



SLUŽBENI VJESNIK GRADA VARAŽDINA

SLUŽBENO GLASILO GRADA VARAŽDINA

2015.

BROJ: 9 — Godina XXII

Varaždin, 23. listopada 2015.

**List izlazi jedanput
mjesečno i po potrebi**

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|--|-----|
| 76. | Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu | 450 | 86. | Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Motičnjak u Varaždinu - istočni dio | 511 |
| 77. | Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. godine | 493 | 87. | Odluka o osnivanju prava građenja i davanju u zakup u korist trgovačkog društva »mi2« j.d.o.o. Varaždin | 514 |
| 78. | Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Varaždina za 2015. - 2017. godinu | 495 | 88. | Zaključak o neprihvatanju inicijative / prijedloga OFFERTISSIME d.o.o. Sveta Nedjelja za izmjenom i dopunom Generalnog urbanističkog plana - GUP-a grada Varaždina, odnosno dopunu važeće Odluke o izradi Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina | 515 |
| 79. | Izmjene i dopune Programa javnih potreba u obrazovanju i znanosti od 2015. do 2017. godine | 495 | 89. | Zaključak o odricanju prava prvokupa na nekretnini u k.o. Varaždin | 515 |
| 80. | Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2015. - 2017. godinu | 496 | 90. | Zaključak o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi | 516 |
| 81. | Odluka o III. Izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Varaždina | 496 | 91. | Zaključak o upućivanju upita Ministarstvu zaštite okoliša i prirode u pogledu koncesije za odlaganje baliranog miješanog komunalnog otpada s područja Grada Varaždina | 516 |
| 82. | Odluka o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima | 496 | 92. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Varaždina za 2014. godinu | 517 |
| 83. | Lista deficitarnih zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina za školsku/akademsku godinu 2015./2016. | 500 | 93. | Zaključak o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Grada Varaždina za 2015. godinu | 517 |
| 84. | Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu | 500 | 94. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu TD Parkovi d.d. Varaždin za 2014. godinu | 518 |
| 85. | Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova | 504 | 95. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu TD Centar kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o. Varaždin za 2014. godinu | 518 |

96.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Varaždin Airport d.o.o. Varaždin za 2014. godinu	518	100.	Rješenje o imenovanju predsjednika Kazališnog vijeća HNK u Varaždinu	519
97.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu TD Varkom d.d. Varaždin za 2014. godinu	518	101.	Rješenje o razrješenju i izboru člana Odbora za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Varaždina	519
98.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu TD Termoplin d.d. Varaždin za 2014. godinu	519	102.	Rješenje o razrješenju i izboru člana Odbora za kulturu, sport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina	520
99.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu TD Čistoća d.o.o. Varaždin za 2014. godinu	519			

AKTI JAVNIH USTANOVA

1.	Izmjene i dopune Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu	520
----	---	-----

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

76.

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu

Članak 1.

U Proračunu Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 13/14, 1/15, 8/15 - u daljnjem tekstu: Proračun) članak 1. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2015. godinu na A. RAČUN PRIHODA I RASHODA, B. RAČUN FINANCIRANJA i C. UKUPNO PRORAČUN GRADA na način kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

		Plan 2015. godine (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan (3.)
1.	PRIHODI POSLOVANJA	288.554.377,00	1.050.000,00	289.604.377,00
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.750.000,00		12.750.000,00
3.	UKUPNI PRIHODI:	301.304.377,00	1.050.000,00	302.354.377,00
4.	RASHODI POSLOVANJA	213.157.557,00	79.250,00	213.236.807,00
5.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	112.384.309,00	5.744.384,00	118.128.693,00
6.	UKUPNI RASHODI:	325.541.866,00	5.823.634,00	331.365.500,00
7.	RAZLIKA (3-6) višak+/manjak-	-24.237.489,00	-4.773.634,00	-29.011.123,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

		Plan 2015. godine (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan (3.)
1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	30.699.000,00		30.699.000,00
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	6.898.940,00		6.898.940,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	23.800.060,00		23.800.060,00

C. UKUPNO PRORAČUN GRADA

u kunama

		Plan 2015. godine (1.)	Povećanje / smanjenje (2.)	Novi plan (3.)
1.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	332.003.377,00	1.050.000,00	333.053.377,00
2.	UKUPNI RASHODI I IZDACI	332.440.806,00	5.823.634,00	338.264.440,00
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	-437.429,00	-4.773.634,00	-5.211.063,00
4.	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA IZ PRETHODNIH GODINA	437.429,00	4.773.634,00	5.211.063,00
5.	RAZLIKA	0	0	0

Članak 2.

Članak 2. OPĆI DIO Proračuna mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2015. godinu i to kako slijedi:

I. OPĆI DIO - IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2015. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
6	PRIHODI POSLOVANJA	288.554.377,00	1.050.000,00	289.604.377,00	100,36%
61	Prihodi od poreza	119.155.000,00	0,00	119.155.000,00	100,00%
611	Porez i prerez na dohodak	107.340.000,00	0,00	107.340.000,00	100,00%
613	Porezi na imovinu	8.065.000,00	0,00	8.065.000,00	100,00%
614	Porezi na robu i usluge	3.750.000,00	0,00	3.750.000,00	100,00%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	70.900.887,00	1.050.000,00	71.950.887,00	101,48%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	2.017.400,00	0,00	2.017.400,00	100,00%
633	Pomoći iz proračuna	55.095.933,00	1.050.000,00	56.145.933,00	101,91%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	4.432.600,00	0,00	4.432.600,00	100,00%
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	9.354.954,00	0,00	9.354.954,00	100,00%
64	Prihodi od imovine	45.945.000,00	0,00	45.945.000,00	100,00%
641	Prihodi od financijske imovine	15.390.000,00	0,00	15.390.000,00	100,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	30.555.000,00	0,00	30.555.000,00	100,00%
65	Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	51.773.490,00	0,00	51.773.490,00	100,00%
651	Upravne i administrativne pristojbe	8.372.000,00	0,00	8.372.000,00	100,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.428.340,00	0,00	1.428.340,00	100,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	41.973.150,00	0,00	41.973.150,00	100,00%
66	Ostali prihodi	530.000,00	0,00	530.000,00	100,00%
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
681	Kazne i upravne mjere	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
683	Ostali prihodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%

u kunama					
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.750.000,00	0,00	12.750.000,00	100,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	10.300.000,00	0,00	10.300.000,00	100,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	10.300.000,00	0,00	10.300.000,00	100,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00	100,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00	100,00%
SVEUKUPNO PRIHODI		301.304.377,00	1.050.000,00	302.354.377,00	100,35%

u kunama					
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	213.157.557,00	79.250,00	213.236.807,00	100,04%
31	Rashodi za zaposlene	51.060.051,00	0,00	51.060.051,00	100,00%
311	Plaće	42.397.822,09	0,00	42.397.822,09	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	765.048,00	0,00	765.048,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	7.897.180,91	0,00	7.897.180,91	100,00%
32	Materijalni rashodi	105.580.775,00	79.250,00	105.660.025,00	100,08%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.678.954,00	0,00	2.678.954,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	11.293.494,00	0,00	11.293.494,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	86.658.146,00	79.250,00	86.737.396,00	100,09%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	153.380,00	0,00	153.380,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.796.801,00	0,00	4.796.801,00	100,00%
34	Financijski rashodi	2.349.951,00	0,00	2.349.951,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.802.000,00	0,00	1.802.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	547.951,00	0,00	547.951,00	100,00%
35	Subvencije	3.800.000,00	0,00	3.800.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	3.800.000,00	0,00	3.800.000,00	100,00%
36	Pomoći	638.000,00	0,00	638.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	562.000,00	0,00	562.000,00	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	76.000,00	0,00	76.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.397.100,00	-50.000,00	10.347.100,00	99,52%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.397.100,00	-50.000,00	10.347.100,00	99,52%
38	Ostali rashodi	39.331.680,00	50.000,00	39.381.680,00	100,13%
381	Tekuće donacije	30.526.338,00	50.000,00	30.576.338,00	100,16%
382	Kapitalne donacije	3.251.400,00	0,00	3.251.400,00	100,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	4.907.610,00	0,00	4.907.610,00	100,00%
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	171.332,00	0,00	171.332,00	100,00%
386	Kapitalne pomoći	475.000,00	0,00	475.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	112.384.308,83	5.744.384,00	118.128.692,83	105,11%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	97.016.000,00	0,00	97.016.000,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	97.000.000,00	0,00	97.000.000,00	100,00%
412	Nematerijalna imovina	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.751.308,83	5.744.384,00	19.495.692,83	141,77%
421	Građevinski objekti	8.983.178,83	5.737.634,00	14.720.812,83	163,87%
422	Postrojenja i oprema	1.680.530,00	0,00	1.680.530,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	487.100,00	0,00	487.100,00	100,00%
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	307.000,00	0,00	307.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.293.500,00	6.750,00	2.300.250,00	100,29%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.617.000,00	0,00	1.617.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.617.000,00	0,00	1.617.000,00	100,00%
SVEUKUPNO RASHODI		325.541.865,83	5.823.634,00	331.365.499,83	101,79%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	30.699.000,00	0,00	30.699.000,00	100,00%
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	630.000,00	0,00	630.000,00	100,00%
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i sred poduzetnicima izvan jav. sektora	610.000,00	0,00	610.000,00	100,00%
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	669.000,00	0,00	669.000,00	100,00%
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00%
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	627.000,00	0,00	627.000,00	100,00%
84	Primici od zaduživanja	29.400.000,00	0,00	29.400.000,00	100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	29.400.000,00	0,00	29.400.000,00	100,00%
SVEUKUPNO PRIMICI		30.699.000,00	0,00	30.699.000,00	100,00%

u kunama					
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	6.898.940,00	0,00	6.898.940,00	100,00%
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	175.000,00		175.000,00	100,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.000.100,00	0,00	1.000.100,00	100,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00		1.000.000,00	100,00%
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	100,00		100,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	5.723.840,00	0,00	5.723.840,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenog kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.723.840,00		5.723.840,00	100,00%
SVEUKUPNO IZDACI		6.898.940,00		6.898.940,00	100,00%

Članak 3.

Članak 3. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2015. godinu i to kako slijedi:

II. POSEBNI DIO - IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2015. GODINU

u kunama					
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		332.440.805,83	5.823.634,00	338.264.439,83	101,75%
Razdjel: 2 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM		156.440.678,83	3.645.750,00	160.086.428,83	102,33%
Glava: 2-1 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I URBANIZAM		151.912.678,83	3.645.750,00	155.558.428,83	102,40%
01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI		1.186.000,00		1.186.000,00	100,00%
010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela		833.000,00	0,00	833.000,00	100,00%
Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike		833.000,00	0,00	833.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	833.000,00	0,00	833.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	796.000,00	0,00	796.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	533.000,00	0,00	533.000,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
38	Ostali rashodi	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
	010020 Opremanje radnih prostora	353.000,00		353.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	353.000,00	0,00	353.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	353.000,00	0,00	353.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	353.000,00	0,00	353.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	333.000,00	0,00	333.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	30 Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	35.753.500,00		35.753.500,00	100,00%
	300001 Uređenje i održavanje gradskih ulica i trgova	16.090.500,00	0,00	16.090.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	16.090.500,00	0,00	16.090.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	16.090.500,00	0,00	16.090.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	16.090.500,00	0,00	16.090.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	16.090.500,00	0,00	16.090.500,00	100,00%
	300002 Uređenje i održavanje zelenih površina	6.544.000,00	0,00	6.544.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.544.000,00	0,00	6.544.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.544.000,00	0,00	6.544.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.544.000,00	0,00	6.544.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	6.544.000,00	0,00	6.544.000,00	100,00%
	300003 Uređenje i održavanje gradskih groblja	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.666.000,00	0,00	1.666.000,00	100,00%
	300004 Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
	300005 Održavanje čistoće javnih površina	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
	300006 Uređenje i održavanje javne rasvjete	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.150.000,00	0,00	6.150.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00	100,00%

						u kunama
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	300007 Održavanje metro mreže	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0460 Komunikacije	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%	
	300008 Ostale aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture	383.000,00	0,00	383.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	383.000,00	0,00	383.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	383.000,00	0,00	383.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	235.000,00	0,00	235.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%	
	300010 Održavanje gradskih fontana	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%	
	31 Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	106.892.678,83	3.645.750,00	110.538.428,83	103,41%	
	310001 Izgradnja novih cesta, ulica, trgova	3.975.000,00		3.975.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0451 Cestovni promet	3.975.000,00	0,00	3.975.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.915.000,00	0,00	3.915.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.915.000,00	0,00	3.915.000,00	100,00%	
421	Građevinski objekti	3.611.000,00	0,00	3.611.000,00	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	304.000,00	0,00	304.000,00	100,00%	
	310002 Izgradnja javne rasvjete	3.661.928,83		3.661.928,83	100,00%	
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	3.661.928,83	0,00	3.661.928,83	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.661.928,83	0,00	3.661.928,83	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.661.928,83	0,00	3.661.928,83	100,00%	
421	Građevinski objekti	3.232.428,83	0,00	3.232.428,83	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	429.500,00	0,00	429.500,00	100,00%	
	310003 Izgradnja groblja	673.750,00		673.750,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	673.750,00	0,00	673.750,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	673.750,00	0,00	673.750,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	673.750,00	0,00	673.750,00	100,00%	

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
421	Građevinski objekti	353.750,00	0,00	353.750,00	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00%	
	310004 Izgradnja javnih površina	492.000,00		492.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	492.000,00	0,00	492.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	492.000,00	0,00	492.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	492.000,00	0,00	492.000,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%	
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	307.000,00	0,00	307.000,00	100,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
	310007 Otkup nekretnina	2.010.000,00		2.010.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	2.010.000,00	0,00	2.010.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00%	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00%	
	310010 Izgradnja nadstrešnica	80.000,00		80.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
421	Građevinski objekti	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%	
	310011 Sanacija zemljišta na lokaciji Brezje	95.000.000,00		95.000.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	13.300.000,00	0,00	13.300.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	81.700.000,00	0,00	81.700.000,00	100,00%	
	310012 Izgradnja reciklažnih dvorišta	1.000.000,00	3.645.750,00	4.645.750,00	464,58%	
	Funk. klas: 0510 Gospodarenje otpadom	1.000.000,00	3.645.750,00	4.645.750,00	464,58%	
3	RASHODI POSLOVANJA	37.000,00	-750,00	36.250,00	97,97%	
32	Materijalni rashodi	37.000,00	-750,00	36.250,00	97,97%	
323	Rashodi za usluge	37.000,00	-750,00	36.250,00	97,97%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	963.000,00	3.646.500,00	4.609.500,00	478,66%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	963.000,00	3.646.500,00	4.609.500,00	478,66%
421	Građevinski objekti	963.000,00	3.559.750,00	4.522.750,00	469,65%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	86.750,00	86.750,00	0,00%
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.335.000,00		1.335.000,00	100,00%
	340001 Aktivnost komunalnog redarstva	1.335.000,00	0,00	1.335.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.335.000,00	0,00	1.335.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.335.000,00	0,00	1.335.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.035.000,00	0,00	1.035.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.035.000,00	0,00	1.035.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
	35 Program: ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	3.080.000,00		3.080.000,00	100,00%
	350001 Redovno održavanje poslovnih prostora	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	495.000,00	0,00	495.000,00	100,00%
	350002 Investicijsko održavanje poslovnih prostora	1.540.000,00	0,00	1.540.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.540.000,00	0,00	1.540.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.390.000,00	0,00	1.390.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.355.000,00	0,00	1.355.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.355.000,00	0,00	1.355.000,00	100,00%
	350005 Održavanje spomenika kulture	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
	350009 Sanacija i obnova pročelja i krovova građevina	525.000,00	0,00	525.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	525.000,00	0,00	525.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	525.000,00	0,00	525.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	525.000,00	0,00	525.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	525.000,00	0,00	525.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	350014 Upravljanje Varaždinskim aerodromom	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	18.500,00	0,00	18.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	26.500,00	0,00	26.500,00	100,00%
	350015 Upravljanje zgradom u Varaždinu, Graberje 33 (bivši Centar Tomislav Špoljar)	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	83.000,00	0,00	83.000,00	100,00%
	36 Program: KOM. OPREMANJE GOSPODARSKIH ZONA	613.000,00		613.000,00	100,00%
	360001 Opremanje gospodarske zone Brezje	613.000,00		613.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0474 Višenamjenski razvojni projekti	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0640 Ulična rasvjeta	593.000,00	0,00	593.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	593.000,00	0,00	593.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	593.000,00	0,00	593.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	593.000,00	0,00	593.000,00	100,00%
	37 RAZVOJ PROMETA U GRADU I PREVENCIJA KRIMINALITETA	1.415.000,00		1.415.000,00	100,00%
	370001 Regulacija i sigurnost u prometu	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	260.000,00	0,00	260.000,00	100,00%
	370002 Javni gradski prijevoz	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00%
35	Subvencije	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00%
	370004 Vijeće za prevenciju kriminaliteta	255.000,00	0,00	255.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	255.000,00	0,00	255.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	38 Program: UPRAV. STAMBENIM PROSTORIMA U VL. GRADA	750.000,00		750.000,00	100,00%
	380001 Redovno održavanje stambenih objekata	711.000,00	0,00	711.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	711.000,00	0,00	711.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	711.000,00	0,00	711.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	711.000,00	0,00	711.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	531.000,00	0,00	531.000,00	100,00%
	380003 Investicijsko održavanje stambenih zgrada	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0610 Razvoj stanovanja	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00%
	39 Program: PROGRAMI U PROSTORNOM PLANIRANJU	887.500,00		887.500,00	100,00%
	390001 Izrada prostorno planske dokumentacije	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	183.000,00	0,00	183.000,00	100,00%
	390003 Izrada tematskih analiza i razrada	119.500,00	0,00	119.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	119.500,00	0,00	119.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	119.500,00	0,00	119.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	119.500,00	0,00	119.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	119.500,00	0,00	119.500,00	100,00%
	390004 Izrada i implementacija GIS-a	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00%
	390005 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	Glava: 2-3 JAVNA USTANOVA GRADSKI STANOVI	4.528.000,00	0,00	4.528.000,00	100,00%	
	12 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI STANOVI	4.528.000,00		4.528.000,00	100,00%	
	120001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	100,00%	
	120002 Financiranje materijalnih troškova	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00%	
	120003 Otplata zajma	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	3.120.000,00	0,00	3.120.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00%	
382	Kapitalne donacije	2.880.000,00	0,00	2.880.000,00	100,00%	
	Razdjel: 3 UO ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	63.013.000,00		63.013.000,00	100,00%	
	Glava: 3-1 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I JAVNU NABAVU	63.013.000,00	0,00	63.013.000,00	100,00%	
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	26.523.000,00		26.523.000,00	100,00%	
	010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	18.367.000,00	0,00	18.367.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	18.367.000,00	0,00	18.367.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	18.367.000,00	0,00	18.367.000,00	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	17.039.000,00	0,00	17.039.000,00	100,00%	
311	Plaće	14.189.000,00	0,00	14.189.000,00	100,00%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	893.000,00	0,00	893.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	311.000,00	0,00	311.000,00	100,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%	
34	Financijski rashodi	430.000,00	0,00	430.000,00	100,00%	
343	Ostali financijski rashodi	430.000,00	0,00	430.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	010020 Opremanje radnih prostora	22.000,00		22.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge				
	vezane za službenike	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
	010053 Gradska riznica	10.000,00		10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	010056 Zajednički troškovi upravnih odjela	3.074.000,00	0,00	3.074.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	3.074.000,00	0,00	3.074.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.074.000,00	0,00	3.074.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.024.000,00	0,00	3.024.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.510.000,00	0,00	1.510.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	274.000,00	0,00	274.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	010089 Socijalno poduzetništvo	50.000,00		50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	010090 Otplata zajma-palača Patačić	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	660.000,00	0,00	660.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	660.000,00	0,00	660.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova d kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	660.000,00	0,00	660.000,00	100,00%
	010091 Otplata zajma-Kapucinski trg, POS, Preradovićeva 10	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00%
	92 Program: JPP	36.490.000,00		36.490.000,00	100,00%
	920001 Najam za športsku dvoranu	36.490.000,00	0,00	36.490.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	36.490.000,00	0,00	36.490.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	36.490.000,00	0,00	36.490.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	36.490.000,00	0,00	36.490.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	36.490.000,00	0,00	36.490.000,00	100,00%
	Razdjel: 9 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	8.680.400,00		8.680.400,00	100,00%
	Glava: 9-1 UO ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM I MEĐUNARODNU SURADNJU	8.680.400,00	0,00	8.680.400,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	79.000,00		79.000,00	100,00%
	010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	21.820,00	0,00	21.820,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.180,00	0,00	12.180,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
	010020 Opremanje radnih prostora	17.000,00		17.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%
	20 Program: POTICANJE GOSPODARSTVA	3.008.000,00		3.008.000,00	100,00%
	200003 Zaštita i edukacija potrošača	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00%
	200010 Gospodarsko - turističke manifestacije	515.000,00	0,00	515.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	515.000,00	0,00	515.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
3	RASHODI POSLOVANJA	515.000,00	0,00	515.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
35	Subvencije	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%	
	200023 Potpore gospodarskim subjektima i institucijama	1.920.000,00	0,00	1.920.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	1.920.000,00	0,00	1.920.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.920.000,00	0,00	1.920.000,00	100,00%	
35	Subvencije	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00	100,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	370.000,00	0,00	370.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
	200024 Projekt »Javni radovi«	450.500,00		450.500,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	450.500,00	0,00	450.500,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	450.500,00	0,00	450.500,00	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	429.500,00	0,00	429.500,00	100,00%	
311	Plaće	361.000,00	0,00	361.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	68.500,00	0,00	68.500,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%	
	200027 Poduzetnički inkubator	100.000,00		100.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
	21 Program: POTICANJE TURIZMA	1.092.000,00		1.092.000,00	100,00%	
	210002 Advent u Varaždinu	300.000,00		300.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0473 Turizam	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%	
	210003 Potpora programima udruga u turizmu	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0473 Turizam	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	210004 Strateški plan razvoja turizma grada Varaždina	180.000,00		180.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
35	Subvencije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	210008 Špancirfest	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
	210009 Potpora za realizaciju programa rada TZ Grada Varaždina	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0473 Turizam	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	72.000,00	0,00	72.000,00	100,00%
	22 Program: POTICANJE RAZVOJA MEĐUNARODNE SURADNJE	84.500,00		84.500,00	100,00%
	220006 Aktivnosti međunarodne suradnje	84.500,00	0,00	84.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	84.500,00	0,00	84.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	84.500,00	0,00	84.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	54.500,00	0,00	54.500,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	26.500,00	0,00	26.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	23 Program: POTICANJE POLJOPRIVREDE	70.000,00		70.000,00	100,00%
	230001 Poticaji razvoju poljoprivredne proizvodnje	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0421 Poljoprivreda	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
35	Subvencije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	26 Program: POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	1.820.000,00		1.820.000,00	100,00%
	260001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima	1.370.000,00		1.370.000,00	100,00%

