarstva zaštite okoliša i prirode po provedenom inspeksijskom nadzoru.

Tablica 14: Lokacije divljih odlagališta i procjena potrebnih sredstava za sanaciju

Općina	Naziv lokacije divljeg odlagališta	Površina (m ²)	Volumen otpada (m ³)	Vrsta otpada	Procjena sredstava za sanaciju
Sunja	Gornji Hrastovac	150	120	Glomazni, građevinski, komunalni	36.000,00
Sunja	Slovinci	100	80	Glomazni, građevinski, komunalni	24.000,00
Sunja	Šaš	100	100	Glomazni, građevinski, komunalni	30.000,00
Sunja	Groblje Sunja	80	100	komunalni, građevinski	30.000,00
Izrada dokumentacije:					20.000,00
UKUPNO:					140.000,00

Na područjima na kojima se nekontrolirano odlaže otpad i na kojima se isti duže zadržava može doći do pojave raznih neželjenih utjecaja, pa i do same ekološke nesreće. Neželjeni utjecaji do kojih može doći jesu:

- onečišćenje tla,
- onečišćenje podzemnih i površinskih voda procjednim vodama,
- onečišćenje zraka uzrokovano izbijanjem požara,
- neugodni mirisi,
- raznošenje otpada vjetrom,
- buka.

Ovisno o karakteristikama lokacije i sastavu odloženog otpada, te o količini vode koja se procjeđuje kroz odloženi otpad, dolazi do manjeg ili većeg onečišćenja tla i podzemnih i površinskih voda. Plinovi koji se stvaraju prilikom razgradnje organskih tvari na odlagalištu mogu posredno ili neposredno utjecati na okoliš. U najvećoj mjeri prisutni su metan i ugljični dioksid, dok je u manjoj mjeri prisutan sumporovodik i neki drugi. Za divlja odlagališta karakteristična je pojava požara. Oni onečišćuju atmosferu otrovnim produktima nepotpunog izgaranja te izazivaju onečišćenje okoliša u obliku dima i zagađenja zraka, a dodatna opasnost je i mogućnost širenja požara na okolinu.

Način sanacije svodi se na prikupljanje otpada, sortiranje otpada, odvoženje otpada dijelom na odlagalište komunalnog otpada, a dijelom (koristan otpad i opasan otpad) odvozom od strane ovlaštenih tvrtki i konačnom sanacijom lokacije divljeg odlagališta. Nakon utvrđivanja lokacija i njihovog obilaska, predlaže se tehničko rješenje sanacije divljih odlagališta:

- sakupljanje i iskop otpada
- izdvajanje glomaznog, građevinskog, metalnog i komunalnog otpada
- utovar i odvoz otpada na odlagalište komunalnog otpada »Goričica« Topolovac.



Slika 6: Tok otpada sa saniranog divljeg odlagališta

Sanacija divljih odlagališta zahtijeva i neke druge korektivne radnje:

- uklanjanje raslinja, na lokacijama gdje raslinje otežava ili onemogućava sanaciju lokacije potrebno je pristupiti njegovu uklanjanju. Krupnije dijelove na odgovarajući način iskoristiti, a sitnije dijelove zbrinuti odvoženjem s lokacije sa drugim otpadom na odlagalište komunalnog otpada »Goričica« Topolovac,
- sakupljanje i iskop odloženog otpada, sortiranje otpada,
- planiranje terena lokacije - nakon sortiranja otpada u njegovog odvoženja potrebno je teren lokacije zaravnati,
- uređenje lokacije - na sanirane površine divljeg odlagališta potrebno je navesti sloj od 20 - 30 cm inertnog materijala.

Iskop i premještanje otpada

Sakupljanje otpada na vrlo kosim padinama i gdje nije moguć pristup mehanizacije, izvodi se ručno do dijela lokacije gdje je moguć rad i zahvat mehanizacije. Izvođač radova treba prema vrsti otpada i lokaciji divljeg odlagališta prilagoditi uporabu mehanizacije kako bi izvođenje radova bilo uz što manja oštećenja raslinja na mjestu izvođenja sanacije. Najčešće korištena mehanizacija pri sanaciji odlagališta su bageri, utovarivači i drugi građevinski strojevi radnih karakteristika za izvođenje radova s rasutim materijalima.

Nakon sortiranja otpada, komunalni otpad i 10 -20 cm inertnog materijala ispod otpada utovara se u kamione i odvozi na odlagalište komunalnog otpada »Goričica« Topolovac. Radi sprječavanja prosipanja otpada pri prijevozu, otpad u kamionu mora biti prekriven zaštitnom folijom ili zaštitnom mrežom.

Nakon raščišćavanja i sanacije terena potrebno je onemogućiti daljnje odlaganje otpada na istoj lokaciji nizom različitih mjera, kao što su: obavješćavanje javnosti o sanaciji nelegalnog odlagališta i zabrani daljnjeg odlaganja, postavljanje rampe i obavijesti o zabrani odlaganja, pojačanoj kontroli komunalnih redara, uvođenjem strožih kazni za nelegalno odlaganje.

7. ODGOVORNOST U PROVEDBI PLANIRANIH AKTIVNOSTI

Odgovornost u procesu unapređivanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom s definiranjem uloga i aktivnosti imaju slijedeći sudionici:

- jedinice lokalne samouprave - općine, gradovi,
- proizvođači otpada - kućanstva,
- drugi proizvođači otpada i proizvoda,
- sakupljači i obrađivači otpada,
- strukovne, poslovne i druge udruge,
- jedinice područne (regionalne) samouprave - županije,
- druga središnja tijela državne uprave (ministarstva, državne upravne organizacije),
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike,
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu,
- Hrvatski sabor i Vlada.

Jedinica lokalne samouprave je dužna na svome području osigurati:

- javnu uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala, tekstila i glomaznog komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave (donosi se na razdoblje od šest godina, objavljuje se u službenom glasilu JLS-a),
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada te osigurati provedbu gore navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pritom javnost rada. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Prema članku 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave obveznik je plaćanja poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost po službenoj dužnosti donosi rješenje o obvezi plaćanja naknade i ona se uplaćuje u korist Fonda za sufinanciranje odvojenog sakupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je u dokumentima koje donosi temeljem ovoga Zakona osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja ili energetske uporabe biootpada.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u dokumentima prostornog uređenja odrediti područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog sakupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, stakla, metala, plastike, tekstila i glomaznog komunalnog otpada i dužna je osigurati ispunjenje navedenih obveza u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona. Sve ostale obveze proizašle iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave dužna je provesti u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovoga Zakona.

