

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 126 — Godina XXXI

Varaždin, 27. prosinca 2023.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

GRAD IVANEC AKTI GRADONAČELNIKA

6. Očitovanje na Cjenik javne usluge sa-
kupljanja miješanog komunalnog otpada
na području Grada Ivanca 8776
7. Zaključak o davanju suglasnosti na
prijedlog Cjenika javne usluge saku-
pljanja miješanog komunalnog otpada
na području Grada Ivanca 8776

OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje
natprosječnih rezultata i načinu isplate
dodatka za uspješnost u radu u Jedinстве-
nom upravnom odjelu Općine Sračinec 8779

OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

72. Odluka o prijenosu poslova utvrđivanja
i naplate poreza na potrošnju i poreza
na kuće za odmor 8784
73. Odluka o donošenju Plana djelovanja
Općine Sveti Đurđ u području prirodnih
nepogoda za 2024. godinu 8784

Plan djelovanja u području prirodnih
nepogoda Općine Sveti Đurđ za 2024.
godinu 8785

74. Zaključak povodom razmatranja Analize
stanja sustava civilne zaštite Općine
Sveti Đurđ u 2023. godini 8798

Analiza stanja sustava civilne zaštite
Općine Sveti Đurđ u 2023. godini 8798

75. Smjernice za organizaciju i razvoj su-
stava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ
za razdoblje od 2024. do 2027. godine 8807

76. Zaključak povodom razmatranja Plana
razvoja sustava civilne zaštite na podru-
čju Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu 8815

Plan razvoja sustava civilne zaštite na
području Općine Sveti Đurđ za 2024.
godinu s financijskim učincima za tro-
godišnje razdoblje 8815

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

19. Plan vježbi civilne zaštite na području
Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu 8820

GRAD IVANEC

AKTI GRADONAČELNIKA

6.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21 i 142/23 - Odluka USRH) (u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 64. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), gradonačelnik Grada Ivanca daje

OČITOVANJE

**na Cjenik javne usluge sakupljanja
miješanog komunalnog otpada na području
Grada Ivanca**

I.

Davatelj javne usluge Ivkom d.d. Ivanec, Vladimira Nazora 96/B, 42240 Ivanec OIB:31407797858, sukladno članku 77. st. 5. Zakona, zatražio je suglasnost gradonačelnika Grada Ivanca na Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Ivanca (u daljnjem tekstu: Cjenik).

II.

Gradonačelnik Grada Ivanca nakon provjere zahtjeva za pribavljanje suglasnosti sa sadržajem kao u članku 77. st. 8. Zakona, a nakon dobivanja prethodnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Ivanca, očituje se da je isti sukladan Zakonu i Odluci o načinu pružanju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/22, 112/23), te da predložene cijene potiču korisnika javne usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je primjenjivo, kompostira biootpad.

III.

Ovo Očitovanje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.

KLASA: 351-05/23-01/09

URBROJ: 2186-12-03/01-23-3

Ivanec, 27. prosinca 2023.

Gradonačelnik
Milorad Batinić, v.r.

7.

Na temelju članka 77. st. 5. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21 i 142/23 - Odluka USRH) (u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 64. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst, 23/23), gradonačelnik Grada Ivanca donosi

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Ivanca, koji je predložio davatelj javne usluge Ivkom d.d. Ivanec, Vladimira Nazora 96/B, 42240 Ivanec, OIB: 31407797858, za koji je sukladno čl. 77. st. 9. Zakona o gospodarenju otpadom, ishođeno Očitovanje, KLASA: 351-05/23-01/09, URBROJ: 2186-12-03/01-23-3 od 27. prosinca 2023. godine.
2. Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Ivanca, primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine i sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-05/23-01/09

URBROJ: 2186-12-03/01-23-4

Ivanec, 27. prosinca 2023.

Gradonačelnik
Milorad Batinić, v.r.



IVKOM d.d. • p.p. 6 • Vladimira Nazora 96b • HR - 42240 IVANEC
Tel. centrala: 042 770 550 • Fax: 042 781 307
e-mail: ivkom@ivkom.hr • www.ivkom.hr
Matični broj: 3136906 • OIB: 31407797858
IBAN: HR6423600001101742775 /ZABA/

KLASA: 307/23-01/02

URBROJ: 2186-12-5-05-23-5

Ivanec, 27. prosinca 2023.

Na temelju članka 77. stavak 1. Zakona o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) i članka 38. Statuta IVKOM d.d., direktor društva IVKOM d.d., donosi:

CJENIK

javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Ivanca

IZRAČUN CIJENE JAVNE USLUGE

Strukturu cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada čini:

- cijena obvezne minimalne javne usluge (OMJU)
- cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C)

CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE (OMJU)

Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na čitavom području Grada Ivanca, a utvrđena Odlukom o izmjenama i dopunama odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Ivanca od 14. prosinca 2023. godine (u daljnjem tekstu: Odluka) i iznosi:

- za korisnika kategorije kućanstvo: **10,32 EUR-a** (slovima:deseteuratriidesetdva centa)/mesečno, bez PDV-a
- za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo: **13,59 EUR-a kn** (slovima:trinaesteurapedesetdevet centi)/mesečno, bez PDV-a

CIJENA ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (C)

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju (1 mjesec), što je utvrđeno Odlukom.

Iznos cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, izražen u EUR, obračunava se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

- C** cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u EUR;
- JCV** jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u EUR sukladno Cjeniku;
- BP** broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;
- U** udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Korisnici kategorije kućanstvo

Veličina zaduženog spremnika	Preuzimanje i odvoz komunalnog otpada	OMJU Cijena obvezne minimalne javne usluge EUR/korisniku/mjesečno bez PDV-a	Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada EUR – 1 odvoz/mj	Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada EUR – 2 odvoza/mj
Korisnik kućanstvo – individualno stanovanje				
Spremnik 120 L	Preuzimanje	10,32	2,50	5,00
	PDV (13%)		0,33	0,65
UKUPNO:			2,83	5,65
Korisnik kućanstvo – višestambeno stanovanje				
Spremnik 120 L	Preuzimanje	10,32	2,50	5,00
	PDV (13%)		0,33	0,65
UKUPNO:			2,83	5,65
Spremnik 1.100 L*	Preuzimanje	10,32*	2,50*	5,00*
	PDV (13%)		0,33	0,65
UKUPNO:			2,83	5,65

