



# SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

## SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

### 2015.

BROJ: 6 — Godina XXII

Varaždin, 17. srpnja 2015.

List izlazi jedanput  
mjesečno i po potrebi

### SADRŽAJ

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

45.	Odluka o prestanku mandata člana Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Varaždina, zamjenika člana Gradskog vijeća	249	51.	Odluka o dopuni Odluke o gradskim porezima	258
46.	Odluka o autotaksi prijevozu na području Grada Varaždina	250	52.	Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	259
47.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o sklapanju Aneksa Ugovora o pravu građenja s trgovačkim društvom Solvis d.o.o. Varaždin	254	53.	Odluka o dopunama Odluke o načinu upravljanja i korištenja športskih građevina u vlasništvu Grada Varaždina	259
48.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2014. godinu	255	54.	Program uređenja povijesne gradske jezgre za razdoblje 2015. – 2025. i njezina integracija u razvoj turizma Grada Varaždina	259
49.	Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Provedbenog urbanističkog plana povijesne jezgre grada Varaždina	256	55.	Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića »Varaždin«	268
50.	Odluka o pokretanju zajedničkog projekta »Upravljanje i razvoj Sportsko - rekreativnog centra AQUACITY«	258	56.	Rješenje o imenovanju vršiteljice dužnosti intendantice Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu	269
			57.	Rješenje o razrješenju predsjednice Kazališnog vijeća Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu	269

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

45.

Na temelju članaka 80. i 81. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2014. godine, donosi

#### ODLUKU

**o prestanku mandata člana Gradskog vijeća Grada Varaždina i početku obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Varaždina, zamjenika člana Gradskog vijeća**

I.

Utvrđuje se da je 13. srpnja 2015. godine prestao mandat člana Gradskog vijeća Grada Varaždina ŽELJKA CECELJE, temeljem podnijete ostavke.

Dužnost člana Gradskog vijeća Grada Varaždina, sukladno članku 50.a Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) počeo je obnašati zamjenik člana Gradskog vijeća Grada Varaždina KRUNOSLAV BUREK.

## II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/43  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

**46.**

Na temelju članka 56. stavak 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (»Narodne novine«, broj 82/13) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

**ODLUKU****o autotaksi prijevozu na području  
Grada Varaždina****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza putnika na području Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Grad).

## Članak 2.

Autotaksi prijevoz putnika može obavljati prijevoznik koji je registriran za obavljanje autotaksi prijevoza, ako ispunjava uvjete propisane pozitivnim pravnim propisima i ovom Odlukom.

## Članak 3.

Pojedini izrazi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. autotaksi prijevoz je djelatnost prijevoza putnika, koja se obavlja osobnim automobilom ako se putnik ili skupina putnika uzima na jednom mjestu, a prijevoz obavlja temeljem jedne narudžbe i uz jedno plaćanje naknade za obavljeni prijevoz,
2. autotaksi prijevoznik je pravna ili fizička osoba koja ima dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza,
3. vozač autotaksi vozila je osoba koja upravlja autotaksi vozilom i ispunjava uvjete za vozača autotaksi vozila propisane pozitivnim pravnim propisima i ovom Odlukom,
4. autotaksi vozilo je osobni automobil za prijevoz putnika koje ispunjava sve uvjete propisane pozitivnim pravnim propisima i ovom Odlukom,

5. autotaksi stajalište je uređeno mjesto na kojem stoje autotaksi vozila i primaju putnike,
6. dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza je akt na temelju kojeg se obavlja autotaksi prijevoz na području Grada.

**II. DOZVOLA**

## Članak 4.

Autotaksi prijevoz na području i s područja Grada obavlja se na temelju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: dozvola).

Broj dozvola koje izdaje Grad određuje se na način da se maksimalno na svakih 1200 stanovnika izdaje jedna dozvola za jedno vozilo. Broj stanovnika Grada utvrđuje se prema posljednjem popisu stanovništva, te gradonačelnik Grada Varaždina utvrđuje konačan broj autotaksi dozvola koje Grad može izdati. Jedna pravna ili fizička osoba-obrtnik može imati maksimalno 20 dozvola.

Dozvolu iz stavka 1. ovoga članka izdaje službena osoba iz Upravnog odjela za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

## Članak 5.

Dozvola se izdaje na vrijeme od pet godina.

Dozvola obavezno sadrži: ime i prezime, odnosno naziv i prebivalište, odnosno sjedište autotaksi prijevoznika te OIB, područje na kojim će se autotaksi prijevoz obavljati, datum izdavanja i vrijeme važenja dozvole, tip i registarsku oznaku vozila, broj šasije vozila kojim se obavlja autotaksi prijevoz.

Oblik dozvole te sadržaj i način vođenja Upisnika izdanih dozvola utvrđuje gradonačelnik zaključkom.

Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana po principu jedna dozvola jedno vozilo.

Upravni odjel vodi upisnik izdanih dozvola.

## Članak 6.

Za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza plaća se godišnja naknada Gradu.

Visina godišnje naknade za obavljanje autotaksi prijevoza utvrđuje se u iznosu koji ne može biti manji od 1.500,00 kuna za jedno autotaksi vozilo.

## Članak 7.

Dozvola se izdaje na temelju javnog poziva za podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz (u daljnjem tekstu: javni poziv).

Javni poziv raspisuje gradonačelnik.

Javni poziv objavljuje se u dnevnom tisku, na oglasnoj ploči i web stranicama Grada.

Povjerenstvo za provedbu javnog poziva, ocjenjivanje i odabir najpovoljnijih ponuda imenuje gradonačelnik.

Osoba ovlaštena za izdavanje dozvola iz članka 4. stavka 3. ove Odluke ne može biti član Povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka.

## Članak 8.

Javni poziv obavezno sadrži:

- broj dozvola koji se izdaje,
- uvjete za izdavanje dozvole,
- vrijeme za koje se izdaje dozvola,
- iznos godišnje naknade za obavljanje autotaksi djelatnosti,
- naznaku da je prijevoznik dužan u zahtjevu navesti broj dozvola koje traži,
- rok za podnošenje zahtjeva,
- kome se zahtjev podnosi,
- dokumentaciju kojom podnositelj zahtjeva dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza,
- naznaku da podnositelj zahtjeva, osoba s invaliditetom, može ostvarivati prednost u odnosu na ostale podnositelje zahtjeva samo pod jednakim uvjetima,
- naznaku da podnositelj zahtjeva dostavi potvrdu o statusu hrvatskog branitelja ukoliko je ima,
- druge posebne uvjete i obavijesti za sudjelovanje u javnom pozivu.

Ako bude podnesen veći broj zahtjeva od broja dozvola koje se izdaju, dozvola će se dodijeliti prijevozniku koji ponudi nižu cijenu usluge iz cjenika za početak vožnje i cijenu vožnje po kilometru na način da će se ponude ocjenjivati na sljedeći način:

## OCJENJIVANJE PONUDA - TAXI SLUŽBA

KRITERIJ OCJENJIVANJA	UČEŠĆE U OCJENI
Cijena za početak vožnje	40%
Cijena po kilometru	60%
UKUPNO:	100%

$$O = (P_{\min} / P \times 40) + (K_{\min} / K \times 60)$$

- O - ukupna ocjena ponude  
 P - ponuđena cijena za početak vožnje  
 P<sub>min</sub> - najniža ponuđena cijena za početak vožnje  
 K - ponuđena cijena vožnje po kilometru  
 K<sub>min</sub> - najniža ponuđena cijena vožnje po kilometru

Podnositelj zahtjeva koji se poziva na pravo prednosti dobivanja dozvole, s obzirom na invaliditet, dužan je uz prijavu priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom (javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom koji se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje).

U slučaju da je podniet veći broj zahtjeva za dozvole s istom cijenom usluge iz cjenika za početak vožnje i cijenu vožnje po kilometru dozvola će se dodijeliti autotaksi prijevozniku koji putem usmenog javnog nadmetanja ponudi veći iznos godišnje naknade.

Ukoliko Povjerenstvo nakon prikupljenih zahtjeva utvrdi da su podnieti zahtjevi iz prethodnog stavka ovog članka obavijestiti će podnositelje zahtjeva o

vremenu i mjestu usmenog javnog nadmetanja. Početna cijena u postupku nadmetanja jest cijena godišnje naknade koju su podnositelji zahtjeva naveli u prvotno dostavljenom zahtjevu.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ima status hrvatskog branitelja te isti dokaže odgovarajućom dokumentacijom, ima pravo prednosti pred ostalim podnositeljima zahtjeva, u kojem slučaju on ne mora sudjelovati u javnom nadmetanju. Naknadno isticanje, odnosno isticanje statusa hrvatskog branitelja nakon provedenog postupka i dodjele dozvola nije dozvoljeno. Status hrvatskog branitelja može osim fizičke osobe dokazivati fizička osoba - obrtnik.

## Članak 9.

Dokumentacija kojom podnositelj zahtjeva dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza iz prethodnog članka ove Odluke mora sadržavati dokaz da podnositelj zahtjeva:

- ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
- ima sjedište ili prebivalište na području Grada,
- ima najmanje jedno registrirano motorno vozilo ili ima pravo na upotrebu tog vozila na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu ili leasingu koje ispunjava uvjete iz članka 23. ove Odluke,
- ima podmirene obveze prema Gradu po bilo kojoj osnovi,
- ima podmirene obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- da ima položen ispit, odnosno da ima zaposlenog vozača s položenim ispitom o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima Grada Varaždina.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti i cjenik usluge autotaksi prijevoza te izvješće Državnog zavoda za mjeriteljstvo o ispitivanju taksimetra.

## Članak 10.

Postupak javnog poziva provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, a Upravni odjel obavlja administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo.

