

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2026.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 12 — Godina XXXIV

Varaždin, 12. veljače 2026.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

8. Odluka o pokretanju postupka skupne prodaje nekretnina u k.o. Ludbreg putem javnog prikupljanja ponuda 458
9. Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnine u k.o. Varaždinske Toplice putem javnog prikupljanja ponuda 458
10. Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnine u k.o. Ivanec putem javnog prikupljanja ponuda 459
11. Odluka o minimalnim financijskim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin za 2026. godinu 459
12. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2026. godini 461
13. Odluka o darovanju nekretnine u k.o. Varaždin Breg Općini Gornji Kneginec 462

OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Očitovanje na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Sveti Ilija 463

2. Suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Sveti Ilija 463

OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Očitovanje na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vidovec 464
2. Suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vidovec 464
- Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vidovec 465
- Obrazloženje načina na koji je određen iznos cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada 467
3. Prethodna suglasnost na primjenu jedinične cijene godišnje grobne naknade za groblje Vidovec 470
4. Prethodna suglasnost na Cjenik za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Vidovec i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja Vidovec 470
- Cjenik za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Vidovec i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja Vidovec 471

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

8.

Na temelju članka 12. stavka 2., članka 13. stavka 1., 2. i 3. te članka 24. stavka 1. podstavka 2. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) i članka 60. stavka 1. točke 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka skupne prodaje nekretnina u k.o. Ludbreg putem javnog prikupljanja ponuda

I.

Nekretnine koje su upisane u zemljišnoknjižne uloške Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela Ludbreg, te u posjedovne listove Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Varaždin, Odjela za katastar nekretnina Ludbreg, odnosno u zemljišnoknjižne uloške Baze zemljišnoknjižnih podataka, sve u k.o. Ludbreg, a u vlasništvu su i posjedu Republike Hrvatske, i to:

- k.č.br. 2697, Rakitje kuća, gosp. zgrade i dvorište od 294 m² - zk. ul. BZP-a br. 5193,
- k.č.br. 2698, Rakitje dvorište, kuća i gosp. zgrade od 309 m² - zk. ul. BZP-a br. 5194,
- k.č.br. 2699/1, Rakitje livada od 2791 m² - zk. ul. br. 2509 i p. l. br. 2473,
- k.č.br. 2702/7, Kolodvorska ulica livada od 1148 m² - zk. ul. br. 6706 i p. l. br. 3124, na kojoj su osnovana i u teretovnici zk. ul. upisana prava služnosti za korist trgovačkih društva HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., OIB: 46830600751, Ulica Grada Vukovara 37, 10000 Zagreb, i BOMARK PAK d.o.o., OIB: 86546227340, Frankopanska ulica 66B, 42230 Ludbreg, te
- k.č.br. 2702/8, Kolodvorska ulica livada od 811 m² - zk. ul. br. 6706 i p. l. br. 3124, na kojoj je osnovano i u teretovnici zk. ul. upisano pravo služnosti za korist trgovačkog društva HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., OIB: 46830600751, Ulica Grada Vukovara 37, 10000 Zagreb,

skupno će se prodati putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda, o čemu će se objaviti javni poziv u jednom od visokotiražnih dnevnih listova te na web stranicama Varaždinske županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore.

II.

Početna cijena nekretnina iz točke I. ove Odluke ukupno iznosi 30.870,00 EUR-a (slovima: trideset tisuća osamsto sedamdeset eura), a utvrđena je temeljem procjemenih elaborata izrađenih u listopadu 2025. od

strane stalnog sudskog vještaka za područje građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina Darka Gečeka, mag. ing. aedif., iz trgovačkog društva TRI PROJEKT d.o.o. iz Kaniže, Kaniža 41, 42240 Ivanec, i to:

- Procjemenog elaborata broj 57/2025_Ispravak 2, kojeg je mišljenjem KLASA: 364-02/25-01/44, URBROJ: 2186-10/4-25-9 od 13. studenoga 2025. potvrdilo Procjeniteljsko povjerenstvo Varaždinske županije, a prema kojem zajednički iskazana tržišna vrijednost k.č.br. 2697 i k.č.br. 2698 iznosi 8.400,00 EUR-a (slovima: osam tisuća četiristo eura), te
- Procjemenog elaborata broj 58/2025_Ispravak 2, kojeg je mišljenjem KLASA: 364-02/25-01/45, URBROJ: 2186-10/4-25-9 od 13. studenoga 2025. potvrdilo Procjeniteljsko povjerenstvo Varaždinske županije, a prema kojem tržišna vrijednost k.č.br. 2699/1 iznosi 13.200,00 EUR-a (slovima: trinaest tisuća dvjesto eura), tržišna vrijednost k.č.br. 2702/7 iznosi 5.430,00 EUR-a (slovima: pet tisuća četiristo trideset eura), a tržišna vrijednost k.č.br. 2702/8 iznosi 3.840,00 EUR-a (slovima: tri tisuće osamsto četrdeset eura).

III.

Osim kupoprodajne cijene najpovoljniji ponuditelj snosi i trošak procjene nekretnina ovlaštenog sudskog vještaka u iznosu od 1.812,50 EUR-a (slovima: tisuću osamsto dvanaest eura i pedeset centi).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/24-01/11
URBROJ: 2186-02/1-26-82
Varaždin, 5. veljače 2026.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

9.

Na temelju članka 12. stavka 2., članka 13. stavka 1., 2. i 3. te članka 24. stavka 1. podstavka 2. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) i članka 60. stavka 1. točke 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka prodaje nekretnine u k.o. Varaždinske Toplice putem javnog prikupljanja ponuda

I.

Nekretnina označena kao k.č.br. 4760, k.o. Varaždinske Toplice, upisana u zemljišnoknjižni uložak broj 1235 Baze zemljišnih podataka kod Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela Novi Marof i Područnog ureda za katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Novi Marof kao D 526 čvor, Varaždinske Toplice, oranica od 2.278 m², u vlasništvu i posjedu Republike Hrvatske, prodat će se putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda, o čemu će se objaviti javni poziv u jednom od visokotiražnih dnevnih listova te na web stranicama Varaždinske županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore.

