

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2019.**
VINICA I VISOKO

| | | |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|
| BROJ: 11 — Godina XXVII | Varaždin, 28. veljače 2019. | List izlazi po potrebi |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|

SADRŽAJ

| | | |
|---|--|-----|
| OPĆINA KLENOVNIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA | | |
| 2. | Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Klenovnik za 2019. godinu (Kratkoročni plan) | 493 |
| OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA | | |
| 7. | Odluka (Cjenik) o visini naknade za privremeno korištenje prostora u objektu Društvenog doma Žabnik | 494 |
| 8. | Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki | 495 |
| | Plan djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki | 495 |
| 9. | Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki | 533 |

OPĆINA KLENOVNIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju odredbe članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 36. stavak 10. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/13, 39/13 i 64/14), u skladu s Proračunom Općine Klenovnik za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 102/18), načelnik Općine Klenovnik utvrđuje

PLAN PRIJMA

u službu u Jedinствeni upravni odjel
Općine Klenovnik za 2019. godinu
(Kratkoročni plan)

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Klenovnik tijekom 2019. godine (Kratkoročni plan).

Članak 2.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Klenovnik na dan 31. prosinca 2018. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2019. godinu i potreban broj vježbenika naveden je u Tablici koja je sastavni dio ovoga Plana.

Članak 3.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja ili premještajem.

Članak 4.

Ovaj Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na web-stranici Općine Klenovnik.

KLASA: 100-01/19-01/01
URBROJ: 2186/015-19-01
Klenovnik, 14. siječnja 2019.

Općinski načelnik
Mladen Blaško, v.r.

Tablica (uz Plan prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Klenovnik za 2019. godinu)

| Redni broj | Naziv upravnog tijela | Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 31.12.2018. godine | | Planirani prijem službenika u 2019. godini na neodređeno vrijeme | | | Planirani prijem vježbenika u 2019. godini | | |
|------------|---|---|---------------------|--|---|------------------------------|---|---|------------------------------|
| | | na neodređeno vrijeme | na određeno vrijeme | Magistar struke ili stručni specijalist (VSS) | Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VSS) | Srednja stručna sprema (SSS) | Magistar struke ili stručni specijalist (VSS) | Sveučilišni ili stručni prvostupnik (VSS) | Srednja stručna sprema (SSS) |
| 1. | Jedinostveni upravni odjel Općine Klenovnik | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | UKUPNO | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju članka 12. Odluke o privremenom korištenju poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/12), a po prijedlogu Vijeća Mjesnog odbora Žabnik općinski načelnik donosi

ODLUKU (CJENIK)

o visini naknade za privremeno korištenje prostora u objektu Društvenog doma Žabnik

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za privremeno korištenje poslovnog prostora nalazećeg u objektu Društvenog doma u Žabniku (Cjenik).

II.

Utvrđuje se da visina naknade za korištenje prostora u Društvenom domu Žabnik u svrhu organiziranja svadbe, krštenja, krizme, prve pričesti, obljetnice i sl. prigodnih svečanosti u iznosu od **150,00 kuna** (slovima: **stopedeset kuna**) po danu korištenja.

U smislu ove Odluke pod korištenje prostora 1 dan podrazumijeva se preuzimanje prostora na korištenje u **15:00 sati** tekućeg dana, a povrat prostora u **15:00 sati** idućeg dana.

III.

Utvrđuje se da visina naknade za korištenje prostora u Društvenom domu Žabnik u svrhu organiziranja skupova, godišnjih skupština udruga i političkih stranaka, održavanje seminara i sl. iznosi **50,00 kuna** (slovima: **pedeset kuna**).

IV.

Korisnici prostora u slučaju korištenja za potrebe utvrđene u točki II. ove Odluke dužni su snositi i režijske troškove u paušalnom iznosu od **50,00 kuna** (slovima: **pedeset kuna**).

V.

Općina Trnovec Bartolovečki kao davatelj prostora na privremeno korištenje i Korisnik istog međusobna prava i obveze vezano za korištenje istog uredit će ugovorom o privremenom korištenju prostora.

VI.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka (Cjenik) o visini naknade za privremeno korištenje prostora u objektu Društvenog doma Žabnik KLASA: 372-01/16-01/05 URBROJ: 2186-09-03-16-2 od 31. ožujka 2016. godine.

VII.

Ova Odluka (Cjenik) stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 372-01/19-01/17
URBROJ: 2186-09-03-19-2
Trnovec, 27. veljače 2019.

Općinski načelnik
Zvonko Šamec, v.r.

8.

Na temelju članka 18. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15 i 118/18) i članka 52. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 24/09, 15/13, 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18), načelnik Općine Trnovec Bartolovečki dana 25. veljače 2019. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite
Općine Trnovec Bartolovečki**

I.

Načelnik Općine Trnovec Bartolovečki ovom Odlukom utvrđuje da se donosi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki.

II.

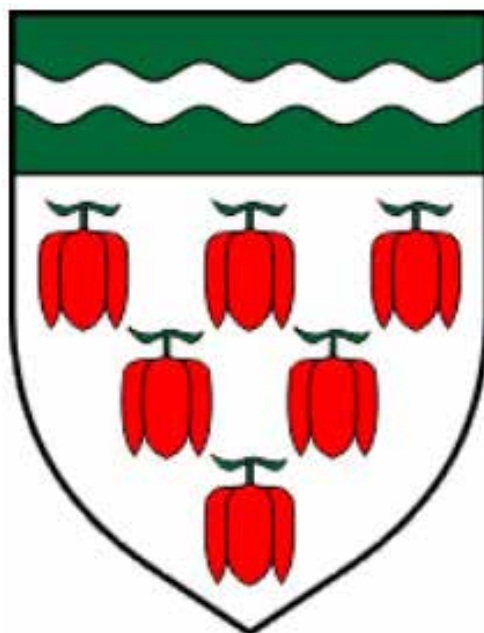
Plan djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki nalazi se u prilogu ove Odluke u tiskanom i digitalnom obliku i njezin je sastavni dio.

III.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Varaždinske županije».

KLASA: 810-01/18-01/19
URBROJ: 2186-09-03-19-12
Trnovec, 25. veljače 2019.

Općinski načelnik
Zvonko Šamec, v.r.

**PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI**

S A D R Ž A J

| | |
|---|------------|
| 1. UVOD | 498 |
| 2. ZAKONSKE ODREDBE | 499 |
| 3. OPĆI DIO | 499 |
| 3.1. UPOZORAVANJE | 499 |
| 3.2. UZBUNJIVANJE | 501 |
| 3.3. PRIPRAVNOST | 502 |
| 3.4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE | 503 |
| 3.4.1. Pripravnost | 503 |
| 3.4.2. Aktiviranje | 504 |
| 3.4.3. Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga i drugih sudionika civilne zaštite | 504 |
| 3.4.3.1. Stožer civilne zaštite | 505 |
| 3.4.3.2. Vatrogasno zapovjedništvo i postrojbe | 505 |
| 3.4.3.3. Gradsko Društvo Crvenog križa Varaždin | 505 |
| 3.4.3.4. Hrvatska gorska služba za spašavanje - Stanica Varaždin | 505 |
| 3.4.3.5. Postrojba civilne zaštite opće namjene | 505 |
| 3.4.3.6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici | 506 |
| 3.4.3.7. Udruge | 506 |
| 3.4.3.8. Koordinator na lokaciji | 506 |
| 3.4.3.9. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite | 506 |
| 3.4.4. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima | 506 |
| 3.4.5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga | 507 |
| 3.4.6. Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite | 509 |
| 3.5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE | 509 |
| 3.5.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja | 509 |
| 3.5.1.1. Ukupna površina područja | 509 |
| 3.5.1.2. Rijeke i jezera | 509 |
| 3.5.1.3. Planinski masivi | 509 |
| 3.5.1.4. Ostale geografsko-klimatološke karakteristike | 509 |
| 3.5.1.4.1. Reljef | 509 |
| 3.5.1.4.2. Hidrološki pokazatelji | 509 |
| 3.5.1.4.3. Geološki i pedološki pokazatelji | 509 |
| 3.5.1.4.4. Meteorološki pokazatelji | 510 |
| 3.5.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti | 510 |
| 3.5.2. Stanovništvo | 511 |
| 3.5.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika | 512 |
| 3.5.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine) | 512 |
| 3.5.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje | 512 |
| 3.5.2.4. Gustoća naseljenosti | 513 |
| 3.5.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš | 513 |
| 3.5.3.1. Kulturna dobra | 513 |
| 3.5.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine | 513 |
| 3.5.3.3. Vodoopskrbni objekti | 513 |
| 3.5.3.4. Poljoprivredne površine | 513 |
| 3.5.3.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima | 514 |

| | | |
|-----------|---|------------|
| 3.5.3.6. | Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi..... | 514 |
| 3.5.3.7. | Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja | 514 |
| 3.5.3.8. | Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje | 514 |
| 3.5.3.9. | Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)..... | 515 |
| 3.5.4. | Prometno tehnološka infrastruktura | 515 |
| 3.5.4.1. | Cestovna infrastruktura | 515 |
| 3.5.4.2. | Željeznička infrastruktura | 516 |
| 3.5.4.3. | Mostovi, vijadukti i tuneli | 516 |
| 3.5.4.4. | Dalekovodi i transformatorske stanice | 516 |
| 3.5.4.5. | Energetski sustavi | 516 |
| 3.5.4.6. | Telekomunikacijski sustavi..... | 516 |
| 3.5.4.7. | Hidrotehnički sustavi | 516 |
| 3.5.4.8. | Plinovodi i naftovodi | 516 |
| 4. | GRAFIČKI DIO | 516 |
| 5. | POSEBNI DIO | 516 |
| 5.1. | MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA | 516 |
| 5.1.1. | Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - potres | 517 |
| 5.2. | MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA..... | 521 |
| 5.2.1. | Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - poplave..... | 522 |
| 5.3. | MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA..... | 525 |
| 5.3.1. | Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - ekstremne temperature | 526 |
| 5.4. | MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA | 527 |
| 5.4.1. | Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - epidemije i pandemije | 527 |
| 5.5. | MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA | 529 |
| 5.5.1. | Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - industrijske nesreće..... | 530 |
| 5.6. | NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI | 532 |
| 5.7. | OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM | 533 |
| 5.7.1. | Pregled zadaća nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - osiguravanje specifičnih potreba osoba s invaliditetom..... | 533 |

POPIS TABLICA

| | | |
|------------|--|-----|
| Tablica 1. | Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi | 500 |
| Tablica 2. | Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom ili potresom..... | 507 |
| Tablica 3. | Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, tuče i suše..... | 507 |
| Tablica 4. | Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije | 508 |
| Tablica 5. | Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijske nesreće | 508 |
| Tablica 6. | Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti pojedinih naselja | 511 |
| Tablica 7. | Stanovništvo starije od 15 godina prema trenutačnoj aktivnosti | 512 |
| Tablica 8. | Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoći i korištenju pomoći druge osobe..... | 512 |
| Tablica 9. | Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju | 512 |

| | |
|--|-----|
| Tablica 10. Površina korištenog poljoprivrednog i ostalog zemljišta po kategorijama..... | 513 |
| Tablica 11. Popis gospodarskih objekata s opasnim tvarima..... | 514 |
| Tablica 12. Prometnice na području Općine Trnovec Bartolovečki..... | 515 |
| Tablica 13. Ugrožene skupine stanovništva u periodu toplinskog vala..... | 525 |

POPIS SLIKA

| | |
|---|-----|
| Slika 1. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 95 godina..... | 510 |
| Slika 2. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina..... | 511 |

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Plan) je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Trnovec Bartolovečki (rujan, 2017.).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio Plana sadrži sljedeće točke:

- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- opis područja odgovornosti nositelja izrade Plana,
- grafički dio.

