

SLUŽBENI VJESNIK

2020.

BROJ: 91

SRIJEDA, 30. PROSINCA 2020.

GODINA LXVI

SADRŽAJ

OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
66.	3. izmjene Proračuna Općine Dvor za 2020. godinu	5435	69. Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Dvor	5462
67.	Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Dvor	5454	70. I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	5465
68.	Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dvor za 2020. godinu	5458	71. I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	5467
	- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dvor u 2020. godini	5458	72. Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	5469

OPĆINA DVOR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

66.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 30/14, 19/18 i 9/20), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

3. IZMJENE

Proračuna Općine Dvor za 2020. godinu

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Općine Dvor za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 82/19, 23/20 i 63/20) mijenja se i glasi:

»Članak 1.

OPĆI DIO

u kunama

OPIS	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Prihodi poslovanja	18.895.286,00	-987.941,00	-5,2%	17.907.345,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	8.000,00	2.000,00	25,0%	10.000,00
Rashodi poslovanja	13.047.301,00	-623.361,00	-4,8%	12.423.940,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.915.000,00	-362.580,00	-6,1%	5.552.420,00
RAZLIKA	-59.015,00	0,00	0,0%	-59.015,00

u kunama

OPIS	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	59.015,00	0,00	0,0%	59.015,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

Članak 2. Proračuna Općine Dvor za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 82/19, 23/20 i 63/20) mijenja se i glasi:

»Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci utvrđeni u članku 1. raspoređuju se prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
6	Prihodi poslovanja	18.895.286,00	-987.941,00	-5,2%	17.907.345,00
61	Prihodi od poreza	10.615.320,00	-542.328,00	-5,1%	10.072.992,00
611	Porez i prirez na dohodak	10.448.320,00	-533.328,00	-5,1%	9.914.992,00
613	Porezi na imovinu	150.000,00	-4.000,00	-2,7%	146.000,00
614	Porezi na robu i usluge	17.000,00	-5.000,00	-29,4%	12.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.409.666,00	-777.813,00	-14,4%	4.631.853,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.609.146,00	-347.798,00	-7,5%	4.261.348,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	744.000,00	-432.375,00	-58,1%	311.625,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	56.520,00	2.360,00	4,2%	58.880,00
64	Prihodi od imovine	173.100,00	-8.500,00	-4,9%	164.600,00
641	Prihodi od financijske imovine	5.500,00	-4.700,00	-85,5%	800,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	167.600,00	-3.800,00	-2,3%	163.800,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.688.200,00	340.000,00	12,6%	3.028.200,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	27.000,00	249.000,00	922,2%	276.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.628.700,00	126.000,00	7,7%	1.754.700,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.032.500,00	-35.000,00	-3,4%	997.500,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.000,00	500,00	7,1%	7.500,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	7.000,00	500,00	7,1%	7.500,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00	200,00	10,0%	2.200,00
683	Ostali prihodi	2.000,00	200,00	10,0%	2.200,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	8.000,00	2.000,00	25,0%	10.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	2.000,00	25,0%	10.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00	2.000,00	25,0%	10.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	13.047.301,00	-623.361,00	-4,8%	12.423.940,00
31	Rashodi za zaposlene	2.636.400,00	-466.460,00	-17,7%	2.169.940,00
311	Plaće (Bruto)	2.122.150,00	-341.500,00	-16,1%	1.780.650,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	156.750,00	-68.850,00	-43,9%	87.900,00
313	Doprinosi na plaće	357.500,00	-56.110,00	-15,7%	301.390,00
32	Materijalni rashodi	6.422.321,00	-317.721,00	-4,9%	6.104.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	128.590,00	-23.750,00	-18,5%	104.840,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.021.500,00	-61.130,00	-6,0%	960.370,00
323	Rashodi za usluge	4.728.381,00	-148.751,00	-3,2%	4.579.630,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	-2.000,00	-100%	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	541.850,00	-82.090,00	-15,0%	459.760,00
34	Financijski rashodi	20.980,00	-1.800,00	-8,6%	19.180,00
343	Ostali financijski rashodi	20.980,00	-1.800,00	-8,6%	19.180,00
35	Subvencije	656.000,00	-60.470,00	-9,2%	595.530,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	356.000,00	-60.470,00	-17,0%	295.530,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.637.000,00	-60.460,00	-3,7%	1.576.540,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.550.000,00	0,00	0,0%	1.550.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	87.000,00	-60.460,00	-69,5%	26.540,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	9.550,00	1,9%	509.550,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	9.550,00	1,9%	509.550,00
38	Ostali rashodi	1.174.600,00	274.000,00	23,3%	1.448.600,00
381	Tekuće donacije	419.600,00	-35.000,00	-8,3%	384.600,00
382	Kapitalne donacije	200.000,00	52.000,00	26,0%	252.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	55.000,00	-43.000,00	-78,2%	12.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	300.000,00	60,0%	800.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.915.000,00	-362.580,00	-6,1%	5.552.420,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	540.000,00	-200.000,00	-37,0%	340.000,00
412	Nematerijalna imovina	540.000,00	-200.000,00	-37,0%	340.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.038.100,00	-139.580,00	-4,6%	2.898.520,00
421	Građevinski objekti	1.910.000,00	-80.380,00	-4,2%	1.829.620,00
422	Postrojenja i oprema	68.100,00	-9.200,00	-13,5%	58.900,00
423	Prijevozna sredstva	897.000,00	-50.000,00	-5,6%	847.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	43.000,00	0,00	0,0%	43.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.336.900,00	-23.000,00	-1,0%	2.313.900,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.380.900,00	177.000,00	12,8%	1.557.900,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	306.000,00	-200.000,00	-65,4%	106.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	650.000,00	0,00	0,0%	650.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
9	Vlastiti izvori	59.015,00	0,00	0,0%	59.015,00
92	Rezultat poslovanja	59.015,00	0,00	0,0%	59.015,00
922	Višak/manjak prihoda	59.015,00	0,00	0,0%	59.015,00

POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. Proračuna Općine Dvor za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 82/19, 23/20 i 63/20) mijenja se i glasi:

»Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu Općine Dvor za 2020. godinu u ukupnom iznosu od 17.976.360,00 kn raspoređuju se u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	18.962.301,00	-985.941,00	-5,20	17.976.360,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.213.381,00	386.729,00	2,93	13.600.110,00
	Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA	852.250,00	12.350,00	1,45	864.600,00
	Glava 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	733.250,00	-4.500,00	-0,61	728.750,00
	Program 1001 DJELOVANJE PREDSTAVNIČKOG TIJELA	113.600,00	0,00	0,00	113.600,00
	Aktivnost A100101 Donošenje općinskih akata i mjera iz djelokruga Općinskog vijeća	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	Aktivnost A100102 Potpora radu političkih stranaka	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
3	Rashodi poslovanja	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
38	Ostali rashodi	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
381	Tekuće donacije	28.600,00	0,00	0,00	28.600,00
	Program 1002 DJELOVANJE IZVRŠNOG TIJELA	619.650,00	-4.500,00	-0,73	615.150,00
	Aktivnost A100201 Redovna djelatnost Ureda načelnika	619.650,00	-4.500,00	-0,73	615.150,00
3	Rashodi poslovanja	619.650,00	-4.500,00	-0,73	615.150,00
31	Rashodi za zaposlene	597.150,00	0,00	0,00	597.150,00
311	Plaće (Bruto)	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
313	Doprinosi na plaće	84.150,00	0,00	0,00	84.150,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	-4.500,00	-20,00	18.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	-4.500,00	-20,00	18.000,00
	Glava 00102 SAVJETODAVNA TIJELA	119.000,00	16.850,00	14,16	135.850,00
	Program 2001 DJELOVANJE MJESNE SAMOUPRAVE	63.000,00	-10.000,00	-15,87	53.000,00
	Aktivnost A200101 Redovna djelatnost mjesnih odbora	63.000,00	-10.000,00	-15,87	53.000,00
3	Rashodi poslovanja	63.000,00	-10.000,00	-15,87	53.000,00
32	Materijalni rashodi	63.000,00	-10.000,00	-15,87	53.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Program 2002 DJELOVANJE VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	52.000,00	30.850,00	59,33	82.850,00
	Aktivnost A200201 Zaštita prava nacionalnih manjina	52.000,00	30.850,00	59,33	82.850,00
3	Rashodi poslovanja	52.000,00	-24.150,00	-46,44	27.850,00
32	Materijalni rashodi	52.000,00	-24.150,00	-46,44	27.850,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	-24.150,00	-46,44	27.850,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	55.000,00	100,00	55.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	55.000,00	100,00	55.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	55.000,00	100,00	55.000,00
	Program 2003 DJELOVANJE SAVJETA MLADIH	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
	Aktivnost A200301 Redovna djelatnost Savjeta mladih	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
323	Rashodi za usluge	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.905.071,00	534.849,00	4,90	11.439.920,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.905.071,00	534.849,00	4,90	11.439.920,00
	Program 3001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.024.910,00	-558.310,00	-18,46	2.466.600,00
	Aktivnost A300101 Administracija i upravljanje	2.854.910,00	-544.310,00	-19,42	2.310.600,00
3	Rashodi poslovanja	2.453.910,00	-487.810,00	-19,88	1.966.100,00
31	Rashodi za zaposlene	829.410,00	-175.410,00	-21,15	654.000,00
311	Plaće (Bruto)	654.000,00	-124.000,00	-18,96	530.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	67.500,00	-31.000,00	-45,93	36.500,00
313	Doprinosi na plaće	107.910,00	-20.410,00	-18,91	87.500,00
32	Materijalni rashodi	1.599.500,00	-317.600,00	-19,86	1.281.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	55.500,00	-10.900,00	-19,64	44.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	301.000,00	-24.200,00	-8,04	276.800,00
323	Rashodi za usluge	1.048.000,00	-211.000,00	-20,13	837.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	195.000,00	-71.500,00	-36,67	123.500,00
34	Financijski rashodi	20.000,00	-1.800,00	-9,00	18.200,00
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	-1.800,00	-9,00	18.200,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	7.000,00	140,00	12.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	7.000,00	140,00	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	401.000,00	-56.500,00	-14,09	344.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	401.000,00	-56.500,00	-14,09	344.500,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	-6.500,00	-18,57	28.500,00
423	Prijevozna sredstva	366.000,00	-50.000,00	-13,66	316.000,00
	Aktivnost A300102 Uređenje mjesta povodom Božićnih i Novogod. blagdana	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Kapitalni projekt K300101 Dodatna ulaganja na poslovnim zgradama	70.000,00	-14.000,00	-20,00	56.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-14.000,00	-20,00	56.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	-14.000,00	-20,00	56.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70.000,00	-14.000,00	-20,00	56.000,00
	Program 4001 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	429.300,00	-700,00	-0,16	428.600,00
	Aktivnost A400101 Protupožarna i civilna zaštita	429.300,00	-700,00	-0,16	428.600,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	421.300,00	0,00	0,00	421.300,00
32	Materijalni rashodi	21.300,00	0,00	0,00	21.300,00
323	Rashodi za usluge	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
382	Kapitalne donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	-700,00	-8,75	7.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	-700,00	-8,75	7.300,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	-700,00	-8,75	7.300,00
	Program 4003 POTPORA POLJOPRIVREDI I GOSPODARSTVU	656.000,00	-60.470,00	-9,22	595.530,00
	Aktivnost A400301 Poticaji poduzetništva	656.000,00	-60.470,00	-9,22	595.530,00
3	Rashodi poslovanja	656.000,00	-60.470,00	-9,22	595.530,00
35	Subvencije	656.000,00	-60.470,00	-9,22	595.530,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	356.000,00	-60.470,00	-16,99	295.530,00
	Program 4004 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE ZAJEDNICE	100.000,00	-31.750,00	-31,75	68.250,00
	Aktivnost A400404 Strateško razvojni Program	100.000,00	-31.750,00	-31,75	68.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-31.750,00	-31,75	68.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-31.750,00	-31,75	68.250,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-31,75	-31,75	68.250,00
	Program 4005 ELEMENTARNE NEPOGODE	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	Tekući projekt T400501 Elementarne nepogode	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	Program 5001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.053.800,00	671.200,00	32,68	2.725.000,00
	Aktivnost A500102 Održavanje čistoće javnih površina	135.800,00	-21.800,00	-16,05	114.000,00
3	Rashodi poslovanja	135.800,00	-21.800,00	-16,05	114.000,00
32	Materijalni rashodi	135.800,00	-21.800,00	-16,05	114.000,00
323	Rashodi za usluge	135.800,00	-21.800,00	-16,05	114.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Aktivnost A500103 Održavanje nerazvrstanih cesta	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Aktivnost A500104 Održavanje groblja	28.000,00	27.000,00	96,43	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	27.000,00	96,43	55.000,00
32	Materijalni rashodi	28.000,00	27.000,00	96,43	55.000,00
323	Rashodi za usluge	28.000,00	27.000,00	96,43	55.000,00
	Aktivnost A500105 Javna rasvjeta	300.000,00	-170.000,00	-56,67	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	-170.000,00	-56,67	130.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	-170.000,00	-56,67	130.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	-170.000,00	-56,67	130.000,00
	Aktivnost A500106 Komunalna higijena	100.000,00	6.000,00	6,00	106.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	6.000,00	6,00	106.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	6.000,00	6,00	106.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	6.000,00	6,00	106.000,00
	Aktivnost A500108 Opskrba pitkom vodom	1.240.000,00	830.000,00	66,94	2.070.000,00
3	Rashodi poslovanja	990.000,00	830.000,00	83,84	1.820.000,00
32	Materijalni rashodi	490.000,00	530.000,00	108,16	1.020.000,00
323	Rashodi za usluge	490.000,00	530.000,00	108,16	1.020.000,00
38	Ostali rashodi	500.000,00	300.000,00	60,00	800.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	300.000,00	60,00	800.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
412	Nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Program 5003 GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.820.061,00	290.339,00	10,30	3.110.400,00
	Kapitalni projekt K500304 Izgradnja javne rasvjete	40.000,00	31.500,00	78,75	71.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	31.500,00	78,75	71.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	31.500,00	78,75	71.500,00
421	Građevinski objekti	40.000,00	31.500,00	78,75	71.500,00
	Kapitalni projekt K500305 Uređenje groblja	85.061,00	91.939,00	108,09	177.000,00
3	Rashodi poslovanja	85.061,00	91.939,00	108,09	177.000,00
32	Materijalni rashodi	85.061,00	91.939,00	108,09	177.000,00
323	Rashodi za usluge	85.061,00	91.939,00	108,09	177.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Kapitalni projekt K500306 Sanacija ner. cesta i ulica	1.695.000,00	-133.100,00	-7,85	1.561.900,00
3	Rashodi poslovanja	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145.000,00	-133.100,00	-91,79	11.900,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	-83.100,00	-87,47	11.900,00
412	Nematerijalna imovina	95.000,00	-83.100,00	-87,47	11.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	Kapitalni projekt K500309 Uređenje parka na trgu bana J. Jelačića	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
	Kapitalni projekt K500311 Izgradnja mrtvačnice	350.000,00	300.000,00	85,71	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	300.000,00	85,71	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	300.000,00	85,71	650.000,00
421	Građevinski objekti	350.000,00	300.000,00	85,71	650.000,00
	Program 5004 ZAŠTITA OKOLIŠA -GOSPODARENJE OTPADOM	16.000,00	184.000,00	1.150,00	200.000,00
	Kapitalni projekt K500401 Sanacija odlagališta kom. otpada »Čore«	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
	Kapitalni projekt K500402 Reciklažno dvorište	16.000,00	-16.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	-16.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	-16.000,00	-100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	16.000,00	-16.000,00	-100,00	0,00
	Program 6001 Program JAVNIH POTREBA U KULTURI	967.000,00	182.000,00	18,82	1.149.000,00
	Aktivnost A600101 Udruge civilnog karaktera	117.000,00	52.000,00	44,44	169.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3	Rashodi poslovanja	117.000,00	52.000,00	44,44	169.000,00
38	Ostali rashodi	117.000,00	52.000,00	44,44	169.000,00
381	Tekuće donacije	117.000,00	0,00	0,00	117.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	52.000,00	100,00	52.000,00
	Aktivnost A600104 Općinske manifestacije	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
	Kapitalni projekt K600101 Obnova društvenih domova	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Kapitalni projekt K600102 Uređenje zgrade Doma kulture	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
	Kapitalni projekt K600103 Uređenje Vatrogasnog doma	200.000,00	60.000,00	30,00	260.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	60.000,00	30,00	260.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	60.000,00	30,00	260.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	60.000,00	30,00	260.000,00
	Program 6002 Program JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU	87.000,00	-60.460,00	-69,49	26.540,00
	Aktivnost A600201 Sufinanciranje javnih potreba u školstvu Općine Dvor	87.000,00	-60.460,00	-69,49	26.540,00
3	Rashodi poslovanja	87.000,00	-60.460,00	-69,49	26.540,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	87.000,00	-60.460,00	-69,49	26.540,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	87.000,00	-60.460,00	-69,49	26.540,00
	Program 6003 Program JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	410.000,00	4.000,00	0,98	414.000,00
	Aktivnost A600301 Redovna Aktivnost socijalne skrbi	410.000,00	4.000,00	0,98	414.000,00
3	Rashodi poslovanja	410.000,00	4.000,00	0,98	414.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	410.000,00	4.000,00	0,98	414.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	410.000,00	4.000,00	0,98	414.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Program 6004 Program JAVNIH POTREBA U SPORTU	74.000,00	-35.000,00	-47,30	39.000,00
	Aktivnost A600401 Djelatnost sportskih udruga i klubova	74.000,00	-35.000,00	-47,30	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	74.000,00	-35.000,00	-47,30	39.000,00
38	Ostali rashodi	74.000,00	-35.000,00	-47,30	39.000,00
381	Tekuće donacije	74.000,00	-35.000,00	-47,30	39.000,00
	Program 6006 Program JAVNIH POTREBA U ZDRAVSTVU	217.000,00	0,00	0,00	217.000,00
	Tekući projekt T600601 Nabava vozila hitne pomoći	217.000,00	0,00	0,00	217.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	217.000,00	0,00	0,00	217.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	217.000,00	0,00	0,00	217.000,00
423	Prijevozna sredstva	217.000,00	0,00	0,00	217.000,00
	Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	1.110.700,00	-157.250,00	-14,16	953.450,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.110.700,00	-157.250,00	-14,16	953.450,00
	Glava 00206 Korisnik DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	1.110.700,00	-157.250,00	-14,16	953.450,00
	Proračunski Korisnik 29092 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	1.110.700,00	-157.250,00	-14,16	953.450,00
	Program 6005 Program JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	1.110.700,00	-157.250,00	-14,16	953.450,00
	Aktivnost A600501 Redovna djelatnost dječjeg vrtića	693.800,00	36.750,00	5,30	730.550,00
3	Rashodi poslovanja	693.800,00	36.750,00	5,30	730.550,00
31	Rashodi za zaposlene	540.700,00	-25.300,00	-4,68	515.400,00
311	Plaće (Bruto)	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	51.500,00	-25.300,00	-49,13	26.200,00
313	Doprinosi na plaće	69.200,00	0,00	0,00	69.200,00
32	Materijalni rashodi	153.100,00	62.050,00	40,53	215.150,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	-4.200,00	-18,67	18.300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	95.000,00	-23.900,00	-25,16	71.100,00
323	Rashodi za usluge	29.600,00	90.650,00	306,25	120.250,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	-500,00	-8,33	5.500,00
	Kapitalni projekt K600501 dodatno ulaganje Dječji vrtić Dvor	416.900,00	-194.000,00	-46,53	222.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	416.900,00	-194.000,00	-46,53	222.900,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	416.900,00	-194.000,00	-46,53	222.900,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.900,00	6.000,00	5,41	116.900,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	306.000,00	-200.000,00	-65,36	106.000,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	323.860,00	-1.450,00	-0,45	320.640,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	323.860,00	-3.220,00	-0,99	320.640,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Glava 00205 Korisnik KNJIŽNICA I ČITAONICA	323.860,00	-3.220,00	-0,99	320.640,00
	Proračunski Korisnik 29105 KNJIŽNICA I ČITAONICA	323.860,00	-3.220,00	-0,99	320.640,00
