

SLUŽBENI VJESNIK

2015.

BROJ: 54

UTORAK, 8. PROSINCA 2015.

GODINA LXI

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

29.

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. stavka 1. točka 6. Statuta Općine Lekenik («Službeni vjesnik», broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je

PRORAČUN

Općine Lekenik za 2016. godinu i Projekciju proračuna za 2017. i 2018. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Lekenik za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu sastoji se od:

A RAČUN PRIHODA I RASHODA

| OPIS | u kunama | | | | | | | | | |
|--|--------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------------------------------|---------------|-------------------------------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | Izvršenje 2014. | Proračun 2015. | Proračun za 2016. | Indeks 3/2 | Proračun za 2016. | Indeks 5/3 | Projekcija Proračuna za 2017. | Indeks 7/5 | Projekcija Proračuna za 2018. | Indeks 9/7 |
| 1 | | | | | | | | | | |
| RAZRED 6 PRIHODI POSLOVANJA | 11.458.514,00 | 24.868.000,00 | 24.778.000,00 | 217 | 24.778.000,00 | 100 | 11.400.000,00 | 46 | 12.058.000,00 | 106 |
| RAZRED 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 38.984,00 | 837.000,00 | 3.106.000,00 | 2147 | 3.106.000,00 | 371 | 2.468.000,00 | 79 | 2.035.000,00 | 82 |
| RAZRED 3 RASHODI POSLOVANJA | 8.463.399,00 | 9.090.000,00 | 10.019.000,00 | 107 | 10.019.000,00 | 110 | 8.353.000,00 | 83 | 8.398.000,00 | 101 |
| RAZRED 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 3.027.778,00 | 22.075.000,00 | 18.465.000,00 | 729 | 18.465.000,00 | 84 | 4.075.000,00 | 22 | 4.255.000,00 | 104 |
| RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK) | 6.321,00 | | | | | | | | | |

B RAČUN FINANCIRANJA

| OPIS | u kunama | | | | | | | | | |
|---|--------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------------------------------|---------------|-------------------------------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | Izvršenje 2014. | Proračun 2015. | Proračun za 2016. | Indeks 3/2 | Proračun za 2016. | Indeks 5/3 | Projekcija Proračuna za 2017. | Indeks 7/5 | Projekcija Proračuna za 2018. | Indeks 9/7 |
| 1 | | | | | | | | | | |
| RAZRED 8 PRIMICI OD FINANCISKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | | 6.900.000,00 | 1.900.000,00 | | 1.900.000,00 | 28 | | | | |
| RAZRED 5 IZDACI ZA FIN. IMOVINU NETO FINANCIRANJE VIŠAK/MANJAK + RAS. SRED. IZ PRED. GOD | | 1.440.000,00 | 1.300.000,00 | 90 | 1.440.000,00 | 111 | 1.440.000,00 | 100 | | |
| SVEUKUPNO | | 32.605.000,00 | 29.784.000,00 | 91 | 13.868.000,00 | 47 | 14.093.000,00 | 102 | | |

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda u Općinskom proračunu za 2016. godinu i projekcijama za 2017. i 2018. godinu, kako slijedi:

PRORAČUN 2016. OPĆI DIO PRIHODI

| Raz- red | Izvor | Konto | NAZIV PRIHODA | u kunama | | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|-------|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|----------------------|------------|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 6/5 | Proračun za 2016. | Indeks 8/6 | Projekcija Proračuna za 2017. | Indeks 10/8 | Projekcija Proračuna za 2018. | Indeks 12/10 | | | | | |
| 6 | | | PRIHODI POSLOVANJA | 11.458.514,00 | 24.868.000,00 | 217 | 24.778.000,00 | 100 | 11.400.000,00 | 46 | 12.058.000,00 | 106 | | | | |
| | 61 | | PRIHODI OD POREZA | 7.064.130,00 | 6.840.000,00 | 97 | 7.140.000,00 | 104 | 7.140.000,00 | 100 | 7.240.000,00 | 101 | | | | |
| | 01 | 611 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 6.388.450,00 | 6.000.000,00 | 94 | 6.300.000,00 | 105 | | | | | | | | |
| | | 613 | Porez na kuće za odmor | 317.879,00 | 400.000,00 | 126 | 400.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 613 | Porez na promet nekretnina | 217.676,00 | 300.000,00 | 138 | 300.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 614 | Porez na potrošnju | 94.375,00 | 80.000,00 | 85 | 80.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 614 | Porez na tvrtku odn. naz. tvrtke | 45.750,00 | 60.000,00 | 131 | 60.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | 63 | | POMOĆI | 1.963.032,00 | 14.960.000,00 | 762 | 14.850.000,00 | 99 | 1.000.000,00 | 7 | 1.500.000,00 | 150 | | | | |
| | 2 | 632 | Kapit. pomoći od inozemnih vlada | 672.006,00 | 14.000.000,00 | 2083 | 14.000.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 632 | Kapit. pomoći od inozemnih vlada | | 90.000,00 | | 50.000,00 | 56 | | | | | | | | |
| | | 633 | Tekuće pomoći iz Žup. proračuna | 91.500,00 | 100.000,00 | 0 | 100.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 633 | Tekuće pom. Min. socijalne skrbi | 127.600,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | 633 | Tekuće pomoći ministarstva | 49.988,00 | 200.000,00 | 400 | 100.000,00 | 50 | | | | | | | | |
| | | 633 | kapitalne pomoći Min. reg. razvoja | 675.000,00 | 20.000,00 | 3 | 50.000,00 | 250 | | | | | | | | |
| | | 633 | Kapitalne pomoći SMŽ | 300.000,00 | 500.000,00 | 167 | 500.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 633 | Kapitalne pomoći - Hrvatske vod. | 46.934,00 | 50.000,00 | 107 | 50.000,00 | 0 | | | | | | | | |
| | 64 | | PRIHODI OD IMOVINE | 336.746,00 | 407.000,00 | 121 | 407.000,00 | 100 | 410.000,00 | 101 | 420.000,00 | 102 | | | | |
| | 03 | 641 | Kamate na depozit po viđenju | 671,00 | 1.000,00 | 149 | 1.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 641 | Zatezne kamate | 2.163,00 | 1.000,00 | 46 | 1.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 642 | Naknade za koncesije | 10.000,00 | 35.000,00 | 350 | 35.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 642 | Prihodi od zakupa poslovnog i stambenog prostora | 95.921,00 | 100.000,00 | 104 | 100.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 642 | Prih. od zakupa poljoprivrednog zemljišta | 110.179,00 | 150.000,00 | 136 | 150.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 168,00 | 20.000,00 | 11905 | 20.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 642 | Naknada za nei.izgr.zemljišta | 117.664,00 | 100.000,00 | 85 | 100.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | 65 | | PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POS. PROPISIMA | 1.837.209,00 | 2.640.000,00 | 144 | 2.360.000,00 | 89 | 2.830.000,00 | 120 | 2.878.000,00 | 102 | | | | |
| | 04 | 653 | Gradske i općinske pristojbe upravne i administrat.prist | 7.084,00 | 25.000,00 | 353 | 25.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 651 | Ostale upravne pristojbe | | 10.000,00 | 0 | 10.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| | | 652 | Vodni doprinosi i nakn. | 41.821,00 | 55.000,00 | 132 | 25.000,00 | 45 | | | | | | | | |

| Raz- red | Izvor Konto | NAZIV PRIHODA | u kunama | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|---|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 6/5 | Proračun za 2016. | Indeks 8/6 | Projekcija Proračuna za 2017. | Indeks 10/8 | Projekcija Proračuna za 2018. | Indeks 12/10 | | | |
| 652 | | Ostali nespomenuti prihodi | 39.909,00 | 200.000,00 | 501 | 50.000,00 | 25 | | | | | | | |
| 652 | | Doprinos za šume | 302.859,00 | 350.000,00 | 116 | 350.000,00 | 100 | | | | | | | |
| 653 | | Komunalni doprinos | 179.730,00 | 500.000,00 | 278 | 400.000,00 | 80 | | | | | | | |
| 653 | | Komunalna naknada | 1.265.806,00 | 1.500.000,00 | 119 | 1.500.000,00 | 100 | | | | | | | |
| 66 | | OSTALI PRIHODI | 257.397,00 | 21.000,00 | 8 | 21.000,00 | 100 | 20.000,00 | 95 | 20.000,00 | 100 | 20.000,00 | 100 | |
| 05 | 661 | Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti | 257.397,00 | 20.000,00 | 8 | 20.000,00 | 100 | | | | | | | |
| 662 | | Novčane kazne što ih izriču državna tijela | | 1.000,00 | 0 | 1.000,00 | 100 | | | | | | | |
| 7 | | PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE | 38.984,00 | 837.000,00 | 2.147 | 3.106.000,00 | 371 | 2.468.000,00 | 79 | 2.035.000,00 | 82 | 2.035.000,00 | 82 | |
| 71 | 06 | Prihodi od prodaje mater. imovine | 38.984,00 | 837.000,00 | 2.147 | 3.106.000,00 | 371 | 2.468.000,00 | 100 | 2.035.000,00 | 82 | 2.035.000,00 | 82 | |
| 06 | 711 | Zemljište | 38.984,00 | 600.000,00 | 1539 | 606.000,00 | 101 | | | | | | | |
| 711 | | Građevinsko zemljište | | 237.000,00 | 0 | 2.500.000,00 | 1055 | | | | | | | |
| 8 | | PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | | 6.900.000,00 | | 1.900.000,00 | | | | | | | | |
| 84 | 07 | Primici od zaduživanja | | 6.900.000,00 | | 1.900.000,00 | | | | | | | | |
| 07 | 844 | primljeni krediti od tuzem. kred. inst. izvan javnog sektora | | 6.900.000,00 | | 1.900.000,00 | | | | | | | | |
| PRORAČUN 2016. OPĆI DIO RASHODI | | | | | | | | | | | | | | |
| Raz- red | Skup- pina | Pod- skup. | NAZIV RASHODA | u kunama | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| | | | | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 6/5 | Proračun za 2016. | Indeks 8/6 | Projekcija Proračuna za 2017. | Indeks 10/8 | Projekcija Proračuna za 2018. | Indeks 12/10 | | |
| 3 | | | RASHODI POSLOVANJA | 8.463.399,00 | 9.090.000,00 | 107 | 10.019.000,00 | 110 | 8.353.000,00 | 83 | 8.398.000,00 | 101 | 8.398.000,00 | 101 |
| 31 | | | RASHODI ZA ZAPOSLENE | 2.750.711,00 | 2.592.000,00 | 94 | 2.777.000,00 | 107 | 2.647.000,00 | 95 | 2.647.000,00 | 100 | 2.647.000,00 | 100 |
| 311 | | 311 | Plaće za redovan rad | 2.297.420,00 | 2.150.000,00 | 94 | 2.290.000,00 | 107 | | | | | | |
| 312 | | 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 77.652,00 | 78.000,00 | 100 | 93.000,00 | 119 | | | | | | |
| 313 | | 313 | Doprinosi za plaće | 375.639,00 | 364.000,00 | 97 | 394.000,00 | 108 | | | | | | |