Posebni dijelovi Plana sadrže:

- razradu mjera civilne zaštite iz Državnog plana ako su relevantne za Općinu, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima;
- postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika (potres, poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodnih tijela, poplave izazvane pucanjem brane, ekstremne temperature, epidemije i pandemije, industrijske nesreće);
- način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Pri izradi Plana djelovanja civilne zaštite korišteni su sljedeći izvori podataka:

- **Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Trnovec Bartolovečki**, KLASA: 810-01/17-01/09, URBROJ: 2186-09-01-17-8, od dana 19. rujna 2017. godine;
- **Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki**, KLASA: 810-01/17-01/10, URBROJ: 2186-09-03-17-15, od dana 30. lipnja 2017. godine;
- **Poslovnik o načinu rada Stožera civilne zaštite**, KLASA: 810-01/16-01/20, URBROJ: 2186-09-3-16-1, od dana 28. listopada 2016. godine;
- **Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki**, KLASA: 810-01/18-01/20, URBROJ: 2186-09-03-18-1, od dana 25. listopada 2018. godine;
- **Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Trnovec Bartolovečki**, KLASA: 810-01/18-01/17, URBROJ: 2186-09-01-18-13, od dana 18. listopada 2018. godine;
- **Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki**, KLASA: 810-01/16-01/13, URBROJ: 2186-09-01-16-13, od dana 15. prosinca 2016. godine;
- **Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki**, KLASA: 810-01/18-01/01, URBROJ: 2186-09-03-18-8, od dana 27. studenog 2018. godine.
- **Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2016. do 2019. godine**, KLASA: 810-01/16-01/06, URBROJ: 2186-09-01-16-3, od dana 31. ožujka 2016. godine;
- **Izmjene i dopune Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2016. do 2019. godine**, KLASA: 810-01/18-01/08, URBROJ: 2186-09-01-18-23, od dana 17. svibnja 2018. godine;
- **Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu**, KLASA: 810-01/18-01/06, URBROJ: 2186-09-01-18-21, od dana 17. svibnja 2018. godine;

- **Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2018. godinu**, KLASA: 810-01/18-01/07 URBROJ: 2186-09-01-18-22, od dana 17. svibnja 2018. godine;
- **Plan vježbi civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki**, KLASA: 810-01/18-01/22, URBROJ: 2186-09-03-18-1, od dana 19. studenog 2018. godine.

Sastavni dio Plana djelovanja civilne zaštite su *prilozi* u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama i tvrtkama koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine te njihovi kontakt podaci koje je potrebno redovito ažurirati.

2. ZAKONSKE ODREDBE

Obveza izrade Plana djelovanja civilne zaštite proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17).

Plan djelovanja civilne zaštite donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno u Planu navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen Plan djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: Općina).

1. *Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18);*
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17);*
3. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16);*
4. *Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16);*
5. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (»Narodne novine«, broj 37/16);*
6. *Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu (»Narodne novine«, broj 67/17);*
7. *Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanju materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 33/17);*
8. *Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 27/17).*

3. OPĆI DIO

3.1. UPOZORAVANJE

Sve organizacije, kao što su Državni hidrometeorološki zavod, inspekcije, operateri, središnja tijela državne uprave nadležna za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno - obavještajna zajednica, druge organizacije kojima su prikupljanje i obrada informacija od značaja za civilnu zaštitu dio redovne djelatnosti kao i ostali sudionici sustava civilne zaštite, dužni su informacije o prijetnjama do kojih su došli iz vlastitih izvora ili putem međunarodnog sustava razmjene, a koje mogu izazvati katastrofu i veliku nesreću, odmah po saznanju dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova (MUP), a koje ih dalje koristi za poduzimanje mjera iz svoje nadležnosti te provođenje operativnih postupaka. Iste podatke Ministarstvo unutarnjih poslova dostavlja Općinskom načelniku Općine Trnovec Bartolovečki (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) koji nalaže pripravnost operativnih snaga i poduzima druge odgovarajuće mjere iz Plana djelovanja civilne zaštite.

U slučaju bilo koje vrste ugroza Državni hidrometeorološki zavod, Hrvatske vode, Vatrogasna zajednica, Zavod za javno zdravstvo, Veterinarska stanica te operateri koji prevoze opasne tvari dužni su o tome dostaviti podatke Županijskom centru 112.

Općinski načelnik (**Prilog 5.1.**) informacije o mogućim ugrozama dobiva od:

- Županijskog centra 112
Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin (**Prilog 5.2.**),
- od pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija,
- od građana,
- neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na svom području koji bi mogli pogoditi područje Općine.

Informacije kojima je cilj upozoravanje stanovništva, operativnih snaga i drugih pravnih osoba s obzirom na moguće prijetnje, općinski načelnik će dostaviti snagama iz Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine (**Prilog 1.11.**):

- operativnim snagama civilne zaštite koje djeluju na području Općine (**Prilog 1.**).

Tablica 1. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi

| IZVANREDNI DOGAĐAJ | IZVOR UPOZORAVANJA | SADRŽAJ | KORISNICI UPOZORAVANJA | MJERE, SNAGE I SREDSTVA |
|------------------------------|--|---|--|--|
| Potres | <ul style="list-style-type: none"> - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin, centar 112 - Seizmološka služba RH - sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima | <ul style="list-style-type: none"> - osnovni parametri potresa - prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost | <ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo - Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje. |
| Poplava | <ul style="list-style-type: none"> - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin, centar 112 - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu | <ul style="list-style-type: none"> - stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz područje Općine - prognoza vodostaja - prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost | <ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. - Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama. |
| Ekstremne temperature | <ul style="list-style-type: none"> - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin, centar 112 - DHMZ | <ul style="list-style-type: none"> - vrsta opasnosti - vremenske prognoze | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - operativne snage civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost | <ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme. |
| Epidemije i pandemije | <ul style="list-style-type: none"> - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin, centar 112 - od građana - neposrednim uvidom na terenu - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije | <ul style="list-style-type: none"> - Vrste virusa u optičaju - Medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja | <ul style="list-style-type: none"> - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin, centar 112 - DHMZ - od građana - neposrednim uvidom na terenu | <ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme |
| Industrijske nesreće | <ul style="list-style-type: none"> - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin, centar 112 - pravne osobe koje rade sa opasnim tvarima - operater - svjedoci nesreće | <ul style="list-style-type: none"> - mjesto događaja - vrsta i količina opasne tvari te opasnosti koje prijete - podaci, procjene razvoja događaja - mjere civilne zaštite prema žurnosti poduzimanja | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite - operativne snage sustava civilne zaštite - pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima - javnost - Inspekcije nadležnih središnjih tijela državne uprave - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike - Odluku o upozoravanju unutar postrojenja donose odgovorne osobe, a Odluku o javnom uzbunjivanju rukovodeći službenik - Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za poslove civilne zaštite uz konzultacije s operaterom i općinskim načelnikom | <ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - mjere i snage utvrđene operativnim planovima operatera - Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme. |

3.2. UZBUNJIVANJE

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti ministar unutarnjih poslova i rukovodeći službenik Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za poslove civilne zaštite Varaždin ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo i informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**Prilog 5.10.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 telefonskim pozivom na broj 112.

Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje, emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena, nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz Centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo Državnom centru zaštite i spašavanja, operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi, Stožeru civilne zaštite, izvršnom tijelu Općine, pravnim osobama koje posjeduju vlastiti sustav uzbunjivanja, vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje i elektroničkim medijima.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Državnom centru zaštite i spašavanja dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 13/06).

ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE

| | |
|---|---|
| <p>Upozorenje na nadolazeću opasnost</p>  | <p>Uključite radio ili TV prijamnik! Poslušajte priopćenje o vrsti nadolazeće opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Poduzmite mjere zaštite koje će vam pomoći u pripremi za opasnost.</p> |
| <p>Neposredna opasnost</p>  | <p>Uključite radio ili TV prijamnik! Poslušajte priopćenje o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Žurno poduzmite mjere zaštite iz priopćenja!</p> |
| <p>Prestanak opasnosti</p>  | <p>Možete prestati provoditi mjere zaštite iz priopćenja. U slučaju potrebe, pomozite u akcijama spašavanja koje provode snage zaštite i spašavanja. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje.</p> |
| ZNAK ZA UZBUNJIVANJE VATROGASNIH POSTROJBI I DRUGIH SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA | |
| <p>Vatrogasna uzbuna</p>  | <p>Ostanite mirni! Znak za uzbunjivanje odnosi se na pripadnike vatrogasnih i drugih postrojbi zaštite i spašavanja koje odmah trebaju postupiti sukladno utvrđenim planovima.</p> |

Priopćenja od značaja za državu, županije i gradove emitiraju se odmah nakon signala na 1. programu Hrvatskog radija i Hrvatske televizije te za razini Varaždinske županije i Općine na lokalnim postajama:

- VTV televizija,
- Radio Varaždin.

Priopćenja se objavljuju i na internet stranicama Ministarstva unutarnjih poslova.

3.3. PRIPRAVNOST

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine:

- Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki,
- Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki,
- Hrvatski Crveni križ Varaždin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite,
- povjerenici civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- udruge.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki (**Prilog 1.11.**) određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki koju čine 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava: DVD Trnovec, DVD Bartolovec, DVD Štefanec, DVD Šemovec, DVD Zamlaka;
- Udruge građana:
 - Lovačko društvo »Kobac« Bartolovec,
 - Športsko ribolovni klub »Općine Trnovec Bartolovečki«;
- Zdravstvene ustanove:
 - Ordinacije opće medicine:
 - Specijalistička ordinacija obiteljske medicine dr. med. Vesna Oskoruš, Male Ledine 1, Trnovec;
 - Ordinacija opće medicine dr. med. Iris Đipalo Juretić, Šemovec, Koprivnička 78/a.
- Ljekarne:
 - Ljekarna Alemka Kliček, Trnovec, Male Ledine 1.

Pravne osobe određene ovom Odlukom obavljaju poslove civilne zaštite kao redovnu djelatnost i djeluju sukladno svojim operativnim planovima i sukladno ovom Planu.

Stanje pripravnosti utvrđuje se:

- temeljem dojave - obavijesti ŽC 112 o mogućim prijetnjama i velikim nesrećama;
- temeljem dojave - obavijesti nadležnih službi iz redovnih djelatnosti;
- temeljem dojave - obavijesti pravnih osoba.

Općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite. U odsutnosti općinskog načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Pripravnosti podrazumijeva postupno dovođenje postojećih operativnih snaga i sredstava za civilnu zaštitu u stanje spremnosti za izvršavanje namjenskih zadaća, spašavanja ljudskih života i imovine u slučaju katastrofa i većih nesreća u katastrofi.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavještanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi;
- ograničenje udaljevanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta;
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno-tehničkim sredstvima;
- stalna dostupnost na telefon/mobitel;
- kontrola potrebnih materijalno-tehničkih sredstava i opreme;
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite (**Prilog 1.**).

3.4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine, općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Općine, sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije, industrijske nesreće). Za slučaj predvidivih ugroza općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Priprema potrebne dokumentacije za aktiviranje i mobilizaciju operativnih snaga u nadležnosti je općinskih službi.

3.4.1. Pripravnost

Pripravnost se uvodi sa sljedećim obvezama: uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjenu spremnosti zaposlenika i stanja materijalno-tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, Crveni križ, HGSS, postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, udruge, koordinatori na lokaciji, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite) kako slijedi:

- **Stožer civilne zaštite** (u daljnjem tekstu: Stožer) (**Prilog 1.1.**)

Općinski načelnik poziva telefonom direktno načelnika Stožera ili njegova zamjenika. Uručuje im se Poziv za članove Stožera (**Prilog 1.1.c**).

Općinski načelnik zahtjeva sazivanje Stožera.

Općinski načelnik obavještava članove Stožera o ugrozi.

Preko članova Stožera zahtjeva uvođenje dežurstva za sve ili dio pravnih osoba koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi.

- **Operativne snage vatrogastva** (**Prilog 1.3.**)

Zapovjednik vatrogasne postrojbe nakon dobivanja zahtjeva na Stožeru uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o ugrozi traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice kako bi se planirali udruženi resursi.

- **Općinski načelnik** (**Prilog 5.1**)

Općinski načelnik obavještava župana i sve čelnike susjednih jedinica lokalne samouprave o nadolazećoj ugrozi.

- **Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin** (**Prilog 1.4.**)

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji temeljem ovog Plana i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja Gradskog društva Crvenog križa ili njegovog zamjenika putem telefona, službe 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin** (**Prilogu 1.5.**)

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji temeljem ovog Plana i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera-Centra 112 poziva HGSS-Stanicu Varaždin i obavještava je o nastaloj ugrozi.

- **Postrojba civilne zaštite opće namjene** (**Prilogu 1.7.**)

Pozivanje i aktiviranje postrojbe civilne zaštite nalaže općinski načelnik putem tekličkog sustava od pripadnika postrojbe, putem nadležne Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za poslove civilne zaštite, putem sredstava javnog priopćavanja ili zadužene službe Općine (**Prilog 1.10.** Nalog za mobilizaciju operativnih snaga civilne zaštite).

