

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 109 — Godina XXXI	Varaždin, 12. prosinca 2023.	List izlazi po potrebi
-------------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
59.	Proračun Općine Sveti Đurđ za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu	6778	
60.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu	6806	
61.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu	6808	
62.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu	6809	
63.	Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Sveti Đurđ za 2024. godinu	6810	
64.	Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini	6812	
65.	Program korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu	6813	
66.	Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu	6813	
67.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu		6813
68.	Odluka o izmjeni Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i ostvarivanju prava prednosti upisa djece u Dječji vrtić Suncokret Sveti Đurđ		6814
69.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama Odluke o visini osnovice za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ«		6814
70.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ		6815
	Izvješće o prestanku mandata vijećnika Općinskog vijeća i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća		6815
71.	Odluka o prestanku mandata općinskom vijećniku i verifikaciji mandata zamjeniku općinskog vijećnika		6815
OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
62.	Proračun Općine Vidovec za 2024. godinu i projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu		6816
63.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu		6835

64.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu	6837	71.	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2022. godinu	6854
65.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu	6840		Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2022. godinu	6854
66.	Program javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu	6843	72.	Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu	6859
67.	Program gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu	6851	73.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu	6859
68.	Program utroška sredstava vodnog doprinosa za 2024. godinu	6852	74.	Zaključak o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2024. godinu s trogodišnjim učincima	6865
69.	Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu	6853	75.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2024. godinu	6865
70.	Program utroška sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini	6853	76.	Godišnji plan davanja koncesija za 2024. godinu	6870

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

59.

Temeljem članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21) te članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18, 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi

PRORAČUN

Općine Sveti Đurđ za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun/ konto	OPIS	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.	EUR
6	Prihodi poslovanja	1.448.869,85	2.185.500,00	2.527.300,00	2.592.400,00	2.658.300,00	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	663,61	28.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	
6+7	UKUPNO PRIHODI	1.449.533,46	2.213.500,00	2.565.300,00	2.630.400,00	2.696.300,00	
3	Rashodi poslovanja	1.151.661,00	1.419.881,86	1.277.211,00	1.383.177,00	1.473.200,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.758,43	955.006,24	1.878.289,00	1.329.823,00	1.295.952,15	
3+4	UKUPNO RASHODI	1.552.419,43	2.374.888,10	3.155.500,00	2.713.000,00	2.769.152,15	
(6+7)-(3+4)	VIŠAK(+)/MANJAK(-)	-102.885,97	-161.388,10	-590.200,00	-82.600,00	-72.852,15	

B. RAČUN FINANCIRANJA

Račun/ konto	OPIS	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.	EUR
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8-5	NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	848.538,13	161.388,10	590.200,00	82.600,00	72.852,15	
	VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA	-	289.295,84	590.200,00	82.600,00	72.852,15	
	UKUPNI PRIHODI (6+7+8)	2.298.071,59	2.374.888,10	3.155.500,00	2.713.000,00	2.769.152,15	
	UKUPNI RASHODI (3+4+5)	1.552.419,43	2.374.888,10	3.155.500,00	2.713.000,00	2.769.152,15	
	Višak/manjak + neto financiranje + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	745.652,16	0,00	0,00	0,00	0,00	

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Broj računa / konto	NAZIV	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
UKUPNO PRIHODA / PRIMITAKA						
6	Prihodi poslovanja	1.449.533,46	2.213.500,00	2.565.300,00	2.630.400,00	2.696.300,00
61	Prihodi od poreza	1.448.869,85	2.185.500,00	2.527.300,00	2.592.400,00	2.658.300,00
63	Pomoći	527.299,19	800.000,00	730.000,00	740.000,00	750.000,00
64	Prihodi od imovine	614.714,97	907.000,00	1.416.000,00	1.466.000,00	1.516.200,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	147.002,69	170.000,00	172.300,00	175.300,00	180.300,00
66	Prihod od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacija	149.203,98	295.000,00	198.100,00	200.100,00	200.750,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.429,52	8.500,00	6.700,00	6.800,00	6.800,00
		5.219,47	5.000,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	663,61	28.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	663,61	8.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI						
3	Rashodi poslovanja	1.151.661,01	1.419.881,86	1.277.211,00	1.383.177,00	1.473.200,00
31	Rashodi za zaposlene	166.095,27	180.000,00	198.000,00	200.000,00	210.000,00
31	Rashodi za zaposlene - Dječji vrtić »Suncokret«	185.292,09	207.725,05	228.189,00	230.000,00	231.000,00
32	Materijalni rashodi	345.032,24	530.933,88	433.500,00	444.500,00	424.000,00
32	Materijalni rashodi - Dječji vrtić »Suncokret«	94.336,37	97.307,49	104.020,00	105.000,00	105.500,00
34	Financijski rashodi	5.787,19	15.000,00	6.000,00	6.000,00	10.000,00
34	Financijski rashodi - Dječji vrtić »Suncokret«	2.636,39	3.154,46	2.700,00	2.700,00	2.700,00
35	Subvencije	16.766,87	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
37	Naknada građanima i kućanstvima	124.493,38	128.800,00	130.000,00	132.500,00	132.500,00
38	Ostali rashodi	211.221,22	232.960,98	150.802,00	238.477,00	333.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.758,43	955.006,24	1.878.289,00	1.329.823,00	1.295.952,15
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.694,01	5.000,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	384.699,62	947.351,78	1.862.589,00	1.312.523,00	1.279.152,15
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - Dječji vrtić »Suncokret«	2.364,80	2.654,46	2.700,00	2.300,00	1.800,00

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHOD I RASHODA – PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Broj računa / Izvor računa / konto	NAZIV	Izvršene Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
	UKUPNO PRIHODA/PRIMITAKA	1.449.533,46	2.213.500,00	2.565.300,00	2.630.400,00	2.696.300,00
6	Prihodi poslovanja	1.448.869,85	2.185.500,00	2.527.300,00	2.592.400,00	2.658.300,00
61	Prihodi od poreza	527.299,19	800.000,00	730.000,00	740.000,00	750.000,00
11	Opći prihodi i primici	527.299,19	800.000,00	730.000,00	740.000,00	750.000,00
63	Pomoći	614.714,97	907.000,00	1.416.000,00	1.466.000,00	1.516.200,00
51	Pomoći EU	0,00	307.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
52	Ostale pomoći	614.714,97	600.000,00	1.226.000,00	1.266.000,00	1.316.200,00
64	Prihodi od imovine	147.002,69	170.000,00	172.300,00	175.300,00	180.300,00
11	Opći prihodi i primici	97.722,89	159.700,00	157.000,00	161.000,00	168.000,00
42	Prihodi od spomeničke rente	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	48.979,80	10.000,00	15.000,00	14.000,00	12.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	149.203,98	295.000,00	198.100,00	200.100,00	220.750,00
11	Opći prihodi i primici	80.080,96	225.000,00	104.100,00	105.100,00	125.750,00
31	Vlastiti prihodi	69.123,02	70.000,00	94.000,00	95.000,00	95.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	5.429,52	8.500,00	6.700,00	6.800,00	6.800,00
61	Donacije	663,61	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.765,91	5.500,00	4.700,00	4.800,00	4.800,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.219,47	5.000,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
31	Vlastiti prihodi	5.219,47	5.000,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	663,61	28.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvodene dugotrajne imovine	663,61	8.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovne i naknade s naslova osiguranja	663,61	8.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovne i naknade s naslova osiguranja	0,00	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00

I. OPĆI DIO PRORAČUNA – PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor financiranja	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
1 Opći prihodi i primici	710.322,51	1.189.700,00	1.602.500,00	1.647.900,00	1.676.800,00
11 Opći prihodi i primici	710.322,51	1.169.700,00	1.572.669,54	1.610.877,34	1.630.300,00
15 Proračunska zaliha	0,00	20.000,00	29.830,46	37.022,66	46.500,00
3 Vlastiti prihodi	69.123,02	70.000,00	85.000,00	86.000,00	88.000,00
31 Vlastiti prihodi	69.123,02	70.000,00	85.000,00	86.000,00	88.000,00
4 Prihodi za posebne namjene	54.045,71	15.800,00	51.300,00	53.000,00	55.000,00
42 Prihodi od spomeničke rente	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	53.745,71	15.500,00	51.000,00	52.700,00	54.700,00
5 Pomoći	614.714,97	907.000,00	805.000,00	820.000,00	850.000,00
51 Pomoći EU	0,00	307.000,00	155.000,00	200.000,00	200.000,00
52 Ostale pomoći iz državnog proračuna	614.714,97	600.000,00	650.000,00	620.000,00	650.000,00
6 Donacije	663,61	3.000,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00
61 Donacije	663,61	3.000,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	663,61	28.000,00	18.500,00	20.000,00	23.000,00
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	663,61	28.000,00	18.500,00	20.000,00	23.000,00
UKUPNO	1.449.533,46	2.213.500,00	2.565.300,00	2.630.400,00	2.696.300,00

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Broj računa / konto	NAZIV	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
	UKUPNO RASHODA/IZDATAKA	1.552.419,44	2.374.888,10	3.155.500,00	2.713.000,00	2.769.152,15
3 Rashodi poslovanja		1.151.661,01	1.419.881,86	1.277.211,00	1.383.177,00	1.473.200,00
31 Rashodi za zaposlene		166.095,27	180.000,00	198.000,00	200.000,00	210.000,00
11 Opći prihodi i primici		166.095,27	180.000,00	198.000,00	200.000,00	210.000,00

Izvor računa / konto	Broj računa / konto	NAZIV	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
	31	Rashodi za zaposlene - Dječji vrtić »Suncockret«	185.292,09	207.725,05	228.189,00	230.000,00	231.000,00
11		Opći prihodi i primici	185.292,09	207.725,05	228.189,00	230.000,00	231.000,00
	32	Materijalni rashodi	345.032,24	530.933,88	433.500,00	444.500,00	424.000,00
11		Opći prihodi i primici	327.532,24	506.933,88	407.500,00	417.000,00	394.000,00
31		Vlastiti prihodi	15.000,00	18.000,00	19.000,00	20.000,00	22.000,00
43		Ostali prihodi za posebne namjene	2.500,00	6.000,00	7.000,00	7.500,00	8.000,00
	32	Materijalni rashodi - Dječji vrtić »Suncockret«	94.336,37	97.307,49	104.020,00	105.000,00	105.500,00
11		Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.000,00	12.000,00
31		Vlastiti prihodi	84.336,37	87.307,49	94.020,00	94.000,00	93.500,00
11		Financijski rashodi	5.787,19	15.000,00	6.000,00	6.000,00	10.000,00
11		Opći prihodi i primici	5.787,19	15.000,00	6.000,00	6.000,00	10.000,00
11		Financijski rashodi - Dječji vrtić »Suncockret«	2.636,39	3.154,46	2.700,00	2.700,00	2.700,00
11		Opći prihodi i primici	2.636,39	3.154,46	2.700,00	2.700,00	2.700,00
11		Subvencije	16.766,87	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
11		Opći prihodi i primici	16.766,87	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
11		Naknada građanima i kućanstvima	124.493,38	128.800,00	130.000,00	132.500,00	132.500,00
11		Opći prihodi i primici	124.493,38	128.800,00	130.000,00	132.500,00	132.500,00
11		Ostali prihodi	211.221,22	232.960,98	150.802,00	238.477,00	333.500,00
11		Opći prihodi i primici	191.221,22	212.960,98	120.971,54	201.454,34	287.000,00
15		Proračunska zaliha	20.000,00	20.000,00	29.830,46	37.022,66	46.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.758,43	955.006,24	1.878.289,00	1.329.823,00	1.295.952,15
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.694,01	5.000,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00
71		Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	13.694,01	5.000,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	384.699,62	947.351,78	1.862.589,00	1.312.523,00	1.279.152,15
11		Opći prihodi i primici	89.311,00	524.987,38	1.277.589,00	668.523,00	631.152,15
43		Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	8.000,00	10.000,00	12.000,00	13.000,00
51		Pomoći EU	0,00	0,00	155.000,00	200.000,00	200.000,00
52		Ostale pomoći iz državnog proračuna	264.388,62	387.864,40	390.000,00	400.000,00	400.000,00
71		Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	24.000,00	26.500,00	30.000,00	32.000,00	35.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - Dječji vrtić »Suncockret«	2.654,46	2.654,46	2.700,00	2.300,00	1.800,00
31		Vlastiti prihodi	2.654,46	2.654,46	2.700,00	2.300,00	1.800,00

I. OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor financiranja	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
1 Opći prihodi i primici	1.311.357,87	1.830.407,29	2.434.780,00	1.930.200,00	1.980.852,15
11 Opći prihodi i primici	1.311.357,87	1.810.407,29	2.404.949,54	1.893.177,34	1.934.352,15
15 Proračunska zaliha	0,00	20.000,00	29.830,46	37.022,66	46.500,00
3 Vlastiti prihodi	115.658,30	111.116,41	115.720,00	116.300,00	117.300,00
31 Vlastiti prihodi	115.658,30	111.116,41	115.720,00	116.300,00	117.300,00
4 Prihodi za posebne namjene	27.822,29	14.000,00	17.000,00	19.500,00	21.000,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	27.822,29	14.000,00	17.000,00	19.500,00	21.000,00
5 Pomoći	50.903,63	387.864,40	545.000,00	600.000,00	600.000,00
51 Pomoći EU		0,00	155.000,00	200.000,00	200.000,00
52 Ostale pomoći iz državnog proračuna	50.903,63	387.864,40	390.000,00	400.000,00	400.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	46.677,34	31.500,00	43.000,00	47.000,00	50.000,00
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	46.677,34	31.500,00	43.000,00	47.000,00	50.000,00
UKUPNO	1.552.419,43	2.374.888,10	3.155.500,00	2.713.000,00	2.769.152,15

I. OPĆI DIO - RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcija	OPIS	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
01 Opće javne usluge		336.252,22	418.764,31	490.948,75	420.000,00	420.500,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi		278.034,81	216.621,74	214.000,00	214.000,00	214.000,00
013 Opće usluge		41.795,38	127.403,30	201.948,75	131.000,00	131.500,00
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		16.422,03	74.739,27	75.000,00	75.000,00	75.000,00
03 Javni red i sigurnost		57.513,34	61.619,90	62.000,00	62.000,00	62.000,00
032 Usluge protupožarne zaštite		44.462,14	44.462,14	45.000,00	45.000,00	45.500,00
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		13.051,20	17.157,76	17.000,00	17.000,00	16.500,00
04 Ekonomski poslovi		207.013,74	573.049,48	941.948,75	872.000,00	922.652,15
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		103.506,87	460.549,48	832.948,75	744.000,00	767.652,15

Funkcija	OPIS	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	16.766,87	24.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
043	Gorivo i energija	49.740,00	43.500,00	44.000,00	47.000,00	50.000,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	10.000,00
045	Promet	23.000,00	25.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	14.000,00	14.000,00	20.000,00	30.000,00
05	Zaštita okoliša	26.112,42	37.000,00	38.000,00	39.000,00	40.000,00
051	Gospodarenje otpadom	12.927,07	23.000,00	23.000,00	24.000,00	25.000,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	13.185,35	14.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	335.083,37	509.700,62	510.000,00	512.000,00	515.000,00
061	Razvoj stanovanja	24.999,78	65.000,00	72.000,00	74.000,00	74.000,00
062	Razvoj zajednice	51.483,74	38.963,37	40.000,00	40.000,00	41.000,00
063	Opskrbom vodom	3.950,52	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
064	Ulična rasvjeta	64.809,76	9.503,30	10.000,00	10.000,00	9.000,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	189.839,57	392.233,95	384.000,00	384.000,00	387.000,00
07	Zdravstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Rekreacija, kultura i religija	201.047,24	257.300,00	270.000,00	260.000,00	260.000,00
081	Službe rekreacije i sporta	60.060,07	88.300,00	87.000,00	77.000,00	77.000,00
082	Službe kulture	51.970,28	5.000,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
084	Religijske i druge službe zajednice	5.308,91	16.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	83.707,98	148.000,00	171.500,00	171.500,00	171.500,00
09	Obrazovanje	291.398,04	421.641,21	443.109,00	449.500,00	450.500,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	256.239,77	382.141,21	403.609,00	407.500,00	408.500,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje	16.577,08	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	18.581,19	22.500,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
10	Socijalna zaštita	97.999,06	95.812,58	99.493,51	98.500,00	98.500,00
104	Obitelj i djeca	26.569,04	12.300,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
106	Stanovanje	25.880,80	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	35.584,58	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
109	Aktivnost socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	9.964,64	12.512,58	14.993,51	14.000,00	14.000,00
UKUPNO		1.552.419,43	2.374.888,10	3.155.500,00	2.713.000,00	2.769.152,15

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po korisnicima i programima po posebnim namjenama kako slijedi:

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA OPĆINE SVETI ĐURĐ

Šifra izvora financiranja		Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.	EUR
001			RAZDJEL 001: OPĆINSKO VIJEĆE	15.866,57	20.477,34	20.477,34	20.477,34	21.000,00	
001 01			GLAVA 001 01: Općinsko vijeće	15.866,57	20.477,34	20.477,34	20.477,34	21.000,00	
P 1001			PROGRAM 01: Redovna djelatnost Općinskog vijeća	15.866,57	20.477,34	20.477,34	20.477,34	21.000,00	
11	A 1001 01		AKTIVNOST: Sredstva za rad Općinskog vijeća	12.389,23	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	12.389,23	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
11	3		Rashodi poslovanja	12.389,23	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
11	32		Materijalni rashodi	12.389,23	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
11	A 1001 02		AKTIVNOST: Financiranje političkih stranaka	3.477,34	3.477,34	3.477,34	3.477,34	4.000,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	3.477,34	3.477,34	3.477,34	3.477,34	4.000,00	
11	3		Rashodi poslovanja	3.477,34	3.477,34	3.477,34	3.477,34	4.000,00	
11	38		Ostali rashodi	3.477,34	3.477,34	3.477,34	3.477,34	4.000,00	
002			RAZDJEL 002: OPĆINSKA UPRAVA-IZVRŠNA TIJELA	1.536.552,87	2.354.410,76	3.135.022,66	2.692.522,66	2.748.152,15	
002 01			GLAVA 002 01: Ured načelnika	16.422,03	37.235,97	54.830,46	62.022,66	71.500,00	
11,15,71	P 1002		PROGRAM 02: PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	362.893,43	387.135,97	405.830,46	424.022,66	452.500,00	
15	A 1002 01		AKTIVNOST: Proračunska pričuva	0,00	20.000,00	29.830,46	37.022,66	46.500,00	
15			Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	0,00	20.000,00	29.830,46	37.022,66	46.500,00	
15	3		Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	29.830,46	37.022,66	46.500,00	
15	38		Ostali rashodi	0,00	20.000,00	29.830,46	37.022,66	46.500,00	
11	A 1002 02		AKTIVNOST: Promidžba općine i ostale manifestacije-Dan Općine	16.422,03	17.235,97	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	16.422,03	17.235,97	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
11	3		Rashodi poslovanja	16.422,03	17.235,97	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
11	32		Materijalni rashodi	16.422,03	17.235,97	25.000,00	25.000,00	25.000,00	

EUR

Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
002 02	GLAVA 002 02: Upravni odjel za poslove Općinskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove		1.130.733,74	1.895.533,58	2.637.083,20	2.181.000,00	2.226.152,15
	AKTIVNOST: Administrativno, tehničko i stručno osoblje						
11	A 1002 03	Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	304.676,01	314.900,00	327.000,00	332.000,00	346.000,00
11		Rashodi za zaposlene	304.676,01	314.900,00	327.000,00	332.000,00	346.000,00
11	3	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	304.676,01	180.000,00	327.000,00	332.000,00	346.000,00
11	31	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	164.770,16	180.000,00	198.000,00	200.000,00	210.000,00
11	32	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	122.611,31	110.000,00	112.000,00	112.000,00	115.000,00
11	34	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	5.787,19	15.000,00	6.000,00	6.000,00	10.000,00
11	343	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	5.787,19	-	6.000,00	-	-
11	38	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	11.507,35	9.900,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
11,71	K 1002 01	KAPITALNI PROJEKT: Nabava dugotrajne imovine za potrebe Općine	41.795,38	35.000,00	24.000,00	30.000,00	35.000,00
11,71		Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	41.795,38	35.000,00	24.000,00	30.000,00	35.000,00
11,71	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.795,38	5.000,00	24.000,00	30.000,00	35.000,00
11,71	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.694,01	5.000,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00
11,71	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.101,37	30.000,00	11.000,00	15.000,00	20.000,00
11,31, 43,71	P 1003	PROGRAM 03: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	84.996,88	115.982,77	132.500,00	124.000,00	112.000,00
31,43	A 1003 01	AKTIVNOST: Održavanje javne rasvjete	3.972,28	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.972,28	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
31,43	3	Rashodi poslovanja	3.972,28	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
31,43	32	Materijalni rashodi	3.972,28	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
31,43	A 1003 02	AKTIVNOST: Održavanje javnih površina	13.058,37	13.000,00	13.000,00	14.000,00	14.000,00
31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	13.058,37	13.000,00	13.000,00	14.000,00	14.000,00
31,43	3	Rashodi poslovanja	13.058,37	13.000,00	13.000,00	14.000,00	14.000,00
31,43	32	Materijalni rashodi	13.058,37	13.000,00	13.000,00	14.000,00	14.000,00
31,43	A 1003 03	AKTIVNOST: Uređenje staze i ograde na mjesnom groblju Sveti Đurađ	5.214,86	9.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.214,86	9.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00

		RASHODI I IZDACI					EUR		
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.			
31,43	3	5.214,86	9.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00			
31,43	32	5.214,86	9.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00			
31,43	A 1003 04			15.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43									
31,43	3	0,00	4.000,00	15.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43	32	0,00	4.000,00	15.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43	A 1003 05			15.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43									
31,43	3	0,00	4.000,00	15.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43	32	0,00	4.000,00	15.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43	A 1003 06			7.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43									
31,43	3	0,00	18.482,77	7.000,00	10.000,00	5.000,00			
31,43	32	0,00	18.482,77	7.000,00	10.000,00	5.000,00			
11	A 1003 07			55.000,00	57.000,00	60.000,00			
11									
11	3	49.740,00	50.000,00	55.000,00	57.000,00	60.000,00			
11	32	49.740,00	50.000,00	55.000,00	57.000,00	60.000,00			
11	A 1003 08			4.000,00	4.000,00	4.000,00			
11									
11	3	3.950,52	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00			
11	32	3.950,52	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00			
71	K 1003 01			6.500,00	7.000,00	7.000,00			
71									
		9.060,85	6.500,00	6.500,00	7.000,00	7.000,00			

EUR

Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
71	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.060,85	6.500,00	6.500,00	7.000,00	7.000,00
71	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.060,85	6.500,00	6.500,00	7.000,00	7.000,00
11,31	P 1004	PROGRAM 04: ZAŠTITA OKOLIŠA	26.112,42	37.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
31	A 1004 01	AKTIVNOST: Zaštita okoliša - odvoz smeća	12.155,62	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
31		Funkcijska klasifikacija: 05-Zaštita okoliša	12.155,62	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
31	3	Rashodi poslovanja	12.155,62	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
31	32	Materijalni rashodi	12.155,62	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
31	A 1004 02	AKTIVNOST: Zaštita okoliša – sanacija divljih odlagališta otpada	771,45	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
31		Funkcijska klasifikacija: 05-Zaštita okoliša	771,45	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
31	3	Rashodi poslovanja	771,45	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
31	32	Materijalni rashodi	771,45	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
11	A 1004 03	AKTIVNOST: Zaštita okoliša-veterinarske usluge	7.276,53	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 05-Zaštita okoliša	7.276,53	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	7.276,53	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11	32	Materijalni rashodi	7.276,53	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11	A 1004 04	AKTIVNOST: Zaštita okoliša-usluge deratizacije i dezinfekcije	5.908,82	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 05-Zaštita okoliša	5.908,82	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	5.908,82	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11	32	Materijalni rashodi	5.908,82	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11,31,43	P 1005	PROGRAM 05: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	110.860,13	197.000,00	111.000,00	116.000,00	118.000,00
11	A 1005 01	AKTIVNOST: Geodetsko-katastarske usluge	2.459,35	4.000,00	14.000,00	4.000,00	4.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.459,35	4.000,00	14.000,00	4.000,00	4.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	2.459,35	4.000,00	14.000,00	4.000,00	4.000,00
11	32	Materijalni rashodi	2.459,35	4.000,00	14.000,00	4.000,00	4.000,00
11	A 1005 02	AKTIVNOST: Uređenje prostora - financiranje izgradnje reciklažnog dvorišta	14.018,85	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	14.018,85	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Šifra izvora financiranja		Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.	EUR
11	3		Rashodi poslovanja	14.018,85	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
11	32		Materijalni rashodi	14.018,85	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
11,31	A 1005 03		AKTIVNOST: Uređenje prostora - izmjene i dopune Prostornog plana Općine Sveti Đurđ	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
11,31			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
11,31	3		Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
11,31	32		Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
11,31,43	A 1005 04		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom, grobna kuća i prostorije udruga) - Mjesni odbor Hrženica	13.613,20	15.000,00	5.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	13.613,20	15.000,00	5.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43	3		Rashodi poslovanja	13.613,20	15.000,00	5.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43	32		Materijalni rashodi	13.613,20	15.000,00	5.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43	A 1005 05		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom, grobna kuća i prostorije udruga) - Mjesni odbor Sveti Đurđ	20.567,07	22.000,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,31,43			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	20.567,07	22.000,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,31,43	3		Rashodi poslovanja	20.567,07	22.000,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,31,43	32		Materijalni rashodi	20.567,07	22.000,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,31,43	A 1005 06		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom, grobna kuća i prostorije udruga) - Mjesni odbor Struga	4.263,56	4.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	4.263,56	4.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43	3		Rashodi poslovanja	4.263,56	4.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43	32		Materijalni rashodi	4.263,56	4.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00	
11,31,43	A 1005 07		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom, grobna kuća i prostorije udruga) - Mjesni odbor Sesvete Ludbreske	1.133,48	12.000,00	12.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,31,43			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.133,48	12.000,00	12.000,00	10.000,00	10.000,00	

