

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 113 — Godina XXIX	Varaždin, 22. prosinca 2021.	List izlazi po potrebi
-------------------------	------------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
36.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Mali Bukovec za 2021. godinu	8698	46. Odluka o izradi 2. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec 8742
37.	Proračun Općine Mali Bukovec za 2022. godinu i projekcije proračuna za 2023. i 2024. godinu	8718	47. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja 8745
38.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Mali Bukovec za 2022. godinu	8736	Opći uvjeti isporuke usluge ukopa 8745
39.	Program građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	8737	48. Odluka o izmjeni Odluke o porezima Općine Mali Bukovec 8748
40.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	8738	49. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec za 2022. godinu 8748
41.	Program javnih potreba u sportu za 2022. godinu	8739	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec za 2022. godinu 8749
42.	Program javnih potreba u kulturi za 2022. godinu	8740	50. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec u 2021. godini 8763
43.	Program korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta i sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2022. godinu	8740	Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec u 2021. godini 8763
44.	Program korištenja naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu	8741	51. Zaključak o prihvaćanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu 8770
45.	Program utroška šumskog doprinosa u 2022. godini	8741	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 8770

# OPĆINA MALI BUKOVEC

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 36.

Na temelju članaka 7. i 39. i Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021. - 2025. održanoj dana 17. prosinca 2021. godine, donosi

### I. IZMJENE I DOPUNE

#### Proračuna Općine Mali Bukovec za 2021. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

U Proračunu Općine Mali Bukovec za 2021. godinu članak 1. mijenja se i glasi: »Proračun Općine Mali Bukovec za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

u kunama				
	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6	11.950.000,00	-2.986.000,00	8.964.000,00	75,01%
7	200.000,00	107.000,00	307.000,00	153,50%
3	6.017.000,00	-651.000,00	5.366.000,00	89,18%
4	5.060.000,00	-2.230.000,00	2.830.000,00	55,93%
<b>Razlika - višak / manjak</b>	<b>1.073.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.075.000,00</b>	<b>100,19%</b>
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
- višak prihoda iz prethodne godine	0,00	-125.000,00	-125.000,00	100,00%
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>				
8	1.300.000,00	-10.000,00	1.290.000,00	99,23%
5	2.373.000,00	-133.000,00	2.240.000,00	94,40%
<b>Neto financiranje</b>	<b>-1.073.000,00</b>	<b>123.000,00</b>	<b>-950.000,00</b>	<b>88,54%</b>
<b>RAZLIKA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

##### Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

u kunama						
Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
<b>SVEUKUPNO PRIHODI:</b>			<b>13.450.000,00</b>	<b>-3.014.000,00</b>	<b>10.436.000,00</b>	<b>77,59</b>
	232	Višak prihoda iz prethodnih godina	0,00	-125.000,00	-125.000,00	100,00
<b>11,42,43, 51,52</b>	<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>11.950.000,00</b>	<b>-2.986.000,00</b>	<b>8.964.000,00</b>	<b>75,01</b>
<b>11</b>	<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>3.890.000,00</b>	<b>-1.581.500,00</b>	<b>2.308.500,00</b>	<b>59,34</b>
11	611	Porez i prirez na dohodak	3.791.000,00	-1.620.500,00	2.170.500,00	57,25
11	613	Porezi na imovinu	84.000,00	37.000,00	121.000,00	144,05

u kunama

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
11	614	Porezi na robu i usluge	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,00
11	616	Ostali prihodi od poreza	10.000,00	5.000,00	15.000,00	150,00
<b>51,52</b>	<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>6.925.000,00</b>	<b>-1.625.000,00</b>	<b>5.300.000,00</b>	<b>76,53</b>
52	633	Pomoći iz proračuna	1.300.000,00	1.500.000,00	2.800.000,00	215,38
52	634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	120.000,00	-75.000,00	45.000,00	37,50
52	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
51,52	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	5.500.000,00	-3.050.000,00	2.450.000,00	44,55
<b>11,42,43</b>	<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>332.000,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>362.500,00</b>	<b>109,19</b>
11	641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	-1.500,00	500,00	25,00
11,42,43	642	Prihodi od nefinancijske imovine	330.000,00	32.000,00	362.000,00	109,70
<b>11,43</b>	<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>799.000,00</b>	<b>191.000,00</b>	<b>990.000,00</b>	<b>123,90</b>
11	651	Upravne i administrativne pristojbe	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
11,43	652	Prihodi po posebnim propisima	571.000,00	161.000,00	732.000,00	128,20
43	653	Komunalni doprinosi i naknade	225.000,00	30.000,00	255.000,00	113,33
<b>11</b>	<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>
11	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
<b>11</b>	<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>50,00</b>
11	681	Kazne i upravne mjere	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
<b>11,71</b>	<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>107.000,00</b>	<b>307.000,00</b>	<b>153,50</b>
<b>11,71</b>	<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-83.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17,00</b>
11,71	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	100.000,00	-83.000,00	17.000,00	17,00
<b>11,71</b>	<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>290,00</b>
11,71	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	100.000,00	190.000,00	290.000,00	290,00
<b>81,84</b>	<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>99,23</b>
<b>81,84</b>	<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>99,23</b>
81,84	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.300.000,00	-10.000,00	1.290.000,00	99,23

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Novi plan/ planirano
	<b>SVEUKUPNO RASHODI:</b>	<b>13.450.000,00</b>	<b>-3.014.000,00</b>	<b>10.436.000,00</b>	<b>77,59%</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.017.000,00</b>	<b>-651.000,00</b>	<b>5.366.000,00</b>	<b>89,18%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.405.000,00</b>	<b>324.000,00</b>	<b>1.729.000,00</b>	<b>123,06%</b>
311	Plaće (Bruto)	1.125.000,00	281.000,00	1.406.000,00	124,98%
312	Ostali rashodi za zaposlene	70.000,00	38.000,00	108.000,00	154,29%
313	Doprinosi na plaće	210.000,00	5.000,00	215.000,00	102,38%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.607.000,00</b>	<b>-364.000,00</b>	<b>2.243.000,00</b>	<b>86,04%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	144.000,00	-56.000,00	88.000,00	61,11%
322	Rashodi za materijal i energiju	456.000,00	-34.000,00	422.000,00	92,54%
323	Rashodi za usluge	1.607.000,00	-183.000,00	1.424.000,00	88,61%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400.000,00	-91.000,00	309.000,00	77,25%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>274.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>164.000,00</b>	<b>59,85%</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	-14.000,00	16.000,00	53,33%
343	Ostali financijski rashodi	244.000,00	-96.000,00	148.000,00	60,66%
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>122.000,00</b>	<b>-102.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16,39%</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	122.000,00	-102.000,00	20.000,00	16,39%
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>52.000,00</b>	<b>-52.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	52.000,00	-52.000,00	0,00	0,00%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>661.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>679.000,00</b>	<b>102,72%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	661.000,00	18.000,00	679.000,00	102,72%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>896.000,00</b>	<b>-365.000,00</b>	<b>531.000,00</b>	<b>59,26%</b>
381	Tekuće donacije	581.000,00	-102.000,00	479.000,00	82,44%
382	Kapitalne donacije	210.000,00	-158.000,00	52.000,00	24,76%
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.060.000,00</b>	<b>-2.230.000,00</b>	<b>2.830.000,00</b>	<b>55,93%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-94.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-94.000,00	6.000,00	6,00%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.410.000,00</b>	<b>-1.946.000,00</b>	<b>2.464.000,00</b>	<b>55,87%</b>
421	Građevinski objekti	3.521.000,00	-1.312.000,00	2.209.000,00	62,74%
422	Postrojenja i oprema	769.000,00	-535.000,00	234.000,00	30,43%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	115.000,00	-94.000,00	21.000,00	18,26%
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>550.000,00</b>	<b>-190.000,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>65,45%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	-140.000,00	360.000,00	72,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00%
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>2.373.000,00</b>	<b>-133.000,00</b>	<b>2.240.000,00</b>	<b>94,40%</b>
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>100,00%</b>
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00%

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Novi plan/ planirano
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.923.000,00</b>	<b>-133.000,00</b>	<b>1.790.000,00</b>	<b>93,08%</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.923.000,00	-133.000,00	1.790.000,00	93,08%

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci u iznosu od 10.436.000,00 kuna u Posebnom dijelu Proračuna Općine Mali Bukovec za 2021. godinu iskazani prema proračunskim klasifikacijama, raspoređuju se po programima, nositeljima i korisnicima kako slijedi:

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI:</b>			<b>13.450.000,00</b>	<b>-3.014.000,00</b>	<b>10.436.000,00</b>	<b>77,59</b>
<b>Razdjel: 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK</b>						
<b>Glava: 01 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK</b>			<b>959.000,00</b>	<b>-114.000,00</b>	<b>845.000,00</b>	<b>88,11</b>
<b>Program: 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>			<b>959.000,00</b>	<b>-114.000,00</b>	<b>845.000,00</b>	<b>88,11</b>
<b>Aktivnost: A100001 Rad predstavničkih i izvršnih tijela</b>			<b>744.000,00</b>	<b>-44.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>94,09</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici						
3	RASHODI POSLOVANJA	0111	294.000,00	-44.000,00	250.000,00	85,03
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0111</b>	<b>294.000,00</b>	<b>-44.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>85,03</b>
323	Rashodi za usluge	0111	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	290.000,00	-44.000,00	246.000,00	84,83
<b>Razdjel: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>						
<b>Glava: 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>			<b>12.491.000,00</b>	<b>-2.900.000,00</b>	<b>9.591.000,00</b>	<b>76,78</b>
<b>Program: 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>			<b>12.491.000,00</b>	<b>-2.900.000,00</b>	<b>9.591.000,00</b>	<b>76,78</b>
<b>Aktivnost: A100002 Promidžba i informiranje građana</b>			<b>215.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>67,44</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici						
3	RASHODI POSLOVANJA	0111,0412	215.000,00	-70.000,00	145.000,00	67,44
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0111,0412</b>	<b>215.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>67,44</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0111	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0111,0412	165.000,00	-20.000,00	145.000,00	87,88
<b>Aktivnost: A100003 Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela</b>			<b>1.066.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>1.231.000,00</b>	<b>115,48</b>

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		1.066.000,00	165.000,00	1.231.000,00	115,48
3	RASHODI POSLOVANJA	0111,0112	1.066.000,00	165.000,00	1.231.000,00	115,48
31	Rashodi za zaposlene	0111	590.000,00	135.000,00	725.000,00	122,88
311	Plaće (Bruto)	0111	475.000,00	95.000,00	570.000,00	120,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	30.000,00	30.000,00	60.000,00	200,00
313	Doprinosi na plaće	0111	85.000,00	10.000,00	95.000,00	111,76
32	Materijalni rashodi	0111	368.000,00	44.000,00	412.000,00	111,96
321	Naknade troškova zaposlenima	0111	42.000,00	-7.000,00	35.000,00	83,33
322	Rashodi za materijal i energiju	0111	29.000,00	-10.000,00	19.000,00	65,52
323	Rashodi za usluge	0111	263.000,00	61.000,00	324.000,00	123,19
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	0111,0112	103.000,00	-9.000,00	94.000,00	91,26
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0112	30.000,00	-14.000,00	16.000,00	53,33
343	Ostali financijski rashodi	0111	73.000,00	5.000,00	78.000,00	106,85
38	Ostali rashodi	0111	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0111	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100004 Provođenje lokalnih izbora</b>		<b>170.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>41,18</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		170.000,00	-100.000,00	70.000,00	41,18
3	RASHODI POSLOVANJA	0111	170.000,00	-100.000,00	70.000,00	41,18
34	Financijski rashodi	0111	170.000,00	-100.000,00	70.000,00	41,18
343	Ostali financijski rashodi	0111	170.000,00	-100.000,00	70.000,00	41,18
	<b>Program: 1001 UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>		<b>695.000,00</b>	<b>-208.000,00</b>	<b>487.000,00</b>	<b>70,07</b>
	<b>Aktivnost: A100005 Održavanje objekata i nekretnina</b>		<b>143.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>98,60</b>
	Izvor financiranja:					
	43 Ostali prihodi za posebne namjene		143.000,00	-2.000,00	141.000,00	98,60
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	133.000,00	8.000,00	141.000,00	106,02
32	Materijalni rashodi	0660	133.000,00	8.000,00	141.000,00	106,02
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	15.000,00	2.000,00	17.000,00	113,33
323	Rashodi za usluge	0660	106.000,00	6.000,00	112.000,00	105,66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0660	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0660	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100006 Podmirenje troškova energenata u objektima Općine</b>		<b>134.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>98,51</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		99.000,00	-2.000,00	97.000,00	97,98
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	99.000,00	-2.000,00	97.000,00	97,98
32	Materijalni rashodi	0660	99.000,00	-2.000,00	97.000,00	97,98
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	87.000,00	0,00	87.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0660	12.000,00	-2.000,00	10.000,00	83,33

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
	Izvor financiranja:					
	43 Ostali prihodi za posebne namjene		35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0660</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
	<b>Aktivnost: A100007</b>					
	<b>Rekonstrukcije i dodatna ulaganja na objektima</b>		<b>160.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>50,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		160.000,00	-80.000,00	80.000,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0660</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	0660	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	150.000,00	-80.000,00	70.000,00	46,67
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0660</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>46,67</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0660	150.000,00	-80.000,00	70.000,00	46,67
	<b>Aktivnost: A100008 Opremanje poslovnih prostora u vlasništvu Općine te nabava ostale opreme</b>		<b>180.000,00</b>	<b>-46.000,00</b>	<b>134.000,00</b>	<b>74,44</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		135.000,00	-1.000,00	134.000,00	99,26
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0111	135.000,00	-1.000,00	134.000,00	99,26
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0111</b>	<b>135.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>134.000,00</b>	<b>99,26</b>
421	Građevinski objekti	0111	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0111	110.000,00	23.000,00	133.000,00	120,91
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0111	15.000,00	-14.000,00	1.000,00	6,67
	Izvor financiranja:					
	52 Ostale pomoći		45.000,00	-45.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0111	45.000,00	-45.000,00	0,00	0,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0111</b>	<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
422	Postrojenja i oprema	0111	45.000,00	-45.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100045</b>					
	<b>Rekonstrukcije i dodatna ulaganja na zemljištu</b>		<b>78.000,00</b>	<b>-78.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		78.000,00	-78.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	28.000,00	-28.000,00	0,00	0,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0660</b>	<b>28.000,00</b>	<b>-28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	0660	28.000,00	-28.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0660</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0660	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00



u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
<b>Program: 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			<b>642.000,00</b>	<b>-293.000,00</b>	<b>349.000,00</b>	<b>54,36</b>
<b>Aktivnost: A100009 Održavanje cesta</b>			<b>140.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>107,14</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici						
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0451	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0451	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja:						
43 Ostali prihodi za posebne namjene						
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	90.000,00	60.000,00	150.000,00	166,67
32	Materijalni rashodi	0451	90.000,00	60.000,00	150.000,00	166,67
322	Rashodi za materijal i energiju	0451	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0451	80.000,00	70.000,00	150.000,00	187,50
<b>Aktivnost: A100010 Održavanje javne rasvjete</b>			<b>35.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>85,71</b>
Izvor financiranja:						
43 Ostali prihodi za posebne namjene						
3	RASHODI POSLOVANJA	0640	35.000,00	-5.000,00	30.000,00	85,71
32	Materijalni rashodi	0640	35.000,00	-5.000,00	30.000,00	85,71
322	Rashodi za materijal i energiju	0640	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0640	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
<b>Aktivnost: A100011 Održavanje groblja i objekata na groblju</b>			<b>305.000,00</b>	<b>-268.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>12,13</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici						
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	100.000,00	-63.000,00	37.000,00	37,00
32	Materijalni rashodi	0660	0,00	37.000,00	37.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0660	0,00	37.000,00	37.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja:						
43 Ostali prihodi za posebne namjene						
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	75.000,00	-75.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0660	75.000,00	-75.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0660	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja:						
51 Pomoći EU						
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	130.000,00	-130.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0660	130.000,00	-130.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0660	130.000,00	-130.000,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost: A100012 Održavanje dječjih igrališta</b>			<b>40.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor financiranja:						
43 Ostali prihodi za posebne namjene						
			40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00



u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost: A100013 Održavanje javnih površina</b>			<b>63.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>101.000,00</b>	<b>160,32</b>
Izvor financiranja:						
43 Ostali prihodi za posebne namjene			63.000,00	38.000,00	101.000,00	160,32
3	RASHODI POSLOVANJA	0560	43.000,00	58.000,00	101.000,00	234,88
32	Materijalni rashodi	0560	43.000,00	58.000,00	101.000,00	234,88
322	Rashodi za materijal i energiju	0560	35.000,00	6.000,00	41.000,00	117,14
323	Rashodi za usluge	0560	8.000,00	52.000,00	60.000,00	750,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560,0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560,0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0560,0660	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost: A100014 Nabava i održavanje opreme i vozila</b>			<b>59.000,00</b>	<b>-28.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>52,54</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			59.000,00	-28.000,00	31.000,00	52,54
3	RASHODI POSLOVANJA	0560,0660	23.000,00	3.000,00	26.000,00	113,04
32	Materijalni rashodi	0560,0660	23.000,00	3.000,00	26.000,00	113,04
322	Rashodi za materijal i energiju	0560,0660	2.000,00	5.000,00	7.000,00	350,00
323	Rashodi za usluge	0560	18.000,00	-2.000,00	16.000,00	88,89
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0560	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560	36.000,00	-31.000,00	5.000,00	13,89
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	36.000,00	-31.000,00	5.000,00	13,89
422	Postrojenja i oprema	0560	36.000,00	-31.000,00	5.000,00	13,89
<b>Program: 1003 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>			<b>83.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>69,88</b>
<b>Aktivnost: A100015 Odvoz i zbrinjavanje otpada</b>			<b>10.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50,00</b>
Izvor financiranja:						
43 Ostali prihodi za posebne namjene			10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0510	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
32	Materijalni rashodi	0510	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
323	Rashodi za usluge	0510	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0510	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost: A100016 Razvoj sustava gospodarenja otpadom</b>			<b>25.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0510	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
32	Materijalni rashodi	0510	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0510	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0510	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0510	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0510	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100017 Veterinarsko-higijeničarski poslovi</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0560	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0560	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0560	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	<b>Aktivnost: A100018 Provođenje DDD mjera</b>		<b>33.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>115,15</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		33.000,00	5.000,00	38.000,00	115,15
3	RASHODI POSLOVANJA	0560	33.000,00	5.000,00	38.000,00	115,15
32	Materijalni rashodi	0560	33.000,00	5.000,00	38.000,00	115,15
323	Rashodi za usluge	0560	33.000,00	5.000,00	38.000,00	115,15
	<b>Program: 1004 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA</b>		<b>210.000,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>206.000,00</b>	<b>98,10</b>
	<b>Aktivnost: A100019 Izgradnja i rekonstrukcija objekata vodoopskrbe</b>		<b>55.000,00</b>	<b>-54.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1,82</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		55.000,00	-54.000,00	1.000,00	1,82
3	RASHODI POSLOVANJA	0630	55.000,00	-54.000,00	1.000,00	1,82
32	Materijalni rashodi	0630	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	20,00
323	Rashodi za usluge	0630	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	20,00
38	Ostali rashodi	0630	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0630	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100020 Održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda</b>		<b>100.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205,00</b>
	Izvor financiranja:					
	43 Ostali prihodi za posebne namjene		100.000,00	105.000,00	205.000,00	205,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0520,0560	100.000,00	105.000,00	205.000,00	205,00
32	Materijalni rashodi	0520,0560	100.000,00	105.000,00	205.000,00	205,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0520	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0520,0560	80.000,00	125.000,00	205.000,00	256,25
	<b>Tekući projekt: T100001 Izgradnja sustava kanalizacije i pročištača</b>		<b>55.000,00</b>	<b>-55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		55.000,00	-55.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0520	55.000,00	-55.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0520	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0520	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
38	Ostali rashodi	0520	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0520	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
	<b>Program: 1005 POTPORA POLJOPRIVREDI</b>		<b>180.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>66,67</b>
	<b>Aktivnost: A100021 Subvencije, pomoći i naknade poljoprivrednicima</b>		<b>60.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>33,33</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		60.000,00	-40.000,00	20.000,00	33,33
3	RASHODI POSLOVANJA	0421	60.000,00	-40.000,00	20.000,00	33,33
35	Subvencije	0421	52.000,00	-32.000,00	20.000,00	38,46
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0421	52.000,00	-32.000,00	20.000,00	38,46
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0421	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0421	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0421	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0421	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100042 Održavanje poljoprivrednih površina</b>		<b>120.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>83,33</b>
	Izvor financiranja:					
	43 Ostali prihodi za posebne namjene		120.000,00	-20.000,00	100.000,00	83,33
3	RASHODI POSLOVANJA	0421	120.000,00	-20.000,00	100.000,00	83,33
32	Materijalni rashodi	0421	120.000,00	-20.000,00	100.000,00	83,33
323	Rashodi za usluge	0421	120.000,00	-20.000,00	100.000,00	83,33
	<b>Program: 1006 JAČANJE GOSPODARSTVA</b>		<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Aktivnost: A100022 Potpore u obrtničkom i poduzetničkom sektoru</b>		<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0442	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	0442	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0442	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
	<b>Program: 1007 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>		<b>1.511.000,00</b>	<b>-111.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>92,65</b>
	<b>Aktivnost: A100023 Sufinanciranje školske kuhinje</b>		<b>30.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>73,33</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		30.000,00	-8.000,00	22.000,00	73,33
3	RASHODI POSLOVANJA	0912	30.000,00	-8.000,00	22.000,00	73,33
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	30.000,00	-8.000,00	22.000,00	73,33
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	30.000,00	-8.000,00	22.000,00	73,33

