









































































KLASA: 400-05/15-01/2  
 URBROJ: 2186/18-02/1-15-4  
 Ludbreg, 26. ožujka 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Renata Potočnik, v. r.**

### 11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na svojoj 14. sjednici dana 26. ožujka 2015. godine, donosi sljedeću

## ODLUKU

### o izmjenama i dopunama

### Odluke o poticajima u poljoprivredi

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/14)

#### Članak 1.

U Odluci o poticajima u poljoprivredi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 10/14) članku 1. stavku 1., podstavci 7., 8., 9., 10. i 11., **brišu se**.

#### Članak 2.

U članku 3., stavku 4. riječ »domaćinstvu« zamjenjuje se riječima »poljoprivrednom gospodarstvu«.

#### Članak 3.

U članku 5., stavku 2. riječ »domaćinstvu« zamjenjuje se riječima »poljoprivrednom gospodarstvu«.

#### Članak 4.

U članku 6., stavku 3. riječ »domaćinstvu« zamjenjuje se riječima »poljoprivrednom gospodarstvu«.

#### Članak 5.

Članak 8. **briše se**.

#### Članak 6.

Članak 9. **briše se**.

#### Članak 7.

Članak 10. **briše se**.

#### Članak 8.

Članak 11. **briše se**.

#### Članak 9.

Članak 12. **briše se**.

#### Članak 10.

U članku 13., stavku 2. riječ »domaćinstvu« zamjenjuje se riječima »poljoprivrednom gospodarstvu«.

#### Članak 11.

U članku 14., stavku 1. podstavku 2. riječi »osim članaka 5., 6., 7., i 8. koji se odnosi na sva domaćinstva«, **brišu se** i u stavku 2. riječ »domaćinstvu« zamjenjuje se riječima »poljoprivrednom gospodarstvu«.

#### Članak 12.

U drugim neizmijenjenim dijelovima predmetna Odluka ostaje u cijelosti na snazi.

#### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/15-01/01  
 URBROJ: 2186/18-02/1-15-2  
 Ludbreg, 26. ožujka 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Renata Potočnik, v. r.**

### 12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst), članka 36. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 80/13, 41/13, 107/14) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 14. sjednici održanoj 26. ožujka 2015. godine, donosi

## PROGRAM

### potpora male vrijednosti u poljoprivredi Grada Ludbrega za 2015. godinu

#### 1. UVOD

##### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere potpora poljoprivrede, opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpora male vrijednosti Grada Ludbrega za 2015. godinu, a u cilju razvoja ekološki i ekonomski održive poljoprivredne proizvodnje, uz bolje iskorištavanje prirodnih resursa, modernizaciju proizvodnje, povećanje kvalitete i konkurentnosti poljoprivrednih proizvoda te povećanje broja zaposlenih, kao i obaveze korisnika.

##### Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije

(EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru proizvodnje - u daljnjem tekstu: Uredba de minimis.

Sukladno članku 1. Uredbe de minimis, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanim uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvozne količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove uz izvoznju djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe de minimis, poljoprivredni proizvod znači proizvod iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

## 2. KORISNICI PROGRAMA

### Članak 3.

Korisnici ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, gospodarski objekti, trajni nasadi i sl.) na području Grada Ludbrega, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti, trgovačka društva i zadruga registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pravo na subvenciju poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na vlastiti zahtjev, odnosno temeljem ugovora koje Grad Ludbreg zaključi sa određenim sudionicima u provođenju Programa, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Ludbrega za 2015. godinu.

## 3. MJERE U POLJOPRIVREDI, AKTIVNOST TE PLANIRANA SREDSTVA

### Članak 4.

U cilju poticanja poljoprivredne proizvodnje i razvoja poljoprivrede na području Grada Ludbrega, Grad će osigurati financijska sredstva u vidu potpora male vrijednosti poljoprivrednim gospodarstvenicima za slijedeće mjere u poljoprivredi:

- MJERA 1: Nabava novih vrsta voćnih sadnica
- MJERA 2: Osiguranje peradarstva
- MJERA 3: Subvencije za umjetno osjemenjivanje krmača
- MJERA 4: Nabava sadnica povrća, cvijeća i sječenja u plastenicima i staklenicima,
- MJERA 5: Nabava i postavljanje staklenika i plastenika,
- MJERA 6: Nabava i postavljanje sistema za navodnjavanje,
- MJERA 7: Ekološka proizvodnja poljoprivrednih proizvoda,
- MJERA 8: Edukacija poljoprivrednika.

### MJERA 1: Nabava novih vrsta voćnih sadnica

### Članak 5.

Grad Ludbreg će subvencionirati nabavu novih vrsta voćnih sadnica za slijedeće sadnice:

Redni broj	Vrsta dugogodišnjih nasada	Minimalno kupljeno sadnica	Maksimalna subvencija po sadnici (kn)
1.	Goji bobice	30	5,00
2.	Aronija	30	5,00
3.	Brusnice	30	5,00
4.	Borovnice i ostale nove voćne vrste	30	5,00
5.	Aromatično bilje (lavanda i sl.)	30	1,00

Pravo na potpore za nabavu novih vrsta voćnih sadnica ostvaruju vlasnici poljoprivrednih gospodarstava s prebivalištem na području Grada Ludbrega, uz uvjet da se namjeravana površina za sadnju nalazi na području Grada Ludbrega.

Potpore za nabavu novih vrsta voćnih sadnica isplaćivati će se po ispostavljenom originalnom računu, a nakon izvršene kontrole podizanja dugogodišnjih nasada od strane nadležnog tijela Grada Ludbrega.

### MJERA 2: Osiguranje peradarstva

### Članak 6.

Grad Ludbreg se obvezuje subvencionirati premiju osiguranja peradarstva s područja Grada Ludbrega.

Subvenciju osiguranja peradarstva u visini 50% premije ostvaruju sva poljoprivredna gospodarstva s prebivalištem na području Grada Ludbrega.

Maksimalna ukupna subvencija za peradarstvo iznosi 10.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

Subvencija se ostvaruje na način da Grad Ludbreg doznači sredstva ugovaratelju osiguranja po skupnoj polici za sve osiguranike na ime troškova premije osiguranja.

### **MJERA 3: Subvencije za umjetno osjemenjivanje krmača**

#### Članak 7.

Potpore za umjetno osjemenjivanje krmača ostvaruje se u visini od 50%, ali ne više od 80,00 kn po prvoj oplodnji.

Davaoci usluga umjetnog osjemenjivanja krmača dužni su cijenu umjetnog osjemenjivanja umanjiti u 50%-tnom iznosu, ali ne više od 80,00 kn.

Grad Ludbreg će isplatiti subvenciju ovlaštenim veterinarima po ispostavljenom računu u pravilu jednom mjesečno. U prilogu računa potrebno je priložiti specifikaciju korisnika obavljenih usluga po pojedinom korisniku sa pripadajućim brojevima usluga i datumima osjemenjivanja po pojedinoj krmači.

Pravo na subvenciju ostvaruje poljoprivredno gospodarstvo koje ima prebivalište na području Grada Ludbrega i čije su krmače smještene u objektima na području Grada Ludbrega.

### **MJERA 4: Nabava sadnica povrća, cvijeća i sjemenja u plastenicima i staklenicima**

#### Članak 8.

Nabava sadnica povrća, cvijeća i sjemenja u plastenicima i staklenicima minimalne površine 150 m<sup>2</sup> poticat će se iznosima od 5,00 kn po m<sup>2</sup> proizvodnog prostora.

Isplata potpora vršit će se na temelju dokumentacije o veličini staklenika i plastenika, a ne može iznositi više od 10.000,00 kn po pojedinom korisniku u tijeku jedne kalendarske godine.

Pravo na potpore za nabavu sadnica povrća, cvijeća i sjemenja ostvaruju vlasnici poljoprivrednih gospodarstva s prebivalištem na području Grada Ludbrega, uz uvjet da se namjeravana površina za sadnju nalazi na području Grada Ludbrega.

Potpore za nabavu sadnica povrća, voća i sjemenja isplaćivati će se po ispostavljenom originalnom računu, a nakon izvršene kontrole od strane nadležnog tijela Grada Ludbrega.

### **MJERA 5: Nabava i postavljanje staklenika i plastenika**

#### Članak 9.

Potpore se dodjeljuju za nabavu i postavljanje staklenika i plastenika, ili dijelova staklenika i plastenika minimalne površine od 150 m<sup>2</sup>, a prema ispostavljenom originalnom računu.

Isplata potpora će se vršiti na temelju dokumentacije o veličini staklenika i plastenika, ili dijelova staklenika i plastenika u iznosu od 20% nabavne cijene, a ne može iznositi više od 10.000,00 kn po pojedinom korisniku u tijeku jedne kalendarske godine.

Pravo na potpore za nabavu i postavljanje staklenika i plastenika ostvaruju vlasnici poljoprivrednih gospodarstva s prebivalištem na području Grada Ludbrega, uz uvjet da se namjeravana površina za postavljanje plastenika i staklenika nalazi na području Grada Ludbrega, a nakon izvršene kontrole od strane nadležnog tijela Grada Ludbrega.

### **MJERA 6: Nabava i postavljanje sistema za navodnjavanje**

#### Članak 10.

Grad Ludbreg subvencionira kupnju i samogradnju sistema za navodnjavanje na otvorenim i zatvorenim prostorima (voćnjaci, povrtnjaci, plastenici i sl.) u iznosu od 30% vrijednosti sistema za navodnjavanje.

Za ostvarivanje ove subvencije korisnik mora dostaviti originalni račun od kupnje sistema, opreme ili materijala za navodnjavanje, te oprema mora biti postavljena na zemljištu na kojem će se obavljati proizvodnja, a sistem mora biti u funkciji.

Pravo na potpore za nabavu i postavljanje sistema za navodnjavanje ostvaruju vlasnici poljoprivrednih gospodarstva s prebivalištem na području Grada Ludbrega, uz uvjet da se namjeravana površina za navodnjavanje nalazi na području Grada Ludbrega, a nakon izvršene kontrole od nadležnog tijela Grada Ludbrega.

Najviši iznos subvencije je 10.000,00 kn po korisniku godišnje.

### **MJERA 7: Ekološka proizvodnja poljoprivrednih proizvoda**

#### Članak 11.

Potpore za ekološku proizvodnju poljoprivrednih proizvoda iznositi će 1.000,00 kn po hektaru godišnje.

Za ostvarivanje ove vrste potpora korisnik mora biti upisan u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda i dostaviti *potvrđnicu* izdanu od strane ovlaštene pravne osobe o provedbi postupka potvrđivanja sukladnosti proizvoda u ekološkoj proizvodnji.

