

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2021.

BROJ: 74

UTORAK, 30. STUDENOGA 2021.

GODINA LXVII

## S A D R Ž A J

<b>GRAD GLINA</b>					
<b>AKTI GRADONAČELNIKA</b>					
24.	Odluka o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka	3319	42.	Odluka o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Topusko	3324
25.	Odluka o imenovanju službenika za informiranje Grada Gline	3320	43.	Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Topusko	3325
<b>OPĆINA LIPOVLJANI</b>					
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>					
7.	Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći za umirovljenike s područja Općine Lipovljani u 2021. godini	3321	44.	Odluka o privremenom umanjenju naknade za usluge Dječjeg vrtića Topusko	3325
<b>OPĆINA TOPUSKO</b>					
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>					
39.	Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju komunalnog kriminaliteta	3321	45.	Odluka o davanju suglasnosti na Plan upisa u Dječji vrtić Topusko za predškolsku 2021. / 2022. godinu	3325
40.	Odluka o davanju koncesije	3323	46.	Odluka o pokretanju postupka izmjena Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko	3326
41.	Odluka o koeficijentima složenosti poslova u Dječjem vrtiću Topusko	3323	47.	Odluka o poništenju Odluke o donošenju 1. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko	3326

## GRAD GLINA

### AKTI GRADONAČELNIKA

#### 24.

Temeljem članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), (u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka) i članka 1. 1. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka («Narodne novine», broj 42/18), (u daljnjem tekstu: Zakon) gradonačelnik Grada Gline donosi

#### ODLUKU

#### o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka

#### Članak 1.

**Renata Žugaj**, službenica Jedinственог управног одјела Grada Gline, imenuje se službenikom za zaštitu osobnih podataka za Grad Glinu.

#### Članak 2.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obavlja sljedeće zadaće:

- informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Opće uredbe o zaštiti podataka te drugim odredbama Unije i Zakona;
- praćenje poštovanja Opće uredbe o zaštiti podataka te drugih odredaba Unije ili Zakona i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u

odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije;

- pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Opće uredbe o zaštiti podataka;
- suradnja s nadzornim tijelom;
- djelovanje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Opće uredbe o zaštiti podataka te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

#### Članak 3.

Službenik za zaštitu osobnih podataka može ispunjavati i druge zadaće i dužnosti. Voditelj obrade ili izvršitelj obrade osigurava da takve zadaće i dužnosti ne dovedu do sukoba interesa.

#### Članak 4.

Službenik za zaštitu osobnih podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

#### Članak 5.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obavezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih zadaća, u skladu s pravom Unije ili Zakonom.

#### Članak 6.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka su:

- e-mail adresa: [renata@grad-glina.hr](mailto:renata@grad-glina.hr)
- broj telefona: 044 551 635.

Kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka objavljuju se i javno su dostupni na web stranici Grada Gline i dostavljaju se Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« i na web stranici Grada Gline [www.grad-glina.hr](http://www.grad-glina.hr).

#### Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka KLASA: 042-01/19-01/01, URBROJ: 2176/20-01-19-1 od 24. siječnja 2019. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD GLINA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 023-01/21-01/07  
URBROJ: 2176/20-01-21-1  
Glina, 19. studenoga 2021.

Gradonačelnik

Ivan Janković, mag.ing.geod. et geoinf., v.r.

#### 25.

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) i članka 48. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 16/13, 22/14, 8/18, 10/18, 76/18 - pročišćeni tekst i 9/20), gradonačelnik Grada Gline donosi

### O D L U K U

#### o imenovanju službenika za informiranje Grada Gline

#### Članak 1.

**JASMINA ROBINIĆ TKALČEVIĆ**, OIB 16563775781, službenica Grada Gline raspoređena na radno mjesto voditeljice Odsjeka za opće poslove, poslove Gradskog vijeća i društvene djelatnosti, imenuje se službenicom za informiranje Grada Gline.

#### Članak 2.

**MARIN KAURIĆ**, OIB 71943139975, službenik Grada Gline raspoređen na radno mjesto višeg savjetnika za društvene djelatnosti, imenuje se zamjenikom službenice za informiranje Grada Gline.

#### Članak 3.

Službenica za informiranje obavlja poslove određene Zakonom o pravu na pristup informacijama i to:

- 1) poslove redovitog objavljivanja informacija, skladno unutarnjem ustroju tijela javne vlasti, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- 2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela javne vlasti,
- 3) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

#### Članak 4.

Zamjenik službenice za informiranje zamjenjuje službenicu za informiranje u slučaju njene odsutnosti te povećanog obima posla.