Nakon što je općinski načelnik naredilo mobilizaciju postrojbe poziva se teklička služba koja ima zadatak uručiti poziv za mobilizaciju svim članovima postrojbe. Teklički se koriste službenim vozilima Općine (**Prilog 1.2.**), javnim prijevozom i privatnim vozilima. Troškove upotrebe privatnih vozila snositi će Općina. Postrojba se sastaje na zbornom mjestu, preuzima materijalno tehnička sredstva i nadalje postupa sukladno Planu djelovanja.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog 1.8.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

- **Udruge (Prilog 1.6.)**

Članovi udruga mobiliziraju se temeljem naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih operativnih planova civilne zaštite.

- **Koordinatori na lokaciji (Prilog 1.9.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.11.)**

Pravne osobe na području Općine koje sudjeluju u civilnoj zaštiti aktiviraju se na poslovima civilne zaštite sa zaposlenicima i materijalno-tehničkim sredstvima na način da općinski načelnik dostavlja zahtjev za angažiranje u sjedište tvrtki Općine (**Prilog 1.11.b**).

Stožer obavještava gore navedene pravne osobe o nastaloj ugrozi.

Odgovorne osobe:

- čelnici navedenih snaga ili njihovi zamjenici.

Način priopćavanja:

- telefonom, faks-om, e-mailom, putem ŽC 112, osobno.

Zadaće:

- uvesti pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite (određenih odlukom općinskog načelnika) s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i potpunosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode te udruge građana) sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki (**Prilog 1.11.**).

3.4.2. Aktiviranje

Nakon što su se stvorili uvjeti, općinski načelnik aktivira operativne snage sustava civilne zaštite.

Aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite

Općinski načelnik aktivira operativne snage civilne zaštite: telefonom, e-mailom ili teklićem. U slučaju nemogućnosti aktiviranja na navedeni način, općinski načelnik telefonskim pozivom na broj 112 zahtjeva aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite.

Zahtjev za aktiviranjem će nakon toga u pisanom obliku dostaviti na Fax: 042 782 524. Nakon što su primile Zahtjev za aktiviranje, operativne snage pokreću aktiviranje sukladno svojim planovima.

Operativne snage dužne su izvijestiti općinskog načelnika o mogućnostima stavljanja na raspolaganje postrojbi i stručnih timova ili članova stručnih timova za civilnu zaštitu i materijalno-tehničkih sredstava, procijenjeno vrijeme dolaska (aktiviranja) na mjesto zadaća te podatke o zapovjedniku ili voditelju. Za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite pravne osobe (koje su pod ingerencijom Općine) imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna Općine (**Prilog 3.1.**).

3.4.3. Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga i drugih sudionika civilne zaštite

1. Informacija o ugrozi općinskom načelniku dolazi od Centra 112.
2. Općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja Stožera (**Prilog 1.1.a**).
3. Sukladno procjeni trenutne situacije, općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja službenika Općine (**Prilog 5.1.**).
4. Aktiviranje vatrogasne postrojbe i dobrovoljnih vatrogasnih društva provodi se sukladno odredbama o vatrogastvu i Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Trnovec Bartolovečki (pregled vatrogasnih snaga dan je u **Prilogu 1.3.**).
5. Stožer, sukladno nastaloj situaciji, savjetuje općinskog načelnika da podnese zahtjev o aktiviranju prema operativnim snagama civilne zaštite.

6. Općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja Povjerenika civilne zaštite (**Prilog 1.8.**).
7. U slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostatni za učinkovitost spašavanja na području Općine, Općina upućuje zahtjev Varaždinskoj županiji (**Prilog 3.3.**) kojim traži pomoć operativnih snaga civilne zaštite Županije sukladno Pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi («Narodne novine», broj 37/16).

3.4.3.1. Stožer civilne zaštite

Aktiviranje Stožera (popis članova u **Prilogu 1.1**) provodi se na temelju Odluke o potrebi pozivanja Stožera civilne zaštite Općine (**Prilog 1.1.a**).

Općinski načelnik putem svog ureda poziva telefonom direktno načelnika Stožera ili njegova zamjenika (*adrese i telefoni u Prilogu 1.1.*). Uručuje im se Poziv za članove Stožera (**Prilog 1.1.c**). Općinski načelnik zahtjeva sazivanje Stožera putem Ureda načelnika ili iznimno za mobiliziranje stožera civilne zaštite područne (regionalne) razine može koristiti županijski centar 112 i to kao pričuvni kapacitet.

U slučaju prekida telefonskih veza pozivanje Stožera civilne zaštite izvršiti će se putem tekličkog sustava Pozivom (**Prilog 1.1.c**), općinski načelnik obavještava članove Stožera civilne zaštite o nastaloj ugrozi. Preko članova Stožera zahtijeva aktiviranje za sve ili dio pravnih osoba koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi. Stožer civilne zaštite prikuplja podatke o stanju na terenu, o mogućnostima aktiviranja operativnih snaga civilne zaštite te na bazi tih podataka donosi daljnje odluke.

Način pozivanja: Pozivanje i aktiviranje Stožera sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (**Prilog 1.1.b**) u pravilu putem nadležnog ŽC 112 ili putem Ureda načelnika. Ukoliko se ne uspije uspostaviti veza sa pojedinim članovima potrebno je kombinirano pozivanje uz uključivanje ŽC 112 i PU Varaždinske - PU Varaždin.

Mjesto pozivanja: Zgrada Općine na adresi Bartolovečka ulica 76, Trnovec, 42202 Trnovec Bartolovečki, a pričuvna lokacija koja će se koristiti u nemogućnosti glavne lokacije je zgrada Vatrogasnog doma Trnovec na adresi Široke Ledine 6, 42202 Trnovec.

3.4.3.2. Vatrogasno zapovjedništvo i postrojbe

Pozivanje i aktiviranje Dobrovoljnih vatrogasnih društava (popis u **Prilogu 1.3**) provodi se sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, Procjene i Plana zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća Općine Trnovec Bartolovečki te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku za tekuću godinu.

Ukoliko zapovjednici dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja Općine procjene da nisu u mogućnosti sami provesti intervenciju zahtijevaju dodatne vatrogasne snage Vatrogasne zajednice Varaždinske županije na način da o nastaloj situaciji izvijesti županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Način aktiviranja: dostavom Zahtjeva općinskom načelniku faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem ili putem nadležnog ŽC 112.

3.4.3.3. Gradsko Društvo Crvenog križa Varaždin

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin aktivirat će timove za prvu pomoć, psihološku pomoć i službu traženja sukladno vlastitom operativnom planu.

Pregled u **Prilogu 1.4**. Plana.

Način aktiviranja: obavještanjem od strane općinskog načelnika putem nadležnog ŽC 112, faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem.

3.4.3.4. Hrvatska gorska služba za spašavanje - Stanica Varaždin

Aktiviranje sukladno vlastitom operativnom planu.

Način aktiviranja: dostavom obavijesti općinskom načelnika nadležnom ŽC 112.

Pregled u **Prilogu 1.5**. Plana.

3.4.3.5. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Način mobilizacije: Pozivanje i aktiviranje postrojbe nalaže općinski načelnik putem tekličkog sustava od pripadnika postrojbe, putem nadležne Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za poslove civilne zaštite, putem sredstava javnog priopćavanja ili zadužene službe Općine (**Prilog 1.10. Nalog za mobilizaciju postrojbe**).

Nakon što je Zapovjedništvo civilne zaštite naredilo mobilizaciju postrojbe poziva se teklička služba koja ima zadatak uručiti poziv za mobilizaciju svim članovima postrojbe (**Prilog 1.7**).

3.4.3.6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Zborno mjesto: ispred sjedišta mjesnog odbora.

Način mobilizacije: pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite (ili njihovih zamjenika) nalaže općinski načelnik telefonom, mobitelom, putem nadležne Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za poslove civilne zaštite, putem sredstava javnog priopćavanja ili zadužene službe Općine.

Pregled u **Prilogu 1.7.** Plana.

3.4.3.7. Udruge

Način mobilizacije: Članovi udruge mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite određene razine i koordinatora na lokaciji koji su usklađeni s planovima djelovanja civilne zaštite svih razina sustava, sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih operativnih planova civilne zaštite.

Pregled u **Prilogu 1.6.** Plana.

3.4.3.8. Koordinatori na lokaciji

Način mobilizacije: pozivanje i aktiviranje nalaže Stožer civilne zaštite (**Prilog 1.9.**)

3.4.3.9. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Općinski načelnik putem telefonskog poziva obavještava pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi.

Način aktiviranja: aktiviraju se od strane općinskog načelnika nalogom (**Prilog 1.11.b.**), faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om ili u uručenjem putem tekličke službe u sjedište tvrtke, popis u **Prilogu 1.11.a.** Plana.

3.4.4. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer;
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti;
- raspoređivanjem povjerenika putem obveze služenja u civilnoj zaštiti;
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Članovi Stožera:

- popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)

- popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

Postrojba

- Popuna postrojbi civilne zaštite obveznicima provodi se sukladno članku 44. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18) uz ispunjenje uvjeta propisanih Pravilnikom o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite te kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika (»Narodne novine«, broj 98/16). Jedinica lokalne samouprave:
 - imenuje zapovjednika, upravljačke skupine i svih pripadnika postrojbe,
 - oprema zaštitnom radnom odorom,
 - osigurava pripadnike od posljedica nesretnog slučaja,
 - osigurati samodostatnost neophodnu za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Pravna osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruge, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurati će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine.

3.4.5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Trnovec Bartolovečki izdvojene su sljedeće ugroze:

1. Potresi
2. Poplave (poplave izazvana izlivanjem kopnenih vodnih tijela)
3. Poplave (poplave izazvana pucanjem brana)
4. Ekstremne temperature
5. Epidemije i pandemije
6. Industrijske nesreće (tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima)

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavnim tablicama.

Tablica 2. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom ili potresom

| R.BR. | NOSITELJ | VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA | VRIJEME PRIPRAVNOSTI |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1. | Stožer civilne zaštite | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 2. | Vatrogasna postrojba | odmah do 1 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 3. | Pravne osobe sa građevinskom mehanizacijom | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 4. | HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 5. | Dom Zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 6. | Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin | 3 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 7. | Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet | 3 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 8. | HGSS - Stanica Varaždin | odmah do 3 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 9. | Postrojba civilne zaštite | 10 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 10. | Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici | 12 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 11. | Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite | odmah do 3 h | odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za civilnu zaštitu |
| 12. | Koordinatori na lokaciji | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 13. | Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite | 10 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |

Tablica 3. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura

| R.BR. | NOSITELJ | VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA | VRIJEME PRIPRAVNOSTI |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1. | Stožer civilne zaštite | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 2. | Vatrogasna postrojba | odmah do 1 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 3. | Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 4. | HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 5. | Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |

| R.BR. | NOSITELJ | VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA | VRIJEME PRIPRAVNOSTI |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 6. | Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin | 3 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 7. | Veterinarska stanica Varaždin d.d., Ambulanta Jalžabet | 3 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 8. | Postrojba civilne zaštite | 10 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 9. | Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici | 12 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 10. | Koordinatori na lokaciji | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 11. | Udruge građana od interesa za sustav civile zaštite | odmah do 3 h | ODMAH po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za civilnu zaštitu |
| 12. | Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s nalogom Stožera civilne zaštite | 10 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |

Tablica 4. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije

| R.BR. | NOSITELJ | VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA | VRIJEME PRIPRAVNOSTI |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1. | Stožer civilne zaštite | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 2. | Vatrogasna postrojba | odmah do 1 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 3. | Pravne osobe sa građevinskom mehanizacijom | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 4. | HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 5. | Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 6. | Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin | 3 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 7. | Veterinarska stanica Varaždin d.d., Ambulanta Jalžabet | 3 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 8. | Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici | 12 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |
| 9. | Koordinatori na lokaciji | 1 h | ODMAH pri prijetnji ugroze |

Tablica 5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijske nesreće

| R.BR. | NOSITELJ | VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA | VRIJEME PRIPRAVNOSTI |
|-------|---|------------------------------------|--|
| 1. | Stožer civilne zaštite | 1 h | ODMAH nakon ugroze |
| 2. | Vatrogasna postrojba | odmah do 1 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 4. | Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 5. | Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije | 3 h | ODMAH nakon ugroze |
| 6. | Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki | odmah do 1 h | ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije |
| 7. | Veterinarska stanica Varaždin d.d., Ambulanta Jalžabet | 3 h | ODMAH nakon ugroze |

3.4.6. Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite

Troškove aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi podmirit će Općina sukladno mjesno tržišnim cijenama u vrijeme angažiranja kao i svih drugih mjera civilne zaštite (**Prilog 3.1.**).

