

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 121 — Godina XXXI

Varaždin, 21. prosinca 2023.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA JALŽABET AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

47.	II. izmjene i dopune Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu	8300	58.	Program raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi i drugih oblika pomoći u 2024. godini	8344
48.	Izmjene Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture Općine Jalžabet za 2023. godinu	8317	59.	Program javnih potreba u športu Općine Jalžabet za 2024. godinu	8345
49.	Izmjene Programa održavanje komunalne infrastrukture Općine Jalžabet za 2023. godinu	8318	60.	Program javnih potreba u kulturi Općine Jalžabet za 2024. godinu	8345
50.	Izmjene Programa raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi i drugih oblika pomoći u 2023. godini	8318	61.	Program potpora poljoprivredi na području Općine Jalžabet za 2024., 2025. i 2026. godinu	8346
51.	Izmjene Programa javnih potreba u športu Općine Jalžabet za 2023. godinu	8319	62.	Program utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa u 2024. godini	8347
52.	Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Općine Jalžabet za 2023. godinu	8320	63.	Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu	8348
53.	Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu	8320	64.	Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jalžabet za 2024. godinu	8348
54.	Plan razvojnih programa Općine Jalžabet za razdoblje od 2024. - 2026. godine	8340	65.	Program korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024. godinu	8349
55.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Jalžabet za 2024. godinu	8341	66.	Program utroška sredstava ostvarenih od vodnog doprinosa u 2024. godini	8349
56.	Program gradnje objekata komunalne infrastrukture Općine Jalžabet za 2024. godinu	8343	67.	Odluka o pristupanju Općine Jalžabet Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju	8349
57.	Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Jalžabet za 2024. godinu	8344	68.	Odluka o III. izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi	8350

69.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Jalžabet za 2024. godinu	8350	75.	Odluka o II. izmjeni Rješenja o osnivanju Odbora za statutarно-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Jalžabet	8386
70.	Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Jalžabet u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu	8351	76.	Zaključak o usvajanju Strategije pametnog razvoja Općine Jalžabet za razdoblje 2023. do 2027. godine	8386
	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Jalžabet za 2024. godinu	8351	77.	Zaključak o usvajanju Akcijskog plana energetski održivog razvoja i prilagodbe klimatskim promjenama SECAP i Izvješća o njihovoj provedbi za Općinu Jalžabet	8386
71.	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet u 2023. godini	8364	78.	Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Jalžabet u 2023. godini	8387
	Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet za 2023. godinu	8364		Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Jalžabet u 2023. godini	8387
72.	Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet za 2024. godinu	8369	79.	Zaključak o prihvaćanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	8395
	Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet za 2024. godinu	8370		Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	8395
73.	Odluka o II. izmjeni Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Jalžabet	8385	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
74.	Odluka o II. izmjeni Rješenja o osnivanju Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Jalžabet	8385	13.	Odluka o imenovanju privremenog zamjenika načelnika Općine Jalžabet	8401

OPĆINA JALŽABET

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

47.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Jalžabet za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 126/22) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Jalžabet za 2023. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	3.310.620,66	-373.750,61	2.936.870,05	88,71
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	725.500,00	2.700,00	728.200,00	100,37

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	Rashodi poslovanja	1.992.555,61	-34.495,61	1.958.060,00	98,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.002.755,00	-1.236.555,00	1.766.200,00	58,82
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-959.189,95	900.000,00	-59.189,95	6,17

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
	Neto financiranje (8 - 5)	900.000,00	-900.000,00	0,00	0,00
	Ukupno prihodi i primici	5.036.120,66	-1.371.050,61	3.665.070,05	72,78
	Višak prihoda iz prethodnih godina	59.189,95	0,00	59.189,95	100,00
	Sveukupno prihodi i primici	5.095.310,61	-1.371.050,61	3.724.260,00	73,09
	Ukupno rashodi i izdaci	5.095.310,61	-1.371.050,61	3.724.260,00	73,09
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja za 2023. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.310.620,66	-373.750,61	2.936.870,05	88,71
11	Opći prihodi i primici	1.062.100,00	13.000,00	1.075.100,00	101,22
61	Prihodi od poreza	1.062.100,00	13.000,00	1.075.100,00	101,22
52	Ostale pomoći	1.955.044,00	-373.099,00	1.581.945,00	80,92
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.955.044,00	-373.099,00	1.581.945,00	80,92
11	Opći prihodi i primici	18.003,00	13.507,00	31.510,00	175,03
42	Prihodi od spomeničke rente	7,00	-4,00	3,00	42,86
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	19.010,00	13.503,00	32.513,00	171,03
11	Opći prihodi i primici	4.500,00	-800,00	3.700,00	82,22
43	Ostali prihodi za posebne namjene	261.232,00	-26.620,50	234.611,50	89,81
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	265.732,00	-27.420,50	238.311,50	89,68
61	Donacije	5.633,00	267,00	5.900,00	104,74
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	5.633,00	267,00	5.900,00	104,74

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	3.101,66	-1,11	3.100,55	99,96
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.101,66	-1,11	3.100,55	99,96
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	725.500,00	2.700,00	728.200,00	100,37
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.500,00	2.700,00	28.200,00	110,59
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	25.500,00	2.700,00	28.200,00	110,59
	UKUPNO PRIHODI	4.036.120,66	-371.050,61	3.665.070,05	90,81

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	1.992.555,61	-34.495,61	1.958.060,00	98,27
11	Opći prihodi i primici	519.685,00	12.301,00	531.986,00	102,37
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	600,00	600,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	18.295,00	18.295,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	519.685,00	31.196,00	550.881,00	106,00
11	Opći prihodi i primici	395.443,00	20.159,89	415.602,89	105,10
42	Prihodi od spomeničke rente	7,00	-4,00	3,00	42,86
43	Ostali prihodi za posebne namjene	221.693,61	15.312,50	237.006,11	106,91
52	Ostale pomoći	300.344,00	-106.427,00	193.917,00	64,56
61	Donacije	133,00	267,00	400,00	300,75
32	Materijalni rashodi	917.620,61	-70.691,61	846.929,00	92,30
11	Opći prihodi i primici	8.200,00	-1.500,00	6.700,00	81,71
43	Ostali prihodi za posebne namjene	900,00	100,00	1.000,00	111,11
34	Financijski rashodi	9.100,00	-1.400,00	7.700,00	84,62
11	Opći prihodi i primici	21.000,00	-5.000,00	16.000,00	76,19
52	Ostale pomoći	40.000,00	5.000,00	45.000,00	112,50
35	Subvencije	61.000,00	0,00	61.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	57.700,00	-200,00	57.500,00	99,65
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	57.700,00	-200,00	57.500,00	99,65
11	Opći prihodi i primici	64.950,00	10.600,00	75.550,00	116,32
52	Ostale pomoći	187.000,00	0,00	187.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	251.950,00	10.600,00	262.550,00	104,21
11	Opći prihodi i primici	87.100,00	-35.000,00	52.100,00	59,82
52	Ostale pomoći	88.400,00	31.000,00	119.400,00	135,07
38	Ostali rashodi	175.500,00	-4.000,00	171.500,00	97,72

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.002.755,00	-1.236.555,00	1.766.200,00	58,82
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	43.867,00	-37.867,00	6.000,00	13,68
43	Ostali prihodi za posebne namjene	43.633,00	-42.633,00	1.000,00	2,29
52	Ostale pomoći	1.181.600,00	-256.100,00	925.500,00	78,33
61	Donacije	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	675.500,00	22.700,00	698.200,00	103,36
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.950.100,00	-313.900,00	1.636.200,00	83,90
11	Opći prihodi i primici	2.655,00	62.012,00	64.667,00	2.435,67
52	Ostale pomoći	0,00	35.333,00	35.333,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.032.655,00	-922.655,00	110.000,00	10,65
	UKUPNO RASHODI	4.995.310,61	-1.271.050,61	3.724.260,00	74,56

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
01	Opće javne usluge	511.370,00	17.185,34	528.555,34	(0,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	511.370,00	17.185,34	528.555,34	103,36
04	Ekonomski poslovi	1.520.000,00	-75.000,00	1.445.000,00	95,07
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
043	Gorivo i energija	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
045	Promet	1.341.000,00	-70.000,00	1.271.000,00	94,78
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	89.000,00	0,00	89.000,00	100,00
05	Zaštita okoliša	483.000,00	-263.000,00	220.000,00	45,55
051	Gospodarenje otpadom	225.000,00	-160.000,00	65.000,00	28,89
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	258.000,00	-103.000,00	155.000,00	60,08
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	569.767,00	-98.500,45	471.266,55	82,71
061	Razvoj stanovanja	175.000,00	-60.000,00	115.000,00	65,71
062	Razvoj zajednice	227.567,00	-41.300,45	186.266,55	81,85
064	Ulična rasvjeta	72.000,00	-10.000,00	62.000,00	86,11
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	95.200,00	12.800,00	108.000,00	113,45

Brojčana oznaka i naziv		1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
08	Rekreacija, kultura i religija	260.500,00	6.000,00	266.500,00	102,30
081	Službe rekreacije i sporta	138.000,00	10.000,00	148.000,00	107,25
082	Službe kulture	14.200,00	3.800,00	18.000,00	126,76
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	108.300,00	-7.800,00	100.500,00	92,80
09	Obrazovanje	1.534.423,61	-858.335,50	676.088,11	44,06
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.534.423,61	-858.335,50	676.088,11	44,06
10	Socijalna zaštita	116.250,00	600,00	116.850,00	100,52
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	116.250,00	600,00	116.850,00	100,52
UKUPNO RASHODI		4.995.310,61	-1.271.050,61	3.724.260,00	74,56

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1	Opći prihodi i primici	1.142.900,00	25.705,89	1.168.605,89	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.142.900,00	25.705,89	1.168.605,89	102,25
4	Prihodi za posebne namjene	266.233,61	-26.624,50	239.609,11	90,00
42	Prihodi od spomeničke rente	7,00	-4,00	3,00	42,86
43	Ostali prihodi za posebne namjene	266.226,61	-26.620,50	239.606,11	90,00
5	Pomoći	1.855.044,00	-273.099,00	1.581.945,00	85,28
52	Ostale pomoći	1.855.044,00	-273.099,00	1.581.945,00	85,28
6	Donacije	5.633,00	267,00	5.900,00	104,74
61	Donacije	5.633,00	267,00	5.900,00	104,74
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	725.500,00	2.700,00	728.200,00	100,37
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	725.500,00	2.700,00	728.200,00	100,37
8	Namjenski primici	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI		4.995.310,61	-1.271.050,61	3.724.260,00	74,56

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIMICI		1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO IZDACI	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi i izdaci raspoređuju se po ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	611.370,00	-82.814,66	528.555,34	86,45
	00101 Jedinostveni upravni odjel, predstavnička i izvršna tijela	611.370,00	-82.814,66	528.555,34	86,45
	PROGRAM 1001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	459.570,00	15.885,34	475.455,34	103,46
	A100101 Financiranje osnovnih aktivnosti	437.470,00	13.785,34	451.255,34	103,15
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	437.470,00	13.785,34	451.255,34	103,15
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	171.620,00	-2.370,00	169.250,00	98,62
52	<i>Ostale pomoći</i>	0,00	2.450,00	2.450,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	171.620,00	80,00	171.700,00	100,05
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	251.450,00	15.285,34	266.735,34	106,08
52	<i>Ostale pomoći</i>	0,00	120,00	120,00	0,00
32	Materijalni rashodi	251.450,00	15.405,34	266.855,34	106,13
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	8.200,00	-1.500,00	6.700,00	81,71
34	Financijski rashodi	8.200,00	-1.500,00	6.700,00	81,71
52	<i>Ostale pomoći</i>	3.700,00	-200,00	3.500,00	94,59
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.700,00	-200,00	3.500,00	94,59
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
38	Ostali rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
	K100101 Kapitalna ulaganja	22.100,00	2.100,00	24.200,00	109,50
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.100,00	2.100,00	24.200,00	109,50
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	19.100,00	1.000,00	20.100,00	105,24
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	3.000,00	100,00	3.100,00	103,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.100,00	2.100,00	24.200,00	109,50
	PROGRAM 1002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	151.800,00	-98.700,00	53.100,00	34,98
	A100201 Financiranje osnovnih aktivnosti	20.800,00	1.300,00	22.100,00	106,25

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	0111 Izvršna i zakonodavna tijela Rashodi poslovanja	20.800,00	1.300,00	22.100,00	106,25
11	Opći prihodi i primici	20.800,00	1.300,00	22.100,00	106,25
32	Materijalni rashodi	20.800,00	1.300,00	22.100,00	106,25
	A100202 Financiranje političkih stranaka	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
	A100203 Kulturne manifestacije	29.500,00	0,00	29.500,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	29.500,00	0,00	29.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	29.500,00	0,00	29.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	29.500,00	0,00	29.500,00	100,00
	A100207 Izdaci za otplatu primljenih zajmova i kredita	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
	0170 Transakcije vezane za javni dug				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 002 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	2.433.767,00	-436.500,45	1.997.266,55	82,06
	00201 Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora	2.433.767,00	-436.500,45	1.997.266,55	82,06
	PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	1.924.767,00	-276.500,45	1.648.266,55	85,63
	A100301 Financiranje osnovnih aktivnosti	11.567,00	-4.300,45	7.266,55	62,82
	0620 Razvoj zajednice				
3	Rashodi poslovanja	11.567,00	-4.300,45	7.266,55	62,82
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	-1.300,45	699,55	34,98
43	Ostali prihodi za posebne namjene	9.567,00	-3.000,00	6.567,00	68,64
32	Materijalni rashodi	11.567,00	-4.300,45	7.266,55	62,82
	A100302 Održavanje javne rasvjete	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
	0640 Ulična rasvjeta				
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
	A100303 Održavanje groblja	5.200,00	9.800,00	15.000,00	288,46
	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	5.200,00	9.800,00	15.000,00	288,46
11	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.200,00	-200,00	5.000,00	96,15
32	Materijalni rashodi	5.200,00	9.800,00	15.000,00	288,46
	K100301 Izgradnja sunčane elektrane	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
	0436 Ostale vrste energije				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
52	<i>Ostale pomoći</i>	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-5.000,00	35.000,00	87,50
	K100302 Izgradnja sjenica	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	K100304 Izgradnja turističkog kompleksa	100.000,00	-40.000,00	60.000,00	60,00
	0610 Razvoj stanovanja				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-40.000,00	60.000,00	60,00
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	100.000,00	-40.000,00	60.000,00	60,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-40.000,00	60.000,00	60,00
	K100305 Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
	0640 Ulična rasvjeta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
	K100306 Izgradnja grobne infrastrukture	80.000,00	3.000,00	83.000,00	103,75
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	3.000,00	83.000,00	103,75
52	<i>Ostale pomoći</i>	40.000,00	-10.000,00	30.000,00	75,00
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	40.000,00	13.000,00	53.000,00	132,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	3.000,00	83.000,00	103,75
	K100307 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	1.220.000,00	-80.000,00	1.140.000,00	93,44
	0451 Cestovni promet				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.220.000,00	-80.000,00	1.140.000,00	93,44
52	<i>Ostale pomoći</i>	1.030.000,00	-277.100,00	752.900,00	73,10
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	160.000,00	217.100,00	377.100,00	235,69
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.190.000,00	-60.000,00	1.130.000,00	94,96
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	33,33

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	K100308 Izgradnja sustava odvodnje	220.000,00	-160.000,00	60.000,00	27,27
	0510 Gospodarenje otpadom				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220.000,00	-160.000,00	60.000,00	27,27
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>34.500,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>44.500,00</i>	<i>128,99</i>
61	<i>Donacije</i>	<i>5.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>100,00</i>
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>180.000,00</i>	<i>-170.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>5,56</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	-160.000,00	60.000,00	27,27
	K100309 Infrastruktura u poduzetničkoj zoni	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>5.000,00</i>	<i>-5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>25.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>120,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	T100304 Održavanje cesta i ostalih prometnih objekata	121.000,00	10.000,00	131.000,00	108,26
	0451 Cestovni promet				
3	Rashodi poslovanja	121.000,00	10.000,00	131.000,00	108,26
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>55.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>100,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>35.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>128,57</i>
32	Materijalni rashodi	90.000,00	10.000,00	100.000,00	111,11
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>31.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>31.000,00</i>	<i>100,00</i>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00
	T100305 Održavanje vodovodne mreže	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	0620 Razvoj zajednice				
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,00</i>
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	T100306 Održavanje sustava odvodnje	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	0510 Gospodarenje otpadom				
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	PROGRAM 1004 STAMBENA DJE LATNOST	161.000,00	-22.000,00	139.000,00	86,34
	A100401 Održavanje zgrada	116.000,00	-2.000,00	114.000,00	98,28
	0620 Razvoj zajednice				
3	Rashodi poslovanja	116.000,00	-2.000,00	114.000,00	98,28
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>64.000,00</i>	<i>-2.000,00</i>	<i>62.000,00</i>	<i>96,88</i>
42	<i>Prihodi od spomeničke rente</i>	<i>7,00</i>	<i>-4,00</i>	<i>3,00</i>	<i>42,86</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>22.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>100,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>29.993,00</i>	<i>4,00</i>	<i>29.997,00</i>	<i>100,01</i>
32	Materijalni rashodi	116.000,00	-2.000,00	114.000,00	98,28
	K100401 Stambeni objekti	45.000,00	-20.000,00	25.000,00	55,56
	0620 Razvoj zajednice				

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	-20.000,00	25.000,00	55,56
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>45.000,00</i>	<i>-20.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>55,56</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	-20.000,00	25.000,00	55,56
	PROGRAM 1005 UREĐENJE PROSTORA	348.000,00	-138.000,00	210.000,00	60,34
	A100501 Zaštita i uređenje okoliša i javnih površina	258.000,00	-103.000,00	155.000,00	60,08
	0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika				
3	Rashodi poslovanja	258.000,00	-103.000,00	155.000,00	60,08
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>24.000,00</i>	<i>468,00</i>	<i>24.468,00</i>	<i>101,95</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>4.000,00</i>	<i>16.532,00</i>	<i>20.532,00</i>	<i>513,30</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>230.000,00</i>	<i>-120.000,00</i>	<i>110.000,00</i>	<i>47,83</i>
32	Materijalni rashodi	258.000,00	-103.000,00	155.000,00	60,08
	K100501 Uređenje općinskog trga	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
	0620 Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>11.367,00</i>	<i>-11.367,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>3.633,00</i>	<i>-3.633,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
	K100502 Prostorno planiranje	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	73,33
	0610 Razvoj stanovanja				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	-20.000,00	55.000,00	73,33
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,00</i>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>40.000,00</i>	<i>-40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>5.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>600,00</i>
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>5.000,00</i>	<i>-5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	-20.000,00	35.000,00	63,64
	RAZDJEL 003 ODJEL ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.534.423,61	-858.335,50	676.088,11	44,06
	00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.030.000,00	-890.000,00	140.000,00	13,59
	PROGRAM 1006 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.030.000,00	-890.000,00	140.000,00	13,59
	A100604 Sufinanciranje dječjih vrtića	30.000,00	10.000,00	40.000,00	133,33
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	10.000,00	40.000,00	133,33
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>30.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>133,33</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	10.000,00	40.000,00	133,33
	K100601 Izgradnja dječjeg vrtića	1.000.000,00	-900.000,00	100.000,00	10,00
	0911 Predškolsko obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-900.000,00	100.000,00	10,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>64.667,00</i>	<i>64.667,00</i>	<i>0,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>35.333,00</i>	<i>35.333,00</i>	<i>0,00</i>

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	-900.000,00	100.000,00	10,00
	KORISNIK 00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ	445.723,61	31.664,50	477.388,11	107,10
	GLAVA 00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ	445.723,61	31.664,50	477.388,11	107,10
	0030143845 DJEČJI VRTIĆ POTOČIĆ	445.723,61	31.664,50	477.388,11	107,10
	PROGRAM 1006 PREDŠKOLSKI ODGOJ	445.723,61	31.664,50	477.388,11	107,10
	A100601 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Potočić	443.068,61	33.319,50	476.388,11	107,52
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	443.068,61	33.319,50	476.388,11	107,52
11	Opći prihodi i primici	348.065,00	14.671,00	362.736,00	104,22
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	600,00	600,00	0,00
52	Ostale pomoći	0,00	15.845,00	15.845,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	348.065,00	31.116,00	379.181,00	108,94
43	Ostali prihodi za posebne namjene	88.926,61	1.980,50	90.907,11	102,23
52	Ostale pomoći	5.044,00	-144,00	4.900,00	97,15
61	Donacije	133,00	267,00	400,00	300,75
32	Materijalni rashodi	94.103,61	2.103,50	96.207,11	102,24
43	Ostali prihodi za posebne namjene	900,00	100,00	1.000,00	111,11
34	Financijski rashodi	900,00	100,00	1.000,00	111,11
	K100602 Kapitalna ulaganja	2.655,00	-1.655,00	1.000,00	37,66
	0911 Predškolsko obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.655,00	-1.655,00	1.000,00	37,66
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.655,00	-2.655,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.655,00	-2.655,00	0,00	0,00
	00302 ŠKOLSTVO	58.700,00	0,00	58.700,00	100,00
	PROGRAM 1007 ŠKOLSTVO	58.700,00	0,00	58.700,00	100,00
	A100701 Financiranje osnovnih aktivnosti	58.700,00	0,00	58.700,00	100,00
	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	58.700,00	0,00	58.700,00	100,00
52	Ostale pomoći	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	32.700,00	0,00	32.700,00	100,00
52	Ostale pomoći	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.700,00	0,00	35.700,00	100,00
	RAZDJEL 004 KULTURA, ŠPORT, SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA	446.750,00	6.600,00	453.350,00	101,48
	00401 Kultura, sport, socijalna skrb i udruge građana	446.750,00	6.600,00	453.350,00	101,48
	PROGRAM 1008 SOCIJALNA SKRB	186.250,00	600,00	186.850,00	100,32
	A100801 Socijalni program	116.250,00	600,00	116.850,00	100,52
	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	116.250,00	600,00	116.850,00	100,52
11	Opći prihodi i primici	2.250,00	600,00	2.850,00	126,67
52	Ostale pomoći	114.000,00	0,00	114.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	116.250,00	600,00	116.850,00	100,52

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	A100802 Izgradnja optičke mreže	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	0486 Istraživanje i razvoj: Komunikacije				
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>70.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>100,00</i>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	PROGRAM 1009 ŠPORT I REKREACIJA	138.000,00	10.000,00	148.000,00	107,25
	A100901 Program javnih potreba u športu	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>2.600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.600,00</i>	<i>100,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>42.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>42.400,00</i>	<i>100,00</i>
38	Ostali rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
	K100901 Izgradnja sportskog centra Jalžabet	90.000,00	10.000,00	100.000,00	111,11
	0810 Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	10.000,00	100.000,00	111,11
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>22.500,00</i>	<i>-22.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>67.500,00</i>	<i>32.500,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>148,15</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	10.000,00	100.000,00	111,11
	K100902 Izgradnja sportskih i rekreacijskih igrališta	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,00</i>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	PROGRAM 1010 KULTURA	14.200,00	3.800,00	18.000,00	126,76
	A101001 Program javnih potreba u kulturi	14.200,00	3.800,00	18.000,00	126,76
	0820 Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	14.200,00	3.800,00	18.000,00	126,76
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>14.200,00</i>	<i>3.800,00</i>	<i>18.000,00</i>	<i>126,76</i>
38	Ostali rashodi	14.200,00	3.800,00	18.000,00	126,76
	PROGRAM 1011 OSTALE UDRUGE GRAĐANA	108.300,00	-7.800,00	100.500,00	92,80
	A101101 Tekuće donacije	108.300,00	-7.800,00	100.500,00	92,80
	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	108.300,00	-7.800,00	100.500,00	92,80
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>80.500,00</i>	<i>-35.000,00</i>	<i>45.500,00</i>	<i>56,52</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>27.800,00</i>	<i>27.200,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>197,84</i>
38	Ostali rashodi	108.300,00	-7.800,00	100.500,00	92,80
	RAZDJEL 005 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA	69.000,00	0,00	69.000,00	100,00
	00501 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	69.000,00	0,00	69.000,00	100,00
	PROGRAM 1012 PROGRAM POTICAJA U POLJOPRIVREDI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	A101201 Financiranje osnovnih djelatnosti	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	0421 Poljoprivreda				
	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.693,00	-3.593,00	100,00	2,71
52	Ostale pomoći	307,00	3.593,00	3.900,00	1.270,36
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	A101202 Poticanje poljoprivrede	46.000,00	0,00	46.000,00	100,00
3	0421 Poljoprivreda				
	Rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	46.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	6.000,00	-5.000,00	1.000,00	16,67
52	Ostale pomoći	40.000,00	5.000,00	45.000,00	112,50
35	Subvencije	46.000,00	0,00	46.000,00	100,00
	PROGRAM 1013 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
	A101301 Subvencioniranje poduzetnika	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
	048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi				
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
35	Subvencije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		5.095.310,61	-1.371.050,61	3.724.260,00	73,09

Članak 4.

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu stupaju na snagu osmog dana po danu objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/23-01/12
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.

OBRAZLOŽENJE

UZ II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE JALŽABET ZA 2023. GODINU

Na postupak donošenja Izmjena i dopuna proračuna na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) u dijelu za postupak donošenja proračuna. Izmjenama i dopunama proračuna mijenja se isključivo plan za tekuću proračunsku godinu.

Izmjene i dopune proračuna sastoje se od plana za tekuću proračunsku godinu i sadrže opći i posebni dio te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna. Izmjenama i dopunama proračuna ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i obveza preuzetih na temelju članka 47. i 48. Zakona o proračunu. Metodologija izrade proračuna propisana je Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba Zakona-Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (»Narodne novine«, broj 26/10, 120/13 i 1/20) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19).

Člankom 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) propisano je da predstavničko tijelo donosi izmjene i dopune Proračuna u istom postupku kao i donošenje proračuna. Prema načelu uravnoteženosti propisanom člankom 10. Zakona o proračunu, Proračun za proračunsku godinu mora biti uravnotežen što znači da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke, pa ukoliko se tijekom proračunske godine povećaju ili smanje iznosi na prihodovnoj ili rashodovnoj strani uslijed nepredviđenih okolnosti proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama proračuna.

Izmjene i dopune Proračuna sastoje se od:

- Općeg dijela,
- Posebnog dijela,
- Obrazloženja II. izmjena i dopuna Proračuna.

Opći dio Izmjena i dopuna Proračuna Općine Jalžabet sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda prikazani su svi prihodi prema ekonomskoj klasifikaciji (prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te ostali prihodi) te rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi te rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine, rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine te rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini). Račun financiranja koristi se u trenutku kada postoje viškovi ili manjkovi. Na Računu financiranja prikazani su primici i izdaci od financijske imovine i otplatu zajmova.

