

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 126 — Godina XXIX	Varaždin, 30. prosinca 2021.	List izlazi po potrebi
-------------------------	------------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

<b>VARAŽDINSKA ŽUPANIJA</b>			
<b>AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA</b>			
<b>POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ</b>			
7.	Odluka o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica	10000	
	Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica	10000	
<b>OPĆINA VINICA</b>			
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
44.	II. izmjene i dopune Proračuna Općine Vinica za 2021. godinu	10006	
45.	II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini	10021	
46.	II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinica u 2021. godini	10024	
47.	II. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Vinica u 2021. godini	10025	
48.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Vinica	10031	
49.	Odluka o pokretanju inicijative za osnivanje Turističke zajednice na području općina Cestica, Donja Voća, Klenovnik, Maruševec, Petrijanec i Vinica		10032
50.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i ostvarivanju prava prednosti upisa djece u Dječji vrtić Vinica		10032
51.	Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Vinica u području prirodnih nepogoda u 2022. godini		10033
	Plan djelovanja Općine Vinica u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu		10033
52.	Plan upravljanja imovinom Općine Vinica u 2022. godini		10062
53.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vinica za 2021. godinu		10063
54.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Vinica za period od 2022. do 2025. godine		10066
55.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vinica za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		10068
56.	Rješenje o razrješenju i imenovanju članice Odbora za statutarno-provna pitanja		10070

**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA****AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ****7.**

Na temelju članka 101. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18) i članka 6. Odluke o upravnim tijelima Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/17), Varaždinska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj dana 4. studenoga 2021. godine, donio je

**O D L U K U****o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica**

## Članak 1.

Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica.

## Članak 2.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica sastavni je dio ove Odluke.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-02/21-01/1  
URBROJ: 2186/1-05/1-21-7  
Varaždin, 4. studenoga 2021.

Pročelnik

dr.sc. Dragutin Vincek, v.r.

**ŽUPANIJA: VARAŽDINSKA****P R O G R A M****RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU  
REPUBLIKE HRVATSKE  
ZA OPĆINU LJUBEŠĆICA**

Na temelju članka 101. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18) i članka 6. Odluke o upravnim tijelima Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/17), Varaždinska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, dana 4. studenoga 2021. godine, donio je

**P R O G R A M****raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica****SADRŽAJ PROGRAMA**

1. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Države na području Općine Ljubešćica, iznosi: **57,0556 ha**
2. Podaci o dosadašnjem raspolaganju

**T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha**

R.br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
	zakup	0	0
	dugogodišnji zakup	0	0
	koncesija	0	0
	privremeno korištenje	1	3,5316
	prodaja (neotplaćeno)*	0	0
	....		

\*napomena: ovdje upisati samo površine koje su prodane, a neotplaćene

Ovdje je potrebno navesti sve oblike raspolaganja po svim dosadašnjim zakonima na temelju prijašnjih zakona

3. Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Države prema oblicima raspolaganja

### T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za <b>povrat</b>	<b>0</b>	-
površine određene za <b>prodaju</b> - jednokratno, maksimalno do 25%	<b>0</b>	-
površine određene za <b>zakup</b>	<b>6,7546</b>	-
površine određene za <b>zakup za ribnjake</b>	<b>0</b>	-
površine određene za <b>zakup zajedničkih pašnjaka</b>	<b>0</b>	-
površine određene za <b>ostale namjene</b> - jednokratno, maksimalno do 5%	<b>0</b>	-

**MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 6,7546 ha**

PRIKAZ RASPOLAGANJA PO KATASTARSKIM ČESTICAMA I OBLICIMA RASPOLAGANJA												
r. br.	županija	općina	katastarska općina naziv	katastarska općina brojčana oznaka	katastarska čestica broj	katastarska čestica površina m <sup>2</sup>	katastarska čestica način uporabe/ katastarska kultura	katastarska čestica predviđeni	katastarska čestica specifičnosti	katastarska čestica dosadašnji oblik raspolaganja	katastarska čestica trajanje (do datuma)	NAPOMENA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Varaždinska	Ljubešćica	Ljubešćica	318582	787/2	28348	Pašnjak	Zakup	Obraslo			
2.	Varaždinska	Ljubešćica	Ljubešćica	318582	787/49	950	Pašnjak	Zakup				
3.	Varaždinska	Ljubešćica	Ljubešćica	318582	787/50	932	Pašnjak	Zakup	Obraslo			
4.	Varaždinska	Ljubešćica	Ljubešćica	318582	dio 4628	2000	Oranica	Zakup				
5.	Varaždinska	Ljubešćica	Kapela Kalnička	318540	1722/2	17196	Voćnjak	Zakup	Višegodišnji nasadi	Zakup		
6.	Varaždinska	Ljubešćica	Kapela Kalnička	318540	1722/12	2415	Voćnjak	Zakup	Višegodišnji nasadi	Zakup		
7.	Varaždinska	Ljubešćica	Kapela Kalnička	318540	1722/14	15705	Voćnjak	Zakup	Višegodišnji nasadi	Zakup		
<b>ukupno</b>						67546						

### NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19), Općina Ljubešćica pokreće izradu Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 27/18). Za potrebe izrade Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem prikupili smo sljedeća očitovanja nadležnih tijela:

Program se donosi na temelju:

- Zemljišnoknjižnih izvadaka i posjedovnih listova
- Katastarskih planova katastarskih općina u digitalnom obliku,
- Uvjerenja Hrvatskih šuma d.o.o., nadležne Uprave šuma da predmetne čestice nisu obuhvaćene šumsko-gospodarskom osnovom,
- Očitovanja Hrvatskih voda jesu li i koje predmetne čestice javno vodno dobro,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje nalaze li se predmetne čestice izvan granica građevinskog područja i jesu li predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,

6. Očitovanje Ureda državne uprave u Županiji, odnosno Grada Zagreba o podnesenim zahtjevima za povrat oduzete imovine,
7. Očitovanje Hrvatskog centra za razminiranje.

## 1. ZEMLJOPISNI PODACI OPĆINE LJUBEŠĆICA

Položaj, značaj i posebnosti Općine

### Položaj, značaj i posebnosti područja Općine u odnosu na prostor i sustave Županije i Države

Općina Ljubešćica formirana je kao zasebna teritorijalna jedinica i jedinica lokalne samouprave novim ustrojstvom 1992. godine, u skladu sa **Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj** (danas važeći Zakon (»Narodne novine«, broj 10/97, 124/97, .... do 25/03). Do tada je područje Općine bilo u sastavu bivše općine Novi Marof i bivše općine Križevci (područje naselja Ljubelj Kalnički).

U skladu s **Ustavom Republike Hrvatske** (»Narodne novine«, broj 41/01 – pročišćeni tekst i 55/01), pravo svih građana na lokalnu samoupravu obuhvaća između ostalog i pravo odlučivanja o potrebama i interesima u svezi uređivanja prostora i urbanističkog planiranja. U skladu s tim, **Zakonom o prostornom uređenju** (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) utvrđen je sustav prostornog uređenja u Republici Hrvatskoj kojim se propisuje obveza izrade *prostornih planova uređenja općina*. Temeljem tog Zakona i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/97) prišlo se izradi ovog Plana.

Ovaj Plan je izrađen u skladu s **Prostornim planom Varaždinske županije**, a Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Ljubešćica korišteni su kao polazna dokumentacija.

Plan utvrđuje uvjete za uređenje općinskog područja, određuje njegovo svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, sanaciju građevinskog i drugog zemljišta, zaštitu okoliša i spomenika kulture, te osobito vrijednih dijelova prirode, u skladu s osnovnim smjernicama **Strategije i Programa prostornog uređenja Države**.

Plan sadrži osnove razvitka u prostoru, ciljeve prostornog uređenja, namjenu prostora, mjerila, smjernice, mjere i uvjete za korištenje, zaštitu i uređivanje prostora, te druge elemente od važnosti za područje Općine.

Plan je izrađen u skladu s **Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova** (»Narodne novine«, broj 106/98).



Slika 1. Položaj Općine u Županiji

Općina Ljubešćica se nalazi u sastavu Varaždinske županije, u njenom jugoistočnom dijelu. Jedna je od 22 općine i 6 gradova. Na zapadu graniči s Gradom Novi Marof, na sjeveru s Gradom Varaždinske Toplice, a južno i istočno sa susjednom Koprivničko-križevačkom županijom.

### Osnovni podaci o stanju u prostoru

#### a) Površine, stanovništvo, naselja, naseljenost

U okvirima Varaždinske županije Općina Ljubešćica (u daljnjem tekstu Općina) spada u općine manje veličine. U sastavu Općine nalazi se 5 naselja: Kapela Kalnička, Ljubelj Kalnički, Ljubelj, Rakovec i Ljubešćica, koja je ujedno i sjedište Općine.

Za površinu Općine navode se različiti podaci:

Tablica 1

POVRŠINA OPĆINE U km <sup>2</sup>		
katastarski podatak	podatak iz PPŽ-a	podatak iz Plana
19,86 *	35,60 **	35,56***

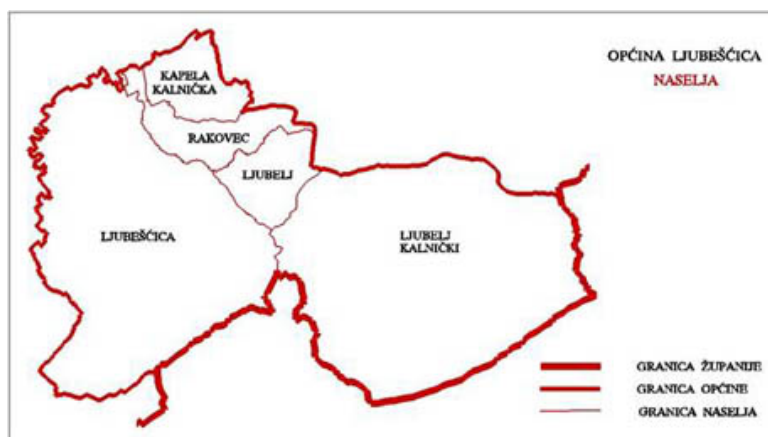
\* katastarski podatak se odnosi samo na dio koji je ranije pripadao bivšoj općini Novi Marof

\*\* podatak od **35,60 km<sup>2</sup>**, (što je 2,82% od ukupnog prostora Županije), usklađen prema teritorijalnoj podjeli temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 10/97), dobiven je u Zavodu za fotogrametriju digitalnim postupkom u svibnju 1997. godine. Ovaj podatak o površini može se koristiti samo kao orijentacijski, jer nije temeljen na katastarskim površinama.

\*\*\* podatak od **35,56 km<sup>2</sup>** dobiven je digitalnim postupkom iz kartografske podloge u mj. 1:25.000 i koristit će se u tabelarnim iskazima ovog Plana, kao i podaci o površinama naselja dobiveni na isti način.

Prema veličini teritorija (površini) najveće naselje u Općini je Ljubelj Kalnički (44,61% teritorija Općine), zatim Ljubeščica (40,45%), dok su naselja Rakovec, Kapela Kalnička i Ljubelj znatno manja, tj. zajedno zaposjedaju cca 15% površine Općine. (Tablica 5)

Prema Popisu iz **2001.** godine Općina Ljubeščica ima **1.959 stanovnika** (što je oko 1,06% od ukupnog broja stanovnika Županije).



Slika 2. Naselja Općine Ljubeščica

Izvor: DGU Na području Općine Ljubeščica nalazi se 3 katastarskih općina: Ljubeščica, Kapela Kalnička i Ljubelj Kalnički (Kalnik).

## 2. GOSPODARENJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU LJUBEŠČICA

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, u daljnjem tekstu: Zakon) poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim zemljištem u smislu ovoga Zakona smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti. Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države u smislu ovoga Zakona predstavlja: zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, privremeno korištenje, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje na korištenje izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti i zemljište određeno za povrat. Osnovna načela raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području Općine Ljubeščica su:

1. Državno poljoprivredno zemljište mora biti u funkciji poljoprivredne proizvodnje uzimajući u obzir tradicijsku proizvodnju ovog kraja i specifičnosti pojedinih poljoprivrednih površina definiranih ovim Programom.
2. Poljoprivredne površine već u najmu određuju se za najam do isteka ili prestanka važenja ugovora o najmu.

3. Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe provodit će se u skladu s dokumentima prostornog uređenja.
4. Putem općinskih odjela i nadležnih institucija provodit će se stalni nadzor i poduzimati mjere za nepoštivanje preuzetih obveza za one koji raspolažu državnim poljoprivrednim zemljištem.

### 3. UKUPNA POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Prema službenim podacima Državne geodetske uprave, ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine iznosi **57,0556 ha**.

### 4. POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT

Na području Općine Ljubešćica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za povrat.

### 5. POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

Na području Općine Ljubešćica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za prodaju.

### 6. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Na području Općine Ljubešćica postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup te su vidljive u Tablici u prilogu.

### 7. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZA RIBNJAKE

Na području Općine Ljubešćica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup za ribnjake.

### 8. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZAJEDNIČKIH PAŠNJAKA

Na području Općine Ljubešćica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup zajedničkih pašnjaka.

### 9. POVRŠINE ODREĐENE ZA OSTALE NAMJENE

Na području Općine Ljubešćica ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za ostale namjene.

Program je izrađen u sadržaju prema članku 30. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, sukladno formi iz članka 7. i dokumentaciji prema članku 2. Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u Republici Hrvatskoj.

Ovaj Program stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i bit će objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-02/21-01/1  
URBROJ: 2186/1-05/1-21-8  
Varaždin, 4. studenoga 2021.

Pročelnik  
dr.sc. Dragutin Vincek, v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE**



10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 1034  
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201

KLASA: 945-01/21-01/15  
URBROJ: 525-07/0189-21-3  
Zagreb, 24. studenog 2021.

Temeljem odredbe članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19), Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb, zastupano po ministrici poljoprivrede Mariji Vučković, **daje**

**SUGLASNOST**

na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica, kojeg je donio Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj Varaždinske županije KLASA: 320-02/21-01/1, URBROJ: 2186/1-05/1-21-8; Odlukom o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ljubešćica, KLASA: 320-02/21-01/1, URBROJ: 2186/1-05/1-21-7 od 4. 11. 2021. godine.

**DRŽAVNI TAJNIK**

**Tugomir Majdak**



## OPĆINA VINICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 44.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donijelo je

### II. IZMJENE I DOPUNE

#### Proračuna Općine Vinica za 2021. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Općine Vinica za 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 93/20 i 79/21) mijenja se i glasi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	10.577.677,00	1.394.257,00	11.971.934,00	113,18
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	375.000,00	-152.000,00	223.000,00	59,47
3	Rashodi poslovanja	9.650.988,00	1.140.537,00	10.791.525,00	111,82
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.812.576,00	101.720,00	2.914.296,00	103,62
	<b>Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))</b>	<b>-1.510.887,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.510.887,00</b>	<b>100,00</b>
	Ukupno prihodi i primici	10.952.677,00	1.242.257,00	12.194.934,00	111,34
	Višak prihoda iz prethodnih godina	1.510.887,00	0,00	1.510.887,00	100,00
	Sveukupno prihodi i primici	12.463.564,00	1.242.257,00	13.705.821,00	109,97
	Ukupno rashodi i izdaci	12.463.564,00	1.242.257,00	13.705.821,00	109,97
	<b>Višak/Manjak + Neto financiranje</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi i primici i izdaci Proračuna za 2021. godinu iskazani u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja mijenjaju se kako slijedi:

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.577.677,00</b>	<b>1.394.257,00</b>	<b>11.971.934,00</b>	<b>113,18</b>
61	PRIHODI OD POREZA	3.491.000,00	1.689.400,00	5.180.400,00	148,39
	11 Opći prihodi i primici	3.491.000,00	1.689.400,00	5.180.400,00	148,39
<b>611</b>	<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>3.230.000,00</b>	<b>1.640.000,00</b>	<b>4.870.000,00</b>	<b>150,77</b>
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.230.000,00	2.440.000,00	5.670.000,00	175,54
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	-800.000,00	-800.000,00	0,00
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>225.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>128,89</b>
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	95.000,00	-5.000,00	90.000,00	94,74
6134	Povremeni porezi na imovinu	130.000,00	70.000,00	200.000,00	153,85



u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>36.000,00</b>	<b>-15.600,00</b>	<b>20.400,00</b>	<b>56,67</b>
6142	Porez na promet	35.000,00	-15.000,00	20.000,00	57,14
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.000,00	-600,00	400,00	40,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.181.766,00	-20.835,00	4.160.931,00	99,50
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>4.181.766,00</i>	<i>-20.835,00</i>	<i>4.160.931,00</i>	<i>99,50</i>
<b>633</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>3.919.766,00</b>	<b>-18.835,00</b>	<b>3.900.931,00</b>	<b>99,52</b>
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.026.081,00	-43.150,00	1.982.931,00	97,87
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.893.685,00	24.315,00	1.918.000,00	101,28
<b>636</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>80,00</b>
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	10.000,00	-2.000,00	8.000,00	80,00
<b>638</b>	<b>Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>252.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>252.000,00</b>	<b>100,00</b>
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	252.000,00	0,00	252.000,00	100,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	367.600,00	1.930,00	369.530,00	100,53
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>17.300,00</i>	<i>-5.620,00</i>	<i>11.680,00</i>	<i>67,51</i>
	<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>325.000,00</i>	<i>27.500,00</i>	<i>352.500,00</i>	<i>108,46</i>
	<i>42 Prihodi od spomeničke rente</i>	<i>300,00</i>	<i>50,00</i>	<i>350,00</i>	<i>116,67</i>
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>25.000,00</i>	<i>-20.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>20,00</i>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-9.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>5,00</b>
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	-1.500,00	500,00	25,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>357.600,00</b>	<b>11.430,00</b>	<b>369.030,00</b>	<b>103,20</b>
6421	Naknade za koncesije	7.300,00	3.880,00	11.180,00	153,15
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	325.000,00	27.500,00	352.500,00	108,46
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	300,00	50,00	350,00	116,67
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	25.000,00	-20.000,00	5.000,00	20,00
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.497.311,00	-361.738,00	1.135.573,00	75,84
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>14.000,00</i>	<i>-5.100,00</i>	<i>8.900,00</i>	<i>63,57</i>
	<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>998.000,00</i>	<i>-278.900,00</i>	<i>719.100,00</i>	<i>72,05</i>
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>485.311,00</i>	<i>-77.738,00</i>	<i>407.573,00</i>	<i>83,98</i>
<b>651</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-700,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>65,00</b>
6514	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	-700,00	1.300,00	65,00
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>983.674,00</b>	<b>-231.538,00</b>	<b>752.136,00</b>	<b>76,46</b>
6524	Doprinosi za šume	10.000,00	-2.500,00	7.500,00	75,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	973.674,00	-229.038,00	744.636,00	76,48
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>511.637,00</b>	<b>-129.500,00</b>	<b>382.137,00</b>	<b>74,69</b>
6531	Komunalni doprinosi	45.000,00	-37.000,00	8.000,00	17,78
6532	Komunalne naknade	466.637,00	-92.500,00	374.137,00	80,18

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	95.000,00	-8.500,00	86.500,00	91,0
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	90.000,00	-5.000,00	85.000,00	94,44
	61 <i>Donacije</i>	5.000,00	-3.500,00	1.500,00	30,00
<b>661</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>90.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>94,44</b>
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	90.000,00	-5.000,00	85.000,00	94,44
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-3.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>30,00</b>
6631	Tekuće donacije	5.000,00	-3.500,00	1.500,00	30,00
67	PRIHODI IZ PRORAČUNA	940.000,00	99.000,00	1.039.000,00	110,53
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	940.000,00	99.000,00	1.039.000,00	110,53
<b>671</b>	<b>Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika</b>	<b>940.000,00</b>	<b>99.000,00</b>	<b>1.039.000,00</b>	<b>110,53</b>
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	940.000,00	99.000,00	1.039.000,00	110,53
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
<b>681</b>	<b>Kazne i upravne mjere</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6819	Ostale kazne	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>375.000,00</b>	<b>-152.000,00</b>	<b>223.000,00</b>	<b>59,47</b>
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
	71 <i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7111	Zemljište	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	275.000,00	-52.000,00	223.000,00	81,09
	71 <i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	275.000,00	-52.000,00	223.000,00	81,09
<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>275.000,00</b>	<b>-52.000,00</b>	<b>223.000,00</b>	<b>81,09</b>
7211	Stambeni objekti	275.000,00	-52.000,00	223.000,00	81,09
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>10.952.677,00</b>	<b>1.242.257,00</b>	<b>12.194.934,00</b>	<b>111,34</b>

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>9.650.988,00</b>	<b>1.140.537,00</b>	<b>10.791.525,00</b>	<b>111,82</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.458.000,00	231.150,00	2.689.150,00	109,40
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	1.728.000,00	184.150,00	1.912.150,00	110,66
	31 <i>Vlastiti prihodi</i>	665.500,00	0,00	665.500,00	100,00

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	52 <i>Ostale pomoći</i>	64.500,00	0,00	64.500,00	100,00
	71 <i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	0,00	47.000,00	47.000,00	0,00
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>2.110.500,00</b>	<b>121.350,00</b>	<b>2.231.850,00</b>	<b>105,75</b>
3111	Plaće za redovan rad	2.110.500,00	121.350,00	2.231.850,00	105,75
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>46.000,00</b>	<b>95.800,00</b>	<b>141.800,00</b>	<b>308,26</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00	95.800,00	141.800,00	308,26
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>301.500,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>315.500,00</b>	<b>104,64</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	301.500,00	14.000,00	315.500,00	104,64
32	MATERIJALNI RASHODI	3.261.695,00	-210.654,00	3.051.041,00	93,54
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	2.372.713,00	200.648,00	2.573.361,00	108,46
	31 <i>Vlastiti prihodi</i>	383.650,00	-161.100,00	222.550,00	58,01
	43 <i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	449.732,00	-238.702,00	211.030,00	46,92
	52 <i>Ostale pomoći</i>	55.600,00	-11.500,00	44.100,00	79,32
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>128.600,00</b>	<b>-41.336,00</b>	<b>87.264,00</b>	<b>67,86</b>
3211	Službena putovanja	34.000,00	-20.250,00	13.750,00	40,44
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	66.600,00	-486,00	66.114,00	99,27
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	28.000,00	-20.600,00	7.400,00	26,43
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>494.623,00</b>	<b>-115.225,00</b>	<b>379.398,00</b>	<b>76,70</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	81.223,00	-6.175,00	75.048,00	92,40
3222	Materijal i sirovine	110.400,00	-53.300,00	57.100,00	51,72
3223	Energija	251.000,00	-48.800,00	202.200,00	80,56
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	-14.400,00	10.600,00	42,40
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	11.750,00	31.750,00	158,75
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00	-4.300,00	2.700,00	38,57
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.929.099,00</b>	<b>-80.997,00</b>	<b>1.848.102,00</b>	<b>95,80</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	76.000,00	-18.525,00	57.475,00	75,63
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	864.732,00	63.998,00	928.730,00	107,40
3233	Usluge promidžbe i informiranja	188.000,00	-35.625,00	152.375,00	81,05
3234	Komunalne usluge	179.200,00	-7.870,00	171.330,00	95,61
3235	Zakupnine i najamnine	15.000,00	-4.000,00	11.000,00	73,33
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00	-15.200,00	14.800,00	49,33
3237	Intelektualne i osobne usluge	526.767,00	-65.500,00	461.267,00	87,57
3238	Računalne usluge	2.400,00	-125,00	2.275,00	94,79
3239	Ostale usluge	47.000,00	1.850,00	48.850,00	103,94
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>709.373,00</b>	<b>26.904,00</b>	<b>736.277,00</b>	<b>103,79</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	282.721,00	-8.900,00	273.821,00	96,85
3292	Premije osiguranja	19.000,00	-4.900,00	14.100,00	74,21
3293	Reprezentacija	50.000,00	-8.300,00	41.700,00	83,40
3294	Članarine	33.000,00	-7.300,00	25.700,00	77,88
3295	Pristojbe i naknade	44.500,00	-25.039,00	19.461,00	43,73
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.152,00	81.343,00	361.495,00	129,04