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
	<b>Aktivnost: A100024 Povećanje knjižnog fonda školske knjižnice</b>		<b>5.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0912	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0912	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0912	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100025 Sufinanciranje ostalih školskih aktivnosti</b>		<b>73.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>79,45</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		73.000,00	-15.000,00	58.000,00	79,45
3	RASHODI POSLOVANJA	0912,0922	73.000,00	-15.000,00	58.000,00	79,45
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	63.000,00	-10.000,00	53.000,00	84,13
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	63.000,00	-10.000,00	53.000,00	84,13
38	Ostali rashodi	0912,0922	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
381	Tekuće donacije	0912,0922	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
	<b>Aktivnost: A100044 Sufinanciranje prijevoza učenika</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0912	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	<b>Kapitalni projekt: K100016 Rekonstrukcija građevine javne i društvene namjene, osnovnoškolske ustanove - Osnovna škola Veliki Bukovec</b>		<b>1.373.000,00</b>	<b>-83.000,00</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>93,95</b>
	Izvor financiranja:					
	84 Namjen. primici od kredita posl.banaka za međufin.		1.373.000,00	-83.000,00	1.290.000,00	93,95
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0912	1.300.000,00	-10.000,00	1.290.000,00	99,23
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0912	1.300.000,00	-10.000,00	1.290.000,00	99,23
421	Građevinski objekti	0912	1.300.000,00	-10.000,00	1.290.000,00	99,23
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0912	73.000,00	-73.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0912	73.000,00	-73.000,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0912	73.000,00	-73.000,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
	<b>Program: 1008 VISOKO OBRAZOVANJE</b>		<b>55.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>127,27</b>
	<b>Tekući projekt: T10002</b>					
	<b>Novčane naknade studentima</b>		<b>55.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>127,27</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		55.000,00	15.000,00	70.000,00	127,27
3	RASHODI POSLOVANJA	0941	55.000,00	15.000,00	70.000,00	127,27
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>0941</b>	<b>55.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>127,27</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0941	55.000,00	15.000,00	70.000,00	127,27
	<b>Program: 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>		<b>533.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>558.000,00</b>	<b>104,69</b>
	<b>Aktivnost: A100027 Redovan rad sportskih udruga</b>		<b>140.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>96,43</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		140.000,00	-5.000,00	135.000,00	96,43
3	RASHODI POSLOVANJA	0810	140.000,00	-5.000,00	135.000,00	96,43
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0810</b>	<b>140.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>96,43</b>
381	Tekuće donacije	0810	140.000,00	-5.000,00	135.000,00	96,43
	<b>Aktivnost: A100028 Pokroviteljstvo sportskih natjecanja</b>		<b>30.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>106,67</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		30.000,00	2.000,00	32.000,00	106,67
3	RASHODI POSLOVANJA	0810	30.000,00	2.000,00	32.000,00	106,67
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0810</b>	<b>30.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>106,67</b>
381	Tekuće donacije	0810	30.000,00	2.000,00	32.000,00	106,67
	<b>Aktivnost: A100029 Ostale potrebe u sportu</b>		<b>13.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>84,62</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		13.000,00	-2.000,00	11.000,00	84,62
3	RASHODI POSLOVANJA	0810	13.000,00	-2.000,00	11.000,00	84,62
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>0810</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0810	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0810</b>	<b>8.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>137,50</b>
381	Tekuće donacije	0810	8.000,00	3.000,00	11.000,00	137,50
	<b>Kapitalni projekt: K100001 Održavanje sportskih objekata</b>		<b>350.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>108,57</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		350.000,00	30.000,00	380.000,00	108,57
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0810	350.000,00	30.000,00	380.000,00	108,57
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0810</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100,00</b>
422	Postrojenja i oprema	0810	0,00	90.000,00	90.000,00	100,00
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0810</b>	<b>350.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>82,86</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0810	350.000,00	-60.000,00	290.000,00	82,86

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
<b>Program: 1010 PROMICANJE KULTURE</b>			<b>38.000,00</b>	<b>-18.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>52,63</b>
<b>Aktivnost: A100030 Obnova objekata kulture</b>			<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0820	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0820	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0820	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost: A100031 Pokroviteljstvo kulturnih događaja</b>			<b>17.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>52,94</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			17.000,00	-8.000,00	9.000,00	52,94
3	RASHODI POSLOVANJA	0820	17.000,00	-8.000,00	9.000,00	52,94
38	Ostali rashodi	0820	17.000,00	-8.000,00	9.000,00	52,94
381	Tekuće donacije	0820	17.000,00	-8.000,00	9.000,00	52,94
<b>Aktivnost: A100032 Poticanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva</b>			<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0820	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0820	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0820	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0820	6.000,00	5.000,00	11.000,00	183,33
381	Tekuće donacije	0820	6.000,00	5.000,00	11.000,00	183,33
<b>Program: 1011 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA</b>			<b>180.000,00</b>	<b>-52.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	<b>71,11</b>
<b>Aktivnost: A100033 Rad političkih stranaka</b>			<b>15.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>66,67</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67
3	RASHODI POSLOVANJA	0160	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67
38	Ostali rashodi	0160	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67
381	Tekuće donacije	0160	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67
<b>Aktivnost: A100034 Rad organizacija civilnog društva</b>			<b>100.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0131,0840	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,00
32	Materijalni rashodi	0131	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0131	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0840	70.000,00	-20.000,00	50.000,00	71,43
381	Tekuće donacije	0840	70.000,00	-20.000,00	50.000,00	71,43
<b>Aktivnost: A100035 Rad humanitarnih organizacija</b>			<b>15.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>80,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
3	RASHODI POSLOVANJA	1090	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
38	Ostali rashodi	1090	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
381	Tekuće donacije	1090	15.000,00	-3.000,00	12.000,00	80,00
	<b>Aktivnost: A100036 Rad zdravstvenih neprofitnih organizacija</b>		<b>40.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>105,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1090	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00
38	Ostali rashodi	1090	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00
381	Tekuće donacije	1090	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00
	<b>Tekući projekt: T100003 Kapitalne donacije organizacijama civilnog društva</b>		<b>10.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>140,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		10.000,00	4.000,00	14.000,00	140,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0423,0840	10.000,00	4.000,00	14.000,00	140,00
38	Ostali rashodi	0423,0840	10.000,00	4.000,00	14.000,00	140,00
382	Kapitalne donacije	0423,0840	10.000,00	4.000,00	14.000,00	140,00
	<b>Program: 1012 SOCIJALNA SKRB I MJERE DEMOGRAFSKE OBNOVE</b>		<b>485.000,00</b>	<b>214.000,00</b>	<b>699.000,00</b>	<b>144,12</b>
	<b>Aktivnost: A100037 Pomoć i njega u kući</b>		<b>5.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1070	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100038 Podmirenje troškova stanovanja</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1070	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	<b>Aktivnost: A100039 Pomoć obiteljima i pojedincima</b>		<b>90.000,00</b>	<b>188.000,00</b>	<b>278.000,00</b>	<b>308,89</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		90.000,00	188.000,00	278.000,00	308,89
3	RASHODI POSLOVANJA	1070	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00



u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1060	0,00	188.000,00	188.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1060	0,00	188.000,00	188.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	1060	0,00	188.000,00	188.000,00	100,00
	<b>Tekući projekt: T100004 Darovi djeci povodom blagdana</b>		<b>15.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>46,67</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		15.000,00	-8.000,00	7.000,00	46,67
3	RASHODI POSLOVANJA	1040	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	46,67
38	Ostali rashodi	1040	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	46,67
381	Tekuće donacije	1040	15.000,00	-8.000,00	7.000,00	46,67
	<b>Tekući projekt: T100005 Potpore roditeljima novorođene djece</b>		<b>45.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>173,33</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		45.000,00	33.000,00	78.000,00	173,33
3	RASHODI POSLOVANJA	1040	45.000,00	33.000,00	78.000,00	173,33
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	45.000,00	33.000,00	78.000,00	173,33
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	45.000,00	33.000,00	78.000,00	173,33
	<b>Tekući projekt: T100006 Mjere poticanja stanogradnje</b>		<b>300.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>306.000,00</b>	<b>102,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		300.000,00	6.000,00	306.000,00	102,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0610	300.000,00	6.000,00	306.000,00	102,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0610	300.000,00	6.000,00	306.000,00	102,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0610	300.000,00	6.000,00	306.000,00	102,00
	<b>Program: 1013 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>		<b>445.000,00</b>	<b>-237.000,00</b>	<b>208.000,00</b>	<b>46,74</b>
	<b>Aktivnost: A100040 Zaštita od požara</b>		<b>405.000,00</b>	<b>-255.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>37,04</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		405.000,00	-255.000,00	150.000,00	37,04
3	RASHODI POSLOVANJA	0320	405.000,00	-255.000,00	150.000,00	37,04
32	Materijalni rashodi	0320	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0320	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0320	400.000,00	-250.000,00	150.000,00	37,50
381	Tekuće donacije	0320	200.000,00	-50.000,00	150.000,00	75,00
382	Kapitalne donacije	0320	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
	<b>Aktivnost: A100041 Civilna zaštita</b>		<b>40.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>58.000,00</b>	<b>145,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		40.000,00	18.000,00	58.000,00	145,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0220	30.000,00	28.000,00	58.000,00	193,33
32	Materijalni rashodi	0220	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0220	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0220	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
38	Ostali rashodi	0220	10.000,00	33.000,00	43.000,00	430,00
381	Tekuće donacije	0220	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
382	Kapitalne donacije	0220	0,00	38.000,00	38.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0220	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0220	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0220	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	<b>Program: 1014 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA</b>		<b>3.503.000,00</b>	<b>-978.000,00</b>	<b>2.525.000,00</b>	<b>72,08</b>
	<b>Kapitalni projekt: K100002</b>					
	<b>Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta</b>		<b>900.000,00</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	51 Pomoći EU		900.000,00	-900.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0451	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0451	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	800.000,00	-800.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	800.000,00	-800.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	800.000,00	-800.000,00	0,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt: K100003</b>					
	<b>Izgradnja/rekonstrukcija cesta, trgova i parkova</b>		<b>553.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>573.000,00</b>	<b>103,62</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		201.000,00	-171.000,00	30.000,00	14,93
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	51.000,00	-21.000,00	30.000,00	58,82
32	Materijalni rashodi	0451	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
323	Rashodi za usluge	0451	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja:					
	51 Pomoći EU		1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja:					
	52 Ostale pomoći		351.000,00	192.000,00	543.000,00	154,70
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0451	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	350.000,00	193.000,00	543.000,00	155,14
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	350.000,00	193.000,00	543.000,00	155,14
421	Građevinski objekti	0451	350.000,00	193.000,00	543.000,00	155,14
	<b>Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja javne rasvjete</b>		<b>50.000,00</b>	<b>112.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>324,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		50.000,00	54.000,00	104.000,00	208,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0640	0,00	44.000,00	44.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0640	0,00	44.000,00	44.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0640	0,00	44.000,00	44.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0640	50.000,00	10.000,00	60.000,00	120,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	50.000,00	10.000,00	60.000,00	120,00
421	Građevinski objekti	0640	50.000,00	10.000,00	60.000,00	120,00
	Izvor financiranja:					
	52 Ostale pomoći		0,00	58.000,00	58.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0640	0,00	58.000,00	58.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	0,00	58.000,00	58.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	0640	0,00	58.000,00	58.000,00	100,00
	<b>Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza</b>		<b>150.000,00</b>	<b>-150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0451	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0451	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0451	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt: K100015 Rekonstrukcija NC047 Novo Selo Podravsko</b>		<b>1.850.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>1.790.000,00</b>	<b>96,76</b>
	Izvor financiranja:					
	84 Namjen.primici od kredita posl.banaka za međufin.		1.850.000,00	-60.000,00	1.790.000,00	96,76
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0451	1.850.000,00	-60.000,00	1.790.000,00	96,76
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0451	1.850.000,00	-60.000,00	1.790.000,00	96,76
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0451	1.850.000,00	-60.000,00	1.790.000,00	96,76

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
<b>Program: 1015 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>			<b>1.190.000,00</b>	<b>-1.082.000,00</b>	<b>108.000,00</b>	<b>9,08</b>
<b>Kapitalni projekt: K100006</b>						
<b>Izrada prostorno-planskih dokumenata</b>			<b>100.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			100.000,00	-80.000,00	20.000,00	20,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0620	100.000,00	-80.000,00	20.000,00	20,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	100.000,00	-80.000,00	20.000,00	20,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	100.000,00	-80.000,00	20.000,00	20,00
<b>Kapitalni projekt: K100007</b>						
<b>Dječja igrališta</b>			<b>180.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0660	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja:						
51 Pomoći EU			140.000,00	-140.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	140.000,00	-140.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	140.000,00	-140.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0660	140.000,00	-140.000,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt: K100008</b>						
<b>Zemljište za uređenje i razvoj javne infrastrukture</b>			<b>100.000,00</b>	<b>-94.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			100.000,00	-94.000,00	6.000,00	6,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	100.000,00	-94.000,00	6.000,00	6,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0660	100.000,00	-94.000,00	6.000,00	6,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0660	100.000,00	-94.000,00	6.000,00	6,00
<b>Kapitalni projekt: K100009</b>						
<b>Izgradnja širokopojasne mrežne infrastrukture</b>			<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor financiranja:						
11 Opći prihodi i primici			100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0660	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0660	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja:						
51 Pomoći EU			100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0660	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt: K100010 Izgradnja Društvenog doma Mali Bukovec</b>		<b>440.000,00</b>	<b>-358.000,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>18,64</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		100.000,00	-18.000,00	82.000,00	82,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	100.000,00	-88.000,00	12.000,00	12,00
32	Materijalni rashodi	0660	100.000,00	-88.000,00	12.000,00	12,00
323	Rashodi za usluge	0660	100.000,00	-88.000,00	12.000,00	12,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660,0860	0,00	70.000,00	70.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660,0860	0,00	70.000,00	70.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	0660,0860	0,00	70.000,00	70.000,00	100,00
	Izvor financiranja:					
	51 Pomoći EU		340.000,00	-340.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660,0860	340.000,00	-340.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660,0860	340.000,00	-340.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0660,0860	340.000,00	-340.000,00	0,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt: K100011 Izgradnja biciklističke staze</b>		<b>150.000,00</b>	<b>-150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	52 Ostale pomoći		150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0455	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0455	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0455	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
	<b>Kapitalni projekt: K100014 Rekonstrukcija Zdravstvene stanice Mali Bukovec</b>		<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0740,0760	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0740,0760	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0740,0740 0760,0760	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
	<b>Program: 1016 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>		<b>1.435.000,00</b>	<b>-81.000,00</b>	<b>1.354.000,00</b>	<b>94,36</b>
	<b>Korisnik: 49114 DJEČJI VRTIĆ KRIJESNICA</b>		<b>1.435.000,00</b>	<b>-81.000,00</b>	<b>1.354.000,00</b>	<b>94,36</b>
	<b>Aktivnost: A100043 Redovan rad Dječjeg vrtića Krijesnica</b>		<b>902.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>1.342.000,00</b>	<b>148,78</b>
	Izvor financiranja:					
	11 Opći prihodi i primici		902.000,00	440.000,00	1.342.000,00	148,78
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	902.000,00	440.000,00	1.342.000,00	148,78
31	Rashodi za zaposlene	0911	620.000,00	384.000,00	1.004.000,00	161,94
311	Plaće (Bruto)	0911	500.000,00	336.000,00	836.000,00	167,20

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2021.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2021.	Indeks
312	Ostali rashodi za zaposlene	0911	20.000,00	28.000,00	48.000,00	240,00
313	Doprinosi na plaće	0911	100.000,00	20.000,00	120.000,00	120,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0911</b>	<b>281.000,00</b>	<b>57.000,00</b>	<b>338.000,00</b>	<b>120,28</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	47.000,00	6.000,00	53.000,00	112,77
322	Rashodi za materijal i energiju	0911	158.000,00	58.000,00	216.000,00	136,71
323	Rashodi za usluge	0911	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	21.000,00	-7.000,00	14.000,00	66,67
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>0911</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	0911	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt: K100012</b>						
<b>Opremanje radnog prostora</b>						
<b>Dječjeg vrtića</b>						
Izvor financiranja:			<b>18.000,00</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>33,33</b>
11 Opći prihodi i primici			18.000,00	-12.000,00	6.000,00	33,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	18.000,00	-12.000,00	6.000,00	33,33
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0911</b>	<b>18.000,00</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>33,33</b>
422	Postrojenja i oprema	0911	18.000,00	-12.000,00	6.000,00	33,33
<b>Tekući projekt: T100007</b>						
<b>Održavanje infrastrukture i okoliša Dječjeg vrtića</b>						
Izvor financiranja:			<b>15.000,00</b>	<b>-9.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>40,00</b>
11 Opći prihodi i primici			15.000,00	-9.000,00	6.000,00	40,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	15.000,00	-9.000,00	6.000,00	40,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0911</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-9.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>40,00</b>
323	Rashodi za usluge	0911	15.000,00	-9.000,00	6.000,00	40,00
<b>Tekući projekt: T100009</b>						
<b>Unaprijeđenje kvalitete programa DV Krijesnica</b>						
Izvor financiranja:			<b>500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
52 Ostale pomoći			500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0911</b>	<b>195.000,00</b>	<b>-195.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0911	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0911	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0911	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0911</b>	<b>55.000,00</b>	<b>-55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	55.000,00	-55.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0911</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
422	Postrojenja i oprema	0911	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00

## Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Mali Bukovec za 2021. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, stupaju na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjivat će se za 2021. godinu.