Posebni dio Izmjena i dopuna Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna. Stoga su sve aktivnosti i projekti raspoređeni u odnosu na program i funkciju. Izmjene i dopune proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu su konsolidirane budući da Općina ima jednog proračunskog korisnika, a to je Dječji vrtić Potočić, za koji Općina ima obvezu uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u Izmjene i dopune proračuna Općine, sukladno ekonomskoj, programskoj i organizacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

OPĆI DIO

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetaka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i Prenesenog viška ili manjka iz prethodnih godina. U računu prihoda i rashoda planski podaci proračuna navedeni su po ekonomskoj klasifikaciji, a čine ih prihodi poslovanja (skupina konta 6) i prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7) te rashodi poslovanja (skupina konta 3) i rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4). U računu financiranja planirani su primici od financijske imovine i zaduživanja (skupina konta 8) te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova (skupina konta 5). Raspoloživa sredstva iz prethodne godine odnose se na planirani višak prihoda nad rashodima iz 2022. godine.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	3.310.620,66	-373.750,61	2.936.870,05	88,71
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	725.500,00	2.700,00	728.200,00	100,37
3	Rashodi poslovanja	1.992.555,61	-34.495,61	1.958.060,00	98,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.002.755,00	-1.236.555,00	1.766.200,00	58,82
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		-959.189,95	900.000,00	-59.189,95	6,17

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
Neto financiranje (8 - 5)		900.000,00	-900.000,00	0,00	0,00
Ukupno prihodi i primici		5.036.120,66	-1.371.050,61	3.665.070,05	72,78
Višak prihoda iz prethodnih godina		59.189,95	0,00	59.189,95	100,00
Sveukupno prihodi i primici		5.095.310,61	-1.371.050,61	3.724.260,00	73,09
Ukupno rashodi i izdaci		5.095.310,61	-1.371.050,61	3.724.260,00	73,09
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	0,00	0,00	

Ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu I. izmjenama i dopunama planirani su u iznosu od 5.036.120,66 eura. Ovim izmjenama i dopunama planirani prihodi i primici manji su za 1.371.050,61 eura i iznose 3.665.070,05 eura. S obzirom na obvezu uravnoteženosti proračuna, pripadajući rashodi i izdaci planiraju se na razini očekivanih prihoda i primitaka.

Ukupni rashodi i izdaci Općine Jalžabet za 2023. godinu prvobitno su planirani u iznosu od 5.095.310,61 eura te su I. izmjenama i dopunama smanjeni za 1.371.050,61 eura te sada iznose 3.724.260,00 eura. Rashodi se u općem dijelu proračuna navode zbirno (za proračunskog korisnika i upravni odjel), a detaljno su razrađeni u posebnom dijelu proračuna. U računu financiranja navode se (također po ekonomskoj klasifikaciji) planirani primici od financijske imovine i zaduživanja (skupina konta 8) i planirani izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova (skupina konta 5).

Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Jalžabet, povećani/smanjeni su neki od prihoda i rashoda čije obrazloženje je navedeno u nastavku.

PRIHODI PRORAČUNA OPĆINE JALŽABET

Izmjenama i dopunama Proračuna, ukupni prihodi predlažu se u iznosu od 3.665.070,05 eura i odnose se na prihode poslovanja u iznosu od 2.936.870,05 eura te prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 728.200,00 eura.

Prihodi poslovanja povećani/smanjeni Izmjenama i dopunama su:

61 Prihodi od poreza

Izmjenama i dopunama, prihodi od poreza iznose 1.075.100,00 eura, što je povećanje za 13.000,00 eura. Planirano je povećanje poreza na promet nekretnina za 11.000,00 eura te povećanje poreza na potrošnju za 2.000,00 eura.

63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Ovim Izmjenama i dopunama smanjene su navedene pomoći za 373.099,00 eura te sad iznose 1.581.945,00 eura. Tekuće pomoći iz državnog proračuna smanjene su za 50.000,00 eura zbog dobivenih sredstava od državnog proračuna manjih od planiranih. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna smanjene su za 300.000,00 eura te su kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna smanjene za 34.000,00 eura jer ove godine ne će biti dobivena sredstva za neke projekte koji će biti realizirani sljedeće godine. U I. izmjenama i dopunama za 2023. godinu nisu bile planirane tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika, odnosno pomoći u iznosu od 5.200,00 eura od HZZ-a za zapošljavanje osobe na javnim radovima. Dječji vrtić Potočić planira povećanje prihoda od tekućih pomoći državnog proračuna 900,00 eura te povećanje tekućih pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za 14.801,00 eura.

64 Prihodi od imovine

Prihodi od imovine II. Izmjenama i dopunama povećani su za 13.503,00 eura zbog povećanja prihoda od naknada za korištenje nefinancijske imovine.

65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima

U okviru skupina 65, ovim Izmjenama planira se smanjenje za 27.420,50 eura, što iznosi 238.311,50 eura. U odnosu na I. Izmjene i dopune proračuna, smanjeni su planirani prihodi od naknada za održavanje groblja za 1.000,00 eura, pošto se planira preseljenje grobnih naknada na Inovativni centar Jalžabet. U II. Izmjenama i dopunama smanjeni su ostali nespomenuti prihodi za 36.120,50 eura, a povećani su prihodi od doprinosa za šume za 500,00 eura te komunalni doprinosi za 10.000,00 eura.

66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Izmjenama i dopunama planira se povećanje prihoda skupine 66 za 267,00 eura, a odnosi se na povećanje tekućih donacija Dječjeg vrtića Potočić.

68 Kazne upravne mjere i ostali prihodi

U I. izmjenama i dopunama Proračuna planirana je ova vrsta prihoda u iznosu od 3.101,66 eura. Ovim Izmjenama navedeni prihodi iznose 3.100,55 eura.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

II. izmjenama i dopunama Proračuna planirano je povećanje Prihoda od prodaje nefinancijske imovine za 2.700,00 eura te oni sad iznose 728.200,00 eura. Povećanje je planirano kod prihoda od stambenih objekata za 6.000,00 eura, dok je smanjenje planirano kod prihoda od prodaje prijevoznih sredstava za 300,00 eura te prihoda od višegodišnjih nasada za 3.000,00 eura.

PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA

II. izmjenama i dopunama Proračuna ne planiraju se primici od financijske imovine i zaduživanja.

RASHODI I IZDACI OPĆINE JALŽABET

II. izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu predlažu se ukupni rashodi u iznosu od 3.724.260,00 eura, a uključuju rashode poslovanja u iznosu od 1.958.060,00 eura ili 34.495,61 eura manje od planiranih rashoda I. Izmjenama i dopunama Proračuna te rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini od 1.766.200,00 eura, što je manje za 1.236.555,00 eura. II. Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu ne planiraju su izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova. Planirani je preneseni višak iz prethodne godine u iznosu od 59.189,95 eura. Kako je navedeno, u planiranim rashodima proračuna obuhvaćeni su i rashodi proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Potočić, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Rashodi se u općem dijelu izmjena i dopuna Proračuna navode zbirno, a detaljno su razrađeni u posebnom dijelu proračuna kroz organizacijsku, ekonomsku, funkcijsku i programsku klasifikaciju te po izvorima financiranja. Objašnjenja povećanja/smanjenja pojedine skupine rashoda dana su u obrazloženju posebnog dijela izmjena i dopuna Proračuna.

POSEBNI DIO

U posebnom dijelu proračuna planski podaci rashoda i izdataka raspoređeni su na način da se poštuju sve zakonom propisane klasifikacije:

- Organizacijska (podaci su razvrstani po razdjelima i glavama)
- Ekonomska (prilikom planiranja koriste se računi računskog plana)
- Funkcijska (svakoj je aktivnosti i projektu dodijeljena šifra - četveroznamenkasti broj funkcije koja se izvršava kroz određene programe)
- Programska (unutar razdjela i glava proračuna osnovne planske cjeline su programi, koji se izvršavaju kroz različite aktivnosti)
- Izvori financiranja (prihodi i primici grupirani su u skupine iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene; navedeno se provodi zbog praćenja namjenskog trošenja proračunskog novca)

RAZDJEL 001 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE

Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu razdjel 001 smanjen je za 82.814,66 eura.

Program 1001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Ovim Izmjenama povećani su rashodi za financiranje osnovnih aktivnosti za 13.785,34 eura. Odnosno, povećani su rashodi za zaposlene za 80,00 eura te materijalni rashodi za 15.405,34 eura. Smanjeni su financijski rashodi za 1.500,00 eura te pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 200,00 eura. Kapitalna ulaganja povećana su za 2.100,00 eura, što znači da su povećani rashodi za nabavu nefinancijske imovine koji sada iznose 24.200,00 eura. Povećani su rashodi za računalnu opremu, opremu za hlađenje i grijanje te uređaje.

Program 1002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

Ovim Izmjenama smanjeni su rashodi navedenog programa za 98.700,00 eura ponajviše zbog planiranog smanjenja izdataka za otplatu primljenih zajmova i kredita od 100.000,00 eura.

RAZDJEL 002 - KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA

Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu razdjel 002 smanjen je za 436.500,45 eura.

Program 1003 KOMUNALNA DJELATNOST

Ovim Izmjenama smanjeni su rashodi za komunalnu djelatnost u iznosu od 276.500,45 eura. Smanjenja u odnosu na I. izmjene i dopune Proračuna 2023. su kod rashoda za financiranje osnovnih aktivnosti, izgradnje sunčane elektrane, izgradnje turističkog kompleksa, izgradnje javne rasvjete, izgradnje cesta i ostalih prometnih objekata te izgradnje sustava odvodnje, dok je povećanje kod rashoda za održavanje groblja, izgradnje grobne infrastrukture te održavanju cesta i ostalih prometnih objekata.

Program 1004 STAMBENA DJELATNOST

Ovim Izmjenama smanjeni su rashodi za stambene djelatnosti u iznosu od 22.000,00 eura zbog smanjenja rashoda na održavanju zgrada za 2.000,00 eura te stambenih zgrada za 20.000,00 eura.

Program 1005 UREĐENJE PROSTORA

Ovim Izmjenama smanjeni su rashodi navedenog programa za 138.000,00 eura. U programu 1005, smanjeni su rashodi zaštite i uređenja okoliša i javnih površina za 103.000,00 eura i to ponajviše zbog smanjenja rashoda vezanih uz sanaciju divljih odlagališta za 60.000,00 eura te održavanje javnih površina za 50.000,00 eura. Osim njih, smanjeni su rashodi za uređenje općinskog trga te prostorno planiranje.

RAZDJEL 003 ODJEL ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ

Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu razdjel 003 smanjen je za 858.335,50 eura.

Program 1006 PREDŠKOLSKI ODGOJ

Ovim Izmjenama smanjeni su rashodi vezani uz predškolski odgoj za 890.000,00 eura zbog smanjenja rashoda za dogradnju dječjeg vrtića za 900.000,00 eura. Ove godine prikupljen je dio dokumentacije za pokretanje projekta dogradnje vrtića, a u 2024. godini planira se realizirati projekt. Povećani su rashodi za sufinanciranja usluge boravka djece u vrtiću iz drugih vrtića za 10.000,00 eura.

Pod ovim programom nalazi se korisnik Općinskog proračuna, Dječji vrtić Potočić koji ovim Izmjenama i dopunama Proračuna planira rashode za zaposlene u iznosu od 379.181,00 eura, materijalne rashode u iznosu od 96.207,11 eura, financijske rashode u iznosu od 1.000,00 eura te rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.000,00 eura.

Program 1007 ŠKOLSTVO

Ovim Izmjenama nije došlo do promjena u navedenom programu, odnosno za školstvo je planirano utrošiti 58.700,00 eura.

RAZDJEL 004 KULTURA, SPORT, SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA

Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu razdjel 004 povećan je za 6.600,00 eura.

Program 1008 SOCIJALNA SKRB

Ovim Izmjenama povećani su rashodi za socijalni program za 600,00 eura, a odnosi se na planiranje rashoda za pomoć djeci u naravi.

Program 1009 SPORT I REKREACIJA

Ovim Izmjenama povećani su rashodi za sport i rekreaciju u iznosu od 10.000,00 eura, odnosno povećani su rashodi za ulaganje u sportski centar Jalžabet.

Program 1010 KULTURA

Ovim Izmjenama povećani su rashodi za kulturu u iznosu od 3.800,00 eura te sad iznose 18.000,00 eura. Odnose se na KUD Elizabeta kojemu je uz tekuću donaciju darivano glazbala za njihovu djelatnost.

Program 1011 OSTALE UDRUGE GRAĐANA

Ovim Izmjenama smanjeni su rashodi za ostale tekuće donacije za 7.800,00 eura.

RAZDJEL 005 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA

Izmjenama i dopunama Proračuna za 2023. godinu nije došlo do promjene u razdjelu 005 te on i dalje iznosi 69.000,00 eura.

KLASA: 400-01/23-01/12
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

48.

Na temelju stavka 1. članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici od 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

I Z M J E N E

**Programa gradnje objekata komunalne
infrastrukture Općine Jalžabet
za 2023. godinu**

Opće odredbe**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jalžabet za 2023. i to za:

- Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za: nerazvrstane ceste, javne površine, groblja i javnu rasvjetu,
- Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za: opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za: javni prijevoz, održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada, tržnice na malo

Obzirom na vrstu planiranog proračuna za 2023. godinu Općina Jalžabet izdvojila je sljedeća sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture.

**Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:
nerazvrstane ceste, javne površine, groblja i javnu rasvjetu, optiku**

	PLAN	NOVI PLAN
- Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta i pješačkih staza u Općini Jalžabet	1.500.000,00	1.130.000,00
- Dodatna ulaganja - sanacija opasnih prometnih mjesta	30.000,00	10.000,00
- Javna rasvjeta - postavljanje novih rasvjetnih tijela na području Općine Jalžabet	50.000,00	40.000,00
- Uređenje trga	35.000,00	0,00
- Izgradnja optičke mreže	70.000,00	70.000,00
- Ulaganja u infrastrukturu groblja	80.000,00	83.000,00
UKUPNO:	1.765.000,00	1.333.000,00
Izvori financiranja su:		
komunalni doprinos	10.000,00 Eura	30.000,00 Eura
naknada za koncesiju	1.000,00 Eura	1.000,00 Eura
ostali prihodi Općinskog proračuna	1.754.000,00 Eura	1.302.000,00 Eura

**Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme
za: opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda**

- Izgradnja sanitarne kanalizacijske mreže	200.000,00	50.000,00
- Izgradnja oborinske kanalizacijske mreže	30.000,00	10.000,00
- Izgradnja vodovodne mreže u Općini Jalžabet	10.000,00	0.000,00
UKUPNO:	240.000,00	60.000,00
Izvori financiranja su:		
ostali prihodi Općinskog proračuna	240.000,00 Eura	60.000,00 Eura

Izgradnja infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Jalžabet

Izvori financiranja su:

ostali prihodi Općinskog proračuna	30.000,00 Eura	30.000,00 Eura
------------------------------------	----------------	----------------

KLASA: 363-01/23-01/131
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

49.

Temeljem članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici od 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

I Z M J E N E

**Programa održavanja komunalne infrastrukture
Općine Jalžabet za 2023. godinu**

Obzirom na vrstu planiranog proračuna za 2023. godinu Općina Jalžabet izdvojila je sljedeća sredstva za održavanje komunalne infrastrukture.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2023. na području Općine Jalžabet za sljedeće djelatnosti:

1. odvodnju atmosferskih voda
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. održavanje nerazvrstanih cesta
4. održavanje groblja
5. javnu rasvjetu

Obzirom na vrstu planiranog Proračuna za 2023. godinu Općina Jalžabet izdvojila je sljedeća sredstva za održavanje komunalne infrastrukture.

	PLAN	NOVI PLAN
Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	75.000,00	80.000,00
Zimsko održavanje cesta		
(održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima)	15.000,00	15.000,00
Održavanje sustava odvodnje	5.000,00	0,00
Uređenje okoliša i javnih površina		
(Stavka se odnosi na održavanje javnih površina i okoliša)	160.000,00	110.000,00
Sanacija divljih odlagališta	70.000,00	10.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja	4.000,00	14.000,00
Utrošak energije za Javnu rasvjetu	20.000,00	20.000,00
Održavanje javne rasvjete	2.000,00	2.000,00

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u ukupnom iznosu od 251.000,00 Eura, a financirati će se iz sredstva komunalne naknade u iznosu 90.000,00 Eura, šumskog doprinosa 3.500,00 Eura i ostalih prihoda Općinskog proračuna u iznosu od 157.500,00 kuna.

KLASA: 363-01/23-01/130
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

50.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21) Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

I Z M J E N E

**Programa raspodjele sredstava
za potrebe socijalne skrbi i drugih oblika pomoći
u 2023. godini**

I.

Ovim Programom propisuje se način raspoređivanja sredstava i uvjeti za ostvarivanje prava pomoći kojima se podmiruju osnovne životne potrebe socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji zbog nepovoljnih socijalnih prilika ili drugih okolnosti nisu u mogućnosti iste zadovoljiti.

II.

Pravo na podmirenje troškova kao i svih ostalih vrsta pomoći određene ovim Programom ostvaruju osobe koje su trajno nastanjene na području Općine Jalžabet, ako posebnim odlukama nije drugačije određeno.

III.

Ovim Programom raspoređuju se sredstva za potrebe socijalne skrbi i drugih oblika pomoći koja su osigurana proračunom Općine Jalžabet za **2023. godinu** u iznosu od **221.350,00 Eura**, i to za:

	PLAN	NOVI PLAN
- pomoći obiteljima i kućanstvima	4.000,00	2.000,00
- pomoć građanima i kućanstvima u novcu-poticaji za energetska obnova	40.000,00	40.000,00
- porođiljne nakanade i oprema za novorođenčad	20.000,00	20.000,00
- sufinanciranje usluge boravka djece u vrtiću iz drugih vrtića	15.000,00	40.000,00
- sufinanciranje produženog boravka - OŠ P. Zrinski	12.000,00	17.000,00
- sufinanciranje prijevoza učenika u osnovnim školama	4.000,00	5.000,00
- pomoći djeci u naravi (O.Š.)	1.500,00	1.500,00
- pomoći hrvatskim braniteljima	150,00	150,00
- pomoći umirovljenicima (božićnica, uskrsnica)	40.000,00	50.000,00
- stipendije i školarine	29.000,00	28.000,00
- dječji darovi škola	1.200,00	1.200,00
- tekuće donacije - civilna zaštita	4.000,00	4.000,00
- Crveni križ	6.000,00	6.000,00
- HGSS	500,00	500,00
- tekuće donacije O.Š. Petar Zrinski	6.000,00	6.000,00

KLASA: 550-01/23-01/3

URBROJ: 2186-4-01-1-23-1

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

51.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

I Z M J E N E

Programa javnih potreba u športu
Općine Jalžabet za 2023. godinu

I.

Programom javnih potreba u športu za Općinu Jalžabet utvrđuju se programske športske aktivnosti, način financiranja klubova i športskih udruga, te održavanje športskih objekata.

Osnovu financiranja športa čine prihodi koje pravne i fizičke osobe, koje obavljaju športsku djelatnost ostvare obavljanjem športske djelatnosti, članarine koju ostvaruju športski klubovi i udruge, te sredstva kojima Općina Jalžabet, Varaždinska županija i Republika Hrvatska financiraju obavljanje športske djelatnosti.

Športskim djelatnostima smatra se: sudjelovanje organiziranje i vođenje u športskim natjecanjima, športska priprema, športska rekreacija, športska produkcija, te upravljanje i održavanje športskih objekata. Športskom djelatnošću također se smatraju i organizirane izvannastavne školske športske učeničke i studentske aktivnosti, kao igre i tjelesne aktivnosti osoba s invaliditetom. Ovim Programom osiguravaju se sredstva za javne potrebe u športu, u skladu s odredbama zakona.

II.**Financiranje**

Ukupno predviđena sredstva u Proračunu Općine Jalžabet za 2023. godinu za javne potrebe u sportu za 2023. godinu iznose **145.000,00 Eura** raspodjeljuju se na način:

	PLAN	NOVI PLAN
- Izgradnja sportskog centra Jalžabet	60.000,00 Eura	100.000,00 Eura
- Tekuće donacije sportskim društvima	40.000,00 Eura	45.000,00 Eura

KLASA: 620-01/23-01/5

URBROJ: 2186-4-01-1-22-1

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

52.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93, 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

I Z M J E N E

**Programa javnih potreba u kulturi
Općine Jalžabet za 2023. godinu**

I.

Ovim Programom obuhvaćeno je financiranje redovne i programske djelatnosti ustanova u kulturi, kao i projekata i programa Općine Jalžabet. Ostvarenje kulturno umjetničkih programa provodi se kroz smotre, izložbe i razne koncerte do uličnih događanja. Time se znatno obogaćuje kulturna baština i turistička ponuda naše Općine.

II.

Ukupno predviđena sredstva u Proračunu Općine Jalžabet za 2023. godinu za javne potrebe u kulturi za 2023. godinu iznose **42.000,00 Eura**.

	PLAN	NOVI PLAN
- Izdaci za proslavu općinskih manifestacija	9.000,00 Eura	24.000,00 Eura
- Tekuće donacije za potrebe u kulturi	15.000,00 Eura	18.000,00 Eura

KLASA: 612-01/23-01/11
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

P R O R A Č U N

**Općine Jalžabet za 2024. godinu
i projekcija za 2025. i 2026. godinu**

53.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

Članak 1.

Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO**A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	3.969.320,00	3.840.200,00	3.910.700,00
6	Prihodi poslovanja	3.665.320,00	3.615.200,00	3.685.700,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	304.000,00	225.000,00	225.000,00
	RASHODI UKUPNO	5.769.320,00	3.670.200,00	3.740.700,00
3	Rashodi poslovanja	2.105.220,00	2.255.200,00	2.244.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.664.100,00	1.415.000,00	1.496.000,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-1.800.000,00	170.000,00	170.000,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	170.000,00	170.000,00
	NETO FINANCIRANJE	1.700.000,00	-170.000,00	-170.000,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
UKUPAN DONOS VIŠKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE		100.000,00	0,00	0,00
VIŠAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI		100.000,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2024. i projekcijama za 2025. i 2026. godinu, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	3.969.320,00	3.840.200,00	3.910.700,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.665.320,00	3.615.200,00	3.685.700,00
61	Prihodi od poreza	1.071.100,00	1.260.000,00	1.315.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.071.100,00	1.260.000,00	1.315.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.296.370,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	52 Ostale pomoći	2.296.370,00	2.000.000,00	2.000.000,00
64	Prihodi od imovine	19.050,00	20.000,00	23.000,00
	11 Opći prihodi i primici	18.045,00	18.995,00	21.995,00
	42 Prihodi od spomeničke rente	5,00	5,00	5,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	1.000,00	1.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	274.400,00	332.000,00	343.500,00
	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	5.000,00	5.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	270.400,00	327.000,00	338.500,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	61 Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.400,00	2.200,00	3.200,00
	11 Opći prihodi i primici	3.400,00	2.200,00	3.200,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	304.000,00	225.000,00	225.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	279.000,00	200.000,00	200.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	279.000,00	200.000,00	200.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.000,00	25.000,00	25.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	5.769.320,00	3.670.200,00	3.740.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.105.220,00	2.255.200,00	2.244.700,00
31	Rashodi za zaposlene	590.908,00	706.000,00	718.000,00
11	Opći prihodi i primici	559.903,00	643.000,00	656.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	28.085,00	58.000,00	57.000,00
52	Ostale pomoći	2.920,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	928.562,00	978.600,00	1.006.500,00
11	Opći prihodi i primici	444.752,00	363.000,00	380.000,00
42	Prihodi od spomeničke rente	5,00	5,00	5,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	240.315,00	264.900,00	277.800,00
52	Ostale pomoći	243.490,00	350.695,00	348.695,00
34	Financijski rashodi	19.700,00	52.100,00	47.200,00
11	Opći prihodi i primici	18.700,00	51.000,00	46.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	1.100,00	1.200,00
35	Subvencije	60.000,00	65.000,00	65.000,00
11	Opći prihodi i primici	44.005,00	65.000,00	65.000,00
52	Ostale pomoći	15.995,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.200,00	26.000,00	27.500,00
52	Ostale pomoći	26.200,00	26.000,00	27.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	252.850,00	215.000,00	161.000,00
11	Opći prihodi i primici	32.350,00	40.000,00	46.000,00
52	Ostale pomoći	220.500,00	175.000,00	115.000,00
38	Ostali rashodi	227.000,00	212.500,00	219.500,00
11	Opći prihodi i primici	91.835,00	106.195,00	133.695,00
52	Ostale pomoći	135.165,00	106.305,00	85.805,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.664.100,00	1.415.000,00	1.496.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	10.000,00	10.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.362.100,00	1.404.000,00	1.485.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	1.000,00	1.000,00
52	Ostale pomoći	1.152.100,00	1.187.000,00	1.268.000,00
61	Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	204.000,00	215.000,00	215.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.202.000,00	1.000,00	1.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	1.000,00	1.000,00
52	Ostale pomoći	500.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	3.969.320,00	3.840.200,00	3.910.700,00
1	Opći prihodi i primici	1.096.545,00	1.286.195,00	1.345.195,00
11	Opći prihodi i primici	1.096.545,00	1.286.195,00	1.345.195,00
4	Prihodi za posebne namjene	271.405,00	328.005,00	339.505,00
42	Prihodi od spomeničke rente	5,00	5,00	5,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	271.400,00	328.000,00	339.500,00
5	Pomoći	2.296.370,00	2.000.000,00	2.000.000,00
52	Ostale pomoći	2.296.370,00	2.000.000,00	2.000.000,00
6	Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
61	Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	304.000,00	225.000,00	225.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	304.000,00	225.000,00	225.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	5.769.320,00	3.670.200,00	3.740.700,00
1	Opći prihodi i primici	1.196.545,00	1.268.195,00	1.326.695,00
11	Opći prihodi i primici	1.196.545,00	1.268.195,00	1.326.695,00
4	Prihodi za posebne namjene	271.405,00	326.005,00	338.005,00
42	Prihodi od spomeničke rente	5,00	5,00	5,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	271.400,00	326.000,00	338.000,00
5	Pomoći	2.296.370,00	1.850.000,00	1.850.000,00
52	Ostale pomoći	2.296.370,00	1.850.000,00	1.850.000,00
6	Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
61	Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	304.000,00	225.000,00	225.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	304.000,00	225.000,00	225.000,00
8	Namjenski primici	1.700.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	5.769.320,00	3.670.200,00	3.740.700,00
01	Opće javne usluge	562.430,00	586.500,00	606.000,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	562.430,00	586.500,00	606.000,00
04	Ekonomski poslovi	678.000,00	659.000,00	585.000,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	49.000,00	49.000,00	50.000,00
043	Gorivo i energija	50.000,00	30.000,00	15.000,00
045	Promet	490.000,00	500.000,00	500.000,00
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	89.000,00	80.000,00	20.000,00
05	Zaštita okoliša	499.500,00	430.000,00	430.000,00
051	Gospodarenje otpadom	230.000,00	150.000,00	150.000,00
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	269.500,00	280.000,00	280.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	841.867,00	925.000,00	1.033.000,00
061	Razvoj stanovanja	215.000,00	625.000,00	725.000,00
062	Razvoj zajednice	487.867,00	167.000,00	178.000,00
064	Ulična rasvjeta	75.000,00	73.000,00	70.000,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	64.000,00	60.000,00	60.000,00
08	Rekreacija, kultura i religija	251.500,00	226.000,00	228.000,00
081	Službe rekreacije i sporta	135.000,00	107.000,00	105.000,00
082	Službe kulture	20.000,00	22.000,00	23.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	96.500,00	97.000,00	100.000,00
09	Obrazovanje	2.818.873,00	723.700,00	733.700,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.818.873,00	723.700,00	733.700,00
10	Socijalna zaštita	117.150,00	120.000,00	125.000,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	117.150,00	120.000,00	125.000,00

