

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**
VINICA I VISOKO

| | | |
|-------------------------|------------------------------|------------------------|
| BROJ: 116 — Godina XXIX | Varaždin, 22. prosinca 2021. | List izlazi po potrebi |
|-------------------------|------------------------------|------------------------|

SADRŽAJ

| OPĆINA VIDOVEC | | | | |
|------------------------------|--|------|--|------|
| AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA | | | | |
| 100. | 3. izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu i projekcije Proračuna za 2022. i 2023. godinu | 8974 | 108. Odluka o kupnji zemljišta k.č.br. 879/46 k.o. Vidovec | 9005 |
| 101. | 3. izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 2021. do 2023. godine | 8989 | 109. Plan davanja koncesija na području Općine Vidovec za 2022. godinu | 9005 |
| 102. | 3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2021. godinu | 8992 | 110. Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za razdoblje od 2022. do 2024. godine | 9005 |
| 103. | 3. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2021. godinu | 8994 | 111. Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2021. godinu | 9006 |
| 104. | 3. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2021. godinu | 8997 | 112. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2021. godinu | 9006 |
| 105. | 3. izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec za 2021. godinu | 9001 | 113. Zaključak o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2022. godinu | 9013 |
| 106. | 3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec u 2021. godini | 9003 | 114. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2022. godinu | 9013 |
| 107. | Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vidovec za 2022. godinu | 9003 | AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA | |
| | | | 8. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec | 9019 |
| | | | 9. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Vidovec | 9019 |

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

100.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu i projekcije Proračuna za 2022. i 2023. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Vidovec za 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/20, 27/21 i 90/21), u daljnjem tekstu: Proračun, članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Vidovec za 2021. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja kako slijedi:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|---|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 6 | Prihodi poslovanja | 18.519.664,00 | 3.000,00 | 18.522.664,00 | 100,02 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 13.930.266,12 | 20.000,00 | 13.950.266,12 | 100,14 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 2.742.654,00 | -17.000,00 | 2.725.654,00 | 99,38 |
| | Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4)) | 1.846.743,88 | 0,00 | 1.846.743,88 | 100,00 |

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 8 | Primici od financijske imovine i zaduživanja | 1.300.000,00 | 0,00 | 1.300.000,00 | 100,00 |
| 5 | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |
| | Neto financiranje (8 - 5) | -1.267.507,00 | 0,00 | -1.267.507,00 | 100,00 |
| | Ukupno prihodi i primici | 19.819.664,00 | 3.000,00 | 19.822.664,00 | 100,02 |
| | Manjak prihoda iz prethodnih godina | -579.236,88 | 0,00 | -579.236,88 | 100,00 |
| | Sveukupno prihodi i primici | 19.240.427,12 | 3.000,00 | 19.243.427,12 | 100,02 |
| | Ukupno rashodi i izdaci | 19.240.427,12 | 3.000,00 | 19.243.427,12 | 100,02 |
| | Višak/Manjak + Neto financiranje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |

Članak 2.

Članak 2. Proračuna mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------|---------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | 18.519.664,00 | 3.000,00 | 18.522.664,00 | 100,02 |
| 61 | Prihodi od poreza | 8.660.200,00 | 80.000,00 | 8.740.200,00 | 100,92 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 8.660.200,00 | 80.000,00 | 8.740.200,00 | 100,92 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 611 | Porez i prirez na dohodak | 8.400.000,00 | -40.000,00 | 8.360.000,00 | 99,52 |
| 613 | Porezi na imovinu | 194.200,00 | 120.000,00 | 314.200,00 | 161,79 |
| 614 | Porezi na robu i usluge | 66.000,00 | 0,00 | 66.000,00 | 100,00 |
| 63 | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna | 7.675.000,00 | -77.000,00 | 7.598.000,00 | 99,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 5.850.000,00 | -80.000,00 | 5.770.000,00 | 98,63 |
| | 51 Pomoći | 1.684.000,00 | 0,00 | 1.684.000,00 | 100,00 |
| | 52 Ostale pomoći | 141.000,00 | 3.000,00 | 144.000,00 | 102,13 |
| 632 | Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU | 1.224.000,00 | 0,00 | 1.224.000,00 | 100,00 |
| 633 | Pomoći iz proračuna | 6.351.000,00 | -80.000,00 | 6.271.000,00 | 98,74 |
| 634 | Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna | 90.000,00 | 3.000,00 | 93.000,00 | 103,33 |
| 636 | | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 64 | Prihodi od imovine | 258.050,00 | 0,00 | 258.050,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 257.000,00 | 0,00 | 257.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 100,00 |
| | 42 Prihodi od spomeničke rente | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 550,00 | 0,00 | 550,00 | 100,00 |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 257.500,00 | 0,00 | 257.500,00 | 100,00 |
| 65 | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 1.773.260,00 | 0,00 | 1.773.260,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 129.260,00 | 0,00 | 129.260,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 1.144.000,00 | 0,00 | 1.144.000,00 | 100,00 |
| | 43 Ostali prihodi za posebne namjene | 500.000,00 | 0,00 | 500.000,00 | 100,00 |
| 651 | Upravne i administrativne pristojbe | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | 1.271.260,00 | 0,00 | 1.271.260,00 | 100,00 |
| 653 | Komunalni doprinosi i naknade | 500.000,00 | 0,00 | 500.000,00 | 100,00 |
| 66 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija | 71.154,00 | 0,00 | 71.154,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| | 61 Donacije | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| 661 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 663 | Donacije od pravnih i fizičkih osoba | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| 68 | Kazne, upravne mjere i ostali prihodi | 82.000,00 | 0,00 | 82.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 72.000,00 | 0,00 | 72.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 681 | Kazne i upravne mjere | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 683 | Ostali prihodi | 72.000,00 | 0,00 | 72.000,00 | 100,00 |
| | UKUPNO PRIHODI | 18.519.664,00 | 3.000,00 | 18.522.664,00 | 100,02 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------|-----------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 13.930.266,12 | 20.000,00 | 13.950.266,12 | 100,14 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 3.867.436,00 | -38.500,00 | 3.828.936,00 | 99,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 3.195.000,00 | -38.500,00 | 3.156.500,00 | 98,79 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića | | | | |
| | Škrinjica | 582.436,00 | 0,00 | 582.436,00 | 100,00 |
| | 52 Ostale pomoći | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 3.181.335,00 | 0,00 | 3.181.335,00 | 100,00 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 225.000,00 | -38.500,00 | 186.500,00 | 82,89 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 461.101,00 | 0,00 | 461.101,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.385.752,12 | 15.987,50 | 4.401.739,62 | 100,36 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 3.371.233,79 | 12.987,50 | 3.384.221,29 | 100,39 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića | | | | |
| | Škrinjica | 569.518,33 | 0,00 | 569.518,33 | 100,00 |
| | 43 Ostali prihodi za posebne namjene | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | 100,00 |
| | 51 Pomoći | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| | 52 Ostale pomoći | 35.000,00 | 3.000,00 | 38.000,00 | 108,57 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 246.472,00 | 5.000,00 | 251.472,00 | 102,03 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 823.524,33 | -16.800,00 | 806.724,33 | 97,96 |
| 323 | Rashodi za usluge | 2.794.555,79 | 6.787,50 | 2.801.343,29 | 100,24 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 521.200,00 | 21.000,00 | 542.200,00 | 104,03 |
| 34 | Financijski rashodi | 272.000,00 | 0,00 | 272.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 267.000,00 | 0,00 | 267.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića | | | | |
| | Škrinjica | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 342 | Kamate za primljene kredite i zajmove | 225.000,00 | 0,00 | 225.000,00 | 100,00 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 47.000,00 | 0,00 | 47.000,00 | 100,00 |
| 35 | Subvencije | 101.000,00 | 0,00 | 101.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 101.000,00 | 0,00 | 101.000,00 | 100,00 |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora | 101.000,00 | 0,00 | 101.000,00 | 100,00 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 977.450,00 | 0,00 | 977.450,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 977.450,00 | 0,00 | 977.450,00 | 100,00 |
| 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 270.300,00 | 0,00 | 270.300,00 | 100,00 |
| 366 | | 707.150,00 | 0,00 | 707.150,00 | 100,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.690.700,00 | 39.800,00 | 1.730.500,00 | 102,35 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 1.674.700,00 | 39.800,00 | 1.714.500,00 | 102,38 |
| | 52 Ostale pomoći | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 | 100,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 1.690.700,00 | 39.800,00 | 1.730.500,00 | 102,35 |
| 38 | Ostali rashodi | 2.635.928,00 | 2.712,50 | 2.638.640,50 | 100,10 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 2.411.928,00 | 2.712,50 | 2.414.640,50 | 100,11 |
| | 51 Pomoći | 224.000,00 | 0,00 | 224.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 1.301.928,00 | 2.712,50 | 1.304.640,50 | 100,21 |
| 382 | Kapitalne donacije | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| 385 | Izvanredni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 386 | Kapitalne pomoći | 1.024.000,00 | 0,00 | 1.024.000,00 | 100,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 2.742.654,00 | -17.000,00 | 2.725.654,00 | 99,38 |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------------------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.815.154,00 | -53.000,00 | 1.762.154,00 | 97,08 |
| 11 | Opći prihodi i primici | 801.000,00 | -153.000,00 | 648.000,00 | 80,90 |
| 31 | Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 42 | Prihodi od spomeničke rente | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 43 | Ostali prihodi za posebne namjene | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 51 | Pomoći | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 1.207.800,00 | -10.000,00 | 1.197.800,00 | 99,17 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 220.554,00 | 7.000,00 | 227.554,00 | 103,17 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 386.800,00 | -50.000,00 | 336.800,00 | 87,07 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 837.500,00 | 36.000,00 | 873.500,00 | 104,30 |
| 51 | Pomoći | 450.000,00 | 0,00 | 450.000,00 | 100,00 |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 591.300,00 | 36.000,00 | 627.300,00 | 106,09 |
| 454 | Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu | 246.200,00 | 0,00 | 246.200,00 | 100,00 |
| UKUPNO RASHODI | | 16.672.920,12 | 3.000,00 | 16.675.920,12 | 100,02 |

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

| Brojčana oznaka i naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|---|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 Opće javne usluge | 3.855.724,79 | -72.512,50 | 3.783.212,29 | 98,12 |
| 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 2.419.747,00 | 1.500,00 | 2.421.247,00 | 100,06 |
| 013 Opće usluge | 736.077,79 | -57.012,50 | 679.065,29 | 92,25 |
| 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane | 474.900,00 | -17.000,00 | 457.900,00 | 96,42 |
| 017 Transakcije vezane za javni dug | 225.000,00 | 0,00 | 225.000,00 | 100,00 |
| 03 Javni red i sigurnost | 431.578,00 | 2.712,50 | 434.290,50 | 100,63 |
| 032 Usluge protupožarne zaštite | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |
| 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | 71.478,00 | 2.712,50 | 74.190,50 | 103,79 |
| 04 Ekonomski poslovi | 261.400,00 | 0,00 | 261.400,00 | 100,00 |
| 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov | 261.400,00 | 0,00 | 261.400,00 | 100,00 |
| 05 Zaštita okoliša | 1.727.200,00 | 4.000,00 | 1.731.200,00 | 100,23 |
| 052 Gospodarenje otpadnim vodama | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | 727.200,00 | 4.000,00 | 731.200,00 | 100,55 |
| 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice | 2.085.268,00 | -13.000,00 | 2.072.268,00 | 99,38 |
| 061 Razvoj stanovanja | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| 062 Razvoj zajednice | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| 064 Ulična rasvjeta | 712.000,00 | 0,00 | 712.000,00 | 100,00 |
| 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 1.062.114,00 | -13.000,00 | 1.049.114,00 | 98,78 |
| 08 Rekreacija, kultura i religija | 2.572.545,00 | 36.000,00 | 2.608.545,00 | 101,40 |
| 081 Službe rekreacije i sporta | 1.888.975,00 | 0,00 | 1.888.975,00 | 100,00 |

u kunama

| Brojčana oznaka i naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks | |
|--|----------------------|---------------------|----------------------|---------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 082 Službe kulture | 534.420,00 | 36.000,00 | 570.420,00 | 106,74 | |
| 084 Religijske i druge službe zajednice | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 | |
| 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani | 146.150,00 | 0,00 | 146.150,00 | 100,00 | |
| 09 Obrazovanje | 4.717.204,33 | 40.800,00 | 4.758.004,33 | 100,86 | |
| 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje | 4.717.204,33 | 40.800,00 | 4.758.004,33 | 100,86 | |
| 10 Socijalna zaštita | 1.022.000,00 | 5.000,00 | 1.027.000,00 | 100,49 | |
| 104 Obitelj i djeca | 1.022.000,00 | 5.000,00 | 1.027.000,00 | 100,49 | |
| UKUPNO RASHODI | 16.672.920,12 | 3.000,00 | 16.675.920,12 | 100,02 | |

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

| Brojčana oznaka i naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks | |
|--|----------------------|---------------------|----------------------|---------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 1 Opći prihodi i primici | 13.176.811,79 | 0,00 | 13.176.811,79 | 0,00 | |
| 11 Opći prihodi i primici | 13.176.811,79 | 0,00 | 13.176.811,79 | 100,00 | |
| 3 Vlastiti prihodi | 1.158.954,33 | 0,00 | 1.158.954,33 | 100,00 | |
| 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 1.158.954,33 | 0,00 | 1.158.954,33 | 100,00 | |
| 4 Prihodi za posebne namjene | 501.000,00 | 0,00 | 501.000,00 | 100,00 | |
| 42 Prihodi od spomeničke rente | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 | |
| 43 Ostali prihodi za posebne namjene | 500.000,00 | 0,00 | 500.000,00 | 100,00 | |
| 5 Pomoći | 1.825.000,00 | 3.000,00 | 1.828.000,00 | 100,16 | |
| 51 Pomoći | 1.684.000,00 | 0,00 | 1.684.000,00 | 100,00 | |
| 52 Ostale pomoći | 141.000,00 | 3.000,00 | 144.000,00 | 102,13 | |
| 6 Donacije | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 | |
| 61 Donacije | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 | |
| UKUPNO RASHODI | 16.672.920,12 | 3.000,00 | 16.675.920,12 | 100,02 | |

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|--|-------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | | 1.300.000,00 | 0,00 | 1.300.000,00 | 100,00 |
| 84 Primici od zaduživanja | | 1.300.000,00 | 0,00 | 1.300.000,00 | 100,00 |
| 11 Opći prihodi i primici | | 1.300.000,00 | 0,00 | 1.300.000,00 | 100,00 |
| 844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| 847 Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti | | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| UKUPNO PRIMICI | | 1.300.000,00 | 0,00 | 1.300.000,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------|---|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 5 | IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |
| | <i>11 Opći prihodi i primici</i> | <i>2.567.507,00</i> | <i>0,00</i> | <i>2.567.507,00</i> | <i>100,00</i> |
| 544 | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan | 1.732.307,00 | 0,00 | 1.732.307,00 | 100,00 |
| 547 | Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti | 835.200,00 | 0,00 | 835.200,00 | 100,00 |
| | UKUPNO IZDACI | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |

Članak 3.