	Program 6001 Program JAVNIH POTREBA U KULTURI	323.860,00	-3.220,00	-0,99	320.640,00
	Aktivnost A600105 Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice	323.860,00	-3.220,00	-0,99	320.640,00
3	Rashodi poslovanja	303.760,00	-3.200,00	-10,06	300.540,00
31	Rashodi za zaposlene	255.260,00	200,00	0,08	255.460,00
311	Plaće (Bruto)	199.000,00	0,00	0,00	199.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	200,00	1,25	16.200,00
313	Doprinosi na plaće	40.260,00	0,00	0,00	40.260,00
32	Materijalni rashodi	48.500,00	-3.420,00	-70,05	45.080,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.500,00	3.850,00	30,80	16.350,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	-1.500,00	-21,43	5.500,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	-2.770,00	-14,58	16.230,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-300,00	-30,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.100,00	0,00	0,00	20.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.100,00	0,00	0,00	20.100,00
422	Postrojenja i oprema	10.100,00	0,00	0,00	10.100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Korisnik K003 NARODNO SVEUČILIŠTE	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
	Glava 00207 Korisnik NARODNO SVEUČILIŠTE	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
	Proračunski Korisnik 29113 NARODNO SVEUČILIŠTE	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
	Program 6001 Program JAVNIH POTREBA U KULTURI	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
	Aktivnost A600102 Redovna djelatnost Narodno sveučilište Dvor	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
3	Rashodi poslovanja	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
32	Materijalni rashodi	20.520,00	0,00	0,00	20.520,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
323	Rashodi za usluge	6.970,00	0,00	0,00	6.970,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350,00	0,00	0,00	350,00
34	Financijski rashodi	980,00	0,00	0,00	980,00
343	Ostali financijski rashodi	980,00	0,00	0,00	980,00
	Izvor 2.0. VLASTITI PRIHODI	169.600,00	-3.600,00	-2,12	166.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	169.600,00	-3.600,00	-2,12	166.000,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	169.600,00	-3.600,00	-2,12	166.000,00
	Program 3001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	6.100,00	33.900,00	555,74	40.000,00
	Aktivnost A300101 Administracija i upravljanje	6.100,00	33.900,00	555,74	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.100,00	33.900,00	555,74	40.000,00
32	Materijalni rashodi	6.100,00	33.900,00	555,74	40.000,00
323	Rashodi za usluge	6.100,00	33.900,00	555,74	40.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Program 4004 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE ZAJEDNICE	20.000,00	31.750,00	158,75	51.750,00
	Aktivnost A400404 Strateško razvojni Program	20.000,00	31.750,00	158,75	51.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	31.750,00	158,75	51.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	31.750,00	158,75	51.750,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	31.750,00	158,75	51.750,00
	Program 5001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.500,00	22.000,00	400,00	27.500,00
	Aktivnost A500102 Održavanje čistoće javnih površina	5.500,00	22.000,00	400,00	27.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	22.000,00	400,00	27.500,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	22.000,00	400,00	27.500,00
323	Rashodi za usluge	5.500,00	22.000,00	400,00	27.500,00
	Program 5002 JAVNI RADOVI - ULJEPŠAJMO IZGLED OPĆINE	63.000,00	-36.250,00	-57,54	26.750,00
	Aktivnost A500201 Uređenje javnih površina površina	63.000,00	-36.250,00	-57,54	26.750,00
3	Rashodi poslovanja	63.000,00	-36.250,00	-57,54	26.750,00
31	Rashodi za zaposlene	18.750,00	-12.750,00	-68,00	6.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.750,00	-12.750,00	-68,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	44.250,00	-23.500,00	-53,11	20.750,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.250,00	-20.500,00	-50,93	19.750,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	-3.000,00	-75,00	1.000,00
	Program 5003 GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Kapitalni projekt K500308 Izrada nadstrešnica	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Program 5004 ZAŠTITA OKOLIŠA -GOSPODARENJE OTPADOM	55.000,00	-55.000,00	-100,00	0,00
	Kapitalni projekt K500404 Sanacija divljih deponija	55.000,00	-55.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI - PK				
	KNJIŽNICA I ČITAONICA DVOR	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
	Glava 00205 Korisnik KNJIŽNICA I ČITAONICA	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
	Proračunski Korisnik 29105 KNJIŽNICA I ČITAONICA	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
	Program 6001 Program JAVNIH POTREBA U KULTURI	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
	Aktivnost A600105 Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	-500,00	-6,25	7.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.550,00	-2.530,00	-71,27	1.020,00
323	Rashodi za usluge	4.450,00	2.030,00	45,62	6.480,00
	Izvor 3.1. Prihodi od komunalnog doprinosa	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
	Program 5003 GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
	Kapitalni projekt K500304 Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
	Izvor 3.2. Prihodi od komunalne naknade	1.244.900,00	-262.400,00	-21,08	982.500,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.244.900,00	-262.400,00	-21,08	982.500,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.244.900,00	-262.400,00	-21,08	982.500,00
	Program 5001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.244.900,00	-262.400,00	-21,08	982.500,00
	Aktivnost A500102 Održavanje čistoće javnih površina	469.900,00	-2.000,00	-0,43	467.900,00
3	Rashodi poslovanja	469.900,00	-2.000,00	-0,43	467.900,00
32	Materijalni rashodi	469.900,00	-2.000,00	-0,43	467.900,00
323	Rashodi za usluge	469.900,00	-2.000,00	-0,43	467.900,00
	Aktivnost A500103 Održavanje nerazvrstanih cesta	600.000,00	-285.400,00	-47,57	314.600,00
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	-285.400,00	-47,57	314.600,00
32	Materijalni rashodi	600.000,00	-285.400,00	-47,57	314.600,00
323	Rashodi za usluge	600.000,00	-285.400,00	-47,57	314.600,00
	Aktivnost A500105 Javna rasvjeta	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00
32	Materijalni rashodi	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 3.3. Prihodi od šumskog doprinosa	1.510.000,00	138.500,00	9,17	1.648.500,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.510.000,00	138.500,00	9,17	1.648.500,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.510.000,00	138.500,00	9,17	1.648.500,00
	Program 5001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	410.000,00	285.400,00	69,61	695.400,00
	Aktivnost A500103 Održavanje nerazvrstanih cesta	410.000,00	285.400,00	69,61	695.400,00
3	Rashodi poslovanja	410.000,00	285.400,00	69,61	695.400,00
32	Materijalni rashodi	410.000,00	285.400,00	69,61	695.400,00
323	Rashodi za usluge	410.000,00	285.400,00	69,61	695.400,00
	Program 5003 GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.100.000,00	-146.900,00	-13,27	953.100,00
	Kapitalni projekt K500306 Sanacija ner. cesta i ulica	600.000,00	53.100,00	8,85	653.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	53.100,00	8,85	653.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	53.100,00	100,00	53.100,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	53.100,00	100,00	53.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00			600.000,00
421	Građevinski objekti	600.000,00			600.000,00
	Kapitalni projekt K500310 Uređenje prilaznih putova prema grobljima	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
	Izvor 3.5. Ostali prihodi za posebne namjene - OPĆINA	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
	Program 4001 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
	Aktivnost A400101 Protupožarna i civilna zaštita	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
	Izvor 3.6. Prihodi za posebne namjene - PK Knjižnica i čitaonica	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Glava 00205 Korisnik KNJIŽNICA I ČITAONICA	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
	Proračunski Korisnik 29105 KNJIŽNICA I ČITAONICA	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
	Glavni Program P06 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
	Program 6001 Program JAVNIH POTREBA U KULTURI	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
	Aktivnost A600105 Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
3	Rashodi poslovanja	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
32	Materijalni rashodi	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
323	Rashodi za usluge	3.700,00	-500,00	-13,51	3.200,00
	Izvor 3.7. Prihodi za posebne namjene - PK Dječji vrtić »SUNCE«	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
	Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
	Glava 00206 Korisnik DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
	Proračunski Korisnik 29092 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
	Program 6005 Program JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
	Aktivnost A600501 Redovna djelatnost dječjeg vrtića	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	-10.000,00	-9,09	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	87.500,00	-9.500,00	-10,86	78.000,00
323	Rashodi za usluge	19.500,00	1.800,00	9,23	21.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	-2.300,00	-76,67	700,00
	Izvor 4.0. POMOĆI	2.262.200,00	-1.191.530,00	-52,67	1.070.670,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.262.200,00	-1.191.530,00	-52,67	1.070.670,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.262.200,00	-1.191.530,00	-52,67	1.070.670,00
	Program 5001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
	Aktivnost A500108 Opskrba pitkom vodom	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
	Program 5002 JAVNI RADOVI - ULJEPŠAJMO IZGLLED OPĆINE	408.200,00	-261.200,00	-63,99	147.000,00
	Aktivnost A500201 Uređenje javnih površina površina	408.200,00	-261.200,00	-63,99	147.000,00
3	Rashodi poslovanja	408.200,00	-261.200,00	-63,99	147.000,00
31	Rashodi za zaposlene	393.200,00	-253.200,00	-64,39	140.000,00
311	Plaće (Bruto)	337.500,00	-217.500,00	-64,44	120.000,00
313	Doprinosi na plaće	55.700,00	-35.700,00	-64,09	20.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-8.000,00	-53,33	7.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	-8.000,00	-53,33	7.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Program 5003 GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE Kapitalni projekt K500306 Sanacija ner. cesta i ulica	300.000,00	-158.880,00	-52,96	141.120,00
		0,00	141.120,00	100,00	141.120,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	141.120,00	100,00	141.120,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	141.120,00	100,00	141.120,00
421	Građevinski objekti	0,00	141.120,00	100,00	141.120,00
	Kapitalni projekt K500311 Izgradanja mrtvačnice	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
	Program 5004 ZAŠTITA OKOLIŠA -GOSPODARENJE OTPADOM Kapitalni projekt K500401 Sanacija odlagališta kom. otpada »Čore«	664.000,00	-507.000,00	-76,36	157.000,00
		500.000,00	-368.000,00	-73,60	132.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-368.000,00	-73,60	132.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-368.000,00	-73,60	132.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-368.000,00	-73,60	132.000,00
	Kapitalni projekt K500402 Reciklažno dvorište	64.000,00	-64.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	64.000,00	-64.000,00	-100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	64.000,00	-64.000,00	-100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	64.000,00	-64.000,00	-100,00	0,00
	Kapitalni projekt K500403 Pročistač otpadnih voda	100.000,00	-75.000,00	-75,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-75.000,00	-75,00	25.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-75.000,00	-75,00	25.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	-75.000,00	-75,00	25.000,00
	Program 6001 Program JAVNIH POTREBA U KULTURI Kapitalni projekt K600102 Uređenje zgrade Doma kulture	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
		0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Kapitalni projekt K600103 Uređenje Vatrogasnog doma	250.000,00	-150.000,00	-60,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-150.000,00	-60,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	-150.000,00	-60,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	-150.000,00	-60,00	100.000,00
	Kapitalni projekt K600104 Uređenje zgrade škole	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Program 6003 Program JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI Aktivnost A600301 Redovna Aktivnost socijalne skrbi	90.000,00	5.550,00	6,17	95.550,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	5.550,00	6,17	95.550,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00	5.550,00	6,17	95.550,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	5.550,00	6,17	95.550,00
	Izvor 4.1. Pomoći - PK Knjižnica i čitaonica	48.000,00	2.000,00	0,00	50.000,00
	Korisnik K002 KNJIŽNICA I ČITAONICA	48.000,00	2.000,00	0,00	50.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	48.000,00	2.000,00	0,00	50.000,00
	Glava 00205 Korisnik KNJIŽNICA I ČITAONICA	48.000,00	2.000,00	0,00	50.000,00
	Proračunski Korisnik 29105 KNJIŽNICA I ČITAONICA	48.000,00	2.000,00	0,00	50.000,00
	Program 6001 Program JAVNIH POTREBA U KULTURI Aktivnost A600105 Redovna djelatnost Knjižnice i čitaonice	48.000,00	2.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Izvor 4.2. Pomoći - PK Dječji vrtić »SUNCE«				
	Korisnik K001 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	15.520,00	-9.640,00	-62,11	5.880,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.520,00	-9.640,00	-62,11	5.880,00
	Glava 00206 Korisnik DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	15.520,00	-9.640,00	-62,11	5.880,00
	Proračunski Korisnik 29092 DJEČJI VRTIĆ »SUNCE«	15.520,00	-9.640,00	-62,11	5.880,00
	Program 6005 Program JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	15.520,00	-9.640,00	-62,11	5.880,00
	Aktivnost A600501 Redovna djelatnost dječjeg vrtića	15.520,00	-9.640,00	-62,11	5.880,00
3	Rashodi poslovanja	15.520,00	-9.640,00	-62,11	5.880,00
31	Rashodi za zaposlene	1.930,00	0,00	0,00	1.930,00
311	Plaće (Bruto)	1.650,00	0,00	0,00	1.650,00
313	Doprinosi na plaće	280,00	0,00	0,00	280,00
32	Materijalni rashodi	13.590,00	-9.640,00	-70,93	3.950,00
321	Naknade troškova zaposlenima	590,00	0,00	0,00	590,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	-9.640,00	-74,15	3.360,00
	Izvor 5.0. DONACIJE	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
	Program 6006 Program JAVNIH POTREBA U ZDRAVSTVU	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
	Tekući projekt T600601 Nabava vozila hitne pomoći	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
423	Prijevozna sredstva	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
	Izvor 6.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
	Program 3001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
	Aktivnost A300101 Administracija i upravljanje	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	2.000,00	25,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	100,00	2.000,00	
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00