3.5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE

3.5.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Općina Trnovec Bartolovečki smještena je u sjevernom, središnjem dijelu Varaždinske županije. Sa sjeverne strane graniči s Međimurskom županijom, s istočne Općinom Donji Martijanec, s južne Općinom Jalžabet, a sa zapadne strane Gradom Varaždinom.

3.5.1.1. Ukupna površina područja

Područje Općine prostire se na 38,74 km², što predstavlja 3,1% ukupne površine Varaždinske županije. Područje Općine Trnovec Bartolovečki kao prostor lokalne samouprave, sastoji se od ukupno 6 naselja: Bartolovec, Šemovec, Štefanec, Trnovec, Zamlaka i Žabnik.

3.5.1.2. Rijeke i jezera

Značajna a ujedno i najveća vodna površina na području Općine je akumulacijsko jezero (Varaždinsko), izgrađeno za potrebe HE »Čakovec«. Ukupna površina ovog jezera je 1.190 ha, dok njegova površina unutar područja Općine iznosi 489,3 ha, tj. 12,7 % od ukupne površine Općine. Od vodotoka najznačajnija je Drava s rukavcima i meandrima preostalim nakon izgradnje akumulacije.

3.5.1.3. Planinski masivi

Na području Općine Trnovec Bartolovečki ne nalaze se značajniji planinski masivi.

3.5.1.4. Ostale geografsko-klimatološke karakteristike

3.5.1.4.1. Reljef

Općina Trnovec Bartolovečki smještena je u Dravskoj ravnici, na desnoj obali rijeke. Područje Općine nepravilna je oblika, najveće duljine cca 10,5 km u smjeru istok - zapad, a 6,14 km u smjeru sjever-jug. Prostorno, cjelokupno područje ne pripada ni Hrvatskom Zagorju ni Podravini. Ravničarski dio se naziva Varaždinsko polje ili »Varaždinština«.

3.5.1.4.2. Hidrološki pokazatelji

Prostor koji pokriva teritorij Općine Trnovec Bartolovečki pripada dvjema slivnim područjima, većim dijelom slivu rijeke Drave, a manjim Plitvice.

Rijeka Plitvica izvire podno Viničkog gorja i nakon 65 km vodotoka ulijeva se kod Velikog Bukovca u Dravu. Teče od zapada prema istoku. Kroz Općinu Trnovec Bartolovečki prolazi uz njenu južnu granicu i prima pritoke sa sjevernih padina Varaždinsko-topličkog gorja. Duljina vodotoka rijeke Plitvice na području Općine iznosi cca 6,7 km. Na 26 +580 km Plitvice izvedena je pregrada i spoj na odušni kanal Plitvica-Drava tako da se velike vode između Šemovca i Zamlake direktno uvode u Dravu. Dio vode se propušta (oko 2 m³/s) nizvodno, čime se osigurava biološki minimum.

Potok Zbel predstavlja lijevu pritoku rijeke Plitvice i samo je izvorišnim dijelom na području Općine. Potok Melačka teče sjevernim dijelom Općine i lijeva je pritoka Drave, odnosno utiče u odvodni kanal HE Čakovec.

Sjeverni dio Općine koji je nekad predstavljao tok rijeke Drave izgradnjom sustava HE nestao je i postao golema vodena površina, akumulacijsko jezero (Varaždinsko jezero). Ukupna površina ovog jezera je 1 190 ha, dok njegova površina unutar područja Općine iznosi 489,3 ha, tj. 12,7 % od ukupne površine Općine Trnovec Bartolovečki.

U zapadnom dijelu Općine nalaze se jezera nastala eksploatacijom šljunčare Motičnjak dubine 35-40 metara, a koriste se za kupanje i rekreaciju.

Na području Općine postoje velike rezerve podzemnih voda s izvorištem Bartolovec iz kojeg se snabdijeva pitkom vodom gotovo 90% stanovništva kroz regionalni vodovod Varaždin. Vodocrpilište Bartolovec dio je Varaždinskog vodonosnika kojega čine čine pleistocenske naslage te aluvijalni nanos Drave i pritoka tvoreći zajedno jedinstveni hidraulički vodonosni sloj. Varaždinski vodonosnik izdužen je paralelno toku rijeke Drave, a debljina mu raste idući od zapada prema istoku. Na lokaciji vodocrpilišta Bartolovec postoje 2 vodonosna sloja. Gornji vodonosni sloj debljine je 53 m, a sastoji se od praha, gline i pijeska. Donji ima debljinu 46 m te se sastoji od pjeskovitih i glinovitih lapora. Razdvaja ih slabo propusni međusloj šljunka i pijeska debljine oko 4,0 m. Vodocrpilište se sastoji od devet bunara, kapaciteta crpljenja vode od oko 600 l/s.

3.5.1.4.3. Geološki i pedološki pokazatelji

Općina Trnovec Bartolovečki smještena je u Dravskoj ravnici na desnoj obali rijeke Drave. Najveće apsolutne visine su na zapadu Općine gdje iznose 168 m n/m, a najniže na istoku 157 m n/m. Dravska nizina po postanku

je aluvijalna. Osnovna značajka geološke građe je prisutnost isključivo sedimentnih naslaga kvartarne starosti. Drava je nataložila velike količine šljunka i pijeska sve do obronaka Međimurskih gorica i Varaždinsko-topličkog gorja. Debljina istaloženih šljunkovito-pjeskovitih naslaga Drave raste od zapada prema istoku, tako da se debljina kompleksa na području Općine procjenjuje na preko 60 metara, a na području Šemovca preko 100 metara. Danas su sedimenti na površini sačuvani u obliku dviju dravskih terasa.

Najveći dio Općine smješten je na drugoj dravskoj terasi, sastavljenoj od šljunka, pijeska i šljunkovitog pijeska. Po mineraloško-petrografskom sastavu najzastupljenije su valutice kvarca, kvarcnih pješčenjaka, granita, gnajsa i dr. Aluvij Plitvice i Zbela sastoji se od sitnozrnatih sedimenata siltnog pijeska, pjeskovitog silta i silta. Prema granulometrijskom i mineralnom sastavu to su pretaloženi, uglavnom pliocenski i pleistocenski sedimenti.

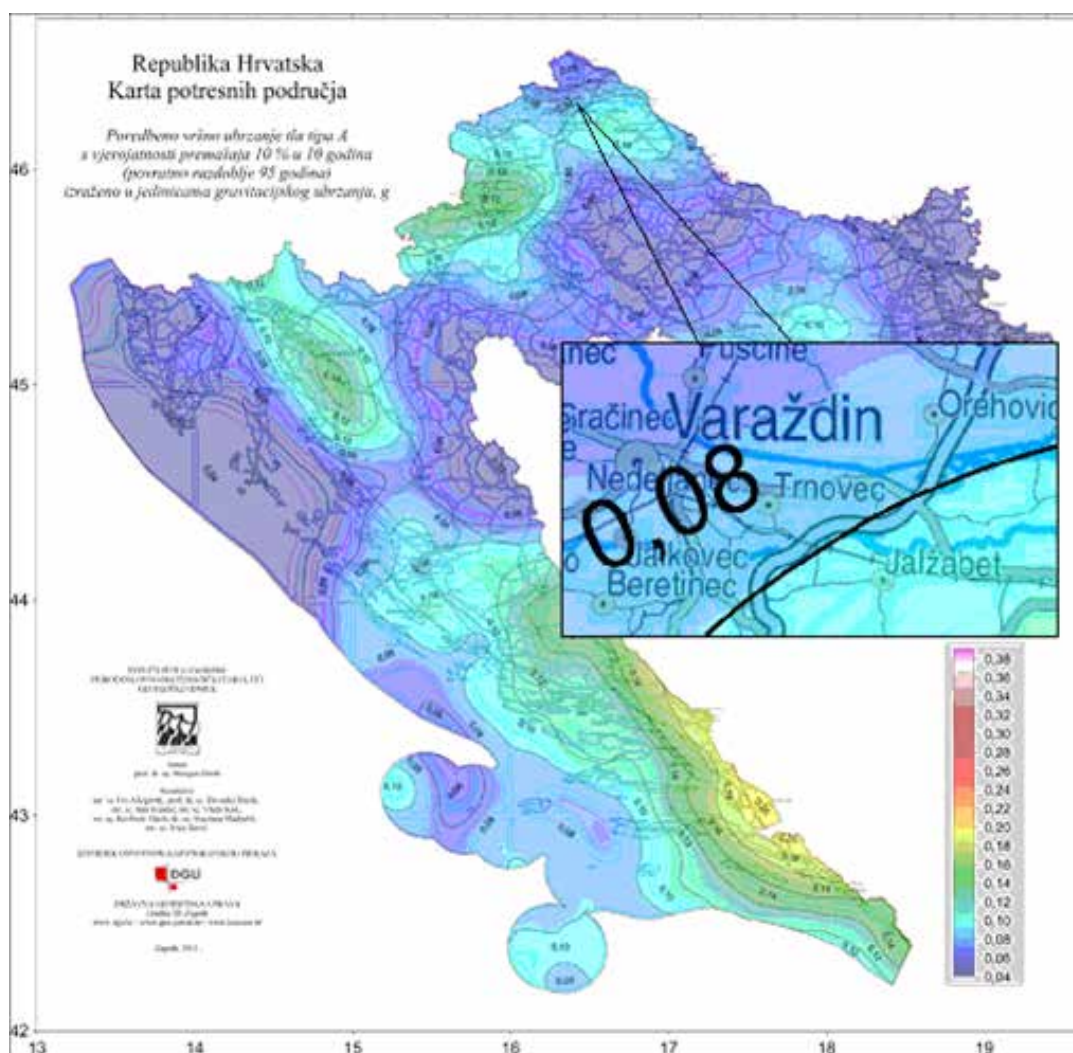
3.5.1.4.4. Meteorološki pokazatelji

Općinu Trnovec Bartolovečki karakterizira umjerena toplo-kišna klima sa srednjom godišnjom temperaturom zraka od oko 10°C. Najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od oko 19°C, a najhladniji siječanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od 1°C i jedini je mjesec u godini čija je srednja temperatura niža od 0°C. Godišnji hod količine oborina je kontinentalnog tipa s maksimumom u toplom dijelu godine (travanj do rujna) i sekundarnim maksimumom u kasnu jesen. Sušna razdoblja uglavnom nisu prisutna. Ukupne godišnje količine oborina iznose cca 900 mm. Što se snježnog pokrivača tiče, tijekom godine javlja se između 45 i 50 dana u periodu od listopada do travnja. Prosječne mjesečne vrijednosti relativne vlage zraka su iznad 70%. Mraz se javlja od rujna do svibnja.

3.5.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti

Intenziteti potresa za odabrani scenarij usklađeni su s razinom mogućih seizmičkih opasnosti koja je prihvaćena sukladno popisima za projektiranje potresne otpornosti te je vjerojatnost događaja određena odgovarajućim povratnim razdobljem.