						u kunama
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	1.370.000,00	0,00	1.370.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.370.000,00	0,00	1.370.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.340.000,00	0,00	1.340.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.340.000,00	0,00	1.340.000,00	100,00%	
	260002 Obnovljivi izvori energije	450.000,00		450.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	121.000,00	0,00	121.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	119.000,00	0,00	119.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00%	
	27 Program: STRATEGIJA RAZVOJA GRADA VARAŽDINA	470.000,00		470.000,00	100,00%	
	270001 Izrada strategije razvoja Grada Varaždina	130.000,00	330.000,00	460.000,00	353,85%	
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	130.000,00	330.000,00	460.000,00	353,85%	
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	330.000,00	460.000,00	353,85%	
32	Materijalni rashodi	0,00	330.000,00	330.000,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	0,00	330.000,00	330.000,00	0,00%	
35	Subvencije	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%	
	270002 Javna rasprava o strategiji	340.000,00	-330.000,00	10.000,00	2,94%	
	Funk. klas: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	340.000,00	-330.000,00	10.000,00	2,94%	
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	-330.000,00	10.000,00	2,94%	
32	Materijalni rashodi	340.000,00	-330.000,00	10.000,00	2,94%	
323	Rashodi za usluge	340.000,00	-330.000,00	10.000,00	2,94%	
	28 Program: PROGRAM EUROPSKIH INTEGRACIJA I PROJEKATA	2.056.900,00		2.056.900,00	100,00%	
	280001 Poticanje EU projekata	1.996.000,00	0,00	1.996.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	1.996.000,00	0,00	1.996.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	966.000,00	80.000,00	1.046.000,00	108,28%	
32	Materijalni rashodi	111.000,00	80.000,00	191.000,00	172,07%	
323	Rashodi za usluge	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00%	
35	Subvencije	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
38	Ostali rashodi	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.030.000,00	-80.000,00	950.000,00	92,23%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.030.000,00	-80.000,00	950.000,00	92,23%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.030.000,00	-80.000,00	950.000,00	92,23%
	280002 Projekt CENSE 2020	60.900,00	0,00	60.900,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	60.900,00	0,00	60.900,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	60.900,00	0,00	60.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.900,00	0,00	60.900,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.900,00	0,00	22.900,00	100,00%
	Razdjel: 10 UO ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZASTITU OKOLIŠA	455.400,00		455.400,00	100,00%
	Glava: 10-1 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA	455.400,00	0,00	455.400,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	40.400,00		40.400,00	100,00%
	010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	25.400,00	0,00	25.400,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	25.400,00	0,00	25.400,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	25.400,00	0,00	25.400,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.400,00	0,00	25.400,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	8.400,00	0,00	8.400,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
	010020 Opremanje radnih prostora	15.000,00		15.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	34 Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	415.000,00		415.000,00	100,00%
	340008 Katastar imisija u okoliš	10.000,00		10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	340014 Izgradnja stanice za mjerenje kakvoće zraka	200.000,00		200.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
	340201 Troškovi monitoringa za deponij Knebinec	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0530 Smanjenje zagađivanja	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
36	Pomoći	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00%
	Razdjel: 11 UO ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	790.000,00		790.000,00	100,00%
	Glava: 11-2 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	790.000,00	0,00	790.000,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	650.000,00		650.000,00	100,00%
	010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	385.000,00	0,00	385.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	44.000,00	0,00	44.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	010020 Opremanje radnih prostora	45.000,00		45.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
	010063 E-pisarnica	75.000,00		75.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
	010064 Protokol	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
323	Rashodi za usluge	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.000,00	0,00	56.000,00	100,00%
	010065 Informiranje	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
	29 Program: INTELIGENTNI GRAD	140.000,00		140.000,00	100,00%
	290004 Održavanje ICT sustava Grada Varaždina	71.500,00	0,00	71.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	71.500,00	0,00	71.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	71.500,00	0,00	71.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	71.500,00	0,00	71.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	61.500,00	0,00	61.500,00	100,00%
	290005 Opremanje ICT sustava Grada Varaždin	68.500,00		68.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	68.500,00	0,00	68.500,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	68.500,00	0,00	68.500,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
412	Nematerijalna imovina	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.500,00	0,00	62.500,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	62.500,00	0,00	62.500,00	100,00%
	Razdjel: 12 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	79.296.429,00	2.177.884,00	81.474.313,00	102,75%
	Glava: 12-1 UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	31.346.983,00	2.177.884,00	33.524.867,00	106,95%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	304.600,00		304.600,00	100,00%
	010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	274.600,00	0,00	274.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	274.600,00	0,00	274.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	274.600,00	0,00	274.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	274.600,00	0,00	274.600,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	193.700,00	0,00	193.700,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.900,00	0,00	26.900,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%
	010020 Opremanje radnih prostora	30.000,00		30.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	631.653,00		631.653,00	100,00%
	080002 Sufinanciranje projekta »Pomoćnici doprinose razvoju održivog obrazovanja«	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	320.796,00	0,00	320.796,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	319.246,00	0,00	319.246,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.550,00	0,00	1.550,00	100,00%
	080004 Sufinanciranje projekta »Asistenti doprinose razvoju inkluzivne nastave - ADORA«	227.857,00	0,00	227.857,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	227.857,00	0,00	227.857,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	227.857,00	0,00	227.857,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	106.525,00	0,00	106.525,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	72.382,00	0,00	72.382,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.862,00	0,00	30.862,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.281,00	0,00	3.281,00	100,00%
38	Ostali rashodi	121.332,00	0,00	121.332,00	100,00%
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	121.332,00	0,00	121.332,00	100,00%
	080006 Sufinanciranje projekta »Doprinosimo razvoju inkluzivnog obrazovanja - DOMINO«	83.000,00	0,00	83.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	83.000,00	0,00	83.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	83.000,00	0,00	83.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.947.000,00		4.947.000,00	100,00%
	53001 Sufinanciranje privatnih dječjih vrtića	4.941.000,00	0,00	4.941.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	4.941.000,00	0,00	4.941.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.941.000,00	0,00	4.941.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	4.941.000,00	0,00	4.941.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	4.941.000,00	0,00	4.941.000,00	100,00%
	53004 Smještaj djece kod dadilja	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	570 Program: UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA	5.058.000,00	2.177.884,00	7.235.884,00	143,06%
	57001 Pomoć i stipendiranje učenika i studenata	2.005.000,00	0,00	2.005.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	2.005.000,00	0,00	2.005.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.005.000,00	0,00	2.005.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.005.000,00	0,00	2.005.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.005.000,00	0,00	2.005.000,00	100,00%
	57002 Cjeloživotno obrazovanje	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
	57003 Sufinanciranje najma za dvorane srednjih škola	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
36	Pomoći	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	57004 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
	57005 Varaždin-Grad prijatelj djece	1.380.000,00	0,00	1.380.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	1.380.000,00	0,00	1.380.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.380.000,00	0,00	1.380.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	57010 Potpore visokom školstvu	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0941 Visoka naobrazba	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	57022 Izgradnja dječjeg vrtića u Hrašćici	480.000,00		480.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	480.000,00	0,00	480.000,00	100,00%
	57023 Dogradnja i adaptacija VI. Osnovne škole		2.177.884,00	2.177.884,00	
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	0,00	2.177.884,00	2.177.884,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.177.884,00	2.177.884,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.177.884,00	2.177.884,00	0,00%
421	Građevinski objekti	0,00	2.177.884,00	2.177.884,00	0,00%
	60 Program: SOCIJALNA SKRB	6.776.550,00	-50.000,00	6.726.550,00	99,26%
	600001 Pomoć za nabavu ogrijeva	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	207.100,00	0,00	207.100,00	100,00%
	600002 Podmirenje troškova stanovanja	2.557.100,00	-50.000,00	2.507.100,00	98,04%
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	2.557.100,00	-50.000,00	2.507.100,00	98,04%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.557.100,00	-50.000,00	2.507.100,00	98,04%
32	Materijalni rashodi	7.100,00	0,00	7.100,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.100,00	0,00	7.100,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.550.000,00	-50.000,00	2.500.000,00	98,04%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.550.000,00	-50.000,00	2.500.000,00	98,04%
	600003 Zbrinjavanje beskućnika	264.850,00	0,00	264.850,00	100,00%
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	264.850,00	0,00	264.850,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	236.850,00	0,00	236.850,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.850,00	0,00	11.850,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	11.850,00	0,00	11.850,00	100,00%
38	Ostali rashodi	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	600006 Sufin. doma za žrtve obiteljskog nasilja	345.000,00	0,00	345.000,00	100,00%
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	345.000,00	0,00	345.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	145.000,00	0,00	145.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	145.000,00	0,00	145.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	145.000,00	0,00	145.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	600007 Pomoć umirovljenicima	435.000,00	0,00	435.000,00	100,00%
	Funk. klas: 1020 Starost	435.000,00	0,00	435.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	435.000,00	0,00	435.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	600012 Ostali programi socijalne skrbi	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00%
	600013 Donacija za novorođenu djecu	760.000,00	0,00	760.000,00	100,00%
	Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca	760.000,00	0,00	760.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	760.000,00	0,00	760.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	760.000,00	0,00	760.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	760.000,00	0,00	760.000,00	100,00%
	600022 Humanitarni programi Crvenog križa	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	600023 Jednokratne pomoći	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00%	
	600024 Aktivnosti za pomoć socijalno ugroženoj djeci	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1040 Obitelj i djeca	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	147.000,00	0,00	147.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	53.000,00	0,00	53.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	94.000,00	0,00	94.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	94.000,00	0,00	94.000,00	100,00%	
	600025 Aktivnosti Caritasa	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%	
	600026 Potpora udrugama civilnog društva	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1080 Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	490.000,00	0,00	490.000,00	100,00%	
	600027 Prevencija, rano otkrivanje, liječenje i rehabilitacija ovisnika	60.500,00	0,00	60.500,00	100,00%	
	Funk. klas: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	60.500,00	0,00	60.500,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	60.500,00	0,00	60.500,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00	100,00%	
36	Pomoći	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
	600028 Oprema za odmaralište Rab	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 1060 Stanovanje	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	71.000,00	0,00	71.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.000,00	0,00	71.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	71.000,00	0,00	71.000,00	100,00%
	65 Program: ZDRAVSTVO	25.000,00		25.000,00	100,00%
	650006 Donacije zdravstvenim ustanovama i potpore projektima u zdravstvu	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
36	Pomoći	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
	72 Program: SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI	2.543.000,00	50.000,00	2.593.000,00	101,97%
	720001 Sufinanciranje gradskih ustanova u kulturi	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	100,00%
	720010 Sufinanciranje znanstveno-kulturnih institucija u gradu	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
	720011 Sufinanciranje programa udruga i KUD-ova u kulturi	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
	720012 Sufinanciranje glazbenih programa	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
	720013 Sufinanciranje likovnih programa	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	720014 Sufinanciranje književno-izdavačke djelatnosti	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
32	Materijalni rashodi	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00%
	720015 Sufinanciranje kulturno-turističkih manifestacija	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00%
	720016 Sufinanciranje ostalih programa u kulturi	177.000,00	50.000,00	227.000,00	128,25%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	177.000,00	50.000,00	227.000,00	128,25%
3	RASHODI POSLOVANJA	177.000,00	50.000,00	227.000,00	128,25%
38	Ostali rashodi	177.000,00	50.000,00	227.000,00	128,25%
381	Tekuće donacije	177.000,00	50.000,00	227.000,00	128,25%
	720017 Sufinanciranje projekata EU u kulturi i športu	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	720018 Audio-vizualna djelatnost	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
	720019 Sufinanciranje Zaklade Solidarnosti	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	720021 Varaždin -Europska prijestolnica kulture 2020. godine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	79 Program: POTICANJE RAZVOJA TEHNIČKE KULTURE	190.000,00		190.000,00	100,00%
	790001 Sufinanciranje Zajednice tehničke kulture	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	790003 Ostale aktivnosti u tehničkoj kulturi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	790004 Aktivnosti Radio kluba	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	77 Program: SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU	7.303.180,00		7.303.180,00	100,00%
	770001 Sufinan. sportskih udruga članica ZŠU	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00	100,00%
	770004 Sufinan. ostalih programa javnih potreba u sportu	603.180,00	0,00	603.180,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	603.180,00	0,00	603.180,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	603.180,00	0,00	603.180,00	100,00%
38	Ostali rashodi	603.180,00	0,00	603.180,00	100,00%
381	Tekuće donacije	603.180,00	0,00	603.180,00	100,00%
	83 Program: OSTALI PROGRAMI U ŠPORTU	3.568.000,00		3.568.000,00	100,00%
	830006 NK Varaždin	2.220.000,00	0,00	2.220.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	2.220.000,00	0,00	2.220.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00%
	830007 Provedba postupka legalizacije sportskih objekata	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.348.000,00	0,00	1.348.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.270.000,00	0,00	1.270.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00%
	Glava: 12-2 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	8.325.000,00	0,00	8.325.000,00	100,00%
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	8.165.000,00		8.165.000,00	100,00%
	700001 Redovno poslovanje	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.165.000,00	0,00	8.165.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	7.221.000,00	0,00	7.221.000,00	100,00%
311	Plaće	6.075.000,00	0,00	6.075.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	1.046.000,00	0,00	1.046.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	944.000,00	0,00	944.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	440.000,00	0,00	440.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
322	Rashodi za materijal i energiju	414.000,00	0,00	414.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	160.000,00		160.000,00	100,00%
	710004 Kazališne predstave	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	Glava: 12-3 GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN	4.580.000,00	0,00	4.580.000,00	100,00%
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	4.470.000,00		4.470.000,00	100,00%
	700001 Redovno poslovanje	4.365.000,00	0,00	4.365.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	4.365.000,00	0,00	4.365.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.365.000,00	0,00	4.365.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	3.272.100,00	0,00	3.272.100,00	100,00%
311	Plaće	2.751.400,00	0,00	2.751.400,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	48.400,00	0,00	48.400,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	472.300,00	0,00	472.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.089.900,00	0,00	1.089.900,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	168.500,00	0,00	168.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	420.500,00	0,00	420.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	484.300,00	0,00	484.300,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.600,00	0,00	16.600,00	100,00%
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
	700003 Opremanje poslovnih prostora	100.000,00		100.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	700004 Otkup muzejskih predmeta	5.000,00		5.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	110.000,00		110.000,00	100,00%
	710010 Muzejske izložbe	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	68.000,00	0,00	68.000,00	100,00%
	710011 Ostale muzejske aktivnosti	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	Glava: 12-4 KNJIŽNICA I ČITAONICA METEL OŽEGOVIĆ	3.355.000,00	0,00	3.355.000,00	100,00%
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	3.240.000,00		3.240.000,00	100,00%
	700001 Redovno poslovanje	2.713.000,00	0,00	2.713.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	2.713.000,00	0,00	2.713.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.713.000,00	0,00	2.713.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.620.000,00	0,00	2.620.000,00	100,00%
311	Plaće	2.200.500,00	0,00	2.200.500,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	379.500,00	0,00	379.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	93.000,00	0,00	93.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	93.000,00	0,00	93.000,00	100,00%
	700005 Nabava knjižne i neknjižne građe	527.000,00		527.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	527.000,00	0,00	527.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	482.000,00	0,00	482.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	482.000,00	0,00	482.000,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	482.000,00	0,00	482.000,00	100,00%
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	115.000,00		115.000,00	100,00%
	710021 Rad matične službe				
	Gradske knjižnice	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
311	Plaće	97.900,00	0,00	97.900,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	17.100,00	0,00	17.100,00	100,00%
	Glava: 12-5 GALERIJSKI CENTAR	535.000,00	0,00	535.000,00	100,00%
	70 Program: FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	486.500,00		486.500,00	100,00%
	700001 Redovno poslovanje	486.500,00	0,00	486.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	486.500,00	0,00	486.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	486.500,00	0,00	486.500,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	359.000,00	0,00	359.000,00	100,00%
311	Plaće	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	127.500,00	0,00	127.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	100.500,00	0,00	100.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	71 Program: PROGRAMSKA DJELATNOST	48.500,00		48.500,00	100,00%
	710030 Izložbe i manifestacije	48.500,00	0,00	48.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0820 Službe kulture	48.500,00	0,00	48.500,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
3	RASHODI POSLOVANJA	48.500,00	0,00	48.500,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	47.500,00	0,00	47.500,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00	100,00%	
34	Financijski rashodi	500,00	0,00	500,00	100,00%	
343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	500,00	100,00%	
	Glava: 12-6 JAVNA USTANOVA GRADSKI BAZENI	7.086.120,00	0,00	7.086.120,00	100,00%	
	11 Program: FINANCIRANJE JAVNE USTANOVE GRADSKI BAZENI	7.086.120,00		7.086.120,00	100,00%	
	110001 Financiranje plaća i ostalih rashoda za zaposlene	1.998.944,00	0,00	1.998.944,00	100,00%	
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	1.998.944,00	0,00	1.998.944,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	1.998.944,00	0,00	1.998.944,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	1.998.944,00	0,00	1.998.944,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	1.998.944,00	0,00	1.998.944,00	100,00%	
	110002 Financiranje materijalnih i ostalih rashoda	5.087.176,00	0,00	5.087.176,00	100,00%	
	Funk. klas: 0810 Službe rekreacije i sporta	5.087.176,00	0,00	5.087.176,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	5.087.176,00	0,00	5.087.176,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	5.087.176,00	0,00	5.087.176,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	5.087.176,00	0,00	5.087.176,00	100,00%	
	Glava: 12-7 DJEČJI VRTIĆ VARAŽDIN	10.758.000,00	0,00	10.758.000,00	100,00%	
	530 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	10.758.000,00		10.758.000,00	100,00%	
	53002 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Varaždin	10.758.000,00	0,00	10.758.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0911 Predškolsko obrazovanje	10.758.000,00	0,00	10.758.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	10.758.000,00	0,00	10.758.000,00	100,00%	
31	Rashodi za zaposlene	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	100,00%	
311	Plaće	8.470.000,00	0,00	8.470.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	1.530.000,00	0,00	1.530.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	758.000,00	0,00	758.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	188.000,00	0,00	188.000,00	100,00%	
	Glava: 12-8 OSNOVNE ŠKOLE	13.310.326,00	0,00	13.310.326,00	100,00%	
	08 Program: SUFINANCIRANJE PROJEKATA EU-DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.379.319,00		1.379.319,00	100,00%	
	080004 Sufinanciranje projekta »Asistenti doprinose razvoju inkluzivne nastave - ADORA«	843.279,00	0,00	843.279,00	100,00%	
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	843.279,00	0,00	843.279,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	843.279,00	0,00	843.279,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	843.279,00	0,00	843.279,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	843.279,00	0,00	843.279,00	100,00%	
	080006 Sufinanciranje projekta »Doprinosimo razvoju inkluzivnog obrazovanja - DOMINO«	536.040,00	0,00	536.040,00	100,00%	
	Funk. klas: 0113 Vanjski poslovi	505.540,00	0,00	505.540,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	505.540,00	0,00	505.540,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	401.396,00	0,00	401.396,00	100,00%
311	Plaće	342.589,09	0,00	342.589,09	100,00%
313	Doprinosi na plaće	58.806,91	0,00	58.806,91	100,00%
32	Materijalni rashodi	104.144,00	0,00	104.144,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.864,00	0,00	5.864,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	98.280,00	0,00	98.280,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
311	Plaće	26.024,00	0,00	26.024,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	4.476,00	0,00	4.476,00	100,00%
	54 Program: FINANCIRANJE ZAKONSKOG STANDARDA U ŠKOLAMA	7.547.856,00		7.547.856,00	100,00%
	540001 Financiranje materijalnih rashoda	4.344.846,00	0,00	4.344.846,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	4.344.846,00	0,00	4.344.846,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.344.746,00	0,00	4.344.746,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.285.295,00	0,00	4.285.295,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	143.350,00	0,00	143.350,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.542.589,00	0,00	2.542.589,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.476.396,00	0,00	1.476.396,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.860,00	0,00	121.860,00	100,00%
34	Financijski rashodi	59.451,00	0,00	59.451,00	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	59.451,00	0,00	59.451,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100,00	0,00	100,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	100,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100,00	0,00	100,00	100,00%
	540002 Prijevoz učenika osnovnih škola	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	100,00%
	540020 Otplata zajmova za izgradnju škola	1.253.010,00	0,00	1.253.010,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	873.010,00	0,00	873.010,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	873.010,00	0,00	873.010,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	873.010,00	0,00	873.010,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	873.010,00	0,00	873.010,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	380.000,00	0,00	380.000,00	100,00%
	55 Program: PROGRAMI U OSNOVNIM ŠKOLAMA IZNAD STANDARDA	4.383.151,00		4.383.151,00	100,00%
	550001 Produženi boravak	1.201.800,00	0,00	1.201.800,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	1.201.800,00	0,00	1.201.800,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.201.800,00	0,00	1.201.800,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	871.200,00	0,00	871.200,00	100,00%
311	Plaće	741.341,00	0,00	741.341,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	500,00	0,00	500,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	129.359,00	0,00	129.359,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	260.600,00	0,00	260.600,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	21.500,00	0,00	21.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	229.600,00	0,00	229.600,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	9.500,00	0,00	9.500,00	100,00%
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
	550003 Program rada s darovitim učenicima	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	2.740,00	0,00	2.740,00	100,00%
311	Plaće	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.210,00	0,00	1.210,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	230,00	0,00	230,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.260,00	0,00	7.260,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	7.020,00	0,00	7.020,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	240,00	0,00	240,00	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	550012 Športske aktivnosti učenika	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00%
	550014 Održavanje objekata osnovnih škola	965.000,00	0,00	965.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	965.000,00	0,00	965.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	487.470,00	0,00	487.470,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	487.470,00	0,00	487.470,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	69.000,00	0,00	69.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	418.470,00	0,00	418.470,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	477.530,00	0,00	477.530,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	477.530,00	0,00	477.530,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	477.530,00	0,00	477.530,00	100,00%
	550017 Pomoćnik u nastavi	97.738,00	0,00	97.738,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	97.738,00	0,00	97.738,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	97.738,00	0,00	97.738,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	10.800,00	0,00	10.800,00	100,00%
311	Plaće	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	19.200,00	0,00	19.200,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	67.738,00	0,00	67.738,00	100,00%
381	Tekuće donacije	67.738,00	0,00	67.738,00	100,00%
	550020 Dodatne i dopunske aktivnosti	545.783,00	0,00	545.783,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	545.783,00	0,00	545.783,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	545.783,00	0,00	545.783,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	35.817,00	0,00	35.817,00	100,00%
311	Plaće	8.770,00	0,00	8.770,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.938,00	0,00	24.938,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	2.109,00	0,00	2.109,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	484.966,00	0,00	484.966,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	151.740,00	0,00	151.740,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	54.303,00	0,00	54.303,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	255.303,00	0,00	255.303,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.620,00	0,00	23.620,00	100,00%
36	Pomoći	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
	550050 Otplata zajmova za izgradnju škola	1.272.830,00	0,00	1.272.830,00	100,00%
	Funk. klas: 0170 Transakcije vezane za javni dug	842.530,00	0,00	842.530,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	732.530,00	0,00	732.530,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	732.530,00	0,00	732.530,00	100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	732.530,00	0,00	732.530,00	100,00%
	Funk. klas: 0912 Osnovno obrazovanje	430.300,00	0,00	430.300,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
34	Financijski rashodi	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	378.300,00	0,00	378.300,00	100,00%	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	378.300,00	0,00	378.300,00	100,00%	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	378.300,00	0,00	378.300,00	100,00%	
	Razdjel: 13 UO ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	16.435.398,00		16.435.398,00	100,00%	
	Glava: 13-1 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.827.100,00	0,00	1.827.100,00	100,00%	
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	660.900,00		660.900,00	100,00%	
	010001 Obavljanje redovne djelatnosti upravnih odjela	61.200,00	0,00	61.200,00	100,00%	
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	61.200,00	0,00	61.200,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	61.200,00	0,00	61.200,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	56.200,00	0,00	56.200,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.200,00	0,00	20.200,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%	
	010020 Opremanje radnih prostora	18.000,00		18.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0131 Opće usluge vezane za službenike	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%	
	010051 Aktivnosti građanske garde	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	91.000,00	0,00	91.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	91.000,00	0,00	91.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	58.800,00	0,00	58.800,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	3.800,00	0,00	3.800,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.400,00	0,00	28.400,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	49.000,00	0,00	49.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.000,00	0,00	49.000,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	49.000,00	0,00	49.000,00	100,00%	
	010059 Informativni bilten mjesnih odbora	40.000,00		40.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	010066 Dani maturanata	31.700,00		31.700,00	100,00%
	Funk. klas: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	31.700,00	0,00	31.700,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	31.700,00	0,00	31.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	31.700,00	0,00	31.700,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.700,00	0,00	29.700,00	100,00%
	010070 Tekuće i investicijsko održavanje	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00%
	010088 Uređenje Gradske vijećnice i zaštita kulturne baštine	200.000,00		200.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	05 Program: CIVILNA ZAŠTITA I DOBROVOLJNO VATROGASTVO	1.166.200,00		1.166.200,00	100,00%
	050001 Civilna zaštita	143.000,00	0,00	143.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0220 Civilna obrana	143.000,00	0,00	143.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	125.800,00	0,00	125.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	107.200,00	0,00	107.200,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	81.000,00	0,00	81.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.200,00	0,00	26.200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	18.600,00	0,00	18.600,00	100,00%
381	Tekuće donacije	18.600,00	0,00	18.600,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.200,00	0,00	17.200,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.200,00	0,00	17.200,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	17.200,00	0,00	17.200,00	100,00%
	050002 Zaštita od požara (DVD)	1.023.200,00	0,00	1.023.200,00	100,00%
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	1.023.200,00	0,00	1.023.200,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.023.200,00	0,00	1.023.200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.023.200,00	0,00	1.023.200,00	100,00%
381	Tekuće donacije	723.200,00	0,00	723.200,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%