KLASA: 400-08/20-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-12  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

**37.**

Temeljem odredbi članka 6. stavka 3. i članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021. - 2025. održanoj dana 17. prosinca 2021. godine, donosi

**PRORAČUN****Općine Mali Bukovec za 2022. godinu i projekcije proračuna za 2023. i 2024. godinu**

## Članak 1.

Proračun Općine Mali Bukovec za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu sastoje se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

u kunama

	Planirano za 2022.	Projekcija za 2023.	Projekcija za 2024.
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
6 Prihodi poslovanja	16.445.000,00	15.800.000,00	14.430.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	300.000,00	300.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.756.000,00	7.715.000,00	6.990.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.646.000,00	7.852.000,00	4.413.000,00
<b>Razlika - višak / manjak</b>	<b>243.000,00</b>	<b>533.000,00</b>	<b>3.327.000,00</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA</b>			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.250.000,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.493.000,00	533.000,00	3.327.000,00
<b>Neto financiranje</b>	<b>-243.000,00</b>	<b>-533.000,00</b>	<b>-3.327.000,00</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			
Višak / manjak prihoda iz prethodne godine	0,00	0,00	0,00
<b>9. RAZLIKA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>UKUPNO ZA GODINU:</b>	<b>18.895.000,00</b>	<b>16.100.000,00</b>	<b>14.730.000,00</b>

## Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI OPĆI DIO:**

u kunama

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
		<b>SVEUKUPNO PRIHODI:</b>	<b>18.895.000,00</b>	<b>16.100.000,00</b>	<b>14.730.000,00</b>
	922	Višak / manjak prihoda iz prethodnih godina	0,00	0,00	0,00
11,42,43, 51,52	6	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>16.445.000,00</b>	<b>15.800.000,00</b>	<b>14.430.000,00</b>
11	61	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>3.030.000,00</b>	<b>3.511.000,00</b>	<b>5.837.000,00</b>
11	611	Porez i prirez na dohodak	2.911.000,00		
11	613	Porezi na imovinu	101.000,00		
11	614	Porezi na robu i usluge	3.000,00		
11	616	Ostali prihodi od poreza	15.000,00		
51,52	63	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>12.080.000,00</b>	<b>10.915.000,00</b>	<b>7.215.000,00</b>
52	633	Pomoći iz proračuna	4.500.000,00		



u kunama

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
52	634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	110.000,00		
52	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5.000,00		
51,52	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	7.465.000,00		
<b>11,42,43</b>	<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>347.000,00</b>	<b>367.000,00</b>	<b>367.000,00</b>
11	641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00		
11,42,43	642	Prihodi od nefinancijske imovine	345.000,00		
<b>11,43</b>	<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>980.000,00</b>	<b>999.000,00</b>	<b>1.003.000,00</b>
11	651	Upravne i administrativne pristojbe	3.000,00		
11,43	652	Prihodi po posebnim propisima	737.000,00		
43	653	Komunalni doprinosi i naknade	240.000,00		
<b>11</b>	<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
11	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00		
11	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.000,00		
<b>11</b>	<b>67</b>	<b>Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
11	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	0,00		
<b>11</b>	<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
11	681	Kazne i upravne mjere	2.000,00		
11	683	Ostali prihodi	5.000,00		
	<b>69</b>	<b>Raspored prihoda i prijelazni računi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	692	Prijelazni račun	0,00		
<b>11,71</b>	<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>11,71</b>	<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
11,71	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	100.000,00		
<b>11,71</b>	<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
11,71	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	100.000,00		
<b>81,84</b>	<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>81,84</b>	<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
81,84	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.250.000,00		

## RASHODI OPĆI DIO:

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>SVEUKUPNO RASHODI:</b>		<b>18.895.000,00</b>	<b>16.100.000,00</b>	<b>14.730.000,00</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.756.000,00</b>	<b>7.715.000,00</b>	<b>6.990.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>2.038.000,00</b>	<b>1.735.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.500.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	185.000,00		
313	Doprinosi na plaće	265.000,00		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.962.000,00</b>	<b>3.443.000,00</b>	<b>3.044.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	158.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	528.000,00		
323	Rashodi za usluge	1.920.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	356.000,00		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>124.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>144.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	46.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	78.000,00		
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00		
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>636.000,00</b>	<b>763.000,00</b>	<b>773.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	636.000,00		
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>684.000,00</b>	<b>929.000,00</b>	<b>944.000,00</b>
381	Tekuće donacije	514.000,00		
382	Kapitalne donacije	15.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00		
386	Kapitalne pomoći	150.000,00		
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>9.646.000,00</b>	<b>7.852.000,00</b>	<b>4.413.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>8.646.000,00</b>	<b>7.302.000,00</b>	<b>3.863.000,00</b>
421	Građevinski objekti	6.930.000,00		
422	Postrojenja i oprema	656.000,00		
423	Prijevozna sredstva	0,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.055.000,00		
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	450.000,00		
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>2.493.000,00</b>	<b>533.000,00</b>	<b>3.327.000,00</b>
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.250.000,00		
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>243.000,00</b>	<b>533.000,00</b>	<b>3.327.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	243.000,00		

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu Proračuna Općine Mali Bukovec za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu iskazani prema proračunskim klasifikacijama raspoređuju se po programima, nositeljima i korisnicima kako slijedi:

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>		<b>18.895.000,00</b>	<b>16.100.000,00</b>	<b>14.730.000,00</b>
	<b>Razdjel: 001, OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK</b>		<b>2.712.000,00</b>	<b>676.000,00</b>	<b>2.428.000,00</b>
	<b>Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK</b>		<b>2.712.000,00</b>	<b>676.000,00</b>	<b>2.428.000,00</b>
	<b>Program: 1000, JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>2.712.000,00</b>	<b>676.000,00</b>	<b>2.428.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100001, Rad predstavničkih i izvršnih tijela</b>		<b>2.507.000,00</b>	<b>521.000,00</b>	<b>2.273.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		257.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0111	257.000,00	271.000,00	273.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0111</b>	<b>257.000,00</b>	<b>271.000,00</b>	<b>273.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0111	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	252.000,00		
	Izvor financiranja:				
	81, Namjenski primici od zaduživanja		2.250.000,00		
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>0111</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>0111</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0111	2.250.000,00		
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0111</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0111	0,00		
	<b>Aktivnost: A100002, Promidžba i informiranje građana</b>		<b>205.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		205.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0111, 0412	205.000,00	155.000,00	155.000,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0111, 0412</b>	<b>205.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0111	50.000,00		
323	Rashodi za usluge	0111, 0412	155.000,00		
	<b>Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>16.183.000,00</b>	<b>15.424.000,00</b>	<b>12.302.000,00</b>
	<b>Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>16.183.000,00</b>	<b>15.424.000,00</b>	<b>12.302.000,00</b>
	<b>Program: 1000, JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>1.264.000,00</b>	<b>1.376.000,00</b>	<b>1.356.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100003, Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela</b>		<b>1.264.000,00</b>	<b>1.376.000,00</b>	<b>1.356.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		1.264.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0111, 0112	1.264.000,00	1.376.000,00	1.356.000,00
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0111</b>	<b>685.000,00</b>	<b>773.000,00</b>	<b>745.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0111	550.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	45.000,00		
313	Doprinosi na plaće	0111	90.000,00		
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0111</b>	<b>451.000,00</b>	<b>457.000,00</b>	<b>463.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	0111	41.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0111	29.000,00		
323	Rashodi za usluge	0111	325.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	56.000,00		
34	<b>Financijski rashodi</b>	<b>0111, 0112</b>	<b>123.000,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>143.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0112	46.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	0111	77.000,00		
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0111</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
383	Kazne, penali i naknade štete	0111	5.000,00		
	<b>Program: 1001, UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>		<b>586.000,00</b>	<b>611.000,00</b>	<b>638.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100005, Održavanje objekata i nekretnina</b>		<b>162.000,00</b>	<b>174.000,00</b>	<b>187.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		162.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	152.000,00	163.000,00	175.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0660</b>	<b>152.000,00</b>	<b>163.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	17.000,00		
323	Rashodi za usluge	0660	122.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0660	13.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	10.000,00	11.000,00	12.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0660</b>	<b>10.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	0660	10.000,00		
	<b>Aktivnost: A100006, Podmirenje troškova energenata u objektima Općine</b>		<b>134.000,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>144.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		99.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	99.000,00	105.000,00	107.000,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0660	99.000,00	105.000,00	107.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	87.000,00		
323	Rashodi za usluge	0660	12.000,00		
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		35.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	35.000,00	36.000,00	37.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0660	35.000,00	36.000,00	37.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	35.000,00		
	<b>Aktivnost: A100007, Rekonstrukcije i dodatna ulaganja na objektima</b>		<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		110.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0660	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	0660	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	100.000,00	100.000,00	100.000,00
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	0660	100.000,00	100.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0660	100.000,00		
	<b>Aktivnost: A100008, Opremanje poslovnih prostora u vlasništvu Općine te nabava ostale opreme</b>		<b>105.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		105.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0111	105.000,00	110.000,00	120.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	0111	105.000,00	110.000,00	120.000,00
421	Građevinski objekti	0111	10.000,00		
422	Postrojenja i oprema	0111	85.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0111	10.000,00		
	<b>Aktivnost: A100045, Rekonstrukcije i dodatna ulaganja na zemljištu</b>		<b>75.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>77.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		75.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	25.000,00	26.000,00	27.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0660	25.000,00	26.000,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	0660	25.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	50.000,00	50.000,00	50.000,00
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	0660	50.000,00	50.000,00	50.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0660	50.000,00		
	<b>Program: 1002, ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE Aktivnost: A100009, Održavanje cesta</b>		<b>743.000,00</b>	<b>1.038.000,00</b>	<b>648.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		50.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	50.000,00	60.000,00	70.000,00

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0451	50.000,00	60.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	0451	50.000,00		
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		140.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	140.000,00	160.000,00	160.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0451	140.000,00	160.000,00	160.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0451	10.000,00		
323	Rashodi za usluge	0451	130.000,00		
	<b>Aktivnost: A100010, Održavanje javne rasvjete</b>		<b>35.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		35.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0640	35.000,00	45.000,00	45.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0640	35.000,00	45.000,00	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0640	5.000,00		
323	Rashodi za usluge	0640	30.000,00		
	<b>Aktivnost: A100011, Održavanje groblja i objekata na groblju</b>		<b>300.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		50.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0660	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	0660	50.000,00		
	Izvor financiranja:				
	51, Pomoći EU		250.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	250.000,00	500.000,00	100.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0660	250.000,00	500.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0660	250.000,00		
	<b>Aktivnost: A100012, Održavanje dječjih igrališta</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		40.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	0660	20.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	0660	20.000,00		
	<b>Aktivnost: A100013, Održavanje javnih površina</b>		<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		130.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0560	110.000,00	110.000,00	110.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	0560	110.000,00	110.000,00	110.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0560	37.000,00		
323	Rashodi za usluge	0560	73.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560, 0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	0560, 0660	20.000,00	20.000,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	0560, 0660	20.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>Aktivnost: A100014, Nabava i održavanje opreme i vozila</b>		<b>48.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		48.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0560, 0660	27.000,00	27.000,00	27.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0560, 0660</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0560, 0660	6.000,00		
323	Rashodi za usluge	0560	18.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0560	3.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560	21.000,00	26.000,00	26.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0560</b>	<b>21.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	0560	21.000,00		
	<b>Program: 1003, ZAŠTITA OKOLIŠA</b>		<b>103.000,00</b>	<b>123.000,00</b>	<b>128.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100015, Odvoz i zbrinjavanje otpada</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		10.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0510	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0510</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0510	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0510	5.000,00		
	<b>Aktivnost: A100016, Razvoj sustava gospodarenja otpadom</b>		<b>25.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		25.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0510	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0510</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0510	5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0510	20.000,00	25.000,00	25.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0510</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	0510	20.000,00		
	<b>Aktivnost: A100017, Veterinarsko-higijeničarski poslovi</b>		<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0560	15.000,00	20.000,00	25.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0560</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0560	15.000,00		
	<b>Aktivnost: A100018, Provođenje DDD mjera</b>		<b>53.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		53.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0560	53.000,00	63.000,00	63.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0560</b>	<b>53.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0560	53.000,00		
	<b>Program: 1004, RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA</b>		<b>230.000,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>360.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100019, Izgradnja i rekonstrukcija objekata vodoopskrbe</b>		<b>55.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>



u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		55.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0630	55.000,00	60.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	0630	5.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	0630	5.000,00		
38	Ostali rashodi	0630	50.000,00	50.000,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	0630	50.000,00		
	<b>Aktivnost: A100020, Održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda</b>		<b>70.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		70.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0520, 0560	70.000,00	230.000,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	0520, 0560	70.000,00	230.000,00	230.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0520	20.000,00		
323	Rashodi za usluge	0520, 0560	50.000,00		
	<b>Tekući projekt: T100001, Izgradnja sustava kanalizacije i pročistača</b>		<b>105.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		105.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0520	105.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	0520	5.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	0520	5.000,00		
38	Ostali rashodi	0520	100.000,00	50.000,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	0520	100.000,00		
	<b>Program: 1005, POTPORA POLJOPRIVREDI</b>		<b>98.000,00</b>	<b>138.000,00</b>	<b>138.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100021, Subvencije, pomoći i naknade poljoprivrednicima</b>		<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		38.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0421	38.000,00	38.000,00	38.000,00
35	Subvencije	0421	30.000,00	30.000,00	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0421	30.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0421	3.000,00	3.000,00	3.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0421	3.000,00		
38	Ostali rashodi	0421	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	0421	5.000,00		
	<b>Aktivnost: A100042, Održavanje poljoprivrednih površina</b>		<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		60.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0421	60.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	0421	60.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0421	60.000,00		
	<b>Program: 1006, JAČANJE GOSPODARSTVA</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100022, Potpore u obrtničkom i poduzetničkom sektoru</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		70.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0442	70.000,00	70.000,00	70.000,00
35	Subvencije	0442	70.000,00	70.000,00	70.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0442	70.000,00		
	<b>Program: 1007, OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>		<b>278.000,00</b>	<b>431.000,00</b>	<b>1.484.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100023, Sufinanciranje školske kuhinje</b>		<b>30.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		30.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0912	30.000,00	35.000,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	30.000,00	35.000,00	40.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	30.000,00		
	<b>Aktivnost: A100024, Povećanje knjižnog fonda školske knjižnice</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0912	5.000,00	5.000,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0912	5.000,00	5.000,00	7.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0912	5.000,00		
	<b>Aktivnost: A100025, Sufinanciranje ostalih školskih aktivnosti</b>		<b>73.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>73.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		73.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0912, 0922	73.000,00	73.000,00	73.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	63.000,00	63.000,00	63.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	63.000,00		
38	Ostali rashodi	0912, 0922	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	0912, 0922	10.000,00		
	<b>Aktivnost: A100044, Sufinanciranje prijevoza učenika</b>		<b>30.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		30.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0912	30.000,00	35.000,00	37.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	30.000,00	35.000,00	37.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	30.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100016, Rekonstrukcija građevine javne i društvene namjene, osnovnoškolske ustanove - Osnovna škola Veliki Bukovec</b>		<b>140.000,00</b>	<b>283.000,00</b>	<b>1.327.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		140.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0912	140.000,00	283.000,00	1.327.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0912	140.000,00	283.000,00	1.327.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0912	140.000,00		
	<b>Program: 1008, VISOKO OBRAZOVANJE</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>Tekući projekt: T100002, Novčane naknade studentima</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		70.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0941	70.000,00	70.000,00	70.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0941	70.000,00	70.000,00	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0941	70.000,00		
	<b>Program: 1009, RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>		<b>505.000,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>297.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100027, Redovan rad sportskih udruga</b>		<b>110.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>147.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		110.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0810	110.000,00	145.000,00	147.000,00
38	Ostali rashodi	0810	110.000,00	145.000,00	147.000,00
381	Tekuće donacije	0810	110.000,00		
	<b>Aktivnost: A100028, Pokroviteljstvo sportskih natjecanja</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		30.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0810	30.000,00	30.000,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	0810	30.000,00	30.000,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	0810	30.000,00		
	<b>Aktivnost: A100029, Ostale potrebe u sportu</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0810	15.000,00	15.000,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0810	5.000,00	5.000,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0810	5.000,00		
38	Ostali rashodi	0810	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	0810	10.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100001, Održavanje sportskih objekata</b>		<b>350.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		350.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	0810	350.000,00	100.000,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0810	350.000,00	100.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0810	350.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>Program: 1010, PROMICANJE KULTURE</b>		<b>44.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100030, Obnova objekata kulture</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		10.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0820	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0820	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	0820	10.000,00		
	<b>Aktivnost: A100031, Pokroviteljstvo kulturnih događaja</b>		<b>17.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		17.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0820	17.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	0820	17.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	0820	17.000,00		
	<b>Aktivnost: A100032, Poticanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva</b>		<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		17.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0820	17.000,00	17.000,00	17.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0820	5.000,00	5.000,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0820	5.000,00		
38	Ostali rashodi	0820	12.000,00	12.000,00	12.000,00
381	Tekuće donacije	0820	12.000,00		
	<b>Program: 1011, RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA</b>		<b>160.000,00</b>	<b>167.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100033, Rad političkih stranaka</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0160	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	0160	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	0160	15.000,00		
	<b>Aktivnost: A100034, Rad organizacija civilnog društva</b>		<b>70.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		70.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0131, 0840	70.000,00	75.000,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	0840	70.000,00	75.000,00	80.000,00
381	Tekuće donacije	0840	70.000,00		
	<b>Aktivnost: A100035, Rad humanitarnih organizacija</b>		<b>15.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1090	15.000,00	17.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	1090	15.000,00	17.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	1090	15.000,00		
	<b>Aktivnost: A100036, Rad zdravstvenih neprofitnih organizacija</b>		<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		45.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
3	RASHODI POSLOVANJA	1090	45.000,00	45.000,00	45.000,00
38	Ostali rashodi	1090	45.000,00	45.000,00	45.000,00
381	Tekuće donacije	1090	45.000,00		
	<b>Tekući projekt: T100003, Kapitalne donacije organizacijama civilnog društva</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0423, 0840	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	0423, 0840	15.000,00	15.000,00	15.000,00
382	Kapitalne donacije	0423, 0840	15.000,00		
	<b>Program: 1012, SOCIJALNA SKRB I MJERE DEMOGRAFSKE OBNOVE</b>		<b>445.000,00</b>	<b>564.000,00</b>	<b>565.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100037, Pomoć i njega u kući</b>		<b>5.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		5.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1070	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	5.000,00	5.000,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1070	0,00	2.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1070	0,00	2.000,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	1070	0,00		
	<b>Aktivnost: A100038, Podmirenje troškova stanovanja</b>		<b>40.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		40.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1070	40.000,00	42.000,00	45.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	40.000,00	42.000,00	45.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	40.000,00		
	<b>Aktivnost: A100039, Pomoć obiteljima i pojedincima</b>		<b>140.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		140.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1070	140.000,00	150.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	140.000,00	150.000,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	140.000,00		
	<b>Tekući projekt: T100004, Darovi djeci povodom blagdana</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	1040	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	1040	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	1040	15.000,00		
	<b>Tekući projekt: T100005, Potpore roditeljima novorođene djece</b>		<b>45.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		45.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
3	RASHODI POSLOVANJA	1040	45.000,00	50.000,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	45.000,00	50.000,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	45.000,00		
	<b>Tekući projekt: T100006, Mjere poticanja stanogradnje</b>		<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		200.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0610	200.000,00	300.000,00	300.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0610	200.000,00	300.000,00	300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0610	200.000,00		
	<b>Program: 1013, ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>		<b>195.000,00</b>	<b>447.000,00</b>	<b>449.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100040, Zaštita od požara</b>		<b>155.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>405.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		155.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0320	155.000,00	405.000,00	405.000,00
32	Materijalni rashodi	0320	5.000,00	5.000,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0320	5.000,00		
38	Ostali rashodi	0320	150.000,00	400.000,00	400.000,00
381	Tekuće donacije	0320	150.000,00		
382	Kapitalne donacije	0320	0,00		
	<b>Aktivnost: A100041, Civilna zaštita</b>		<b>40.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>44.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		40.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0220	30.000,00	32.000,00	34.000,00
32	Materijalni rashodi	0220	20.000,00	22.000,00	24.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0220	5.000,00		
323	Rashodi za usluge	0220	15.000,00		
38	Ostali rashodi	0220	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	0220	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0220	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0220	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	0220	10.000,00		
	<b>Program: 1014, RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA</b>		<b>2.753.000,00</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>2.450.000,00</b>
	<b>Kapitalni projekt: K100002, Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta</b>		<b>1.600.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	51, Pomoći EU		1.600.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	0451	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0451	100.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
421	Građevinski objekti	0451	1.500.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100003, Izgradnja/rekonstrukcija cesta, trgova i parkova</b>		<b>600.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		400.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	400.000,00	350.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	0451	150.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0451	150.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0451	250.000,00	250.000,00	200.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0451	250.000,00		
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći		200.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	200.000,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	200.000,00	200.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	0451	200.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100004, Izgradnja javne rasvjete</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		300.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0640	300.000,00	300.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	300.000,00	300.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	0640	300.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100005, Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza</b>		<b>150.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		50.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0451	50.000,00	50.000,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0451	50.000,00	50.000,00	50.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0451	50.000,00		
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći		100.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0451	100.000,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	100.000,00	200.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	0451	100.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100015, Rekonstrukcija NC047 Novo Selo Podravsko</b>		<b>103.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		103.000,00		