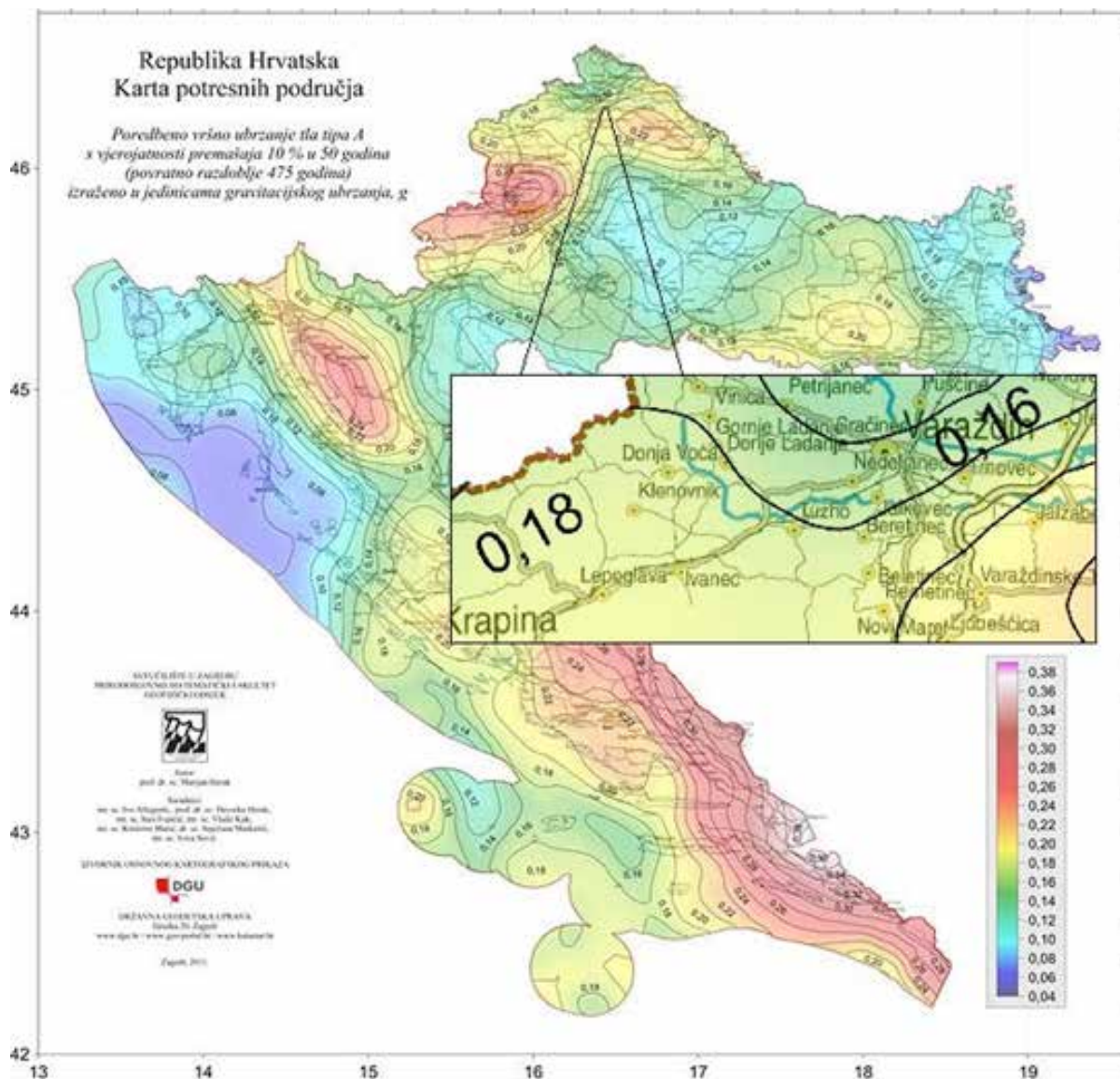
Prema karti potresnih područja RH za povratni period od 95 godina, područje Općine Trnovec Bartolovečki spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,08 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 9,81 m/s². Ovo ubrzanje odgovara potresu jačine između VI°-VII° MCS ljestvice.



Slika 1. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 95 godina

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Prema karti potresnih područja RH za povratni period od 475 godina, područje Općine Trnovec Bartolovečki spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,16 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 9,81 m/s². Ovo ubrzanje odgovara potresu jačine VII-VII⁰ MCS ljestvice.



Slika 2. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

3.5.2. Stanovništvo

Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine u 6 naselja na području Općine Trnovec Bartolovečki živi ukupno 6 884 stanovnika. U odnosu na 2001. godinu, područje Općine karakterizira blagi porast broja stanovnika za 0,5%. Prema prostornom razmještanju stanovnika, najnaseljeniji je zapadni dio Općine gdje je smješteno naselje Trnovec koje broji ukupno 4.185 stanovnika, odnosno 60,79% svih žitelja Općine.

Tablica 6. Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti pojedinih naselja

| NASELJE | BROJ STANOVNIKA | | POVRŠINA (km ²) | GUSTOĆA (st./km ²) |
|------------|-----------------|-------|-----------------------------|--------------------------------|
| | 2001. | 2011. | | |
| BARTOLOVEC | 782 | 749 | 4,78 | 156,69 |
| ŠEMOVEC | 920 | 916 | 12,09 | 75,77 |
| ŠTEFANEC | 405 | 412 | 4,9 | 84,08 |
| TRNOVEC | 4.127 | 4.185 | 12,1 | 345,87 |

| NASELJE | BROJ STANOVNIKA | | POVRŠINA (km ²) | GUSTOĆA (st./km ²) |
|---------------|-----------------|--------------|-----------------------------|--------------------------------|
| | 2001. | 2011. | | |
| ZAMLAKA | 440 | 445 | 3,6 | 123,61 |
| ŽABNIK | 178 | 177 | 1,27 | 139,37 |
| UKUPNO | 6.852 | 6.884 | 38,74 | 177,70 |

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

3.5.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Na području Općine Trnovec Bartolovečki, prema podacima navedenim u Popisu stanovništva iz 2011. godine bilo je zaposleno ukupno 49,22% ukupnog stanovništva starijeg od 15 godina, nezaposleno stanovništvo čini udio od 6,33%, dok na umirovljenike otpada 30,08%.

Tablica 7. Stanovništvo starije od 15 godina prema trenutačnoj aktivnosti

| SPOL | UKUPNO | ZAPOSLENI | NEZAPOSLENI | UMIROVLJENICI |
|------|--------|-----------|-------------|---------------|
| sv. | 5.701 | 2.806 | 361 | 1.715 |
| m | 2.712 | 1.521 | 227 | 684 |
| ž | 2.989 | 1.285 | 134 | 1.031 |

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

3.5.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)

Prema evidenciji Državnog zavoda za statistiku, na predmetnom području Općine evidentirano je 1.229 osoba s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti.

Tablica 8. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoći i korištenju pomoći druge osobe

| OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI | SPOL | UKUPNO | STAROSNE SKUPINE | | | |
|---------------------------------|------------|--------------|------------------|------------|------------|------------|
| | | | 0-9 | 10-49 | 50-69 | 70 I VIŠE |
| Osoba treba pomoć druge osobe | sv. | 353 | 5 | 44 | 95 | 209 |
| | m | 126 | 4 | 23 | 44 | 55 |
| | ž | 227 | 1 | 21 | 51 | 154 |
| Osoba koristi pomoć druge osobe | sv. | 335 | 5 | 42 | 89 | 199 |
| | m | 120 | 4 | 21 | 43 | 53 |
| | ž | 215 | 1 | 21 | 47 | 146 |
| UKUPNO | sv. | 1.229 | 12 | 232 | 563 | 424 |
| | m | 539 | 10 | 25 | 274 | 130 |
| | ž | 690 | 2 | 105 | 289 | 294 |

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

3.5.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Pregled broja stanovnika na području Općine prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 9. Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju

| KATEGORIJA | BROJ STANOVNIKA |
|---|-----------------|
| Djeca od 0-10 g. starosti | 788 |
| Majke u pratnji | 788 |
| Djeca od 10-15 g. starosti koja se evakuiraju bez roditelja | 395 |
| Osobe starije od 70 godina | 756 |
| Bolesni, invalidi i nemoćni | 1.229 |
| UKUPNO | 3.956 |

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

3.5.2.4. Gustoća naseljenosti

Gustoća naseljenosti na području Općine Trnovec Bartolovečki (Tablica 6.) iznosi 177,7 st/km², što je više od gustoće stanovništva na razini Varaždinske županije koja iznosi 139,50 st/km².

3.5.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

3.5.3.1. Kulturna dobra

Kulturno-povijesna baština Općine Trnovec Bartolovečki popisana je i evidentirana u dokumentaciji Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

U cijelom području zaštićene su: 1 civilna građevina (kurija župnog dvora u Bartolovcu), 3 sakralne građevine (crkva Sv. Bartola u Bartolovcu, poklonac Sv.Trojstva u Šemovcu i kapela Sv. Duha u Šemovcu) i 2 arheološka lokaliteta (Kupinje u Zamlaki i Šarnjak u Šemovcu).

Na području Općine nalaze se i evidentirana arheološka baština i nalazišta koja su u postupku valorizacije i donošenje rješenja o zaštiti za 5 arheološka lokaliteta (Šarnjak II, Šarnjak III i Lug u Šemovcu, Zbelevčak u Bartolovcu i Gornji vrti u Štefancu) i 4 arheološka nalazišta (šire područje naselja Štefanec, Žabnik i Bartolovec te šljunčara Aquacity u Trnovcu).

3.5.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine

Temeljem Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13) na području Općine Trnovec Bartolovečki definirano je područje regionalnog parka Mura-Drava kao zaštićena prirodna baština na koji otpada 34,06% ukupne površine Općine.

Na području Općine nalaze se i područja koja su sastavni dio nacionalne ekološke mreže NATURA 2000:

- HR 1000013, dravske akumulacije kao međunarodno važno područje za ptice s ciljem očuvanja divljih svojti;
- HR 5000013, Drava kao područje važno za ptice i ostale svojte i staništa s ciljem očuvanja divljih svojti, ostalih divljih svojti ugroženih na europskoj i nacionalnoj razini te stanišnih tipova: neobrasle šljunčane riječne obale (sprudovi), vlažni travnjaci, poplavne šume, prirodna eutrofna jezera s vegetacijom;
- HR 2000614 Stari tok Drave II kao važno područje za divlje svojte i stanišne tipove;
- HR 2000365 Plitvica kao kopneno područje s ciljem očuvanja divljih svojti;
- HR 2000382 Zbel kao kopneno područje s ciljem očuvanja divljih svojti te močvarnih staništa.

Najznačajnije šumske površine nalaze se u sjeveroistočnom dijelu Općine, sjeverno od starog toka rijeke Drave i uz vodocrpilište Bartolovec. Veći dio šuma ima značaj šuma posebne namjene, a to su šume dravskog pojasa: Varaždinske, Ludbreške i Međimurske podravske šume. Šuma Lug definirana je kao gospodarska (proizvodna) šumska površina (72,2 ha). Prisutno je slabije gospodarenje šumama u privatnom vlasništvu. Šumska područja čini zajednica hrasta lužnjaka s običnim grabom, autohtona zajednica bagrema i topola, zajednice vrba, vrba i topola, bijele i crne joha, sremze i poljskog jasena, zajednice bagrema i jasena.

3.5.3.3. Vodoopskrbni objekti

Opskrba vodom na prostoru Općine Trnovec Bartolovečki obavlja se preko Regionalnog vodovoda »Varaždin« putem transportnih cjevovoda iz vodocrpilišta »Varaždin« i vodocrpilišta »Bartolovec«. Mreža vodoopskrbnih cjevovoda i hidranata izvedena je na većem dijelu Općine, a na vodovodnu mrežu priključeno je 95% stanovništva.

Odvodnja pročišćenih otpadnih voda trenutno se vrši drenažnim kanalom akumulacije HE Čakovec u staro korito Drave, bez crpljenja. Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda predstavlja značajan problem za područje Općine Trnovec Bartolovečki s obzirom na razvijenu vodovodnu mrežu te činjenicu da se na području Općine nalazi i vodocrpilište Bartolovec. Naime, samo 5% domaćinstava priključeno je na sustav odvodnje.

3.5.3.4. Poljoprivredne površine

Prema popisu poljoprivrede iz 2003. godine, od ukupne površine Općine (3.886,57 ha) na ukupnu površinu poljoprivrednog zemljišta otpada 1.581,14 ha odnosno 40,68%. U svrhu poljoprivredne proizvodnje koristi se 1.274,01 ha, što je 80,57% od ukupne površine poljoprivrednog zemljišta, odnosno 32,77% od ukupne površine Općine.

Tablica 10. Površina korištenog poljoprivrednog i ostalog zemljišta po kategorijama

| KATASTARSKA KULTURA | POVRŠINA (HA) |
|---------------------|---------------|
| oranice i vrtovi | 1.067,82 |
| povrtnjaci | 6,95 |

| KATASTARSKA KULTURA | POVRŠINA (HA) |
|---------------------|-----------------|
| livade | 131,53 |
| pašnjaci | 0,79 |
| voćnjaci | 29,64 |
| vinogradi | 31,75 |
| rasadnici | 5,53 |
| UKUPNO | 1.274,01 |

Izvor podataka: Državni zavod za statistiku, Popis poljoprivrede 2003. godine

3.5.3.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima

Prema Uredbi o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (»Narodne novine«, broj 44/14), na području Općine Trnovec Bartolovečki od gospodarskih subjekata koji u svom proizvodnom procesu koristi/ skladišti opasne tvari (zapaljive, eksplozivne, toksične), čije nekontrolirano izlaženje u okoliš može izazvati lakše ili teže posljedice za ljude, okoliš i materijalna dobra, a koje pripadaju u viši razred postrojenja, nalazi se u sljedećoj tablici:

Tablica 11. Popis gospodarskih objekata s opasnim tvarima

| R.BR. | NAZIV TVRTKE | OPASNA TVRTKA | MAKSIMALNA KOLIČINA | ZONA UGROŽENOSTI |
|-------|--|--------------------------|---------------------|------------------|
| 1. | BHS Corrugated strojevi d.o.o. Gospodarska 11, Trnovec Bartolovečki | boje i lakovi | 2,7 t | 0 m |
| | | utvrđivači | 0,53 t | 0 m |
| | | razrjeđivači | 0,15 t | 0 m |
| 2. | Petrol d.d. BP Bartolovec Varaždinska 76, Bartolovec | benzin (autocisterna) | 35 000 l | 123 m |
| 3. | Vodocrpilište Bartolovec Varkom d.d. | tekući klor u bocama | 5 x 50 kg | 300 m |
| 4. | Termoplin d.d. | RS Trnovec 1 | Prirodni plin | 0-25 m |
| | | RS Trnovec 2 | | |

Izvor: Registar postrojenja u kojima su prisutne opasne tvari, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

3.5.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

U Općini Trnovec Bartolovečki nema izgrađenih stambenih zgrada, stanovništvo Općine živi u obiteljskim kućama.