U svrhu educiranja stanovništva potrebno je istražiti javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštititi te izraditi komunikacijsku strategiju koja će obuhvatiti:

- promidžbene poruke,
- edukacijske i promidžbene aktivnosti,
- edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, plastika, biootpad, tekstil, divlja odlagališta),
- predškolski uzrast, osnovne škole, srednje škole, fakultete,
- gospodarske tvrtke,
- kućanstva,
- program odvijanja aktivnosti.

8. PROCJENA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA I VREMENSKI ROKOVI

Za procjenu troškova pojedinih mjera potrebno je mjere prethodno osmisliti i definirati. Većinu ovih mjera određuje država, a županija i jedinice lokalne samouprave provode mjere i samostalno organiziraju većinom mjere na području edukacije i razvoja odnosa s javnošću.

8.1. Izvori financiranja

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Općine Sunja zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Isti se u ovome Planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni, budući se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz toga razloga će se u ovome Planu iznijeti mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Općine Sunja.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno-privatnog partnerstva.

Javni izvori

Prema Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom biti će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te proračuna gradova i općina, a sve u ovisnosti o veličini zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Sredstva se mogu dobiti s rokom dospelosti do 14 godina uključujući i početak. Kamatna stopa je oko 4%. Hrvatska banka za obnovu i razvoj može kreditirati do oko 75% proračunske vrijednosti investicije (bez PDV-a).

Strukturni fondovi Europske Unije (EU)

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, a koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog sakupljanja otpada, projektiranje i gradnju pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta, te za zatvaranje službenih odlagališta otpada.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljene otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koje bi plaćali proizvođači otpada, domaćinstva i pravne osobe, te ostali slični prihodi. Visina troškova - prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada se mogu odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koji Općina treba osigurati bez obzira koji način financiranja je odabran.

Raspodjela potrebnih sredstava za pojedine aktivnosti sačinjena je u skladu s terminskim planom (točka 8.2.) Iznosi po godinama su predloženi kao planski i kao takve ih treba promatrati. Aktivnosti po pojedinim stavkama su u skladu s važećim planskim dokumentima.

Tablica 15: Procjena potrebnih financijskih sredstava

AKTIVNOSTI	Godina					
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
A. DOKUMENTACIJA						Iznos, kn
Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada						
Elaborat - Plan sanacije divljih odlagališta						-
Odvojeno sakupljanje otpada						
Odvojeno sakupljanje posebnih kategorija komunalnog otpada putem kontejnera smještenih na javnim površinama		40.000,00				40.000,00
Izrada tehničke dokumentacije						
Reciklažno dvorište	60.000,00					60.000,00
B. OBJEKTI I OPREMA						
Reciklažno dvorište		1.500.000,00	300.000,00			1.800.000,00
Zeleni otoci	30.000,00	60.000,00			30.000,00	120.000,00
Odvojeno sakupljanje - kontejneri			20.000,00			20.000,00
Rashladni kontejner						-
Komposter	30.000,00	30.000,00		60.000,00		120.000,00
C. EDUKACIJA I NADZOR						
Informiranje javnosti vezano uz gospodarenje otpadom	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	60.000,00
Praćenje stanja okoliša (monitoring)						-
UKUPNO, kn	130.000,00	1.640.000,00	330.000,00	70.000,00	40.000,00	2.240.000,00
D. SANACIJA						
Sanacija divljih odlagališta		120.000,00		100.000,00		220.000,00
Sveukupno, kn	130.000,00	1.760.000,00	330.000,00	170.000,00	40.000,00	2.460.000,00

8.2. Terminski plan

Sukladno procijenjenim potrebnim financijskim sredstvima i predloženim aktivnostima sačinjen je i ovaj terminski plan aktivnosti.

Tablica 16: Terminski plan

AKTIVNOSTI	Godina					
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
A. DOKUMENTACIJA						
Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada						
Elaborat - Plan sanacije divljih odlagališta						
Odvojeno sakupljanje otpada						
Odvojeno sakuplj. posebnih kategorija komun. otpada putem kontejnera smještenih na javnim površinama		X				
Izrada tehničke dokumentacije						
Reciklažno dvorište	X					
B. OBJEKTI I OPREMA						
Reciklažno dvorište		X	X			
Zeleni otoci	X	X			X	
Rashladni kontejner						
Komposter	X	X		X		
Odvojeno sakupljanje (kontejneri)			X			X
C. EDUKACIJA I NADZOR						
Informiranje javnosti vezano uz gospod. otpadom	X	X	X	X	X	X
Praćenje stanja okoliša (monitoring)						
D. SANACIJA						
Sanacija divljih odlagališta		X		X		

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Plan gospodarenja otpadom Općine Sunja donosi se temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i njegov je cilj unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Općine Sunja.

Sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, nacrt Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave dužne su javno objaviti radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti (rok za davanje primjedbi iznosi 30 dana).

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

38.

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 15. Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/05) i članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), sukladno prijedlogu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja od 27. 9. 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Odluke o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bambi Sunja

Članak 1.

U Odluci o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), članak 5. se mijenja na način da isti sada glasi:

»Besplatno korištenje programa predškolskog odgoja imaju djeca:

- djeca žrtava i invalida Domovinskog rata s utvrđenim stopostotnim stupnjem invaliditeta, temeljem rješenja ovlaštene komisije za utvrđivanje stupnja invaliditeta,
- djeca bez oba roditelja,
- djeca koja pohađaju Program predškole«.

Članak 2.

U Odluci o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), članak 9. se mijenja na način da isti sada glasi:

»Roditelji korisnici usluga za vrijeme korištenja svojeg godišnjeg odmora sudjeluju u cijeni programa u iznosu od 50% od utvrđenog mjesečnog iznosa, ako im za to vrijeme dijete ne pohađa Vrtić minimalno 15 radnih dana bez prekida.