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIMICI UKUPNO	1.700.000,00	0,00	0,00
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.700.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	IZDACI UKUPNO	0,00	170.000,00	170.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	170.000,00	170.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	170.000,00	170.000,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>18.000,00</i>	<i>18.500,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>152.000,00</i>	<i>151.500,00</i>

I. OPĆI DIO**B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIMICI UKUPNO	1.700.000,00	0,00	0,00
8	Namjenski primici	1.700.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00

	Brojčana oznaka i naziv	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	IZDACI UKUPNO	0,00	170.000,00	170.000,00
1	Opći prihodi i primici	0,00	18.000,00	18.500,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	18.000,00	18.500,00
5	Pomoći	0,00	152.000,00	151.500,00
52	Ostale pomoći	0,00	152.000,00	151.500,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci raspoređuju se po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	562.430,00	756.500,00	776.000,00
	00101 Jedinostveni upravni odjel, predstavnička i izvršna tijela	562.430,00	756.500,00	776.000,00
	PROGRAM 1001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	504.630,00	527.000,00	543.500,00
	A100101 Financiranje osnovnih aktivnosti	482.530,00	504.000,00	519.500,00
3	Rashodi poslovanja	482.530,00	504.000,00	519.500,00
31	Rashodi za zaposlene	168.020,00	175.000,00	185.000,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>165.100,00</i>	<i>170.000,00</i>	<i>180.000,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>2.920,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
32	Materijalni rashodi	262.610,00	260.000,00	270.000,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>262.490,00</i>	<i>260.000,00</i>	<i>270.000,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>120,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
34	Financijski rashodi	18.700,00	51.000,00	46.000,00
	11 Opći prihodi i primici	18.700,00	51.000,00	46.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.200,00	3.000,00	3.500,00
	52 Ostale pomoći	3.200,00	3.000,00	3.500,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	15.000,00	15.000,00
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	15.000,00	15.000,00
	K100101 Kapitalna ulaganja	22.100,00	23.000,00	24.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.100,00	23.000,00	24.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.100,00	23.000,00	24.000,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	16.100,00	22.000,00	23.000,00
	61 Donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	PROGRAM 1002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	57.800,00	229.500,00	232.500,00
	A100201 Financiranje osnovnih aktivnosti	20.800,00	21.000,00	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.800,00	21.000,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	20.800,00	21.000,00	22.000,00
	11 Opći prihodi i primici	20.800,00	21.000,00	22.000,00
	A100202 Financiranje političkih stranaka	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	11 Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	A100203 Kulturne manifestacije	35.500,00	37.000,00	39.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.500,00	37.000,00	39.000,00
32	Materijalni rashodi	35.500,00	37.000,00	39.000,00
	11 Opći prihodi i primici	35.500,00	37.000,00	39.000,00
	A100207 Izdaci za otplatu primljenih zajmova i kredita	0,00	170.000,00	170.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	170.000,00	170.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	170.000,00	170.000,00
	52 Ostale pomoći	0,00	152.000,00	151.500,00
	RAZDJEL 002 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	1.881.367,00	1.885.000,00	1.978.000,00
	00201 Komunalne, stambene i djelatnosti uređenja prostora	1.881.367,00	1.885.000,00	1.978.000,00
	PROGRAM 1003 KOMUNALNA DJELATNOST	1.360.567,00	1.465.000,00	1.548.000,00
	A100301 Financiranje osnovnih aktivnosti	11.567,00	12.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.567,00	12.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	11.567,00	12.000,00	13.000,00
	11 Opći prihodi i primici	8.967,00	10.000,00	10.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.600,00	2.000,00	3.000,00
	A100302 Održavanje javne rasvjete	15.000,00	13.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	13.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	13.000,00	10.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	13.000,00	10.000,00
	A100303 Održavanje groblja	9.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	10.000,00	10.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	9.000,00	10.000,00	10.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	K100301 Izgradnja sunčane elektrane	50.000,00	30.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	30.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	30.000,00	15.000,00
	52 Ostale pomoći	50.000,00	30.000,00	15.000,00
	K100302 Izgradnja sjenica	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	5.000,00	0,00	0,00
	K100304 Izgradnja turističkog kompleksa	100.000,00	600.000,00	700.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	600.000,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	600.000,00	700.000,00
	52 Ostale pomoći	0,00	460.000,00	560.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	140.000,00	140.000,00
	K100305 Izgradnja javne rasvjete	60.000,00	60.000,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	60.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	K100306 Izgradnja grobne infrastrukture	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	52 Ostale pomoći	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	K100307 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	400.000,00	400.000,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	52 Ostale pomoći	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	K100308 Izgradnja sustava odvodnje	230.000,00	150.000,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	230.000,00	150.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	230.000,00	150.000,00	150.000,00
	52 Ostale pomoći	230.000,00	150.000,00	150.000,00
	K100309 Infrastruktura u poduzetničkoj zoni	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	52 Ostale pomoći	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	K100310 Izgradnja vatrogasnog doma	300.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	300.000,00	0,00	0,00
	T100304 Održavanje cesta i ostalih prometnih objekata	90.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	100.000,00	100.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
32	Materijalni rashodi	90.000,00	100.000,00	100.000,00
	11 Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	0,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	55.000,00	30.000,00	30.000,00
	52 Ostale pomoći	0,00	70.000,00	70.000,00
	T100305 Održavanje vodovodne mreže	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	PROGRAM 1004 STAMBENA DJELATNOST	136.300,00	115.000,00	125.000,00
	A100401 Održavanje zgrada	96.300,00	100.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	96.300,00	100.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	96.300,00	100.000,00	110.000,00
	11 Opći prihodi i primici	52.995,00	0,00	0,00
	42 Prihodi od spomeničke rente	5,00	5,00	5,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	43.300,00	91.000,00	103.000,00
	52 Ostale pomoći	0,00	8.995,00	6.995,00
	K100401 Stambeni objekti	40.000,00	15.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	15.000,00	15.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	40.000,00	15.000,00	15.000,00
	PROGRAM 1005 UREĐENJE PROSTORA	384.500,00	305.000,00	305.000,00
	A100501 Zaštita i uređenje okoliša i javnih površina	269.500,00	280.000,00	280.000,00
3	Rashodi poslovanja	269.500,00	280.000,00	280.000,00
32	Materijalni rashodi	269.500,00	280.000,00	280.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	29.500,00	10.000,00	10.000,00
	52 Ostale pomoći	240.000,00	270.000,00	270.000,00
	K100502 Prostorno planiranje	115.000,00	25.000,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	25.000,00	25.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	10.000,00	10.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	52 Ostale pomoći	11.000,00	15.000,00	15.000,00
	71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	4.000,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 003 ODJEL ZA ŠKOLSTVO			
	I PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.818.873,00	722.700,00	732.700,00
	00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.230.000,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1006 PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.230.000,00	0,00	0,00
	A100604 Sufinanciranje dječjih vrtića	30.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00
	K100601 Izgradnja dječjeg vrtića	2.200.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.200.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.200.000,00	0,00	0,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	52 Ostale pomoći	500.000,00	0,00	0,00
	81 Namjenski primici od zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00
	GLAVA 00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ	530.173,00	664.700,00	672.700,00
	0030143845 DJEČJI VRTIĆ POTOČIĆ	530.173,00	664.700,00	672.700,00
	PROGRAM 1006 PREDŠKOLSKI ODGOJ	530.173,00	664.700,00	672.700,00
	A100601 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Potočić	528.173,00	663.700,00	671.700,00
3	Rashodi poslovanja	528.173,00	663.700,00	671.700,00
31	Rashodi za zaposlene	422.888,00	531.000,00	533.000,00
	11 Opći prihodi i primici	394.803,00	473.000,00	476.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	28.085,00	58.000,00	57.000,00
32	Materijalni rashodi	104.285,00	131.600,00	137.500,00
	11 Opći prihodi i primici	25.000,00	31.000,00	34.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	75.915,00	98.900,00	101.800,00
	52 Ostale pomoći	3.370,00	1.700,00	1.700,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.100,00	1.200,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	1.100,00	1.200,00
	K100602 Kapitalna ulaganja	2.000,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	1.000,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	1.000,00	1.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	1.000,00	1.000,00
	00302 ŠKOLSTVO	58.700,00	58.000,00	60.000,00
	PROGRAM 1007 ŠKOLSTVO	58.700,00	58.000,00	60.000,00
	A100701 Financiranje osnovnih aktivnosti	58.700,00	58.000,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	58.700,00	58.000,00	60.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.000,00	23.000,00	24.000,00
	52 Ostale pomoći	23.000,00	23.000,00	24.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.700,00	35.000,00	36.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.200,00	35.000,00	36.000,00
	52 Ostale pomoći	34.500,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 004 KULTURA, ŠPORT, SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA	438.650,00	406.000,00	353.000,00
	00401 Kultura, sport, socijalna skrb i udruge građana	438.650,00	406.000,00	353.000,00
	PROGRAM 1008 SOCIJALNA SKRB	187.150,00	180.000,00	125.000,00
	A100801 Socijalni program	117.150,00	120.000,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	117.150,00	120.000,00	125.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	117.150,00	120.000,00	125.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.150,00	5.000,00	10.000,00
	52 Ostale pomoći	116.000,00	115.000,00	115.000,00
	A100802 Izgradnja optičke mreže	70.000,00	60.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	60.000,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	60.000,00	0,00
	52 Ostale pomoći	70.000,00	60.000,00	0,00
	PROGRAM 1009 ŠPORT I REKREACIJA	135.000,00	107.000,00	105.000,00
	A100901 Program javnih potreba u športu	75.000,00	77.000,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	77.000,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	75.000,00	77.000,00	80.000,00
	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	20.000,00	50.000,00
	52 Ostale pomoći	71.000,00	57.000,00	30.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
4	K100901 Izgradnja sportskog centra Jalžabet	40.000,00	20.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	20.000,00	15.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	20.000,00	15.000,00
	52 Ostale pomoći	40.000,00	20.000,00	15.000,00
	K100902 Izgradnja sportskih i rekreacijskih igrališta	20.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	52 Ostale pomoći	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	PROGRAM 1010 KULTURA	20.000,00	22.000,00	23.000,00
	A101001 Program javnih potreba u kulturi	20.000,00	22.000,00	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	22.000,00	23.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	22.000,00	23.000,00
	52 Ostale pomoći	20.000,00	22.000,00	23.000,00
	PROGRAM 1011 OSTALE UDRUGE GRAĐANA	96.500,00	97.000,00	100.000,00
	A101101 Tekuće donacije	96.500,00	97.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	96.500,00	97.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	96.500,00	97.000,00	100.000,00
	11 Opći prihodi i primici	56.335,00	69.695,00	67.195,00
	52 Ostale pomoći	40.165,00	27.305,00	32.805,00
	RAZDJEL 005 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA	68.000,00	69.000,00	70.000,00
	00501 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	68.000,00	69.000,00	70.000,00
	PROGRAM 1012 PROGRAM POTICAJA U POLJOPRIVREDI	49.000,00	49.000,00	50.000,00
	A101201 Financiranje osnovnih djelatnosti	4.000,00	4.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	5.000,00
	11 Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	5.000,00
	A101202 Poticanje poljoprivrede	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
35	Subvencije	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	11 Opći prihodi i primici	44.005,00	45.000,00	45.000,00
	52 Ostale pomoći	995,00	0,00	0,00
	PROGRAM 1013 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	19.000,00	20.000,00	20.000,00
	A101301 Subvencioniranje poduzetnika	19.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	20.000,00	20.000,00
35	Subvencije	15.000,00	20.000,00	20.000,00
	11 Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00
	52 Ostale pomoći	15.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	4.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		5.769.320,00	3.839.200,00	3.909.700,00

Članak 4.

Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuju se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/11

URBROJ: 2186-4-01-1-23-1

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

OBRAZLOŽENJE

PRORAČUNA OPĆINE JALŽABET ZA 2024. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Smjernicama ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2024. - 2026. i Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. - 2026. godine koncipiran je Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu kao i projekcije za 2025. i 2026. godinu.

Temeljem Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj od 01.01.2023. godine (»Narodne novine«, broj 57/22) svi akti proračunskog planiranja trebaju biti iskazani u novoj valuti - euru. U pisanom obrazloženju koje prati proračun važno je utvrditi i iskazati zakonsku podlogu te ciljeve i željene rezultate svakog pojedinačnog programa.

U skladu sa Zakonom o proračunu te Uputama Ministarstva financija, Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu te projekcije za sljedeće dvije godine donesen je na razini skupine ekonomske klasifikacije (druga razina računskog plana) čime je dozvoljena veća fleksibilnost u izvršavanju proračuna s naglaskom na planiranje po programima (a unutar njih po aktivnostima i projektima), a ne na vrsti i visini pojedinačnog troška u okviru nekog programa (planiranog na nekom nižem nivou).

Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu kao i projekcije za 2025. i 2026. sastavljeni su uzimajući u obzir pokazatelje o gospodarskim kretanjima u Republici Hrvatskoj, prema Smjernicama ekonomske i fiskalne politike, kao i aktualnim podacima Državnog zavoda za statistiku. Također, uzeti su u obzir i pokazatelji o ostvarenju prihoda i rashoda Proračuna Općine Jalžabet za prva tri kvartala 2023. godine kao i terminski plan provedbe odobrenih EU projekata i refundacije sredstava.

Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu sastoji se od Općeg i Posebnog dijela:

- **Opći dio Proračuna** sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja te Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina. U Računu prihoda i rashoda prikazani su svi prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji. Na računu financiranja prikazani su izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova dok se Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina odnose na planirani preneseni višak/manjak iz prethodne godine.
- **Posebni dio Proračuna** sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Također, uz Proračun za 2024. godinu usvajaju se i Projekcije proračuna za 2025. i 2026. godinu koje se sastoje od Općeg i Posebnog dijela planiranih sukladno zakonskim odredbama na razini skupine ekonomske klasifikacije (druga razina).

Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu je konsolidiran budući da Općina ima jednog proračunskog korisnika, a to je Dječji vrtić Potočić, za koji Općina ima obvezu uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u proračun Općine, sukladno ekonomskoj, programskoj i organizacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Treba napomenuti da Proračun nije statičan akt već se sukladno Zakonu može mijenjati tijekom proračunske godine. Ta izmjena se naziva rebalans proračuna. Procedura izmjena/rebalansa Proračuna identična je proceduri njegova donošenja.

Zakoni i sankcije

Proračun se donosi za jednu fiskalnu (proračunsku) godinu. Kod nas se fiskalna godina poklapa s kalendar-skom i traje od 1. siječnja do 31. prosinca. Jedini ovlašteni predlagatelj Proračuna je Općinski načelnik. Općinski načelnik jedinice lokalne samouprave odgovoran je za zakonito planiranje i izvršavanje proračuna, za svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Proračun donosi (izglasava) Općinsko vijeće do kraja godine. Ako se ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju koja mora biti donesena do 31. prosinca, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela jedinica lokalne i područne samouprave i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik. Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika. Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Obrazloženje proračuna sastoji se od:

- Obrazloženja općeg dijela proračuna koji sadrži obrazloženje prihoda, rashoda i izdataka te obrazloženja prenesenog manjka odnosno viška financijskog plana;

- Obrazloženja posebnog dijela proračuna koji se sastoji od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

Obrazloženje općeg dijela Proračuna Općine Jalžabet

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetaka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i Prenesenog viška ili manjka iz prethodnih godina. U računu prihoda i rashoda planski podaci proračuna navedeni su po ekonomskoj klasifikaciji, a čine ih prihodi poslovanja (skupina konta 6) i prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7) te rashodi poslovanja (skupna konta 3) i rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4). U računu financiranja planirani su izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova (skupina konta 5). Raspoloživa sredstva iz prethodne godine odnose se na planirani višak prihoda nad rashodima iz 2023. godine.

I. OPĆI DIO

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	3.969.320,00	3.840.200,00	3.910.700,00
6	Prihodi poslovanja	3.665.320,00	3.615.200,00	3.685.700,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	304.000,00	225.000,00	225.000,00
	RASHODI UKUPNO	5.769.320,00	3.670.200,00	3.740.700,00
3	Rashodi poslovanja	2.105.220,00	2.255.200,00	2.244.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.664.100,00	1.415.000,00	1.496.000,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-1.800.000,00	170.000,00	170.000,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.700.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	170.000,00	170.000,00
	NETO FINANCIRANJE	1.700.000,00	-170.000,00	-170.000,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
	UKUPAN DONOS VIŠKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	100.000,00	0,00	0,00
	VIŠAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	100.000,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

Budući da se pri izradi konsolidiranih proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju iz nadležnog proračuna (konto 671) i prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (konto 367) međusobno sučeljavaju u konsolidiranom proračunu Općine Jalžabet u ukupnim prihodima eliminirani su prihodi Dječjeg vrtića Potočić koje ostvaruje iz proračuna Općine Jalžabet za financiranje redovne djelatnosti (skupina 671) i rashodi Općine Jalžabet za financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Potočić (skupina 367) u iznosu od 419.803,00 €.

Ukupni prihodi Proračuna Općine Jalžabet i proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Potočić za 2024. godinu planirani su u iznosu od 3.969.320,00 €, od čega se:

- 3.665.320,00 € prihodi poslovanja (razred 6)
- 304.000,00 € prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)

Ukupni rashodi planirani su u iznosu od 5.769.320,00 € od čega su:

- Rashodi poslovanja 2.105.220,00 €
- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 3.664.100,00 €.

Općina Jalžabet u 2024. godini planira primitke od financijske imovine i zaduživanja u iznosu od 1.700.000,00 €, a pošto ne planira izdatke od financijske imovine, neto financiranje iznosi 1.700.000,00 €. U proračunu je planiran preneseni višak iz prethodnih godina u iznosu od 100.000,00 €. Manjak prihoda nad rashodima zajedno sa neto financiranjem i planiranim viškom poslovanja daje nulu čime je proračun uravnotežen.

Prihodi Općine Jalžabet zajedno s prihodima Dječjeg vrtića Potočić

Ukupni prihodi Općine Jalžabet zajedno s prihodima Dječjeg vrtića Potočić za 2024. godinu planirani su u iznosu od 3.969.320,00 € te se planiraju ostvariti iz sljedećih izvora:

- **011 Opći prihodi i primici** (prihodi od poreza, prihoda od kamata na depozite po viđenju, prihoda od naknade za koncesije, prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine, prihodi od državne uprave i ostali nespomenuti prihodi) u iznosu od 1.096.545,00 €.
- **042 Prihodi od spomeničke rente** (prihodi od naknade za korištenje nefinancijske imovine) 5,00 €
- **043 Prihodi za posebne namjene** (ostali prihodi od nefinancijske imovine-legalizacija, prihodi od naplate placovine, prihodi od naknade za održavanje groblja, prihodi od naplata grobnih mjesta i ukopa te prihoda od gradnje spomenika, prihodi od ostalih pristojbi i naknade, vodni doprinos, doprinos za šume, ostalih nespomenutih prihoda, komunalnog doprinosa i komunalne naknade) u iznosu od 271.400,00 €;
- **052 Pomoći** (tekuće pomoći iz državnog proračuna, kapitalne pomoći iz državnog proračuna, tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika, kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna, tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan te kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava) u iznosu od 2.296.370,00€;
- **061 Donacije** (kapitalne donacije od trgovačkih društava) u iznosu od 1.000,00 €;
- **071 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine** (poljoprivredno zemljište te ostali stambeni objekti) u iznosu od 304.000,00 €.

Prihode poslovanja Općine Jalžabet zajedno sa proračunskim korisnikom Dječjim vrtićem čine:

- **Skupina 61- Prihodi od poreza** planirani u iznosu od 1.071.100,00 €. Prihodi od poreza najvažniji su prihodi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a sastoje se od: poreza i prireza na dohodak planiranog u iznosu od 1.000.000,00 €, poreza na kuće za odmor u iznosu od 30.000,00 €, poreza na promet nekretnina u iznosu od 33.000,00 €, poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića u iznosu od 8.000,00 € te poreza na tvrtku u iznosu od 100,00 €.
- **Skupina 63- Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna** planirane u iznosu od 2.296.370,00 €. Općina Jalžabet očekuje pomoći iz državnog proračuna te institucija i tijela EU i to: tekuće pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 630.000,00 €, kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 200.000,00 €, tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a u iznosu od 3.000,00 €, tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna u iznosu od 60.000,00 €, kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna u iznosu od 140.000 €, tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 3.370,00 € te kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa iz EU sredstava 1.260.000,00 €.
- **Skupina 64- Prihodi od imovine** planirani u iznosu od 19.050,00 €. Temeljem svoje imovine Općina planira ostvariti sljedeće prihode: prihode od financijske imovine koji se odnose na kamate na depozite po viđenju u iznosu od 45,00 € te prihode od nefinancijske imovine u iznosu od 19.005,00 € koji se odnose na: naknade za koncesije 1.000,00 €, prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 9.000,00 €, prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine 8.000,00 €, spomeničku rentu 5,00 € i ostale ostalih prihoda od nefinancijske imovine - legalizacije 1.000,00 €.
- **Skupina 65- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** planirani u iznosu od 274.400,00 €, koji se sastoje se od: upravnih i administrativnih pristojbi planiranih u iznosu od 8.700,00 €, prihoda po posebnim propisima planiranih u iznosu od 155.700,00 € (prihodi od prenamjene poljoprivrednog zemljišta 1.000,00 €, prihodi vodnog doprinosa 700,00 €, prihodi doprinosa za šume 3.000,00 €, ostalih nespomenutih prihoda 151.000,00 € te komunalnih doprinosa i naknada planiranih u iznosu od 110.000,00 €.
- **Skupina 66- Prihodi od donacija** planirani u iznosu od 1.000,00 €.
- **Skupina 68- Kazne, upravne mjere i ostali prihodi** planirani u iznosu od 3.400,00 €.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 304.000,00 € te se odnose na:

- **Poljoprivredno zemljište** planirano u iznosu od 279.000,00 € te
- **Ostale stambene objekte** planirane u iznosu od 25.000,00 €.

Rashodi i izdaci Općine Jalžabet zajedno sa rashodima Dječjeg vrtića Potočić

Ukupni rashodi Općine Jalžabet zajedno sa Dječjim vrtićem Potočić za 2024. godinu planirani su u iznosu od 5.769.320,00 €, a sastoje se od rashoda poslovanja planiranih u iznosu od 2.105.220,00 € i rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 3.664.100,00 €.

Rashodi poslovanja Općine Jalžabet zajedno sa rashodima Dječjeg vrtića Potočić za 2024. godinu sastoje se od:

- **31 Rashoda za zaposlene** planiranih u iznosu od 590.908,00 €, a odnose se na plaće za zaposlene Općine Jalžabet i Dječjeg vrtića Potočić u iznosu od 461.278,00 €, ostale rashode za zaposlene 56.185,00 € te na doprinose na plaće u iznosu od 73.445,00 €;

- **32 Materijalnih rashoda** planiranih u iznosu od 928.562,00 €, od toga su naknade troškova zaposlenima planirane u iznosu od 50.120,00 €, rashodi za materijal i energiju planirani u iznosu od 131.735,00 €, rashodi za usluge planirani su u iznosu od 667.800,00 € te ostali nespomenuti rashodi poslovanja 78.907,00 €;
- **34 Financijskih rashoda** planiranih u iznosu od 19.700,00 €, što se odnosi na kamate za primljene kredite od kreditnih institucija izvan javnog sektora u iznosu od 11.000,00 €, ostale financijske rashode, koje čine: bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 8.700,00 € i zatezne kamate 200,00 € te ostale nespomenute financijske rashode 1.000,00 €;
- **35 Subvencije** su planirane u iznosu od 60.000,00 €, odnosno subvencije poljoprivrednicima planirane su u iznosu od 45.000,00 € te subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora 15.000,00 €;
- **36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** planirane u iznosu od 26.200,00 € i to za pomoći unutar općeg proračuna u iznosu od 3.200,00 € te za pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna 23.000,00 €, a namijenjene su Osnovnoj školi Petar Zrinski za sufinanciranje produženog boravka i ostale pomoći;
- **37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade** planirane u iznosu od 252.850,00 € za naknade građanima i kućanstvima u novcu 143.150,00 € i naravi 109.700,00 €. Pod naknade građanima i kućanstvima u novcu planirane su naknade za stipendije, naknade za novorođenčad te pomoći obiteljima i kućanstvima, pomoći umirovljenicima u obliku božićnica i uskrsnica, pomoć hrvatskih braniteljima, poticaji za energetska obnova te ostale naknade iz proračuna u novcu Pod naknade građanima i kućanstvima u naravi planirano je: sufinanciranje prijevoza djece Osnovne škole, dječji darovi osnovnoj školi, sufinanciranje usluge boravka djece u vrtiću iz drugih vrtića te ostale pomoći djeci u naravi i ostale naknade iz proračuna u naravi;
- **38 Ostalih rashoda** planiranih u iznosu od 227.000,00 € koje čine tekuće donacije u novcu 193.000,00 €, naknade štete pravnim i fizičkim osobama 30.000,00 € te kapitalne pomoći 4.000,00 €.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine Općine Jalžabet zajedno sa Dječjim vrtićem »Potočić« planirani su u iznosu od 3.664.100,00 €, od toga:

- **41 Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine** planirani su za poljoprivredna zemljišta u iznosu od 100.000,00 €;
- **42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** planirani u iznosu od 1.362.100,00 €, a odnose se na: rashode za građevinske objekte u iznosu od 1.325.000,00 €, postrojenje i opremu u iznosu od 19.100,00 € te nematerijalnu proizvedenu imovinu 18.000,00 €;
- **45 Rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu** u iznosu od 2.202.000,00 €, od toga je na dogradnju dječjeg vrtića planirano 2.200.000,00 €.

Obrazloženje Računa financiranja

Općina Jalžabet u 2024. godini planira primitke od zaduživanja u iznosu od 1.700.000,00 eura, odnosno Općina će primiti dugoročni kredit od Hrvatske banke za obnovu i razvitak za financiranje projekta »Dogradnja i opremanje postojećeg Dječjeg vrtića Potočić u Jalžabetu« u iznosu 1.700.000,00 eura. Rok otplate kredita je 10 godina, u 40 jednakih uzastopnih tromjesečnih rata.

Obrazloženje posebnog dijela proračuna Općine Jalžabet

U posebnom dijelu proračuna planski podaci rashoda i izdataka raspoređeni su da se poštuju sve zakonom propisane klasifikacije:

- *Organizacijska* - podaci su razvrstani po razdjelima i glavama;
- *Ekonomska* - prilikom planiranja koriste se računi računskog plana;
- *Programska* - uspostavlja se definiranjem programa, aktivnosti i projekata. Unutar razdjela i glava proračuna osnovne planske cjeline su programi što znači da su svi rashodi raspoređeni po programima koji se sastoje od aktivnosti i projekata vezanih za provođenje tih programa. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu;
- *Izvori financiranja* - prihodi i primici grupirani su u skupine iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene što se provodi zbog praćenja namjenskog trošenja proračunskog novca.

RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE planiran u iznosu od 562.430,00 €

GLAVA 00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

Program 1001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL planiran u iznosu od 504.630,00 €.

Opis i cilj programa: Ovaj program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa, za sve odjele općinske uprave, aktivnosti za podmirenje materijalnih rashoda koji uključuju naknade za prijevoz zaposlenika, dnevnice i putne troškove, troškove stručnog usavršavanja zaposlenika te nesmetano obavljanje upravnih, stručnih i ostalih poslova općinske uprave, rashoda za materijal i energiju, zatim rashodi za usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, pristojbe, članarine, financijske rashode, nabavku neophodne uredske opreme te ostale nespomenute rashode poslovanja. Osnovni cilj programa je ažurno i kvalitetno obavljanje svih poslova u svrhu kojih je Jedinostveni upravni odjel osnovan, uz optimalni broj službenika i namještenika, zadovoljavajuću opremu i druge radne uvjete u skladu s proračunskim mogućnostima.

Planirano je da će Program 1001 Jedinostveni upravni odjel biti realiziran kroz aktivnosti i kapitalni projekt:

- **AKTIVNOST A100201 Financiranje osnovnih aktivnosti** - planirana je u iznosu od 482.530,00 €, bit će financirana iz izvora 11 Općih prihoda i primitaka te 52 Pomoći, a odnosi se na:
 - Rashode za zaposlene planirane 168.020,00 €, odnosno sredstva za isplatu ukupnog troška plaće zaposlenika Općine- bruto plaće, ostalih rashoda za zaposlenike (regres, božićnice, uskrsnice, bonus za uspješan rad, darovi za djecu i sl.) i doprinosa na plaće (doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje).
 - Materijalne rashode planirane 262.610,00 €, a odnose se na: naknade za službena putovanja i prijevoz zaposlenika, naknada za stručna usavršavanja zaposlenika, ostale naknade troškova zaposlenima, uredski materijal, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme te transportnih sredstava, sitni inventar i auto gume, usluge telefona, poštarine, usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme te prijevoznih sredstava, usluge promidžbe i informiranja, opskrbu vodom, zakupnine i najamnine za opremu te licence, intelektualne i osobne usluge (autorski honorari, ugovori o djelu, usluge odvjetnika, geodetsko-katastarske usluge, usluge agencija, knjigovodstvene usluge te ostale intelektualne usluge), računalne usluge, grafičke i tiskarske usluge, usluge pri registraciji prijevoznih sredstava, ostale nespomenute usluge, usluge naplate prihoda, premije osiguranja prijevoznih sredstava, tuzemne članarine, ostale pristojbe i naknade, financiranje skloništa za napuštene životinje te ostale nespomenute rashode poslovanja.
 - Financijske rashode planirane 18.700,00 €, a odnose se na: kamate za primljene kredite od kreditnih institucija izvan javnog sektora, usluge banaka i platnog prometa, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode.
 - Pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna, odnosno tekuće i kapitalne pomoći državnom proračunu planirane 3.200,00 €.
 - Ostale rashode, tj. rashode vezane uz naknade štete pravnim i fizičkim osobama planirane 30.000,00 €.
- **KAPITALNI PROJEKT K100101 Kapitalna ulaganja** planirana u iznosu od 22.100,00 €, koja će biti financirana iz izvora 11 Općih prihoda i primitaka, 52 Pomoći te 61 Donacija, a odnosi se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, odnosno računala i računalne opreme, uredske opreme i namještaja, komunikacijskih uređaja i opreme, opreme za održavanje i zaštitu, uređaja i opreme za ostale namjene te ulaganja u računalne programe.

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa 1001: Financiranje osnovnih aktivnosti su pravovremeno doneseni akti, pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti tijela te osiguravanje materijalnih preduvjeta za učinkovito izvršavanje poslova iz djelokruga rada Općine

Program 1002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA planiran u iznosu od 57.800,00 €.

Opis cilja i programa: Program obuhvaća aktivnosti koje omogućuju obavljanje poslova Općinskog vijeća, njegovih radnih i savjetodavnih tijela, poslova vezanih za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika. Osnovni cilj je osigurati participaciju građana u odlučivanju kroz predstavnike koje na izborima biraju u predstavničko tijelo - Općinsko vijeće te potrebne uvjete za njihov rad kroz donošenje kvalitetnih odluka i zaključaka.

Planirano je da će Program 1002 Predstavnička i izvršna tijela biti realiziran kroz tri aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100201 Financiranje osnovnih aktivnosti**- planirana je u iznosu 20.800,00 €, bit će financirana iz izvora 11 Općih prihoda i primitaka, a odnosi se na službena putovanja, naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća te reprezentaciju
- **AKTIVNOST A100202 Financiranje političkih stranaka**, odnosno tekuće donacije političkim strankama planirane su u iznosu 1.500,00 €, a financirane iz izvora 11 Općih prihoda i primitaka
- **AKTIVNOST A100203 Kulturne manifestacije**- planirana je u iznosu 35.500,00 €, a bit će financirana iz izvora 11 Općih prihoda i primitaka, a odnosi se na rashode za Dan Općine, rashode za nagrade povodom Dana Općine te rashode za proslavu ostalih općinskih manifestacija.

Pokazatelj uspješnosti provedbe programa 1002: Financiranje osnovnih aktivnosti jest uredno održavanje sjednica Općinskog vijeća i donošenje odluka važnih za djelokrug Općine.

RAZDJEL 002 KOMUNALNE, STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA planirane u iznosu od 1.881.367,00 €.

GLAVA 002 KOMUNALNO-STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJE PROSTORA

Program 1003 KOMUNALNA DJELATNOST planiran u iznosu od 1.881.367,00 €.

Opis i cilj projekta: Program obuhvaća aktivnosti tekućeg i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture, a obuhvaća održavanje: građevinskih objekata, nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, javnih zelenih površina, održavanje groblja i održavanje ostale komunalne infrastrukture. Cilj programa je održavanje funkcionalnosti postojeće komunalne infrastrukture kroz redovno održavanje usmjereno ka stvaranju pretpostavki za razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva. Radovima na održavanju komunalne infrastrukture osigurava se uredniji, ugodniji za boravak i ljepši izgled svih ulica i naselja na području Općine.

Program će biti realiziran kroz sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100301 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI planirana u iznosu od 11.567,00 €, a bit će financirana iz izvora 11 Općih prihoda te izvora 43 Prihoda za posebne namjene, a usmjerena je na održavanje građevinskih objekata i prijevoznih sredstava te službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću.
- AKTIVNOST A100302 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE planirana u iznosu od 15.000,00 €, a obuhvaća troškove tekućeg održavanja javne rasvjete te potrošnju energije javne rasvjete i javnih objekata sa područja Općine. Održavanje javne rasvjete podrazumijeva upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete radovima interventnog i preventivnog održavanja kako bi se postigla kvalitetna osvijetljenost javnih površina. Navedena aktivnost bit će financirana iz izvora 43 Prihoda za posebne namjene.
- AKTIVNOST A100303 ODRŽAVANJE GROBLJA planirana u iznosu od 9.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 43 Prihoda za posebne namjene koje nisu drugdje svrstane. Navedena aktivnost podrazumijeva usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja, električnu energiju na groblju, opskrbu vode na groblju te ostali materijal za proizvodnju energije.
- KAPITALNI PROJEKT K100301 IZGRADNJA SUNČANE ELEKTRANE planirana u iznosu od 50.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 52 Pomoći.
- KAPITALNI PROJEKT K100302 IZGRADNJA SJENICA planirana u iznosu od 5.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 52 Pomoći.
- KAPITALNI PROJEKT K100304 IZGRADNJA TURISTIČKOG KOMPLEKSA sastoji se od renovacije Dvorca te izgradnje restorana, odmarališta te ostalih ugostiteljskih objekata. Kapitalni projekt planiran je u iznosu od 100.000,00 €, a bit će financiran iz izvora 71 Prihoda od prodaje nefinancijske imovine.
- KAPITALNI PROJEKT K100305 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE planira se u iznosu od 60.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 71 Prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Odnosi se na konstantu nadogradnju i modernizaciju javne rasvjete kako bi se napravile znatne uštede u potrošnji energije, ali i postigla bolja efikasnost u radu rasvjetnih tijela.
- KAPITALNI PROJEKT K100306 IZGRADNJA GROBNE INFRASTRUKTURE planirana u iznosu od 50.000,00 €, a bit će financirana dijelom iz 52 Pomoći.
- KAPITALNI PROJEKT K100307 IZGRADNJA CESTA I OSTALIH PROMETNIH OBJEKATA planira se u iznosu od 400.000,00 €, bit će financirana dijelom iz 52 Pomoći. Obuhvaća rashode za izgradnju cesta te izgradnju pješačko-biciklističke staze.
- KAPITALNI PROJEKT K100308 IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE planira se u iznosu od 230.000,00 € te obuhvaća investicije na kanalizacijskom sustavu na području Općine Jalžabet. Bit će financiran iz izvora 52 Pomoći.
- KAPITALNI PROJEKT K100309 INFRASTRUKTURA U PODUZETNIČKOJ ZONI planirana je u iznosu od 30.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 52 Pomoći.
- KAPITALNI PROJEKT K100310 IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA planirana je u iznosu od 300.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 52 Pomoći.
- TEKUĆI PROJEKT T100304 ODRŽAVANJE CESTA planira se u iznosu od 90.000,00 €, bit će financirano iz izvora 11 Općih prihoda i primici te 43 Prihoda za posebne namjene. Obuhvaća usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta i poljskih puteva te zimsko održavanje cesta.
- TEKUĆI PROJEKT T100305 ODRŽAVANJE VODOVODNE MREŽE planirana se u iznosu od 10.000,00 €, bit će financirana iz izvora 43 Prihoda za posebne namjene. Obuhvaća usluge tekućeg i investicijskog održavanja vodovoda.

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa 1003 Komunalna djelatnost su: broj i dužina asfaltiranih cesta, sigurnost odvijanja prometa, uređenje javnih površina, kvalitetna osvijetljenost javnih površina kojom su postignute uštede u potrošnji električne energije, uređenje ostalih sadržaja bitnih za razvoj općine te zadovoljstvo korisnika.

Program 1004 STAMBENA DJELATNOST planiran u iznosu od 136.300,00 €

Opis i cilj projekta: Program obuhvaća aktivnosti tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata te sakralnih objekata i režijske troškove za te objekte. Cilj programa je održavanje funkcionalnosti postojećih građevinskih objekata kroz redovno održavanje.

Program će biti realiziran kroz sljedeću aktivnost te kapitalni projekt:

- AKTIVNOST A100401 ODRŽAVANJE ZGRADA planirana u iznosu od 96.300,00 €, a bit će financirana iz izvora 11 Općih prihoda i primitaka, 42 Prihoda od spomeničke rente te 43 Prihoda za posebne namjene. Navedena aktivnost podrazumijeva režijske troškove za sve građevinske objekte u vlasništvu Općine te njihovo održavanje.
- KAPITALNI PROJEKT K100401 STAMBENI OBJEKTI planirana je u iznosu od 40.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 71 Prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa 1004 Stambena djelatnost su: uređene zgrade u vlasništvu Općine te podmireni svi režijski troškovi za iste.

Program 1005 UREĐENJE PROSTORA planiran u iznosu od 384.500,00 €

Opis i cilj projekta: Program obuhvaća aktivnosti tekućeg i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture, održavanje javnih površina, zbrinjavanje otpada te veterinarske usluge. Cilj programa je održavanje komunalne infrastrukture kako bi se postigli kvalitetniji uvjeti za život na području Općine.

Program će biti realiziran kroz sljedeću aktivnost te komunalni projekat

- AKTIVNOST A100501 ZAŠTITA I UREĐENJE OKOLIŠA I JAVNIH POVRŠINA planirana u iznosu od 269.500,00 €, a odnosi se na rashode za materijal i energiju i rashode za komunalne usluge kao što su iznošenje i odvoz te zbrinjavanje otpada, deratizaciju i dezinsekciju, održavanje javnih površina te sanaciju divljih odlagališta. Bit će financirana iz izvora 43 Prihodi za posebne namjene te 52 Pomoći.
- KAPITALNI PROJEKT K100502 PROSTORNO PLANIRANJE planiran u iznosu od 115.000,00 €, a bit će financirani iz izvora 52 Pomoći te 71 Prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

Pokazatelji uspješnosti provedbe programa 1005 Uređenje prostora su: uređene javne površine, ostalih sadržaja bitnih za razvoj općine te zadovoljstvo mještana.

RAZDJEL 003 ODJEL ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ planirano u iznosu od 2.818.873,00 €.**GLAVA 00301 PREDŠKOLSKI ODGOJ****Program 1006 Predškolski odgoj** planiran u iznosu od 2.230.000,00 €.

Opis i cilj programa: Programom se pruža pomoć roditeljima iz područja Općine koji su dijete upisali u vrtić izvan Općine. Osim toga, programom se planira dogradnja dječjeg vrtića. Cilj je omogućiti što većem broju djece iz područja Općine da se upišu u Dječji vrtić Potočić te na poslijetku da bude zadovoljan roditelj i zbrinuto te educirano dijete.

Program 1006 Predškolski odgoj biti će realiziran kroz sljedeću aktivnost i kapitalni projekt:

- AKTIVNOST A100604 SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA odnosi se na sufinanciranje usluga boravka djece u vrtiću iz drugih vrtića u iznosu od 30.000,00 €, a bit će financirani iz izvora 11 Opći prihodi i primici.
- KAPITALNI PROJEKT K100601 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA planirana u iznosu od 2.200.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 52 Pomoći i 81 Namjenski primici od zaduživanja.

Proračunski korisnik 43845 Dječji vrtić Potočić**Program 1010 Predškolski odgoj** planiran u iznosu od 530.173,00 €.

Opis i cilj programa: Programom se pruža podrška proračunskom korisniku Općine, Dječjem vrtiću Potočić. Cilj programa je osigurati sredstva za plaće odgajatelja, stručnog i pomoćnog osoblja vrtića te za aktivnosti vezane uz obavljanje odgojno- obrazovne djelatnosti vrtića kako bi bili zadovoljni svi akteri Vrtića, od zaposlenika, do djece i njihovih roditelja.

Program 1010 Predškolski odgoj biti će realiziran kroz aktivnost i kapitalni projekt:

- AKTIVNOST A106001 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA POTOČIĆ iznosi 528.173,00 €, bit će financirana iz izvora 11 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi za posebne namjene i 52 Pomoći. Odnosi se na

sredstva za isplatu ukupnog troška plaća zaposlenika Vrtića koji se sastoji od bruto plaće, ostalih rashoda za zaposlenike (regres, darovi povodom Božića i Uskrsa, dar djetetu do navršene petnaeste godine života, bonus za uspješan rad te ostalo) i doprinosa na plaće, naknade za prijevoz zaposlenika na posao i s posla, potreban materijal za obavljanje djelatnosti Vrtića, aktivnosti za podmirivanje financijskih rashoda za bankarske usluge i usluge platnog prometa.

- **KAPITALNI PROJEKT K100602 KAPITALNA ULAGANJA** planira se u iznosu od 2.000,00 €, bit će financirani iz izvora 043 Prihodi za posebne namjene. Tim projektom nabavit će se uredska oprema i namještaj za kvalitetnije obavljanje djelatnosti vrtića.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1010 Predškolski odgoj: mala stopa fluktuacije zaposlenih te broj djece i broj zadovoljnih roditelja načinom na koji se vodi briga o skrbi i naobrazbi djece.

GLAVA 00302 ŠKOLSTVO

Program 1007 Školstvo planirano u iznosu od 58.700,00 €

Opis i cilj programa: Programom se pruža podrška Osnovnoj školi u provođenju projekata te djeci u pohađanju osnovnoškolskih obrazovnih programa i aktivnostima. Cilj programa je osigurati sredstva za aktivnosti vezane uz školstvo kako bi se potaknuo razvoj ljudskih potencijala.

Program 1007 Školstvo realizirat će se kroz aktivnost:

- **AKTIVNOST A100701 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI** planira se u iznosu od 58.700,00 €, a bit će financirana iz izvora 11 Opći prihodi i primici te 052 Pomoći. Odnosi se na tekuće pomoći Osnovnoj škola Petar Zrinski za produženi boravak i ostalo, sufinanciranje prijevoza djece Osnovne škole, dječje darove osnovnoj škola, pomoći djeci u naravi te stipendije.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1009 Školstvo: broj djece i broj zadovoljnih roditelja načinom na koji se vodi briga o naobrazbi i drugim aktivnostima djeca te broj diplomiranih studenata.

RAZDJEL 004 KULTURA, SPORT, SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA planirano u iznosu od 438.650,00 €.

GLAVA 00401 KULTURA, SPORT, SOCIJALNA SKRB I UDRUGE GRAĐANA

Program 1008 SOCIJALNA SKRB planirano u iznosu od 187.150,00 €

Opis i cilj programa: Program se provodi radi osiguranja socijalne pomoći za socijalno najugroženije skupine stanovnika Općine. Radi se o građanima koji ostvaruju pravo na pomoć prema kriterijima utvrđenim odlukom o socijalnoj skrbi. Program podrazumijeva pomoć socijalno ugroženom stanovništvu u svrhu podmirjenja troškova. Cilj programa je poboljšanje kvalitete života i podizanje životnog standarda stanovnika kroz zadovoljavanje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih osoba te osoba koje zbog zdravstvenih razloga ili životne dobi nisu u mogućnosti brinuti se same o sebi.

Program 1011 Socijalna skrb realizirat će se u dvije aktivnosti:

- **AKTIVNOST A100801 SOCIJALNI PROGRAM** podrazumijeva pružanje pomoći za podmirjenje troškova za liječenje, za nabavu ogrijeva, pomoć za opremu novorođenčadi, pomoć hrvatskim braniteljima, pomoć za poticaje za energetska obnova te ostale naknade koje se isplaćuju građanima u novcu i naravi na temelju socijalnih uvjeta. Planira se u iznosu od 187.150,00 €, a bit će financirana iz izvora 11 Opći prihodi i primici te 52 Pomoći.
- **AKTIVNOST A100802 IZGRADNJA OPTIČKE MREŽE** planira se u iznosu od 70.000,00 €, a bit će financirana iz izvora 52 Pomoći. Omogućiti će se svim mještanima priključak na optičku mrežu.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 101101 Socijalna skrb: broj pruženih novčanih pomoći, naknada za novorođenče, nabava potrebnih namirnica i ostalog pribora potrebnog za život socijalno ugroženih i sl.

Program 1009 SPORT I REKREACIJA planirano u iznosu od 135.000,00 €.

Opis i cilj programa: Program obuhvaća tekuće donacije udrugama koje se bave sportovima na području Općine te ulaganje u sportski centar Jalžabet. Cilj programa je aktivirati što veći broj mještana za bavljenjem sportskim aktivnostima te pružiti potporu neprofitnim udrugama s područja sporta u realizaciju svojih ciljeva.

Realizacija programa 1009 Sport i rekreacija planirana je kroz aktivnost i dva kapitalna projekta:

- **AKTIVNOST A100901 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU** planira se u iznosu od 75.000,00 €, a bit će financirana izvorom 11 Opći prihodi i primici, a odnosi se na donacije udrugama koje se bave različitim vrstama sportova na području Općine.

- KAPITALNI PROJEKT K100901 IZGRADNJA SPORTSKOG CENTRA JALŽABET planira se u iznosu od 40.000,00 €, a bit će financirana izvorima 52 Pomoći. Ovim projektom opremit će se Sportski centar Jalžabet.
- KAPITALNI PROJEKT K100902 IZGRADNJA SPORTSKIH I REKREACIJSKIH IGRALIŠTA planira se u iznosu od 20.000,00 €, a bit će financirana izvorom 52 Pomoći. Ovim projektom opremit će se dječja igrališta na području općine.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1007 Razvoj sporta: broj Udruga koje promiču fizičku aktivnost i njihovi rezultati te opremljen sportski centar te dječja igrališta.

Program 1010 KULTURA planirano u iznosu od 20.000,00 €

Opis i cilj programa: Program obuhvaća tekuće donacije udrugama koje promiču kulturu i znanost Općine ili su općenito vezane uz područje kulture Republike Hrvatske. Cilj programa je zadržavanje starih običaja i tradicija Općine.

Realizacija programa 1010 Kultura planirana je kroz aktivnost:

- AKTIVNOST A101001 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI odnosi se na potporu rada udruga koje promiču stare običaje i tradiciju Općine Jalžabet. Iznosi 20.000,00 €, a biti će financirani iz 052 Pomoći.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1010 Kultura: broj manifestacija i nastupa Udruga koje promiču kulturu Općine Jalžabet.

Program 1011 OSTALE UDRUGE GRAĐANA planirano u iznosu od 96.500,00 €

Opis i cilj programa: odnosi se na donacije ostalim neprofitnim udrugama (vatrogastvu, lovačkim društvima, vjerskim zajednicama, političkim strankama, crvenom križu i sl.) Cilj programa je stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva. Neprofitne udruge provode programe, aktivnosti koji unapređuju kvalitetu života građana lokalne zajednice.

Realizacija programa 1011 Razvoj udruga planirana je kroz aktivnost:

- AKTIVNOST A101101 FINANCIRANJE AKTIVNOSTI UDRUGA odnosi se na donacije političkim strankama, vatrogastvu, crvenom križu, civilnoj zaštiti i ostale tekuće donacije. Planirane su u iznosu od 96.500,00 €, a biti će financirane iz izvora 011 Opći prihodi i primici te 052 Pomoći.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1011 Ostale udruge građana: broj neprofitnih organizacija čije programe financijski pomaže Općina Jalžabet.

RAZDJEL 005 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA planirano u iznosu od 68.000,00 €.

GLAVA 00501 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA

Program 1012 Program poticaja u poljoprivredi planirano u iznosu od 49.000,00 €

Opis i cilj programa: Programom se pružaju pomoći poljoprivrednicima te veterinarske usluge, kao što su higijeničke i veterinarske usluge na području Općine. Cilj programa je poticanje poljoprivrede kao obiteljskog poduzetništva, poboljšanje uvjeta života na ruralnom prostoru, zadržavanje stanovništva na ruralnim prostorima, povećanje kvalitete proizvodnje i proizvoda te poticanje lokalnog uzgoja hrane.

Program 1012 Program poticaja u poljoprivredi realizirat će se kroz aktivnosti:

- AKTIVNOST A101201 FINANCIRANJE OSNOVNIH DJELATNOSTI odnosi se na veterinarske usluge na području Općine. Planirano je 4.000,00 €, a biti će financirano iz 011 Opći prihodi i primici.
- AKTIVNOST A101202 POTICANJE POLJOPRIVREDE odnosi se na subvencije poljoprivrednicima iz područja Općine koje je planirano 45.000,00 €, a biti će financirano iz 011 Opći prihodi i primici te 052 Pomoći.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1012 Program poticaja u poljoprivredi: broj aktivnih poljoprivrednika, broj obrađenih poljoprivrednih zemljišta te zadovoljni mještani.

Program 1013 Razvoj poduzetništva planirano u iznosu od 19.000,00 €

Opis i cilj programa: obuhvaćaju aktivnosti subvencija trgovačkim društvima koja se bave medijskom i propagandnom djelatnošću te pomoći ostalim trgovačkim društvima.

Program 1012 Program razvoja poduzetništva realizirat će se kroz aktivnosti:

- **AKTIVNOSTA101301 SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIKA** odnosi se na subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora u iznosu od 15.000,00 eura te kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu od 4.000,00 €, a biti će financirano iz 052 Pomoći.

Pokazatelj uspješnosti provođenja Programa 1013 Razvoj poduzetništva: broj subvencioniranih trgovačkih društava.

KLASA: 400-01/23-01/14
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

54.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine donijelo je

PLAN

razvojnih programa Općine Jalžabet za razdoblje od 2024. - 2026. godine

Članak 1.

Plan razvojnih programa za razdoblje od 2024. - 2026. godine (u daljnjem tekstu: Plan) sadrži razvojne programe prema ciljevima i prioritetima razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom kako slijedi:

		UKUPNO	PLANIRANO FINANCIRANJE INVESTICIJE		
			2024.	2025.	2026.
CILJ 1.	UNAPREĐENJE POSLOVANJA				
MJERA 1.1.	Postrojenja i oprema	19.100,00	19.100,00	0,00	0,00
CILJ 2.	POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA				
MJERA 2.1.	Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	1.200.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
MJERA 2.2.	Izgradnja Optičke mreže	130.000,00	70.000,00	60.000,00	0,00
MJERA 2.3	Izgradnja led rasvjete	180.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
CILJ 3.	POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA				
MJERA 3.1.	Izgradnja vodovodne mreže u Općini Jalžabet	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CILJ 4.	POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA				
MJERA 4.2.	Izgradnja sustava odvodnje	530.000,00	230.000,00	150.000,00	150.000,00
CILJ 5.	JAČANJE GOSPODARSTVA				
MJERA 5.1.	Izgradnja infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Jalžabet	90.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
CILJ 6.	POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA				
MJERA 6.1.	Održavanje i izgradanja zgrada	306.000,00	96.000,00	100.000,00	110.000,00
MJERA 6.2	Dogradnja dječjeg vrtića	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00
MJERA 6.3.	Izgradnja Sportskog centra	75.000,00	40.000,00	20.000,00	15.000,00
MJERA 6.4	Izgradanja sportskih i rekreacijskih igrališta	40.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
MEJRA 6.5.	Izgradnja turističkog kompleksa	1.400.000,00	100.000,00	600.000,00	700.000,00
	UKUPNO	6.200.100,00	3.275.100,00	1.440.000,00	1.485.000,00

Članak 2.

Plan razvojnih programa Općine Jalžabet za razdoblje od 2024. do 2026. godine sastavni je dio Proračuna Općine Jalžabet za 2024. godinu, stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-06/23-01/9
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.**

55.

Temeljem članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i čl. 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Jalžabet
za 2024. godinu****OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Općine Jalžabet za 2024. (u daljnjem tekstu: Proračun) te njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom i dugovima Općine Jalžabet, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti načelnika Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

U izvršavanju proračuna, neposredno se primjenjuje odredbe Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21).

Članak 5.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene utvrđene u Posebnom dijelu proračuna, do visine planiranih svota po pozicijama.

Odlukom općinskog načelnika može se izvršiti preraspodjela proračunskih sredstava, najviše do 5% rashoda i izdataka, na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća koja se umanjuje. Preraspodjelom nije moguće dodavati nove proračunske pozicije.

Općinski načelnik obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenim preraspodjelama kod podnošenja polugodišnjeg izvješća o izvršenju proračuna i kod podnošenja godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna.

Članak 6.