* koeficijent pretvorbe spremnika za JCV iznosi 1.100L/120 L = 9,17 (cijena po litri zaduženog spremnika 0,02083 €/L)

Korisnici kategorije koji nisu kućanstvo

Veličina zaduženog spremnika	Preuzimanje i odvoz komunalnog otpada	OMJU Cijena obvezne minimalne javne usluge EUR/korisniku/mjesečno bez PDV-a	Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada EUR – 1 odvoz/mj	Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada EUR – 2 odvoza/mj
Korisnik nije kućanstvo				
Spremnik 120 L	Preuzimanje	13,59	2,50	5,00
	PDV (13%)		0,33	0,65
	UKUPNO:		2,83	5,65
Spremnik 1.100 L *	Preuzimanje	13,59*	2,50*	5,00*
	PDV (13%)		0,33	0,65
	UKUPNO:		2,83	5,65

*koeficijent pretvorbe spremnika za OMJU i JCV iznosi 1.100L/120 L = 9,17 (cijena po litri zaduženog spremnika 0,02083 €/L)

KRITERIJI ZA UMANJENJE CIJENE JAVNE USLUGE

Korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo, a koji u Izjavi o korištenju javne usluge izjavljuju da biootpad kompostiraju na obračunskom mjestu imaju pravo na umanjene OMJU u iznosu **2,65 EUR-a** za svako obračunsko razdoblje sukladno Odluci.

Ukoliko se prilikom predaje miješanog komunalnog otpada utvrdi da korisnik nije razvrstao biootpad ili reciklabilni otpad za to obračunsko razdoblje nema pravo na umanjene cijene.

Visina ugovorne kazne propisana je Odlukom o izmjenama i dopunama odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Ivanca.

Cjenik se primjenjuje od **1. siječnja 2024.** godine.

Dostaviti:

1. RJ Gospodarenje otpadom (2x) – ovdje;
2. Služba financija i računovodstvenih poslova (3x) – ovdje;
3. Informatičar – ovdje;
4. Oglasna ploča – ovdje;
5. Arhiva – ovdje.

Direktor:
Edo Rajh, dipl.oec.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23), članka 22. Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Jedinственог управног одјела Опćине Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/19) i članka 88. Pravilnika o radu i drugim materijalnim pravima i obvezama službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Опćине Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 90/23), općinski načelnik Općine Sračinec, donosi

P R A V I L N I K

o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu u Jedinственом управном одјелу Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o kriterijima za ostvarivanje i isplatu dodatka za uspješnost na radu u Jedinственом управном одјелу Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata na radu i način isplate dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Odjela).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Za natprosječne rezultate na radu službenici i namještenici Odjela mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu.

(2) Službeniku i namješteniku, kojem su utvrđeni natprosječni rezultati u radu, isplatit će se dodatak za uspješnost na radu.

(3) Dodatak za uspješnost na radu isplaćuje se sukladno kriterijima utvrđenim u članku 4. i 5. ovog Pravilnika.

Članak 3.

(1) Dodatak za uspješnost na radu za pojedinog službenika odnosno namještenika može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak (osnovica za isplatu dodatka) i ne može se ostvariti kao stalni mjesečni dodatak na plaću.

(2) Dodatak za uspješnost na radu može se isplatiti u više navrata tijekom jedne proračunske godine, s tim da ukupni iznos isplaćenih dodataka tijekom jedne proračunske godine ne može premašiti maksimalnu visinu ovog dodatka utvrđenom stavkom 1. ovog članka.

(3) Pod pojmom plaće (osnovica za isplatu dodatka) podrazumijeva se plaća službenika i namještenika koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećane za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

(4) Visina dodatka za uspješnost na radu utvrđuje se sukladno kriterijima utvrđenim u članku 5. ovog Pravilnika i visini osnovice za isplatu dodatka za uspješnost na radu iz članka 6. ovog Pravilnika.

II. KRITERIJ ZA UTVRĐIVANJE NATPROSJEČNIH REZULTATA NA RADU

Članak 4.

(1) Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata na radu pročelnika, službenika i namještenika uključujući i pročelnike upravnih tijela i namještenika su:

- ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen,
- opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,
- odnos prema radu,
- odnos prema strankama,
- posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i slično u roku kraćem od predviđenog ili zadanog ili zakonom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta,
- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla, u neprekinutom trajanju od najmanje 10 dana, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane čelnika (pročelnika ili načelnika),
- obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od najmanje 10 radnih dana, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane čelnika (pročelnika ili načelnika),
- sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate, naročito rezultate na povlačenju sredstava iz europskih i nacionalnih fondova, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane čelnika (pročelnika ili načelnika),
- pružanje pomoći trgovačkim i komunalnim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Sračinec u neprekinutom trajanju od najmanje 10 radnih dana, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane čelnika (pročelnika ili načelnika),
- sudjelovanje u radu povjerenstava, savjeta i sličnih oblika organiziranih radnih grupa vezanih uz djelokrug Općine, a za koje nije isplaćena

naknada za rad, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane čelnika (pročelnika ili načelnika),

- uspješno i pravodobno rješavanje iznimno složenog predmeta ili sudjelovanje u realizaciji projekta koji je od velikog značaja za djelatnost Općine, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane čelnika (pročelnika ili načelnika),
- rad po pozivu za obavljanje posla koji ne trpi odgodu,
- uspješno i pravodobno obavljanje izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti, a čija je potreba utvrđena pisanim putem od strane pročelnika odnosno općinskog načelnika,

(2) Dodatak za uspješnost na radu može ostvariti službenik odnosno namještenik koji je ocijenjen ocjenom odličan ili vrlo dobar.

(3) Pod ocjenom kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen, razumijeva se zadnja utvrđena godišnja ocjena.

(4) Pod opsegom obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova, razumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je

planirana za pojedinog službenika odnosno namještenika u tijeku radnog vremena i određenom razdoblju.

(5) Pod odnosom prema radu razumijeva se samoinicijativnost, inovativnost i kreativnost u obavljanju poslova, odgovornost u radu, zalaganje i postignuti rezultati u radu, praćenje literature te spremnost za stalno stručno usavršavanje za poslove radnog mjesta.