#### Članak 5.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Gradu Glini.

Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu

fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Pisani zahtjev podnosi se osobno ili poštom na adresu: Grad Glina, Trg bana Josipa Jelačića 2, 44400 Glina ili putem elektroničke pošte: [jasmina.tkalcevic@grad-glina.hr](mailto:jasmina.tkalcevic@grad-glina.hr) ili [marin.kauric@grad-glina.hr](mailto:marin.kauric@grad-glina.hr).

Usmeni zahtjev podnosi se osobno kod službenice za informiranje ili putem telefona na broj 044/551-603 ili 044/551-601. O usmenom zahtjevu sastavlja se službena bilješka.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

#### Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o razrješenju i imenovanju službenika za informiranje Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 54/16).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD GLINA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 008-01/21-01/14  
URBROJ: 2176/20-01-21-1  
Glina, 30. studenoga 2021.

**Gradonačelnik**

**Ivan Janković, mag.ing.geod. et geoinf., v.r.**

## OPĆINA LIPOVLJANI

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 7.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 47. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 14/21), općinski načelnik Općine Lipovljani, 25. studenoga 2021. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o isplati jednokratne novčane pomoći za umirovljenike s područja Općine Lipovljani u 2021. godini**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i iznos jednokratne novčane pomoći odnosno isplata božićnica umirovljenicima slabijeg imovnog stanja s prebivalištem na području Općine Lipovljani.

#### Članak 2.

Kriteriji za isplatu ovog oblika pomoći su slijedeći:

- da je osoba umirovljenik, odnosno korisnik Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- da ima prebivalište na području Općine Lipovljani
- da ostvaruje mirovinska primanja do 2.500,00 kn mjesečno neovisno o kojoj se vrsti mirovine radi (starosnoj, prijevremenoj starosnoj, obiteljskoj, invalidskoj mirovini, nacionalnoj naknadi).

#### Članak 3.

Iznos jednokratne novčane pomoći koji će se isplaćivati utvrđuje se ovisno o visini mirovine i to:

- 0,00 kn - 1.000,00 kn - 300,00 kn pomoći
- 1.000,01 - 2.000,00 kn - 200,00 kn pomoći
- 2.000,01 - 2.500,00 kn - 100,00 kn pomoći.

#### Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel raspisat će javni poziv temeljem kojeg će utvrditi pravo na ostvarivanje jednokratne novčane pomoći.

#### Članak 5.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Općinskom proračunu Općine Lipovljani za 2021. godinu u iznosu od 42.500,00 kuna.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-08/21-01/26  
URBROJ: 2176/13-02-20-01  
Lipovljani, 25. studenoga 2021.

**Općinski načelnik**  
**Nikola Horvat, v.r.**

## OPĆINA TOPUSKO

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 39.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 18. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13,

48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. sjednici održanoj dana 25. studenoga 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU****o osnivanju Vijeća za prevenciju  
komunalnog kriminaliteta****Članak 1.**

Vijeće za prevenciju komunalnog kriminaliteta (u daljnjem tekstu: Vijeće), radi prevencije kriminaliteta na području Općine Topusko, u suradnji s drugim tijelima koja neposredno rade na poslovima praćenja i sprječavanja kaznenih radnji, vrši analize dostavljenih izvješća i predlaže mjere za uklanjanje uzroka nastanka kaznenih i drugih nepoželjnih radnji i ponašanja.

**Članak 2.**

Vijeće ima 11 članova.

Vijeću predsjedava predsjednik, odnosno u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika i zamjenika predsjednika, sjednicom predsjedava član Vijeća kojega za to ovlasti predsjednik.

Članove Vijeća čine:

1. Ivica Kuzmić, općinski načelnik, predsjednik Vijeća,
2. Željko Karaula, Policijska postaja Gvozd, član,
3. Ivica Butina, Policijska postaja Gvozd, član,
4. Miro Abramović, TOP TERME d.o.o., Topusko, član,
5. Nikola Abramović, predsjednik DVD-a, član,
6. Željka Gajdek, ravnateljica Srednje škole Topusko, članica,
7. Jana Markulin, ravnateljica Osnovne škole V. Nazor Topusko, članica,
8. Nenad Vorkapić, privatni ugostitelj, član,
9. Domagoj Mosler, ravnatelj Lječilišta Topusko, član,
10. Dijana Ščrbak, predsjednica Općinskog vijeća, član,
11. Mirjana Ceković, Centar za socijalnu skrb Glina, Podružnica Topusko, član.