## Članak 11.

Pisani zahtjevi na objavljeni javni poziv podnose se u zatvorenoj omotnici, a rok za podnošenje zahtjeva ne može biti kraći od osam dana.

U razmatranje će se uzeti samo oni zahtjevi koji budu zaprimljeni u pisarnici Grada unutar roka bez obzira na način dostave.

Zahtjevi koji nisu podneseni u roku i koji su nepotpuni, neće se razmatrati. Krajnji rok za predaju zahtjeva je istovremeno datum i vrijeme javnog otvaranja istih.

## Članak 12.

U slučaju promjene podataka na temelju kojih je izdana dozvola, autotaksi prijevoznik dužan je u roku

od petnaest dana od dana promjene istih o tome obavijestiti Upravni odjel.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, ukoliko je potrebno, Upravni odjel izdat će autotaksi prijevozniku novu dozvolu s rokom važenja koji je bio utvrđen na dozvoli prije promjene podataka (zamjenska dozvola).

#### Članak 13.

Autotaksi prijevoznik može podnijeti Upravnom odjelu zahtjev za obnovu dozvole najkasnije tri mjeseca prije isteka njezina važenja.

Zahtjev za obnovu dozvole mora sadržavati dokumentaciju propisanu člankom 8. ove Odluke, s time da u trenutku podnošenja zahtjeva za obnovu dozvole, vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit iz članka 28. ove Odluke.

Upravni odjel će odobriti zahtjev za obnovu dozvole ako autotaksi prijevoznik ispunjava uvjete za dobivanje dozvole iz članka 9. ove Odluke.

Upravni odjel će odbiti zahtjev za obnovu dozvole ako je autotaksi prijevoznik u razdoblju važenja dozvole dva ili više puta prekršio odredbe ove Odluke i drugih pozitivnih propisa kojima se regulira obavljanje autotaksi prijevoza, što se utvrđuje na osnovu evidencije koju vode tijela koja provode nadzor nad primjenom ove Odluke.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za obnovu dozvole donosi Upravni odjel.

Protiv rješenja iz stavka 5. ovoga članka, autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu upravnom tijelu Varaždinske županije nadležnom za rješavanje u drugom stupnju u postupcima cestovnog prijevoza, putem Upravnog odjela.

#### Članak 14.

Autotaksi prijevozniku dozvola prestaje važiti prije isteka vremena na koje je izdana u sljedećim slučajevima:

1. prestankom važenja licencije,
2. na zahtjev autotaksi prijevoznika,
3. ako prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na osnovu kojih je dobio dozvolu,
4. prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe autotaksi prijevoznika,
5. ako iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz na temelju izdane dozvole dulje od tri (3) mjeseca,
6. ako ne obavlja prijevoz sukladno odredbama ove Odluke i drugih pozitivnih propisa kojima se regulira obavljanje autotaksi prijevoza.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka, autotaksi prijevoznik nema pravo na povrat godišnje naknade za obavljanje autotaksi djelatnosti.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Upravni odjel na temelju provedenih postupaka kontrole i evidentiranih zapisnika nadležnih tijela ovlaštenih za nadzor nad obavljanjem autotaksi djelatnosti.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka ovoga članka autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu upravnom

tijelu Varaždinske županije nadležnom za rješavanje u drugom stupnju u postupcima cestovnog prijevoza, putem Upravnog odjela.

### III. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### Članak 15.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik dužan je u vozilu imati:

1. dozvolu,
2. cjenik autotaksi usluga (na hrvatskom i engleskom jeziku),
3. plan grada,
4. za autotaksi vozača, dokaz da je zaposlen kod autotaksi prijevoznika.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, a autotaksi vozilo mora biti uredno i čisto.

#### Članak 16.

Vozač autotaksi vozila prima putnike na autotaksi stajalištu.

Na temelju poziva nekom od telekomunikacijskih veza putnik se može primiti na mjestu koje on odredi ako to dopuštaju prometni propisi.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti ako to dopuštaju prometni propisi te ako je autotaksi vozilo slobodno.

#### Članak 17.

Vozač autotaksi vozila dužan je pružiti uslugu prijevoza svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje, osim u slučaju:

1. ako je naručitelj pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava,
2. ako je naručitelj ili njegova prtljaga prljava u mjeri da bi mogla uprljati unutrašnjost vozila,
3. ako je prtljaga u toj mjeri obimna da ne može stati u prostor za prtljagu.

#### Članak 18.

Vozač autotaksi vozila dužan je uz putnika primiti i prtljagu putnika koja se može smjestiti u spremište za prtljagu.

Vozač autotaksi vozila može, uz putnika primiti i njegove kućne ljubimce, ukoliko su isti u adekvatnim transporterima ili su u pitanju psi vodiči.

#### Članak 19.

Vozač autotaksi vozila dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji odredi putnik, do odredišta kojeg određuje putnik.

Vozač autotaksi vozila može primiti uz putnika iz stavka 1. ovog članka i druge putnike koji idu na isto odredište, ako ima odobrenje tog putnika.

## Članak 20.

Vozač autotaksi vozila dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar. Kada je prijevoz naručen telefonom ili pozivom s određenog stajališta, taksimetar se uključuje po dolasku vozila na mjesto koje je putnik odredio.

## Članak 21.

Vozač autotaksi vozila dužan je naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, vozač autotaksi vozila dužan je osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

## Članak 22.

Vozač autotaksi vozila dužan je po završetku radnog vremena pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti najbližoj policijskoj postaji ili osigurati ured za izgubljene stvari.

## IV. AUTOTAKSI VOZILO

## Članak 23.

Autotaksi vozilo mora, osim uvjeta određenih pozitivnim pravnim propisima, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- autotaksi vozilo mora biti bijele boje,
- ugrađen taksimetar odobrenog tipa, umjeren i postavljen na vidljivom mjestu u vozilu,
- ovjereni izvadak važećeg cjenika postavljenog na vidnom mjestu u vozilu,
- ugrađenu svjetleću oznaku »TAXI« postavljenu na krovu vozila koja mora svijetliti kad je vozilo slobodno za vožnju,
- na svjetlećoj oznaci »TAXI« istaknuti evidencijski broj taksi prijevoznika,
- najmanje četvora bočna vrata ili troja bočna vrata od kojih su vrata u drugom redu sjedala izvedena na desnoj strani vozila,
- ugrađeno stražnje svjetlo za maglu u skladu s Pravilnikom ECE-R 48,
- ugrađen uređaj za istodobno uključivanje svih pokazivača smjera u skladu s Pravilnikom ECE-R 48,
- ugrađene sigurnosne pojaseve na svim sjedalima u skladu s Pravilnikom ECE-R 14 i ECE-R 16,
- ugrađene naslone za glavu na svim sjedalima u skladu s Pravilnikom ECE-R 25 i ECE R 17,

- ugrađen klima uređaj,
- ugrađen kočni protublokirajući sustav (ABS) u skladu s Pravilnikom ECE-R 13,
- ugrađene zračne jastuke najmanje za vozača i suvozača,
- ugrađeno treće stop svjetlo u skladu s Pravilnikom ECE-R 48,
- ako je vozilo opremljeno vučnom kukom, ista mora biti EURO izvedbe.

Autotaksi prijevoznik može vozilo koristiti za oglašavanje i isticanje reklamnih poruka.

Isticanjem reklamnih poruka i oglasa ne smije se vrijeđati javni moral.

## V. AUTOTAKSI STAJALIŠTE

## Članak 24.

Na području Grada uredit će se autotaksi stajališta za pružanje usluga autotaksi prijevoza na lokacijama: Ulica Zrinskih i Frankopana, Ulica Frana Supila, Aleja kralja Zvonimira, Ulica Ivana Meštrovića, Šetalište Franje Tuđmana, Ulica Ruđera Boškovića, Trg slobode, Trg bana Josipa Jelačića, Hallerova aleja, Ulica Ratimira Hercega, Kolodvorska ulica i Ulica Viktora Cara Emina.

Mikrolokacije za autotaksi stajališta i broj stajališnih mjesta utvrdit će gradonačelnik zaključkom.

Na autotaksi stajalištu ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta za vozila.

## Članak 25.

Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućim vertikalnim znakom i horizontalnom oznakom na kolniku.

## Članak 26.

Troškove uređivanja, održavanja i označavanja autotaksi stajališta na javnim površinama snosi Grad.

## VI. CJENIK AUTOTAKSI PRIJEVOZA

## Članak 27.

Cijene autotaksi usluge utvrđuje prijevoznik cjenikom, kojeg ovjerava Upravni odjel.

Maksimalni iznos cijena usluge autotaksi prijevoza iz stavka 1. ovog članka autotaksi prijevoznik može utvrditi u iznosima kako slijedi:

		MAKSIMALNA CIJENA
1.	Cijena za početak vožnje (startna cijena) koja uključuje relaciju do 5 km	20,00 kuna
2.	Cijena po kilometru vožnje	7,5 kuna
3.	Cijena čekanja po satu	50,00 kuna
4.	Cijena vožnje noću, nedjeljom i blagdanom	20% veća u odnosu na dnevnu vožnju (lipe se zaokružuju)

Cjenik iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

1. cijenu početka vožnje,
2. cijenu vožnje po kilometru,
3. cijenu čekanja po satu,
4. cijenu noćne vožnje i vožnje nedjeljom i blagdanom (ukoliko je cijena vožnje ista kao i u ostalo vrijeme potrebno je to istaknuti).
5. Cijenu poziva iz fiksne i mobilne mreže prema autotaksi službi za pozive

Noćna vožnja, u smislu ove Odluke, smatra se vožnja u vremenu od 22,00 do 06,00 sati.

Prijevoz prtljage uključen je u cijenu usluge autotaksi prijevoza.