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
34	FINANCIJSKI RASHODI	49.700,00	-11.500,00	38.200,00	76,86
	11 Opći prihodi i primici	46.850,00	-10.100,00	36.750,00	78,44
	31 Vlastiti prihodi	2.850,00	-1.400,00	1.450,00	50,88
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>49.700,00</b>	<b>-11.500,00</b>	<b>38.200,00</b>	<b>76,86</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	48.500,00	-11.300,00	37.200,00	76,70
3433	Zatezne kamate	1.200,00	-200,00	1.000,00	83,33
35	SUBVENCije	280.000,00	-152.000,00	128.000,00	45,71
	11 Opći prihodi i primici	280.000,00	-152.000,00	128.000,00	45,71
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>280.000,00</b>	<b>-152.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	<b>45,71</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	280.000,00	-152.000,00	128.000,00	45,71
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.277.941,00	975.697,00	2.253.638,00	176,35
	11 Opći prihodi i primici	1.277.941,00	975.697,00	2.253.638,00	176,35
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>90.000,00</b>	<b>893.638,00</b>	<b>983.638,00</b>	<b>1.092,93</b>
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00	893.638,00	983.638,00	1.092,93
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>247.941,00</b>	<b>2.059,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,83</b>
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	247.941,00	2.059,00	250.000,00	100,83
<b>367</b>	<b>Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>940.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>108,51</b>
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	940.000,00	80.000,00	1.020.000,00	108,51
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	685.500,00	-47.000,00	638.500,00	93,14
	11 Opći prihodi i primici	685.500,00	-47.000,00	638.500,00	93,14
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>685.500,00</b>	<b>-47.000,00</b>	<b>638.500,00</b>	<b>93,14</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	650.500,00	-37.000,00	613.500,00	94,31
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	35.000,00	-10.000,00	25.000,00	71,43
38	OSTALI RASHODI	1.638.152,00	354.844,00	1.992.996,00	121,66
	11 Opći prihodi i primici	1.618.152,00	356.994,00	1.975.146,00	122,06
	52 Ostale pomoći	20.000,00	-2.150,00	17.850,00	89,25
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>738.552,00</b>	<b>127.444,00</b>	<b>865.996,00</b>	<b>117,26</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	738.552,00	127.444,00	865.996,00	117,26
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>312.600,00</b>	<b>-72.600,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>76,78</b>
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	262.600,00	-72.600,00	190.000,00	72,35
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>587.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>887.000,00</b>	<b>151,11</b>
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.	587.000,00	300.000,00	887.000,00	151,11

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.812.576,00</b>	<b>101.720,00</b>	<b>2.914.296,00</b>	<b>103,62</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	662.650,00	103.720,00	766.370,00	115,65
	11 Opći prihodi i primici	662.650,00	103.720,00	766.370,00	115,65
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>541.700,00</b>	<b>136.300,00</b>	<b>678.000,00</b>	<b>125,16</b>
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	450.000,00	215.000,00	665.000,00	147,78
4214	Ostali građevinski objekti	91.700,00	-78.700,00	13.000,00	14,18
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>107.950,00</b>	<b>-22.900,00</b>	<b>85.050,00</b>	<b>78,79</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	55.000,00	70.000,00	466,67
4222	Komunikacijska oprema	45.000,00	-37.900,00	7.100,00	15,78
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	37.950,00	-30.000,00	7.950,00	20,95
<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>33,33</b>
4241	Knjige	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	33,33
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-7.680,00</b>	<b>2.320,00</b>	<b>23,20</b>
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	-7.680,00	2.320,00	23,20
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.149.926,00	-2.000,00	2.147.926,00	99,91
	11 Opći prihodi i primici	869.926,00	-2.000,00	867.926,00	99,77
	52 Ostale pomoći	1.280.000,00	0,00	1.280.000,00	100,00
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>2.149.926,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>2.147.926,00</b>	<b>99,91</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.149.926,00	-2.000,00	2.147.926,00	99,91
	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>12.463.564,00</b>	<b>1.242.257,00</b>	<b>13.705.821,00</b>	<b>109,97</b>

## RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks	
1	2	3	4	5	
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>3.743.993,00</b>	<b>354.303,00</b>	<b>4.098.296,00</b>	<b>109,46</b>
013	Opće usluge	1.187.000,00	241.800,00	1.428.800,00	120,37
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	2.556.993,00	112.503,00	2.669.496,00	104,40
<b>06</b>	<b>Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>3.015.576,00</b>	<b>111.620,00</b>	<b>3.127.196,00</b>	<b>103,70</b>
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.015.576,00	111.620,00	3.127.196,00	103,70
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>3.925.995,00</b>	<b>933.334,00</b>	<b>4.859.329,00</b>	<b>123,77</b>
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	3.925.995,00	933.334,00	4.859.329,00	123,77
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>1.778.000,00</b>	<b>-157.000,00</b>	<b>1.621.000,00</b>	<b>91,17</b>
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.778.000,00	-157.000,00	1.621.000,00	91,17
	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>12.463.564,00</b>	<b>1.242.257,00</b>	<b>13.705.821,00</b>	<b>109,97</b>

## RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>9.541.732,00</b>	<b>1.610.109,00</b>	<b>11.151.841,00</b>	<b>0,00</b>
11	Opći prihodi i primici	9.541.732,00	1.610.109,00	11.151.841,00	116,87
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>1.052.000,00</b>	<b>-162.500,00</b>	<b>889.500,00</b>	<b>84,55</b>
31	Vlastiti prihodi	1.052.000,00	-162.500,00	889.500,00	84,55
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>449.732,00</b>	<b>-238.702,00</b>	<b>211.030,00</b>	<b>46,92</b>
43	Ostali prihodi za posebne namjene	449.732,00	-238.702,00	211.030,00	46,92
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.420.100,00</b>	<b>-13.650,00</b>	<b>1.406.450,00</b>	<b>99,04</b>
52	Ostale pomoći	1.420.100,00	-13.650,00	1.406.450,00	99,04
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	47.000,00	47.000,00	0,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>12.463.564,00</b>	<b>1.242.257,00</b>	<b>13.705.821,00</b>	<b>109,97</b>

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji te izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama kako slijedi:

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	<b>RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE</b>	<b>3.844.795,00</b>	<b>709.356,00</b>	<b>4.554.151,00</b>	<b>118,45</b>
	<b>001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE</b>	<b>3.844.795,00</b>	<b>709.356,00</b>	<b>4.554.151,00</b>	<b>118,45</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>3.572.919,00</b>	<b>704.036,00</b>	<b>4.276.955,00</b>	<b>119,70</b>
	<b>A100101 PLAĆE I NAKNADE</b>	<b>1.187.000,00</b>	<b>241.800,00</b>	<b>1.428.800,00</b>	<b>120,37</b>
	0131 Opće usluge vezane za službenike				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.187.000,00	241.800,00	1.428.800,00	120,37
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.127.000,00</b>	<b>241.800,00</b>	<b>1.368.800,00</b>	<b>121,46</b>
	11 Opći prihodi i primici	1.062.500,00	241.800,00	1.304.300,00	122,76
	52 Ostale pomoći	64.500,00	0,00	64.500,00	100,00
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>932.500,00</b>	<b>191.500,00</b>	<b>1.124.000,00</b>	<b>0,00</b>
3111	Plaće za redovan rad	932.500,00	191.500,00	1.124.000,00	120,54
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>39.000,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>87.800,00</b>	<b>225,13</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	48.800,00	87.800,00	225,13
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>155.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>157.000,00</b>	<b>100,96</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	155.500,00	1.500,00	157.000,00	100,96
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>
	11 Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
329	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.385.919,00</b>	<b>462.236,00</b>	<b>2.848.155,00</b>	<b>119,37</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	2.385.919,00	455.136,00	2.841.055,00	119,08
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.544.319,00</b>	<b>-248.902,00</b>	<b>1.295.417,00</b>	<b>83,88</b>
	11 Opći prihodi i primici	1.522.719,00	-248.802,00	1.273.917,00	83,66
	52 Ostale pomoći	21.600,00	-100,00	21.500,00	99,54
321	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>61.600,00</b>	<b>-21.686,00</b>	<b>39.914,00</b>	<b>64,80</b>
3211	Službena putovanja	25.000,00	-14.000,00	11.000,00	44,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.600,00	514,00	22.114,00	102,38
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	-8.200,00	6.800,00	45,33
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>125.423,00</b>	<b>-11.675,00</b>	<b>113.748,00</b>	<b>90,69</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.423,00	-4.425,00	35.998,00	89,05
3223	Energija	50.000,00	-7.000,00	43.000,00	86,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40,00
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	14.250,00	24.250,00	242,50
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	500,00	500,00	0,00
323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>864.767,00</b>	<b>-160.195,00</b>	<b>704.572,00</b>	<b>81,48</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	70.000,00	-18.825,00	51.175,00	73,11
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	36.000,00	-13.500,00	22.500,00	62,50
3233	Usluge promidžbe i informiranja	184.000,00	-31.625,00	152.375,00	82,81
3234	Komunalne usluge	79.000,00	4.330,00	83.330,00	105,48
3235	Zakupnine i najamnine	15.000,00	-4.000,00	11.000,00	73,33
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	428.767,00	-95.500,00	333.267,00	77,73
3238	Računalne usluge	0,00	775,00	775,00	0,00
3239	Ostale usluge	47.000,00	650,00	47.650,00	101,38
329	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>492.529,00</b>	<b>-55.346,00</b>	<b>437.183,00</b>	<b>88,76</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	156.721,00	1.000,00	157.721,00	100,64
3292	Premije osiguranja	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	66,67
3293	Reprezentacija	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
3294	Članarine	33.000,00	-7.300,00	25.700,00	77,88
3295	Pristojbe i naknade	42.000,00	-22.589,00	19.411,00	46,22
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	195.808,00	-11.457,00	184.351,00	94,15
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>44.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>77,27</b>
	11 Opći prihodi i primici	44.000,00	-10.000,00	34.000,00	77,27
343	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>44.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>77,27</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	43.000,00	-10.000,00	33.000,00	76,74
3433	Zatezne kamate	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>280.000,00</b>	<b>-152.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	<b>45,71</b>
	11 Opći prihodi i primici	280.000,00	-152.000,00	128.000,00	45,71

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	280.000,00	-152.000,00	128.000,00	45,71
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	280.000,00	-152.000,00	128.000,00	45,71
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>893.638,00</b>	<b>893.638,00</b>	<b>0,00</b>
	11 Opći prihodi i primici	0,00	893.638,00	893.638,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	893.638,00	893.638,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	893.638,00	893.638,00	0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>240.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>116,67</b>
	11 Opći prihodi i primici	240.000,00	40.000,00	280.000,00	116,67
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.000,00	40.000,00	280.000,00	116,67
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	240.000,00	40.000,00	280.000,00	116,67
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>277.600,00</b>	<b>-67.600,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>75,65</b>
	11 Opći prihodi i primici	277.600,00	-67.600,00	210.000,00	75,65
381	Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	20.000,00	133,33
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	5.000,00	20.000,00	133,33
382	Kapitalne donacije	262.600,00	-72.600,00	190.000,00	72,35
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	262.600,00	-72.600,00	190.000,00	72,35
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	7.100,00	7.100,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>7.100,00</b>	<b>7.100,00</b>	<b>0,00</b>
	11 Opći prihodi i primici	0,00	7.100,00	7.100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	7.100,00	7.100,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	7.100,00	7.100,00	0,00
	<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>271.876,00</b>	<b>5.320,00</b>	<b>277.196,00</b>	<b>101,96</b>
	<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>271.876,00</b>	<b>5.320,00</b>	<b>277.196,00</b>	<b>101,96</b>
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	271.876,00	5.320,00	277.196,00	101,96
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>75.950,00</b>	<b>5.320,00</b>	<b>81.270,00</b>	<b>107,00</b>
	11 Opći prihodi i primici	75.950,00	5.320,00	81.270,00	107,00
422	Postrojenja i oprema	62.950,00	15.000,00	77.950,00	123,83
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	55.000,00	70.000,00	466,67
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	37.950,00	-30.000,00	7.950,00	20,95
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	33,33
4241	Knjige	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	33,33



u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-7.680,00	2.320,00	23,20
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	-7.680,00	2.320,00	23,20
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>195.926,00</b>	<b>0,00</b>	<b>195.926,00</b>	<b>100,00</b>
	11 Opći prihodi i primici	195.926,00	0,00	195.926,00	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	195.926,00	0,00	195.926,00	100,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	195.926,00	0,00	195.926,00	100,00
	<b>RAZDJEL 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE</b>	<b>71.344,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>161.344,00</b>	<b>226,15</b>
	<b>002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE</b>	<b>71.344,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>161.344,00</b>	<b>226,15</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>71.344,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>161.344,00</b>	<b>226,15</b>
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>71.344,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>161.344,00</b>	<b>226,15</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	71.344,00	90.000,00	161.344,00	226,15
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>71.344,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>161.344,00</b>	<b>226,15</b>
	11 Opći prihodi i primici	71.344,00	90.000,00	161.344,00	226,15
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.344,00	90.000,00	161.344,00	226,15
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	60.000,00	-10.000,00	50.000,00	83,33
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.344,00	100.000,00	111.344,00	981,52
	<b>RAZDJEL 003 KOMUNALNE STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA</b>	<b>4.486.026,00</b>	<b>597.950,00</b>	<b>5.083.976,00</b>	<b>113,33</b>
	<b>00301 KOMUNALNA DJELATNOST PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>2.067.732,00</b>	<b>512.768,00</b>	<b>2.580.500,00</b>	<b>124,80</b>
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.369.732,00</b>	<b>325.768,00</b>	<b>1.695.500,00</b>	<b>123,78</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.369.732,00	325.768,00	1.695.500,00	123,78
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>782.732,00</b>	<b>25.768,00</b>	<b>808.500,00</b>	<b>103,29</b>
	11 Opći prihodi i primici	178.000,00	380.500,00	558.500,00	313,76
	31 Vlastiti prihodi	180.000,00	-130.000,00	50.000,00	27,78
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	424.732,00	-224.732,00	200.000,00	47,09
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	-12.000,00	88.000,00	88,00
3223	Energija	100.000,00	-12.000,00	88.000,00	88,00
323	Rashodi za usluge	682.732,00	37.768,00	720.500,00	105,53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	582.732,00	5.768,00	588.500,00	100,99
3234	Komunalne usluge	50.000,00	2.000,00	52.000,00	104,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	30.000,00	80.000,00	160,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>587.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>887.000,00</b>	<b>151,11</b>
	11 Opći prihodi i primici	587.000,00	300.000,00	887.000,00	151,11
386	Kapitalne pomoći	587.000,00	300.000,00	887.000,00	151,11
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se.	587.000,00	300.000,00	887.000,00	151,11

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>698.000,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>885.000,00</b>	<b>126,79</b>
	<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>698.000,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>885.000,00</b>	<b>126,79</b>
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	203.000,00	17.000,00	220.000,00	108,37
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>203.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>108,37</b>
	11 Opći prihodi i primici	203.000,00	17.000,00	220.000,00	108,37
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>203.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>108,37</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	203.000,00	17.000,00	220.000,00	108,37
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	495.000,00	170.000,00	665.000,00	134,34
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>495.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>665.000,00</b>	<b>134,34</b>
	11 Opći prihodi i primici	495.000,00	170.000,00	665.000,00	134,34
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>450.000,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>665.000,00</b>	<b>147,78</b>
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	450.000,00	215.000,00	665.000,00	147,78
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4222	Komunikacijska oprema	45.000,00	-45.000,00	0,00	0,00
	<b>00302 STAMBENA DJELATNOST PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>2.003.000,00</b>	<b>-15.185,00</b>	<b>1.987.815,00</b>	<b>99,24</b>
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-13.185,00</b>	<b>35.815,00</b>	<b>73,09</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	49.000,00	-13.185,00	35.815,00	73,09
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-13.185,00</b>	<b>35.815,00</b>	<b>73,09</b>
	11 Opći prihodi i primici	49.000,00	-13.185,00	35.815,00	73,09
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>35.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>85,71</b>
3223	Energija	35.000,00	-5.000,00	30.000,00	85,71
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-6.685,00</b>	<b>3.315,00</b>	<b>33,15</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	-6.685,00	3.315,00	33,15
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>62,50</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	-1.500,00	2.500,00	62,50
	<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>1.954.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>1.952.000,00</b>	<b>99,90</b>
	<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>1.954.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>1.952.000,00</b>	<b>99,90</b>
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.954.000,00	-2.000,00	1.952.000,00	99,90
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.954.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>1.952.000,00</b>	<b>99,90</b>
	11 Opći prihodi i primici	674.000,00	-2.000,00	672.000,00	99,70
	52 Ostale pomoći	1.280.000,00	0,00	1.280.000,00	100,00
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>1.954.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>1.952.000,00</b>	<b>99,90</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.954.000,00	-2.000,00	1.952.000,00	99,90

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	<b>00303 PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I KULTURNIH SPOMENIKA</b>	<b>141.700,00</b>	<b>-10.185,00</b>	<b>131.515,00</b>	<b>92,81</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>68.515,00</b>	<b>118.515,00</b>	<b>237,03</b>
	<b>A100102 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>68.515,00</b>	<b>118.515,00</b>	<b>237,03</b>
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	68.515,00	118.515,00	237,03
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>68.515,00</b>	<b>118.515,00</b>	<b>237,03</b>
	11 Opći prihodi i primici	25.000,00	81.085,00	106.085,00	424,34
	31 Vlastiti prihodi	0,00	1.400,00	1.400,00	0,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00	-13.970,00	11.030,00	44,12
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>50.000,00</b>	<b>68.515,00</b>	<b>118.515,00</b>	<b>237,03</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	66.815,00	91.815,00	367,26
3234	Komunalne usluge	25.000,00	1.700,00	26.700,00	106,80
	<b>PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>91.700,00</b>	<b>-78.700,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14,18</b>
	<b>A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE</b>	<b>91.700,00</b>	<b>-78.700,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14,18</b>
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	91.700,00	-78.700,00	13.000,00	14,18
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>91.700,00</b>	<b>-78.700,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14,18</b>
	11 Opći prihodi i primici	91.700,00	-78.700,00	13.000,00	14,18
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>91.700,00</b>	<b>-78.700,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>14,18</b>
4214	Ostali građevinski objekti	91.700,00	-78.700,00	13.000,00	14,18
	<b>00304 VATROGASTVO I SIGURNOST</b>	<b>273.594,00</b>	<b>110.552,00</b>	<b>384.146,00</b>	<b>140,41</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>273.594,00</b>	<b>110.552,00</b>	<b>384.146,00</b>	<b>140,41</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>273.594,00</b>	<b>110.552,00</b>	<b>384.146,00</b>	<b>140,41</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	273.594,00	110.552,00	384.146,00	140,41
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>273.594,00</b>	<b>110.552,00</b>	<b>384.146,00</b>	<b>140,41</b>
	11 Opći prihodi i primici	273.594,00	110.552,00	384.146,00	140,41
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>223.594,00</b>	<b>110.552,00</b>	<b>334.146,00</b>	<b>149,44</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	223.594,00	110.552,00	334.146,00	149,44
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	<b>RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT</b>	<b>240.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>97,92</b>
	<b>00401 KULTURA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>91,67</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>91,67</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>91,67</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	-5.000,00	55.000,00	91,67
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>91,67</b>
	11 Opći prihodi i primici	60.000,00	-5.000,00	55.000,00	91,67
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>91,67</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	-5.000,00	55.000,00	91,67
	<b>00403 ŠPORT</b>	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI</b>				
	<b>POSLOVANJA</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI</b>				
	<b>RASHODI</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>
	11 Opći prihodi i primici	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
	<b>RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO</b>	<b>1.688.441,00</b>	<b>59,00</b>	<b>1.688.500,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>00501 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>1.005.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>1.090.000,00</b>	<b>108,46</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI</b>				
	<b>POSLOVANJA</b>	<b>1.005.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>1.090.000,00</b>	<b>108,46</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI</b>				
	<b>RASHODI</b>	<b>1.005.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>1.090.000,00</b>	<b>108,46</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.005.000,00	85.000,00	1.090.000,00	108,46
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>940.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>108,51</b>
	11 Opći prihodi i primici	940.000,00	80.000,00	1.020.000,00	108,51
<b>367</b>	<b>Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>940.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>108,51</b>
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	940.000,00	80.000,00	1.020.000,00	108,51
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>65.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>107,69</b>
	11 Opći prihodi i primici	65.000,00	5.000,00	70.000,00	107,69
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>65.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>107,69</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	65.000,00	5.000,00	70.000,00	107,69
	<b>00502 OSNOVNO OBRAZOVANJE</b>	<b>351.941,00</b>	<b>2.059,00</b>	<b>354.000,00</b>	<b>100,59</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI</b>				
	<b>POSLOVANJA</b>	<b>351.941,00</b>	<b>2.059,00</b>	<b>354.000,00</b>	<b>100,59</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI</b>				
	<b>RASHODI</b>	<b>351.941,00</b>	<b>2.059,00</b>	<b>354.000,00</b>	<b>100,59</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	351.941,00	2.059,00	354.000,00	100,59
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>337.941,00</b>	<b>2.059,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>100,61</b>
	11 Opći prihodi i primici	337.941,00	2.059,00	340.000,00	100,61
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100,00</b>
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>247.941,00</b>	<b>2.059,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,83</b>
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	247.941,00	2.059,00	250.000,00	100,83

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>14.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>100,00</i>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>100,00</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
	<b>00503 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>84,62</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>84,62</b>
	<b>A100105 TEKUĆE POTPORE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>84,62</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	-10.000,00	55.000,00	84,62
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>84,62</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>84,62</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	35.000,00	-10.000,00	25.000,00	71,43
	<b>00504 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>266.500,00</b>	<b>-77.000,00</b>	<b>189.500,00</b>	<b>71,11</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>266.500,00</b>	<b>-77.000,00</b>	<b>189.500,00</b>	<b>71,11</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>266.500,00</b>	<b>-77.000,00</b>	<b>189.500,00</b>	<b>71,11</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	266.500,00	-77.000,00	189.500,00	71,11
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>266.500,00</b>	<b>-77.000,00</b>	<b>189.500,00</b>	<b>71,11</b>
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>266.500,00</i>	<i>-77.000,00</i>	<i>189.500,00</i>	<i>71,11</i>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>266.500,00</b>	<b>-77.000,00</b>	<b>189.500,00</b>	<b>71,11</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	266.500,00	-77.000,00	189.500,00	71,11
	<b>RAZDJEL 006 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-17.150,00</b>	<b>132.850,00</b>	<b>88,57</b>
	<b>006 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-17.150,00</b>	<b>132.850,00</b>	<b>88,57</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-17.150,00</b>	<b>132.850,00</b>	<b>88,57</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-17.150,00</b>	<b>132.850,00</b>	<b>88,57</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	-17.150,00	132.850,00	88,57
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100,00</i>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-17.150,00</b>	<b>32.850,00</b>	<b>65,70</b>
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>30.000,00</i>	<i>-15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>50,00</i>