**Članak 3.**

Vijeće donosi i provodi program prevencije kriminaliteta putem partnerstva, zajedničkog planiranja i djelovanja tijela javne vlasti, ustanova i drugih pravnih osoba zaduženih za sigurnost ljudi i imovine, javni red te kvalitetu života građana.

Program prevencije iz stavka 1. ovog članka sadrži mjere i aktivnosti koje se odnose na suzbijanje nasilja u obitelji, delinkvencije djece, maloljetnih i mlađih punoljetnih osoba, zlouporabu droge, suzbijanje svih oblika kriminaliteta, suzbijanje nasilja te provođenje drugih mjera radi povećanja razine sigurnosti građana i imovine.

**Članak 4.**

Vijeće može proširiti svoj sastav prema potrebama razvoja programa.

**Članak 5.**

Članovi Vijeća imenuju se na vrijeme od četiri godine, a ista osoba može biti ponovno izabrana za člana vijeća.

Član Vijeća može biti razriješen i prije isteka roka na koji je imenovan.

**Članak 6.**

Konstituirajuću sjednicu saziva općinski načelnik u svojstvu predsjednika Vijeća te predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom i potpisuje zaključke koje donosi Vijeće.

Vijeće zasjeda prema potrebi.

Vijeće donosi godišnji program rada kojim su definirana područja djelovanja.

**Članak 7.**

Vijeće može započeti s radom ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Vijeće donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

**Članak 8.**

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju u raspravi te donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi rezultat glasanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar.

**Članak 9.**

Rad u Vijeću je počastan.

Članovi Vijeća nemaju pravo na naknadu za rad kao ni na naknadu troškova za rad u Vijeću.

**Članak 10.**

Administrativno tehničke i stručne poslove za Vijeće obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Topusko.

**Članak 11.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju vijeća za prevenciju komunalnog kriminaliteta (»Službeni vjesnik«, broj 36/17).

**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 210-01/21-01/03  
URBROJ: 2176/18-02-21-04  
Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća  
Dijana Ščrbak, v.r.**

**40.**

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama («Narodne novine», broj 143/12) i obavijesti o namjeri davanja koncesije za komunalnu djelatnost dimnjačarskih poslova na području Općine Topusko iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2021/S 01K-0033925, od 21. 9. 2021. godine, procijenjene vrijednosti 300.000,00 kuna, Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. redovnoj sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju koncesije**

1. Predmet davanja koncesije: Komunalna djelatnost dimnjačarskih poslova na području Općine Topusko
2. Kao najpovoljnija ponuda u postupku davanja koncesije odabrana je ponuda:

PODACI O PONUDITELJU ČIJA JE PONUDA ODABRANA	
Naziv:	Dimnjačarska radnja »Kušan«, vl. Tihomir Kušan
Sjedište:	Glina
Adresa:	Prekopa 10
OIB:	26876684319

3. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara:

Koncesionar je dužan prilikom promjene cijene usluga pribaviti prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Topusko na način propisan odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Koncesionar se obvezuje komunalnu djelatnost za koju mu je data koncesija obavljati trajno i kvalitetno, te ne može uskratiti izvršavanje usluga ni pod kojim uvjetima.

Koncesionar je dužan kod obavljanja ugovorenih poslova pridržavati se pravila djelatnosti te određaba Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Topusko («Službeni vjesnik», broj 37/11).

Koncedent ima pravo nadzirati način obavljanja komunalnih usluga za koje je data koncesija, te koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene sukladno odredbama ugovora.

4. Područje obavljanja djelatnosti koncesije: Općina Topusko.
5. Rok na koji se daje koncesija: 5 godina.
6. Iznos naknade za koncesiju: mjesečna naknada iznosi 150,00 kuna, odnosno 9.000,00 kuna za koncesijsko razdoblje od 5 (pet) godina.
7. Rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj obvezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije: u roku od 5 (pet) dana od protoka roka mirovanja.
8. Kriterij odabira: ekonomski najpovoljnija ponuda.