Cijena usluge autotaksi prijevoza izvan područja Grada Varaždina, cijena usluge autotaksi prijevoza putnika s kućnim ljubimcem te stvari koje ne spadaju u osobnu prtljagu ugovara se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

## VII. POSEBNE ODREDBE

### Članak 28.

Autotaksi vozač, pored ispunjavanja zakonom propisanih uvjeta za upravljanje osobnim vozilom, dužan je položiti ispit o poznavanju kulturnih, gospodarskih, turističkih, povijesnih i drugih objekata u Gradu.

Program ispita, vrijeme i način provjere znanja iz stavka 1. ovog članka utvrđuje gradonačelnik.

Ispit se polaže pred Povjerenstvom koje imenuje gradonačelnik.

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici. Jedan član Povjerenstva mora biti iz Turističke zajednice Grada.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

## VIII. NADZOR

### Članak 29.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provode Inspekcija cestovnog prometa, Državni inspektorat i komunalno redarstvo.

## IX. PREKRŠAJNE KAZNE

### Članak 30.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 6.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- postupa suprotno članku 15. ove Odluke;
- postupa suprotno članku 20. ove Odluke;
- postupa suprotno članku 22. ove Odluke;

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 4.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik odnosno fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 31.

Gradonačelnik će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti:

- Zaključak o broju dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Varaždina iz članka 4. stavka 3. ove Odluke,
- Zaključak o obliku i sadržaju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza i načinu vođenja Upisnika izdanih dozvola iz članka 5. stavka 3. ove Odluke,
- Zaključak o mikrolokacijama i broju autotaksi stajališta iz članka 24. stavak 2. ove Odluke,
- Zaključak o programu ispita, vremenu i načinu provjere znanja ispita vozača autotaksi prijevoza iz članka 28. stavak 2. ove Odluke.

### Članak 32.

Autotaksi prijevoznici koji su do sada obavljali autotaksi djelatnost na temelju licencije, Upravni odjel dostavit će obavijest o datumu i sadržaju javnog poziva za podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz sukladno odredbama ove Odluke.

### Članak 33.

Autotaksi prijevoznici koji su do sada obavljali autotaksi djelatnost na temelju licencije, dužni su kao vozači autotaksi vozila ispit iz članka 28. ove Odluke položiti u roku od 3 mjeseca od izdavanja dozvole sukladno ovoj Odluci odnosno u tom roku imati zaposlenog vozača s položenim ispitom.

### Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/19

URBROJ: 2186/01-02-00-15-2

Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća**

**Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

### 47.

Na temelju članka članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

## ODLUKU

**o stavljanju izvan snage Odluke o sklapanju Aneksa Ugovora o pravu građenja s trgovačkim društvom Solvis d.o.o. Varaždin**

## Članak 1.

Konstatira se da je Gradsko vijeće Grada Varaždina dana 23. prosinca 2013. godine donijelo Odluku o sklapanju Aneksa Ugovora o pravu građenja s trgovačkim društvom Solvis d.o.o. Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13) kojom se dozvoljava trgovačkom društvu Solvis d.o.o. Varaždin kao nositelju prava građenja sklapanje ugovora o poslovnoj suradnji s trgovačkim društvom Solar 9580 d.o.o. Varaždin, J. Draškovića 2, MB: 2855358, OIB: 40431558411, IBAN HR3325030071100073609, čime oba trgovačka društva postaju nositelji prava građenja na čk.br. 10318/4 k.o. Varaždin.

## Članak 2.

Utvrđuje se da je Solvis d.o.o. Varaždin obavijestio Grad Varaždin da navedena odluka više nije poslovno opravdana te se stavlja izvan snage Odluka o sklapanju Aneksa Ugovora o pravu građenja s trgovačkim društvom Solvis d.o.o. Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/13).

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/20  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

## 48.

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine donosi

**ODLUKU**  
**o raspodjeli rezultata poslovanja**  
**za 2014. godinu**

## Članak 1.

(1) U Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Varaždina za razdoblje 1.1.-31.12.2014. godine ostvaren je rezultat poslovanja raspoređen po računovodstvenim kategorijama na način kako slijedi:

Broj računa	KN
1. Višak+/Manjak-prihoda poslovanja (razlika prihoda skupine 6 i rashoda skupine 3)	19.718.971
2. Višak+/Manjak-prihoda od nefinancijske imovine (razlika prihoda skupine 7 i rashoda skupine 4)	-17.828.422
3. Višak+/Manjak-prihoda od financijske imovine i zaduživanja (razlika primitaka skupine 8 i izdataka skupine 5)	-11.082.283
<b>UKUPNO REZULTAT POSLOVANJA (1+2+3)</b>	<b>-9.191.734</b>

(2) Višak prihoda poslovanja u iznosu od 11.082.283 kuna raspodjeljuje se za pokriće manjka prihoda od financijske imovine i zaduživanja.

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 8.636.688 kuna raspodjeljuje se za pokriće dijela manjka prihoda od nefinancijske imovine.

Ukupni manjak prihoda i primitaka za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 9.191.734 kune.

Preneseni manjak prihoda i primitaka iz godine koje prethode 2014. godini iznosi 17.846.364 kune.

(3) Ukupni manjak prihoda i primitka na kraju 2014. iznosi 27.038.098 kuna, a sastoji se od manjka prihoda i primitaka u iznosu od 32.249.311 kuna i namjenskog viška primitaka od zaduživanja iz proteklih razdoblja u iznosu od 5.211.213 kuna.

## Članak 2.

(1) Primici od zaduživanja iz proteklih razdoblja u iznosu od 437.429 kuna raspoređeni su za kapitalne

projekte Proračunom Grada Varaždina za 2015. godinu, a ostatak u iznosu 4.773.784 kuna raspoređit će se za kapitalne projekte po provođenju procedure prenamjene kreditnih sredstva i dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

(2) Plan mjera za pokriće manjka u iznosu od 32.249.311 kuna iz članka 1. točke 3. donijet će se do kraja 2015. godine.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/22  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

**49.**

Na temelju članka 86. stavka 1. i 3., članka 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

**ODLUKU**

**o pokretanju postupka stavljanja izvan snage  
Provedbenog urbanističkog plana povijesne  
jezgre grada Varaždina**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom pokreće se postupak stavljanja izvan snage Provedbenog urbanističkog plana povijesne jezgre grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/89, 2/95, 5/96, 1/07 i 1/10), u daljnjem tekstu: PUP.

**II. PRAVNA OSNOVA ZA STAVLJANJE PUP-A IZVAN SNAGE**

## Članak 2.

Ovom Odlukom se utvrđuje pravna osnova za stavljanje PUP-a izvan snage, ocjena stanja u obuhvatu te postupak stavljanja izvan snage.

## Članak 3.

Pravna osnova za stavljanje PUP-a izvan snage iz članka 1. ove Odluke sadržana je u članku 86., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), u daljnjem tekstu: Zakon.

## Članak 4.

Nositelj postupka stavljanja izvan snage PUP-a iz članka 1. Ove Odluke je Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

**III. OBUHVAT I OCJENA STANJA U OBUHVATU**

## Članak 5.

Dio PUP-a stavljen je izvan snage Odlukom o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana povijesne jezgre grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/07).

Preostali dio PUP-a koji je ostao na snazi, a koji se sada predlaže za stavljanje izvan snage omeđen je:

- s južne strane granicom Urbanističkog plana uređenja povijesne jezgre grada Varaždina (UPU-om), a to je prvi red katastarskih čestica sjeverno od Ulice V. Nazora i Trga bana Jelačića i istočno od Preradovićeve ulice;

- s zapadne strane Optujskom ulicom;
- s sjeverne strane Trstenjakovom i Trenkovom ulicom;
- s istočne strane Kukuljevićevo ulicom.

To su dijelovi prostornih jedinica (blokova) 30, 31, 32, 33, 36, 37 i 38.

Unutar tog prostora PUP-om su planirani prostori za stambenu, poslovnu, javnu i društvenu (kultura, odgoj i obrazovanje) i uslužnu djelatnost. Unutar blokova 30, 31 i 38 planirane su kolno - pješačke komunikacije sa javnim parkiralištima uz koje je trebala nastati nova stambeno poslovna izgradnja.

Obodno, uz postojeće ulice, u proteklih 20 - tak godina realizirane su više novih stambenih i poslovnih građevina kao i rekonstrukcija postojećih građevina te određeni zahvati na prometnicama i komunalnoj infrastrukturi. U potpunosti je izostala realizacija kolno - pješačkih komunikacija sa parkiralištima kroz sredinu blokova kao i nova izgradnja stambeno poslovnih građevina uz njih.

**IV. RAZLOZI ZA STAVLJANJE PUP-A IZVAN SNAGE**

## Članak 6.

Razlozi za pokretanje postupka stavljanja PUP-a izvan snage su razmatrani na 11. sjednici Savjeta za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina, održanoj 22. 05. 2015. godine (Zapisnik Savjeta KLASA: 350-01/12-01/1; URBROJ: 2186/01-01-00-15-36 od 25. 05. 2015. godine) te su prihvaćeni i navode se u nastavku teksta.

Razlozi se mogu podijeliti na formalno pravne naravi i na plansko sadržajne naravi.

## 1. Formalno pravni razlozi:

- utvrđene su 2011. godine nove granice zaštićene kulturno povijesne cjeline Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine KLASA: UP-I-612-08/11-06/0076, URBROJ: 532-04-01-1/3-11/1 od 1. srpnja 2011. godine.
- stupanjem na snagu Generalnog urbanističkog plana grada Varaždina - GUP-a propisano je da se za dijelove PUP-a koji nisu usklađeni s GUP-om, mogu izdavati akti za građenje po GUP-u uz prethodno pribavljenje pozitivnog mišljenja konzervatora.
- odredbe za rekonstrukcije PUP-u su zastarjele, nisu više aktualne i nisu usklađene sa Zakonom.