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	52 <i>Ostale pomoći</i>	20.000,00	-2.150,00	17.850,00	89,25
381	<b>Tekuće donacije</b>	50.000,00	-17.150,00	32.850,00	65,70
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	-17.150,00	32.850,00	65,70
	<b>RAZDJEL 007 OSTALI KORISNICI</b>	<b>204.958,00</b>	<b>24.042,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>111,73</b>
	<b>007 OSTALI KORISNICI</b>	<b>204.958,00</b>	<b>24.042,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>111,73</b>
	<b>PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>204.958,00</b>	<b>24.042,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>111,73</b>
	<b>A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>204.958,00</b>	<b>24.042,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>111,73</b>
	0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	204.958,00	24.042,00	229.000,00	111,73
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>204.958,00</b>	<b>24.042,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>111,73</b>
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	204.958,00	24.042,00	229.000,00	111,73
381	<b>Tekuće donacije</b>	<b>204.958,00</b>	<b>24.042,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>111,73</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	204.958,00	24.042,00	229.000,00	111,73
	<b>RAZDJEL 008 DJEČJI VRTIĆ VINICA</b>	<b>1.778.000,00</b>	<b>-157.000,00</b>	<b>1.621.000,00</b>	<b>91,17</b>
	<b>008 DJEČJI VRTIĆ VINICA</b>	<b>1.778.000,00</b>	<b>-157.000,00</b>	<b>1.621.000,00</b>	<b>91,17</b>
	<b>PROGRAM 1003 RASHODI DJEČJEG VRTIČA VINICA</b>	<b>1.778.000,00</b>	<b>-157.000,00</b>	<b>1.621.000,00</b>	<b>91,17</b>
	<b>A100301 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>1.331.000,00</b>	<b>-10.650,00</b>	<b>1.320.350,00</b>	<b>99,20</b>
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.331.000,00	-10.650,00	1.320.350,00	99,20
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.331.000,00</b>	<b>-10.650,00</b>	<b>1.320.350,00</b>	<b>99,20</b>
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	665.500,00	-57.650,00	607.850,00	91,34
	31 <i>Vlastiti prihodi</i>	665.500,00	0,00	665.500,00	100,00
	71 <i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	0,00	47.000,00	47.000,00	0,00
311	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>1.178.000,00</b>	<b>-70.150,00</b>	<b>1.107.850,00</b>	<b>94,04</b>
3111	Plaće za redovan rad	1.178.000,00	-70.150,00	1.107.850,00	94,04
312	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>7.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>771,43</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	47.000,00	54.000,00	771,43
313	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>146.000,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>158.500,00</b>	<b>108,56</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	146.000,00	12.500,00	158.500,00	108,56
	<b>A100302 Rashodi poslovanja</b>	<b>447.000,00</b>	<b>-146.350,00</b>	<b>300.650,00</b>	<b>67,26</b>
	0911 Predškolsko obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	447.000,00	-146.350,00	300.650,00	67,26
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>441.300,00</b>	<b>-144.850,00</b>	<b>296.450,00</b>	<b>67,18</b>
	11 <i>Opći prihodi i primici</i>	203.650,00	-100.950,00	102.700,00	50,43
	31 <i>Vlastiti prihodi</i>	203.650,00	-32.500,00	171.150,00	84,04
	52 <i>Ostale pomoći</i>	34.000,00	-11.400,00	22.600,00	66,47
321	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>67.000,00</b>	<b>-19.650,00</b>	<b>47.350,00</b>	<b>70,67</b>
3211	Službena putovanja	9.000,00	-6.250,00	2.750,00	30,56
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	45.000,00	-1.000,00	44.000,00	97,78
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	13.000,00	-12.400,00	600,00	4,62
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>234.200,00</b>	<b>-86.550,00</b>	<b>147.650,00</b>	<b>63,04</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.800,00	-1.750,00	39.050,00	95,71
3222	Materijal i sirovine	110.400,00	-53.300,00	57.100,00	51,72

u kunama

Konto	NAZIV	1. izmjene i dopune	Povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3223	Energija	66.000,00	-24.800,00	41.200,00	62,42
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	600,00	600,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	-2.500,00	7.500,00	75,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00	-4.800,00	2.200,00	31,43
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>118.600,00</b>	<b>-37.400,00</b>	<b>81.200,00</b>	<b>68,47</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	300,00	6.300,00	105,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	-5.400,00	2.600,00	32,50
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	25.200,00	-15.900,00	9.300,00	36,90
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	-12.700,00	12.300,00	49,20
3237	Intelektualne i osobne usluge	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
3238	Računalne usluge	2.400,00	-900,00	1.500,00	62,50
3239	Ostale usluge	0,00	1.200,00	1.200,00	0,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>21.500,00</b>	<b>-1.250,00</b>	<b>20.250,00</b>	<b>94,19</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00	100,00	6.100,00	101,67
3292	Premije osiguranja	4.000,00	100,00	4.100,00	102,50
3293	Reprezentacija	0,00	1.700,00	1.700,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	2.500,00	-2.450,00	50,00	2,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	-700,00	8.300,00	92,22
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>5.700,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>73,68</b>
	11 Opći prihodi i primici	2.850,00	-100,00	2.750,00	96,49
	31 Vlastiti prihodi	2.850,00	-1.400,00	1.450,00	50,88
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>5.700,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>73,68</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.500,00	-1.300,00	4.200,00	76,36
3433	Zatezne kamate	200,00	-200,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>12.463.564,00</b>	<b>1.242.257,00</b>	<b>13.705.821,00</b>	<b>109,97</b>

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 4.

Ove II. izmjene i dopune Proračuna Općine Vinica za 2021. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/49  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Predrag Štromar, v.r.**

## 45.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 30. Statuta Općine Vinica

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donijelo je

## II. IZMJENE I DOPUNE

**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture u 2021. godini**

## I.

Ovim Programom utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava Proračuna Općine Vinica u 2021. godini u iznosu od **4.005.246,00 kn** za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini.

## II.

Sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

REDNI BROJ	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA (proračunska stavka)	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
1.	<b>GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Modernizacija i sanacija nerazvrstanih cesta</li> </ul> <b>CILJ:</b> Povećanje prometne sigurnosti te učinkovitije i uređenje prometnice.	- proračunska sredstva (011)	421311	450.000,00	+215.000,00	665.000,00
2.	<b>OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - BOČNA OGRADA GROBLJA</b>  <b>CILJ:</b> bolja funkcionalnost, zamjena stare ograde te estetsko uređenje ograde groblja kod ulaza <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> uređenje bočne strane ograde groblja u Marčanu	- proračunska sredstva (011)	4214931	13.000,00	-	13.000,00
3.	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Računala i računalna oprema</li> <li>Uredski namještaj</li> </ul> <b>CILJ:</b> ulaganje u poslovnu infrastrukturu u uredima Općine <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> zamjena i nabava dotrajalog uredskog namještaja, računala te potrebne uredske opreme za učinkovitiji i efikasniji rad općinskih službenika	- proračunska sredstva (011)	42211	5.000,00	+10.000,00	15.000,00
		- proračunska sredstva (011)	42212	10.000,00	+45.000,00	55.000,00
4.	<b>ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME</b>  <b>CILJ:</b> ulaganje u računalnu infrastrukturu <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> nabava novog programa u Računovodstvu za efikasniji i brži te lakši rad u pojedinim segmentima	- proračunska stavka (011)	42621	10.000,00	-7.680,00	2.320,00
5.	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>  <b>Kurija Patačić - Program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara</b>  <b>CILJ:</b> obnova viničke kulturne baštine - kurije Patačić koja se odvija u fazama kroz godine - ULIČNA FASADA ISTOK <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> obnova zgrade - rekonstrukcija kurije Patačić te mogućnost korištenja njezinog prostora u više namjena - nastavne faze	- proračunska stavka (011)	451112	274.000,00	-	274.000,00



REDNI BROJ	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA (proračunska stavka)	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
6.	<p><b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b> - Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Vinici</p> <p><i>CILJ: dogradnja, rekonstrukcija, modificiranje postojeće zgrade vatrogasnog doma u Vinci</i> <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> uređenje i opremanje višenamjenskog objekta zbog javljanja potrebe za dodatnom garažom za vatrogasno te će se uz vatrogasne namjene, koristiti u javne svrhe te za potrebe udruga s područja Općine</p>	- proračunska stavka (011)	451114	1.130.000,00	-	1.130.000,00
7.	<p><b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - OPĆINSKI OBJEKTI</b></p> <p><i>CILJ: dogradnja, dodatno uređenje, sanacija, popravci i sl. općinskih objekata prema potrebi</i> <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> uređeni općinski prostori te objekti koji služe u poslovne i javne svrhe</p>	- proračunska sredstva (031)	451117	50.000,00	-	50.000,00
8.	<p><b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - OPĆINSKI OBJEKTI</b> Uređenje kino dvorane u zgradi Općine</p> <p><i>CILJ: estetsko i funkcionalno uređenje postojeće kino dvorane, ugradnja novih žaluzina</i> <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> korištenje postojeće kino dvorane u zgradi Općine u višenamjensku dvoranu te povećanje sjedećih kapacitete u istoj</p>	- proračunska sredstva (031)	451118	195.926,00	-	195.926,00
9.	<p><b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIVA - ENERGETSKA OBNOVA VATROGASNOG DOMA U GORNJEM LADANJU</b></p> <p><i>CILJ: povećanje energetske učinkovitosti zgrade vatrogasnog doma te smanjenju troškova.</i> <b>MJERLJIVOST CILJA:</b> zamjena stolarije na vatrogasnom domu te izgradnja toplinske izolacije vanjske ovojnice u svrhu energetske učinkovitije zgrade</p>	- proračunska sredstva (011)	451119	500.000,00	-2.000,00	498.000,00

REDNI BROJ	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA (proračunska stavka)	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
10.	<b>KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>					
	- Izgradnja kanalizacijske mreže <b>Aglomeracija</b>	- sredstva proračuna (011)	386122	500.000,00	+300.000,00	800.000,00
	- Izgradnja vodovodne mreže <b>Varkom d.d.</b>	- sredstva proračuna (011)	386121	87.000,00	-	87.000,00
	<i>CILJ: jačanje komunalne infrastrukture</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: izgradnja odvodnje otpadnih voda te izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže, manji troškovi održavanja komunalne infrastrukture.</i>					
11.	<b>OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - NAJAM LED RASVJETE</b>					
	<i>CILJ: povećanje energetske učinkovitosti te uštede i očuvanje okoliša</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: zamjena postojeće javne rasvjete novom LED RASVJETOM na lokacijama duž Općine</i>	- sredstva proračuna (011)	3232911	203.000,00	+17.000,00	220.000,00
<b>UKUPNO</b>				<b>3.427.926,00</b>	<b>577.320,00</b>	<b>4.005.246,00</b>

## III.

Ove II. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja u 2021. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/50  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Predrag Štromar, v.r.**

## 46.

Na temelju članka 72, a u skladu sa člankom 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donijelo je

## II. IZMJENE I DOPUNE

**Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinica u 2021. godini**

## Članak 1.

II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture prema planu II. izmjena i dopuna Proračuna za 2021. godinu (u nastavku teksta: Program) na području Općine Vinica u 2021. godini utvrđuje financiranje iz sredstava:

- **komunalne naknade u iznosu od 280.000,00 kn, od čega:**
  - *Komunalna naknada fizičke osobe* 240.000,00 kn
  - *Komunalna naknada pravne osobe* 40.000,00 kn

## za komunalne djelatnosti:

- ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
- ZIMSKA SLUŽBA - ČIŠĆENJE SNIJEGA
- ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA
- UTROŠAK EL. ENERGIJE JAVNE RASVJETE
- ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA  
(održavanje kanala i graba i propusta uz nerazvrstane ceste)
- ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
- ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

Programom se određuje opis poslova održavanja komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka, s iskazom planiranih financijskih sredstava potrebnih za iskazivanje programa.

## Članak 2.

Na području Općine Vinica u 2021. godini planirane su aktivnosti na obavljanju poslova održavanja komunalne infrastrukture, kao i izvori sredstava sveukupnog iznosa planiranih vrijednosti i to:

RB.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1. IZMJENE 2021.	KONTO	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	63.000,00	323293	+22.000,00	85.000,00
2.	Zimska služba - čišćenje snijega	80.000,00	323294	-15.000,00	65.000,00
3.	Održavanje poljskih puteva	40.000,00 DIO	323295	-40.000,00	0,00
4.	Utrošak el.energije - javna rasvjeta	100.000,00	322312	-12.000,00	88.000,00
5.	Odvodnja atmosferskih voda, komunalno održavanje kanala i graba i uz propuste uz nerazvrstane ceste	50.000,00	323292	-16.500,00	33.500,00
6.	Održavanje javne rasvjete	2.000,00	323291	-2.000,00	0,00
7.	Održavanje zelenih površina	25.000,00	323297	-16.500,00	8.500,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>360.000,00</b>		<b>-80.000,00</b>	<b>280.000,00</b>

## Članak 3.

Radi efikasnije realizacije Programa načelnik Općine može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom proračuna.

## Članak 4.

Ove II. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/51  
URBROJ: 2186/011-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Predrag Štromar, v.r.**

**47.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20, 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE**  
**Programa javnih potreba Općine Vinica**  
**u 2021. godini**

## I.

Program javnih potreba Općine Vinica u 2021. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 93/20 i 79/21) temelji se na pravima i obvezama koje proizlaze iz zakonskih propisa i odluka Općinskog vijeća i općinskog načelnika. Sredstva koja su potrebna za realizaciju programa, osigurana su u općinskom Proračunu u iznosu od 3.337.296,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi po područjima:

1. Javne potrebe u području KULTURE
2. Javne potrebe u području PREDŠKOLSKOG ODGOJA
3. Javne potrebe u području OSNOVNOG OBRAZOVANJA
4. Javne potrebe u području SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA
5. Javne potrebe u području VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA
6. Javne potrebe u području ŠPORTA
7. Javne potrebe u području SOCIJALNE SKRBI
8. Javne potrebe za MLADE OBITELJI
9. Javne potrebe u području VATROGASTVA
10. Javne potrebe u području UDRUGA
11. Javne potrebe u području CIVILNE ZAŠTITE
12. Javne potrebe u području CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA
13. Javne potrebe u području ZAŠTITE ZDRAVLJA LJUDI, ŽIVOTINJA I OKOLIŠA
14. Javne potrebe u području VJERSKIH ZAJEDNICA
15. Javne potrebe u području POLJOPRIVREDE
16. Javne potrebe u području PODUZETNIŠTVA
17. Javne potrebe u području INFORMIRANJA
18. Javne potrebe u području potpora GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST KUĆA.

## II.

**JAVNE POTREBE U PODRUČJU KULTURE**

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. su za potrebe u području kulture i zaštite spomenika kulture planirana sredstva u iznosu od 70.000,00 kn. Sredstva se raspoređuju na slijedeći način:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- tekuće donacije udrugama - Kud Vinica	38114	15.000,00	-	15.000,00
- tekuća donacija KUD Vinica za Smotru folklor	38114	7.000,00	- 7.000,00	0,00
- obilježavanje kulturnih događaja i manifestacija	329995	60.000,00	-5.000,00	55.000,00
- Stari grad (Burg) Vinicabreg - nužni sanacijski radovi	32329621	0	-	
<b>UKUPNO</b>		<b>82.000,00</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

## III.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Na području Općine Vinica djeluje jedan dječji vrtić čiju u vlasništvu Općine Vinica čiju ekonomsku cijenu Općina Vinica sufinancira sa 60% te vanjske vrtiće sa 30%. II. izmjenama i dopunama proračuna Općine Vinica u 2021. za potrebe predškolskog odgoja planirana su sredstva u iznosu od 1.090.000,00 kn, a raspoređuje se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
DJEČJI VRTIĆ - Javna ustanova	367211	940.000,00	+80.000,00	1.020.000,00
Ostale tekuće donacije - <i>DJEČJI VRTIĆI</i>	381193	55.000,00	+5.000,00	60.000,00
Program predškolskog odgoja	381194	10.000,00	-	10.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>1.005.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>1.090.000,00</b>

## IV.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU OSNOVNOG OBRAZOVANJA

Na području Općine Vinica djeluje jedna Osnovna škola (u sastavu koje su dvije područne škole). II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. za potrebe osnovnog obrazovanja planirana su sredstva u općinskom Proračunu u iznosu 361.000,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna * <i>OŠ Vinica pokret znanost mladima</i>	366111	6.500,00	-	6.500,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna * <i>OŠ Vinica nagrade najuspješnijim učenicima</i>	366112	1.441,00	+5.059,00	6.500,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna * <i>OŠ Vinica</i>	366113	15.000,00	-13.000,00	2.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna * <i>produženi boravak u školi</i>	366115	105.000,00	+20.000,00	125.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna * <i>OŠ Vinica nabava radnih bilježnica i likovnih mapa</i>	366116	120.000,00	-10.000,00	110.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna * <i>nagrade za postignute rezultate međunarodna i svjetska takmičenja</i>	37219223	10.000,00	-	10.000,00
- kapitalne pomoći županijskim proračunima * <i>dogradnja OŠ Vinica po modelu JPP</i>	363241	90.000,00	-	90.000,00
- ostale naknade iz proračuna u novcu * <i>ostvareni rezultati na državnim i županijskim natjecanjima</i>	3721924	14.000,00	-	14.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>361.941,00</b>	<b>2.059,00</b>	<b>364.000,00</b>

## V.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

Za potrebe srednjoškolskog obrazovanja II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva u vidu sufinanciranja prijevoza učenika srednjih škola, potpore za deficitarna zanimanja te donacija udruzi »Lijepa naša« za program EKO ŠKOLE u SŠ Arboretum Opeka, u općinskom Proračunu u iznosu od 60.000,00 kn, a odnose se na:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	372212	35.000,00	-10.000,00	25.000,00
- ostale tekuće donacije - EKO ŠKOLA - Udruga lijepa naša	3811991	5.000,00	-	5.000,00
- novčane potpore učenicima srednjih škola	372152	30.000,00	-	30.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>70.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>60.000,00</b>

## VI.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

Za potrebe visokoškolskog obrazovanja II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva u općinskom Proračunu u iznosu od 179.500,00 kn.

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- novčane potpore studentima	372151	240.000,00	-77.000,00	163.000,00
- ostale naknade proračuna u novcu <i>*jednokratna nagrada najuspješnijim studentima</i>	372191	5.000,00	-	5.000,00
- ostale naknade iz proračuna u novcu <i>*jednokratna nagrada najuspješnijim studentima fond načelnika</i>	372192	10.000,00	-	10.000,00
- ostale naknade iz proračuna u novcu <i>*jednokratna nagrada za diplomiranje i izniman uspjeh u školovanju</i>	3721921	1.500,00	-	1.500,00
<b>UKUPNO</b>		<b>256.500,00</b>	<b>-77.000,00</b>	<b>179.500,00</b>

## VII.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU ŠPORTA

Na području Općine Vinica djeluju slijedeća športska društva: Nogometni klub Vinica, Košarkaški klub Vinica, Košarkaški klub Opeka Donje Vratno, BASK Vinica, Gimnastički klub Vinica, Ženski odbojkaški klub Vinica, Udruga za šport i rekreaciju Kapla Gornje Ladanje te su II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. za njihove aktivnosti u općinskom proračunu sredstva u iznosu od 180.000,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- tekuće donacije sportskim društvima	38115	100.000,00	-	100.000,00
- tekuće donacije sportskim društvima <i>*nabava sportske opreme za sportska društva i sekcije Općine Vinica</i>	381151	80.000,00	-	80.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>

## VIII.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva za potrebe socijalne skrbi u iznosu od 102.850,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- jednokratne novčane pomoći - socijala	372195	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
- jednokratne potpore penzionerima Općine Vinica	372196	60.000,00	+5.000,00	65.000,00
- dječji darovi uz Blagdan Sv. Nikole	3811961	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
- jednokratna pomoć *nabava ogrjeva socijalno ugroženim domaćinstvima	381197	20.000,00	-2.750,00	17.850,00
<b>UKUPNO</b>		<b>120.000,00</b>	<b>-17.150,00</b>	<b>102.850,00</b>

## IX.

## JAVNE POTREBE ZA MLADE OBITELJI

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva u vidu potpora mladim obiteljima u stambenom zbrinjavanju te potpore za novorođenčad u iznosu od 320.000,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- jednokratne naknade za novorođenče	372193	170.000,00	+40.000,00	210.000,00
- kapitalne donacije građanima i kućanstvima - <i>POTPORE U STAMBENOM ZBRINJAVANJU MLADIH</i>	3822111	200.000,00	- 90.000,00	110.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>370.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>320.000,00</b>

## X.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU VATROGASTVA

Na području Općine Vinica djeluju tri vatrogasna društva i općinska Vatrogasna zajednica. II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. za potrebe vatrogastva te nabave kombi vozila planirana su sredstva u iznosu od 384.146,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- Vatrogasna zajednica Općine Vinica	381142	213.594,00	+97.952,00	311.546,00
- obilježavanje 60. godišnjice vatrogastva DVD GORNJE LADANJE	3811421	10.000,00	-	10.000,00
- kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama - <i>NABAVA KOMBİ VOZILA za DVD Gornje Ladanje</i>	382192	50.000,00	-	50.000,00
- 7. međuopćinsko vatrogasno natjecanje 2021. godine DVD Donje Vratno	3811422	0,00	+12.600,00	12.600,00
<b>UKUPNO</b>		<b>273.594,00</b>	<b>110.552,00</b>	<b>384.146,00</b>

## XI.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU UDRUGA

Na području Općine Vinica djeluje veći broj ostalih nespomenutih udruga *Vinogradarska udruga »VINEA«, UDVDR Vinica, Puhački orkestar, Političke stranke, Opć. organizacija umirovljenika, Lovačka udruga »Opeka«, ŠRK Vinica Udruga privatnih šumovlasnika, Moto klub BOMBELLES, Udruga mladih UMAMI Vinica*. Za njihove aktivnosti II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva u Proračunu Općine u iznosu od 100.000,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- tekuće donacije udrugama i političkim strankama	38114	100.000,00	-	100.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

## XII.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su za potrebe opreme za civilnu zaštitu sredstva u iznosu od 0,00.

