



V SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2015.

BROJ: 12 — Godina XXII	Varaždin, 22. prosinca 2015.	List izlazi jedanput mjesečno i po potrebi
------------------------	------------------------------	---

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

129.	Proračun Grada Varaždina za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu	654	139.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu od 2016.-2018. godine	795
130.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. god. s projekcijom za 2017.-2018. godine	709	140.	Program javnih potreba u obrazovanju i znanosti od 2016. do 2018. godine	799
131.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. god. s projekcijom za 2017.-2018. godine	735	141.	Program javnih potreba u kulturi Grada Varaždina od 2016. do 2018. godine	806
132.	Program zaštite okoliša za 2016. god. s projekcijom za 2017.-2018. godine	750	142.	Program javnih potreba u sportu i rekreaciji od 2016. do 2018. godine	813
133.	Program održavanja poslovnih zgrada i spomenika kulture za 2016. god. s projekcijom za 2017.-2018. godine	755	143.	Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina od 2016. do 2018. godine	816
134.	Program komunalnog opremanja građevinskog zemljišta za 2016. god. s projekcijom za 2017.-2018. godine	766	144.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2016. godinu	819
135.	Program razvoja prometa i prevencije kriminaliteta u Gradu Varaždinu za 2016. godinu s projekcijom za 2017.-2018. godine	768	145.	Odluka o kriterijima i načinu ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada Varaždina	825
136.	Program aktivnosti za potrebe stanovanja za 2016. god. s projekcijom za 2017.-2018. godine	772	146.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Varaždina u 2016. godini	834
137.	Program izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih dokumenata za 2016. godinu s projekcijom za 2017.-2018. godine	774	147.	Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilje	834
138.	Program poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2016.-2018. godina	782	148.	Zaključak o osnivanju prava građenja na nekretnini u vlasništvu TD Parkovi d.d. za razvoj projekta »Tematski park: Svijet kukaca«	835
			149.	Zaključak o izmjeni Zaključka o davanju na korištenje Sveučilištu Sjever zgrade u Križanićevoj ulici 31/B u Varaždinu	836

150. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina«	837	157. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta VII. osnovne škole Varaždin	839
151. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta I. osnovne škole Varaždin	837	158. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin	839
152. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta II. osnovne škole Varaždin	837	159. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog članova Upravnog odbora »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina«	839
153. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta III. osnovne škole Varaždin	837	160. Rješenje o dopuni Rješenja o imenovanju Partnerskog vijeća za izradu Strategije razvoja Grada Varaždina do 2020. godine	839
154. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta IV. osnovne škole Varaždin	838	161. Rješenje o razrješenju i izboru člana Odbora za kulturu, sport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina	840
155. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta V. osnovne škole Varaždin	838	162. Rješenje o razrješenju i izboru zamjenika predsjednika Odbora za obrtništvo i poduzetništvo Gradskog vijeća Grada Varaždina	840
156. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta VI. osnovne škole Varaždin	838		

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

129.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

PRORAČUN

**Grada Varaždina za 2016. godinu
i projekcije za 2017. i 2018. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Varaždina za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu obuhvaćaju:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

		Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
1.	PRIHODI POSLOVANJA	319.783.546,00	257.226.343,00	257.587.000,00
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.945.750,00	54.908.900,00	21.800.000,00
3.	UKUPNI PRIHODI:	327.729.296,00	312.135.243,00	279.387.000,00
4.	RASHODI POSLOVANJA	199.559.480,00	217.086.343,00	209.206.900,00
5.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	153.514.550,00	84.180.000,00	60.302.100,00
6.	UKUPNI RASHODI:	353.074.030,00	301.266.343,00	269.509.000,00
7.	RAZLIKA (3-6) višak+/manjak-	-25.344.734,00	10.868.900,00	9.878.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

		Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	31.085.000,00	185.000,00	100.000,00

u kunama

		Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	7.313.900,00	7.353.900,00	5.778.000,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	23.771.100,00	-7.168.00,00	-5.678.000,00

C. UKUPNO PRORAČUN GRADA

u kunama

		Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
1.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	358.814.296,00	312.320.243,00	279.487.000,00
2.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	360.387.930,00	308.620.243,00	275.287.000,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	-1.573.634,00	3.700.000,00	4.200.000,00
4.	DIO MANJKA IZ PRETHODNE GODINE ZA POKRIĆE	-3.200.000,00	-3.700.000	-4.200.000
5.	PRENESENI NEISKORIŠTENI DIO PRIMITAKA OD ZADUŽIVANJA IZ 2013. GODINE	4.773.634,00	0	0
6.	RAZLIKA (3+4-5)	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

I. OPĆI DIO

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
6	PRIHODI POSLOVANJA	319.783.546,00	257.226.343,00	257.587.000,00
61	Prihodi od poreza	117.602.106,00	118.304.000,00	119.267.857,00
611	Porez i prirez na dohodak	107.052.106,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	6.900.000,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	3.650.000,00	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	99.313.040,00	44.342.943,00	47.628.443,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	75.000,00	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	84.096.943,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	4.432.600,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	9.350.000,00	0,00	0,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.358.497,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	42.471.000,00	34.401.000,00	35.065.800,00
641	Prihodi od financijske imovine	14.780.000,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	27.691.000,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	59.717.400,00	59.498.400,00	54.867.900,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	17.630.000,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.087.400,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	41.000.000,00	0,00	0,00
66	Ostali prihodi	500.000,00	500.000,00	552.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	500.000,00	0,00	0,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	180.000,00	180.000,00	205.000,00
681	Kazne i upravne mjere	150.000,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	30.000,00	0,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.945.750,00	54.908.900,00	21.800.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	5.595.750,00	52.558.900,00	19.400.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	5.595.750,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.350.000,00	2.350.000,00	2.400.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.350.000,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO PRIHODI		327.729.296,00	312.135.243,00	279.387.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	199.559.480,00	217.086.343,00	209.206.900,00
31	Rashodi za zaposlene	59.432.462,00	58.342.165,00	59.004.775,00
311	Plaće	49.519.161,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	811.039,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	9.102.262,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	103.382.820,00	112.692.527,00	112.322.617,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.193.158,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.005.017,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	83.041.845,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	154.210,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.988.590,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	2.356.151,00	11.366.151,00	1.997.008,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.797.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	559.151,00	0,00	0,00
35	Subvencije	2.469.000,00	2.151.000,00	2.511.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	2.469.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći	660.700,00	633.000,00	633.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	555.000,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	105.700,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.982.000,00	10.290.000,00	10.340.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.982.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	21.276.347,00	21.611.500,00	22.398.500,00
381	Tekuće donacije	19.711.200,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	875.000,00	0,00	0,00
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	155.147,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	235.000,00	0,00	0,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	153.514.550,00	84.180.000,00	60.302.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	116.525.000,00	38.408.900,00	14.170.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	116.500.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	25.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.374.550,00	34.976.100,00	45.552.100,00
421	Građevinski objekti	18.559.800,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	1.012.700,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	200.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	467.100,00	0,00	0,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	140.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.994.950,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.615.000,00	10.795.000,00	580.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.948.750,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.666.250,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO RASHODI	353.074.030,00	301.266.343,00	269.509.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	31.085.000,00	185.000,00	100.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	485.000,00	185.000,00	100.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	0,00	0,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i sred poduzetnicima izvan jav. sektora	475.000,00	0,00	0,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	400.000,00	0,00	0,00
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	400.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	30.200.000,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	30.200.000,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO PRIMICI	31.085.000,00	185.000,00	100.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	7.313.900,00	7.353.900,00	5.778.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	7.313.900,00	7.353.900,00	5.778.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	7.313.900,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO IZDACI	7.313.900,00	7.353.900,00	5.778.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po korisnicima i programima po posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	SVEUKUPNO	360.387.930,00	308.620.243,00	275.287.000,00
	Razdjel: 2 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM	187.054.730,00	113.638.680,00	85.910.780,00
	Glava: 2-1 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM	183.374.750,00	100.761.900,00	82.408.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	944.500,00	1.021.500,00	1.021.500,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	829.500,00	941.500,00	941.500,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	829.500,00	941.500,00	941.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	829.500,00	941.500,00	941.500,00
32	Materijalni rashodi	784.500,00	871.500,00	871.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	75.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00		
323	Rashodi za usluge	508.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	167.000,00		
34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00		
38	Ostali rashodi	40.000,00	65.000,00	65.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	25.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	115.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	115.000,00	80.000,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	115.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	80.000,00	80.000,00
422	Postrojenja i oprema	95.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00		
	30 Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	33.411.500,00	40.084.500,00	40.084.500,00
	A: 300001 Uređenje i održavanje gradskih ulica i trgova	14.153.500,00	19.483.500,00	19.483.500,00
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	14.153.500,00	19.483.500,00	19.483.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.153.500,00	19.483.500,00	19.483.500,00
32	Materijalni rashodi	14.153.500,00	19.483.500,00	19.483.500,00
323	Rashodi za usluge	14.153.500,00		
	A: 300002 Uređenje i održavanje zelenih površina	6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
32	Materijalni rashodi	6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
323	Rashodi za usluge	6.480.000,00		
	A: 300003 Uređenje i održavanje gradskih groblja	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00
32	Materijalni rashodi	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00
323	Rashodi za usluge	1.666.000,00		
	A: 300004 Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	Funk. klas: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	800.000,00	800.000,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	800.000,00	800.000,00
32	Materijalni rashodi	800.000,00	800.000,00	800.000,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00		
	A: 300005 Održavanje čistoće javnih površina	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
32	Materijalni rashodi	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
323	Rashodi za usluge	3.700.000,00		
	A: 300006 Uređenje i održavanje javne rasvjete	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.400.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.600.000,00		
	A: 300007 Održavanje metro mreže	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	Funk. klas: 0460 Komunikacije	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00		
	A: 300008 Ostale aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture	262.000,00	555.000,00	555.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	262.000,00	555.000,00	555.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	262.000,00	555.000,00	555.000,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	265.000,00	265.000,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000,00	100.000,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	32.000,00		
38	Ostali rashodi	120.000,00	190.000,00	190.000,00
381	Tekuće donacije	120.000,00		
	A: 300010 Održavanje gradskih fontana	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	230.000,00	230.000,00	230.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	230.000,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	230.000,00	230.000,00	230.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00		
323	Rashodi za usluge	150.000,00		
	31 Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	137.214.750,00	50.033.900,00	35.309.000,00
	KP: 310001 Izgradnja novih cesta, ulica, trgova	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00
421	Građevinski objekti	10.900.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.834.000,00		
	KP: 310002 Izgradnja javne rasvjete	1.760.000,00	2.505.000,00	385.000,00
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	1.760.000,00	2.505.000,00	385.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.760.000,00	2.505.000,00	385.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.760.000,00	2.505.000,00	385.000,00
421	Građevinski objekti	1.520.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00		
	KP: 310003 Izgradnja groblja	325.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	325.000,00	300.000,00	300.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	325.000,00	300.000,00	300.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		300.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	325.000,00		
421	Građevinski objekti	235.800,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	89.200,00		
	KP: 310004 Izgradnja javnih površina	290.000,00	350.000,00	270.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	290.000,00	350.000,00	270.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	290.000,00	350.000,00	270.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	290.000,00	350.000,00	270.000,00
422	Postrojenja i oprema	150.000,00		
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	140.000,00		
	KP: 310007 Otkug nekretnina	1.010.000,00	38.088.900,00	13.810.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.010.000,00	38.088.900,00	13.810.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	38.078.900,00	13.800.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	38.078.900,00	13.800.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.000.000,00		
	KP: 310010 Izgradnja nadstrešnica	60.000,00	70.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	60.000,00	70.000,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	70.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	70.000,00	80.000,00
421	Građevinski objekti	60.000,00		
	KP: 310011 Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	115.500.000,00		
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	16.000.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.000.000,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	16.000.000,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	16.000.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	99.500.000,00 99.500.000,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	99.500.000,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	99.500.000,00		
	KP: 310012 Izgradnja reciklažnih dvorišta	4.535.750,00		
4	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.535.750,00 4.535.750,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.535.750,00		
421	Građevinski objekti	4.449.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	86.750,00		
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00
	A: 340001 Aktivnost komunalnog redarstva	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00
32	Materijalni rashodi	960.000,00	960.000,00	960.000,00
323	Rashodi za usluge	960.000,00		
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00		
	35 Program: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	7.300.000,00	5.410.000,00	1.910.000,00
	A: 350001 Redovno održavanje poslovnih prostora	680.000,00	680.000,00	680.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	680.000,00	680.000,00	680.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	680.000,00	680.000,00	680.000,00
32	Materijalni rashodi	680.000,00	680.000,00	680.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	230.000,00		
323	Rashodi za usluge	450.000,00		
	A: 350002 Investicijsko održavanje poslovnih prostora	800.000,00	550.000,00	500.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	800.000,00	550.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	90.000,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	90.000,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	660.000,00	460.000,00	410.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	660.000,00	460.000,00	410.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	660.000,00		
	A: 350005 Održavanje spomenika kulture	100.000,00	130.000,00	130.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	100.000,00	130.000,00	130.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	130.000,00	130.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	130.000,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00		
	A: 350009 Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina	500.000,00	550.000,00	600.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	500.000,00	550.000,00	600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	550.000,00	600.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	550.000,00	600.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 350014 Upravljanje Varaždinskim aerodromom	50.000,00		
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	50.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00		
32	Materijalni rashodi	50.000,00		
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
	A: 350015 Upravljanje zgradom u Varaždinu, Graberje 33 (bivši Centar Tomislav Špoljar)	200.000,00		
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	200.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00		
32	Materijalni rashodi	200.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	182.000,00		
323	Rashodi za usluge	18.000,00		
	A: 350016 Rekonstrukcija i adaptacija objekta - kino »Dom«	30.000,00		
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00		
	A: 350017 Sanacija poslovno-sportskih objekata - »Graberje« i »Sloboda«	940.000,00		
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	940.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	940.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	940.000,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	940.000,00		
	KP: 350018 Adaptacija i uređenje objekata Dječjeg vrtića Varaždin	4.000.000,00	3.500.000,00	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	4.000.000,00	3.500.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.000,00	3.500.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.000.000,00	3.500.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.000.000,00		
	36 Program: KOM. OPREMANJE GOSPODARSKIH ZONA	140.000,00		
	KP: 360001 Opremanje gospodarske zone Brezje	140.000,00		
	Funk. klas: 0474 Višenamjenski razvojni projekti	40.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00		
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	100.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00		
421	Građevinski objekti	100.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	37 RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA	821.000,00	691.000,00	711.000,00
	A: 370001 Regulacija i sigurnost u prometu	445.000,00	308.000,00	320.000,00
	Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	445.000,00	308.000,00	320.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	445.000,00	308.000,00	320.000,00
32	Materijalni rashodi	445.000,00	308.000,00	320.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	430.000,00		
	A: 370004 Vijeće za prevenciju kriminaliteta	376.000,00	383.000,00	391.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	376.000,00	383.000,00	391.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	376.000,00	383.000,00	391.000,00
32	Materijalni rashodi	376.000,00	383.000,00	391.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00		
323	Rashodi za usluge	333.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
	38 Program: UPRAV. STAMBENIM PROSTORIMA U VI. GRADA	750.000,00	800.000,00	750.000,00
	A: 380001 Redovno održavanje stambenih objekata	700.000,00	500.000,00	700.000,00
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	700.000,00	500.000,00	700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	500.000,00	700.000,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	500.000,00	700.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00		
323	Rashodi za usluge	520.000,00		
	A: 380003 Investicijsko održavanje stambenih zgrada	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00		
	A: 380006 Energetsko certificiranje stanova		250.000,00	
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja		250.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA		250.000,00	
32	Materijalni rashodi		250.000,00	
	39 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU	1.533.000,00	1.461.000,00	1.362.000,00
	A: 390001 Izrada prostorno planske dokumentacije	560.000,00	460.000,00	580.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	560.000,00	460.000,00	580.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	560.000,00	460.000,00	580.000,00
32	Materijalni rashodi	560.000,00	460.000,00	580.000,00
323	Rashodi za usluge	560.000,00		
	A: 390003 Izrada tematskih analiza i razrada	370.000,00	370.000,00	370.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	370.000,00	370.000,00	370.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	370.000,00	370.000,00	370.000,00
32	Materijalni rashodi	370.000,00	370.000,00	370.000,00
323	Rashodi za usluge	370.000,00		
	A: 390004 Izrada i implementacija GIS-a	195.000,00	280.000,00	285.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	195.000,00	280.000,00	285.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	195.000,00	280.000,00	285.000,00
32	Materijalni rashodi	195.000,00	280.000,00	285.000,00
323	Rashodi za usluge	195.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 390005 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	381.000,00	296.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	381.000,00	296.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	381.000,00	296.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	296.000,00	296.000,00	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	276.000,00		
38	Ostali rashodi	85.000,00		
386	Kapitalne pomoći	85.000,00		
	TP: 390008 »DISARMED CITIES - projekt URBACT Programme«	27.000,00	55.000,00	27.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	27.000,00	55.000,00	27.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	55.000,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	55.000,00	27.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00		
323	Rashodi za usluge	11.000,00		
	Glava: 2-3 JAVNA USTANOVA GRADSKI STANOVI	3.679.980,00	12.876.780,00	3.502.780,00
	12 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI STANOVI	3.679.980,00	12.876.780,00	3.502.780,00
	A: 120000 Financiranje redovne djelatnosti Javne ustanove gradski stanovi	1.879.980,00	1.746.780,00	1.752.780,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	1.879.980,00	1.746.780,00	1.752.780,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.879.980,00	1.746.780,00	1.752.780,00
31	Rashodi za zaposlene	1.334.500,00	1.296.000,00	1.302.000,00
311	Plaće	1.097.600,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.900,00		
313	Doprinosi na plaće	196.000,00		
32	Materijalni rashodi	545.480,00	450.780,00	450.780,00
321	Naknade troškova zaposlenima	46.260,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00		
323	Rashodi za usluge	117.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	334.220,00		
	A: 120003 Otplata zajma	1.750.000,00	1.750.000,00	1.750.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.750.000,00	1.750.000,00	1.750.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
34	Financijski rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.650.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.650.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.650.000,00		
	KP: 120005 Opremanje radnih prostora	50.000,00		
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	50.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00		
32	Materijalni rashodi	30.000,00		
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	20.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00		
422	Postrojenja i oprema	20.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 120007 Povrat APN-u		9.380.000,00	
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug		9.380.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA		9.380.000,00	
34	Financijski rashodi		9.380.000,00	
	Razdjel: 3 UO ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	62.623.000,00	62.200.000,00	63.595.947,00
	Glava: 3-1 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	62.623.000,00	62.200.000,00	63.595.947,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	26.623.000,00	26.700.000,00	27.195.947,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	19.167.000,00	19.270.000,00	19.460.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	19.167.000,00	19.270.000,00	19.460.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.167.000,00	19.270.000,00	19.460.000,00
31	Rashodi za zaposlene	17.755.000,00	17.850.000,00	17.940.000,00
311	Plaće	14.845.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00		
313	Doprinosi na plaće	2.560.000,00		
32	Materijalni rashodi	992.000,00	980.000,00	1.020.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	528.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00		
323	Rashodi za usluge	371.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.000,00		
34	Financijski rashodi	420.000,00	440.000,00	500.000,00
343	Ostali financijski rashodi	420.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	22.000,00	20.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	22.000,00	20.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	20.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	20.000,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	22.000,00		
	KP: 010053 Gradska riznica	20.000,00	20.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	20.000,00	20.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	50.000,00
412	Nematerijalna imovina	20.000,00		
	A: 010056 Zajednički troškovi upravnih odjela	2.524.000,00	2.850.000,00	3.145.947,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	2.524.000,00	2.850.000,00	3.145.947,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.524.000,00	2.850.000,00	3.145.947,00
32	Materijalni rashodi	2.474.000,00	2.800.000,00	3.095.090,00
322	Rashodi za materijal i energiju	880.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.300.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	294.000,00		
34	Financijski rashodi	50.000,00	50.000,00	50.857,00
343	Ostali financijski rashodi	50.000,00		
	TP: 010089 Socijalno poduzetništvo	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	50.000,00	50.000,00	50.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		
	A: 010090 Otplata zajma-palača Patačić	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	300.000,00	300.000,00
34	Financijski rashodi	340.000,00	300.000,00	300.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	340.000,00		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	660.000,00	700.000,00	700.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	660.000,00	700.000,00	700.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	660.000,00		
	A: 010091 Otplata zajma - Kapucinski trg, POS, Preradovićeve 10	3.840.000,00	3.490.000,00	3.440.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	3.840.000,00	3.490.000,00	3.440.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.200.000,00	850.000,00	800.000,00
34	Financijski rashodi	1.200.000,00	850.000,00	800.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.200.000,00		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.640.000,00	2.640.000,00	2.640.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	2.640.000,00	2.640.000,00	2.640.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.640.000,00		
	92 Program: JPP	36.000.000,00	35.500.000,00	36.400.000,00
	A: 920001 Najam za športsku dvoranu	36.000.000,00	35.500.000,00	36.400.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	36.000.000,00	35.500.000,00	36.400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	36.000.000,00	35.500.000,00	36.400.000,00
32	Materijalni rashodi	36.000.000,00	35.500.000,00	36.400.000,00
323	Rashodi za usluge	36.000.000,00		
	Razdjel: 9 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	15.100.500,00	13.900.500,00	8.075.500,00
	Glava: 9-1 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	15.100.500,00	13.900.500,00	8.075.500,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	77.000,00	77.000,00	77.000,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		
323	Rashodi za usluge	19.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	17.000,00	17.000,00	17.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	17.000,00	17.000,00	17.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.000,00	17.000,00	17.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	17.000,00
422	Postrojenja i oprema	17.000,00		
	20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA	2.183.500,00	1.846.500,00	1.706.500,00
	A: 200003 Zaštita i edukacija potrošača	22.500,00	22.500,00	22.500,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	22.500,00	22.500,00	22.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.500,00	22.500,00	22.500,00
38	Ostali rashodi	22.500,00	22.500,00	22.500,00
381	Tekuće donacije	22.500,00		
	A: 200010 Gospodarsko - turističke manifestacije	475.000,00	582.000,00	582.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	475.000,00	582.000,00	582.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	475.000,00	582.000,00	582.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
35	Subvencije	274.000,00	341.000,00	341.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	274.000,00		
38	Ostali rashodi	200.000,00	231.000,00	231.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00		
	A: 200023 Potpore gospodarskim subjektima i institucijama	1.280.000,00	890.000,00	750.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	1.280.000,00	890.000,00	750.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.280.000,00	890.000,00	750.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
35	Subvencije	1.155.000,00	760.000,00	620.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.155.000,00		
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00		
386	Kapitalne pomoći	50.000,00		
	TP: 200024 Projekt »Javni radovi«	306.000,00	252.000,00	252.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	306.000,00	252.000,00	252.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	306.000,00	252.000,00	252.000,00
31	Rashodi za zaposlene	285.000,00	242.000,00	242.000,00
311	Plaće	230.000,00		
313	Doprinosi na plaće	55.000,00		
32	Materijalni rashodi	21.000,00	10.000,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00		
323	Rashodi za usluge	15.000,00		
	KP: 200027 Poduzetnički inkubator	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
35	Subvencije	50.000,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00		
	21 Program: POTICANJE TURIZMA	1.131.000,00	1.220.000,00	1.220.000,00
	TP: 210002 Advent u Varaždinu	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi		10.000,00	10.000,00
35	Subvencije	100.000,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
38	Ostali rashodi	200.000,00	290.000,00	290.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00		
	A: 210003 Potgora programima udruga u turizmu	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
	TP: 210004 Strateški plan razvoja turizma grada Varaždina	111.000,00	200.000,00	200.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	111.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	111.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
38	Ostali rashodi	90.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	90.000,00		
	A: 210008 Špancirfest	510.000,00	510.000,00	510.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	510.000,00	510.000,00	510.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	510.000,00	510.000,00	510.000,00
38	Ostali rashodi	510.000,00	510.000,00	510.000,00
381	Tekuće donacije	510.000,00		
	A: 210009 Potpora za realizaciju programa rada TZ Grada Varaždina	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00		
	TP: 210010 Projekt »Gourmet«	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0473 Turizam	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
323	Rashodi za usluge	95.000,00		
	22 Program: POTICANJE RAZVOJA MEĐUNARODNE SURADNJE	91.000,00	125.000,00	125.000,00
	A: 220006 Aktivnosti međunarodne suradnje	91.000,00	125.000,00	125.000,00
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	91.000,00	125.000,00	125.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	91.000,00	125.000,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	56.000,00	70.000,00	70.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00		
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00		
38	Ostali rashodi	35.000,00	55.000,00	55.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00		
	23 Program: POTICANJE POLJOPRIVREDE	70.000,00	50.000,00	50.000,00
	A: 230001 Poticaji razvoju poljoprivredne proizvodnje	70.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0421 Poljoprivreda	70.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	30.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
35	Subvencije	30.000,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
	26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	1.020.000,00	1.320.000,00	1.320.000,00
	TP: 260001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	700.000,00		
	TP: 260002 Obnovljivi izvori energije	320.000,00	320.000,00	320.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	320.000,00	320.000,00	320.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	320.000,00	320.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00		
	27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA	390.000,00	290.000,00	290.000,00
	TP: 270001 Izrada strategije razvoja Grada Varaždina	380.000,00	280.000,00	280.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	380.000,00	280.000,00	280.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	380.000,00	280.000,00	280.000,00
32	Materijalni rashodi	280.000,00	280.000,00	280.000,00
323	Rashodi za usluge	280.000,00		
35	Subvencije	100.000,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
	TP: 270002 Javna rasprava o strategiji	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	10.000,00	10.000,00	10.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
	28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA	8.778.000,00	8.972.000,00	3.287.000,00
	A: 280001 Poticanje EU projekata	1.680.000,00	1.802.000,00	2.867.000,00
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	1.680.000,00	1.802.000,00	2.867.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.080.000,00	1.452.000,00	1.967.000,00
32	Materijalni rashodi	290.000,00	372.000,00	382.000,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00		
35	Subvencije	760.000,00	1.050.000,00	1.550.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	760.000,00		
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	600.000,00	350.000,00	900.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	350.000,00	900.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00		
	A: 280002 Projekt CENSE 2020	43.000,00	45.000,00	
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	43.000,00	45.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	45.000,00	
32	Materijalni rashodi	43.000,00	45.000,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
	TP: 280003 Projekt HICAPS	390.000,00	460.000,00	420.000,00
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	390.000,00	460.000,00	420.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	460.000,00	420.000,00
32	Materijalni rashodi	390.000,00	460.000,00	420.000,00
323	Rashodi za usluge	390.000,00		
	KP: 280004 Energetska obnova objekata Dječjeg vrtića Varaždin	6.665.000,00	6.665.000,00	
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	6.665.000,00	6.665.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.665.000,00	6.665.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.665.000,00	6.665.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.998.750,00		
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.666.250,00		
	281 Program: PROJEKTI SUFINANCIRANI IZ NACIONALNIH FONDOVA	1.360.000,00		
	A: 281001 Provedba projekata sufinanciranih iz nacionalnih fondova	1.360.000,00		
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	1.360.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00		
32	Materijalni rashodi	30.000,00		
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.330.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.330.000,00		
421	Građevinski objekti	1.275.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	55.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	Razdjel: 10 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	491.700,00	903.000,00	913.000,00
	Glava: 10-1 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	491.700,00	903.000,00	913.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	50.000,00	54.000,00	64.000,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	35.000,00	39.000,00	49.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	35.000,00	39.000,00	49.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	39.000,00	49.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	39.000,00	49.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	441.700,00	849.000,00	849.000,00
	TP: 340008 Katastar imisija u okoliš	35.700,00	35.000,00	40.000,00
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	35.700,00	35.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.700,00	35.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	35.000,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00		
36	Pomoći	27.700,00		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	27.700,00		
	TP: 340015 Projekt: CITY WALK	201.000,00	609.000,00	604.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	201.000,00	609.000,00	604.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	201.000,00	609.000,00	604.000,00
31	Rashodi za zaposlene	26.000,00	79.000,00	79.000,00
311	Plaće	26.000,00		
32	Materijalni rashodi	175.000,00	530.000,00	525.000,00
323	Rashodi za usluge	175.000,00		
	A: 340201 Troškovi monitoringa za deponij Kneginec	205.000,00	205.000,00	205.000,00
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	205.000,00	205.000,00	205.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	205.000,00	205.000,00
36	Pomoći	205.000,00	205.000,00	205.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	205.000,00		
	Razdjel: 11 UO ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	914.500,00	920.000,00	930.000,00
	Glava: 11-2 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	914.500,00	920.000,00	930.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	589.500,00	600.000,00	645.000,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	364.500,00	365.000,00	390.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	364.500,00	365.000,00	390.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	364.500,00	365.000,00	390.000,00
32	Materijalni rashodi	364.500,00	365.000,00	390.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00		
323	Rashodi za usluge	287.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	35.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	15.000,00	20.000,00	25.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	15.000,00	20.000,00	25.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	20.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	20.000,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	TP: 010063 E-gisarnica	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	75.000,00	75.000,00	75.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00		
	A: 010064 Protokol	95.000,00	100.000,00	110.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	95.000,00	100.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	100.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	100.000,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		
	A: 010065 Informiranje	40.000,00	40.000,00	45.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	40.000,00	40.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00		
	29 Program: INTELIGENTNI GRAD	325.000,00	320.000,00	285.000,00
	A: 290004 Održavanje ICT sustava Grada Varaždina	120.000,00	120.000,00	125.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	120.000,00	120.000,00	125.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	125.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	100.000,00		
	KP: 290005 Opremanje ICT sustava Grada Varaždin	205.000,00	200.000,00	160.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	205.000,00	200.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	195.000,00	190.000,00	140.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	10.000,00	20.000,00
412	Nematerijalna imovina	5.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	180.000,00	120.000,00
422	Postrojenja i oprema	190.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	76.251.200,00	82.805.163,00	81.988.873,00
	Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	26.967.407,00	34.643.000,00	35.115.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	257.000,00	257.000,00	257.000,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	227.000,00	227.000,00	227.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	227.000,00	227.000,00	227.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	227.000,00	227.000,00	227.000,00
32	Materijalni rashodi	227.000,00	227.000,00	227.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		
323	Rashodi za usluge	126.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	27.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00		
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	308.207,00	1.650.000,00	1.650.000,00
	A: 080005 Priprema zalihe EU projekata	100.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	100.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
	A: 080006 Sufinanciranje projekta »Doprinosimo razvoju inkluzivnog obrazovanja - DOMINO«	208.207,00		
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	208.207,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	208.207,00		
32	Materijalni rashodi	52.060,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	40.060,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
38	Ostali rashodi	156.147,00		
381	Tekuće donacije	1.000,00		
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	155.147,00		
	530 Program: PREDŠKOISKI ODGOJ	5.641.200,00	5.685.000,00	6.185.000,00
	A: 53001 Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića	5.611.200,00	5.655.000,00	6.155.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	5.611.200,00	5.655.000,00	6.155.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.611.200,00	5.655.000,00	6.155.000,00
38	Ostali rashodi	5.611.200,00	5.655.000,00	6.155.000,00
381	Tekuće donacije	5.611.200,00		
	A: 53004 Smještaj djece kod dadilja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.000,00	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	570 Program: UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA	5.153.000,00	12.153.000,00	12.013.000,00
	A: 57001 Pomoć i stipendiranje učenika i studenata	2.005.000,00	2.005.000,00	2.005.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	2.005.000,00	2.005.000,00	2.005.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.005.000,00	2.005.000,00	2.005.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.005.000,00	2.005.000,00	2.005.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.005.000,00		
	A: 57002 Cjeloživotno obrazovanje	258.000,00	258.000,00	258.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	258.000,00	258.000,00	258.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	258.000,00	258.000,00	258.000,00
38	Ostali rashodi	258.000,00	258.000,00	258.000,00
381	Tekuće donacije	258.000,00		
	A: 57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	350.000,00
36	Pomoći	350.000,00	350.000,00	350.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	350.000,00		
	A: 57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	890.000,00	890.000,00	890.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	890.000,00	890.000,00	890.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	890.000,00	890.000,00	890.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	890.000,00	890.000,00	890.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	890.000,00		
	TP: 57005 Varaždin-Grad prijatelj djece	1.490.000,00	1.490.000,00	1.490.000,00
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	1.490.000,00	1.490.000,00	1.490.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.490.000,00	1.490.000,00	1.490.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.450.000,00		
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
	A: 57010 Potpore visokom školstvu	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Funk. klas: 0941 Visoka naobrazba	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
	KP: 57022 Izgradnja dječjeg vrtića u Hrašćici		140.000,00	7.000.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje		140.000,00	7.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA		140.000,00	
32	Materijalni rashodi		140.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			7.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			7.000.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	KP: 57024 Izgradnja dječjeg vrtića u Kućanu	140.000,00	7.000.000,00	
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	140.000,00	7.000.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00		
32	Materijalni rashodi	140.000,00		
323	Rashodi za usluge	140.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		7.000.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.000.000,00	
	60 Program: SOCIJALNA SKRB	6.790.000,00	6.630.000,00	6.642.000,00
	A: 600001 Pomoć za nabavu ogrijeva	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		
	A: 600002 Podmirenje troškova stanovanja	2.410.000,00	2.410.000,00	2.410.000,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	2.410.000,00	2.410.000,00	2.410.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.410.000,00	2.410.000,00	2.410.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.400.000,00		
	A: 600003 Zbrinjavanje beskućnika	520.000,00	520.000,00	530.000,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	520.000,00	520.000,00	530.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	416.000,00	520.000,00	530.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00		10.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00		
38	Ostali rashodi	410.000,00	520.000,00	520.000,00
381	Tekuće donacije	410.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	104.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00		
422	Postrojenja i oprema	4.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00		
	A: 600006 Sufin. doma za žrtve obiteljskog nasilja	370.000,00	270.000,00	270.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	370.000,00	270.000,00	270.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	170.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00		
323	Rashodi za usluge	3.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00		
38	Ostali rashodi	163.500,00	170.000,00	170.000,00
381	Tekuće donacije	163.500,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	100.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00		
	A: 600007 Pomoć umirovljenicima	570.000,00	420.000,00	420.000,00
	Funk. klas: 1020 Starost	570.000,00	420.000,00	420.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	570.000,00	420.000,00	420.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	545.000,00	395.000,00	395.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	545.000,00		
	A: 600012 Ostali programi socijalne skrbi	80.000,00	80.000,00	82.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	80.000,00	80.000,00	82.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	82.000,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	2.000,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00		
38	Ostali rashodi	58.000,00	78.000,00	80.000,00
381	Tekuće donacije	58.000,00		
	A: 600013 Donacija za novorođenu djecu	760.000,00	800.000,00	800.000,00
	Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca	760.000,00	800.000,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	760.000,00	800.000,00	800.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	760.000,00	800.000,00	800.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	760.000,00		
	A: 600022 Humanitarni programi Crvenog križa	600.000,00	650.000,00	650.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	600.000,00	650.000,00	650.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	650.000,00	650.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00	650.000,00	650.000,00
381	Tekuće donacije	600.000,00		
	A: 600023 Jednokratne pomoći	260.000,00	260.000,00	260.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	260.000,00	260.000,00	260.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	260.000,00	260.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	260.000,00	260.000,00	260.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	260.000,00		
	A: 600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca	140.000,00	140.000,00	140.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	140.000,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	110.000,00	110.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 600025 Aktivnosti Caritasa	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00		
	A: 600026 Potpora udrugama civilnog društva	540.000,00	540.000,00	540.000,00
	Funk. klas: 1080 Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	540.000,00	540.000,00	540.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	540.000,00	540.000,00	540.000,00
38	Ostali rashodi	540.000,00	540.000,00	540.000,00
381	Tekuće donacije	540.000,00		
	A: 600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
36	Pomoći	40.000,00	40.000,00	40.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00		
	65 Program: ZDRAVSTVO	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	A: 650006 Donacije zdravstvenim ustanovama i potpore projektima u zdravstvu	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00		
36	Pomoći	18.000,00	18.000,00	18.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	18.000,00		
	72 Program: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI	1.353.000,00	1.353.000,00	1.353.000,00
	A: 720010 Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	230.000,00	230.000,00	230.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	230.000,00	230.000,00
38	Ostali rashodi	230.000,00	230.000,00	230.000,00
381	Tekuće donacije	230.000,00		
	A: 720011 Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi	158.000,00	158.000,00	158.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	158.000,00	158.000,00	158.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	158.000,00	158.000,00	158.000,00
38	Ostali rashodi	158.000,00	158.000,00	158.000,00
381	Tekuće donacije	158.000,00		
	A: 720012 Sufinanciranje glazbenih programa	180.000,00	180.000,00	180.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	180.000,00	180.000,00	180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	180.000,00	180.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	180.000,00	180.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 720013 Sufinanciranje likovnih programa	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
	A: 720014 Sufinanciranje književno-izdavačke djelatnosti	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	19.000,00	19.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00		
38	Ostali rashodi	31.000,00	31.000,00	31.000,00
381	Tekuće donacije	31.000,00		
	A: 720015 Sufinanciranje kulturno-turističkih manifestacija	118.000,00	118.000,00	118.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	118.000,00	118.000,00	118.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	118.000,00	118.000,00	118.000,00
38	Ostali rashodi	118.000,00	118.000,00	118.000,00
381	Tekuće donacije	118.000,00		
	A: 720016 Sufinanciranje ostalih programa u kulturi	127.000,00	127.000,00	127.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	127.000,00	127.000,00	127.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	127.000,00	127.000,00	127.000,00
38	Ostali rashodi	127.000,00	127.000,00	127.000,00
381	Tekuće donacije	127.000,00		
	A: 720017 Sufinanciranje projekata EU u kulturi i športu	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	160.000,00	160.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.000,00	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00
381	Tekuće donacije	160.000,00		
	A: 720018 Audio-vizualna djelatnost	270.000,00	270.000,00	270.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	270.000,00	270.000,00	270.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	270.000,00	270.000,00
38	Ostali rashodi	270.000,00	270.000,00	270.000,00
381	Tekuće donacije	270.000,00		
	A: 720019 Sufinanciranje Zaklade solidarnosti	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		
	79 Program: POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE	190.000,00	190.000,00	190.000,00
	A: 790001 Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	160.000,00	160.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	160.000,00	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00
381	Tekuće donacije	160.000,00		
	A: 790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 790004 Aktivnosti Radio kluba	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		
	77 Program: SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU	6.590.000,00	6.700.000,00	6.800.000,00
	A: 770001 Sufinan. sportskih udruga članica ZŠU	6.590.000,00	6.700.000,00	6.800.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	6.590.000,00	6.700.000,00	6.800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.590.000,00	6.700.000,00	6.800.000,00
38	Ostali rashodi	6.590.000,00	6.700.000,00	6.800.000,00
381	Tekuće donacije	6.590.000,00		
	83 Program: OSTALI PROGRAMI U SPORTU	660.000,00		
	A: 830007 Provedba postupka legalizacije sportskih objekata	300.000,00		
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	300.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00		
32	Materijalni rashodi	300.000,00		
323	Rashodi za usluge	220.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00		
	TP: 830008 Projekt energetske učinkovitosti sportskih objekata	360.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	360.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	360.000,00		
32	Materijalni rashodi	360.000,00		
323	Rashodi za usluge	360.000,00		
	Glava: 12-2 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	8.360.000,00	8.130.390,00	8.360.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	8.200.000,00	8.130.390,00	8.360.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	8.200.000,00	8.130.390,00	8.360.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	8.200.000,00	8.130.390,00	8.360.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.200.000,00	8.130.390,00	8.360.000,00
31	Rashodi za zaposlene	7.760.000,00	7.926.390,00	8.016.000,00
311	Plaće	6.564.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	66.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.130.000,00		
32	Materijalni rashodi	440.000,00	204.000,00	344.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	440.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	160.000,00		
	A: 710004 Kazališne predstave	160.000,00		
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	160.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00		
32	Materijalni rashodi	160.000,00		
323	Rashodi za usluge	160.000,00		
	Glava: 12-3 GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN	4.640.000,00	4.670.000,00	4.730.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	4.520.000,00	4.550.000,00	4.610.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	4.471.300,00	4.545.000,00	4.605.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	4.471.300,00	4.545.000,00	4.605.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.471.300,00	4.545.000,00	4.605.000,00
31	Rashodi za zaposlene	3.536.300,00	3.630.000,00	3.656.000,00
311	Plaće	2.999.100,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.500,00		
313	Doprinosi na plaće	513.700,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
32	Materijalni rashodi	930.500,00	910.500,00	944.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	170.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	430.000,00		
323	Rashodi za usluge	313.900,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.600,00		
34	Financijski rashodi	4.500,00	4.500,00	4.500,00
343	Ostali financijski rashodi	4.500,00		
	TP: 700003 Opremanje poslovnih prostora	43.700,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	43.700,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00		
32	Materijalni rashodi	20.000,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00		
323	Rashodi za usluge	15.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.700,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.700,00		
422	Postrojenja i oprema	23.700,00		
	TP: 700004 Otkup muzejskih predmeta	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	A: 710010 Muzejske izložbe	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	75.000,00	75.000,00	75.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
	A: 710011 Ostale muzejske aktivnosti	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	25.000,00		
	A: 710015 Arheološka istraživanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00		
	Glava: 12-4 KNJIŽNICA I ČITAONICA			
	METEL OŽGOVIĆ	3.579.000,00	3.846.000,00	3.862.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	3.458.000,00	3.715.000,00	3.730.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	2.931.000,00	3.188.000,00	3.203.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	2.931.000,00	3.188.000,00	3.203.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.923.000,00	3.188.000,00	3.203.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.830.000,00	3.085.000,00	3.110.000,00
311	Plaće	2.352.100,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00		
313	Doprinosi na plaće	402.900,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
32	Materijalni rashodi	93.000,00	103.000,00	93.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	93.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00		
422	Postrojenja i oprema	8.000,00		
	TP: 700005 Nabava knjižne i neknjižne građe	527.000,00	527.000,00	527.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	527.000,00	527.000,00	527.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	80.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	80.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	462.000,00	447.000,00	477.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	462.000,00	447.000,00	477.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	462.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	121.000,00	131.000,00	132.000,00
	A: 710021 Rad matične službe Gradske knjižnice	115.800,00	131.000,00	132.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	115.800,00	131.000,00	132.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	115.800,00	131.000,00	132.000,00
31	Rashodi za zaposlene	115.800,00	116.000,00	117.000,00
311	Plaće	98.000,00		
313	Doprinosi na plaće	17.800,00		
32	Materijalni rashodi		15.000,00	15.000,00
	A: 710023 Digitalizacija knjižne građe	5.200,00		
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.200,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	5.200,00		
32	Materijalni rashodi	5.200,00		
323	Rashodi za usluge	5.200,00		
	Glava: 12-5 GALERIJSKI CENTAR	550.000,00	580.000,00	580.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	475.000,00	505.000,00	505.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	475.000,00	505.000,00	505.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	475.000,00	505.000,00	505.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	475.000,00	505.000,00	505.000,00
31	Rashodi za zaposlene	388.000,00	391.000,00	391.000,00
311	Plaće	326.500,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00		
313	Doprinosi na plaće	56.500,00		
32	Materijalni rashodi	85.000,00	112.000,00	112.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00		
323	Rashodi za usluge	47.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00		
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	A: 710030 Izložbe i manifestacije	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	75.000,00	75.000,00	75.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
	Glava: 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI	6.000.000,00	6.040.000,00	6.120.000,00
	11 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI	6.000.000,00	6.040.000,00	6.120.000,00
	A: 110001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	3.293.637,00	3.272.082,00	3.272.082,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	3.293.637,00	3.272.082,00	3.272.082,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.293.637,00	3.272.082,00	3.272.082,00
31	Rashodi za zaposlene	3.293.637,00	3.272.082,00	3.272.082,00
311	Plaće	2.810.271,00		
313	Doprinosi na plaće	483.366,00		
	A: 110002 Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	2.706.363,00	2.767.918,00	2.847.918,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	2.706.363,00	2.767.918,00	2.847.918,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.706.363,00	2.767.918,00	2.847.918,00
32	Materijalni rashodi	2.706.363,00	2.767.918,00	2.847.918,00
321	Naknade troškova zaposlenima	120.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.580.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.006.363,00		
	Glava: 12-7 DJEČJI VRTIĆ VARAŽDIN	11.300.000,00	10.870.000,00	11.010.000,00
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	11.300.000,00	10.870.000,00	11.010.000,00
	A: 53002 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Varaždin	11.300.000,00	10.870.000,00	11.010.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	11.300.000,00	10.870.000,00	11.010.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.300.000,00	10.870.000,00	11.010.000,00
31	Rashodi za zaposlene	10.700.000,00	10.270.000,00	10.410.000,00
311	Plaće	9.086.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.614.000,00		
32	Materijalni rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	500.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00		
	Glava: 12-8 OSNOVNE ŠKOLE	13.240.793,00	12.501.773,00	10.687.873,00
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.203.350,00		
	A: 080006 Sufinanciranje projekta »Doprinosimo razvoju inkluzivnog obrazovanja - DOMINO«	1.203.350,00		
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	1.203.350,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1.203.350,00		
31	Rashodi za zaposlene	1.108.032,00		
311	Plaće	946.660,00		
313	Doprinosi na plaće	161.372,00		
32	Materijalni rashodi	95.318,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	95.318,00		
	54 Program: FINANCIRANJE ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOIAMA	7.540.000,00	7.540.000,00	7.540.000,00
	A: 540001 Financiranje materijalnih rashoda	4.340.000,00	4.340.000,00	4.340.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	4.340.000,00	4.340.000,00	4.340.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.339.900,00	4.339.900,00	4.339.900,00
32	Materijalni rashodi	4.280.999,00	4.280.999,00	4.280.999,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
321	Naknade troškova zaposlenima	152.250,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.503.047,00		
323	Rashodi za usluge	1.501.292,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.010,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	123.400,00		
34	Financijski rashodi	58.901,00	58.901,00	58.901,00
343	Ostali financijski rashodi	58.901,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	100,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100,00		
	A: 540002 Prijevoz učenika osnovnih škola	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
32	Materijalni rashodi	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
323	Rashodi za usluge	1.950.000,00		
	A: 540003 Održavanje i opremanje			462.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje			462.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			462.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			462.000,00
	A: 540020 Otplata zajmova za izgradnju škola	1.250.000,00	1.250.000,00	788.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.250.000,00	1.250.000,00	788.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.250.000,00	1.250.000,00	788.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.250.000,00	1.250.000,00	788.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.250.000,00		
	55 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA	4.497.443,00	4.961.773,00	3.147.873,00
	A: 550001 Produženi boravak	1.211.000,00	1.211.000,00	1.211.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.211.000,00	1.211.000,00	1.211.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.211.000,00	1.211.000,00	1.211.000,00
31	Rashodi za zaposlene	866.000,00	875.500,00	875.500,00
311	Plaće	747.020,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00		
313	Doprinosi na plaće	116.980,00		
32	Materijalni rashodi	275.000,00	265.500,00	265.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	38.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	224.000,00		
323	Rashodi za usluge	12.500,00		
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00		
	A: 550003 Program rada s darovitim učenicima	111.000,00	112.000,00	112.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	111.000,00	112.000,00	112.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	111.000,00	112.000,00	112.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.760,00	2.760,00	2.760,00
311	Plaće	1.300,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.210,00		
313	Doprinosi na plaće	250,00		
32	Materijalni rashodi	8.240,00	9.240,00	9.240,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00		
323	Rashodi za usluge	240,00		
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00		
	A: 550012 Športske aktivnosti učenika	190.000,00	190.000,00	190.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	190.000,00	190.000,00	190.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	190.000,00	190.000,00
38	Ostali rashodi	190.000,00	190.000,00	190.000,00
381	Tekuće donacije	190.000,00		
	A: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola	686.300,00	1.350.000,00	650.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	686.300,00	1.350.000,00	650.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	326.300,00	1.350.000,00	650.000,00
32	Materijalni rashodi	326.300,00	1.350.000,00	650.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	36.300,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00		
323	Rashodi za usluge	200.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	360.000,00		
422	Postrojenja i oprema	360.000,00		
	A: 550017 Pomoćnik u nastavi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00		
	A: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti	528.243,00	527.873,00	527.873,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	528.243,00	527.873,00	527.873,00
3	RASHODI POSLOVANJA	528.243,00	527.873,00	527.873,00
31	Rashodi za zaposlene	34.373,00	34.373,00	34.373,00
311	Plaće	9.900,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.429,00		
313	Doprinosi na plaće	2.044,00		
32	Materijalni rashodi	463.870,00	473.500,00	473.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	146.530,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	43.070,00		
323	Rashodi za usluge	214.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.270,00		
36	Pomoći	20.000,00	20.000,00	20.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00		
38	Ostali rashodi	10.000,00		
381	Tekuće donacije	10.000,00		
	KP: 550030 Nabava kombi vozila	200.000,00		
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	200.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00		
423	Prijevozna sredstva	200.000,00		
	A: 550050 Otplata zajmova za izgradnju škola	1.270.900,00	1.270.900,00	157.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.270.900,00	1.270.900,00	157.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	157.000,00	157.000,00	157.000,00
34	Financijski rashodi	157.000,00	157.000,00	157.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	157.000,00		
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.113.900,00	1.113.900,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.113.900,00	1.113.900,00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.113.900,00		
	Glava: 12-9 KONCERTNI URED VARAŽDIN	1.614.000,00	1.524.000,00	1.524.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	750.000,00	750.000,00	750.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	750.000,00	750.000,00	750.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	750.000,00	750.000,00	750.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	744.000,00	744.000,00	744.000,00
31	Rashodi za zaposlene	527.060,00	527.060,00	527.060,00
311	Plaće	449.710,00		
313	Doprinosi na plaće	77.350,00		
32	Materijalni rashodi	208.190,00	208.190,00	208.190,00
321	Naknade troškova zaposlenima	39.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00		
323	Rashodi za usluge	107.690,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.500,00		
34	Financijski rashodi	8.750,00	8.750,00	8.750,00
343	Ostali financijski rashodi	8.750,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	6.000,00	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	6.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	864.000,00	774.000,00	774.000,00
	A: 710033 Varaždinske barokne večeri	570.000,00	570.000,00	570.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	570.000,00	570.000,00	570.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	570.000,00	570.000,00	570.000,00
32	Materijalni rashodi	560.000,00	560.000,00	560.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00		
323	Rashodi za usluge	450.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00		
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00		
	A: 710034 Javna događanja i prigodni programi	169.000,00	169.000,00	169.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	169.000,00	169.000,00	169.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	169.000,00	169.000,00	169.000,00
32	Materijalni rashodi	169.000,00	169.000,00	169.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00		
323	Rashodi za usluge	155.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00		
	A: 710035 Međunarodna suradnja i promocija	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	35.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.100,00		
323	Rashodi za usluge	23.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200,00		
	TP: 710036 Tri Grgura	90.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	90.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00		
32	Materijalni rashodi	90.000,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	80.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500,00		
	Razdjel: 13 UO ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	15.210.300,00	31.492.900,00	31.077.900,00
	Glava: 13-1 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.455.200,00	1.538.200,00	1.638.200,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	369.200,00	446.200,00	446.200,00
	A: 010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	38.200,00	41.200,00	41.200,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	38.200,00	41.200,00	41.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	38.200,00	41.200,00	41.200,00
32	Materijalni rashodi	37.200,00	40.200,00	40.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.200,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00		
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	11.000,00	15.000,00	15.000,00
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	11.000,00	15.000,00	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	11.000,00		
	A: 010051 Aktivnosti građanske garde	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	TP: 010066 Dani maturanata	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00		
	A: 010070 Tekuće i investicijsko održavanje	170.000,00	180.000,00	180.000,00
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	170.000,00	180.000,00	180.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	180.000,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	180.000,00	180.000,00
323	Rashodi za usluge	170.000,00		
	KP: 010088 Uređenje Gradske vijećnice i zaštita kulturne baštine	30.000,00	90.000,00	90.000,00
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	90.000,00	90.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	70.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.000,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		20.000,00	20.000,00
	A: 010102 Program i aktivnosti za mlade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00		
	05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO	1.086.000,00	1.092.000,00	1.192.000,00
	A: 050001 Civilna zaštita	86.000,00	92.000,00	92.000,00
	Funk. klas: 0220 Civilna obrana	86.000,00	92.000,00	92.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	76.000,00	82.000,00	82.000,00
32	Materijalni rashodi	64.000,00	70.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00		
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00		
	A: 050002 Zaštita od požara (DVD)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
381	Tekuće donacije	700.000,00		
382	Kapitalne donacije	300.000,00		
	Glava: 13-2 MJESNA SAMOUPRAVA	1.158.100,00	1.185.000,00	1.185.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELOVATNOSTI	1.158.100,00	1.185.000,00	1.185.000,00
	A: 010071 Financiranje I. MO -»Centar«	58.800,00	61.000,00	61.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	58.800,00	61.000,00	61.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	57.800,00	60.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	57.800,00	60.000,00	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00		
323	Rashodi za usluge	4.800,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010072 Financiranje II. MO	66.300,00	68.000,00	68.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	66.300,00	68.000,00	68.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	65.300,00	67.000,00	67.000,00
32	Materijalni rashodi	65.300,00	67.000,00	67.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00		
323	Rashodi za usluge	4.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.500,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010073 Financiranje III. MO	85.200,00	86.000,00	86.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	85.200,00	86.000,00	86.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	84.200,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	84.200,00	85.000,00	85.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	31.200,00		
323	Rashodi za usluge	12.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010074 Financiranje IV. MO	76.500,00	79.000,00	79.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	76.500,00	79.000,00	79.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.500,00	78.000,00	78.000,00
32	Materijalni rashodi	75.500,00	78.000,00	78.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	15.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010075 Financiranje V. MO	49.700,00	51.000,00	51.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	49.700,00	51.000,00	51.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	48.700,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	48.700,00	50.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.300,00		
323	Rashodi za usluge	3.400,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010076 Financiranje VI. MO - »Banfica«	85.000,00	86.000,00	86.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	85.000,00	86.000,00	86.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	84.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	84.000,00	85.000,00	85.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00		
323	Rashodi za usluge	27.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.500,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010077 Financiranje VII. MO - »Biškupec«	59.100,00	61.000,00	61.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	59.100,00	61.000,00	61.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	58.100,00	60.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	58.100,00	60.000,00	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.100,00		
323	Rashodi za usluge	9.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010078 Financiranje MO Hrašćica	44.000,00	45.000,00	45.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	44.000,00	45.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	44.000,00	44.000,00
32	Materijalni rashodi	43.000,00	44.000,00	44.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		
323	Rashodi za usluge	4.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.500,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010079 Financiranje MO Gojanec	38.600,00	40.000,00	40.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	38.600,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	37.600,00	39.000,00	39.000,00
32	Materijalni rashodi	37.600,00	39.000,00	39.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.900,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 010080 Financiranje MO Jalkovec	50.000,00	51.000,00	51.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	50.000,00	51.000,00	51.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	49.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	49.000,00	50.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00		
323	Rashodi za usluge	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010081 Financiranje MO Poljana Biškupečka	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	84.000,00	84.000,00	84.000,00
32	Materijalni rashodi	84.000,00	84.000,00	84.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	48.800,00		
323	Rashodi za usluge	5.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010082 Financiranje MO Črnc Biškupečki	44.800,00	45.000,00	45.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	44.800,00	45.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	43.800,00	44.000,00	44.000,00
32	Materijalni rashodi	43.800,00	44.000,00	44.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	14.300,00		
323	Rashodi za usluge	5.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010083 Financiranje MO Kućan Marof	64.800,00	65.000,00	65.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	64.800,00	65.000,00	65.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	63.800,00	64.000,00	64.000,00
32	Materijalni rashodi	63.800,00	64.000,00	64.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00		
323	Rashodi za usluge	8.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010084 Financiranje MO Gornji Kućan	35.000,00	36.000,00	36.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	35.000,00	36.000,00	36.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	35.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	34.000,00	35.000,00	35.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.800,00		
323	Rashodi za usluge	1.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010085 Financiranje MO Kućan Donji	29.700,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	29.700,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	28.700,00	29.000,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	28.700,00	29.000,00	29.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00		
323	Rashodi za usluge	1.700,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.500,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010086 Financiranje MO Zbelava	55.600,00	56.000,00	56.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	55.600,00	56.000,00	56.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	54.600,00	55.000,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	54.600,00	55.000,00	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	17.600,00		
323	Rashodi za usluge	7.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.500,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	A: 010087 Održavanje objekata MO	230.000,00	240.000,00	240.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	230.000,00	240.000,00	240.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	215.000,00	225.000,00	225.000,00
32	Materijalni rashodi	215.000,00	225.000,00	225.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
323	Rashodi za usluge	210.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	Glava: 13-3 GRADSKO VIJEĆE	2.440.000,00	3.390.000,00	2.490.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	2.440.000,00	3.390.000,00	2.490.000,00
	A: 010002 Redovna djelatnost Gradskog vijeća	1.920.000,00	1.970.000,00	1.970.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.920.000,00	1.970.000,00	1.970.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.920.000,00	1.970.000,00	1.970.000,00
32	Materijalni rashodi	1.920.000,00	1.970.000,00	1.970.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00		
323	Rashodi za usluge	36.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.880.000,00		
	A: 010040 Rad Savjeta mladih Grada Varaždina	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	30.000,00	30.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	13.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		
	A: 010042 Financiranje političkih stranaka	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	340.000,00	340.000,00	340.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	340.000,00	340.000,00
38	Ostali rashodi	340.000,00	340.000,00	340.000,00
381	Tekuće donacije	340.000,00		
	A: 010043 Javna priznanja Grada Varaždina	50.000,00	150.000,00	50.000,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	50.000,00	150.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	150.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	150.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00		
	TP: 010048 Redovni lokalni izbori	0,00	800.000,00	0,00
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge		800.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA		800.000,00	
32	Materijalni rashodi		800.000,00	
	A: 010049 Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00		
	Glava: 13-4 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	10.157.000,00	25.379.700,00	25.764.700,00
	81 Program: JAVNO VATROGASNO	10.137.000,00	10.379.700,00	10.764.700,00
	A: 810001 Redovna djelatnost JVP	9.919.000,00	9.905.700,00	10.190.700,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	9.919.000,00	9.905.700,00	10.190.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.919.000,00	9.905.700,00	10.190.700,00
31	Rashodi za zaposlene	8.870.000,00	8.745.000,00	9.030.000,00
311	Plaće	6.930.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	225.000,00		
313	Doprinosi na plaće	1.715.000,00		
32	Materijalni rashodi	1.049.000,00	1.160.700,00	1.160.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	361.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	298.000,00		
323	Rashodi za usluge	179.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	211.000,00		
	A: 810003 Vatrogasna oprema i zaštitna odjela	208.000,00	464.000,00	564.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	208.000,00	464.000,00	564.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	208.000,00	364.000,00	464.000,00
32	Materijalni rashodi	208.000,00	364.000,00	464.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	116.600,00		
323	Rashodi za usluge	91.400,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000,00	100.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 810008 Posebne mjere zaštite od požara	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
	85 Program: KAPITALNA ULAGANJA U JVP	20.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
	KP: 850010 Izgradnja novog vatrogasnog centra	20.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	20.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00		
	Razdjel: 14 IZVRŠNA TIJELA	2.742.000,00	2.760.000,00	2.795.000,00
	Glava: 14-1 GRADONAČELNIK	2.742.000,00	2.760.000,00	2.795.000,00
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	2.742.000,00	2.760.000,00	2.795.000,00
	A: 010014 Redovna djelatnost gradonačelnika	1.480.000,00	1.480.000,00	1.520.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.480.000,00	1.480.000,00	1.520.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.480.000,00	1.480.000,00	1.520.000,00
32	Materijalni rashodi	1.380.000,00	1.380.000,00	1.400.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.034.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	274.000,00		
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	120.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00		
	KP: 010020 Opremanje radnih prostora	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	5.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	5.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00		
	A: 010023 Proračunska pričuva	850.000,00	850.000,00	900.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	850.000,00	850.000,00	900.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	850.000,00	850.000,00	900.000,00
38	Ostali rashodi	850.000,00	850.000,00	900.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	850.000,00		
	A: 010025 Promidžba grada i ostale manifestacije	407.000,00	425.000,00	365.000,00
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	407.000,00	425.000,00	365.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	407.000,00	425.000,00	365.000,00
32	Materijalni rashodi	407.000,00	425.000,00	365.000,00
323	Rashodi za usluge	357.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		

Članak 4.

Proračun Grada Varaždina za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 01. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/126
 URBROJ: 2186/01-02-00-15-7
 Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.