Sva ta tri razloga onemogućuju brzo i efikasno izdavanje akata kojim se odobrava građenje jer je teško odrediti što se za pojedinu česticu primjenjuje.

## 2. Razlozi plansko sadržajne naravi:

- formiranje kolno pješačkih komunikacija sa javnim parkiralištima te nove izgradnje uz njih u sredini nekoliko blokova je u potpunosti izostalo jer se pokazalo neprovedivim s obzirom na vlasničke odnose (privatno vlasništvo). Osim toga UPU-om povijesne



jezgre grada Varaždina je planirana javna podzemna garaža ispod Trga bana Jelačića što je realnije i ekonomičnije rješenje u slučaju potreba za novim parkiralištima od rješavanja imovinsko pravnih odnosa s privatnim vlasnicima.

- zabrana nove izgradnje i svih većih zahvata u prostoru blokova 36 i 37 nije u skladu s novim Zakonom, koji omogućuje rekonstrukcije i izgradnju zamjenskih građevina.

## V. POSTUPAK STAVLJANJA IZVAN SNAGE, DEFINIRANJE FAZA I ROKOVA

### Članak 7.

Obzirom da se radi o postupku stavljanja PUP-a izvan snage, neće se prikupljati zahtjevi javnopravnih tijela, sukladno članku 90. Zakona, ali će se ova Odluka kao informacija dostaviti slijedećim javno pravnim tijelima:

1. Ministarstvu kulture, Upravi za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskom odjelu u Varaždinu, Varaždin, Gundulićeva 2;
2. Ministarstvu zaštite okoliša i prirode, Upravi za zaštitu prirode Zagreb, Radnička cesta 80,
3. MUP-u, Policijskoj upravi Varaždinskoj, Odjelu zajedničkih i upravnih poslova, Varaždin, A. Cesarca 18;
4. Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Varaždin, Kratka 1/IV.
5. Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Varaždin, Vrazova 4/IV;
6. Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije, Varaždin, Mali plac 1/a;
7. Hrvatskoj agenciji za poštu i telekomunikacije Zagreb, Ulica R. F. Mihanovića 9;
8. Varkomu d.d. Varaždin, Trg bana Jelačića 15;
9. Termoplinu d.d. Varaždin, V. Špinčića 78;
10. HEP ODS - DP Elektri Varaždin, Kratka 3;
11. Gradu Varaždinu, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Varaždin, Ulica P. Preradovića 10;
12. Gradu Varaždinu, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, Varaždin, Ulica P. Preradovića 10;
13. Gradu Varaždinu, Upravnom odjelu za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju, Varaždin, Ulica P. Preradovića 10.

### Članak 8.

Ovom Odlukom utvrđuju se Zakonom propisani rokovi za izradu pojedinih faza u postupku stavljanja PUP-a izvan snage:

1. Obavijest javnosti s objavom javne rasprave o stavljanju PUP-a izvan snage u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva i Grada Varaždina
  - min 8 dana prije početka javne rasprave;

2. Provedba postupka javne rasprave i javnog uvida
  - 10 dana
3. Izrada izvješća s javne rasprave
  - 15 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi
4. Donošenje Odluke o stavljanju PUP-a izvan snage i objava u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Ovaj postupak provest će se zajedno s istim fazama u postupku izrade i donošenja III. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Varaždina - GUP-a, koji se izrađuje sukladno Odlukama o izradi (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/09, 7/12 i 6/14).

U slučaju da iz objektivnih razloga dođe do produženja i smanjenja trajanja pojedinog roka, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze postupka stavljanja PUP-a izvan snage, propisane stavkom 1. ovog članka.

Rokovi određeni odredbama Zakona ne mogu se mijenjati.

## VI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

### Članak 9.

U tijeku stavljanja PUP-a izvan snage ne zabranjuje se izdavanje akata kojim se odobravaju zahvati u prostoru obuhvata PUP-a.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 10.

U postupku III. Izmjene i dopune GUP-a će se ispitati mogućnost te će se tim dokumentom odrediti uvjeti provedbe za prostor koji je bio unutar obuhvata PUP-a.

### Članak 11.

Potrebnu odluku o stavljanju PUP-a izvan snage izradit će Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina te su potrebna samo sredstva za objavu javne rasprave koja su osigurana u Proračunu Grada Varaždina za 2015. godinu.

### Članak 12.

Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

Odluka će se dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/25  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

## 50.

Na temelju članka 45. točke 16. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o pokretanju zajedničkog projekta »Upravljanje i razvoj sportsko - rekreacijskog centra Aquacity«**

##### Članak 1.

U cilju pronalaska gospodarski najprihvatljivijeg načina upravljanja nekretninama na području Sportsko-rekreacijskog centra AQUACITY (dalje: SRC Aquacity), donosi se Odluka o pokretanju zajedničkog projekta Grada Varaždina i TD Aquacity d.o.o., Varaždin, Halle-rova aleja 8 (dalje: TD Aquacity d.o.o.), u 100%-tnom vlasništvu Grada Varaždina, pod nazivom »Upravljanje i razvoj Sportsko - rekreacijskog centra Aquacity« (u daljnjem tekstu: »Upravljanje i razvoj SRC Aquacity«).

##### Članak 2.

Grad Varaždin će zajedno s TD Aquacity d.o.o. raspisati i objaviti Javni poziv za iskazivanje interesa za projekt »Upravljanje i razvoj SRC Aquacity«.

Predmet Javnog poziva iz prethodnog stavka ovog članka je iskazivanje interesa dostavom pisama namjere zainteresiranih investitora s prijedlozima idejnog rješenja, odnosno poslovnim planom upravljanja i razvoja SRC AQUACITY za razdoblje do 20 godina.

##### Članak 3.

Pismo namjere iz članka 2. ove Odluke s iskazanim interesom i svim priložima mogu dostaviti domaće i strane pravne i fizičke osobe u pisanom obliku na hrvatskom jeziku ili ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

Rok za dostavu pisama namjera je 45 dana od objave Javnog poziva.

##### Članak 4.

Grad Varaždin objavom Javnog poziva iz članka 2. ove Odluke ili primitkom pisma namjere s iskazanim interesom ne preuzima nikakvu obvezu na sklapanje bilo kakvog ugovora niti isto može predstavljati osnovu za bilo kakav zahtjev ili pravo podnositelja pisma namjere da zatraži ispunjenje bilo kakve činidbe od strane Grada Varaždina po bilo kojoj osnovi.

Podnositelji pisama namjere s iskazanim interesom nemaju pravo na naknadu bilo kakvih troškova u svezi

izrade pisama namjere, idejnog rješenja, poslovnog plana ili pribavljenih i dostavljenih dokumenata.

##### Članak 5.

Ukoliko se po isteku roka za dostavu pisama namjere utvrdi kako postoje zainteresirani investitori, gradonačelnik se obvezuje izraditi prijedlog načina upravljanja nekretninama SRC Aquacity, te dostaviti prijedlog odluke Gradskom vijeću Grada Varaždina na usvajanje.

##### Članak 6.

Grad Varaždin i Aquacity d.o.o. sklopit će poseban Sporazum o suradnji na Projektu »Upravljanje i razvoj SRC Aquacity« kojim će urediti svoja međusobna prava i obveze.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da u ime Grada Varaždina s TD AQUACITY d.o.o. sklopi Sporazum o zajedničkoj suradnji iz prethodnog stavka ovog članka, zajedno s TD Aquacity i objavi Javni poziv za iskazivanje interesa te odredi medije u kojima će isti biti objavljen, kao i da poduzme sve druge radnje potrebne za provođenje ove Odluke.

##### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina.

KLASA: 021-06/15-01/26  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

## 51.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 92/94, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 - Odluka USRH, 73/08, 25/12 i 147/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj 17. srpnja 2015. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o dopuni Odluke o gradskim porezima**

##### Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/95, 4/96, 1/98, 11/01, 7/02, 8/04, 5/06, 2/08, 7/08, 1/10, 1/12, 5/12, 8/12 - pročišćeni tekst i 3/14) u članku 12. točka 7. alineja 1. iz teksta »Kranjčevićevoj ulici« briše se »i«, dodaje zarez te se na kraju teksta dodaje tekst:

»i Kapucinskom trgu,«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/23  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

## 52.

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj 17. srpnja 2015. godine, donosi

**O D L U K U****o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi**

## Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02 i 9/09) u članku 2. iza stavka 1. dodaju se novi stavci koji glase:

»Sredstva komunalne naknade namijenjena su također i financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Sredstva prikupljena komunalnom naknadom mogu se upotrijebiti i u svrhu građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, financiranja građenja i održavanja javnih građevina sportske i kulturne namjene i poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada Varaždina.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/21  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

## 53.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09,

153/09, 143/12 i 152/14), članka 65. stavka 2. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

**O D L U K U****o dopunama Odluke o načinu upravljanja  
i korištenja športskih građevina  
u vlasništvu Grada Varaždina**

## Članak 1.

U Odluci o načinu upravljanja i korištenja športskih građevina u vlasništvu Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/12) u članku 3. stavku 2. u tablici iza rednog broja 18. dodaje se redni broj 19. koji glasi:

»

19.	Sportsko-rekreacijsko jahalište Biškupec, Sajmišna ulica - Zvirnjak	konjički sport, škola jahanja, terapijsko jahanje i hipoterapija.
-----	--	--

«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/24  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

## 54.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

**P R O G R A M****uređenja povijesne gradske jezgre za razdoblje  
2015. - 2025. i njezina integracija u razvoj  
turizma Grada Varaždina****Uvod**

Središnje mjesto koje zauzimaju projekti u funkciji očuvanja kulturne baštine odnosi se na ulaganja u povijesnu gradsku jezgru (PGJ). Najučinkovitiji način očuvanja autentičnosti povijesne gradske jezgre koju čine građevine, trgovi, ulice i parkovi je njezina gospo-

darska održivost, odnosno uključivanje svih sadržaja PGJ u opravdanu turističku ponudu Varaždina.