(6) Pod odnosom prema strankama razumijeva se postupanje koje je profesionalno, pristojno, razumljivo, neizvrgavanje stranke nepotrebno čekanju ili pribavljanju dokumentacije ili isprava koje je dužna ili može pribaviti gradska uprava, kao i omogućavanje stranci da izrazi svoje mišljenje, pružanje savjeta o mogućem načinu ostvarivanja određenih prava, obraćanje posebne pozornosti prema osobama s posebnim potrebama te druga postupanja koja uključuju vođenje računa o dobrom osobnom ugledu službenika i dobrom ugledu službe.

Članak 5.

(1) Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata na radu pročelnika, službenika i namještenika se boduju na sljedeći način:

REDNI BROJ	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena (rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika odnosno namještenika u tijeku radnog vremena i određenom razdoblju)	20
2.	odnos prema radu (samoinicijativnost, inovativnost i kreativnost u obavljanju poslova, odgovornost u radu, zalaganje i postignuti rezultati u radu, praćenje literature te spremnost za stalno stručno usavršavanje za poslove radnog mjesta)	10
3.	odnos prema strankama (postupanje koje je profesionalno, pristojno, razumljivo, neizvrgavanje stranke nepotrebno čekanju ili pribavljanju dokumentacije ili isprava koje je dužna ili može pribaviti gradska uprava, kao i omogućavanje stranci da izrazi svoje mišljenje, pružanje stranci savjeta o mogućem načinu ostvarivanja određenih prava, obraćanje posebne pozornosti prema osobama s posebnim potrebama te druga postupanja koja uključuju vođenje računa o dobrom osobnom ugledu službenika i dobrom ugledu službe)	10
4.	posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i slično u roku kraćem od predviđenog ili zadanog ili zakonom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta	20
5.	uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla, u neprekinutom trajanju od najmanje 10 dana	20
6.	obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od najmanje 10 radnih dana	30
7.	sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate, naročito rezultate na povlačenju sredstava iz europskih i nacionalnih fondova, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta	
a)	za realizirane projekte temeljem kojih su konačno povučena sredstva od 5.000,00 eura do 14.999,99 eura	10
b)	za realizirane projekte temeljem kojih su konačno povučena sredstva od 15.000,00 eura do 29.999,99 eura	20
c)	za realizirane projekte temeljem kojih su konačno povučena sredstva od 30.000,00 eura do 49.999,99 eura	30
d)	za realizirane projekte temeljem kojih su konačno povučena sredstva od 50.000,00 eura do 100.000,00 eura	40
e)	za realizirane projekte temeljem kojih su konačno povučena sredstva iznad 100.000,00 eura	50

REDNI BROJ	KRITERIJ	BROJ BODOVA
8.	pružanje pomoći trgovačkim i komunalnim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Sračinec u neprekinutom trajanju od najmanje 10 radnih dana	20
9.	sudjelovanje u radu povjerenstava, savjeta i sličnih oblika organiziranih radnih grupa vezanih uz djelokrug Općine, a za koje nije isplaćena naknada za rad	
a)	sudjelovanje u radu redovnog povjerenstva, savjeta ili sličnih oblika organiziranih radnih grupa koja se osnivaju svake godine	10
b)	sudjelovanje u radu u više redovnih povjerenstava, savjeta ili sličnih oblika organiziranih radnih grupa koja se osnivaju svake godine	20
c)	sudjelovanje u radu izvanrednog povjerenstva, savjeta ili sličnih oblika organiziranih radnih grupa koja se osnivaju prema potrebi ili projektu	30
d)	sudjelovanje u radu više izvanrednih povjerenstava, savjeta ili sličnih oblika organiziranih radnih grupa koja se osnivaju prema potrebi ili projektu	50
10.	uspješno i pravodobno rješavanje iznimno složenog predmeta ili sudjelovanje u realizaciji projekta koji od velikog značaja za djelatnost Općine	
a)	za rješavanje složenog predmeta ili projekta procijenjene vrijednosti od 5.000,00 eura do 9.999,99 eura	10
b)	za rješavanje složenog predmeta ili projekta procijenjene vrijednosti od 10.000,00 eura do 14.999,99 eura	20
c)	za rješavanje složenog predmeta ili projekta procijenjene vrijednosti od 15.000,00 eura do 29.999,99 eura	30
d)	za rješavanje složenog predmeta ili projekta procijenjene vrijednosti od 30.000,00 eura do 50.000,00 eura	40
e)	za rješavanje složenog predmeta ili projekta procijenjene vrijednosti iznad 50.000,00 eura	50
11.	rad po pozivu za obavljanje posla koji ne trpi odgodu (rad izvan radnog vremena i rad za vrijeme trajanja manifestacije na području Općine)	
a)	rad izvan radnog vremena i rad za vrijeme trajanja jednodnevnih potreba ili manifestacija	10
b)	rad izvan radnog vremena i rad za vrijeme trajanja višednevnih potreba ili manifestacija	30
12.	uspješno i pravodobno obavljanje izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti (elementarne nepogode, izvanredni projekti i događaji)	30

Članak 6.

(1) Visina dodatka za uspješnost na radu utvrđuje se u određenom postotku osnovice iz članka 3. ovog Pravilnika, vezano uz utvrđeni broj bodova sukladno članka 5. ovog Pravilnika, a prema sljedećim kriterijima za utvrđivanje visine dodatka za uspješnost na radu:

OSTVARENI BROJ BODOVA	VISINA OSNOVICE ZA ISPLATU DODATKA
10 – 19	10 % osnovice
20 – 29	20 % osnovice
30 – 39	30 % osnovice
40 – 49	40 % osnovice
50 – 59	50 % osnovice
60 – 69	60 % osnovice
70 – 79	70 % osnovice
80 – 89	80 % osnovice
90 – 99	90 % osnovice
100 – 109	100 % osnovice
110 – 119	110 % osnovice
120 – 129	120 % osnovice
130 – 139	130 % osnovice

OSTVARENI BROJ BODOVA	VISINA OSNOVICE ZA ISPLATU DODATKA
140 – 149	140 % osnovice
150 i više	150 % osnovice

III. NAČIN ISPLATE NAČIN ISPLATE DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU

Članak 7.

(1) Ostvarene natprosječne rezultate za uspješnost na radu službenike i namještenike prati i utvrđuje pročelnik Odjela u kojem je službenik odnosno namještenik raspoređen, a za pročelnika Odjela prati i utvrđuje Općinski načelnik (u daljnjem tekstu: načelnik).

