

SLUŽBENI VJESNIK

2016.

BROJ: 62

PETAK, 16. PROSINCA 2016.

GODINA LXII

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

24.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. stavka 1. točka 6. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Lekenik za 2016. godinu

Članak 1.

U II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Lekenik za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 54/15) članak 1. mijenja se i glasi: Proračun Općine Lekenik za 2016. godinu sadrži:

A RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

OPIS		Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 4-2	Novi iznos	Indeks 4/2
1		2	3	4	5
RAZRED 6	PRIHODI POSLOVANJA	28.898.000,00	804.000,00	29.702.000,00	103
RAZRED 7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.558.222,00	-858.222,00	1.700.000,00	66
RAZRED 3	RASHODI POSLOVANJA	11.488.000,00	220.000,00	11.708.000,00	102
RAZRED 4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.225.000,00	1.662.000,00	23.887.000,00	107
RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)		356.778,00	0	356.778,00	100

B RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

OPIS		Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 4-2	Novi iznos	Indeks 4/2
1		2	3	4	5
RAZRED 8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.600.000,00	-300.000,00	2.300.000,00	88

u kunama

OPIS		Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 4-2	Novi iznos	Indeks 4/2
1		2	3	4	5
RAZRED 5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU NETO FINANCIRANJE VIŠAK/MANJAK + RAS. SRED. IZ PRED. GOD	700.000,00	-100.000,00	600.000,00	86
			-2.136.222,00	-2.136.222,00	0
SVEUKUPNO		34.413.000,00	1.782.000,00	36.195.000,00	105

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda u Općinskom proračunu za 2016. godinu kako slijedi:

PRORAČUN 2016. OPĆI DIO PRIHODI

u kunama

Raz- red	Izvor	Konto	NAZIV PRIHODA	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 7-5	Novi iznos	Indeks 7/5
1	2	3	4	5	6	7	8
6			PRIHODI POSLOVANJA	28.898.000,00	804.000,00	29.702.000,00	103
	61		PRIHODI OD POREZA	7.530.000,00	-140.000,00	7.390.000,00	98
	01	611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.700.000,00	0	6.700.000,00	100
		613	Porez na kuće za odmor	400.000,00	-50.000,00	350.000,00	87,5
		613	Porez na promet nekretnina	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	67
		614	Porez na potrošnju	80.000,00	0	80.000,00	100
		614	Porez na tvrtku odn.naz. tvrtke	50.000,00	10.000,00	60.000,00	120
	63		POMOĆI	18.580.000,00	603.000,00	19.183.000,00	103
	2	632	Kapit. pomoći od inozemnih vlada	17.000.000,00	1.000.000,00	18.000.000,00	106
		633	Tekuće pomoći iz žup. Proračuna	100.000,00	33.000,00	133.000,00	133
		633	Tekuće pomoći ministarstva	180.000,00	270.000,00	450.000,00	250
		633	kapitalne pomoći Min.reg.razvoja	600.000,00	0	600.000,00	100
		633	Kapitalne pomoći SMŽ	100.000,00	-100.000,00	0	0
		633	Kapitalne pomoći - Hrvatske vod.	600.000,00	-600.000,00	0	0
	64		PRIHODI OD IMOVINE	407.000,00	122.000,00	529.000,00	130
	03	641	Kamate na depozit po viđenju	1.000,00	5.000,00	6.000,00	600
		641	Zatezne kamate	1.000,00	0	1.000,00	100
		642	Naknade za koncesije	35.000,00	7.000,00	42.000,00	120
		642	Prihodi od zakupa poslovnog i stambenog prostora	100.000,00	0	100.000,00	100
		642	Prih. od zakupa poljoprivrednog zemljišta	150.000,00	0	150.000,00	100
		642	Prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50
		642	Naknada za nei.izgr.zemljišta	100.000,00	120.000,00	220.000,00	220
	65		PRIHODI OD ADM. PRISTOJBI I PO POS. PROPISIMA	2.360.000,00	225.000,00	2.585.000,00	110
	04	653	Gradske i općinske pristojbe upravne i administrat.prist	25.000,00	-25.000,00	0	0
		651	Ostale upravne pristojbe	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50
		652	Vodni doprinosi i nakn.	25.000,00	55.000,00	80.000,00	320
		652	Ostali nespomenuti prihodi	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40
		652	Doprinos za šume	350.000,00	150.000,00	500.000,00	143
		653	Komunalni doprinos	400.000,00	80.000,00	480.000,00	120
		653	Komunalna naknada	1.500.000,00	0	1.500.000,00	100

u kunama

Raz- red	Izvor	Konto	NAZIV PRIHODA	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 7-5	Novi iznos	Indeks 7/5
1	2	3	4	5	6	7	8
66			OSTALI PRIHODI	21.000,00	-6.000,00	15.000,00	71
05	661		Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75
	662		Novčane kazne što ih izriču državna tijela	1.000,00	-1.000,00	0	0
7			PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	2.558.222,00	-858.222,00	1.700.000,00	66
71			Prihodi od prodaje mater.imovine	2.558.222,00	-858.222,00	1.700.000,00	66
06	711		Zemljište	58.222,00	41.778,00	100.000,00	172
	711		Građevinsko zemljište	2.500.000,00	-900.000,00	1.600.000,00	64
8			PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.600.000,00	-300.000,00	2.300.000,00	88
84			Primici od zaduživanja	2.600.000,00	-300.000,00	2.300.000,00	88
07	844		primljeni krediti od tuzem.kred. inst.izvan javnog sektora	2.600.000,00	-300.000,00	2.300.000,00	88

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	NAZIV RASHODA	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 7-5	Novi iznos	Indeks 7/5
1	2	3	4	5	6	7	8
3			RASHODI POSLOVANJA	11.488.000,00	220.000,00	11.708.000,00	102
31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.777.000,00	-155.000,00	2.622.000,00	94
	311		Plaće za redovan rad	2.290.000,00	-119.000,00	2.171.000,00	95
	312		Ostali rashodi za zaposlene	93.000,00	-33.000,00	60.000,00	65
	313		Doprinosi za plaće	394.000,00	-3.000,00	391.000,00	99
32			MATERIJALNI RASHODI	6.770.000,00	149.000,00	6.919.000,00	102
	321		Naknade troškova zaposlenima	166.000,00	-6.000,00	160.000,00	96
	322		Rashodi za materijal i energiju	1.092.000,00	-80.000,00	1.012.000,00	93
	323		Rashodi za usluge	5.126.000,00	-225.000,00	4.901.000,00	96
	324		Naknade osobama izvan rad.odn		470.000,00	470.000,00	0
	329		Ostali nespomenuti rashodi pos.	386.000,00	-10.000,00	376.000,00	97
34			FINACIJSKI RASHODI	150.000,00	185.000,00	335.000,00	223
	342		Kamate za primljene zajmove	100.000,00	170.000,00	270.000,00	270
	343		Ostali financijski rashodi	50.000,00	15.000,00	65.000,00	130
35			SUBVENCIJE	100.000,00	21.000,00	121.000,00	121
	351		Subvencije banka. za kred.poduz.	50.000,00	21.000,00	71.000,00	142
	352		Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i sred. poduz.	50.000,00	0	50.000,00	100
36			POMOĆI DANE U INOZEMSTVU I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	130.000,00	10.000,00	140.000,00	108
	363		Pomoć unutar opće države	130.000,00	10.000,00	140.000,00	108
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.	240.000,00	20.000,00	260.000,00	108
	372		Naknade građanima i kućan.	240.000,00	20.000,00	260.000,00	100
38			OSTALI RASHODI	1.321.000,00	50.000,00	1.311.000,00	99
	381		Tekuće donacije	1.171.000,00	40.000,00	1.211.000,00	103
	382		Kapitalne donacije	100.000,00	0	100.000,00	100
	383		Naknade štete	50.000,00	-50.000,00	0	0

u kunama

Raz- red	Sku- pina	Pod- skup.	NAZIV RASHODA	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 7-5	Novi iznos	Indeks 7/5
1	2	3	4	5	6	7	8
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	22.225.000,00	1.662.000,00	23.887.000,00	107
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	180.000,00	32.000,00	212.000,00	118
		411	Zemljište	0	0	0	0
		412	Ostala nematerijalna imovina	180.000,00	32.000,00	212.000,00	118
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUG. IMOVINE	22.045.000,00	1.630.000,00	23.675.000,00	107
		421	Ostali poslovi objekti	21.970.000,00	1.630.000,00	23.600.000,00	107
		422	Uredska oprema i namještaj	55.000,00	0	55.000,00	100
		424	Knjige u knjižnici	20.000,00	0	20.000,00	100
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGA.				
		451	Dodat.ulaga.na građ.objektima	0	0		0
5			IZDACI ZA FIN.IMOVINU	700.000,00	-100.000,00	600.000,00	86
54			IZDACI ZA OTPL. GLAV. KREDITA	700.000,00	-100.000,00	600.000,00	86
		544	Otplate kredita glavnice	700.000,00	-100.000,00	600.000,00	86

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu u ukupnoj svoti od 36.195.000,00 kuna raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Proračuna:

u kunama

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 10-8	Novi iznos	Indeks 10/8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1					1	OPĆINSKA TIJELA				
1		1			1	Općinsko vijeće	230.000,00	0	230.000,00	100
1	1	1				Opće javne usluge				
		A000001			0111	Izvršna i zakonodavna tijela	230.000,00	0	230.000,00	100
					32	Materijalni rashodi	230.000,00	0	230.000,00	100
					329	Naknade član.pred. i izvršnih tijela	110.000,00	-10.000,00	100.000,00	91
					329	Pol.stranke + izbori	80.000,00	10.000,00	90.000,00	113
					329	Ostali nes. rashodi poslovanja	40.000,00	0	40.000,00	100
2					1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
2	1					Odsjek za proračun, rač. i				
						financije	3.837.000,00	488.000,00	4.325.000,00	113
2	1	1		01	1	Opća javna uprava	3.127.000,00	478.000,00	3.605.000,00	115
		A000001			0111	Izvršna uprava				
					31	Rashodi za zaposlene	1.302.000,00	-83.000,00	1.219.000,00	94
					311	Plaće	1.060.000,00	-60.000,00	1.000.000,00	94
					312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	-33.000,00	27.000,00	45
					313	Doprinosi na plaće	182.000,00	10.000,00	192.000,00	105
					32	Materijalni rashodi	880.000,00	450.000,00	1.330.000,00	151
					321	Naknade troškova zaposlenima	100.000,00	0	100.000,00	100
					322	Rashodi za materijal i energiju	160.000,00	-10.000,00	150.000,00	94
					323	Rashodi za usluge	480.000,00	0	480.000,00	100
					324	Naknada osobama izvan radnog odn.		470.000,00	470.000,00	0
					329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	140.000,00	-10.000,00	130.000,00	93

u kunama

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 10-8	Novi iznos	Indeks 10/8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					34	Financijski rashodi	145.000,00	185.000,00	330.000,00	228
					342	Kamate za primljene zajmove	100.000,00	170.000,00	270.000,00	270
					343	Ostali financijski rashodi	45.000,00	15.000,00	60.000,00	133
					35	Subvencije	50.000,00	21.000,00	71.000,00	142
					351	Subvencije bankama za kredite pod.	50.000,00	21.000,00	71.000,00	142
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110
					422	Postrojenje i oprema	50.000,00	5.000,00	55.000,00	110
6					54	Izdaci za otplatu kredita	700.000,00	-100.000,00	600.000,00	86
					544	Otplata kredita	700.000,00	-100.000,00	600.000,00	86
2	2	1				Zaštita od požara i civilna zaštita	710.000,00	10.000,00	720.000,00	101
		A000001			0320	Protupožarna i civilna zaštita	700.000,00	0	700.000,00	100
					38	Ostali rashodi	700.000,00	100.000,00	700.000,00	100
					381	Tekuće donacije	600.000,00	500.000,00	600.000,00	100
					382	Kapitalne donacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
2	2	2		01	360	Usluge civilne zaštite i službe spašavanja	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200
					36	Pomoći dane unutar opće države	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200
					363	Pomoći dane unutar opće države	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200
2	3					Ods. za kom.gosp.,polj. i poduz.	27.595.000,00	1.294.000,00	28.889.000,00	105
2	3	1				Održavanje kom. Infrastrukture	2.390.000,00	105.000,00	2.495.000,00	104
2	3	1		0304	4	Održavanje cesta i dr.jav. površina	1.250.000,00	0	1.250.000,00	100
		A000002			0451	Promet				
					32	Materijalni rashodi	1.250.000,00	0	1.250.000,00	100
					323	Rashodi za usluge-kom.pod.	1.050.000,00	200.000,00	1.250.000,00	119
					323	Rashodi za usluge ŽUC	200.000,00	-200.000,00	0	0
2	3	2		04	4	Održ.groblja,odv.otpada i san.dep.	150.000,00	-5.000,00	145.000,00	97
					32	Materijalni rashodi	150.000,00	-5.000,00	145.000,00	97
					323	rashodi za usluge-plan gospodarenja	30.000,00	-5.000,00	25.000,00	83
					323	Rashodi za usluge-kom.pod.	120.000,00	0	120.000,00	100
2	3	3		04	640	Rashodi za javnu rasvjetu	800.000,00	-30.000,00	770.000,00	96
		A000004			0640	Ulična rasvjeta				
					32	Materijalni rashodi	800.000,00	-30.000,00	770.000,00	96
					322	Rashodi za materijal i energiju	550.000,00	-50.000,00	500.000,00	91
					323	Rashodi za usluge	250.000,00	20.000,00	270.000,00	108
					323	Rashodi za usluge-projektiranje	0	0		
2	3	4		04	490	Ekonomski poslovi	190.000,00	140.000,00	330.000,00	174
		A000005			0610	Komunalna higijena vezani uz održ.kom.infrast.				
					32	Materijalni rashodi	190.000,00	140.000,00	330.000,00	174
					322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0	20.000,00	100
					323	Rashodi za usluge-prijevoz Pokuplje	20.000,00	40.000,00	60.000,00	300
					323	Rashodi za usluge	150.000,00	100.000,00	250.000,00	167

u kunama

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 10-8	Novi iznos	Indeks 10/8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	3					Poticanje razvoja gospodarstva	285.000,00	-35.000,00	250.000,00	88
2	3	5		06	421	Poticanje poljoprivrede	50.000,00	0	50.000,00	100
		A000006			0421	Poljoprivreda i ruralni razvoj				
					35	Subvencije	50.000,00	0	50.000,00	100
					352	Subvencije u poljoprivredi	50.000,00	0	50.000,00	100
2	3	6		1		Prostorno uređenje	200.000,00	0	200.000,00	100
		A000007			0490	Prostorno uređenje				
					412	Geodetske podloge i dokumentacija				
					32	Materijalni rashodi	200.000,00	0	200.000,00	100
					323	Rashodi za usluge	100.000,00	0	100.000,00	100
					323	Prostorno uređenje	75.000,00	0	75.000,00	100
					323	Rashodi za usluge LAG	25.000,00	0	25.000,00	100
2	3	7		2		Odvoz otpada -Reciklažno dvorište	35.000,00	-35.000,00	0	0
		A000008			0660	Gospodarenje otpadom				
					32	Materijalni rashodi	25.000,00	-25.000,00	0	0
					323	Rashodi za usluge	25.000,00	-25.000,00	0	0
					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0	0
					412	Nematerijalna imovina	10.000,00	-10.000,00	0	0
						0	0	0		
2	4	1		1,3	660	Izgradnja i rekons.nogostupa i cesta	2.110.000,00	-410.000,00	1.700.000,00	81
		K000001			0451	Promet				
					32	Materijalni rashodi	1.960.000,00	-360.000,00	1.600.000,00	82
				2	323	rashodi za usluge -rekon.cesta	310.000,00	-310.000,00	0	0
				2	323	rashodi za usluge -drenažna odv.	1.600.000,00	0	1.600.000,00	100
					323	Rashodi za usluge -rekon.nog.	50.000,00	-50.000,00	0	0
					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200
					412	Nematerijalna imovina	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0	0
					421	Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0	0
2	4	2		106	660	Uređenje igrališta i društvenih domova	200.000,00	50.000,00	250.000,00	125
					32	Materijalni rashodi	0	130.000,00	130.000,00	0
					323	Rashodi za usluge	0	130.000,00	130.000,00	0
					41	Rashodi za nabavu nep.dug. imovine	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40
					412	Nematerijalna imovina legalizacija	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	40
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	67
					421	Građevinski objekti-domovi	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	67
2	4	3			630	Izgradnja objekata i uređaja vodoops.	140.000,00	22.000,00	162.000,00	116
		K000002			0630	Vodovod				
					36	Pomoći unutar proračuna	120.000,00	0	120.000,00	100
					363	Kapitalne pomoći	120.000,00	0	120.000,00	100

u kunama

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 10-8	Novi iznos	Indeks 10/8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0	42.000,00	42.000,00	0
					412	Nematerijalna imovina	0	42.000,00	42.000,00	0
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0	0
				2	421	Građevinski objekti-vodovod	20.000,00	-20.000,00	0	0
2	4	5		01.03.	520	Izgradnja objekata odvodnje Lekenik	4.770.000,00	-220.000,00	4.550.000,00	95
		K000003			0630	Odvodnja i kanalizacija				
					41	Rash.za nab.nepr.dug.imovine	70.000,00	-20.000,00	50.000,00	71
					412	Projektiranje odvodnje	70.000,00	-20.000,00	50.000,00	71
				5.7	42	Rash.za nab.proizv.dug.imovine	4.700.000,00	-200.000,00	4.500.000,00	96
					421	Građevinski objekti - Izg. kanala I;II;IV do uređaja za proč.voda	2.600.000,00	0	2.600.000,00	100
					421	Građevinski objekti - Izg. kanala I;II;IV do uređaja za proč.voda dodatni rad	2.100.000,00	-200.000,00	1.900.000,00	90
2	4	4		103	630	Izgradnja poslovne zone i ost.objekata	17.700.000,00	1.782.000,00	19.482.000,00	110
		K000004			0660	Unapređenje zajednice				
				1	31	Rashodi za zaposlene	188.000,00	-72.000,00	116.000,00	62
					311	Plaće	160.000,00	-59.000,00	101.000,00	63
					313	Doprinosi na plaće	28.000,00	-13.000,00	15.000,00	54
				1	32	Materijalni rashodi	512.000,00	-146.000,00	366.000,00	71
					321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	-6.000,00	6.000,00	50
				2	323	Rashodi za usluge	500.000,00	-140.000,00	360.000,00	72
					42	Rashodi za nabavu proi. dug.imovine	17.000.000,00	2.000.000,00	19.000.000,00	112
				2	421	Građevinski objekti-ostali objekti Pod.zona	17.000.000,00	2.000.000,00	19.000.000,00	112
3	1					Odsjek za opće,administr. i imov. poslove	2.751.000,00	0	2.751.000,00	100
3	1	1				Program javnih potreba u kulturi	571.000,00	20.000,00	591.000,00	104
3	1	1		01	860	Knjižnica i čitaonica Lekenik	270.000,00	-20.000,00	250.000,00	93
		A000009			0820	Knjižnica i čitaonica				
					31	Rashodi za zaposlene	169.000,00	0	169.000,00	100
					311	Plaće	140.000,00	0	140.000,00	100
					312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0	5.000,00	100
					313	Doprinosi na plaće	24.000,00	0	24.000,00	100
					32	Materijalni rashodi	81.000,00	-20.000,00	61.000,00	75
					321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0	6.000,00	100
					322	Rrashodi za materijal i energiju	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60
					323	Rashodi za usluge	20.000,00	0	20.000,00	100
					329	Ostali nespomenuti rashodi poslov.	5.000,00	0	5.000,00	100
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0	20.000,00	100
					424	Knjige u knjižnici	20.000,00	0	20.000,00	100
3	1	2	1	01	820	Djelatnost udruga u kulturi	50.000,00	0	50.000,00	100
		A000010			0860	Udruge u kulturi				
					38	Ostali rashodi	50.000,00	0	50.000,00	100
					381	Tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00	100

u kunama

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Prijedlog Proračuna za 2016.	Promjena 10-8	Novi iznos	Indeks 10/8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	1	3 A000011	1	01	840 0840	Religijska djelatnost Vjerske ustanove	30.000,00	0	30.000,00	100
					38	Ostali rashodi	30.000,00	0	30.000,00	100
					381	Tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	100
3	1	4 A000012		1	473 0473	Turistička zajednica općine Lekenik Turistička djelatnost	160.000,00	40.000,00	200.000,00	125
					38	Ostali rashodi	160.000,00	40.000,00	200.000,00	125
					381	Tekuće donacije	160.000,00	40.000,00	200.000,00	125
3	1	5 A000013		1	850 0850	Program ostalih udruga Ostale udruge	61.000,00	0	61.000,00	100
					38	Ostali rashodi	61.000,00	0	61.000,00	100
					381	Tekuće donacije	61.000,00	0	61.000,00	100
3	2	1				Program potreba u sportu	270.000,00	0	270.000,00	100
3	2	1 A000014		01	810 0860	Djelatnost sportskih udruga Sportske aktivnosti				
					38	Ostali rashodi	270.000,00	0	270.000,00	100
					381	Tekuće donacije	270.000,00	0	270.000,00	100
3	3	1				Program potreba u soc. skrbi	280.000,00	-20.000,00	260.000,00	93
3	3	1		01	1070	Socijalna pomoć obiteljima				
					37	Naknade građanima i kućanstvima	230.000,00	-30.000,00	200.000,00	87
					372	Naknade građanima i kućanstvima	180.000,00	20.000,00	200.000,00	111
					372	Ostale naknade građanima i kuć.	180.000,00	20.000,00	200.000,00	111
					38	Ostali rashodi	50.000,00	-50.000,00	0	0
					383	Naknada štete od elementarne nepo.	50.000,00	-50.000,00	0	0
4	1	1 A000016		01	912 0912	Program odgoja i obrazovanja Školstvo	60.000,00	0	60.000,00	100
					37	Naknade građanima i kućanstvima	60.000,00	0	60.000,00	100
					372	Ostale naknade građanima i kuć.pliv.	20.000,00	0	20.000,00	100
					372	Ostale naknade građanima i kuć.	40.000,00	0	40.000,00	100
4	2	1 A000017		102	911 0911	Dječji vrtić Lekenik Dječji vrtić Lekenik	1.600.000,00	0	1.600.000,00	100
					31	Materijalni rashodi	1.118.000,00	0	1.118.000,00	100
					311	Plaće	930.000,00	0	930.000,00	100
					312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	0	28.000,00	100
					313	Doprinosi na plaće	160.000,00	0	160.000,00	100
					32	Materijalni rashodi	472.000,00	5.000,00	477.000,00	101
					321	Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	0	48.000,00	100
					322	Rashodi za mat. I usluge	312.000,00	0	312.000,00	100
					323	Rashodi za usluge	101.000,00	5.000,00	106.000,00	105
					329	Ostali rashodi	11.000,00	0	11.000,00	100
					34	Financijski rashodi	5.000,00	0	5.000,00	100
					343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0	5.000,00	100
					42	Rashodi za nabavu pro.dug.imovine	5.000,00	-5.000,00	0	0
					422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-5.000,00	0	0
4	2	2			1070	Pomoć za zdravstvene usluge	30.000,00	0	30.000,00	100
				02	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0	30.000,00	100
					323	Rashodi za zdrav. usluge	30.000,00	0	30.000,00	100

Članak 4.

Sredstva iz Proračuna osiguravaju se korisnicima sredstava osiguranih u bilanci prihoda i rashoda za 2016. godinu.

Članak 5.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik Općine Lekenik.

Članak 6.

Sredstva osigurana u Posebnom dijelu Proračuna iskoristiti će se u okviru ostvarenih prihoda.

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/16
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

25.

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. stavka 1. točka 6. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

P R O R A Č U N

Općine Lekenik za 2017. godinu i Projekciju
proračuna za 2018. i 2019. godinu

PRORAČUN 2017. OPĆI DIO PRIHODI

Raz- red	Izvor	Konto	NAZIV PRIHODA	u kunama									
				Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 6/5	Proračun za 2017.	Indeks 8/6	Projekcija Proračuna za 2018.	Indeks 10/8	Projekcija Proračuna za 2019.	Indeks 12/10	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	13
6			PRIHODI POSLOVANJA	16.695.514,00	28.898.000,00	173	11.783.000,00	41	11.696.000,00	99	11.696.000,00	100	100
61			PRIHODI OD POREZA	7.357.102,00	7.530.000,00	102	7.530.000,00	100	7.500.000,00	100	7.500.000,00	100	100
01	611		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.628.731,00	6.700.000,00	101	6.700.000,00	100					
	613		Porez na kuće za odmor	325.147,00	400.000,00	123	400.000,00	100					
	613		Porez na promet nekretnina	227.884,00	300.000,00	132	300.000,00	100					
	614		Porez na potrošnju	116.568,00	80.000,00	69	80.000,00	100					
	614		Porez na tvrtku odn.naz. tvrtke	58.772,00	50.000,00	85	50.000,00	100					
63			POMOĆI	6.201.981,00	18.580.000,00	300	1.380.000,00	7	1.300.000,00	94	1.300.000,00	100	100
2	632		Kapit. pomoći od inozemnih vlada	5.962.549,00	17.000.000,00	285	1.000.000,00	6					
	633		Tekuće pomoći iz žup. Proračuna	189.432,00	100.000,00	0	100.000,00	100					

Raz- red	Izvor konto	NAZIV PRIHODA	4	5	6	Indeks 6/5	Proračun za 2017.	Indeks 8/6	Projekcija Proračuna za 2018.	Indeks 10/8	Projekcija Proračuna za 2019.	Indeks 12/10	13	u kunama	
														12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
		633	Tekuće pomoći ministarstva		180.000,00			0							
		633	kapitalne pomoći Min.reg. razvoja		600.000,00		180.000,00	30							
		633	Kapitalne pomoći SMŽ	50.000,00	100.000,00	200	100.000,00	100							
		633	Kapitalne pomoći - Hrvatske vod.		600.000,00			0							
64		PRIHODI OD IMOVINE		438.842,00	407.000,00	93	472.000,00	116	475.000,00	101	475.000,00	100			
03	641	Kamate na depozit po viđenju		3.539,00	1.000,00	28	1.000,00	100							
	641	Zatezne kamate		8,00	1.000,00	12500	1.000,00	100							
	642	Naknade za koncesije		42.992,00	35.000,00	81	60.000,00	171							
	642	Prihodi od zakupa poslovnog i stambenog prostora		105.145,00	100.000,00	95	100.000,00	100							
	642	Prih. od zakupa poljoprivrednog zemljišta		109.458,00	150.000,00	137	150.000,00	100							
	642	Prihodi od nefinancijske imovine		119,00	20.000,00	16807	10.000,00	50							
	642	Naknada za nei.izgr. zemljišta		177.581,00	100.000,00	56	150.000,00	150							
65		PRIHODI OD ADM. PRISTOJB I I PO POS. PROPISIMA		2.215.783,00	2.360.000,00	107	2.380.000,00	101	2.400.000,00	101	2.400.000,00	100			
04	653	Gradske i općinske pristojbe upravne i administrat.prist.			25.000,00			0							
	651	Ostale upravne pristojbe		8.685,00	10.000,00	0	10.000,00	100							
	652	Vodni doprinosi i nakn.		16.517,00	25.000,00	151	20.000,00	80							
	652	Ostali nespomenuti prihodi		26.644,00	50.000,00	188	50.000,00	100							
	652	Doprinos za šume		432.564,00	350.000,00	81	400.000,00	114							
	653	Komunalni doprinos		344.470,00	400.000,00	116	400.000,00	100							
	653	Komunalna naknada		1.386.903,00	1.500.000,00	108	1.500.000,00	100							
66		OSTALI PRIHODI		481.806,00	21.000,00	4	21.000,00	100	21.000,00	100	21.000,00	100			
05	661	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti		481.806,00	20.000,00	4	20.000,00	100							
	662	Novčane kazne što ih izriču državna tijela		0	1.000,00	0	1.000,00	100							

Raz- red		Izvor Konto	NAZIV PRIHODA	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 6/5	Proračun za 2017.	Indeks 8/6	Projekcija Proračuna za 2018.	Indeks 10/8	Projekcija Proračuna za 2019.	Indeks 12/10	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
7			PRIHODI OD PRODAJE										
			NEPROIZVEDENE IMOVINE										
71			Prihodi od prodaje mater.imovine	80.129,00	2.558.222,00	3193	5.111.000,00	200	2.433.000,00	48	2.433.000,00	100	
06	711		Zemljište	80.129,00	2.558.222,00	3193	5.111.000,00	200	2.433.000,00	100	2.433.000,00	100	
	711		Građevinsko zemljište		58.222,00	73	11.000,00	19					
					2.500.000,00	0	5.100.000,00	204					
8			PRIMICI OD FINACIJSKE										
			IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.526.167,00	2.600.000,00			0					
84			Primici od zaduživanja	4.526.167,00	2.600.000,00			0					
07	844		primljeni krediti od tuzem.kred.										
			inst.izvan javnog sektora	4.526.167,00	2.600.000,00			0					

PRORAČUN 2017. OPĆI DIO RASHODI

Raz- red	Izvor Konto	NAZIV RASHODA	u kunama										
			Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 6/5	Proračun za 2017.	Indeks 8/6	Projekcija Proračuna za 2018.	Indeks 10/8	Projekcija Proračuna za 2019.	Indeks 12/10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
3	31	RASHODI POSLOVANJA		9.647.802,00	11.488.000,00	119	12.727.000,00	111	11.354.000,00	89	11.354.000,00	100	
		RASHODI ZA ZAPOSLENE		2.539.111,00	2.777.000,00	109	2.666.500,00	96	2.667.000,00	100	2.667.000,00	100	
		311 Plaće za redovan rad		2.111.644,00	2.290.000,00	108	2.205.400,00	96					
		312 Ostali rashodi za zaposlene		65.650,00	93.000,00	142	82.000,00	88					
		313 Doprinosi za plaće		361.817,00	394.000,00	109	379.100	96					
32	321	MATERIJALNI RASHODI		5.419.578,00	6.770.000,00	125	6.976.500	103	6.923.000,00	99	6.923.000,00	100	
		Naknade troškova zaposlenima		133.948,00	166.000,00	124	152.000,00	92					
		322 Rashodi za materijal i energiju		1.118.736,00	1.092.000,00	98	1.002.000,00	92					
		323 Rashodi za usluge		3.868.511,00	5.126.000,00	133	5.397.000,00	105					
		329 Ostali nespomenuti rashodi pos.		281.066,00	386.000,00	137	425.500,00	110					
34	342	FINANCIJSKI RASHODI		80.882,00	150.000,00	185	105.000,00	70	105.000,00	100	105.000,00	100	
		Kamate za primljene zajmove		10.124,00	100.000,00	988	55.000,00	55					
		343 Ostali financijski rashodi		70.758,00	50.000,00	71	50.000,00	100					

Raz- red	Izvor red	Konto	NAZIV RASHODA	4	5	6	Indeks 6/5	Proračun za 2017.	Indeks 8/6	Projekcija Proračuna za 2018.	Indeks 10/8	Projekcija Proračuna za 2019.	Indeks 12/10	u kunama
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
35			SUBVENCIJE		83.917,00	100.000,00	119	120.000,00	120	120.000,00	100	120.000,00	100	
	351		Subvencije banka. za kred.poduz.		35.797,00	50.000,00	0	70.000,00	140					
	352		Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i sred. poduz.		48.120,00	50.000,00	104	50.000,00	100					
36			POMOĆI DANE U INOZEMSTVU I UNUTAR OPĆE DRŽAVE		29.036,00	130.000,00	448	10.000,00	8	10.000,00	100	10.000,00	100	
	363		Pomoć unutar opće države		29.036,00	130.000,00	448	10.000,00	8					
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.		261.317,00	240.000,00	92	260.000,00	108	260.000,00	100	260.000,00	100	
	372		Naknade građanima i kućan.		261.317,00	240.000,00	92	260.000,00	108					
38			OSTALI RASHODI		1.233.961,00	1.321.000,00	107	2.589.000,00	196	1.269.000,00	49	1.269.000,00	100	
	381		Tekuće donacije		1.111.575,00	1.171.000,00	105	2.479.000,00	212					
	382		Kapitalne donacije		90.000,00	100.000,00	111	100.000,00	100					
	383		Naknade štete		32.386,00	50.000,00	154	10.000,00	20					
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE		11.246.206,00	22.225.000,00	198	2.367.000,00	11	2.775.000,00	117	2.775.000,00	100	
41			RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE		235.875,00	180.000,00	76	250.000,00	139		0		0	
	412		Ostala nematerijalna imovina		235.875,00	180.000,00	76	250.000,00	139					
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUG. IMOVINE		10.911.276,00	22.045.000,00	202	2.117.000,00	10	2.775.000,00	131	2.775.000,00	100	
	421		Ostali poslovi objekti		10.831.310,00	21.970.000,00	203	2.042.000,00	9					
	422		Uredska oprema i namještaj		33.123,00	55.000,00	166	55.000,00	100					
	424		Knjige u knjižnici		46.843,00	20.000,00	43	20.000,00	100					
45			RASHODI ZA DODATNA ULAGA.		99.055,00									
	451		Dodat.ulaga.na građ. objektima		99.055,00	0								
5			IZDACI ZA FIN. IMOVINU			700.000,00		1.800.000,00	257		0		0	
54			IZDACI ZA OTPL. GLAV. KREDITA			700.000,00		1.800.000,00	257		0		0	
	544		Otplate kredita glavnice			700.000,00		1.800.000,00	257					

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu u ukupnoj svoti od 16.894.000,00 kuna raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Proračuna.

u kunama															
Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 9/8	Proračun za 2017.	Indeks 11/9	Projekcija proračuna za 2018.	Indeks 13/11	Projekcija proračuna za 2019.	Indeks 15/13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1					1	OPĆINSKA TIJELA									
1		1			1	Općinsko vijeće	157.225,00	230.000,00	146	270.000,00	117	170.000,00	63	170.000,00	100
1		1				Opće javne usluge									
		A000001			0111	Izvršna i zakonodavna tijela	157.225,00	230.000,00	146	270.000,00	117	170.000,00		170.000,00	
					32	Materijalni rashodi	157.225,00	230.000,00	146	270.000,00	117	170.000,00	63	170.000,00	100
					329	Naknade član.pred..i izvršnih tijela	87.400,00	110.000,00	126	100.000,00	91				
					329	Pol.stranke + izbori	30.000,00	80.000,00	267	130.000,00	163				
					329	Ostali nes. rashodi poslovanja	39.825,00	40.000,00	100	40.000,00	100				
2					1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL									
2		1				Odsjek za proračun,rač.i financije		3.837.000,00		4.950.000,00	129	3.300.000,00	67	3.300.000,00	100
2		1		01	1	Opća javna uprava	2.033.209,00	3.127.000,00	0	4.270.000,00	137	2.620.000,00	61	2.620.000,00	100
		A000001			0111	Izvršna uprava									
					31	Rashodi za zaposlene	1.117.955,00	1.302.000,00	116	1.370.000,00	105	1.370.000,00	100	1.370.000,00	100
		311				Plaće	942.887,00	1.060.000,00	112	1.135.000,00	107				
		312				Ostali rashodi za zaposlene	24.400,00	60.000,00	246	40.000,00	67				
		313				Doprinosi na plaće	150.668,00	182.000,00	121	195.000,00	107				
					32	Materijalni rashodi	772.582,00	880.000,00	114	880.000,00	100	880.000,00	100	880.000,00	100
		321				Naknade troškova zaposlenima	83.360,00	100.000,00	120	100.000,00	100				
		322				Rashodi za materijal i energiju	119.044,00	160.000,00	134	160.000,00	100				
		323				Rashodi za usluge	449.257,00	480.000,00	107	480.000,00	100				
		329				Ostali nespomenuti rashodi poslov.	120.921,00	140.000,00	116	140.000,00	100				