Članak 3. Proračuna mienja se i glasi:

»Rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------|---|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| | RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA | 4.423.307,00 | 17.500,00 | 4.440.807,00 | 100,40 |
| | 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK | 3.725.407,00 | 34.500,00 | 3.759.907,00 | 100,93 |
| | PROGRAM 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA | 3.725.407,00 | 34.500,00 | 3.759.907,00 | 100,93 |
| | A100101 RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA | 932.900,00 | 34.500,00 | 967.400,00 | 103,70 |
| | 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 932.900,00 | 34.500,00 | 967.400,00 | 103,70 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 377.000,00 | 0,00 | 377.000,00 | 100,00 |
| | <i>11 Opći prihodi i primici</i> | <i>377.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>377.000,00</i> | <i>100,00</i> |
| 311 | Plaće (Bruto) | 323.600,00 | 0,00 | 323.600,00 | 100,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 53.400,00 | 0,00 | 53.400,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 545.900,00 | 34.500,00 | 580.400,00 | 106,32 |
| | <i>11 Opći prihodi i primici</i> | <i>545.900,00</i> | <i>34.500,00</i> | <i>580.400,00</i> | <i>106,32</i> |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 40.000,00 | 2.000,00 | 42.000,00 | 105,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 226.000,00 | 17.500,00 | 243.500,00 | 107,74 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 279.900,00 | 15.000,00 | 294.900,00 | 105,36 |
| 38 | Ostali rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| | <i>11 Opći prihodi i primici</i> | <i>10.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>10.000,00</i> | <i>100,00</i> |
| 385 | Izvanredni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| | A100102 KAMATE ZA ZAJAM | 225.000,00 | 0,00 | 225.000,00 | 100,00 |
| | 0170 Transakcije vezane za javni dug | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 225.000,00 | 0,00 | 225.000,00 | 100,00 |
| 34 | Financijski rashodi | 225.000,00 | 0,00 | 225.000,00 | 100,00 |
| | <i>11 Opći prihodi i primici</i> | <i>225.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>225.000,00</i> | <i>100,00</i> |
| 342 | Kamate za primljene kredite i zajmove | 225.000,00 | 0,00 | 225.000,00 | 100,00 |
| | A100103 OTPLATA ZAJMOVA | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |
| | 0170 Transakcije vezane za javni dug | | | | |
| 5 | IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|---|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 2.567.507,00 | 0,00 | 2.567.507,00 | 100,00 |
| 544 | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan | 1.732.307,00 | 0,00 | 1.732.307,00 | 100,00 |
| 547 | Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti | 835.200,00 | 0,00 | 835.200,00 | 100,00 |
| | 00102 DRUŠTVENI DOM U NASELJU NEDELJANEC PROGRAM 1006 DRUŠTVENI DOM NEDELJANEC | 31.000,00 | -7.000,00 | 24.000,00 | 77,42 |
| | A100601 TROŠKOVI DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU NEDELJANEC | 31.000,00 | -7.000,00 | 24.000,00 | 77,42 |
| | 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 31.000,00 | -7.000,00 | 24.000,00 | 77,42 |
| 32 | Materijalni rashodi | 31.000,00 | -7.000,00 | 24.000,00 | 77,42 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 31.000,00 | -7.000,00 | 24.000,00 | 77,42 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 23.000,00 | -7.000,00 | 16.000,00 | 69,57 |
| 323 | Rashodi za usluge | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| | 00103 ODRŽAVANJE GROBLJA PROGRAM 1007 ODRŽAVANJE GROBLJA | 215.000,00 | -10.000,00 | 205.000,00 | 95,35 |
| | A100701 ODRŽAVANJE GROBLJA | 215.000,00 | -10.000,00 | 205.000,00 | 95,35 |
| | 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | 100,00 |
| 386 | Kapitalne pomoći | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | 100,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 191.000,00 | -10.000,00 | 181.000,00 | 94,76 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 191.000,00 | -10.000,00 | 181.000,00 | 94,76 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 190.000,00 | -10.000,00 | 180.000,00 | 94,74 |
| | 42 Prihodi od spomeničke rente | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 191.000,00 | -10.000,00 | 181.000,00 | 94,76 |
| | 00104 POLITIČKE STRANKE I IZBORI | 190.500,00 | 0,00 | 190.500,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1008 POLITIČKE STRANKE I IZBORI | 190.500,00 | 0,00 | 190.500,00 | 100,00 |
| | A100801 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI | 190.500,00 | 0,00 | 190.500,00 | 100,00 |
| | 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 190.500,00 | 0,00 | 190.500,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 160.500,00 | 0,00 | 160.500,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 125.500,00 | 0,00 | 125.500,00 | 100,00 |
| | 52 Ostale pomoći | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 100,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 160.500,00 | 0,00 | 160.500,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| | 00105 GOSPODARSTVO | 261.400,00 | 0,00 | 261.400,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1009 POTICANJE | | | | |
| | RAZVOJA POLJOPRIVREDE | 261.400,00 | 0,00 | 261.400,00 | 100,00 |
| | A100901 POTICANJE RAZVOJA | | | | |
| | POLJOPRIVREDE | 261.400,00 | 0,00 | 261.400,00 | 100,00 |
| | 0421 Poljoprivreda | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 261.400,00 | 0,00 | 261.400,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 80.200,00 | 0,00 | 80.200,00 | 100,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 80.200,00 | 0,00 | 80.200,00 | 100,00 |
| 35 | Subvencije | 101.000,00 | 0,00 | 101.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 101.000,00 | 0,00 | 101.000,00 | 100,00 |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora | 101.000,00 | 0,00 | 101.000,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 80.200,00 | 0,00 | 80.200,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 80.200,00 | 0,00 | 80.200,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 80.200,00 | 0,00 | 80.200,00 | 100,00 |
| | RAZDJEL 002 JEDINSTVENI | | | | |
| | UPRAVNI ODJEL | 2.261.324,79 | -90.012,50 | 2.171.312,29 | 96,02 |
| | 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI | | | | |
| | ODJEL | 2.261.324,79 | -90.012,50 | 2.171.312,29 | 96,02 |
| | PROGRAM 1002 JEDINSTVENI | | | | |
| | UPRAVNI ODJEL | 2.261.324,79 | -90.012,50 | 2.171.312,29 | 96,02 |
| | A100201 RASHODI ZA ZAPOSLENE | 1.228.972,00 | -32.000,00 | 1.196.972,00 | 97,40 |
| | 0112 Financijski i fiskalni poslovi | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 1.228.972,00 | -32.000,00 | 1.196.972,00 | 97,40 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 1.143.000,00 | -38.500,00 | 1.104.500,00 | 96,63 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 1.053.000,00 | -38.500,00 | 1.014.500,00 | 96,34 |
| | 52 Ostale pomoći | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 886.000,00 | 0,00 | 886.000,00 | 100,00 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 140.000,00 | -38.500,00 | 101.500,00 | 72,50 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 117.000,00 | 0,00 | 117.000,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 85.972,00 | 6.500,00 | 92.472,00 | 107,56 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 85.972,00 | 3.500,00 | 89.472,00 | 104,07 |
| | 52 Ostale pomoći | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 76.472,00 | 3.000,00 | 79.472,00 | 103,92 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 1.500,00 | 3.500,00 | 5.000,00 | 333,33 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| | A100202 MATERIJALNI RASHODI | 494.827,79 | -7.012,50 | 487.815,29 | 98,58 |
| | 0133 Ostale opće usluge | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 494.827,79 | -7.012,50 | 487.815,29 | 98,58 |
| 32 | Materijalni rashodi | 494.827,79 | -7.012,50 | 487.815,29 | 98,58 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 494.827,79 | -7.012,50 | 487.815,29 | 98,58 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 117.020,00 | -10.800,00 | 106.220,00 | 90,77 |
| 323 | Rashodi za usluge | 359.807,79 | 3.787,50 | 363.595,29 | 101,05 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 18.000,00 | 0,00 | 18.000,00 | 100,00 |
| | A100203 FINANCIJSKI RASHODI | 142.000,00 | -3.000,00 | 139.000,00 | 97,89 |
| | 0112 Financijski i fiskalni poslovi | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 142.000,00 | -3.000,00 | 139.000,00 | 97,89 |
| 32 | Materijalni rashodi | 100.000,00 | -3.000,00 | 97.000,00 | 97,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 100.000,00 | -3.000,00 | 97.000,00 | 97,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 92.000,00 | -3.000,00 | 89.000,00 | 96,74 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 34 | Financijski rashodi | 42.000,00 | 0,00 | 42.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 42.000,00 | 0,00 | 42.000,00 | 100,00 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 42.000,00 | 0,00 | 42.000,00 | 100,00 |
| | A100204 RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE | 38.400,00 | 0,00 | 38.400,00 | 100,00 |
| | 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane | | | | |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 38.400,00 | 0,00 | 38.400,00 | 100,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 38.400,00 | 0,00 | 38.400,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 38.400,00 | 0,00 | 38.400,00 | 100,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 33.400,00 | 0,00 | 33.400,00 | 100,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| | A100208 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE | 241.250,00 | -50.000,00 | 191.250,00 | 79,27 |
| | 0132 Sveukupno planiranje i statističke usluge | | | | |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 241.250,00 | -50.000,00 | 191.250,00 | 79,27 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 241.250,00 | -50.000,00 | 191.250,00 | 79,27 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 241.250,00 | -150.000,00 | 91.250,00 | 37,82 |
| | 43 Ostali prihodi za posebne namjene | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 241.250,00 | -50.000,00 | 191.250,00 | 79,27 |
| | A100209 ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE | 115.875,00 | 2.000,00 | 117.875,00 | 101,73 |
| | 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 83.000,00 | 2.000,00 | 85.000,00 | 102,41 |
| 32 | Materijalni rashodi | 83.000,00 | 2.000,00 | 85.000,00 | 102,41 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 83.000,00 | 2.000,00 | 85.000,00 | 102,41 |
| 323 | Rashodi za usluge | 83.000,00 | 2.000,00 | 85.000,00 | 102,41 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 32.875,00 | 0,00 | 32.875,00 | 100,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 32.875,00 | 0,00 | 32.875,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 32.875,00 | 0,00 | 32.875,00 | 100,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 32.875,00 | 0,00 | 32.875,00 | 100,00 |
| | RAZDJEL 003 KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT.UREĐ. PROSTORA | 3.501.314,00 | -9.000,00 | 3.492.314,00 | 99,74 |
| | 00301 KOMUNALNE DJELATNOSTI PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST | 2.467.014,00 | -9.000,00 | 2.458.014,00 | 99,64 |
| | A100301 JAVNA RASVJETA | 712.000,00 | 0,00 | 712.000,00 | 100,00 |
| | 0640 Ulična rasvjeta | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 449.000,00 | 0,00 | 449.000,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 449.000,00 | 0,00 | 449.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 202.000,00 | 0,00 | 202.000,00 | 100,00 |
| | 43 Ostali prihodi za posebne namjene | 247.000,00 | 0,00 | 247.000,00 | 100,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 213.000,00 | 0,00 | 213.000,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 236.000,00 | 0,00 | 236.000,00 | 100,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 263.000,00 | 0,00 | 263.000,00 | 100,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 16.800,00 | 0,00 | 16.800,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-----------|---|------------------------|------------------------|------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 421 | 11 Opći prihodi i primici Građevinski objekti | 16.800,00 16.800,00 | 0,00 0,00 | 16.800,00 16.800,00 | 100,00 100,00 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 246.200,00 | 0,00 | 246.200,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 146.200,00 | 100.000,00 | 246.200,00 | 168,40 |
| | 43 Ostali prihodi za posebne namjene | 100.000,00 | -100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 454 | Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu | 246.200,00 | 0,00 | 246.200,00 | 100,00 |
| | A100303 KOMUNALNE USLUGE 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | 624.200,00 | 7.000,00 | 631.200,00 | 101,12 |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 548.700,00 | 0,00 | 548.700,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 520.700,00 | 0,00 | 520.700,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 520.700,00 | 0,00 | 520.700,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 520.700,00 | 0,00 | 520.700,00 | 100,00 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 28.000,00 | 0,00 | 28.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 28.000,00 | 0,00 | 28.000,00 | 100,00 |
| 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 28.000,00 | 0,00 | 28.000,00 | 100,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 75.500,00 | 7.000,00 | 82.500,00 | 109,27 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 75.500,00 | 7.000,00 | 82.500,00 | 109,27 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 75.500,00 | 7.000,00 | 82.500,00 | 109,27 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 75.500,00 | 7.000,00 | 82.500,00 | 109,27 |
| | A100306 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | 1.027.814,00 | -13.000,00 | 1.014.814,00 | 98,74 |
| | 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 1.007.814,00 | -13.000,00 | 994.814,00 | 98,71 |
| 32 | Materijalni rashodi | 765.514,00 | -13.000,00 | 752.514,00 | 98,30 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 612.514,00 | -13.000,00 | 599.514,00 | 97,88 |
| | 43 Ostali prihodi za posebne namjene | 153.000,00 | 0,00 | 153.000,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 765.514,00 | -13.000,00 | 752.514,00 | 98,30 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 242.300,00 | 0,00 | 242.300,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 242.300,00 | 0,00 | 242.300,00 | 100,00 |
| 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 242.300,00 | 0,00 | 242.300,00 | 100,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| | A100311 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA | 103.000,00 | -3.000,00 | 100.000,00 | 97,09 |
| | 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 71.000,00 | -3.000,00 | 68.000,00 | 95,77 |
| 32 | Materijalni rashodi | 71.000,00 | -3.000,00 | 68.000,00 | 95,77 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 71.000,00 | -3.000,00 | 68.000,00 | 95,77 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 13.000,00 | 1.000,00 | 14.000,00 | 107,69 |
| 323 | Rashodi za usluge | 58.000,00 | -4.000,00 | 54.000,00 | 93,10 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| | 00304 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| | A100304 KANALIZACIJA | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| | 0520 Gospodarenje otpadnim vodama | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 776.000,00 | 0,00 | 776.000,00 | 100,00 |
| | 51 Pomoći | 224.000,00 | 0,00 | 224.000,00 | 100,00 |
| 386 | Kapitalne pomoći | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| | 00309 OSTALI KOMUNALNI POSLOVI | 34.300,00 | 0,00 | 34.300,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST | 34.300,00 | 0,00 | 34.300,00 | 100,00 |
| | A100302 KOMUNALNO ODRŽAVANJE | 34.300,00 | 0,00 | 34.300,00 | 100,00 |
| | 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 34.300,00 | 0,00 | 34.300,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 34.300,00 | 0,00 | 34.300,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 34.300,00 | 0,00 | 34.300,00 | 100,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 12.500,00 | 0,00 | 12.500,00 | 100,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 6.800,00 | 0,00 | 6.800,00 | 100,00 |
| | RAZDJEL 004 PROSVJETA | 4.717.204,33 | 40.800,00 | 4.758.004,33 | 100,86 |
| | 00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ | 668.700,00 | 34.800,00 | 703.500,00 | 105,20 |
| | PROGRAM 1004 PROSVJETA | 668.700,00 | 34.800,00 | 703.500,00 | 105,20 |
| | A100404 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI- SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA | 668.700,00 | 34.800,00 | 703.500,00 | 105,20 |
| | 0911 Predškolsko obrazovanje | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 668.700,00 | 34.800,00 | 703.500,00 | 105,20 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 668.700,00 | 34.800,00 | 703.500,00 | 105,20 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 668.700,00 | 34.800,00 | 703.500,00 | 105,20 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 668.700,00 | 34.800,00 | 703.500,00 | 105,20 |
| | KORISNIK 00401 PREDŠKOLSKI ODGOJ | 3.135.954,33 | 0,00 | 3.135.954,33 | 100,00 |
| | 0040131309 DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA VIDOVEC | 3.135.954,33 | 0,00 | 3.135.954,33 | 100,00 |
| | PROGRAM 1004 PROSVJETA | 3.135.954,33 | 0,00 | 3.135.954,33 | 100,00 |
| | A100409 RASHODI ZA ZAPOSLENE- DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA | 2.477.436,00 | 0,00 | 2.477.436,00 | 100,00 |
| | 0911 Predškolsko obrazovanje | | | | |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 2.477.436,00 | 0,00 | 2.477.436,00 | 100,00 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 2.347.436,00 | 0,00 | 2.347.436,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 1.765.000,00 | 0,00 | 1.765.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 582.436,00 | 0,00 | 582.436,00 | 100,00 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 1.971.735,00 | 0,00 | 1.971.735,00 | 100,00 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 85.000,00 | 0,00 | 85.000,00 | 100,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 290.701,00 | 0,00 | 290.701,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| | A100411 ENERGIJA - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA | 144.000,00 | 0,00 | 144.000,00 | 100,00 |
| | 0911 Predškolsko obrazovanje | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 144.000,00 | 0,00 | 144.000,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 144.000,00 | 0,00 | 144.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 144.000,00 | 0,00 | 144.000,00 | 100,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 144.000,00 | 0,00 | 144.000,00 | 100,00 |
| | A100416 MATERIJALNI RASHODI- DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA | 514.518,33 | 0,00 | 514.518,33 | 100,00 |
| | 0911 Predškolsko obrazovanje | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 436.518,33 | 0,00 | 436.518,33 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 431.518,33 | 0,00 | 431.518,33 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 126.000,00 | 0,00 | 126.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 295.518,33 | 0,00 | 295.518,33 | 100,00 |
| | 51 Pomoći | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 203.904,33 | 0,00 | 203.904,33 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 212.614,00 | 0,00 | 212.614,00 | 100,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 34 | Financijski rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 78.000,00 | 0,00 | 78.000,00 | 100,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 78.000,00 | 0,00 | 78.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 76.000,00 | 0,00 | 76.000,00 | 100,00 |
| | 31 Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 62.000,00 | 0,00 | 62.000,00 | 100,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 | 100,00 |
| | 00402 ŠKOLSTVO | 912.550,00 | 6.000,00 | 918.550,00 | 100,66 |
| | PROGRAM 1004 PROSVJETA | 912.550,00 | 6.000,00 | 918.550,00 | 100,66 |
| | A100405 SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE | 168.400,00 | 0,00 | 168.400,00 | 100,00 |
| | 0912 Osnovno obrazovanje | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 168.400,00 | 0,00 | 168.400,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 168.400,00 | 0,00 | 168.400,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 168.400,00 | 0,00 | 168.400,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 168.400,00 | 0,00 | 168.400,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| | A100406 OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU | 209.150,00 | 6.000,00 | 215.150,00 | 102,87 |
| | 0912 Osnovno obrazovanje | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 209.150,00 | 6.000,00 | 215.150,00 | 102,87 |
| 32 | Materijalni rashodi | 22.000,00 | 6.000,00 | 28.000,00 | 127,27 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 22.000,00 | 6.000,00 | 28.000,00 | 127,27 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 22.000,00 | 6.000,00 | 28.000,00 | 127,27 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 172.150,00 | 0,00 | 172.150,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 172.150,00 | 0,00 | 172.150,00 | 100,00 |
| 366 | | 172.150,00 | 0,00 | 172.150,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| | A100417 FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA UČENIKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC | 535.000,00 | 0,00 | 535.000,00 | 100,00 |
| | 0912 Osnovno obrazovanje | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 535.000,00 | 0,00 | 535.000,00 | 100,00 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 535.000,00 | 0,00 | 535.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 535.000,00 | 0,00 | 535.000,00 | 100,00 |
| 366 | | 535.000,00 | 0,00 | 535.000,00 | 100,00 |
| | RAZDJEL 005 OSTALI KORISNICI | 4.337.277,00 | 43.712,50 | 4.380.989,50 | 101,01 |
| | 00501 KULTURA | 534.420,00 | 36.000,00 | 570.420,00 | 106,74 |
| | PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI | 534.420,00 | 36.000,00 | 570.420,00 | 106,74 |
| | A100501 KULTURA | 534.420,00 | 36.000,00 | 570.420,00 | 106,74 |
| | 0820 Službe kulture | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 77.920,00 | 0,00 | 77.920,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 37.920,00 | 0,00 | 37.920,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 37.920,00 | 0,00 | 37.920,00 | 100,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 11.400,00 | 0,00 | 11.400,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 26.520,00 | 0,00 | 26.520,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 456.500,00 | 36.000,00 | 492.500,00 | 107,89 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 6.500,00 | 0,00 | 6.500,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 6.500,00 | 0,00 | 6.500,00 | 100,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 6.500,00 | 0,00 | 6.500,00 | 100,00 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 450.000,00 | 36.000,00 | 486.000,00 | 108,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 0,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 0,00 |
| | 51 Pomoći | 450.000,00 | 0,00 | 450.000,00 | 100,00 |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 450.000,00 | 36.000,00 | 486.000,00 | 108,00 |
| | 00502 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|--|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| | A100503 CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |
| | 0320 Usluge protupožarne zaštite | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 360.100,00 | 0,00 | 360.100,00 | 100,00 |
| | 00503 SOCIJALNA SKRB PROGRAM 1011 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA | 1.322.000,00 | 5.000,00 | 1.327.000,00 | 100,38 |
| | A101101 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA | 1.022.000,00 | 5.000,00 | 1.027.000,00 | 100,49 |
| | 1040 Obitelj i djeca | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 1.022.000,00 | 5.000,00 | 1.027.000,00 | 100,49 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.022.000,00 | 5.000,00 | 1.027.000,00 | 100,49 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 1.006.000,00 | 5.000,00 | 1.011.000,00 | 100,50 |
| | 52 Ostale pomoći | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 | 100,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 1.022.000,00 | 5.000,00 | 1.027.000,00 | 100,49 |
| | A101102 KAPITALNE DONACIJE MJEŠTANIMA ZA GRADNJU I OBNOVU | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| | 0620 Razvoj zajednice | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| 382 | Kapitalne donacije | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| | 00504 UDRUŽENJE GRAĐANA PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI | 146.150,00 | 2.712,50 | 148.862,50 | 101,86 |
| | A100505 OSTALI KORISNICI | 146.150,00 | 0,00 | 146.150,00 | 100,00 |
| | 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 146.150,00 | 0,00 | 146.150,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 146.150,00 | 0,00 | 146.150,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 146.150,00 | 0,00 | 146.150,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 146.150,00 | 0,00 | 146.150,00 | 100,00 |
| | A100514 FINANCIRANJE ZAŠTITE OD KRIMINALITETA | 0,00 | 2.712,50 | 2.712,50 | 0,00 |
| | 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 0,00 | 2.712,50 | 2.712,50 | 0,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 0,00 | 2.712,50 | 2.712,50 | 0,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 0,00 | 2.712,50 | 2.712,50 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 0,00 | 2.712,50 | 2.712,50 | 0,00 |
| | 00505 SPORT PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI | 1.888.975,00 | 0,00 | 1.888.975,00 | 100,00 |
| | A100502 SPORT | 1.888.975,00 | 0,00 | 1.888.975,00 | 100,00 |
| | 797.300,00 | 0,00 | 797.300,00 | 100,00 | |
| | 0810 Službe rekreacije i sporta | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 586.000,00 | 0,00 | 586.000,00 | 100,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 556.000,00 | 0,00 | 556.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 556.000,00 | 0,00 | 556.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 556.000,00 | 0,00 | 556.000,00 | 100,00 |