| Raz- red | Sku- pina | Pod- skup. | NAZIV RASHODA | u kunama | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|--|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------------------------------|----------------|-------------------------------------|-----------------|----|----|--|--|
| | | | | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 6/5 | Proračun za 2016. | Indeks 8/6 | Projekcija Proračuna za 2017. | Indeks 10/8 | Projekcija Proračuna za 2018. | Indeks 12/10 | 12 | 13 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | |
| 32 | | | MATERIJALNI RASHODI | 3.919.999,00 | 4.725.000,00 | 121 | 5.551.000,00 | 117 | 4.028.000,00 | 73 | 4.073.000,00 | 101 | | | | |
| 321 | | | Naknade troškova zaposlenima | 124.555,00 | 154.000,00 | 124 | 166.000,00 | 108 | | | | | | | | |
| 322 | | | Rashodi za materijal i energiju | 852.706,00 | 1.199.000,00 | 141 | 1.147.000,00 | 96 | | | | | | | | |
| 323 | | | Rashodi za usluge | 2.559.375,00 | 3.046.000,00 | 119 | 3.852.000,00 | 126 | | | | | | | | |
| 329 | | | Ostali nespomenuti rashodi pos. | 383.363,00 | 326.000,00 | 85 | 386.000,00 | 118 | | | | | | | | |
| 34 | | | FINANCIJSKI RASHODI | 79.832,00 | 50.000,00 | 63 | 50.000,00 | 100 | 50.000,00 | 100 | 50.000,00 | 100 | | | | |
| 343 | | | Ostali financijski rashodi | 79.832,00 | 50.000,00 | 63 | 50.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| 35 | | | SUBVENCIJE | 45.120,00 | 100.000,00 | 222 | 100.000,00 | 100 | 105.000,00 | 105 | 105.000,00 | 100 | | | | |
| 351 | | | Subvencije banka. za kred. poduz. | | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| 352 | | | Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i sred. poduz. | 45.120,00 | 50.000,00 | 111 | 50.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| 36 | | | POMOĆI DANE U INOZEMSTVU I UNUTAR OPĆE DRŽAVE | 12.727,00 | 30.000,00 | 236 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | | | | |
| 363 | | | Pomoć unutar opće države | 12.727,00 | 30.000,00 | 236 | 30.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| 37 | | | NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. | 275.658,00 | 345.000,00 | 125 | 240.000,00 | 70 | 295.000,00 | 123 | 295.000,00 | 100 | | | | |
| 372 | | | Naknade građanima i kućan. | 275.658,00 | 345.000,00 | 125 | 240.000,00 | 70 | | | | | | | | |
| 38 | | | OSTALI RASHODI | 1.379.352,00 | 1.248.000,00 | 90 | 1.271.000,00 | 102 | 1.198.000,00 | 94 | 1.198.000,00 | 100 | | | | |
| 381 | | | Tekuće donacije | 1.073.500,00 | 1.108.000,00 | 103 | 1.121.000,00 | 101 | | | | | | | | |
| 382 | | | Kapitalne donacije | 140.000,00 | 90.000,00 | 64 | 100.000,00 | 111 | | | | | | | | |
| 383 | | | Naknade štete | 165.852,00 | 50.000,00 | 30 | 50.000,00 | 100 | | | | | | | | |
| 4 | | | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 3.027.778,00 | 22.075.000,00 | 729 | 18.465.000,00 | 84 | 4.075.000,00 | 22 | 4.255.000,00 | 104 | | | | |
| 41 | | | RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE | 298.414,00 | 370.000,00 | 124 | 530.000,00 | 143 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 411 | | | Zemljište | | 60.000,00 | | 60.000,00 | | | | | | | | | |
| 412 | | | Ostala nematerijalna imovina | 298.414,00 | 310.000,00 | 104 | 470.000,00 | 152 | | | | | | | | |
| 42 | | | RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUG. IMOVINE | 1.353.094,00 | 21.705.000,00 | 1604 | 17.935.000,00 | 83 | 4.075.000,00 | 23 | 4.255.000,00 | 104 | | | | |
| 421 | | | Ostali poslovi objekti | 1.132.292,00 | 21.640.000,00 | 1911 | 17.880.000,00 | 83 | | | | | | | | |
| 422 | | | Uredska oprema i namještaj | 184.802,00 | 45.000,00 | 24 | 35.000,00 | 78 | | | | | | | | |
| 424 | | | Knjige u knjižnici | 36.000,00 | 20.000,00 | 56 | 20.000,00 | 100 | | | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- -va | Pro- gram | Aktiv. | Izvor | FK - konto | OPIS | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | u kunama | |
|--------------|-------------|--------------|---------|-------|---------------|---|--------------|---------------|-----|---------------|-----|--------------|-----|--------------|-----|---------------------|----------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. |
| 2 | 2 | 01 | 360 | | | Usluge civilne zaštite i službe spašavanja | 12.727,00 | 30.000,00 | 236 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 |
| | | | 36 | | | Pomoći dane unutar opće države | 12.727,00 | 30.000,00 | 236 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 |
| | | | 363 | | | Pomoći dane unutar opće države | 12.727,00 | 30.000,00 | 236 | 30.000,00 | 100 | | | | | | |
| 2 | 3 | | | | | Ods. za kom. gosp., pojl. i poduz. | | 25.215.000,00 | 0 | 22.521.000,00 | 89 | 6.500.000,00 | 29 | 6.725.000,00 | 103 | 6.725.000,00 | 103 |
| 2 | 3 | 1 | | | | Održavanje kom. infrastrukture | 2.467.072,00 | 2.625.000,00 | 106 | 2.925.000,00 | 111 | 2.300.000,00 | 79 | 2.300.000,00 | 100 | 2.300.000,00 | 100 |
| 2 | 3 | 1 | 0304 | | 4 | Održavanje cesta i dr. jav. površina | 1.037.135,00 | 1.300.000,00 | 125 | 1.800.000,00 | 138 | 1.000.000,00 | 56 | 1.000.000,00 | 100 | 1.000.000,00 | 100 |
| | | | A000002 | | | Promet | | | | | | | | | | | |
| | | | 32 | | | Materijalni rashodi | 1.037.135,00 | 1.300.000,00 | 125 | 1.800.000,00 | 138 | 1.000.000,00 | 56 | 1.000.000,00 | 100 | 1.000.000,00 | 100 |
| | | | 323 | | | Rashodi za usluge - kom. pod. | 987.135,00 | 1.000.000,00 | 101 | 1.050.000,00 | 105 | | | | | | |
| | | | 323 | | | Rashodi za usluge ŽUC | 50.000,00 | 300.000,00 | 600 | 750.000,00 | 250 | | | | | | |
| 2 | 3 | 2 | 04 | | 4 | Održ. groblja, odv. otpada i san. dep. | 357.150,00 | 300.000,00 | 84 | 150.000,00 | 50 | 300.000,00 | 200 | 300.000,00 | 100 | 300.000,00 | 100 |
| | | | A000003 | | | Gospodarenje grobljima | | | | | | | | | | | |
| | | | 32 | | | Materijalni rashodi | 357.150,00 | 300.000,00 | 84 | 150.000,00 | 50 | 300.000,00 | 200 | 300.000,00 | 100 | 300.000,00 | 100 |
| | | | 323 | | | Rashodi za usluge - kom. pod. | 357.150,00 | 300.000,00 | 84 | 150.000,00 | 50 | | | | | | |
| 2 | 3 | 3 | 04 | | 640 | Rashodi za javnu rasvjetu | 930.619,00 | 870.000,00 | 93 | 850.000,00 | 98 | 820.000,00 | 96 | 820.000,00 | 100 | 820.000,00 | 100 |
| | | | A000004 | | | Ulična rasvjeta | | | | | | | | | | | |
| | | | 32 | | | Materijalni rashodi | 930.619,00 | 820.000,00 | 88 | 850.000,00 | 104 | 800.000,00 | 94 | 800.000,00 | 100 | 800.000,00 | 100 |
| | | | 322 | | | Rashodi za materijal i energiju | 601.175,00 | 650.000,00 | 108 | 600.000,00 | 92 | | | | | | |
| | | | 323 | | | Rashodi za usluge | 255.906,00 | 120.000,00 | 47 | 200.000,00 | 167 | | | | | | |
| | | | 323 | | | Rashodi za usluge - projektiranje | | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | 42 | | | Rashodi za nab. pro. dug. imovine | 73.538,00 | 50.000,00 | 0 | 0 | 0 | 20.000,00 | 0 | 20.000,00 | 100 | 20.000,00 | 100 |
| | | | 421 | | | Ostali poslovni objekti | 73.538,00 | 50.000,00 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- ma | Pro- gram | Aktiv. | Izvor | FK - konto | OPIS | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 9/8 | Proračun za 2016. | Indeks 11/9 | Projekcija proračuna za 2017. | Indeks 13/11 | Projekcija proračuna za 2018. | Indeks 15/13 | u kunama | |
|--------------|------------|--------------|--------|-------|---------------|---|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|----------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|----------|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | 15 |
| 2 | 3 | 4 | 04 | 04 | 490 | Ekonomski poslovi | 142.168,00 | 155.000,00 | 109 | 125.000,00 | 81 | 180.000,00 | 144 | 180.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 0610 | Komunalna higijena vezani uz održ. kom. infrast. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 32 | Materijalni rashodi | 142.168,00 | 105.000,00 | 74 | 125.000,00 | 119 | 130.000,00 | 104 | 130.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 19.408,00 | 30.000,00 | 155 | 25.000,00 | 83 | | | | | | |
| | | | | | 323 | Rashodi za usluge - prijevoz Pokuplje | 30.000,00 | 20.000,00 | 67 | 20.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 323 | Rashodi za usluge | 92.760,00 | 55.000,00 | 59 | 80.000,00 | 145 | | | | | | |
| | | | | | 35 | Subvencije | 50.000,00 | 50.000,00 | 0 | 0 | 0 | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 352 | Subvencije za enegetsku učinkovitost | 50.000,00 | 50.000,00 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 2 | 3 | | | | | Poticanje razvoja gospodarstva | 466.102,00 | 440.000,00 | 94 | 305.000,00 | 69 | 250.000,00 | 82 | 250.000,00 | 100 | | |
| 2 | 3 | 5 | 06 | 06 | 421 | Poticanje poljoprivrede | 45.120,00 | 50.000,00 | 111 | 50.000,00 | 100 | 50.000,00 | 100 | 50.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 0421 | Poljoprivreda i ruralni razvoj | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 35 | Subvencije | 45.120,00 | 50.000,00 | 111 | 50.000,00 | 100 | 50.000,00 | 100 | 50.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 352 | Subvencije u poljoprivredi | 45.120,00 | 50.000,00 | 111 | 50.000,00 | 100 | | | | | | |
| 2 | 3 | 6 | 1 | 1 | 0490 | Prostorno uređenje | 230.205,00 | 230.000,00 | 100 | 200.000,00 | 87 | 50.000,00 | 25 | 50.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 412 | Geodetske podloge i dokumentacija | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 32 | Materijalni rashodi | 230.205,00 | 230.000,00 | 100 | 200.000,00 | 87 | 50.000,00 | 25 | 50.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 323 | Rashodi za usluge | 143.205,00 | 160.000,00 | 112 | 100.000,00 | 63 | | | | | | |
| | | | | | 323 | Prostorno uređenje | 50.000,00 | 50.000,00 | 100 | 75.000,00 | 150 | | | | | | |
| | | | | | 323 | Rashodi za usluge LAG | 37.000,00 | 20.000,00 | 54 | 25.000,00 | 125 | | | | | | |
| 2 | 3 | 7 | 2 | 2 | 0660 | Odvoz otpada - Reciklažno dвориšte | 12.187,00 | 160.000,00 | 1313 | 55.000,00 | 34 | 150.000,00 | 273 | 150.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 0660 | Gospodarenje otpadom | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 32 | Materijalni rasahodi | 50.000,00 | 50.000,00 | 0 | 35.000,00 | 70 | | | | | | |
| | | | | | 323 | Rashodi za usluge | 50.000,00 | 50.000,00 | 0 | 35.000,00 | 70 | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- -va | Pro- gram | 4 | 5 | 6 | FK - konto | OPIS | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | u kunama | |
|--------------|-------------|--------------|-----|---|---|---------------|--|------------------------|------------------------|----------|------------------------|------------|--------------|------|------------|-----|---------------|----------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Indeks 9/8 | Indeks 11/9 |
| | | | | | | 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 12.187,00 12.187,00 | 10.000,00 10.000,00 | 82 82 | 10.000,00 10.000,00 | 100 100 | | | | | | |
| | | | | 5 | | 412 | Nematerijalna imovina | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 100.000,00 | 0 | 10.000,00 | 10 | 100.000,00 | 1000 | 100.000,00 | 100 | | |
| | | | | | | 421 | Građevinski objekti | | 100.000,00 | 0 | 10.000,00 | 10 | | | | | | |
| 2 | 4 | 1 | 1,3 | | | 660 | Izgradnja i rekons. nogostupa i igrališ. | | 610.000,00 | 0 | 1.310.000,00 | 215 | 350.000,00 | 27 | 975.000,00 | 279 | | |
| | | | | | | 0451 | Promet | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 32 | Materijalni rashodi | | 300.000,00 | 0 | 260.000,00 | 87 | 50.000,00 | 19 | 75.000,00 | 150 | | |
| | | | | | | 323 | Rashodi za usluge - rekon. nog. | | 300.000,00 | 0 | 260.000,00 | 87 | | | | | | |
| | | | | | | 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | | 10.000,00 | 0 | 100.000,00 | 1000 | | | | | | |
| | | | | | | 412 | Nematerijalna imovina | | 10.000,00 | 0 | 100.000,00 | 1000 | | | | | | |
| | | | | | | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 300.000,00 | 0 | 950.000,00 | 317 | 300.000,00 | 32 | 900.000,00 | 300 | | |
| | | | | | | 421 | Građevinski objekti | | 300.000,00 | 0 | 950.000,00 | 317 | | | | | | |
| 2 | 4 | 2 | 106 | | | 660 | Uređenje igrališta i društvenih domova | 63.458,00 | 200.000,00 | 315 | 1.315.000,00 | 0 | 1.000.000,00 | | 200.000,00 | 20 | | |
| | | | | | | 32 | Materijalni rashodi | 63.458,00 | 0 | 0 | 205.000,00 | 0 | | | | | | |
| | | | | | | 323 | Rashodi za usluge | 63.458,00 | 0 | 0 | 205.000,00 | 0 | | | | | | |
| | | | | | | 41 | Rashodi za nabavu nep. dug. imovine | 78.389,00 | 40.000,00 | 51 | 110.000,00 | 275 | | | | | | |
| | | | | | | 412 | Nematerijalna imovina legalizacija | 78.389,00 | 40.000,00 | 51 | 110.000,00 | 275 | | | | | | |
| | | | | | | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 421 | Građevinski objekti - domovi | | 200.000,00 | | 1.000.000,00 | | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- -va | Pro- gram | Aktiv. | Izvor | FK - konto | OPIS | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | u kunama | |
|--------------|-------------|--------------|--------|-------|---------------|--|--------------|---------------|------|---------------|-----|--------------|-----|--------------|-----|---------------------|----------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. |
| 2 | 4 | 3 | | | 630 | Izgradnja objekata i uređaja vodoops. | 1.000.549,00 | 340.000,00 | 34 | 270.000,00 | 79 | 100.000,00 | 37 | 500.000,00 | 500 | | |
| | | | | | 0630 | Vodovod | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | | 250.000,00 | 0 | 250.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 412 | Nematerijalna imovina | | 250.000,00 | 0 | 250.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.000.549,00 | 90.000,00 | 9 | 20.000,00 | 22 | 100.000,00 | 500 | 500.000,00 | 500 | | |
| | | | 2 | | 421 | Građevinski objekti - vodovod | 1.000.549,00 | 90.000,00 | 9 | 20.000,00 | 22 | | | | | | |
| 2 | 4 | 5 | | | 520 | Izgradnja objekata odvodnje Lekenik | 81.693,00 | 6.960.000,00 | 8520 | 1.960.000,00 | 28 | 500.000,00 | 26 | 500.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 0630 | Odvodnja i kanalizacija | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 41 | Rash. za nab. nepr. dug. imovine | 81.693,00 | 60.000,00 | 73 | 60.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 411 | Zemljište za separator | | 60.000,00 | 0 | 60.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | 5.7 | | 42 | Rash. za nab. proizv. dug. imovine | 6.900.000,00 | 6.900.000,00 | 0 | 1.900.000,00 | 28 | 500.000,00 | 26 | 500.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 421 | Građevinski objekti - Izg. kanala I; II; IV do uređaja za proč. voda | | 6.900.000,00 | 0 | 1.900.000,00 | 28 | | | | | | |
| 2 | 4 | 4 | 103 | | 630 | Izgradnja poslovne zone i ost. objekata | 1.220.779,00 | 14.000.000,00 | 1147 | 14.436.000,00 | 103 | 2.000.000,00 | 14 | 2.000.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 0660 | Unapređenje zajednice | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | | 31 | Rashodi za zaposlene | | 188.000,00 | | 188.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | 311 | Plaće | | 160.000,00 | | 160.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | 313 | Doprinosi na plaće | | 28.000,00 | | 28.000,00 | | | | | | | |
| | | | 1 | | 32 | Materijalni rashodi | | 248.000,00 | | 248.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | 321 | Naknade troškova zaposlenima | | 12.000,00 | | 12.000,00 | | | | | | | |
| | | | 2 | | 323 | Rashodi za usluge | | 236.000,00 | | 236.000,00 | | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- -va | Pro- gram | 3 | 4 | Aktiv. | Izvor | FK - konto | OPIS | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | u kunama | |
|--------------|-------------|--------------|---------|----|--------|-------|---------------|--|--------------|---------------|------|---------------|-----|--------------|-----|--------------|-----|---------------------|----------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. |
| 1 | 2 | | | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| | | | | | | | 42 | Rashodi za nabavu proi. dug. imovine | 1.142.390,00 | 14.000.000,00 | 1226 | 14.000.000,00 | 100 | 2.000.000,00 | 14 | 2.000.000,00 | 100 | | |
| | | 2 | | | | | 421 | Građevinski objekti - ostali objekti Pod. zona | 636.727,00 | 14.000.000,00 | 2199 | 14.000.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | | | 421 | Građevinski objekti - ostali objekti - ost. zgrade | 505.663,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 3 | 1 | | | | | | | Odsjek za opće, administr. i imov. poslove | 2.853.245,00 | 2.775.000,00 | 97 | 2.746.000,00 | 99 | 2.728.000,00 | 99 | 2.728.000,00 | 100 | | |
| 3 | 1 | 1 | | | | | | Program javnih potreba u kulturi | 553.527,00 | 561.000,00 | 101 | 571.000,00 | 102 | 563.000,00 | 99 | 563.000,00 | 100 | | |
| 3 | 1 | 1 | 01 | | | | 860 | Knjižnica i čitaonica Lekenik | 270.027,00 | 263.000,00 | 97 | 270.000,00 | 103 | 265.000,00 | 98 | 265.000,00 | 100 | | |
| | | | A000009 | | | | 0820 | Knjižnica i čitaonica | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 31 | Rashodi za zaposlene | 163.724,00 | 167.000,00 | 102 | 169.000,00 | 101 | 169.000,00 | 100 | 169.000,00 | 100 | | |
| | | | | | | | 311 | Plaće | 138.606,00 | 140.000,00 | 101 | 140.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | | | 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 2.200,00 | 3.000,00 | 136 | 5.000,00 | 167 | | | | | | |
| | | | | | | | 313 | Doprinosi na plaće | 22.918,00 | 24.000,00 | 105 | 24.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | | | 32 | Materijalni rashodi | 70.303,00 | 76.000,00 | 108 | 81.000,00 | 107 | 76.000,00 | 94 | 76.000,00 | 100 | | |
| | | | | | | | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 4.839,00 | 6.000,00 | 124 | 6.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | | | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 43.536,00 | 50.000,00 | 115 | 50.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | | | 323 | Rashodi za usluge | 11.856,00 | 15.000,00 | 127 | 20.000,00 | 133 | | | | | | |
| | | | | | | | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslov. | | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | | | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 36.000,00 | 20.000,00 | 56 | 20.000,00 | 100 | 20.000,00 | 100 | 20.000,00 | 100 | | |
| | | | | | | | 424 | Knjige u knjižnici | 36.000,00 | 20.000,00 | 56 | 20.000,00 | 100 | | | | | | |
| 3 | 1 | 2 | 1 | 01 | | | 820 | Djelatnost udruga u kulturi | 48.000,00 | 50.000,00 | 104 | 50.000,00 | 100 | 48.000,00 | 96 | 48.000,00 | 100 | | |
| | | A000010 | | | | | 0860 | Udruga u kulturi | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 38 | Ostali rashodi | 48.000,00 | 50.000,00 | 104 | 50.000,00 | 100 | 48.000,00 | 96 | 48.000,00 | 100 | | |
| | | | | | | | 381 | Tekuće donacije | 48.000,00 | 50.000,00 | 104 | 50.000,00 | 100 | | | | | | |
| 3 | 1 | 3 | 1 | 01 | | | 840 | Religijska djelatnost | 30.000,00 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | | |
| | | A000011 | | | | | 0840 | Vjerske ustanove | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 38 | Ostali rashodi | 30.000,00 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | | |
| | | | | | | | 381 | Tekuće donacije | 30.000,00 | 30.000,00 | 100 | 30.000,00 | 100 | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- -va | Pro- gram | Aktiv. Izvor | FK - konto | OPIS | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 9/8 | Proračun za 2016. | Indeks 11/9 | Projekcija proračuna za 2017. | Indeks 13/11 | Projekcija proračuna za 2018. | Indeks 15/13 | u kunama | |
|--------------|-------------|--------------|-----------------|---------------|---------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|----------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|------------|-----|
| | | | | | | | | | | | | | | | 8 | 9 |
| 3 | 1 | 4 | 1 | 473 | Turistička zajednica Općine Lekenik | 160.000,00 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 |
| | | A000012 | | 0473 | Turistička djelatnost | | | | | | | | | | | |
| | | | | 38 | Ostali rashodi | 160.000,00 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 |
| | | | | 381 | Tekuće donacije | 160.000,00 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 | 160.000,00 | 100 |
| 3 | 1 | 5 | 1 | 850 | Program ostalih udruga | 45.500,00 | 58.000,00 | 127 | 61.000,00 | 105 | 60.000,00 | 98 | 60.000,00 | 100 | 60.000,00 | 100 |
| | | A000013 | | 0850 | Ostale udruge | | | | | | | | | | | |
| | | | | 38 | Ostali rashodi | 45.500,00 | 58.000,00 | 127 | 61.000,00 | 105 | 60.000,00 | 98 | 60.000,00 | 100 | 60.000,00 | 100 |
| | | | | 381 | Tekuće donacije | 45.500,00 | 58.000,00 | 127 | 61.000,00 | 105 | 60.000,00 | 98 | 60.000,00 | 100 | 60.000,00 | 100 |
| 3 | 2 | 1 | | | Program potreba u sportu | 688.221,00 | 270.000,00 | 39 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 |
| 3 | 2 | 1 | 01 | 810 | Djelatnost sportskih udruga | | | | | | | | | | | |
| | | A000014 | | 0860 | Sportske aktivnosti | | | | | | | | | | | |
| | | | | 38 | Ostali rashodi | 270.000,00 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 |
| | | | | 381 | Tekuće donacije | 270.000,00 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 | 270.000,00 | 100 |
| | | | | 42 | Rashodi za nabavu proiz. dug. imovine | 418.221,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 421 | Građevinski objekti | 418.221,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 3 | 1 | | | Program potreba u soc. skrbi | 220.530,00 | 285.000,00 | 129 | 280.000,00 | 98 | 295.000,00 | 105 | 295.000,00 | 100 | 295.000,00 | 100 |
| 3 | 3 | 1 | 01 | 1070 | Socijalna pomoć obiteljima | | | | | | | | | | | |
| | | | | 37 | Naknade građanima i kućanstvima | 220.530,00 | 220.000,00 | 100 | 230.000,00 | 105 | 230.000,00 | 100 | 230.000,00 | 100 | 230.000,00 | 100 |
| | | | | 372 | Naknade građanima i kućanstvima | 220.530,00 | 170.000,00 | 77 | 180.000,00 | 106 | | | | | | |
| | | | | 372 | Ostale naknade građanima i kuć. | 170.000,00 | 170.000,00 | 0 | 180.000,00 | 106 | | | | | | |
| | | | | 38 | Ostali rashodi | 50.000,00 | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | 383 | Naknada štete od elementarne nepo. | 50.000,00 | 50.000,00 | 0 | 50.000,00 | 100 | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- -va | Pro- gram | Aktiv. | Izvor | FK - konto | OPIS | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 9/8 | Proračun za 2016. | Indeks 11/9 | Projekcija proračuna za 2017. | Indeks 13/11 | Projekcija proračuna za 2018. | Indeks 15/13 | u kunama | |
|--------------|-------------|--------------|--------|-------|---------------|--|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|----------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|----------|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | 15 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| 4 | 1 | 1 | 01 | 012 | 912 | Program odgoja i obrazovanja | 42.390,00 | 65.000,00 | 153 | 60.000,00 | 92 | 65.000,00 | 108 | 65.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 0912 | Školstvo | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 37 | Naknade građanima i kućanstvima | 42.390,00 | 65.000,00 | 153 | 60.000,00 | 92 | 65.000,00 | 108 | 65.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 372 | Ostale naknade građanima i kuć. pliv. | 42.390,00 | 25.000,00 | 59 | 20.000,00 | 80 | | | | | | |
| | | | | | 372 | Ostale naknade građanima i kuć. | 42.390,00 | 40.000,00 | 94 | 40.000,00 | 100 | | | | | | |
| 4 | 2 | 1 | 102 | 911 | 911 | Dječji vrtić Lekenik | 1.150.880,00 | 1.574.000,00 | 137 | 1.600.000,00 | 102 | 1.600.000,00 | 100 | 1.600.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 0911 | Dječji vrtić Lekenik | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 31 | Materijalni rashodi | 1.078.486,00 | 1.105.000,00 | 102 | 1.118.000,00 | 101 | 1.118.000,00 | 100 | 1.118.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 311 | Plaće | 904.951,00 | 930.000,00 | 103 | 930.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 24.000,00 | 15.000,00 | 63 | 28.000,00 | 187 | | | | | | |
| | | | | | 313 | Doprinosi na plaće | 149.535,00 | 160.000,00 | 107 | 160.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 32 | Materijalni rashodi | 72.394,00 | 449.000,00 | 620 | 472.000,00 | 105 | 472.000,00 | 100 | 472.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 39.729,00 | 48.000,00 | 121 | 48.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 322 | Rashodi za mat. i usluge | 26.100,00 | 289.000,00 | 1107 | 312.000,00 | 108 | | | | | | |
| | | | | | 323 | Rashodi za usluge | 6.565,00 | 101.000,00 | 1538 | 101.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 329 | Ostali rashodi | 11.000,00 | 11.000,00 | 0 | 11.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 34 | Financijski rashodi | | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 | 100 | 5.000,00 | 100 | 5.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 343 | Ostali financijski rashodi | | 5.000,00 | 0 | 5.000,00 | 100 | | | | | | |
| | | | | | 42 | Rashodi za nabavu pro. dug. imovine | | 15.000,00 | 0 | 5.000,00 | 33 | 5.000,00 | 100 | 5.000,00 | 100 | | |
| | | | | | 422 | Postrojenja i oprema | | 15.000,00 | 0 | 5.000,00 | 33 | | | | | | |
| 4 | 2 | 2 | | 1070 | 1070 | Pomoć za zdravstvene usluge | | 25.000,00 | | 25.000,00 | | | | | | | |
| | | | | | 32 | Materijalni rashodi | | 25.000,00 | | 25.000,00 | | | | | | | |
| | | | 02 | | 323 | Rashodi za zdrav. usluge | | 25.000,00 | | 25.000,00 | | | | | | | |