### **MJERA 8: Edukacija poljoprivrednika**

#### Članak 12.

Grad Ludbreg će sufinancirati obrazovanje i usavršavanje korisnika gradskih potpora iz članka 3. ovog Programa, temeljem kratkih verificiranih obrazovnih programa.

Prednost pri sufinanciranju imati će programi na području korištenja sredstva iz različitih nacionalnih programa i programa Europske unije potrebnih za

bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu.

Iznos sufinanciranja iznosi maksimalno 50% cijene izvođenja programa obrazovanja, ali ne više od 1.000,00 kn po polazniku.

Sredstva će se dodjeljivati prema zaključku gradonačelnika sukladno financijskim mogućnostima Proračuna Grada Ludbrega.

Zahtjev za sufinanciranje podnosi pojedinačno svaki polaznik uz dokaz o uplati troškova programa edukacije. Nakon završetka programa obrazovanja polaznik je dužan dostaviti izvješće o završetku programa obrazovanja kao i presliku uvjerenja/certifikata o završenom programu obrazovanja, a najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

#### 4. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA, KRITERIJI

##### Članak 13.

Korisnici subvencija uz obrazac zahtjeva prilažu:

1. Presliku osobne iskaznice - za fizičke osobe
2. Presliku rješenja o Upis u sudski registar - za pravne osobe
3. Presliku Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
4. Originalni račun nabavljene sadnice, sjemenje, materijal/opremu ili obavljenu uslugu ne stariji od 12 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva
5. Potvrdu da korisnik poticaja nema nepodmirenih obaveza prema Gradu Ludbregu
6. Druge dokumente propisane za određene vidove subvencija.

Ukupni iznos svih potpora i subvencija po jednom poljoprivrednom gospodarstvu iz ovog Programa ne smije iznositi više od 20.000,00 kn tijekom jedne godine.

#### 5. IZVORI FINANCIRANJA

##### Članak 14.

Za provođenje ovog Programa u Proračunu Grada Ludbrega za 2015. godinu, planirana su sredstva u iznosu od 100.000,00 kn.

Gradske potpore će se korisnicima isplaćivati temeljem ovog Programa do utroška planiranih sredstava u Proračunu Grada Ludbrega za tekuću godinu.

#### 6. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 15.

Sukladno članku 3. Uredbe de minimis, ukupni iznos potpore male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine, te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhe potpore.

Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev uko-

liko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe de minimis, bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Sukladno članku 6. Uredbe de minimis, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora.

Grad Ludbreg dužan je Korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti.

##### Članak 16.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za poduzetništvo, turizam i razvojne projekte koji je ovlašten procijeniti vjerodostojnost podnijete dokumentacije i dokaza te u slučaju sumnje u vjerodostojnost ovlašten je odbaciti zahtjev.

##### Članak 17.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/15-01/01  
URBROJ: 2186/18-02/1-15-4  
Ludbreg, 26. ožujka 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Renata Potočnik, v. r.**

#### 13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13 i 40/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 14. sjednici održanoj 26. ožujka 2015. godine, donijelo je slijedeću

### **ODLUKU**

#### **o pokretanju postupka izrade Kulturne strategije Grada Ludbrega**

##### Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega donosi odluku o izradi Kulturne strategije Grada Ludbrega (dalje u tekstu: Strategija).

##### Članak 2.

Osnovni cilj izrade Strategije je uspostavljanje okvira za postizanje održivih ciljeva u upravljanju kulturom na području Grada Ludbrega, provedbom participativnog načina planiranja i upravljanja te primjenom metoda održivog strateškog planiranja.

Kulturna strategija Grada Ludbrega služiti će kao temelj za definiranje projekata koji će se financirati

iz različitih izvora: Europske unije, nacionalnih, regionalnih, vlastitih i ostalih izvora.

#### Članak 3.

Kulturna strategija Grada Ludbrega bit će izrađena u skladu s pravilima struke i u skladu sa strateškim dokumentima više razine, kao što su Županijska strategija, nacionalni strateški dokumenti te europski operativni programi.

#### Članak 4.

Aktivnostima vezanim uz izradu Strategije koordinirat će tim kojeg će imenovati gradonačelnik, a u izradu će biti uključeni i članovi Gradskog vijeća te

dionici iz sva tri sektora lokalne zajednice: javnog, poslovnog i civilnog.

Za izradu Strategije bit će angažiran izrađivač s odgovarajućim referencama.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/15-01/03  
URBROJ: 2186/18-02/1-15-2  
Ludbreg, 26. ožujka 2015.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Renata Potočnik, v. r.**

## OPĆINA VELIKI BUKOVEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 1.

Na temelju članka 28. stavka 1. alineja 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13) i po prethodno dobivenoj Suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin od 23.03.2015. godine KLASA: 810-03/15-03/04, URBROJ: 543-17-01/15-6, Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na svojoj 17. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2015. godine, donosi

#### ODLUKU

**o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec usvaja i donosi Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih u kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec koju je izradila Radna skupina za provedbu revizije Procjene ugroženosti, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec te Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Veliki Bukovec, a po prethodno dobivenoj suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, KLASA: 810-03/15-03/04, URBROJ: 543-17-01-15-6 od 23. ožujka 2015. godine.

#### Članak 2.

Procjena iz članka 1. ove Odluke ovjerena pečatom Općinskog vijeća Općine Veliki Bukovec te potpisana od strane predsjednika Općinskog vijeća sastavni je njen dio i kao takva nalazi se u prilogu iste.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec objavit će se na web stranici Općine: [www.velikibukovec.hr](http://www.velikibukovec.hr).

#### Članak 3.

Izvornik Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec čuva Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec.

#### Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-03/11-01/3, URBROJ: 2186/028-11-1 od 04.05.2011. godine.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/15-01/01  
URBROJ: 2186/028-01-15-1  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Mario Zember, v.r.**

**2.**

Na temelju članka 28. stavka 1. alineja 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13) a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec, Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 17. sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine, donosi

**ODLUKU**

**o donošenju Plana zaštite i spašavanja  
i Plana civilne zaštite za područje  
Općine Veliki Bukovec**

## Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec usvaja i donosi Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za Općinu Veliki Bukovec koje je izradila Radna skupina za provedbu revizije Procjene ugroženosti, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec te Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Veliki Bukovec.

## Članak 2.

Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sastavni su njen dio i kao takvi nalaze se u prilogu iste.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka Općinskog vijeća o usvajanju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite za područje Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2186/028-11-1 od 04.05.2011. godine te Odluka o usvajanju izmjena Plana zaštite i spašavanja i Izmjena i dopuna Plana civilne zaštite KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2186/028-11-2 od 15.12.2011. godine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/15-01/02  
URBROJ: 2186/028-01-15-1  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Mario Zember, v.r.**

**3.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta

Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 17. sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izradi Strategije razvoja Općine Veliki Bukovec  
za razdoblje od 2015. do 2020. godine**

## Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta Strategija razvoja Općine Veliki Bukovec za razdoblje od 2015. do 2020. godine.

## Članak 2.

Strategijom razvoja Općine Veliki Bukovec do 2020. godine (dalje u tekstu: Strategija) utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Veliki Bukovec te identificirati ključni razvojni projekti Općine.

## Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i za izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

## Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec.

## Članak 5.

Sredstva za izradu Strategije osigurat će se u Proračunu Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/15-01/01  
URBROJ: 2186/028-01-15-1  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Mario Zember, v.r.**

**4.**

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14) te članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 17. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ODLUKU****o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu**

## Članak 1.

Pravo na redovito financiranje iz sredstava Proračuna Općine Veliki Bukovec imaju političke stranke odnosno nezavisni vijećnici koji djeluju na području Općine Veliki Bukovec, čiji je najmanje jedan kandidat izabran za vijećnika Općinskog vijeća Općine Veliki Bukovec.

## Članak 2.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Veliki Bukovec raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

## Članak 3.

Sredstva za rad političkih stranaka za 2015. godinu raspoređuju se u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	2	2.400,00
Hrvatska stranka prava - HSP	1	1.200,00
Hrvatska seljačka stranka - HSS	1	1.200,00
Hrvatska narodna stranka - HNS	4	5.040,00
Socijaldemokratska partija - SDP	2	2.400,00
Nezavisni vijećnik	1	1.200,00

## Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačit će se tromjesečno na žiro račun političke stranke.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/15-01/02  
URBROJ: 2186/028-01-15-1  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Mario Zember, v.r.**

**5.**

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 17. sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec u 2014. godini**

## I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/15-01/02  
URBROJ: 2186/028-01-15-1  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Mario Zember, v.r.**

**6.**

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 17. sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec u 2014. godini**

## I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec u 2014. godini.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/15-01/01  
URBROJ: 2186/028-01-15-1  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Mario Zember, v.r.**

## 7.

Na temelju članka 28. stavka 1. alineje 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 18/13), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 17. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2015. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja za 2014. g. i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec za 2015. g.**

#### I.

Prihvaća se Analiza sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu.

#### II.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu.

#### III.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec u 2014. g. i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec za 2015. g. čine sastavni dio ovog Zaključka.

#### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/01  
URBROJ: 2186/028-01-14-2  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Mario Zember, v.r.**

## 8.

**ANALIZA  
stanja sustava zaštite i spašavanja  
na području Općine Veliki Bukovec  
za 2014. godinu**

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) definirano

je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju stanje zaštite i spašavanja, **donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja** na svom području, **utvrđuju izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja** na svom području, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene Zakonom.

Sabor Republike Hrvatske donio je **Zakon o zaštiti i spašavanju** koji je stupio na snagu 10. prosinca 2004. godine, a koji je u nekoliko narednih izmjena nadopunjen i u nekim odredbama izmijenjen.

Ovim Zakonom kao krovnim zakonom u sustavu zaštite i spašavanja uređen je sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u katastrofama i većim nesrećama: prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, zadaća i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama, način uzbunjivanja i obavješćivanja, provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja te nadzor nad provedbom ovog Zakona. Ovim sustavom upravlja i nadležna je Državna uprava za zaštitu i spašavanje. Upravljanje zaštitom i spašavanjem kod elementarnih nepogoda je iz nadležnosti stožera Civilne zaštite dana u nadležnost Stožera zaštite i spašavanja na tri razine (lokalna, područna (regionalna) i državna), a službe, zapovjedništva i postrojbe Civilne zaštite postaju jedna od operativnih snaga sustava.

Sudionici zaštite i spašavanja temeljem čl. 5. predmetnog Zakona su:

- fizičke i pravne osobe,
- izvršna i predstavnička tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- središnja tijela državne uprave,
- operativne snage zaštite i spašavanja.

