



SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2015.

BROJ: 1 — Godina XXII

Varaždin, 12. ožujka 2015.

**List izlazi jedanput
mjesečno i po potrebi**

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | | | | |
|----|---|----|-----|--|----|
| 1. | Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu | 2 | 10. | Zaključak o upućivanju Javnog poziva za iskazivanje interesa za projekt »Upravljanje i razvoj Varaždinskog aerodroma« | 58 |
| 2. | Izmjene i dopune Programa sporta i rekreacije | 44 | 11. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Varaždina za razdoblje srpanj – prosinac 2014. godine | 59 |
| 3. | Izmjene i dopune Programa poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2015. – 2017. godina | 46 | 12. | Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine | 59 |
| 4. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu | 47 | 13. | Zaključak o davanju suglasnosti Centru za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar na Odluku o prijenosu prava vlasništva nekretnine Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar na Grad Varaždin i prihvaćanje stjecanja prava vlasništva nekretnine od strane Grada Varaždina | 77 |
| 5. | Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Varaždina | 48 | 14. | Zaključak o neprihvaćanju Odluke Kazališnog vijeća HNK u Varaždinu o imenovanju intendantice HNK u Varaždinu | 77 |
| 6. | Odluka o izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Varaždina | 55 | 15. | Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Varaždina za 2015. godinu | 77 |
| 7. | Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Varaždina za 2015. godinu | 56 | 16. | Rješenje o imenovanju člana Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske | 78 |
| 8. | Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju prava građenja u korist Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin | 57 | 17. | Rješenje o imenovanju Kulturnog vijeća Grada Varaždina | 78 |
| 9. | Zaključak o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o nagodbi te sklapanje Sporazumnog raskida Ugovora o zajedničkom pothvatu od dana 25.11.2015. godine i Ugovora o osnivanju prava građenja od dana 25.11.2015. godine i osnivanje Zapisnika o preuzimanju isprava na čuvanje (u sefu) te pologu novca | 57 | 18. | Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća Javne ustanove Gradski stanovi Varaždin | 79 |
| | | | | AKTI GRADONAČELNIKA | |
| | | | 1. | Zaključak o kriterijima za određivanje visine zakupnine za javne površine na kojima se postavljaju kiosci i druge građevine gotove konstrukcije | 79 |

2.	Plan prijma u službu za 2015. godinu	80	AKTI UPRAVNIH ODJELA	
3.	Rješenje o osnivanju Povjerenstva za utvrđivanje provođenja Ugovora Projekt gradske sportske dvorane u Varaždinu	81	1.	Ispravak Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu s projekcijom za 2016. - 2017. godine
				82

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždin«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu

Članak 1.

U Proračunu Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14 - u daljnjem tekstu: Proračun) članak 1. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2015. godinu na A. RAČUN PRIHODA I RASHODA, B. RAČUN FINANCIRANJA i C. UKUPNO PRORAČUN GRADA na način kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

		Plan 2015. godine	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2015. godinu
1.	PRIHODI POSLOVANJA	287.554.409,00	4.500.000,00	292.054.409,00
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.750.000,00		14.750.000,00
3.	UKUPNI PRIHODI:	302.304.409,00	4.500.000,00	306.804.409,00
4.	RASHODI POSLOVANJA	211.963.009,00	5.292.000,00	217.255.009,00
5.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	114.386.929,00	-165.000,00	114.221.929,00
6.	UKUPNI RASHODI:	326.349.938,00	5.127.000,00	331.476.938,00
7.	RAZLIKA (3-6) višak+/manjak-	-24.045.529,00	-627.000,00	-24.672.529,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

		Plan 2015. godine	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2015. godinu
1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	30.072.000,00	627.000,00	30.699.000,00
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	6.463.900,00		6.463.900,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	23.608.100,00	627.000,00	24.235.100,00

C. UKUPNO PRORAČUN GRADA

u kunama

		Plan 2015. godine	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2015. godinu
1.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	332.376.409,00	5.127.000,00	337.503.409,00
2.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	332.813.838,00	5.127.000,00	337.940.838,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	-437.429,00	0	-437.429,00
4.	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA IZ PRETHODNE (2013.) GODINE	427.429,00		427.429,00
5.	RAZLIKA (3-4)	0		0

Članak 2.

Članak 2. OPĆI DIO Proračuna mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2015. godinu i to kako slijedi:

I. OPĆI DIO - IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2015. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
6	PRIHODI POSLOVANJA	287.554.409,00	4.500.000,00	292.054.409,00	101,56%
61	Prihodi od poreza	121.900.122,00	0,00	121.900.122,00	100,00%
611	Porez i prirez na dohodak	110.085.122,00	0,00	110.085.122,00	100,00%
613	Porezi na imovinu	8.065.000,00	0,00	8.065.000,00	100,00%
614	Porezi na robu i usluge	3.750.000,00	0,00	3.750.000,00	100,00%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	69.682.447,00	0,00	69.682.447,00	100,00%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	3.712.500,00	0,00	3.712.500,00	100,00%
633	Pomoći iz proračuna	54.997.369,00	0,00	54.997.369,00	100,00%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	4.432.600,00	0,00	4.432.600,00	100,00%
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6.539.978,00	0,00	6.539.978,00	100,00%
64	Prihodi od imovine	41.400.500,00	4.500.000,00	45.900.500,00	110,87%
641	Prihodi od financijske imovine	10.890.000,00	4.500.000,00	15.390.000,00	141,32%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	30.510.500,00	0,00	30.510.500,00	100,00%
65	Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	53.821.340,00	0,00	53.821.340,00	100,00%
651	Upravne i administrativne pristojbe	8.372.000,00	0,00	8.372.000,00	100,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.217.440,00	0,00	1.217.440,00	100,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	44.231.900,00	0,00	44.231.900,00	100,00%
66	Ostali prihodi	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
681	Kazne i upravne mjere	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
683	Ostali prihodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.750.000,00	0,00	14.750.000,00	100,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	12.300.000,00	0,00	12.300.000,00	100,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	12.300.000,00	0,00	12.300.000,00	100,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00	100,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00	100,00%
SVEUKUPNO PRIHODI		302.304.409,00	4.500.000,00	306.804.409,00	101,49%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	211.963.009,00	5.292.000,00	217.255.009,00	102,50%
31	Rashodi za zaposlene	50.686.410,00	-3.000,00	50.683.410,00	99,99%
311	Plaće	42.222.500,00	-54.000,00	42.168.500,00	99,87%
312	Ostali rashodi za zaposlene	651.640,00	0,00	651.640,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	7.812.270,00	51.000,00	7.863.270,00	100,65%
32	Materijalni rashodi	109.464.999,00	-440.000,00	109.024.999,00	99,60%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.593.890,00	0,00	2.593.890,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	11.278.870,00	3.000,00	11.281.870,00	100,03%
323	Rashodi za usluge	90.464.539,00	-448.500,00	90.016.039,00	99,50%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	93.200,00	0,00	93.200,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.034.500,00	5.500,00	5.040.000,00	100,11%
34	Financijski rashodi	2.729.400,00	674.000,00	3.403.400,00	124,69%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.180.000,00	0,00	2.180.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	549.400,00	674.000,00	1.223.400,00	222,68%
35	Subvencije	2.860.000,00	1.200.000,00	4.060.000,00	141,96%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	2.860.000,00	1.200.000,00	4.060.000,00	141,96%
36	Pomoći	648.000,00	0,00	648.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	648.000,00	0,00	648.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.777.100,00	-10.000,00	10.767.100,00	99,91%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.777.100,00	-10.000,00	10.767.100,00	99,91%
38	Ostali rashodi	34.797.100,00	3.871.000,00	38.668.100,00	111,12%
381	Tekuće donacije	29.939.600,00	45.000,00	29.984.600,00	100,15%
382	Kapitalne donacije	3.182.500,00	0,00	3.182.500,00	100,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	1.025.000,00	3.826.000,00	4.851.000,00	473,27%
386	Kapitalne pomoći	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	114.386.928,83	-165.000,00	114.221.928,83	99,86%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	99.040.000,00	0,00	99.040.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	99.000.000,00	0,00	99.000.000,00	100,00%
412	Nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.741.928,83	-173.000,00	13.568.928,83	98,74%
421	Građevinski objekti	10.523.428,83	0,00	10.523.428,83	100,00%
422	Postrojenja i oprema	562.500,00	0,00	562.500,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	453.000,00	0,00	453.000,00	100,00%
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	104.000,00	0,00	104.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.099.000,00	-173.000,00	1.926.000,00	91,76%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.605.000,00	8.000,00	1.613.000,00	100,50%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.605.000,00	8.000,00	1.613.000,00	100,50%
SVEUKUPNO RASHODI		326.349.937,83	5.127.000,00	331.476.937,83	101,57%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	30.072.000,00	627.000,00	30.699.000,00	102,08%
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	630.000,00	0,00	630.000,00	100,00%
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
816	Primici(povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i sred. poduzetnicima izvan jav. sektora	610.000,00	0,00	610.000,00	100,00%
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	42.000,00	627.000,00	669.000,00	1592,86%
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	627.000,00	627.000,00	0,00%
84	Primici od zaduživanja	29.400.000,00	0,00	29.400.000,00	100,00%
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	29.400.000,00	0,00	29.400.000,00	100,00%
	SVEUKUPNO PRIMICI	30.072.000,00	627.000,00	30.699.000,00	102,08%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	6.463.900,00	0,00	6.463.900,00	100,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00		1.000.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	5.463.900,00	0,00	5.463.900,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenog kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.463.900,00		5.463.900,00	100,00%
	SVEUKUPNO	6.463.900,00		6.463.900,00	100,00%

Članak 3.

Članak 3. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2015. godinu i to kako slijedi:

II. POSEBNI DIO - IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2015. GODINU

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	SVEUKUPNO	332.813.837,83	5.127.000,00	337.940.837,83	101,54%
	Razdjel: 2 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM	160.909.428,83	0,00	160.909.428,83	100,00%
	Glava: 2-1 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM	156.381.428,83	0,00	156.381.428,83	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	902.500,00	0,00	902.500,00	100,00%	
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	812.500,00	0,00	812.500,00	100,00%	
	<i>Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike</i>	<i>812.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>812.500,00</i>	<i>100,00%</i>	
3	RASHODI POSLOVANJA	812.500,00	0,00	812.500,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	767.500,00	0,00	767.500,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	534.500,00	0,00	534.500,00	100,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%	
34	Financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%	
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%	
	<i>Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike</i>	<i>90.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>90.000,00</i>	<i>100,00%</i>	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
	30 Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	38.726.500,00	0,00	38.726.500,00	100,00%	
	A: 300001 Uređenje i održavanje gradskih ulica i trgova	18.670.500,00	0,00	18.670.500,00	100,00%	
	<i>Funk. klas: 0451 Cestovni promet</i>	<i>18.670.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>18.670.500,00</i>	<i>100,00%</i>	
3	RASHODI POSLOVANJA	18.670.500,00	0,00	18.670.500,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	18.670.500,00	0,00	18.670.500,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	18.670.500,00	0,00	18.670.500,00	100,00%	
	A: 300002 Uređenje i održavanje zelenih površina	6.730.000,00	0,00	6.730.000,00	100,00%	
	<i>Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>6.730.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>6.730.000,00</i>	<i>100,00%</i>	
3	RASHODI POSLOVANJA	6.730.000,00	0,00	6.730.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	6.730.000,00	0,00	6.730.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	6.730.000,00	0,00	6.730.000,00	100,00%	
	A: 300003 Uređenje i održavanje gradskih groblja	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%	
	<i>Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice</i>	<i>1.666.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.666.000,00</i>	<i>100,00%</i>	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%	
	A: 300004 Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%	
	<i>Funk. klas: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama</i>	<i>800.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>800.000,00</i>	<i>100,00%</i>	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
	A: 300005 Održavanje čistoće javnih površina	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
	A: 300006 Uređenje i održavanje javne rasvjete	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00	100,00%
	A: 300007 Održavanje metro mreže	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0460 Komunikacije	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00%
	A: 300008 Ostale aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	325.000,00	0,00	325.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00%
	A: 300010 Održavanje gradskih fontana	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	31 Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	108.511.428,83	0,00	108.511.428,83	100,00%
	KP: 310001 Izgradnja novih cesta, ulica, trgova	3.975.000,00	0,00	3.975.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	3.975.000,00	0,00	3.975.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.915.000,00	0,00	3.915.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.915.000,00	0,00	3.915.000,00	100,00%	
421	Građevinski objekti	3.611.000,00	0,00	3.611.000,00	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	304.000,00	0,00	304.000,00	100,00%	
	KP: 310002 Izgradnja javne rasvjete	3.642.428,83	0,00	3.642.428,83	100,00%	
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	3.642.428,83	0,00	3.642.428,83	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.642.428,83	0,00	3.642.428,83	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.642.428,83	0,00	3.642.428,83	100,00%	
421	Građevinski objekti	3.232.428,83	0,00	3.232.428,83	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	410.000,00	0,00	410.000,00	100,00%	
	KP: 310003 Izgradnja groblja	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%	
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
	KP: 310004 Izgradnja javnih površina	254.000,00	0,00	254.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	254.000,00	0,00	254.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	254.000,00	0,00	254.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	254.000,00	0,00	254.000,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	104.000,00	0,00	104.000,00	100,00%	
	KP: 310007 Otkup nekretnina	4.010.000,00	0,00	4.010.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	4.010.000,00	0,00	4.010.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00%	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00%	
	KP: 310010 Izgradnja nadstrešnica	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
421	Građevinski objekti	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
	KP: 310011 Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	95.000.000,00	0,00	95.000.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%
	KP: 310012 Izgradnja reciklažnih dvorišta	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	100,00%
	A: 340001 Aktivnost komunalnog redarstva	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	955.000,00	0,00	955.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	955.000,00	0,00	955.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
	35 Program: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	2.895.000,00	0,00	2.895.000,00	100,00%
	A: 350001 Redovno održavanje poslovnih prostora	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	530.000,00	0,00	530.000,00	100,00%
	A: 350002 Investicijsko održavanje poslovnih prostora	1.540.000,00	0,00	1.540.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.540.000,00	0,00	1.540.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.390.000,00	0,00	1.390.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.355.000,00	0,00	1.355.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.355.000,00	0,00	1.355.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 350005 Održavanje spomenika kulture	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 0820 Službe kulture</i>	<i>130.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>130.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
	A: 350009 Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 0820 Službe kulture</i>	<i>500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
	36 Program: KOM. OPREMANJE GOSPODARSKIH ZONA	540.000,00	0,00	540.000,00	100,00%
	KP: 360001 Opremanje gospodarske zone Brezje	540.000,00	0,00	540.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 0474 Višenamjenski razvojni projekti</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta</i>	<i>500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>100,00%</i>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
	37 RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00	100,00%
	A: 370001 Regulacija i sigurnost u prometu	370.000,00	0,00	370.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>370.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>370.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	370.000,00	0,00	370.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	370.000,00	0,00	370.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	A: 370002 Javni gradski prijevoz	960.000,00	0,00	960.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>960.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>960.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	960.000,00	0,00	960.000,00	100,00%
35	Subvencije	960.000,00	0,00	960.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	960.000,00	0,00	960.000,00	100,00%
	A: 370003 Integrirani prijevoz putnika	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 370004 Vijeće za prevenciju kriminaliteta	155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	0,00	125.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	38 Program: UPRAV. STAMBENIM PROSTORIMA U VL. GRADA	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00%
	A: 380001 Redovno održavanje stambenih objekata	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	520.000,00	0,00	520.000,00	100,00%
	A: 380003 Investicijsko održavanje stambenih zgrada	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	39 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU	1.296.000,00	0,00	1.296.000,00	100,00%
	A: 390001 Izrada prostorno planske dokumentacije	348.000,00	0,00	348.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	348.000,00	0,00	348.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	348.000,00	0,00	348.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	348.000,00	0,00	348.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	348.000,00	0,00	348.000,00	100,00%
	A: 390003 Izrada tematskih analiza i razrada	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
	A: 390004 Izrada i implementacija GIS-a	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 390005 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	A: 390006 Izrada i ažuriranje službenih geodetskih podloga	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00%
	A: 390007 Parcelacijski elaborati za urbanu komasaciju	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
	Glava: 2-3 JAVNA USTANOVA GRADSKI STANOVI	4.528.000,00	0,00	4.528.000,00	100,00%
	12 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI STANOVI	4.528.000,00	0,00	4.528.000,00	100,00%
	A: 120001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%
	A: 120002 Financiranje materijalnih troškova	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%
	A: 120003 Otplata zajma	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	2.880.000,00	0,00	2.880.000,00	100,00%
	Razdjel: 3 UO ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	63.423.000,00	50.000,00	63.473.000,00	100,08%
	Glava: 3-1 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	63.423.000,00	50.000,00	63.473.000,00	100,08%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	26.323.000,00	50.000,00	26.373.000,00	100,19%
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	18.270.000,00	0,00	18.270.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	Funk. klas: 0131 Opće usluge				
	vezane za službenike				
3	RASHODI POSLOVANJA	18.270.000,00	0,00	18.270.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	16.964.000,00	0,00	16.964.000,00	100,00%
311	Plaće	14.114.000,00	0,00	14.114.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	811.000,00	0,00	811.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	410.000,00	0,00	410.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	281.000,00	0,00	281.000,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge				
	vezane za službenike				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
	KP: 010053 Gradska riznica	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	A: 010056 Zajednički troškovi upravnih odjela	3.021.000,00	0,00	3.021.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge				
3	RASHODI POSLOVANJA	3.021.000,00	0,00	3.021.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.021.000,00	0,00	3.021.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.510.000,00	0,00	1.510.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	271.000,00	0,00	271.000,00	100,00%
	TP: 010089 Socijalno poduzetništvo	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice				
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%
38	Ostali rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%

					u kunama
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 010090 Otplata zajma-palača Patačić	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
	A: 010091 Otplata zajma-Kagucinski trg, POS, Preradovićeveva 10	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00%
	92 Program: JPP	37.100.000,00	0,00	37.100.000,00	100,00%
	A: 920001 Najam za športsku dvoranu	37.100.000,00	0,00	37.100.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	37.100.000,00	0,00	37.100.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	37.100.000,00	0,00	37.100.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	37.100.000,00	0,00	37.100.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	37.100.000,00	0,00	37.100.000,00	100,00%
	Razdjel: 9 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	7.421.000,00	750.000,00	8.171.000,00	110,11%
	Glava: 9-1 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	7.421.000,00	750.000,00	8.171.000,00	110,11%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00%
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	67.000,00	0,00	67.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	67.000,00	0,00	67.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	0,00	67.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	67.000,00	0,00	67.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
	20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA	2.862.500,00	0,00	2.862.500,00	100,00%
	A: 200003 Zaštita i edukacija potrošača	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
	A: 200010 Gospodarsko - turističke manifestacije	310.000,00	0,00	310.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	310.000,00	0,00	310.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	310.000,00	0,00	310.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
35	Subvencije	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
	A: 200023 Potpore gospodarskim subjektima i institucijama	2.042.000,00	0,00	2.042.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	2.042.000,00	0,00	2.042.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.042.000,00	0,00	2.042.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
35	Subvencije	1.590.000,00	0,00	1.590.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.590.000,00	0,00	1.590.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	370.000,00	0,00	370.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
	TP: 200024 Projekt »Javni radovi«	388.000,00	0,00	388.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	388.000,00	0,00	388.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	388.000,00	0,00	388.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	370.000,00	-3.000,00	367.000,00	99,19%
311	Plaće	370.000,00	-54.000,00	316.000,00	85,41%
313	Doprinosi na plaće	0,00	51.000,00	51.000,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	18.000,00	3.000,00	21.000,00	116,67%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	12.000,00	3.000,00	15.000,00	125,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	KP: 200027 Poduzetnički inkubator	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	21 Program: POTICANJE TURIZMA	942.000,00	0,00	942.000,00	100,00%
	TP: 210002 Advent u Varaždinu	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
35	Subvencije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	A: 210003 Potpora programima udruga u turizmu	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	TP: 210004 Strateški plan razvoja turizma grada Varaždina	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	160.000,00	-150.000,00	10.000,00	6,25%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
35	Subvencije	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	A: 210008 Špancirfest	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
	A: 210009 Potpora za realizaciju programa rada TZ Grada Varaždina	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
	22 Program: POTICANJE RAZVOJA MEĐUNARODNE SURADNJE	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%
	A: 220006 Aktivnosti međunarodne suradnje	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	27.000,00	0,00	27.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
	23 Program: POTICANJE POLJOPRIVREDE	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
	A: 230001 Poticaji razvoju poljoprivredne proizvodnje	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0421 Poljoprivreda	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
35	Subvencije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
	26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	2.105.000,00	0,00	2.105.000,00	100,00%	
	TP: 260001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima	1.325.000,00	0,00	1.325.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.325.000,00	0,00	1.325.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.325.000,00	0,00	1.325.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00	100,00%	
	TP: 260002 Obnovljivi izvori energije	780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%	
	27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%	
	TP: 270001 Izrada strategije razvoja Grada Varaždina	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	130.000,00	-130.000,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	130.000,00	-130.000,00	0,00	0,00%	
35	Subvencije	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	TP: 270002 Javna rasprava o strategiji	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA	1.142.500,00	750.000,00	1.892.500,00	165,65%
	A: 280001 Poticanje EU projekata	1.080.000,00	750.000,00	1.830.000,00	169,44%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	1.080.000,00	750.000,00	1.830.000,00	169,44%
3	RASHODI POSLOVANJA	330.000,00	750.000,00	1.080.000,00	327,27%
32	Materijalni rashodi	310.000,00	-205.000,00	105.000,00	33,87%
323	Rashodi za usluge	205.000,00	-205.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00%
35	Subvencije	0,00	920.000,00	920.000,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	0,00	920.000,00	920.000,00	0,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	35.000,00	55.000,00	275,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	35.000,00	55.000,00	275,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00%
	A: 280002 Projekt CENSE 2020	62.500,00	0,00	62.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	62.500,00	0,00	62.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	62.500,00	0,00	62.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	46.500,00	0,00	46.500,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.300,00	0,00	3.300,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	19.600,00	0,00	19.600,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.600,00	0,00	23.600,00	100,00%
38	Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
	Razdjel: 10 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.255.400,00	-173.000,00	2.082.400,00	92,33%
	Glava: 10-1 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	2.255.400,00	-173.000,00	2.082.400,00	92,33%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	40.400,00	0,00	40.400,00	100,00%
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	30.400,00	0,00	30.400,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	30.400,00	0,00	30.400,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.400,00	0,00	30.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.400,00	0,00	30.400,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	10.400,00	0,00	10.400,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA TP: 340008 Katastar imisija u okoliš	2.215.000,00	-173.000,00	2.042.000,00	92,19%
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	KP: 340014 Izgradnja stanice za mjerenje kakvoće zraka	2.000.000,00	-173.000,00	1.827.000,00	91,35%
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	2.000.000,00	-173.000,00	1.827.000,00	91,35%
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.940.000,00	-173.000,00	1.767.000,00	91,08%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.940.000,00	-173.000,00	1.767.000,00	91,08%
421	Građevinski objekti	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00	-173.000,00	67.000,00	27,92%
	A: 340201 Troškovi monitoringa za deponij Kneginec	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
36	Pomoći	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
	Razdjel: 11 UO ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	546.000,00	0,00	546.000,00	100,00%
	Glava: 11-2 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	546.000,00	0,00	546.000,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	394.500,00	0,00	394.500,00	100,00%
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	179.500,00	0,00	179.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	179.500,00	0,00	179.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	179.500,00	0,00	179.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	154.500,00	0,00	154.500,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	103.500,00	0,00	103.500,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	TP: 010063 E-pisarnica	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
	A: 010064 Protokol	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
	A: 010065 Informiranje	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	29 Program: INTELIGENTNI GRAD	151.500,00	0,00	151.500,00	100,00%
	A: 290004 Održavanje ICT sustava Grada Varaždina	111.500,00	0,00	111.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	111.500,00	0,00	111.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	111.500,00	0,00	111.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	111.500,00	0,00	111.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	104.500,00	0,00	104.500,00	100,00%
	KP: 290005 Opremanje ICT sustava Grada Varaždina	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
412	Nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%