II.

Početna cijena nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi 36.800,00 EUR-a (slovima: trideset šest tisuća osamsto eura), a utvrđena je temeljem Procjembenog elaborata_ Ispravak 2, broj: 139/2025, izrađenog u prosincu 2025. od strane stalnog sudskog vještaka za područje građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina Darka Gečeka, mag. ing. aedif., iz trgovačkog društva Tri projekt d.o.o. iz Kaniže, Kaniža 41, kojeg je mišljenjem KLASA: 364-02/25-01/85, URBROJ: 2186-1-16/4-26-11 od 8. siječnja 2026. potvrdilo Procjeniteljsko povjerenstvo Varaždinske županije.

III.

Osim kupoprodajne cijene najpovoljniji ponuditelj snosi i trošak procjene nekretnine ovlaštenog sudskog vještaka u iznosu od 312,50 EUR-a (slovima: tristo dvanaest eura i pedeset centi).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/24-01/60
URBROJ: 2186-02/1-26-16
Varaždin, 6. veljače 2026.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

10.

Na temelju članka 12. stavka 2., članka 13. stavka 1., 2. i 3. te članka 24. stavka 1. podstavka 2. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) i članka 60. stavka 1. točke 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije donosi

ODLUKU

**o pokretanju postupka prodaje nekretnine
u k.o. Ivanec putem javnog prikupljanja ponuda**

I.

Nekretnina označena kao k.č.br. 2936, k.o. Ivanec, upisana u zemljišnoknjižni uložak broj 20973 Baze zemljišnih podataka Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela Ivanec i Područnog ureda za katastar Varaždin, Odjela za katastar nekretnina Ivanec kao Pod ogradi put od 419 m², u vlasništvu i posjedu Republike Hrvatske, prodat će se putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda, o čemu će se objaviti javni poziv u jednom od visokotiražnih dnevnih listova te na web stranicama Varaždinske županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore.

II.

Početna cijena nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi 5.320,00 EUR-a (slovima: pet tisuća tristo dvadeset eura), a utvrđena je temeljem Procjembenog elaborata, broj: 146/2025, izrađenog u prosincu 2025. od strane stalnog sudskog vještaka za područje građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina Darka Gečeka, mag. ing. aedif., iz trgovačkog društva Tri projekt d.o.o. iz Kaniže, Kaniža 41, kojeg je mišljenjem KLASA: 364-02/25-01/91, URBROJ: 2186-1-16/4-26-4 od 15. siječnja 2026. potvrdilo Procjeniteljsko povjerenstvo Varaždinske županije.

III.

Osim kupoprodajne cijene najpovoljniji ponuditelj snosi i trošak procjene nekretnine ovlaštenog sudskog vještaka u iznosu od 312,50 EUR-a (slovima: tristo dvanaest eura i pedeset centi).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/24-01/41
URBROJ: 2186-02/1-26-18
Varaždin, 6. veljače 2026.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

11.

Na temelju članka 290. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu (»Narodne novine«, broj 13/26), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2026. godini (»Narodne novine«, broj 13/26) i članka 60. stavka 1. točke 32. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

ODLUKU

o minimalnim financijskim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi, kriteriji, mjerila i način financiranja za decentralizirano financiranje djelatnosti Doma za starije i nemoćne osobe Varaždin (u daljnjem tekstu: Dom) u 2026. godini.

Članak 2.

Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2026. godini (»Narodne novine«, broj 13/26., dalje u tekstu: Odluka) Vlada Republike Hrvatske utvrdila je minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje Doma u iznosu od 748.417,00 eura.

Članak 3.

Ukupni rashodi Doma su:

- rashodi za zaposlene,
- materijalni rashodi,
- financijski rashodi,
- hitne intervencije (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine),
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (materijalna i nematerijalna imovina, građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti, nematerijalna proizvedena imovina, informatizacija, dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu i drugo).

Prihod za posebne namjene je prihod koji Dom ostvari naplatom cijene socijalne usluge, temeljem ugovora o pružanju socijalne usluge između Doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene usluge te rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

Članak 4.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju mjerila za pružanje socijalnih usluga
2. propisu kojim se reguliraju plaće u javnim službama i uredbi kojom se određuju nazivi radnih mjesta i koeficijenti složenosti poslova u javnim službama
3. odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi
4. osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih radnika te broju korisnika smještaja.

Članak 5.

Kriterij i mjerilo za podmirivanje materijalnih i financijskih rashoda je broj korisnika.

Članak 6.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju mjerila za pružanje socijalnih usluga
2. propisu kojim se uređuje proračunsko računovodstvo i računski plan.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se prema broju korisnika.

Članak 7.

Varaždinska županija osigurava godišnje **19.908,00 EUR** za potrebe hitnih intervencija u Domu (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine).

Članak 8.

Na temelju kriterija i mjerila iz članaka 4., 5., 6. i 7. ove Odluke, sredstva iz članka 2. raspoređuju se na sljedeći način:

rashodi za zaposlene	715.237,00
materijalni i financijski rashodi	0,00
rashodi za nefinancijsku imovinu	13.272,00
hitne intervencije	19.908,00
UKUPNO:	748.417,00

Članak 9.

Sredstva za rashode za zaposlene doznavaćat će se Domu, u pravilu, mjesečno putem sustava lokalne riznice i na temelju mjesečnog izvještaja Doma o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec kojeg je Dom dužan dostaviti upravnom odjelu nadležnom za socijalnu skrb do 5-tog u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 10.

Dom je dužan rashode za investicijsko održavanje, opremu, nabavu nefinancijske imovine, proizvodne dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realizirati u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Dom mora izraditi Plan rashoda za nabavu proizvodne dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (u daljnjem tekstu: Popis prioriteta) i dostaviti Županiji najkasnije do 15. ožujka 2026. godine.