Izvršni dio sustava zaštite i spašavanja su operativne snage koje se sastoje od:

- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Operativne snage zaštite i spašavanja dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i veće nesreće te prilagođavati obavljanja redovite djelatnosti postojećim okolnostima u slučaju nastanka katastrofe i veće nesreće.

**Razmatranje stanja** kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugrožavanja i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja mora biti izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade **Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i ma-**



**terijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa** (»Narodne novine«, broj 38/08 i 118/12).

Iz Procjene ugroženosti civilnog stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec koju je Općinsko vijeće usvojilo na svojoj 16. sjednici održanoj dana 04.05.2011. godine, vidljivo je da je područje Općine Veliki Bukovec ugrožena **mogućim opasnostima i prijetnjama** navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, a posebno je ugroženo:

- poplavama (Akumulacijsko jezero HE Dubrava te vodotoci rijeke Drave, Bednje i Plitvice),
- požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama),
- potresima (maksimalni seizmički intenzitet 7°-8° MCS),
- drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života, nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine Veliki Bukovec u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško udaljena je približno 100 km od općinskog središta), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima, iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode) te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima.

Nakon inspekcijskog nadzora provedenog 9. srpnja 2014. godine od strane inspektorice zaštite i spašavanja Samostalne službe za inspekcijske poslove Državne uprave za zaštitu i spašavanje, primljeno je rješenje iste glade obvezne provedbe sljedećih naloženih mjera:

- a) izrada i donošenje Analize sustava zaštite i spašavanja na područje Općine Veliki Bukovec za 2013. godinu,
- b) izrada i donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za područje Općine Veliki Bukovec u 2014. godini,
- c) donošenje Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Općini Veliki Bukovec,
- d) Izrada i donošenje izmjena i dopuna Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec,
- e) Izrada i donošenje izmjena i dopuna Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Veliki Bukovec.

S obzirom da je održavanje sjednice Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec predviđeno krajem 2014. godine, prva dva dokumenta (Analiza sustava zaštite i spašavanja na područje Općine Veliki Bukovec za 2013. godinu te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za područje Općine Veliki Bukovec u 2014. godini) biti će usvojeni sukladno na-

logu inspektorice, no s logičnim vremenskim pomakom odnosno pomicanjem godina.

Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Općini Veliki Bukovec donio je općinski načelnik svojom Odlukom KLASA: 810-02/14-01/02, URBROJ: 2186/028-02-14-1 od 24. studenoga 2014. godine.

Preostale dvije naložene mjere pokrenute su donošenjem Odluke Općinskog vijeća Općine Veliki Bukovec o imenovanju radne skupine za provedbu revizije Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliki Bukovec te Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Veliki Bukovec KLASA: 810-01/14-01/01, URBROJ: 2186/028-01-14-1 od 24. listopada 2014. godine.

## SUBJEKTI ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

### STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE VELIKI BUKOVEC

Rješenjem o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer zaštite i spašavanja imenovani su:

1. **Zlatko Lilek** - zamjenik načelnika Općine Veliki Bukovec, *načelnik Stožera*,
2. **Nikola Triplat** - zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Veliki Bukovec, *član*,
3. predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Državne uprave za zaštitu i spašavanje, *član*,
4. **Siniša Habek** - predstavnik Policijske postaje Ludbreg, *član*,
5. **Saša Bahat** - veterinar, *član*,
6. **Mario Zember** - predsjednik Općinskog vijeća Općine Veliki Bukovec, *član*,
7. **Terezija Šalamon** - predstavnica Crvenog križa, *član*.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

### STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Ovdje je potrebno spomenuti da Općina ima osnovanu postrojbu civilne zaštite opće namjene Općine Veliki Bukovec koja broji 23 pripadnika čija smotra je izvršena 2011. i 2012. godine, zatim ima izrađen Plan zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec te Plan civilne zaštite Općine Veliki Bukovec kao i sve potrebne dokumentacije vezane uz iste.

Također su na temelju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te Plana zaštite i spašavanja određene Operativne snage zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Veliki Bukovec te su obaviještene o svojim dužnostima u slučaju potrebe.

Od značajnijih aktivnosti u 2014. godini valja spomenuti veliku opasnost od poplave za područje naselja Veliki Bukovec, koja je prijetila u jesenskim danima zbog ogromnih padalina.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom. Iste su pravne osobe pobrojane u nastavku, uz opis djelovanja pojedinih subjekata:

### 1. Vatrogasna zajednica Općine Veliki Bukovec

Središnje dobrovoljno vatrogasno društvo DVD Veliki Bukovec te ostala dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Veliki Bukovec, s vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara Općine Veliki Bukovec, od 2003. godine, a na temelju Procjene ugroženosti od požara Općine Veliki Bukovec donesenoj na sjednici Općinskog vijeća 2003. godine.

Na području Općine Veliki Bukovec ustrojena je Vatrogasna zajednica Općine Veliki Bukovec s 3 dobrovoljna vatrogasna društva (DVD Veliki Bukovec - središnje Društvo, DVD Dubovica, DVD Kapela Podravska).

Vatrogasna postrojba DVD-a Veliki Bukovec, kao aktivni subjekt sustava zaštite od požara, efikasno obavlja sve zadaće djelujući tako na povoljno stanje protupožarne zaštite na području općine Veliki Bukovec. Isto tako članovi ove postrojbe sudjeluju u svim aktivnostima po pitanju redovnih i izvanrednih mjera obrane od poplava.

Vatrogasna postrojba središnjeg DVD-a Veliki Bukovec raspolaže s 3 vozila (1 navalno i 2 kombi vozila). Ista su tehnički ispravna, registrirana i opremljena opremom za vatrogasne intervencije. Navalno vozilo opremljeno je i radio vezom.

Tijekom 2013. godine proveden je inspekcijski nadzor provođenja obaveza Općine Veliki Bukovec glede odredbi Zakona o vatrogastvu te inspekcijski nadzor Dobrovoljnog vatrogasnog društva Veliki Bukovec tijekom kojeg je pozitivno ocijenjeno stanje provedbe odredbi Zakona o vatrogastvu, dok je DVD-u Veliki Bukovec rješenjem naloženo provođenje određenih mjera u zadanom roku (polaganje ispita za 2 vatrogasca s posebnim ovlastima).

### 2. Civilna zaštita

Općina Veliki Bukovec odlukom općinskog načelnika Općine Veliki Bukovec od 2011. godine, osnovala je postrojbu civilne zaštite opće namjene Općine Veliki Bukovec s ukupno 23 pripadnika što je u skladu s

Procjenom ugroženosti i mišljenjem Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Veliki Bukovec.

Tim se sastoji od dvije skupine obveznika, a svaka od njih je podijeljena na tri ekipe sa po tri obveznika.

Tim civilne zaštite popunjen je obveznicima civilne zaštite koje je na prijedlog općinskog načelnika na dužnost rasporedilo Ministarstvo obrane RH.

Smotra Tima civilne zaštite opće namjene Općine Veliki Bukovec nije napravljena u 2014. godini te se svakako preporuča da se ista obavi u narednoj godini.

**3. Komunalni odjel** Općine Veliki Bukovec s vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima.

**4. Hrvatske vode**, VGO Varaždin i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodogradnja d.d. Varaždin i Hidroing d.o.o. Varaždin) s kojima je tijekom dosadašnjih iskustava u provedbi obrane od poplave zabilježena vrlo dobra suradnja u pogledu planiranja obrane kao i osiguranje materijalno tehničkih sredstava (vreća za pijesak).

**5. Policija**, PP Ludbreg.

**6. Zdravstvene ustanove**

Hitna medicinska pomoć, Ispostava Ludbreg, Dom zdravlja Varaždinske županije, Ispostava Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije.

Domovi zdravlja organizirani su regionalno kao ispostave Doma zdravlja Varaždinske županije, zadužene za organiziranje i pružanje hitne medicinske pomoći na područjima za koje su ugovorile pružanje ovog oblika zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje. Time je cijelo područje Varaždinske županije pokriveno mrežom ekipa koje tijekom 24 sata mogu pružiti hitnu medicinsku pomoć svim građanima, turistima itd. Po navedenom organizacijskom obliku provodi se organiziranje i sanitetskih prijevoza u slučajevima kada je potreban transport u drugu ustanovu ili bolnicu.

Postoji mogućnost uske suradnje u slučaju potrebe sa svim interventnim službama s područja Varaždinske županije.

**7. Veterinarske stanice:** Veterinarska stanica Ludbreg d.o.o. u stečaju, Ljudevita Gaja 47; Veterinarska stanica Ludbreg - Nova d.o.o., Ljudevita Gaja 47 i Veterinarska stanica Varaždin d.d., Vrbanovec, Brigade braće Radića 24 s vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima.

**8. Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste** Varaždinske županije, s vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima.

**9. Hrvatska elektroprivreda**, distribucijsko područje »Elektra« Koprivnica.

**10. Hrvatski Telekom.**

**11. Hrvatske šume,** Uprava šuma Koprivnica, Šumarija Ludbreg.

**12. Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila** pravnih i fizičkih osoba (sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju).

Na području Općine Veliki Bukovec registrirane su i djeluju pravne te fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje. Iste se po potrebi, u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji s drugim nadležnim službama, mogu svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa.

Koordinaciju aktivnosti različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavlja Stožer zaštite i spašavanja.

**13. Centar za socijalnu skrb Ludbreg.**

**14. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg** (Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10) koje ekipe su ustrojene temeljem čl. 8. točka 13.).

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, kao vodeća humanitarna organizacija na području Grada Ludbrega i susjednih općina, brine se o siromašnim osobama u društvu i pomaže im prema mogućnosti-

ma, organizira i druge humanitarne akcije sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa. Kao jedna od zadaća je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u oružanim sukobima i drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba.

Na području Općine Veliki Bukovec djeluju i tri organizacije Crvenog križa i to u Velikom Bukovcu, Dubovici i Kapeli Podravskoj, koje nisu registrirane sukladno Zakonu o Crvenom križu.

**15. Specijalizirane udruge građana** (lovačka društva i udruge).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec. Navedeni stožer rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

#### FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Red. br.	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano u 2014. god. (kn)	Realizirano u 2014. god. (kn)
1.	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b> (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	10.000,00	0,00
2.	<b>IZRADA DOKUMENTACIJE</b> Revidiranje Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja te Plana zaštite od požara	6.500,00	2.500,00
3.	<b>VATROGASTVO</b> (osposobljavanje i opremanje postrojbi te angažiranje u različitim aktivnostima itd.)	60.000,00	60.000,00
4.	<b>UDRUGE GRAĐANA</b> (Crveni križ)	5.795,00	5.795,00
<b>UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>		<b>82.295,00</b>	<b>68.295,00</b>

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

#### ZAKLJUČAK

1. U Općini Veliki Bukovec Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih

dobara, Plan zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec te Plan civilne zaštite Općine Veliki Bukovec su doneseni u roku kojeg su dopustili materijalno-financijski uvjeti.