u kunama

| Konto | Naziv | 2. izmjene i dopune | Povećanje smanjenje | 3. izmjene i dopune | Indeks |
|-------|---|------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (5/3) |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 211.300,00 | 0,00 | 211.300,00 | 100,00 |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 141.300,00 | 0,00 | 141.300,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 141.300,00 | 0,00 | 141.300,00 | 100,00 |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 141.300,00 | 0,00 | 141.300,00 | 100,00 |
| | K100501 IZGRADNJA OBJEKTA ŠDC Nedeljanec | 1.091.675,00 | 0,00 | 1.091.675,00 | 100,00 |
| 4 | 0810 Službe rekreacije i sporta RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 1.091.675,00 | 0,00 | 1.091.675,00 | 100,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.091.675,00 | 0,00 | 1.091.675,00 | 100,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 91.675,00 | 0,00 | 91.675,00 | 100,00 |
| | 00506 CRKVA | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| | A100510 VJERSKE ZAJEDNICE | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| | 0840 Religijske i druge službe zajednice | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| | 00507 CRVENI KRIŽ | 71.478,00 | 0,00 | 71.478,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI | 71.478,00 | 0,00 | 71.478,00 | 100,00 |
| | A100508 DJELATNOST CRVENOG KRIŽA | 71.478,00 | 0,00 | 71.478,00 | 100,00 |
| | 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | | | | |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | 71.478,00 | 0,00 | 71.478,00 | 100,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 71.478,00 | 0,00 | 71.478,00 | 100,00 |
| | 11 Opći prihodi i primici | 71.478,00 | 0,00 | 71.478,00 | 100,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 71.478,00 | 0,00 | 71.478,00 | 100,00 |
| | 00508 ZDRAVSTVO | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| | PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| | A100513 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| | 0610 Razvoj stanovanja | | | | |
| 4 | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| | 61 Donacije | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 11.154,00 | 0,00 | 11.154,00 | 100,00 |
| | UKUPNO RASHODI I IZDACI | 19.240.427,12 | 3.000,00 | 19.243.427,12 | 100,02 |

Članak 4.

Članak 4. Proračuna mijenja se i glasi:

»3. izmjene i dopune Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.«

KLASA: 400-08/20-01/02

URBROJ: 2186/10-01/1-21-47

Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

101.

Temeljem članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE**Plana razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 2021. do 2023. godine**

Plan razvojnih programa Općine Vidovec za razdoblje od 2021. do 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/20, 27/21 i 90/21) mijenja se i glasi:

Članak 1.

Plan razvojnih programa sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini s iskazanim izvorima prihoda za izvedbu programa za 2021., 2022. i 2023. godinu.

Članak 2.

Plan razvojnih programa usklađuje se svake godine sa donošenjem proračuna za proračunsku godinu.

Članak 3.

Plan razvojnih programa pregled je ulaganja na nefinancijskoj imovini po programima i aktivnostima kako slijedi:

| OPIS | PLAN ZA 2021. | PROCJENA 2022. | PROCJENA 2023. | IZVOR FINANCIRANJA | |
|---|--|----------------|----------------|--------------------|---|
| 01.02. DRUŠTVENI DOM U NASELJU NEDELJANEC | | | | | |
| PROGRAM 1006 DRUŠTVENI DOM NEDELJANEC | | | | | |
| Aktivnost 100601 Troškovi društvenog doma u naselju Nedeljanec | | | | | |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 01.03. ODRŽAVANJE GROBLJA | | | | | |
| PROGRAM 1007 ODRŽAVANJE GROBLJA | | | | | |
| Aktivnost 100701 Održavanje groblja | | | | | |
| 421 | Građevinski objekti | 181.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 642 Spomenička renta (042) 652 Prihodi od prodaje grobnih mjesta Ostali prihodi za posebne namjene (43) |
| 422 | Postrojenja i oprema | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 02.01. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | |
| PROGRAM 1002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | |
| Aktivnost 100204 Rashodi za nabavu dugotrajne imovine | | | | | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 33.400,00 | 87.000,00 | 87.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 5.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |

| OPIS | PLAN ZA 2021. | PROCJENA 2022. | PROCJENA 2023. | IZVOR FINANCIRANJA | |
|--|--|----------------|----------------|--------------------|---|
| Aktivnost 100208 Izrada projektne dokumentacije | | | | | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 191.250,00 | 142.625,00 | 142.625,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) 653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (43) 633 Pomoći iz proračuna pomoći (51) 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (51) |
| Aktivnost 100209 Održavanje zgrade Općine | | | | | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 32.875,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 0,00 | 200.000,00 | 350.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (51) |
| 03.01. KOMUNALNE DJELATNOSTI | | | | | |
| PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST | | | | | |
| Aktivnost 100301 Javna rasvjeta | | | | | |
| 421 | Građevinski objekti | 16.800,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 454 | Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu | 246.200,00 | 248.000,00 | 248.000,00 | 653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (43) 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (11) 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (51) |
| Aktivnost 100303 Komunalne usluge | | | | | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 82.500,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| Aktivnost 100306 Održavanje nerazvrstanih cesta | | | | | |
| 411 | Zemljište | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 421 | Građevinski objekti | 0,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) 653 Komunalni doprinosi i naknade Ostali prihodi za posebne namjene (43) 633 Pomoći iz proračuna Opći prihodi i primici (11) 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (51) |

| OPIS | PLAN ZA 2021. | PROCJENA 2022. | PROCJENA 2023. | IZVOR FINANCIRANJA |
|------|---------------|----------------|----------------|--------------------|
|------|---------------|----------------|----------------|--------------------|

Aktivnost 100311 Održavanje javnih površina

| | | | | | |
|-----|----------------------|------------------|-----------|-----------|---|
| 421 | Građevinski objekti | 0,00 | 12.300,00 | 12.300,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 422 | Postrojenja i oprema | 32.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |

Aktivnost 100318 Komunalno opremanje ulica

| | | | | | |
|-----|---|-------------|------------|------------|--|
| 454 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 642 Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (011) 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (51) 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
|-----|---|-------------|------------|------------|--|

**04.01. PREDŠKOLSKI ODGOJ
PROGRAM 1004 PROSVJETA****Aktivnost 100416 Materijalni rashodi - Dječji vrtić Škrinjica**

| | | | | | |
|-----|-----------------------------------|-----------|------|------|---|
| 422 | Postrojenja i oprema | 62.000,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |

**05.01. KULTURA
PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI****Aktivnost 100501 Kultura**

| | | | | | |
|-----|--|-------------------|------------|-------------|--|
| 421 | Građevinski objekti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 633 Pomoći iz proračuna pomoći (51) |
| 422 | Postrojenja i oprema | 6.500,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 486.000,00 | 230.000,00 | 230.000,000 | 633 Pomoći iz proračuna pomoći (51) 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (51) |

**05.05. SPORT
PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI****Aktivnost 100502 Sport**

| | | | | | |
|-----|--|------------|------------|-------------|--|
| 411 | Zemljište' | 70.000,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 422 | Postrojenja i oprema | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 141.300,00 | 100.000,00 | 100.000,000 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) 633 Pomoći iz proračuna pomoći (51) |

| OPIS | PLAN ZA 2021. | PROCJENA 2022. | PROCJENA 2023. | IZVOR FINANCIRANJA |
|------|---------------|----------------|----------------|--------------------|
|------|---------------|----------------|----------------|--------------------|

K100501 Izgradnja objekta ŠDC Nedeljanec

| | | | | | |
|-----|-----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--|
| 421 | Građevinski objekti | 1.000.000,00 | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (51) |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 91.675,00 | 0,00 | 0,000 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |

05.06. CRKVA**PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI****Aktivnost 100510** Vjerske zajednice

| | | | | | |
|-----|--|------|------|------|---|
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (11) |
|-----|--|------|------|------|---|

05.08. ZDRAVSTVO**PROGRAM 1005 OSTALI KORISNICI****Aktivnost 100513** Usluge unapređenja stanovanja i zajednice

| | | | | | |
|-----|----------------------|-----------|------|------|---|
| 422 | Postrojenja i oprema | 11.154,00 | 0,00 | 0,00 | 663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba Donacije (61) |
|-----|----------------------|-----------|------|------|---|

UKUPNO**2.725.654,00 kn 4.085.925,00 kn 4.235.925,00 kn**

Članak 4.