Značajniji kulturni objekti u kojima može biti ugrožen veći broj ljudi su: župna crkva Majke Božje Snježne, župna crkva Sv. Bartola.

Značajniji objekti su i obrazovne školske i predškolske ustanove u kojima može biti ugrožen veći broj ljudi (djece) su: Osnovna škola u Trnovcu koju pohađa oko 340 đaka, Osnovna škola Šemovec oko 220 đaka, Dječji vrtić »Zeko« u Trnovcu koji prima 130 djece, Dječji vrtić u Bartolovcu koji prima 50-tak djece

Značajniji sportski objekti su: školsko-sportska dvorana Trnovec, školska dvorana Šemovec, sportski centar Trnje Trnovec, sportski centar Mladost Šemovec, sportski centar Drava Štefanec, stolnoteniska dvorana Žabnik.

U svakom od naselja postoje i društveni domovi u kojima se odvijaju društvene aktivnosti te bi u istima mogao stradati određeni broj ljudi.

3.5.3.7. Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja

Na području Općine osnovane su dvije gospodarske zone sa preko 30-ak gospodarskih subjekata i stotinjak obrtnika. Zona Sjever ukupne je površine građevinskog zemljišta oko 62 ha te u njoj trenutno djeluje 15 tvrtki sa preko 3.000 zaposlenih. Poduzetnička zona Trnovec formirana je na ukupno 30,8 ha građevinskog zemljišta. Do sada su završene četiri investicije sa ukupno 50-tak zaposlenih.

3.5.3.8. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

OŠ Trnovec, Bartolovečka ulica 55, Trnovec

- 400 osoba u učionicama,
- 400 osoba u školskoj dvorani,
- priprema cca 400 obroka u školskoj kuhinji.

OŠ Šemovec, Plitvička ulica 2, Šemovec

- 250 osoba u učionicama,
- 180 osoba u školskoj dvorani,
- priprema cca 250 obroka u školskoj kuhinji.

Zbrinjavanje je moguće provesti i u društvenim domovima na području Općine Trnovec Bartolovečki: Bartolovec (cca 150 osoba), Šemovec (cca 150 osoba), Štefanec (cca 100 osoba), Zamlaka (cca 150 osoba) i Žabnik (cca 50 osoba).

3.5.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Općina Trnovec Bartolovečki u djelokrugu je Zavoda za hitnu medicinu i Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije te Opće bolnice Varaždin. Socijalna skrb stanovništva osigurana je kroz Centar za socijalnu skrb u Varaždinu.

Na području Općine nalaze se sljedeće zdravstvene ustanove:

- Ordinacija opće medicine Maja Dokuzović, dr.med. Male Ledine 1, Trnovec Bartolovečki;
- Ordinacija opće medicine Vesna Oskoruš, dr.med. Male Ledine 1, Trnovec Bartolovečki;
- Ordinacija opće medicine, Iris Đipalo, dr.med. Koprivnička ulica 78, Šemovec
- Ordinacija dentalne medicine Sanja Gerenčir, dr.med.dent., Male Ledine 1, Trnovec Bartolovečki;
- Privatna ordinacija dentalne medicine Vedrana Vuković, dr.med.dent, Koprivnička bb, Šemovec;
- Privatna ordinacija dentalne medicine Josip Vuković, dr.med.dent, Branimirova 47, Trnovec Bartolovečki;
- Patronažna služba, Nadica Pagadur, prvostupnica sestinstva, Male Ledine 1, Trnovec Bartolovečki;
- Ljekarna Skupnjak, Koprivnička 78/a Šemovec;
- Ljekarna Alemka Kliček, Male Ledine 1, Trnovec.

3.5.4. Prometno tehnološka infrastruktura

3.5.4.1. Cestovna infrastruktura

Mreža cestovne infrastrukture na području Općine Trnovec Bartolovečki svrstana je sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 103/18) u sljedećoj tablici.

Tablica 12. Prometnice na području Općine Trnovec Bartolovečki

| OZNAKA CESTE | AUTOCESTA | DULJINA (KM) |
|-------------------------|---|--------------|
| A 4 | G.P. Goričan (granica Republike Mađarske) - Varaždin - Zagreb (čvorište Ivanja Reka (A3)) | 6,5 |
| DRŽAVNE CESTE | | |
| DC 2 | G.P. Dubrava Križovljanska (gr. R. Slovenije) - Varaždin - Virovitica - Našice - Osijek - Vukovar - G.P. Ilok (gr. R. Srbije) | 11,29 |
| DC 530 | Čvorište Ludbreg (A4) - Zamlaka (D2) | 1,6 |
| ŽUPANIJSKE CESTE | | |
| ŽC2022 | Belica (Ž2018) - M. Subotica - Orehovica - D2 | 11,5 |
| ŽC2053 | A.G. Grada Varaždina - D2 - Trnovec - Zbelava (Ž2052) | 11,5 |
| ŽC2054 | Šemovec (D2) - Jalžabet - Grešćevina - Tuhovec (D24) | 11,5 |
| ŽC2071 | Zamlaka (D2)-Čičkovina-Hrženica-Ludbreg (D24) | 11,5 |
| LOKALNE CESTE | | |
| LC25079 | Trnovec: (D2) - Ul. Varaždinska - Bartolovečka - Ž2053 | 1,4 |
| LC25080 | Trnovec (L25079) - Ul. Nova - A.G. Grada Varaždina | 0,9 |
| LC25081 | Trnovec Bartolovečki: (L25080) - Ul. Radnička, Bartolovečka dio - L25079 | 0,9 |
| LC25082 | Bartolovec (D2) - Žabnik - Štefanec Bartolovečki - D2 | 1,8 |
| LC25083 | Štefanec Bartolovečki (D2)-Štefanec Marof -Šemovec-Ž2054 | 1,3 |
| LC25084 | Zamlaka (D2) - Novakovec - Ž2052 | 4,1 |
| LC25212 | Trnovec Bartolovečki: D2 - Ul. Dravska - L25079 | 0,9 |

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 103/18)

Nerazvrstane lokalne ceste čine sve ostale ceste - prilazi, poljski, šumski i drugi putevi, dio ulica i prometnih površina, a u nadležnosti su Općine, ukupne dužine 22.280 km.

3.5.4.2. Željeznička infrastruktura

Područjem Općine Trnovec Bartolovečki ne prolazi trasa željezničke pruge. Željeznički promet se odvija preko željezničke postaje Zbelava koja omogućava priključenje na željezničku mrežu uz južni rub Općine (izvan granica) gdje prolazi željeznička pruga Varaždin - Koprivnica.

3.5.4.3. Mostovi, vijadukti i tuneli

Značajniji cestovni mostovi su preko rijeke Drave na autocesti, te na ŽC 2022. Značajan vijadukt je na DC 2 kod naselja Zamlaka.

3.5.4.4. Dalekovodi i transformatorske stanice

Područje Općine Trnovec Bartolovečki opskrbljuje se električnom energijom preko ukupno 35 trafostanica, snage 10/0,4 kV. Trafostanice su većim dijelom priključene podzemnim energetskim kablovima, a dijelom zračnim 10 kV vodovima. Distribuciju električne energije na području Općine vrši tvrtka HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., ELEKTRA Varaždin.

3.5.4.5. Energetski sustavi

Na području Općine Trnovec Bartolovečki nalazi se najveća integrirana sunčana elektrana u Hrvatskoj, smještena na slobodnim krovovima proizvodnih objekata tvrtke Gumiimpex-GRP d.d. u gospodarskoj zoni Sjever. Ukupna instalirana snaga elektrane iznosi 999 kW, očekivane godišnje proizvodnje 1.113 MWh ekološki čiste el. energije.

3.5.4.6. Telekomunikacijski sustavi

Naselja Općine Trnovec Bartolovečki obuhvaćena su dvjema pristupnim telekomunikacijskim (telefonskim) mrežama s pripadajućim udaljenim pretplatničkim stupnjevima (RSS Trnovec i RSS Šemovec). RSS Trnovec i pripadajuća mu pristupna mreža pokriva naselje Trnovec, dok naselja Bartolovec, Šemovec, Štefanec, Zamlaku i Žabnik pokriva pristupna mreža s pripadajućim RSS-om Šemovec. Instalirani kapaciteti RSS-a Trnovec i RSS-a Šemovec iznose 2304 (1536+768) telefonskih priključaka.

Poštanski promet na području Općine organizira i obavlja «Hrvatska pošta» d.d., Središte pošte Varaždin putem poštanskog ureda 42 202 Trnovec.

3.5.4.7. Hidrotehnički sustavi

Na području Općine Trnovec Bartolovečki nalazi se Hidroelektrana Čakovec koja je u pogonu od 1982. godine. To je višenamjensko postrojenje koje koristi potencijal rijeke Drave za proizvodnju električne energije, štiti taj prostor od poplava, poboljšava opskrbu vodom i odvodnju, omogućuje gravitacijsko natapanje poljoprivrednih površina uz dovodni kanal. Ukupna instalirana snaga HE Čakovec je 76 MW. Prosječna godišnja proizvodnja električne energije iznosi 340 GWh.

3.5.4.8. Plinovodi i naftovodi

Za obavljanje djelatnosti distribucije plina na području Općine Trnovec Bartolovečki nadležan je Termoplina d.d., Varaždin. Distribucijska mreža opskrbljuje se plinom iz mjerno regulacijske stanice MRS Varaždin, odnosno regulacijskih stanica RS Trnovec I i RS Trnovec II preko transportnog srednjetačnog plinovoda, radnog tlaka do 3 bara.

4. GRAFIČKI DIO

4.1. Infrastrukturni sustav

4.2. Vodnogospodarski sustav

4.3. Razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, lokacije u kojima se manipulira opasnim tvarima, mjesta za ukop

5. POSEBNI DIO

5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA

Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Na području Grada Varaždina, prema seizmološkim podacima Geofizičkog odsjeka Prirodoslovno-matematičkog fakulteta iz Zagreba, u posljednjih 100 godina ili točnije, u periodu od 1879. do 2003. godine, zabilježen je potres najvećeg intenziteta VII° MCS (Mercalli-Cancani-Sieberg). Pošto se područje Grada Varaždina nalazi u neposrednoj blizini, može se pretpostaviti da se potresi navedene jačine javljaju i na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