u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0451	103.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0451	103.000,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0451	103.000,00		
	<b>Program: 1015, PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>		<b>6.665.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
	<b>Kapitalni projekt: K100006, Izrada prostorno-planskih dokumenata</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		50.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	0620	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	50.000,00	50.000,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	50.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100007, Dječja igrališta</b>		<b>200.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		70.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	0660	70.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	70.000,00	50.000,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	0660	70.000,00		
	Izvor financiranja:				
	51, Pomoći EU		130.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	0660	130.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	130.000,00	100.000,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	0660	130.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100008, Zemljište za uređenje i razvoj javne infrastrukture</b>		<b>100.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		100.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	0660	100.000,00	300.000,00	300.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0660	100.000,00	300.000,00	300.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0660	100.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100009, Izgradnja širokopojasne mrežne infrastrukture</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	51, Pomoći EU		100.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	0660	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	100.000,00	100.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	0660	100.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>Kapitalni projekt: K100010, Izgradnja Društvenog doma Mali Bukovec</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>4.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		500.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	0660	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0660	100.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660, 0860	400.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0660	400.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0660	400.000,00		
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		4.500.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660, 0860	4.500.000,00	4.000.000,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660, 0860	4.500.000,00	4.000.000,00	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	0660, 0860	4.500.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100011, Izgradnja biciklističke staze</b>		<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći		200.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0455	200.000,00	300.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0455	200.000,00	300.000,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	0455	200.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100014, Rekonstrukcija Zdravstvene stanice Mali Bukovec</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		20.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0740, 0760	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0740, 0760	20.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0740, 0760	20.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100017, Korištenje geotermalne energije u toplinarske svrhe</b>		<b>995.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		160.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	160.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	160.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0660	160.000,00		
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		835.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	835.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	835.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0660	835.000,00		

u kunama

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>Program: 1016, PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>		<b>1.974.000,00</b>	<b>1.992.000,00</b>	<b>1.427.000,00</b>
	<b>Korisnik: 49114, DJEČJI VRTIĆ KRIJESNICA</b>		<b>1.974.000,00</b>	<b>1.992.000,00</b>	<b>1.427.000,00</b>
	<b>Aktivnost: A100043, Redovan rad Dječjeg vrtića Krijesnica</b>		<b>1.364.000,00</b>	<b>1.379.000,00</b>	<b>1.394.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		1.364.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	1.364.000,00	1.379.000,00	1.394.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0911	990.000,00	990.000,00	990.000,00
311	Plaće (Bruto)	0911	800.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	0911	40.000,00		
313	Doprinosi na plaće	0911	150.000,00		
32	Materijalni rashodi	0911	373.000,00	388.000,00	403.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	62.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0911	227.000,00		
323	Rashodi za usluge	0911	62.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	22.000,00		
34	Financijski rashodi	0911	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	0911	1.000,00		
	<b>Kapitalni projekt: K100012, Opremanje radnog prostora Dječjeg vrtića</b>		<b>20.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		20.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	20.000,00	23.000,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	20.000,00	23.000,00	23.000,00
422	Postrojenja i oprema	0911	20.000,00		
	<b>Tekući projekt: T100007, Održavanje infrastrukture i okoliša Dječjeg vrtića</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	Izvor financiranja:				
	11, Opći prihodi i primici		10.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0911	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	0911	10.000,00		
	<b>Tekući projekt: T100009, Unaprjeđenje kvalitete programa DV Krijesnica</b>		<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Izvor financiranja:				
	52, Ostale pomoći		580.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	330.000,00	330.000,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0911	275.000,00	275.000,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	0911	150.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	0911	100.000,00		
313	Doprinosi na plaće	0911	25.000,00		
32	Materijalni rashodi	0911	55.000,00	55.000,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	55.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	250.000,00	250.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	250.000,00	250.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0911	250.000,00		

**Članak 4.**

Proračun Općine Mali Bukovec za 2022. godinu i projekcije proračuna za 2023. i 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se od 01.01.2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-1  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Golec, v.r.**

**38.**

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025. održanoj dana 17. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU****o izvršavanju Proračuna Općine Mali Bukovec za 2022. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju Proračuna, u skladu sa Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15, u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim zakonskim i podzakonskim aktima.

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih prema svim Zakonom propisanim proračunskim klasifikacijama i izvorima financiranja, raspoređenim u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

**Članak 3.**

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom.

Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava općinski načelnik, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Postupak i način preuzimanja obveza na teret Proračuna, svojim aktom uređuje općinski načelnik.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran općinski načelnik. Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu ove Odluke jest odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist Proračuna.

**Članak 4.**

Sredstva za rashode i izdatke proračunskog korisnika osiguravaju se u Proračunu Općine Mali Bukovec, a realiziraju se sukladno dinamici ostvarivanja planiranih prihoda.

Proračunski korisnik Proračuna Općine Mali Bukovec je Dječji vrtić Krijesnica Mali Bukovec.

Rukovoditelj proračunskog korisnika dužan je proračunska sredstva koristiti isključivo namjenski, zakonito, učinkovito i ekonomično te kvartalno dostavljati financijsko izvješće o njihovom utrošku Jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

Na zahtjev Općine Mali Bukovec rukovoditelj proračunskog korisnika dužan je omogućiti uvid u cjelokupno poslovanje i svu raspoloživu dokumentaciju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Mali Bukovec.

Proračunski korisnik i Jedinstveni upravni odjel odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka kao i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika uplaćuju se u Proračun Općine Mali Bukovec.

**Članak 5.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda izvršavaju se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka, odnosno raspoloživih sredstava za te namjene.

Naredbodavac za sve isplate na teret proračunskih sredstava je općinski načelnik.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva i naloga općinskog načelnika, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Sklopanje ugovora o nabavi robe, radova i usluga obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave za Općinu Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/20).

**Članak 6.**

Proračun ima svoju proračunsku pričuvu koja se može koristiti samo za namjene utvrđene zakonom.

O korištenju sredstava proračunske pričuve odlučuje općinski načelnik.

## Članak 7.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, uravnoteženje Proračuna utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

## Članak 8.

Višak prihoda na kraju proračunske godine raspoređit će Općinsko vijeće svojom odlukom prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna.

U slučaju nastanka manjka prihoda, Općinsko vijeće će svojom odlukom odrediti način njegovog pokrivanja prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna.

## Članak 9.

Općina Mali Bukovec će se u 2022. godini zadužiti u iznosu od 2.250.000,00 kuna kojim će se financirati dokapitalizacija trgovačkog društva Bukothermal d.o.o.

Ugovor o zaduživanju sklapa općinski načelnik po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Očekivani iznos duga vezan uz zaduženje Općine Mali Bukovec iz stavka 1. ovog članka će na kraju godine iznositi 2.250.000,00 kuna.

## Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/02

URBROJ: 2186/020-01-21-2

Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Golec, v.r.**

## 39.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025., održanoj 17. prosinca 2021. godine, donosi

**PROGRAM  
građenja komunalne infrastrukture  
za 2022. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu (dalje: Program) određuje se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati,
- druga pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

## Članak 2.

Sredstva za realizaciju ovog Programa predviđaju se u ukupnom iznosu od 3.983.000,00 kn, a financirat će se iz planiranih sredstava za 2022. godinu za sljedeće građevine komunalne infrastrukture:

Objekti ili uređaji	Aktivnosti	Izvori financiranja	Planirani iznosi za provođenje aktivnosti
Nerazvrstane ceste	<b>K100002 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta</b>	<b>51</b>	<b>1.600.000,00</b>
	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 023 - <i>projekt, radovi</i>	51	1.400.000,00
	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 004 - <i>radovi</i>	51	50.000,00
	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 001 i NC 002 - <i>geodetske usluge</i>	51	50.000,00
	Sanacija nerazvrstanih cesta završnim habajućim slojem	51	100.000,00
	<b>K100015 Rekonstrukcija NC047 Novo Selo Podravsko</b>	<b>11</b>	<b>103.000,00</b>
	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 047 - <i>otplata zajma</i>	11	103.000,00
Javne površine	<b>K100003 Izgradnja/rekonstrukcija cesta, trgova i parkova</b>	<b>11, 52</b>	<b>600.000,00</b>
	Rekonstrukcija raskrižja ŽC 2076 i LC 25103 - <i>projekt</i>	11	100.000,00
	Rekonstrukcija Trga Svete Katarine - <i>radovi</i>	52	200.000,00
	Rekonstrukcija raskrižja u centru naselja Sveti Petar - <i>radovi</i>	11	300.000,00
	<b>K100005 Izgradnja nogostupa i biciklističkih staza</b>	<b>11,52</b>	<b>150.000,00</b>
	Sufinanciranje gradnje nogostupa i biciklističkih staza uz ŽC i LC	11	150.000,00

Objekti ili uređaji	Aktivnosti	Izvori financiranja	Planirani iznosi za provođenje aktivnosti
Groblja	<b>A100011 Održavanje groblja i objekata na groblju</b>	<b>43, 51</b>	<b>280.000,00</b>
	Hortikulturno uređenje groblja Mali Bukovec	43, 51	110.000,00
	Hortikulturno uređenje groblja Sveti Petar	43, 51	170.000,00
Javna rasvjeta	<b>K100004 Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>51</b>	<b>300.000,00</b>
	Rekonstrukcija javne rasvjete za područje Općine Mali Bukovec	51	300.000,00
Građevine, uređaji i predmeti javne namjene	<b>K100009 Izgradnja širokopojasne mrežne infrastrukture</b>	<b>51</b>	<b>100.000,00</b>
	PRŠI - Projekt brzog interneta u sva kućanstva Općine Mali Bukovec	51	100.000,00
	<b>K100010 Izgradnja Društvenog doma Mali Bukovec</b>	<b>11,51</b>	<b>500.000,00</b>
	Izgradnja Društvenog doma Mali Bukovec - <i>projekt</i>	11	100.000,00
	Izgradnja Društvenog doma Mali Bukovec - <i>otkup zemljišta</i>	11	400.000,00
	<b>K100007 Dječja igrališta</b>	<b>11,51</b>	<b>200.000,00</b>
	Izgradnja dječjeg igrališta u Malom Bukovcu	11,51	200.000,00
Otkup nekretnina	<b>K100008 Zemljište za uređenje i razvoj javne infrastrukture</b>	<b>11</b>	<b>100.000,00</b>
	Otkup zemljišta za GTE i SE	11	100.000,00
Prostorno planiranje	<b>K100006 Izrada prostorno planskih dokumenata</b>	<b>11</b>	<b>50.000,00</b>
	II. izmjene i dopune PPU Općine Mali Bukovec	11	50.000,00

#### Članak 4.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2022. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Mali Bukovec, o raspisanim natječajima za nacionalna i EU sredstva te o uspješnosti prijava na iste.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, općinski načelnik ne može realizirati sve stavke Programa, a Općinsko vijeće može tijekom godine isti izmijeniti ili odrediti druge izvore financiranja.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Mali Bukovec za 2022. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

#### Članak 5.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-3  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

#### 40.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025., održanoj 17. prosinca 2021. godine donosi

### **PROGRAM** **održavanja komunalne infrastrukture** **za 2022. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu (dalje: Program) utvrđuju se poslovi koji će se u sklopu komunalnih djelatnosti financirati iz prikupljenih sredstava komunalne naknade, općih prihoda i primitaka te kapitalnih pomoći proračunu iz drugih proračuna na području Općine Mali Bukovec u 2022. godini.

Komunalne djelatnosti koje će se u 2022. godini financirati su:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje groblja,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje čistoće javnih površina.

#### Članak 2.

Za održavanje komunalne infrastrukture u 2022. godini u Proračunu Općine Mali Bukovec na poziciji 6532 planirana su sredstava iz komunalne naknade u



ukupnom iznosu od 230.000,00 kuna dok će se ostatak u iznosu od 115.000,00 kn financirati iz općih prihoda i primitaka, komunalnog doprinosa te kapitalnih pomoći proračunu iz drugih proračuna.

#### Članak 3.

Planirani iznosi i aktivnosti koje će se u svrhu održavanja komunalne infrastrukture obavljati u 2022. godini:

Komunalne djelatnosti	Aktivnosti	Izvori financiranja	Planirani iznosi za provođenje aktivnosti
Održavanje nerazvrstanih cesta	A100009 Održavanje cesta	43 11	75.000,00 50.000,00
Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	A100020 Održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda	43	15.000,00
Javna rasvjeta	A100010 Održavanje javne rasvjete	43	35.000,00
Održavanje groblja	A100011 Održavanje groblja i objekata na groblju	43	20.000,00
Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	A100012 Održavanje dječjih igrališta	43	40.000,00
Održavanje čistoće javnih površina	A100013 Održavanje javnih površina	43	110.000,00

#### Članak 4.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2022. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Mali Bukovec.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, općinski načelnik ne može realizirati sve stavke Programa, a Općinsko vijeće može tijekom godine isti izmijeniti ili odrediti druge izvore financiranja.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Mali Bukovec za 2022. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

#### Članak 5.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine, a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/021-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-4  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

#### 41.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025., održanoj 17. prosinca 2021. godine, donosi

### **PROGRAM** **javnih potreba u sportu za 2022. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u sportu na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u sportu koje postoje na području Općine Mali Bukovec (dalje u tekstu: javne potrebe) prema podacima prikupljenima u 2021. godini te će se u 2022. godini financirati iz Proračuna Općine Mali Bukovec.

#### Članak 2.

Iz Proračuna Općine Mali Bukovec u 2022. godini financiraju se sljedeće javne potrebe:

- poticanje i promicanje sporta
- djelovanje sportskih udruga
- sportska natjecanja
- zdravstvena zaštita sportaša
- održavanje sportskih građevina.

#### Članak 3.

U 2022. godini planira se financiranje javnih potreba u sportovima za provođenje kojih postoje registrirane udruge sa sjedištem na području Općine Mali Bukovec ili udruge koje provode sportske aktivnosti na području Općine Mali Bukovec, ali nemaju sjedište na području Općine Mali Bukovec, kao što su: nogomet, karate, lov i sportski ribolov, a sredstva će se udrugama dodijeliti putem javnog natječaja.

Ukoliko se tijekom 2022. godine pojavi potreba za financiranjem drugih sportova ili sportskih događaja koji su od značaja za napredak sporta u Općini Mali Bukovec, financiranje takvih potreba će se izvršiti izravnom dodjelom sredstava sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima je uređeno financiranje udruga, a u okviru planiranih proračunskih sredstava za financiranje javnih potreba u sportu.

## Članak 4.

Sredstva za realizaciju ovog Programa planirana su u Proračunu Općine Mali Bukovec u ukupnom iznosu od 505.000,00 kuna u sklopu programa 1009 Razvoj sporta i rekreacije za aktivnosti:

A100027	Redovan rad sportskih udruga	110.000,00
A100028	Pokroviteljstvo sportskih natjecanja	30.000,00
A100029	Ostale potrebe u sportu	15.000,00
K100001	Održavanje sportskih objekata	350.000,00

## Članak 5.

Financiranje javnih potreba prema ovom Programu provodi se sukladno zakonima i podzakonskim aktima kojima je uređen rad udruga, djelatnost sporta te financijsko poslovanje organizacija civilnog društva i jedinica lokalne samouprave.