**VLASTITI PRIHODI I RASHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA GRADA VARAŽDINA
PLANIRANI ZA RAZDOBLJE 2016.-2018. GODINA**

SKRAĆENI PRIKAZ

u kunama

		Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
1.	PRIHODI POSLOVANJA	32.357.848,00	19.499.228,00	19.177.228,00
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.858.300,00	16.300,00	16.300,00
3.	UKUPNI PRIHODI:	44.216.148,00	19.515.528,00	19.193.528,00
4.	RASHODI POSLOVANJA	26.871.846,00	18.535.726,00	18.213.726,00
5.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.804.802,00	979.802,00	979.802,00
6.	UKUPNI RASHODI:	44.676.648,00	19.515.528,00	19.193.528,00
7.	RAZLIKA (3-6) višak+/manjak-	-460.500,00		

	VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	Dječji vrtić Varaždin	400.000,00		
	Gradska knjižnica i čitaonica Metel Ožegović Varaždin	60.500,00		

		Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
1.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	44.676.648,00	19.515.528,00	19.193.528,00
2.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	44.676.648,00	19.515.528,00	19.193.528,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	0	0	0

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
6	PRIHODI POSLOVANJA	32.357.848,00	19.499.228,00	19.177.228,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	15.332.920,00	3.031.400,00	3.031.400,00
633	Pomoći iz proračuna	13.849.000,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	15.000,00	0,00	0,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.468.920,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	1.136.010,00	536.910,00	195.510,00
641	Prihodi od financijske imovine	41.010,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.095.000,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.354.918,00	11.031.918,00	11.051.318,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	132.600,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	11.222.318,00	0,00	0,00
66	Ostali prihodi	4.534.000,00	4.899.000,00	4.899.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	4.420.800,00	0,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	113.200,00	0,00	0,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.858.300,00	16.300,00	16.300,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	11.858.300,00	16.300,00	16.300,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	11.853.500,00	0,00	0,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	4.800,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO PRIHODI	44.216.148,00	19.515.528,00	19.193.528,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
3	RASHODI POSLOVANJA	26.871.846,00	18.535.726,00	18.213.726,00
31	Rashodi za zaposlene	3.354.425,00	3.321.005,00	3.321.005,00
311	Plaće	2.569.905,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	371.870,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	412.650,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.077.821,00	14.749.121,00	14.769.121,00
321	Naknade troškova zaposlenima	646.700,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.120.960,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	7.241.351,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	141.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	927.810,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	7.713.600,00	113.600,00	113.600,00
343	Ostali financijski rashodi	7.713.600,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	714.000,00	342.000,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	714.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.804.802,00	979.802,00	979.802,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.244.802,00	469.802,00	469.802,00
421	Građevinski objekti	16.525.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	406.301,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	120.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	193.501,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	560.000,00	510.000,00	510.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	560.000,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO RASHODI	44.676.648,00	19.515.528,00	19.193.528,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	SVEUKUPNO	44.676.648,00	19.515.528,00	19.193.528,00
	Razdjel: 2 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM	25.082.600,00	616.000,00	274.000,00
	Glava: 2-3 JAVNA USTANOVA GRADSKI STANOVI	25.082.600,00	616.000,00	274.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	12 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI STANOV	25.082.600,00	616.000,00	274.000,00
	A: 120007 Povrat APN-u	4.948.000,00		
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	4.948.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	4.948.000,00		
34	Financijski rashodi	4.948.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	4.948.000,00		
	KP: 120008 Prodaja stanova	2.652.000,00		
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	2.652.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	2.652.000,00		
34	Financijski rashodi	2.652.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	2.652.000,00		
	KP: 120009 Izgradnja stanova	16.525.000,00		
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	16.525.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.525.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.525.000,00		
421	Građevinski objekti	16.525.000,00		
	KP: 120010 Upravljanje stanovima	957.600,00	616.000,00	274.000,00
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	957.600,00	616.000,00	274.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	957.600,00	616.000,00	274.000,00
32	Materijalni rashodi	273.600,00	274.000,00	274.000,00
323	Rashodi za usluge	260.800,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.800,00		
38	Ostali rashodi	684.000,00	342.000,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	684.000,00		
	Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	19.344.048,00	18.639.528,00	18.659.528,00
	Glava: 12-2 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	41.000,00	11.000,00	11.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	41.000,00	11.000,00	11.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	41.000,00	11.000,00	11.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	41.000,00	11.000,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	11.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00		
38	Ostali rashodi	30.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	3.309.000,00	3.389.000,00	3.389.000,00
	A: 710004 Kazališne predstave	3.309.000,00	3.389.000,00	3.389.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	3.309.000,00	3.389.000,00	3.389.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.289.000,00	3.369.000,00	3.369.000,00
32	Materijalni rashodi	3.247.000,00	3.329.000,00	3.329.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	189.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	385.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.604.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
34	Financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00		
	75 Program: KAPITALNA ULAGANJA U USTANOVE U KULTURI	550.000,00	500.000,00	500.000,00
	KP: 750001 Obnova zgrade HNK	550.000,00	500.000,00	500.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	550.000,00	500.000,00	500.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	550.000,00	500.000,00	500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	550.000,00	500.000,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	550.000,00		
	Glava: 12-3 GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN	935.000,00	940.000,00	940.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	570.000,00	606.000,00	606.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	255.700,00	257.700,00	257.700,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	255.700,00	257.700,00	257.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	244.700,00	246.700,00	246.700,00
32	Materijalni rashodi	236.700,00	238.700,00	238.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	24.700,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	44.000,00		
323	Rashodi za usluge	118.000,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00		
34	Financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00	11.000,00	11.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00
422	Postrojenja i oprema	11.000,00		
	TP: 700003 Opremanje poslovnih prostora	286.300,00	318.300,00	318.300,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	286.300,00	318.300,00	318.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	258.000,00	258.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	258.000,00	258.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	125.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	136.300,00	60.300,00	60.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	136.300,00	60.300,00	60.300,00
422	Postrojenja i oprema	136.300,00		
	TP: 700004 Otkup muzejskih predmeta	28.000,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	28.000,00	30.000,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	30.000,00	30.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	28.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	365.000,00	334.000,00	334.000,00
	A: 710010 Muzejske izložbe	340.000,00	305.000,00	305.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	340.000,00	305.000,00	305.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	305.000,00	305.000,00
32	Materijalni rashodi	325.000,00	305.000,00	305.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00		
323	Rashodi za usluge	270.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00		
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	A: 710015 Arheološka istraživanja	25.000,00	29.000,00	29.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	25.000,00	29.000,00	29.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	29.000,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	29.000,00	29.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00		
323	Rashodi za usluge	10.000,00		
	Glava: 12-4 KNJIŽNICA I ČITAONICA METEL OŽEGOVIĆ	692.200,00	660.000,00	680.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	647.000,00	640.000,00	660.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	454.000,00	447.000,00	467.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	454.000,00	447.000,00	467.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	427.000,00	437.000,00	457.000,00
32	Materijalni rashodi	417.000,00	427.000,00	447.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	227.000,00		
323	Rashodi za usluge	160.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	27.000,00		
	TP: 700005 Nabava knjižne i neknjižne građe	193.000,00	193.000,00	193.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	193.000,00	193.000,00	193.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	143.000,00	143.000,00	143.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	143.000,00	143.000,00	143.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	143.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	45.200,00	20.000,00	20.000,00
	A: 710014 Digitalizacija muzejske građe	10.200,00		
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.200,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	10.200,00		
32	Materijalni rashodi	10.200,00		
323	Rashodi za usluge	10.200,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	A: 710021 Rad matične službe Gradske knjižnice	15.000,00		
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00		
32	Materijalni rashodi	15.000,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.000,00		
	A: 710025 Mjesec hrvatske knjige i ostali kulturološki programi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		
323	Rashodi za usluge	12.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
	Glava: 12-5 GALERIJSKI CENTAR	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	A: 700001 Redovno poslovanje	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	69.000,00	69.000,00	69.000,00
	A: 710030 Izložbe i manifestacije	69.000,00	69.000,00	69.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	69.000,00	69.000,00	69.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	69.000,00	69.000,00	69.000,00
32	Materijalni rashodi	69.000,00	69.000,00	69.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		
323	Rashodi za usluge	55.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00		
	Glava: 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	11 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	A: 110001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	81.000,00	81.000,00	81.000,00
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	81.000,00	81.000,00	81.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	81.000,00	81.000,00	81.000,00
31	Rashodi za zaposlene	81.000,00	81.000,00	81.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	81.000,00		
	A: 110002 Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	1.419.000,00	1.419.000,00	1.419.000,00
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.419.000,00	1.419.000,00	1.419.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.419.000,00	1.419.000,00	1.419.000,00
32	Materijalni rashodi	1.395.500,00	1.395.500,00	1.395.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	24.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	395.000,00		
323	Rashodi za usluge	754.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	222.000,00		
34	Financijski rashodi	23.500,00	23.500,00	23.500,00
343	Ostali financijski rashodi	23.500,00		
	Glava: 12-7 DJEČJI VRTIĆ VARAŽDIN	5.597.000,00	5.197.000,00	5.197.000,00
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	5.597.000,00	5.197.000,00	5.197.000,00

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
A: 53002 Financiranje redovne djelatnosti				
	Dječjeg vrtića Varaždin	5.597.000,00	5.197.000,00	5.197.000,00
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	5.597.000,00	5.197.000,00	5.197.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.562.000,00	5.192.000,00	5.192.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.609.800,00	2.588.700,00	2.588.700,00
311	Plaće	2.010.700,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	290.000,00		
313	Doprinosi na plaće	309.100,00		
32	Materijalni rashodi	2.926.200,00	2.577.300,00	2.577.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	150.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.960.000,00		
323	Rashodi za usluge	668.900,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	51.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	96.300,00		
34	Financijski rashodi	26.000,00	26.000,00	26.000,00
343	Ostali financijski rashodi	26.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	5.000,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00		
	Glava: 12-8 OSNOVNE ŠKOLE	5.319.848,00	5.172.528,00	5.172.528,00
	54 Program: FINANCIRANJE ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA	894.690,00	882.370,00	882.370,00
	A: 540001 Financiranje materijalnih rashoda	894.690,00	882.370,00	882.370,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	894.690,00	882.370,00	882.370,00
3	RASHODI POSLOVANJA	767.990,00	755.670,00	755.670,00
31	Rashodi za zaposlene	117.920,00	105.600,00	105.600,00
311	Plaće	95.600,00		
313	Doprinosi na plaće	22.320,00		
32	Materijalni rashodi	639.970,00	639.970,00	639.970,00
321	Naknade troškova zaposlenima	63.200,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	239.360,00		
323	Rashodi za usluge	177.350,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	146.060,00		
34	Financijski rashodi	10.100,00	10.100,00	10.100,00
343	Ostali financijski rashodi	10.100,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	126.700,00	126.700,00	126.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	126.700,00	126.700,00	126.700,00
422	Postrojenja i oprema	108.200,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	18.500,00		
	55 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA	4.425.158,00	4.290.158,00	4.290.158,00
	A: 550001 Produženi boravak	3.031.508,00	3.016.508,00	3.016.508,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	3.031.508,00	3.016.508,00	3.016.508,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.031.506,00	3.016.506,00	3.016.506,00
31	Rashodi za zaposlene	526.705,00	526.705,00	526.705,00
311	Plaće	448.305,00		
313	Doprinosi na plaće	78.400,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
32	Materijalni rashodi	2.504.801,00	2.489.801,00	2.489.801,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.071.700,00		
323	Rashodi za usluge	427.601,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2,00	2,00	2,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,00	2,00	2,00
422	Postrojenja i oprema	1,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1,00		
	A: 550004 Prehrana učenika	575.000,00	575.000,00	575.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	575.000,00	575.000,00	575.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	575.000,00	575.000,00	575.000,00
32	Materijalni rashodi	575.000,00	575.000,00	575.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	575.000,00		
	A: 550008 Maturalna putovanja	372.300,00	372.300,00	372.300,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	372.300,00	372.300,00	372.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	368.300,00	368.300,00	368.300,00
32	Materijalni rashodi	368.300,00	368.300,00	368.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.300,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		
323	Rashodi za usluge	292.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
422	Postrojenja i oprema	4.000,00		
	A: 550011 Stručno usavršavanje nastavnika	47.000,00	47.000,00	47.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	47.000,00	47.000,00	47.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	47.000,00	47.000,00	47.000,00
32	Materijalni rashodi	47.000,00	47.000,00	47.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	47.000,00		
	A: 550012 Športske aktivnosti učenika	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	1.000,00	1.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	870,00		
313	Doprinosi na plaće	130,00		
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00		
323	Rashodi za usluge	2.500,00		
	A: 550013 Školske manifestacije i ostali programi	227.350,00	227.350,00	227.350,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	227.350,00	227.350,00	227.350,00
3	RASHODI POSLOVANJA	204.550,00	204.550,00	204.550,00
31	Rashodi za zaposlene	18.000,00	18.000,00	18.000,00
311	Plaće	15.300,00		
313	Doprinosi na plaće	2.700,00		
32	Materijalni rashodi	186.550,00	186.550,00	186.550,00
322	Rashodi za materijal i energiju	19.400,00		
323	Rashodi za usluge	86.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	81.150,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.800,00	22.800,00	22.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.800,00	22.800,00	22.800,00
422	Postrojenja i oprema	20.800,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00		
	A: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola	47.000,00	47.000,00	47.000,00
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	47.000,00	47.000,00	47.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.000,00	27.000,00	27.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	17.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.000,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00		
	KP: 550030 Nabava kombi vozila	120.000,00		
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	120.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00		
423	Prijevozna sredstva	120.000,00		
	Glava: 12-9 KONCERTNI URED VARAŽDIN	1.330.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	1.330.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	A: 710033 Varaždinske barokne večeri	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
32	Materijalni rashodi	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00		
323	Rashodi za usluge	980.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00		
	A: 710034 Javna događanja i prigodni programi	130.000,00	30.000,00	30.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	130.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	30.000,00	30.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00		
323	Rashodi za usluge	126.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
	A: 710035 Međunarodna suradnja i promocija	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		
323	Rashodi za usluge	7.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00		

u kunama

Oznaka	NAZIV	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	TP: 710036 Tri Grgura	30.000,00	0,00	0,00
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	30.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00		
32	Materijalni rashodi	30.000,00		
323	Rashodi za usluge	27.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00		
Razdjel: 13 UO ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE				
		250.000,00	260.000,00	260.000,00
	Glava: 13-4 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	250.000,00	260.000,00	260.000,00
	81 Program: JAVNO VATROGASNO	236.000,00	240.000,00	240.000,00
	A: 810001 Redovna djelatnost JVP	236.000,00	240.000,00	240.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	236.000,00	240.000,00	240.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	236.000,00	240.000,00	240.000,00
32	Materijalni rashodi	231.000,00	235.000,00	235.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	85.000,00		
323	Rashodi za usluge	46.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00		
34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00		
	85 Program: KAPITALNA ULAGANJA U JVP	14.000,00	20.000,00	20.000,00
	KP: 850008 Opremanje radnih prostora	14.000,00	20.000,00	20.000,00
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	14.000,00	20.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	20.000,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	14.000,00		

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA VARAŽDINA ZA RAZDOBLJE 2016.-2018. GODINA

u kunama

Cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Organ. klas.
Razvoj konkurentnog gospodarstva						
		Jačanje komunalne infrastrukture				
		30 Program:				
		ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	33.411.500,00	40.084.500,00	40.084.500,00	2-1
		A: 300001 Uređenje i održavanje gradskih ulica i trgova	14.153.500,00	19.483.500,00	19.483.500,00	2-1
		A: 300002 Uređenje i održavanje zelenih površina	6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00	2-1
		A: 300003 Uređenje i održavanje gradskih groblja	1.666.000,00	1.666.000,00	1.666.000,00	2-1
		A: 300004 Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2-1
		A: 300005 Održavanje čistoće javnih površina	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00	2-1
		A: 300006 Uređenje i održavanje javne rasvjete	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00	2-1
		A: 300007 Održavanje metro mreže	120.000,00	120.000,00	120.000,00	2-1

u kunama

Cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Organ. klas.
		A: 300008 Ostale aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture	262.000,00	555.000,00	555.000,00	2-1
		A: 300010 Održavanje gradskih fontana	230.000,00	230.000,00	230.000,00	2-1
		31 Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	137.214.750,00	50.025.900,00	35.309.000,00	2-1
		KP: 310001 Izgradnja novih cesta, ulica, trgova	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00	2-1
		KP: 310002 Izgradnja javne rasvjete	1.760.000,00	2.505.000,00	385.000,00	2-1
		KP: 310003 Izgradnja groblja	325.000,00	300.000,00	300.000,00	2-1
		KP: 310004 Izgradnja javnih površina	290.000,00	350.000,00	270.000,00	2-1
		KP: 310007 Otkup nekretnina	1.010.000,00	38.080.900,00	13.810.000,00	2-1
		KP: 310010 Izgradnja nadstrešnica	60.000,00	70.000,00	80.000,00	2-1
		KP: 310011 Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	115.500.000,00			2-1
		KP: 310012 Izgradnja reciklažnih dvorišta	4.535.750,00			2-1
		Razvoj prometa				
		37 RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA	445.000,00	308.000,00	320.000,00	2-1
		A: 370001 Regulacija i sigurnost u prometu	445.000,00	308.000,00	320.000,00	2-1
		Očuvanje kulturne baštine i gradske imovine				
		35 Program: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	7.300.000,00	5.410.000,00	1.910.000,00	2-1
		A: 350001 Redovno održavanje poslovnih prostora	680.000,00	680.000,00	680.000,00	2-1
		A: 350002 Investicijsko održavanje poslovnih prostora	800.000,00	550.000,00	500.000,00	2-1
		A: 350005 Održavanje spomenika kulture	100.000,00	130.000,00	130.000,00	2-1
		A: 350009 Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina	500.000,00	550.000,00	600.000,00	2-1
		A: 350014 Upravljanje Varaždinskim aerodromom	50.000,00			2-1
		A: 350015 Upravljanje zgradom u Varaždinu, Graberje 33 (bivši Centar Tomislav Špoljar)	200.000,00			2-1
		A: 350016 Rekonstrukcija i adaptacija objekta - kino »Dom«	30.000,00			2-1
		A: 350017 Sanacija poslovno-sportskih objekata - »Graberje« i »Sloboda«	940.000,00			2-1
		KP: 350018 Adaptacija i uređenje objekata Dječjeg vrtića Varaždin	4.000.000,00	3.500.000,00		2-1
		01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	30.000,00	90.000,00	90.000,00	13-1
		KP: 010088 Uređenje Gradske vijećnice i zaštita kulturne baštine	30.000,00	90.000,00	90.000,00	13-1

						u kunama
Cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Organ. klas.
Unapređenje prostornog razvoja						
		39 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU	1.533.000,00	1.461.000,00	1.362.000,00	2-1
		A: 390001 Izrada prostorno planske dokumentacije	560.000,00	460.000,00	580.000,00	2-1
		A: 390003 Izrada tematskih analiza i razrada	370.000,00	370.000,00	370.000,00	2-1
		A: 390004 Izrada i implementacija GIS-a	195.000,00	280.000,00	285.000,00	2-1
		A: 390005 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	381.000,00	296.000,00	100.000,00	2-1
Unapređenje kvalitete stanovanja						
		38 Program: UPRAV. STAMBENIM PROSTORIMA U VL. GRADA	750.000,00	800.000,00	750.000,00	2-1
		A: 380001 Redovno održavanje stambenih objekata	700.000,00	500.000,00	700.000,00	2-1
		A: 380003 Investicijsko održavanje stambenih zgrada	50.000,00	50.000,00	50.000,00	2-1
		A: 380006 Energetsko certificiranje stanova		250.000,00		2-1
Zaštita okoliša						
		34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00	2-1
		A: 340001 Aktivnost komunalnog redarstva	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00	2-1
Podizanje energetske učinkovitosti						
		26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	1.020.000,00	1.320.000,00	1.320.000,00	9-1
		TP: 260001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	9-1
		TP: 260002 Obnovljivi izvori energije	320.000,00	320.000,00	320.000,00	9-1
		28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA	6.665.000,00	6.665.000,00	0,00	9-1
		KP: 280004 Energetska obnova objekata Dječjeg vrtića Varaždin	6.665.000,00	6.665.000,00	9-1	
Razvoj malog i srednjeg gospodarstva						
		20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA	1.877.500,00	1.594.500,00	1.454.500,00	9-1
		A: 200003 Zaštita i edukacija potrošača	22.500,00	22.500,00	22.500,00	9-1
		A: 200010 Gospodarsko - turističke manifestacije	475.000,00	582.000,00	582.000,00	9-1
		A: 200023 Potpore gospodarskim subjektima i institucijama	1.280.000,00	890.000,00	750.000,00	9-1
		KP: 200027 Poduzetnički inkubator	100.000,00	100.000,00	100.000,00	9-1
		23 Program: POTICANJE POLJOPRIVREDE	70.000,00	50.000,00	50.000,00	9-1
		A: 230001 Poticaji razvoju poljoprivredne proizvodnje	70.000,00	50.000,00	50.000,00	9-1
Razvoj turizma u Gradu						
		21 Program: POTICANJE TURIZMA	1.031.000,00	1.120.000,00	1.120.000,00	9-1
		TP: 210002 Advent u Varaždinu	300.000,00	300.000,00	300.000,00	9-1

u kunama

Cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Organ. klas.
		A: 210003 Potpora programima udruga u turizmu	30.000,00	30.000,00	30.000,00	9-1
		TP: 210004 Strateški plan razvoja turizma grada Varaždina	111.000,00	200.000,00	200.000,00	9-1
		A: 210008 Špancirfest	510.000,00	510.000,00	510.000,00	9-1
		A: 210009 Potpora za realizaciju programa rada TZ Grada Varaždina	80.000,00	80.000,00	80.000,00	9-1
		Poboljšanje upravnih i administrativnih funkcija Grada i europski projekti				
		27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA	380.000,00	280.000,00	280.000,00	9-1
		TP: 270001 Izrada strategije razvoja Grada Varaždina	380.000,00	280.000,00	280.000,00	9-1
		28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA	2.113.000,00	2.307.000,00	3.287.000,00	9-1
		A: 280001 Poticanje EU projekata	1.680.000,00	1.802.000,00	2.867.000,00	9-1
		A: 280002 Projekt CENSE 2020	43.000,00	45.000,00		9-1
		TP: 280003 Projekt HICAPS	390.000,00	460.000,00	420.000,00	9-1
		29 Program: INTELIGENTNI GRAD	325.000,00	320.000,00	285.000,00	11-2
		A: 290004 Održavanje ICT sustava Grada Varaždina	120.000,00	120.000,00	125.000,00	11-2
		KP: 290005 Opremanje ICT sustava Grada Varaždina	205.000,00	200.000,00	160.000,00	11-2
		34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	201.000,00	609.000,00	604.000,00	10-1
		TP: 340015 Projekt CITY Walk	201.000,00	609.000,00	604.000,00	10-1
		39 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU	27.000,00	55.000,00	27.000,00	2-1
		TP: 390008 »DISARMED CITIES - projekt URBACT Programme«	27.000,00	55.000,00	27.000,00	2-1
		Unapređenje i razvoj kvalitete življenja građana				
		Odgoj i obrazovanje				
		08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.411.557,00	0,00	0,00	12-1
		A: 080006 Sufinanciranje projekta »Doprinosimo razvoju inkluzivnog obrazovanja - DOMINO«	1.411.557,00			12-1
		570 Program: UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA	5.153.000,00	12.153.000,00	12.013.000,00	12-1
		A: 57001 Pomoć i stipendiranje učenika i studenata	2.005.000,00	2.005.000,00	2.005.000,00	12-1
		A: 57002 Cjeloživotno obrazovanje	258.000,00	258.000,00	258.000,00	12-1
		A: 57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola	350.000,00	350.000,00	350.000,00	12-1
		A: 57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	890.000,00	890.000,00	890.000,00	12-1
		TP: 57005 Varaždin-Grad prijatelj djece	1.490.000,00	1.490.000,00	1.490.000,00	12-1
		A: 57010 Potpore visokom školstvu	20.000,00	20.000,00	20.000,00	12-1

u kunama						
Cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Organ. klas.
		KP: 57022 Izgradnja dječjeg vrtića u Hrašćici		140.000,00	7.000.000,00	12-1
		KP: 57024 Izgradnja dječjeg vrtića u Kućanu	140.000,00	7.000.000,00		12-1
		55 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA	3.026.543,00	3.690.873,00	2.990.873,00	12-8
		A: 550001 Produženi boravak	1.211.000,00	1.211.000,00	1.211.000,00	12-8
		A: 550003 Program rada s darovitim učenicima	111.000,00	112.000,00	112.000,00	12-8
		A: 550012 Sportske aktivnosti učenika	190.000,00	190.000,00	190.000,00	12-8
		A: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola	686.300,00	1.350.000,00	650.000,00	12-8
		A: 550017 Pomoćnik u nastavi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	12-8
		A: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti	528.243,00	527.873,00	527.873,00	12-8
		Poboljšanje kvalitete života ciljanih skupina građana				
		60 Program: SOCIJALNA SKRB	6.790.000,00	6.630.000,00	6.642.000,00	12-1
		A: 600001 Pomoć za nabavu ogrijeva	200.000,00	200.000,00	200.000,00	12-1
		A: 600002 Podmirenje troškova stanovanja	2.410.000,00	2.410.000,00	2.410.000,00	12-1
		A: 600003 Zbrinjavanje beskućnika	520.000,00	520.000,00	530.000,00	12-1
		A: 600006 Sufin. doma za žrtve obiteljskog nasilja	370.000,00	270.000,00	270.000,00	12-1
		A: 600007 Pomoć umirovljenicima	570.000,00	420.000,00	420.000,00	12-1
		A: 600012 Ostali programi socijalne skrbi	80.000,00	80.000,00	82.000,00	12-1
		A: 600013 Donacija za novorođenu djecu	760.000,00	800.000,00	800.000,00	12-1
		A: 600022 Humanitarni programi Crvenog križa	600.000,00	650.000,00	650.000,00	12-1
		A: 600023 Jednokratne pomoći	260.000,00	260.000,00	260.000,00	12-1
		A: 600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci	140.000,00	140.000,00	140.000,00	12-1
		A: 600025 Aktivnosti Caritasa	300.000,00	300.000,00	300.000,00	12-1
		A: 600026 Potpora udrugama civilnog društva	540.000,00	540.000,00	540.000,00	12-1
		A: 600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika	40.000,00	40.000,00	40.000,00	12-1
		20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA	306.000,00	252.000,00	252.000,00	9-1
		TP: 200024 Projekt »Javni radovi«	306.000,00	252.000,00	252.000,00	9-1
		Očuvanje, razvoj i promicanje kulture				
		72 Program: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI	1.353.000,00	1.353.000,00	1.353.000,00	12-1
		A: 720010 Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu	230.000,00	230.000,00	230.000,00	12-1
		A: 720011 Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi	158.000,00	158.000,00	158.000,00	12-1

u kunama						
Cilj	Prioritet	Program / Aktivnost/ Projekt	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Organ. klas.
		A: 720012 Sufinanciranje glazbenih programa	180.000,00	180.000,00	180.000,00	12-1
		A: 720013 Sufinanciranje likovnih programa	10.000,00	10.000,00	10.000,00	12-1
		A: 720014 Sufinanciranje književno-izdavačke djelatnosti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	12-1
		A: 720015 Sufinanciranje kulturno-turističkih manifestacija	118.000,00	118.000,00	118.000,00	12-1
		A: 720016 Sufinanciranje ostalih programa u kulturi	127.000,00	127.000,00	127.000,00	12-1
		A: 720017 Sufinanciranje projekata EU u kulturi i športu	160.000,00	160.000,00	160.000,00	12-1
		A: 720018 Audio-vizualna djelatnost	270.000,00	270.000,00	270.000,00	12-1
		A: 720019 Sufinanciranje Zaklade solidarnosti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	12-1
		71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	570.000,00	570.000,00	570.000,00	12,90
		A: 710033 Varaždinske barokne večeri	570.000,00	570.000,00	570.000,00	12,90
		79 Program: POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE	190.000,00	190.000,00	190.000,00	12-1
		A: 790001 Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture	160.000,00	160.000,00	160.000,00	12-1
		A: 790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	12-1
		A: 790004 Aktivnosti Radio kluba	20.000,00	20.000,00	20.000,00	12-1
Potpora aktivnostima i projektima u funkciji športa						
		77 Program: SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU	6.590.000,00	6.700.000,00	6.800.000,00	12-1
		A: 770001 Sufinan. sportskih udruga članica ZSU	6.590.000,00	6.700.000,00	6.800.000,00	12-1
		92 Program: JPP	36.000.000,00	35.500.000,00	36.400.000,00	3-1
		A: 920001 Najam za športsku dvoranu	36.000.000,00	35.500.000,00	36.400.000,00	3-1
Sigurnost građana						
		05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO	1.086.000,00	1.092.000,00	1.192.000,00	13-1
		A: 050001 Civilna zaštita	86.000,00	92.000,00	92.000,00	13-1
		A: 050002 Zaštita od požara (DVD)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	13-1
		85 Program: KAPITALNA ULAGANJA U JVP	20.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	13-4
		KP: 850010 Izgradnja novog vatrogasnog centra	20.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	13-4
		37 RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA	376.000,00	383.000,00	391.000,00	2-1
		A: 370004 Vijeće za prevenciju kriminaliteta	376.000,00	383.000,00	391.000,00	2-1

Ciljevi i prioriteti u Planu razvojnih programa usklađivat će se sa ciljevima i prioritetima iz Strategije Grada Varaždina.

130.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2016. god. s projekcijom
za 2017.-2018. god.**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture i nabava opreme, koji će se graditi u planskom razdoblju 2016. - 2018. god., sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o proračunu i drugih zakonskih akata.

Financiranje objekata i uređaja iz ovog Programa vrši se iz:

- komunalnog doprinosa koji je prihod Proračuna Grada Varaždina i namijenjen je financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- komunalne naknade koja je prihod Proračuna Grada Varaždina namijenjena je i financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- ostalih proračunskih prihoda predviđenih za tekuću godinu (porezi, prirezi i sl.),
- naknada za koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- dijela cijene komunalne usluge koji služi za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području ili za potrebe Grada Varaždina,
- naknada za razvoj,
- namjenskih primitaka od zaduživanja,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (naknade, obveznice, županijski proračun, dr-

žavni proračun, višegodišnji najam, prodaja nekretnina, amortizacija na osnovna sredstva, i drugo).

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje 2016.-2018. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavku opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima
- namjenu i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva.

Članak 2.

Program se temelji na prostorno-planskoj dokumentaciji Grada Varaždina, razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom određenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim lokacijama i raspoloživim financijskim sredstvima.

**II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE I NABAVKA OPREME, TE
OTKUP NEKRETNINA U RAZDOBLJU 2016.-
2018.**

Članak 3.

**1/ OTKUP NEKRETNINA ZA UREĐENJE
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA**

**1.1. Otkup zemljišta za potrebe uređenja
građevinskog zemljišta**

U 2016. godini planira se rješavanje imovinsko pravnih odnosa za zemljište potrebno za izgradnju rotora u Zagrebačkoj i Optujski ulici (Supernova), izgradnja nove ulice od Optujske do Hallerove, pješačko biciklističku stazu u Brezju (na lijevoj strani počevši od Lidla), pješačko biciklističku stazu u Črncu, dječjeg vrtića u Kućanu Donjem, servisne ceste Motičnjak i pješačke staze od Zavojne do Vatrogasne ulice.

U projekciji za 2017. god. za potrebe uređenja građevinskog zemljišta i za obaveze po ranije sklopljenim ugovorima i sporazumima za kupnju zemljišta za izgradnju stanova iz POS programa na lokacijama Banfica I, Banfica II i Vilka Novaka II (za koje je pokrenut postupak za utvrđivanje ništavosti, a postupak je u toku) predviđa se otkup zemljišta u iznosu od 41.778.900,00 kn, a u projekciji za 2018. god. predviđa se otkup zemljišta u iznosu od 18.000.000,00 kn.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- otkup zemljišta za potrebe uređenja građevinskog zemljišta	1.000.000,00	41.778.900,00	18.000.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.000.000,00	41.778.900,00	18.000.000,00
Prihodi:			
- sredstva od prodaje nekretnina	1.000.000,00	41.778.900,00	18.000.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.000.000,00	41.778.900,00	18.000.000,00

1.2. Prenamjena poljoprivrednog u građevinskog zemljište

Za prodane parcele u »Zoni malog poduzetništva - Jalkovec« potrebno je izvršiti prenamjenu poljoprivrednog u građevinsko zemljište, prema sklopljenim ugovorima o prodaji zemljišta, za što se u svakoj godini u razdoblju 2016.-2018. predviđa iznos od 10.000,00 kn, a financirat će se iz općih prihoda i primitaka proračuna.

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- prenamjena poljoprivrednog u građevinsko zemljište	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO- rashodi:	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - prihodi:	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13)

Ciljevi provedbe:

- Uređenjem građevinskog zemljišta otvaraju se mogućnosti otvaranja novih gospodarskih ili stambenih zona, te poboljšanje kvalitete života u svim dijelovima grada.
- Cilj provedbe je otvaranje i razvoj nove zone malog poduzetništva i stvaranje uvjeta za formiranje građevinskih parcela i izgradnju poslovnih objekata. Na taj način se stvaraju povoljniji uvjeti za poslovanje poduzetnika i povećanje zaposlenosti. Novim prometnim rješenjima i izgradnjom dječjeg vrtića poboljšava se kvaliteta života građana.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

R E K A P I T U L A C I J A - otkup nekretnina:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- otkup zemljišta za uređenje građevinskog zemljišta	1.000.000,00	56.778.900,00	4.000.000,00
- prenamjena poljoprivrednog u građevinsko zemljište	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.010.000,00	56.788.900,00	4.010.000,00
Prihodi:			
- sredstva od prodaje nekretnina	1.000.000,00	56.778.900,00	4.000.000,00
- opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.010.000,00	56.788.900,00	4.010.000,00

Članak 4.

2/ IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

Ovaj dio Programa obuhvaća izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta predviđenih u cilju komunalnog opremanja građevinskih parcela, te otvaranja mogućnosti za individualnu stambenu izgradnju, kao i sufinanciranje radova na uređenju županijskih i lokalnih cesta na području Grada Varaždina za razdoblje 2016.-2018. god.

Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta temelji se na zakonskoj osnovi za provođenje i to na temelju:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15).

Financiranje kapitalnih projekata u razdoblju 2016.-2018. god. vršiti će se iz sredstava komunalnog doprinosa, sredstava Ministarstva unutarnjih poslova, sredstava Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, te drugih prihoda proračuna.

U razdoblju 2016.-2018. god. planirano je izvoditi slijedeće radove:

2.1. Rekonstrukcija raskrižja Ulica M.Krleže i K.Filića - rotor

Grad Varaždin je u tijeku 2014. godine uputio prema Ministarstvu unutarnjih poslova Republike Hrvatske, zamolbu za uvrštenjem u Nacionalni program sigurnosti prometa na cestama, provođenje projekta rekonstrukcije raskrižja Ulice Miroslava Krleže i Ulice Krešimira Filića sistemom kružnog toka prometa. U tijeku je izrada projektne dokumentacije od strane Grada Varaždina, a potom slijedi ishođenje potrebnih dozvola za gradnju. Temeljem navedenog očekuje se sklapanje Sporazuma o financiranju radova na sanaciji predmetnog raskrižja za naredni period, kao opasnog mjesta na cestama na području Grada Varaždina, te je za navedenu svrhu potrebno osigurati financijska sredstva, kako je predviđeno u tabeli.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- izgradnja rotora - dio MUP	1.800.000,00
- nadzor	30.000,00
- koordinator zaštite na radu	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.840.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	40.000,00
- sredstva MUP-a	1.800.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.840.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na predmetnom raskrižju
- smanjenje broja prometnih nezgoda na predmetnom raskrižju

2.2. Rekonstrukcija raskrižja u Optujskoj ulici (Supernova) - rotor

Grad Varaždin je u tijeku 2015. godine izradio prijedlog rješenja za povećanje sigurnosti i protočnosti prometa u Optujskoj ulici, obzirom na postojanje velikog broja poslovnih objekata sa obje strane prometnice, na dijelu od bivše vojarne do raskrižja sa Jugozapadnom obilaznicom grada Varaždina, te je obavio razgovore sa predstavnicima Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, u vezi povećanja sigurnosti i protočnosti prometa u Optujskoj ulici realizacijom predloženog rješenja sa rekonstrukcijom raskrižja u kružne tokove (rotore), čime bi se riješio problem lijevog skretanja na karakterističnim raskrižjima. Obzirom na prihvaćanje idejnog rješenja, u tijeku 2016. godine predviđa se provođenje projekta rekonstrukcije raskrižja u Optujskoj ulici (kod Supernove) sistemom kružnog toka prometa. Predviđa se izrada projektne dokumentacije od strane Grada Varaždina, a potom slijedi ishođenje potrebnih dozvola za gradnju. Temeljem navedenog očekuje se sklapanje Sporazuma o financiranju radova na sanaciji predmetnog raskrižja za naredni period, kao opasnog mjesta na cestama na području Grada Varaždina, te je za navedenu svrhu potrebno osigurati financijska sredstva, kako je predviđeno u tabeli.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- projektiranje	87.000,00

	2016.
- izgradnja rotora - dio MUP	2.200.000,00
- nadzor	30.000,00
- koordinator zaštite na radu	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	2.327.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	127.000,00
- sredstva MUP-a	2.200.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.327.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na predmetnom raskrižju
- smanjenje broja prometnih nezgoda na predmetnom raskrižju

2.3. Izgradnja servisne ceste zapadno od istočne obilaznice (Com-prom, Solvis, Tehnološki park II)

U tijeku 2008. izvršena je izrada idejnog projekta servisne ceste zapadno od istočne obilaznice (Com-prom i Solvis), te je temeljem istog ishođena lokacijska dozvola. Iste godine je izrađen glavnog projekta, te je temeljem navedenog izvršen dio radova na otvaranju prometnice, uz parcelu Mancanda (do zapadne ograde Com-proma). Obzirom na nemogućnost rješavanja imovinsko-pravnih odnosa sa vlasnicima zemljišta na trasi ceste, radovi su obustavljeni. Zbog ukidanja privremenog prilaza sa istočne obilaznice nakon izgradnje drugog kolnika iste, Hrvatske ceste su se zbog obveze omogućavanja prilaza u krug tvrtke, a temeljem potpisanog sporazuma između Grada Varaždina i Hrvatskih cesta, obavile radove na izgradnji dijela gore navedene servisne ceste kojim se omogućuje prilaz navedenim tvrtkama u krug njihovog objekta. Grad Varaždin je temeljem navedenog sporazuma vratio Hrvatskim cestama uložena sredstva, obzirom da se radi o nerazvrstanoj cesti Grada Varaždina, iz sredstava Proračuna Grada Varaždina za 2014. godinu. U tijeku 2015. godine izrađena je projektna dokumentacija za izgradnju II faze navedene prometnice, te je u tijeku ishođenje građevinske dozvole, kao i rješavanje imovinsko - pravnih odnosa. U tijeku 2016. i 2017. godine predviđa se izvođenje radova na izgradnji II faze prometnice. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je dvije godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.
Rashodi:		
- izgradnja prometnice	1.500.000,00	1.500.000,00
- nadzor	50.000,00	50.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.570.000,00	1.570.000,00
Prihodi:		
- sredstva komunalnog doprinosa	1.570.000,00	1.570.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.570.000,00	1.570.000,00

Ciljevi provedbe :

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 -omogućavanje formiranja građevinskih parcela u poslovnoj zoni

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.4. Izgradnja servisne ceste istočno od istočne obilaznice (Gospodarska zona Brezje - istok)

U tijeku 2016. godine planira se izrada projektne dokumentacije za izgradnju servisne ceste istočno od istočne obilaznice (Gospodarska zona Brezje - istok), eventualno potrebno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, kao i ishođenje građevinske dozvole. U tijeku 2016. godine predviđa se izvođenje radova na izgradnji navedene prometnice.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- projektiranje	200.000,00
- izgradnja prometnice	5.400.000,00
- nadzor	87.000,00
- koordinator zaštite na radu	30.000,00
UKUPNO - rashodi:	5.717.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	5.717.000,00
UKUPNO - prihodi:	5.717.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 - omogućavanje formiranja građevinskih parcela u poslovnoj zoni

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.5. Izgradnja nove ulice sa rekonstrukcijom raskrižja Optujske i Hallerove ulice (I i II faza)

U tijeku 2015. godine izrađeno je urbanističko rješenje prostora zapadno od Ulice Krste Hegedušića. Navedeno urbanističko rješenje predviđa raspored prometnica, kao i budućih građevinskih parcela. U tijeku 2016. godine planira se izrada projektne dokumentacije za izgradnju nove ulice sa rekonstrukcijom raskrižja Optujske i Hallerove ulice (I i II faza), rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za predviđeni zahvat u prostoru, te ishođenje građevinske dozvole. U tijeku 2017. i 2018. godine predviđa se izvođenje radova na izgradnji I faze, odnosno II faze navedene prometnice, u ukupnoj dužini od cca. 900,00 m, te širine koridora 20,00 m.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- projektiranje	200.000,00	0,00	0,00
- izgradnja prometnice	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
- nadzor	0,00	30.000,00	30.000,00
- koordinator zaštite na radu	0,00	10.000,00	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	200.000,00	2.540.000,00	2.540.000,00
Prihodi:			
- sredstva komunalnog doprinosa	200.000,00	2.540.000,00	2.540.000,00
UKUPNO - prihodi:	200.000,00	2.540.000,00	2.540.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje broja gradilišta za individualnu stambenu izgradnju

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.6. Denivelacija prijelaza željezničke pruge - nadvožnjak Supilova - V. Novaka

Obzirom na već dugu niz godina prisutan problem prometne povezanosti istočnog dijela grada Varaždina sa centrom, uslijed učestalo spuštene rampe na željezničko - cestovnom prijelazu Anina ulica - Ulica Vilka Novaka, u tijeku 2016. godine planira se izrada studije opravdanosti i izvodljivosti projekta nadvožnjaka između Supilove ulice i Ulice Vilka Novaka, kao i izrada projektne dokumentacije. U tijeku 2018. godine predviđa se izvođenje radova na izgradnji nadvožnjaka.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- feasybility studija i projektiranje	2.000.000,00	0,00	0,00
- izgradnja nadvožnjaka - Grad	0,00	0,00	2.000.000,00
- izgradnja nadvožnjaka - Ministarstvo	0,00	0,00	10.000.000,00
UKUPNO - rashodi:	2.000.000,00	0,00	12.000.000,00
Prihodi:			
- sredstva komunalnog doprinosa	0,00	0,00	2.000.000,00
- sredstva Ministarstva pomorstva, prometa i veza	2.000.000,00	0,00	10.000.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.000.000,00	0,00	12.000.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - omogućavanje bolje prometne povezanosti istočnog dijela grada Varaždina sa centrom

Pokazatelji uspješnosti:

- broj korisnika koji koriste predmetni put

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na području grada Varaždina

2.7. Rekonstrukcija raskrižja Zagrebačke i Gospodarske ulice - rotor

Grad Varaždin je u tijeku 2014. godine uputio prema Ministarstvu unatarnjih poslova Republike Hrvatske, zamolbu za uvrštenjem u Nacionalni program sigurnosti prometa na cestama, provođenje projekta rekonstrukcije semaforiziranog raskrižja Zagrebačke i Gospodarske ulice sistemom kružnog toka prometa. U tijeku je izrada projektne dokumentacije od strane Županijske uprave za ceste Varaždinske županije. Temeljem navedenog očekuje se sklapanje Sporazuma o financiranju radova na sanaciji predmetnog raskrižja, kao opasnog mjesta na cestama na području Grada Varaždina, te je za navedenu svrhu potrebno osigurati financijska sredstva kako je predviđeno u tabeli.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- izgradnja prometnice	2.000.000,00
- nadzor	50.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	2.070.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	70.000,00
- sredstva MUP-a	2.000.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.070.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novouređene prometnice

Cilj 2 - povećanje stupnja uređenosti prometa na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje protočnosti prometa na predmetnom raskrižju
- smanjenje broja prometnih nezgoda na predmetnom raskrižju

2.8. Izgradnja nove ul. u naselju Kućan Marof - spoj Varaždinske i Zelene ulice

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste je ishođena lokacijska dozvola za otvaranje predmetne prometnice. U tijeku je izrada glavnog projekta od strane Grada Varaždina, a potom slijedi rješavanje imovinsko pravnih odnosa, te ishođenje potrebnih dozvola za gradnju. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje radova na probijanju novih ulica, u dužini od cca. 764,00 m u koridoru od 9,00-12,00 m. Realizacija projekta predviđa se u tijeku 2017. godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- izgradnja prometnice	2.500.000,00
- nadzor	30.000,00
- koordinator zaštite na radu	10.000,00
UKUPNO - rashodi:	2.540.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	2.540.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.540.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje broja gradilišta za individualnu stambenu izgradnju

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.9. Otvaranje nove ulice u Kućan Marofu, Kućanu Donjem (južno od Gajeve)

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste ishođena je lokacijska dozvola za otvaranje predmetne prometnice koja je dijelom u k.o. Kućan Marof, a dijelom u k.o. Kućan Donji. Po ishođenju lokacijske dozvole potrebno je izvršiti parcelaciju zemljišta, izraditi glavni projekt na temelju kojeg će se uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa ishoditi građevinska dozvola. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje zemljanih radova na probijanju nove ulice (kolnik), u dužini od cca. 450,00 m, te širine 7,00 m. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je dvije godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2018.
Rashodi:	
- projektiranje	200.000,00
- izgradnja prometnice (zemljani radovi)	600.000,00
- nadzor	20.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	840.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	840.000,00
UKUPNO - prihodi:	840.000,00

Ciljevi provedbe :

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje broja gradilišta za individualnu stambenu izgradnju

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.10. Otvaranje produžetka Sajmišne ulice s odvojcima (južno od Miškulinove)

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste je ishođena lokacijska dozvola za otvaranje predmetne prometnice. Po ishođenju lokacijske dozvole potrebno je izvršiti parcelaciju zemljišta, izraditi glavni projekt na temelju kojeg će se uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa ishoditi potvrda glavnog projekta. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje zemljanih radova na probijanju novih ulica, u dužini od cca 412,00 m u koridoru od 20,00 m, u dužini od cca 309,00 m u koridoru od 10,00 m, te u dužini od cca 447,00 m u koridoru od 8,50 m. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je 4 (četiri) godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2018.
Rashodi:	
- projektiranje	87.000,00
- izgradnja prometnice	2.300.000,00
- nadzor	20.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00
UKUPNO rashodi:	2.427.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	2.427.000,00
UKUPNO - prihodi:	2.427.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - povećanje broja gradilišta za individualnu stambenu izgradnju

Pokazatelji uspješnosti:

- broj novoformiranih građevinskih parcela

2.11. Otvaranje odvojka Ulice I. Severa - Ribnjak

U tijeku 2007. god. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste ishođena je lokacijska dozvola za izgradnju predmetne prometnice u k.o. Varaždin. Lokacijska dozvola je produžena 2009. god., a 2011. god. i produžena dozvola je istekla. Zbog navedenog bilo je potrebno izraditi glavni projekt na temelju kojeg je zatraženo izdavanje rješenja o građenju, uz prethodno plaćanje vodnog doprinosa. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje zemljanih radova na probijanju produžetka ulice (I.faza). Predviđeno vrijeme trajanja projekta je četiri godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2018.
Rashodi:	
- projektiranje	87.000,00
- izgradnja prometnice (I faza)	2.500.000,00
- nadzor	50.000,00
- koordinator zaštite na radu	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	2.657.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalnog doprinosa	2.657.000,00
UKUPNO- prihodi:	2.657.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - otvaranje mogućosti izgradnje studentskog kampusa

Pokazatelji uspješnosti:

- omogućavanje pristupa što većem broju novoformiranih građevinskih parcela

2.12. Uređenje dijela Ulice Ljube Babića u Varaždinu

U tijeku 2015. godine, uspješnim rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa sa vlasnicima zemljišta, stekli su se preduvjeti da se pristupi uređenju spoja predmetne ulice na Gospodarsku ulicu. Obzirom na navedeno u tijeku 2016. godine potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za provođenje ovog projekta. Realizacija projekta predviđa se u tijeku 2016. godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- projektiranje	80.000,00
UKUPNO - rashodi:	80.000,00
Prihodi:	
- sredstva komunalne naknade	80.000,00
UKUPNO - prihodi:	80.000,00

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

- površina novootvorene prometnice

Cilj 2 - otvaranje mogućosti pristupa stambenim objektima u predmetnoj ulici

Pokazatelji uspješnosti:

- omogućavanje pristupa svim građevinskim parcelama u navedenoj ulici

Odgovorna osoba za projekte 2.1. do 2.12.: Roberto Krajcer, dipl.ing.

REKAPITULACIJA - izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Rekonstrukcija raskrižja Ulica M.Krleže i K.Filića - rotor	1.840.000,00	0,00	0,00
2.	Rekonstrukcija raskrižja u Optujskoj ulici (Super-nova) - rotor	2.327.000,00	0,00	0,00
3.	Izgradnja servisne ceste zapadno od istočne obilaznice (Com-prom, Solvis, Tehnološki park II)	1.570.000,00	1.570.000,00	0,00
4.	Izgradnja servisne ceste istočno od istočne obilaznice (Gospodarska zona Brezje - istok)	5.717.000,00	0,00	0,00
5.	Izgradnja nove ulice sa rekonstrukcijom raskrižja Optujske i Hallerove ulice (I i II faza)	200.000,00	2.540.000,00	2.540.000,00
6.	Denivelacija prijelaza željezničke pruge - nadvožnjak Supilova - V. Novaka	2.000.000,00	0,00	12.000.000,00
7.	Rekonstrukcija raskrižja Zagrebačke i Gospodarske ul. - rotor	0,00	2.070.000,00	0,00
8.	Izgradnja nove ul. u naselju Kućan Marof - spoj Varaždinske i Zelene ulice	0,00	2.540.000,00	0,00
9.	Otvaranje nove ulice u Kućan Marofu, Kućan Donjem (južno od Gajeve)	0,00	0,00	840.000,00
10.	Otvaranje produžetka Sajmišne ulice sa odvojcima (južno od Miškulinove)	0,00	0,00	2.427.000,00
11.	Otvaranje odvojka Ulice I. Severa - Ribnjak	0,00	0,00	2.657.000,00
12.	Uređenje dijela Ul. Ljube Babića u Vžd.	80.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - rashodi:	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00

		2016.	2017.	2018.
	Prihodi:			
	- sredstva komunalnog doprinosa	7.654.000,00	6.720.000,00	10.464.000,00
	- sredstva komunalne naknade	80.000,00	0,00	0,00
	- sredstva Ministarstva unutarnjih poslova	4.000.000,00	2.000.000,00	0,00
	- sredstva Ministarstva pomorstva, prometa i veza	2.000.000,00	0,00	10.000.000,00
	UKUPNO - prihodi:	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00

Članak 5.

3/ IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA**AI IZGRADNJA I REVITALIZACIJA PARKOVNIH POVRŠINA**

Na području Grada Varaždina u 2016. god. predviđa se uređenje i izgradnja novih drvoreda, a financirat će se iz sredstava komunalnog doprinosa.

1. Hortikultura revitalizacija Starog grada

U planu hortikulture revitalizacije Starog grada, krenut će se sa izradom Idejnog rješenja revitalizacije, koja podrazumijeva procjenu sadašnjeg stanja i valorizaciju postojećeg zelenila, ali i valorizaciju komunalne opreme i staza na cjelokupnom prostoru Starog grada. Nakon toga pristupilo bi se obnovi zelenila, infrastrukture i staza, zadržavajući kompoziciju stilskog vrta. Imajući u vidu osjetljivost zadatka, istaknuli bismo dugoročnost izvedbe.

2. Hortikultura revitalizacija parka V.Jagića

U planu hortikulture revitalizacije Parka Vatroslava Jagića u Varaždinu, pristupiti će se izradi Idejnog rješenja revitalizacije, koja podrazumijeva procjenu sadašnjeg stanja i valorizaciju postojećeg zelenila, ali i valorizaciju komunalne opreme i staza na cjelokupnom prostoru Parka, uključujući i kamenjar na Šetalištu Juraja Muraja. Nakon toga pristupilo bi se obnovi zelenila, infrastrukture i staza. Izvedba revitalizacije upotpunila bi se sa zamjenom drvoreda lipa u Cesarčevoj ulici.

3. Sanacija drvoreda lipa u Cesarčevoj ul.

Postojeći drvored u Cesarčevoj ulici potrebno je zamijeniti iz nekoliko razloga: već je dobro prerasao svoj optimum, a pažljivim pregledom pokazuje znakove truljenja i odumiranja. Pojedina stabla nagnuta su na uličnu stranu, a izgradnjom parkirališta poprilično im je oštećeno korijenje, tako da opasnost od nesreća od urušavanja nije zanemariva. Zbog svih tih razloga predlaže se zamjena cijelog postojećeg drvoreda novim stablima lipa, a trebalo bi osigurati veće, alejno uzgojene sadnice sa busenom.

4. Izgradnja novih zelenih površina

U prijedlog izgradnje novih zelenih površina navodi-mo prijedloge sanacije oštećenih travnatih površina ili prijedloge nadosadnje pojedinih oštećenih ili bolesnih stabala. Paralelno sa izgradnjom grada, povećava se i ostala infrastruktura, pa tako valja planirati i uređenje zelenih površina, čime se čuva bio-raznolikost, a grad postaje ugodnije i kvalitetnije mjesto za život. Radovi se planiraju obaviti u 2017. god.

5. Revitalizacija zelenih površina i sadnja novog drvoreda u Ul. Zrinskih i Frankopana

Za potrebe revitalizacije postojećeg drvoreda, potrebno je napraviti procjenu stanja i vitaliteta svakog pojedinog stabla, uzduž cijele Ulice Zrinskih i Frankopana u Varaždinu. Uslijed dugogodišnjeg negativnog sinergijskog djelovanja raznih biotskih i abiotskih čimbenika, često dolazi do loma grana i izvala stabala. Nakon procjene, navesti će se potreba nadosadnje, u količinama i vrstama drveća. Zbog starih i bolesnih stabala, uz jednu od najprometnijih ulica u gradu Varaždinu, često je ugrožena imovina, ali i životi lokalnih stanovnika, kao i svih sudionika u prometu. Radovi se planiraju obaviti u 2018. god.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	IZGRADNJA I REVITALIZACIJA PARKOVNIH POVRŠINA	2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Hortikultura revitalizacija Staroga grada	80.000,00	0,00	0,00
2.	Hortikultura revitalizacija parka V.Jagića	25.000,00	0,00	0,00
3.	Sanacija drvoreda lipa u Cesarčevoj ul.	35.000,00	0,00	0,00
4.	Izgradnja novih zelenih površina	0,00	200.000,00	0,00
5.	Revitalizacija zelenih površina i sadnja novog drvoreda u Ul. Zrinskih i Frankopana	0,00	0,00	120.000,00
	UKUPNO - rashodi:	140.000,00	200.000,00	120.000,00

	IZGRADNJA I REVITALIZACIJA PARKOVNIH POVRŠINA	2016.	2017.	2018.
	Prihodi:			
	- sredstva komunalnog doprinosa	140.000,00	200.000,00	120.000,00
	UKUPNO - prihodi:	140.000,00	200.000,00	120.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

- Pružanje komunalne usluge kao cjelovitog sustava na području grada radi osiguranja trajnog i kvalitetnog održavanja komunalnih objekata, u stanju funkcionalne sposobnosti na načelima održivog razvoja, kao i izgradnje novih dobara na korist građanima ovog Grada.

Odgovorna osoba za projekte (1.-5.): Ninoslav Medved, oec.

BI DJEČJA IGRALIŠTA (oprema i zemljani radovi)

Lokacije na kojima se planira nabaviti i montirati oprema za postojeća dječja igrališta ili izgraditi nova dječja igrališta, utvrdit će se na osnovu Odluke o uvjetima za izvođenje zahvata u prostoru i postavljanja opreme za koje se ne izdaje lokacijska dozvola na području Grada Varaždina, odnosno na temelju zaključka gradonačelnika.

Nabava i montaža opreme (igrala i klupe) za dječja igrališta namijenjena djeci od 0-12 godina starosti na javnim zelenim površinama u razdoblju 2016.-2018. god. planira se obaviti u slijedećem opsegu:

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

DJEČJA IGRALIŠTA	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- oprema i zemljani radovi na dječjim igralištima	150.000,00	150.000,00	150.000,00
UKUPNO - rashodi:	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	150.000,00	150.000,00	150.000,00
UKUPNO - prihodi:	150.000,00	150.000,00	150.000,00

Cilj je da se opremom dopune postojeća dječja igrališta i/ili opreme nova, a prema potrebama i sagledanim zahtjevima mjesnih odbora.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

REKAPITULACIJA - izgradnja javnih površina:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
A/	IZGRADNJA I REVITALIZACIJA GRADSKIH PARKOVA	140.000,00	200.000,00	120.000,00
B/	DJEČJA IGRALIŠTA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	SVEUKUPNO - rashodi A+B:	290.000,00	350.000,00	270.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalnog doprinosa	140.000,00	200.000,00	120.000,00
	- opći prihodi proračuna	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	SVEUKUPNO - prihodi A+B:	290.000,00	350.000,00	270.000,00

Članak 6.

4/ IZGRADNJA GROBLJA**4.1. Izrada projektne dokumentacije za realizaciju proširenja (grobna kuća i pristupni putovi) - (dovršetak izrade projektne dokumentacije) Varaždinskog groblja**

Odlukom o grobljima i Programom uprave groblja TD Parkovi, predviđa se u 2016. godini izrada projektne dokumentacije za dovršetak realizacije proširenja Varaždinskog groblja (grobna kuća i pristupni putovi) - (dovršetak izrade projektne dokumentacije), a financirat će se iz sredstava naknade za dodjelu grobnih mjesta.

4.2. Izvedbeni projekt za izradu staza na novo-proširenom dijelu Varaždinskog groblja

Tokom 2016. godine izraditi će se izvedbeni projekt za izradu staza u 36. polju na novo-proširenom dijelu groblja, a financirat će se iz sredstava naknade za dodjelu grobnih mjesta.

4.3. Izrada staza na novo-proširenom dijelu Varaždinskog groblja

Tokom 2016. godine predviđa se izrada staza u 36. polju na novo-proširenom dijelu Varaždinskog groblja, a površine za izradu staza, definirati će se izvedbenim projektom, a financirat će se iz sredstava naknade za dodjelu grobnih mjesta.

4.4. Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja

Proračunom i Projekcijama za razdoblje 2017.-2018. godina planira se hortikulturno uređenje na novo-proširenom dijelu Varaždinskog groblja i to uređenje zelenih površina groblja, sadnja thuja, graba i forzicija, uređenje putova i staza, a sve prema detaljnom planu uređenja za proširenje Varaždinskog groblja, a financirat će se iz sredstava naknade za dodjelu grobnih mjesta.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),

- Zakon o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98 i 50/12),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13 i 78/15),
- Odluka o grobljima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/99, 9/03, 10/04 i 8/08),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

Pružanje komunalne usluge kao cjelovitog sustava na području grada radi osiguranja trajnog i kvalitetnog održavanja komunalnih objekata, u stanju funkcionalne sposobnosti na načelima održivog razvoja, kao i izgradnje novih dobara na korist građanima ovog Grada.

Odgovorna osoba za projekte 4.1.-4.4.: Ninoslav Medved, oec.

4.5. Dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije

Obuhvaća plaćanje po okončanim situacijama za dovršetak radova na uređenju Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije smrtno stradalim i nestalim u Domovinskom ratu (spomenik s imenima, dovršenje uređenja memorijalne dvorane, »instalacije« od cortena, hodne i hortikulturne površine). Radovi su započeti u 2015. god. i većim dijelom biti će izvedeni i plaćeni u 2015. god.

Dio preostalih radova biti će realizirano u 2016. god., a financirat će se iz sredstava općih prihoda i primitaka proračuna.

Osnova za provođenje:

- Ugovor za izvođenje nakon provedenog postupka nabave bagatelne vrijednosti.

Ciljevi provedbe:

- Dovršenje radova započelih 2015. god. na izgradnji kompleksa Spomen obilježja na Varaždinskom groblju koji je planiran i realiziran u više faza.