Članak 4.

Ove 3. izmjene i dopune Proračuna Općine Dvor za 2020. godinu stupaju na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/20-01/06
URBROJ: 2173/08-02-20-01
Dvor, 29. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

67.

Na temelju članka 21, 26, 27. i 31. stavka 1., članka 34. stavka 1. i članka 44. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14, 19/18 i 9/20), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o komunalnim djelatnostima na području
Općine Dvor****OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Dvor (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Dvor i utvrđuju komunalne djelatnosti od lokalnog značenja, te način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Dvor.

Članak 2.

(1) Na području Općine Dvor obavljati će se sljedeće komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje i građenje komunalne infrastrukture:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja,

- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

(2) Pod održavanjem *nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

(3) Pod održavanjem *javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila* podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

(4) Pod održavanjem *građevina javne odvodnje oborinskih voda* podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

(5) Pod održavanjem *javnih zelenih površina* podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštitna bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

(6) Pod održavanjem *građevina i uređaja javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

(7) Pod održavanjem *groblja i krematorija unutar groblja* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

(8) Pod održavanjem *čistoće javnih površina* podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

(9) Pod održavanjem *javne rasvjete* podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 3.

(1) Na području Općine Dvor obavljati će se i sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. komunalni linijski prijevoz putnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova,

3. usluge ukopa unutar groblja,
4. usluge javnih tržnica na malo,
5. usluge parkiranja na uređenim javnim površinama.

(2) Pod *komunalnim linijskim prijevozom putnika* podrazumijeva se javni cestovni prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju Općina Dvor na svojem području.

(3) Pod *dimnjačarskim poslovima* podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

(4) Pod *uslugama ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja* podrazumijevaju se ispraćaj, kremiranje i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

(5) Pod *uslugama javnih tržnica na malo* podrazumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu Općine Dvor u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

(6) Pod *uslugama parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama* podrazumijeva se upravljanje tim površinama i garažama, njihovo održavanje, naplata i kontrola naplate parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene sukladno posebnim propisima. Pod navedenim uslugama ne podrazumijeva se pružanje usluga parkiranja na površinama i garažama koje nisu u vlasništvu Općine Dvor.

(7) U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

Članak 4.

(1) Osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke za područje Općine Dvor određuju se sljedeće komunalne djelatnosti kao djelatnosti od lokalnog značaja za Općinu Dvor:

1. dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora,
2. veterinarsko-higijeničarska služba,
3. sakupljanje i postupanje s izgubljenim i napuštenim životinjama,
4. prigodno ukrašavanje naselja,
5. održavanje reciklažnog dvorišta,
6. čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama/ zimska služba,
7. održavanje dječjih igrališta i parkovnih klupa,
8. postava ploča s imenima ulica, oznaka naselja, grada i sl.,
9. održavanje spomen ploča i javnih spomenika,
10. plakatiranje.

(2) Pod provođenjem mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora razumijeva se provođenje mjera u tim djelatnostima prema posebnim propisima.

(3) Pod veterinarsko-higijeničarskom službom predviđeni su poslovi uklanjanja lešina s javnih površina u Općini Dvor.

(4) Pod sakupljanjem i postupanjem s izgubljenim i napuštenim životinjama podrazumijeva se postupanje sa pronađenim životinjama u skladu sa Zakonom o zaštiti životinja.

(5) Pod prigodnim ukrašavanjem naselja podrazumijeva se prigodno ukrašavanje naselja za božićno-novogodišnje praznike i druge manifestacije u Općini.

(6) Pod održavanjem reciklažnog dvorišta podrazumijeva se upravljanje dvorištem i njegovo uređenje i zatvaranje.

(7) Pod čišćenjem snijega na nerazvrstanim cestama (zimska služba) podrazumijevaju se poslovi održavanja nerazvrstanih cesta prema Planu održavanja u zimskim uvjetima koji obuhvaćaju strojno uklanjanje snijega i leda, strojno zasipavanje soli, granulata ili drugih sredstava po tim cestama radi održavanja optimalne sigurnosti prometa povezane s vremenskim uvjetima, a istim nisu obuhvaćeni nogostupi.

(8) Pod održavanjem dječjih igrališta i klupa podrazumijeva se popravak, zamjena slomljenih i dotrajalih dijelova igraćaka te čišćenje dječjih igrališta postavljenih na javnim površinama.

(9) Pod postavom ploča s imenima ulica, oznaka naselja i sl. podrazumijeva se dobava i postava ploča s imenima ulica, trgova, prolaza i šetališta te dobava i postavljanje mjestopisnih oznaka.

(10) Pod održavanjem spomen ploča i javnih spomenika podrazumijeva se održavanje spomen ploča i spomenika postavljenih na javnim površinama.

(11) Pod plakatiranjem se podrazumijeva postava plakata na stupovima i mjestima predviđenim za lijepljenje plakata, njihovo otklanjanje i održavanje stupova kao i skidanje plakata lijepljenih od neovlaštenih osoba te skidanje plakata postavljenih izvan dozvoljenih mjesta.

(12) U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 5.

Na području Općine Dvor komunalne djelatnosti obavljaju:

1. trgovačka društvo u vlasništvu Općine Dvor,
2. pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Članak 6.

Trgovačkom društvu koje je u vlasništvu Općine Dvor **DVORKOM d.o.o. za komunalne usluge, Matijevići, Ulica Eugena Kvaternika 3, Dvor OIB 39548678448** povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje čistoće javnih površina,

- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje groblja,
- usluge ukopa pokojnika,
- usluge javnih tržnica na malo,
- prigodno ukrašavanje naselja,
- sanacija divljih odlagališta,
- održavanje odlagališta građevinskog otpada,
- usluge parkiranja na uređenim javnim površinama,
- održavanje reciklažnog dvorišta.

Članak 7.

(1) Trgovačko društvo u vlasništvu Općine Dvor **DVORKOM d.o.o. za komunalne usluge** obavljati će komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, a na temelju ugovora.

(2) Ugovor sa trgovačkim društvom u vlasništvu Općine Dvor zaključuje općinski načelnik na osnovi godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Dvor kojim se utvrđuje opseg obavljanja komunalnih poslova.

(3) Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. ove Odluke povjerava se trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Dvor **DVORKOM d.o.o. za komunalne usluge** na neodređeno vrijeme sve dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

(4) Trgovačko društvo dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo uz obvezu podnošenja godišnjeg izvješća o svom radu do 31. ožujka Općinskom vijeću.

KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU TEMELJEM UGOVORA O KONCESIJI

Članak 8.

(1) Komunalne djelatnosti koje će obavljati pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji u Općini Dvor su:

- komunalni linijski prijevoz putnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 9.

(1) Postupak davanja koncesije provodi se u skladu sa Zakonom o koncesijama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

(2) Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti na vrijeme od najduže 5 godina.

(3) Davatelj koncesije za djelatnosti iz članka 2. ove Odluke je Općinsko vijeće Općine Dvor.

Članak 10.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije koja se zajedno s dokumentacijom za nadmetanje objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH a završava izvršnošću odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 11.

(1) Prije početka postupka davanja koncesije Jedinstveni upravni odjel Općine Dvor provodi pripremne radnje i to:

- izrada studije opravdanosti koncesije,
- izrada dokumentacije,
- poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu sa Zakonom o koncesijama i posebnih propisa kojima se pobliže uređuje pojedina vrsta koncesije.

(2) Pripremne radnje za davanje koncesije usmjerava i nadzire općinski načelnik Općine Dvor.

Članak 12.

(1) Postupak davanja koncesije provodi Stručno Povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje općinski načelnik posebno za svaki postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti.

(2) Povjerenstvo se sastoji od 3 člana.

(3) Član Povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koja bi dovela do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Povjerenstva.

Članak 13.

Odluku o namjeri davanja koncesije donosi općinski načelnik te se ista objavljuje putem obavijesti koja sadrži:

- naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
- predmet koncesije, prirodu i opseg djelatnosti koncesije, mjesto obavljanja djelatnosti koncesije, rok trajanja koncesije, procijenjenu vrijednost koncesije, visinu naknade za koncesiju,
- razloge isključenja ponuditelja, uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
- vrsta i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude,
- kriterij za odabir ponude,
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe,
- rok za predaju ponuda, adresu na koju se moraju poslati ponude, jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane,
- drugi podaci u skladu s posebnim zakonom.

Članak 14.

(1) Ponude se dostavljaju u Općinu Dvor u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s adresom davatelja koncesije, adresom ponuditelja, naznakom postupka za davanje koncesije na koji se odnosi te naznakom: NE OTVARAJ - ZA KONCESIJU.

(2) Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Članak 15.

(1) Stručno povjerenstvo za koncesije provest će otvaranje prispjelih ponuda na sjednici kojoj mogu prisustvovati ponuditelji.

(2) O tijeku postupka otvaranja ponuda vodi se zapisnik o otvaranju ponuda kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva i ponuditelji koji su bili prisutni otvaranju ponuda.

(3) Stručno povjerenstvo za koncesije izrađuje zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Članak 16.

(1) Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude su:

1. u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:

- kvaliteta,
- visina naknade,
- cijena,
- tehničko dostignuće,
- estetske, funkcionalne i ekološke osobine,
- operativni troškovi,
- ekonomičnost,
- servisiranje nakon predaje i tehnička pomoć,
- datum isporuke; rokovi isporuke; rokovi završetka radova

ili

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

(2) Ovisno o ciljevima koji se žele postići davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primjeniti.