						u kunama
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
	Glava: 13-2 MJESNA SAMOUPRAVA	1.288.000,00	0,00	1.288.000,00	100,00%	
	01 Program: FINANCIRANJE					
	REDOVNE DJELATNOSTI	1.288.000,00		1.288.000,00	100,00%	
	010071 Financiranje					
	I. MO -»Centar«	65.600,00	0,00	65.600,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna					
	i zakonodavna tijela	65.600,00	0,00	65.600,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	64.600,00	0,00	64.600,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	64.600,00	0,00	64.600,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	4.600,00	0,00	4.600,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%	
	010072 Financiranje II. MO	76.500,00	0,00	76.500,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna					
	i zakonodavna tijela	76.500,00	0,00	76.500,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	71.600,00	0,00	71.600,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	71.600,00	0,00	71.600,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	25.800,00	0,00	25.800,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.600,00	0,00	41.600,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.900,00	0,00	4.900,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.900,00	0,00	4.900,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	4.900,00	0,00	4.900,00	100,00%	
	010073 Financiranje III. MO	129.100,00	0,00	129.100,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna					
	i zakonodavna tijela	129.100,00	0,00	129.100,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	124.300,00	0,00	124.300,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	124.300,00	0,00	124.300,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	56.200,00	0,00	56.200,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.100,00	0,00	54.100,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.800,00	0,00	4.800,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.800,00	0,00	4.800,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	4.800,00	0,00	4.800,00	100,00%	
	010074 Financiranje IV. MO	95.400,00	0,00	95.400,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna					
	i zakonodavna tijela	95.400,00	0,00	95.400,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	94.400,00	0,00	94.400,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	94.400,00	0,00	94.400,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	15.500,00	0,00	15.500,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.900,00	0,00	61.900,00	100,00%	

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	010075 Financiranje V. MO	67.600,00	0,00	67.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	67.600,00	0,00	67.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	66.600,00	0,00	66.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	66.600,00	0,00	66.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	9.300,00	0,00	9.300,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	3.400,00	0,00	3.400,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.900,00	0,00	53.900,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	010076 Financiranje VI. MO - »Banfica«	103.000,00	0,00	1 03.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	103.000,00	0,00	103.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	99.800,00	0,00	99.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	99.800,00	0,00	99.800,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	26.500,00	0,00	26.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.300,00	0,00	58.300,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.200,00	0,00	3.200,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.200,00	0,00	3.200,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	3.200,00	0,00	3.200,00	100,00%
	010077 Financiranje VII. MO -»Biškupec«	70.100,00	0,00	70.100,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	70.100,00	0,00	70.100,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	69.100,00	0,00	69.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	69.100,00	0,00	69.100,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	21.600,00	0,00	21.600,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.500,00	0,00	38.500,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	010078 Financiranje MO Hrašćica	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	38.700,00	0,00	38.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	38.700,00	0,00	38.700,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.700,00	0,00	27.700,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.300,00	0,00	4.300,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.300,00	0,00	4.300,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	4.300,00	0,00	4.300,00	100,00%
	010079 Financiranje MO Gojanec	38.600,00	0,00	38.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	38.600,00	0,00	38.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	31.300,00	0,00	31.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	31.300,00	0,00	31.300,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.100,00	0,00	12.100,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.900,00	0,00	17.900,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.300,00	0,00	7.300,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.300,00	0,00	7.300,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	7.300,00	0,00	7.300,00	100,00%
	010080 Financiranje MO Jalkovec	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	51.500,00	0,00	51.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	51.500,00	0,00	51.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	16.500,00	0,00	16.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.500,00	0,00	31.500,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	0,00	500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	500,00	0,00	500,00	100,00%
	010081 Financiranje MO Poljana Biškupečka	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	84.500,00	0,00	84.500,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	75.500,00	0,00	75.500,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	44.800,00	0,00	44.800,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	4.700,00	0,00	4.700,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	0,00	500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	500,00	0,00	500,00	100,00%
	010082 Financiranje MO Črnc Biškupečki	44.700,00	0,00	44.700,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	44.700,00	0,00	44.700,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	43.700,00	0,00	43.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	43.700,00	0,00	43.700,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
322	Rashodi za materijal i energiju	14.300,00	0,00	14.300,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.900,00	0,00	23.900,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	010083 Financiranje MO Kućan Marof	62.600,00	0,00	62.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	62.600,00	0,00	62.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	62.100,00	0,00	62.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	62.100,00	0,00	62.100,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	24.500,00	0,00	24.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	6.100,00	0,00	6.100,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.500,00	0,00	31.500,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	0,00	500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	500,00	0,00	500,00	100,00%
	010084 Financiranje MO Gornji Kućan	35.500,00	0,00	35.500,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	35.500,00	0,00	35.500,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	31.200,00	0,00	31.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	31.200,00	0,00	31.200,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.100,00	0,00	27.100,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.300,00	0,00	4.300,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.300,00	0,00	4.300,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	4.300,00	0,00	4.300,00	100,00%
	010085 Financiranje MO Kućan Donji	30.700,00	0,00	30.700,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	30.700,00	0,00	30.700,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	29.700,00	0,00	29.700,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	29.700,00	0,00	29.700,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.700,00	0,00	1.700,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.500,00	0,00	26.500,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	010086 Financiranje MO Zbelava	58.600,00	0,00	58.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	58.600,00	0,00	58.600,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	58.100,00	0,00	58.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	58.100,00	0,00	58.100,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	0,00	500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	500,00	0,00	500,00	100,00%
	010087 Održavanje objekata MO	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	224.000,00	0,00	224.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	224.000,00	0,00	224.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	223.500,00	0,00	223.500,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
	Glava: 13-3 GRADSKO VIJEĆE	2.888.600,00	0,00	2.888.600,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	2.888.600,00		2.888.600,00	100,00%
	010002 Redovna djelatnost Gradskog vijeća	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.860.000,00	0,00	1.860.000,00	100,00%
	010040 Rad Savjeta mladih Grada Varaždina	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
	010042 Financiranje političkih stranaka	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%
	010043 Javna priznanja Grada Varaždina	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	010045 Izbori za vijeće mjesnih odbora	235.600,00		235.600,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	235.600,00	0,00	235.600,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	235.600,00	0,00	235.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	235.600,00	0,00	235.600,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	800,00	0,00	800,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	25.600,00	0,00	25.600,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	209.200,00	0,00	209.200,00	100,00%
	010046 Izbori za Vijeće nacionalnih manjina	13.000,00		13.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0133 Ostale opće usluge	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	900,00	0,00	900,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.100,00	0,00	12.100,00	100,00%
	010049 Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	Glava: 13-4 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	10.431.698,00	0,00	10.431.698,00	100,00%
	81 Program: JAVNO VATROGASTVO	10.281.698,00		10.281.698,00	100,00%
	810001 Redovna djelatnost JVP	9.812.698,00	0,00	9.812.698,00	100,00%
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	9.812.698,00	0,00	9.812.698,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	9.812.698,00	0,00	9.812.698,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	8.651.998,00	0,00	8.651.998,00	100,00%
311	Plaće	6.818.798,00	0,00	6.818.798,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	1.683.200,00	0,00	1.683.200,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.160.700,00	0,00	1.160.700,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	371.000,00	0,00	371.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	354.700,00	0,00	354.700,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	189.000,00	0,00	189.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	246.000,00	0,00	246.000,00	100,00%
	810003 Vatrogasna oprema i zaštitna odjela	459.000,00	0,00	459.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	459.000,00	0,00	459.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	444.000,00	0,00	444.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	444.000,00	0,00	444.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	295.000,00	0,00	295.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	149.000,00	0,00	149.000,00	100,00%

u kunama

Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	810008 Posebne mjere zaštite od požara	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
	85 Program: KAPITALNA ULAGANJA U JVP	150.000,00		150.000,00	100,00%
	850010 Izgradnja novog vatrogasnog centra	150.000,00		150.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0320 Usluge protupožarne zaštite	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	Razdjel: 14 IZVRŠNA TIJELA	7.329.500,00		7.329.500,00	100,00%
	Glava: 14-1 GRADONAČELNIK	7.329.500,00	0,00	7.329.500,00	100,00%
	01 Program: FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	7.329.500,00		7.329.500,00	100,00%
	010014 Redovna djelatnost gradonačelnika	1.911.000,00	0,00	1.911.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.911.000,00	0,00	1.911.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.735.900,00	0,00	1.735.900,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.659.500,00	0,00	1.659.500,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.297.000,00	0,00	1.297.000,00	100,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	76.400,00	0,00	76.400,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	1.400,00	0,00	1.400,00	100,00%
386	Kapitalne pomoći	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	175.100,00	0,00	175.100,00	100,00%
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	100,00	0,00	100,00	100,00%
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	100,00	0,00	100,00	100,00%
	010015 »Biotehnološki park«-raskid ugovora	4.338.000,00	0,00	4.338.000,00	100,00%
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	4.338.000,00	0,00	4.338.000,00	100,00%

					u kunama	
Oznaka	Naziv	Plan (1.)	Razlika (2.)	Novi plan (3.)	Indeks (4.)	
3	RASHODI POSLOVANJA	4.338.000,00	0,00	4.338.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	27.390,00	0,00	27.390,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.390,00	0,00	27.390,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	4.310.610,00	0,00	4.310.610,00	100,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	4.310.610,00	0,00	4.310.610,00	100,00%	
	010020 Opremanje radnih prostora	5.500,00		5.500,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%	
422	Postrojenja i oprema	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00%	
	010023 Proračunska pričuva	580.000,00	0,00	580.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	580.000,00	0,00	580.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	580.000,00	0,00	580.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	580.000,00	0,00	580.000,00	100,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	580.000,00	0,00	580.000,00	100,00%	
	010025 Promidžba grada i ostale manifestacije	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	395.000,00	0,00	395.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
	010069 Susret povijesnih gradova	50.000,00		50.000,00	100,00%	
	Funk. klas: 0620 Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	

Članak 4.