(2) Za službenike i namještenike iz stavka 1. ovog članka, pročelnik Odjela dužan je izraditi prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu (u daljnjem tekstu: prijedlog za isplatu) na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika, a koji sadrži i prethodnu suglasnost načelnika na prijedlog za isplatu.

(3) U prijedlogu za isplatu iz stavka 2. ovog članka neophodno je utvrditi kriterije iz članka 4. ovog Pravilnika koji su ostvareni, a temeljem kojih se predlaže isplata dodatka za uspješnost na radu, kao i činjenice koje potvrđuju ispunjenje predmetnog kriterija, dokaze opravdanosti prijedloga, broj bodova temeljem kojih se utvrđuje visina dodatka, osnovicu za isplatu dodatka sukladno članku 3. ovog Pravilnika, postotak osnovice sukladno članku 6. ovog Pravilnika te iznos dodatka za uspješnost na radu. Prijedlogu je neophodno priložiti dokaze iz kojih proizlazi njegova opravdanost.

(4) Za pročelnika Odjela iz stavka 1. ovog članka, načelnik neposredno donosi rješenje u kojem navodi i obrazlaže utvrđene kriterije iz članka 4. ovog Pravilnika koji su ostvareni, a temeljem kojih se isplaćuje dodatak za uspješnost na radu, kao i činjenice koje potvrđuju ispunjenje predmetnog kriterija, broj bodova temeljem kojeg se utvrđuje visina dodatka, osnovicu za isplatu dodatka sukladno članku 3. ovog Pravilnika, postotak osnovice sukladno članku 6. ovog Pravilnika te iznos dodatka za uspješnost na radu.

(5) U obrazloženju rješenja moraju se navesti i dokazi iz kojih proizlazi opravdanost stjecanja prava za isplatu dodatka za uspješnost na radu.

(6) Postupak za utvrđivanje prava pročelnika, službenika i namještenika na dodatak za uspješnost na radu pokreće se sljedeći mjesec u odnosu na mjesec u kojem su ispunjeni kriteriji iz članka 4. Pravilnika, a najkasnije u roku od godine dana od ispunjenja istih.

Članak 8.

(1) O utvrđivanju prava na dodatak za uspješnost na radu i visini iznosa ovog dodatka donosi se rješenje temeljem kojeg se stječe pravo na dodatak za uspješnost na radu.

(2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka, za službenike i namještenike donosi pročelnik Odjela u kojem je službenik odnosno namještenik raspoređen, a za pročelnika donosi načelnik.

(3) Izvršno rješenje iz stavka 1. članka dostavlja se u roku od 3 dana po izvršnosti službeniku u čijem opisu poslova je obračun plaća, koji će izvršiti isplatu dodatka za uspješnost na radu najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka rješenja.

(4) Prilikom donošenja rješenja o stjecanju prava na dodatak za uspješnost na radu, treba voditi računa o raspoloživosti planiranih sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu za svako pojedino upravno tijelo.

(5) Rješenje o stjecanju prava na dodatak za uspješnost na radu donijet će se ukoliko u masi sredstava za isplatu dodatka za određeno upravno tijelo ima proračunom osiguranih sredstava.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načina isplate dodatka za uspješnost na radu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Sračinec, KLASA: 023-01/11-01/01, URBROJ: 2186/07-11-01 od 28. prosinca 2011. godine.

Članak 10.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/23-01/5

URBROJ: 2186-7-01/1-23-1

Sračinec, 27. prosinca 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

Obrazac prijedloga za isplatu dodatka na uspješnost u radu

Temeljem članka 7. stavak 2. Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Sračinec, pročelnik JUO-a izrađuje i podnosi na suglasnost načelniku

PRIJEDLOG ZA ISPLATU DODATKA ZA USPJEŠNOST U RADU

Naziv upravnog tijela:	
Predlagatelj/Pročelnik:	
Naziv radnog mjesta službenika ili namještenika za kojeg se predlaže isplata dodatka za uspješnost na radu	
Ime i prezime službenika ili namještenika za kojeg se predlaže isplata dodatka za uspješnost na radu:	

Pravne činjenice vezane za ostvarivanje prava na dodatak za uspješnost u radu:

Osnova za podnošenje prijedloga za isplatu dodatka za uspješnost na radu (ispunjeni uvjeti predviđeni predmetnim Pravilnikom)	<i>Ovdje se navode kriteriji utvrđeni članku 4. Pravilnika temeljem kojih se predlaže isplata dodatka za uspješnost na radu. Navodi se ocjena s kojom je službenik zadnje ocijenjen, kao i Klasa i Urbroj rješenja o ocjenjivanju službenika odnosno namještenika te osim ovoga i drugi ispunjeni kriteriji iz članka 4. Pravilnika.</i>
Obrazloženje za podnošenje prijedloga	<i>Ovdje se podrobnije opisuje događaj temeljem kojeg je došlo do ispunjenja kriterija iz članka 4. Pravilnika te postignuti rezultati.</i>
Dokaz o opravdanosti podnošenja prijedloga	<i>Ovdje se navode dokazi temeljem kojih se utvrđuje da je došlo do ispunjenja kriterija iz članka 4. Pravilnika</i>
Razdjel, glava, aktivnost i pozicija iz proračuna Općine Sračinec za tekuću godinu temeljem čega su raspoloživa sredstva za isplatu dodatka za uspješnost na radu	<i>Ovdje je potrebno navesti proračun za tekuću godinu te broj Službenog vjesnika Varaždinske županije u kojem je isti objavljen sa svim eventualnim izmjenama i dopunama te navesti podatke koji se traže (Razdjel, glava, aktivnost i pozicija)</i>
Aktom Općinskog načelnika utvrđena je masa sredstava za isplatu dodatka za uspješnost u radu u gore navedenom upravnom tijelu	<i>Ovdje se navodi Odluka načelnika kojom je utvrđena masa sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu u gore navedenom upravnom tijelu sukladno članku 13. stavak 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Također navesti da u masi sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu ima raspoloživih sredstava.</i>

Činjenice vezane za utvrđenje visine dodatka za uspješnost na radu:

KRITERIJ	BROJ BODOVA
Kriterij 1	
Kriterij 2	
Kriterij 3	
Kriterij 4	
Kriterij 5	

UKUPNO BODOVA:	<i>Ovdje se upisuju ukupan broj bodova sukladno članku 5. Pravilnika.</i>
POSTOTAK PLAĆE ZA ISPLATU DODATKA	<i>Ovdje se upisuje postotak plaće sukladno članku 6. Pravilnika</i>
VISINA IZNOSA DODATKA ZA ISPLATU U NOVCU	<i>Ovdje se upisuje iznos izračunatog dodatka temeljem utvrđene osnovice i kriterija za utvrđivanje visine istog</i>

KLASA.

