

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,  
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2019.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 106 — Godina XXVII	Varaždin, 31. prosinca 2019.	List izlazi po potrebi
--------------------------	------------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
17.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Voća za 2019. godinu	8144	27.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	8183
18.	Proračun Općine Donja Voća za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu	8160	39.	Zaključak povodom razmatranja Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2019. godini	8185
19.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Donja Voća za 2020. godinu	8171		Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2019. godini	8185
20.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	8172	40.	Zaključak povodom razmatranja Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do 2023. godine	8193
21.	Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti u 2020. godini	8173	41.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do 2023. godine	8193
22.	Program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta za 2020. godinu	8174	42.	Zaključak povodom razmatranja Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu	8200
23.	Program socijalne skrbi za 2020. godinu	8175		Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu	8200
24.	Zaključak o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2020. do 2023. godine	8175	<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>		
25.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2020. do 2023. godine	8176	8.	Odluka o vođenju evidencije komunalne infrastrukture Općine Sveti Đurđ	8205
26.	Zaključak o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	8183	9.	Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu	8206

# OPĆINA DONJA VOĆA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 17.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE Proračuna Općine Donja Voća za 2019. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

U Proračunu Općine Donja Voća za 2019. godinu A. Račun prihoda i rashoda i B. Račun financiranja mijenjaju se kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2019.	Povećanje/ smanjenje	Rebalans 2019.
6	PRIHODI POSLOVANJA	22.533.500,00	-13.664.200,00	8.869.300,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	6.700,00	10.700,00
	<b>UKUPNI PRIHODI:</b>	<b>22.537.500,00</b>	<b>-13.657.500,00</b>	<b>8.880.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.958.500,00	2.327.500,00	6.286.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.579.000,00	-15.985.000,00	2.594.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI:</b>	<b>22.537.500,00</b>	<b>-13.657.500,00</b>	<b>8.880.000,00</b>
	<b>RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2019.	Povećanje/ smanjenje	Rebalans 2019.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
	NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi, Primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Proračunu za 2019. godinu mijenjaju se kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

##### PRIHODI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2019.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2019.
<b>6</b> <b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>22.533.500,00</b>	<b>-13.664.200,00</b>	<b>8.869.300,00</b>
61 PRIHODI OD POREZA	1.744.500,00	3.094.850,00	4.839.350,00
<b>611 Porez i prirez na dohodak</b>	<b>1.641.000,00</b>	<b>3.091.950,00</b>	<b>4.732.950,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2019.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2019.
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.452.000,00	3.280.950,00	4.732.950,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	90.000,00	-90.000,00	0,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	25.000,00	-25.000,00	0,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	12.000,00	-12.000,00	0,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	60.000,00	-60.000,00	0,00
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	2.000,00	-2.000,00	0,00
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>90.500,00</b>	<b>-30.800,00</b>	<b>59.700,00</b>
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	50.000,00	-48.800,00	1.200,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	40.500,00	18.000,00	58.500,00
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>8.000,00</b>	<b>38.700,00</b>	<b>46.700,00</b>
6142	Porez na promet	8.000,00	35.500,00	43.500,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00	3.200,00	3.200,00
<b>616</b>	<b>Ostali prihodi od poreza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>0,00</b>
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	5.000,00	-5.000,00	0,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	20.400.000,00	-16.959.650,00	3.440.350,00
<b>633</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>15.793.000,00</b>	<b>-15.043.000,00</b>	<b>750.000,00</b>
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.040.000,00	-1.890.000,00	150.000,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	13.753.000,00	-13.153.000,00	600.000,00
<b>634</b>	<b>Pomoći od izvanproračunskih korisnika</b>	<b>660.000,00</b>	<b>-660.000,00</b>	<b>0,00</b>
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	60.000,00	-60.000,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	600.000,00	-600.000,00	0,00
<b>638</b>	<b>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>3.947.000,00</b>	<b>-1.256.650,00</b>	<b>2.690.350,00</b>
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	2.390.350,00	2.390.350,00
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.947.000,00	-3.647.000,00	300.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	92.500,00	-55.500,00	37.000,00
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>2.500,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>0,00</b>
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.500,00	-2.500,00	0,00
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	0,00	0,00	0,00
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>-53.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
6421	Naknade za koncesije	5.000,00	2.000,00	7.000,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	85.000,00	-55.000,00	30.000,00
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMIN. PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBN. PROPISIMA I NAKNADA	295.500,00	254.100,00	549.600,00
<b>651</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	50.000,00	-50.000,00	0,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2019.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2019.
<b>652 Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>75.500,00</b>	<b>288.100,00</b>	<b>363.600,00</b>
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
6524 Doprinosi za šume	2.000,00	-1.400,00	600,00
6525 Mjesni samodoprimos	55.000,00	-55.000,00	0,00
6526 Ostali nespomenuti prihodi	13.500,00	346.500,00	360.000,00
<b>653 Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>170.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>186.000,00</b>
6531 Komunalni doprinosi	40.000,00	-34.000,00	6.000,00
6532 Komunalne naknade	120.000,00	60.000,00	180.000,00
6533 Naknade za priključak	10.000,00	-10.000,00	0,00
66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	1.000,00	-1.000,00	0,00
<b>661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>
6615 Prihodi od pruženih usluga	1.000,00	-1.000,00	0,00
68 KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	3.000,00	3.000,00
<b>681 Kazne i upravne mjere</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
6819 Ostale kazne	0,00	3.000,00	3.000,00
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>10.700,00</b>
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.300,00	3.300,00
<b>711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>	<b>3.300,00</b>
7111 Zemljište	0,00	3.300,00	3.300,00
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000,00	3.400,00	7.400,00
<b>721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-1.600,00</b>	<b>2.400,00</b>
7211 Stambeni objekti	4.000,00	-1.600,00	2.400,00
<b>722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
7221 Uredska oprema i namještaj	0,00	5.000,00	5.000,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>22.537.500,00</b>	<b>-13.657.500,00</b>	<b>8.880.000,00</b>

## RASHODI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2019.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2019.
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.958.500,00</b>	<b>2.327.500,00</b>	<b>6.286.000,00</b>
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	436.800,00	391.850,00	828.650,00
<b>311 Plaće (Bruto)</b>	<b>300.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>710.000,00</b>
3111 Plaće za redovan rad	300.000,00	410.000,00	710.000,00
<b>312 Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>6.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.800,00</b>
3121 Ostali rashodi za zaposlene	6.800,00	0,00	6.800,00
<b>313 Doprinosi na plaće</b>	<b>130.000,00</b>	<b>-18.150,00</b>	<b>111.850,00</b>
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	128.350,00	-17.700,00	110.650,00
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.650,00	-450,00	1.200,00
32 MATERIJALNI RASHODI	2.281.700,00	2.036.300,00	4.318.000,00
<b>321 Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>75.500,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>93.500,00</b>
3211 Službena putovanja	54.000,00	-52.500,00	1.500,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2019.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2019.
3212			
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.500,00	71.500,00	87.000,00
3213			
Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
3214			
Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	2.000,00	2.000,00
<b>322</b>	<b>650.200,00</b>	<b>-46.700,00</b>	<b>603.500,00</b>
<b>Rashodi za materijal i energiju</b>			
3221			
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	10.000,00	30.000,00
3223			
Energija	210.200,00	42.300,00	252.500,00
3224			
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	385.000,00	-74.000,00	311.000,00
3225			
Sitni inventar i auto gume	5.000,00	5.000,00	10.000,00
3227			
Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	30.000,00	-30.000,00	0,00
<b>323</b>	<b>1.116.000,00</b>	<b>2.053.000,00</b>	<b>3.169.000,00</b>
<b>Rashodi za usluge</b>			
3231			
Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.000,00	21.500,00	71.500,00
3232			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	630.000,00	365.000,00	995.000,00
3233			
Usluge promidžbe i informiranja	80.000,00	520.000,00	600.000,00
3234			
Komunalne usluge	92.000,00	-37.000,00	55.000,00
3235			
Zakupnine i najamnine	0,00	12.000,00	12.000,00
3236			
Zdravstvene i veterinarske usluge	4.000,00	4.000,00	8.000,00
3237			
Intelektualne i osobne usluge	205.000,00	1.126.000,00	1.331.000,00
3238			
Računalne usluge	45.000,00	6.000,00	51.000,00
3239			
Ostale usluge	10.000,00	35.500,00	45.500,00
<b>324</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>			
3241			
Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00
<b>329</b>	<b>440.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>452.000,00</b>
<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>			
3291			
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	50.000,00	30.000,00	80.000,00
3292			
Premije osiguranja	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
3293			
Reprezentacija	70.000,00	34.000,00	104.000,00
3294			
Članarine i norme	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
3295			
Pristojbe i naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
3299			
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	8.000,00	193.000,00
34			
FINANCIJSKI RASHODI	144.500,00	-2.500,00	142.000,00
<b>343</b>	<b>144.500,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>142.000,00</b>
<b>Ostali financijski rashodi</b>			
3431			
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
3432			
Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	500,00	2.500,00	3.000,00
3433			
Zatezne kamate	10.000,00	0,00	10.000,00
3434			
Ostali nespomenuti financijski rashodi	109.000,00	0,00	109.000,00
35			
SUBVENCIJE	130.000,00	-25.000,00	105.000,00
<b>352</b>	<b>130.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora</b>			
3523			
Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	130.000,00	-25.000,00	105.000,00
37			
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	620.000,00	-227.000,00	393.000,00
<b>372</b>	<b>620.000,00</b>	<b>-227.000,00</b>	<b>393.000,00</b>
<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>			
3721			
Naknade građanima i kućanstvima u novcu	620.000,00	-227.000,00	393.000,00
38			
OSTALI RASHODI	345.500,00	153.850,00	499.350,00
<b>381</b>	<b>295.500,00</b>	<b>203.850,00</b>	<b>499.350,00</b>
<b>Tekuće donacije</b>			

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2019.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2019.
3811	Tekuće donacije u novcu	295.500,00	201.850,00	497.350,00
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	2.000,00	2.000,00
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
3862	Kapitalne pomoći kred. i ost. financ. inst. i trg. druš., zadrug. izvan jav. sektora	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>18.579.000,00</b>	<b>-15.985.000,00</b>	<b>2.594.000,00</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	18.579.000,00	-15.985.000,00	2.594.000,00
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>18.240.000,00</b>	<b>-16.450.000,00</b>	<b>1.790.000,00</b>
4211	Stambeni objekti	350.000,00	320.000,00	670.000,00
4212	Poslovni objekti	8.550.000,00	-8.130.000,00	420.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7.240.000,00	-6.840.000,00	400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.100.000,00	-1.800.000,00	300.000,00
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>180.000,00</b>	<b>74.000,00</b>	<b>254.000,00</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	125.000,00	40.000,00	165.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	-50.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	84.000,00	89.000,00
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	230.000,00	230.000,00
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>159.000,00</b>	<b>161.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	150.000,00	-150.000,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	9.000,00	311.000,00	320.000,00
<b>UKUPNO RASHODI:</b>		<b>22.537.500,00</b>	<b>-13.657.500,00</b>	<b>8.880.000,00</b>

## B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2019.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2019.
PRIMICI I IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	0,00	0,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2019. godinu po organizacijskoj, programskoj (projekti - aktivnosti), funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja mijenjaju se kako slijedi:

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>								<b>66.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>96.500,00</b>
	<b>1001</b>							<b>PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>66.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>96.500,00</b>
								<b>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>80.000,00</b>

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			<b>A100101</b>					<b>RAD OPĆINSKOG VIJEĆA I RADNIH TIJELA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
								<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
								32 Materijalni rashodi	50.000,00	30.000,00	80.000,00
								329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	30.000,00	80.000,00
	A100101			11				3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	50.000,00	30.000,00	80.000,00
									50.000,00	30.000,00	80.000,00
									16.500,00	0,00	16.500,00
			<b>0160</b>					<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
			<b>A100102</b>					<b>FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
								<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
								38 Ostali rashodi	16.500,00	0,00	16.500,00
								381 Tekuće donacije	16.500,00	0,00	16.500,00
	A100102			11				3811 Tekuće donacije u novcu	16.500,00	0,00	16.500,00
									16.500,00	0,00	16.500,00
<b>002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>								<b>22.471.000,00</b>	<b>-13.687.500,00</b>	<b>8.783.500,00</b>
	<b>1001</b>							<b>PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>2.351.000,00</b>	<b>211.400,00</b>	<b>2.562.400,00</b>
			<b>0131</b>					<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>2.351.000,00</b>	<b>-38.600,00</b>	<b>2.312.400,00</b>
			<b>A100201</b>					<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>192.800,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>318.800,00</b>
								<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>192.800,00</b>	<b>126.000,00</b>	<b>318.800,00</b>
								31 Rashodi za zaposlene	192.800,00	126.000,00	318.800,00
								311 Plaće (Bruto)	150.000,00	118.000,00	268.000,00
	A100201			11				3111 Plaće za redovan rad	150.000,00	118.000,00	268.000,00
								312 Ostali rashodi za zaposlene	6.800,00	0,00	6.800,00
	A100201			11				3121 Ostali rashodi za zaposlene	6.800,00	0,00	6.800,00
								313 Doprinosi na plaće	36.000,00	8.000,00	44.000,00
	A100201			11				3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.000,00	8.000,00	44.000,00
			<b>A100202</b>					<b>MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI</b>	<b>1.619.200,00</b>	<b>-230.600,00</b>	<b>1.388.600,00</b>
								<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>1.619.200,00</b>	<b>-230.600,00</b>	<b>1.388.600,00</b>
								31 Rashodi za zaposlene	0,00	100,00	100,00
								313 Doprinosi na plaće	0,00	100,00	100,00
	A100202			11				3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	100,00	100,00
								32 Materijalni rashodi	1.474.700,00	-228.200,00	1.246.500,00
								321 Naknade troškova zaposlenima	75.500,00	-44.000,00	31.500,00
	A100202			11				3211 Službena putovanja	54.000,00	-52.500,00	1.500,00
	A100202			11				3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.500,00	9.500,00	25.000,00
	A100202			11				3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
	A100202			11				3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	2.000,00	2.000,00

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			A100202	11	322			Rashodi za materijal i energiju	265.200,00	-95.200,00	170.000,00
			A100202	11		3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	10.000,00	30.000,00
			A100202	11		3223		Energija	70.200,00	9.800,00	80.000,00
			A100202	11		3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	140.000,00	-90.000,00	50.000,00
			A100202	11		3225		Sitni inventar i auto gume	5.000,00	5.000,00	10.000,00
			A100202	11		3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	30.000,00	-30.000,00	0,00
			A100202	11	323			Rashodi za usluge	744.000,00	111.000,00	855.000,00
			A100202	11		3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.000,00	20.000,00	70.000,00
			A100202	11		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	350.000,00	-300.000,00	50.000,00
			A100202	11		3233		Usluge promidžbe i informiranja	80.000,00	0,00	80.000,00
			A100202	11		3234		Komunalne usluge	0,00	15.000,00	15.000,00
			A100202	11		3235		Zakupnine i najamnine	0,00	12.000,00	12.000,00
			A100202	11		3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	4.000,00	4.000,00	8.000,00
			A100202	11		3237		Intelektualne i osobne usluge	205.000,00	345.000,00	550.000,00
			A100202	11		3238		Računalne usluge	45.000,00	5.000,00	50.000,00
			A100202	11		3239		Ostale usluge	10.000,00	10.000,00	20.000,00
			A100202	11	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	390.000,00	-200.000,00	190.000,00
			A100202	11		3292		Premije osiguranja	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
			A100202	11		3293		Reprezentacija	70.000,00	30.000,00	100.000,00
			A100202	11		3294		Članarine i norme	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
			A100202	11		3295		Pristojbe i naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
			A100202	11		3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	-170.000,00	15.000,00
					<b>34</b>			<b>Financijski rashodi</b>	<b>144.500,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>142.000,00</b>
			A100202	11	343			Ostali financijski rashodi	144.500,00	-2.500,00	142.000,00
			A100202	11		3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
			A100202	11		3432		Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	500,00	2.500,00	3.000,00
			A100202	11		3433		Zatezne kamate	10.000,00	0,00	10.000,00
			A100202	11		3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	109.000,00	0,00	109.000,00
			<b>K100201</b>					<b>ULAGANJA U OPREMU</b>	<b>339.000,00</b>	<b>-154.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
			<b>11</b>					<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>339.000,00</b>	<b>-154.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
					<b>42</b>			<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>339.000,00</b>	<b>-154.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
			K100201	11	422			Postrojenja i oprema	180.000,00	5.000,00	185.000,00
			K100201	11		4221		Uredska oprema i namještaj	125.000,00	10.000,00	135.000,00
			K100201	11		4223		Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	-50.000,00	0,00
			K100201	11		4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	45.000,00	50.000,00



u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						426		Nematerijalna proizvedena imovina	159.000,00	-159.000,00	0,00
			K100201	11		4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	150.000,00	-150.000,00	0,00
			K100201	11		4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	9.000,00	-9.000,00	0,00
			<b>K1002011</b>					<b>ULAGANJA U OPĆINSKE OBJEKTE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
				<b>11</b>				<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
						421		Građevinski objekti	200.000,00	220.000,00	420.000,00
			K1002011	11		4212		Poslovni objekti	200.000,00	220.000,00	420.000,00
	<b>0620</b>		<b>Razvoj zajednice</b>						<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
			<b>A100203</b>					<b>ŠIROKOPOJASNI INTERNET</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
				<b>11</b>				<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
						323		Rashodi za usluge	0,00	250.000,00	250.000,00
			A100203	11		3237		Intelektualne i osobne usluge	0,00	250.000,00	250.000,00
	<b>1002</b>		<b>PROGRAM: JAVNI RADOVI</b>						<b>11.650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>11.750,00</b>
			<b>0160</b>					<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>11.650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>11.750,00</b>
			<b>A1002012</b>					<b>JAVNI RADOVI</b>	<b>11.650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>11.750,00</b>
				<b>43</b>				<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>11.650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>11.750,00</b>
						<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>11.650,00</b>	<b>100,00</b>	<b>11.750,00</b>
						311		Plaće (Bruto)	10.000,00	0,00	10.000,00
			A1002012	43		3111		Plaće za redovan rad	10.000,00	0,00	10.000,00
						313		Doprinosi na plaće	1.650,00	100,00	1.750,00
			A1002012	43		3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	1.650,00	1.650,00
			A1002012	43		3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.650,00	-1.550,00	100,00
	<b>1003</b>		<b>PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>						<b>757.000,00</b>	<b>960.000,00</b>	<b>1.717.000,00</b>
			<b>0451</b>					<b>Cestovni promet</b>	<b>395.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>435.000,00</b>
			<b>A100302</b>					<b>ODRŽ. CESTA, PJEŠAKIH STAZA I JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>395.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>435.000,00</b>
				<b>11</b>				<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
						322		Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	0,00	140.000,00
			A100302	11		3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	140.000,00	0,00	140.000,00
				<b>43</b>				<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>255.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>295.000,00</b>
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>255.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>295.000,00</b>
						322		Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	40.000,00	120.000,00
			A100302	43		3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00	40.000,00	120.000,00
						323		Rashodi za usluge	175.000,00	0,00	175.000,00
			A100302	43		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	175.000,00	0,00	175.000,00
	<b>0560</b>		<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>						<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
			<b>A100306</b>					<b>EU PROJEKT - ODRŽIVO GOSPODAR. OTPADOM</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				<b>56</b>	<b>Fondovi EU</b>				<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
						323	Rashodi za usluge		0,00	420.000,00	420.000,00
			A100306	56		3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	420.000,00	420.000,00
	<b>0630</b>	<b>Opskrba vodom</b>							<b>92.000,00</b>	<b>-17.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
		<b>A1003052</b>	<b>OPSKRBA VODOM, ODVOZ SMEĆA I OS.KOM.USL.</b>						<b>92.000,00</b>	<b>-17.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
			<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>					<b>92.000,00</b>	<b>-52.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>92.000,00</b>	<b>-52.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
						323	Rashodi za usluge		92.000,00	-52.000,00	40.000,00
			A1003052	11		3234	Komunalne usluge		92.000,00	-52.000,00	40.000,00
						431	Komunalna naknada		0,00	35.000,00	35.000,00
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
						323	Rashodi za usluge		0,00	35.000,00	35.000,00
			A1003052	431		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	35.000,00	35.000,00
	<b>0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>							<b>220.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>275.000,00</b>
		<b>A100303</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>						<b>220.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>275.000,00</b>
			<b>43</b>	<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>					<b>220.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>275.000,00</b>
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>220.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>275.000,00</b>
						322	Rashodi za materijal i energiju		140.000,00	30.000,00	170.000,00
			A100303	43		3223	Energija		140.000,00	30.000,00	170.000,00
						323	Rashodi za usluge		80.000,00	25.000,00	105.000,00
			A100303	43		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		80.000,00	0,00	80.000,00
			A100303	43		3239	Ostale usluge		0,00	25.000,00	25.000,00
	<b>0660</b>	<b>Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani</b>							<b>50.000,00</b>	<b>462.000,00</b>	<b>512.000,00</b>
		<b>A1003051</b>	<b>ODRŽAVANJE KANALA ZA OBORINSKE VODE</b>						<b>50.000,00</b>	<b>462.000,00</b>	<b>512.000,00</b>
			<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>					<b>25.000,00</b>	<b>487.000,00</b>	<b>512.000,00</b>
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>25.000,00</b>	<b>487.000,00</b>	<b>512.000,00</b>
						323	Rashodi za usluge		25.000,00	487.000,00	512.000,00
			A1003051	11		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		<b>25.000,00</b>	<b>487.000,00</b>	<b>512.000,00</b>
					<b>43</b>	<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>			<b>25.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>25.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>0,00</b>
						322	Rashodi za materijal i energiju		25.000,00	-25.000,00	0,00
			A1003051	43		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		25.000,00	-25.000,00	0,00
<b>1004</b>	<b>PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>								<b>7.990.000,00</b>	<b>-7.590.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
	<b>0451</b>	<b>Cestovni promet</b>							<b>7.240.000,00</b>	<b>-6.840.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
		<b>K1005061</b>	<b>NERAZVRSTANE CESTE</b>						<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
			<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž. prorač. (ministarstva)</b>					<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
					<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>			<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
						421	Građevinski objekti		0,00	400.000,00	400.000,00
			K1005061	18		4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	400.000,00	400.000,00