Sve ostale odredbe Proračuna ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždina za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/94

URBROJ: 2186/01-02-00-15-2

Varaždin, 23. listopada 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur.,v.r.

77.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 129/00, 59/01, 128/99, 57/00, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 20. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. god. s projekcijom za 2016.-2017. god.

I.

Mijenja se Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. god. s projekcijom za 2016. - 2017. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14 i 8/15) u dijelu koji se odnosi na 2015. god., kako slijedi:

»U Glavi II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKA OPREME, TE OTKUP NEKRETNINA U RAZDOBLJU 2015.-2017.»

U članku 12. **IZGRADNJA RECIKLAŽNIH DVORIŠTA**, iza stavka 5. dodaju se novi stavci 6. i 7. koji glase:

»Geodetskim projektom izrađenim od strane ovlaštenog ing. geodezije Dražena Pintarića formirana je nova čkbr. 8673/25 ukupne površine 3.578,00 m² na kojoj će se graditi reciklažno dvorište.

Grad Varaždin, sukladno Javnom pozivu (ZO-3/2015-B) za neposredno sufinanciranje građenja (radovi i

oprema) i stručni nadzor građenja reciklažnog dvorišta podnio je dana 16. rujna 2015. god. Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost zahtjev za neposrednim sufinanciranjem građenja (radovi i oprema) i stručni nadzor građenja reciklažnog dvorišta. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahvata za dodjeljivanje sredstava Fonda (»Narodne novine«, broj 18/09, 42/12, 73/13, 29/14 i 155/14) neposredno sufinancira građenje i stručni nadzor građenja reciklažnog dvorišta za opravdane troškove u najvišem iznosu do 1.740.000,00 kn. Procijenjeni iznos troškova gradnje prema projektantskom troškovniku iznosi 4.375.000,00 kn (s PDV-om), a procijenjeni iznos stručnog nadzora građenja iznosi 86.750,00 kn (s PDV-om).«

Dosadašnji stavci 6. i 7. postaju stavci 8. i 9.

U stavku 9. - Potrebna sredstva i izvori financiranja mijenja se i glasi:

Rashodi:	IZVORI PRIHODA - 2015.			
	Sredstva Fonda	Sredstva kom.dopr.	Kredit	UKUPNO-rashodi:
Izrada projektne dokumentacije	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izrada elaborata mikrozoniranja	0,00	36.250,00	0,00	36.250,00
Troškovi priključenja el.energ.	0,00	37.750,00	0,00	37.750,00
Izgradnja reciklažnih dvorišta	1.653.250,00	126.000,00	2.595.750,00	4.375.000,00
Nadzor nad izgradnjom	86.750,00	0,00	0,00	86.750,00
UKUPNO:	1.850.000,00	200.000,00	2.595.750,00	4.645.750,00

«

»U Glavi III. REKAPITULACIJA RASHODA I PRIHODA PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE;

- u članku 13. u REKAPITULACIJI RASHODA - u dijelu koji se odnosi na 2015. god. :
- mijenja se iznos pod toč. 10. Izgradnja reciklažnih dvorišta pa umjesto »1.000.000,00« sada glasi: »4.645.750,00«
- iza točke 10. mijenja se iznos UKUPNO - rashodi za 2015. god. pa umjesto »119.092.678,83« sada glasi: »122.738.428,83«.
- u članku 14. u REKAPITULACIJI PRIHODA - u dijelu koji se odnosi na 2015. god.:
- mijenja se iznos prihoda - namjenski primici od zaduživanja (kredit) pa umjesto »437.428,83« sada glasi: »3.033.178,83«
- mijenja se iznos prihoda - sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, pa umjesto »800.000,00« sada glasi: »1.850.000,00«
- mijenja se iznos - Ukupno prihodi Proračuna pa umjesto »106.892.678,83« sada glasi: »110.538.428,83«

- mijenja se iznos - SVEUKUPNO prihodi pa umjesto »119.092.678,83« sada glasi: »122.738.428,83«.

II.

Ostali dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. s projekcijom za 2016.-2017. god. (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14 i 8/15) ostaje neizmijenjen.

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/88
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

78.

Na temelju članka 9. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 45. točke 7. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa javnih potreba u kulturi
Grada Varaždina za 2015. - 2017. godinu**

ORGANIZATORI	PROGRAM	IZNOS
Udruge, društva i ne-profitne organizacije u kulturi i sličnim djelatnostima	Ostali nepredviđeni i izvanredni, a naknadno prihvaćeni programi udruga, društava i organizatora kulturnih programa.	
UKUPNO 2015.		227.000,00
UKUPNO 2016.		139.000,00
UKUPNO 2017.		139.000,00

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/90
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

79.

Na temelju članaka 1. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 78. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članaka 1., 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13 i 152/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa javnih potreba u obrazovanju
i znanosti od 2015. do 2017. godine**

I.

Program javnih potreba u kulturi Grada Varaždina za 2015.- 2017. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« broj 13/14 i 8/15) mijenja se i glasi:

» U članku 4. **GLAVA 12-1 - UO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

PROGRAM 72 - SUFINANCIRANJE USTANOVA, UDRUGA I PROGRAMA U KULTURI

Aktivnost: 720016 - Sufinanciranje ostalih programa u kulturi

Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture
381 Tekuće donacije

U dijelu Namjena planiranih sredstava predviđeni postojeći iznos sredstava 177.000,00 u 2015. godini mijenja se i glasi:

I.

Program javnih potreba u obrazovanju i znanosti od 2015. do 2017. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 13/14 i 8/15) mijenja se i glasi:

»U **GLAVI 12-1 UO za društvene djelatnosti**

PROGRAM: 570 UNAPREĐENJE OBRAZOVANJA dodaje se novi kapitalni projekt:

»Kapitalni projekt: 57023 Dogradnja i adaptacija VI. osnovne škole

Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje

Opis: Dogradnja i rekonstrukcija VI. osnovne škole planirana je u četiri faze: dogradnja i rekonstrukcija dijela školske zgrade s uređenjem kuhinje; uklanjanje postojeće pomoćne građevine sa spremnicima mazuta, izgradnja dvodijelne sportske dvorane sa pratećim sadržajima i okoliš, uređenje postojeće sportske dvorane i školske zgrade.

Cilj: Poboljšanje kvalitete i sigurnosti prostora te stjecanje kvalitetnog obrazovanja.

Zakonska osnova: Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13 i 152/14), Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08, 90/10)

Potrebna sredstva: 2015. 2.177.884,00 kn
Izvor sredstava: Proračun Grada Varaždina«.

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/89
 URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
 Varaždin, 23. listopada 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

80.

Na temelju članka 117. stavaka 2. i 4. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15), članka 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina« br. 5/09, 1/12 i 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj 23. listopada 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE **Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi** **i zdravstvu za 2015. - 2017. godinu**

I.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2015. - 2017. godinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 13/14 i 8/15), mijenja se i glasi:

»U GLAVI 12-1 UO za društvene djelatnosti

GLAVNI
PROGRAM 6 SOCIJALNA SKRB
I ZDRAVSTVO

PROGRAM 60 SOCIJALNA SKRB

Aktivnost: 600002 Podmirenje troškova stanovanja u dijelu potrebna sredstva postojeći iznos u 2015. godini mijenja se i glasi: »2.507.100,00 kn«.

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/87
 URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
 Varaždin, 23. listopada 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

81.

Na temelju članaka 78., 81. i 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, broj

76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12), a u svezi s člankom 188. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine donosi

ODLUKU

o III. Izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Varaždina

Članak 1.

U Odluci o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/09, 7/12 i 6/14) u članku 4. stavku 1. točki 5. iza riječi: »URBROJ: 2186/01-06-20/12-14-12« dodaju se riječi: »te inicijativi iz 2015. g. sukladno Zaključku gradonačelnika Grada Varaždina od 9. rujna 2015. godine, KLASA: 350-02/12-01/29, URBROJ: 2186/01-01-00-15-132«.

Članak 2.

U članku 5. stavku 3. iza alineje 10. dodaje se nova alineja 11. koja glasi:

»- prostor Dravske park - šume vezano na mogućnost gradnje malog kampa«.

Dosadašnja alineja 11. postaje alineja 12.

Članak 3.

U članku 9. stavku 2. alineji 8. iza riječi »poglavarstva« dodaje se zarez i riječ: »gradonačelnika«.

Članak 4.

U članku 20. stavku 1. iza točke 12. dodaje se točka 13. koja glasi:

»13. ZAKLJUČAK gradonačelnika Grada Varaždina od 9. rujna 2015., KLASA: 350-02/12-01/29, URBROJ: 2186/01-01-00-15-132«.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/72
 URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
 Varaždin, 23. listopada 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

82.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i članka 7. i 8. Strategije

poticanja obrazovanja od predškolskog odgoja do visokog obrazovanja na području Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/08 i 6/09), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

O D L U K U

o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju opći uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendija učenicima i redovitim studentima s područja Grada Varaždina koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima, sklapanje ugovora o stipendiranju, isplata, nastavak, mirovanje i prestanak prava na stipendiranje, kao i ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke stipendije se dodjeljuju prema uvjetima i kriterijima za dodjelu stipendija:

- redovitim studentima druge i daljnjih godina preddiplomskih sveučilišnih studija,
- redovitim studentima druge i daljnjih godina integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija,
- redovitim studentima diplomskih sveučilišnih studija,
- redovitim studentima druge i daljnjih godina kratkih i preddiplomskih stručnih studija,
- redovitim studentima specijalističkih diplomskih stručnih studija,
- učenicima koji se školuju na srednjim školama za deficitarna zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina.

Članak 3.

Pravo na stipendiranje po ovoj Odluci ostvaruje se po osnovi obrazovnog, socijalno-materijalnog statusa i posebne nadarenosti učenika i studenata.

Članak 4.

Sredstva za stipendiranje osiguravaju se u Proračunu Grada Varaždina, u okviru programskih aktivnosti upravnog odjela nadležnog za poslove obrazovanja (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 5.

Gradonačelnik svake godine posebnom odlukom utvrđuje:

- broj stipendija koje se dodjeljuju,
- visinu mjesečnog iznosa stipendije,
- druge uvjete ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima.

U tijeku korištenja stipendije, gradonačelnik, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima može promijeniti prvobitno utvrđen iznos stipendije, razdoblje isplate stipendije u tijeku godine, kao i druge uvjete utvrđene temeljem stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

Listu deficitarnih zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina donosi Gradsko vijeće jednom godišnje prije raspisivanja natječaja za dodjelu stipendija, a sukladno Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

II. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 7.

Provođenje postupka dodjele stipendija povjerava se Odjelu.

Temeljem prethodnog stavka Odjel prikuplja i obrađuje osobne podatke učenika i studenata, rangira kandidate te obavlja druge poslove u svezi dodjele stipendija.

Članak 8.

Stipendije se dodjeljuju za školsku/akademsku godinu na temelju javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Natječaj raspisuje gradonačelnik.

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Grada i na internetskim stranicama Grada, a obavijest o raspisivanju natječaja objavljuje se u lokalnim sredstvima informiranja.

Članak 9.

Natječaj obavezno sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje natječaj,
- školsku/akademsku godinu za koju se natječaj objavljuje,
- naziv tijela kojem se podnose prijave,
- rok trajanja natječaja,
- uvjete za dodjelu stipendija,
- pregled potrebne dokumentacije.

Članak 10.

Pravo sudjelovanja na natječaju za dodjelu stipendija imaju učenici srednjih škola i redoviti studenti visokih učilišta iz članka 2. ove Odluke koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske,
- da imaju prebivalište na području Grada Varaždina u neprekidnom trajanju od najmanje 12 mjeseci do dana objave natječaja,
- da nisu u radnom odnosu,

- da je studentima visokih učilišta prosjek ocjena prethodne godine studija najmanje 3,50, odnosno za deficitarne studijske programe 3,00,
- da je učenicima srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja prosjek ocjena prethodnog razreda najmanje 2,50.

Članak 11.

Potrebna dokumentacija prilaže se uz obrazac prijave na natječaj za dodjelu stipendije i sastavni je dio prijave.

Za maloljetne osobe prijavu na natječaj podnosi roditelj ili skrbnik.

Prijava na natječaj sadrži suglasnost učenika/studenta za prikupljanje i obradu podataka sukladno ovoj Odluci, kao i izjavu učenika/studenta da nije korisnik stipendije po drugoj osnovi.

Prijava se smatra valjanom ako je podnesena s potpunom dokumentacijom u roku utvrđenom u natječaju.

Članak 12.

Pravo na stipendiju nemaju učenici ili studenti:

- koji su korisnici stipendija prema nekoj drugoj osnovi,
- koji su apsolventi više od godinu dana,
- koji su ponavljači, za godinu koju ponavljaju,
- koji se obrazuju uz rad.

III. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 13.

Kriteriji za dodjelu stipendija:

- uspjeh u školovanju,
- mjesečni prihod po članu kućanstva,
- postignuti izvannastavni rezultati (na državnom i međunarodnom natjecanju).

Članak 14.

Odjel provodi postupak bodovanja pravodobno zaprimljenih prijava s potpunom dokumentacijom za dodjelu stipendije.

Bodovanje se vrši prema sljedećim kriterijima:

1. Uspjeh u školovanju/obrazovanju - 20 bodova
2. Mjesečni prihod po članu kućanstva - 20 bodova
3. Postignuti izvannastavni rezultati - 10 bodova

1. Uspjeh u školovanju

- **učenika srednjih škola koji se obrazuju za deficitarna zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina**
- 2,50 - 3,49 - 5 bodova
- 3,50 - 4,00 - 10 bodova
- 4,01 - 4,49 - 15 bodova
- 4,50 - 5,00 - 20 bodova

- **redovitih studenata visokih učilišta koji se obrazuju za deficitarna zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina**

3,00 - 3,49	- 5 bodova
3,50 - 4,00	- 10 bodova
4,01 - 4,49	- 15 bodova
4,50 - 5,00	- 20 bodova

- **redovitih studenata visokih učilišta koji se obrazuju za ostala zanimanja**

3,50 - 3,60	- 1 bod
3,61 - 3,70	- 3 bodova
3,71 - 3,80	- 5 bodova
3,81 - 3,90	- 7 bodova
3,91 - 4,00	- 9 bodova
4,01 - 4,10	- 11 bodova
4,11 - 4,20	- 13 bodova
4,21 - 4,30	- 15 bodova
4,31 - 4,40	- 17 bodova
4,41 - 4,49	- 19 bodova
4,50 - 5,00	- 20 bodova

2. Mjesečni prihod po članu kućanstva

Iznos mjesečnog prihoda po članu kućanstva je omjer ukupnog mjesečnog prihoda kućanstva i broja članova kućanstva.

Mjesečni prihod po članu kućanstva boduje se u odnosu na iznos prosječne mjesečne isplaćene neto plaće u kunama u RH i to:

- 20%	- 20 bodova
21 - 30%	- 17 bodova
31 - 40%	- 15 bodova
41 - 50%	- 13 bodova
51 - 60%	- 11 bodova
61 - 70%	- 9 bodova
71 - 80%	- 7 bodova
81 - 90%	- 5 bodova
91 - 100%	- 3 boda

3. Postignuti izvannastavni rezultati

- Državno natjecanje (bez obzira na mjesto), nagrada visokog učilišta za znanstveni rad ili objava znanstvenog rada u domaćoj publikaciji - 5 bodova
- Međunarodno natjecanje (bez obzira na mjesto) ili objava znanstvenog rada u stranoj publikaciji - 10 bodova

Bodovanje postignutih izvannastavnih rezultata učenika i studenata boduje se na način da se učeniku/studentu koji je sudjelovao na natjecanjima na više razina ili znanstvenih područja uzima ono koje je za učenika/studenta najpovoljnije.

Članak 15.

Ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost ima kandidat slabijeg socijalnog statusa odnosno manjeg iznosa mjesečnog prihoda po članu kućanstva.

Članak 16.

Po izvršenom bodovanju utvrđuju se liste kandidata učenika srednjih škola za deficitarna zanimanja, studenata visokih učilišta za deficitarna zanimanja i studenata visokih učilišta za ostala zanimanja za koje se predlaže dodjela stipendije.

Članak 17.

Na osnovi provedenog postupka bodovanja i utvrđenih lista kandidata iz prethodnog članka, gradonačelnik na prijedlog Odjela donosi odluku o dodjeli stipendija.

Prigovor na odluku o dodjeli stipendija dostavlja se gradonačelniku u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o istoj.

Odluku o prigovoru na odluku o dodjeli stipendija donosi nadležni odbor Gradskog vijeća.

Odluka Odbora je konačna.

IV. SKLAPANJE UGOVORA O STIPENDIRANJU, NASTAVAK STIPENDIRANJA

Članak 18.

Na temelju odluke o dodjeli stipendija s korisnikom stipendije sklopit će se Ugovor o stipendiranju koji obavezno sadrži:

- naziv ugovornih strana,
- mjesečni iznos odobrene stipendije,
- naziv škole/visokog učilišta, smjer/naziv studija, razred/godinu studija,
- broj žiro računa korisnika stipendije na koji se isplaćuje stipendija,
- razdoblje za koje je stipendija odobrena,
- prava i obveze ugovornih strana i ostale uvjete (mirovanje, nastavak i prestanak prava na stipendiju).

Članak 19.

Ukoliko u tijeku korištenja stipendije gradonačelnik, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima, promijeni prvobitno utvrđen iznos stipendije, razdoblje isplate stipendije i druge uvjete stipendiranja iz članka 5. ove Odluke, ugovorom će se predvidjeti ta mogućnost bez potrebe sklapanja aneksa osnovnom ugovoru.

Članak 20.

Korisnik stipendije ostvaruje pravo na nastavak stipendije za sljedeću školsku/ akademsku godinu ako Odjelu u roku od 15 dana po isteku upisnog roka dostavi:

- potvrdu škole/visokog učilišta o upisu u sljedeću školsku/akademsku godinu,
- potvrdu škole/visokog učilišta o prosjeku ocjena prethodnog razreda/godine studija sukladno kriterijima za dodjelu stipendija (na 2 decimale).

Članak 21.

Stipendija se odobrava učenicima za utvrđeno razdoblje trajanja srednjoškolskog programa.

Stipendija se odobrava studentima za razdoblje koje je utvrđeno kao trajanje preddiplomskog sveučilišnog, odnosno diplomskog sveučilišnog studija ili stručnog, odnosno specijalističkog diplomskog stručnog studija.

V. MIROVANJE, PRESTANAK PRAVA NA STIPENDIRANJE I OSTALI UVJETI STIPENDIRANJA

Članak 22.

Na pisani zahtjev korisnika stipendije, mirovanje isplate stipendije može se odobriti za tekuću školsku/ akademsku godinu na temelju potvrde visokog učilišta o mirovanju studentskog statusa.

Ponovni upis iste programske godine ne smatra se ponavljanjem:

- ako je korisnik stipendije koristio mirovanje isplate stipendije u prethodnoj školskoj / akademskoj godini,
- ako je korisnik stipendije izvršio sve studijske obveze te ponovno upisuje godinu, odnosno semestar zbog izrade/obrane završnog ili diplomskog rada, a najduže 6 mjeseci.