URBROJ:

Mjesto i datum

PREDLAGATELJ/PROČELNIK:

Suglasan sam da se, temeljem ovog prijedloga za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika/namještenika _____ (ime, prezime i naziv radnog mjesta službenika/namještenika) donese rješenje o utvrđivanju prava na dodatak za uspješnost na radu u visini iznosa predloženog ovim dodatkom.

NAČELNIK:

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

72.

Na temelju članka 41. stavak 4. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23) i članka 2. i 5. Pravilnika o uvjetima, opsegu i naknadi za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 1/17) u svezi s člankom 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23) i člankom 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 29. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

o prijenosu poslova utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju i poreza na kuće za odmor

Članak 1.

Poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe poreza na potrošnju i poreza na kuće za odmor prenose se na Ministarstvo financija, Porezna uprava.

Članak 2.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda korisnicima da naknadu koja pripada Ministarstvu

financija, Poreznoj upravi, za poslove iz članka 1. ove odluke, u visini od 5% od ukupno naplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun, i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prijenosu poslova utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju i poreza na kuće za odmor (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 119/22).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 415-01/23-02/1

URBROJ: 2186-21-02-23-1

Sveti Đurđ, 21. prosinca 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.**

73.

Na temelju članka 25. i članka 38. Zakona o lokalno i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)

te članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na svojoj 29. sjednici, održanoj 21. prosinca 2023. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o donošenju Plana djelovanja
Općine Sveti Đurđ u području prirodnih
nepogoda za 2024. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/23-02/2
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.



PLAN
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE SVETI ĐURĐ
ZA 2024. GODINU

Sveti Đurđ, prosinac 2023.

SADRŽAJ:

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE	8786
2. OPĆE ODREDBE	8787
3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA	8787
4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	8788
4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	8788
4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave	8788
4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	8789
4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode	8789
4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE	8790
4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	8791
4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	8791
4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	8792
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	8792
5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	8792

5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI.....	8792
5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	8792
6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA.....	8793
6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE SVETI ĐURĐ	8793
6.2. STRUČNO POVJERENSTVO	8793
7. PRILOZI	8793
7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA.....	8793
7.2. OBRAZAC PN.....	8794
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	8796
7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE.....	8797

Pojmovi - pojašnjenja

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, elementarne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su karaktera. Stoga su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage civilne zaštite. Strategijska razina sustava civilne zaštite se uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ,
- Općinski načelnik Općine Sveti Đurđ i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ.

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta. Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ predlaže načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Varaždinske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izvešće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Sveti Đurđ

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ JUO Općine Sveti Đurđ Općinski načelnik Općine Sveti Đurđ
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam (8) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ

4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Sveti Đurđ donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Sveti Đurđ.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode. Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilogu 1** ovog Plana.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ, Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Sveti Đurđ, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Sveti Đurđ. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Sveti Đurđ temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,

3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnim nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Sveti Đurđ

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGlašENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ĐURĐ	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Sveti Đurđ
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ĐURĐ	po objavi Oduke o proglašenju prirodne nepogode	JUO Općine Sveti Đurđ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ĐURĐ TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest (15) iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ

4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Naputka Državnog povjerenstva, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa). Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Sveti Đurđ

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim institucijama

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne po-

moći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Sveti Đurđ

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Sveti Đurđ

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Sveti Đurđ izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Sveti Đurđ svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. Također Općina Sveti Đurđ ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Općina Sveti Đurđ izradila je Plana djelovanja civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Sveti Đurđ u posljednjih 10 godina proglašene su prirodne nepogode uslijed suše, mraza, tuče i obilnih oborina s ograničenim učincima plavljenja.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Sveti Đurđ dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je dobrom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili

izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Općine Sveti Đurđ.

6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE SVETI ĐURĐ

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovom imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i proslijeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

7. PRILOZI

7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

7.2. OBRAZAC PN

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	VARAŽDINSKA
OPĆINA	SVETI ĐURĐ
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
Za štete u poljoprivredi:			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice			
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):		
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):		Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
1. građevine				
2. oprema				
3. zemljište				
4. višegodišnji nasadi				
5. šume				
6. stoka				
7. ribe				
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod				
9. ostala dobra				
10. troškovi				
11. Ukupni iznos prve procjene štete:		kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE	