Odgovorna osoba za provedbu: Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

R E K A P I T U L A C I J A - izgradnja groblja:

GRADSKO GROBLJE			
Rashodi:	Prihodi:		
	opći prihodi i primici proračuna	naknada za dodj.grob. mjesta	SVEUKUPNO:
- Izrada projektne dokumentacije za realizaciju proširenja Varaždinskog groblja (grobna kuća i pristupni putovi) - (dovršetak izrade projektne dokumentacije)	0,00	54.200,00	54.200,00
- Izvedbeni projekt za izradu staza u 36. polju na novo-proširenom dijelu groblja	0,00	35.000,00	35.000,00

GRADSKO GROBLJE			
Rashodi:	Prihodi:		
	opći prihodi i primici proračuna	naknada za dodj.grob. mjesa	SVEUKUPNO:
- Izrada staza u 36. polju na novo-proširenom dijelu groblja	0,00	210.800,00	210.800,00
- Dovršetak izgradnje i nadzor Spomen obilježja hrvatskim braniteljima Varaždinske županije	25.000,00	0,00	25.000,00
Ukupno 2016.:	25.000,00	300.000,00	325.000,00
- Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
Ukupno 2017.:	0,00	300.000,00	300.000,00
- Hortikulturno uređenje novo-proširenog dijela groblja	0,00	300.000,00	300.000,00
Ukupno 2018.:	0,00	300.000,00	300.000,00

Članak 7.

5/ IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Namjena i cilj građenja i rekonstrukcije objekata javne rasvjete je da se rasvijetle lokaliteti na području grada koji uopće nemaju izgrađenu rasvjetu ili je ista dotrajala ili je pak potrebno pratiti rekonstrukcije mreža koje provodi Elektra Varaždin s ciljem normalnog funkcioniranja grada, glede sigurnosti i zaštite građana i imovine.

Financiranje: - izgradnja javne rasvjete u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada ili drugih prihoda i primitaka proračuna.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećanje stupnja uređenosti građevinskog zemljišta na području grada

Pokazatelji uspješnosti:

Izrada nove moderne i ekološke rasvjete s ciljem što manjeg svjetlosnog zagađenja i uz istodobnu bolju osvijetljenost, povećanje sigurnosti građana i njihove imovine kao i veću sigurnost u prometu.

Cilj 2 - izrada nove moderne i ekološke rasvjete s ciljem što manjeg svjetlosnog zagađenja i uz istodobnu bolju osvijetljenost.

Pokazatelji uspješnosti:

Uz povećanje rasvjetnih tijela, manje snage a veće učinkovitosti, smanjivati potrošnju električne energije uz bolju osvijetljenost i sigurnost pogona, na cijelu prometnicu koja do sada nije imala javnu rasvjetu ili je ona bila nedostatna.

U razdoblju 2016.-2018. god. gradnja i rekonstrukcija objekata javne rasvjete i niskonaponskih priključaka obavljat će se u slijedećem opsegu:

5.1. Hrašćica - nova ul. - A.Stepinca - izgradnja j.r.

U toku 2014. god. izrađen je izvedbeni projekt za javnu rasvjetu novo formiranih ulica (odvojak A.Stepinca, F.Kuharića). Izgradnja javne rasvjete je nužna zbog sve većeg broja izgrađenih objekata u toj zoni stanovanja, te time i potrebu za sigurnijim prometom i većom sigurnošću zaštite građana i njihove imovine. Navedena javna rasvjeta izvesti će se podzemno, na metalnim kandelabrima visine H = 4 m sa odgovarajućim rasvjetnim armaturama ekološke kakvoće po preporuci projektanta. Dužina trase iznosi cca. 450 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela predviđa se 20 kom. Za priključenje i pogon nove rasvjete, potrebno je platiti dodatno potrebnu vršnu snagu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- nadzor	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00
UKUPNO:	385.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	385.000,00
UKUPNO:	385.000,00

5.2. Raskrižje Ulica M.Krleže-K.Filića - rotor - izgradnja j.r.

Grad Varaždin će s Ministarstvom unutarnjih poslova RH sklopiti Sporazum o financiranju radova na sanaciji opasnih mjesta na cestama na području Grada Varaždina, pri čemu je predviđena rekonstrukcija raskrižja u Ulice M. Krleže i Ulice K. Filića - izgradnjom rotora.

Prilikom izvođenja radova na rekonstrukciji raskrižja, potrebno je izvesti i radove na projektiranju i izgradnji javne rasvjete. Potrebno je izraditi i projektnu dokumentaciju. Predviđa se da će se navedena javna rasvjeta izvesti podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 m sa rasvjetnim armaturama prema svjetlo tehničkim potrebama, a za priključenje JR koristiti će se kabel iz postojeće TS 10(20) kV preko samostojećeg mjernog ormara smještenog pokraj TS. Dužina trase iznosi 900,00 m, a ukupni broj potrebnih rasvjetnih tijela je 14 kom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- nadzor	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	220.000,00
- takse i EES za priključenje j.r.	20.000,00
UKUPNO:	255.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	15.000,00
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	240.000,00
UKUPNO:	255.000,00

5.3. Rekonstrukcija j.r. gradske jezgre i vanjskih MO - energetska učinkovitost

Na osnovi izvedenog elektroenergetskog pregleda javne rasvjete, koji je izrađen u studenom 2014. godine, potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za primjenu mjera energetske učinkovitosti (Studiju i izvedbeni projekt), te prema projektu izvesti zamjenu i dopunu javne rasvjete na potrebnim područjima grada (vanjski mjesni odbori i uža jezgra grada).

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.
Rashodi:		
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	100.000,00	100.000,00
- nadzor	20.000,00	20.000,00
- izgradnja javne rasvjete	300.000,00	300.000,00
UKUPNO:	420.000,00	420.000,00
Prihodi:		
- komunalni doprinos	420.000,00	420.000,00
UKUPNO:	420.000,00	420.000,00

5.4. Izgradnja j.r. - raskrižje u Optujskoj ul. (Supernova) - rotor

Grad Varaždin je s Ministarstvom unutarnjih poslova RH sklopio Sporazum o financiranju radova na sanaciji opasnih mjesta na cestama na području Grada Varaždina, pri čemu je predviđena rekonstrukcija raskrižja u Optujskoj ulici - izgradnjom rotora.

Prilikom izvođenja radova na rekonstrukciji raskrižja, potrebno je izvesti i radove na projektiranju i izgradnji javne rasvjete. Potrebno je izraditi i projektnu dokumentaciju. Predviđa se da će se navedena javna rasvjeta izvesti podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 i 12,00 m sa rasvjetnim armaturama prema svjetlotehničkim potrebama.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	25.000,00
- nadzor	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	220.000,00
- takse i EES za priključenje	20.000,00
UKUPNO:	280.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	280.000,00
UKUPNO:	280.000,00

5.5. Izgradnja j.r. - servisna cesta istočno od istočne obilaznice (Gospodarska zona Brezje - istok)

U 2016. god. nužna je izgradnja javne rasvjete predmetne servisne ceste zbog potrebe za sigurnijim prometom i većom sigurnošću zaštite građana i njihove imovine, te veće sigurnosti prometa.

Predviđa se da će se navedena javna rasvjeta izvesti podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 m sa rasvjetnim armaturama prema svjetlotehničkim potrebama.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	30.000,00
- nadzor	20.000,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00
- takse i EES za priključenje	20.000,00
UKUPNO:	420.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	420.000,00
UKUPNO:	420.000,00

5.6. Rekonstrukcija-izgradnja javne rasvjete u Vukovarskoj ul.

U 2013. god. izvršena je izrada projektne dokumentacije. Izgradnja javne rasvjete u Vukovarskoj ul. je nužna zbog sve većeg broja izgrađenih objekata u toj zoni stanovanja, te time i potrebu za sigurnijim prometom i većom sigurnošću zaštite građana i njihove imovine prilikom šetnje prema Dravskoj park šumi, a planira se u 2015. god. Temeljem iste ishoditi će se lokacijska dozvola i ovjera projekta. Nakon navedenih aktivnosti predviđa se izvođenje potrebnih radova. Navedena javna rasvjeta izvesti će se podzemno, na metalnim kandelabrima visine H=4 m sa odgovarajućim rasvjetnim armaturama ekološke kakvoće po preporuci projektanta. Dužina trase iznosi cca. 650 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela predviđa se 30 kom.

Za priključenje i pogon nove rasvjete, potrebno je platiti dodatno potrebnu vršnu snagu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- nadzor	15.000,00

	2017.
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00
UKUPNO:	365.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	365.000,00
UKUPNO:	365.000,00

5.7. Izgradnja j.r dijela Istočne zaobilaznice (od Carine do Miškinine ul.)

Tijekom 2014. god. izrađena je projektna dokumentacija za dopunu JR dijela Istočne zaobilaznice od Carine do rotora u Miškininoj ul. Navedeno produženje JR izvesti će se podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine H=10 - 12 m, rasvjetnim armaturama u LED izvedbi radi energetske učinkovitosti i ekologije. Za priključenje JR koristiti će se postojeći priključak uz nadoplatu priključne snage, kabelom tipa PPOO 4x16 mm². Dužina trase iznosi 550 m, a ukupni broj rasvjetnih tijela je 24 kom.

Za priključenje i pogon nove rasvjete, potrebno je platiti dodatno potrebnu vršnu snagu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- nadzor	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	250.000,00
UKUPNO:	265.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	265.000,00
UKUPNO:	265.000,00

5.8. Raskrižje Gospodarska-Zagrebačka - rotor - izgradnja j.r.

Grad Varaždin je s Ministarstvom unutarnjih poslova RH sklopio Sporazum o financiranju radova na sanaciji opasnih mjesta na cestama na području Grada Varaždina, pri čemu je predviđena rekonstrukcija raskrižja u Gospodarskoj i Zagrebačkoj ulici - izgradnjom rotora.

Prilikom izvođenja radova na rekonstrukciji raskrižja, potrebno je izvesti i radove na projektiranju i izgradnji javne rasvjete. Potrebno je izraditi i projektnu dokumentaciju. Predviđa se da će se navedena javna rasvjeta izvesti podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 i 12,00 m sa rasvjetnim armaturama prema svjetlotehničkim potrebama 1152 TONALE 1, SAP-T 250 i 400 W »DISANO«, a za priključenje JR koristiti će se kabel iz postojeće TS 10(20) kV preko samostojećeg mjernog ormara smještenog pokraj TS. Dužina trase iznosi 1.000,00 m, a ukupni broj potrebnih rasvjetnih tijela je 18 kom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- nadzor	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	250.000,00
UKUPNO:	265.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	265.000,00
UKUPNO:	265.000,00

5.9. Vrazova ul. - rekonstrukcija j.r.

Za potrebe modernizacije i estetske vizualizacije javne rasvjete dijela Vrazove ulice - do Hinkovićeve ul., potrebno je izraditi projekt i izvesti rekonstrukciju postojeće javne rasvjete. Radovi na rekonstrukciji javne rasvjete dijela Vrazove ul. predviđaju se tokom 2017. godine.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	20.000,00
- nadzor	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00
UKUPNO:	385.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	385.000,00
UKUPNO:	385.000,00

5.10. Sajmišna ul. (Grlice) - Biškupec - izgradnja j.r.

Potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za dopunu javne rasvjete tog dijela naselja radi formiranja nove stambene zone i novih predviđenih ulica i izvesti radove na izgradnji javne rasvjete.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.	2018.
Rashodi:		
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	20.000,00	20.000,00
- nadzor	15.000,00	15.000,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00	350.000,00
UKUPNO:	385.000,00	385.000,00
Prihodi:		
- komunalni doprinos	385.000,00	385.000,00
UKUPNO:	385.000,00	385.000,00

5.11. Servisna cesta zapadno od istočne obilaznice (Com-prom, Solvis, Tehnološki park II) - izgradnja j.r.

Izgradnja javne rasvjete predmetne ceste nužna je zbog potrebe za sigurnijim prometom i većom sigurnošću zaštite građana i njihove imovine te veće sigurnosti prometa, a potrebno je izraditi i projektnu dokumentaciju.

Predviđa se da će se navedena javna rasvjeta izvesti podzemno prema projektiranoj trasi, na metalnim kandelabrima visine 10,00 m sa rasvjetnim armaturama prema svjetlotehničkim potrebama.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2017.
Rashodi:	
- izrada izvedbenog projekta javne rasvjete	30.000,00
- nadzor	20.000,00
- izgradnja javne rasvjete	350.000,00
- takse i EES za priključenje	20.000,00
UKUPNO:	420.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	420.000,00
UKUPNO:	420.000,00

Odgovorna osoba za projekte (5.1.-5.11.): Damir Mejaš, dipl.ing.el.

REKAPITULACIJA - izgradnja javne rasvjete:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Hrašćica - nova ul. - A.Stepinca - izgradnja jr.	385.000,00	0,00	0,00
2.	Raskrižje Ulica M.Krleže-K.Filića - rotor -izgradnja j.r.	255.000,00	0,00	0,00

		2016.	2017.	2018.
3.	Rekonstrukcija j.r. gradske jezgre i vanjskih MO - energetska učinkovitost	420.000,00	420.000,00	0,00
4.	Izgradnja j.r. - raskrižje u Optujskoj ul. (Supernova) rotor	280.000,00	0,00	0,00
5.	Izgradnja j.r. - servisna cesta istočno od istočne obilaznice (Gospodarska zona Brezje - istok)	420.000,00	0,00	0,00
6.	Rekonstrukcija - izgradnja j.r. u Vukovarskoj ul.	0,00	365.000,00	0,00
7.	Izgradnja j.r. dijela Istočne zaobilaznice (od Carine do Miškinine ul.)	0,00	265.000,00	0,00
8.	Raskrižje Gospodarska-Zagrebačka - rotor - izgradnja j.r.	0,00	265.000,00	0,00
9.	Vrazova ul. - rekonstrukcija j.r.	0,00	385.000,00	0,00
10.	Sajmišna ul. (Grlice) - Biškupec - izgradnja j.r.	0,00	385.000,00	385.000,00
11.	Servisna cesta zapadno od Istočne obilaznice (Com-prom, Solvis, Tehnološki park II) - izgradnja j.r.	000	420.000,00	0,00
	UKUPNO - rashodi:	1.760.000,00	2.505.000,00	385.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalnog doprinosa	1.520.000,00	2.505.000,00	385.000,00
	- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađ.zgrada	240.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO - prihodi:	1.760.000,00	2.505.000,00	385.000,00

Članak 8.

6/ IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Izgradnjom kanalizacijskih cjevovoda, proširuje se odnosno planski dograđuje sustav za odvodnju Grada, te na taj način poboljšavaju uvjeti i kvaliteta života građana. U tu je svrhu sklopljen višegodišnji multilateralni Sporazum između Republike Hrvatske, Grada Varaždina i okolnih općina o sufinanciranju izgradnje objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda. Tim su Sporazumom financirani radovi kojima je izgrađivan gradski sustav objekata i uređaja javne odvodnje. Po predmetnom Sporazumu radovi se više ne izvode, već je samo preostala financijska obaveza plaćanja anuiteta kredita.

Radovi za građenje vodnih građevina nadalje će se sufinancirati sredstvima Hrvatskih voda, a za što će se redovno, na temelju programa sklapati ugovori za tekuću godinu. Predmetne ugovore sklapati će u ime Grada Varaždina, kao nositelj svih aktivnosti »Varkom« d.d. Varaždin.

U razdoblju 2016.-2018. god. izvoditi će se radovi na izgradnji jugoistočnog obuhvatnog kolektora, dovršetku kanalizacijske mreže naselja Kućan i Jalkovec, početak izgradnje naselja Gojanec, Črnc i Poljana, kao i na proširenju gradskog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Osim toga, Programom je u 2016.-2018. godini predviđena rekonstrukcija kanalizacije i u nekim gradskim ulicama.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11, 56/13 i 154/14).

6.1. Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin (Varkom-Hrvatske vode)

Predmet ovih radova je izgradnja južnog dijela gradskog kolektora kao dijela obuhvatnog kolektora Grada Varaždina, na potezu od Zagrebačke ulice do Ulice braće Radić (ukupne duljine cca 4,4 km), zajedno sa nastavkom izgradnje ulične kanalizacijske mreže naselja na području Mjesnih odbora naselja Kućan Marof, Kućan Gornji i Kućan Donji (cca 12 km), rekonstrukcijom kanalizacije u nekim gradskim ulicama, te radovima na proširenju gradskog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

2016. god

- izgradnja kolektora i ulične mreže, 5.000.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja kolektora i ulične mreže, 6.000.000,00 kn

2018. god.

- izgradnja kolektora i ulične mreže, 6.000.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

- Dovršenje južnog obuhvatnog kolektora, te proširenje stanja sustava za odvodnju i povećanje kvalitete pružanja usluge odvodnje za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata na područjima gdje sustav odvodnje još nije izgrađen.

Financiranje:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- naknada za razvoj - odvodnja - lokalni objekti	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
- sredstva Hrvatskih voda	3.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
UKUPNO:	5.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00

6.2. Rekonstrukcija kanalizacijske mreže u staroj gradskoj jezgri

Prilikom izgradnje uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u gradskim ulicama, te rekonstrukcije gradskih ulica u staroj jezgri, u kontekstu temeljitog uređenja ulice, izvodi se i rekonstrukcija starih postojećih podzemnih instalacija za odvodnju otpadnih voda.

2016. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u gradskim ulicama, u duljini od 350 m 400.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u gradskim ulicama, u duljini od 350 m 500.000,00 kn

2018. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u gradskim ulicama, u duljini od 350 m 500.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Poboljšanje stanja sustava za odvodnju te povećanje kvalitete pružanja usluge odvodnje otpadnih voda na području postojećeg sustava odvodnje za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata.

Financiranje:

U razdoblju 2016.-2018. god. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- sredstva »Varkom«-a	400.000,00	500.000,00	500.000,00
UKUPNO:	400.000,00	500.000,00	500.000,00

6.3. Rekonstrukcija kanalizacijske mreže u gradskim ulicama

Predviđa se određeni dio sredstava naknade za razvoj objekata i uređaja za odvodnju (lokalno) namjenski koristiti za rekonstrukciju pojedinih uličnih cjevovoda. Zavisno od raspoloživih sredstava i realizacije drugih programa izgradnje infrastrukture na području Grada Varaždina moguće je odrediti druge prioritete izgradnje.

2016. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u duljini od 500 m (Prešernova, Aleja k.Zvonimira) 700.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u duljini od 500 m 700.000,00 kn

2018. god.

- izgradnja ulične kanalizacijske mreže u duljini od 500 m 700.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Rekonstrukcijom pojedinih navedenih uličnih kanalizacijskih cjevovoda poboljšati će se pogonska sigurnost funkcioniranja sustava i poboljšati kvaliteta pružanja usluge odvodnje oborinskih i otpadnih voda.

Financiranje

U razdoblju 2016.-2018. god. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- naknada za razvoj - odvodnja	700.000,00	700.000,00	700.000,00
UKUPNO:	700.000,00	700.000,00	700.000,00

6.4. Sufinanciranje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. godine)

Predmet ovog programa je izvršavanje financijskih obaveza Grada Varaždina za izgrađene objekte za odvodnju otpadnih voda, te vodoopskrbu, u skladu sa potpisanim multilateralnim Sporazumima, za razdoblje od 2003. do 2007. godine, a temeljem sklopljenog Ugovora o preuzimanju ispunjenja od 02.11.2005. godine (KLASA: 363-01/05-01/280).

2016. god.

- sufinanciranje izgradnje kolektora 1.300.000,00 kn

2017. god.

- sufinanciranje izgradnje kolektora 1.300.000,00 kn

2018. god.

- sufinanciranje izgradnje kolektora 1.300.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Dovršenje financiranja izgradnje južnog obuhvatnog kolektora i sjevernog kolektora, u cilju proširenja stanja sustava za odvodnju i povećanje kvalitete pružanja usluge odvodnje za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata na područjima gdje sustav odvodnje još nije bio izgrađen.

Financiranje:

U razdoblju 2016.-2018. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- naknada za razvoj kolektora	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
UKUPNO:	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00

Odgovorna osoba za projekte (6.1.-6.4.): Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

R E K A P I T U L A C I J A - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda:

Rashodi:	Prihodi:		
	naknada za razvoj	sredstva Hrv.voda	sredstva Varkom
2016.			
Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin (Varkom-Hrv.vode)	1.500.000,00	3.500.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	0,00	400.000,00
Izgradnja kanalizacijske mreže u Gradu - Prešernova, Aleja kralja Zvonimira	700.000,00	0,00	0,00
Sufinanciranje odvod. i pročišč. otp.voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. - kredit Varkom)	1.300.000,00	0,00	0,00
Ukupno - 2016.:	3.500.000,00	3.500.000,00	400.000,00
	7.400.000,00		
2017.			
Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin (Varkom-Hrv.vode)	1.500.000,00	4.500.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	0,00	500.000,00
Izgradnja kanalizacijske mreže u Gradu	700.000,00	0,00	0,00
Sufinanciranje odvod. i pročišč. otp.voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. - kredit Varkom)	1.300.000,00	0,00	0,00
Ukupno - 2017.:	3.500.000,00	4.500.000,00	500.000,00
	8.500.000,00		
2018.			
Sufinanciranje građenja vodnih građevina na području aglomeracije Varaždin (Varkom-Hrv.vode)	1.500.000,00	4.500.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	0,00	500.000,00
Izgradnja kanalizacijske mreže u Gradu	700.000,00	0,00	0,00

Rashodi:	Prihodi:		
	naknada za razvoj	sredstva Hrv.voda	sredstva Varkom
Sufinanciranje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Grada Varaždina (prema Sporazumima 2003.-2007. - kredit Varkom)	1.300.000,00	0,00	0,00
Ukupno - 2018.:	3.500.000,00	4.500.000,00	500.000,00
	8.500.000,00		

Članak 9.

7/ IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Cilj i namjera predviđenih aktivnosti je izgradnja uličnih vodovodnih cjevovoda u novim ulicama koje se namjeravaju otvoriti na području Grada, te rekonstrukcija vodovodnih instalacija prema zahtjevima mjesnih odbora, odnosno zbog prilagodbe rada sistema vodospremi Doljan.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11, 56/13 i 154/14).

Ciljevi provedbe:

- Poboljšanje stanja sustava za vodoopskrbu te povećanje kvalitete pružanja usluge vodoopskrbe na području postojećeg sustava vodovoda za potrebe građanstva i gospodarskih subjekata.
- Osiguranje dovoljnih količina pitke vode izgradnjom kapaciteta vodocrpilišta s ciljem podmirenja potreba svih razvojnih projekata gospodarstva i proširenja distributivnog područja na južnu, zapadnu i ostale vodoopskrbom neriješene zone Županije. Dobava dovoljnih količina pitke vode na sva periferna područja vodoopskrbnog sustava.

7.1. Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih mjesnih odbora

Radi novoizgrađene vodospreme Doljan promijenili su se uvjeti u sustavu, odnosno povećani su tlakovi u postojećoj vodoopskrbnoj mreži Grada Varaždina koja je tijekom četrdesetak godina izgrađivana u raznim uvjetima od raznih materijala sa različitim svojstvima i različitim rokovima trajanja. Postepeno rekonstruiranje pojedinih uličnih vodova radi se kroz tekuću godinu u dogovoru sa distributerom, odnosno davaocem usluge, poduzećem Varkom d.d. Varaždin.

2016. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca 500 m 400.000,00 kn

2017. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca 500 m 400.000,00 kn

2018. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca 500 m 400.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Rekonstrukcijom pojedinih navedenih uličnih cjevovoda za opskrbu pitkom vodom poboljšati će se pogonska sigurnost funkcioniranja sustava i poboljšati kvaliteta pružanja usluge korisnicima.

Financiranje:

U razdoblju 2016.-2018. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- naknada za razvoj - vodoopskrba lokalni objekti	400.000,00	400.000,00	400.000,00
UKUPNO:	400.000,00	400.000,00	400.000,00

7.2. Izgradnja prema posebnim zahtjevima mjesnih odbora

U kontekstu širenja Grada na vanjska naselja odnosno prigradske mjesne odbore, prateći izgradnju prometnica, potrebno je izgrađivati i infrastrukturu. U suradnji sa mjesnim odborima, uvažavajući njihove planove i potrebe, te u suradnji sa distributerom odnosno davaocem usluge, poduzećem Varkom d.d. Varaždin, tijekom razdoblja od tri godine graditi će se i vodoopskrbna ulična mreža.

2016. god.

- izgradnja uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca. 500 m 400.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca. 500 m 400.000,00 kn

2018. god.

- izgradnja uličnih cjevovoda za opskrbu vodom u duljini od cca. 500 m 400.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

- Izgradnjom tih uličnih vodovodnih mreža omogućiti će se priključivanje planiranih i novoizgrađenih stambenih objekata na javni sustav vodoopskrbe, te na taj način aktiviranje novog prostora u funkciji življenja.

Financiranje:

U razdoblju 2016.-2018. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- naknada za razvoj - vodoopskrba lokalni objekti	400.000,00	400.000,00	400.000,00
UKUPNO:	400.000,00	400.000,00	400.000,00

7.3. Izgradnja - rekonstrukcija ulica u staroj gradskoj jezgri

Prilikom rekonstrukcije gradskih ulica u staroj jezgri, paralelno sa izvođenjem svih ostalih radova, u kontekstu kompletnog uređenja ulice, izvodi se i rekonstrukcija starih postojećih podzemnih instalacija za opskrbu pitkom vodom.

2016. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda u staroj gradskoj jezgri, u duljini od 500 m 400.000,00 kn

2017. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda u staroj gradskoj jezgri, u duljini od 500 m 400.000,00 kn

2018. god.

- rekonstrukcija uličnih cjevovoda u staroj gradskoj jezgri, u duljini od 500 m 400.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Rekonstrukcijom pojedinih navedenih uličnih vodovodnih mreža poboljšati će se pogonska sigurnost funkcioniranja sustava i poboljšati kvaliteta pružanja usluge vodoopskrbe. Osiguranje dovoljnih količina pitke vode povećanjem kapaciteta crpilišta.

Financiranje:

U razdoblju 2016.-2018. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- sredstva »Varkom«-a	400.000,00	400.000,00	400.000,00
UKUPNO:	400.000,00	400.000,00	400.000,00

7.4. Izgradnja vodoopskrbnih građevina za regionalni vodovod

Ovim je programom obuhvaćeno izvođenje radova na izgradnji objekata i uređaja za vodoopskrbu koji su sastavni dio regionalnog vodovoda i koji su u funkciji opskrbe vodom svih područja koja se opskrbljuju iz njega. Pod time se podrazumijeva izvođenje radova na vodocrpilištima (Bartolovec i Vinokovšćak, radovi na izgradnji zdenaca i uređenju vodo-zaštitnog područja) i transportnim cjevovodima (južno i jugozapadno područje regionalnog vodovoda Varaždin). Radovi se izvode sukladno programu razvoja distributera »Varkom« d.d. Varaždin.

2016. god.

- izgradnja cjevovoda za opskrbu vodom - radovi na vodocrpilištima 1.600.000,00 kn

2017. god.

- izgradnja cjevovoda za opskrbu vodom - radovi na vodocrpilištima 1.600.000,00 kn

2018. god.

- izgradnja cjevovoda za opskrbu vodom - radovi na vodocrpilištima 1.600.000,00 kn

Ciljevi provedbe:

Poboljšanje pogonske sigurnosti funkcioniranja sustava i poboljšanje kvalitete pružanja usluge opskrbe pitkom vodom. Povezivanje pojedinih manjih dijelova regionalnog vodovoda u jednu funkcionalnu cjelinu.

Financiranje:

U razdoblju 2016.-2018. financiranje će se vršiti iz niže navedenih izvora:

Izvori:	2016.	2017.	2018.
- naknada za razvoj - regionalnih objekata	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
UKUPNO:	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00

Odgovorna osoba za projekte (7.1.-7.4.): Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

R E K A P I T U L A C I J A - opskrba pitkom vodom:

Rashodi:	Prihodi:	
	naknada za razvoj	sredstva Varkom
2016.		
Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih MO	400.000,00	0,00
Izgradnja prema posebnim zahtjevima MO	400.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	400.000,00
Izgradnja građevina za regionalni vodovod	1.600.000,00	0,00
	2.400.000,00	400.000,00
Ukupno - 2016.:	2.800.000,00	
2017.		
Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih MO	400.000,00	0,00
Izgradnja prema posebnim zahtjevima MO	400.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	400.000,00
Izgradnja građevina za regionalni vodovod	1.600.000,00	0,00
	2.400.000,00	400.000,00
Ukupno - 2017.:	2.800.000,00	
2018.		
Izgradnja vodovodne mreže na području gradskih MO	400.000,00	0,00
Izgradnja prema posebnim zahtjevima MO	400.000,00	0,00
Rekonstrukcija u staroj gradskoj jezgri	0,00	400.000,00
Izgradnja građevina za regionalni vodovod	1.600.000,00	0,00
	2.400.000,00	400.000,00
Ukupno - 2018.:	2.800.000,00	

Članak 10.

IZGRADNJA NADSTREŠNICA

Ovim projektom obuhvaćena je izgradnja odnosno priprema prostora za postavu nadstrešnica. U 2016. godini, te u projekciji za 2017.-2018. god. Grad Varaždin planira postaviti nadstrešnice na autobusnim stajalištima Grada Varaždina, sukladno iskazanim potrebama mjesnih odbora na području Grada Varaždina i inicijativama građana.

Osim povećanja sigurnosti u prometu namjera je i poboljšati uvjete putnika koji koriste javni prijevoz, te bolje funkcioniranje Grada kao urbane cjeline.

Istovremeno će se ostaviti mogućnost za postavu reklama na nadstrešnicama čime će se spriječiti postavljanje plakata i oglasa na mjestima na kojima to nije dozvoljeno.

Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam izvršit će postavu istih prema stvarnim potrebama koje će odrediti u dogovoru s predstavnicima mjesnih odbora.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- izgradnja nadstrešnica	60.000,00	70.000,00	80.000,00
UKUPNO:	60.000,00	70.000,00	80.000,00

	2016.	2017.	2018.
Prihodi:			
- komunalni doprinos	60.000,00	70.000,00	80.000,00
UKUPNO:	60.000,00	70.000,00	80.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15),
- Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/08),
- Pravilnik o autobusnim stajalištima (»Narodne novine«, broj 119/07)

Ciljevi provedbe: - povećanje sigurnosti u prometu i poboljšanje uvjeta korištenja javnog prijevoza

Odgovorna osoba: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

Članak 11.

SANACIJA ZEMLJIŠTA NA LOKACIJI BREZJE

Grad Varaždin investira u uređenje građevinskog zemljišta na lokaciji Brezje (skladište baliranog komunalnog otpada) temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13).

Uređenjem građevinskog zemljišta podrazumijeva se sanacija terena i uklanjanje zatečenog nezbrinutog otpada, s ciljem da se ta građevna čestica dovede u uredno stanje što je i obveza jedinice lokalne samouprave i javnopravnih tijela koja prema posebnim propisima grade i/ili upravljaju infrastrukturom.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
- sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti	69.300.000,00
- namjenski primici od zaduživanja (kredit)	30.200.000,00
- prihod od drugih općina	16.000.000,00
UKUPNO:	115.500.000,00

Članak 12.

IZGRADNJA RECIKLAŽNIH DVORIŠTA

Sukladno odredbama članka 28. stavka 1. točke 2. i članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) Grad Varaždin dužan je na svome području osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada funkcioniranjem dvaju reciklažnih dvorišta.

Obavljanje poslova reciklažnog dvorišta i prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge dužan je osigurati davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Grad Varaždin potpisali su dana 23. siječnja 2015. godine Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u financiranju troškova izrade projektne dokumentacije u cilju građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Varaždina, davanjem sredstava pomoći. Predmetnim ugovorom Fond je u financiranju opravdanih troškova izrade projektne dokumentacije sudjelovao sa sredstvima financijske pomoći u iznosu od 110.000,00 kn što čini 100 % troškova izrade projektne dokumentacije.

Grad Varaždin ishodio je dana 25. svibnja 2015. godine Građevinsku dozvolu (KLASA: UP/I-361-03/15-01/000001; URBROJ: 2186-01-08-00/8-15-0005) za građenje reciklažnog dvorišta na novoformiranoj građevinskoj čestici k.č.br. 8673/25 k.o. Varaždin, Motičnjak, a koja je postala pravomoćna 28. svibnja 2015. godine.

Grad Varaždin, sukladno Javnom pozivu (ZO-3/2015-B) za neposredno sufinanciranje građenja (radovi i oprema) i stručni nadzor građenja reciklažnog dvorišta podnio je dana 16. rujna 2015. god. Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost zahtjev za neposrednim sufinanciranjem građenja (radovi i oprema) i stručni nadzor građenja reciklažnog dvorišta.

Direktor Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donio je dana 26. listopada 2015. godine Odluku (KLASA: 361-04/15-22/44; URBROJ: 563-02-2/253-15-2) kojom se Gradu Varaždinu odobravaju sredstva financijske pomoći za neposredno sufinanciranje građenja (radovi i oprema) i stručnog nadzora građenja reciklažnog dvorišta na području Grada Varaždina, u iznosu od 1.740.000,00 kn.

Grad Varaždin dužan je preostala sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti građenja reciklažnog dvorišta osigurati u Proračunu.

Procijenjeni iznos troškova gradnje iznosi 4.375.000,00 kn (s PDV-om), a procijenjeni iznos stručnog nadzora građenja iznosi 86.750,00 kn (s PDV-om).

Sukladno Generalnom urbanističkom planu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 01/01, 06/08 i 02/12) nekretnina čk.br. 8673/25 k.o. Varaždin, koja se nalazi na lokaciji Motičnjak, **ima komunalno-servisnu namjenu te je kao takva pogodna za izgradnju reciklažnog dvorišta.**

Lokacije na kojima je predviđena gradnja reciklažnih dvorišta u Planu su gospodarenja otpadom Grada Varaždina.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

OPIS AKTIVNOSTI	IZVORI PRIHODA			
	sredstva Fonda za zašt. okoliša i energetske učinkovitost	komunalni doprinos	prihodi od prodaje nekretnina	UKUPNO rashodi:
Izgradnja reciklažnog dvorišta	1.653.250,00	0,00	2.595.750,00	4.249.000,00
Nadzor nad izgradnjom	86.750,00	0,00	0,00	86.750,00
Ostali radovi na priključenju	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.740.000,00	200.000,00	2.595.750,00	4.535.750,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13),

Ciljevi provedbe: - sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te uređenje gospodarenja otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Odgovorna osoba: Robert Briški, ing.građ.

III. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 13.

REKAPITULACIJA RASHODA

OPIS RADOVA	2016.	2017.	2018.
1. Otkup nekretnina za uređ.građ.zemljišta	1.010.000,00	41.788.900,00	18.010.000,00
2. Izgradnja nerazvrstanih cesta	13.734.000,00	8.720.000,00	20.464.000,00
3. Izgradnja javnih površina	290.000,00	350.000,00	270.000,00
4. Izgradnja groblja	325.000,00	300.000,00	300.000,00
5. Izgradnja javne rasvjete	1.760.000,0	2.505.000,00	385.000,00
6. Izgr.obj.za odvodnju i pročišć.otp.voda	7.400.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00
7. Izgr.vodop.građ.za opskrbu pitkom vodom	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
8. Izgradnja nadstrešnica	60.000,00	70.000,00	80.000,00
9. Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	115.500.000,00	0,00	0,00
10. Izgradnja reciklažnih dvorišta	4.535.750,00	0,00	0,00
UKUPNO - rashodi:	147.414.750,00	65.033.900,00	50.809.000,00

Članak 14.

Financiranje radova iz članka 3. do 12. u razdoblju 2016. - 2018. god. vršiti će se iz slijedećih izvora financiranja:

REKAPITULACIJA PRIHODA

	IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
-	komunalni doprinos	9.574.000,00	9.495.000,00	11.049.000,00
-	komunalna naknada	80.000,00	0,00	0,00

	IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
-	opći prihodi i primici Proračuna	185.000,00	160.000,00	160.000,00
-	naknada za dodjelu grobnih mjesta	300.000,00	300.000,00	300.000,00
-	prihodi od prodaje nekretnina	3.595.750,00	41.778.900,00	18.000.000,00
-	naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	240.000,00	0,00	0,00
-	sredstva MUP-a	4.000.000,00	2.000.000,00	0,00
-	Sredstva Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture	2.000.000,00	0,00	10.000.000,00
-	sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (za reciklažna dvorišta)	1.740.000,00	0,00	0,00
-	sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - Brezje	69.300.000,00	0,00	0,00
-	namjenski primici od zaduživanja (kredit za sanaciju Brezja)	30.200.000,00	0,00	0,00
-	prihod od drugih Općina	16.000.000,00	0,00	0,00
	Ukupno prihodi Proračuna:	137.214.750,00	53.733.900,00	39.509.000,00
-	naknada za razvoj - odvodnja-lok. objekti i naknada za razvoj - objekti za zaštitu podzemnih voda	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
-	naknada za razvoj - kolektor	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
-	naknada za razvoj - voda - lokalni	800.000,00	800.000,00	800.000,00
-	naknada za razvoj - voda-regionalni	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
-	sredstva Hrvatskih voda	3.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
-	sredstva »Varkom«	800.000,00	900.000,00	900.000,00
	SVEUKUPNO prihodi:	147.414.750,00	65.033.900,00	50.809.000,00

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 15.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždina, u protekle četiri godine.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova, koji sadrže ovisno o uvjetima - rješavanje imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor i izvođenje radova.

Članak 16.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odredit će gradonačelnik Grada Varaždina, uz usuglašavanje sa nadležnim komunalnim poduzećima.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno, u skladu s Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 17.

Ukoliko se tijekom realizacije Programa opravdano pojavi potreba za gradnjom objekata koji su predviđeni

Programom u jednoj od slijedećih kalendarskih godina, pojedinačnu odluku o tome donosi gradonačelnik Grada Varaždina.

Također, ako se tijekom kalendarske godine pojavi potreba za određenim aktivnostima koje nisu predviđene Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će gradonačelnik Grada Varaždina.

O promjenama iz stavka 1. i 2. ovog članka, gradonačelnik Grada Varaždina dužan je posebno u okviru redovitog izvješća izvijestiti Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 18.

Gradonačelnik Grada Varaždina dužan je do kraja mjeseca ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Varaždina izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14), u dijelu koji se odnosi na 2016. i 2017. godinu.

Članak 20.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/136
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

131.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M**održavanja komunalne infrastrukture
za 2016. god. s projekcijom za 2017.-2018. god.****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opseg i troškovi održavanja infrastrukture u razdoblju 2016. - 2018. god. za:

1. Održavanje cesta, nogostupa i biciklističkih staza
2. Održavanje hodnih površina povijesne jezgre grada Varaždina
3. Održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije na području Grada
4. Poslovi zimske službe
5. Održavanje javne rasvjete
6. Održavanje i revitalizacija zelenih površina
7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje gradskih groblja
9. Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda
10. Održavanje lokalne metro mreže u Gradu
11. Održavanje gradskih fontana
12. Ostale aktivnosti

Financiranje održavanja infrastrukture iz ovog Programa vršit će se iz:

- komunalne naknade koja je prihod Proračuna Grada Varaždina i namijenjena je za financiranje navedenih komunalnih djelatnosti u stavku 1. ovog članka,
- naknada za koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti,

- općih prihoda Proračuna Grada Varaždina,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (naknade, županijski proračun, državni proračun, prodaja nekretnina i drugo).

Program održavanja infrastrukture u 2016.-2018. godini sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program se temelji na stvarnim potrebama održavanja objekata iz članka 1. na području Grada Varaždina i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

**II. ODRŽAVANJE CESTA, NOGOSTUPA
I BIKIKLISTIČKIH STAZA**

Članak 3.

U redovna održavanja javnih prometnih površina ulaze svi radovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni - hitne intervencije.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta Grada Varaždina, za razdoblje 2014. - 2017. godina, kao komunalnu djelatnost temeljem Ugovora obavlja Zajednica ponuditelja koju čine tvrtka »COLAS HRVATSKA« d.d., kao vodeći partner, PZC Varaždin d.d., kao partner, sa podizvođiteljem »Vodogradnja« d.d. Varaždin, a temeljem provedenog javnog natječaja za poslove održavanja nerazvrstanih cesta Grada Varaždina, za razdoblje 2014. - 2017. godina.

Predviđeno vrijeme obavljanja radova na održavanju nerazvrstanih cesta u tijeku godine je u periodu između 1.04.2016. godine i 15.11.2016. godine. U periodu prije 1.04.2016. godine i nakon 15.11.2016. godine, zakonski se vrši zimska služba, pa se prema tome u to vrijeme ne mogu obavljati radovi na održavanju nerazvrstanih cesta, osim na intervencijama prema potrebi.

Budući je Grad Varaždin sa 01.11.2012. godine preuzeo na održavanje županijske i lokalne ceste, predviđena su sredstva i za održavanje navedenih cesta na području Grada Varaždina.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15).

Ciljevi provedbe i pokazatelji uspješnosti:

Cilj 1 - poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova održavanja na prometnicama na kojima su izvedeni radovi, u narednom periodu
- smanjenje perioda vršenja radova održavanja nerazvrstanih cesta

Cilj 2 - povećanje stupnja sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje broja prometnih nezgoda na nerazvrstanim cestama na području Grada u odnosu na prethodno razdoblje

Cilj 3 - omogućavanje vršenja radova na investicijskom održavanju na nerazvrstanim cestama na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje broja rekonstruiranih nerazvrstanih cesta na području Grada.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
1. Redovna tekuća održavanja javnih prometnih površina	920.000,00	920.000,00	920.000,00
2. Redovna tekuća održavanja javnih prometnih površina (bivše županijske i lokalne ceste)	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
3. Investicijsko održavanje javnih prometnih površina	3.920.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
4. Investicijsko održavanje - uređenje sportskih terena na igralištu u Črncu	600.000,00	0,00	0,00
5. Investicijsko održavanje javnih prometnih površina (bivše županijske i lokalne ceste)	400.000,00	400.000,00	400.000,00
6. Održavanje nogostupa i biciklističkih staza na području Grada Varaždina	800.000,00	800.000,00	800.000,00
7. Održavanje objekata odvodnje javnih prometnih površina	50.000,00	50.000,00	50.000,00
8. Rampe za invalide	50.000,00	50.000,00	50.000,00
9. Sufinanciranje pojačanog održavanja putnih prijelaza	0,00	400.000,00	400.000,00
10. Sufinanciranje pojačanog održavanja cestovno-pružnog prijelaza Cehovska-Zagrebačka u Varaždinu	400.000,00	0,00	0,00
11. Održavanje poljskih putova	100.000,00	100.000,00	100.000,00
12. Troškovi za izradu minimalne tehničke dokumentacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
UKUPNO - rashodi:	8.940.000,00	8.420.000,00	8.420.000,00
Prihodi:			
- komunalna naknada	4.940.000,00	6.420.000,00	6.420.000,00
- sredstva ŽUC-a	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
- prihodi od prodaje nekretnina	2.000.000,00	0,00	0,00
UKUPNO - prihodi:	8.940.000,00	8.420.000,00	8.420.000,00

III. ODRŽAVANJE HODNIH POVRŠINA POVIJESNE JEZGRE GRADA VARAŽDINA

Članak 4.

U razdoblju 2016. - 2018. god. u svrhu redovnog održavanja javnih prometnih i hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada Varaždina, planira se utrošiti za svaku godinu 400.000,00 kn, odnosno sveukupno 1.200.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

U redovnom održavanju javnih prometnih i hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada Varaždina uključeni su svi radovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni - hitne intervencije.

U 2016. god. planira se u svrhu tekućeg i investicijskog održavanja hodnih površina utrošiti iznos od 400.000,00 kuna za rekonstrukciju trga u Habeličevoj ul., a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i spomeničke rente.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 153/13, 152/14 i 98/15),
- Odluka o spomeničkoj renti (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/04, 2/09 i 6/10),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00,

- 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
 - Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
 - Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
 - Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15).

Ciljevi provedbe:

- očuvanje i poboljšanje uvjeta za redovno korištenje hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova održavanja na hodnim površinama na kojima su izvedeni radovi, u narednom periodu
- smanjenje perioda vršenja radova održavanja hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Redovno održavanje ulica i hodnih površina u povijesnoj jezgri Grada	400.000,00	400.000,00	400.000,00
2.	Tekuće i investicijsko održavanje hodnih površina - rekonstrukcija trga u Habeličevoj ul. - radovi na rekonstrukciji	400.000,00	0,00	0,00
3.	Tekuće i investicijsko održavanje hodnih površina - rekonstrukcija Trga Slobode - radovi na rekonstrukciji	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
	UKUPNO - rashodi:	800.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00
	Prihodi:			
	- komunalna naknada	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	- sredstva spomeničke rente	400.000,00	0,00	0,00
	- komunalni doprinos	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
	UKUPNO - prihodi:	800.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00

IV. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE I VERTIKALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

Članak 5.

Troškovi održavanja horizontalne i vertikalne prometne signalizacije u 2016. god. planirani su u ukupnom iznosu od 950.000,00 kn, od čega je 350.000,00 kuna predviđeno za nerazvrstane ceste, a 600.000,00 kuna za bivše županijske i lokalne ceste.

U projekciji za 2017. god. za troškove održavanja horizontalne i vertikalne prometne signalizacije planirano je ukupno 1.200.000,00 kn, od čega je 600.000,00 kuna predviđeno za nerazvrstane ceste, a 600.000,00 kuna za bivše županijske i lokalne ceste, a za 2018. god. planiran je iznos od 1.200.000,00 kn od čega je 600.000,00 kuna predviđeno za nerazvrstane ceste, a 600.000,00 kuna za bivše županijske i lokalne ceste. Budući je Grad Varaždin sa 01.11.2012. godine preuzeo na održavanje županijske i lokalne ceste, predviđena su sredstva i za održavanje navedenih cesta na području Grada Varaždina.

Troškovi održavanja horizontalne i vertikalne prometne signalizacije financirat će se iz sredstava komunalne naknade i sredstava ŽUC-a.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 152/14 i 98/15),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15).

Ciljevi provedbe:

- očuvanje i poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta na području Grada

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova održavanja na prometnicama na kojima su izvedeni radovi, u narednom periodu
- smanjenje perioda vršenja radova održavanja nerazvrstanih cesta.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije na području Grada Varaždina	350.000,00	600.000,00	600.000,00
2.	Održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije na području Grada Varaždina (bivše županijske i lokalne ceste)	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	UKUPNO - rashodi:	950.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	Prihodi:			
	- komunalna naknada	350.000,00	600.000,00	600.000,00
	- sredstva ŽUC-a	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	UKUPNO - prihodi:	950.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00

V. ZIMSKA SLUŽBA

Članak 6.

Člankom 98. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) utvrđeno je da ceste koje su na području gradova s više od 35.000 stanovnika bile razvrstane u javne ceste (županijske i lokalne) postaju nerazvrstane pod upravom jedinica lokalne samouprave. Temeljem navedene odredbe Zakona o cestama Grad Varaždin preuzeo je održavanje županijskih i lokalnih cesta na svome području.

Sukladno odredbi članka 107. Zakona o cestama upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 06/14) Grad Varaždin odredio je »čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama« kao komunalnu djelatnost od lokalnog značaja, sukladno odredbi članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 10. sjednici održanoj dana 17. studenog 2014. godine donijelo je Odluku kojom se komunalni poslovi čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Grada Varaždina za razdoblje od 2014. do 2018. godine povjeravaju trgovačkom društvu PZC d.d. Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV broj 25.

Na osnovu Odluke Gradskog vijeća o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama gradonačelnik i ovlaštena osoba izvoditelja potpisali su Osnovni ugovor za razdoblje od četiri godine.

Sukladno odredbi članka 4. stavka 1. točke 2. alineje 2. Odluke o komunalnim djelatnostima i Ugovora od 21. listopada 2015. godine komunalne poslove čišćenje snijega s nogostupa obavlja poduzeće ČISTOČA d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13.

Na osnovu obveza održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom periodu definiranih člankom 6. stavkom 1. i 2. i člankom 193. stavkom 1. Zakonom o sigurnosti

prometa na cestama, Pravilnikom o održavanju cesta, kao i čišćenja snijega s nogostupa, a temeljem iznosa jediničnih cijena za obavljanje predmetnih komunalnih djelatnosti, planira se za troškove zimske službe u 2016. god. iznos od 3.463.500,00 kn, a projekcijama za 2016.-2017. god. iznos od 4.463.500,00 kn za svaku godinu. Troškovi zimske službe financirat će se iz sredstava komunalne naknade i iz sredstava dobivenih od ŽUC-a.

Poslovi zimske službe podrazumijevanju sve rado-ve nužne za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima, a koji se sastoje od uklanjanja snijega i leda s kolnika i nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja, popravka prometnih znakova i ostale opreme unutar cestovnog zemljišta i privremenu sanaciju kolnika ili nogostupa. Zimska služba na području Grada Varaždina organizirana je sukladno Izvedbenom programu i u pravilu traje od 15. studenog tekuće do 15. travnja naredne godine.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15),
- Pravilnik o održavanju cesta (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

- osiguranje normalnog odvijanja prometa na svim nerazvrstanim cestama, bivšim županijskim i lokalnim cestama, kao i na uređenim nogostupima u zimskim uvjetima.

Financiranje troškova zimske službe za čišćenje kolnika i nogostupa, u 2015. god. plaćati će se u slijedećim omjerima:

Omjeri plaćanja u zimskoj službi:

opis mjesto rada	ukupna cijena s PDV-om	omjer plaćanja ukupne cijene	
		proračun	ŽUC
kolnik	3.013.500,00	1.180.900,00	1.832.600,00
nogostup	450.000,00	450.000,00	0,00
SVEUKUPNO:	3.463.500,00	1.630.900,00	1.832.600,00

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Robert Briški, ing.građ.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	troškovi zimske službe za čišćenje kolnika i pločnika	4.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00
	UKUPNO - rashodi:	4.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	2.630.900,00	2.630.900,00	2.630.900,00
	- sredstva ŽUC-a	1.832.600,00	1.832.600,00	1.832.600,00
	UKUPNO - prihodi:	4.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00

VI. JAVNA RASVJETA

Članak 7.

Redovno održavanje javne rasvjete (cestovne rasvjete) Grada Varaždina, podrazumijeva osiguranje ispravnosti rada svih elemenata Postrojenja »javna rasvjeta«, kao npr. izvora svjetlosti, pred spojnih sprava, kandelabra, konzola, stupova, kabela, rasvjetnih armatura i zaštitnih sjenila i stakala kao i betonskih temelja i ostalog raznog ovjesnog pribora.

S ciljem zadržavanja što boljeg i zadovoljavajućeg nivoa Javne rasvjete, održavanje rasvjete se treba vršiti kontinuirano i u unaprijed planiranom opsegu za svaku godinu posebno.

Izvođač radova koji izvodi radove na održavanju javne rasvjete treba uz prijave građana putem »GRIC«-a ili od strane nadzornog inženjera, vršiti i samostalnu dnevnu kontinuiranu kontrolu ispravnosti rasvjetnih tijela i ostalih segmenata sustava, te o tome obavijestiti nadzornog inženjera, te izvršiti popravak iste.

Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina, vršiti će kontrolu izvršenja i trošenja sredstava prema planu.

Izvođač radova radi racionalnog trošenja radnog vremena, materijala i transporta, dužan je držati se ranijeg operativnog plana organizacije popravka javne rasvjete koji obuhvaća rad po zonama (6 zona + vanjski M.O.), kao i rad po dojavi kvarova od strane GRIC-a ili nadzornog inženjera.

Izvođač radova dužan je proizvođaču reklamirati kvalitetu potrošnog materijala, te o rezultatima reklamacije pismeno obavijestiti stručnu osobu određenu za nadzor, te za toliko smanjiti troškove za održavanje.

Računi za utrošak električne energije kao i trošak distribucije tzv. »mrežarina« plaćaju se HEP-u mjesečno za protekli mjesec, i to na način da se iznos za čistu utrošenu električnu energiju plaća HEP-OPSKRBI d.o.o. Zagreb ili novo odabranom isporučitelju el.energije, obzirom da je došlo do liberalizacije tržišta istom, a mrežarina HEP-ODS-u »Elektra« Varaždin.

Uređenje Grada povodom Dana Grada, Božićnih i Novogodišnjih praznika, prema programu Grada izvodi izvođač ili koncesionar održavanja javne rasvjete Grada.

Prema projektu HEP-ESCO d.o.o. i Zaključka Gradskog poglavarstva od 13. lipnja 2006. provedeni su radovi na pojačanom održavanju i racionalizaciji utroška energije javne rasvjete koji su završili tijekom 2009. godine, a koji su se financirali većim dijelom iz sredstava HEP-a, a dijelom iz sredstava Grada za dio koji se odnosio na građevinske i strojarske radove, koji nisu direktno pridonijeli uštedi električne energije, ali jesu poboljšanju stanja naslijeđenog postrojenja javne rasvjete, koje je ranije bilo u vlasništvu HEP-a, a tokom Domovinskog rata pretrpjelo određene devastacije. Obaveza Grada, tj. okončani obračun izvršen je u 2010. god. Završetak plaćanja HEP-ESCO kredita istječe 2016. godine.

Grad će na ime ostvarene uštede električne energije u periodu od ukupno 8 godina HEP-u vraćati uložena sredstva a sve u skladu sa sklopljenim ugovorom i spomenutom odlukom Gradskog poglavarstva i to iz pozicije utroška električne energije za javnu rasvjetu.

Režim rada javne rasvjete zbog dodatnih ušteda zadržati će se i dalje na tzv. polu-noćnoj redukciji od 23,00 do 05,00 sati, osim u vrijeme održavanja manifestacija i kulturnih događanja (kao što su Varaždinske barokne večeri, Špancir-fest i dr.), za Dan Grada, te povodom Božićnih i Novogodišnjih praznika.

Za zadovoljavajući nivo javne rasvjete u razdoblju 2016.-2018. god. organizirat će se održavanje u slijedećem opsegu:

Red br.	Vrsta radova	Opseg	2016.	Opseg	2017.	Opseg	2018.
1.	Izdaci za utrošak el energije i mrežarinu Gradske potrošnje JR, uključivo i naknadu za povrat ulaganja HEP ESCO 55.324,00kn, (0,41+0,23 kn = 0.64 kn), uzevši u obzir i ostale tarifne modele za poslovne prostore, manifestacije, skloništa i dr. 0,76 kn prosječno po kWh	5.000.000 kWh	4.400.000	5.000.000 kWh	4.800.000	5.000.000 kWh	4.800.000
2.	Materijal za redovno održavanje JR kao što su :sijalice,VTF i VTNa, prigušnice, te ostali potrošni materijal (rasvjetna tijela, kandelabri, kablovi i dr.)	cca sijalice 2.000 kom prigušnice 1.000 kom stupovi 200 kom svjetiljke 200 kom	500.000	cca sijalice 2.000 kom prigušnice 1.000 kom stupovi 250 kom svjetiljke 250 kom	600.000	cca sijalice 2.000 kom prigušnice 1.000 kom stupovi 250 kom svjetiljke 250 kom	600.000
3.	Usluga održavanja JR-nadzemnih i podzemnih mreža, kandelabra, rasvjetne armature, izmjene sijalica, temelja, kablovi, transportni troškovi i ostale usluge na održavanju	radno vrijeme 5.000 h rad košare 300 h prijevoz 2.700 km	500.000	radno vrijeme 6.000 h rad košare 350 h prijevoz 3.000 km	600.000	radno vrijeme 6.000 h rad košare 350 h prijevoz 3.000 km	600.000
4.	Investicijsko održavanje JR-radi produženja i izrade nogostupa, rekonstrukcija mreža i dr.	Iskustveno Paušalno	400.000	Iskustveno Paušalno	600.000	Iskustveno Paušalno	600.000
5.	Uređenje iluminacija povodom Dana Grada, kao i Božićnih i Novogodišnjih blagdana (potrebno je OBNOVITI i zamijeniti postojeći dotrajali nakit)	Iskustveno Paušalno	200.000	Iskustveno Paušalno	200.000	Iskustveno Paušalno	200.000
SVEUKUPNO:			6.000.000		6.800.000		6.800.000

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - smanjenje cijene održavanja i rekonstrukcije postrojenja javne rasvjete (cestovne rasvjete).

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje duljine rekonstruirane javne rasvjete, uz isti obim financiranja

Cilj 2 - smanjiti broj godišnjih intervencija i utrošenog materijala za održavanje javne rasvjete, kao što su (VTF i VTNa sijalice, prigušnice, rasvjetne armature, kandelabri i ostali potrošni materijal).

Pokazatelji uspješnosti:

- uz godišnju izgradnju i povećanje broja novih rasvjetnih tijela te usporedno povećane potrošnje električne energije, zadržati nivo trošenja sredstava na približno istoj razini, zaključno sa 2016. godinom.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Damir Mejaš, dipl.ing.el.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Električna energija za javnu rasvjetu i povrat HEP-ESCO (ušteta)	4.400.000,00	4.800.000,00	4.800.000,00
2.	Materijal za red.održ.javne rasvjete	500.000,00	600.000,00	600.000,00
3.	Usluga održavanja javne rasvjete	500.000,00	600.000,00	600.000,00
4.	Investicijsko održ. javne rasvjete	400.000,00	600.000,00	600.000,00
5.	Uređenja Grada povodom Dana Grada i Božićnih i Novogod.praznika	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	UKUPNO - rashodi:	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00
	UKUPNO - prihodi:	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00

VII. ODRŽAVANJE I REVITALIZACIJA ZELENIH POVRŠINA

Članak 8.

Program održavanja zelenih površina za razdoblje 2016.-2018. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja po djelatnostima.
- projekciju procjene troškova po stavkama za razdoblje 2017.- 2018. god.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe na održavanju zelenih površina (radovi na uređenju cvjetnih gredica, uređenju grmovitog i cvjetnog trajnog nasada, obrezivanju drveća radi zadržavanja u prihvatljivim oblicima i produljenju životnog vijeka kao i uklanjanje dotrajalog drveća, košnja travnatih površina te održavanje dječjih igrališta. Sadnja sezonskog cvijeća, trajnica grmovitog nasada i drveća te obnova oštećenih travnjaka), koje se prvenstveno odnose na uređenje Grada i prigradskih naselja, te čuvanje javnih površina i korištenje istih, radovi na čuvanju i održavanju Dravske park-šume i održavanju šume Jelačiće, i ostali radovi, a u skladu za zakonskim odredbama i to:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13 i 78/15),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Osnovni cilj navedene aktivnosti koje čine ovaj Program kontinuirano je podizanje razine efikasnijeg održavanja i čuvanja svih zelenih i parkovnih površina, pojedinog soliternog visokog nasada ili grupa drveća koje je pod zaštitom.

Obzirom na predložena sredstva koja su predviđena u znatno manjem opsegu nego ranijih godina, osnovni cilj je zadržati razinu održavanja zelenih površina, dječjih igrališta, Dravske šume, šume Jelačić te urednosti Grada na dosadašnjem nivou.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za redovno održavanje zelenih površina.

Članak 9.

Održavanje javnih površina - parkova i zelenih površina na području Grada Varaždina u razdoblju 2016. - 2018. god., obavljat će se prema troškovniku u slijedećem opsegu:

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	Rashodi:			2016.	2017.	2018.
Red br.	Vrsta radova	Jed-nica	Opseg	Iznos u kunama	Iznos u kunama	Iznos u kunama
1.	Travnjaci	m ²	1.072.728	3.273.600,00	3.273.600,00	3.273.600,00
2.	Grmlje	m ²	10.124	283.000,00	283.000,00	283.000,00

	Rashodi:			2016.	2017.	2018.
Red br.	Vrsta radova	Jed-nica	Opseg	Iznos u kunama	Iznos u kunama	Iznos u kunama
3.	Živa ograda	m ²	2.490	75.400,00	75.400,00	75.400,00
4.	Drveće	kom	1.315	449.300,00	449.300,00	449.300,00
5.	Ruže	kom	2.750	81.900,00	81.900,00	81.900,00
6.	Cvjetne gredice	m ²	4.454	696.200,00	626.200,00	626.200,00
7.	Cvjetne gredice s trajnicama	m ²	4.968	71.900,00	71.900,00	71.900,00
8.	Staze, parkovni elementi, dječja igrališta	m ²	26.766	483.800,00	483.800,00	483.800,00
9.	Dravska park-šuma	m ²	20.000	102.300,00	102.300,00	102.300,00
10.	Ostali radovi-sanac.drveća, živice i dr.	paušal		125.000,00	125.000,00	125.000,00
11.	Troškovi selektiranja i drobljenja otpada	t	350	71.300,00	71.300,00	71.300,00
12.	Održavanje četiri rotora (travnjaka, i cvjetnih gredica)	m ²	2.388	178.000,00	178.000,00	178.000,00
13.	Održavanje Parka za mlade	m ²	11.270	114.900,00	114.900,00	114.900,00
14.	Održavanje šume Jelačičke	m ²	129.000	160.800,00	160.800,00	160.800,00
15.	Košnja korovišta	m ²	211.000	162.600,00	162.600,00	162.600,00
16.	Izvanredni nepredviđeni dodatni radovi			150.00,00	400.00,00	400.00,00
UKUPNO - rashodi:				6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
Prihodi:						
	- sredstva komunalne naknade			6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
UKUPNO - prihodi:				6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Ninoslav Medved, oec.