Članak 23.

Korisniku stipendije prestaje pravo na nastavak stipendiranja ako:

- ne poštuje rokove dostave potvrda navedenih u članku 20. ove Odluke,
- ostvari pravo na stipendiju po drugoj osnovi,
- svojevrijedno prekine školovanje,
- ne ostvari uspjeh u školovanju utvrđen člankom 14. ove Odluke,
- ne upiše sljedeći razred/akademsku godinu.

Članak 24.

Korisnik stipendije dužan je izvršiti povrat isplaćenih stipendija za razdoblje u kojem je ostvario pravo na stipendiju po drugoj osnovi.

Članak 25.

O svim promjenama (osobni podaci, promjena žiro računa, pravo na stipendiju po drugoj osnovi, vrsta i naziv studija/srednje škole, prekid ili završetak obrazovanja, radni odnos, programi razmjene učenika/studenata) u tijeku korištenja stipendije Grada Varaždina, korisnik je dužan u roku 30 dana od dana nastanka promjene obavijestiti Odjel.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima (»Službeni

vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/08 i 6/09) i Pravilnik o pravima i obvezama korisnika stipendija (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/09).

Korisnici stipendije dodijeljene na temelju Pravilnika o pravima i obvezama korisnika stipendija (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 8/09) zadržavaju pravo na stipendiju sukladno sklopljenom ugovoru o stipendiranju.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/52
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

83.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/15), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

LISTU DEFICITARNIH ZANIMANJA od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina za školsku/akademsku godinu 2015./2016.

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina, u skladu s utvrđenim obrazovnim i gospodarskim potrebama Grada Varaždina u 2015. godini, a temeljem Preporuka za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja za 2015. godinu na području Varaždinske županije Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područne službe Varaždin, utvrđuje Listu deficitarnih zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina za školsku / akademsku godinu 2015. / 2016.

Deficitarni srednjoškolski obrazovni programi od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina su:

Trogodišnji srednjoškolski obrazovni program

1. krojač / krojačica
2. galanterist / galanteristica
3. limar / limarica

Deficitarni studijski obrazovni programi od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina su:

Stručni studij

1. proizvodno strojarstvo

Sveučilišni studiji

1. strojarstvo
2. elektrotehnika
3. medicina
4. matematika
5. fizika
6. psihologija
7. farmacija
8. engleski jezik
9. njemački jezik

II.

Gradsko vijeće Grada Varaždina će svake godine prije raspisivanja Natječaja za dodjelu stipendija donijeti Listu deficitarnih zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina za sljedeću školsku / akademsku godinu.

III.

Stupanjem na snagu ove Liste prestaje važiti Lista deficitarnih zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Varaždina za razdoblje 2010. - 2014. godine (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/10).

IV.

Ova Lista stupa na snagu prvog dana nakon stupanja na snagu Odluke o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim školama i visokim učilištima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 9/15) i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-05/15-01/75
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

84.

Na temelju članka 10. stavka 1., članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15), članka 4. stavka 1. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 142/13), članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12 i 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

O D L U K U

**o agrotehničkim mjerama, mjerama
za uređivanje i održavanje poljoprivrednih
rudina i mjerama zaštite od požara na
poljoprivrednom zemljištu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednom zemljištu i onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Varaždina.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se slijedeće poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se uz opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Članak 3.

Mjere propisane ovom Odlukom dužni su provoditi vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 4.

Pod agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

- minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
- korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
- održavanje organske tvari u tlu,
- održavanje povoljne strukture tla,
- zaštita od erozije.

A Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 5.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
- održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju

B Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 6.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i prilikom njege usjeva, potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnim ekotoksikološkim svojstvima.

Obvezuju se vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta da, radi zaštite zdravlja građana, u razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna, uništavaju ambroziju i druge alergene biljke na poljoprivrednim površinama iz članka 2. ove Odluke.

C Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Članak 7.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- pravilnom primjenom sredstava za zaštitu bilja suzbijati štetne organizme (štetnike, biljne bolesti i korov) primjenjujući odgovarajuće agrotehničke mjere te na taj način spriječiti širenje štetnih organizama temeljem načela integrirane zaštite bilja, sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.
- vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju praznu ambalažu od pesticida, ambalažu s ostacima pesticida, pesticide kojima je istekao rok valjanosti, pesticide kojima je istekla registracija ili dopušteno razdoblje za primjenu, zalihe i ostatke škropiva, predati ovlaštenoj osobi, sukladno propisima kojima se uređuje gospodarenje otpadom.

D Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 8.

Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetočina u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

- obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla odmah ili najkasnije do 1. prosinca tekuće godine,
- obvezu primjene odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,

- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.
- uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, a poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

E Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 9.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke što podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili reducirane obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

F Održavanje strukture tla

Članak 10.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima mokrog i vodom natopljenog zemljišta treba izbjegavati obradu i provoz mehanizacije preko poljoprivrednog zemljišta.

G Zaštita od erozije

Članak 11.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja. Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla. Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokriva, primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 12.

Pod mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, u smislu ove Odluke, smatraju se slijedeće mjere:

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala,
- sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
- sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Članak 13.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu, i to:

- krčiti i obrezivati ih najmanje dva puta godišnje,
- formirati ih na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova,
- sjeći i obrezivati visoko grmlje, pojedinačna i grupna stabla tako da se ne oštećuje poljoprivredno zemljište i putovi.

Članak 14.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati osnovne mjere uređivanja međa i to:

- krčenje živica i stabala na međi koje zasjenjuje poljoprivredno zemljište i ometaju obradu,
- redovito suzbijanje korova košnjom i drugim agrotehničkim mjerama.

Članak 15.

Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se nerazvrstani put koji se koristi za promet i prilaz poljoprivrednom zemljištu koji koristi veći broj korisnika.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske putove u opsegu koji je potreban za uobičajeni transport poljoprivrednih strojeva.

Pod održavanjem putova smatra se naročito:

- nasipanje puta kamenom ili drugim mineralnim materijalom,
- košenje trave s površina između putova i poljoprivrednog zemljišta,
- čišćenja kanala za oborinske vode i cijevi za propust voda,
- sprječavanje širenja živice i drugog raslinja uz putove,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje u većoj mjeri zasjenjuju put ili sprječavaju transport, odnosno zasjenjuju kroz dulji dio dana oranične površine.

U cilju održavanja poljskih putova u funkciji nesmetanog prometovanja zabranjeno je:

- neovlašteno mijenjati trasu poljskih putova,
- prilikom obrade izvoziti na putove s poljoprivrednim oruđima i nanositi biljni materijal i zemlju na iste,
- neovlašteno vršiti preoravanje putova i vršiti druge radnje koje oštećuju putnu mrežu.

Članak 16.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta, radi održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode

i održavanja postojećeg sustava odvodnje, dužni su obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne remeti funkcija kanala i retencija za odvodnju.

U tom smislu zabranjuje se:

- mijenjati smjer i trasu kanala bez suglasnosti nadležne vodoprivredne službe,
- odlagati zemlju i drugi materijal uz ili u kanal, odnosno izvoditi druge radnje kojima se smanjuje protočnost kanala,
- aktivno obrađivati tlo u zoni do 2 m od ruba kanala, kopati zemlju ili mineralne sirovine kao i izvoditi druge radnje koje mogu oštetiti nasipe kanala.

Članak 17.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka i drugih kultura visokog rasta zasjenjivati susjedno zemljište te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu.

Radi zaštite od zasjenjivanja susjednog zemljišta, novi nasadi voćaka i drugih višegodišnjih kultura visokog rasta zasađuju se na udaljenosti najmanje 3,0 m od međe sa susjednom parcelom.

Prije sadnje voćaka i drugih visoko rastućih kultura na zemljištu na kojem takva proizvodnja nije uobičajena, vlasnik ili korisnik je dužan zatražiti mišljenje upravnog odjela Grada Varaždina nadležnog za poljoprivredu.

Članak 18.

Ako je zemljište izloženo jakim vjetrovima, vlasnik odnosno korisnik poljoprivrednog zemljišta obavezan je u svrhu zaštite od eolske erozije zasaditi vjetrobranski pojas stablašicama te isti održavati.

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 19.

Pod mjerama zaštite od požara u smislu ove Odluke smatra se uklanjanje i kontrolirano spaljivanje suhih biljnih ostataka i korova uz prethodnu pripremu tla na kojem se isti spaljuju, kao i pravilno postupanje prilikom gašenja vatre.

Mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu iz prethodnog stavka provode se:

- uklanjanjem suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. svibnja tekuće godine,
- preoravanjem i čišćenjem zemljišta uz među zatravljenog suhim biljem i otpadom,
- zabranom spaljivanja korova i biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu od 1. svibnja do 1. listopada tekuće godine,
- zabranom spaljivanja suhog korova i biljnog otpada na udaljenosti manjoj od 200 m od ruba šumskog zemljišta i naseljenog dijela Grada te

manjoj od 15 m od krošnji stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od vodiča i stupova dalekovoda,

- prethodnom pripremom tla na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada (čišćenje tla od trave i drugoga gorivog materijala),
- obaveznom nazočnosti osobe koja je zapalila vatru pri spaljivanju korova i biljnog otpada na površini manjoj od 1.000 m², koja uz sebe mora imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopatu i posudu s vodom), a sve uz prethodno pribavljeno odobrenje nadležne vatrogasne postrojbe,
- obaveznom nazočnošću vatrogasne postrojbe kod spaljivanja biljnih ostataka na površini većoj od 1.000 m² kao i u svim slučajevima potencijalne opasnosti od nekontroliranog širenja požara ili ugroze tuđe imovine i života,
- gašenjem vatre od strane osobe koja ju je zapalila ili nadzirala spaljivanje tako da se pri napuštanju zgarište polije vodom i ugase užareni dijelovi biljnog materijala koji bi mogli ponovo izazvati požar.

IV. NADZOR

Članak 20.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke koje se odnose na agrotehničke mjere i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina provode poljoprivredni redari.

Članak 21.

U obavljanju nadzora poljoprivredni redar ovlašten je:

1. upozoravati i opominjati vlasnike i posjednike poljoprivrednog zemljišta;
2. o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito izvještavati poljoprivrednu inspekciju;
3. izdati obavezni prekršajni nalog sukladno odredbama Prekršajnog zakona.

Članak 22.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

Ako poljoprivredni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

V. NOVČANE KAZNE

Članak 23.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom počinitelj će se kazniti novčanom kaznom prema površini katastarske čestice, kako slijedi:

Za površinu zemljišta m ²	Novčani iznos kazne u kunama		
	Pravna osoba	Fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost	Fizička osoba
< 2.500	1.000,00	800,00	500,00
2.501 - 5.000	2.000,00	1.500,00	1.000,00
> 5.001	5.000,00	3.000,00	2.000,00

Članak 24.

Novčanom kaznom iz prethodnog članka ove Odluke kazniti će se vlasnik ili posjednik poljoprivrednog zemljišta koji ne provodi mjere propisane člancima 5.- 8., 11., 13.-16., 18. i 19. ove Odluke.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/12).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/54
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

85.

Na temelju članka 3. stavka 11. i članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12 56/13, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 45. točke 2. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 10/01, 1/02, 2/02, 8/04, 7/05, 2/06 - pročišćeni tekst, 2/07, 4/07, 6/10, 5/12 i 6/14), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti, postupak i način davanja koncesije te druga pitanja u vezi s obavlja-

njem komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Varaždina.

Dimnjačarski poslovi moraju se obavljati trajno prema propisima i pravilima struke.

Dimnjačarski poslovi su obvezatna komunalna usluga.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka;
- održavanje funkcionalne sposobnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje te kontrola njihova rada u cilju uštede energenata i potpunog sagorijevanja;
- poduzimanje mjera radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka;
- vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Dimovodni objekti u smislu ove Odluke su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

Uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka u smislu ove Odluke su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba i fizička osoba obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Gradom Varaždinom sklopila ugovor o koncesiji (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Koncesija se daje za određeno dimnjačarsko područje na rok od 5 godina.

Ovlašteni dimnjačar može obavljati dimnjačarske poslove samo na dimnjačarskom području za koje ima koncesiju.

Ovlaštenom dimnjačaru može se dati koncesija za 4 (četiri) dimnjačarskih područja, osim ukoliko se na Obavijest o namjeri davanja koncesije javi samo jedan ili dva ponuditelja koji zadovoljavaju uvjete tada je moguće dati koncesiju i za više od 4 (četiri) dimnjačarska područja.

Članak 4.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na određenom dimnjačarskom području u skladu s rokovima iz ove Odluke i prema Planu dimnjačarskih područja.

Plan dimnjačarskih područja s grafičkim prikazom područja utvrđuje gradonačelnik Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

Dimnjačarska područja utvrđuju se ovisno o broju stambenih, poslovnih i drugih objekata, broju stanova, poslovnih prostora, ostvarenom godišnjem prihodu od naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova te o broju i veličini dimovodnih objekata.

II. UVJETI DAVANJA KONCESIJE

Članak 5.

Uvjeti davanja koncesije su:

1. da je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova;
2. da pravna osoba ima zaposlenu osobu s odgovarajućom stručnom spremom i/ili položenim majstorskim ispitom za dimnjačara;
3. da fizička osoba obrtnik ima odgovarajuću stručnu spremu i/ili položen majstorski ispit za dimnjačara, odnosno da ima zaposlenu osobu koja zadovoljava te uvjete;
4. da je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik financijski sposobna za obavljanje dimnjačarskih poslova;
5. da pravnoj osobi i odgovornoj osobi u pravnoj osobi ili fizičkoj osobi (obrtniku) nije pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili odlukom Suda časti pri Hrvatskoj gospodarskoj komori izrečena sigurnosna mjera zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje;
6. da pravna osoba ili fizička osoba obrtnik posjeduje osnovni alat za obavljanje dimnjačarskih poslova i osobno računalo;
7. da će pravna osoba ili fizička osoba obrtnik obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova.

III. STRUČNO POVJERENSTVO

Članak 6.

Za provedbu postupka davanja koncesija gradonačelnik imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju za dimnjačarske poslove (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomske i tehničke struke.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana te obavlja poslove koji su određeni Zaključkom gradonačelnika o imenovanju u skladu s važećim pravnim propisima.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

IV. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU

Članak 7.

Za koncesiju se plaća godišnja naknada Gradu Varaždinu.

Godišnja naknada iznosi najmanje 5.000,00 kuna po dimnjačarskom području.

Odabrani koncesionar dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od deset dana od primitka poziva na sklapanje ugovora, uplatiti godišnju naknadu te s potvrdom o uplaćenom iznosu godišnje naknade pristupiti potpisivanju ugovora.

Ako odabrani koncesionar ne uplati godišnju naknadu za koncesiju za prvu godinu koncesije, odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj izostanak ne opravda u roku od petnaest dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Godišnje naknade za koncesiju za preostale godine trajanja koncesije, koncesionar je dužan uplaćivati tako da godišnju naknadu uplati najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine koncesije.

Rok na koji je koncesija dana računa se od dana sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno od dana stupanja na snagu ugovora, ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 8.

Gradsko vijeće može, u slučaju iz članka 7. stavka 4. ove Odluke, dati koncesiju sljedećem najpovoljnijem ponuditelju koji je sudjelovao u istom postupku davanja koncesije.

Članak 9.

Koncesionar nema pravo povrata uplaćenoga fiksnog dijela godišnje naknade za koncesiju ako mu koncesija prestane prije isteka godine za koju je naknada plaćena.

V. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 10.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje gradonačelnik u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na web stranicama Grada Varaždina, a datumom objave smatra se datum objave u Elektroničkom oglasniku.

Obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte Grada Varaždina;
2. vrstu i predmet koncesije;
3. prirodu i opseg djelatnosti koncesije;
4. dimnjačarsko područje za koje se daje koncesija;
5. rok trajanja koncesije;
6. procijenjenu vrijednost koncesije;
7. iznos godišnje naknade;
8. rok za dostavu ponuda;
9. adresu na koju se moraju poslati ponude;
10. jezik i pismo na kojem ponude moraju biti napisane;
11. pravne, poslovne, financijske, tehničke i stručne uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;

12. kriterije za odabir ekonomski najpovoljnije ponude s navedenim bodovima i ispravama kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;
13. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude;
14. datum slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
15. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
16. cjenik dimnjačarskih poslova;
17. razloge isključenja ponuditelja;
18. naznaku o mjestu i vremenu podizanja dokumentacije za nadmetanje;
19. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Članak 11.

Pisana ponuda za davanje koncesije mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj osobi ili fizičkoj osobi obrtniku koja podnosi ponudu;
- ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje dimnjačarskih poslova;
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi i/ili položenome majstorskom ispitu za dimnjačara (svjedodžba ili drugi odgovarajući dokument);
- dokaz o financijskoj sposobnosti;
- izjavu o nekažnjavanju prema važećim propisima;
- izjavu o posjedovanju osnovnog alata za obavljanje dimnjačarskih poslova i osobnog računala;
- naznaku dimnjačarskog područja za koje se podnosi ponuda;
- dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude;
- izjavu o broju, kvalifikacijskoj strukturi i radnom iskustvu zaposlenih;
- preslike svjedodžbi ili drugih odgovarajućih dokumenata koji dokazuju stručnu spremu ili kvalifikaciju zaposlenika, preslike radnih knjižica ili ugovora o radu;
- potvrdu mirovinskog osiguranja o broju zaposlenih;
- izjavu o broju mjernih instrumenata analizatora dimnih plinova za očitavanje sastava dimnih plinova koje posjeduje;
- presliku prometne dozvole;
- dokaz o dosadašnjem iskustvu u obavljanju dimnjačarskih poslova (preslika ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova);

Isprave i dokazi mogu se priložiti i u neovjerenoj preslici, te davatelj zadržava pravo da zatraži izvornike ili ovjerene preslike istih.

Isprave i dokazi iz stavka 1. alineja 2., 4., 5. i 11. ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Nevaljana ponuda odbit će se rješenjem.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s navedenom adresom i naznakom: »PONUDA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA - NE OTVARAJ« te adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude je 30 dana od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 12.

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji, njihovi ovlaštteni predstavnici i druge ovlaštene osobe uz predložene pisane dokaze o ovlasti.

Članak 13.

Najpovoljnija ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriterije za odabir ekonomski najpovoljnije ponude odredit će zaključkom gradonačelnik.

Članak 14.

Odluku o davanju koncesije donosi Gradsko vijeće.

Gradonačelnik sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži sastojke propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o koncesijama.

Koncesionar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova danom sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno danom stupanja na snagu ugovora o koncesiji, ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

VI. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 15.

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana;
2. smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija;
3. ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije, nakon sklapanja ugovora o koncesiji;
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava;
5. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji;
6. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji:
 - ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u rokovima;
 - ako se utvrdi da je koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije;
 - ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku;

- ako koncesionar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji;
- ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova;
- ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za više od pet prekršaja u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova;
- u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesiji.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, koncesionara će se prethodno pisanim putem upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjanje o razlozima.

Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, gradonačelnik će raskinuti ugovor o koncesiji.

Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

Članak 16.

Gradonačelnik u slučaju prestanka koncesije iz članka 15. stavka 1. točaka od 2. do 6. ove Odluke, do provedbe postupka za davanje koncesije, povjerala obavljanje dimnjačarskih poslova na slobodnom dimnjačarskom području drugom koncesionaru, na prijedlog Radne skupine.