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- Oprema za civilnu zaštitu	42234	10.000,00	- 10.000,00	0,00
<b>UKUPNO</b>		<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>

## XIII.

## JAVNE POTREBE ZA CRVENI KRIŽ I HRVATSKU GORSKU SLUŽBU SPAŠAVANJA

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva za potrebe Crvenog križa (služba traženja, redovna djelatnost) te za potrebe Hrvatske gorske službe spašavanja sa 74.000,00. Sredstvima se raspolaže sukladno odredbama Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te planu Hrvatske gorske službe spašavanja za 2021. godinu, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA *Stanica Varaždin	381181	5.000,00	-	5.000,00
- CRVENI KRIŽ - SLUŽBA TRAŽENJA	381182	12.845,00	+4.155,00	17.000,00
- CRVENI KRIŽ - REDOVNA DJELATNOST	381183	32.113,00	+19.887,00	52.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>49.958,00</b>	<b>24.042,00</b>	<b>74.000,00</b>

## XIV.

## JAVNE POTREBE ZA ZAŠTITU ZDRAVLJA LJUDI, ŽIVOTINJA I OKOLIŠA

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva za potrebe zaštite zdravlja ljudi, životinja i očuvanja okoliša u iznosu od 35.800,00, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- deratizacija i dezinfekcija	32343	25.000,00	+300,00	25.300,00
- Udruga za zaštitu životinja Spas	3299928	15.000,00	-7.000,00	8.000,00
- veterinarske usluge	32362	5.000,00	- 2.500,00	2.500,00
<b>UKUPNO</b>		<b>45.000,00</b>	<b>- 9.200,00</b>	<b>35.800,00</b>

## XV.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU VJERSKIH ZAJEDNICA

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. za rad vjerske zajednice u Proračunu su planirana sredstva u iznosu od 50.000,00, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- tekuće donacije vjerskim zajednicama * RKT. ŽUPA SV. MARKA	381121	50.000,00	-	50.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## XVI.

## JAVNE POTREBE U PODRUČJU POLJOPRIVREDE

Sukladno Strategiji gospodarskog razvitka te Projektu ukupnog razvoja kojim dokumentima je poljoprivreda istaknuta kao bitna odrednica budućeg razvoja Općine Vinica, II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva u iznosu od 61.000,00 za razne subvencije poljoprivrednicima s područja Općine Vinica, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- subvencije poljoprivrednicima <i>*osiguranje poljoprivrednih usjeva</i>	352311	30.000,00	-9.000,00	21.000,00
- subvencije poljoprivrednicima <i>*osiguranje stoke</i>	3523111	5.000,00	-5.000,00	0,00
- subvencije poljoprivrednicima <i>*subvencije loznih cijepova</i>	352312	10.000,00	-10.000,00	0,00
- subvencije poljoprivrednicima <i>*subvencije voćnih sadnica</i>	352313	15.000,00	-15.000,00	0,00
- subvencije poljoprivrednicima <i>*subvencije za okrupnjavanje polj. zemljišta</i>	352314	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
- subvencije poljoprivrednicima <i>*ostale subvencije</i>	352315	10.000,00	+25.000,00	35.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>80.000,00</b>	<b>-19.000,00</b>	<b>61.000,00</b>

## XVII.

**JAVNE POTREBE U PODRUČJU PODUZETNIŠTVA**

Za poduzetništvo su izvršena sredstva u iznosu od 67.000,00 kn u vidu subvencija poduzetnicima i OPG gospodarstvima, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- subvencije OPG gospodarstvima <i>*povrat troškova nabave opreme i stočnog fonda</i>	352321	50.000,00	-50.000,00	0,00
- subvencije obrtnicima i OPG gospodarstvima <i>* povrat troškova za nabavu opreme i sufinanciranje 1% kamate</i>	352322	150.000,00	-83.000,00	67.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-133.000,00</b>	<b>67.000,00</b>

## XVIII.

**JAVNE POTREBE U PODRUČJU INFORMIRANJA**

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva za informiranje građana u iznosu od 149.000,00, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- Ostale usluge promidžbe i informiranja - <i>objava akata</i>	323391	50.000,00	-6.000,00	44.000,00
- Ostale usluge promidžbe i informiranja - <i>objava oglasa, natječaja i ostale usluge promidžbe</i>	323392	130.000,00	-25.000,00	105.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>180.000,00</b>	<b>-31.000,00</b>	<b>149.000,00</b>

## XIX.

**JAVNE POTPORE U PODRUČJU POTPORE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST**

Za poboljšanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Vinica u 2021. planirana su sredstva u iznosu od 50.000,00 kn, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	1. IZMJENE 2021.	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENE 2021.
- kapitalne donacije građanima i kućanstvima <i>- POBOLJŠANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBITELJSKIH KUĆA</i>	3822112	50.000,00	-	50.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>



XX.

Ove II. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Vinica u 2021. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/52  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

48.

Na temelju članka 46. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 37/20), članka 36. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20), članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/19) te članka 6. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/15), a nakon provedenog postupka za davanje koncesije i Obavijesti o namjeri davanja koncesije objavljene u Elektroničkom oglasniku Javne nabave RH, broj objave 2021/S 01K-0041569, Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Vinica**

Članak 1.

Općina Vinica (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova ponuditelju:

**»DIMAX« d.o.o., OIB: 56608479548  
sa sjedištem u Varaždinu, Miroslava Krleže ½  
(u daljnjem tekstu: Koncesionar), odgovorna  
osoba ponuditelja Miroslav Njegovec**

Članak 2.

Koncesija iz članka 1. Ove Odluke daje se na rok od 5 (pet) godina. Rok počinje teći od dana sklapanja Ugovora o koncesiji između Davatelja koncesije te Koncesionara.

Članak 3.

Predmet koncesije te priroda i opseg djelatnosti koncesije: obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova kao javne usluge, a koja obuhvaća:

- provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje

- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka.

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinska goriva.

Čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata i uređaja za loženje obavlja se u skladu i s rokovima utvrđenim u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/07).

Koncesionar je dužan dimnjačarske poslove obavljati tehničkim sredstvima koja su prihvatljiva i nisu štetna za okoliš te u skladu s propisima koji se na tu djelatnost odnose, a u skladu sa Zakona o zaštiti od požara te Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Mjesto obavljanja koncesije sva su naselja na području Općine Vinica - Donje Vratno, Gornje Ladanje, Goruševnjak, Marčan, Peščenica Vinička, Vinica i Vinicabreg,

Članak 4.

Visina naknade za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se u iznosu od 5.100,00 kn godišnje, a uplata se vrši u 4 jednaka obroka u korist proračuna Općine Vinica.

Koncesionar će prije potpisivanja ugovora o koncesiji dostaviti Davatelju koncesije jamstvo za osiguranje naplate naknade za koncesiju i naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja Ugovora o koncesiji. Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u iznosu koji pokriva godišnju naknadu za koncesiju.

Članak 5.

Koncesionar je dužan naplaćivati pruženu uslugu prema cijenama iz cjenika priloženog uz ponudu, a koji čini sastavni dio ove Odluke.

Koncesionar uslugu naplaćuje nakon što istu izvrši, na temelju ispostavljenog pisanog računa.

Cjenik usluga određen je ponudom Koncesionara te se ne može mijenjati bez suglasnosti Davatelja koncesije.

Članak 6.

Obzirom da je u postupku nadmetanja za dodjelu koncesije sudjelovao samo jedan prihvatljiv ponuditelj, sukladno članku 306. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16) ne primjenjuje se rok mirovanja.

Ova Odluka postaje izvršna danom dostave odbačanom ponuditelju.

Po izvršnosti Odluke, odabrani ponuditelj i Davatelj koncesije zaključiti će Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Vinica kojim će se utvrditi sva međusobna prava i obveze.

Sukladno članku 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Ugovor iz prethodnog stavka u ime Davatelja koncesije potpisuje načelnik Općine Vinica.

**Obrazloženje**

Općina Vinica objavila je u Oglasniku javne nabave RH Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, broj objave: 2021/S01K-0041569.

Stručno povjerenstvo za davanje predmetne koncesije provelo je postupak pregleda i ocjene pristiglih ponuda te je utvrđeno da je u roku pristigla samo jedna ponuda:

1. DIMAX d.o.o. OIB: 56608479548, Varaždin, M.Krleža ½

Dokumentacijom o nabavi određena je dokumentacija kojom ponuditelj mora dokazati da ne postoje razlozi za isključenje ponude, te uvjeti pravne i poslovne te finacijske sposobnosti za obavljanje djelatnosti, kao i tehničke i stručne sposobnosti za obavljanje djelatnosti, a najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja je uz ispunjenje uvjeta i ekonomski najpovoljnija ponuda, odnosno ponuda s najvećim brojem bodova prema utvrđenim kriterijima. U postupku pregleda i ocjena ponuda, Stručno povjerenstvo utvrdilo je da ponuda koju je dostavio DIMAX d.o.o. potpuna i prihvatljiva te je ocjenjena sa 55 bodova. Stručno povjerenstvo predložilo je Davatelju koncesije da se s ponuditeljem DIMAX d.o.o. Varaždin, M.Krleže 1/4, zaključi Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ove Odluke dopuštena je žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba se izjavljuje u roku od deset(10) dana od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira, ili razloge poništenja.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno i poštom. Istodobno sa dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti davatelju koncesije. Žalitelj koji propusti izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka, gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

KLASA: UP/I-363-01/21-01/01  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**49.**

Na temelju članka 4. te članka 25. stavak 2. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (»Narodne novine«, broj 52/19, 42/20) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na svojoj 5. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o pokretanju inicijative za osnivanje  
Turističke zajednice na području općina Cestica,  
Donja Voća, Klenovnik, Maruševac, Petrijanec  
i Vinica**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom pokreće se inicijativa za osnivanjem Turističke zajednice Sjever Zagorja na području općina Cestica, Donja Voća, Klenovnik, Maruševac, Petrijanec i Vinica, sa sjedištem turističke zajednice na području Cestice.

**Članak 2.**

Turistička zajednica je posebna pravna osoba koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a koja se osniva i posluje u skladu s posebnim zakonom radi promicanja i razvoja turizma te gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom.

**Članak 3.**

Pripreme radnje i sazivanje osnivačke skupštine obavlja regionalna turistička zajednica, a Općina će u dogovoru s drugim općinama, osigurati stručnu i drugu pomoć, ovisno o mogućnostima, vezanu uz pripremu dokumentacije potrebne za osnivanje, uključujući i angažman vanjskih stručnjaka.

**Članak 4.**

Sastavni dio ove Odluke čini prijedlog Sporazuma o suradnji na osnivanju Turističke zajednice kojim se pobliže utvrđuju prava i obveze općina iz članka 1. ove odluke vezane uz pružanje podrške radu Turističke zajednice i općenito zajedničkog interesa u razvoju turizma i povezivanju turističkih ponuda.

Daje se ovlast načelniku da u ime Općine potpiše Sporazum iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/55  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**50.**

Na temelju članka 20. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Vinica, na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama Odluke  
o mjerilima za financiranje predškolskog  
odgoja i ostvarivanju prava prednosti upisa  
djece u Dječji vrtić Vinica**

## Članak 1.

U Odluci o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i ostvarivanju prava prednosti upisa djece u (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/20 i 9/21) mijenja se članak 10. tako da glasi:

*»Ukoliko dijete iz opravdanih razloga (bolest ili oporavak nakon bolesti) ne koristi usluge vrtića kontinuirano najmanje 10 dana, na temelju dostavljene dokumentacije (liječnička potvrda) učešće roditelja u ekonomskoj cijeni umanjuje se za 10%.*

*Ukoliko je dijete odsutno svih radnih dana u mjesecu neovisno o razlozima iz prethodnog stavka, iznos učešća roditelja umanjuje se za 20%.*

*Olakšicu iz prethodnog stavka roditelji mogu koristiti za najviše 2 mjeseca u kalendarskoj godini.*

*Ukoliko je dijete odsutno zbog povrede za vrijeme boravka u vrtiću, roditelj se u potpunosti oslobađa plaćanja učešća.*

*Roditelji ostvaruju olakšicu temeljem pisane zamolbe i priložene odgovarajuće dokumentacije kojom dokazuju pravo na olakšicu.*

*Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vinica može u posebnim slučajevima (teška bolest djeteta ili člana obitelji, smrtni slučaj u obitelji, ostale okolnosti zbog otežane socijalne situacije u obitelji i slično) donijeti odluku o umanjenju cijene usluge.*

*Za vrijeme kolektivnog godišnjeg odmora (prva dva tjedna u mjesecu kolovozu) iznos učešća roditelja za isti se mjesec umanjuje za 20%.«*

## Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i ostvarivanju prava prednosti upisa djece u Dječji vrtić Vinica ostaju nepromijenjene.

## Članak 3.

Ova Izmjene i dopune Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i ostvarivanju prava prednosti upisa djece u Dječji vrtić Vinica stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/57  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

## 51.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o donošenju Plana djelovanja Općine Vinica  
u području prirodnih nepogoda  
u 2022. godini**

## I.

Donosi se Plan djelovanja Općine Vinica u području prirodnih nepogoda u 2022. godini.

## II.

Plan djelovanja Općine Vinica u području prirodnih nepogoda sastavni je dio ove Odluke.

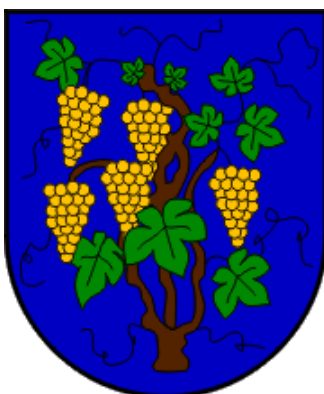
## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/21-01/61  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**PLAN  
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2022. GODINU  
OPĆINA VINICA**



Vinica, studeni 2021. godine

## Pojmovnik

**Građevina** je sklop definiran propisom kojim se uređuje gradnja;

**Imovina** obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra;

**Poljoprivrednik** je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samo-opskrbeno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadrugu registriranu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba;

**Štete u poljoprivredi** su štete koje je poljoprivrednik pretrpio na poljoprivrednom zemljištu i/ili primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji;

**Štete u šumarstvu** su štete na šumskom zemljištu i šumama;

**Poljoprivredno gospodarstvo** čine sve proizvodne jedinice na kojima se obavlja poljoprivredna djelatnost i kojima upravlja poljoprivrednik, a koje se nalaze na području Republike Hrvatske;

**Osiguravatelj** je društvo za osiguranje u smislu zakona kojim je uređeno osiguranje;

**Oštećenik** je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz ovoga Zakona;

**Katastrofa** ima značenje u smislu zakona kojim je uređen sustav civilne zaštite (CZ). Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava CZ;

**Poduzetnik** je svaka pravna ili fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu robe i usluga bez obzira na to stječe li profit ili ne stječe;

**Stambene zgrade** u smislu ovoga Zakona su zgrade za smještaj i boravak ljudi;

**Infrastruktura** su građevine definirane propisom kojim se uređuje prostorno uređenje;

**Važeće tržišne cijene** su cijene određene na odgovarajućem tržištu;

**Jedinstvene cijene** su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnog ministarstva;

**Realna procjena vrijednosti imovine** je procjena imovine od strane nadležnih ministarstava;

**Registar šteta** je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske;

**Štete u ribarstvu** su štete na imovini i/ili proizvodnji proizvoda ribarstva i akvakulture;

**Žurna pomoć** je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnim nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda »Narodne novine broj 16/19«, uređeni su kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, način procjene štete od prirodne nepogode, postupak dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, vođenje Registra šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

**Nakon Zakona u drugom dijelu godine donijet je i Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).**

Pravilnikom o Registru šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz članaka 12., 13., 14., 25., 28., 39. i 41. Zakona.

## SADRŽAJ

<b>Pojmovnik</b> .....	<b>10034</b>
<b>Uvod</b> .....	<b>10035</b>
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE VINICA.....	10036
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM .....	10036
1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE VINICA.....	10037
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI OVIM PLANOM DJELOVANJA .....	10037
2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE.....	10037

2.1. POPIS MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA .....	10037
2.1.1. SUŠA .....	10041
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME .....	10043
2.1.3. SNJEŽNE OBORINE .....	10045
2.1.4. POLEDICE .....	10047
2.1.5. TUČA .....	10049
2.1.6. KLIZIŠTA TLA .....	10051
2.2. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA.....	10054
3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA .....	10054
4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA) .....	10055
ZAKLJUČAK .....	10055
<b>Prilozi .....</b>	<b>10056-10061</b>
• Prilog 1: Važeća Odluka o Povjerenstvu za procjenu šteta Općine Vinica	
• Prilog 2: Obrazloženje za Općinsko vijeće Vinice - <b>Cilj nove zakonske regulative</b>	
• Prilog 3: Osnovni obrasci i sadržaji Područja procjena šteta A - K sa pripadajućim prilogima (tablicama)	

## UVOD

Temeljem *Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda* («Narodne novine», broj 16/19 - u daljnjem tekstu »**Zakon**«) uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske. Naknadno je usvojen Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda («Narodne novine», broj 65/19 - u daljnjem tekstu: »**Pravilnik o registru šteta**«) te regulirana druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Člankom 17. Zakona regulirano je da Predstavničko tijelo JLP(R) samouprave do kraja studenog svake godine donosi **Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda** za narednu godinu i sadržaj Plana, te da Izvršno tijelo JLP(R) samouprave podnosi Predstavničkom tijelu Izvješće o izvršenju Plana - za prošlu godinu.

Temeljem navedenog i članka 14. stavka 8. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuje **Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Općine Vinica**.

### Izvodno čl.14 Zakona:

(1) Članove i broj članova općinskog odnosno gradskog povjerenstva imenuje gradsko odnosno općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

### (2) Povjerenstva iz ovoga članka obavljaju sljedeće poslove:

1. utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine odnosno grada
2. unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
3. unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu
4. raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima
5. prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu
6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
7. surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi ovoga Zakona
8. donose *Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda* iz svoje nadležnosti
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima

(3) Oblik i način dostave podataka iz stavka 2. točaka 2., 3. i 6. ovoga članka ministar financija propisao je Pravilnikom.

(4) Članovi povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama ovoga **Zakona**, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od jedinice lokalne samouprave za učinjene propuste.

### *Stručno povjerenstvo*

Ako općinsko odnosno gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini odnosno gradu u roku u kojem su imenovana. U svojem radu stručna povjerenstva općine, grada i županije surađuju.

### **Plan djelovanja sastoji se:**

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7. navedeno »Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima«.

- Općina Vinica izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća Općine i Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica, koji detaljno procjenjuju rizike i postupanja i u području prirodnih nepogoda, a ovaj je Plan u suglasju s njima.
- Uz obradu požara otvorenih područja u Procjeni rizika Općine, problematika požara je detaljno obrađena u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Vinica kao i slijednom Planu zaštite od požara, te se, također, neće dodatno razrađivati ovim Planom,
- Općina Vinica je od izlaska Zakona do kraja tekuće 2019. godine, te 2020. godine, koristila sredstva pričuve u Općinskom proračunu za ove potrebe.

Sa izradom ovog Plana Općina je čekala objavu *Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda* (»Narodne novine«, broj 65/19) koji je kasnije objavljen a sastavni je dio predmetnog Zakona.

## **1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE VINICA**

### **1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM**

Temeljem članka 3. Zakona prirodnom nepogodom u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

### **Prirodnom nepogodom smatraju se:**

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda **ne smatraju se** one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjten najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje **Općinsko povjerenstvo Općine Vinica**.

## 1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE VINICA

Temeljem izrađene Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Vinica, na području Općine proglašavanje **stanja elementarnih nepogoda** u proteklih 12 godina bilo je:

- 2008. godine, TUČA, s visinom evidentirane štete od 12.673.532,66 kuna,
- 2012. godine, SUŠA, s visinom štete u iznosu od 4.699.450,46 kuna.
- 2013. godine, SUŠA, s visinom štete od 3.300.460,21 kuna,
- 2016. godine, MRAZ, s visinom štete od 4.250.840,25 kuna
- 2017. godine, SUŠA, s visinom štete u iznosu od 1.395.794,96 kuna.

Važećom Procjenom rizika od velikih nesreća Općine, kao i pripadajućim Planom djelovanja civilne zaštite Općine Vinica obrađene su slijedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave - snijeg i led, vjetar, tuča, mraz i dr.
- Suše
- Epidemije i pandemije
- Ekstremne temperature
- Klizišta tla
- Požari otvorenih prostora (Procjenom ugroženosti od požara Općine)

kao i mogućnost industrijskih nesreća ( s opasnim tvarima) - koje nisu iz kategorije prirodnih ugroza.

## 1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Vinica (dokument CZ) identificirane predmetne ugroze (rizici) detaljno su obrađeni i procijenjeni, osobito **poplave i potresi** - koji mogu imati i obilježje velikih nesreća pa i katastrofa. Temeljem toga potom je napravljen i Plan djelovanja CZ, te se zasade istog u ovom Planu neće ponavljati.

Važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom **neće** obrađivati problematika požara otvorenog tipa i tehnoloških eksplozija.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci Općine Vinica u slučaju najčešćih prirodnih nepogoda:

- **Suše**
- **Olujno i orkansko nevrijeme**
- **Snježne oborine**
- **Poledice**
- **Tuča**
- **Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta**

## 2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl.17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

### 2.1. POPIS MJERA PO PRIRODNIH NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

- **mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

**Proglašenje prirodne nepogode**

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Vinica donosi župan Varaždinske županije na prijedlog općinskog načelnika Vinice, u slučaju da je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Vinica najmanje 30%.

Ispunjenje ovih uvjeta utvrđuje **općinsko povjerenstvo Općine Vinica**.

**Registar šteta, prva procjena štete te sadržaj prijave prve procjene štete**

Svrha procjene šteta jest utvrđivanje vrste i veličine šteta na sredstvima i drugim dobrima, po vremenu i uzrocima nastanka, te po vlasnicima i korisnicima dobara, kao i stradanja i gubici stanovništva. Kao šteta od elementarne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Uvjet za procjenu štete mora biti proglašenje prirodne nepogode. Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode (**Prilog Plana**).

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja općinskom povjerenstvu na propisanom obrascu PN (**Prilog 3 Plana**).

Šteta se utvrđuje za sljedeća područja:

- A. Procjena štete na građevinama
- B. Procjena štete na opremi
- C. Procjena štete na zemljištima
- D. Procjena štete na šumama
- E. Procjena štete u poljoprivredi
- F. Procjena štete u biljnoj proizvodnji
- G. Procjena štete na višegodišnjim nasadima
- H. Procjena štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi
- I. Procjena štete u stočarstvu
- J. Procjena štete u ribarstvu i akvakulturi
- K. Procjena štete na divljači

Kako se procjenjuju pojedine gornje štete (Pravilnik o registru šteta u poljoprivredi) i pripadajući Obrasci - Prilozi, nalaze se u **prilogu ovog Plana br 3!**

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija **www.mfin.hr**.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode sljedeće radnje:

1. Prijavu prve procjene štete u Registar šteta
2. Prijavu konačne procjene štete u Registar šteta
3. Potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Sukladno članku 41. Zakona, obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Vinica je općinsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sukladno članku 25. Zakona, oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka od 8 dana općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Također,



iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog povjerenstva.