U 2017. i 2018. godini, ukoliko će biti novo izgrađenih površina u novo uređenim zonama, bit će potrebno određeno povećanje sredstava na održavanju zelenih površina Grada Varaždina.

Radovi na održavanju zelenih površina u razdoblju 2016.-2018. financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Radove na održavanju parkova i zelenih površina prema Odluci o komunalnim djelatnostima obavljaju »Parkovi« d.d. Varaždin.

VIII. ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 10.

Temeljem članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 4. stavka 1. točke 2. alineje 1. Odluke o komunalnim djelatnostima, Grad Varaždin povjerio je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13.

Radovi na održavanju čistoće u dijelu koji se odnose na čišćenje javnih površina obuhvaćaju poslove strojnog i ručnog čišćenja javno - prometnih površina, uređenja rubova travnjaka, dobavu, postavu i održavanje košarica za odlaganje otpada na javnim površinama, pranje javnih površina, kao i ostale nespomenute radove.

Čišćenje javnih površina obavlja se po zonama, a za svaku zonu utvrđen je opseg i dinamika obavljanja komunalnih poslova. Ukupne dužine, širine i površine nogostupa, ulica i trgova na kojima se obavlja komunalna djelatnost čišćenja utvrđene su stvarnom izmjerom na terenu.

Čišćenje javnih površina u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz sredstava komunalne naknade, a izvršavat će se radovi u slijedećem opsegu:

r.b	OPIS RADOVA	Jed. mj.	Cijena bez PDV-a	Plan količina za 2016.	Cijena s PDV-om za 2016.	Projekcija s PDV-om za 2017.	Projekcija s PDV-om za 2018.
1.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina I zona	m ²	0,016	25.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
2.	Ručno čišćenje javno-prometnih površina II zone	m ²	0,016	23.000.000,00	460.000,00	460.000,00	460.000,00

r.b	OPIS RADOVA	Jed. mj.	Cijena bez PDV-a	Plan količina za 2016.	Cijena s PDV-om za 2016.	Projekcija s PDV-om za 2017.	Projekcija s PDV-om za 2018.
3.	Ručno čišćenje rigola I.a zona	m ²	0,033	14.000.000,00	580.000,00	580.000,00	580.000,00
4.	Strojno čišćenje - sve zone SCHMIDT SK 650	m ²	0,098	4.500.000,00	551.250,00	551.250,00	551.250,00
	SCHMIDT CLEANGO	m ²	0,065	5.000.000,00	406.250,00	406.250,00	406.250,00
	EGHOLM 2200	m ²	0,065	3.500.000,00	284.375,00	284.375,00	284.375,00
5.	Čišćenje otpada i taloga iz rigola - gradska	m	0,700	200.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
6.	Čišćenje otpada i taloga iz rigola - magistralna	m	3,200	20.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
7.	Zasijecanje zemljane površine uz rigole - gradska	m	1,470	70.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
8.	Zasijecanje zemljane površine uz rigole - magistralna	m	1,830	15.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
9.	Uređenje rubova travnjaka - pločnici	m	1,830	15.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
10.	Čišćenje parkirališnog prostora	m ²	1,930	10.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
11.	Dobava i postava, te održavanje košarica za smeće	kom	466,000	100,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
12.	Odvoz sanduka s otpadom	kom	1.090,000	180,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
13.	Pranje javno-prometnih površina	m ²	0,050	120.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
14.	Strojno uklanjanje žvakačih guma - unutar I.grad.prstena	m ²	0,220	240.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
15.	Dodatni radovi	sat	42,500	900,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
SVEUKUPNO:					3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Ciljevi provedbe:

- pružanje komunalne usluge kao cjelovitog sustava na području Grada radi osiguranja trajnog i kvalitetnog održavanja komunalnih objekata ili uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti na načelima održivog razvoja.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Robert Briški, ing.građ.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Redovno održavanje čistoće javnih površina u gradu Varaždinu	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	UKUPNO - rashodi:	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
	UKUPNO - prihodi:	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00

IX. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 11.

Program održavanja groblja za razdoblje 2016.-2018. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja po djelatnostima.
- projekciju procjene troškova po stavkama za razdoblje 2017.- 2018. god.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za redovno održavanje groblja.

Radovi na održavanju groblja - Varaždinskog, Biškupečkog i Židovskog groblja na području grada Varaždina u razdoblju 2016.-2018. god., vršit će se na površini od 147.290,00 m².

Radove na održavanju groblja prema Odluci o komunalnim djelatnostima obavljaju »Parkovi« d.d. Varaždin.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe na održavanju groblja: - održavanje svih zelenih nasada, održavanje putova te čišćenje groblja od raznog otpada organskog i neorganskog porijekla, te zbrinjavanje istog na zakonom predviđen način i lokaciju, a u skladu s odredbama:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakona o grobljima (»Narodne novine« - pročišćeni tekst broj 19/98 i 50/12),
- Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13 i 78/15),
- Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/99, 9/03, 10/04 i 8/08),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14).

Financiranje utvrđenih potreba iz ovog Programa vršit će se iz:

- sredstava komunalne naknade,
- općih prihoda i primitaka proračuna,
- naknade za korištenje grobnih mjesta,
- odnosno ostalih prihoda Proračuna.

Ciljevi provedbe:

- Osnovni cilj navedene aktivnosti koje čine ovaj Program je kontinuirana obnova zaštićenog dijela Varaždinskog groblja, održavanje dostignutih standarda uređenosti groblja, te radovi na uređenju novo-proširenog dijela groblja, Biškupečkog i Židovskog groblja.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za redovno održavanje groblja.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Ninoslav Medved, oec.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

				2016.		2017.		2018.	
	Vrsta radova	Jed-nica	Opseg	Proračun (kom. naknada)	Nak. za kor. grob. mjesta.	Proračun (kom. naknada)	Naknada za kor.grob. mjesta	Proračun (kom. naknada)	Naknada za kor.grob. mjesta
1.	Održavanje zelenih površina groblja	m ²	147.290	616.000	1.584.000	616.000	1.584.000	616.000	1.584.000
2.	Održavanje putova i staza	m ²	37.649	0	545.000	0	545.000	0	545.000
3.	Redarska služba	h	6.350	300.000	214.300	300.000	214.300	300.000	214.300
4.	Administrativni troškovi vezani uz održavanje groblja	paušal		0	240.000	0	240.000	0	240.000

				2016.		2017.		2018.	
	Vrsta radova	Jedini- ca	Opseg	Proračun (kom. naknada)	Nak. za kor. grob. mjest.	Proračun (kom. naknada)	Naknada za kor.grob. mjest.	Proračun (kom. naknada)	Naknada za kor.grob. mjest.
5.	Zbrinjavanje otpada s gradskog groblja	t	600	725.000	549.000	725.000	549.000	725.000	549.000
6.	Održ. građev. sistema za navodnjav. te dr. režijski troškovi	paušal		0	155.000	0	155.000	0	155.000
7.	Prijevoz pokojnika			25.000	0	25.000	0	25.000	0
	- sredstva komunalne naknade			1.641.000		1.641.000		1.641.000	
	- opći prihodi i primici proračuna			25.000		25.000		25.000	
	UKUPNO - prihodi:			1.666.000	3.287.300	1.666.000	3.287.300	1.666.000	3.287.300
	SVEUKUPNO - rashodi:			4.953.300,00		4.953.300,00		4.953.300,00	

X. ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE ATMOSFERSKIH VODA

Članak 12.

Ovim Programom utvrđuje se redovno godišnje održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda sa javnih površina (pješačkih i prometnih) Grada Varaždina.

Radove na održavanju sistema odvodnje atmosferskih voda na temelju Odluke o komunalnim djelatnostima obavlja »Varkom« d.d. Varaždin u skladu sa predviđenim troškovnikom i cjenikom radova, a u razdoblju 2016.-2018. god. radovi na održavanju sustava odvodnje atmosferskih voda će se financirati iz sredstava komunalne naknade.

Na području Grada Varaždina od ukupno 6.000 slivnika i 2.500 revizionih okana, kanalizacije i ostalog sistema odvodnje oborinskih voda u razdoblju 2016.-2018. god., čistit će se i održavati:

2016. god.

- održavanje precrpne stanice u Koprivničkoj ul.	80.000,00
- čišćenje tijela slivnika cca. 1.500 kom	570.000,00
- sanacija ili rekonstrukcija slivnika ulične kanalske mreže, cca 10 kom	30.000,00
- sanacija revizionog okna ulične kanalske mreže 5 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 25 t, cca 15 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 40 t, cca 20 kom	60.000,00
UKUPNO:	800.000,00

2017. god.

- održavanje precrpne stanice u Koprivničkoj ul.	80.000,00
- čišćenje tijela slivnika cca. 1.500 kom	570.000,00
- sanacija ili rekonstrukcija slivnika ulične kanalske mreže, cca 10 kom	30.000,00
- sanacija revizionog okna ulične kanalske mreže 5 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 25 t, cca 15 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 40 t, cca 20 kom	60.000,00
UKUPNO:	800.000,00

2018. god.

- održavanje precrpne stanice u Koprivničkoj ul.	80.000,00
- čišćenje tijela slivnika cca. 1.500 kom	570.000,00
- sanacija ili rekonstrukcija slivnika ulične kanalske mreže, cca 10 kom	30.000,00
- sanacija revizionog okna ulične kanalske mreže 5 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 25 t, cca 15 kom	30.000,00
- zamjena lijevano željeznih poklopaca 40 t, cca 20 kom	60.000,00
UKUPNO:	800.000,00

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	UKUPNO - rashodi:	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	800.000,00	800.000,00	800.000,00
	UKUPNO - prihodi:	800.000,00	800.000,00	800.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),

Ciljevi provedbe:

Izvršavanjem predmetnih radova osigurava se trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja sustava, odnosno objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda u stanju funkcionalne sposobnosti.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

XI. ODRŽAVANJE LOKALNE METRO MREŽE U GRADU VARAŽDINU

Članak 13.

Redovno održavanje metro mreže Grada Varaždina podrazumijeva osiguranje uvjeta za nesmetano obavljanje komunikacije između tijela Gradske uprave i ostalih ustanova Grada te širenje i neometano funkcioniranje sustava distributivne telekomunikacijske kanalizacije.

Održavanjem MotoMesh Duo sustava osigurava se neometano korištenje bežične tehnologije pristupa internetu u gradskoj jezgri za djelatnike Grada Varaždina, građane i turiste.

Osnovni cilj aktivnosti je održati sustav Metro mreže grada Varaždina u stanju funkcionalne sposobnosti.

Financiranje održavanja lokalne metro mreže i MotoMesh Duo sustava u razdoblju 2016.-2018. god. vršit će se iz:

- sredstava naknade za služnost DTK izgrađene preko javnih površina,
- sredstava komunalne naknade, odnosno iz
- ostalih prihoda Proračuna.

Održavanje lokalne Metro mreže:

Mjesečni iznos za intervencije 2.750 * 12 mjeseci	33.000,00
Rekonstrukcija 310 m' * 280,00 kn	87.000,00
UKUPNO - 2016.:	120.000,00
Mjesečni iznos za intervencije 2.750 * 12 mjeseci	33.000,00
Rekonstrukcija 310 m' * 280,00 kn	87.000,00
UKUPNO - 2017.:	120.000,00
Mjesečni iznos za intervencije 2.750 * 12 mjeseci	33.000,00
Rekonstrukcija 310 m' * 280,00 kn	87.000,00
UKUPNO - 2018.:	120.000,00

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Održavanje lokalne metro mreže	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	UKUPNO - rashodi:	120.000,00	120.000,00	120.000,00

		2016.	2017.	2018.
	Prihodi:			
	- sredstva komunalne naknade	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	UKUPNO - prihodi:	120.000,00	120.000,00	120.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o elektroničkim komunikacijama (»Narodne novine«, broj 73/08, 90/11, 133/12, 80/13 i 71/14).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - smanjenje cijene rekonstrukcije DTK

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje duljine rekonstruirane DTK uz isti obim financiranja

Cilj 2 - stvoriti dodatne prihode davanjem u zakup slobodnih kapaciteta DTK

Pokazatelji uspješnosti:

- povećanje prihoda za 5% godišnje zaključno sa 2017. godinom

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

XII. ODRŽAVANJE GRADSKIH FONTANA

Članak 14.

Održavanje gradskih fontana podrazumijeva podmirenje režijskih troškova: - vode i električne energije, troškova redovnog pranja i čišćenja, servisa i nužnih popravaka sukladno raspoloživim sredstvima.

2015. god.

- redovno održavanje	14.000,00 kn x 7 mj. =	100.000,00
- troškovi vode	7.000,00 kn x 7 mj. =	50.000,00
- troškovi el.energije i mrežarine	11.428,00 kn x 7 mj. =	80.000,00
Ukupno:		230.000,00

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Održavanje gradskih fontana	100.000,00	100.000,00	100.000,00
2.	Troškovi vode za gradske fontane	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.	Troškovi el. energije za fontane	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	UKUPNO - rashodi:	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	Prihodi:			
-	sredstva komunalne naknade	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	UKUPNO - prihodi:	230.000,00	230.000,00	230.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - osiguranje normalnog funkcioniranja rada fontana

Pokazatelji uspješnosti:

- broj dana rada fontane

Cilj 2 - produljenje vijeka trajanja fontane

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova izvanrednog održavanja

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Roberto Krajcer, dipl.ing.geot.

XIII. OSTALE AKTIVNOSTI NA ODRŽAVANJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 15.

JAVNI RADOVI

Program »javni radovi« obuhvaća radove na iskorjenjivanju ambrozije i drugih alergeničkih biljaka na području Grada Varaždina, na površinama koje nisu obuhvaćene Programom održavanja i revitalizacije zelenih površina.

Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a Varaždinske županije organizator je godišnjeg projekta »Grad bez ambrozije« koji se provodi na području Grada Varaždina. Uključivanje članova Udruge u provođenje projekta u cilju je socijalizacije i kao jedan od oblika njihove uspješne rehabilitacije.

Grad Varaždin pokrovitelj je projekta, a međusobna prava i obveze Pokrovitelja i Organizatora reguliraju se Ugovorom o pokroviteljstvu. Organizator Pokrovitelju dostavlja dokumentirana mjesečna izvješća o izvršenim radovima. Djelatnici komunalnog redarstva u Upravnom odjelu za komunalni sustav i urbanizam obavljaju nadzor nad provođenjem projekta.

Financiranje ove aktivnosti u razdoblju 2016. - 2018. god. vršit će se iz sredstava komunalne naknade, odnosno ostalih prihoda Proračuna.

U razdoblju 2016.-2018. god. obavljati će se u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	Jed. cijena	količina			2016.	2017.	2018.
				2016.	2017.	2018.			
	Rashodi:								
1.	Uništavanje ambrozije i drugih alergenih biljaka	m²	0,40	175.000,00	175.000,00	175.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	UKUPNO - rashodi:						70.000,00	70.000,00	70.000,00
	Prihodi:								
	- komunalna naknada						70.000,00	70.000,00	70.000,00
	UKUPNO - prihodi:						70.000,00	70.000,00	70.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15),
- Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/12).

Ciljevi provedbe:

- provođenje agrotehničkih mjera u cilju suzbijanja širenja alergeničkih biljnih supstanci zaštite poljoprivrednog zemljišta i rudina od zakorovljenja.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Robert Briški, ing.građ.

Članak 16.

IZVANREDNE (NEPREDVIĐENE) INTERVENCIJE U GRADU

Ovim Programom se planiraju se za izdaci za aktivnosti na izvanrednim - nepredviđenim intervencijama u Gradu na području održavanja komunalne infrastrukture, a odnose se na npr. naknade hrvatskim braniteljima za plaćanje priključenja na komunalnu infrastrukturu temeljem odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14), plaćanje naknade za korištenje grobnih mjesta za poginule hrvatske branitelje, oslobođenje od plaćanja komunalne naknade (građani), kao i ostali poslovi koji se unaprijed ne mogu predvidjeti a nisu obuhvaćeni ovim Programom ili drugim Programima u okviru djelatnosti ovog Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina, a temeljeni su na Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim zakonskim aktima iz djelokruga rada ovog Upravnog odjela.

U razdoblju 2016.-2018. god., rashodi za izvanredne i nepredviđene aktivnosti financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- plaćanje naknade za korištenje grobnih mjesta za poginule hrv.branitelje	15.000,00	15.000,00	15.000,00
- oslobađanje od plaćanja komunalne naknade (građani)	17.000,00	85.000,00	85.000,00
- ostali nepredviđeni rashodi na održavanju komunalne infrastrukture (usl.tek.i invest.održavanja, kom.usluge, intelektualne i osobne usluge, tekuće donacije i ostali nespom.rashodi)	160.000,00	385.000,00	385.000,00
UKUPNO - rashodi:	192.000,00	485.000,00	485.000,00
Prihodi:			
- sredstva komunalne naknade	192.000,00	485.000,00	485.000,00
UKUPNO - prihodi:	192.000,00	485.000,00	485.000,00

XIV. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 17.

REKAPITULACIJA RASHODA

OPIS RADOVA	2016.	2017.	2018.
1. Održavanje cesta, nogostupa i bicikl.staza	8.940.000,00	8.420.000,00	8.420.000,00
2. Održavanje hodnih površina u jezgri Grada	800.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00
3. Održavanje horizont.i vertikal.prom.signal.	950.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
4. Zimska služba (kolnici i pločnici)	3.463.500,00	4.463.500,00	4.463.500,00
5. Održavanje javne rasvjete	6.000.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00
6. Održavanje i revitalizacija zel. površina	6.480.000,00	6.730.000,00	6.730.000,00
7. Održavanje čistoće javnih površina	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
8. Održavanje i revitalizacija gradskih groblja	4.953.300,00	4.953.300,00	4.953.300,00
9. Održavanje sustava odvod.atmosfer.voda	800.000,00	800.000,00	800.000,00
10. Održavanje lokalne metro mreže u Gradu	120.000,00	120.000,00	120.000,00
11. Održavanje gradskih fontana	230.000,00	230.000,00	230.000,00
12. Ostale aktivnosti	262.000,00	555.000,00	555.000,00
SVEUKUPNO:	36.698.800,00	43.371.800,00	43.371.800,00

Članak 18.

Financiranje radova iz članka 3. do 16., u razdoblju 2016. - 2018. god. vršit će se iz slijedećih izvora financiranja:

REKAPITULACIJA PRIHODA

IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
- komunalna naknada	26.553.900,00	30.626.900,00	30.626.900,00
- sredstva ŽUC-a	4.432.600,00	4.432.600,00	4.432.600,00
- komunalni doprinos	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
- spomenička renta	400.000,00	0,00	0,00
- prihodi od prodaje nekretnina	2.000.000,00	0,00	0,00
- opći prihodi i primici proračuna	25.000,00	25.000,00	25.000,00
UKUPNO - prihodi Proračuna:	33.411.500,00	40.084.500,00	40.084.500,00
- naknada za korištenje grobnih mjesta	3.287.300,00	3.287.300,00	3.287.300,00
SVEUKUPNO - prihodi:	36.698.800,00	43.371.800,00	43.371.800,00

XV. PROVEDBA PROGRAMA**Članak 19.**

Vrijednost pojedinih radova iz ovog Programa utvrđena je na temelju potreba i prosječnih cijena takovih radova iz ranijih godina.

Članak 20.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odredit će gradonačelnik Grada Varaždina, uz usuglašavanje sa nadležnim komunalnim poduzećima.

Članak 21.

Gradonačelnik Grada Varaždina dužan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Varaždina izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

XVI. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje 2015. - 2017. god., u dijelu koji se odnosi na projekcije za 2016. i 2017. godinu (»Službeni vjesnik Varaždina«, broj 13/14).

Članak 23.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/137
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

132.

Na temelju članaka 3. i 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 147/14 i 36/15), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

zaštite okoliša za 2016. god.
s projekcijom za 2017.-2018. god.

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se potrebe očuvanja prirode i okoliša, a koje se prvenstveno odnose na uređenje naselja, održavanja čistoće i čuvanja javnih površina, korištenja javnih površina, uklanjanja protupravno postavljenih predmeta i zaštite okoliša, a sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Zakona o zaštiti životinja i Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Financiranje utvrđenih potreba iz ovog Programa vršit će se iz:

- općih prihoda Proračuna Grada Varaždina,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima.

Program zaštite okoliša za razdoblje 2016.-2018. god. sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za 2016. god.,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja,
- projekciju procjene troškova po stavkama za 2017. i 2018. godinu.

Osnovni cilj navedenih aktivnosti koje čine ovaj Program je kontinuirano podizanje razine čistoće i urednosti Grada kao i sigurnost korištenja i boravka na javnim površinama svih dobni skupina građana.

Članak 2.

Program se temelji na bazi prosjeka dosadašnjih godina, ukazanim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

II. AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA**Članak 3.****1. OSNOVNE AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA****1.1. Veterinarske usluge - uklanjanje konfiskata**

Komunalne poslove Veterinarsko - higijeničarske službe obavlja Ugovorni izvođač svako god na javnim površinama Grada Varaždina, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o veterinarstvu, Zakona o zaštiti životinja i Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, važećim podzakonskim aktima, pravilima struke i mjerama koje odredi veterinarska inspekcija.

Grad Varaždin povjerio je obavljanje komunalnih poslova Veterinarsko - higijeničarske službe na svome području Veterinarskoj stanici d.d. Varaždin, Trg Ivana Perkovca 24, za razdoblje od 1. siječnja 2014. godine do 31. prosinca 2017. godine.

Veterinarski inspektori provode nadzor nad radom izvođača sukladno propisima iz djelokruga veterinarstva i zaštite životinja. Komunalno redarstvo provodi nadzor nad radom izvođača temeljem ovlasti koje su propisane odredbom članka 60. stavka 3. Zakona o zaštiti životinja.

U razdoblju 2016. - 2018. god. aktivnosti vezane na obavljanje komunalnih poslova veterinarsko - higijeničarske službe planiraju se obaviti u sljedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	jed. cijena sa PDV-om	Ukupno kom.			Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.	Ukupna cijena 2018.
				2016.	2017.	2018.			
1.	Skupljanje uginulih životinja	Kom.	312,50	20,00	20,00	20,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00
2.	Hvatanje životinja lualica	Kom.	750,00	420,00	420,00	420,00	315.000,00	315.000,00	315.000,00
3.	Skupljanje pregaženih životinja	Kom.	312,50	60,00	60,00	60,00	18.750,00	18.750,00	18.750,00
4.	Zbrinjavanje lešina u Agroproteinki	Kom.	100,00	80,00	80,00	80,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
SVEUKUPNO:							348.000,00	348.000,00	348.000,00

1.2. Dezinsekcija i deratizacija

Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Odluke o preventivnoj dezinfekciji, dezinsekciji i deratizaciji na području Varaždinske županije, obveza je Grada Varaždina da organizira sistemsko provođenje komunalnih poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Komunalne poslove dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na temelju četverogodišnjeg Ugovora o povjerenju tih poslova obavljati će Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, Varaždin, I. Meštrovića bb, do 31. prosinca 2015. godine.

Sukladno odredbama članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 10. stavka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima Grad Varaždin objavio je dana 20. listopada 2015. godine u lokalnom tjedniku »Varaždinske vijesti« Javni natječaj za povjerenje obavljanja komunalnih poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora na području Grada Varaždina za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2019. godine.

U otvorenom roku za prijave pristigla je samo jedna ponuda Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije, Varaždin, I. Meštrovića bb. Analizom pristigle ponude utvrđeno je da je ponuditelj zadovoljio sve natječajem tražene uvjete što je i dokazao odgovarajućom dokumentacijom.

Temeljem odredbe članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 10. stavka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima, Gradsko vijeće Grada Varaždina donosi Odluku o povjerenju obavljanja komunalnih poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Varaždina za razdoblje od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2019. godine.

Po donošenju Odluke Gradskog vijeća, gradonačelnik s izabranim ponuditeljem potpisuje četverogodišnji Ugovor o povjerenju predmetne komunalne djelatnosti. Osnovnim Ugovorom definirane su jedinične cijene koje su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Godišnjim aneksom osnovnom Ugovoru definira se opseg poslova, vrijeme izvršenja, kao i ostali uvjeti obavljanja sistematske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije sukladno ovom Programu. Komunalno redarstvo provodi nadzor nad radom izvoditelja.

U razdoblju 2016.-2018. god. aktivnosti vezane na obavljanje komunalnih poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije planiraju se obaviti u sljedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	jed. cijena sa PDV-om	Ukupno kom.			Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.	Ukupna cijena 2017.
				2016.	2017.	2018.			
1.	deratizacija	Kom.	16,25	6500	6500	6500	105.625,00	105.625,00	105.625,00
2.	dezinsekcija - larvicidima	Kom.	47,50	600	600	600	28.500,00	28.500,00	28.500,00
3.	dezinsekcija - adulticidima	Kom.	157,50	1.000	1.000	1.000	157.500,00	157.500,00	157.500,00
SVEUKUPNO:							291.625,00	291.625,00	291.625,00

1.3. Redovno održavanje komunalne urbane opreme

Komunalnom urbanom opremom i uređajima smatra se sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima i boljem funkcioniranju grada kao urbane cjeline. Održavanjem komunalne urbane opreme

smatra se naročito postava i redovno održavanje držača zastava, fizičkih prepreka, postava tabli s natpisima naziva ulica i sl.

U razdoblju 2016.-2018. god. aktivnosti vezane na redovno održavanje komunalne urbane opreme obavljat će se ovisno o stvarnim potrebama na terenu i zahtjevima mjesnih odbora.

Opis	2016.	2017.	2018.
- Redovno održavanje komunalne urbane opreme	70.000,00	70.000,00	70.000,00
UKUPNO:	70.000,00	70.000,00	70.000,00

1.4. Uklanjanje odbačenog otpada

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom propisana je zabrana odbacivanja otpada u okoliš te su utvrđene mjere za uklanjanje tako odbačenog otpada.

Odredbom članka 36. Zakona propisane su ovlasti komunalnog redara u provođenju mjera uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada. Redovitim nadzorom ili po prijavi građana komunalni redari utvrđuju lokacije na kojima je otpad nedozvoljeno odbačen, te rješenjem određuju vlasniku zemljišta mjeru uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada. Ukoliko vlasnik zemljišta ne postupi po mjeri izrečenoj Rješenjem komunalnog redara Grad Varaždin u obvezi je, preko osobe kojoj je povjerena javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada, izvršiti uklanjanje takvog nedozvoljeno odbačenog otpada. Sredstva za provedbu opisanih mjera osiguravaju se u Proračunu, a Grad Varaždin ima pravo potraživati naknadu za trošak od vlasnika zemljišta. Ukoliko je otpad nedozvoljeno odbačen na javnu površinu, a počinitelj je nepoznat, Grad Varaždin snosi ukupne troškove uklanjanja tog otpada.

Grad Varaždin provodi mjere za uklanjanje nedozvoljeno odbačenog otpada na javnu površinu sukladno zakonskim obvezama. Radovi na uklanjanju nedozvoljeno odbačenog otpada i sanaciji lokacije onečišćene otpadom, provode se na način da se sav iskoristivi otpad odvojeno prikuplja i odvozi na obradu i kasnije predaje ovlaštenim oporabiteljima, dok se ostali otpad, ovisno o njegovoj kategoriji, odvozi ovlaštenim zbrinjavateljima.

Nakon uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada teren se sanira inertnim materijalom i na to mjesto postavlja se tabla s natpisom zabrane nedozvoljenog odlaganja otpada. Ukoliko se prije ili tijekom uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada pronađu dokazi o počinitelju, protiv istih komunalno redarstvo pokreće postupak sukladno svojim ovlastima.

U razdoblju 2016.-2018. god. aktivnosti vezane na uklanjanje odbačenog otpada planiraju se obaviti u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	jed. cijena sa PDV-om	količina			Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.	Ukupna cijena 2018.
				2016.	2017.	2018.			
1.	prikupljanje, obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada	t	600,00	100,00	100,00	100,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
2.	prikupljanje, obrada i zbrinjavanje opasnog otpada	t	2.000,00	0,50	0,50	0,50	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.	Sanacija terena	h	350,00	40,00	40,00	40,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
SVEUKUPNO:							75.000,00	75.000,00	75.000,00

1.5. Najam kemijskih WC-kabina

Sukladno odredbi članka 18. Odluke o komunalnom redu, pod komunalnom urbanom opremom u općoj upotrebi podrazumijevaju se i kemijske WC kabine.

Godišnjim Ugovorom s najpovoljnijim ponuditeljem definirana je cijena postave i najma kemijskih wc kabina, broj kabina koje se postavljaju na točno utvrđenim lokacijama kao i vremenski period postave na određenim lokacijama.

Svrha postave kemijskih WC kabina na javnim površinama je osiguranje minimalnih sanitarnih uvjeta prilikom javnih okupljanja i manifestacija u organizaciji Grada Varaždina, donosno mjesnih odbora, pojačanog broja dolaska turista u ljetnim mjesecima, ili sličnih događanja za blagdane i praznike.

U razdoblju 2016. - 2018. god. aktivnosti vezane na najam postavljenih kemijskih WC-kabina planiraju se obaviti u slijedećem opsegu:

r.b.	opis	j.m.	cijena sa PDV-om	količina			pros. br. mjeseci			Ukupna cijena 2016.	Ukupna cijena 2017.	Ukupna cijena 2018.
				2016.	2017.	2018.	2016.	2017.	2018.			
1.	obična	kom	600,00	25,00	25,00	25,00	2,00	2,00	2,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2.	za invalide	kom	1.000,00	20,00	20,00	20,00	2,00	2,00	2,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
SVEUKUPNO:										70.000,00	70.000,00	70.000,00

1.6. Hitne intervencije u komunalnom redarstvu

U opisu postupanja Odsjeka za redarstvo, hitne intervencije obuhvaćaju poslove izvršenja rješenja po nalogu inspekcijskih službi, uklanjanja protupravno postavljenih naprava i predmeta na javnim površinama i sve druge poslove koji nisu obuhvaćeni redovnim održavanjem komunalne urbane opreme, a koji su po prirodi stvari takvi da u određenim slučajevima mogu ugroziti život i zdravlje građana i ne mogu se unaprijed predvidjeti.

U razdoblju 2016. - 2018. god. aktivnosti vezane na hitne intervencije obavljat će se ovisno o stvarnim potrebama.

Opis	2016.	2017.	2018.
- Hitne intervencije u komunalnom redarstvu	80.000,00	80.000,00	80.000,00
UKUPNO:	80.000,00	80.000,00	80.000,00

R E K A P I T U L A C I J A : - OSNOVNE AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA

		2016.	2017.	2018.
1.	Veterinarske usluge - uklanjanje konfiskata	350.000,00	350.000,00	350.000,00
2.	Dezinsekcija i deratizacija MO	295.000,00	295.000,00	295.000,00
3.	Redovno održ. komunalne urbane opreme	70.000,00	70.000,00	70.000,00
4.	Uklanjanje odbačenog otpada	75.000,00	75.000,00	75.000,00
5.	Najam kemijskih WC-kabina	70.000,00	70.000,00	70.000,00
6.	Hitne intervencije u komunalnom redarstvu	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	UKUPNO:	940.000,00	940.000,00	940.000,00

2. SUFINANCIRANJE REDOVNIH AKTIVNOSTI UDRUGE »SPAS«

Temeljem Zakona o zaštiti životinja Grad Varaždin je u obvezi poticati osnivanje skloništa za zbrinjavanje napuštenih životinja na svome području.

S toga osnova Grad Varaždin osigurava u Proračunu sredstva za redovne aktivnosti (osoblje, režijski troškovi, troškovi za životinje, troškovi funkcioniranja stacionara, edukacija).

U razdoblju 2016. - 2018. god. aktivnosti vezane na sufinanciranje redovnih aktivnosti udruge »Spas«, planiraju se u slijedećem opsegu:

r.b.	Opis	Mjesečni trošak	Ukupno 2016.	Ukupno 2017.	Ukupno 2018.
1.	Troškovi osoblja	15.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
2.	Troškovi redovnih aktivnosti	10.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	UKUPNO:		300.000,00	300.000,00	300.000,00

3. PROJEKT »PARKMAN«

Sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Odluke o uređenju prometa i Odluke o komunalnom redu, Prometno redarstvo i Komunalno redarstvo Grada Varaždina obavljaju poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila na javnim prometnim i zelenim površinama.

Prilikom svakodnevnog nadzora koristi se informatička oprema koju je potrebno stručno i kontinuirano održavati. Navedene aktivnosti na održavanju informatičke opreme u razdoblju 2016.-2018. planira se u sljedećem opsegu:

r.b.	Opis	Mjesečni trošak	Ukupno 2016.	Ukupno 2017.	Ukupno 2018.
1.	Održavanje informatičke opreme	1.666,66	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO:			20.000,00	20.000,00	20.000,00

Zakonska osnova za provođenje Programa :

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o veterinarstvu (»Narodne novine«, broj 82/13 i 148/13),
- Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09),
- Zakon o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 135/06, 37/13 i 125/13),
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15),
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja poslova nadzora nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila te uvjetima za obavljanje poslova premještanja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila (»Narodne novine«, broj 134/08)
- Odluka o uređenju prometa na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/09, 08/11, 11/12, 06/14 i 07/14),
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14),
- Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/08).

Ciljevi provedbe Programa:

- kontinuirano podizanje razine čistoće i urednosti Grada kao i sigurnost korištenja i boravka na javnim površinama svih dobnih skupina građana,

Financiranje aktivnosti/projekata u komunalnom redarstvu u razdoblju 2016. - 2018. god. vršit će se iz općih prihoda i primitaka Proračuna.

Odgovorne osobe za aktivnosti/projekte:

Robert Briški, ing.građ.

Krešimir Sever, dipl.agr. - za aktivnost pod točkom 1.2.

III. REKAPITULACIJA RASHODA

Članak 4.

	AKTIVNOSTI KOMUNALNOG REDARSTVA	2016.	2017.	2018.
1.	Osnovne aktivnosti komunalnog redarstva	940.000,00	940.000,00	940.000,00
2.	Sufinanciranje udruge Spas	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3.	Projekt »Parkman«	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	SVEUKUPNO - Rashodi:	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00

IV. REKAPITULACIJA PRIHODA

Članak 5.

Financiranje utvrđenih potreba na aktivnostima/projektima iz ovog Programa, u razdoblju 2016. - 2018. vršit će se iz:

Izvori prihoda:	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici Proračuna	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00
SVEUKUPNO - Prihodi:	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00

V. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 6.**

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program zaštite okoliša za razdoblje 2015. - 2017. god., u dijelu koji se odnosi na projekcije za 2016. i 2017. godinu (»Službeni vjesnik Varaždina«, broj 13/14).

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/138
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

133.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

**održavanja poslovnih zgrada i spomenika
kulture za 2016. god. s projekcijom
za 2017. - 2018. god.**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se poslovi i aktivnosti na poslovnim zgradama u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Varaždina, aktivnosti na održavanju i dodatnim

ulaganjima u spomenike kulture i druge aktivnosti temeljene na zakonima i drugim propisima, čije se redovno ili investicijsko održavanje predviđa u 2016. god. s projekcijama za 2017. - 2018. god.

Financiranje održavanja zgrada i opreme prema ovom Programu, vršit će se iz slijedećih izvora:

- zakupnine za poslovne prostore,
- transferi Ministarstva kulture za spomenike kulture,
- sredstva od prodaje nekretnina,
- sredstva spomeničke rente i
- ostalih prihoda Proračuna.

Program održavanja poslovnih zgrada sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za pojedine objekte,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program se temelji na planu i programu redovnog održavanja zajedničkih dijelova i uređaja poslovnih i stambeno-poslovnih objekata kojeg izrađuje upravitelj zgrada i planu investicijskog održavanja spomenika kulture prema ugovorima s Ministarstvom kulture, koje izrađuje Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

II. REDOVNO ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA I PROSTORA**Članak 3.**

Redovnim održavanjem poslovnih prostora stvaraju se i održavaju uvjeti za davanje u zakup i korištenje poslovnih prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Varaždina, podmirenje režijskih troškova u poslovnim prostorima, te izvođenje potrebnih nužnih popravaka u poslovnim prostorima. Osnovna zadaća aktivnosti je osigurati održavanje poslovnih prostora u stanju funkcionalne sposobnosti.

2016. god.

Zajednička pričuva 5.880 m ² x 3,40 kn x 12 mjeseci	240.000,00
Naknada za uređenje voda 6.660,00 kn x 12 mjeseci	80.000,00
Voda (kom.usluge)	
Grad, udruge, vojarne 2.780,00 kn x 12 mjeseci	33.400,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 22 kn x 12 mjeseci	6.600,00
Električna energija i mrežarina	
Grad, udruge, vojarne 9.000,00 kn x 12 mjeseci	108.000,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 73 kn x 12 mjeseci	22.000,00
Plin i grijanje	
Grad, udruge 8.330,00 kn x 12 mjeseci	100.000,00
Nepredviđene hitne intervencije u poslovnim prostorima	90.000,00

UKUPNO - 2016.: 680.000,00

2017. god.

Zajednička pričuva 5.880 m ² x 3,40 kn x 12 mjeseci	240.000,00
Naknada za uređenje voda 6.660,00 kn x 12 mjeseci	80.000,00
Voda (kom.usluge)	
Grad, udruge, vojarne 2.780,00 kn x 12 mjeseci	33.400,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 22 kn x 12 mjeseci	6.600,00
Električna energija i mrežarina	
Grad, udruge, vojarne 9.000,00 kn x 12 mjeseci	108.000,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 73 kn x 12 mjeseci	22.000,00
Plin i grijanje	
Grad, udruge 8.330,00 kn x 12 mjeseci	100.000,00
Nepredviđene hitne intervencije u poslovnim prostorima	90.000,00

UKUPNO - 2017.: 680.000,00

2018. god.

Zajednička pričuva 5.880 m ² x 3,40 kn x 12 mjeseci	240.000,00
Naknada za uređenje voda 6.660,00 kn x 12 mjeseci	80.000,00
Voda (kom.usluge)	
Grad, udruge, vojarne 2.780,00 kn x 12 mjeseci	33.400,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 22 kn x 12 mjeseci	6.600,00
Električna energija i mrežarina	
Grad, udruge, vojarne 9.000,00 kn x 12 mjeseci	108.000,00
Prazni poslovni prostori 25 prostora x 73 kn x 12 mjeseci	22.000,00
Plin i grijanje	
Grad, udruge 8.330,00 kn x 12 mjeseci	100.000,00
Nepredviđene hitne intervencije u poslovnim prostorima	90.000,00

UKUPNO - 2018.: 680.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Odluka o zakupu i korištenju poslovnih prostora (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/12 i 4/14),
- Uredba o održavanju zgrada (»Narodne novine«, broj 64/97).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - poboljšanje uvjeta za redovno korištenje poslovnih prostora i davanje u zakup

Pokazatelji uspješnosti:

- ubrzavanje postupaka davanja poslovnih prostora u zakup
- smanjenje perioda u kojima su poslovni prostori prazni
- smanjenje režijskih troškova u praznim poslovnim prostorima

Cilj 2 - održavanje poslovnih prostora u stanju funkcionalne sposobnosti

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje investicijskog ulaganja u poslovne prostore
- smanjenje povrata ulaganja u poslovne prostore

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 4.

Financiranje redovnog održavanja poslovnih zgrada i prostora iz članka 3. ovog Programa, u razdoblju 2016.-2018. god. vršit će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
-	sredstva zakupnina za poslovne prostore	680.000,00	680.000,00	680.000,00
	UKUPNO - prihodi:	680.000,00	680.000,00	680.000,00

III. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA I PROSTORA**Članak 5.**

Investicijskim održavanjem poslovnih prostora unaprijeđuje se građevinsko stanje prostora, te stvaraju bolji i kvalitetniji uvjeti za davanje u zakup. Uz postizanje veće sigurnosti korištenja objekata, te sigurnosti za građane, kontinuiranim provođenjem investicijskog održavanja pridonosi se ukupnom izgledu i uređenosti grada.

Cilj i namjena investicijskog održavanja poslovnih zgrada i prostora je poboljšanje uvjeta i povećanje sigurnosti korištenja poslovnih zgrada.

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2016.
1.	Investicijsko održavanje posl. prostora s korisnicima i povrat ulaganja	
	- povrat ulaganja prema sklopljenim Aneksima Ugovora	400.000,00
2.	Investicijsko održavanje posl. prostora preko upravitelja zgrade	
	- sufinanciranje po odlukama skupova suvlasnika	60.000,00
3.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostorija gradske uprave	340.000,00
	UKUPNO - 2016. god.	800.000,00

		2017.
1.	Investicijsko održavanje posl. prostora s korisnicima i povrat ulaganja	
	- povrat ulaganja prema sklopljenim Aneksima Ugovora	400.000,00
2.	Investicijsko održavanje posl. prostora preko upravitelja zgrade	
	- sufinanciranje po odlukama skupova suvlasnika	60.000,00
3.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostorija gradske uprave	90.000,00
	UKUPNO - 2017. god.	550.000,00

		2018.
1.	Investicijsko održavanje posl. prostora s korisnicima i povrat ulaganja	
	- povrat ulaganja prema sklopljenim Aneksima Ugovora	350.000,00
2.	Investicijsko održavanje posl. prostora preko upravitelja zgrade	
	- sufinanciranje po odlukama skupova suvlasnika	60.000,00
3.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostorija gradske uprave	90.000,00
	UKUPNO - 2018. god.	500.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15),
- Zakon o gradnji »Narodne novine«, broj 153/13),
- Odluka o zakupu i korištenju poslovnih prostora (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/12 i 4/14).

Ciljevi provedbe:

- poboljšanje uvjeta i povećanje sigurnosti korištenja poslovnih zgrada

Pokazatelji uspješnosti:

- poboljšanje građevinskog stanja objekata na »vrlo dobro« i »odlično« (Baza imovine Grada),
- povećanje ukupne površine uređenih poslovnih prostora koji se daju u zakup

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 6.

Financiranje investicijskog održavanja poslovnih prostora iz članka 5. u razdoblju 2016. - 2018. god. vršit će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
-	sredstva zakupnina za poslovne prostore	800.000,00	550.000,00	500.000,00
	UKUPNO - prihodi:	800.000,00	550.000,00	500.000,00

Članak 7.

UPRAVLJANJE VARAŽDINSKIM AERODROMOM

Grad Varaždin proveo je Javni natječaj za davanje u zakup nekretnina koje čine Varaždinski aerodrom u vlasništvu Grada Varaždina za obavljanje letačkih i drugih poslovnih aktivnosti javnim prikupljanjem zatvorenih pismenih ponuda te je izabran zakupnik koji će stupiti u posjed nekretnina Varaždinskog aerodroma. Postoji mogućnost da se tijekom primopredaje prostora utvrdi da je Grad Varaždin kao zakupodavac dužan izvršiti određena ulaganja ili podmiriti neke nepredviđene troškove, a za koje ne bi mogli teretiti zakupnika.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12 i 152/14),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15),
- Odluka o zakupu i korištenju poslovnih prostora (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/12 i 4/14),
- Odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01 i 9/09),

Ciljevi provedbe:

- očuvanje vrijednosti imovine,
- podmirenje nepredviđenih troškova koja mora podmiriti zakupodavac.

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2016.
1.	troškovi tekućeg održavanja na aerodromu	30.000,00
2.	ostali nepredviđeni troškovi	20.000,00
	UKUPNO - 2016. god.	50.000,00

Financiranje troškova vezanih na upravljanje Varaždinskim aerodromom u 2016. god. vršit će se iz sredstava zakupnina za poslovne prostore.

Odgovorna osoba za aktivnost/projekt: Andrejana Šantek, dipl.iur.

Članak 8.

UPRAVLJANJE ZGRADOM - NA LOKACIJI GRABERJE 33, U VARAŽDINU

(bivši Centar za odgoj i obrazovanje T. Špoljar)

Upravljanje zgradom na lokaciji Graberje 33 u Varaždinu, podrazumijeva stvaranje i održavanje uvjeta za daljnje korištenje prostora u predmetnoj zgradi u kojoj je ranije djelovao Centar za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar. U tom cilju potrebno je od dana primopredaje zgrade podmirivati sve režijske troškove te osigurati izvođenje potrebnih nužnih popravaka, odnosno osigurati redovno održavanje zgrade te zgradu održati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12 i 152/14),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15),
- Odluka o zakupu i korištenju poslovnih prostora (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/12 i 4/14),
- Odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01 i 9/09),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - poboljšanje uvjeta za redovno korištenje zgrade

Cilj 2 - održavanje zgrade u stanju funkcionalne sposobnosti

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2016.
1.	električna energija i mrežarina	43.000,00
2.	komunalne usluge (voda, kanalizacija, naknada za uređenje voda)	10.200,00
3.	plin i grijanje	139.000,00
4.	naknada za uređenje voda	7.800,00
	UKUPNO - 2016. god.	200.000,00

Financiranje troškova vezanih na upravljanje zgradom bivšeg Centra za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar« u 2016. god. vršit će se iz sredstava zakupnina za poslovne prostore.

Odgovorna osoba za aktivnost/projekt: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 9.

REKONSTRUKCIJA I ADAPTACIJA OBJEKTA - KINO »DOM«

U cilju privođenja namjeni zgrade na lokaciji Ivana Kukuljevića 11, Varaždin u kojem je ranije bilo smješteno kino »DOM« potrebno je izraditi snimak postojećeg stanja građevine koji će služiti kao podloga za daljnju projektantsku razradu te sagledavanje mogućnosti korištenja zgrade.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12 i 152/14),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15),
- Odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01 i 9/09),

Ciljevi provedbe:

- očuvanje vrijednosti imovine,
- održavanje zgrade u stanju funkcionalne sposobnosti
- povećanje sigurnosti korištenja

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2016.
1.	troškovi projektiranja	30.000,00
	UKUPNO - 2016. god.	30.000,00

Financiranje troškova vezanih za rekonstrukciju i adaptaciju objekta - kino »Dom« u 2016. god financirat će se iz sredstava zakupnina za poslovne prostore.

Odgovorna osoba za aktivnost/projekt: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 10.

SANACIJA POSLOVNO-SPORTSKIH OBJEKATA - »GRABERJE« I »SLOBODA«

Sanacijom poslovnih sportskih objekata »Graberje« i »Sloboda« unaprjeđuje se građevinsko stanje objekata, te stvaraju bolji i kvalitetniji uvjeti za trening i odvijanje sportskih manifestacija kao i za davanje u zakup poslovnih prostora koji nisu u funkciji sporta. Sanacijom će se postići veća sigurnost korištenja objekata koji su javnog karaktera.

Cilj i namjena sanacija je uz poboljšanje uvjeta i povećanje sigurnosti korištenja provođenje I faze energetske obnove zgrada kojima će se ostvariti značajne uštede na energentima.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12 i 152/14),
- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15),
- Odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01 i 9/09)

Ciljevi provedbe:

- očuvanje vrijednosti imovine,
- održavanje zgrada u stanju funkcionalne sposobnosti
- povećanje sigurnosti korištenja
- smanjenje toplinskih gubitaka i troškova energenata

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2016.
1.	izvođenje radova na sanaciji stadiona »Sloboda«	470.000,00
2.	izvođenje radova na sanaciji sportske dvorane »Graberje« i Balona 1	470.000,00
	UKUPNO - rashodi:	940.000,00

Financiranje troškova vezanih za sanaciju poslovno-sportskih objekata - »Graberje« i »Sloboda« u 2016. god financirat će se iz sredstava zakupnina za poslovne prostore.

Odgovorna osoba za aktivnost/projekt: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 11.

ADAPTACIJA I UREĐENJE DJEČJIH VRTIĆA

Adaptacija i uređenje objekata Dječjeg vrtića Varaždin planira se izvoditi nakon radova na energetskej obnovi. Radovima na energetskej obnovi smatra se provođenje onih mjera kojima će se poboljšati energetska učinkovitost objekata, a obuhvaćaju građevinske radove na vanjskoj ovojnici (fasada, vanjska stolarija, pokrov, podovi i sl.), strojarske radove (modernizacija kotlovnica, ugradnja solarnih kolektora i sl.) i elektro-strojarske radove (zamjena rasvjetnih tijela i sl.). Radovi na energetskej obnovi objekata Dječjeg vrtića Varaždin nisu predmetom ovog Programa.

Radovi adaptacije i uređenja objekata Dječjeg vrtića Varaždin spadaju u preventivna održavanja koja se unaprijed planiraju i odnose se na veći obujam i složenost radova i zahvata. Time se poboljšava građevinsko stanje unutar objekata te stvaraju bolji i kvalitetniji uvjeti za provođenje aktivnosti predškolskog odgoja djece.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12 i 152/14),
- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13).

Ciljevi provedbe:

- očuvanje vrijednosti imovine,
- održavanje zgrada u stanju funkcionalne sposobnosti
- povećanje sigurnosti korištenja
- smanjenje toplinskih gubitaka i troškova energenata

Financiranje troškova vezanih za izvođenja radova na adaptaciji i uređenju objekata Dječjeg vrtića Varaždin u razdoblju 2016. - 2018. vršit će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
-	sredstva komunalne naknade	1.225.866,00	3.500.000,00	0,00
-	namjenski primici od zaduživanja-kredit	2.774.134,00	0,00	0,00
	UKUPNO - prihodi:	4.000.000,00	3.500.000,00	0,00

Opis planiranih radova po objektima s procjenom troškova:

1. OBJEKT ALEJA	bruto površina objekta cca. 1.100 m ²	
Unutarnji prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Sanacija zidova	Ličenje svih prostorija	
Instalacije: - vodovodne - električne - kanalizacija	Izmjena	

1. OBJEKT ALEJA		bruto površina objekta cca. 1.100 m ²
Zidovi/stropovi	Ličenje svih prostorija	1.100,00 m ² x 1.000,00 kn/m ² = 1.100.000,00 kn
Podovi	izmjena	
Sanitarni čvorovi	generalna sanacija	
Kuhinja	Dovod zemnog plina	
Dvorana	Izmjena zaštitne obloge zidova, izmjena poda	
Kanalizacija	Rekonstrukcija	
osvjetljenje	Rasvjetna tijela - izmjena	
Vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Ograda	Sanacija ograde	30.000,00 kn
Dvorište	Popravlak, preslagivanje ploča, izmjena keramičkih pločica na terasama, izmjene okvira pješčanika	20.000,00 kn
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	20.000,00 kn
Ukupno za vanjski prostor:		70.000,00 kn
SVEUKUPNO za 1.:		1.170.000,00 kn

2. OBJEKT BIŠKUPEC		bruto površina objekta cca. 520 m ²
Unutarnji prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Sanacija zidova/stropova	Ličenje svih prostorija	520,00 m ² x 700,00 kn/m ² = 364.000,00 kn
Podovi	Izmjena	
Sanitarni čvorovi	Generalna sanacija	
kanalizacija	Rekonstrukcija	
Hidrantska mreža	Popravlak vanjskog pp hidranta	
Vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Ograda	Sanacija ograde	30.000,00 kn
Dvorište	Izmjena popločenja na terasama	20.000,00 kn
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	20.000,00 kn
Ukupno za vanjski prostor:		70.000,00 kn
SVEUKUPNO za 2.:		434.000,00 kn

3. OBJEKT DRAVSKA		bruto površina objekta cca. 1.200 m ²
Unutarnji prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Zidovi/stropovi	Ličenje svih prostorija	1.200,00 m ² x 500,00 kn/m ² = 600.000,00 kn
Instalacije: - vodovodne - električne - kanalizacija	Izmjena	
Sanitarni čvorovi	Sanacija	
Podovi	Izmjena	
Vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Dvorište	Zatvaranje ogradom djela dvorišta za boravak djece, izgradnja nadstrešnice, izmjena popločenja	30.000,00 kn

3. OBJEKT DRAVSKA	bruto površina objekta cca. 1.200 m ²	
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	20.000,00 kn
Ukupno za vanjski prostor:		50.000,00 kn
SVEUKUPNO za 3.:		650.000,00 kn

4. OBJEKT GORTANOVA	bruto površina objekta cca. 1.100 m ²	
Unutarnji prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Instalacije: - vodovodne - električne - kanalizacija	Izmjena	1.100,00 m ² x 500,00 kn/m ² = 550.000,00 kn
Sanitarni čvorovi	Sanacija	
Podovi	Samo dvorana	
Zidovi/stropovi	Ličenje svih prostorija	
Vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Dvorište	Postavljanje ploča ispred terasa, bojanje betonskih cvjetnjaka	30.000,00 kn
Spremište	Sanacija prilaznih dijelova	10.000,00 kn
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	20.000,00 kn
Ukupno za vanjski prostor:		60.000,00 kn
SVEUKUPNO za 4.:		610.000,00 kn

5. OBJEKT KOPRIVNIČKA	bruto površina objekta cca. 850 m ²	
Unutarnji prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Instalacije: - vodovodne - električne - kanalizacija	izmjena	850 m ² x 1.200 kn/m ² = 1.020.000,00 kn
Zidovi/stropovi	Zamjena pregradnih stijena Ličenje svih prostorija	
Podovi	Izmjena	
Kuhinja	Dovod zemnog plina	
osvjetljenje	Rasvjetna tijela - izmjena	
Gromobranska instalacija	sanacija	
Vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Ograda	Sanacija ograde	30.000,00 kn
Dvorište	Popravak i izmjena ploča na dvorištu	10.000,00 kn
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	20.000,00 kn
Ukupno za vanjski prostor:		60.000,00 kn
SVEUKUPNO za 5.:		1.080.000,00 kn

6. OBJEKT KUĆAN	bruto površina objekta cca. 120 m ²	
Unutarnji i vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Zidovi/stropovi	Ličenje svih prostorija	120,00 m ² x 700,00 kn/m ² = 84.000,00 kn
Podovi	Izmjena	
Kuhinja	Dovod zemnog plina	
Sanitarni čvor	Generalna sanacija	
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	
SVEUKUPNO za 6.:		84.000,00 kn

7. OBJEKT KOZARČEVA		bruto površina objekta cca. 1.100 m ²
Unutarnji prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Instalacije: - vodovodne - električne - kanalizacija	Izmjena	1.100,00 m ² x 900,00 kn/m ² = 990.000,00 kn
Zidovi/stropovi	Ličenje svih prostorija, izvođenje vi-sećeg stropa (tip Armstrong)	
Podovi	Izmjena	
Sanitarni čvorovi	Sanacija	
Kuhinja	Dovod zemnog plina	
Dvorana	Izmjena podne i zaštitne obloge zidova	
Vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Dvorište	Postavljanje nadstrešnice, tj. sjenila - južna strana (zaštita od hrđe), popravak/ izmjena ploča	30.000,00 kn
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	20.000,00 kn
Ograda	Sanacija	30.000,00 kn
Ukupno za vanjski prostor:		80.000,00 kn
SVEUKUPNO za 7.:		1.070.000,00 kn

8. OBJEKT GRABERJE (TRAKOŠĆANSKA)		bruto površina objekta cca. 1.100 m ²
Unutarnji prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Instalacije: - vodovodne - električne - kanalizacija	Izmjena	1.100,00 m ² x 800,00 kn/m ² = 880.000,00 kn
Zidovi/stropovi	Ličenje svih prostorija	
Podovi	Izmjena	
Sanitarni čvorovi	Sanacija samo čvora dvorana	
Kuhinja	Dovod zemnog plina	
Dvorana	Izmjena podne i zaštitne obloge	
Vanjski prostor	Potrebni radovi	Okvirna procjena troškova u kn bez PDV-a
Ograda	Sanacija	30.000,00 kn
Dvorište	Postavljanje nadstrešnica i rekon-strukcija podnih ploča	30.000,00 kn
Dvorište	Oprema vanjskim igralima	20.000,00 kn
Ukupno za vanjski prostor:		80.000,00 kn
SVEUKUPNO za 8.:		960.000,00 kn

REKAPITULACIJA:

1. objekt ALEJA	okvirna procjena troškova =	1.170.000,00 kn
2. objekt BIŠKUPEC	okvirna procjena troškova =	434.000,00 kn
3. objekt DRAVSKA	okvirna procjena troškova =	650.000,00 kn
4. objekt GORTANOVA	okvirna procjena troškova =	610.000,00 kn
5. objekt KOPRIVNIČKA	okvirna procjena troškova =	1.080.000,00 kn
6. objekt KUĆAN	okvirna procjena troškova =	84.000,00 kn
7. objekt KOZARČEVA	okvirna procjena troškova =	1.070.000,00 kn
8. objekt GRABERJE	okvirna procjena troškova =	960.000,00 kn

SVEUKUPNA okvirna procjena troškova bez PDV-a=	6.058.000,00 kn
PDV 25 % =	1.514.500,00 kn
SVEUKUPNA okvirna procjena troškova s PDV-om=	7.572.500,00 kn

Odgovorna osoba za aktivnost/projekt: Robert Briški, ing.građ.

IV. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I DODATNA ULAGANJA U SPOMENIKE KULTURE

Članak 12.

Namjena investicijskog održavanja kao i dodatnih ulaganja u spomenike kulture je poboljšanje stanja nepokretnih kulturnih dobara u gradskoj jezgri i očuvanje povijesne i kulturne baštine, a sredstva će se koristiti za pokriće troškova zaštitnih radova na istima (obnova portala, prozorskih okvira, ulaza, hodnih ploha i ostali radovi) prema ukazanim potrebama tokom godine.

Opis pojedinačnih poslova s procjenom troškova:

		2016.
1.	Investicijsko održavanje spomenika kulture - ostalo	
	- popravci kamenih i zidanih ukrasnih elemenata	100.000,00
	UKUPNO - 2016. god.	100.000,00
		2017.
1.	Investicijsko održavanje spomenika kulture - ostalo	
	- popravci kamenih i zidanih ukrasnih elemenata	130.000,00
	UKUPNO - 2017. god.	130.000,00
		2018.
1.	Investicijsko održavanje spomenika kulture - ostalo	
	- popravci kamenih i zidanih ukrasnih elemenata	130.000,00
	UKUPNO - 2018. god.	130.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15),
- Odluka o spomeničkoj renti (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 1/04, 2/09 i 6/10),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - očuvati i poboljšati stanje nepokretnih kulturnih dobara u gradskoj jezgri

Pokazatelji uspješnosti:

- broj obnovljenih portala, prozorski okvira, ulaza
- površina obnovljenih (uređenih) pročelja

Cilj 2 - stavljanje nepokretnog kulturnog dobra (zgrade) u funkciju, odnosno omogućiti korištenje građevine sukladno namjeni

Pokazatelji uspješnosti:

- neto korisna površina uređenog kulturnog dobra.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 13.

Financiranje investicijskog održavanja i dodatnih ulaganja u spomenike kulture iz članka 7. u razdoblju 2016. - 2018. vršit će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
-	sredstva spomeničke rente	100.000,00	130.000,00	130.000,00
	UKUPNO - prihodi:	100.000,00	130.000,00	130.000,00

V. SANACIJA I OBNOVA PROČELJA I KROVOVA GRAĐEVINA

Članak 14.

U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te obvezom namjenskog trošenja sredstava spomeničke rente, a u cilju poboljšanja građevinskog stanja zgrada i samog izgleda zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Varaždina predviđeno je provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina. Navedene aktivnosti provodit će se prema Pravilniku o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje Programa sanacija i obnove pročelja i krovova građevina koje su pojedinačno registrirane kao kulturno dobro, a nalaze se na području grada Varaždina ili se nalaze na području kulturno povijesne cjeline grada Varaždina prema Rješenju Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine KLASA: UP/I-612-08/11-06/0076 URBROJ: 532-04-01-1/3-11-1 od 1. srpnja 2011. godine.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15).
- Pravilnik o korištenju sredstava spomeničke rente za provođenje Programa sanacija i obnove pročelja i krovova građevina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 4/14).