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

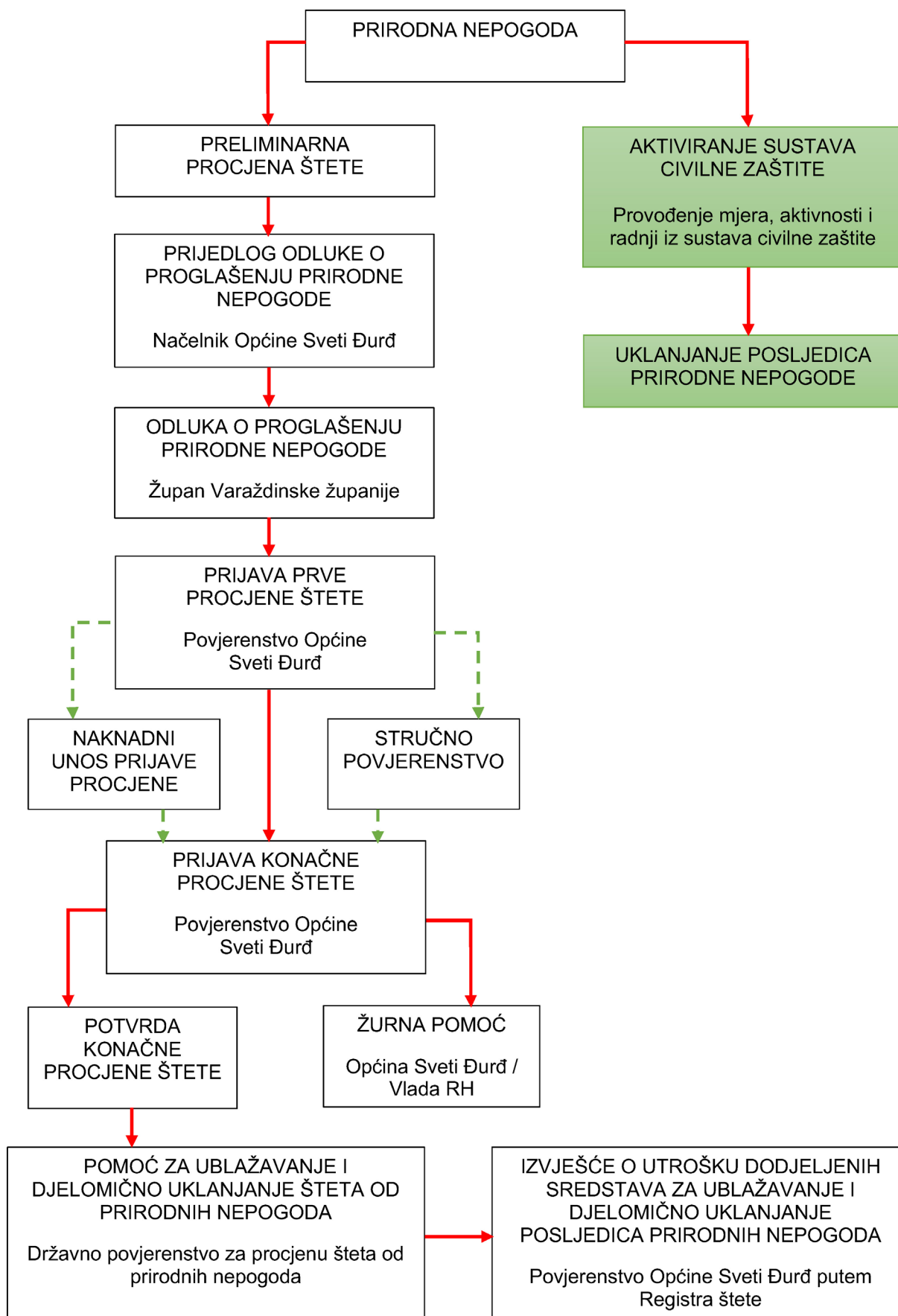
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV GRADA/OPĆINE: OPĆINA SVETI ĐURĐ									
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba **	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba **	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba **	Iznos isplaćene pomoći	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
UKUPNO:									
NAPOMENA***:									

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći
** upisati u koloni "ukupno"
*** navesti obrazložjenje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



74.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/20 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 29. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK
povodom razmatranja
Analize stanja sustava civilne zaštite
Općine Sveti Đurđ u 2023. godini

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ prihvaća Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2023. godini.

Članak 2.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u 2023. prilaže se ovom Zaključku.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-09/23-02/1
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Đurđ, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.

A N A L I Z A
stanja sustava civilne zaštite
Općine Sveti Đurđ u 2023. godini

UVOD

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite riješen je postojeći problem konflikta između pojmova »zaštita i spašavanje« i »civilna zaštita« odnosno provedena je sveobuhvatna normativna reforma sustava, a preimenovanjem sustava zaštite i spašavanja u sustav civilne zaštite izvršeno je pojmovno usklađivanje i standardiziranje sa stanjem na prostoru Europske unije na način da se zaštita i spašavanje u velikim nesrećama i katastrofama definiraju kao aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

1. PLANSKI DOKUMENTI**1.1. Procjena rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite****Procjena rizika od velikih nesreća**

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite civilna zaštita ustrojava se kao poseban organizacijski okvir, odnosno jedinstvena cjelina čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Zakonom i aktima donesenim temeljem istog smanjeno je i donošenje planskih dokumenata za jedinice lokalne samouprave. Jedan od planskih dokumenata je i Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Procjena rizika).

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ donijelo je 2. rujna 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Procjena), KLASA: 810-06/19-02/1, URBROJ: 2186-21-0219-1. Procjenom su razrađena potencijalno moguća ugrožavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća te spremnost i djelovanje sudionika sustava civilne zaštite, posebno njegovih operativnih snaga. Procjenu je izradila radna skupina Općine Sveti Đurđ ustrojena odlukom općinskog načelnika, KLASA: 810-06/19-04/1, URBROJ: 2186-21-04-19-1, od 29. ožujka 2019. godine.

Temelj za donošenje Procjene rizika su Smjernice za izradu rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije, donijete od strane župana Varaždinske županije (KLASA: 810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44, od 20. prosinca 2016. godine). Procjena rizika je izlazni dokument izrađen na temelju navedenih Smjernica, a u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitog upravljanja rizicima.

Izrada Procjene rizika je proces koji treba redovito pratiti i po potrebi modificirati sukladno promjenama u okolišu, tehničko tehnološkim procesima te društvenim promjenama. Stoga je Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ 30. lipnja 2023. godine donijelo novu revidiranu Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Đurđ, KLASA: 214-05/23-02/1, URBROJ: 2186-21-02-23-1, izrađenu od strane radne skupine Općine Sveti Đurđ koju je ustrojio općinski načelnik odlukom KLASA: 214-01/23-04/1, URBROJ: 2186-21-04-23-1 od 31. ožujka 2023. godine.

Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite općinski načelnik donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Sveti Đurđ.

Plan djelovanja civilne zaštite je jedan od planskih dokumenata temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima

izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) (u daljnjem tekstu: Pravilnik o izradi planskih dokumenata).

Na temelju članka 2. stavka 1. Pravilnika o izradi planskih dokumenata planski dokumenti u području civilne zaštite izrađuju se na temelju Procjene rizika.

Izrada Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ na temelju gore navedene Procjene dovršena je u siječnju 2020. godine, no isti još nije službeno donešen, pa do njegovog donošenja na snazi ostaju postojeći Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za područje Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/15-02/04, URBROJ: 2186-21-02-15-1., od 15. prosinca 2015. godine. S obzirom na promjene u administrativnom osoblju Općine Sveti Đurđ, donošenje novog Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ očekuje se početkom 2024. godine.

Plan je temeljni okvir za planiranje djelovanja svih čimbenika sustava civilne zaštite u katastrofi i velikoj nesreći na području općine Sveti Đurđ. Sastoji se od planova djelovanja po mjerama zaštite i spašavanja sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i snaga pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.

Planom se utvrđuje organizacija aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, preventivne mjera i postupci, zadaće i nadležnost ljudskih snaga i potrebna materijalno-tehnička sredstva, te provođenje zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/22-02/01, URBROJ: 2186-21-02-22-1 od 29. prosinca 2022. godine.