9. Razlog odabira ponuditelja iz točke 2. ove Odluke je: jedina pristigla i prihvatljiva ponuda.
10. Vrsta i vrijednost jamstva za provedbu ugovora o koncesiji: Prilikom sklapanja ugovora o koncesiji ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora. Kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora, naplate naknade za koncesiju, te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, odabrani ponuditelj će dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu (potvrđenu od strane javnog bilježnika), s naznakom najvišeg iznosa do 10.000,00 kuna, sukladno članku 9. Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice («Narodne novine», broj 115/12 i 82/17).
11. Na temelju ove Odluke općinski načelnik Općine Topusko zaključit će Ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem.
12. Rok mirovanja je 15 (petnaest) dana od dana dostave odluke o odabiru ponuditelja.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ove Odluke može se, sukladno članku 405. i 406. stavku 1. točki 5. Zakona o javnoj nabavi izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Zagreb, Koturaška cesta 43/IV, u roku 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi, a dostavlja se u pisanom obliku, neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA TOPUSKO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: UP/I-363-01/21-01/01  
URBROJ: 2176/18-02-21-1  
Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća**  
**Dijana Ščrbak, v.r.**

**41.**

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine», broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 37. Statuta Dječjeg vrtića Topusko («Službeni vjesnik», broj 8/98) i članka 31. Statuta Općine Topusko («Službeni vjesnik», broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. sjednici održanoj dana 25. studenoga 2021. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o koeficijentima složenosti poslova**  
**u Dječjem vrtiću Topusko**

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti složenosti poslova radnika Dječjeg vrtića Topusko (dalje u tekstu: Vrtić), sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (»Narodne novine«, broj 25/13, 72/13, 151/13, 9/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 40/17 - Ispravak, 74/17, 122/17, 9/18, 57/18, 59/19, 79/19, 119/19, 50/20, 128/20, 141/20, 17/21, 26/21 i 78/21) i članku 51. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19).

## Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

## Članak 3.

Plaću zaposlenika u Vrtiću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na kojem radnik radi i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## Članak 4.

Osnovica za obračun plaće radnika u Vrtiću obračunava se temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama.

## Članak 5.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

Naziv radnog mjesta	koeficijent
<b>RAVNATELJ VRTIĆA</b>	<b>1,520</b>
ODGOJITELJ MENTOR VSS	1,572
ODGOJITELJ MENTOR VŠS	1,419
ODGOJITELJ VSS	1,406
<b>ODGOJITELJ VŠS</b>	<b>1,310</b>
TAJNIK I VODITELJ RAČUNOVODSTVA VSS	1,325
<b>TAJNIK I VODITELJ RAČUNOVODSTVA VŠS</b>	<b>1,186</b>
VODITELJ RAČUNOVODSTVA SSS	0,999
<b>KUHARIČA SSS</b>	<b>0,950</b>
<b>SPREMAČICA OŠ</b>	<b>0,850</b>

## Članak 6.

Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren u obavljanju poslova u Dječjem vrtiću i to za:

- od 20-te do 30-te godine za 4%
- od 30-te do 35-te godina za 8%
- od 35-te i više godina za 10%.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka radnik ostvaruje prvoga narednog mjeseca od mjeseca u kojem je navršio odgovarajuće godine radnog staža, počevši od dana stupanja na snagu ove Odluke.

## Članak 7.

Za vrijeme trajanja pripravničkog staža, pripravnik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

## Članak 8.

Ostala materijalna prava radnici Vrtića ostvaruju po propisima koji se primjenjuju na službenike i namještanike Jedinog upravnog odjela Općine Topusko.

## Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju koeficijenata za radna mjesta u Dječjem vrtiću Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 13/02) i Odluka o usklađivanju koeficijenata složenosti poslova odgojitelja Dječjeg vrtića Topusko KLASA: 120-02/03-01, URBROJ: 2176-72-03-01 od 19. 2. 2003. godine.