## Članak 6.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-5  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

**42.**

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025., održanoj 17. prosinca 2021. godine, donosi

**PROGRAM****javnih potreba u kulturi za 2022. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi koje će se u 2022. godini financirati iz proračuna Općine Mali Bukovec.

## Članak 2.

Iz Proračuna Općine Mali Bukovec u 2022. godini financiraju se sljedeće javne potrebe:

- djelatnost i poslovi ustanova, udruga i drugih organizacija u kulturi te pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,

- akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvoju i promicanju kulturnog života,
- obnova objekata kulture.

## Članak 3.

Sredstva za realizaciju ovog Programa planirana su u Proračunu Općine Mali Bukovec u ukupnom iznosu od 44.000,00 kuna u sklopu programa 1010 Promicanje kulture za aktivnosti:

A100030	Obnova objekata kulture	10.000,00
A100031	Pokroviteljstvo kulturnih događaja	17.000,00
A100032	Poticanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva	17.000,00

## Članak 4.

Financiranje javnih potreba prema ovom Programu provodi se sukladno zakonima i podzakonskim aktima kojima je uređen rad udruga i financijsko poslovanje organizacija civilnog društva i jedinica lokalne samouprave.

## Članak 5.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-6  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

**43.**

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025., održanoj 17. prosinca 2021. godine donosi

**PROGRAM****korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta i sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2022. godinu**

## I.

Prihodi od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta i sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH su namjenska sredstva i planiraju se ostvariti kako slijedi:



Broj konta	Vrste prihoda i primitaka	Plan ostvarenja za 2022.
6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	178.000,00
6521	Ostali nespomenuti prihodi državne uprave - prenamjena zemljišta	2.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	180.000,00

## II.

Planirani namjenski prihodi iz točke I. utrošit će se prema stavkama programa kako slijedi:

Namjena	Aktivnosti	Iznos
Održavanje poljskih putova (nerazvrstanih cesta)	A100009 Održavanje cesta	65.000,00
Dovođenje zemljišta u obradivu površinu	A100042 Održavanje poljoprivrednih površina	60.000,00
Sanacija odvodnje poljoprivrednog zemljišta	A100020 Održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda	55.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	180.000,00

## IV.

Nedostatak namjenskih sredstava za izvršenje Programa nadoknadit će se iz sredstava općih prihoda i primitaka Proračuna Općine Mali Bukovec za 2022. godinu.

## V.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-7  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

**44.**

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 5. sjednici u mandatom razdoblju 2021.-2025. održanoj dana 17. prosinca 2021. godine, donosi

**PROGRAM**  
**korištenja naknada za zadržavanje**  
**nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru**  
**za 2022. godinu**

## Članak 1.

Programom korištenja naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2022. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava namijenjenih

za izradu prostornih planova, te za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Mali Bukovec.

## Članak 2.

Prihodi u visini 30% prikupljenih sredstava naknade planiran je u Proračunu Općine Mali Bukovec za 2022. godinu, u ukupnom iznosu od 2.000,00 kuna, a utrošit će se kako slijedi:

Rbr	Opis poslova	Iznos sredstava
1.	Geodetsko katastarske usluge - dio	2.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>2.000,00</b>

## Članak 3.

Ovaj Program može se dopunjavati i mijenjati sukladno prilivu proračunskih sredstava naknade za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Mali Bukovec u 2022. godini.

## Članak 4.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-8  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

**45.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05,

109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19), članka 69. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18 i 98/19), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025., održanoj dana 17. prosinca 2021. donosi sljedeći

## PROGRAM

### utroška šumskog doprinosa u 2022. godini

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu, kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma /drvni sortimenti) u visini određenoj Zakonom od prodaje cijene proizvoda na panju, a koji je prihod Proračuna Općine Mali Bukovec.

#### Članak 2.

Očekivani prihod sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu u visini od 30.000,00 kuna, utrošit će se u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture prema Programu građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 69. stavkom 3. Zakona o šumama.

#### Članak 3.

Ovaj Program primjenjuje se u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine a objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-9  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

## 46.

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o izradi ciljanih 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec

#### 1. PRAVNA OSNOVA

##### Članak 1.

Temeljem članka 198. stavak 3. i članka 113. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne

novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19); (u daljnjem tekstu: Zakon), pristupa se izradi 2. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/05 i 77/20); (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Prostornog plana).

Sukladno članku 86. stavku 3. Zakona i propisa iz područja zaštite okoliša, prirode i ekološke mreže, Odluka o izradi 2. ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec; (u daljnjem tekstu: Odluka) se donosi temeljem Odluke općinskog načelnika KLASA: 350-02/21-01/02, URBROJ: 2186/020-02-21-18, od 30. studenoga 2021. godine - Odluke kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za 2. ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec.

### 2. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 2.

Izmjene i dopune Prostornog plana pokreću se radi:

- utvrđivanja površine za gradnju geotermalne elektrane snage do 10 MW na kat. čest. br. 1349/2, 1350/2, 1351/1, 1352/1, 1353, 1354/1, 1355/1, 1356/1, 1357/1, 1358, 1359, 1360/1, 1361/1, 1362/1, 1363/1, 1364/1, dio 1101/12 i 1101/14 k. o. Novo Selo Podravsko
- usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec s 3. izmjenama i dopunama Prostornog plana Varaždinske županije ukoliko nadležno javnopravno tijelo iskaže zahtjev za istim
- korekcije stanja u prostoru prema zahtjevima javnopravnih tijela izdanim prema članku 90. Zakona izdanima, a u vezi s planiranim smještajem geotermalne elektrane.

### 3. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

#### Članak 3.

Po obimu se radi o ciljanim izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine.

Obuhvat je dio općinskog područja važećim PPUO utvrđenog kao površina ostalih obradivih tla /oznake P3/ južno od građevinskog područja naselja Županec.

### 4. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

#### Članak 4.

Prostorni plan uređenja Općine Mali Bukovec izrađen je 2005. godine, te je izmijenjen i dopunjen jednom i to 2020.

U 1. izmjenama i dopunama Prostornog plan uređenja Općine Mali Bukovec iz 2020. godine utvrđen je geopotencijal područja za istraživanje i eksploataciju geotermalne vode u energetske svrhe, te je i prikazano područje utvrđenog istražnog prostora geotermalne vode IPGV »Lunjkovec - Kutnjak«, ovlaštenika Bukotermal d.o.o. Mali Bukovec. Međutim, u trenutku izrade 1. izmjena i dopuna još uvijek nisu bili pobliže utvrđeni tehnički parametri temeljem kojih bi se preciznije utvrdila lokacija za smještaj geotermalne elektrane, što je u međuvremenu iskazano od strane društva Bukotermal d.o.o. Mali Bukovec i Općine kao njegova suosnivača, kao zemljište katastarskih čestica navedenih u članku 2. ove Odluke.

Zbog potrebe poduzimanja daljnjih radnji na realizaciji izgradnje predmetne geotermalne elektrane, potrebno je ciljano izmijeniti i dopuniti Prostorni plan uređenja Općine Mali Bukovec na način da se unutar općinskog područja utvrdi građevinsko područje za njenu gradnju.

Kao područje pogodno za takvu namjenu utvrđuje se zemljište na topografskoj lokaciji »Krč«, južno od naselja Županec, katastarskih čestica navedenih u članku 2. ove Odluke.

## 5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

### Članak 5.

Cilj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je omogućiti gradnju geotermalne elektrane.

Programska polazišta za Izmjene i dopune Prostornog plana zasnovana su na važećim nacionalnim propisima, Strategiji razvoja Republike Hrvatske, Varaždinske županije i Općine Mali Bukovec.

## 6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

### Članak 6.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana će se koristiti javno dostupni podaci prema posebnim zahtjevima i podacima javnopravnih tijela.

Izmjenama i dopunama Prostornog plana ne predviđaju gospodarske djelatnosti ni namjene, koje bi bile suprotne Prostornom planu Varaždinske županije.

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Zakonu o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana provode se postupci ispitivanja utjecaja plana na okoliš, prirodu i ekološku mrežu.

## 7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 7.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana će se koristiti:

- sektorski dokumenti u odnosu na djelatnost istraživanja i eksploatacije geotermalnih voda u energetske svrhe specifično u odnosu na IPGV »Lunjkovec - Kutnjak«
- javno dostupni podaci prema posebnim zahtjevima i podacima javnopravnih tijela prema članku 90. Zakona o prostornom uređenju.

S obzirom na razlog Izmjena i dopuna Prostornog, ocjenjuje se da za potrebe izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana neće biti potrebna dodatna stručna rješenja.

Ukoliko se u postupku izrade nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana pokaže potreba za posebnim tehničkim rješenjima izvan ovlasti koje po zakonu ima prostorni planer, navedena rješenja će se pribaviti u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana, u vidu posebne stručne podloge.

## 8. POPIS JAVNOPRAVNIH ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

### Članak 8.

Javnopravna tijela i osobe kojima se upućuju pozivi za izdavanje zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana, prema članku 90. Zakona su:

1. Ministarstvo poljoprivrede, Ul. grada Vukovara 78, Zagreb
2. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za šumarstvo, lovstvo i drvnu industriju, Planinska 2A Zagreb
3. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, Zagreb
4. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Ivana Gundulića 2, Varaždin
5. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Kratka 1, Varaždin
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba inspekcijskih poslova, Kratka 1, Varaždin
7. Agencija za ugljikovodike, Miramarska 24, Zagreb
8. Varaždinska županija, Agencija za razvoj Varaždinske županije, Varaždin, Kratka 1

9. Varaždinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Stanka Vraza 4/7, Varaždin
10. Varaždinska županija, Zavod za prostorno uređenje Županije, Mali plac 1, Varaždin
11. Varaždinska županija, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije, Kratka 1, Varaždin
12. Varaždinska županija, Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, Gajeva 4, Varaždin
13. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, Varaždin, Međimurska 26b
14. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Koprivnica, Ivana Meštrovića 28, Koprivnica
15. HEP d.d., Sektor za strategiju i razvoj, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb
16. HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupska 4, Zagreb
17. Bukotermal d.o.o., Ulica Mihovila Pavleka Miškine 14, Mali Bukovec
18. Susjedne jedinice lokalne samouprave
19. Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec

#### Članak 9.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane javnopravnih tijela i osoba nositelju izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je 30 dana od dana primitka poziva za njihovo izdavanje.

Način postupanja javnopravnih tijela i osoba iz čl. 9. ove Odluke u postupku izdavanja zahtjeva za izradu prostornog plana propisan je člancima 90. i 91. Zakona.

Način postupanja javnopravnih tijela u postupku izdavanja suglasnosti, mišljenja i odobrenja prema posebnim zakonima i drugim propisima, utvrđen je u članku 101. Zakona.

#### Članak 10.

Građani se o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana obavještavaju preko mrežnih stranica Općine - objavom ove Odluke.

### 9. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 11.

Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana se dijeli na više faza i to:

- |           |   |
|-----------|---|
| I. faza   | Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela  |
| II. faza  | Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana  |
| III. faza | Utvrđivanje prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu, izrada elaborata prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana za javnu raspravu i objava javne rasprave |

- |           |  |
|-----------|--|
| IV. faza  | Javna rasprava, izrada i objava izvješća o javnoj raspravi   |
| V. faza   | Izrada nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana  |
| VI. faza  | Ishođenje mišljenja na nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana sukladno Zakonu   |
| VII. faza | Utvrđivanje konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana od strane općinskog načelnika  |
| VII. faza | Usvajanje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana na Općinskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu   |
| IX. faza  | Dostava izvornika Izmjena i dopuna Prostornog plana javnopravnim tijelima sukladno Zakonu  |
| X. faza   | Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju Prostornog plana, objava u službenom glasilu  |
| XI. faza  | Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju Prostornog plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi Informacijskog sustava prostornog uređenja |

#### Članak 12.

Planirani rok završetka izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je najviše 9 mjeseci nakon usvajanja ove Odluke.

Rok se može produžiti u slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave ili iz nekog drugog opravdanog razloga.

### 10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

#### Članak 13.

Izvor financiranja izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je proračun Općine Mali Bukovec, Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja Republike Hrvatske sukladno uvjetima sufinanciranja prostornih planova jedinica lokalne samouprave i drugi odgovarajući izvori.

### 11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Općine i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

#### Članak 15.

Sukladno članku 86. Zakona ova Odluka se dostavlja Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije.

Sukladno članku 90. Zakona ova Odluka dostavlja se javnopravnim tijelima i osobama navedenim u članku 8. zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana.

KLASA: 350-02/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-19  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zlatko Golec, v.r.**

#### 47.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici održanoj 17. prosinca 2021. godine, donosi

### ODLUKU

#### o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja

##### Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec daje prethodnu suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja.

##### Članak 2.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja, naslovljeni kao Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja, izrađeni po trgovačkom društvu Lukom d.o.o. sa sjedištem u Ludbregu, Koprivnička ulica 17, nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/18-01/03  
URBROJ: 2186/020-01-21-7  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zlatko Golec, v.r.**

Na temelju čl. 30. st. 1. i st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18), radi obavljanja komunalne usluge ukopa na području jedinica lokalne samouprave koje su trgovačkom društvu Lukom - d.o.o. povjerile obavljanje predmetne komunalne djelatnosti, direktor društva Lukom - d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 17, OIB: 29732862130, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Ludbrega, od 17. prosinca 2021., (KLASA: 363-02/18-01/03, URBROJ: 2186/020-01-21-7) donio je

### OPĆE UVJETE isporuke usluge ukopa

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke usluge ukopa (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) određuju se:

- međusobni odnosi između isporučitelja usluga i korisnika grobljanskih usluga za groblja u naseljima i to: Groblje Ludbreg, Groblje Selnik, Groblje Bolfan-Pravoslavno, Groblje Bolfan-Cvetkovec, Groblje Čukovec i Groblje Segovina (Grad Ludbreg) te Groblje Mali Bukovec i Groblje Sveti Petar (Općina Mali Bukovec), te Groblje Martijanec, Groblje Križovljan i Groblje Slanje (Općina Martijanec) na kojima Lukom - d.o.o. obavlja usluge ukopa,
- prava i obveze korisnika usluge;
- prava i obveze isporučitelja usluge;
- osnovni tehnički uvjeti isporuke;
- način obračuna i plaćanja isporuke, te otklanjanja pogrešaka u obračunu;
- uvjeti za ograničenje ili obustavu isporuke usluge;
- neovlašteno korištenje usluga.

#### II. ODREĐIVANJE POJMOVA

##### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenja utvrđena važećim Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, Odlukom o grobljima i ovim Općim uvjetima:

1. **Isporučitelj usluge ukopa** je komunalno društvo LUKOM - d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 17, (u daljnjem tekstu: **Isporučitelj**),
2. **Korisnik grobnog mjesta** - fizička osoba s pravom korištenja grobnog mjesta nakon djele grobnog mjesta na korištenje uz uvjet da ga održava i plaća godišnju grobnu naknadu, (u daljnjem tekstu: **Korisnik**),
3. **vlasnik groba** - vlasnik zemljišta na kojem se grobno mjesto nalazi je jedinica lokalne samouprave na kojem se groblje nalazi. Fizičke osobe mogu biti Korisnici grobnih mjesta i vlasnici nadgrobnih uređaja,
4. **usluga ukopa** - podrazumijeva se ispraćaj i ukop unutar groblja,
5. **godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta** - naknada koja se plaća za održavanje zajedničkih dijelova groblja,
6. **naknada kod dodjele grobnog mjesta** - naknada koju Korisnik plaća kod dodjele grobnog mjesta na korištenje,



7. **groblje** - ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura,
8. **grobna polja** - više grobnih redova s pristupnim stazama,
9. **grobni redovi** - niz grobnih mjesta (grobovi),
10. **bruto površina groba** - neto površina grobnog mjesta uvećana za razmak između grobnih mjesta,
11. **neto površina groba** - parcela grobnog mjesta (groba),
12. **nadgrobni uređaj** - spomenik i pokrovna ploča,
13. **slobodno grobno mjesto** - grobno mjesto kojega se Korisnik odrekao potpisivanjem Izjave o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja,
14. **napušteno grobno mjesto** - grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena 10 godina, te se može ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od zadnjeg ukopa u grob, odnosno, 30 godina od zadnjeg ukopa u grobnicu,
15. **ukop** - polaganje posmrtnih ostataka u grobno mjesto,
16. **ceremonija pogreba** - posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto,
17. **izjava o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja** - izjava kojom se Korisnik odriče grobnog mjesta, odnosno besplatno prenosi pravo korištenja na Isporučitelja,
18. **potvrda o posjedovanju grobnog mjesta** - potvrda koju izdaje Isporučitelj u svrhu provođenja ostavinskog postupka nakon smrti Korisnika grobnog mjesta,
19. **prijava za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta** - prijava koju podnosi Korisnik grobnog mjesta Isporučitelju ukoliko ima namjeru izgrađivati grobno mjesto,
20. **pravo korištenja** - šire je od prava ukopa, a obuhvaća i pravo ukopa i pravo raspolaganja grobnim mjestom,
21. **rješenje o nasljeđivanju** - rješenje koje donosi Općinski sud ili javni bilježnik u ostavinskom postupku nakon smrti Korisnika grobnog mjesta i koje je između ostalog, mjerodavno za prijenos prava korištenja grobnog mjesta sa Korisnika na nasljednika,
22. **ugovor o ustupanju grobnog mjesta** - ugovor u pisanom obliku ovjeren kod javnog bilježnika kojim Korisnik grobnog mjesta pravo korištenja prenosi na treću osobu,
23. **održavanje groblja** - uređenje i održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa umrlih, održavanje uređaja i instalacija, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na grobljima.

### III. UGOVORNI ODNOSI IZMEĐU ISPORUČITELJA I KORISNIKA

#### Članak 3.

(1) Isporučka usluga ukopa zaključuje se na temelju izdavanja računa za tražene usluge Korisniku.

(2) Usluge ukopa isporučuju se na neodređeno vrijeme.

(3) Plaćanjem računa Korisnik u svemu prihvaća ove Opće uvjete.

(4) Isporučitelj je obavezan, na zahtjev Korisnika, bez naknade uručiti mu ove Opće uvjete.

### IV. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA

#### Članak 4.

Prava i obveze Isporučitelja regulirane su s Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, Odlukom o grobljima, Pravilnikom ponašanja na grobljima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima iz ove djelatnosti.

#### Članak 5.

Isporučitelj vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba (»Narodne novine«, broj 143/98).

#### Članak 6.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba (»Narodne novine«, broj 23/94).

#### Članak 7.

Prijava za ukop može se obaviti svakog radnog dana od 07-15 sati na telefon 042/811-422.

#### Članak 8.

Svi dogovori u vezi pogreba (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se s Isporučiteljom dan prije pogreba ili izvan radnog vremena.

#### Članak 9.

Redoslijed prodaje grobnih mjesta određuje Isporučitelj.