Ovu povlasticu roditelj može koristiti samo jedan mjesec tijekom kalendarske godine.«

Članak 3.

U Odluci o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), članak 10. se briše.

Članak 4.

Članak 11., članak 12., članak 13., članak 14., članak 15. i članak 16., postaju sada članak 10., članak 11., članak 12., članak 13., članak 14., članak 15.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Odluke o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/15-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-3
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

39.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 12/13, 46/13 i 31/14), a na temelju Zaključka Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja od 27. 9. 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja

Članak 1.

U Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), članak 4. se mijenja se na način da isti sada glasi:

»Prednost pri upisu u Dječji vrtić određuje Komisija za upis djece pri Dječjem vrtiću i prema sljedećim kriterijima:

KRITERIJ	MJERILA ZA BODOVANJE	DOKUMENTACIJA KOJA POTVRĐUJE STATUS
1. Djeca hrvatskih branitelja, djeca žrtava i invalida Domovinskog rata	10 bodova	Preslika dokumenta koji potvrđuje braniteljski status, Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata (rješenje nadležne liječničke komisije)
2. Djeca u obitelji s troje ili više malodobne djece	Svako dijete ostvaruje 1 bod	Preslika rodni listova sve djece iz obitelji
3. Djeca zaposlenih roditelja neovisno o bračnom statusu	Svaki zaposleni roditelj ostvaruje 10 bodova	Potvrde o radnom statusu / elektronički zapis o radno-pravnom statusu sa HZMO-a za zaposlenog roditelja
4. Djeca samohranih roditelja i djeca u udomiteljskim obiteljima	20	Potvrda o zaposlenju, preslika rješenja o udomiteljstvu, skrbništvu, potvrda o smrti roditelja, potvrda o rođenju djeteta ili rodni list
5. Djeca s teškoćama u razvoju	10	Preslika zdravstvene dokumentacije od strane nadležnih ustanova, Rješenje nadležnih ustanova
6. Djeca u godini prije polaska u školu	Izravan upis	Preslika rodnog lista, izvod iz matične knjige rođenih ili potvrda o rođenju
7. Djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu	2 boda	Preslika rješenja o doplatku za djecu
8. Djeca čiji su roditelji učenici ili redovni studenti	10 bodova za svakog roditelja/studenta/učenika	Potvrda škole/fakulteta da je roditelj učenik/redovni student

KRITERIJ	MJERILA ZA BODOVANJE	DOKUMENTACIJA KOJA POTVRĐUJE STATUS
9. Brat/sestra polaznici vrtića	2 boda	Evidencija vrtića
10. Na listi čekanja iz prethodnog natječaja	1 bod	Evidencija vrtića
11. Preporuka centra za socijalnu skrb	2 boda	Preporuka CZSS

Prema kriterijima utvrđenim u stavku 1. ovog članka, za svako dijete utvrđuje se ukupni broj bodova koji služi za utvrđivanje mjesta na listi reda prvenstva (od većeg prema manjem).

Ako više djece ima jednak broj bodova, prednost će imati ono dijete za čiji dobni uzrast postoje raspoloživa smještajna mjesta, dijete oboje zaposlenih roditelja. Ako i u tom slučaju imaju isti rang, prima se kronološki starije dijete čiju prednost pri upisu utvrđuje komisija za upis djece Dječjeg vrtića na temelju procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje Dječji vrtić može ponuditi.

Djeca koja su se tijekom pedagoške godine ispisala iz vrtića ili jaslica iz bilo kojeg razloga, a žele ponovno upisati dijete u vrtić ili jaslice u novoj pedagoškoj godini, nemaju nikakvu prednost pri upisu, već se i za njih utvrđuje ukupni broj bodova te određuje mjesto na listi prvenstva.

Članak 2.

U članku 5. Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), stavak 1. se briše.

Članak 3.

U članku 6. Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), stavak 1. se briše.

Članak 4.

U naslovu Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja, članku 1., članku 9. i članku 10. brišu se navodnici ispred i iza riječi Bambi.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15), stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/15-01/02
URBROJ: 20176/17-03-17-4
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

40.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 38/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka i neće se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 080-02/17-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-3
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

41.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2017. godinu

I.

U Programu potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16) u točki II. mijenja se:

- podtočka B) ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA, stavak dva i glasi:

»Izvori financiranja: 5.000,00 kuna iz Proračuna Ministarstva poljoprivrede, 35.000,00 kuna iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije, 2.000,00 kuna iz Proračuna HGK, Županijske komore Sisak, 89.300,00 kuna iz Općinskog proračuna.«

II.

Točka III. mijenja se i glasi:

»Za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2017. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja:

OPIS	SREDSTVA
A) PROVOĐENJE OBVEZA PROIZAŠLIH IZ ZAKONA	7.500,00
B) ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA - Državna konjogojska izložba »SUNJA 2017.«	131.300,00
C) POTPORE FIZIČKIM I PRAVNIM OSOBAMA	53.000,00
1. Subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada	20.000,00
2. Nabava materijala za uređenje poljskih putova	20.000,00
3. Financiranje uključivanje proizvođača domaće hrane	3.000,00
4. Sufinanciranje rada udruga	7.500,00
5. Sufinanciranje rada zadruga	2.500,00
D) EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA	10.000,00
E) OSPOSOBLJAVANJE POLJOPRIVREDNIKA ZA JEDNOSTAVNE POSLOVE I RUKOVANJE I PRAVILNU PRIMJENU PESTICIDA	5.000,00
F) RAZVOJNI PROJEKTI	50.000,00
G) RAZMINIRANJE	10.000,00
H) IZRADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE	30.000,00
UKUPNO:	296.800,00

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/16-01/39
URBROJ: 2176/17-03-17-3
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

42.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanja s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12 i 143/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, usvojilo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2017. godinu

Članak 1.

U Programu utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16), u članku 1. riječi: »u iznosu od 50.000,00 kuna«, mijenjaju se riječima: »u iznosu od 120.000,00 kuna«.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/16-01/18
URBROJ: 2176/17-03-17-3
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

43.