2. Općina Veliki Bukovec ukupno gledajući poduzela je niz aktivnosti te uložila znatna

sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na ovom području. Stanje zaštite i spašavanja u Općini Veliki Bukovec na razini je koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja kada se radi o situacijama koje redovite snage zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec mogu riješiti samostalno.

3. U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti, u što se svakako moraju uključiti državne institucije sa financijskom potporom.

4. Smjernicama za razvoj zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec u 2015. godini treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i sredstva s ciljem što kvalitetnijeg razvoja zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec.

Ova Analiza stanja o stanju sustava zaštite i spašavanja objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/01  
URBROJ: 2186/028-01-15-1  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Mario Zember, v.r.**

## 9.

Analizom stanja i usvojenih zaključaka Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec sukladno članku 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), na svojoj 17. sjednici u mandatnom razdoblju 2013-2017. godina, održanoj dana 23. ožujka 2015. godine, donosi

### **S M J E R N I C E**

#### **za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu**

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave zaštitom i spašavanjem u svojoj redovitoj djelatnosti (vatrogastvo, hitna pomoć, crveni križ, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite.

Dakle, Smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka svake sastavnice sustava za-

štite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja su:

#### 1. CIVILNA ZAŠTITA:

- da općinski načelnik i stručna služba Općine izradi srednjoročni plan razvoja zaštite i spašavanja s osiguranim financijskim sredstvima u proračunu,
- iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti,
- istovremeno u srednjoročnom planu iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

#### 2. VATROGASTVO:

- nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima,
- provoditi i dalje različite oblike osposobljavanja vatrogasaca te redovito obavljati liječničke preglede, osigurati sredstva i ljude za polaganje ispita za vatrogasca s posebnim ovlastima,
- u području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe,
- u daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije) te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa.

#### 3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJA

- temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje,
- u postojećim oblicima udruga Crvenog križa potrebno je najprije utvrditi optimalan broj prema procjeni te nakon toga obnoviti i kvalitetno opremiti najmanje jednu ekipu koja će u sastavu Gradske organizacije Crvenog križa Ludbreg biti pripremljena za moguće ugroze ili kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja.

#### 4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

- tražiti analize stanja bitne za sustav zaštite i spašavanja od strane službi koje se bave zaštitom i spašavanjem u redovnoj djelatnosti, kao npr.: DUZS, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalne službe, Gorska služba spašavanja (zbog aktivnosti potrage za nestalima - temeljem Zakona o GSS-u isto financira općina), veterinarske službe, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo), zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije (sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama),
- u narednom planskom razdoblju na osnovu revidirane Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općine treba nastaviti s daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, odvodnja, čistoća, i dr.) kao bitnog čimbenika u sustavu zaštite i spašavanja.

Nadalje, tijekom 2015. godine potrebno je organizirati okupljanje Stožera zaštite i spašavanja u cilju brzog i kvalitetnog funkcioniranja u izvanrednim situacijama prvenstveno osposobljavanjem i opremanjem za djelovanje u izvanrednim situacijama, a sve u suradnji Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin. Uz Stožer potrebno je provesti i osposobljavanje Tima

civilne zaštite te izvršiti odabir i imenovanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite kao i njihovo osposobljavanje.

U cilju jačanja i usavršavanja operativnih te drugih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Veliki Bukovec potrebno je organizirati vježbu svih operativnih snaga Općine.

Sastavni dio ovih Smjernica je Plan rada Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec u 2015. godini, a u kojem su navedeni nositelji pojedinih zadaća/aktivnosti, rokovi za njihovo izvršenje te planirana financijska sredstva.

Po donošenju ovih Smjernica izvodi iz Plana rada Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec u 2015. godini dostavljaju se nositeljima radi utvrđivanja dinamike izvršenja.

Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 74/04, 79/07, 38/09 i 127/10), Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec na svojoj 17. sjednici, održanoj 23. ožujka 2015. godine, donio je

### P L A N

#### rada Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu

I.

R/b.	ZADAĆA / AKTIVNOST	Nositelj provedbe zadaće / aktivnosti	Suradnik u izvršenju Zadaće / Aktivnosti	Planirana financijska sredstva (kn)	Rok izvršenja
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Održavanje radne sjednice Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec. Sagledati dostignuti stupanj razvoja sustava zaštite i spašavanja i utvrditi daljnje aktivnosti na izgradnji sustava.	Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec	Područni ured za ZiS Varaždin	500,00	do rujna 2015.
2.	Razmatranje obveza Općine iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini	VZO Veliki Bukovec	Područni ured za ZiS Varaždin Stručne službe VZŽ Varaždinske	500,00	do travnja 2015.
3.	Odabir i imenovanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec	Područni ured za ZiS Varaždin	-	do travnja 2015.
4.	Planiranje, priprema i provedba savjetovanja i seminara za osposobljavanje članova Stožera i Tima civilne zaštite u svrhu učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti	Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec Tim civilne zaštite	Državna uprava za ZiS Učilište zaštite i spašavanja Područni ured za ZiS Varaždin Hrvatska vatrogasna zajednica	1.000,00	2015.

R/b.	ZADAĆA / AKTIVNOST	Nositelj provedbe zadaće / aktivnosti	Suradnik u izvršenju Zadaće / Aktivnosti	Planirana financijska sredstva (kn)	Rok izvršenja
1.	2.	3.	4.	5.	6.
5.	Održavanje 1 vježbe svih elemenata sustava zaštite i spašavanja radi provjere i poboljšanja rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama zaštite i spašavanja	Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec	Područni ured za ZiS Varaždin Službe i pravne osobe koje se ZiS bave u okviru redovne djelatnosti PU Varaždinska VZO Veliki Bukovec Udruge građana od značaja za ZiS	4.000,00	do studeni 2015.
6.	Donošenje Plana rada Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu	Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec	Područni ured za ZiS Varaždin Vatrogasna zajednica Općine Veliki Bukovec Udruge građana od značaja za ZiS Upravne i stručne službe općine	-	1.12. 2015.
7.	Izrada Prijedloga smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine za 2016. god. Izrada Prijedloga financijskog plana sredstava za organizaciju i razvoj sustava ZiS u 2016.god.	Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec	Područni ured za ZiS Varaždin Vatrogasna zajednica Općine Veliki Bukovec Udruge građana od značaja za ZiS Službe i pravne osobe koje se ZiS bave u okviru redovne djelatnosti	-	1.12. 2015.
8.	Promjene i ažuriranje sastava Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec (temeljem prethodne analize)	Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec	Područni ured za ZiS Varaždin	-	15.12. 2015.

*Napomena: stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliki Bukovec obavlja će Jedinostveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec.*

II.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/01  
URBROJ: 2186/028-01-15-3  
Veliki Bukovec, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Mario Zember, v.r.**

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) načelnik Općine Veliki Bukovec utvrđuje

**PLAN PRIJAMA**  
**u službu u Jedinostveni upravni odjel**  
**Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu**  
**(kratkoročni plan)**

## Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec tijekom 2015. godine (kratkoročni plan).

## Članak 2.

Planom se utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliki Bukovec na dan 01. siječnja 2015. godine, potreban broj službenika i namještenika:

Redni broj	Naziv upravnog odjela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 31.12.2014.	Potreban broj službenika u 2015. godini na neodređeno vrijeme			Potreban broj namještenika u 2015. godini na neodređeno vrijeme			Potreban broj službenika u 2015. godini na određeno vrijeme			Potreban broj vježbenika		
			VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS
1.	Jedinstveni upravni odjel	SSS – 1 NSS – 1 VŠS - 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Članak 3.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja ili premještajem.

## Članak 4.

Plan prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec za 2015. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/15-01/01  
URBROJ: 2186/028-02-15-1  
Veliki Bukovec, 4. siječnja 2015.

**Općinski načelnik**  
**Zvonko Hlebar, univ.bacc.oec., v.r.**

**2.**

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka

47. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), općinski načelnik Općinskom vijeću Općine Veliki Bukovec podnosi

**IZVJEŠĆE**

**o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu**

- I. Utvrđuje se da je temeljem Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu ukupno planirano 417.000,00 kn, a utrošeno 397.044,71 kn.
- II. Temeljni prihod za Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu bio je prihod od komunalne naknade tekuće pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 82.489,00 i ostali prihodi Proračuna Općine Veliki Bukovec u iznosu od 254.511,00 kn.
- III. Prikaz utrošenih sredstava za izvršenje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu:

O P I S	RAČUN	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS/ %
Zimsko održavanje cesta	323291	5.000,00	5.000,00	100,00
Održavanje nerazvrstanih cesta i puteva	323292	230.000,00	218.286,90	94,91
Održavanje bankina i cestovnih jaraka	323293	38.000,00	37.504,70	98,70
Javna rasvjeta (električna energija, mrežarina)	322311	60.000,00	59.146,62	98,58
Održavanje javne rasvjete	323294	18.000,00	11.882,34	66,01
Održavanje odlagališta ili površina onečišćenih otpadom	323931	57.500,00	57.406,25	99,84
Uređenje prostora (uređenje okoliša, cvijeće i sl.)	323933	8.500,00	7.817,90	91,98

IV. U Proračunu Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 397.044,71 kn koja su prikupljena s naslova komunalne naknade u iznosu od 82.744,68 kn (konto 65321), temeljem Ugovora o namjenskom korištenju sredstava pomoći iz županijskog proračuna za 2014 (konto 63312) u iznosu od 82.489,00 kn, te ostali prihodi Proračuna Općine Veliki Bukovec: temeljem prikupljenih sredstava za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju min. sirovina (konto 642311) u iznosu od 118.449,26 kn te prihoda od hidrorente (konto 64233) u iznosu od 113.361,77 kn.

KLASA: 363 -01/15-01/08  
URBROJ: 2186/028-02-15-1  
Veliki Bukovec, 13. ožujka 2015.

**Općinski načelnik**  
**Zvonko Hlebar, univ.bacc.oec., v.r.**

### 3.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12) i članka 47. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13), općinski načelnik Općine Veliki Bukovec dana 13. ožujka 2015. godine, podnosi

### IZVJEŠĆE

#### **o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu**

- I. Utvrđuje se da je temeljem Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu ukupno planirano 39.775,00 kn, a utrošeno 39.775,00 kn.
- II. Prikaz utrošenih sredstava za izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu:

O P I S	Oznaka izvora iz kojih se projekt financira	RAČUN	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS/ %
Sportski i rekreacijski tereni	6111-043 6531-043 6631-061	42145	39.775,00	39.775,00	100

III. U Proračunu Općine Veliki Bukovec za 2014. godinu za realizaciju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 39.775,00 kn koja su prikupljena s naslova komunalnog doprinosa u iznosu od 6.186,41 kn (konto 65311) te temeljem tekućih donacija od fizičkih osoba (konto 66311) u iznosu od 800,00 kn te opći

prihodi i primici (konto 61111) u iznosu od 32.788,59 kn.