Varaždinska županija će, po dobivenoj suglasnosti nadležnog Ministarstva, donijeti Popis prioriteta za Dom, najkasnije do 15. svibnja 2026. godine.

Prijenos sredstava za rashode iz Popisa prioriteta te hitne intervencije, izvršit će se na temelju zahtjeva i dostavljene dokumentacije Doma. Zahtjev za prijenos sredstava dostavlja se Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje do 5-tog u mjesecu za tekući mjesec i to za rashode koji su dospjeli ili dopijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

Članak 11.

Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija Doma, Varaždinska županija ostvaruje iz dodatnog

udjela poreza na dohodak po stopi od 0,8% i pomoći izravnjanja iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu.

Ako Varaždinska županija iz dodatnog udjela poreza na dohodak iz stavka 1. ovog članka tijekom 2026. godine ostvari više sredstava od minimalnog financijskog standarda utvrđenog člankom 2. ove Odluke, višak sredstava može se temeljem odluke župana koristiti za financiranje decentraliziranih funkcija u socijalnoj skrbi i u zdravstvu.

Članak 12.

Županija je dužna nadležnom Ministarstvu dostaviti izvještaje za razdoblje siječanj - prosinac 2026. godine, najkasnije do 31. ožujka 2027. godine na obrascima S-2 - Izvještaj o ostvarenim prihodima i rashodima domova za starije i nemoćne osobe i S-3 - Izvještaj o ostvarenim prihodima i rashodima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno Odluci Vlade RH, Dom je dužan na zahtjev Varaždinske županije dostaviti traženo izvješće na propisanim obrascima iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-06/26-01/2

URBROJ: 2186-02/1-26-5

Varaždin, 9. veljače 2026.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

12.

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu (»Narodne novine«, broj 13/26), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2026. godini (»Narodne novine«, broj 13/26) i članka 60. stavka 1. točke 32. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst, 11/21), župan Varaždinske županije donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2026. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za:

- investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva,
- investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava,
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti,

za zdravstvene ustanove na području Varaždinske županije u 2026. godini, a sve sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i mreži javne zdravstvene službe.

II.

Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2026. godini, Vlada Republike Hrvatske utvrdila je sredstva za decentralizirane funkcije u zdravstvu Varaždinske županije u iznosu od **2.311.511,00 eura**, i to 1.746.620,00 eura za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje te 564.891,00 eura za otplatu kredita Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice i Doma zdravlja Varaždinske županije, realiziranih u svrhu financiranja provedbe projekata energetske obnove.

III.

Kriteriji i mjerila za raspored dodijeljenih sredstava, za namjene utvrđene točkom I. ove Odluke, jesu:

- opseg djelatnosti svake zdravstvene ustanove ugovorene u osnovnom zdravstvenom osiguranju,
- broj zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove u kojima se pruža zdravstvena zaštita,
- postojeće stanje zgrada i opreme,
- ulaganje u prethodnim godinama,
- mogućnosti same ustanove s obzirom na uvjete poslovanja (prihod koji ustanova ostvaruje izvan ugovora s HZZO-om),
- postotak liječenih pacijenata iz Varaždinske županije u pojedinim županijskim zdravstvenim ustanovama,
- broj zaposlenih zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi.

IV.

Minimalni financijski standardi za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Varaždinske županije za 2026. godinu utvrđuju se kako slijedi:

Red. br.	Naziv ustanove	Iznos sredstava za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje	Iznos sredstava za otplate kredita	Ukupni iznos sredstava za decentralizirane funkcije
1.	Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice	187.741,00	530.891,00	718.632,00
2.	Dom zdravlja Varaždinske županije	370.000,00	34.000,00	404.000,00

Red. br.	Naziv ustanove	Iznos sredstava za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje	Iznos sredstava za otplate kredita	Ukupni iznos sredstava za decentralizirane funkcije
3.	Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije	972.879,00	0,00	972.879,00
4.	Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije	216.000,00	0,00	216.000,00
	UKUPNO (EUR)	1.746.620,00	564.891,00	2.311.511,00

V.

Zdravstvenim ustanovama na području Varaždinske županije sredstva za namjene iz točke I. ove Odluke doznačivat će se na temelju dostavljenog zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i usluga i/ili ovjerenih situacija (privremenih ili konačnih) za izvršene radove koji su dospjeli ili dopijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

Zdravstvene ustanove dužne su dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke dostaviti u Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje Varaždinske županije do 5-tog u mjesecu za tekući mjesec.

VI.

Zdravstvene ustanove obvezuju se na namjenski utrošak decentraliziranih sredstava te na dostavu posebnih izvještaja o izvršenim rashodima iz tih sredstava, a na traženje Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje Varaždinske županije.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-06/25-01/15
URBROJ: 2186-02/1-26-11
Varaždin, 9. veljače 2026.

ŽUPAN
Andelko Stričak, v.r.

13.

Na temelju članka 12. stavka 2., članka 13. stavaka 1., 2. i 3. i članka 28. stavaka 1., 2., 3. i 5. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), u vezi sa člankom 4. i člankom 5. stavkom 1. podstavkom 4. Uredbe o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu darovanja (»Narodne novine«, broj 35/25), te članka 60. stavka 1. točke 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije donosi

ODLUKU

**o darovanju nekretnine u k.o. Varaždin Breg
Općini Gornji Kneginec**

I.

Republika Hrvatska (OIB: 52634238587), kao vlasnik, daruje Općini Gornji Kneginec, Školska ulica 1, Gornji Kneginec (OIB: 60823665184) nekretninu označenu kao k.č.br. 1504/14 k.o. Varaždin Breg, pašnjak u gori, od 13329 m², upisanu u zemljišnoknjižni uložak broj 3267 k.o. Varaždin Breg kod Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela Varaždin, koja nekretnina je identična nekretnini oznake k.č.br. 1502 k.o. Varaždin Breg, upisanoj u posjedovni list 912 k.o. Varaždin Breg kod Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Varaždin, u vlasništvu Republike Hrvatske.