#### Prijava prve procjene štete sadržava:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
- podatke o vrsti prirodne nepogode
- podatke o trajanju prirodne nepogode
- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete (članaka 25. i 26. Zakona),
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

#### Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva
- opseg štete na imovini
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

#### Prijava konačne procjene štete sadržava:

- odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Vinica
- ostale statističke i vrijednosne podatke.

Način izračuna konačne procjene štete definiran je člankom 29. Zakona. Prijavu konačne štete općinsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. Zakona. Županijsko povjerenstvo potom prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. Zakona (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Prilikom konačne procjene štete županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo općinsko (gradsko) povjerenstvo. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva iz članka 5. Zakona, a prilikom potvrde konačne procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta. Nakon potvrde konačne procjene štete prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika. Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

#### **Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda**

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina Vinica može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom. Prijedlog žurne pomoći općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću Vinice koje na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:
  - vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
  - kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći
  - drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći Općina Vinica dužna je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
2. fondova Europske unije
3. donacija.

U članku 20. Zakona navedeni su slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda **ne** dodjeljuju.

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, općinsko povjerenstvo dostavlja županijskom povjerenstvu i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije. Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem. U izvješću županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Na temelju tih izvješća Državno povjerenstvo izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske.

### Općinsko i stručno povjerenstvo

Sukladno Zakonu poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavnička tijela županija i općina te gradova dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete. Odluka o imenovanju županijskih povjerenstava dostavlja se Državnom povjerenstvu, a odluka o imenovanju općinskog (ili gradskog) povjerenstva dostavlja se županijskom povjerenstvu.

#### Općinska (i gradska) povjerenstva obavljaju sljedeće poslove:

- utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine/grada,
- unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
- raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu, izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,

- donose Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Sukladno članku 15. Zakona, kada općinsko (ili gradsko) povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

**Stručna povjerenstva** pružaju stručnu pomoć općini (gradu) u roku u kojem su imenovana i surađuju s općinskim (gradskim) povjerenstvom i županijskim povjerenstvom.

### Mjere po vrstama prirodnih nepogoda u Općini Vinica

#### 2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe. Opskrba vodom je definirana meteorološkim uvjetima, a potražnja uključuje eko-sustave i ljudske aktivnosti. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastanu u vegetacijskom razdoblju, dok ljetne suše na Jadranu pogoduju širenju šumskih požara. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. U ovoj studiji za ocjenu ugroženosti od suše analizirani su dani bez oborine definirani kao dani u kojima nema oborine ili padne manje od 0.1 mm oborine.

Za prikaz godišnjeg hoda broja dana bez oborine na području Varaždinske županije analizirani su podaci s glavne meteorološke postaje Varaždin smještene u nizinskom dijelu u dolini Drave, a podaci su relevantni i za Općinu Vinica. U tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana bez oborine s pripadnim standardnim devijacijama, te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana bez oborine u razdoblju 1981-2000.

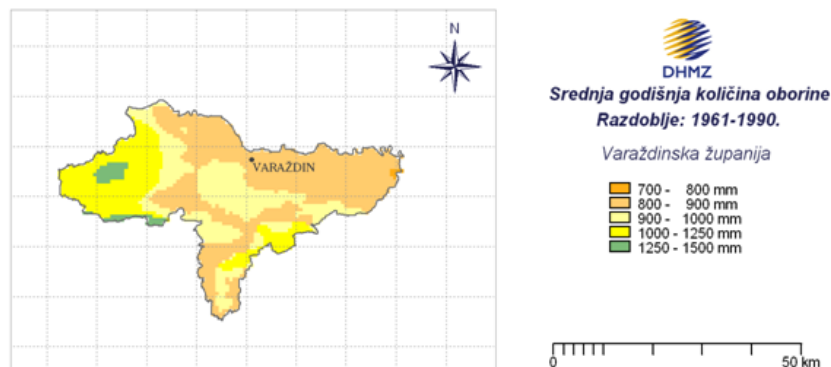
Na području Varaždina (Vinice) u prosjeku godišnje ima oko 234 dana bez oborine. Prosječno odstupanje od te srednje vrijednosti, izraženo standardnom devijacijom, iznosi 12 dana. Tijekom godine najviše bezoborinskih dana u prosjeku ima siječanj (oko 23 dana), dok ih je najmanje u lipnju (oko 16 dana). Vrijednost standardne devijacije, najveća je u rujnu i studenom (gotovo pet dana), tj. srednji mjesečni broj dana bez oborine u tim mjesecima se od godine do godine nešto više razlikuje nego u drugim mjesecima u kojima standardna devijacija iznosi tri do četiri dana.

U analiziranom 20-godišnjem razdoblju na području Varaždina najveći broj dana bez oborine najčešće je bio u siječnju (28% slučajeva) te u listopadu (20% slučajeva) i kolovozu (13% slučajeva). Mjesec s najviše dana bez oborine (30 dana) bio je listopad 1995. godine. U analiziranom razdoblju najmanje dana bez oborine najčešće bilo je u lipnju (28% slučajeva) te u studenom (13% slučajeva). Najmanje bezoborinskih dana bilo je u lipnju 1985. godine kada je bilo samo 7 takvih dana.

Opisana razdioba srednjeg broja dana bez oborine na području Varaždina može se očekivati u nizinskom dijelu Varaždinske županije (Vinica). Kako se povećanjem nadmorske visine povećava godišnja količina i godišnji broj dana s oborinom to se na obroncima Kalničkog i Varaždinsko-topličkog gorja može očekivati nešto manji broj dana bez oborine nego u nizinskom dijelu županije. Najmanji rizik za pojavu suše obzirom na učestalost bezoborinskih dana je od travnja do lipnja.

#### Oborinski režim

Prostornu raspodjelu srednje godišnje količine oborine u Varaždinskoj županiji karakteriziraju količine oborine od 800-900 mm u sjevernom, nizinskom dijelu županije te u dolinama rijeka. Količine oborine između 900 i 1000 mm karakteristične su za središnji dio županije, za visine od 200-300 m. Na jugoistoku, na obroncima Kalničkog gorja, količine oborine su od 900 do 1250 mm na visinama 200-600 m, a zapadni također brdovitiji dio županije bilježi količine oborine veće od 1000 mm na visinama 200-400 m. Na najvišim dijelovima ovog područja mogu se očekivati i količine oborine veće od 1250 mm godišnje.



Slika 1. Karta izohijeta Varaždinske županije, 1961-1990.

*Procjena stanja i vlastitih mogućnosti za CZ*

Kao posljedica hidrološke suše mogu se javiti štete na ratarskim kulturama, šumama i trajnim nasadima. Također postoji mogućnost smanjenja pitke vode za stanovništvo i životinja.

Za otklanjanje posljedica hidrološke suše, operativne snage zaštite i spašavanja, posebno VZ i DVD-i na području Općine mogu se koristiti za snabdijevanje vodom onog dijela stanovništva, koji nisu priključeni na zajednički vodoopskrbni sustav i kojima nije dostupna higijenski ispravna voda ili im je dostupna na velikoj udaljenosti u odnosu na mjesto stanovanja.

Učinci suše najveće posljedice imaju na ratarske kulture, šume i trajne nasade, te smanjenje ribljeg fonda osobito mlađi. Posljedice suše mogu se očitovati i u nedostatku vode potrebne za napajanje stoke kao i nedostatkom pitke vode za stanovnike područja koja se vodom ne opskrbljuju putem vodovodne mreže. Navodnjavanje se malo primjenjuje, uglavnom na okućnicama, iako za to postoje povoljni uvjeti. Učinci suše mogu imati obilježja velikih nesreća za područje Općine Vinica, prvenstveno iz razloga ekonomske potpune ovisnosti najvećeg dijela stanovnika od ratarstva, a u sinergiji sa velikim požarima i katastrofa glede šuma.

**Suša** je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperature prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu. U usporedbi s drugim prirodnim nepogodama, na primjer poplavama, suša se relativno sporo razvija, dugo traje, i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Stoga i ne postoji univerzalna definicija suše. Posljedice suše ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu.

Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom.

Pojava suše (zasušenje i zatopljenje) u biljnoj proizvodnji naziva se agronomska suša. Agronomska suša se može pojaviti u sva četiri godišnja doba i imati posljedice na opskrbu biljke vodom. Kada je zima bez oborine (kiša, snijeg ili pojava suhog snijega), ne stvara se zaliha vode u tlu. U vrijeme suhog proljeća i uz pojavu vjetrova isušuje se površinski sloj tla, te jare kulture ne mogu pravodobno i kvalitetno nicati. Tijekom jeseni, nedovoljno oborina usporava razvoj ozimih kultura.

*Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode*

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postavljaju vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

*Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R/br.	MJERE - radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Varaždinske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ Općine Vinica - po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta i vodozahvata sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje Vatrogasne zajednice Općine Vinica (sa 3 DVD-ova), komunalnih poduzeća regije, Povjerenika CZ i drugih, na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) životinjskog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice Varaždin
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.

R/br.	MJERE - radnje i postupci
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva Varaždinskoj županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode.
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, vlasnici farmi, veći proizvođači i sl.)

### 2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. Stoga je ovom poglavlju detaljnije analiziran vjetar kao jedan od čimbenika olujnog nevremena.

Mjereni podaci vjetra pomoću električnog ili digitalnog anemografa (brzina i smjer vjetra te maksimalni udari vjetra) u meteorološkoj službi prikupljaju se u relativno rijetkoj mreži točaka. Postojeća mreža mjernih točaka odabrana je tako da omogućuje dobivanje općih karakteristika strujanja većih razmjera na visini od 10 m iznad tla. Međutim, reprezentativnost vrijednosti u nekoj točki za šire područje ovisi o konfiguraciji terena, hrapavosti terena i blizini zaklona oko anemografa.

Za nadopunu vjetrovnog režima na meteorološkim postajama motritelji i opažaju smjer i jačinu vjetra. Jačina vjetra procjenjuje se vizualno prema učincima vjetra na predmetima u prirodi u tri klimatološka termina (7, 14 i 21 sat) i izražava se u stupnjevima Beaufortove ljestvice. Ona sadrži od 0 do 12 Bf (bofora) kojima su pridružene odgovarajuće srednje brzine vjetra.

Smjer vjetra određuje se također vizualno pomoću vjetrulje koja ima označena samo četiri smjera. Motritelj je dužan ocijeniti smjer vjetra na jedan od 16 mogućih smjerova i označiti ga stranom svijeta odakle vjetar puše.

#### BEAUFORTOVA LJESTVICA

Beauforti (Bf)	Naziv	Razred brzine (m/s)
0	tišina	0.0-0.2
1	lagan povjetarac	0.3-1.5
2	povjetarac	1.6-3.3
3	slab vjetar	3.4-5.4
4	umjeren vjetar	5.5-7.9
5	umjereno jak vjetar	8.0-10.7
6	jak vjetar	10.8-13.8
7	vrlo jak vjetar	13.9-17.1
8	olujan vjetar	17.2-20.7
9	oluja	20.8-24.4
10	jaka oluja	24.5-28.4
11	orkanski vjetar	28.5-32.6
12	orkan	32.7-36.9

Da bi se brzina vjetra iz m/s pretvorila u km/h potrebno je vrijednosti brzine pomnožiti s 3.6.

Za Varaždinsku županiju, mjerodavno i za područje Općine Vinica, odabrana je meteorološka postaja Varaždin. Postaja Varaždin smještena u nizinskom području pokraj sportske zračne luke. Za promatrano razdoblje 1981.-2000. analizirani su opaženi podaci jačine i smjera vjetra.

#### Razdioba smjera i jačine vjetra

Dosadašnja analiza strujanja za Općinu Vinica (postaja Varaždin) izrađena je prema vrijednostima jačine i smjera vjetra u tri termina dnevno. Međutim, vjetar nije diskretna nego kontinuirana veličina, te se može pojaviti jak ili olujan vjetra izvan termina motrenja. Upravo zbog toga motritelji bilježe vrijeme nastupa i prestanka vjetra jačeg od 6 Bf i 8 Bf tijekom dana. Dan s jakim/olujnim vjetrom je onaj dan u kojem je barem jednom zabilježen vjetra jačine  $\geq 6$  Bf odnosno  $\geq 8$  Bf. Za cjelovitu sliku vjetrovnog režima promatranog područja izrađena je i analiza srednjeg mjesečnog i godišnjeg broja dana s jakim i olujnim vjetrom za Varaždin u razdoblju 1981.-2000. (tablica).

Tablica: Broj dana s jakim ili olujnim vjetrom, meteorološka postaja Varaždin

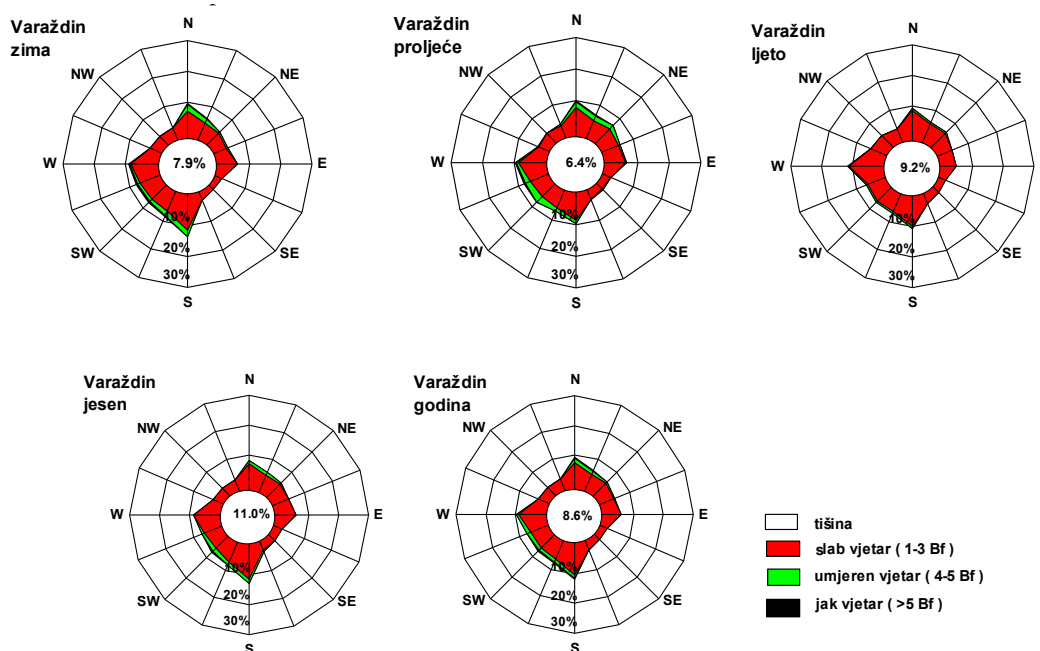
MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
<b>BROJ DANA S JAKIM VJETROM - Općina Vinica</b>													
<b>SRED</b>	6.1	6.0	9.1	9.9	7.9	5.5	4.4	3.4	4.3	4.4	5.0	6.1	71.9
<b>STD</b>	4.0	4.3	3.4	3.7	3.4	3.0	3.4	2.7	2.9	2.9	2.3	3.7	19.6
<b>MIN</b>	0	0	3	4	2	0	0	0	1	0	1	1	41
<b>MAKS</b>	16	17	14	17	15	11	12	8	11	12	9	13	109
<b>BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM</b>													
<b>SRED</b>	1.8	1.2	1.5	1.3	0.8	0.6	0.9	0.4	0.6	0.6	0.6	0.8	10.8
<b>STD</b>	1.9	1.4	1.5	1.4	0.9	0.5	0.8	0.6	0.8	0.8	0.9	1.3	6.0
<b>MIN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>MAKS</b>	7	4	4	4	3	1	2	2	3	3	3	5	20

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS, sa Izmjenama i dopunama

Prema 20-godišnjem razdoblju u Varaždinu se jak vjetar prosječno javlja 72 dana u godini, a olujni vjetar 11 dana. No, važno je napomenuti da se radi o subjektivnoj procjeni jačine vjetra i postoji mogućnost da motritelj ponekad precjenjuje odnosno podcjenjuje jačinu vjetra osobito kod jačih vjetrova. Iako se zbog otvorenosti terena varaždinske postaje (u blizini ne postoji prirodna orografska prepreka koja bi priječila strujanje zraka) očekuje nešto povećana učestalost jakog i olujnog vjetra, ipak smatramo da motritelj na Varaždinskoj postaji znatno precjenjuje broj dana s jakim i olujnim vjetrom. Tako je za najveći broj dana s jakim vjetrom zabilježio 109 dana 1993, a s olujnim vjetrom 20 dana 1986. Poznato je da taj broj dana jako varira od godine do godine, što pokazuju velike vrijednosti standardne devijacije, ali taj broj, posebice s jakim vjetrom, je znatno veći nego što imaju susjedne meteorološke postaje.

Godišnji hod dana s jakim vjetrom pokazuje tu pojavu tijekom cijele godine, a olujni vjetar nije bio nikada zabilježen u prosincu u promatranom 20-godišnjem razdoblju. Najveći broj takvih dana javlja se u hladnom dijelu godine. U travnju 1983. i veljači 1988. opažen je maksimalan broj dana s jakim vjetrom (po 17 dana), a s olujnim vjetrom u siječnju 1986 (7 dana).

Slika 9: Sezonske i godišnja ruža vjetrova, meteorološka postaja Varaždin, 1981.-2000. godine. Relevantno i za Općinu Vinica.



Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS, sa Izmjenama i dopunama

Prema tome, u najvećem broju slučajeva na području Varaždinske županije (i Vinice) prevladava slab vjetar. U određenim vremenskim situacijama može se pojaviti jak ili olujan vjetar - u hladnom dijelu povezan je s prodorima hladnog zraka sa sjevera ili sjeveroistoka, a ljeti s olujnim nevremenima.

*Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

*Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena.

R/br.	MJERE - radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Varaždinske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Vinica - po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za elektroopskrbu, sustava telekomunikacija, Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje VZ Općine Vinica i potrebnih resursa DVD-ova (3) i komunalnih društava regije te drugih žurnih službi i operativnih snaga
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom po prioritetima
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Županijske ceste 2. Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove 2. škole 3. zgrada općinske uprave 4. trgovine 5. vatrogasni i društveni domovi 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i službi koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete, odnosno pravnih osoba određenih Odlukom Općine od interesa za sustav CZ
11.	Povjerenstvo Općine Vinica nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Varaždinska županija.

**2.1.3. SNJEŽNE OBORINE**

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Varaždinske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Varaždin za razdoblje 1981.-2000. U tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u višegodišnjem razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina (prema nizu 1961.-1990.).

Na području Varaždina i Općine Vinica padanje snijega može se očekivati svake godine. U promatranih 20 godina najviše snježnih dana i to 50 dana bilo je tijekom zime 1995/1996., a najmanje, 4 dana, zimi 1989/1990. U prosjeku godišnje se može očekivati oko 24 dana s padanjem snijega i to u razdoblju od listopada do svibnja. Od prosinca do ožujka javlja se gotovo svake godine i prosječno pada 4 do 6 dana u pojedinom mjesecu. Najdulje je pado 16 dana u veljači, te 12 dana u prosincu i siječnju. Početkom snježne zime u studenom rjeđa je pojava i prosječno pada 3 dana, no 1993. je pado čak 11 dana. S pojavom snijega u travnju treba računati, iako snježna zima češće završi s ožujkom. U 20 godina samo je jednom zabilježeno padanje snijega u listopadu i to 1997. i u svibnju 1985. Podjednake maksimalne visine novog snijega zabilježene su u studenom, prosincu i veljači (31-33 cm), a u siječnju 22 cm.

Tablica: Broj dana s padanjem snijega i visina novog snijega, meteorološka postaja Varaždin, za povratni period 1981.-2000.

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
<b>BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA - Općina Vinica</b>													
<b>SRED</b>	0.0	0.0	0.0	0.1	2.7	4.9	5.4	5.5	4.0	1.1	0.1	0.0	23.5
<b>STD</b>	0.0	0.0	0.0	0.2	3.2	3.4	3.5	4.3	3.2	1.6	0.2	0.0	11.5
<b>MIN</b>	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4
<b>MAKS</b>	0	0	0	1	11	12	12	16	9	5	1	0	50
<b>MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNIJEGA (cm)</b>													
<b>MAKS</b>	0	0	0	0	33	31	22	32	9	7	0	0	33
<b>MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)</b>													
<b>MAKS</b>	0	0	0	0	60	52	42	49	36	10	0	0	60
<b>MAKS-T<sub>50</sub></b>													60

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS, sa izmjenama i dopunama

Maksimalne visine snježnog pokrivača tijekom zime javljaju se podjednako često od prosinca do veljače (5 odnosno 6 puta u pojedinom mjesecu u 20 godina), dok se godišnji maksimum rjeđe javlja u studenom ili ožujku. Najviši snježni pokrivač od 60 cm izmjeren je u studenom 1993. Iste godine zabilježen je i maksimum za prosinac (52 cm). Od siječnja do ožujka izmjerene su maksimalne visine snježnog pokrivača od 42, 49 i 36 cm. Prema procjeni ekstremnih vrijednosti, jednom u 50 godina može se očekivati snježni pokrivač od 60 cm, odnosno s vjerojatnošću 98% da neće biti premašen.

Snježne prilike prikazane prema podacima meteorološke postaje Varaždin mogu se očekivati u nizinskom dijelu Varaždinske županije u dolini Drave. Na većim nadmorskim visinama, na obroncima Varaždinsko-topličkog i Kalničkog gorja, treba računati s nešto učestalijim padanjem snijega, višim novim snijegom i većim maksimalnim visinama. Svakih 100 m visine može se očekivati 3-4 dana više s padanjem snijega godišnje i 10 cm više maksimalne visine snježnog pokrivača za 50-godišnji povratni period. Podjednako velik rizik od pojave snijega i maksimalnih visina snježnog pokrivača je u Županiji od studenog do ožujka i od maksimalnih visina novog snijega do veljače. Pojava snijega u listopadu, travnju i svibnju je rijetka, ali s njom treba računati.

#### *Procjena stanja i vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje*

U slučaju potrebe sanacije prometnica od ove elementarne nepogode na raspolaganju se pravne osobe koje se ovim poslom bave u okviru svoje djelatnosti:

- koncesionari za održavanje lokalnih i državnih cesta,
- djelatnici komunalnih društava, pripadnici lovačkih društava za pomoć i prihranu životinja kod dugotrajnog obimnog snijega, uz pomoć i VZ/DVD-a,
- stanovnici Općine u čišćenju snijeg ispred kuća i dijela prometnica i sl.

Snage koje se bave održavanjem prometnica od snježnih padalina dostatne su za reguliranje stanja. Iznimno, općinski načelnik Vinice će pozvati građane da ispune svoju dužnost uklanjanja snijega na dijelovima javnih površina za koje su odgovorni, a izuzetno angažirati će se i operativne snage-dodatna građevinska mehanizacija.

#### *Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

Pravovremeno ugovoriti zimsko održavanje cesta sa davateljem usluga na području Općine te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

#### *Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

R/br.	MJERE - radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Varaždinske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19)



R/br.	MJERE - radnje i postupci
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Vinica - po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica i ugroženosti od snijega
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu, sustava za elektroopskrbu, sustava telekomunikacija, Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje VZ Općine Vinica i komunalnih operatera te drugih operativnih snaga CZ. Javni poziv Stožera CZ pučanstvu za izvršavanje komunalnih obaveza u čišćenju snijega.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom i drugim, po prioritetima koje utvrdi Stožer CZ
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: 1. Županijske ceste, 2. Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo Općine Vinica nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Varaždinsku županiju.