Sredstva za realizaciju Plana razvojnih programa za 2021., 2022. i 2023. godinu osigurat će se u proračunu Općine Vidovec za svaku pojedinu proračunsku godinu.

Članak 5.

3. izmjene i dopune Plana razvojnih programa za razdoblje od 2021. do 2023. godine stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/20-01/04

URBROJ: 2186/10-01/1-21-09

Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistровić, v.r.

102.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2021. godinu

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/20, 27/21 i 90/21) mijenja se i glasi:

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec u 2021. godini te opis i opseg planiranih poslova vezanih uz njihovu izgradnju s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i izvorima sredstava za njihovu realizaciju.

Sastavni dio ovog Programa je i Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

2. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

U smislu ovog Programa, pod gradnjom uređaja i objekata komunalne infrastrukture podrazumijeva se izgradnja uređaja i objekata za:

- nerazvrstane ceste
- održavanje groblja
- izrada projektne dokumentacije
- komunalno opremanje.

Članak 3.

I. NERAZVRSTANE CESTE - Aktivnost 100306

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti

na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **20.000,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|--|----------------------|
| Ceste - izgradnja novih ulica Nova ulica u Domitrovcu - put Vajdić duljine 120 m, širine 5,0 m Dionica 7 (Odvojak iz Vrtne ulice i Ulice S. Radića Vidovec prema Domitrovcu - nastavak Ulice hrvatskih branitelja) D - 462 Š - 6 Obuhvaćeni rubnici, slivnici, oborinska odvodnja, asfalt | 0,00 kn |
| Zemljišta - otkup zemljišta | 20.000,00 kn |
| UKUPNO: | 20.000,00 kn |

Izvor financiranja: Proračun Općine Vidovec, opći prihodi i primici

Cilj: Kvalitetno uređenje ulica, povećanje prometne sigurnosti

Mjerljivost cilja: Povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, manji troškovi održavanja, sprečavanje mogućih prometnih nezgoda

II. ODRŽAVANJE GROBLJA - Aktivnost 100701

Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **181.000,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|---|----------------------|
| Spomenici - izgradnja grobnica u novom dijelu groblja | 0,00 kn |
| Izgradnja ograde na mjesnom groblju u Vidovcu | 181.000,00 kn |
| UKUPNO: | 181.000,00 kn |

Izvor financiranja: Proračun Općine Vidovec, opći prihodi i primici, spomenička renta

Cilj: Kvalitetniji pristup

Mjerljivost cilja: Povećani iskaz interesa za kupnju novih grobnih mjesta

III. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE - aktivnost 100208, 100209, K100501

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **315.800,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|---|----------------------|
| Izrada studija i projekata | 180.000,00 kn |
| Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nadstrešnica | 0,00 kn |
| Izrada projektne dokumentacije - energetska obnova zgrade Općine Vidovec | 32.875,00 kn |
| Izrada projektne dokumentacije ŠDC Nedeljanec | 91.675,00 kn |
| Izrada projektne dokumentacije druš. poslovni centar Vidovec 1 | 0,00 kn |
| Izrada Strategije pametnih gradova i općina | 0,00 kn |
| Izrada projektne dokumentacije za projekt razvoja širokopojasnog pristupa prihvatljivog za financiranje iz EU fondova | 0,00 kn |
| Izrada Strategije razvoja Općine Vidovec | 11.250,00 kn |
| UKUPNO: | 315.800,00 kn |

Izvor financiranja: Proračun Općine Vidovec, opći prihodi i primici, Ostali prihodi za posebne namjene (43) - komunalni doprinos

Cilj: Povećanje komunalne infrastrukture, kapitalna ulaganja i opremanje komunalne i društvene infrastrukture

Mjerljivost cilja: Izgradnja građevinskih objekata s namjenom povećanja komunalnog standarda

IV. KOMUNALNO OPREMANJE - Aktivnost 100318, 100209

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **0,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|---------------------------------|----------------------|
| Komunalno opremanje ulica | 0,00 kn |
| Energetska obnova zgrade Općine | 0,00 kn |
| UKUPNO | 0,00 kn |

Izvor financiranja: Proračun Općine Vidovec, opći prihodi i primici

Cilj: Povećanje komunalne infrastrukture

Mjerljivost cilja: Povećanja komunalnog standarda

Članak 4.

3. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM - Aktivnost 100303, 100311

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **113.500,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|---|----------------------|
| Sanacija divljih deponija | 40.000,00 kn |
| Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada - isplata fondu | 28.000,00 kn |
| Oprema - nabava kanti za smeće za domaćinstvo | 25.500,00 kn |
| Ostale komunalne usluge - troškovi gospodarenja otpadom - zbrinjavanje opasnog otpada | 20.000,00 kn |
| UKUPNO: | 113.500,00 kn |

Izvor financiranja: Proračun Općine Vidovec, opći prihodi i primici, ostali prihodi

Cilj: Povećanje komunalne infrastrukture

Mjerljivost cilja: Zaštita okoliša

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Vidovec.

Članak 6.

3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine

Vidovec stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/20-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-21-16
Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

103.

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec za 2021. godinu

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/20, 27/21 i 90/21) mijenja se i glasi:

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuju se:

1. opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2

U smislu ovog Programa pojam Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta

- javna rasvjeta
- održavanje javnih površina i poljskih puteva.

III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta - Aktivnost 100306

Za obavljanje komunalne djelatnosti održavanje nerazvrstanih cesta proveden je postupak odabira osobe kojoj će se povjeriti obavljanje navedene komunalne djelatnosti putem javnog natječaja. Na temelju Odluke Općinskog vijeća Općine Vidovec o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec, KLASA: 340-03/18-01/01, URBROJ: 2186/10-01/1-18-07 od 10. srpnja 2018. godine sklopljen je Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec za razdoblje od 12.07.2018. do 11.07.2022. godine.

Komunalna djelatnost čišćenja snijega na području Općine Vidovec - zimska služba obavlja se temeljem provedenog postupka prikupljanja ponuda i Ugovora o povjeravanju obavljanja predmetne komunalne djelatnosti. Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti čišćenja snijega na području Općine Vidovec (zimska služba) u sezoni 2021./2022. sklopljen je 15. listopada 2021. godine, KLASA: 340-03/21-01/04, URBROJ: 2186/10-02/1-21-04.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta u 2021. godini podrazumijeva se:

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|--|----------------------|
| Čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Vidovec | 60.000,00 kn |
| Održavanje nerazvrstanih cesta - radovi uključuje radove na održavanju asfaltnog plašta ulica, održavanje prometnih oznaka, čišćenje odvodnih jaraka i revizionih okana, sanacija zacijevljenih kanala oborinskih voda | 155.514,00 kn |
| UKUPNO: | 215.514,00 kn |

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

Ostali prihodi za posebne namjene (43) - komunalna naknada, Opći prihodi i primici(11) te

Prihod od obavljanja ostalih posl.djel. Hrvatske vode- 8% vodnog doprinosa i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada

2. Javna rasvjeta - Aktivnost 100301

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje električne energije za javnu rasvjetu, održavanje uređaja i objekata javne rasvjete, zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela, izmještanje upravljanja javnom rasvjetom te zamjenu rasvjetnih tijela LED rasvjetom.

Komunalna djelatnost održavanja objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Vidovec obavlja se temeljem provedenog postupka prikupljanja ponuda i Ugovora o obavljanju predmetne komunalne djelatnosti.

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini **695.200,00 kuna**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|---|----------------------|
| Zamjena dotrajalih svjetiljki koja podrazumijeva dobavu i postavu svjetiljki, te ostalih radova | 50.000,00 kn |
| Plaćanje troškova isporučene električne energije za javnu rasvjetu | 213.000,00 kn |
| Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - izmještanje upravljanja javnom rasvjetom | 186.000,00 kn |
| Energetski učinkovita javna rasvjeta - LED (zamjena rasvjetnih tijela) | 246.200,00 kn |
| UKUPNO: | 695.200,00 kn |

Cilj: Kvalitetno uređenje ulica, povećanje komunalne infrastrukture i prometne sigurnosti

Mjerljivost cilja: Povećanje sigurnosti u cestovnom prometu, manji troškovi održavanja, sprečavanje mogućih prometnih nezgoda, zaštita okoliša

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

Ostali prihodi za posebne namjene (43)-komunalna naknada, opći prihodi i primici (11)

3. Održavanje javnih površina i poljskih puteva - Aktivnost 100311, 100306, 100303, 100209, 100701

Održavanje javnih površina odnosi se na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, košnju trave na javnim površinama Općine Vidovec, nabavu sadnog materijala, kupnju i postavljanje natpisnih tabli i prometne signalizacije, uređenje i održavanje poljskih puteva. U 2021. godini planira se uređenje i održavanje poljskih puteva, a koji se održavaju temeljem Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Vidovec za razdoblje od 12.07.2018. do 11.07.2022. godine.

| OPIS POSLOVA | PLANIRANA VRIJEDNOST |
|---|------------------------|
| Motorni benzin i gorivo | 14.000,00 kn |
| Uređenje naselja - sadnice cvijeća | 26.000,00 kn |
| Uređenje naselja - natpisne table i signalizacija | 20.000,00 kn |
| Uređenje i održavanje poljskih puteva | 537.000,00 kn |
| Održavanje zelenih površina | 140.000,00 kn |
| Geodetsko-katastarske usluge | 214.700,00 kn |
| Uređenje dvorišta Općine | 0,00 kn |
| Uređenje nogostupa u naselju Šijanec, Domitrovec i Tužno-Belska ulica i Varaždinska ulica odvojak prema Črešnjevu Kapitalna pomoć - ŽUC-u temeljem Sporazuma, Općina financira 25%, a Županijska uprava za ceste 75% vrijednosti investicija | 242.300,00 kn |
| Uređenje šetnice uz Plitvicu | 8.000,00 kn |
| Oglasne ploče i kućice za knjige | 32.000,00 kn |
| Oprema - klupe kod dvorišta zgrade Općine | 57.000,00 kn |
| UKUPNO: | 1.291.000,00 kn |

Za realizaciju ove komunalne djelatnosti planiraju se utrošiti sredstva iz sljedećih izvora:

Ostali prihodi za posebne namjene (43)-komunalna naknada, Opći prihodi i primici (11)

Naknada za promjenu namjene polj. zemljišta (11)

Članak 4.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti Izvješće o izvršenju ovog

Programa istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Općine Vidovec.

Članak 5.

3. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vidovec stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/20-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-21-17
Vidovec, 21. prosinca 2021.

se iz Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu u iznosu **od 5.030.810,50 kuna.**

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

1.1. Dječji vrtić Škrinjica Vidovec

Predškolski odgoj i obrazovanje provodi se u Dječjem vrtiću »Škrinjica« kojem je osnivač Općina Vidovec te u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja drugih osnivača.

Dječjem vrtiću »Škrinjica« sufinanciraju se rashodi za plaće zaposlenih. Naknade troškova zaposlenima koji se odnose na plaću, prijevoz zaposlenih, ostali rashodi za zaposlene, kao i ostali materijalni i financijski rashodi vrtića financiraju se iz izvornih prihoda vrtića. Izvorni prihodi vrtića prvenstveno se odnose na participaciju roditelja koja iznosi 800,00 kn mjesečno za cjelodnevni (10-satni) program.

Program predškole za djecu koja ne pohađaju redoviti vrtićki program je besplatan. Za program predškole, pored sredstava koja osigurava Općina Vidovec, sredstva se osiguravaju u Državnom proračunu u iznosu 20,00 kn mjesečno po djetetu.

Za realizaciju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju u 2021. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti za koje je potrebno izdvojiti **1.967.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

104.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2021. godinu

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/20, 27/21 i 90/21) mijenja se i glasi:

I.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec za 2021. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Vidovec, a financira

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|---|------------------------|
| Plaće za dječji vrtić »Škrinjica« | 1.700.000,00 kn |
| Ostali rashodi za zaposlene | 63.000,00 kn |
| Plaće za prekovremeni rad | 2.000,00 kn |
| Usluga tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme | 110.000,00 kn |
| Ostale intelektualne usluge - GDPR za vrtić | 9.000,00 kn |
| Oprema - Dječji vrtić Škrinjica - igračke | 60.000,00 kn |
| Ulaganje u računalne programe - Dječji vrtić Škrinjica | 16.000,00 kn |
| Ispitivanje ispravnosti vode | 7.000,00 kn |
| UKUPNO | 1.967.000,00 kn |

1.2. Sufinanciranje dječjih vrtića drugih osnivača

Uvažavajući potrebe na području predškolskog odgoja i obrazovanja, Općina Vidovec je izgradila novi vrtić te podupire rada vrtića drugih osnivača.

Cilj Programa je poticanje pozitivnog prirasta stanovništva na području Općine Vidovec, povećanje standarda odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi te omogućavanje korisnicima ekonomsku prihvatljivost korištenja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja putem sufinanciranja dijela troškova odgojno obrazovnog rada s djecom predškolske dobi.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju, a u 2021. godini planira se realizacija sljedećih aktivnosti za koje je potrebno izdvojiti **703.500,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|--|-------------------|
| Sufinanciranje dječjih vrtića - VRTIČKA SKUPINA | 440.100,00 kn |
| Sufinanciranje dječjih vrtića - JASLIČKA SKUPINA | 211.900,00 kn |

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|--|----------------------|
| Sufinanciranje pomoćnika u nastavi za rad s djecom s teškoćama u razvoju | 51.500,00 kn |
| UKUPNO | 703.500,00 kn |

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU OBRAZOVANJA - ŠKOLSTVO

2.1. Sufinanciranje najma Osnovne škole Vidovec i Osnovne škole Tužno

Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su dana 16. studenog 2006. godine Ugovor o sufinanciranju troškova najma dograđene školske zgrade OŠ Vidovec po modelu javno - privatnog partnerstva radi uvođenja nastave u jednoj smjeni dogradnjom 8 učionica i ostalog školskog prostora ukupne dodatne površine 950 m² po modelu javno - privatnog partnerstva na rok od 25 godina. Navedenim Ugovorom Općina Vidovec se obvezala na mjesečno sufinanciranje troškova najma novog školskog prostora u dijelu od 20% mjesečne najamnine.

Dana 29. svibnja 2013. godine Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su Aneks Ugovoru o sufinanciranju troškova najma školske zgrade OŠ Vidovec dograđene po modelu javno - privatnog partnerstva prema kojem se smanjuje obveza Općine Vidovec u

sufinanciranju troškova najma školskog prostora Škole sa dosadašnjih 20% na 10%.

Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su dana 12. siječnja 2007. godine Ugovor o sufinanciranju troškova najma izgrađene školske dvorane OŠ Tužno po modelu javno - privatnog partnerstva radi uvođenja nastave u jednoj smjeni izgradnjom športske dvorane površine 972 m² dogradnjom na postojeću zgradu Škole, po modelu javno - privatnog partnerstva na rok od 30 godina. Navedenim Ugovorom Općina Vidovec se obvezala na mjesečno sufinanciranje troškova najma novog dvoranskog prostora u dijelu od 20% mjesečne najamnine.