Na temelju Zakona o Udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), članka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 29. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), a u svezi članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u kulturi za 2017. godinu

I.

U Programu javnih potreba u kulturi za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16) točka III. mijenja se i glasi:

»Ukupna sredstva iz Općinskog proračuna Općine Sunja kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi za 2017. godinu iznose 687.610,00 kuna.«

II.

U članku V. točka 1. »USTANOVE«, točka 1. »Narodna knjižnica i čitaonica Sunja«, stavak 3. - mijenja se u dijelu i glasi:

»Iz općinskog proračuna za redovnu djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Sunja i predviđene investicijske potpore vezane za njeno opremanje izdvojiti će se ukupno 220.590,00 kuna.«

Od toga za:

- a) redovnu djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Sunja 151.450,00 kn
- b) investicijske potpore 47.200,00 kn

Nabava knjižne građe - Visina projekta planirana je u iznosu od 58.000,00 kuna. Sisačko-moslavačka županija nije sufinancirala projekt. Od Ministarstva kulture odobreno je sufinanciranje u iznosu od 33.000,00 kuna.

Općina Sunja izdvojila je 3.000,00 kuna.

Nabava računalne opreme - Visina projekta planirana je u iznosu od 46.600,00 kuna. Sisačko-moslavačka županija nije sufinancirala projekt. Od Ministarstva kulture odobreno je sufinanciranje u iznosu od 10.000,00 kuna.

Općina Sunja izdvojila je 1.200,00 kuna.

III.

U članku V. točka 5. »INVESTICIJSKE POTPORE« podtočka »Izrada projektne dokumentacije za Društveni dom Sokolona« - briše se.-

U članku V. točka 5. »INVESTICIJSKE POTPORE« dodaje se nova podtočka »Izrada projekta obnove kulturne baštine na području Općine Sunja«, koja glasi:

»U svrhu zaštite kulturne baštine na području Općine Sunja u izradi je projekt obnove kulturne baštine. Projekt je kandidiran na fondove Europske unije, te je zatraženo sufinanciranje u iznosu 50.000,00 kuna.

Općina Sunja sufinancirati će Projekt s 20.000,00 kuna.«

U članku V. točka 5. »INVESTICIJSKE POTPORE« podtočka »Suvenirnica Sunja« stavak 2. briše se.-

Stavak 3. mijenja se u dijelu i glasi:

»Iz općinskog proračuna izdvojeno je 14.160,00 kuna«.

U članku V. točka 5. »INVESTICIJSKE POTPORE« podtočka »Tiskanje monografije - Sunja i sunjska bojišnica 1991.-1995.« stavak 2. briše se.-

IV.

Ove Izmjene i dopune Programa objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupaju na snagu osmi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/16-01/19
URBROJ: 2176/17-03-17-03
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

44.

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16) i članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi
Općine Sunja za 2017. godinu

I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16), članak 2. mijenja se i glasi:

Za zadovoljavanje dijela potreba u području socijalne skrbi za 2017. godinu utvrđuju se sredstva u Proračunu Općine Sunja iznosu od 539.555,00 kuna.

II.

U članku 3. točka b) OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE:

- stavak 1. Sufinanciranje prehrane učenika osnovne škole iz obitelji s troje i više djece
- mijenja se i glasi: 20.000,00 kn

Iza stavka 6. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

- stavak 7. Nabava knjiga za prvašice šk. god. 2017./2018. 17.135,00 kn

III.

U članku 3. točka D) PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE

- stavak 1. »Sufinanciranje boravka djece u D.V. Bambi Sunja« - mijenja se i glasi: »30.000,00 kuna.«

IV.

Ove Izmjene i dopune Programa objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupaju na snagu osmi dan nakon dana objave u Službenom vjesniku.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/16-01/37
URBROJ: 2176/17-03-17-03
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

45.

Na temelju članka 28., stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95,

70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne infrastrukture
za komunalne djelatnosti koje se financiraju
iz sredstava komunalne naknade i drugih
sredstava iz Općinskog proračuna
za 2017. godinu**

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Sunja u 2017. godini.

Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16) mijenja se i glasi:

»Članak 2.

U 2017. godini planiraju se sredstva komunalne naknade u iznosu od **910.000,00 kn** i druga sredstva

iz Općinskog proračuna u iznosu od **1.984.930,00 kn**, sredstva MPPI **19.000,00 kn** i sredstva SMŽ **100.000,00 kn** (0,00 kn).

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. Programa raspoređuju se za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda,
2. Održavanje čistoće u dijelu javnih površina,
3. Održavanje javnih površina,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba (i po posebnim propisima),
5. Javna rasvjeta,
6. Prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu,
7. Veterinarsko-higijeničarska sl.,
8. Dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora,
9. Opskrba pitkom vodom - lokalni vodovodi,
10. Tržnica na malo.

Članak 4.

Za 2017. godinu utvrđuje se za djelatnosti iz članka 3. slijedeći obim radova iskazan kroz opise i financijske vrijednosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda

- stalno praćenje funkcioniranja odvodnih jaraka i propusta na području Općine Sunja te interventni radovi na sanacijama/čišćenje i izmuljivanje.

Ne odnosi se na radove u nadležnosti Hrvatskih voda

Planirano:

Rokovi: tijekom cijele godine

Financirati će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

	I. Izm.	Prog. 2017.
	95.000,00 kn	(65.000,00 kn)

Ukupno:	95.000,00 kn	(65.000,00 kn)
----------------	---------------------	----------------

Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja

2. Održavanje čistoće u dijelu javnih površina

- čišćenje javnih površina od naslaga otpada (nepoznatog porijekla) na području Općine Sunja

Planirano:

Rokovi: tijekom cijele godine

Financirati će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

	I. Izm.	Prog. 2017.
	15.000,00 kn	(15.000,00 kn)

Ukupno:	15.000,00 kn	(15.000,00 kn)
----------------	---------------------	----------------

Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja

3. Održavanje javnih površina

- uređenje svih javnih površina što podrazumijeva nogostupe, parkirališne površine, autobusno stajalište (kolodvor), pješačke staze, okoliš oko javnih objekata i domova