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 9/8	Proračun za 2017.	Indeks 11/9	Projekcija proračuna za 2018.	Indeks 13/11	Projekcija proračuna za 2019.	Indeks 15/13	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
2	2	1	A000001		34	Financijski rashodi	75.068,00	145.000,00	193	100.000,00	69	100.000,00	100	100.000,00	100	100	
						342	Kamate za primljene zajmove	10.124,00	100.000,00	988	55.000,00						
						343	Ostali financijski rashodi	64.944,00	45.000,00	69	45.000,00	100					
						35	Subvencije	35.797,00	50.000,00	0	70.000,00	140	70.000,00	100	70.000,00	100	100
							351	Subvencije bankama za kredite pod.	35.797,00	50.000,00	0	70.000,00	140				
							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.123,00	50.000,00	60	50.000,00	100	200.000,00	400	200.000,00	100
						422	Postrrojenje i oprema	33.123,00	50.000,00	151	50.000,00	100					
						423	Prijevozna sredstva			0		0					
						54	Izdaci za otplatu kredita		700.000,00	0	1.800.000,00	257	0	0	0	0	0
						544	Otplata kredita		700.000,00	0	1.800.000,00	257					
2	2	1	A000001		0320	Zaštita od požara i civilna zaštita	669.036,00	710.000,00	106	680.000,00	96	680.000,00	100	680.000,00	100		
						Protupožarna i civilna zaštita		700.000,00		670.000,00	96	0	0	0	0		
						38	Ostali rashodi	640.000,00	700.000,00	109	670.000,00	96	670.000,00	100	670.000,00	100	
2	2	2	01		360	Usluge civilne zaštite i službe spašavanja	29.036,00	10.000,00	34	10.000,00	100	10.000,00	100	10.000,00	100		
						36	Pomoći dane unutar opće države	29.036,00	10.000,00	34	10.000,00	100	10.000,00	100	10.000,00	100	
						363	Pomoći dane unutar opće države	29.036,00	10.000,00	34	10.000,00	100					
2	3	1	0304	4	0451	Ods. za kom.gosp.,polj. i poduz.	27.595.000,00	0	7.495.000,00	27	7.900.000,00	105	7.900.000,00	100			
						Održavanje kom. Infrastrukture	2.873.708,00	2.390.000,00	83	2.850.000,00	119	2.850.000,00	100	2.850.000,00	100		
						Održavanje cesta i dr.jav. površina	1.618.107,00	1.250.000,00	77	1.300.000,00	104	1.300.000,00	100	1.300.000,00	100		

u kunama															
Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 9/8	Proračun za 2017.	Indeks 11/9	Projekcija proračuna za 2018.	Indeks 13/11	Projekcija proračuna za 2019.	Indeks 15/13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2	3	2	04	A000003	32	Materijalni rashodi	1.618.107,00	1.250.000,00	77	1.300.000,00	104	1.300.000,00	100	1.300.000,00	100
						323 Rashodi za usluge-kom.pod.	1.518.107,00	1.050.000,00	69	650.000,00	62				
						323 Rashodi za usluge ŽUC	100.000,00	200.000,00	200	650.000,00	325				
2	3	2	04	A000003	4	Održ.grobija,odv.otpada i san.dep.	208.955,00	150.000,00	72	140.000,00	93	140.000,00	100	140.000,00	100
						0660 Gospodarenje grobljima									
						32 Materijalni rashodi	208.955,00	150.000,00	72	140.000,00	93	140.000,00	100	140.000,00	100
2	3	2	04	A000003	323	rashodi za usluge-plan gospodarenja	0	30.000,00		20.000,00					
						323 Rashodi za usluge-kom.pod.	208.955,00	120.000,00	57	120.000,00	100				
						640 Rashodi za javnu rasvjetu	946.016,00	800.000,00	85	850.000,00	106	850.000,00	100	850.000,00	100
2	3	2	04	A000004	640	Ulična rasvjeta									
						32 Materijalni rashodi	819.792,00	800.000,00	98	800.000,00	100	800.000,00	100	800.000,00	100
						322 Rashodi za materijal i energiju	550.201,00	550.000,00	100	500.000,00	91				
2	3	2	04	A000004	323	Rashodi za usluge	269.591,00	250.000,00	93	250.000,00	100				
						323 Rashodi za usluge - projektiranje	0	0	0	50.000,00					
						42 Rashodi za nab.pro. dug. imovine	126.224,00		0	50.000,00		50.000,00	0	50.000,00	100
2	3	2	04	A000005	421	Ostali poslovni objekti	126.224,00		0	50.000,00					
						490 Ekonomski poslovi	100.630,00	190.000,00	189	290.000,00	153	290.000,00	100	290.000,00	100
						0610 Komunalna higijena vezani uz održ.kom.infrast.									
2	3	2	04	A000005	32	Materijalni rashodi	100.630,00	190.000,00	189	290.000,00	153	290.000,00	100	290.000,00	100
						322 Rashodi za materijal i energiju	20.660,00	20.000,00	97	20.000,00	100				
						323 Rashodi za usluge-prijevoz									
2	3	2	04	A000005	323	Pokuplje	20.000,00	20.000,00	100	80.000,00	400				
						323 Rashodi za usluge-prijevoz studenti									
						323 Rashodi za usluge	59.970,00	150.000,00	250	170.000,00	113				

u kunama															
Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 9/8	Proračun za 2017.	Indeks 11/9	Projekcija proračuna za 2018.	Indeks 13/11	Projekcija proračuna za 2019.	Indeks 15/13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2	3					Poticanje razvoja gospodarstva	48.120,00	285.000,00	592	270.000,00	95	270.000,00	100	270.000,00	100
2	3	5	06		421	Poticanje poljoprivrede	48.120,00	50.000,00	104	50.000,00	100	50.000,00	100	50.000,00	100
		A000006			0421	Poljoprivreda i ruralni razvoj									
					35	Subvencije	48.120,00	50.000,00	104	50.000,00	100	50.000,00	100	50.000,00	100
					352	Subvencije u poljoprivredi	48.120,00	50.000,00	104	50.000,00	100	50.000,00	100	50.000,00	100
2	3	6	1		0490	Prostorno uređenje	156.003,00	200.000,00	128	200.000,00	100	200.000,00	100	200.000,00	100
		A000007			412	Geodetske podloge i dokumentacija									
					32	Materijalni rashodi	156.003,00	200.000,00	128	200.000,00	100	200.000,00	100	200.000,00	100
					323	Rashodi za usluge	57.125,00	100.000,00	175	100.000,00	100	100.000,00	100	100.000,00	100
					323	Prostorno uređenje	74.750,00	75.000,00	100	75.000,00	100	75.000,00	100	75.000,00	100
					323	Rashodi za usluge LAG	24.128,00	25.000,00	104	25.000,00	100	25.000,00	100	25.000,00	100
2	3	7	2			Odvoz otpada -Reciklažno dвориšte	41.990,00	35.000,00	83	20.000,00	57	20.000,00	100	20.000,00	100
		A000008			0660	Gospodarenje otpadom									
					32	Materijalni rasahodi	29.803,00	25.000,00	0	10.000,00	40	20.000,00	0	20.000,00	100
					323	Rashodi za usluge	29.803,00	25.000,00	0	10.000,00	40	20.000,00	0	20.000,00	100
					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.187,00	10.000,00	82	0	0	0	0	0	100
					412	Nematerijalna imovina	12.187,00	10.000,00	82	0	0	0	0	0	100
				5	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	0	10.000,00	0	0	0	0	100
					421	Građevinski objekti		0	0	10.000,00	0	0	0	0	100
2	4	1	1,3		660	Izgradnja i rekons. nogostupa i cesta	12.383.493,00	2.110.000,00		3.003.000,00	142	3.000.000,00		3.000.000,00	
		K000001			0451	Promet									
					32	Materijalni rashodi	290.195,00	1.960.000,00		2.383.000,00		2.500.000,00		2.500.000,00	
				2	323	rashodi za usluge -rekon. cesta	290.195,00	310.000,00		2.283.000,00					
				2	323	rashodi za usluge -drenažna odv.		1.600.000,00							
				1.3	323	Rashodi za usluge -rekon.nog.		50.000,00	0	100.000,00	200				

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 9/8	Proračun za 2017.	Indeks 11/9	Projekcija proračuna za 2018.	Indeks 13/11	Projekcija proračuna za 2019.	Indeks 15/13	u kuna
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	17.500,00	50.000,00	0	20.000,00	40		0		0	
					412	Nematerijalna imovina	17.500,00	50.000,00	0	20.000,00	40					
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	100.000,00	0	600.000,00	600	500.000,00	83	500.000,00	100	
					421	Građevinski objekti-nogostup Vukoj.				600.000,00						
2	4	2	106		660	Uređenje igrališta i društvenih domova	261.604,00	200.000,00	76	1.312.000,00	0	1.030.000,00		1.030.000,00	20	
					32	Materijalni rashodi	28.125,00	0	0	30.000,00	0	30.000,00		30.000,00		
					323	Rashodi za usluge	28.125,00	0	0	30.000,00	0					
					41	Rashodi za nabavu nep. dug. imovine	144.000,00	50.000,00	35	20.000,00	40		0		0	
					412	Nematerijalna imovina	144.000,00	50.000,00	35	20.000,00	40		0			
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	89.479,00	150.000,00	0	1.262.000,00	841	1.000.000,00	79	1.000.000,00	100	
					421	Građevinski objekti-domovi	89.479,00	150.000,00		1.262.000,00						
2	4	3			630	Izgradnja objekata i uređaja vodoops.	76.028,00	140.000,00	184	10.000,00	7	500.000,00	5000	500.000,00	100	
		K000002			0630	Vodovod										
					36	Pomoći unutar proračuna		120.000,00								
					363	Kapitalne pomoći		120.000,00								
					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.250,00	0	0	10.000,00						
					412	Nematerijalna imovina	6.250,00	0	0	10.000,00						
					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.778,00	20.000,00	29	0	0	500.000,00		500.000,00	100	
		2			421	Građevinski objekti-vodovod	69.778,00	20.000,00	29	0	0					

[illegible]

Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	3	4	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 9/8	Proračun za 2017.	Indeks 11/9	Projekcija proračuna za 2018.	Indeks 13/11	Projekcija proračuna za 2019.	u kunama		
																	15	16	
3	1	5	6	1			32	Materijalni rashodi		100.000,00									
								323	Rashodi za usluge		100.000,00								
									- obilježavanje 800 g										
3	1	5	6	1			38	Ostali rashodi	160.000,00	95	170.000,00	106	170.000,00	100	170.000,00	100	100		
								381	Tekuće donacije	160.000,00	95	170.000,00	106						
								850	Program ostalih udruga	61.000,00	117	61.000,00	100	61.000,00	100	61.000,00	100		
									0850	Ostale udruge									
3	1	5	6	1			38	Ostali rashodi	61.000,00	117	61.000,00	100	61.000,00	100	61.000,00	100	100		
								381	Tekuće donacije	61.000,00	117	61.000,00	100						
								810	Program potreba u sportu	270.000,00	100	270.000,00	100	270.000,00	100	270.000,00	100		
									0860	Djelatnost sportskih udruga									
3	2	1		01			38	Ostali rashodi	270.000,00	100	270.000,00	100	270.000,00	100	270.000,00	100	100		
								381	Tekuće donacije	270.000,00	100	270.000,00	100						
								1070	Program potreba u	212.077,00	132	210.000,00	75	210.000,00	100	210.000,00	100		
									1070	Socijalna pomoć obiteljima									
3	3	1					37	Naknade građanima i	230.000,00	128	200.000,00	87	200.000,00	100	200.000,00	100	100		
								372	kućanstvima										
								38	Naknade građanima i	180.000,00	100	200.000,00	111						
									383	kućanstvima									
4	1	1		01			38	Ostali rashodi	50.000,00	0	10.000,00	20	10.000,00		10.000,00				
								383	Naknada štete od elementarne	50.000,00	0	10.000,00	20						
								912	Program odgoja i										
									0912	obrazovanja	49.240,00	122	60.000,00	100	60.000,00	100	60.000,00	100	
3	1	5	6	1			37	Naknade građanima i											
								372	kućanstvima	60.000,00	122	60.000,00	100	60.000,00	100	60.000,00	100	60.000,00	100
								372	Ostale naknade građanima i	20.000,00	41	20.000,00	100						
									372	kuć.pliv.	49.240,00								
3	1	5	6	1			372	Ostale naknade građanima	40.000,00		40.000,00	100							
								i kuć.											
								372	Ostale naknade građanima										
									i kuć.										

u kunama															
Raz- djel	Gla- -va	Pro- gram	Aktiv.	Izvor	FK - konto	OPIS	Ostvarenje 2015.	Proračun za 2016.	Indeks 9/8	Proračun za 2017.	Indeks 11/9	Projekcija proračuna za 2018.	Indeks 13/11	Projekcija proračuna za 2019.	Indeks 15/13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
4	2	1	102	911	Dječji vrtić Lekenik		1.666.203,00	1.600.000,00	96	1.600.000,00	100	1.600.000,00	100	1.600.000,00	100
		A0000018		0911	Dječji vrtić Lekenik										
		31			Materijalni rashodi		1.091.719,00	1.118.000,00	102	1.127.000,00	101	1.127.000,00	100	1.127.000,00	100
		311			Plaće		899.718,00	930.000,00	103	930.000,00	100				
		312			Ostali rashodi za zaposlene		37.250,00	28.000,00	75	37.000,00	132				
		313			Doprinosi na plaće		154.751,00	160.000,00	103	160.000,00	100				
		32			Materijalni rashodi		568.670,00	472.000,00	83	463.000,00	98	463.000,00	100	463.000,00	100
		321			Naknade troškova zaposlenima		43.312,00	48.000,00	111	46.000,00	96				
		322			Rashodi za mat. i usluge		326.168,00	312.000,00	96	272.000,00	87				
		323			Rashodi za usluge		189.114,00	101.000,00	53	134.000,00	133				
		329			Ostali rashodi		10.076,00	11.000,00	0	11.000,00	100				
		34			Financijski rashodi		5.814,00	5.000,00	0	5.000,00	100	5.000,00	100	5.000,00	100
		343			Ostali financijski rashodi		5.814,00	5.000,00	0	5.000,00	100				
		42			Rashodi za nabavu pro.dug. imovine		0	5.000,00	0	5.000,00	100	5.000,00	100	5.000,00	100
		422			Postrojenja i oprema		0	5.000,00	0	5.000,00	100				
4	2	2			1070 Pomoć za zdravstvene usluge		25.000,00	30.000,00		30.000,00		30.000,00		30.000,00	
		32			Materijalni rashodi		25.000,00	30.000,00		30.000,00		30.000,00		30.000,00	
		323			Rashodi za zdrav. Usluge		25.000,00	30.000,00		30.000,00					

OPĆINA LEKENIK - PRORAČUN 2017.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Razd.	Galv.	Progr.	Aktiv.	Izvor		Konto	Opis		2017.	2018.	2019.
2	4	1	1	01	03	412	Proj. dokument. za nogostup Žažina		20.000,00 kn		
2	4	2	1	01	03	412	Proj. dokument. - legalizacija opć. zgrada		20.000,00 kn		

Razd.	Galv.	Progr.	Aktiv.	Izvor	Konto	Opis	2017.	2018.	2019.
2	4	3	1	01	412	Proj. dokument. - nastavak vodovoda	10.000,00 kn		
2	4	3	1	02	421	Ost. građ. objekti - izgradnja vodovoda		500.000,00 kn	500.000,00 kn
2	4	1	1	02	421	Ost. građ. objekti - izgradnja nogostupa	600.000,00 kn	500.000,00 kn	500.000,00 kn
2	4	2	1	01	421	Ost. građ. objekti - domovi	1.262.000,00 kn	1.000.000,00 kn	1.000.000,00 kn
2	3	7	1	03	421	Ost. građ. objekti - reciklažno dvorište	10.000,00 kn		- kn
2	4	5	1	02	412	Projektna dokument. za odvodnju	200.000,00 kn		
2	4	5	1	01	421	Ost. građ. objekti - Izgr. kanal. I priključaka	120.000,00 kn	500.000,00 kn	500.000,00 kn
2	3	3	1	04	421	Ost. građ. objekti - proš. jav. rasvjete	50.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn
2	1	1	1	01	422	Postrojenje i oprema	50.000,00 kn	200.000,00 kn	200.000,00 kn
4	2	1	1	01	422	Postrojenje i oprema	5.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn
3	1	1	1	01	424	Knjige u knjižnici	20.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
						UKUPNO	2.367.000,00 kn	2.775.000,00 kn	2.775.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva iz Proračuna osiguravaju se korisnicima sredstava osiguranih u bilanci prihoda i rashoda za 2017. godinu.

Članak 5.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik Općine Lekenik.

Članak 6.

Sredstva osigurana u Posebnom dijelu Proračuna iskoristiti će se u okviru ostvarenih prihoda.

Članak 7.

Ovaj Proračun objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/14
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

26.

Temeljem članka 14. stavak 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na svojoj 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Lekenik za 2017. godinu

Članak 1.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (dalje u tekstu: korisnici), koji su u njegovu posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po vrstama rashoda i izdataka.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna ako je njihovo dospjeće usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Članak 2.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika i kod izvanproračunskih korisnika može se

izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća, a koja se umanjuje, ako to odobri općinski načelnik, a u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Općinski načelnik o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 3.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne pritiječu planiranom dinamikom, Općinski načelnik može, radi održavanja uravnoteženosti Proračuna, privremeno smanjiti iznos sredstava koja su u posebnom dijelu Proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

Članak 4.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare po bilo kojoj osnovi prihodi su korisnika i uplaćuju se na račun korisnika.

Za izvršenje svih pozicija prihoda i rashoda, iz stavka 1. ovog članka, direktno odgovara odgovorna osoba proračunskog korisnika.

Članak 5.

Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine Lekenik, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i udjela.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun.

Članak 6.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 7.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 8.

Za iznos nenamjenski utrošenih sredstava iz članka 10. ove Odluke proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u godini u kojoj nenamjenski utrošena sredstva mora vratiti.

Članak 9.

Plaćanje predujmova moguće je samo iznimno i na temelju odluke općinskog načelnika.

Proračunski korisnici mogu plaćati predujmom do pojedinačnog iznosa do 5.000,00 kuna, a u većem iznosu samo uz suglasnosti općinskog načelnika.

Članak 10.

Aktivnosti i projekti koji se financiraju iz sredstava pomoći, te kapitalni projekti u slučaju kada nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u sljedećoj godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju tekuće godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost općinskog načelnika.

Članak 11.

U Proračunu su utvrđena sredstva za proračunsku zalihu.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih nesreća, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Članak 12.

O korištenju sredstava cjelokupne proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

Članak 13.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem rješenja tijela nadležnog za naplatu odnosnih prihoda.

Članak 14.

Radi pravodobnog osiguravanja i doznačavanja sredstava za plaće i druge rashode, korisnici su obavezni Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa zaposlenika, a temeljem prethodno dobivene suglasnosti nadležnog tijela.

Članak 15.

Sredstva za materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se korisnicima prema aktima općinskog načelnika

u dijelu za koji zakonom ili drugim propisom višeg reda nije drukčije propisano i u skladu sa sredstvima osiguranim proračunom Općine Lekenik.

Članak 16.

Sredstva koja su Proračunom osigurana za donacije udrugama čija je djelatnost od interesa za Općinu Lekenik raspoređivat će se temeljem pisanih zahtjeva sukladno Proračunu, programima i raspoloživim sredstvima, a na temelju prethodno provedenog javnog natječaja.

Članak 17.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanjem proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 18.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 19.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cijelosti je općinski načelnik.

UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 20.

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom.

Članak 21.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi općinski načelnik.

Članak 22.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika, uz primjereno osiguranje i kamate, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug.

Naplata duga može se odgoditi jednokratno do 6 mjeseci ili se može odobriti plaćanje duga u obrocima, ali najdulje na 10 mjeseci.

Općinski načelnik može zahtijevati isplatu cjelokupnog duga, čija je naplata odgođena ako koji od obroka nije pravodobno plaćen.

Općinski načelnik može na temelju dokumentiranog zahtjeva dužnika, u cijelosti ili djelomično otpisati potraživanja ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja te ako bi izvršenje naplate duga dovelo u pitanje osnovne životne potrebe dužnika i članove njegova kućanstva.

Općinski načelnik može donijeti odluku o otpisu potraživanja za dugovanja po pojedenim vrstama prihoda za koje je nastupila apsolutna zastara prava na naplatu kao i u slučajevima kada je dužnik umro, a nije ostavio pokretnina i nekretnina iz kojih se može naplatiti dug.

Članak 23.

Nefinancijska dugotrajna imovina može se stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća proračunskih korisnika.

Za stjecanje imovine bez naknade proračunski korisnik treba dobiti prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 24.

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati, jer se u protivnom naknada za štetu nastalu na neosiguranoj imovini isplaćuje iz Proračuna.

ZADUŽIVANJA I JAMSTVA

Članak 25.

Općina Lekenik se može zaduživati za investicije uz prethodnu suglasnost Vlade, a sukladno odrednicama Zakona o proračunu.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 90. stavka 2. Zakona.

Članak 26.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina može se zaduživati samo za investicije uz suglasnost Općinskog načelnika i uz uvjete i na način propisan Zakonom.

Članak 27.

Općinski načelnik također može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač za investicije pravne osobe i ustanove, uz uvjete i na način propisan Zakonom. Općina je obvezan prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja iz članka 30. ove Odluke i rizici za obveze po danim jamstvima osiguravaju se u Proračunu Općine Lekenik.

Ugovore o jamstvu u ime Općine Lekenik sklapa Općinski načelnik.

PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 28.

Općinski načelnik i čelnici proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Prora-

čuna, te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Članak 29.

Proračunski korisnici obvezni su na zakonom propisan način izraditi financijske planove, te ih u zakonom propisanom roku dostaviti Jedininstvenom upravnom odjelu na daljnju konsolidaciju.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi propisane periodične financijske izvještaje u tijeku godine, te ih u zakonom predviđenim rokovima dostaviti Jedininstvenom upravnom odjelu i Ministarstvu financija.

Proračunski korisnici obvezni su Jedininstvenom upravnom odjelu dostaviti polugodišnji izvještaj o izvršenju svog financijskog plana za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine, a koji se konsolidiraju i kao polugodišnji izvještaj proračuna dostavlja općinskom načelniku do 5. rujna tekuće proračunske godine. Općinski načelnik polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna upućuje na usvajanje Općinskom vijeću najkasnije do 15. rujna tekuće proračunske godine.

Proračunski korisnici obvezni su Jedininstvenom upravnom odjelu dostaviti godišnji izvještaj o izvršenju svog financijskog plana za proteklu godinu, a koji se konsolidiraju i kao godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja se općinskom načelniku do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Prijedlog godišnjeg obračuna proračuna dostavlja se Općinskom vijeću na usvajanje najkasnije do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju proračuna u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

PRORAČUNSKI NADZOR

Članak 30.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/15
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

27.

Na temelju članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

**o dodjeli sredstava iz Općinskog proračuna
za udruge društvenog usmjerenja koje nisu
obuhvaćene Programom javnih potreba u
kulturi za 2017. godinu**

Članak 1.

Ova Odluka odnosi se na udruge društvenog usmjerenja koje djeluju na području Općine Lekenik, a koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi Općine Lekenik za 2017. godinu.

Članak 2.

Za rad udruga iz članka 1. ove Odluke u Proračunu Općine Lekenik za 2017. godinu osigurati će se sredstva u ukupnom iznosu od 61.000,00 kuna.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ove Odluke obaviti će se nakon raspisivanja Javnog poziva sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Članak 4.

Korisnici sredstava dužni su Općini Lekenik podnositi financijska izvješća o namjenskom korištenju sredstava i to:

- za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja najkasnije do 15. srpnja 2017.
- za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca najkasnije do 30. siječnja 2018. godine.

Korisnici sredstava dužni su voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Za provođenje ove Odluke nadležan je općinski načelnik Općine Lekenik.

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke neće se isplatiti udrugama koje ne dostave financijska izvješća kao i izvješća o radu.

Članak 6.

Udruge korisnici Općinskog proračuna dužne su dostaviti zapisnike sa svojih održanih skupština, te izvijestiti o svakoj promjeni koja se odnosi na odgovorne osobe udruge (predsjednik, zamjenik, tajnik i sl.).

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/16-01/01
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

28.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88), članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15) i na temelju prijedloga Mjesnog odbora Letovanić od 20. studenoga 2016. godine, Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

O D L U K U

o imenovanju ulice na području Općine Lekenik u naselju Letovanić

Članak 1.

U naselju Letovanić ulica od državne ceste D30 lijevo koja vodi prema »Letovaničkom Gmajnu« imenuje se u ULICU 145. BRIGADE HRVATSKE VOJSKE, sukladno grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka dostavlja se na daljnje postupanje Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Sisak.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 015-08/16-01/02
URBROJ: 2176/12-01-16-02
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

29.

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

O D L U K U

o subvenciji prijevoza studenata

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način subvencije prijevoza redovnih studenata koji za prijevoz od mjesta prebivališta do mjesta studiranja i obrnuto koriste javni prijevoz, a koji imaju prebivalište na području Općine Lekenik.

Članak 2.

Pod javnim prijevozom podrazumijeva se prijevoz autobusom ili vlakom od mjesta prebivališta do mjesta studiranja i natrag.

Članak 3.

Troškove javnog prijevoza redovitih studenata, Općina Lekenik će subvencionirati u iznosu od 25% cijene mjesečne studentske karte javnog prijevoza vlakom, odnosno autobusa i to u razdoblju od mjeseca siječnja do mjeseca prosinca 2017. godine.

Članak 4.

Načelnik Općine Lekenik potpisati će s autobusnim prijevoznicima i sa Hrvatskim željeznicama-Putničkim prijevozom d.o.o. Ugovor o subvencioniranju prijevoza redovitih studenata s područja Općine Lekenik.

Članak 5.

Kriteriji za ostvarivanje prava na subvencioniranje troškova prijevoza su:

1. da je student redovno upisao akademsku godinu,
2. da student ima prebivalište na području Općine Lekenik,
3. da putuje sredstvima javnog prijevoza.

Članak 6.

Na temelju ove Odluke objavit će se javni poziv za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje troškova javnog prijevoza studenata.

Javni poziv će se objaviti na službenoj web stranici Općine Lekenik i na oglasnoj ploči Općine Lekenik.

Članak 7.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na subvenciju troškova prijevoza studenata podnose se u Općinu Lekenik uz koji se prilaže slijedeća dokumentacija:

- preslika domovnice

- potvrda MUP-a o mjestu prebivališta izdanu nakon raspisivanja Javnog poziva kojom se dokazuje da ima prebivalište na području Općine Lekenik
- potvrda da je upisao akademsku godinu kao redovan student
- izjavu o korištenju jednog od javnih prijevoza.

Članak 8.

Temeljem podnijetih zahtjeva i dokumentacije za subvenciju troškova javnog prijevoza, Jedinstveni upravni odjel - Odsjek za financije, komunalno gospodarstvo i opće poslove izvršiti će mjesečnu isplatu subvencija na račun prijevoznika nakon ispostavljenog računa.

Članak 9.

U slučaju prekida studiranja ili druge promjene, student je dužan o istome obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Lekenik najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja promjene.

Ukoliko korisnik subvencije ne prijavi promjenu o prestanku školovanja, dužan je vratiti u cijelosti subvencionirani iznos koji je primio.

Članak 10.

Sredstva za izvršavanje ove Odluke osigurat će se u Proračunu Općine Lekenik za 2017. godinu.

Članak 11.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Lekenik.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-07/16-01/13
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

30.

Temeljem članka 34. stavak 1. točka 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), a na zahtjev trgovačkog društva Auto Promet Sisak d.o.o., Općinsko vijeće Općine Lekenik na svojoj 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU

o subvencioniranju dijela troškova prometovanja autobusne linije Sisak - Stari Farkašić - Sisak u 2017. godini

Članak 1.

Općina Lekenik će subvencionirati dio troškova prometovanja autobusne linije Sisak - Stari Farkašić - Sisak koju obavlja trgovačko društvo Auto promet Sisak d.o.o., OIB: 71445870691, Zagrebačka 19, Sisak.

Članak 2.

Subvencioniranje dijela troškova prometovanja autobusne linije iz članka 1. provodi se u razdobljima od 1. siječnja 2017. do 30. lipnja 2017. godine i od 1. rujna 2017. do 31. prosinca 2017. godine, u ukupnom iznosu od 20.000,00 kuna, odnosno 2.000,00 kuna mjesečno, koji će biti uplaćeni na žiro - račun trgovačkog društva Auto promet Sisak d.o.o.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-07/16-01/14
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

31.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13 - pročišćeni tekst, 2/14 - Odluka ustavnog suda i 96/16) i članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik za 2017. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Lekenik za 2017. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik u iznosu od 30.000,00 kuna.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Lekenik.

Za svakog vijećnika podzastupljenoga spola, političkoj stranci pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenoga po svakom vijećniku.

Članak 4.

Sredstva će se doznačiti na žiro-račun ogranka političke stranke na razini Općine Lekenik, tromjesečno u jednakim iznosima, temeljem dostavljene zamolbe.

Članak 5.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/16-01/02
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

32.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 31. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

O D L U K U**o donošenju Plana gospodarenja otpadom
Općine Lekenik**

Članak 1.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik za razdoblje od šest godina.

Članak 2.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik izradila je pravna osoba HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba, Horvaćanska cesta 17a, a Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko - Moslavačke županije dao je suglasnost na nacrt Plana gospodarenja otpadom Općine Lekenik, KLASA: 351-01/16-02/05, URBROJ: 2176/01-09-16-2, dana 2. kolovoza 2016. godine.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod nazivom »PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE LEKENIK«.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Lekenik dužan je do 31. ožujka tekuće godine podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za prethodnu godinu.

Usvojeno izvješće dostavlja se Agenciji za zaštitu okoliša.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/16-01/01
URBROJ: 2176/12-01-16-12
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.



d.o.o. za izgradnju i konzalting

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE LEKENIK za razdoblje 2016. do 2022.godina



Zagreb, veljača 2016.



Horvaćanska cesta 17a 10 000 Zagreb Hrvatska Tel: +385 1 36 40 529 Fax: +385 1 36 80 800

Investitor:
OPĆINA LEKENIK
Zagrebačka ulica 44
44 272 LEKENIK

Naziv: **PLAN GOSPODARENJA OTPADOM**

Razina: za razdoblje 2016. do 2022.godina
ELABORAT

Projektant: Dragica Pašović, dipl.ing.građ.

Suradnici: mr.sc. Mladen Klasnić, dipl.ing.
Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ.
Danijela Blažević, dipl.ing.arh.
mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.ing.

Mjesto i datum izrade:
Zagreb, veljača 2016.

DIREKTOR:
Slavko Hrženjak

**REPUBLIKA HRVATSKA**

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
I INŽENJERA U GRADITELJSTVU

Klasa: UP/I-360-01/99-01/ 1057
Urbroj: 314-01-99-1
Zagreb, 18. kolovoza 1999.

Na temelju članka 24. i 50. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva, rješavajući po zahtjevu PAŠOVIĆ DRAGICE, dipl.ing.građ., METKOVIĆ, P. KREŠIMIRA IV.193, za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, donio je

RJEŠENJE

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva upisuje se **PAŠOVIĆ DRAGICA**, (JMBG 1604960387518), dipl.ing.građ., METKOVIĆ, pod rednim brojem **1057**, s danom upisa **28.07.1999.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, PAŠOVIĆ DRAGICA, dipl.ing.građ., METKOVIĆ, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**" i pravo na obavljanje poslova temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a u svezi s člankom 4. stavkom 1. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenom inženjeru građevinarstva izdaje se "**inženjerska iskaznica**" i stječe pravo na uporabu "**pečata**".

Obrazloženje

PAŠOVIĆ DRAGICA, dipl.ing.građ., podnijela je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva.

Odbor za upise razreda inženjera građevinarstva proveo je postupak u povodu dostavljenog Zahtjeva, te je temeljem članka 24. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98), a u svezi s člankom 5. stavkom 4. i člankom 20. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 40/99), riješeno kao u izreci.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva imenovana stječe pravo na izradu i uporabu pečata, sukladno članku 35. Statuta Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu i na izdavanje "inženjerske iskaznice".

Na temelju članka 141. stavka 1. točke 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 53/91), predmet je riješen po skraćenom postupku.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.



Dostaviti:

1. DRAGICA PAŠOVIĆ, 20350 METKOVIĆ, P. KREŠIMIRA IV.193
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

**REPUBLIKA HRVATSKA****MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA****I PRIRODE**

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14

Tel: 01/ 3717 111

fax: 01/ 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/13-08/158

URBROJ: 517-06-2-1-1-14-2

Zagreb, 6. veljače 2014.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode na temelju odredbe članka 40. stavka 5. i u svezi s odredbom članka 269. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) te članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke HIDROPLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska 17, zastupanog po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, donosi

R J E Š E N J E

- I. Tvrtki HIDROPLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska 17, izdaje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada programa zaštite okoliša;
 2. Izrada izvješća o stanju okoliša;
 3. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš;
 4. Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša;
 5. Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša „Priatelj okoliša“.
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 12. Zakona o zaštiti okoliša.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

O b r a z l o ž e n j e

Tvrtka HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je 16. srpnja 2013. godine ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te

dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća; Izrada programa zaštite okoliša; Izrada izvješća o stanju okoliša; Izrada izvješća o sigurnosti; Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš; Izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća; Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteće opasnosti; Određivanje vrsta otpada, opasnih svojstava otpada te uzorkovanje i ispitivanje fizikalnih i kemijskih svojstava otpada; Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša; Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša „Prijatelj okoliša“.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je donesen temeljem Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a odgovarajuće se primjenjuje u predmetnom postupku slijedom odredbe članka 271. stavka 2. točke 21. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) kojom je ostavljen na snazi u dijelu u kojem nije suprotan tom Zakonu. Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi pravo stanje stvari.

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da su ispunjeni svi propisani uvjeti i da je zahtjev za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz točke I. izreke ovog rješenja osnovan.

U dijelu koji se odnosi na izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova Izrade studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća; Izrada izvješća o sigurnosti; Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteće opasnosti; Određivanje vrsta otpada, opasnih svojstava otpada te uzorkovanje i ispitivanje fizikalnih i kemijskih svojstava otpada, pravna osoba ne ispunjava uvjete jer nema zaposlene stručnjake odgovarajućeg profila i odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje tih poslova. Ove činjenice utvrđene su uvidom u dostavljenu dokumentaciju vezano za stručnjake i vezano za stručne radove u kojima su sudjelovali ti stručnjaci, tj. popis radova, a koje ovlaštenik navodi kao relevantne i kojima potkrepljuje svoje navode da raspolaže stručnjacima odgovarajućeg profila i odgovarajuće stručne osposobljenosti za obavljanje poslova za koje traži suglasnost. Ovlaštenik nije dokazao da ispunjava uvjete propisane Pravilnikom za obavljanje poslova za koje traži suglasnost jer nije dostavio dokaze iz kojih je očito da su zaposlenici sudjelovali kao voditelji ili odgovorne osobe u izradi studija o utjecaju zahvata na okoliš, određivanju i razradi uvjeta i mjera zaštite okoliša, prioritetnih mjera zaštite okoliša po sastavnicama okoliša i pojedinim prostornim cjelinama, u izradi smjernica za sprječavanje velikih nesreća i utvrđivanja sustava sigurnosti kao niti odgovarajuće iskustvo u području određivanja i procjene mogućnosti nastanka rizika od velikih nesreća i nepovoljnih posljedica nakon nastanka nesreće. Ovlaštenik također ni za jednog od predloženih stručnjaka nije dokazima dostavljenim uz zahtjev dokazao da imaju odgovarajuće stručno iskustvo u sudjelovanju u području izrade dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća, odnosno odgovarajuće stručno iskustvo u izradi bilo kojeg drugog dokumenta s tim u svezi.

Slijedom naprijed navedenog zbog odgovarajuće primjene Pravilnika ovu suglasnost potrebno je uskladiti s odredbama propisa iz članka 40. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša, nakon njegova donošenja. Stoga, se suglasnost izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6 i 8, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, brojevi 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 49/11, 126/11, 112/12 i 19/13).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.



Dostaviti:

- ① Hidroplan d.o.o., Horvaćanska 17, Zagreb, **R s povratnicom!**
2. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje

P O P I S zaposlenika ovlaštenika: HIDROPLAN d.o.o., Horvaćanska 17, Zagreb, slijedom kojih je ovlaštenik ispunio propisane uvjete za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša sukladno rješenju Ministarstva KLASA: UP/I 351-02/13-08/158; URBROJ: 517-06-2-1-1-14-2 od 6. veljače 2014.		
<i>STRUČNI POSLOVI ZAŠTITE OKOLIŠA</i>	<i>VODITELJI STRUČNIH POSLOVA</i>	<i>ZAPOSLENI STRUČNJACI</i>
1. Izrada programa zaštite okoliša	X Dragica Pašović, dipl.ing.grad. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.	Jasmina Čoza, dipl.ing.grad. mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing.
2. Izrada izvješća o stanju okoliša	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.
3. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.
4. Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.
5. Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša »Priatelj okoliša«.	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjaci navedeni pod točkom 2.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

SADRŽAJ

1. UVOD	
1.1. Općenito.....	2
1.2. Korišteni pojmovi i kratice.....	3
1.3. Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom.....	5
2. ZAKONODAVNI OKVIR	
2.1. Zakonska regulativa.....	8
2.2. Planski dokumenti gospodarenja otpadom.....	10
2.3. Institucionalni okvir i sudionici u postupku gospodarenja otpadom.....	14
2.4. EU direktive.....	15
3. OSNOVNA OBILJEŽJA OPĆINE LEKENIK	
3.1. Sisačko-moslavačka županija.....	16
3.2. Općina Lekenik.....	20
4. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA	
4.1. Gospodarenje otpadom na području Općine Lekenik.....	24
4.2. Odlagalište komunalnog otpada	28
4.3. Količine i vrste proizvedenog otpada.....	30
4.4. Projekcija količina otpada 2016. – 2022.godine.....	32
5. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM	
5.1. Mjere izbjegavanja nastanka otpada.....	33
5.2. Mjere odvojenog sakupljanja određenih kategorija otpada.....	35
5.3. Edukacija i informiranje.....	41
6. SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	
6.1. Sanacija divljih odlagališta.....	43
7. ODGOVORNOST U PROVEDBI PLANIRANIH AKTIVNOSTI.....	45
8. PROCJENA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA I VREMENSKI ROKOVI	
8.1. Izvori financiranja.....	47
8.2. Terminski plan.....	50
9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	51

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

1. UVOD

1.1. Općenito

Gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj prioritetno je pitanje zaštite okoliša, te jedno od najzahtjevnijih područja u smislu usklađivanja sa standardima Europske Unije (EU). Za razliku od većine zemalja članica EU, gdje je otpad strateški resurs od kojeg se dobivaju određene količine energije, Hrvatska je suočena s kompleksnim i višestrukim problemima u gospodarenju otpadom koji ozbiljno ugrožavaju okoliš. Rješavanje tih problema i orijentacija prema suvremenom gospodarenju otpadom bili su jedan od preduvjeta za ulazak u Europsku Uniju.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN, 130/05) kao temeljni planski dokument propisala je smjernice, a Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN, 94/13) propisuje obvezu izrade planova gospodarenja otpadom kao jedan od provedbenih dokumenata Strategije.

Nacrt Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuje se u službenom glasilu radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Rok u kojem javnost može iznositi svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.