					u kunama
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	78.584.309,00	0,00	78.584.309,00	100,00%
	Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	30.833.319,00	210.880,00	31.044.199,00	100,68%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	171.900,00	30.000,00	201.900,00	117,45%
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	156.900,00	30.000,00	186.900,00	119,12%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	156.900,00	30.000,00	186.900,00	119,12%
3	RASHODI POSLOVANJA	156.900,00	30.000,00	186.900,00	119,12%
32	Materijalni rashodi	156.900,00	30.000,00	186.900,00	119,12%
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	0,00	27.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	75.000,00	30.000,00	105.000,00	140,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.900,00	0,00	26.900,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	596.019,00	0,00	596.019,00	100,00%
	A: 080002 Sufinanciranje projekta »Pomoćnici doprinose razvoju održivog obrazovanja«	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	319.246,00	0,00	319.246,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.550,00	0,00	1.550,00	100,00%
	A: 080004 Sufinanciranje projekta »Asistenti doprinose razvoju inkluzivne nastave - ADORA«	275.223,00	0,00	275.223,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	275.223,00	0,00	275.223,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	275.223,00	0,00	275.223,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	238.123,00	0,00	238.123,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	64.000,00	0,00	64.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	174.123,00	0,00	174.123,00	100,00%
38	Ostali rashodi	37.100,00	0,00	37.100,00	100,00%
381	Tekuće donacije	37.100,00	0,00	37.100,00	100,00%
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.625.000,00	0,00	4.625.000,00	100,00%
	A: 53001 Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića	4.625.000,00	0,00	4.625.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	4.625.000,00	0,00	4.625.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.625.000,00	0,00	4.625.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	4.625.000,00	0,00	4.625.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	4.625.000,00	0,00	4.625.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	570 Program: UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA	5.153.000,00	0,00	5.153.000,00	100,00%
	A: 57001 Pomoć i stipendiranje učenika i studenata	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,00%
3 37	RASHODI POSLOVANJA Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,00%
	A: 57002 Cjeloživotno obrazovanje	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
3 38	RASHODI POSLOVANJA Ostali rashodi	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
	A: 57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
3 36	RASHODI POSLOVANJA Pomoći	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	A: 57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00%
3 32	RASHODI POSLOVANJA Materijalni rashodi	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
	TP: 57005 Varaždin-Grad prijatelj djece	980.000,00	0,00	980.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	980.000,00	0,00	980.000,00	100,00%
3 37	RASHODI POSLOVANJA Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	980.000,00	0,00	980.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	950.000,00	0,00	950.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	TP: 57006 Udžbenici za učenike srednjih škola	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%	
	A: 57010 Potpore visokom školstvu	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0941 Visoka naobrazba	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
	KP: 57022 Izgradnja dječjeg vrtića u Hrašćici	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%	
	60 Program: SOCIJALNA SKRB	6.849.400,00	0,00	6.849.400,00	100,00%	
	A: 600001 Pomoć za nabavu ogrijeva	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%	
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%	
	A: 600002 Podmirenje troškova stanovanja	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500.000,00	-10.000,00	2.490.000,00	99,60%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.500.000,00	-10.000,00	2.490.000,00	99,60%	
	A: 600003 Zbrinjavanje beskućnika	215.000,00	0,00	215.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	215.000,00	0,00	215.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	215.000,00	-8.000,00	207.000,00	96,28%	
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00%	
38	Ostali rashodi	215.000,00	-10.000,00	205.000,00	95,35%	
381	Tekuće donacije	215.000,00	-10.000,00	205.000,00	95,35%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00%	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 600006 Sufin. doma za žrtve obiteljskog nasilja	370.000,00	0,00	370.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</i>	<i>370.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>370.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	A: 600007 Pomoć umirovljenicima	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 1020 Starost</i>	<i>480.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>480.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
	A: 600012 Ostali programi socijalne skrbi	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</i>	<i>180.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>180.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
	A: 600013 Donacija za novorođenu djecu	840.000,00	0,00	840.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca</i>	<i>840.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>840.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	840.000,00	0,00	840.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	840.000,00	0,00	840.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	840.000,00	0,00	840.000,00	100,00%
	A: 600022 Humanitarni programi Crvenog križa	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
	<i>Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</i>	<i>600.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>600.000,00</i>	<i>100,00%</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%

						u kunama
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	A: 600023 Jednokratne pomoći	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%	
	A: 600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%	
	A: 600025 Aktivnosti Caritasa	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
	A: 600026 Potpora udrugama civilnog društva	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1080 Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
	A: 600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika	107.300,00	0,00	107.300,00	100,00%	
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	107.300,00	0,00	107.300,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	107.300,00	0,00	107.300,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	7.300,00	0,00	7.300,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	7.300,00	0,00	7.300,00	100,00%	
36	Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
	65 Program: ZDRAVSTVO	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%	
	A: 650006 Donacije zdravstvenim ustanovama i potpore projektima u zdravstvu	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
36	Pomoći	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
	72 Program: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI	2.475.000,00	0,00	2.475.000,00	100,00%
	A: 720001 Sufinanciranje gradskih ustanova u kulturi	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
	A: 720010 Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
	A: 720011 Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
	A: 720012 Sufinanciranje glazbenih programa	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
	A: 720013 Sufinanciranje likovnih programa	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	A: 720014 Sufinanciranje književno-izdavačke djelatnosti	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00%
	A: 720015 Sufinanciranje kulturno-turističkih manifestacija	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
	A: 720016 Sufinanciranje ostalih programa u kulturi	139.000,00	0,00	139.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	139.000,00	0,00	139.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	139.000,00	0,00	139.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	139.000,00	0,00	139.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	139.000,00	0,00	139.000,00	100,00%
	A: 720017 Sufinanciranje projekata EU u kulturi i športu	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	A: 720018 Audio-vizualna djelatnost	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
	A: 720019 Sufinanciranje Zaklade solidarnosti	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	A: 720021 Varaždin -Europska prijestolnica kulture 2020. godine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	79 Program: POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
	A: 790001 Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	A: 790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	A: 790004 Aktivnosti Radio kluba	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	77 Program: SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU	7.150.000,00	210.880,00	7.360.880,00	102,95%
	A: 770001 Sufinan. sportskih udruga članica ZŠU	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 770004 Sufinan. ostalih programa javnih potreba u sportu	450.000,00	210.880,00	660.880,00	146,86%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	450.000,00	210.880,00	660.880,00	146,86%
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	210.880,00	660.880,00	146,86%
38	Ostali rashodi	450.000,00	210.880,00	660.880,00	146,86%
381	Tekuće donacije	450.000,00	210.880,00	660.880,00	146,86%
	83 Program: OSTALI PROGRAMI U ŠPORTU	3.598.000,00	-30.000,00	3.568.000,00	99,17%
	TP: 830006 NK Varaždin	2.250.000,00	-30.000,00	2.220.000,00	98,67%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	2.250.000,00	-30.000,00	2.220.000,00	98,67%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.250.000,00	-30.000,00	1.220.000,00	97,60%
38	Ostali rashodi	1.250.000,00	-30.000,00	1.220.000,00	97,60%
381	Tekuće donacije	1.250.000,00	-30.000,00	1.220.000,00	97,60%
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	A: 830007 Provedba postupka legalizacije sportskih objekata	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.270.000,00	0,00	1.270.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%
	Glava: 12-2 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
	A: 700001 Redovno poslovanje	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	7.341.000,00	0,00	7.341.000,00	100,00%
311	Plaće	6.195.000,00	0,00	6.195.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	1.066.000,00	0,00	1.066.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	824.000,00	0,00	824.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	440.000,00	0,00	440.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	384.000,00	0,00	384.000,00	100,00%
	Glava: 12-3 GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN	4.575.000,00	0,00	4.575.000,00	100,00%
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	4.470.000,00	0,00	4.470.000,00	100,00%
	A: 700001 Redovno poslovanje	4.465.000,00	0,00	4.465.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	4.465.000,00	0,00	4.465.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.465.000,00	0,00	4.465.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.402.500,00	0,00	3.402.500,00	100,00%
311	Plaće	2.865.000,00	0,00	2.865.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	47.000,00	0,00	47.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	490.500,00	0,00	490.500,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
32	Materijalni rashodi	1.059.500,00	0,00	1.059.500,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	387.900,00	0,00	387.900,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.600,00	0,00	16.600,00	100,00%	
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
	TP: 700004 Otkup muzejskih predmeta	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00%	
	A: 710010 Muzejske izložbe	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	58.000,00	0,00	58.000,00	100,00%	
	A: 710011 Ostale muzejske aktivnosti	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
	A: 710015 Arheološka istraživanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
	Glava: 12-4 KNJIŽNICA I ČITAONICA METEL OŽEGOVIĆ	3.375.000,00	0,00	3.375.000,00	100,00%	
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	3.240.000,00	0,00	3.240.000,00	100,00%	
	A: 700001 Redovno poslovanje	2.713.000,00	0,00	2.713.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	2.713.000,00	0,00	2.713.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	2.713.000,00	0,00	2.713.000,00	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	2.620.000,00	0,00	2.620.000,00	100,00%	
311	Plaće	2.218.500,00	0,00	2.218.500,00	100,00%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	381.500,00	0,00	381.500,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	93.000,00	0,00	93.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	93.000,00	0,00	93.000,00	100,00%	
	TP: 700005 Nabava knjižne i neknjižne građe	527.000,00	0,00	527.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	527.000,00	0,00	527.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	447.000,00	0,00	447.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	447.000,00	0,00	447.000,00	100,00%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	447.000,00	0,00	447.000,00	100,00%	
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00%	
	A: 710021 Rad matične službe Gradske knjižnice	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%	
311	Plaće	97.900,00	0,00	97.900,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	17.100,00	0,00	17.100,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%	
	Glava: 12-5 GALERIJSKI CENTAR	535.000,00	0,00	535.000,00	100,00%	
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	525.000,00	-31.000,00	494.000,00	94,10%	
	A: 700001 Redovno poslovanje	525.000,00	-31.000,00	494.000,00	94,10%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	525.000,00	-31.000,00	494.000,00	94,10%	
3	RASHODI POSLOVANJA	525.000,00	-31.000,00	494.000,00	94,10%	
31	Rashodi za zaposlene	359.000,00	0,00	359.000,00	100,00%	
311	Plaće	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	166.000,00	-31.000,00	135.000,00	81,33%	
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	3.000,00	33.000,00	110,00%	
323	Rashodi za usluge	136.000,00	-35.000,00	101.000,00	74,26%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00%	
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	10.000,00	31.000,00	41.000,00	410,00%	
	A: 710030 Izložbe i manifestacije	10.000,00	31.000,00	41.000,00	410,00%	
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	31.000,00	41.000,00	410,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	31.000,00	41.000,00	410,00%	
32	Materijalni rashodi	10.000,00	31.000,00	41.000,00	410,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	31.000,00	41.000,00	410,00%	
	Glava: 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI	7.297.000,00	-210.880,00	7.086.120,00	97,11%	
	11 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI	7.297.000,00	-210.880,00	7.086.120,00	97,11%	
	A: 110001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.897.000,00	0,00	1.897.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.897.000,00	0,00	1.897.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.897.000,00	0,00	1.897.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	1.897.000,00	0,00	1.897.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	1.897.000,00	0,00	1.897.000,00	100,00%	
	A: 110002 Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	5.400.000,00	-210.880,00	5.189.120,00	96,09%	
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	5.400.000,00	-210.880,00	5.189.120,00	96,09%	
3	RASHODI POSLOVANJA	5.400.000,00	-210.880,00	5.189.120,00	96,09%	
38	Ostali rashodi	5.400.000,00	-210.880,00	5.189.120,00	96,09%	
381	Tekuće donacije	5.400.000,00	-210.880,00	5.189.120,00	96,09%	

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	Glava: 12-7 DJEČJI VRTIĆ VARAŽDIN	10.660.000,00	0,00	10.660.000,00	100,00%	
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	10.660.000,00	0,00	10.660.000,00	100,00%	
	A: 53002 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Varaždin	10.660.000,00	0,00	10.660.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	10.660.000,00	0,00	10.660.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	10.660.000,00	0,00	10.660.000,00	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	100,00%	
311	Plaće	8.470.000,00	0,00	8.470.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	1.530.000,00	0,00	1.530.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	660.000,00	0,00	660.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%	
	Glava: 12-8 OSNOVNE ŠKOLE	13.143.990,00	0,00	13.143.990,00	100,00%	
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU -DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.221.030,00	0,00	1.221.030,00	100,00%	
	A: 08004 Sufinanciranje projekta »Asistenti doprinose razvoju inkluzivne nastave - ADORA«	776.030,00	0,00	776.030,00	100,00%	
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	776.030,00	0,00	776.030,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	776.030,00	0,00	776.030,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	776.030,00	0,00	776.030,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	150,00	0,00	150,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	775.880,00	0,00	775.880,00	100,00%	
	A: 08005 Priprema zalihe EU projekata	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
	54 Program: FINANCIRANJE ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA	7.478.800,00	0,00	7.478.800,00	100,00%	
	A: 540001 Financiranje materijalnih rashoda	4.328.800,00	0,00	4.328.800,00	100,00%	
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	4.328.800,00	0,00	4.328.800,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	4.327.800,00	0,00	4.327.800,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	4.276.400,00	0,00	4.276.400,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	133.000,00	0,00	133.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.589.260,00	0,00	2.589.260,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	1.433.890,00	0,00	1.433.890,00	100,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	119.150,00	0,00	119.150,00	100,00%	
34	Financijski rashodi	51.400,00	0,00	51.400,00	100,00%	
343	Ostali financijski rashodi	51.400,00	0,00	51.400,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 540002 Prijevoz učenika osnovnih škola	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
	A: 540020 Otplata zajmova za izgradnju škola	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	820.000,00	0,00	820.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	820.000,00	0,00	820.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	820.000,00	0,00	820.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	820.000,00	0,00	820.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
	55 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA	4.444.160,00	0,00	4.444.160,00	100,00%
	A: 550001 Produženi boravak	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	815.400,00	0,00	815.400,00	100,00%
311	Plaće	692.600,00	0,00	692.600,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	500,00	0,00	500,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	122.300,00	0,00	122.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	264.600,00	0,00	264.600,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.500,00	0,00	25.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	219.400,00	0,00	219.400,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	19.700,00	0,00	19.700,00	100,00%
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
	A: 550003 Program rada s darovitim učenicima	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
311	Plaće	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	300,00	0,00	300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 550012 Športske aktivnosti učenika	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	A: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola	965.000,00	0,00	965.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	965.000,00	0,00	965.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	795.000,00	0,00	795.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	795.000,00	0,00	795.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	717.000,00	0,00	717.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
	A: 550017 Pomoćnik u nastavi	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	10.800,00	0,00	10.800,00	100,00%
311	Plaće	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	19.200,00	0,00	19.200,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
	A: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti	522.260,00	0,00	522.260,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	522.260,00	0,00	522.260,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	522.260,00	0,00	522.260,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	33.710,00	0,00	33.710,00	100,00%
311	Plaće	8.800,00	0,00	8.800,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.940,00	0,00	22.940,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	1.970,00	0,00	1.970,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	463.550,00	0,00	463.550,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	151.740,00	0,00	151.740,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	29.510,00	0,00	29.510,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	233.000,00	5.500,00	238.500,00	102,36%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.300,00	-5.500,00	43.800,00	88,84%
36	Pomoći	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
	A: 550050 Otplata zajmova za izgradnju škola	1.443.900,00	0,00	1.443.900,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	975.600,00	0,00	975.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	785.600,00	0,00	785.600,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	785.600,00	0,00	785.600,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	785.600,00	0,00	785.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	468.300,00	0,00	468.300,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	378.300,00	0,00	378.300,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	378.300,00	0,00	378.300,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	378.300,00	0,00	378.300,00	100,00%
	Razdjel: 13 UO ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	16.605.200,00	0,00	16.605.200,00	100,00%
	Glava: 13-1 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.680.400,00	0,00	1.680.400,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	517.400,00	0,00	517.400,00	100,00%
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	64.200,00	0,00	64.200,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	64.200,00	0,00	64.200,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	64.200,00	0,00	64.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	59.200,00	0,00	59.200,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.200,00	0,00	20.200,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
	A: 010051 Aktivnosti građanske garde	50.200,00	0,00	50.200,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	50.200,00	0,00	50.200,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	43.200,00	0,00	43.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	43.200,00	0,00	43.200,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.200,00	0,00	26.200,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
	TP: 010059 Informativni bilten Mjesnih odbora	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	TP: 010066 Dani maturanata	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
	A: 010070 Tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	KP: 010088 Uređenje Gradske vijećnice i zaštita kulturne baštine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO	1.163.000,00	0,00	1.163.000,00	100,00%
	A: 050001 Civilna zaštita	143.000,00	0,00	143.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0220 Civilna obrana	143.000,00	0,00	143.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	123.000,00	0,00	123.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	103.000,00	0,00	103.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 050002 Zaštita od požara (DVD)	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	720.000,00	0,00	720.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
	Glava: 13-2 MJESNA SAMOUPRAVA	1.438.100,00	0,00	1.438.100,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	1.438.100,00	0,00	1.438.100,00	100,00%
	A: 010071 Financiranje I. MO -»Centar«	55.600,00	0,00	55.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	55.600,00	0,00	55.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	54.600,00	0,00	54.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	53.600,00	0,00	53.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	4.600,00	0,00	4.600,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010072 Financiranje II. MO	76.500,00	0,00	76.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	76.500,00	0,00	76.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	75.500,00	0,00	75.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	74.500,00	0,00	74.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00	0,00	25.800,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.500,00	0,00	44.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010073 Financiranje III. MO	129.200,00	0,00	129.200,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	129.200,00	0,00	129.200,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	128.200,00	0,00	128.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	127.200,00	0,00	127.200,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	56.200,00	0,00	56.200,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	0,00	57.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010074 Financiranje IV. MO	95.400,00	0,00	95.400,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	95.400,00	0,00	95.400,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	94.400,00	0,00	94.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	93.400,00	0,00	93.400,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	14.500,00	0,00	14.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.900,00	0,00	62.900,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010075 Financiranje V. MO	67.600,00	0,00	67.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	67.600,00	0,00	67.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	66.600,00	0,00	66.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	65.600,00	0,00	65.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	3.400,00	0,00	3.400,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.900,00	0,00	52.900,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010076 Financiranje VI. MO - »Banfica«	103.000,00	0,00	1 03.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	103.000,00	0,00	103.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	102.000,00	0,00	102.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	26.500,00	0,00	26.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.500,00	0,00	59.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010077 Financiranje VII. MO -»Biškupec«	70.100,00	0,00	70.100,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	70.100,00	0,00	70.100,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	69.100,00	0,00	69.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	68.100,00	0,00	68.100,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	21.100,00	0,00	21.100,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010078 Financiranje MO Hrašćica	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	41.000,00	0,00	41.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010079 Financiranje MO Gojanec	38.600,00	0,00	38.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	38.600,00	0,00	38.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	37.600,00	0,00	37.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	36.600,00	0,00	36.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.700,00	0,00	1.700,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.900,00	0,00	22.900,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010080 Financiranje MO Jalkovec	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010081 Financiranje MO Poljana Biškupečka	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	83.000,00	0,00	83.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	48.800,00	0,00	48.800,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	4.700,00	0,00	4.700,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00	0,00	29.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010082 Financiranje MO Črnc Biškupečki	44.700,00	0,00	44.700,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	44.700,00	0,00	44.700,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	43.700,00	0,00	43.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	42.700,00	0,00	42.700,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	14.300,00	0,00	14.300,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.900,00	0,00	22.900,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010083 Financiranje MO Kučan Marof	62.600,00	0,00	62.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	62.600,00	0,00	62.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	61.600,00	0,00	61.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.600,00	0,00	60.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00	0,00	25.800,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	4.300,00	0,00	4.300,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	A: 010084 Financiranje				
	MO Gornji Kućan	35.500,00	0,00	35.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
		35.500,00	0,00	35.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	34.500,00	0,00	34.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	33.500,00	0,00	33.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.800,00	0,00	3.800,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	200,00	0,00	200,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00	0,00	29.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010085 Financiranje				
	MO Kućan Donji	30.700,00	0,00	30.700,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
		30.700,00	0,00	30.700,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	29.700,00	0,00	29.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	28.700,00	0,00	28.700,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.700,00	0,00	1.700,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.500,00	0,00	25.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010086 Financiranje				
	MO Zbelava	58.600,00	0,00	58.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
		58.600,00	0,00	58.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	57.600,00	0,00	57.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	56.600,00	0,00	56.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00	0,00	29.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	A: 010087 Održavanje objekata MO	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
		390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	Glava: 13-3 GRADSKO VIJEĆE	2.960.000,00	0,00	2.960.000,00	100,00%	
	01 Program: FINANCIRANJE					
	REDOVNE DJELATNOSTI	2.960.000,00	0,00	2.960.000,00	100,00%	
	A: 010002 Redovna djelatnost					
	Gradskog vijeća	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna					
	i zakonodavna tijela	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.860.000,00	0,00	1.860.000,00	100,00%	
	A: 010040 Rad Savjeta mladih					
	Grada Varaždina	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0160 Opće javne					
	usluge koje nisu drugdje svrstane	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00	0,00	68.000,00	100,00%	
	A: 010042 Financiranje					
	političkih stranaka	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0160 Opće javne					
	usluge koje nisu drugdje svrstane	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%	
	A: 010043 Javna priznanja					
	Grada Varaždina	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
	TP: 010045 Izbori za vijeće					
	mjesnih odbora	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0133 Ostale opće					
	usluge	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	236.000,00	0,00	236.000,00	100,00%	
	TP: 010046 Izbori za Vijeće					
	nacionalnih manjina	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0133 Ostale opće					
	usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
	A: 010049 Vijeća i predstavnici					
	nacionalnih manjina	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0160 Opće javne					
	usluge koje nisu drugdje svrstane	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	