Mjere civilne zaštite od potresa

Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - potres

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|--|---|---|
| 1. | Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. - Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. - Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije. - Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. - Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva - U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina, Vatrogasna društva, HGSS - Stanica Varaždin. - U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. - Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite Općine i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom. | <p>Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinator na lokaciji (Prilog 1.8) - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - Postrojba civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - HGSS - Stanica Varaždin - (Prilog 1.5.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina (Prilog 1.3.) - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.11.) - Udruge (Prilog 1.6.) |
| | | Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Postrojba civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) |
| | | Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala. | <ul style="list-style-type: none"> - lokacija za odlaganje građevinskog otpada (Prilog 5.5.) - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.11.) |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|---|--|--|
| 2. | Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja | Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4.2) | |
| | | Uspostava opskrbe električnom energijom | - HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin (Prilog 4.2.) |
| | | Redovna opskrba vodom | - Varkom d.d. (Prilog 4.2.) |
| | | Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže) | - Hrvatski telekom d.d. (Prilog 4.2.) |
| | | Popravlak prometnica | - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (Prilog 4.2.) - Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) |
| 3. | Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje) | <ul style="list-style-type: none"> - Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu - Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu - Ukoliko dobrovoljna vatrogasna društva ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od Javne vatrogasne postrojba Grada Varaždina sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Varaždinske županije | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina (Prilog 1.3.) |
| 4. | Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija | - Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica | - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) |
| | | - za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Varaždinska - PP Varaždin, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Varaždinska - PP Varaždin | - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (Prilog 4.2.) |
| | | - uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Varaždinska - PP Varaždin | |
| | | - nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Varaždinska - PP Varaždin - osiguravanje područja intervencija provodi PU Varaždinska - PP Varaždin | |
| | | - osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d. | - Hrvatski telekom d.d. (Prilog 4.2.) |
| 5. | Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja | Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. | - Koordinator na lokaciji (Prilog 1.9.) - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) |
| | | Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin. | - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - HGSS - Stanica Varaždin (Prilog 1.5.) |
| | | Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije. | - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|---|--|--|
| 6. | Organizacija pružanja veterinarske pomoći | <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, - prikupljanje i zbrinjavanje životinja, - liječenje, klanje ili eutanazija životinja i - druge provedbene aktivnosti. <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužen je Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo - higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet. Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.) - Lovačke udruge (Prilog 1.6.) <ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.) - Lovačke udruge (Prilog 1.6.) |
| 7. | Organizacija provođenja evakuacije | <p>Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje Varaždin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od strane općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u Prilogu 5.6. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom Varaždin i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 4.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Postrojba civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.) - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.11.) |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|---|---|---|
| 8. | Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva | Razrađeno u točki 5.6. | |
| 9. | Organizacija provođenja zbrinjavanja | <p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redovne zdravstvene institucije i ustanove - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin - Centar za socijalnu skrb Varaždin - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvata ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještanje evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima</p> <p>Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija, vrsta i kapacitet smještaja s odgovornim osobama nalazi se u Prilogu 4.15.</p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, Hrvatska Gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin, Centar za socijalnu skrb Varaždin.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet. Smještanje stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.) - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a) - Udruge (Prilog 1.6) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - HGSS - Stanica Varaždin (Prilog 1.5.) - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.11.a) - Veterinarska stanica Varaždin d.d. (Prilog 4.1.) - Postrojba civilne zaštite - (Prilog 1.7.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) |
| 10. | Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih | <p>Identifikacija poginulih</p> <p>Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - provedbene aktivnosti - mrtvačnica na mjesnom groblju (Prilog 5.4.) - Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid - točka 4.) <p>Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p> <p>Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p> | <ul style="list-style-type: none"> - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - pogrebna poduzeća (Prilog 4.9.) - pogrebna poduzeća (Prilog 4.9.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|--|--|---|
| 11. | Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite | Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite. | - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije - Higijensko epidemiološka služba (Prilog 4.1.) |
| 12. | Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće | Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije-higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane. | - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - Postrojba civilne zaštite - (Prilog 1.7.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) |
| 13. | Organizacija središta za informiranje stanovništva | Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice - Radio Varaždin, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja), | - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - Koordinator na lokaciji (Prilog 1.9.) - Radio Varaždin (Prilog 4.14.) |
| 14. | Organizacija prihvata pomoći | - osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava - za prihvati sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Općina - organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje (Prilog 4.15.) Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u Ambulanti doma zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki u zgradi, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu | - Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) |
| 15. | Organizacija pružanja psihološke pomoći | Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Varaždin. | - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.) |
| 16. | Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi | Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (Prilog 4.17.) | |

5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA

Prema Državnom planu obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10) i Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora (»Narodne novine«, broj 97/10) Općina Trnovec Bartolovečki spada u sektor

A - Mura i Gornja Drava, točnije branjenom području 20 (područje malog sliva Plitvica-Bednja) i branjenom području 33 (međudržavne rijeke Drava i Mura na područjima malih slivova Plitvica-Bednja, Trnava i Bistra). Zbog specifičnosti, posebno je izdvojeno područje malog sliva Plitvica-Bednja, dionica A.20.5. - rijeka Plitvica, lijeva i desna obala.

Područja ugrožena od poplave su:

- naselja Veliki Bukovec, Dubovica, Sesvete Ludbreške, Obrankovec, Priles, Luka Ludbreška, Madaraševac, Hrastovljan, Vrbanovec, Novakovec, Trnovec Bartolovečki, i Gornji Kučan;
- poljoprivredne površine u ukupnoj površini od 100 ha.

Mjere civilne zaštite od poplava

Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Edukacija i osposobljavanje snaga sustava civilne zaštite.

5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - poplave

| R. BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|--------|---|---|---|
| 1. | Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava | Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112. | - Hrvatske vode VGI za mali sliv »Plitvica - Bednja«, Varaždin (Prilog 4.7.) |
| 2. | Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava | Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Općinski načelnik poziva djelatnike Općine za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite. | - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Popis djelatnika Općine (Prilog 5.1.) |
| | | Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik dobrovoljnog vatrogasnog društva. | - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) |
| | | Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će dobrovoljna vatrogasna društva (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon povlačenja voda-prestanak poplavoformiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.) | - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, plinoopskrba, telekomunikacije, promet (Prilog 4.2.) - HGSS -stanica Varaždin (Prilog 1.5.) |
| 3. | Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture | Vlasnici kritične infrastrukture | - vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4.2.) |
| | | Uspostava opskrbe električnom energijom | - HEP ODS Elektra Varaždin (Prilog 4.2.) |
| | | Redovna opskrba vodom | - Varkom d.d. (Prilog 4.2.) |
| | | Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže) | - Hrvatski telekom d.d (Prilog 4.2.) |
| | | Popravak prometnica | - Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (Prilog 4.2.) |

| R. BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|--------|---|--|---|
| 4. | Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje) | Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima | <ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) - HGSS - Stanica Varaždin (Prilog 1.5.) |
| | | Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za: <ul style="list-style-type: none"> - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti; - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla - prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja; i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Općine. | <ul style="list-style-type: none"> - Koordinatori na lokaciji (Prilog 1.9.) - Veterinarska stanica Varaždin d.d. (Prilog 4.1.) - Udruge građana (Prilog 1.6.) |
| | | Pružanje psihološke potpore | - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.) |
| | | Opskrba sanitetskim materijalom i opremom | - Dom zdravlja Varaždinske županije (Prilog 4.1.) |
| | | Upotreba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava za zaštitu od poplava. U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva: <ul style="list-style-type: none"> - sredstva i oprema dobrovoljnih vatrogasnih društava i po potrebi Javne vatrogasne postrojba Grada Varaždina - licencirano poduzeća Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima - strojevi i oprema građevinskih poduzeća strojevi i oprema građana - obrtnika (priručna sredstva i sl.). | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina (Prilog 1.3.) - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.11.) |
| | | Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - HEP ODS D.O.O. Elektra Varaždin (Prilog 4.2.) - Hrvatski telekom (Prilog 4.2.) - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog 1.8.) - strojevi i oprema građevinskih poduzeća (Prilog 4.13.) |
| | | Organizacija provođenja evakuacije Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje Varaždin poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima (Prilog 4.13.) - Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a.) |

| R. BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|--------|-------------------|--|---|
| | | <p>Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) i prijevoznici Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u Prilogu 5.6. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom Varaždin i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 4.</p> <p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redovne zdravstvene institucije i ustanove (Prilog 4.1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a.) <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe općine (Prilog 5.1.). Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove (Prilog 4.1.). Udruge - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima (Prilog 4.15.). Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo (Prilog 1.3.). Prikaz mjesta i lokacija prihvata nalazi se u Prilogu 2.15. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja</p> <ul style="list-style-type: none"> - zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, Hrvatska Gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin (Prilog 1.5.) Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.). Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.). Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a.) - Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.a.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - HGSS - Stanica Varaždin (Prilog 1.5.) - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.) |

| R. BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|--------|--|--|--|
| 5. | Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija | <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Varaždinska - PP Varaždin, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Varaždinska - PP Varaždin</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Varaždinska - PP Varaždin</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU Varaždinska - PP Varaždin</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe</p> <p>Vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p> | <p>- PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.)</p> <p>- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije (Prilog 4.2.)</p> <p>- Hrvatski telekom d.d. (Prilog 4.2.)</p> |
| 6. | Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi | Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina. | - Prikaz troškova koji snasla Općina (Prilog 4.17.) |

5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Tablica 13. Ugrožene skupine stanovništva u periodu toplinskog vala

| SKUPINE STANOVNIŠTVA | BROJ STANOVNIKA |
|--|-----------------|
| Djeca (0-9) | 788 |
| Osobe starije od 60 godina | 1.450 |
| Trudnice ¹ | 56 |
| Djelatnici na otvorenom prostoru (poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo, građevinarstvo) | 8 |
| UKUPNO | 2.295 |

Izvor: Popis stanovništva, 2011. godine

Broj osoba koji je ugrožen od toplinskog vala na području Općine veći je od procijenjenog obzirom da u procjenu nisu uračunate osobe koje će se u periodu toplinskog vala nalaziti na području Općine Trnovec Bartolovečki, a dolaze iz drugih sredina.

MJERE ZAŠTITE

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti sa hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.).

Na području Općine Trnovec Bartolovečki djeluju timovi hitne medicinske pomoći (Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije) koji posjeduje sva potrebna ljudska i materijalna sredstva za odgovor na ukupnost krize koju toplinski val može izazvati.

¹ Prirodno kretanje stanovništva Republike Hrvatske u 2017.

5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa- ekstremne temperature

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|---|--|---|
| 1. | Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti | <ul style="list-style-type: none"> - Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, Područne ustrojstvene jedinice MUP-a nadležne za poslove civilne zaštite Varaždin koja zatim obavještava općinskog načelnika. - PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti; - službena objava podataka o žrtvama, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš - mjere koje se poduzimaju - putovi evakuacije i lokacijama za prihvati i pružanje prve medicinske pomoći - provođenje osobne i uzajamne zaštite - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama ZIS. - pristup dodatnim informacijama - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. | <ul style="list-style-type: none"> - općinski načelnik, Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) |
| 2. | Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta | <p>Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Općina i dobrovoljna vatrogasna društva. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina (Prilog 1.3.) - Vlasnici kritične infrastrukture, (Prilog 4.2.) - Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - Čistoća d.o.o. Varaždin (Prilog 4.8.) |
| | | <p>Organizacija provođenja asanacije</p> <p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina (Prilog 1.3.) - HEP ODS D.O.O. Elektra Varaždin (Prilog 4.2.) - Čistoća d.o.o. Varaždin (Prilog 4.8.) - Hrvatski telekom (Prilog 4.2.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) |
| | | <p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. - Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. - Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin. - Medicinsko zbrinjavanje provodit će ambulante Doma zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki, Opća bolnica Varaždin - Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Varaždin <p>U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - HGSS, Stanica Varaždin (Prilog 1.5.) - za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Opća bolnica Varaždin (Prilog 4.1.) |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|--|--|--|
| | | Organizacija pružanja veterinarske pomoći - Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. - Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužene je Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet. | - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) - Lovačke udruge (Prilog 1.6.) |
| 3. | Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama | - MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu | - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - vlasnici objekata kritične infrastrukture (Prilog 4.2.) - tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS |
| 4. | Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi | Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina. | - Troškovi angažiranih pravnih osoba (Prilog 4.17.) |

5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA

U slučaju postavljanja sumnje ili utvrđivanja zaraznih bolesti životinja, osim poduzimanja propisanih mjera protiv širenja i sprečavanja iste, Veterinarski ured dužan je sumnju odnosno utvrđenu zaraznu bolest prijaviti Upravi za veterinarstvo, obavijestiti pravne i fizičke osobe koje obavljaju veterinarsku djelatnost i nadležnu Veterinarsku službu Hrvatske vojske, a u slučaju pojave zoonoze i tijelo Državne uprave nadležno za poslove zdravstva. Shodno članku 49. Zakona o veterinarstvu, službene osobe nadležne Policijske uprave na zaraženom ili ugroženom području, u granicama svoje ovlasti, pružaju nadležnom Veterinarskom uredu, na njegov zahtjev, pomoć pri zaprečavanju zaraženih mjesta i područja i provođenje drugih mjera za zaštitu zdravlja životinja od zaraznih bolesti.

Upozoravanje

Na epidemije međunarodnog tipa upozorava Hrvatski zavod za javno zdravstvo temeljem dojave građana, liječnika odnosno bilo koga tko dojavu.

Postupak

Epidemiolozi izlaze na teren, vrši se epidemiološki izvid i anketa (anketom se utvrđuje broj oboljelih). Uključuje se sanitarna inspekcija Ministarstva zdravlja, ekološki tim-laboratorij (provjera pitke vode, mikrobiološka ispravnost hrane) i Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (**Prilog 4.1.**).