Temeljem čl. 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Plan gospodarenja otpadom donosi predstavničko tijelo za razdoblje od 6 godina, a jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici regionalne samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

U skladu sa čl.21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave treba sadržavati slijedeće elemente:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- rokove i nositelje izvršenja Plana

Ovaj Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik za razdoblje 2016. – 2022.godina, usklađen je sa Strategijom i ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je i usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, a koja postavlja prioritete:

- sprečavanje nastajanja otpada
- priprema za ponovnu uporabu
- recikliranje
- ponovno korištenje (oporaba)
- zbrinjavanje ostatnog otpada

Plan gospodarenja otpadom uključuje suradnju i s drugim jedinicama lokalne samouprave u rješavanju zajedničkih pitanja vezanih za gospodarenje otpadom.

1.2. Korišteni pojmovi i kratice

Pojmovi koji se koriste u ovome Planu imaju slijedeće značenje:

- **biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i sličan otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda,
- **biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad,
- **centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada,
- **građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada,
- **inertni otpad** jest otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama,
- **građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao iz iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao,
- **krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je nalogom iz čl.29. st.11 Zakona o održivom gospodarenju otpadom,

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva,
- **miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (npr. papir, staklo, plastika i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,
- **obrada otpada** jesu postupci oporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja,
- **odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište),
- **opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Zakonom,
- **oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu,
- **otpada** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa,
- **ponovna uporaba** je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni,
- **posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada,
- **pretovarna stanica** (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove oporabe ili zbrinjavanja,
- **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača,
- **proizvođač otpada** je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva,
- **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada,
- **reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada,
- **recikliranje** je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje,
- **sanacija onečišćenog tla** je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu,

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- **termička obrada otpada** su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada,
- **zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.
- **Zeleni otoci** su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno skupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad),

Kratice:

FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
MZOP	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
RH	Republika Hrvatska
NN	Narodne novine
JLS	Jedinica lokalne samouprave
EU	Europska unija
ROO	Registar onečišćivača okoline
BAT	Najbolja raspoloživa tehnologija (Best available technology)
RCGO	Regionalni centar za gospodarenje otpadom

1.3. Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom

Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije, što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15).

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05),

Zakon o održivom gospodarenju otpadom uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- obavljanje sakupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti
- skrb za odlagališta koja su zatvorena

Zakonske obveze temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom navode se u članku 28. i govore da je jedinica lokalne samouprave odgovorna za:

- uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom,
- provođenje edukativno-informativne aktivnosti na svom području,
- provedbe akcija prikupljanja otpada,
- sudjelovanje u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada

Člankom 35. istoga Zakona utvrđene su i obveze jedinice lokalne samouprave glede odvojenog sakupljanja:

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
- obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge

Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj između ostaloga predviđa slijedeće aktivnosti:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta
- sprječavanje ispuštanja otpada u jezera, potoke i rijeke
- centar za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta
- kontrolirane prioritetne tokove otpada
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- angažman domaćih i stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva
- jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada
- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura; programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj bio je i biti će osnovni element o gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od šest godina.

Temeljni zadatak Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj je organiziranje provođenja glavnih ciljeva Strategije. Zakon o održivom gospodarenju otpadom propisao je osnovni sadržaj Plana, a koji će sadržavati:

- analizu i ocjenu stanja gospodarenja otpadom i analizu i utvrđivanje lokacija onečišćenih otpadom, osnovne ciljeve gospodarenja otpadom, vrste, količine i porijeklo proizvedenog otpada na području Republike Hrvatske, otpad koji će se vjerojatno izvoziti ili uvoziti u Republiku Hrvatsku te procjenu budućih tokova otpada, postojeće sustave i mrežu građevina i uređaja za gospodarenje otpadom uključujući sve programe/sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada, procjenu razvoja tijeka otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom, kriterije za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i uređaja za gospodarenje otpadom, opće tehničke zahtjeve za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom, organizacijske aspekte gospodarenja otpadom i raspodjela odgovornosti između privatnih i javnih subjekata koji se bave gospodarenjem otpadom, popis projekata Republike Hrvatske, jedinica regionalne samouprave i jedinica lokalne samouprave važnih za provedbu Plana, izvore i visine financijskih sredstava za provedbu svih mjera gospodarenja otpadom, procjenu korisnosti i prikladnosti uporabe ekonomskih i drugih instrumenata u gospodarenju otpadom uz nesmetano funkcioniranje unutarnjeg tržišta, mjere i smjernice (politike) za provedbu Plana koje sadrže:
- opće mjere za gospodarenje otpadom
- mjere za gospodarenje opasnim otpadom i sanaciju Planom utvrđenih lokacija onečišćenih otpadom
- mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- opće smjernice (politike) gospodarenja otpadom i metode gospodarenja otpadom ili politike za otpad koji predstavlja posebne probleme u gospodarenju
- smjernice za oporabu i zbrinjavanje otpada u skladu s načelima zaštite okoliša i gospodarskim načelima
- smjernice za osiguranje najpovoljnijih tehničkih, proizvodnih i gospodarskih mjera za postizanje ciljeva gospodarenja otpadom
- kriterije tehničke i ekonomske provedivosti u gospodarenju opasnim otpadom
- financiranje mjera za uspostavu sustava gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- mjere potrebne radi primjene kampanja za podizanje svijesti javnosti i pružanje potrebnih informacija namijenjenih široj javnosti ili posebnoj skupini zainteresiranih potrošača
- mjere gospodarenja morskim otpadom
- način i rokovi izvršenja Plana

2. ZAKONODAVNI OKVIR

2.1. Zakonska regulativa

Polazište za izradu Plana gospodarenja otpadom Općine Lekenik su pravno-zakonodavni okviri Republike Hrvatske i EU, međunarodni ugovori, državni strateški dokumenti gospodarenja otpadom, planski dokumenti gospodarenja otpadom (državni i županijski), prostorno-planska dokumentacija (državna, županijska, lokalna), pravni akti lokalne samouprave i projektni zadatak. Plan je izrađen na temelju informacija dobivenih od općinskih službi i poduzeća koja su na području Općine sudionici u gospodarenju otpadom.

Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15))

Zakonom se uređuju: načela zaštite okoliša i održivog razvitka, zaštita sastavnica okoliša i zaštita okoliša od utjecaja opterećenja, objekti zaštite okoliša, dokumenti održivog razvitka i zaštite okoliša, instrumenti zaštite okoliša, praćenje stanja u okolišu, informacijski sustav, osiguranje pristupa informacijama o okolišu, sudjelovanje javnosti u pitanjima okoliša, osiguranje prava na pristup pravosuđu, odgovornost za štetu, financiranje i instrumenti opće politike zaštite okoliša, upravni i inspekcijski nadzor.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13)

Ovim se Zakonom uređuje način gospodarenja otpadom: načela i ciljevi gospodarenja, planski dokumenti, nadležnosti i odgovornosti u svezi s gospodarenjem, troškovi, informacijski sustav, uvjeti za građevine u kojima se obavlja gospodarenje otpadom, način obavljanja djelatnosti, prekogranični promet otpadom, koncesije i nadzor nad gospodarenjem otpadom. Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na slijedećim načelima:

- „onečišćivač plaća” – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,
- „blizine” – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- „samodostatnosti“ – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
- „sljedivosti“ – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu

Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti za gospodarenje otpadom, poslovi osobe odgovorne za gospodarenje otpadom, te način rada reciklažnog dvorišta.

Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06, 109/12)

Ovim Pravilnikom su utvrđena mjerila, postupak i način određivanja iznosa te način uplate i isplate naknade vlasnicima nekretnina koje se nalaze u zoni utjecaja građevine čija je isključiva namjena zbrinjavanje otpada i jedinici lokalne samouprave na čijem području se nalazi građevina kojoj je isključiva namjena zbrinjavanje otpada.

Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada (NN 45/07)

Ovim Pravilnikom se propisuju uvjeti za početak rada, uvjeti rada, uvjeti za prekid rada, način ulazne kontrole otpada, način zaštite zraka, tla i voda te gospodarenje s ostacima u procesima termičke obrade otpada.

Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15)

Ovim Pravilnikom propisuje se obvezni sadržaj i način vođenja registra onečišćavanja okoliša, obveznici dostave podataka u registar, način, metodologije i rokovi prikupljanja i dostavljanja podataka o ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari u okoliš i otpadu, podaci o onečišćivaču, tvrtki, postrojenju, organizacijskoj jedinici u sastavu onečišćivača, rok i način obavješćavanja javnosti, način provjere i osiguranja kvalitete podataka, rok čuvanja podatak i ovaljanje stručnih poslova vođenja registra.

Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN 71/04)

Ovom se Uredbom propisuju iznosi jedinične naknade, korektivni koeficijenti i pobliži kriteriji i mjerila za utvrđivanje naknada za opterećivanje okoliša otpadom za neopasni industrijski otpad i opasni otpad.

Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada (NN 114/15)

Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15)

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade za opterećivanje okoliša otpadom (120/04)

Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada za opterećivanje okoliša otpadom (NN 95/04)

Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15)

Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13)

Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15)

Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15)

Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)

Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom (NN 38/08)

Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)

Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (NN 42/07)

Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08)

Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)

Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)

2.2. Planski dokumenti gospodarenja otpadom

Zakon o održivom gospodarenju otpadom propisao je donošenje dolje navedenih planskih dokumenata gospodarenja otpadom:

- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
- Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- Plan sprječavanja nastanka otpada

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš (NN 46/02)

Nacionalnom strategijom zaštite okoliša i Nacionalnim planom djelovanja na okoliš, utvrđeno je da je neodgovarajuće gospodarenje otpadom najveći problem zaštite okoliša u Hrvatskoj. Količina otpada raste, a infrastruktura koja bi taj otpad trebala zbrinuti nije dostatna. Sustav gospodarenja otpadom ne funkcionira u potpunosti, između ostaloga i zbog toga što se kasnilo s donošenjem cjelovite strategije na razini Republike Hrvatske, nedostatka znanja i obučanih kadrova, nedorečenih propisa te nepostojanja financijskih poticaja/mehanizama. Neuređeni sustav gospodarenja otpadom negativno se odražava na sastavnice okoliša kao što su voda, zrak, more i tlo te klimu, ljudsko zdravlje i drugi živi svijet. Osobito su ugrožene podzemne vode koje su glavni izvor zaliha pitke vode i temeljni nacionalni resurs.

Strategija i program prostornog uređenja Republike Hrvatske (izmjene i dopune NN 76/13, 143/13)

Prema strategiji i programu prostornog uređenja, zbrinjavanje neopasnog tehnološkog otpada ustrojava se na razini županije dok se zbrinjavanje komunalnog otpada ustrojava na lokalnoj razini gradova i općina. Otpad se treba zbrinjavati na načelima teritorijalnog pristupa, što znači za područje i za sustave u kojima nastaje otpad, prema vrsti i količini. Lokacije za građevine skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada utvrditi će se u prostornim planovima na temelju propisanih postupaka. Prednost ostvarivanja u sustavu imaju lokacije na područjima gdje postoji veći izvor otpada, na kojima su na istom prostoru moguća rješenja smještaja više razina zbrinjavanja (prikupljanje, oporaba, skladištenje i odlaganje), na području gdje se utvrde sigurni uvjeti s gledišta hidrologije, hidrogeologije te ostalih aspekata djelovanja na okoliš a posebno udaljenosti od naselja i drugih funkcija.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine (NN 85/07, 126/10, 31/11, 46/15)

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007-2015.godine. Okvir za pripremu ovoga plana je bila Strategija gospodarenja otpadom (NN 130/05), postojeći zakoni i smjernice Europske unije (EU). Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva postavljenih za razdoblje od 2005. do 2025. godine u području gospodarenja otpadom i to:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom; sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta,
- sanacija crnih točaka, lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom,
- razvoj i uspostava regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom,
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Vlada Republike Hrvatske donosi Plan gospodarenja otpadom koji sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) sadrži slijedeće:

- vrste, količine i podrijetlo otpada za koje treba osigurati gospodarenje, uvjete gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- lokacije građevina i uređaja za oporabu i zbrinjavanje otpada i rokove za njihovu izgradnju; opće tehničke uvjete za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom,
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom,
- opće tehničke zahtjeve za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom,
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom

Provedbom Plana postići će se:

- uspostava sustava gospodarenja otpadom po regionalnom/županijskom konceptu, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada,
- recikliranje i ponovna uporaba otpada, prethodna obrada otpada prije konačnog odlaganja
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu,
- izdvajanje goriva iz otpada (GIO),
- smanjenje količina otpada koje se odlažu na odlagalištima,
- smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš,
- samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom

Nadzor nad provedbom Plana obavlja Ministarstvo zaštite okoliša i prirode koje je dužno jednom godišnje, podnositi Vladi Republike Hrvatske izvješće o izvršenju utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera iz Plana. Opći i tehnički zahtjevi za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom u ovom Planu obrađeni su u pojedinim poglavljima, a ne kao zasebna cjelina. Planovi gospodarenja otpadom (gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom. Plan gospodarenja otpadom grada, općine donosi gradsko ili općinsko vijeće za razdoblje od šest godina, a njegovu provedbu nadzire nadležni ured.

Plan sprječavanja nastanka otpada

Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana gospodarenja otpadom Republike i sadrži ciljeve sprječavanja nastanka otpada te mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada. Za donesene mjere sprječavanja nastanka otpada određuju se odgovarajuća posebna kvalitativna i kvantitativna mjerila s ciljem praćenja i procjene napretka postignutih primjenom mjera, a u istu svrhu mogu se odrediti i posebni kvalitativni i kvantitativni ciljevi i pokazatelji.

Plan gospodarenja otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji

Problematika gospodarenja otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji gotovo je istovjetna s evidentiranim postojećim stanjem i problemima u gospodarenju otpadom u cijeloj Hrvatskoj. Postojeći sustav gospodarenja otpadom u stvarnosti ne funkcionira na odgovarajući i

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

zadovoljavajući način, nije podjednako razvijen u svim segmentima i nije efikasan. Efikasno gospodarenje otpadom podrazumijeva koordinirano provođenje aktivnosti gospodarenja otpadom, podjednako na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Zahtjeva poštivanje zakonskih obveza i EU direktiva, te rukovođenje ekonomskim principima, optimalnim tehničkim rješenjima i stvarnim količinama i vrstama otpada.

Plan gospodarenja otpadom u Sisačko-moslavačkoj županiji predlaže koncept sustavnog gospodarenja otpadom u Županiji. S prostorno-planskog gledišta, uzevši u obzir važne elemente zaštite okoliša, te u konačnici i elemente gospodarskog razvoja i održivosti, bitna značajka koncepta je uspostava centra za gospodarenje otpadom (CGO) kao središnjeg a moguće i regionalnog (RCGO) objekta za gospodarenje komunalnim i neopasnim otpadom (predobrada, obrada i odlaganje), te sabirnog mjesta za skladištenje i razvrstavanje otpada. Polazište Plana je iznalaženje povoljne lokacije i uspostava CGO, te postupno smanjivanje broja aktivnih odlagališta u Županiji, uz odgovarajuću provedbu sanacija i rekultiviranja prostora.

U skladu s Planom glavne dijelove sustava gospodarenja otpadom čine:

- regionalni centar za gospodarenje otpadom,
- pretovarne stanice,
- mreža reciklažnih dvorišta i eko otoka te
- sustav prijevoza otpada.

Glavni problemi u gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj, a koji su u velikoj mjeri prisutni i u Županiji su slijedeći:

- porast količina otpada (kao posljedica nedostatnog djelovanja mjera za izbjegavanje otpada),
- nedovoljan udio kontroliranog sakupljanja i zbrinjavanja otpada,
- nepouzdana podaci o količinama i tokovima otpada,
- neprimjerena rješenja konačnog odlaganja otpada (divlja odlagališta, odabir nepovoljnih lokacija za odlaganje otpada),
- nedovoljno razvijeno odvojeno sakupljanje korisnih i štetnih komponenti otpada i recikliranje,
- nedostatak uređaja za obradu otpada,
- nedostatak financijskih sredstava za gradnju objekata za gospodarenje otpadom,
- problemi vezani uz financiranje naknada za otpad (preniske naknade i nemogućnost plaćanja naknada),
- nedosljednost provođenja postojeće zakonske regulative i neusklađenost s zakonskom regulativom EU,

Prostorni plan uređenja Općine Lekenik

Prostorni plan uređenja Općine Lekenik utvrđuje uvjete uređivanja prostora Općine Lekenik, određuje svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, obnovu i saniranje građevinskog i

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

drugog zemljišta, zaštitu okoliša te zaštitu kulturnih dobara i osobito vrijednih dijelova prirode na razmatranom prostoru. Uvjeti za određivanje i razgraničenje namjena površina proizašli su iz karakteristika razmatranog područja, mogućnosti korištenja prostornih resursa, uvjeta zaštite prirodnih vrijednosti i kulturnih dobara, uključivo ciljeve i smjernice utvrđene prostorno-planskom dokumentacijom više razine, te razvojne potrebe Općine Lekenik, kao što su:

- prostorno-prirodni i prometni uvjeti,
- zatečena izgrađena struktura naselja (objekti i komunalna infrastruktura),
- prirodne i krajobrazne vrijednosti,
- smjernice Strategije i Programa prostornog uređenja te Strategije prometnog razvitka Republike Hrvatske, uključivo Prostorne planove Sisačko-moslavačke županije,
- poljoprivredno i šumsko zemljište,
- vodoopskrbna i vodozaštitna područja,
- potreba urbanog, demografskog i gospodarskog razvoja Općine Lekenik,
- održivo korištenje resursa te očuvanje kvalitete prostora i okoliša, uz unapređenje kvalitete života

Prostornim se planom osiguravaju temeljni uvjeti za ukupni društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša, te svrhovito korištenje prostora, prirodnih i kulturno povijesnih dobara.

2.3. Institucionalni okvir i sudionici u postupku gospodarenja otpadom

Hrvatski sabor i Vlada Republike Hrvatske su tijela državne vlasti. Sabor donosi odgovarajuće zakonodavstvo i nacionalne strategije, poput Strategije gospodarenja otpadom. Saborski odbor daje mišljenja o konkretnim zakonima i dokumentima. Vlada donosi plan gospodarenja otpadom i provedbene propise (uredbe), predlaže Saboru odgovarajuće zakonodavstvo i strategije te utvrđuje obvezujuće lokacije. Vlada osigurava uvjete i propisuje mjere za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode jedno je od tijela državne uprave (ministarstva, uredi državne uprave u županijama) koje je u sektoru otpada nadležno za:

- izradu novoga primarnog zakonodavstva i standarda,
- izradu Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- izradu provedbenih propisa
- odobravanje Izvješća o stanju okoliša i Programa zaštite okoliša
- davanje suglasnosti za aktivnosti (intervencije) koje se temelje na procjenama utjecaja na okoliš
- izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada te koncesija za gospodarenje posebnim kategorijama otpada (otpadne gume, otpadna ulja, ambalažni otpad,)
- gospodarenje opasnim otpadom (provedba mjera),
- inspekciju i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva,

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- nadziranje Agencije za zaštitu okoliša i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) osnovan je 2003. godine i djeluje od početka 2004., izvanproračunska je ustanova s javnim ovlastima u vlasništvu Republike Hrvatske koja ima svrhu financirati programe i projekte zaštite okoliša. To također uključuje energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije. FZOEU ubire razne naknade zaštite okoliša koje čine vlastiti prihod Fonda, a ove naknade uključuju naknade za opterećivanje okoliša opasnim i neopasnim industrijskim otpadom.

Agencija za zaštitu okoliša (AZO) je neovisna javna ustanova osnovana odlukom Vlade Republike Hrvatske. AZO prikuplja, obrađuje i pruža podatke koji su potrebni za učinkovitu provedbu politike zaštite okoliša. Obavlja zadatke vezane uz razvoj i koordinaciju informacijskog sustava zaštite okoliša. Izrađuje izvješće o stanju okoliša (izvješća o gospodarenju otpadom sastavni su dio) koje potvrđuje Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

Županije i Grad Zagreb su jedinice regionalne samouprave nadležne za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO – registar onečišćavanja okoliša), nadležni Upravni odjeli za zaštitu okoliša i prirode po županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom.

Gradovi i općine su jedinice lokalne samouprave (JLS) koje su nadležne za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije u prostornim planovima za svoje područje.

Ostali sudionici koji sudjeluju u gospodarenju otpadom su društva koja su registrirana i imaju dozvolu za sakupljanje i prijevoz, uporabu i zbrinjavanje otpada ili za gospodarenje posebnim kategorijama otpada, konzultantske tvrtke, stručne organizacije i nevladine udruge.

Inspekcija zaštite okoliša provodi nadzor nad provedbom Zakona o održivom gospodarenju otpadom i podzakonskih propisa.

Informacijski sustav gospodarenja otpadom (ISGO) je sastavni dio informacijskog sustava zaštite okoliša koji se vodi prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša, a u fazi je implementacije u onim županijama u kojima je počelo organizirati gospodarenje otpadom. Razina informacijskog sustava u sustavu gospodarenja otpadom je niska. ISGO je cjelovit dio informacijskog sustava zaštite okoliša, a Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i podzakonskim propisima određen je sadržaj ISGO-a, procedure dostavljanja i vođenja podataka, rokovi i obrasci na kojima se podaci dostavljaju. Vođenje ISGO-a povjereno je Agenciji za zaštitu okoliša (AZO), a nadzor nad izvršavanjem poslova vođenja ISGO-a ima Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

2.4. EU direktive

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji Vijeća EU-a o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01), koja se temelji na tada važećoj okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Postoje tri ključna europska načela:

- prevencija nastajanja otpada
- reciklaža i ponovna uporaba
- poboljšanje konačnog zbrinjavanja i nadzora

Direktive EU-a za područje gospodarenja otpadom organizirane su u četiri grupe direktiva, ovisno o tome propisuju li:

- okvir gospodarenja otpadom (okvirna direktiva o otpadu i direktiva o opasnom otpadu)
- posebne tokove otpada (direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, direktiva o zbrinjavanju otpadnih ulja, direktiva o otpadu iz industrije u kojoj se koristi titan-dioksid, direktiva o otpadnim vozilima, direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila)
- građevine za obradu i odlaganje otpada (direktiva o odlagalištima, direktiva o spaljivanju otpada, direktiva o integriranoj prevenciji i kontroli onečišćenja)

Obvezu planiranja gospodarenja otpadom, na način da se od nadležnih tijela traži izrada planova gospodarenja otpadom, izravno propisuju tri direktive: okvirna direktiva o otpadu, direktiva o opasnom otpadu i direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu. Međutim i drugi europski propisi, tj. direktive koje se odnose na posebne tokove otpada i na objekte za obradu i odlaganje otpada, moraju se uzeti u obzir tijekom izrade planova gospodarenja otpadom. Najvažnije europske direktive u sektoru gospodarenja otpadom su:

- okvirna Direktiva o otpadu 2008/98/EC
- Direktiva o odlagalištima 1999/31/EC
- Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EEC
- Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 86/278/EEC
- Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EC
- Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EC
- Direktiva o baterijama 2006/66/EC
- Direktiva o odlaganju PCBa i PCTa 96/59/EEC
- Direktiva o utjecaju na okoliš 2011/92/EU

3. OSNOVNA OBILJEŽJA OPĆINE LEKENIK

3.1. Sisačko-moslavačka županija

Sisačko-moslavačka županija se nalazi u sjeverozapadnoj Hrvatskoj. Treća je po veličini s površinom od 4.468 km², koja pokriva 7,89% teritorija Republike Hrvatske. Smještena je u trokutu što ga čine gradovi Zagreb-Karlovac-Sisak, dok na jugu graniči s Bosnom i Hercegovinom. Na temelju popisa stanovništva iz 2011.godine Sisačko-moslavačka županija

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

u šest gradova i trinaest općina ima 179.087 stanovnika. Njezino administrativno i političko središte je Sisak. Sisačko-moslavačka županija nalazi se 50-ak km južno od Zagreba i graniči s pet županija: Karlovačkom, Zagrebačkom, Bjelovarsko-bilogorskom, Brodsko-posavskom i Požeško-slavonskom. Županija obuhvaća Posavinu, Banovinu, Moslavinu te dio Slavonije i Korduna.

Karakteristika županije je veliki broj vodotoka i retencija, koji se uglavnom ulijevaju u Savu i Unu. Na sjeveru prevladavaju brežuljkasti krajevi Moslavačke gore gdje se nizine isprepliću s gorjem, a na jugu i istoku nizine uz rijeku Savu i Unu na granici s Bosnom i Hercegovinom. U Sisačko-moslavačkoj županiji nalazi se Park prirode Lonjsko polje – najveće zaštićeno močvarno područje u cijelom Dunavskom porječju.



Slika 1. Administrativne granice Općine Lekenik unutar Sisačko-moslavačke županije (www.mup.hr)

Prema podacima Agencije za zaštitu okoliša (AZO) u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2014.godine sakupljeno je 41.309 t komunalnog otpada, od čega je 39.616 t predano odlagalištima. Ukupno je sakupljeno 38.924 t miješanog komunalnog otpada (ključni broj 20 03 01). Ostalih odvojeno sakupljenih vrsta komunalnog otpada bilo je 2.385 t.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Tablica 1: Količine odvojeno sakupljenih vrsta komunalnog otpada u 2012., 2013., 2014., (www.azo.hr)

Županija Sisačko-moslavačka	Ostale vrste komunalnog otpada (t)	Papir (t)	Plastika (t)	Metal (t)	Staklo (t)	Glomazni otpad (t)	Tekstil (t)	Biootpad (t)
2012.	2.782,31	361,55	326,75	26,78	365,15	1.295,08	-	407
2013.	2.257,32	331,39	328,28	390,02	26,16	913,77	3,7	264
2014.	2.385	802	310	24	357	519		203

Tablica 2: Pregled količina sakupljenog komunalnog otpada u 2012.g., 2013.g., po sakupljačima (www.azo.hr)

Sakupljač	Količina (t)	
	2012.	2013.
Flora Vtc d.o.o.	176,36	-
Friš d.o.o.	0,09	-
Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.	16.194,01	16.459,23
JP Komunalac d.o.o.	519,76	227,97
Komunalac Dvor d.o.o.	1.310,00	1.310,00
Komunalac Glina d.o.o.	3.658,00	3.180,76
Komunalac Hrvatska Dubica d.o.o.	280,00	320,50
Komunalac Petrinja d.o.o.	6.530,46	6.160,30
Komunalni servisi Jasenovac d.o.o.	1.246,88	1.288,88
Komunalno Topusko d.o.o.	2.368,00	2.842,00
Lip-Kom	405,78	-
Moslavina d.o.o.	18.384,40	15.027,00
Mull-trans d.o.o.	424,17	-
Novokom d.o.o. Novska	3.379,18	3.049,00
Sirovina d.o.o.	34,36	-
Unija Nova	604,16	-
Ukupno (t):	55.513,51	49.826,48

Organiziranim sakupljanjem i odvozom komunalnog otpada obuhvaćeno je 163 950 stanovnik ili 95,0% od ukupnog broja stanovnika Sisačko-moslavačke županije.

Poslove sakupljanja otpada na području Sisačko-moslavačke županije obavlja jedanaest komunalnih društava (u vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne samouprave), te devet trgovačkih društava (koncesionari) u privatnom vlasništvu registrirana za sakupljanje staklene i plastične ambalaže, tekstila, papirne i kartonske ambalaže, elektroničke opreme te otpadnih baterija i akumulatora.

Otpad koji sakupljaju komunalna društva s područja 19 jedinica lokalne samouprave odlaže se na deset službenih odlagališta na području Sisačko-moslavačke županije (Barutana, Blatuša, Čore, Gmajna, Gradsko odlagalište Kutina, Goričica, Kurjakana, Rosulje, Taborište, Vladića jama).

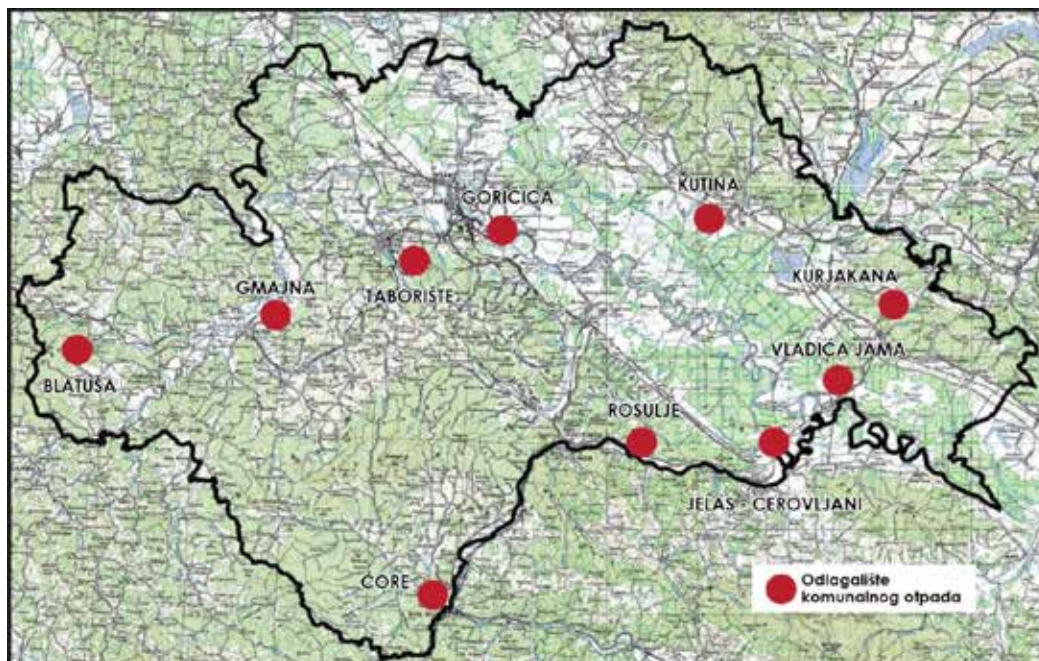
Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Na osnovu odobrenih planova sanacije odlagališta komunalnog otpada predviđaju se i rokovi rada odlagališta temeljem procjene mogućnosti odlaganja otpada na odlagališta do njihovog popunjenja i zatvaranja uz pretpostavku zadržavanja dosadašnjeg načina odlaganja i količina otpada za odlaganje.

Tablica 3: Tok odlaganja komunalnog otpada(Izvor: Državni ured za reviziju, Izvješće 10.2014., Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Izvješće 02.2016.)

	NAZIV ODLAGALIŠTA	KOLIČINA OTPADA t/g		JLS KOJE ODLAŽU OTPAD
		2013.	2014.	
1.	Barutana	1.229	2.100	Općina Jasenovac
2.	Blatuša	2.842	2.526	Općine Topusko, Gvozd
3.	Čore	1.310	1.305	Općina Dvor
4.	Gmajna	3.121	1.703,81	Općina Glina
5.	Gradsko odlagalište Kutina	15.027	7.184	Gradovi Kutina i Popovača, Općina Velika Ludina
6.	Goričica	16.459	17.388,27	Grad Sisak, Općine Martinska Ves, Lekenik i Sunja
7.	Kurjakana	3.049	3.040	Grad Novska i Općina Lipovljani
8.	Rosulje	0	50,60	Grad Hrvatska Kostajnica, Općina Majur
9.	Taborište	6.370	6.223,89	Grad Petrinja i Općina Donji Kukuruzari
10.	Vladića jama	321	253,60	Općina Hrvatska Dubica
	UKUPNA KOLIČINA OTPADA (t/god)	49.728	41.775,17	

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik



Slika 2. Odlagališta na području Sisačko-moslavačke županije (Izvor:Izvješće o stanju okoliša Sisačko-moslavačke županije, 2011-2014 god.)

Provedba mjera u gospodarenju otpadom je slijedeća:

- organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 95% stanovništva, što je nešto više od Planom planiranih 90% stanovništva do 2016.godine,
- količina komunalnog otpada odloženog na odlagališta u 2014.godini je smanjena, što je posljedica odvojenog sakupljanja otpada,
- povećano je odvojeno sakupljanje posebnih kategorija otpada
- nije započelo organizirano sakupljanje i kompostiranje biorazgradivih vrsta otpada iz domaćinstva i ostalih djelatnosti, a nije realizirana ni započeta niti jedna od planirane 2 kompostane,
- gospodarenje građevinskim otpadom nije zadovoljavajuće budući nije niti na jednoj od 5 lokacija za građevinski otpad (od planiranih 5) započeta gradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad,
- dinamika aktivnosti na sanaciji odlagališta je povećana, ali još uvijek nije zadovoljavajuća obzirom da odlagališta trebaju biti sanirana do kraja 2018.godine

3.2. Općina Lekenik

Općina Lekenik je u sastavu Sisačko-moslavačke županije i obuhvaća 18 naselja s ukupno 6043 stanovnika odnosno 2134 domaćinstava i oko 950 kuća za odmor (vikendica), a prema podacima iz popisa stanovništva 2011 godine. Od toga 233 domaćinstva su upisana u

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

registar kao poljoprivredna. Prosječna gustoća naseljenosti Općine Lekenik je 26,7 stanovnika na km². Prema narodnosnom sastavu u naseljima na području današnje Općine Lekenik živi većina hrvatskog stanovništva.

Na sjeveru i zapadu graniči sa Zagrebačkom županijom, odnosno Gradom Velika Gorica, na istoku sa Općinom Martinska Ves i Gradom Siskom, te na jugu sa Gradom Petrinja i Gradom Glina. Površina Općine Lekenik iznosi 231,2km² ravničarsko-brdskog reljefa i zauzima 5% teritorija Sisačko – moslavačke županije. Najveći dio općine je pod šumskim predjelima, ukupno 9.062 ha, gdje uspijeva hrast lužnjak, hrast kitnjak, bukva, grab i ostale manje rasprostranjene vrste drveća. Teritorijem općine protječu dvije rijeke, rijeka Kupa koja čini prirodnu granicu Općine Lekenik i Grada Petrinje, te rijeka Odra koja čini prirodnu granicu s Općinom Martinska Ves. Samo naselje Lekenik s još pet drugih naselja, razvilo se na glavnom prometnom pravcu Zagreb-Sisak, tri naselja smještene su na obroncima Vukomeričkih Gorica dok su druga naselja smještene u dolini rijeke Kupe, na prometnom pravcu Karlovac-Sisak-Popovača (D36). Općinsko središte Lekenik po svojim karakteristikama ulazi u kategoriju jače urbaniziranih naselja, što se očituje i u njegovom funkcionalnom i gospodarskom razvoju.

Naselje Lekenik je općinsko središte Općine Lekenik u kojem je nastanjeno 1898 stanovnika. Donji Vukojevac, Peščenica, Lekenik, Dužica, dio Žažine i Petrovac smješteni su uz državnu cestu D-30 i formiraju obostrano (gotovo u cijelosti) izgrađeni koridor uz glavnu prometnicu. Naselja uz rijeku Kupu: Žažina, Letovanić, Stari Brod, Stari Farkašić, Pokupsko Vratečko, Šišinec i Brkiševina su seoska naselja sa pojedinim izdvojenim zonama izgrađenih vikend kuća.

Prostor općine Lekenik prometno je dobro povezan sa Siskom ,Velikom Goricom i Zagrebom (državna prometnica D-30 Zagreb – Sisak i magistralna pruga) te buduća autocesta Zagreb-Sisak, što predstavlja mogućnost razvoja kako prometne infrastrukture, tako i djelatnosti koje su neposredno ili posredno vezane uz položaj općine, a to je razvoj uslužne djelatnosti.

Obzirom na svoj položaj unutar Sisačko-moslavačke županije (granična općina sa zagrebačkom županijom), ali i prometni položaj u Republici Hrvatskoj, te obzirom na činjenicu da je ovaj prostor pun prirodnih raznolikosti (dolina Kupe, obronci Vukomeričkih gorica, Odransko polje) postoje potencijalne mogućnosti prostornog i gospodarskog razvitka. (www.lekenik.hr)

Općina Lekenik obuhvaća 18 naselja: Lekenik, Peščenica, Donji Vukojevac, Letovanić, Dužica, Žažina, Petrovec, Brežane Lekeničke, Poljana Lekenička, Stari Brod, Brkiševina, Stari Farkašić, Šišinec, Cerje Letovaničko, Gornji Vukojevac, Vrh Letovanički, Pokupsko Vratečko i

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Palanijek Pokupski, a prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011.godine na području Općine Lekenik živjela su 6.043 stanovnika u 2134 kućanstva.

Tablica 4: Podaci o broju stanovnika za Općinu Lekenik prema popisu stanovništva iz 2011.godine (www.dzs.hr)

Naziv naselja	Broj stanovnika
1. Lekenik	1898
2. Peščenica	887
3. Donji Vukojevac	498
4. Letovanić	468
5. Dužica	361
6. Žažina	356
7. Petrovec	336
8. Brežane Lekeničke	301
9. Poljana Lekenička	279
10. Stari Brod	166
11. Brkiševina	96
12. Stari Farkašić	86
13. Šišinec	73
14. Cerje Letovaničko	72
15. Gornji Vukojevac	70
16. Vrh Letovanički	64
17. Pokupsko Vratečko	22
18. Palanijek Pokupski	9

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Na području Općine Lekenik registrirana su 72 poslovna subjekta (tab.5.).

Tablica 5: Popis tvrtki koje obavljaju svoju djelatnost na području Općine Lekenik (registar poslovnih subjekata, 2015.)