Naravno da u tom kontekstu valja sagledati i sva kulturna i prirodna dobra koja se neposredno nastavljaju na spomenutu jezgru te se na taj način dobiva jedan veći kompleks koji predstavlja kvalitetnu i respektabilnu kulturnu, ali i turističku atrakciju. Radi se o području koje obuhvaća u užem smislu 35 ha te sa dodatnih 21.6 ha u širem smislu (uz kontaktnu/širu zonu) čini značajno područje grada veličine 56.6 ha. PGJ Varaždina smatra se jednom od najznačajnijih baroknih-rokoko-klasicističkih povijesnih urbanih jezgri u Hrvatskoj te cijela jezgra predstavlja spomenik kulture. Naseljenost šire PGJ je mala, što se utvrđuje kroz podatke unazad zadnjih 10 godina te uz nepovoljnu dobnu strukturu (pretežno staračka domaćinstva od 1 ili 2 člana) predstavlja opravdanu opasnost da će, ukoliko se takvi trendovi nastave, doći od značajnog smanjenja kapaciteta ulaganja u održavanje građevina od strane samih vlasnika. Pri tome valja naglasiti da je 70% građevina u PGJ-i u privatnom vlasništvu.

### Vizija i razvoj PGJ-a

Iako se i sada u samoj PGJ provode aktivnosti i održavaju manifestacije kojima se podiže turistička ponuda potrebno je u narednom razdoblju učiniti dodatna ulaganja s ciljem povećanja turističke atraktivnosti i posjećenosti PGJ te se s tim ciljem i predlažu navedeni projekti. Sve aktivnosti i projekti odnose se na financijsku perspektivu EU za razdoblje 2014. - 2020. temeljem koje su nam na raspolaganju značajne mogućnosti sufinanciranja projekata kojim se postiže navedeni cilj. Razrada ovog Programa temelji se na Strateškom planu razvoja turizma Grada Varaždina do 2020. godine («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 3/14) te na dokumentu »Podloga za strategiju razvoja i održivog upravljanja povijesnom jezgrom grada Varaždina« koju je izradio Institut za turizam u sklopu provedbe EU projekta ADHOC - Adapted Development of Historical Old Towns in Central and Eastern Europe (INTERREG IIIB CADSES). Navedeni dokument istaknuo je sljedeću viziju razvoja i održivosti PGJ:

»Razvijajući se na principima održivosti, povijesna jezgra grada Varaždina nastavlja biti očuvano i dinamično središte Grada nudeći izvrsne mogućnosti stanovanja, poduzetništva, zabave i odmora koje je svojom mjerom privlačno za život, rad i posjetu te je ključan faktor konkurentnosti grada Varaždina.«

Kako bi se dugoročno ostvarila vizija razvoja PGJ-e određena su i tri strateška usmjerenja, odnosno područja djelovanja koja je potrebno ostvarivati:

- stanovanju na području jezgre
- gospodarskoj i društvenoj aktivnosti na području jezgre i u njezinom okruženju te
- uređenju jezgre.

Ovim dokumentom Grad donosi projekte koji se odnose na uređenje PGJ-e i na taj način doprinosi ostvarenju ukupne vizije razvoja i održivosti PGJ-e. Veći projekti koji se odnose na kapitalna ulaganja, odnosno

čija je vrijednost iznad 1 milijun eura te zadovoljavaju kriterije za prijavu na EU fondove, prijavljivat će se na natječaje za sufinanciranje iz EU fondova. Dio projekata koji se uglavnom odnose na održavanje i obnovu ulica, trgova i druge komunalne infrastrukture financirat će se iz proračuna grada i po mogućnosti sufinanciranjem iz nacionalnih fondova (Ministarstvo turizma, Ministarstvo kulture, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i dr.).

### Projekti uređenja PGJ-a

S obzirom na veličinu zahvata i potreba svi projekti koji se odnose na uređenje PGJ-e trebaju se promatrati u jednom dugoročnom razdoblju od 10 godina (2015. - 2025.). Kako se financijska perspektiva sufinanciranja projekata iz EU proračuna odnosi na razdoblje od 2014. do 2020. godine prikazat će se posebno projekti koji se odnose na to razdoblje.

Sukladno navedenom, kao i svim ostalim, do sada izrađenim temeljnim strateškim i razvojnim dokumentima lokalne i regionalne razine te zaključcima s održanih sastanaka Partnerskog odbora za identifikaciju razvojnih strateških projekata, Grad Varaždin je odredio više projekata iz područja zaštite i obnove kulturne baštine. S obzirom na navedene izvore financiranja, te projekte možemo podijeliti na one koji će biti financirani vlastitim sredstvima uz mogućnost sufinanciranja iz nacionalnih izvora i one koji će se kandidirati za sufinanciranje iz EU fondova.

Projekti koje će Grad Varaždin provoditi u narednom razdoblju od 2015. - 2025. godine:

1. uređenje Trga slobode,
2. uređenje ulica u PGJ - Habledićeva, Pavlinska, Ankice Opolski,
3. osvjetljavanje povijesne gradske jezgre,
4. Šetaliste Vatroslava Jagića,
5. obnova palače Oršić,
6. uređenje Trga bana Josipa Jelačića,
7. obnova i uređenje bivšeg kina u Ulici Ivana Kukuljevića,
8. uređenje dvorišta i veža,
9. proširenje pješačke zone na Stepinčevu, Kukuljevićevu i Šenoinu ulicu.

Projekti koji će se prijaviti za sufinanciranje od strane fondova EU:

1. obnova, dogradnja i prenamjena sinagoge u Galerijski centar Varaždin,
2. Varaždinska kuća,
3. Palača Sermage,
4. Gradsko groblje u Varaždinu - obnova i proširenje (šetnica),
5. Tematski park: Svijet kukaca,
6. obnova i uređenje Gradske vijećnice,
7. Stari grad.

Prema preporuci resornih ministarstava (kulture, turizma te regionalnog razvoja i EU fondova) izradit će se jedan cjeloviti projekt koji integrira sve ostale relevantne projekte s ciljem dokazivanja ukupne uključenosti i opravdanosti ulaganja u kulturna dobra na području Grada Varaždina radi povećanja turističke ponude te ostvarenja većih prihoda od turizma. Navedeni integrirani projekt odnosi se na financijsku perspektivu EU od 2014. do 2020. godine.

### Integrirani projekt uređenja PGJ u razdoblju od 2015. - 2020. godine - INCULTOUR

Uključivanje kulturne baštine u razvoj turizma za razdoblje 2015. - 2020. - INCULTOUR (The inclusion of cultural heritage in the development of tourism for the period 2015<sup>th</sup> - 2020<sup>th</sup>)

Ovaj Projekt se odnosi, kako je ranije navedeno, na financijsko razdoblje 2014. - 2020. i obuhvaća ukupno 5 komponenti:

1. obnova, dogradnja i prenamjena sinagoge u Galerijski centar Varaždin,
2. Varaždinska kuća,
3. Palača Sermage,
4. Gradsko groblje u Varaždinu - obnova i proširenje (šetnica),
5. Tematski park: Svijet kukaca - u 3 faze,
  - a. Turistička infrastruktura i interaktivni prikaz biologije kukaca,
  - b. Živi svijet kukaca (sa kućom leptira),
  - c. Istraživačko - razvojni dio.

Za projekte pod rednim brojevima 1. i 2. izrađena je tehnička i investicijska dokumentacija u potpunosti

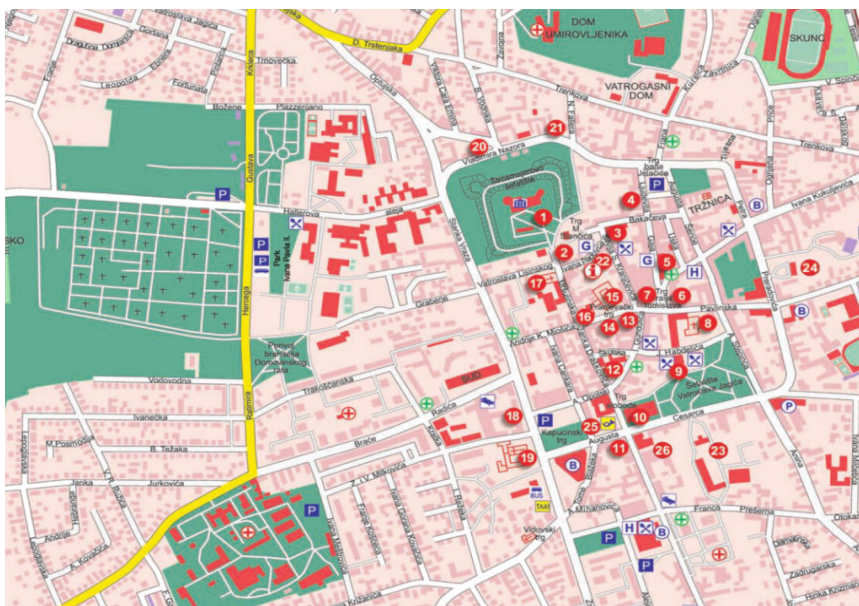
te je potrebno provesti njezino ažuriranje kada će biti poznati uvjeti za prijavu na prvi mogući EU natječaj. Za ostale projekte potrebno je izraditi navedenu dokumentaciju, sukladno vremenskoj dinamici i proračunskom planiranju Grada Varaždina u području kulture. Za ostale projektne komponente potrebno je izraditi svu dokumentaciju.