Ciljevi provedbe:

- poboljšanje građevinskog stanja građevina
- očuvanje kulturnih dobara
- vizualno poboljšanje izgleda grada
- povećanje sigurnosti

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Bojan Lukman, ing.građ.

Članak 15.

Financiranje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina u povijesnoj jezgri Grada Varaždina financirat će se iz:

	IZVORI PRIHODA	2016.	2017.	2018.
-	sredstva spomeničke rente	500.000,00	550.000,00	600.000,00
	UKUPNO - prihodi:	500.000,00	550.000,00	600.000,00

VI. REKAPITULACIJA RASHODA

Članak 16.

	Opis radova	2016.	2017.	2018.
1.	Redovno održavanje poslovnih zgrada i prostora	680.000,00	680.000,00	680.000,00
2.	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada i prostora	800.000,00	550.000,00	500.000,00
3.	Upravljanje Varaždinskim aerodromom	50.000,00	0,00	0,00
4.	Upravljanje zgradom u Varaždinu, Graberje 33 - (bivši Centar za odgoj i obrazovanje »Tomislav Špoljar«)	200.000,00	0,00	0,00
5.	Rekonstrukcija i adaptacija kina »Dom«	30.000,00	0,00	0,00
6.	Sanacija poslovno-sportskih objekata - »Graberje« i »Sloboda«	940.000,00	0,00	0,00
7.	Adaptacija i uređenje dječjih vrtića	4.000.000,00	3.500.000,00	0,00
8.	Investicijsko održavanje i dodatne ulaganja u spomenike kulture	100.000,00	130.000,00	130.000,00
9.	Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina na području grada Varaždina registriranih kao kulturno dobro	500.000,00	550.000,00	600.000,00
	UKUPNO - rashodi:	7.300.000,00	5.410.000,00	1.910.000,00

VII. REKAPITULACIJA PRIHODA

Članak 17.

Izvori prihoda:	2016.	2017.	2018.
- zakupnine za poslovne prostore	2.700.000,00	1.230.000,00	1.180.000,00
- sredstva spomeničke rente	600.000,00	680.000,00	730.000,00
- sredstva komunalne naknade	1.225.866,00	3.500.000,00	0,00
- namjenski primici od zaduživanja - kredit	2.774.134,00	0,00	0,00
UKUPNO - prihodi:	7.300.000,00	5.410.000,00	1.910.000,00

VIII. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 18.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata, na području Grada Varaždina, u protekle četiri godine te važećih cijena energenata.

Konačna vrijednost svakog pojedinog zahvata utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 19.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Članak 20.

Ako se tijekom godine pojavi potreba za određenim radovima koji nisu predviđeni ovim Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će gradonačelnik Grada Varaždina.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program održavanja poslovnih zgrada za razdoblje 2015. - 2017. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14), u dijelu koji se odnosi na 2016. i 2017. godinu.

Članak 22.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/139
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

134.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09,

153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM

**komunalnog opremanja građevinskog
zemljišta za 2016. god. s projekcijom
za 2017.-2018. god.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se lokacije na području Grada Varaždina u kojima će se nastaviti opremanje objektima komunalne infrastrukture u razdoblju 2016.-2018. god., za potrebe izgradnje građevinskih objekata, sukladno odredbama:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakona o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15).

Program komunalnog opremanja građevinskog zemljišta sadrži lokacije i vrstu objekata koje će se graditi s izvorom financiranja.

Članak 2.

Ovim Programom se utvrđuje da će se u razdoblju 2016.-2018. god. nastaviti komunalno opremanje lokacija u gospodarskoj zoni u Brezju.

Namjena i cilj ovog Programa je da izgradnjom odnosno komunalnim opremanjem zone u Brezju, Grad omogući daljnji razvoj malog poduzetništva i gospodarstva u cjelini, a samim tim otvaranje novih radnih mjesta i poboljšanje uvjeta života građana.

II. GOSPODARSKA ZONA BREZJE**Članak 3.****Istočni dio zone Brezje**

U tijeku 2009. izvršena je izrada idejne projektne dokumentacije. Temeljem iste ishođena je lokacijska dozvola za otvaranje prometnice u istočnom dijelu zone Brezje. Po ishođenju lokacijske dozvole tijekom 2010. god. izvršena je parcelacija zemljišta, izrađen glavni projekt na temelju kojeg će se ishoditi potvrda glavnog projekta. U tijeku 2009. izvedeni su i zemljani radovi na probijanju južnog kolnika nove ulice, u dužini od cca 900,00 m, te širine 14,00 m. U tijeku 2010. god. dovršena je prva faza radova na toj prometnici, a što znači da je postavljen grubi sloj asfalta, postavljeni rubnjaci i privremeno uređena oborinska odvodnja. Također je potrebno dovršiti radove na izgradnji cjevovoda za opskrbu pitkom vodom ukupne duljine od cca. 2500 m, zatim cjevovoda za odvodnju otpadnih voda, te osim toga i radove na izgradnji javne rasvjete. Predviđeno vrijeme trajanja projekta je 4 godine.

	2016.
- projektiranje javne rasvjete	20.000,00
- stručni nadzor	20.000,00
- izgradnja javne rasvjete	100.000,00
- izgradnja vodovoda	500.000,00
- izgradnja kanalizacije	500.000,00
UKUPNO:	1.140.000,00

Ciljevi provedbe:

Izgradnjom infrastrukture omogućiti će se funkcioniranje buduće tvornice za MBO otpad koji se proizvodi na području Grada Varaždina. To će također biti osnova za rješavanje izgradnje komunalne infrastrukture u tom dijelu Brezja, te prvi korak ka korištenju tog prostora kroz omogućavanje pristupa građevinskim parcelama u istočnom dijelu gospodarske zone Brezje.

Odgovorne osobe za aktivnosti/projekte: - Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

- Damir Mejaš, dipl.ing.el.

Članak 4.

Radovi iz članka 3. u 2016. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.
- komunalni doprinos	140.000,00
- naknada za razvoj - odvodnja - lokalni	500.000,00
- naknada za razvoj - voda - lokalni	500.000,00
Ukupno:	1.140.000,00

III. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA KOMUNALNOG OPREMANJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA**Članak 5.****REKAPITULACIJA - Program komunalnog opremanja za 2016. god.**

	2016.
Rashodi:	
GOSPODARSKA ZONA BREZJE	
1. Istočni dio zone Brezje	1.140.000,00
UKUPNO - rashodi:	1.140.000,00
Prihodi:	
- komunalni doprinos	140.000,00
- naknada za razvoj voda - lokalni	500.000,00
- naknada za razvoj - odvodnja - lok.	500.000,00
UKUPNO - prihodi:	1.140.000,00

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 6.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata na području Grada Varaždina, u protekle četiri godine.

Konačna vrijednost svakog pojedinog zahvata utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 7.

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program komunalnog opremanja građevinskog zemljišta za razdoblje 2015.-2017. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14), u dijelu koji se odnosi na projekcije za 2016. i 2017. godinu

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/140
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

135.

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM

**razvoja prometa i prevencije kriminaliteta u
Gradu Varaždinu za 2016. god. s projekcijom
za 2017.-2018. god.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi i aktivnosti vezani na razvoj prometa u gradu kroz regulaciju i

sigurnost u prometu, javni gradski prijevoz i drugo, te aktivnosti vezane na prevenciju kriminaliteta na području Grada Varaždina kroz djelovanje Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Varaždina i ostalih aktivnosti koje se predviđaju u 2016. godini s projekcijama za 2017.-2018. godinu.

Program sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za pojedine projekte/aktivnosti za 2016. godinu,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja,
- projekciju procjene troškova po projektima/aktivnostima za 2017. i 2018. godinu,
- zakonsku osnovu za provođenje pojedinih projekata/aktivnosti te
- ciljeve provedbe i pokazatelje uspješnosti projekata/ aktivnosti.

II. REGULACIJA I SIGURNOST U PROMETU

Članak 2.

1. REGULACIJA PROMETA U GRADU VARAŽDINU - Prometna jedinica mladeži Grada Varaždina

Grad Varaždin je jedan od prvih gradova koji je u suradnji sa Policijskom upravom varaždinskom, Odjelom prometne policije započeo sa programom ustroja »Prometne jedinice mladeži Grada Varaždina«.

Kroz dugogodišnje praćenje efekata rada »Prometne jedinice mladeži Grada Varaždina« nedvojbeno se pokazalo da su svojim radom i prisutnošću na prometnicama Grada Varaždina opravdale svoje postojanje, prvenstveno radi znatno povećane sigurnosti svih učesnika u prometu, ali i zbog vrlo važne uloge u turističkoj ponudi Grada Varaždina posebno za vrijeme održavanja za Grad značajnih turističkih, zabavnih, gospodarskih ili drugih manifestacija poput Špancirfesta.

Financiranjem aktivnosti »Prometne jedinice mladeži Grada Varaždina« osiguravaju se uvjeti za kvalitetnu regulaciju prometa na raskrižjima i prometnicama sa povećanim intenzitetom prometa u neposrednoj blizini dječjih vrtića i osnovnih škola, a sa osnovnim ciljem povećanja sigurnosti pješaka - djece i starijih osoba, te povećanja protočnosti prometa.

»Prometna jedinica mladeži Grada Varaždina« broji prosječno 9 članova, (mjesečno) koji u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15) moraju biti obučeni za vrijeme rada u propisane odore (ljetne i zimske). Korisnici usluge su svi stanovnici Grada Varaždina, kao i svi učesnici u prometu.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- za usluge Student-servisa - Prometna jedinica mladeži	280.000,00	290.000,00	300.000,00

	2016.	2017.	2018.
- za odjeću i obuću za potrebe Prometne jedinice mladeži	15.000,00	18.000,00	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	295.000,00	308.000,00	320.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	295.000,00	308.000,00	320.000,00
UKUPNO - prihodi:	295.000,00	308.000,00	320.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15),
- Odluka o uređenju prometa na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/09, 8/11, 11/12, 6/14 i 7/14),
- Pravilnik o programu i načinu osposobljavanja i djelovanja te odori i oznakama prometnih jedinica mladeži i školskih prometnih jedinica (»Narodne novine«, broj 148/08),
- Nacionalni program sigurnosti cestovnog prometa Republike Hrvatske 2011.-2020. godine (»Narodne novine«, broj 59/11).

Ciljevi provedbe:

Cilj 1 - povećati sigurnost prometa na području Grada Varaždina

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje broja prometnih nesreća i broja povrijeđenih u prometnim nesrećama

Cilj 2 - povećati protočnost prometa na području Grada Varaždina

Pokazatelji uspješnosti:

- povećano zadovoljstvo građana, manje pritužbi i reklamacija

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

2. IZRADA PLANA URBANE MOBILNOSTI

Obzirom da je mobilnost jedna od osnovnih ljudskih osobina i potreba, a planiranje mobilnosti u domeni je prometa, važno je planski pristupiti ovoj problematici. Europska komisija potiče i pomaže izradu lokalnih i regionalnih Planova održive urbane mobilnosti (engl. *Sustainable Urban Mobility Plan* - SUMP), a isti su točka Akcijskog plana za urbanu mobilnost te se izriekom spominju u brojnim dokumentima i odlukama, od Bijele knjige o prometnoj politici do Paketa mjera urbane mobilnosti. Važno je naglasiti da su isti uključeni i u Strategiju prometnog razvoja Republike Hrvatske od 2014.-2020. godine. Smatramo da je nužno izraditi Plan urbane mobilnosti Grada Varaždina kako bi se iskoristile sve mogućnosti suvremenog prometa, definirale mjere koje se žele postići, period u kojem se mjere planiraju, odgovornosti za provođenje mjera kao i pokazatelji uspješnosti.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.
Rashodi:	
- izrada plana urbane mobilnosti	150.000,00
UKUPNO - rashodi:	150.000,00
Prihodi:	
- opći prihodi i primici proračuna	150.000,00
UKUPNO - prihodi:	150.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14)

Ciljevi provedbe:

- strateško, cjelovito i ciljano prostorno-prometno planiranje koje na učinkovit i transparentan način u središte planiranja stavlja kvalitetu života

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

III. VIJEĆE ZA PREVENCIJU KRIMINALITETA GRADA VARAŽDINA

Članak 3.

Grad Varaždin jedan je od prvih gradova koji je još u listopadu 2004. godine konstituirao Vijeće za komunalnu prevenciju kao novu razinu razvoja policije u zajednici, sa osnovnom zadaćom Vijeća da provodi programe prevencije kriminaliteta kroz partnerstvo i zajedničko planiranje i djelovanje različitih tijela vlasti, javnih službi, građana i gospodarstva.

2013. godine Vijeće za komunalnu prevenciju zamijenjeno je nazivom Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Varaždina budući je težište modernog društva prevencija kriminaliteta kao ukupnost svih - lokalnih, privatnih, državnih i drugih mjera i aktivnosti usmjerenih na sprječavanje činjenja kaznenih djela i smanjenje posljedica istih.

1. DJELOVANJE »INFO-CENTRA ZA PREVENCIJU«

Osnovne smjernice rada »Info centar za prevenciju« su: prevencija, sigurnost i samozaštita. Osim navedenoga organiziraju se i tematski dani poput edukacije vezane uz pravilnu uporabu pirotehničkih sredstava u vrijeme Božićnih i novogodišnjih blagdana, sprječavanje i mjere samozaštite - provale u stanove, zlouporaba opojnih droga, nasilje među djecom, nasilje u obitelji, prometne nesreće i uzroci. Radno vrijeme »Info-centra za prevenciju« je ponedjeljkom, srijedom, četvrtkom i petkom od 10,00 do 16,00 sati, te utorkom i subotom od 8,00 do 12,00 sati.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- najamnina za korištenje prostora	8.000,00	8.000,00	8.000,00
- troškovi električne energije	15.000,00	15.000,00	15.000,00
- troškovi grijanja	8.000,00	8.000,00	8.000,00
- ostali nepredviđeni troškovi	10.000,00	12.000,00	15.000,00
UKUPNO - rashodi:	41.000,00	43.000,00	46.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	41.000,00	43.000,00	46.000,00
UKUPNO - prihodi:	41.000,00	43.000,00	46.000,00

1.1. Projekti Vijeća za prevenciju kriminaliteta

Projekt »Zaštitimo svoje bicikle« realiziran je u 2015. godini u suradnji s Policijskim upravom varaždinskom i Fakultetom organizacije i informatike Varaždin koji je besplatno izradio aplikaciju, te se provodi kao pilot projekt na području Policijske uprave varaždinske i međimurske. Sukladno sklopljenom Ugovoru Grad Varaždin se obvezaao snositi trošak u aktivnostima koje će imati za cilj nadogradnju aplikacije (Ugovor KLASA: 340-09/13-01/139, URBROJ: 2186/01-06-10/9-14-16 od 12. studenog 2014. godine).

I tijekom 2016. godine Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Varaždina nastaviti će s aktivnostima promidžbe i senzibilizacije javnosti na očuvanju i izgradnji zajedničkog dobra sigurnosti kao bitne pretpostavke našeg razvoja i budućnosti.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- troškovi promidžbe	15.000,00	18.000,00	20.000,00
- trošak održavanja aplikacije »Projekt evidentiranja bicikala«	5.000,00	5.000,00	5.000,00
- ostali nepredviđeni troškovi	10.000,00	12.000,00	15.000,00
UKUPNO - rashodi:	30.000,00	35.000,00	40.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	30.000,00	35.000,00	40.000,00
UKUPNO - prihodi:	30.000,00	35.000,00	40.000,00

2. VIDEO-NADZOR NA JAVNIM POVRŠINAMA GRADA

U cilju izgradnje i povećanja sigurnosne kulture, prevencije kriminaliteta te kao pomoć pri rekonstrukciji i pronalasku počinitelja zločina za policiju Grad Varaždin uspostavlja sustav video-nadzora u Gradu Varaždinu sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima obavljanja poslova privatne zaštite na javnim površinama.

Potrebna sredstva i izvori financiranja:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- najam opreme	305.000,00	305.000,00	305.000,00
UKUPNO - rashodi:	305.000,00	305.000,00	305.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	305.000,00	305.000,00	305.000,00
UKUPNO - prihodi:	305.000,00	305.000,00	305.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Strategija Europske unije, preporuka br. 6, Odluka vijeća EU o osnivanju europske mreže za prevenciju kriminaliteta - The European Crime Prevention Network (EUCPN),
- Smjernice za prevenciju kriminaliteta, MUP, Ravnateljstvo policije, Zagreb, veljača 2013. godine,
- Zakon o policijskim poslovima i ovlastima (»Narodne novine«, broj 76/09),
- Zakon o prekršajima protiv javnog reda i mira (»Narodne novine«, broj 5/90, 30/90, 47/90 i 29/94),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13),
- Zakon kaznenom postupku (»Narodne novine«, broj 121/11- pročišćeni tekst, 91/12, 143/12 i 56/13),
- Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji (»Narodne novine«, broj 137/09, 14/10 i 60/10),
- Odluka o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/08),
- Zakona o privatnoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 68/03, 31/10 i 139/10),
- Pravilnik o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite (»Narodne novine«, broj 198/03),
- Pravilnik o načinu i uvjetima obavljanja poslova privatne zaštite na javnim površinama (»Narodne novine«, broj 36/12).

Ciljevi provedbe:

- smanjenje broja kaznenih djela,
- prevencija nasilničkog kriminaliteta i vandalizma,
- prevencija vršnjačkog nasilja te izgradnja kulture nenasilja,
- senzibiliziranje javnosti, posebice mlađe populacije o štetnosti konzumiranja alkohola,
- prevencija imovinskog kriminaliteta uz senzibiliziranje građana o važnosti sigurnosno tehničke zaštite njihove imovine,
- primarna prevencija i senzibilizacija te osnaživanje pozitivnih stavova i vrijednosti, odnosno jačanje kulture tolerancije i prihvaćanja različitosti,
- podizanje nivoa opće i subjektivne sigurnosti građana.

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Marijana Cindrić, struč.spec.crim.

IV. REKAPITULACIJA RASHODA I IZVORA FINANCIRANJA

Članak 4.

Aktivnosti/projekti iz članka 2. do 3. financirat će se iz slijedećih izvora:

Rashodi:	Program 2016.	Program 2017.	Program 2018.
1. Regulacija i sigurnost u prometu	445.000,00	308.000,00	320.000,00
2. Vijeće za prevenciju kriminaliteta	376.000,00	383.000,00	391.000,00
UKUPNO - rashodi:	821.000,00	691.000,00	711.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici Proračuna	821.000,00	691.000,00	711.000,00
UKUPNO - prihodi:	821.000,00	691.000,00	711.000,00

V. PROVEDBA PROGRAMA**Članak 5.**

Naredbodavac za realizaciju ovog Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Članak 6.

Ako se tijekom godine pojavi potreba za određenim projektima/aktivnostima koji nisu predviđeni ovim Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosi će gradonačelnik Grada Varaždina.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 7.**

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program razvoja prometa i prevencije kriminaliteta u Gradu Varaždinu razdoblje 2016.-2018. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14), u dijelu koji se odnosi na projekciju za 2016. i 2017. godinu.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/141
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

136.

Na temelju Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97,

103/97, 119/97, 68/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02), Zakona o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98 i 22/06) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

**aktivnosti za potrebe stanovanja za 2016. god.
s projekcijom za 2017.-2018. god.**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način korištenja sredstava prikupljenih od najamnina za stanove u vlasništvu Grada i drugih prihoda namijenjenih za održavanje stanova i stambenih zgrada.

Članak 2.

Financiranje ovog Programa vršit će se iz sredstava najamnina za stanove, prihoda od prodaje stanova sa stanarskim pravom, prihoda od stanara od naplate energenata i ostalih prihoda Proračuna.

I. REDOVNO ODRŽAVANJE STAMBENIH ZGRADA**Članak 3.**

Ovim Programom utvrđuje se način korištenja sredstava prikupljenih na ime zaštićenih i slobodno ugovorenih najamnina za stanove u vlasništvu Grada.

Redovnim održavanjem stambenih zgrada čuva se i unaprjeđuje stambeni fond u vlasništvu Grada, a osnovna zadaća aktivnosti je očuvanje vrijednosti stambenih jedinica i održavanje u stanju funkcionalne sposobnosti, a sve kako bi se smanjili troškovi u narednim razdobljima.

Financiranje troškova potrebnih za redovno održavanje stambenih zgrada u razdoblju 2016. - 2018. god. vršit će se iz - općih prihoda i primitaka Proračuna.

REKAPITULACIJA:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Zajednička pričuva za stanove 16.480,00 m ² x 2,25 kn x12 mj =	445.000,00	245.000,00	445.000,00
2.	Troškovi el.energije za stanove i kotlovnice u Harambašićevoj	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3.	Troškovi vode i naknade za uređ.voda i ostale komunalne usluge	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4.	Troškovi plina - zajednička potrošnja - Harambašićeva	150.000,00	150.000,00	150.000,00
5.	Ostali troškovi - održavanje kotlovnice Harambašićeva (plinske i elektro-instalacije) hitne sanacije stanova (građevinski radovi, vodoinstalaterski radovi i sl.) u vlasništvu Grada - procjena prema ranijim godinama	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	UKUPNO - rashodi:	700.000,00	500.000,00	700.000,00

	2016.	2017.	2018.
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	700.000,00	500.000,00	700.000,00
UKUPNO - prihodi:	700.000,00	500.000,00	700.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98 i 22/06)

Ciljevi provedbe:

- osiguranje funkcionalnosti i očuvanje vrijednosti stambenog fonda

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjenje troškova u narednim razdobljima

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

II. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STAMBENIH ZGRADA

Članak 4.

Ovim Programom utvrđuje se sufinanciranje zahvata na investicijskom održavanju: - rekonstrukcijama stambenih zgrada, uređenju fasada i sličnih poslova, za koje Grad ima posebni interes.

Financiranje troškova potrebnih za investicijsko održavanje stambenih zgrada u razdoblju 2016. - 2018. god. vršit će se iz - općih prihoda i primitaka proračuna.

Programom se utvrđuje da će se u razdoblju 2016. - 2018. god. izvoditi slijedeći radovi:

REKAPITULACIJA:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
1. Rekonstrukcije centralnog grijanja u stanovima u vlasništvu Grada, zbog prelaska s kolektivnog na individualni način grijanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
2. Investicijsko održavanje i dodatna ulaganja u stanovima u vlasništvu Grada - ostalo	30.000,00	30.000,00	30.000,00
UKUPNO - rashodi:	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
UKUPNO - prihodi:	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14)

Ciljevi provedbe:

- racionalizacija potrošnje toplinske energije

Pokazatelji uspješnosti:

- smanjeni iznos troškova grijanja u stanovima u vlasništvu Grada

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

III. ENERGETSKO CERTIFICIRANJE STANOVA

Članak 5.

Sukladno odredbama Zakona o gradnji, vlasnik zgrade ili njezinog dijela u obvezi je ishoditi certifikat za nekretninu koju prodaje ili iznajmljuje. Grad Varaždin je vlasnik određenog broja stanova u objektima kolektivnog stanovanja, te je kao najmodavac dužan postupati prema odredbama Zakona.

REKAPITULACIJA:

		2016.	2017.	2018.
	Rashodi:			
1.	Energetsko certificiranje stanova u vlasništvu Grada	0,00	250.000,00	0,00
	UKUPNO - rashodi:	0,00	250.000,00	0,00
	Prihodi:			
	- opći prihodi i primici proračuna	0,00	250.000,00	0,00
	UKUPNO - prihodi:	0,00	250.000,00	0,00

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14).

Ciljevi provedbe:

- provedba Zakona

Pokazatelji uspješnosti:

- saznanja o energetske svojstvima zgrade, odnosno njezinog dijela, što daje uvid u stvarno stanje, temeljem čega je moguće provoditi zahvate na objektima u cilju energetske učinkovitosti

Odgovorna osoba za aktivnosti/projekte: Velimir Vujec, dipl.ing.građ.

IV. REKAPITULACIJA RASHODA I IZVORA FINANCIRANJA

Članak 6.

Aktivnosti/projekti iz članka 3. do 5. financirat će se iz slijedećih izvora:

Rashodi:	Program 2016.	Program 2017.	Program 2018.
1. Redovno održavanje stambenih zgrada	700.000,00	500.000,00	700.000,00
2. Investicijsko održavanje stambenih zgrada	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3. Energetsko certificiranje stanova u vlasništvu Grada	0,00	250.000,00	0,00
UKUPNO - rashodi:	750.000,00	800.000,00	750.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici Proračuna	750.000,00	800.000,00	750.000,00
UKUPNO - prihodi:	750.000,00	800.000,00	750.000,00

V. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 7.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Varaždina.

Članak 8.

Ako se tijekom godine pojavi potreba za aktivnostima koje nisu predviđene ovim Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku će donositi gradonačelnik Grada Varaždina.

Članak 10.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/142
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program aktivnosti za potrebe stanovanja za razdoblje 2015.-2017. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14), u dijelu koji se odnosi na projekciju za 2016. i 2017. godinu.

137.

Na temelju članaka 8., 10., 11., 15., 60. stavka 4. i 85. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13 i 78/15), odnosno članaka 8., 9., 13., 23., 55. stavka 3., članaka 81. i 188. stavka 1., Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13),

članka 3. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08 i 25/12), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM

**izrade dokumenata prostornog uređenja
i ostalih dokumenata za 2016. god. s projekcijom
za 2017.-2018. god.**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Osnovna namjena i cilj realizacije ovog Programa je ispunjenje zakonskih obveza - izrada i donošenje dokumenata prostornog uređenja i dokumenata praćenja stanja u prostoru, na temelju odluka Gradskog vijeća i Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13 i 78/15) i Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) te pripreme, praćenja izrade i usvajanja ostalih dokumenata (studija, projektno - tehničke dokumentacije i drugo), vezanih uz pripremu izrade dokumenata prostornog uređenja i/ili pripremu uređenja građevinskog zemljišta, a temeljem odluka gradonačelnika i/ili Gradskog vijeća.

Članak 2.

Ovim Programom utvrđuje se opseg i troškovi izrade dokumenata prostornog uređenja, dokumenata

ta praćenja stanja u prostoru i ostalih dokumenata u razdoblju 2016.-2018. god., kao i opseg i troškovi za izradu GIS-a i sređenja zemljišnih knjiga i katastra nekretnina.

Financiranje aktivnosti/projekata ovog Programa vršit će se iz općih prihoda Proračuna Grada Varaždina, prihoda od prodaje nekretnina, odnosno ostalih prihoda Proračuna.

II. IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE (DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA) I DOKUMENTA PRAĆENJA STANJA UPROSTORU

Članak 3.

1. Detaljniji planovi uređenja (UPU) - prema PPUG-u i GUP-u (NOVI)

1.1. Obuhvaća planiranje novih detaljnih/provedbenih planova čija izrada ovisi o budućim odlukama Gradskog vijeća za razdoblje 2016.-2017. god.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostorom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)

Ciljevi provedbe:

- utvrditi će se novim Odlukama Gradskog vijeća

Odgovorne osobe za provedbu:

Alenka Piberčnik, dipl.ing.arh.

Ksenija Gomaz, dipl.ing.arh.

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade novih DPU i UPU u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	245.000,00	280.000,00	280.000,00
Ukupno:	245.000,00	280.000,00	280.000,00

1.2. Također obuhvaća poslove nositelja izrade i donošenja **Urbanističkog plana uređenja - UPU gospodarske zone Motičnjak u Varaždinu - istočni dio**, novog detaljnijeg plana u skladu s Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Motičnjak u Varaždinu - istočni dio, Gradskog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/15).

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostorom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13).

Ciljevi provedbe:

- Osnovni cilj je usuglašavanje javnog interesa te interesa i potreba korisnika prostora iskazanih u inicijativi/prijedlogu za izradu UPU-a koji će se ispitati u samom postupku izrade, a kako je to utvrđeno Odlukom o izradi UPU-a gospodarske zone Motičnjak u Varaždinu - istočni dio (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/15) i Programom za izradu.

Odgovorna osoba za provedbu:

Alenka Piberčnik, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

- Navedeni plan, u cijelosti i direktno izrađivaču, financira investitor KOKA d.d. Varaždin, a sukladno navedenoj Odluci (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/15) i Ugovoru o financiranju uređenja građevinskog zemljišta za izradu UPU-a gospodarske zone Motičnjak u Varaždinu - istočni dio, koji su sklopili Grad Varaždin i KOKA d.d., KLASA: 350-02/15-01/8, URBROJ: 2186/01-06-30/14-15-31, od 4. studenog 2015. god. temeljem iste.

2. Izmjene i dopune važećih prostornih planova Grada Varaždina**2.1. GUP - izmjene i dopune**

Obuhvaća poslove nositelja izrade i donošenja ugovorenog dokumenta prostornog uređenja u skladu s Odlukom Gradskog vijeća Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/09, 7/12, 6/14 i 9/15).

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostoru uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13 i 78/15)
- članak 188. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13).

Ciljevi provedbe:

- Olakšati i pojednostaviti primjenu i provedbu dokumenata prostornog uređenja u odnosu na izmijenjenu zakonsku regulativu, propise i druge dokumente te usuglašavanje javnog interesa i različitih interesa i potreba korisnika prostora i građevinskog zemljišta na osnovu prijedloga. *Odluka o izradi Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj, 2/09 - članak 7.) i Program za izradu te Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/12 6/14 i 9/15) i Dopuna Programa za izradu.*

Odgovorna osoba za provedbu:

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade Izmjena i dopuna GUP-a u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	115.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	115.000,00	0,00	0,00

2.2. Izmjene i dopune važećih prostornih planova - prema odlukama Gradskog vijeća

Obuhvaća planiranje novih, mogućih izmjena i dopuna važećih planova čija izrada ovisi o budućim odlukama Gradskog vijeća za razdoblje 2016. - 2018. god.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostoru uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)

Ciljevi provedbe:

- utvrdit će se novim odlukama Gradskog vijeća

Odgovorne osobe za provedbu:

Alenka Piberčnik, dipl.ing.arh.

Ksenija Gomaz, dipl.ing.arh.

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade Izmjena i dopuna važećih prostornih planova u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	200.000,00	180.000,00	280.000,00
Ukupno:	200.000,00	180.000,00	280.000,00

2.3. Dokumenti praćenja stanja u prostoru

Obuhvaća prikupljanje podataka za izradu Izvješća za razdoblje 2013. - 2017. godine.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostoru uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)

Ciljevi provedbe:

Obaveza Grada Varaždina je sukladno Zakonu o prostornom uređenju svake četiri godine izraditi i donijeti Izvješće o stanju u prostoru. Zadnje je izrađeno za razdoblje 2007. - 2013. godine, a slijedeće će se izraditi 2018. godine za razdoblje 2014. - 2017. god.

Odgovorna osoba za provedbu:

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade Dokumenta praćenja stanja u prostoru u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	0,00	0,00	20.000,00
Ukupno:	0,00	0,00	20.000,00

REKAPITULACIJA - Izrada prostorno-planske dokumentacije:

Rashodi:	2016.	2017.	2018.
1. Detaljniji planovi uređenja - prema PPUG-u i GUP-u (NOVI)			
- DPU i UPU -prema odlukama Gradskog vijeća	245.000,00	280.000,00	280.000,00
Ukupno:	245.000,00	280.000,00	280.000,00
2. Izmjene i dopune važećih prostornih planova Grada Varaždina			
- GUP - izmjene i dopune	115.000,00	0,00	0,00
- Izmjene i dopune - prema odlukama Gradskog vijeća	200.000,00	180.000,00	280.000,00
Ukupno:	315.000,00	180.000,00	280.000,00
3. Dokumenti praćenja stanja u prostoru			
- Izvješće o stanju u prostoru	0,00	0,00	20.000,00
Ukupno:	0,00	0,00	20.000,00
SVEUKUPNO - rashodi:	560.000,00	460.000,00	580.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	560.000,00	460.000,00	580.000,00
SVEUKUPNO - prihodi:	560.000,00	460.000,00	580.000,00

III. IZRADA TEMATSKIH ANALIZA I RAZRADA I OSTALI ZADACI

Članak 4.

1. Izrada tematskih analiza, urbanističkih rješenja, studija, provođenje urbanističko arhitektonskih natječaja i dr.

Obuhvaća planiranje mogućih novih poslova na koordinaciji izrade i usvajanja čija izrada visi o budućim potrebama i odlukama nadležnih gradskih tijela.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)
- dokumenti prostornog uređenja, naročito GUP grada Varaždina - Odredbe za provođenje, UPU- povijesne jezgre - Odredbe za provođenje i dr.

Ciljevi provedbe:

- Za nove analize, studije, urbanistička rješenja, provođenje urbanističko arhitektonskih natječaja i dr., ciljevi će se utvrditi konkretnim programima, odlukama i zaključcima nadležnih gradskih tijela.
- U okviru ove točke planira se provođenje urbanističko arhitektonskog natječaja za realizaciju, za uređenje prostora zapadno od palače Zakmardy u Habledićevoj ulici u Varaždinu. Cilj je pribavljanje kvalitetnih urbanističko arhitektonskog rješenja (idejnih i glavnog/izvedbenog projekta) a za javni prostor kontaktnog dijela pješačke zone s šetalištem Vatroslava Jagića.

Odgovorne osobe za provedbu:

Alenka Piberčnik, dipl.ing.arh.

Ksenija Gomaz, dipl.ing.arh.

Davorka Kovač, dipl.ing.arh.

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti izrade tematskih analiza, urbanističkih rješenja i studija te provođenje urbanističko arhitektonskih natječaja u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Ukupno:	350.000,00	350.000,00	350.000,00

2. Troškovi kopiranja karata i planova

Za troškove kopiranja karata i planova i ostalih materijalnih troškova, predviđena financijska sredstva prikazana su aproksimativno temeljem iskustva na do sada iskazanim godišnjim potrebama, a u razdoblju 2016. - 2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Ukupno:	20.000,00	20.000,00	20.000,00

REKAPITULACIJA - Izrada tematskih analiza i razrada i ostali zadaci:

Rashodi:	2016.	2017.	2018.
1. Izrada tematskih analiza, urbanističkih rješenja, studija, provođenje urbanističko arhitektonskih natječaja i dr.	350.000,00	350.000,00	350.000,00
2. Troškovi kopiranja karata, planova i dr.	20.000,00	20.000,00	20.000,00
UKUPNO - rashodi:	370.000,00	370.000,00	370.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	370.000,00	370.000,00	370.000,00
UKUPNO - prihodi:	370.000,00	370.000,00	370.000,00

IV. IZRADA I IMPLEMENTACIJA GEOGRAFSKOG INFORMACIJSKOG SUSTAVA (GIS-a)

Članak 5.

1. Izrada i implementacija GIS-a

Izradom i implementacijom GIS-a uspostavlja se informacijski sustav prostornog uređenja za trajno praćenje stanja u prostoru. Geografski informacijski sustav omogućava prikupljanje, čuvanje, obradu, analizu i prikaz prostornih podataka. Uspostava informacijskog sustava prostornog uređenja zakonska je obveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13)
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10 i 56/13),
- Pravilnik o katastru vodova (»Narodne novine«, broj 71/08 i 148/09),
- Pravilnik o državnoj izmjeri i izradi državnih karata (»Narodne novine«, broj 109/08),
- Inspire Directive 2007/2/EC.

Ciljevi provedbe:

Krajnji cilj koji treba postići je trajno ažuriranje geodetskih podloga, tehničke karte i osiguranje vođenja podataka o: - stvarnom korištenju zemljišta, - osnovnoj namjeni prostora/površina određenoj u dokumentima prostornog uređenja, - uvjetima i ograničenjima korištenja prostora utvrđenih prostornim planovima, - javnoj, komunalnoj i drugoj infrastrukturi, - upravnim i drugim aktima nadležnih tijela donesenim u svrhu provedbe dokumenata prostornog uređenja, planovima i programima u izradi ili donesenim u svrhu zaštite prostora.

Korisnici sustava su djelatnici Grada Varaždina, Državna geodetska uprava, građani Grada Varaždina.

Cilj 1 - dopuniti GIS-GV sustav prostornim upitima radi usporedbe prostornih podataka sa podacima u ostalim bazama Grada Varaždina (KOMIS)

Pokazatelji uspješnosti:

- Izrada analiza razlika između prostornih podataka i podataka bazi komunalne naknade - ažuriranje baze za komunalnu naknadu, povećanje prihoda s osnova komunalne naknade

Cilj 2 - uspostaviti točke interesa i započeti korištenje istih

Pokazatelji uspješnosti:

- Stvoriti i popuniti točke interesa za gradske institucije, te po razvijenom principu pripremiti vođenje točaka interesa za sve aktivnosti na komunalnoj infrastrukturi.

Cilj 3 - uspostaviti sustav za evidenciju prometnica i prometne signalizacije

Pokazatelji uspješnosti:

- Evidentirati 70% prometnica u 2016. godini s osnovnim atributnim podacima
- Započeti koristiti razvijen modul za evidenciju prometne signalizacije i evidentirati signalizaciju do kraja 2017. godine

Cilj 4 - uspostaviti sustav za evidenciju reklamnih panoa uz prometnice

Pokazatelji uspješnosti:

- Evidentirati reklamne panoe u 2016. godini
- Započeti stvaranje baze o naknadama za postavu reklamnih panoa

Cilj 5 - edukacija djelatnika za korištenje GIS sustavom

Pokazatelji uspješnosti:

- postići svakodnevno korištenje sustava u obavljanju redovnih poslova
- smanjiti vrijeme potrebno za uvid u službene prostorne podloge i podatke

Odgovorna osoba za provedbu:

Bojan Lukman, dipl.ing.građ.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane na izradu geografsko informacijskog sustava (GIS-a) u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz općih prihoda i primitaka proračuna.

REKAPITULACIJA - izrada i implementacija GIS-a:

Rashodi:	2016.	2017.	2018.
1. Implementacija GIS-GV sustava	80.000,00	85.000,00	85.000,00
2. Godišnje održavanje GIS-GV sustava, 12 mj. x 6.660,00 kn (GIS za djelatnike, GIS Internet portal za građane, serveri)	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3. Licence - Autodesk (AutoCad i AutoCad Map 3d) - godišnja pretplata na licence	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4. Red Hat Enterprise Linux - godišnja pretplata	15.000,00	15.000,00	15.000,00
5. Povezivanje GIS sustava s vanjskim izvorima podataka i komunalnim poduzećima	0,00	80.000,00	0,00
6. Izrada modula unutar GIS-GV sustava za katastar vodova	0,00	0,00	85.000,00
UKUPNO:	195.000,00	280.000,00	285.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici Proračuna	195.000,00	280.000,00	285.000,00
UKUPNO - prihodi:	195.000,00	280.000,00	285.000,00

V. SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA I KATASTRA, I OSTALI POSLOVI

Članak 6.

1. Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra na području Grada Varaždina

Provodi se postupak izrade katastra nekretnina na području Grada Varaždina temeljem Ugovora o nabavi za obavljanje geodetsko - katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području Grada Varaždina za dijelove katastarskih općina Varaždin, Nedeljanec, Beretinec i Biškupec II, KLASA: 930-01/02-01/7, URBROJ: 2186/01-01-06-11 od 17. siječnja 2006. god. i Ugovora o nabavi za obavljanje geodetsko-katastarskih usluga u

svrhu izrade katastra nekretnina na području Grada Varaždina KLASA: 930-01/08-01/1, URBROJ: 2186/01-03-08-5 od 3. studenog 2008. god. sklopljenih između Državne geodetske uprave Zagreb i Grada Varaždina kao naručitelja i Zavoda za fotogrametriju d.d. Zagreb.

U toku je postupak izlaganja za k.o. Varaždin, a predviđena sredstva su rezervirana za rješavanje prigovora koji će biti izjavljeni u postupku izlaganja.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10 i 56/13).

Ciljevi provedbe:

- Cilj provedbe je osnivanje novog katastarskog operata i osnivanje nove zemljišne knjige k.o. Varaždin.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane na sređenje zemljišnih knjiga i katastra u razdoblju 2016. - 2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	85.000,00	0,00	0,00
Ukupno:	85.000,00	0,00	0,00

2. Geodetske usluge, parcelacijski elaborati, izmjere

U imovinsko-pravnim postupcima često je potrebno izvršiti identifikaciju, geodetsku izmjeru, parcelaciju ili neku drugu radnju iz područja geodetskih usluga, a kod prodaje nekretnina uvijek je potrebno pribaviti procjenu ovlaštenog sudskog vještaka te je zbog toga potrebno predvidjeti sredstva za navedene namjene.

Zakonska osnova za provođenje:

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/05, 124/10 i 56/13).

Ciljevi provedbe:

- Stvaranje uvjeta za provođenje promjena u zemljišnim knjigama i provođenje postupaka prodaje nekretnina u vlasništvu Grada.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane na geodetske usluge, parcelacijske elaborate, izmjere i slično, u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Ukupno:	100.000,00	100.000,00	100.000,00

3. Troškovi za rad članova Povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekretnina

Postupak izlaganja u postupku izrade novog katastra i zemljišne knjige provode povjerenstva koja se sastoje od ovlaštenih službenika iz Ureda za katastar Varaždin i Zemljišno-knjižne službe. Zaključkom o plaćanju troškova izlaganja za Grad Varaždin KLASA: 932-12/12-01/1, URBROJ: 2186-01-01-12-1 od 23. ožujka 2012. godine Grad Varaždin je utvrdio da će sudjelovati u troškovima postupka izlaganja nabavom kancelarijskog materijala i plaćanjem troškova naknade za rad članova povjerenstva za izlaganje.

Ciljevi provedbe:

- Stvaranje uvjeta za provođenje promjena u zemljišnim knjigama i provođenje postupaka prodaje nekretnina u vlasništvu Grada.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane za rad članova povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekretnina (naknade za rad članova povjerenstva) u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	176.000,00	176.000,00	0,00
Ukupno:	176.000,00	176.000,00	0,00

4. Uredski materijal i ostali materijalni rashodi za rad povjerenstva

Zaključkom o plaćanju troškova izlaganja za Grad Varaždin KLASA: 932-12/12-01/1, URBROJ: 2186-01-01-12-1 od 23. ožujka 2012. godine Grad Varaždin je utvrdio da će sudjelovati u troškovima postupka izlaganja nabavom kancelarijskog materijala i plaćanjem troškova naknade za rad članova povjerenstva za izlaganje.

Ciljevi provedbe:

- Stvaranje uvjeta za provođenje promjena u zemljišnim knjigama i provođenje postupaka prodaje nekretnina u vlasništvu Grada.

Odgovorna osoba za provedbu: Katarina Conar-Brod, dipl.iur.

Potrebna sredstva za nabavu uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda za rad povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekretnina, u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se iz slijedećih izvora:

	2016.	2017.	2018.
- opći prihodi i primici proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00
Ukupno:	20.000,00	20.000,00	0,00

REKAPITULACIJA - sređenje zemljišnih knjiga i katastra i ostali poslovi:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
1. Sređenje zemljišnih knjiga i katastra na području Grada Varaždina	85.000,00	0,00	0,00
2. Geodetske usluge, parcelacijski elaborati, izmjere	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3. Troškovi za rad članova povjerenstva za izlaganje u postupku izrade katastra nekret.	176.000,00	176.000,00	0,00
4. Uredski materijal i ostali materijalni rashodi za rad povjerenstva	20.000,00	20.000,00	0,00
UKUPNO - rashodi:	381.000,00	296.000,00	100.000,00
Prihodi:			
- opći prihodi i primici proračuna	381.000,00	296.000,00	100.000,00
UKUPNO - prihodi:	381.000,00	296.000,00	100.000,00

VI. EU - PROJEKTI

Članak 7.

»DISARMED CITIES« - URBACT ProgramZakonska osnova za provođenje:

- Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014. do 2020. god. (»Narodne novine«, broj 92/14)
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13)

Ciljevi provedbe:

- Program URBACT III omogućava suradnju među gradovima i razvoj integriranih rješenja formiranjem mreža putem kojih gradovi dijele iskustva i uče jedni od drugih, izvode pouke sve pod nadzorom URBACT-ovog stručnjaka u cilju jačanja urbanih politika i kapaciteta. Projekt DISARMED CITIES provodi se za lokaciju bivše vojarne u Optujskoj ulici.

Odgovorna osoba za provedbu:

Emanuela Grđan, dipl.ing.arh.

Potrebna sredstva:

Aktivnosti vezane na provođenje programa URBACT u razdoblju 2016.-2018. god. financirat će se:

	2016.	2017.	2018.
Rashodi:			
- troškovi za službena putovanja	16.000,00	30.000,00	16.000,00
- troškovi ekspertiza za EU projekte	10.000,00	20.000,00	10.000,00
- ostali nepredviđeni troškovi	1.000,00	5.000,00	1.000,00
Ukupno - rashodi:	27.000,00	55.000,00	27.000,00

	2016.	2017.	2018.
Prihodi:			
- sredstva EU za projekte	27.000,00	55.000,00	27.000,00
Ukupno - prihodi:	27.000,00	55.000,00	27.000,00

VII. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I OSTALIH DOKUMENATA

Članak 8.

REKAPITULACIJA RASHODA

	Opis radova	2016.	2017.	2018.
-	Izrada dokumenata prostornog uređenja i ost.	560.000,00	460.000,00	580.000,00
-	Izrada tematskih analiza i razrada i ostali zadaci	370.000,00	370.000,00	370.000,00
-	Izrada i implementacija GIS-a	195.000,00	280.000,00	285.000,00
-	Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	381.000,00	296.000,00	100.000,00
-	URBACT Program	27.000,00	55.000,00	27.000,00
	UKUPNO - rashodi:	1.533.000,00	1.461.000,00	1.362.000,00

Članak 9.

Financiranje aktivnosti/projekata iz članka 3. do 7. u razdoblju 2016. - 2018. god. vršit će se iz sljedećih izvora financiranja:

REKAPITULACIJA PRIHODA

		2016.	2017.	2018.
-	opći prihodi i primici proračuna	1.506.000,00	1.406.000,00	1.335.000,00
-	sredstva EU za projekte	27.000,00	55.000,00	27.000,00
	UKUPNO - prihodi:	1.533.000,00	1.461.000,00	1.362.000,00

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Donošenjem ovog Programa stavlja se van snage Program izrade dokumenata prostornog uređenja i ostalih dokumenata za 2015. - 2017. god., u dijelu koji se odnosi na projekciju za 2016. i 2017. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14).

Članak 11.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/143
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

138.

Na temelju Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada

Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2016. - 2018. godina

I.

Program poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje Grada Varaždina za razdoblje 2016. - 2018. godine sadrži aktivnosti koje će se realizirati u narednom trogodišnjem periodu:

20 PROGRAM POTICANJE GOSPODARSTVA

Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju Grada Varaždina obavlja sljedeće poslove iz područja gospodarstva:

Poticanje gospodarskih djelatnosti (stvaranje podloge za razvitak gospodarskih djelatnosti), ispitivanje interesa za pojedine gospodarske aktivnosti, izrada dokumenata za korištenje sredstava iz državnog prora-

čuna i fondova EU, suradnja s potpornim institucijama oko usklađivanja interesa potencijalnih investitora, osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj obrtništva i poduzetništva te osiguranje pomoći poduzetnicima i obrtnicima za realizaciju pojedinih programa od interesa za Grad.

200003 ZAŠTITA I EDUKACIJA POTROŠAČA

Opis: Tekuće donacije u novcu Udruzi za zaštitu prava potrošača »Varaždinski potrošač« Varaždin radi zakonske obveze financiranja režijskih troškova udruge od strane jedinice lokalne samouprave.

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 -pročišćeni tekst) i Zakon o zaštiti potrošača (»Narodne novine«, broj 41/14).

Cilj: Omogućiti građanima lakše rješavanje problema vezanih uz zaštitu potrošača i podizanje razine osviještenosti građana u pogledu njihovih potrošačkih prava.

Obrazloženje: Građani - potrošači koriste rad udruge za zaštitu potrošača kroz realizaciju programa vezanih uz edukaciju za pomoć potrošačima.

Pokazatelji uspješnosti: Smanjeni broj nezadovoljnih potrošača i lakše rješavanje problema u ovom području.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Nema odstupanja.

Sredstva:

2016. - 22.500,00 kn

2017. - 22.500,00 kn

2018. - 22.500,00 kn

200010 GOSPODARSKO-TURISTIČKE MANIFESTACIJE

Opis: Pomoć u organiziranju gospodarsko - turističkih manifestacija, sajмова, izložbi, radionica, seminara, obljetnica i slično.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Cilj: Povećanje gospodarskih efekata, povećanje prihoda od turizma, povećanje gospodarskih aktivnosti, povećanje broja manifestacija radi bolje suradnje i povezivanja gospodarstvenika i turističkih djelatnika.

Obrazloženje: Korisnici su poduzetnici i udruge koji promiču programe kojima se omogućuje promocija gospodarskih i turističkih prednosti grada Varaždina. Sredstva za realizaciju navedenih programa dodijelit će se temeljem natječaja i utvrđenih prioriteta financiranja usmjerenih postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvojnim dokumentima Grada odnosno ciljeva od interesa za opće dobro u slučaju da pojedina prioritetna područja financiranja nisu utvrđena strateškim i razvojnim dokumentima Grada.

Pokazatelji uspješnosti: Povećanje kvalitete i broja tradicionalnih manifestacija ove vrste na području grada uz povećano zadovoljstvo građana grada i turista.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Plan za 2016. godinu smanjen je u odnosu na projekciju zbog izdvajanja manifestacije TP 210010 Gourmet, a Projekcija za 2017. godinu u odnosu na usvojenu veća je zbog očekivanog povećanja broja gospodarsko-turističkih manifestacija.

Sredstva:

2016. - 475.000,00 kn

2017. - 582.000,00 kn

2018. - 582.000,00 kn

200023 POTPORE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA I INSTITUCIJAMA

Potpore gospodarskim subjektima realizirat će se kroz subvencije, tekuće donacije i kapitalne pomoći.

I. Subvencije

1) TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o.

Opis: Sufinanciranje pomoći kod izrade strateške i planske dokumentacije, sufinanciranje održavanja savjetodavnih usluga i organizacija i provedba radionica.

Zakonska i druga pravna osnova: Društveni ugovor od 25. studenoga 2004. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/04), Zaključak o prihvatanju Ugovora o istupanju i prijenosu dijelova poslovnog udjela i Odluka o smanjenju temeljnog kapitala i promjeni Društvenog ugovora TD Razvojne agencije Sjever - DAN d.o.o. Gradskog vijeća Grada Varaždina od 26. studenoga 2009. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/09) i Zaključak Gradskog vijeća o prihvatanju istupanja članova društva Grada Bjelovara i Grada Virovitice iz TD Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o. od 23. prosinca 2013. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13).

UDJELI: 50% Grad Varaždin

50% Grad Koprivnica

Cilj: Pružiti poduzetnicima i gradskoj upravi informacije uz zajednički rad na projektima.

Obrazloženje: sufinanciranje pomoći kod održavanja radionica, pružanja savjetodavnih usluga poduzetnicima i obrtnicima.

Pokazatelji uspješnosti: Održavanje radionica, izrada prijava i planova te savjetovanja poduzetnika i obrtnika i ciljem pružanja informacija za rad na projektima

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanja od Projekcije za 2016. i 2017. godinu nema.

Sredstva:

2016. - 150.000,00 kn
2017. - 150.000,00 kn
2018. - 150.000,00 kn

2) Ugovori sa ZABA-om i VABA-om (stare linije)

Opis: Sufinanciranje kamate na postojeće poduzetničke kredite.

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o poslovnoj suradnji na provedbi projekta »Kreditiranje obrtnika i malih poduzetnika Grada Varaždina« s VABA bankom, KLASA: 402-01/08-01/18, URBROJ: 2186/01-01-08-4 od 28. studenoga 2008. i Ugovor o poslovnoj suradnji u kreditiranju poduzetnika s područja Grada Varaždina« sa ZABA bankom, KLASA: 311-01/10-01/2, URBROJ: 2186/01-01-10-14 od 29. rujna 2010.

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: Poboljšanja gospodarskog stanja i poticanja poduzetništva i obrtništva te stvaranja ozračja za lakše funkcioniranje poduzetnika na tržištu, Grad Varaždin subvencionira kamatu s 2% od ukupnog kreditnog fonda od 8.000.000,00 kn, sukladno Ugovoru o poslovnoj suradnji na provedbi projekta »Kreditiranje obrtnika i malih poduzetnika Grada Varaždina« s VABA bankom te Ugovora o poslovnoj suradnji u kreditiranju poduzetnika s područja Grada Varaždina sa ZABA bankom.

Pokazatelji uspješnosti: Nastavak programa sa subvencioniranom kamatom na postojeće poduzetničke kredite uz redovito plaćanje kredita od strane poduzetnika i subvencije kamate od strane Grada Varaždina prema bankama.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Povećanje Plana u odnosu na Projekcije za 2016. i 2017. godinu uslijedilo je zbog konačnog obračuna subvencija kamata.

Sredstva:

2016. - 50.000,00 kn
2017. - 40.000,00 kn
2018. - 30.000,00 kn

3) Ugovori s pet banaka za subvencioniranje dijela redovne kamate od 2 postotna poena po postojećim poduzetničkim kreditima

Opis: Sufinanciranje kamate za postojeće poduzetničke kredite.

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovori o poslovnoj suradnji na provedbi projekta subvencioniranje dijela redovne kamate od 2 postotna poena po postojećim poduzetničkim kreditima sa Zagrebačkom bankom d.d. Zagreb, Podružnica Varaždin, Privrednom bankom d.d. Zagreb, Podružnica Varaždin, Erste & Steiermärkische bank d.d., Savjetodavnim centrom Varaždin, Vaba bankom d.d. Varaždin i Raiffeisen bankom d.d. Podružnica Varaždin.

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: U cilju poboljšanja gospodarskog stanja i poticanja poduzetništva i obrtništva te stvaranja uvjeta za lakše funkcioniranje poduzetnika na tržištu, Grad Varaždin subvencionira kamatu s 2% za postojeće poduzetničke kredite poduzetnika i obrtnika na području grada Varaždina za razvoj proizvodnih, uslužnih djelatnosti te turizma i građevinarstva koje poduzetnici i obrtnici imaju u navedenim poslovnim bankama.

Pokazatelji uspješnosti: Nastavak programa sa subvencioniranom kamatom na postojeće poduzetničke kredite uz redovito plaćanje kredita od strane poduzetnika i subvencije kamate od strane Grada Varaždina prema bankama.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanje, odnosno povećanje Plana za 2016. godinu i Projekcije za 2017. godinu u odnosu na usvojene projekcije uslijedilo je zbog ulaska novih klijenata u program.

Sredstva:

2016. - 280.000,00 kn
2017. - 150.000,00 kn
2018. - 130.000,00 kn

4) Poduzetnički fond

Opis: Radi poboljšanja gospodarskog stanja i poticanja poduzetništva i obrtništva, očuvanja radnih mjesta, povećanja broja zaposlenih te stvaranja uvjeta za redovno i normalno odvijanje gospodarskih aktivnosti na području Grada Varaždina dodjeljuju se bespovratna sredstva malim i srednjim poduzetnicima i obrtnicima.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 01/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Cilj: Tržišna održivost potpomognutih poduzetnika za razvoj

Obrazloženje: Potpore trgovačkim društvima i obrtnicima za opremu, usluge i radove, i to za izradu poslovnog plana, nabavu informatičke opreme, bankarske usluge za obradu kredita, ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, razne dozvole, projektno tehnološka dokumentacija i slično), uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja), nabavku opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva, izradu web stranice te tiskanje promotivnih materijala, dopunsku izobrazbu vezanu uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje, potpore trgovačkim društvima i obrtnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata te za promociju na međunarodnim sajmovima.

Pokazatelji uspješnosti: Radi poboljšanja gospodarskog stanja i poticanja poduzetništva i obrtništva, očuvanja radnih mjesta, povećanja broja zaposlenih te stvaranja uvjeta za redovno i normalno odvijanje gospodarskih aktivnosti na području Grada Varaž-

dina, nastavlja se provedba Projekta putem kojeg su bespovratnu potporu dobila 23 poduzetnika i obrtnika.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Do odstupanja od Projekcija za 2016. i 2017. godinu došlo je zbog preraspodjele dijela sredstava na druge projekte s istim ciljem.

Sredstva:

2016. - 200.000,00 kn

2017. - 300.000,00 kn

2018. - 500.000,00 kn

5) Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012«

Opis: Sufinanciranje kamate na nove poduzetničke kredite.

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o poslovnoj suradnji o provedbi i načinu provedbe »Programa kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012.« (KLASA: 311-01/12-01/3, URBROJ: 2186/01-01-12-4 od 20. srpnja 2012. godine).

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: »Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2012.« s Privrednom bankom d.d. Varaždin, Grad Varaždin kroz depozit od 1.000.000,00 kn svojih sredstava omogućuje osiguravanje kreditnog fonda u visini od 15.000.000,00 kn i subvenciju kamate od 2,5 postotna poena.

Pokazatelji uspješnosti: Velika zainteresiranost i uredna naplata kredita kroz ulaganje u sve oblike za koje je predviđena namjena kredita.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Povećanje Plana u odnosu na Projekcije za 2016. i 2017. godinu uslijedilo je zbog konačnog obračuna subvencija kamata.

Sredstva:

2016. - 160.000,00 kn

2017. - 55.000,00 kn

2018. - 20.000,00 kn

6) Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014

Opis: Sufinanciranje kamate na nove poduzetničke kredite.

Zakonska i druga pravna osnova: Ugovor o poslovnoj suradnji na provedbi »Programa kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014.« s Privrednom bankom Zagreb d.d. za kreditiranje poduzetnika s područja Grada Varaždina između Grada Varaždina i Privredne banke Zagreb d.d. (KLASA: 311-01/14-01/8, URBROJ: 2186/01-07-00-14-7 od 29. kolovoza 2014. godine).

Cilj: Omogućiti poduzetnicima lakše funkcioniranje na tržištu.

Obrazloženje: »Program kreditiranja poduzetnika - Varaždin PBZ 2014.« s Privrednom bankom d.d.

Varaždin, Grad Varaždin kroz depozit od 1.000.000,00 kn svojih sredstava omogućuje osiguravanje kreditnog fonda u visini od 20.000.000,00 kn i subvenciju kamate od 2,5 postotna poena.

Pokazatelji uspješnosti: Velika zainteresiranost i uredna naplata kredita kroz ulaganje u sve oblike za koje je predviđena namjena kredita.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Povećanje Plana u odnosu na Projekcije za 2016. i 2017. godinu uslijedilo je zbog konačnog obračuna subvencija kamata.

Sredstva:

2016. - 315.000,00 kn

2017. - 120.000,00 kn

2018. - 70.000,00 kn

II. Tekuće donacije u novcu:

1) Regionalna energetska agencija Sjever (REA)

Opis: Sustavno djelovanje na području regionalnog održivog razvitka u području energetike (Varaždin, Koprivnica i Virovitica) kroz sudjelovanje u sufinanciranju djelovanja Ustanove.

Zakonska i druga pravna osnova: Odluka o osnivanju ustanove Regionalna energetska agencija Sjever REA SJEVER (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/08 i 7/11) i Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 26/97, 47/99 i 35/08).

Ustanova Regionalna energetska agencija Sjever osnovana je Sporazumom o osnivanju Ustanove Regionalna energetska agencija Sjever koji je zaključen 3. veljače 2009. godine između Grada Varaždina, Grada Koprivnice, Grada Bjelovara i Grada Virovitice, a I. izmjenama Sporazuma o osnivanju ustanove od 21. travnja 2011. godine istupio je Grad Bjelovar iz Ustanove (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/11). II. izmjenama Sporazuma o osnivanju ustanove (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 11/12) osnivači Ustanove: Grad Varaždin, Grad Koprivnica i Grad Virovitica suglasni su da preuzimaju prava i obveze Regionalne energetske agencije Sjever (REA) koja proizlaze iz Sporazuma o osnivanju Ustanove Regionalna energetska agencija Sjever, na način da su osnivači suglasni da Grad Koprivnica preuzima od 2012. godine 50 % financiranja rada Ustanove, a Grad Varaždin i Grad Virovitica svaki po 25 % financiranja rada Ustanove, što se odnosi na četvrtu godinu rada te u narednih pet godina u istom postotku.

UDJELI: 25% Grad Varaždin

25% Grad Virovitica

50% Grad Koprivnica

Cilj: Povećano iskorištenje obnovljivih izvora energije i uvođenje mjera povećane energetske učinkovitosti kroz funkcioniranje Agencije

Obrazloženje: Osnivanje radi potrebe sustavnog djelovanja na području regionalnog održivog razvitka (Varaždin, Koprivnica i Virovitica) kroz sudjelovanje

u sufinanciranju djelovanja Ustanove. Korisnici su poduzetnici koje se bave novim tehnologijama na području obnovljivih izvora energije, kao i krajnji korisnici - potrošači.