EUR

Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
11,31,43 3		Rashodi poslovanja	1.133,48	12.000,00	12.000,00	10.000,00	10.000,00
11,31,43 32		Materijalni rashodi	1.133,48	12.000,00	12.000,00	10.000,00	10.000,00
11,31,43 A 1005 08		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom i prostorije udruga) - Mjesni odbor Karlovec Ludbreški	556,66	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11,31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	556,66	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11,31,43 3		Rashodi poslovanja	556,66	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11,31,43 32		Materijalni rashodi	556,66	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11,31,43 A 1005 09		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom i prostorije udruga) - Mjesni odbor Luka L.	5.947,90	13.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.947,90	13.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 3		Rashodi poslovanja	5.947,90	13.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 32		Materijalni rashodi	5.947,90	13.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 A 1005 10		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom i prostorije udruga) - Mjesni odbor Priles	3.293,89	3.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.293,89	3.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 3		Rashodi poslovanja	3.293,89	3.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 32		Materijalni rashodi	3.293,89	3.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 A 1005 11		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom i prostorije udruga) - Mjesni odbor Komarnica Ludbreška	178,40	6.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	178,40	6.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 3		Rashodi poslovanja	178,40	6.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 32		Materijalni rashodi	178,40	6.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
11,31,43 A 1005 12		AKTIVNOST: Održavanje i uređenje građevinskih objekata (društveni dom i prostorije udruga) - Mjesni odbor Obrankovec	544,43	3.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00
11,31,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	544,43	3.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00

		RASHODI I IZDACI					EUR		
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.			
11,31,43	3	544,43	3.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00			
11,31,43	32	544,43	3.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00			
11,31,	A 1005 13	24.999,78	60.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00			
11,31									
11,31	3	24.999,78	60.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00			
11,31	32	24.999,78	60.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00			
11,31	A 1005 14	-	1.000,00	1.000,00	10.000,00	10.000,00			
11,31	3	-	1.000,00	1.000,00	10.000,00	10.000,00			
11,31	38	-	1.000,00	1.000,00	10.000,00	10.000,00			
31	A 1005 15	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
31									
31	3	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
31	32	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00			
31	A 1005 16	12.304,78	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			
31									
31	3	12.304,78	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			
31	32	12.304,78	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00			
31	A 1005 17	6.978,78	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
31									
31	3	6.978,78	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
31	32	6.978,78	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00			

EUR

Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
31	A 1005 18	AKTIVNOST: Uređenje zapuštenih objekata po naseljima	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
31		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
31	3	Rashodi poslovanja	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
31	32	Materijalni rashodi	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11,31	P 1006	PROGRAM 06: RAZVOJ POLJOPRIVREDE	16.766,87	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
11,31	A 1006 01	AKTIVNOST: Subvencije poljoprivrednicima	16.103,26	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
11,31		Funkcijska klasifikacija: 04-Ekonomske poslovi	16.103,26	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
11,31	3	Rashodi poslovanja	16.103,26	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
11,31	35	Subvencije	16.103,26	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
11,31	A 1006 02	AKTIVNOST: Subvencije obrtnicima	663,61	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11,31		Funkcijska klasifikacija: 04-Ekonomske poslovi	663,61	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11,31	3	Rashodi poslovanja	663,61	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11,31	35	Subvencije	663,61	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
11,31,43, 51,52,71	K 1007	PROGRAM 07: IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	137.482,62	814.751,18	1.465.589,69	1.054.000,00	1.162.152,15
31	K 1007 01	KAPITALNI PROJEKT: Uređenje parkirališta	0,00	55.517,23	3.000,00	3.000,00	3.000,00
31		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	55.517,23	3.000,00	3.000,00	3.000,00
31	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	55.517,23	3.000,00	3.000,00	3.000,00
31	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	55.517,23	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11,43	K 1007 02	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja pješačko biciklističke staze po naseljima Općine uz lokalne i županijske ceste	0,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
11,43		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
11,43	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
11,43	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
11	K 1007 03	KAPITALNI PROJEKT: Legalizacija građevinskih objekata	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Šifra izvora financiranja		Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.	EUR
11,52	K 1007 09		KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja nerazvrstanih cesta - asfaltiranje	6.282,04	155.000,00	250.000,00	200.000,00	150.000,00	
11,52			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	6.282,04	155.000,00	250.000,00	200.000,00	150.000,00	
11,52	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.282,04	155.000,00	250.000,00	200.000,00	150.000,00	
11,52	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.282,04	155.000,00	250.000,00	200.000,00	150.000,00	
11,52	K 1007 10		KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja kružnog toka u Hrženici	2.455,88	11.000,00	0,00	0,00	0,00	
11,52			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.455,88	11.000,00	0,00	0,00	0,00	
11,52	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.455,88	11.000,00	0,00	0,00	0,00	
11,52	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.455,88	11.000,00	0,00	0,00	0,00	
31,52	K 1007 11		KAPITALNI PROJEKT: Uređenje poslovne zone Sveti Đurđ-Hrženica	1.526,31	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
31,52			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.526,31	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
31,52	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.526,31	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
31,52	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.526,31	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
31,52	K 1007 12		KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja (proširenje) javne rasvjete	60.837,48	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
31,52			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	60.837,48	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
31,52	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.837,48	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
31,52	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.837,48	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
11,52	K 1007 13		KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja dječjeg igrališta - Dječji vrtić »Suncokret«	-	110.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	
11,52			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	-	110.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	
11,52	4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	110.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	
11,52	42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	110.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	
11,51,52	K 1007 14		KAPITALNI PROJEKT: Opremanje dječjeg igrališta - igrala i ograda - Dječji vrtić »Suncokret Sveti Đurđ«	-	25.264,40	5.000,00	0,00	0,00	
11,51,52			Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	-	25.264,40	5.000,00	0,00	0,00	

		RASHODI I IZDACI					EUR	
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.		
11,51,52	4	-	25.264,40	5.000,00	0,00	0,00		
11,51,52	42	-	25.264,40	5.000,00	0,00	0,00		
11,31	K 1007 15							
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine							
11,31	KAPITALNI PROJEKT: Izrada projektne dokumentacije za izgradnju poslovne građevine (tržnica sa garažnim prostorom) komunalnog odjela u Vulincu i izgradnja Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	210.000,00		
11,31	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							
11,31	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	210.000,00		
11,31	K 1007 16							
	KAPITALNI PROJEKT: Izrada projektne dokumentacije i građenje zgrade javne i društvene namjene (dom za dnevni boravak starijih osoba sa smještajnim jedinicama)							
11,31	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja i stanovanja	12.348,82	50.000,00	700.000,00	400.000,00	50.000,00		
11,31	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							
11,31	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.348,82	50.000,00	700.000,00	400.000,00	50.000,00		
11,31	K 1007 17							
	KAPITALNI PROJEKT: Sufinanciranje sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije Ludbreg							
11,31	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	1.000,00	1.000,00	50.000,00	506.152,15		
11,31	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							
11,31	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	50.000,00	506.152,15		
11,31	K 1007 18							
	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja solarne centrale javnih objekata							
11,31	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	20.573,38	20.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
11,31	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							
11,31	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.573,38	20.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
11,52	K 1007 19							
	KAPITALNI PROJEKT: Izrada studije razvoja sustava održivog javnog prijevoza i mobilnosti							
11,52	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.624,53	4.379,86	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
11,52		1.624,53	4.379,86	3.000,00	3.000,00	3.000,00		

		RASHODI I IZDACI					EUR	
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.		
11,52	4	1.624,53	4.379,86	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
11,52	42	1.624,53	4.379,86	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
11,31	K 1007 20	-	20.589,69	20.589,69	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,31								
11,31	4	-	20.589,69	20.589,69	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,31	42	-	20.589,69	20.589,69	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11,52	K 1007 21	-	120.000,00	80.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	
11,52								
11,52	4	-	120.000,00	80.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	
11,52	42	-	120.000,00	80.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	
51	K 1007 22	-	-	170.000,00	150.000,00	20.000,00	20.000,00	
51								
51	4	-	-	170.000,00	150.000,00	20.000,00	20.000,00	
51	42	-	-	170.000,00	150.000,00	20.000,00	20.000,00	
11	P 1008	51.970,28	61.759,70	60.500,00	60.500,00	60.500,00	60.500,00	
11	A 1008 01							
11		2.737,41	3.052,62	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
11		2.737,41	3.052,62	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
11	3	2.737,41	3.052,62	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
11	32	2.737,41	3.052,62	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
11	A 1008 02	46.884,33	53.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
11		46.884,33	53.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	

		RASHODI I IZDACI					EUR	
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.		
11	3	46.884,33	53.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
11	38	46.884,33	53.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
11	A 1008 03	2.348,54	2.654,46	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
11								
11	3	2.348,54	2.654,46	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
11	38	2.348,54	2.654,46	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
11,52	P 1009	143.768,05	88.300,00	81.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
11	A 1009 01	45.305,67	33.300,00	65.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
11								
11	3	45.305,67	33.300,00	65.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
11	38	45.305,67	33.300,00	65.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
11	A 1009 03	14.754,40	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
11								
11	3	14.754,40	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
11	32	14.754,40	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
11,52	K 1009 01	83.707,98	40.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	
11,52								
11,52	4	83.707,98	40.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	
11,52	42	83.707,98	40.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	
11	P 1010	5.308,91	16.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
11	A 1010 01	5.308,91	16.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
11								
11	3	5.308,91	16.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
11	38	5.308,91	16.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	

Šifra izvora financiranja		Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.	EUR
11,31,52	P 1011		PROGRAM 11: SOCIJALNA SKRB	97.999,06	95.812,58	99.493,51	98.500,00	98.500,00	
11,31,52	A 1011 01		AKTIVNOST: Pomoć obiteljima-jednokratne pomoći	6.597,99	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
11,31			Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	6.597,99	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
11,31	3		Rashodi poslovanja	6.597,99	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
11,31	37		Naknade građanima i kućanstvima	6.597,99	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
11,52	A 1011 02		AKTIVNOST: Pomoć kućanstvima - drva za grijev	5.780,80	-	-	-	-	
11,52			Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	5.780,80	-	-	-	-	
11,52	3		Rashodi poslovanja	5.780,80	-	-	-	-	
11,52	37		Naknade građanima i kućanstvima	5.780,80	-	-	-	-	
11	A 1011 03		AKTIVNOST: Pomoć za novorođenu djecu	11.946,39	9.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	11.946,39	9.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11	3		Rashodi poslovanja	11.946,39	9.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11	37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.946,39	9.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
11	A 1011 04		AKTIVNOST: Pomoć obiteljima - darovi za djecu	2.243,86	3.300,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	2.243,86	3.300,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
11	3		Rashodi poslovanja	2.243,86	3.300,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
11	37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.243,86	3.300,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
11	A 1011 05		AKTIVNOST: Pomoć umirovljenicima - prigodna nagrada	35.584,58	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	35.584,58	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	
11	3		Rashodi poslovanja	35.584,58	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	
11	37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.584,58	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	
11	A 1011 06		AKTIVNOST: Financijska pomoć obiteljima za ulaganje u izgradnju i adaptaciju stambenog objekta	25.880,80	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	25.880,80	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
11	3		Rashodi poslovanja	25.880,80	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
11	37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.880,80	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
11	A 1011 07		AKTIVNOST: Humanitarna skrb i drugi interesi građana - Crveni križ	8.145,42	4.512,58	6.993,51	6.000,00	6.000,00	
11			Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	8.145,42	4.512,58	6.993,51	6.000,00	6.000,00	
11	3		Rashodi poslovanja	8.145,42	4.512,58	6.993,51	6.000,00	6.000,00	
11	38		Ostali rashodi	8.145,42	4.512,58	6.993,51	6.000,00	6.000,00	

		EUR					
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
11	A 1011 08	AKTIVNOST: Pomoć nacionalnim zajednicama i manjinama - Romi	1.819,22	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita	1.819,22	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	1.819,22	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	38	Ostali rashodi	1.819,22	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11,31,							
52,61,71	P 1012	PROGRAM 12: ZAŠTITA OD POŽARA	108.997,08	98.079,97	267.000,00	227.000,00	155.000,00
11	A 1012 01	AKTIVNOST: Osnovna djelatnost vatrogasne zajednice	44.462,14	44.462,14	50.000,00	50.000,00	50.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 03-Javni red i sigurnost	44.462,14	44.462,14	50.000,00	50.000,00	50.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	44.462,14	44.462,14	50.000,00	50.000,00	50.000,00
11	38	Ostali rashodi	44.462,14	44.462,14	50.000,00	50.000,00	50.000,00
11	A 1012 02	AKTIVNOST: Dobrovoljna vatrogasna društva	11.723,97	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 03-Javni red i sigurnost	11.723,97	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	11.723,97	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11	38	Ostali rashodi	11.723,97	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
11	A 1012 03	AKTIVNOST: Civilna zaštita	0,00	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11		Funkcijska klasifikacija: 03-Javni red i sigurnost	0,00	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11	3	Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11	38	Ostali rashodi	0,00	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11	A 1012 04	AKTIVNOST: Hrvatska gorska služba spašavanja	1.327,23	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11		Funkcijska klasifikacija: 03-Javni red i sigurnost	1.327,23	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11	3	Rashodi poslovanja	1.327,23	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
11	38	Ostali rashodi	1.327,23	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
31,61	K 1012 01	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja vatrogasnog spremišta - DVD Karlovec Ludbreški	1.122,45	7.963,37	1.000,00	1.000,00	0,00
31,61		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.122,45	7.963,37	1.000,00	1.000,00	0,00
31,61	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.122,45	7.963,37	1.000,00	1.000,00	0,00
31,61	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.122,45	7.963,37	1.000,00	1.000,00	0,00
31,61	K 1012 02	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja vatrogasnog spremišta - DVD Struga	48.958,07	2.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
31,61		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	48.958,07	2.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

		EUR					
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
31,61	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.958,07	2.000,00	1.000,00	.1.000,00	1.000,00
31,61	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.958,07	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
31,61	K 1012 03	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja vatrogasnog spremišta - DVD Sesvete Ludbreške	182,17	6.000,00	90.000,00	80.000,00	50.000,00
31,61		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	182,17	6.000,00	90.000,00	80.000,00	50.000,00
31,61	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	182,17	6.000,00	90.000,00	80.000,00	50.000,00
31,61	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	182,17	6.000,00	90.000,00	80.000,00	50.000,00
31,61	K 1012 04	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja vatrogasnog spremišta - DVD Komarnica Ludbreška	1.221,05	3.000,00	50.000,00	50.000,00	30.000,00
31,61		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.221,05	3.000,00	50.000,00	50.000,00	30.000,00
31,61	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.221,05	3.000,00	50.000,00	50.000,00	30.000,00
31,61	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.221,05	3.000,00	50.000,00	50.000,00	30.000,00
11,52	K 1012 05	KAPITALNI PROJEKT: Nabava vatrogasnog vozila	0,00	20.000,00	60.000,00	30.000,00	10.000,00
11,52		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	20.000,00	60.000,00	30.000,00	10.000,00
11,52	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	60.000,00	30.000,00	10.000,00
11,52	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	60.000,00	30.000,00	10.000,00
11	002 03	GLAVA 002 03: OBRAZOVANJE (predškolski odgoj, osnovno, srednjoškolsko i visoko)	389.397,10	421.641,21	443.109,00	449.500,00	450.500,00
11	P 1001	PROGRAM 01: PREDŠKOLSKI ODGOJ	284.629,65	310.841,46	337.609,00	340.000,00	341.000,00
11	A 1001 01	AKTIVNOST: Redovan rad Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ«	282.264,85	305.532,54	332.909,00	335.700,00	337.200,00
11		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	282.264,85	305.532,54	332.909,00	335.700,00	337.200,00
11	3	Rashodi poslovanja	282.264,85	305.532,54	332.909,00	335.700,00	337.200,00
11	31	Rashodi za zaposlene	185.292,10	207.725,05	228.189,00	230.000,00	231.000,00
11	32	Materijalni rashodi	94.336,37	94.653,03	102.020,00	103.000,00	103.500,00
11	34	Financijski rashodi	2.636,39	3.154,46	2.700,00	2.700,00	2.700,00
11	A 1001 02	AKTIVNOST: Održavanje infrastrukture i okoliša dječjeg vrtića »Suncokret«	0,00	2.654,46	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	0,00	2.654,46	2.000,00	2.000,00	2.000,00

		EUR					
Šifra izvora financiranja	Program/projekt/aktivnost; Broj računa	RASHODI I IZDACI	Izvršenje Proračuna za 2022.	Plan za 2023.	Plan proračuna za 2024.	Projekcija plana za 2025.	Projekcija plana za 2026.
11	3	Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11	32	Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	2.000,00	2.000,00	2.000,00
31	K 1001 01	KAPITALNI PROJEKT: Opremanje radnog prostora dječjeg vrtića »Suncoekret«	2.364,80	2.654,46	2.700,00	2.300,00	1.800,00
31		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	2.364,80	2.654,46	2.700,00	2.300,00	1.800,00
31	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.364,80	2.654,46	2.700,00	2.300,00	1.800,00
31	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.364,80	2.654,46	2.700,00	2.300,00	1.800,00
11	P 1002	PROGRAM 02: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	69.608,48	71.299,75	66.000,00	67.500,00	67.500,00
11	A 1002 01	AKTIVNOST: Sufinanciranje radnih bilježnica, prijevoza, natjecanja, prehrane, pametnih ploča i produženog boravka učenika osnovne škole	61.795,06	64.000,00	58.500,00	60.000,00	60.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	61.795,06	64.000,00	58.500,00	60.000,00	60.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	61.795,06	36.000,00	58.500,00	60.000,00	60.000,00
11	32	Materijalni rashodi	31.130,03	36.000,00	36.000,00	37.500,00	37.500,00
11	38	Ostali rashodi	30.665,03	28.000,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
11	A 1002 02	AKTIVNOST: Sufinanciranje dogradnje osnovne škole - najam	7.813,42	7.299,75	7.500,00	7.500,00	7.500,00
11		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	7.813,42	7.299,75	7.500,00	7.500,00	7.500,00
11	3	Rashodi poslovanja	7.813,42	7.299,75	7.500,00	7.500,00	7.500,00
11	32	Materijalni rashodi	7.813,42	7.299,75	7.500,00	7.500,00	7.500,00
11	P 1003	PROGRAM 03: SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	16.577,08	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
11	A 1003 01	AKTIVNOST: Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	16.577,08	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	16.577,08	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	16.577,08	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
11	37	Naknade građanima i kućanstvima	16.577,08	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
11	P 1004	PROGRAM 04: VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	18.581,19	22.500,00	22.500,00	25.000,00	25.000,00
11	A 1004 01	AKTIVNOST: Jednokratne pomoći studentima	18.581,19	22.500,00	22.500,00	25.000,00	25.000,00
11		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje	18.581,19	22.500,00	22.500,00	25.000,00	25.000,00
11	3	Rashodi poslovanja	18.581,19	22.500,00	22.500,00	25.000,00	25.000,00
11	37	Naknade građanima i kućanstvima	18.581,19	22.500,00	22.500,00	25.000,00	25.000,00

Članak 4.

Proračun Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu i Projekcije za 2025. i 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-02/2
URBROJ: 2186-21-02-23-2
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.

OBRAZLOŽENJE

PRORAČUNA OPĆINE SVETI ĐURĐ ZA 2024. I PROJEKCIJE 2025. I 2026. GODINU

Na osnovu članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15, 144/21) predstavničko tijelo JLP(R)S obvezno je na prijedlog izvršnog tijela do kraja tekuće godine donijeti proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine. Uz proračun za narednu godinu donosi se i Odluka o izvršenju proračuna za tu godinu.

Proračun Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu izrađen je prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (»Narodne novine«, broj 26/10, 120/13, 1/20), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20) te Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna JLP(R)S za razdoblje 2024.-2026.

Zakonom o proračunu utvrđeno je da se proračun za 2024. godinu donosi na trećoj razini ekonomske klasifikacije, a projekcije 2025. i 2026. godinu na drugoj razini ekonomske klasifikacije.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna čine Račun prihoda i rashoda, Račun financiranja te raspoloživa sredstva iz prethodnih godina gdje su prihodi i rashodi iskazani po ekonomskoj klasifikaciji dok Posebni dio proračuna predstavlja rashode i izdatke po organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

U Proračunu Općine Sveti Đurđ za razdoblje 2024-2026. godine uključeni su i vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika (Dječji vrtić »Suncokret Sveti Đurđ«) koji se uplaćuju na jedinstveni račun dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ«, te rashodi i izdaci proračunskih korisnika koje financiraju iz tih prihoda.

Proračunom Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu planiraju se prihodi i primici u ukupnom iznosu od 2.565.300,00 EUR a čine ih prihodi i primici Općine Sveti Đurđ u iznosu od 2.455.300,00 EUR, vlastiti prihodi i pomoći Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ« u iznosu od 110.000,00 EUR.

PRIHODI I PRIMICI

Planirani prihodi i primici Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu iznose 2.565.300,00 EUR.

61 Prihodi od poreza se planiraju u iznosu od 730.000,00 EUR sukladno procjeni gospodarskih kretanja i te izmjeni općinskih odluka u 2023. godini, a čine ih:

- porez na dohodak; planiran u iznosu od 710.000,00 EUR
- porez na imovinu; planiran je u iznosu od 15.000,00 EUR
- porez na robe i usluge; ukupno je planiran 5.000,00 EUR to je porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića.

63 Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna se planiraju u iznosu od 1.416.000,00 EUR a čine ih:

- 633 kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 1.220.000,00 EUR
- 634 tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a u iznosu od 3.000,00 EUR za javne radove
- 636 pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 3.000,00 EUR
- 638 tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 200.000,00 EUR kn za projekte

64 Prihodi od imovine se planiraju u iznosu od 172.300,00 EUR a čine ih:

- prihodi od koncesija, zakupa (poslovnih prostora i naplate parkinga), spomeničke rente, naknade za nezakonito izgrađene zgrade u prostor i zatezne kamate iz obveznih odnosa.

65 Prihodi od upravnih i administrativni pristojbi iznose 198.100,00 EUR čine ih:

- upravne i administrativne pristojbe gdje se najviše planira na boravišnoj pristojbi u iznosu od te ostale pristojbe i naknade
- prihodi po posebnim propisima, te dio čine vlastiti prihodi proračunskih korisnika 104.000,00 EUR,
- komunalni doprinosi i naknade su planirani u iznosu od 90.000,00 EUR

66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija se planiraju u iznosu od 6.700,00 EUR i to: prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga (Hrvatske vode 10%) u iznosu od 4.700,00 EUR i 2.000,00 EUR od donacija od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna.

68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi se planiraju u iznosu od 4.200,00 EUR

7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine se planiraju u iznosu od 38.000,00 EUR, a čine ih:

- prihodi od prodaje neproizvedene imovine (zemljište) 3.000,00 EUR
- prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (građevinski objekti) 35.000,00 EUR

RASHODI I IZDACI

Ukupni planirani rashodi Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu u iznosu od 3.155.500,00 EUR raspoređeni su u Posebnom dijelu proračuna po razdjelima, zatim po programima koji se sastoje od aktivnosti, tekućih i kapitalnih projekata. Rashodi poslovanja upravnog tijela Općine planirani su na temelju ocijenjenog izvršenja za 2023. godinu, ocijenjenih potreba u 2024. godini, uvažavajući uvjete i specifičnosti koje će biti prisutne kod određenih rashoda u 2024. godini, a u skladu s planiranim prihodima za 2024. godinu.

Po ekonomskoj klasifikaciji ukupni rashodi i izdaci Proračuna raspoređeni su na:

	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Iznos u EUR
3	RASHODI POSLOVANJA	1.277.211,00
31	Rashodi za zaposlene	426.189,00
32	Materijalni rashodi	537.520,00
34	Financijski rashodi	8.700,00
35	Subvencije	24.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	130.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	150.802,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.878.289,00
41	Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.865.289,00
	SVEUKUPNO	3.155.500,00

Ukupni rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 1.277.211,00 EUR

Pod navedenim rashodima planirani su:

- rashodi za zaposlene u Općini - 11 djelatnika.
- subvencije, pomoći, donacije: djeci, učenicima, studentima, umirovljenicima, poljoprivrednicima, udrugama, društvima, kućanstvima i ostale naknade.

Subvencije i donacije: djeci, učenicima, studentima, umirovljenicima, poljoprivrednicima, društvima, kućanstvima i ostale naknade planirane su prema očekivanoj realizaciji u 2023. godini i predviđenim aktivnostima i potrebama u 2024. godini.

Rashodi za pomoći su planirane su u 2024. godini na nivou plana za 2023. godinu.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 1.878.289,00 EUR.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su na temelju utvrđenih prioriteta, a prvenstveno za završetak već započetih i ugovorenih projekata i za projekte za koje se planira ili je ugovoreno sufinanciranje.

Značajniji projekti su:

- uređenje parkirališta u iznosu 3.000,00 EUR

- izgradnja pješačko biciklističke staze po naseljima Općine u iznosu 60.000,00 EUR
- opremanje dječjih igrališta u iznosu od 7.000,00 EUR
- energetska obnova javnih objekata (društveni domovi) u iznosu 50.000,000 EUR
- izgradnja nerazvrstanih cesta - asfaltiranje u iznosu od 250.000,00 EUR
- detaljan plan uređenja poslovne zone Sveti Đurđ - Hrženica u iznosu 15.000,00 EUR
- izrada projektne dokumentacije i građenje zgrade javne i društvene namjene (dom za dnevni boravak starijih osoba sa smještajnim jedinicama) u iznosu od 700.000,00 EUR
- izgradnja solarne centrale javnih objekata u iznosu od 40.000,00 EUR
- izgradnja prolazne ceste sa javnom rasvjetom za romska naselja (Sveti Đurđ i Karlovec) u iznosu od 80.000,00 EUR
- dogradnja Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ« u iznosu od 170.000,00 EUR

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna raspoređeni su u dva razdjela:

EUR

RAZDJEL / NAZIV	Planirano za 2024.
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	20.477,34
RAZDJEL 002 OPĆINSKA UPRAVA - IZVRŠNA TIJELA	3.135.022,66
UKUPNO IZDACI	3.155.500,00

Kapitalni projekti u Proračunu za 2024. godinu planirani su sukladno izvorima iz kojih se planiraju financirati (prihodi proračuna Općine, pomoći) zatim nastavak radova na započetim projektima, te na temelju potreba i utvrđenih prioriteta.