						u kunama
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
	Glava: 13-4 JAVNA					
	VATROGASNA POSTROJBA	10.526.700,00	0,00	10.526.700,00	100,00%	
	81 Program: JAVNO					
	VATROGASNO	10.376.700,00	0,00	10.376.700,00	100,00%	
	A: 810001 Redovna djelatnost					
	JVP	9.897.700,00	0,00	9.897.700,00	100,00%	
	Funk. klas: 0320 Usluge					
	protupožarne zaštite	9.897.700,00	0,00	9.897.700,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	9.897.700,00	0,00	9.897.700,00	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	8.652.000,00	0,00	8.652.000,00	100,00%	
311	Plaće	6.875.000,00	0,00	6.875.000,00	100,00%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	1.697.000,00	0,00	1.697.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	1.245.700,00	0,00	1.245.700,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	396.000,00	0,00	396.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	386.700,00	0,00	386.700,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	202.000,00	0,00	202.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.000,00	0,00	261.000,00	100,00%	
	A: 810003 Vatrogasna					
	oprema i zaštitna odjela	469.000,00	0,00	469.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0320 Usluge					
	protupožarne zaštite	469.000,00	0,00	469.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	469.000,00	0,00	469.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	469.000,00	0,00	469.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	149.000,00	0,00	149.000,00	100,00%	
	A: 810008 Posebne mjere					
	zaštite od požara	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0320 Usluge					
	protupožarne zaštite	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%	
	85 Program: KAPITALNA					
	ULAGANJA U JVP	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
	KP: 850010 Izgradnja novog					
	vatrogasnog centra	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0320 Usluge					
	protupožarne zaštite	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
	dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
	Razdjel: 14 IZVRŠNA TIJELA	3.069.500,00	4.500.000,00	7.569.500,00	246,60%	
	Glava: 14-1 GRADONAČELNIK	3.069.500,00	4.500.000,00	7.569.500,00	246,60%	
	01 Program: FINANCIRANJE					
	REDOVNE DJELATNOSTI	3.069.500,00	4.500.000,00	7.569.500,00	246,60%	
	A: 010014 Redovna djelatnost					
	gradonačelnika	1.609.000,00	0,00	1.609.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna					
	i zakonodavna tijela	1.609.000,00	0,00	1.609.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.609.000,00	0,00	1.609.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	1.356.500,00	0,00	1.356.500,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%	

u kunama					
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
323	Rashodi za usluge	972.000,00	0,00	972.000,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	252.500,00	0,00	252.500,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
386	Kapitalne pomoći	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
	A: 010015 »Biotehnoški park«- raskid ugovora	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00%
34	Financijski rashodi	0,00	674.000,00	674.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	0,00	674.000,00	674.000,00	0,00%
38	Ostali rashodi	0,00	3.826.000,00	3.826.000,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	3.826.000,00	3.826.000,00	0,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
	A: 010023 Proračunska pričuva	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	A: 010025 Promidžba grada i ostale manifestacije	405.000,00	0,00	405.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	405.000,00	0,00	405.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	405.000,00	0,00	405.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	395.000,00	0,00	395.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	TP: 010069 Susret povijesnih gradova	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%

Članak 4.

Sve ostale odredbe Proračuna ostaju nepromijenjene.

stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu

KLASA: 400-06/14-01/2
URBROJ: 2186/01-02-00-15-12
Varaždin, 12. ožujka 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

2.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 30. i 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa sporta i rekreacije

»

I.

U Programu sporta i rekreacije («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 13/14) u točki **I. Aktivnost: 770004 -sufinanciranje ostalih programa javnih potreba u sportu natjecanja**

0810 - Službe rekreacije i sporta

3811 - Tekuće donacije u novcu

iza teksta »**2. Namjena sredstava:**« tablica mijenja se i glasi:

RED. BR.	OPIS PROGRAMA Sufinanciranje programa državnih, memorijalnih i međunarodnih sportskih natjecanja	IZNOS
1.	Europske igre mladih osoba s invaliditetom Hrvatski paraolimpijski odbor - srpanj 2015.	75.000,00
2.	Svjetski kup u kick boksu Organizator: Savate klub, »Fight club Kovačić« - ožujak 2015.	15.000,00
3.	Međunarodni ITTF turnir u stolnom tenisu za kadete i juniore Organizator: Stolnoteniski klub »Varaždin« - rujanj, 2015.	20.000,00
4.	Projekt »Žogarija - loptarijada 2015« Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina, svibanj 2015.	15.000,00
5.	Sportske igre mladih Organizator: Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina, srpanj 2015.	10.000,00
6.	Međunarodni atletski miting Organizator: Atletski klub »Sloboda«, lipanj 2015.	10.000,00
7.	Međunarodni turnir u ritmičkoj gimnastici Organizator: Gimnastički klub »Vindija«, lipanj 2015.	10.000,00
8.	Međunarodni polumaraton povodom Dana oslobođenja Grada Varaždina Organizator: TK »Maraton 95«, rujanj 2015.	10.000,00
9.	Međunarodni turnir za mlađe kategorije u karateu Organizator: Karate klub »Varaždin«, prosinac 2015.	10.000,00
10.	Međunarodni stolnoteniski turnir »Mirko Abramović« Organizator: STK »Varaždin«, studeni 2015.	10.000,00
11.	Međunarodna novogodišnja utrka Varaždin Organizator: Atletski klub »Sloboda«, prosinac 2015.	10.000,00
12.	Međunarodno natjecanje u plesu »Croatia Open« Organizator: Sportsko plesni klub »Varaždin«, prosinac 2015.	10.000,00
13.	Međunarodni turnir u sportskoj gimnastici Organizator: Gimnastički klub »Vindija«, studeni 2015.	10.000,00
14.	Međunarodni Božićni turnir u streličarstvu Organizator: Streličarski klub »Cekin«, prosinac 2015.	8.000,00
15.	Međunarodni turnir u hrvanju »Tomislav Kuzmić« Organizator: Hrvatski klub »Vindija«, lipanj 2015.	8.000,00
16.	Trofej grada Varaždina međunarodni turnir u plesu Organizator: Plesni studio »Takt«, travanj 2015.	6.000,00
17.	Međunarodni plivački miting »Sveti Nikola« Organizator: Plivački klub »Barok«, prosinac 2015.	5.000,00
18.	Međunarodni turnir za mlađe kategorije u baseballu Organizator: Baseball klub »Vindija«, lipanj 2015.	5.000,00
19.	Međunarodna triatlon liga Organizator: »Triatlon klub 042«, srpanj 2015.	5.000,00
20.	Međunarodni turnir u rukometu za kadetkinje i juniorke Organizator: ženski rukometni klub »Koka«, listopad 2015.	5.000,00
21.	Novogodišnji rukometni turnir Organizator: Gradski rukometni klub »Varaždin 1930«, prosinac 2015.	5.000,00

RED. BR.	OPIS PROGRAMA Sufinanciranje programa državnih, memorijalnih i međunarodnih sportskih natjecanja	IZNOS
22.	Međunarodni turnir u kuglanju Organizator: Kuglački klub »Varaždin«, listopad 2015.	5.000,00
23.	Biciklistička utrka »velika nagrada Varaždinske županije« Organizator: Biciklističko društvo »Sloga«, travanj 2015.	5.000,00
24.	Udruga rukometnih veterana Memorijalni rukometni turnir »Krešimir Petanjek«, prosinac 2015.	5.000,00
25.	»Varaždin Pong« stolnoteniski turnir za amatere i profesionalce Organizator: STK »Starr«, kolovoz 2015.	4.000,00
26.	»Dravantura 2015« Organizator: Rafting klub »Matis ww«, lipanj 2015.	4.000,00
27.	Europski Shito Ryu karate do kup Organizator: Shito Ryu karate do klub »Varaždin«, travanj 2015.	3.000,00
28.	»Špancir kup« nogometni turnir za mlađe uzrasne kategorije Organizator: Nogometni klub »Sloboda-škola nogometa«, kolovoz 2015.	3.000,00
29.	Turnir u savateu »Croatia savate open« Organizator: Savate klub, »Fight club Kovačić«, rujan 2015.	3.000,00
30.	Međunarodni kajakaški maraton »Varaždin 2015« Organizator Kajak kanu klub »Varteks«, listopad 2015.	3.000,00
31.	Prvenstvo države u stolnom tenisu osoba s invaliditetom Organizator: STK osoba s invaliditetom »Varaždin«, travanj 2015.	3.000,00
32.	Šahovska simultanka Organizator: Šahovski savez Varaždinske županije, rujan 2015.	2.500,00
33.	Memorijalni odbojkaški turnir »Hrvoje Nemeti« Organizator: Odbojkaški klub »Varaždin volley«, rujan 2015.	2.500,00
34.	Društvo sportske rekreacije »Sportska abeceda« Natjecanje univerzalnih sportskih škola, lipanj 2015.	2.000,00
35.	Finale kupa Hrvatske Klub podvodnih aktivnosti »Drava«	2.000,00
36.	Turnir u streljaštvu povodom Dana Grada Varaždina Organizator: Streljačko društvo »Varaždin«, prosinac 2015.	1.500,00
37.	Cheerleading kamp »Varaždin 2014« Organizator: klub za sport i rekreaciju »Bravo«, kolovoz 2015.	1.500,00
38.	Ostali naknadni domaći i međunarodni programi	348.880,00
	UKUPNO 2015:	660.880,00
	UKUPNO 2016:	434.000,00
	UKUPNO 2017:	434.000,00

«

II.

U točki II. Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Glava 12 - 1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Aktivnost: 830006 NK »Varaždin« - ostali programi u sportu

0810 - Službe rekreacije i sporta

3811 - Tekuće donacije u novcu

iza teksta »2. Namjena sredstava:« tablica mijenja se i glasi:

»

BR.	OBRAZLOŽENJE	IZNOS
1.	Potporna Nogometnom klubu »Varaždin« prema Zaključku Gradskog vijeća Grada Varaždina od 13. rujna 2010. godine	1.220.000,00
2.	Preoblikovanje Nogometnog kluba »Varaždin« prema Zaključku Gradskog vijeća Grada Varaždina od 2. prosinca 2013. godine.	1.000.000,00
	UKUPNO 2015:	2.220.000,00
	UKUPNO 2016:	1.250.000,00
	UKUPNO 2017:	1.250.000,00

«

III.

U točki III. Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Glava 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI VARAŽDIN

Program: 11 FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI

Financijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta

Aktivnost: 110001 - financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene

Aktivnost: 110002 - financiranje materijalnih i ostalih rashoda

iza teksta »2. Namjena sredstava:« tablica mijenja se i glasi:

»

	OBRAZLOŽENJE	IZNOS
110001	Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.897.000,00
110002	Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	5.189,120,00
UKUPNO 2015:		7.086.120,00
UKUPNO 2016:		5.800.000,00
UKUPNO 2017:		5.800.000,00

«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 620-07/14-01/2

URBROJ: 2186/01-02-00-15-8

Varaždin, 12. ožujak 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

3.

Na temelju Zakona o proračunu (»Narodne novine«, br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2015. - 2017. godine

I.

Program poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2015. - 2017. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14) mijenja se i dopunjuje kako slijedi:

»20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA
200024 Javni radovi

Otvara se konto 3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje s iznosom od 46.000,00 kn.

Otvara se konto 3133 Doprinos za zapošljavanje s iznosom od 5.000,00 kn.

Na kontu 3111 Plaće za redovni rad iznos od 370.000,00 kuna smanjuje se za 54.000,00 kn na 316.000,00 kn

Konto 3236 Zdravstvene i veterinarske usluge iznos od 12.000,00 kn povećava se za 3.000,00 kn na iznos od 15.000,00 kn.

Obrazloženje: Preraspodjela se vrši radi usklađivanja planiranih troškova sa stvarnim potrebama i izdacima te radi novog načina planiranja i knjiženja doprinosa.

21 Program: POTICANJE TURIZMA**210004 Strateški plan razvoja turizma grada Varaždina**

Konto 3237 Intelektualne i osobne usluge, iznos od 150.000,00 kn smanjuje se za iznos od 150.000,00 kn na 0,00 kn.

Otvara se konto 3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima s iznosom 150.000,00 kn.

Obrazloženje: Sukladno Sporazumu o suradnji (KLASA: 302-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-31 od 26. studenoga 2014.) i Programu rada uz Financijski plan provedbe programa i projekata TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. u 2015. godini koji je prihvaćen od strane Skupštine TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. održane 30. prosinca 2014. sredstva su namijenjena za provedbu Strateškog plana razvoja turizma.

27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA

Otvara se konto 3523 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima s iznosom od 130.000,00 kn.

Na kontu 3237 iznos od 130.000,00 kn smanjuje se za 130.000,00 kn na 0,00 kn.

Obrazloženje: Sukladno Sporazumu o suradnji, (KLASA: 302-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-31 od 26. studenoga 2014.), Programu rada uz Financijski plan provedbe programa i projekata TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. u 2015. godini koji je prihvaćen od strane Skupštine TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. održane 30. prosinca 2014. godine utvrđuje se da će Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. kao lokalna razvojna agencija prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14) obavljati poslove na izradi i koordinaciji Strategije razvoja grada Varaždina 2014. do 2020. godine.

28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA

A: 280001 Poticanje EU projekata

Otvora se konto 3523 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima, s iznosom od 920.000,00 kn.

Na kontu 3237 iznos od 205.000,00 kn smanjuje se za 205.000,00 kn na 0,00 kn.

Obrazloženje: Sukladno Sporazumu o suradnji (KLASA: 302-01/14-01/3, URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-31 od 26. studenoga 2014.) i Programu rada uz Financijski plan provedbe programa i projekata TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. u 2015. godini koji je prihvaćen od strane Skupštine TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. održane 30. prosinca 2014. godine, utvrđuje se da će Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. obavljati poslove na izradi predinvesticijskih i investicijskih studija za prijavu projekata na EU i druge fondove.

Nadalje, preraspodjela se vrši radi usklađivanja planiranih troškova sa stvarnim potrebama i izdacima. Povećanje kapitalne pomoći u iznosu od 270.000,00 kn odnosi se na pomoć TD Tehnološki park Varaždin d.o.o. Navedena sredstva namijenjena su za aktivnosti upravljanja i provođenja projekata te marketinške aktivnosti koje nisu financirane iz Poziva »Priprema zalihe infrastrukturnih projekata EFRR 2014.-2020.«, a ključne su za kvalitetno izvršenje projekata Tehnološki park Varaždin - Centar kompetencije za obnovljive izvore energije. Zbog opsežnosti projektnih aktivnosti i provođenja samih indirektnih aktivnosti, zaposlenici TD Tehnološki park Varaždin d.o.o. dodatno će biti angažirani na navedenom projektu i drugim projektima koje provodi TD Tehnološki park Varaždin d.o.o. Navedena sredstva TD Tehnološki park Varaždin d.o.o. mora osigurati sukladno Ugovoru s oznakom RC.2.2.07-0003 potpisanom između Posredničkog tijela razine 1/ Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH, MZOS/, Posredničkog tijela razine 2/ Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, SAFU/ s jedne strane te TD Tehnološkog parka Varaždin d.o.o. s druge strane, a koji se odnosi na izgradnju Tehnološki park Varaždin - Centar kompetencije za obnovljive izvore energije.

Konto 3811 Tekuće donacije u novcu iznos od 20.000,00 kn povećava se za 35.000,00 kn na iznos od 55.000,00 kn.

Obrazloženje: Preraspodjela se vrši radi usklađivanja planiranih troškova sa stvarnim potrebama i izdacima te radi novog načina planiranja i knjiženja doprinosa.«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 400-06/15-01/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-4
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

4.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 105. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14) u članku 17. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka, preraspodjela se može izvršiti najviše do 15% ako se time osigurava povećanje učešća planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, uz odobrenje gradonačelnika.«

Postojeći stavak 3. istoga članka postaje stavak 4.

Članak 2.

Članak 24. mijenja se i glasi:

»(1) Gradonačelnik može na prijedlog Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu, po zahtjevu dužnika i uz mišljenje nadležnog upravnog odjela odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug te otpisati ili djelomično otpisati potraživanje, ako bi troškovi naplate potraživanja bili nerazmjerni visini potraživanja na način i pod uvjetima utvrđenim važećim propisima.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 011-01/14-01/11
URBROJ: 2186/01-02-00-15-4
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

5.

Na temelju članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), odredbi Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12) i članka 92. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU**o izboru članova vijeća mjesnih odbora
na području Grada Varaždina****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje izbor članova vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) na području Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Grad).

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Članove vijeća biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Članak 3.

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) odlukom kojom se određuje dan njihove provedbe.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 ni više od 60 dana.

Članak 4.

Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora održavaju se svake četvrte godine, u pravilu zadnje nedjelje u mjesecu svibnju.

Prijevremeni izbori za članove vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

Ako bi se prijevremeni izbori iz stavka 2. ovog članka trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

II. MANDAT ČLANOVA VIJEĆA

Članak 5.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom, ali ne duže od 4 godine.

Od dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora za članove vijeća pa do izbora novoga predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama vijeća.

Članak 6.

Član vijeća ne može istodobno biti gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnik, službenik i namještenik u upravnom odjelu ili službi Grada Varaždina, član upravnih tijela trgovačkih društava u vlasništvu Grada ili u kojima Grad ima većinski paket dionica ili udjela te ravnatelj ustanove ili druge neprofitne pravne osobe kojoj je Grad osnivač.

Mirovanje mandata

Članak 7.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti može se kandidirati za člana vijeća, a ukoliko bude izabrana za člana vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća obavijestiti upravno tijelo Grada nadležno za mjesnu samoupravu.

Član vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku 8 dana od prihvaćanja dužnosti o tome obavijestiti

predsjednika vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Članu vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovog članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti u vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća u roku osam dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata članu vijeća prestat će osmoga dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz prethodnog stavka ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku vijeća.

Člana vijeća kojem mandat miruje, za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama ove Odluke.

Na sjednici vijeća umjesto člana vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno odredbama ove Odluke.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Prestanak mandata

Članak 8.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. alinejom 1. ovog članka treba biti

zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije njezina podnošenja.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. alinejom 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Zamjenjivanje člana vijeća

Članak 9.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti upravno tijelo Grada nadležno za poslove mjesne samouprave.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

III. KANDIDIRANJE

Članak 10.

Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista od strane ovlaštenih predlagatelja.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštivati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Članak 11.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redosljed kandidata na kandidacijskim listama, na način predviđen statutom političke stranke, odnosno u skladu s posebnim odlukama donesenim na temelju statuta.

Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 12.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste dužni su prikupiti odgovarajući broj potpisa, u zavisnosti od broja birača u pojedinom mjesnom odboru i to:

- do 500 birača - 15 potpisa,
- od 501 do 1.000 birača - 20 potpisa,
- od 1.001 do 3.000 birača - 40 potpisa,
- od 3.001 do 6.000 birača - 60 potpisa,
- preko 6.000 birača - 80 potpisa.

Za broj birača u smislu stavka 1. ovog članka uzima se broj birača iz bilo kojih izbora koji su neposredno prethodili izboru članova vijeća.

Podnositelji prijave kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

Članak 13.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unosi ime i prezime birača, adresa prebivališta, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto njezina izdavanja te potpis birača.

Oblik obrasca iz stavka 1. ovog članka određuje Gradsko izborno povjerenstvo za mjesne izbore (u daljnjem tekstu: izborno povjerenstvo).

Članak 14.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u to vijeće.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je »kandidacijska lista grupe birača«.

Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 15.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno kod javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

Članak 16.

Kandidacijske liste moraju prispjeti izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Izorno povjerenstvo pri zaprimanju kandidacijskih lista provjerit će jesu li one podnesene sukladno odredbama ove Odluke.

Ako izborno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s odredbama ove Odluke, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 17.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista, u skladu s odredbama ove Odluke.

Pravovaljane kandidacijske liste izborno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste, rješenjem će odbaciti, odnosno odbiti.

Pri utvrđivanju pravovaljanih kandidacijskih lista izborno povjerenstvo postupit će u korist zaštite postupka kandidiranja, odnosno prava predlaganja kandidacijskih lista.

Članak 18.

Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

Zbirnu listu sastavlja izborno povjerenstvo nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 19.

Izorno povjerenstvo će u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje objaviti u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja i tisku, na oglasnoj ploči i internet-skim stranicama Grada sve pravovaljano predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća.

Članak 20.

Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom ili posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od strane izbornog

povjerenstva. Za »kandidacijsku listu grupe birača« odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

Pisana odluka o odustanku mora prispjeti izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovoga članka.

Odustanak jednog ili više kandidata s kandidacijske liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se odustanak nekog od kandidata neće uvažiti i takva će kandidacijska lista ostati pravovaljanom s imenima svih objavljenih kandidata.

U slučaju odustanka jednog ili više kandidata s kandidacijske liste prije isteka roka za kandidiranje, izborna povjerenstva će na odgovarajući način primijeniti odredbu članka 16. stavka 3. ove Odluke.

Članak 21.

Ako je neki od kandidata dao očitovanje o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za izbor istog vijeća, izborna povjerenstva pozvat će tog kandidata da se najkasnije u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje očituje pri kojoj kandidaturi ostaje.

Izborna povjerenstva pozvat će predlagatelja liste s koje je kandidat iz stavka 1. ovog članka odustao da listu dopuni drugim kandidatom u roku od 24 sata.

Ako predlagatelj iz stavka 2. ovog članka ne dopuni listu, izborna povjerenstva postupit će u skladu s odredbom članka 17. ove Odluke.

Članak 22.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste, politička stranka, odnosno dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidata i podnositelji kandidacijske liste grupe birača, mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa u postupku kandidiranja propisanih ovom Odlukom, sve do 10 dana prije dana održavanja izbora.

Kandidat koji je umro brisat će se s kandidacijske liste, a kandidat kojim je dopunjena kandidacijska lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijed ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro pomiče se za jedno mjesto prema gore.

Ako je kandidat koji je umro nositelj liste, lista će se dopuniti na način utvrđen stavkom 2. ovoga članka, a nositelj liste postat će drugi po redu kandidat naveden na kandidacijskoj listi.

Kandidacijska lista dopunjena novim kandidatom sukladno stavcima 2. i 3. ovoga članka objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Grada u roku od 24 sata od izvršene dopune kandidacijske liste.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije dana održavanja izbora, kandidacijska lista smatrat će se pravovaljanom.

Članak 23.

Kandidati, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke, odnosno dvije ili više političkih stranaka, naznačeni na objavljenoj listi kandidata i zbirnoj listi imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u 19 sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervju sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

IV. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

Članak 24.

Broj članova vijeća utvrđuje se Statutom Grada.

Članak 25.

Članovi vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila svaka lista dijeli s brojevima od jedan do, zaključno, broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u vijeću koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dviju ili više lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

Ako su dvije ili više lista iz stavka 5. ovoga članka ostvarile pravo na mjesto u vijeću, broj članova vijeća povećat će se i u tom slučaju broj članova vijeća može biti paran.

Članak 26.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1. pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

V. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 27.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su izborna povjerenstva i birački odbori.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici, mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici, imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 28.

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana (u daljnjem tekstu: članovi stalnog sastava).

Stalni sastav izbornog povjerenstva imenuje gradonačelnik.

Prošireni sastav izbornog povjerenstva čine tri predstavnika većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka ili koalicija i tri dogovorno predložena predstavnika oporbene političke stranke odnosno političkih stranaka ili koalicija, a određuju se u roku od 8 dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Odnos ukupnog broja članova proširenog sastava unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u Gradskom vijeću.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u proširenom sastavu izbornog povjerenstva, njihov raspored odredit će stalni sastav izbornog povjerenstva ždrijebom na način da će predstavnike stranaka rasporediti sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Potpredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnog sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koje provode. Članovi proširenog sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Članak 29.

Izorno povjerenstvo:

- izravno brine o zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature za članove vijeća,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta za izbor članova vijeća,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,

- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja za članove vijeća na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- određuje članove stručnog tima za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova, kao i visinu naknade članova stručnog tima prema kriterijima vrednovanja rada,
- obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom.

Članak 30.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i osam članova.

Četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke ili koalicije, a četiri člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke ili koalicije, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u Gradskom vijeću.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će izorno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

Političke stranke dužne su odrediti članove biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Izorno povjerenstvo imenovat će predsjednika, potpredsjednika i članove biračkog odbora najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

VI. PROVOĐENJE IZBORA

Članak 31.

Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Biračka mjesta moraju se odrediti najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora.

Izorno povjerenstvo će objaviti na oglasnim pločama mjesnih odbora za čije se vijeće provode izbori te na web stranici Grada koja su biračka mjesta odre-

đena, s naznakom koji birači imaju pravo glasovati na pojedinom mjestu.

Za svako biračko mjesto odredit će se prostorija za glasovanje, uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Izorno povjerenstvo će odrediti biračka mjesta ovisno o broju birača, odnosno prostornoj udaljenosti, na način da broj birača na jednom biračkom mjestu omogući glasovanje svih birača u vremenu određenom za glasovanje. Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za članove vijeća za koje se glasuje.

Članak 32.

Političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu i birači koji su predložili kandidacijsku listu za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge registrirane u Republici Hrvatskoj te međunarodne organizacije koje djeluju u Republici Hrvatskoj imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

Na način određivanja promatrača, podnošenje zahtjeva za promatranje izbora, službene iskaznice promatrača, promatranje rada biračkog odbora, promatranje rada izbornog povjerenstva te ovlasti izbornog tijela prema promatračima na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

VII. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 33.

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja
- serijski broj.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva liste stavlja se redni broj.

Članak 34.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

Članak 35.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je:

- nepopunjeni glasački listić,
- glasački listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je listu birač glasovao,
- glasački listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 36.

Glasovanje traje neprekidno od 7,00 do 19,00 sati, kada se biračka mjesta zatvaraju.

Glasovanje će se omogućiti i biračima koji su se zatekli na biračkom mjestu u 19,00 sati.

Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutni predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje četiri člana biračkog odbora.

Članak 37.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Predsjednik biračkog odbora dužan je brinuti o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta te je u slučaju potrebe ovlašten naložiti biraču koji ometa red i mir ili onemogućava, odnosno otežava glasovanje drugih da napusti biračko mjesto.

Ako je to nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Članak 38.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti da li je upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom koja sadrži fotografiju (osobna iskaznica, vozačka dozvola, putovnica i dr.).

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu ne dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 39.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovom ovlaštenju i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto, obavijestit će o tome izorno povjerenstvo najranije 3

dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora. Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja. Po povratku članovi biračkog odbora pred ostalima ubacuju glasački listić u kutiju.

Predsjednik biračkog odbora dužan je glasovanje birača iz stavka 1. i 2. ovog članka, poimenično navesti u zapisniku o radu biračkog odbora.

Članak 40.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema izvratku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu i pristupa otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor o tome odmah obavještava izorno povjerenstvo. Izorno povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 41.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu, zabilježit će:

- broj birača upisan u izvratku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela,
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je birača ukupno glasovalo,
- koliko je glasova dobio svaki pojedini kandidat, odnosno kandidacijska lista, te
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisniku o radu biračkog odbora navode se i sve druge činjenice koje su važne za postupak glasovanja.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka,

u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 42.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Članak 43.

Rezultate izbora za članove vijeća utvrđuje izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima.

Članak 44.

Kad izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja, bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja, lokalnom radiju i novinama, na oglasnoj ploči mjesnog odbora i web stranici Grada.

VIII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 45.

Sredstva za provođenje redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u Proračunu Grada.

Sredstvima za provođenje izbora u mjesnim odborima raspolaže izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima koja obuhvaćaju i sredstva za naknadu obavljanja administrativnih i stručnih poslova.

IX. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 46.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati, najmanje 30 birača ili najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kad ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke

stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Članak 47.

Prigovori zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća podnose se izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati, računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 48.

Ako izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz stavka 1. ovoga članka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultat izbora, izorno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

Članak 49.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva podnosi se prigovor koji je nezadovoljan takvim rješenjem ima pravo žalbe.

Žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji u roku od 48 sati računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje.

Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji je dužan donijeti odluku o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 50.

Prigovor, odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 51.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se pristojbe.

X. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 52.

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Prva, konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se vijeće ne konstituiraju na sjednici iz stavka 2. ovoga članka, ovlaštenu sazivač sazvat će novu

konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituiraju ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedat će prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova vijeća.

Ako se vijeće ne konstituiraju u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 4/11).

Članak 54.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 011-01/15-01/2

URBROJ: 2186/01-02-00-15-5

Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

6.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Varaždina

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 11/12) u članku 3., stavku 1. u tabeli pod nazivom RADNA MJESTA II. KATEGORIJE:

- tekst: »viši savjetnik I, 4. 2,40«, mijenja se i glasi: »viši savjetnik, 4. 2,35«,
- tekst: »viši savjetnik II, 4. 2,30« briše se.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 120-01/15-01/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

7.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14), Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (»Narodne novine«, broj 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Varaždina za 2015. godinu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila za osiguranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini te način doznake utvrđenih sredstava osnovnim školama na području Grada Varaždina.

Članak 2.

U Proračunu Grada Varaždina utvrđuju se potrebna sredstva iz članka 1. ove Odluke za osnovne škole nad kojima Grad Varaždin ima osnivačka prava (u daljnjem tekstu: osnovne škole) i to: I. osnovna škola Varaždin, II. osnovna škola Varaždin, III. osnovna škola Varaždin, IV. osnovna škola Varaždin, V. osnovna škola Varaždin, VI. osnovna škola Varaždin, VII. osnovna škola Varaždin i Centar za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar.

PLANIRANJE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA

Članak 3.

Za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva, u Proračunu Grada Varaždina osiguravaju se sredstva za:

- materijalne i financijske rashode osnovnih škola nužne za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja,
- rashode za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja,
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Bilancirana sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva za 2015. godinu utvrđena su u iznosu 7.547.856,00 kuna kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi (osim skupina 3224 i 3232) 5.792.274,00 kuna,
- rashodi za materijal, dijelove tekuće i investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (skupina 3224 i 3232) 502.572,00 kuna,
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 1.253.010,00 kuna.

Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola financirat će se po kriterijima i mjerilima iz ove Odluke kako slijedi:

1. kriterija stvarnih troškova za prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i troškova energenata za grijanje i rasvjetu školskog prostora u kojem se odvija nastavni proces u planiranom iznosu 4.210.000,00 kuna,
2. kriterija prosječne cijene po učeniku za financiranje ostalih materijalnih i financijskih rashoda (osim rashoda za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i prijevoza učenika),
3. mjerilo za financiranje rashoda navedenih pod točkom 2. ovog članka je godišnja cijena po učeniku u iznosu od 444,58 kuna.

Članak 5.

Kriterij za financiranje rashoda za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja su: broj učenika, broj razrednih odjela i broj zgrada, a mjerila su godišnje cijene:

- po učeniku 55,62 kune,
- po razrednom odjelu 974,61 kuna,
- po školskoj zgradi 7.404,47 kuna.

Pod rashodima za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja podrazumijeva se:

- tekuće održavanje za popravak kvarova te održavanje sredstava rada i opreme, koji se ne mogu planirati, a radi osiguranja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole,
- investicijsko održavanje školskog prostora kao predvidivo i plansko održavanje školskih zgrada.

Članak 6.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osiguravaju se osnovnim školama na temelju Plana rashoda za nabavu dugotrajne proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za financiranje kapitalnih projekata za kojima postoji opravdana potreba.

DOZNAKA SREDSTAVA OSNOVNIM ŠKOLAMA

Članak 7.

Utvrđena bilancirana sredstva za financiranje materijalnih i finansijskih rashoda odobravaju se osnovnim školama prema mjesečnom planu i stvarnim troškovima evidentiranim i odobrenim u sustavu riznice.

Utvrđena bilancirana sredstva za financiranje rashoda za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odobravaju se školama prema utvrđenom planu i stvarnim potrebama.

Sredstva namijenjena za prijevoz učenika osnovnih škola namjenski se koriste za prijevoz učenika, za potrebe odgojno - obrazovnog procesa, a isplaćuju se prijevozniku po ispostavljenom računu temeljem zaključenog ugovora.

Ravnatelj osnovne škole dužan je obavijestiti upravno tijelo Grada nadležno za poslove obrazovanja o nedostacima u provedbi prijevoza učenika.

Upravno tijelo Grada nadležno za poslove obrazovanja obavlja kontrolu ispostavljenog računa i prosljeđuje ga u nadležno upravno tijelo za financije na plaćanje.

Članak 8.

Osnovne škole dužne su planirati i namjenski trošiti bilancirana sredstva pridržavajući se mjesečnog, odnosno godišnjeg plana potrebnih sredstava.

Uštede na pojedinim vrstama troškova, škole isključivo mogu koristiti za poboljšanje uvjeta minimalnog finansijskog standarda.

Članak 9.

Sredstva za decentralizirane funkcije osnovnog školstva financiraju se od prihoda iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi 1,9% i pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/15-02/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-3
Varaždin, 12. ožujka 2015

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

8.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

O D L U K U**o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju prava građenja u korist Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin**

I.

Konstatira se da je Gradsko vijeće Grada Varaždina dana 17. listopada 2013. godine donijelo Odluku o osnivanju prava građenja u korist Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/13) kojom se osniva pravo građenja na zemljištu u vlasništvu Grada Varaždina čk.br. 2989/58, dvorište u Jurja Križanića, površine 1476 m², upisanom u zk.ul. 14015 k.o. Varaždin (u osnivanju), u korist Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin za potrebe izgradnje/uređenja pruge za boćanje. Centar za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin planirao je finansijska sredstva za izgradnju/uređenje pruge za boćanje ostvariti u okviru projekta Way of learning Programa: Operativni program IPA Slovenija - Hrvatska 2007. - 2013. pri Ministarstvu za gospodarski razvoj i tehnologiju Republike Slovenije.

II.

Utvrđuje se da je Centar za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin obavijestio Grad Varaždin kako nije ostvario finansijska sredstva u okviru Projekta iz točke I. ove Odluke te se stavlja izvan snage Odluka o osnivanju prava građenja u korist Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/13).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/15-01/3
URBROJ: 2186/01-02-00-15-11
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

9.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o nagodbi te sklapanje Sporazumnog raskida Ugovora o zajedničkom pothvatu od dana 25. 11. 2005. godine i Ugovora o osnivanju prava građenja od dana 25. 11. 2005. godine i osnivanje Zapisnika o preuzimanju isprava na čuvanje (u sefu) te pologu novca

I.

Utvrđuje se da je dana 6. 3. 2015. godine započeo postupak mirenja pred Hrvatskom udrugom za mirenje (HUM), koji se vodi pod posl. brojem MIR-8/2015, između stranaka Grada Varaždina i trgovačkog društva Biotehnološki park Varaždin d.o.o., a sve vezano za razrješenje međusobnih odnosa navedenih stranaka vezano za Projekt Biotehnološki park Varaždin.

II.

Gradsko vijeće ovime daje suglasnost gradonačelniku na sklapanje Ugovora o nagodbi u okviru postupka mirenja iz točke I. ovog Zaključka, a koji nacrt Ugovora o nagodbi se nalazi u prilogu ovoga Zaključka (Prilog 1) i čini sastavni dio istoga, ali nije predmet objave.

Gradsko vijeće ovime daje suglasnost gradonačelniku na sklapanje Sporazumnog raskida Ugovora o zajedničkom pothvatu od dana 25. 11. 2005. godine i Ugovora o osnivanju prava građenja od dana 25. 11. 2005. godine (nadalje u tekstu: Sporazumni raskid), i osnivanje/potpisivanje Zapisnika o preuzimanju isprava na čuvanje (u sefu) te pologu novca (nadalje u tekstu: Zapisnik).

Sporazumni raskid i Zapisnik sastavni su dio ovog Zaključka (Prilog 2 i Prilog 3), ali nisu predmet objave.

III.

Gradsko vijeće ovime daje ovlaštenje gradonačelniku da samostalno, i to bez bilo kakve daljnje suglasnosti Gradskog vijeća, unese/unosi izmjene/dopune u nacrt gore navedenih isprava iz točke II. ovog Zaključka, a koje izmjene se ne bi odnosile na bitne sastojke istih isprava.

IV.

Ovime se ovlašćuje gradonačelnik da temeljem Ugovora o nagodbi odnosno Sporazumnog raskida, odnosno isprava iz točke II. ovog Zaključka, odobri isplatu odnosno da Grad Varaždin isplati trgovačkom društvu Biotehnološki park Varaždin d.o.o. sveukupni iznos od **5.310.602,42 kn** (slovima: pet milijuna tristo deset tisuća šesto dvije kune i četrdeset dvije lipe), na ime konačnog razrješenja međusobnih odnosa Grada Varaždina sa trgovačkim društvom Biotehnološki park Varaždin d.o.o.

Ovime se ovlašćuje gradonačelnik na potpisivanje svih potrebnih isprava za provedbu ovog Zaključka

odnosno isprava iz točke I. i točke II. ovog Zaključka, i to do iznosa sredstava iz ove točke Zaključka, a koja su osigurana u Proračunu za tu namjenu.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana njegove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina.«

KLASA: 310-01/13-01/6
URBROJ: 2186/01-02-00-15-136
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

10.

Na temelju članka 45. točke 16. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o upućivanju Javnog poziva za iskazivanje interesa za projekt »Upravljanje i razvoj Varaždinskog aerodroma«

Članak 1.

Grad Varaždin, u cilju pronalaska najoptimalnijeg načina upravljanja nekretninama aerodroma »Zračna luka Varaždin« u 100% vlasništvu Grada Varaždina raspisat će Javni poziv za iskazivanje interesa za projekt »Upravljanje i razvoj Varaždinskog aerodroma«.

Članak 2.

Predmet poziva je iskazivanje interesa dostavom pisma namjere s prijedlozima idejnog rješenja, odnosno poslovnim planom upravljanja i razvoja Varaždinskog aerodroma za razdoblje do 50 godina.

Pismo namjere s iskazanim interesom i svim priložima mogu dostaviti domaće i strane pravne i fizičke osobe u pisanom obliku na hrvatskom jeziku ili ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

Članak 3.

Rok za dostavu pisama namjera je 45 dana.

Članak 4.

Podnositelji pisama namjere s iskazanim interesom nemaju pravo na naknadu bilo kakvih troškova u svezi izrade pisama namjere, idejnog rješenja, poslovnog plana ili pribavljenih i dostavljenih dokumenata.

Članak 5.

Grad Varaždin objavom ovog poziva ili primitkom bilo kakvog pisma namjere s iskazanim interesom nema nikakvu obvezu na sklapanje bilo kakvog ugovora niti može predstavljati osnovu za bilo kakav zahtjev ili pravo podnositelja pisma namjere da zatraži ispunjenje bilo kakve činidbe od strane Grada Varaždina po bilo kojoj osnovi.

Članak 6.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da objavi Javni poziv za iskazivanje interesa te odredi medije u kojima će isti biti objavljen.

Članak 7.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan od dana njegove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 343-01/15-01/1
URBROJ: 2186/01-02-15-2
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

11.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika
Grada Varaždina za razdoblje srpanj - prosinac
2014. godine**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu gradonačelnika Grada Varaždina za razdoblje srpanj - prosinac 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/11
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

12.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Godišnjeg izvješća o provedbi
Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca
2014. godine**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

II.

Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina iz točke I. ovog Zaključka sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan od dana njegove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 363-02/15-03/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-7
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za komunalni
sustav i urbanizam

KLASA: 363-02/15-03/1
URBROJ: 2186/01-06-40-15-5
Varaždin, 24. veljače 2015.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Grada Varaždina za razdoblje od 01. siječnja
do 31. prosinca 2014. godine**

Sadržaj:

1. **UVOD**
2. **JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA**

- 2.1. Obračun cijene javne usluge
- 2.2. Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada
- 2.3. Reciklažna dvorišta
- 2.4. Nadogradnja postojećeg sustava prikupljanja otpada
 - 2.4.1. spremnici
 - 2.4.2. komunalna vozila

3. ODLAGANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

- 3.1. Količine prikupljenog komunalnog otpada

4. ODLAGANJE BALI RANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

- 4.1. Masa baliranog otpada privremeno uskladištenog na lokaciji Brezje iskazana po KBO i mjestu nastanka

5. UKLANJANJE NEDOZVOLJENO ODBAČENOG OTPADA

6. MONITORING ODLAGALIŠTA TURČIN

7. INFORMACIJSKI SUSTAV

8. UGOVOR O INTERVENTNOM ODVOZU I ZBRINJAVANJU KOMUNALNOG OTPADA RADI SANACIJE POSTOJEĆE LOKACIJE BREZJE

9. PROVEDBA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

- 9.1. Masa ostatnog dijela po domaćinstvu
- 9.2. Provedba plana u 2014. s projekcijom za 2015.
- 9.3. Financijski učinci u 2014.
- 9.4. Financijski učinci - projekcija za 2015.

10. DONOŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD ŠEST GODINA U SKLADU S ODREDBAMA ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM

11. ZAVRŠNE ODREDBE

1. UVOD

Sukladno odredbi članka 11. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09), a u svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja komunalnim otpadom, na sjednici Gradskog vijeća Grada Varaždina, održanoj

30. rujna 2009. godine, usvojen je Plan gospodarenja otpadom Grada Varaždina (u nastavku PGO) objavljen u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, broj 7/09 za razdoblje od 8 godina.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), a koji je stupio na snagu dana 23. srpnja 2013. godine propisano je člankom 174. da postojeći gradski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Do stupanja na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom djelatnosti skupljanja i odvoza komunalnog otpada na uređena odlagališta i djelatnosti odlaganja komunalnog otpada koje podrazumijeva obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada, bile su komunalne djelatnosti koje su jedinice lokalne samouprave povjeravale trgovačkim društvima koja su osnovala temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Danom stupanja na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom u Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) prestaju važiti odredbe koje se odnose na komunalnu djelatnost održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na određena odlagališta i komunalnu djelatnost odlaganja komunalnog otpada. Trgovačka društva, javne ustanove i službe - vlastiti pogoni koji su osnovala jedinice lokalne samouprave i koje su do dana stupanja na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom obavljale komunalnu djelatnost održavanja čistoće, u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na određena odlagališta i komunalnu djelatnost odlaganja komunalnog otpada na temelju odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu nastavljaju obavljati te djelatnosti sukladno odredbama toga Zakona do donošenja odluke o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odluke o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.

Temeljem odredbe članka 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinice lokalne samouprave dužne su na svome području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i javnu uslugu prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Provedbe navedenih obveza jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Jedinice lokalne samouprave dužne su sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

2. JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na cijelom području Grada Varaždina putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz otpada do ovlaštene osobe za obradu ili li odlaganje tog otpada. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada smatra se uslugom od općeg interesa i pruža ju davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Temeljem odredbe članka 28. stavka 1. točke 1. i 2. i članka 31. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Gradsko vijeće Grada Varaždina donijelo je na sjednici održanoj dana 17. listopada 2013. godine Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/13), kojom je obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada povjerilo društvu Varkom d.d. Varaždin, Trg bana Jelačića 15. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje otpada KBO 20 03 01 na cijelom području Grada Varaždina i prigradskih naselja Črnc Biškupečki, Donji Kučan, Gojanec, Gornji Kučan, Hraščica, Jalkovec, Kučan Marof, Poljana Biškupečka i Zbelava, putem zasebnih spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za odlaganje tog otpada. Na mjestu nastanka odvojeno će se prikupljati i otpadni papir i plastika, staklo će se prikupljati putem spremnika na javnim površinama, dok će se otpadni tekstil, otpadni metali i krupni (glomazni) komunalni otpad odvoziti na zahtjev korisnika usluge (po pozivu).

Na istoj sjednici Gradsko vijeće Odlukom o pripremi postupka izdvajanja RJ Čistoća iz Varkom d.d. Varaždin ovlastilo upravu tog trgovačkog društva da radi usklađenja s člancima 202. stavak 2. te 258. stavak 4. i 5. Zakona o vodama izradi sve potrebne akte te pripremi postupak izdvajanja RJ Čistoća iz tog društva po modelu odvajanja s osnivanjem novog društva za komunalne djelatnosti.

Odlukom skupštine društva Varkom d.d. od 25. studenoga 2013.g. odobren je Plan podjele i done-

seno je Odluka o podjeli društva prijenosom dijela imovine društva Varkom d.d., kao društva koje se dijeli i ne prestaje, na novo društvo ČISTOĆA d.o.o. koje se osniva radi obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom.

Tvrtka Čistoća započela je s obavljanjem djelatnosti gospodarenja otpadom na području Grada Varaždina dana 01. siječnja 2014. godine.

Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, a sukladno odredbi članka 98. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, donio je dana 12. veljače 2014. godine Rješenje (KLA-SA: UP/I-351-01/14-01/5; URBROJ: 2186/1-05/2-14-4) kojim se prenose prava i obveze proizašle iz Dozvola za gospodarenje otpadom na društvo Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13.

Temeljem navedenog Gradsko vijeće Grada Varaždina donijelo je na sjednici održanoj dana 10. ožujka 2014. godine Odluku o izmjeni Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14) kojom se obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Varaždina dodjeljuje društvu Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13.

2.1. OBRAČUN CIJENE JAVNE USLUGE

Sukladno odredbi članka 32. stavka 1. točke 3. i članka 33. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada dužan je u cijenu javne usluge **uključiti sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom** i to: troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada i druge troškove propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona.

Temeljem navedenih odredaba Zakona, kao i očitovanja Ministra zaštite okoliša i prirode (KLASA: 351-02/13-04/27; URBROJ: 517-06-3-2-1-13-2, od 09. rujna 2013. godine) na tu temu, gradonačelnik Grada Varaždina, sukladno odredbi članka 33. stavku 7. Zakona dao je Zaključkom suglasnost davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Varaždina na primjenu novog cjenika (KLASA: 363-02/13-01/4; URBROJ: 2186/01-01-13-59, od 14. studenog 2013. godine).

Davatelj javne usluge cjenikom je odredio visinu jediničnih cijena **po volumenu i broju pražnjenja spremnika za predani otpad** korisnicima iz domaćinstava i poslovnih prostora. Sukladno odredbi članka 33. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Suglasnost je dostavljena Državnom inspektoratu, Agenciji za zaštitu okoliša i Upravnom odjelu za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije Varaždinske županije.

A) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada
redovni mjesečni odvoz za korisnike iz domaćinstava

opis	ukupno za prikupljanje, odvoz i odlaganje
	kn bez PDV-a
120 L	52,50
samačko	36,50
staračko	44,50

B) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada
redovni mjesečni odvoz za korisnike iz poslovnih prostora

opis	ukupno za prikupljanje, odvoz i odlaganje
	kn bez PDV-a
120 L	67,75
240 L	108,49
1.100 L	400,44

C) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada
odvoz po pozivu za korisnike iz poslovnih prostora

opis	ukupno za prikupljanje, odvoz i odlaganje
	kn bez PDV-a
120 L	33,17
240 L	66,34
1.100 L	259,04
5 m3	621,29
7 m3	723,95
10 m3	877,95
press 5 m3	1.134,60
press 7 m3	1.442,58
press 10 m3	1.904,56

2.2. PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Odredbom članka 11. stavka 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisana je odredba da se otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mora odvojeno sakupljati i skladištiti kako bi se omogućilo gospodarenje tim otpadom u skladu s odredbama Zakona i propisima donesenim na temelju tog Zakona.

Na području Grada Varaždina javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, otpadnog metala, otpadnog stakla, otpadne plastike i otpadnog tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada organizirana je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, važećim podzakonskim aktima, Planom gospodarenja otpadom Grada Varaždina, Odlukom o komunalnom redu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/08) i Odlukom o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/12).

Korisnik javne usluge na području Grada Varaždina je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine, sukladno odredbi članka 30. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Odluka o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada, donesena na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, primjenjuje se do donošenja Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Grad Varaždin donijet će Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na svome području u za to zakonom određenom vremenskom roku, nakon što Vlada Republike Hrvatske donese Uredbu kojom će utvrditi način gospodarenja komunalnim otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Komunalni otpad iz domaćinstava razvrstava se u tipizirane spremnike na mjestu nastanka po komponentama: otpadni papir, otpadna plastika, tetrapak, otpadno staklo i ostali miješani komunalni otpad, te se i odvojeno prikuplja i odvozi specijalnim vozilima.

U tu svrhu domaćinstva individualnog stanovanja koriste dvije posude zapremine 120,00 L za selektirano odlaganje otpadnog papira, otpadne plastike i tetrapaka u jednu, odnosno ostalog neiskoristivog dijela komunalnog otpada u drugu posudu.

Domaćinstva u stambenim zgradama koriste posude zapremine 1.100,00 L i to:

- jednu na 10 domaćinstava za odlaganje ostalog miješanog komunalnog otpada,
- jednu na 20 domaćinstava za odlaganje otpadnog papira i tetrapaka
- jednu na 20 domaćinstava za odlaganje otpadne plastike i PET ambalaže.

Na osnovu broja domaćinstava po Mjesnim odborima utvrđeno je 150 lokacija na kojima su postavljeni spremnici zapremine 2,00 m³ za odlaganje otpadnog i ambalažnog stakla.

Na području Grada Varaždina komunalni otpad se prikuplja i odvozi jedanput tjedno za korisnike iz objekata individualnog stanovanja i dva puta tjedno za korisnike iz objekata kolektivnog stanovanja, a sve sukladno rasporedu odvoza. Prikupljanje komunalnog otpada obavlja se specijalnim vozilima prema utvrđenom planu na način da sadržaj prikupljenog komunalnog otpada određuje poslove daljnjeg postupanja. Prikupljeni miješani komunalni otpad, iz kojeg su primarnom selekcijom na mjestu nastanka izdvojene sekundarne sirovine, odvozi se koncesionaru na odlaganje ili zbrinjavanje, a otpad čije se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti (otpad za recikliranje) prikuplja se odvojeno od ostalog neiskoristivog otpada, odvozi na obradu u pogon za razvrstavanje »Mali Prelogi«, te nakon obrade predaje prerađivačima na daljnju obradu i/ili uporabu.

Na području Grada Varaždina obitava 16.000 domaćinstava od kojih oko 50% živi u individualnim stambenim jedinicama dok preostalih 50% živi u zajedničkim stambenim jedinicama (stambene zgrade).

Područje prikupljanja i odvoza otpada obuhvaća grad Varaždin i prigradska naselja Črnc Biškupečki, Donji Kućan, Gojanec, Gornji Kućan, Hrašćica, Jalkovec, Kućan Marof, Poljana Biškupečka i Zbelava.

Davatelj javne usluge postupa s komunalnim otpadom iz kućanstva i otpadom sličnom komunalnom otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima s područja Grada Varaždina potpuno odvojeno od postupanja s ostalim kategorijama otpada.

Otpad se prikuplja i odvozi od ponedjeljka do subote sukladno rasporedu i neovisno da li dan odvoza pada na dan kada se ne radi zbog blagdana, praznika ili kojeg drugog razloga.

skupljanje i odvoz	vrste otpada		
	termin odvoza	biorazgradivi komunalni otpad	otpadni papir, otpadna plastika, tetrapak
PRVI TJEDAN	nema odvoza	ne	da
DRUGI TJEDAN	nema odvoza	ne	da
TREĆI TJEDAN	nema odvoza	ne	da
ČETVRTI TJEDAN	nema odvoza	ne	da
JEDNOM MJESEČNO	nema odvoza	da	

Davatelj javne usluge vodi očevidnik o mjestu nastanka i količini prikupljenog i odvezenog otpada kao i svu drugu zakonom propisanu dokumentaciju.

Komunalni otpad se odlaže u tipizirane/standardizirane posude i to:

1. Plastične posude zapremine 120 L, 240 L i 1100 L;
2. Metalne posude (kontejner) zapremine 1100 L, 5 000 L, 7000 L;
3. Ostale vrste posuda i spremnika za odvojeno skupljanje otpada.

opis	KOMPONENTE KOMUNALNOG OTPADA	ZAPREMNINA POSUDE
domaćinstva u objektima individualnog stanovanja	ostatni dio iz komunalnog otpada	120 ili 240 L
	otpadni papir i karton, sitna ambalažna plastika, tetrapak	120 ili 240 L
domaćinstva u objektima kolektivnog stanovanja	ostatni dio iz komunalnog otpada	240 ili 1100 L
	otpadni papir i karton, sitna ambalažna plastika, tetrapak	120, 240 ili 1100 L

Radi omogućavanja odvojenog prikupljanja otpadnog stakla na svakih je 100 domaćinstava postavljena po jedna namjensku posudu zapremine do 2,0 m³.

Davatelj javne usluge i vlasnik građevine **ugovorom su regulirali međusobne odnose** vezane za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada. Ugovorom je utvrđeno da su posude vlasništvo vlasnika građevine. Vlasnici poslovnih građevina i prostora, ustanove i sve ostale neprofitne i humanitarne organizacije ugovorom s davateljem javne usluge utvrđuju vrstu i zapreminu potrebnih posuda ili spremnika, te dinamiku skupljanja i odvoza komunalnog otpada sukladno Odluci o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada

Zapremina posuda za odlaganje komunalnog otpada kojima raspolažu vlasnici građevina prilikom korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada utvrđena je na slijedeći način:

opis	domaćinstva u objektima individualnog stanovanja	
	1 do 4	5 i više
Zapremina posude sa crnim poklopcem za odlaganje ostatnog dijela iz komunalnog otpada	120 L	240 L
Zapremina posude sa plavim poklopcem za odlaganje iskoristivog dijela iz komunalnog otpada	120 L	240 L

U objektima kolektivnog stanovanja potrebna zapremina i broj posuda proporcionalna je broju domaćinstava i određena je kao i kod objekata individualnog stanovanja na način:

opis	domaćinstva u objektima kolektivnog stanovanja					
	do 4	5-15	16-25	26-35	36-45	46 i više
Zapremina posude sa crnim poklopcem za odlaganje ostatnog dijela iz komunalnog otpada	do 500 L	od 500 L do 2200 L	od 2200 L do 3300 L	od 3300 L do 4400 L	od 4400 L do 5500 L	više od 5500 L
Zapremina plave posude za odlaganje sekundarnih sirovina iz komunalnog otpada	do 240 L	od 240 L do 1100 L	od 1100 L do 2200 L	2200 L	od 2200 L do 3300 L	više od 3300 L
Zapremina žute posude za odlaganje sekundarnih sirovina iz komunalnog otpada	do 240 L	od 240 L do 1100 L	od 1100 L do 2200 L	2200 L	od 2200 L do 3300 L	više od 3300 L

- ukupan broj posuda koje koriste korisnici javne usluge na području Grada Varaždina

Zapremina posude	namjena	korisnik	jed. mjere	količina
120 L	miješani kom. otpad	individualno stanovanje i posl. prostori	kom	8.500
120 L	otpadni papir, karton, sitna ambalažna plastika, tetrapak	individualno stanovanje i posl. prostori	kom	8.500
240 L	miješani kom. otpad	individualno stanovanje i posl. prostori	kom	415
1.100 L	miješani kom. otpad	kolektivno stanovanje	kom	645
1.100 L	miješani kom. otpad	poslovni prostori	kom	205
1.100 L	otpadni papir, karton	kolektivno stanovanje	kom	245
1.100 L	sitna ambalažna plastika, tetrapak	kolektivno stanovanje	kom	245

Na području Grada Varaždina od 01.03.2002. godine organiziran je sustav primarne selekcije komunalnog otpada na mjestu nastanka. Organizirani sustav primarne selekcije komunalnog otpada obvezuje sve izvorne proizvođače komunalnog otpada da na mjestu nastanka razvrstavaju i selektirano odlažu komunalni otpad po komponentama u zasebne posude u cilju njegova ponovnog korištenja, i to kako slijedi:

a) domaćinstva u objektima individualnog stanovanja

Vrsta posude	Obavezno odlagati	Zabranjeno odlagati
Posuda sa PLAVIM poklopcem	novine, časopise, revije, prospekte, knjige, bilježnice, kalendare, kataloge, čiste papirnate vrećice, sitnu kartonsku ambalažu, ostale papirnate proizvode, kartonske kutije, tetrapak, plastične boce sokova, vode, mlijeka, isprane plastične boce ulja i octa, ispranu ambalažu tekućih sapuna, šampona, čiste plastične vrećice i folije	celofan, korištene papirnate maramice, salvete, korištene papirnate tanjure i čaše, tapete, ljepljive trake, masni i prljavi papir, staklenu ambalažu i prozorsko staklo, vrući pepeo
Posuda sa CRNIM poklopcem (KBO 20 03 01)	sav ostali komunalni otpad	zemlja, kamenje, građevinski otpad, životinjski ostatci i lešine životinja, vrući pepeo

b) domaćinstva u objektima kolektivnog stanovanja

Vrsta posude	Obavezno odlagati	Zabranjeno odlagati
PLAVI kontejner	novine, časopise, revije, prospekte, knjige, bilježnice, kalendare, kataloge, čiste papirnate vrećice, sitnu kartonsku ambalažu, ostale papirnate proizvode, kartonske kutije, tetrapak	celofan, korištene papirnate maramice, salvete, korištene papirnate tanjure i čaše, masni i prljavi papir, tapete i ljepljive trake, staklenu ambalažu, prozorsko staklo, vrući pepeo
ŽUTI kontejner	plastične boce od sokova, vode, mlijeka, isprane plastične boce ulja i octa, isprana ambalaža tekućih sapuna, šampona, čiste plastične vrećice i folije	celofan, plastična ambalaža nagrizaćući (kiseline) i opasnih tvari (pesticidi, boje, lakovi, otapala..), ambalaža od motornih ulja i maziva, zapaljive i eksplozivne tvari, staklena ambalaža, prozorsko staklo, vrući pepeo
CRNI kontejner (KBO 20 03 01)	sav ostali komunalni otpad	zemlju, kamenje, građevinski otpad, životinjski ostatci i lešine životinja, vrući pepeo

c) zajednička posuda za otpadno staklo

Vrsta posude	Obavezno odlagati	Zabranjeno odlagati
ZELENI spremnik	prazne i isprane staklene boce i staklenke bez čepova i poklopaca	plastične boce, prozorsko i automobilsko staklo, kristal (olovno staklo), keramika i porculan, žarulje, medicinsko staklo (infuzije, ampule), ogledala, pleksiglas

Krupni (glomazni) otpad je komunalni otpad definiran ključnim brojem 20 03 07 iz Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada («Narodne novine» broj 50/05 i 39/09). Od **01.01.2013. godine** krupni (glomazni) otpad za sve korisnike javne usluge na području Grada Varaždina odvozi se po pozivu izvornog proizvođača na telefon davatelja javne usluge. Količina glomaznog otpada kojeg izvorni proizvođač može prilikom jednog skupljanja i odvoza predati davatelju javne usluge ograničena je na volumen do 2,00 m³. Davatelj javne usluge dolazi na adresu izvornog proizvođača u roku ne dužem od 15 dana od dana zaprimljenog poziva. Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada u posude za odlaganje komunalnog otpada. Zabranjeno je glomazni otpad odlagati na javne površine odnosno mjesta koja nisu za to određena.

2.3. RECIKLAŽNA DVORIŠTA

Sukladno odredbi članka 35. stavka 2. točke 2. jedinice lokalne samouprave koje imaju više od 1.500 stanovnika dužne su osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području. Temeљem navedenog Grad Varaždin dužan je na svome području osigurati funkcioniranje najmanje dva reciklažna dvorišta.

Način rada reciklažnog dvorišta propisan je člancima 13. do 17. Pravilnika o gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj 23/14 i 51/14).

U cilju osiguranja funkcioniranja dva reciklažna dvorišta na svome području Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj dana 22. svibnja 2014. godine donijelo je Zaključak o prihvaćanju Izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 6/14). Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom definirano je da je reciklažno dvorište nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Grad Varaždin osigurat će funkcioniranje dva reciklažna dvorišta na svome području sukladno odredbi članka 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, na lokacijama »Motičnjak« i »Poljana Biškupečka« koje se nalaze u zonama određenim dokumentima prostornih planova.

Reciklažnim dvorištima upravljat će davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Varaždina.

Funkcioniranjem reciklažnih dvorišta nadograditi će se postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Grada Varaždina.