Skraćena tvrtka/naziv	Adresa
1. OKTAN ŽAŽINA d.o.o.	Dužica 199, 44 272 Lekenik
2. MICROS-COM d.o.o.	Letovanić 10a, 44 272 Lekenik
3. INFO AUTOMOBILI j.d.o.o.	Dužica 4a, 44 272 Lekenik
4. E.D.M. TRAČNE PILE d.o.o.	Zagrebačka 136, 44 272 Lekenik
5. ALAS-INFO d.o.o.	Donji Vukojevac 83d, 44 272 Lekenik
6. BIOS-F d.o.o.	Zagrebačka 121, 44 272 Lekenik
7. INTERIJER COLOR d.o.o.	Zagrebačka 107, 44 272 Lekenik
8. KOMUNALNO PODUZEĆE LEKENIK d.o.o.	Zagrebačka 40, 44 272 Lekenik
9. MARIĆ SERVIS d.o.o.	Bana Josipa Jelačića 7, 44 272 Lekenik
10. TEHNOULTIMUM d.o.o.	Petrovec 9, 44 272 Lekenik
11. EKO-SISTEMI RAJKOVIĆ d.o.o.	Žažina, Karlovačka 7, 44 272 Lekenik
12. ELMA d.o.o.	Dužica 159, 44 272 Lekenik
13. AUTO SERVIS MARIO d.o.o.	Zagrebačka 145e, 44 272 Lekenik
14. NAPOLI d.o.o.	Zagrebačka 31/A, 44 272 Lekenik
15. BUČICA d.o.o.	Žažina, Kupuska 22, 44 272 Lekenik
16. WATERWAYS d.o.o.	Gornji Vukojevac 10a, 44 272 Lekenik
17. FELIKS d.o.o.	Zagrebačka 59, 44 272 Lekenik
18. TERMOFULIR j.d.o.o.	Kolodvorska 148, Peščenica, 44 272 Lekenik
19. IRSA-ZAGREB d.o.o.	Zagrebačka 91, Peščenica, 44 272 Lekenik
20. OSTVARENJE d.o.o.	Donji Vukojevac 12, 44 272 Lekenik
21. SISTEMI SUHE GRADNJE j.d.o.o.	Odranska 27, 44 272 Lekenik
22. EGO-CAR j.d.o.o.	Žažina 50, 44 272 Lekenik
23. KIDMA d.o.o.	Zagrebačka 84b, Peščenica, 44 272 Lekenik
24. VESNA KOLAČI d.o.o.	Zagrebačka 123, 44 272 Lekenik
25. EURO LEKEN d.o.o.	Zagrebačka 136, 44 272 Lekenik
26. NIKOLA TRGOVINA d.o.o.	Kolodvorska 53, Peščenica, 44 272 Lekenik
27. GALA NATURA j.d.o.o.	Turopoljska 51, 44 272 Lekenik
28. FASADER d.o.o.	Zagrebačka 69, Peščenica, 44 272 Lekenik
29. QUENTUM KEY j.d.o.o.	Donji Vukojevac 80, 44 272 Lekenik
30. KEFAMANN d.o.o.	Zagrebačka 113/b, 44 272 Lekenik
31. DAKAST d.o.o.	Zagrebačka 49, Peščenica, 44 272 Lekenik
32. ALCYONE j.d.o.o.	Donji Vukojevac 80, 44 272 Lekenik
33. NAMJEŠTAJ VJEVERICA d.o.o.	Erdodska 21/A, 44 272 Lekenik
34. KALJE j.d.o.o.	Turopoljska 10, 44 272 Lekenik
35. LEDENICE j.d.o.o.	Dužica 102, 44 272 Lekenik
36. EKO IVICA d.o.o.	Zagrebačka 139, 44 272 Lekenik
37. KAS j.d.o.o.	Jurjevac 2a, Brežane Lekeničke, 44 272 Lekenik
38. I – PLIN d.o.o.	Erdodska 23b, 44 272 Lekenik
39. MARE NOSTRUM d.o.o.	Brežane Lekeničke 24, 44 272 Lekenik
40. LEKENIK PRESS d.o.o.	Erdodska 17, 44 272 Lekenik
41. TRGOPLASMAN B. d.o.o.	Petrovec 41, 44 272 Lekenik
42. ROGANEC-PROMET d.o.o.	Zagrebačka bb, 44 272 Lekenik
43. VINAG d.o.o.	Dužica bb, 44 272 Lekenik
44. OFFICIA d.o.o.	Zagrebačka 61, 44 272 Lekenik
45. KALYA d.o.o.	Lekeničke Poljane 27b, 44 272 Lekenik
46. KEFEČEK d.o.o.	Zagrebačka 113, 44 272 Lekenik
47. LEKENIK CENTAR VAJCEK d.o.o.	Zagrebačka 71, 44 272 Lekenik

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Skraćena tvrtka/naziv	Adresa
48. GRADITELJSTVO HOSTIĆ d.o.o.	Zagrebačka 131, Peščenica, 44 272 Lekenik
49. H-RAST d.o.o.	Letovanić bb, 44 272 Lekenik
50. GRUDENIĆ j.d.o.o.	Dužica 102, 44 272 Lekenik
51. STARE HIŽE d.o.o.	Gornji Vukojevac bb, 44 272 Lekenik
52. SAGITARIUS USLUGE j.d.o.o.	Bogovićeva 11, Peščenica, 44 272 Lekenik
53. KIRIN TRGOVINA j.d.o.o.	Poljanica 88, Peščenica, 44 272 Lekenik
54. SOS – Dječje selo LEKENIK	Hermann Gmeiner 1, 44 272 Lekenik
55. DOM VILLA CRYSTAL	Zagrebačka bb, Peščenica, 44 272 Lekenik
56. MR KERAMIKA j.d.o.o.	Poljana Lekenička 21, 44 272 Lekenik
57. LEKEN j.d.o.o.	Kolodvorska 27, 44 272 Lekenik
58. RISAN d.o.o.	Donji Vukojevac 80, 44 272 Lekenik
59. SENSUM VITA j.d.o.o.	Zagrebačka 122/F, 44 272 Lekenik
60. IVANKA UGOSTITELJSTVO d.o.o.	Posavska 18/I, 44 272 Lekenik
61. HL TRANSPORT d.o.o.	Kolodvorska 24, 44 272 Lekenik
62. DAR PRIRODE p.z.	Zagrebačka 40a, 44 272 Lekenik
63. DUŽICA d.o.o.	Dužica 124/A, 44 272 Lekenik
64. TVIM d.o.o. u stečaju	Dužica bb, 44 272 Lekenik
65. NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA LEKENIK	Zagrebačka bb, 44 272 Lekenik
66. PANDORINA KUTIJA j.d.o.o.	Zagrebačka 69, 44 272 Lekenik
67. FARMA PEŠČENICA d.o.o.	Brežane 1, 44 272 Lekenik
68. DJEČJI VRTIĆ LEKENIK	Hermann Gmeiner 1, 44 272 Lekenik
69. OŠ MLADOST	Zagrebačka 25b, 44 272 Lekenik
70. P.Z. HUMUS	Kolodvorska 68b, peščenica, 44 272 Lekenik
71. JOŽA INTERIJERI d.o.o.	Donji Vukojevac 10e, 44 272 Lekenik
72. OBRTHNIČKA ZADRUGA SUVENIR - SISAK	Zagrebačka 113, 44 272 Lekenik

4. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

4.1. Gospodarenje otpadom na području Općine Lekenik

Sukladno Uredbi o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada (NN 50/05, 39/09), otpad je klasificiran prema kriterijima, i to:

- prema svojstvima: inertni otpad, neopasni otpad, opasni otpad
- prema mjestu nastanka: komunalni otpad, proizvodni otpad

Sakupljanje, odvoz i odlaganje otpada na području Općine Lekenik

Prikupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada s područja Općine Lekenik obavlja „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. Sisak. Odvoz miješanog komunalnog otpada odvija se četiri puta mjesečno specijalnim vozilom (smećarom) u svim naseljima koja obuhvaća Općina Lekenik. Odvoz papira, stakla, plastike i metala putem zelenih otoka vrši se jednom u dva mjeseca. Sakupljanje biorazgradivog otpada uključujući i otpad sa groblja obavlja koncesionar „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. Sisak. Glomazni otpad odvozi se dva puta godišnje po pozivu davatelja koncesije, putem kontejnera 5 ili 7 m³ postavljenih na lokacije koje će odrediti Općina Lekenik u dogovoru s koncesionarem.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Tablica 6: Broj posuda (120 lit) zaduženih kod aktivnih korisnika u Općini Lekenik po naseljima
(Izvor: „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. Sisak)

NASELJE	BROJ POSUDA
Brežane Lekeničke	64
Brkiševina	23
Cerje Letovaničko	12
Donji Vukojevac	137
Dužica	115
Gornji Vukojevac	19
Lekenik	482
Letovanić	147
Peščenica	237
Petrovec	94
Pokupsko Vratečko	6
Poljana Lekenička	65
Stari Brod	35
Stari Farkašić	40
Šišinec	14
Vrh Letovanički	7
Žažina	92
SVEUKUPNO:	1.589

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad

Posude i kontejneri za miješani komunalni otpad zapremine 120, 240, 1100 lit i 5m³ smješteni su uglavnom unutar objekata i drugih prostora za tu namjenu, tamo gdje to nije moguće na javnim površinama, što se prvenstveno odnosi na posude i kontejnere veće zapremine (1100 lit i 5m³).

Tablica 7: Podaci o vrstama i veličini postojećih postavljenih komunalnih posuda i kontejnera za potrebe sakupljanja i odlaganja komunalnog otpada u općini Lekenik (Izvor: „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. Sisak)

Tip posude	Ukupan broj postavljenih komunalnih posuda i kontejnera (komada)
Posude od 120 litara	1589
Posude od 240 litara	83
Spremnik 1100 litara	18
otvoreni kontejneri od 5 m ³	2
otvoreni kontejneri od 7 m ³	7
UKUPNO	1699

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik



Slika 3: Prikaz zelenog otoka

Tablica 8: Popis zelenih otoka – (posude 240 lit za papir, staklo, plastiku, metal) Općine Lekenik, sa popisom otpada koji se prikuplja u njima (Izvor: „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. Sisak)

ZELENI OTOCI						
r. br.	LOKACIJA	POSUDE ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA (240 lit)				
		Naselje – ulica	Papir	Staklo	Plastika/ Metal	Zeleni Otoki
1.	<i>Petrovac</i>		X	X	X	4
2.	<i>Žažina</i>		X	X	X	6
3.	<i>Letovanić</i>		X	X	X	6
4.	<i>Stari Brod</i>		X	X	X	1
5.	<i>Vratečko</i>		X	X	X	1
6.	<i>Orleković</i>		X	X	X	1
7.	<i>Brkiševina</i>		X	X	X	3
8.	<i>Šišinec</i>		X	X	X	3
9.	<i>Dužica</i>		X	X	X	2

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

10.	Lekenik	Zagrebačka ulica	X	X	X	9
		Kolodvorska ulica	X	X	X	4
		Brestovačka ulica	X	X	X	1
		Posavska ulica	X	X	X	4
		Turopoljska ulica	X	X	X	5
		Erdedska ulica	X	X	X	2
		Vatrogasna ulica	X	X	X	1
11.	Peščenica	Zagrebačka ulica	X	X	X	6
		Kratkovićeve ulica	X	X	X	1
		Kolodvorska ulica	X	X	X	4
12.	Donji Vukojevac		X	X	X	6
13.	Gornji Vukojevac		X	X	X	1
14.	Poljana Lekenička		-	-	-	-
15.	Brežane Lekeničke		-	-	-	-
UKUPNO:						71

Sustav posuda i kontejnera na javnim površinama za odvojeno sakupljanje

Na javnim površinama u Općini Lekenik postavljene su posude od 240 litara na zelenim otocima za papir, staklo, plastiku i metal. Odvoz korisnih frakcija komunalnog otpada vrši se po pozivu davatelja koncesije.

Tablica 9: Pregled prijavljenih podataka o postupanju s komunalnim otpadom (www.azo.hr)

GODINA	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
BROJ STANOVNIKA OBUHVAĆENO SAKUPLJANJEM OTPADA	5500	5500	6000	6000	6000
KOLIČINA SAKUPLJENOG OTPADA PREMA VRSTI					
Ambalaža od papira i kartona (15 01 01), papir i karton (20 01 01)	-	-	31,93	30,55	13,41
Plastika (15 01 02, 20 01 39)	-	-	1,17	1,38	0,58
Staklo (15 01 07, 20 01 02)	-	-	1,39	3,90	2,73
Tekstil (20 01 11)	-	-	-	-	-
Ambalaža od metala (15 01 04), Metali (20 01 40)	-	-	1,86	0,80	0,98

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Biorazgradivi otpad (20 02 01)	-	-	-	-	-
Glomazni otpad (20 03 07)	83,12	82,54	56,12	83,51	30,58
Komunalni otpad (20 03 01)	1.153,31	1.143,65	1.085,22	1.136,71	1.051,93
Sveukupno prikupljeno otpada (t)	1.236,43	1.226,19	1.177,69	1.256,85	1.100,21

4.2. Odlagalište komunalnog otpada

Odlagalište Goričica je odlagalište I. Kategorije, površine 12.359 m², a nalazi se oko 6,5 km južno od centra grada Siska, uz lijevu obalu rijeke Save, nasuprot luke za istovar nafte. Najbliže naselje je naselje Topolovac smješteno oko 800 metara sjeverno, odnosno uzvodno od odlagališta. Na odlagalište se dolazi postojećom asfaltiranom pristupnom cestom. Opremljeno je svom potrebnom infrastrukturom (struja, voda, protupožarni sustav, telefon) i dodatnom opremom, ograđeno je i ima čuvarsku službu.

Na odlagalište Goričica trajno se odlaže komunalni otpad, neiskoristivi dio glomaznog otpada i neopasni tehnološki otpad. Na toj lokaciji otpad se odlaže od 1987.godine, te se procjenjuje da je dosad odloženo oko 300.000 tona otpada. Otpad se do 1990.godine odlagao u kazete iskopane u zemlji, a zatim površinski uz povremeno prekrivanje inertnim materijalom.

Tijekom rada odlagalište se kontinuirano uređuje i oprema sukladno novim zahtjevima i najvišim svjetskim standardima koji se postavljaju za građevine ove vrste, sukladno odredbama Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rad za odlagališta otpada (NN 114/15). U okviru I.faze uređena je ploha od 2 ha. II.faza uređenja odlagališta provedena je u razdoblju 2006. – 2007.godine, te je uređena nova ploha za odlaganje od 3 ha.



Slika 4: Presjek slojeva temeljnog brtvenog sustava

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Od Planiranog opremanja i gradnje na odlagalištu Goričica dosad su izvršene nabavka specijaliziranog vozila za sakupljanje otpada, izgradnja nadstrešnice za vozila, asfaltiranje prilaznih cesta na odlagalište, nabavka buldozera, opreme za pranje podvozja specijalnih vozila i sanacija biljno-biološkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Sustav otplinjavanja i pročišćavanja procjednih voda se kontinuirano održava.

Trenutno se otpad odlaže na uređenu površinu u koju je ugrađen temeljni višeslojni brtveni sustav s obodnim nasipom, sustav horizontalnog otplinjavanja postojećeg otpada, izgrađen drenažni sustav za prikupljanje i odvodnju procjedne vode novog otpada, biljno-biološki uređaj za pročišćavanje procjednih voda s precrpnom stanicom, plinsko-crpna stanica s bakljom te sustav horizontalnog i vertikalnog otplinjavanja novoodloženog otpada.

Na ulazu na odlagalište smještena je automatska mosna vaga nosivosti 30 t za utvrđivanje i evidenciju količina dovezenog otpada na odlaganje. Na odlagalištu je instalirana meteorološka stanica, a svi podaci se nalaze na web stranici tvrtke „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. Sisak. (www.gos.hr)



Slika 5: Odlagalište „Goričica“ - meteorološka stanica

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

4.3. Količine i vrste proizvedenog otpada

Komunalni otpad

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, komunalni otpad je otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva. Postavljanje novih, kao i obnova dotrajalih posuda u kućanstvima te sakupljanje i organizirani odvoz komunalnog otpada od kućanstava i komunalnog otpada iz gospodarstva s područja Općine Lekenik u nadležnosti je koncesionara „Gospodarenje otpadom Sisak” d.o.o. iz Siska. Na području Općine Lekenik prema popisu stanovništva iz 2011.godine živi 6.043 stanovnika u 2.134 kućanstava. Prosječno kućanstvo ima 2,83 stanovnika.

Količine otpada

Uslugom organiziranog sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obuhvaćeno je 1589 kućanstava odnosno 75%. Odvoz miješanog komunalnog otpada obavlja se četiri puta u mjesecu u naseljima Općine Lekenik, a jednom u dva mjeseca se odvozi odvojeno prikupljeni otpad (papir, plastika, staklo, metal). Glomazni otpad sakuplja se od stanovništva najmanje dva puta godišnje prema pozivu korisnika putem posebnih otvorenih kontejnera volumena do 7 m³, postavljenih na prostoru koji određuje Općina Lekenik.

Tablica 10: Količine komunalnog otpada sakupljenog na području Općine Lekenik u razdoblju 2012 – 2015.god.(www.azo.hr)

Godina	Ključni broj	Vrsta otpada	Broj korisnika	Količina (t)
2012.	20 03 01	miješani komunalni otpad	5500	1.143,65
2013.	20 03 01	miješani komunalni otpad	5500	1.085,22
2014.	20 03 01	miješani komunalni otpad	5500	1.136,71
2015.	20 03 01	miješani komunalni otpad	5500	1.051,93

Sastav otpada

Sastav komunalnog otpada varira ovisno o sredini u kojoj nastaje i zavisi o mnogim faktorima, kao što su standard stanovništva, tip naselja, dostignuti nivo komunalne higijene. Otpad koji se na razmatranom području stvara, u pravilu je različit od onog koji bi se dobio sortiranjem otpada na odlagalištu prije odlaganja, budući da se dio otpada u seoskim domaćinstvima koristi ili spaljuje. S obzirom na to da na analiziranom području nije provedeno sortiranje otpada, odnosno utvrđivanje njegova sastava, prikazan je pretpostavljeni sastav otpada na osnovu iskustvenih parametara. Sastav otpada prikazan u tablici 11. u pravilu nije isti onom koji bi se dobio sortiranjem otpada na odlagalištu neposredno po istovaru iz vozila, budući da se dio otpada u seoskim domaćinstvima koristi ili spaljuje.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Tablica 11: Očekivani prosječan sastav komunalnog otpada na području Sisačko-moslavačke županije (izvor: www.azo.hr)

Vrsta otpada	Količina %/kg
Biootpad	37
Papir	19
Karton	7
Plastika	8
Sitni otpad	6
Tkanine	3
Pelene	2
Složene tvari	4
Staklo	8
Metal	2
Problematične tvari	2
Ostalo	2
Ukupno	100

Da bi se dobili podaci koji bi što točnije odražavali stvarno stanje na razmatranom području, potrebno je provesti vaganja i sortiranja otpada u svakom godišnjem dobu, tako da se uzorci uzimaju sa cjelokupnoga područja.

Proizvodni otpad

Neopasni proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima je sličan komunalnom otpadu. Neopasni proizvodni otpad ne smije imati niti jedno od svojstava opisanih u Prilogu II Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Opasni otpad je svaki otpad koji je po sastavu i svojstvima određen kao opasni otpad prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Opasni otpad je određen kategorijama i sastavinama, a obvezno sadrži jedno ili više svojstava utvrđenih Listom opasnog otpada, sastavnim dijelom Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s Katalogom otpada i Listom opasnog otpada.

Količine odvojeno sakupljenog otpada

Temeljna zadaća projekata odvojenog sakupljanja pojedinih korisnih i problematičnih vrsta otpada na području Općine Lekenik je smanjenje potencijala komunalnog otpada, koji treba odlagati odnosno obraditi. Obraden je izdvojeno sakupljeni komunalni otpad putem kontejnera postavljenih na javnim površinama Općine Lekenik. U 2015. godini u Općini Lekenik organizirano je sakupljanje papira, stakla, plastike i metala sa zelenih otoka koji su postavljeni u naseljima Općine Lekenik.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Specifična količina komunalnog otpada po stanovniku

Na temelju podataka iznesenih u tablici 10. (količine komunalnog otpada sakupljenog na području Općine Lekenik), specifična količina komunalnog otpada koji se stvara na analiziranom području po stalnom stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom iznosila je:

Specifična količina = $1.051,93 \text{ tona} \times 1.000 / (6.043 \text{ stanovnika} \times 365 \text{ dana}) = 0,477 \text{ kg/st./dan}$ ili $174,11 \text{ kg/st. godišnje}$. Očekuje se da će u narednim godinama doći do povećanja specifične količine otpada čime će se i količina komunalnog otpada koji će se trebati obrađivati, povećati. Uz pridržavanje zakonskih obveza i uspostavom sustava odvojenog sakupljanja količina otpada koju treba odlagati, a nakon 2018.godine slati na obradu u regionalni centar za gospodarenje otpadom, neće se povećati.

4.4. Projekcija količina otpada 2016. – 2022.godine

Projekcija količina otpada koja će se stvarati na području Općine Lekenik do 2022.godine je procjena trenda koja se temelji na:

- podacima ROO – AZO i Općine Lekenik za razdoblje od 2012. do 2015.godine
- popisu stanovništva iz 2011.godine i obuhvatnosti uslugama zbrinjavanja otpada
- procijenjenom prirodnom prirastu stanovništva
- procijenjenom povećanju životnog standarda
- promjeni strukture i razvoju gospodarstva

Uvažavajući planirane aktivnosti i dokumente koji opisuju cjeloviti sustav gospodarenja otpadom na nacionalnoj i regionalnoj razini, pretpostavljeno je slijedeće:

- da se broj stanovnika na promatranom području neće bitno mijenjati
- da je na promatranom području obuhvatnost organiziranim odvozom otpada 100%
- da će specifična količina komunalnog otpada koju dnevno proizvede stalni stanovnik Općine Lekenik rasti po prosječnoj stopi oko 1%
- da će do 1.siječnja 2020.godine osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje papira, plastike, stakla i metala iz kućanstava u minimalnom udjelu od 50% mase otpada
- da će udio izdvojeno sakupljenih komponenti komunalnog otpada iznositi u 2016.godini 5%, a do 1.siječnja 2021.godine minimalni udio ponovne uporabe i recikliranja papira, plastike, stakla i metala iz kućanstava iznositi će 20% od mase otpada
- predviđene su zanemarive količine proizvodnog neopasnog otpada za koje je predviđeno odlaganje (predviđa se njegova uporaba)

Prilikom svake značajnije promjene tehnoloških procesa, potrebno je preispitati i količinu proizvodnog neopasnog otpada. K tome, nakon svake promjene u sustavu gospodarenja

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

otpadom, ili zakonskih propisa, potrebno je utvrditi količine u pojedinim tokovima otpada i preispitati projekcije. O evidentiranim promjenama izvještavati će se u godišnjim izvješćima o provedbi ovoga Plana. U nastavku je dan prikaz procjene trenda kretanja količina otpada za Općinu Lekenik koji se temelji na navedenim pretpostavkama i propisima.

Tablica 12: Projicirana količina komunalnog otpada za Općinu Lekenik do 2022.godine

Godina	Ukupno otpada (KO+NPO)	Odvojeno sakupljeni KO (GLO, BRO, RD i KON)	Ostatak za zbrinjavanje ili obradu	Udio izdvojenog otpada
	Količina (t/god)	Količina (t/god)	Količina (t/god)	%
2016	1.063	53	1.010	5,00
2017	1.074	75	999	7,00
2018	1.085	98	987	9,00
2019	1.096	132	964	12,00
2020	1.107	166	941	15,00
2021	1.118	201	917	18,00
2022	1.129	226	903	20,00

GLO – glomazni otpad

RD – reciklažno dvorište

KON – kontejneri na javnim površinama

BRO – biorazgradivi otpad

KO – komunalni otpad

NPO – neopasni proizvodni otpad

5. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

5.1. Mjere izbjegavanja nastanka otpada

Izbjegavanje otpada se definira kao skup mjera koje dovode do toga da se kod proizvodnje i potrošnje stvara manje otpada ili uopće otpad ne nastaje. Pojam smanjenja otpada može se definirati kao zbroj svih mjera kojima se u procesima proizvodnje, potrošnje robe, pakiranja i korištenja postiže smanjenje i/ili potpuno izbjegavanje otpada tj. kojima se postiže proizvodnja otpada koji se može obraditi i/ili ponovno upotrijebiti. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište ispitanih vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, smanjiti će se količine i štetnost otpada koji bi trebalo obraditi i/ili odložiti. Pri tome veliku ulogu ima edukacija kako proizvođača dobara tako i krajnjeg potrošača.

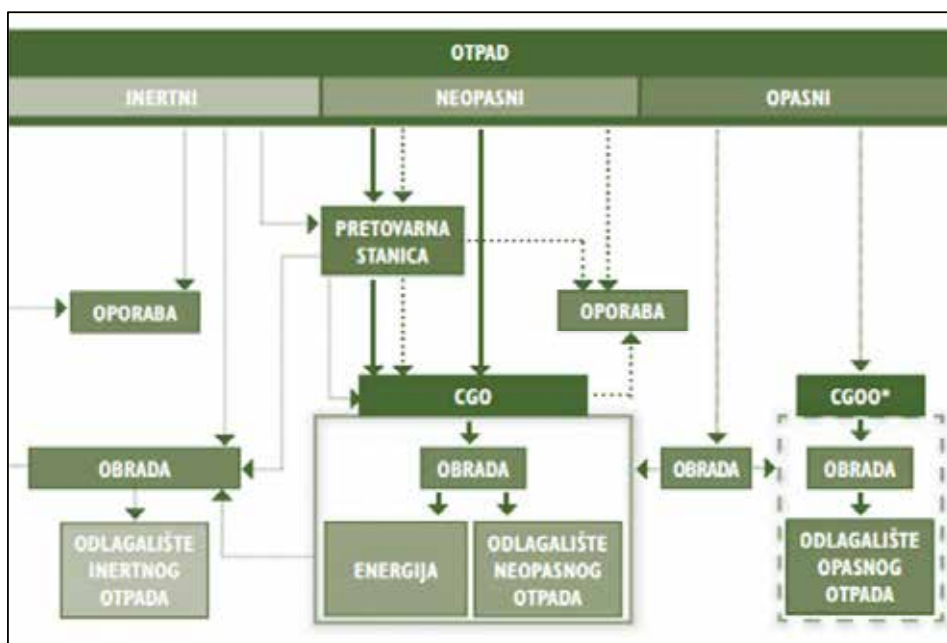
Glavni cilj Plana gospodarenja otpadom je uspostavljanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, koji obuhvaća:

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

1. Provedbu mjera odvojenog sakupljanja otpada
2. Edukaciju i jačanje svijesti građana
3. Mjere praćenja stanja okoliša (monitoring) uz izgradnju reciklažnog dvorišta
4. Integriranje sustava gospodarenja otpadom Općine Lekenik u sustav RCGO (regionalnog centra gospodarenja otpadom)

Sustav gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Lekenik nastoji slijediti ekološka načela i kriterije kojima se pokušava postići najviši stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja pojedinih komponenti komunalnog otpada čime se ostvaruju višestruko korisni učinci:

- materijalno iskorištavanje otpadnih tvari recikliranjem – papir, plastika, biorazgradive tvari, staklo i ostalo,
- odvajanje opasnih tvari iz komunalnog otpada ostvarujući pritom bitno smanjenje nepovoljnih svojstava ostatnog otpada,
- smanjenje volumena i mase ostatnog otpada kojeg treba zbrinuti u okviru regionalnog centra za gospodarenje otpadom



Slika 6: Tokovi odvojeno prikupljenog otpada (Izvor: Regionalni centar zaštite okoliša, 2009, „Gospodarenje otpadom na lokalnoj razini“)

Novim sustavom gospodarenja otpadom nastoji se osigurati što intenzivniji tok otpada kroz sustav odvojenog prikupljanja, obrade i plasmana pojedinih sekundarnih sirovina. Time se u prvom redu smanjuje količina miješanog otpada, odnosno smeća koji u komunalnom sustavu nastaje, a time i posljedična kumulativna negativna vrijednost. S druge strane, intenziviranje

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

odvojenog prikupljanja stvara i određenu pozitivnu vrijednost koja proizlazi iz prodaje sekundarnih sirovina.

Njime se osigurava mogućnost odvojenog prikupljanja slijedećih kategorija otpadnih materijala:

- papir i karton
- plastične mase, limenke
- staklo
- biootpad
- ostali otpad
- opasni otpad (baterije, boje i lakovi, akumulatori, žarulje, lijekovi)
- električni i elektronički uređaji i oprema (EE otpad)
- glomazni otpad

Prve tri kategorije odvoze se u reciklažni centar, odnosno na pogon za sortiranje i obradu odvojeno prikupljenog otpada. Biootpad se odvozi na kompostišta, gdje se tijekom 2 – 6 mjeseci može konvertirati u kvalitetan kompost.

Opasni otpad, kao i EE otpad zaprima se na posebnim sabirnim mjestima te šalje na uporabu/zbrinjavanje putem ovlaštenih tvrtki.

Glomazni otpad se odvozi na odlagalište „Goričica“ kojim upravlja „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. Sisak gdje bi se trebao posebno prikupljati i povremeno obrađivati uređajem za usitnjavanje i sortiranje metalnih, tekstilnih i drvenih dijelova.

5.2. Mjere odvojenog sakupljanja određenih kategorija otpada

Primarna reciklaža temelji se na odvojenom sakupljanju iskoristivih otpadnih tvari i to na mjestu nastanka otpada. Na taj se način formiraju odvojeni tokovi različitih vrsta iskoristivih i opasnih otpadnih tvari. Odvojeni tokovi pojedinih vrsta otpada (autoguma, akumulatora, ulja, građevinskog otpada, EE otpada, lijekova, zelenog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, papira, stakla, metalne i plastične ambalaže) dugoročno jamče kvalitetnu reciklažu. Za što uspješniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja neophodan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva preko postojećih projekata koji se već provode, a i za buduće, u kojima će sudjelovati pojedinci, nevladine organizacije, odgojno-obrazovne ustanove, javne i državne institucije te jedinice lokalne samouprave. Primarna reciklaža i odvojeno sakupljanje otpada stalno se dopunjava i mijenja, ovisno o stanju tehnike i tržišnih uvjeta.

Odvojeno prikupljanje je preduvjet za racionalno korištenje otpada. Ukoliko ono izostane, otpad koji se dobije mješavina je, u pravilu najgorih osobina svih sastojaka u njemu, a to uvelike smanjuje broj mogućnosti za njegovo korištenje i sigurno uklanjanje.

Sustav odvojenog prikupljanja može se organizirati na različite načine:

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- ❖ reciklažna dvorišta i zeleni otoci opremljeni spremnicima i posudama u kojima se, ovisno o veličini i izvedbi, odvojeno prikuplja više od desetak različitih vrsta iskoristivih otpadnih tvari i opasnog otpada od korisnika,
- ❖ spremnici i posude za pojedine vrste otpada na više sabirnih mjesta u naselju ili postavljanje posuda za odvojeno prikupljanje uz spremnik za sakupljanje komunalnog otpada,
- ❖ malootkupne stanice; broj, veličina i izvedba kojih izravno i isključivo ovise o tržišnim uvjetima (uključujući malootkup u sortirnicama, odnosno tvornici papira, stakla, plastike, metala).

U skladu sa Strategijom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i donesenim pravilnicima koji reguliraju ovo područje, za pojedine kategorije komunalnog otpada predviđena su određena rješenja u okviru sustava gospodarenja otpadom kao što je prikazano u tablici 13. Najveći dio smanjivanja udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu realizirati će se primjenom tehnologija obrade otpada u sklopu Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO). Do izgradnje RCGO-a postupke treba izvoditi u sklopu reciklažnog dvorišta, zelenih otoka i/ili postojećeg odlagališta.

Tablica 13: Prosječni sastav komunalnog otpada, mjere i postupci za njihovo zbrinjavanje

Otpad	Sastav	Postupak
Biorazgradivi otpad 30 – 40%	kuhinjski otpad, otpad iz vrta	minimizacija otpada odvojeno prikupljanje – kompostiranje u RCGO miješani otpad – obrada u RCGO
Papir i karton 20 -26%	novine, tiskovine, bilježnice, karton, papirnata ambalaža	odvojeno prikupljanje – oporaba u papirnoj industriji miješani otpad – obrada u RCGO
Staklo 5 - 8%	boce – ambalaža, druge posude, čaše, ravno staklo	zbrinjavanje po Pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje – oporaba u industriji stakla miješani otpad – interni ostatak u daljnjoj obradi
Plastika 5 – 8%	boce – ambalaža druge posude, folije, razni predmeti	zbrinjavanje po pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje– oporaba miješani otpad – inertni ostatak

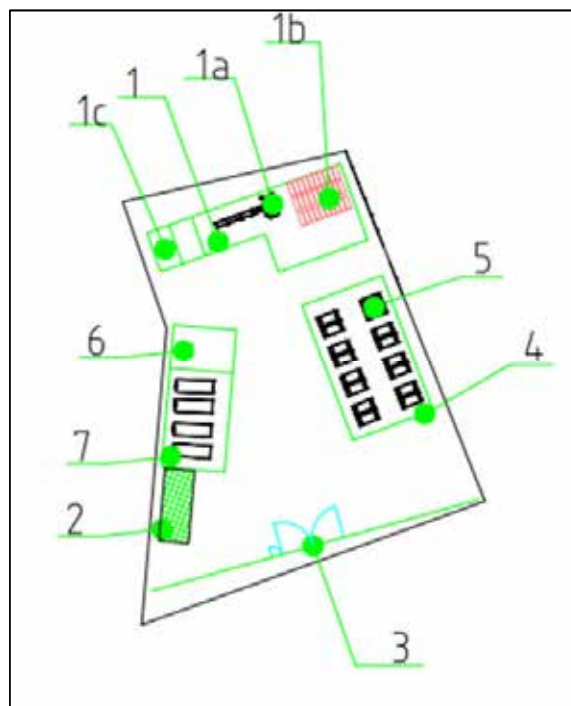
Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Metali 1 – 2%	limenke, ambalaža, razni predmeti	zbrinjavanje po pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje – uporaba miješani otpad – inertni ostatak
Problematične tvari 1 – 2%	otpadni lijekovi, akumulatori, baterije, otpadna ulja	zbrinjavanje po pravilniku NN 50/15, 124/06, 121/08 i 156/09, 50/15, 111/15 odvojeno prikupljanje – obrada u CGO
Ostali otpad 10 – 15%	tekstil, obuća i odjeća, guma, koža, pelene i sl.	miješani otpad – obrada u RCGO

Reciklažno dvorište

Planira se izgradnja jednog reciklažnog dvorišta na k.č. br. 268 k.o. Lekenik površine 1.867 m². (čl.35.st.2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, NN 94/13)

Slika 7: Prikaz reciklažnog dvorišta – idejno rješenje (izvor: „Industroplan“ d.o.o. Rijeka, 2014.)



Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Legenda:

1. Natkriveni prostor sortirnice
 - 1a. Stroj za sortiranje i baliranje otpada
 - 1b. Skladište baliranog otpada
 - 1c. Boksevi za prikupljanje papira i kartona
2. Prostor za zaposlenike sa sanitarnim prostorom
3. Ulaz u reciklažno dvorište
4. Plato za prikupljanje frakcija otpada
5. Kontejneri na platou za prikupljanje frakcija otpada
6. Plato sa kontejnerima za prikupljanje glomaznog otpada
7. Plato za prikupljanje i skladištenje građevinskog otpada

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom. Postupanje i radne procedure u reciklažnim dvorištima moraju biti usklađene sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Pravilnikom o gospodarenju otpadom i Pravilnicima o postupanju s posebnim vrstama otpada. Organizirano sakupljanje određenih vrsta otpada u reciklažnim dvorištima obavlja se u skladu s propisima, te na taj način dolazi do unapređenja kvalitete usluge i smanjivanja troškova.

Prednosti odvojenog sakupljanja u reciklažnom dvorištu:

- stanovnici mogu tijekom cijele godine, radnim danima i subotom, besplatno odložiti glomazni otpad i ostale vrste otpada koji se primaju
- povećavaju se prikupljene količine otpada u reciklažnim dvorištima, čime se smanjuju prosječni troškovi
- provodi se kvalitetnije odvojeno prikupljanje glomaznog otpada i time efikasnije recikliranje i uporaba (metali, e-otpada, akumulatori i baterije, rashladni uređaji i ostalo)
- omogućuje se ravnomjernije i efikasnije sortiranje te priprema za daljnju uporabu

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom:

- zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom komunalnom otpadu nastalom u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

uspostavljeno to reciklažno dvorište: problematični otpad iz kućanstva, metal, staklo, plastika, tekstil, papir, glomazni otpad,

- odvojeno skladištiti otpad u odvojenim spremnicima,
- predati otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem utvrđuje, u suradnji s tijelima lokalne samouprave, pravo korištenja usluga reciklažnog dvorišta bez naknade,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je izvršiti uvid u osobni identifikacijski dokument osobe koja predaje otpad,
- sudjelovati u sustavima gospodarenja posebnom kategorijom otpada na način propisan propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada.

Tablica 14: Otpad koji se treba odvojeno sakupljati u reciklažnom dvorištu – ostali otpad i problematični otpad iz kućanstava (Pravilnik o gospodarenju otpadom NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)

NAZIV	VRSTA	OPIS
otpadni papir	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
	20 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	ambalaža od metala
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	ambalaža od plastike
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
Problematični otpad	20 01 13*	Otapala
	20 01 14*	Kiseline
	20 01 15*	Lužine
	20 01 17*	Fotografske kemikalije
	20 01 19*	Pesticidi
	20 01 20*	Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikije
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

		opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom

Kako bi se smanjile emisije plinova u okoliš koje nastaju odlaganjem otpada s visokim udjelom biorazgradivih komponenti postavljaju se slijedeći ciljevi:

- do 31.12.2016. udio biorazgradivoga komunalnog otpada koji se odlaže na odlagalište mora se smanjiti na 50% masenog udjela biorazgradivoga komunalnog otpada koji je proizveden 1997.godine
- do 31.12.2020. udio biorazgradivoga komunalnoga otpada koji se odlaže na odlagalište mora se smanjiti na 35% masenog udjela biorazgradivoga komunalnog otpada koji je proizveden 1997.godine

Općina Lekenik je uvela odvojeno sakupljanje papira, stakla, plastike i metala putem zelenih otoka. Kućanstvima je tako omogućeno da razvrstavaju otpad u posude od 240 litara koje su raspoređene u naseljima Općine Lekenik. (tablica 8.) U 2016.godini Općina Lekenik planira nabavu posuda i kontejnera za staklo, plastiku, metal i tekstil, kako bi izvršila sve obveze sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Termini odvoza otpada biti će objavljeni na web stranicama koncesionara "Gospodarenje otpadom Sisak" d.o.o. Sisak, te uz račun za odvoz i odlaganje otpada. Priprema se i izrada pilot projekta nabave kompostera za kućanstva, kojim bi se prišlo zbrinjavanju biorazgradivog komunalnog otpada.