UKUPNI RASHODI I IZDACI PRORAČUNA RASPOREĐENI PO PROGRAMIMA

NAZIV PROGRAMA	PLANIRANO ZA 2024. GODINU U EUR
1001 PROGRAM DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA	20.477,34
1002 PROGRAM PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	405.830,46
1003 PROGRAM ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	132.500,00
1004 PROGRAM ZAŠTITA OKOLIŠA	39.000,00
1005 PROGRAM PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	111.000,00
1006 PROGRAM RAZVOJ POLJOPRIVREDE	24.000,00
1007 PROGRAM IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.465.589,69
1008 PROGRAM PROMICANJA KULTURE	60.500,00
1009 PROGRAM RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	81.000,00
1010 PROGRAM RELIGIJSKE JAVNE POTREBE	6.000,00
1011 PROGRAM SOCIJALNA SKRB	99.493,51
1012 PROGRAM ZAŠTITA OD POŽARA	267.000,00
P 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ - Dječji vrtić »Suncokret Sveti Đurđ«	337.609,00
P 1002 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	66.000,00
P 1003 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	17.000,00
P 1004 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	22.500,00
UKUPNO:	3.155.500,00

II. PROJEKCIJE PRORAČUNA OPĆINE SVETI ĐURĐ ZA 2025. I 2026. GODINU

Projekcijama su planirani ukupni prihodi i primici u iznosu od 2.630.400,00 EUR, te rashodi i izdaci za 2025. godinu u iznosu od 2.713.000,00 EUR

Projekcijama su planirani ukupni prihodi i primici u iznosu od 2.696.300,00 EUR, te rashodi i izdaci za 2026. godinu u iznosu od 2.769.152,15 EUR.

KLASA: 400-08/23-02/2
URBROJ: 2186-21-02-23-2
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

60.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 32/09, 21/13 i 70/13, 105/18, 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Općina), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje dugom, financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, kao i pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), te druga pitanja u izvršavanju Proračuna Općine (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i primljeni krediti, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita.

Posebni dio Proračuna sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje zakoni i drugi propisi ili programi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Sredstva za rashode i izdatke proračunskog korisnika osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti

Đurđ, a realiziraju se sukladno dinamici ostvarivanja planiranih prihoda.

Proračunski korisnik Proračuna Općine Sveti Đurđ je Dječji vrtić »Suncokret« Sveti Đurđ.

Rukovoditelj proračunskog korisnika dužan je proračunska sredstva koristiti isključivo namjenski, zakonito, učinkovito i ekonomično te kvartalno dostavljati financijsko izvješće o njihovom utrošku Jedinственном upravnom odjelu Općine.

Na zahtjev Općine Sveti Đurđ rukovoditelj proračunskog korisnika dužan je omogućiti uvid u cjelokupno poslovanje i svu raspoloživu dokumentaciju Jedinственном upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom u Proračunu.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

U slučaju proračunskog viška Odluku o raspoređivanju sredstava donosi Općinsko vijeće kod donošenja godišnjeg obračuna Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka Odluku o načinu njegovog pokrivanja donosi Općinsko vijeće kod donošenja godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 5.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava planiranih u Posebnom dijelu Proračuna, sukladno godišnjem financijskom planu i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Članak 6.

Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava općinski načelnik.

Članak 7.

Sredstva se proračunskim korisnicima stavljaju na raspolaganje na njihov zahtjev uz uvjet da je namjena sredstava odobrena u Proračunu, te da je iznos stvorene obveze u visini odobrenog iznosa.

Nadležna osoba za odobravanje sredstava iz stavka 1. ovog članka je općinski načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti.

Članak 8.

Odgovorna osoba za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini je općinski načelnik.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

III. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 9.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Članak 10.

Sredstva drugih proračuna namijenjena za financiranje proračunskih korisnika Općine uplaćuju se u Proračun, a nakon uplate u Proračun sredstva se doznačuju proračunskim korisnicima sukladno financijskom planu utvrđenom u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

IV. ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 12.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za određene namjene, odnosno najviše do iznosa planiranog u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 13.

Sredstva za plaće i ostala prava zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine, odobrvat će općinski načelnik.

Članak 14.

Raspored sredstava za financiranje javnih potreba Općine u pojedinim djelatnostima, odobrava općinski načelnik na temelju programa javnih potreba koje utvrđuje Općinsko vijeće.

Naknade vijećnicima, članovima radnih tijela, općinskom načelniku i njegovom zamjeniku raspoređivat će se na temelju odluke Općinskog vijeća o naknada troškova vijećnicima, članovima radnih tijela, te općinskom načelniku i njegovom zamjeniku.

Članak 15.

Sredstva za rad udruga, ustanova, zaklada i zajednica koje nisu obuhvaćene programom javnih potreba, doznačivat će se na račune udruga, ustanova i zajednica na temelju odluke općinskog načelnika.

Sredstva za pomoć socijalno ugroženim osobama, isplaćivat će se na temelju odluka općinskog načelnika.

Članak 16.

Postupak nabave roba, usluga i ustupanje radova, mora se provoditi sukladno Zakonu o javnoj nabavi i drugim propisima koji reguliraju postupak nabave roba, usluga i ustupanju radova.

Članak 17.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, ako se nabava ne može realizirati bez plaćanja predujma, a plaćanje predujma odobrava općinski načelnik.

Članak 18.

Slobodna novčana sredstva Proračuna, mogu se polagati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ovlašćuje se općinski načelnik da može sklapati i potpisivati ugovore za namjenu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 19.

Postupak stjecanja i otuđenja nekretnina provodi se u skladu s važećim zakonskim propisima.

Nakon provedenog postupka, konačnu odluku o raspolaganju pokretninama i nekretninama iz stavka 1. ovog članka, donosi ovlašteno tijelo Općine ovisno o vrijednosti, a u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 20.

Proračunska pričuva iznosi 29.830,46 EUR, a koristit će se za namjene propisane Zakonom o proračunu.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

O korištenju sredstava proračunske zalihe izvještava se sukladno odredbama Zakona o proračunu.

V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 21.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza u skladu sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju Općine iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 22.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina, može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, uz suglasnost Općine sukladno Zakonu.

Općina može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač sukladno Zakonu.

Ugovore o jamstvu sklapa općinski načelnik.

VI. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA

Članak 23.

Proračun Općine može se zbog izvanrednih prilika i potreba mijenjati i dopunjavati tijekom godine ako se:

- prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih
- ako se planirani prihodi moraju uskladiti s povećanim ili smanjenim obujmom rashoda proračuna i
- ako u okviru ukupno planiranih proračunskih rashoda planirane proračunske rashode za pojedine namjene treba drugačije rasporediti.

Članak 24.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, ako to odobri općinski načelnik.

Općinski načelnik o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u roku 90 dana.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-02/2
URBROJ: 2186-21-02-23-3
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.

61.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18, 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj 7. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u društvenim djelatnostima
Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu

1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ, a financira se iz Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu.

2.

Program javnih potreba Općine Sveti Đurđ u području sporta

Za djelatnost zajednice sportskih udruga na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini osigurana su sredstava u Proračunu Općine Sveti Đurđ u iznosu od **65.000,00 €**, a raspoređuju se na:

- Zajednica sportskih udruga 65.000,00 €

3.

Program javnih potreba Općine Sveti Đurđ u području odgoja i naobrazbe

Na području Općine Sveti Đurđ djeluje 1 (jedna) osnovna škola za čiji rad je predviđeno ukupno **66.000,00 €**, a sredstva se raspoređuju:

- nagrade učenicima i mentorima 2.000,00 €
- sufinanciranje dogradnje OŠ - najam 7.500,00 €

- sufinanciranje prijevoza učenika OŠ 16.000,00 €
- sufinanciranje radnih bilježnica 18.000,00 €
- sufinanciranje produženog boravka 18.000,00 €
- informatizacija - pametne ploče 4.500,00 €

4.

Program javnih potreba za socijalnu skrb u iznosu od **100.000,00 €** raspoređuje se na:

- pomoć obiteljima za novorođenu djecu 10.000,00 €
- sufinanciranje troškova prijevoza - srednje škole 17.000,00 €
- tekuće donacije - Romi 2.000,00 €
- jednokratne pomoći studentima 22.500,00 €
- pomoć obiteljima - darovi za djecu 3.500,00 €
- pomoć umirovljenicima 45.000,00 €

Humanitarnim udrugama raspoređuje se iznos od **6.993,51 €** na sljedeći način:

- Crveni križ Ludbreg (za rad i djelovanje Službe traženja i za rad kuna ustrojstvenih oblika Crvenog križa) 6.993,51 €

5.

Program javnih potreba u oblasti informiranja u iznosu od **3.000,00 €** raspoređuju se na:

- izvješća, te obavješćivanje građana putem informativnog programa Radio Ludbrega - elektronski mediji 3.000,00 €

6.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva, civilne zaštite i Hrvatske gorske službe spašavanja u iznosu od **65.000,00 €** raspoređuju se na:

- Vatrogasna zajednica općine 50.000,00 €
- dobrovoljna vatrogasna društva 12.000,00 €
- sustav civilne zaštite 1.500,00 €
- redovite djelatnosti stanica HGSS 1.500,00 €

7.

Program javnih potreba za financiranje programa i projekata za opće dobro koje provode udruge u iznosu od **57.500,00 €** raspoređuje se na sljedeći način:

- sufinanciranje programa/projekata udruga prema Odluci općinskog načelnika o odabiru programa/projekata, sve temeljem posebnog akta Općine Sveti Đurđ i **provedenom javnom natječaju** 55.000,00 €

- **izravne potpore** programima/ projektima udruga i drugih javnih institucija prema pojedinačnim zahtjevima, pod uvjetima propisanim aktima Općine Sveti Đurđ 2.500,00 €

8.

Program javnih potreba za religiju u iznosu od **6.000,00 €** raspoređuju se na:

- Župa sv. Juraja mučenika 6.000,00 €

9.

Za redovno godišnje financiranje rada političkih stranaka osigurava se **3.477,34 €**

- tekuće donacije političkim strankama 3.477,34 €

10.

Program javnih potreba u 2024. godini financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu, a sve ostale potrebe za koje se naknadno utvrdi da su od interesa Općine Sveti Đurđ rješavati će se u datom trenutku iz viška prihoda iz prethodnih godina, kao i iz eventualno drugih izvora financiranja.

11.

Ovaj Program javnih potreba u društvenim djelatnostima primjenjuje se u 2024. godini, a njegova realizacija ovisit će o raspoloživim sredstvima Općine Sveti Đurđ.

12.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-02/5
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

62.

Na temelju članka 72. i 73. u svezi sa člankom 66. i 67., Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20; dalje: ZKG) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18, 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23 dalje: Statut), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj 7. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

**održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture za 2024. godinu na području Općine Sveti Đurđ za komunalne djelatnosti sukladno ZKG.

Programom se utvrđuju opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova, po pojedinim djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima komunalnog doprinosa, komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, naknade za koncesiju, iz proračuna Općine, fondova Europske unije, iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i iz donacija.

Članak 2.

U 2024. godini održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća:

1. SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA, POLJ. PUTEVA, ODRŽAVANJE KANALIZACIJE, ISKOP I ODRŽAVANJE ODVODNIH KANALA
32349-1 - Održavanje nerazvrstanih cesta-šljunčanje poljskih puteva 20.000,00 €
Izvor financiranja - komunalna naknada
2. UREĐENJE ZAPUŠTENIH OBJEKATA PO NASELJIMA OPĆINE
32349 - Ostale komunalne usluge 3.000,00 €
Izvor financiranja - komunalna naknada
3. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA, ČIŠĆENJE JAVNIH ZELENIH I PROMETNIH POVRŠINA, SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA
32244 - Održavanje javnih površina 13.000,00 €
Izvor financiranja - komunalna naknada
32329 - Zaštita okoliša - sanacija divljih odlagališta 8.000,00 €
Izvor financiranja - komunalna naknada
32342 - Zaštita okoliša - odvoz smeća 15.000,00 €
Izvor financiranja - komunalna naknada
4. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA, VETERINARSKE USLUGE
32343 - Zaštita okoliša - usluge deratizacije i dezinfekcije 12.000,00 €
Izvor financiranja
- komunalna naknada 1.327,22 €
- komunalni doprinos 7.963,38 €
32362- Ostale komunalne usluge - zbrinjavanje životinja, kastracija pasa 4.000,00 €
Izvor financiranja - komunalni doprinos
5. ZIMSKA SLUŽBA, UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA
32349 - Zimsko održavanje cesta 1.000,00 €
Izvor financiranja - komunalni doprinos

6. ODRŽAVANJE GROBLJA - ZELENIH POVRŠINA I NASADA UNUTAR GROBLJA, PARKIRALIŠNIH PROSTORA ISPRED GROBLJA, PJEŠAČKE POVRŠINE NA GROBLJU

32329 - Uređenje staza i groblja na mjesnim grobljima Općine Sveti Đurđ 47.000,00 €
Izvor financiranja - komunalni doprinos

7. JAVNA RASVJETA

32231 - Električna energija 20.000,00 €
Izvor financiranja

- komunalni doprinos 10.617,82€
- proračun Općine Sveti Đurđ 15.926,74€

32322- Usluge tekućeg i investicijskog održavanja 15.000,00 €
Izvor financiranja - proračun Općine Sveti Đurđ

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa planirana su u Proračunu Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu.

Članak 4.

Program podliježe promjenama sukladno izmjenama i dopunama Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-02/6
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

63.

Na temelju članka 66. stavka 1. i članka 67. - 70. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20; dalje: ZKG) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18, 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23 dalje: Statut), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj 7. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

**građenja komunalne infrastrukture
u Općini Sveti Đurđ za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) određuje

se izgradnja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu. Građenje komunalne infrastrukture iz prethodnog stavka financira se iz sljedećih izvora:

- komunalni doprinos
- komunalna naknada
- cijena komunalne usluge
- naknade za koncesiju
- proračun Općine Sveti Đurđ
- fondovi Europske unije
- ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim zakonom
- donacije.

Članak 2.

Ovaj Program sadrži opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja.

Programom se određuju:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja - građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije - građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati
- druga pitanja određena ZKG i posebnim zakonom.

Za građenje komunalne infrastrukture predviđaju se izvori financiranja:

- komunalni doprinos	40.000,00 €
- komunalna naknada	40.000,00 €
- proračun Općine Sveti Đurđ	811.589,69 €
- ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim zakonom	751.000,00 €

sveukupno 1.642.589,69 €

Članak 3.

Ukupni prihod iz članka 2. ovog Programa raspoređuje se na građenje komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. UREĐENJE PARKIRALIŠTA

42129 Ostali poslovni građevinski objekti	3.000,00 €,
Izvor financiranja	
- Proračun Općine Sveti Đurđ	3.000,00 €.

2. IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE PO NASELJIMA

42131 Ceste	60.000,00 €,
-------------	--------------

Izvor financiranja		Izvor financiranja	
- Proračun Općine Sveti Đurđ	10.000,00 €,	- Proračun Općine Sveti Đurđ	1.000,00 €,
- Ugovori, naknade i drugi izvori	50.000,00 €.	- Ugovori, naknade i drugi izvori	9.000,00 €.
3. UREĐENJE PROIZVODNO-POSLOVNOG PROSTORA U STRUGI		11. OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA - IGRALA I OGRADA - DJEČJI VRTIĆ »SUNCOKRET«	
42129 Ostali poslovno građevinski objekti	3.000,00 €,	42273 Oprema	5.000,00 €,
Izvor financiranja		Izvor financiranja	
- Proračun Općine Sveti Đurđ	3.000,00 €.	- Proračun Općine Sveti Đurđ	1.000,00 €,
4. OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA		- Ugovori, naknade i drugi izvori	4.000,00 €.
42273 Oprema	7.000,00 €,	12. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA POSLOVNE GRAĐEVINE (tržnica sa garažnim prostorom) KOMUNALNOG ODJELA U VULINCU	
Izvor financiranja		42129 Ostali poslovni građevinski objekt	1.000,00 €,
- Proračun Općine Sveti Đurđ	3.000,00 €,	Izvor financiranja	
- Ugovori, naknade i drugi izvori	4.000,00 €.	- Proračun Općine Sveti Đurđ	1.000,00 €.
5. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU ŠETNICE UZ RIJEKU PLITVICU		13. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I GRAĐENJE ZGRADE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE (dom za dnevni boravak starijih osoba sa smještajnim jedinicama)	
42139 Ostali slični prometni objekti	20.000,00 €,	42122 Bolnice, ostali zdravstveni objekti, laboratoriji, umirovljenički domovi i centri za socijalnu skrb	700.000,00 €,
Izvor financiranja		Izvor financiranja	
- Proračun Općine Sveti Đurđ	20.000,00 €.	- Proračun Općine Sveti Đurđ	700.000,00 €.
6. ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA (društveni domovi)		14. IZGRADNJA SOLARNE CENTRALE	
42129 Ostali poslovni građevinski objekti	50.000,00 €,	42129 Ostali građevinski objekti	40.000,00 €,
Izvor financiranja		Izvor financiranja	
- Proračun Općine Sveti Đurđ	50.000,00 €.	- Proračun Općine Sveti Đurđ	15.000,00 €,
7. IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA - ASFALTIRANJE		- Ugovori, naknade i drugi izvori	25.000,00 €.
42131 Ceste	250.000,00 €,	15. IZGRADNJA I OPREMANJE POSTROJENJA ZA SORTIRANJE ODVOJENO PRIKUPLJENOG OTPADA, PAPIRA, KARTONA, METALA I DRUGOG MATRIJALA - SORTIRNICA	
Izvor financiranja		42129 Ostali građevinski objekti	20.589,69 €,
- Proračun Općine Sveti Đurđ	100.000,00 €,	Izvor financiranja	
- Ugovori, naknade i drugi izvori	150.000,00 €.	- Proračun Općine Sveti Đurđ	10.000,00 €,
8. DETALJAN PLAN UREĐENJA POSLOVNE ZONE SVETI ĐURĐ - HRŽENICA		- Ugovori, naknade i drugi izvori	10.589,69 €.
42637 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	15.000,00 €.	16. IZGRADNJA PRILAZNE CESTE SA JAVNOM RASVJETOM ZA ROMSKA NASELJA (SVETI ĐURĐ I KARLOVEC LUDBREŠKI)	
Izvor financiranja		42131 Ceste	80.000,00 €,
- Proračun Općine Sveti Đurđ	5.000,00 €,	Izvor financiranja	
- Ugovori, naknade i drugi izvori	10.000,00 €.	- Proračun Općine Sveti Đurđ	40.000,00 €,
9. IZGRADNJA (PROŠIRENJE) JAVNE RASVJETE		- Ugovori, naknade i drugi izvori	40.000,00 €.
42147 Javna rasvjeta	5.000,00 €,.	17. DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA »SUNCOKRET SVETI ĐURĐ«	
Izvor financiranja		42123 Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	- Ugovori, naknade i drugi izvori
- Proračun Općine Sveti Đurđ	2.500,00 €,		170.000,00 €.
- Ugovori, naknade i drugi izvori	2.500,00 €.		
10. IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA - DJEČJI VRTIĆ »SUNCOKRET«			
42273 Oprema	10.000,00 €.		

18. IZGRADNJA I OPREMANJE MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA U LUKI LUDBREŠKOJ

42145 Sportski i rekreacijski tereni 1.000,00 €

Izvor financiranja

- Proračun Općine Sveti Đurđ 1.000,00 €.

19. IZGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA - DVD KARLOVEC LUDBREŠKI

42129 Ostali poslovni građevinski objekti 1.000,00 €

Izvor financiranja

- Proračun Općine Sveti Đurđ 1.000,00 €.

20. IZGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA - DVD STRUGA

42129 Ostali poslovni građevinski objekti 1.000,00 €

Izvor financiranja

- Proračun Općine Sveti Đurđ 1.000,00 €.

21. IZGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA - DVD SESVETE LUDBRŠKE

42129 Ostali poslovni građevinski objekti 90.000,00 €

Izvor financiranja

- Proračun Općine Sveti Đurđ 60.000,00 €,

- Ugovori, naknade i drugi izvori 30.000,00 €.

22. IZGRADNJA VATROGASNOG SPREMIŠTA - DVD KOMARNICA LUDBREŠKA

42129 Ostali poslovni građevinski objekti 50.000,00 €

Izvor financiranja

- Proračun Općine Sveti Đurđ 30.000,00 €,

- Ugovori, naknade i drugi izvori 20.000,00 €.

23. NABAVA VATROGASNOG VOZILA

42316 - Terenska vozila (protupožarna, vojna i slično) 60.000,00 €

Izvor financiranja

- Pomoći iz proračuna 40.000,00 €,

- Ugovori, naknade i drugi izvori 20.000,00 €.

Vrijednost pojedinih radova iz Programa utvrđena je na temelju približnih potreba i količina i prosječne cijene građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Đurđ. Konačna vrijednost svakog pojedinih objekta i uređaja utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji obuhvaćaju i ostale troškove, počevši od rješavanja imovinsko pravnih odnosa, projektiranja, nadzora te izvođenja radova.

Članak 4.

Program podliježe promjenama sukladno izmjenama i dopunama Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-02/7

URBROJ: 2186-21-02-23-1

Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

64.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje dijela od 30 posto sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ostvarene u 2024. godini, a koji je udio prihod proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi.

Članak 2.

Prihod ostvaren u visini od trideset posto od sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini, planiran u visini 1.500,00 eura, sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), utrošit će se u svrhu izrade prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Općine Sveti Đurđ, a sukladno odredbama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu.

Ukoliko planirana sredstva ne budu ostvarena u navedenom iznosu ili ukoliko ista ne budu utrošena u planiranu svrhu, naknadnim će se izmjenama i dopunama odgovarajuće uskladiti sadržaj ovog Programa.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-06/23-02/3
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

65.

Na temelju članka 25. st. 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom propisuje se korištenje sredstava iz Općinskog proračuna za 2024. godinu ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sveti Đurđ.

Članak 2.

Prihod Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske iz članka 1. ovog Programa planiran je u iznosu od 200,00 eura.

Stvarno ostvareni prihod od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske iz članka 1. ovog Programa utrošit će se za:

- privođenje funkciji i povećanju vrijednosti poljoprivrednog zemljišta - privođenje funkciji neuređenog/napuštenog poljoprivrednog zemljišta.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 320-02/23-02/1
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

66.

Na temelju članka 49. st. 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom propisuje se korištenje sredstava iz Općinskog proračuna za 2024. godinu ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Sveti Đurđ i to s osnova: zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom.

Članak 2.

Prihod Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske iz članka 1. ovog Programa planiran je u iznosu od 15.000,00 eura.

Stvarno ostvareni prihod od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske iz članka 1. ovog Programa utrošit će se za:

- uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu - poljskih puteva.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 320-02/23-02/2
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

67.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09, 21/13, 70/13, 105/18 i 15/19 - pročišćeni tekst, 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom propisuje se korištenje sredstava iz Općinskog proračuna za 2024. godinu ostvarenih od šumskog doprinosa za obavljenu sječu šume na području Općine Sveti Đurđ.

Članak 2.

Prihod Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu od šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa planiran je u iznosu od 250,00 eura.

Stvarno ostvareni prihod od šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa u cijelosti će se utrošiti za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-06/23-02/4
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

68.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23) i članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o izmjeni Odluke o mjerilima
za financiranje predškolskog odgoja
i ostvarivanju prava prednosti upisa djece
u Dječji vrtić Suncokret Sveti Đurđ**

Članak 1.

Mijenja se članak stavak 1. Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i ostvarivanju prava prednosti upisa djece u Dječji vrtić Suncokret Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53/20; u daljnjem tekstu: Odluka) te isti sada glasi:

Učešće roditelja u ekonomskoj cijeni redovitog programa predškolskog odgoja, ovisno o vrsti programa, iznosi:

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| - 10-satni jaslički program | 96,00 EUR |
| - 10-satni vrtički program | 86,00 EUR |

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

KLASA: 601-01/23-02/3
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

69.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), a u vezi s člankom 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i člankom 14. stavkom 1. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/20 i 40/20), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti
na Odluku o izmjenama Odluke o visini osnovice
za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića
»Suncokret Sveti Đurđ«**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o izmjenama Odluke o visini osnovice za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ«, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ«, a koji tekst se nalazi u prilogu ove Odluke.

Članak 2.

Sukladno odredbi članka 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. stavka 6. i članka 14. stavka 1. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ«, Odluku o izmjenama Odluke o visini osnovice za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ« donijet će Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Suncokret Sveti Đurđ«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/23-02/4
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

ćine Sveti Đurđ, podnosi Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ sljedeće

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

IZVJEŠĆE

o prestanku mandata vijećnika Općinskog vijeća i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća

70.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 30/21. i 18/23), a u vezi s člankom 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 30/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ

Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ o prestanku mandata vijećnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika u Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ, a koje Izvješće se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Na temelju Izvješća iz članka 1. ovog Zaključka utvrđuje se:

1. Vijećniku **Zoranu Kuniću** dana 20.11.2023. godine, smrću, prestao je mandat člana Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ.
2. **Dražen Kosec** započinje obnašati dužnost zamjenika vijećnika u Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ s danom 7.12.2023. godine.

Članak 3.

Ovaj Zaključak će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na službenim web stranicama Općine Sveti Đurđ kao i na oglasnoj ploči Općine Sveti Đurđ.

KLASA: 023-05/23-02/3
URBROJ: 2186-21-02-23-2
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 30/21 i 18/23) i članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 30/21), Mandatna komisija Općinskog vijeća Op-

1. Dana 20.11.2023. godine Zoranu Kuniću iz Luke Ludbreške 109, smrću, prestao je mandat općinskog vijećnika u Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ.
2. Sukladno članku 81. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima («Narodne novine», broj 114/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21) (dalje u tekstu: Zakon o lokalnim izborima) člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.
3. Dopisom od 5.12.2023. godine Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati - Podružnica Sveti Đurđ je, sukladno članku 81. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima, predsjednika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ obavijestila da će Zorana Kunića zamijeniti Dražen Kosec koji je bio na listi HNS-NS-Reformisti na izborima za Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ koji su održani 16. svibnja 2021. godine.
4. Temeljem svega iznesenog, Mandatna komisija je utvrdila da su nastupili uvjeti za prestanak mandata Zorana Kunića i početak obnašanja dužnosti Dražena Koseca kao zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ te da Vijeće može i formalno donijeti odluku o prestanku mandata Zorana Kunića te verificirati mandat vijećnika Dražena Kosec.