- grabljanje lišća, održavanje travnjaka (park ispred Općine), košenje travnjaka ručno, održavanje ukrasnog grmlja, šišanje živica, održavanje stabala, održavanje gredica, nabava lukovica, sadnica i ukrasnog grmlja, održavanje dječjih igrališta i dijelova javnih cesta, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

	I. Izm.	Prog. 2017.
Planirano: nabava sadnica	10.000,00 kn	(10.000,00 kn)
Planirano: radovi na održavanju	450.000,00 kn	(100.000,00 kn)
Rokovi: tijekom cijele godine		
Financirati će se iz Općinskog proračun/opći prihodi		
Ukupno:	450.000,00 kn	(110.000,00 kn)

Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- stalno praćenje stanja na nerazvrstanim cestama, te provođenje aktivnosti,
- održavanje cestovnog zemljišta uz nerazvrstane ceste,
- dinamika potrebnih radova utvrdit će se prema prioritetima utvrđenim prilikom obilaska terena,
- zimska služba

	I. Izm.	Prog. 2017.
Planirano: dovoz posipnog materijala	120.000,00 kn	(90.000,00 kn)
Planirano: poravnavanje, krpanje ručno i dr.	600.000,00 kn	(100.000,00 kn)
Planirano: ostale usluge tekućeg inv. održavanja	124.000,00 kn	(0,00 kn)
Planirano: materijal za tekuće i inv. održavanje	10.000,00 kn	(0,00 kn)
Planirano: nabava, dovoz i ugradnja asfalta	20.000,00 kn	(20.000,00 kn)
Planirano: zimska služba	160.000,00 kn	(100.000,00 kn)
Rokovi: kontinuirano tijekom godine		
Financirati će se iz Općinskog proračuna/komunalna nak.		
910.000,00 kn i opći prihodi 124.000,00 kn		
Ukupno:	1.034.000,00 kn	(310.000,00 kn)

Radove na održavanju nerazvrstanih cesta (u vrijednosti od 600.000,00 kn) izvodit će KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja.

5. Javna rasvjeta

	I. Izm.	Prog. 2017.
- kontrola, organizacija održavanja i troškovi utrošene el. energije		
Planirano: utrošak el. energije (javna rasvjeta)	330.000,00 kn	(330.000,00 kn)
Planirano: održavanje	70.000,00 kn	(70.000,00 kn)
Planirano: dokup snage JR	90.000,00 kn	(60.000,00 kn)
Planirano: postavljanje i skidanje prigodnih ukrasa	0,00 kn	(30.000,00 kn)
Rokovi: kontinuirano tijekom godine		
Financirat će se iz sredstava Općinskog proračuna/opći prihodi		
Ukupno:	490.000,00 kn	(490.000,00 kn)

6. Prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu

	I. Izm.	Prog. 2017.
Planirano: održavanje skelskih prilaza	131.000,00 kn	(100.000,00 kn)
Planirano: materijal za održavanje skela i skel. prilaza	85.000,00 kn	(50.000,00 kn)
Planirano: nabava vanbrodskog motora i ost.	27.000,00 kn	(50.000,00 kn)
Rokovi: tijekom godine		
Financirat će se iz sredstava Općinskog proračuna/124.000,00 kn		
(Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture		
19.000,00 kn, SMŽ 100.000,00 kn)		
Ukupno:	243.000,00 kn	(200.000,00 kn)

Radove će izvoditi i pružati određene usluge KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja

7. Veterinarsko-higijeničarska služba

- uklanjanje pasa lotalica i lešina na području Općine Sunja

Planirano:

I. Izm.**65.000,00 kn****Prog. 2017.****(43.000,00 kn)**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Financirat će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi.

Ukupno:**65.000,00 kn****(43.000,00 kn)****8. Dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora**

Planirano: Deratizacija

I. Izm.**86.560,00 kn****Prog. 2017.****(84.000,00 kn)**

Planirano: Dezinsekcija

51.250,00 kn**(51.250,00 kn)**

Planirano: NADZOR hzzjz

2.500,00 kn**(0,00 kn)**

Rokovi: tijekom proljeća i jeseni

Financirat će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno:**140.310,00 kn****(135.250,00 kn)****9. Opskrba pitkom vodom**

Planirano: nabava pitke vode

I. Izm.**1.500,00 kn****Prog. 2017.****(0,00 kn)**

Planirano: potrošnja pitke vode (Kinjačka)

120,00 kn**(0,00 kn)**

Planirano: utrošak el. energije za lokalne vodovode

150.000,00 kn**(150.000,00 kn)**

Planirano: Materijal za održavanje lok. vodovoda

55.000,00 kn**(60.000,00 kn)**

Planirano: pregled ispravnosti vode hzzjz

2.500,00 kn**(0,00 kn)**

Planirano: Usluga održavanja KOMUNALAC SUNJA d.o.o.

250.000,00 kn**(130.000,00 kn)**

Planirano: Nabava opreme/klorinatori

7.500,00 kn**(0,00 kn)**

Rokovi: tijekom godine po potrebi

Financirat će se iz: Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno:**466.620,00 kn****(340.000,00 kn)****10. Tržnica na malo**

- upravljanje i održavanje prostora u kojem se pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Planirano: tekuće održavanje

I. Izm.**5.000,00 kn****Prog. 2017.****(5.000,00 kn)**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Financirati će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno:**5.000,00 kn****(5.000,00 kn)****Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja.»****REKAPITULACIJA**

	I. Izmjene	Program 2017.
UKUPNO proračunska sredstva iz komunalne naknade	910.000,00 kn	(910.000,00 kn)
UKUPNO sredstva iz ostalih proračunski sredstava	1.984.930,00 kn	(613.250,00 kn)
UKUPNO sredstva SMŽ	100.000,00 kn	(100.000,00 kn)
UKUPNO sredstva MPPI	19.000,00 kn	(105.000,00 kn)
S V E U K U P N O:	3.013.930,00 kn	(1.728.250,00 kn).«

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/16-01/69
URBROJ: 2176/17-03-17-03
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

46.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2017. godinu**

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16) mijenja se i glasi:

Ovim Izmjenama i dopunama Programa određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sunja u 2017. godini za:

- opskrbu pitkom vodom
- prijevoz putnika i robe u javnom prometu
- javne površine
- nerazvrstane ceste
- javnu rasvjetu
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- prijevoz putnika i robe u javnom prometu
- odlaganje komunalnog otpada
- tržnicu na malo.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16) mijenja se i glasi:

**»I. PROGRAM IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, javnu rasvjetu i groblja financira se iz:

Izvor financiranja i sufinanciranja	Program 2017.	PRVE IZMJENE PROGRAMA
Komunalni doprinos	250.000,00 kn	250.000,00 kn
Šumski doprinos	200.000,00 kn	76.794,00 kn
Općinski proračun/opći prihodi	240.000,00 kn	299.750,00 kn
Drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom	5.140.000,00 kn	4.250.000,00 kn
Naknada za koncesiju		
SVEUKUPNO:	5.830.000,00 kn	5.026.544,00 kn

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumjeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, kada se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju stambenih, poslovnih ili drugih građevinskih objekata.