Članak 17.

(1) Ponude koje ne sadržavaju sve dokaze i isprave tražene dokumentacijom za nadmetanje smatrat će se nepotpunim i neprihvatljivim i neće se razmatrati kod ocjenjivanja ponuda.

(2) Na osnovu pristiglih ponuda Povjerenstvo će rangirati ponude prema kriteriju za odabir te predložiti općinskom načelniku donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju.

Članak 18.

(1) Ugovorom o koncesiji može se odrediti promjena visine i/ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju u određenom razdoblju, za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji u skladu s dokumentacijom o nabavi i odlukom o davanju koncesije.

(2) Promjene naknade za koncesiju moguće su temeljem:

1. Indeksacije vezane uz promjenu tečaja kune i eura u odnosu na fluktuaciju tečaja,
2. Indeksa potrošačkih cijena,
3. Izmjena posebnog propisa u dijelu kojim se uređuje visina i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. Gospodarskih okolnosti koje značajno utječu na ravnotežu odnosa naknade za koncesiju i procijenjene vrijednosti koncesije koja je bila temelj sklapanja ugovora o koncesiji.

(3) Promjena naknade za koncesiju utvrđuje se ugovorom o koncesiji, a vrši se ovisno o nastanku okolnosti i/ili periodično u za to određenim vremenskim razdobljima ovisno o uvjetima fluktuacije tečaja ili promjene potrošačkih cijena.

KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU TEMELJEM PISANOG UGOVORA

Članak 19.

Komunalne djelatnosti koje će obavljati pravne i fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti su:

- veterinarsko higijeničarska služba,
- sakupljanje i postupanje s izgubljenim i napuštenim životinjama,
- dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora,
- održavanje javne rasvjete.

Članak 20.

Postupci odabira osoba s kojima se sklapa ugovor o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti te sklapanje, provedba i izmjena tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Članak 21.

(1) Ugovor o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti sklapa općinski načelnik.

(2) Ugovor sadrži:

- komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijena za obavljanje poslova te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora.

Članak 22.

(1) Sastavni dio ugovora o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti je Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te njegove izmjene i dopune za cijelo vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

(2) U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sklopiti će se aneks ugovora.

**OBVEZE OSOBA KOJE OBAVLJAJU KOMUNALNE
DJELATNOSTI**

Članak 23.

Pravne ili fizičke osobe dužne su trajno i kvalitetno obavljati povjerene im komunalne poslove. O svakom prekidu pružanja usluga dužne su izvijestiti Jedinsteni upravni odjel Općine Dvor i poduzeti neophodne mjere za otklanjanje uzroka i omogućiti nastavak pružanja usluge.

Nadzor nad provođenjem obveza u obavljanju komunalnih djelatnosti obavlja službenik Jedinstvenog upravnog odjela Općine koji obavlja poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

Članak 25.

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu iz članka 6. ove Odluke, a koje se financiraju isključivo iz Proračuna, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 53A/09, 13/11 i 22/16), Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije (»Službeni vjesnik«, broj 22/16) i Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora (»Službeni vjesnik«, broj 53A/09, 13/11 i 10/16).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/20-01/09
URBROJ: 2176/08-02-20-01
Dvor, 29. prosinca 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.**

68.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14, 19/18 i 9/20), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Analize stanja sustava civilne
zaštite na području Općine Dvor za 2020. godinu**

1. Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dvor za 2020. godinu, koja je sastavni dio ovog Zaključka.
2. Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/20-01/03
URBROJ: 2176/08-02-20/01
Dvor, 29. prosinca 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.**

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14, 19/18 i 9/20), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

**ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području Općine Dvor
u 2020. godini**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite, prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba, osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite, financiranje civilne zaštite, upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom tog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehnič-

kotehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sukladno članku 17. stavku 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite. Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća na području Općine Dvor, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03), a usvojilo ju je Općinsko vijeće Općine Dvor na sjednici održanoj 9. lipnja 2011. godine (KLASA: 810-03/11-01/01, URBROJ: 2176/08-02-11/01).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Dvor ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo:

- poplavama (Područjem prolazi rijeka Una u koju kod Dvora utječe njena najveća pritoka, rijeka Sana. Najveći lijevi pritok Une je Žirovnica sa pritocima Ljubina, Javnica, Majdanski potok, Stupnica, Grabovica, Jokinovac, Čemernica i Javošnica),
- požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama),
- potresima (Općina Dvor se nalazi u VI. i VII. zoni maksimalnih intenziteta potresa, a općina leži na seizmički aktivnim ili mogućim aktivnim dionicama u zonama uzdužnih rasjeda te dionicama duž poprečnih i dijagonalnih rasjeda s horizontalnim smicanjem tektonskih blokova i struktura koje jesu ili mogu biti seizmički aktivne. Područje naselja Gvozdansko karakterizira epicentar najjačeg potresa na području Općine (M=6),
- drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, mraza, tuča, klizišta, dugotrajne suše, te obilnih padalina koje onemogućavaju normalno odvijanje života,
- istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode),
- epidemiološkim i sanitarnim opasnostima,
- neistraženo područje bivše vojarne u Volinji.

OPERATIVNE SNAGE

Općinsko vijeće Općine Dvor donijelo je dana 6. listopada 2017. godine Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Dvor KLASA: 810-01/17-01/01, URBROJ: 2176/08-02-17-01, s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. U članku 2. navedene Odluke određeno je da su operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine Dvor:

1. Stožer civilne zaštite Općine Dvor,
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene za područje Općine Dvor,
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Dvor,
4. Dobrovoljno vatrogasno društvo Divuša,
5. Dobrovoljno vatrogasno društvo Rujevac,
6. Općinsko društvo Crvenog križa Dvor,
7. Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Novska, Novska, Osječka 20.

U članku 3. navedene Odluke određeno je da su pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dvor:

1. Komunalac Dvor d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Matijevići, Eugena Kvaternika 3,
2. Dvorkom d.o.o. za komunalne usluge, Matijevići, Eugena Kvaternika.

Stožer civilne zaštite

Dana **12. rujna 2017.** godine općinski načelnik Općine Dvor, na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i članka 6. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16 i 47/16) donio je Odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Dvor. Stožer civilne zaštite Općine Dvor osnovan je radi provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite Općine Dvor je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka nesreće i katastrofe i epidemija, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluka o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Stožer CZ je u proljetnom dijelu (prvi val Covid-19) izdao preko 800 propusnica za potrebe lokalnog građanstva, a neophodne lokalne vijesti objavljujemo na Internet stanicama Općine Dvor.

Stožerom rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Dvor kao izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave. Stupanjem na snagu Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Dvor prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja (»Službeni vjesnik«, broj 45/13).

Dana 20. studenoga 2019. godine općinski načelnik Općine Dvor donio je Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Dvor. Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Dvor objavljena je u »Službenom vjesniku«, broj 36/17. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Dvor objavljena je u »Službenom vjesniku«, broj 76/19. Općinski načelnik je dana 27. ožujka 2018. godine donio **Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 13/18).**

Postrojba civilne zaštite opće namjene za područje Općine Dvor

Općina Dvor je svojom Odlukom o osnivanju postrojbe Civilne zaštite za Općinu Dvor, KLASA: 810-06/11-01/01, URBROJ: 2176/08-02-11/01, od 9. lipnja 2011. godine, ustrojila postrojbom Civilne zaštite opće namjene za svoje područje.

Postrojbom civilne zaštite opće namjene čini 36 obveznika.

Navedena postrojba civilne zaštite je popunjena obveznicima civilne zaštite, koji su dobiveni na raspored od Ureda za obranu Sisak Ispostava Dvor, a Općina Dvor je iz svog Proračuna nabavila veći dio sredstva i opremu za tu postrojbom.

Općinski načelnik i Općinsko vijeće moraju osigurati sredstva za opremanje postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite Ukoliko dođe

do nepogoda većih razmjera, kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina te županijskih postrojbi civilne zaštite i organiziranih snaga zaštite i spašavanja Županije kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Vatrogastvo

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe, koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost.

Vatrogastvo je zbog svoje dobre organiziranosti, obučenosti i opremljenosti glavni nositelj provedbe sustava civilne zaštite na području Općine Dvor.

Na razini Županije ustrojena je Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije kao krovna organizacija vatrogastva na području Županije, a županijski vatrogasni zapovjednik organizira zajedničko djelovanje vatrogasnih postrojbi gradova i općina.

Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije:
Predsjednik Mijo Brlečić 044/711-073, 091/112-0009
Tajnik Vlado Brlečić 091/112-0023, 098/160 94 73
Županijski vatrogasni zapovjednik telefon Mijo Brlečić 091/112-0009, 098/390 100.

Područje Općine Dvor pokriva 3 DVD-a sa ukupno 40 dobrovoljnih vatrogasaca.

OPĆINA DVOR			
Vatrogasna postrojba	Br. vatrogasaca /smjena	Vozila za intervenciju i dr. oprema	Vatrogasna spremišta i domovi
DVD Dvor	20	1 AC, 1 crpka, kombi vozilo	spremište
DVD Divuša	10	1 AC, 1 crpka, kombi vozilo	spremište
DVD Rujevac	10	1 AC, teretno vozilo - Mazda s modulom	spremište

Prosječna visoka starost vatrogasne tehnike i opreme nameće potrebu nabavke novije, ali u skladu s mogućnostima. Sada raspoloživa vozila i tehnika traže daljnje ulaganje u razvoj vatrogastva kao okosnice sustava civilne zaštite.

Za područje Općine Dvor Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija izradio je »Protection« d.o.o. Umag. Policijska uprava Sisačko-moslavačke županije izdala je pozitivno mišljenje na istu Procjenu ugroženosti dana 23. 11. 2004. godine (dopisom broj: 511-10-06/04-02-1649/6-04.1/5, 1/4 i 1/8). Općinsko vijeće donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara Općine Dvor (KLASA: 214-01/04-01/04, URBROJ: 2176/08-04-02-02/01 od dana 3. 12. 2004. godine), isto je objavljeno u »Službenom vjesniku«, broj 45/04. Sadržaj navedene Procjene ugroženosti nije objavljen u službenom glasilu Općine. Općinsko vijeće donijelo je Odluku o donošenju Plana zaštite od požara za područje Općine Dvor (KLASA: 214-01/04-01/01, URBROJ: 2176/08-02-01- 04/02 od 28.