Prihodi proračunskih korisnika njihovi su prihodi i ne uplaćuju se u proračun Općine Jalžabet. Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti. Proračunska sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su određene u njihovom Posebnom dijelu.

Članak 7.

Promjene financijskog plana proračunskog korisnika, koje su vezane uz financiranje iz proračuna Općine, nije moguće izvršiti bez suglasnosti Općine. Promjene financijskog plana proračunskog korisnika, koje su vezane uz vlastite prihode, provoditi će se neposredno prije izmjena i dopuna proračuna Općine. Općina će obavijestiti proračunskog korisnika o pokretanju postupka izmjena i dopuna proračuna Općine Jalžabet.

Članak 8.

Korisnici proračunskih sredstava moraju sredstva koristiti za utvrđene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju i ne mogu samostalno stvarati obaveze koje bi teretile proračunska sredstva.

Članak 9.

Pokretanje postupka javne nabave i izvršenja radova na uređenju (proširenju, asfaltiranju, komunalnom opremanju i sl.) pojedinih objekata komunalne infrastrukture vršiti će se redoslijedom potpunog rješavanja imovinsko-pravnih poslova za isti objekt.

Članak 10.

Prihodi što ih ostvari Jedinostveni upravni odjel vlastitom djelatnošću, prihodi su Proračuna Općine.

Članak 11.

Proračun Općine Jalžabet može se zbog izvanrednih prilika i potreba mijenjati i dopunjavati tijekom godine, ako se prihodi ostvaruju u većim ili manjim iznosima od planiranih ili ako se planirani prihodi moraju uskladiti s povećanim ili smanjenim obujmom rashoda proračuna, te ako u okviru ukupnog obima rashoda, planirane proračunske rashode za pojedine namjene treba drugačije rasporediti.

Članak 12.

Plaćanje predumom moguće je samo iznimno, na temelju odluke Općinskog načelnika.

Članak 13.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna prenose se na račune korisnika ovisno o priljevu sredstava u proračun. Odluke o korištenju sredstava raspoređenih u Posebnom dijelu Proračuna donosi općinski načelnik.

Članak 14.

Sredstva tekuće rezerve u visini od 0,5% proračunskih prihoda bez primitaka koriste se za nepredviđene rashode za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za rashode za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva.

Članak 15.

Sredstvima tekuće rezerve proračuna raspolaže Općinski načelnik. Ovlašćuje se općinski načelnik da samostalno raspolaže sredstvima tekuće rezerve za pojedinačne isplate do iznosa utvrđenih u članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 16.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 1. ovog članka samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Članak 17.

Općina se može dugoročno zadužiti do ukupne svote predviđene proračunom, s time da ukupni godišnji anuiteti svih zaduženja, danih jamstva i suglasnosti te dospjelih nepodmirenih obveza iz prethodnih godina iznose najviše 20% ostvarenih prihoda u prethodnoj godini. Općina se može dugoročno zadužiti isključivo za financiranje kapitalnih projekata i investicija predviđenih proračunom i uz suglasnost Vlade RH. Odluku o dugoročnom zaduženju Općine donosi Općinsko vijeće.

Članak 18.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu Općina Jalžabet dugoročno će se zadužiti kreditom Hrvatske banke za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, Zagreb, OIB: 26702280390, za financiranje projekta »Dogradnja i opremanje postojećeg Dječjeg vrtića Potočić u Jalžabetu«, iznos kredita 1.700.000,00 eura.

- rok korištenja kredita: do 31. 12. 2024. godine,
- rok otplate: 10 godina bez počka, u 40 jednakih uzastopnih tromjesečnih rata koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu,
- prva rata dospijeva 31. 3. 2025. godine, a posljednja rata 31. 12. 2034. godine,
- visina rate utvrđuje se u trenutku isteka roka korištenja kredita, na temelju iskorištenog iznosa
- redovna kamata: po Redovnoj kamatnoj stopi u isini 3,10% godišnje, fiksna u skladu s Programom kreditiranja, uz mogućnost subvencioniranja kamatne stope kroz Nacionalni plan oporavka i otpornosti (NPOO). Ukoliko bi se kamatna stopa subvencionirala iz sredstava NPOO-a subvencija u rasponu od 50%-75% će se obračunavati u odnosu na važeću referentnu kamatnu stopu, max. 3,00% (trenutno iznosi 4,24%) i to samo na kapitalno ulaganje, bez PDV-a.
- interkalarna kamata: u razdoblju korištenja kredita na iskorišteni iznos kredita obračunavat će se kamata po metodi i u visini redovne. Kamate se obračunavaju i naplaćuju kvartalno,
- zatezna kamata: u skladu s važećim Pravilnikom o kamatnim stopama HBOR-a, promjenjiva,
- naknada za obradu kredita: 0,2% jednokratno, prije prvog korištenja kredita,
- naknada za rezervaciju sredstava: ne naplaćuje se,
- naknada za prijevremenu otplatu kredita: 1% prijevremeno otplaćene glavnice,
- troškovi: javnobilježnički troškovi, troškove pribavljanja ugovornih instrumenata osiguranja povrata kredita, kao i sve ostale troškove snosi korisnik kredita.
- instrumenti osiguranja povrata kredita: standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući: mjenice korisnika kredita, zadužnica korisnika kredita, zadužnica na iznos subvencije (ukoliko se odobrava subvencija)

Članak 19.

Davanje jamstva u skladu s odredbama Zakona o proračunu i ostalim propisima, odobrava Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Članak 20.

Višak prihoda nastalih zbog većeg priljeva istih od planiranih i raspoređenih, rasporediti će Općinsko vijeće kod donošenja Godišnjeg obračuna proračuna. U slučaju nastanka proračunskog manjka, Općinsko vijeće će svojom odlukom kod donošenja godišnjeg obračuna Proračuna utvrditi način njegova pokrića.

Članak 21.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je općinski načelnik Općine Jalžabet. Naredbodavatelj za izvršenje proračuna je u cjelini općinski načelnik i isti je odgovoran za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 22.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/10
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

56.

Na temelju stavka 1. članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09,

28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici od 21. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**gradnje objekata komunalne infrastrukture
Općine Jalžabet za 2024. godinu**

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jalžabet za 2024. i to za:

- Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za: nerazvrstane ceste, javne površine, groblja i javnu rasvjetu,
- Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za: opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za: javni prijevoz, održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada, tržnice na malo

Obzirom na vrstu planiranog proračuna za 2024. godinu Općina Jalžabet izdvojila je sljedeća sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture.

**Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:
nerazvrstane ceste, javne površine, groblja i javnu rasvjetu, optiku**

- Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta	200.000,00
- Izgradnja pješačko biciklističke staze	200.000,00
- Javna rasvjeta - postavljanje novih rasvjetnih tijela na području Općine Jalžabet	60.000,00
- Izgradnja optičke mreže	70.000,00
- Ulaganja u infrastrukturu groblja	50.000,00
UKUPNO:	580.000,00

Izvori financiranja su:

komunalni doprinos	20.000,00 Eura
naknada za koncesiju:	1.000,00 Eura
ostali prihodi Općinskog proračuna	559.000,00 Eura

**Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za:
opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda**

- Izgradnja sanitarne kanalizacijske mreže	200.000,00
- Izgradnja oborinske kanalizacijske mreže	30.000,00
UKUPNO:	230.000,00

Izvori financiranja su:

ostali prihodi Općinskog proračuna	230.000,00
------------------------------------	------------

Izgradnja infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Jalžabet 30.000,00**Izvori financiranja su:**

ostali prihodi Općinskog proračuna	30.000,00 Eura
------------------------------------	----------------

KLASA: 363-02/23-01/7
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

57.

Temeljem članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici od 21. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M **održavanja komunalne infrastrukture** **Općine Jalžabet za 2024. godinu**

Obzirom na vrstu planiranog proračuna za 2024. godinu Općina Jalžabet izdvojila je sljedeća sredstva za održavanje komunalne infrastrukture.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2024. na području Općine Jalžabet za sljedeće djelatnosti:

1. odvodnju atmosferskih voda
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. održavanje nerazvrstanih cesta
4. održavanje groblja
5. javnu rasvjetu

Obzirom na vrstu planiranog Proračuna za 2024. godinu Općina Jalžabet izdvojila je sljedeća sredstva za održavanje komunalne infrastrukture.

Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	70.000,00 Eura
Zimsko održavanje cesta (održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima)	15.000,00 Eura
Održavanje sustava odvodnje	5.000,00 Eura
Uređenje okoliša i javnih površina (Stavka se odnosi na održavanje javnih površina i okoliša)	170.000,00 Eura
Sanacija divljih odlagališta	70.000,00 Eura
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja	8.000,00 Eura
Utrošak energije za Javnu rasvjetu	15.000,00 Eura

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u ukupnom iznosu od 353.000,00 Eura, a financirati će se iz sredstva komunalne naknade u iznosu 90.000,00 Eura, šumskog doprinosa 3.000,00 Eura i ostalih prihoda Općinskog proračuna u iznosu od 260.000,00 Eura.

KLASA: 363-01/23-01/120
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

58.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21) Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M **raspodjele sredstava za potrebe** **socijalne skrbi i drugih oblika pomoći** **u 2024. godini**

I.

Ovim Programom propisuje se način raspoređivanja sredstava i uvjeti za ostvarivanje prava pomoći kojima se podmiruju osnovne životne potrebe socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji zbog nepovoljnih socijalnih prilika ili drugih okolnosti nisu u mogućnosti iste zadovoljiti.

II.

Pravo na podmirenje troškova kao i svih ostalih vrsta pomoći određene ovim Programom stvaruju osobe koje su trajno nastanjene na području Općine Jalžabet, ako posebnim odlukama nije drugačije određeno.

III.

Ovim Programom raspoređuju se sredstva za potrebe socijalne skrbi i drugih oblika pomoći koja su osigurana proračunom Općine Jalžabet za **2024. godinu** u iznosu od **741.350,00 Eura**, i to za:

- pomoći obiteljima i kućanstvima	2.000,00 Eura
- pomoć građanima i kućanstvima u novcu-poticaji za energetska obnova	40.000,00 Eura
- porodične naknade i oprema za novorođenčad	20.000,00 Eura
- sufinanciranje usluge boravka djece u vrtiću iz drugih vrtića	30.000,00 Eura
- sufinanciranje usluge boravka djece u Dječjem vrtiću Potočić	528.000,00 Eura
- sufinanciranje produženog boravka -OŠ P. Zrinski	17.000,00 Eura
- sufinanciranje prijevoza učenika u osnovnim školama	4.000,00 Eura
- pomoći djeci u naravi (O.Š.)	1.500,00 Eura
- pomoći hrvatskim braniteljima	150,00 Eura
- pomoći umirovljenicima (božićnica, uskrsnica)	50.000,00 Eura
- stipendije i školarine	29.000,00 Eura
- dječji darovi škola	1.200,00 Eura
- tekuće donacije - civilna zaštita	4.000,00 Eura
- Crveni križ	6.000,00 Eura
- tekuće donacije HGSS	1.500,00 Eura
- tekuće donacije O.Š. Petar Zrinski	6.000,00 Eura
- ostale pomoći djeci u naravi	1.000,00 Eura

KLASA: 550-01/23-01/2
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

59.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u športu Općine Jalžabet za 2024. godinu

I.

Programom javnih potreba u športu za Općinu Jalžabet utvrđuju se programske sportske aktivnosti,

način financiranja klubova i sportskih udruga, te održavanje sportskih objekata.

Osnovu financiranja športa čine prihodi koje pravne i fizičke osobe, koje obavljaju sportsku djelatnost ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine koju ostvaruju sportski klubovi i udruge, te sredstva kojima Općina Jalžabet, Varaždinska županija i Republika Hrvatska financiraju obavljanje sportske djelatnosti.

Športskim djelatnostima smatra se: sudjelovanje organiziranje i vođenje u športskim natjecanjima, športska priprema, športska rekreacija, športska poduka, te upravljanje i održavanje sportskih objekata. Športskom djelatnošću također se smatraju i organizirane izvannastavne školske sportske učeničke i studentske aktivnosti, kao igre i tjelesne aktivnosti osoba s invaliditetom. Ovim Programom osiguravaju se sredstva za javne potrebe u športu, u skladu s odredbama zakona.

II.

Financiranje

Ukupno predviđena sredstva u Proračunu Općine Jalžabet za 2024. godinu za javne potrebe u sportu za 2024. godinu iznose **115.000,00 Eura** raspodjeljuju se na način:

- Izgradnja sportskog centra Jalžabet	40.000,00 Eura
- Tekuće donacije sportskim društvima	75.000,00 Eura

KLASA: 620-01/23-01/04
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

60.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93, 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi Općine Jalžabet za 2024. godinu

I.

Ovim Programom obuhvaćeno je financiranje redovne i programske djelatnosti ustanova u kulturi, kao i projekata i programa Općine Jalžabet. Ostvarenje kulturno umjetničkih programa provodi se kroz smotre, izložbe i razne koncerte do uličnih događanja. Time se

znatno obogaćuje kulturna baština i turistička ponuda naše Općine.

II.

Ukupno predviđena sredstva u Proračunu Općine Jalžabet za 2024. godinu za javne potrebe u kulturi za 2024. godinu iznose **50.000,00 Eura**.

- Izdaci za proslavu općinskih manifestacija 30.000,00 Eura
- Tekuće donacije - KUD Elizabeta 20.000,00 Eura

KLASA: 612-01/23-01/10
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

61.

Na temelju članka 36. st. 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21) i Proračuna Općine Jalžabet za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu, Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

P R O G R A M

potpora poljoprivredi na području
Općine Jalžabet za 2024., 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Jalžabet u razdoblju od 2024. do 2026. godine dodjeljivati potpore male vrijednosti, te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Jalžabet.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom komisije (EU), broj 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013) i Uredba Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/01, 22.2.2019) - u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, tj. potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz priloga 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih

Članak 3.

Korisnici mjera iz ovoga Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju proizvodne kapacitete na području Općine Jalžabet, a koji zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti. Korisnici mjera moraju imati sjedište na području Općine Jalžabet.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Članak 4.

Općina Jalžabet će u 2024., 2025. i 2026. godini dodjeljivati potpore za sljedeće aktivnosti:

1. Mjera 1- Proljetna sjetva

Iznos subvencije iznosi 50,00 eura po jednom hektaru oranične površine.

Najviše 8 hektara po jednom prijavitelju. Sredstva su namijenjena za umjetna gnojiva, zaštitna sredstva i sjemeni materijal.

2. Mjera 2 -Vinogradarstvo i voćarstvo

Iznos subvencije iznosi 100,00 eura po jednom hektaru poljoprivredne površine.

Najviše 4 hektara po jednom prijavitelju. Sredstva su namijenjena za umjetna gnojiva i zaštitna sredstva.

3. Mjera 3 - Govedarstvo

Iznos subvencije iznosi 15,00 eura po grlu muznih krava.

Najviše do 60 grla muznih krava.

4. Mjera 4. - Svinjogojstvo

Iznos subvencije po grlu rasplodnih krmača iznosi 10,00 eura.

Najviše do 25 grla rasplodnih krmača.

5. Mjera 5. - Konjogojstvo

Iznos subvencije iznosi 60,00 eura po grlu rasplodne kobile autohtone pasmine.

Najviše do 10 grla rasplodnih kobila autohtonih pasmina.

6. Mjera 6. - Pčelarska proizvodnja

Potpora iznosi 5 kilograma šećera po pčelinjoj zajednici.

Moguće je ostvariti potporu za najviše 30 pčelinjih zajednica po jednom pčelaru.

POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE**Članak 5.**

Za mjere se raspisuje javni poziv u tekućoj godini, te se korisnici moraju prijaviti prema uvjetima iz javnog poziva. Za ostvarivanje subvencije potrebno je podnošenje pisanog zahtjeva.

Članak 6.

Za Mjere 1, 2, 3, 4, 5. Zahtjeve za subvencije mogu podnositi isključivo prijavitelji s prebivalištem na području Općine Jalžabet, temeljem podataka upisanih u ARKOD evidencije, Upisnik Hrvatske poljoprivredne agencije, prihvatljivi su podaci u evidencijama za prethodnu godinu. ili godinu u kojoj je raspisan javni poziv.

Za Mjeru 6. Zahtjeve za subvencije mogu podnositi isključivo pčelari na području Općine Jalžabet, temeljem Potvrda o upisu u evidenciju pčelara i broju košnica Hrvatskog pčelarskog saveza za godinu u kojoj je raspisan javni poziv.

Članak 7.

Za mjeru 1. i mjeru 2. Općina Jalžabet će na temelju prijavljenih površina izdavati korisniku potvrdu (vaučer) sa kojim će korisnik moći u poljoljekarnama sa kojima Općina ima Ugovor, podići repromaterijal za sjetvu žitarica (sjemenski materijal, umjetno gnojivo, zaštitna sredstva i drugo).

Članak 8.

Za mjeru 2., mjeru 3. i mjeru 5. temeljem podataka upisanih u ARKOD evidencije, Upisnik Hrvatske poljoprivredne agencije ili druge važeće ustanove iz kojeg je vidljivo da korisnik posjeduje životinje za koje traži subvenciju.

Subvencija se isplaćuje po grlu godišnje u iznosu iz članka 4. Programa u pravilu krajem godine na račun korisnika.

Članak 9.

Za mjeru 6. temeljem Potvrda o upisu u evidenciju pčelara i broju košnica Hrvatskog pčelarskog saveza. Subvencija (šećer) se dodjeljuje pčelaru u količini članka 4. Programa.

Članak 10.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom korisniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

KONTROLA**Članak 11.**

Kontrolu nad provođenjem ovih mjera provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Jalžabet uvidom u dokumentaciju ili uvidom na terenu.

POVRAT SREDSTAVA**Članak 12.**

Ako korisnik potpore pod Mjerom 1. ne zasije površine za koje je dobio subvenciju, pod Mjerom 2. utvrdi se da ne obrađuje površine vinograda za koji je dobio subvenciju mora Općini Jalžabet vratiti dobivena sredstva koje je primio kao subvenciju, a u svrhu osiguranja korisnik subvencije potpisuje Općini Jalžabet izjavu da je upoznat sa pravilima dobivanja subvencije te da će vratiti neiskorištena sredstva.

Za Mjeru 3. - govedarstvo, Mjeru 4. - svinjogojstvo, Mjeru 5. konjogojstvo, subvencija se u pravilu isplaćuje krajem godine samo onim korisnicima koji su ispunili uvjete.

STUPANJE NA SNAGU**Članak 13.**

Ovaj Program potpora poljoprivredi stupa na snagu 1. 1. 2024. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-04/23-01/36

URBROJ: 2186-4-01-1-23-1

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

62.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni glasnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

utroška sredstava ostvarenih
od šumskog doprinosa u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanjem šuma (drvni sortimenti) u visini 5% od prodajne cijene proizvoda na panju, a koji je prihod proračuna Općine Jalžabet na čijem području je sječa šume obavljena.

Članak 2.

U Proračunu Općine Jalžabet za 2024. godinu prihod od šumskog doprinosa u planiran je u iznosu od 3.000,00 eura.

U skladu s namjenom utvrđenom člankom 69. stavkom 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20), sredstva šumskog doprinosa iz stavka 1. ovog članka koristiti će se za financiranje održavanja komunalne infrastrukture - održavanja nerazvrstanih cesta, prema Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Jalžabet dužan je izvješće o izvršenju ovog Programa, podnijeti Općinskom vijeću Općine Jalžabet istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Općine Jalžabet za 2024. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave.

KLASA: 363-01/23-01/121
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

63.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupku s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17 i 14/19) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici dana 21. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**korištenja sredstava naknade
za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
u prostoru za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu, a koja je prihod Općine Jalžabet.

Trideset posto ukupnih sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru prihod su jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi nezakonito izgrađena zgrada, odnosno prihod su Proračuna Općine Jalžabet.

Sredstva se koriste namjenski sukladno članku 31. stavku 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19).

Članak 2.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planirana su za 2024. godinu u iznosu od 700,00 Eura, a planiraju se utrošiti za održavanje komunalne infrastrukture - održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Jalžabet.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Jalžabet dužan je izvješće o izvršenju ovog Programa za 2024. godinu, podnijeti Općinskom vijeću Općine Jalžabet istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Općine Jalžabet za 2024. godinu.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave.

KLASA: 363-01/23-01/122
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

64.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M

**korištenja sredstava od raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Općine Jalžabet
za 2024. godinu**

I.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jalžabet za 2024. godinu predstavlja planski dokument kojim se raspoređuju prihodi od zakupa, dugogodišnjeg zakupa, privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta sukladno namjeni definiranoj Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

II.

Ukupni prihod od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području

Općine Jalžabet za 2024. godinu planira se u iznosu 3.000,00 eura, a utrošit će se na izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu, i izgradnjom putne i kanalske mreže, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 49. stavak 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22).

III.

Ovaj Program korištenja sredstva o od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jalžabet za 2024. godinu sastavni je dio Proračuna Općine Jalžabet za 2024. godinu, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i primjenjuje se od 1. 1. 2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/123
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.

65.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM **korištenja sredstava od promjene namjene** **poljoprivrednog zemljišta** **za 2024. godine**

I.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje dijela od 30 % sredstva raspoređenih Općini Jalžabet i ostvarenih u 2024. godini od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Jalžabet

II.

Planirani prihod od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024. godinu u iznosu od 1.000,00 Eura utrošit će se na povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 25. stavak 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22).

III.

Ovaj Program korištenja sredstva o promjene namjene poljoprivrednog zemljišta za 2024.g. sastavni je dio Proračuna Općine Jalžabet za 2024.g., a stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. 1. 2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/124
URBROJ: 2186-4-01-1-23-01
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.

66.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni glasnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM **utroška sredstava ostvarenih** **od vodnog doprinosa u 2024. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava vodnog doprinosa za 2024. godinu kojeg plaća investitor u smislu propisa o prostornom uređenju i gradnji.

Vodni doprinos obračunava se rješenjem o obračunu vodnog doprinosa kojeg donose Hrvatske vode na području Općine Jalžabet.

Općini Jalžabet pripada 8% vodnog doprinosa naplaćenog na području Općine Jalžabet.

Članak 2.

U Proračunu Općine Jalžabet za 2024. godinu planirani prihod vodnog doprinosa iz članka 1. ovog programa iznosi 700,00 eura.

Sredstva vodnog doprinosa iz ovog članka koristiti će se za čišćenje i održavanje kanala.

Članak 3.

Ovaj Program utroška vodnog doprinosa za 2024. godinu sastavni je dio Proračuna Općine Jalžabet za 2024. godinu, stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se 1. 1. 2024. godine

KLASA: 363-01/23-01/125
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.

67.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o pristupanju Općine Jalžabet
Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju****Članak 1.**

Općina Jalžabet pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Jalžabet za potpiše Pristupnicu o pristupanju Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju kao i sve ostale radnje potrebne za provedbu postupka pristupanja Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/23-01/2
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

68.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), članka 17. i 47. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/09), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o III. izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi****I.**

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 92/18, 69/19 i 115/21) mijenja se cijeli članak 6. i glasi:

»Iznimno, komunalna naknada ne plaća se za sljedeće nekretnine:

- koje se upotrebljavaju za djelatnost predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, muzeja i arhiva,
- koje koriste ustanove zdravstvene zaštite u vlasništvu ili čiji je osnivač Republika Hrvatska ili županije,
- koje se koriste za djelatnosti vatrogasnih službi,
- koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,
- koje služe za obavljanje djelatnosti iz oblasti kulture, sporta i rekreacije,
- kojima je vlasnik, osnivač ili korisnik Općina Jalžabet, te ustanove ili druge pravne osobe čiji je vlasnik ili osnivač Općina Jalžabet, u

slučajevima kada te nekretnine nisu dane u najam drugim pravnim ili fizičkim osobama,

- građevinska zemljišta na kojima su spomen obilježja, spomen područja i masovne grobnice,
- groblja.

Od obveze plaćanja komunalne naknade neće se osloboditi korisnici nekretnina iz stavka 1. ovog članka ako te nekretnine daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili privremeno korištenje«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/23-01/3
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

69.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 29/19, 98/19) te članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o raspoređivanju sredstava za redovito
financiranje političkih stranaka iz Proračuna
Općine Jalžabet za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se iznos sredstava koji se iz proračuna Općine Jalžabet osigurava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću i iznosi 1.500,00 eura.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju izabrane članove u Općinskom vijeću i članovi Općinskog vijeća koji su izabrani s liste grupe birača.

Članak 3.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Jalžabet raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju članova u trenutku konstituiranja.

Za svakog izabranog člana općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 4.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika iz Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu raspoređuju se u sljedećim iznosima:

Redni broj	Politička stranka/nezavisni vijećnik	Broj vijećnica/ka		Ukupno 1.500,00 eura
		žene	muški	
1.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	2	2	473,96
2.	Hrvatska stranka umirovljenika (HSU)	0	1	112,72
3.	Narodna stranka Reformisti	0	4	450,89
4.	Socijaldemokratska partija (SDP)	1	2	349,70
5.	Davomir Jagačić	0	1	112,72
	UKUPNO			1.500,00

Članak 5.

Raspoređena sredstva iz članka 4. Odluke doznačit će se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-03/23-01/13
URBROJ: 2186-4-01-1-22-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

70.

Na temelju članka 25. i članka 38. Zakona o lokalno i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vje-

snik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

o donošenju Plana djelovanja Općine Jalžabet u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet donosi Plan djelovanja Općine Jalžabet u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/14
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

PLAN
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE JALŽABET
ZA 2024. GODINU



KLASA: 240-02/23-01/15
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1

Jalžabet, prosinac 2023.

SADRŽAJ:

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE	8353
2. OPĆE ODREDBE	8353
3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA	8354
4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	8354
4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	8354
4.1.1. <i>Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave</i>	<i>8354</i>
4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	8355
4.2.1. <i>Proglašenje prirodne nepogode</i>	<i>8355</i>
4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE	8356
4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	8357
4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	8358
4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	8358
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	8358
5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	8358
5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI	8358
5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	8359
6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA	8359
6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE JALŽABET	8359
6.2. STRUČNO POVJERENSTVO	8359
7. PRILOZI	8359
7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA	8359
7.2. OBRAZAC PN	8360
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	8362
7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE	8363

Pojmovi - pojašnjenja

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnim nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, elementarne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su karaktera. Stoga su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage civilne zaštite. Strategijska razina sustava civilne zaštite se uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnim nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduživanja propisanih mjera zaštite.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Jalžabet je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet,
- Općinski načelnik Općine Jalžabet i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Jalžabet.

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanja i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet predlaže načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Varaždinske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvješće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Jalžabet

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet JUO Općine Jalžabet Općinski načelnik Općine Jalžabet
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam (8) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet

4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Jalžabet donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Jalžabet.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjeno najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilogu 1** ovog Plana.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinici lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet, Jedinствени upravni odjel Općine Jalžabet putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Jalžabet, obavještava oštećeničke, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Jalžabet. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Jalžabet temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Jalžabet

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE JALŽABET	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Jalžabet
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE JALŽABET	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	JUO Općine Jalžabet
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE JALŽABET TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest (15) iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet

4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,

- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Naputka Državnog povjerenstva, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Jalžabet

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim institucijama

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Jalžabet

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jalžabet

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Jalžabet izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Jalžabet svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području općine. Također Općina Jalžabet ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Općina Jalžabet izradila je Plana djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Jalžabet u posljednjih 10 godina proglašene su prirodne nepogode uslijed suše, mraza, tuče i obilnih oborina s ograničenim učincima plavljenja, odnosno zbog klizanja, tečenja, odronjavanja i prevrtanja zemljišta.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Jalžabet dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je dobrom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Općine Jalžabet.