Odluka je u skladu s člankom 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite te je dobila suglasnost Područnog ureda državne uprave za zaštitu i spašavanje Varaždin.

Temeljem Procjene operativne snage sustava civilne zaštite te pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ su:

1. Veterinarska stanica Ludbreg - Nova d.o.o., Ljudevita Gaja 47, Ludbreg,
2. Rovokop d.o.o., Gospodarska 2, Ludbreg,
3. Osnovna škola Sveti Đurđ, Cvjetna 2, Sveti Đurđ.

Sukladno članku 20. stavak 1. Zakona mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode operativne snage sustava civilne zaštite i to stožeri civilne zaštite, operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog Crvenog križa, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge, povjerenici civilne

zaštite, koordinatori na lokaciji i pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo lokalne samouprave sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona odgovorno je pored ostalog za osnivanje operativnih snaga.

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ osnovan je odnosno imenovan Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/21-04/1, URBROJ: 2186-21-04-21-11 od 13. srpnja 2021. godine. Prve promjene u njegovom sastavu provedene su u skladu s Odlukom o izmjeni i dopuni odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/21-04/2, URBROJ: 2186-21-04-21-1 od 10. rujna 2021. godine. Druge promjene u njegovom sastavu provedene su u skladu s Odlukom o izmjeni i dopuni odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/22-04/2, URBROJ: 2186-22-04-22-1 od 10. listopada 2022. godine.

Osnivanje Stožera provedeno je u skladu s člankom 24. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i člankom 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20).

Način rada Stožera, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja utvrđena su Poslovnikom o radu Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-09/16-04/04, URBROJ: 2186-21-04-16-1 od 28. rujna 2016. godine.

Općina Sveti Đurđ je za potrebe rada svog Stožera civilne zaštite krajem 2017. godine nabavila 4 višenamjenske jakne s odgovarajućim obilježjima.

Valja spomenuti kako je dio članova Stožera u prošlom sazivu istog, točnije početkom 2018. godine završio osposobljavanje prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite, u organizaciji Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin, dok su novi predstavnici izvršne vlasti po istom pitanju educirani krajem 2021. godine.

Do kraja lipnja 2023. godine obavljeno je i osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite koji su se dužni osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od godine dana od imenovanja, a za što je Ravnateljstvo civilne zaštite također izradilo program s naglaskom na upravljanje izvanrednim događajima te provođenje mjera i postupaka za učinkovito djelovanje u nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ čine sljedeće osobe:

1. **Stjepan Kovaček, dipl. ing.** (zapovjednik VZO Sveti Đurđ), načelnik Stožera
2. **Krunoslav Turković** (predsjednik VZO Sveti Đurđ), zamjenik načelnika Stožera

3. **Damir Grgec** (predsjednik Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ), član Stožera
4. **Nedeljko Kučej** (samostalni nadzornik za prevenciju i pripravnost Područnog ureda Civilne zaštite Varaždin), član Stožera
5. **Zvonko Pintarić** (predstavnik PU Varaždinske, Policijske postaje Ludbreg), član Stožera
6. **Mirjana Jerbić** (predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg), član Stožera
7. **Goran Gal** (predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin), član Stožera
8. **Karlo Crnković, dr. med.** (predstavnik zdravstva), član Stožera
9. **Filip Janičar, bacc. ing. sec.** (tajnik VZO Sveti Đurđ), član Stožera
10. **Davorka Žunko** (pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ), član Stožera.

Sjednica Stožera održana je 18. travnja 2023. godine uoči održavanja vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ »Sveti Đurđ 2023.« (više o vježbi u odjeljku posvećenom radu vatrogastva u prošloj godini).

Vlada Republike Hrvatske proglasila je 11. svibnja 2023. godine kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj. Odluka je donesena na temelju članka 2. stavka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Ovom Odlukom o prestanku epidemije bolesti COVID-19 u Hrvatskoj prestala je važiti prethodna Odluka o proglašenju epidemije donesena 11. ožujka 2020.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za vrijeme važenja mjera Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske (početkom travnja 2022. godine većina mjera je stavljena zvan snage) provodio je mjere za sprečavanje širenja bolesti sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.

Valja podsjetiti kako je Općinsko vijeće na svojoj 22. sjednici održanoj 16. travnja 2020. godine donijelo Odluku o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Ludbrega i općina Martijanec, Veliki Bukovec, Mali Bukovec i Sveti Đurđ.

2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Općina je donijela Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, na sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ održanoj 28. lipnja 2010. godine, koja je bila u skladu s člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07).

Postrojba je brojala 22 pripadnika, što je bilo u skladu s tada važećom Procjenom ugroženosti Općine Sveti Đurđ. Smotra postrojbe civilne zaštite je održana 2012. godine. Mobilizacijski pozivi su bili napisani, redovito su ažurirani te je jedan primjerak istih dostavljen PUZS-u Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, već je u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Đurđ, Općinskom vijeću predložio ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene.

Temeljem tog prijedloga Općinsko vijeće donijelo je 21. listopada 2019. godine Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/19-02/1, URBROJ: 2186-21-02-19-1.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite i člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, a temeljem odluke općinskog načelnika, KLASA: 810-07/16-04/01, URBROJ: 2186-21-04-16-1 od 1. prosinca 2016. godine.

Na području Općine Sveti Đurđ imenovano je 16 povjerenika civilne zaštite te svaki od njih ima svog zamjenika. Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite nije provedeno osposobljavanje, no isto je planirano početkom 2024. godine, u suradnji s ostalim jedinicama lokalne samouprave na području ludbreške regije.

2.3. Operativne snage vatrogastva

Vatrogastvo kao temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite organizirano je kao mreža vatrogasnih postrojbi operativno uvezanih preko nadležnih vatrogasnih zajednica na svim razinama djelovanja (Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije, Hrvatska vatrogasna zajednica).

Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ je temeljna organizacija u sustavu civilne zaštite na području općine Sveti Đurđ, koja koordinira i usmjerava djelovanje udruženih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Đurđ (osnovano 1897. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Hrženica (osnovano 1872. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Karlovec Ludbreški (osnovano 1945. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Komarnica Ludbreška (osnovano 1951. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Sesevete Ludbreške (osnovano 1893. godine),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Struga (osnovano 1946. godine).