Izgradnja jednog reciklažnog dvorišta planira se na dijelu čkbr. 8673/2 k.o. Varaždin u vlasništvu trgovačkog društva »Varkom« d.d. Varaždin, Trg bana Jelačića 15. U cilju ostvarivanja prava na financiranje izrade projektne dokumentacije i kasnije sufinanciranja gradnje reciklažnog dvorišta od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Grad Varaždin i trgovačko društvo »Varkom« d.d. Varaždin potpisali su Ugovor o snivanju prava građenja za dio nekretnine čkbr. 8673/2, upisane u zk.ul. 15231 k.o. Varaždin (u osnivanju), na rok od 30 godina. Temeљem Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i Ugovora o osnivanju prava građenja, Grad Varaždin postaje vlasnikom novosagrađenog reciklažnog dvorišta i pratećih sadržaja.

Sukladno Generalnom urbanističkom planu Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 1/01, 6/08 i 2/12) nekretnina čk.br. 8673/2 k.o. Varaždin, upisana u zk.ul. 15231 k.o. Varaždin (u osnivanju), koja se nalazi na lokaciji Motičnjak, ima komunalno-servisnu namjenu te je kao takva pogodna za izgradnju reciklažnog dvorišta.

Grad Varaždin podnio je dana 16. lipnja 2014. godine Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost pisani zahtjev za neposrednim financiranjem izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na lokaciji »Motičnjak«.

Direktor Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donio je dana 22. srpnja 2014. godine Odluku kojom se Gradu Varaždinu odobravaju sredstva pomoći Fonda za financiranje izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta u iznosu od 115.000,00 kn, što čini 100 % procijenjenih i opravdanih troškova izrade projektne dokumentacije (KLASA: 351-04/14-02/361; URBROJ: 563-02-2/236-14-3).

Grad Varaždin dostavio je u roku Fondu svu dokumentaciju iz koje je vidljivo da je proveden postupak odabira izvršitelja usluga koje se odnose na izradu projektne dokumentacije sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Temeљem Odluke direktora Fonda i u roku dostavljene dokumentacije Grad Varaždin i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost potpisali su dana 23. siječnja 2015. godine Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Varaždina, davanjem sredstva pomoći. Predmetnim Ugovorom utvrđeno je da će Fond u financiranju opravdanih troškova izrade projektne dokumentacije sudjelovati sa sredstvima pomoći u iznosu od 110.000,00 kn, što čini 100% opravdanih troškova.

2.4. NADOGRADNJA POSTOJEĆEG SUSTAVA PRIKUPLJANJA OTPADA

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom propisana je člankom 28. stavkom 1. obveza jedinice lokalne samouprave da na svome području osigura javnu uslugu prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom.

Jedinice lokalne samouprave, a u okviru svojih ovlasti, dužne su provesti mjere koje će za rezultat imati smanjenje količina miješanog komunalnog otpada. U protivnome je člankom 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisana poticajna naknada čiji je obveznik plaćanja JLS. Osnovica za obračun naknade je masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada koja je iznad propisane granične količine, odnosno dozvoljene količine otpada po ekvivalentu stanovnika i određenom vremenskom razdoblju.

Također je odredbom članka 54. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano da se otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom

kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Grad Varaždin je već 2002. godine započeo s primarnom selekcijom komunalnog otpada na samom mjestu nastanka tj. s razvrstavanjem otpada u svakom domaćinstvu na kućnom pragu, na način da su korisnicima dodijeljene dvije posude i to jedna za odlaganje otpadnog papira, otpadne plastike i tetrapaka, a druga za odlaganje ostatnog dijela miješanog komunalnog otpada. Opisani način gospodarenja otpadom rezultirao je smanjenjem komunalnog otpada u udjelu ukupne mase za 10%, odnosno u udjelu ukupnog volumena za 40%.

Nadogradnja postojećeg sustava primame selekcije sastoji se od uvođenja dodatnih posuda za odvojeno odlaganje određenih komponenti miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu. Svaki korisnik javne usluge, uz postojeće dvije posude, dobiti će dodatne dvije posude te će mu se na taj način omogućiti dodatno odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada i otpadnih metala u zasebne posude.

Na području Grada Varaždina komunalni otpad iz domaćinstava i poslovnih prostora prikupljati će se i odvoziti na slijedeći način:

skupljanje i odvoz tjedni u mjesecu	vrste otpada			
	biorazgradivi komunalni otpad	otpadni papir	otpadna plastika i otpadni metali	miješani komunalni otpad
PRVI TJEDAN	da	ne	ne	da
DRUGI TJEDAN	da	da	ne	ne
TREĆI TJEDAN	da	ne	ne	da
ČETVRTI TJEDAN	da	ne	da	ne

Za razliku od dosadašnjeg sustava prikupljanja i odvoza otpada koji ne uključuje odvoz biorazgradivog otpada kao niti zasebni odvoz otpadnog papira i zasebni odvoz otpadne plastike novi raspored obuhvaća zasebno sakupljanje svih navedenih vrsta otpada koje korisnici selektiraju na mjestu nastanka. Za organizaciju prikazanog sustava potrebno je osigurati i specijalna vozila sa dvije komore (kamion SELECTO) koji u trenutku sakupljanja mogu u zasebne komore zaprimiti dvije vrste otpada. Na taj će se način u jednom proходу s istim brojem radnika, istom potrošnjom goriva i u istom vremenu prikupiti dvije vrste otpada. Takav način nedvojbeno će rezultirati uštedom radne snage, goriva i vremena.

Opisana nadogradnja postojećeg sustava temelji se na načelima održivog gospodarenja otpadom, a s ciljem smanjenja ukupne mase prikupljenog miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Varaždina namijenjenog odlaganju. Na taj će način Grad Varaždin ispuniti obveze koje je dužan osigurati na svome području sukladno ciljevima propisanim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i omogućiti obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na ekološki prihvatljiv i ekonomski održiv način.

Grad Varaždin podnio je dana 03. veljače 2014. godine Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost pisanu zamolbu za neposrednim sufinanciranjem nabavke komunalne opreme (posude) i komunalnih vozila.

Na sjednici održanoj dana 04. ožujka 2014. godine Upravni odbor Fonda za zaštitu okoliša donio je Odluku kojom se odobravaju sredstva financijske pomoći jedinicama lokalne samouprave za sufinanciranje nabave spremnika i komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada i to Gradu Varaždinu za nabavu spremnika u visini od 40% procijenjene vrijednosti odnosno ne više od 1.892.560,00 kn, odnosno za nabavu 2 komunalna vozila s nadogradnjom 23,00 m³ i 1 komunalno vozilo s nadogradnjom zapremine 10,00 m³, u visini od 40% procijenjene vrijednosti odnosno ne više od 1.990.000,00 kn.

2.4.1. Spremnici

Grad Varaždin dopisima od 29. kolovoza 2014. godine (KLASA: 363-02/14-03/1; URBROJ: 2186/01-06-40-14-60) i 17. listopada 2014. godine (KLASA: 363-02/14-03/1; URBROJ: 2186/01-06-40-14-75) obavijestio je Fond o poduzetim radnjama nabave komunalne opreme - kanti, RFID transporter i sustava za identifikaciju pri sakupljanju otpada putem financijskog leasinga te dostavio dokumentaciju iz koje je razvidno da je trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Varaždin, temeljem Zaključka gradonačelnika (KLASA: 363-02/14-03/1; URBROJ: 2186/01-06-40-14-2) od 20. siječnja 2014. godine, provelo postupak javne nabave, sastavilo Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda temeljem kojeg je dana 23. rujna 2014. godine donijelo Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. Nadalje, dana 03. listopada 2014. godine leasing društvo Hypo-Leasing Steiermark d.o.o. Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave izjavilo je žalbu na Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Imajući u vidu sve gore navedeno, odnosno činjenicu da je postupak javne nabave pokrenut u rokovima definiranim Odlukom Upravnog odbora Fonda, no zbog poštivanja procedure i rokova propisanih Zakonom o javnoj nabavi isti postupak nije bilo moguće završiti potpisivanjem Ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem do roka utvrđenog Odlukom, Fond je dopisom (KLASA: 351-04/14-02/72; URBROJ: 563-03-01/182-14-6) od 27. studenog 2014. godine Gradu Varaždinu dao načelnu suglasnost da se postupak javne nabave nastavi sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Državna komisija za kontrolu postupka javne nabave, u postupku povodom žalbe žalitelja HYPO-Leasing Steiermark d.o.o. Zagreb na Odluku o odabiru, dana 22. siječnja 2015. godine donijela je Rješenje (KLASA: UP/II-034-02/14-01/1011; URBROJ: 354-01/15-8) kojim se poništava Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave broj objave: 2014/S 002-0018681, naručitelja Čistoća d.o.o. Varaždin. U obrazloženju Rješenja Državna komisija navodi da predmet vraća naručitelju na ponovni postupak.

Nastavno Rješenju Državne komisije, društvo Čistoća d.o.o. Varaždin, kao naručitelj u predmetnom

postupku javne nabave, dužno je poduzeti radnje koje se ponajprije odnose na upućivanje zahtjeva za produženje roka valjanosti ponuda kao i produženjem jamstava za ozbiljnost ponuda ponuditelja, obzirom da je u međuvremenu istekao rok valjanosti ponuda. Nadalje, ukoliko se od ponuditelja zaprima izjava o produženju roka valjanosti ponuda, društvo Čistoća d.o.o. Varaždin dužno je ponovno pregledati obje ponude, ponuditeljima uputiti zahtjev za pojašnjenjem ponuda radi otklanjanja nejasnoća, a koje navodi u svome Rješenju državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

Nakon dostave tražene dokumentacije i sastavljanja Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda društvo Čistoća d.o.o. Varaždin, kao naručitelj u predmetnom postupku javne nabave, donijet će novu Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

2.4.2. Komunalna vozila

Grad Varaždin dopisom od 29. kolovoza 2014. godine (KLASA: 363-02/14-03/1; URBROJ: 2186/01-06-40-14-59) obavijestio je Fond da je društvo »Čistoća« d.o.o. Varaždin, temeljem Zaključka gradonačelnika (KLASA: 363-02/14-03/1; URBROJ: 2186/01-06-40-14-2) od 20. siječnja 2014. godine, provela otvoreni postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) objavom u elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN), broj objave: 2014/S 002-0019723, dana 15. travnja 2014. godine. Dana 16. travnja 2014. godine otvoreni postupak javne nabave objavljen je putem EOJN i u Službenom listu Europske unije (TED -tender electronic daily). Istim dopisom Grad Varaždin dostavio je Fondu dokumentaciju sukladno odredbi točke II Odluke Upravnog odbora Fonda od 04. ožujka 2014. godine i to:

1. Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda od 24. lipnja 2014. godine, evidencijski broj nabave: JN 03/2014,
2. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude od 21. srpnja 2014. godine, evidencijski broj nabave: JN 03/2014,
3. Ugovori s najpovoljnijim ponuditeljem od 11. kolovoza 2014. godine,
4. Ugovorni troškovnik.

3. ODLAGANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Grad Varaždin j tvrtka Univerzal d.o.o. Varaždin, Cehovska 10, na temelju članka 26. Zakona o koncesijama, članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti odlaganja komunalnog otpada s područja Grada Varaždina (KLASA: UP/I-351-01/12-01/1; URBROJ: 2186/01-02-13-14), od 21. ožujka 2013. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/13) zaključili su dana 30. srpnja 2013. godine Ugovor o koncesiji za odlaganje komunalnog otpada s područja Grada Varaždina (KLASA: 351-01/13-01/6; URBROJ: 2186/01-01-13-9).

Grad Varaždin dao je koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti odlaganja miješanog komunalnog otpada KBO 20 03 01 s područja Grada Varaždina.

Predmetnim Ugovorom koncesionar se obvezao miješani komunalni otpad svakodnevno preuzimati od ovlaštenog sakupljača i isti odložiti primjenjujući postupke zbrinjavanja »D« opisane u članku 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom.

Sukladno članku 177. stavku 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Koncesija za obavljanje

komunalne djelatnosti odlaganja komunalnog otpada, a koja je dodijeljena sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu vrijedi do isteka.

Kako je Gradsko vijeće Grada Varaždina Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti odlaganja komunalnog otpada s područja Grada Varaždina donijelo dana 21. ožujka 2013. godine, odnosno prije stupanja na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom, tako se odredba stavka 8. članka 177. navedenog Zakona ne primjenjuje na predmetni postupak davanja koncesije.

Ovlaštenik koncesije dužan je uskladiti se s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu uredbe iz članka 29. stavka 10. navedenog Zakona.

Tvrtka »UNIVERZAL« d.o.o. Varaždin, kao ovlaštenu koncesionar, svakodnevno u vremenu od 01. kolovoza 2013. godine na lokaciji u Varaždinu, Cehovska 10, preuzima od ovlaštenog davatelja javne usluge sav miješani komunalni otpad KBO 20 03 01 koji je prikupljen na području Grada Varaždina. Ovlaštenu koncesionar prilikom preuzimanja miješanog komunalnog otpada svakodnevno davatelju javne usluge prikupljanja objerava prateću dokumentaciju za preuzeti otpad (prateća lista za otpad).

Sukladno odredbi članka 9. Ugovora o koncesiji za odlaganje komunalnog otpada s područja Grada Varaždina tvrtka Univerzal d.o.o. Varaždin dostavila je Grad Varaždinu dana 08. rujna 2014. godine periodički izvještaj o radu za razdoblje od 01. kolovoza 2013. godine do 31. srpnja 2014. godine. U izvještaju je navedeno da je tvrtka Univerzal d.o.o. Varaždin uplatila iznos od 51.533,55 kn na ime koncesijske naknade i preuzela od davatelja javne usluge ukupnu masu od 10.306,71 tonu miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Grada Varaždina.

Tehnološki proces gospodarenja otpadom kojim se opisuje materijalni tok otpada od njegovog prihvata do zbrinjavanja postupcima »D« opisanim u članku 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 23/07 i 111/07) obuhvaća:

Prilikom dolaska vozila s prikupljenim komunalnim otpadom u dvorište tvrtke vozilo se kreće obilježenim transportnim putovima do službene mosne vage maksimalne nosivosti 50 tona. Službena osoba vrši vaganje bruto težine vozila. Nakon bruto odvage vozilo se kreće do postrojenja za mehaničku obradu komunalnog otpada, te se istovaruje komunalni otpad u prostor koji je u podtlaku. Prazno vozilo ponovno dolazi na vagu gdje se tarira i utvrđuje neto masa dovezenog komunalnog otpada. Službena osoba izdaje vagarski list koji zajedno sa svom pratećom dokumentacijom (prateći list i dr.), a koja je propisana Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, služi za obračun zaprimljene mase. Jedan primjerak svih dokumenata odmah se prosljeđuje osobi koja je isti otpad i dopremila.

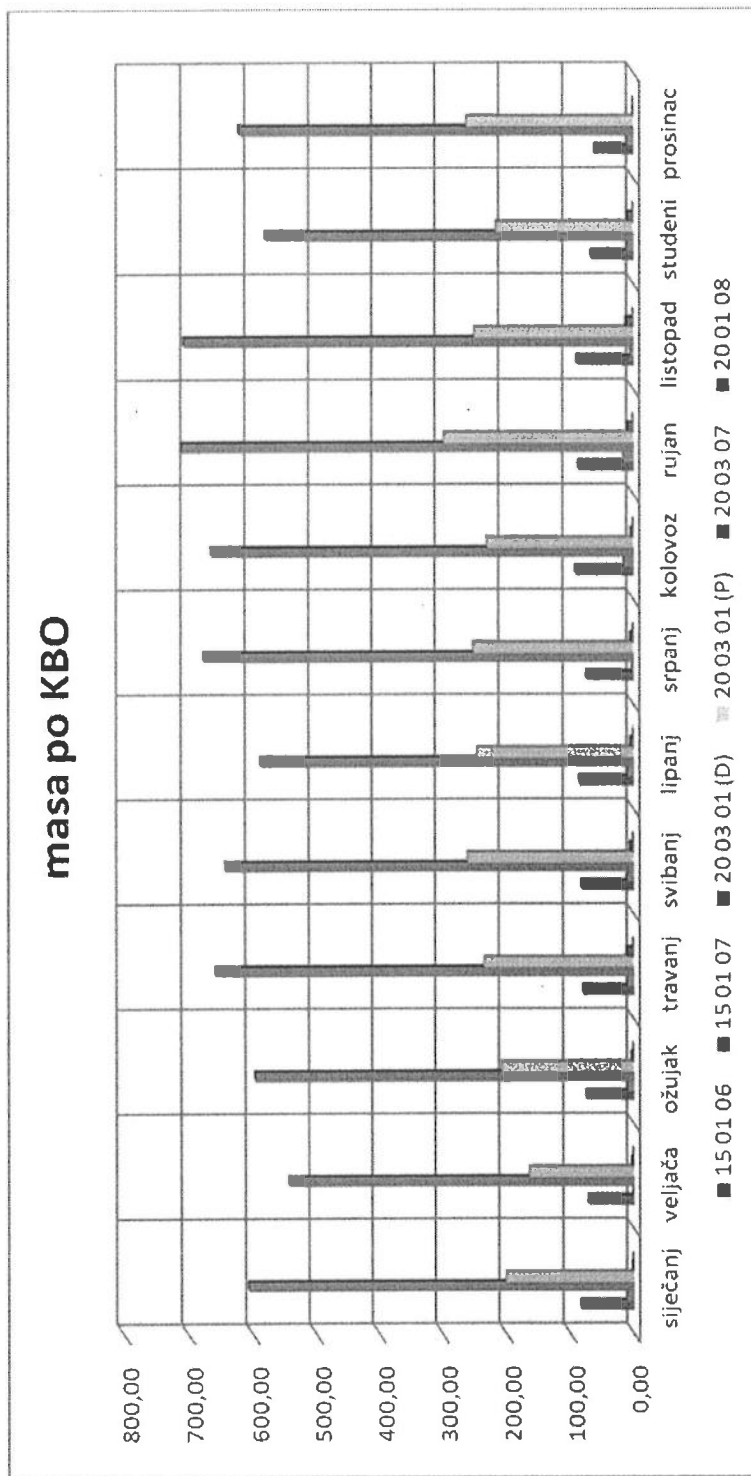
Postupanje s komunalnim otpadom obavlja se na postrojenju za mehaničku obradu i sortirnicu s prešom. Preuzeti otpad se strojno ubacuje u usipni koš iz kojeg se transportnim trakama dovodi u rotaciono sito iz kojeg se izdvajaju sirovine pogodne za reciklažu (papir, najlon, karton, pet, limenke i dr.). Kapacitet postrojenja za obradu komunalnog otpada je 40 tona na sat, a postrojenje je u podtlaku s isisavanjem neugodnih mirisa kroz bio-filtersko postrojenje.

Preostala količina komunalnog otpada zbrinjava se putem ovlaštenog zbrinjavatelja postupkom D1.

Koncesionar vodi Očevidnike o vrstama, količini, mjestu nastanka, načinu i mjestu skladištenja otpada, a svi ti podaci kao i podaci o načinu postupanja s otpadom dostavljaju se u Registar onečišćavanja okoliša.