Članak 4.

Standardi izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se u okviru normativa, a količina prema materijalnim mogućnostima.

Članak 5.

Sukladno planiranim prihodima iz članak 2. ovog Programa izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova:

1. JAVNE POVRŠINE

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
1.1. Izgradnja igrališta kod Osnovne škole Sunja	620.000,00 kn	620.000,00 kn
1.2. Projektna dokumentacija za uređenje nogostupa u Ul. branitelja Sunje	15.000,00 kn	18.750,00 kn
1.3. Izgradnja nadstrešnice u parku na Trgu kralja Tomislava u Sunji	----- Oprema za park u Sunji 30.000,00 kn	87.500,00 kn
1.4. Projektna dokum. parkiralište kod OŠ Sunja	-----	25.000,00 kn
1.5. Usluga nadzora. Igralište kod OŠ Sunja	-----	22.000,00 kn
Ukupno:	665.000,00 kn	773.250,00 kn

- 1.1. Nabava robe i radova sufinancira se 400.000,00 kn iz MRRFEU i iz Općinskog proračuna/komunalni doprinos - 220.000,00 kn
- 1.2. Nabava usluge financirat će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 18.750,00 kn
- 1.3. Nabava radovi financirat će se iz Općinskog proračuna/komunalni doprinos 30.000,00 kn i 57.500,00 kn iz Općinskog proračuna/opći prihodi
- 1.4. Usluga se financira iz Općinskog proračuna/opći prihodi 25.000,00 kn
- 1.5. Usluga se financira iz Općinskog proračuna/opći prihodi 22.000,00 kn

2. NERAZVRSTANE CESTE

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa
2.1. Pojačano održavanje i modernizacija NC na području Općine Sunja	200.000,00 kn	50.000,00 kn
2.2. Priprema elaborata i teh. dokumentacije za NC	75.000,00 kn	75.000,00 kn
2.3. Izgradnja NC u Sunji, Sisačka ulica k.č. br. 2493 K.O. Sunja	1.700.000,00 kn	1.700.000,00 kn
2.4. Modernizacija Ul. M. Gupca u Sunji	-----	226.794,00 kn
Ukupno:	1.975.000,00 kn	2.051.794,00 kn

- 2.1. Financira se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 50.000,00 kn
- 2.2. Financira se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 75.000,00 kn
- 2.3. Financira se iz podmjere 7.2., tip operacije 7.2.2. PRR EU 1.700.000,00 kn
- 2.4. Financira se iz Općinskog proračuna/šumski doprinos 76.794,00 kn i 150.000,00 kn MRRFEU

3. JAVNA RASVJETA

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
3.1. Sanacija i rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Sunja	1.300.000,00 kn	71.500,00 kn
3.2. Izrada projektne dokumentacije za sanaciju i rekonstrukciju javne rasvjete na području Općine Sunja	50.000,00 kn	10.000,00 kn
Ukupno:	1.350.000,00 kn	81.500,00 kn

- 3.1. Nabava robe (i najam) financira se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 71.500,00 kn
- 3.2. Usluga se financira iz Općinskog proračuna/opći prihodi 10.000,00 kn

4. GROBLJA

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
4.1. Izgradnja mrtvačnice na groblju u Sunji	2.000.000,00 kn	2.000.000,00 kn
4.2. Modernizacija staza na groblju u Sunji	100.000,00	120.000,00
Ukupno:	2.100.000,00 kn	2.120.000,00 kn

4.1. Financira se iz podmjere 7.2., tip operacije 7.2.2. PRR EU 2.000.000,00 kn

4.2. Financira se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 120.000,00 kn

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 6.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za: opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financira se iz:

Izvori financiranja I sufinanciranja	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
Šumski doprinos	340.000,00 kn	463.206,00 kn
Općinskog proračuna/opći prihodi	0,00 kn	67.838,00 kn
Drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom	300.000,00 kn	500.000,00 kn
Sveukupno	640.000,00 kn	1.031.044,00 kn

Članak 7.

Sukladno planiranim izvorima sredstava iz članka 6. ovoga Programa izvršit će se izgradnja i rekonstrukcija slijedećih projekata:

5. OPSKRBA PITKOM VODOM

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
5.1. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Sunja - Vedro Polje	0,00 kn Projek. dok. 180.000,00 kn	676.024,00 kn
5.2. Usluga nadzora i koordinatora 2 VS Sunja - Vedro Polje	0,00 kn Projek. dok. 160.000,00 kn	55.120,00 kn
Ukupno:	340.000,00 kn	731.144,00 kn

5.1. Radovi se sufinanciraju iz Općinskog proračuna/šumski doprinos 463.206,00 kn,

Općinskog proračuna/opći prihodi 12.818,00 kn i 200.000,00 kn SMŽ

5.2. Usluga se financira iz Općinskog proračuna/opći prihodi 55.120,00 kn.

6. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
6.1. Izrada projektne dokumentacije za ishođenje građevinske dozvole - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda u naselju Sunja	300.000,00 kn	300.000,00 kn
Ukupno:	300.000,00 kn	300.000,00 kn

6.1. Financira se iz sredstava Ministarstva poljoprivrede 300.000,00 kn

III. PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVA OPREME ZA PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO

Članak 8.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabave opreme za prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo financira se iz:

Izvori financiranja I sufinanciranja	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
Naknada za koncesije	17.500,00 kn	13.375,00 kn
Općinskog proračuna/opći prihodi	100.000,00 kn	209.875,00 kn
Drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom	330.000,00 kn	230.000,00 kn
Sveukupno:	447.500,00 kn	453.250,00 kn

Članak 9.