#### 2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe. **Ledena kiša** odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Samo opažanje navedenih meteoroloških pojava, ograničeno na meteorološke postaje, za potrebe procjene ugroženosti od poledice nije dovoljno. Potreban je općeniti kvantitativni kriterij izražen pomoću mjerljivih veličina koji će odrediti potencijalne uvjete za pojavu svih uzroka zaleđenih kolnika na širem području. Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine  $R_d \geq 0.1$  mm) i temperatura zraka je pri tlu  $\leq 0$  °C odnosno na  $2 \text{ m} \leq 3$  °C. Potonji kriterij dobiven je istraživanjem odnosa temperatura zraka na 2 m visine (standardna meteorološka kućica) i pri tlu (na 5 cm iznad tla) i primjenjuje se za lokacije gdje nema mjerenja temperatura zraka pri tlu. U ovoj meteorološkoj podlozi za procjenu ugroženosti analizirat će se godišnji hod broja takvih dana kao pokazatelj najugroženijih mjeseci s obzirom na pojavu poledice.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritiče topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnoj zimi učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje. U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Za Varaždinsku županiju odabrana je meteorološka postaja Varaždin smještena u nizinskom dijelu uz rijeku Dravu, relevantna i za područje Općine Vinica.

Godišnje promatrano, prosječni broj dana s poledicom iznosi u Općini Vinica 37, maksimalno je zabilježeno 57, 2000., a minimalno 18 dana 1989. godine.

Godišnji hod broja dana povoljnih za poledicu u razdoblju 1981.-2000. na meteorološkoj postaji Varaždin (tablica) pokazuje očekivano najveći rizik od poledice u prosincu, siječnju i veljači. U tim mjesecima srednji broj dana kreće se od 7 do 9. Poledica je najvjerojatnija u prosincu (prosječno 9 dana), najvarijabilnijem mjesecu u kojem je 2000. godine zabilježen maksimum od 22 dana. Manje rizični mjeseci su ožujak, travanj i studeni sa

srednjim brojem od 3 do 5 dana i maksimalnim brojem od 12 dana u ožujku i studenom. Ako se izuzme listopad s malim rizikom za poledicu, u ostalim mjesecima vjerojatnost za poledicu je minimalna.

Tablica: Broj dana s poledicom, meteorološka postaja Varaždin, za povratni period 1981.-2000.

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
<b>BROJ DANA S POLEDICOM (<math>R_d \geq 0.1 \text{ mm}</math> i <math>t_{\text{min}5\text{cm}} \leq 0.0^\circ\text{C}</math>) - Općina Vinica</b>													
<b>SRED</b>	7.1	6.6	5.2	2.8	0.4	0.0	0.0	0.0	0.3	1.1	4.9	8.5	36.6
<b>STD</b>	3.5	4.0	3.3	2.3	0.7	0.0	0.0	0.0	0.4	1.1	3.2	4.3	10.7
<b>MIN</b>	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	18
<b>MAKS</b>	13	17	12	7	2	0	0	0	1	4	12	22	57

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS, sa izmjenama i dopunama

Konfiguracija terena Varaždinske županije mijenja se od nizinske, u dolini rijeke Drave, do gorske u južnim i zapadnim područjima. Vjerojatnost za poledicu u nizinskom dijelu (Vinica) ima karakteristike kao u Varaždinu, gdje se zbog utjecaja doline pojavljuju nešto niže minimalne temperature zraka nego u okolnim brdima. Rizik od poledice očekivano je najveći u višim dijelovima gora gdje se prosječno javlja više dana s oborinom, a zimi je u većini situacija hladnije.

#### *Procjena stanja i vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje*

U slučaju potrebe sanacije prometnica od ove elementarne nepogode na raspolaganju su pravne osobe koje se ovim poslom bave u okviru svoje djelatnosti, općinski i županijski koncesionari za »zimsku službu«, komunalna društva, i drugi. Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak žurnih službi te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

#### *Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

#### *Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

R/br.	MJERE - radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Varaždinske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Vinica - sukladno procjeni općinskog načelnika i aktivnosti žurnih službi
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica i kritičnim mjestima.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, za vodoopskrbu, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje komunalnih službi a iznimno i Vatrogasne zajednice Općine Vinica, s potrebnim resursima DVD-ova (3)
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: 1. Županijske ceste, 2. Lokalne ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav, pošta, škole, zdravstvene ustanove, trgovine, vatrogasni i društveni domovi, ostali korisnici

R/br.	MJERE - radnje i postupci
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo Općine Vinica nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Varaždinsku županiju.

### 2.1.5. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka Cumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini, kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24100 km<sup>2</sup>. Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini. Operativna obrana provodi se pomoću raketa, a od 1995. i prizemnim generatorima, na osam Radarskih centara (RC). Svaki centar odgovoran je za svoj dio branjenog područja.

Dva Radarska centra, Varaždin i Trema, pokrivaju područje Varaždinske županije na kojem se 2003. godine nalazilo 37 lansirnih postaja za obranu od tuče. Sve postaje raspolažu s prizemnim generatorima, a njih 23 imaju i rakete. Radarskom centru Trema pripada samo jedna postaja LP-45 Visoko, koja je smještena na južnom dijelu Kalnika, a sve ostale postaje su pod RC Varaždin.

Analiza srednjeg broja dana s tučom i/ili sugradicom izrađena je pomoću podataka s lansirnih postaja koje su neprekidno radile u razdoblju 1981.-2000. Na slici je prikazana i prostorna raspodjela srednjeg broja dana s pojavom tuče i/ili sugradice za vrijeme sezone obrane od tuče u 20-godišnjem razdoblju. Za Varaždinsku županiju analizirano je 18 lansirnih postaja koje su imale kontinuirani niz podataka s tom pojavom.

Na promatranom području u prosjeku najveći broj dana s tučom i/ili sugradicom za vrijeme sezone obrane od tuče zabilježen je na dva područja. Na zapadnom dijelu Županije to je područje između Prigorca, Lepoglavske Purge i Ivančice, a na istočnom dijelu područje između Hrastovskog i Kalnika.

Na osnovi podataka o pojavi tuče i štete sa svih lansirnih postaja koje su radile u razdoblju 1981.-2000. izrađena je prostorna karta indeksa ugroženosti od tuče branjenog područja Hrvatske za razdoblje od 1. svibnja do 30. rujna. Indeks je funkcija srednjeg broja dana s krutom oborinom i broja slučajeva sa štetom i većom od 50%, a svrha mu je prikaz područja u kojima tuča i/ili sugradica najčešće uzrokuju štetu.

Tablica: Broj dana s tučom, meteorološka postaja Varaždin, za povratni period 1981.-2000.

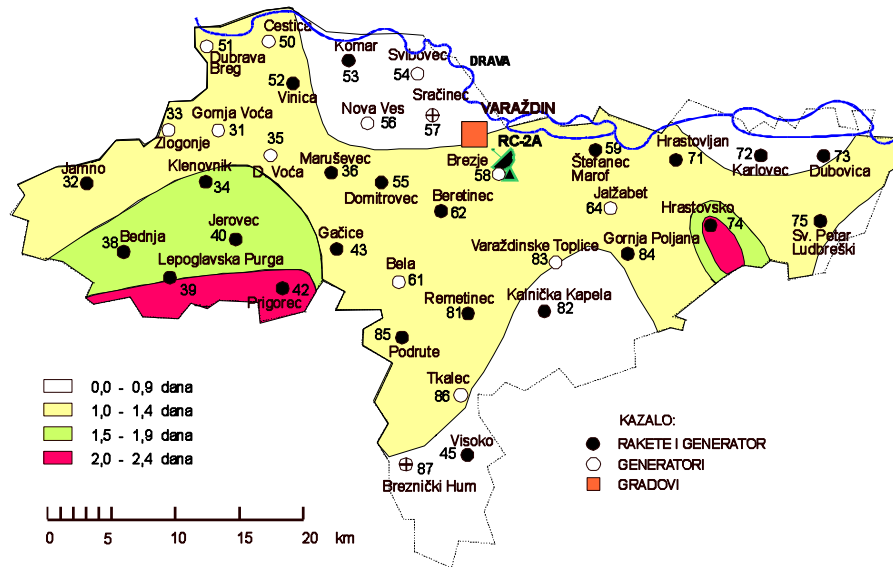
MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
<b>BROJ DANA S TUČOM - Općina Vinica</b>													
<b>SRED</b>	0.4	0.1	0.1	0.3	0.1	0.1	0.3	0.0	0.1	0.1	0.0	0.2	1.5
<b>STD</b>	0.8	0.2	0.2	0.6	0.3	0.3	0.4	0.0	0.2	0.2	0.0	0.4	1.5
<b>MIN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>MAKS</b>	3	1	1	2	1	1	1	0	1	1	0	1	6

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS, sa Izmjenama i dopunama

Za prikaz godišnjeg hoda broja dana s krutom oborinom (tuča, sugradica i ledena zrna) na području ove Županije uzeti su podaci s meteorološke postaje Varaždin. U tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana s krutom oborinom te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana u razdoblju 1981.-2000.

Na meteorološkoj postaji Varaždin srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 1.5 dana. U prosjeku najviše takvih dana javlja se u siječnju 0.4 dana dok je srednji broj dana u ostalim mjesecima između 0.1 i 0.3 dana. U kolovozu i studenom nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom.

Slika: Prostorna raspodjela srednjeg broja dana s tučom i/ili sugradicom za vrijeme sezone obrane od tuče, Varaždinska županija, 1981.-2000.



Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS, sa izmjenama i dopunama

Usljed nastanka tuče u tom periodu može doći do oštećenja ili potpunog uništenja jednogodišnjih stabljika, te težeg oštećenja trajnih nasada. Na području Općine Vinica u takvim nevremenima najviše stradaju trajni nasadi. Ukoliko su komadi leda većeg promjera može doći i do oštećenja stambenih i gospodarskih objekata (krovovi, prozori), te oštećenja automobila.

Kao posljedica tuče dolazi do smanjene proizvodnje poljoprivrednih proizvoda, te dugotrajnih posljedica na stabljikama trajnih nasada, kao i do privremenog onesposobljavanja objekata za stanovanje i rada gospodarskih objekata.

#### Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

#### Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena s tučom.

R/br.	MJERE - radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Varaždinske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Vinica - sukladno procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica i štetama.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje komunalnih snaga a iznimno i VZ Općine Vinica
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine te oštećenim objektima
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom i telekomunikacijom po prioritetima

R/br.	MJERE - radnje i postupci
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo Općine Vinica nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Varaždinsku županiju.

### 2.1.6. KLIZIŠTA TLA

U briježnom dijelu Varaždinske županije postoji veliki broj klizišta čije aktiviranje može ugroziti stanovništvo, imovinu ili normalno odvijanje cestovnog prometa. Pojavnost se intenzivirala u periodu 2012.-2015.godine zbog obimnih i dugotrajnih padalina.

Pojave klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr.oborina) te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i drugo).

*U brežnom dijelu Općine Vinica utvrđena su tri klizišta i to:*

- na lokalnoj cesti Vinica - Barabara kraj Starog garda,
- u naselju Goruševnjak i
- na lokaciji Prekorje, rubno uz područje Općine Cestica.

Na nizbrežnoj padini između kuća Punčec i Biškup u Marčanu prije 5 godina pojavilo se klizište. Visinski skok godinama se povećavao i danas je veći od 50 cm s tendencijom daljnjeg povećavanja što ugrožava stabilnost padine i građevinskih objekata, kako kuće Punčec na kojoj su bile vidljive pukotine nastale uslijed klizanja tla, tako i kuće Biškup, kojoj prijete zatrpavanje zbog mogućeg odrona.

Pojave klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr.oborina) te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i drugo). Ove pojave nisu učestale za područje Općine Vinica, zbog nizinskog uravnoteženog tla, ali se povremeno lokalno mogu desiti u južnom dijelu Općine, uz prometnice i sl. u periodima kišnih godina.

**Klizište** je dio padine na kojem je zbog poremećaja stabilnosti došlo do klizanja tla, to jest kretanja površinskoga sloja zemlje. Stabilnost tla ovisna je o strmini i obliku padine, geomehaničkim svojstvima tla, rasporedu slojeva tla i drugom. Najčešći je uzrok klizanja tla promjena razine podzemnih voda, ali i promjena tokova površinskih voda, sezonske promjene vlažnosti i temperature zraka, tektonski poremećaji i potresi, te neprikladni zahvati na tlu, na primjer iskrčivanje vegetacije, promjena režima podzemnih voda, oblika padine ili opterećenja na tlu.

Klizište se može javiti kako na prirodnim padinama tako i na izgrađenim pokosima. Klizanje može biti polagano (puzanje tla), ili se može dogoditi u kratkome razdoblju. Plitka klizišta najčešće nastaju u glinama velike plastičnosti.

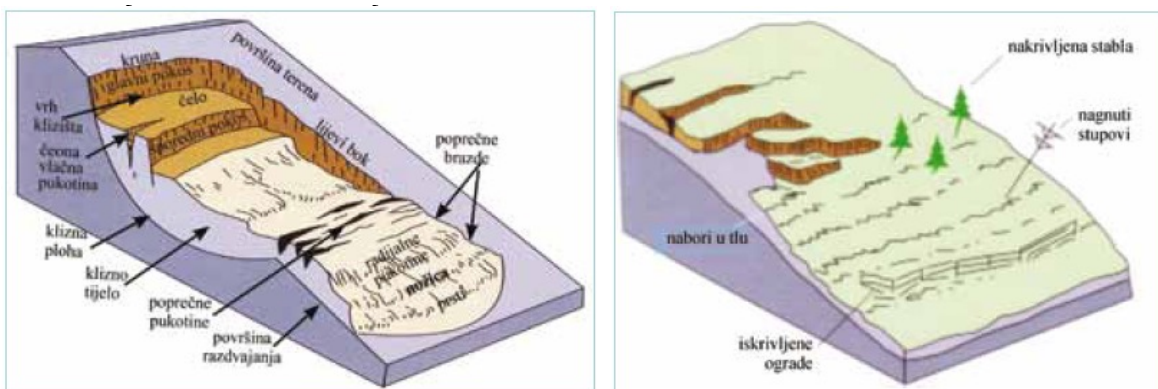
Sanacija klizišta provodi se građevinskim zahvatima, obično izvedbom drenažnoga sustava, kojim se snižava razina podzemne vode (drenaža), promjenom oblika padine kako bi se smanjilo opterećenje gornjega dijela klizišta, uz povećanje opterećenja na donjem dijelu klizišta, izvedbom potpornih zidova, sadnjom raslinja i drugim. Pojava klizišta utvrđuje se opažanjem na terenu, te mjerenjem pomaka tla tijekom duljega razdoblja. O klizištima se uobičajeno vodi računa samo u trenutku kada su ona aktivna (kao što je npr. period obilnih kiša početkom 2014. i 2015. godine) dok se u razdoblju kada »spavaju« na njih zaboravlja. Osim prirodnih sila javljaju se i klizanja tla uslijed zahvata koje na površini terena izvodi čovjek.

Današnje spoznaje o klizištima govore da su ona vrlo različita po obliku, načinu postanka, vrsti tla u kojem se pojavljuju i neposrednim povodima koji ih izazovu. Klizišta mogu biti uzrok daljnjih elementarnih nepogoda, a mogu biti i njihova posljedica.

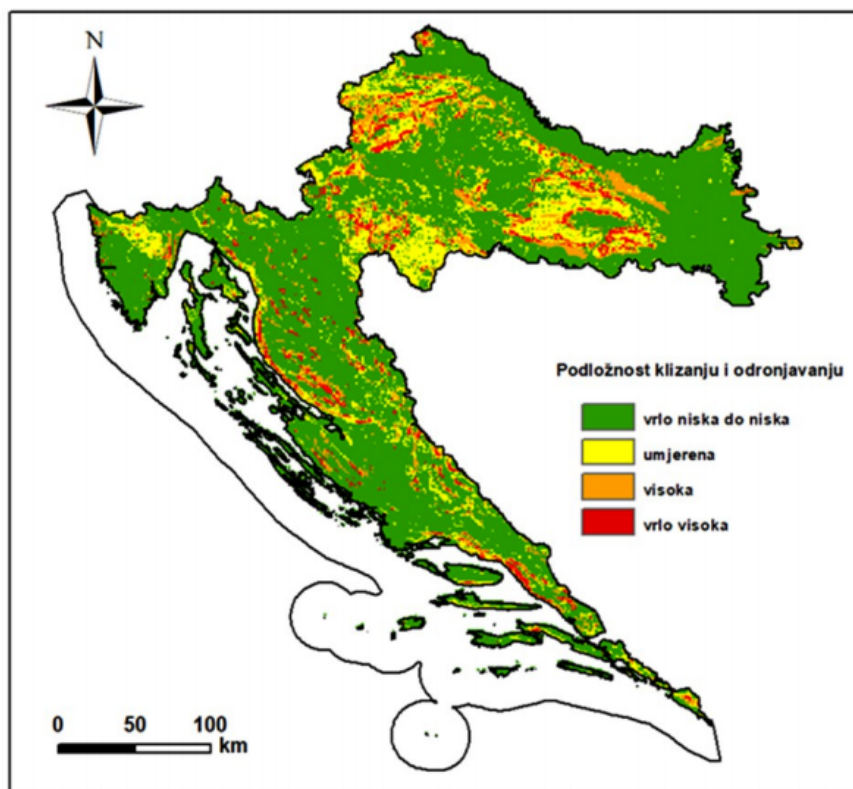
Tablica: Uzroci, štete i posljedice klizanja tla

KLIZANJE TLA		
Uzroci	Oštećenja od klizanja na klizištu	Posljedice
Obilne oborine Potres Prođubljenje korita vodotoka s potkopavanjem nožice kosine Vulkanske erupcije Puknuće cjevovoda (vodovoda) na vrhu padine Poremećaj razine podzemne vode Izgradnja građevina na potencijalnom klizištu (naročito na gornjoj polovini) Zasijecanje u kosinu	Srušeni objekti i zgrade Otklizali objekti i zgrade Uništeni cjevovodi raznih namjena Otklizale prometnice Pregrađene prometnice Pregrađeni vodotoci Uništeni dalekovodi i slična infrastruktura Uništena vegetacija	Potres Cunami Pregradnja vodotoka Poplave uzvodno od pregrade Poplave nizvodno od pregrade nakon njenog rušenja Premještanje korita potoka i rijeka Stvaranje novog područja potencijalnog klizišta Promjena reljefa

Slike 4: Dijelovi klizišta; Puzanje tla



Slika 5: Karta podložnosti na klizanje tla i odrone za Hrvatsku, Općinu

*Kratkoročne mjere kod pojavnosti klizišta:*

- blokada balvanima
- drenaža tla za odvod vode iz zemlje koja se postavlja u dubinu ili na površinu, ili kanali za odvodnju
- stabilizacija tla uz pomoć ježeva
- kod manjih odrona pomažu i zečji nasipi od vreća pijeska
- prekrivanje površina pod kišom vodootpornim ceradama i PVC folijom da bi se spriječilo dalje natapanje tla vodom

*Dugoročne mjere:*

- zaštitni zidovi (armirani beton)
- pošumljavanje jer korijenje drveća stabilizira tlo
- smanjenje nagiba putem sanacije terena

*Procjena opasnosti od klizanja* u domeni je geoznanosti, a konačni rezultati procjena opasnosti su informacije za širok spektar korisnika, najčešće iz domene lokalne, regionalne i nacionalne uprave. Ove informacije osnova su za primjenu cijelog niza mjera za ublažavanje posljedica. Opasnost od klizanja procjenjuje se na osnovi istraživanja klizišta koje provode inženjerski geolozi i geotehničari. Nekoliko je razloga zbog kojih se provode istraživanja klizišta, a moguće ih je grupirati u četiri skupine opisane u nastavku.

**Ukoliko je klizište već nastalo** i ukoliko je nužno poduzeti mjere da se zaustavi pokrenuti proces klizanja i/ili da se zemljište osposobi za daljnje korištenje, postojeće klizište će se detaljno istraživati u svrhu projektiranja mjera sanacije. Rezultat detaljnog geotehničkog istraživanja pojedinog klizišta je prognostički model klizišta na temelju kojega se provode analize stabilnosti čime se definira područje koje ono ugrožava, kao i način da se potpuno ukloni opasnost koju ono predstavlja za ljude i materijalna dobra. Uobičajeni prikaz informacija daje se u okviru geotehničkog elaborata klizišta i građevinskih projekata mjera sanacije.

**Na područjima gdje postoje klizišta, ali ne predstavljaju opasnost za ljude i materijalna dobra** (npr. nalaze se u šumi) ili na područjima koja su potencijalno opasna za nastanak novih klizišta, nužno je provoditi daljinska istraživanja radi prevencije nastanka potencijalnih klizišta. Mjere prevencije provode se kroz sustav prostornog planiranja, na način Upravljanje kriznim situacijama uslijed pokretanja klizišta da se u fazama izrade prostornih planova ovakva područja izostave iz namjena kao što je građevinska namjena. U tu svrhu nužno je izraditi karte postojećih klizišta, kao i prognozne karte opasnosti i ugroženosti od klizanja.

**Karte opasnosti od klizanja** (karte hazarda klizanja) nastaju kao rezultat prostornih analiza, a izrađuju ih stručnjaci iz inženjerske geologije i geomorfologije korištenjem različitih metoda, prilagođeno specifičnostima područja. Karte klizišta i prognozne karte sadrže informacije na temelju kojih se definiraju mjere za ublažavanje posljedica klizanja kroz sustav prostornog planiranja, odnosno odgovarajuće planiranje namjene zemljišta i definiranje uvjeta građenja.

Na područjima u kojima postoje klizišta, ali ih nije moguće sanirati i predstavljaju opasnost za ljude i materijalna dobra, nužno je provoditi istraživanja i praćenja (engl. monitoring) radi prevencije potencijalnih šteta koje će prouzročiti daljnje kretanje klizišta.

#### *Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

**Mjere prevencije** provode se kroz sustav civilne zaštite, na način da se uvede sustav praćenja i ranog upozoravanja određenog klizišta. U tu svrhu nužno je detaljno istražiti klizište geotehničkim metodama istraživanja, izraditi prognostički model klizišta za simulacije njegova kretanja te na temelju analiza izraditi koncept sustava praćenja klizišta i ranog upozoravanja. Uobičajeni prikaz informacija ovog sustava je u vidu digitalnih zapisa, koje je nužno kontinuirano pratiti u realnom vremenu iz on-line centara podatka, a na temelju kojih će se aktivirati uzbunjivanje u slučaju prekoračenja zadanih kritičnih vrijednosti. Mjere za ublažavanje posljedica u ovom slučaju su interventne mjere upozoravanja i evakuacije ljudi. Procjena opasnosti od klizanja također je uobičajena i za osiguranje od šteta koje uzrokuju klizišta. U ovom slučaju informacije se prikazuju na kartama klizišta i prognostičkim kartama opasnosti od klizanja u vidu zona za koje je moguće dati informaciju o visini relativne opasnosti. Na temelju ove informacije definiraju se premije osiguranja za nadoknade u slučaju gubitaka, što je također jedan od načina ublažavanja posljedica klizanja.