Dana 29. svibnja 2013. godine Varaždinska županija i Općina Vidovec zaključile su Aneks Ugovoru o sufinanciranju troškova najma sportske dvorane OŠ Tužno dograđene po modelu javno - privatnog partnerstva prema kojem se smanjuje obveza Općine Vidovec u sufinanciranju troškova najma sportske dvorane sa dosadašnjih 20% na 10%.

Slijedom navedenog, za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **168.400,00 kn**, kako slijedi:

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|--|----------------------|
| Sufinanciranje najma - Osnovna škole Vidovec - Osnovna škole Tužno | 168.400,00 kn |
| UKUPNO | 168.400,00 kn |

2.2. Ostale donacije za školstvo

Općina Vidovec - prijatelj djece

Općina Vidovec dobila je 17.11.2015. godine status Općina Vidovec - prijatelj djece, kao prva općina u Varaždinskoj županiji te 11. u Hrvatskoj.

Cilj akcije Gradovi i Općine - prijatelji djece ostvaruje se kroz poticanje sudionika na zajedničko djelovanje radi osiguranja uvjeta za kvalitetan život djece u Općini Vidovec, evidentiranje postignutih rezultata, medijsko praćenje dometa akcije te dodjele javnog priznanja za ispunjenje zahtjeva akcije u obliku počasnog naziva. Aktivnosti usmjerene na stjecanje počasnog naziva »Općina Vidovec-prijatelj djece« osim na UN-ovoj Konvenciji o pravima djeteta, temelje se na Nacionalnom planu aktivnosti za prava i interese djece u Republike Hrvatske te na Europskoj povelji o sudjelovanju mladih u životu općina i regija Vijeća Europe. Za realizaciju ovog projekta u Proračunu Općine Vidovec za 2021. godinu planiraju se sredstva u iznosu od 28.000,0 kuna

Eko škola Tužno

Međunarodne Ekoškole su program osmišljen za provedbu smjernica odgoja i obrazovanja za okoliš na

razini čitavih odgojno-obrazovnih ustanova (osnovne i srednje škole, dječji vrtići i učenički domovi, škole za djecu s posebnim potrebama i fakulteti). Nacionalni koordinator Ekoškola u Republici Hrvatskoj je Udruga Lijepa Naša.

Osnovna škola Tužno članica je Eko škole i udruge »Lijepa naša« od njezinih samih početaka. Budući da Osnovna škola Tužno u svojem programu promovira brigu o okolišu i podizanja svijesti o okolišu, »dijamantini certifikat« potvrda je koliko pažnje posvećuju i koliko djeluju na svijest kako učenika tako isto i roditelja o važnosti očuvanja i brige o okolišu. Za realizaciju programa Eko škole planiraju se sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

Za realizaciju ostalih aktivnosti u školstvu planirana su sredstva u visini od 10.000,00 kuna koja će se raspodijeliti udrugama sukladno provedenom javnom natječaju za financiranje programa i projekata udruga na području Općine Vidovec u 2021. godini.

Proračunom Općine Vidovec za 2021. godinu planirana su sredstva kao pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna i to 23.750,00 kuna Osnovnoj školi Tužno za uređenje igrališta te 148.400,00 kuna Osnovnoj školi Vidovec za LED rasvjetu.

Za realizaciju navedenih aktivnosti planirana su sredstva u visini od **215.150,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti za:

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|--|----------------------|
| Ostali nespomenuti rashodi - projekt OPĆINA VIDOVEC - PRIJATELJ DJECE | 28.000,00 kn |
| Ostale tekuće donacije - EKO ŠKOLA | 5.000,00 kn |
| Ostale tekuće donacije u školstvu | 10.000,00 kn |
| Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - OŠ Vidovec- projekt ERASMUS | 0,00 kn |
| Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - OŠ TUŽNO - za uređenje igrališta | 23.750,00 kn |
| Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna - OŠ VIDOVEC - za LED rasvjetu | 148.400,00 kn |
| UKUPNO | 215.150,00 kn |

2.3. Financiranje programa produženog boravka učenika u osnovnim školama na području Općine Vidovec

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **535.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na financiranje programa produženog boravka učenika u osnovnim školama na području Općine Vidovec, odnosno plaća i ostalih materijalnih prava učitelja/učiteljica koje su zaposlene za provođenje programa produženog boravka u OŠ Vidovec, područnoj školi Nedeljanec i OŠ Tužno.

3. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Program javnih potreba u kulturi temelji se na odredbama Zakona o javnim potrebama u kulturi. Na navedenim će se osnovama u 2021. godini poticati, odnosno promicati kulturna i umjetnička djelatnost, radi stvaranja jedinstvene kulturne politike Općine Vidovec.

Ovaj Program izrađen je sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi i financijskim mogućnostima Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu.

Ukupno planirana sredstva iznose **64.020,00 kuna** i utrošiti će se za:

3.1. Kulturne manifestacije

Zbog epidemiološke situacije u 2021. godini nisu održane kulturne manifestacije na području Općine Vidovec pa nisu ni realizirana sredstva za kulturne manifestacije.

3.2. Djelatnost udruga u kulturi

Proračunom Općine Vidovec za 2021. godinu planirana su sredstva u iznosu od **40.000,00 kuna** za rad udruga u kulturi, a koja će se raspodijeliti udrugama sukladno provedenom javnom natječaju za financiranje programa i projekata udruga na području Općine Vidovec u 2021. godini.

3.3. Ostale usluge u kulturi

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **24.020,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|--|---------------------|
| Grafičke usluge - tiskanje Vidovečkog lista | 17.300,00 kn |
| Ostale nespomenute usluge - usluge organiziranja priredbi, predstava i književnih večeri za mještane | 6.720,00 kn |
| UKUPNO | 24.020,00 kn |

4. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SPORTA

Općina Vidovec financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu sufinancira sportsku djelatnost. Programom javnih potreba u području sporta Općina Vidovec iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti, što je sukladno članku 76. stavak 1. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20).

Svrha programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj sporta u Općini Vidovec. Cilj donošenja ovog programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Općine Vidovec za 2021. godinu, koje javne potrebe čine poglavito sljedeći poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza

- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za općinu
- provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata elaborata i studija u funkciji razvoja sporta

Ostvarivanjem navedenih ciljeva omogućiti će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj sporta, a zadržati će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti sporta i sportske rekreacije djece i mladeži i ostalih mještana.

4.1. Donacije za razvoj sporta

Za realizaciju ove aktivnosti planirana su sredstva u visini od **797.300,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

| | |
|---|-----------------|
| Tekuće i investicijsko održavanje-uređenje igrališta i sportskog objekta ŠNK NEDELJANEC | 30.000,00 kuna |
| Sportska oprema - Fitnes sprave za vanjsku upotrebu | 0,00 kuna |
| Izrada fasade na objektu NK Budućnost Vidovec | 141.300,00 kuna |

| | |
|---|-----------------|
| Otkup zemljišta za potrebe NK Sloboda Tužno | 70.000,00 kuna |
| Donacija NK BUDUĆNOST VIDOVEC za uređenje igrališta i sportskog objekta | 121.000,00 kuna |
| Donacija NK SLOBODA TUŽNO za reflektore i priključak javne rasvjete | 0,00 kuna |
| Tekuće donacije sportskim društvima | 435.000,00 kuna |

Tekuće donacije sportskim društvima obuhvaćaju donaciju NK Budućnost Vidovec za podmirenje troškova režija u iznosu od 15.000,00 kuna, donaciju NK Nedeljanec za podmirenje troškova režija u iznosu od 15.000,00 kuna, donaciju NK Sloboda Tužno za podmirenje troškova režija u iznosu od 15.000,00 kuna, a preostalih 390.000,00 kuna raspodijelit će se Zajednici sportskih udruga i ostalim sportskim društvima sukladno Zakonu o sportu.

5. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU VATROGASTVA I CIVILNE ZAŠTITE

5.1. Sustav civilne zaštite i financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja

Program javnih potreba u okviru sustava civilne zaštite temelji se na odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20).

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|---|--------------------|
| Tekuće donacije - Sustav civilne zaštite (nabava zaštitne opreme za stanovništvo i poslovne subjekte) | 5.000,00 kn |
| Tekuće donacije - Hrvatska gorska služba spašavanja | 2.000,00 kn |
| UKUPNO | 7.000,00 kn |

5.2. Obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Općine Vidovec

U Proračunu Općine Vidovec, planirana su sredstva u visini od **353.100,00 kn** za potrebe funkcioniranja Vatrogasne zajednice Općine Vidovec i dobrovoljnih vatrogasnih društava koja djeluju na području Općine

Vidovec, a u skladu sa Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10).

Planirana sredstva Proračunom Općine Vidovec za 2021. godinu za javne potrebe u vatrogastvu doznačiti će se na žiroračun Vatrogasne zajednice u skladu sa prihodima Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu te za podmirenje troškova interneta - WIFI.

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|---|----------------------|
| Tekuće donacije - VATROGASNA ZAJEDNICA | 350.600,00 kn |
| Donacija DVD Tužno za nabavu navalnog vozila | 0,00 kn |
| Donacija DVD Vidovec za podmirenje troškova interneta- WIFI | 2.500,00 kn |
| UKUPNO | 353.100,00 kn |

6. DJELATNOST CRVENOG KRIŽA

U okviru ovog Programa sufinancira se rad Crvenog križa kao vodeće humanitarne organizacije koja djeluje u svrhu promicanja humanitarnih ciljeva i provođenja akcija od opće koristi, vođena načelom solidarnosti

te načelima humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, a sukladno obvezi propisanoj člankom 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine« broj 71/10).

Za realizaciju ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu **71.478,00 kn**, koja se planiraju utrošiti na:

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|--------------------------------------|---------------------|
| Ostale tekuće donacije - Crveni križ | 71.478,00 kn |
| UKUPNO | 71.478,00 kn |

7. DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA

Proračunom Općine Vidovec za 2021. godinu nisu planirana sredstva za dodjelu donacije Župi sv. Vida i donaciju Župi svete Margarete za potrebe crkve u naselju Tužno.

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|--|-------------------|
| Tekuće donacije vjerskim zajednicama - ŽUPA SV. VIDA VIDOVEC | 0,00 kn |
| Tekuće donacije vjerskim zajednicama - ŽUPA SV. MARGARETE | 0,00 kn |
| UKUPNO | 0,00 kn |

8. DJELATNOST CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUŽENJE GRAĐANA

U okviru ovog Programa sufinancira se rad udruga čijom se djelatnošću ostvaruju humanitarni ciljevi okupljajući određene interesne kategorije stanovnika Općine, a temeljem odredaba Zakona o udrugama koji obvezuje Općinu kao jedinicu lokalne samouprave da u svom proračunu osigura sredstva za donacije udrugama koje su od interesa za lokalnu zajednicu.

Za realizaciju ove aktivnosti planirana su sredstva u ukupnom iznosu od **148.862,50 kn**, od čega će se 130.000,00 kuna raspodijeliti ostalim udrugama sukladno provedenom javnom natječaju za financiranje programa i projekata udruga na području Općine Vidovec u 2021. godini sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima te na temelju odluka i zaključaka općinskog načelnika.

Preostalih 9.250,00 kuna namjenjuje se za donaciju Udruzi vinogradara za izgradnju nadstrešnice kao i Športskom ribolovnom društvu 6.900,00 kuna za uređenje okoliša.

U sklopu ovog programa planirana je Aktivnost Financiranje zaštite od kriminaliteta u iznosu od 2.712,50 kuna, a odnosi se na tekuće donacije zakladama i fondacijama.

II.

Korisnici sredstava ovog Programa odgovorni su za racionalno i namjensko trošenje doznačenih sredstava, te su obvezni podnijeti Općini Vidovec Izvješće o korištenju proračunskih sredstava za proteklu proračunsku godinu u zakonskim rokovima.

III.

3. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Vidovec stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/20-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-21-19
Vidovec, 21. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

105.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec za 2021. godinu

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/20, 27/21 i 90/21) mijenja se i glasi:

I.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec za 2021. godinu temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i propisima, te odlukama

Općinskog vijeća Općine Vidovec, a financira se iz Proračuna Općine Vidovec za 2021. godinu u iznosu od **1.330.000,00 kuna**.

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI

Ovim programom određuju se oblici i mjere socijalne skrbi koji su prvenstveno namijenjeni sljedećim kategorijama stanovnika:

- socijalno ugroženi pojedinci i obitelji
- nezaposleni
- bolesni i nemoćni
- osobe sa invaliditetom
- nova djeca i mladi

Ovim programom utvrđuju se potrebe socijalne skrbi osiguranih u Proračunu Općine Vidovec za 2021. godinu u iznosu **1.027.000,00 kuna** za sljedeće namjene:

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|---|----------------------|
| Stipendije koje ostvaruju nadareni učenici i studenti, stipendije za učenike i studente po socijalnom kriteriju, stipendije za učenike i studente koji se školuju za deficitarna zanimanja, u školskoj/akademskoj godini u visini koju odredi Općinsko vijeće posebnom odlukom | 361.000,00 kn |
| Ostale naknade - ogrjevno drvo Sredstva za podmirenje troškova ogrijeva osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec te posredstvom općinskog Proračuna u Proračunu Varaždinske županije, pravo na podmirenje istih ostvaruje se na način i u visini utvrđenim odredbama Zakona i odluka nadležnog županijskog tijela | 30.000,00 kn |
| Ostale naknade - pomoć kućanstvima Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se u izuzetno teškim okolnostima u kojima se osoba ili obitelj našla za podmirenje troškova stanovanja, podmirenje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju, u slučaju bolesti i za ostale jednokratne pomoći. Odluku o visini isplate jednokratne novčane pomoći donosi općinski načelnik temeljem kriterija propisanih Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Vidovec | 108.000,00 kn |
| Jednokratna novčana pomoć roditeljima novorođene djece. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u visini od 1.500,00 kuna za svako dijete ostvaruju roditelji ili staratelji za rođenje djeteta s prijavljenim prebivalištem na području Općine Vidovec. Isplate naknade vršit će se na račun roditelja/staratelja | 60.000,00 kn |
| Nagrade učenicima, studentima i ostalim mještanima za ostvaren uspjeh Nagrade ostvaruju nadareni učenici i, studenti i ostali mještani na temelju odluke Općinskog vijeća i općinskog načelnika | 34.000,00 kn |
| Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici srednjih škola koji temeljem odluke Vlade nemaju pravo na sufinanciranje prijevoza (udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta školovanja manja od 5 km) | 25.000,00 kn |
| Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola Pravo na sufinanciranje prijevoza ostvaruju učenici osnovne škole Vidovec i područne škole Nedeljanec te učenici OŠ Tužno | 75.000,00 kn |
| Sufinanciranje školske kuhinje Pravo na sufinanciranje ostvaruju učenici osnovnih škola čiji su roditelji teškog imovinskog stanja | 13.000,00 kn |
| Ostale naknade iz proračuna u naravi - sufinanciranje školskog pribora i radnih bilježnica | 187.000,00 kn |
| Nagrade za uređenje okućnice | 3.000,00 kn |
| Ostale naknade iz proračuna u novcu - isplata božićnica i uskrsnica umirovljenicima s područja Općine Vidovec | 128.000,00 kn |
| Podmirenje troškova preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju | 3.000,00 kn |

2. DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **3.000,00 kn**, a navedena sredstva planiraju se utrošiti na:

| OPIS | PROCJENA TROŠKOVA |
|---|--------------------|
| Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida | 3.000,00 kn |
| UKUPNO | 3.000,00 kn |

3. KAPITALNE DONACIJE MJEŠTANIMA ZA GRADNJU I OBNOVU

Za realizaciju ove aktivnosti potrebno je izdvojiti sredstva u visini od **300.000,00 kn**, a navedena sredstva namijenjena su za donacije sadašnjim i budućim mještanima za obnovu i gradnju građevinskih objekata.