KLASA: 023-05/23-02/3
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 5. prosinca 2023.

**Mandatna komisija Općinskog vijeća
Općine Sveti Đurđ**

71.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 30/21 i 18/23), članka 17. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 30/21) i članka 81. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima («Narodne novine», broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ, na prijedlog Mandatne komisije, na svojoj 28. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2023. godine donosi, sljedeću

ODLUKU

**o prestanku mandata općinskom vijećniku
i verifikaciji mandata zamjeniku
općinskog vijećnika**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije od 5.12.2023. godine o prestanku mandata općinskom vijećniku s prijedlogom za verifikaciju mandata zamjeniku općinskog vijećnika.

Članak 2.

Utvrđuje se da je dana 20.11.2023. godine, općinskom vijećniku **ZORANU KUNIĆU**, smrću, prestao mandat u Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ.

Članak 3.

DRAŽENU KOSEC potvrđuje se i verificira mandat na dužnost zamjenika vijećnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se javno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, na službenim web stranicama Općine Sveti Đurđ kao i oglasnoj ploči Općine Sveti Đurđ.

KLASA: 023-05/23-02/2
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 7. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

**OPĆINA VIDOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****62.**

Temeljem članka 40. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

PRORAČUN**Općine Vidovec za 2024. godinu i projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu**

Članak 1.

Proračun Općine Vidovec za 2024. godinu te projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu sastoje se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA				
PRIHODI UKUPNO	5.738.020,75	7.124.368,96	5.472.568,36	5.348.278,36
PRIHODI POSLOVANJA	5.691.810,75	7.088.158,96	5.438.358,36	5.311.068,36
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.210,00	36.210,00	34.210,00	37.210,00
RASHODI UKUPNO	5.402.676,81	6.869.039,96	5.217.239,36	5.129.013,36
RASHODI POSLOVANJA	2.302.233,17	2.655.378,57	2.129.609,36	2.072.183,36
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.100.443,64	4.213.661,39	3.087.630,00	3.056.830,00
RAZLIKA - VIŠAK MANJAK	335.343,94	255.329,00	255.329,00	219.265,00
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA				
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	172.540,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00

	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-149.265,00	-149.265,00	-149.265,00	-149.265,00
PRENESENI VIŠAK/MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA				
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	-205.148,22	-106.064,00	-106.064,00	-70.000,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-205.148,22	-106.064,00	-106.064,00	-70.000,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRENESENI REZULTAT	-19.069,28	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici kao i rashodi i izdaci iskazani po ekonomskoj klasifikaciji i funkcijskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	SVEUKUPNO PRIHODI:	5.910.560,75	7.296.908,96	5.645.108,36	5.520.818,36
6	PRIHODI POSLOVANJA	5.691.810,75	7.088.158,96	5.438.358,36	5.311.068,36
61	Prihodi od poreza	1.387.987,87	2.013.000,00	2.018.000,00	2.152.500,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>1.387.987,87</i>	<i>2.013.000,00</i>	<i>2.018.000,00</i>	<i>2.152.500,00</i>
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.811.179,26	4.466.846,96	2.821.203,36	2.535.703,36
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>1.210.904,63</i>	<i>3.285.745,73</i>	<i>2.613.003,36</i>	<i>2.338.503,36</i>
	<i>51, Pomoći EU</i>	<i>2.560.799,63</i>	<i>1.158.301,23</i>	<i>198.200,00</i>	<i>186.200,00</i>
	<i>52, Ostale pomoći</i>	<i>39.475,00</i>	<i>22.800,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>11.000,00</i>
64	Prihodi od imovine	38.302,21	46.540,00	41.240,00	42.740,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>32.967,00</i>	<i>43.400,00</i>	<i>40.100,00</i>	<i>41.600,00</i>
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>	<i>6,64</i>	<i>5,00</i>	<i>5,00</i>	<i>5,00</i>
	<i>42, Prihodi od spomeničke rente</i>	<i>135,00</i>	<i>135,00</i>	<i>135,00</i>	<i>135,00</i>
	<i>61, Donacije</i>	<i>5.193,57</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	398.178,24	474.997,00	463.100,00	476.300,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>67.535,00</i>	<i>96.800,00</i>	<i>99.300,00</i>	<i>106.300,00</i>
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>	<i>183.643,24</i>	<i>192.557,00</i>	<i>223.000,00</i>	<i>223.000,00</i>
	<i>43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>147.000,00</i>	<i>185.640,00</i>	<i>140.800,00</i>	<i>147.000,00</i>
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	30.265,45	30.260,00	30.300,00	30.300,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>	<i>265,45</i>	<i>260,00</i>	<i>300,00</i>	<i>300,00</i>
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	25.897,72	56.515,00	64.515,00	73.525,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>21.765,00</i>	<i>51.365,00</i>	<i>61.365,00</i>	<i>69.365,00</i>

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	31,Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	132,72	150,00	150,00	160,00
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	5.000,00	3.000,00	4.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.210,00	36.210,00	34.210,00	37.210,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	46.210,00	36.210,00	34.210,00	37.210,00
	11,Opći prihodi i primici	15.000,00	20.000,00	22.000,00	25.000,00
	71,Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	31.210,00	16.210,00	12.210,00	12.210,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	172.540,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00
84	Primici od zaduživanja	172.540,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00
	11,Opći prihodi i primici	172.540,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00

RASHODI POSLOVANJA

Konto	Vrsta rashoda i izdataka / Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	SVEUKUPNO RASHODI:	5.929.630,03	7.296.908,96	5.645.108,36	5.520.818,36
3	RASHODI POSLOVANJA	2.302.233,17	2.655.378,57	2.129.609,36	2.072.183,36
31	Rashodi za zaposlene	602.578,31	770.415,00	416.491,00	424.565,00
	11,Opći prihodi i primici	525.842,31	691.925,00	320.100,00	320.100,00
	31,Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	64.636,00	71.390,00	88.391,00	94.465,00
	52,Ostale pomoći	12.100,00	7.100,00	8.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	958.237,01	969.108,39	912.740,39	870.240,39
	11,Opći prihodi i primici	718.961,97	758.540,39	665.240,39	627.740,39
	31,Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	112.722,83	112.718,00	125.500,00	125.500,00
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	81.850,00	81.850,00	105.000,00	113.000,00
	51,Pomoći EU	39.702,21	15.000,00	15.000,00	3.000,00
	52,Ostale pomoći	1.000,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00
	71,Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	41.324,87	41.510,00	42.710,00	42.710,00
	11,Opći prihodi i primici	36.210,00	36.210,00	36.210,00	36.210,00
	31,Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	1.114,87	1.300,00	1.500,00	1.500,00
	43,Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
35	Subvencije	22.400,00	30.470,00	30.470,00	30.470,00
	11,Opći prihodi i primici	22.400,00	30.470,00	30.470,00	30.470,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	113.479,09	230.100,00	180.000,00	170.000,00
	11,Opći prihodi i primici	113.479,09	230.100,00	180.000,00	170.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	223.840,00	231.450,00	240.450,00	237.450,00
	11,Opći prihodi i primici	222.440,00	231.450,00	240.450,00	237.450,00
	52,Ostale pomoći	1.400,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	340.373,89	382.325,18	306.747,97	296.747,97
	11,Opći prihodi i primici	337.238,89	379.190,18	305.612,97	295.612,97

Konto	Vrsta rashoda i izdataka / Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	42, Prihodi od spomeničke rente	135,00	135,00	135,00	135,00
	61, Donacije	3.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.100.443,64	4.213.661,39	3.087.630,00	3.056.830,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	35.000,00	5.000,00
	11, Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	35.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.668.243,64	3.619.026,28	2.799.630,00	2.799.630,00
	11, Opći prihodi i primici	281.655,87	2.397.160,16	2.620.420,00	2.620.420,00
	31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	1.061,78	1.500,00	2.000,00	2.000,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	46.350,00	85.990,00	15.000,00	15.000,00
	51, Pomoći EU	2.284.797,42	1.103.466,12	150.000,00	150.000,00
	52, Ostale pomoći	24.975,00	14.700,00	0,00	0,00
	61, Donacije	2.193,57	0,00	0,00	0,00
	71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	27.210,00	16.210,00	12.210,00	12.210,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	432.200,00	589.635,11	253.000,00	252.200,00
	11, Opći prihodi i primici	177.100,00	531.000,00	201.000,00	201.000,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	18.800,00	18.800,00	18.800,00	18.000,00
	51, Pomoći EU	236.300,00	39.835,11	33.200,00	33.200,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
	11, Opći prihodi i primici	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
92	Manjak prihoda iz prethodnih godina	205.148,22	106.064,00	106.064,00	70.000,00

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Konto	Vrsta prihoda	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	SVEUKUPNO:	205.148,22	106.064,00	106.064,00	70.000,00
9	VLASTITI IZVORI	205.148,22	106.064,00	106.064,00	70.000,00
92	Rezultat poslovanja	205.148,22	106.064,00	106.064,00	70.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA TE
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA**

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	SVEUKUPNO:	494.345,00	494.345,00	494.345,00	494.345,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
	11, Opći prihodi i primici	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
8	PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	172.540,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00
84	Primici od zaduživanja	172.540,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00
	11, Opći prihodi i primici	172.540,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Organizacijska klasifikacija	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	579.701,98	732.730,00	645.730,00	622.230,00
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	502.621,98	569.470,00	509.470,00	509.470,00
Glava: 02, DRUŠTVENI DOM U NASELJU NEDELJANEC	7.240,00	4.950,00	4.950,00	4.950,00
Glava: 03, ODRŽAVANJE GROBLJA	29.700,00	89.200,00	66.200,00	64.700,00
Glava: 04, POLITIČKE STRANKE I IZBORI	3.990,00	25.990,00	25.990,00	3.990,00
Glava: 05, POLJOPRIVREDA	25.020,00	28.590,00	26.590,00	26.590,00
Glava: 08, GOSPODARSTVO	11.130,00	14.530,00	12.530,00	12.530,00
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	760.667,98	1.272.860,50	691.935,39	693.935,39
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	760.667,98	1.272.860,50	691.935,39	693.935,39
Razdjel: 003, KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT. UREĐ. PROSTORA	723.456,06	1.396.795,00	945.920,00	913.120,00
Glava: 01, KOMUNALNE DJELATNOSTI	609.904,81	1.116.225,00	720.350,00	687.550,00
Glava: 04, IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	102.981,25	270.000,00	215.000,00	215.000,00
Glava: 09, OSTALI KOMUNALNI POSLOVI	10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00
Razdjel: 004, PROSVJETA	979.722,29	1.244.234,25	830.750,00	799.750,00
Glava: 01, PREDŠKOLSKI ODGOJ	390.731,96	469.151,25	116.000,00	112.000,00
Glava: 02, ŠKOLSTVO	88.079,09	169.300,00	150.200,00	152.200,00
Glava: 09, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	500.911,24	605.783,00	564.550,00	535.550,00
Korisnik: 31309, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA VIDOVEC	180.023,90	189.908,00	1.500,00	1.500,00
Razdjel: 005, OSTALI KORISNICI	2.680.933,50	2.544.225,21	2.205.817,97	2.196.817,97
Glava: 01, KULTURA	200.360,00	205.030,00	198.030,00	198.030,00
Glava: 02, CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO	49.623,57	1.059.170,00	1.052.170,00	1.052.170,00
Glava: 03, SOCIJALNA SKRB	167.840,00	168.450,00	179.450,00	170.450,00
Glava: 04, UDRUŽENJE GRAĐANA	21.560,00	121.660,00	51.660,00	51.660,00
Glava: 05, SPORT	2.227.957,29	954.507,24	559.100,00	559.100,00
Glava: 06, CRKVA	6.400,00	26.900,00	156.900,00	156.900,00
Glava: 07, CRVENI KRIŽ	7.192,64	8.507,97	8.507,97	8.507,97
UKUPNO:	5.724.481,81	7.190.844,96	5.320.153,36	5.225.853,36

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Funkcijska klasifikacija	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
01, Opće javne usluge	1.302.219,96	1.960.470,50	1.296.545,39	1.275.045,39
03, Javni red i sigurnost	57.176,21	1.068.037,97	1.061.037,97	1.061.037,97

Funkcijska klasifikacija	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
04, Ekonomski poslovi	25.020,00	28.590,00	26.590,00	26.590,00
05, Zaštita okoliša	355.017,83	244.275,00	147.850,00	147.850,00
06, USLUGE UNAPRED. STANOVANJA I ZAJEDNICE	379.568,23	1.242.050,00	815.600,00	782.800,00
08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	2.457.917,29	1.234.737,24	962.330,00	962.330,00
09, Obrazovanje	979.722,29	1.244.234,25	1.049.641,00	1.024.715,00
10, Socijalna zaštita	167.840,00	168.450,00	179.450,00	170.450,00
SVEUKUPNO:	5.724.481,81	7.190.844,96	5.539.044,36	5.450.818,36

IZVORI FINANCIRANJA PRIHODI

Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Sveukupno:	5.910.560,75	7.296.908,96	5.645.108,36	5.520.818,36
11, Opći prihodi i primici	2.938.699,50	5.712.850,73	5.056.308,36	4.935.808,36
31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	184.048,05	192.972,00	223.455,00	223.465,00
42, Prihodi od spomeničke rente	135,00	135,00	135,00	135,00
43, Ostali prihodi za posebne namjene	151.000,00	190.640,00	143.800,00	151.000,00
51, Pomoći EU	2.560.799,63	1.158.301,23	198.200,00	186.200,00
52, Ostale pomoći	39.475,00	22.800,00	10.000,00	11.000,00
61, Donacije	5.193,57	3.000,00	1.000,00	1.000,00
71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	31.210,00	16.210,00	12.210,00	12.210,00

IZVORI FINANCIRANJA RASHODI

Izvor financiranja	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
SVEUKUPNO:	5.724.481,81	7.190.844,96	5.539.044,36	5.450.818,36
11, Opći prihodi i primici	2.757.133,13	5.612.850,73	4.956.308,36	4.865.808,36
31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	179.535,48	186.908,00	217.391,00	223.465,00
42, Prihodi od spomeničke rente	135,00	135,00	135,00	135,00
43, Ostali prihodi za posebne namjene	151.000,00	190.640,00	143.800,00	151.000,00
51, Pomoći EU	2.560.799,63	1.158.301,23	198.200,00	186.200,00
52, Ostale pomoći	39.475,00	22.800,00	10.000,00	11.000,00
61, Donacije	5.193,57	3.000,00	1.000,00	1.000,00
71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	31.210,00	16.210,00	12.210,00	12.210,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi / izdaci raspoređuju se po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava kako slijedi:

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
SVEUKUPNO RASHODI:			5.724.481,81	7.190.844,96	5.539.044,36	5.450.818,36
	Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		579.701,98	732.730,00	645.730,00	622.230,00
	Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK		502.621,98	569.470,00	509.470,00	509.470,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>502.621,98</i>	<i>569.470,00</i>	<i>509.470,00</i>	<i>509.470,00</i>
	Program: 1001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		502.621,98	569.470,00	509.470,00	509.470,00
	Aktivnost: A100103, OTPLATA ZAJMOVA		321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>321.805,00</i>	<i>321.805,00</i>		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0170	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0170	321.805,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00
	Aktivnost: A100102, KAMATE ZA ZAJAM		27.210,00	27.210,00	27.210,00	27.210,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>27.210,00</i>	<i>27.210,00</i>		
3	Rashodi poslovanja	0170	27.210,00	27.210,00	27.210,00	27.210,00
34	Financijski rashodi	0170	27.210,00	27.210,00	27.210,00	27.210,00
	Aktivnost: A100101, RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA		153.606,98	220.455,00	160.455,00	160.455,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>153.606,98</i>	<i>220.455,00</i>		
3	Rashodi poslovanja	0111, 0810	153.606,98	200.455,00	160.455,00	160.455,00
31	Rashodi za zaposlene	0111	35.730,00	41.600,00	41.600,00	41.600,00
32	Materijalni rashodi	0111,				
		0810	116.546,98	157.525,00	117.525,00	117.525,00
38	Ostali rashodi	0111	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	0,00	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	0,00	20.000,00	0,00	0,00
	Glava: 02, DRUŠTVENI DOM U NASELJU NEDELJANEC		7.240,00	4.950,00	4.950,00	4.950,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>7.240,00</i>	<i>4.950,00</i>	<i>4.950,00</i>	<i>4.950,00</i>
	Program: 1006, DRUŠTVENI DOM NEDELJANEC		7.240,00	4.950,00	4.950,00	4.950,00
	Aktivnost: A100601, TROŠKOVI DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU NEDELJANEC		7.240,00	4.950,00	4.950,00	4.950,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>7.240,00</i>	<i>4.950,00</i>		
3	Rashodi poslovanja	0160	7.240,00	4.950,00	4.950,00	4.950,00
32	Materijalni rashodi	0160	7.240,00	4.950,00	4.950,00	4.950,00
	Glava: 03, ODRŽAVANJE GROBLJA		29.700,00	89.200,00	66.200,00	64.700,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>29.700,00</i>	<i>89.200,00</i>	<i>66.200,00</i>	<i>64.700,00</i>
	Program: 1007, ODRŽAVANJE GROBLJA		29.700,00	89.200,00	66.200,00	64.700,00
	Aktivnost: A100701, ODRŽAVANJE GROBLJA		29.700,00	89.200,00	66.200,00	64.700,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>29.700,00</i>	<i>89.200,00</i>		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
3	Rashodi poslovanja	0160	22.200,00	22.200,00	6.200,00	4.700,00
32	Materijalni rashodi	0160	19.000,00	19.000,00	3.000,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	0160	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0160	7.500,00	67.000,00	60.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0160	7.500,00	67.000,00	60.000,00	60.000,00
Glava: 04, POLITIČKE STRANKE I IZBORI			3.990,00	25.990,00	25.990,00	3.990,00
11, Opći prihodi i primici			3.990,00	13.990,00	13.990,00	3.990,00
51, Pomoći EU			0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
Program: 1008, POLITIČKE STRANKE I IZBORI			3.990,00	25.990,00	25.990,00	3.990,00
Aktivnost: A100801, OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI			3.990,00	25.990,00	25.990,00	3.990,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			3.990,00	13.990,00		
3	Rashodi poslovanja	0160	3.990,00	13.990,00	13.990,00	3.990,00
32	Materijalni rashodi	0160	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	0160	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00
Izvor financiranja: 51, Pomoći EU			0,00	12.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0160	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0160	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
Glava: 05, POLJOPRIVREDA			25.020,00	28.590,00	26.590,00	26.590,00
11, Opći prihodi i primici			25.020,00	28.590,00	26.590,00	26.590,00
Program: 1009, POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE			25.020,00	28.590,00	26.590,00	26.590,00
Aktivnost: A100901, POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE			25.020,00	28.590,00	26.590,00	26.590,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			25.020,00	28.590,00		
3	Rashodi poslovanja	0421	25.020,00	28.590,00	26.590,00	26.590,00
32	Materijalni rashodi	0421	6.760,00	5.660,00	3.660,00	3.660,00
35	Subvencije	0421	15.600,00	20.270,00	20.270,00	20.270,00
38	Ostali rashodi	0421	2.660,00	2.660,00	2.660,00	2.660,00
Glava: 08, GOSPODARSTVO			11.130,00	14.530,00	12.530,00	12.530,00
11, Opći prihodi i primici			8.130,00	11.530,00	11.530,00	11.530,00
61, Donacije			3.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00
Program: 1001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			11.130,00	14.530,00	12.530,00	12.530,00
Aktivnost: A100108, POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA			11.130,00	14.530,00	12.530,00	12.530,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			8.130,00	11.530,00		
3	Rashodi poslovanja	0620	8.130,00	11.530,00	11.530,00	11.530,00
35	Subvencije	0620	6.800,00	10.200,00	10.200,00	10.200,00
38	Ostali rashodi	0620	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
Izvor financiranja: 61, Donacije			3.000,00	3.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0620	3.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	0620	3.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			760.667,98	1.272.860,50	691.935,39	693.935,39
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			760.667,98	1.272.860,50	691.935,39	693.935,39
11, Opći prihodi i primici			546.002,98	1.084.542,27	649.725,39	650.725,39
43, Ostali prihodi za posebne namjene			18.390,00	13.390,00	20.000,00	20.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	<i>51, Pomoći EU</i>		150.000,00	150.618,23	0,00	0,00
	<i>52, Ostale pomoći</i>		21.065,00	8.100,00	10.000,00	11.000,00
	<i>71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		25.210,00	16.210,00	12.210,00	12.210,00
	Program: 1002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		760.667,98	1.272.860,50	691.935,39	693.935,39
	Aktivnost: A100209, ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE		297.118,75	756.635,11	205.100,00	205.100,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		147.118,75	606.016,88		
3	Rashodi poslovanja	0111	14.900,00	14.900,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0111	14.900,00	14.900,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	132.218,75	591.116,88	205.100,00	205.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	9.218,75	61.116,88	5.100,00	5.100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0111	123.000,00	530.000,00	200.000,00	200.000,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		150.000,00	150.618,23		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	150.000,00	150.618,23	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	0,00	143.983,12	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0111	150.000,00	6.635,11	0,00	0,00
	Aktivnost: A100208, IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE		90.870,00	73.650,00	43.860,00	43.860,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		43.305,00	48.050,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111, 0132	43.305,00	48.050,00	16.650,00	16.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111, 0132	43.305,00	48.050,00	16.650,00	16.650,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		14.390,00	9.390,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111, 0132	14.390,00	9.390,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111, 0132	14.390,00	9.390,00	15.000,00	15.000,00
	<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		7.965,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111, 0132	7.965,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111, 0132	7.965,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		25.210,00	16.210,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111, 0132	25.210,00	16.210,00	12.210,00	12.210,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111, 0132	25.210,00	16.210,00	12.210,00	12.210,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	Aktivnost: A100204, RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE		20.200,00	28.200,00	26.700,00	26.700,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		20.200,00	28.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0160	20.200,00	28.200,00	26.700,00	26.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0160	20.200,00	28.200,00	26.700,00	26.700,00
	Aktivnost: A100203, FINANCIJSKI RASHODI		27.500,00	28.000,00	28.000,00	29.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		23.500,00	24.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0112	23.500,00	24.000,00	23.000,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	0112	14.500,00	15.000,00	14.000,00	15.000,00
34	Financijski rashodi	0112	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		4.000,00	4.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0112	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
34	Financijski rashodi	0112	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
	Aktivnost: A100202, MATERIJALNI RASHODI		93.500,00	104.300,00	104.300,00	104.300,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		93.500,00	104.300,00		
3	Rashodi poslovanja	0133	93.500,00	104.300,00	104.300,00	104.300,00
32	Materijalni rashodi	0133	93.500,00	104.300,00	104.300,00	104.300,00
	Aktivnost: A100201, RASHODI ZA ZAPOSLENE		231.479,23	282.075,39	283.975,39	284.975,39
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		218.379,23	273.975,39		
3	Rashodi poslovanja	0112	218.379,23	273.975,39	273.975,39	273.975,39
31	Rashodi za zaposlene	0112	196.303,84	251.700,00	251.700,00	251.700,00
32	Materijalni rashodi	0112	22.075,39	22.275,39	22.275,39	22.275,39
	<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		13.100,00	8.100,00		
3	Rashodi poslovanja	0112	13.100,00	8.100,00	10.000,00	11.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0112	12.100,00	7.100,00	8.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0112	1.000,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00
	Razdjel: 003, KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT. UREĐ. PROSTORA		723.456,06	1.396.795,00	945.920,00	913.120,00
	Glava: 01, KOMUNALNE DJELATNOSTI		609.904,81	1.116.225,00	720.350,00	687.550,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		420.951,02	816.675,00	413.350,00	373.350,00
	<i>43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		100.650,00	100.650,00	123.800,00	131.000,00
	<i>51, Pomoći EU</i>		84.303,79	184.200,00	183.200,00	183.200,00
	<i>52, Ostale pomoći</i>		0,00	14.700,00	0,00	0,00
	<i>71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		4.000,00	0,00	0,00	0,00
	Program: 1003, KOMUNALNA DJELATNOST		609.904,81	1.116.225,00	720.350,00	687.550,00
	Aktivnost: A100319, GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM		54.136,60	16.990,00	15.990,00	15.990,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		51.877,96	15.990,00		
3	Rashodi poslovanja	0560, 0660	49.222,96	14.990,00	14.990,00	14.990,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
32	Materijalni rashodi	0560, 0660	19.722,96	14.990,00	14.990,00	14.990,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0560	29.500,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560	2.655,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	2.655,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		2.258,64	1.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0560, 0660	488,64	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0560, 0660	488,64	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560	1.770,00	1.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	1.770,00	1.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100318, KOMUNALNO OPREMANJE ULICA		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		20.000,00	20.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Aktivnost: A100311, ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		20.469,05	9.160,00	5.160,00	5.160,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		20.469,05	9.160,00		
3	Rashodi poslovanja	0560	9.160,00	9.160,00	5.160,00	5.160,00
32	Materijalni rashodi	0560	9.160,00	9.160,00	5.160,00	5.160,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560	11.309,05	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	11.309,05	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100306, ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		264.868,23	899.575,00	526.300,00	490.300,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		199.698,23	683.825,00		
3	Rashodi poslovanja	0660	179.698,23	231.900,00	208.300,00	168.300,00
32	Materijalni rashodi	0660	154.098,23	131.900,00	138.300,00	108.300,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0660	25.600,00	100.000,00	70.000,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560, 0660	20.000,00	451.925,00	102.000,00	102.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560, 0660	20.000,00	451.925,00	102.000,00	102.000,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		51.050,00	51.050,00		
3	Rashodi poslovanja	0660	51.050,00	51.050,00	66.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	0660	51.050,00	51.050,00	66.000,00	70.000,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		10.120,00	150.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560, 0660	10.120,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560, 0660	10.120,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		0,00	14.700,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560, 0660	0,00	14.700,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560, 0660	0,00	14.700,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		4.000,00	0,00		
3	Rashodi poslovanja	0660	4.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0660	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100303, KOMUNALNE USLUGE		183.430,93	103.500,00	77.700,00	77.700,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		144.705,78	103.500,00		
3	Rashodi poslovanja	0560	140.645,78	89.100,00	68.300,00	68.300,00
32	Materijalni rashodi	0560	140.645,78	89.100,00	68.300,00	68.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560	4.060,00	14.400,00	9.400,00	9.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	4.060,00	14.400,00	9.400,00	9.400,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		38.725,15	0,00		
3	Rashodi poslovanja	0560	38.725,15	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0560	38.725,15	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100301, JAVNA RASVJETA		67.000,00	67.000,00	75.200,00	78.400,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		4.200,00	4.200,00		
3	Rashodi poslovanja	0640	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
32	Materijalni rashodi	0640	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560, 0640	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0560, 0640	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		49.600,00	49.600,00		
3	Rashodi poslovanja	0640	30.800,00	30.800,00	39.000,00	43.000,00
32	Materijalni rashodi	0640	30.800,00	30.800,00	39.000,00	43.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560, 0640	18.800,00	18.800,00	18.800,00	18.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0560, 0640	18.800,00	18.800,00	18.800,00	18.000,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		13.200,00	13.200,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0560, 0640	13.200,00	13.200,00	13.200,00	13.200,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0560, 0640	13.200,00	13.200,00	13.200,00	13.200,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	Glava: 04, IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		102.981,25	270.000,00	215.000,00	215.000,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>102.981,25</i>	<i>270.000,00</i>	<i>215.000,00</i>	<i>215.000,00</i>
	Program: 1003, KOMUNALNA DJELATNOST		102.981,25	270.000,00	215.000,00	215.000,00
	Aktivnost: A100306, ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		0,00	180.000,00	160.000,00	160.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>180.000,00</i>		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	0,00	180.000,00	160.000,00	160.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	0,00	180.000,00	160.000,00	160.000,00
	Aktivnost: A100304, KANALIZACIJA		95.482,38	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>95.482,38</i>	<i>50.000,00</i>		
3	Rashodi poslovanja	0520	95.482,38	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	0520	95.482,38	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Aktivnost: A100302, KOMUNALNO ODRŽAVANJE		7.498,87	40.000,00	5.000,00	5.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>7.498,87</i>	<i>40.000,00</i>		
3	Rashodi poslovanja	0520	7.498,87	40.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	0520	7.498,87	40.000,00	5.000,00	5.000,00
	Glava: 09, OSTALI KOMUNALNI POSLOVI		10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>10.570,00</i>	<i>10.570,00</i>	<i>10.570,00</i>	<i>10.570,00</i>
	Program: 1003, KOMUNALNA DJELATNOST		10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00
	Aktivnost: A100302, KOMUNALNO ODRŽAVANJE		10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>10.570,00</i>	<i>10.570,00</i>		
3	Rashodi poslovanja	0660	10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00
32	Materijalni rashodi	0660	10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00
	Razdjel: 004, PROSVJETA		979.722,29	1.244.234,25	1.049.641,00	1.024.715,00
	Glava: 01, PREDŠKOLSKI ODGOJ		390.731,96	469.151,25	116.000,00	112.000,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>117.712,96</i>	<i>124.151,25</i>	<i>116.000,00</i>	<i>112.000,00</i>
	<i>51, Pomoći EU</i>		<i>273.019,00</i>	<i>345.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	Program: 1004, PROSVJETA		390.731,96	469.151,25	116.000,00	112.000,00
	Aktivnost: A100416, MATERIJALNI RASHODI - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		10.490,00	16.151,25	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>10.490,00</i>	<i>16.151,25</i>		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	10.490,00	16.151,25	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	10.490,00	16.151,25	0,00	0,00
	Aktivnost: A100413, IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U VIDOVCU		284.241,96	350.000,00	5.000,00	5.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>11.222,96</i>	<i>5.000,00</i>		
3	Rashodi poslovanja	091	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	091	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	6.222,96	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	6.222,96	0,00	0,00	0,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
4	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i> Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	273.019,00	345.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	273.019,00	345.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100404, NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI - SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA		96.000,00	103.000,00	111.000,00	107.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		96.000,00	103.000,00		
3	Rashodi poslovanja	091, 0911	96.000,00	103.000,00	111.000,00	107.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d.	091, 0911	96.000,00	103.000,00	111.000,00	107.000,00
	Glava: 02, ŠKOLSTVO		88.079,09	169.300,00	150.200,00	152.200,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		88.079,09	169.300,00	150.200,00	152.200,00
	Program: 1004, PROSVJETA		88.079,09	169.300,00	150.200,00	152.200,00
	Aktivnost: A100417, FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA UČENIKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC		55.506,38	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		55.506,38	110.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0911	55.506,38	110.000,00	110.000,00	110.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	55.506,38	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	Aktivnost: A100406, OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU		10.072,71	27.300,00	7.200,00	7.200,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		10.072,71	27.300,00		
3	Rashodi poslovanja	0912	10.072,71	27.300,00	7.200,00	7.200,00
32	Materijalni rashodi	0912	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0912	2.872,71	20.100,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0912	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
	Aktivnost: A100405, SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE		22.500,00	32.000,00	33.000,00	35.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		22.500,00	32.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0911	22.500,00	32.000,00	33.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	0911	22.500,00	32.000,00	33.000,00	35.000,00
	Glava: 09, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		500.911,24	605.783,00	783.441,00	760.515,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		303.877,34	415.875,00	563.050,00	534.050,00
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>		179.535,48	186.908,00	217.391,00	223.465,00
	<i>51, Pomoći EU</i>		488,42	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	<i>52, Ostale pomoći</i>		17.010,00	0,00	0,00	0,00
	Program: 1004, PROSVJETA		500.911,24	605.783,00	783.441,00	760.515,00
	Aktivnost: A100418, KRAĆI PROGRAM - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		0,00	1.000,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	1.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0911	0,00	1.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0911	0,00	1.000,00	0,00	0,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	Aktivnost: A100416, MATERIJALNI RASHODI - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		27.078,87	13.750,00	3.750,00	4.750,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		10.068,87	13.750,00		
3	Rashodi poslovanja	091, 0119	6.352,63	750,00	750,00	1.750,00
32	Materijalni rashodi	091, 0911	6.352,63	750,00	750,00	1.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	3.716,24	13.000,00	3.000,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	3.716,24	13.000,00	3.000,00	3.000,00
	<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		17.010,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	17.010,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	17.010,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100413, IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U VIDOVCU		0,00	0,00	530.000,00	500.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	0,00	0,00	530.000,00	500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0911	0,00	0,00	30.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	Aktivnost: A100409, RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		293.808,47	401.125,00	29.300,00	29.300,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		293.808,47	401.125,00		
3	Rashodi poslovanja	0911	293.808,47	400.625,00	28.800,00	28.800,00
31	Rashodi za zaposlene	0911	293.808,47	398.625,00	26.800,00	26.800,00
32	Materijalni rashodi	0911	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	0,00	500,00	500,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	0,00	500,00	500,00	500,00
	Korisnik: 31309, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA VIDOVEC		180.023,90	189.908,00	220.391,00	226.465,00
	Aktivnost: A100418, KRAĆI PROGRAM - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		3.185,35	2.750,00	3.200,00	3.200,00
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>		3.185,35	2.750,00		
3	Rashodi poslovanja	091, 0911	2.654,46	2.250,00	2.700,00	2.700,00
31	Rashodi za zaposlene	0911	1.990,84	1.500,00	1.700,00	1.700,00
32	Materijalni rashodi	091, 0911	663,62	750,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	530,89	500,00	500,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	530,89	500,00	500,00	500,00
	Aktivnost: A100416, MATERIJALNI RASHODI - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		54.287,63	57.738,00	130.500,00	130.500,00
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>		53.799,21	55.238,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
3	Rashodi poslovanja	091, 0911	53.268,32	54.238,00	126.000,00	126.000,00
32	Materijalni rashodi	091, 0911	52.153,45	52.938,00	124.500,00	124.500,00
34	Financijski rashodi	091, 0911	1.114,87	1.300,00	1.500,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	091, 0911	530,89	1.000,00	1.500,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	091, 0911	530,89	1.000,00	1.500,00	1.500,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		488,42	2.500,00		
3	Rashodi poslovanja	091, 0911	488,42	2.500,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	091, 0911	488,42	2.500,00	3.000,00	3.000,00
	Aktivnost: A100411, ENERGIJA - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		33.228,47	36.000,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>		33.228,47	36.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0911	33.228,47	36.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0911	33.228,47	36.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100409, RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		89.322,45	93.420,00	86.691,00	92.765,00
	<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>		89.322,45	92.920,00		
3	Rashodi poslovanja	091, 0911	89.322,45	92.920,00	86.691,00	92.765,00
31	Rashodi za zaposlene	091, 0911	62.645,16	69.890,00	86.691,00	92.765,00
32	Materijalni rashodi	0911	26.677,29	23.030,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		0,00	500,00		
3	Rashodi poslovanja	091, 0911	0,00	500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0911	0,00	500,00	0,00	0,00
	Razdjel: 005, OSTALI KORISNICI		2.680.933,50	2.544.225,21	2.205.817,97	2.196.817,97
	Glava: 01, KULTURA		200.360,00	205.030,00	198.030,00	198.030,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		147.260,00	205.030,00	198.030,00	198.030,00
	<i>51, Pomoći EU</i>		53.100,00	0,00	0,00	0,00
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		200.360,00	205.030,00	198.030,00	198.030,00
	Aktivnost: A100501, KULTURA		200.360,00	205.030,00	198.030,00	198.030,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		147.260,00	205.030,00		
3	Rashodi poslovanja	0820	64.090,00	112.960,00	111.960,00	111.960,00
32	Materijalni rashodi	0820	49.390,00	101.460,00	100.460,00	100.460,00
38	Ostali rashodi	0820	14.700,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0820	83.170,00	92.070,00	86.070,00	86.070,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0820	30.070,00	92.070,00	86.070,00	86.070,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0820	53.100,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		53.100,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0820	53.100,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0820	53.100,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
Glava: 02, CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO			49.623,57	1.059.170,00	1.052.170,00	1.052.170,00
11, Opći prihodi i primici			47.430,00	1.059.170,00	1.052.170,00	1.052.170,00
61, Donacije			2.193,57	0,00	0,00	0,00
Program: 1014, IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA NEDELJANEC			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Kapitalni projekt: K100502, IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA NEDELJANEC			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			0,00	1.000.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0320	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0320	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Program: 1005, OSTALI KORISNICI			49.623,57	59.170,00	52.170,00	52.170,00
Aktivnost: A100503, CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO			49.623,57	59.170,00	52.170,00	52.170,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			47.430,00	59.170,00		
3	Rashodi poslovanja	0320	47.430,00	59.170,00	52.170,00	52.170,00
38	Ostali rashodi	0320	47.430,00	59.170,00	52.170,00	52.170,00
Izvor financiranja: 61, Donacije			2.193,57	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0320, 0360	2.193,57	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0320, 0360	2.193,57	0,00	0,00	0,00
Glava: 03, SOCIJALNA SKRB			167.840,00	168.450,00	179.450,00	170.450,00
11, Opći prihodi i primici			166.440,00	168.450,00	179.450,00	170.450,00
52, Ostale pomoći			1.400,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1011, NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			167.840,00	168.450,00	179.450,00	170.450,00
Aktivnost: A101102, KAPITALNE DONACIJE MJEŠTANIMA ZA GRADNJU I OBNOVU			40.000,00	40.000,00	50.000,00	40.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			40.000,00	40.000,00		
3	Rashodi poslovanja	1040	40.000,00	40.000,00	50.000,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	1040	40.000,00	40.000,00	50.000,00	40.000,00
Aktivnost: A101101, NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			127.840,00	128.450,00	129.450,00	130.450,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			126.440,00	128.450,00		
3	Rashodi poslovanja	1040	126.440,00	128.450,00	129.450,00	130.450,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d.	1040	126.440,00	128.450,00	129.450,00	130.450,00
Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći			1.400,00	0,00		
3	Rashodi poslovanja	1040	1.400,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d.	1040	1.400,00	0,00	0,00	0,00
Glava: 04, UDRUŽENJE GRAĐANA			21.560,00	121.660,00	51.660,00	51.660,00
11, Opći prihodi i primici			21.560,00	121.660,00	51.660,00	51.660,00
Program: 1013, RAZVOJ ZAJEDNICE			0,00	75.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost: A100321, RAZVOJ ZAJEDNICE			0,00	70.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			0,00	70.000,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	0,00	70.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	0,00	70.000,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100320, OTKUP NEKRETNINA		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	5.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0620	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		21.560,00	46.660,00	46.660,00	46.660,00
	Aktivnost: A100514, FINANCIRANJE ZAŠTITE OD KRIMINALITETA		360,00	360,00	360,00	360,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		360,00	360,00		
3	Rashodi poslovanja	0360	360,00	360,00	360,00	360,00
38	Ostali rashodi	0360	360,00	360,00	360,00	360,00
	Aktivnost: A100505, OSTALI KORISNICI		21.200,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		21.200,00	21.300,00		
3	Rashodi poslovanja	0860	21.200,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00
38	Ostali rashodi	0860	21.200,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00
	Aktivnost: A100502, SPORT		0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	25.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0860	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	0860	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	Glava: 05, SPORT		2.227.957,29	954.507,24	559.100,00	559.100,00
	<i>71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		2.000,00	0,00	0,00	0,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		194.108,87	414.424,24	559.100,00	559.100,00
	<i>43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		31.960,00	76.600,00	0,00	0,00
	<i>51, Pomoći EU</i>		1.999.888,42	463.483,00	0,00	0,00
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		2.227.957,29	954.507,24	559.100,00	559.100,00
	Kapitalni projekt: K100502, Izgradnja društveno - sportskog centra u Tužnom		22.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		20.000,00	10.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		2.000,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	2.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	2.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100501, Izgradnja objekta ŠDC Nedeljanec		2.089.258,42	843.830,03	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		57.410,00	303.747,03		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	57.410,00	303.747,03	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	57.410,00	303.747,03	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		31.960,00	76.600,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	31.960,00	76.600,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	31.960,00	76.600,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		1.999.888,42	463.483,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	1.999.888,42	463.483,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	1.999.888,42	463.483,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100502, SPORT		116.698,87	100.677,21	559.100,00	559.100,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		116.698,87	100.677,21		
3	Rashodi poslovanja	0810	81.200,00	80.677,21	59.100,00	59.100,00
38	Ostali rashodi	0810	81.200,00	80.677,21	59.100,00	59.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0810	35.498,87	20.000,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	35.498,87	20.000,00	500.000,00	500.000,00
	Glava: 06, CRKVA		6.400,00	26.900,00	156.900,00	156.900,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		6.265,00	26.765,00	156.765,00	156.765,00
	<i>42, Prihodi od spomeničke rente</i>		135,00	135,00	135,00	135,00
	Program: 1012, IZGRADNJA PASTORALNOG CENTRA ŽUPE SV.VIDA U VIDOVCU		0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
	Kapitalni projekt: K100503, IZGRADNJA PASTORALNOG CENTRA ŽUPE SV. VIDA U VIDOVCU		0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	084	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	084	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		6.400,00	26.900,00	6.900,00	6.900,00
	Aktivnost: A100510, DONACIJA CRKVI		6.400,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		6.265,00	6.765,00		
3	Rashodi poslovanja	0840	6.265,00	6.765,00	6.765,00	6.765,00
38	Ostali rashodi	0840	6.265,00	6.765,00	6.765,00	6.765,00
	<i>Izvor financiranja: 42, Prihodi od spomeničke rente</i>		135,00	135,00		
3	Rashodi poslovanja	0840	135,00	135,00	135,00	135,00
38	Ostali rashodi	0840	135,00	135,00	135,00	135,00
	Aktivnost: A100506, CRKVA		0,00	20.000,00	0,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	20.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0840	0,00	20.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0840	0,00	20.000,00	0,00	0,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
	Glava: 07, CRVENI KRIŽ		7.192,64	8.507,97	8.507,97	8.507,97
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		7.192,64	8.507,97	8.507,97	8.507,97
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		7.192,64	8.507,97	8.507,97	8.507,97
	Aktivnost: A100508, CRVENI KRIŽ		7.192,64	8.507,97	8.507,97	8.507,97
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		7.192,64	8.507,97		
3	Rashodi poslovanja	0360	7.192,64	8.507,97	8.507,97	8.507,97
38	Ostali rashodi	0360	7.192,64	8.507,97	8.507,97	8.507,97

PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Proračun Općine Vidovec za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu 1. siječnja 2024. godine

KLASA: 400-01/23-01/002
URBROJ: 2186/10-01/1-23-8
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

63.

Temeljem odredbi članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva Općine Vidovec, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Proračun se odnosi na proračunsku godinu i vrijedi za jednu godinu. Proračunska godina je razdoblje od 12 mjeseci, a počinje od 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 3.

Prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Rashodi i izdaci proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Proračunske klasifikacije jesu:

- Organizacijska
- Ekonomska
- Funkcijska
- Lokacijska
- Programska
- Izvori financiranja.

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, dok se posebni dio sastoji od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Uz proračun za razdoblje 2024.-2026. godine jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti provedbeni program koji je vezan uz mandat čelnika jedinice i izrađuje se jednom za cijelo mandatno razdoblje.

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji izrađuje i donosi izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a ima za cilj osigurati upravnim tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ali i ostalim dionicima samoupravne jedinice učinkovit i djelotvoran alat za provedbu posebnih ciljeva i prioriteta djelovanja te ostvarenje postavljene vizije razvoja.

Članak 5.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61)
- pomoći (skupina konta 63)
- prihodi od imovine (skupina konta 64)
- prihodi od pristojbi i naknada (skupina konta 65)
- prihodi od kazni (skupina konta 68)
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7)
- rashodi za zaposlene (skupina konta 31)
- materijalni rashodi (skupina konta 32)

- financijski rashodi (skupina konta 34)
- subvencije (skupina konta 35)
- pomoći (skupina konta 36)
- naknade građanima i kućanstvima (skupina konta 37)
- ostali rashodi (skupina konta 38)
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4).

Članak 6.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova (skupina konta 5 i 8).

Članak 7.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj, istinitoj i urednoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava.

Izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu korigirati će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 9.

Proračunskim korisnicima sredstva se doznaju mjesečno, a smiju ih koristiti samo za namjene i do visine određene proračunom.

Izvjешća o utrošenim sredstvima korisnici dostavljaju u pisanom obliku.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dostavljaju izvješća o utrošenim sredstvima prema pozivu, a najmanje jednom godišnje za utrošena sredstva u prethodnoj godini.

U slučaju neispunjenja obveze iz ovog članka korisnicima sredstava obustavit će se isplata iz proračuna Općine. Odluku o obustavi financiranja donosi općinski načelnik.

Prihodi proračunskih korisnika njihovi su prihodi i ne uplaćuju se u proračun Općine Vidovec.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti. Proračunska sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su određene u njihovom posebnom dijelu.

Članak 10.

U proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihi.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokazuje da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Proračunska zaliha može iznositi najviše do visine 0,5% planiranih proračunskih prihoda bez primitaka.

U 2024. godini planiraju se sredstva proračunske zalihe u visini od 1.330,00 €.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik odlukom.

O utrošku proračunske zalihe iz prethodnog stavka općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvješćaja o izvršenju proračuna.

Članak 11.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate i o tome je dužan izvijestiti Općinsko vijeće Općine Vidovec.

Članak 12.

Općina se može zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20 posto ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti iz članka 90. stavka 2. Zakona o proračunu te dospjele nepodmirene obveze iz prethodnih godina.

U 2019. godini Općina Vidovec se dugoročno zadužila uzimanjem kredita u iznosu do 13.500.000,00 kuna za investiciju izgradnje i opremanja novog dječjeg vrtića u Vidovcu koji će otplaćivati u razdoblju od 31.01.2021. godine do 31.12.2033. godine. Odluku o dugoročnom zaduženju donijelo je Općinsko vijeće Općine Vidovec.

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, općinski načelnik može donijeti odluku kojom se Općina Vidovec kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja posto-

ječih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina Vidovec se može kratkoročno zadužiti uzimanjem kredita ili zajmova kod poslovnih banaka i drugih kreditnih institucija ili okvirnog kredita kod poslovne banke kod koje ima otvoren račun na iznos do 132.722,81 €.

Općina Vidovec može koristiti beskamatni zajam Državnog proračuna Republike Hrvatske za premošćivanje situacije nastale zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza uslijed odgode plaćanja i/ili obročne otplate, povrata, odnosno oslobođenja od plaćanja poreza na dohodak, prireza porezu na dohodak i doprinosa.

Članak 13.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Vidovec te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Vidovec, sukladno odredbama Statuta Općine Vidovec.

Za izvršenje proračuna odgovoran je općinski načelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje proračuna.

Članak 14.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 15.

Proračun se objavljuje na način na koji se objavljuju odluke predstavničkog tijela (u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«) i mora biti dostupan svim zainteresiranim osobama.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/02
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

64.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec u 2024. godini te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata s naznakom izvora njihova financiranja, a sve kao procjenu troškova građenja.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture temelji se na Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu i obvezama koje proizlaze iz zakona i drugih propisa, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu u sveukupnom iznosu od **1.234.075,00 €**.

Članak 2.

GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

- nerazvrstane ceste
- groblje
- izrada projektne dokumentacije
- izgradnja ostalih građevinskih objekata
- komunalno opremanje.

Članak 3.

NERAZVRSTANE CESTE, JAVNE PROMETNE POVRŠINE I JAVNA PARKIRALIŠTA

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Javne prometne površine smatraju se površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima kao što su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Javna parkirališta predstavljaju uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Ovim Programom podrazumijeva se izgradnja/asfaltiranje nerazvrstanih cesta i to: asfaltiranje dijela Športske ulice u naselju Nedeljanec (ispred parkirališta ŠDC Nedeljanec), odvojak Belske ulice (»Fluks«) i odvojak (»kod vinogradarske kuće«) u naselju Tužno, dio Risnjačke ulice u naselju Tužno, dio Livadske ulice u naselju Nedeljanec (»kod Roga«), Ulice Augusta

Šenoe u naselju Domitrovec, Školske ulice (»odvojak Pozder«) u naselju Vidovec i Ulice B. Patačića (»odvojak Kolarić« i »Kristić«), u naselju Krkanec. Nadalje, planira se izgradnja nove ulice u Vidovcu (između naselja Domitrovec i »novog« Vidovca), izgradnja uspornika u naselju Zamlača te izgradnja pločastog propusta (»Fluks«) u naselju Tužno te se planira pro-

dužetak nogostupa u Vidovcu u Ulici Vladimira Nazora. Također, planira se izgradnja parkirališta u Školskoj ulici u Vidovcu (pokraj osnovne škole) te parkirališta u centru općine (iza ambulante).

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **896.625,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

NERAZVRSTANE CESTE, JAVNE PROMETNE POVRŠINE I JAVNA PARKIRALIŠTA		
	Opis	Iznos
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta - asfaltiranje	205.000,00 €
2.	Izgradnja nove ulice Vidovec - između Domitrovca i novog Vidovca	300.000,00 €
3.	Izgradnja uspornika - Zamlača	2.000,00 €
4.	Izgradnja pločastog propusta (Domitrovec - most)	30.625,00 €
5.	Izgradnja pločastog propusta u Tužnom (Fluks)	30.000,00 €
6.	Produžetak nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Vidovcu	49.000,00 €
7.	Izgradnja parkirališta u Školskoj ulici u Vidovcu	100.000,00 €
8.	Izgradnja parkirališta u centru općine	80.000,00 €
9.	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - ŽUC za nogostup	100.000,00 €
Izvor financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011-Opći prihodi i primici		
051-Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		
052-Ostale pomoći - fondovi EU		

Članak 4.

GROBLJE

Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. U smislu ovog Programa, građenje na groblju podrazumijeva izgradnju novih grobnica i grobnih mjesta te završetak izgradnje ograde na mjesnom groblju Vidovec, odnosno obavljanje bravarskih radova.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **67.000,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

GROBLJE		
	Opis	Iznos
1.	Izgradnja grobnica i grobnih mjesta na novom dijelu groblja	60.000,00 €
2.	Ograda na mjesnom groblju Vidovec - bravarski radovi	7.000,00 €
Izvor financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011-Opći prihodi i primici		

Članak 5.

IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

U tom smislu za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **87.450,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE		
	Opis	Iznos
1.	Izrada strategije pametnih gradova i općina	3.650,00 €
2.	Izrada projektne dokumentacije - Projekt za parkiralište i vatrogasno spremište u centru općine	10.000,00 €
3.	Izrada ostalih studija i projekata za potrebe Općine	60.000,00 €
4.	Izrada projektne dokumentacije - Sportski centar Tužno	10.000,00 €
5.	Izrada projektne dokumentacije ŠDC Nedeljanec	3.800,00 €
Izvor financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011-Opći prihodi i primici / Naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru		
043-Ostali prihodi posebne namjene		
071-Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		

Članak 6.

IZGRADNJA OSTALIH GRAĐEVINSKIH OBJEKATA

U smislu ovog Programa postaviti će se nove nadstrešnice na autobusnim stajalištima u cilju da se poboljšaju uvjeti putnika te istima osigura zaklon kod nepovoljnih vremenskih prilika, a ujedno i poveća sigurnost na cesti.

Nadalje, program obuhvaća izgradnju i opremanje dječjeg igrališta u naselju Tužno kod nogometnog igrališta, koje je sastavni dio Općine Vidovec. Cilj je opremiti i izgraditi dječje igralište kako bi se u naselju stvorili nužni uvjeti za sigurnu igru djece na dječjem igralištu kako bi se doprinijelo ostvarenju njihovih prava iz Konvencije o pravima djeteta. Provedbom ovog projekta poboljšat će se kvaliteta života lokalnog stanovništva, a posebice djece budući da će uređeno igralište predstavljati novi, kvalitetan prostor na kojem će se djeca moći svakodnevno igrati i provoditi vrijeme na otvorenom. Igranjem na rekreacijskim spravama igrališta djeca razvijaju fizičku koordinaciju kroz rekreaciju i zabavu.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **73.000,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

IZGRADNJA OSTALIH GRAĐEVINSKIH OBJEKATA		
	Opis	Iznos
1.	Postavljanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima	3.000,00 €
2.	Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta kod NK Sloboda Tužno	70.000,00 €
Izvor financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011-Opći prihodi i primici		

Članak 7.