Pokazatelji uspješnosti: Izvršene predviđene aktivnosti kroz primjenu u području korištenja obnovljivih izvora energije te izradu projektne dokumentacije za energetske obnovu zgrada.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanja od Projekcija za 2016. i 2017. godinu nema.

Sredstva:

2016. - 60.000,00 kn

2017. - 60.000,00 kn

2018. - 60.000,00 kn

2) Donacija za rad Udruga koje promiču razvoj socijalnog (društvenog) poduzetništva

Opis: Kroz pomoć za aktivnosti tijekom godine potiču se i osnažuju udruge koje se bave socijalnim poduzetništvom. Pokret socijalnog poduzetništva obuhvaća i neprofitne organizacije koje koriste poslovne modele u ostvarivanju svoje misije i kojima je utjecaj na društvo i/ili okoliš primaran cilj poslovanja. Socijalno poduzetništvo kao koncept integrira stvaranje ekonomske i socijalne vrijednosti te kao poduzetništvo s etičkim integritetom maksimizira društvene vrijednosti, a ne privatne vrijednosti ili profit.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) te Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (KLASA: 021-06/15-01/100; URBROJ: 2186/01-02-00-15-3) od 3. prosinca 2015. godine.

Cilj: Poboljšati socio-ekonomske uvjete osoba u nepovoljnom položaju na području Grada Varaždina kroz njihovo osnaživanje, osposobljavanje i razvoj poslovnih vještina.

Obrazloženje: Socijalna ekonomija smatra se važnom polugom za izlazak iz ekonomske krize i za borbu protiv siromaštva, naročito siromaštva ranjivih skupina te je potrebno osigurati uvjete za razvoj socijalnog poduzetništva. Udruge koje se bave socijalnim poduzetništvom pružaju pomoć u traženju posla, podizanju svijesti o mogućnostima koje se nude na tržištu rada te predstavljaju svojevrsan centar za razmjenu informacija i iskustava između osoba koje traže posao i potencijalnih poslodavaca. Sredstva za realizaciju njihovih programa dodijelit će se temeljem natječaja i utvrđenih prioriteta financiranja usmjerenih postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvojnim dokumentima Grada odnosno ciljeva od interesa za opće dobro u slučaju da pojedina prioriteta područja financiranja nisu utvrđena strateškim i razvojnim dokumentima Grada.

Pokazatelj uspješnosti: veći utjecaj civilnog društva na društvena kretanja.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Financiranje socijalnog poduzetništva na opisani način kreće od 2016. godine.

Sredstva:

2016. - 10.000,00 kn

2017. - 10.000,00 kn

2018. - 10.000,00 kn

III. Kapitalna pomoć TD Aquacity d.o.o.

Opis: Pomoć za pokriće gubitka trgovačkog društva.

Zakonska i druga pravna osnova:

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), UDJELI: 100% Grad Varaždin, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 114/10, 31/11, 124/14 i 115/15).

Cilj: Smanjenje gubitka trgovačkog društva.

Obrazloženje: Pomoć za pokriće gubitka trgovačkog društva koji se stvara 2 (dvije) ili više godina

Pokazatelji uspješnosti: Izvršene predviđene aktivnosti za smanjenje gubitka trgovačkog društva te funkcioniranje TD Aquacity d.o.o. u smislu smanjenja obveza prema vjerovnicima.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanje, odnosno smanjenje od projekcije za 2016. i 2017. godinu uslijedilo je zbog smanjenja dugovanja trgovačkog društva prema vjerovnicima.

Sredstva:

2016. - 50.000,00 kn

2017. - 50.000,00 kn

2018. - 50.000,00 kn

200024 PROJEKT JAVNI RADOVI

Opis: Grad Varaždin već nekoliko godina za redom uključivao se u mjere aktivne politike Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kroz Projekt »Javni radovi na području Grada Varaždina«, a provodio se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područnom službom Varaždin, TD Parkovi d.d. Varaždin, TD Čistoća d.o.o. Varaždin te s humanitarnim udrugama.

Kako bi se nastavilo poticanje zapošljavanja, Grad Varaždin uključit će se i u 2016. godini u mjere aktivne politike zapošljavanja u nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kroz Projekt »Javni radovi 2016«, a provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje - Područnom službom Varaždin i humanitarnim udrugama s područja Grada Varaždina.

Zakonska i druga pravna osnova: Mjere aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Zaključak o provedbi Projekta

»JAVNI RADOVI« na području Grada Varaždina (KLASA: 110-01/15-05/1, URBROJ: 2186/01-07-00/7-15-21) od 27. svibnja 2015. godine.

Cilj: Društveno korisnim radom povećati zaposlenost dugotrajno nezaposlenih osoba i afirmiranje njihove socijalne uključenosti u lokalnu zajednicu.

Obrazloženje: U projektu »Javni radovi 2015« koji se provodio od 15. lipnja do 14. studenoga 2015. godine bilo je uposleno 13 osoba u humanitarnim udrugama (Društvo distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Grada Varaždina, Humanitarna udruga »Bedem ljubavi«, Udruga slijepih Varaždinske županije te Društvo multiple skleroze Varaždinske županije). Po prvi puta, zaposlenici javnih radova svojim radom pomagali su invalidnim te starijim i nemoćnim osobama. Prema programu udruga posebna pozornost pridavala se starijoj populaciji kroz pružanje usluge pomoći u kući, a zapošljavali su se uz starije dugotrajno nezaposlene osobe i mlađe obrazovne osobe bez obzira na spol i staž.

Grad Varaždin uz sredstva za isplatu bruto plaća koje dolaze iz Državnog proračuna planira i vlastita sredstva u Proračunu te vodi brigu o osposobljavanju djelatnika za zaštitu na radu i zaštitu od požara, a provodi i liječničke preglede.

Pokazatelj uspješnosti: Ublažavanje socijalnih posljedica nezaposlenosti i povećanje zapošljavanja dugotrajno nezaposlenih osoba na području Grada Varaždina kroz društveno koristan rad. Unatrag nekoliko godina kroz projekte javnih radova zaposlilo se više od 100 nezaposlenih i invalidnih osoba. Po završetku javnih radova mnogi djelatnici uspjeli su se i trajno zaposliti.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanje odnosno smanjenje Plana za 2016. godinu i projekcije za 2017. godinu u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu omogućeno je u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13 i 152/14) koji propisuje da radno sposobne osobe koje primaju minimalnu naknadu imaju obvezu određeni broj sati odraditi na radovima za opće dobro te je stoga, u projektu »Javni radovi 2015.« došlo do smanjenja broja djelatnika i zapošljavanje se provodilo isključivo u humanitarnim udrugama te će se isto primjenjivati i na 2016. i 2017. godinu.

Sredstva:

2016. - 306.000,00 kn

2017. - 252.000,00 kn

2018. - 252.000,00 kn

200027 PODUZETNIČKI INKUBATOR

Opis: Osiguranje uvjeta za osnivanje i rad Poduzetničkog inkubatora koji predstavljaju sudjelovanje i utjecaj na ekonomski razvoj Grada. Na ovaj način se promovira lokalno poduzetništvo te pomoć u razvoju novih tvrtki, ali i opstanku već postojećih tvrtki na tržištu. Poduzetnički inkubator bi kroz razne savjetodavne usluge i usluge tehničke naravi

omogućio samostalno poslovanje poduzetnika koji će postati nositelji ekonomskog razvoja. Na taj način bi se poboljšao gospodarski status Grada i povećala zaposlenost te posredno povećala kvaliteta života u gradu Varaždinu.

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13 i 41/14) i Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Cilj: Osiguranjem uvjeta za osnivanje i rad Poduzetničkog inkubatora sudjelovati i utjecati na ekonomski razvoj Grada, promovirati lokalno poduzetništvo te pomoći u razvoju novih tvrtki, ali i opstanku već postojećih tvrtki na tržištu, a koji bi kroz razne savjetodavne usluge i usluge tehničke naravi inkubatora bili u stanju samostalno poslovati i postati nositelji ekonomskog razvoja. Na taj način bi se poboljšao gospodarski status Grada i povećala zaposlenost te posredno povećala kvaliteta života u gradu Varaždinu.

Obrazloženje: Predviđena sredstva potrebna su za izradu projektne dokumentacije za projekt Poduzetnički inkubator, radi prijave na EU i druge fondove s ciljem pretvaranja prostora bivše vojarne u Optujskoj ulici u poduzetnički inkubator, a čijim uređenjem bi se u Poduzetničkom inkubatoru smjestili mali poduzetnici koji tek počinju poslovati ili su u fazi rasta i razvoja i nemaju vlastiti prostor. Inkubator bi omogućio poduzetnicima korištenje poslovnog prostora po vrlo povoljnim uvjetima na ograničen broj godina.

Osim poslovnog prostora, korisnicima bi na raspolaganju bila i poslovna infrastruktura, intelektualne i poslovne usluge u razdoblju inkubacije, nakon čega bi trebali postati samostalni i prepustiti mjesto u inkubatoru drugom poduzeću.

Poduzetnički inkubator bi kroz razne savjetodavne usluge i usluge tehničke naravi omogućio samostalno poslovanje poduzetnika koji će postati nositelji ekonomskog razvoja. Na taj način bi se poboljšao gospodarski status Grada i povećala zaposlenost te posredno povećala kvaliteta života u gradu Varaždinu.

Pokazatelji uspješnosti: Potrebna izrada projektne dokumentacije za prijavu na EU fondove s ciljem pretvaranja prostora bivše vojarne u Optujskoj ulici u poduzetnički inkubator čime se omogućuje stvaranje uvjeta za pokretanje Poduzetničkog inkubatora koji bi potpomagao razvoju novih poduzetnika i obrtnika u početnim, najkritičnijim godinama njihova poslovanja. Pripremljenost projekata zgrada u prostoru bivše vojarne u Optujskoj za prenamjenu prostora iz trenutno nefunkcionalnog i onog koji se ne koristi u osmišljeni poslovni prostor koji bi poduzetnicima početnicima pružio svu infrastrukturu po iznimno povoljnim uvjetima.

Broj potpomognutih poduzetnika.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanja od Projekcije za 2016. i 2017. godinu nema.

Sredstva:

2016. - 100.000,00 kn
 2017. - 100.000,00 kn
 2018. - 100.000,00 kn

21 PROGRAM POTICANJE TURIZMA

Poticanje razvoja turističke djelatnosti (predlaganje i provođenje dokumenata za razvoj turističke djelatnosti na razini Grada) kroz suradnju s Turističkom zajednicom grada Varaždina, ugostiteljsko - hotelijerskim i drugim subjektima, stvaranje podloge za razvitak turističkih djelatnosti, ispitivanje interesa za pojedine turističke aktivnosti, izrada dokumenata za korištenje sredstava iz državnog proračuna i fondova EU, suradnja s TD Razvojnog agencijom Sjever - DAN d.o.o. oko usklađivanja interesa potencijalnih investitora, osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj turizma te osiguranje pomoći subjektima za realizaciju pojedinih programa od interesa za Grad.

210002 ADVENT U VARAŽDINU

Opis: Organiziranje manifestacije u povodu Adventa.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10) i Strateški plan razvoja turizma Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14).

Cilj: Razviti novi turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika te postići veći gospodarski učinak i posjećenost turista u ovom dijelu godine.

Obrazloženje: Kroz osiguranje prigodnih programa, osobito za djecu, razviti novi turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika.

Pokazatelj uspješnosti: Povećani interes za programima u sklopu Adventa.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Usvojena projekcija za 2016. godinu identična je Planu za 2016. godinu dok je Projekcija za 2017. manja u odnosu na usvojenu za istu godinu.

Sredstva:

2016. - 300.000,00 kn
 2017. - 300.000,00 kn
 2018. - 300.000,00 kn

210003 POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA U TURIZMU

Opis: Potpore radu udruga u turizmu kroz pomoć za realizaciju programa udruga u turizmu i edukaciju članova udruga.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Zakon o

udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10), Zaključak o prihvaćanju Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14) i Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (KLASA: 021-06/15-01/100; URBROJ: 2186/01-02-00-15-3) od 3. prosinca 2015. godine.

Cilj: Veća posjećenost turista i veći gospodarski učinci te jačanje civilnog sektora.

Obrazloženje: Edukacijom turističkih vodiča i pratitelja te ugostitelja osigurava se kvalitetnija turistička ponuda i prepoznatljivost na turističkom tržištu. Sredstva za realizaciju njihovih programa dodijelit će se temeljem natječaja i utvrđenih prioriteta financiranja usmjerenih postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvojnim dokumentima Grada odnosno ciljeva od interesa za opće dobro u slučaju da pojedina prioriteta područja financiranja nisu utvrđena strateškim i razvojnim dokumentima Grada.

Pokazatelj uspješnosti: Zadovoljstvo turista i veći gospodarski učinci.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Plan za 2016. godinu i Projekcija za 2017. godinu manji su u odnosu na ranije usvojene projekcije za isto razdoblje.

Sredstva:

2016. - 30.000,00 kn
 2017. - 30.000,00 kn
 2018. - 30.000,00 kn

210004 STRATEŠKI PLAN RAZVOJA TURIZMA GRADA VARAŽDINA

Opis: Provedba Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina kao procesa strateškog upravljanja turizmom na području Grada Varaždina.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10), Zaključak o prihvaćanju Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14).

Cilj: Stvoriti pretpostavke za uspješno pozicioniranje turističke ponude Grada Varaždina na turističkom tržištu putem oblikovanja konkurentskog identiteta kao odraza onoga što Grad Varaždin jeste, ali i onoga što može obećati i pružiti bolje od konkurenata.

Obrazloženje: Strateški plan dio je procesa strateškog upravljanja turizmom na području Grada Varaždina. Operacionalizacija istog podrazumijeva povezivanje strateških usmjerenja turizma na području Grada Varaždina i mjera njihove operacionalizacije, ali i uspostavljanja organizacijske podrške koja će osigurati njegovu provedbu i kontrolu, i to kroz:

- Osiguranje organizacijskih i financijskih pretpostavki za provedbu Strateškog plana razvoja turizma;

- Osiguranje mehanizama praćenja provođenja planiranih mjera;
- Osiguranje vrednovanja uspješnosti provedbe planiranih mjera/akcija.

Pokazatelj uspješnosti: Turizam definitivno predstavlja aktivnost koja može imati bitnu ulogu u povećanju bruto domaćeg proizvoda koji se stvara u Varaždinu, a time i sposobnost pozitivnog utjecaja na kvalitetu života lokalnog stanovništva te poboljšanja sveukupnih uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Plan za 2016. godinu manji je u odnosu na usvojenu projekciju za istu godinu zbog prijave projekata iz Strateškog plana na EU fondove dok je Projekcija za 2017. godinu identična usvojenoj projekciji za istu godinu.

Sredstva:

2016. - 111.000,00 kn

2017. - 200.000,00 kn

2018. - 200.000,00 kn

210008 ŠPANCIRFEST

Opis: Sufinanciranje središnje turističke manifestacije u Varaždinu u organizaciji Turističke zajednice grada Varaždina koja, kao javna neprofitna razvojna institucija, 85% sredstava za organizaciju Špancirfesta prihoduje na tržištu.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10), Zaključak o prihvatanju Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14) i Godišnji Program rada Turističke zajednice grada Varaždina.

Cilj: Razvijati turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika te postići veći gospodarski učinak.

Obrazloženje: Kroz osiguranje prigodnih programa, s naglaskom na kreativnu industriju, razviti novi turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika.

Pokazatelj uspješnosti: Povećanje bruto domaćeg proizvoda koji se stvara u Varaždinu, a time i sposobnost pozitivnog utjecaja na kvalitetu života lokalnog stanovništva te poboljšanje sveukupnih uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Plan za 2016. godinu identičan je usvojenoj projekciji za istu godinu, dok je Projekcija za 2017. godinu manja u odnosu na usvojenu projekciju zbog najave novog koncepta Špancirfesta u kojem organizator dio financijskih troškova produkcije dijeli s privatnim partnerom.

Sredstva:

2016. - 510.000,00 kn

2017. - 510.000,00 kn

2018. - 510.000,00 kn

210009 »POTPORA ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA VARAŽDINA«

Opis: Ustupanje pripadajućeg prihoda s naslova boravišne pristojbe za potrebe realizacije Programa rada Turističke zajednice grada Varaždina za 2016. godinu u dijelu koji se odnosi na online promociju - oglašavanje na društvenim mrežama Hrvatske i Slovenije.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 114/10), Zakon o boravišnoj pristojbi (»Narodne novine«, broj 152/08, 59/09, 97/13 i 158/13) i Godišnji Program rada Turističke zajednice grada Varaždina.

Cilj: Kroz aktivnosti na društvenim mrežama cilj je korisnicima učiniti dostupnim web stranice (www.tourism-varazdin.hr, www.spancirfest.com) gdje će dobivati sve informacije o konkretnim elementima turističke ponude te imati mogućnost/linkove za njihovo direktno *bookiranje* i kupovinu. Kroz te će se aktivnosti stvoriti i navika dolaska korisnika na web stranice, a one će postati prvi korak u planiranju boravka u Varaždinu. Uz »prodajne« će se aktivnosti i dalje na društvenim mrežama provoditi *image* komunikacija te komunikacija koja će podizati svijest o destinaciji.

Obrazloženje: Navedena sredstva doniraju su Turističkoj zajednici grada Varaždina kao pomoć za provođenje online promotivnih aktivnosti Grada Varaždina.

Pokazatelj uspješnosti: Broj posjetitelja web stranica, realizirana integrirana kampanja na društvenim mrežama.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Nema odstupanja.

Sredstva:

2016. - 80.000,00 kn

2017. - 80.000,00 kn

2018. - 80.000,00 kn

TP 210010 GOURMET

Opis: Sufinanciranje gospodarsko turističke manifestacije u Varaždinu u organizaciji Grada Varaždina i Varaždinske županije s ciljem predstavljanja bogate i raznolike etno-gastro ponude hrvatskog sjevera - Varaždinske i Međimurske županije u smislu turističkog proizvoda kojim se potiče očuvanje autohtone kuhinje.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj

5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Smjernice u razvoju turizma u Gradu Varaždinu za razdoblje 2011. - 2014. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10), Zaključak o prihvatanju Strateškog plana razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/14).

Cilj: Razvijati turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika te postići veći gospodarski učinak.

Obrazloženje: Kroz osiguranje sredstava razviti novi turistički proizvod uz uključivanje domicilnog stanovništva i poduzetnika.

Pokazatelj uspješnosti: Povećanje bruto domaćeg proizvoda koji se stvara u Varaždinu, a time i sposobnost pozitivnog utjecaja na kvalitetu života lokalnog stanovništva te poboljšanje sveukupnih uvjeta poslovanja gospodarskih subjekata.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Gourmet je novootvoreni projekt u proračunu Grada Varaždina za 2016. godinu. Od 2013. godine ova manifestacije odvijala se unutar aktivnosti Gospodarsko-turističkih manifestacija.

Sredstva:

2016. - 100.000,00 kn

2017. - 100.000,00 kn

2018. - 100.000,00 kn

22 PROGRAM POTICANJE RAZVOJA MEĐUNARODNE SURADNJE

Poticanje međunarodne suradnje obuhvaća suradnju s gradovima prijateljima i uspostavljanje novih oblika suradnje iz područja aktivnosti ovoga Odjela i Grada u cjelini.

220006 AKTIVNOSTI MEĐUNARODNE SURADNJE

Opis: Materijalni rashodi za aktivnosti, programe, projekte, usluge promidžbe i informiranja vezano za suradnju s gradovima prijateljima i drugim inozemnim subjektima, pomoć u realizaciji programa rada udruga, uspostavljanje novih oblika suradnje iz područja aktivnosti ovoga Odjela i Grada u cjelini.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 01/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (KLASA: 021-06/15-01/100; URBROJ: 2186/01-02-00-15-3) od 3. prosinca 2015. godine.

Cilj: Povećati broj međunarodnih susreta i zajedničkih projekata s gradovima partnerima te sudjelovati u organizaciji predstavljanja kulture i gospodarskih potencijala Varaždina u inozemstvu.

Obrazloženje: Osnažiti međunarodnu suradnju, osim protokolarne razine, na svim razinama, osobito civilnog sektora na programima iz područja kulture, obrazovanja, gospodarstva, turizma i sporta.

Pokazatelj uspješnosti: Intenzivnija suradnja s gradovima partnerima te drugim stranim državama, veleposlanstvima i gradovima te veći broj međunarodnih kontakata i povećan broj konkretnih zajedničkih programa.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanja su nastala zbog povećanja opsega poslova i planiranih aktivnosti.

Sredstva:

2016. - 91.000,00 kn

2017. - 125.000,00 kn

2018. - 125.000,00 kn

23 PROGRAM POTICANJE POLJOPRIVREDE

Program poticanja poljoprivrede usklađen je s Programom ruralnog razvoja od 2014. - 2020. godine Republike Hrvatske, a usmjeren je obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i asocijacijama poljoprivrednika koji svoju proizvodnju imaju na području Grada Varaždina.

230001 POTICAJI RAZVOJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE

Opis: Programi poticanja ruralnog razvoja i programi poticanja programa poljoprivrednih udruga i zadruga.

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 80/13, 41/14, 107/14 i 30/15) i Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (KLASA: 021-06/15-01/100; URBROJ: 2186/01-02-00-15-3) od 3. prosinca 2015. godine.

Cilj: Potaknuti domaću poljoprivrednu proizvodnju i očuvanje tradicijskog načina proizvodnje te proizvodnju i plasman zdravih autohtonih poljoprivrednih proizvoda te potaknuti udruživanje poljoprivrednih proizvođača i nositelja programa za promociju i očuvanje tradicijskih oblika poljoprivredne proizvodnje i proizvodnje autohtonih poljoprivrednih proizvoda.

Obrazloženje: Obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja su registrirana na području Grada i posjeduju površine za poljoprivrednu proizvodnju na području Grada subvencioniraju se programi koji su usklađeni s nacionalnim programima poticanja poljoprivredne. Poljoprivrednim zadrugama i udrugama dodjeljuju se sredstva za programe sudjelovanja na tuzemnim i inozemnim gospodarskim manifestacijama na kojima se prezentiraju autohtoni poljoprivredni proizvodi i njihove prerađevine kao i tradicijski obrti vezani uz preradu poljoprivrednih proizvoda, organizaciju tradicijsko - poljoprivrednih manifestacija (izložbe, sajmovi, stručni seminari, radionice, okrugli stolovi i slično) koje promiču poljoprivrednu proizvodnju u Gradu Varaždinu, omogućuju prezentaciju autohtonih poljoprivrednih proizvoda, kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti ovog kraja i aktivnosti vezane uz zaštitu interesa poljoprivrednih proizvođača s područja Grada Varaždina uključivši edukativne aktivnosti kao i aktivnosti na zaštiti kvalitete i izvornosti poljoprivrednih proizvoda.

Pokazatelji uspješnosti: Broj i kvaliteta programa udruga i zadruga u području poljoprivrede s naglaskom na ekološku i održivu proizvodnju autohtonih

proizvoda te broj subvencioniranih programa i projekata na području promocije domaće poljoprivredne proizvodnje i autohtonih poljoprivrednih proizvoda s ciljem lakšeg i organiziranijeg plasmana domaćih poljoprivrednih proizvoda.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Smanjenje planiranih sredstava odnosi se na završetak trogodišnjeg programa poticanja ruralnog razvoja od 2013. - 2015. g.

Sredstva:

2016. - 70.000,00 kn

2017. - 50.000,00 kn

2018. - 50.000,00 kn

26 PROGRAM POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI

Programom poticanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u domaćinstvima subvencioniraju se mjere koje pridonose smanjenju potrošnje energenata i emisije štetnih plinova u atmosferu.

260001 POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI U KUĆANSTVIMA

Opis: Programi za povećanje energetske učinkovitosti u domaćinstvima

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14), Odluka o prihvaćanju i potpisivanju »Sporazuma gradonačelnika« europskih gradova o smanjenju emisije CO₂ povećanjem energetske učinkovitosti i korištenjem obnovljivih izvora energije (KLASA: 302-01/12-01/14, URBROJ: 2186/01-02-12-3) od 24. listopada 2012. godine i godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Varaždina za 2015. godinu (KLASA: 302-01/14-01/9, URBROJ: 2186/01-07-00/3-15-9) od 23. srpnja 2015. godine.

Cilj: Potaknuti građane na provođenje mjera koje doprinose povećanju energetske učinkovitosti.

Obrazloženje: Grad Varaždin u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionira provođenje mjera koje doprinose smanjenju potrošnje energenata u domaćinstvima.

Pokazatelji uspješnosti: Broj korisnika programa i ostvarene uštede u potrošnji energenata odnosno smanjena emisija CO₂.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Planirana sredstva smanjena su zbog provođenja postupka subvencije na nacionalnoj razini, bez aktivnog sudjelovanja Grada Varaždina u postupku i obvezi subvencioniranja s minimalno 10% iznosom koja je proizlazila iz toga.

Sredstva:

2016. - 700.000,00 kn

2017. - 1.000.000,00 kn

2018. - 1.000.000,00 kn

260002 OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE

1) Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u domaćinstvima

Opis: Program poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u domaćinstvima.

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14) i Odluka o prihvaćanju i potpisivanju »Sporazuma gradonačelnika« europskih gradova o smanjenju emisije CO₂ povećanjem energetske učinkovitosti korištenjem obnovljivih izvora energije (KLASA: 302-01/12-01/14, URBROJ: 2186/01-02-12-3) od 24. listopada 2012. godine i Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Varaždina za 2015. godinu (KLASA: 302-01/14-01/9, URBROJ: 2186/01-07-00/3-15-9) od 23. srpnja 2015. godine.

Cilj: Potaknuti građane na uvođenje sustava obnovljivih izvora energije i provođenje aktivnosti koje pridonose smanjenju emisije CO₂.

Obrazloženje: Grad Varaždin će se uključiti u programe koji doprinose energetske učinkovitost koji će se provoditi na nacionalnoj razini (FZOEU) subvencioniranjem uvođenja sustava obnovljivih izvora energije u domaćinstvima na području Grada Varaždina.

Pokazatelji uspješnosti: Broj subvencioniranih projekata/stambenih jedinica na koje su instalirani sustavi obnovljivih izvora energije.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Planirana sredstva smanjena su zbog provođenja postupka subvencije na nacionalnoj razini, bez aktivnog sudjelovanja Grada Varaždina u postupku i obvezi subvencioniranja s minimalno 10% iznosom koja je proizlazila iz toga.

Sredstva:

2016. - 100.000,00 kn

2017. - 100.000,00 kn

2018. - 100.000,00 kn

2) Sajam obnovljivih izvora energije

Opis: Sajam obnovljivih izvora energije CRO EEE.

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji (»Narodne novine«, broj 152/08, 55/12 i 101/13), Odluka o prihvaćanju i potpisivanju »Sporazuma gradonačelnika« europskih gradova o smanjenju emisije CO₂ povećanjem energetske učinkovitosti i korištenjem obnovljivih izvora energije (KLASA: 302-01/12-01/14, URBROJ: 2186/01-02-12-3) od 24. listopada 2012. godine i Zaključak o prihvaćanju Akcijskog plana energetske održivog razvitka (SEAP) (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/14).

Cilj: Organizacije sajma CRO EEE ima cilj prezentacije novih dostignuća na području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Obrazloženje: Grad Varaždin snosi dio troškova organizacije sajma CRO EEE što smanjuje troškove izlagačima i omogućuje besplatan ulaz posjetiteljima. Sajma obnovljivih izvora energije je javna manifestacija koja se organizira u Gradu Varaždinu već 6 godina. Na sajmu se prezentiraju nove tehnologije i proizvodi u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, povezuju se zainteresirani korisnici s proizvođačima i distributerima, prezentiraju se nacionalni programi poticanja i razmjenu iskustava proizvođača, instalatera i korisnika opreme u području EnU i OIE.

Pokazatelji uspješnosti: Broj izlagača i posjetitelja na sajmu te broj stručnih događanja vezanih uz prezentaciju programa energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Planirana sredstva uvećana su zbog povećanja opsega usluga organizacije sajma u nastojanju da se poveća broj izlagača i posjetitelja sajma.

Sredstva:

2016. - 220.000,00 kn

2017. - 220.000,00 kn

2018. - 220.000,00 kn

27 PROGRAM STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA

Strategija razvoja Grada Varaždina do 2020. godine bit će osnovni dokument na temelju kojeg će se lokalna samouprava, javne institucije i svi ostali subjekti koji djeluju na području grada prijavljivati za dobivanje sredstava iz EU fondova u razdoblju do 2020. godine. U njoj moraju jasno biti označeni smjerovi razvoja prema kojima bi Varaždin morao ići, a također moraju biti jasno zacrtane i potrebe koje grad ima da bi se kvaliteta života unaprijedila.

Strategija razvoja Grada Varaždina do 2020. godine mora pokrivati sve sektore u kojima se odvija društvena, gospodarska ili javna djelatnost. Temeljito se moraju postaviti ciljevi razvoja svakog sektora s obzirom na postojeće stanje i na potencijalne mogućnosti. U cijelom procesu je potrebno i konstantno informiranje javnosti i kontakt sa lokalnom zajednicom, jer se tako najbolje može doći do povratnih informacija o potrebama i zahtjevima koji su prisutni na području Grada.

270001 IZRADA STRATEGIJE RAZVOJA GRADA VARAŽDINA

Opis: U cilju razvoja Grada Varaždina donijeta je odluka o izradi Strategije razvoja Grada Varaždina kao temeljni planski dokument za održivi društveno - gospodarski razvoj Grada Varaždina.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14), Smjernice za izradu

strategije razvoja urbanih područja Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije iz rujna 2015., Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13) i Uredba o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 110/07).

Cilj: Uspostava vizije i jasnih ciljeva razvoja grada Varaždina u cjelini te pojedinačnih sektora. Donošenje SPUO-a je postupak kojim se procjenjuju učinci na okoliš do kojih može doći zbog provedbe plana ili programa. Detaljne informacije o postupku dane su u Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 110/07). Cilj izrade Strategije je usklađivanje s EU normama za lokalne samouprave i osiguravanje dostupnosti EU fondova za potrebe razvoja lokalne zajednice. Također, kroz zajedničko djelovanje svih dionika, cilj je da se poboljša umreženost i suradnja različitih subjekata koji bi kroz postavljanje strateških ciljeva i izradu konkretnih prijedloga razvoja trebali naći točke po kojima bi mogli zajednički djelovati i produbljivati međuinstitucionalnu suradnju koja je temelj za kvalitetno privlačenje kako investicija tako i sredstava iz EU fondova.

Obrazloženje: Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14) i Smjernicama za izradu strategije razvoja urbanih područja Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije iz rujna 2015. godine potrebno je donijeti Stratešku procjenu utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: SPUO). Prilikom izrade SPUO-a potrebno je voditi računa o odredbama Zakona o zaštiti okoliša, koje se odnose na izradu strateške procjene utjecaja na okoliš (»Narodne novine«, broj 80/13).

Pokazatelji uspješnosti: Donijeta Strategija i njezina provedba.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanje, odnosno povećanje sredstava u Planu 2016. i Projekciji za 2017. godine dolazi zbog potrebe izrade Strateške procjene utjecaja na okoliš i provedbe Strategije.

Sredstva:

2016. - 380.000,00 kn

2017. - 280.000,00 kn

2018. - 280.000,00 kn

270002 JAVNA RASPRAVA O STRATEGIJI

Opis: Javnom raspravom o Strategiji razvoja Grada Varaždina utvrdit će se ciljevi razvoja Grada Varaždina, postići konsenzus na svim razinama o razvojnim potrebama Grada Varaždina vezanim za gospodarski razvoj, zapošljavanje i edukaciju, infrastrukturu, okoliš i urbani razvoj. U cilju boljeg razumijevanja i upoznavanja krajnjih korisnika sa svim aktivnostima na razini procesa izrade, donošenja i provedbe Strategije Grada Varaždina provest će se projekt javne rasprave o strategiji.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i

Zaključak Gradskog vijeća Grada Varaždina o davanju suglasnosti za izradu »Strategije razvoja Grada Varaždina 2014. - 2020. godine« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/13).

Obrazloženje: Sa sadržajem Strategije potrebno je upoznati širu javnost, definirati koje prednosti će donošenje strategije i njezinih strateških ciljeva imati na kvalitetu života građana grada Varaždina te kako će utjecati na društveno-gospodarski razvoj grada Varaždina. Informacije moraju biti pristupačne kroz razne vidove informiranja, a u tom smislu mediji moraju imati značajnu ulogu u podizanju razine informiranosti o važnosti Strategije razvoja Grada Varaždina.

Pokazatelji uspješnosti: Pokazatelji uspješnosti bit će broj događanja, seminara, publikacija, radionica, okruglih stolova, anketa te obrađenih tema, medijska pokrivenost, promjena u razini svijesti i zadovoljstvo građana.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanja od Projekcija za 2016. i 2017. godinu nema.

Sredstva:

2016. - 10.000,00 kn
2017. - 10.000,00 kn
2018. - 10.000,00 kn

28 PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA

Aktivnosti planiranja, pripreme, suradnje i provođenja projekata financiranih iz EU fondova i ostali poslovi vezani uz područje europskih integracija.

280001 POTICANJE EU PROJEKATA

Opis: Materijalni rashodi za pripremu i dovršetak projektne dokumentacije, predinvesticijskih i investicijskih studija te prijavu i provođenje projekata financiranih iz fondova Europske unije, posebice onih koji će se ostvariti uz pomoć strukturnih fondova.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15).

Cilj: Stvaranje uvjeta za što veće iskorištavanje dostupnih fondova EU s ciljem realizacije strateških razvojnih projekata. Poticanje i potpora javnim subjektima i subjektima civilnog društva s područja Grada Varaždina pri uključivanju i pokretanju projekata financiranih iz fondova EU. Poseban naglasak stavlja se na pripremu integriranog projekta stavljanja kulturne baštine u funkciju razvoja turizma »Incultour«, u skladu s dokumentom »Program uređenja povijesne gradske jezgre za razdoblje 2015.- 2025. i njezina integracija u razvoj turizma Grada Varaždina«, kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/15).

Obrazloženje: Fondovi EU mogu se iskoristiti kao važan čimbenik poticanja razvoja i realizacije razvojnih projekata. Kako bi uspješnost prijave pojedinih projekata bila čim veća, potrebno je sustavno planiranje njihove pripreme i realizacije te ulaganje u izradu nužne projektne dokumentacije. Uz to, ostali javni subjekti i udruge civilnog društva s područja Grada Varaždina trebaju potporu za sufinanciranje ili predfinanciranje svojih projektnih aktivnosti.

Pokazatelj uspješnosti: Uspostava sustava strateškog planiranja i provođenja aktivnosti nužnih za pripremu velikih razvojnih projekata pogodnih za financiranje iz fondova EU. Povećanje uspješnosti prijave projekata na otvorene natječaje.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanja su nastala zbog očekivanog povećanja opsega poslova i potrebnog sufinanciranja provedbe projekata sufinanciranih kroz fondove EU.

Sredstva:

2016. - 1.680.000,00 kn
2017. - 1.802.000,00 kn
2018. - 2.867.000,00 kn

280002 PROJEKT CENSE 2020

Opis: Materijalni rashodi za provođenje projektnih aktivnosti EU projekta CENSE 2020, financiranog kroz program »Europa za građane«.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 01/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i Zaključak gradonačelnika o odobravanju uključivanja Grada Varaždina u projekt »CENSE 2020« (KLASA: 910-04/14-01/4 URBROJ: 2186/01-07-00/5-14-2).

Cilj: Glavni cilj projekta je stvaranje međunarodne mreže gradova, općina i nevladinih organizacija radi razmjene iskustava i provođenja aktivnosti kojima bi se povećala svijest o važnosti uključivanja građana u provođenje politika zaštite okoliša.

Obrazloženje: Sudjelovanje u projektu CENSE 2020, osim izravnih koristi i rezultata koji će se postići projektnim aktivnostima, ima dodatnu vrijednost u ojačavanju institucionalnog kapaciteta Grada Varaždina za provođenje i osmišljavanje EU projekata, sakupljanje iskustava te povećanje međunarodne vidljivosti Grada.

Pokazatelj uspješnosti: Uspješno provedene projektne aktivnosti.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Odstupanja su nastala zbog usklađivanja planova projektnih aktivnosti sa stvarnim troškovima

Sredstva:

2016. - 43.000,00 kn
2017. - 45.000,00 kn
2018. -

280003 PROJEKT HICAPS

Opis: Materijalni rashodi za provođenje projektnih aktivnosti EU projekta HICAPS - Historical Castle Parks, koji će u slučaju odobrenja biti sufinanciran kroz program INTERREG CENTRAL EUROPE.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 01/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Cilj: Glavni cilj projekta je povezivanje s međunarodnom mrežom gradova koji imaju iskustva i potrebu za boljom turističkom i javnom valorizacijom hortikulturnih površina u sklopu povijesnih jezgri i dvoraca. Kroz projekt će se stvoriti pilot projekt uređenja perivoja oko varaždinskog Starog grada te izraditi strategija razvoja zelenih površina u sklopu povijesne gradske jezgre.

Obrazloženje: Sudjelovanje u projektu HICAPS, osim izravnih koristi i rezultata koji će se postići projektnim aktivnostima, ima dodatnu vrijednost u ojačavanju institucionalnog kapaciteta Grada Varaždina za provođenje i osmišljavanje EU projekata, sakupljanje iskustava te povećanje međunarodne vidljivosti Grada.

Pokazatelj uspješnosti: Uspješno provedene projektne aktivnosti.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Projekt je prijavljen i njegova implementacija se očekuje od 2016. godine

Sredstva:

2016. - 390.000,00 kn

2017. - 460.000,00 kn

2018. - 420.000,00 kn

280004 ENERGETSKA OBNOVA DJEČJEG VRTIČA VARAŽDIN

Opis: Grad Varaždin planira provesti energetske obnovu sedam zgrada Dječjeg vrtića Varaždin kroz pilot projekt energetske obnove zgrada u kojima se obavlja djelatnost obrazovanja, a kojeg provodi Ministarstvo graditeljstva Republike Hrvatske u suradnji s Europskim fondom za regionalni razvoj i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Zakonska i druga pravna osnova: Zakon o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji (»Narodne novine«, broj 152/08, 55/12 i 101/13), Pilot projekt Ministarstva graditeljstva »Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja (Referentna oznaka: 4c1.2.).

Cilj: Energetskom obnovom zgrada Dječjeg vrtića Varaždin ostvariti planirane uštede energije u minimalnom iznosu od 30%.

Obrazloženje: Energetskom obnovom Dječjeg vrtića Varaždin žele se poboljšati energetska svojstva objekata povećanjem toplinskih svojstava vanjske ovojnice (fasada i stolarija) i osuvremeniti sustave grijanja, provjetravanja te ugraditi sustave obnovljivih izvora energije. Navedene mjere će utjecati na smanjenje potrošnje energenata i podizanje kvalitete objekata u kojima se odvija predškolski

odgoj djece. Osim ekonomske koristi (smanjenje potrošnje energenata) navedene mjere će doprinijeti ostvarenju zacrtanih ciljeva Akcijskim planom energetski održivog razvitka Grada Varaždina.

Pokazatelji uspješnosti: Uspješnost projekta će se mjeriti ekonomskom opravdanošću projekta koja će izražavati omjer uloženi sredstava i ostvarenih ušteda.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije za 2016. i 2017. godinu: Projekt će započeti 2016. godine

Sredstva:

2016. - 6.665.000,00 kn

2017. - 6.665.000,00 kn

2018. - 0,00 kn

281 PROGRAM PROJEKTI SUFINANCIRANI IZ NACIONALNIH FONDOVA

Aktivnosti planiranja, pripreme, suradnje i provođenja projekata financiranih iz nacionalnih i programa

281001 Provedba projekata sufinanciranih iz nacionalnih fondova

Opis: Materijalni rashodi za prijavu i provođenje projektnih aktivnosti sufinanciranih iz dostupnih nacionalnih fondova i programa, posebice projekta »Cikloturistička prihvatna točka u Varaždinu«, prijavljenog na natječaj Fonda za razvoj turizma Ministarstva turizma Republike Hrvatske.

Zakonska i druga pravna osnova: Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 01/12, 02/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Zaključak o prijavi projekta javne cikloturističke infrastrukture Grada Varaždina na Javni poziv Ministarstva turizma Republike Hrvatske za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2015. godini (KLASA: 334-01/15-01/3 URBROJ: 2186/01-07-00/2-15-4).

Cilj: Stvaranje uvjeta za što veće iskorištavanje sredstava dostupnih kroz nacionalne fondove, programe i natječaje s ciljem realizacije strateških razvojnih projekata. Poticanje i potpora javnim subjektima i subjektima civilnog društva s područja Grada Varaždina pri uključivanju i pokretanju projekata financiranih iz nacionalnih fondova.

Obrazloženje: Sredstva dostupna kroz nacionalne fondove, programe i natječaje mogu se iskoristiti kao važan čimbenik poticanja razvoja i realizacije razvojnih projekata. Kako bi uspješnost prijave pojedinih projekata bila čim veća, potrebno je sustavno planiranje njihove pripreme i realizacije te ulaganje u izradu nužne projektne dokumentacije.

Pokazatelj uspješnosti: Povećanje korištenja sredstava dostupnih kroz nacionalne fondove. Povećanje broja prijavljenih i odobrenih projekata.

Odstupanja Plana 2016. godine i Projekcije 2017. godine u odnosu na usvojene projekcije

za 2016. i 2017. godinu: Početak aktivnosti ovog Programa planiran je u 2016. godini.

Sredstva:

2016. - 1.360.000,00 kn
2017. -
2018. -

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/127
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

139.

Na temelju članka 117. stavaka 2. i 4. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15), članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

**javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu
od 2016. do 2018. godine**

I.

GLAVA 12-1 UO za društvene djelatnosti

GLAVNI

**PROGRAM 6 SOCIJALNA SKRB
I ZDRAVSTVO**

PROGRAM 60 SOCIJALNA SKRB

**Aktivnost: 600001 Pomoć za nabavu ogrjeva
NABAVA OGRJEVA - DECENTRALIZACIJA - KORISNICIMA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE**

Funkcijska

klasifikacija 1060 Stanovanje

Opis programa: Sukladno stavku 2. članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15) samcu ili obitelji, korisnicima ZMN-e koji se griju na drva jednom godišnje osigurava drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica (regionalne) samouprave.

Upravni odjel za društvene djelatnosti na IBAN korisnika (oko 200 korisnika ZMN) vrši isplatu.

Sredstva za tu namjenu osigurava jedinica područne samouprave, radi se o decentraliziranim sredstvima.

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15).

Potrebna sredstva:

2016. 200.000,00 kn
2017. 200.000,00 kn
2018. 200.000,00 kn

Izvor sredstava: decentralizirana sredstva, 11

Procjena rezultata: ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600002 Podmirenje troškova stanovanja

ZAKONSKA OBVEZA

Funkcijska

klasifikacija 1060 Stanovanje

Opis aktivnosti: Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s ostalim propisima, a odobravaju se korisnicima zajamčene minimalne naknade u iznosu najviše do polovice sredstava pomoći za uzdržavanje, uključujući i sredstva drugih proračuna. Zaključkom gradonačelnika točno će se definirati postotak iznosa sredstva potrebnih za plaćanje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade. Broj korisnika zajamčene minimalne naknade iznosi prosječno oko 480. Brojka korisnika je promjenljiva, budući da se mijenja svaki mjesec. Poslove podmirenja troškova stanovanja za Grad Varaždin obavlja Centar za socijalnu skrb Varaždin. Prava i obveze između Grada Varaždina i Centra za socijalnu skrb Varaždin regulirana su posebnim ugovorom. U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti vodi se poimenična evidencija korisnika koju dostavlja Centar.

Zakonska osnova: Podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15).

Potrebna sredstva:

2016. 2.410.000,00 kn
2017. 2.410.000,00 kn
2018. 2.410.000,00 kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Procjena rezultata: ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i ravnatelj Centra za socijalnu skrb Varaždin.

Aktivnost: 600003 Zbrinjavanje beskućnika
ZAKONSKA OBVEZA

Funkcijska

klasifikacija 1060 Stanovanje

Opis aktivnosti: Zbrinjavanje beskućnika je zakonska obveza, gradovi sjedišta županija dužni su

osigurati sredstva za pružanje usluga smještaja u Prenosištu za beskućnike.

Prenosištem upravlja udruga »Novi put«.

Zakonska osnova: čl. 117 st. 4. Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 52/14 i 99/15)

Potrebna sredstva:

2016.	520.000,00 kn
2017.	520.000,00 kn
2018.	530.000,00 kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Procjena rezultata: ublažavanje socijalne nejednakosti. Posebno dobro prihvaćeno od korisnika u zimskim mjesecima koji sami održavaju Prenosište, ne lutaju po gradu i ne spavaju po ulazima stambenih zgrada i parkovima. Osigurana su i dodatna sredstva za uređenje prostora.

Cilj: ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600006 Dom za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sv. Nikola«

Funkcijska

klasifikacija 1070 Socijalna pomoć koja nije obuhvaćena redovnim programom

Opis aktivnosti: Osnivači ustanove su od 2013. godine Varaždinska županija i Grad Varaždin.

Zakonska osnova: izvan standarda

Potrebna sredstva:

2016.	370.000,00 Kn
2017.	270.000,00 Kn
2018.	270.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Procjena rezultata: omogućiti žrtvama nasilja sigurno i mirno boravišno mjesto, posebno ženama i djeci. U Ustanovi se radi na resocijalizaciji žrtava, a uz smještaj i prehranu, pruža se stručna i savjetodavna pomoć. Osigurana su dodatna sredstva za uređenje Doma.

Cilj: osnaživanje žrtava obiteljskog nasilja

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: ravnatelj Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sv. Nikola«.

Aktivnost: 600007 Pomoć umirovljenicima

Funkcijska

klasifikacija 1020 Starosna

Opis programa: Zaključkom gradonačelnika odobrava se isplata »božićnice« umirovljenicima povodom božićnih blagdana, a do cenzusa koji utvrdi gradonačelnik. Sredstva »božićnice« isplaćivat će se putem poštanskih uputnica, direktno na adresu umirovljenika.

Osigurana su sredstva u visini 150.000,00 kuna za projekt besplatnog prijevoza umirovljenika i starijih osoba od 65 godina u 2016. godini koji će se

realizirati kao zajednički projekt Grada Varaždina i Varaždinske županije.

Potrebna sredstva:

2016.	570.000,00 Kn
2017.	420.000,00 Kn
2018.	420.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Cilj: jednokratna pomoć umirovljenicima s najnižim mirovinama

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600012 Ostali programi u socijalnoj skrbi

Funkcijska

klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Opis aktivnosti: sredstva se isplaćuju za posebno odobrene aktivnosti i programe

Zakonska obveza: nije zakonska obveza

Potrebna sredstva:

2016.	80.000,00 Kn
2017.	80.000,00 Kn
2018.	80.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Procjena rezultata: iz ovog iznosa dodjeljivat će se izvanredne jednokratne donacije tijekom godine za pojedine programe koji su od važnosti i interesa za socijalni i humanitarni život grada.

Cilj: podizanje razine zadovoljavanja potreba određenih društvenih skupina u zajednici.

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela, ravnatelji socijalnih ustanova i predstavnici udruga

Aktivnost: 600013 Donacija za novorođenu djecu

Funkcijska

klasifikacija 1040 Obitelj i djeca

Opis aktivnosti: donacija u iznosu od 2.000,00 kuna isplaćuju se za svako novorođeno dijete s područja Grada Varaždina rođeno u tekućoj godini. Zahtjev za donaciju potrebno je podnijeti u roku 3 mjeseca od rođenja djeteta.

Popis dokumenata potrebnih za ostvarivanje donacije za novorođeno dijete:

- Uvjerenje o prebivalištu djeteta
- Izvadak iz matice rođenih ili rodni list djeteta
- Osobna iskaznica roditelja
- Kopija tekućeg ili štednog računa roditelja

Zakonska obveza: nije zakonska obveza

Potrebna sredstva:

2016.	760.000,00 Kn
2017.	800.000,00 Kn
2018.	800.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Cilj: pomoć mladim obiteljima

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600022 Humanitarni programi Crvenog križa

Funkcijska

klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Potrebna sredstva:

2016. 600.000,00 Kn

2017. 650.000,00 Kn

2018. 650.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

REDOVNI PROGRAMI - ZAKONSKA OBVEZA

Opis programa:

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin kao najstarija humanitarna organizacija na ovom području s pet zaposlenih djelatnika redovito vodi brigu o socijalno ugroženim stanovnicima našeg Grada pa tako povodom uskršnjih i božićnih blagdana, ali i na individualni zahtjev kupuje prehrambeno-higijenske pakete kako bi se poboljšala kvaliteta prehrane i higijene. Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin obilježava Tjedan Crvenog križa, Svjetski dan prve pomoći, Tjedan borbe protiv tuberkuloze, Dan dobrovoljnih davatelja krvi, Međunarodni dan starijih osoba, Mjesec borbe protiv ovisnosti i dr. Dani se obilježavaju organiziranjem niza akcija i aktivnosti kao što su organiziranje besplatnog mjerenja šećera i tlaka u krvi za sve zainteresirane građane, podjela edukativnog materijala po školama, kupnja prehrambeno-higijenskih paketa, predavanja i tribine, besplatna edukacija pružanja prve pomoći i dr. Gradsko društvo Crvenog križa također pomaže obiteljima koji imaju nepokretnog ili polupokretnog člana na način da posuđuje invalidska kolica, hodalice, madrace i bolničke krevete. Provođa se i organizacija dobrovoljnog darivanja krvi te briga o darivateljima kroz podjelu priznanja, organizaciju predavanja iz obnove znanja pružanja prve pomoći koja se provode po mjesnim odborima i općinama te za ciljane skupine predavanja o zdravoj prehrani za starije osobe, kao i program pomoći u kući.

Zakonska obveza: Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10) i Pravilnik o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (»Narodne novine«, broj 18/11)

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa

Procjena rezultata: izvaninstitucionalno zbrinjavanje starih i nemoćnih osoba pokazalo se vrlo prihvatljivo kod starijih osoba koje nerado napuštaju vlastiti dom.

SLUŽBA TRAŽENJA I JAVNE OVLAŠTI CRVENOG KRIŽA

Opis programa: financiranje službe traženja zakonska je obveza koja propisuje iznos od 0,2% Proračuna (članak 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, »Narodne novine«, broj 71/10 i Pravilnik o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa, »Narodne novine«, broj 18/11), a za javne ovlaštiti i redovne djelatnosti Zakon određuje izdvajanje 0,5 % iz Proračuna Grada.

Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10) i Pravilnik o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (»Narodne novine«, broj 18/11)

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 1

Odgovorna osoba: ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa

Aktivnost: 600023 Jednokratne pomoći građanima

Funkcijska

klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Opis aktivnosti: jednokratnu financijsku pomoć ostvaruju izuzetno socijalno ugroženi građani koji takvo pravo ne mogu ostvariti prema drugoj osnovi, a nalaze se u potrebi. Sredstva se isplaćuju prema stvarnim potrebama i zahtjevima, sukladno zakonskim propisima i diskrecijskom pravu i procjeni gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i nadležnog pročelnika.

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15).

Potrebna sredstva:

2016. 260.000,00 Kn

2017. 260.000,00 Kn

2018. 260.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Procjena rezultata: Ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci

Funkcijska

klasifikacija 1040 Obitelj i djeca

Potrebna sredstva:

2016. 140.000,00 Kn

2017. 140.000,00 Kn

2018. 140.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

LJETOVANJE SOCIJALNO UGROŽENE DJECE

Opis programa: Za socijalno ugroženu djecu osnovnoškolskog uzrasta osigurava se pokrivanje troškova ljetovanja i škole u prirodi u odmaralištu na Rabu. Pravo na besplatno ljetovanje u trajanju od 8 dana ostvaruju školska djeca kod kojih su ispunjeni slijedeći kriteriji: - djeca bez roditelja ili djeca sa samohranim roditeljem, djeca koja boluju od bronhijalne astme ili nekih drugih bolesti, djeca iz udomiteljskih obitelji. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina prvenstveno se rukovodi popisom djece koji dostavlja Centar za socijalnu skrb u Varaždinu ili prema prijavi roditelja, skrbnika i slično.

Zakonska osnova: nije zakonska obveza, izvan standarda

Procjena rezultata: Jako dobro prihvaćen socijalni program, pogotovo među djecom s respiratornim smetnjama, psihofizičkim i drugim smetnjama kojima je more terapija.

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

POKLON PAKETI ZA SOCIJALNU UGROŽENU DJECU

Opis aktivnosti: Poklon paketi se osiguravaju za socijalno ugroženu djecu do dvanaest godina, prvenstveno prema popisu Centra za socijalnu skrb u Varaždinu i Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Varaždina. Podjelu poklon paketa uz prigodnu priredbu u HNK-u za djecu organizira Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina.

Zakonska osnova: nije zakonska obveza, izvan standarda

Procjena rezultata: tradicionalni program koji omogućuje božićno darivanje djece slabijeg imovnog stanja. Veselje i radost darivane djece.

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela

Aktivnost: 600025 Aktivnosti Caritasa

Funkcijska

klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

Potrebna sredstva:

2016.	300.000,00 Kn
2017.	300.000,00 Kn
2018.	300.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

PUČKA KUHINJA

Opis programa: priprema se više od 330 obroka dnevno za socijalno ugroženo stanovništvo. Namirnice koje se pripremaju dobivaju se uglavnom iz donacija.

Zakonska osnova: čl. 117. st. 4. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15)

Cilj: osiguranje toplog obroka socijalno ugroženim osobama, ublažavanje socijalne nejednakosti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 2

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i ravnatelj Caritasa

Aktivnost: 600026 Potpora aktivnostima civilnom društvu

Funkcijska

klasifikacija 1080 Socijalna zaštita

Opis aktivnosti: Planiranim sredstvima u Proračunu Grada Varaždina financiraju se programi socijalno - humanitarnih udruga. Udruge se dužne podnositi tromjesečna, šestomjesečna i godišnja izvješća o svojim aktivnostima i korištenju sredstava. Uloga Grada u radu udruga je osim osiguranja materijalne i financijske pomoći, stručna pomoć po programskom usmjerenju (zadovoljavanje posebnih potreba društvenih skupina u zajednici, veća suradnja i pomoć u dijagnosticiranju posebnih potreba i načina njihova zadovoljavanja, utjecanje na strukturu potreba podizanjem razine njihova zadovoljavanja. Time se svrsishodnije iskorištavaju ljudski i materijalni izvori, sprječava nepotrebno gomilanje istih usluga koje pružaju nadležne ustanove, te se ostvaruje temeljna uloga uže zajednice kao optimalne okoline za zadovoljavanje raznovrsnih potreba suvremenog čovjeka.

Zakonska obveza: Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) pruža mogućnost jedinicama lokalne samouprave da u svom proračunu osiguravaju donacije civilnom društvu - udrugama koje su od interesa za lokalnu zajednicu. Mogućnost sufinanciranja iz Proračuna i visinu iznosa utvrđuje i predlaže Povjerenstvo za udruge na temelju provedenog javnog poziva.

Potrebna sredstva:

2016.	540.000,00 Kn
2017.	540.000,00 Kn
2018.	540.000,00 Kn

Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina

Procjena rezultata: djelatnosti od interesa grada i građana koje dopunjuju djelokrug tijela državne i lokalne vlasti

Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti: 3

Odgovorna osoba: pročelnik Odjela i predsjednici udruga

Aktivnost: 600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika

Funkcijska

klasifikacija 1070 Socijalne isključenosti

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO, ODJEL ZA ZAŠTITU MENTALNOG ZDRAVLJA, PREVENCIJU I IZVANBOLNIČKO LIJEČENJE OVISNOSTI

Zakonska obveza: nije zakonska obveza

Potrebna sredstva:

2016.	40.000,00 Kn
2017.	40.000,00 Kn
2018.	40.000,00 Kn

Izvor sredstava : Proračun Grada Varaždina**Procjena rezultata:** smanjenje broja ovisnika**Cilj:** uključivanje ovisnika u programe liječenja i rehabilitacije te prevencija ovisnosti**Broj djelatnika potrebnih za provođenje aktivnosti:** 3**Odgovorna osoba:** pročelnik Odjela**PROGRAM 65 ZDRAVSTVO****Tekući****projekt:** **650006 Donacije zdravstvenim ustanovama i potpora projektima u zdravstvu****Funkcijska****klasifikacija 1731 Usluge općih bolnica****Potrebna sredstva:**

2016.	25.000,00 kn
2017.	25.000,00 kn
2018.	25.000,00 kn

Izvor sredstava : Proračun Grada Varaždina**ZDRAVI GRAD**

Opis: Gradovi se unutar mreže interesno okupljaju oko pojedinih tema koje prepoznaju kao značajne u svojoj sredini (npr. zdravlje djece i mladih, duševno zdravlje, okolišno zdravlje, poboljšanje kvalitete života osobama s invaliditetom i starijim osobama, preventivna medicina i zdravstveni odgoj, zdravlje žena, zdrava prehrana i sl.). Plan Proračuna Grada Varaždina od 2016. do 2018. godine odnosi se na članarinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/128
 URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
 Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

140.

Na temelju članaka 1. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 78. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članaka 1., 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12,

126/12 - pročišćeni tekst, 94/13 i 152/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u obrazovanju i znanosti
od 2016. do 2018. godine

I.**GLAVA 12-1 UO za društvene djelatnosti****PROGRAM: 08 SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU****Aktivnost: 080005 Priprema zalihe EU projekata**

Opis: Sredstva za sufinanciranje projekata za asistenciju u nastavi u budućem razdoblju odnosno za 2016./2017. školsku godinu i plan dodjele bespovratnih sredstava.

Cilj: Povećanje socijalne uključenosti i integracije učenika

Potrebna sredstva:

2016.	100.000,00 kn
2017.	1.650.000,00 kn
2018.	1.650.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 080006 Sufinanciranje projekta
»Doprinosimo razvoju inkluzivnog obrazovanja - DOMINO«

Funkcijska**klasifikacija 0113 Vanjski poslovi**

Opis: Izvršenje planiranih projektnih aktivnosti u 2015./2016. školskoj godini za rad 45 pomoćnika. Za 2015./16. školsku godinu podnesena je projektna prijava za dodjelu bespovratnih sredstava za osiguranje pomoćnika u nastavi učenicima u osnovnim školama Grada Varaždina, Centru za odgoj i obrazovanje T. Špoljar i I. privatnoj gimnaziji s pravom javnosti Varaždin, u sklopu Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa »Učinkoviti ljudski potencijali« 2014. - 2020. godine. Odobren je projekt u vrijednosti 2.030.596,33 kune. Sklopljen je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava UP.03.2.1.01.0008 kuna u iznosu 1.827.536,69 kuna i 10% sufinanciranja vrijednosti projekta iz proračunskih sredstava. Razdoblje provedbe projekta je od 17. kolovoza 2015. do 16. kolovoza 2016. godine. Projektom je osiguran rad 45 pomoćnika u nastavi do 10. lipnja 2016. godine.

Cilj: Povećanje socijalne uključenosti i integracije učenika

Zakonska osnova za provođenje programa:

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava UP.03.2.1.01.0008 - projekt DOMINO

Potrebna sredstva:

2016.	208.207,00 kn
-------	---------------

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

PROGRAM 530 PREDŠKOLSKI ODGOJ**Aktivnost: 53001 Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića****Funkcijska****klasifikacija 0911** Predškolski odgoj

Opis: Grad Varaždin, u cilju zadovoljavanja javnih potreba na području predškolskog odgoja i obrazovanja pored vlastite ustanove podupire i rad dječjih vrtića drugih osnivača, privatnih i vjerskih. Privatna inicijativa za osnivanje ustanove za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi započela je u gradu Varaždinu prije više od dvadeset godina. Danas se sredstvima proračuna sufinancira djelatnost devet ustanova privatnih osnivača i jedna koju je osnovala vjerska zajednica. Ustanove zbrinjavaju ukupno oko 980 djece svih dobnih skupina a o njima brine 132 zaposlenih. U udjelu utvrđene ekonomske cijene sufinanciranje od strane proračuna je oko 35%. Zbog izuzetnog značaja djelatnosti plan za slijedeće razdoblje je, sukladno potrebama i razvoju predškolskog odgoja kojemu je osnivač lokalna zajednica, nastaviti sufinancirati djelatnost privatnih osnivača u iznosu 560,00 kuna po djetetu. Programom su planirana i sredstva za

pokriće troškova polaska djece predškolske dobi u polikliniku Suvag.