3.1. KOLIČINE PRIKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINA U 2014. GODINI

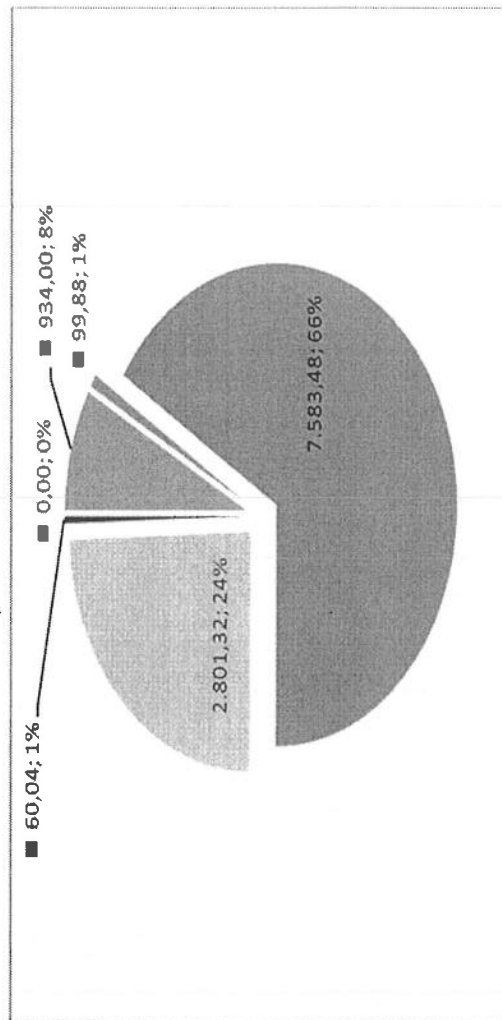
2014.	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studeni	prosinac	UKUPNO:
15 01 06	82,10	70,68	73,84	78,24	80,86	84,18	73,56	90,76	85,92	88,42	65,44	60,00	934,00
15 01 07	9,90	0,00	9,22	9,02	9,38	8,70	1,76	14,34	14,78	3,56	9,64	9,58	99,88
20 03 01 (D)	605,72	542,92	595,60	657,44	641,64	587,68	675,22	663,78	708,22	705,24	579,62	620,40	7.583,48
20 03 01 (P)	199,38	163,42	205,56	232,86	259,34	243,88	249,74	228,08	296,08	248,28	214,24	260,46	2.801,32
20 03 07	0,54	2,02	2,56	10,24	4,82	4,46	3,82	3,16	8,12	11,22	9,08	0,00	60,04
20 01 08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ukupno:	897,64	779,04	886,78	987,80	996,04	928,90	1.004,10	1.000,12	1.113,12	1.056,72	878,02	950,44	11.478,72



2014.	ukupna masa	15 01 06		15 01 07		20 03 01 - dom		20 03 01 - pp		20 03 07		20 01 08	
		masa	% udjela	masa	% udjela	masa	% udjela	masa	% udjela	masa	% udjela	masa	% udjela
siječanj	897,64	82,10	9,15	9,90	1,10	605,72	67,48	199,38	22,21	0,54	0,06	0,00	0,00
veljača	779,04	70,68	9,07	0,00	0,00	542,92	69,69	163,42	20,98	2,02	0,26	0,00	0,00
ožujak	886,78	73,84	8,33	9,22	1,04	595,60	67,16	205,56	23,18	2,56	0,29	0,00	0,00
travanj	987,80	78,24	7,92	9,02	0,91	657,44	66,56	232,86	23,57	10,24	1,04	0,00	0,00
svibanj	996,04	80,86	8,12	9,38	0,94	641,64	64,42	259,34	26,04	4,82	0,48	0,00	0,00
lipanj	928,90	84,18	9,06	8,70	0,94	587,68	63,27	243,88	26,25	4,46	0,48	0,00	0,00
srpanj	1.004,10	73,56	7,33	1,76	0,18	675,22	67,25	249,74	24,87	3,82	0,38	0,00	0,00
kolovoz	1.000,12	90,76	9,07	14,34	1,43	663,78	66,37	228,08	22,81	3,16	0,32	0,00	0,00
rujan	1.113,12	85,92	7,72	14,78	1,33	708,22	63,62	296,08	26,60	8,12	0,73	0,00	0,00
listopad	1.056,72	88,42	8,37	3,56	0,34	705,24	66,74	248,28	23,50	11,22	1,06	0,00	0,00
studeni	878,02	65,44	7,45	9,64	1,10	579,62	66,01	214,24	24,40	9,08	1,03	0,00	0,00
prosinac	950,44	60,00	6,31	9,58	1,01	620,40	65,28	260,46	27,40	0,00	0,00	0,00	0,00
ukupno 2014.	11.478,72	934,00	8,14	99,88	0,87	7.583,48	66,07	2.801,32	24,40	60,04	0,52	0,00	0,00

udio KBO u ukupnoj masi kućnog otpad

15 01 06	-	papir i plastika
15 01 07	-	staklo
20 03 01	-	miješani komunalni otpad - domaćinstva
20 03 01	-	miješani komunalni otpad - poslovni prostori
20 03 07	-	glomazni otpad
20 01 08	-	bio otpad



4. ODLAGANJE BALIRANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Miješani komunalni otpad s područja Grada Varaždina do 31. ožujka 2005. godine zbrinjavao se postupkom odlaganja 01 na odlagalištu otpada u Općini Gornji Kneginec. Odlagalište je zauzimalo površinu od cca. 8 ha. Lokacija tog odlagališta je Prostornim planom Varaždinske županije određena kao jedna od mogućih lokacija za smještaj odlagališta otpada. Studijom o utjecaju na okoliš utvrđeno je kako bi se ta lokacija mogla u istoj namjeni koristiti i sljedećih desetak godina, međutim Odlukom Općinskog poglavarstva Općine Gornji Kneginec od 5. lipnja 2006. g. odlagalište je zatvoreno za svako daljnje odlaganje otpada od strane svih korisnika.

Grad Varaždin i Regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske Piškornica d.o.o. zaključili su dana 17. siječnja 2012. godine Sporazum o preuzimanju otpada. Sporazum se temelji na Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2007. godine do 2015. godine i njime su utvrđena načela suradnje između društva Piškornica d.o.o. i Grada Varaždina. Člankom 2. predmetnog Sporazuma Piškornica d.o.o. se obvezuje preuzeti komunalni otpad s područja Grada Varaždina, odnosno člankom 3. Grad Varaždin se obvezuje predati društvu Piškornica d.o.o. sav neopasan otpad, osim izdvojeno sakupljenog otpada. Ovim Sporazumom nisu utvrđene jedinične cijene za odlaganje otpada veće je člankom 6. propisano da će se financiranje razvoja projekta, iznos jedinstvene naknade za odlaganje i ostala pitanja uređivati dodacima Sporazumu.

Grad Varaždin jedan je od osnivača Regionalnog centra za zbrinjavanje komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada četiriju županija sjeverozapadne Hrvatske, koji do dana sastavljanja ovog Izvješća nije započeo sa radom.

Trgovačko društvo Varkom d.d. Varaždin započelo je s 01. travnjem 2005. godine postupke baliranja i privremenog skladištenja ostatnog dijela miješanog komunalnog otpada s područja Grada Varaždina, a do njegovog konačnog zbrinjavanja.

Lokacija Brezje na kojoj se obavijao prihvat, istovar, obrada i skladištenje otpada locirana je u prostoru na sljedećim čkbr. 10310/2 i 10310/4, 10304/5, 10312/2, 10312/11, 10312/12, upisane u z.k.ul. 14082 k.o. Varaždin (u osnivanju), 10306/1, 10306/5, 10307/1, 10307/2, 10307/3, 10312/13, 10312/14 i 10312/15 upisane u z.k.ul. 14206 k.o. Varaždin (u osnivanju). Ukupna površina lokacije iznosi cca. 30.000 m² ha, od čega se na cca. 1.000 m² nalazi zgrada za obradu i baliranje, a preostala površina je namijenjena za manipulaciju, transport i skladištenje otpada.

Rješenjem o izvedenom stanju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Varaždina (KLASA: UP/I-361-02/12-01/21; URBROJ: 2186/01-12-12-06MN) od 07. rujna 2012. godine društvo Varkom d.d. Varaždin ozakonilo je

zgradu s pratećim objektima za obradu i skladištenje komunalnog otpada.

Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije izdao je dana 26. listopada 2012. godine društvu Varkom d.d. Varaždin Dozvolu za obradu i skladištenje obrađenog komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada na lokaciji Brezje (KLASA: UP/I-351-01/12-01/17; URBROJ: 2186/1-05-12-7).

Miješani komunalni otpad ključnog broja (KBO) 20 03 01 mehaničkom obradom postupkom D14 koji uključuje usitnjavanje, izdvajanje metala, prešanje, baliranje i omatanje, mijenja fizikalna i kemijska svojstva, te se u skladu s dobivenom dozvolom mijenja i ključni broj (KBO) u 19 12 12 - otpad nakon mehaničke obrade koji nije specificiran na drugi način. Nakon mehaničke obrade otpad KBO 19 12 12 privremeno se skladišti postupkom D15.

Na temelju članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu, članka 22. i 24. Zakona o koncesijama, Odluke o komunalnim djelatnostima i članka 45. Statuta Grada Varaždina Gradsko vijeće Grada Varaždina, na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2013. godine donijelo je Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti odlaganje baliranog miješanog komunalnog otpada s područja Grada Varaždina. Predmet koncesije je stjecanje prava obavljanja komunalne djelatnosti odlaganje baliranog miješanog komunalnog otpada, a koji je privremeno skladišten na lokaciji Brezje u Varaždinu.

Gradsko vijeće Grada Varaždina dodijelilo je koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti odlaganje baliranog miješanog komunalnog otpada s područja Grada Varaždina Zajednici ponuditelja:

1. CE-ZA-R d.o.o., Zagreb, J. Lončara 15, OIB:03860945174
2. KOMUNALAC DAVOR d.o.o., Davor, I. Gundulića 35, OIB: 65665226983
3. EKO-FLOR PLUS d.o.o., Oroslavje, Mokrice 180/C, OIB: 50730247993.

Rok na koji je dana koncesija je 120 dana od dana sklapanja ugovora za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti odlaganje baliranog miješanog komunalnog otpada. Obračun za plaćanje usluge obavljanja komunalne djelatnosti odlaganja baliranog miješanog komunalnog otpada vrši se po jediničnoj cijeni od 802,42 kuna po toni, a na koju je koncesionar dužan obračunavati porez na dodanu vrijednost.

Grad Varaždin podnio je Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost neposredni Zahtjev s ciljem korištenja sredstava Fonda radi sufinanciranja Projekta zbrinjavanja baliranog miješanog komunalnog otpada koji je predmetom koncesije.

Direktor Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u svojem je dopisu od 14. srpnja 2014. godine (KLASA: 351-04/09-02/11; URBROJ: 563-03-1/60-13-72) dao Gradu Varaždinu načelnu suglasnost i izrazio spremnost sufinancirati projekt zbrinjavanja

baliranog miješanog komunalnog otpada na lokaciji Brezje do iznosa od 60% opravdanih troškova, ukoliko se dokaže primjena reda prvenstva gospodarenja otpadom, prilikom čega će se ostvariti najbolji ishod za okoliš u smislu članka 7. stavka 2. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

U tu svrhu potrebno je da Grad Varaždin dostavi Fondu Plan zbrinjavanja baliranog komunalnog otpada iz kojeg će biti razvidan način, postupci, lokacija, terminski plan te troškovi radova zbrinjavanja baliranog komunalnog otpada na lokaciji Brezje. Nakon pregleda i prihvaćanja Plana od strane stručnih službi Fonda i Ministarstva zaštite okoliša i prirode može se pristupiti izradi i zaključivanju Ugovora o sufinanciranju od strane Fonda, a sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda (»Narodne novine«, broj 18/09,42/12, 73/13 i 29/14).

Jedan o preduvjeta za izradu Plana zbrinjavanja baliranog komunalnog otpada bila je izrada osnovne karakterizacije otpada sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima odlaganja, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada. Osnove karakterizacije otpada izradio je Bioinstitut d.o.o. iz Čakovca, kao ovlaštenu

laboratorij za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša. Uzorkovanje otpada izvršeno je dana 22. listopada 2014. godine na lokaciji Brezje, a završetak analize bio je dana 11. studenog 2014. godine. Uzorkovano je ukupno 324 zahvata od kojih su sačinjena 54 kompozitna uzorka. Rezultati provedenog ispitivanja baliranog komunalnog otpada činiti će osnovu za izradu Plana zbrinjavanja i biti će njegov sastavni dio.

Sukladno odredbi članka 40. stavka 2. točke 14. Zakona o zaštiti okoliša, Grad Varaždin povjerio je dana 03. veljače 2015. godine izradu Plana zbrinjavanja baliranog komunalnog otpada društvu EKO INA d.o.o. Zagreb, kao ovlaštenoj tvrtci ta obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša.

4.1. MASA BALIRANOG OTPADA PRIVREMENO USKLADIŠTENOG NA LOKACIJI BREZJE ISKAZANA PO KLJUČNIM BROJEVIMA I MJESTU NASTANKA

Prema podacima Agencije za zaštitu okoliša koja vodi Registar onečišćavanja okoliša (ROO) dana 31. prosinca 2014. godine na lokaciji privremenog skladišta otpada Brezje bilo je ukupno privremeno uskladištenog komunalnog i neopasnog otpada u tonama:

KBO	period nastanka	GRAD VARAŽDIN	OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI	OPĆINA PETRIJANEC	OPĆINA VINICA	OPĆINA SVETI ILIJA	VARKOM d.d.
20 03 01	01.04.2005. - 26.10.2012.	86.853,26	7.699,77	3.253,72	2.370,72	2.109,18	0,00
19 12 12	27.10.2012. - 14.10.2013.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.028,56
19 12 99	01.04.2005. - 14.10.2013.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.373,75
ukupno :		86.853,26	7.699,77	3.253,72	2.370,72	2.109,18	12.402,31
SVEUKUPNO :		114.688,96 tona					

5. UKLANJANJE NEDOZVOLJENO ODBAČENOG OTPADA

Člankom 11. stavkom 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisana je zabrana odbacivanja otpada u okoliš. Istim Zakonom u članku 28. stavku 1. točki 3. utvrđena je obveza jedinica lokalne samouprave da na svome području osigura uklanjanje odbačenog otpada.

Provedbu obveza iz članka 28. stavka 1. točke 3. Zakona osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar). Komunalni redar ovlašten je, temeljem odredbe članka 36. Zakona, rješenjem narediti vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

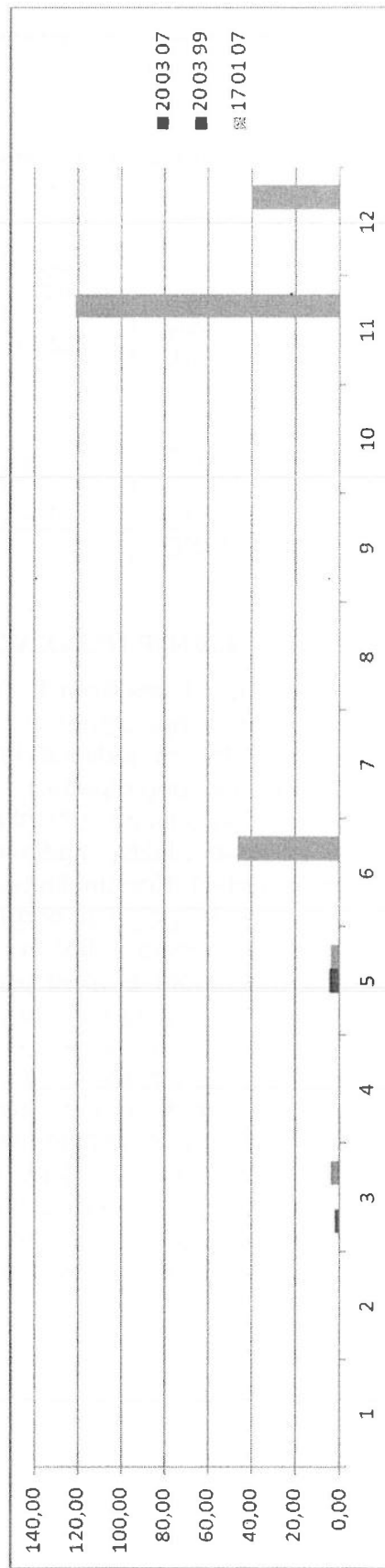
Sredstva za provedbu mjera sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i uklanjanja otpada odbačenog u okoliš svake se godine planiraju u Proračunu.

Grad Varaždin ima uspostavljen sustav »GRIC« (gradski reklamacijsko informativni centar) za zaprimanje obavijesti onepropisano odbačenom otpadu.

Uklanjanje nedozvoljeno odbačenog otpada izvršavali su vlasnici nekretnina, odnosno davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada kada je otpad bio nedozvoljeno odbačen na javnu površinu.

Popis lokacija, s količinama otpada po vrstama, na kojima je u 2014. godini nedozvoljeno odložen otpad:

opis	lok 1			ukupno za L1			lok 2			ukupno za L2			lok 3			ukupno za L3			lok 4			ukupno za L4			sveukupno		
	mjeseci	KBO		2003 07	2003 99	17 01 07	lok 2	2003 07	2003 99	17 01 07	lok 3	2003 07	2003 99	17 01 07	lok 4	2003 07	2003 99	17 01 07	lok 4	2003 07	2003 99	17 01 07	2003 07	2003 99	17 01 07		
		2003 07	2003 99																							2003 07	2003 99
siječanj	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
veljača	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ožujak	Vukovića	0,66	0,00	3,86	0,00	Preloška	0,24	0,00	0,00	0,00	Vrazova	1,30	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	2,20	0,00	0,00	3,86		
travanj	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
svibanj	Grabaniće	0,00	0,00	2,87	0,00	M. Pupina	0,00	0,00	0,15	E. Kumičića	0,00	0,00	1,08	V OŠ	0,00	4,20	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	0,00	0,00	4,20	4,10		
lipanj	Zbelava 1	0,00	0,00	36,73	0,00	Zbelava 2	0,00	0,00	9,30	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,03			
srpanj	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
kolovoz	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
rujan	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
listopad	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
studeni	E. Kumičića	0,00	0,00	105,86	0,00	ostalo	0,00	0,00	15,10	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,96			
prosinac	Vinokoščak	0,00	0,00	14,12	0,00	šuma	0,00	0,00	26,12	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,24			
Σ		0,66	0,00	163,44	0,24		0,24	0,00	50,67		1,30	0,00	1,08		0,00	4,20	0,00	0,00	0,00	4,20	2,20	4,20	4,20	215,19			



6. MONITORING ODLAGALIŠTA U TURČINU

Sukladno odredbi članka 11. Sporazuma o zbrinjavanju i odlaganju komunalnog otpada s područja Grada Varaždina potpisanog između Općine Gornji Knežinec i Grada Varaždina (KLASA: 363-01/03-01/9; URBROJ: 2186/01-01-04-66 od 27.04.2004.) Grad Varaždin u obvezi je nakon zatvaranja odlagališta otpada Knežinec, a kroz zakonom propisanih 20 godina, vršiti mjesečne uplate na ime 35% troškova monitoringa u bruto iznosima kako slijedi:

broj obroka	od	do	iznos obroka u E	ukupan iznos u E
60	lipanj 2006	svibanj 2011	2.483,00	148.980,00
60	lipanj 2011	svibanj 2016	2.244,25	134.655,00
60	lipanj 2016	svibanj 2021	2.005,51	120.330,60
60	lipanj 2021	svibanj 2026	1.766,76	106.005,60
SVEUKUPNO ZA 240 obroka :			509.971,20	

U 2014. godini Grad Varaždin je na ime troškova monitoringa odlagališta u Turčinu Općini Gornji Knežinec uplatio 12 obroka, svaki od po 2.244,25 eura, što ukupno iznosi 26.931,00 euro.

7. INFORMACIJSKI SUSTAV

Člankom 39. stavkom 1. i 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano je da je: »Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području«. Istim člankom u stavku 3. navodi se da će ministar Naputkom propisati prioritarno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom, odnosno u stavku 4. da su obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane pravilnikom iz članka 137. stavka 8. Zakona.

U poglavlju XII Prijelazne i završne odredbe predmetnog Zakona člankom 182. stavkom 2. određeno je da se: »obvezuje ministar da pravilnik iz članka 137. stavka 8., donese u roku od 12 mjeseca od dana stupanja na snagu Zakona.«

Stupanjem na snagu Pravilnika iz članka 137. stavka 8. Grad Varaždin će izvršavati obveze propisane člankom 39. Zakona i o svom trošku na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom i podatke dostavljati agenciji za zaštitu okoliša.

8. UGOVOR O INTERVENTNOM ODVOZU I ZBRINJAVANJU KOMUNALNOG OTPADA RADI SANACIJE POSTOJEĆE LOKACIJE BREZJE

Analizom Ugovora o interventnom odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada radi sanacije postojeće

lokacije Brezje, broj 352/08 i I. Dodatka tom Ugovoru utvrđena je možebitna ništetnost istih te je dana 23. siječnja 2012. godine Grad Varaždin, podnio Trgovačkom sudu u Varaždinu tužbu radi utvrđivanja ništetnosti prethodno navedenih Ugovora.

Navedenim Ugovorom, dioničko društvo u vlasništvu jedinica lokalne samouprave komunalnu djelatnost »odlaganje komunalnog otpada - obrađivanje i trajno odlaganje otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa« povjerilo je, sukladno članku 5. stavku 1. točki 15. tada važećeg Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 110/07 i 125/08) privatnoj pravnoj osobi. Navedeno je bilo u suprotnosti s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu koji propisuje da komunalne djelatnosti mogu obavljati: 1. trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave, 2. javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave, 3. služba - vlastiti pogon, koju osniva jedinica lokalne samouprave, 4. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji i 5. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova. Dakle, predmetni pravni poslovi sklopljeni su protivno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu te su zbog navedenog kao takovi ništetni.

Nadalje, prema članku 322. Zakona o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08 i 125/11) ugovor koji je protivan Ustavu Republike Hrvatske, prisilnim propisima ili moralu društva ništetan je, osim ako cilj povrijeđenog pravila ne upućuje na neku drugu pravnu posljedicu ili ako zakon u određenom slučaju ne propisuje što drugo. Ujedno je potrebno napomenuti da ništetni pravni poslovi ne proizvode pravne učinke koje bi da su valjani proizvodili te da djelovanje ništetnosti nastaje ex tunc, tj. od samog trenutka sklapanja ugovora bez obzira što sud naknadno odnosno nakon proteka određenog vremena od sklapanja pravnog posla proglašava ugovor ništetnim te se radi o deklaratornom utvrđenju.

Trgovački sud u Varaždinu dana 18. lipnja 2014. godine donio je djelomičnu presudu u kojoj je presudio da se utvrđuje **ništetnim**:

- Ugovor o interventnom odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada radi sanacije postojeće lokacije Brezje, broj 352/08, sklopljen 24. pro-

sinca 2008. godine između prvotuženika Varkom d.d. Varaždin i drugotuženika Održivi razvoj d.o.o.Varaždin (tada T7 Vis d.o.o. Varaždin);

- Dodatak Ugovoru o interventnom odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada radi sanacije postojeće lokacije Brezje, sklopljen 12. svibnja 2009. godine između prvotuženika Varkom

d.d. Varaždin, drugotuženika Održivi razvoj d.o.o.Varaždin (tada T7 Vis d.o.o. Varaždin) i tužitelja Grada Varaždina;

- Promemorija dogovora od 17. ožujka 2010. godine sklopljena između prvotuženika Varkom d.d. Varaždin, drugotuženika Održivi razvoj d.o.o.Varaždin (tada T7 Vis d.o.o. Varaždin) i tužitelja Grada Varaždina.