| Raz- djel | Gla- -va | Pro- gram | Aktiv. | Izvor | FK - konto | OPIS | Ostvarenje 2014. | Proračun za 2015. | Indeks 9/8 | Proračun za 2016. | Indeks 11/9 | Projekcija proračuna za 2017. | Indeks 13/11 | Projekcija proračuna za 2018. | Indeks 15/13 | u kunama |
|--------------|-------------|--------------|--------|-------|---------------|--|---------------------|----------------------|---------------|----------------------|----------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|----------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 3 | 1 | | | | Pomoć starijim i nem. osobama | 197.697,00 | | 0 | | 0 | | | | | |
| 4 | 3 | | 0102 | | 1070 | Socijalna pomoć | | | | | | | | | | |
| | | | | | 31 | Rashodi za zaposlene | 188.060,00 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | | | 311 | Plaće | 162.703,00 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | | | 312 | Ostali rashodi za zaposlene | | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | | | 313 | Doprinosi na plaće | 25.357,00 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | | | 32 | Materijalni rashodi | 9.637,00 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | | | 321 | Rashodi za zaposlene | 9.637,00 | | 0 | | 0 | | | | | |

OPĆINA LEKENIK - PRORAČUN 2016.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

| Razd. | Galv. | Progr. | Aktiv. | Izvor | Konto | Opis | 2016. | 2017. | 2018. | | | | | | | |
|-------|-------|--------|--------|-------|-------|------|--|-------|-------|---|-------------------------|---|---|------------------------|---|------------------------|
| | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | 4 | 1 | 1 | 01 | 03 | 412 | Proj. dokument. za nogostup Žažina i Vukoj | | | | 100.000,00 kn | | | | | |
| 2 | 4 | 3 | 1 | 01 | 03 | 412 | Proj. dokument. - legalizacija opć. zgrada | | | | 110.000,00 kn | | | | | |
| 2 | 4 | 3 | 1 | 01 | 02 | 412 | Proj. dokument. - nastavak vodovoda | | | | 250.000,00 kn | | | | | |
| 2 | 4 | 5 | 1 | 01 | | 411 | Zemljište - separator | | | | 60.000,00 kn | | | | | |
| 2 | 4 | 1 | 1 | 01 | 02 | 421 | Ost. građ. objekti - izgradnja nogostupa | | | | 950.000,00 kn | | | 300.000,00 kn | | 900.000,00 kn |
| 2 | 3 | 7 | 1 | | 02 | 412 | Projektna dokument. za recikli. dvorište | | | | 10.000,00 kn | | | 20.000,00 kn | | |
| 2 | 4 | 3 | 1 | 01 | | 421 | Ost. građ. objekti - domovi | | | | 1.000.000,00 kn | | | 1.000.000,00 kn | | 200.000,00 kn |
| 2 | 3 | 7 | 1 | 03 | 07 | 421 | Ost. građ. objekti - reciklažno dvorište | | | | 10.000,00 kn | | | 100.000,00 kn | | 100.000,00 kn |
| 2 | 4 | 3 | 1 | | 02 | 421 | Ost. građ. objekti - vodovodi | | | | 20.000,00 kn | | | 100.000,00 kn | | 500.000,00 kn |
| 2 | 4 | 5 | 1 | 01 | 07 | 421 | Ost. građ. objekti - Izgr. kanala od zone | | | | 1.900.000,00 kn | | | 500.000,00 kn | | 500.000,00 kn |
| 2 | 4 | 4 | 1 | 04 | 02 | 421 | Ost. građ. objekti - infrastruktura Marof | | | | 14.000.000,00 kn | | | 2.000.000,00 kn | | 2.000.000,00 kn |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 01 | | 422 | Postrojenje i oprema | | | | 30.000,00 kn | | | 30.000,00 kn | | 30.000,00 kn |
| 4 | 2 | 1 | 1 | 01 | | 422 | Postrojenje i oprema | | | | 5.000,00 kn | | | 5.000,00 kn | | 5.000,00 kn |
| 3 | 1 | 1 | 1 | 01 | | 424 | Knjige u knjižnici | | | | 20.000,00 kn | | | 20.000,00 kn | | 20.000,00 kn |
| | | | | | | | UKUPNO | | | | 18.465.000,00 kn | | | 4.075.000,00 kn | | 4.255.000,00 kn |

Članak 4.

Sredstva iz Proračuna osiguravaju se korisnicima sredstava osiguranih u bilanci prihoda i rashoda za 2016. godinu.

Članak 5.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik Općine Lekenik.

Članak 6.

Sredstva osigurana u Posebnom dijelu Proračuna iskoristiti će se u okviru ostvarenih prihoda.

Članak 7.

Ovaj Proračun objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/15-01/15
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

30.

Temeljem članka 14. stavak 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Lekenik za 2016. godinu****Članak 1.**

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (dalje u tekstu: korisnici), koji su u njegovu posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po vrstama rashoda i izdataka.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna ako je njihovo dospijanje usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Članak 2.

Korisnik je na temelju iznosa koji je određen Proračunom obavezan sastaviti financijski plan za cijelu godinu po mjesecima.

Tijekom mjeseca korisniku se vrši dodjela sredstava samo na temelju posebnog zahtjeva koji je u skladu sa Proračunom i mjesečnim planom, te raspoloživim sredstvima.

Članak 3.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika i kod izvanproračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća, a koja se umanjuje, ako to odobri općinski načelnik, a u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Općinski načelnik o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 4.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne priteču planiranom dinamikom, Općinski načelnik može, radi održavanja uravnoteženosti Proračuna, privremeno smanjiti iznos sredstava koja su u posebnom dijelu Proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

Članak 5.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare po bilo kojoj osnovi prihodi su korisnika i uplaćuju se na račun korisnika.

Za izvršenje svih pozicija prihoda i rashoda, iz stavka 1. ovog članka, direktno odgovara odgovorna osoba proračunskog korisnika.

Članak 6.

Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine Lekenik, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i udjela.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun.

Članak 7.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 8.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Upłaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Upłaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 9.

Za iznos nenamjenski utrošenih sredstava iz članka 10. ove Odluke proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u godini u kojoj nenamjenski utrošena sredstva mora vratiti.

Članak 10.

Plaćanje predujmova moguće je samo iznimno i na temelju odluke Općinskog načelnika.

Proračunski korisnici mogu plaćati predujmom do pojedinačnog iznosa do 5.000,00 kuna, a u većem iznosu samo uz suglasnosti općinskog načelnika.

Članak 11.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava pomoći, te kapitalni projekti u slučaju kada nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u sljedećoj godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju tekuće godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 12.

U Proračunu su utvrđena sredstva za proračunsku zalihu.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih nesreća, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Članak 13.

O korištenju sredstava cjelokupne proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem rješenja tijela nadležnog za naplatu odnosnih prihoda.

Članak 15.

Radi pravodobnog osiguravanja i doznačavanja sredstava za plaće i druge rashode, korisnici su obavezni Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa zaposlenika, a temeljem prethodno dobivene suglasnosti nadležnog tijela.

Članak 16.

Sredstva za materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se korisnicima prema aktima općinskog načelnika u dijelu za koji zakonom ili drugim propisom višeg reda nije drukčije propisano i u skladu sa sredstvima osiguranim proračunom Općine Lekenik.

Članak 17.

Sredstva koja su Proračunom osigurana za donacije udrugama čija je djelatnost od interesa za Općinu Lekenik raspoređivat će se temeljem pisanih zahtjeva sukladno Proračunu, programima i raspoloživim sredstvima, a na temelju prethodno provedenog javnog natječaja.

Članak 18.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanjem proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 19.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 20.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cijelosti je općinski načelnik.

UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 21.

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom.

Članak 22.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi općinski načelnik.

Članak 23.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika, uz primjereno osiguranje i kamate, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug.

Naplata duga može se odgoditi jednokratno do 6 mjeseci ili se može odobriti plaćanje duga u obrocima, ali najdulje na 10 mjeseci.

Općinski načelnik može zahtijevati isplatu cjelokupnog duga, čija je naplata odgođena ako koji od obroka nije pravodobno plaćen.