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			<b>K1005062</b>					<b>IZGRAD. I REKONS. CESTA DONJA VOĆA-BELŠČAKI (NC299)</b>	<b>7.240.000,00</b>	<b>-7.240.000,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>56</b>			<b>Fondovi EU</b>	<b>7.240.000,00</b>	<b>-7.240.000,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.240.000,00</b>	<b>-7.240.000,00</b>	<b>0,00</b>
							421	Građevinski objekti	7.240.000,00	-7.240.000,00	0,00
			K1005062	56			4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7.240.000,00	-7.240.000,00	0,00
	<b>0630</b>	<b>Opskrba vodom</b>							<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>K1005064</b>						<b>IZGRAD. I REKONS.OST.GRAĐ.OBJEK. - IZGR. VODOVODA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>11</b>			<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
							421	Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
			K1005064	11			4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
	<b>0660</b>	<b>Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani</b>							<b>700.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>K1005065</b>						<b>RENOVIACIJA I PROŠIRENJE GROBNE KUĆE U DONJOJ VOĆI</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>52</b>			<b>Ostale pomoći i darovnice</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>0,00</b>
							421	Građevinski objekti	700.000,00	-700.000,00	0,00
			K1005065	52			4214	Ostali građevinski objekti	700.000,00	-700.000,00	0,00
<b>1005</b>	<b>IZGRADNJA I UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA</b>								<b>8.350.000,00</b>	<b>-8.050.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>							<b>8.350.000,00</b>	<b>-8.050.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
		<b>K1005066</b>						<b>IZGRADNJA SPORTSKE DVORANJE EU MJERA 7.4.1</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>-8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>52</b>			<b>Ostale pomoći i darovnice</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>-8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>-8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
							421	Građevinski objekti	8.000.000,00	-8.000.000,00	0,00
			K1005066	52			4212	Poslovni objekti	8.000.000,00	-8.000.000,00	0,00
		<b>K1005067</b>						<b>ADAPTACIJA ZGRADE NK VINDIJA</b>	<b>350.000,00</b>	<b>-350.000,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>56</b>			<b>Fondovi EU</b>	<b>350.000,00</b>	<b>-350.000,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>350.000,00</b>	<b>-350.000,00</b>	<b>0,00</b>
							421	Građevinski objekti	350.000,00	-350.000,00	0,00
			K1005067	56			4212	Poslovni objekti	350.000,00	-350.000,00	0,00
		<b>K1005073</b>						<b>IZGRADNJA I UREĐENJE SPORTSKIH IGRALIŠTA</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
					<b>11</b>			<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
							421	Građevinski objekti	0,00	300.000,00	300.000,00
			K1005073	11			4214	Ostali građevinski objekti	0,00	300.000,00	300.000,00
<b>10051</b>	<b>PROGRAM: ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE</b>								<b>1.700.000,00</b>	<b>-278.000,00</b>	<b>1.422.000,00</b>
	<b>0820</b>	<b>Služba kulture</b>							<b>1.700.000,00</b>	<b>-278.000,00</b>	<b>1.422.000,00</b>
		<b>K1005063</b>						<b>SPIIJA VINDIJA - EU INTERREG SLO-HR474</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>-740.000,00</b>	<b>610.000,00</b>
					<b>51</b>			<b>Pomoći EU</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>-740.000,00</b>	<b>610.000,00</b>
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>251.000,00</b>	<b>251.000,00</b>

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			K1005063	51		323		Rashodi za usluge	0,00	251.000,00	251.000,00
			K1005063	51			3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	100.000,00	100.000,00
			K1005063	51			3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	150.000,00	150.000,00
			K1005063	51			3238	Računalne usluge	0,00	1.000,00	1.000,00
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>-991.000,00</b>	<b>359.000,00</b>
			K1005063	51		421		Građevinski objekti	1.350.000,00	-1.350.000,00	0,00
							4214	Ostali građevinski objekti	1.350.000,00	-1.350.000,00	0,00
			K1005063	51		422		Postrojenja i oprema	0,00	39.000,00	39.000,00
			K1005063	51			4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	30.000,00	30.000,00
			K1005063	51			4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	9.000,00	9.000,00
			K1005063	51		426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	320.000,00	320.000,00
							4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	320.000,00	320.000,00
			<b>K1005069</b>					<b>UREĐENJE OBJEKTA - ETNO HIŽA - MUZEJ</b>	<b>350.000,00</b>	<b>462.000,00</b>	<b>812.000,00</b>
						<b>11</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>350.000,00</b>	<b>462.000,00</b>	<b>812.000,00</b>
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>
			K1005069	11		322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	2.000,00
			K1005069	11			3223	Energija	0,00	1.000,00	1.000,00
			K1005069	11			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	1.000,00	1.000,00
			K1005069	11		323		Rashodi za usluge	0,00	140.000,00	140.000,00
							3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	140.000,00	140.000,00
						<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>350.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>670.000,00</b>
			K1005069	11		421		Građevinski objekti	350.000,00	320.000,00	670.000,00
							4211	Stambeni objekti	350.000,00	320.000,00	670.000,00
			<b>10052</b>					<b>ZAŠTITA CRKVENIH OBJEKATA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
			<b>0860</b>					<b>Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>50.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
			<b>A100801</b>					<b>FINANCIRANJE AKTIVNOSTI VJERSKIH ZAJEDNICA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
						<b>11</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
			A100801	11		323		Rashodi za usluge	0,00	85.000,00	85.000,00
							3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	85.000,00	85.000,00
						<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
			A100801	11		381		Tekuće donacije	50.000,00	70.000,00	120.000,00
							3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	70.000,00	120.000,00
			<b>1006</b>					<b>RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE</b>	<b>140.000,00</b>	<b>-10.150,00</b>	<b>129.850,00</b>
			<b>0423</b>					<b>Ribarstvo i lov</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
			<b>A1008019</b>					<b>POTPORA UDRUGAMA ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA I PRIRODE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				11	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
					38	<b>Ostali rashodi</b>			<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		15.000,00	10.000,00	25.000,00
	A1008019			11			3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	10.000,00	25.000,00
<b>0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>								<b>39.000,00</b>	<b>-22.150,00</b>	<b>16.850,00</b>
	<b>A1008021</b>				<b>PROGRAMI UDRUGA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA</b>				<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
				11	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
					38	<b>Ostali rashodi</b>			<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		7.000,00	0,00	7.000,00
	A1008021			11			3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	7.000,00
	<b>A1008022</b>				<b>OSTALE TEKUĆE DONACIJE</b>				<b>32.000,00</b>	<b>-22.150,00</b>	<b>9.850,00</b>
				11	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>32.000,00</b>	<b>-22.150,00</b>	<b>9.850,00</b>
					38	<b>Ostali rashodi</b>			<b>32.000,00</b>	<b>-22.150,00</b>	<b>9.850,00</b>
						381	Tekuće donacije		32.000,00	-22.150,00	9.850,00
	A1008022			11			3811	Tekuće donacije u novcu	32.000,00	-22.150,00	9.850,00
<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>								<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
	<b>A100701</b>				<b>FINANCIRANJE AKTIVNOSTI SPORTSKIH UDRUGA</b>				<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
				11	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
					38	<b>Ostali rashodi</b>			<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		45.000,00	0,00	45.000,00
	A100701			11			3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	0,00	45.000,00
<b>0820</b>	<b>Služba kulture</b>								<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>A100601</b>				<b>FINANCIRANJE KULTURNO-UMJETNIČKIH DRUŠTAVA</b>				<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
				11	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
					38	<b>Ostali rashodi</b>			<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		10.000,00	0,00	10.000,00
	A100601			11			3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>A1008015</b>				<b>OČUVANJE STARIH OBIČAJA I TRADIC. KULTURE</b>				<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
				11	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
					38	<b>Ostali rashodi</b>			<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		10.000,00	0,00	10.000,00
	A1008015			11			3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>1020</b>	<b>Starost</b>								<b>7.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
	<b>A1008018</b>				<b>POTPORA PROG.UDRUGA ZA TREĆU ŽIVOTNU DOB</b>				<b>7.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
				11	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>7.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
					38	<b>Ostali rashodi</b>			<b>7.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
						381	Tekuće donacije		7.000,00	1.500,00	8.500,00
	A1008018			11			3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	7.000,00
	A1008018			11			3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	1.500,00	1.500,00
<b>1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>								<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
	<b>A1008011</b>				<b>HUMANITARNI PROGRAMI CRVENOG KRIŽA</b>				<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
					<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		4.000,00	0,00	4.000,00
			A1008011	11		3811	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	0,00	4.000,00
	<b>1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>							<b>10.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>10.500,00</b>
			<b>A1008016</b>	<b>UDRUGA BRANITELJA</b>					<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
				<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
					<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		3.000,00	0,00	3.000,00
			A1008016	11		3811	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	0,00	3.000,00
			<b>A1008017</b>	<b>UDRUGE POVEZANE ZA EU PROJEKT. U SOCIJAL. SKRBI</b>					<b>5.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>5.500,00</b>
				<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>5.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>5.500,00</b>
					<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			<b>5.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>5.500,00</b>
						381	Tekuće donacije		5.000,00	500,00	5.500,00
			A1008017	11		3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	0,00	5.000,00
			A1008017	11		3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	500,00	500,00
			<b>A1008020</b>	<b>UDRUGA SLIJEPIH</b>					<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
				<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
					<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		2.000,00	0,00	2.000,00
			A1008020	11		3811	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	0,00	2.000,00
<b>10061</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO</b>								<b>89.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
	<b>0320</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>							<b>85.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>165.000,00</b>
			<b>A1008013</b>	<b>DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VOĆA</b>					<b>85.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>165.000,00</b>
				<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>85.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>165.000,00</b>
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
						323	Rashodi za usluge		0,00	60.000,00	60.000,00
			A1008013	11		3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	60.000,00	60.000,00
					<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			<b>85.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		85.000,00	20.000,00	105.000,00
			A1008013	11		3811	Tekuće donacije u novcu		85.000,00	20.000,00	105.000,00
	<b>0360</b>	<b>Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</b>							<b>4.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
			<b>A1008014</b>	<b>PROGRAMI CIVILNE ZAŠTITE I GSS-a</b>					<b>4.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
				<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>				<b>4.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
					<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
						323	Rashodi za usluge		0,00	6.000,00	6.000,00
			A1008014	11		3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	6.000,00	6.000,00
					<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
						381	Tekuće donacije		4.000,00	0,00	4.000,00
			A1008014	11		3811	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	0,00	4.000,00
<b>1007</b>	<b>PROGRAM: KREATIVNI SENIORI - EU</b>								<b>0,00</b>	<b>525.500,00</b>	<b>525.500,00</b>
	<b>0860</b>	<b>Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</b>							<b>0,00</b>	<b>525.500,00</b>	<b>525.500,00</b>

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			<b>A100711</b>					<b>KREATIVNE RADIONICE</b>	<b>0,00</b>	<b>295.500,00</b>	<b>295.500,00</b>
				<b>11</b>				<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
								<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
						323		Rashodi za usluge	0,00	1.500,00	1.500,00
	A100711		11			3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	1.500,00	1.500,00
						329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00
	A100711		11			3293		Reprezentacija	0,00	4.000,00	4.000,00
				<b>56</b>				<b>Fondovi EU</b>	<b>0,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>290.000,00</b>
								<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
						322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.500,00	1.500,00
	A100711		56			3223		Energija	0,00	1.500,00	1.500,00
						323		Rashodi za usluge	0,00	230.500,00	230.500,00
	A100711		56			3237		Intelektualne i osobne usluge	0,00	230.000,00	230.000,00
	A100711		56			3239		Ostale usluge	0,00	500,00	500,00
						329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	28.000,00	28.000,00
	A100711		56			3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	28.000,00	28.000,00
								<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
						422		Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	30.000,00
	A100711		56			4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	30.000,00	30.000,00
	<b>K1007011</b>							<b>EU PROJEKT: KREATIVNI SENIORI</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
				<b>56</b>				<b>Fondovi EU</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
								<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
						423		Prijevozna sredstva	0,00	230.000,00	230.000,00
	K1007011		56			4231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	230.000,00	230.000,00
<b>1009</b>	<b>PROGRAM: SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>								<b>99.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>114.000,00</b>
	<b>0911</b>							<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>84.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.000,00</b>
								<b>A1009012 SUFINANCIR.DJECE U DJEČJIM VRTIČIMA</b>	<b>84.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.000,00</b>
				<b>11</b>				<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>84.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.000,00</b>
								<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>84.000,00</b>	<b>-84.000,00</b>	<b>0,00</b>
						372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	84.000,00	-84.000,00	0,00
	A1009012		11			3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	84.000,00	-84.000,00	0,00
								<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>
						381		Tekuće donacije	0,00	84.000,00	84.000,00
	A1009012		11			3811		Tekuće donacije u novcu	0,00	84.000,00	84.000,00
	<b>0912</b>							<b>Osnovno obrazovanje</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
								<b>A1009011 SUFINANCIRANJE - MALE ŠKOLE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
				<b>11</b>				<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
								<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>0,00</b>

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	-15.000,00	0,00
			A1009011	11		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	-15.000,00	0,00
						<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
						381		Tekuće donacije	0,00	30.000,00	30.000,00
			A1009011	11		3811		Tekuće donacije u novcu	0,00	30.000,00	30.000,00
<b>1010</b>	<b>PROGRAMI ZA ŠKOLSKU DJECU I STUDENTE</b>								<b>86.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.000,00</b>
	<b>0912</b>		<b>Osnovno obrazovanje</b>						<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>
		<b>A100901</b>	<b>SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA</b>						<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
			<b>11</b>					<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
						<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>0,00</b>
						372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	-8.000,00	0,00
			A100901	11		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00	-8.000,00	0,00
						<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
						381		Tekuće donacije	0,00	8.000,00	8.000,00
			A100901	11		3811		Tekuće donacije u novcu	0,00	8.000,00	8.000,00
		<b>A1009013</b>	<b>PREHRANA SOCIJ. UGROŽ. UČEN. I BOŽ. DAROVI DJECI</b>						<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
			<b>11</b>					<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
						<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
						372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	0,00	28.000,00
			A1009013	11		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	28.000,00	0,00	28.000,00
		<b>0922</b>	<b>Više srednjoškolsko obrazovanje</b>						<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
		<b>A1009014</b>	<b>STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA</b>						<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
			<b>11</b>					<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
						<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
						372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
			A1009014	11		3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>1011</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI</b>								<b>717.350,00</b>	<b>312.650,00</b>	<b>1.030.000,00</b>
	<b>1020</b>		<b>Starost</b>						<b>232.350,00</b>	<b>480.650,00</b>	<b>713.000,00</b>
		<b>A1002011</b>	<b>EU PROJEKT ZAŽELI</b>						<b>232.350,00</b>	<b>480.650,00</b>	<b>713.000,00</b>
			<b>11</b>					<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
						323		Rashodi za usluge	0,00	3.000,00	3.000,00
			A1002011	11		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	3.000,00	3.000,00
						<b>56</b>		<b>Fondovi EU</b>	<b>232.350,00</b>	<b>477.650,00</b>	<b>710.000,00</b>
						<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>232.350,00</b>	<b>265.650,00</b>	<b>498.000,00</b>



u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			A1002011	56		311		Plaće (Bruto)	140.000,00	292.000,00	432.000,00
							3111	Plaće za redovan rad	140.000,00	292.000,00	432.000,00
			A1002011	56		313		Doprinosi na plaće	92.350,00	-26.350,00	66.000,00
							3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	92.350,00	-27.350,00	65.000,00
			A1002011	56			3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	1.000,00	1.000,00
						<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>212.000,00</b>	<b>212.000,00</b>
			A1002011	56		321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	62.000,00	62.000,00
							3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	62.000,00	62.000,00
							329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	150.000,00
			A1002011	56			3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	150.000,00
<b>1040</b>	<b>Obitelj i djeca</b>								<b>310.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<b>A101102</b>							<b>DONACIJA ZA NOVOROĐENU DJECU</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
							11	Opći prihodi i primici	<b>60.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
								<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
							372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
			A101102	11			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
	<b>A101103</b>							<b>POMOĆ MLADIM OBITELJIMA KOD GRAD. ILI ADAPT. KUĆE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
							11	Opći prihodi i primici	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
								<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
							372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
			A101103	11			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
<b>1060</b>	<b>Stanovanje</b>								<b>60.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>A101101</b>							<b>POMOĆ ZA NABAVU OGRJEVA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>0,00</b>
							11	Opći prihodi i primici	<b>60.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>0,00</b>
							372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	-60.000,00	0,00
			A101101	11			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	-60.000,00	0,00
<b>1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>								<b>115.000,00</b>	<b>-48.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
	<b>A101104</b>							<b>OSTALI PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>115.000,00</b>	<b>-48.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
							11	Opći prihodi i primici	<b>115.000,00</b>	<b>-48.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
								<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>
							372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	0,00	65.000,00
			A101104	11			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	65.000,00	0,00	65.000,00

u kunama

Glava	Program	Funkcija	Aktivnost (int. šifra)	Izvori	Konto 2. razina	Konto 3. razina	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Izvorni plan	Povećanje / smanjenje	Rebalans (novi plan)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
					38	Ostali rashodi			50.000,00	-48.000,00	2.000,00			
					381	Tekuće donacije			0,00	2.000,00	2.000,00			
			A101104	11		3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	2.000,00	2.000,00			
						386	Kapitalne pomoći		50.000,00	-50.000,00	0,00			
			A101104	11		3862	Kapitalne pomoći kred. i ost.financ.inst. i trg.druš., zadrug izvan jav. sektora		50.000,00	-50.000,00	0,00			
<b>1012</b>	<b>PROGRAM ZA ZDRAVSTVENO-VETERINARSKU DJELATNOST</b>								<b>25.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>15.000,00</b>			
	<b>0760</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane</b>								<b>25.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>15.000,00</b>		
		<b>A101201</b>	<b>ZDRAVSTVENO-VETERINARSKA DJELATNOST</b>								<b>25.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	
			<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>								<b>25.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
					<b>35</b>	<b>Subvencije</b>			<b>25.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>15.000,00</b>			
						352	Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora		25.000,00	-10.000,00	15.000,00			
			A101201	11		3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		25.000,00	-10.000,00	15.000,00			
<b>1013</b>	<b>PROGRAMI ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA</b>								<b>105.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>90.000,00</b>			
	<b>0421</b>	<b>Subvencije</b>								<b>105.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>90.000,00</b>		
		<b>A101301</b>	<b>SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA</b>								<b>105.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	
			<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>								<b>105.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
					<b>35</b>	<b>Subvencije</b>			<b>105.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>90.000,00</b>			
						352	Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora		105.000,00	-15.000,00	90.000,00			
			A101301	11		3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		105.000,00	-15.000,00	90.000,00			
<b>SVEUKUPNO:</b>									<b>22.537.500,00</b>	<b>-13.657.500,00</b>	<b>8.880.000,00</b>			

## Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Voća za 2019. godinu stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/19-01/09  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

**18.**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka

24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

**PRORAČUN**

**Općine Donja Voća za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu**

**I. OPĆI DIO**

## Članak 1.

U Proračunu Općine Donja Voća za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu, A. Račun prihoda i rashoda i B. Račun financiranja, glasi kako slijedi:

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
6	PRIHODI POSLOVANJA	25.499.800,00	22.406.000,00	14.128.802,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	4.000,00	0,00
	<b>UKUPNI PRIHODI:</b>	<b>25.503.800,00</b>	<b>22.410.000,00</b>	<b>14.128.802,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	5.973.800,00	4.550.000,00	4.787.400,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.230.000,00	16.560.000,00	8.060.000,00
	<b>UKUPNI RASHODI:</b>	<b>24.203.800,00</b>	<b>21.110.000,00</b>	<b>12.847.400,00</b>
	<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.281.402,00</b>

## B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5	IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
	<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.281.402,00</b>
	<b>PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA IZ PRETHODNIH GODINA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-1.300.000,00</b>	<b>-1.300.000,00</b>	<b>-1.281.402,00</b>
	<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Članak 2.