#### Članak 10.

Isporučitelj nije odgovoran za štetu nastalu na grobnom mjestu ako za to nema dokaza.

### V. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

#### Članak 11.

(1) Obveza korištenja usluge ukopa započinje trenutkom stjecanja prava korištenja dodjelom grobnog

mjesta na korištenje ili prenošenjem prava korištenja grobnog mjesta nakon smrti korisnika na nasljednika rješenjem o nasljeđivanju, kao i prenošenjem prava korištenja Ugovorom o ustupanju grobnog mjesta trećoj osobi.

(2) Dan izdavanja računa za usluge:

- dodjela grobnog mjesta na korištenje,
- godišnja grobna naknada za tekuću godinu,
- usluge ukopa,
- prodaja izgrađenog grobnog mjesta do faze oblaganja kamenom,
- ostale usluge,

smatra se danom stjecanja prava korištenja i prava ukopa u grobno mjesto.

(3) Dan stjecanja pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju, kao i dan potpisa ugovora o ustupanju grobnog mjesta trećim osobama smatraju se danom prenošenja prava korištenja na novog korisnika.

(4) Korisnici iz stavka 3. ovog članka obvezni su u roku 30 dana dostaviti Isporučitelju presliku rješenja o nasljeđivanju ili ugovora o ustupanju grobnog mjesta, kao i sve promjene koje se odnose na promjenu adrese na koju se šalju računi i druge relevantne podatke koji utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge.

(5) Ako se po ostavinskoj raspravi jedno grobno mjesto prenosi na više nasljednika, nasljednici su dužni izjavom kod javnog bilježnika odrediti koji će se od nasljednika upisati u grobljansku evidenciju kao korisnik. Izjava ne isključuje pravo korištenja i pravo ukopa.

#### Članak 12.

Korisnik je obavezan pravodobno prijaviti i ispuniti Prijavu za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta ukoliko ima namjeru obaviti bilo kakve promjene na uređenju i izgradnji grobnog mjesta.

#### Članak 13.

(1) Sve zahtjeve Korisnik podnosi Isporučitelju u sjedištu Isporučitelja, u Ludbregu, Koprivnička 17, radnim danom u vremenu od 7,00 do 15,00 sati.

(2) Korisniku se omogućava da naknadu za isporučenu uslugu plati na blagajni, u sjedištu Isporučitelja, u Ludbregu, Koprivnička 17.

#### Članak 14.

(1) Ako se korisnik namjerava odreći grobnog mjesta u korist Isporučitelja, dužan je dati pismenu izjavu o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja.

(2) Grobno mjesto kojeg se Korisnik odriče u korist Isporučitelja fotografirat će se i uvesti u grobljansku evidenciju pod kategoriju slobodnih mjesta.

#### Članak 15.

Ukoliko se ukop obavlja u grobnicu, korisnik je dužan osigurati dvostruki lijes, unutarnji limeni, a vanjski drveni.

### VI. UVJETI ZA OGRANIČENJE ILI OBUSTAVU ISPORUKE USLUGE

#### Članak 16.

(1) Korisniku nije dozvoljeno oko grobnog mjesta postavljati klupe.

(2) Korisniku nije dozvoljeno saditi biljni materijal bez prethodne konzultacije s Isporučiteljom.

(3) Ukoliko Korisnik postupi suprotno stavku 1. i 2. ovog članka, Isporučitelj ima pravo ukloniti navedeno.

#### Članak 17.

(1) Klesarski radovi mogu se izvoditi isključivo radnim danom od 7,00 - 17,00 sati.

(2) Iznimno, u vrijeme trajanja pogreba, izvođači radova dužni su prekinuti sve radove do završetka ceremonije pogreba.

(3) Izvođač radova dužan je poštovati i postupiti prema Odluci o grobljima.

### VII. NAČIN OBRAČUNA CIJENE USLUGE I PLAĆANJA

#### Članak 18.

(1) Način obračuna naknade kod dodjele grobnog mjesta na korištenje provodi se na temelju podnošenja zahtjeva.

(2) Korisnik plaća grobljansku uslugu ovisno o vrsti grobljanske usluge.

(3) Cijene usluga ukopa utvrđene su Cjenikom grobnih usluga i odnose se na sva groblja u naseljima Grada Ludbrega, Općine Mali Bukovec i Općine Martijanec.

(4) Cijene se uvećavaju za 50 % ako se isti poslovi obavljaju subotom, nedjeljom i na dane blagdana prema zakonu o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 19.

(1) Lukom - d.o.o. će korisnicima grobnih mjesta na svim grobljima u naseljima Grada Ludbrega, Općine Mali Bukovec dostavljati račun za grobnu naknadu najkasnije do 30.10. tekuće godine, a korisnici su isti dužni uplatiti na temelju ispostavljene uplatnice Isporučitelja do 31.12. tekuće godine.

(2) Račun za obavljene usluge ili uplatnica sadrži podatke o Isporučitelju, o Korisniku, vrsti usluge, te cijenu usluge prema Cjeniku grobnih usluga.

(3) Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu uslugu, Korisnik je dužan o tome odmah, a najkasnije

u roku 15 dana od dana dostave računa ili uplatnice, izvijestiti Isporučitelja.

### VIII. NEOVLAŠTENI KORISTENJE USLUGA

#### Članak 20.

(1) Kupnja grobnog mjesta nije dozvoljena u svrhu preprodaje.

(2) Preprodajom se smatra prenošenje prava korištenja na treću osobu u roku do 5 godina od kupnje grobnog mjesta.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 21.

Za odnose između ugovorenih strana koje nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivati će se odredbe važećih odluka jedinica lokalne samouprave koje reguliraju usluge ukopa na području one jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje usluga ukopa, te odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak 22.

(1) Ovi Opći uvjeti objavit će se na internet stranici Isporučitelja kao i na internet stranicama Grada Ludbrega, Općine Mali Bukovec i Općine Martijanec.

(2) Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

#### 48.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 7/18 i 6/20), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025. održanoj dana 17. prosinca 2021. godine, donosi

### ODLUKU

#### izmjeni Odluke o porezima Općine Mali Bukovec

#### Članak 1.

U Odluci o porezima Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/17,

83/17, 84/18 i 98/20 dalje u tekstu: Odluka) briše se članak 4.

#### Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. g. do 31. prosinca 2022. g.

KLASA: 410-01/17-01/01

URBROJ: 2186/020-01-21-12

Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Golec, v.r.**

#### 49.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) te članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec za 2022. godinu

#### Članak 1.

Donosi se Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec za 2022. godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec za 2022. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/21-01/03

URBROJ: 2186/020-01-21-2

Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Golec, v.r.**





**PLAN  
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE MALI BUKOVEC  
ZA 2022. GODINU**

Mali Bukovec, prosinac 2021.

**SADRŽAJ:**

<b>1. UVODNO OBRAZLOŽENJE</b> .....	8750
<b>2. OPĆE ODREDBE</b> .....	8750
<b>3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA</b> .....	8751
<b>4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE</b> .....	8751
4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE .....	8751
4.1.1. <i>Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice                 lokalne samouprave</i> .....	8751
4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE .....	8752
4.2.1. <i>Proglašenje prirodne nepogode</i> .....	8752
4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE .....	8754
4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA .....	8755
4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI .....	8755
4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA .....	8755
<b>5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA</b> .....	8756
5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA .....	8756
5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI .....	8756
5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA .....	8756
<b>6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA</b> .....	8756
6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE MALI BUKOVEC .....	8756
6.2. STRUČNO POVJERENSTVO .....	8757
<b>7. PRILOZI</b> .....	8757
7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA .....	8757
7.2. OBRAZAC PN .....	8758
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA .....	8761
7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE .....	8762

## Pojmovi - pojašnjenja

**JEDINSTVENE CIJENE** su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

**KATASTROFA** je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21).

**OŠTEĆENIK** je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

**PRIRODNOM NEPOGODOM** smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

**REGISTAR ŠTETA** je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

**VELIKA NESREĆA** je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18).

**ŽURNA POMOĆ** je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

## 1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, elementarne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su karaktera. Stoga su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage civilne zaštite. Strategijska razina sustava civilne zaštite se uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

## 2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec,
- općinski načelnik Općine Mali Bukovec i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Mali Bukovec.

### **3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA**

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

### **4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE**

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanja i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

#### **4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

##### **4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave**

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec predlaže načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Varaždinske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5. ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvjешće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Mali Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec JUO Općine Mali Bukovec Općinski načelnik Općine Mali Bukovec
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam (8) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec

## 4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

### 4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

#### *Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode*

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Mali Bukovec donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Mali Bukovec.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog

trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilogu 1** ovog Plana.

#### *Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala*

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec, Jedinstveni upravni odjel Općine Mali Bukovec putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Mali Bukovec, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Mali Bukovec. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

#### *Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala*

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Mali Bukovec temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

#### *Prva prijava štete u Registar šteta*

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

*Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Mali Bukovec*

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MALI BUKOVEC	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Mali Bukovec
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MALI BUKOVEC	Po objavi Oduke o proglašenju prirodne nepogode	JUO Općine Mali Bukovec
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE MALI BUKOVEC TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec



MJERA	ROK	NOSITELJ
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	Petnaest (15) iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec

#### 4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE

##### *Konačna prijava štete u registar šteta*

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Napatka Državnog povjerenstva, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Mali Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim institucijama

#### 4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

#### 4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenikima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeto ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

#### 4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Mali Bukovec

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Mali Bukovec

## 5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

### 5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Mali Bukovec izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Mali Bukovec svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području općine. Također Općina Mali Bukovec ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavi opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Općina Mali Bukovec izradila je Plana djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

U zadnjih 15 godina na području Općine Mali Bukovec dogodile su se različite prirodne nepogode i to: suša, tuča, mraz i poplava, te je analizom sustava civilne zaštite utvrđeno da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Mali Bukovec uglavnom dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je dobrom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

### 5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Mali Bukovec u posljednjih 10 godina proglašene su prirodne nepogode uslijed suše i mraza, kao i obilnih oborina s ograničenim učincima plavljenja.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Mali Bukovec dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

### 5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Općine Mali Bukovec.

## 6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

### 6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE MALI BUKOVEC

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:



1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosjeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

## 6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

## 7. PRILOZI

### 7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

## 7.2. OBRAZAC PN

## OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

## PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	

Za štete u poljoprivredi:		
MIBPG		
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice		
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):	
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA	NE
	U postupku	
Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):		
1. građevine		
2. oprema		
3. zemljište		
4. višegodišnji nasadi		
5. šume		

6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
<b>11. Ukupni iznos prve procjene štete:</b>			kn
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

---

## 7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

## GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

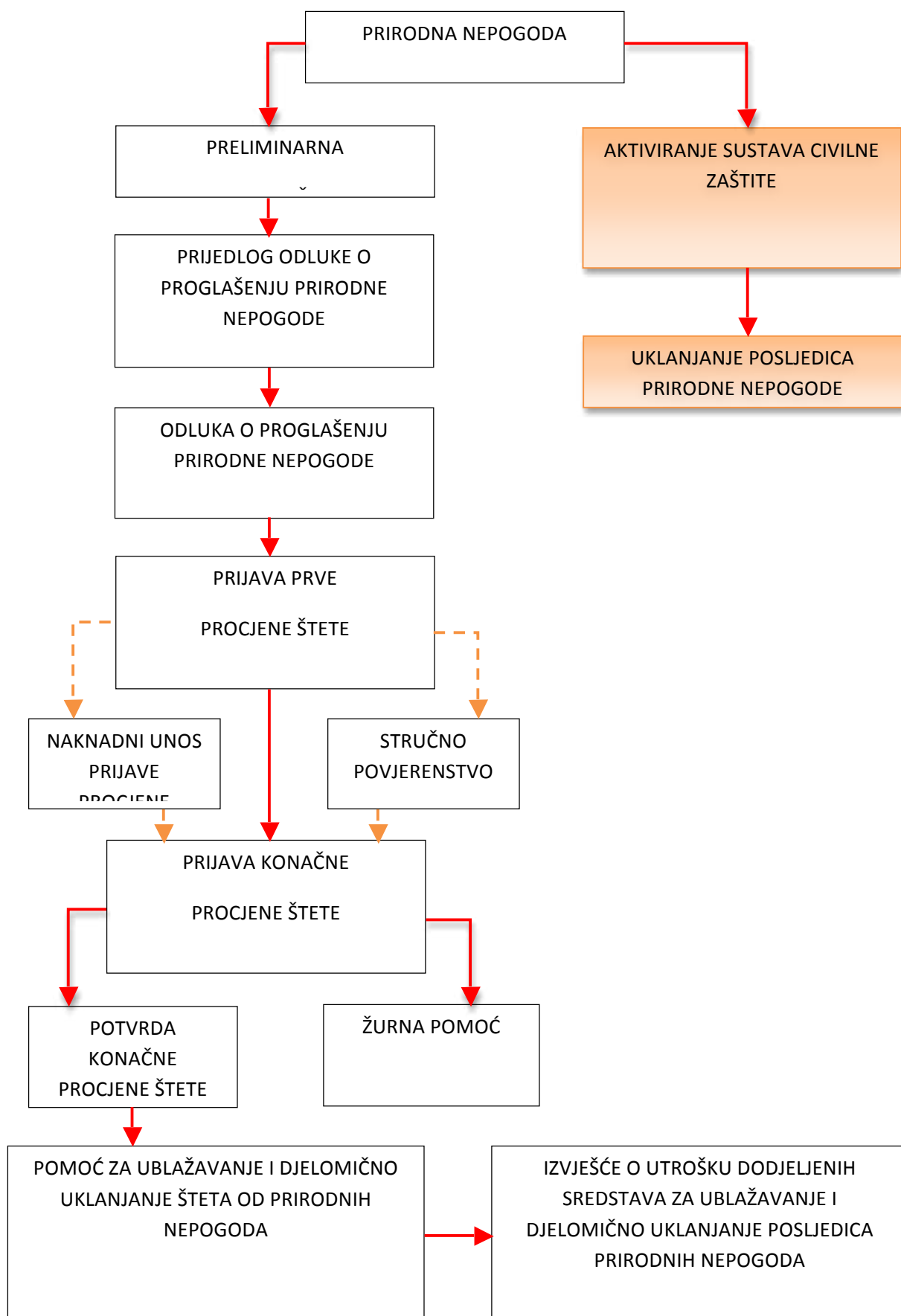
NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
<b>UKUPNO:</b>										
<b>NAPOMENA***:</b>										

\* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

\*\* upisati u koloni "ukupno"

\*\*\* navesti obrazložene povrate sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

## 7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



**50.**

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 5. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025. održanoj dana 17. prosinca 2021. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec u 2021. godini**

## Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec prihvaća Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec u 2021. godini.

## Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec u 2021. godini čini sastavni dio ovog Zaključka.

## Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-09/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-2  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Golec, v.r.**

**ANALIZA STANJA****sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec u 2021. godini****UVOD**

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite riješen je postojeći problem konflikta između pojmova »zaštita i spašavanje« i »civilna zaštita« odnosno provedena je sveobuhvatna normativna reforma sustava, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršeno je pojmovno usklađivanje i standardiziranje sa stanjem na prostoru Europske unije na način da se zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama definiraju kao aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

**1. PLANSKI DOKUMENTI****1.1. Procjena rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite****Procjena rizika od velikih nesreća**

Stupanjem na snagu gore spomenutog Zakona o sustavu civilne zaštite civilna zaštita ustrojava se kao poseban organizacijski okvir, odnosno jedinstvena cjelina čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Zakonom i aktima donesenim temeljem istog smanjeno je i donošenje planskih dokumenata za jedinice lokalne samouprave. Jedan od planskih dokumenata je i Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Procjena rizika).

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec donijelo je 26. srpnja 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu: Procjena), KLASA: 815-05/19-01/01, URBROJ: 2186/020-01-19-5.

Procjenom su razrađena potencijalno moguća ugrožavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća te spremnost i djelovanje sudionika sustava civilne zaštite, posebno njegovih operativnih snaga.

Procjenu je izradila radna skupina Općine Mali Bukovec ustrojena odlukom općinskog načelnika, KLASA: 815-05/19-01/01, URBROJ: 2186/020-02-19-1 od 1. veljače 2019. godine.

Temelj za donošenje Procjene rizika su Smjernice za izradu rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije, donijete od strane župana Varaždinske županije (KLASA: 810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44 od 20. prosinca 2016. godine).

Procjena rizika je izlazni dokument izrađen na temelju navedenih Smjernica, a u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitog upravljanja rizicima.

Izrada Procjene rizika je proces koji treba redovito pratiti i po potrebi modificirati sukladno promjenama u okolišu, tehničko tehnološkim procesima te društvenim promjenama.

**Plan djelovanja civilne zaštite**

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite općinski načelnik donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Mali Bukovec.

Plan djelovanja civilne zaštite je jedan od planskih dokumenata temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) (u daljnjem tekstu: Pravilnik o izradi planskih dokumenata).

Na temelju članka 2. stavka 1. Pravilnika o izradi planskih dokumenata planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Mali Bukovec izrađen je na temelju gore navedene Procjene početkom 2020. godine, odnosno usvojen odlukom općinskog načelnika o donošenju istog, KLASA: 810-09/20-01/101, URBROJ: 2186/020-02-20-1 od 6. ožujka 2020. godine.

Plan je temeljni okvir za planiranje djelovanja svih čimbenika sustava civilne zaštite u katastrofi i velikoj nesreći na području Općine Mali Bukovec. Sastoji se od planova djelovanja po mjerama zaštite i spašavanja sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i snaga pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Mali Bukovec.

Planom se utvrđuje organizacija aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, preventivne mjera i postupci, zadaće i nadležnost ljudskih snaga i potrebna materijalno-tehnička sredstva, te provođenje zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

## 2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Mali Bukovec, KLASA: 810-09/19-01/01, URBROJ: 2186/020-01-19-5 od 18. listopada 2019. godine.

Odluka je u skladu s člankom 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite te je dobila prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite KLASA: 810-03/19-01/01, URBROJ: 511-01-388-19-10 od 26. rujna 2019. godine.

Temeljem Procjene operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec su:

1. Veterinarska stanica Ludbreg - Nova d.o.o., Ljudevita Gaja 47, Ludbreg,
2. Lukom d.o.o., Koprivnička 17, Ludbreg,
3. Osnovna škola Veliki Bukovec, Dravska 42, Veliki Bukovec.

### 2.1. Stožer civilne zaštite Općine Mali Bukovec

Stožer civilne zaštite Općine Mali Bukovec osnovan je odnosno imenovan Odlukom o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec, KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2186/020-02-21-1 od 29. srpnja 2021. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/21).

Osnivanje Stožera provedeno je u skladu s člankom 24. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i člankom 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu

rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19).

Način rada Stožera, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja utvrđena su Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec, KLASA: 810-05/16-01/03, URBROJ: 2186/020-02-16-1 od 17. listopada 2017. godine.