#### *Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice klizanja tla.

R/br.	MJERE - radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Varaždinske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Vinica - sukladno procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o stanju prometnica i ugroženim područjima naselja Općine
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, za vodoopskrbu, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru, prometnicama
6.	Aktiviranje komunalnih službi, a po potrebi i VZ Općine Vinica te potrebnih građevinskih firmi
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju ugroženih objekata
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, telekomunikacijama, ugroženim prometnicama, i dr. po prioritetima
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo Općine Vinica nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Varaždinsku županiju.

## 2.2. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane JLS (Općina Vinica) vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjavanja posljedica prirodne nepogode, te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

*Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:*

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta te MUP koji su detaljno obrađeni u prilogima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vinica.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. Zakona, obvezno se u obzir uzima opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vinica koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i Planom djelovanja CZ Općine Vinica:

- Stožer civilne zaštite Općine Vinica + **Općinsko povjerenstvo**
- VZ Općine Vinica sa 3 DVD-ova
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin
- HGSS - Stanica Varaždin
- Komunalna poduzeća kontaktnog područja: VARKOM, Čistoća i Termoplin
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- Koordinatori na lokaciji
- Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinica određene Odlukom Općine.

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u ugrozama pojavit će se i:

- Centar za socijalnu skrb Varaždin
- Zavod za hitnu medicinu VŽ, te ambulante u Općini
- Hrvatske vode - VGI
- HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin
- HŠ UŠP; ŽUC VŽ, Zavod za javno zdravstvo VŽ i drugi.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

## 3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Vinica svake godine izdvaja iz svog proračuna financijska sredstva za financiranje razvoja sustava civilne zaštite, žurne službe i operativne snage, HGSS-a, Gradskog društva Crvenog križa te na službe i pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite. Sukladno članku 56. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

Općina Vinica izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća u kojoj je provedena analiza sustava civilne zaštite Općine. Procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite Općine Vinica u području provođenja preventivnih mjera i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća je visoka. Ujedno, spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta procjenjuje se visokom. Spremnost sustava civilne zaštite na temelju izrađenosti sektorskih strategija, normativne uređenosti



te izrađenosti procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite uzimajući u obzir sve izrađene dokumente iz navedene kategorije, njihovu međusobnu povezanost i usklađenost te na temelju procjene implementiranosti ciljeva strategija u javne politike upravljanja rizicima na lokalnoj razini te do koje mjere su korišteni za potrebe definiranja sastava i strukture operativnih kapaciteta kao i za potrebe izrade planova djelovanja civilne zaštite procjenjuje se visokom.

Nadalje, spremnost sustava civilne zaštite na temelju razvijenosti ranog upozoravanja, razmjene informacija i njihovog korištenja za podizanje spremnosti sustava civilne zaštite kroz pripreme za provođenje mjera i aktivnosti u svrhu smanjivanja posljedica neposrednih i nastupajućih prijetnji također se procjenjuje visokom. Spremnost sustava civilne zaštite na temelju ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive posebno za prenamjenu dijela sredstava koja se koriste za reagiranje za potrebe financiranja provođenja preventivnih mjera procjenjuje se visokom. Zaključno iako je u području preventive procijenjena visoka spremnost cjelovitog sustava civilne zaštite za upravljanje rizicima od velikih nesreća, Općina Vinica će i dalje nastaviti raditi na kontinuiranom osposobljavanju snaga civilne zaštite, educiranju stanovništva o mogućim opasnostima od prirodnih rizika te provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. U Planu djelovanja sustava civilne zaštite Općine Vinica utvrđen je način organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu civilne zaštite u slučaju određenih rizika (uključujući i prirodne iz ovog Plana).

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl.17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Vinica ne raspolaže značajnom vlastitom opremom i sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

#### **4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)**

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

*Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:*

- Vlada Republike Hrvatske
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu)
- Varaždinska županija
- Općina Vinica

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda su Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ), Zavod za seizmologiju i druge.

Općinsko povjerenstvo Općine Vinica ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom Varaždinske županije za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

### **ZAKLJUČAK**

Ovim Planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Vinica, te preventivne i posljedne mjere koje se planiraju poduzimati. Poplave i potresi kao najveći rizik detaljno su obrađene u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja CZ Općine Vinica.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine. Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Općina Vinica ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne radnje koje je Općina u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine. Isto tako Općina Vinica će, kao JLS ali i usmjeravanjem stanovništva participirati u projektima iz oblasti preventive i kurative u poljoprivredi u Županiji.

Općina i Županija periodično razvijaju Program potpora u poljoprivredi (bespovratna sredstva iz Proračuna Općine ili Županije). Dio tih potpora koristit će se i glede preventive i otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda, a naročito:

- pratiti rad i poticaje Upravnog odjela za poljoprivredu i ruralni razvoj Varaždinske županije. Program za period 2016.-2020. se završava te se očekuje novi Program mjera za višegodišnje razdoblje.
- proučiti Plan navodnjavanja Varaždinske županije (2018. g.) i aktivnosti koje se provode
- pratiti i uključiti se u projekte osiguranja u poljoprivredi, EU projekte i publikacije (podizanje protugradnih mreža, uzorkovanja i kalcifikacije tla, navodnjavanja, zaštite od mraza, izgradnju plastenika, naknada šteta i drugu.

Za interventne potrebe kod dešavanja elementarnih nepogoda Općina Vinica će koristiti sredstva iz pričuve općinskog proračuna.

KLASA: 003-05/21-01/61  
URBROJ: 2186/011-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Predrag Štromar, v.r.**

Prilozi Plana:

- Prilog 1: Važeća Odluka o Povjerenstvu za procjenu šteta Općine Vinica
- Prilog 2: Obrazloženje za Općinsko vijeće Vinice - **Cilj nove zakonske regulative**
- Prilog 3: Osnovni obrasci i sadržaji Područja procjena šteta A - K sa pripadajućim priložima (tablicama)

### **Prilog 2: Obrazloženje Općinskom vijeću Općine Vinica - Cilj nove zakonske regulative**

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u Republici Hrvatskoj pravno je do sada bilo uređeno važećim Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04), Zakonom o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) te Metodologijom za procjenu štete od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 96/98).

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. Predviđene izmjene sadržane su u Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), kojeg je potom pratio i novi Pravilnik o registru šteta.

Važna novina Zakona je uspostava **Registra šteta** koji će osiguravati podatke po imenu svake fizičke i pravne osobe koja je prijavila štetu, vrsti štete i iznosu štete i takvi podaci predstavljaju prvu bazu podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Na taj način osigurat će se informacije o vrstama šteta na pojedinom području koje će moći koristiti i ostala tijela državne uprave za različite potrebe.

Uz ostale razloge, uočena je potreba da se ovim Zakonom promijene postojeći uvjeti za dodjelu pomoći na način da se štete prijave u Registar šteta, a pomoć će biti dodijeljena ovisno o vrsti i visini oštećene imovine iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a može se dodijeliti i iz fondova Europske unije. Pristupanjem Republike Hrvatske Europskoj uniji, Republika Hrvatska kao njena država članica ostvaruje pravo na apliciranje za dobivanje sredstava iz fondova Europske unije.

Za očekivati je u budućnosti nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Iz tog razloga ovaj Zakon ne temelji se isključivo na štetama vezano uz poljoprivredu jer se nerijetko novčanim sredstvima za tu namjenu umanjuje mogućnost bilo kakvog djelovanja i raspodjelu sredstva oštećenima kod kojih šteta nastaje u drugim oblicima, odnosno uzrokovana je poplavama, požarima, odronima zemlje i sličnim ugrozama.

Zakonom o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda regulira se učinkovitija dodjela sredstava pomoći jer se iz nadležnosti Državnog povjerenstva ograničavaju dodijeljena sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta u poljoprivredi do 50% ukupno planiranih sredstava za tekuću godinu, te se istodobno predviđa mogućnost da svatko od nadležnih tijela može dodijeliti sredstva pomoći za djelomičnu sanaciju šteta iz svoje nadležnosti.

Također, ovim Zakonom isključuju se oni oštećenici koji su osigurali svoju imovinu, a što je intencija usmjerena prema većoj svijesti svake fizičke ili pravne osobe o važnosti osiguranja imovine.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, poglavito u poljoprivredi, iznimno malen, te bi se takva praksa u budućnosti trebala znatnije mijenjati. Dakle, namjera je novoga Zakona u tom dijelu naglasiti potrebu da se u većoj mjeri osigurava imovina, a što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo. Naime, dodjela pomoći iz državnog proračuna nije obvezna, a s obzirom na visine iznosa koji se dodjeljuju, nije moguće stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bave određenim gospodarskim djelatnostima. Postojeći, uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi, te Program ruralnog razvoja koji kroz dvije mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriva troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a uključivo i rizike koje određuje Zakon.

Novim Zakonom je propisana odgovornost gradonačelnika i općinskih načelnika za namjensko korištenje dodijeljenih sredstava pomoći, te isti upućuje na odgovornost općinskih, gradskih i županijskih povjerenstava za provedbu mjera procjene i otklanjanja posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom precizno je određeno da su sredstva dodijeljene pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda strogo namjenska (ne mogu se koristiti za druge namjene). Neraspoređeni višak sredstava jedinice lokalne samouprave dužne su doznati na račun Ministarstva financija, a samo u iznimnim slučajevima iz objektivnih razloga, za neraspoređeni višak sredstava može se tražiti od Državnog povjerenstva odobrenje za prenamjenu sredstava (koja se može odobriti samo za djelomično pokriće te štete za koju su sredstva dodijeljena).

Također, Zakon ima za cilj usmjeriti davanje žurne pomoći koja je određena ugrozom zdravlja i života oštećenika, odnosno socijalnim statusom, te pomoć koja se odnosi na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u smislu davanja novčanih sredstava kako bi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogla ubrzati sanaciju područja (poglavito javne infrastrukture) zahvaćenog prirodnom nepogodom. To su prioriteta koji su nužni za prepoznati, a kojima se neće dozvoliti »osipanje« novčanih sredstava što je ovim Zakonom jasno propisano.

Zakon kao jedan od propisa koji je usmjeren djelomičnom saniranju šteta od prirodnih nepogoda ne bi trebao iziskivati znatno veće iznose od onih iskazanih, a što je i sadržano u samim načelima kojima je namjera u još većoj mjeri umanjiti gubitke i financijsku štetu pravnih i fizičkih osoba, jer je namjera potaknuti osiguranje imovine što u konačnici pozitivno djeluje na umanjene gospodarske štete kao posljedice djelovanja prirodnih nepogoda.

**Prilog 3:** Osnovni obrasci i sadržaji Područja procjena šteta A - K sa pripadajućim prilozima (tablicama)

### Osnovni obrasci iz Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda

#### PRILOG 1

Tablica 1. Razvrstavanje prirodnih nepogoda

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

#### OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

## PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA    NE    U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	
7. ribe	
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod	
9. ostala dobra	
10. troškovi	
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA    NE

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

## PRILOG 6

## GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA***:										

\* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

\*\* upisati u koloni »ukupno«

\*\*\* navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

**A - Procjena štete na građevinama (Čl.6 Pravilnika)**

(1) Šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\mathring{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

C važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m<sup>3</sup>, m<sup>2</sup>, m<sup>1</sup>)

A veličina građevine izražena u m<sup>3</sup>, m<sup>2</sup> ili m<sup>1</sup>

P oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je P=1,00.

E koeficijent istrošenosti građevine (Prilog 3)

(2) Veličina građevine (A) iz stavka 1. ovoga članka određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl.

Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K (prilog 4)

(3) Oštećenje »P« iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo pregledom oštećene građevine.

(4) Osim navedenom formulom iz stavka 1. ovoga članka, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode.

(5) Za pojedinačnu štetu veću od 200.000 kuna potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine.

**PRILOG 3**

Tablica 2. Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

**PRILOG 4**

Tablica 3. Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

**B - Procjena štete na opremi (Čl.7 Pravilnika)**

(1) Šteta na opremi procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\mathring{S} = C \cdot E \cdot P$$

gdje je:

C nabavna maloprodajna cijena nove opreme

E koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 5).

P oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je P=1,00.

(2) Pri određivanju nabavne cijene (C) iz stavka 1. ovoga članka dopušteno je uzeti cijenu najsljednije opreme približno jednakih tehničkih svojstava.

(3) Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) iz stavka 1. ovoga članka procjenjuje općinsko/gradsko povjerenstvo.

(4) Oštećenje »P« iz stavka 1. ovoga članka procjenjuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme.

(5) Osim formulom iz stavka 1. ovoga članka, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode.

(6) Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

#### PRILOG 5

Tablica 4. Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3

#### C - Procjena štete na zemljištima (Čl.8. Pravilnika)

(1) Šteta se procjenjuje za poljoprivredno, građevinsko i šumsko zemljište.

(2) Prirodne nepogode mogu uzrokovati privremeno ili trajno onesposobljavanje zemljišta.

(3) Privremeno onesposobljeno odnosno degradirano ili onečišćeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište koje se dodatnim ulaganjima može obnoviti za namjenu kojoj je služilo prije nastanka oštećenja.

(4) Trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište kojem je uništen gornji sloj tla sve do geološke podloge ili koje je onečišćeno štetnim tvarima koje se ne mogu poznatim stručnim postupcima odstraniti ili za koje je postupak revitalizacije zemljišta preskup.

(5) Za privremeno onesposobljeno poljoprivredno zemljište iz ovoga članka, iznos štete jednak je ukupnim troškovima materijalnih ulaganja i radova potrebnih da se navedeno zemljište dovede u približno prvobitno stanje. Kao dokaz potrebno je osigurati stručnu elaboraciju uz detaljan troškovnik ulaganja i radova. Tako utvrđena šteta ne smije biti veća od štete za trajno uništeno zemljište.

(6) Iznos štete za trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište iz ovoga članka, obračunava se na način da se utvrdi kategorija, bonitetna klasa i površina u hektarima, te pomnoži s odgovarajućim važećim tržišnim cijenama uzgajanih kultura u prethodnoj godini.

(7) Podjela građevinskog zemljišta iz ovoga članka u skupine (zone) za koje se koriste različite cijene, mora biti definirana aktom županije prije nastanka prirodne nepogode. Ako takve podjele nema, primjenjuju se važeće tržišne cijene građevinskog zemljišta.

(8) Procjena štete na šumskom zemljištu iz ovoga članka vrši se po istome načelu kao i procjena štete na poljoprivrednom zemljištu.

#### D - Procjena štete na šumama (Čl.9 Pravilnika)

(1) Za procjenu štete na šumama uzimaju se u obzir samo one šume koje se nalaze na katastarskim česticama na kojima je katastarska kultura šuma.

(2) Kod procjene štete od elementarnih nepogoda na šumama najprije treba utvrditi površine pod bjelogoričnom i crnogoričnom šumom po vrstama drveća u hektarima, a zatim drvenu masu razvrstanu na tehničko i ogrjevno drvo oštećenih odnosno uništenih šumskih sastojina.

(3) Vrijednost drvene mase iz stavka 2. ovoga članka obračunava se po cjeniku Hrvatskih šuma d.o.o. za drvenu masu stabala na panju (bez PDV-a) koji je trenutno važeći u vrijeme proglašenja prirodne nepogode (cjenik glavnih šumskih proizvoda). Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na oštećenim i uništenim šumama« na način da se utvrđena ukupna vrijednost drvene mase pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se ukupna vrijednost oštećene i uništene drvene mase umanjuje za iskorištenu drvenu masu.

(4) Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene šume. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu drvenu masu, odnosno kada nema drvene mase za iskorištenje, oštećenje je P=1,00.

(5) Štete na novopodignutim šumskim sastojinama za prvi dobni razred do 20 godina starosti utvrđuje se metodom troškova podizanja sastojina po hektaru. Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na novopodignutim šumskim sastojinama« na način da se utvrđena vrijednost podizanja sa-

stojina pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se vrijednost podizanja umanjuje za postotak sastojine koji nije oštećen. Vrijednost podizanja sastojine obračunava se po važećem šumsko - odštetnom cjeniku.

(6) Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene sastojine. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Kad je novopodignuta sastojina u potpunosti uništena, oštećenje je  $P=1,0$ .

#### **E - Procjena štete u poljoprivredi (Čl.10 Pravilnika)**

(1) Procjena štete u poljoprivredi obuhvaća procjenu štete nastale na biljnoj proizvodnji uključujući obrtna sredstva u poljoprivredi, i stočarstvu.

(2) Štete u poljoprivredi obračunavaju se prema mjestu prijave štete.

(3) Štetu u poljoprivredi mogu prijaviti svi poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednika.

(4) Prijava štete od prirodnih nepogoda u poljoprivredi obavezno sadržava MIBPG poljoprivrednog proizvođača te ARKOD oznaku površine za koju se šteta prijavljuje ili broj katastarske čestice.

#### **F - Procjena štete na biljnoj proizvodnji (Čl.11 Pravilnika)**

(1) Procjena štete na biljnoj proizvodnji obuhvaća procjenu štete na višegodišnjim nasadima i obrtnim sredstvima u poljoprivredi uključujući gubitak priroda u kalendarskoj godini u kojoj je proglašena prirodna nepogoda.

(2) Procjena štete od prirodne nepogode na biljnoj proizvodnji utvrđuje se umnoškom poljoprivredne površine (ha) pod pojedinom kulturom oštećenom ili uništenom prirodnom nepogodom, postotkom procijenjenog oštećenja i jedinstvenom cijenom kulture.

#### **G - Procjena štete na višegodišnjim nasadima (Čl.12 Pravilnika)**

(1) Šteta na višegodišnjim nasadima odnosi se na uništenje stabala i sadnica voćaka, maslina te trsova vi-nove loze.

(2) Iznos štete na višegodišnjim nasadima obračunava se umnoškom broja uništenih stabala, trsova i/ili sad-nica s jedinstvenom cijenom kulture.

(3) Šteta od prirodne nepogode na višegodišnjim nasadima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na višegodišnjim nasadima.

#### **H - Procjena štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi (Čl.13 Pravilnika)**

(1) U obrtna sredstva u poljoprivredi ubrajaju se sirovine, reprodukcijski materijal, poluproizvodi i nedovršeni proizvodi, gotovi proizvodi i tekuća poljoprivredna proizvodnja.

(2) Šteta u tekućoj poljoprivrednoj proizvodnji iz ovoga članka može nastati na žitaricama, industrijskom bilju, krmnom i ostalom bilju, livadama i pašnjacima te na voću, povrću, grožđu i maslinama.

(3) Šteta je jednaka umnošku procijenjenih količina uništenih roba i jedinstvenih cijena.

(4) Šteta na obrtnim sredstvima procjenjuje se uvidom na mjestu nastanka štete, a obračunava po vrstama roba.

(5) Šteta od prirodne nepogode na obrtnim sredstvima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na obrtnim sredstvima.

#### **I - Procjena štete u stočarstvu (Čl.14 Pravilnika)**

(1) Šteta u stočarstvu procjenjuje se samo na uginulim životinjama.

(2) Broj uginule stoke utvrđuje se po vrstama i kategorijama na način da se za svaku kategoriju stoke utvrđuje prosječna jedinična težina žive vage i važeća tržišna cijena po kilogramu žive vage. Šteta je jednaka umnošku broja komada, prosječne jedinične težine i jedinstvene cijene.

(3) Pri procjeni štete u pčelarstvu, procjenjuje se ukupan broj uginulih društava, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje šteta.

#### **J - Procjena štete u ribarstvu i akvakulturi (Čl.15 Pravilnika)**

Pri procjeni šteta u ribarstvu i akvakulturi procjenjuje se ukupna količina uginule ribe i drugih organizama u akvakulturi, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje iznos štete.

#### **K - Procjena štete na divljači (Čl.16 Pravilnika)**

Štete se za uništenu divljač obračunavaju na način da se procijeni broj uginule divljači po vrstama te pomnoži s jedinstvenom cijenom.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija [www.mfin.hr](http://www.mfin.hr).

**52.**

Na temelju članka 12. Zakona o upravljanju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 52/18) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20.i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine donijelo je

**P L A N**  
**upravljanja imovinom Općine Vinica**  
**u 2022. godini**

## Članak 1.

Zakonom o upravljanju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 52/18) propisana je obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Na upravljanje

i raspolaganje vlasništvom jedinica lokalne samouprave na odgovarajući se način, temeljem članka 34. st.6. Zakona o vlasništvu i drugom stvarnim pravima, primjenjuju odredbe Zakona o upravljanju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ovim Planom utvrđuje se upravljanje imovinom što podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup i to imovine čije održavanje i izgradnja nije utvrđena programima i planovima iz područja komunalnog gospodarstva, a odnosi se na:

- građevinsko i poljoprivredno zemljište
- poslovne i stambene prostore i inventar.

## Članak 2.

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Vinica za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Vinica za 2022. godinu kako slijedi:

IMOVINA	IZNOS
Premije osiguranja imovine	15.000,00
Materijal i dijelovi za održavanje	25.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	60.000,00
Geodetske i druge usluge	50.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>150.000,00</b>
IZVORI SREDSTAVA	
IZVORI SREDSTAVA	IZNOS
Prihodi od iznajmljivanja imovine	150.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00
<b>UKUPNO</b>	<b>150.000,00</b>

## Članak 3.

Davanje imovine u zakup, korištenje ili najam regulirano je sljedećim aktima:

1. Zakon o upravljanju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 52/18)
2. Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/10).

## Članak 4.

**Zemljište**

Vrsta imovine	Aktivnosti
Građevinsko zemljište koje nije namijenjeno za zadovoljenje potreba Općine Vinica	- pripremiti dokumentaciju za objavu oglasa za prodaju istog
Poljoprivredno zemljište	- u skladu sa odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu predložiti mjere za gospodarenje te pripremiti natječaj za zemljište pogodno za davanje u zakup
Naslijeđeno zemljište i ostalo zemljište sa upisanim teretima	- stupiti u kontakt sa vjerovnicima i pokušati naći rješenje za skidanje tereta
Sporno, vanknjižno naslijeđeno i ostalo zemljište	- utvrditi činjenično stanje i pokrenuti odgovarajuće postupke radi utvrđivanja vlasništva
Naslijeđeno zemljišno knjižno neopterećeno zemljište i nekretnine	- odrediti početnu cijenu na temelju izvršene procjene, pripremiti dokumentaciju te putem natječaja ponuditi na prodaju
Nerazvrstane ceste	- izrada elaborata za evidentiranje nerazvrstanih cesta

Na temelju ovog Plana za prodaju nisu potrebne posebne odluke Općinskog vijeća već se smatra da je ovim Planom dana ovlast općinskom načelniku za provedbu postupka.