Nekretnina iz stavka 1. ove točke Odluke darovat će se u svrhu izgradnje sportskog i rekreacijskog igrališta sa pratećim prostorima, sukladno Idejnom projektu oznake: 1157/24 iz rujna 2025. godine, izrađenom od strane ovlaštenog projektanta Ivana Vindiša, dipl. ing. arh., broj ovlaštenja: A-501, iz trgovačkog društva Aris d.o.o., Varaždin, a koji je mišljenjem KLASA: 350-01/25-10/000570, URBROJ: 2186-08/12-25-0003 od dana 8. prosinca 2025. godine potvrđen od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije.

II.

Tržišna vrijednost nekretnine opisane u točki I. stavku 1. ove Odluke iznosi 25.100,00 eura (slovima: dvadeset pet tisuća sto eura), a utvrđena je prema Ispravku 2. Procjembenog elaborata broj 61/2025 iz listopada 2025. godine, izrađenom od strane stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu vrijednosti nekretnina Darka Gečeka, mag. ing. aedif., iz trgovačkog društva Tri projekt d.o.o., sa sjedištem u Kaniži, Kaniža 41, kojeg je mišljenjem KLASA: 364-02/25-01/57, URBROJ: 2186-10/4-25-8 od 27. listopada 2025. potvrdilo Procjeniteljsko povjerenstvo Varaždinske županije.

Trošak procjene vrijednosti nekretnine iz točke I. stavka 1. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 312,50 eura (slovima: tristo dvanaest eura i pedeset centi) snosi Općina Gornji Kneginec.

III.

Nekretnina iz točke I. stavka 1. ove Odluke daruje se Općini Gornji Kneginec pod uvjetom da se ista u svojstvu vjerovnika odrekne svih potraživanja prema Republici Hrvatskoj kao dužniku, koja će se utvrditi na dan potpisivanja Ugovora o darovanju prema ovoj Odluci, kao i eventualno kasnije pronađenih potraživanja prema Republici Hrvatskoj koja su nastala do dana potpisivanja Ugovora o darovanju, do visine vrijednosti darovane nekretnine.

IV.

Općina Gornji Kneginec se obvezuje preuzeti sve obveze koje bi eventualno proizašle iz potraživanja

i prava trećih osoba na nekretnini iz točke I. stavka 1. ove Odluke.

V.

Općina Gornji Kneginec se obvezuje darovanu nekretninu privesti namjeni utvrđenoj u točki I. stavku 2. ove Odluke u roku od 5 (pet) godina od dana sklapanja Ugovora o darovanju te u navedenom roku dostaviti Varaždinskoj županiji dokaz o privođenju namjeni.

VI.

S Općinom Gornji Kneginec sklopit će se Ugovor o darovanju nekretnine iz točke I. stavka 1. ove Odluke kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

U Ugovor o darovanju unijet će se raskidne klauzule prema kojima će se taj Ugovor jednostrano raskinuti ukoliko se darovana nekretnina ne privede namjeni u roku utvrđenom u točki V. ove Odluke ili se promijeni njezina namjena utvrđena u točki I. stavku 2. ove Odluke, ukoliko se otuđi ili optereti bez prethodne suglasnosti tijela nadležnog za raspolaganje nekretnima

u vlasništvu Republike Hrvatske te ukoliko se darovana nekretnina ošteti namjernim ponašanjem Općine Gornji Kneginec ili postupanjem s krajnjom nepažnjom.

U Ugovor o darovanju unijet će se odredba da će se isprava podobna za upis prava vlasništva Općine Gornji Kneginec izdati nakon što uplati iznos troška procjene vrijednosti nekretnina iz točke II. stavka 2. ove Odluke.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-03/24-01/19
URBROJ: 2186-02/1-26-38
Varaždin, 10. veljače 2026.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) i članka 45. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/18, 36/20 i 33/21), načelnik Općine Sveti Ilija daje

KLASA: 363-01/26-01/01
URBROJ: 2186-08-02-26-01
Sveti Ilija, 7. veljače 2026.

Općinski načelnik

Marin Bosilj, dipl.ing., v.r.

OČITOVANJE

na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Sveti Ilija

I.

Načelnik Općine Sveti Ilija nakon provjere prijedloga Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Sveti Ilija koji je predložio davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, očituje se da je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/22, 118/22, 118/25), te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da kompostira biootpad.

II.

Davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. dužno je prije primjene Cjenika ishoditi suglasnost na isti temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

III.

Ovo Očitovanje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.

2.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) i članka 45. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 05/18, 36/20 i 33/21), načelnik Općine Sveti Ilija daje

SUGLASNOST

na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Sveti Ilija

I.

Daje se suglasnost Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, na području Općine Sveti Ilija koji je predložio davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, jer je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 06/22, 118/22, 118/25), te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da kompostira biootpad, a o čemu je sastavljeno Očitovanje KLASA: 363-01/26-01/01, URBROJ: 2186-08-02-26-01 od 07.02.2026. godine.

II.

Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Sveti Ilija primjenjuje

se za obračun od 1. ožujka 2026. godine te se prilaže ovoj Suglasnosti i sastavni dio je iste.

III.

Ova Suglasnost objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/26-01/02
URBROJ: 2186-08-02-26-01
Sveti Ilija, 7. veljače 2026.

Općinski načelnik
Marin Bosilj, dipl.ing., v.r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21 i 142/23) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), a nakon dobivanja mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Vidovec, načelnik Općine Vidovec daje

OČITOVANJE

na Cjenik javne usluge sakupljanja
komunalnog otpada na području
Općine Vidovec

I.

Načelnik Općine Vidovec nakon provjere prijedloga Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vidovec koji je predložio davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, te nakon dobivanja prethodnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Vidovec očituje se da je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22 i 124/25) te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da kompostira biootpad.