II.

3. izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vidovec stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/20-01/01
URBROJ: 2186/10-01/1-21-18
Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

106.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

3. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec u 2021. godini

Program gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/20, 27/21 i 90/21) mijenja se i glasi:

Članak 1.

Ovim Programom planira se izgradnja objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec u 2021. godini za društvene djelatnosti i to:

Aktivnost: K100501, A 100501, 100311, 100510, 100701

| Redni broj | Naziv objekta ili uređaja | Procjena troškova |
|------------|---|------------------------|
| 1. | Izgradnja objekta ŠDC Nedeljanec | 1.000.000,00 kn |
| 2. | Oprema - Etno kuća u Vidovcu | 6.500,00 kn |
| 3. | Dodatna ulaganja na građ. objektima - vinogradarska kuća Tužno | 486.000,00 kn |
| 4. | Izgradnja nadstrešnice u naselju Budislavec | 0,00 kn |
| 5. | Dodatna ulaganja na građ. objektima - nabava zvona za kapelicu u naselju Nedeljanec | 0,00 kn |
| 6. | Ostala komunikacijska oprema - sustav videonadzora - groblje | 0,00 kn |
| 7. | Javna rasvjeta - priključak rasvjete kod nadstrešnice u naselju Prekno | 16.800,00 kn |
| | UKUPNO | 1.509.300,00 kn |

Izvor financiranja:

Opći prihodi i primici i ostale pomoći (011)
Pomoći iz državnog proračuna (051)
Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU - Pomoći (051)

Članak 2.

Dinamiku realizacije investicija iz ovog Programa i redoslijed korištenja sredstava Proračuna Općine Vidovec za navedene investicije određuje općinski načelnik, vodeći računa o priljevu sredstava u općinski proračun te drugim financijskim obvezama Općine Vidovec. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Vidovec podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Vidovec.

Članak 3.

3. izmjene i dopune Programa gradnje objekata društvene infrastrukture na području Općine Vidovec stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/20-01/05
URBROJ: 2186/10-01/1-21-07
Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

107.

Temeljem odredbe članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

O D L U K U**o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vidovec za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vidovec (u nastavku: Općinsko vijeće) za 2022. godinu, sukladno konačnim rezultatima izbora članova Općinskog vijeća provedenih 16. svibnja 2021. godine.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Sredstva za redovno godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općina Vidovec je dužna osigurati u Proračunu u iznosu koji ne može biti manji od 2.000,00 kuna po svakom članu predstavničkog tijela Općine Vidovec.

Utvrđuje se da su u Proračunu Općine Vidovec za 2022. godinu osigurana sredstva za financiranje

političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću u iznosu od 30.000,00 kn.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci i nezavisnim vijećnicima pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih mjesta članova u Općinskom vijeću, prema konačnim rezultatima izbora članova Općinskog vijeća provedenih 16. svibnja 2021. godine.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se tromjesečni iznos sredstava u visini od 559,50 kuna.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku iz stavka 1. ovoga članka te se temeljem istog utvrđuje iznos od 615,45 kuna tromjesečno.

Članak 4.

Političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Općinskom vijeću za 2022. godinu raspoređuju se sredstva u iznosima kako slijedi:

| Politička stranka/ kandidacijska lista grupe birača | Broj vijećnika | | | Iznos za 2022. godinu u kn | Tromjesečni iznos u kn |
|--|----------------|---|--------|---|----------------------------|
| | M | Ž | Ukupno | | |
| Hrvatska demokratska zajednica (HDZ) | 3 | 2 | 5 | 11.637,60 | 2.909,40 |
| Hrvatska stranka umirovljenika (HSU) | 1 | 0 | 1 | 2.238,00 | 559,50 |
| Narodna stranka - Reformisti | 0 | 1 | 1 | 2.461,80 | 615,45 |
| Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP) | 1 | 0 | 1 | 2.238,00 | 559,50 |
| Kandidacijska lista grupe birača - nositeljica Ines Pavleković | 2 | 1 | 3 | 6.937,80 Ines Pavleković - 2.461,80 David Šantek - 2.238,00 Danijel Mašić - 2.238,00 | 615,45 559,50 559,50 |
| Kandidacijska lista grupe birača - nositelj Mihael Blažeković | 2 | 0 | 2 | 4.476,00 Mihael Blažeković - 2.238,00 Matija Mihalina - 2.238,00 | 559,50 559,50 |

Članak 5.

Raspoređena sredstva iz članka 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Općina Vidovec dužna je objaviti na svojim mrežnim stranicama, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava iz Proračuna Općine Vidovec za redovito godišnje financiranje svake političke stranke

zastupljene u Općinskom vijeću Općine Vidovec i nezavisne vijećnike.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-01/21-01/05
URBROJ: 2186/10-01/1-21-01
Vidovec, 21. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

108.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 76/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

ODLUKU**o kupnji zemljišta k.č.br. 879/46 k.o. Vidovec****Članak 1.**

Za potrebe NK Sloboda Tužno pristupit će se kupnji zemljišta označenog kao k.č.br. 879/46 k.o. Vidovec, u naravni oranica u Belščini, veličine 765 čhv, u ukupnoj vrijednosti od 52.000,00 kuna, sukladno Elaboratu o procijenjenoj vrijednosti nekretnina ARS 03-120/2021 od 13.12.2021. godine izrađenog od poduzeća Arsing d.o.o. iz Varaždina.

Članak 2.

Ovom Odlukom ovlašćuje se načelnik Općine Vidovec na provođenje svih radnji potrebnih za kupnju zemljišta iz članka 1. ove Odluke i na sklapanje Ugovora o kupoprodaji zemljišta u iznosu kako je navedeno u članku 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 943-01/21-01/04
URBROJ: 2186/10-01/1-21-01
Vidovec, 21. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

109.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donosi

PLAN**davanja koncesija na području
Općine Vidovec za 2022. godinu****Članak 1.**

Donosi se Plan davanja koncesija na području Općine Vidovec za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 94/21).

Članak 3.

Odlukom iz prethodnog članka propisano je da se u Općini Vidovec na temelju koncesije obavljaju dimnjačarski poslovi, a da se na sva pitanja u vezi s koncesijama koja nisu uređena Zakonom o komunalnom gospodarstvu na odgovarajući način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

Članak 4.

U skladu s utvrđenim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i prema ranije provedenom postupku davanja koncesije i važećim ugovorom, tijekom 2022. godine ne planira se dodjela ni jedne koncesije.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/21-01/22
URBROJ: 2186/10-01/1-21-01
Vidovec, 21. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

110.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

**SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN
davanja koncesija za razdoblje
od 2022. do 2024. godine****I.**

Donosi se Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za razdoblje od 2022. do 2024. godine (u daljnjem tekstu: Plan).

II.

Općina Vidovec u razdoblju od 2022. do 2024. godine nema namjeru davanja koncesija za komunalne djelatnosti, utvrđene Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 94/21) sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20).

III.

U Općini Vidovec nema Ugovora o koncesiji za komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati dodjeljivanjem koncesija, a koji bi istekli u razdoblju od 2022. do 2024. godine.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/21-01/23
URBROJ: 2186/10-01/1-21-01
Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

111.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2021. godinu**

I.

Općinsko vijeće Općine Vidovec usvaja Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2021. godinu.

II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2021. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/08
URBROJ: 2186/10-01/1-21-07
Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

112.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18,

31/20, 20/21), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

ANALIZU STANJA**sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2021. godinu****1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Vidovec obvezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja **godišnju analizu stanja** i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za razdoblje od 2021. do 2024. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/20) te Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/20), u 2021. godini usvojeni su sljedeći akti iz područja civilne zaštite:

- **Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec**, KLASA: 810-01/21-01/01, URBROJ: 2186/10-02/1-21-04, od dana 20. ožujka 2021. godine,
- **Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec**, KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-21-14, od dana 6. prosinca 2021. godine,
- **Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Vidovec**, KLASA: 810-01/21-01/11, URBROJ: 2186/10-02/1-21-01, od dana 6. prosinca 2021. godine.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Općinsko vijeće Općine Vidovec je na 7. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2018. godine, donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/18).

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec izrađena je sukladno Smjernicama za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/16).

Procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne samouprave izrađuju se najmanje jednom u 3 godine te se njihovo usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka. Sukladno tome Općina Vidovec pristupila je usklađivanju Procjene rizika od velikih nesreća te donijela Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vidovec, KLASA: 810-01/21-01/01, URBROJ: 2186/10-02/1-21-04, od dana 20. ožujka 2021. godine.

2.2. PLANSKI DOKUMENTI

2.2.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Općinski načelnik Općine Vidovec je dana 15. listopada 2019. godine donio Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/18-01/07, URBROJ: 2186/10-02/1-19-02.

Plan djelovanja je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Vidovec kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama.

Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja ostalih operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općinski načelnik je dana 17. kolovoza 2020. godine donio Odluku o izmjenama i dopunama Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/18-01/07, URBROJ: 2186/10-02/1-20-03.

2.3. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Vidovec provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- VZO Vidovec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vidovec za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vidovec kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Vidovec imenovani su Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-21-14, od dana 06. prosinca 2021. godine. Stožer civilne zaštite Općine Vidovec sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 8 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Vidovec upoznat je sa *Zakonom*, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Vidovec rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovnikom o radu Stožera civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/21-01/11, URBROJ: 2186/10-02/1-21-01, od dana 06. prosinca 2021. godine.

Mobilizacija Stožera civilne zaštite vrši se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/18-01/05, URBROJ: 2186/10-01/1-18-01, od dana 22. listopada 2018. godine.

3.2. VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE VIDOVEC

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Vidovec djeluje Vatrogasna zajednica Općine Vidovec koju čine pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva: Vidovec, Nedeljanec-Prekno i Tužno.

Kadrovska popunjenost dobrovoljnih vatrogasnih društava koje djeluju na području Općine Vidovec prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Kadrovska popunjenost: VZO Vidovec

| DVD | KADROVSKA POPUNJENOST |
|---------------------|--|
| Vidovec | 22 operativna vatrogasca |
| Nedeljanec - Prekno | 15 operativnih vatrogasaca 18 djelatnih - pričuvnih članova/ica 40 članica/članova podmlatka i mladeži |
| Tužno | 14 operativnih vatrogasaca |

Izvor: DVD Vidovec, DVD Nedeljanec - Prekno, DVD Tužno

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Vidovec raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama:

Tablica 2. Materijalno-tehnička sredstva: VZO Vidovec

| DVD | MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA |
|---------------------|--|
| Vidovec | Navalno vozilo MERCEDES BENZ 1124 F Kombi vozilo FORD TRANSIT Osobna zaštitna oprema vatrogasaca - 24 kompleta Sprave za zaštitu dišnih organa - 4 aparata i 8 boca Oprema za tehničke intervencije Oprema za signalizaciju Sredstva za gašenje požara (pjenilo - 100 litara, aparat za gašenje požara CO ₂ - 4 kom, aparat za gašenje požarom s prahom - 4 kom, punjenje vatrogasnih aparata) |
| Nedeljanec - Prekno | Vatrogasno navalno vozilo STEYR s ugrađenom cisternom 2.000 l, tlačna crpka, 2 visokotlačna mlaza, ostala oprema Kombi vozilo CITROEN JUMPER za prijevoz osoba, 9 sjedećih mjesta Prijenosna motorna vatrogasna crpka ROSENBAUER; 800 l/min, 8 bara Prijenosna potopna električna crpka za vodu, velikog kapaciteta Prijenosna motorna crpka za vodu, malog kapaciteta Auto prikolica za prijevoz dodatne opreme na intervencije Vatrogasna tehnička oprema, sitni ručni pribor i alat |
| Tužno | Navalno vozilo TAM 130 Kombi vozilo FIAT Ducato Motorna pila Stihl Prijenosna motorna pumpa Honda Prijenosna motorna pumpa Rosenbauer Osobna oprema za 10 vatrogasaca Izolacijski aparat Drager - 2 kom Jednofazni generator el. energije 3,5 kW |

Izvor: DVD Vidovec, DVD Nedeljanec - Prekno, DVD Tužno

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Vidovec tijekom 2021. godine sudjelovali su u sljedećim aktivnostima:

Tablica 3. Značajnije aktivnosti provedene u 2021. godini: VZO Vidovec

| DVD | AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2021. GODINI |
|---------------------|---|
| Vidovec | Redovito osposobljavanje članova, javne vježbe, posjet vrtiću i dr. |
| Nedeljanec - Prekno | Vježba evakuacije i spašavanja, Područna škola Nedeljanec (17. lipnja 2021.) Treninzi natjecateljskih desetina Upoznavanje s opremom i vježbanje operativnih članova Sudjelovanje operativnih članova na gašenju 3 požara na stambenim i poslovnim objektima Sudjelovanje na javnoj vatrogasnoj vježbi u Vidovcu - Dječji vrtić »Škrinjica« Sudjelovanje operativnih članova na nezgoda u cestovnom prometu Sudjelovanje operativnih članova na gašenju požara otvorenog prostora, livade |

| DVD | AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2021. GODINI |
|-------|---|
| Tužno | Osposobljavanje za zvanja: - vatrogasac 1. kl. - 5 članova, - vatrogasac - 1 član. Održana javna vatrogasna vježba |

Izvor: DVD Vidovec, DVD Nedeljanec - Prekno, DVD Tužno

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Interventni tim Gradskog društva Crvenog križa Varaždin sastoji se od 10 pripadnika.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin raspolaže sljedećim materijalno - tehničkim sredstvima:

Tablica 4. Materijalno-tehnička sredstva: GDCK Varaždin

| NAZIV ROBE | KOMADA |
|--|--------|
| Šator komplet s rasvjetom vanjskom i unutarnjom 30 m ² | 8 |
| Sklopivi ležajevi s podlogom | 31 |
| Agregat | 2 |
| Rasvjetna tijela unutarnja i vanjska (komplet s razvodnim ormarićem) | 3 |
| Grijači za šator | 5 |
| Vreća za spavanje | 75 |
| Deka | 130 |
| Pivski komplet (stol i 2 klupe) | 24 |
| Rasklopive stolice | 14 |
| Stalak za smeće | 1 |
| Radne svjetiljke | 10 |
| Mobilna kuhinja kapaciteta 250-300 obroka s priborom za pripremanje i distribuciju hrane | 2 |
| Hladnjak 215 l | 1 |
| Bačve za vodu 25 l | 2 |
| Pribor za jelo komplet (metalni) | 100 |
| Šator na napuhavanje 30 m ² | 1 |
| Šator kocka 12 m ² | 1 |
| Šator paviljon 3x3 | 4 |
| Auto prikolice nosivosti 750 kg | 2 |
| Isušivači vlage | 30 |
| Pumpe za vodu | 5 |
| Torbe prve pomoći | 45 |
| Nosiva sklopiva | 2 |
| Invalidska kolica | 25 |
| Štake | 7 |
| Hodalice | 26 |
| Toaletni stolići | 17 |
| Megafon | 2 |

| NAZIV ROBE | KOMADA |
|---|--------|
| Radio uređaji za komunikaciju | 4 |
| Ljestve | 3 |
| Dalekozor | 2 |
| Medicinski kreveti | 31 |
| Alat komplet | 1 |
| Kompresor | 1 |
| Minivaš | 1 |
| Dizalica hidraulična | 1 |
| Vozila za operativno djelovanje | 3 |
| Polu električni viljuškar za skladištenje materijalnih dobara | 1 |
| Ručni viličar (paletar) za skladištenje materijalnih dobara | 1 |
| Prostor za uskladištenje materijalnih dobara 200 m ² | 1 |