12. 2004. godine), koja je objavljena u »Službenom vjesniku«, broj 45/04. Sadržaj navedenog Plana zaštite od požara za područje Općine Dvor nije objavljen u službenom glasilu. Općinsko vijeće je na sjednici održanoj 30. listopada 2018. godine donijelo Odluku o usklađivanju podataka u Planu zaštite od požara na području Općine Dvor, koja je objavljena u »Službenom vjesniku«, broj 55/18. Poslovi organizacije učinkovite vatrogasne službe na području Općine su, temeljem akata koji se odnose na unutarnji red, organizaciju rada i sistematizaciju radnih mjesta u upravnim tijelima Općine, razvrstani su u nadležnost Jedinog upravnog odjela Općine Dvor, kojeg je v.d. pročelnik Nikola Trbulin. Na području Općine, a u svrhu osiguranja vatrogasne službe, prema dostupnim podacima, pribavljenim na temelju godišnjih financijskih proračuna i izvješća nadležne Vatrogasne zajednice (koje ista sukladno važećim propisima redovno dostavlja Općini) djeluju DVD-i Divuša, Dvor i Rujevac. Za ta dobrovoljna vatrogasna društva je, po rješenju o njihovoj registraciji (odnosno u rješenjima

o upisu promjena u registar udruga) utvrđeno da ista obavljaju vatrogasnu djelatnost kao osnovnu djelatnost (u skladu s odredbama temeljnog akta DVD-a). Vatrogasna zajednica područja Hrvatska Kostajnica u koju su udruženi DVD Hrvatska Kostajnica, DVD Selište Kostajničko, DVD Dvor, DVD Rujevac i DVD Divuša i Grad Hrvatska Kostajnica sklopili su 29. kolovoza 2018. godine Ugovor o ustrojstvu vatrogastva i vršenju vatrogasne službe i zaštite po Planovima zaštite od požara Grada Hrvatska Kostajnica i Općine Dvor, URBROJ: 06/19. Nadležno tijelo Općine donijelo je akt temeljem kojeg dobrovoljni vatrogasci ostvaruju zakonsko pravo na naknadu za vrijeme provedeno na vatrogasnoj intervenciji koja je izvršena na području Općine, tj. Odluku KLASA: 022-05/00-01/08, URBROJ: 2176/08-00-02-02-01, od 14. 12. 2000. godine. Dana 10. svibnja 2019. godine Skupština Vatrogasne zajednice područja Hrvatska Kostajnica donijela je Odluku u kojoj se navodi da se razrješava dužnosti dosadašnji zapovjednik VZP-a Hrvatska Kostajnica Damir Mistrić, sukladno podnesenoj ostavci, te da je za zapovjednika VZP-a Hrvatska Kostajnica izabran Petar Prpić, a da je za zamjenika predsjednika VZPa Hrvatska Kostajnica izabran Franjo Juranović, član DVD-a Dvor. Zamjenik zapovjednika VZP-a Hrvatska Kostajnica i dalje je Branislav Pavlović, član DVD-a Hrvatska Kostajnica. Odlukom općinskog načelnika Općine Dvor od 24. rujna 2019. godine potvrđeno je imenovanje Petra Prpića za zapovjednika Vatrogasne zajednice područja Hrvatska Kostajnica. Za sva 3 DVD-a koji djeluju na području Općine postoje dokazi o potvrđivanju imenovanih zapovjednika vatrogasne postrojbe DVD-a od strane načelnika Općine Dvor. Odlukom općinskog načelnika Općine Dvor KLASA: 214-01/17-01/01, URBROJ: 2176/08-01-17/02 od 28. veljače 2017. godine potvrđeno je imenovanje Franje Juranovića za zapovjednika DVD-a Divuša. Odlukom općinskog načelnika Općine Dvor KLASA: 214-01/17-01/02, URBROJ: 2176/08-01-17/02 od 13. ožujka 2017. godine potvrđeno je imenovanje Vatroslava Paunovića za zapovjednika DVD-a Rujevac. Odlukom općinskog načelnika Općine Dvor KLASA: 214-01/17-01/03, URBROJ: 2176/08-01-17/02 od 27. ožujka 2017. godine potvrđeno je imenovanje Tomislava Paunovića za zapovjednika DVD-a Dvor.

Crveni križ

Hrvatski crveni križ, Općinsko društvo Crvenog križa Dvor - čine važnu okosnicu civilne zaštite svojim ljudstvom i materijalnim resursima. Crveni križ se angažira s ciljem osiguranja pravovremenog smještaja i pomoći u nužnom osiguranju neophodnih sredstava, te vođenja evidencije o evakuiranim i zbrinutim građanima.

Crveni križ osobito:

- prikuplja i raspoređuje potrebna materijalna sredstva neophodna za normalan život evakuiranog stanovništva
- pruža prvu pomoć i vrši kućnu njegu
- surađuje sa domovima zdravlja, ekipama za socijalnu skrb, mjesnim odborima i postrojbama civilne zaštite.

Općinsko društvo Crvenog križa Dvor (044/871-132) ima jednog stalno zaposlenog djelatnika i deset zaposlenika koji provode programe brige i skrbi za starije i nemoćne osobe na području općine, te određeni broj volontera koji se mogu po potrebi uključiti.

Raspolažu opremom koja omogućava smještaj:

- šator zimski - 5 komada (ukupno za zbrinuti 30 - 60 osoba), te:
- 50 kanistara za vodu od 5 l,
- 50 vreća za spavanje, 50 madraca - podmetača,
- 50 deka - pokrivača,
- 1 motorna pila,
- 1 motorna pumpa za ispumpavanje vode.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Novska

Općina Dvor je 27. svibnja 2015. godine potpisala Sporazum sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanica Novska (HGSS Stanica Novska) kojim HGSS Stanica Novska preuzima obvezu organiziranja, unaprjeđenja i obavljanja djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i drugim izvanrednim okolnostima na području Općine Dvor sukladno članku 5. Zakona o gorskoj službi spašavanja. Ostale pravne osobe angažiraju se sukladno potrebama i ustroju službi zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite:

- Policijska postaja Dvor,
- Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak),
- DP Elektra Sisak, Pogon Dvor,
- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Dvor,
- Zavod za javno zdravstvo SMŽ,
- Veterinarska stanica »Tin« d.o.o., Ambulanta Dvor,
- Hrvatske ceste,
- Županijska uprava za ceste,
- Hrvatske šume, Šumarija Dvor i Šumarija Rujevac,
- Operateri u fiksnoj i mobilnoj telefoniji,
- Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica, Podružnica Dvor,
- specijalizirane udruge građana (kao što su lovci, ribolovci itd.),
- mobilizirani ljudski i materijalno-tehnički potencijali.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem, odnosno civilnom zaštitom, nisu u mogućnosti same učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite, a ugroza prijeti mogućim nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev općinskog načelnika aktivira se Stožer civilne zaštite Općine Dvor. Navedeni stožer usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika. U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području Općine, općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja svoje jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu zaštite i spašavanja. Kada je općinski načelnik uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja svoje jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja Županije. U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne županije, župan ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice područne (regionalne) samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja. Svi mobilizirani imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna one jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čiji zahtjev su mobilizirani. Kada su uposleni svi kapaciteti i ukupne mogućnosti jedinice područne (regionalne) samouprave, župan upućuje ravnatelju Državne uprave za zaštitu i spašavanje zahtjev za dopunsku pomoć.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar, koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu. Temeljem navedenog, može se zaključiti da su u 2020. godini, na području Općine Dvor, poduzete sve mjere, radnje i postupci subjekata uključenih u sustav civilne zaštite, sukladno zakonskim i drugim propisima.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/20-01/02
URBROJ: 2176/08-02-20/01
Dvor, 29. prosinca 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.**

69.

Na temelju članka 42. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (»Narodne novine«, broj 106/18), članka 3. Pravilnika o najmu stambenih jedinica (»Narodne novine«, broj 25/19) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14, 19/18 i 9/20), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

P R A V I L N I K

o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Dvor

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Dvor te nadležnost i kriteriji za donošenje odluka o odabiru korisnika stambenog zbrinjavanja.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pravo na stambeno zbrinjavanje po ovom Pravilniku mogu ostvariti fizičke osobe određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Dvor (u daljnjem tekstu: kadrovi), a koje nemaju riješeno stambeno pitanje na području Općine Dvor.

Stambeno zbrinjavanje kadrova može se ostvariti najmom obiteljske kuće ili stana (u daljnjem tekstu: stambena jedinica) u općinskom ili državnom vlasništvu, sukladno raspoloživom stambenom fondu.

Ukoliko Općina Dvor nema na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova u svom vlasništvu, podnosi Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje (u daljnjem tekstu: Središnji državni ured) zahtjev za dodjelu stambene jedinice kadrovima, odnosno zahtjev za sklapanje odgovarajućeg sporazuma, sukladno propisima kojima se uređuje stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima. Zahtjev se može podnijeti za odabrane korisnike ili neodređeno (za određeni broj stambenih jedinica).

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova iz prethodnog stavka, Središnji državni ured će na zahtjev Općine Dvor sklopiti sporazum kojim se Općini Dvor ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu.

Na temelju sklopljenog sporazuma iz stavka 4. ovoga članka, Središnji državni ured sklapa ugovor o najmu stambene jedinice u državnom vlasništvu s korisnikom stambenog zbrinjavanja iz članka 2. stavak 1. ovog Pravilnika (u daljnjem tekstu: korisnik kadrovskih stambenih jedinica).

Način sklapanja i sadržaj ugovora o najmu stambenih jedinica u državnom vlasništvu iz prethodnog stavka, detaljnija razrada prava i obveza najmodavca i najmoprimca, prestanak ugovora o najmu, način kontrole korištenja stambenih jedinica danih u najam i kontrola naplate najamnine uređeni su posebnim propisima kojima se regulira stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima (Zakon o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima i Pravilnik o najmu stambenih jedinica).

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova Središnji državni ured će osigurati stambene jedinice u državnom vlasništvu na području Općine Dvor sukladno raspoloživom stambenom fondu.

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova odgovarajući stambeni fond može se osigurati i na način propisan u članku 47. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (»Narodne novine«, broj 106/18, u daljnjem tekstu: Zakon).

Korisnik stambenog zbrinjavanja iz stavka 1. ovoga članka može na vlastiti zahtjev otkupiti predmetnu stambenu jedinicu po uvjetima propisanim Zakonom nakon deset godina prebivanja na području Općine Dvor i pet godina prebivanja u stambenoj jedinici.

Ukoliko Općina Dvor ima na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, tada će sa kadrom kojeg odabere Povjerenstvo, sklopiti ugovor o najmu pod uvjetima iz ovog Pravilnika.

2. UVJETI

Članak 3.

Pravo na stambeno zbrinjavanje kadrova može ostvariti potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva pod uvjetom da:

- je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice potreban kadar na području Općine Dvor, odnosno da svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih pravnih usluga, dostupnosti roba i slično,
- u vlasništvu ili suvlasništvu niti on niti članovi njegovog obiteljskog kućanstva nemaju drugu useljivu obiteljsku kuću ili stan na području Općine Dvor, ili ako isti nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili u zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,
- na strani potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i članova njegovog obiteljskog kućanstva ne postoji zapreka iz članka 9. Zakona.

3. NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE ODLUKA O ODABIRU KORISNIKA KADROVSKIH STAMBENIH JEDINICA

Članak 4.

Postupak ocjene prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova provodi i odluke o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica donosi Povjerenstvo za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica na području Općine Dvor (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo)

Povjerenstvo osniva i imenuje općinski načelnik Općine Dvor. Povjerenstvo čine predsjednik Povjerenstva i dva člana Povjerenstva.

Na temelju odluke Povjerenstva o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica, Općina Dvor će podnijeti Središnjem državnom uredu zahtjev iz članka 2. stavka 3. ovoga Pravilnika radi sklapanja sporazuma i ugovora o najmu iz članka 2. stavka 4. i 5. ovoga Pravilnika.

Način rada Povjerenstva, sazivanje sjednica, rad na sjednicama te postupak donošenja odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica biti će uređeni Poslovnikom o radu Povjerenstva za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica na području Općine Dvor.

Poslovnik iz prethodnog stavka donosi Povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici.

4. OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 5.

Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova podnosi se Povjerenstvu tijekom godine. Prijavu podnosi potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili njegov poslodavac.

Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova mora sadržavati:

- ime i prezime te datum rođenja potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice te ime i prezime svih članova njegovog obiteljskog kućanstva,
- OIB potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i svih članova njegovog obiteljskog kućanstva, a po mogućnosti i MBG,
- adresu prebivališta i/ili boravišta,
- dokaz o stečenoj razini obrazovanja (svjedodžba ili diploma, dokazi o dodatnim usavršavanjima, specijalizacijama i dr.),
- izjavu poslodavca (očitovanje) da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice trenutno zaposlen kod navedenog poslodavca te da je i nadalje potreban za obavljanje registrirane djelatnosti poslodavca,
- potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područnog ureda Sisak, Ispostava Dvor da je zvanje potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice uvršteno na popis traženih zvanja u Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja i/ili podatak o broju nezaposlenih osoba u zvanju potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (prema zadnje objavljenim službenim statističkim podacima), te broj traženih osoba navedenog zvanja unazad 2 (dvije) godine od dana izdavanja Potvrde Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izuzev za zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine),
- uvjerenje Ministarstva pravosuđa o nekažnjavanju i uvjerenje/potvrda općinskog suda da nije u tijeku kazneni postupak, odnosno podignuta pravomoćna optužnica,
- uvjerenje Područnog ureda za katastar Sisak, Ispostava Dvor o neposjedovanju/posjedovanju nekretnine,
- uvjerenje Općinskog suda Sisak, Stalna služba u Hrvatskoj Kostajnici, Zk.odjel Dvor da potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva nemaju u vlasništvu drugu useljivu stambenu jedinicu na području Općine Dvor,

- potvrda nadležne porezne uprave o prometu nekretninama za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
- izjavu potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice da će uredno plaćati sve troškove vezane uz redovito korištenje iste.

viti potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos 20.000,00 kuna kao sredstvo osiguranja urednog plaćanja troškova vezanih uz redovito korištenje kadrovske stambene jedinice kao i mogućih oštećenja iste.

5. KRITERIJ ZA ODABIR

Članak 6.

Odabrani korisnici kadrovskih stambenih jedinica iz članka 5. stavka 1. ovog Pravilnika dužni su u roku 7 (sedam) dana od dostave odluke o odabiru, dostavi

Članak 7.

Ukupan broj raspoloživih stambenih jedinica za tekuću godinu raspodijelit će se prema stupnju prioriteta grupe zanimanja prikazanih u tablici:

stupanj prioriteta	grupa zanimanja
I.	zdravstvena zanimanja (liječnici, stomatolozi, farmaceuti, psiholozi), veterinarska zanimanja, pravna zanimanja (diplomirani pravnici), farmaceutska zanimanja, geodetska zanimanja, šumarska i drvno-tehnološka zanimanja, zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (policija, oružane snage i slično), zanimanja iz oblasti poljoprivrede
II.	Društvena zanimanja (socijalni i drugi pedagozi, profesori, odgajatelji)
III.	Ostala zanimanja

Za grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta I. osigurava se 70% raspoloživih stambenih jedinica uz zaokruživanje na veći cijeli broj, a preostali broj stambenih jedinica raspodjeljuje se na grupe zanimanja sa stupnjem prioriteta II., stupnjem prioriteta i III. stupnjem prioriteta na jednake dijelove, osim u slučaju kada je preostali broj stambenih jedinica neparan kada grupi zanimanja sa stupnjem prioriteta II., pripada jedna stambena jedinica više.

Uredne prijave za stambeno zbrinjavanje razvrstavaju se prema grupama zanimanja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 8.

Uredne prijave za stambeno zbrinjavanje boduju se na slijedeći način:

1. Prema stručnoj spremi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, podnositelj prijave ostvaruje:

broj bodova	kriterij
50	doktor znanosti, magistar znanosti, sveučilišni specijalistički studij i završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani i preddiplomski i diplomski sveučilišni ili specijalistički diplomski stručni studij
30	završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
10	srednja stručna sprema

2. Prema životnoj dobi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, podnositelj prijave ostvaruje:

broj bodova	kriterij
20	do 40 godina
10	od 41 i više

3. Prema doprinosu potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, odnosno da isti svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravlja, pravne pomoći građanima, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju pravnih i drugih potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično, podnositelj prijave ostvaruje:

broj bodova	kriterij
50	doprinos razvitku i napretku šire društvene zajednice kao i povećanje kvalitete življenja svih stanovnika Općine Dvor

broj bodova	kriterij
30	doprinosa očuvanju i razvoju tradicijske baštine, razvoju i napretku pojedinih grana gospodarstva uz povećanje životnog standarda
10	povećanje kvalitete življenja kroz podizanje razine pružanja potrebnih usluga i dostupnosti roba

Za grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta I. osigurava se 80% raspoloživih stambenih jedinica uz zaokruživanje na veći cijeli broj, a preostali broj stambenih jedinica raspodjeljuje se na grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta II. i III.

Pravodobne i uredne prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova razvrstavaju se prema grupama zanimanja iz stavka 1. ovog članka.

Lista odabranih korisnika kadrovskih stambenih jedinica sadrži:

1. redni broj
2. ime i prezime korisnika kadrovske stambene jedinice
3. broj članova obitelji.

6. SPORAZUM O USTUPANJU STAMBENIH JEDINICA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU

Članak 9.

Općinski načelnik Općine Dvor dostavlja Središnjem državnom uredu zahtjev za dodjelu stambenih jedinica u državnom vlasništvu za potrebe stambenog zbrinjavanja kadrova, odnosno zahtjev za sklapanje sporazuma o ustupanju stambenih jedinica u državnom vlasništvu Općini Dvor.

Zahtjev iz prethodnog stavka se može podnijeti za odabrane korisnike sukladno odluci o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica ili za obređeni broj kadrovskih stambenih jedinica za koje u trenutku podnošenja zahtjeva nisu poznati korisnici.

Sporazum iz stavka 1. ovog članka, kojim se Općini Dvor ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu, u ime Općine Dvor potpisuje općinski načelnik Općine Dvor.

7. OBVEZE KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE

Članak 10.

Korisnik kadrovske stambene jedinice dužan je u roku 15 (petnaest) dana obavijestiti Općinu Dvor o prestanku radnog odnosa, kao i o drugim promjenama vezanim za korištenje predmetne kadrovske stambene jedinice.

8. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 370-01/20-01/02
URBROJ. 2176/08-02-20-01
Dvor, 29. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

70.

Na temelju stavka 1. članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14, 19/18 i 9/20), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

1. IZMJENE I DOPUNE **Programa građenja komunalne infrastrukture** **za 2020. godinu**

Članak 1.

Članak 1. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu mijenja se i glasi:

Programom građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se aktivnosti i radovi vezani uz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture, radovi za uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radovi sanacije tog zemljišta, pribavljanje projektne i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture te radovi građenja komunalne infrastrukture.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja s naznakom izvora njihova financiranja kako slijedi:

A/ GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

I. Kapitalni projekt K500306 Konto 36 i 42: Ne-ravzvrstane ceste

Sredstva osigurana na ovoj poziciji utrošit će se za izradu geodetskih podloga za uknjižbu prilaznih putova prema grobljima, te uređenje Ulice A. B. Šimića u Matijevićima.

OBJEKT	Procijenjeni troškovi (kn)			Očekivani izvori (kn)			Ukupno (kn)
	Geodetski elaborat	Izgradnja	Stručni nadzor	Proračun	Šumski doprinos	MGIPU	
NC1-grobljanska (Matijevići)	5.000,00			5.000,00			5.000,00
NC1-grobljanska (Ćore)	5.000,00			5.000,00			5.000,00
NC1-grobljanska (Jovac)	5.000,00			5.000,00			5.000,00
NC1-024		600.000,00	10.000,00		468.000,00	142.000,00	610.000,00
Uređenje prilaznog puta prema groblju u Volinji		87.000,00			87.000,00		87.000,00
Uređenje prilaznih putova prema grobljima u Javorniku, Vrpolju Banskome i Donjem Javornju (Katarina)		204.000,00			204.000,00		204.000,00
NC1- 086	20.000,00			20.000,00			20.000,00
NC1-018	5.000,00			5.000,00			5.000,00
SVEUKUPNO							941.000,00

II. Kapitalni projekt K500309 Konto 45: Javne zelene površine

Sredstva osigurana na ovoj poziciji utrošit će se za izradu geodetskog elaborata radi uknjižbe nogometnog igrališta u Dvoru.

OBJEKT	Procijenjeni troškovi (kn)		Očekivani izvori (kn)		Ukupno (kn)
	Geodetski elaborat	Projektna dokumentacija	Proračun	MRRFEU	
Nogometno igralište u Dvoru (k.č. 768 k.o. Dvor)	19.000,00		19.000,00		19.000,00
SVEUKUPNO					19.000,00

III. Kapitalni projekt K500308 Konto 42: Građevine i uređaji javne namjene

Sredstva osigurana na ovoj poziciji utrošit će se za izradu i postavljanje dviju nadstrešnica na autobusnim stajalištima (Sutare i Oraovica).

OBJEKT	Procijenjeni troškovi (kn)				Očekivani izvori (kn)		Ukupno (kn)
	Geodetski elaborat	Projektna dokumentacija	Izgradnja	Stručni nadzor	Proračun	NZZNIZ	
Nadstrešnica - autobusno stajalište			20.000,00		14.000,00	6.000,00	20.000,00
SVEUKUPNO							20.000,00

IV. Kapitalni projekt K500304 Konto 42: Javna rasvjeta

Sredstva osigurana na ovoj poziciji utrošit će se za nastavak izgradnje javne rasvjete u Ulici Eugena Kvaternika u Matijevićima.