Valja naglasiti i kako je Općina Mali Bukovec za potrebe rada svog Stožera civilne zaštite krajem 2017. godine nabavila 4 višenamjenske jakne s odgovarajućim obilježjima.

Stožer civilne zaštite Općine Mali Bukovec čine sljedeće osobe:

1. **Mario Milner** (predsjednik VZO Mali Bukovec), načelnik Stožera,
2. **Zlatko Pečenec** (zapovjednik VZO Mali Bukovec), zamjenik načelnika Stožera,
3. **Zoran Happ** (predstavnik PUZS Varaždin), član Stožera,
4. **Siniša Habek** (predstavnik PU Varaždinske, policijske postaje Ludbreg), član Stožera,
5. **Mirjana Jerbić** (ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg), članica Stožera,
6. **Dr. Jasenka Kranjčec-Jagić** (predstavnik Ordinacije opće medicine), članica Stožera,
7. **Goran Gal** (predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin), član Stožera,
8. **Jelena Balaško Čić**, (pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Mali Bukovec), članica Stožera.

Valja spomenuti kako je dio članova Stožera u prošlom sazivu istog, točnije početkom 2018. godine završio osposobljavanje prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite, u organizaciji Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, dok su novi predstavnici izvršne vlasti po istom pitanju educirani krajem 2021. godine.

Stožer je tijekom 2021. godine održao jednu službenu sjednicu i to uoči organizacije pokazne vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i Općine Mali Bukovec.

Pokazna vježba održana je 11. prosinca u Velikom Bukovcu pod nazivom »Potres u školi«, kao realna simulacija iznenadnog događaja prema jednom od scenarija temeljenih na sadržaju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Mali Bukovec, kao zajednička vježba u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine Veliki Bukovec. Uz pretpostavku da je uslijed potresa jačine 8 stupnjeva po MCS ljestvici došlo do slabljenja pojedinih dijelova konstrukcije objekta osnovne škole, provedena je evakuacija iz objekta, pri čemu je bilo potrebno evakuirati i medicinski zbrinuti nekoliko ozlijeđenih osoba, dok je nekoliko osoba nestalo te je pokrenuta potraga u objektu. Zbog kratkog spoja na električnim instalacijama škole došlo je i do požara. Kratki je to opis vježbe koju su uspješno provele



operativne snage sustava civilne zaštite, u kojoj su sudjelovali članovi dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja općina Veliki Bukovec i Mali Bukovec te tim Hitne medicinske službe Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije, HGSS - Stanica Varaždin, Policijska postaja Ludbreg i Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg.

Valja podsjetiti kako je načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec na osnovu odluka Stožera CZ RH i Stožera CZ Varaždinske županije dana 19. ožujka 2020. donio Odluku o aktivaciji operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec. Istovremeno je općinski načelnik na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) naložio aktiviranje Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec, radi njegovog aktivnog sudjelovanja u rukovođenju općinskim sustavom civilne zaštite tijekom aktualne epidemije.

Općinsko vijeće na svojoj 24. sjednici održanoj 17. travnja 2020. godine donijelo je Odluku o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Ludbrega i općina Martijanec, Veliki Bukovec, Mali Bukovec i Sveti Đurđ.

Slijedom navedenih odluka kao osnove za daljnji rad Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec te operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Mali Bukovec vezano uz pandemiju virusa COVID-19, kontinuirano se prati donošenje Odluka Stožera civilne zaštite RH i mjera odnosno preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

## 2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Mali Bukovec, KLASA: 810-05/11-01/01, URBROJ: 2186/020-01-11-2, od 29. ožujka 2011. godine, koja je bila u skladu sa člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07). Postrojba je brojila 23 pripadnika, što je bilo u skladu s tada važećom Procjeni ugroženosti Općine Mali Bukovec. Smotra postrojbe civilne zaštite je održana 2011. godine. Mobilizacijski pozivi su bili napisani, redovito ažurirani te u jednom primjerku istih dostavljeni PUZS-u Varaždin.

Tijekom 2017. godine nabavljeno je 20 zaštitnih prsluka s odgovarajućom reflektirajućom oznakom odnosno natpisom vezanim uz Tim civilne zaštite Općine Mali Bukovec.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Mali Bukovec nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, već je u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od

velikih nesreća za Općinu Mali Bukovec, Općinskom vijeću predložio ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene. Temeljem tog prijedloga Općinsko vijeće donijelo je 2. rujna 2019. godine Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Mali Bukovec, KLASA: 810-05/11-01/01, URBROJ: 2186/020-01-19-17.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, a temeljem odluke općinskog načelnika KLASA: 810-05/16-01/01, URBROJ: 2186/020-02-16-1 od 10. listopada 2016. godine. Na području Općine Mali Bukovec imenovano je 10 povjerenika civilne zaštite te svaki od njih ima svog zamjenika.

Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite nije provedeno osposobljavanje, no isto je planirano početkom 2022. godine, u suradnji s ostalim jedinicama lokalne samouprave na području ludbreške regije.

## 2.3. Operativne snage vatrogastva

Vatrogastvo kao temeljna operativna snaga sustava civilne organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko nadležnih vatrogasnih zajednica na svim razinama djelovanja (Vatrogasna zajednica Općine Mali Bukovec, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Hrvatska vatrogasna zajednica).

Vatrogasna zajednica Općine Mali Bukovec je temeljna organizacija u sustavu civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec, koja koordinira i usmjerava djelovanje udružena 4 dobrovoljna vatrogasna društva:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Mali Bukovec (osnovano 1887. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Lunjkovec (osnovano 1934. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Novo Selo Podravsko (osnovano 1933. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Županec (osnovano 1933. godine).

Valja napomenuti kako su tijekom 2019. godine prestala s radom dva dobrovoljna vatrogasna društva s relativno dugom tradicijom djelovanja:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Petar (osnovano 1892., no prestalo s radom nakon Prvog svjetskog rata i ponovno osnovano 1926. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Martinić (osnovano 1949. godine).

Skupština VZO Mali Bukovec kao najviše tijelo upravljanja na kraju svake tekuće godine donosi Program rada za slijedeću godinu, dok početkom naredne godine usvaja Izvješće o poslovanju za prethodnu godinu uz pripadajuće financijske izvještaje utvrđene važećim propisima.

Tablica 1: Pregled članstva i temeljne tehnike vatrogasnih postrojbi na području Općine Mali Bukovec

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
Mali Bukovec (»središnji« DVD)	M. P. Miškine 28, Mali Bukovec	86	20	- navalno vozilo »Dennis Sabre« (spremnik vode od 1800 l, prijevoz 6 osoba) - navalno vozilo »DAF 1300« (spremnik vode od 2000 l, spremnik pjenila od 150 l, prijevoz 9 osoba) - kombi vozilo »Citroen Jumper« za prijevoz 9 osoba - prijenosna motorna pumpa: 8/8 (3 kom) - električna potopna pumpa (3 kom) - 25 intervjcijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Novo Selo Podravsko	Novo Selo Podravsko la	56	10	- kombi vozilo »Opel Vivaro« za prijevoz 9 osoba - prijenosna motorna pumpa: 8/8 - 10 intervjcijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Županec	Županec 56a	34	11	- prijenosna motorna pumpa: 8/8 (2 kom) - 5 intervjcijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Lunjkovec	Lunjkovec 4	26	12	- prijenosna motorna pumpa: 8/8 (2 kom) - 6 intervjcijskih kompleta osobne zaštitne opreme
4 dobrovoljna vatrogasna društva		212	53	- 2 navalna vozila - 2 kombi vozila - 8 prijenosnih pumpi - 46 intervjcijskih kompleta osobne zaštitne opreme

DVD Novo Selo Podravske temeljem odluke Predsjedništva Vatrogasne zajednice Varaždinske županije kao donaciju od DVD-a Lepoglava je primilo kombi vozilo »Opel Vivaro«, proizvedeno 2007. godine, s obzirom da je DVD Lepoglava primilo novo kombi vozilo iz programa Hrvatske vatrogasne zajednice.

DVD Mali Bukovec raspolaže strojem za punjenje i šivanje vreća s pijeskom (robne zalihe Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta RH) te čamcem za spašavanje (Hrvatska vatrogasna zajednica - Vatrogasna zajednica Varaždinske županije).

Krajem 2020. godine Vatrogasna zajednica općine Mali Bukovec primila je donaciju u obliku 40 intervjcijskih odijela za gašenje požara iz Velike Britanije, posredstvom Udruge za promicanje sigurnosti, ekologije i zdravog života iz Varaždina, pri čemu su plaćeni samo djelomični troškovi dopreme opreme iz inozemstva. Deset kompleta intervjcijskih odijela deponirano je u vatrogasnom spremištu u Svetom Petru, unatoč činjenici kako je tamošnje dobrovoljno vatrogasno društvo prestalo s radom.

Uz operativne članove, u sva 4 dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Mali Bukovec trenutačno djeluju oko 200 članova (50-tak operativnih).

Nešto više od 100 članova završilo je program osposobljavanja za zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu, među kojima 70-tak posjeduje temeljno zvanje »vatrogasac«, dok su ostali članovi završili više razine osposobljavanja.

#### Aktivnosti vatrogastva u 2021. godini

134-godišnja tradicija organiziranog dobrovoljnog vatrogastva na području Općine Mali Bukovec tijekom proteklog je jednogodišnjeg razdoblja pozitivno

nastavljena nizom operativnih i drugih aktivnosti sva 4 dobrovoljna vatrogasna društva, unatoč činjenici što je najveći dio godine bio u znaku posebnih uvjeta života i rada, uvjetovanih pandemijom virusa COVID-19. Vatrogasne postrojbe sve zadaće koje su pred njih postavljene obavile su efikasno, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području općine Mali Bukovec.

Zabilježeno je ukupno 8 »klasičnih« vatrogasnih intervencija, odnosno nešto veći broj od godišnje prosječnih ukupno 6 različitih izlazaka vatrogasnih postrojbi na intervenciju, kako je navedeno u nastavku:

- 6 požara,
- 2 tehničke intervencije.

Početak 2021. godine u svakom je pogledu bio posvećen provedbi izvještajnih sjednica skupština vatrogasnih organizacija, na početku osmog mandatnog razdoblja u postojećem ustroju vatrogastva Republike Hrvatske. Vatrogasnu zajednicu Općine Mali Bukovec vode predsjednik Mario Milner i zapovjednik Zlatko Pečenec.

Operativni članovi DVD-ova sudjelovali su u više programa osposobljavanja za stjecanje zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu. 15-tak predstavnika VZO Mali Bukovec u Ludbregu uspješno polaze dvomjesečni program osposobljavanja za zvanje »vatrogasac«, zajedno s kolegama iz VZG Ludbreg i DVD-a Ljubešćica.

Četiri pripadnika vatrogastva s područja općine položila su državni ispit u Lučkoj kapetaniji Sisak i stekla licencu »voditelj čamca B kategorije«.

Valja podsjetiti kako je krajem 2020. godine Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec donijelo je novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Mali Bukovec, kao i Plan zaštite od požara

Općine Mali Bukovec, odnosno temeljne općinske dokumente iz područja zaštite od požara. Ključan segment dokumenata spomenutih u ovom odjeljku zasigurno je pregled mjera i aktivnosti koje bi trebale biti provedene radi unapređenja stanja sustava zaštite od požara na području Općine Mali Bukovec.

U dokumentima je navedeno kako postojeća vatrogasna vozila za gašenje požara djelomično zadovoljavaju kapacitete predviđene planskom dokumentacijom, no zamjetan je nedostatak vozila za prijevoz ljudi i opreme u sva 3 »ostala« dobrovoljna vatrogasna društva. Jednako tako, vatrogasni dom DVD-a Mali Bukovec, prije svega zbog skućenih garažnih prostora, ne zadovoljava svoju temeljnu svrhu adekvatnog čuvanja i održavanja vatrogasne tehnike.

#### **2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Varaždin**

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 26 članova od kojih je 10 gorskih spašavatelja, 12 pripravnika, 3 pričuvna člana i 1 suradnik.

HGSS - Stanica Varaždin raspolaže sa sljedećom opremom za djelovanje u slučaju nesreća i prirodnih katastrofa:

- gorska nosiljka Mariner - 2 kom,
- nosila za speleo-spašavanje,
- UT nosila - 2 kom,
- nosila na napuhavanje (ujedno i odmorište-bivak za alpiniste) - 2 kom,
- vakuum-madraci,
- službena vozila - 1 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 1 terensko vozilo,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.,
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorske bušilice - 3 kom,
- motorna pila,
- radio uređaji - 6 kom,
- radio uređaja Motorola (Tetra) - 10 kom,
- GPS uređaji - potrage -13 kom,
- komplet (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode - 5 kom,
- sonar Garmin Strikerplus,
- skije za turno skijanje - 10 para,
- dereze - 5 kom,

- cepin - 5 kom,
- zimska nosiljka (Akija),
- lavinski primopredajnik - 5 kom,
- sonda - 5 kom,
- lopata za snijeg,
- agregat HONDA EU22i,
- bespilotne letjelice, dron-2 kom (od toga 1 sa termalnom kamerom),
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.

Tijekom 2021. godine, HGSS - Stanica Varaždin sudjelovala je u sljedećim aktivnostima:

- redovni sastanci članova jedan puta mjesečno (prva srijeda u mjesecu),
- obavezne srijede (dva puta mjesečno) rad na tehnikama i opremom radi boljeg snalaženja u realnim situacijama na terenu,
- održavanje spremnosti članova na terenu (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, digitalna kartografija, rad sa GPS uređajima, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),
- 11 odrađenih akcija spašavanja i potraga,
- 12 odlazaka na područja pogođena potresom (Petrinja i okolica),
- obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima (1 član),
- tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima (2 člana),
- osnovni tečaj speleospašavanja (2 člana),
- tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (1 član),
- tečaj spašavanja na divljim vodama, Rescue3 (2 člana),
- tečaj za termalnu kameru Odjela sustava bespilotnih letjelica (2 člana),
- dežurstva na sportskim i planinarskim događajima:
  - trail utrka Crazy Hill - Ludbreg,
  - 24 sata Ivanščice,
  - 3. Lidl Varaždin trail,
  - Lucky trail Trakošćan,
  - natjecanje u paraglidingu u lipnju i rujnu,
  - brdski maraton »Ivanec-Novi Marof«,
  - Gačice trail utrka,
  - Mountain bike utrka »Beretinec XC«,
  - Ravna Gora trail,
  - Planinarski pohod OŠ Lepoglava na Generalski stol,
  - utrka u spustu na divljim vodama KKK Var- teks,

- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,
- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- predavanja i vježbe na planinarskim školama MIV-a i Ravne Gore,
- suradnja i predavanja na osnovnim školama koje se uključile u rad malih planinara uz planinarska društva Ravna Gora i MIV,
- suradnja i predavanja na speleološkoj školi »SUKZ«.

## 2.5. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, osnovni ciljevi društava Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) definirano je da je Crveni križ operativna snaga za zaštitu i spašavanje te su sukladno tome izrađeni potrebni dokumenti u jedinicama lokalne samouprave, a uloga Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg je priprema i obučavanje ekipa, odnosno interventnog tima te volontera i građana za slučaj izvanrednih situacija. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, kao dio sustava Hrvatskog Crvenog križa, u toku 2021. godine proveo je osposobljavanje svojih zaposlenika i članova - volontera, ima u pripremi opremu za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama i provodi kontinuirano informiranje i educiranje građana.

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg je operativna snaga zaštite i spašavanja za područje Grada Ludbrega i četiriju općina: Veliki Bukovec, Mali Bukovec, Martijanec i Sveti Đurđ.

Krajem 2020. desila se elementarna nepogoda - potres u Banovini pri čemu su jako stradali gradovi Petrinja i Sisak. Djelatnici i 30 volontera Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg s mještanima naše regije prikupilo je 30. 12. 2020. u sportskoj dvorani 25 tona hrane i cca 10 tona ostalih potrepština (higijene, odjeća, grijalice, deke, hrana za kućne ljubimce, cerade za krovništva).

Tijekom siječnja mjeseca 40 volontera u 6 navrata izmjenjivalo se u obilascima po potresom stradalom području dostavljajući hranu i ostale potrepštine, pomažući u popravcima na stambenim prostorima, pružajući psihološku podršku unesrećenim te dvoje volontera i medicinsku pomoć kod ozljeda.

Petero socijalno ugroženih osoba na rubu siromaštva našeg kraja zbrinuto je 25 kg hrane (omogućeno iz donacijskog dijela financija Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg) kroz program »Mobilnog tima i pomoć u kući« prevezeno je 296 korisnika i članova našeg Društva, podizani su lijekovi za 48 nemoćnih i bolesnih osoba, nabavku hrane i dostavu do kuće koristio je 341 korisnik.

Tijekom godine izdano je 119 ortopedskih pomagala, 5122 komada pelena, 712 uložaka za odrasle i 200 podložaka za krevet.

Potrošeno je 130 sati za uslugu cijepanja drva u 50 domaćinstava te 35,5 sati za košnju trave u 19 domaćinstava.

Prikupljeno je 707,50 kg i izdano 500,5 kg odjeće.

Šator je korišten od prosinca do kraja ožujka uz COVID kontejner za testiranje na virus corone. Osim toga šatori su izdani u 7 navrata za potrebe općina, udruga, Srednje škole Ludbreg u sklopu manifestacije »Dani svete nedjelje u Ludbregu« na kojem je uključeno 53 volontera kroz tri dana u vrijeme misnih slavlja.

Na događanju »22. Ludbreška biciklijada« troje volontera s vozilom Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg bilo je u pratnji na ruti cca 12 km.

Mjerenja tlaka, šećera i kisika u krvi na vanjskom prostoru za sve mještane općina i grada napravljeno je u 8 navrata i to na ludbreškom placu 2x, u općini Martijanec 2x, Veliki Bukovec 2x, Mali Bukovec 1x i Sveti Đurđ 1x.

U travnju su podijeljeni kompleti prve pomoći vrtićima i školama ludbreške regije, ukupno 6 vrtića i 5 škola.

U lipnju je održana edukacija s radionicom iz prve pomoći pod nazivom »Sekunda koja život znači« na kojoj je sudjelovalo 14 djelatnika ljekarne, laboratorija i Udruge Sunce. Prva pomoć za vozače slušalo je 193 kandidata kroz 16 tečajeva dok je zaštitu na radu odslušalo i položilo 6 kandidata u tri navrata.

Na edukaciju je poslano 5 volontera - u Jastrebarskom 4 na obuku interventnog tima i volonter u Zagreb na edukaciju iz klimatskih promjena prilagođenu za educiranje predškolske i školske djece.

Smotri i prezentaciji operativnih snaga civilne zaštite u Martijancu prisustvovalo je 7 volontera i 7 djelatnika Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg koji su prezentirali rad interventnog tima u vidu zbrinjavanja ozljeda (glave s krvarenjem, strano tijelo u šaci, otvoreni prijelom skočnog zgloba i postupci reanimacije). Okupljenima je na smotri održano kratko izlaganje o svakodnevnom radu i djelovanju Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg.