KLASA: 363-01/15-01/07  
URBROJ: 2186/028-02-15-1  
Veliki Bukovec, 13. ožujka 2015.

**Općinski načelnik**  
**Zvonko Hlebar, univ.bacc.oec., v.r.**

## OPĆINA VISOKO

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 1.

Na temelju članaka 108. i 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici održanoj 8. ožujka 2015. godine, donosi

### GODIŠNJI OBRAČUN

#### Proračuna Općine Visoko za 2014. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Visoko sastoji se od:



u kunama

O P I S		Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.350.000,00	1.353.264,66	100,24
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.353.264,66</b>	<b>100,24</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	992.874,00	985.714,79	99,28
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	379.225,00	318.654,53	84,03
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.372.099,00</b>	<b>1.304.369,32</b>	<b>95,06</b>
	<b>RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-22.099,00</b>	<b>48.895,34</b>	<b>-221,26</b>
<b>B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
9	VLASTITI IZVORI	22.099,00	22.099,47	100,00
	<b>VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>70.994,81</b>	<b>0,00</b>

## Članak 2.

Ukupni višak prihoda u iznosu od 70.994,81 kn prenosi se u 2015. godinu, te će se raspodijeliti odlukom u tijeku 2015. godine.

## Članak 3.

Sastavni dio Godišnjeg obračuna je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Visoko za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
	<b>SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.353.264,66</b>	<b>100,24</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.353.264,66</b>	<b>100,24</b>
61	PRIHODI OD POREZA	686.500,00	703.119,02	102,42
<b>611</b>	<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>630.000,00</b>	<b>650.137,92</b>	<b>103,20</b>
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	630.000,00	650.137,92	103,20
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>21.500,00</b>	<b>19.630,88</b>	<b>91,31</b>
6131	Stalni porezi na nepokret. imovnu (zemlju, zgrade...)	13.500,00	11.127,19	82,42
61314	Porez na kuće za odmor	12.000,00	9.727,19	81,06
61315	Porez na korištenje javnih površina	1.500,00	1.400,00	93,33
6134	Povremeni porezi na imovinu	8.000,00	8.503,69	106,30
31341	Porez na promet nekretnina	8.000,00	8.503,69	106,30
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>35.000,00</b>	<b>33.350,22</b>	<b>95,29</b>
6142	Porez na promet	15.000,00	13.987,62	93,25
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	15.000,00	13.987,62	93,25
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	20.000,00	19.362,60	96,81
61453	Porez na tvrtku	20.000,00	19.362,60	96,81
63	POMOĆ IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	375.000,00	356.260,00	95,00
<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>375.000,00</b>	<b>356.260,00</b>	<b>95,00</b>
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	375.000,00	356.260,00	95,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	150.000,00	133.640,00	89,09
633121	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	225.000,00	222.620,00	98,94
64	PRIHODI OD IMOVINE	33.819,00	32.495,02	96,09
<b>641</b>	<b>Prihodi o financijske imovine</b>	<b>417,00</b>	<b>416,90</b>	<b>99,98</b>

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	417,00	416,90	99,98
64132	Kamate na depozite po viđenju	417,00	416,90	99,98
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>33.402,00</b>	<b>32.078,12</b>	<b>96,04</b>
6421	Naknade za koncesije	4.000,00	3.871,55	96,79
64219	Naknade za ostale koncesije	4.000,00	3.871,55	96,79
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	4.300,00	3.975,00	92,44
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.300,00	2.275,00	98,91
64223	Prihodi od zakupa nekretnina (grobna mjesta)	2.000,00	1.700,00	85,00
6423	Ostali prihod od nefinancijske imovine	25.102,00	24.231,57	96,53
64236	Prihodi od spomeničke rente	2,00	1,80	90,00
64239	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	25.000,00	24.133,81	96,54
64239	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednih zemljišta	100,00	95,96	95,96
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	254.681,00	261.390,62	102,63
<b>651</b>	<b>Administrativne pristojbe</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.636,12</b>	<b>101,81</b>
6513	Ostale upravne pristojbe	7.500,00	7.636,12	101,81
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	7.500,00	7.636,12	101,81
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>72.181,00</b>	<b>73.379,66</b>	<b>101,66</b>
6522	Vodni doprinos	2.500,00	2.169,11	86,76
65221	Vodni doprinos	2.500,00	2.169,11	86,76
6524	Doprinosi za šume	500,00	0,00	0,00
65241	Doprinosi za šume	500,00	0,00	0,00
6525	Mjesni samodoprinos	59.000,00	55.289,64	93,71
65252	Mjesni samodoprinos za izgradnju cesta	15.000,00	13.819,65	92,13
65253	Mjesni samodoprinos za održavanje groblja	44.000,00	41.469,99	94,25
6526	Ostali nespomenuti prihodi	10.181,00	15.920,91	156,38
65269	Ostali nespomenuti prihodi	10.181,00	15.920,91	156,38
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene poseb. zakonom</b>	<b>175.000,00</b>	<b>180.374,84</b>	<b>103,07</b>
6531	Komunalni doprinosi	25.000,00	23.481,65	93,93
65311	Komunalni doprinosi	25.000,00	23.481,65	93,93
6532	Komunalna naknada	150.000,00	156.893,19	104,60
65321	Komunalna naknada	150.000,00	156.893,19	104,60

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
	<b>SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>1.372.099,00</b>	<b>1.304.369,32</b>	<b>95,06</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>992.874,00</b>	<b>985.714,79</b>	<b>99,28</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	130.030,00	129.769,24	99,80
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>110.380,00</b>	<b>110.182,33</b>	<b>99,82</b>
3111	Plaće za redovan rad	110.380,00	110.182,33	99,82
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	1.500,00	100,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>18.150,00</b>	<b>18.086,91</b>	<b>99,65</b>
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	16.300,00	16.245,76	99,67
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.850,00	1.841,15	99,52

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
32	MATERIJALNI RASHODI	614.344,00	602.991,53	98,15
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>45.960,00</b>	<b>46.646,60</b>	<b>101,49</b>
3211	Službena putovanja	20.000,00	20.686,60	103,43
3212	Naknada za prijevoz	17.460,00	17.460,00	100,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.500,00	8.500,00	100,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>99.000,00</b>	<b>100.689,26</b>	<b>101,71</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.500,00	3.984,15	72,44
3223	Energija	90.000,00	84.912,48	94,35
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	1.000,00	8.322,13	832,21
3225	Sitni inventar	2.500,00	3.470,50	138,82
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>355.750,00</b>	<b>352.773,94</b>	<b>99,16</b>
3231	Usluge telefona, pošte	19.000,00	16.984,10	89,39
3232	Usluge tekućeg i investicijsko održavanje	70.000,00	70.569,97	100,81
3233	Usluge promidžbe i informiranje	38.000,00	45.687,56	120,23
3234	Komunalne usluge	115.800,00	114.177,57	98,60
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.500,00	7.500,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	86.450,00	82.033,49	94,89
3238	Računalne usluge	12.000,00	11.343,75	94,53
3239	Ostale usluge	7.000,00	4.477,50	63,96
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>113.634,00</b>	<b>102.881,73</b>	<b>90,54</b>
3291	Naknada za rad predst. i izvršnih tijela, povje. i sl.	71.700,00	72.252,28	100,77
3293	Reprezentacija	25.000,00	20.081,24	80,32
3294	Članarina	3.500,00	3.250,00	92,86
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.434,00	7.298,21	54,33
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.500,00	5.213,92	80,21
<b>343</b>	<b>Ostali financijskih rashodi</b>	<b>6.500,00</b>	<b>5.213,92</b>	<b>80,21</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	2.883,84	96,13
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000,00	10,11	1,01
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.500,00	2.319,97	92,80
35	SUBVENCije	30.000,00	28.355,96	94,52
<b>352</b>	<b>Subvencije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>28.355,96</b>	<b>94,52</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	30.000,00	28.355,96	94,52
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	44.000,00	39.425,00	89,60
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građ. i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>44.000,00</b>	<b>39.425,00</b>	<b>89,60</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	17.025,00	85,13
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	24.000,00	22.400,00	93,33
38	TEKUĆE DONACIJE	168.000,00	179.959,14	107,12
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>166.000,00</b>	<b>177.959,14</b>	<b>107,20</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	166.000,00	177.959,14	107,20
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade šteta</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	2.000,00	2.000,00	100,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>379.225,00</b>	<b>318.654,53</b>	<b>84,03</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	379.225,00	318.654,53	84,03
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>365.000,00</b>	<b>304.442,03</b>	<b>83,41</b>
4213	Ceste	140.000,00	103.330,53	73,81
4214	Ostali građevinski objekti	225.000,00	201.111,50	89,38
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>14.225,00</b>	<b>14.212,50</b>	<b>99,91</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	14.225,00	14.212,50	99,91

## B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
<b>9</b>	<b>VLASTITI IZVORI</b>	<b>22.099,00</b>	<b>22.099,47</b>	<b>100,00</b>
92	REZULTAT POSLOVANJA	22.099,00	22.099,47	100,00
<b>922</b>	<b>Višak/manjak prihoda</b>	<b>22.099,00</b>	<b>22.099,47</b>	<b>100,00</b>
9221	Višak prihoda	22.099,00	22.099,47	100,00