Prihodi i rashodi, Primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Proračunu za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu raspoređuju se kako slijedi:

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

## PRIHODI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	
6	PRIHODI POSLOVANJA	25.499.800,00	22.406.000,00	14.128.802,00
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>5.161.500,00</b>	<b>5.340.000,00</b>	<b>5.540.000,00</b>
611	Porez i prerez na dohodak	5.040.000,00	5.200.000,00	5.400.000,00
613	Porezi na imovinu	81.500,00	90.000,00	90.000,00
614	Porezi na robu i usluge	40.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg pr.</b>	<b>20.049.800,00</b>	<b>16.856.000,00</b>	<b>8.275.802,00</b>
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	17.249.800,00	16.195.000,00	7.510.000,00
638	Pomoći temeljem prijensa EU sredstava	2.800.000,00	661.000,00	765.802,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	6.000,00
<b>65</b>	<b>Prih.od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po pos. pr.</b>	<b>280.500,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>301.000,00</b>
652	Prihodi po posebnim propisima	93.500,00	18.000,00	101.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	187.000,00	187.000,00	200.000,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	3.000,00	5.000,00	6.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	4.000,00	0,00
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.000,00	4.000,00	0,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>25.503.800,00</b>	<b>22.410.000,00</b>	<b>14.128.802,00</b>

## RASHODI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
3	RASHODI POSLOVANJA	5.973.800,00	4.550.000,00	4.787.400,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>650.900,00</b>	<b>370.900,00</b>	<b>370.900,00</b>
311	Plaće (Bruto)	553.000,00	313.000,00	313.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.800,00	6.800,00	6.800,00
313	Doprinosi na plaće	91.100,00	51.100,00	51.100,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.985.400,00</b>	<b>2.919.600,00</b>	<b>3.177.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	39.000,00	42.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	774.400,00	726.600,00	826.000,00
323	Rashodi za usluge	2.566.000,00	1.848.000,00	1.998.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	570.000,00	306.000,00	311.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>155.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	155.000,00	85.000,00	65.000,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
352	Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sekt.	105.000,00	105.000,00	105.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osigur.</b>	<b>473.000,00</b>	<b>473.000,00</b>	<b>473.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	473.000,00	473.000,00	473.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>604.500,00</b>	<b>596.500,00</b>	<b>596.500,00</b>
381	Tekuće donacije	604.500,00	596.500,00	596.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.230.000,00	16.560.000,00	8.060.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>18.230.000,00</b>	<b>16.560.000,00</b>	<b>8.060.000,00</b>
421	Građevinski objekti	18.100.000,00	16.450.000,00	7.950.000,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	80.000,00	90.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	30.000,00	20.000,00
<b>UKUPNO RASHODI:</b>		<b>24.203.800,00</b>	<b>21.110.000,00</b>	<b>12.847.400,00</b>

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2020. i projekcije za 2021. i 2022. godinu po organizacijskoj, programskoj (projekti/aktivnosti), funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja raspoređuju se kako glasi:

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNJA TIJELA</b>	<b>121.500,00</b>	<b>121.500,00</b>	<b>121.500,00</b>
<b>00101</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>121.500,00</b>	<b>121.500,00</b>	<b>121.500,00</b>
<b>1001</b>	<b>PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>121.500,00</b>	<b>121.500,00</b>	<b>121.500,00</b>
<b>0111</b>	<b>izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>A100101</b>	<b>RAD OPĆINSKOG VIJEĆA I RADNIH TIJELA</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>A100102</b>	<b>FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>24.082.300,00</b>	<b>20.988.500,00</b>	<b>12.725.900,00</b>
<b>00201</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>24.082.300,00</b>	<b>20.988.500,00</b>	<b>12.725.900,00</b>
<b>1001</b>	<b>PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>2.191.200,00</b>	<b>1.794.400,00</b>	<b>1.885.800,00</b>
<b>0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>1.891.200,00</b>	<b>1.664.400,00</b>	<b>1.755.800,00</b>
<b>A100201</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>320.800,00</b>	<b>320.800,00</b>	<b>320.800,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>320.800,00</b>	<b>320.800,00</b>	<b>320.800,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>320.800,00</b>	<b>320.800,00</b>	<b>320.800,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>6.800,00</b>	<b>6.800,00</b>	<b>6.800,00</b>
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>
<b>A100202</b>	<b>MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI</b>	<b>1.340.400,00</b>	<b>1.133.600,00</b>	<b>1.225.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.340.400,00</b>	<b>1.133.600,00</b>	<b>1.225.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.340.400,00</b>	<b>1.133.600,00</b>	<b>1.225.000,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>43.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>42.000,00</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>107.400,00</b>	<b>106.600,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>820.000,00</b>	<b>732.000,00</b>	<b>822.000,00</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>215.000,00</b>	<b>171.000,00</b>	<b>176.000,00</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>155.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>K100201</b>	<b>ULAGANJA U OPREMU</b>	<b>130.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>130.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE</b>	<b>130.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>100.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>K1002011</b>	<b>ULAGANJA U OPĆINSKE OBJEKTE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A100204</b>	<b>OSNIVANJE TZ VOĆA, JU VINDIJA I TD ZA KOM. DJELAT.</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>A100203</b>	<b>ŠIROKOPOJASNI INTERNET</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>0760</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>A1003011</b>	<b>ODRŽAVANJE SEKTORSKE AMBULANTE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>1002</b>	<b>PROGRAM: JAVNI RADOVI</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>
<b>0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>
<b>A1002012</b>	<b>JAVNI RADOVI</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>	<b>50.100,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	50.100,00	50.100,00	50.100,00
311	Plaće (Bruto)	43.000,00	43.000,00	43.000,00
313	Doprinosi na plaće	7.100,00	7.100,00	7.100,00
<b>1003</b>	<b>PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKT.</b>	<b>1.407.000,00</b>	<b>1.355.000,00</b>	<b>1.566.000,00</b>
<b>0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>627.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>676.000,00</b>
<b>A100302</b>	<b>ODRŽ. CESTA, PJEŠAKIH STAZA I JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>627.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>676.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>371.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	371.000,00	400.000,00	400.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	371.000,00	400.000,00	400.000,00
<b>43</b>	<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>256.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>276.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	256.000,00	180.000,00	276.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	76.000,00	0,00	76.000,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00	180.000,00	200.000,00
<b>0630</b>	<b>Opskrba vodom</b>	<b>75.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>A1003052</b>	<b>OPSKRBA VODOM, ODVOZ SMEĆA I OS. KOM.USL.</b>	<b>75.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>75.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	50.000,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	50.000,00	75.000,00
<b>0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>305.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>315.000,00</b>
<b>A100303</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>305.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>315.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>280.500,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>290.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	280.500,00	300.000,00	290.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	180.000,00	190.000,00
323	Rashodi za usluge	100.500,00	120.000,00	100.000,00
<b>43</b>	<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>24.500,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	24.500,00	25.000,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	24.500,00	25.000,00	25.000,00
<b>0660</b>	<b>Rash.vez.uz stanov.i komu.pogodn.koje nisu drug.svrst.</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>A1003051</b>	<b>ODRŽAVANJE KANALA ZA OBORINSKE VODE</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	400.000,00	500.000,00
<b>1004</b>	<b>PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>7.150.000,00</b>	<b>5.250.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>6.400.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>400.000,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>K1005061</b>	<b>NERAZVRSTANE CESTE</b>	<b>400.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>400.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	2.000.000,00	400.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	2.000.000,00	400.000,00
<b>K1005062</b>	<b>IZGRAD.I REKONS.CESTA DONJA VOČA- BELŠČAKI (NC299)</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000.000,00	3.000.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	6.000.000,00	3.000.000,00	0,00
<b>0630</b>	<b>Opskrba vodom</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>K1005064</b>	<b>IZGRAD. I REKONS.OST.GRAĐ.OBJEK.-IZGR. VODOVODA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	300.000,00
<b>0660</b>	<b>Rash.vezani uz stanov. i kom.pogod.koje nisu drug.svrst.</b>	<b>700.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>K1005065</b>	<b>RENOVACIJA I PROŠIR. GROBNE KUĆE U DONJOJ VOĆI</b>	<b>700.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>700.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	200.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	700.000,00	200.000,00	0,00
<b>1005</b>	<b>IZGRADNJA I UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA</b>	<b>3.800.000,00</b>	<b>3.100.000,00</b>	<b>3.150.000,00</b>
<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>3.800.000,00</b>	<b>3.100.000,00</b>	<b>3.150.000,00</b>
<b>K1005066</b>	<b>IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
<b>K1005067</b>	<b>ADAPTACIJA ZGRADE NK VINDIJA</b>	<b>700.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	50.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	50.000,00	100.000,00
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	600.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00
<b>K1005073</b>	<b>IZGRADNJA I UREĐENJE SPORTSKIH IGRALIŠTA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	50.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	50.000,00	50.000,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>10051</b>	<b>PROGRAM: ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE</b>	<b>4.860.000,00</b>	<b>4.190.000,00</b>	<b>2.110.000,00</b>
<b>0820</b>	<b>Služba kulture</b>	<b>4.860.000,00</b>	<b>4.190.000,00</b>	<b>2.110.000,00</b>
<b>K1005063</b>	<b>SPILJA VINDIJA - EU INTERREG SLO-HR474</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>51</b>	<b>Pomoći EU</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	130.000,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	620.000,00	100.000,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00
<b>K1005069</b>	<b>VIRTUALNA ZAGORSKA ETNO HIŽA MUZEJ</b>	<b>310.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>160.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	60.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	50.000,00	40.000,00
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00
<b>K1005070</b>	<b>GALERIJA SLAVKA STOLNIKA</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00
<b>K1005071</b>	<b>TRADICIJSKA ZAGORSKA HIŽA</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	550.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	550.000,00	0,00	0,00
<b>10052</b>	<b>ZAŠTITA CRKVENIH OBJEKATA</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>0860</b>	<b>Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu dr.svrst.</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>A100801</b>	<b>FINANCIRANJE AKTIVNOSTI VJERSKIH ZAJEDNICA</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	85.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00	100.000,00
<b>1006</b>	<b>RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>	<b>152.000,00</b>
<b>0423</b>	<b>Ribarstvo i lov</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>A1008019</b>	<b>POTPORA UDRUGAMA ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA I PRIRODE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	25.000,00



u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
A1008021	PROGRAMI UDRUGA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
381	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	7.000,00
A1008022	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	32.000,00	32.000,00	32.000,00
11	Opći prihodi i primici	32.000,00	32.000,00	32.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	32.000,00	32.000,00
381	Tekuće donacije	32.000,00	32.000,00	32.000,00
<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
A100701	FINANCIRANJE AKTIVNOSTI SPORTSKIH UDRUGA	45.000,00	45.000,00	45.000,00
11	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	45.000,00	45.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>0820</b>	<b>Služba kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
A100601	FINANCIRANJE KULTURNO-UMJETNIČKIH DRUŠTAVA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A1008015	OČUVANJE STARIH OBIČAJA I TRADIC. KULTURE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>1020</b>	<b>Starost</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>
A1008018	POTPORA PROG.UDRUGA ZA TREĆU ŽIVOTNU DOB	8.500,00	8.500,00	8.500,00
11	Opći prihodi i primici	8.500,00	8.500,00	8.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.500,00	8.500,00	8.500,00
381	Tekuće donacije	8.500,00	8.500,00	8.500,00
<b>1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhv.red.soc.pr.</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
A1008011	HUMANITARNI PROGRAMI CRVENOG KRIŽA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>
A1008016	UDRUGA BRANITELJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	3.000,00
A1008017	UDR.POVEZANE ZA EU PR. U SOC. SKRBI - Udr. Mentor	5.500,00	5.500,00	5.500,00
11	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	5.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.500,00	5.500,00	5.500,00
381	Tekuće donacije	5.500,00	5.500,00	5.500,00
A1008020	UDRUGA SLIJEPIH	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>10061</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO</b>	<b>268.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
<b>0320</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>258.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>A1008013</b>	<b>DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VOĆA</b>	<b>258.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>258.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	258.000,00	250.000,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	258.000,00	250.000,00	250.000,00
<b>0360</b>	<b>Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrst.</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>A1008014</b>	<b>PROGRAMI CIVILNE ZAŠTITE I GSS-a</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	6.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>1009</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>3.114.000,00</b>	<b>4.114.000,00</b>	<b>2.114.000,00</b>
<b>0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>3.084.000,00</b>	<b>4.084.000,00</b>	<b>2.084.000,00</b>
<b>A1009012</b>	<b>SUFINANCIRANJE UČENIKA I DJEČJIM VRTIĆIMA</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	84.000,00	84.000,00	84.000,00
381	Tekuće donacije	84.000,00	84.000,00	84.000,00
<b>K100901</b>	<b>IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>18</b>	<b>Namjenski primici iz drž.prorač. (ministarstva)</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00
<b>0912</b>	<b>Osnovno obrazovanje</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>A1009011</b>	<b>SUFINANCIRANJE - MALE ŠKOLE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>1010</b>	<b>PROGRAMI ZA ŠKOLSKU DJECU I STUDENTE</b>	<b>91.000,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>91.000,00</b>
<b>0912</b>	<b>Osnovno obrazovanje</b>	<b>76.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
<b>A100901</b>	<b>SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<b>A1009013</b>	<b>PREHRANA SOCIJ.UGROŽ.UČEN. I BOŽ.DAROV I DJECI</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	28.000,00	28.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<b>A1009015</b>	<b>SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH KNJIGA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>0922</b>	<b>Više srednjoškolsko obrazovanje</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>A1009014</b>	<b>STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2020.	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.
<b>1011 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI</b>	<b>759.000,00</b>	<b>392.000,00</b>	<b>392.000,00</b>
<b>1020 Starost</b>	<b>392.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>A1002011 EU PROJEKT ZAŽELI</b>	<b>367.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>56 Fondovi EU</b>	<b>367.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	367.000,00	0,00	0,00
311 Plaće (Bruto)	240.000,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	40.000,00	0,00	0,00
321 Naknade troškova zaposlenima	32.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
<b>A101105 OST. PROGRAMI ZA UMIROVLJENIKE I SOC. SKRB</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>1040 Obitelj i djeca</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>A101102 DONACIJA ZA NOVOROĐENU DJECU</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>A101103 POMOĆ MLADIM OBITELJIMA KOD GRAD. ILI ADAPT.KUĆE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	250.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	250.000,00	250.000,00
<b>1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuh.red.soc.pr.</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
<b>A101104 OSTALI PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>67.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	67.000,00	67.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	65.000,00	65.000,00
381 Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>1012 PROGRAM ZA ZDRAVSTVENO- VETERINARSKU DJEL.</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>0760 Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>A101201 ZDRAVSTVENO-VETERINARSKA DJELATNOST</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
352 Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>1013 PROGRAMI ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠT.</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>0421 Subvencije</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>A101301 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠT.</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	90.000,00	90.000,00
352 Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora	90.000,00	90.000,00	90.000,00
<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>24.203.800,00</b>	<b>21.110.000,00</b>	<b>12.847.400,00</b>

## III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE DONJA VOĆA ZA 2020. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2021. I 2022. GODINU

R.BR.	CILJ	PROGRAM U PRORAČUNU	NAČIN OSTVARIVANJA CILJA	AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU	SREDSTVA (IZVORI)	CILJNA VRIJEDNOST		
						2020.	2021.	2022.
1.	Bolja prometna povezanost Općine	1004	Izgradnja prometnice Donja Voća-Belišćak	K1005062	18 Namjenski primici iz državnog proračuna	6.000.000,00	3.000.000,00	0,00
2.	Poboljšanje prometne infrastrukture	1004	Održavanje nerazvrstanih cesta	K1005061	18 Namjenski primici iz državnog proračuna	400.000,00	2.000.000,00	400.000,00
3.	Rekreacijske i sportske aktivnosti	1005	Izgradnja sportske dvorane	k1005066	18 Namjenski primici iz državnog proračuna	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
4.	Uključivanje mladih u sportske aktivnosti	1005	Izgradnja i adaptacija objekta za sport i rekreaciju NK Vindija	K1005067	18 Namjenski primici iz državnog proračuna 11 Opći prihodi i primici	700.000,00	0,00	0,00
5.	Potrebe u kulturi i razvoj turizma	10051	Izgradnja galerije Slavka Stolnika	K1005067	18 Namjenski primici iz državnog proračuna	3.000.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00
6.	Zaštita tradicijske kulturne baštine i razvoj turizma	10051	Uređenje etno muzeja	K1005069	18 Namjenski primici iz državnog proračuna	150.000,00	0,00	0,00
7.	Zaštita tradicijske autotone arhitekture	10051	Uređenje tradicijske kuće, promocija i turizam	K1005071	18 Namjenski prihodi i primici	550.000,00	0,00	0,00
8.	Zaštita spomenika kulturne baštine i prirode i razvoj turizma	10051	Uređenje špilje Vindije i uređenje okoliša oko špilje	K1005063	51 Pomoći EU	1.000.000,00	130.000,00	60.000,00
9.	Poticanje demografske obnove i ostanak mladih u Općini	1009	Izgradnja dječjeg vrtića	K100901	18 Namjenski primici iz državnog proračuna,	3.000.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00
10.	Podizanje kvalitete zajednice	1004	Uređenje i adaptacija grobne kuće	K1005065	11 Opći prihodi i primici	700.000,00	200.000,00	0,00
11.	Rekreacijske i sportske aktivnosti mještana	1004	Uređenje igrališta za sport i rekreaciju	K1005073	11 Opći prihodi i primici	100.000,00	50.000,00	50.000,00
12.	Briga o djeci i mladima i ostanak mladih u Općini	1011	Pomoć mladim obiteljima za gradnju i adaptaciju kuće	A101103	11 Opći prihodi i primici	250.000,00	250.000,00	250.000,00
13.	Poticanje demografske obnove i ostanak mladih u Općini	1011	Potpore za novorođenčad	A101102	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00
14.	Podizanje sigurnosti prometa	1003	Održavanje cesta i javnih površina	A100302	43 Ostali prihodi za posebne namjene, 11 Opći prihodi i primici	627.000,00	580.000,00	676.000,00
15.	Podizanje kvalitete življenja u zajednici	1003	Održavanje javne rasvjete	A100303	43 Ostali prihodi za posebne namjene, 11 Opći prihodi i primici	305.000,00	325.000,00	315.000,00
16.	Poboljšanje sigurnosti mještana	1003	Održavanje kanala za oborinske vode	A1003051	11 Opći prihodi i primici	400.000,00	400.000,00	500.000,00

## Članak 4.

Proračun Općine Donja Voća za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/07  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

**19.**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće na 21. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2019. godine, donosi

**O D L U K U****o izvršavanju Proračuna Općine Donja Voća  
za 2020. godinu****I. OPĆA ODREDBA**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje dugom te financijskom imovinom, ovlasti načelnika i druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

**II. SADRŽAJ PRORAČUNA**

## Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda se sastoji od prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine te rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i i otplatu zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od Plana rashoda iskazanih po vrstama raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa sadrži sredstva, ciljeve i način ostvarivanja planova Općine u trogodišnjem razdoblju.

**III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

## Članak 3.

Proračunska sredstva mogu se izvršavati samo za namjene i do visine planiranih sredstava utvrđenih u posebnom dijelu Proračuna.

## Članak 4.

Sredstva planirana u Proračunu za naknade građanima i kućanstvima i donacije izvršavat će se u skladu s općinskim pravilnicima, utvrđenim kriterijima, te pojedinačnim odlukama načelnika i odlukama Općinskog vijeća.