KOMUNALNO OPREMANJE

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **20.000,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

KOMUNALNO OPREMANJE		
	Opis	Iznos
1.	Komunalno opremanje ulica	20.000,00 €
Izvor financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
051-Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		

Članak 8.

ODVODNJA

Pod građenjem odvodnje podrazumijeva se građenje sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda.

Za realizaciju ovih aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **90.000,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

ODVODNJA		
	Opis	Iznos
1.	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru - Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Varaždin	50.000,00 €
2.	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru - Varkom d.o.o. - Produženje vodovodne mreže u Domitrovcu - Ulica Augusta Šenoa	40.000,00 €
Izvor financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011-Opći prihodi i primici		

Članak 9.

ZAVRŠNE ODREDBE

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski Proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Vidovec.

Članak 10.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/23-01/007
URBROJ: 2186-10-01/1-23-8
Vidovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.

65.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture temelji se na Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu i obvezama koje proizlaze iz zakona i drugih propisa, a financira se sukladno predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja iz Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu u sveukupnom iznosu od **953.205,11 €**.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuju se:

1. opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa pojam održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- odražavanje javne rasvjete
- održavanje javnih površina
- održavanje groblja
- održavanje građevine javne namjene.

OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

Održavanje nerazvrstanih cesta

Za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u 2022. godini proveden je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti u kojem

je kao najpovoljniji ponuditelj odabran Niskogradnja Veselnik iz Kolarovca, 8. maja 86, rok izvođenja radova 18 mjeseci.

Komunalna djelatnost čišćenja snijega na području Općine Vidovec - zimska služba obavlja se temeljem provedenog postupka prikupljanja ponuda i Ugovora o povjeravanju obavljanja predmetne komunalne djelatnosti.

Održavanje nerazvrstanih cesta uključuje radove na održavanju asfaltnog plašta ulica, održavanje prometnih oznaka, čišćenje odvodnih jaraka i revizionih okana, sanacija zacijevljenih kanala oborinskih voda i dr. radovi.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **182.950,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
	Opis	Iznos
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	166.000,00 €
2.	Zimska služba	16.950,00 €
Izvori financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011 - Opći prihodi i primici / Prihodi od obavljanja ostalih posl. djelatnosti Hrvatske vode 8% vodnog doprinosa		
043 - Ostali prihodi za posebne namjene / Prihodi od komunalne naknade		

Članak 4.

Održavanje javne rasvjete

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina, te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Komunalna djelatnost održavanja objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Vidovec obavlja se temeljem provedenog postupka prikupljanja ponuda i Ugovora o obavljanju predmetne komunalne djelatnosti.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **72.000,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		
	Opis	Iznos
1.	Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	4.000,00 €
2.	Utrošena električna energija za javnu rasvjetu	30.000,00 €
3.	Modernizacija javne rasvjete - nabava i montaža LED rasvjete na području Općine Vidovec - 7. faza	33.000,00 €
4.	Energetski i komunikacijski vodovi - nabava LED rasvjete za park (kod zgrade općine)	5.000,00 €
Izvori financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011 - Opći prihodi i primici		
043 - Ostali prihodi za posebne namjene / Prihodi od komunalne naknade		
051 - Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		

Članak 5.

Održavanje javnih površina

Održavanje javnih zelenih površina odnosi se na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, košnju trave na javnim površinama Općine Vidovec, nabavu sadnog materijala, kupnju i postavljanje natpisnih tabli, kupnju kosilice za održavanje zelenih površina.

Za realizaciju ovih aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **48.820,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		
	Opis	Iznos
1.	Motorni benzin i dizel gorivo za održavanje javnih površina	2.500,00 €
2.	Natpisne table i signalizacija	2.660,00 €
3.	Sadnice cvijeća	4.000,00 €
4.	Održavanje zelenih površina	20.000,00 €
5.	Nabava kompostera za domaćinstva	2.000,00
6.	Troškovi gospodarenja otpadom - zbrinjavanje opasnog otpada	2.660,00 €
7.	Ostale komunalne usluge - drvored u naseljima	10.000,00 €
8.	Oprema za park (kod zgrade Općine)	5.000,00 €
Izvori financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011 - Opći prihodi i primici / Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta		
051- Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		

Članak 6.

Održavanje groblja

Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima. U smislu ovog Programa, pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **19.000,00 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

ODRŽAVANJE GROBLJA		
	Opis	Iznos
1.	Uređenje okoliša na novom groblju Vidovec	19.000,00
Izvori financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011 - Opći prihodi i primici		

Članak 7.

Održavanje građevine javne namjene

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **630.435,11 €**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

ODRŽAVANJE GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE		
	Opis	Iznos
1.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - uređenje prostorija i zgrade Općine Vidovec	14.900,00 €
2.	Energetska obnova zgrade Općine Vidovec	306.635,11 €
3.	Energetska obnova zgrade Općine Vidovec - krovnište (dvorana)	200.000,00 €
4.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - uređenje zgrade Općine	30.000,00 €
5.	Uređenje dvorišta - Vinogradarska kuća	40.000,00 €
6.	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje - Etno kuća Domitrovec	15.000,00 €
7.	Usluga tekućeg i investicijskog održavanja - Etno kuća Domitrovec	3.700,00 €
8.	Izgradnja spomenika hrvatskim braniteljima	20.000,00 €
9.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Vinogradarska kuća Tužno	200,00 €

Izvori financiranja:
Proračun Općine Vidovec
011 - Opći prihodi i primici / Prihodi od obavljanja ostalih posl. djelatnosti Hrv. vode 8% vodnog doprinosa
051- Kapitalne pomoći iz državnog proračuna

Članak 8.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Općine Vidovec.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/23-01/007
URBROJ: 2186-10-01/1-23-9
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

66.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba temelji se na Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu i obvezama koje proizlaze iz zakona i drugih propisa, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu u sveukupnom iznosu od **1.117.370,18 €**.

Program javnih potreba obuhvaća:

- Program javnih potreba u području socijalne skrbi
- Program javnih potreba za djelatnost vjerskih zajednica
- Program javnih potreba u području sporta
- Program javnih potreba za civilnu zaštitu i vatrogastvo
- Program javnih potreba za djelatnost Crvenog križa
- Program javnih potreba za djelatnost civilnog društva - udruženje građana
- Program javnih potreba u kulturi
- Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju
- Program javnih potreba u području obrazovanja - školstvo.

Članak 2.

Program javnih potreba u području socijalne skrbi

Ovim programom donosi se plan rasporeda sredstava Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu u dijelu socijalne skrbi koji se odnosi na financiranje javnih potreba u području socijalne skrbi u Općini Vidovec.

Oblici i mjere socijalne skrbi određeni su sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) te Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Vidovec, a prvenstveno su namijenjeni sljedećim kategorijama stanovnika:

- socijalno ugroženi pojedinci i obitelji
- nezaposleni
- bolesni i nemoćni
- osobe sa invaliditetom
- novorođena djeca i mladi
- hrvatski branitelji.

Javne potrebe u području socijalne skrbi planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **168.450,00 €**, a raspoređuju se na:

NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		
	Opis	Iznos
1.	Stipendije i školarine	41.000,00 €
2.	Ostale naknade - ogrjevno drvo	3.600,00 €
3.	Ostale naknade - pomoć kućanstvima	18.000,00.€
4.	Sufinanciranje troškova kupnje bilježnica učenicima osnovnih škola	14.000,00 €
5.	Ostale naknade - podmirenje troškova preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju	400,00 €
6.	Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece	10.700,00 €
7.	Isplata božićnica i uskrsnica umirovljenicima s područja Općine Vidovec	16.750,00 €

NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		
	Opis	Iznos
8.	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	6.500,00 €
9.	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	17.500,00 €
10.	Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji	40.000,00 €

1. Stipendije i školarine

Pravo na stipendiju u školskoj/akademskoj godini ostvaruju: nadareni učenici i studenti, učenici i studenti po socijalnom kriteriju, učenici i studenti koji se školuju za deficitarna zanimanja, sukladno Odluci o stipendijama Općine Vidovec.

2. Ostale naknade - ogrjevno drvo

Naknada se odnosi na sredstva za podmirenje troškova ogrjeva za korisnike zajamčene minimalne naknade (koji se griju na drva) i osigurana su u Proračunu Općine Vidovec.

3. Ostale naknade - pomoć kućanstvima

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se u izuzetno teškim okolnostima u kojima se osoba ili obitelj našla, a ista se koristi za podmirenje troškova stanovanja, podmirenje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju, u slučaju bolesti i za ostale jednokratne pomoći. Odluku o visini isplate jednokratne novčane pomoći donosi općinski načelnik temeljem kriterija propisanih Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Vidovec. Unutar ovih rashoda planirani su i rashodi za financiranje troškova odvoza komunalnog otpada samcima i mještanima starijim od 65 godina te financiranje cijene odvoza pelena.

4. Sufinanciranje troškova kupnje radnih bilježnica učenicima osnovnih škola

Naknada se odnosi na sufinanciranje troškova kupnje radnih bilježnica učenicima osnovnih škola, sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća Općine Vidovec.

5. Ostale naknade - podmirenje troškova preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju

Pod poslovima prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Općine Vidovec podrazumijevaju se poslovi preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka osoba od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, a za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

6. Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruju roditelji odnosno samohrana majka ili samohrani otac te posvojitelji koji su državljani Republike Hrvatske, s prebivalištem ili boravištem na području Općine Vidovec za novorođeno dijete koje ima prijavljeno prebivalište na području Općine Vidovec.

Roditelji novorođenog djeteta mogu od Općine ostvariti potporu ukoliko jedan roditelj ispunjava uvjete iz prethodnog stavka uz predočenje dokaza da drugi roditelj isto pravo nije ostvario u mjestu svog prebivališta (potvrda jedinice lokalne samouprave). Isplate naknade vršit će se na bankovni račun roditelja/staratelja.

7. Isplata božićnica i uskrsnica umirovljenicima s područja Općine Vidovec

Pravo na isplatu božićnice i uskrsnice ostvaruju umirovljenici s područja Općine Vidovec koji imaju mirovinu do iznosa propisanog posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Vidovec. Isplata uskrsnica i božićnica vršiti će se isplatom na bankovni račun podnositelja zahtjeva.

8. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola

Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici srednjih škola iz naselja Nedeljanec koji temeljem odluke Vlade nemaju pravo na sufinanciranje prijevoza (udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta školovanja manja od 5 km). Sufinanciranje prijevoza učenici srednjih škola ostvaruju u skladu sa posebnom odlukom općinskog načelnika.

9. Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola

Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici Osnovne škole Vidovec i Područne škole Nedeljanec te učenici Osnovne škole Tužno. Sufinanciranje prijevoza učenici osnovnih škola ostvaruju u skladu sa posebnom odlukom općinskog načelnika.

10. Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji

Programom se želi potaknuti rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Vidovec kao i poboljšavanje njihovih stambenih uvjeta te stvoriti osnovne uvjete za ostanak, ali i potaknuti doseljavanje mladih obitelji radi demografske obnove i povećanja broja stanovništva na području Općine Vidovec. Isti donosi Općinsko vijeće Općine Vidovec za svaku godinu.

Zakonska osnova:

Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23).

Članak 3.

Program javnih potreba za djelatnost vjerskih zajednica

Javne potrebe u području vjerskih zajednica planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **26.900,00 €**, a raspoređuju se na:

DONACIJE CRKVI		
	Opis	Iznos
1.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama - Župa sv. Vida Vidovec	4.500,00 €
2.	Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida	400,00 €
3.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama - Župa sv. Margarete Margečan	2.000,00 €
4.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama - Donacija župi sv. Vida za revidiranje projektne dokumentacije za izgradnju pastoralnog centra	20.000,00 €

Članak 4.

Program javnih potreba u području sporta

Općina Vidovec financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu sufinancira sportsku djelatnost. Programom javnih potreba u području sporta Općina Vidovec iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti, što je sukladno članku 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22).

Svrha programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj sporta u Općini Vidovec. Cilj donošenja ovog programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Općine Vidovec za 2024. godinu, koje javne potrebe čine poglavito sljedeći poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, a posebice onih s područja Općine
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza na području Općine
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportsko-rekreacijske aktivnosti mještana svih dobi
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu
- provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata elaborata i studija u funkciji razvoja sporta na području Općine

Ostvarivanjem navedenih ciljeva omogućit će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj sporta, a zadržat će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti sporta i sportske rekreacije djece i mladeži i ostalih mještana.

Programski ciljevi proizlaze iz trajnih opredjeljenja za razvoj sporta, pri čemu se sport smatra sastavnicom razvoja moderne sredine.

Javne potrebe u području sporta planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **105.677,21 €**, a raspoređuju se na:

SPORT		
	Opis	Iznos
1.	Tekuće donacije sportskim društvima - Zajednica športskih udruga	51.000,00 €
2.	Donacija NK Sloboda Tužno za reflektore i priključak javne rasvjete	20.577,21 €
3.	Tekuće donacije sportskim društvima - Donacija Pikado klubu za organizaciju turnira	1.000,00 €
4.	Podmirenje troškova režija - NK Nedeljanec	2.700,00 €

SPORT		
	Opis	Iznos
5.	Podmirenje troškova režija - NK Budućnost Vidovec	2.700,00 €
6.	Podmirenje troškova režija - NK Sloboda Tužno	2.700,00 €
7.	Ostale tekuće donacije u novcu - Donacija ŠRD za izgradnju nadstrešnice	25.000,00 €

1. Tekuće donacije sportskim društvima - Zajednica sportskih udruga

Sredstva namijenjena Zajednici sportskih udruga odnose se na financiranje sportskih aktivnosti članica Zajednice sportskih udruga i Nogometnog centra Vidovec. Zadužuje se Zajednica sportskih udruga za daljnji prijenos proračunskih sredstava sportskim klubovima i društvima u skladu s kriterijima za rangiranje sportskih udruga članica Zajednice sportskih udruga te u skladu s ocjenom pojedinih programa unutar pojedine skupine. Zajednica sportskih udruga Općine Vidovec obvezuje se podnositi općinskom načelniku godišnje izvješće putem Jedinственog upravnog odjela.

2. Donacija NK Sloboda Tužno za reflektore i priključak javne rasvjete

Kako bi se povećala razina osvijetljenosti nogometnog terena, a u cilju usklađenja sa suvremenim normama za rasvjetu, donirat će se NK Sloboda Tužno preostala, potrebna financijska sredstva za reflektore i priključak javne rasvjete. Dio potrebnih sredstava u iznosu od 5.000,00 €, NK Sloboda Tužno primio je u 2023. godini od strane ŽNS Varaždin.

3. Tekuće donacije sportskim društvima - Donacija Pikado klubu za organizaciju turnira

U cilju da članovi Pikado kluba »Pokretni Božo« i nadalje ostvaruju zavidne rezultate, kao i to da se bave sportskom rekreacijom i natjecanjima donirat će se spomenutom Pikado klubu novčana sredstva kao pomoć pri organizaciji državnog Masters turnira u pikadu koje će se održati u Vidovcu početkom 2024. godine. Turnir se organizira u suradnji s Hrvatskim pikado savezom.

4.,5.,6. Tekuće donacije u novcu nogometnim klubovima NK Nedeljanec, NK Budućnost Vidovec i NK Sloboda Tužno

Navedenim nogometnim klubovima isplatit će se novčana sredstva sukladno dostavljenim preslikama računa u svrhu podmirenja redovitih troškova režija, a u visini sredstava odobrenih Proračunom Općine Vidovec.

7. Ostale tekuće donacije u novcu - Donacija ŠRD za izgradnju nadstrešnice

Ovim programom planiraju se donirati novčana sredstva športsko - ribolovnom društvu za izgradnju nadstrešnice.

Zakonska osnova:

Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22).

Članak 5.

Program javnih potreba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

Javne potrebe u području civilne zaštite i vatrogastva planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **59.170,00 €**, a raspoređuju se na:

CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO		
	Opis	Iznos
1.	Donacija DVD Vidovec za podmirenje troškova interneta - WIFI 4EU	300,00 €
2.	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	46.600,00 €
3.	Tekuće donacije - Hrvatska gorska služba spašavanja	530,00 €
4.	Ostale tekuće donacije u novcu - DVD Nedeljanec - donacija za nabavu navalnog vozila	7.000,00 €
5.	Ostale tekuće donacije u novcu - Donacija HGSS za kupnju vozila	1.140,00 €
6.	Ostale tekuće donacije u novcu - Donacija za civilnu zaštitu	100,00 €
7.	Ostale tekuće donacije u novcu - DVD Tužno - donacija za obnovu vatrogasnog doma	3.500,00 €

Javne potrebe u području civilne zaštite i vatrogastva ostvarivat će se organiziranjem, unapređenjem i obavljanjem djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života i imovine.

Zakonska osnova:

Zakon o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19 i 114/22), Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06, 110/15), Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Članak 6.

Program javnih potreba za djelatnost Crvenog križa

Javne potrebe u djelatnosti Crvenog križa planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **8.507,97 €**, a raspoređuju se na:

DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		
	Opis	Iznos
1.	Ostale tekuće donacije - Crveni križ	8.507,97 €

U okviru ovog Programa sufinancira se rad Crvenog križa kao vodeće humanitarne organizacije koja djeluje u svrhu promicanja humanitarnih ciljeva i provođenja akcija od opće koristi, vođena načelom solidarnosti te načelima humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, a sukladno obvezi propisanoj člankom 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10 i 136/20).

Zakonska osnova:

Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10 i 136/20).

Članak 7.

Program javnih potreba za djelatnost civilnog društva - udruženje građana

Javne potrebe u području djelatnost civilnog društva - udruženje građana planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **21.660,00 €**, a raspoređuju se na:

OSTALI KORISNICI		
	Opis	Iznos
1.	Tekuće donacije udrugama - ostale udruge	17.300,00 €
2.	Tekuće donacije - Donacija za proslavu obljetnica	4.000,00 €
3.	Tekuće donacije zakladama i fondacijama	360,00 €

U okviru ovog Programa sufinancira se rad udruga čijom se djelatnošću ostvaruju društveni ciljevi okupljajući određene interesne kategorije stanovnika Općine, a temeljem odredaba Zakona o udrugama koji obvezuje Općinu kao jedinicu lokalne samouprave da u svom proračunu osigura sredstva za donacije udrugama koje su od interesa za lokalnu zajednicu.

Planirana sredstva raspodijelit će se udrugama sukladno provedenom javnom natječaju za financiranje programa i projekata udruga na području Općine Vidovec u 2024. godini te na temelju odluka i zaključaka općinskog načelnika. Ujedno, planirana sredstva će se raspodijeliti udrugama za proslavu obljetnica sukladno provedenom javnom natječaju te na temelju odluka i zaključaka općinskog načelnika.

U sklopu ovog programa također je planirana Aktivnost Financiranje zaštite od kriminaliteta, a koja se odnosi na tekuće donacije zakladama i fondacijama.

Korisnici sredstava ovog Programa odgovorni su za racionalno i namjensko trošenje doznačenih sredstava te su obvezni podnijeti Općini Vidovec Izvješće o korištenju proračunskih sredstava za proteklu proračunsku godinu u zakonskim rokovima.

Zakonska osnova:

Zakon o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15).

Članak 8.

Program javnih potreba u kulturi

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93, 38/09). Na navedenim će se osnovama u 2024. godini poticati, odnosno promicati kulturna i umjetnička djelatnost radi stvaranja jedinstvene kulturne politike Općine Vidovec.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Vidovec ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi, promicanjem i poticanjem kulturnog i umjetničkog stvaralaštva,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- aktivnostima u svrhu očuvanja starih običaja, glazbenih izričaja i drugih kulturnih vrijednosti,
- organiziranjem i održavanjem općinskih manifestacija kulturnog, vjerskog i društvenog karaktera.

Udruge koje se bave raznim oblicima kulturnih djelatnosti izravno utječu na svijest građana, naročito mlađih populacija prigradskih sredina te ujedno predstavljaju izravne korisnike navedenih sredstava, a indirektni korisnici su svi stanovnici Općine Vidovec koji iskazuju interes za aktivnim ili pasivnim sudjelovanjem u sadržajima, programima i manifestacijama koje nude kroz svoje programe.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života u Republici Hrvatskoj. Pri utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi polazi se od potreba i postignutog stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti. Kulturno umjetnički amaterizam predstavlja slobodno i organizirano okupljanje građana oko određenih zajedničkih interesa, programa i programskih ciljeva. Njegova je funkcija kreativno korištenje slobodnog vremena bavljenjem određenim kulturnim djelatnostima.

Planirana sredstva za donacije raspodijelit će se udrugama sukladno provedenom javnom natječaju za financiranje programa i projekata udruga na području Općine Vidovec u 2024. godini te ostalih troškova nastalih za kulturne manifestacije. Nadalje, sredstva će se rasporediti na tisak Vidovečkog lista koji je dostupan mještanima Općine, a isti sadrži informacije o aktivnostima i aktualnostima lokalne samouprave i organizacija civilnog društva. Isto tako planirana je raspodjela sredstava za organizaciju priredbi, predstava i književnih večeri za mještane te raspodjela sredstava za ostale troškove koji su vezani uz organizaciju kulturno-gospodarske manifestacije Zeljarijada.

Javne potrebe u području kulture planirane su sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi i planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **48.830,00 €**, a raspoređuju se na:

KULTURA		
	Opis	Iznos
1.	Grafičke i tiskarske usluge - tiskanje Vidovečkog lista	5.000,00 €
2.	Ostale nespomenute usluge - usluge organiziranja priredbi, predstava i književnih večeri za mještane	2.330,00 €
3.	Ostali nespomenuti rashodi - ostali rashodi manifestacije - Zeljarijada	30.000,00 €
4.	Ostale tekuće donacije za rad udruga u kulturi	5.000,00 €
5.	Ostale tekuće donacije - kulturne manifestacije	6.500,00 €

Zakonska osnova:

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09).

Članak 9.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju

Predškolski odgoj i obrazovanje provodi se u Dječjem vrtiću Škrinjica kojem je osnivač Općina Vidovec te u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja drugih osnivača. Dječjem vrtiću Škrinjica sufinanciraju se rashodi za plaće zaposlenih. Naknade troškova zaposlenima koji se odnose na plaću, prijevoz zaposlenih, ostali rashodi za zaposlene, kao i ostali materijalni i financijski rashodi vrtića financiraju se iz izvornih prihoda vrtića. Izvorni prihodi vrtića prvenstveno se odnose na participaciju roditelja.

Program predškole za djecu koja ne pohađaju redoviti vrtićki program je besplatan. Za program predškole, pored sredstava koja osigurava Općina Vidovec, sredstva se osiguravaju u Državnom proračunu. Uvažavajući potrebe na području predškolskog odgoja i obrazovanja, Općina Vidovec je izgradila novi vrtić te podupire rad vrtića drugih osnivača.

Cilj Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju je poticanje pozitivnog prirasta stanovništva na području Općine Vidovec, povećanje standarda odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi te omogućavanje korisnicima ekonomsku prihvatljivost korištenja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja putem sufinanciranja dijela troškova odgojno obrazovnog rada s djecom predškolske dobi.

Javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **508.875,00 €**, a raspoređuju se na:

DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		
	Opis	Iznos
1.	Plaće - Dječji vrtić Škrinjica	360.000,00 €
2.	Ostali rashodi za zaposlene	31.625,00 €

DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		
	Opis	Iznos
3.	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.000,00 €
4.	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	750,00 €
5.	Usluga tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	1.000,00 €
6.	Ostale nespomenute usluge	1.000,00 €
7.	Reprezentacija	1.000,00 €
8.	Oprema - Dječji vrtić Škrinjica - igračke	3.000,00 €
9.	Ulaganje u računalne programe	500,00 €
SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA DRUGIH OSNIVAČA		
10.	Sufinanciranje dječjih vrtića - vrtićka skupina	65.000,00 €
11.	Sufinanciranje dječjih vrtića - jasljučna skupina	32.000,00 €
12.	Sufinanciranje pomoćnika u vrtiću za rad s djecom s teškoćama u razvoju	6.000,00 €

Zakonska osnova:

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10) i drugi.

Članak 10.

Program javnih potreba u području obrazovanja - školstvo

Javne potrebe u području obrazovanja - školstvo planirane su u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu u iznosu od **169.300,00 €**, a raspoređuju se na:

ŠKOLSTVO		
	Opis	Iznos
1.	Zakupnine i najamnine za građevinske objekte - OŠ Vidovec i OŠ Tužno	32.000,00 €
2.	Projekt Erasmus+	1.100,00 €
3.	Projekt Općina prijatelj djece	2.700,00 €
4.	Eko škola	700,00 €
5.	Ostale tekuće donacije u školstvu	2.700,00 €
6.	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - financiranje produženog boravka učenika u OŠ	110.000,00 €
7.	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija OŠ Vidovec i OŠ Tužno za školu plivanja	600,00 €
8.	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija OŠ Tužno za sadnju drveća	2.000,00 €
9.	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija za kupnju jastučića za djecu - OŠ Vidovec	4.000,00 €
10.	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija za kupnju jastučića za djecu - OŠ Tužno	1.500,00 €
11.	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija za stolariju OŠ Vidovec	10.000,00 €
12.	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija OŠ Vidovec za opremanje kuhinje	2.000,00 €

Zakonska osnova:

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20).