## II. POSEBNI DIO

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
	<b>SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>1.372.099,00</b>	<b>1.304.369,32</b>	<b>95,06</b>
	<b>RAZDJEL 1 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>558.649,00</b>	<b>562.249,38</b>	<b>100,64</b>
	<b>Glava 1. Jedinstveni upravni odjel</b>	<b>558.649,00</b>	<b>562.249,38</b>	<b>100,64</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	130.030,00	129.769,24	99,80
<b>311</b>	<b>Plaće (bruto)</b>	<b>110.380,00</b>	<b>110.182,33</b>	<b>99,82</b>
3111	Plaće za redovan rad	110.380,00	110.182,33	99,82
31111	Plaće za zaposlene	108.500,00	108.302,33	99,82
31112	Privremeno zaposleni - student servis	1.880,00	1.880,00	100,00
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>100,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	1.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	1.500,00	100,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>18.150,00</b>	<b>18.086,91</b>	<b>99,65</b>
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	16.300,00	16.245,76	99,67
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.750,00	15.704,23	99,71
31322	Doprinosi za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	550,00	541,53	98,46
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.850,00	1.841,15	99,52
31331	Doprinosi za zapošljavanje	1.850,00	1.841,15	99,52
32	MATERIJALNI RASHODI	337.894,00	327.476,01	96,92
<b>321</b>	<b>Naknada troškova zaposlenima</b>	<b>45.960,00</b>	<b>46.646,60</b>	<b>101,49</b>
3211	Službena putovanja	20.000,00	20.686,60	103,43
3211	Naknade za prijevoz za služb. putovanja u zemlji	20.000,00	20.686,60	103,43
3212	Naknada za prijevoz za rada na terenu	17.460,00	17.460,00	100,00
32121	Naknada za prijevoz na posao	17.460,00	17.460,00	100,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.500,00	8.500,00	100,00
32132	Tečajevi i seminari	8.500,00	8.500,00	100,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energija</b>	<b>23.000,00</b>	<b>24.559,20</b>	<b>106,78</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.500,00	3.984,15	72,44
32211	Uredski materijal	3.000,00	2.830,40	94,35
32212	Literatura	2.000,00	1.153,75	57,69
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	500,00	0,00	0,00
3223	Energija	15.000,00	17.104,55	114,03
322312	Električna energija	15.000,00	17.104,55	114,03
3225	Sitni inventar	2.500,00	3.470,50	138,82
32251	Sitni inventar	2.500,00	3.470,50	138,82
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>155.300,00</b>	<b>153.388,48</b>	<b>98,77</b>
3231	Usluge telefona, pošte	19.000,00	16.984,10	89,39
32311	Usluge telefona i telefaksa	13.000,00	11.263,45	86,64
32313	Poštarina	6.000,00	5.720,65	95,34
3233	Usluge promidžbe i informiranja	38.000,00	45.687,56	120,23
32332	Tisak	33.000,00	36.586,31	110,87

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
32334	Promidžbeni materijal	5.000,00	9.101,25	182,03
3237	Intelektualne i osobne usluge	79.300,00	74.895,57	94,45
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	12.000,00	12.850,57	107,09
32374	Knjigovodstvene usluge	26.800,00	26.800,00	100,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	500,00	390,00	78,00
32379	Ostale intelektualne usluge	40.000,00	34.855,00	87,14
3238	Računalne usluge	12.000,00	11.343,75	94,53
32389	Ostale računalne usluge	12.000,00	11.343,75	94,53
3239	Ostale usluge	7.000,00	4.477,50	63,96
32391	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	0,00	0,00
32399	Ostale nespomenute usluge	2.000,00	4.477,50	223,88
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>113.634,00</b>	<b>102.881,73</b>	<b>90,54</b>
3291	Nakna. za rad predsta. i izvrš. tijela, povjeren. i sl.	71.700,00	72.252,28	100,77
32911	Naknada za rad izvršnih tijela	63.500,00	63.488,34	99,98
32912	Naknada za rad članova Vijeća	8.200,00	8.763,94	106,88
3293	Reprezentacije	25.000,00	20.081,24	80,32
32931	Reprezentacije	25.000,00	20.081,24	80,32
3294	Članarine	3.500,00	3.250,00	92,86
32941	Tuzemne članarine	3.500,00	3.250,00	92,86
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.434,00	7.298,21	54,33
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.434,00	7.298,21	54,33
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.500,00	5.213,92	80,21
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>6.500,00</b>	<b>5.213,92</b>	<b>80,21</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	2.883,84	96,13
34312	Usluge platnog prometa	3.000,00	2.883,84	96,13
3433	Zatezne kamate	1.000,00	10,11	1,01
3433	Zatezne kamate iz poslovnog odnosa	1.000,00	10,11	1,01
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.500,00	2.319,97	92,80
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.500,00	2.319,97	92,80
35	SUBVENCije	30.000,00	28.355,96	94,52
<b>352</b>	<b>Subvencije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>28.355,96</b>	<b>94,52</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	30.000,00	28.355,96	94,52
35231	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	30.000,00	28.355,96	94,52
38	TEKUĆE DONACIJE	40.000,00	57.221,75	143,05
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>40.000,00</b>	<b>57.221,75</b>	<b>143,05</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	57.221,75	143,05
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim str.	40.000,00	57.221,75	143,05
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	14.225,00	14.212,50	99,91
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>14.225,00</b>	<b>14.212,50</b>	<b>99,91</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	14.225,00	14.212,50	99,91
42211	Računala i računalna oprema	9.525,00	9.525,00	100,00
42219	Ostala uredska oprema	4.700,00	4.687,50	99,73
	<b>RAZDJEL 2. KOMUNALNE I STAMBENE DJELATNOSTI</b>	<b>436.300,00</b>	<b>382.508,13</b>	<b>87,67</b>
	<b>Glava 1. Komunalne djelatnosti</b>	<b>436.300,00</b>	<b>382.508,13</b>	<b>87,67</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	269.300,00	268.377,60	99,66
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>76.000,00</b>	<b>76.130,06</b>	<b>100,17</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00	8.322,13	832,21
32242	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	1.000,00	8.322,13	832,21
3223	Energija	75.000,00	67.807,93	90,41
322311	Električna energija (javna rasvjeta)	75.000,00	67.807,93	90,41
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>193.300,00</b>	<b>192.247,54</b>	<b>99,46</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00	70.569,97	100,81

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	15.000,00	16.393,48	109,29
32323	Usluge tekuć. inv. održavanje cesta i puteva	55.000,00	54.176,49	98,50
3234	Komunalne usluge	115.800,00	114.177,57	98,60
32342	Iznošenje i odvoz smeća	12.000,00	10.992,57	91,60
32343	Deratizacija	16.800,00	16.800,00	100,00
32345	Usluge čišćenja (zimski služba)	10.000,00	9.750,00	97,50
32347	Usluge uređenja okoliša	12.000,00	11.585,00	96,54
32349	Ostale komunalne usluge (održavanje groblja)	65.000,00	65.050,00	100,08
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.500,00	7.500,00	100,00
32369	Sufinanciranje veterinarske i higijeničarske službe	7.500,00	7.500,00	100,00
38	TEKUĆE DONACIJE	2.000,00	2.000,00	100,00
<b>383</b>	<b>Naknade štete</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	2.000,00	2.000,00	100,00
38319	Ostale naknade štete pravnim i fizičkim osobama	2.000,00	2.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	165.000,00	112.130,53	67,96
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>165.000,00</b>	<b>112.130,53</b>	<b>67,96</b>
4213	Ceste	140.000,00	103.330,53	73,81
42131	Ceste	140.000,00	103.330,53	73,81
4214	Ostali građevinski objekti	25.000,00	8.800,00	35,20
42149	Ostali građevinski objekti	25.000,00	8.800,00	35,20
	<b>RAZDJEL 3. PROSVJETA I ŠPORT</b>	<b>62.150,00</b>	<b>56.919,13</b>	<b>91,58</b>
	<b>Glava 1. Predškolski odgoj</b>	<b>12.150,00</b>	<b>11.137,92</b>	<b>91,67</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	7.150,00	7.137,92	99,83
<b>322</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>7.150,00</b>	<b>7.137,92</b>	<b>99,83</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge	7.150,00	7.137,92	99,83
32372	Ugovor o djelu	7.150,00	7.137,92	99,83
38	TEKUĆE DONACIJE	5.000,00	4.000,00	80,00
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>80,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	4.000,00	80,00
381144	Tekuće donacije DND Visoko	5.000,00	4.000,00	80,00
	<b>Glava 2. Osnovno školstvo</b>	<b>40.000,00</b>	<b>37.644,50</b>	<b>94,11</b>
38	TEKUĆE DONACIJE	40.000,00	37.644,50	94,11
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>40.000,00</b>	<b>37.644,50</b>	<b>94,11</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	37.644,50	94,11
381143	Tekuće donacije Osnovnoj školi	40.000,00	37.644,50	94,11
	<b>Glava 3. Šport i rekreacija</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.136,71</b>	<b>81,37</b>
38	TEKUĆE DONACIJE	10.000,00	8.136,71	81,37
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.136,71</b>	<b>81,37</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	8.136,71	81,37
38115	Tekuće donacije športskim udrugama	10.000,00	8.136,71	81,37
	<b>RAZDJEL 4. KULTURA</b>	<b>211.000,00</b>	<b>203.311,50</b>	<b>96,36</b>
	<b>Glava 4. Kultura</b>	<b>211.000,00</b>	<b>203.311,50</b>	<b>96,36</b>
38	TEKUĆE DONACIJE	11.000,00	11.000,00	100,00
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	11.000,00	11.000,00	100,00
381142	Tekuće donacije udrugama (KUD, Praš. Har.)	11.000,00	11.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	192.311,50	96,16
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>200.000,00</b>	<b>192.311,50</b>	<b>96,16</b>
4214	Ostali građevinski objekti	200.000,00	192.311,50	96,16
42146	Spomenici (Utvrda Čanjevo)	200.000,00	192.311,50	96,16

u kunama

Broj konta	NAZIV	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Indeks %
	<b>RAZDJEL 5. VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SOCIJALNA SKRB</b>	<b>104.000,00</b>	<b>99.381,18</b>	<b>95,56</b>
	<b>Glava 1. Vatrogastvo</b>	<b>60.000,00</b>	<b>59.956,18</b>	<b>99,93</b>
38	TEKUĆE DONACIJE	60.000,00	59.956,18	99,93
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>60.000,00</b>	<b>59.956,18</b>	<b>99,93</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	59.956,18	99,93
381141	Tekuće donacije VZO	60.000,00	59.956,18	99,93
	<b>Glava 3. Socijalna skrb</b>	<b>44.000,00</b>	<b>39.425,00</b>	<b>89,60</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	44.000,00	39.425,00	89,60
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građan. i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>44.000,00</b>	<b>39.425,00</b>	<b>89,60</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	17.025,00	85,13
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00	17.025,00	85,13
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	24.000,00	22.400,00	93,33
37229	Ostale naknade (sufinanciranje dječjeg vrtića)	24.000,00	22.400,00	93,33

## Članak 4.

Godišnji obračun Proračuna Općine Visoko za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/13-01/23  
URBROJ: 2186/027-01-15-1  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonko Stričak, v. r.**

## 2.

**IZVRŠENJE**

**Plana razvojnih programa**  
**Općine Visoko za razdoblje 2014. godine**

## Članak 1.

U Planu razvojnih programa za razdoblje 2014. godine povećavaju se ili smanjuju planirane vrijednosti programa kako slijedi:

Račun	Naziv	Plan 2014.	Ostvarenje 2014.	Izvor financiranja	
				Račun	Naziv
	Projekt: <b>Izgradnja cesta</b>				
4213	Projekt: Modernizacija nerazvrstanih cesta	140.000,00	103.330,53	633	Pomoć države, mjesni samodoprinos za izgradnju cesta
	<b>Ukupno:</b>	<b>140.000,00</b>	<b>103.330,53</b>		
	Projekt: Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda				
4214	Sustav odvodnje	0	0	633	Pomoć države i kom. doprinos
	<b>Ukupno:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
4214	Projekt: <b>Utvrda Čanjevo</b>	200.000,00	192.311,50	633	Pomoć države, vlastita sredstva
	<b>Ukupno:</b>	<b>200.000,00</b>	<b>192.311,50</b>		
4212	Projekt: <b>Rekonstrukcija doma i sanacija krovišta društvenog doma u Visokom</b>	0	0	633	Pomoć države, županije, vlastita sredstva sredstva
	<b>Ukupno:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>Sveukupno:</b>	<b>340.000,00</b>	<b>295.642,03</b>		

## Članak 2.

Izvršenje razvojnih programa sastavi je dio Izvršenja Proračuna Općine Visoko za 2014. godinu, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/13-01/24  
URBROJ: 2186/027-01-15-1  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonko Stričak, v. r.**

## 3.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 38. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 8. ožujka 2015. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izradi Strategije razvoja Općine Visoko za razdoblje od 2015.-2020. godine**

## Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Visoko daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta Strategija razvoja Općine Visoko za razdoblje do 2020. godine.