Općinski načelnik može na temelju dokumentiranog zahtjeva dužnika, u cijelosti ili djelomično otpisati potraživanja ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja te ako bi izvršenje naplate duga dovelo u pitanje osnovne životne potrebe dužnika i članove njegova kućanstva.

Općinski načelnik može donijeti odluku o otpisu potraživanja za dugovanja po pojedinim vrstama prihoda za koje je nastupila apsolutna zastara prava na naplatu kao i u slučajevima kada je dužnik umro, a nije ostavio pokretnina i nekretnina iz kojih se može naplatiti dug.

Članak 24.

Nefinancijska dugotrajna imovina može se stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća proračunskih korisnika.

Za stjecanje imovine bez naknade proračunski korisnik treba dobiti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 25.

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati, jer se u protivnom naknada za štetu nastalu na neosiguranoj imovini isplaćuje iz Proračuna.

ZADUŽIVANJA I JAMSTVA

Članak 26.

Općina Lekenik se može zaduživati za investicije uz prethodnu suglasnost Vlade, a sukladno odrednicama Zakona o proračunu.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 90. stavka 2. Zakona.

Članak 27.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina može se zaduživati samo za investicije uz suglasnost općinskog načelnika i uz uvjete i na način propisan Zakonom.

Članak 28.

Općinski načelnik također može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač za investicije pravne osobe i ustanove, uz uvjete i na način propisan Zakonom. Općina je obvezan prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja iz članka 30. ove Odluke i rizici za obveze po danim jamstvima osiguravaju se u Proračunu Općine Lekenik.

Ugovore o jamstvu u ime Općine Lekenik sklapa općinski načelnik.

PRAVA I OBEVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 29.

Općinski načelnik i čelnici proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna, te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Članak 30.

Proračunski korisnici obvezni su na zakonom propisan način izraditi financijske planove, te ih u zakonom propisanom roku dostaviti Jedinственном upravnom odjelu na daljnju konsolidaciju.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi propisane periodične financijske izvještaje u tijeku godine, te ih u zakonom predviđenim rokovima dostaviti Jedinственном upravnom odjelu i Ministarstvu financija.

Proračunski korisnici obvezni su Jedinственном upravnom odjelu dostaviti polugodišnji izvještaj o izvršenju svog financijskog plana za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine, a koji se konsolidiraju i kao polugodišnji izvještaj proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 5. rujna tekuće proračunske godine. Općinski načelnik polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna upućuje na usvajanje Općinskom vijeću najkasnije do 15. rujna tekuće proračunske godine.

Proračunski korisnici obvezni su Jedinistemom upravnom odjelu dostaviti godišnji izvještaj o izvršenju svog financijskog plana za proteklu godinu, a koji se konsolidiraju i kao godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja se Općinskom načelniku do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Prijedlog godišnjeg obračuna proračuna dostavlja se Općinskom vijeću na usvajanje najkasnije do 01. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju proračuna u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

PRORAČUNSKI NADZOR

Članak 31.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/15-01/16
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

31.

Temeljem članka 34. stavak 1. točka 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), a na zahtjev trgovačkog društva Auto Promet Sisak d.o.o., Općinsko vijeće Općine Lekenik, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U

o subvencioniranju dijela troškova prometovanja autobusne linije Sisak - Stari Farkašić - Sisak u 2016. godini

Članak 1.

Općina Lekenik će subvencionirati dio troškova prometovanja autobusne linije Sisak - Stari Farkašić - Sisak koju obavlja trgovačko društvo Auto promet Sisak d.o.o., OIB: 71445870691, Zagrebačka 19, Sisak.

Članak 2.

Subvencioniranje dijela troškova prometovanja autobusne linije iz članka 1. provodi se u razdobljima od 1. siječnja 2016. do 30. lipnja 2016. godine i od 1. rujna 2016. do 31. prosinca 2016. godine, u ukupnom iznosu od 20.000,00 kuna, odnosno 2.000,00 kuna mjesečno, koji će biti uplaćeni na žiro-račun trgovačkog društva Auto promet Sisak d.o.o.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-07/15-01/07
URBROJ: 2176/12-01-15-02
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

32.

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U

o istupanju iz komanditnog društva VISIA CROATICA d.o.o. k.d. i povratu uplaćenog komanditnog uloga

Članak 1.

Općina Lekenik, Zagrebačka 44, Lekenik, OIB: 00252572114, istupa iz komanditnog društva VISIA CROATICA d.o.o. k.d., Zagreb, Baruna Trenka 4, OIB: 36261336494, te zahtjeva povrat uplaćenog komanditnog uloga od 1.000,00 (slovima: tisuću) kuna.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka Općinskog vijeća Općine Lekenik o uplati komanditnog uloga u komanditno društvo VISIA CROATICA d.o.o. k.d.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 401-01/15-01/05
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

33.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je

O D L U K U

o promjeni imena ulice na području Općine Lekenik u naselju Letovanić

Članak 1.

Ovom Odlukom u naselju Letovanić mijenja se ime postojeće ulice Lužice u ULICU 100. BRIGADE, sukladno grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka dostavlja se na daljnje postupanje Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Sisak.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 015-08/15-01/05
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

34.

Na temelju članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama («Narodne novine», broj 74/14.) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik («Službeni vjesnik», broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli sredstava iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2016. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom obuhvaćene su udruge društvenog usmjerenja koje djeluju na području Općine Lekenik, a koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi Općine Lekenik za 2016. godinu.

Članak 2.

Za rad udruga iz članka 1. ove Odluke u Proračunu Općine Lekenik za 2016. godinu osigurati će se slijedeća sredstva:

| RB. | NAZIV UDRUGE ILI KLUBA | IZNOS |
|------------------|---|------------------|
| 1. | Udruga umirovljenika Općine Lekenik | 24.000,00 |
| 2. | Društvo »Naša djeca« Lekenik | 4.000,00 |
| 3. | Udruge branitelja | 1.000,00 |
| 4. | Udruga voćara i vinogradara »Sv. Petar« Gradec | 2.000,00 |
| 5. | Udruga voćara i vinogradara »Sv. Bartol« Letovanski Vrh | 5.000,00 |
| 6. | Udruga mažoretkinja »Lekeničke mažoretkinje« | 9.000,00 |
| 7. | Udruga žena Brežane Lekeničke | 3.500,00 |
| 8. | Udruga žena Vukojevac | 3.500,00 |
| 9. | Radio klub »Lekenik« | 3.500,00 |
| 10. | LKU »Vukojevac« | 2.000,00 |
| 11. | Zavičajno društvo »Sveti Josip« Cerje Letovaničko | 3.500,00 |
| SVEUKUPNO | | 61.000,00 |

Članak 3.

Korisnici sredstava dužni su Općini Lekenik podnositi financijska izvješća o namjenskom korištenju sredstava i to:

- za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja najkasnije do 15. srpnja 2016. godine
- za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca najkasnije do 30. siječnja 2017. godine.

Korisnici sredstava dužni su voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Za provođenje ove Odluke nadležan je Općinski načelnik Općine Lekenik.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke neće se isplatiti udrugama koje ne dostave financijska izvješća kao i izvješća o radu.

Članak 5.

Udruge korisnici Općinskog proračuna dužne su dostaviti zapisnike sa svojih održanih skupština, te izvijestiti o svakoj promjeni koja se odnosi na odgovorne osobe udruge (predsjednik, zamjenik, tajnik i sl.).

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/15-01/01
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

35.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe («Narodne novine», broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 - pročišćeni tekst) i članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik («Službeni vjesnik», broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik za 2016. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Lekenik za 2016. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik u iznosu od 30.000,00 kuna.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Lekenik.

Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 2.000,00 kn.

Članak 5.

Sredstva će se doznačiti na žiro-račun ogranka političke stranke na razini Općine Lekenik, tromjesečno u jednakim iznosima, temeljem dostavljene zamolbe.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/15-01/02
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

36.

Temeljem članka 30. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu

TABLIČNI PRIKAZ

Napomena: Iznosi su u kunama

| GRUPA RADOVA | POD TOČ. | OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA | POZIC. PROR. | KTO KNJ. | IZVORI FINANC. | PLAN ZA 2016. G. |
|----------------------------------|----------|---|--------------|----------|----------------|------------------|
| 1. JAVNE POVRŠINE I PROSTORI | 1.1. | Projektiranje nogostupa u D. Vukojevcu | 020301 | 412 | 01 | 100.000 |
| | 1.2. | Pojačano održavanje nogostupa u Petrovcu | 02040201 | 323 | 01 | 260.000 |
| | 1.3. | Projektiranje i legalizacija domova | 020301 | 412 | 0103 | 110.000 |
| | | Uređenje i gradnja domova | 02040301 | 421 | | 1.000.000 |
| | 1.4. | Pojačano održavanje ceste-Plantaričev put | 02040101 | 421 | 0102 | 155.000 |
| | 1.5. | Izgradnja nogostupa Vukojevac | 02040101 | 421 | 0102 | 700.000 |
| | 1.6. | Izgradnja nogostupa Žažina | 02040101 | 421 | 0102 | 250.000 |
| | 1.7. | Projektiranje mosta u Erdodskoj ul. Lekenik | 020301 | 412 | 0102 | 50.000 |
| 1. JAVNE POVRŠINE UKUPNO: | | | | | | 2.625.000 |

Članak 1.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se slijedeća gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1. Javne površine
2. Nerazvrstane ceste
3. Groblja
4. Javna rasvjeta
5. Opskrba pitkom vodom i odvodnja
6. Gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 3.

Ukupna financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od **18.905.000,00 kuna**.

Članak 4.

U tabličnom prikazu označeni su objekti i uređaji po grupama iz članka 2. ovog Programa, u svakoj grupi po podtočkama prikazan je opis objekta ili radnje, naznačene su pozicije iz Općinskog proračuna, naznačena konta za knjiženje, planirani izvori financiranja, te financijski iznosi za realizaciju određene grupe radova.

Gospodarenje komunalnim otpadom nije u tabličnom prikazu iz razloga što je to riješeno temeljem davanja koncesije.

| GRUPA RADOVA | POD TOČ. | OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA | POZIC. PROR. | KTO KNJ. | IZVORI FINANC. | PLAN ZA 2016. G. |
|-------------------------------------|----------|--|--------------|----------|----------------|-------------------|
| 2. NERAZV. CESTE | 2.1. | Izgradnja infrastrukture u poduzetničkoj Zoni »Marof« u Lekeniku - EU | 02040301 | 421 | 0201 | 14.000.000 |
| 2. UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE | | | | | | 14.000.000 |
| 3. GROBLJA | | | | | | |
| 3. UKUPNO GROBLJA | | | | | | 0 |
| 4. JAVNA RASVJETA | 4.1. | Proširenje javne rasvjete | 02030103 | 421 | 01 | 50.000 |
| 4. UKUPNO JAVNA RASVJETA | | | | | | 50.000 |
| 5. VODOVOD I ODVODNJA | 5.1. | Izgradnja vodovoda okončane situacije | 02040201 | 421 | 0102 | 20.000 |
| | 5.2. | Izgradnja kanala I, III i IV od uređaja za pročišćavanje voda naselja Lekenik do Poduzetničke zone Marof | 02040501 | 421 | 010207 | 1.900.000 |
| | 5.3. | Zemljište za separator | 02040501 | 411 | 01 | 60.000 |
| | 5.4. | Projektiranje vodovoda i odvodnje (Privreda d.o.o. Petrinja) | 02040501 | 412 | 0307 | 250.000 |
| 5. UKUPNO VODOVOD I ODVODNJA | | | | | | 2.230.000 |
| SVEUKUPNO 1.-5. | | | | | | 18.905.000 |

Članak 5.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu utvrđuje se Općinskom načelniku obveza podnošenja izvješća Općinskom vijeću Općine Lekenik o izvršenju ovog Programa najkasnije do 31. 3. 2016. godine.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/15-01/17
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

37.

Na temelju članka 33. stavka 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 34. stavka 1. točke 12. i 28. Statuta

TABLIČNI PRIKAZ

| OPIS RADOVA | POZIC. PROR. | KTO KNJ. | IZVORI FINANC. | PLAN ZA 2016. G. |
|--|--------------|----------|----------------|------------------|
| Izrada projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta | 02030203 | 412 | 02 | 10.000,00 |
| Izgradnja reciklažnog dvorišta | 02030203 | 421 | 02 | 10.000,00 |
| SVEUKUPNO | | | | 20.000,00 |

Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM
gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2016. godinu

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Općine) za 2016. godinu.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2016. godinu sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, kao i iskaz financijskih sredstava u kunama potrebnih za njegovo ostvarivanje s naznakom izvora financiranja.

II. GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 2.

U tabličnom prikazu naznačen je opis radova gradnje s procjenom troškova za gradnju građevina i iskazom financijskih sredstava u kunama potrebnim za njegovo ostvarivanje s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

Gradnja građevina za gospodarenje otpadom financirati će se:

- Iz općih prihoda i primitaka..... 10.000,00,
- Prihod od koncesije 10.000,00.

Članak 4.

Ukupna sredstva koja se planiraju uložiti za realizaciju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2016. godinu iznose 20.000,00 kuna.

Članak 5.

Općinski načelnik Općine Lekenik temeljem članka 33. stavka 15. Zakon o održivom gospodarenju otpada (»Narodne novine«, broj 94/13) dužan je podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/15-04/01
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

38.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst,

82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/114, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture u Općini
Lekenik za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg radova održavanja komunalne infrastrukture, procjena troškova i planirani iznosi sredstava u Općinskom proračunu Općine Lekenik u 2016. godini.

Članak 2.

Programom su obuhvaćene slijedeće djelatnosti s područja komunalne infrastrukture:

1. Odvodnja atmosferskih voda
2. Održavanje čistoće u dijelu čišćenja javnih površina
3. Održavanje javnih površina
4. Održavanje javnih cesta
5. Održavanje groblja
6. Javna rasvjeta - održavanje i potrošnja.

Članak 3.

Ukupna financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od **3.150.000,00 kuna**.

Članak 4.

U tabličnom prikazu označene su grupe radova održavanja iz članka 2., u svakoj grupi po podtočkama prikazan je opis pojedinih radova održavanja, naznačene su pozicije Proračuna, konta za knjiženje, rokovi izvršenja i te planirani financijski iznosi za izvršenje pojedinih radova održavanja.