Zakupnine i najamnine - financiranje najma škole:

1. Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su dana 16. studenog 2006. godine Ugovor o sufinanciranju troškova najma dograđene školske zgrade OŠ Vidovec po modelu javno - privatnog partnerstva

radi uvođenja nastave u jednoj smjeni dogradnjom 8 učionica i ostalog školskog prostora ukupne dodatne površine 950 m² na rok od 25 godina. Navedenim Ugovorom Općina Vidovec se obvezala na mjesečno sufinanciranje troškova najma novog školskog prostora u dijelu od 20% mjesečne najamnine. Dana 29. svibnja 2013. godine Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su Aneks Ugovoru o sufinanciranju troškova najma školske zgrade OŠ Vidovec dograđene po modelu javno - privatnog partnerstva prema kojem se smanjuje obveza Općine Vidovec u sufinanciranju troškova najma školskog prostora Škole sa dosadašnjih 20% na 10%. Nadalje, Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su dana 12. siječnja 2007. godine Ugovor o sufinanciranju troškova najma izgrađene školske dvorane OŠ Tužno po modelu javno - privatnog partnerstva radi uvođenja nastave u jednoj smjeni izgradnjom športske dvorane površine 972 m² dogradnjom na postojeću zgradu škole na rok od 30 godina. Navedenim Ugovorom Općina Vidovec se obvezala na mjesečno sufinanciranje troškova najma novog dvoranskog prostora u dijelu od 20% mjesečne najamnine. Dana 29. svibnja 2013. godine Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su Aneks Ugovoru o sufinanciranju troškova najma sportske dvorane OŠ Tužno dograđene po modelu javno - privatnog partnerstva prema kojem se smanjuje obveza Općine Vidovec u sufinanciranju troškova najma sportske dvorane sa dosadašnjih 20% na 10%.

2. Projekt Erasmus+

Erasmus+ najveći je program Europske unije za obrazovanje u koji se 2017. godine uključila Osnovna škola Vidovec. Projekt je usmjeren na jačanje znanja i vještina europskih građana, kao i unaprjeđivanje obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mladih i sporta. Posebno je usmjeren povezivanju obrazovanja, osposobljavanja i sektora mladih s poslovnim sektorom, te je otvoren za njihove zajedničke projekte.

3. Projekt Općina Vidovec - prijatelj djece

Općina Vidovec dobila je 17.11.2015. godine status Općina Vidovec - prijatelj djece, kao prva općina u Varaždinskoj županiji te 11. u Hrvatskoj.

Cilj akcije Gradovi i Općine - prijatelji djece ostvaruje se kroz poticanje sudionika na zajedničko djelovanje radi osiguranja uvjeta za kvalitetan život djece u Općini Vidovec, evidentiranje postignutih rezultata, medijsko praćenje dometa akcije te dodjele javnog priznanja za ispunjenje zahtjeva akcije u obliku počasnog naziva. Aktivnosti usmjerene na stjecanje počasnog naziva »Općina Vidovec-prijatelj djece« osim na UN-ovoj Konvenciji o pravima djeteta, temelje se na Nacionalnom planu aktivnosti za prava i interese djece u RH te na Europskoj povelji o sudjelovanju mladih u životu općina i regija Vijeća Europe.

4. Eko škola Tužno

Međunarodne Eko škole su program osmišljen za provedbu smjernica odgoja i obrazovanja za okoliš na razini čitavih odgojno-obrazovnih ustanova (osnovne i srednje škole, dječji vrtići i učenički domovi, škole za

djecu s posebnim potrebama i fakulteti). Nacionalni koordinator Eko škola u Republici Hrvatskoj je Udruga Lijepa Naša.

Osnovna škola Tužno članica je Eko škole i Udruge Lijepa naša od njezinih samih početaka. Budući da Osnovna škola Tužno u svojem programu promovira brigu o okolišu i podizanja svijesti o okolišu, »dijamantni certifikat« potvrđuje koliko pažnje posvećuju i koliko djeluju na svijest kako učenika tako isto i roditelja o važnosti očuvanja i brige o okolišu.

5. Ostale tekuće donacije u školstvu

Za realizaciju ostalih aktivnosti u školstvu planirana sredstva će se raspodijeliti udrugama sukladno provedenom javnom natječaju za financiranje programa i projekata udruga na području Općine Vidovec u 2024. godini.

6. Financiranje produženog boravka učenika u osnovnim školama

Proračunom Općine Vidovec za 2024. godinu planirana su sredstva kao pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna kojima se planira financiranje produženog boravka učenika u osnovnim školama na području Općine Vidovec, odnosno plaća i ostala materijalna prava učitelja/učiteljica koji su zaposleni za provođenje programa produženog boravka u Osnovnoj školi Vidovec, Područnoj školi Nedeljanec i Osnovnoj školi Tužno.

7. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija OŠ Vidovec i OŠ Tužno za školu plivanja

Kako bi učenici savladali strah od vode te naučili kako se održati na površini vode i kako postati plivač, Općina Vidovec donirat će novčana sredstva OŠ Vidovec i OŠ Tužno za školu plivanja. Osim što rekreativno i zdravstveno plivanje može obogatiti život učenika, cilj je i da učenici prepoznaju plivanje kao važnu životnu vještinu koja može spasiti njihov život, odnosno da oni stečenom vještinom plivanja mogu spasiti i tuđi život.

8. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija OŠ Tužno za sadnju drveća

Ovom akcijom cilj je upoznati učenike s novim biljkama i naučiti ponešto o njihovom uzgoju, ali i razvijanje svijesti o klimatskim promjenama i poticanje učenika na očuvanje okoliša. Takvom aktivnošću doprinijelo bi se očuvanju bioraznolikosti i zaštiti okoliša, ali i uređenju parka škole u kojem svakodnevno borave njeni učenici. Ono što je najvažnije da učenici vlastitim primjerom pokažu kako svatko od nas može pridonijeti poboljšanju kvalitete života u svom zavičaju.

Općina Vidovec će donirati OŠ Tužno novčana sredstva potrebna za sadnju drveća.

9. i 10. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija za kupnju jastučića za djecu - OŠ Vidovec i OŠ Tužno

Djeca veliku količinu svog djetinjstva provode u školi, način na koji sjede u svojim klupama utječe na

njihov uspjeh i držanje za cijeli život. Pravilno odnosno nepravilno sjedenje na mnoge načine utječe na život djece, pa i kroz uspjeh u školi. Ako sjede neudobno ili duže vrijeme ne mogu mijenjati položaj tijela, napor je mnogo veći. Brzo se javlja umor, iscrpljenost i posljedno lošija koncentracija u školi i lošiji školski uspjeh.

Zbog sve više školskih obveza, ali i korištenja računala koje iziskuju sjedenje, djeca sve više vremena provode sjedeći. Školska, pogotovo adolescentska skupina djece je najranjivija jer se tijelo pojačano razvija, te da i najprirodniji položaj u kojem učenik mora izdržati dulje vremena uzrokuje umor, pa je najvažnije omogućiti učenicima redovito kretanje i učestalo mijenjanje položaja tijela. Slijedom navedenog Općina Vidovec će OŠ Vidovec i OŠ Tužno donirati novčana sredstva za kupnju jastučića za školske stolice.

11. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - donacija za stolariju OŠ Vidovec

U cilju poboljšanja energetske učinkovitosti školske zgrade i povećanja topline za učenike OŠ Vidovec, Općina će donirati financijska sredstva za stolariju škole.

12. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - Donacija OŠ Vidovec za opremanje kuhinje

OŠ Vidovec planiraju se donirati novčana sredstva za potrebe opremanja kuhinje (za nabavu vrata, stolarije, komarnika, žaluzina i keramičkih pločica).

Članak 11.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/23-01/007
URBROJ: 2186-10-01/1-23-7
Vidovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.

67.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22 sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec za 2024. godinu

Članak 1.

Program gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec temelji se na Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu i obvezama koje proizlaze iz zakona i drugih propisa, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2024. godinu u sveukupnom iznosu od **2.410.030,03 €**.

Članak 2.

U smislu Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec podrazumijeva se sljedeće:

	Opis	Iznos
1.	Rekonstrukcija i prenamjena dijela zgrade u višenamjensku dvoranu s pomoćnim prostorima	200.000,00 €
2.	Dogradnja dječjeg vrtića u Vidovcu	345.000,00 €
3.	Ostali poslovni građevinski objekti - izgradnja vatrogasnog doma u Nedeljancu	1.000.000,00 €
4.	Etapna rekonstrukcija te gradnja novih sadržaja postojećeg ŠDC Nedeljanec	840.030,03 €
5.	Građevinsko zemljište - kupnja zemljišta za potrebe mještana naselja Zamlača	5.000,00 €
6.	Ostali nespomenuti građevinski objekti - Izgradnja ograde kod pomoćnog igrališta NK Nedeljanec	10.000,00 €
7.	Ostali nespomenuti građevinski objekti - Dogradnja ograde kod DV Škrinjica	10.000,00 €
Izvori financiranja:		
Proračun Općine Vidovec		
011 - Opći prihodi i primici		
043 - Ostali prihodi za posebne namjene / Prihodi od komunalne naknade		
051 - Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		

1. Rekonstrukcija i prenamjena dijela zgrade u višenamjensku dvoranu s pomoćnim prostorima

Ovim Programom predviđa se prenamjena, odnosno uređenje postojeće dvorane koja je u derutnom stanju u višenamjensku dvoranu s 220 sjedećih mjesta za razna scenska događanja, prezentacije i skupove. Planira se izvedba pozornice te opremanje audio - vizualnom tehnikom. Pomoćne prostorije preuredit će se u sanitarne čvorove, garderobe i ulaz za izvođače te prostor za gradske udruge. Planiraju se i manje intervencije u glavnom ulaznom prostoru zgrade kako bi se prilagodio novim potrebama i funkcionalno odijelio od ostatka zgrade koji čini općinska uprava. Obzirom na investicijski zahvat, projekt će se provoditi etapno, u više godina te će se uz vlastita sredstva tražiti i drugi izvori financiranja.

2. Dogradnja dječjeg vrtića u Vidovcu

U Općini Vidovec sve je više mladih ljudi koji su upravo na tom području odlučili zasnovati obitelj, slijedom čega se u 2024. godini planira završiti dogradnja nedavno izgrađenog Dječjeg vrtića Škrinjica, za koji je već pokrenut postupak izrade projektne dokumentacije. Cilj dogradnje dječjeg vrtića je osigurati dva nova boravka. Jedan za jasličnu skupinu i jedan za vrtićku skupinu što će rezultirati povećanjem ukupnog kapaciteta mjesta za još 50-ak djece. Projekt se odnosi na dogradnju postojećeg Dječjeg vrtića Škrinjica radi povećanja prihvatnog kapaciteta djece sukladno potrebama vrtića (prostorija za jaslice i prostorija za stariju vrtićku skupinu).

3. Ostali poslovni građevinski objekti - izgradnja vatrogasnog doma u Nedeljancu

U cilju smanjenja rizika od požara na području Općine te povećanja sposobnosti za suzbijanje požara na predmetnom području, planira se izgradnja novog vatrogasnog doma u naselju Nedeljanec s obzirom da postojeći ne zadovoljava trenutne potrebe vatrogastva.

4. Etapna rekonstrukcija te gradnja novih sadržaja postojećeg ŠDC Nedeljanec

U cilju da se mladim sportašima omoguće što bolji uvjeti za trening i natjecanja, ali i sumještanima dodatni sadržaj za aktivniji način života, ovim Programom planira se izgradnja velikog Sportsko-društvenog centra Nedeljanec, kod igrališta NK Nedeljanec s naglaskom na izgradnju nadstrešnice i dogradnju tribina uz postojeću zgradu NK Nedeljanec, rekonstrukciju nogometnog terena, izgradnju novih vanjskih sportskih terena za tenis, odbojku, košarku, rukomet i mali nogomet te izgradnju nadstrešnice za bicikle. Projekt rekonstrukcije ujedno će donijeti iskorak u poboljšanju društvenog i životnog standarda u Općini Vidovec te potaknuti demografsko oživljavanje prostora.

5. Građevinsko zemljište - kupnja zemljišta za potrebe mještana naselja Zamlača

U okviru ovog Programa, a u cilju što boljeg razvoja zajednice, planira se kupnja zemljišta za potrebe mještana naselja Zamlača. Želja je potaknuti djecu, mlade i lokalno stanovništvo da se druže i borave na svježem zraku, a realizacija će doprinijeti razvoju lokalne zajednice, sigurnosti i kvalitete života na području Općine Vidovec.

6. Ostali nespomenuti građevinski objekti - Izgradnja ograde kod pomoćnog igrališta NK Nedeljanec

U cilju stvaranja uvjeta potrebnih za natjecanje igrača izgradit će se oграда oko pomoćnog igrališta NK Nedeljanec.

7. Ostali nespomenuti građevinski objekti - Dogradnja ograde kod DV Škrinjica

S obzirom da su dogradnjom dječjeg vrtića smanjene zelene površine, a da bi se iste osigurale za siguran

boravak djece na otvorenom, planira se pomicanje postojeće ograde i dogradnja ograde do odvodnog kanala.

Članak 3.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redosljed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s Izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Vidovec.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/23-01/006
URBROJ: 2186-10-01/1-23-3
Vidovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

68.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17 i 66/19) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava vodnog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava vodnog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava vodnog doprinosa kojeg plaća investitor u smislu propisa o prostornom uređenju i gradnji.

Vodni doprinos obračunava se rješenjem o obračunu vodnog doprinosa kojeg donose Hrvatske vode na području Općine Vidovec.

Općini Vidovec pripada 8% vodnog doprinosa naplaćenog na području Općine.

Članak 2.

U Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu planirani prihod vodnog doprinosa iz članka 1. ovog Programa iznosi 2.000,00 €.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za čišćenje i održavanje kanala oborinske odvodnje.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 325-08/23-01/002
URBROJ: 2186-10-01/1-23-03
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

69.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17 i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu, a koja je prihod Općine Vidovec.

Trideset posto ukupnih sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru prihod su jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi nezakonito izgrađena zgrada, odnosno prihod su Proračuna Općine Vidovec.

Sredstva se koriste namjenski sukladno članku 31. stavku 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19).

Članak 3.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planirana su za 2024. godinu u iznosu od 10.193,57 €, a planiraju se utrošiti za sufinanciranje prostornih planova Općine Vidovec.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 361-05/23-01/001
URBROJ: 2186-10-01/1-23-03
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

70.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka i 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini.

Jednokratnu naknadu za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta zbog umanjenja vrijednosti i površine poljoprivrednog zemljišta kao dobra od interesa za Republiku Hrvatsku plaća investitor gradnje prema površini građevinske čestice utvrđene na temelju izvršnog akta kojim se odobrava građenje, odnosno prema površini zemljišta ispod zgrade ozakonjene rješenjem o izvedenom stanju.

Sredstva ostvarena od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta prihod su državnog proračuna 70% i 30% jedinica lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Članak 2.

Sredstva naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta planirana su u 2024. godini u iznosu 30,00 €, a planiraju se utrošiti za povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta kroz održavanje i uređenje poljskih puteva na području Općine Vidovec.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 320-06/23-01/003
URBROJ: 2186-10-01/1-23-03
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

71.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu općine Vidovec za 2022. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2022. godinu koje čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/21-01/07
URBROJ: 2186-10-01/1-23-13
Vidovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.

**IZVJEŠĆE**

O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) definirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom, a to su: Strategija upravljanja imovinom, Godišnji plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom.

Općina Vidovec je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za razdoblje od 2017. do 2022. godine (dalje u tekstu: Strategija) te Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2022. godinu koji je donesen na 5. sjednici Općinskog vijeća Općine Vidovec održanoj dana 25. studenoga 2021. i objavljen je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 94/21. Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je na 2. izvanrednoj sjednici održanoj dana 13. siječnja 2022. godine Dopunu Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2022. godinu koji je objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 2/22.

Strategijom upravljanja imovinom određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Vidovec. Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec za 2022. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan upravljanja imovinom) usklađen je sa Strategijom, sadrži detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vidovec.

Godišnji plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vidovec.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine, utvrđenih Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Ovo Izvješće obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2022. godine.

2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Općina Vidovec u svom suvlasništvu ima sljedeće udjele u poduzećima:

Trgovačko društvo	Sjedište društva OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2022. u kn	Dobit/gubitak u kn u 2022.	Broj zaposlenih 2022.	% vlasništva
ČISTOČA d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin, OIB: 02371889218	13.158.200,00	49.300.063,00	1.997.344,00	136	0,68
VARKOM d.o.o.	Trg bana Jelačića 15, Varaždin, OIB: 39048902955	233.914.500,00	123.247.749,00	2.602.631,00	278	0,6744

Tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano su prikupljana i analizirana izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Vidovec.

Tijekom 2022. godine kontinuirano se sudjelovalo na skupštinama trgovačkih društava i pratila provedba odluka skupština trgovačkih društava.

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Godišnjim planom upravljanja imovinom definirani su ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vidovec, a to su da Općina putem odluka Općinskog vijeća mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni samoj općinskoj upravi budu i stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju uprave. Svi drugi poslovni prostori, nakon odluka Općinskog vijeća, moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Vidovec ima sklopljene ugovore o korištenju prostorija sa:

Udrugom branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, KLASA: 372-03/14-01/02, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 30.04.2014. godine za prostoriju u zgradi Općine Vidovec, kvadrature 23,75 m² i 8,50 m² bez naknade.

Športsko nogometnim klubom Nedeljanec, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-02 od 30.05.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Nedeljanec, Športska ulica 23, bez naknade.

Športsko nogometnim klubom Sloboda Tužno, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-03 od 15.05.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Tužno, Varaždinska 95. Dana 07.06.2022.g. izvršen je prijenos vlasništva te je od navedenog datuma vlasnik katastarske čestice 184 Cerje Tužno na kojoj se nalazi zgrada i nogometno igralište Nogometni klub »Sloboda« Tužno.

Športsko nogometnim klubom Budućnost Vidovec, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor KLASA: 372-03/14-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 30.04.2014. godine o korištenju športskog objekta na adresi Vidovec, Stjepana Radića 1, bez naknade.

Kulturno umjetničkim društvom Vidovec, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor o korištenju dvorane u prizemlju u sklopu Društvenog doma i prostorije na I. katu - lijevo površine 24,64 m² u zgradi Društvenog doma u Nedeljancu, KLASA: 372-03/14-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-14-03 od 29.04.2014. godine.

Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Nedeljanec - Prekno, Općina Vidovec ima sklopljen ugovor o korištenju prostora u sklopu Društvenog doma u Nedeljancu, na I. katu desno površine 27,30 m² i garažnog prostora površine 28,00 m², KLASA: 372-03/14-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-14-01 od 07.05.2014. godine, bez naknade.

Općinski načelnik donio je dana 17. prosinca 2020. godine Odluku o davanju poslovnog prostora u prizemlju zgrade Općine Vidovec, površine 7,13 m² Ministarstvu poljoprivrede, KLASA: 372-03/20-01/12, URBROJ: 2186-10-02/1-20-11.

Sa Udrugom umirovljenika Općina Vidovec ima sklopljen Ugovor 01/21 od 15.11.2021. godine o korištenju prostora u prizemlju zgrade Općine Vidovec, površine 56 m² za potrebe djelovanja udruge.

Sa Udrugom žena Općina Vidovec ima sklopljen Ugovor 02/21 od 15.11.2021. godine o korištenju prostorija u prizemlju zgrade Općine Vidovec u prizemlju zgrade Općine Vidovec - prostorije 1 površine 63 m² i prostorije 2 (kuhinje) površine 14 m².

Mrtvačnica i groblje u Vidovcu na čk.br. 130/15 k.o. Vidovec- upravljanje i održavanje grobljem, mrtvačnicom te drugom infrastrukturom i opremom na groblju povjereno je temeljem Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti usluge ukopa pokojnika i održavanja groblja Vidovec s javnim ovlastima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/19) trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. iz Varaždina.

Dana 28. veljače 2020. godine, općinski načelnik Općine Vidovec donio je Odluku o korištenju prostorija u etno kući Domitrovec - KITEC, KLASA:372-03/20-01/05, URBROJ: 2186/10-02/1-20-01 kojom se uređuju uvjeti i način korištenja prostorija etno kuće.

Pod korištenjem prostorija u etno kući podrazumijeva se korištenje konferencijske dvorane, sanitarnog čvora i kuhinje. U 2022. godine navedene prostorije su se koristile za potrebe organiziranja sastanaka, prezentacija, edukacija, održavanja kulturno umjetničkih programa i sličnih aktivnosti.

Odlukom o korištenju prostorija društvenog doma Nedeljanec, KLASA: 372-03/20-01/13, URBROJ: 2186/10-02/1-21-01 od 01. rujna 2020. godine uređuju se uvjeti i način korištenja prostorija društvenog doma u Nedeljancu.

Navedenom Odlukom utvrđuje se visina naknade za korištenje prostorija društvenog doma ako ju koriste korisnici sa područja Općine Vidovec i to 500,00 kuna po danu te dodatno 200,00 kuna po danu ako se koristi kuhinja. Ako prostorije koriste korisnici koji nisu sa područja Općine Vidovec, naknada za korištenje iznosi 600,00 kuna po danu te dodatno 300,00 kuna po danu ako se koristi i kuhinja. Za korištenje dvorane u komercijalne svrhe određuje se naknada u iznosu od 50,00 kn po satu.

Društveni dom može se dati na korištenje u svrhu organiziranja svadbi, krštenja, krizme, obljetnice, rođendana, karmina, prezentacija, edukacija, tribina, održavanja kulturno umjetničkih programa i sličnih aktivnosti.

U 2022. godini Društveni dom u Nedeljancu najviše se koristio za obilježavanje prigodnih svečanosti mještana.

S osnove zakupa općinskih prostorija u 2022. godini u proračun Općine Vidovec uplaćeno je 12.715,20 kn.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je na 4. izvanrednoj sjednici održanoj 25. siječnja 2021. godine Odluku o davanju na korištenje i upravljanje zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/21) kojom Općina Vidovec kao vlasnik zgrade dječjeg vrtića u Vidovcu daje istu na korištenje i upravljanje ustanovi Dječjem vrtiću Škrinjica. Predmet korištenja i upravljanja je zgrada dječjeg vrtića u Vidovcu na lokaciji ulica Vladimira Nazora 11, površine 1226 m² i pripadajuće dvorište površine 3014 m² sve na katastarskoj čestici broj 69/9 upisanoj u z.k.ul. 3782 k.o. Vidovec. Zgrada i dvorište daju se na korištenje bez naknade, na neodređeno vrijeme sve dok postoji potreba ustanove za prostorom radi obavljanja registrirane djelatnosti.

4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), građevinsko zemljište je zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Vidovec podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Vidovec, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Vidovec, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

4.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstana cesta na području Općine Vidovec je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine, a postaje javnim dobrom u općoj uporabi temeljem pravomoćnog akta kojim je dopuštena uporaba građevine prema posebnom propisu i upisuje se sa istim pravnim statusom u zemljišnoj knjizi kao neotuđivo vlasništvo Općine. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela Općine, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste. Općina može ukinuti svojstvo

javnog dobra u općoj cesti ili njezinom dijelu ukoliko je prestala potreba njezina korištenja, a u skladu sa odredbom zakona.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim zakonom i ovom Odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona i to:

1. ceste koje povezuju naselja na području Općine,
2. ceste koje povezuju područja unutar naselja,
3. terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
4. pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
5. druge ceste na području naselja Općine Vidovec.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Vidovec koja je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 64/14, a istom se uređuje pravni status nerazvrstanih cesta, upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova, financiranje nerazvrstanih cesta, njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe. Sastavni dio Odluke je Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec.

Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2018. godine donijelo je Odluku o drugom ažuriranom popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18).

U 2022. godini nastavljena je provedba aktivnosti evidentiranja nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec.

Za uređenje nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec u 2022. godini uloženo je 150.982,66 kn, za uređenje poljskih puteva uloženo je 556.821,25 kn, a za zimsku službu utrošeno je 54.359,38 kn.

4.2. Zakup zemljišta

Na temelju raspisanog javnog natječaja, Ugovorom o zakupu zaključenim sa Cvječarnicom LOTOS dana 3. svibnja 2021. godine, dani je u zakup dio zemljišta za postavljanje kioska za obavljanje cvječarsko - aranžerskih poslova, na dijelu k.č.br. 81/7 k.o. Vidovec, Trg svetog Vida, površine 54 m², ispred zgrade Općine Vidovec. Ugovor je na snazi do 2. svibnja 2024. godine, a u Proračun Općine Vidovec u 2022. godini s osnove naknade za zakup zemljišta uplaćeno je 7.920,00 kn.

5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC TE PLANA KUPNJE

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Vidovec mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Vidovec budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju.

Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2022. godine Općina Vidovec nije prodavala nekretnine iz razloga što su bili u tijeku različiti postupci za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i upis navedenih nekretnina u zemljišne knjige, budući

da se većinom radi o naslijeđenoj ošasnoj imovini koja je opterećena raznim hipotekama, odnosno teretima, sastoji se od različitih suvlasničkih dijelova, nije upisana u zemljišne knjige i slično.

Općina Vidovec u 2022. godini kupila je sljedeće nekretnine:

Broj katastarske čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Kupoprodajni iznos u kn	Namjena
čobr. 879/46	k.o. Vidovec	765 čhv	52.000,00	Za potrebe NK Sloboda Tužno
dio čobr. 764/3	k.o. Nedeljanec	593 m ²	55.000,00	Za potrebe realizacije projekta izgradnje i rekonstrukcije Športsko - društvenog centra Nedeljanec

6. IZVJEŠTAJ O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Godišnjim planom rješavanja imovinsko - pravnih odnosa definiraju se sljedeće smjernice:

- rješavanje imovinsko pravnih odnosa i postepeno provođenje upisa prava vlasništva Općine Vidovec na neuknjiženim nekretninama i njihovo evidentiranje u poslovne knjige
- sustavno usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru
- učestalo i žurno rješavanje imovinsko pravnih odnosa na nekretninama potrebnim radi realizacije investicijskih projekata i izgradnje komunalne infrastrukture.

Slijedom navedenog, tijekom izvještajnog razdoblja prema potrebi vršene su sljedeće aktivnosti:

- geodetske izmjere,
- izrade geodetskih elaborata,
- identifikacija čestica,
- parcelacija.

6.1. Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Općina Vidovec u 2022. godini nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Sukladno očitovanju Upravnog odjela za opću upravu Varaždinske županije od 29. siječnja 2020. godine u predmetima povrata/naknade za oduzeto zemljište na području Općine Vidovec pokrenutim po zahtjevima prijašnjih vlasnika odnosno nasljednika temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19) prema raspoloživim podacima neriješeno je ostalo poljoprivredno zemljište u površini 923.807 m² te iste potrebno osigurati.

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju te potom evaluiraju i dalje koriste.