## Članak 2.

Strategijom razvoja Općine Visoko do 2020. godine (dalje u tekstu: Strategija) utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Visoko te identificirati ključni razvojni projekti Općine.

## Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i radnih tijela zaduženih za pripremu i za izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

## Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Visoko.

## Članak 5.

Sredstva za izradu Strategije osigurat će se u Proračunu Općine Visoko za 2015. godinu.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/15-01/1  
URBROJ: 2186/027-01-15-1  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonko Stričak, v. r.**

## 4.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 8. ožujka 2015. godine, donosi

**IZVRŠENJE**

**Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2014. godinu**

## I.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za 2014. godinu na području Općine Visoko za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade prema članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

## II.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovom Programu predviđaju se u ukupnom iznosu od 235.755,47 kuna, a financirat će se iz planiranih sredstava komunalne naknade u iznosu od 156.893,19 kuna, mjesnog samodoprinosu za održavanje groblja u iznosu od 41.469,99 kuna te izvornog dijela Proračuna u iznosu od 37.392,29 kuna za 2014. godinu:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g. u kn	Ostvarenje 2014. g. u kn
1.	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>90.000,00</b>	<b>84.201,41</b>
3223	Troškovi električne energije javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovac	75.000,00	67.807,93
	Održavanje javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovac	15.000,00	16.393,48



Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g. u kn	Ostvarenje 2014. g. u kn
2.	<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>63.926,49</b>
32323	Izdaci za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta : - ravnanje i nasipavanje cesta i puteva kamenim ili sličnim čvrstim materijalom - postava i održavanje prometne signalizacije - održavanje i uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprečava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju - održavanje bankina i cestovnih jaraka - izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstanih cesta. Osigurana sredstva koristiti će se za održavanje nerazvrstanih cesta i puteva u naselju: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo Presečno Visočko, Đurinovec	55.000,00	54.176,49
32345	Zimska služba: - uklanjanje snjega i leda u naselju: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	10.000,00	9.750,00
3.	<b>ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA TE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>89.000,00</b>	<b>87.627,57</b>
32342	Iznošenje i odvoz smeća: Pražnjenje kontejnera zapremnine 7m <sup>3</sup> ,	12.000,00	10.992,57
32347	Usluge uređenja okoliša: - prekopanje zemlje, podhrana mineralnim gnojivom - sadnja cvijeća - sezonske sadnice	12.000,00	11.585,00
32349	Održavanje groblja i zelenih površina: - uređenje živice i zelenila - košnja trave i čišćenje - vođenje evidencije o ukopu umrlih - uređivanje rasporeda grobnih polja, grobnih redova, grobnih mjesta - uređivanje glavnih i sporednih puteva - čišćenje mrtvačnice Površina groblja 12383 m <sup>2</sup> , 1228 zemljanih grobova 453 okvira s grobnicama, mrtvačnica na 102 m <sup>2</sup> i parkiralište 857 m <sup>2</sup> Javne (zelene) površine sastoje se od tri parcele ukupne površine 6580 m <sup>2</sup> - uređenje zelenila u centru općine - košnja trave i čišćenje javnih površina	65.000,00	65.050,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>244.000,00</b>	<b>235.755,47</b>

## III.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2014. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Visoko.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće može tijekom godine ovaj Program smanjivati ili odrediti druge izvore financiranja.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2014. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

## IV.

Sukladno članku 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu, do kraja ožujka 2015. godine, načelnik

podnosi Općinskom vijeću Općine Visoko izvješće o izvršenju ovog Programa.

## V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/13-01/17  
URBROJ: 2186/027-01-15-1  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonko Stričak, v. r.**

**5.**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 8. ožujka 2015. godine, donosi

**IZVRŠENJE****Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini****I. OPĆE ODREDBE**

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014. g. u kn	Ostvarenje 2014.g. u kn
1.	<b>MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>140.000,00</b>	<b>103.330,53</b>
4213	Visoko -Ivanje gorice L=245 m, Ša=2,75 m	140.000,00	103.330,53
4213	Čanjevo- Presečno Visočko L=2000 m, Ša=2,75m	0	0
4213	Kračevac - Visoko, L=1000 m, Ša=2,75 m	0	0
	Izvori financiranja: Tekuće pomoći države: 140.000,00 kn		
2.	<b>ODVODNJA I PROŠIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NASELJA VISOKO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4214	<b>OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>25.000,00</b>	<b>8.800,00</b>
	Izvori financiranja: komunalni doprinos: 25.000,00 kn Pomoć države: 0,00 kn		
	<b>SVEUKUPNO PROGRAM:</b>	<b>165.000,00</b>	<b>112.130,53</b>

**Članak 3.**

Realizacija ovog programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2014. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu vlastitih sredstava i sredstava vanjskih izvora.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće tijekom će godine mjenjati ovaj Program.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2014. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/13-01/18  
URBROJ: 2186/027-01-15-1  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zvonko Stričak, v. r.**

**Članak 1.**

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se rekonstrukcija ili izgradnja

- nerazvrstanih cesta
- javnih površina
- sustav odvodnje

**Članak 2.**

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

**6.**

Na temelju članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 8. ožujka 2015. godine, donosi

**IZVRŠENJE****Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Visoko za 2014. godinu****Članak 1.**

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na Proračunu i obvezama iz zakona i drugih propisa, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine Visoko, a financira se iz Proračuna Općine Visoko za 2014. godinu.

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU ŠPORTA****Članak 2.**

Za djelatnost športa na području Općine Visoko u 2014. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Visoko u iznosu od 8.136,71 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g u kn	Ostvarenje 2014. g u kn
1.	<b>ŠPORT TEKUĆE DONACIJE ŠPORTSKIM UDRUGAMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.136,71</b>
38115	MNK Visoko	0	0
38115	Sportska natjecanja (DVD, UDVDR- klub Visoko)	6.000,00	4.136,71
38115	UDVDR Klub Visoko (malonogometni turnir Zvonko Simun)	4.000,00	4.000,00

#### PROGRAM JAVNIH POTREBA NA PODRUČJU ODGOJA I NAOBRAZBE

##### Članak 3.

Za programe u školstvu i predškolskom odgoju na području Općine Visoko osigurana su sredstva u visini od 48.782,42 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g u kn	Ostvarenje 2014. g u kn
1.	<b>ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>52.150,00</b>	<b>48.782,42</b>
32372	Predškolski odgoj (ugovor o djelu)	7.150,00	7.137,92
381143	Tekuće donacije Osnovnoj školi Visoko	40.000,00	37.644,50
381144	Društvo »Naša djeca« Visoko	5.000,00	4.000,00

#### PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

##### Članak 4.

Za program iz oblasti socijalne skrbi planirana su sredstva u iznosu od 39.425,00 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g u kn	Ostvarenje 2014. g u kn
1	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>44.000,00</b>	<b>39.425,00</b>
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00	17.025,00
37221	Sufinanciranje prijevoza	0	0
37229	Ostale naknade (sufinanciranje dječjeg vrtića)	24.000,00	22.400,00

#### PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA VATROGASNU ZAJEDNICU OPĆINE VISOKO I CIVILNU ZAŠTITU

##### Članak 5.

Za programe oblasti vatrogastva i civilne zaštite planirana su sredstva u iznosu od 59.956,18 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g u kn	Ostvarenje 2014. g u kn
1.	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>59.956,18</b>
381141	Tekuće donacije VZO	60.000,00	59.956,18
42234	Oprema za civilnu zaštitu	0	0

#### PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA

##### Članak 6.

Za programe udruga građana i političkih stranaka planirana su sredstva u iznosu od 57.221,75 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g u kn	Ostvarenje 2014. g u kn
1.	<b>TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I POLITIČKIM. STRANKAMA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>57.221,75</b>
38114	<b>TEKUĆE DONACIJE UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>15.579,00</b>	<b>19.579,10</b>
	UDVDR Klub Visoko	2.000,00	4.000,00
	L.D. Jareb Visoko	2.000,00	3.000,00
	Športsko streljačko društvo Visoko	2.000,00	0,00
	Udruga mljekara i stočara Visoko	2.000,00	0,00
	Udruga umirovljenika Uvijek skupa Visoko	4.000,00	4.000,00
	Crveni križ Novi Marof	5.079,10	5.079,10
	Ekološka udruga Čiga	2.000,00	1.500,00
	Ekološka udruga Visoko	2.000,00	0,00
	Moto klub »Kurbleri« Visoko	2.000,00	0,00
	UŠP Graber, Novi Marof	2.000,00	1.000,00
2.	<b>TEKUĆE DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
38114	Političke stranke	11.000,00	11.000,00
3.	<b>NERASPOREĐENI DIO (smotre manifestacije)</b>	<b>13.420,90</b>	<b>27.642,65</b>

#### PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

##### Članak 7.

Za programe iz oblasti javnih potreba u kulturi planirana su sredstva u iznosu od 203.311,50 kuna, a raspoređuju se za:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2014.g u kn	Ostvarenje 2014. g u kn
1.	<b>KULTURA</b>	<b>211.000,00</b>	<b>203.311,50</b>
42146	Utvrda Čanjevo	200.000,00	192.311,50
4212	Poslovni objekti (Društveni dom Visoko)	0	0
381142	KUD Braća Radić Visoko	10.000,00	10.000,00
381142	Udruga Praškocijeve Haramije	1.000,00	1.000,00

##### Članak 8.

Neprofitne udruge financirane iz ovog Programa dužne su najkasnije do 31.01. 2015. godine, podnijeti vjerodostojno i detaljno izvješće o utrošku sredstava.