Navedene projektne komponente razrađivat će se kao zasebne projekte te pripremati prema utvrđenoj dinamici na natječaje za korištenje Europskih strukturalnih i investicijskih fondova, odnosno na Europski fond za regionalni razvoj u okviru Operativnog programa (OP) Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. godina. Navedeni OP sadrži u smislu ulaganja Prioritetnu os 6 - Zaštita okoliša i održivost resursa, te Investicijski prioritet 6c - Očuvanje, zaštita, promicanje i razvoj prirodne i kulturne baštine. Projekti koji se prijavljuju trebaju postići Specifični cilj 6c1 - povećanje zaposlenosti i turističkih izdataka kroz bolje upravljanje kulturnom baštinom.

Projekt Tematski park Svijet kukaca zbog svoje veličine podijeljen je u tri faze prijave i provedbe te je potrebno dokumentaciju izraditi na taj način. Svaka faza mora biti cjelovita, funkcionalna i održiva.

Izrada integriranog projekta INCULTOUR podrazumijeva donošenje glavnog dokumenta (master plana) s akcijskim planom provedbe, koji razrađuje svu problematiku i potrebu uključivanja kulturne baštine u turističku ponudu i razrađuje konkretne pojedine projektne komponente koje čine ukupni master plan. Nakon toga potrebno je izraditi studiju predizvodljivosti za cijeli integrirani projekt s ciljem dokazivanja pozitivnog doprinosa razvoju lokalne ekonomije (posebno turizma), zapošljavanju i održivosti projekta. Ukupna procijenjena vrijednost svih projekata koji će biti uključeni u ovu studiju iznosi oko 182 milijuna kuna i potrebno ju je obuhvatiti proračunskim planskim dokumentima za razdoblje do 2020. godine.

### Pregled spomenika kulture u Gradu Varaždinu



## Pregled projekata uređenja PGJ za razdoblje 2015. - 2025.

## Projekti koji se financiraju vlastitim sredstvima uz sufinanciranje nacionalnih fondova - 2015. - 2025.

Naziv projekta	Kratki opis	Procijenjena vrijednost (kn)	Nositelj	Zrelost projekta	Godina početka
Uređenje Trga slobode	Potpunim uređenjem Trga slobode planira se obuhvatiti potez od Ulice Ivana Gundulića do Zagrebačke ulice u dužini od cca 200,00 m, prosječne širine 20,00 m. Pri tome se planiraju radovi na razgradnji postojećih slojeva asfalta, rekonstrukcija infrastrukture (vodovodna mreža sa priključcima, odvodnja sa priključcima, plinska mreža sa priključcima, DTK), priprema tamponskog sloja i podloge za postavu opločenja, postava rubnjaka i završnog sloja hodne površine - granitnih ploča i granitne kocke.	14.000.000,00	Grad Varaždin	Idejni projekt	2016.
Osvjetljavanje PGJ	Planira se izvršiti usklađivanje postojećeg ili izgradnju novog sustava javne rasvjete u PGJ s normiranim svjetlotehničkim vrijednostima kao uvjet sigurnosti prometa. Također se primjenom novog sustava javne rasvjete planira postići zaštita okoliša i stambenih zona od onečišćenja, ukloniti štetne radne tvari izvora svijetlosti, smanjiti emisiju stakleničkih plinova, te povećati energetske učinkovitost sustava javne rasvjete zamjenom žarulja u postojećim javnim rasvjetnim tijelima (uvođenje led žarulja), te akcentnim osvjetljavanjem pojedinih objekata u povijesnoj jezgri grada.	1.500.000,00	Grad Varaždin	Idejni projekt	2016.
Šetalište Vatroslava Jagića	Uređenje Šetališta V. Jagića nužno je nakon izgradnje hotela, kako bi se osigurao s jedne strane normalan rad hotela, a s druge strane zadržala i unaprijedila temeljna funkcija šetališta kao zelene oaze u gradu sa mnoštvom dendroloških i hortikulturnih elementa i biljnih vrsta.	1.500.000,00	Grad Varaždin	-----	2016.
Obnova palače Oršić	Varaždin je regionalno središte knjižničarske djelatnosti koja ima dugu tradiciju postojanja i djelovanja na ovim prostorima. Sav fundus knjiga i bibliotekarske građe nalazi se u prostorima koji nisu u vlasništvu knjižnice i koji ne zadovoljavaju potrebe građana te je njegovo držanje, izlaganje i korištenje prostorno i tehnički ograničeno. Iz tog razloga je pokrenut projekt rekonstrukcije postojeće građevine Vile Oršić s dogradnjom novog prostora koji odgovara potrebama suvremene knjižnice i čitaonice grada Varaždina i regije. Novi prostori knjižnice i čitaonice prostirali bi se na oko 3.000 m <sup>2</sup> bruto površine.	20.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2018.

Naziv projekta	Kratki opis	Procijenjena vrijednost (kn)	Nositelj	Zrelost projekta	Godina početka
Obnova i uređenje bivšeg kina u Ulici Ivana Kukuljevića	S obzirom na povijest i vrijednost ove građevine još se razmatra njezina moguća funkcija i namjena, ali u svakom slučaju će se u prvom redu nastojati obnoviti u interesu obavljanja audio-vizualne djelatnosti. Ukoliko se to pokaže kao neodrživo, odnosno neopravdano tada će se njezina namjena usmjeriti prema gospodarskoj djelatnosti i interesu poduzetnika.	12.000.000,00	-----	-----	2018.
Uređenje ulica u PGJ	Kao prioritarno uređenje ulica u PGJ planira se uređenje Habledelićeve ulice, Pavilnske ulice, te Ulice A. Opoljski, pri čemu se planira izvesti radove na razgradnji postojećih slojeva asfalta, rekonstrukcija infrastrukture (vodovodna mreža sa priključcima, odvodnja sa priključcima, plinska mreža sa priključcima, DTK), priprema tamponskog sloja i podloge za postavu opločenja, postava rubnjaka i završnog sloja hodne površine - granitnih ploča, i granitne kocke i betonskih opločnika.	6.000.000,00	Grad Varaždin	Izvedbeni/Idejni projekt	2015.
Uređenje dvorišta i veža	Nekoliko primjera prakse potvrđuju da je proces uređenja i otvaranja dvorišta na području povijesne jezgre uspješno započeo i pokazao dobre rezultate. Stoga je potrebno taj projekt osmisлити na način da ima kontinuitet u provedbi da s vremenom obuhvati sve potencijalne točke u PGJ. U tom smislu, projektom se uspostavlja katastar blokovskih dvorišta, odabiru (investicijski prioretiziraju) dvorišni prostori s najvećom razinom potencijala i poželjnosti za aktiviranje, definiraju koncepti sadržaja i uređenja dvorišta i uspostavlja sustav poticajnih mjera.	2.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2016.
Uređenje Trga Josipa Jelačića	Ovim Projektom planira se urediti park i dječje igralište u sklopu trga, te parkirališno mjesto s naglaskom omogućavanja kratkotrajnog zadržavanja turističkih autobusa. Trg je posebno vezan na gradsku tržnicu i sa svojim građevinama čini poželjnu turističku atrakciju i u tom smislu će se i uređivati.	5.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2021.
Proširenje pješačke zone	Kako bi cijela PGJ postala pješačkom zonom uz pristup biciklima potrebno je pješačku zonu proširiti na Stepinčevu, Kukuljevićevu i Šenoinu ulicu.	2.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2020.

**Projekti koji se financiraju vlastitim sredstvima uz sufinanciranje iz EU fondova -  
Financijska perspektiva 2014. - 2020.**

Naziv projekta	Kratki opis	Procijenjena vrijednost (kn)	Nositelj	Zrelost projekta	Godina prijave
Obnova, dogradnja i prenamjena sinagoge u Galerijski centar Varaždin	Ovaj projekt je dio strategije revitalizacije i obnove varaždinske povijesne jezgre u kojem Sinagoga postaje višenamjenski galerijsko-izložbeno-edukativni prostor koji daje važan doprinos razvoju kulturnog turizma u Varaždinu. Sinagogi se, uz faksimilnu rekonstrukciju pročelja s kupolama, vraća izgled s kraja 19. stoljeća. Cilj je revitalizacijom arhitektonski i povijesno važnog objekta nadograditi kulturno-turističku ponudu, te stvoriti multifunkcionalni javni prostor posvećen suvremenoj umjetnosti.	30.700.000,00	Grad Varaždin	Spreman za prijavu	2015.
Centar za posjetitelje »Varaždinska kuća«	Program uspostavljanja Centra za posjetitelje Grada Varaždina ima primarnu funkciju iskazivanja dobrodošlice i pružanja informacija posjetiteljima. S obzirom na očekivanu lokaciju »Varaždinska kuća«, Centar treba pružati: nekomercijalne turističko-informativne usluge, komercijalne turističko-informativne usluge, trgovačke usluge te usluge organizacije seminara, sastanaka i događanja u okviru Varaždinske kuće. Program uspostavljanja Centra za posjetitelje treba, međutim, biti i nastavak realizacije projekta Varaždinske kuće kao multifunkcionalnog prostora koji pasażem spaja dvije ulice povijesne jezgre. Kao takva, Varaždinska kuća postaje primjer kvalitetnog oživljavanja dvorišta i izjednačavanje vrijednosti obodne i dvorišne izgradnje u smislu značaja, uređenosti i sadržaja.	13.600.000,00	TZ Grada Varaždina	Spreman za prijavu	2015.
Obnova i sanacija palače Sermage	Sveobuhvatnim preuređenjem i saniranjem palače Sermage otvorili bi se neiskorišteni prostori u potkrovlju i podrumu objekta, a uređenjem njezina dvorišta, jednog od posljednjih autentičnih dvorišnih prostora unutar povijesne gradske jezgre Varaždina, kreirao bi se izuzetno vrijedan novi javni prostor. Uređenje bi obuhvaćalo i prilagođavanje zgrade za pristup osobama s invaliditetom, a novim multifunkcionalnim muzejskim i javnim prostorima Varaždin bi dobio novu kulturno-turističku atrakciju.	8.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2017.
Gradsko groblje u Varaždinu - obnova i proširenje (šetnica)	Gradsko groblje Varaždin je vrlo značajan spomenik kulture koji ima poseban naglasak na krajobraznu i parkovnu arhitekturu i prema tome je prepoznatljiv i u Europi i u svijetu. Obnova i proširenje gradskog groblja definirana je i detaljnim urbanističkim planom te obuhvaća uređenje i obnovu spomenika, aleja i staza, obnovu i prenamjena sadašnje grobne kuće u Centar za posjetitelje i prezentaciju parkovne arhitekture i kulturne baštine groblja te izgradnju nove šetnice s nizom kulturno-turističkih sadržaja. Cilj projekta je približiti vrijednosti groblja turistima i time obogatiti turističku ponudu Varaždina, ali na način kojim se neće utjecati na osnovnu namjenu groblja, niti interese svih koji na groblje ne dolaze kao turisti.	20.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2018.