Slika 8: Posude za primarnu selekciju komunalnog otpada, komposter za kućanstvo

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

5.3. Edukacija i informiranje

Postojeće stanje

Općina Lekenik ne provodi kontinuiranu edukaciju stanovništva koje naseljava područje Općine Lekenik. U narednom periodu Općina Lekenik prići će efikasnijem educiranju svojih stanovnika, a posebno i dugoročno će raditi s predškolskom i školskom populacijom kako bi ista stekla pozitivne obrasce ponašanja s ciljem zaštite okoliša.

Uloga edukacije i komunikacije s javnošću

Za ostvarenje postavljenih razvojnih ciljeva potrebne su bitne promjene u socijalnom, gospodarskom i kulturnom smislu te stavljanje intelektualne, kreativne i djelatne izgradnje pojedinca u žarište interesa. U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštita okoliša, moraju biti trajni procesi koji podrazumijevaju stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno djelovanje. Imajući pritom na vidu temeljna ljudska prava – koja uključuju pravo na zdrav okoliš, pravo na informaciju te pravo na sudjelovanje u odlučivanju, ciljevi će biti lakše i brže dosegnuti ako javnost bude informirana i potaknuta na sudjelovanje u pitanjima gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Za učinkovito gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, u sklopu održivog razvoja, osnovni je preduvjet osobna promjena. Ovim Planom su obuhvaćeni ciljevi i mjere predviđene za realizaciju ciljeva.

Ciljevi

- Zajednički cilj – objedinjavanje mjera stalne i sustavne edukacije te komunikacije vezane uz gospodarenje otpadom na razini Općine Lekenik
- Promidžbeni cilj – afirmiranje pravilnog postupanja s otpadom i zaštite okoliša kao načina življenja, odnosno stvaranje stava u javnosti o važnosti zaštite okoliša u okviru održivog razvitka te prepoznavanje njenih vrijednosti i uloge pojedinaca i svih društvenih skupina u tom kontekstu
- Sociološki – uključivanje i aktivno sudjelovanje uže i šire javnosti, tj. svih relevantnih čimbenika, u ostvarivanju ciljeva gospodarenja otpadom i upravljanja mjerama za okoliš radi postizanja ciljeva održivog razvoja
- Kratkoročni cilj podrazumijeva osvješćivanje i senzibiliziranje javnosti za probleme otpada i okoliša te njeno motiviranje za sudjelovanje u njihovom rješavanju
- Dugoročni cilj podrazumijeva osposobljavanje javnosti za sudjelovanje u procesima odlučivanja, da bi ona postala partnerom u rješavanju ključnih problema okoliša

Ciljne skupine

Komunicirati treba sa stanovnicima svih dobnih skupina, ali tako da se prethodno utvrde pojedine ciljne skupine. Isto je potrebno da se svakoj skupini upute one poruke koje su primjerene njenim osobinama i koje će ona razumjeti. Vodeći računa o navedenom, ciljne skupine sa stajališta provedbe Plana mogu biti:

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

- stanovnici Općine Lekenik
- mali i veliki proizvođači proizvodnog otpada
- stanovnici koji žive u neposrednoj blizini odlagališta otpada ili neke druge građevine za gospodarenje otpadom koja se tek treba izgraditi
- gospodarstvo
- stručnjaci različitih profila
- odgojno-obrazovne ustanove
- sredstva javnog informiranja
- političke stranke
- nevladine udruge
- mogući budući investitori
- osobe koje utječu na stvaranje javnog mišljenja

Prijedlog mjera za ostvarivanje ciljeva

- a) Provoditi sustavnu i trajnu edukaciju po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, odnosno odgoj i obrazovanje svih društvenih skupina. Pritom je posebno važno sustavno i cjelovito osposobljavati djelatnike lokalne uprave i samouprave za donošenje razvojnih odluka vezanih uz gospodarenje otpadom, zaštitu okoliša i održivi razvoj te za kvalitetno komuniciranje s javnošću u procesima odlučivanja.
- b) Razvijati programe izobrazbe za sve ciljne skupine te istraživati najdjelotvornije metode u odgoju i obrazovanju za okoliš i primjenjivati ih.
- c) Provoditi trajnu komunikaciju s javnošću te u tom smislu cjelovito, točno i pravodobno informirati o stanju okoliša i svim aktivnostima, kao i učincima na području gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvoja.
- d) Provoditi kontinuiranu promidžbu s ciljem smanjivanja nastanka otpada u proizvodnji i potrošnji te mobilizirati znanje, iskustvo i medije za prijenos pouzdanih informacija i ključnih poruka o pitanjima vezanim za održivi razvoj.
- e) Osigurati jedinstveno koordinirano i kontinuirano promicanje zaštite okoliša posredstvom Općine Lekenik, a posebno na internetskim stranicama.
- f) Redovito pripremati internetske informacije, letke i druge oblike komuniciranja o problemima s otpadom u Općini Lekenik, pri čemu treba biti prisutan aktivni pristup koji polazi od pravovremenog uključivanja stanovnika i drugih proizvođača otpada u rješavanje tih problema.
- g) Osiguravati sredstva za provedbu predviđenih aktivnosti prema godišnjem planu.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

6. SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA**6.1. Sanacija divljih odlagališta**

Gradovi i općine, dužni su, prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom osigurati uklanjanje i zbrinjavanje otpada kojeg je nepoznata osoba odložila na njihovom području. Ukoliko osoba odgovorna za obavljanje komunalne djelatnosti na području Općine Lekenik ne zbrine otpad kojeg je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta, taj otpad će zbrinuti komunalna tvrtka na teret Općine.

Prioritet u sanaciji imaju divlja odlagališta koja ugrožavaju okoliš i zdravlje ljudi. Pod divljim odlagalištem koje ugrožava okoliš i zdravlje ljudi smatra se odlagalište koje se nalazi u vodozaštitnoj zoni, neposrednoj blizini naselja i stambenih objekata, blizini turističkih objekata, u zoni zaštićenog područja prirodne i kulturne baštine, u zoni neposredne blizine vodotoka, ponora i špilja i sl.. Prosudbu o tome da li divlje odlagalište ugrožava okoliš i zdravlje ljudi donosi inspeksijska služba Ministarstva zaštite okoliša i prirode po provedenom inspeksijskom nadzoru.

Tablica 15: Lokacije divljih odlagališta i procjena potrebnih sredstava za sanaciju

Općina Lekenik	Naziv lokacije divljeg odlagališta	Površina (m ²)	Volumen otpada (m ³)	Vrsta otpada	Procjena sredstava za sanaciju
Cerje Letovaničko	Cerje Letovaničko	2.500	5.000	Glomazni, građevinski, komunalni	150.000,00
Brkiševina	Uz glavnu cestu	5.000	7.000	Glomazni, građevinski, komunalni	200.000,00
Izrada dokumentacije:					20.000,00
UKUPNO:					370.000,00

Na područjima na kojima se nekontrolirano odlaže otpad i na kojima se isti duže zadržava može doći do pojave raznih neželjenih utjecaja, pa i do same ekološke nesreće. Neželjeni utjecaji do kojih može doći jesu:

- onečišćenje tla,
- onečišćenje podzemnih i površinskih voda procjednim vodama,
- onečišćenje zraka uzrokovano izbijanjem požara,
- neugodni mirisi,
- raznošenje otpada vjetrom,
- buka

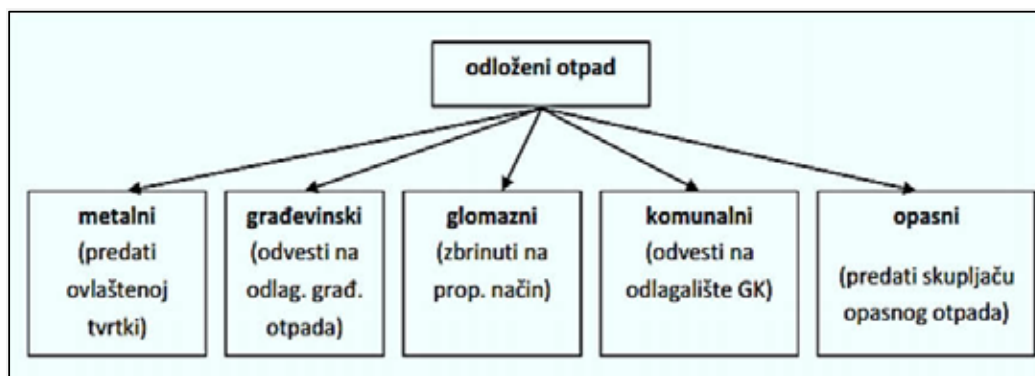
Ovisno o karakteristikama lokacije i sastavu odloženog otpada, te o količini vode koja se procjeđuje kroz odloženi otpad, dolazi do manjeg ili većeg onečišćenja tla i podzemnih i površinskih voda. Plinovi koji se stvaraju prilikom razgradnje organskih tvari na odlagalištu

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

moгу posredno ili neposredno utjecati na okoliš. U najvećoj mjeri prisutni su metan i ugljični dioksid, dok je u manjoj mjeri prisutan sumporovodik i neki drugi. Za divlja odlagališta karakteristična je pojava požara. Oni onečišćuju atmosferu otrovnim produktima nepotpunog izgaranja te izazivaju onečišćenje okoliša u obliku dima i zagađenja zraka, a dodatna opasnost je i mogućnost širenja požara na okolinu.

Način sanacije svodi se na prikupljanje otpada, sortiranje otpada, odvoženje otpada dijelom na odlagalište komunalnog otpada, a dijelom (koristan otpad i opasan otpad) odvozom od strane ovlaštenih tvrtki i konačnom sanacijom lokacije divljeg odlagališta. Nakon utvrđivanja lokacija i njihovog obilaska, predlaže se tehničko rješenje sanacije divljih odlagališta:

- sakupljanje i iskop otpada
- izdvajanje glomaznog, građevinskog, metalnog i komunalnog otpada
- utovar i odvoz otpada na odlagalište komunalnog otpada



Slika 9: Tok otpada sa saniranog divljeg odlagališta

Sanacija divljih odlagališta zahtijeva i neke druge korektivne radnje:

- uklanjanje raslinja, na lokacijama gdje raslinje otežava ili onemogućava sanaciju lokacije potrebno je pristupiti njegovu uklanjanju. Krupnije dijelove na odgovarajući način iskoristiti, a sitnije dijelove zbrinuti odvoženjem s lokacije sa drugim otpadom na odlagalište komunalnog otpada,
- sakupljanje i iskop odloženog otpada, sortiranje otpada,
- planiranje terena lokacije – nakon sortiranja otpada u njegovog odvoženja potrebno je teren lokacije zaravnati,
- uređenje lokacije – na sanirane površine divljeg odlagališta potrebno je navesti sloj od 20 – 30 cm inertnog materijala.

Iskop i premještanje otpada

Sakupljanje otpada na vrlo kosim padinama i gdje nije moguć pristup mehanizacije, izvodi se ručno do dijela lokacije gdje je moguć rad i zahvat mehanizacije. Izvođač radova treba prema vrsti otpada i lokaciji divljeg odlagališta prilagoditi uporabu mehanizacije kako bi

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

izvođenje radova bilo uz što manja oštećenja raslinja na mjestu izvođenja sanacije. Najčešće korištena mehanizacija pri sanaciji odlagališta su bageri, utovarivači i drugi građevinski strojevi radnih karakteristika za izvođenje radova s rasutim materijalima.

Nakon sortiranja otpada, komunalni otpad i 10 -20 cm inertnog materijala ispod otpada utovara se u kamione i odvozi na odlagalište komunalnog otpada. Radi sprječavanja prosipanja otpada pri prijevozu, otpad u kamionu mora biti prekriven zaštitnom folijom ili zaštitnom mrežom.

Nakon raščišćavanja i sanacije terena potrebno je onemogućiti daljnje odlaganje otpada na istoj lokaciji nizom različitih mjera, kao što su: obavješćavanje javnosti o sanaciji nelegalnog odlagališta i zabrani daljnjeg odlaganja, postavljanje rampe i obavijesti o zabrani odlaganja, pojačanoj kontroli komunalnih redara, uvođenjem strožih kazni za nelegalno odlaganje.

7. ODGOVORNOST U PROVEDBI PLANIRANIH AKTIVNOSTI

Odgovornost u procesu unapređivanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom s definiranjem uloga i aktivnosti imaju slijedeći sudionici:

- jedinice lokalne samouprave – općine, gradovi,
- proizvođači otpada – kućanstva,
- drugi proizvođači otpada i proizvoda,
- sakupljači i obrađivači otpada,
- strukovne, poslovne i druge udruge,
- jedinice područne (regionalne) samouprave – županije,
- druga središnja tijela državne uprave (ministarstva, državne upravne organizacije),
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode,
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
- Agencija za zaštitu okoliša,
- Hrvatski sabor i Vlada.

Jedinica lokalne samouprave je dužna na svome području osigurati:

- javnu uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala, tekstila i glomaznog komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave (donosi se na razdoblje od šest godina, objavljuje se u službenom glasilu JLS-a),
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada te osigurati provedbu gore navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pritom javnost rada. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31.ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Prema članku 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave obveznik je plaćanja poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost po službenoj dužnosti donosi rješenje o obvezi plaćanja naknade i ona se uplaćuje u korist Fonda za sufinanciranje odvojenog sakupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je u dokumentima koje donosi temeljem ovoga Zakona osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja ili energetske uporabe biootpada.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u dokumentima prostornog uređenja odrediti područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog sakupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, stakla, metala, plastike, tekstila i glomaznog komunalnog otpada i dužna je osigurati ispunjenje navedenih obveza u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona. Sve ostale obveze proizašle iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave dužna je provesti u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovoga Zakona.

U svrhu educiranja stanovništva potrebno je istražiti javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštititi te izraditi komunikacijsku strategiju koja će obuhvatiti:

- promidžbene poruke,
- edukacijske i promidžbene aktivnosti,
- edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, plastika, biootpad, tekstil, divlja odlagališta),
- predškolski uzrast, osnovne škole, srednje škole, fakultete,
- gospodarske tvrtke,
- kućanstva,
- program odvijanja aktivnosti.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

8. PROCJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA I VREMENSKI ROKOVI

Za procjenu troškova pojedinih mjera potrebno je mjere prethodno osmisliti i definirati. Većinu ovih mjera određuje država, a županija i jedinice lokalne samouprave provode mjere i samostalno organiziraju većinom mjere na području edukacije i razvoja odnosa s javnošću.

8.1. Izvori financiranja

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Općine Lekenik zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Isti se u ovome Planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni, budući se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz toga razloga će se u ovome Planu iznijeti mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Općine Lekenik.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno-privatnog partnerstva.

Javni izvori

Prema Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom biti će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te proračuna gradova i općina, a sve u ovisnosti o veličini zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Sredstva se mogu dobiti s rokom dospelosti do 14 godina uključujući i početak. Kamatna stopa je oko 4%. Hrvatska banka za obnovu i razvoj može kreditirati do oko 75% proračunske vrijednosti investicije. (bez PDV-a)

Strukturni fondovi Europske Unije (EU)

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, a koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog sakupljanja otpada, projektiranje i gradnju pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, te za zatvaranje službenih odlagališta otpada.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljene otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koje bi plaćali proizvođači otpada, domaćinstva i pravne osobe, te ostali slični prihodi. Visina troškova – prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada se mogu odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koji Općina treba osigurati bez obzira koji način financiranja je odabran.

Raspodjela potrebnih sredstava za pojedine aktivnosti sačinjena je u skladu s terminskim planom (točka 8.2.) Iznosi po godinama su predloženi kao planski i kao takve ih treba promatrati. Aktivnosti po pojedinim stavkama su u skladu s važećim planskim dokumentima.

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

Tablica 16: Procjena potrebnih financijskih sredstava

AKTIVNOSTI	Godina					
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
A. DOKUMENTACIJA						
Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada						
Elaborat – Plan sanacije divljih odlagališta	20.000,00					20.000,00
Odvojeno sakupljanje otpada						
Odvojeno sakupljanje posebnih kategorija komunalnog otpada putem kontejnera smještenih na javnim površinama			15.000,00			15.000,00
Izrada tehničke dokumentacije						
Reciklažno dvorište	60.000,00					60.000,00
B. OBJEKTI I OPREMA						
Reciklažno dvorište	1.000.000,00	500.000,00				1.500.000,00
Zeleni otoci			25.000,00		25.000,00	75.000,00
Odvojeno sakupljanje - kontejneri				20.000,00		40.000,00
Rashladni kontejner		15.000,00		15.000,00		30.000,00
Komposter	90.000,00		60.000,00			150.000,00
C. EDUKACIJA I NADZOR						
Informiranje javnosti vezano uz gospodarenje otpadom	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	35.000,00
Praćenje stanja okoliša (monitoring)						
UKUPNO, kn	1.175.000,00	520.000,00	105.000,00	40.000,00	30.000,00	1.925.000,00
D. SANACIJA						
Sanacija divljih odlagališta		150.000,00		200.000,00		350.000,00
Sveukupno, kn	1.175.000,00	670.000,00	105.000,00	240.000,00	30.000,00	2.275.000,00

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

8.2. Terminski plan

Sukladno procijenjenim potrebnim financijskim sredstvima i predloženim aktivnostima sačinjen je i ovaj terminski plan aktivnosti.

Tablica 17: Terminski plan

AKTIVNOSTI	Godina						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
A. DOKUMENTACIJA							
Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada							
Elaborat – Plan sanacije divljih odlagališta	X						
Odvojeno sakupljanje otpada							
Odvojeno sakuplj. posebnih kategorija komun. otpada putem kontejnera smještenih na javnim površinama			X				
Izrada tehničke dokumentacije							
Reciklažno dvorište	X						
B. OBJEKTI I OPREMA							
Reciklažno dvorište	X	X					
Zeleni otoci			X		X		X
Rashladni kontejner		X		X			
Komposter	X		X				
Odvojeno sakupljanje (kontejneri)				X		X	
C. EDUKACIJA I NADZOR							
Informiranje javnosti vezano uz gospod. otpadom	X	X	X	X	X	X	X
Praćenje stanja okoliša (monitoring)							
D. SANACIJA							
Sanacija divljih odlagališta		X		X			

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik donosi se temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i njegov je cilj unaprijediti sustav gospodarenja otpadom na području Općine Lekenik.

Sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave (JLS) dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, nacrt Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave dužne su javno objaviti radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti (rok za davanje primjedbi iznosi 30 dana).

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Općine Lekenik.

33.

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 31. stavka 1. točke 13. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

O D L U K U**o prihvatanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Lekenik 2005. - 2015. godine****Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru Općine Lekenik za razdoblje od 2005. do 2015. godine.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće o stanju u prostoru Općine Lekenik za razdoblje od 2005. do 2015. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/16-01/02
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

OPĆINA LEKENIK



IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE LEKENIK 2005. - 2015. GODINE

Lekenik, 2016.

Izvješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

NOSITELJ IZRADE:

OPĆINA LEKENIK

NAČELNIK:

Ivica Perović , ing. prom.

IZRAĐIVAČ

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Ravnateljica Zavoda:

Vesna Stajčić, dipl. ing. arh.

Voditelj izrade Izvješća:

Darko Bohatka, dipl. ing. agr.

Stručni tim Zavoda na izradi Izvješća:

Margita Malnar, dipl. ing. arh.
Valentina Sučić, dipl. ing. prom.
Goran Šalić, mag. geog.
Valentina Šerbec, dipl. ing. arh.
Ivan Talijan, dipl. ing. prom.

Izvješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

SADRŽAJ:

I. POLAZIŠTA

1. Osnova i ciljevi izrade Izvješća
2. Zakonodavno –institucionalni okvir
3. Osnovna prostorna obilježja općine Lekenik
 - 3.1. Geografski položaj općine
 - 3.2. Stanovništvo i naseljenost
4. Općina Lekenik u okviru prostornog uređenja Sisačko-moslavačke županije

II. ANALIZA I OCJENA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina općine Lekenik
2. Sustav naselja
 - 2.1. Razmještaj i površine naselja , gustoća naselja i gustoća naseljenosti
 - 2.2. Građevinska područja naselja
 - 2.3. Izdvojena građevinska područja izvan naselja
3. Gospodarstvo
 - 3.1. Gospodarski pokazatelji
 - 3.2. Gospodarske djelatnosti
4. Opremljenost prostora infrastrukturom
 - 4.1. Opremljenost društvenom infrastrukturom
 - 4.2. Opremljenost javnom i komunalnom infrastrukturom
 - 4.2.1. Prometna infrastruktura
 - 4.2.2. Energetska infrastruktura
 - 4.2.3. Opskrba pitkom vodom i odvodnja otpadnih voda
 - 4.2.4. Gospodarenje otpadom
5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja
 - 5.1. Zaštićene prirodne vrijednosti
 - 5.2. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara
 - 5.3. Područja posebnih karakteristika
6. Obvezni prostorni pokazatelji

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Izrada prostornih planova
2. Provedba prostornih planova
3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor
4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog Izvješća o stanju u prostoru 2004. godine

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOMOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru općine Lekenik obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove
2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova
3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja

V. IZVORI PODATAKA

I. POLAZIŠTA

1. OSNOVA I CILJEVI IZRADE IZVJEŠĆA

Izvješće o stanju u prostoru se temelji na analizi i ocjeni stanja i trendova prostornog razvoja na osnovi obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizi provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedlozima za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje.

Izvješće pokazuje uočene probleme u prostoru i upućuje na moguća rješenja za poboljšanje stanja u prostoru, kao i mogućnost daljnjeg usmjeravanja prostornog razvitka. Izradom i donošenjem Izvješća o stanju u prostoru općine Lekenik, kao obveznog dokumenta u praćenju stanja u prostoru, stvoreni su uvjeti za izradu svih ostalih dokumenata prostornog uređenja.

2. ZAKONODAVNO – INSTITUCIONALNI OKVIR

Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) propisano je da predstavnička tijela jedinice lokalne samouprave razmatraju izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od četiri godine (nastavno u tekstu: Izvješće) za područje svog teritorijalnog obuhvata.

Izvješće je izrađeno na temelju prikupljenih dostupnih podataka od nadležnih javnopravnih tijela, a sukladno Pravilniku o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“ broj 48/14. i 19/15.).

Ovo Izvješće je drugi takav dokument prostornog uređenja koji se donosi za područje općine Lekenik. Do sada je izrađeno :

- Izvješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje do 2004. godine, i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 2005.- 2008. godine („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 41/04.)
- 22. prosinca 2005. godine donesena je Dopuna Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru na području općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 39/05.)
- 5. veljače 2007. godine donesena je Dopuna Izvješća o stanju u prostoru općine Lekenik i Dopuna Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 3/07.).

Izvješće o stanju u prostoru se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Izvješće se, po objavi u službenom glasilu, a u roku od petnaest dana, dostavlja u elektroničkom obliku Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja te Zavodu za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije.

3. OSNOVNA PROSTORNA OBILJEŽJA OPĆINE LEKENIK

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj: 86/06, 125/06. – ispravak, 16/07. – ispravak, 95/98. – Odluka USRH, 46/10. – ispravak, 145/10; 37/13; 44/13; 45/13. i 110/15.) općina Lekenik se nalazi u Sisačko-moslavačkoj županiji sa sjedištem u naselju Lekenik. U sastavu općine nalazi se 18 naselja i to: Brežane Lekeničke, Brkiševina, Cerje Letovaničko, Donji Vukojevac, Dužica, Gornji Vukojevac, Lekenik, Letovanić, Palanjek Pokupski, Peščenica, Petrovec, Pokupsko Vratečko, Poljana Lekenička, Stari Brod, Stari Farkašić, Šišinec, Vrh Letovanički i Žažina.

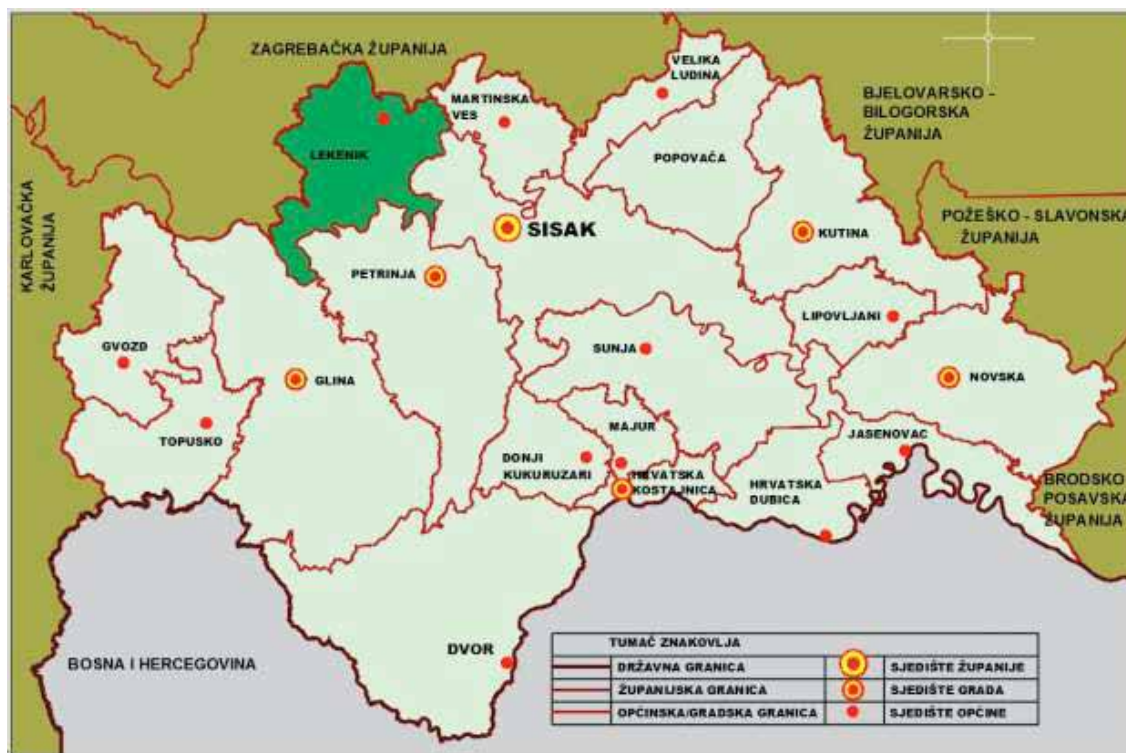
3.1. Geografski položaj općine

Općina Lekenik se nalazi na sjevernom dijelu Sisačko-moslavačke županije, u središnjem dijelu Hrvatske, između gradova Velike Gorice i Siska, a graniči:

- na sjeveru i zapadu sa Zagrebačkom županijom
- na istoku sa općinom Martinska Ves i gradom Siskom
- na jugu sa gradom Petrinjom i gradom Glinom.

Prema podacima iz Prostornog plana uređenja, općina Lekenik zauzima površinu od 231,2 km² što iznosi 5,17 % površine Sisačko-moslavačke županije. Prema površini općina Lekenik se nalazi na sedmom mjestu među svim jedinicama lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, a među općinama na trećem mjestu.

Položaj općine Lekenik u Sisačko-moslavačkoj županiji



Izvor: Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije

3.2. Stanovništvo i naseljenost

Razmještaj i struktura stanovništva

Općina Lekenik, prema popisu stanovništva 2011. godine, ima 6032 stanovnika, što iznosi 3,50 % od ukupnog broja stanovnika Sisačko-moslavačke županije. Prema broju stanovnika nalazi se na sedmom mjestu među svim jedinicama lokalne samouprave, odnosno na prvom mjestu među općinama u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Od 1991. do 2001. godine broj stanovnika je smanjen za 78, odnosno za 1,23 %, dok je od 2001. godine do 2011. godine smanjenje za 138 stanovnika, odnosno 2,24 % ili kumulativno smanjenje od 1991. do 2011. za 216 stanovnika, odnosno 3,46 %.

Izvrješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

U Sisačko-moslavačkoj županiji smanjeni broj stanovnika od 1991. do 2001. godine iznosi 26,16 %, dok u periodu od 2001. do 2011. godine iznosi 6,98 % . Kumulativno smanjenje od 1991. do 2011. godine iznosi 31,32 %.

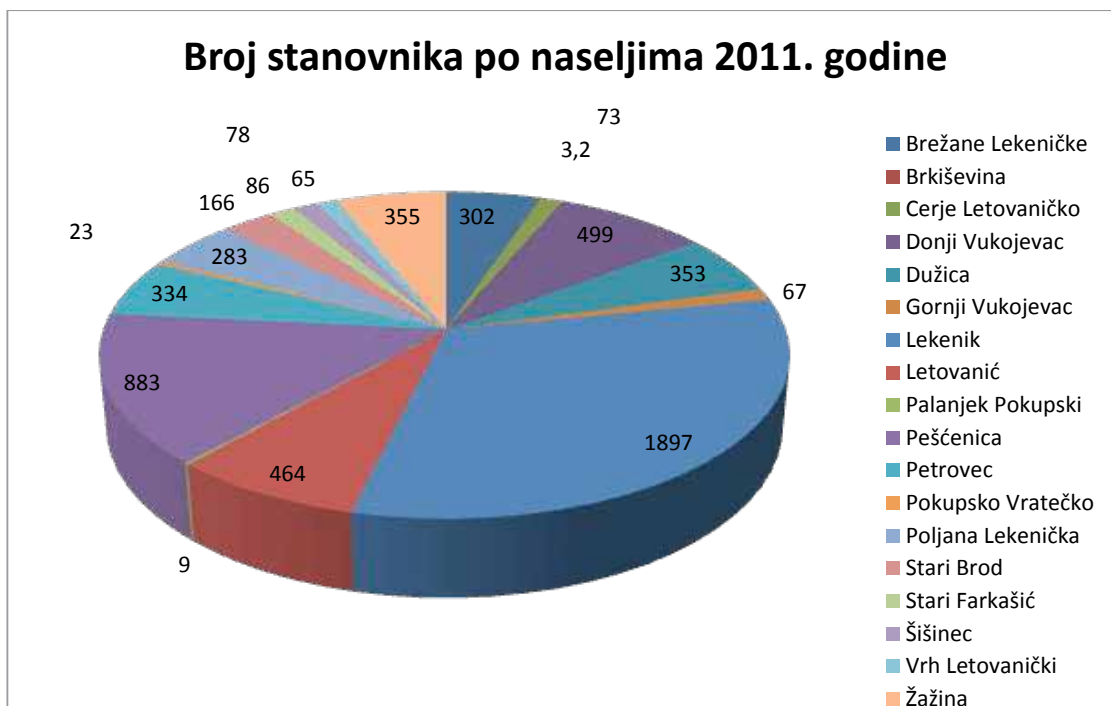
Broj stanovnika i indeks kretanja

RED. BR.	NAZIV NASELJA	BROJ STANOVNIKA			INDEKSI KRETANJA	
		1991.	2001.	2011.	2011./1991.	2011./2001.
1.	BREŽANE LEKENIČKE	299	281	302	101,00	107,47
2.	BRKIŠEVINA	205	121	95	46,34	78,51
3.	CERJE LETOVANIČKO	177	122	73	41,24	59,84
4.	DONJI VUKOJEVAC	441	468	499	113,15	106,62
5.	DUŽICA	447	395	353	78,97	89,37
6.	GORNJI VUKOJEVAC	74	75	67	90,54	89,33
7.	LEKENIK	1652	1857	1897	114,83	102,15
8.	LETOVANIĆ	568	539	464	81,69	86,09
9.	PALANJEK POKUPSKI	40	17	9	22,50	52,94
10.	PEŠČENICA	840	915	883	105,12	96,50
11.	PETROVEC	306	303	334	109,15	110,23
12.	POKUPSKO VRATEČKO	43	44	23	53,49	52,27
13.	POLJANA LEKENIČKA	289	278	283	97,92	101,80
14.	STARI BROD	160	158	166	103,75	105,06
15.	STARI FARKAŠIĆ	106	79	86	81,13	108,86
16.	ŠIŠINEC	104	65	78	75,00	120,00
17.	VRH LETOVANIČKI	118	84	65	55,08	77,38
18.	ŽAŽINA	378	369	355	93,92	96,21
	UKUPNO:	6248	6170	6032	96,54	97,76

Izvor: Državni zavod za statistiku

Smanjenje broja stanovnika je posljedica prirodnog i migracijskog kretanja stanovništva. Prirodno kretanje znači pad nataliteta, a time i smanjenje ukupnog broja stanovnika. Migracijsko kretanje znači preseljenje stanovništva iz jednog područja u drugo područje.

Zamjećuje se porast broja stanovnika u naseljima koja se nalaze uz državne ceste D30 Velika Gorica – Petrinja i D36 Karlovac – Sisak, dok se smanjuje broj stanovnika u središnjim i rubnim područjima općine. To znači da je prisutno pomjeranje stanovništva iz ruralnih područja u urbanija naselja i gradove.



Najveći broj stanovnika nalazi se u naselju Lekenik. Povećava se i udio stanovnika naselja Lekenik u ukupnom broju stanovnika općine. Tako je 1991. godine u naselju Lekenik bilo 26,44 % stanovnika općine, dok je 2011. godine taj postotak povećan na 31,45 %, a što potvrđuje teoriju o migraciji stanovništva u urbanija naselja unutar općine.

Prema svim dosadašnjim analizama sva su predviđanja da će bez stalnih stanovnika ostati naselja Palanek Pokupski i Pokupsko Vratečko, jer su 2011. godine imali samo 9, odnosno 23 stanovnika.

Dobna i spolna struktura stanovništva (2011.)

SPOL	DO 14. GODINA	DO 19. GODINA	RADNO SPOSOBNO 15-64 G.	60 I VIŠE GODINA	PROSJEČNA STAROST	INDEKS STARENJA	KOEFIC. STAROSTI
M	502	669	2174	568	39,7	84,9	18,7
Ž	452	603	1907	830	43,8	137,6	27,7
UK	954	1272	4081	1398	41,7	109,9	23,2

Izvor: Državni zavod za statistiku

Iz prikazanih podataka je vidljivo da se 4081 osoba nalazi u radnoj dobi od 15 do 64 godine, a što iznosi 67,66 % stanovništva. Prosjek Sisačko-moslavačke županije je 65,97 %.

Prisutan je problem starenja stanovništva koji se iskazuje kroz sljedeće pokazatelje:

Indeks starenja - udio osoba starijih od 60 godina u odnosu na osobe mlađe od 20 godina.

Koeficijent starosti – udio osoba starijih od 60 godina u ukupnom stanovništvu.

Indeks starenja iznosi 109,9 % dok je granica izdržljivosti 40 %.

Koeficijent starosti iznosi 23,2%, a granica izdržljivosti je 12 %.

Izvešće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Broj i struktura domaćinstava

OPĆINA LEKENIK	BROJ DOMAĆINSTAVA			INDEKSI KRETANJA	
	POPIS 1991.	POPIS 2001.	POPIS 2011.	2011./1991.	2011./2001.
UKUPNO:	1993	2097	2095	105,12	99,90

Od 1991. do 2001. godine povećan je broj domaćinstava za 104 tj. 5,22 %, a od 2001. do 2011. godine je smanjen za 2 ili 0,1 %. Kumulativno je to povećanje od 1991. do 2011. godine za 102 domaćinstva, odnosno 5,12 %.

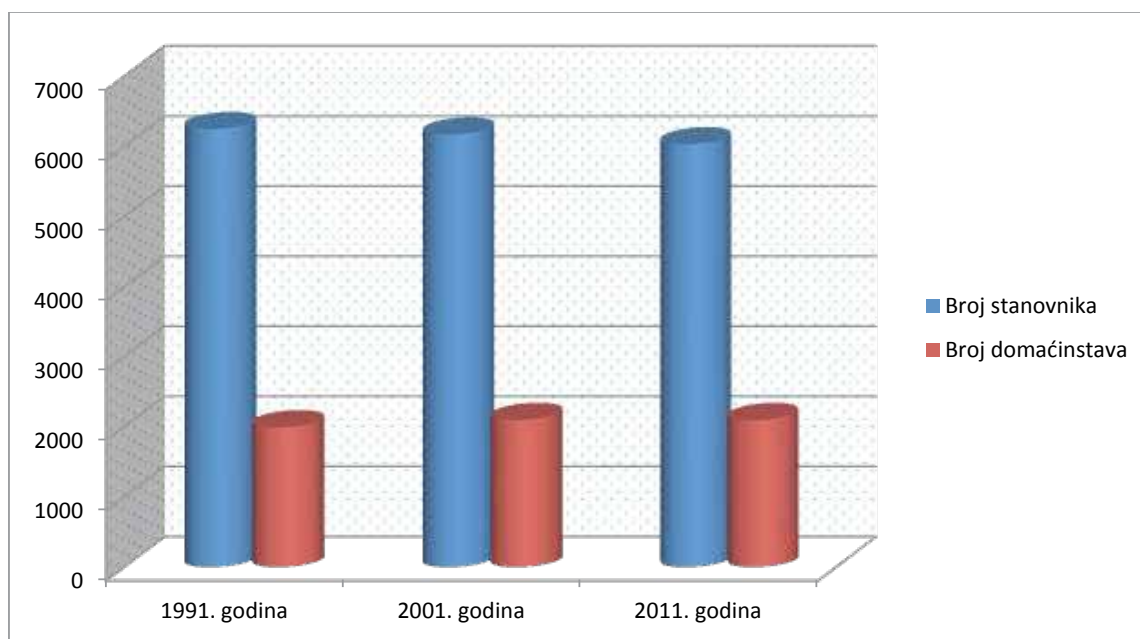
Broj članova domaćinstva smanjivao se je sa 3,13 u 1991. godini na 2,94 u 2001.; odnosno na 2,84 u 2011. godini.