KLASA: 612-01/13-01/10  
URBROJ: 2186-027-01-15-1  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonko Stričak, v. r.**

##### Članak 9.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2014. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine, te općinsko vijeće ili općinski načelnik mogu uskratiti isplatu svim ili pojedinim korisnicima sredstava.

##### Članak 10.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2014. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

##### Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

##### 7.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj dana 8. ožujka 2015. godine, donosi

**ANALIZU STANJA**  
**sustava zaštite i spašavanja**  
**na području Općine Visoko**  
**za 2014. godinu**

## UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripreme i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u slučaju nastanka katastrofe i velike nesreće, te ustroj, priprema i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na nastale katastrofe i otklanjanju njihovih mogućih posljedica.

Općina Visoko, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje ili pri donošenju proračuna razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja te obavljaju druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

Na području Općine Visoko ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- operativne snage zaštite i spašavanja,
- pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje,
- udruge od interesa za zaštitu i spašavanje.

Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja u Općini Visoko, Općinski načelnik utvrditi će operativne snage zaštite i spašavanja od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Visoko.

## STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

### 1. PROCJENA UGROŽENOSTI I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA OPĆINU VISOKO

Općina Visoko izradila je Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Visoko (u daljnjem tekstu: Procjena ugroženosti).

Na temelju izrađene Procjene ugroženosti izrađeni su planski dokumenti Plan zaštite i spašavanja Općine Visoko te Plan civilne zaštite Općine Visoko.

Općinsko vijeće Općine Visoko usvojilo je navedene dokumente na svojoj sjednici, održanoj dana 20.10.2010. godine, KLASA: 511-01/10-01/1, URBROJ: 2186/027-01-10-01.

Općina Visoko sklopila je Ugovor s tvrtkom Planovi i Procjene j.d.o.o. Varaždin za izradu revizije Procjene Ugroženosti Plana zaštite i spašavanja Općine Visoko dana 14.10.2014. godine, a isti dokumenti biti će izrađeni tijekom 2015. godine.

### 2. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi načelnik Općine Visoko. Stožer zaštite i spašavanja se aktivira kada se proglašeno stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Stožer zaštite i spašavanja imenovan temeljem Odluke Općinskog vijeća Općine Visoko na sjednici održanoj 27.11.2013. godine, KLASA: 810-01/13-01/03, URBROJ: 2186/027-01-13-1 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 65/13).

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Visoko imenuju se načelnik Stožera i 5 članova.

Načelnik Stožera zaštite i spašavanja je zamjenik načelnika Općine Visoko, a preostale članove čine predstavnik zdravstva, vatrogastva, policije, predstavnik DUZS Varaždin te još jedan predstavnik iz Općine Visoko.

Do kraja 2014. godine Stožer zaštite i spašavanja održat će sjednicu na kojoj će biti izvršeno upoznavanje sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa i Planom zaštite i spašavanja i Civilne zaštite.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) će se kontinuirano ažurirati.

Na sjednicama Stožera razmatrat će se i o stanju organiziranosti sustava zaštite i spašavanja na području Općine Visoko za 2013. i 2014. godinu.

Članovi Stožera zaštite i spašavanja nisu prošli osposobljavanje za djelovanje u slučaju velikih nesreća ili katastrofa.

### 3. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE OPĆINE VISOKO

Dana 12.06.2011. godine Općinsko vijeće Općine Visoko donijelo je Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Visoko KLASA: 815-01/01-11/1, URBROJ: 2186/027-01-11-1.

Tim civilne zaštite opće namjene Općine Visoko osnovana je kao potpora za provođenje zadaća zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja te za samostalno provođenje mjera civilne zaštite.

Temeljem Procjene ugroženosti za područje Općine Visoko osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene i to kao: TIM CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE OPĆINE VISOKO (u daljnjem tekstu: Tim). Tim broji ukupno 23 pripadnika, a čine ga zapovjednik, zamjenik zapovjednika, bolničar i dvije skupine obveznika.

Tim se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprečavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Mobilizacija i demobilizacija Tima vrši se po nalogu načelnika Općine, a provodi je Jedinostveni upravni odjel Općine Visoko po prethodno izrađenom Planu pozivanja, uz stručnu pomoć Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin. U svrhu provođenja mobilizacije Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin izrađuje dva primjerka mobilizacijskih poziva, od čega se jedan čuva u uredu načelnika Općine, a drugi u Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Varaždin.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

Članovi Tima nisu prošli osposobljavanje za djelovanje u slučaju velikih nesreća ili katastrofa.

### 3.1. Skloništa

Obveza jedinice lokalne samouprave temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju je osiguravanje uvjeta za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša.

Općina Visoko ne raspolaže skloništim pojačane zaštite kao ni skloništim osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara vršiti će se u uređenim podrumskim zaklonima, društvenim i vatrogasnim domovima, osnovnoj školi i crkvi na području Općine.

Pregled kapaciteta dan je u tabeli br. 1.

Tabela 1.: Pregled s kapacitetima

Objekti za smještaj	Kapacitet smještaja
Društveni Dom Visoko	200
Vatrogasni dom Presečno Visočko	100
Vatrogasni dom Čanjevo	20
Vatrogasni dom Đurinovec	20
Lovački dom Visoko	40
Crkva Presvetog Trojstva u Visokom	200

#### - Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Navalno vozilo	Kombi vozilo	Cijev tlačna 52 mm	Cijev tlačna 75 mm	Prijenosna mot. pumpa za gašenje požara	Vatrogasna kaciga	Usisna cijev 110 mm
1	1	23	35	3	30	20

#### - Značajnije aktivnosti provedene u 2014. godini

U 2014. godine održano je nekoliko pokaznih vježbi u suradnji s OŠ Visoko. U vježbi su sudjelovali članovi DVD-a koji djeluju na području Općine Visoko, DVD Visoko sa navalnim vozilom. Vježbe su uključivale unutarnju navalu, spašavanje unesrećenog te gašenje požara na otvorenom.

Vježbi civilne zaštite nije bilo.

## 5. ZAKLJUČAK

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja, procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata zaštite i spašavanja, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u

Objekti za smještaj	Kapacitet smještaja
OŠ Visoko	300
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>880</b>

## 4. VATROGASTVO

### Dobrovoljna vatrogasna društva

#### • Kadrovska popunjenost

Na području Općine Visoko djeluju 4 dobrovoljna vatrogasna društva, i to DVD Visoko, DVD Čanjevo, DVD Đurinovec, DVD Presečno Visočko koja su udružena u Vatrogasnu zajednicu Općine Visoko

DVD Visoko broji 21 operativnih vatrogasaca

DVD Đurinovec broji 10 operativnih vatrogasaca

DVD Čanjevo broji 11 operativnih vatrogasaca

DVD Presečno Visočko broji 20 operativnih vatrogasaca

Središnja vatrogasna postrojba za područje Općine Visoko je DVD Visoko

#### • Osnovna oprema za djelovanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa

Vatrogasna društva ima zadovoljavajuću osnovnu vatrogasnu opremu. Tijekom 2014. godine odzvala su se se i uspješno provodila manje zahtjevne intervencije.

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Visoko za 2015. godinu.

Ova Analiza stanja o stanju sustava zaštite i spašavanja objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/15-01/2  
URBROJ: 2186/027-15-1  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonko Stričak, v. r.**

## 8.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj dana 8. ožujka 2015. godine, donosi

**S M J E R N I C E**  
**za organizaciju i razvoj sustava**  
**zaštite i spašavanja na području**  
**Općine Visoko za 2015. godinu**

**UVOD**

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja, donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2015. godini.

Na temelju Analize o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Visoko, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilne zaštite, vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera zaštite i spašavanja, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službi i pravnih osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice).

Smjernice se odnose na sljedeće:

**1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Stožer zaštite i spašavanja je stručna potpora načelniku kod rukovođenja operativnim snagama te je za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja potrebno osigurati konstantno usavršavanje.

U 2015. godini potrebno je izvršiti provjeru provedivosti Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite.

*Izvršitelj:* Općina Visoko, općinski načelnik, Stožer zaštite i spašavanja i Tima civilne zaštite opće namjene u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje

*Rok izvršenja:* prosinac 2015. godine

**2. TIM CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE**

Općinsko vijeće Općine Visoko 12.06.2011. godine Općinsko vijeće Općine Visoko donijelo je Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Visoko KLASA: 815-01/01-11/1, URBROJ: 2186/027-01-11-1.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Visoko osnovana je kao potpora za provođenje zadaća zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja te za samostalno provođenje mjera civilne zaštite.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Stožer zaštite i spašavanja i Tim civilne zaštite opće namjene trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje temeljem organiziranoga praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja i zapovijedanja operativnim snagama zaštite i spašavanja u slučajevima ukazane potrebe u kriznim situacijama, te organizirati preventivne praktične vježbe.

**3. TIM CIVILNE ZAŠTITE**

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je:

- provjeriti popunjenost Tima civilne zaštite opće namjene do zadane veličine Tima od 23 pripadnika i prema potrebi izvršiti popunu Tima;
- izvršiti smotru Tima civilne zaštite opće namjene Općine Visoko.

Potrebno je nastaviti opremanje Tima civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja odobrenom od načelnika.

*Nositelj:* Općina Visoko

*Izvršitelj:* Općina Visoko u suradnji s DUZS Varaždin

*Planirana sredstva:* trošak smotriranja

*Rok izvršenja:* 2015. godine

**4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA**

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Visoko

*Nositelj:* VZO Visoko, Općina Visoko

*Izvršitelj:* VZO Visoko

*Rok izvršenja:* prosinac 2015. godine

**5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava zaštite i spašavanja.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je izvršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima

*Nositelj:* (Stožer zaštite i spašavanja i Tim civilne zaštite opće namjene)

*Rok izvršenja:* prosinac 2015. godine

#### 6. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja. Prema Zakonu o zaštiti i spašavanju potrebno je utvrditi izvore i način

financiranja sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Pozivom na zakon, u Proračunu Općine Visoko za 2015. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, ugrađene su slijedeće stavke:

VZO Visoko	50.000,00 kn
Tim civilne zaštite opće namjene Općine Visoko	5.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>55.000,00 kn</b>

#### 7. SURADNJA NA PODRUČJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine, te eko-sustava. U okviru Varaždinske županije i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati sustave zaštite i spašavanja, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Visoko.

KLASA: 810-01/15-01/2  
URBROJ: 2186/027-15-2  
Visoko, 8. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zvonko Stričak, v. r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2015. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.