## Članak 5.

**Poslovni i stambeni prostori**

Vrsta imovine	Aktivnosti
Poslovni prostori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utvrditi stanje prostora i ispunjenje obveza najmoprimaca oko održavanja,</li> <li>- redovito održavati prostore</li> <li>- slobodne prostore natječajem ponuditi u zakup</li> <li>- prostore i inventar iznajmljivati u skladu s odlukama</li> </ul>

## Članak 6.

Vrsta imovine	Aktivnosti
Stambeni prostori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utvrditi stanje prostora</li> <li>- pokrenuti postupke radi eventualnog sređivanja stanja (gruntovnica, katastar, uporabna dozvola i sl.),</li> <li>- izvršiti procjenu vrijednosti nekretnine i pripremiti potrebnu dokumentaciju</li> <li>- redovito održavati prostore</li> <li>- pripremiti natječajnu dokumentaciju za prodaju stambenih objekata</li> </ul>

## Članak 7.

Za imovinu je potrebno redovito obnavljati police osiguranja, a vrijednost imovine potrebno je kontinuirano ažurirati temeljem procjene sudskih vještaka ili podataka Porezne uprave.

## Članak 8.

Radi stjecanja cjeline za lakšu prodaju u području gospodarskih zona te za izgradnju komunalne infrastrukture načelniku se daje ovlast vođenja postupaka otkupa zemljišta po tržišnim cijenama sukladno odlukama Općinskog vijeća, podacima Porezne uprave ili procjeni sudskog vještaka.

Radi izgradnje prometne infrastrukture, proširenja sportskih terena, parkova, dječjih igrališta i sl. načelniku se dozvoljava pokretanje postupka otkupa potrebnog zemljišta po tržišnim cijenama, a za kupnju potrebnog zemljišta nisu potrebne pojedinačne odluke Općinskog vijeća već se smatra da su ovlaštenja dana ovim Planom.

## Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu danom osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/56  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Predrag Štromar, v.r.**

**53.**

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj

30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donosi

**A N A L I Z U****stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vinica za 2021. godinu**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Vinica dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatrati stanje sustava civilne zaštite i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općina Vinica posjeduje sljedeće dokumente vezane uz sustav civilne zaštite:

1. Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Vinica
2. Plan djelovanja civilne zaštite
3. Procjenu ugroženosti od požara
4. Plan zaštite od požara
5. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Općinsko vijeće Općine Vinica, kao predstavničko tijelo, izvršava i sljedeće zadaće:

- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- donosi Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite i

- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći katastrofi prema načelu solidarnosti.

## STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE PO BITNIM SASTAVNICAMA

### 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Vinica imenovan je Odlukom načelnika od 19. srpnja 2021. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/21).

Stožer ima ukupno 9 članova.

Članovi Stožera imenovani su iz redova službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću.

### 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Vinica osnovana je Vatrogasna zajednica, koja u svom sastavu ima tri dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Vinica, DVD Ladanje Gornje i DVD Donje Vratno.

Vodeće (središnje) društvo je DVD Vinica koje raspolaže sa 30 operativno osposobljenih i uvježbanih vatrogasaca, DVD Donje Vratno sa 15 osposobljenih te DVD Gornje Ladanje sa 10 osposobljenih članova.

Resursi, postupanja i obaveze operativnih vatrogasnih snaga razrađeni su Procjenom ugroženosti od požara te Planom zaštite od požara Općine Vinica. Društva, osobito središnje, relativno su dobro opremljena potrebnom opremom pa tijekom godine nije bilo potrebe za intervencijom JVP Varaždin, a DVD Vinica intervenirao je i na području susjednih jedinica lokalne samouprave.

### 3. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom od 17. svibnja 2018. godine imenovano je 14 povjerenika civilne zaštite (i 14 zamjenika) za naselje Vinica 4, za naselje Gornje Ladanje 4, za naselje Marčan 2, a za ostala naselja po 1 povjerenik (i zamjenik).

### 4. OSTALI

#### HGSS stanica Varaždin

Općina materijalno podupire HGSS Stanicu Varaždin i računa na njezine resurse za pojedine vrste ugroza. Materijalna opremljenost Stanice Varaždin je dobra (standardni kompleti HGSS).

#### Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin sa svojim sekcijama i radnim skupinama u dijelu

- pružanje prve pomoći, zaštiti zdravlja i dobrovoljnom davanju krvi,
- organiziranom službom traženja osoba u katastrofama,

- posebnim pripremama radi odgovora na velike nesreće i katastrofe,
- službom spašavanja života na vodi,
- humanitarno-socijalnim programima, s mladima i međunarodno, i drugim sadržajima može pomoći u slučaju ugroze.

#### Pravne osobe, udruge građana i radno sposobno stanovništvo

Pravne osobe - postojećim dokumentima u dijelu zaštite i spašavanja utvrđene su i pravne osobe od kojih se očekuje aktiviranje u slučaju ugroze.

Udruge građana - Općina ima veći broj udruga građana (sportskih, kulturnih i drugih) koje jednim dijelom i financira. U njima je preko dvjesto članova što čini značajan resurs u slučaju potrebe. Do sada nisu vršena osposobljavanja članova udruga za potrebe civilne zaštite. Procjenjuje se da su udruge građana, uz ukupno stanovništvo, najveći potencijal u zaštiti i spašavanju.

Radno sposobno stanovništvo - najznačajniji je resurs Općine Vinica, posebno za uvjete najvećih katastrofa. Pri tome se za informiranje i aktiviranje istog koriste lokalne radio-postaje, službena web stranica Općine i sl.

## UGROZE, AKTIVNOSTI I STANJE TIJEKOM 2021. GODINE

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva **analizu stanja ugroženosti** stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra.

Zbog pandemije koronavirusa i bolesti COVID 19 prošle i ove je godine bio prisutan značajan doprinos DVD-ova kao operativnih snaga civilne zaštite koji su bili uključeni u provedbu i nadzor svih propisanih mjera nacionalnog stožera CZ radi zaštite pučanstva od širenja zaraze, od dostave namirnica i lijekova te toplih obroka do nadzora okupljanja stanovništva kako za vrijeme proljetnog lockdowna tako i posljednjih mjeseci.

U proteklom periodu nije bilo većih ugroza.

Glavni vodotoci na području Općine Vinica su rijeka Plitvica koja kao glavni recipijent izvire na području Općine, sa većim pritocima Peščenica i Bajnski dvori, te potoci Vinica, Boršanec i Kostaševac. Najveći protoci u svim vodotocima su u proljetnom razdoblju kod topljenja snijega i proljetnih kiša te ljetnih olujnih nevremena praćenih jakim pljuskovima. Za velikih kiša i bujica javljaju se problemi na području Gornjeg Ladanja (ul. Bana Jelačića i Zelendvorska), Marčana (Vinička ulica) te Vinice (na Trgu Matije Gupca u gdje dolazi do plavljenja ŽC 2029 i gospodarskih zgrada (podrumi) uslijed sporog otjecanja oborinskih voda.

Potoci su u dijelovima koji prolaze kroz izgrađeno područje zacjevljeni, a redovitim održavanjem, tehničkim čišćenjem i košnjom vodotoka te kanala za odvodnju oborinskih voda, vodni sustav može funkcionirati bez većih opasnosti od poplava te time i bez ugrožavanja stanovništva, gospodarskih objekata i prometnica.

- Na osnovi seizmoloških studija, te prostornih i vremenskih analiza seizmičkih aktivnosti na širem području, utvrđeno je da se područje Općine nalazi u zoni maksimalnog seizmičkog intenziteta VII° po MSK skali, a u posljednje dvije godine zabilježeno je više seizmoloških aktivnosti od kojih su najjače bile potresi zabilježeni 22. ožujka te 29. prosinca 2020.
- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama koje na području Općine obuhvaćaju preko 60% prostora. Državne šume na predmetnom području su najvećim dijelom III. i IV. stupnja ugroženosti od požara s time da su najveće površine u III stupnju.
- U posljednjih 10 godina područje Općine je gotovo svake godine zahvaćeno olujnim nevremenom praćenim tučom sa posljedicama na poljoprivrednim kulturama, osobito vinogradima i voćnjacima te srušenim drvećem, prekidima dovoda električne energije, poplavljenim podrumima stambenih objekata i sl.
- Na području Općine Vinica aktivirano je i sanirano nekoliko većih klizišta i to:
  - u naselju Peščenica Vinička
  - u naselju Goruševnjak
  - u Vinicabregu kod vodotornja i na odvojk u Šincek
  - uz ŽC 2045 kod Starog grada
  - kao posljedica velikih količina padalina u proljeće 2013. godine pojavilo se i klizište na privatnim parcelama u Gornjoj ulici u Marčanu koje je sanirano kao i klizište na Šincekovom odvojk u Vinicabregu
  - više klizišta na nerazvrstanoj cesti (Ul. Mate Rupčića) u naseljima Vinica - Vinicabreg također je sanirano
- U posljednjih 10 godina snježne oborine nisu predstavljale veći problem. Snijeg do visine 50 cm može izazvati poremećaje u opskrbi, cestovnom prometu, osobito u radu hitnih službi (hitna medicinska pomoć, vatrogasci itd.) koji su u pravilu rješavani unutar 24 sata. Ugroženi su svi prometni pravci osobito prema naseljima Vinica Breg i Goruševnjak te Peščenica Vinička. Zbog velikih nanosa snijega na električnim kablovima dolazi do prekida električne energije. Za električnu energiju na području Općine brine HEP ODS »Elektra« Varaždin koja prema svojem Planu o zaštiti i spašavanju otklanja kvarove na oštećenim dalekovodima, električnim kablovima ili trafostanicama.
 

Za promet je značajno da službe koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o spremnosti i prohodnosti prometne infrastrukture, na temelju odgovarajuće prognoze vremena, provedu i osiguraju najveći mogući stupanj pripravnosti gotovih operativnih snaga i materijalnih resursa.
- Od značajnijih objekata na području Općine Vinica gdje postoji određena količina opasnih tvari valja spomenuti: INA d.d. benzinska postaja Donje Vratno i Koka d.d. farma pilića (farma 11 i farma 12) gdje su mogući požari i eksplozije uslijed čega može doći do ugrožavanja ljudskih života i onečišćenje prirode.
- Cestama na području Općine prevoze se znatne količine opasnih tvari, osobito prometnicom DC 2 (klor, eksplozivi, naftni derivati, radioaktivne tvari itd.). Zbog toga postoji vjerojatnost prometnih nesreća u kojima bi došlo do istjecanja, zapaljenja ili eksplozije nekih od opasnih tvari, a koje bi mogle imati katastrofalne posljedice po stanovništvo. Kada bi došlo do takve tehničko - tehnološke katastrofe bilo bi ugroženi ljudski životi, materijalna dobra i okoliš.
 

U provođenju aktivnosti civilne zaštite prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima civilne zaštite sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

  - Vatrogasna zajednica Općine Vinica (DVD Vinica, DVD Gornje Ladanje i DVD Donje Vratno)
  - Hitna medicinska pomoć Varaždin
  - Dom zdravlja Varaždin - ambulanta opće medicine u Vinici
  - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
  - Čistoća d.o.o. Varaždin
  - Veterinarska stanica Varaždin d.d.
  - HEP distribucija DP Elektra Varaždin
  - Hrvatske šume, Šumarija Varaždin
  - Centar za socijalnu skrb Varaždin,
  - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin
  - HGSS Stanica Varaždin
  - Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba
  - Specijalizirane udruge građana (lovačko i ribičko društvo i druge udruge) - Lovačka udruga »Opeka« Vinica i ŠRK Vinica

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave civilnom zaštitom ne bi mogle same učinkovito provesti aktivnosti, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika može se aktivirati Stožer civilne zaštite Općine Vinica, operativne snage, povjerenici civilne zaštite, a ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage sa područja Općine ne bi bile dostatne Općina može računati na pomoć snaga i sredstava susjednih općina, te specijalističke postrojbe CZ Varaždinske županije, a potom i snaga DUZS i Hrvatske vojske.

Sredstva za civilnu zaštitu sukladno čl. 72. Zakona o sustavu civilne zaštite osiguravaju jedinice lokalne samouprave i uprave u okviru svog proračuna za potrebe područja iz svoje nadležnosti.

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja može se dati slijedeći

## ZAKLJUČAK

Općina Vinica ukupno gledajući poduzima pojedine aktivnosti te ulaže određena sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, zbog čega možemo istaknuti da je sustav zaštite i spašavanja na našem području na približno zadovoljavajućoj razini.

Potrebno je provesti potrebna osposobljavanja pripadnika operativnih snaga te povjerenika CZ, a po mogućnosti uključiti i što veći broj članova udruga.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Nužno je u narednom razdoblju izvršiti zadaće planirane Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja kako bi sustav bio funkcionalan i upotrebljiv.

KLASA: 003-05/21-01/58  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

#### 54.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donijelo je

### **S M J E R N I C E**

#### **za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Vinica za period od 2022. do 2025. godine**

#### **I. UVOD**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21, u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite uz dobro provedeno rukovođenje, upravljanje i zapovijedanje u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Temeljem članka 17. stavak 3. točka 6. Zakona, općinski načelnik je odgovoran za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite, te donosi:

1. Plan vježbi, odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite
2. Plan djelovanja civilne zaštite.

Općinsko vijeće Općine Vinica donosi:

1. Procjenu rizika od velikih nesreća
2. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite

Nadalje, Općinsko vijeće najmanje jednom godišnje razmatra i usvaja analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, a svake četiri godine Općinsko vijeće razmatra i usvaja smjernice za organizaciju i razvoj sustava.

Općina Vinica ima izrađene slijedeće planske dokumente od važnosti za sustav civilne zaštite:

1. Procjena rizika od velikih nesreća na području Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 105/18)
2. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 111/20)
3. Procjenu opasnosti od požara i Plan zaštite od požara koje je Općinsko vijeće usvojilo dana 16.06.2015. godine
4. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda u 2021. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 111/20).

#### **II. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite,
2. Operativne snage vatrogastva,
3. Operativne snage Crvenog križa,
4. Operativne snage HGSS-a
5. Udruge,
6. Postrojbe i Povjerenici civilne zaštite,
8. Koordinator na lokaciji,
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

#### **1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Nakon provedenih lokalnih izbora načelnik Općine Vinica donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite sukladno članku 8. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16).

Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera objavljena je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 61/21.

Članovi Stožera civilne zaštite obvezni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite. Općinski načelnik završio je Program osposobljavanja članka JLS-a za

obavljanje poslova civilne zaštite koji je u 11. mjesecu organiziralo Ravnateljstvo civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Vinica potrebno je upoznati s mjerama, ustrojavanjem, djelovanjem i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, te obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom.

## 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Vinica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Vinica koju čine 3 dobrovoljna vatrogasna društva:

1. DVD Vinica
2. DVD Gornje Ladanje
3. DVD Donje Vratno

Radi pripravnosti vatrogasnih postrojbi za sudjelovanje u tehničkim intervencijama svih oblika u razdoblju od 2022. do 2025. godine potrebno je:

- kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara
- opremiti vatrogasne postrojbe u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme
- provoditi različite oblike osposobljavanja i usavršavanja dobrovoljnih vatrogasaca, te redovito obavljati preventivne, redovne ili izvanredne liječničke preglede, provoditi vježbe natjecanja i druge aktivnosti radi osiguranja pripravnosti vatrogasnih postrojbi
- posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, a raznim svrsishodnim aktivnostima preventivno djelovati na društvenu zajednicu u svrhu povećanja sigurnosti i smanjenju opasnosti i rizika od nastanka požara.

## 3. OPERATIVNE SNAGE CRVENOG KRIŽA

Operativna snaga Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin:

- osposobljava interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije te u slučaju potrebe vrši podizanja naselja i organizaciju smještaja
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći u školama
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite

- prima i raspoređuje humanitarnu pomoć
- osposobljava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija,
- vodi posebnu skrb o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija,
- pruža psihosocijalnu potporu stanovništvu
- osigurava tehničku pomoć i drugo.

Općina Vinica u periodu od 2022. do 2025. godine nastavit će sa financiranjem Gradskog društva Crvenog križa Varaždin sukladno važećim propisima.

## 4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Operativne snage HGSS-a temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima.

Općina Vinica u proračunu za svaku godinu osigurava financijska sredstva za rad HGSS-a sukladno sklopljenom Ugovoru o financiranju HGSS Stanice Varaždin.

## 5. UDRUGE

Sukladno članku 32. stavak 1. Zakona Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planskim dokumentima zaštite i spašavanja djelovanja.

Sukladno stavku 4. i 5. istog članka, Općina Vinica će sa udrugama regulirati međusobne odnose sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruge u sustavu civilne zaštite, uvjete pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjene jačanju sposobnosti udruge za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge provesti će se osposobljavanje članova za sudjelovanje u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Općina Vinica organizirati će po potrebi i sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

## 6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Dana 12. siječnja 2011. godine donijeta je Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika u naseljima na području Općine Vinica.

Povjerenici civilne zaštite i zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,

- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Postojeću Odluku potrebno je što prije izmijeniti obzirom na promjenu prebivališta, zdravstvenu sposobnost i dob pojedinih povjerenika.

## 7. KOORDINATOR NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom načelnik Stožera civilne zaštite iz redova snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite.

## 8. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određuju se odlukom predstavničkog tijela, a na prijedlog izvršnog tijela sukladno članku 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona.

Pravne osobe određene gore navedenom odlukom dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vinica objavljena je u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 105/18).

## III. SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### 1. Procjena mogućih rizika:

- bujice i poplave
- klizišta
- potres
- opasnost od ostalih prirodnih uzroka
- opasnost od tehničko - tehnoloških nesreća
- epidemije i sanitarne opasnosti
- nuklearne i radiološke nesreće
- pandemija bolesti uzrokovane COVID-19 virusom

### 2. Preventivno djelovanje

Preventivno djelovanje obuhvaća poduzimanje sljedećih aktivnosti:

- edukacija o podizanju svijesti o mogućnostima nastanka katastrofa i postupanju u slučaju nastanka iste
- korištenje sredstava EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture
- razvoj sustava za uzbunjivanje
- obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od prijetnji
- provođenje osposobljavanja i vježbi.

### 3. Normativno djelovanje

Normativne aktivnosti odnose se na izradu akata radi usklađenja sa Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- pripreme za izradu i izrada Procjene rizika
- prezentaciju mogućih rizika
- razmatranje mogućnosti suradnje sa operativnim snagama susjednih JLS
- povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnje
- kontinuirano osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga.

## IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Vinica za period od 2022. do 2025. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/21-01/60  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

### 55.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donosi

## P L A N

**razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vinica za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

### I. UVOD

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20 i 20/21), Općinsko vijeće dužno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima te usvojiti smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od 4 godine.

Plan razvoja civilne zaštite Općine Vinica donosi se na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu.

Plan razvoja sustava civilne zaštite sadrži ciljeve utvrđene smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite te mjere i aktivnosti koje će se poduzimati u 2022. godini.

## II. PLANSKI DOKUMENTI

- a) Općina Vinica ima izrađenu Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Vinica koju je Općinsko vijeće usvojilo na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2018. godine, Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica usvojen na sjednici Općinskog vijeća od 09.12.2020. godine i Procjenu opasnosti od požara i Plan zaštite od požara koje je Općinsko vijeće usvojilo dana 16.06.2015. godine

### **Planirane aktivnosti:**

Općinsko vijeće donosi:

1. Analizu stanja sustava civilne zaštite
2. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
3. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od 4 godine
4. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
5. Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja civilne zaštite

### **Općinski načelnik donosi:**

1. Plan vježbi civilne zaštite
2. Plan djelovanja civilne zaštite

## III. OPERATIVNE SNAGE

1. **Stožer civilne zaštite** - provoditi usavršavanje i edukaciju članova Stožera civilne zaštite o:
  - mjerama sustava civilne zaštite
  - ustrojavanju sustava civilne zaštite
  - djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
  - obvezama Općine Vinica u provođenju zakonskih obveza vezanih uz civilnu zaštitu

2. **Povjerenici civilne zaštite**

S ciljem povećanja spremnosti i mogućnosti djelovanja u provođenju akcija zaštita i spašavanja planira se zamjena određenih povjerenika/ili zamjenika, zbog njihovog preseljenja, bolesti i sl. kao i educiranje povjerenika o njihovim obvezama propisanim Zakonom o sustavu civilne zaštite

**Nositelj aktivnosti:** Općina Vinica

**Izvršitelj aktivnosti:** Stožer civilne zaštite u suradnji sa Područnim uredom civilne zaštite Varaždin

## 4. **Operativne snage vatrogastva**

Operativne snage vatrogastva na području Općine Vinica čini Vatrogasna zajednica Općine Vinica koju čine 3 dobrovoljna vatrogasna društva:

1. DVD Vinica
2. DVD Gornje Ladanje
3. DVD Donje Vratno

### **Planirane aktivnosti:**

- aktivnosti prema programu rada (osposobljavanja i liječnički pregledi, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije)

**Nositelj:** Vatrogasna zajednica Općine Vinica i dobrovoljna vatrogasna društva

## 5. **Pravne osobe i ostali subjekti koji će biti angažirani na zaštiti i spašavanju**

Općinsko vijeće Odlukom od 28.12.2018. utvrdilo je pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite .

### **Planirane aktivnosti:**

- održati sastanak sa pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

**Nositelj aktivnosti:** Općina Vinica

## 6. **Udruge građana**

Na području Općine Vinica djeluju udruge od značaja za civilnu zaštitu, prije svega Lovačka udruga »Opeka« i Športski ribolovni klub Vinica.

### **Planirane aktivnosti:**

Održati sastanak sa udrugama o mogućnostima uključivanja u sustav civilne zaštite te njihovog educiranja

**Nositelj aktivnosti:** Općina Vinica

## 9. **Stanovništvo**

Katastrofe, nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljuskom aktivnošću mogu izazvati kod stanovništva specifična krizna stanja i djelovati na ljude na način da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i nositi se s gubicima i štetama. Posljedice kriznih stanja mogu se ublažiti pravovremenim planiranjem pružanja pomoći i stanjem pripravnosti za određenu kriznu situaciju.

### **Planirane aktivnosti:**

- Upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem radionica ili putem web stranice

**Nositelj aktivnosti:** Stožer civilne zaštite

## IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, općinski je načelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga .

U Proračunu Općine Vinica za 2022. godinu osigurati će se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

**FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
S UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

R.b.	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano u 2021. (kn)	Planirano za 2022. (kn)	Planirano u 2023. (kn)	Planirano u 2024.(kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	266.000,00	206.320,00	230.000,00	250.000,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (LD, ŠRK i sl.)	95.000,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00
4.	CRVENI KRIŽ	38.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00
5.	HGSS	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>		<b>414.000,00</b>	<b>366.320,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>430.000,00</b>

**V. ZAVRŠNE ODREDBE**

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vinica za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/21-01/59  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**56.**

Na temelju članka 30. te članka 41. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20 i 9/21), a u svezi s člancima 15. i 18. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/09 i 11/13), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 29. prosinca 2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o razrješenju i imenovanju članice  
Odbora za statutarно-pravna pitanja**

I.

Ana Cvetko razrješuje se dužnosti predsjednice Odbora za statutarно-pravna pitanja, a na dužnost predsjednice Odbora za statutarно-pravna pitanja imenuje se **Marjana Majhen**.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 013-03/21-01/08  
URBROJ: 2186-11-01-21-1  
Vinica, 29. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Predrag Štromar, v.r.**

**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.