## Članak 5.

Obveze na teret Proračuna za tekuću godinu mogu se preuzeti ako su za to ispunjeni zakonski uvjeti i ako su za to osigurana sredstva u Proračunu. Obveze koje zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama mogu se preuzeti uz prethodnu suglasnost načelnika.

## Članak 6.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno uz suglasnost načelnika.

## Članak 7.

Načelnik može tijekom proračunske godine izvršiti preraspodjelu proračunskih sredstava najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje. Načelnik je obvezan uz polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju Proračuna izvijestiti Općinsko vijeće.

## Članak 8.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine. O načinu pokrića manjka iz prethodnih godina, kao i o namjeni viška prihoda koji se ostvari u tekućoj odlučuje Općinsko vijeće.

## Članak 9.

Prihodi Proračuna uplaćuju se u na žiro račun Proračuna Općine Donja Voća u skladu s zakonskim propisima neovisno o visini prihoda planiranim u Proračunu.

**IV. NAMJENSKI PRIHODI**

## Članak 10.

Sredstva namjenskih prihoda kao što je komunalna naknada, komunalni doprinos i ostali prihodi čija je namjena regulirana posebnim zakonskim propisima mogu se utrošiti samo za namjene utvrđene u tim propisima.

**V. ISPLATE IZ PRORAČUNA**

## Članak 11.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje i isplate s žiro računa Proračuna je općinski načelnik. Svaki rashod i izdatak mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi ovjerenoj od strane likvidatora.

## Članak 12.

Sredstva za isplatu sredstava za nabavu roba i usluga, obavljanje usluga i izvođenje radova moraju se temeljiti na zakonskim propisima o javnoj nabavi.

**Članak 13.**

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu u Razdjelu: Predstavnička i izvršna tijela, a koja se odnose na naknade članovima predstavničkog i izvršnog tijela kao i sredstva za rad političkih stranaka isplaćivat će se na temelju odluka Općinskog vijeća.

**Članak 14.**

Instrumente osiguranja plaćanja kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze izdaje i potpisuje načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga evidentiraju se i čuvaju u Jedinstvenom upravnom odjelu.

**VI. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM****Članak 15.**

Imovinu Općine čini financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja načelnik u skladu s zakonskim propisima i Statutom Općine Donja Voća.

**Članak 16.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik. Odluku o izboru poslovne banke donosi načelnik.

**Članak 17.**

Općinsko vijeće može na prijedlog načelnika odlučiti o osnivanju trgovačkog, osnivanju javnih ustanova kao i o kupnji dionica, udjela u trgovačkom društvu ako je to u javnom interesu Općine.

Općinsko vijeće može na prijedlog načelnika odlučiti da se dionice ili udjeli u T.D. prodaju, ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonskim propisima.

**Članak 18.**

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika odgoditi plaćanje ili odobriti otplatu duga na obročnu otplatu po uvjetima propisanim Zakonom o proračunu, podzakonskim propisima i aktima Općine.

**VII. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA****Članak 19.**

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investicije uzimanjem zajma kod poslovnih banaka samo uz prethodnu suglasnost vlade RH.

**Članak 20.**

Općina se može kratkoročno zadužiti na rok do godine dana radi premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priliva sredstava i dospjeća obveza. Općina se može kratkoročno zadužiti do iznosa od 1.000.000,00 kuna. Načelnik Općine ovlašten je za kratkoročno zaduživanje po uvjetima iz ovog članka.

**VIII. OVLAŠTI I ODGOVORNOSTI NAČELNIKA****Članak 21.**

Načelnik je odgovoran za planiranje i izvršavanje Proračuna, za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Načelnik može određena prava prenijeti na druge osobe zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu.

**IX. ZAVRŠNA ODREDBA****Članak 22.**

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/08  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

**20.**

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

**PROGRAM****gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture za 2020. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća u 2020. godini, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme:

- nerazvrstane ceste
- groblje
- izgradnja i rekonstrukcija ostalih komunalnih objekata.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstva potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

**II. NERAZVRSTANE CESTE****Članak 2.**

U 2020. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta, a koje će se financirati iz sredstava EU Fondova, komunalnog doprinosa i sredstava Proračuna Općine Donja Voća:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2019. godinu
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Donja Voća	400.000,00 kn
	Izgradnja i rekonstrukcija ceste Donja Voća - Belščak	6.000.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>6.400.000,00 kn</b>

### III. UREĐENJE GROBLJA

#### Članak 3.

U 2020. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na uređenju grobne kuće, a koje će se financirati iz sredstava Uprave groblja »Ivkom d.d.« Ivanec i sredstava Proračuna Općine Donja Voća:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2019. godinu
1.	Renovacija i proširenje grobne kuće u Donjoj Voći	700.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>700.000,00 kn</b>

### IV. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA OSTALIH KOMUNALNIH OBJEKATA

#### Članak 4.

U 2020. godini planira se izgradnja i rekonstrukcija vodovoda iz sredstava Proračuna Općine Donja Voća:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2019. godinu
1.	Izgradnja i rekonstrukcija vodovoda	50.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>50.000,00 kn</b>

#### Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 363-01/19-01/49  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Josip Vincek, v.r.**

#### 21.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

### PROGRAM

#### održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti u 2020. godini

#### I.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2020. godini na području Općine Donja Voća, i to za komunalne djelatnosti:

- odvodnja oborinskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete.

#### II.

Programom iz točke I. utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja:

R.br.	Naziv	Iznos	Izvor financiranja
1.	Održavanje kanala za oborinske vode	400.000,00 kn	11 Opći prihodi i primici
2.	Održavanje čistoće - čišćenje, odvoz smeća i ostale komunalne usluge	75.000,00 kn	11 Opći prihodi i primici
3.	Održavanje cesta, pješačkih staza i javnih površina	627.000,00 kn	11 Opći prihodi i primici 43 Komunalna naknada
4.	Održavanje javne rasvjete	305.000,00 kn	43 Komunalna naknada 11 Opći prihodi i primici
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.407.000,00 kn</b>	

## III.

Odvodnja oborinskih voda obuhvaća slijedeći opseg radova:

- iskop i održavanje odvodnih kanala uz nerazvrstane ceste,
- zacijevljenje odvodnih kanala,
- održavanje i čišćenje zacijevljenih kanala.

## IV.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

- čišćenje javnih prometnih i zelenih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište,
- održavanje zelenih površina, nasada i drugog raslinstva na općinskom zemljištu,
- sanacija divljih odlagališta otpada.

## V.

Održavanje nerazvrstanih cesta, pješačkih staza i javnih površina obuhvaća slijedeći opseg radova:

## 1. PERIODIČNO ODRŽAVANJE

- proširenje cesta,
- ublažavanje zavoja i nagiba,
- pojačanje ili izgradnja podloge kolnika.

## 2. TEKUĆE ODRŽAVANJE

- pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom,
- postava i održavanje prometne signalizacije, održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu,
- održavanje, uređivanje i čišćenje pješačkih staza uz nerazvrstane ceste,
- izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstane ceste.

## 3. ZIMSKA SLUŽBA

- uklanjanje snijega i leda s nerazvrstanih cesta i pješačkih staza,
- posipavanje nerazvrstanih cesta i pješačkih staza solju u slučaju poledice u zimskim mjesecima.

## VI.

Održavanje javne rasvjete obuhvaća slijedeće radove:

- upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete,
- podmirivanje troškova električne energije,
- proširenje javne rasvjete prema potrebi i mogućnostima.

## VII.

Izvori financiranja za realizaciju Programa:

- planirana sredstva s osnova komunalne naknade za 2020. godinu,
- posebno osigurana sredstva u Proračunu za 2020. godinu.

## VIII.

Ovlašćuje se načelnik Općine Donja Voća, da može visinu sredstava utvrđenih u točki II. Programa unutar navedenih komunalnih djelatnosti i drugačije rasporediti, ali samo u iznimnim slučajevima, kada to zahtijevaju naročite okolnosti (viša sila, povećan opseg radova, nepredviđeni izdaci i sl.), kao i utvrditi prioritete Programa s obzirom na zahtjeve i potrebe pojedinih područja Općine Donja Voća.

## IX.

Nadzor nad izvršenjem Programa provodi Općinsko vijeće Općine Donja Voća. Općinski načelnik dužan je jednom godišnje izvjestiti Općinsko vijeće o izvršenju Programa.

## X.

Program se primjenjuje od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/19-01/48  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

**22.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13) i članka 10. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/14 i 41A/16), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

**PROGRAM****održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta za 2020. godinu**

## I.

Ovim Programom utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava Proračuna Općine Donja Voća u visini od 6.400.000,00 kn koja se namjenjuje za održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta na području Općine Donja Voća za 2020. godinu kao i izvori financiranja, a sastoji se od:

- 400.000,00 kn sredstava iz Ministarstva graditeljstva,
- 6.000.000,00 kn sredstava iz Ministarstva poljoprivrede.

## II.

Od sredstava iz točke I. ovog Programa za modernizaciju - izgradnju i asfaltiranje koristiti će se iznos u visini od 6.000.000,00 kn za slijedeću investiciju:



1. Modernizacija - izgradnja i asfaltiranje nerazvrstane ceste Donja Voća - Belščaki (NC299) u visini od 6.000.000,00 kn.

## III.

Od sredstava iz točke I. u visini od 400.000,00 kn koristit će se za periodično i tekuće održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Donja Voća.

## IV.

Nadzor nad Programom i njegovo izvršenje provodi Općinsko vijeće Općine Donja Voća.

## V.

Program se primjenjuje od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-03/19-01/17  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

## 23.

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

**PROGRAM****socijalne skrbi za 2020. godinu**

## I.

Program socijalne skrbi temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Donja Voća, a financira se iz Proračuna Općine za 2020. godinu, u cilju rješavanja socijalne problematike na području Općine.

## II.

Sukladno utvrđenoj politici Općine Donja Voća na području razvoja socijalne skrbi, a na temelju odredaba Zakona o socijalnoj skrbi i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine, sredstva za pojedine namjene financiraju se kao slijedi:

Red. br.	Opis stavke	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Pomoć mladim obiteljima za gradnju i adaptaciju kuće	250.000,00 kn
2.	Prehrana socijalno ugroženih učenika i božićni darovi djeci	28.000,00 kn
3.	Donacija za novorođenu djecu	50.000,00 kn
4.	Sufinanciranje dječjih vrtića i mala škola	114.000,00 kn
5.	Sufinanciranje školskih knjiga	40.000,00
6.	Ostale naknade i pomoći socijalno ugroženim mještanima	67.000,00 kn

1. U okviru projekta Pomoć mladim obiteljima podrazumijeva se pomoć kod gradnje kuće ili adaptacije.
2. U okviru projekta prehrana učenika predviđa se financiranje školske kuhinje socijalno ugroženim učenicima i božićni darovi za djecu.
3. U okviru projekta jednokratne pomoći roditeljima predviđa se jednokratna novčana pomoć po rođenom djetetu u iznosu 3.000,00 kn za prvo dijete, 6.000,00 kn za drugo dijete i 9.000,00 kn za treće i svako sljedeće dijete roditelja s prebivalištem na području Općine Donja Voća.
4. U okviru projekta sufinanciranje dječjih vrtića predviđa se financiranje boravka djece sa područja Općine Donja Voća u dječjim vrtićima na području drugih jedinica lokalne samouprave u iznosu 300,00 kn mjesečno po djetetu te financiranje programa male škole.
5. U okviru projekta sufinanciranje školskih knjiga predviđa se financiranje radnih bilježnica za djecu koja pohađaju osnovnu školu.
6. U okviru projekta ostale naknade i pomoći socijalno ugroženim mještanima podrazumijeva

vaju se jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim mještanima.

## III.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 550-01/19-01/10  
URBROJ: 2186-014-19-01/01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

## 24.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 54., 55., 56. i 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja

javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na svojoj 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2020. do 2023. godine

#### I.

Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2020. do 2023. godine, a koje su sastavni dio ovog Zaključka.

#### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-01/06  
URBROJ: 2186-014-19-02  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

#### 25.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 54., 55., 56. i 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na svojoj 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

## SMJERNICE

### za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2020. do 2023. godine

#### I. UVOD

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za razdoblje od 2020. do 2023. godine (u nastavku: Smjernice) definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine i to na svim segmentima sustava civilne zaštite.

Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

Općina Donja Voća organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene Procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općina Donja Voća za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Donja Voća provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća,
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća,
3. Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec,
4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - stanica Varaždin,
5. Udruge građana,
6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine Donja Voća,
7. Koordinator na lokaciji,
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

#### II. PLANSKA DOKUMENTACIJA

Općina Donja Voća usvojila je prvu Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Donja Voća (KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2186-014-19-01 od 6. rujna 2019. godine), temeljem članka 97. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18).

Nakon donošenja Procjene rizika, potrebno je izraditi Plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite s vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i s ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Općina Donja Voća krajem 2019. godine usvojiti će i novi Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine Donja Voća.

Na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice

za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine;

- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća;
- donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite;
- donosi Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite;
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje Odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik provodi sljedeće zadaće:

- donosi Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine;
- donosi plan djelovanja civilne zaštite;
- donosi plan vježbi civilne zaštite.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Donja Voća potrebno je u roku od 6 mjeseci donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Donja Voća te ga uskladiti s Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja.

### III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

#### 1. Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća

Temeljem Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16), načelnik Općine Donja Voća donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/17-01/01, URBROJ: 2186-014-11-01 od 26. listopada 2017. godine (u daljnjem tekstu: Stožer).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja poslove prikupljanja informacija, ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U proteklom razdoblju Stožer je potvrdio opravdanost svoga postojanja i iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u svim kriznim situacijama. Upravo iz toga razloga, Stožer će i u narednom razdoblju u slučaju pojave bilo kakvog izvanrednog događaja koji prijeti nastankom velike nesreće ili katastrofe, poduzeti sve potrebne mjere, kako bi se zaštitili životi, zdravlje i imovina stanovnika Općine Donja Voća.

Da bi sustav civilne zaštite na našem području bio spreman odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i

izazovima, potrebno je razdoblje od 2020. do 2023. godine provesti sljedeće mjere i aktivnosti:

1. provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća te vatrogasnog zapovjedništva;
2. provoditi pokazne vježbe kako bi se provjerila spremnost sustava za odgovor na sve potencijalne ugroze te uklonili uočeni nedostaci;
3. nastaviti razvijanje sustava radio veza u kriznim situacijama, za potrebe operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća;
4. nastaviti kvalitetnu suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave u području civilne zaštite, kako bi se postiglo sinkronizirano djelovanje susjednih jedinica lokalne samouprave u slučaju nastanka nesreća, velikih nesreća ili katastrofa;
5. aplicirati u programima za prekograničnu suradnju Europske unije i osigurati sredstva za daljnju izgradnju sustava civilne zaštite;
6. intenzivirati suradnju sa svim relevantnim institucijama na regionalnoj i državnoj razini.

Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća treba održati najmanje 2 sjednice godišnje, u skladu s vlastitim Poslovnikom, kako slijedi:

- uoči održavanja godišnje vježbe svih sastavnica vlastitog sustava civilne zaštite,
- koncem godine radi razmatranja i analize stanja sustava civilne zaštite te određivanja smjernica i plana razvoja sustava civilne zaštite, a uoči donošenja Proračuna Općine.

#### 2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasne snage temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite Općine Donja Voća u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Donja Voća te Planom zaštite od požara Općine Donja Voća razrađeni su resursi, postupanja i obaveze glede sustava zaštite od požara za područje Općine, u okviru čega je prikazan stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasne postrojbe, odnosno dobrovoljnog vatrogasnog društva te njegovo područje djelovanja i odgovornosti sukladno Pravilniku o planu zaštite od požara.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite. Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća jedina je vatrogasna organizacija na području Općine Donja Voća, ujedno sa statusom »središnje« vatrogasne postrojbe. Da bi isto održalo najvišu razinu operativne spremnosti, nužno je nastaviti sustavno ulaganje u edukaciju i opremanje iste.

U okviru financijskih mogućnosti potrebno je razvijati djelatnost dobrovoljnog vatrogasnog društva kao najbrojnijeg i najrasprostranjenijeg oblika vatrogasnih postrojbi na području Županije. Treba napomenuti da

vatrogasna postrojba na području Općine godišnje obavi oko 10 intervencija, od čega su oko 50% požarne, dok su ostalo tehničke i druge vrste intervencija.

Pored svoje primarne funkcije, dobrovoljno vatrogasno društvo ostvaruje i čitav niz drugih funkcija značajnih za skladno funkcioniranje šire društvene zajednice, s obzirom da je ono zapravo jedan od glavnih nositelja društvenog života u ovoj relativno maloj sredini te je stoga daljnji razvoj navedenog društva još značajniji.

Kako bi se materijalno-tehnička opremljenost i stručna osposobljenost pripadnika vatrogasne postrojbe podigla na višu razinu potrebno je (kroz suradnju Općine Donja Voća i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća) u promatranom razdoblju provesti sljedeće aktivnosti:

1. provoditi preventivne mjere zaštite od požara (osobito tijekom ljetnih mjeseci, odnosno u razdobljima u godini tijekom kojih postoji povećana opasnost od nastanka požara);
2. educirati lokalno stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara;
3. nastaviti opremanje vatrogasnih postrojbi novim materijalno-tehničkim sredstvima, u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme;
4. provoditi stalna stručna osposobljavanja i usavršavanja pripadnika vatrogasne postrojbe organizacijom tečajeva, seminara i pokaznih vježbi;
5. kontinuirano provoditi stručnu suradnju s vatrogasnim zajednicama gradova i općina, dobrovoljnim vatrogasnim društvima i javnim vatrogasnim postrojbama na području Varaždinske županije u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unaprjeđenja operativne sposobnosti svih vatrogasnih postrojbi;
6. intenzivirati suradnju vatrogasne postrojbe i drugih gospodarskih subjekata, ustanova i udruga koji se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u slučaju nastanka nesreće, velike nesreće ili katastrofe;
7. za svaku godinu donijeti Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Donja Voća te izraditi pripadajuća izvješća;
8. za svaku godinu izraditi Program rada i Financijski plan Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća.

### **3. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i kao takve izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga od javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti

tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Donja Voća je zaključila Sporazum o suradnji s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, stanicom Varaždin te će i u nadolazećem razdoblju nastaviti sufinancirati redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, stanice Varaždin u okvirima određenim navedenim Sporazumom.

### **4. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa**

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozastitnu funkciju u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U skladu s navedenim Općina Donja Voća će nastaviti sufinancirati rad Gradskog društva Crvenog križa Ivanec sukladno važećim propisima.

### **5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti**

Službe i pravne osobe koje se nekim oblikom poslova civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti jedan su od nositelja sustava civilne zaštite. U najširem smislu riječi ovdje možemo uključiti sve gospodarske subjekte koji svojim ljudskim, materijalno-tehničkim ili smještajnim kapacitetima mogu pomoći učinkovitoj provedbi aktivnosti civilne zaštite (prijevoznice, građevinske, ugostiteljsko-turističke i druge pravne subjekte).

U svibnju 2017. godine na snagu je stupio Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) kojim je određeno da čelnik središnjeg tijela državne uprave i predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odlukom određuju pravne osobe i njihove kapacitete ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća je u skladu s prethodno važećom Procjenom stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/15) donijelo Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u Općini Donja Voća, KLASA: 810-01/16-01/12, URBROJ: 2186-014-16-01 od 30. prosinca 2016. godine.

S obzirom da je 2019. godine donijeta nova Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja

Voća, početkom 2020. godine potrebno je donijeti novu istovrsnu odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća, usklađenu s gore spomenutim Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17).

Novom Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Voća biti će određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite kojima će općinski načelnik, u slučaju neposredne prijetnje od nastanka velike nesreće ili katastrofe, dati određene zadatke.

Imajući u vidu sve navedeno, Općina će i u narednom četverogodišnjem razdoblju nastaviti i proširiti suradnju sa službama i pravnim osobama koje se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti, kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u eventualnim izvanrednim situacijama.

#### **6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite**

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) određeno je da su udruge građana operativna snaga koja provodi mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Udruge kao takve daju iznimno doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava civilne zaštite. Općina Donja Voća je u proteklom razdoblju učinila brojne korake kako bi jasnije definirala značaj i funkciju udruga građana u daljnjoj izgradnji sustava civilne zaštite na našem području.