Radna skupina iz stavka 1. ovoga članka ima predsjednika i dva člana koje imenuje gradonačelnik.

Radna skupina gradonačelniku predlaže:

1. jednostrani raskid ugovora u slučajevima iz članka 15. stavka 1. točke 6. ove Odluke;
2. drugoga ovlaštenog dimnjačara kojem će se u slučajevima iz članka 15. stavka 1. točaka 2. do 6. ove Odluke, privremeno povjeriti obavljanje dimnjačarskih poslova do provedbe postupka za davanje koncesije.

Gradonačelnik je obvezan najkasnije u roku od 30 dana od dana prestanka koncesije objaviti obavijest o namjeri davanja koncesije.

Stručne i administrativne poslove za Radnu skupinu obavlja upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

VII. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu.

Izgled i sadržaj iskaznice iz stavka 1. ovoga članka pravilnikom propisuje gradonačelnik.

Članak 18.

Nadležni upravni odjel za izdavanje uporabne dozvole će o svakoj izdanoj uporabnoj dozvoli obavijesti komunalnog redara koji će obavijest dostaviti ovlaštenom dimnjačaru.

Članak 19.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- kontrolira i čisti dimovodne objekte;
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila;
- čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje);
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova.

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove do 31. siječnja tekuće godine.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Obavijest o dolasku, ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska s time da je dolazak u jednu zgradu dužan odrediti unutar dva sata određenog dana.

Ovlašteni dimnjačar dužan je najmanje jednom godišnje do početka ogrjevne sezone, upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimovodnih objekata.

Članak 21.

Vlasnik ili korisnik stambenog, poslovnog ili drugog objekta (u daljnjem tekstu: korisnik usluga) dužan je koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara prema Planu dimnjačarskih područja i prema rokovima iz ove Odluke.

Članak 22.

Korisnik usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena da se mogu otvarati.

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih

objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata i sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu, dok je predstavnik suvlasnika u višestambenim zgradama dužan osigurati pristup u zajedničke dijelove višestambene zgrade, a dimnjačar u posebne dijelove (npr. stanove i tome slično).

Članak 23.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova dimnjačar je dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 24.

Ako dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavima dobave zraka koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, na nedostatke te potpisano upozorenje od strane korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, dostaviti upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

Ako korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati upozorenje ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, dimnjačar nepotpisano upozorenje dostavlja upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove uz naznaku razloga nepotpisivanja upozorenja.

Članak 25.

Ako dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavima dobave zraka neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležna tijela iz stavka 2. ovoga članka i upravno tijelo nadležno za komunalne poslove. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, upravno tijelo nadležno za komunalne poslove te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 26.

Ovlašteni dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz članka 24. i 25. ove Odluke vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

Dimnjačar prilikom sljedećeg obilaska provjerava jesu li nedostaci otklonjeni.

Članak 27.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolne listove o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavima dobave zraka (u daljnjem tekstu: kontrolni listovi).

Kontrolni listovi vode se u dva primjerka za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada. Jedan primjerak kontrolnih listova obavezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

Kontrolni list sastoji se od kontrolnog lista zgrade, kontrolnog lista svakog pojedinog dimovodnog objekta na kojima postoje nedostaci ili ih nije moguće čistiti i kontrolirati te kontrolnog lista svakog pojedinog uređaja za loženje s priključnom cijevi i sustavom dobave zraka na kojima postoje nedostaci ili ih nije moguće čistiti i kontrolirati sa sljedećim podacima:

1. KONTROLNI LIST ZGRADE:

- 1.1. Oznaka dimnjačarskog područja,
- 1.2. Oznaka zgrade - ulica i kućni broj,
- 1.3. Ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom,
- 1.4. Podaci o ukupnom broju dimovodnih objekata, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu,
- 1.5. Podaci o ukupnom broju uređaja za loženje, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu,
- 1.6. Podaci o ukupnom broju dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka koji se kontroliraju i čiste u rokovima iz članka 28. i 29. ove Odluke,
- 1.7. Datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova,
- 1.8. Ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova,
- 1.9. Priložene kontrolne listove pojedinih dimovodnih objekata na kojima postoje nedostaci ili ih nije moguće čistiti i kontrolirati,
- 1.10. Priložene kontrolne listove pojedinih uređaja za loženje s priključnom cijevi i sustavom dobave zraka, na kojima postoje nedostaci ili ih nije moguće čistiti i kontrolirati.

2. KONTROLNI LIST SVAKOG POJEDINOG DIMOVODNOG OBJEKTA NA KOJIMA POSTOJE NEDOSTACI ILI IH NIJE MOGUĆE ČISTITI I KONTROLIRATI

- 2.1. Podaci o svakom pojedinom dimovodnom objektu (u uporabi ili ne, vrsta, gorivo, imena i prezimena korisnika),

- 2.2. Podaci o utvrđenim nedostacima s obrazloženjem, rokovima uklanjanja nedostataka i uklonjenim nedostacima iz članaka 24. i 25. ove Odluke za svaki dimovodni objekt iz točke 2.1. ovog članka,
- 2.3. Datume neobavljenog čišćenja i kontrole s razlogom neobavljanja čišćenja i kontrole za svaki dimovodni objekt iz točke 2.1. ovog članka,
- 2.4. Ime, prezime i potpis dimnjačara, predstavnika suvlasnika zgrade ili korisnika usluge za svaki dimovodni objekt iz točke 2.1. ovog članka nakon obilaska dimnjačara ili podatak o odbijanju potpisa korisnika/predstavnika suvlasnika.

3. KONTROLNI LIST SVAKOG POJEDINOG UREĐAJA ZA LOŽENJE S PRIKLJUČNOM CIJEVI I SUSTAVOM DOBAVE ZRAKA NA KOJIMA POSTOJE NEDOSTACI ILI IH NIJE MOGUĆE ČISTITI I KONTROLIRATI

- 3.1. Podaci o svakom pojedinom uređaju za loženje s priključnom cijevi i sustavom dobave zraka (vrsta-sustav, gorivo, snaga, u uporabi ili ne, ime i prezime korisnika),
- 3.2. Podaci o utvrđenim nedostacima s obrazloženjem, rokovima uklanjanja nedostataka i uklonjenim nedostacima iz članaka 24. i 25. ove Odluke za svaki uređaj iz točke 3.1. ovog članka,
- 3.3. Datume neobavljenog čišćenja i kontrole s razlogom neobavljanja čišćenja i kontrole za svaki uređaj iz točke 3.1. ovog članka,
- 3.4. Ime, prezime i potpis dimnjačara i korisnika ili predstavnika suvlasnika za svaki uređaj pod točkom 3.1. ovog kontrolnog lista nakon obilaska dimnjačara ili podatak o odbijanju potpisa korisnika/predstavnika suvlasnika.

Kontrolni listovi čuvaju se trajno, a podaci iz točaka 1.7., 1.8., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 3.1., 3.2. i 3.3. i 3.4. ovog članka koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog naloga i obavijesti čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, radnog naloga i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

Članak 28.

Ovlašteni dimnjačar dužan je i u digitalnom obliku voditi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole iz članka 26. stavka 1. ove Odluke i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (kontrolni listovi) prema podacima propisanim člankom 27. ove Odluke.

Ovlašteni dimnjačar unosi podatke u evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u roku od trideset dana od dana obilaska terena.

Članak 29.

Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave

zraka što se koriste samo za grijanje - kontroliraju se dva puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.

Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave zraka što se koriste za grijanje i pripremu sanitarne vode - kontroliraju se tri puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje i kotlovska postrojenja sa sustavom dobave zraka koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo kontroliraju se dva puta godišnje, a čiste obvezno jedan puta godišnje.

Dimovodni objekti i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo kontroliraju se najmanje dva puta godišnje i po potrebi čiste jedan puta godišnje.

Dimovodni objekti izgrađeni od opeke i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo kontroliraju se i po potrebi čiste najmanje tri puta godišnje.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje sa spojenim zatvorenim ložištima koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste jednom godišnje.

Članak 30.

Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih plinova, u sljedećim rokovima:

1. uređaj za loženje snage do 30 kW - jednom godišnje;
2. uređaj za loženje snage od 31 do 50 kW - jednom godišnje;
3. uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi samo za grijanje - dva puta godišnje;
4. uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi za grijanje i za pripremu sanitarne vode - tri puta godišnje.

Ovlašteni dimnjačar korisniku izdaje zapisnik i/ili naljepnicu za uređaj o rezultatima mjerenja.

Članak 31.

Obvezno se jednom u dvije godine kontroliraju, a po potrebi i čiste dimovodni objekti koji se stalno ne upotrebljavaju i na koje nisu priključeni uređaji za loženje.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o početku upotrebe dimovodnog objekta, koji do tada nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje.

VIII. CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 32.

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova.

Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Naknadu iz stavka 1. ovoga članka plaća korisnik usluga ili upravitelj zgrade.

IX. NADZOR

Članak 33.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalni redar.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova drugome ovlaštenom dimnjačaru u slučaju neposredne opasnosti za zdravlje, život i imovinu ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno;
2. kontrolirati vođenje godišnjeg plana, kontrolnih listova, radnih naloga, izdanih računa, isticanja obavijesti o dolasku dimnjačara te registra dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka;
3. nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti zbog neuklanjanja nedostataka na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka;
4. pokrenuti prekršajni postupak, izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;
5. pratiti i predlagati potrebne akte te pripremati koncesijske izvještaje tijelima Grada povezane s dimnjačarskim poslovima.

Članak 34.

Ovlašteni dimnjačar dužan je komunalnom redaru na njegov zahtjev u ostavljenom roku dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 35.

Komunalno redarstvo vodi evidenciju o izdanim koncesijama i evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi o izrečenim novčanim kaznama i dr.).

X. NOVČANE KAZNE

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 6.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ovlašteni dimnjačar ako:

1. obavlja dimnjačarske poslove na dimnjačarskom području za koje nema koncesiju (članak 3. stavak 3. ove Odluke);
2. dimnjačar nema iskaznicu tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova (članak 17. stavak 1. ove Odluke);
3. ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga komunalnom redarstvu ili ne obavlja dimnjačarske

poslove prema godišnjem planu ili u roku ne podnese izvješće o promjeni broja i vrsti dimovodnih objekata (članak 20. stavci 1., 2. i 4. ove Odluke);

4. ne vodi brigu o čistoći prostorije pri obavljanju dimnjačarskih poslova (članak 23. ove Odluke);
5. pisano ne upozori, nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavima dobave zraka koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu i pisano upozorenje ne dostavi upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove (članak 24. ove Odluke);
6. ne upozori, nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavima dobave zraka koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu i pisanu obavijest o nedostacima ne dostavi nadležnom tijelu i upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove (članak 25. stavci 1., 2. i 4. ove Odluke);
7. ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole (članak 26. ove Odluke);
8. ne vodi i ne čuva kontrolne listove na propisan način (članak 27. ove Odluke);
9. ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole te registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka na propisan način (članak 28. ove Odluke);
10. naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun (članak 32. stavci 1. i 2. ove Odluke);
11. ne dostavi komunalnom redaru podatke, očitovanja i dokumentaciju (članak 34. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 37.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, ako:

1. odbije koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara prema Planu dimnjačarskih područja i godišnjem planu (članak 21. ove Odluke);
2. onemogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju i obavijesti (članak 22. ove Odluke);
3. u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke koji su neposredno opasni i o tome ne obavijesti nadležno tijelo i gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove (članak 25. stavak 3. ove Odluke);
4. ne vodi i ne čuva kontrolne listove na propisan način (članak 27. ove Odluke);
5. ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta koji nije bio upotrebljavan (članak 31. stavak 2. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Gradonačelnik će najkasnije u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke donijeti Plan dimnjačarskih područja s grafičkim prikazom te pravilnik iz članka 17. stavka 2. ove Odluke.

Evidencija nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole te registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u digitalnom obliku iz članka 28. ove Odluke, uspostaviti će se najkasnije u roku od godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 39.

Odredbe članka 28. i članka 36. stavka 1. točke 10. ove Odluke, primjenjuju se nakon uspostave evidencije nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole te registra dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u digitalnom obliku.

Članak 40.

Ugovori o koncesiji koji su sklopljeni do stupanja na snagu ove Odluke između ovlaštenih dimnjačara i Grada Varaždina važe do isteka roka na koji su sklopljeni.

Članak 41.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 4/97, 6/01 i 1/10).

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/70
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

86.

Na temelju članka 86. stavka 1. i 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: 350-02/15-01/26; URBROJ: 2186/1-05/2-15-2 od 22. rujna 2015. godine i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko

vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Motičnjak u Varaždinu - istočni dio

Članak 1.

Utvrđuje se potreba izrade Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Motičnjak u Varaždinu - istočni dio, u nastavku teksta: UPU Motičnjak - istočni dio.

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a Motičnjak - istočni dio sadržana je u članku 79. stavku 1., članku 85., članku 86. stavku 1. i 3., članku 109. stavku 6. te člancima 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13).

Također, pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a Motičnjak - istočni dio sadržana je u članku 6. Odredbi točka 12.1.5. i 12.1.6. Prostornog plana uređenja Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/05 i 13/14).

Članak 3.

Razlozi za pokretanje izrade i donošenja UPU-a Motičnjak - istočni dio su utvrđeni Zaključkom Gradonačelnika Grada Varaždina o provedenoj stručnoj analizi inicijative / prijedloga KOKE d.d. Varaždin za pokretanje postupka za izradu i donošenje prostornog plana - UPU-a, KLASA: 350-02/15-01/8; URBROJ: 2186-01-06-00-15-11 od 8. rujna 2015. godine, a to je Prijedlog koji je zaprimljen 17. kolovoza 2015. godine od KOKE d.d. iz Varaždina, Jalkovečka bb, koji je sadržan u Programu za izradu UPU Motičnjak 1 u Varaždinu, izrađenom od Urbanističkog zavoda grada Zagreba d.o.o. Zagreb, kolovoz 2015., a odnosi se na planiranje izgradnje nove valionice »KOKA«, zapadno od postojeće valionice koja je sjeverno uz Ulicu M. P. Miškine u Varaždinu.

Taj prijedlog će se kroz izradu UPU-a Motičnjak - istočni dio analizirati i provjeriti s osnova planskih pokazatelja i urbanističkih parametara, parametara vezanih uz zračni promet, zaštite prostora, zaštite okoliša, zaštita prirode, prometa i infrastrukture te drugog potrebnog.

Članak 4.

Obuhvat UPU-a Motičnjak - istočni dio je slijedeći:

- odnosi se na istočni dio prostora, Prostornim planom uređenja Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/05 i 13/14), planirane gospodarske zone Motičnjak, površine područja u obuhvatu cca 2,02 ha (od ukupno planski predviđenih cca 3,64 ha), a koji je u cijelosti u vlasništvu Koke d.d. Varaždin. Navedeni prostor obuhvaća slijedeće katastarske čestice: k.č.br. 8671/1, 8661/1, 8669, 8670, 8666/1, 8666/2, 8667/1, 8667/2, 8668, k. o. Varaždin

te dio k.č.br. 8671/2 k. o. Varaždin, a koje se nalaze sjeverno uz državnu cestu D2 - Ulicu M. P. Miškine, južno od šume isključivo osnovne namjene - zaštitna, istočno od neizgrađenog dijela planirane gospodarske zone Motičnjak uz cestu za pročištač otpadnih voda i zapadno od postojeće zgrade Valionice KOKA.

- potrebno je izraditi grafički i tekstualni dio UPU-a Motičnjak - istočni dio te odredbe za provođenje koje se odnose na taj prostor, sukladno posebnom propisu.

Članak 5.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu UPU-a Motičnjak - istočni dio:

- zapadni dio prostora se danas koristi kao poljoprivredno zemljište, središnji dio je livada sa nekoliko stabala, a istočni dio čestice današnje Valionice se koristi kao interna komunikacija i livadni prostor. Južno od područja u obuhvatu plana je postojeća cesta za Koprivnicu (državna cesta D2). Sjeverno je nekadašnji kanal na kčbr.10350/2. Kanal je danas suh, a u državnom je vlasništvu. Sjeverno od kanala je dio zemljišta u vlasništvu Koke.d.d. Zapadno od granice obuhvata je poljoprivredno zemljište u privatnom vlasništvu (drugi vlasnici).
- predmetni prostor, Prostornim planom uređenja Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/05 i 13/14) - u daljnjem tekstu: PPUG Varaždin, planiran je za gospodarsku namjenu - proizvodnu u kojoj je moguće odvijati proizvodnu, servisnu, skladišnu i trgovačku djelatnost.
- prijedlogom KOKE d.d. Varaždin, a koji je sadržan u Programu za izradu UPU-a, izrađenom od Urbanističkog zavoda grada Zagreba d.o.o. Zagreb, kolovoz 2015., predložena je prostorna cjelina odnosno prostorno i funkcionalno te vlasnički zaokruženo područje proizvodne namjene - valionica pilića, koja se planira izgraditi i urediti prema uvjetima UPU-a, a u skladu s PPUG-om Varaždin. Postojeća Valionica koja se nalazi zapadnije, u budućnosti će se napustiti tj. prenamijeniti.

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta UPU-a Motičnjak - istočni dio sadržani su u Programu za izradu UPU-a, izrađenom od Urbanističkog zavoda grada Zagreba d.o.o. Zagreb, kolovoz 2015.godine, iz čega se izdvaja slijedeće:

- Koka d.d.- Varaždin je integrirana peradarsko prehrambena proizvodnja, koja posluje kao članica unutar Grupe Vindija. Proizvodnja u Koki d.d. započinje na vlastitim matičnim farmama za proizvodnju rasplodnih jaja, te se nastavlja preko valionice brojlera (jednodnevnih pilića za tov) i brojlerskih farmi za tov peradi do industrije mesa na završnu obradu i proizvodnju finalnih proizvoda. Hrana za sve kategorije peradi proizvodi se u vlastitoj tvornici stočne hrane.

- zbog potreba modernizacije proizvodnje - valjenja peradi te poboljšanja tehničko-tehnoloških, ali i proizvodnih parametara odlučilo se pristupiti izgradnji građevine nove Valionice peradi KOKA od cca 7000,00 m² (personalni i proizvodni dio), s planiranim kapacitetom 145.000 jednodnevnih pilića dnevno (šest valjenja tjedno) tj. 45.000.000 jednodnevnih pilića godišnje, zajedno s građevinama praonice vozila, portom, trafostanicom, pristupnim prometnicama i uređenjem okoliša.
- osnovni cilj je omogućiti gradnju nove Valionice pilića u blizini postojeće, ali s lociranjem van koridora uzletno sletne staze Aerodroma Varaždin s modernijom tehnologijom i elementima zaštite od buke.
- valionica mora zadovoljavati najsuvremenije ekološke standarde i sanitarno tehničke uvjete za sigurni proces valjenja pilića. Sva vozila i ljudi koji ulaze u kompleks moraju biti podvrgnuti prolazu kroz dezinfekcijske barijere. Bogato ozelenjeni prostor treba služiti kao tampon. Sva osobna vozila moraju se parkirati izvan zone u koju se ulazi nakon dezinfekcije.
- sam tehnološki proces proizvodnje opisan je u Programu za izradu UPU-a.
- na građevinskoj čestici površine 20.200 m² glavnu zgradu želi se smjestiti u njenom središnjem dijelu. Kolni ulaz je predviđen tako da formira križanje u nastavku ulice planirane PPUG-om Varaždin. Promet unutar kompleksa će se odvijati kružno tako da se omogući pristup do svih dijelova građevine. Uz ulaz je prostor za portirnicu i novu trafostanicu. Parkiralište za osobna vozila je uz ulaz. U sjevernom dijelu građevne čestice će biti praonica vozila i parkiralište za kamione. Visina građevine će biti cca 10 m.