Cilj: Sufinanciranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe u ustanovama privatnih osnivača prema utvrđenom broju djece sa svrhom što kvalitetnijeg provođenja programa.

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08), Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10), Odluka o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/08).

Potrebna sredstva:

2016.	5.611.200,00 kn
2017.	5.655.000,00 kn
2018.	6.155.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna**Tablica 1. Osnovni podaci o ustanovama predškolskog odgoja privatnih osnivača**

VRTIĆI	UKUPAN BROJ DJECE	IZ VARAŽDINA	UKUPNO ZAPOSLENI
DV »Pinokio«	101	84	13
DV »Zeko«	89	65	14
DV »Panda«	159	157	20
DV »Palčić«	71	60	8
DV »Bajka«	229	209	34
DV »Sveta Uršula«	50	48	6
DV »Čira-čara«	94	74	15
DV »Vlakić«	36	20	4
DV »Zečić«	44	38	6
DV »Dječji svijet«	107	80	12
UKUPNO:	980	835	132

Aktivnost: 53004 Smještaj djece kod dadilja**Funkcijska****klasifikacija 0911** Predškolsko obrazovanje

Opis: Sufinanciranje smještaja djece s područja Grada Varaždina kod dadilja

Zakonska osnova: Zakon o dadiljama (»Narodne novine«, broj 37/13)

Potrebna sredstva:

2016.	30.000,00 kn
2017.	30.000,00 kn
2018.	30.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna**PROGRAM: 570 UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA****Aktivnost: 57001 Stipendiranje učenika i studenata****Funkcijska****klasifikacija 0960** Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Grad Varaždin unatrag dvadeset godina dodjeljuje stipendije učenicima i studentima koji se školuju na visokim učilištima a imaju prebivalište na području Grada Varaždina. Stipendije, kao oblik financijske pomoći studentima u toku njihovog školovanja, iznose 600,00 kn mjesečno za studente koji se školuju izvan Varaždina odnosno 300,00 kn za studente koji se školuju u Varaždinu i Čakovcu. Prema utvrđenim analizama i provedenim anketama program je izuzetno značajan ne samo kao oblik materijalne pomoći studentima već i kao stimulacija za izvršavanje obrazovnih obaveza. Broj stipendista je oko 380 korisnika godišnje za mjesečni iznos stipendije 300,00 odnosno 600,00 kuna.

Cilj: Potpore studentima i učenicima za kvalitetnije stjecanje određenog stupnja obrazovanja.

Zakonska osnova: Odluka o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/15), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08), Ugovori o stipendiranju.

Potrebna sredstva:

2016.	2.005.000,00 kn
2017.	2.005.000,00 kn
2018.	2.005.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 57002 Cjeloživotno obrazovanje

Funkcijska

klasifikacija 0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Program obrazovanja namijenjen nezaposlenim osobama i građanima s područja Grada Varaždina s ciljem stjecanja novih znanja i vještina te ostale aktivnosti obrazovanja.

Cilj: Stjecanjem novih znanja i vještina stvara se mogućnost bržeg zapošljavanja

Potrebna sredstva:

2016.	258.000,00 kn
2017.	258.000,00 kn
2018.	258.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola (JPP)

Funkcijska

klasifikacija 0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Sufinanciranje najma školsko športskih dvorana Gospodarske škole te I. i II. gimnazije sredstvima Proračuna Grada (JPP).

Zakonska osnova: Ugovor, Zaključci Gradskog poglavarstva

Potrebna sredstva:

2016.	350.000,00 kn
2017.	350.000,00 kn
2018.	350.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata

Funkcijska

klasifikacija 0960 Dodatne usluge u obrazovanju

Opis: Od 2008. godine Grad Varaždin potiče obrazovanje mladih - učenika i studenata, sufinanciranjem troškova prijevoza od mjesta prebivališta do sjedišta obrazovne institucije. Učenicima srednjih škola kojima je udaljenost na navedenim relacijama veća od 5 km, troškove prijevoza sufinanciraju roditelji i državni proračun. Učenicima srednjih škola kojima je udaljenost od mjesta prebivališta do sjedišta obrazovne institucije do 5 kilometara podmiruje se trošak mjesečne autobusne karte ili potpora u iznosu od 150,00 kn mjesečno. Studenti koji se školuju izvan Varaždina, odnosno 3 i više kilometara do sjedišta visokog učilišta, imaju pravo na financijsku potporu u iznosu 150,00 kn mjesečno. U program je uključeno oko 700 korisnika financijske potpore i mjesečne karte tijekom šest mjeseci školske/akademske godine.

Cilj: Potpora učenicima i studentima za stjecanje određenog stupnja obrazovanja.

Zakonska osnova: Zaključak gradonačelnika, Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva:

2016.	890.000,00 kn
2017.	890.000,00 kn
2018.	890.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Tablica 2. Pregled korisnika potpora za prijevoz

GODINA	SREDNJA ŠKOLA	SREDNJA ŠKOLA UGOVOR SA ŽUPANIJOM	FAKULTET	UKUPNO
2008.	94	0	513	607
2009.	132	217	463	812
2010.	152	204	365	721
2011.	168	80	390	638
2012.	220	-	505	725
2013.	183	-	595	778
2014.	202	-	590	792
2015.	198	-	517	715

Aktivnost: 57005 Varaždin - Grad prijatelj djece

Funkcijska

klasifikacija 0960 Dodatne usluge
u obrazovanju

Opis: Aktivnosti vezane uz programe namijenjene djeci svih uzrasta s ciljem potvrđivanja dodijeljenog priznanja »Varaždin - Grad prijatelj djece«. Od 2014. godine sufinanciranje kupnje školskih udžbenika za osnovnu školu.

Potrebna sredstva:

2016.	1.490.000,00 kn
2017.	1.490.000,00 kn
2018.	1.490.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 57010 Potpore visokom školstvu

Funkcijska

klasifikacija 0941 Prvi stupanj visoke
naobrazbe

Opis: Sufinanciranje programa i aktivnosti visokih učilišta

Cilj: Razvoj znanosti i visokog obrazovanja.

Zakonska osnova: Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva:

2016.	20.000 kn
2017.	20.000 kn
2018.	20.000 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Kapitalni

projekt: 57022 Izgradnja dječjeg vrtića u
Hrašćici

Funkcijska

klasifikacija 0911 Predškolski odgoj

Opis: Izrada projektne dokumentacije i izgradnja dječjeg vrtića.

Cilj: Unapređenje i razvoj predškolskog odgoja

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10)

Potrebna sredstva:

2016.	0,00 kn
2017.	140.000,00 kn
2018.	7.000.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Kapitalni

projekt: 57024 Izgradnja dječjeg vrtića u
Kućanu

Funkcijska

klasifikacija 0911 Predškolski odgoj

Opis: Izrada projektne dokumentacije i izgradnja dječjeg vrtića.

Cilj: Unapređenje i razvoj predškolskog odgoja

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10)

Potrebna sredstva:

2016.	140.000,00 kn
2017.	7.000.000,00 kn
2018.	0,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

GLAVA 12-7 DJEČJI VRTIĆ »VARAŽDIN«

PROGRAM 530 PREDŠKOLSKI ODGOJ

Aktivnost: 53002 Financiranje redovne
djelatnosti Dječjeg vrtića
»Varaždin«

Funkcijska

klasifikacija 0911 Predškolski odgoj

Opis: Predškolski odgoj sastavni je dio odgojno-obrazovnog sustava u Republici Hrvatskoj, a ciljevi i zadaće su dugoročno i sadržajno usmjereni na unapređivanje cjelovitog razvoja djeteta prema njegovim potrebama i potrebama njegove obitelji. Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od godine dana do polaska u osnovnu školu, a ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama djeteta. U ustanovi Dječji vrtić »Varaždin« provodi se program izvanobiteljskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, redoviti programi njege i obrazovanja djece predškolske dobi, u osam objekata. Uz redovni program provodi program minimuma i program za djecu s posebnim potrebama. Djelatnost ustanove financira se sredstvima osnivača 60% za osiguranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene te materijalnih rashoda neophodnih za realizaciju djelatnosti, uplatama roditelja 40%, iz državnog proračuna te drugih izvora sredstava namijenjenih za provođenje programa. Dječji vrtić »Varaždin« polazi oko 760 djece, a zaposleno je 139 djelatnika. Financiranje pomoćnika djeci predškolske dobi.

Cilj: Organiziranje i ostvarivanje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe.

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10), Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi.

Potrebna sredstva:

2016.	11.300.000 kn
2017.	10.870.000 kn
2018.	11.010.000 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Tablica 3. Podaci o broju djece u Dječjem vrtiću »Varaždin« po objektima

	OBJEKT	BROJ DJECE
1.	Aleja	122
2.	Biškupec	40
3.	Dravska	52
4.	Gortanova	100
5.	Kučan	24
6.	Koprivnička	143
7.	Kozarčeva	139
8.	Trakošćanska	140
	UKUPNO	760

GLAVA 12-8 OSNOVNE ŠKOLE**PROGRAM: 08 SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU**

Aktivnost: 080006 Sufinanciranje projekta »Doprinosimo razvoju inkluzivnog obrazovanja - DOMINO«

Funkcijska

klasifikacija 0113 Vanjski poslovi

Opis: Izvršenje planiranih projektnih aktivnosti u 2015./2016. školskoj godini za rad 45 pomoćnika u osnovnim školama do 10. lipnja 2016. godine.

Cilj: Povećanje socijalne uključenosti i integracije učenika

Zakonska osnova za provođenje programa:

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava UP.03.2.1.01.0008 - projekt DOMINO

Potrebna sredstva:

2016. 1.203.350,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

PROGRAM 54 FINANCIRANJE ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA

Aktivnost: 540001 Financiranje materijalnih rashoda

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Od 2002. godine Odlukom Vlade Republike Hrvatske prenijeta su osnivačka prava nad osam osnovnih škola na Grad Varaždin. Time je i preuzeta obveza financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za što se sredstva osiguravaju iz dodatnog udjela poreza na dohodak i iz potpore izravnjanja Državnog Proračuna Republike Hrvatske. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva odnose se na materijalne i financijske rashode osnovnih škola, rashode za tekuće i investicijsko održavanje i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Sredstva predviđena Proračunom utvrđena su na temelju iznosa utvrđenih za 2015. godinu i projekcije rasta na temelju Smjernica ekonomske i fiskalne politike Vlade RH u razdoblju 2016. do 2018. godine.

Cilj: Osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10), Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Potrebna sredstva:

2016. 4.340.000,00 kn

2017. 4.340.000,00 kn

2018. 4.340.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak, fond izravnjanja

Aktivnost: 540002 Prijevoz učenika osnovnih škola

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Sukladno zakonskim propisima učenici nižih razreda osnovnih škola kojima je udaljenost od mjesta stanovanja do škole veće od 3 km i učenici viših razreda udaljenosti 5 km imaju pravo na plaćeni organizirani prijevoz. Pravo koriste učenici III. osnovne škole i Centra za odgoj i obrazovanje T. Špoljar.

Cilj: Organizirani prijevoz učenika osnovnih škola iz udaljenih mjesta sukladno zakonu.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 35/08), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Potrebna sredstva:

2016. 1.950.000,00 kn

2017. 1.950.000,00 kn

2018. 1.950.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak i fonda izravnjanja

Aktivnost: 540003 Održavanje i opremanje

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Održavanje i opremanje osnovnih škola kroz kapitalna ulaganja

Cilj: Osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 35/08), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog standarda osnovnog školstva

Potrebna sredstva:

2018. 462.000,00 kn

Izvor sredstava: Decentralizirana sredstva namijenjena za kapitalnu izgradnju

Aktivnost: 540020 Otplata zajma za izgradnju škola

Funkcijska

klasifikacija 0170 Transakcije vezane uz javni dug (glavnica)

Opis: U razdoblju od lipnja 2006. do lipnja 2008. godine u Gradu Varaždinu dograđeno je svih sedam osnovnih škola za potrebe jednosmjenske nastave. Dograđeno je ukupno oko 7500 m² novog prostora. Vrijednost investicije (sa opremom) bila je oko 40 mil. kn. Za cjelokupni projekt uzeto je kreditno zaduženje od 29 mil. kn na rok od deset godina.

Cilj: Pokriće troškova kreditnog zaduženja za izgradnju škola - glavnica

Zakonska osnova: Ugovor s poslovnom bankom

Potrebna sredstva:

2016. 1.250.000,00 kn

2017. 1.250.000,00 kn

2018. 788.000,00 kn

Izvor sredstava: Decentralizirana sredstva namijenjena za kapitalnu izgradnju

PROGRAM 55 PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA

Aktivnost: 550001 Produženi boravak

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Od rujna 2008. godine osnovne škole s područja Grada Varaždina imaju organiziranu nastavu u jednoj smjeni. Cilj novog načina organizacije rada bio je da učenici što više svojih školskih obaveza obave u školi. U skladu s navedenim, roditeljima učenika nižih razreda pružena je mogućnost orga-

niziranog boravka djeteta u školi nakon redovne nastave uz mogućnost korištenja prehrane i izvršavanja školskih obveza za slijedeći dan. Cijena programa (naknada za rad učiteljice i ručak) za roditelje iznosi 420,00 kn mjesečno i usuglašavati će se s troškovima života. Program se provodi u 18 grupa a polazi ga oko 390 učenika u osnovnim školama Grada Varaždina te sufinanciranjem produženog boravka u Katoličkoj osnovnoj školi Svete Uršule u Varaždinu. Uz program produženog boravka sufinancira se prehrana (užina) za socijalno ugrožene učenike.

Cilj: Kvalitetno i organizirano provođenje vremena učenika nižih razreda osnovnih škola nakon redovne nastave. Konačni cilj je organizacija rada škole u vidu cjelodnevnice nastave.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva:

2016. 1.211.000,00 kn

2017. 1.211.000,00 kn

2018. 1.211.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 550003 Program rada s darovitim učenicima

Funkcijska

klasifikacija 0912 osnovno obrazovanje

Opis: Aktivnosti za poticanje i podršku kreativnosti i darovitosti učenika osnovnih škola

Cilj: Kvalitetno osnovnoškolsko obrazovanje kroz poticanje kreativnosti

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10)

Potrebna sredstva:

2016. 111.000,00 kn

2017. 112.000,00 kn

2018. 112.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna i županijski proračun

Aktivnost: 550012 Sportske aktivnosti učenika

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Sportske aktivnosti učenika osnovnih škola

Cilj: Tjelesna aktivnost djece u slobodno vrijeme.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10)

Potrebna sredstva:

2016.	190.000,00 kn
2017.	190.000,00 kn
2018.	190.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 550014 Održavanje objekata osnovnih škola

Funkcijska

klasifikacija 0912 osnovno obrazovanje

Opis: Tekuće i investicijsko održavanje objekata, postrojenja i opreme osnovnih škola, nabava opreme i nastavnih pomagala.

Cilj: Redovito održavanje i obnova, objekata, postrojenja i opreme u osnovnim školama

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10).

Potrebna sredstva:

2016.	686.300,00 kn
2017.	1.350.000,00 kn
2018.	650.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 550017 Pomoćnik u nastavi

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Početkom 2010/11. školske godine započelo je provođenje projekata pomoćnik u nastavi, osobe koja pruža tehničku pomoć učenicima s teškoćama u razvoju integriranim u redovnu nastavu i rad pomoćnika djeci predškolske dobi koja nisu uključena u projekte financira se sredstvima Proračuna Grada Varaždina.

Cilj: Pružanje kvalitetne tehničke pomoći učenicima, (roditeljima i nastavnicima) osnovnih škola i djeci predškolskih ustanova s teškoćama u razvoju kojima je ona potrebna kako bi što bolje bili uključeni u redovan obrazovno pedagoški proces.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08).

Potrebna sredstva:

2016.	300.000,00 kn
2017.	300.000,00 kn
2018.	300.000,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 550020 Dodatne i dopunske aktivnosti

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Program obuhvaća rashode za provođenje slobodnih aktivnosti učenika osnovnih škola nakon redovne nastave, aktivnosti vezane uz provođenje pojedinačnih projekata škola. Radi sigurnosti u prometu učenicima dviju osnovnih škola omogućen je prijevoz do škole i natrag iznad zakonskog standarda i reflektirajući prsluci za sve učenike 1. razreda. Od 2014. godine financiraju se dnevnice učitelja na izletima, ekskurzijama i drugim aktivnostima izvan škole. Iz Županijskog proračuna u iznosu 79.443 kune sufinancirat će se provođenje natjecanja, susreta i smotri u osnovnim školama na županijskoj razini.

Cilj: Kvaliteta osnovnoškolskog obrazovanja

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10), Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (»Narodne novine«, broj 67/14, 81/15), Strategija poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08)

Potrebna sredstva:

2016.	528.243,00 kn
2017.	527.873,00 kn
2018.	527.873,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Kapitalni

projekt: 550030 Nabava kombi vozila

Funkcijska

klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Sufinanciranje nabave kombi vozila Centra za odgoj i obrazovanje T. Špoljar

Cilj: Poboljšanje kvalitete obrazovanja.

Zakonska osnova: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10)

Potrebna sredstva:

2016.	200.000,00 kn
-------	---------------

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

Aktivnost: 550050 Otplata zajmova za izgradnju škola

Funkcijska

klasifikacija 0170 Transakcije vezane uz javni dug (glavnica i kamate)

Opis: U razdoblju od lipnja 2006. do lipnja 2008. godine u Gradu Varaždinu dograđeno je svih sedam osnovnih škola za potrebe jednosmjenske nastave. Dograđeno je ukupno oko 7500m² novog prostora. Vrijednost investicije (sa opremom) bila je oko 40 mil kn. Za cjelokupni projekt uzeto je kreditno zaduženje od 29 mil kn na rok od deset godina.

Cilj: Pokriće troškova kreditnog zaduženja za izgradnju škola.

Zakonska osnova: Ugovor s poslovnom bankom

Potrebna sredstva:

2016.	1.270.900,00 kn
2017.	1.270.900,00 kn
2018.	157.900,00 kn

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/129

URBROJ: 2186/01-02-00-15-2

Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

141.

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 45. točke 7. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u kulturi Grada Varaždina
od 2016. do 2018. godine

I. UVOD

Članak 1.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina u razdoblju 2016. - 2018., obavljat će i poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina na području kulture, prema članku 16. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/12), dakle, posebice poslove

predlaganja, u skladu s proračunima Grada, praćenja izvršenja i izvještavanja o ostvarenju godišnjih programa javnih potreba u kulturi, a u cilju osiguranja potreba građana u ovim područjima. Pri tome će raspodjelom raspoloživih sredstava težiti osiguranju financijskih i materijalnih uvjeta za rad gradskih ustanova, dotično programa, galerijske, kazališne, knjižnične i muzejske djelatnosti, za ostvarivanje dijela programa udruga i drugih neprofitnih organizacija, za organizaciju i izvođenje kulturnih manifestacija.

Kako se i dalje raspoloživi proračunski prihodi kontinuirano smanjuju u odnosu na iznose iz prošlih godina usmjerenih za programe javnih potreba u kulturi te istovremeno i smanjenje iznosa sredstava za ove djelatnosti iz drugih dosadašnjih izvora (primjerice: državni i županijski proračun, sponzori, vlastiti prihodi i dr.), i nadalje najvažnije zadaće biti će:

- racionalno raspolaganje planiranim sredstvima uz poštivanje zakonskih prioriteta u nastojanju održanja dostignute kvalitete kulturnih programa profesionalnih ustanova,
- pomaganje dijela programa amaterskih udruga i neprofitnih organizacija.

Javne potrebe Grada Varaždina za 2016. godinu obuhvaćaju programe, akcije i manifestacije u kulturi koje su od interesa za Grad Varaždin, a koje se ovim Programom utvrđuju kao javne potrebe.

Obveza financiranja potreba građana u ovim područjima od strane Grada propisane su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi i sistemskim zakonima za svako područje kulture.

Navedene poslove i zadaće tijekom planskog razdoblja izvršavat će dva zaposlena stručna djelatnika unutar Upravnog odjela za društvene djelatnosti - Odjeka za kulturu, tehničku kulturu i sport.

II. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Članak 2.

Program javnih potreba u kulturi Grada Varaždina obuhvaća kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Grad Varaždin utvrđene kao javna potreba kao i one koje su određene posebnim zakonima.

Grad Varaždin u Program javnih potreba u kulturi za 2016. godinu uključuje:

A - Redovnu djelatnost i programe JAVNIH GRADSKIH USTANOVA u kulturi (korisnika proračunskih sredstava) u skladu sa zakonima i odlukama o osnivanju.

B - Dio djelatnosti i programa ZNANSTVENO KULTURNIH USTANOVA koje su od interesa za Grad a u skladu sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima i Ugovorom o djelovanju Zavoda za znanstveni rad HAZU u Varaždinu i Sporazumom o međusobnim odnosima u osiguranju redovitih sredstava za djelovanje Zavoda za znanstveni rad HAZU u Varaždinu.

C - Dio troškova realizacije pojedinih PROGRAMA STRUKOVNIH I AMATERSKIH UDRUGA I NEPROFITNIH ORGANIZACIJA koje djeluju na području Grada na polju kulture i umjetnosti, poticanja njegovanja tradicijske kulture i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, a koji su od interesa za Grad ili/i čine sastavni dio tradicionalnih priredbi, festivala i izložbi, te prigodnih akcija, manifestacija i obilježavanja obljetnica.

D - Dio troškova KULTURNIH MANIFESTACIJA koje su od interesa za promidžbu Grada ili su poticaj pozicioniranju Varaždina kao kulturno-turističkog odredišta, a ujedno su i kulturni sadržaj koji obogaćuje kulturni život Grada.

E - SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU U KULTURI, SPORTU u iznosu obaveznog udjela lokalne zajednice u troškovima izvođenja prihvaćenih projekata u kulturi financiranih iz fondova EU.

G - OSTALE IZVANREDNE I POVREMENE DJELATNOSTI, POSLOVE I PROGRAME na poticanju urbane kulture i kulturnog stvaralaštva mladih, na području inovacija i novih projekata u kulturi, izložbenih djelatnosti, likovnih intervencija i uređenja prostora, prezentacija, inovativnosti i dr. osobito kada nositelj programa osigurava sufinanciranje i iz drugih izvora, uključujući međunarodne, a koji nisu uključeni u redovito financiranje iz Proračuna, a od interesa su za kulturni život Grada.

Vrednovanje ponuđenih programa izvršeno je na slijedećim zadanim korektivnim elementima iz dokumenata planiranja: 1. ostvarivanje primarne djelatnosti, 2. održiva organizacijska struktura, 3. program rada, 4. financijski plan i 5. pokazatelji provođenja programa.

Kriteriji vrednovanja ponuđenih programa posebno su stimulirani slijedećim elementima: kvaliteta, isticanje i održavanje kontinuiteta i specifičnog identiteta urbane varaždinske kulture, osiguranje prostornih i tehničkih uvjeta za ostvarivanje programa; održavanje, programi međugradske, međuregionalne i međunarodne suradnje koji ostvaruju afirmativnu prezentaciju grada Varaždina s posebnim naglaskom na reciprocitetu, podržavanje programa za koje je osigurano sufinanciranje iz drugih izvora; poticanje edukativnih programa u kulturi; rad s mladima, približavanje kulture i umjetnosti djeci; rad s novim tehnologijama i u inovativnim organizacijskim oblicima.

Za korisnike proračuna, za primatelje redovnih sredstava donacija te za nositelje priredbi i manifestacija podržanih sredstvima osiguranih u Proračunu Grada Varaždina za plansko razdoblje, a prema prijavama na Natječaj za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Varaždina u 2016. godini za ustanove u kulturi (KLASA: 610-

04/15-01/2; URBROJ: 2186/01-09-20-15-1; KLASA: 612-04/15-01/5; URBROJ: 2186/01-09-20-8-15-1;) od 3. kolovoza 2015. godine koji su zadovoljili naprijed navedene kriterije valorizacije, u skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi, ali i u skladu s postavljenim proračunskim limitima za 2016. godinu, planiraju se sredstva za ovu namjenu po programima i aktivnostima:

Članak 3.

72 PROGRAM: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI

A 720010 - Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu

0820 - Službe kulture

381 - Tekuće donacije

Opis programa:

Grad Varaždin na temelju zakonskih obveza i potpisanih dokumenata o sudjelovanju u ostvarivanju uvjeta za djelovanje znanstveno-kulturnih ustanova prati proračunskim sredstvima Državni arhiv u Varaždinu i Zavod za znanstveni rad HAZU. Njihovo djelovanje prvenstveno se odnosi na istraživanje i dokumentiranje znanstveno utemeljenih povijesnih činjenica, arhiviranje dokumenata, istraživanje kako prošlosti, tako i perspektive razvoja Varaždina i područja koje k njemu gravitira.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 105/97, 64/00, 65/09 i 125/11),

Ugovor o djelovanju Zavoda za znanstveni rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti u Varaždinu (KLASA: 640-01/14-01/1, URBROJ: 2186/01-09-20-14-12) od 16. siječnja 2015.,

Sporazum o međusobnim odnosima u osiguranju redovitih sredstava za djelovanje Zavoda za znanstveni rad Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti u Varaždinu (KLASA: 640-01/14-01/1, URBROJ: 2186/01-09-20-14-13) od 16. siječnja 2015.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Cilj: 1. Izvršenje zakonske obveze u osiguranju uvjeta za djelovanje Državnog arhiva u Varaždinu, te potpora organizaciji tematskih izložbi i izdavaštvu.

Mjerilo uspješnosti je prema opisu cilja izvršenje zakonskih obveza, a kvalitetom usluge i ostvarenjem projekata Arhiv će opravdati proračunsku potporu svojem djelovanju.

Cilj: 2. Izvršenje ugovornih obveza Grada s HAZU-om i djelomično sudjelovanje u financiranju programa zavoda. Isticanjem važenja Ugovora i Sporazuma potrebno dogovoriti daljnju suradnju s HAZU.

Pokazatelji uspješnosti biti će izvršenje ugovornih obveza i kvaliteta izvedenih projekata.

Namjena planiranih sredstava:

INSTITUCIJA	PROGRAM	IZNOS	IZNOS
Državni arhiv Varaždin	1. materijalni troškovi	60.000,00	90.000,00
	2. program	30.000,00	
Zavod za znanstveni rad HAZU u Varaždinu	1. redovna djelatnost	110.000,00	140.000,00
	a) troškovi jednog zaposlenog administrativnog djelatnika		
	b) materijalni troškovi		
	2. program	10.000,00	
	3. najamnina za poslovni prostor	20.000,00	
UKUPNO 2016.			230.000,00
UKUPNO 2017.			230.000,00
UKUPNO 2018.			230.000,00

Izvor sredstava: Prihodi Proračuna.

Članak 4.

GLAVA 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**72 PROGRAM: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI****Aktivnost: 720011 - Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi****Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture****381 Tekuće donacije****Opis programa:**

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih programa strukovnih i amaterskih udruga te društava koja djeluju na području Grada Varaždina na polju kulture i umjetnosti, poticanje njegovanja tradicijske kulture i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, a koji su od interesa za Grad i čine sastavni dio tradicionalnih priredbi, smotra, festivala, manifestacija i obilježavanja obljetnica.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15).

Potrebna sredstva:

2016.	158.000,00 kn
2017.	158.000,00 kn
2018.	158.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Pomaganje djelovanja kulturno-umjetničkih društava Grada Varaždina na okupljanju djece i mladih u slobodno vrijeme te upoznavanju i prihvatanju narodne, glazbene i plesne tradicije, ali i odraslih te umirovljenika na pripremanju i izvođenju folklorne baštine na festivalima i smotrama folklor s obavezom nastupa na gradskim priredbama i izvedbi programa za građanstvo s primarnom svrhom očuvanja nacionalne tradicije, običaja i kulture.

Pokazatelji uspješnosti bit će broj aktivnih društava, broj uključenih članova, posebice mladih do 18 godina starosti te broj nastupa prije svega u Varaždinu.

Aktivnost: 720012 - Sufinanciranje glazbenih programa**Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture****381 Tekuće donacije****Opis programa:**

Izvršavanje zakonske obveze podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih glazbenih programa i koncerata amaterskih udruga kao i umjetničkih organizacija koje djeluju na području Grada Varaždina.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09.),

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15).

Potrebna sredstva:

2016.	180.000,00 kn
2017.	180.000,00 kn
2018.	180.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Poticanje djelovanja udruga, ansambala i organizacija na području izvođenja glazbenih programa i koncerata.

Uspješnost će se mjeriti brojem održanih programa odnosno ciklusa koncerata kao i brojem zainteresiranih posjetilaca.

Aktivnost: 720013 - Sufinanciranje likovnih programa

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih programa strukovnih i amaterskih udruga koja djeluju na području Grada Varaždina, a koji su od interesa za Grad i čine sastavni dio likovnih izložbi i programa.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15).

Potrebna sredstva:

2016. 10.000,00 kn

2017. 10.000,00 kn

2018. 10.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Potpora programima likovne umjetnosti i stvaralaštva te njihovom sudjelovanju na revijama, likovnim radionicama, izložbama likovnih radova, samostalnim i skupnim izložbama članova varaždinske udruge likovnih stvaralaca te razmjeni izložbenih programa.

Pokazatelj uspješnosti bit će broj izvedenih projekta podržanih proračunskim sredstvima.

Aktivnost: 720014 - Sufinanciranje književno - izdavačke djelatnosti

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

323 Usluge promidžbe i informiranja

Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije pojedinih književnih programa strukovnih i amaterskih udruga koja djeluju na području Grada Varaždina, a koji su od interesa za Grad i čine sastavni dio književnih večeri, obilježavanja godišnjica značajnih varaždinskih književnika te sufinanciranje tiskanja novih spisateljskih ostvarenja, zbornika i časopisa. Mjesečno izdanje knjižice »Varaždin - i« o najvažnijim priredbama, informacijama i događajima iz područja kulture, turizma, sporta i dr. područja u gradu.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15).

Potrebna sredstva:

2016. 50.000,00 kn

2017. 50.000,00 kn

2018. 50.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Pomaganje književno-izdavačke djelatnosti, programa književnih večeri i predstavljanje djela varaždinskih umjetnika pisane riječi, programa obilježavanja godišnjica značajnih književnih i jezikoslovnih osobnosti, potpora tiskanju novih spisateljskih ostvarenja i zbornika te izdavanje mjesečne knjižice »Varaždin - i« s informacijama o kulturnim, sportskim i drugim događanjima u gradu.

Uspješnost će se mjeriti brojem izvedenih i odobrenih prijedloga programa, izdavanjem radova i tiskanjem informativne knjižice.

Aktivnost: 720015 - Sufinanciranje kulturno - turističkih manifestacija

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Poticanje i sudjelovanje u troškovima nositelja kulturno-turističkih manifestacija koje su od interesa za promociju Grada kao kulturno-turističkog odredišta, a ujedno su sadržajem koncipirani na način da obogate kulturni život Grada.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15).

Potrebna sredstva:

2016.	118.000,00 kn
2017.	118.000,00 kn
2018.	118.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Održanje dostignute razine kulturno-turističkih manifestacija koje su od nedvojbenog značaja i interesa za Grad Varaždin i njegovu promociju.

Pokazatelji uspješnosti bit će broj održanih manifestacija od kojih su neke s višegodišnjom tradicijom u održavanju te broj zainteresiranih građana, gostiju Varaždina, domaćih i inozemnih medija.

Aktivnost: 720016 - Sufinanciranje ostalih programa u kulturi

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Pružanje potpore za izvanredne i povremene djelatnosti, aktivnosti i projekte usmjerene na poticanje urbane kulture i kulturnog stvaralaštva mladih, na području nakladništva, inovacija i novih projekata u kulturi, izložbene djelatnosti i dr. kada nositelj programa osigura sufinanciranje i iz drugih izvora, programima kulturne suradnje s drugim gradovima u inozemstvu te donacije za programe koji nisu mogli biti predviđeni u trenutku izrade ovog financijskog plana, a sadržajno, učincima i troškovno su od interesa za kulturni život Varaždina.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15).

Potrebna sredstva:

2016.	127.000,00 kn
2017.	127.000,00 kn
2018.	127.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Tijekom planskog razdoblja 2016. - 2018. podupirat će se neplanirani i izvanredni kulturni, izdavačko-nakladnički, promidžbeni programi udruga, društava i organizatora projekta ili manifestacija od interesa za Grad Varaždin.

Mjerilo uspješnosti bit će broj izvedenih programa od interesa za Grad.

Aktivnost: 720017 - Sufinanciranje projekata EU u kulturi, sportu

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Potpora kvalitetnim projektima i programima iz područja kulture i sporta kojima je odobrena financijska potpora iz međunarodnih izvora, ali im nedostaje obvezatni udio sufinanciranja cjelokupne vrijednosti projekta.

Zakonske i druge pravne osnove:

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13, 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

2016.	160.000,00 kn
2017.	160.000,00 kn
2018.	160.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Projekte na natječajima u EU na području kulture moguće je dobiti samo uz prethodnu odluku o našem sudjelovanju u projektu s određenim postotkom potrebnih sredstava. Kandidiranje, a time i osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje, za projekte EU nastaviti će se tijekom planskog razdoblja 2016. - 2018.

Ostvarenje će objektivno ovisiti o odluci u EU o dodjeli sredstava za pojedini projekt, a mjerilo uspješnosti će biti izvedba dobivenog projekata u skladu s obvezama.

A 720018 - Sufinanciranje audiovizualne djelatnosti

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Stalna kino prikazivačka djelatnost, rad na školi i radionicama animacije za djecu i mlade, organizacija internacionalnog festivala animiranog filma »VAFI«, dodjela nagrade za naj sinkronizaciju.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 88/01, 11/02 i 74/14),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

Odluka o financiranju javnih potreba Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15), Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13, 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

2016.	270.000,00 kn
2017.	270.000,00 kn
2018.	270.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Održavanje kontinuiteta kino prikazivačkog programa, poticanje i edukacija djece i mladih na kreiranju animiranog filma i njegova prezentacija. Uspješnost će se pratiti ocjenom kvalitete izvedenog programa, brojem sudionika i odgovarajućom organizacijom festivala i drugih događanja.

Članak 5.

70 PROGRAM: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI

Iz Proračuna Grada Varaždina financira se redovna djelatnost i program javnih gradskih ustanova u kulturi sa svrhom:

- Održavanja i promicanja kazališne umjetnosti u gradu,
- Održavanja muzejske djelatnosti i promicanje varaždinske prošlosti i kulture,
- Organiziranja knjižničarsko - bibliotečne djelatnosti,
- Promoviranja likovno - izlagačke djelatnosti i organizacije suvremenih kulturnih događanja.

GLAVA 12-2 Hrvatsko narodno kazalište u Varaždinu

Opis programa:

Djelatnost obavlja po Zakonu o kazalištima i dokumentima o osnivanju kazališta, kao i po Statutu HNK u Varaždinu. Usvojeni program ostvarit će ukupno 65 zaposlenih djelatnika.

a) Premijere: dvanaest naslova

- sedam dramskih naslova;
- dva glazbeno-scenska djela;
- jedno plesno-scensko djelo;
- dvije premijere dječje i lutkarske scene.

b) Reprize;

c) Kazališni studio mladih;

d) Edukativne radionice za prosvjetne djelatnike;

e) Ostali programi (organizacija izložbi, predavanja, usluge korištenja prostora).

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Zakon o kazalištima (»Narodne novine«, broj 71/06, 121/13 i 26/14),

Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 69/12, 44/13 i 91/13),

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2016.	8.360.000,00
UKUPNO 2017.	8.130.390,00
UKUPNO 2018.	8.360.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Program je usmjeren na zadovoljavanje potreba djece, mladeži i odraslih s ciljem održavanja standarda kazališnog života u gradu, uz očekivanje posjeta 50.000 gledatelja, a izvršenje će u zakonskim rokovima ocijeniti Kazališno vijeće, Kulturno vijeće Grada Varaždina, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina na temelju izvještajnih dokumenata.

GLAVA 12-3 Gradski muzej Varaždin

Opis programa:

Djelatnost se bazira na Zakonu o muzejima, aktu o osnivanju i Statutu Gradskog muzeja Varaždin. Usvojeni program ostvarit će ukupno 32 zaposlena djelatnika;

- skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara, te njihova stručno-znanstvena obrada i sistematizacija, dokumentiranje, restauriranje i konzerviranje, kao i istraživanje, obrada i prezentacija lokaliteta iz varaždinske i povijesti s područja Varaždinske županije.
- organizacija izložbi i izdavanje publikacija.
- MIŠ (Muzeji i škola) - program namijenjen školskoj populaciji i organiziran u zajedništvu sa školama.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Zakon o muzejima (»Narodne novine«, broj 142/98, 65/09, 110/15),

Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03 - ispravak, 87/09, 88/1, 0, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13), Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 69/12, 44/13 i 91/13),

Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine« br. 105/97, 64/00, 65/09 i 125/11),

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2016.	4.640.000,00
UKUPNO 2017.	4.670.000,00
UKUPNO 2018.	4.730.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Program je namijenjen širokoj publici s naglaskom na edukativnost uz očekivanje daljnjeg povećanja broja posjetitelja. Uspješnost provođenja pratit će se izvještajnim dokumentima u zakonskim rokovima, a utvrđivat će ih Upravno vijeće Gradskog muzeja Varaždin, Kulturno vijeće Grada Varaždina, Gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina.

GLAVA 12-4 Gradska knjižnica i čitaonica »Metel Ožegović«

Opis programa:

Program ostvaruje po Zakonu o knjižnicama, aktima o osnivanju i Statutu Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović«. Program će ostvariti 22 zaposlena djelatnika.

Nabava knjižne i neknjižne građe (s pomoći iz državnog proračuna i županijskog proračuna)

Rad matične službe (pomoć iz državnog proračuna).

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 69/12, 44/13 i 91/13),

Zakon o knjižnicama (»Narodne novine« 105/97, 05/98, 104/00 i 69/09)

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2016.	3.579.000,00
UKUPNO 2017.	3.846.000,00
UKUPNO 2018.	3.862.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Usluge knjižnice koristit će oko 10.500 članova. Provođenje programa pratit će se u zakonskim rokovima kroz izvještajne dokumente ustanove, a utvrđuje ih Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice »Metel Ožegović« Varaždin, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina.

GLAVA 12-5 Galerijski centar Varaždin

Opis programa:

Djeluje na temelju Zakona o ustanovama, Odluke o osnivanju i Statuta Galerijskog centra Varaždin. Ustanova će program ostvariti s 2 zaposlena djelatnika.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 69/12, 44/13 i 91/13),

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2016.	550.000,00
UKUPNO 2017.	580.000,00
UKUPNO 2018.	580.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Program je usmjeren na organizaciju sadržaja suvremene umjetničke prakse.

Provođenje programa i ostvarivanje programskih ciljeva pratit će kroz redovno izvještavanje u zakonskim rokovima Savjet Galerijskog centra Varaždin, Kulturno vijeće Grada Varaždina, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina.

GLAVA 12-5 Koncertni ured Varaždin

Opis programa:

Izvršna organizacija i provođenje programa Varaždinskih baroknih večeri, glazbenih manifestacija i koncerata svih glazbenih žanrova, organizacija obilježavanja obljetnica i važnih datuma iz gradske povijesti.

Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09),

Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 69/12, 44/13 i 91/13),

Pravilnik o organiziranju, financiranju i donošenju programa festivala »Varaždinske barokne večeri« (»Narodne novine«, broj 76/11),

Statut Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst).

Potrebna sredstva:

UKUPNO 2016.	1.614.000,00
UKUPNO 2017.	1.524.000,00
UKUPNO 2018.	1.524.000,00

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Ostvarivanje kontinuiteta glazbeno - koncertne grane umjetnosti i održavanje tradicije festivala Varaždinskih baroknih večeri. Ostvarivanje programskih ciljeva pratit će kroz redovno izvješćivanje u zakonskim rokovima Savjet Koncertnog ureda Varaždin, Festivalsko vijeće, Kulturno vijeće Grada Varaždina, gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/130

URBROJ: 2186/01-02-00-15-2

Varaždin, 21. prosinac 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

142.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 8/15) i članaka 30. i 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u sportu i rekreaciji
od 2016. do 2018. godine

I.

Razdjel : 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Program 77 - Sufinanciranje javnih potreba u sportu

1. Opis programa:

Na temelju članka 76. stavka 1. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 8/15) javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinice lokalne samouprave su:

- 1) poticanje i promicanje sporta,
- 2) provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- 3) djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza,
- 4) sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- 5) zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- 6) sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- 7) sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- 8) planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave,
- 9) provođenje u financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji sporta.

Sukladno članku 76. stavku 4. istog Zakona, Gradsko vijeće Grada Varaždina obvezno je zajedno sa Proračunom Grada Varaždina donijeti i Program javnih potreba u sportu Grada Varaždina za svaku financijsku godinu, a ista obveza proizlazi i iz članka 30. Statuta Grada Varaždina, prema kojem je Grad Varaždin dužan u okviru svog samoupravnog djelovanja osigurati sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika između ostalog i na području tjelesne kulture i sporta. Tako planirana sredstva iz gradskog proračuna, Grad je prema članku 76. stavku 5. Zakona o sportu u obvezi doznačiti na račun Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina.

2. Zakonske i druge pravne osnove:

Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 8/15), odluke i zaključci Gradskog vijeća Grada Varaždina, zaključci gradonačelnika.

3. Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Proračunskim sredstvima izvršiti zakonom utvrđenu obvezu pomaganja obavljanja sportskih djelatnosti - djelovanja sportskih udruga i saveza na organizaciji i izvođenju sportskih aktivnosti, na uključivanju djece, mladeži i ostalih građana u sportske programe, na provedbi upravljanja i optimalnog korištenja gradskih sportskih građevina na pripremanju i sudjelovanju u sustavima amaterskih sportskih natjecanja te djelovanje Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina na usklađivanju aktivnosti svojih članica.

Pokazatelji uspješnosti bit će broj sportskih udruga i saveza, broj grana sportova i osobito broj aktivnih članova - korisnika usluge, funkcioniranje sportskih objekata i ostvarena uloga Zajednice. Zajednica će prema članku 76. stavku 7. Zakona o sportu, Gradskom vijeću Grada Varaždina podnijeti godišnje izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu, postignutim rezultatima i utrošku doznačenih financijskih sredstava.

Aktivnost: 770001 - Sufinanciranje sportskih udruga članica Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina

0810 - Službe rekreacije i sporta

3811 - Tekuće donacije u novcu

1. Opis programa:

Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina kroz program javnih potreba u sportu, svojim članicama, sportskim udrugama osigurava sljedeće uvijete:

- termine treninga i natjecanja na sportskim građevinama u vlasništvu Grada Varaždina i gradskim školskim sportskim dvoranama,
- stipendije vrhunskim sportašima,
- stipendije najperspektivnijim sportašima,
- financijsku potporu trenerima u radu s mlađim uzrasnim kategorijama,
- stručna usavršavanja trenera,
- zdravstvenu zaštitu sportaša,
- dotacije sportskim udrugama prema ostvarenim godišnjim plasmanima svih uzrasnih kategorija na državnim, međunarodnim i Kup natjecanjima. U pojedinačnim sportovima dotacije prema ostvarenim plasmanima na državnim i službenim

međunarodnim sportskim natjecanjima prema kalendaru europskih i svjetskih sportskih federacija,

- provođenje sportskih aktivnosti učenika i učenica osnovnih škola i studenata,
- provođenje programa sportsko rekreativnih aktivnosti građana,
- provođenje sportskih programa osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- programe odlaska ekipa i pojedinaca na europska i svjetska natjecanja,
- organizacije državnih i međunarodnih sportskih priredbi.

Osiguranim sredstvima u Programu javnih potreba u sportu Grada Varaždina za 2016. godinu, Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina održavat će sportske građevine kojima upravlja (Sportskom dvoranom i Balonima u Graberju, Sportskim centrom »Sloboda«, stadionom »Varteks«, igralištem »Srednjoškolac« i nogometnim igralištem u Hraščici), sukladno potpisanim Ugovorom sa vlasnikom sportskih građevina - Gradom Varaždinom i sufinancirati troškove održavanja gradskih sportskih građevina kojima upravljaju ostale sportske udruge.

2. Zakonska osnova:

Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 8/15).

3. Cilj programa:

Osnovni zadatak Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina je izvršenje programa javnih potreba u sportu. Raspodjelu financijskih sredstava prema sportskim udrugama Zajednica sportskih udruga Grada Varaždina vrši na temelju razrađenih kriterija koja su donijela njezina Upravna tijela - Izvršni odbor i Skupština.

4. Namjena sredstava:

RED. BR.	OPIS PROGRAMA	IZNOS	IZNOS
1.	Poticanje i promicanje sporta		550.000,00
	1.1. sportske škole	140.000,00	
	1.2. vrhunski sportaši	150.000,00	
	1.3. perspektivni sportaši	20.000,00	
	1.4. međunarodne, državne i memorijalne sportske priredbe u organizaciji sportskih udruga ili u suorganizaciji sportskih udruga sa Zajednicom sportskih udruga Grada Varaždina	210.000,00	
	1.5. međunarodna suradnja	5.000,00	
	1.6. programi HOO-a i sportskih zajednica	25.000,00	
2.	Provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži gradskih osnovnih škola		50.000,00
3.	Provođenje dijela programa studentskih sportskih udruga Grada Varaždina		15.000,00
4.	Djelovanje sportskih udruga, zajednica i saveza		2.000.000,00
	4.1. sufinanciranje sportskih udruga Grada na temelju kriterija Zajednice sportskih udruga	1.900.000,00	
	4.2. financiranje stimulacija ekipa i pojedinaca za ostvarene vrhunjske rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima	100.000,00	
5.	Opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša		100.000,00

RED. BR.	OPIS PROGRAMA	IZNOS	IZNOS
6.	Sufinanciranje stručnih poslova u sportu		490.000,00
	6.1. sufinanciranje trenera za mlađe kategorije	480.000,00	
	6.2. sufinanciranje usavršavanja stručnih kadrova	10.000,00	
7.	Sportsko rekreativne aktivnosti građana		10.000,00
8.	Sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom (HPO, HŠSG)		50.000,00
9.	Financiranje troškova održavanja i funkcioniranja gradskih sportskih građevina kojima upravlja Zajednica i financiranje djelovanja Zajednice i financiranje djelovanja Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina		3.100.000,00
10.	Sufinanciranje troškova održavanja i funkcioniranja gradskih sportskih građevina kojima upravljaju ostale sportske udruge		70.000,00
11.	Financiranje godišnje cijene sata korištenja Gradskih bazena »Varaždin« za sportske udruge, članice Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina		150.000,00
12.	Provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u sportu		5.000,00
	12.1 informatička djelatnost	2.500,00	
	12.2 istraživačka razvojna djelatnost	2.500,00	
UKUPNO 2016.			6.590.000,00
UKUPNO 2017.			6.700.000,00
UKUPNO 2018.			6.800.000,00

II.

Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI****Program: 83 - ostali programi u sportu****1. Opis programa:**

Na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 7/12), Grad Varaždin kao vlasnik sportskih objekata provest će postupak legalizacije zgrada na sportskim objektima. Sukladno članku 76. stavku 1. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 8/15), Grad Varaždin ima obvezu održavati sportske objekte značajne za jedinicu lokalne samouprave.

Zakonska osnova:

Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 7/12),

Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 8/15)

4. Namjena sredstava:

RED. BR.	OBRAZLOŽENJE	IZNOS
1.	Legalizacija sportskih objekata sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 7/12)	300.000,00
	UKUPNO 2016.	300.000,00

2. Cilj programa:

Izvršenje zakonskih obveza, osiguranje kvalitetnih uvjeta korisnicima sportskih objekata čiji je vlasnik Grad Varaždin.

Aktivnost: 830007 - provedba postupka legalizacije sportskih objekata

810 - Službe rekreacije i sporta

11 - opći prihodi i primici

1. Opis programa:

Postupak provedbe legalizacije sportskih objekata u vlasništvu Grada Varaždina (dvorane na igralištu »Srednjoškolac« i stolnoteniske dvorane, zgrade na teniskim terenima »Varteks«, dvorane Hrvačkog kluba »Vindija«, zgrade Kajak kanu kluba »Varteks«, zgrade na nogometnom igralištu u Biškupcu i nogometnom igralištu u Hrašćici.)

2. Zakonska osnova:

Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 7/12).

3. Cilj programa:

Izvršenje zakonske obveze.

Aktivnost: 830008 - projekt energetske učinkovitosti sportskih objekata
0810 - Službe rekreacije i sporta
11 - opći prihodi i primici

1. Opis programa:

Izrada projekta zamjene pokrova na Balonima 1. i 2. uz sportsku dvoranu »Varaždin« u Graberju i izrada projekta energetske učinkovitosti za sportsku dvoranu »Varaždin« u Graberju i stadiona »Sloboda«.

Sportska dvorana »Varaždin« u Graberju (izgradnja 1973.) i stadion »Sloboda« (izgradnja 1985.) sportske su građevine koje koristi najveći broj sportskih udruga Grada Varaždina, srednjih škola, fakulteta i rekreativnih grupa.

2. Zakonska osnova:

- članak 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 8/15).

3. Cilj programa

Izrada dokumentacije potrebne za prijavu na energetske učinkovitost.

4. Namjena sredstava

RED. BR.	OBRAZLOŽENJE	IZNOS
1.	Izrada projekata energetske učinkovitosti na sportskim objektima u vlasništvu Grada Varaždina	360.000,00
	UKUPNO 2016.	360.000,00

III.

Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Glava 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI VARAŽDIN

1. Opis:

Osiguranje osnovnih uvjeta djelovanja i funkcioniranja Javne ustanove »Gradski bazeni Varaždin« i osiguranje uvjeta djelovanja sportskim udrugama, udrugama osoba s invaliditetom i osobama s teškoćama u razvoju za provedbu programa treninga, organizacije regionalnih, državnih i međunarodnih natjecanja. Javna ustanova »Gradski bazeni Varaždin« za djecu i građane različite životne dobi osigurava korištenje bazena za provedbu rekreativnih aktivnosti, provedbu obuke neplivača te školu plivanja za učenike i učenice osnovnih škola Grada Varaždina i Varaždinske županije.

2. Zakonska osnova:

Odluka Gradskog vijeća Grada Varaždina o osnivanju Javne ustanove »Gradski bazeni Varaždin«, Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članak 69. Zakona o sportu (»Narodne novine broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 8/15).

3. Cilj programa:

Osigurati uvjete djelovanja svim sportskim udrugama korisnicima bazena za provedbu programa treninga i natjecanja koji će biti vidljivi kroz njihove nastupe na raznim domaćim i međunarodnim sportskim natjecanjima. U programe obuke neplivača i škole plivanja uključiti svu djecu Grada Varaždina i Varaždinske županije.

4. Potrebna sredstva:

UKUPNO 2016.	6.000.000,00
UKUPNO 2017.	6.040.000,00
UKUPNO 2018.	6.120.000,00

IV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/132

URBROJ: 2186/01-02-00-15-2

Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

143.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09), članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) i članka 45. točke 7. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u tehničkoj kulturi
Grada Varaždina od 2016. do 2018. godine

I. UVOD

Članak 1.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2016. godinu izrađen je na osnovi i u skladu sa Zakonom o tehničkoj kulturi, Zakonom o udrugama, Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od

interesa za opće dobro koje provode udruge, Statutom Grada Varaždina i Odlukom o kriterijima, rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/14).

Na temelju navedenih akata, Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2016. godinu, utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od lokalnog značenja udruga tehničke kulture i Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina polazi od nedvojbene činjenice da je tehnička kultura u današnjim suvremenim okolnostima jedan od vrlo važnih uvjeta razvitka i života svakog pojedinca i suvremenog društva u cjelini te su njeni raznovrsni programi kao i sama djelatnost važan izvor znanja, umijeća, kreativnosti, inovativnosti i sposobnosti uključivanja pojedinca u suvremene radne i životne procese. Tehnička kultura je temelj razvoja stvaralačkih aktivnosti i nezaobilazan čimbenik primjene novih tehnoloških dostignuća u suvremenom životu svake životne skupine, a ponajprije djece i mladih, koji se svakodnevno moraju prilagođavati brzom znanstveno-tehnološkom i tehničkom napretku.

Informatička znanja i vještine postali su način življenja, nezamjenjiv oblik komuniciranja i izvor znanja stvarajući pritom globalno umreženo društvo bez kojeg je život suvremenog čovjeka nezamisliv.

Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina u 2016. godini bit će sufinancirani:

- 1) Programi i aktivnosti Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina i njihovih udruga;
- 2) Materijalni izdaci (troškovi zakupnine, režijski troškovi, kupnja opreme) za izvođenje programa Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina.
- 3) Programi kojima se osigurava minimum standarda djelatnosti i potreba Grada Varaždina;
- 4) Programi samostalnih udruga tehničke kulture koje nisu učlanjene u Zajednicu tehničke kulture, ali su registrirane za djelatnost tehničke kulture.

II. CILJEVI I SVRHA

Članak 2.

Svrha Programa javnih potreba je da se putem programskog cilja sustavno, trajno i kontinuirano usmjerava razvoj tehničke kulture u Gradu Varaždinu, osigurava minimum standarda djelatnosti i potreba Grada Varaždina te održava kontinuitet u dostignutoj razini djelovanja u tehničkoj kulturi.

Primarni ciljevi donošenja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2016. godinu je sufinanciranje javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina za 2016. godinu, koje poglavito čine programi koji ispunjavaju slijedeće kriterije:

- 1) da kontinuirano i sustavno utječu na djelatnosti tehničke kulture,
- 2) da omogućuju djeci, mladeži i ostalim dobnim skupinama građana Grada Varaždina stjecanje

tehničkih i tehnoloških znanja i vještina iz različitih područja tehničke kulture,

- 3) da su inovativni i da prate nova dostignuća u tehničkoj kulturi,
- 4) da se kontinuirano provode, veći broj godina, okupljaju djecu, mlade i odrasle, te da postižu zapažene rezultate na domaćoj i međunarodnoj razini,
- 5) da u svom provođenju ostvaruju suradnju s većim brojem subjekata tehničke kulture.

Ostvarivanjem ciljeva iz stavka 2. ovoga članka omogućit će se postizanje dodatne kvalitete, razvoj i popularizacija tehničke kulture, a zadržat će se postojeća razina uključenosti u tehničku kulturu djece, mladeži i građana. Jednako tako, ovi programi omogućit će svim zainteresiranim da unaprijede postojeća tehnička znanja i vještine te zadovolje svoje potrebe za organiziranim i kvalitetnim provođenjem slobodnog vremena.

III. PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI

Članak 3.

Na temelju Odluke o kriterijima i rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina, subjekti tehničke kulture predlažu programe javnih potreba Grada Varaždina u tehničkoj kulturi za 2016. godinu.

Kao javne potrebe u tehničkoj kulturi za 2016. godinu utvrđuju se:

- 1) programi poticanja i promicanja tehničke kulture:
 - a) organiziranje i sudjelovanje subjekata tehničke kulture na gradskim, županijskim i državnim izložbama, priredbama i natjecanjima,
 - b) dodjela godišnjih nagrada u tehničkoj kulturi,
 - c) informativno-nakladnička djelatnost i nakladnička djelatnost subjekata tehničke kulture,
- 2) programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina:
 - a) opći i posebni tehnički programi subjekata tehničke kulture za različite dobne skupine djece i mladeži,
 - b) gradska i državna natjecanja iz tehničke kulture, informatike, radioamaterizma, podvodnih aktivnosti te tehničkog stvaralaštva djece i mladeži,
 - c) aktivnosti klubova mladih tehničara u osnovnim školama,
- 3) odgojno-obrazovni programi subjekata sukladno Zakonu za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju darovitu djecu i djecu s posebnim potrebama,
- 4) programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika i programi organiziranog inventivnog rada:
 - a) programi prekvalifikacije i dokvalifikacije građana preko tečajeva iz područja informatičke djelatnosti i energetike,

- 5) organiziranje promaknuća tehnoloških inovacija:
- a) godišnji prikaz tehničkih i tehnoloških dostignuća Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina u 2016. godini osiguravaju se u Proračunu Grada Varaždina za 2016. godinu.

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovoga članka obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odjel) sukladno Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2016. godinu.

Grad Varaždin s nositeljem programa sklapa ugovor o korištenju sredstava za realizaciju prihvaćenih programa.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava za programe, korisnik podnosi godišnje izvješće Odjelu te ovjereni završni račun i to najkasnije do 15. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Odjel prati namjensko korištenje sredstava i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa gradonačelniku.

Za primatelje redovnih sredstava donacija osiguranih u Proračunu Grada Varaždina za plansko razdoblje, a prema prijavama na Poziv za predlaganje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina koji su zadovoljili naprijed navedene kriterije valorizacije, u skladu sa Zakonom o tehničkoj kulturi, ali i u skladu s postavljenim proračunskim limitima za 2016. godinu, planiraju se sredstva za ovu namjenu po programu i aktivnostima.

Članak 5.

PROGRAM 79 POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE

Aktivnost: 790001 Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Smisao je programa tehničke kulture razvijati inventivnost, inovativnost, kreativnost i individualne sposobnosti djece i mladeži, omogućiti im izbor korisnog i sadržajnog provođenja slobodnog vremena, obogaćivati stečena i spoznati nova znanja i vještine, razvijati međusobno prijateljstvo i zajedništvo, poticati rad pojedinaca i rad u malim skupinama na projektima tehnike, omogućiti upoznavanje i uporabu najsuvremenijih tehnoloških dostignuća te tako pridonijeti poticanju i promicanju tehničke kulture i osposobljavanju djece i mladih za stjecanje tehničkih, tehnoloških kao i informatičkih znanja i vještina.

Zakonske i druge pravne osnove:

- 1) Zakon o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09),

- 2) Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14),
- 3) Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),
- 4) Odluka o kriterijima, rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/14).

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Održati dostignutu razinu djelovanja Zajednice tehničke kulture Grada Varaždina na koordinaciji rada svih gradskih udruga tehničke kulture, na osiguranju prostornih i drugih uvjeta njihovog djelovanja, pokriću materijalnih izdataka, na raspodjeli planiranih proračunskih sredstava namijenjenim sufinanciranju programa Zajednice iz područja tehničke kulture i inovacija, te financijskoj potpori pojedinim programima tehničkih udruga.

Mjerilo uspješnosti bit će broj udruga i broj aktivnih članova, poglavito mladih do 18 godine starosti te broj ostvarenih rezultata, dok uspješnost na planu inovacija zaista nije moguće ovdje planirati, jer to prije svega ovisi o kreativnom stvaranju samih članova.

Potrebna sredstva:

2016. godina - 160.000,00 kn

2017. godina - 160.000,00 kn

2018. godina - 160.000,00 kn.

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Aktivnost 790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije

Opis programa:

Izvršavanje zakonske obveze poticanja i podmirivanja dijela troškova realizacije neplaniranih i izvanrednih programa u tehničkoj kulturi.

Zakonske i druge pravne osnove:

- 1) Zakon o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09),
- 2) Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14),
- 3) Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),
- 4) Odluka o kriterijima, rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 9/14).

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Odobriti donacije za izvanredne programe iz područja tehničke kulture i inovatorstva koji se uklapaju

u opći cilj ovog proračunskog programa, a koje su nepredviđene aktivnosti te naknadno prihvaćene u tehničkoj kulturi.

Mjerilo uspješnosti bit će broj izvedenih programa s ispunjenjem razloga zbog kojih će program i biti potpomognut.

Potrebna sredstva:

2016. godina - 10.000,00 kn

2017. godina - 10.000,00 kn

2018. godina - 10.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Udruge i društva u tehničkoj kulturi	Donacije za neplanirane programe i izvanredne projekte u tehničkoj kulturi i inovatorstvu.	
UKUPNO 2016.		10.000,00
UKUPNO 2017.		10.000,00
UKUPNO 2018.		10.000,00

Aktivnost 790004 Aktivnosti Radio kluba

Funkcijska

klasifikacija 0820 Službe kulture

381 Tekuće donacije

Opis programa:

Djelovanje i razvoj Radio kluba Varaždin na novoj lokaciji kroz rad s mladima, prekograničnom suradnjom na razvoju sustava radio-amaterskih veza u kriznim situacijama, radom na uređajima u domaćim i stranim takmičenjima te uređenje i opremanje lokacije.