Temeljem navedenog, Općina Donja Voća će u Smjernicama promatranom razdoblju:

1. provoditi terenske vježbe kako bi se kontinuirano provjeravala funkcionalnost sustava veze operativnih snaga civilne zaštite i otklonili eventualni nedostaci;
2. razvijati i unaprjeđivati sustav uzbunjivanja u slučaju nesreća ili katastrofa.

#### **7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine**

Općina ima ustrojen Tim civilne zaštite opće namjene Općine Donja Voća prema odluci iz 2011. godine, koja je u skladu sa člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07). Postrojba broji 23 pripadnika, što je u skladu s prethodno važećom Procjeni ugroženosti Općine Donja Voća. Mobilizacijski pozivi su napisani, u pravilu redovito ažurirani te u jednom primjerku istih dostavljeni Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Donja Voća nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, već u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Donja Voća, prema Općinskom

vijeću slijedi skori prijedlog za ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene.

Općina Donja Voća donijela je Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine po naseljima, kako je navedeno u Procjeni rizika od velikih nesreća, s ukupno 8 povjerenika i jednakim brojem njihovih zamjenika.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je osposobiti, opremiti i uvježbati.

Zadaci povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremama građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite;
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite;
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite;
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina;
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavještavanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom razdoblju potrebno je:

- osposobiti, opremiti i uvježbati povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike;
- sukladno Planu vježbi uključiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike u organizirane pokazne vježbe.

#### **8. Koordinator na lokaciji**

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

### **IV. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE**

#### **1. Uzbunjivanje i obavješćivanje**

Sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva, uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin.

Na području Općine postoji jedan sirenski sustav za javno uzbunjivanje, postavljen na objektu vatrogasnog doma u Donjoj Voći.

Iako Općina nema obveze u razvijanju ovog sustava, osigurava se informiranost građana o stanju sustava

za uzbunjivanje na području Općine, a Područni ured civilne zaštite Varaždin kontinuirano izvještava o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava uzbunjivanja na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom području Općine,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom razdoblju,
- obavijeste vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane i sl.) na uspostavu i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana, te omogućiti povezivanje sustava sa Županijskim centrom 112.

U Općini se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za njihovo provođenje.

## 2. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

U svrhu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanjem svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
- prezentacijom rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelova Plana djelovanja civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i svih ostalih informacija koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u djelovanje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

## 3. Planiranje korištenja prostora

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zahtjevi sustava civilne zaštite na području Općine sastavni su dio Prostornog plana Općine Donja Voća.

U promatranom razdoblju Općina će donijeti Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine, te će u tekstualnom i grafičkom dijelu planova definirati sve mjere civilne zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i zahtjevima Područnog ureda civilne zaštite Varaždin. Navedene mjere civilne zaštite u prostornom planiranju definiraju se s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru u cilju smanjenja rizika za ljude i sprečavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

## V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine u skladu s člankom 70. i 72. Zakona o sustavu civilne zaštite financira se iz Proračuna Općine.

Ova se sredstva u Proračunu planiraju analitički - prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- vatrogasne snage imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- povjerenike civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec i Hrvatsku gorska služba spašavanja - Stanicu Varaždin,
- udruge od značaja za sustav civilne zaštite,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, vježbe),
- naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provođenja mjera civilne zaštite.

## VI. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina Donja Voća u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz Proračuna.

Dugi niz godina sustav civilne zaštite bio je sustavno zanemarivan na državnoj razini, koja je takav odnos djelomično prenijela i na područje Općine Donja Voća.

Polazeći od ovakvog stanja potrebno je dulje vremensko razdoblje da se sustav civilne zaštite dovede u stanje pune spremnosti za provedbu obimnih i složenih mjera civilne zaštite.

Pregled planiranih i provedenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća prikazan je tablicom 1.

Ove Smjernice bit će objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-01/06  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

**Tablica 1.** Pregled konkretnih koraka i potrebnih mjera za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća

RED. BR.	AKTIVNOSTI		ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
1.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine (godišnja)		jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2019.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
2.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (godišnji)		jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2019.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine		jednom u 4 godine	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
4.	Donošenje Odluke o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine		ažuriranje po potrebi	da	Općinski načelnik	
5.	Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine		u roku određenom Zakonom	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	izrada najmanje jednom u tri godine
6.	Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine		6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	ne	Općinski načelnik	kontinuirano jednom godišnje i po potrebi ažurirati
7.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine		6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	djelomično	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	potrebno ažurirati radi usklađivanja s Procjenom rizika
8.	Donošenje odluke o ukidanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine		po donošenju Procjene rizika	ne	Općinsko vijeće	potrebno radi usklađivanja s Procjenom rizika
9.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje	po donošenju osnovnih akata	da	Općinski načelnik	
		Poslovnik o radu Stožera	po donošenju osnovnih akata	da		
		Osposobljavanje članova	po donošenju osnovnih akata	da		
		Plan pozivanja i aktiviranja	po donošenju osnovnih akata	da		
		Održavanje sjednice	po donošenju osnovnih akata	ne		
10.	Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ	Imenovanje povjerenika i njihovih zamjenika	po donošenju osnovnih akata	da	Općinski načelnik	ažurirati i uskladiti s Procjenom rizika
		Osposobljavanje povjerenika i njihovih zamjenika	kontinuirano	ne	Ovlaštena obrazovna ustanova	

RED. BR.	AKTIVNOSTI	ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
11.	Osiguravanje uvjeta za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine	kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	ažurirati
12.	Osiguravanje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te provedbu zadaća u smislu drugih mjera CZ u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša	kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	
13.	Utvrđivanje dužnosti postrojbi CZ, usklađivanje podataka u sustav civilne zaštite, zaduživanje osobnom opremom, provedba smotri te njihovo upućivanje na osposobljavanje i vježbe	kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
14.	Osposobljavanje općinskog načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite	u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost	da	Ravnateljstvo CZ prema Programu osposobljavanja	
15.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga na području Općine	kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
16.	Određivanje koordinatora na lokaciji sukladno specifičnostima izvanrednog događaja	kontinuirano	po potrebi	određuje ga načelnik Stožera CZ iz redova operativnih snaga sustava CZ	
17.	Vođenje evidencije pripadnika snaga civilne zaštite na svom području	kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
18.	Plan vježbi civilne zaštite na području Općine	jednom godišnje	ne	Općinski načelnik	
19.	Plan nabave uključujući materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
20.	Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
21.	Osiguravanje proračunskih sredstava za pozivanje, raspored, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava CZ sukladno Smjernicama i Planu razvoja sustava CZ Općine	jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
22.	Osiguravanje proračunskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite	jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu



**26.**

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

**I.**

Usvaja se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, a koji je sastavni dio ovog Zaključka.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-01/05  
URBROJ: 2186-014-19-02  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

**27.**

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 21. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

**PLAN**

**razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

**I. UVOD**

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), Općinsko vijeće dužno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima te usvojiti smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od 4 godine.

Plan razvoja civilne zaštite Općine Donja Voća donosi se na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite za 2019. godinu.

Plan razvoja sustava civilne zaštite sadrži ciljeve utvrđene smjericama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite te mjere i aktivnosti koje će se poduzimati u 2020. godini.

**II. PLANSKI DOKUMENTI**

Općina Donja Voća ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine Donja Voća koju je Općinsko vijeće usvojilo na sjednici održanoj 6. svibnja 2015. godine, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Donja Voća usvojene na sjednici Općinskog vijeća od 6. svibnja 2015. godine i Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara koje je Općinsko vijeće usvojilo 2. veljače 2016. godine. Općinsko vijeće je 29. kolovoza 2019. donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Donja Voća.

**Planirane aktivnosti:**

U 2020. godini potrebno je izraditi sljedeće dokumente:

- Plan vježbi civilne zaštite
- Plan djelovanja civilne zaštite.

**III. OPERATIVNE SNAGE****1. Stožer civilne zaštite**

Potrebno je provesti edukaciju članova Stožera civilne zaštite o:

- mjerama sustava civilne zaštite
- ustrojavanju sustava civilne zaštite
- djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- obvezama Općine Donja Voća u provođenju zakonskih obveza vezanih uz civilnu zaštitu.

**Nositelj aktivnosti:** Općina Donja Voća

**Izvršitelj aktivnosti:** Stožer civilne zaštite u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje.

**2. Postrojba civilne zaštite**

S ciljem povećanja spremnosti i mogućnosti djelovanja u provođenju akcija zaštite i spašavanja planirane su aktivnosti:

- smotra Postrojbe (Tima) civilne zaštite opće namjene
- nabava radne opreme (osobne i skupne).

**Nositelj aktivnosti:** Općina Donja Voća.

**3. Povjerenici civilne zaštite**

S ciljem povećanja spremnosti i mogućnosti djelovanja u provođenju akcija zaštite i spašavanja planira se:

- educiranje povjerenika o njihovim obvezama propisanim Zakonom o sustavu civilne zaštite.

**4. Operativne snage vatrogastva**

Operativne snage vatrogastva na području Općine Donja Voća čini Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća.

Planirane aktivnosti:

- aktivnosti prema programu rada (osposobljavanja i liječnički pregledi, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije).

**Nositelj:** Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća.

**5. Operativne snage Crvenog križa:**

Operativna snaga Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Planirane aktivnosti:

- provođenje edukacije pružanja prve pomoći građana i mladeži te udruga.

**Nositelj aktivnosti:** Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec.

**6. Operativne snage HGSS-a**

Općina Donja Voća osigurala je u Proračunu financijska sredstva za rad HGSS-a sukladno sklopljenom Ugovoru o financiranju HGSS Stanice Varaždin.

Planirane aktivnosti:

- sustavno provođenje aktivnosti na uvećanju spremnosti za traganje i spašavanje ljudskih života, a prema programu HGSS-a Stanice Varaždin.

**Nositelj aktivnosti:** HGSS-a Stanica Varaždin.

**7. Pravne osobe i ostali subjekti koji će biti angažirani na zaštiti i spašavanju**

Općinsko vijeće Odlukom je utvrdilo pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

**Planirane aktivnosti:**

- održati sastanak sa pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite.

**Nositelj aktivnosti:** Općina Donja Voća.

**8. Udruge građana**

Na području Općine Donja Voća djeluju udruge od značaja za civilnu zaštitu, prije svega Lovačka udruga »Trčka« Donja Voća i NK »Vindija«.

**Planirane aktivnosti:**

Održati sastanak sa udrugama vezan uz njihove mogućnosti uključivanja u sustav civilne zaštite.

**Nositelj aktivnosti:** Općina Donja Voća.

**9. Stanovništvo**

Katastrofe, nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću mogu izazvati kod stanovništva specifična krizna stanja i djelovati na ljude na način da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i nositi se s gubicima i štetama. Posljedice kriznih stanja mogu se ublažiti pravovremenim planiranjem pružanja pomoći i stanjem pripravnosti za određenu kriznu situaciju.

Planirane aktivnosti :

- Upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem radionica ili putem web stranice.

**Nositelj aktivnosti:** Stožer civilne zaštite.

**IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Prema odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

U Proračunu Općine Donja Voća za 2019. godinu, kojeg je Općinsko vijeće donijelo na sjednici održanoj 21. prosinca 2018. godine osigurana su financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

**FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

R.b.	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2019. (kn)	Planirano za 2020. (kn)	Planirano u 2021. (kn)	Planirano u 2022. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA i HGSS	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.	VATROGASTVO	85.000,00	258.000,00	250.000,00	250.000,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (LD i NK)	20.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
4.	CRVENI KRIŽ	-	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>105.000,00</b>	<b>342.000,00</b>	<b>334.000,00</b>	<b>334.000,00</b>

**V. ZAVRŠNE ODREDBE**

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2020. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-01/05  
URBROJ: 2186-014-19-01  
Donja Voća, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Vincek, v.r.**

# OPĆINA SVETI ĐURĐ

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 39.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 19. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### povodom razmatranja Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2019. godini

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ prihvaća Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2019. godini.

#### Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2019. godini prilaže se ovom Zaključku.

#### Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-02/2  
URBROJ: 2186-21-02-19-1  
Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Damir Grgec, v.r.**

### A N A L I Z A

#### stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2019. godini

### UVOD

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite riješen je postojeći problem konflikta između pojmova »zaštita i spašavanje« i »civilna zaštita« odnosno provedena je sveobuhvatna normativna reforma sustava, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršeno je pojmovno usklađivanje i standardiziranje sa stanjem na prostoru Europske unije na način da se zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama definiraju kao aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite

i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

### 1. PLANSKI DOKUMENTI

#### 1.1. Procjena rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite

##### Procjena rizika od velikih nesreća

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite civilna zaštita ustrojava se kao poseban organizacijski okvir, odnosno jedinstvena cjelina čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Zakonom i aktima donesenim temeljem istog smanjeno je i donošenje planskih dokumenata za jedinice lokalne samouprave. Jedan od planskih dokumenata je i Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Procjena rizika).

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ donijelo je 2. rujna 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Procjena), KLASA: 810-06/19-02/1, URBROJ: 2186-21-0219-1.

Procjenom su razrađena potencijalno moguća ugrožavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća te spremnost i djelovanje sudionika sustava civilne zaštite, posebno njegovih operativnih snaga.

Procjenu je izradila radna skupina Općine Sveti Đurđ ustrojena odlukom općinskog načelnika, KLASA: 810-06/19-04/1, URBROJ: 2186-21-04-19-1, od 29. ožujka 2019. godine.

Temelj za donošenje Procjene rizika su Smjernice za izradu rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije, donijete od strane župana Varaždinske županije (KLASA: 810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44, od 20. prosinca 2016. godine).

Procjena rizika je izlazni dokument izrađen na temelju navedenih Smjernica, a u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitog upravljanja rizicima.

Izrada Procjene rizika je proces koji treba redovito pratiti i po potrebi modificirati sukladno promjenama u okolišu, tehničko tehnološkim procesima te društvenim promjenama.

##### Plan zaštite i spašavanja

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite općinski načelnik

donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Sveti Đurđ.

Plan djelovanja civilne zaštite je jedan od planskih dokumenata temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) (u daljnjem tekstu: Pravilnik o izradi planskih dokumenata).

Na temelju članka 2. stavka 1. Pravilnika o izradi planskih dokumenata planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika.

Izrada Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ na temelju gore navedene Procjene predviđena je početkom 2020. godine, a do njegovog donošenja na snazi ostaju postojeći Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za područje Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/15-02/04, URBROJ: 2186-21-02-15-1, od 15. prosinca 2015. godine.

Važeći Plan zaštite i spašavanja Općine Sveti Đurđ je usklađen s Pravilnikom o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja te je dostavljen u elektronskom obliku nadležnom PUZS-u Varaždin, u skladu s 51. 17. st. 2. istog Pravilnika.

Plan je temeljni okvir za planiranje djelovanja svih čimbenika sustava civilne zaštite u katastrofi i velikoj nesreći na području Općine Sveti Đurđ. Sastoji se od planova djelovanja po mjerama zaštite i spašavanja sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i snaga pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Sveti Đurđ. Planom se utvrđuje organizacija aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, preventivne mjera i postupci, zadaće i nadležnost ljudskih snaga i potrebna materijalno-tehnička sredstva, te provođenje zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

## 2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/16-02/01, URBROJ: 2186-21-02-16-3 od 2. prosinca 2016. godine.

Odluka je u skladu s člankom 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite te je dobila suglasnost Područnog ureda državne uprave za zaštitu i spašavanje Varaždin.

Temeljem Procjene operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ su:

1. Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ,
2. DVD Hrženica,
3. DVD Karlovec Ludbreški,
4. DVD Komarnica Ludbreška,
5. DVD Sesvete Ludbreške,
6. DVD Struga,
7. DVD Sveti Đurđ,

8. Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Varaždin,
9. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg,
10. Lovačko društvo »Patka« Sveti Đurđ,
11. Veterinarska stanica Ludbreg - Nova d.o.o., Ludbreg,
12. Rovokop d.o.o., Ludbreg,
13. Osnovna škola Sveti Đurđ.

Napomena:

Temeljem članka 7. starog zakona operativne snage sastojale su se od:

- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Sukladno članku 20. stavak 1. novog Zakona mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode operativne snage sustava civilne zaštite i to:

- stožeri civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo lokalne samouprave sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona odgovorno je pored ostalog za osnivanje operativnih snaga.

### 2.1. Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ osnovan je, odnosno imenovan, Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-09/18-04/01, URBROJ: 2186-21-08-18-1 od 29 siječnja 2018. godine.

Osnivanje Stožera provedeno je u skladu s člankom 24. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i člankom 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16), te je na prijedlog predmetne odluke dobivena prethodna suglasnost Državne uprave zaštitu i spašavanje, Područnog ureda Varaždin, KLASA: 810-05/15-04/01, URBROJ: 543-17-01-16-56 od 28. siječnja 2018. godine.

Način rada Stožera, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja utvrđena su Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA:

810-09/16-04/04, URBROJ: 2186-21-04-16-1 od 28. rujna 2016. godine.

Općina Sveti Đurđ je za potrebe rada svog Stožera civilne zaštite krajem 2017. godine nabavila 4 višenamjenske jakne s odgovarajućim obilježjima.

Početkom 2018. godine članovi stožera civilne zaštite završili su osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje, prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ čine sljedeće osobe:

Dužnost u Stožeru / Ime i prezime	Adresa	Imenovan po dužnosti
<i>Načelnik Stožera</i> Davor Kraljić	Ludbreška 35, Hrženica	Zamjenik općinskog načelnika
<i>Zamjenik načelnika Stožera</i> Stjepan Kovaček, dipl. ing.	Preloška 3, Sveti Đurđ	Zapovjednik VZO Sveti Đurđ
<i>Član</i> Zoran Happ, mag. polit.	Kratka 1/IV, Varaždin (PUZS Varaždin)	Djelatnik PUZS Varaždin
<i>Član</i> Siniša Vađunec	Koprivnička 15, Ludbreg (PP Ludbreg)	Predstavnik Policije - PP Ludbreg
<i>Član</i> Zlatica Kovaček	Cvjetna 15, Sveti Đurđ	Predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg
<i>Član</i> Ivanka Svetec Golubić, dr. med. dent.	Braće Radić 1, Sveti Đurđ (Ordinacija opće medicine)	Predstavnik zdravstva
<i>Član</i> Goran Gal	Stanka Vraza 15, Varaždin (HGSS, stanica Varaždin)	Predstavnik HGSS, Stanica Varaždin
<i>Član</i> Krunoslav Turković	Lug 22, Karlovec Ludbreški	Predsjednik VZO Sveti Đurđ
<i>Član</i> Miroslav Bahat	Braće Radić 26, Sveti Đurđ	Zapovjednik DVD-a Sveti Đurđ

Stožer je tijekom 2019. godine održao 2 sjednice. Prva sjednica održana je 15. travnja radi organizacije pokazne vježbe »Potres 2019.« u Svetom Đurđu, a druga 17. prosinca pri čemu su razmatrana aktualna pitanja i aktivnosti.

## 2.2 Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, na sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ održanoj 28. lipnja 2010. godine, koja je bila u skladu s člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07).

Postrojba je brojala 22 pripadnika, što je bilo u skladu s tada važećom Procjenom ugroženosti Općine Sveti Đurđ. Smotra postrojbe civilne zaštite je održana 2012. godine. Mobilizacijski pozivi su bili napisani, redovito su ažurirani te je jedan primjerak istih dostavljen PUZS-u Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, već je u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Đurđ, Općinskom

vijeću predložio ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene.

Temeljem tog prijedloga Općinsko vijeće donijelo je 21. listopada 2019. godine Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/19-02/1, URBROJ: 2186-21-02-19-1.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, a temeljem odluke općinskog načelnika, KLASA: 810-07/16-04/01, URBROJ: 2186-21-04-16-1 od 1. prosinca 2016. godine.

Na području Općine Sveti Đurđ imenovano je 16 povjerenika civilne zaštite te svaki od njih ima svog zamjenika.

Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite nije provedeno osposobljavanje, no isto je planirano početkom 2020. godine, u suradnji s ostalim jedinicama lokalne samouprave na području ludbreške regije.

## 2.3. Operativne snage vatrogastva

Vatrogastvo kao temeljna operativna snaga sustava civilne organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko nadležnih vatrogasnih zajednica na svim razinama djelovanja (Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Hrvatska vatrogasna zajednica).

Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ je temeljna organizacija u sustavu civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ, koja koordinira i usmjerava djelovanje udruženih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Đurđ (osnovano 1897. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Hrženica (osnovano 1872. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Karlovec Ludbreški (osnovano 1945. godine),

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Komarnica Ludbreška (osnovano 1951. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Sesvete Ludbreške (osnovano 1893. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Struga (osnovano 1946. godine).