ISKAZ POVRŠINA:

- građevna čestica: 20.200 m² (100 %)
- izgrađenost pod objektima cca 7.000 m² (35 %)
- površina zelenila cca 9.700 m² (48 %)
- prometnice i parkirališta cca 3.500 m² (17 %).
- Za novu valionicu biti će potrebna slijedeća infrastruktura:
 - struja: snabdijevanje iz javne električne mreže za rad svih električnih aparata i uređaja - potrebe za strujom cca 650 KW;
 - plin: snabdijevanje iz javne plinske mreže za grijanje prostora i pripremu tople vode - potrebe za plinom cca 270 m³/h,
 - voda: za pranje pogona, hlađenje inkubatora (zatvoreni sistem), održavanje mikroklimu u valionici (vlaženje zraka) , sanitarna voda - potrebe za vodom 135 m³ na dan;
 - otpadna voda će se pročistiti i upuštati u kanalizaciju.
- emisije u okoliš:
 - ne očekuju se emisije u okoliš, osim emisije u okoliš će biti vezane isključivo uz emisije u zrak iz buduće kotlovnice, a koja će koristiti zemni plin kao energent.

Taj prijedlog će se kroz izradu UPU-a Motičnjak - istočni dio analizirati i provjeriti s osnova planskih pokazatelja i urbanističkih parametara, prometnih parametara - zračni promet i dr., zaštite prostora, zaštite okoliša, zaštita prirode, prometa i infrastrukture, te drugog potrebnog.

Paralelno će se analizirati i provjeriti urbanistički i prometni parametri za ostatak građevne čestice - dio k.č.br. 8671/2 k. o. Varaždin na kojoj je građevina postojeće Valionice (pristup parceli, udaljenosti građevine od ruba građevne čestice, protupožarni putovi i drugo).

Članak 7.

Za potrebe izrade UPU-a Motičnjak - istočni dio koristit će se sve potrebne postojeće sektorske strategije, studije i drugi dokumenti propisani posebnim zakonima, a koji su se koristili za izradu Izmjena i dopuna PPUG-a Varaždina te one koje su izrađene (ili su u izradi) na državnoj, županijskoj i gradskoj razini, a koje imaju utjecaj na planiranje prostora unutar obuhvata ovog UPU-a.

Također, u dosadašnjem postupku, pribavljeno je mišljenje, za taj zahvat od Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo od 13. kolovoza 2015., KLASA: 350-05/15-01/154, URBROJ: 376-05-01-15-3 i očitovanje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije od 10. kolovoza 2015., KLASA: 351-04/15-01/33, URBROJ: 2186/1-05/3-15-2.

Pribavljeno je i prethodno mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: 350-02/15-01/26; URBROJ: 2186/1-05/2-15-2 od 22. rujna 2015. godine, sukladno članku 86. stavku 3. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 8.

Stručno rješenje izradit će, od predlagača navedenog u članku 3. ove Odluke, odabrani izrađivač UPU-a Motičnjak - istočni dio jer je zemljište za koje se UPU donosi u vlasništvu KOKE d.d. Varaždin koja u cijelosti financira njegovu izradu, a sukladno članku 168. stavku 1. Zakona o prostornom uređenju.

Nema potrebe izrade više varijantnih rješenja.

Članak 9.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji daju zahtjeve za UPU-a Motičnjak - istočni dio te drugih sudionika, korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi:

1. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin, Varaždin, Kratka 1/IV;
2. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Varaždin, Vrazova 4/IV;
3. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Varaždinska, Služba zajedničkih i upravnih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Varaždin, Milčetićeve 10;
4. Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Varaždin, Mali plac 1/a;

5. Varaždinska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša, Varaždin, Franjevački trg 7;
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, Varaždin, Kratka 4;
7. Grad Varaždin, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Varaždin, P. Preradovića 10;
8. Grad Varaždin, Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju, Varaždin, P. Preradovića 10;
9. Grad Varaždin, Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam, Odsjek za poslove izgradnje i održavanja infrastruktura, Varaždin, Trg slobode 12;
10. Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo, Zagreb, Ulica grada Vukovara 284;
11. Hrvatske vode, Vodno gospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin, Međimurska 26b;
12. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za razvoj i strateško planiranje, Zagreb, Vončinina 3;
13. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, 10110 Zagreb, Ulica R. F. Mihanovića 9;
14. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Varaždin, Varaždin, Kratka 3;
15. Varkom d.d. Varaždin, Trg bana Jelačića 15;
16. Termoplina d.d. Varaždin, V. Špinčića 78.

Članak 10.

Planirani rokovi za izradu II. UPU-a Motičnjak - istočni dio, odnosno pojedinih faza:

1. Prikupljanje zahtjeva iz članka 9. ove Odluke 30 dana
2. Izrada Nacrta prijedloga 90 dana
3. Provedba postupka javne rasprave i izrada izvješća s javne rasprave..... 45 dana
4. Izrada Nacrta konačnog prijedloga.... 15 dana
5. Utvrđivanje konačnog prijedloga i dostavljanje obavijesti sudionicima javne rasprave 15 dana
6. Donošenje UPU-a i objava u »Službenom vjesniku Grada Varaždina« 30 dana

Ukupno procijenjeno orijentaciono vrijeme je 8 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke. U ove rokove nije uključeno vrijeme potrebno za raspravu na Savjetu za prostorno uređenje i izgradnju Grada Varaždina i Gradskom vijeću kao i vrijeme potrebno za objavu u dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Grada Varaždina. Također, u te rokove nisu uračunate i moguće nepredvidljive situacije kao što su produljenja pojedinih radnih faza, odnosno ponavljanja određenih procedura i rasprava kao i zastoje zbog viših sila.

Članak 11.

Izradu UPU-a Motičnjak - istočni dio financirat će u cijelosti, predlagač naveden u članku 3. ove Odluke, dakle KOKA d.d. Varaždin, Jalkovečka bb, OIB: 21031321242, MB: 3026264, koja odabire i izravno plaća izrađivača, sukladno Ugovoru o financiranju uređenja građevinskog zemljišta koji sklapa Grad Varaždin i KOKA d.d. Varaždin, temeljem članka 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju.

Nositelj izrade bit će Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

Članak 12.

Za potrebe izrade UPU-a Motičnjak - istočni dio koristit će se katastarski plan u mjerilu 1:1000 i 1:2000, stanje u trenutku početka izrade Nacrta prijedloga UPU-a Motičnjak - istočni dio, a kao pomoćni materijal i druge geodetske podloge (DOF5, HOK, TK25) kojima raspolaže Grad Varaždin.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/73
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

87.

Na temelju članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/22, 152/14 i 81/15 - pročišćeni tekst), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o osnivanju prava građenja i davanju u zakup
u korist trgovačkog društva »mi2« j.d.o.o.
Varaždin**

Članak 1.

Prihvaća se ponuda trgovačkog društva »mi2« j.d.o.o. iz Varaždina, A. Starčevića 49, OIB 31645241232 (u daljnjem tekstu: Trgovačko društvo) podnesena na javnom natječaju za osnivanje prava građenja na građevinskom zemljištu na adresi Trg Matije Gupca, na dijelu čkbr. 439 k.o. Varaždin upisane u zk. ul. 14095

k.o.Varaždin (u osnivanju) za izgradnju novog objekta te za uzimanje u zakup sjevernog dijela predmetne parcele koja neposredno graniči sa namjeravanom nekretninom opterećenom pravom građenja.

Članak 2.

Površina zemljišta kao dio čkbr. 439 k.o. Varaždin na kojoj se daje pravo građenja iznosi 800 m², a površina zemljišta iste čestice koja se daje u zakup iznosi 3515 m². Točne površine odredit će se nakon provođenja parcelacije i formiranja građevinske parcele.

Obvezuje se trgovačko društvo da sagradi novu zamjensku građevinu te sadržaj i namjenu korištenja prostora izradi u skladu s Urbanističkim planom uređenja sjevernog dijela grada Varaždina - Izmjene i dopune (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/01, 6/08 i 8/14), a prema Idejnom projektu koji je sastavni dio ponude tj. da se izgradi turističko-ugostiteljski objekt sa smještajnim kapacitetima i popratnim sadržajima te prostorom za odvijanje manifestacija od interesa za lokalnu zajednicu.

Članak 3.

Obvezuje se trgovačko društvo da nakon potpisivanja predugovora o osnivanju prava građenja i predugovora o zakupu, a radi potpisivanja ugovora o pravu građenja u okviru postupka ishođenja građevne dozvole za namjeravanu izgradnju pribavi svu potrebnu dokumentaciju za parcelaciju čkbr. 439 k.o. Varaždin prema uvjetima iz javnog natječaja.

Članak 4.

Pravo građenja na zemljištu iz članka 1. ove Odluke osniva na rok od 30 godina, počevši od dana zaključenja Ugovora o osnivanju prava građenja. Godišnja naknada za pravo građenja iznosi 10.594,00 kuna bez PDV-a.

Zakup zemljišta se daje na rok od 5 godina počevši od dana zaključenja Ugovora. Godišnja zakupnina iznosi 0,40 kn/m² bez PDV-a.

Članak 5.

Nakon isteka roka na koje je osnovano pravo građenja, trgovačko društvo je dužno predati Gradu Varaždinu, bez obveze naknade tržišne vrijednosti, nekretninu slobodnu od tereta, osoba i stvari koja prelazi u vlasništvo Grada.

Članak 6.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Varaždina da sklopi predugovor o pravu građenja i predugovor o zakupu, a nakon provedene parcelacije ugovor o pravu građenja na novoj parceli površine 800 m² u skladu s člankom 288. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i ugovor o zakupu u obliku ovršne isprave kojima će se regulirati međusobna prava i obveze Grada Varaždina i trgovačkog društva.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/71
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

88.

Na temelju članka 85. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na prijedlog gradonačelnika Grada Varaždina na 18. sjednici, održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o neprihvatanju inicijative / prijedloga
OFFERTISSIME d.o.o. Sveta Nedjelja za
izmjenom i dopunom Generalnog urbanističkog
plana - GUP-a grada Varaždina, odnosno dopunu
važeće Odluke o izradi Izmjena i dopuna
GUP-a grada Varaždina**

I.

Temeljem izvješća iz STRUČNE ANALIZE INICIJATIVE / PRIJEDLOGA OFFERTISSIME d.o.o. Sveta Nedjelja za izmjenom i dopunom GUP-a grada Varaždina, odnosno dopunu važeće Odluke o izradi Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina, KLASA: 350-02/15-01/2; URBROJ: 2186-01-06-20-15-7 od 11. rujna 2015. g., te Zaključka gradonačelnika, KLASA: 350-02/15-01/2; URBROJ: 2186-01-01-00-15-8 od 14. rujna 2015. g., **ne prihvaća se inicijativa / prijedlog po zahtjevu OFFERTISSIME d.o.o. Sveta Nedjelja za izmjenom i dopunom GUP-a grada Varaždina, odnosno dopunu važeće Odluke o izradi Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/09, 6/12 i 6/14).**

II.

Za navedenu Inicijativu / Prijedlog koja se ne prihvaća za razmatranje u postupku izrade i donošenja Izmjena i dopuna GUP-a grada Varaždina procijenjeno je da u ovom trenutku nije utvrđen interes koji je iznad interesa upravnih funkcija, odnosno važećim GUP-om grada Varaždina planirane D - javne i društvene namjene na području trenutne trgovine sa skladištem na k.č.br. 1721 i 1722 k. o. Varaždin, u Ulici Braće Radić 4 u Varaždinu.

III.

Stručna analiza iz točke I. Zaključka, sastavni je dio ovog Zaključka te nije predmet objave. Izvornik se čuva u Upravnom odjelu za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/53
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

89.

Na temelju članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13 i 152/14), članka 48. stavak 1. točka 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 61/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 45. točke 2. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o odricanju prava prvokupa na nekretnini
u k.o. Varaždin**

I.

Grad Varaždin odriče se prava prvokupa i ne prihvaća ponudu Stanoing d.o.o. Varaždin, za prodaju nekretnine izgrađene na čk.br. 1812/1 u Ulici J. Habledića 4 u Varaždinu, kuća sa 480 m² i dvorište sa 300 m², ukupno 780 m², upisano u zk.ul. 13091 k.o. Varaždin (u osnivanju) u naravi Palača Zakmardy koja je Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine od 9.4.2002. godine, utvrđena kao kulturno dobro, po cijeni od minimalno 1.100.000,00 eura.

II.

Vlasnika nekretnine iz točke I. ovog Zaključka upozorava se da je sukladno članku 37. stavku 5. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ovlašten prodati kulturno dobro drugoj osobi uz cijenu koja ne može biti niža od cijene navedene u ponudi i pod uvjetima koji za kupca nisu povoljniji od uvjeta sadržanih u ponudi.

III.

Ovaj Zaključak će se dostaviti Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom, Varaždinskoj županiji i vlasniku.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/92
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

90.

Na temelju članka 35. stavka 2. i stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine», broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14 i 81/15 - pročišćeni tekst), članka 103. stavka 2. Zakona o cestama («Narodne novine», broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 45. točke 2. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi****I.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi dijelovima parcela upisanih kao javno dobro u općoj uporabi - nerazvrstana cesta, za slijedeće parcele:

- čk.br. 3134/2 sa 205 m² Jalkovečka ulica upisana u zk.ul. 15187 k.o. Varaždin (u osnivanju)
- čk.br. 3136/2 sa 126 m² Ulica Vinka Međerala upisana u zk.ul. 6152 k.o. Varaždin (u osnivanju), zbog trajnog prestanka potrebe njihova korištenja i mogućnosti prodaje.

II.

Provedbu ovog Zaključka izvršit će Zemljišno-knjižni odjel Općinskog suda u Varaždinu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom vjesniku Grada Varaždina».

KLASA: 021-06/15-01/91
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

91.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 19. sjednici održanoj dana 20. listopada 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o upućivanju upita Ministarstvu zaštite okoliša i prirode u pogledu koncesije za odlaganje baliranog miješanog komunalnog otpada s područja Grada Varaždina****I.**

Utvrđuje se kako je Gradsko vijeće Grada Varaždina dana 21. ožujka 2013. godine donijelo **Odluku**

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti odlaganje baliranog miješanog komunalnog otpada s područja Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 2/2013, dalje: Odluka o odabiru) temeljem koje je kao najpovoljnija ponuda izabrana ponuda Zajednice ponuditelja CE-ZA-R d.o.o. Zagreb, KOMUNALAC DAVOR d.o.o. Davor i EKO-FLOR PLUS d.o.o. Oroslavje (dalje: Zajednica ponuditelja ili Koncesionar). Ponuda odabrane Zajednice ponuditelja sadržavala je jediničnu cijenu od 802,42 kune po toni (bez PDV-a) te rok izvršenja usluge od 120 dana po potpisivanju Ugovora o koncesiji.

Rješenjem Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave od 4. lipnja 2013. godine (KLASA: UP/II-034-02/13-02/12, URBROJ: 354-01/13-9), objavljenim dana 14. lipnja 2013. godine na web stranicama navedenog tijela, odbijene su kao neosnovane obje žalbe izjavljene na Odluku iz prethodnog stavka ove točke (žalba Zajednice ponuditelja EVN Abfallverwertung, Niederosterreich GmbH i Univerzal d.o.o. Varaždin i žalba Zajednice ponuditelja Gorenje Surovina d.o.o. Maribor, EON Energy from waste Helmstedt i Kemistermoclean d.o.o. Zagreb) tako da je Odluka o odabiru postala **izvršna** dana 24. lipnja 2013. godine.

Presudom Upravnog suda u Zagrebu donesenom pod posl. br. Usl-2611/13-27 od 25. rujna 2014. godine odbijen je kao neosnovan tužbeni zahtjev za poništavanje Rješenja Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave od 4. lipnja 2013. godine (KLASA: UP/II-034-02/13-02/12, URBROJ: 354-01/13-9), tako da je Odluka o odabiru iz stavka 1. ove točke stekla i svojstvo **pravomoćnosti**.

II.

Obzirom da je nakon donošenja i izvršnosti Odluke o odabiru iz toč. I. ovog Zaključka na snagu stupio Zakon o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj 94/13), utvrđuje se da je Grad Varaždin, sukladno uputi Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost od 14. srpnja 2014. godine (KLASA: 351-04/09-02/11, URBROJ: 563-03-1/60-13-72), u veljači 2015. godine izradio *Plan zbrinjavanja neopasnog komunalnog otpada sa lokacije »Brezje« Grad Varaždin*, iz kojeg je razvidan način, postupci, lokacija, terminski plan te troškovnik zbrinjavanja baliranog komunalnog otpada na lokaciji »Brezje«, a sve u svrhu primjene reda prvenstva gospodarenja otpadom kojim će se ostvariti najbolji ishod za okoliš, u smislu članka 7. stavka 2. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Nadalje, utvrđuje se da je radi postizanja svrhe iz stavka 1. ove točke Zaključka, u rujnu 2015. godine i odabrana Zajednica ponuditelja (CE-ZA-R d.o.o. Zagreb, KOMUNALAC DAVOR d.o.o. Davor i EKO-FLOR PLUS d.o.o. Oroslavje) izradila *Plan zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada s lokacije »Brezje« Grad Varaždin*, uz koji je Plan dostavila Izjavu od 28. rujna 2015. godine kojom preuzima obvezu da u cijelosti postupka prema izrađenom Planu, uz pridržavanje svih bitnih elemenata Odluke o odabiru iz toč. I. ovog Zaključka.

Sukladno Odluci iz toč. I. ovog Zaključka, kao i izrađenim planovima zbrinjavanja i drugoj zatraženoj

dokumentaciji (*Elaboratu građevinskih radova prijedloga sanacije za fazu poslije odvoza kompletnog komunalnog otpada iz rujna 2015. godine, izrađen od strane ARIS d.o.o. i dr.*), Grad Varaždin je dana 28. rujna 2015. godine Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, kao i Ministarstvu zaštite okoliša i prirode dostavio Zahtjev za neposredno (su)financiranje projekta sanacije odlagališta komunalnog otpada na lokaciji »Brezje« u Varaždinu (dalje: Zahtjev).

III.

Obzirom na tvrdnje odgovornih osoba Ministarstva zaštite okoliša i prirode te Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost da je izvršna i pravomoćna Odluka o odabiru iz točke I. ovog Zaključka nezakonita, Gradsko vijeće Grada Varaždina upućuje Ministarstvu zaštite okoliša i prirode, kao središnjem tijelu državne uprave, upit te od istog traži da se, sukladno članku 69. stavku 2. Zakona o sustavu državne uprave (»Narodne novine«, broj 150/11 i 12/13), hitno očituje o sljedećim pitanjima:

1. *Po kojoj pravnoj osnovi, prema mišljenju resornog Ministarstva, proizlazi nezakonitost izvršne i pravomoćne Odluke o odabiru te koje su to činjenice na kojima Ministarstvo temelji svoj eventualni stav o nezakonitosti citirane Odluke, a koje nisu bile razmatrane i odbijene kao neosnovane u postupku vođenom pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave, odnosno Upravnim sudom u Zagrebu?*
2. *Ako resorno Ministarstvo i nadalje ostaje kod stajališta da je donesena Odluka o odabiru nezakonita, da li će, kao središnje tijelo državne uprave te tijelo koje vrši nadzor nad zakonitošću rada i postupanja tijela jedinica lokalne samouprave, sukladno svojoj zakonskoj obvezi predmetnu Odluku staviti van snage?*
3. *Da li je Grad Varaždin planovima zbrinjavanja iz toč. II. ovog Zaključka i Izjavom Zajednice ponuditelja kojom ista izrijekom preuzima obvezu da će se u cijelosti pridržavati izrađenog Plana te prije odlaganja baliranog komunalnog otpada s lokacije »Brezje«, otpad obraditi na način kojim će se ostvariti najbolji ishod za okoliš, dokazao primjenu reda prvenstva gospodarenja otpadom iz članka 7. stavka 2. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom?*
4. *Da li je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode mišljenja da bi se usklađenjem Odluke o odabiru sukladno članku 40. stavku 6. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12), na način da se prije odlaganja propiše obveza koncesionara da izvrši postupak obrade otpada, sve sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, tehnički i pravno zadovoljili uvjeti za (su)financiranje sanacije odlagališta »Brezje«?*

IV.