Broj članova domaćinstva 2011. godine veći je od prosjeka Sisačko-moslavačke županije koji je iznosio 2,73 člana i od prosjeka Republike Hrvatske koji je iznosio 2,8 članova po domaćinstvu.

Broj članova domaćinstava

RED. BROJ	TERITORIJALNA JEDINICA	PROSJEČAN BROJ ČLANOVA DOMAĆINSTAVA		
		1991.	2001.	2011.
1.	OPĆINA LEKENIK	3,13	2,94	2,84
2.	SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA	2,80	2,84	2,73
3.	RAPUBLIKA HRVATSKA	3,10	3,04	2,80

Izvor: Državni zavod za statistiku

Broj stanovnika i broj domaćinstava

4. OPĆINA LEKENIK U OKVIRU PROSTORNOG UREĐENJA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Zakonom o prostornom uređenju uređen je sustav prostornog planiranja u Republici Hrvatskoj koji čine subjekti, dokumenti i postupci u praćenju stanja u prostoru, izradi, donošenju i provođenju dokumenata prostornog uređenja. Prema ovom sustavu postoji više razina planiranja, izrade, donošenja i provođenja dokumenata prostornog uređenja koji moraju biti međusobno usklađeni.

Prostorni planovi niže razine moraju biti usklađeni s prostornim planovima više razine. Prostorni planovi uređenja jedinica lokalne samouprave moraju biti usklađeni s prostornim planovima jedinica regionalne (područne) samouprave, a ovi s prostornim planom države.

Također prostorni planovi iste razine moraju biti usklađeni međusobno.

Dokumenti lokalne razine, a to su prvenstveno prostorni plan uređenja i urbanistički planovi uređenja, u nadležnosti su općine Lekenik.

U općini Lekenik poslove prostornog uređenja u fazi pripreme i izrade prostornih planova vodi Jedinstveni upravni odjel općine, na način da se obavljaju poslovi u fazi pripreme i izrade prostornih planova, a izrada se povjerava stručnim izrađivačima. Planove donosi Općinsko vijeće.

Provedba prostornih planova u nadležnosti je Sisačko-moslavačke županije koju provodi Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša izdavanjem lokacijskih dozvola, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, potvrde parcelacijskog elaborata te građevinske dozvole na temelju posebnog zakona.

Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije nadležan je za usklađenost Prostornog plana uređenja općine Lekenik sa Prostornim planom županije te isto potvrđuje izdavanjem mišljenja o usklađenosti.

Obveza dostave prostornih planova i izvješća o stanju u prostoru, koja je propisana Zakonom o prostornom uređenju, od strane jedinica lokalne samouprave Zavodima za prostorno uređenje županija, osigurava povezanost prostornog uređenja lokalne razine sa sustavom i politikom prostornog uređenja područne (regionalne) razine.

II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. PROSTORNA STRUKTURA KORIŠTENJA I NAMJENE POVRŠINA OPĆINE LEKENIK

Prostornim planom uređenja općine utvrđene su sljedeće namjene površina:

- a) za razvoj i uređenje naselja
- b) za razvoj i uređenje površina izvan naselja

Površine za razvoj i uređenje naselja obuhvaćaju izgrađene i neizgrađene dijelove naselja, tj. površine namijenjene za razvoj i širenje naselja. Tu su smještene građevine za stanovanje, građevine javnih funkcija, proizvodnih, poslovnih, ugostiteljskih, turističkih i sportsko rekreacijskih namjena, zelene površine i površine infrastrukturnih sustava.

Površine za razvoj i uređenje izvan naselja su površine poljoprivrednog i šumskog zemljišta, površine infrastrukturnih sustava i vodene površine.

Izješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Izvan naselja se planiraju i građevinske površine za gospodarsku namjenu: industrijsku, zanatsku, trgovačku, komunalno-servisnu, ugostiteljsko-turističku te sport i rekreaciju. Na tim se površinama ne planira novo stanovanje.

Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina: građevinska područja naselja, izgrađene strukture izvan građevinskog područja naselja, poljoprivredne, šumske i vodne te ostale površine, prikazan je, prema podacima iz Prostornog plana uređenja općine „Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 17A/06; 23/11. i 34/15.) u sljedećoj tablici.

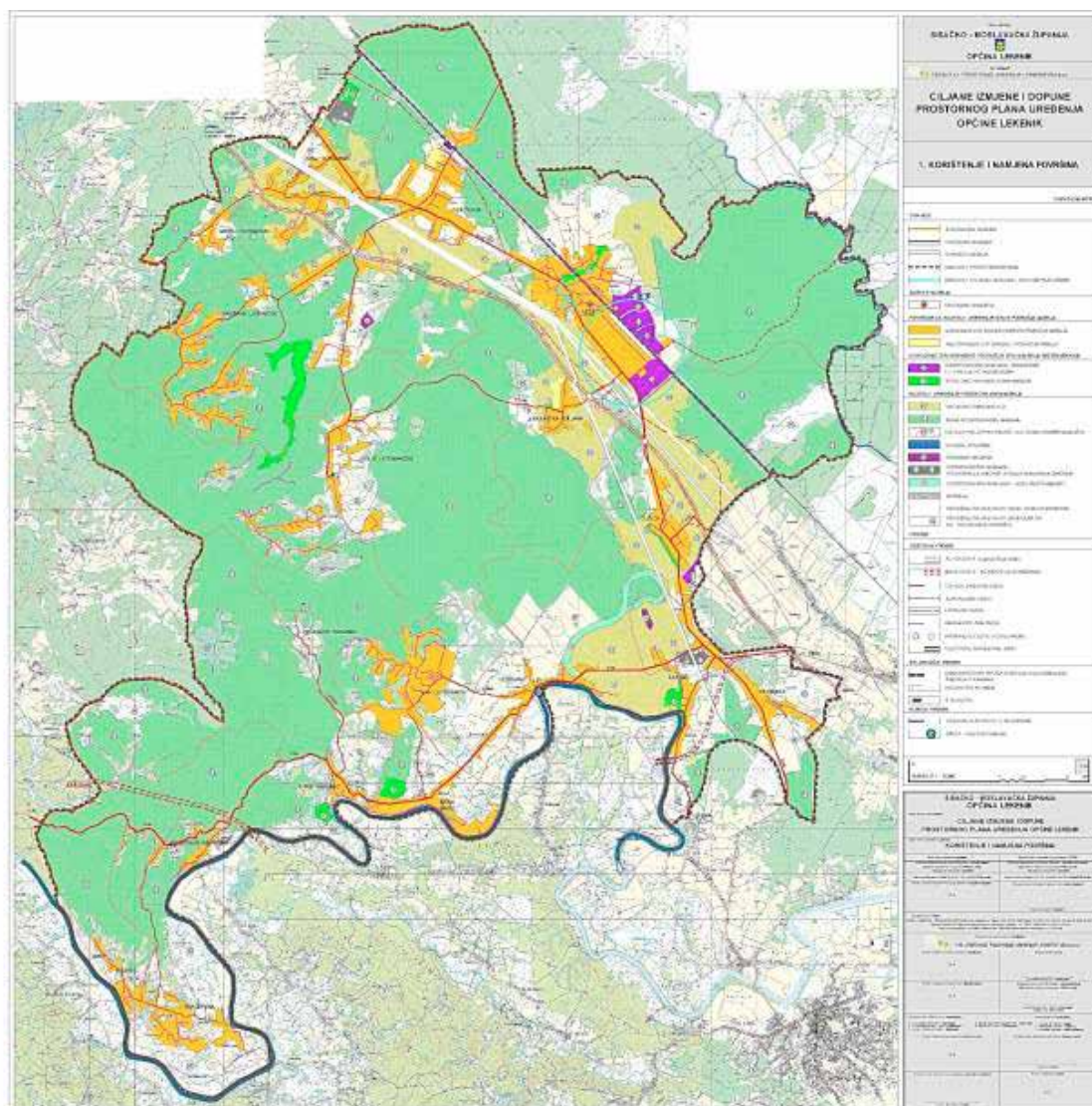
Struktura korištenja površina zemljišta

RED. BROJ	OPĆINA LEKENIK	OZNAKA	UKUPNO ha	% OD POVRŠINE OPĆINE
1.0.	ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA			
1.1.	Građevinska područja - izgrađeni dio GP - neizgrađeni dio GP	GP	2119,90 2067,00 52,90	9,17
1.2.	Izgrađene strukture van građ.područja naselja - gospodarska namjena - proizvodna - površina za iskorištavanje mineralnih sirovina - športsko - rekreacijska namjena	I E R	315,70 113,96 43,24 158,50	1,37
1.3.	Poljoprivredne površine - - vrijedno obradivo tlo	P P2	4967,08 4951,08	21,48
1.4.	Šumske površine - gospodarske šume	Š Š1	13500,00 13500,00	58,39
1.5.	Ostale poljoprivredne i šumske površine	PŠ	1045,86	4,52
1.6.	Vodne površine - vodotoci - ribnjaci	V H	472,00 407,00 65,00	2,04
1.7.	Ostale površine - posebna namjena - površine infrastrukturnih sustava - groblja	N IS G	699,46 18,06 675,00 6,40	3,03
	OPĆINA LEKENIK UKUPNO:		23.120,00	100 %

Izvor: Prostorni plan uređenja općine Lekenik

Korištenje i namjena površina

Korištenje i namjena površina prikazana je na kartografskom prikazu Prostornog plana uređenja općine Lekenik.



Izvor: Prostorni plan uređenja općine Lekenik – Ciljane izmjene i dopune („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 34/15.)

2. SUSTAV NASELJA

Sva naselja općine su ruralnog tipa. Jedino naselje Lekenik, kao općinsko središte ima karakteristiku urbanijeg naselja. Šest općinskih naselja razvilo se na prometnom pravcu Velika Gorica – Sisak, tri su naselja u centralnom dijelu općine, na obroncima Vukomeričkih Gorica, dok se ostala naselja nalaze u dolini rijeke Kupe.

Samo naselje Lekenik ima preko 1000 stanovnika, jedno naselje preko 500 stanovnika, a sva ostala naselja manje od 500 stanovnika. Čak osam naselja ima manje od 100 stanovnika.

2.1. Razmještaj i površine naselja, gustoća naselja i gustoća naseljenosti

Temeljem podataka iz popisa stanovništva 2001. i 2011. godine, prikazan je odnos udjela površine naselja u ukupnoj površini općine kao i odnos udjela broja stanovnika pojedinih naselja u ukupnom broju stanovnika općine.

Izješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Podatak o broju stanovnika na kvadratni kilometar predstavlja gustoću naseljenosti koja je izračunata za svako naselje.

Površine naselja se temelje na najnovijim podacima Državne geodetske uprave.

Površine naselja, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

R. BR.	NAZIV NASELJA	POVRŠINA		BROJ STANOVNIKA				GUSTOĆA NASELJENO STI	
				2001.		2011.		2001.	2011.
		km²	%	BROJ	%	BROJ	%	st/km ₂	st/km²
1.	BREŽANE LEKENIČKE	20,74	9,08	281	4,55	302	5,01	13,55	14,56
2.	BRKIŠEVINA	10,80	4,73	121	1,96	95	1,57	11,20	8,80
3.	CERJE LETOVANIČKO	31,44	13,76	122	1,98	73	1,21	3,88	2,32
4.	DONJI VUKOJEVAC	10,39	4,55	468	7,59	499	8,27	45,04	48,03
5.	DUŽICA	17,13	7,50	395	6,40	353	5,85	23,06	20,61
6.	GORNJI VUKOJAVAC	3,86	1,69	75	1,22	67	1,11	19,43	17,36
7.	LEKENIK	29,44	12,88	1857	30,09	1897	31,45	63,08	64,44
8.	LETOVANIĆ	16,29	7,13	539	8,74	464	7,69	33,09	28,48
9.	PALANJK POKUPSKI	6,03	2,64	17	0,28	9	0,15	2,82	1,49
10.	PEŠĆENICA	16,26	7,11	915	14,84	883	14,64	56,27	54,31
11.	PETROVEC	4,75	2,08	303	4,91	334	5,54	63,79	70,32
12.	POKUPSKO VRATEČKO	5,81	2,54	44	0,71	23	0,38	7,57	3,96
13.	POLJANA LEKENIČKA	11,87	5,19	278	4,50	283	4,69	23,42	23,84
14.	STARI BROAD	4,97	2,17	158	2,56	166	2,75	31,79	33,40
15.	STARI FARKAŠIĆ	20,24	8,86	79	1,28	86	1,43	3,90	4,25
16.	ŠIŠINEC	6,16	2,69	65	1,05	78	1,29	10,55	12,66
17.	VRH LETOVANIČKI	6,02	2,63	84	1,36	65	1,08	13,95	10,80
18.	ŽAŽINA	6,33	2,77	369	5,98	355	5,89	58,29	56,08
	OPĆINA UKUPNO	228,54	100,0	6170	100,0	6032	100,0	26,70	26,39
	ŽUPANIJA SISAČKO - MOSLAVAČKA	4467,8		185.387		172.439		41,49	38,60

Izvor: Državna geodetska uprava i Državni zavod za statistiku

Godine 2001. kad je općina imala 6170 stanovnika, gustoća naseljenosti je iznosila 26,70 stanovnika po kvadratnom kilometru.

Godine 2011. smanjen je broj stanovnika na 6032 pa se je smanjila i gustoća naseljenosti na 26,39 stanovnika po kvadratnom kilometru.

Za usporedbu, gustoća naseljenosti je 2011. godine bila:

- u Sisačko-moslavačkoj županiji 38,60 stanovnika po kvadratnom kilometru
- u Republici Hrvatskoj 75,80 stanovnika po kvadratnom kilometru.

Naselja Petrovec i Lekenik su naselje u općini i s najvećom gustoćom naseljenosti. Gotovo trećina stanovnika cjelokupne općine (31,45 %) nalazi se u naselju Lekenik.

Prostorni raspored naselja



2.2 Građevinska područja naselja

Podaci o građevinskim područjima naselja prikazani su u Prostornom planu uređenja općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br.17A/06; 23/11. i 34/15.).

Izvrješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

R. BR	NAZIV NASELJA	GRADEVINSKO PODRUČJE					BROJ STANOVNIKA PO PLAN. GRAĐ. PODRUČJU
		PLAN	IZGRAĐENO		NEIZGRAĐENO		stan./ha
		ha	ha	%	ha	%	
1.	BREŽANE LEKENIČKE	276,5	276,5	100,00	0,0	0,00	0,92
2.	BRKIŠEVINA	109,2	109,2	100,00	0,0	0,00	1,15
3.	CERJE LETOVANIČKO	136,5	136,5	100,00	0,0	0,00	1,87
4.	DONJI VUKOJEVAC	150,6	150,6	100,00	0,0	0,00	0,30
5.	DUŽICA	97,0	97,0	100,00	0,0	0,00	0,27
6.	GORNJI VUKOJEVAC	35,8	35,8	100,00	0,0	0,00	0,53
7.	LEKENIK	360,6	330,3	91,60	30,3	8,40	0,19
8.	LETOVANIĆ	77,7	77,7	100,00	0,0	0,00	5,97
9.	PALANJEM POKUPSKI	3,8	3,8	100,00	0,0	0,00	2,37
10.	PEŠĆENICA	193,0	181,4	93,99	11,6	6,01	4,58
11.	PETROVEC	75,5	75,5	100,00	0,0	0,00	4,42
12.	POKUPSKO VRATEČKO	33,5	33,5	100,00	0,0	0,00	0,69
13.	POLJANA LEKENIČKA	61,5	50,5	82,11	11,0	17,89	4,60
14.	STARI BROD	97,3	97,3	100,00	0,0	0,00	1,71
15.	STARI FARKAŠIĆ	31,8	31,8	100,00	0,0	0,00	2,70
16.	ŠIŠINEC	47,4	47,4	100,00	0,0	0,00	1,65
17.	VRH LETOVANIČKI	242,4	242,4	100,00	0,0	0,00	0,27
18.	ŽAŽINA	89,8	89,0	100,00	0,0	0,00	3,95
	OPĆINA UKUPNO:	2119,9	2067,0	97,50	52,9	2,50	2,85
	ŽUPANIJA SISAČKO- MOSLAVAČKA	26.662,8	21.186,1	79,46	5.474,64	20,54	6,47

Izvor: Prostorni plan uređenja općine Lekenik

U Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, br. 23/11.) izvršene su određene korekcije građevinskih područja prema tada važećem Zakonu o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07; 38/09; 55/11. i 90/11.). Prema članku 2. izvršeno je preoblikovanje neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja u izgrađeno građevinsko zemljište, tako da se sve građevinsko zemljište u općini, osim 52,9 ha zemljišta u naselju Lekenik koje je neuređeno, smatra izgrađenim građevinskim zemljištem.

Prema izvornom Prostornom planu uređenja općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 17A/06.) izgrađeno je bilo 74 % planiranog građevinskog područja.

U Prostornom planu Sisačko-moslavačke županije predviđeno je 6,47 stanovnika po ha građevinskog područja, a u Prostornom planu uređenja općine Lekenik predviđeno je samo 2,85 stanovnika po ha građevinskog područja.

Planirana građevinska područja po stanovniku su značajno veća od prosjeka Sisačko-moslavačke županije.

Izvešće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Podaci o građevinskom području po stanovniku govore nam o karakteru naselja. Naselja ruralnog karaktera, u pravilu, imaju planirane veće površine građevinskog područja po stanovniku.

Planirana građevinska područja po stanovniku

PROSTORNA JEDINICA	PLANIRANO GRAĐEVINSKO PODRUČJE
	ha/stanovniku
OPĆINA LEKENIK	0,35
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA	0,13

Svi podaci o građevinskim područjima su važni za donošenje odluke o potrebi povećanja ili smanjenja građevinskog područja pri izradi prostorno-planske dokumentacije.

Građevinska područja i površina naselja

RED. BROJ	NAZIV NASELJA	POVRŠINA NASELJA	GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA	
		ha	ha	%
1.	BREŽANE LEKENIČKE	2073,50	276,5	13,33
2.	BRKIŠEVINA	1079,92	109,2	10,11
3.	CERJE LETOVANIČKO	3144,16	136,5	4,34
4.	DONJI VUKOJEVAC	1039,18	150,6	14,49
5.	DUŽICA	1712,72	97,0	5,66
6.	GORNJI VUKOJEVAC	386,02	35,8	9,27
7.	LEKENIK	2944,37	360,6	12,25
8.	LETOVANIĆ	1629,37	77,7	4,77
9.	PALANJEK POKUPSKI	603,43	3,8	0,63
10.	PEŠČENICA	1626,01	193,0	11,87
11.	PETROVEC	474,5	75,5	15,91
12.	POKUPSKO VRATEČKO	581,04	33,5	5,77
13.	POLJANA LEKENIČKA	1187,20	61,5	5,18
14.	STARI BROD	497,45	97,3	19,56
15.	STARI FARKAŠIĆ	2024,42	31,8	1,57
16.	ŠIŠINEC	615,82	47,4	7,70
17.	VRH LETOVANIČKI	601,70	242,4	40,26
18.	ŽAŽINA	632,96	89,8	14,19
	OPĆINA UKUPNO:	22.853,77	2119,9	9,28
	ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA	446.775,92	26.662,78	5,97

Izvor: Prostorni plan uređenja općine Topusko, Državna geodetska uprava

Izvršje o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Planirana građevinska područja naselja iznose 9,28 % površine općine Lekenik. Za usporedbu, u Sisačko-moslavačkoj županiji (zajedno s općinom Lekenik) planirana građevinska područja naselja iznose 5,97 % površine županije.

Ovi podaci pokazuju o racionalnosti postupanja s prostorom jedinice lokalne samouprave, uvažavajući posebnosti svake od njih: karakteristiku reljefa, gustoću naseljenosti, migraciju stanovništva, infrastrukturne sustave i slično.

2.3. Izdvojena građevinska područja izvan naselja

Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 23/11. i 34/15.) izvan naselja su planirane površine za gospodarsku namjenu – proizvodnu, za iskorištavanje mineralnih sirovina, za sport i rekreaciju, za posebne namjene te groblja.

Građevinska područja izvan naselja

NAMJENA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA IZVAN NASELJA	POVRŠINA ha	UDIO %
GOSPODARSKA - PROIZVODNA	113,96	33,50
POVRŠINE ZA ISKORIŠTAVANJE MINERALNIH SIROVINA	43,24	12,71
SPORTSKO – REKREACIJSKA	158,50	46,60
POSEBNA NAMJENA	18,06	5,31
GROBLJA	6,40	1,88
UKUPNO:	340,16	100,00

Izvan građevinskog područja naselja nalazi se još 675 ha površine infrastrukturnih sustava, a koja, prema ovoj metodologiji, nije ubrojena u građevinska područja. S tom površinom bi ukupna površina građevinskog zemljišta u naseljima i izvan naselja iznosila 3129 ha, a što je 13,69 % površine općine.

U Prostornom planu Sisačko-moslavačke županije je za ove namjene planirano 8,15 % površine županije.

3. GOSPODARSTVO

3.1. Gospodarski pokazatelji

Kao pokazatelj ekonomskog rasta i stupnja razvijenosti određenog područja koristi se indeks razvijenosti prema kojemu se jedinice lokalne samouprave razvrstavaju u skupine (Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne, područne i regionalne samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 89/10.), a na temelju članka 32. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 147/14.). Stupanj razvijenosti određuje se na osnovi indeksa razvijenosti prema sljedećim pokazateljima:

- stope nezaposlenosti
- dohotku po stanovniku
- proračunskih prihoda jedinice lokalne, odnosno područne samouprave po stanovniku
- općem kretanju stanovništva
- stopi obrazovanosti.

Izvješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Jedinice lokalne samouprave razvrstavaju se u pet skupina:

- u I. skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti manja od 50 % prosjeka Republike Hrvatske
- u II. Skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 50 % i 75 % prosjeka Republike Hrvatske
- u III. Skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 75 % i 100 % prosjeka Republike Hrvatske
- u IV. Skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 100 % i 125 % prosjeka Republike Hrvatske
- u V. skupinu razvrstane su jedinice lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti veća od 125 % prosjeka Republike Hrvatske.

Jedinice lokalne samouprave koje imaju vrijednost indeksa razvijenosti manji od 75 % prosjeka Republike Hrvatske imaju status potpomognutog područja.

Postupak ocjenjivanja svakih pet godina provodi Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Posljednji postupak ocjenjivanja je proveden krajem 2013. godine.

Indeks razvijenosti jedinica lokalne samouprave

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	INDEKS RAZVIJENOSTI	SKUPINE	
DONJI KUKURUZARI	21,50 %	< 50 %	I
GVOZD	30,21 %	< 50 %	I
DVOR	38,59 %	< 50 %	I
SUNJA	44,96 %	< 50 %	I
HRVATSKA DUBICA	46,67 %	< 50 %	I
MAJUR	51,91 %	50-75 %	II
GLINA	55,50 %	50-75 %	II
MARTINSKA VES	59,79 %	50-75 %	II
JASENOVAC	63,27 %	50-75 %	II
NOVSKA	66,63 %	50-75 %	II
HRVATSKA KOSTAJNICA	67,06 %	50-75 %	II
PETRINJA	67,30 %	50-75 %	II
TOPUSKO	70,73 %	50-75 %	II
LEKENIK	80,03 %	75-100 %	III
POPOVAČA	81,17 %	75-100 %	III
LIPOVLJANI	81,90 %	75-100 %	III
KUTINA	92,04 %	75-100 %	III
VELIKA LUDINA	92,75 %	75-100 %	III
SISAK	99,73 %	75-100 %	III

Izvor: Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije

Općina Lekenik s indeksom razvijenosti od 80,03 % je šesta jedinica lokalne samouprave po razvijenosti u Sisačko-moslavačkoj županiji. Nalazi se u III skupini jedinica lokalne samouprave čija je razvijenost 75 – 100 % prosjeka Republike Hrvatske.

Županija Sisačko-moslavačka s indeksom razvijenosti od 38,70 svrstana je u I skupinu jedinica područne (regionalne) samouprave čija je razvijenost manja od 75 % prosjeka Republike Hrvatske.

3.2. Gospodarske djelatnosti

Osnovne gospodarske djelatnosti u općini su poljoprivreda i drveno prerađivačka industrija.

Izješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Stanovništvo se kroz obiteljska poljoprivredna gospodarstva bavi poljodjelstvom, tradicionalnom stočarskom proizvodnjom, voćarstvom i povrtlarstvom pretežito za svoje potrebe, a mali dio proizvođača proizvodi proizvode za tržište.

Broj i tip poljoprivrednih gospodarstava

RED. BROJ	TIP GOSPODARSTVA	BROJ GOSPODARSTVA 14. 12. 2015.
1.	OBITELJSKO POLJOPRIVREDNO GOSPODARSTVO (OPG)	326
2.	OBRT	1
3.	TRGOVAČKO DRUŠTVO	0
4.	ZADRUGA	0
	UKUPNO:	327

Izvor: Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

Iz podataka Agencije za plaćanja je vidljiva nespremnost stanovništva prema udruživanju i zajedničkoj suradnji u području poljoprivrede, tako da se među poljoprivrednim subjektima ne nalazi ni jedna zadruga. Osnovane su dvije udruge voćara i vinogradara i nekoliko lovačkih udruga.

Poljoprivredno zemljište

Prema podacima Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Sisak, površine poljoprivrednog zemljišta su sljedeće:

UKUPNO	ORANICE I VRTOVI	VOĆNJACI	VINOGRADI	LIVADE	PAŠNJACI	OSTALO
9645,41	4201,48	165,23	265,51	2602,50	1831,27	579,43

Izvor: Državna geodetska uprava

Iako, prema katastarskim podacima, ima 9645,41 ha poljoprivrednog zemljišta, ono se ne koristi kao takovo jer je znatni dio neobrađen te se s vremenom pretvara u šumsko zemljište.

Prema podacima iz popisa stanovništva 2011. godine korištene su se sljedeće površine poljoprivrednog zemljišta:

UKUPNO	ORANICE I VRTOVI	VOĆNJACI	VINOGRADI	MASLINICI	LIVADE PAŠNJACI I OSTALO
2049,41	1076,39	93,53	38,08	1,72	839,69

Prema podacima Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Sisak površine šuma i šumskog zemljišta iznose 12.015 ha. Sve šume su gospodarske namjene, a njima gospodare „Hrvatske šume“ d.o.o. Zagreb, Uprava šuma Sisak, Šumarija Lekenik.

Upravo velike površine pod šumom su preduvjet za razvoj drvne industrije. U naselju Lekenik nalazi se logistički centar firme Elgrad d.o.o. Zagreb, za proizvodnju namještaja i drvne galanterije na bazi oplemenjene ploče iverice.

Također u naselju Lekenik nalazi se tvornica firme Eduro d.o.o. s proizvodnjom ugradbenih ormara, pregradnih i kliznih stijena te unutrašnje opreme i namještaja.

Izvršje o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Stanovnici općine se nastoje i sami zaposliti, pa se sustavno razvija malo i srednje poduzetništvo u području trgovine i obrta. Broj obrta prikazan je u sljedećoj tablici:

2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
56	56	55	53	41	40	37	35.	28	22.	18

Izvor: Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije

Prema zadnjim objavljenim podacima Državnog zavoda za statistiku sa stanjem na dan 31.03. 2015. godine, a prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti iz 2007. godine u općini Lekenik u pravnim osobama bilo je zaposleno 208 osoba i to najviše u području obrazovanja, djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi te prerađivačkoj industriji. Struktura zaposlenih prikazana je u sljedećoj tablici:

Broj zaposlenih po djelatnostima

DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH
- poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	28
- rudarstvo i vađenje mineralnih sirovina	0
- prerađivačka industrija	36
- opskrba električnim energijom, plinom ...	0
- opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom i sanacija okoliša	0
- građevinarstvo	0
- trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila	12
- prijevoz i skladištenje	22
- usluga smještaja, posluživanje hrane	0
- financijske djelatnosti, osiguranje	3
- stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	1
- administrativne djelatnosti	0
- javna uprava, obrana, socijalno osiguranje	9
- obrazovanje	38
- zdravstvena zaštita i socijalna skrb	44
- umjetnost, zabava i rekreacija	2
- ostale uslužne djelatnosti	13
UKUPNO:	208

Izvor: Državni zavod za statistiku

U posljednje vrijeme razvija se sportski, rekreacijski, kulturni i lovni turizam te se sve više stanovnika zapošljava u ovom području, bilo kao osnovnoj, bilo dopunskoj djelatnosti. Nositelj i koordinator turističke djelatnosti je Turistička zajednica općine Lekenik.

Vodene površine općine Lekenik čine rijeke Kupa i Odra, kao granične rijeke područja općine te potoci Burdelj, Lekenički potok i potok Koravec. Svi vodotoci pripadaju vodnom području sliva rijeke Save.

Između naselja Letovanić i Žažina, uz rijeku Kupu nalazi se ribnjak Letovanić površine 76 ha.

Bogatstvo voda je preduvjet za razvoj poljoprivrede temeljen na stakleničkoj proizvodnji, navodnjavanju i proizvodnji zdrave hrane.

Na području općine nalaze se ležišta mineralnih sirovina, šljunka i pijeska. Trenutno je u eksploataciji eksploatacijsko polje „Gornjak“ u naselju Donji Vukojevac površine 18,70 ha.

Izješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Prostornim planom uređenja općine planirano je eksploatacijsko polje šljunka i pijeska „Pepelinka“ u naselju Donji Vukojevac površine 4,16 ha i istražni prostor „Pepelinka 2“ također u naselju Donji Vukojevac za mineralnu sirovinu šljunak i pijesak površine 5,60 ha.

Općina nastoji stvoriti pretpostavke za razvoj gospodarstva osnivanjem poduzetničkih zona i izgradnjom komunalne infrastrukture.

Prostornim planom uređenja općine i Programom razvoja poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije koji je izradio Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam Sisačko-moslavačke županije predviđene su poduzetničke zone kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja za proizvodnu namjenu.

Poduzetničke zone

RED. BROJ	NASELJE	NAZIV POSLOVNE ZONE	POVRŠINA (ha)
POSTOJEĆE			
1.	DUŽICA	TVIM	6,90
2.	LEKENIK	MAROF 1	38,76
3.	LEKENIK	ELGRAD 1	11,30
4.	LEKENIK	ELGRAD 2	15,50
	UKUPNO:		72,46
PLANIRANE			
1.	LEKENIK	LEKENIK 1	20,30
2.	LEKENIK	LEKENIK 2	18,20
3.	LEKENIK	GOSPODARSKA ZONA	3,00
	UKUPNO:		41,50
	SVEUKUPNO:		113,96

Izvor: PPUO Lekenik

Na poduzetničkoj zoni Marof u tijeku su završni radovi te predstoji prodaja parcela.

Broj nezaposlenih osoba

Iako se u općini nalaze razna prirodna bogatstva koja se stavljaju u funkciju gospodarstva uz živu poduzetničku aktivnost još uvijek postoji relativno velika nezaposlenost stanovništva.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje nezaposlenost je u općini iznosila:

-	2005. godine	425 osoba
-	2006. godine	496 osoba
-	2007. godine	454 osoba
-	2008. godine	409 osoba
-	2009. godine	412 osoba
-	2010. godine	477 osoba
-	2011. godine	518 osobe
-	2012. godine	558 osoba
-	2013. godine	629 osobe
-	2014. godine	642 osoba
-	2015. godine	594 osoba.

Iz podataka je vidljivo da se je broj nezaposlenih osoba znatno povećao od 2010. godine, a što se podudara s početkom ekonomske krize.

Poduzetnicima na području Županije u osmišljavanju i provođenju poslovnih projekata pomaže županijska razvojna agencija „SIMORA“ d.o.o. iz Siska. Do sada je na području općine Lekenik usluge agencije koristila jedino općina.

4. OPREMLJENOST PROSTORA INFRASTRUKTUROM

4.1. Opremljenost društvenom infrastrukturom

Uprava i javne službe

Ustrojstvom općine Lekenik uspostavljen je sustav lokalne uprave i samouprave.

U općini posluje općinska komunalna organizacija „Komunalno poduzeće“ d.o.o. Lekenik, Hrvatske šume d. d; Uprava šuma Sisak, Šumarija Lekenik, Hrvatske pošte d.d. Poštanski ured Lekenik i poslovnica OTP banke.

Kultura, odgoj i obrazovanje

Na području općine sustav odgoja i obrazovanja obuhvaća predškolski odgoj i osnovno školsko obrazovanje.

U naselju Lekenik nalazi se dječji vrtić Lekenik kojemu je osnivač općina Lekenik.

Osnovnoškolsko obrazovanje provodi se u Osnovnoj školi „Mladost“ Lekenik te područnim školama u Letovaniću, Farkašiću, Žažini i Pešćenici.

Evidentno je smanjenje broja upisane djece u osnovnu školu, tako da područne škole u Cerju i Šišincu više nisu u funkciji.

U sastavu Osnovne škole nalazi se sportska dvorana i otvorena sportska igrališta.

Učenici iz općine Lekenik pohađaju srednje škole uglavnom u Zagrebu, Velikoj Gorici i Sisku.

U Lekeniku postoji društveni dom, Narodna knjižnica i čitaonica sa fondom od oko 6100 knjiga i 220 članova. U sklopu knjižnice nalazi se igraonica za djecu, multimedijски prostor i čitaonica. Ustanova je ujedno i nositelj kulturnih i edukacijskih aktivnosti i manifestacija kao što su likovne radionice, tribine, izložbe i dr.

U osnovnoj školi postoji i školska knjižnica za školsku djecu.

U naselju Letovanić otvoren je etno muzej „Škofač“ u privatnom vlasništvu.

U općini djeluju sljedeće udruge iz područja kulture:

- KUD „Preslica“ Peščenica
- KUD „Sv. Florijan“ Poljana Lekenička
- IFG „Tamburica“ Donji Vukojevac
- HKUD „Poculica“ Letovanić
- KUD „Kolovrat“ Lekenik
- Udruga umirovljenika općine Lekenik
- Društvo „Naša djeca“ Lekenik
- Udruga mažoretkinja Lekenik
- Udruga žena Brežane Lekeničke
- Udruga žena Vukojevac
- Zavičajno društvo „Sveti Josip“ Cerje Letovaničko
- Radio klub Lekenik

U općini djeluje i Vatrogasna zajednica općine Lekenik sa članicama:

- DVD Dužica
- DVD Lekenik
- DVD Letovanić
- DVD Petrovec
- DVD Peščenica
- DVD Žažina.

U gotovo svim naseljima općine obnovljeni su mjesni domovi.

Zdravstvo i socijalna skrb

Primarna zdravstvena zaštita se obavlja putem:

- Ispostave Doma zdravlja Sisak u naselju Lekenik s dvije ordinacije opće medicine i dvije stomatološke ordinacije te u naselju Žažina s jednom ordinacijom opće medicine i jednom stomatološkom ordinacijom
- Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije
- Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije.

Sekundarna zdravstvena zaštita obavlja se u županijskim zdravstvenim ustanovama:

- Opće bolnice „Dr. Ivo Pedišić“ u Sisku
- Neuropsihijatrijske bolnice „Dr. Ivan Barbot“ u Popovači
- Lječilištu „Topusko“ i „Top-termama“ u Topuskom te ostalim zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj.

Djelatnost socijalne skrbi organizirana je putem Centra za socijalnu skrb i Gradskog društva crvenog križa u Sisku.

Sport i rekreacija

Sportski objekti se uglavnom nalaze u naselju Lekenik u sklopu osnovne škole i SOS dječjeg sela. U naselju Petrovec otvoren je ŠRC „Stjepan Grgac – Grga“. U ostalim naseljima nalaze se samo nogometna igrališta.

U općini djeluje Zajednica športskih udruga i klubova sa sljedećim članicama:

- Športski nogometni klub Lekenik
- Nogometni klub Peščenica
- Nogometni klub Petrovec
- Taekwon do klub Lekenik
- Odbojkaški klub Peščenica
- Pikado klub „Bulls“
- Pikado klub „Pegaz“
- Športska udruga Žažina
- Športska udruga Peščenica
- Športska udruga „Stjepan Grgac“ Petrovec
- Športska udruga „Lekenik“
- Športska udruga Poljana Lekenička
- Športska ribolovna udruga Odra Lekenik
- Športsko ribolovna udruga Hrvatskih branitelja „Karas“
- Školski športski klub „Vihor“ Osnovne škole „Mladost“ Lekenik

Lovačka društva i udruge:

- Lovno kinološka udruga Vukojevac
- Lovačka udruga „Šljuka“ Lekenik

Izvešće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

- Lovačko društvo „Vepar“ Dužica
- Lovačko društvo „Fazan“ Vukojevac
- Lovačka udruga „Srna“ Poljana Lekenička
- Lovačka udruga HVIDRA 91-95 Žažina
- Lovačka udruga „Hermelin“.

U općini djeluju političke stranke i vjerske zajednice.

4.2. Opremljenost javnom i komunalnom infrastrukturom

4.2.1 Prometna infrastruktura

Izgrađena infrastruktura je uvjet funkcionalnog korištenja prostora. Razvijena prometna struktura omogućava mobilnost ljudi i roba, smanjuje prometnu izoliranost i omogućava ravnomjerniji razvoj.

Cestovni promet

Prema Odluci o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 96/2016.) područjem općine Lekenik prolaze sljedeće ceste:

Autocesta

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA (km)
A11	Zagreb – Sisak – Bihać - Split	10,8

Izvor: Hrvatske ceste d.o.o.