Sukladno planiranim sredstvima financiranja iz članka 8. ovoga Programa, planira se izgradnja i rekonstrukcija slijedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

7. PRIJEVOZ PUTNIKA U JAVNOM PROMETU

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
7.1. Prijevoz putnik u javnom prometu (sufinanciranje nerentabilnih linija)	17.500,00 kn	39.000,00 kn
7.2. Nadstrešnice za autobusna stajališta	0,00 kn	31.750,00 kn
Ukupno:	17.500,00 kn	70.750,00 kn

7.1. Financira se iz sredstava Općinskog proračuna/koncesija 13.375,00 kn i Općinskog proračuna/opći prihodi 25.625,00 kn

7.2. Financira se iz sredstava Općinskog proračuna/opći prihodi 31.750,00 kn

8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
8.1. Sanacija divljih odlagališta otpada na području Općine Sunja	50.000,00 kn	50.000,00 kn
8.2. Poticanje razvoja komunalnog standarda - nabava opreme	200.000,00 kn	227.500,00 kn
Ukupno:	250.000,00 kn	277.500,00 kn

8.1. Financira se iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 50.000,00 kn

8.2. Financira se iz sredstava Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja 180.000,00 kn i 47.500,00 kn iz Općinskog proračuna/opći prihodi

9. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
9.1. Sakupljanje i odlaganje komunalnog otpada - nabava opreme	150.000,00 kn	100.000,00 kn
Ukupno:	150.000,00 kn	100.000,00 kn

9.1. Financira se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 100.000,00 kn

10. TRŽNICA NA MALO

Opis stavke	Program 2017.	Prve Izmjene Programa 2017.
10.1. Tržnica na malo - nabava opreme za prodaju robe izvan prodavaonica	30.000,00 kn	5.000,00 kn
Ukupno:	30.000,00 kn	5.000,00 kn

10.1. Financira se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 5.000,00 kn.

Članak 10.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupaju na snagu osmi dan od dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/16-01/68
URBROJ: 2176/17-03-17-03
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

47.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 68/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

**Programa utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2017. godinu**

Članak 1.

Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 60/16) mijenja se i glasi:

»Ovim Izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2017. godinu planira se iznos sredstava šumskog doprinosa u 2017. godini, u iznosu od 540.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovih Izmjena i dopuna Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), kako slijedi:

- izgradnja vodoopskrbnog sustava Sunja - Vedro Polje 463.206,00 kuna,
- modernizacija Ulice M. Gupca sa pripadajućim nogostupom - 76.794,00 kuna.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/16-01/07
URBROJ: 2176/17-03-17-03
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

48.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

RJEŠENJE

**o imenovanju Komisije za sport i kulturu
Općine Sunja**

I.

U Komisiju za sport i kulturu Općine Sunja imenuju se:

- **Nikola Blažević**, za predsjednika,
- **Nikola Brleković**, za zamjenika predsjednika,
- **Jelisava Dugač**, za člana,
- **Đuro Adamović**, za člana,
- **Krešimir Govorčinović**, za člana,
- **Josip Kristić**, za člana,
- **Ivan Vidović**, za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljeno u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/17-01/12
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

49.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04), članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 4. sjednici održanoj 10. listopada 2017. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda****I.**

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

- **Grga Dragičević**, za predsjednika,
- **Ivica Kozarić**, za zamjenika predsjednika,
- **Robert Grabundija**, za člana,
- **Dalibor Medved**, za člana,
- **Goran Bručić**, za člana,
- **Ljubomir Čakširaš**, za člana,
- **Josip Mlinarić**, za člana,
- **Ivica Mikulić**, za člana,
- **Anto Rajić**, za člana,
- **Ivica Marić**, za člana,
- **Željko Lončarić**, za člana,
- **Irena Forjan**, za članicu,
- **Slavica Lončarević**, za članicu,
- **Božica Brnad**, za članicu,
- **Stjepan Kozarić**, za člana.

II.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Općine Sunja.

III.

Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje štetu za područje Općine Sunja te organizira i usklađuje njezinu procjenu,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom,
- potvrđuje štetu za čije se otklanjanje, odnosno ublažavanje odobravaju sredstva iz Proračuna Općine,
- Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju izvješća i mišljenja Županijskog povjerenstva,
- daje podatke za proglašenje elementarne nepogode,
- Županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitom postupku,
- za općinskog načelnika i Županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći,
- predlaže financijska sredstva u Općinskom proračunu za dodjelu pomoći u slučaju elementarnih nepogoda.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/17-01/11
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 10. listopada 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**5.**

Na temelju članka 64. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 21. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 61/14), te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, i članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), općinski načelnik Općine Sunja dana 9. listopada 2017. godine, donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Strateški razvojni program Općine Sunja 2017. - 2022. godine

I.

Općinski načelnik donio je Odluku o pokretanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strateškog razvojnog programa Općine Sunja 2017. - 2022., KLASA: 300-01/16-01/04, URBROJ:

2176/17-01-17-39 od 14. 6. 2017. prema kojoj je Jedinствени upravni odjel Općine Sunja proveo postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Strateški razvojni program Općine Sunja 2017. - 2022.

II.

Razlozi za pokretanje izrade plana utvrđeni su Odlukom o nabavi usluge izrade Strateškog razvojnog programa Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godine (KLASA: 400-01/16-01/49, URBROJ: 2176/17-01-16-02 od 20. 9. 2016.).

Ciljevi izrade Programa su sljedeći:

1. *Jačanje lokalnog gospodarstva i smanjenje nezaposlenosti* temeljni je strateški cilj Općine Sunja, a njegovo ostvarenje temeljit će se na nizu prioriteta i povezanih mjera koje čine okvir za pripremu i provedbu projekata. Među prioritetima koji doprinose jačanju lokalnog gospodarstva ističe se voćarstvo i održiva poljoprivreda, jačanje malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva i razvoj turizma.