## Članak 10.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku«, a stupa na snagu 1. prosinca 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/21-01/01  
URBROJ: 2176/18-02-21-4  
Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća**  
**Dijana Ščrbak, v.r.**

**42.**

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. redovnoj sjednici održanoj dana 25. studenoga 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Topusko**

## I.

Općinsko vijeće Općine Topusko daje suglasnost na Statut Dječjeg vrtića Topusko, KLASA: 601-03/21-01/02, URBROJ: 2176-73-01-03.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-3/21-01/01  
 URBROJ: 2176/18-02-21-4  
 Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća  
 Dijana Ščrbak, v.r.**

#### 43.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. redovnoj sjednici održanoj dana 25. studenoga 2021. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Topusko**

#### I.

Općinsko vijeće Općine Topusko daje suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Topusko, KLASA: 601-02/21-01-02, URBROJ: 2176-74/21-01-01.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA TOPUSKO  
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-3/21-01/01  
 URBROJ: 2176/18-02-21-5  
 Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća  
 Dijana Ščrbak, v.r.**

#### 44.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. sjednici održanoj dana 25. studenoga 2021. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o privremenom umanjeњу naknade za usluge Dječjeg vrtića Topusko**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Topusko kao osnivač Dječjeg vrtića Topusko utvrđuje i uređuje pitanje privremenog umanjeņa naknade za usluge Dječjeg vrtića Topusko s naslova provedbe projekta Održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u 2020. godini.

#### Članak 2.

Korisnicima usluga Dječjeg vrtića Topusko u vremenu od 1. 3. 2021. do 28. 2. 2022. godine umanjuje se mjesečna naknada za usluge Dječjeg vrtića Topusko, utvrđena Odlukom o mjerilima za utvrđivanje naknade za usluge Dječjeg vrtića Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 54/16), u daljnjem tekstu: Odluka, za iznos od 200 kuna za svako upisano dijete.

#### Članak 3.

Obračun naknade vrši se sukladno Odluci navedenoj u članku 2. ove Odluke, s tim da se korisnicima na teret Općine Topusko umanjuje obveza za 200 kuna za svako dijete upisano u Dječji vrtić Topusko, za koje se plaća naknada.

Temeljem izvršenog obračuna i umanjeņa Dječji vrtić Topusko će za ukupno umanjeņa iznos ispostaviti račun Općini Topusko s naznakom i pozivom na ovu Odluku.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA TOPUSKO  
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/21-01/05  
 URBROJ: 2176/18-02-21-2  
 Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća  
 Dijana Ščrbak, v.r.**

#### 45.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. sjednici održanoj dana 25. studenoga 2021. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

#### **o davanju suglasnosti na Plan upisa u Dječji vrtić Topusko za predškolsku 2021. / 2022. godinu**

#### I.

Općinsko vijeće Općine Topusko daje suglasnost na Plan upisa u Dječji vrtić Topusko za predškolsku 2021. / 2022. godinu.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA TOPUSKO  
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601/01/21-01/04  
URBROJ: 2176/18-02-21-3  
Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća  
Dijana Ščrbak, v.r.**

**46.**

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), te članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, po prijedlogu općinskog načelnika Općine Topusko, na 4. sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o pokretanju postupka izmjena Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko**

## Članak 1.

Imajući u vidu zahtjeve fizičkih i pravnih osoba za kupnjom manjih površina zemljišta Općinsko vijeće ovom Odlukom obvezuje općinskog načelnika da pripremi Prijedlog izmjena Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko.

## Članak 2.

Kao pomoćno tijelo za izradu izmjena Prijedloga Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko imenuje se Povjerenstvo u sljedećem sastavu:

1. Ozren Šukalić, predsjednik Povjerenstva,
2. Antonija Boban, članica,
3. Vladimir Ožanić, član,
4. Slobodan Miščević, član.

## Članak 3.

Općinski načelnik i radno tijelo Povjerenstva dužni su dostaviti Prijedlog traženih izmjena Programa u roku 60 dana računajući od dana donošenja ove Odluke.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/21-01/06  
URBROJ: 2176/18-02-21-9  
Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća  
Dijana Ščrbak, v.r.**

**47.**

Na temelju članka 29. stavka 2, 7, 8. i 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18), te članka 31. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 34/09, 10/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 16/14, 36/17, 8/18, 11/20 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Topusko, na 4. redovnoj sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o poništenju Odluke o donošenju 1. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko**

## Članak 1.

Ovom Odlukom poništava se Odluka o donošenju 1. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, na području Općine Topusko, KLASA: 320-02/21-01/06, URBROJ: 2176/18-02-21-4, od 14. 9. 2021. godine.

## Članak 2.

Ministarstvo poljoprivrede nije dalo suglasnost na 1. izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Topusko stoga se poništava Odluka iz članka 1.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/21-01/06  
URBROJ: 2176/18-02-21-8  
Topusko, 25. studenoga 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća  
Dijana Ščrbak, v.r.**

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.