Skupština VZO Sveti Đurđ kao najviše tijelo upravljanja na kraju svake tekuće godine donosi Program rada za slijedeću godinu, dok početkom naredne godine usvaja Izvješće o poslovanju za prethodnu godinu uz pripadajuće financijske izvještaje utvrđene važećim propisima.

Pregled članstva i temeljne tehnike vatrogasnih postrojbi na području Općine Sveti Đurđ:

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj operativnih vatrogasaca	Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
Sveti Đurđ (»središnji DVD«)	<i>Preloška 2 Sveti Đurđ</i>	21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navalno vozilo »Dennis Sabre« (voda: 1800 l, prijevoz: 1 + 5 osoba)</li> <li>- Navalno vozilo »Dennis RS 133« (voda: 1800 l, prijevoz: 1 + 5 osoba)</li> <li>- Kombi vozilo »Peugeot Boxer« (prijevoz: 1+8 osoba)</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Magirus 8/8«</li> <li>- Traktorska nošena kardanska pužna monopumpa »Creina«</li> <li>- Benzinska pumpa za ispumpavanje vode »Koshin«</li> <li>- Čamac za spašavanje na vodi (gumeni)</li> <li>- Hidraulički alat za spašavanje »Lucas« (komplet)</li> </ul>
Hrženica	<i>Bračić Radić 54, Hrženica</i>	23	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navalno vozilo »Dennis Sabre« (voda: 1800 l, prijevoz: 1 + 5 osoba)</li> <li>- Navalno vozilo »Mercedes L508 DG« (voda: 700 l, prijevoz: 1 + 8 osoba)</li> <li>- Kombi vozilo »Volkswagen T4« (prijevoz: 1 + 8 osoba)</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Rosenbauer 8/8«</li> <li>- Električna potopna pumpa (2 komada)</li> </ul>
Karlovec Ludbreški	<i>Lug 1, Karlovec Ludbreški</i>	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Malo navalno vozilo »Ford Ranger« (voda: 400 l, prijevoz: 1 + 5 osoba)</li> <li>- Kombi vozilo »Opel Vivaro« (prijevoz: 1+8 osoba)</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Magirus 8/8«</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Godiva«</li> <li>- Benzinska pumpa za ispumpavanje vode »Endress«</li> <li>- Električna potopna pumpa</li> </ul>
Komarnica Ludbreška	<i>Komarnica Ludbreška 61a</i>	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kombi vozilo »Renault Traffic« (prijevoz: 1+8 osoba)</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Rosenbauer 500 l«</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Godiva«</li> <li>- Električna potopna pumpa</li> </ul>
Sesvete Ludbreške	<i>Vinogradska 33, Sesvete Ludbreške</i>	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kombi vozilo »Opel Vivaro« (prijevoz: 1+8 osoba)</li> <li>- Traktorska zaprežna vatrogasna cisterna »Creina CMG 32« (voda: 3200 l)</li> <li>- Traktorska nošena kardanska pužna monopumpa »Creina«</li> </ul>
Struga	<i>Struga 117</i>	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kombi vozilo »Renault Traffic« (prijevoz: 1+8 osoba)</li> <li>- Kombi vozilo »Mercedes Vito« (prijevoz: 1+8 osoba)</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Magirus 8/8«</li> <li>- Prijenosna motorna pumpa »Godiva«</li> </ul>

Valja spomenuti kako je tijekom 2015. godine usvojena važeća Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Sveti Đurđ, kao i Plan zaštite od požara Općine Sveti Đurđ. Navedena vatrogasna vozila za gašenje požara zadovoljavaju kapacitete predviđene planskom dokumentacijom, no zamjetan je nedostatak novije osobne zaštitne opreme u svim ostalim dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

U svih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Sveti Đurđ trenutačno djeluju 453 člana (94 operativna, 60 izvršnih, 41 pričuvni, 39 veterana, 8 počasnih, 62 pomažuća, 54 pripadnika mladeži i 95 pripadnika podmlatka).

Ukupno 183 člana završila su program osposobljavanja za zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu, među kojima 65 posjeduju temeljno zvanje »vatrogasac«, dok je ostalih 118 osoba završilo više razine osposobljavanja.

### **Aktivnosti vatrogastva u 2019. godini**

Gotovo 150-godišnja tradicija organiziranog dobrovoljnog vatrogastva na području Općine Sveti Đurđ tijekom proteklog je jednogodišnjeg razdoblja pozitivno nastavljena nizom operativnih i drugih aktivnosti svih 6 DVD-ova. Vatrogasne postrojbe su sve zadaće koje su pred njih postavljene efikasno i profesionalno obavile što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.

Zabilježen je prosječan broj od 11 vatrogasnih intervencija, odnosno 8 požara (2 požara raslinja u Svetom Đurđu, 1 požar raslinja u Obrankovcu, 2 požara raslinja u Karlovcu, 1 požar dimnjaka u Svetom Đurđu, 1 požar kuće u Hrastovljanu, 1 požar vozila u Hrženici), 2 tehničke intervencije (1 nasilno otvaranje vrata u Hrženici, 1 prekrivanje otvorenog krovišta uslijed kiše) i 1 izvid (u Strugi). Valja napomenuti kako višegodišnji prosjek iznosi 13 intervencija na godinu.

U svim su intervencijama iskazani maksimalni naponi da se smanji nastala materijalna šteta, no ista je na žalost nekad neizbježna, što dodatno naglašava potrebu promicanja protupožarne preventive. Godina je bila puna i tzv. ostalih operativnih aktivnosti, pod kojima podrazumijevamo ispumpavanja izvora vode (bunara), organizirano spaljivanje raslinja, ispiranja prometnica, osiguravanje manifestacija, preventivna dežurstva i sl. Na području općine dosad je ove godine zabilježeno ukupno 20-tak takvih događaja (10-tak aktivnosti DVD-a Sveti Đurđ te 10-tak događanja ostalih DVD-ova).

Uz spomenute intervencije, organizirano je niz osposobljavanja, vježbi, natjecanja i drugih manifestacija.

Početak 2019. godine bio je posvećen provedbi izvještajnih sjednica skupština vatrogasnih organizacija, odnosno osvrta na drugu godinu u sedmom mandatnom razdoblju u vatrogastvu Republike Hrvatske. Vatrogasnu zajednicu Općine Sveti Đurđ vode predsjednik Krunoslav Turković (drugi mandat) i zapovjednik Stjepan Kovaček (peti mandat), dok tajničke poslove obavlja Kristijan Šantavec. Zamjenik predsjednika Zajednice je Tihomir Turković, dok su zamjenici zapovjednika Goran Čanaki i Ervin Radiković.

Spomenimo i kako je VZO Sveti Đurđ u okviru obilježavanja »Đurđeva« organizirala svoju svečanu

sjednicu Skupštine, na kojoj je promoviran informativno-promidžbeni letak Zajednice. Upriličen je pritom osvrta na 25 godina uspješnog rada VZO Sveti Đurđ, a zaslužnim organizacijama i pojedincima uručena su prigodna priznanja i odlikovanja.

Članovi dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih u VZO Sveti Đurđ ovogodišnje »Đurđevo« upotpunili su sudjelovanjem u pokaznoj vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ. Spomenuta vježba pod nazivom »Potres 2019.« održana je na području središnjeg dijela naselja Sveti Đurđ dana 22. travnja 2019. godine s početkom u 17:00 sati, u ukupnom trajanju od 75 minuta, odnosno nešto dulje od dinamike predviđene Elaboratom vježbe koji je sastavni dio ovog zapisnika, a pripremljen je od strane Stjepana Kovačeka, zapovjednika VZO Sveti Đurđ i stručnjaka civilne zaštite EU, ujedno i izrađivača planskih akata Općine Sveti Đurđ iz područja civilne zaštite.

Pretpostavka vježbe sadržavala je reakciju svih elemenata općinskog sustava civilne zaštite na potres, odnosno spašavanja ugroženih i unesrećenih osoba iz objekata pogođenim učincima potresa te posljedичne požare na nekoliko objekata u središnjem dijelu naselja. Ova vježba izvedena je u skladu s važećim Planom civilne zaštite Općine Sveti Đurđ iz 2015. godine.

Vježbovnu skupinu između ostalih činili su operativni članovi DVD-ova s područja VZO Sveti Đurđ (oko 50 operativnih članova DVD-a Sveti Đurđ, DVD-a Hrženica, DVD-a Karlovec Ludbreški, DVD-a Komarnica Ludbreška, DVD-a Sesvete Ludbreške i DVD-a Struga), koji su uspješno proveli spašavanje 3 ozlijeđene osobe iz visokih dijelova javnih i privatnih objekata, odnosno ugasili posljedичno nastale požare.

Na kraju je održana analiza vježbe, u kojoj su sudjelovali nazočni članovi Stožera civilne zaštite Općine te predstavnici pojedinih žurnih službi. Među zaključcima analize vježbe valja izdvojiti sljedeće:

- a) potrebu organizacije predavanja za pripadnike svih operativnih snaga s područja Općine (regije/županije) pod vodstvom Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije, a na temu upravljanja i međusobne koordinacije rada operativnih snaga u složenim nesrećama i katastrofama;
- b) potrebu dodatne edukacije predsjednika mjesnih odbora odnosno povjerenika civilne zaštite iz područja civilne zaštite, s obzirom da se samo nekolicina njih odazvala pozivu da u predmetnoj vježbi sudjeluju kao promatrači, dok isprike zbog neodaziva nekih od njih ukazuju na neozbiljno shvaćanje tematike u kojoj upravo oni nose veliku odgovornost;
- c) potrebu dodatne edukacije dužnosnika Općine i članova Stožera o komunikaciji s medijima kod stvarnih kriznih događaja, kao i vježbi/simulacija;
- d) potrebu servisiranja odnosno uspostavljanja funkcionalnosti sirena za uzbunjivanje stanovništva u Hrženici i Karlovcu Ludbreškom, s obzirom da takve sirene tamo postoje, no nisu u funkciji (ispravne su samo sirene u Svetom Đurđu i Strugi);
- e) potrebu nabave određene specifične opreme čiji nedostatak je bio jasno vidljiv na predmetnoj vježbi;

- 2 daske za imobilizaciju ozlijeđenih osoba odnosno odgovarajuća nosila (po jedna za navalna vozila DVD-a Sveti Đurđ i DVD-a Hrženica),
- po jedna kolska (navalno vozilo Dennis) i ručna radio postaja za DVD Hrženicu (za komunikaciju na uobičajenim frekvencijama u vatrogastvu),
- 6 ručnih radio postaja lokalnog karaktera za DVD Hrženica (zasad jedino ta postrojba nema takve postaje pomoću kojih se može komunicirati na razini VZO Sveti Đurđ) te po 2 dodatne radio postaje lokalnog karaktera za DVD Komarnica Ludbreška, DVD Sesvete Ludbreške i DVD Struga (zasad imaju po 2 komada), kako bi mogli komunicirati na dvije razine kod nastalog događaja (zapovjednik komunicira na razini VZO, a ostali pripadnici na razini DVD-a);
- trake za označavanje lokacije događaja - za svaki DVD.

Opći zaključak ukazuje na uspješnost provedbe vježbe, pri čemu su sve aktivnosti provedene u skladu s pravilima struke i na siguran način, bez većih poteškoća - ovo je bila jedna od prvih vježbi na području Varaždinske županije s ozbiljnim scenarijem vezanim uz nastanak potresa.

Prošle godine započeti projekt organizacije operativnih natjecanja pripadnika vatrogasnih postrojbi nastavljen je i ljetos, pri čemu je ovogodišnji domaćin dana 27. listopada bio DVD Komarnica Ludbreška. Drugo operativno vatrogasno natjecanje »Dravski zmaj«, kroz čiji naziv su povezani Podravina i sveti Juraj, zaštitnik ovdašnje župe koji svog simboličnog neprijatelja nalazi upravo u zmaju, ove je godine imalo međunarodni karakter. Naime, uz sudionike iz Slovenije koji su se natjecali s hrvatskim kolegama, gostujući promatrači bili su vatrogasni instruktori iz Velike Britanije.

Brojni zaljubljenici u vatrogastvo, među kojima i čelnici vatrogastva iz Legrada, Ljubešćice, Malog Bukovca i Martijanca, kao i stanovnici ove Općine, znatiželjno su popratili atraktivan prikaz brojnih vještina i znanja koje vatrogasci koriste u različitim operativnim aktivnostima, od gašenja požara objekata do spašavanja unesrećenih osoba iz visokih objekata. Mali je to odmak od uobičajenih pokaznih taktičkih vježbi koje ova Zajednica uobičajeno organizira najmanje jednom godišnje, s obzirom da u njima do izražaja u pravilu dolaze samo najznačajniji elementi vatrogasne tehnike, dok su na ovom natjecanju svi vatrogasni operativci imali jednaku opremu i odlične vremenske uvjete za međusobno nadmetanje.

Svaka ekipa izvela je 6 taktičkih zadataka, odnosno 5 »jednostavnijih« te 1 »složeniji« zadatak na ukupno 6 lokacija u različitim mjestima na području Općine Sveti Đurđ, uz pozorno promatranje izvođenja od strane službenih ocjenjivača. Nakon nekoliko sati napornoga rada, u izvođenju 5 jednostavnijih zadataka najuspješnija je bila ekipa DVD-a Sveti Đurđ, odnosno predstavnici središnje općinske vatrogasne postrojbe, ispred DVD-a Leskovec i DVD-a Struga. Nezahvalno

četvrto mjesto osvojili su kolege iz Slovenije odnosno PGD-a Dobovec, dok su iza njih bili plasirani DVD Hrženica, DVD Veliki Bukovec, DVD Sesvete Ludbreške, DVD Komarnica Ludbreška i DVD Karlovec Ludbreški. Iz zadataka valja izdvojiti vježbu gašenja požara u zatvorenom prostoru i spašavanja unesrećene osobe iz visokog objekta pomoću daske za spašavanje i užeta, pri čemu je trebalo primijeniti cijeli niz sigurnosnih mjera i radnji. U izvedbi najsloženijeg zadatka, priređenog na kompleksu napuštenog gospodarskog objekta za proizvodnju industrijske šibe, valja istaknuti spretnost i brzinu domaćina iz DVD-a Komarnica Ludbreška. Najbolje plasirana odjeljenja primila su zaslužene pehare i nagrade u obliku vatrogasne opreme.

Svoj vrlo pozitivan komentar iznijeli su Kevin Ruane i Grant Smith, vatrogasni vježbatelji iz Velike Britanije koji već godinama surađuju s ovdašnjim vatrogasnim organizacijama, izrazivši veliko zadovoljstvo viđenim izvedbama vježbi, uz pohvale zajedništvu i timskom duhu koji je razvidan u okviru VZO Sveti Đurđ.

Uz nabavu i održavanje opreme, neizostavni prioritet u vatrogasnoj struci konstantna je edukacija vatrogasnih kadrova. Članovi naših Društava tijekom godine sudjelovali su u programima provođenim od strane Vatrogasne zajednice Varaždinske županije, posebno u okviru programa osposobljena za zvanje »vatrogasac«, »vatrogasac 1. klase« i »vatrogasni dočasnik«. Nekoliko članova usavršeno je za specijalnost »bolničar«, dok su 2 člana završila obuku u simulatoru plamenih udara. Valja naglasiti i 20-tak članova koji su stekli odnosno obnovili licencu za voditelja vatrogasne mladeži.

Tijekom godine nastavljene su aktivnosti na poboljšanju materijalno-tehničkih uvjeta za rad svih 6 DVD-ova na području Općine. Zbog akvizicije novijeg navalnog vozila marke »Dennis Sabre« iz Velike Britanije 2018. godine, sredinom ove godine Općina Sveti Đurđ je dovršila izgradnju dvije nove velike garaže za DVD Hrženica, smještene sa zapadne strane postojećeg društvenog doma, a kako bi sva operativna oprema Društva bila spremljena na odgovarajući način na jednom mjestu. Time je operativna spremnost DVD-a Hrženica doista na zavidnoj razini.

Tijekom godine dodatno je uređeno vatrogasno spremište DVD-a Sesvete Ludbreške, uključujući novo asfaltirano parkiralište. Tu je potrebno dodati i asfaltiranje prilaznog puta prema vatrogasnom spremištu DVD-a Komarnica Ludbreška, kao i uređenje sanitarnog čvora istog. Krajem godine započeti su radovi na izgradnji novog vatrogasnog spremišta s dvije garaže za DVD Karlovec Ludbreški.

Nastavak projekta modernizacije voznog parka uz pomoć dodatnih sredstava Općine Sveti Đurđ nastavljen je i ove godine nabavom novijih kombi vozila uoči obilježavanja Đurđeva, odnosno Dana općine. Naime, zajedničkim sufinanciranjem od strane Općine Sveti Đurđ, VZO Sveti Đurđ i samih DVD-ova nabavljena su novija kombi vozila za DVD Komarnica Ludbreška i DVD Struga. Time je prosječna starost voznog parka vatrogastva na području Općine znatno smanjena, odnosno povećana je mobilnost i svakako entuzijizam članstva ovih organizacija.



U dijelu tradicionalnih manifestacija valja spomenuti kako se i ove godine u organizaciji DVD-a Hrženica i VZO Sveti Đurđ, u vatrogasnom domu u Hrženici povodom obilježavanja Dana vatrogastva okupilo stotinjak vatrogasaca, dok se 50-ak vatrogasaca okupilo u okviru obilježavanja blagdana Tijelovo.

Za kvalitetne rezultate u smislu promicanja protupožarne preventive najvažniji je rad s mladima, s obzirom da je poznato kako njihova sklonost istraživanju novog i nepoznatog često biva uzrokom požara. Istovremeno, rad s mladima izuzetno je važan glede promidžbe dobrovoljnog vatrogastva te novačenja novih članova. Stoga valja istaknuti ovogodišnji posjet vatrogasaca učenicima Osnovne škole Sveti Đurđ i polaznicima Dječjeg vrtića Lavić. Najviše interesa svakako je pobudilo isprobavanje vatrogasne opreme, kao i prigodno natjecanje u rušenju meta s pravim vatrogasnim mlazom.

Na županijskim vatrogasnim natjecanjima održanim u rujnu na stadionu Sloboda u Varaždinu, među oko 2000 sudionika, okupilo se 100-njak članova naših DVD-ova, čineći Općinu Sveti Đurđ jednom od najzastupljenijih jedinica lokalne samouprave na županijskoj smotri vatrogastva.

Najznačajniji rezultat među odjeljenjima s područja Općine Sveti Đurđ svakako je postiglo odjeljenje ženske mladeži u dobi od 12 do 16 godina DVD-a Karlovec Ludbreški, osvojivši naslov županijskih prvakinja odnosno plasman na državno natjecanje 2020. godine. Njihove su vršnjakinje iz DVD-a Hrženica zauzele 7. mjesto, dok su pripadnici muške mladeži DVD-a Sveti Đurđ zauzeli 4. mjesto.

Među najmlađima, odnosno djeci u dobi o 6 do 12 godina, muško odjeljenje DVD-a Komarnica Ludbreška u najmasovnijoj kategoriji na natjecanju osvojilo je odlično 3. mjesto, DVD Struga osvojilo je 5. mjesto, DVD Sesvete Ludbreške osvojilo je 14. mjesto, 26. mjesto osvojio je DVD Karlovec Ludbreški, 42. mjesto DVD Sveti Đurđ, a 48. mjesto DVD Hrženica. Među seniorima u najjačoj »A« kategoriji članovi DVD-a Hrženica zauzeli su 4. mjesto, a članovi DVD-a Karlovec Ludbreški 21. mjesto. Članovi DVD-a Hrženica nastupili su i u muškoj »B« kategoriji osvojivši 10. mjesto.

Među ostalim uspjesima s natjecanja diljem Lijepe naše valja istaknuti 3. mjesto ženske mladeži DVD-a Karlovec Ludbreški na Susretu vatrogasne mladeži Republike Hrvatske i Republike Slovenije u Čakovcu. Isto je odjeljenje zajedno s vršnjacima iz DVD-a Hrženica boravilo i u Kampu vatrogasne mladeži Hrvatske vatrogasne zajednice u Fažani.

Zapovjednik VZO Sveti Đurđ Stjepan Kovaček krajem rujna boravio je u ruskom gradu Saratovu kao član reprezentacije Hrvatske na Svjetskom prvenstvu u vatrogasnom sportu.