TABLIČNI PRIKAZ

Napomena: Iznosi su u kunama

| GRUPA RADOVA | POD TOČ. | OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA | POZIC. PROR. | KTO KNJ. | ROKOVI IZVRŠENJA | PLAN ZA 2016 G. |
|--|----------|--|--------------|----------|------------------|------------------|
| 1. ODVODNJA ATMOSFER. VODA | 1.1 | Stalno praćenje na terenu, uočavanje problema, te izvršenje nužnih zahvata. Ne odnosi se na radove u domeni nadležn. Hrvatskih voda, a ovi se uglavnom izvode. | | | Tijekom godine | 0,00 |
| 1. UKUPNO ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA | | | | | | 0,00 |
| 2. ODRŽAVA. ČISTOĆE U DIJELU JAVNIH POVRŠINA | 2.1. | Sanacija divljih deponija i ostalih naslaga krupnog otpada nekontroliranog porijekla na području Općine Lekenik, te odvoz istog | 02030102 | 323 | Tijekom godine | 50.000,00 |
| 2. UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU JAVNIH POVRŠINA | | | | | | 50.000,00 |

| GRUPA RADOVA | POD TOČ. | OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA | POZIC. PROR. | KTO KNJ. | ROKOVI IZVRŠENJA | PLAN ZA 2016 G. |
|---|----------|---|--------------|------------|---|---------------------|
| 3. ODRŽAVA. JAVNIH POVRŠINA | 3.1. | Uređenje svih javnih površina što podrazumijeva nogostupe, parkirališne površine, autobusna stajališta, pješačke staze do kolodvora, okoliš oko javnih objekata i domova te poslovne zone | 02030102 | 323 | Tijekom godine Izvodi komunalno poduzeće. | 450.000,00 |
| 3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA UKUPNO | | | | | | 450.000,00 |
| 4. NERAZVR. CESTE | 4.1. | Nasipni materijal | 02030101 | 323 | Tijekom godine. Izvodi komunalno poduzeće | 600.000,00 |
| | 4.2. | Poravnavanje grederom | | | | 50.000,00 |
| | 4.3. | Troškovi zimske službe | | | | 100.000,00 |
| | 4.4. | Izvanredno održavanje cesta i bankina | | | | 150.000,00 |
| | 4.5. | Sufinanciranje žup.cesta | 02030101 | 323 | ŽUC | 750.000,00 |
| 4. NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | | | | | | 1.650.000,00 |
| 5. ODRŽAVA. GROBLJA | 5.1. | Popravci grobnih putova, objekata, ograda i košnja, uređenje zelenila i izgradnja staza | 02030102 | 323 | Tijekom godine izvodi komun. poduz | 150.000,00 |
| 5. ODRŽAVANJE GROBLJA UKUPNO | | | | | | 150.000,00 |
| 6. JAVNA RASVJETA | 6.1. | Održavanje javne rasvjete | 02030101 | 322 323 | Tijekom god. | 200.000,00 |
| | 6.2. | Potrošnja električne energije | | | | 600.000,00 |
| | 6.3. | Projektiranje promjene štednih lampi | | | | 50.000,00 |
| 6. JAVNA RASVJETA UKUPNO | | | | | | 850.000,00 |
| SVEUKUPNO 1.-6. | | | | | | 3.150.000,00 |

Članak 5.

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu utvrđuje se Općinskom načelniku obveza podnošenja izvješća Općinskom vijeću Općine Lekenik o izvršenju ovog Programa najkasnije do 31. 3. 2016. godine.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/15-01/18
URBROJ 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

39.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u kulturi za 2016. godinu**

I.

Ovim Programom određuje se raspored sredstava namijenjenih za redovito financiranje i realiziranje programa ustanova i udruga u kulturi na području Općine Lekenik za 2016. godinu, uzimajući u obzir pojedinačne programe, ali i ukupna sredstva koja se mogu izdvojiti iz općinskog proračuna za potrebe kulture.

Ovaj Program, odnosno raspodjela sredstava po jedinim korisnicima, temelji se na prijedlozima javnih potreba u kulturi za 2016. godinu koje su temeljem Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi Općine Lekenik za 2016. godinu, KLASA: 612-01/15-01/03, URBROJ: 2176/12-05-13-01 od 15. rujna 2015. godine dostavili subjekti u kulturi. Osim toga, prilikom raspodjele sredstava vodilo se računa o kvaliteti i uspješnosti rada subjekata u proteklom razdoblju.

II.

Javne potrebe u kulturi koje će se u cijelosti ili djelomično financirati iz Općinskog proračuna za 2016. godinu odnose se na:

- omogućavanje obavljanja djelatnosti Narodne knjižnice i čitaonice Lekenik,
- stvaranje uvjeta za održavanje koncerata i drugih programa glazbene djelatnosti,
- stvaranje uvjeta za eventualno održavanje kazališnih i sličnih programa u scenskoj djelatnosti uz poticaj domaćem stvaralaštvu i scenskom izričaju ovog područja,

- zaštitu domaće materijalne i nematerijalne kulturne baštine,
- podrška i sudjelovanje u onim projektima čiji su nosioci znanstvene ustanove s ciljem proučavanja i obrade kulturnog i etnološkog blaga Općine Lekenik,
- stvaranje uvjeta i pretpostavki za održavanje kulturnih manifestacija od značaja za Općinu,
- realiziranje programa međuopćinske (gradske), županijske i međužupanijske eventualno i međunarodne kulturne suradnje,
- moguće sudjelovanje djelatnika u kulturi na seminarima i predavanjima, a poradi stjecanja znanja i vještina potrebnih za vođenje djelatnosti u kulturi na području Općine,
- sanacija i restauracija sakralnih objekata, kao i drugih objekata od posebne kulturne i povijesne vrijednosti.
- kulturno-umjetnički amaterizam.

III.

Sredstva iz općinskog proračuna Općine Lekenik kojima će se nastojati zadovoljiti potrebe u kulturi za 2016. godinu iznose **240.000,00 kuna**.

IV.

Iz sredstava općinskog proračuna namijenjenih kulturi za 2016. godinu financirati će se djelatnosti:

1. UDRUGE U KULTURI

- a) KUD »Preslica«, Peščenica
- b) KUD »Sveti Florijan«, Poljana Lekenička
- c) IFG »Tamburica«, Vukojevac
- d) HKUD »Poculica«, Letovanić
- e) KUD »Kolovrat«, Lekenik

2. OSTALI SUBJEKTI KOJI VRŠE DJELATNOSTI U KULTURI

- a) Privatna etnološka zbirka »Škofač«, Letovanić, vl. Božidar Škofač
- b) Župe na području Općine Lekenik
- c) Turistička zajednica Općine Lekenik

3. OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA

1. UDRUGE U KULTURI

a) KUD »Preslica« Peščenica u 2016. godini provoditi će programe kao što je postavljanje koreografije Turopolje i »Ime Marijino«, organiziranje kulturno-umjetničkog programa proslave »Ime Marijino u Peščenici« što je zapravo proslava župe Peščenica. I do sada KUD je bio zadužen za kulturno-umjetnički dio programa obilježavanja ovoga dana. Ujedno će ove godine obilježiti i 10. obljetnicu postojanja KUD-a.

Uz troškove redovne djelatnosti, Programom rada za 2016. godinu predviđa se između ostaloga i nabava narodnih nošnji, instrumenata te školovanje voditelja.

Općina Lekenik će u 2016. godini sudjelovati u financiranju programa udruge sa **9.000,00 kuna**.

b) KUD »Sv. Florijan«, Poljana Lekenička u 2016. godini organizirati će Folklorne susrete, obilježiti dan Sv. Florijana, zaštitnika sela kao i dan na Sv. Nikole. U 2016. godini planiraju odlaske na smotre i folklorne susrete, te održavanje instrumenata.

Općina Lekenik iz sredstava proračuna za 2016. godinu izdvojiti će **5.000,00 kuna** za potrebe društva.

c) IFG »Tamburica«, Donji Vukojevac u 2016. godini, organizirati će tradicionalnu manifestaciju »Ivanje u Vukojevcu«.

Iz sredstava općinskog proračuna za 2016. godinu izdvojiti će se **9.000,00 kuna**.

d) HKUD »Poculica«, Letovanić u 2016. godini društvo planira održati tradicionalnu 15. Smotru izvornog folkloru Pokuplja, Posavine, Turopolja i Banovine«.

Općina Lekenik za 2016. godinu iz sredstava proračuna izdvojiti će **9.000,00 kuna**.

e) KUD »Kolovrat«, Lekenik u 2016. godini organizirati će već tradicionalno 12. Lekeničke folklorne susrete na kojima će nastupiti 6-7 KUD-ova, od kojih je i jedan KUD iz inozemstva koji i odsjeda nekoliko dana u Lekeniku, a za koji se upriličuju i obilasci znamenitosti našeg kraja.

KUD će također održati Dječje folklorne susrete na kojim će se predstaviti stvaralaštva djece, odnosno mladi sa svojim koreografijama. U svojem Programu predviđaju izradu aranžmana dječje Podravine kako bi se djeca upoznala sa običajima i plesovima drugih krajeva Hrvatske, odnosno Podravine. Pored toga nužna je i nabavka dječjih zagorskih nošnji.

U 2016. godini KUD planira izradu koreografije baranjskih plesova, izradu aranžmana Zagorja kao i izradu aranžmana božićnih pjesama i običaja Turopolja.

Iz sredstava proračuna za 2016. godinu izdvojiti će se iznos od **16.000,00 kuna**.

2. OSTALI SUBJEKTI KOJI VRŠE DJELATNOSTI U KULTURI:

a) Etnografska i kulturno - povijesna zbirka »Škofač«, Letovanić, vl. Božidar Škofač

Rješenjem Ministarstva kulture zaštićene su četiri stare pokupljanske kuće na kat (čardaci) koje je Božidar Škofač otkupio i restaurirao, a koji su rješenjem Ministarstva kulture RH dobili status kulturnog dobra. U sve tradicijskim kućama nalazi se stalni postav etnografske zbirke koja broji više od 5000 predmeta. Predmeti koji čine zbirku obuhvaćaju etnografski predmete, slike, građanski i sakralni inventar, narodne nošnje i ostali tradicijski tekstil.

Potrebe u 2016. godini odnose se na konzerviranje predmeta od drva, znači premazivanje kemikalijama protiv crvotočina, stolarske radove prilikom popravaka pojedinih predmeta, obnavljanje krovišta, mijenjanje površina od dasaka radi truleži, mijenjanje popravak i očuvanje tekstilnih predmeta što obuhvaća ručno pranje, peglanje i faldanje.

Općina Lekenik izdvojiti će iznos od **2.000,00 kuna**.

b) Župe na području Općine Lekenik

U Proračunu Općine Lekenik za 2016. godinu osiguravaju se sredstva za sanaciju i restauraciju sakralnih objekata i za obilježavanje pojedinih vjerskih blagdana. Sakralni objekti na području Općine su:

- Župna crkva Uznesenja Blažene djevice Marije u Peščenici sagrađena 1751. godine,
- Župna crkva Sv. Marije u St. Farkašiću izgrađena 1844. godine,
- Župna crkva Sv. Marte u Šišincu izgrađena 1771. godine,
- Župna crkva Sv. Nikole i Vida u Žažini izgrađena 1775. godine,
- Kapela Sv. Martina u St. Brodu izgrađena u 18. st.,
- Kapela Sv. Josipa u Cerju Letovaničkom izgrađena u 18. st.,
- Kapela Sv. Ivana Krstitelja u Dužici izgrađena u 19. st.,
- Kapela Sv. Fabijana i Sebastijana u Letovaniću izgrađena 1771. godine,
- Kapela Sv. Duha u Poljani Lekeničkoj izgrađena u 18. st.,
- Poklonac Sv. Florijana u Poljani Lekeničkoj izgrađen u 19. st.,
- Kapela Sv. Bartola u Letovanskom Vrhcu izgrađena u 19. st.,
- Kapela Presvetog Trojstva u Lekeniku izgrađena 1927. godine,
- Kapela Sv. Petra u Gradecu izgrađena u 17. st.,
- Crkva Presvetog Trojstva i Ivana Krstitelja u Lekeniku,
- Kapela Sv. Roka u Petrovcu,
- Kapela Majke Božje Lurdske u Lekeniku, izgrađena 1903. godine.

RKT ŽUPA SV. NIKOLE BISKUPA I SV. VIDA Žažina:

Upravlja i župom Sv. Marte u Šišincu.

Na crkvi Sv. Nikole i Vida u Žažini potrebno je obaviti sanaciju i hidroizolaciju zidova od kapilarne vlage.

Župa u 2016. obilježavanje tradicionalne vjerske datume:

- Sv. Bartol u Letovaniću
- Sv. Vida (Vidovo) u Žažini
- Sv. Nikola u Žažini
- Sv. Ivana Krstitelja u Dužici
- Sv. Roka u Petrovcu
- Sv. Marta u Šišincu
- blagdan Pohod Blažene Djevice Marije - »Marjenje« u Starom Farkašiću
- Sv. Martin - »Martinska nedelja« u Starom Brodu.

RKT ŽUPA USNESENJA BLAŽENE DJEVICE MARIJE Peščenica:

U idućoj 2016. godini župa planira obnovu fasade na župnoj crkvi u Peščenici. Izvršena su stručna ispitivanja te je utvrđeno da je jedan dio fasade iz 70-tih godina prošlog stoljeća, a drugi datira iz još ranijeg vremena.

Župa u 2016. obilježavanje tradicionalne vjerske datume:

- blagdan Imena Marijinog u Peščenici
- Posvetilo u Cerju Lekeničkom.

RKT ŽUPA SV. IVANA KRSTITELJA, Lekenik

Župa Sv. Ivana Krstitelja Lekenik osnovana je 2011. godine i obuhvaća naselja Lekenik i Poljanu Lekeničku. Planira se daljnji rad na crkvi Sv. Ivana Krstitelja u Lekeniku, koja je sada župna crkva, a posebice aktivnosti vezane uz izgradnju zvonika crkve.

Župa će u 2016. godini obilježavati slijedeće tradicionalne vjerske datume:

- Sv. Trojstvo u Lekeniku
- Sv. Florijan u Poljani Lekeničkoj.

Iz općinskog proračuna za godišnje potrebe župa na području Općine Lekenik će se izdvojiti ukupno **30.000,00 kuna**.

c) Turistička zajednica Općine Lekenik

Uz sufinanciranje redovne djelatnosti Turističkog ureda Turističke zajednice, u općinskom Proračunu za 2016. godinu predviđena su sredstva za izradu Monografije Lekenika kao i za sufinanciranje manifestacija koje organizira Turistička zajednica, i to: Dani bana Jelačića i poštara Klempaja u Lekeniku, Izložba vina Općine Lekenik 2016., »Letovanić, selo pokraj Kupe«- športska manifestacija tradicionalnih športskih disciplina, Likovna kolonija 2016.

Uz navedene aktivnosti predviđena su i sredstva za sufinanciranja izdavanje glasila Turističke zajednice Općine Lekenik »Leken«.

Iz općinskog proračuna za godišnje potrebe Turističke zajednice Općine Lekenik će se izdvojiti ukupno 160.000,00 kuna.

3. OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA

Iz ukupnog iznosa sredstava iz točke III. ovog Programa financirati će se i manifestacije od posebnog kulturnog, kulturno-umjetničkog, scenskog i turističkog značaja za Općinu Lekenik.

Općinske manifestacije od posebnog značaja su:

- a) **Dan općine, 23. travnja.** U 2016. godini planira se održati Smotra folklor Općine Lekenik, kao izborna smotra na kojoj se izabiru KUD-ovi koji će sudjelovati na županijskoj smotri folklor u Martinskoj Vesi. Organizirati će se likovna kolonija i izložba slika, koncert dječjih zborova, a čitava proslava završiti paljenjem jurjevskog krijesa.

Ponovo se očekuje sudjelovanje likovnih umjetnika amatera i udruga sa područja Sisačko-moslavačke županije, susjednih županija, ali i akademskih slikara. Djela nastala u okviru kolonije izlažu se prodaji, a tako ostvarena sredstva služe u humanitarne svrhe.

- b) **15. Smotra izvolnog folklor Pokuplja, Posavine, Turopolja i Banovine** u Letovaniću. Smotra se održava tradicionalno, a ove godine u mjesecu srpnju, te se očekuje sudjelovanje više kulturno-umjetničkih društava i udruga sa područja Pokuplja, Posavine, Turopolja i Banovine sa približno stotinjak sudionika.

Organizator ove smotre folklor je HKUD »Poculica« iz Letovanića.

- c) **15. »Lekenički folklori susreti«** Održati će se u 2016. godini u mjesecu rujnu, sa oko tristotinjak sudionika sa područja Sisačko-moslavačke županije.

Organizator ove smotre je KUD »Kolovrat« iz Lekenika.