2. *Poboljšanje kvalitete života stanovnika, očuvanju okoliša, prirode i kulture.* Ostvarenje ovog cilja planirano je provedbom prioriteta koji se odnose na zaštitu kulturno-povijesne baštine i poticanje stvaralaštva, očuvanje prirode i prirodne baštine, razvijenu komunalnu infrastrukturu s nizom povezanih mjera te poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitost.
3. *Razvijena društvena infrastruktura i lokalne usluge.* Okosnicu strateškog okvira čini povezanost ciljeva koji se odnose na razvoj lokalnog gospodarstva, povećanu kvalitetu života i očuvanu prirodu s razvijenom društvenom infrastrukturom i lokalnim uslugama. Razvoj društvene infrastrukture i lokalnih usluga temelji se na razvoju obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga i sadržaja, razvijenom zdravstvenom standardu i zaštiti zdravlja stanovnika, socijalnoj uključenosti i izvaninstitucionalnoj potpori, zadržavanju mladih obitelji i poticanju nataliteta, te poboljšanju javnih usluga.

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatnog značajnog utjecaja na okoliš Jedinствeni upravni odjel Općine zatražilo je mišljenje o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja plana na okoliš od Ministarstva zaštite okoliša i prirode; Uprave za zaštitu prirode; Državnog zavoda za zaštitu prirode, Sisačko-moslavačke županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša; Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije; Javne ustanove Park prirode Lonjsko polje; Ministarstva poljoprivrede, Uprave za poljoprivredno zemljište; Ministarstva poljoprivrede, Uprave šumarstva, lovstva i drvne industrije; Hrvatski šuma, Uprava šuma Sisak; Hrvatskih šuma; Uprava šuma podružnica Zagreb; Hrvatskih voda; VGO za srednju i donju Savu. Također je zatražena ocjena prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Zaprimljena su slijedeća mišljenja:

- Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije dopisom od 4. 7. 2017. godine, KLASA: 351-03/17-05/15, URBROJ: 2176/01-09-17-2, očitovao se da za projekte koji su planirani ranijim projektima nema potrebe provedbe postupka, dok za projekte koji nisu planirani postojećim planovima potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš predmetnog Programa.
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije dopisom od 5. 7. 2017. godine, KLASA: 351-01/17-01/01, URBROJ: 2176-134-17-63, očitovale se da nije potrebno provoditi stratešku procjenu utjecaja na okoliš.
- Hrvatske šume, Uprava šuma Sisak dopisom od 7. 7. 2017. godine, URBROJ: SI-05-SR-17-758/02, očitovale su se da nema potrebe provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš.

- Ministarstvo poljoprivrede dopisom od 11. 7. 2017. godine KLASA: 351-03/17-01/87, URBROJ: 525-07/0800-17-2, uputilo nas je na Upravno tijelo u Županiji, te drugim dopisom KLASA: 351-03/17-01/86, URBROJ: 525-11/1071-17-2, vezanim za područje šumarstva, lovstva i drvne industrije da ne treba analizirati i ocjenjivati kroz Stratešku procjenu utjecaja na okoliš.
- Hrvatske vode; VGO za srednju i donju Savu dopisom od 2. 8. 2017. godine, KLASA: 351-03/17-01/0000370, URBROJ: 374-21-1-17-4, očitovale su se da nije potrebno vršiti stratešku procjenu utjecaja plana na okoliš.
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike dopisom od 13. 9. 2017. godine, KLASA: 612-07/17-58/216, URBROJ: 517-07-2-2-17-5, očitovalo se da ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš i da je prihvatljiv za ekološku mrežu.

IV.

Jedinствeni upravni odjel je o ovoj Odluci dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 300-01/16-01/04
URBROJ: 2176/17-01-17-52
Sunja, 9. listopada 2017.

Općinski načelnik
Grga Dragičević, v.r.

6.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 35. stavak 2. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 47. stavka 1. alineje 18. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) i članka 29. Statuta Dječjeg vrtića Bambi Sunja, općinski načelnik Općine Sunja dana 11. rujna 2017. godine, donio je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju članova
Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja

I.

Na temelju osobnog zahtjeva Marije Verović za razrješenjem dužnosti člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja, osnivač Općina Sunja, zastupana po općinskom načelniku Općine Sunja g. Grgi Dragičeviću donosi Odluku o izmjeni Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja.

II.

U članku I. Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja od 27. lipnja 2017. godine, točka 3. mijenja se i glasi:

3. **Katarina Matković.**

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 021-01/17-01/06
URBROJ: 2176/17-01/17-1
Sunja, 12. rujna 2017.

Općinski načelnik
Grga Dragičević, v.r.

S A D R Ź A J

**OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

29.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu	2243	40.	Zaključak povodom razmatranja Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sunja za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine	2363
30.	I. izmjene i dopune Proračuna Općine Sunja za 2017. godinu	2261	41.	Izmjene i dopune Programa potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2017. godinu	2363
31.	Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2017. godinu od dana konstituiranja	2280	42.	Izmjene i dopune Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2017. godinu	2364
32.	Odluka o općinskim porezima Općine Sunja	2281	43.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2017. godinu	2364
33.	Odluka o povjeravanju obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području dijela Općine Sunja	2283	44.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Sunja za 2017. godinu	2365
34.	Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada	2283	45.	I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za 2017. godinu	2365
35.	Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sunja	2288	46.	I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu	2369
36.	Odluka o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Sunja za razdoblje od 2013. do 2016. godine	2290	47.	I. izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2017. godinu	2373
	- Izvješće o stanju u prostoru Općine Sunja 2013. - 2016. godine	2291	48.	Rješenje o imenovanju Komisije za sport i kulturu Općine Sunja	2373
37.	Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godine	2326	49.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	2373
	- Plan gospodarenja otpadom Općine Sunja za razdoblje 2017. - 2022. godine (Revizija plana)	2327		AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
38.	Izmjene i dopune Odluke o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bambi Sunja	2361	5.	Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Strateški razvojni program Općine Sunja 2017. - 2022. godine	2374
39.	Izmjene i dopune Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja	2362	6.	Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja	2375

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.