Državne ceste

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA (km)
D30	Čvor Buzin (A3) – Velika Gorica – Petrinja – Hrvatska Kostajnica – G.P. Hrvatska Kostajnica (gr. BiH)	19,8
D36	Karlovac (D1) – Pokupsko – Sisak – čvor Popovača (A3)	20,3
UKUPNO:		40,1

Izvor: Hrvatske ceste d.o.o.

Županijske ceste

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA (km)
Ž3151	Peščenica (D30) – Brežane Lekeničke – Cerje	7,5
Ž3156	D30 – Žažina – Mala Gorica – D30	3,9
Ž3157	Dužica (D30) – Greda – A.G. Grada Siska	1,3
Ž3230	Ž3151 – Poljana Lekenička – D30	7,1
Ž3292	Željeznička postaja – Peščenica (D30)	1,6
	UKUPNO:	21,4

Izvor: Županijska uprava za ceste

Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije

Izvrješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

Lokalne ceste

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA (km)
L33004	D30 – Donji Vukojevac – L31199	1,6
L33005	Brežane (Ž3151) – Modruše – Prkovec – Gradac – Krleščak – L33005	10,3
L33006	Željeznički kolodvor – Lekenik – D30	0,9
L33008	Stari Brod (D36) – Vrh Letovanički – Letovanić (D36)	5,4
L33035	D36 – Pokupsko Vratečko	1,2
L33181	Orleković (D36) - Brkiševina	5,7
L33182	Šišinec – Brkiševina (L33181)	1,5
L33185	D30 - Petrovec	0,5
L33199	D31 – Pustike – Gornji Vukojevac – D30	5,1
UKUPNO:		32,2

Izvor: Županijska uprava za ceste

Cestovna gustoća, računajući dužinu svih vrsta cesta, osim nerazvrstanih, na području općine kroz površinu općine u km² iznosi 0,457 km/km² dok je županijski prosjek 0,401 km/km².

Udio pojedinih vrsta cesta i cestovna gustoća

VRSTA CESTE	DULJINA km	UDIO %	CESTOVNA GUSTOĆA km/km ²
Autoceste	10,8	10,34	0,047
Državne	40,1	38,37	0,175
Županijske	21,4	20,48	0,094
Lokalne	32,2	30,81	0,141
UKUPNO:	104,5	100,00	0,457

U proteklom periodu izgrađena je dionica autoceste A11 Zagreb – Sisak – Bihać – Split od Velike Gorice do Lekenika koja prolazi općinom Lekenik u dužini od 10,8 km.

Na ostaloj prometnoj infrastrukturi provodilo se je samo redovno održavanje.

Javni putnički cestovni prijevoz je dobro organiziran. Obavlja ga više autoprijevoznčkih tvrtki.

Željeznički promet

Područjem općine prolazi međunarodna željeznička pruga M502 Zagreb Glavni kolodvor – Sisak – Novska, sa stajalištima u Lekeniku i Peščenici.

Zračni promet

U općini nema izgrađenih objekata za zračni promet.

Telekomunikacije

Telekomunikacijski promet je uspostavljen preko izgrađene telekomunikacijske infrastrukture: tranzitno pristupne TC/PC centrale Sisak, udaljenih pretplatničkih stupnjeva (UPS-ova) koji su

povezani suvremenim svjetlosnim sustavima prijenosa, pristupnim telekomunikacijskim mrežama i priključcima.

Prema podacima Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti (HAKOM) iz 2016. godine, za potrebe pokretne telekomunikacijske mreže na području općine postavljeno je 10 baznih stanica koje se nalaze na 6 lokacija te 6 antenskih stupova.

Prostorom općine Lekenik je obuhvaćeno 11 elektroničkih komunikacijskih zona namijenjenih izgradnji samostojećih antenskih stupova.

Pošta

Poštanski ured nalazi se samo u naselju Lekenik.

4.2.2. Energetska infrastruktura

Elektroopskrba

Područje općine Lekenik pokriva HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. Zagreb, Distribucijska područja Elektre Sisak i Elektre Karlovac.

Prema podacima distributera trenutno u općini Lekenik postoje sljedeći elektroenergetski objekti:

- trafo stanica TS 20/0,4 kV 63 kom
- srednje naponski vodovi 105 km
- niskonaponska mreža 140 km.

Plinoopskrba

Na području općine Lekenik ne postoji plinska mreža.

4.2.3. Opskrba pitkom vodom i odvodnja otpadnih voda

Područje općine Lekenik pripada vodoopskrbnom sustavu „Sisak - Petrinja“. Vodoopskrbni sustav se temelji na izvorištu „Novo Selište“ na Kupi, uređaju za kondicioniranje vode, vodospremniku „Sveto Trojstvo“ i preko 32 km vodoopskrbne mreže.

Vodoopskrbom upravlja poduzeće „Privreda Petrinja“ d.o.o

Vodoopskrbom su obuhvaćena naselja Lekenik, Peščenica, Poljana Lekenička, Brežane Lekeničke i dio naselja Vukojevac.

Potrošnja pitke vode po stanovniku iz ovog vodoopskrbnog sustava iznosi 4-5 m³/mesečno.

Odvodnja otpadnih voda

U užem dijelu naselja Lekenik i poduzetničkoj zoni Marof u izgradnji je kanalizacija. U ostalom dijelu općine otpadne vode se ispuštaju u septičke jame, a oborinske, sa krovova, prometnih i drugih površina u grabe, odvodne kanale ili direktno, nepročišćene u recipijente.

4.2.4. Gospodarenje otpadom

Postupanje s otpadom temelji se na Županijskom planu gospodarenja otpadom koji predviđa izgradnju Županijskog centra gospodarenja otpadom i sanaciju i zatvaranje postojećih ne uvjetnih odlagališta.

Prema prijedlogu izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske predviđa se uspostava regionalnih centara gospodarenja otpadom, od kojih ni jedan ne bi bio na području Sisačko-moslavačke županije.

Do realizacije ovoga plana komunalni i drugi otpad zbrinjavati će se na dosadašnji način.

U općini Lekenik skupljanje i odvoz komunalnog i drugog otpada vrši komunalno poduzeće „Gospodarenje otpadom Sisak“ d.o.o. te ga odvozi na odlagalište komunalnog otpada „Goričica“ u Sisku, koje zadovoljava sve potrebne uvjete odlagališta.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13.) propisana je obveza odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i glomaznog komunalnog otpada. Da bi se ova odredba ispoštivala, potrebno je uspostaviti reciklažna dvorišta.

Općina Lekenik je u obvezi gradnje reciklažnog dvorišta te prikupljanje i obradu građevinskog otpada. Konačna lokacija reciklažnog dvorišta još nije utvrđena.

Općina je djelomično uspostavila odvojeno prikupljanje otpada putem zelenih otoka i odgovarajućih kontejnera.

Općina je 2013. godine donijela Plan gospodarenja otpadom („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 5/13.).

5. ZAŠTITA I KORIŠTENJE DIJELOVA PROSTORA OD POSEBNOG ZNAČAJA

5.1. Zaštićene prirodne vrijednosti

Na području općine Lekenik prema Zakonu o zaštiti prirode zaštićena je samo jedna prirodna vrijednost:

NAZIV	KATEGORIJA ZAŠTITE	REG. BROJ	POVRŠINA (ha)
ODRANSKO POLJE	ZNAČAJNI KRAJOBRAZ	598	2983,48

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode

Prema studiji zaštite prirode Sisačko-moslavačke županije, koju je izradio Državni zavod za zaštitu prirode za potrebe izmjena i dopuna Županijskog prostornog plana, 2006. godine, na području općine Lekenik je evidentirana i predložena za zaštitu jedna prirodna vrijednost:

Prirodna vrijednost – predložena za zaštitu

NAZIV	KATEGORIJA ZAŠTITE	POVRŠINA (ha)
DOLINA RIJEKE KUPE	ZNAČAJNI KRAJOBRAZ	273,49

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode

Ekološka mreža

Zakonom o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj: 80/13.) je propisana, a Uredbom Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 124/13. i 105/15.) je proglašena ekološka mreža Republike Hrvatske koja je ujedno i područje Nature 2000, tj. ekološke mreže Europske unije.

Ekološku mrežu čine područja očuvanja značajna za ptice i područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove.

Na području općine Lekenik nalaze se jedno područje očuvanja značajno za ptice i dva područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove.

Izvješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

RED. BROJ	IDENTIFIKACIJSKI BROJ PODRUČJA	NAZIV PODRUČJA	PODRUČJE OČUVANJA
1.	HR 1000003	TUROPOLJE	Za ptice – POP područja
2.	HR 2000415	ODRANSKO POLJE	Za vrste i stanišne tipove –
3.	HR 2000642	KUPA	- POVS područja

Izvor: Uredba o izmjeni Uredbe o ekološkoj mreži („Narodne novine“ broj: 105/15.)

Područja ekološke mreže Republike Hrvatske na području općine Lekenik

5.2. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara

Kulturna dobra, u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, jesu:

- „Pokretne i nepokretne stvari od umjetničkog, povijesnog, paleontološkog, arheološkog, antropološkog i znanstvenog značaja,
- arheološka nalazišta i arheološke zone, krajolici i njihovi dijelovi koji svjedoče o čovjekovoj prisutnosti u prostoru, a imaju umjetničku, povijesnu i antropološku vrijednost,
- nematerijalni oblici i pojave čovjekova duhovnog stvaralaštva u prošlosti kao i dokumentacija i bibliografska baština i
- zgrade, odnosno prostori u kojima se trajno čuvaju ili izlažu kulturna dobra i dokumentacija o njima“.

Svojstvo kulturnog dobra utvrđuje Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku na temelju stručnog vrednovanja.

Na području općine Lekenik zaštićena su sljedeća kulturna dobra:

Zaštićena kulturna dobra

RED. BROJ	KULTURNO DOBRO	NASELJE	BROJ REGISTRA
1.	GLAVNI OLTAR U KAPELI PRESVETOG TROJSTVA	LEKENIK	Z - 4813.
2.	KAPELA SVETE MARIJE NA GROBLJU	BRKIŠEVINA	Z - 3203
3.	KAPELA SVETOG JOSIPA	CERJE LETOVANIČKO	Z - 816
4.	KAPELA SVETOG FABIJANA I SEBASTIJANA	LETOVANIĆ	Z - 2118
5.	SEDAM TRADICIJSKIH OKUĆNICA	LETOVANIĆ	Z - 3386
6.	ETNOGRAFSKA ZBIRKA ŠKOFAČ - POKRETNO	LETOVANIĆ	Z - 4276
7.	TRADICIJSKA KUĆA, LETOVANIĆ 83	LETOVANIĆ	Z - 6276
8.	CRKVA UZNESENJA BLAŽ. DJEVICE MARIJE	PEŠČENICA	Z - 3035
9.	KAPELA SV. DUHA I SV. FLORJANA	POLJANA LEKENIČKA	Z - 2117
10.	GLAVNI MOLTAR SV. DUHA U KAPELI SV. DUHA	POLJANA LEKENIČKA	P - 4596
11.	KAPELA SVETOG MARTINA	STARI BROD	Z - 2119
12.	TRADICIJSKA DRVENA KUĆA, STARI BROD 45	STARI BROD	Z - 5209
13.	TRADICIJSKA KUĆA, STARI BROD 16	STARI BROD	Z - 5494
14.	BOČNI OLTAR BLAŽENE DJEVICE MARIJE I SVETOG ANTUNA PUSTINJAKA U ŽUPNOJ CRKVI POHODA BLAŽENE DJEVICE MARIJE	STARI FARKAŠIĆ	Z - 4814
15.	CRKVA SVETE MARTE DJEVICE	ŠIŠINEC	Z - 818
16.	KOMPLEKS CRKVE SVETE MARTE I ŽUPNOG DVORA	ŠIŠINEC	Z - 4404
17.	CRKVA SVETOG NIKOLE I SVETOG VIDA	ŽAŽINA	Z - 5674

Izvor: Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Sisku

Mjere zaštite i očuvanja zaštićenih kulturnih dobara utvrđene su rješenjem o zaštiti. Ostala kulturna dobra koja su evidentirana u Prostornom planu uređenja općine Lekenik, štite se odredbama tog plana sve do donošenja rješenja o privremenoj ili trajnoj zaštiti.

Na sljedećim kulturnim dobrima su vršeni radovi obnove odnosno istraživanja:

Izvršje o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

- Kapela Sv. Martina, Stari Brod
- Tradicijska drvena kuća, Dtari Brod
- Crkva Sv. Marte Djevice, Šišinec
- Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije.

5.3. Područja posebnih karakteristika

Općina Lekenik se nalazi na pretežito nestabilnom području županije te spada u područje najvišeg intenziteta potresa VII I VIII stupnja MCS ljestvice.

Kao posljedica seizmičkog djelovanja na mogućim aktivnim pravcima potresa, nadovezuju pojave klizišta te mogućnost stvaranja većih odrona i erozije.

Klizišta se pojavljuju u naseljima uz Kupu: Stari Brod, Stari Farkašić i Letovanić te Žazini i Brežani Lekeničkoj.

U vrijeme visokih voda, zbog velikih količina padalina i topljenja snijega, vode rijeke Kupe i Odre te njihovih pritoka, poplavljuju nizinsko područje općine. Način obrane od poplava srednjeg Posavlja zasniva se na kontroliranom ispuštanju voda rijeke Save u retencijske prostore Črnec polja, Lonjskog polja, Odranskog i Ribarskog polja.

Kod planiranja i gradnje građevina treba posebno voditi računa o ograničenjima ili zahtjevima za posebnim uvjetima gradnje u zonama i pravcima najjačih mogućih stupnjeva potresa i poplavnih područja.

6. OBVEZNI PROSTORNI POKAZATELJI

Svi prostorni pokazatelji propisani su Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“ br. 48/14. i 19/15.). Za područje općine lekenik oni su skupno prikazani u sljedećoj tablici.

Popis obveznih prostornih pokazatelja

	OSNOVNA TEMATSKA CJELINA	SKUPINA	POKAZATELJ	JEDINI- -CA	VRIJE DNOST
1.	OPĆI POKAZATELJI RAZVOJNIH KRETANJA				
1.1.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA	A. Razmještaj i struktura stanovništva	1. Broj stanovnika 2. Indeks kretanja broja stanovnika 3. Prirodni prirast stanovništva	broj broj broj	6032 97,76 -138
		B. Razmještaj i struktura domaćinstva	1. Broj domaćinstva 2. Indeks rasta broja domaćinstva 3. Prosječna veličina domaćinstva	broj broj broj	2095 99,90 2,84
1.2.	SOCIJALNO – GOSPODARSKA STRUKTURA	Ekonomski razvoj	1. Indeks razvijenosti 2. Stupanj razvijenosti	broj broj	80,03 III
2.	STRUKTURA NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA				
2.1.	OBILJEŽJA SUSTAVA NASELJA	Razmještaj, gustoća naselja i naseljenost	1. Broj naselja 2. Gustoća naselja 3. Gustoća naseljenosti	broj broj naselja /1000km ² broj stan. /km ²	18 79 26,39
			A. Površina naselja 1. Površina naselja	ha	22.854

Izvršje o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

2.2.	KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U NASELJIMA	B. Građevinska područja(GP)	1.Površina GP naselja-ukupno planirana 2.Udio GP u odnosu na ukupnu površinu JLS 3.Udio izgrađenog GP u odnosu na ukupnu Površinu JLS 4.Udio neizgrađenog GP u odnosu na Ukupno GP 5.Broj stanovnika/ukupna površina GP 6.Broj stanovnika/izgrađena površina GP	ha % % stan./ha stan./ha	2120 9,28 9,04 2,50 2,85 2,92
2.3.	IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)	Izdvojena građevinska područja(IGP)	1.Površina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja-ukupno planirana 2.Površina i udio površine IGP pojedine namjene u odnosu na ukupnu površinu IGP: 2.a.Ugostiteljsko – turistička namjena 2.b.Gospodarska namjena-ukupna (proizvodna,poslovna,infrastrukturna, OIE i dr) 2.c.Sport i rekreacija 2.d.Područja posebne namjene 2.e.Površina groblja 3.Ukupni smještajni kapaciteti U TRP	ha ha % ha % ha ha, % ha, % broj	1015,16 0 832,2 81,97 158,5 15,61 18,1 1,78 6,4 0,63
3.	POSTOJEĆA INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST				
3.1.	PROMETNA INFRASTRUKTURA	A. Cestovni promet B. Željeznički promet C. Zračni promet D.Pomorski promet E.Riječni promet F.TK infrastruktura	1.Duljina cesta po vrstama 2.Udio pojedinih vrsta cesta 3.Cestovna gustoća(dužina ceste/površina područja) 1.Duljina pruga prema vrsti 2.Udio pojedinih vrsta željezničkih pruga 3.Gustoća željezničkih pruga (dužina/površina područja) 1.Broj zračnih luka prema vrsti 2.Površina zračnih luka 1.Broj luka prema vrsti 2.Površina kopnenog dijela luke 3.Luke nautičkog turizma prema broju vezova 1.Broj riječkih luka prema veličini i rijeci 2.Klasa i duljina plovnih putova 1.Broj postojećih baznih stanica na 100 stanovnika	km % km/km² km % km/km² broj ha broj ha broj broj klasa,km broj/100 st	u tekstu 0,457 13,2 u tekstu 0,058 0 0 0 0,166
3.2.	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	A.Opskrba električnom energijom B.Opskrba plinom C.Opskrba naftom	1.Duljina elektroopskrbih vodova 2.Udio i duljina elektroopskrbih vodova prema vrsti 1.Duljina plinovoda 2.Udio prema vrsti plinovoda 1.Duljina naftovoda	km %,km km % km	245 u tekstu 0 0
3.3	OPSKRBA VODOM I ODVODNJA OTPADNIH VODA	A.Opskrba pitkom i tehnološkom vodom B.Pročišćavanje otpadnih voda	1.Duljina javne vodoopskrbe mreže 2.Potrošnja pitke vode 1.Duljina kanalizacijske mreže 2.Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda-broj i kapacitet	km 1/stan./god. km broj,broj ES	32 54.000 0 0
3.4	GOSPODARENJE OTPADOM	Odlagalište otpada	1.Broj i površina odlagališta prema vrsti 2.Sanacija neuređenih odlagališta (broj,površina)	broj,ha broj,ha	u tekstu u tekstu
4.	KORIŠTENJE I ZAŠTITA ZNAČAJNIH PROSTORA				

Izješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

4.1.	KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA	A. Poljoprivreda	1.Ukupna površina poljoprivrednog Zemljišta 2.Udio poljoprivrednog zemljišta 3.Površina poljoprivrednog zemljišta po stanovniku	ha % ha/stan.	11.220 42,20 1,99
		B. Šumarstvo	1.Ukupna površina šumskog zemljišta 2.Udio šumskog zemljišta 3.Površina šumskog zemljišta po stanovniku	ha % ha/stan.	12.015 52,57 2,35
		C. Vode	1.Površina površinskih voda prema vrsti (jezero,ribnjak,umjetni bazen, more..) 2.Udio površina površinskih voda u odnosu na površinu JLS/županije/države	ha %	472 2,06
		D.Morska obala	1.Morska obala-dužina obalne crte	km	0
		E.Mineralne sirovine	1.Broj i površina eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina	broj, ha	1 169
4.2.	ZAŠTIĆENA PODRUČJA	Zaštićena područja prirode	1.Broj i površina zaštićenih objekata prirodnih vrijednosti prema vrsti 2.Broj i površina ekološki značajnih područja 3.Broj i površina potencijalnih(NATURA 2000) područja	broj ha broj ha broj,ha	1 706 4 24 0 0
4.3.	KULTURNA DOBRA	Struktura registriranih kulturnih dobara	1.Broj zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara 2.Broj ili udio obnovljenih kulturnih dobara 3.Broj ili udio ugroženih kulturnih dobara	broj broj,% broj,%	10 u tekstu -
4.4.	PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA	Područje potencijalnih prirodnih i drugih nesreća	Opisati u tekstualnom dijelu izvješća		u tekstu
5.	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA				
5.1.	POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA	Pokrivenost PP prema razini planova i izvješća	1.Broj donesenih PP 2.Broj donesenih izmjena i dopuna PP 3.Broj PP u izradi	broj broj broj	2 1 0
5.2.	PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA		1.Broj izdanih pojedinačnih akata prostornog uređenja po vrstama	broj	u tekstu

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Izrada prostornih planova

Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske i Prostorni plan županije daju smjernice i okvir za izradu Prostornog plana uređenja jedinice lokalne samouprave.

Prostorni plan uređenja

Prostorni plan uređenja općine određuje usmjerenja za razvoj djelatnosti i namjenu površina, te uvjete za održivi i uravnoteženi razvoj na području općine. Sadržaj prostornog plana uređenja općine propisan je Zakonom o prostornom uređenju.

Prostorni plan uređenja općine Lekenik donesen je 2006. godine („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 17A/06.).

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Lekenik su donesene 2011. godine („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 23/11.).

Ciljane Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Lekenik donesene su 2015. godine („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 30/15.).

Pročišćeni tekst Prostornog plana uređenja općine Lekenik izrađen je 2015. godine, („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 34/15.).

Svi provedbeni planovi, tj. planovi nižeg reda moraju biti usklađeni s Prostornim planom uređenja općine. Razvoj javne i komunalne infrastrukture također mora biti usklađen s Prostornim planom uređenja općine, a planiranje i gradnja gospodarskih objekata u gospodarskim zonama treba se odvijati prema planovima nižeg reda (UPU).

Urbanistički planovi uređenja (UPU)

Sukladno Zakonu o prostornom uređenju urbanistički planovi uređenja propisuju uvjete provedbe svih zahvata u prostoru unutar svog obuhvata. Donosi se obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja naselja i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbu ili urbanu sanaciju.

Općina Lekenik nema izrađenih Urbanistički planova uređenja, ali ima izrađen Detaljni plan uređenja (DPU) Poduzetničke zone D1-“Marof” („Službeni vjesnik“ općine Lekenik br. 41/07. i 29/12.).

2. Provedba prostornih planova

Prostorni planovi provode se izdavanjem dozvola, rješenja, potvrda i uvjerenja za gradnju, uporabu i uklanjanje objekata.

Prema evidenciji općine Lekenik u razdoblju od 2012. do 2015. godine izdani su sljedeći provedbeni dokumenti:

GODINA	RJEŠENJA O IZVEDENOM STANJU	RJEŠENJA O LEGALIZACIJI
2012.	23	19
2013.	81	228
2014.	129	240
2015.	301	446

3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor

Osnovni dokument prostornog uređenja općine Lekenik je Prostorni plan uređenja općine. Na prostor općine utječu i dokumenti prostornog uređenja više razine:

- Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske
- Plan prostornog uređenja Republike Hrvatske
- Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije.

Općina Lekenik ima donesen razvojni document, Programa ukupnog razvoja iz 2009. godine.

Novi strateški razvojni program općine je u izradi. Izrađuje se u suradnji sa županijskom razvojnom agencijom “Simora” iz Siska.

Općina Lekenik kao članica LAG-a “Zrinska gora - Turopolje” participira u Lokalnoj razvojnoj strategiji koja je donesena za sve članice LAG-a za razdoblje 2014. – 2020. godine. Strategija je osnovni “razvojni dokument u okviru kojeg su identificirane odgovarajuće provedbene mjere proizašle temeljem analize stanja i SWOT analize područja”. Strategija je nadređeni razvojni dokument jedinicama lokalne samouprave koje su članice LAG-a, a služi kao podloga za korištenje sredstava iz europskih fondova.

Temeljem dokumenata prostornog uređenja i razvojnih dokumenata izrađuje se projektna dokumentacija za komunalne i infrastrukturne projekte, kao što je izgradnja vodoopskrbne mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete te uređenje prometne i druge infrastrukture.

4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća o stanju u prostoru do 2004. godine

Prethodno Izvješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje do 2004. godine i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru za razdoblje od 2005. do 2008. godine predviđao je sljedeće:

- dovršenje izrade Prostornog plana uređenja općine Lekenik
- izradu Detaljnog plana uređenja naselja Lekenik
- izradu Detaljnog plana uređenja poduzetničke zone „Marof“
- izradu elaborata zaštite kulturne baštine općine Lekenik
- izradu razvojnih studija:
 - studije vodoopskrbe općine Lekenik
 - studije zbrinjavanje otpadnih voda
 - studije zaštite od štetnog djelovanja voda
- izradu planova uređenja groblja
- pribaviti i izraditi topografsko - katastarske karte za potrebe izrade DPU
- pribaviti i izraditi topografsko - katastarske karte za izradu DPU retencije Burdelj
- izradu projektne dokumentacije i izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- izradu novog Programa zaštite okoliša općine Lekenik
- izradu Programa gospodarenja otpadom općine Lekenik
- dalje uređenje prometnica, javnih površina, osposobljavanje javne rasvjete te uređenje i popravak objekata koji su u javnoj funkciji (domovi).

Analizom provedbe predviđenih aktivnosti utvrđeno je sljedeće:

- izrađen je i donesen Prostorni plan uređenja općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, broj 17A/06.)
- donesene su Izmjene i dopune Plana prostornog uređenja općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, broj 23/11. i 34/15.)
- pribavljene su topografske, katastarske i orto foto karte za izradu planova
- donesen je Detaljni plan uređenja poduzetničke zone „Marof“ („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, broj 41/07. i 29/12.)
- donesen je Plan gospodarenja otpadom („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, broj 5/13.)
- rješavani su imovinsko pravni odnosi, izrađivana je projektna dokumentacija i građeni su objekti društvene i komunalne infrastrukture i to:
 - uređivane su nerazvrstane ceste
 - uređenje javnih površina u centru Lekenika, park kod knjižnice i dr.
 - nastavljena je izgradnja vodoopskrbne mreže
 - vršeni su radovi proširenja javne rasvjete
 - uređivani su društveni domovi.

Radovi na infrastrukturnim objektima su trajnog karaktera, zbog proširenja kapaciteta ili rekonstrukcije postojećih objekata pa će se nalaziti i u svim budućim planovima i izvješćima.

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru općine Topusko obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove

Strategija održivog razvoja „kao univerzalnog zahtjeva na kojemu se temelje osnovni ciljevi – teritorijalna, socijalna i gospodarska kohezija“ prenosi se i u područje prostornog razvoja, tako da gospodarski razvoj bude prihvatljiv okolišu.

Cjelokupno društvo sustavno nastoji smanjiti pritisak na prostor i okoliš prioritarno kroz utjecaj na onečišćivače okoliša.

Jedna od najvažnijih zadaća jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je da kroz svoje razvojne planove ostvare spomenuti cilj.

Razvoj općine Lekenik temelji se na postavkama sljedećih dokumenata:

- „Strategije regionalnog razvoja Republike Hrvatske 2011. – 2013. godine“, koju je 2010. godine izradilo Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva
- Županijskom razvojnom strategijom
- Lokalnoj razvojnoj strategiji LAG-a „Zrinska gora – Turopolje“
- Programu ukupnog razvoja općine Lekenik, travanj 2009.

Jedan od glavnih problema koji se direktno odražava na sve segmente razvoja je depopulacija. Vezano na to javlja se i nedostatak kvalitetnih kadrova u gotovo svim segmentima gospodarstva.

Mladi i obrazovani ljudi odlaze iz ruralnih područja u gradove u potrazi za zaposlenjem. Takva situacija kao prioritet nameće stvaranje uvjeta za ostanak što većeg broja mladog stanovništva na području općine.

Drugi glavni problem je nedovoljno razvijena poljoprivredna proizvodnja, nerazvijeni preradbeni kapaciteti, zapušteno poljoprivredno zemljišta i nedostatak tržišta za poljoprivredne proizvode.

Nedovoljna povezanost poljoprivrede i turizma.

Nedovoljno je korištenje prirodnih vrijednosti.

To su sve mogućnosti koje treba prepoznati i definirati mjere i sredstva za ulaganje u te djelatnosti.

Za učinkovitu izradu i provedbu dokumenata prostornog uređenja potrebno je:

- osigurati prostorne standarde u skladu s demografskim pokazateljima
- uskladiti suprotstavljene interese u prostoru
- upravljati rizicima
- osigurati sudjelovanje javnosti u odlučivanju o upravljanju prostorom.

Jedna od mogućnosti razvoja, ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju, je korištenje europskih fondova za sufinanciranje projekata iz raznih područja: gospodarstva, infrastrukture, zaštite okoliša i drugog, koju svakako treba iskoristiti.

2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova

Općina Lekenik je donošenjem Prostornog plana uređenja („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, broj 17A/06; 23/11. i 34/15.) riješila osnovne pretpostavke za potrebne zahvate u prostoru. Nakon donošenja ovog plana došlo je do niza izmjena zakonskih propisa, a u postupku je i izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije.

Stoga će biti potrebno izraditi :

- a) Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Lekenik s ciljem:
 - usklađenja odredbi plana s novim zakonskim propisima
 - usklađenja odredbi plana sa Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije, tj. njegovim II. izmjenama i dopunama
 - usklađenja Plana sa zahtjevima nadležnih tijela i institucija određenih posebnim propisima
 - usklađenja Plana sa zahtjevima građana
 - analize i korekcije građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja
 - korekcija trasa infrastrukturnih sustava.
- b) Urbanistički plan uređenja naselja Lekenik
- c) Urbanističke planove uređenja poslovnih zona
- d) Urbanističke planove uređenja zona sporta i rekreacije.

Za planove i projekte te njihove izmjene i dopune, čija će se provedba financirati iz sredstava Europske unije, u određenim okolnostima bit će potrebno provesti postupak ocjene o potrebi izrade strateške procjene utjecaja zahvata na okoliš.

Za razvoj gospodarstva trebat će dovršiti izgradnju poslovnih zona kao i izgraditi komunalnu infrastrukturu.

Osnovna uloga i prioritetna zadaća općine je da kontinuirano prati stanje u prostoru te koordinira i predlaže strateške smjernice kroz izradu dokumenata prostornog uređenja kojima potiče i usmjerava gospodarski i društveni razvoj cjelokupnog područja općine.

3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja

Kao prioritetni ciljevi i aktivnosti vezane uz njih, na području općine su:

- sprečavanje depopulacije ruralnih područja
- otvaranje novih radnih mjesta
- opremanje poslovne zone, poticanje razvoja poduzetništva i obrta
- uključivanje većeg broja stanovnika u turističku djelatnost
- izgradnja vodovoda i odvodnje u svim naseljima
- gospodarenje otpadom u funkciji održivog razvoja, sprečavanje nastanka nelegalnih odlagališta
- formiranje i izgradnja reciklažnog dvorišta te uređenje lokacije za odlaganje građevnog otpada, odnosno organiziranje prijevoza istog na županijski (regionalni) centar gospodarenja otpadom
- modernizacija, održavanje i razvoj prometne i ostale komunalne infrastrukture.

Aktivnosti će se planirati i provoditi ovisno o izradi projektne dokumentacije i financijskim mogućnostima općine. Treba računati i na financijska sredstva iz državnog i županijskog proračuna, domaćih i europskih fondova, domaćih i stranih banaka te donacija.

V. IZVORI PODATAKA

1. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske, 1997.
2. Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, („Narodne novine“, broj 50/99. i 84/13.)
3. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.)
4. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13.)
5. Zakon o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj: 80/13.)
6. Uredba o ekološkoj mreži („Narodne novine“, broj 124/13. i 105/15.)
7. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05.)
8. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine („Narodne novine“, broj 85/07; 126/10. i 31/11.)
9. Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13.)
10. Zakon o područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“, broj 86/08; 57/11; 51/13; 148/13; 76/14. i 18/15.)
11. Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 147/14.)
12. Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 158/13.)
13. Uredba o indeksu razvijenosti („Narodne novine“, broj 63/10. i 158/13.)
14. Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 96/16.)
15. Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“, broj 48/14. i 19/15.)
16. Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko – moslavačke županije“, broj 4/01. i 12/10.)
17. Prostorni plan uređenja općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, broj 17A/06; 23/11. i 34/15.)
18. Izvješće o stanju u prostoru Republike Hrvatske 2008 - 2012; Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Zavod za prostorno uređenje („Narodne novine“, broj 61/13.)
19. Izvješće o stanju u prostoru Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2011. – 2014. godine („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 25/15.)
20. Izvješće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje. do 2004. godine („Službeni Vjesnik“ općine Lekenik, broj 41/04.)
21. Plan gospodarenja otpadom Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 14/05. i 2/06.)
22. Plan gospodarenja otpadom općine Lekenik („Službeni vjesnik“ općine Lekenik, broj 5/13.)
23. Državni zavod za statistiku
24. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Sisak, 31. 05. 2016; klasa: 936-02/16-05/249, ur. broj: 541-12-02/9-16-2
25. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, 07.06.2016; klasa: 612-08/16-01/1985, ur. broj: 532-04-02-04/2-16-2
26. Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisak, 03. 06. 2016; klasa: 350-02/16-03/07, ur. broj: 2176/01-09/2-16-2
27. HEP, Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Sisak, 08. 07. 2016; broj i znak: 401800102/4028/16JK
28. HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Zagreb, 02. 06 .2016; klasa: 350-01/16-02/08, ur. broj: 376-03/GŠ-16-2/IS)

Izvešće o stanju u prostoru općine Lekenik za razdoblje 2005. - 2015. godine

- 29. Hrvatski Zavod za zapošljavanje, Područni ured Sisak, 30. 05. 2016; klasa: 100-01/16-01/10, ur. broj: 2176-115-08/1-16-2
- 30. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Podružnica Sisačko-moslavačke županije, Sisak 21. 07. 2016; klasa: 320-01/16-01/0998, ur. broj: 343-12-13/01-16-2
- 31. Općina Lekenik, 28. 06. 2016; klasa: 351-01/16-01/04, ur. broj: 2176/12-02-16-16.

34.

Na temelju članka 35b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 142/12, 19/13 - pročišćeni tekst), te članka 34. stavka 1. točke 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13 i 13/13 i 43/15 - ispravak), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika
Općine Lekenik za razdoblje siječanj - lipanj
2016. godine**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Lekenik za razdoblje od siječnja do lipnja 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 013-05/16-01/02
URBROJ: 2176/12-01-16-02
Lekenik, 8. prosinca 2016.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.**

35.

Na temelju članka 33. stavka 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 34. stavka 1. točke 12. i 28. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donosi

PROGRAM

**gradnje građevina za gospodarenje komunalnim
otpadom za 2017. godinu**

I. OPĆA ODREDBA**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Općine) za 2017. godinu.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2017. godinu sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, kao i iskaz financijskih sredstava u kunama potrebnih za njegovo ostvarivanje s naznakom izvora financiranja.

**II. GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE
KOMUNALNIM OTPADOM**

Članak 2.

U tabličnom prikazu naznačen je opis radova gradnje s procjenom troškova za gradnju građevina i iskazom financijskih sredstava u kunama potrebnih za njegovo ostvarivanje s naznakom izvora financiranja.

TABLIČNI PRIKAZ

OPIS RADOVA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	IZVORI FINANC.	PLAN ZA 2017. G.
Izrada projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta	02030203	412	02	10.000,00
Izgradnja reciklažnog dvorišta	02030203	421	02	10.000,00
SVEUKUPNO				20.000,00

Članak 3.

Gradnja građevina za gospodarenje otpadom financirati će se:

- Prihod od koncesije 20.000,00.

Članak 4.

Ukupna sredstva koja se planiraju uložiti za realizaciju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2017. godinu iznose 20.000,00 kuna.

Članak 5.

Općinski načelnik Općine Lekenik temeljem članka 33. stavka 15. Zakon o održivom gospodarenju otpada (»Narodne novine«, broj 94/13) dužan je podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, te ga dostaviti Agenciji za zaštitu okoliša.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-04/01
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

36.

Temeljem članka 30. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donosi

P R O G R A M

**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Lekenik za 2017. godinu**

Članak 1.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2017. godinu određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture,

te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se slijedeća gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1. Javne površine
2. Nerazvrstane ceste
3. Groblja
4. Javna rasvjeta
5. Opskrba pitkom vodom i odvodnja
6. Gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 3.

Ukupna financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od **4.655.000,00 kuna**.

Članak 4.

U tabličnom prikazu označeni su objekti i uređaji po grupama iz članka 2. ovog Programa, u svakoj grupi po podtočkama prikazan je opis objekta ili radnje, naznačene su pozicije iz Općinskog proračuna, naznačena konta za knjiženje, planirani izvori financiranja, te financijski iznosi za realizaciju određene grupe radova.

Gospodarenje komunalnim otpadom nije u tabličnom prikazu iz razloga što je to riješeno temeljem davanja koncesije.

TABLIČNI PRIKAZ

Napomena: Iznosi su u kunama

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	IZVORI FINANC.	PLAN ZA 2017. G.
1. JAVNE POVRŠINE I PROSTORI	1.1.	Projektiranje - legalizacija domova	020301	412	01	20.000,00
	1.2.	Pojačano održavanje nogostupa u Petrovcu	020401	323	01	100.000,00
	1.3.	Uređenje i gradnja domova Vukojevac Poljana Lekenička Lekenik	020402	421	0103	150.000,00 112.000,00 1.000.000,00
	1.4.	Projektiranje nogostupa Žazina	020401	412	01	20.000,00
	1.5.	Izgradnja nogostupa Vukojevac	020401	421	0102	600.000,00
1. JAVNE POVRŠINE UKUPNO:						2.002.000,00
2. NERAZV. CESTE	1.1	Pojačano održavanje cesta: Vukojevac: Plantarićev put Peščenica: Nova i Krznareva ulica Lekenik: Odranska ulica	020401	421	0102	503.000,00 850.000,00 230.000,00
	1.2.	Izgradnja mosta u Erdodskoj ulici-Lekenik	020301	421		700.000,00
2. UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE						2.283.000,00
3. GROBLJA						
3. UKUPNO GROBLJA						0

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	IZVORI FINANC.	PLAN ZA 2017. G.
4. JAVNA RASVJETA	4.1.	Proširenje javne rasvjete	02030103	421	01	50.000,00
4. UKUPNO JAVNA RASVJETA						50.000,00
5. VODOVOD I ODVODNJA	5.1.	Projektiranje vodovoda i odvodnje - Privreda	020403	363	01	200.000,00
	5.2.	Izgradnja priključaka na kanalizacijsku mrežu	02040501	412	0307	120.000,00
5. UKUPNO VODOVOD I ODVODNJA						320.000,00
SVEUKUPNO 1.-5.						4.655.000,00

Članak 5.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona utvrđuje se općinskom načelniku obveza podnošenja izvješća Općinskom vijeću Općine Lekenik o izvršenju Programa najkasnije do 31. 3. 2017. godine.