9. PROVEDBA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U 2014. GODINI S PROJEKCIJOM ZA 2015.

9.1. MASA OSTATNOG DIJELA KOMUNALNOG OTPADA PO DOMAĆINSTVU U 2014. S PROJEKCIJOM ZA 2015.

r.b.	mjesto prikupljanja / opis	godina	
		2014.	2015.
	GRAD VARAŽDIN		
1.	ukupan broj domaćinstava	17.000,00	17.000,00
2.	broj domaćinstava koje koriste javnu uslugu	16.200,00	16.500,00
3.	% uključenosti	95,29	97,06
4.	masa prikupljenog kom. otpada 20 03 01	7.583,48	7.000,00
5.	prosijek mase po domaćinstvu godišnje	0,47	0,42

9.2. PROVEDBA PLANA U 2014. S PROJEKCIJOM ZA 2015.

opis	2014.	2015.
Primarna selekcija na mjestu nastanka	da	da
Skupljanje bio-razgradivog otpada	ne	da
Sanacija divljih odlagališta	da	da
Edukacija korisnika	da	da
Regionalni centar za gospodarenje otpadom	ne	ne
Skladište građevinskog otpada	ne	ne
Pretovarna stanica	ne	ne
Zbrinjavanje baliranog komunalnog otpada	ne	da

9.3. FINANCIJSKI UČINCI U 2014.

r.b.	opis stavke	izvori financiranja (u kn bez PDV-a)			ukupno u kn bez PDV-a
		GRAD	FOND	ČISTOĆA	
1.	nadogradnja postojećeg sustava primarne selekcije - posude	0,00	1.892.560,00	2.838.840,00	4.731.400,00
2.	nadogradnja postojećeg sustava primarne selekcije - vozila	0,00	1.990.000,00	2.985.000,00	4.975.000,00
3.	reciklažna dvorišta - izrada projektne dokumentacije za lokaciju Motičnjak	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00
4.	uklanjanje nedozvoljeno odbačenog otpada	36.399,94	0,00	0,00	36.399,94
5.	monitoring Kneginec	208.715,25	0,00	0,00	208.715,25
6.	reciklažno dvorište za građevinski otpad	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	pretovarna stanica	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO:		245.115,19	3.992.560,00	5.823.840,00	10.061.515,19

9.4. FINANCIJSKI UČINCI – PROJEKCIJA ZA 2015.

r.b.	opis stavke	izvori financiranja (u kn bez PDV-a)		ukupno u kn bez PDV-a
		GRAD	FOND	
1.	reciklažno dvorište - izgradnja na lokaciji Motičnjak	400.000,00	1.600.000,00	2.000.000,00
2.	uklanjanje nedozvoljeno odbačenog otpada	56.000,00	0,00	56.000,00
3.	monitoring Kneginec	210.000,00	0,00	210.000,00
4.	zbrinjavanje baliranog miješanog komunalnog otpada	30.491.960,00	45.737.940,00	76.229.900,00
SVEUKUPNO:		31.157.960,00	47.337.940,00	78.495.900,00

10. DONOŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD ŠEST GODINA U SKLADU S ODREDBAMA ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom u poglavlju XII Prijelazne i završne odredbe člankom 174. određeno je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Odredbom članka 181. Zakona o održivom gospodarenju otpadom utvrđeno je da će Vlada Republike Hrvatske donijeti Plan do 31. prosinca 2014. godine, i člankom 182. da će Vlada i Ministar donijeti podzakonske provedbene akte u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu predmetnog Zakona.

Unatoč zakonskoj obvezi Vlada Republike Hrvatske i resorno ministarstvo nisu do 23. srpnja 2014. godine donijeli podzakonske akte navedene u stavcima 1., 2., 3. i 4. članka 182. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, odnosno do 31. prosinca 2014. godine nije donesen novi Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Stupanjem na snagu Državnog plana i svih provedbenih podzakonskih akata Grad Varaždin će u potpunosti postupiti prema odredbi članka 21. i 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na način da će donijeti novi Plan gospodarenja otpadom koji će sadržavati:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,

- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Grad Varaždin će na Prijedlog novog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela Varaždinske županije nadležnog za poslove zaštite okoliša. Plan gospodarenja otpadom donijet će Gradsko vijeće Grada Varaždina za razdoblje od šest godina i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Donošenjem novog Plana gospodarenja otpadom i Odluke o načinu pružanja javnih usluga iz članka 30. stavka 7. Zakona Grad Varaždin će na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom sukladno odredbi članka 23. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

11. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovo Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždina podnosi se za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« i dostaviti Varaždinskoj županiji, temeljem odredbe članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

13.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 35. stavka 8. i članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12 i 152/14), članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Centru za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar na Odluku o prijenosu prava vlasništva nekretnine Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar na Grad Varaždin i prihvaćanje stjecanja prava vlasništva nekretnine od strane Grada Varaždina

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje suglasnost na Odluku Školskog odbora Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar o prijenosu prava vlasništva nekretnine Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar na Grad Varaždin (KLASA: 003-06/15-01/3, URBROJ: 2186-40-01-15-3) od 2. ožujka 2015. godine kojom se Gradu Varaždinu prenosi pravo vlasništva nad nekretninom čk.br. 1602/2, upisanom u zk.ul. 11821 k.o. Varaždin (u osnivanju), u naravi školska zgrada i dvorište u Varaždinu, Graberje 33, ukupne površine 4689 m², knjigovodstvene vrijednosti 1.708.823,29 kuna.

II.

Utvrđuje se da Grad Varaždin ima interes za stjecanje vlasništva na nekretnini iz točke I. ovog Zaključka te prihvaća stjecanje prava vlasništva predmetne nekretnine, o čemu će se sklopiti poseban ugovor o prijenosu prava vlasništva sa zemljišnoknjižnim vlasnikom nekretnine, sukladno utvrđenjima iz ovog Zaključka.

III.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina za sklapanje Ugovora iz točke II. ovog Zaključka temeljem kojeg će se izvršiti prijenos prava vlasništva nad predmetnom nekretninom sa Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar, Varaždin, Jurja Križanića 33, na Grad Varaždin, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/15-01/3

URBROJ: 2186/01-02-00-15-10

Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

14.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju Odluke Kazališnog vijeća HNK u Varaždinu o imenovanju intendantice HNK u Varaždinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina ne prihvaća Odluku Kazališnog vijeća HNK u Varaždinu (Broj: 87-01-07/14-131-15-1 od 19. siječnja 2015. godine) o imenovanju Vesne Kosec - Torjanac za intendanticu Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/1

URBROJ: 2186/01-02-00-15-6

Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

15.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13 i 152/14), točke III. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini (»Narodne novine«, broj 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

PLAN RASHODA

za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Varaždina za 2015. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina donosi Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Varaždina za 2015. godinu.

II.

U Proračunu Grada Varaždina za 2015. godinu planirana su sredstva za kapitalne projekte osnovnih škola iz decentraliziranih sredstava u iznosu 1.253.010,00 kuna te iz vlastitih proračunskih sredstava u iznosu 1.390.657,00 kuna. Ukupan iznos od 2.643.667,00 kuna raspoređuje se osnovnim školama za potrebe otplate prethodnih ulaganja za izvođenje građevinskih radova (dogradnje) škola, a vezano uz organizaciju provođenja jednosmjenske nastave, po izvoru sredstava, kako slijedi:

1. I. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN

- dogradnja 11 učionica, 6 kabineta i popratni prostor (građevinski radovi)
313.010,00 kuna decentralizacija
434.221,00 kuna izvorni prihodi

2. II. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN

- dogradnja 5 učionica, 1 kabinet i popratni prostor (građevinski radovi)
180.000,00 kuna decentralizacija
20.000,00 kuna izvorni prihodi

3. III. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN

- dogradnja 10 učionica, 1 kabinet i popratni prostor (građevinski radovi)
380.000,00 kuna decentralizacija
468.218,00 kuna izvorni prihodi

4. IV. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN

- dogradnja 10 učionica i popratni prostor (građevinski radovi)
380.000,00 kuna decentralizacija
468.218,00 kuna izvorni prihodi

III.

Za realizaciju ovog Plana rashoda zadužuju se: Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

IV.

Ovaj Plan rashoda stupa na snagu osmoga dana dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 602-02/15-02/2
URBROJ: 2186/01-02-00-15-3
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

16.

Na temelju članka 27. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst,) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju člana Povjerenstva
za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu
u vlasništvu Republike Hrvatske**

I.

KREŠIMIR SEVER, imenuje se za člana Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 320-02/14-03/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-24
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

17.

Na temelju članka 2. Odluke o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/04, 2/13, 5/13 i 6/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju Kulturnog vijeća
Grada Varaždina**

I.

U Kulturno vijeće Grada Varaždina imenuju se:

1. **DAVOR BOBIĆ**, za područje glazbe i glazbeno-scenske umjetnosti,
2. **KSENIJA KRČAR**, za područje dramske i plesne umjetnosti te izvedbene umjetnosti,
3. **MIROSLAV KLEMM**, za područje knjižne, nakladničke i knjižarske djelatnosti,
4. **HRVOJE SELEC**, za područje vizualne umjetnosti,
5. **PJERINO HRVAČANIN**, za područje kulturno-umjetničkog amaterizma,
6. **BLAŽENKA ŠOIĆ**, za područje inovativne umjetničke i kulturne prakse,

7. **DRAGUTIN HAINŠ**, za područje međunarodne kulturne suradnje.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/13
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

18.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 13. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju predsjednika i člana Upravnog vijeća Javne ustanove Gradski stanovni Varaždin

I.

MARIJAN MESEK, razrješuje se dužnosti predsjednika Upravnog vijeća Javne ustanove Gradski stanovni Varaždin, temeljem podnijete ostavke.

ROBERT PODOLNJAK, razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Javne ustanove Gradski stanovni.

II.

ROBERT PODOLNJAK imenuje se za predsjednika Upravnog vijeća Javne ustanove Gradski stanovni Varaždin.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 119-02/15-01/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-5
Varaždin, 12. ožujka 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Na temelju članka 78. Odluke o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje i lokacijska dozvola na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/05, 1/12); članka 2. točke 2., članka 3. stavka 3., članka 4. stavka 1. točka 2 a do 2 c te stavka 2. i 3. Odluke o određivanju uvjeta i mjesta prodaje izvan prodavaonica na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13) i članka 63. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09; 1/12; 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Varaždina donosi

ZAKLJUČAK

o kriterijima za određivanje visine zakupnine za javne površine na kojima se postavljaju kiosci i druge građevine gotove konstrukcije

I.

Ovim Zaključkom utvrđuju se kriteriji za određivanje visine zakupnine za javne površine na kojima se postavljaju kiosci i druge građevine gotove konstrukcije.

II.

Kriteriji za određivanje visine zakupnine su:

- zona grada u kojoj se postavljaju kiosci i druge građevine gotove konstrukcije,

- djelatnost koja će se u tom objektu obavljati,
- dozvoljena veličina objekta.

III.

Za potrebe određivanja visine zakupnine za javne površine za postavu kioska i drugih građevina gotove konstrukcije određene su tri zone:

Prva zona obuhvaća prostor povijesne jezgre grada (naselja) Varaždina, omeđen ulicama Augusta Cesarca, Stanka Vraza, Vladimira Nazora s Trgom bana Jelačića i Petra Preradovića uključujući i katastarske čestice obostrano uz navedene ulice,

Druga zona obuhvaća preostali dio grada (naselja) Varaždina, osim naselja navedenih u trećoj zoni,

Treća zona obuhvaća naselja Jalkovec, Črnc Biškupečki, Poljana Biškupečka, Golanec, Donji Kućan, Gornji Kućan, Kućan Marof, Hrašćica i Zbelava.

IV.

Prema djelatnosti i dozvoljenoj veličini kioska te drugih građevina gotove konstrukcije početna cijena zakupnina iznosi:

Djelatnost	Prva Zona (cijena po m ² mjesečno)	Druga Zona (cijena po m ² mjesečno)	Treća Zona (cijena po m ² mjesečno)
Ugostiteljstvo, trgovina mješovitim robom, prodaja kruha i peciva, butici, putničke agencije, lutrije (igre na sreću), videoteka, poslovi osiguranja i slično	120,00 kuna A 80,00 kuna B 30,00 kuna C	80,00 kuna A 55,00 kuna B 30,00 kuna C	40,00 kuna A 30,00 kuna B 20,00 kuna C
Novine i duhan, obrti i zanatstvo, voće i povrće, svijeće i cvijeće	65,00 kuna A 45,00 kuna B 25,00 kuna C	45,00 kuna A 35,00 kuna B 20,00 kuna C	25,00 kuna A 20,00 kuna B 10,00 kuna C

Dozvoljena veličina objekta iz tabele iznosi:

- A do 10,00 m²
- B od 10,01 m² do 50,00 m²
- C više od 50,00 m²

V.

Ugovori o zakupu javne površine za postavu kioska ili drugog montažnog objekta za prodaju roba ili usluga sklapaju se na rok od tri godine.

Zakupnina se plaća tromjesečno, unaprijed, do desetog dana u mjesecu na početku tromjesečja a u slučaju zakašnjenja obračunava se zakonska zatezna kamata.

Kontrolu i praćenje plaćanja zakupnine za javnu površinu za postavu kioska ili druge građevine gotove konstrukcije obavlja nadležni upravni odjel za poslove financija koji dostavlja zahtjev sa financijskom dokumentacijom za prisilnu naplatu, utuženje ili raskid ugovora nadležnom upravnom odjelu za poslove komunalna.

U slučaju neplaćanja dospjele zakupnine ni 30 dana po opomeni Ugovor o zakupu će se raskinuti a kiosk ili drugu građevinu gotove konstrukciju vlasnik je dužan ukloniti u roku 30 dana od raskida, u protivnom o trošku vlasnika ukloniti će ih nadležni upravni odjela za poslove komunalna.

Poslove izrade Ugovora o zakupu javne površine za postavu kioska i drugih građevina gotove konstrukcije, poslove kontrole načina korištenja javne površine na kojima se nalaze kiosci ili druge građevine te njihovog izgleda i uređenja, kao i poslove raskida tih ugovora zbog neplaćanja ili drugih opravdanih razloga, poslove utuženja te naplate potraživanja putem solemizirane bjanko zadužnice koja je predana kao sredstvo osiguranja obavlja nadležni upravni odjel za poslove komunalna.

VI.

Kiosci i druge građevine gotove konstrukcije trebaju zadovoljavati sve uvjete propisane pozitivnim propisima o tehničkim karakteristikama i propisima sigurnosti kao i Odlukom o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanje opreme za koje se ne izdaje akt kojim se odobrava građenje i lokacijska dozvola na području Grada Varaždina.

Zakupnik je dužan urediti lokaciju za postavu kioska i drugih građevina gotove konstrukcije prema uvjetima nadležnog odjela Grada Varaždina.

VII.

Ovim Zaključkom stavlja se van snage Zaključak Gradonačelnika KLASA: 944-15/12-01/3, URBROJ: 2186-01-01-12-1 od 7. ožujka 2012. godine.

VIII.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 944-15/15-01/5
URBROJ: 2186/01-6-30/15-15/1
Varaždin, 16. veljače 2015.

GRADONAČELNIK
Goran Habuš, v. r.

2.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 63. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), a na prijedlog pročelnika upravnih odjela Grada Varaždina i u skladu s Proračunom Grada Varaždina za 2015. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14), gradonačelnik Grada Varaždina dana 29. siječnja 2015. godine, utvrđuje

PLAN

prijma u službu za 2015. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Varaždina te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2015. godini.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III.

U upravnim tijelima Grada Varaždina sistematizirano je ukupno 129 radnih mjesta, a zaposleno je 90 službenika i 11 namještenika na neodređeno vrijeme i 3 službenika na određeno vrijeme.

IV.

U upravna tijela Grada Varaždina, sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Grada Varaždina za 2015. godinu, planira se prijam službenika s radnim iskustvom na neodređeno vrijeme, i to:

- 1 službenik magistar ili stručni specijalist pravne struke,
- 1 službenik magistar ili stručni specijalist informatičke struke,
- 1 službenik magistar ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili informatičke struke,
- 1 službenik magistar ili stručni specijalist društvene ili humanističke struke,
- 1 službenik srednje stručne sprema upravne struke ili gimnazija.

V.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za Grad Varaždin, niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u stanovništvu Grada Varaždina te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina, sukladno odredbi članka 9. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VI.

Na temelju ovog Plana, slobodno radno mjesto popunjava se putem javnog natječaja, a sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« i na web-stranici Grada Varaždina.

KLASA: 130-01/15-01/1
URBROJ: 2186/01-04-10/8-15-1
Varaždin, 29. siječnja 2015.

GRADONAČELNIK
Goran Habuš, v. r.

3.

Na temelju članka 63. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Varaždina, dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

**o osnivanju Povjerenstva za utvrđivanje
provođenja Ugovora Projekt Gradske sportske
dvorane u Varaždinu**

I.

U cilju utvrđivanja izvršavanja ugovornih obveza Grada Varaždina i TPN Drava d.o.o. utvrđenih Ugovorom Projekt Gradske sportske dvorane u Varaždinu sklopljenog između društva TPN Drava d.o.o. Varaždin i Grada Varaždina dana 12.07.2007. godine (KLASA:

620-08/07-01/1, URBROJ: 2186/01-03-07-25) te Dodatcima Ugovoru Projekt Gradske sportske dvorane u Varaždinu (KLASA: 620-08/07-01/1, URBROJ: 2186/01-03-07-34 od 2.10.2007. godine, KLASA: 620-08/07-01/1, URBROJ: 2186/01-01-09-74 od 12.03.2009. godine i KLASA: 620-08/07-01/1, URBROJ: 2186/01-01-09-75 od 22.04.2009. godine), a kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze izgradnje i uporabe Gradske sportske dvorane Varaždin po modelu privatne financijske inicijative kao ugovornog oblika javno-privatnog partnerstva, osniva se Povjerenstvo za utvrđivanje provođenja Ugovora (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. **GORAN HABUŠ** - za predsjednika,
2. **JOSIP HEHET** - za člana,
3. **ENRIKO PARLAJ** - za člana,
4. **SAŠA CRNČIĆ** - za člana,
5. **ŽELJKO BUNIĆ** - za člana,
6. **BOŽIDAR KOLARIĆ** - za člana,
7. **MLADEN HIŽAK** - za člana,
8. **ŽELJKO CECELJA** - za člana,
9. **ROBERT PODOLNJAK** - za člana,
10. **ZLATAN AVAR** - za člana,
11. **MARIJA IVANČIĆ** - za člana,
12. **MIRELA IVANKOVIĆ** - za člana,
13. **MARIO SAMBOLEC** - za člana,
14. **DANIJELA VUSIĆ** - za člana,
15. **BRANKA MATAVULJ** - za člana,
16. **ZORAN SVETEC** - za člana.

Za stručnog suradnika i savjetnika Povjerenstva imenuje se **DRAŽEN HRAIN** - viši unutarnji revizor u samostalnoj jedinici za unutarnju reviziju Grada Varaždina.

III.

Zadatak je Povjerenstva utvrđivanje postojećih mehanizama kontrole izvršenja ugovornih obveza te izrada procedure nadzora nad provedbom Ugovora, a u cilju smanjenja troškova obiju ugovornih strana.

IV.

Stručne i administrativno tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za poslove gradonačelnika Grada Varaždina.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 024-01/15-01/3
URBROJ: 2186/01-04-10/7-15-4
Varaždin, 12. ožujka 2015.

GRADONAČELNIK
Goran Habuš, v. r.

AKTI UPRAVNIH ODJELA

1.

**Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća,
mjesnu samoupravu i opće poslove**

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom, utvrđena je pogreška u Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu s projekcijom za 2016. - 2017. godinu, objavljenom u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, broj 13/14 od 30. prosinca 2014. godine te se daje

I S P R A V A K

**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2015. godinu s projekcijom
za 2016. - 2017. godine**

U članku 6. pod točkom 4.3. **Dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije** mijenjaju se slijedeće tabele tako da glase:

»Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2015.	2016.	2017.
Rashodi:			
- dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije	250.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - rashodi:	250.000,00	0,00	0,00
Prihodi:			
- sredstva komunalnog doprinosa	150.000,00	0,00	0,00
- sredstva Ministarstva branitelja - državna sredstva	100.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - prihodi:	250.000,00	0,00	0,00

REKAPITULACIJA - izgradnja groblja:

GRADSKO GROBLJE			
Rashodi:	Prihodi:		
	komunalni doprinos/drž. proračun	naknada za dodj.grob. mjesta	SVEUKUPNO:
1. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	0,00	0,00
2. Izrada projektne dokumentacije za dovršetak realizacije proširenja Varaždinskog groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
3. Dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije	250.000,00	0,00	250.000,00
Ukupno 2015.:	250.000,00	300.000,00	550.000,00
1. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
Ukupno 2016.:	0,00	300.000,00	300.000,00
1. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
Ukupno 2017.:	0,00	300.000,00	300.000,00

«

KLASA: 021-06/14-01/46
URBROJ: 2186/01-10-00-15-4
Varaždin, 13. siječnja 2015.

Pročelnica
Mirna Kezele, dipl.iur.,v.r.

»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 402-523. Glavni i odgovorni urednik: Lucija Cahunek, dipl. politolog. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr. »Službeni vjesnik Grada Varaždina« objavljen je i na Internetu: www.glasila.hr.