U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Vidovec su sljedeći:

1. procjena potencijala imovine Općine Vidovec mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

U 2022. godini ukazala se potreba za procjenom nekretnina stoga su po ovlaštenom sudskom vještaku Aleksandru Samcu, dipl.ing.građ. iz trgovačkog društva Arsing d.o.o., Fabijanska 23, Varaždin, izvršene procjene i izrađeni Elaborati o procijenjenoj vrijednosti za sljedeće nekretnine:

Predmet procjene	Oznaka elaborata
Zemljišta čobr. 848/2, 848/3, 107/1 k.o. Cerje Tužno	ARS 03-115/2022
Zemljišta čobr. 922/13, 922/14, 924/4, 1167/3 k.o. Cerje Tužno	ARS 03-113/2022
Zemljišta čobr. 881/17, 903/14, 903/52 k.o. Vidovec	ARS 03-114/2022
Zemljište čobr. 764/3 k.o. Nedeljanec	ARS 03-02/2022

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner.

Općina Vidovec u 2022. godini nije ulazila u projekte javno-privatnog partnerstva. Primjena javno-privatnog partnerstva jedna je od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom.

Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na mrežnoj stranici Općine Vidovec javno je objavljena Evidencija imovine. Tijekom izvještajnog razdoblja Evidencija imovine je pravovremeno i kontinuirano ažurirana.

10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15), Općina Vidovec na svojoj službenoj mrežnoj stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Vidovec.

Tijekom izvještajnog razdoblja na mrežnoj stranici Općine Vidovec dostupna je Evidencija imovine, te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom koji se kontinuirano ažuriraju.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

Tijekom izvještajnog razdoblja Općina Vidovec kontinuirano je odgovarala na zaprimljene zahtjeve za pristup informacijama. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Vidovec dostavila je Povjereniku za informiranje Izvješće o provedbi navedenog Zakona za 2022. godinu.

11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje se provodi osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Općina Vidovec u 2022. godini nije podnosila zahtjeve za darovanje nekretnina koje su joj potrebne.

12. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA OŠASNE IMOVINE

Prema odredbi članka 20. stavka 1. Zakona o nasljeđivanju (»Narodne novine«, broj 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15 i 14/19) u slučaju da umrla osoba nema nasljednika ili se nasljednici odreknu od prava nasljeđivanja imovina prelazi na Općinu Vidovec kao ošasna imovina.

Općina Vidovec po osnovi nasljeđivanja ima ošasnju imovinu:

1. katastarska čestica br. 1023/2 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio $\frac{1}{2}$ (iza pokojne Marije Koritar)
2. katastarska čestica br. 222/13 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 3/28 (iza pokojnog Milana Kocijan)
3. katastarska čestica br. 222/13 k.o. Nedeljanec, suvlasnički dio 4/28 (iza pokojnog Milana Kocijan)
4. katastarska čestica br. 107/1 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
5. katastarska čestica br. 848/2 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
6. katastarska čestica br. 848/3 k.o. Cerje Tužno, u 1/1 dijela (iza pokojnog Marijana Kolarek)
7. katastarska čestica br. 671/3, 671/12, 671/13 k.o. Cerje Tužno, te katastarske čestice br. 922/13, 922/14, 924/4, 1167/3 sve k.o. Cerje Tužno (iza pokojne Dore Đuras).

U 2022. godini Općina Vidovec nije nasljeđivala ošasnju imovinu.

72.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vidovec usvaja Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu.

II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/05
URBROJ: 2186-10-01/1-23-11
Vidovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

73.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 22. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donosi

ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Vidovec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja **godišnju analizu stanja** i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za razdoblje od 2021. do 2024. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/20), utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 139/22), analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje Plana razvoja sustava civilne zaštite.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Općinsko vijeće Općine Vidovec je na 8. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2022. godine, donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/22).

Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec, KLASA: 810-01/21-01/01, URBROJ: 2186/10-02/1-21-04, od dana 20. ožujka 2021. godine.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec izrađena je sukladno Smjernicama za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/16).

2.2. PLANSKI DOKUMENTI

2.2.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Općinski načelnik Općine Vidovec je dana 08. kolovoza 2022. godine donio Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22).

Plan djelovanja civilne zaštite je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Vidovec kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja ostalih operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.3. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vidovec za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vidovec kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Vidovec provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- VZO Vidovec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,

- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Vidovec imenovani su Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/21). Stožer civilne zaštite Općine Vidovec sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 8 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Vidovec upoznat je sa *Zakonom*, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Vidovec rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovníkom o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/21).

Mobilizacija Stožera civilne zaštite vrši se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Vidovec (KLASA: 810-01/18-01/05, URBROJ: 2186/10-01/1-18-01, od dana 22. listopada 2018. godine).

3.2. VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE VIDOVEC

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Vidovec djeluje Vatrogasna zajednica Općine Vidovec koju čine pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva: Vidovec, Nedeljanec-Prekno i Tužno.

3.2.1. DVD Vidovec

DVD Vidovec ima ukupno 21 operativnog vatrogasca.

Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa:

- navalno vozilo Mercedes sa opremom,
- kombi vozilo Ford za prijevoz ljudstva i opreme.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- dimovuk,
- kombinezoni,
- visoke čizme.

Aktivnosti DVD-a Vidovec tijekom 2023. godine obuhvaćale su:

- sudjelovanje na javnim vježbama,
- osposobljavanje,
- takmičenja,
- posjete vrtiću i školi,
- preventivne aktivnosti.

3.2.2. DVD Nedeljanec - Prekno

DVD Nedeljanec - Prekno ima ukupno 17 operativnih vatrogasaca, 20 djelatnih - pričuvnih članova/ica i 45 članica/članova podmlatka i mladeži.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa, DVD Nedeljanec - Prekno raspolaže sa sljedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- vatrogasno navalno vozilo STEYR s ugrađenom cisternom 2.000 l, tlačna crpka, ostala oprema,
- prijenosna potopna električna crpka za vodu, velikog kapaciteta,
- prijenosna motorna crpka za vodu, malog kapaciteta
- auto prikolica za prijevoz dodatne opreme na intervencije,
- vatrogasna tehnička oprema, sitni ručni pribor i alat.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- kombi vozilo za prijevoz ljudstva -20.000,00 eur,
- montažna garaža/spremište za smještaj kombi vozila i auto prikolice te ostale opreme koju nije moguće smjestiti u postojeću garažu - 2.500,00 eur
- sitna osobna oprema za operativne vatrogasce - 1.000,00 eur,
- čelične boce za stlačeni zrak (za izolacijske aparate) - 1.000,00 eur (2 komada),
- kišna odijela i čizme za rad na poplavi ili drugim intervencijama na kiši ili vodi - 3.000,00 eur (17 kompleta),

Aktivnosti DVD-a Nedeljanec - Prekno tijekom 2023. godine obuhvaćale su:

- vježba evakuacije i spašavanja u Područnoj školi Nedeljanec,
- treninzi natjecateljskih desetina, nastup na natjecanjima,
- upoznavanje s opremom i vježbanje operativnih članova,
- operativni članovi su sudjelovali na gašenju 8 požara na stambenim i poslovnim objektima kao i na sanaciji posljedica poplave,

- operativni vatrogasci su sudjelovali u gašenju 5 požara otvorenog prostora, livade,
- kontinuirano vježbanje operativnih članova,
- javna vatrogasna vježba na poslovnom objektu »Fotex« d.o.o. Nedeljanec,
- vježba evakuacije i spašavanja Dječji vrtić Škrinjica.

3.2.3. DVD Tužno

DVD Tužno ima ukupno 16 operativnih vatrogasaca.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa, DVD Tužno raspolaže sa sljedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- navalno vozilo IVECO EOROCARGO ML80E 18D,
- kombi vozilo FIAT Ducato,
- motorna pila Stihl,
- prijenosna motorna pumpa Honda - 2 kom,
- prijenosna motorna pumpa Tomos,
- prijenosna motorna pumpa Rosenbauer,
- osobna oprema za 16 vatrogasaca,
- izolacijski aparat Drager - 4 kom,
- trofazni generator el.energije 5kW.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite:

- gumene čizme za rad na poplavama - 16 pari,
- zaštitne kabanice za rad u kišnim uvjetima - 16 kompleta.

Aktivnosti DVD-a Tužno tijekom 2023. godine obuhvaćale su:

- nabava osobne zaštitne opreme za 16 vatrogasaca,
- osposobljavanje za specijalnost - strojar - 2 člana,
- održano natjecanje 10. KUP DVD - a Tužno.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin djeluje na području Grada Varaždina i 10 općina: Beretinec, Cestica, Jalžabet, Gornji Kneginec, Petrijanec, Sveti Ilija, Sračinec, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin održalo je sljedeće aktivnosti:

- u sklopu projekta »Pelamo se? 3« za osobe starije od 65 godina osiguran je besplatan prijevoz na njima važna mjesta,
- u ožujku 2023. podijeljeni su prehrambeni paketi i deterdženti za rublje za socijalno ugrožene građane,
- održane su radionice »Prva pomoć - upomoć!« za djecu u vrtiću predškolskog uzrasta s maskotom Medom Juricom,
- pozdrav školarcima u prvom tjednu škole s maskotom Mede Jurice i podjelom edukativnih letaka u suradnji s PU varaždinskom,
- održane radionice o prvoj pomoći u osnovnoj školi (suradnja s PU varaždinskom) uz podjelu edukativnih plakata, plišanih medvjedića za svaki razredni odjel i slikovnica »Medo Jurica kreće u školu« za sve učenike prvih razreda osnovne škole,
- GDCK Varaždin posjeduje posudionicu ortopedskih pomagala (električni medicinski kreveti, invalidska kolica, hodalice, štake) koje su na raspolaganju svima u upotrebi
- prilikom velikih kiša u proljeće 2023. god. posuđivali su isušivače prostorije lokalnom stanovništvu s područja djelovanja,
- provedba projekta »Budimo spremni« s ciljem jačanja kapaciteta u odgovoru na krizne situacije - provedene radionice:
 - **Radionica »Budimo spremni - Pripremo se prije«** - osobna priprema i otpornost na izvanredne situacije; izrada osobnog i obiteljskog plana za katastrofe, komplet za katastrofe, osobna odgovornost pojedinca - namjenjena članovima organizacija posebice onima koji će informacije prenijeti članstvu
 - **Tečaj »Budimo spremni - Naučimo prvu pomoć«** - obnova znanja iz prve pomoći za veću spremnost osoba u slučaju potrebe - namjenjena članovima organizacije, posebice onima koji prvi izlaze na teren u slučaju krizne situacije
 - **Radionica »Budimo spremni - Upoznajmo svoje područje«** - Procjena rizika za pojedinu općinu, upoznavanje sa zadacima i ulogama pojedinih dionika civilne zaštite - namijenjena osobama koje su aktivno uključene u sustav civilne zaštite ili to žele postati
 - **Radionica »Budimo spremni - volonteri u pomoć zajednici«** - Menadžment volontera, krizno volontiranje, uloga volontera u odgovoru na krizu, Zakon o humanitarnoj pomoći - namjenjena čelnicima organizacija koje uključuju volontere u svoj rad
 - **Provedena javno pokazna vježba s HGSS Stanicom Varaždin u sklopu projekta** - simulacija ugroze »Spremni za poplavu 2023«.
- sudjelovanje na javno - pokaznim vježbama - Trnovec Bartolovečki, Petrijanec,

- nabava opreme za slučaj katastrofa i velikih nesreća - veliki šator na napuhavanje od 60 m², grijači za hranu i vodu, isušivači prostorija
- rad s raseljenim osobama iz Ukrajine u smislu pružanja logistike, humanitarne pomoći, psihosocijalne pomoći, služba traženja
- održala se radionica u sklopu Erasmus+KA210 partnerskog projekta PARTICIPRO u kojem je Varaždinska županija partner. Radionica je organizirana u Općini Cestica, a cilj radionice je ukazati na sve veću opasnost od klimatskih promjena s kojima su suočeni građani, a odnose se na poplave i angažman svih građana te kako je potrebno reagirati u slučaju proglašenja od poplava.
- GDCK Varaždin predstavio je djelovanje u kriznim situacijama sa naglaskom na pandemiju COVID - 19 u sklopu Interaktivne radionice o tome kako su tijela civilne zaštite pružila podršku građanima tijekom pandemije COVID - 19. Radionica je održana u Cestici. Aktivnost je održana u sklopu drugog dana trodnevne manifestacije projekta »BEYOND« - CERV Network od towns project (Rural Communities pushing BEYOND COVID - 19)
- sudjelovanje volontera i zaposlenika GDCK Varaždin u edukacijama u sklopu projekta Ready2Respond. Edukacija je održana u sklopu projekta Ready2Respond - poboljšanje priprema i odgovora na krize, a cilj edukacije bio je ojačati kapacitete GDCK Čakovec, GDCK Koprivnica i GDCK Varaždin te steći znanja i vještine za pružanje učinkovitog odgovora na potrebe lokalne zajednice.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 31 članova:

- 16 spašavatelja,
- 12 pripravnika,
- 3 suradnika.

HGSS - Stanica Varaždin raspolaže sa sljedećom opremom:

- gorska nosiljka Mariner - 4 kom, gorska nosiljka Tyral - 1 kom, nosila za speleo-spašavanje, UT nosila, vakuum - madraci,

- 4 službena vozila - 1 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 2 terenska vozila,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorska bušilica i brusilica, motorna pila,
- radio uređaji,
- GPS uređaji - potrage,
- komplet (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode - 9 kom,
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja:

- adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi,
- nabava još 2 vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- nabava lagane tehničke nosiljke za spašavanje,
- tehnička oprema, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći.
- financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
- tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

HGSS - Stanica Varaždin je tijekom 2023. godine sudjelovala u sljedećim aktivnostima:

- akcije spašavanje na području cijele RH,
- vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),
- osposobljavanje članova Stanice kao sudionika u stručnim stožerima gradova i općina,
- pokazne vježbi spremnosti u suradnji s jedinicama lokalne samouprave,
- obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a:

tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima,

- sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a pripravnicima i suradnicima),
- relicenca prve pomoći članove Stanice zajedno sa članovima Stanice Samobor,
- dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi,
- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,
- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Vidovec (KLASA: 810-01/17-01/10, URBROJ: 2186/10-02/1-17-01, od dana 27. studenog 2017. godine), za područje Općine imenovano je 17 povjerenika i 17 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Vidovec (KLASA: 810-01/18-01/06, URBROJ: 2186/10-02/2-18-01, od dana 10. rujna 2018. godine), imenovani su koordinatori na lokaciji koji će u slučaju velike nesreće i katastrofe koordinirati aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine Vidovec usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Gregur - Invest d.o.o., Varaždinska ulica 35, Cargovec,
- Desyre d.o.o., Poljska ulica 35, Nedeljanec,
- H-metal d.o.o., ulica Alojzije Stepinca 52, Krikanec,
- Osnovna škola Vidovec, Školska ulica 4, Vidovec,
- Osnovna škola Tužno, Varaždinska ulica 16, Tužno,
- Područna škola Nedeljanec, Varaždinska ulica 108, Nedeljanec.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vidovec raspolažu sa svim potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama *Zakona* i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određena je Udruga branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec kao udruga građana koja svojim snagama i opremom kojom raspolaže je od značaja za sustav civilne zaštite.

Udruga samostalno provodi osposobljavanje svojih članova i sudjeluje u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Varaždinske županije,
- Veterinarska stanica Varaždin d.d.,
- Hrvatske vode VGI za mali sliv »Plitvica - Bednja«, Varaždin,
- MUP, PU varaždinska - PP Varaždin,
- Centar za socijalnu skrb Varaždin,
- HEP ODS d.o.o. - Elektra Varaždin,
- Varkom d.d.,
- Termoplin d.d.,
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije,
- PZC Varaždin d.d.,
- Hrvatske šume - UŠP Koprivnica, Šumarija Varaždin,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba, Podružnica Varaždin.

5. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2023. GODINI

Do 5. prosinca 2023. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vidovec i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financijska sredstva:

- VZO Vidovec:	25.000,00 EUR
- HGSS - Stanica Varaždin:	530,00 EUR
- GDCK Varaždin:	3.596,32 EUR
- Udruge:	1.300,00 EUR

6. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec i uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Općina Vidovec ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.
2. Općina Vidovec ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Općine Vidovec.
3. Vatrogasne postrojbe odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te su se kao gotove snage uvijek spremne uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.
4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za

djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.
7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.
8. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
9. U Proračunu Općine Vidovec osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 240-02/23-01/005
URBROJ: 2186-10-01/1-23-13
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

74.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2024. godinu s trogodišnjim učincima

I.

Općinsko vijeće Općine Vidovec usvaja Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2024. godinu s trogodišnjim učincima.

II.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2024. godinu s trogodišnjim učincima sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/05
URBROJ: 2186-10-01/1-23-12
Vidovec, 11. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

75.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 22. sjednici, održanoj 11. prosinca 2023. godine, donosi

P L A N

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2024. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Vidovec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2024. godinu implementiraju se ciljevi postavljeni Smjericama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za razdoblje od 2021. do 2024. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/20).

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Općina Vidovec obavezna izraditi i usvojiti u 2024. godini naveden je u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2024. godini

NAZIV DOKUMENTA/ODLUKE	ROK IZRADE	DONOSI
Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Lipanj 2024.	Općinski načelnik
Odluka o određivanju pravih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Siječanj 2024.	Općinsko vijeće
Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Prosinac 2024.	Načelnik stožera Civilne zaštite
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	Prosinac 2024.	Općinski načelnik
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od 2025. do 2028.	Prosinac 2024.	Općinsko vijeće
Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2024. godinu	Prosinac 2024.	Općinsko vijeće
Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Prosinac 2024.	Općinsko vijeće
Plan vježbi civilne zaštite za 2024. godinu	Siječanj 2024.	Općinski načelnik
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	30 dana prije održavanja vježbe	Općinski načelnik

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Vidovec sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinatore na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Vidovec dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno, dostaviti Varaždinskoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Općina Vidovec

Rok dostave podataka: prema roku određenom od strane Varaždinske županije

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Vidovec provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- VZO Vidovec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Vidovec imenovani su Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/21). Stožer civilne zaštite Općine Vidovec sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 8 članova.

Za Stožer civilne zaštite Općine Vidovec potrebno je:

- pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite.

Rok izvršenja: Prema Planu vježbi civilne zaštite za 2024. godinu

- za članove Stožera civilne zaštite koji još nisu osposobljeni sukladno Zakonu potrebno je provesti osposobljavanje

Nositelj: MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite

Rok izvršenja: U roku od godinu dana od imenovanja

3.2. VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE VIDOVEC

Na području Općine Vidovec djeluje Vatrogasna zajednica Općine Vidovec i pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva: Vidovec, Nedeljanec - Prekno i Tužno.

3.2.1. DVD Vidovec

DVD Vidovec u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2024. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- javne vježbe,
- osposobljavanje za zvanja i specijalnosti,
- ispitivanje hidrantske mreže i bunara,
- preventivne aktivnosti.

3.3.2. DVD Nedeljanec - Prekno

DVD Nedeljanec - Prekno u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2024. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje članova za vatrogasna zvanja i specijalnosti: vatrogasac, vozač i druge

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2024. godine

- Javna vatrogasna vježba - objekt Fonymont d.o.o. Nedeljanec

Vrijeme planiranih aktivnosti: srpanj 2024. godine

- obilježavanje mjeseca zaštite od požara; laička kontrola hidranata, cisterne i bunara, obilazak objekata visokog požarnog rizika

Vrijeme planiranih aktivnosti: srpanj 2024. godine

- tradicionalno natjecanje djece i mladeži - Nedeljanec 2024.

Vrijeme planiranih aktivnosti: lipanj 2024. godine

- vježba evakuacije i spašavanja Dječji vrtić Škrinjica

Vrijeme planiranih aktivnosti: lipanj 2024. godine

- treninzi i druženje natjecateljskih desetina, vježbanje operativnih vatrogasaca

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2024. godine

- vježba evakuacije i spašavanja - Područna škola Nedeljanec

Vrijeme planiranih aktivnosti: lipanj 2024. godine

- sudjelovanje na vježbama u organizaciji Stožera civilne zaštite Općine Vidovec

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2024. godine

3.2.3. DVD Tužno

Značajnije aktivnosti u kojima DVD Tužno planira sudjelovati tijekom 2024. godine su sljedeće:

- proslava 90. godišnjice rada DVD-a Tužno,
- održavanje javne vatrogasne vježbe,
- vježba evakuacije u OŠ Tužno,
- osposobljavanje za:
 - vezista - 1 član,
 - zaštita dišnih organa - 2 člana,
 - vozač C kategorije - 3 člana,
- organizacija natjecanja 11. Kup DVD-a Tužno.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin u 2024. godini planira provoditi sljedeće:

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šator, torbice prve pomoći i dr.) kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu,
- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,
- razvoj volonterskih programa s naglaskom za mlade,
- širenje postojeće baze volontera,
- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške,
- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći za stanovništvo Grada Varaždina i okolnih općina,
- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode),
- edukacija zainteresiranog građanstva - provođenje radionica/predavanja iz pružanja prve pomoći, menadžmenta volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći,
- prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije,
- socijalno-humanitarne aktivnosti - nabava prehrambenih paketa za socijalno ugrožene stanovnike s područja Općine,

- briga za dobrovoljne darivatelje krvi s područja Općine kroz podjelu priznanja i zahvalnica,
- nastavak programa »Pelamo se? 3« - prijevoz starijih osoba.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin u cilju spremnosti za angažiranjem u provođenju mjera civilne zaštite u 2024. godini planira provoditi:

- uključivanje novih suradnika u rad Stanice (barem 2),
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa,
- priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- završetak izrade zemljovida za područje Ravne gore, za potrebe HGSS-a kao i komercijalnu upotrebu,
- rad na mogućnostima financiranja, kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad Stanice (problem vlastitog prostora, trenutno najam kod DVD-a Biškupec).

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Vidovec (KLASA: 810-01/17-01/10, URBROJ: 2186/10-02/1-17-01, od dana 27. studenog 2017. godine), imenovano je 17 povjerenika i 17 zamjenika povjerenika civilne zaštite za područje Općine Vidovec.

Za povjerenike civilne zaštite Općine Vidovec i njihove zamjenike potrebno je izvršiti osposobljavanje:

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite ili ovlaštena ustanova

Rok: tijekom 2024. godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera

civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Vidovec (KLASA: 810-01/18-01/06, URBROJ: 2186/10-02/2-18-01, od dana 10. rujna 2018. godine), imenovani su koordinatori na lokaciji koji će u slučaju velike nesreće i katastrofe koordinirati aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Kontakt podatke potencijalnih koordinatora na lokaciji Općine Vidovec potrebno je kontinuirano ažurirati u Planu djelovanja civilne zaštite.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Gregur - Invest d.o.o., Varaždinska ulica 35, Cargovec,
- Desyre d.o.o., Poljska ulica 35, Nedeljanec,
- H-metal d.o.o., ulica Alojzije Stepinca 52, Krkanec,
- Udruga branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, Trg svetog Vida 9, Vidovec,
- Osnovna škola Vidovec, Školska ulica 4, Vidovec,
- Osnovna škola Tužno, Varaždinska ulica 16, Tužno,
- Područna škola Nedeljanec, Varaždinska ulica 108, Nedeljanec.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21), pravne osobe koje su odlukom predstavničkog tijela određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite. Pravne osobe Operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite dužna je MUP - Ravnateljstvu civilne zaštite i Općini Vidovec bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Rok: kontinuirano tijekom 2024. godine.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti,

podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određena je Udruga branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec kao udruga građana koja svojim snagama i opremom kojom raspolaže je od značaja za sustav civilne zaštite.

Udruga ima obavezu dostaviti Općini Vidovec sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj operativnih članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2024. godine.

4. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, posebno neke od njih, kao što su primjerice potres ili veće nesreće s opasnim tvarima teško su predvidljive. Iako je dio njih ipak moguće predvidjeti, sve u pravilu izazivaju teške posljedice po stanovništvo i materijalna dobra. Posljedice nesreće, u pravilu, budu daleko veće kod needuciranog i neosposobljenog stanovništva, upravo zbog nesnalaženja i neznanja. Stoga je u i narednom razdoblju potrebno posvetiti pažnju edukaciji, posebno kroz:

- edukaciju stalno spremnih snaga (vatrogastvo, HGSS, HMP, operateri koji koriste opasne tvari),
- edukaciju Stožera civilne zaštite,
- edukaciju članova udruga građana koje su od značaja za sustav civilne zaštite,

- edukaciju građana, posebno najmlađih, putem subjekata koji se u sustavu civilne zaštite bave civilnom zaštitom (vatrogastvo, HGSS, HMP, ZZJZ),
- informiranja građana putem sredstava javnog informiranja.

Dan civilne zaštite, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dosti-gnuća sudionika sustava civilne zaštite.

Nositelj: Stožer civilne zaštite Općine Vidovec

Izvršitelj: Općina Vidovec

Rok: tijekom 2024. godine

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Općine Vidovec, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Vidovec.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, VZO Vidovec i Općina Vidovec.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno *Zakonu*, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Općine Vidovec za 2024. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2024. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2025. I 2026. GODINU u EUR		
	2024.	2025.	2026.
VZO Vidovec	46.600,00	46.600,00	46.600,00
GDCK Varaždin	8.507,00	8.507,00	8.507,00
HGSS - Stanica Varaždin	530,00	530,00	530,00
Udruge	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Civilna zaštita	100,00	100,00	100,00
UKUPNO	57.037,00	57.037,00	57.037,00

7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko-sustava.

U okviru Općine Vidovec i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnom uredom civilne zaštite Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec.

8. ZAKLJUČAK

Donošenjem *Zakona* i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Vidovec.

U 2024. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Vidovec i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 240-02/23-01/005
URBROJ: 2186-10-01/1-23-14
Vidovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

76.

Na temelju odredbi članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20), i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 22. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine, donosi

G O D I Š N J I P L A N **davanja koncesija za 2024. godinu**

I.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) za komunalne djelatnosti na području Općine Vidovec.

II.

U skladu s točkom I. ovog Plana u 2024. godini Općina Vidovec nema namjeru dati koncesiju za komunalne djelatnosti utvrđene Odlukom o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 94/21), sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20).

U Općini Vidovec nema ugovora o koncesiji za djelatnosti koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesija, a koji bi istekli tijekom 2024. godine.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/23-01/011
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 11. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.