U prvih 11 mjeseci ove godine kroz 16 redovnih i 2 izvanredne akcije koje je organiziralo Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg odazvalo se 596 darivatelja što je za 290 darivatelja više nego prošle godine u istom razdoblju. Kroz akcije prikupljena je 741 doza krvi što je za 429 doza više nego prošle godine u istom vremenskom razdoblju. Zajedno s transfuzijom u Varaždinu prikupljeno je 1069 doza krvi.

Pomoć kod masovnog cijepjenja u sportskoj dvorani koje se održavalo u četiri navrata odradilo je 6 volontera i djelatnici Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg.

U mjesecu studenom zaposleno je 20 gerontodomačica koje aktivno brinu o 120 korisnika i zajedno s djelatnicima Društva obilaze 73 osobe koje trebaju pomoć u vidu hrane, lijekova, prijevoza do liječnika, ljekarnika CZSS i drugih institucija važnih za život.

Do kraja godine bit će podijeljeni paketi hrane u iznosu od 14.000,00kn koji su prikupljeni kroz humanitarnu akciju »Solidarnost na djelu«

U sklopu projekta COvidRONA-19 od strane Ministarstva hrvatskih branitelja, Udruge specijalne jedinice policije »RODA« Varaždin i GDCKL kao partnera



podijelit će se 10 paketa registriranim braniteljima slabog imovinskog stanja.

Sve pobrojane aktivnosti dokaz su da Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg u sustavu civilne zaštite uspješno izvršava svoje zadaće, kako u mirnodopskom razdoblju, tako još i učinkovitije u situacijama kao što je ova, uzrokovana epidemijom koronavirusom COVID 19.

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg raspolaže sa zalihama određenih materijala za izvanredne situacije (deke, kreveti, nosila, setovi prve pomoći i drugo).

U slučaju većih incidenata i katastrofa Društvo može računati i na opremu nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa te na pomoć drugih lokalnih društava.

## 2.6. Operativne snage Lukom d.o.o. Ludbreg

Komunalna tvrtka Lukom d.o.o. iz Ludbrega s Općinom Mali Bukovec ugovorno je vezana glede pružanja usluga iz područja dimnjačarstva, održavanja javne rasvjete i drugih usluga. Tvrtka raspolaže svom potrebnom tehnikom za spomenute djelatnosti. Za održavanje javne rasvjete posjeduje vozilo s automatskom dizalicom, ostale alate i pripadajuće ljudske resurse osposobljene za navedenu djelatnost). Za potrebu provedbe dimnjačarskih poslova također posjeduje vozilo, potrebite alate i ljudstvo (više djelatnika osposobljeno je za navedenu djelatnost).

Tvrtka ima 30-tak zaposlenika, kvalificiranih za obavljanje različitih poslova.

S obzirom da tvrtka osim navedenih obavlja i druge djelatnosti (održavanje komunalne infrastrukture Grada Ludbrega, održavanje groblja i pružanje ostalih pogrebnih usluga, odvoz otpada, usluge drugima u niskogradnji i ostale usluge), za sve navedeno tvrtka raspolaže potrebnim strojevima, alatima i vozilima za samostalno obavljanje istih.

Stoga valja spomenuti sljedeće materijalno-tehničke resurse:

- transportna vozila (kamion nosivosti 18 t, 2 vozila za odvoz otpada),
- strojeve potrebne za usluge u niskogradnji (rovokopač »JCB«),
- traktor,
- sve potrebite priključke (ralice, malčere, sjekalice, čistilice za ceste).

## 3. SKLONIŠTA

U Općini Mali Bukovec nema skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara predviđeno je u uređenim podrumskim zaklonima.

Zbrinjavanje ugroženog stanovništva moguće je provesti u školi te društvenim domovima.

## 4. ELEMENTARNE NEPOGODE

Prirodna nepogoda za područje gotovo cijele Varaždinske županije, pa tako i Općine Mali Bukovec, proglašena je zbog vremenskih nepogoda uzrokovanih mrazom i niskim temperaturama u razdoblju od 7. do 15. travnja 2021. godine, kada su zabilježene temperature od -8 do -2°C.

To je nanijelo velike materijalne štete na poljoprivrednim trajnim nasadima, u vinogradima te na pojedinim povrtlarskim i ratarskim kulturama. Posljedice su smrzavanje i oštećenje radi čega su ovogodišnji prinosi značajno umanjeni.

## 5. EPIDEMIOLOŠKE I SANITARNE NESREĆE

Na području Općine Mali Bukovec tijekom 2021. godine nije bilo sanitarnih nesreća, no od mjeseca ožujka 2020. godine traje pandemija uzrokovana širenjem virusa SARS-CoV-2 na cijelom području Republike Hrvatske, što je opisano u prethodnim poglavljima. Pred kraj godine na području cijele općine provedene su mjere deratizacije dok je tijekom srpnja provedena dezinfekcija.

## 6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Mali Bukovec za 2021. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva koja će biti prikazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Mali Bukovec u 2021. godini.

Tablica 2: Prikaz financijskih sredstava utrošenih iz općinskog proračuna za djelovanje sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec u 2021. godini

Red. br.	Organizacija	UKUPAN IZNOS (kn)	
		01.01.-30.11. 2021.	Procjena do kraja godine
1.	Vatrogasna zajednica Općine Mali Bukovec	62.050,60	150.000,00
2.	Dobrovoljna vatrogasna društva - direktne investicije	25.000,00	25.000,00
2.	HGSS - Stanica Varaždin	5.000,00	5.000,00
3.	Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	25.790,76	28.000,00
4.	Civilna zaštita - ostalo	15.000,00	18.000,00
<b>Ukupno</b>		<b>132.841,36</b>	<b>226.000,00</b>

## 7. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI I NADZOR

U svrhu provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini, vatrogasne postrojbe s područja Općine Mali Bukovec tijekom ljetne sezone pojačale su preventivne aktivnosti, posebice one koje su vezane uz sprječavanje nastanka i širenja velikih požara raslinja.

## 8. ZAKLJUČAK

Općina Mali Bukovec ima izrađene planske dokumente iz područja civilne zaštite. Planom djelovanja civilne zaštite Općine Mali Bukovec razrađene su mjere mogućeg sprječavanja, otklanjanja i ublažavanja procijenjenih prijetnji i rizika.

Općina Mali Bukovec kontinuirano ulaže u civilnu zaštitu kroz ljudske i materijalne resurse. Kontinuiranim ulaganjem, edukacijom i uvježbavanjem snaga civilne zaštite unaprijedila je postojeću razinu spremnosti u odgovoru na moguće prijetnje i rizike.

U 2021. godini do zaključenja ove Analize traje epidemija bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu.

Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Golec, v.r.**

### 51.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na 5. sjednici održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### **o prihvaćanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec prihvaća Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu.

#### Članak 2.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-09/21-01/02  
URBROJ: 2186/020-01-21-3  
Mali Bukovec, 17. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Zlatko Golec, v.r.**

## PLAN

### **razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

#### UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2021. godinu, zatim Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2020. do 2023. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Mali Bukovec, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožera civilne zaštite, operativnih snaga vatrogastva, udruga građana od značaja za sustav civilne zaštite) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

### 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MALI BUKOVEC

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite općine rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec potrebno je pobliže upoznati s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) odnosno s:

- mjerama sustava civilne zaštite,
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite,
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- sudionicima sustava civilne zaštite,
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- obvezom provedbe redovitog ažuriranja Procjene rizika,
- obvezom provedbe ažuriranja Plana djelovanja civilne zaštite.

#### **Stožer civilne zaštite Općine Mali Bukovec tijekom 2022. godine treba:**

- a) održati najmanje 1, a poželjno 2 sjednice, prvu u proljetnom razdoblju te drugu krajem godine,
- b) po potrebi izmijeniti/dopuniti sastav Stožera civilne zaštite,
- c) unutar svog sastava definirati **koordinatore na lokaciji** za pojedine očekivane izvanredne događaje (koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, a isti procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite),

- d) organizirati složenu pokaznu vježbu uz sudjelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec,
- e) sudjelovati po potrebi u ažuriranju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Mali Bukovec i Plana djelovanja civilne zaštite.

### 2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

#### **Postrojba civilne zaštite**

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Mali Bukovec utvrđeno je kako ne postoji objektivna potreba djelovanja odnosno osnivanja postrojbe civilne zaštite opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama civilne zaštite) i način popune iste.

Stoga je sredinom 2019. godine donijeta odluka Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec o ukidanju dosadašnje postrojbe odnosno rasporeda imenovanih pripadnika Tima civilne zaštite opće namjene Općine Mali Bukovec s ukupno 23 obveznika.

#### **Povjerenici civilne zaštite**

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine Mali Bukovec (6 naselja) odlukom općinskog načelnika imenovano je 10 Povjerenika civilne zaštite, a svaki od njih ima i svog zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite određeni su u pravilu iz redova predsjednika Vijeća mjesnih odbora, a imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je što žurnije upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- mogućnostima provedbe mjera za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

#### **Ključne aktivnosti u 2022. godini:**

- a) provesti reviziju sastava povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
- b) provesti početno osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika te ih redovito uključivati u vježbe operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec,
- c) povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je opremiti majicama, radnim kom-



binezonima, kapama, prslucima (30 komada prsluka s natpisom »civilna zaštita«) i drugom potrebitom osobnom zaštitnom opremom.

Rok za provedbu navedenih ključnih aktivnosti je prva polovica 2022. godine.

### 3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Vatrogasna zajednica Općine Mali Bukovec, koja udružuje 4 DVD-a, kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine i u 2022. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava civilne zaštite Općine. Vatrogasna zajednica i DVD-ovi osposobljavaju se i usavršavaju redovito, u skladu s vlastitim potrebama i mogućnostima.

Sukladno planskoj dokumentaciji iz područja zaštite od požara status središnjeg dobrovoljnog vatrogasnog društva ima DVD Mali Bukovec, dok status »ostalih« dobrovoljnih vatrogasnih društava imaju DVD Lunjkovec, DVD Novo Selo Podravsko i DVD Županec.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi DVD-ova za 2022. godinu potrebna je kontinuirana edukacija operativnih i ostalih članova svih 4 dobrovoljnih vatrogasnih društava za moguće požare, tehničke intervencije, akcidente, poplave i slično.

U području rada s članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje provedbe vatrogasne djelatnosti planiraju se temeljem Zakona o vatrogastvu.

#### **Ključne aktivnosti u 2022. godini:**

- a) vatrogasne postrojbe sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (a ne samo tradicionalno vatrogasne aktivnosti);
- b) jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom civilne zaštite Općine Mali Bukovec te žurnim službama i operativnim snagama sustava civilne zaštite;
- c) provesti stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi sva 4 DVD-a od strane zapovjednika VZO Mali Bukovec;

- d) provesti zadaće Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Mali Bukovec u 2022. godini,
- e) surađivati s vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu civilne zaštite na području Općine i okolnog područja;
- f) materijalno opremanje DVD-ova prilagoditi i potrebama djelovanja po mjerama civilne zaštite (osigurati dio opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja ljudi i imovine), no nabavu opreme prvenstveno provesti u skladu s Planom zaštite od požara Općine Mali Bukovec te propisima koji reguliraju minimum opremljenosti vatrogasnih postrojbi;
- g) organizirati javnu pokaznu vježbu na području Općine Mali Bukovec - poželjno povezati ovu zadaću s ostalim subjektima sustava civilne zaštite na području općine, odnosno sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine;
- h) pripremiti godišnje izvješće o stanju vatrogastva na području Općine Mali Bukovec te dostaviti isto svim nadležnim institucijama, uz moguće povezivanje sa srodnim tijelima susjedne Općine Veliki Bukovec,
- i) provesti mjere poticanja mladih osoba na daljnje uključivanje u rad DVD-ova,
- j) u skladu s mogućnostima i interesom provesti ponovno reaktiviranje vatrogasnih organizacija u Svetom Petru i Martiniću, moguće i u formi izdvojenih odjeljenja drugih postojećih dobrovoljnih vatrogasnih društava.

### 4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

#### 4.1 Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu CZ i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Na području ludbreške regije, a koja uključuje i Općinu Mali Bukovec, djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg. Od istog se u 2022. godini u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja očekuje:

- revizija članova Gradskog interventnog tima,
- ustroj i konstituiranje novog Gradskog interventnog tima,
- organiziranje tečaja prve pomoći za članove Gradskog interventnog tima,
- prema financijskim mogućnostima educiranje članova GIT-a za intervencije u specifičnim područjima zaštite i spašavanja (procjena situacije, služba traženja, organizacija prihvata i smještaja, osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta),
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola (na području regije),
- sudjelovanje na natjecanjima u pružanju prve pomoći,
- nabava opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja.

Valja istaknuti kako na području Općine Mali Bukovec djeluje jedna ordinacija opće medicine, dok je hitna medicinska služba organizirana putem jednog tima hitne medicinske pomoći Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije, smještenog u zgradi bivšeg Doma zdravlja u Ludbregu, pri čemu isti svojim djelovanjem pokriva područje cijele ludbreške regije.

Spomenute pravne osobe će provoditi zdravstvenu zaštitu stanovništva u slučaju nesreće ili katastrofe, stoga ih je potrebno uključivati u vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite.

#### **Ključne aktivnosti u 2022. godini:**

- a) Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, koje je područno mjerodavno i za Općinu Mali Bukovec će tijekom 2022. godine Općini Mali Bukovec, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavnik) za djelovanja na području Općine.
- b) Koordinator/predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg će se planski predstaviti i uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec tijekom 2022. godine.

#### **4.2. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin**

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS - Stanica Varaždin je krajem 2021. godine Općini Mali Bukovec, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostavila plan svojih aktivnosti, koji sadržava sljedeće:

- uključivanje novih suradnika u rad Stanice,
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, obuka pilota bespilotnih sustava, tečaj digitalne kartografije, vježbe kondicijsko-orijentacijskog tipa,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- rad na mogućnostima financiranja, kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (još uvijek nema vlastiti prostor ili prostor koji bi joj bio dan na uporabu već koristi unajmljeni prostor u objektu DVD-a Biškupec).

Potrebe HGSS - Stanice Varaždin radi povećanja operativnosti i učinkovitosti:

- adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora),
- povećanje proračuna - sredstava jedinica lokalne samouprave županije,
- nabava još jednog terenskog vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- nabava dodatnih GPS uređaja snalaženje u prostoru i za potražne akcije,
- nabava razne tehnička oprema, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći,
- financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
- tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

Predstavnik HGSS-a - Stanice Varaždin član je Stožera civilne zaštite Općine Mali Bukovec te će biti kontakt točka u smislu koordinacije za djelovanja na području Općine.

#### **Ključne aktivnosti u 2022. godini:**

Stanica će se planski predstaviti i po mogućnosti uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Mali Bukovec tijekom 2022. godine.

### **5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE**

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravna osoba dužna je Ravnateljstvu civilne zaštite i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

#### **Ključne aktivnosti u 2022. godini:**

S pravnim osobama uvrđenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Mali Bukovec (KLASA: 810-09/19-01/01, URBROJ: 2186/020-01-19-5 od 18. listopada 2019. godine), a koje će kod aktiviranja sustava civilne zaštite zbog vlastite djelatnosti dobiti zadaće u smislu potpore aktivnostima sustava civilne zaštite potrebno je:

- a) održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
- b) potpisati ugovor o međusobnoj suradnji,
- c) dostaviti izvadak iz Plana djelovanja civilne zaštite.

### **6. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE**

Udruge koje **nemaju javne ovlasti**, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Mali Bukovec (npr. tehničke djelatnosti, lovačke i druge), **pričuvni su**

**dio operativnih snaga sustava civilne zaštite** koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Ravnateljstvo civilne zaštite i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje će biti pričuvni dio sustava civilne zaštite Općine definirane su novom Procjenom rizika. Na razini Općine održati će se koordinativni sastanak s istima u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima, te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u civilnoj zaštiti Općine, temeljem čega će se regulirati međusobni odnosi.

Tek potom će se donijeti Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i provesti njihovo osposobljavanje. U međuvremenu će udruge na području Općine završiti svoj preustroj po Zakonu o udrugama građana (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17, 98/19) i Zakonu o volonterstvu (»Narodne novine«, broj 58/07, 22/13).

#### **Ključne aktivnosti u 2022. godini:**

Predstavnici udruga čije se angažiranje u sustavu civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec planira, bit će nazočni integriranoj pokaznoj vježbi civilne zaštite u 2022. godini.

### **7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE**

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra, ali je u narednoj 2022. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama vezanim uz civilnu zaštitu potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, a temeljem naučenih lekcija s poplava na području Općine.

U okviru Općine Mali Bukovec, ali i šire, potrebno je kontinuirano:

- razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite,
- dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima,
- nastaviti suradnju s Područnim uredom civilne zaštite Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja

operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

## 8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite po projekciji Proračuna Općine Mali Bukovec za razdoblje od 2022. do 2024. godine je sljedeće:

Opis namjene / naziv korisnika	Plan (kn)		
	2022.	2023.	2024.
Vatrogasna zajednica Općine Mali Bukovec	155.000,00	405.000,00	405.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Opremanje u sustavu civilne zaštite	35.000,00	37.000,00	39.000,00
Hrvatska gorska služba spašavanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>235.000,00</b>	<b>487.000,00</b>	<b>489.000,00</b>

## 9. OSNOVNE ZADAĆE OPĆINE MALI BUKOVEC GLEDE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Osnovne zadaće Općine Mali Bukovec glede sustava civilne zaštite su:

- a) periodično ažurirati Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Mali Bukovec,
- b) periodično ažurirati Plan djelovanja civilne zaštite Općine Mali Bukovec,
- c) jačati spremnost svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja Vatrogasne zajednice Općine Mali Bukovec za isto, te redefiniranjem udruga građana i pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine (po potrebi donošenjem nove Odluke);
- d) nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- e) upoznati stanovnike Općine sa sadržajem planske dokumentacije iz područja zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- f) manifestacije vezane uz obilježavanje Dana civilne zaštite, Dana vatrogastva i Mjeseca zaštite od požara, Međunarodnog dana Crvenog križa, Dana broja 112, Dana planeta Zemlje, Dana voda i druge datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika sustava civilne zaštite;

- g) održati planiranu pokaznu vježbu u drugom dijelu 2022. godine i organizirano informirati sve cjeline sustava po novinama i načinima koordinacije,
- h) pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu civilne zaštite i dopunjavati svoje aktivnosti (novi dokumenti civilne zaštite, usmjeravanja od Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, i drugo);
- i) osigurati kroz proračun planirana sredstva, a u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Mali Bukovec osigurati osobu koja će u opisu radnog mjesta imati i koordinaciju problematike po civilnoj zaštiti.

Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec tijekom postupka donošenja Proračuna Općine Mali Bukovec za 2023. godinu mora donijeti:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite u Općini Mali Bukovec za 2022. godinu,
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općinski načelnik Općine Mali Bukovec mora donijeti:

- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Mali Bukovec u 2023. godini.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).