Naziv projekta	Kratki opis	Procijenjena vrijednost (kn)	Nositelj	Zrelost projekta	Godina prijave
Tematski park: Svijet kukaca	<p>Tematski park Svijet kukaca objedinio bi stalni postav entomološkog odjela, kuću živih leptira, izložbeni prostor s promjenjivim sadržajima, istraživački centar i zabavno edukativni dio. Time bi Varaždin dobio jedinstvenu kulturno-turističko-edukativno-ekološko-znanstvenu atrakciju utemeljenu na radu svjetski poznatog prirodoslovca Franje Košćeca. Zbog veličine projekta on je podijeljen u tri faze:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Turistička infrastruktura i interaktivni prikaz biologije kukaca</li> <li>2) Živi svijet kukaca (s kućom leptira)</li> <li>3) Istraživačko-razvojni dio</li> </ol>	110.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2018.

**Projekti koji se financiraju vlastitim sredstvima uz sufinanciranje iz EU fondova -  
Financijska perspektiva 2021. - 2025.**

Naziv projekta	Kratki opis	Procijenjena vrijednost (kn)	Nositelj	Zrelost projekta	Godina prijave
Gradska vijećnica	Sveobuhvatnim uređenjem i obnovom potrebno je proširiti i urediti prostore za obavljanje djelatnosti rada koje su usmjerene prema servisu i potrebama građana, te Gradsku vijećnicu u potpunosti »otvoriti« za posjetitelje. U okviru toga će se urediti podrum Gradske vijećnice kao prostor koji nudi autentične tradicijske proizvode, uredit će se dvorište te otvoriti kao poveznica između Gajeve ulice i Trga kralja Tomislava s turističkim sadržajima.	15.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2021.
Stari grad sa Žitnicom	<p>Povijesnu jezgru Varaždina obilježava i posebnu je ističe područje Starog grada kao jedno od najvažnijih znamenitosti Varaždina. Danas u tvrđavi djeluje Gradski muzej Varaždin, u ulaznoj kuli organizirana je uslužna djelatnost, dok se u obližnjoj žitnici/oružarnici nalazi spremište Državnog arhiva u Varaždinu.</p> <p>Unatoč zadovoljavajućoj razini uređenosti i namjeni prostora, njegova privlačna moć i važnost zahtijeva propitivanje mogućnosti dodatnog povećanja kvalitete korištenja, u rasponu od promjene namjene dijela objekata (npr. žitnica/oružarnica, ulazna kula), proširenja postave muzeja, do boljeg uređenja otvorenih prostora (npr. park, bedemi). Projekt može uključivati kako prenamjenu dijela postojećih sadržaja (npr. stvaranje prostora za djelovanje kreativnih industrija), tako i uspostavljanje/izgradnju novih virtualnih/</p>	15.000.000,00	Grad Varaždin	-----	2022.

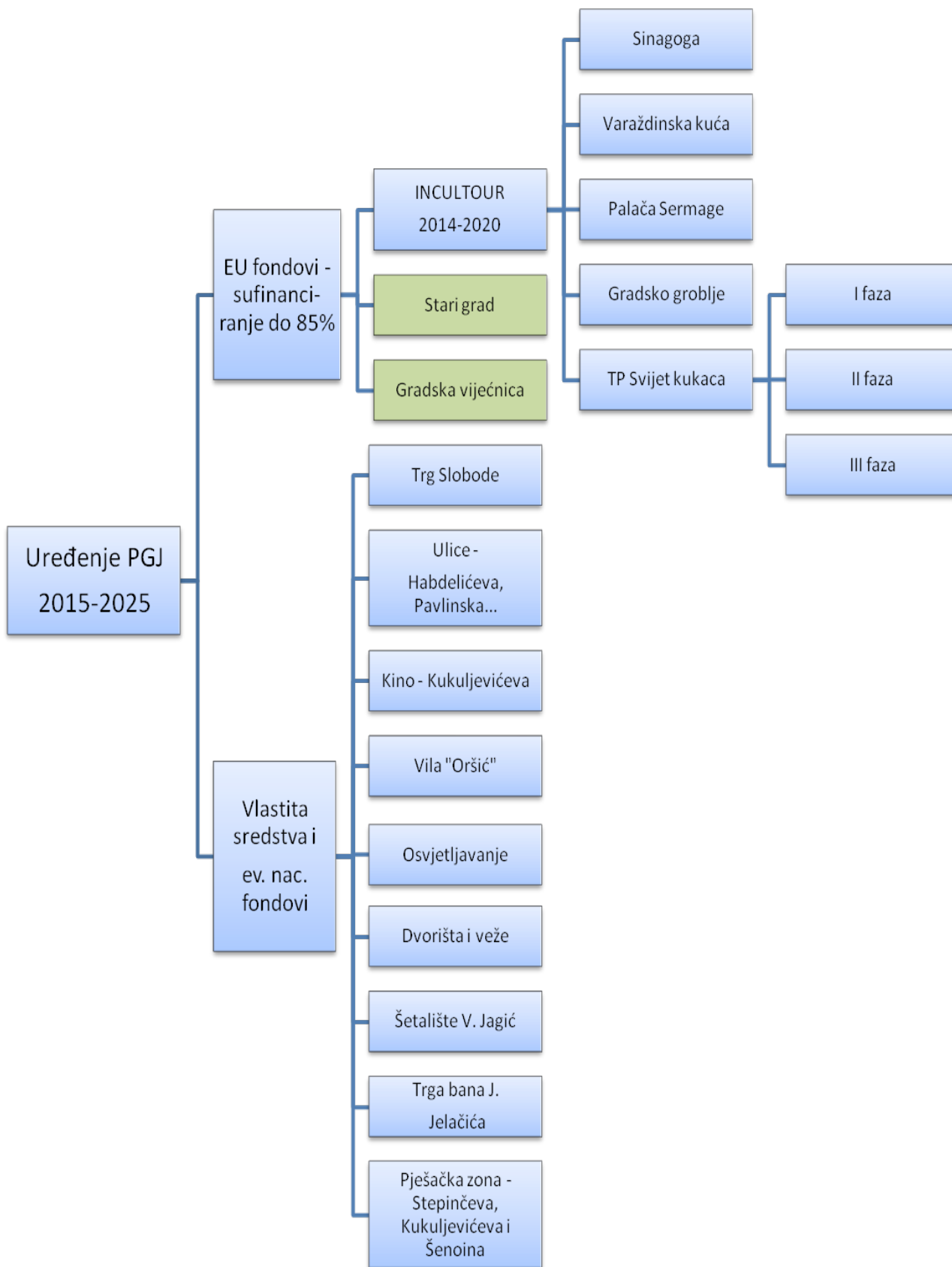
Naziv projekta	Kratki opis	Procijenjena vrijednost (kn)	Nositelj	Zrelost projekta	Godina prijave
	multimedijalnih i/ili stvarnih objekata/ instalacija. Kao takav, kompleks Starog grada ima potencijal razviti se u turističku atrakciju koja može Gradu osigurati dodatnu značajnu međunarodnu prepoznatljivost, ali i bitno pridonijeti kvaliteti života građana Varaždina.				

#### Pregled potrebnih financijskih sredstava i vremenski plan

Izvori financiranja	Projekt	Iznos (HRK)	Početak/završetak
Sredstva Grada Varaždina (mogućnost sufinanciranja RH)	Uređenje Trga slobode	14.000.000,00	2016./2018.
	Osvjetljavanje PGJ	1.500.000,00	2016./2017.
	Šetalište Vatroslava Jagića	1.500.000,00	2016./2017.
	Obnova palače Oršić	20.000.000,00	2018./2020.
	Obnova i uređenja bivšeg kina u Ulici Ivana Kukuljevića	12.000.000,00	----
	Uređenje ulica u PGJ	6.000.000,00	2015./2020.
	Uređenje dvorišta i veža	2.000.000,00	2016./2025.
	Uređenje Trga Josipa Jelačića	5.000.000,00	2020./2022.
	Proširenje pješačke zone	2.000.000,00	2022./2023.
<b>Ukupno</b>		<b>64.000.000,00</b>	
Sredstva Grada Varaždina i EU fondovi 2014-2020	Sinagoga	30.700.000,00	2016./2018.
	Varaždinska kuća	13.600.000,00	2016./2017.
	Palača Sermage	8.000.000,00	2017./2018.
	Gradsko groblje	20.000.000,00	2018./2020.
	Svijet kukaca	110.000.000,00	2018./2022.
<b>Ukupno</b>	<b>INCULTOUR</b>	<b>182.300.000,00</b>	
Sredstva Grada Varaždina i EU fondovi 2020-2025	Gradska vijećnica	15.000.000,00	2021./2023.
	Stari grad	15.000.000,00	2022./2024.
<b>Ukupno</b>		<b>30.000.000,00</b>	
<b>Sveukupno</b>		<b>276.300.000,00</b>	2015./2025.