6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE JALŽABET

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i proslijeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

7. PRILOZI

7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

7.2. OBRAZAC PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	VARAŽDINSKA
OPĆINA	JALŽABET
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
Za štete u poljoprivredi:	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA NE U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):		Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
1. građevine				
2. oprema				
3. zemljište				
4. višegodišnji nasadi				
5. šume				
6. stoka				
7. ribe				
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod				
9. ostala dobra				
10. troškovi				
11. Ukupni iznos prve procjene štete:		kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE	

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

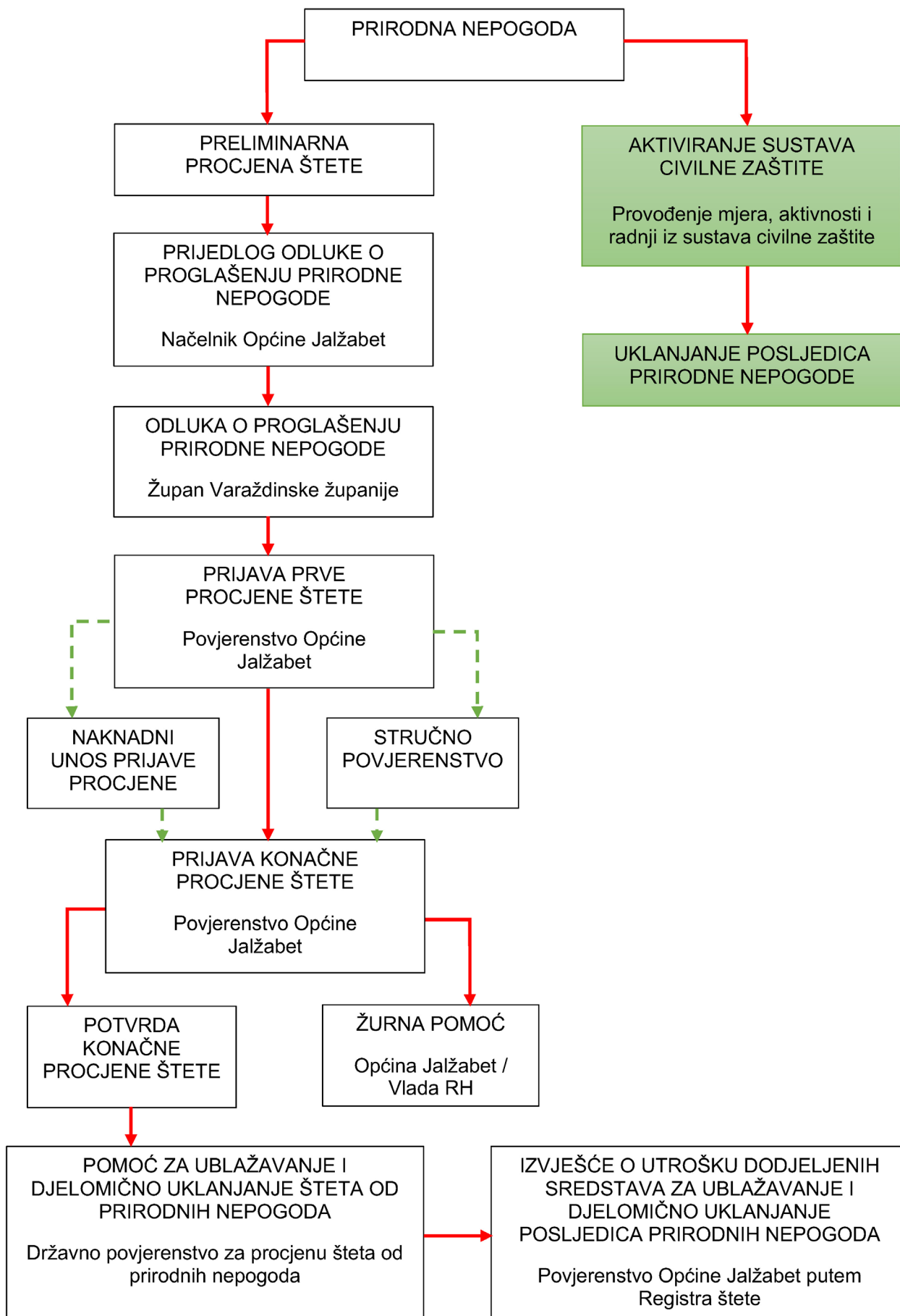
NAZIV GRADA/OPĆINE: JALŽABET									
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
UKUPNO:									
NAPOMENA***:									

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni "ukupno"

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



71.

Temeljem članka 19. i 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

**o usvajanju Izvješća o provedbi
Plana upravljanja imovinom u vlasništvu
Općine Jalžabet u 2023. godini**

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet za 2023. godinu.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet za 2023. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-06/23-01/4

URBROJ: 2186-4-01-1-23-4

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.**

**Republika Hrvatska
Varaždinska županija
Općina Jalžabet**

**IZVJEŠĆE****O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET
ZA 2023. GODINU**

Jalžabet, prosinac 2023. godine

1. UVOD

Strategijom upravljanja imovinom Općine Jalžabet 2022. - 2028. (u daljnjem tekstu: Strategija) određuju se srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Jalžabet (dalje u tekstu: Općina), uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine. Na temelju Strategije donesen je Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Jalžabet za 2023. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) u kojem su određeni kratkoročni ciljevi, smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom Općine te provedbene mjere.

Na temelju Strategije, načelnik donosi Godišnji plan upravljanja imovinom Općine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 126/22) do 31. prosinca tekuće godine za narednu godinu. Plan se objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na mrežnim stranicama Općine.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Jalžabet, najkasnije do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu. Izrađuje se i objavljuje na isti način kao i Plan.

Prijedlog Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Jalžabet za 2023. godinu predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji i Godišnjem planu.

Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. godine.

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa.

2. PRAVNI OKVIR UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM OPĆINE JALŽABET

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i posebni propisi za pojedine vrste ustanova,
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine« broj 63/19),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11 i 144/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20),
- Statut Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21)
- Odluka o uvjetima i načinu korištenja prostora od strane članova udruga, a kojima upravlja Općina Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21)
- Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/19),
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/14 i 37/14),
- Odluka o upravljanju grobljem (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/08),
- Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/10, 19/14 i 62/14),
- Procedura stjecanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Jalžabet,
- Drugi interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine Jalžabet vezani uz upravljanje i raspolaganje imovinom koji se objavljuju u službenom glasilu i mrežnim stranicama

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE JALŽABET

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općina Jalžabet u 2023. godini definirani su kratkoročni ciljevi, smjernice upravljanja i provedbene mjere.

Kratkoročni ciljevi upravljanja imovinom obuhvaćaju:

- učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Jalžabet
- učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima
- vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Jalžabet
- nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti
- normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina

Smjernice upravljanja imovinom Općine Jalžabet:

- Učinkovitost-osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine, nadzorom nad upravljanjem imovinom Općine, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom Općine te poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

- Transparentnost upravljanja imovinom Općine osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom Općine u aktima koji se donose u vezi s upravljanjem imovinom Općine te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom Općine u Strategiji upravljanja imovinom Općine Jalžabet i Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Jalžabet, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima Općine vezanim uz upravljanje imovinom Općine te javnom objavom odluka o upravljanju imovinom Općine.
- Ekonomičnost-imovinom Općine upravlja se sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Općine.
- Predvidivost-upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se tako da se načelno jednako postupa u istim ili sličnim slučajevima.

Provedbene mjere ovog Plana su:

- detektiranje svih nekretnina u vlasništvu Općine;
- normativno uređenje raspolaganja svim pojavnim oblicima nekretnina
- težiti da što veći dio nekretnina bude aktiviran te tako povećati prihode Proračuna i ostvariti veću djelatnost
- uspostaviti jedinstvenu digitalnu bazu podataka o imovini,
- ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja po svakoj jedinici nekretnine
- rješavati imovinsko pravne odnose na nekretninama kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata, a posebno pokušati unaprijediti suradnju sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, sudom i katastrom
- stjecati vlasništvo nekretnina namijenjenih za gradnju komunalne infrastrukture
- redovito objavljivati sve dokumente koji se tiču upravljanja i raspolaganja nekretninama na gradskom web-u
- evidentiranje imovine-evidentiranje svakih promjena na imovini, te utvrđivanje prijedloga za optimalno korištenje imovine-nekretnina;
- oglašavanje-putem Internet stranice Općine, u medijima, na oglasnoj ploči;
- prikupljanje i obrada zahtjeva;
- kontrola izvršavanja ugovornih obveza;

Pojam »imovina Općine« u smislu Godišnjeg plana i Strategije, podrazumijeva osobito sljedeću imovinu:

3a. Poslovne udjele u trgovačkim društvima čiji je vlasnik Općina Jalžabet

3b. Osnivačka prava u pravnim osobama kojima je Općina osnivač

3c. Nekretnine i prava na nekretninama

3d. Novčana sredstva, prava i pokretnine

3.a. Poslovni udjeli u trgovačkim društvima čiji je vlasnik Općina Jalžabet

Općina je imala poslovnih udjela u trgovačkom društvu Inovativni centar Jalžabet d.o.o. za poslovanje nekretninama, izgradnju i znanstveno istraživački rad, Trg braće Radića 16, Jalžabet, OIB 07548126715.

Općina je imala poslovnih udjela u trgovačkom društvu Varkom d.o.o. za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda, Trg bana Jelačića 15, Varaždin, OIB 39048902955.

Općina je imala poslovnih udjela u trgovačkom društvu Gradsko komunalno poduzeće

Pre-kom d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Hrupine 7b, Prelog, OIB 15704341739.

3.b. Osnivačka prava u pravnim osobama kojima je Općina osnivač

Općina je osnivač Dječjeg vrtića Potočić, Potok 16, 42203 Jalžabet, OIB 73339902226.

3.c. Nekretnine i prava na nekretninama

Nekretnine u vlasništvu Općine Jalžabet su upisane u Registar nekretnina u vlasništvu Općine Jalžabet. Predmetni registar sadrži podatke o nekretninama u vlasništvu Općine, brojevima katastarskih čestica, kulturi, površini, katastarskoj općini, zemljišnoknjižnom ulošku, vrijednosti, vlasniku, korisniku i kontu.

Općina u Registru ima sljedeće pojavne oblike nekretnina: poslovni prostori, društveni domovi i vatrogasna spremišta, groblja, javne zelene površine.

Poslovni prostori

Kako bi se ostvario jedan od ciljeva racionalnog i učinkovitog upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine, poslovni prostori koji su potrebni Općini Jalžabet stavljeni su u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. U 2023. godini stoga su potpisani ugovori o zakupu prostora kako slijedi:

Tablica 1. Popis poslovnih prostora danih u zakup u vlasništvu Općine Jalžabet

Red. br.	Naziv/opis poslovnog prostora	Adresa	Površina (m ²)
1.	Zgrada općine	Jalžabet, Trg braće Radić 16	284,5
2.	Poslovni prostor - kafić	Jalžabet, Trg braće Radić 16	98,3
3.	Poslovni prostor	Jalžabet, Varaždinska bb	130
4.	Poslovni prostor - pošta	Jalžabet, Trg braće Radić 7	79

Izvor: Općina Jalžabet

Društveni domovi i vatrogasna spremišta

Općina Jalžabet trenutno raspolaže, odnosno u svom vlasništvu ima društvene domove i vatrogasna spremišta koji su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 2. Društveni domovi i vatrogasna spremišta u vlasništvu Općine Jalžabet

Naziv	Adresa	kč.br.	Površina (m ²)	Vlasništvo
Kulturni centar	Jalžabet, Trg braće Radić 7	2156/3	569	Općina Jalžabet
Društveni dom (DVD Imbriovec)	Imbriovec 7/c	1064/9	326,05	Općina Jalžabet
Društveni dom	Leštakovec 44a	1257	445,03	Općina Jalžabet
Društveni dom Kelemen	Kelemen, Varaždinska 64	51	438	Općina Jalžabet
Društveni dom Kaštelanec	Kaštelanec, Partizanska 2	10	310	Općina Jalžabet
Društveni dom Jakopovec	Jakopovec, Vinogradska 9	31/1	155	Općina Jalžabet
Društveni dom	Novakovec, Ludbreška ulica 23	1377	283,9	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Leštakovec 44a	1257	78,64	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Imbriovec 7/c	1064/9	31,9	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Jakopovec, Vinogradska 5	35	53	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Kelemen, Vinogradska 5a	2588	56	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Novakovec, Vinogradska 2b	1509/2	129	Općina Jalžabet
Vatrogasni centar	Jalžabet, Ludbreška ulica 38	510/1	266,3	Općina Jalžabet

Izvor: Općina Jalžabet

Groblja

Općina Jalžabet je vlasnik groblja - komunalnog objekta, sukladno članku 2. Zakona o grobljima, prema dolje navedenoj tablici.

Tablica 3. Komunalna infrastruktura - groblja i krematoriji na grobljima

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Groblje Jalžabet	668, 666/2, 667, 671/2, 670/2, 669/2, 669/6, 669/7	Groblje	Jalžabet	Općina Jalžabet
2.	Groblje Kelemen	2511	Groblje	Kelemen	Općina Jalžabet
3.	Groblje Jakopovec	2, 101	Groblje	Jakopovec	Općina Jalžabet

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture

Javne zelene površine

Općina Jalžabet u svome vlasništvu ima javne zelene površine koje su navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 6. Komunalna infrastruktura - javne zelene površine

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Javni sportski i rekreacijski prostor	1377/1	Javne zelene površine	Novakovec	NK Novakovec
2.	Zelena površina	dio 1508	Javne zelene površine	Novakovec	Općina Jalžabet
3.	Zelena površina	dio 1506	Javne zelene površine	Novakovec	Općina Jalžabet
4.	Zelena površina	dio 2156/1	Javne zelene površine	Jalžabet	Općina Jalžabet
5.	Javni sportski i Rekreacijski prostor	657/1, 657/2	Javne zelene površine	Jalžabet	NK Jalžabet
6.	Dječje igralište	3676	Javne zelene površine	Imbriovec	Općina Jalžabet
7.	Park	1257	Javne zelene površine	Leštakovec	Općina Jalžabet
8.	Zelena površina	2608/1	Javne zelene površine	Leštakovec	Općina Jalžabet
9.	Malonogometno igralište	dio 1385	Javne zelene površine	Leštakovec	Općina Jalžabet
10.	Malonogometno igralište	900	Javne zelene površine	Kelemen	Općina Jalžabet
11.	Dječje igralište	3595	Javne zelene površine	Kelemen	Općina Jalžabet
12.	Zelena površina	2510	Javne zelene površine	Kelemen	Općina Jalžabet
13.	Dječje igralište	384/7	Javne zelene površine	Kaštelanec	Općina Jalžabet
14.	Dječje igralište	35, 874, dio 34	Javne zelene površine	Jakopovec	Općina Jalžabet
15.	Malonogometno igralište	521/10	Javne zelene površine	Jakopovec	Mjesni odbor Jakopovec
16.	Zelena površina	dio 34	Javne zelene površine	Jakopovec	Općina Jalžabet
17.	Zelena površina	dio 1506/2	Javne zelene površine	Jakopovec	Općina Jalžabet
18.	Zelena površina	dio 1096/86	Javne zelene površine	Imbriovec	Općina Jalžabet

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture

3.d. Novčana sredstva, prava i pokretnine

Ovim oblicima imovine upravlja se i raspolaze temeljem odredbi Zakona o proračunu, ostalih propisa donesenih temeljem njega te u skladu s posebnim propisima u određenom području te stoga nisu predmetom daljnje razrade u ovom Izvješću.

3.e. Mjere poduzete u 2023. godini koje pridonose ostvarivanju ciljeva iz Godišnjeg plana:

- Rješavanje imovinskopravnih odnosa:

- Ulaganje u usluge tekućeg i investicijskog održavanja, zimskog održavanja cesta, izgradnju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta te u sanaciju opasnih prometnih mjesta.
- Kroz Program Uređenje prostora financijskim sredstvima Općina je ulagala u uređenje centralnog općinskog trga. Financirala je uređenje autobusnih stajališta, kroz Program održavanja i izgradnje cesta.
- Kroz program održavanja javne rasvjete Općina je nastavila s ulaganjima u tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete na području Općine, i to popravkom javne rasvjete te postavljanjem novih rasvjetnih tijela.
- Ulaganje u tekuće i investicijsko održavanje sva tri groblja u vlasništvu Općine.
- Održavanje postojećih portfelja nekretnina kojima upravlja Općina.
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine.
- Vršanje kontrole nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljanje i pregledavanje izvješća o poslovanju trgovačkih društava.
- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine.
- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskoopravnih odnosa.
- Procjena potencijala imovine Općine Jalžabet - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine.
- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom.
- Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom.

Za sve Ugovore kojim Općina Jalžabet raspolaže svojom imovinom (prodaja, zakup) poštivane su odredbe Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Zakon o prostornom uređenju koje se tiču obveze provođenja javnog natječaja i utvrđivanje tržišne cijene.

Digitalizacija i uvođenje novog informacijskog rješenja u području upravljanja imovinom, novog aplikativnog rješenja pod nazivom Registar nekretnina u koji se unose podaci o svim pojavnim oblicima nekretnina na koji će se način ostvariti prikaz nekretnina Općine na jedinstvenom mjestu. Uspostava sveobuhvatnog popisa bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra nekretnina ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije.

Sukladno načelu javnosti, na Internet stranici Općine Jalžabet (www.jalzabet.hr) objavljuju se svi dokumenti koji su bitni za raspolaganje i upravljanje imovinom Općine Jalžabet.

4. ZAKLJUČNO

Općina svojom imovinom postupa pažnjom dobrog gospodara. Ovim Izvješćem su popisane mjere koje poduzima u svojem nastojanju da Općina učinkovito, racionalno i transparentno upravlja svojom imovinom u svrhu održavanja postojećih i stvaranja novih vrijednosti i ekonomskih koristi na dobrobit svih stanovnika Općine.

KLASA: 406-6/23-01/4
URBROJ: 2186-4-02-1-23-3
Jalžabet, prosinac 2023.

Općinski načelnik
Rajko Solar, v.r.

72.

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), članka 35. st. 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15 i 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

**o donošenju Plana upravljanja imovinom
u vlasništvu Općine Jalžabet za 2024. godinu**

Članak 1.

Donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet za 2024. godinu.

Članak 2.

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 406-06/23-01/19
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

Republika Hrvatska
Varaždinska županija
Općina Jalžabet



PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET ZA 2024. GODINU

KLASA: 406-6/23-01/19

URBROJ: 2186-4-01-1-23-2

Jalžabet, prosinac 2023.

1. UVOD

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35. st. 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Jalžabet:

- Strategija upravljanja imovinom Općine Jalžabet za razdoblje od 2022.-2028. godine,
- Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Jalžabet i
- Izvješće o godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Jalžabet.

Plan upravljanja načelnik donosi za razdoblje od godinu dana. Obvezni sadržaj, podaci koje mora sadržavati, te druga pitanja vezana za Plan upravljanja imovinom propisana su Uredbom o obaveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Jalžabet, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Jalžabet,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Jalžabet,
- godišnji plan upravljanja i raspolagana građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Jalžabet,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Jalžabet,
- godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Jalžabet,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Navedenim poglavljima definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Jalžabet i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine Jalžabet, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Jalžabet trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine kao i onih koji privremeno borave na području općine.

Tijekom sljedećih godina struktura Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i mjerljivosti rezultata rada. Godišnji plan iskorak je u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Jalžabet.

Člankom 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09) definirano je da Općinsko vijeće:

- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- donosi odluku o stjecanju i utvrđivanju pokretnina i nekretnina Općine, čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kn (jedan milijun kuna) od iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina,

Člankom 40. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09) definirano je da Općinski načelnik:

- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kn (jedan milijun kuna), te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini, čine njezinu imovinu. Općina u upravljanju, raspolaganju i korištenju vlastitom imovinom mora postupati pažnjom dobrog gospodara.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

2. SREDSTVA ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Jalžabet u 2024. godini osigurana su u Proračunu Općine Jalžabet za 2024. godinu, a sastoje se od sljedećih stavki:

Tablica 1. Sredstva za upravljanje imovinom Općine Jalžabet u 2024. godini

Redni broj	OPIS ULAGANJA	IZNOS U EURIMA
1.	Izgradnja javne rasvjete	60.000,00
2.	izgradnja grobne infrastrukture	50.000,00
3.	Izgradnja cesta	200.00,00
4.	Izgradnja pješačko biciklističke staze	200.000,00
5.	Izgradnja turističkog kompleksa	100.000,00
5.	Izgradnja sustava odvodnje	230.000,00
6.	Izgradnja infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Jalžabet	30.000,00

Redni broj	OPIS ULAGANJA	IZNOS U EURIMA
7.	Izgradnja vatrogasnog doma	300.000,00
8.	Održavanje vodovodne mreže	10.000,00
9.	Održavanje zgrada	96.300,00
10.	Dogradnja dječjeg vrtića	2.200.000,00
11.	Prostorno planiranje	15.000,00
12.	Izgradnja optičke mreže	70.000,00
13.	Izgradnja sportskog centra Jalžabet	40.000,00
14.	Izgradnja sportskih i rekreacijskih igrališta	20.000,00
15.	Izgradnja sunčane elektrane	50.000,00
16.	Postrojenja i oprema	19.100,00

Izvor: Proračun Općine Jalžabet za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu

3. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Jalžabet. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Jalžabet ima poslovni udio

Red. br.	Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu			Poslovni udio
	Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	%
1.	Inovativni centar Jalžabet d.o.o. za poslovanje nekretninama, izgradnju i znanstveno istraživački rad	Trg braće Radića 16, Jalžabet	07548126715	100
2.	Varkom d.o.o. za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda	Trg bana Jelačića 15, Varaždin	39048902955	1,55
3.	Gradsko komunalno poduzeće Prekom d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	Hrupine 7b, Prelog	15704341739	1,50

Izvor: Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Jalžabet:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Jalžabet ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Jalžabet:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Jalžabet ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama,
- sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Općine,
- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava,
- Općina Jalžabet treba djelovati kao informiran i aktivan vlasnik/suvlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu vlasničku politiku.

U 2024. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Jalžabet u trgovačkim društvima.

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Općina Jalžabet trenutno raspolaže, odnosno u svom vlasništvu ima poslovne prostore koji su dani u zakup. Poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora danih u zakup u vlasništvu Općine Jalžabet

Red. br.	Naziv/opis poslovnog prostora	Adresa	Površina (u m ²)	Iznos mjesečne zakupnine (u eurima)
1.	Zgrada općine	Trg braće Radić 16	284,5	0,00
2.	Poslovni prostor - kafić	Trg braće Radić 16	98,3	79,64
3.	Poslovni prostor	Nova 4	130	50,00
4.	Poslovni prostor - pošta	Trg braće Radić 7	79	21,24

Izvor: Općina Jalžabet

Za sve poslovne prostore potrebno je kontinuirano praćenje postojećeg stanja, te kontinuirano voditi brigu o njihovom tekućem održavanju.

Općina Jalžabet u svome vlasništvu ima i društvene domove i vatrogasna spremišta koja su navedena u tablici.

Tablica 4. Društveni domovi i vatrogasna spremišta u vlasništvu Općine Jalžabet

Naziv	Adresa	kč.br.	Površina (m ²)	Vlasništvo
Kulturni centar	Trg braće Radić 7	2156/3	569	Općina Jalžabet
Društveni dom (DVD Imbriovec)	Imbriovec 7/c	1064/9	326,05	Općina Jalžabet
Društveni dom	Leštakovec 44a	1257	445,03	Općina Jalžabet
Društveni dom Kelemen	Varaždinska 64	51	438	Općina Jalžabet
Društveni dom Kaštelanec	Partizanska 2	10	310	Općina Jalžabet
Društveni dom Jakopovec	Vinogradska 9	31/1	155	Općina Jalžabet
Društveni dom	Ludbreška ulica 23	1377	283,9	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Leštakovec 44a	1257	78,64	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Imbriovec 7/c	1064/9	31,9	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Vinogradska 5	35	53	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Vinogradska 5a	2588	56	Općina Jalžabet
Vatrogasno spremište	Vinogradska 2b	1509/2	129	Općina Jalžabet
Vatrogasni centar	Ludbreška ulica 38	510/1	266,3	Općina Jalžabet

Izvor: Općina Jalžabet

Općina planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže, te ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi

prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,

- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Jalžabet budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup,
- nove natječeje za zakup poslovnih prostora raspisati ovisno o raspoloživim kapacitetima postojećih i izvršiti ugovaranje prema eventualnim potrebama reguliranja ugovornog odnosa s postojećim korisnicima putem aneksa/dopune Ugovora o zakupu.

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET

Građevinsko je zemljište, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem Općine, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Za građevinsko zemljište za koje nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi planira se nastaviti s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa te ažuriranjem vrijednosti imovine temeljem procjena ovlaštenih sudskih vještaka za procjenu nekretnina. Općina također nadalje planira pokretati postupke za ostvarivanje prihoda od prava služnosti, što predstavlja ograničeno stvarno pravo na nečijoj nekretnini, gdje vlasnik, u ovom slučaju Općina, ovlašćuje nositelja da se na određeni način služi tom nekretninom, što je vlasnik te nekretnine dužan trpjeti ili zbog toga nešto propuštati.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Raspolaganje navedenim nekretninama će se vršiti prema potrebi i odredbama Odluka vezanih za upravljanje i raspolaganje nekretninama na području Općine.

5.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine provode se programi Vlade za poticanje malog gospodarstva, te je donesen i Zakon o unaprjeđenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18) u kojemu se u članku 2, stavka 2. i 3. definirani pojam i cilj unaprjeđenja poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj.

Poduzetničke zone su sukladno Zakonu definirane kao infrastrukturno opremljena područja određena prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti. Njihova osnovna karakteristika je zajedničko korištenje infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar poduzetničke zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa poduzetničke zone zajedno s ostalim korisnicima poduzetničke zone.

6. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj: 68/1, 110/18, 32/20) komunalna infrastruktura jesu:

- 1) Nerazvrstane ceste,
- 2) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
- 3) Javna parkirališta,
- 4) Javne garaže,
- 5) Javne zelene površine,
- 6) Građevine i uređaji javne namjene,
- 7) Javna rasvjeta,
- 8) Groblja i krematoriji na grobljima, te
- 9) Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Jedinice lokalne samouprave dužne su u donošenju i provođenju programa građenja komunalne infrastrukture i programa održavanja komunalne infrastrukture poštovati javni interes i omogućiti ostvarivanje i zaštitu pojedinačnih interesa na način koji nije u suprotnosti i na štetu javnog interesa (načelo zaštite javnog interesa).