II.

Davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. dužno je prije primjene Cjenika ishoditi suglasnost na isti temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom.

III.

Davatelj usluge dužan je objaviti ovo Očitovanje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge te obavijestiti korisnike javne usluge.

KLASA: 363-01/26-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-26-02
Vidovec, 11. veljače 2026.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

2.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21 i 142/23), i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), a nakon dobivanja mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Vidovec, načelnik Općine Vidovec daje

SUGLASNOST

na Cjenik javne usluge sakupljanja
komunalnog otpada na području
Općine Vidovec

I.

Daje se suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, na području Općine Vidovec koji je predložio davatelj javne usluge trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, jer je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22 i 124/25), te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da kompostira biootpad, a o čemu je sastavljeno Očitovanje KLASA: 363-01/26-01/01, URBROJ: 2186-10-02/1-26-02 od 11. veljače 2026. godine.

II.

Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec primjenjuje se za obračun od 1. ožujka 2026. godine te se prilaže ovoj Suglasnosti zajedno s Obrazloženjem načina na koji je određen iznos cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i sastavni dio je iste.

III.

Davatelj usluge dužan je ovu Suglasnost objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na svojim mrežnim stranicama, te obavijestiti korisnike javne usluge.

KLASA: 363-01/26-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-26-03
Vidovec, 11. veljače 2026.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

Cjenik: euro

Primjena od 1. ožujka 2026.

Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vidovec				
		kućanstvo		nije kućanstvo
		individualno stanovanje	kolektivno stanovanje	drugi izvori komunalnog otpada
		skupina A	skupina B	skupina C
COMJU - cijena obvezne minimalne javne usluge €/korisniku/mjesečno - bez PDV-a		14,12 €	14,12 €	12,71 €
Korisniku usluge koji kompostira biootpad cijena javne usluge umanjit će se za 2,22 € bez PDV-a za sva obračunska razdoblja tijekom kojih kompostira biootpad				
CKPMKO - cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada - bez PDV-a	€/litri zapremnine ispražnjenog spremnika	0,0374 €	0,0374 €	0,0374 €
	spremnik zapremnine 120 litara	4,49 €		4,49 €
	spremnik zapremnine 240 litara	8,98 €	8,98 €	8,98 €
	spremnik zapremnine 1100 litara		41,14 €	41,14 €
	spremnik zapremnine 2000 litara		74,80 €	74,80 €
	spremnik zapremnine 5 m3			187,00 €
	spremnik zapremnine 7 m3			261,80 €
	spremnik zapremnine 10 m3			374,00 €
	Ugovorna kazna			
redni broj	Ugovorna kazna je iznos određen Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (Službeni vjesnik Varaždinske županije 13/22 i 124/25) koji je korisnik usluge dužan platiti davatelju javne usluge ako:			spremnik 120 litara
1	ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika			20,00 €
2	ne omogući davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini			20,00 €
3	postupa s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada			50,00 €
4	neodgovorno postupa s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu ne odgovara za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika			50,00 €
5	ne predaje opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno ne postupa s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo			50,00 €
6	ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad			50,00 €
7	ne predaje odvojeno biootpad ili ne kompostira biootpad na mjestu nastanka			50,00 €
8	ne dostavi davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge			100,00 €
Za postupanja korisnika usluge koji koriste spremnik veći od 120 litara, iz podstavka 3., 4., 5., 6. i 7., naplatit će se iznos ugovorne kazne za svakih započetih 120 litara zapremine spremnika za otpad zaduženog kod korisnika.				

Cjenik: euro

Primjena od 1. ožujka 2026.

Na zahtjev Korisnika i uz naknadu određenu ovim cjenikom, Davatelj javne usluge će Korisniku pružiti i sljedeće usluge:

1	Preuzimanje miješanog komunalnog otpada u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada	
1.1	Preuzimanje i odvoz miješanog komunalnog otpada	80,00 €/h
1.2	Zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada kada nije moguće vaganje	0,0374 €/l
1.3	Zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada kada je moguće vaganje	300,00 €/t
2	Preuzimanje glomaznog otpada u količini i učestalosti koja je veća od određene Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (Službeni vjesnik Varaždinske županije 13/22 i 124/25)	
2.1	Preuzimanje i odvoz glomaznog otpada	80,00 €/h
2.2	Zbrinjavanje glomaznog otpada	240,00 €/t
3	Odvoz svih vrsta otpada obuhvaćenih javnom uslugom i izvan termina redovnog odvoza (odvoz po pozivu)	
3.1	Prikupljanje i odvoz otpada	80,00 €/h
3.2	Oporaba ili zbrinjavanje se naplaćuje prema cjeniku pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnika kojoj se otpad predaje na oporabu ili zbrinjavanje	

Iznos prosječnog računa sukladno cjeniku za predaju 120 litara MKO-a

skupina	opis	koji kompostira biootpad			koji NE kompostira biootpad		
		broj predaja			broj predaja		
		1	2	3	1	2	3
A	COMJU	14,12 €	14,12 €	14,12 €	14,12 €	14,12 €	14,12 €
	CKPMKO	4,49 €	8,98 €	13,47 €	4,49 €	8,98 €	13,47 €
	umanjenje cijene	-2,22 €	-2,22 €	-2,22 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	UKUPNO	16,39 €	20,88 €	25,37 €	18,61 €	23,10 €	27,59 €
	P D V 13 %	2,13 €	2,71 €	3,30 €	2,42 €	3,00 €	3,59 €
	SVEUKUPNO	18,52 €	23,59 €	28,67 €	21,03 €	26,10 €	31,18 €
B	COMJU	14,12 €	14,12 €	14,12 €	14,12 €	14,12 €	14,12 €
	CKPMKO	4,49 €	8,98 €	13,47 €	4,49 €	8,98 €	13,47 €
	umanjenje cijene	-2,22 €	-2,22 €	-2,22 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	UKUPNO	16,39 €	20,88 €	25,37 €	18,61 €	23,10 €	27,59 €
	P D V 13 %	2,13 €	2,71 €	3,30 €	2,42 €	3,00 €	3,59 €
	SVEUKUPNO	18,52 €	23,59 €	28,67 €	21,03 €	26,10 €	31,18 €
C	COMJU	12,71 €	12,71 €	12,71 €	12,71 €	12,71 €	12,71 €
	CKPMKO	4,49 €	8,98 €	13,47 €	4,49 €	8,98 €	13,47 €
	umanjenje cijene	-2,22 €	-2,22 €	-2,22 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	UKUPNO	14,98 €	19,47 €	23,96 €	17,20 €	21,69 €	26,18 €
	P D V 13 %	1,95 €	2,53 €	3,11 €	2,24 €	2,82 €	3,40 €
	SVEUKUPNO	16,93 €	22,00 €	27,07 €	19,44 €	24,51 €	29,58 €