Kako je Operativnim programom Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. godine predviđeno sufinanciranje projekata do najviše 85%, možemo očekivati u slučaju prolaznosti projekata koje planiramo sufinancirati sredstvima iz fondova EU (Europski fond za regionalni razvoj) u rasponu od 106 do 180 milijuna HRK ovisno o iznosu prihvaćenih troškova sufinanciranja. Za projekte koje će Grad Varaždin osigurati sredstva u vlastitom Proračunu moguće je ostvariti sufinanciranje iz programa koje provode pojedina ministarstva i fondova u Hrvatskoj (Ministarstvo kulture, Ministarstvo turizma, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i dr. ). Takva sufinanciranja kreću se ovisno o prihvatljivim troškovima i kriterijima pojedinih natječaja između 40 do 80% pa se u tim omjerima može očekivati sufinanciranje projekata koji će udovoljavati kriterijima natječaja.

Rekapitulacija pregleda projekata



## Zaključak

Grad Varaždin u svojoj turističkoj ponudi mora pojačati dosadašnju ulogu kulturnih znamenitosti, dobara i događaja, kako bi ostvario u konačnici veće prihode od turističke djelatnosti. Kultura je prema svim pokazateljima i analizama najjači adut u turističkoj ponudi i kao takva iziskuje i veća planska ulaganja. Postoje odlične podloge u prostorno-planskim i strateškim dokumentima koje je Grad Varaždin u suradnji sa stručnjacima izradio i koje valja provoditi i ažurirati s obzirom na aktualno stanje i aktivnosti u društvu. Svi ovdje predloženi projekti su i posljedica rada, promišljanja i predlaganja niza institucija i pojedinaca koji se bave kulturom i njezinom valorizacijom kroz turizam.

Navedene projekte potrebno je planirati u desetogodišnjem razdoblju u programskim i financijskim dokumentima, kako bi se osigurala njihova realizacija te se planira uvesti stalni monitoring njihove provedbe. Kako se radi o velikom iznosu ulaganja u procijenjenoj visini od 276 milijuna kuna, potrebno je utvrditi usvajanjem ovog Programa čvrsto stajalište njegove realizacije, kako bi se potencijalni rizici neostvarivanja umanjili. Moguće je da će dolaziti do korekcija pojedinih odrednica ovog Programa ovisno o prolaznosti na natjecajima EU fondova, mogućnostima podrške iz nacionalnih fondova i ostvarivanja plana punjenja gradskog proračuna, međutim važno je da se sam koncept Programa ne mijenja. To znači da PGJ ostaje temelj i okosnica uključivanja kulture u razvoj turizma grada Varaždina s ciljem stvaranja dodatne vrijednosti, odnosno značajnije većih prihoda od turizma na području grada Varaždina. Te konkretne rezultate pokazat će i studije predizvodljivosti za integrirani projekt INCULTOUR koja će se nakon donošenja ovog Programa izraditi.

Isto tako, s obzirom, na veličinu i značaj ovog programa i njegovih sastavnih projekata zasigurno će integracija kulturnih sadržaja, odnosno povijesne gradske jezgre, u razvoj turizma grada Varaždina biti i jedan od strateških ciljeva strategije ukupnog razvoja grada Varaždina za naredno razdoblje te je potreban maksimalni angažman cijele gradske uprave, ali i politička volja i zajedničko djelovanje svih čimbenika u Gradu Varaždinu.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/33  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

## 55.

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«,

broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 44. stavka 3. Statuta Dječjeg vrtića »Varaždin« (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/98, 1/02, 4/04, 2/06, 12/11, 10/13 i 6/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

## RJEŠENJE

- I. **Jasenska Husnjak** iz Varaždina, Graberje 30, imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića »Varaždin«, na vrijeme od četiri godine.
- II. Imenovana počinje s obnašanjem dužnosti ravnateljice s danom 18. srpnja 2015. godine.
- III. Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

## Obrazloženje

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića »Varaždin« objavljen je u »Varaždinskim vijestima« dana 16. lipnja 2015. godine. U ostavljenom roku za podnošenje prijave na Natječaj do zaključno 24. lipnja 2015. godine pristiglo je pet prijava.

Sukladno članku 46. Statuta Dječjeg vrtića »Varaždin« Upravno vijeće vrtića na sjednici od 6. srpnja 2015. godine razmotrilo je prijave kandidata i natječajnu dokumentaciju, te utvrdilo prijedlog za izbor ravnatelja.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Varaždin« predložilo je Jasenku Husnjak, defektolog - odgojitelj iz Varaždina, Graberje 30, za ravnateljicu Dječjeg vrtića »Varaždin«.

Svoj prijedlog za izbor ravnatelja uz ukupnu natječajnu dokumentaciju Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Varaždin« dostavilo je Gradu Varaždinu kao osnivaču Dječjeg vrtića »Varaždin«.

Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici od 17. srpnja 2015. godine razmatralo je prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Varaždin« te je uvidom u priloženu dokumentaciju utvrđeno da predložena kandidatkinja udovoljava svim uvjetima iz Natječaja.

Kako ravnatelja, sukladno članku 37. stavku 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, imenuje osnivač dječjeg vrtića na prijedlog upravnog vijeća dječjeg vrtića, kao i sukladno članku 44. Statuta Dječjeg vrtića »Varaždin« prema kojem ravnatelja imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Varaždina, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Sukladno članku 44. stavku 4. Statuta Dječjeg vrtića »Varaždin« ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 godine.

Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi temeljem članka 7. stavka 2. točke 14. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj

8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 19/13 i 80/13).

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor, podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dostave ovog Rješenja.

Na tužbu protiv ovog Rješenja upravna pristojba se ne plaća.

KLASA: UP/I-119-02/15-05/2  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

#### 56.

Na temelju članka 25. Zakona o kazalištima (»Narodne novine«, broj 71/06, 121/13 i 26/14), članka 55. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/14 i 7/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

### R J E Š E N J E

- I. **Mr. Jasna Jakovljević** iz Zagreba, Gorjanovićeve 21a, imenuje se za vršiteljicu dužnosti intendanta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu s danom 17. srpnja 2015. godine
- II. Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

#### O b r a z l o ž e n j e

Odredbom članka 25. stavka 3. Zakona o kazalištima utvrđeno je da vršitelja dužnosti intendanta nacionalnog kazališta imenuje predstavničko tijelo osnivača.

Obzirom da sadašnjoj vršiteljici dužnosti intendanta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu Jasni Jakovljević ističe dužnost vršitelja dužnosti intendanta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu, sukladno Rješenju Ministarstva kulture Republike Hrvatske od dana 23. siječnja 2015. godine (KLASA: UP/I-612-03/15-01/0001, URBROJ:532-06-01-01/1-15-01), danom imenovanja intendanta, odnosno vršitelja dužnosti intendanta od strane predstavničkog tijela osnivača, odnosno protekom roka od šest mjeseci od dana imenovanja, a postupak imenovanja intendanta nije

proveden, stekli su se uvjeti za imenovanje vršitelja dužnosti intendanta u smislu članka 25. stavka 3. Zakona o kazalištima.

Sukladno članku 25. stavak 3. Zakona o kazalištima i članku 55. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu, do imenovanja i izbora intendanta, osnivač imenuje vršitelja dužnosti intendanta na prijedlog Kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu na sjednici od 2. srpnja 2015. godine donijelo je Zaključak kojim se za vršiteljicu dužnosti intendanta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu predlaže Jasna Jakovljević, dosadašnja vršiteljica dužnosti intendanta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu.

Gradsko vijeće Grada Varaždina razmotrilo je navedeni prijedlog, utvrdilo da imenovana ispunjava uvjete za imenovanje vršiteljicom dužnosti intendanta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu te je odlučeno kao u izreci ovog Rješenja.

Imenovana vršiteljica dužnosti intendanta obavljat će ovu dužnost do imenovanja intendanta.

Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi temeljem članka 7. stavka 2. točke 14. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 19/13, 80/13, 40/14, 69/14, 87/14 i 94/14).

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor, podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dostave ovog rješenja.

Na tužbu protiv ovog Rješenja upravna pristojba se ne plaća.

KLASA: UP/I-119-02/15-05/3  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

#### 57.

Na temelju članka 28. stavka 4. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/14 i 7/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 16. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2015. godine, donosi

### R J E Š E N J E

**o razrješenju predsjednice Kazališnog vijeća  
Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu**

I.

**MARTINA KUČAR** razrješuje se dužnosti predsjednice Kazališnog vijeća Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu, temeljem podnijete ostavke.

KLASA: 021-06/15-01/41  
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2  
Varaždin, 17. srpnja 2015.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Josip Hehet, dipl. iur., v. r.**

---



**»Službeni vjesnik Grada Varaždina«**, službeno glasilo Grada Varaždina. Izdavač Grad Varaždin. Uredništvo, Trg Kralja Tomislava broj 1. Telefon (042) 402-523. Glavni i odgovorni urednik: Lucija Cahunek, dipl. politolog. Tehničko uređenje, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, telefon (044) 815-138, fax. (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr). »Službeni vjesnik Grada Varaždina« objavljen je i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).