Izvor: GDCK Varaždin

S obzirom na razoran potres koji je dana 28. i 29. prosinca 2020. godine pogodio Sisačko-moslavačku županiju, većina aktivnosti Gradskog društva crvenog križa Varaždin bila je usmjerena na pomoć stradalom stanovništvu. Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin je od prvog dana sa stradalima u Sisačko-moslavačkoj županiji i u tome surađivalo s lokalnim organizacijama i privatnicima (svi zajedno za koordiniranu pomoć onima koja je pomoć i najpotrebnija). Odmah isti dan po prvom velikom potresu upućen je apel građanima te se počela sakupljati i sortirati humanitarna pomoć koja se dnevno slala u potresom pogođena područja. Osim dostave donacija u područja pogođena potresom, Gradsko društvo Crvenog križa brinulo se za osobe i obitelji koje su se zbog potresa morale preseliti i utočište našle na području Varaždinske županije. Pomagalo im se paketima hrane i higijene, besplatnom odjećom i prijevozom te u rješavanju njihovih prava.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin je dana 25. lipnja 2021. imalo redovitu kontrolu dijela opreme za katastrofe. Tako je Interventni tim Gradskog društva Crvenog križa Varaždin isprobao rade li ispravno agregati, grijalice i pumpe za vodu kako bi bili ispravni za slučaj potrebe. Također, to je bila i prilika da se oni koji do sada nisu imali prilike raditi s navedenom opremom s njom i upoznaju.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin doniralo je svim jedinicama lokalne samouprave na području svojeg djelovanja, AVD uređaje (automatski vanjski defibrilator) te provelo besplatnu edukaciju za određen broj osoba kako bi se osposobili za rukovanje uređajem.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin također se uključilo pri pomoći Zavodu za javno zdravstvo Varaždinske županije prilikom cijepljenja stanovništva protiv virusa COVID -19. Tako su volonteri i djelatnici pomagali na izlazu punkta za cijepljenje organiziranog u Gospodarskoj školi u Varaždinu.

Provedene su edukacije o osnovama pružanje prve pomoći za predškolski uzrast djece u vrtiću i za sve učenike prvih razreda osnovnih škola uz podjelu edukativnog materijala Hrvatskog Crvenog križa.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 25 članova: 10 gorskih spašavatelja, 11 pripravnika, 3 pričuvna člana, 1 suradnik.

HGSS - Stanica Varaždin raspolaže sa sljedećom opremom:

- gorske nosiljke Mariner, nosila za speleo-spašavanje - 3 kom,
- UT nosila - 2 kom,
- nosila na napuhavanje (ujedno i odmorište-bivak za alpiniste) - 2 kom,
- vakuum - madraci,
- službena vozila - 1 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 1 terensko vozilo,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu.
- akumulatorska bušilica - 3 kom
- akumulatorska brusilica,
- motorna pila,

- radio uređaji - 5 kom,
- radio uređaja Motorola Tetra - 5 kom,
- GPS uređaji - 13 kom,
- komplet (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode - 5 kom,
- skije (10 navlaka - cucki) za turno skijanje - 10 pari,
- cepini - 5 kom,
- dereze - 5 kom,
- zimska nosiljka (Akija),
- lavinski primopredajnik - 5 kom,
- sonda - 5 kom,
- lopata za snijeg,
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage, medicinski kisik.

HGSS - Stanica Varaždin je tijekom 2021. godine, provodila je i sudjelovala u sljedećim aktivnostima:

- redovni sastanci članova jednom mjesečno (prva srijeda u mjesecu, prostorije oružarstva na lokaciji DVD Biškupec),
- obavezne srijede (2 puta mjesečno) rad na tehnikama i opremom radi boljeg snalaženja u realnim situacijama na terenu,
- održavanje spremnosti članova na terenu (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, digitalna kartografija, rad s GPS uređajima, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),
- 12 odrađenih akcija spašavanja, potraga,
- 26 dežurstava na sportskim i drugim događajima, uključujući dežurstva u Petrinji,
- obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a
- tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima (1 član završio tečaj),
- tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima (2 člana završila tečaj),
- tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (1 član završio tečaj),
- osnovni tečaj speleospašavanja (2 člana završila tečaj),
- ispit za zvanje gorskog spašavatelja (1 član položio ispit),
- dežurstva na sportskim i planinarskim događajima,
 - trail utrka Crazy Hil - Ludbreg,
 - 24 sata Ivanščice,
 - 3. Lidl Varaždin trail,
 - Lucky trail Trakošćan,
 - natjecanje u paraglidingu u lipnju i rujnu,

- brdski maraton »Ivanec-Novi Marof«,
- MTB utrka Beretinec XC,
- Gačice trail,
- Ravna gora trail,
- Brdska utrka »Transverzala Ivanščice«,
- Utrka u spustu na divljim vodama KKK Varteks,
- Planinarski pohodi,
- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,
- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- predavanja i vježbe na planinarskim školama MIV-a i Ravne Gore,
- predavanja i vježbe na speleološkoj školi SU »Kraševski zvirni« Ivanec,
- suradnja i predavanja na osnovnim školama koje se uključile u rad malih planinara uz planinarska društva Ravna Gora i MIV.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/17-01/10, URBROJ: 2186/10-02/1-17-01, od dana 27. studenog 2017. godine, za područje Općine imenovano je 17 povjerenika i 17 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Vidovec, KLASA: 810-01/18-01/06, URBROJ: 2186/10-02/2-18-01, od dana 10. rujna 2018. godine, imenovani su koordinatori na lokaciji koji će u slučaju velike nesreće i katastrofe

koordinirati aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine Vidovec usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Gregur - Invest d.o.o., Varaždinska ulica 35, Cargovec,
- Desyre d.o.o., Poljska ulica 35, Nedeljanec,
- H-metal d.o.o., ulica Alojzije Stepinca 52, Krkanec,
- Osnovna škola Vidovec, Školska ulica 4, Vidovec,
- Osnovna škola Tužno, Varaždinska ulica 16, Tužno,
- Područna škola Nedeljanec, Varaždinska ulica 108, Nedeljanec.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vidovec raspolažu sa svim potrebnim materijalno - tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama *Zakona* i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određena je Udruga branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, kao udruga građana koja svojim snagama i opremom kojom raspolaže te je od značaja za sustav civilne zaštite.

Udruga samostalno provodi osposobljavanje svojih članova i sudjeluje u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicine Varaždinske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Varaždinske županije,
- Veterinarska stanica Varaždin d.d.,
- Hrvatske vode VGI za mali sliv »Plitvica - Bednja«, Varaždin,
- MUP, PU Varaždinska - PP Varaždin,
- Centar za socijalnu skrb Varaždin,
- HEP ODS d.o.o. - Elektra Varaždin,
- Varkom d.d.,
- Termoplin d.d.,
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije,
- PZC Varaždin d.d.,
- Hrvatske šume - UŠP Koprivnica, Šumarija Varaždin,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba, Podružnica Varaždin.

5. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2021. GODINI

Do 15. prosinca 2021. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vidovec i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financijska sredstva:

| | |
|----------------------------|----------------|
| - VZO Vidovec: | 251.434,00 kn, |
| - HGSS - Stanica Varaždin: | 2.000,00 kn, |
| - GDCK Varaždin: | 35.739,00 kn, |
| - Udruge: | 58.115,50 kn, |
| - Civilna zaštita: | 2.941,88 kn. |

6. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec i uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Općina Vidovec ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.
2. Općina Vidovec ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Općine Vidovec.
3. Vatrogasne postrojbe odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te

su se kao gotove snage uvijek spremne uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.
7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.
8. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
9. U Proračunu Općine Vidovec osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 810-01/21-01/08
URBROJ: 2186/10-01/1-21-03
Vidovec, 21. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

113.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2022. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vidovec usvaja Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2022. godinu.

II.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2022. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/08
URBROJ: 2186/10-01/1-21-08
Vidovec, 21. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

114.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 6. sjednici, održanoj 21. prosinca 2021. godine, donosi

PLAN RAZVOJA

**sustava civilne zaštite na području
Općine Vidovec za 2022. godinu**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Vidovec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) (u daljnjem tekstu: Zakon) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i **godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje** te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za 2022. godinu implementiraju se ciljevi postavljeni Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Vidovec za razdoblje od 2021. do 2024. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 103/20).

2. PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Općina Vidovec obavezna izraditi i usvojiti u 2022. godini navedeni je u sljedećoj tablici

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2022. godini

| NAZIV DOKUMENTA/ODLUKE | NOSITELJ IZRADE | IZRAĐIVAČ | ROK IZRADE | DONOSI |
|--|------------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------|
| Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite | Općinski načelnik | Općina Vidovec | lipanj 2022. | Općinsko vijeće |
| Plan djelovanja civilne zaštite | Općinski načelnik | Općina Vidovec | lipanj 2022. | Općinski načelnik |
| Plan vježbi civilne zaštite za 2023. godinu | Općinski načelnik | Općina Vidovec | prosinao 2022. | Općinski načelnik |
| Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite | Stožer civilne zaštite | Upravljačka skupina | 30 dana prije održavanja vježbe | Općinski načelnik |
| Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2022. godinu | Općinski načelnik | Općina Vidovec | prosinao 2022. | Općinsko vijeće |
| Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2023. godinu | Općinski načelnik | Općina Vidovec | prosinao 2022. | Općinsko vijeće |

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Vidovec provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- VZO Vidovec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

Općina Vidovec sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Vidovec dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane

operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno, dostaviti Varaždinskoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Općina Vidovec

Rok dostave podataka: prema roku određenom od strane Varaždinske županije

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Vidovec imenovani su Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2186/10-02/1-21-14, od dana 06. prosinca 2021. godine. Stožer civilne zaštite Općine Vidovec sastoji se od načelnika, zamjenika načelnika i 8 članova.

Za Stožer civilne zaštite Općine Vidovec potrebno je:

- pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite.

Rok izvršenja: Prema Planu vježbi civilne zaštite za 2022. godinu

- upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća nakon usklađivanja

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: lipanj 2022. godine

- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: prosinac 2022. godine

- za članove Stožera civilne zaštite koji još nisu osposobljeni sukladno *Zakonu* potrebno je provesti osposobljavanje

Nositelj: MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite

Rok izvršenja: U roku od godinu dana od imenovanja

3.2. VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE VIDOVEC

Na području Općine Vidovec djeluje Vatrogasna zajednica Općine Vidovec i pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva: Vidovec, Nedeljanec - Prekno i Tužno.

3.2.1. DVD Vidovec

DVD Vidovec u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2022. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- javne vježbe, posjet vrtiću, redovito osposobljavanje

Vrijeme planiranih aktivnosti: ožujak - listopad 2022. godine

Predviđena sredstva: 20.000,00 kn

- kupnja novih guma

Vrijeme planiranih aktivnosti: siječanj - svibanj 2022. godine

Predviđena sredstva: 3.000,00 kn mjesečno

- baždarenje boca

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine (hitno)

Predviđena sredstva: 15.000,00 kn mjesečno

- nabava opreme za tehničke intervencije

Vrijeme planiranih aktivnosti: siječanj - svibanj 2022. godine

- nabava vatrogasnih aparata - 6 kom

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine (hitno)

Predviđena sredstva: 7.500,00 kn mjesečno

- nabava opreme za odvodnju plina

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine (hitno)

Predviđena sredstva: 10.000,00 kn mjesečno

3.2.2. DVD Nedeljanec - Prekno

DVD Nedeljanec - Prekno u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2022. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje članova za vatrogasna zvanja i specijalnosti: vatrogasac, vozač, strojar, specijalnost za aparate za zaštitu dišnih organa

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine

Predviđena sredstva: 14.000,00 kn

- Javna vatrogasna vježba - objekt Fotex d.o.o. Nedeljanec

Vrijeme planiranih aktivnosti: srpanj 2022. godine

Predviđena sredstva: 800,00 kn

- obilježavanje mjeseca zaštite od požara; laička kontrola hidranata, cisterne i bunara, obilazak objekata visokog požarnog rizika

Vrijeme planiranih aktivnosti: lipanj 2022. godine

Predviđena sredstva: 400,00 kn

- tradicionalno natjecanje djece i mladeži - Nedeljanec 2022.

Vrijeme planiranih aktivnosti: svibanj 2022. godine

Predviđena sredstva: 3.500,00 kn

- treninzi natjecateljskih desetina, vježbanje operativnih vatrogasaca

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine

Predviđena sredstva: 300,00 kn

- vježba evakuacije i spašavanja - Područna škola Nedeljanec

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine

Predviđena sredstva: 300,00 kn

- sudjelovanje na vježbama u organizaciji Stožera civilne zaštite Općine Vidovec

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine

Predviđena sredstva: 500,00 kn

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- kombi vozilo za prijevoz ljudstva - 210.000,00 kn,

- montažna garaža za kombi na lokaciji u Varaždinskoj 168 - 30.000,00 kn,

- tehnički ručni baterijski alati za rad na intervencijama - 20.000,00 kn,
- sitna osobna oprema za operativne vatrogasce - 15.000,00 kn,
- čelične boce za stlačeni zrak (za izolacijske aparate) - 11.000,00 kn (2 komada),
- redovito godišnje i periodičko servisiranje vozila i ostale tehničke opreme - 35.000,00 kn,
- kišno odijelo i čizme za rad na poplavi ili drugim intervencijama na kiši ili vodi - 12.000,00 kn (15 kompleta).

3.2.3. DVD Tužno

DVD Tužno u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2022. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- nabava novijeg navalnog vozila
Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine
Predviđena sredstva: 300.000,00 kn
- održavanje javne vatrogasne vježbe
Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine
Predviđena sredstva: 1.000,00 kn
- osposobljavanje za strojara - 3 člana
Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine
Predviđena sredstva: VZ VŽ
- osposobljavanje za vozača C kategorije - 2 člana
Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine
Predviđena sredstva: VZ VŽ + 4.000,00 kn
- nabava nove zaštite opreme
Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2022. godine
Predviđena sredstva: 50.000,00 kn

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite:

- nova osobna zaštitna oprema za 10 vatrogasaca,
- novije navalno vozilo.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin u 2022. godini planira provoditi sljedeće:

- sudjelovanje u javno pokaznim vježbama, vatrogasnim vježbama i internim vježbama za trening i pripremu, vježbe evakuacije,
- edukacija članova žurnih službi (prva pomoć i humanitarna pomoć),
- edukacija zainteresiranog građanstva (prva pomoć, humanitarna pomoć, volonterstvo),

- edukacija odgojno-obrazovnih djelatnika osnovnih i srednjih škola (osposobljavanje za pružanje prve pomoći, obnova znanja, rukovanje AVD uređajem),
- nabava ostale opreme za slučaj katastrofa i velikih nesreća.