OBRAZLOŽENJE NAČINA NA KOJI JE ODREĐEN IZNOS CIJENE JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova javne usluge, a strukturu cijene čine cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Omjer cijene obvezne minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada u cijeni javne usluge odmjeren je na način koji treba osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, a uvažavajući načela održivog razvoja, zaštite okoliša, javnosti rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE

Cijena obvezne minimalne javne usluge sukladno članku 76. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21, 142/23) (dalje u tekstu: Zakon) je iznos koji osigurava ekonomski održivo poslovanje davatelja javne usluge, sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge, a sve to kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijenom obvezne minimalne javne usluge osigurava se ujednačena kvaliteta, sigurnost i redovitost pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na čitavom području pružanja javne usluge davatelja javne usluge.

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje obavljanje sljedećih usluga za korisnike usluga:

- sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci o načinu pružanja javne usluge (dalje u tekstu: Odluka) sakupljanje i odvoz biootpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci,
- sakupljanje i odvoz reciklabilnog komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno Zakonu i Odluci,
- sakupljanje i odvoz glomaznog otpada s obračunskog mjesta korisnika usluge u kategoriji kućanstva, a sukladno Zakonu i Odluci najviše do dva puta godišnje,
- preuzimanje otpada u reciklažnom dvorištu
- predaju biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada na zbrinjavanje ovlaštenim osobama.

Navedene usluge obuhvaćaju sljedeće troškove:

- materijalne troškove (troškovi materijala, goriva i energenata, otpisa sitnog inventara i zaštitne opreme, rezervnih dijelova)
- troškove usluga (usluga održavanja vozila i strojeva, registracija, distribucija uplatnica, informatičke usluge, usluge ispitivanja, građevinske usluge, zbrinjavanja i uporabe biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada i otpada preuzetog u reciklažnom dvorištu, ostale usluge)
- nematerijalne troškove (naknade radnicima, premije osiguranja, usluge projektiranja, zaštite imovine)
- troškove plaća radnika, troškove amortizacije, troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada te troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određena je kao ukupni trošak navedenih usluga podijeljen s brojem korisnika minimalne javne usluge, uzimajući pritom u obzir procijenjeni broj korisnika koji će ostvariti pravo na umanjenje cijene javne usluge. Sukladno izvršenom proračunu određena je cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju kućanstvo u iznosu od 14,12 € bez poreza na dodanu vrijednost i cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju nije kućanstvo u iznosu od 12,71 € bez poreza na dodanu vrijednost.

CIJENA ZA PREUZETU KOLIČINU MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Cijena za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada uključuje obavljanje sljedećih usluga za korisnike usluga:

- predaju miješanog komunalnog otpada na zbrinjavanje ovlaštenim osobama.

Navedene usluge obuhvaćaju sljedeće troškove:

- troškove usluga (oporaba/zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada).

Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada je kao kriterij količine otpada određen volume spremnika i broj pražnjenja spremnika. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u eurima

JCV - jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u eurima sukladno cjeniku

BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U - udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Cijena za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada određena je kao ukupni trošak navedenih usluga podijeljen s brojem pražnjenja spremnika. Sukladno izvršenom proračunu određena je cijena za preuzetu količinu miješanog komunalnog otpada u iznosu od 0,0374 €/l bez poreza na dodanu vrijednost. Jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada množi se sa zapreminom spremnika koji je zadužen korisniku i udjelom korisnika u korištenju spremnika.

Prijedlog datuma početka primjene Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vidovec:

1. ožujka 2026. godine

Niže su priloženi važeći cjenik javne usluge, novi cjenik javne usluge za koji se traži suglasnost i postotak promjene cijene javne usluge u odnosu na važeću cijenu za spremnik zapremine 120 litara za korisnike iz kategorije kućanstvo. Sve cijene su u Eurima.

Cijena obvezne minimalne usluge (fiksni dio)					
Korisnici koji kompostiraju biootpad	Cijene do 28.2.2026.	Cijene od 1. 3.2026.	Korisnici koji ne kompostiraju biootpad	Cijene do 28.2.2026.	Cijene od 1. 3.2026.
COMJU	10,03	14,12	COMJU	10,03	14,12
Umanjenje za kompostiranje	2,22	2,22	PDV 13,00 %	1,30	1,84
COMJU s umanjnjem	7,81	11,90	COMJU s PDV-om	11,33	15,96
PDV 13,00 %	1,02	1,55			
COMJU s umanjnjem i PDV-om	8,83	13,45			

Cijena za podizanje spremnika MKO-a (varijabilni dio)		
Cijena za podizanje spremnika MKO-a (varijabilni dio)	Cijene do 28.2.2026.	Cijene od 1. 3.2026.
Spremnik od 120 l	3,11	4,49
PDV 13,00 %	0,40	0,58
Spremnik od 120 l s PDV-om	3,51	5,07