Na području Općine Sveti Đurđ tijekom 2019. godine održana su već dobro poznata tradicionalna vatrogasna natjecanja u Svetom Đurđu, Hrženici, Komarnici Ludbreškoj, Strugi i Karlovcu Ludbreškom, no valja pohvaliti i DVD Sesvete Ludbreške za organizirano natjecanje nakon 15-tak godina stanke u organizaciji istih. Na svih 6 natjecanja nastupilo je ukupno 100-njak odjeljenja odnosno više od 1000 natjecatelja s područja cijele sjeverozapadne Hrvatske.

## 2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Varaždin

Traženje izgubljenih osoba na nepristupačnim terenima, pomoć stradalima, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u izvanrednim okolnostima i sprječavanje nesreća dio su zadaća koje na području Varaždinske županije obavljaju članovi Hrvatske gorske službe spašavanja - stanice Varaždin.

HGSS - Stanica Varaždin trenutno broji 25 pripadnika, od čega većinu čine 7 spašavatelji i pripravnici.

Osnovnu opremu za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa čine:

- 3 službena vozila (1 osobno vozilo marke Škoda Roomster, 1 putničko kombi vozilo marke Renault Traffic, 1 terensko vozilo marke Dacia Duster),
- 2 gorske nosiljke Mariner, nosila za speleo-spašavanje, UT nosila, vakuum-madraci,
- aluminijski čamac s vanbrodskim motorom snage 30 kW i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička (5 x 100 m) i dinamička (5 x 60 m) užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.,
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorska, bušilica i brusilica, motorna pila,
- radio uređaji,
- GPS uređaji - potrage,
- 6 kompleta (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode,
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci (3 kom), osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.

Tijekom 2019. godine, do zaključenja izrade ovog materijala, Stanica je provela sljedeće aktivnosti:

- potražna akcija za nestalom osobom - Martijanec-Hrastovljan-Čičkovina;
- osposobljavanje članova Stanice kao sudionika u stručnim stožerima gradova i općina;
- 4 pokazne vježbe spremnosti u suradnji s jedinicama lokalne samouprave (Veliki Lovrečan, Strmec Podravski, Mali Bukovec, Sveti Đurđ);
- sudjelovanje na tečajevima;
- 4 dežurstva na sportskim događajima (trail utrke Ludbreški Vinogradi, Ravna Gora, Beretinec-Čevo-Beretinec, Prvenstvo Hrvatske u brdskom trčanju Ivanec-Ivančica-Pokojec-Čevo-Grebengrad);
- stanična zimska vježba u Sloveniji na Vršiču - turno skijanje, penjanje u ledu, lociranje unesrećenih zatrpanih i spašavanje iz lavina;
- stanična stijenska vježba na stijenama iznad Podruta - vježbe ljetnih tehnika spašavanja u stijeni, spašavanje unesrećene osobe, pružanje prve pomoći te spuštanje unesrećenog s pratiteljem niz stijenu;

- stanična speleološka vježba - jama (-70 m) »Pod kolosjekom« Barilovići (Karlovačka županija), spašavanje i transport unesrećene osobe iz jame.

## 2.5. Operativne snage Hrvatskog crvenog križa

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg je udruga za promicanje humanitarnih ciljeva i provođenje akcija od opće koristi, koja djeluje na osnovi misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, Zakonom i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg svojim djelovanjem pokriva područje cijele ludbreške regije, a u velikom broju naselja djeluju mjesni ogranci istog. Predstavnici istog u posljednjih nekoliko godina nisu imali izraženo sudjelovanje u bilo kakvim aktivnostima vezanim uz sustav civilne zaštite. Prije svega prepoznatljivo je po uspješnoj organizaciji:

- akcija dobrovoljnog davanja krvi,
- dijeljenju potrepština socijalno ugroženim osobama,
- organizaciji tečajeva vezanih uz pružanje prve pomoći.

Najveći projekt u povijesti Društva »Pomažemo sebi - pomažemo drugima« omogućio je bespovratna sredstva u iznosu od 3.148.500,00 kuna, osiguravši odgovarajuću nužnu skrb za gotovo 140 starijih, bolesnih i nemoćnih osoba s područja Grada Ludbrega i općina Mali Bukovec, Veliki Bukovec, Sveti Đurđ i Martijanec, osoba koje nemaju nikog da im osigura minimalne životne uvjete i skrb. U tom pogledu educirano je iz područja pružanja pomoći kao gerontodomačice te zaposleno dvadeset žena starijih od 50 godina, u trajanju od 24 mjeseca, a na projektu je zaposlen i projektni administrator.

Društvo nije sudjelovalo u pokaznoj vježbi sustava civilne zaštite održanoj u središnjem dijelu naselja Sveti Đurđ, ispričavši svoj izostanak drugim obavezama.

Osnovna oprema koju Društvo trenutačno posjeduje za djelovanje u slučajevima velikih nesreća i katastrofa:

- šator finski »Ruphall« (kapacitet 80 ležajeva) - 1 kom,
- šator »Sattler« (kapacitet 20 ležajeva) - 1 kom,
- šator »Kozara« - 2 kom (kapacitet 10 ležajeva),
- šator vojni - 2 kom (kapacitet 10 ležajeva),
- šator mali komandni - 2 kom,
- vreća za spavanje - 30 kom,
- kreveti poljski s madracem - 14 kom,
- madraci debeli »Skaj« - 26 kom,
- metalna nosila - 13 kom,

- aluminijska nosila HCK - 1 kom,
- aluminijska nosila - 3 kom,
- vojnička nosila - 14 kom,
- prsluk crveni HCK - 33 kom,
- prsluk HCK narančasti - 43 kom,
- jakna HCK - 21 kom,
- ruksak HCK - 3 kom,
- deka - 200 kom,
- torbica prve pomoći - 30 kom (istekao rok upotrebe, nisu više sterilni),
- torba prve pomoći HCK velika - 1 kom,
- torba prve pomoći HCK - 4 kom,
- agregati za el. struju - 2 kom,
- posuda za distribuciju jela »Manjirka« - 7 kom,
- posuda za vodu od 240 L - 1 kom.

Interventni tim Društva trenutačno broji 25 pripadnika, a u slučaju određenih izvanrednih situacija trenutačno se može računati na:

- 4 djelatnika Društva,
- 5 volontera Društva.

Među ostalim aktivnostima valja spomenuti projekte mjerenja tlaka i šećera u projektu »Živimo zajedno, starimo kvalitetno«, edukaciju po osnovnim školama na temu djelatnosti Crvenog križa i osnova pružanja prve pomoći pa do sanitetskog osiguranja više društvenih događanja.

## 2.6. Ostale operativne snage

### Lovačko društvo »Patka« Sveti Đurđ

Lovačko društvo »Patka« Sveti Đurđ tijekom godine obavlja redovite aktivnosti u smislu lova, izrade lovno-tehničkih objekata (čeka, hranilišta i sl.) te prehrane divljači u zimskim mjesecima.

Od prostornih odnosno materijalno-tehničkih resursa valja izdvojiti lovački dom kojeg Društvo koristiti za različite aktivnosti. Članstvo Društva trenutačno broji 50-tak aktivnih članova koji se po potrebi mogu uključiti u aktivnosti sustava civilne zaštite.

### Osnovna škola Sveti Đurđ

Zgrada Osnovne škole Sveti Đurđ izgrađena je u tri navrata: 1987. godine (razredna nastava), 1993. godine (predmetna nastava) i 2007./2008. godine (novi prostori za razrednu nastavu), s ukupnom površinom unutarnjeg prostora od 1220 m<sup>2</sup>. Školska sportska dvorana dograđena je 2002. godine površine 433 m<sup>2</sup>. Sportska dvorana opremljena je strunjačama i ostalim spravama za vježbanje koje su potrebne za izvođenje nastave tjelesne kulture. I škola i sportska dvorana imaju radijatorsko centralno grijanje.

Škola ima sljedeće prostorije: 15 učionica, knjižnicu, zbornicu, 4 ureda, školsku kuhinju i blagovaonicu ukupne površine 95 m<sup>2</sup> (dnevno se priprema obrok za oko 300 učenika i 50-ak djelatnika škole).

Svi djelatnici škole imaju uvjerenje o osposobljenosti iz područja zaštite od požara, dok nekolicina njih posjeduje uvjerenje o provedenom osposobljavanju i

položenom ispitu iz predmeta »Pružanje prve pomoći povrijeđenim i oboljelim radnicima na radu«.

### 3. SKLONIŠTA

U Općini Sveti Đurđ nema skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara predviđeno je u uređenim podrumskim zaklonima.

Zbrinjavanje ugroženog stanovništva moguće je provesti u školi te društvenim domovima.

### 4. ELEMENTARNE NEPOGODE

Na području Općine Sveti Đurđ tijekom 2019. godine stanje stanje elementarne nepogode nije proglašeno.

### 5. EPIDEMIOLOŠKE I SANITARNE NESREĆE

Na području Općine Sveti Đurđ tijekom 2019. godine nije bilo ugroza od epidemioloških i sanitarnih nesreća.

### 6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva koja će biti prikazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Sveti Đurđ u 2019. godini.

### 7. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI I NADZOR

U svrhu provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini, vatrogasne postrojbe s područja Općine Sveti Đurđ tijekom ljetne sezone pojačale su preventivne aktivnosti, posebice one koje su vezane uz sprečavanje nastanka i širenja velikih požara raslinja.

### 8. ZAKLJUČAK

U 2019. godini do zaključenja ove Analize nije bilo izvanrednih događaja i ugroza na području Općine Sveti Đurđ.

Analizirajući utvrđene organizirane snage sustava civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata u sustavu civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni i planskoj dokumentaciji te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu.

Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

### 40.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18) i 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 19. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

**povodom razmatranja Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do 2023. godine**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ prihvaća Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do 2023. godine.

#### Članak 2.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do 2023. godine prilažu se ovom Zaključku.

#### Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-02/3

URBROJ: 2186-21-02-19-2

Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Damir Grgec, v.r.**

### 41.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 54., 55., 56. i 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 19. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

### SMJERNICE

**za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do 2023. godine**

#### I. UVOD

Smjericama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do

2023. godine (u nastavku: Smjernice) definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine i to na svim segmentima sustava civilne zaštite.

Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

Općina Sveti Đurđ organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene Procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općina Sveti Đurđ za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
2. Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ,
3. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg,
4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - stanica Varaždin,
5. Udruge građana,
6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
7. Koordinator na lokaciji,
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

## II. PLANSKA DOKUMENTACIJA

Općina Sveti Đurđ usvojila je prvu Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ (KLASA: 810-06/19-02/1, URBROJ: 2186-21-0219-1, od 2. rujna 2019. godine), temeljem članka 97. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18).

Nakon donošenja Procjene rizika, potrebno je izraditi Plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite s vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i s ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Općina Sveti Đurđ početkom 2020. godine usvojiti će i Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.

Na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine;
- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća;
- donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite;
- donosi Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite;
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje Odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik provodi sljedeće zadaće:

- donosi Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine;
- donosi plan djelovanja civilne zaštite;
- donosi plan vježbi civilne zaštite.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Đurđ potrebno je u roku od 6 mjeseci donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te ga uskladiti s Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja.

## III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### 1. Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ

Temeljem Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16), načelnik Općine Sveti Đurđ donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-09/18-04/01, URBROJ: 2186-21-08-18-1 od 29. siječnja 2018. godine (u daljnjem tekstu: Stožer).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja poslove prikupljanja informacija, ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U proteklom razdoblju Stožer je potvrdio opravdanost svoga postojanja i iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u svim kriznim situacijama. Upravo iz toga razloga, Stožer će i u narednom razdoblju u slučaju pojave bilo kakvog izvanrednog događaja koji prijete nastankom velike nesreće ili katastrofe, poduzeti sve potrebne mjere, kako bi se zaštitili životi, zdravlje i imovina stanovnika Općine Sveti Đurđ.

Da bi sustav civilne zaštite na našem području bio spreman odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i izazovima, potrebno je razdoblje od 2020. do 2023. godine provesti sljedeće mjere i aktivnosti:

1. provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te vatrogasnog zapovjedništva;
2. provoditi pokazne vježbe kako bi se provjerila spremnost sustava za odgovor na sve potencijalne ugroze te uklonili uočeni nedostaci;
3. nastaviti razvijanje sustava radio veza u kriznim situacijama, za potrebe operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ;
4. nastaviti kvalitetnu suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave u području civilne zaštite, kako bi se postiglo sinkronizirano djelovanje susjednih jedinica lokalne samouprave u slučaju nastanka nesreća, velikih nesreća ili katastrofa;
5. aplicirati u programima za prekograničnu suradnju Europske unije i osigurati sredstva za daljnju izgradnju sustava civilne zaštite;
6. intenzivirati suradnju sa svim relevantnim institucijama na regionalnoj i državnoj razini.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ treba održati najmanje 2 sjednice godišnje, u skladu s vlastitim Poslovníkom, kako slijedi:

- uoči održavanja godišnje vježbe svih sastavnica vlastitog sustava civilne zaštite,
- koncem godine radi razmatranja i analize stanja sustava civilne zaštite te određivanja smjernica i plana razvoja sustava civilne zaštite, a uoči donošenja Proračuna Općine.

## 2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasne snage temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Sveti Đurđ te Planom zaštite od požara Općine Sveti Đurđ razrađeni su resursi, postupanja i obaveze glede sustava zaštite od požara za područje Općine, u okviru čega je prikazan stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasnih postrojbi, odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava te njihova područja djelovanja i odgovornosti sukladno Pravilniku o planu zaštite od požara.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite. Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ krovna je vatrogasna organizacija koja objedinjuje vatrogasnu djelatnost na području Općine Sveti Đurđ. Istu čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava. Najopremljenije i najosposobljenije je »središnje« Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Đurđ. Da bi isto održalo najvišu razinu operativne spremnosti, nužno je nastaviti sustavno ulaganje u edukaciju i opremanje iste, kao i ostalih 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

U okviru financijskih mogućnosti potrebno je razvijati djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava kao

najbrojnijih i najrasprostranjenijih vatrogasnih postrojbi na području Županije. Treba napomenuti da vatrogasne postrojbe na području Općine obave godišnje u prosjeku oko 15 intervencija od čega su oko 50% požarne, dok su ostalo tehničke i druge vrste intervencija.

Pored svoje primarne funkcije, dobrovoljna vatrogasna društva ostvaruju i čitav niz drugih funkcija značajnih za skladno funkcioniranje šire društvene zajednice i često su glavni nositelji društvenog života u manjim sredinama te je stoga daljnji razvoj navedenih društava još značajniji.

Kako bi se materijalno-tehnička opremljenost i stručna osposobljenost pripadnika vatrogasnih postrojbi podigla na višu razinu potrebno je (kroz suradnju Općine Sveti Đurđ, općinske vatrogasne zajednice i vatrogasnih postrojbi) u promatranom razdoblju provesti sljedeće aktivnosti:

1. provoditi preventivne mjere zaštite od požara (osobito tijekom ljetnih mjeseci, u sezoni žetvenih radova kao i u drugim razdobljima u godini u kojima postoji povećana opasnost od nastanka požara);
2. educirati lokalno stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara;
3. nastaviti opremanje vatrogasnih postrojbi novim materijalno-tehničkim sredstvima, u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme;
4. provoditi stalna stručna osposobljavanja i usavršavanja pripadnika vatrogasnih postrojbi organizacijom tečajeva, seminara i pokaznih vježbi;
5. kontinuirano provoditi stručnu suradnju s vatrogasnim zajednicama gradova i općina, dobrovoljnim vatrogasnim društvima i javnim vatrogasnim postrojbama na području Varaždinske županije u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unaprjeđenja operativne sposobnosti svih vatrogasnih postrojbi;
6. intenzivirati suradnju vatrogasnih postrojbi na području Općine Sveti Đurđ i drugih gospodarskih subjekata, ustanova i udruga koji se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u slučaju nastanka nesreće, velike nesreće ili katastrofe;
7. za svaku godinu donijeti Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Sveti Đurđ te izraditi pripadajuća izvješća;
8. za svaku godinu izraditi Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Općine Sveti Đurđ.

## 3. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i kao takve izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga od javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske po-

moći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Sveti Đurđ je zaključila Sporazum o suradnji s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, stanicom Varaždin te će i u nadolazećem razdoblju nastaviti sufinancirati redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, stanice Varaždin u okvirima određenim navedenim Sporazumom.

#### 4. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U skladu s navedenim Općina Sveti Đurđ će nastaviti sufinancirati rad Gradskog društvo Crvenog križa Ludbreg sukladno važećim propisima.

#### 5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se nekim oblikom poslova civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti jedan su od nositelja sustava civilne zaštite. U najširem smislu riječi ovdje možemo uključiti sve gospodarske subjekte koji svojim ljudskim, materijalno-tehničkim ili smještajnim kapacitetima mogu pomoći učinkovitoj provedbi aktivnosti civilne zaštite (prijevozničke, građevinske, ugostiteljsko-turističke i druge pravne subjekte).

U svibnju 2017. godine na snagu je stupio Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) kojim je određeno da čelnik središnjeg tijela državne uprave i predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odlukom određuju pravne osobe i njihove kapacitete ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama.

Sukladno tome, Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ će temeljem 2019. godine donijeti Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ ažurirati postojeću Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ. A do tada, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, djeluju sukladno Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i

pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Sveti Đurđ (KLASA: 810-01/16-02/01, URBROJ: 2186-21-02-16-3 od 2. prosinca 2016. godine).

Novom Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ će biti određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite kojima će općinski načelnik, u slučaju neposredne prijetnje od nastanka velike nesreće ili katastrofe, dati određene zadaće.

Imajući u vidu sve navedeno, Općina će i u narednom četverogodišnjem razdoblju nastaviti i proširiti suradnju sa službama i pravnim osobama koje se poslovanjem civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti, kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u eventualnim izvanrednim situacijama.

#### 6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) određeno je da su udruge građana operativna snaga koja provodi mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Udruge kao takve daju iznimno doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava civilne zaštite. Općina Sveti Đurđ je u proteklom razdoblju učinila brojne korake kako bi jasnije definirala značaj i funkciju udruge građana u daljnjoj izgradnji sustava civilne zaštite na našem području.

Temeljem navedenog, Općina Sveti Đurđ će u Smjernicama promatranom razdoblju:

1. provoditi terenske vježbe kako bi se kontinuirano provjeravala funkcionalnost sustava veze operativnih snaga civilne zaštite i otklonili eventualni nedostaci;
2. razvijati i unaprjeđivati sustav uzbunjivanja u slučaju nesreća ili katastrofa.

#### 7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine

Općina je donijela Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, na sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ održanoj 28. lipnja 2010. godine, koja je bila u skladu s člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07).

Postrojba je brojila 22 pripadnika, što je bilo u skladu s tada važećom Procjenom ugroženosti Općine Sveti Đurđ. Smotra postrojbe civilne zaštite je održana 2012. godine. Mobilizacijski pozivi su bili napisani, redovito su ažurirani te je jedan primjerak istih dostavljen PUZS-u Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, već je u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Đurđ, Općinskom vijeću predložio ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene.

Temeljem tog prijedloga Općinsko vijeće donijelo je 21. listopada 2019. godine Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/19-02/1, URBROJ: 2186-21-02-19-1.

Općina Sveti Đurđ donijela je Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine po naseljima, kako je navedeno u Procjeni rizika od velikih nesreća, s ukupno 16 povjerenika i jednakim brojem njihovih zamjenika.

Zadaća povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremama građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite;
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite;
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite;
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina;
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavještavanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom razdoblju potrebno je:

- osposobiti, opremiti i uvježbati povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike;
- sukladno Planu vježbi uključiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike u organizirane pokazne vježbe.

## 8. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

## IV. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

### 1. Uzbunjivanje i obavješćivanje

Sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva, uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin.

Na području Općine postoje četiri sirenska sustava za javno uzbunjivanje, odnosno po jedan sustav postavljen je na objektu vatrogasnog doma u Svetom Đurđu i Karlovcu Ludbreškom te društvenog doma u Hrženici i Strugi.

Sirenski sustav u Strugi predstavlja sastavni dio sustava obrane od poplava, vezano uz potencijalnu ugrozu od strane objekata HE Dubrava, te njime daljinski upravljaju Županijski centar 112 Varaždin i HEP.

Sirenski sustav u Svetom Đurđu prvenstveno je vezan uz vatrogastvo te se njime može daljinski upravljati iz Operativnog dežurstva JVP Grada Varaždina i od strane odgovornih osoba DVD-a Sveti Đurđ.