Predviđena sredstva za edukacije: 6.000,00 kn

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja:

- oprema za smještaj stanovništva u kojoj JLP(R) S sudjeluje u dijelu troška nabave (šatori s pripadajućom opremom - grijaci, rasvjeta, ležajevi, stolovi, stolci, posteljina, odjeća i obuća i dr.), isušivači prostora, pumpe za vodu i dr.

Predviđena sredstva za edukacije: 20.000,00 kn

- oprema za rad operativnih snaga (alati za postavljanje opreme, ručni i električni viličari za utovar i istovar sredstava, vozila za prijevoz ljudi i opreme)

Predviđena sredstva za edukacije: 14.000,00 kn

- zaštitna i medicinska oprema potrebna za djelovanje u slučaju ugroza te oprema za operativne snage i stanovništvo (maske, rukavice, zaštitna odijela, dezinfekcijska sredstva, medicinski kreveti, invalidska kolica, hodalice, štake, toaletni stolci i dr.)

Predviđena sredstva za edukacije: 10.000,00 kn

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin u cilju spremnosti za angažiranjem u provođenju mjera civilne zaštite u 2022. godini planira provoditi:

- uključivanje novih suradnika u rad Stanice,
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa,
- priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja te tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a
- rad na mogućnostima financiranja, kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad Stanice (HGSS - Stanica Varaždin još uvijek nema vlastiti proctor, već je u najmu kod DVD-a Biškupec).

Potrebe HGSS - Stanice Varaždin u svrhu povećanja operativnosti i učinkovitosti uključuju sljedeće:

- adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija i vježbi,
- povećanje proračuna - sredstava jedinica lokalne samouprave,
- nabava još jednog terenskog vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- nabava dodatnih GPS uređaja snalaženje u prostoru i za potražne akcije,
- nabava razne tehnička oprema, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći,
- financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (poželjno je i sudjelovanje na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija)
- tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Vidovec, KLASA: 810-01/17-01/10, URBROJ: 2186/10-02/1-17-01, od dana 27. studenoga 2017. godine, imenovano je 17 povjerenika i 17 zamjenika povjerenika civilne zaštite za područje Općine Vidovec.

Povjerenike civilne zaštite Općine Vidovec i njihove zamjenike potrebno je:

- upoznati s Procjenom rizika od velikih nesreća nakon usklađivanja

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: lipanj 2022. godine

- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: prosinac 2022. godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civil-

ne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Općina Vidovec će sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća, a u suradnji s operativnim snagama civilne zaštite u Planu djelovanja civilne zaštite utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji sukladno rizicima obrađenim u Procjeni.

Nositelj: Općina Vidovec

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok izvršenja: lipanj 2022. godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Gregur - Invest d.o.o., Varaždinska ulica 35, Cargovec,
- Desyre d.o.o., Poljska ulica 35, Nedeljanec,
- H-metal d.o.o., ulica Alojzije Stepinca 52, Krkanec,
- Udruga branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, Trg svetog Vida 9, Vidovec,
- Osnovna škola Vidovec, Školska ulica 4, Vidovec,
- Osnovna škola Tužno, Varaždinska ulica 16, Tužno,
- Područna škola Nedeljanec, Varaždinska ulica 108, Nedeljanec.

Općina Vidovec će nakon usklađivanja Procjene rizika od velikih nesreća, a po dobivenoj suglasnosti Područnog ureda civilne zaštite Varaždin donijeti novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21), pravne osobe koje su odlukom predstavničkog tijela određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite. Pravne osobe Operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

3.8. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposob-

nosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama *Zakona* i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/18), određena je Udruga branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec kao udruga građana koja svojim snagama i opremom kojom raspolaže je od značaja za sustav civilne zaštite.

Udruga ima obavezu dostaviti Općini Vidovec sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj operativnih članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2022. godine.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji civilne zaštite na području Općine Vidovec,

pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Vidovec.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, VZO Vidovec i Općina Vidovec.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Sukladno *Zakonu*, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Općine Vidovec za 2022. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

| NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA | VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2023. I 2024. GODINU | | |
|---|---|-------------------|-------------------|
| | 2022. | 2023. | 2024. |
| VZO Vidovec | 350.600,00 | 350.000,00 | 350.000,00 |
| GDCK Varaždin | 70.104,00 | 70.200,00 | 70.200,00 |
| HGSS - Stanica Varaždin | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Udruge | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| Civilna zaštita | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| UKUPNO | 582.704,00 | 582.200,00 | 582.200,00 |

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem *Zakona* i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Vidovec.

U 2022. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Vidovec i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 810-01/21-01/08
URBROJ: 2186/10-01/1-21-04
Vidovec, 21. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**8.**

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik Općine Vidovec dana 6. prosinca 2021. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju i imenovanju
Stožera civilne zaštite Općine Vidovec****I.**

Osniva se Stožer civilne zaštite Općine Vidovec kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

II.

U Stožer civilne zaštite Općine Vidovec imenuju se:

- 1. Davor Grđan**, zapovjednik Dobrovoljno vatrogasnog društva Tužno, za načelnika Stožera
- 2. Zdenko Buhin**, zapovjednik Dobrovoljno vatrogasnog društva Vidovec, za zamjenika načelnika Stožera
- 3. Nedeljko Kučej**, predstavnik Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, za člana
- 4. Nikola Trakoštanec**, predstavnik Policijske postaje Varaždin, za člana
- 5. Ivica Zagorec**, voditelj ispostave ZHM Ivanec, za člana
- 6. Sandra Mintas**, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, za članicu
- 7. Nikola Šoštar**, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin, za člana
- 8. Neven Hajsok**, član Dobrovoljno vatrogasnog društva Tužno, za člana
- 9. Marijo Serini**, predsjednik Udruge branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, za člana
- 10. Mladen Flajšman**, službenik Jedinственог управног одјела Опćине Vidovec, komunalni redar, za člana.

III.

Stožer civilne zaštite Općine Vidovec obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja i upravljanja sustavom civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluka o prestanku provođenja

mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Način rada i odlučivanja Stožera uređuje se Poslovníkom o radu Stožera.

IV.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite Općine Vidovec, kao i uvjete za njegov rad osigurava Jedinственог управног одјела Općine Vidovec.

V.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 58/21).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/03
URBROJ: 2186/10-02/1-21-14
Vidovec, 6. prosinca 2021.

**Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.**

9.

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik Općine Vidovec dana 6. prosinca 2021. godine, donosi

**POSLOVNIK
o radu Stožera civilne zaštite
Općine Vidovec****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Poslovníkom utvrđuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Vidovec (dalje u tekstu: Stožer), pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja od značaja za rad Stožera.

Članak 2.

Stožer obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15,

118/18, 31/20 i 20/21), Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20) i drugih zakona, propisa i općih akata kojima su uređena pitanja civilne zaštite.

Članak 3.

U obavljanju poslova iz svojeg djelokruga Stožer surađuje sa Područnim uredom civilne zaštite Varaždin, zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim ustanovama i trgovačkim društvima te pravnim osobama koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite.

Članak 4.

Tijekom planiranja i provođenja aktivnosti operativnih snaga te ukupnih ljudskih i materijalnih resursa Općine Vidovec, Stožer surađuje i koordinira sa stožerima civilne zaštite ugroženih općina i gradova Varaždinske županije.

II. PRIPREMANJE, SAZIVANJE I NAČIN RADA SJEDNICA STOŽERA

Članak 5.

Stožer radi i odlučuje na sjednici.

Prvu konstituirajuću sjednicu Stožera, saziva općinski načelnik Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u roku od 30 dana od imenovanja načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite.

Stožer se smatra konstituiranim kada je na sjednici prisutna većina članova Stožera koji imaju formalni autoritet, odnosno ovlaštenje za odlučivanje.

Članak 6.

Načelnik Stožera saziva sjednice Stožera i uz konzultaciju s općinskim načelnikom utvrđuje prijedlog dnevnog reda.

U slučaju da je načelnik Stožera odsutan ili spriječen, mijenja ga zamjenik načelnika Stožera.

Članak 7.

U pravilu, poziv za sjednicu Stožera s odgovarajućim materijalima, dostavlja se članovima Stožera, najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Stožera.

Ako postoji opasnost od nesreće ili je ista već nastupila, Stožer će se sazvati odmah po saznanju te okolnosti.

U drugim žurnim slučajevima, sjednica Stožera također se može sazvati u roku kraćem od tri dana, a pozivanje će se izvršiti na način predviđen Shemom mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Vidovec, na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16).

Članak 8.

O sazivanju sjednice Stožera, članove Stožera obavješćuje načelnik Stožera, dostavljanjem poziva.

Poziv za sjednicu Stožera sadrži: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, obavijest o materijalima koji se dostavljaju, koga pozvati na sjednicu Stožera, komu dostaviti materijale, kao i druge obavijesti od značaja za održavanje sjednice, te potpis načelnik Stožera.

Članak 9.

Prema potrebi, na sjednice Stožera mogu biti pozvani stručnjaci iz tijela javnih vlasti, znanstvenih institucija i pravnih osoba od interesa za Republiku Hrvatsku, drugih pravnih osoba i udruga građana koje djeluju na području Općine Vidovec.

Pored kapaciteta iz stavka 1. ovog članka, može se zatražiti stručna pomoć kriznih menadžera, ostalih eksperata i drugih institucija kako bi pravilno usmjerili djelovanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 10.

Sjednica se može održati ako je prisutna većina od ukupnog broja članova Stožera.

U slučaju spriječenosti člana Stožera, zbog godišnjeg odmora, bolovanja, službenog putovanja ili drugog odobrenog plaćenog ili neplaćenog odsustva, sjednici Stožera će prisustvovati osoba koja ga u odsutnosti zamjenjuje u obavljanju njegovih nadležnosti.

Izuzetno od odredaba stavka 1. ovoga članka, sjednica se može održati s manjim brojem prisutnih članova Stožera, ako se radi o okolnostima iz članka 7. stavka 2. i 3. ovoga Poslovnika.

U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera, najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice Stožera te ga izvijestiti o svojoj zamjeni.

Članak 11.

Sjednici Stožera predsjedava načelnik Stožera.

U slučaju nenazočnosti ili spriječenosti načelnika, sjednici predsjedava zamjenik načelnika Stožera.

Predsjedavajući se brine o održavanju reda na sjednicama Stožera.

Članak 12.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika Stožera ili pojedinog člana Stožera.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, predlagatelj je dužan pripremiti i materijale za predloženu dopunu.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik Stožera ili izvjestitelj određen u pripremi sjednice.

Članak 13.

Predsjedavajući sjednice, predstavnik tijela ili upravne organizacije čiji se materijal razmatra, prema potrebi, izvješćuje Stožer o predmetu svake točke dnevnog reda, iznoseći probleme i prijedloge o kojima Stožer treba odlučiti, a poslije toga otvara se rasprava.

Pravo sudjelovanja u raspravi i odlučivanju o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice imaju samo članovi Stožera.

Predsjedavajući sjednice Stožera može odlučiti da se ograniči vrijeme pojedinačnog udjela u raspravi.

Članak 14.

Član Stožera koji je spriječen prisustvovati sjednici može, o pitanjima koja su na dnevnom redu, dostaviti pisano mišljenje, o čemu se upoznaju članovi Stožera prije rasprave po tom pitanju.

Članak 15.

Nakon rasprave po određenom pitanju dnevnog reda, predsjedavajući formulira prijedlog zaključka ili odluke.

Članovi Stožera se izjašnjavaju o prijedlozima, koje mogu usvojiti u cjelini ili djelomično, preinačiti ih ili odbiti.

Članak 16.

Stožer donosi svoje odluke glasovanjem većinom glasova prisutnih članova.

Glasovanje je javno, podizanjem ruke i vrši se izjašnjavanjem »za« ili »protiv« prijedloga, a član Stožera može se i suzdržati od glasovanja.

Rezultate glasovanja utvrđuje predsjedavajući.

Članak 17.

O tijeku sjednice vodi se zapisnik, o čemu se brine načelnik Stožera.

U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, ime predsjedavajućeg, imena prisutnih i odsutnih članova Stožera, imena osoba koje u odsutnosti zamjenjuju članove Stožera, imena osoba koje su po pozivu prisutne na sjednici, dan i sat početka i završetka sjednice, dnevni red, zaključci i odluke doneseni po pojedinim pitanjima.

Ako je potrebno, u zapisnik se unose i bitne činjenice i ocjene koje je utvrdio Stožer o određenom pitanju.

Svaki član Stožera ima pravo tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Članak 18.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjedavajući sjednice Stožera i ovlaštena osoba koja je vodila zapisnik.

O čuvanju ovjerenog zapisnika i svim ostalim administrativno-tehničkim poslovima brine se Jedinostveni upravni odjel Općine Vidovec.

Zapisnik se umnožava u određenom broju primjeka i dostavlja članovima Stožera.

Izvodi iz zapisnika, dostavljaju se sudionicima civilne zaštite na koje se odnosi taj dio zapisnika.

III. ODLUČIVANJE

Članak 19.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Stožer donosi odluke i zaključke.

Članak 20.

Kada Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti, Stožer donosi odluke.

Odluke se izdaju u pisanom obliku.

Iznimno, u žurnim slučajevima, odluka se može priopćiti usmeno, s tim da se naknadno potvrdi u pisanom obliku u roku od 24 sata.

Članak 21.

O ostalim pitanjima iz svoje nadležnosti Stožer odlučuje u obliku zaključaka.

Odluke i zaključke potpisuje načelnik Stožera, a u njegovoj odsutnosti zamjenik načelnika Stožera.

Članak 22.

Načelnik Stožera prati provođenje odluka i zaključaka i s tim u svezi:

- donosi odluku o stavljanju Stožera u pripravnost,
- donosi odluku o aktiviranju i načinu rada Stožera te i angažiranju dodatnih stručnjaka,
- predlaže proglašenje velike nesreće,
- rukovodi radom Stožera do proglašenja velike nesreće, kada rukovođenje preuzima općinski načelnik,
- poziva povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- u velikoj nesreći operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite,
- aktivira pravne osobe koje su Odlukom određene od interesa za sustav civilne zaštite da sa svojim ljudskim snagama i materijalnim resursima sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite,
- donosi odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja,

- određuje koordinatora na lokaciji za procjenjivanje situacije i usklađivanje djelovanja operativnih snaga,
- šalje zahtjeve (uz prethodnu suglasnost) za pružanje pomoći načelniku Stožera civilne zaštite više razine.

Članak 23.

Stožer osigurava javnost svoga rada.

Načelnik Stožera će odlučiti kada će sjednica Stožera biti zatvorena za javnost.

IV. TROŠKOVI RADA STOŽERA

Članak 24.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec.

V. DODJELJIVANJE PRIZNANJA

Članak 25.

Stožer može dodijeliti priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle

izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u sprječavanju, ublažavanju ili otklanjanju nastale katastrofe i velike nesreće na području Općine Vidovec.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika, prestaje važiti Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/16).

Članak 27.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/11
URBROJ: 2186/10-02/1-21-01
Vidovec, 6. prosinca 2021.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.