Iznos prosječnog računa sukladno cjeniku za spremnik zapremnine 120 litara

Korisnici koji kompostiraju biootpad	Cijene do 28.2.2026.	Cijene od 1. 3.2026.
Iznos računa s 1 podizanjem		
COMJU s umanjnjem	7,81	11,90
Spremnik od 120 l	3,11	4,49
Ukupno	10,92	16,39
PDV 13,00 %	1,42	2,13
Ukupno s PDV-om	12,34	18,52
Promijena cijene		50,08%
Iznos računa s 2 podizanja		
COMJU s umanjnjem	7,81	11,90
Spremnik od 120 l	6,22	8,98
Ukupno	14,03	20,88
PDV 13,00 %	1,82	2,71
Ukupno s PDV-om	15,85	23,59
Promijena cijene		48,83%
Iznos računa s 3 podizanja		
COMJU s umanjnjem	7,81	11,90
Spremnik od 120 l	9,33	13,47
Ukupno	17,14	25,37
PDV 13,00 %	2,23	3,30
Ukupno s PDV-om	19,37	28,67
Promijena cijene		48,01%

Korisnici koji ne kompostiraju biootpad	Cijene do 28.2.2026.	Cijene od 1. 3.2026.
Iznos računa s 1 podizanjem		
COMJU s umanjnjem	10,03	14,12
Spremnik od 120 l	3,11	4,49
Ukupno	13,14	18,61
PDV 13,00 %	1,71	2,42
Ukupno s PDV-om	14,85	21,03
Promijena cijene		41,62%
Iznos računa s 2 podizanja		
COMJU s umanjnjem	10,03	14,12
Spremnik od 120 l	6,22	8,98
Ukupno	16,25	23,10
PDV 13,00 %	2,11	3,00
Ukupno s PDV-om	18,36	26,10
Promijena cijene		42,16%
Iznos računa s 3 podizanja		
COMJU s umanjnjem	10,03	14,12
Spremnik od 120 l	9,33	13,47
Ukupno	19,36	27,59
PDV 13,00 %	2,52	3,59
Ukupno s PDV-om	21,88	31,18
Promijena cijene		42,50%

3.

Na temelju članka 55. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), načelnik Općine Vidovec daje

PRETHODNU SUGLASNOST**na primjenu jedinične cijene godišnje grobne naknade za groblje Vidovec**

- I. Daje se prethodna suglasnost na primjenu jedinične cijene godišnje grobne naknade za groblje Vidovec koji je predložio isporučitelj komunalne usluge, trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, pod brojem: 162-976/25 od 01. prosinca 2025. godine.
- II. Jedinična cijena godišnje grobne naknade za groblje Vidovec u 2026. godini iznositi će 9,08 eura po m² grobnog mjesta bez PDV-a (slovima: deveteuraiaosamcenti), odnosno 11,35 eura po m² grobnog mjesta sa uključenim PDV-om (slovima: jedanaesteuraitridesetpetcenta). Jedinična cijena iz stavka 1. ovog članka primjenjivat će se od 1. siječnja 2026. godine.
- III. Ova Suglasnost objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/25-01/05
URBROJ: 2186-10-02/1-25-03
Vidovec, 18. prosinca 2025.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

4.

Na temelju članka 55. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), načelnik Općine Vidovec daje

PRETHODNU SUGLASNOST**na Cjenik za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Vidovec i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja Vidovec**

- I. Daje se prethodna suglasnost na Cjenik za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Vidovec i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja Vidovec koji je predložio isporučitelj komunalne usluge, trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, OIB: 02371889218, pod brojem: 162-975/25 od 01. prosinca 2025. godine.
- II. Cjenik za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja Vidovec i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar groblja Vidovec primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine te se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njen sastavni dio.
- III. Ova Suglasnost objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/25-01/06
URBROJ: 2186-10-02/1-25-02
Vidovec, 18. prosinca 2025.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

CJENIK OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA GROBLJA VIDOVEC**Primjena od 01. siječnja 2026. godine**

RDBR	VRSTA RADOVA	MJERA	CIJENA € bez PDV-a
1.	Čišćenje groblja – sakupljanje otpada sa staza i zelenih površina po čitavom groblju, pražnjenje posuda s otpadom i odvoz otpada	h	15,81
2.	Uništavanje korova	m ²	0,39
3.	Košnja zelenih površina	m ²	0,32
4.	Dobava sezonskog cvijeća (primjenjuju se stvarne cijene dobavljača)	kom	0,79
5.	Dobava ukrasnog bilja (primjenjuju se stvarne cijene dobavljača)	kom	10,45
6.	Sadnja sezonskog cvijeća i ukrasnog bilja	h	15,81
7.	Plijevljenje i/ili okopavanje i/ili zalijevanje sezonskog cvijeća i/ili ukrasnog bilja	h	15,81
8.	Orezivanje ukrasnog grmlja i/ili živica, po potrebi uklanjanje zastarčelih i posušenih dijelova tuja. Sakupljanje i odvoz biljnog materijala	h	15,81
9.	Zasijecanje rubova staza i uklanjanje korova sa staza, sakupljanje i odvoz otpadnog materijala	h	15,81
10.	Čišćenje snijega sa svih staza na groblju i ispred grobne kuće	m ²	0,39
11.	Dobava kamenog agregata za razastiranje po stazama (primjenjuju se stvarne cijene dobavljača)	m ³	14,37
12.	Ručno razastiranje kamenog agregata 4-8 mm po svim stazama na groblju	h	15,81
13.	Zbrinjavanje biorazgradivog otpada (KBO 20 02 01)	t	dobljavač
14.	Zbrinjavanje otpada koji nije biorazgradiv (KBO 20 02 03)	t	dobljavač
15.	Čišćenje grobne kuće (pranje prozora, sanitarnih prostora i sl.)	h	15,81
16.	Potrošnja električne energije (obračun se vrši prema stvarnoj potrošnji)	kWh	dobljavač