Sirenski sustav u Hrženici prvenstveno je vezan uz vatrogastvo, no već dulji niz godina je izvan funkcije zbog nepoznatih tehničkih poteškoća, što je potredno sanirati čim prije i time ponovno uspostaviti njegovu funkcionalnost.

Sirenski sustav u Karlovcu Ludbreškom također je vezan uz vatrogastvo, a u većem dijelu predstavlja bivšu imovinu HEP-a, dobivenu u vlasništvo nakon osuvremenjavanja njihovog sustava obrane od poplava. Postavljanje sirenskog sustava na vatrogasni dom DVD-a Karlovec Ludbreški potrebno je provesti u što skorijem roku.

Iako Općina nema formalne obaveze u razvijanju ovih sustava, osigurava se informiranost građana o stanju sirenskih sustava za uzbunjivanje na području Općine, a Područni ured civilne zaštite Varaždin kontinuirano izvještava o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava uzbunjivanja na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom području Općine,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom razdoblju,
- obavijeste vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane i sl.) na uspostavu i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana, te omogućiti povezivanje sustava sa Županijskim centrom 112.

U Općini se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za njihovo provođenje.

### 2. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

U svrhu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanjem svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
- prezentacijom rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelova Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje

građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i svih ostalih informacija koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u djelovanje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

### 3. Planiranje korištenja prostora

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zahtjevi sustava civilne zaštite na području Općine sastavni su dio Prostornog plana Općine Sveti Đurđ.

U slučaju da u promatranom razdoblju Općina donosi Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine, u tekstualnom i grafičkom dijelu svih planova koji će se donositi, definirat će se sve mjere civilne zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i zahtjevima Područnog ureda civilne zaštite Varaždin. Navedene mjere civilne zaštite u prostornom planiranju definiraju se s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru u cilju smanjenja rizika za ljude i sprečavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

### V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine u skladu s člankom 70. i 72. Zakona o sustavu civilne zaštite financira se iz Proračuna Općine.

Ova se sredstva u Proračunu planiraju analitički - prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- vatrogasne snage imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- postrojbe i povjerenike civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg i Hrvatsku gorska služba spašavanja - Stanicu Varaždin,

- udruge od značaja za sustav civilne zaštite.
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, vježbe),
- naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provođenja mjera civilne zaštite.

### VI. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina Sveti Đurđ u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz Proračuna.

Dugi niz godina sustav civilne zaštite bio je sustavno zanemarivan na državnoj razini, koja je takav odnos djelomično prenijela i na područje Općine Sveti Đurđ.

Polazeći od ovakvog stanja potrebno je dulje vremensko razdoblje da se sustav civilne zaštite dovede u stanje pune spremnosti za provedbu obimnih i složenih mjera civilne zaštite.

Pregled planiranih i provedenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ prikazan je tablicom 1.

Ove Smjernice bit će objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-02/3  
URBROJ: 2186-21-02-19-1  
Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Damir Grgec, v.r.**

**Tablica 1.** Pregled konkretnih koraka i potrebnih mjera za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ

RED. BR.	AKTIVNOSTI	ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
1.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine (godišnja)	jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2019.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
2.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (godišnji)	jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2019.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine	jednom u 4 godine	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	



RED. BR.	AKTIVNOSTI		ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
4.	Donošenje Odluke o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine		ažuriranje po potrebi	da	Općinski načelnik	
5.	Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine		u roku određenom Zakonom	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	izrada najmanje jednom u tri godine
6.	Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine		6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	ne	Općinski načelnik	kontinuirano jednom godišnje i po potrebi ažurirati
7.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine		6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	uskладiti s Procjenom rizika
8.	Donošenje odluke o ukidanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine		po donošenju Procjene rizika	da	Općinsko vijeće	potrebno radi usklađivanja s Procjenom rizika
9.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje	po donošenju osnovnih akata	da	Općinski načelnik	
		Poslovnik o radu Stožera	po donošenju osnovnih akata	da		
		Osposobljavanje članova	po donošenju osnovnih akata	da		
		Plan pozivanja i aktiviranja	po donošenju osnovnih akata	da		
		Održavanje sjednice	po donošenju osnovnih akata	da		najmanje dvaput godišnje
10.	Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ	Imenovanje povjerenika i njihovih zamjenika	po donošenju osnovnih akata	da	Općinski načelnik	ažurirati i uskladiti s Procjenom rizika
		Osposobljavanje povjerenika i njihovih zamjenika	kontinuirano	da	Ovlaštena obrazovna ustanova	
11.	Osiguravanje uvjeta za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	ažurirati
12.	Osiguravanje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te provedbu zadaća u smislu drugih mjera CZ u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	
13.	Utvrđivanje dužnosti postrojbi CZ, usklađivanje podataka u sustav civilne zaštite, zaduživanje osobnom opremom, provedba smotri te njihovo upućivanje na osposobljavanje i vježbe		kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
14.	Osposobljavanje općinskog načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost	da	Ravnateljstvo CZ prema Programu osposobljavanja	

RED. BR.	AKTIVNOSTI	ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
15.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga na području Općine	kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
16.	Određivanje koordinatora na lokaciji sukladno specifičnostima izvanrednog događaja	kontinuirano	po potrebi	određuje ga načelnik Stožera CZ iz redova operativnih snaga sustava CZ	
17.	Vođenje evidencije pripadnika snaga civilne zaštite na svom području	kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
18.	Plan vježbi civilne zaštite na području Općine	jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
19.	Plan nabave uključujući materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
20.	Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
21.	Osiguravanje proračunskih sredstava za pozivanje, raspored, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava CZ sukladno Smjernicama i Planu razvoja sustava CZ Općine	jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
22.	Osiguravanje proračunskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite	jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu

**42.**

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18) i 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 19. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**povodom razmatranja Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ prihvaća Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu.

**Članak 2.**

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu prilaže se ovom Zaključku.

**Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-02/4  
URBROJ: 2186-21-02-19-1  
Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Damir Grgec, v.r.**

**PLAN**

**razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

**UVOD**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske,

organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2019. godinu, zatim Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2020. do 2023. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožera civilne zaštite, operativnih snaga vatrogastva, udruga građana od značaja za sustav civilne zaštite) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

## 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE SVETI ĐURĐ

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ potrebno je pobliže upoznati s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) odnosno s:

- mjerama sustava civilne zaštite,
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite,
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- sudionici sustava civilne zaštite,
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- pripremama za izradu Procjene rizika.

## Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ tijekom 2020. godine treba:

- a) održati najmanje 1, a poželjno 2 sjednice, prvu u proljetnom razdoblju te drugu krajem godine,
- b) po potrebi izmijeniti/dopuniti sastav Stožera civilne zaštite,
- c) unutar svog sastava definirati **koordinatore na lokaciji** za pojedine očekivane izvanredne događaje (koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, a isti procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite),
- d) organizirati složenu pokaznu vježbu uz sudjelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- e) sudjelovati po potrebi u ažuriranju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ.

## 2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

### Postrojba civilne zaštite

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ utvrđeno je kako ne postoji objektivna potreba djelovanja odnosno osnivanja postrojbe civilne zaštite opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama civilne zaštite) i način popune iste.

Stoga je krajem 2019. godine donijeta odluka Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ o ukidanju dosadašnje postrojbe odnosno rasporeda imenovanih pripadnika Tima Civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ s ukupno 22 obveznika.

### Povjerenici civilne zaštite

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine Sveti Đurđ (9 naselja) odlukom općinskog načelnika imenovano je 16 povjerenika civilne zaštite, a svaki od njih ima i svog zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite određeni su u pravilu iz redova predsjednika Vijeća mjesnih odbora, a imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je što žurnije upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- mogućnostima provedbe mjera za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

#### **Ključne aktivnosti u 2020. godini:**

- a) provesti početno osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika te ih redovito uključivati u vježbe operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.
- b) povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je opremiti majicama, radnim kombinizonima, kapama, prslucima i drugom potrebitom osobnom zaštitnom opremom.

Rok za provedbu navedenih ključnih aktivnosti je prva polovica 2020. godine.

### **3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA**

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ, koja udružuje 6 DVD-ova, kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine i u 2020. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava civilne zaštite Općine. Vatrogasna zajednica i DVD-ovi osposobljavaju se i usavršavaju redovito, u skladu s vlastitim potrebama i mogućnostima.

Sukladno planskoj dokumentaciji iz područja zaštite od požara status središnjeg dobrovoljnog vatrogasnog društva ima DVD Sveti Đurđ, dok status »ostalnih« dobrovoljnih vatrogasnih društava imaju DVD Hrženica, DVD Karlovec Ludbreški, DVD Komarnica Ludbreška, DVD Sesevete Ludbreške i DVD Struga.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi DVD-ova za 2020. godinu potrebna je kontinuirana edukacija operativnih i ostalih članova svih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava za moguće požare, tehničke intervencije, akcidente, poplave i slično.

U području rada s članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje provedbe vatrogasne djelatnosti planiraju se temeljem članaka 43. - 45. Zakona o vatrogastvu.

#### **Ključne aktivnosti u 2020. godini:**

- a) vatrogasne postrojbe sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (a ne samo tradicionalno vatrogasne aktivnosti),
- b) jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te žurnim službama i operativnim snagama sustava civilne zaštite,
- c) provesti zadaće Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Sveti Đurđ u 2020. godini,
- d) surađivati s vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu civilne zaštite na području Općine i okolnog područja,
- e) materijalno opremanje DVD-ova prilagoditi i potrebama djelovanja po mjerama civilne zaštite (osigurati dio opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja ljudi i imovine), no nabavu opreme prvenstveno provesti u skladu s Planom zaštite od požara Općine Sveti Đurđ te propisima koji reguliraju minimum opremljenosti vatrogasnih postrojbi,
- f) organizirati javnu pokaznu vježbu - poželjno povezati ovu zadaću s ostalim subjektima sustava civilne zaštite na području Općine, odnosno sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine.

### **4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA**

#### **4.1 Gradsko društvo crvenog križa Ludbreg**

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu CZ i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Na području ludbreške regije, a koja uključuje i Općinu Sveti Đurđ, djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg. Od istog se u 2020. godini u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja očekuje:

- revizija članova Gradskog interventnog tima,
- ustroj i konstituiranje novog Gradskog interventnog tima,

- organiziranje tečaja prve pomoći za članove Gradskog interventnog tima,
- prema financijskim mogućnostima educiranje članova GIT-a za intervencije u specifičnim područjima zaštite i spašavanja (procjena situacije, služba traženja, organizacija prihvata i smještaja, osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta),
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola (na području regije),
- sudjelovanje na natjecanjima u pružanju prve pomoći,
- nabava opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja (šator, poljski kreveti, torbice prve pomoći).

Valja istaknuti kako na području Općine Sveti Đurđ trenutno ne djeluje nijedna ordinacija opće medicine, već stanovnici Općine Sveti Đurđ iste usluge iz područja zdravstvene zaštite osiguravaju u susjednim jedinicama lokalne samouprave. Hitna medicinska služba organizirana je putem jednog tima hitne medicinske pomoći Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije, smještenog u zgradi bivšeg Doma zdravlja u Ludbregu, pri čemu isti svojim djelovanjem pokriva područje cijele ludbreške regije. Na području Općine Sveti Đurđ djeluje jedna privatna stomatološka ordinacija.

Spomenute pravne osobe će provoditi zdravstvenu zaštitu stanovništva u slučaju nesreće ili katastrofe, stoga ih je potrebno uključivati u vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite.

#### **Ključne aktivnosti u 2020. godini:**

- a) Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, koje je područno mjerodavno i za Općinu Sveti Đurđ će tijekom 2020. godine Općini Sveti Đurđ, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavnik) za djelovanja na području Općine.
- b) Koordinator/predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg će se planski predstaviti i uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ tijekom 2020. godine.

#### **4.2 Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin**

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu CZ, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS - Stanica Varaždin je krajem 2019. godine Općini Sveti Đurđ, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostavila plan svojih aktivnosti, koji sadržava sljedeće:

- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, obuka pilota bespilotnih sustava, tečaj digitalne kartografije, vježbe kondicijsko-orijentacijskog tipa,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- rad na mogućnostima financiranja, kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (još uvijek nema vlastiti prostor ili prostor koji bi joj bio dan na uporabu već koristi unajmljeni prostor u objektu DVD-a Biškupec),
- nabava još jednog terenskog vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- zimska nosiljka (Akija),
- nabava dodatnih radio uređaja (Icom, Motorola),
- nabava dodatnih GPS uređaja, snalaženje u prostoru i za potražne akcije,
- nabava razne tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći.

Predstavnik HGSS-a - Stanice Varaždin član je Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te će biti kontakt točka u smislu koordinacije za djelovanja na području Općine.

#### **Ključne aktivnosti u 2020. godini:**

Stanica će se planski predstaviti i po mogućnosti uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ tijekom 2020. godine.

#### **5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE**

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u

sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno metodologiji koju donosi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite.

Pravna osoba dužna je tijelu nadležnom za poslove civilne zaštite i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

S pravnim osobama uvrđenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/16-02/01, URBROJ: 2186-21-02-16-3 od 2. prosinca 2016. godine, a koje će kod aktiviranja sustava civilne zaštite zbog vlastite djelatnosti dobiti zadaće u smislu potpore aktivnostima sustava civilne zaštite potrebno je:

- održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
- potpisati ugovor o međusobnoj suradnji,
- dostaviti izvadak iz Plana zaštite i spašavanja odnosno Plana civilne zaštite.

Prije spomenutih aktivnosti biti će još jednom utvrđena usklađenost gore spomenute odluke s Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ.

## 6. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Udruge koje **nemaju javne ovlasti**, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ (npr. tehničke djelatnosti, lovačke i druge), **pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite** koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Ravnateljstvo civilne zaštite i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne

odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje će biti pričuvni dio sustava civilne zaštite Općine definirane su novom Procjenom rizika. S njima je na razini Općine potrebno održati koordinativni sastanak u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima, te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u civilnoj zaštiti Općine, temeljem čega će se regulirati međusobni odnosi.

Tek potom će se donijeti Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i provesti njihovo osposobljavanje. U međuvremenu će udruge na području Općine završiti svoj preustroj po Zakonu o udrugama građana (»Narodne novine«, broj 74/14) i Zakonu o volonterstvu (»Narodne novine«, broj 58/07 i 22/13).

### **Ključne aktivnosti u 2020. godini:**

Predstavnici udruga čije se angažiranje u sustavu civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ planira biti će nazočni integriranoj pokaznoj vježbi civilne zaštite u 2020. godini.

## 7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra, ali je u narednoj 2020. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

Razmjennom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama vezanim uz civilnu zaštitu potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, a temeljem naučenih lekcija sa poplava na području Općine.

U okviru Općine Sveti Đurđ, ali i šire, potrebno je kontinuirano:

- a) razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite,
- b) dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima,
- c) nastaviti suradnju s Područnim uredom civilne zaštite Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

## 8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite po projekciji Proračuna Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2020. do 2022. godine je slijedeće:

Opis namjene / naziv korisnika	Plan (kn)		
	2020.	2021.	2022.
Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ	335.000,00	300.000,00	280.000,00
DVD-ovi (opremanje vatrogasnom opremom)	60.000,00	110.000,00	50.000,00
Izgradnja/proširenje vatrogasnih domova	350.000,00	300.000,00	150.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	53.000,00	53.000,00	53.000,00
Civilna zaštita i gorska služba spašavanja	10.500,00	10.500,00	10.500,00
<b>Ukupno za 2020. godinu</b>	<b>808.500,00</b>	<b>773.500,00</b>	<b>543.500,00</b>

## 9. OSNOVNE ZADAĆE OPĆINE SVETI ĐURĐ GLEDE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Osnovne zadaće Općine Sveti Đurđ glede sustava civilne zaštite su:

- periodično ažurirati Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ,
- izraditi i donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- jačati spremnost svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja Vatrogasne zajednice Općine Sveti Đurđ za isto, te redefiniranjem udruga građana i pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine (po potrebi donošenjem nove Odluke);
- nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- upoznati stanovnike Općine sa sadržajem planske dokumentacije iz područja zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- manifestacije vezane uz obilježavanje Dana Civilne zaštite, Dana vatrogastva i Mjeseca zaštite od požara, Međunarodnog dana Crvenog križa, Dana broja 112, Dana planeta Zemlje, Dana voda i druge datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika sustava civilne zaštite,

- održati planiranu pokaznu vježbu u prvom dijelu 2020. godine i organizirano informirati sve cjeline sustava po novinama i načinima koordinacije,
- pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu civilne zaštite i dopunjavati svoje aktivnosti (novi dokumenti civilne zaštite, organizacija volontera - dragovoljaca u postrojbu civilne zaštite, usmjeravanja od Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, i drugo),
- osigurati kroz proračun planirana sredstva, a u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ osigurati osobu koja će u opisu radnom mjesta imati i koordinaciju problematike po civilnoj zaštiti.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ tijekom postupka donošenja Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2021. godinu mora donijeti:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite u Općini Sveti Đurđ za 2020. godinu,
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općinski načelnik Općine Sveti Đurđ mora donijeti:

- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ u 2020. godini.

Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Damir Grgec, v.r.**

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 8.

Na temelju članka 63. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Sveti Đurđ dana 23. prosinca 2019. godine, donosi

### ODLUKU

#### o vođenju evidencije komunalne infrastrukture Općine Sveti Đurđ

##### Članak 1.

Općina Sveti Đurđ vodi evidenciju komunalne infrastrukture koju čini sljedeća komunalna infrastruktura:

- nerazvrstane ceste,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,

- javna parkirališta,
- javne garaže,
- javne zelene površine,
- građevine i uređaji javne namjene,
- javna rasvjeta,
- groblja i krematoriji na grobljima,
- građevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza.

##### Članak 2.

Evidencija komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke sadrži:

- naziv i vrstu komunalne infrastrukture,
- podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi,
- podatak o vlasništvu komunalne infrastrukture i osobi koja njome upravlja,

4. podatke o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture, radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi.

U evidenciju komunalne infrastrukture se pohranjuju akti iz stavka 1. točke 4. ovog članka, uključujući projekte, odnosno snimke izvedenog stanja.

#### Članak 3.

Evidenciju komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/19-04/3

URBROJ: 2186-21-04-19-1

Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

**Općinski načelnik  
Josip Jany, v.r.**

#### 9.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13 i 105/18), općinski načelnik Općine Sveti Đurđ donosi

### PLAN

#### **vježbi civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu**

#### I.

Ovim Planom vježbi civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se organiziranje i provođenje združene vježbe svih operativnih snaga civilne zaštite Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: vježba).

#### II.

Vrijeme održavanja vježbe:

- drugo tromjesečje 2020.

Organizator vježbe:

- Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ.

Naziv vježbe: »Hrženica 2020«.

Tema vježbe: Provjera spremnosti sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.

Ciljevi vježbe:

- uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine,

- postizanje novih sposobnosti te poticanje izgradnje integralnog sustava civilne zaštite,
- provjera efikasnosti postupaka utvrđenih standardnim operativnim postupcima operativnih snaga sustava civilne zaštite te drugih sudionika u slučaju velikih nesreća,
- provjera koordinacije svih sudionika sustava civilne zaštite u uvjetima velikih nesreća,
- podizanje razine informiranosti stanovništva o aktivnostima subjekata sustava civilne zaštite i postupanju vezano uz nesreće s opasnim tvarima radi spremnosti kod eventualnih budućih događaja,
- provjera planskih dokumenata,
- provjera sustava prenošenja informacija i obavijesti o događaju na lokalnoj i regionalnoj razini.

Sudionici:

- Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin,
- Policijska uprava Varaždinska - Policijska postaja Ludbreg,
- Vatrogasna zajednica Varaždinske županije - županijski vatrogasni zapovjednik,
- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije - tim HMP Ludbreg,
- Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ.

Vrsta vježbe: pokazna vježba.

Financiranje vježbe: Općina Sveti Đurđ financira zajedničke materijalne troškove svih sudionika vježbe u iznosu od 2.000,00 kuna što je planirano u Proračunu Općine Sveti Đurđ za 2020. godinu u okviru sredstava kojima se financira rad vatrogastva, dok sudionici vježbe podmiruju stvarne troškove svog sudjelovanja uz korištenje vlastitih materijalnih sredstava.

#### III.

Obvezuju se operativne snage sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za sudjelovanje u vježbi u obimu i sastavu koji će se utvrditi scenarijem vježbe.

#### IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-01/19-04/4

UR.BROJ: 2186-21-04-19-1

Sveti Đurđ, 23. prosinca 2019.

**Općinski načelnik  
Josip Jany, v.r.**

#### **»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.