Članak 6.

Ovaj Program objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/13
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

37.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na svojoj 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za 2017. godinu

I.

Ovim Programom određuje se raspored sredstava namijenjenih za financiranje i realiziranje programa ustanova i udruga u kulturi na području Općine Lekenik za 2017. godinu, uzimajući u obzir pojedinačne programe, ali i ukupna sredstva koja se mogu izdvojiti iz općinskog proračuna za potrebe kulture.

Ovaj Program, odnosno raspodjela sredstava pojedinim korisnicima, temelji se na prijedlozima javnih

potreba u kulturi za 2017. godinu koje su temeljem Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi Općine Lekenik za 2017. godinu, KLASA: 612-01/16-01/02, URBROJ: 2176/12-06-16-01 od 2. studenog 2016. godine dostavili subjekti u kulturi. Osim toga, prilikom raspodjele sredstava vodilo se računa o kvaliteti i uspješnosti rada subjekata u proteklom razdoblju.

II.

Javne potrebe u kulturi koje će se u cijelosti ili djelomično financirati iz Općinskog proračuna za 2017. godinu odnose se na:

1. djelatnost ustanova u kulturi kojima je osnivač Općina Lekenik
2. programi udruga u kulturi
3. programi zaštite sakralnih objekata i zaštićenih kulturnih dobara
4. programi saniranja domova kulture, muzeja, pučkih domova i ostalih objekata u kulturi
5. programi knjižnične djelatnosti
6. programi koji promiču kulturu mladih
7. program nakladničke djelatnosti
8. programi manifestacija.

III.

Sredstva iz općinskog proračuna Općine Lekenik kojima će se nastojati zadovoljiti potrebe u kulturi za 2017. godinu iznose **380.000,00 kuna**.

IV.

Iz sredstava općinskog proračuna namijenjenih kulturi za 2017. godinu financirati će se djelatnosti:

1. USTANOVE U KULTURI KOJIMA JE OSNIVAČ OPĆINA LEKENIK
 - a) Turistička zajednica Općine Lekenik
 - b) Narodna knjižnica i čitaonica u Lekeniku
2. UDRUGE U KULTURI
 - a) KUD »Preslica«, Peščenica
 - b) KUD »Sveti Florijan«, Poljana Lekenička
 - c) IFG »Tamburica«, Vukojevac
 - d) HKUD »Poculica«, Letovanić
 - e) KUD »Kolovrat«, Lekenik

3. OSTALI SUBJEKTI KOJI VRŠE DJELATNOSTI U KULTURI

- a) Privatna etnološka zbirka »Škofač«, Letovanić, vl. Božidar Škofač
- b) Župe na području općine Lekenik
- c) Slavica Sarkotić, književnica
- d) Udruženje obrtnika Sisak

4. OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA

1. USTANOVE U KULTURI KOJIMA JE OSNIVAČ OPĆINA LEKENIK

a) Turistička zajednica Općine Lekenik

Turistička zajednica Općine Lekenik u 2017. godini planira manifestacije i to: Dani bana Jelačića i poštara Klempaja u Lekeniku, Izložba vina Općine Lekenik 2017., »Letovanić, selo pokraj Kupe«- sportska manifestacija tradicionalnih sportskih disciplina, Bartolovska nedjelja i Likovna kolonija 2017. Također planira i izdavanje svojeg glasila »Leken«.

Za rad Turističkog ureda i navedene aktivnosti Općina Lekenik će iz Proračuna izdvojiti sredstva u iznosu od **170.000,00 kuna**.

Uz navedene aktivnosti predviđena su i sredstva za izradu Monografije Lekenika i za obilježavanje 800. godina od spomena imena Lekenik u iznosu od **100.000,00 kuna**.

Iz općinskog proračuna za godišnje potrebe Turističke zajednice Općine Lekenik će se izdvojiti ukupno **270.000,00 kuna**.

b) Narodna knjižnica i čitaonica u Lekeniku

Narodna knjižnica i čitaonica Lekenik u 2017. godini planira uvesti »Dnevni boravak« za djecu i korisnike knjižnice te isti opremiti sa namještajem. Budući da se u prostoru Narodne knjižnice i čitaonice održavaju radionice za djecu, mala škola i sl. ukazala se potreba za uvođenjem »Dnevnog boravka« u kojem bi se roditelji mogli međusobno družiti, a tako i djeca školskog i predškolskog uzrasta.

Općina Lekenik će u 2017. godini sudjelovati u sufinanciranju navedenog programa sa iznosom od **2.000,00 kuna**.

2. UDRUGE U KULTURI

a) KUD »Preslica« Peščenica će u 2017. godini provoditi već tradicijski organiziranje kulturno-umjetničkog programa proslave »Ime Marijino u Peščenici« što je zapravo proslava župe Peščenica i dan mjesta Peščenice. Tom prigodom održati će se Književna večer, kulturno -umjetnički program u kojem će nastupati 4-6 KUD-ova, te Sveta misa. Pored navedenog planira se nabava novih instrumenata kao i narodnih nošnji.

Budući da KUD »Preslica« čuva kulturnu baštinu svoga kraja, te želi sve naučeno prenijeti na mlade

generacije, a u društvu ih ima petnaestak, uz stručno vodstvo sa mladima će se raditi koreografija »Turopolje« i »Posavina«, te dječja igra »Guske«.

Općina Lekenik će u 2017. godini sudjelovati u sufinanciranju gore navedenih programa društva sa iznosom od **9.000,00 kuna**.

b) KUD »Sv. Florijan«, Poljana Lekenička u 2017. godini organizirati će Folklorne susrete u sklopu kojih će se obilježiti i dan Sv. Florijana, zaštitnika sela kao i dan Sv. Nikole.

Općina Lekenik iz sredstava Proračuna za 2017. godinu izdvojiti će **5.000,00 kuna** za navedeni program društva.

c) IFG »Tamburica«, Donji Vukojevac u 2017. godini, organizirati će tradicionalnu manifestaciju »Ivanje u Vukojevcu«.

Iz sredstava općinskog proračuna za 2017. godinu izdvojiti će se **9.000,00 kuna** za navedenu manifestaciju.

d) HKUD »Poculica«, Letovanić u 2017. godini društvo planira održati tradicionalnu 16. Smotru izvornog folklora Pokuplja, Posavine, Turopolja i Banovine«.

Općina Lekenik za 2017. godinu iz sredstava proračuna izdvojiti će **9.000,00 kuna** za navedenu manifestaciju.

e) KUD »Kolovrat«, Lekenik u 2017. godini organizirati će već tradicionalno 13. Lekeničke folklorne susrete na kojima će nastupiti 5-10 KUD-ova, od kojih je i jedan KUD iz inozemstva koji i odsjeda nekoliko dana u Lekeniku, a za koji se organiziraju i obilasci znamenitosti našeg kraja.

KUD će također održati Dječje folklorne susrete na kojim će se predstaviti stvaralaštva djece, odnosno mladi sa svojim koreografijama, a nastupiti će 5-6 dječjih skupina. Pored navedenog planiraju nabaviti i popraviti instrumente, te platiti naknadu voditelju za stručno vodstvo za tamburašku grupu, odnosno školu učenja.

Iz sredstava Proračuna za 2017. godinu izdvojiti će se iznos od **16.000,00 kuna**.

3. OSTALI SUBJEKTI KOJI VRŠE DJELATNOSTI U KULTURI:

a) Etnografska i kulturno - povijesna zbirka »Škofač«, Letovanić, vl. Božidar Škofač

Potrebe u 2017. godini odnose se na konzerviranje predmeta od drva, znači premazivanje kemikalijama protiv crvotočina, stolarske radove prilikom popravaka pojedinih predmeta, obnavljanje krovišta, mijenjanje površina od dasaka radi truleži, mijenjanje, popravak i očuvanje tekstilnih predmeta što obuhvaća ručno pranje, peglanje i faldanje.

Općina Lekenik izdvojiti će iznos od **2.000,00 kuna**.

b) Župe na području Općine Lekenik

U Proračunu Općine Lekenik za 2017. godinu osiguravaju se sredstva za sanaciju i restauraciju sakralnih objekata i za obilježavanje pojedinih vjerskih blagdana. Sakralni objekti na području Općine su:

- Župna crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije u Peščenici sagrađena 1751. godine,
- Župna crkva Sv. Marije u St. Farkašiću izgrađena 1844. godine,
- Župna crkva Sv. Marte u Šišincu izgrađena 1771. godine,
- Župna crkva Sv. Nikole i Vida u Žažini izgrađena 1775. godine,
- Kapela Sv. Martina u St. Brodu izgrađena u 18. st.,
- Kapela Sv. Josipa u Cerju Letovaničkom izgrađena u 18. st.,
- Kapela Sv. Ivana Krstitelja u Dužici izgrađena u 19. st.,
- Kapela Sv. Fabijana i Sebastijana u Letovaniću izgrađena 1771. godine,
- Kapela Sv. Duha u Poljani Lekeničkoj izgrađena u 18. st.,
- Poklonac Sv. Florijana u Poljani Lekeničkoj izgrađen u 19. st.,
- Kapela Sv. Bartola u Letovanskom Vrh u izgrađena u 19. st.,
- Kapela Presvetog Trojstva u Lekeniku izgrađena 1927. godine,
- Kapela Sv. Petra u Gradecu izgrađena u 17. st.,
- Crkva Presvetog Trojstva i Ivana Krstitelja u Lekeniku,
- Kapela Sv. Roka u Petrovcu,
- Kapela Majke Božje Lurdske u Lekeniku, izgrađena 1903. godine.

RKT ŽUPA SV. NIKOLE BISKUPA I SV. VIDA Žažina:

Upravlja i župom Sv. Marte u Šišincu.

U 2017. godini planira se nastaviti dalje sa sanacijom na crkvi Sv. Nikole i Vida u Žažini, te urediti odvodnju oko crkve.

Župa u 2017. obilježavati će tradicionalne vjerske datume:

- Sv. Bartol u Letovaniću
- Sv. Vida (Vidovo) u Žažini
- Sv. Nikola u Žažini
- Sv. Ivana Krstitelja u Dužici
- Sv. Roka u Petrovcu
- Sv. Marta u Šišincu
- blagdan Pohod Blažene Djevice Marije - »Marjenje« u Starom Farkašiću
- Sv. Martin- »Martinska nedelja« u Starom Brodu.

RKT ŽUPA USNESENJA BLAŽENE DJEVICE MARIJE Peščenica:

U idućoj 2017. godini župa planira sa izgradnjom crkve u Donjem Vukojevcu

Župa u 2017. obilježavati će tradicionalne vjerske datume:

- blagdan Imena Marijinog u Peščenici
- Posvetilo u Cerju Lekeničkom.

RKT ŽUPA SV. IVANA KRSTITELJA, Lekenik

Župa Sv. Ivana Krstitelja Lekenik osnovana je 2011. godine i obuhvaća naselja Lekenik i Poljanu Lekeničku. Planira se daljnji rad na crkvi Sv. Ivana Krstitelja u Lekeniku, koja je sada župna crkva, a posebice aktivnosti vezane uz izgradnju zvonika crkve.

Župa će u 2017. godini obilježavati slijedeće tradicionalne vjerske datume:

- Sv. Trojstvo u Lekeniku
- Sv. Florijan u Poljani Lekeničkoj.

Iz općinskog proračuna za godišnje potrebe župa na području Općine Lekenik će se izdvojiti ukupno **50.000,00 kuna**.

c) SLAVICA SARKOTIĆ, književnica iz Donjeg Vukojevca

Poznata književnica iz Donjeg Vukojevca, Slavica Sarkotić, planira tiskanje nove zbirke poezije pod nazivom »Srne u jeseni«. Imenovana u svojim knjigama govori o našem kraju, ljudima i običajima i ovo je njezina deseta knjiga.

Iz općinskog proračuna za nakladništvo Slavici Sarkotić iz Donjeg Vukojevca izdvojiti će se iznos od **4.000,00 kuna**.

d) UDRUŽENJE OBRTRNIKA SISAK

Udruženje obrtnika Sisak planira u 2017. godini izdavanje Monografije »180 godina organiziranog obrtništva u Sisku« kojom žele istaknuti povijesnu činjenicu da je u Sisku 1836. godine osnovan prvi obrtnički ceh, te da je Sisak sa općinama Lekenik, Martinska Ves i Sunja postao obrtničko-gospodarsko središte kontinentalne Hrvatske.

Za izdavanje navedene Monografije, Općina Lekenik će iz proračuna izdvojiti iznos od **4.000,00 kuna**.

4. OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA

Iz ukupnog iznosa sredstava iz točke III. ovog Programa financirati će se i manifestacije od posebnog kulturnog, kulturno-umjetničkog, scenskog i turističkog značaja za Općinu Lekenik.

Općinske manifestacije od posebnog značaja su:

- a) Dan općine, 23. travnja. U 2017. godini planira se održati Smotra folklor Općine Lekenik, kao izborna smotra na kojoj se izabiru KUD-ovi koji će sudjelovati na županijskoj smotri folklor u Martinskoj Vesi. Organizirati će se likovna kolonija i izložba slika, koncert dječjih zborova, a čitava proslava završiti paljenjem jurjevskog krijesa.

Ponovo se očekuje sudjelovanje likovnih umjetnika amatera i udruga sa područja Sisačko-moslavačke županije, susjednih županija, ali i akademskih slikara. Djela nastala u okviru kolonije izlažu se prodaji, a tako ostvarena sredstva služe u humanitarne svrhe.

- b) 16. Smotra izvornog folklor Pokuplja, Posavine, Turopolja i Banovine u Letovaniću. Smotra se održava tradicionalno, te se očekuje sudjelovanje više kulturno-umjetničkih društava i udruga sa područja Pokuplja, Posavine, Turopolja i Banovine sa približno stotinjak sudionika.

Organizator ove smotre folklor je HKUD »Polculica« iz Letovanića.

- c) 13. »Lekenički folklorni susreti« održati će se u 2017. godini sa oko tristotinjak sudionika sa područja Sisačko-moslavačke županije.

Organizator ove smotre je KUD »Kolovrat« iz Lekenika.

- d) »Ivanje u Vukojevcu.« organizira se u Donjem Vukojevcu u lipnju, u organizaciji IFG »Tamburica«

- e) Uvažavajući potrebe i želje građana općine koje se odnose na kazališne predstave za djecu i odrasle tijekom 2017. godine planiraju se 2. predstave u Društvenom centru SOS - Dječjeg sela Lekenik. Predstave će se dijelom financirati iz sredstava ovog Programa, a dijelom donacijama i iz ostalih izvora.

V.

Investicije i sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u kulturi ne ovise samo o programima i ambicijama subjekata u kulturi već prije svega o objektivnim proračunskim mogućnostima Općine Lekenik, te i o sufinanciranju Ministarstva kulture.

Isto tako javne potrebe u kulturi za područje Općine Lekenik ovise u mnogome i o prihvaćanju sufinanciranja ustanova i udruga od strane Sisačko-moslavačke županije.

VI.

Za provođenje ovog Programa nadležan je općinski načelnik.

Financijska sredstva predviđena ovim Programom posebnom odlukom raspoređuje općinski načelnik, na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva korisnika.

Sredstva predviđena ovim Programom izdvajati će se iz Proračuna i raspoređivat korisnicima sukladno dinamici ostvarivanja Proračunskih prihoda tijekom 2017. godine.

VII.

Korisnici sredstava predviđenih ovim Programom obvezni su općinskom načelniku tijekom 2017. godine dostavljati financijska izvješća o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava, i to:

- za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja najkasnije do 15. srpnja 2017.
- za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca najkasnije do 30. siječnja 2018. godine.

Općinski načelnik može u svako doba zahtijevati podnošenje financijskih izvješća, neovisno o dostavljenim izvješćima iz prethodnog stavka.

Ako korisnik sredstava predviđenih ovim Programom ne dostavi financijsko izvješće u propisanom roku neće mu se odobriti isplata sredstava, na temelju zahtjeva dostavljenog nakon tog roka, sve do ispunjenja uvjeta iz stavka 1. ove točke.

Osim toga, Općina Lekenik ima pravu u svako doba izvršiti neposredni uvid prilikom kojega će utvrditi da li su korisnici sredstava odobrenih sukladno ovom Programu dobivena sredstva utrošili namjenski.

Korisnici sredstava predviđeni ovim Programom dužni su dostaviti svoje zapisnike sa svojih održanih skupština, te izvijestiti o svakoj promjeni koja se odnosi na odgovorne osobe udruge (predsjednik, tajnik i sl.).

VIII.

Ustanove, udruge i drugi subjekti u kulturi prijedloge svojih programa i financijskog plana za svaku slijedeću proračunsku godinu dostavljaju općinskom načelniku, na temelju Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi, na propisanim obrascima.

IX.

Ovaj Program objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/16-01/03
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

38.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, i 147/14), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donosi

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2017. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg radova održavanja komunalne infrastrukture, procjena troškova i planirani iznosi sredstava u Općinskom proračunu Općine Lekenik u 2017. godini.

Članak 2.

Programom su obuhvaćene slijedeće djelatnosti s područja komunalne infrastrukture:

1. Odvodnja atmosferskih voda
2. Održavanje čistoće u dijelu čišćenja javnih površina

3. Održavanje javnih površina
4. Održavanje javnih cesta
5. Održavanje groblja
6. Javna rasvjeta - održavanje i potrošnja.

Članak 3.

Ukupna financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od **2.880.000,00** kuna.

Članak 4.

U tabličnom prikazu označene su grupe radova održavanja iz članka 2., u svakoj grupi po podtočkama prikazan je opis pojedinih radova održavanja, naznačene su pozicije Proračuna, konta za knjiženje, rokovi izvršenja i te planirani financijski iznosi za izvršenje pojedinih radova održavanja.

TABLIČNI PRIKAZ

Napomena: Iznosi su u kunama

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	ROKOVI IZVRŠENJA	PLAN ZA 2017 G.
1. ODVODNJA ATMOSFER VODA	1.1	Stalno praćenje na terenu, uočavanje problema, te izvršenje nužnih zahvata. Ne odnosi se na radove u domeni nadležn.Hrvatskih voda, a ovi se uglavnom izvode.			Tijekom godine	0,00
1. UKUPNO ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA						0,00
2. ODRŽAVA. ČISTOĆE U DIJELU JAVNIH POVRŠINA	2.1.	Sanacija divljih deponija i ostalih naslaga krupnog otpada nekontroliranog porijekla na području Općine Lekenik, te odvoz istog	02030102	323	Tijekom godine	10.000,00
2. UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU JAVNIH POVRŠINA						10.000,00
3. ODRŽAVA. JAVNIH POVRŠINA	3.1.	Uređenje svih javnih površina što podrazumijeva nogostupe, parkirališne površine, autobusna stajališta, pješačke staze do kolodvora, okoliš oko javnih objekata i domova te poslovne zone	02030102	323	Tijekom godine Izvodi komunalno poduzeće.	450.000,00
3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA UKUPNO						450.000,00
4. NERAZVR. CESTE	4.1.	Nasipni materijal	02030101	323	Tijekom godine. Izvodi komunalno poduzeće	550.000,00
	4.2.	Poravnavanje grederom				50.000,00
	4.3.	Troškovi zimske službe				200.000,00
	4.4.	Izvanredno održavanje cesta i bankina				50.000,00
	4.5.	Sufinanciranje žup.cesta	02030101	323	ŽUC	650.000,00
4. NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO						1.500.000,00
5. ODRŽAVA. GROBLJA	5.1.	Popravci grobnih putova, objekata, ograda i košnja, uređenje zelenila i izgradnja staza	02030102	323	Tijekom godine izvodi komun. poduz	120.000,00
5. ODRŽAVANJE GROBLJA UKUPNO						120.000,00

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	ROKOVI IZVRŠENJA	PLAN ZA 2017 G.
6. JAVNA RASVJETA	6.1.	Održavanje javne rasvjete	02030101	322 323	Tijekom god.	250.000,00
	6.2.	Potrošnja električne energije				500.000,00
	6.3.	Projektiranje promjene štednih lampi				50.000,00
6. JAVNA RASVJETA UKUPNO						800.000,00
SVEUKUPNO 1.-6.						2.880.000,00

Članak 5.

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona utvrđuje se Općinskom načelniku obveza podnošenja izvješća Općinskom vijeću Općine Lekenik o izvršenju ovog Programa najkasnije do 31. 3. 2017. godine.

Članak 6.

Ovaj Program objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/14
URBROJ 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

39.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se visina sredstava Proračuna Općine Lekenik predviđenih za socijalnu skrb, te raspodjela sredstava prema njihovoj namjeni.

II.

Predviđena proračunska sredstva raspoređuju se na slijedeća prava iz socijalne skrbi:

1. pravo na naknadu za troškove stanovanja
2. pravo na sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju
3. pravo na financiranje/sufinanciranje troškova prehrane u OŠ MLADOST Lekenik
4. pravo na sufinanciranje stipendije za obrtnička zanimanja
5. pravo na jednokratnu novčanu potporu učenicima srednjih škola i studentima s područja Općine Lekenik
6. pravo na financiranje programa Dječjeg vrtića Lekenik
7. pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođenčce
8. pravo na jednokratnu novčanu pomoć
9. pravo na dodjelu socijalnih paketa
10. pravo na podmirenje pogrebnih troškova
11. pomoć Udrugama slijepih, oboljelih od multiple skleroze i liječenih od raka.

III.

Prava iz socijalne skrbi iz glave II. ovog Programa financirati će se sa sljedećim iznosima:

RB	KONTO PRORAČUNA	POZICIJA PRORAČUNA	PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI	IZNOS
1.			a) troškovi stanovanja	20.000,00
			b) troškovi ogrjeva - decentralizirana sredstva	80.000,00
2.	372	03030101	Sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju	-
3.	372	04010101	Financiranje/sufinanciranje troškova školske prehrane u OŠ MLADOST LEKENIK	0,00
4.	372	04010101	Sufinanciranje stipendije za obrtnička zanimanja	0,00
5.	372	040101	Jednokratna novčana potpora učenicima srednjih škola i studentima	40.000,00
6.	372	040101	Financiranje programa Dječjeg vrtića Lekenik	0,00

RB	KONTO PRORAČUNA	POZICIJA PRORAČUNA	PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI	IZNOS
7.	372	030030101	Jednokratna novčana pomoć za novorođenče	40.000,00
8.	372	030030101	Pravo na jednokratnu novčanu pomoć	35.000,00
9.	372	030030101	Pravo na dodjelu socijalnih paketa	40.000,00
10.	372	030030101	Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova	3.000,00
11	372	030030101	Pomoć Udrugama slijepih, oboljelih od multiple skleroze i liječenih od raka	2.000,00

IV.

Proračunska sredstva za ovaj Program utvrđuju se u iznosu od 260.000,00 kuna.

V.

Ovaj Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-02/16-01/04
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

40.

Na temelju članka 74. stavka 2. te članka 76. stavka 1. i 6. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08 - Uredba, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u sportu Općine Lekenik
za 2017. godinu

I.

Programom javnih potreba u športu Općine Lekenik za 2017. godinu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od značenja za Općinu Lekenik i za njegovu promociju na svim razinama. Sport na nacionalnoj razini pa tako i na području Općine Lekenik, temelji se na načelu dragovoljnosti i dostupan je svima bez obzira na dob, rasu, spol, spolnu orijentaciju, vjeru, nacionalnost, društveni položaj, političko ili drugo uvjerenje.

II.

Aktivnosti u sportu na području Općine Lekenik koje se financiraju iz općinskog proračuna ostvaruju se putem programa javnih potreba kojeg predlaže Za-

jednica športskih udruga i klubova Općine Lekenik (u daljnjem tekstu Zajednica), a kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Lekenik.

III.

Za javne potrebe u sportu na području Općine Lekenik osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Lekenik za 2017. godinu u ukupnom iznosu od **270.000,00** kuna.

Ukupna sredstva iz stavka 1. ove točke raspoređuju se na:

1. ŠKOLSKI SPORT
2. KVALITETNI SPORT
3. SPORTSKA REKREACIJA
4. SPORTSKI OBJEKTI
5. OBILJEŽAVANJE VAŽNIJIH DATUMA
6. NABAVA SPORTSKE OPREME
7. STRUČNI RAD ZAJEDNICE.

IV.

Sredstvima iz točke III. stavka 1. ovog Programa raspolaze Zajednica, a uplaćivati će se na račun iste sukladno Odlukama Općinskog načelnika Općine Lekenik.

V.

Zajednica je dužna Općinskom načelniku Općine Lekenik podnositi izvješća o izvršenju Programa javnih potreba i utrošku sredstava sukladno propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija, te na zahtjev Općine Lekenik.

VI.

Zajednica predlaže Program javnih potreba u sportu s detaljnim planom raspodjele financijskih sredstava po korisnicima čiji je nacrt dužna dostaviti najkasnije do 5. studenoga tekuće godine, a za narednu godinu.

VII.

Zajednica je dužna nakon natjecateljske sezone Općinskom načelniku podnijeti izvješće o postignutim športskim rezultatima korisnika sredstava.

VIII.

Ovaj Program javnih potreba u sportu Općine Lekenik za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/16-01/07
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

41.

Na temelju članka 44. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donijelo je slijedeći

P R O G R A M

utroška sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države za 2017. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se utrošak sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države za 2017. godinu, te raspored istih.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od **150.000,00** kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Programa raspoređuju se na:

RB	KONTO PRORAČ.	POZICIJA PRORAČ.	AKTIVNOSTI PROGRAMA	IZNOS
1.	323	02030302	KATASTARSKO-GEODETSKE IZMJERE ZEMLJIŠTA	100.000,00
2.	352	02030201	SUFINANCIRANJE I DR. POTICAJNE MJERE USMJERENE UNAPREĐENJU POLJ. PROIZ.	50.000,00

III.

Ovaj Program objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/16-01/16
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

42.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na svojoj 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donosi

P R O G R A M

utroška sredstava šumskog doprinosa za 2017. godinu

Članak 1.

Planirani iznos šumskog doprinosa za 2017. godinu iznosi **400.000,00 kuna**.

Planirani iznos sredstava iz šumskog doprinosa za 2017. godinu temelji se na iznosu uplaćenih sredstava šumskog doprinosa u prethodnoj 2016. godini koja su iznosila 400.000,00 kuna.

Članak 2.

Iz sredstava šumskog doprinosa koji će biti uplaćen Općini Lekenik tijekom 2017. godine financirati će se objekti komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavcima 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14).

Sredstva ostvarena od uplata šumskog doprinosa koristiti će se za financiranje:

- Pojačanog održavanja
Plantarićevog puta i ostalih
nerazvrstanih cesta 400.000,00 kn

Ukupno planirano: 400.000,00 kn

Članak 3.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu općinski načelnik će do 31. ožujka 2017. godine podnijeti Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2016. godinu u okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donosi

KLASA: 321-05/16-01/01
URBROJ: 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu

Članak 1.

Članak 3. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 54/15 i 35/16) mijenja se tako da glasi:

»Ukupna financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od 25.662.000 kuna.«

Članak 2.

U članku 4. mijenja se Tablični prikaz:

43.

Temeljem članka 30. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta

TABLIČNI PRIKAZ

Napomena: Iznosi su u kunama

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	IZVORI FINANC.	PLAN ZA 2016. G.	I. IZMJENE	II. IZMJENE
1. JAVNE POVRŠINE I PROSTORI	1.1.	Projektiranje nogostupa u D. Vukojevcu	020301	412	01	100.000,00	40.000,00	50.000,00
	1.2.	Pojačano održavanje nogostupa u Petrovcu	020402	323	01	260.000,00	0	0
	1.3.	Projektiranje i legalizacija domova	020402	412	0103	110.000,00	50.000,00	20.000,00
		Uređenje domova i zgrada		323		1.000.000,00	150.000,00	130.000,00
		Uređenje i gradnja domova		421				100.000,00
	1.4.	Pojačano održavanje ceste-Plantarićev put	02040101	421	0102	155.000,00	310.000,00	0
	1.5.	Izgradnja nogostupa Vukojevac	02040101	421	0102	700.000,00	100.000,00	0
1.6.	Izgradnja nogostupa Žažina	02040101	421	0102	250.000,00	50.000,00	0	
	1.7.	Projektiranje mosta u Erdodskoj ul. Lekenik	020301	412	0102	50.000,00	10.000,00	50.000,00
1. JAVNE POVRŠINE UKUPNO:						2.625.000,00	710.000,00	350.000,00
2. NERAZV. CESTE	2.1.	Izgradnja infrastrukture u poduzetničkoj Zoni »Marof« u Lekeniku-EU	02040301	421	0201	14.000.000,00	17.000.000,00	19.000.000,00
		Drenažna odvodnja	02040100	323	0201		1.600.000,00	1.600.000,00
2. UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE						14.000.000,00	18.600.000,00	20.600.000,00
3. GROBLJA								
3. UKUPNO GROBLJA						0	0	0
4. JAVNA RASVJETA	4.1.	Proširenje javne rasvjete	02030103	421	01	50.000,00	0	0
4. UKUPNO JAVNA RASVJETA						50.000,00	0	0

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	IZVORI FINANC.	PLAN ZA 2016. G.	I. IZMJENE	II. IZMJENE
5. VODOVOD I ODVODNJA	5.1.	Izgradnja vodovoda okončane situacije	020402	421	0102	20.000,00	20.000,00	0
	5.2.	Izgradnja kanala I, III i IV od uređaja za pročišćavanje voda naselja Lekenik do Poduzetničke zone Marof	020405	421	010207	1.900.000,00	2.600.000,00 2.100.000,00	2.600.000,00 1.900.000,00
	5.3.	Zemljište za separator	02040501	411	01	60.000,00	0	0
	5.3	Projektiranje vodovoda i odvodnje	020405	412	01		60.000,00	92.000,00
	5.4.	Projektiranje vodovoda i odvodnje (Privreda d.o.o. Petrinja)	020404	363	0307	250.000,00	190.000,00	120.000,00
5. UKUPNO VODOVOD I ODVODNJA						2.230.000,00	4.910.000,00	4.712.000,00
SVEUKUPNO 1.-5.						18.905.000,00	24.220.000,00	25.662.000,00

Članak 3.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/15

URBROJ: 2176/12-01-16-01

Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

44.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst,

82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14), te članka 34. stavka 1. točke 12. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 5/13, 13/13 i 43/15), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture
u Općini Lekenik za 2016. godinu

Članak 1.

Članak 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 54/15 i 35/16) mijenja se tako da glasi:

»Ukupna financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u iznosu od **2.165.000 kuna.**«

Članak 2.

U članku 4. mijenja se Tablični prikaz:

TABLIČNI PRIKAZ

Napomena: Iznosi su u kunama

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	ROK IZVRŠ.	PLAN ZA 2016 G.	I. IZMJENE	II. IZMJENE
1. ODVODNJA ATMOSFER VODA	1.1	Stalno praćenje na terenu, uočavanje problema, te izvršenje nužnih zahvata. Ne odnosi se na radove u domeni nadležn. Hrvatskih voda, a ovi se uglavnom izvode.			Tijekom godine	0,00	0	0
1. UKUPNO ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA						0,00	0	
2. ODRŽAVA. ČISTOĆE U DIJELU JAVNIH POVRŠINA	2.1.	Odvoz naslaga krupnog otpada nekontroliranog porijekla na području Općine Lekenik.	020302	323	Tijekom godine	50.000,00	50.000,00	0
		Plan gospodarenja otpadom	030202	323		0	0	25.000,00
2. UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU JAVNIH POVRŠINA						50.000,00	50.000,00	25.000,00

GRUPA RADOVA	POD TOČ.	OPIS RADOVA PO PODTOČKAMA	POZIC. PROR.	KTO KNJ.	ROK IZVRŠ.	PLAN ZA 2016 G.	I. IZMJENE	II. IZMJENE
3. ODRŽAVA. JAVNIH POVRŠINA	3.1.	Uređenje svih javnih površina što podrazumijeva nogostupe, parkirališne površine, autobusna stajališta, pješačke staze do kolodvora, okoliš oko javnih objekata i domova te poslovne zone	02030102	323	Tijekom godine Izvodi kom. poduzeće	450.000,00	450.000,00	300.000,00
3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA UKUPNO						450.000,00	450.000,00	300.000,00
4. NERAZVR. CESTE	4.1.	Nasipni materijal	02030101	323	Tijekom godine. Izvodi kom. poduzeće	600.000,00	600.000,00	500.000,00
	4.2.	Poravnavanje grederom				50.000,00	50.000,00	50.000,00
	4.3.	Troškovi zimske službe				100.000,00	100.000,00	250.000,00
	4.4.	Izvanredno održavanje cesta i bankina				150.000,00	150.000,00	150.000,00
	4.5.	Sufinanciranje žup.cesta	02030101	323	ŽUC	750.000,00	200.000,00	0
4. NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO						1.650.000,00	1.100.000,00	950.000,00
5. ODRŽAVA. GROBLJA	5.1.	Popravci grobnih putova, objekata, ograda i košnja,uređenje zelenila i izgradnja staza	02030102	323	Tijekom godine izvodi komun. poduz	150.000,00	120.000,00	120.000,00
5. ODRŽAVANJE GROBLJA UKUPNO						150.000,00	120.000,00	120.000,00
6. JAVNA RASVJETA	6.1.	Održavanje javne rasvjete	02030101	322 323	Tijekom god.	200.000,00	250.000,00	270.000,00
	6.2.	Potrošnja električne energije				600.000,00	550.000,00	500.000,00
	6.3.	Projektiranje promjene štednih lampi				50.000,00	0	0
6. JAVNA RASVJETA UKUPNO						850.000,00	800.000,00	770.000,00
SVEUKUPNO 1.-6.						3.150.000,00	2.520.000,00	2.165.000,00

Članak 3.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

KLASA: 363-02/16-01/16
URBROJ 2176/12-01-16-01
Lekenik, 8. prosinca 2016.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Sovina, v.r.

AKTI NARODNE KNJIŽNICE I ČITAONICE LEKENIK

1.

U svezi članka 29. stavka 1. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 104/00 i 69/09), a temeljem članka 39. stavka 1. i 3. Statuta Narodne knjižnice i čitaonice (»Službeni vjesnik«, broj 22/08) ravnatelj donosi

ODLUKU

o Financijskom planu za 2017. godinu

31	Rashodi za zaposlene	169.500,00 kn
311	Plaće	140.400,00 kn
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00 kn
313	Doprinosi na plaće	24.100,00 kn

32	Materijalni rashodi	80.500,00 kn
321	Naknade troškova zaposlenim	6.000,00 kn
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00 kn
323	Rashodi za usluge	20.000,00 kn
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00 kn
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	20.000,00 kn
424	Knjige u knjižnici	20.000,00 kn
	SVEUKUPNO:	270.000,00 kn

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
NARODNA KNJIŽNICA I
ČITAONICA U LEKENIKU

Ravnateljica
Marija Hlupić, v.r.

Temeljem članka 9. stavka 3. Odluke o osnivanju javne ustanove pod nazivom Narodna knjižnica i čitaonica Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 8/05)

suglasnost na Odluku o financijskom planu za 2017. godinu dalo je Općinsko vijeće Općine Lekenik kao Osnivač na 24. sjednici održanoj dana 8. prosinca 2016. godine.

KLASA: 612-04/16-02/02
URBROJ: 2176/12-01-16-02
Lekenik, 8. prosinca 2016.

Predsjednik
Nikola Sovina, v.r.

S A D R Ź A J

**OPĆINA LEKENIK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

24.	II. izmjene i dopune Proračuna Općine Lekenik za 2016. godinu	3571	34.	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Lekenik za razdoblje siječanj - lipanj 2016. godine	3696
25.	Proračun Općine Lekenik za 2017. godinu i Projekcija proračuna za 2018. i 2019. godinu	3579	35.	Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2017. godinu	3696
26.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Lekenik za 2017. godinu	3592	36.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2017. godinu	3697
27.	Odluka o dodjeli sredstava iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2017. godinu	3595	37.	Program javnih potreba u kulturi za 2017. godinu	3698
28.	Odluka o imenovanju ulice na području Općine Lekenik u naselju Letovanić	3596	38.	Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2017. godinu	3701
29.	Odluka o subvenciji prijevoza studenata	3596	39.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu	3703
30.	Odluka o subvencioniranju dijela troškova prometovanja autobusne linije Sisak - Stari Farkašić - Sisak u 2017. godini	3597	40.	Program javnih potreba u sportu Općine Lekenik za 2017. godinu	3704
31.	Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lekenik	3597	41.	Program utroška sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države za 2017. godinu	3705
32.	Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Lekenik	3598	42.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2017. godinu	3705
	- Plan gospodarenja otpadom Općine Lekenik za razdoblje 2016. do 2022. godine	3599	43.	II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu	3706
33.	Odluka o prihvatanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Lekenik 2005. - 2015. godine	3658	44.	II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Lekenik za 2016. godinu	3707
	- Izvješće o stanju u prostoru Općine Lekenik 2005. - 2015. godine	3659		AKTI NARODNE KNJIŽNICE I ČITAONICE LEKENIK	
			1.	Odluka o Financijskom planu za 2017. godinu	3708

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.