Zadužuje se gradonačelnik da odmah po primitku očitovanja Ministarstva zaštite okoliša i prirode o pitanjima 1. - 4. iz prethodne točke ovog Zaključka o istom obavijesti Gradsko vijeće.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/93
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 20. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

92.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
**o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih
Grada Varaždina za 2014. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Varaždina za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 006-05/15-01/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-38
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

93.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
**o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih
Grada Varaždina za 2015. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Program rada Savjeta mladih Grada Varaždina za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 006-05/15-01/1
URBROJ: 2186/01-02-00-15-39
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

94.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
**o prihvatanju Izvješća o radu TD Parkovi d.d.
Varaždin za 2014. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu TD Parkovi d.d. Varaždin za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/85
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

95.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
**o prihvatanju Izvješća o radu TD Centar
kompetencije za obnovljive izvore energije
d.o.o. Varaždin za 2014. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu TD Centar kompetencije za obnovljive izvore energije d.o.o. Varaždin za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/80
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

96.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
**o prihvatanju Izvješća o radu Varaždin
Airport d.o.o. Varaždin za 2014. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu Varaždin Airport d.o.o. Varaždin za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/83
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

97.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
**o prihvatanju Izvješća o radu TD Varkom d.d.
Varaždin za 2014. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu TD Varkom d.d. Varaždin za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/86
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

98.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o radu TD Termoplin d.d.
Varaždin za 2014. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu TD Termoplin d.d. Varaždin za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/82
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

99.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o radu TD Čistoća d.o.o.
Varaždin za 2014. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prihvaća Izvješće o radu TD Čistoća d.o.o. Varaždin za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/84
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

100.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika Kazališnog vijeća
HNK u Varaždinu**

I.

JASMINKA VUJASINOVIĆ imenuje se za predsjednicu Kazališnog vijeća HNK u Varaždinu.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/49
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

101.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina («Službeni vjesnik Grada Varaždina», broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju i izboru člana
Odbora za statutarno-pravna pitanja
Gradskog vijeća Grada Varaždina**

I.

ŽELJKO CECELJA razrješuje se dužnosti člana Odbora za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Varaždina.

II.

KRUNOSLAV BUREK bira se za člana Odbora za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Varaždina.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/47
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.**

102.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 18. sjednici održanoj dana 23. listopada 2015. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i izboru člana Odbora za kulturu, sport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina****I.**

ŽELJKO CECELJA razrješuje se dužnosti člana Odbora za kulturu, sport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina.

II.

KRUNOSLAV BUREK bira se za člana Odbora za kulturu, sport i turizam Gradskog vijeća Grada Varaždina.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 021-06/15-01/48
URBROJ: 2186/01-02-00-15-2
Varaždin, 23. listopada 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Josip Hehet, dipl.iur., v.r.

AKTI JAVNIH USTANOVA**1.**

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 32. Zakona o kazalištima (»Narodne novine«, broj 71/06, 121/13 i 26/14) i članka 29. Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/14 i 7/14), Kazališno vijeće Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu, uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina kao osnivača, dana 7. rujna 2015. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Statuta Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu****Članak 1.**

U Statutu Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 1/14 i 7/14) članak 1. mijenja se i glasi:

»Ovaj Statut je temeljni opći akt nacionalnog kazališta Hrvatsko narodno kazalište u Varaždinu (dalje: Kazalište), kojim se uređuje status, unutarnje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Kazališta.«.

Članak 2.

U članku 4. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Naziv se može izmijeniti, a odluku o promjeni donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina.«.

Članak 3.

U članku 6. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Kazalište je u obvezi ostvariti posebne programe koji se odnose na manifestacije i festivale te potrebe

protokola osnivača, održavanje svečanih akademija, obljetnica, gostovanja i sličnog.«

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 4.

U članku 7. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Odluku o promjeni djelatnosti donosi Kazališno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina.«.

Članak 5.

U članku 8. stavak 9. mijenja se i glasi:

»Odluku o promjeni pečata, štambilja i zaštitnog znaka donosi intendant, uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina.«.

Članak 6.

U članku 9. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Intendant Kazališta ovlašten je sklapati pravne poslove u vrijednosti do 100.000,00 kn, a preko tog iznosa uz suglasnost tijela Grada Varaždina sukladno odredbama Statuta Grada Varaždina.«.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»Intendant Kazališta može, samo uz prethodnu suglasnost tijela Grada Varaždina sukladno odredbama Statuta Grada Varaždina obavljati, odnosno zaključivati, pod prijetnjom odgovornosti za štetu ako tu obvezu ne ispuni, sljedeće vrste poslova:

- a) pravne poslove kojima se otuđuju ili opterećuju nekretnine Kazališta,
- b) ugovore o nabavi, odnosno prodaji roba i usluga vrijednosti veće od 100.000,00 kn (sto tisuća kuna) bez PDV-a,
- c) pravne poslove temeljem kojih Kazalište uzima ili daje zajmove za iznos veći od 100.000,00 kn (sto tisuća kuna) bez PDV-a,

- d) pravne poslove temeljem kojih Kazalište jamči vlastitom imovinom za obveze trećih osoba,
- e) druge pravne poslove čija je vrijednost veća od 100.000,00 kn (sto tisuća kuna) bez PDV-a.«.

Članak 7.

Članak 10. mijenja se i glasi:

»Kriterije za program rada (osnovni programski i financijski okvir) Kazališta utvrđuje gradonačelnik Grada Varaždina, a program rada i razvoja Kazališta usvaja Kazališno vijeće.«.

Članak 8.

U članku 11. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Intendant Kazališta dužan je najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja Gradskom vijeću Grada Varaždina te uvijek na zahtjev Gradskog vijeća Grada Varaždina. Gradonačelniku Grada Varaždina se obavezno podnosi i programsko i financijsko izvješće o ostvarenju protekle kazališne sezone. Izvješća se podnose uz obavezno dostavljanje mišljenja Kazališnog vijeća.«.

Članak 9.

U članku 13. stavak 1. podstavak 10. mijenja se i glasi:

- »- obavezno predlaže Kazališnom vijeću imenovanje i razrješenje poslovnog ravnatelja i umjetničkih voditelja - ravnatelja ustrojstvene jedinice za dramsku umjetnost i ustrojstvene jedinice za glazbeno-plesnu umjetnost,«.

Podstavak 12. mijenja se i glasi:

- »- odlučuje o ulaganju i raspodjeli dobiti Kazališta za unapređenje kazališne djelatnosti,«.

Podstavak 17. mijenja se i glasi:

- »- daje gradonačelniku Grada Varaždina prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima u vezi s radom i programom rada Kazališta,«.

Članak 10.

U članku 15. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Osim općih zakonskih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, kandidat za intendanta mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist društvene, humanističke ili umjetničke struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima za koje se traži stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista društvene, humanističke ili umjetničke struke, odnosno deset godina radnog iskustva na poslovima za koje se traži stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista društvene, humanističke ili umjetničke struke,
- organizacijske sposobnosti potrebne za uspješno upravljanje Kazalištem.«.

Stavak 2. briše se.

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 2. i 3.

Članak 11.

U članku 17. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik Grada Varaždina obavezan je prije raspisivanja natječaja za intendanta, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće četverogodišnje razdoblje, koji čini sastavni dio natječaja za imenovanje intendanta.«.

Članak 12.

U članku 18. stavak 3. mijenja se i glasi:

»U razdoblju do imenovanja intendanta, Gradsko vijeće Grada Varaždina imenuje vršitelja dužnosti intendanta bez provođenja natječaja.«.

Članak 13.

U članku 19. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Intendant stupa na dužnost na dan utvrđen odlukom o imenovanju koju donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina.«.

Članak 14.

U članku 21. stavak 4. mijenja se i glasi:

»U slučaju razrješenja intendanta zbog neprihvatanja financijskog odnosno programskog izvješća kao i izvješća o ostvarivanju programa Kazališta, Gradsko vijeće Grada Varaždina može razriješiti i članove Kazališnog vijeća koje je imenovalo.«.

Članak 15.

Članak 22. mijenja se i glasi:

»Razrješenjem intendanta razrješavaju se dužnosti i prestaje rad u Kazalištu poslovnom ravnatelju i umjetničkim ravnateljima.

U slučaju da su intendant, poslovni ravnatelj i umjetnički ravnatelji prije stupanja na dužnost na koju su imenovani bili zaposlenici Kazališta temeljem ugovora o radu na neodređeno vrijeme, Kazalište im može ponuditi sklapanje novog ugovora o radu ukoliko postoji potreba za obavljanje poslova koji odgovaraju njihovoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima.«

Članak 16.

Iza članka 22. dodaje se članak 22.a. koji glasi:

»Intendant, poslovni ravnatelj i umjetnički ravnatelji za vrijeme trajanja mandata mogu umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta, jedino uz suglasnost Kazališnog vijeća, koje mora u svakom pojedinom slučaju odrediti uvjete za obavljanje takvih poslova.«

Članak 17.

Članak 23. mijenja se i glasi:

»Poslovni ravnatelj je pomoćnik intendanta koji organizira i vodi poslovanje Kazališta te rukovodi ustrojstvenom jedinicom zajedničkih, tehničkih i općih poslova.

Poslovni ravnatelj organizira, usmjerava i vodi poslovanje Kazališta, posebno u financijskom, kadrovskom, marketinškom i tehničkom dijelu.

Poslovni ravnatelj obavlja financijsku kontrolu svih kazališnih projekata i predlaže intendantu mjere potrebne da se kazališni projekti izvršavaju uvijek i u cijelosti u odobrenim i raspoloživim financijskim i tehničkim okvirima.«.

Članak 18.

U članku 24. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Osim općih zakonskih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, kandidat za poslovnog ravnatelja mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist društvene struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima za koje se traži stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista društvene struke, odnosno deset godina radnog iskustva na poslovima za koje se traži stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista društvene struke,
- organizacijske sposobnosti potrebne za uspješno upravljanje poslovanjem.«.

Članak 19.

Članak 25. mijenja se i glasi:

»Kazalište ima dva (2) umjetnička voditelja-ravnatelja, a to su:

- Umjetnički voditelj-ravnatelj ustrojstvene jedinice za dramsku umjetnost i
- Umjetnički voditelj-ravnatelj ustrojstvene jedinice za glazbeno plesnu umjetnost.

Za umjetničke voditelje - ravnatelje iz prethodnog stavka mogu biti imenovane osobe koje uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju sljedeće uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist umjetničke struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima za koje se traži stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista umjetničke struke, odnosno deset godina radnog iskustva na poslovima za koje se traži stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista umjetničke struke,
- organizacijske sposobnosti potrebne za uspješno upravljanje ustrojstvenom jedinicom kojom rukovodi.

Umjetnički voditelj-ravnatelj ustrojstvene jedinice za dramsku umjetnost rukovodi i upravlja ustrojstvenom jedinicom za dramsku umjetnost, predlaže repertoar intendantu, organizira i rukovodi radom ansambla i

pomoćnog osoblja na ostvarivanju dramskog repertoara te odgovara za umjetničku razinu produkcije, osiguravajući sve pretpostavke za uspješnu realizaciju programa i repertoara.

Umjetnički voditelj-ravnatelj ustrojstvene jedinice za glazbeno-plesnu umjetnost rukovodi i upravlja ustrojstvenom jedinicom za glazbeno-plesnu umjetnost, predlaže repertoar intendantu, brine o ostvarivanju opernog, koncertnog, baletnog i drugog glazbenoscenskog repertoara te odgovara za umjetničku razinu produkcije osiguravajući sve pretpostavke za uspješnu realizaciju programa i repertoara.

Umjetnički ravnatelji mogu biti razriješeni dužnosti, od strane intendanta i prije isteka mandata u slučaju neuspješne realizacije programa i repertoara, te niske razine umjetničke produkcije, uz suglasnost Kazališnog vijeća.

Na imenovanje umjetničkih voditelja-ravnatelja i trajanje mandata i radnog odnosa na odgovarajući način se primjenjuje članak 24. stavak 1. ovog Statuta.

Iznimno od prethodnog stavka, poslovi umjetničkih voditelja-ravnatelja mogu se određeno vrijeme obavljati temeljem ugovora o djelu, uz prethodnu suglasnost Kazališnog vijeća.«.

Članak 20.

Članak 26. mijenja se i glasi:

»Ugovor o radu s poslovnim ravnateljem i s umjetničkim voditeljima-ravnateljima u ime Kazališta sklapa intendant na određeno vrijeme tj. za vrijeme trajanja svog mandata.

Poslovni ravnatelj i umjetnički voditelji-ravnatelji neposredno su podređeni i odgovorni za svoj rad intendantu.

Ako isti intendant ponovno dobije mandat, poslovni ravnatelj i umjetnički voditelji-ravnatelji mogu nastaviti svoj mandat bez prekida.

Sa istima se sklapa novi ugovor o radu na određeno vrijeme tj. za vrijeme trajanja mandata.«.

Članak 21.

U članku 27. stavci 1. i 2. brišu se.

Članak 22.

Članak 28. mijenja se i glasi:

»Kazališno vijeće ima pet (5) članova od kojih tri (3) imenuje Gradsko vijeće Grada Varaždina iz reda uglednih umjetnika i radnika u kulturi, kao i drugih osoba koje se bave kulturnom djelatnošću, a koji nisu državni službenici Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, odnosno upravnog odjela Grada Varaždina nadležnog za poslove kulture, jednog (1) člana iz svojih redova biraju kazališni umjetnici, a jednog (1) člana iz svojih redova biraju svi zaposlenici.

Članovi koje imenuje Gradsko vijeće Grada Varaždina dužni su imati prebivalište na području Grada Varaždina.

Mandat članova Kazališnog vijeća traje četiri (4) godine, bez ograničenja mogućnosti ponovnog izbora.

Za vrijeme trajanja mandata član Kazališnog vijeća kojeg je imenovalo Gradsko vijeće Grada Varaždina ne može poslovati s Kazalištem, ni umjetnički u njemu djelovati.

Mandat člana Kazališnog vijeća izabranog iz redova kazališnih umjetnika i člana iz redova svih zaposlenika počinje teći istovremeno s početkom mandata članova koje je imenovalo Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Mandat članovima Kazališnog vijeća prestaje:

- istekom mandata,
- opozivom tijela koje ih je izabralo odnosno imenovalo,
- promjenom prebivališta s područja Grada Varaždina,
- smrću,
- ostavkom,
- oduzimanjem poslovne sposobnosti.

Članovima Kazališnog vijeća koje biraju zaposlenici, odnosno kazališni umjetnici, mandat prestaje i prestankom radnog odnosa u Kazalištu.

Članovi Kazališnog vijeća imaju pravo na novčanu naknadu za svoj rad u visini koju odredi Gradsko vijeće Grada Varaždina i koja se isplaćuje na teret osnivača.

Kazališno vijeće može se konstituirati po imenovanju većine članova Kazališnog vijeća.«.

Članak 23.

U članku 29. stavku 1. dodaju se podstavci 1. i 2. koji glase:

- »- razmatra i usvaja godišnje programsko i financijsko izvješće te podnosi pisano izvješće Gradskom vijeću Grada Varaždina o usvajanju, odnosno neusvajanju izvješća i razlozima neusvajanja,
- razmatra i usvaja izvješće o ostvarenju protekle kazališne sezone te podnosi pisano izvješće gradonačelniku Grada Varaždina o usvajanju, odnosno neusvajanju izvješća i razlozima neusvajanja,«.

Dosadašnji podstavci 1. do 7. postaju podstavci 3. do 9.

Podstavak 8. mijenja se i glasi:

- »- na prijedlog intendanta donosi statut uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Varaždina, kao i druge opće akte Kazališta,«.

Članak 24.

U članku 32. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Umjetničkim osobljem smatraju se kazališni radnici sukladno pozitivnim pravnim propisima.«.

Članak 25.

U članku 33. stavak 6. mijenja se i glasi:

»Izbor predstavnika svih zaposlenika u Kazališnom vijeću obavlja se sukladno odredbama propisa o radu kojima je utvrđen izbor predstavnika radnika u tijela poslodavca.«.

Članak 26.

U članku 34. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Predsjednika i zamjenika predsjednika Kazališnog vijeća imenuje Gradsko vijeće Grada Varaždina.«.

Članak 27.

U članku 38. stavak 2. briše se.

Članak 28.

U članku 43. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Odluku o statusnim promjenama Kazališta može donijeti Gradsko vijeće Grada Varaždina.«.

Članak 29.

Članak 44. mijenja se i glasi:

»Upravu Kazališta čine intendant, poslovni ravnatelj i umjetnički ravnateljji.

Radi ostvarivanja djelatnosti Kazališta ustrojavaju se slijedeće ustrojstvene jedinice:

- ustrojstvena jedinica zajedničkih, tehničkih i općih poslova,
- ustrojstvena jedinica za dramsku umjetnost i
- ustrojstvena jedinica za glazbeno-plesnu umjetnost.

Ustrojstvena jedinica za glazbeno-plesnu umjetnost ne djeluje kao stalni ansambl, nego se ansambl odnosno potrebno osoblje angažira za pojedini projekt.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Kazališta pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta, drugim odgovarajućim općim aktima Kazališta, kao i ugovornim, odnosno sporazumnim odnosom pri realizaciji pojedinih projekata.«.

Članak 30.

U članku 46. stavku 1. iza riječi: »planu intendanta« brišu se riječi: »iz članka 29. Zakona o kazalištima.« i stavlja se točka.

Članak 31.

U članku 53. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Odluku o prestanku Kazališta može donijeti Gradsko vijeće Grada Varaždina uz prethodno mišljenje ministra kulture.«.

Članak 32.

U članku 54. stavku 2. iza riječi: »Svi« briše se riječ: »ostali«.

Članak 33.

Članak 55. mijenja se i glasi:

»Do izbora i imenovanja intendanta, njegove poslove obavlja v.d. intendanta imenovan odlukom Gradskog vijeća Grada Varaždina.«

Članak 34.

Iza članka 55. dodaje se novi članak 55. a koji glasi:

»Donošenjem Izmjena i dopuna Statuta ne prestaje mandat članovima Kazališnog vijeća izabranim po odredbama dosadašnjeg Statuta.«.

Članak 35.

Ove Izmjene i dopune Statuta objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«, a stupaju na snagu prvi dan od dana njihove objave.

**Kazališno vijeće Hrvatskog narodnog
kazališta u Varaždinu**
Zamjenica predsjednice
Jadranka Lukavečki, v.r.