6.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/14 i 37/14) uređuje se korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Jalžabet kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstana cesta na području Općine je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine čine: ulice, seoske ceste, seoski i poljski putevi i ceste koje spajaju dva naselja a nisu razvrstane po posebnim propisima, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta ili se u javnim registrima (katastar, zemljišne knjige) vode kao javno dobro putevi i ceste.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci općinskog načelnika Općine Jalžabet, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno općem aktu o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Planom razvojnih programa Općine Jalžabet za razdoblje od 2022.-2024. godine izdvajaju se značajnija sredstva za izgradnju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Jalžabet,
- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu,
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova,
- voditi i ažurirati jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama.

Općina Jalžabet u 2024. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Jalžabet.

6.2. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Tablica 6. Komunalna infrastruktura - groblja i krematoriji na grobljima

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Površina (m ²)	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Groblje Jalžabet	668, 666/2, 667, 671/2, 670/2, 669/2, 669/6, 669/7	Groblje	Jalžabet	Općina Jalžabet
2.	Groblje Kelemen	2511	Groblje	Kelemen	Općina Jalžabet
3.	Groblje Jakopovec	2101	Groblje	Jakopovec	Općina Jalžabet

Izvor: Općina Jalžabet

6.3. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Tablica 7. Komunalna infrastruktura - javne zelene površine

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Površina (m ²)	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Javni sportski i rekreacijski prostor	1377	Javne zelene površine		NK Novakovec
2.	Zelena površina	1508	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
3.	Zelena površina	1506	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
4.	Zelena površina	2156/1	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
5.	Javni sportski i rekreacijski prostor	657/1, 657/2	Javne zelene površine		NK Jalžabet
6.	Dječje igralište	3676	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
7.	Park	1257	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
8.	Zelena površina	2608/1	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
9.	Malonogometno igralište	1385	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
10.	Malonogometno igralište	900	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
11.	Dječje igralište	3595	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
12.	Zelena površina	2510	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
13.	Dječje igralište	384/7	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
14.	Dječje igralište	35, 874, 34	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
15.	Malonogometno igralište	521/10	Javne zelene površine		Mjesni odbor Jakopovec
16.	Zelena površina	34	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
17.	Zelena površina	1506/2	Javne zelene površine		Općina Jalžabet
18.	Zelena površina	1096/86	Javne zelene površine		Općina Jalžabet

Izvor: Općina Jalžabet

7. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET

Jedan od ciljeva u Strategija je da Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno.

Općina Jalžabet planira prodaju nekretnina u vlasništvu Općine osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno (Zakon o prostornom uređenju).

Nekretnine u vlasništvu Općine Jalžabet mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Tablica 8. Nekretnine koje su za prodaju u vlasništvu Općine Jalžabet

Red. br.	Broj k.č.	Katastarska općina	Površina (m ²)	Kratki opis
1.	1004/3	Jakopovec	1.108	Oranica - zemljište u Pod zoni
2.	1004/4	Jakopovec	19.074	Oranica - zemljište u Pod zoni
3.	1004/6	Jakopovec	14.862	Oranica - zemljište u Pod zoni
4.	1005/2	Jakopovec	105.002	Oranica - zemljište u Pod zoni
5.	1006/2	Jakopovec	202	Oranica - zemljište u Pod zoni
6.	1007/7	Jakopovec	187	Oranica - zemljište u Pod zoni
7.	1002/10	Jakopovec	3.670	Oranica - zemljište u Pod zoni
8.	1001/10	Jakopovec	4.509	Oranica - zemljište u Pod zoni
9.	1002/15	Jakopovec	2.110	Oranica - zemljište u Pod zoni
10.	1002/16	Jakopovec	377	Oranica - zemljište u Pod zoni
11.	1003/1	Jakopovec	28.603	Oranica - zemljište u Pod zoni
12.	1295	Novakovec	1.647	Oranica, kuća, dvorište i voćnjak
13.	1296	Novakovec	1.726	Oranica Novakovec
14.	2117/13	Kelemen	1.510	Kuća, dvorište, vinograd, voćnjak
15.	575/1	Jakopovec	1.989	Oranica Breg u Podbregu
16.	511/8	Jalžabet	660	Poslovna zgrada,

Izvor: Općina Jalžabet

8. PLAN STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET

Općina stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, nasljeđivanjem i drugim načinima određenim zakonom.

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Jalžabet, Općina Jalžabet može stjecati i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Jalžabet ili Općinskog načelnika sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

Tablica 9. Nekretnine koje Općina Jalžabet ima u planu stjecati

Red. br.	Broj k.č.	Katastarska općina	Površina (m ²)	Kratki opis
1.	dio 2512	Kelemen		U svrhu groblja
2.	dio 2513	Kelemen		U svrhu groblja
3.	100/1	Jakopovec	421,00	U svrhu groblja
4.	508/11	Jalžabet		Stambeni
5.	508/8	Jalžabet		Stambeni
6.	3679	Kelemen		Za sport

Izvor: Općina Jalžabet

9. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Na nekretninama na kojima nije izvršena procjena vrijednosti vršit će se pojedinačna procjena na temelju procjembenih elaborata koje će izraditi ovlašteni procjenitelji. Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, unose se promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganja i slično.

Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim će se sklopiti ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Procjena potencijala imovine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. U planiranom razdoblju, kako se budu usklađivali imovinsko-pravni odnosi (vlasnički udjeli), tako će Općina usklađivati, odnosno revalorizirati vrijednosti imovine.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenjivanje imovine te njeno iskazivanje u knjigovodstvu Općine,
- procjenu potencijala imovine Općine Jalžabet zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Jalžabet zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- kontinuirano raditi na detektiranju jedinica imovine u vlasništvu Općine, te istu procjenjivati i upisivati u poslovne knjige,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost,
- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama,
- sadržaj i oblik procjembenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom
- temeljem ažuriranog Registra nerazvrstanih cesta koje su u vlasništvu Općine izvršiti procjenu novoupisanih stavki imovine u registar imovine Općine,
- ažurirati Registar ugovora Općine.

Sve nekretnine pojedinačno se procjenjuju od strane ovlaštenog sudskog procjenitelja, a temeljem procjembenog elaborata napravljenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Općina Jalžabet u 2024. godini ima u planu vršiti procjenu nekretnina za one nekretnine kojima se bude raspolagalo.

10. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona

3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- neprestani rad na detektiranju i uknjižbi jedinica imovine u vlasništvu Općine Jalžabet koje do sada nisu bile evidentirane kao općinska imovina,
- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- početak usklađivanja vanknjižnih stanja sa stanjem upisa u zemljišne knjige,
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice,
- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka.

11. PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike u financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisano obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno-privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživosti ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svoje proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku.

Općina nema planova za ulaganje u projekte javno-privatnog partnerstva u 2024. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno-privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

12. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na Internet stranici Općine Jalžabet zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Jalžabet,
- nastaviti sa redovitim i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine,
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine.

13. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitutionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.

Općina Jalžabet je zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

Tablica 10. Nekretnine za koje je Općina Jalžabet zatražila darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m ²)
Dvorac Somogy	144	Jalžabet	35.322
Dječje igralište	3595	Kelemen	974
Malo nogometno igralište	900	Kelemen	4.755

Izvor: Općina Jalžabet

Općina Jalžabet do kraja 2024. godine dostaviti će Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine zahtjeve za darovanje nekretnina prema svojim potrebama.

14. PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Središnji registar državne imovine uređen je Zakonom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) s ciljem evidencije, uvida u opseg i strukturu pojava oblika državne imovine, učinkovitijeg upravljanja i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine, kvalitetnijeg i bržeg donošenja odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenja koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima državne imovine.

Sukladno članku 7. Zakona Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20) kojom je pobliže uređeno ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra, način prikupljanja podataka i utvrđeni podaci koji se javno objavljuju.

Sukladno navedenom Zakonu, pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države, i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojava oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje (u daljnjem tekstu: državna imovina), bez obzira na visinu vlasničkih udjela.

Obveznici su dužni:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolazu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspolazu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Jedan od prioritetnih ciljeva je vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Jalžabet raspolaže.

Općina Jalžabet je uspostavila bazu podataka te kontinuirano popisuje imovinu, što je prvi i najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućava nadzor i analizu nekretnina te osigurava transparentnost u radu. Općina Jalžabet ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/nadopunjuje.

Općina Jalžabet je imenovala odgovornu osobu za elektronički unos i ažuriranje podataka te se obvezuje dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravlja ili raspolaže u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

15. POSEBNI CILJEVI I MJERE-SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Jalžabet operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Održavanje postojećih portfelja nekretnina kojima upravlja Općina
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Jalžabet operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopравnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Jalžabet - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET						
POSLOVNI PROSTORI						
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	Sklapanje ugovora o zakupu poslovnih prostor	Potpisivanje ugovora o zakupu poslovnih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)					

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE JALŽABET						
STAMBENI PROSTORI						
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	Sklapanje ugovora o najmu stambenih prostora	Potpisivanje ugovora o najmu stambenih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o najmu stambenih prostora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)					

UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA						
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Zakon o trgovačkim društvima(»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19)	Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA JALŽABET						
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izračunnoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojavnih oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine	Kontinuirano ažuriranje postojećeg Registra imovine	Broj izvršenih ažuriranja Registra imovine godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)

NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI						
Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11)	Zamjena nekretnina	Sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
		Razvrgnuće suvlasničke zajednice	Sklapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Procjena potencijala imovine Općine - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15)	Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina		Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNOSTI Razdoblje: siječanj - prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom Izrada Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu Izrada Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom za razdoblje od 2022. do 2028. godine	Broj izrađenih dokumenata Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom		Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)

73.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

**o II. izmjeni Odluke o osnivanju
Socijalnog vijeća Općine Jalžabet**

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak 6. Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća Općine Jalžabet (KLASA: 024-01/22-01/26, URBROJ: 2186-4-01-1-22-1) i glasi:

»U Socijalno vijeće Općine Jalžabet imenuju se:

1. **Snježana Arić**
2. **Nikola Vuković**
3. **Ljubica Sačić**«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/23-01/25

URBROJ: 2186-4-01-1-23-1

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.**

74.

Na temelju članka 35. i 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 21. i 38. Statuta Općine Jalžabet («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

**o II. izmjeni Rješenja o osnivanju
Mandatne komisije Općinskog vijeća
Općine Jalžabet**

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak II. Rješenja o osnivanju Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Jalžabet (KLASA: 021-01/21-01/04, URBROJ: 2186/04-21-01, KLASA: 024-02/22-01/8, URBROJ: 2186-4-01-1-22-1) i glasi:

»U sastav Komisije iz točke I. ovog Rješenja izabiru se:

1. **Snježana Arić**, Kolodvorska 21, Jalžabet - za predsjednicu
2. **Nikola Križanić**, Nova 31, Jalžabet - za člana
3. **Sandra Hruško**, Varaždinska 27, Novakovec - za člana«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/23-01/26
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

75.

Na temelju članka 35. i 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 21. i 38. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U

o II. izmjeni Rješenja o osnivanju
Odbora za statutarно-pravna pitanja
Općinskog vijeća Općine Jalžabet

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak II. Rješenja o osnivanju Odbora za statutarно-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Jalžabet (KLASA: 021-01/21-01/01, URBROJ: 2186/04-21-01, KLASA: 024-02/22-01/09, URBROJ: 2186-4-01-1-22-1) i glasi:

- »1. **Snježana Arić**, Kolodvorska 21, Jalžabet - predsjednica
2. **Domagoj Cafuk**, Kelemen, Ludbreška 11 - član
3. **Ljubica Sačić**, Jakopovec, Marijana Lončara - član«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/23-01/27
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

76.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Strategije pametnog razvoja
Općine Jalžabet za razdoblje
2023. do 2027. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet usvaja Strategiju pametnog razvoja Općine Jalžabet za razdoblje 2023. do 2027. godine.

Članak 2.

Strategija pametnog razvoja Općine Jalžabet za razdoblje 2023. do 2027. godine čini sastavni dio ovog zaključka, ali nije predmet objave, već se izvornik dokumenta čuva u nadležnom upravnom odjelu.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 972-01/23-01/1
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

77.

Temeljem članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Akcijskog plana energetski
održivog razvoja i prilagodbe klimatskim
promjenama SECAP i Izvješća o njihovoj
provedbi za Općinu Jalžabet

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet usvaja Akcijski plan energetski održivog razvoja i prilagodbe kli-

matskim promjenama SECAP i i izvješće o njihovoj provedbi za Općinu Jalžabet.

Članak 2.

Akcijski plana energetske održivosti razvoja i prilagodbe klimatskim promjenama SECAP i izvješće o njihovoj provedbi za Općinu Jalžabet čini sastavni dio ovog zaključka, ali nije predmet objave, već se izvorni dokumenta čuva u nadležnom upravnom odjelu.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/23-01/3

URBROJ: 2186-4-01-1-23-1

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

78.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Analize stanja sustava
civilne zaštite Općine Jalžabet
u 2023. godini**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet prihvaća Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Jalžabet u 2023. godini.

Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Jalžabet u 2023. godini čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/12

URBROJ: 2186-4-01-1-23-1

Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.



ANALIZA

STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JALŽABET U 2023. GODINI

UVOD

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite riješen je postojeći problem konflikta između pojmova »zaštita i spašavanje« i »civilna zaštita« odnosno provedena je sveobuhvatna normativna reforma sustava, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršeno je pojmovno usklađivanje i standardiziranje sa stanjem na prostoru Europske unije na način da se zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama definiraju kao aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Procjena rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite

Procjena rizika od velikih nesreća

Stupanjem na snagu gore spomenutog Zakona o sustavu civilne zaštite civilna zaštita ustrojava se kao poseban organizacijski okvir, odnosno jedinstvena cjelina čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Zakonom i aktima donesenim temeljem istog smanjeno je i donošenje planskih dokumenata za jedinice lokalne samouprave. Jedan od planskih dokumenata je i Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Procjena rizika).

Općinsko vijeće Općine Jalžabet donijelo je 15. prosinca 2018. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Procjena), KLASA: 810-01/18-01/09, URBROJ: 2186/04-18-01.

Procjenom su razrađena potencijalno moguća ugrožavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica

katastrofa i velikih nesreća te spremnost i djelovanje sudionika sustava civilne zaštite, posebno njegovih operativnih snaga.

Procjenu je izradila tvrtka Planovi i procjene j.d.o.o. iz Varaždina.

Temelj za donošenje Procjene rizika su Smjernice za izradu rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije, donijete od strane župana Varaždinske županije (KLASA: 810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44, od 20. prosinca 2016. godine). Procjena rizika je izlazni dokument izrađen na temelju navedenih Smjernica, a u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitog upravljanja rizicima.

Izrada Procjene rizika je proces koji treba redovito pratiti i po potrebi modificirati sukladno promjenama u okolišu, tehničko tehnološkim procesima te društvenim promjenama. Stoga je općinski načelnik u skladu s propisima 4. listopada 2022. godine donio je Odluku o načinu izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Jalžabet, koju je provela radna skupina Općine Jalžabet krajem 2022. godine.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet donijelo je 20. prosinca 2022. godine novu Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Procjena), KLASA: 024-02/22-01/7, URBROJ: 2186-4-01-1-22-1.

Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite općinski načelnik donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Jalžabet.

Plan djelovanja civilne zaštite je jedan od planskih dokumenata temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik o izradi planskih dokumenata).

Na temelju članka 2. stavka 1. Pravilnika o izradi planskih dokumenata planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika.

Revizija postojećeg Plana djelovanja civilne zaštite Općine Jalžabet je dovršena krajem 2023. te se očekuje njezino usvajanje, nakon što je krajem 2022. godine usvojena revidirana Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jalžabet, a sredinom godine donijeta je nova odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jalžabet.

Plan je temeljni okvir za planiranje djelovanja svih čimbenika sustava civilne zaštite u katastrofi i velikoj nesreći na području općine Jalžabet. Sastoji se od planova djelovanja po mjerama civilne zaštite sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i snaga pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Jalžabet.

Planom se utvrđuje organizacija aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, preventivne mjera i postupci, zadaće i nadležnost ljudskih snaga i potrebna materijalno-tehnička sredstva, te provođenje zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jalžabet, KLASA: 240-02/23-01/2, URBROJ: 2186-4-01-1-23-1 od 6. ožujka 2023. godine.

Odluka je u skladu s člankom 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite te je dobila suglasnost Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, KLASA: 240-05/22-04/13, URBROJ: 511-01-388-23-36 od 23. siječnja 2023. godine.

Temeljem Procjene operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Jalžabet su:

1. Inovativni centar Jalžabet d.o.o, Trg braće Radić 16, Jalžabet,
2. Osnovna škola »Petar Zrinski« Jalžabet, Varaždinska 19, Jalžabet
3. Lovačko društvo »Trčka«, Varaždinska 1A, Jalžabet - udruga građana.

Sukladno članku 20. stavak 1. Zakona mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode operativne snage sustava civilne zaštite i to:

- stožeri civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo lokalne samouprave sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona odgovorno je pored ostalog za osnivanje operativnih snaga.

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Jalžabet

Stožer civilne zaštite Općine Jalžabet osnovan je odnosno imenovan Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jalžabet, KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2186/04-21-01, od 24. lipnja 2021. godine. Sastav mu je uslijed ukazane potrebe izmijenjen 1. Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jalžabet, KLASA: 240-03/22-01/01, URBROJ: 2186-04-02-1-22-01, od 13. lipnja 2022. godine.

Osnivanje Stožera provedeno je u skladu s člankom 24. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i člankom 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19).

Način rada Stožera, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja utvrđena su Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Jalžabet, KLASA: 810-01/18-01/02, URBROJ: 2186/04-19-1 od 25. siječnja 2018. godine.

Stožer civilne zaštite Općine Jalžabet čine sljedeće osobe:

1. **Matija Pokos** (član Vatrogasne zajednice općine Jalžabet), načelnik Stožera,
2. **Nikola Križanić** (v.d. zapovjednika Vatrogasne zajednice općine Jalžabet), zamjenik načelnika Stožera,
3. **Nenad Tuđan** (voditelj komunalnog odjela Općine Jalžabet), članica Stožera.
4. **Biserka Jagačić** (predstavnicu Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda Varaždin), članica Stožera,
5. **Nikola Trakoštanec** (predstavnik PU Varaždinske, policijske postaje Varaždin), član Stožera,
6. **Sandra Mintas** (predstavnicu Gradskog društva Crvenog križa Varaždin), članica Stožera,
7. **Petar Babić** (predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin), član Stožera,
8. **dr. med. Barbara Krizman Vuhinec** (predstavnik zdravstva), članica Stožera.

Valja spomenuti kako je dio članova Stožera u prošlom sazivu istog završio osposobljavanje prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite, u organizaciji Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, dok su novi predstavnici izvršne vlasti po istom pitanju educirani krajem 2021. godine. Tijekom 2022. godine obavljeno je i osposobljavanje dijela članova stožera civilne zaštite koji su se dužni osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od godine dana od imenovanja, a za što je Ravnateljstvo civilne zaštite također izradilo program s naglaskom na upravljanje izvanrednim događajima te provođenje mjera i postupaka za učinkovito djelovanje u nesrećama i katastrofama.

Stožer je svoju sjednicu održao 14. studenoga 2023. godine, ponajviše radi skore organizacije pokazne vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite, održane 19. studenoga 2023. godine.

Pokazna vježba sustava civilne zaštite pod nazivom »Jalžabet 2023« održana je u središnjem dijelu samog Jalžabeta u nedjelju, 19. studenoga 2023. godine s početkom u 10.00 sati, u trajanju od 60 minuta, a prema Elaboratu pripremljenom od strane Stjepana Kovačeka, direktora konzultantske tvrtke i-KSO d.o.o. i stručnjaka civilne zaštite EU, ujedno i konzultanta Općine Jalžabet iz područja civilne zaštite.

U prvom dijelu vježbe simulirano je spašavanje unesrećenih iz objekta doma kulture, spuštanjem troje ozlijeđenih osoba s prvog kata metodom preklapanja pomoću ljestava, uz prethodno provedeno pretraživanje unutrašnjosti objekta i kasnije preventivno obaranje opasnih plinova kod kotlovnice. U tom su dijelu glavnu ulogu imali članovi DVD-a Jalžabet, središnje općinske vatrogasne postrojbe, pri čemu su ih vodom snabdijevali članovi DVD-a Kelemen. Članovi DVD-a Imbriovec sličan su zadatak imali na objektu općinske zgrade, pri čemu su im vodu za gašenje početnog požara osiguravali članovi DVD-a Leštakovec. DVD Novakovec samostalno je djelovao u gašenju simuliranog požara sa sjeverne strane doma kulture, dok su članovi DVD-a Jakopovec pomagali pripadnicima HGSS-a u pretraživanju zapadnog dijela naselja i spašavanju troje markiranata, uz korištenje

drona. Pripadnici hitne medicinske službe i crvenog križa pružili su prvu pomoć odnosno medicinski zbrinuli petero »ozlijeđenih« osoba, dok je policijska ophodnja osigurala siguran promet na lokaciji vježbe.

Ciljevi vježbe obuhvaćali su provjeru spremnosti, organiziranosti i osposobljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite općine te edukaciju nazočnih promatrača o djelovanju operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Vježbovnu skupinu činili su:

- 44 operativna člana DVD-ova s područja VZO Jalžabet (DVD Jalžabet, DVD Imbriovec, DVD Jakopovec, DVD Kelemen, DVD Leštakovec, DVD Novakovec), koji su uspješno proveli spašavanje 5 ozlijeđenih osoba iz doma kulture i općinske zgrade, uz obavljeno pretraživanje oba prostora i njihove okolice te preventivno opasno obaranje plinova kod kotlovnice;
- 1 tim Gradskog društva Crvenog križa Varaždin (5 pripadnika), koji je sudjelovao u zbrinjavanju ozlijeđenih osoba, kao i pripremi markiranata prije same vježbe;
- 3 djelatnika hitne medicinske službe (Tim 1) Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije, koji je sanirao ozljede ozlijeđenih osoba (1 teža ozljeda i 5 lakših ozljeda);
- djelatnici PP Varaždin (2 pripadnika) koji su skrbrili o sigurnosti sudionika intervencije i usporavali prometovanje vozila;
- pripadnici Hrvatske gorske službe spašavanja Varaždin, Stanice Varaždin (3 člana), koji su pomoću drona proveli potragu za tri nestale osobe odnosno spašavanje istih s prostora zapadno od centra naselja.

V.d. zapovjednika VZO Jalžabet i koordinator na lokaciji vježbe Nikola Križanić na samom je završetku postrojio je svih 60-ak sudionika vježbe te predao prijavak općinskom načelniku Rajku Solaru. Po službenom dijelu vježbe uslijedila je analiza iste, pri čemu je istaknuto zadovoljstvo viđenim, uz nekoliko smjernica za daljnji razvoj cjelokupnog sustava civilne zaštite ne samo na području općine Jalžabet, već i diljem Varaždinske županije. Poseban naglasak pritom je stavljen na potrebu rješavanja problema heterogenosti sustava radiokomunikacija unutar operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Vlada Republike Hrvatske proglasila je 11. svibnja 2023. godine kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj. Odluka je donesena na temelju članka 2. stavka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Ovom Odlukom o prestanku epidemije bolesti COVID-19 u Hrvatskoj prestala je važiti prethodna Odluka o proglašenju epidemije donesena 11. ožujka 2020.

Stožer civilne zaštite Općine Jalžabet za vrijeme važenja mjera Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske (početkom travnja 2022. godine većina mjera je stavljena zvan snage) provodio je mjere za sprečavanje širenja bolesti sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

Valja podsjetiti i kako je Općinsko vijeće na svojoj 21. sjednici održanoj 15. travnja 2020. godine donijelo je Odluku o prihvaćanju Prijedloga Sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova civilne zaštite na području

Grada Varaždina i Općina Beretinec, Cestica, Gornji Knežinec, Jalžabet, Petrijanec, Sveti Ilija, Sračinec, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica.

2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Na temelju preporuka iz Procjene rizika od velikih nesreća Odlukom Općinskog vijeća, KLASA: 810-01/20-01/01, URBROJ: 2186/04-20/01 od 10. ožujka 2020. godine ukinuta je postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Jalžabet, a mjere i aktivnosti civilne zaštite provoditi će ostale operativne snage.

Općinski načelnik Općine Jalžabet imenovao je »Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Jalžabet i njihovih zamjenika«, KLASA: 240-03/23-01/4, URBROJ: 2186-4-02-1-23-1 od 11. listopada 2023. godine 11 povjerenika civilne zaštite i 11 zamjenika povjerenika civilne zaštite područje Općine.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu načelnika Općine putem tekućke službe, putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite.

Tijekom 2023. godine nije bilo pozivanja povjerenika civilne zaštite na edukaciju, obučavanje ili smotriranje.

Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite nije provedeno osposobljavanje, no isto je planirano početkom 2024. godine, u suradnji s ostalim jedinicama lokalne samouprave na području regije.

2.3. Operativne snage vatrogastva

Vatrogastvo kao temeljna operativna snaga sustava civilne organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko nadležnih vatrogasnih zajednica na svim razinama djelovanja (Vatrogasna zajednica općine Jalžabet, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Hrvatska vatrogasna zajednica).

Vatrogasna zajednica općine Jalžabet je temeljna organizacija u sustavu civilne zaštite na području općine Jalžabet, koja koordinira i usmjerava djelovanje udruženih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Jalžabet (osnovano 1923. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Imbriovec (osnovano 1937. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Jakopovec (osnovano 1936. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Kelemen (osnovano 1924. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Leštakovec (osnovano 1937. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Novakovec (osnovano 1931. godine).

Skupština VZO Jalžabet kao najviše tijelo upravljanja na kraju svake tekuće godine donosi Program rada za slijedeću godinu, dok početkom naredne godine usvaja Izvješće o poslovanju za prethodnu godinu uz pripadajuće financijske izvještaje utvrđene važećim propisima.