- d) **»Ivanje u Vukojevcu«** organizira se u Donjem Vukojevcu u lipnju, u subotu koja je najbliža 24. u mjesecu, a u organizaciji IFG »Tamburica«

- e) Uvažavajući potrebe i želje građana općine koje se odnose na kazališne predstave za djecu i odrasle tijekom 2016. godine planiraju se 2. predstave u Društvenom centru SOS - Dječjeg sela Lekenik. Predstave će se dijelom financirati iz sredstava ovog Programa, a dijelom donacijama i iz ostalih izvora.

V.

Investicije i sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u kulturi ne ovise samo o programima i ambicijama subjekata u kulturi već prije svega, uz mogućnosti općinskog proračuna, i o sufinanciranju Ministarstva kulture koje inače raspisuje javni natječaj za financiranje potreba u kulturi svake godine.

Isto tako javne potrebe u kulturi za područje Općine Lekenik ovise u mnogome i o prihvaćanju sufinanciranja ustanova i udruga od strane Sisačko-moslavačke županije.

VI.

Za provođenje ovog Programa nadležan je općinski načelnik.

Financijska sredstva predviđena ovim Programom posebnom odlukom raspoređuje općinski načelnik, na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva korisnika.

Sredstva predviđena ovim Programom izdvajati će se iz Proračuna i raspoređivat korisnicima sukladno dinamici ostvarivanja Proračunskih prihoda tijekom 2016. godine.

VII.

Korisnici sredstava predviđenih ovim Programom obvezni su općinskom načelniku tijekom 2016. godine dostavljati financijska izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava, i to:

- za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja najkasnije do 15. srpnja 2016
- za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca najkasnije do 30. siječnja 2017. godine.

Općinski načelnik može u svako doba zahtijevati podnošenje financijskih izvješća, neovisno o dostavljenim izvješćima iz prethodnog stavka.

Ako korisnik sredstava predviđenih ovim Programom ne dostavi financijsko izvješće u propisanom roku neće joj se odobriti isplata sredstava, na temelju zahtjeva dostavljenog nakon tog roka, sve do ispunjenja uvjeta iz stavka 1. ove točke.

Osim toga, Općina Lekenik ima pravu u svako doba izvršiti neposredni uvid prilikom kojega će utvrditi da li su korisnici sredstava odobrenih sukladno ovom Programu dobivena sredstva utrošili namjenski.

Korisnici sredstava predviđeni ovim Programom dužni su dostaviti svoje zapisnike sa svojih održanih skupština, te izvjestiti o svakoj promjeni koja se odnosi na odgovorne osobe udruge (predsjednik, tajnik i sl.).

VIII.

Ustanove, udruge i drugi subjekti u kulturi prijedloge svojih programa i financijskog plana za svaku slijedeću proračunsku godinu dostavljaju općinskom načelniku, na temelju Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi, na propisanim obrascima, do 10. rujna tekuće godine.

IX.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA LEKENIK OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/15-01/04
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

**Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.**

40.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je

P R O G R A M javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2016. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se visina sredstava Proračuna Općine Lekenik predviđenih za socijalnu skrb, te raspodjela sredstava prema njihovoj namjeni.

II.

Predviđena proračunska sredstva raspoređuju se na sljedeća prava iz socijalne skrbi:

1. pravo na naknadu za troškove stanovanja
2. pravo na sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju
3. pravo na financiranje/sufinanciranje troškova prehrane u OŠ MLADOST Lekenik
4. pravo na sufinanciranje stipendije za obrtnička zanimanja
5. pravo na jednokratnu novčanu potporu učenicima srednjih škola i studentima s područja Općine Lekenik

6. Pravo na financiranje programa Dječjeg vrtića Lekenik
7. pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođenče
8. pravo na jednokratnu novčanu pomoć i dodjelu socijalnih paketa
9. pravo na podmirenje pogrebnih troškova
10. pomoć Udrugama slijepih, oboljelih od multiple skleroze i liječenih od raka.

III.

Prava iz socijalne skrbi iz glave II. ovog Programa financirati će se sa sljedećim iznosima:

| RB | KONTO PRORAČUNA | POZICIJA PRORAČUNA | PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI | IZNOS |
|----|-----------------|--------------------|---|------------------------|
| 1. | 372 | 03030101 | Naknada za troškove stanovanja - Decentralizirana sredstva za ogrjev | 20.000,00 80.000,00 |
| 2. | 372 | 03030101 | Sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju | - |
| 3. | 372 | 04010101 | Financiranje/sufinanciranje troškova školske prehrane u OŠ MLADOST LEKENIK | 0,00 |
| 4. | 372 | 04010101 | Sufinanciranje stipendije za obrtnička zanimanja | 5.000,00 |
| 5. | 372 | 040101 | Jednokratna novčana potpora učenicima srednjih škola i studentima | 40.000,00 |
| | 372 | 040101 | Financiranje programa Dječjeg vrtića Lekenik | 7.000,00 |
| 5. | 372 | 030030101 | Jednokratna novčana pomoć za novorođenče | 37.000,00 |
| 6. | 372 | 030030101 | Pravo na jednokratnu novčanu pomoć i na dodjelu socijalnih paketa | 86.000,00 |
| 7. | 372 | 030030101 | Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova | 3.000,00 |
| 8. | 372 | 030030101 | Pomoć Udrugama slijepih, oboljelih od multiple skleroze i liječenih od raka | 2.000,00 |

IV.

Proračunska sredstva za ovaj Program utvrđuju se u iznosu od 280.000,00 kuna.

V.

Ovaj Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2016. godinu objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-02/15-01/06
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

41.

Na temelju članka 74. stavka 2. te članka 76. stavka 1. i 6. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08 - Uredba, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u sportu Općine Lekenik za 2016. godinu

I.

Programom javnih potreba u športu Općine Lekenik za 2016. godinu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od značenja za Općinu Lekenik i za njegovu promociju na svim razinama. Sport na nacionalnoj razini pa tako i na području Općine Lekenik, temelji se na načelu dragovoljnosti i dostupan je

svima bez obzira na dob, rasu, spol, spolnu orijentaciju, vjeru, nacionalnost, društveni položaj, političko ili drugo uvjerenje.

II.

Aktivnosti u sportu na području Općine Lekenik koje se financiraju iz općinskog proračuna ostvaruju se putem programa javnih potreba kojeg predlaže Zajednica športskih udruga i klubova Općine Lekenik (u daljnjem tekstu Zajednica), a kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Lekenik.

III.

Javne potrebe u športu Općine Lekenik obuhvaćaju:

1. ŠKOLSKI SPORT

2. KVALITETNI SPORT
3. SPORTSKA REKREACIJA
4. SPORTSKI OBJEKTI
5. OBILJEŽAVANJE VAŽNIJIH DATUMA
6. STRUČNI RAD ZAJEDNICE.

IV.

Za javne potrebe u sportu na području Općine Lekenik osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Lekenik za 2016. godinu u ukupnom iznosu od **270.000,00 kuna**.

Ukupna sredstva iz stavka 1. ove točke raspoređuju se na:

| RB | KONTO PRORAČ. | POZICIJA PRORAČ. | AKTIVNOSTI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU | IZNOS |
|----|---------------|------------------|---|-------------------|
| 1. | 381 | 03020101 | REDOVNA DJELATNOST ZAJEDNICE | 270.000,00 |

V.

Sredstvima iz glave IV. stavka 2. točke 1. ovog Programa raspolaže Zajednica, a uplaćivati će se na račun iste sukladno Odlukama Općinskog načelnika Općine Lekenik.

KLASA: 620-01/15-01/08
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

VI.

Zajednica je dužna Općinskom načelniku Općine Lekenik podnositi izvješća o izvršenju Programa javnih potreba i utrošku sredstava sukladno propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija i na zahtjev Općine Lekenik.

42.

Na temelju članka 44. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donijelo je slijedeći

PROGRAM

utroška sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države za 2016. godinu

VII.

Zajednica predlaže Program javnih potreba u sportu s detaljnim planom raspodjele financijskih sredstava po korisnicima čiji je nacrt dužna dostaviti najkasnije do 05. studenog tekuće godine, a za narednu godinu.

VIII.

Zajednica je dužna nakon natjecateljske sezone Općinskom načelniku podnijeti izvješće o postignutim športskim rezultatima korisnika sredstava.

IX.

Ovaj Program javnih potreba u sportu Općine Lekenik za 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

I.

Ovim Programom utvrđuje se utrošak sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države za 2016. godinu, te raspored istih.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od **150.000,00 kuna**.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Programa raspoređuju se na:

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

| RB | KONTO PRORAČ. | POZICIJA PRORAČ. | AKTIVNOSTI PROGRAMA | IZNOS |
|----|---------------|------------------|---|------------|
| 1. | 323 | 02030302 | KATASTARSKO-GEODETSKE IZMJERE ZEMLJIŠTA | 100.000,00 |
| 2. | 352 | 02030201 | SUFINANCIRANJE I DR. POTICAJNE MJERE USMJERENE UNAPREĐENJU POLJ. PROIZ. | 50.000,00 |

III.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:320-02/15-01/15
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

43.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM

**utroška sredstava šumskog doprinosa za
2016. godinu**

Članak 1.

Planirani iznos šumskog doprinosa za 2016. godinu iznosi **350.000,00 kuna**.

Planirani iznos sredstava iz šumskog doprinosa za 2016. godinu temelji se na iznosu uplaćenih sredstava šumskog doprinosa u prethodnoj 2015. godini koja su iznosila 350.000 kuna.

Članak 2.

Iz sredstava šumskog doprinosa koji će biti uplaćen Općini Lekenik tijekom 2016. godine financirati će se objekti komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavcima 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14).

Sredstva ostvarena od uplata šumskog doprinosa koristiti će se za financiranje:

- izgradnja infrastrukture u poduzetničkoj zoni »Marof« 350.000,00 kn

Ukupno planirano: 350.000,00 kn

Članak 3.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu općinski načelnik će do 31. ožujka 2016. godine podnijeti Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu u okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2015. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-05/15-01/02
URBROJ: 2176/12-01-15-01
Lekenik, 1. prosinca 2015.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

OPĆINA GVOZD

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8.

Temeljem članka 32. stavka 1. i članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) i članka 45. stavka 4. alineje 27. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr, 6/13 i 19/14), općinski načelnik Općine Gvozd, donosi

ODLUKU

**o kriterijima za vrednovanje i ocjenjivanje
programa, projekata i jednokratnih aktivnosti
od interesa za opće dobro koji se financiraju iz
Proračuna Općine Gvozd**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja programa, projekata i jednokratnih aktivnosti koje su udruge civilnog društva, neprofitne organizacije i drugi prihvatljivi prijavitelji prijavili na javni natječaj za financiranje iz proračuna Općine Gvozd.

Članak 2.

Vrednovanje prijave programa, projekata i jednokratnih aktivnosti prijavljenih na natječaj vrši se isključivo na temelju programskih i financijskih podataka iznesenih u obrascu prijave te na temelju podataka iz obvezne popratne dokumentacije.

II. VREDNOVANJE PROGRAMA I PROJEKATA**Članak 3.**

Prijedlozi programa i projekata razmatraju se i vrednuju selektivno u područjima određenima u javnom natječaju.

Članak 4.

Kriteriji za vrednovanje i ocjenjivanje prijavljenih programa i projekata podijeljeni su u 4 područja procjene:

- institucionalna i financijska sposobnost,

- relevantnost programa/projekta
- proračun (troškovi),
- utjecaj na razvoj lokalne zajednice, volonterstvo, partnerstvo.

Svakom području procjene dodjeljuje se vrijednost boda između 1 i 5, sukladno sljedećim kategorijama ocjenjivanja: 1 = nedovoljno, 2 = dovoljno, 3 = dobro, 4 = vrlo dobro, 5 = odlično.

Kriteriji za vrednovanje i ocjenjivanje prijavljenih programa i projekata su:

| 1. Institucionalna i financijska sposobnost | Bodovi |
|---|---------------|
| 1.1. Ima li prijavitelj (i partner) dovoljno iskustva i stručnih kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti programa/ projekta (imaju li odgovarajuće sposobnosti i vještine za njegovo provođenje te znanja o problemima i područjima koji su predmet natječaja, ima li dovoljne upravljačke kapacitete vezano za osoblje, opremu i sposobnost vođenja proračuna programa/ projekta) | 1 - 5 |
| 1.2. Ima li prijavitelj stabilne izvore financiranja i ostvaruje li financiranje iz drugih izvora (ostali proračuni, donacije, članarine) | 1 - 5 |
| Maksimalan broj bodova: | 10 |
| 2. Relevantnost programa/projekta | |
| 2.1. Hoće li provedba programa/projekta dovesti do zadovoljenja ciljeva iz strateških i razvojnih dokumenata odnosno javnog natječaja | 1 - 5 |
| 2.2. Da li program/projekt odražava analizu problema, daje kvalitetno i izvedivo rješenje i ostvariv je u odnosu na ciljeve i očekivane rezultate | 1 - 5 |
| 2.3. Jesu li jasno definirani i strateški izabrani sudionici (krajnji korisnici, ciljane skupine), njihove potrebe su jasno definirane i program/projekt se bavi tim problemima | 1 - 5 |
| 2.4. Da li prijavljeni program/projekt uključuje specifične elemente s dodatnom vrijednošću kao što su zaštita okoliša, promocija ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti, potreba osoba s invaliditetom, prava manjina i sl. | 1 - 5 |
| Maksimalan broj bodova: | 20 |
| 3. Proračun (troškovi) | |
| 3.1. Jesu li troškovi u proračunu programa/projekta realno iskazani u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja | (1 – 5) x 2 |
| 3.2. Jesu li proračunske stavke realno iskazane, povezane i usklađene s planiranim aktivnostima programa/projekta | (1 – 5) x 2 |
| Maksimalan broj bodova: | 20 |
| 4. Utjecaj na razvoj lokalne zajednice, partnerstvo i volonterstvo | |
| 4.1. Je li program/projekt usmjeren na zadovoljene potreba građana Općine Gvozd (da li aktivnosti programa/projekta doprinose povećanju kvaliteta življenja stanovnika u lokalnoj zajednici) | 1 - 5 |
| 4.2. Hoće li program/projekt potaknuti promjene koje su važne za javni interes lokalne zajednice i moći riješiti problem u lokalnoj zajednici | 1 - 5 |
| 4.3. Hoće li šira zajednica/volonteri biti uključeni u program/projekt | 1 - 5 |
| 4.4. Hoće li program/projekt biti realiziran u partnerstvu | 1 - 5 |
| Maksimalan broj bodova: | 20 |
| UKUPNO: | 70 |

Članak 5.

Svaki član Povjerenstvu za ocjenjivanje pristiglih projekata, programa i jednokratnih aktivnosti udruga (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), samostalno ocjenjuje prijave udruga upisivanjem ocjene 1 do 5 za svako postavljeno pitanje u obrascu za ocjenu i to za svaki pojedinačni program ili projekt.

Nakon što članovi Povjerenstva završe bodovanje, bodovi svih članova Povjerenstva po svim kriterijima za

jednu prijavu se zbrajaju te se izračunom aritmetičke sredine tog zbroja dobije ukupan broj bodova koje je ostvario pojedini program ili projekt.

Članak 6.

Sukladno ukupnom broju ostvarenih bodova svaki prijavitelj na natječaj bit će rangiran i uvršten u bodovnu rang listu.

Bodovna lista sastoji se od prijave raspoređenih prema broju ostvarenih bodova od one s najvećim brojem do one s najmanjim brojem.

Programi i projekti koji ostvare do 35 bodova ne udovoljavaju kriterijima i neće se financirati iz Proračuna Općine Gvozd.

Pravo na financiranje ostvaruju programi i projekti koji ostvare više od 35 bodova.

Članak 7.

Na temelju bodovne liste Povjerenstvo će utvrditi prijedlog visine financijskih sredstava za prihvaćene programe ili projekte po provedenom natječaju, te ga dostaviti općinskom načelniku radi donošenja konačne odluke.