Trajna pripravnost organizirana je za hitna stanja u epidemiologiji:

- prijava grupiranja oboljelih/umrlih na području Županije;
- ugriz ili ozljeda bijesne životinje ili životinje za koju se sumnja da je bijesna;
- nadzor nad osobama koje su bile izložene zaraznoj bolesti (potreba za cijepljenjem, kemoprofilaksom ili seroprofilaksom);
- incidentne ili iznenadne neželjene situacije sa potencijalnim štetnim posljedicama po zdravlje ljudi i sl.

5.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - epidemije i pandemije

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|--|--|-------------|
| 1. | Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemije, epizootija, biljnih bolesti. | Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici. Higijensko-epidemiološki odjel Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze. Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa: | |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|---|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, - sanitarnom inspekcijom, - veterinarskom inspekcijom, - komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite. <p>Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (ZZJZ Varaždinske županije), - laboratorijsko ispitivanje uzročnika (ZZJZ Varaždinske županije), - prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Opća bolnica Varaždin), - provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, ZZJZ Varaždinske županije), - protuepidemijske DDD mjere (ZZJZ Varaždinske županije) - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (ZZJZ Varaždinske županije), - imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (ZZJZ Varaždinske županije), - informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, ZZJZ Varaždinske županije). | <ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije-higijensko epidemiološki odjel (Prilog 4.1.), - Služba za zdravstvenu mikrobiologiju Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.), - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.), - Opća bolnica Varaždin (Prilog 4.1.) |
| 2. | Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti. | <p>U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije, Higijensko epidemiološki odjel, - Doma zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki, - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet - sanitarna inspekcija, - Veterinarska inspekcija. <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjerna) provedbom DDD postupaka, - izolirati kliconoše, - prijaviti zaraznu bolest, - laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, - odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), - pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, - provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, - staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjericama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), - provoditi vakcinaciju, - odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, - obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove). | <ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.1.), - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.), - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - vlasnici stoke / poljoprivrednici |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|--|--|---|
| 3. | Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi. | <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalogati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), - zabrana održavanja stočnih sajмова i izložbi (naredbom), - zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), - zabrana klanja (naredbom), - dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, - dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), - zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom), - sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, - uništavati zaraženo bilje (naredbom), - objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja. | <ul style="list-style-type: none"> - ZZJZ Varaždinske županije (Prilog 4.1.), - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.), - Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112), - Podružnica Savjetodavne službe Varaždinske županije-Ispostava Varaždin (Prilog 4.4.), - fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) za red i mir prometa te fizičku zaštitu, - mediji za javno priopćavanje (Prilog 4.14.). |
| 4. | Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju. | <p>Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lokacije stalnih ili privremenih ukapališta - mjesna groblja (Prilog 5.4.). <p>Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Detoksikacija, dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija. - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske -Služba za epidemiologiju, Odjel za DDD. <p>Sukladno zakonu, planovima civilne zaštite, nositelja, operativnim mjerama nadležnih tijela i standardnim operativnim postupcima.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ZZJZ Varaždinske županije (Prilog 4.1.), - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.), - Čistoća d.o.o. Varaždin (Prilog 4.8.), - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - ovlaštene mrtvozornice |
| 5. | Nesreće na odlagalištima otpada. | <ul style="list-style-type: none"> - planirati, organizirati, zapovijedati, nadzirati provedbu civilne zaštite, - provesti mjere gašenja požara, - mjeriti kvalitetu zraka, vode, tla, - provesti sanaciju opasne tvari na deponiji, - osigurati snage i sredstva na saniranju posljedica (pregled, popis pravnih osoba, odgovornih osoba s imenom, prezimenom, brojem telefona, adresom, popis i vrsta opreme i vozila, lokacija vozila), - osigurati zdravstveno zbrinjavanje, povrijeđenih i bolesnih, - pružiti medicinsku pomoć povrijeđenim i bolesnim, - provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena, - provesti DDD mjere (preventivne i protuepidemijske), - provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena, - osigurati promet i zaštitu lokacije. | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - ZZJZ Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.) - Čistoća d.o.o. Varaždin (Prilog 4.8.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - Koordinator na lokaciji (Prilog 1.9.) - Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) |

5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja i/ili eksplozije opasne tvari koje može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Mogućnost nastanka tehničko-tehnoloških nesreća za koje postoji opasnost prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari na lokaciji. Posljedice i utjecaji ovakvih katastrofa na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljoj okolini, zatim

na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture. Jačina utjecaja katastrofe ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari u postrojenju, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te brzini reagiranja snaga spašavanja.

Mjere zaštite

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožava stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - industrijske nesreće

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|---|--|--|
| 1. | Pregled operatera područja postrojenja i rizika iz izvješća o sigurnosti i unutarnjih planova operatera za svako područje postrojenja na području Općine | <ul style="list-style-type: none"> - postupaju sukladno operativnim planovima - u nedostatku vlastitih snaga traže pomoć s razine Općine | |
| 2. | Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća | <ul style="list-style-type: none"> - evakuacija i zbrinjavanje - humana i animalna asanacija: pružanje medicinske pomoći, intervencija kod onečišćenja tla | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - Čistoća d.o.o. Varaždin (Prilog 4.8.) - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.) - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.11.) |
| 3. | Utvrđivanje načelnog sustava ekspertnih timova za pripremu aktualnih stručnih prosudbi i razvoja mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje poduzimanja mjera civilne zaštite | Općina će izabrati ekspertni tim koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere civilne zaštite te tehničke intervencije. Za članove ekspertnog tima predlaže se Vatrogasni zapovjednik Javno vatrogasne postrojba Grada Varaždina, operateri s opasnim tvarima itd. Ekspertni tim stoji na dispoziciji općinskom načelniku i Stožeru civilne zaštite. | <ul style="list-style-type: none"> - Prilog 4.16. |
| 4. | Pregled obveza operatera u čijem području postrojenja je došlo do nesreće | <p>U slučaju akcidenta obveze pravne osobe dužne su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obavijestiti županijski centar 112 i Policijsku postaju na 192 o nesreći s opasnom tvari i provedbi postupka civilne zaštite na postrojenju. Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevica izvanrednog događaja zatražiti sljedeće podatke: - ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest, - datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident, - područje akcidenta ili događaja koji može proizročiti akcident, - jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari, - opis akcidenta, - podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta. <p>Policijska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje Centar 112. Centar 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i općinskog načelnika).</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Koordinator na lokaciji (Prilog 1.9.) - Pravne osobe, operateri (Prilog 5.3.) - prijevoznici |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|--|--|--|---|
| 5. | Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga | <ul style="list-style-type: none"> - Općina planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite - provode mjere tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije prosutih, prolivenih opasnih tvari - zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba - organizacija pružanja veterinarske pomoći - reguliranje prometa za vrijeme intervencije | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin, rukovodeći službenik-ŽC 112 (Prilog 5.2.) |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - gašenje požara | <ul style="list-style-type: none"> - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - reguliranje prometa | <ul style="list-style-type: none"> - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - lokacije za dekontaminaciju | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - pružanje prve pomoći | <ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) - Gradsko društvo crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - HGSS, Stanica Varaždin (Prilog 1.5.) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog 4.1.) - Opća bolnica Varaždin (Prilog 4.1.) |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - veterinarska pomoć i animalna asanacija | <ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Varaždin d.d, Ambulanta Jalžabet (Prilog 4.1.) |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - komunalna poduzeća | <ul style="list-style-type: none"> - Čistoća d.o.o. Varaždin (Prilog 4.8.) |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - sklanjanje i evakuacija | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 2.1.a) - Postrojba civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.7.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima (Prilog 1.11.) - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a.) |
| <ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.), - Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog 4.3.). | | |
| 6. | Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite) | Operatori na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom. Dobrovoljna vatrogasna društva i komunalna poduzeća osigurat će materijalno-tehnička sredstva i prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara. Autoprijevoznici će pomoći u evakuaciji materijalnih dobara. | |

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|---|--|--|
| | | <p><u>Potrebno je:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled-popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se ista nalaze - napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite - napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklapanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija. - predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji) | <ul style="list-style-type: none"> - Čistoća d.o.o. Varaždin (Prilog 4.8.) - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima (Prilog 1.10.) - tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - PU Varaždinska - PP Varaždin (Prilog 4.5.) |
| 7. | Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja | <ul style="list-style-type: none"> - Operativno dežurstvo ustrojiti će Stožer civilne zaštite u slučaju akcidenta s opasnim tvarima - Operativno dežurstvo činiti će predstavnik dobrovoljnog vatrogasnog društva i Stožera civilne zaštite | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) |
| 8. | Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće | <p>Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršiti će Stožer civilne zaštite, a odnosi se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evakuaciju stanovništva - Pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta | <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.3.) - Postrojba civilne zaštite - (Prilog 1.7.) - Povjerenici za civilnu zaštitu - (Prilog 1.8.) |
| 9. | Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama | <p>Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama razrađen je kod operatera opasnih tvari sukladno ranijoj i novoj zakonskoj regulativi, te kod lokalne samouprave i kao redovna djelatnost. Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin vrši adekvatna informiranja i usmjeravanja građana po ovim vrstama ugroza incidenata.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Općinski načelnik (Prilog 5.1.) - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Područna ustrojstvena jedinica MUP-a nadležna za poslove civilne zaštite Varaždin (Prilog 5.2.) |
| 10. | Financiranje provedbe aktivnosti. | <p>Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršiti će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema nadležnom Stožeru civilne zaštite na razini Općine.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Općina Trnovec Bartolovečki (Prilog 5.1.) - Operateri (Prilog 5.3.) |

5.6. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Općina Trnovec Bartolovečki nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti s županijske odnosno državne razine putem Centra 112.

5.7. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM

Temeljem čl.33.st.1. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17). Plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom. Općina je dužna osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Evakuacija je postupak u kojem odgovorno tijelo vlasti provodi planirano i organizirano izmještanje stanovništva sa ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva. Za provedbu evakuacije stanovništva Općine ili dijela Općine odgovoran je općinski načelnik.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evidentiraju obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju - isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuira te mjesto na koje se evakuira, sa mjesta prihvata.

Zbrinjavanje stanovnika podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

5.7.1. Pregled zadaća nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa - osiguravanje specifičnih potreba osoba s invaliditetom

| R.BR. | ZADAĆA (MJERA CZ) | OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS | IZVRŠITELJI |
|-------|------------------------------------|--|--|
| 1. | Uzbunjivanje | Obavješćivanje osoba s invaliditetom i osoba od pripomoći osobama sa invaliditetom (telefon, sms, Internet), popis osoba s invaliditetom i osobama od pripomoći u prilogu _ Obavješćivanje telefonom, SMS-om, e - mail porukom. | - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) |
| 2. | Evakuacija | Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak povjerenika CZ osoba s invaliditetom upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta). | - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Dom zdravlja Varaždinske županije, Ambulanta Trnovec Bartolovečki (Prilog 4.1.) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.8.) |
| 3. | Zbrinjavanje (privremeni smještaj) | Priprema objekta za prihvata i smještaj osoba s invaliditetom (Prilog 4.15.) Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.) | - Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog 1.4.) - Udruge (Prilog 1.6.) - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva (Prilog 4.15.a) |

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon velike nesreće i katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

9.

Na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), općinski načelnik Općine Trnovec Bartolovečki dana 25. listopada 2018. godine, donosi

S H E M U M O B I L I Z A C I J E
Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Članak 1.

Mobilizaciju Stožera nalaže načelnik Općine Trnovec Bartolovečki, odnosno načelnik Stožera.

Članak 2.

Članovi Stožera mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera može se izvršiti putem teklića (zaposlenici Općine Trnovec Bartolovečki).

Članak 3.

Kada se odlučuje o mobilizaciji Stožera, usmeni ili pismeni nalog o mobilizaciji dostavlja se čelniku upravnog tijela Općine Trnovec Bartolovečki nadležnom za poslove civilne zaštite, koji putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže obavještava članove Stožera o mobilizaciji ili angažira tekliće da osobno uruče mobilizacijske pozive članovima Stožera.

S H E M A

Članak 4.

Shema mobilizacije čini sastavni dio Plana djelovanja civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 5.

Donošenjem Sheme mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki prestaje važiti Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja (KLASA: 810-01/10-01/5, URBROJ: 2186-09-01-10-6, donesenog 02. travnja 2010. godine).

Članak 6.

Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/18-01/20
URBROJ: 2186-09-03-18-1
Trnovec, 25. listopada 2018.

Općinski načelnik
Zvonko Šamec, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.