OBJEKT	Procijenjeni troškovi (kn)				Očekivani izvori (kn)		Ukupno (kn)
	Geodetski elaborat	Projektna dokumentacija	Izgradnja	Stručni nadzor	Proračun	Komunalni doprinos	
Javna rasvjeta			86.000,00		71.000,00	15.000,00	86.000,00
SVEUKUPNO							86.000,00

B/ GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUĆJA

I. Kapitalni projekt K500305 Konto 32: Groblja i krematoriji na grobljima

Sredstva osigurana na ovoj poziciji utrošit će se za ograđivanje groblja u naselju Javornik, za izradu geodetskih elaborata za groblja u Ćorama, Matijevićima i Jovcu, te za projektnu dokumentaciju za izgradnju mrtvačnice u Dvoru.

OBJEKT	Procijenjeni troškovi (kn)				Očekivani izvori	Ukupno (kn)
	Geodetski elaborat	Projektna dokumentacija	Izvođenje radova	Stručni nadzor	Proračun	
Groblje u Javorniku			85.000,00		85.000,00	85.000,00
Groblja (Čore, Matijevići i Jovac)	15.000,00				15.000,00	15.000,00
Mrtvačnica u Dvoru		60.000,00			60.000,00	60.000,00
					SVEUKUPNO	160.000,00

REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA U 2020. GODINI:

Rbr.	Izvori financiranja	Iznos (kn)
1.	Općinski proračun - porezni prihodi	304.000,00
2.	Šumski doprinos	759.000,00
3.	Komunalni doprinos	15.000,00
4.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	6.000,00
5.	Drugi izvori (MRRFEU, MGIPU i sl.)	142.000,00
		SVEUKUPNO:
		1.226.000,00

Članak 2.

Ove 1. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/20-01/07
URBROJ: 2176/08-02-20-01
Dvor, 29. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

71.

Na temelju stavka 1. članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni

vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14, 19/18 i 9/20), Općinsko vijeće Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE**Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu**

Članak 1.

Članak 1. Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 82/19) mijenja se i glasi:

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuju se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja kako slijedi:

I. Aktivnost A500103 Konto 32: Održavanje nerazvrstanih cesta

Objekt	Procijenjeni troškovi (kn)				Očekivani izvori		UKUPNO
	Nasipavanje	Asfaltiranje	»Zimska služba«	Održavanje kanala i propusta	Komunalna naknada	Šumski doprinos	
LC asfaltirane		10.000,00	10.000,00	20.000,00	40.000,00		40.000,00
LC neasfaltirane	410.000,00		70.000,00	120.000,00	337.000,00	263.000,00	600.000,00
					SVEUKUPNO		640.000,00

II. Aktivnost A500102 Konto 32: Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Objekt	Procijenjeni troškovi				Očekivani izvori		UKUPNO
	Čišćenje	Sanacija	Popravak ograda	Ostalo	Komunalna naknada	Naknada za koncesiju	
Nogostup	12.000,00				7.000,00	2.000,00	9.000,00
Stube	5.500,00					1.000,00	1.000,00

Objekt	Procijenjeni troškovi				Očekivani izvori		UKUPNO
	Čišćenje	Sanacija	Popravak ograde	Ostalo	Komunalna naknada	Naknada za koncesiju	
Pješačka staza	10.000,00				3.000,00	2.000,00	5.000,00
SVEUKUPNO							15.000,00

III. Aktivnost A500102 Konto 32: Javna parkirališta

Objekt	Procijenjeni troškovi			Očekivani izvori		UKUPNO	
	Čišćenje	Sanacija	Postavljanje znakova i vodoravne signalizacije	Proračun	Komunalna naknada		
Ulica hrvatskog proljeća	1.000,00				1.000,00	1.000,00	
Ulica Zrinskih i Frankopana	1.000,00				1.000,00	1.000,00	
Ulica S. i A. Radića	1.000,00				1.000,00	1.000,00	
Trg bana Josipa Jelačića	1.000,00				1.000,00	1.000,00	
SVEUKUPNO							4.000,00

IV. Aktivnost A50102 Konto 32: Javne zelene površine

Objekt	Procijenjeni troškovi				Očekivani izvori		UKUPNO
	Košnja	Orezivanje	Sakupljanje i odvoz lišća	Održavanje čistoće	Proračun	Komunalna naknada	
Park	50.000,00	6.000,00	10.000,00	5.000,00	60.000,00	11.000,00	71.000,00
Travnjaci	165.000,00		7.000,00	5.000,00		177.000,00	177.000,00
Dječje igralište	20.000,00			3.000,00	3.000,00	20.000,00	23.000,00
Zelene površine uz ulice	125.000,00		7.000,00	4.000,00	4.000,00	132.000,00	136.000,00
Drvoredi		8.000,00				8.000,00	8.000,00
Živice		8.000,00				8.000,00	8.000,00
Cvjetnjaci				4.000,00		4.000,00	4.000,00
SVEUKUPNO							427.000,00

V. Aktivnost A500102 Konto 32: Građevine i uređaji javne namjene

Objekt	Procijenjeni troškovi				Očekivani izvori		UKUPNO
	Košnja	Orezivanje	Sakupljanje i odvoz lišća	Održavanje čistoće	Proračun	Komunalna naknada	
Spomenik hrvatskim braniteljima	4.000,00		1.000,00	1.000,00		6.000,00	6.000,00
Spomenik na Zmijnjaku	3.000,00	1.000,00		1.000,00		5.000,00	5.000,00
Stajališta autobusa				1.000,00		1.000,00	1.000,00
Javni zdenci	2.000,00			3.000,00		5.000,00	5.000,00
Spomenici kulture	20.000,00			10.000,00		30.000,00	30.000,00
SVEUKUPNO							47.000,00

VI. Aktivnost A500105 Konto 32: Javna rasvjeta

Objekt	Procijenjeni troškovi		Očekivani izvori		UKUPNO
	Održavanje	Električna energija	Proračun	Komunalna naknada	
Javna rasvjeta	110.000,00	200.000,00	110.000,00	200.000,00	310.000,00
SVEUKUPNO					310.000,00

VII. Aktivnost A500104 Konto 32: Groblja i krematoriji na grobljima

Objekt	Procijenjeni troškovi		Očekivani izvori		UKUPNO
	Košnja	Održavanje čistoće	Proračun	Komunalna naknada	
Groblje Struga	3.000,00	2.000,00	7.000,00		7.000,00
Groblje Hrtić	3.000,00	2.000,00	7.000,00		7.000,00
Groblje Oraovica	3.000,00	2.000,00	7.000,00		7.000,00
Groblje Rosulje	3.000,00	2.000,00	7.000,00		7.000,00
Groblje Javornik	3.000,00	2.000,00	7.000,00		7.000,00
				SVEUKUPNO	35.000,00

VIII. Aktivnost A500102 Konto 32: Građevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza

Objekt	Procijenjeni troškovi			Očekivani izvori		UKUPNO
	Održavanje čistoće	Sanacija krovništva	Sanacija perona	Proračun	Komunalna naknada	
Autobusni kolodvor	2.000,00				2.000,00	2.000,00
					SVEUKUPNO	2.000,00

Rekapitulacija izvora financiranja Programa u 2020. godini:

REDNI BROJ	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS (kuna)
1.	Proračun Općine Dvor - porezni prihodi	212.000,00
2.	Komunalna naknada	1.000.000,00
3.	Šumski doprinos	263.000,00
4.	Naknada za koncesiju	5.000,00
	SVEUKUPNO	1.480.000,00

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

vijeće Općine Dvor, na prijedlog općinskog načelnika Općine Dvor, na 31. sjednici održanoj 29. prosinca 2020. godine, donijelo je

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/20-01/08
URBROJ: 2176/08-02-20-01
Dvor, 29. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

72.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19), članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09, 13/10, 15/13, 30/14, 19/18 i 9/20), Općinsko

PLAN RAZVOJA

sustava civilne zaštite za 2021. godinu
s trogodišnjim financijskim učincima

1.

Općina Dvor ovim Planom razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima (u nastavku: Plan) utvrđuje aktivnosti koje će provoditi u 2021. godini, s ciljem unaprjeđenja sustava civilne zaštite i povećanja stupnja sigurnosti građana od mogućih nepogoda na području Općine Dvor, sukladno Proračunu Općine Dvor za 2021. godinu i proračunskoj projekciji.

2.

Sukladno Analizi stanja sustava civilne zaštite, Općina Dvor, tijekom 2021. godine, putem vlastitih tijela i u suradnji s nadležnim regionalnim i državnim tijelima, osigurat će stalno praćenje vodotoka rijeke Une sa pritokama, a naročito u vrijeme pojačanih padalina.

3.

U cilju dovođenja osposobljenosti pripadnika postrojbe civilne zaštite na viši nivo pripravnosti, povećanja njihove spremnosti i mogućnosti provođenja potrebnih akcija zaštite i spašavanja, održat će se u 2021. godini edukacija istih, te će ih se upoznati s mogućim nastankom nepogoda, o njihovim obvezama i obvezama građana.

4.

Na području mogućih nepogoda, u tijeku 2021. godine s postrojbom civilne zaštite održati vježbe iz sustava civilne zaštite i spašavanja.

5.

U suradnji sa DVD-om Dvor, DVD-om Divuša i DVD-om Rujevac raditi na edukaciji stanovništva iz područja protupožarne zaštite i poduzimati preventivne mjere zaštite od požara.

6.

Tijekom 2021. godine pokrenuti postupak za usklađivanje sustava civilne zaštite s novim ili izmijenjenim propisima.

7.

Putem mrežne stranice Općine Dvor i putem letaka na oglasnim pločama potrebno je informirati i educirati stanovništvo o postupanju u slučaju velikih nesreća ili katastrofa, s ciljem podizanja razine svijesti građana kao sudionika civilne zaštite.

8.

Za provedbu planiranih mjera, utvrđenih ovim Planom, Općina Dvor, u Proračunu za 2021. godinu, osigurat će potrebna financijska sredstva.

Za razvoj sustava civilne zaštite Općina Dvor, u trogodišnjem razdoblju, planira osigurati financijska sredstva, kako slijedi:

Redni broj	Naziv subjekta	2021. godina (u kunama)	2022. godina (u kunama)	2023. godina (u kunama)
1.	OPĆINSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DVOR	85.000,00	90.000,00	95.000,00
2.	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3.	OPREMANJE POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE DVOR	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.	HGSS	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	U K U P N O :	305.000,00	310.000,00	315.000,00

9.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom vjesniku«, a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/20-01/03
URBROJ: 2176/08-02-20/01
Dvor, 29. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Buić, v.r.

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.