U slučaju da ukupan zbroj iznosa proračuna prihvaćenih programa i projekata, koji su ostvarili više

od 35 bodova, premašuje planirani iznos natječaja, Povjerenstvo će utvrditi prijedlog raspodjele raspoloživih sredstava sukladno broju ostvarenih bodova u skladu s financijskim mogućnostima i u okviru iznosa raspoloživih sredstava.

III. VREDNOVANJE JEDNOKRATNIH AKTIVNOSTI

Članak 8.

Za vrednovanje i ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti kao što su jednodnevne i višednevne manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, smotri, turnira i drugih manifestacija koje mogu biti sportskog, kulturnog, zabavnog, socijalnog, humanitarnog, gastronomskog karaktera određuju se sljedeći kriteriji:

| KRITERIJI | Bodovi |
|--|-------------|
| 1. kvaliteta manifestacije | 1 - 3 |
| 2. utjecaj manifestacije na promociju Općine Gvozd i podizanje razine ponude s ciljem razvoja Općine Gvozd | (1 - 3) x 2 |
| 3. organizacijski i ljudski kapaciteti za provedbu manifestacije | 1 - 3 |
| 4. realan odnos troškova, planiranih aktivnosti i očekivanih rezultata manifestacije | 1 - 3 |
| 5. inovativnost manifestacije | 1 - 3 |
| 6. uključenost građana | 1 - 3 |
| 7. znatan udio volonterskog rada | 1 - 3 |
| UKUPNO | 24 |

Svakom kriteriju dodjeljuje se vrijednost boda između 1 i 3, sukladno sljedećim kategorijama ocjenjivanja: 1 = nedovoljno, 2 = dovoljno, 3 = dobro.

Članak 9.

Svaki član Povjerenstvu samostalno ocjenjuje prijave udruga upisivanjem ocjene 1 do 3 za svako postavljeno pitanje u obrascu za ocjenu i to za svaku pojedinačnu manifestaciju.

Nakon što članovi Povjerenstva završe bodovanje, bodovi svih članova Povjerenstva po svim kriterijima za jednu prijavu se zbrajaju te se izračunom aritmetičke sredine tog zbroja dobije ukupan broj bodova koje je ostvarila pojedina manifestacija.

Članak 10.

Sukladno ukupnom broju ostvarenih bodova svaki prijavitelj na natječaj bit će rangiran i uvršten u bodovnu rang listu.

Bodovna lista sastoji se od prijave raspoređenih prema broju ostvarenih bodova od one s najvećim brojem do one s najmanjim brojem.

Prijavljene manifestacije koje ostvare do 12 bodova ne udovoljavaju kriterijima i neće se financirati iz Proračuna Općine Gvozd.

Pravo na financiranje ostvaruju manifestacije koje ostvare više od 12 bodova.

Članak 11.

Na temelju bodovne liste Povjerenstvo će utvrditi prijedlog visine financijskih sredstava za prihvaćene manifestacije po provedenom natječaju te ga dostaviti općinskom načelniku radi donošenja konačne odluke.

U slučaju da ukupan zbroj iznosa proračuna prihvaćenih manifestacija, koji su ostvarili više od 12 bodova, premašuje planirani iznos natječaja, Povjerenstvo će utvrditi prijedlog raspodjele raspoloživih sredstava sukladno broju ostvarenih bodova u skladu s financijskim mogućnostima i u okviru iznosa raspoloživih sredstava.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 007-01/15-01/01
URBROJ: 2176/09-02-15-1
Vrginmost, 30. studenoga 2015.

Načelnik

Branko Jovičić, dipl.ing., v.r.

9.

Temeljem članka 32. stavka 1. i članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) i članka 45. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr, 6/13 i 19/14), općinski načelnik Općine Gvozd, donosi

P R A V I L N I K**o financiranju udruga iz Proračuna Općine Gvozd****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Gvozd udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Gvozd.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice i dr.) kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili javnog poziva za financiranje programa i projekata odnosno jednokratnih aktivnosti, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata čiji je osnivač ili suosnivač Općina Gvozd. Iznosi financiranja tih programa i projekata bit će definirani kroz proračun Općine Gvozd i program javnih potreba.

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama s područja Općine Gvozd odobravaju financijska sredstva iz Proračuna Općine Gvozd u cilju provedbe aktivnosti od interesa za opće dobro na području Općine Gvozd i to za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za koje nije objavljen javni natječaj,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Općine Gvozd,
- donacije i sponzorstva,
- jednodnevne i višednevne manifestacije (obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično)

- jačanje kapaciteta udruge (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično),
- edukacije (edukacije o aktivnostima koje udruge pruža te edukacije za zajednicu).

Članak 3.

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ka ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Program je kontinuirani proces koji se u načelu izvodi u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji i mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

Jednokratne aktivnosti udruga u smislu ovog Pravilnika su jednodnevne i višednevne manifestacije (sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske, obilježavanje važnih datuma i obljetnica i dr), s ciljem davanja dodatne ponude na području Općine Gvozd, jačanje kapaciteta udruga te edukacije.

II. PREDUVJETI ZA FINANCIRANJE KOJE OSIGURAVA OPĆINA GVOZD**Definiranje prioritetnih područja financiranja****Članak 4.**

Općinski načelnik će utvrditi prioritetna područja za financiranje projekata i programa te jednokratnih aktivnosti udruga i za to planirati sredstva u Proračunu Općine Gvozd odnosno za pojedina područja i u programima javnih potreba Općine Gvozd za svaku kalendarsku godinu.

Članak 5.

Općina Gvozd može financirati programe, projekte te jednokratne aktivnosti udruga koji se odnose na Općinu Gvozd i koji podižu kvalitetu života građana Općine Gvozd u sljedećim područjima:

1. zaštitu i promicanju ljudskih prava i prava nacionalnih manjina
2. zaštitu i promicanju prava manjinskih društvenih skupina,
3. stvaralaštvu mladih i udruga za mlade radi aktivnog sudjelovanja djece i mladih u društvu,
4. zaštitu okoliša i prirode,
5. zaštite životinja, poljoprivrede, šumarstva i lovstva,
6. zaštitu prava potrošača,
7. sporta, kulture i umjetnosti i tehničke kulture,
8. branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji, boraca II. svjetskog rata i civilnih invalida rata,

9. zaštititi i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
10. zaštititi i promicanju prava starijih i nemoćnih,
11. pružanja socijalnih usluga i humanitarnoj djelatnosti,
12. zaštititi zdravlja,
13. prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti.

Okvir za dodjelu financijskih sredstava

Članak 6.

Općinski načelnik u roku do 30 dana od dana usvajanja Proračuna Općine Gvozd donosi Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja kao najavu javnih natječaja za financiranje programa i projekata udruga koje planira provesti u toku jedne kalendarske godine.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja objavljuje se na službenim internetskim stranicama Općine Gvozd.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja donosi se temeljem procjene potreba u određenom području i financijskih mogućnosti Općine Gvozd.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja sadrži podatke o područjima, nazivu i planiranom vremenu objave javnog natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, iznosima predviđenim za pojedina područja te rasponu sredstava namijenjenih za financiranje pojedinog programa ili projekta odnosno jednokratne aktivnosti.

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 7.

Udruge čije se projekti i programi mogu financirati iz Proračuna Općine Gvozd moraju:

- biti upisane u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar
- biti upisane u Registar neprofitnih organizacija
- se svojim statutom opredijeliti za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom
- uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Općine Gvozd, u suprotnom svaka prijava novog programa, projekta ili jednokratne aktivnosti na javni natječaj bit će odbijena
- uredno ispunjavati obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave
- imati odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga

- da se protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15 - dalje u tekstu: Uredba).

Članak 8.

Općina neće financirati programe i projekte organizacija koje se financiraju po posebnim propisima, vjerskih i političkih organizacija civilnog društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim natječajem.

Općina neće iz proračuna financirati aktivnosti udruga koje se sukladno zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja natječaja

Članak 9.

Općinski načelnik u roku do 30 dana od dana usvajanja Proračuna Općine Gvozd donosi Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja kao najavu javnih natječaja za financiranje programa i projekata udruga koje planira provesti u toku jedne kalendarske godine.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja objavljuje se na službenim internetskim stranicama Općine Gvozd.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja donosi se temeljem procjene potreba u određenom području i financijskih mogućnosti Općine Gvozd.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja sadrži podatke o područjima, nazivu i planiranom vremenu objave javnog natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, iznosima predviđenim za pojedina područja te rasponu sredstava namijenjenih za financiranje pojedinog programa ili projekta odnosno jednokratne aktivnosti.

Javni natječaj

Članak 10.

Financiranje programa, projekata i jednokratnih aktivnosti prema područjima iz članka 6. ovog Pravilnika provodi se putem javnog natječaja čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritarnim područjima djelovanja.

Članak 11.

Općinski načelnik može financijska sredstava, bez objavljivanja javnog natječaja dodijeliti izravno samo:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Gvozd da u suradnji s drugima žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti
- kada se jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava može iznositi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa, projekata i jednokratnih aktivnosti udruge.

U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka, Općina Gvozd obvezna je s udrugom kao korisnikom financijskih sredstava sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava i poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Članak 12.

Općinski načelnik temeljem Godišnjeg plana raspisivanja javnih natječaja donosi odluku o raspisivanju i provedbi javnog natječaja.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se:

- dokumentacija sa obrascima za provedbu javnog natječaja,
- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava.

U javnom natječaju propisuju se uvjeti za prijavu, mjerila za ocjenjivanje prijava, postupak odobravanja financijskih sredstava i postupak za podnošenje prigovora.

Članak 13.

Odlukom o raspisivanju i provedbi javnog natječaja utvrđuje se dokumentacija za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječajna dokumentacija) te imenuje Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja te Povjerenstvo za ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruge.

Natječajna dokumentacija obvezno obuhvaća:

- tekst javnog natječaja
- upute za prijavitelje
- obrazac za prijavu - opis programa, projekta ili jednokratne aktivnosti,

- obrazac proračuna programa, projekta ili jednokratne aktivnosti,
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu
- obrazac ugovora o financiranju programa, projekta ili jednokratne aktivnosti.

Kao prilog obrascu proračuna dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

Članak 14.

Ovisno o vrsti javnog natječaja, općinski načelnik može utvrditi da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

- obrazac izjave o partnerstvu, ako je primjenjivo,
- obrazac životopisa voditelja programa ili projekta, ako je primjenjivo,
- obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora,
- obrazac izjave izvoditelja aktivnosti navedenih u opisu programskih ili projektnih aktivnosti, da su upoznati s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

Članak 15.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

- ispunjene, potpisane i ovjerene obrasce navedene u natječajnoj dokumentaciji,
- izvadak iz odgovarajućeg registra u koji je prijavitelj upisan (Registar udruga, Zakladna odnosno Fundacijska knjiga, Sudski registar),
- izvadak iz Registra neprofitnih organizacija,
- uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci dana od dana objave natječaja,
- izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava ovjeren od stane nadležnog upravnog tijela Općine Gvozd za ugovore iz prethodne proračunske godine,
- potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja
- potvrdu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Gvozd o nepostojanju duga prema Općini Gvozd
- druge dokaze i dokumentaciju određenu javnim natječajem.

Uz prijavu iz stavka 1. ovoga članka može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

Članak 16.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju na računalu prema uputi navedenoj u javnom natječaju.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom udruge.

Prijave na natječaj sa dokumentacijom se podnose u zatvorenoj omotnici, s naznakom »Ne otvaraj - za Javni natječaj za udruge« preporučeno poštom ili u pisarnici Općine Gvozd.

Članak 17.

Iz Proračuna Općine Gvozd može se odobriti financiranje projekata, programa i jednokratnih aktivnosti od interesa za Općinu Gvozd onih udruga koje svoj rad temelje na potrebama građana prema načelima djelovanja za opće dobro i ispunjavaju slijedeće administrativno - tehničke kriterije:

- da je registrirano područje djelovanja udruge, njene podružnice ili druge ustrojstvene jedinice Općina Gvozd,
- da prijavljeni projekt, program ili jednokratna aktivnost zadovoljava javne potrebe od interesa za Općinu Gvozd te doprinosi razvitku i općem napretku Općine Gvozd i promiče njegov položaj i ugled,
- da su korisnici programa, projekta ili jednokratne aktivnosti građani Općine Gvozd,
- da je udruga, njena podružnica ili druga ustrojstvena jedinica do raspisivanja javnog natječaja registrirana na području Općine Gvozd najmanje jednu (1) godinu,
- da za program, projekt ili jednokratnu aktivnost nisu u cjelosti već odobrena sredstva iz proračuna Europske unije, državnog proračuna ili proračuna Općine Gvozd,
- da projekt ili program traje do jedne (1) godine
- da je projekt, program ili jednokratna aktivnost prijavljena na propisanom obrascu i sadržava sve podatke i obvezne priloge propisane javnim natječajem.

Objava natječaja

Članak 18.

Tekst natječaja sadrži osnovne podatke o području koje će se financirati, prihvatljivim prijaviteljima, financijskim sredstvima koja se mogu dodijeliti na temelju natječaja, rokovima i načinu prijave, mjestu na kojem su dostupne upute za prijavitelje, obrasci za prijavu i ostala natječajna dokumentacija.

Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na službenoj web stranici Općine Gvozd, a obavijest o objavljenom natječaju objavljuje se u dnevnim novinama.

Obavijest o objavljenom natječaju sadrži predmet javnog natječaja, podatak o činjenici gdje je javni natječaj objavljen, rok podnošenja prijave te po potrebi i druge podatke.

Rokovi za provedbu natječaja

Članak 19.

Javni natječaj za podnošenje prijedloga projekta, programa ili jednokratnih aktivnosti otvoren je za prijavu trideset (30) dana od dana objave.

Ocjenjivanje prijavljenih projekta ili programa, donošenja odluke o financiranju projekata, programa ili jednokratnih aktivnosti i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku do devedeset (90) dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijava programa, projekta ili jednokratne aktivnosti.

Članak 20.

Udruga građana ne može prijaviti prijedlog projekta, programa ili jednokratne aktivnosti koji je već prijavila u drugom području financiranja iz Proračuna Općine Gvozd.

Udruga može prijaviti najviše jedan projekt, program ili jednokratnu aktivnost za jedno područje financiranja, a ukupno se može prijaviti na najviše dva područja financiranja.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Članak 21.

Po isteku roka za podnošenje prijave na natječaj, povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja imenuje općinski načelnik, a čine ga predsjednik i dva člana.

Osobe koje sudjeluju u radu Povjerenstva za otvaranje prijave moraju biti upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost rada povjerenstva čiji je član, da će u obavljanju dužnosti na koju je imenovana postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja joj je povjerena od strane Općine.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva za otvaranje prijave obavezan je o tome odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva te se izuzeti iz postupka ocjenjivanja prijave. O rješavanju sukoba interesa općinski načelnik odlučuje za svaki slučaj zasebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa općinski načelnik će članu Povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovati zamjenu.

Članak 22.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- je li prijavitelj ima sjedište, podružnicu ili drugi ustrojstveni oblik na području Općine Gvozd,
- ako je primjenjivo, je lokacija provedbe projekta na području Općine Gvozd,
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i dokumentacija,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Postupak provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od petnaest (15) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega Povjerenstvo donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru na stručno ocjenjivanje, a koje se prijave odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja te ju dostavlja Jedinственом upravnom odjelu Općine Gvozd.

Članak 23.

Sve udruge čije su prijave odbijene iz razloga neispunjavanja formalnih uvjeta o toj činjenici moraju biti obaviještene od strane Jedinственог управног одјела u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam (8) dana od prijama obavijesti podnijeti prigovor općinskom načelniku, koji će u roku od tri (3) dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

U slučaju prihvatanja prigovora od strane općinskom načelniku, prijava će biti upućena u daljnju proceduru.

Ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata ili jednokratnih aktivnosti

Članak 24.

Kriterije za ocjenjivanje i vrednovanje prijavljenih projekata, programa i jednokratnih aktivnosti određuje općinski načelnik posebnom odlukom.

Članak 25.

Jedinствени управни одјел temeljem odluke Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja, dostavlja Povjerenstvu za ocjenjivanje pristiglih projekata, programa i jednokratnih aktivnosti udruga prijave koje su zadovoljile formalne uvjete natječaja.

Članak 26.

Povjerenstvo za ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga imenuje općinski načelnik, a čine ga predsjednik i dva člana.

Prilikom donošenja odluke o imenovanju članova općinski načelnik će voditi računa o njihovoj stručnosti, poznavanju djelovanja udruga u određenom području, nepristranosti i spremnosti za stručno i objektivno ocjenjivanje.

Osobe koje sudjeluju u radu Povjerenstva za ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga moraju biti upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost rada povjerenstva čiji je član, da će u obavljanju dužnosti na koju je imenovana postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja joj je povjerena od strane Općine.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva za otvaranje prijave obavezan je o tome odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva te se izuzeti iz postupka ocjenjivanja prijave. O rješavanju sukoba interesa općinski načelnik odlučuje za svaki slučaj zasebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa općinski načelnik će članu Povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovati zamjenu.

Članak 27.

Povjerenstvo za ocjenjivanje pristiglih projekata, programa i jednokratnih aktivnosti udruga razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno propisanim kriterijima te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe, projekte ili jednokratne aktivnosti, koji prijedlog dostavlja općinskom načelniku Općine Gvozd.

Zadaca Povjerenstva je:

- ocjenjivanje prijave koje su ispunile propisane (administrativne) uvjete natječaja, sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje,
- izraditi bodovnu rang listu projekata, programa i jednokratnih aktivnosti
- dati prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za projekte, programe i jednokratne aktivnosti s obrazloženjem za one koji nisu prihvaćeni, te ga dostavlja općinskom načelniku Općine Gvozd radi donošenja konačne odluke.

Sukladno financijskim mogućnostima Općine Gvozd i raspoloživim sredstvima za pojedine aktivnosti može se predložiti i donijeti odluka o djelomičnom financiranju programa, projekata ili jednokratnih aktivnosti.

Članak 28.

Odluku o odobravanju financijskih sredstava udruga donosi općinski načelnik, najkasnije pedeset (60) dana od dana završetka Javnog natječaja.

Objava rezultata Javnog natječaja

Članak 29.

Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Općina

Gvozd će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Općine Gvozd će, u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti, programi ili jednokratne aktivnosti nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima za nefinanciranje njihovog projekta, programa ili jednokratne aktivnosti uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 30.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od osam (8) dana od primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog projekta, programa ili prijavljene jednokratne aktivnosti uz pravo Općine Gvozd na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su ih ocjenjivali i vrednovali.

Članak 31.

Općina Gvozd će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u tekstu natječaja.

Prigovor se može podnijeti samo na povredu natječajnog postupka utvrđenog ovim Pravilnikom.

Članak 32.

Prigovori se podnose općinskom načelniku Općine Gvozd u roku od osam (8) dana od dana od dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

Odluka općinskog načelnika po prigovoru je konačna.

Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego se postupak utvrđuje ovim Pravilnikom.

Sklapanje ugovora o financiranju programa, projekta ili jednokratne aktivnosti

Članak 33.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina Gvozd sklopit će ugovor o financiranju programa, projekata ili jednokratnih aktivnosti najkasnije trideset (30) dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Temeljem sklopljenih ugovora Jedinствeni upravni odjel Općine Gvozd će vršiti isplatu potpore na račun korisnika na način i u rokovima utvrđenim ugovorom.

Članak 34.

Ugovorom o dodjeli financijskih sredstava udrugama utvrđuju se ugovore strane predmet ugovora odnosno naziv programa, projekta ili jednokratne aktivnosti, vrijeme trajanja potpore, iznos financiranja i način isplate potpore, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava i slično.

Općina Gvozd može ugovorom o dodjeli financijskih sredstava odrediti da su korisnici sredstava općinskog proračuna u programima za zadovoljenje javnih potreba Općine Gvozd (npr. udruge iz područja kulture, sporta i sl.), dužni zajednici, iz čijih prihoda se financira njihova aktivnost, vratiti uložena sredstva na način da bez naknade sudjeluju u kulturnim manifestacijama i programima Općine Gvozd ili njenih ustanova tijekom godine, sudjelovanju u akcijama čišćenja Općine Gvozd, otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda i sl.

Tekst Ugovora sastavni je dio natječajne dokumentacije.

Praćenje provedbe odobrenih programa, projekta ili jednokratnih aktivnosti i vrednovanje provedenih natječaja

Članak 35.

Općina Gvozd će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom »na licu mjesta« od strane službenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Gvozd, u dogovoru s korisnikom sredstava.

Članak 36.

Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima i to opisno i financijsko izvješće.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvješću navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili jednokratne aktivnosti, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog

iz sredstava Općine Gvozd (preslici narudžbenica, faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 37.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa, projekta ili jednokratne aktivnosti Općina Gvozd neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima, kada je u pitanju ista aktivnost koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA

Članak 38.

Odobrena sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa ili projekta odnosno jednokratne aktivnosti utvrđene proračunom i Ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa ili projekta odnosno jednokratne aktivnosti utvrđene ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Općine Gvozd smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivi troškovi

Članak 39.

Prihvatljivi troškovi su izravni troškovi koje je imao korisnik financiranja te koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta odnosno jednokratne aktivnosti u skladu s ugovorom, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa ili projekta odnosno jednokratne aktivnosti,
- nužni su za provođenje programa ili projekta odnosno jednokratne aktivnosti koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

U skladu s prethodnim stavkom prihvatljivim se smatraju sljedeći troškovi korisnika financiranja:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću i naknade. iznos ovih troškova može iznositi maksimalno 10% od ukupnog iznosa Proračuna projekta ili programa,
- troškovi vanjskih usluga i suradnika, ukoliko su odobreni Proračunom,
- troškovi edukacije i stručnog usavršavanja u skladu s odobrenim proračunom,
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u programu ili projektu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna (ukupan iznos ovih troškova može iznositi maksimalno 10% od ukupnog iznosa Proračuna projekta ili programa).
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih), nošnji, uniformi, instrumenata, sportskih rekvizita potrebnih za realizaciju aktivnosti u okviru djelatnosti za koju je prijavitelj registriran, te troškovi usluga namijenjenih isključivo za program ili projekt,
- nabava uredskog, stručnog i ostalog potrošnog materijala neophodnog za realizaciju programa, projekta ili jednokratne aktivnosti,
- troškovi tiskanja, medijskog oglašavanja i promidžbe, uz uvjet poštovanja uvjeta vidljivosti i navođenja Općine Gvozd kao pokrovitelja,
- troškovi prehrane sudionika manifestacija (do 25% od ukupnog proračuna),
- troškovi sudjelovanja na sportskim, kulturnim ili dr. takmičenjima (kotizacija, naknada za suce, delegate i druge službene osobe),
- troškovi prijevoza na smotre i natjecanja od posebnog društvenog interesa i troškovi smještaja ukoliko nisu financirani od organizatora.

Vrijednost doprinosa u naravi i volonterskog rada

Članak 40.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi.

Ukoliko drugačije nije navedeno u natječaju i ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njezini partneri.

Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 41.

Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom u pojedinim područjima (sport, manifestacije raznih vrsta i sl.), doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

Ako nije drugačije izračunata vrijednost pojedine vrste usluga, vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekata u iznosu od 33 kune/sat.

Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja može biti i veća od navedenog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, korisnik će izvještavati samo u okvirima u ovom članku navedene vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 42.

Neprihvatljivi troškovi su:

- doprinosi u naravi,
- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već u cjelosti financiraju iz drugih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- troškovi, reprezentacije, hrane i alkoholnih pića, osim troškova prehrane sudionika manifestacija iz članka 39. stavka 2. alineja 8. Pravilnika,
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa)
- troškovi računovodstvenih i knjigovodstvenih usluga.

Modeli plaćanja

Članak 43.

Općina Gvozd će svakim pojedinačnim javnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

U slučaju da Općini Gvozd ne bude prihvatljiv niti jedan od modela plaćanja predviđenih Uredbom, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u obadva slučaja mora biti istaknut u javnom natječaju.

Sredstva namijenjena financiranju projekata, programa i jednokratnih aktivnosti, isplaćivat će se prema dinamici definiranoj ugovorom u ovisnosti o terminu realizacije projekta, programa ili jednokratne aktivnosti.

Udio sufinanciranja programa ili projekta

Članak 44.

Općina Gvozd će u svakom pojedinačnom natječaju definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe programa, projekta ili jednokratne aktivnosti od strane korisnika financiranja s tim da taj iznos ne može biti manji od 25% od ukupnog iznosa koji se traži od Općine Gvozd za provedbu aktivnosti.

Sufinanciranje od strane podnositelja može biti iskazano i kroz volonterski rad članova na način određen u članku 41. Pravilnika s tim da ta činjenica mora biti navedena u natječaju.

VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

Članak 45.

Sva financijska sredstva koja Općina Gvozd dodjeljuje putem javnog natječaja sukladno ovom Pravilniku odnose se, u pravilu, na programe, projekte i aktivnosti koji će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se natječaj raspisuje, osim višegodišnjih potpora koje se odobravaju na rok od 4 godine, što će se definirati samim javnim pozivom.

Višegodišnje potpore ugovaraju se na godišnjoj razini s propisanim programskim i financijskim vrednovanjem korištenja financijske potpore Općine Gvozd u prethodnom vremenskom razdoblju.

Korisnici kojima Općina Gvozd odobri višegodišnje potpore mogu tu istu vrstu potpore zatražiti i ostvariti tek kad istekne prethodna višegodišnja potpora.

Nastavak financiranja višegodišnjih programa i iznos potpore u narednoj godini ovisi o rezultatima praćenja i vrednovanja aktivnosti u okviru tog programa u tekućoj godini o čemu odluku donosi općinski načelnik ovisno o podnesenim izvješćima.

VII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti

Članak 46.

Korisnik financiranja u obvezi je voditi precizne i redovite evidencije i račune vezane uz provođenje programa, projekta ili jednokratnih aktivnosti koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt, program ili jednokratnu aktivnost moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt, program odnosno jednokratnu aktivnost ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt, program ili jednokratnu aktivnost mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 47.

Korisnik financiranja je obavezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 48.

Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama,
- računovodstvenu evidenciju (kompjutersku i ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka,
- podaci o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama,
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata,
- dokaze o isporučenim uslugama poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata, dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama, tečajevima i edukacijama,
- dokaze o primitku robe, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača,
- dokaze o završetku radova poput potvrda o prihvaćanju ili primopredajnih zapisnika,
- dokaze o kupnji poput računa i priznanica,
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača,
- za troškove goriva sažeti prikaz prijeđene kilometraže, troškove goriva i održavanja,
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama poput ugovora, platnih listi, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazanu po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Konačan iznos financiranja**Članak 49.**

Konačan iznos sredstava koji Općina Gvozd treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj prihvatljivih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa, projekta ili jednokratne aktivnosti.

Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora Općina Gvozd će, temeljem obrazložene odluke ako se program ili projekt ne provodi ili se provodi neadekvatno, djelomično ili sa zakašnjenjem, smanjiti financijska sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem programa ili projekta pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava**Članak 50.**

Općina Gvozd će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrene potpore u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program, projekt ili jednokratnu aktivnost utvrđenu ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- odobrena sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Članak 51.

Korisnik financiranja će Općini Gvozd najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa, kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Općina Gvozd, Općina Gvozd će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

Iznosi koji se trebaju vratiti Općini Gvozd mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema Općini Gvozd. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Ukoliko korisnik financiranja ne vrati sredstva Općini Gvozd, neće se razmatrati njegove prijave na buduće natječaje koje raspiše Općina Gvozd te će iste biti isključene.

Članak 52.

U slučaju kada korisnik financiranja nije vratio sredstva sukladno odredbama ovog Pravilnika, Općina Gvozd će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koje je korisnik financiranja, sukladno uvjetima natječaja, dostavio prije potpisivanja ugovora odnosno pokrenuti ovršni postupak.

Sredstva osiguranja plaćanja koja ne budu realizirana, vraćaju se korisniku financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa ili projekta.

Članak 53.

U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstva Općini Gvozd, neće se razmatrati njegove prijave na buduće natječaje koje raspiše Općina Gvozd te će iste biti isključene u kom će slučaju takva odredba biti istaknuta u natječaju.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 54.**

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za političku stranku, koaliciju ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 55.

Na sve radnje vezane uz postupak odobravanja financijska sredstva udrugama iz Proračuna Općine Gvozd koje nisu propisane odredbama ovog Pravilnika primjenjuju se Zakon i Uredba.

Članak 56.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima proračuna Općine Gvozd koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili nisu u suprotnosti s odredbama viših akata (Uredba i Zakon), primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

Članak 57.

Postupak za dodjelu udrugama financijskih sredstava iz Proračuna Općine Gvozd ne smatra se upravnim postupkom pa se tako ni odluke tijela Općine Gvozd u postupku odobravanja sredstava ne smatraju upravnim aktima.

Članak 58.

Ovaj Pravilnik se ne primjenjuje na udruge u dijelu u kojem se obvezno financiraju od strane jedinica lokalne samouprave temeljem posebnih zakona (dobrovoljna vatrogasna društva, Crveni križ i dr.)

Članak 59.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku« Općine Gvozd.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA GVOZD
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 007-01/15-01/01
URBROJ: 2176/09-02-15-1
Vrginmost, 30. studenoga 2015.

Načelnik

Branko Jovičić, dipl.ing., v.r.

S A D R Ő A J**OPĆINA LEKENIK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | | |
|-----|---|------|
| 29. | Proračun Općine Lekenik za 2016. godinu i Projekcija proračuna za 2017. i 2018. godinu | 2473 |
| 30. | Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Lekenik za 2016. godinu | 2488 |
| 31. | Odluka o subvencioniranju dijela troškova prometovanja autobusne linije Sisak - Stari Farkašić - Sisak u 2016. godini | 2491 |
| 32. | Odluka o istupanju iz komanditnog društva VISIA CROATICA d.o.o. k.d. i povratu uplaćenog komanditnog uloga | 2491 |
| 33. | Odluka o promjeni imena ulice na području Općine Lekenik u naselju Letovanić | 2491 |
| 34. | Odluka o dodjeli sredstava iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2016. godinu | 2493 |
| 35. | Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik | 2493 |
| 36. | Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu | 2494 |

| | | |
|-----|---|------|
| 37. | Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2016. godinu | 2495 |
| 38. | Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu | 2496 |
| 39. | Program javnih potreba u kulturi za 2016. godinu | 2497 |
| 40. | Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2016. godinu | 2500 |
| 41. | Program javnih potreba u sportu Općine Lekenik za 2016. godinu | 2501 |
| 42. | Program utroška sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države za 2016. godinu | 2502 |
| 43. | Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2016. godinu | 2503 |

**OPĆINA GVOZD
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

| | | |
|----|--|------|
| 8. | Odluka o kriterijima za vrednovanje i ocjenjivanje programa, projekata i jednokratnih aktivnosti od interesa za opće dobro koji se financiraju iz Proračuna Općine Gvozd | 2503 |
| 9. | Pravilnik o financiranju udruga iz Proračuna Općine Gvozd | 2506 |

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.