Zakonske i druge pravne osnove:

- 1) Zakon o tehničkoj kulturi (»Narodne novine«, broj 76/93, 11/94 i 38/09),
- 2) Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14),
- 3) Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),

4) Odluka o kriterijima, rokovima te povjeravanju poslova za utvrđivanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Varaždina (» Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 9/14),

5) Zaključak o osiguranju sredstava za rad i razvoj Radio kluba Varaždin (KLASA: 310-01/09-01/2; URBROJ: 2186/01-01-09-08) od 28. rujna 2009.

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti:

Izvršenje obveza iz navedenog Zaključka o djelovanju Radio kluba Varaždin i poticanju rada Kluba na novoj lokaciji.

Mjerilo uspješnosti u ovom slučaju jest izvršenje preuzete obveze Grada.

Potrebna sredstva:

2016. godina - 20.000,00 kn

2017. godina - 20.000,00 kn

2018. godina - 20.000,00 kn

Izvor sredstava:

Prihodi Proračuna.

Namjena planiranih sredstava:

ORGANIZATOR	PROGRAM	IZNOS
Radio klub Varaždin	Razvoj i aktivnosti Radio kluba Varaždin na novoj lokaciji.	
UKUPNO 2016.		20.000,00
UKUPNO 2017.		20.000,00
UKUPNO 2018.		20.000,00

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/131

URBROJ: 2186/01-02-00-15-2

Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

144.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 105. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina
za 2016. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Varaždina za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Grada Varaždina, upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnika Grada Varaždina, upravnih odjela i pročelnika nadležnih odjela u izvršavanju Proračuna za 2016. godinu te ostala pitanja koja su od značaja za izvršavanje Proračuna, ali u granicama propisanim Zakonom o proračunu.

(2) Proračunski korisnici Grada Varaždina su predstavnička i izvršna tijela Grada, mjesna samouprava, upravni odjeli Grada, osnovne škole i ustanove kojima je osnivač Grad, a čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi podmiruju s računa Proračuna.

(3) Proračunski korisnici sredstva osigurana u Proračunu moraju koristiti racionalno do planom utvrđenih iznosa.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

(1) Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela i Plana razvojnih programa.

(2) Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

(3) Posebni dio Proračuna sastoji od plana rashoda i izdataka upravnih odjela, predstavničkih i izvršnih tijela, mjesne samouprave i proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata za proračunsku godinu.

(4) Plan razvojnih programa za razdoblje 2016.-2018. godine.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Članak 3.

(1) U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

(2) Prihodi poslovanja Proračuna su: prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi), prihodi od donacija, kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

(3) Prihodi od prodaje nefinancijske imovine su prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine i prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine.

(4) Rashodi poslovanja su: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije,

pomoći, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, te ostali rashodi poslovanja u skladu sa zakonom, odlukama i drugim propisima.

(5) Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su: rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine te rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

RAČUN FINANCIRANJA

Članak 4.

(1) U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova i kredita.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA TE UPLATE U PRORAČUN

Članak 5.

(1) Upravni odjeli Grada Varaždina i ostali proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

(2) Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun sukladno zakonima i drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

(3) Prihodi Proračuna Grada su: opći prihodi i primici i namjenski prihodi i primici.

OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Članak 6.

(1) Opći prihodi i primici su: porez i prirez na dohodak, prihodi od financijske imovine, primici od otplate glavnice za dane zajmove, prihodi od administrativnih pristojbi, prihodi od kazni.

(2) Limit za izvršavanje rashoda ovog izvora je plan Proračuna.

NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI

Članak 7.

(1) Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu države odnosno Grada, naknade s osnova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela. Namjenski prihodi uplaćuju se u Proračun.

(2) Prihodi za posebne namjene su prihodi Proračuna čije je korištenje i namjena utvrđena posebnim zakonima i propisima, a to su: komunalna naknada, komunalni doprinos, spomenička renta, naknada za dodjelu grobnih mjesta, prihodi od nefinancijske imovine (kapitalni prihodi) i namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja.

(3) Pomoći su sredstva ostvarena od inozemnih vlada, Europske unije, međunarodnih organizacija, te pomoći iz drugih proračuna (državnog, županijskog) i ostalih subjekata unutar opće države. Obveze iz Proračuna mogu se preuzeti i plaćati samo u visini stvarno uplaćenih pomoći u Proračun i ne mogu se preraspodijeliti na ostale aktivnosti i projekte.

(4) Donacije su sredstva od pravnih i fizičkih osoba dane za određenu namjenu i mogu se koristiti samo u svrhu u koju su dobivene.

(5) Prihodi od nefinancijske imovine (kapitalni prihodi) i nadoknade šteta s osnova osiguranja mogu se trošiti samo za kapitalne rashode i kupnju udjela i dionica u trgovačkim društvima.

(6) Namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti samo za financiranje investicijskih projekata u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

(7) Proračunski korisnici nisu u obvezi uplatiti svoje namjenske prihode u Proračun Grada i moraju ih koristiti u skladu s namjenom.

(8) Upravni odjeli Grada Varaždina dužni su nadzirati trošenje namjenskih prihoda kod korisnika za koje su nadležni.

(9) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u iduću proračunsku godinu.

(10) Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava. Iznimno, gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci mogu koristiti na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine utvrđene planom, uz obavezu povrata tih sredstava u sljedećim proračunskim razdobljima.

(11) Uplaćeni, a manje planirani namjenski prihodi i primici, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom, do visine uplaćenih namjenskih sredstava.

(12) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

VLASTITI PRIHODI

Članak 8.

(1) Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su prihodi ostvareni.

(2) Proračunski korisnici imaju pravo zadržati vlastite prihode i koristiti se njima, u skladu sa svojim financijskim planovima koje donose njihova upravna vijeća ili druga nadležna tijela.

(3) Proračunski korisnici obvezni su o ostvarenju prihoda iz stavka 1. ovog članka polugodišnje izvješćivati proračunski nadležne upravne odjele.

IZVRŠAVANJE I ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 9.

(1) Rashodi i izdaci u Proračunu iskazuju se prema programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i

izvorima financiranja i raspoređuju po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 10.

(1) Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene i do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

(2) Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je gradonačelnik.

(3) Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava gradonačelnik, odnosno zamjenici gradonačelnika, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 11.

(1) Pročelnici upravnih odjela te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna, odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

(2) Odgovornost za izvršavanje Proračuna iz prethodnog stavka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje zahtjeva za plaćanje na teret Proračuna te za utvrđivanje prava naplate i izdavanja naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

(3) Pročelnici upravnih odjela te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna, odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

(4) Pročelnik upravnog odjela ima pravo i obvezu nadzirati namjensko korištenje sredstava kod proračunskog korisnika za kojeg je nadležan.

Članak 12.

(1) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu obavezan je u roku od osam dana od donošenja Proračuna, izvijestiti upravne odjele (proračunske razdjele) o odobrenim sredstvima u Proračunu, a upravni odjeli obavezni su o odobrenim sredstvima obavijestiti proračunske korisnike iz svoje nadležnosti.

(2) Proračunski korisnici dužni su na temelju godišnjeg iznosa planiranog u Proračunu izraditi mjesečne financijske planove, u skladu s planiranim dospeljem obveza, najkasnije 15 dana nakon donošenja Proračuna.

(3) Upravni odjeli Grada Varaždina obavezni su Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu dostaviti zajednički financijski plan za svoj upravni odjel i sve korisnike Proračuna za koje su nadležni, izrađen po mjesecima, u narednih 8 dana.

(4) Proračun se izvršava na temelju mjesečnih financijskih planova korisnika, u skladu s namjenom i raspoloživim sredstvima.

(5) Prioritet u izvršavanju imaju dospjele zakonske obveze i otplate glavnica i kamata za primljene zajmove.

(6) Otplate glavnica i kamata te jamstava mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa.

(7) Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao donacije, pomoći, potpore i subvencije po pojedinom korisniku raspoređuju se

zaključkom gradonačelnika, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom ili drugim aktom Grada.

(8) Pročelnici upravnih odjela mogu odobravati donacije i ostale pomoći do iznosa 3.000,00 kuna, ako imaju planirana sredstva za tu namjenu.

Članak 13.

(1) Prijedlozi odluka ili drugih akata moraju, sukladno članku 15. Zakona o proračunu, obavezno sadržavati fiskalnu procjenu posljedica primjene odluka ili drugih akata na Proračun.

Članak 14.

(1) Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da sredstva Proračuna nisu pravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih sredstva nisu bila trošena namjenski.

(2) Gradonačelnik ima pravo obustaviti izvršenje akta o korištenju proračunskih sredstava koji nije u skladu sa zakonom, Proračunom i ovom Odlukom. Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će gradonačelnik na prijedlog nadležnog upravnog odjela.

ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 15.

1) Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj, istinitoj i urednoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

2) Knjigovodstvena isprava pisani je ili memorirani elektronični dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni koji potpisuje odgovorna osoba proračuna i proračunskog korisnika.

3) U skladu s mjesečnim financijskim planovima proračunski korisnici dostavljaju zahtjev za plaćanje na teret proračuna u nadležni upravni odjel.

4) Pročelnik upravnog odjela, u okviru svojih nadležnosti, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i svojim potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odrediti poziciju Proračuna na teret koje se vrši plaćanje.

5) Sredstva za plaće, naknade i materijalna prava zaposlenicima u gradskim upravnim odjelima i zaposlenicima kod korisnika proračuna isplaćivat će se u skladu s pravilnicima, kolektivnim ugovorima i drugim aktima Gradskog vijeća ili gradonačelnika, a koji reguliraju pitanja plaća i drugih prava iz radnog odnosa.

6) Visinu dnevnice za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, visinu naknade za korištenje osobnog automobila u službene svrhe, te visinu drugih naknada na koje zaposlenik ima zakonska prava određuje gradonačelnik svojom odlukom.

7) Ugovore za nabavu robe, radova ili usluga čija vrijednost ne prelazi 20.000,00 kuna sklapaju pročelnici upravnih odjela, a ugovore čija vrijednost iznosi

20.000,00 kuna (bez uključenog PDV) ili prelazi taj iznos sklapa gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik za to ovlasti.

Ugovor o kapitalnoj donaciji mora sadržavati odredbu prema kojoj će se odobrena sredstva doznačiti korisniku tek po predloženim dokazima o njihovom namjenskom korištenju (ugovor s izvođačem/dobavljačem, račun i situacija).

Ugovor o tekućoj pomoći, tekućoj donaciji, subvenciji i kapitalnoj pomoći može se izvršavati bez ispunjenja prethodno navedenih uvjeta, s time da je korisnik po dovršetku projekta odnosno najkasnije do 31. siječnja slijedeće proračunske godine dužan nadležnom upravnom odjelu Grada dostaviti izvještaj o utrošenim sredstvima.

8) Korisnik Proračuna može plaćati predujmom bez suglasnosti gradonačelnika do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna.

9) Naredbodavatelj za sve isplate na teret Proračuna je gradonačelnik, odnosno zamjenici gradonačelnika, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

PRIVREMENE MJERE ZA URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

Članak 16.

(1) Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka, gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane člankom 43. Zakona o proračunu.

(2) Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti Gradskom vijeću izmjene i dopune Proračuna.

PRERASPODJELA SREDSTAVA

Članak 17.

(1) Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti, osim pod uvjetima i na način kako je to propisano Zakonom o proračunu.

(2) Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika i kod izvanproračunskih korisnika najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

(3) Gradonačelnik o preraspodjelama izvještava Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 18.

(1) U Proračunu Grada osigurana su sredstva od 850.000,00 kuna za proračunsku zalihi.

(2) Sredstva proračunske zalihe koristit će se u skladu sa člankom 56. Zakona o proračunu.

(3) Gradonačelnik odlučuje o korištenju sredstava proračunske zalihe do visine određene Proračunom, pojedinačno do iznosa 100.000,00 kuna.

(4) Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu dužan je svaki mjesec dati izvješće gradonačelniku o korištenju i stanju proračunske zalihe, a gradonačelnik je obavezan o istome mjesečno izvijestiti Gradsko vijeće.

(5) Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje, za dodjelu sredstava proračunskim korisnicima u obliku donacije kao ni za kupnju osnovnih sredstava za potrebe proračunskih korisnika.

SUSTAV RAČUNA ZA IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 19.

(1) Proračun ima jedan račun za sva plaćanja otvoren kod poslovne banke.

(2) Odluku o izboru poslovne banke donosi gradonačelnik.

(3) Slobodna novčana sredstva na računu Proračuna mogu se oročavati, poštujući načelo sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

(4) Odluku o izboru banke iz stavka 3. ovoga članka donosi gradonačelnik.

JAVNA NABAVA

Članak 20.

(1) Postupci javne nabave svih vrijednosti po kojima naručitelji i ponuditelji sklapaju ugovore o javnim radovima, ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama, provode se u skladu s propisima o javnoj nabavi.

(2) Sklapanje ugovora o javnoj nabavi za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna, obavlja se sukladno Pravilniku o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti.

IV. UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM

IMOVINA GRADA VARAŽDINA

Članak 21.

(1) Gradskom imovinom, nekretninama i pokretninama, te raspoloživim sredstvima na računu Proračuna upravlja gradonačelnik.

(2) Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Varaždina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost pokretnina ili nekretnina ili ostale imovine nije veća od 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

(3) Gradsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Varaždina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna.

(4) Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup.

(5) Tijela gradske uprave koriste nefinancijsku dugotrajnu imovinu Grada sukladno općim aktima Grada, s brigom dobroga gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

(6) Pročelnici upravnih odjela Grada dužni su dostaviti podatke o svakoj promjeni na imovini koju koriste i koja je u njihovoj nadležnosti, u Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu gdje se vodi knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine.

(7) Svojom imovinom Grad može osnivati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu.

UPRAVLJANJE NOVČANIM SREDSTVIMA

Članak 22.

(1) Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja gradonačelnik.

(2) Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati pravnim osobama u vlasništvu Grada putem kratkoročnih pozajmica.

(3) Novčana sredstva iz prethodnog stavka ovoga članka mogu se ulagati samo s povratom do 31. prosinca tekuće godine.

KUPOVINA I PRODAJA DIONICA I UDJELA U KAPITALU GRADA

Članak 23.

(1) Gradsko vijeće može donijeti odluku o kupovini dionica i udjela u kapitalu trgovačkog društva ako su sredstva za tu namjenu osigurana u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Grada.

(2) Dionice ili udjeli u kapitalu mogu se prodati, a odluku o tome donosi Gradsko vijeće.

(3) Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu koriste se samo za otplatu duga za investicije ili ako je ostvaren u većem iznosu od potrebnog za otplatu duga, za nabavu nefinancijske i financijske imovine Grada.

ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA TE OTPIS I DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA

Članak 24.

(1) Odgoda plaćanja i obročno plaćanje duga, otpis i djelomičan otpis potraživanja te prodaja potraživanja Gradu, određuje se i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom, pravilnicima i ostalim posebnim propisima.

V. ZADUŽIVANJE I POZAJMLJIVANJE

Članak 25.

(1) Grad se može kratkoročno zadužiti uzimanjem kredita ili zajmova kod poslovnih banaka i drugih kreditnih institucija ili okvirnog kredita kod poslovne banke kod koje ima račun za iznos do 5.000.000,00 kuna, najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem kratkoročnih kredita ili zajmova.

(2) Grad se može dugoročno zadužiti do ukupne svote predviđene Proračunom, s time da ukupni anuitet svih zaduživanja, danih jamstva i suglasnosti te dospjelih nepodmirenih obveze iz prijašnjeg razdoblja iznose najviše 20% ostvarenih prihoda u prethodnoj godini.

Grad se može dugoročno zadužiti isključivo za financiranje kapitalnih projekata i investicija predviđenih Proračunom uz prethodnu potvrdu Gradskog vijeća i Suglasnost Vlade.

(3) Odluku o dugoročnom zaduživanju Grada donosi Gradsko vijeće.

(4) U Proračunu za 2016. godinu u Računu financiranja predviđeno je novo zaduživanje u ukupnom iznosu 30.200.000,00 kuna za financiranje investicije zbrinjavanja baliranog komunalnog otpada na lokaciji Brezje.

(5) Očekivani iznos ukupnoga duga Grada, danih jamstava i suglasnosti (bez pripadajućih kamata) na kraju 2016. godine iznositi će 54.487.830,00 kuna.

Članak 26.

(1) Pravne osobe u većinskom izravnom i neizravnom vlasništvu Grada Varaždina ili ustanove čiji je osnivač Grad Varaždin mogu se dugoročno zadužiti samo za investiciju uz suglasnost većinskog vlasnika odnosno osnivača.

(2) Zahtjev se podnosi u pisanom obliku putem nadležnog upravnog odjela i mora sadržavati: namjenu kredita sa obrazloženjem kapitalnog projekta, naziv kreditora, uvjete kreditiranja s otplatnim planom i svim troškovima, usvojen financijski plan za godinu u kojoj se zadužuje, ovjerena financijska izvješća za prethodnu godinu i prethodno obračunsko razdoblje, izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i krivičnom odgovornošću jamči za ispravnost dokumentacije.

(3) Temeljem dokumentiranog zahtjeva, ocjene i mišljenja nadležnog upravnog odjela Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu daje mišljenje o kreditnim mogućnostima Grada.

(4) U opseg mogućeg zaduživanja Grada uključuju se i izdane suglasnosti iz stavka 1. članka 90. Zakona o proračunu.

(5) O danim suglasnostima za zaduživanje pravnim osobama u vlasništvu Grada gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća.

(6) O danim suglasnostima Grad Varaždin obavezan je izvijestiti Ministarstvo financija sukladno stavcima 4. i 5. članka 90. Zakona o proračunu.

Članak 27.

(1) Grad Varaždin može dati jamstva za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovama čiji je osnivač, uz prethodnu suglasnost ministra financija.

(3) Odluku o davanju jamstva donosi Gradsko vijeće.

(4) Dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja Grada.

(5) O danim jamstvima Grad Varaždin obavezan je izvještavati Ministarstvo financija sukladno stavcima 6. i 7. članka 91. Zakona o proračunu.

NAPLATA REGRESNIH ZAHTJEVA S NASLOVA JAMSTVA

Članak 28.

(1) Ako su sredstva Proračuna korištena za otplatu zajmova ili drugih obveza za koje je Grad dao jamstvo, gradonačelnik odmah nakon izvršenog plaćanja pokreće postupak za naplatu regresnog zahtjeva od glavnoga dužnika umjesto kojega je bila plaćena obveza, na temelju Ugovora o osiguranju potraživanja.

JAVNO PRIVATNO PARTNERSTVO

Članak 29.

(1) Grad Varaždin, ustanove čiji je Grad osnivač, te trgovačka društva u većinskom vlasništvu Grada sukladno uvjetima iz članka 89. Zakona o proračunu mogu sklapati ugovore o javnom privatnom partnerstvu.

VI. OVLASTI I ODGOVORNOSTI ČELNIKA

Članak 30.

(1) Ovlasti i odgovornosti gradonačelnika i čelnika korisnika Proračuna regulirane su člankom 95. Zakona o proračunu.

(2) Gradonačelnik može za obavljanje određenih poslova posebnom odlukom ovlastiti druge osobe. Prenosom ovlasti prenosi se i odgovornost, no time se ne isključuje odgovornost gradonačelnika. Prijenos ovlasti mora se obaviti poštujući načelo razdvajanja dužnosti, koje je regulirano odredbama članka 96. Zakona o proračunu. Načelo razdvajanja dužnosti znači da iste osobe ne mogu obavljati poslove pripreme projekata odnosno planiranja, nabave i ugovaranja, financijskog upravljanja, plaćanja, računovodstvenog evidentiranja, kontrole i revizije.

VII. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 31.

(1) Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Upravni odjel za financije, proračun i javnu

nabavu dostavlja gradonačelniku, a gradonačelnik ga je dužan dostaviti Gradskom vijeću na donošenje u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

(2) Proračunski korisnici- osnovne škole i ustanove čiji je osnivač Grad dostavljaju svoje polugodišnje i godišnje financijske izvještaje nadležnom upravnom odjelu, najkasnije mjesec dana nakon proteka roka za koji su izvještaji dostavljeni.

(3) Godišnje financijske izvještaje proračunskih korisnika i ostalih ustanova nadležni upravni odjeli su dužni dostaviti Gradskom vijeću.

(4) Trgovačko društvo u kojem Grad ima najmanje 25% udjela u kapitalu dužno je dostaviti godišnje izvješće o poslovanju proračunski nadležnom upravnom odjelu, u roku od 30 dana od dana predaje istih na javnu objavu.

(5) Nadležni upravni odjeli dužni su o poslovanju trgovačkih društva iz stavka 4. ovog članka izvijestiti Gradsko vijeće.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 021-06/15-01/133
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

145.

Na temelju članka 94. - 97. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima i načinu ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada Varaždina

I. UVODNE ODREDBE

Predmet Odluke

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se postupak i kriteriji ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada Varaždina te sadržaj obrasca o ocjenjivanju.

(2) Svrha ocjenjivanja je poticanje službenika na učinkovito obavljanje zadaća te utvrđivanje doprinosa službenika i namještenika u obavljanju poslova, kao kriterija za nagrađivanje i napredovanje u službi te primjenu drugih odredba propisa u službeničkim odnosima vezanih uz ocjenjivanje.

Rodna neutralnost izraza

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Pojmovi

Članak 3.

(1) Pojmovi korišteni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. *Nadređeni službenik* - voditelj unutarnje ustrojstvene jedinice odnosno pomoćnik pročelnika u kojoj je ustrojeno radno mjesto na koje je raspoređen službenik/namještenik koji se ocjenjuje, a ukoliko u upravnom tijelu nisu ustrojene unutarnje ustrojstvene jedinice nadređenim službenikom smatra se pročelnik.
2. *Rukovodeći službenik* - službenik koji upravlja upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom.
3. *Redovni poslovi* - planirani i neplanirani poslovi radnog mjesta na koje je službenik/namještenik raspoređen, utvrđeni pravilnikom o unutarnjem redu upravnog tijela i poslovi povezani s opisom poslova radnog mjesta koje je službenik obavljao po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika.
4. *Izvanredni poslovi* - poslovi izvan opisa poslova radnog mjesta koje je službenik/namještenik obavljao po nalogu nadređenih službenika unutar iste ili druge ustrojstvene jedinice tijekom kalendarske godine, ako su po opsegu, sadržaju ili trajanju bitno utjecali na obavljanje poslova radnog mjesta.
5. *Rezultat rada* - učinak koji je službenik/namještenik ostvario obavljanjem redovnih i izvanrednih poslova u određenom vremenskom periodu i u određenim uvjetima.
6. *Znanje* - poznavanje činjenica i odgovarajućih metodologija, posjedovanje relevantnog iskustva te analitičko razumijevanje potrebno za shvaćanje svih relevantnih aspekata pojedine, specifične teme.
7. *Vještina* - izvrsnost i sposobnost pravilne primjene određenih radnih metoda u cilju djelotvornog i učinkovitog obavljanja poslova, funkcija, odnosno zadataka.
8. *Sposobnosti* - skup znanja, vještina i mogućnosti potrebnih za obavljanje određene funkcije odnosno zadatka.

Faze ocjenjivanja

Članak 4.

Ocjenjivanje službenika i namještenika provodi se svake godine kroz slijedeće faze:

1. kontinuirano praćenje rada službenika/namještenika,
2. sastavljanje prijedloga godišnje ocjene,
3. upoznavanje službenika/namještenika s prijedlogom godišnje ocjene,
4. donošenje rješenja o ocjeni.

II. OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA*Kriteriji ocjenjivanja rezultata rada*

Članak 5.

Rezultati rada službenika ocjenjuju se primjenom kriterija:

1. stručno znanje u obavljanju poslova,
2. učinkovitost i kvaliteta rada,
3. poštivanje službene dužnosti.

Stručno znanje u obavljanju poslova

Članak 6.

Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova službenika ocjenjuje se, vodeći računa o opsegu poslova tijekom ocjenjivačkog razdoblja, primjenom kriterija:

1. djelotvornost u obavljanju poslova,
2. točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova,
3. pridržavanje rokova u obavljanju poslova.

Učinkovitost i kvaliteta rada

Članak 7.

Učinkovitost i kvaliteta rada ocjenjuju se primjenom kriterija:

1. učinkovitost u obavljanju poslova,
2. komunikacijske vještine,
3. sposobnost rada u timu,
4. stupanj samoinicijativnosti.

Poštivanje službene dužnosti

Članak 8.

Poštivanje službene dužnosti službenika ocjenjuje se primjenom slijedećih kriterija:

1. poštivanje radnog vremena,
2. odnos prema radu,
3. odnos prema strankama,
4. odnos prema nadređenima,
5. odnos prema suradnicima,

6. obavljanje redovnih poslova,
7. obavljanje izvanrednih poslova.

Posebni kriteriji za rukovodeće službenike

Članak 9.

Rad rukovodećih službenika ocjenjuje se na temelju kriterija iz članaka 6. do 8. i dodatno ocjenom slijedećih kompetencija:

1. organizacija i koordinacija obavljanja poslova,
2. donošenje odluka za koje je ovlašten,
3. rješavanje konflikta,
4. praćenje rada i davanje uputa službenicima.

III. OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA*Postupak i kriteriji*

Članak 10.

Rezultati rada namještenika ocjenjuju se na temelju slijedećih kriterija:

1. djelotvornost u obavljanju poslova,
2. točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova,
3. pridržavanje rokova za izvršavanje poslova,
4. učinkovitost u obavljanju poslova,
5. poštivanje radnog vremena,
6. odnos prema radu,
7. odnos prema nadređenima,
8. odnos prema suradnicima,
9. obavljanje redovnih poslova,
10. obavljanje izvanrednih poslova.

IV. NAČIN OCJENJIVANJA*Ocjena službenika*

Članak 11.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njegov rad ocijenjen prema kriterijima iz članaka 6. do 8. ove Odluke, kako slijedi:

1. »odličan« - ako je zbroj bodova od 201 do 224,
2. »vrlo dobar« - ako je zbroj bodova od 172 do 200,
3. »dobar« - ako je zbroj bodova od 141 do 171,
4. »zadovoljava« - ako je zbroj bodova od 112 do 140,
5. »ne zadovoljava« - ako je zbroj bodova manji od 112.

Ocjena rukovodećeg službenika

Članak 12.

Ocjena rukovodećeg službenika dobiva se zbrojem bodova kojima je njegov rad ocijenjen prema kriterijima iz članaka 6. do 9. ove Odluke, kako slijedi:

1. »odličan« - ako je zbroj bodova od 259 do 288,
2. »vrlo dobar« - ako je zbroj bodova od 221 do 258,
3. »dobar« - ako je zbroj bodova od 181 do 220,
4. »zadovoljava« - ako je zbroj bodova od 144 do 180,
5. »ne zadovoljava« - ako je zbroj bodova manji od 144.

Ocjena namještenika

Članak 13.

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema kriterijima iz članka 10. ove Odluke, kako slijedi:

1. »odličan« - ako je zbroj bodova od 158 do 176,
2. »vrlo dobar« - ako je zbroj bodova od 135 do 157,
3. »dobar« - ako je zbroj bodova od 110 do 134,
4. »zadovoljava« - ako je zbroj bodova od 88 do 109,
5. »ne zadovoljava« - ako je zbroj bodova manji od 88.

V. POSTUPAK OCJENJIVANJA

Ovlast za ocjenjivanje

Članak 14.

(1) Prijedlog godišnje ocjene za službenike i namještenike ustrojstvene jedinice izrađuje nadređeni službenik.

(2) Službenike/namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog tijela.

(3) Pročelnike upravnih tijela Grada Varaždina ocjenjuje gradonačelnik.

(4) Prijedlog godišnje ocjene dostavlja se na Obrascu za ocjenjivanje, koji je sastavni dio ove Odluke.

(5) U postupku ocjenjivanja upravno tijelo Grada nadležno za ljudske potencijale dužno je pružati odgovarajuću stručnu pomoć nadređenom službeniku.

Praćenje rada, ponašanja i poštivanja službene dužnosti tijekom kalendarske godine

Članak 15.

Nadređeni službenik tijekom kalendarske godine dužan je kontinuirano pratiti rad i postupanje te poštivanje službene dužnosti i osobno ponašanje službenika/namještenika, poticati na kvalitetno i učinkovito izvršavanje službenih zadaća, poštivanje službene dužnosti i primjereno ponašanje i ukazivati na propuste i nepravilnosti tijekom kalendarske godine.

Prijedlog ocjene za određeno izvještajno razdoblje

Članak 16.

(1) Ako se službenika/namještenika tijekom kalendarske godine premješta iz jednog upravnog odjela u

drugi ili u drugu unutarnju ustrojstvenu jedinicu istog upravnog tijela, nadređeni službenik dužan je predložiti ocjenu službenika/namještenika za razdoblje u kojem je službenik/namještenik radio u upravnom tijelu odnosno u ustrojstvenoj jedinici iz koje se premješta te je dostaviti nadređenom službeniku u upravnom tijelu u koje se službenik premješta u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja o premještaju.

(2) Nadređeni službenik dužan je omogućiti službeniku uvid u prijedlog ocjene iz prethodnog stavka te se službenik/namještenik ima pravo očitovati i dati primjedbu na prijedlog ocjene.

Promjena nadređenog službenika tijekom razdoblja ocjenjivanja

Članak 17.

(1) Ako nadređenom službeniku tijekom kalendarske godine prestaje rad u upravnom tijelu ili je premješten na drugo radno mjesto, dužan je, prije prestanka obavljanja službe, predložiti ocjenu službenika/namještenika kojima je nadređen za razdoblje tijekom kalendarske godine u kojem je bio nadređeni službenik u toj ustrojstvenoj jedinici.

(2) Ako nadređeni službenik iz stavka 1. ovoga članka prije prestanka obavljanja službe u ustrojstvenoj jedinici ne predloži ocjenu, navedena okolnost uzet će se u obzir kod ocjenjivanja tog nadređenog službenika.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka pročelnik će ocijeniti službenika neposredno, bez prijedloga nadređenog službenika.

(4) Odredbe stavaka 2. i 3. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju u slučaju ako nadređeni službenik odbije predložiti ocjenu, ne predloži ocjenu službenika/namještenika u propisanom roku ili ukoliko je na tom radnom mjestu radio manje od 6 mjeseci.

(5) Ukoliko je pročelnik upravnog tijela na tom radnom mjestu manje od 6 mjeseci ili smatra da nije u mogućnosti u potpunosti ocijeniti rad službenika/namještenika, prijedlog ocjene usuglasit će s prijašnjim pročelnikom odnosno drugim nadređenim službenikom upravnog tijela u kojem je radio službenik/namještenik čiji se rad ocjenjuje.

(6) Odredbe stavaka 1. do 4. ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na pročelnike upravnih tijela.

Izvješće o obavljanju izvanrednih poslova

Članak 18.

(1) Ako je službenik/namještenik obavljao izvanredne poslove u ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen, ocjenu kvalitete obavljenog posla daje nadređeni službenik.

(2) Ako je službenik/namještenik obavljao izvanredne poslove u drugoj ustrojstvenoj jedinici, nadređeni službenik u ustrojstvenoj jedinici u kojoj je službenik/namještenik obavljao te poslove dostavlja izvješće o obavljanju poslova nadređenom službeniku koji predlaže godišnju ocjenu.

(3) U izvješću iz stavka 2. ovoga članka obvezno se navodi razdoblje u kojem je službenik/namještenik

obavljao izvanredne poslove, naznaka izvanrednih poslova, stupanj složenosti tih poslova i ocjena kvalitete obavljenog posla.

(4) Izvješće iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se po završetku obavljanja poslova, a najkasnije do 10. siječnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

(5) Ocjena kvalitete obavljanja izvanrednih poslova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka uzet će se u obzir pri predlaganju ocjene ako su izvanredni poslovi bitno utjecali na obavljanje redovnih poslova.

Prijedlog godišnje ocjene

Članak 19.

Na temelju pokazanog stručnog znanja, učinkovitosti rada, uspoređivanjem opsega, kvalitete i rokova izvršenja planiranih i neplaniranih poslova i poštivanja službene dužnosti nadređeni službenik predlaže pročelniku godišnju ocjenu službenika/namještenika.

Primjedba na prijedlog godišnje ocjene

Članak 20.

(1) Prijedlog godišnje ocjene potpisuju nadređeni službenik te službenik/namještenik kojeg se ocjenjuje.

(2) Nadređeni službenik dužan je omogućiti službeniku/namješteniku uvid u prijedlog godišnje ocjene i sve priloge uz prijedlog ocjene (npr. izvješće o obavljanju izvanrednih poslova, prijedlog ocjene prethodno nadređenog službenika i sl.).

(3) Službenik/namještenik ima pravo dati primjedbu na prijedlog godišnje ocjene, a nadređeni službenik dužan se je očitovati na izjavljenu primjedbu službenika/namještenika.

(4) Ako službenik/namještenik odbije potpisati prijedlog godišnje ocjene, nadređeni službenik će o tome sastaviti službenu bilješku.

(5) Prijedlog godišnje ocjene za pročelnika potpisuje gradonačelnik i pročelnik kojeg se ocjenjuje.

(6) Odredbe stavaka 2. do 4. na odgovarajući se način primjenjuju prilikom ocjenjivanja pročelnika.

Dostava prijedlogu godišnje ocjene

Članak 21.

(1) Nadređeni službenik dostavlja pročelniku prijedlog godišnje ocjene najkasnije do 20. veljače tekuće kalendarske godine za prethodnu godinu.

(2) U slučaju da nije suglasan s prijedlogom godišnje ocjene, pročelnik izrađuje vlastiti prijedlog godišnje ocjene službenika/namještenika s obrazloženjem razloga zbog kojih se ne slaže s prijedlogom nadređenog službenika.

Rješenje o ocjeni

Članak 22.

(1) O ocjeni se donosi rješenje.

(2) Rješenje o ocjeni donosi pročelnik, sukladno pravilniku o unutarnjem redu, uzimajući u obzir prijedlog nadređene osobe.

(3) Rješenje o ocjeni pročelnika donosi gradonačelnik.

(4) Rješenje o ocjeni za svakog pojedinog službenika/namještenika donosi se zaključno s 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

(5) Ocjena mora biti obrazložena te je popunjen obrazac za ocjenjivanje sastavni dio rješenja o ocjeni i temelj je izreke rješenja o ocjenjivanju.

(6) Po izvršnosti rješenja o ocjeni, ocjena se unosi u osobni očevidnik.

(7) Uz prijedlog ocjene za svakog službenika/namještenika pročelnik je dužan izraditi skupno izvješće o prijedlogu ocjena službenika, odnosno namještenika upravnog tijela kojim upravlja.

Razlozi neocjenjivanja

Članak 23.

(1) Službenik/namještenik koji je tijekom godine, koja je predmet ocjenjivanja, radio manje od 6 mjeseci bez obzira na razloge, odnosno koji je primljen u službu odnosno na rad na određeno vrijeme, ne ocjenjuje se za tu godinu. O toj će okolnosti pročelnik sastaviti službenu bilješku, koja se unosi u osobni očevidnik.

(2) U slučaju da je pročelnik manje od 6 mjeseci radio na tom radnom mjestu, gradonačelnik će sastaviti službenu bilješku koja se unosi u osobni očevidnik.

Članak 24.

Rješenje o ocjeni osnova je za ostvarivanje dodatka na plaću, za uspješnost na radu te pravo napredovanja službenika/namještenika u gradskoj upravi Grada Varaždina.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka kriterijima i načinu ocjenjivanja službenika i namještenika gradske uprave Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/09).

Članak 26.

Prvo ocjenjivanje sukladno odredbama ove Odluke pročelnici odnosno gradonačelnik dužni su provesti u cijelosti najkasnije do 31. ožujka 2017. godine za 2016. godinu.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/110
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

Obrazac za ocjenjivanje službenika i namještenika
upravnih tijela Grada Varaždina

GRAD VARAŽDIN

(naziv upravnog odjela)

OBRAZAC
za ocjenjivanje
stručnog znanja pokazanog u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvalitete rada
te poštivanje službene dužnosti službenika

za razdoblje _____

SLUŽBENIKA

/

NAMJEŠTENIKA

Ime i prezime:

Radno mjesto:

Kriterij za ocjenjivanje		Broj bodova (zaokružiti)
A	OPĆI KRITERIJI	
	I. STRUČNO ZNANJE POKAZANO U OBAVLJANJU POSLOVA	
	1. Djelotvornost u obavljanju poslova	
	<i>Stupanj u kojem je službenik obavio poslove i zadaće radnog mjesta i druge povjerene poslove te ispunio postavljene ciljeve</i>	
	a) više od očekivane	16
	b) očekivana	12
	c) manje od očekivane	8
	d) ne zadovoljava	4
	2. Točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova	
	<i>Točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova, stupanj znanja i razumijevanja propisa, pravila struke i različitih postupaka rada i njihova primjena u obavljanju poslova</i>	
	a) visoka razina	16
	b) potrebna razina	12
	c) niža od potrebne	8
	d) ne zadovoljava	4
	3. Pridržavanje rokova u obavljanju poslova	
	<i>Opseg u kojem službenik obavlja poslove u zadanim ili prihvatljivim rokovima</i>	
	a) učestalo završava poslove prije isteka zadanog roka	16
	b) u zadanim rokovima	12
	c) ponekad kasni s obavljanjem poslova	8
	d) učestalo kasni s obavljanjem poslova	4

Obrazac za ocjenjivanje službenika i namještenika
upravnih tijela Grada Varaždina

II.	UČINKOVITOST I KVALITETA RADA		
	1. Učinkovitost u obavljanju poslova		
	<i>Stupanj u kojem je službenik obavio poslove i zadaće u okviru očekivane kvalitete, korištenjem što manje resursa i u što kraćem vremenu</i>		
	a) visoka razina		16
	b) potrebna razina		12
	c) niža od potrebne		8
	d) ne zadovoljava		4
	2. Komunikacijske vještine		
	<i>Jasnoća izražavanja, slušanje i uvažavanje drugih, uspješno rješavanje konfliktnih situacija te usmjerenost na stvaranje korektnih odnosa s ljudima</i>		
	a) iznad očekivanih		16
	b) visoko razvijene		12
	c) očekivane		8
	d) ispod očekivanih		4
	3. Sposobnost rada u timu		
	<i>Ocjenjuje se uspješnost rada s grupom osoba, komplementarnih znanja i vještina u cilju ostvarivanja cilja za koji se smatraju zajednički odgovornima</i>		
	a) iznad očekivanja se snalazi u timu		16
	b) uspješno se snalazi u timu		12
	c) sposoban za rad u timu		8
	d) nije sposoban za rad u timu		4
	4. Stupanj samoinicijativnosti		
	<i>Stupanj samostalnosti i samoinicijativnosti službenika u obavljanju poslova, sagledavanje problema na novi način, stupanj uključivanja u rad, davanja korisnih prijedloga za unapređenje službe</i>		
	a) više od očekivanog		16
	b) visok		12
	c) očekivan		8
	d) ispod očekivanog		4
III.	POŠTIVANJE SLUŽBENE DUŽNOSTI		
	1. Poštivanje radnog vremena		
	<i>Službenik je prisutan na poslu u propisano radno vrijeme, dolazi i odlazi s posla na vrijeme te se pridržava pravila o udaljavanju iz radnih prostorija za vrijeme radnog vremena ...</i>		
	a) naročito odgovoran		16
	b) odgovoran		12
	c) nedovoljno odgovoran		8
	d) potpuno neodgovoran		4
	2. Odnos prema radu		
	<i>Pokazana motivacija za rad i mjera u kojoj je službenik zainteresiran za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen te drugih poslova povezanih sa službom (mjera u kojoj službenik postupa i prihvaća postupanje po uputama i nalogima nadređenih službenika)</i>		
	a) pokazuje izniman interes		16
	b) motiviran za rad		12
	c) u maloj mjeri pokazuje interes za rad		8
	d) ne pokazuje interes za rad		4

Obrazac za ocjenjivanje službenika i namještenika
upravnih tijela Grada Varaždina

	3. Odnos prema strankama	
	<i>Mjera u kojoj se službenik odnosno namještenik pridržava pravila ponašanja u odnosu prema strankama ...</i>	
	a) izvrstan	16
	b) dobar	12
	c) zadovoljavajući	8
	d) nezadovoljavajući	4
	4. Odnos prema nadređenima	
	<i>Poštivanje općih standarda pristojnosti i ljubaznosti u komunikaciji s nadređenima te sposobnost prihvatanja i izvršavanja naloga i sugestija za poboljšanje metoda i učinaka rada</i>	
	a) izvrstan	16
	b) dobar	12
	c) zadovoljavajući	8
	d) nezadovoljavajući	4
	5. Odnos prema suradnicima	
	<i>Poštivanje općih standarda ljubaznosti u komunikaciji te profesionalno, nepristrano i pristojno</i>	
	a) izvrstan	16
	b) dobar	12
	c) zadovoljavajući	8
	d) nezadovoljavajući	4
	6. Obavljanje redovnih poslova	
	<i>Planirani i neplanirani poslovi radnog mjesta na koje je službenik raspoređen, utvrđeni pravilnikom o unutarnjem redu i poslovi povezani s opisom radnog mjesta koje je službenik obavljao po nalogu nadređenog ili neposredno nadređenog službenika</i>	
	a) službenik obavio u cijelosti poslove	16
	b) službenik obavio dio poslova	12
	c) službenik nije obavio dodijeljene poslove	8
	d) službenik je odbio obaviti dodijeljene poslove	4
	7. Obavljanje izvanrednih poslova	
	<i>Poslovi izvan opisa radnog mjesta koje je službenik obavljao po nalogu koji su trajali duže od 30 dana kontinuirano ili s prekidima tijekom kalendarske godine, ako su po opsegu, sadržaju ili trajanju bitno utjecali na obavljanje poslova radnog mjesta</i>	
	a) službenik obavio u cijelosti poslove koji su mu dodijeljeni	16
	b) službenik obavio dio poslova	12
	c) službenik nije obavio dodijeljene poslove	8
	d) službenik je odbio obaviti dodijeljene poslove	4
B	POSEBNI KRITERIJI ZA RUKOVODEĆE SLUŽBENIKE	
	1. Organizacija i koordinacija obavljanja poslova	
	<i>Ocjenjuje se uspješnost primjene znanja i vještina u organizaciji i koordinaciji obavljanja poslova, vodeći računa o raspoloživim i potrebnim resursima i ljudskim potencijalima za obavljanje poslova</i>	
	a) iznad očekivanja	16
	b) očekivana	12
	c) ponekad ispod očekivanja	8
	d) ne zadovoljava	4
	2. Donošenje odluka za koje je ovlašten	
	<i>Ocjenjuje se razina u kojoj rukovodeći službenik samostalno donosi sadržajno kvalitetne i pravovremene odluke sukladne zakonu i drugim propisima, uzimajući u obzir sve relevantne okolnosti u kojima se odluka donosi</i>	
	a) iznad očekivanja	16
	b) očekivana	12
	c) ponekad ispod očekivanja	8
	d) ne zadovoljava	4

Obrazac za ocjenjivanje službenika i namještenika
upravnih tijela Grada Varaždina

		3. Rješavanje konflikta	
		<i>Ocjenjuje se uspješnost primjene metoda kojima se sukobljene strane usmjeravaju na problem i traženje rješenja koje će zadovoljiti interese i potrebe svih uključenih u konflikt i mjera u kojoj rukovodeći službenik potiče službenike na međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju</i>	
		a) iznad očekivanja	16
		b) visok	12
		c) očekivan	8
		d) ispod očekivanog	4
		4. Praćenje rada i davanje uputa za rad službenicima	
		<i>Ocjenjuje se mjera u kojoj rukovodeći službenik prati rad službenika kojima je nadređen i daje im pravovremene i korisne upute za rad</i>	
		a) iznad očekivanja	16
		b) visok	12
		c) očekivan	8
		d) ispod očekivanog	4
		UKUPAN BROJ BODOVA	

Ocjena službenika:

- a) "odličan" - ako je zbroj bodova od 201 do 224,
- b) "vrlo dobar" - ako je zbroj bodova od 172 do 200,
- c) "dobar" - ako je zbroj bodova od 141 do 171,
- d) "zadovoljava" - ako je zbroj bodova od 112 do 140,
- e) "ne zadovoljava" - ako je zbroj bodova manji od 112.

Ocjena rukovodećih službenika:

- a) "odličan"- ako je zbroj bodova od 259 do 288,
- b) "vrlo dobar"- ako je zbroj bodova od 221 do 258,
- c) "dobar" - ako je zbroj bodova od 181 do 220,
- d) "zadovoljava" - ako je zbroj bodova od 144 do 180,
- e) "ne zadovoljava" - ako je zbroj bodova manji od 144.

Ocjena namještenika:

- a) "odličan" - ako je zbroj bodova od 158 do 176,
- b) "vrlo dobar" - ako je zbroj bodova od 135 do 157,
- c) "dobar" - ako je zbroj bodova od 110 do 134,
- d) "zadovoljava" - ako je zbroj bodova od 88 do 109,
- e) "ne zadovoljava" - ako je zbroj bodova manji od 88.

Obrazac za ocjenjivanje službenika i namještenika
upravnih tijela Grada Varaždina

PRIJEDLOG OCJENE

☐ odličan | ☐ vrlo dobar | ☐ dobar | ☐ zadovoljava | ☐ ne zadovoljava

PREPORUKA ZA SLIJEDEĆE RAZDOBLJE

(potreba pohađanja dodatne izobrazbe, premještaja i sl.)

OČITOVANJE SLUŽBENIKA / NAMJEŠTENIKA NA PRIJEDLOG OCJENE

Službenik / namještenik izvršio je uvid u ovaj Obrazac:

☐ ne

☐ da dana _____

Službenik / namještenik na ovaj Obrazac:

☐ nema primjedbi

☐ ima primjedbi

PRIMJEDBA:

potpis službenika / namještenika

NAPOMENA NADREĐENOG SLUŽBENIKA

potpis službenika / namještenika

146.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 - pročišćeni tekst i 2/14 - Odluka USRH) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Varaždina u 2016. godini

I.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Varaždina (u nastavku teksta: Gradsko vijeće) za 2016. godinu, koja su osigurana u Proračunu Grada Varaždina za 2016. godinu, u ukupnom iznosu od 340.000,00 kuna.

II.

Sredstava iz točke I. raspoređuju se političkim strankama prema sastavu Gradskog vijeća u trenutku konstituiranja i članovima Gradskog vijeća koji su izabrani s kandidacijske liste grupe birača kako slijedi:

Stranka / Kandidacijska lista grupe birača		Iznos u kunama
-	Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati - HNS	54.453,12
-	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	55.781,25
-	Hrvatska socijalno-liberalna stranka - HSLS.....	26.562,50
-	Hrvatska stranka umirovljenika - HSU	13.281,25
-	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	82.343,75
-	Hrvatska seljačka stranka - HSS.....	13.281,25
-	HRAST - Pokret za uspješnu Hrvatsku.....	26.562,50
-	Hrvatski laburisti - Stranka rada.....	27.890,62
-	Lista grupe birača Roberta Podolnjaka	26.562,50
-	Lista grupe birača Zlatana Avara	13.281,25
UKUPNO:		340.000,00

III.

Sredstva iz točke II. ove Odluke doznačuje Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina na žiro - račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Gradskog vijeća izabranog s kandidacijske liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

IV.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/95
URBROJ: 2186/01-02-00-15-3
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

147.

Na temelju članka 37. Zakona o dadiljama (»Narodne novine«, broj 37/13) (u daljnjem tekstu: Zakon), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 150/11, 144/12 i 19/13 - pro-

čišćeni tekst) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U

o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilje

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način ostvarivanja prava na sufinanciranje obavljanja djelatnosti dadilje te kriteriji za ostvarivanje prava na sufinanciranje.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelja djeteta na odgovarajući način se primjenjuju i na osobu koja se na temelju Odluke nadležnog tijela skrbi o djetetu ili joj je dijete povjereno na čuvanje.

Članak 4.

(1) Grad Varaždin sufinancirat će obrt za obavljanje djelatnosti dadilje, sukladno odredbama ove Odluke.

(2) Pravo na sufinanciranje ostvaruje se prema broju djece koja se nalaze na čuvanju u obrtu pod sljedećim uvjetima:

1. ukoliko dijete i roditelj koji žive u zajedničkom kućanstvu imaju prebivalište na području Grada Varaždina,
2. ukoliko ne postoji mogućnost upisa djeteta u predškolske ustanove na području Grada Varaždina radi ograničenih smještajnih mogućnosti ili specifičnih potreba oba zaposlena roditelja sa područja Grada Varaždina (noćni rad, smjenski rad, zdravstveni razlozi i sl.). Pritom se ne misli na specifične želje zaposlenih roditelja (određena skupina, određeni odgojitelj, određeni vrtić i sl.).

(3) Upravni odjel nadležan za predškolski odgoj Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel) zadržava pravo izvršiti kontrolu upisnih lista predškolskih ustanova na području Grada Varaždina kako bi se utvrdila opravdanost za sufinanciranjem djeteta kroz djelatnost dadilje.

(4) Grad Varaždin će sufinancirati troškove čuvanja, brige i skrbi o djeci rane i predškolske dobi. Djeca za koju se ostvaruje pravo na sufinanciranje su djeca u dobi od navršenih šest (6) mjeseci života do polaska u osnovnu školu, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz stavka 2. ovog članka.

Članak 5.

(1) Grad Varaždin će sufinancirati troškove čuvanja, brige i skrbi o djeci rane i predškolske dobi iz članka 4. stavka 4. ove Odluke u mjesečnom iznosu po djetetu koji će se usklađivati s iznosom sufinanciranja djece u predškolskim ustanovama privatnih osnivača i vjerskih zajednica.

(2) S obrtom registriranim za obavljanje djelatnosti dadilje Grad Varaždin će sklopiti ugovor o sufinanciranju. Obrtnik iz članka 4. stavka 1. ove Odluke dužan je dostaviti u nadležni upravni odjel zahtjev za sufinanciranjem usluge odnosno troškova čuvanja, brige i skrbi o djeci za prethodni mjesec uz dostavu evidencije o prisutnosti djece.

(3) Obrtnik iz članka 4. stavka 1. ove Odluke koji ostvari pravo na sufinanciranje, obvezan je Gradu Varaždinu dostaviti dokumentaciju o stručnom i inspekcijskom nadzoru koje provode ovlaštene osobe.

(4) Sufinanciranje djelatnosti iz članka 4. ove Odluke obustavit će se bez odgode ukoliko obrtnik iz članka 4. stavka 1. ove Odluke prestane ispunjavati uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje sukladno Zakonu.

Članak 6.

Postupak za priznavanje prava na sufinanciranje obavljanja djelatnosti dadilje koja ima registriran obrt na području Grada Varaždina provodi nadležni upravni odjel, temeljem zahtjeva obrtnika za dobivanje suglasnosti za sufinanciranje uz priložene dokumente:

1. rješenje nadležnog tijela o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje,
2. preslik ovjerenog i potpisanog ugovora o pružanju usluge sklopljenog s roditeljem,
3. dokaz o prebivalištu djeteta i dokaz o prebivalištu roditelja, ne stariji od 30 dana,
4. dokaz o zaposlenju roditelja - potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o trenutnom zaposlenju roditelja,
5. dokaz koji potvrđuje opravdanost zahtjeva za sufinanciranje sukladno članku 4. stavku 2. točki 2. ove Odluke.

Članak 7.

Za svako novo upisano dijete sukladno Zakonu, potrebno je dostaviti dokumentaciju iz prethodnog članka ove Odluke pod točkama 2., 3., 4. i 5.

Članak 8.

Nadležni upravni odjel dostavit će do kraja siječnja tekuće godine ministarstvu nadležnom za socijalnu politiku godišnje obavijesti o provedbi mjera usmjerenih potporama obavljanju djelatnosti dadilje za prethodnu godinu.

Članak 9.

(1) Obrt iz članka 4. ove Odluke dužan je nadležnom upravnom odjelu dostaviti godišnje financijsko izvješće o utrošenim sredstvima iz Proračuna Grada Varaždina u svrhu sufinanciranja djelatnosti dadilje.

(2) Grad Varaždin zadržava pravo neizdavanja suglasnosti za sufinanciranje troškova djelatnosti dadilje kada za to ne postoje dostatna sredstva u Proračunu Grada Varaždina, a zahtjev se razmatra ponovno po osiguravanju sredstava za tu namjenu.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/109
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

148.

Na temelju članka 1. stavka 4. i članka 4. Odluke o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01 i 9/09) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o osnivanju prava građenja na nekretnini
u vlasništvu TD Parkovi d.d.za razvoj projekta
»Tematski park: Svijet kukaca«****Članak 1.**

Grad Varaždin, u skladu s dokumentom »Program uređenja povijesne gradske jezgre za razdoblje 2015. - 2025. i njezina integracija u razvoj turizma Grada Varaždina« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/15), priprema integrirani projekt pod nazivom »INCULTOUR«.

Jedna od komponenti projekta iz prethodnog stavka ovog članka je projektna ideja »Tematski park: Svijet kukaca«, a čija izgradnja se predlaže na nekretnini oznake k.č.br. 806/1 ukupne površine 11.667 m², upisanoj u zk uložak 14445 k.o. Varaždin (u osnivanju), u vlasništvu trgovačkog društva Parkovi d.d.Varaždin.

Članak 2.

Prema Elaboratu procjene vrijednosti prava građenja (broj elaborata VN - 2011/2015) izrađenom od TD VEP d.o.o., Vladislava Vežića 10, 42 000 Varaždin (u daljnjem tekstu: Elaborat), vrijednost katastarske čestice iz članka 1. ovog Zaključka iznosi 7.429.545,60 kn, dok procjena ukupne vrijednosti buduće građevine, koja uključuje i cijenu zemljišta, priključaka, poslovne građevine, vanjskog uređenja, doprinosa i ugrađene opreme iznosi 41.440.487,60 kn. Vrijednost katastarske čestice čini 17,93% ukupne procijenjene vrijednosti investicije.

Elaboratom je utvrđeno da naknada za pravo građenja iznosi 17,93% od godišnje ostvarene dobiti buduće investicije.

Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Varaždina ovlašćuje gradonačelnika da TD Parkovi d.d. uputi prijedlog za osnivanje prava građenja u korist Grada Varaždina na nekretnini iz članka 1. ovog Zaključka pod sljedećim uvjetima:

- pravo građenja osniva se na rok od 50 godina uz plaćanje naknade za pravo građenja utvrđene Elaboratom pod uvjetom da se projekt »Tematski park: Svijet kukaca« realizira na način da se na predmetnoj čestici isti izgradi, opremi i stavi u funkciju,
- do trenutka realizacije Projekta na način opisan u prvoj alineji ovog stavka, vlasnik zemljišta TD Parkovi d.d., nastaviti će koristiti predmetnu česticu na dosadašnji način i ostvarivati sva postojeća prava i koristi,
- nositelj prava građenja može prenijeti osnovano pravo građenja na drugu osobu prije isteka roka iz prve alineje ovog stavka, uz pisanu suglasnost TD Parkovi d.d., pod istim uvjetima utvrđenim u ugovoru o osnivanju prava građenja,
- po isteku roka na koje će se osnovati pravo građenja, TD Parkovi d.d. prelazi pravo vlasništva na nekretnini, slobodnoj od bilo kakvih tereta,

osoba i stvari, bez obveze naknade tržišne vrijednosti za istu Grad Varaždinu, a kako bi Grad Varaždin mogao započeti s pripremom projektne dokumentacije za predmetni Projekt.

Po dobivanju odluke nadležnog tijela, TD Parkovi d.d. o osnivanju prava građenja na nekretnini iz članka 1. ovog Zaključka, a pod pretpostavkom da TD Parkovi d.d. prihvati uvjete utvrđene u prethodnom stavku ovog članka, ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina na sklapanje ugovora o osnivanju prava građenja te se zadužuje da po potpisivanju istog izvijesti o tome Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/134

URBROJ: 2186/01-02-00-15-2

Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

149.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o izmjeni Zaključka o davanju na korištenje
Sveučilištu Sjever zgrade u Križanićevoj
ulici 31/B u Varaždinu****I.**

U Zaključku o davanju na korištenje Sveučilištu Sjever zgrade u Križanićevoj ulici 31/B u Varaždinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/14) u točki II. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Zgrada se daje na korištenje uz uvjet da Sveučilište Sjever ostvari pravo na dodjelu sredstava iz EU fondova i/ili fondova Republike Hrvatske te iz drugih izvora. Udio vlastitih sredstava potrebnih za realizaciju projekta uređenja i/ili rekonstrukcije građevine Sveučilište Sjever je u obvezi osigurati samostalno.«

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina na sklapanje Aneksa Ugovora o korištenju zgrade u Varaždinu, Križanićeva ulica 31/B.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/111
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

150.

Na temelju članka 6. stavka 3. Odluke o osnivanju »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina«

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina«.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/112
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

151.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta I. osnovne škole Varaždin

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta I. osnovne škole Varaždin (KLASA: 602-02/15-04, URBROJ: 2186-21-15-7).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

152.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta II. osnovne škole Varaždin

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta II. osnovne škole Varaždin (KLASA: 012-03/15-01/1, URBROJ: 90-15-1).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-3
Varaždin, 21. prosinca 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.

153.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta III. osnovne škole Varaždin

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta III. osnovne škole Varaždin (KLASA: 012-03/11-01/01, URBROJ: 2186-23-15-8).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-4
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

154.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta IV. osnovne škole Varaždin**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta IV. osnovne škole Varaždin (KLASA: 011-03/15-01-8, URBROJ: 2186-94-09-15-2).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-5
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

155.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko

vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta V. osnovne škole Varaždin**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta V. osnovne škole Varaždin (KLASA: 003-05/15-01/04, URBROJ: 2186-100-05-15-3).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-6
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

156.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta VI. osnovne škole Varaždin**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta VI. osnovne škole Varaždin (KLASA: 012-03/15-01-02, URBROJ: 2186-102-15-01/01).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-7
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

157.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta VII. osnovne škole Varaždin****I.**

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta VII. osnovne škole Varaždin (KLASA: 012-01/15-01-3, URBROJ: 2186-91/15-01-1).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-8
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

158.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 9. Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (»Narodne novine«, broj 94/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopune Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin****I.**

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost na Prijedlog izmjena i dopune Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin (KLASA: 012-03/15-01/3, URBROJ: 2186-40-01-15-1).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/108
URBROJ: 2186/01-02-00-15-9
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

159.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 6/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog članova Upravnog odbora »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina«****I.**

Gradsko vijeće Grada Varaždina daje prethodnu suglasnost da se za članove Upravnog odbora »Zaklade za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina« Ministarstvu uprave Republike Hrvatske predlože sljedeće osobe:

1. BRANKO GODINIĆ,
2. ZLATAN AVAR,
3. DRAŽEN NOVOSEL,
4. PATRIK KOŠČAK,
5. TOMISLAV VRBNJAK,
6. JOSIP HEHET,
7. LAURA MUSLIU.

KLASA: 021-06/15-01/113
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

160.

Na temelju članka 45. i 54. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i članka 2. Odluke o osnivanju Partnerskog vijeća za izradu Strategije razvoja Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

R J E Š E N J E**o dopuni Rješenja o imenovanju Partnerskog vijeća za izradu Strategije razvoja Grada Varaždina do 2020. godine**

I.

U Rješenju o imenovanju Partnerskog vijeća za izradu Strategije razvoja Grada Varaždina do 2020. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/15) u točki I. iza podtočke 35. točka postaje zarez i dodaje se:

»36. Davor Bobić, ravnatelj Varaždinskih baroknih večeri.«

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/146
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

161.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i izboru člana Odbora za kulturu,
sport i turizam Gradskog vijeća
Grada Varaždina**

I.

MIRA VISKOVIĆ razrješuje se dužnosti člana Odbora za kulturu, sport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina, temeljem prestanka obnašanja dužnosti članice Gradskog vijeća Grada Varaždina.

II.

BRANKO GODINIĆ bira se za člana Odbora za kulturu, sport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/145
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**

162.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2015. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o razrješenju i izboru zamjenika predsjednika
Odbora za obrtništvo i poduzetništvo
Gradskog vijeća Grada Varaždina**

I.

MIRA VISKOVIĆ razrješuje se dužnosti zamjenice predsjednika Odbora za obrtništvo i poduzetništvo Gradskog vijeća Grada Varaždina temeljem prestanka obnašanja dužnosti članice Gradskog vijeća Grada Varaždina.

II.

VJEKOSLAV VRBANEC bira se zamjenika predsjednika Odbora za obrtništvo i poduzetništvo Gradskog vijeća Grada Varaždina.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/144
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 21. prosinca 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v. r.**