17.	Potrošnja vode (obračun se vrši prema stvarnoj potrošnji)	m ³	dobljavač
18.	Popravak i/ili zamjena komunalne opreme na groblju (rubnici, klupe, panoji, žardinjere, itd.) i unutar grobne kuće (odar, kolica, stalci, vaze, soboslikarski radovi, instalacije, itd.). Radovi se obavljaju po potrebi.	paušal	1,00
19.	Prijevoz	kom	10,00
20.	Administrativni troškovi vezani uz Upravljanje grobljem sadrže računovodstveno-knjigovodstvene troškove, troškove informatičke podrške, razmjerni dio plaća radnika u administrativnim službama, obradu, izradu i tiskanje računa za grobnu naknadu, kuvertiranje, distribuciju računa i ostalo. Jedinična cijena administrativnih troškova izračunava se na način da se ukupni trošak dijeli s brojem korisnika	kom	6,08

**CJENIK ZA KOMUNALNU USLUGU IZDAVANJA ODOBRENJA
ZA GRAĐEVINSKE I/ILI KLESARSKE RADOVE NA GROBLJU VIDOVEC
Primjena od 01. siječnja 2026. godine**

RDBR	VRSTA RADOVA	MJERA	CIJENA € bez PDV-a
1	izdavanje suglasnosti za izvođenje građevinskih i/ili klesarskih radova, naknada za korištenje puteva, naknada za korištenje vode, pregled grobnog uređaja nakon izvedenih radova, ažuriranje matičnih podataka	kom	40,00
2	izdavanje suglasnosti za naknadno graviranje slova i/ili brojeva na spomenike	kom	5,00

**CJENIK OBAVLJANJA USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI UKOPA POKOJNIKA
UNUTAR GROBLJA VIDOVEC**

Primjena od 01. siječnja 2026. godine

RD.BR.	NAZIV	MJERA	CIJENA € bez PDV-a
1.	Ukop pokojnika	pogreb	254,11
2.	Ukop urne	pogreb	157,20
3.	Ukop urne bez ceremonijala	pogreb	57,64
4.	Priprema groba za ukop - bez pokrovne ploče	pogreb	106,11
5.	Priprema dječjeg groba - bez pokrovne ploče	pogreb	45,85
6.	Priprema groba za ukop - s pokrovnom pločom	pogreb	184,71
7.	Priprema dječjeg groba - s pokrovnom pločom	pogreb	124,45
8.	Priprema groba za ukop urne - bez pokrovne ploče	pogreb	15,72
9.	Priprema groba za ukop urne - s pokrovnom pločom	pogreb	94,32
10.	Priprema kazete za urnu	pogreb	18,98
11.	Priprema grobnice za ukop	pogreb	98,25
12.	Premještanje lijesa u grobnici i čišćenje grobnice	po lijesu	13,10
13.	Dobava i postava nosača za lijes	po grobnici	48,47
14.	Ličenje grobnice bijelom poludisperzivnom bojom	po grobnici	27,51
15.	Ispumpavanje vode iz grobnice	po grobnici	26,20
16.	Korištenje mobilnog razglas (razglas kod grobnog mjesta)	pogreb	11,79
17.	Razbijanje cementnog estriha na grobu sa zbrinjavanjem nastalog otpada	m2	24,89
18.	Iznajmljivanje grobnice	po danu	2,62
19.	Korištenje rashladnog uređaja	po danu	24,89
20.	Oblikovanje grobnog humka nakon slijezanja zemlje	po grobu	58,95
21.	Ekshumacija pokojnika sa svim propisanim radnjama i dezinfekcijskim sredstvima, do 5 godina od ukopa (u cijenu uračunat iskop i zatrpavanje grobne jame ili otvaranje i zatvaranje grobnice)	po pokojniku	301,30

22.	Ekshumacija pokojnika sa svim propisanim radnjama i dezinfekcijskim sredstvima, više od 5, a manje od 10 godina od ukopa (u cijenu uračunat iskop i zatrpavanje grobne jame ili otvaranje i zatvaranje grobnice)	po pokojniku	255,45
23.	Ekshumacija pokojnika sa svim propisanim radnjama i dezinfekcijskim sredstvima, više od 10 godina od ukopa (u cijenu uračunat iskop i zatrpavanje grobne jame ili otvaranje i zatvaranje grobnice)	po pokojniku	203,05
24.	Preslagivanje ostataka pokojnika (vađenje posmrtnih ostataka, pospremanje istih u drugi mrtvački sanduk ili vreću te polaganje istih - samo rad bez nabave lijesa ili vreće)	po pokojniku	379,90
25.	Skupljanje i deponiranje ostataka lijesa nakon ekshumacije i čišćenje grobnice	po lijesu	26,20
26.	Razbijanje betonskog okvira ili dijelova betonskog okvira (radi nemogućnosti ukopa i sl.)	h	19,65
27.	Razbijanje i uklanjanje nadgrobnog uređaja ili dijelova nadgrobnog uređaja	h	19,65
28.	Vađenje betona, panjeva i sl. iz grobne jame prilikom iskopa	h	19,65
29.	Košnja grobova koji se ne održavaju	po grobu	39,30
30.	Usluga korištenja mrtvačnice za pokojnike koji nisu s područja JLS gdje se nalazi mrtvačnica	po danu	28,82
31.	Dodatak za ugovaranje sahrane van radnog vremena ili neradnim danom (radnim danom od 15:00 do 18:00 sati, a neradnim danom od 10:00 do 18:00 sati)	paušal	6,55
32.	Dodatak za preuzimanje i smještaj pokojnika na odar van radnog vremena (radnim danom od 15:00 do 19:00 sati, a neradnim danom od 10:00 do 19:00 sati)	paušal	19,65
33.	Evidencija prijenosa prava korištenja grobnog mjesta na drugu osobu ovjerenom izjavom ili drugim pravnim putem	kom	5,24
34.	Izdavanje potvrda i rješenja	kom	5,24

Stavke u kojima je obračunat rad radnika će se za ukope izvan radnog vremena povećati za 50 %

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.