Tablica 1: Pregled članstva i temeljne tehnike vatrogasnih postrojbi na području Općine Jalžabet

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
Jalžabet (»središnji« DVD)	Ludbreška 38, Jalžabet	91	31	• navalno vozilo »DAF 55.250«: - voda: 2000 l - prijevoz: 1+6 osoba • kombi vozilo »Peugeot Boxer«: - prijevoz: 1+8 osoba • kombi vozilo »VW T6«: - prijevoz: 1+8 osoba • 1 prijenosna motorna pumpa, • 2 električne potopne pumpe • 4 dišna aparata • hidraulične škare, razupore i cilindar • termovizijska kamera • eksploziometar • 26 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Imbriovec	Imbriovec Jalžabetski 7	70	12	• navalno vozilo Renault Mascot - voda: 400 l - prijevoz: 1+4 osoba • 1 prijenosna motorna pumpa • 2 dišna aparata • medicinska oprema za spašavanje • 20 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
Jakopovec	Vinogradska 5, Jakopovec	62	11	- kombi vozilo »VW T4«: - prijevoz: 1+8 osoba 1 prijenosna motorna pumpa 5 dišnih aparata 15 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Kelemen	Vinogradska 5a, Kelemen	47	13	- kombi vozilo »VW«: - prijevoz: 1+8 osoba 1 prijenosna motorna pumpa 11 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Leštakovec	Leštakovec 44a	60	11	- kombi vozilo: »Renault Master«: - prijevoz: 1+8 osoba 1 prijenosna motorna pumpa 1 električna potopna pumpa 1 motorna pila 1 ljestve rastegače 10 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Novakovec	Vinogradska 5, Novakovec	23	8	- navalno vozilo »Spijkstaal«: - voda: 900 l - prijevoz: 1+8 osoba - kombi vozilo »VW Transporter 2.4 D«: - prijevoz: 1+8 osoba 1 prijenosna motorna pumpa 8 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
6 dobrovoljnih vatrogasnih društava		353	88	3 navalna vozila 7 kombi vozila 9 prijenosnih pumpi 1 komplet hidrauličke opreme za tehničke intervencije 90 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme

Navedena vatrogasna vozila za gašenje požara zadovoljavaju kapacitete predviđene planskom dokumentacijom.

Uz 88 operativnih članova, u svih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Jalžabet trenutačno djeluje gotovo 300 članova u drugim kategorijama članstva (izvršni, pričuvni, veterani, počasni, pomažući, pripadnici mladeži i pripadnici podmlatka).

Gotovo 200 članova završilo je program osposobljavanja za zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu, među kojima njih nešto više od 100 posjeduje temeljno zvanje »vatrogasac«, dok su preostali članovi završili ostale više razine osposobljavanja.

Aktivnosti vatrogastva u 2023. godini

Čak 100-godišnja tradicija organiziranog dobrovoljnog vatrogastva na području općine Jalžabet tijekom proteklog je jednogodišnjeg razdoblja pozitivno nastavljen nizom operativnih i drugih aktivnosti svih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava. Vatrogasne postrojbe su sve zadaće koje su pred njih postavljene efikasno i profesionalno obavile što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Jalžabet.

Zabilježen je nešto manji broj odnosno 5 požara, no tu je 59 tehničkih intervencija (42 je odradio DVD Jalžabet) i 12 »ostalih intervencija«, pri čemu valja reći kako višegodišnji prosjek iznosi ukupno 15 intervencija na godinu. Po broju intervencija daleko najviše odrađuje središnji DVD Jalžabet, dok ostale vatrogasne postrojbe ponajviše djeluju na području vlastitih naselja.

Operativni članovi DVD-ova sudjelovali su u više programa osposobljavanja za stjecanje zvanja i specijalnosti u dobrovoljnom vatrogastvu.

Organizirano je tradicionalno obilježavanje dana vatrogastva odnosno blagdana svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca.

Članovi DVD-ova sudjelovali su u različitim oblicima natjecanja vatrogasaca, uz osvojene vrlo dobre rezultate.

DVD Jalžabet organizirao je svoje prvo pozivno vatrogasno natjecanje. Na 1. Kupu DVD-a Jalžabet, održanom 3. lipnja 2023. godine, nastupila su 32 natjecateljska odjeljenja u sljedećim kategorijama: pomladak muški (17), pomladak ženski (4), mladež muška (4), mladež ženska (3), muški »A« (3) i žene

»A« (1). Prijelazni pehar osvojilo je muško »A« odjeljenje DVD-a Vugrovec.

DVD Imbriovec organizirao je 17. rujna 2023. godine 4. Varaždinsku vatrogasnu utrku u sklopu 29. Varaždinskog polumaratona. Ukupno 81 natjecatelj iz različitih vatrogasnih organizacija Hrvatske, Slovenije i Njemačke sudjelovao je u spomenutoj utrci.

VZO Jalžabet organizirala je 22. lipnja 2023. godine općinsko natjecanje na kojem su nastupili natjecatelji u kategorijama pomlatka (6), mladeži (1) i seniora (6). U kategorijama muškog i ženskog pomlatka općinski prvaci su članovi DVD-a Jalžabet, u kategoriji muške mladeži članovi DVD-a Jakopovec, u kategoriji muški »A« članovi DVD-a Jalžabet, a u kategoriji muški »B« DVD Imbriovec.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Jalžabet 11. studenoga 2023. godine svečano je obilježilo 100 godina svog humanog djelovanja. Program proslave započeo je u 7 sati ujutro budnicom, potom svetom misom, u poslijepodnevnom satima svečanim mimohodom po ulicama Jalžabeta i potom svečanom sjednicom u Domu kulture. Uz brojne goste proslavi su bili nazočni i načelnik Općine Jalžabet Rajko Solar, varaždinski župan Anđelko Stričak te predsjednik Županijske skupštine Josip Križanić. Na sjednici je veliki broj članova slavljeničkog Društva primio priznanja i odlikovanja, a Društvo se prigodnim poklonima zahvalilo na podršci brojnim ustanovama, tvrtkama i pojedincima.

DVD Leštakovec već je tradicionalno organizirao Dan otvorenih vrata, u sklopu kojeg je postrojba istog održala pokaznu vježbu.

Tijekom 2023. godine potpuno je uređen Vatrogasni dom Jalžabet, izvana i iznutra, a DVD Jalžabet i DVD Imbriovec dobili su financijska sredstva (više od 13.000 eura) za nabavu novih vozila.

Valja podsjetiti kako je 19. rujna 2023. godine Općinsko vijeće Općine Jalžabet donijelo novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Jalžabet, kao i Plan zaštite od požara Općine Jalžabet, kao temeljne općinske dokumente iz područja zaštite od požara. Ključan segment tih dokumenata zasigurno je pregled mjera i aktivnosti koje bi trebale biti provedene radi unapređenja stanja sustava zaštite od požara na području Općine Jalžabet. Spomenutu plansku dokumentaciju potrebno je revidirati tijekom naredne godine.

2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 31 člana od kojih je 16 gorskih spašavatelja, 12 te 3 suradnika.

Raspolaže sa sljedećom opremom za djelovanje u slučaju nesreća i prirodnih katastrofa:

- gorska nosiljka Mariner - 4 kom,
- gorska nosiljka Tyrall - 1 kom,
- nosila za speleo-spašavanje,
- UT nosila - 2 kom,
- vakuum-madraci,
- službena vozila - 1 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 2 terenska vozila,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.,
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorska bušilica i brusilica - po 1 kom,
- motorna pila - 1 kom,
- radio uređaji,
- GPS uređaji za potrage,
- komplet (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode - 9 kom,
- bespilotne letjelice, dron - 2 kom (od toga 1 sa termalnom kamerom),
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udloge, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udloge.

Tijekom 2023. godine, HGSS - Stanica Varaždin sudjelovala je u sljedećim aktivnostima:

- akcije spašavanje na području cijele Republike Hrvatske,
- vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),
- osposobljavanje članova Stanice kao sudionika u stožerima civilne zaštite gradova i općina,
- pokazne vježbi spremnosti u suradnji s jedinicama lokalne samouprave,
- obučavanje i priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima,
- sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a za pripravnike i suradnike),
- relicenciranje pružanja prve pomoći za članove Stanice zajedno s članovima Stanice Samobor,
- dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi,
- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,

- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu.

2.5. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, osnovni ciljevi društava Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10, 136/20), a u dijelu provedbe mjera civilne zaštite, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin ima 8 zaposlenika zaposlenih na redovnim aktivnostima i 8 zaposlenika zaposlenih na posebnim programima i projektima.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa raspolaže sljedećim materijalno - tehničkim sredstvima:

- šator na napuhavanje od 45 m² - 1 kom
- šatori komplet s rasvjetom vanjskom i unutar-njom 30 m² - 8 kom
- sklopivi ležajevi s podlogom - 31 kom
- agregat - 3 kom
- rasvjetna tijela unutarnja i vanjska (komplet s razvodnom ormarićem) - 3
- grijači za šator - »top« - 3 kom
- vreća za spavanje - 75 kom
- deka - 130 kom
- pivski komplet (stol i 2 klupe) - 24
- rasklopive stolice - 7 kom
- električne grijalice - 14 kom
- električne grijalice (trofazne) - »top« - 2 kom
- mobilna kuhinja kapaciteta 250-300 obroka s priborom za pripremanje i distribuciju hrane
- hladnjak 215 L - 2 kom
- bačve za vodu 25 L - 1 kom
- pribor za jelo komplet (metalni) - 100 kom
- šator na napuhavanje 48 m² - 1 kom
- šator kocka 12 m² - 1 kom
- šator paviljon 3x3 - 4 kom
- auto prikolice nosivosti 750 kg - 2 kom
- isušivači vlage - 35 kom
- pumpe za vodu - 5 kom

- torbe prve pomoći - 45 kom
- nosila sklopiva - 2 kom
- invalidska kolica - 40 kom
- štake - 7 kom
- hodalice - 26 kom
- toaletna stolica - 22 kom
- megafon - 2 kom
- radio uređaji za komunikaciju - 4 kom
- ljestve - 3 kom
- dalekozor - 2 kom
- medicinski kreveti - 46 kom
- alat komplet - 1
- kompresor - 1 kom
- »miniwash« - 1 kom
- paletar ručni - 2 kom
- paletar visokopodizni poluelekttrični - 1 kom
- paletar ručni s vagom - 1 kom
- vozila za operativno djelovanje - 3 kom
- motorna pila - 1 kom
- motorna kosilica - 1 kom
- cjepač drva - 1 kom
- motorni trimer za travu - 1 kom.

Aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Varaždin u 2023. godine uključuju:

- rad s raseljenim osobama iz Ukrajine (kolektivni smještaj u hotelu Turist, privatni smještaj) evidencija pristiglih osoba u službene obrasce Hrvatskog Crvenog križa za potrebe službe traženja, pružanje psihosocijalne pomoći, prikupljanje i distribuiranje humanitarne pomoći (hrana, higijena, odjeća, obuća, oprema za djecu, lijekovi) za osobe smještene u organiziranom i privatnom smještaju, pomoć oko rješavanja statusa (prijava na MUP, ostvarivanje prava kroz sustav socijalne skrbi, prijevoz liječniku i sl.);
- u sklopu projekta »Pelamo se? 2« za osobe starije od 65 godina osiguran je besplatan prijevoz na njima važna mjesta;
- proveden projekt »Pruži potporu u lokalnoj zajednici« - pružanje usluge pomoći za starije i nemoćne osobe s područja grada Varaždina, Trnovca Bartolovečkog, Jalžabeta, Vidovca, Sveti Ilija i Beretinec;
- u 2023. podijeljeni su prehrambeni paketi i deterdženti za rublje za socijalno ugrožene građane;
- održane radionice »Prva pomoć - upomoć!« za djecu u vrtiću predškolskog uzrasta sa maskotom Medom Jurica;
- pozdrav školarcima u prvom tjednu škole sa maskotom Mede Jurice i podjelom informativno-edukativnih letaka, u suradnji s PU Varaždinskom;
- održane radionice o prvoj pomoći u osnovnoj školi (suradnja s PU Varaždinskom) uz podjelu edukativnih plakata, plišanih medvjedića za svaki razredni odjel i slikovnica »Medo Jurica

kreće u školu» za sve učenike prvih razreda osnovne škole;

- GDCK Varaždin posjeduje posudionicu ortopedskih pomagala (električni medicinski kreveti, invalidska kolica, hodalice, štake) koje su na raspolaganju svima u potrebi. Provedba projekta »Budimo spremni« u partnerstvu s HGSS - Stanicom Varaždin s ciljem jačanja kapaciteta u odgovoru na krizne situacije - provedba edukativnih radionica u svim općinama sa područja djelovanja GDCK Varaždin, provedena zajednička velika pokazna vježba »Spremni za poplavu 2023.«;
- sudjelovanje na javno - pokaznim vježbama (općine Trnovec Bartolovečki, Sračinec, Jalžabet, Petrijanec);
- nabava opreme za slučaj katastrofa i velikih nesreća (šator na napuhavanje od 45 m², isušivači prostorija, toaletne stolice, invalidska kolica, dozator za tople napitke).

2.6. Ostale operativne snage

Lovačko društvo »Trčka« Jalžabet

Lovačko društvo »Trčka« Jalžabet, osnovano 1945. godine, tijekom godine obavlja redovite aktivnosti u smislu lova, izrade lovno-tehničkih objekata (čeka, hranilišta i sl.) te prehrane divljači u zimskim mjesecima.

Danas ovo društvo broji 40-ak lovaca i gospodari lovištem površine oko tri tisuće hektara, gdje vode brigu prvenstveno o sitnoj divljači - zecu, fazanu i trčki, a od visoke divljači najveći je broj srna, dok je u posljednje vrijeme znatan broj divlje svinje. Članstvo se po potrebi može uključiti u aktivnosti sustava civilne zaštite.

3. SKLONIŠTA

U općini Jalžabet nema skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara predviđeno je u uređenim podrumskim zaklonima.

Zbrinjavanje ugroženog stanovništva moguće je provesti u školi te društvenim domovima.

4. PRIRODNE NEPOGODE

Župan Varaždinske županije donio je dana 24. svibnja 2023. godine Odluku o proglašenju prirodne nepogode zbog poplava na području 4 grada i 19 općina, među kojima i na području Općine Jalžabet (KLASA: 920-03/23-01/2, URBROJ: 2186-02/1-23-28).

Župan Varaždinske županije donio je dana 24. svibnja 2023. godine Odluku o proglašenju prirodne nepogode zbog klizanja, tečenja, odronjavanja i prevrtanja zemljišta na području 5 gradova i 15 općina, među kojima i na području Općine Jalžabet (KLASA: 920-03/23-01/2, URBROJ: 2186-02/1-23-29).

Dugotrajne kiše početka svibnja uzrokovale su veliku materijalnu štetu na poljoprivredi, poljoprivrednom i građevinskom zemljištu, građevinama, opremi, javnoj infrastrukturi i prometu i to u vremenskom razdoblju od 7. do 17. svibnja 2023. godine, što je potvrdilo Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda za područje općine Jalžabet.

5. EPIDEMIOLOŠKE I SANITARNE NESREĆE

Na području općine Jalžabet tijekom 2023. godine nije bilo sanitarnih nesreća, a 11. svibnja 2023. godine proglašen je kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj, što je opisano u prethodnim poglavljima.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Jalžabet za 2023. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva koja će biti prikazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Jalžabet u 2023. godini.

Tablica 3: Prikaz financijskih sredstava utrošenih iz općinskog proračuna za djelovanje sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet u 2023. godini

Red. br.	Organizacija	UKUPAN IZNOS (EUR)	
		1.1.-30.11.2023.	Procjena do kraja godine
1.	Vatrogasna zajednica općine Jalžabet	53.943,75	6.000,00
2.	Dobrovoljna vatrogasna društva - direktne investicije	0,00	0,00
2.	HGSS - Stanica Varaždin	500,00	0,00
3.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	4.655,89	0,00
4.	Civilna zaštita - ostalo	93,00	0,00
Ukupno		59.192,64	6.000,00

7. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI I NADZOR

U svrhu provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini, vatrogasne postrojbe s područja Općine Jalžabet tijekom ljetne sezone pojačale su preventivne aktivnosti, posebice one koje su vezane uz sprečavanje nastanka i širenja velikih požara raslinja.

8. ZAKLJUČAK

Općina Jalžabet ima izrađene planske dokumente iz područja civilne zaštite. Planom djelovanja civilne zaštite Općine Jalžabet razrađene su mjere mogućeg sprječavanja, otklanjanja i ublažavanja procijenjenih prijetnji i rizika.

Općina Jalžabet kontinuirano ulaže u civilnu zaštitu kroz ljudske i materijalne resurse. Kontinuiranim ulaganjem, edukacijom i uvježbavanjem snaga civilne zaštite unaprijedila je postojeću razinu spremnosti u odgovoru na moguće prijetnje i rizike.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2024. godinu.

KLASA: 240-02/23-01/12
URBROJ: 2186-4-01-1-23-2
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.

79.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na 21. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet prihvaća Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Članak 2.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2024. godinu s financijskim učin-

cima za trogodišnje razdoblje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/23-01/13
URBROJ: 2186-4-01-1-23-1
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Sreček, v.r.



PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JALŽABET ZA 2024. GODINU S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/2015, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2023. godinu, zatim Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2023. do 2026. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji

i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Jalžabet, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožera civilne zaštite, operativnih snaga vatrogastva, udruga građana od značaja za sustav civilne zaštite) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JALŽABET

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite općine rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Jalžabet potrebno je pobliže upoznati s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) odnosno s:

- mjerama sustava civilne zaštite,
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite,
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- sudionici sustava civilne zaštite,
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Jalžabet tijekom 2024. godine treba:

- a) održati najmanje 1, a poželjno 2 sjednice, prvu u proljetnom razdoblju te drugu krajem godine,
- b) po potrebi izmijeniti/dopuniti sastav Stožera civilne zaštite,

- c) unutar svog sastava definirati **koordinatore na lokaciji** za pojedine očekivane izvanredne događaje (koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Jalžabet iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, a isti procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite),
- d) organizirati složenu pokaznu vježbu uz sudjelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Jalžabet.

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojba civilne zaštite

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Jalžabet utvrđeno je kako ne postoji objektivna potreba osnivanja postrojbe civilne zaštite opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama civilne zaštite) i način popune iste, stoga je 2020. godine donošena odluka Općinskog vijeća Općine Jalžabet o ukidanju dosadašnje postrojbe i rasporeda imenovanih.

Povjerenici civilne zaštite

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine Jalžabet (6 naselja) odlukom Općinskog načelnika imenovano je 11 povjerenika civilne zaštite, a svaki od njih ima i svog zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite određeni su u pravilu iz redova predsjednika Vijeća mjesnih odbora, a imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je što žurnije upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- mogućnostima provedbe mjera za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) provesti početno osposobljavanje novih povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika te ih redovito uključivati u vježbe operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Jalžabet;
- b) povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je opremiti majicama, radnim kom-

binezonima, kapama, prslucima (30 komada prsluka s natpisom »civilna zaštita«) i drugom potrebitom osobnom zaštitnom opremom.

Rok za provedbu navedenih ključnih aktivnosti je prva polovica 2024. godine.

3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Vatrogasna zajednica općine Jalžabet, koja udružuje 6 DVD-ova, kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine i u 2024. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava civilne zaštite Općine. Vatrogasna zajednica i DVD-ovi osposobljavaju se i usavršavaju redovito, u skladu s vlastitim potrebama i mogućnostima.

Sukladno planskoj dokumentaciji iz područja zaštite od požara status središnjeg dobrovoljnog vatrogasnog društva ima DVD Jalžabet, dok status »ostalih« dobrovoljnih vatrogasnih društava imaju svi ostali DVD-ovi.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi DVD-ova za 2024. godinu potrebna je kontinuirana edukacija operativnih i ostalih članova svih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava za moguće požare, tehničke intervencije, akcidente, poplave i slično.

U području rada s članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje provedbe vatrogasne djelatnosti planiraju se temeljem važećeg Zakona o vatrogastvu.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) vatrogasne postrojbe sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (a ne samo tradicionalno vatrogasne aktivnosti);
- b) po potrebi ažurirati Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Jalžabet i Plan zaštite od požara Općine Jalžabet;
- c) jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom civilne zaštite Općine Jalžabet te žurnim službama i operativnim snagama sustava civilne zaštite;

- d) provesti zadaće Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Jalžabet u 2024. godini,
- e) surađivati s vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu civilne zaštite na području Općine i okolnog područja;
- f) materijalno opremanje DVD-ova prilagoditi i potrebama djelovanja po mjerama civilne zaštite (osigurati dio opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja ljudi i imovine), no nabavu opreme prvenstveno provesti u skladu s Planom zaštite od požara Općine Jalžabet te propisima koji reguliraju minimum opremljenosti vatrogasnih postrojbi;
- g) provesti mjere poticanja mladih osoba na daljnje uključivanje u rad DVD-ova,
- h) organizirati javnu pokaznu vježbu - poželjno povezati ovu zadaću s ostalim subjektima sustava civilne zaštite na području općine, odnosno sukladno Planu djelovanja civilne zaštite općine;
- i) organizirati operativno natjecanje vatrogasaca s područja općine Jalžabet.

4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

4.1 Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Gradsko društvo crvenog križa Varaždin u cilju spremnosti za angažiranjem u provedbi mjera civilne zaštite u 2024. godini planira:

- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Varaždin),
- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,

- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade,
- širenje postojeće baze volontera,
- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške,
- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći za stanovništvo grada Varaždina i okolnih općina,
- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode),
- edukacija zainteresiranog građanstva - provođenje radionica/predavanja iz pružanje prve pomoći, managementa volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći,
- prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije,
- socijalno - humanitarne aktivnosti - nabava prehrambenih paketa za socijalno ugrožene stanovnike s područja općine,
- briga za dobrovoljne darivatelje krvi s područja djelovanja kroz podjelu priznanja i zahvalnica,
- nastavak programa »Pelamo se?« - prijevoz starijih osoba.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, koje je područno mjerodavno i za Općinu Jalžabet će tijekom 2024. godine Općini Jalžabet, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavnik) za djelovanja na području Općine.
- b) Koordinator/predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Varaždin će se planski predstaviti i uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Jalžabet tijekom 2024. godine.

4.2. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske

službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS - Stanica Varaždin je krajem 2023. godine Općini Jalžabet, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostavila plan svojih aktivnosti, koji sadržava sljedeće:

- uključivanje barem 2 nova suradnika u rad Stanice,
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- rad na mogućnostima financiranja (postavljanje minimuma financiranja), kao i samom pronalazanju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (još uvijek nema vlastiti prostor ili prostor koji bi joj bio dan na uporabu već koristi unajmljeni prostor u objektu DVD-a Biškupec).

Potrebe HGSS - Stanice Varaždin radi povećanja operativnosti i učinkovitosti:

- adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora),
- nabava još jednog vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- nabava lagane tehničke nosiljke za spašavanje,
- nabava razne tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći, itd.,
- financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),

- tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

Predstavnik HGSS-a - Stanice Varaždin član je Stožera civilne zaštite Općine Jalžabet, a te će biti kontakt točka u smislu koordinacije za djelovanja na području Općine.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

Stanica će se planski predstaviti i po mogućnosti uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Jalžabet tijekom 2024. godine.

5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravna osoba dužna je Ravnateljstvu civilne zaštite i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

S pravnim osobama utvrđenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jalžabet, a koje će kod aktiviranja sustava civilne zaštite zbog vlastite djelatnosti dobiti zadaće u smislu potpore aktivnostima sustava civilne zaštite potrebno je:

- a) održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
- b) potpisati ugovor o međusobnoj suradnji,
- c) dostaviti izvadak iz Plana djelovanja civilne zaštite.

6. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Udruge koje **nemaju javne ovlasti**, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Jalžabet (npr. tehničke djelatnosti, lovačke i druge), **pričuvni su**

dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Ravnateljstvo civilne zaštite i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje će biti pričuvni dio sustava civilne zaštite Općine definirati će se novom Procjenom rizika. U međuvremenu na razini Općine održati će se koordinativni sastanak s istima u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima, te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u civilnoj zaštiti Općine, temeljem čega će se regulirati međusobni odnosi.

Tek potom će se donijeti Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i provesti njihovo osposobljavanje. U međuvremenu će udruge na području Općine završiti svoj preustroj po Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i Zakonu o volonterstvu (»Narodne novine«, broj 58/07, 22/13, 84/21).

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

Predstavnici udruga čije se angažiranje u sustavu civilne zaštite na području Jalžabet planira biti će nazočni integriranoj pokaznoj vježbi civilne zaštite u 2024. godini.

7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra, ali je u narednoj 2024. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama vezanim uz civilnu zaštitu potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, a temeljem naučenih lekcija sa poplava na području općine.

U okviru Općine Jalžabet, ali i šire, potrebno je kontinuirano:

- razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite,
- dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima,
- nastaviti suradnju s Područnim uredom civilne zaštite Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja

operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite po projekciji Proračuna Općine Jalžabet za razdoblje od 2024. do 2026. godine je sljedeće:

Opis namjene / naziv korisnika	Plan (EUR)		
	2024.	2025.	2026.
Vatrogasna zajednica općine Jalžabet	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	6.000,00	6.000,00	6.000,00
HGSS - Stanica Varaždin	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Opremanje u sustavu civilne zaštite	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Ukupno	66.500,00	66.500,00	66.500,00

9. OSNOVNE ZADAĆE OPĆINE JALŽABET GLEDE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Osnovne zadaće Općine Jalžabet glede sustava civilne zaštite su:

- a) redovito ažurirati Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Jalžabet,
- b) revidirati Plan djelovanja civilne zaštite Općine Jalžabet,
- c) jačati spremnost svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja Vatrogasne zajednice općine Jalžabet za isto, te redefiniranjem udruga građana i pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine (po potrebi donošenjem nove Odluke);
- d) nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- e) upoznati stanovnike Općine sa sadržajem planske dokumentacije iz područja zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- f) manifestacije vezane uz obilježavanje Dana Civilne zaštite, Dana vatrogastva i Mjeseca zaštite od požara, Međunarodnog dana Crvenog križa, Dana broja 112, Dana planeta Zemlje, Dana voda i druge datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika sustava civilne zaštite;
- g) održati planiranu pokaznu vježbu u drugom dijelu 2024. godine i organizirano informirati

sve cjeline sustava po novinama i načinima koordinacije,

- h) pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu civilne zaštite i dopunjavati svoje aktivnosti (novi dokumenti civilne zaštite, usmjeravanja od Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, i drugo);
- i) osigurati kroz proračun planirana sredstva, a u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jalžabet osigurati osobu koja će u opisu radnom mjesta imati i koordinaciju problematike po civilnoj zaštiti.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet tijekom postupka donošenja Proračuna Općine Jalžabet za 2025. godinu mora donijeti:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite u Općini Jalžabet za 2024. godinu,
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jalžabet za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,

Općinski načelnik Općine Jalžabet mora donijeti:

- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Jalžabet u 2025. godini.

KLASA: 240-02/23-01/13
URBROJ: 2186-4-01-1-23-2
Jalžabet, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Siniša Srećek, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**13.**

Temeljem članka 43.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 40. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09, 28/13, 10/15, 17/21), načelnik Općine Jalžabet donosi

ODLUKU**o imenovanju privremenog zamjenika
načelnika Općine Jalžabet**

Članak 1.

Ovom Odlukom **Domagoj Cafuk**, Kelemen, Ludbreška 11, 42203 Jalžabet, OIB: 15027365071, imenuje se privremenim zamjenikom načelnika Općine Jalžabet.

Članak 2.

Privremeni zamjenik počinje obavljati svoju dužnost u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti općinskog načelnika kada je on onemogućen obavljati svoju dužnost. Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako

bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine Jalžabet.

Članak 3.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Članak 4.

Ovlast privremenog zamjenika općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01-22-01-52

URBROJ: 2186-4-22-1

Jalžabet, 2. siječnja 2022.

Općinski načelnik
Rajko Solar, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.