Skupština VZO Sveti Đurđ kao najviše tijelo upravljanja na kraju svake godine donosi Program rada za sljedeću godinu, dok početkom naredne godine usvaja Izvješće o poslovanju za prethodnu godinu uz pripadajuće financijske izvještaje utvrđene važećim propisima.

**Tablica 1: Pregled članstva i temeljne tehnike vatrogasnih postrojbi
na području Općine Sveti Đurđ**

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
Sveti Đurđ (»središnji DVD«)	Preloška 2 Sveti Đurđ	120	29	- Navalno vozilo »Dennis Sabre« (voda: 1800 l, prijevoz: 1 + 5 osoba) - Navalno vozilo »Dennis RS 133« (voda: 1800 l, prijevoz: 1 + 5 osoba) - Kombi vozilo »Peugeot Boxer« (prijevoz: 1+8 osoba) - Prijenosna motorna pumpa »Magirus 8/8« - Traktorska nošena kardanska pužna monopumpa »Creina« - Benzinska pumpa za ispuhavanje vode »Koshin« - Čamac za spašavanje na vodi (gumeni) - Hidraulički alat za spašavanje »Lucas« (komplet) - 23 intervencijska kompleta osobne zaštitne opreme
Hrženica	Braće Radića 54, Hrženica	117	19	- Navalno vozilo »Dennis Sabre« (voda: 1800 l, prijevoz: 1 + 5 osoba) - Navalno vozilo »Mercedes L508 DG« (voda: 700 l, prijevoz: 1 + 8 osoba) - Kombi vozilo »Ford« (prijevoz: 1 + 8 osoba) - Prijenosna motorna pumpa »Rosenbauer 8/8« - Električna potopna pumpa (2 komada) - 20 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Karlovac Ludbreški	Glavna 15, Karlovac Ludbreški	66	14	- Malo navalno vozilo »Ford Ranger« (voda: 400 l, prijevoz: 1 + 5 osoba) - Kombi vozilo »Opel Vivaro« (prijevoz: 1+8 osoba) - Prijenosna motorna pumpa »Magirus 8/8« - Prijenosna motorna pumpa »Godiva« - Benzinska pumpa za ispuhavanje vode »Endress« - Električna potopna pumpa - 14 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Komarnica Ludbreška	Komarnica Ludbreška 61a	56	12	- Kombi vozilo »Renault Traffic« (prijevoz: 1+8 osoba) - Prijenosna motorna pumpa »Rosenbauer 500 l« - Prijenosna motorna pumpa »Godiva« - Električna potopna pumpa - 13 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Sesvete Ludbreške	Vinogradska 33, Sesvete Ludbreške	52	12	- Kombi vozilo »Opel Vivaro« (prijevoz: 1+8 osoba) - Traktorska zaprežna vatrogasna cisterna »Creina CMG 32« (voda: 3200 l) - Traktorska nošena kardanska pužna monopumpa »Creina« - 10 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme
Struga	Struga 117	49	12	- Kombi vozilo »Renault Traffic« (prijevoz: 1+8 osoba) - Kombi vozilo »Mercedes Vito« (prijevoz: 1+8 osoba) - Prijenosna motorna pumpa »Magirus 8/8« - Prijenosna motorna pumpa »Godiva« - 10 intervencijska kompleta osobne zaštitne opreme

Naziv DVD-a	Lokacija vatrogasnog doma / spremišta	Broj članova		Opremljenost vatrogasnim vozilima, pumpama i drugom značajnijom skupnom opremom
		Ukupno	Operativni	
6 dobrovoljnih vatrogasnih društava		460	98	• 3 navalna vozila »Dennis« • 1 navalno vozilo »Mercedes« • 1 malo navalno vozilo »Ford Ranger« • 1 traktorska zaprežna vatrogasna cisterna »Creina CMG 32« • 7 kombi vozila • 15 prijenosnih pumpi • 1 čamac za spašavanje na vodi (gumeni) • 1 hidraulički alat za spašavanje »Lucas« (komplet) • 90 intervencijskih kompleta osobne zaštitne opreme

Tijekom 2023. godine nastavljena je izgradnja odnosno završno uređenje novog vatrogasnog spremišta DVD-a Struga, uz financiranje projekta od strane Općine Sveti Đurđ.

U svih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava trenutno je uključen 461 član, od čega 98 operativnih (s obavezanim redovitim liječničkim pregledima), 77 izvršnih, 16 pričuvnih, 19 veterana, 2 počasna, 64 pomažuća, 79 pripadnika mladeži i 90 pripadnika podmlatka.

Nešto više od 200 članova završilo je program osposobljavanja za zvanja u dobrovoljnom vatrogastvu, među kojima njih 70-ak posjeduje temeljno zvanje »vatrogasac«, dok je ostalih 130-ak članova završilo više razine osposobljavanja.

Valja spomenuti kako je 2021. godine usvojena revidirana Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Sveti Đurđ, kao i Plan zaštite od požara Općine Sveti Đurđ. Gore navedena vatrogasna vozila za gašenje požara zadovoljavaju kapacitete predviđene planskom dokumentacijom, no potrebno je još popuniti skupnu i osobnu zaštitnu opremu u svim ostalim dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

Aktivnosti vatrogastva u 2023. godini

150-godišnja tradicija organiziranog dobrovoljnog vatrogastva na području općine Sveti Đurđ tijekom proteklog je jednogodišnjeg razdoblja pozitivno nastavljena nizom operativnih i drugih aktivnosti svih 6 DVD-ova. Vatrogasne postrojbe su sve zadaće koje su pred njih postavljene efikasno i profesionalno obavile što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.

Od početka godine do sredine prosinca vatrogasne postrojbe s područja Općine provele su sljedeće 24 vatrogasne intervencije:

1. tehnička intervencija skidanja mačke s drveta breze u Strugi (23.02.2023., DVD Sveti Đurđ),
2. gašenje požara raslinja (livade) u Hrženici (24.02.2023., DVD Sveti Đurđ, DVD Hrženica),
3. gašenje požara krovišta obiteljske kuće u Obrankovcu (02.03.2023., DVD Sveti Đurđ),
4. tehnička intervencija spašavanja unesrećene osobe uslijed prometne nesreće na prometnici Sigetec Ludbreški - Sesvete Ludbreške

(18.03.2023., DVD Ludbreg, DVD Sesvete Ludbreške),

5. tehnička intervencija sanacije oštećenja na zvonu mjesne kapele sv. Ane u Strugi (01.04.2023., DVD Struga),
6. gašenje požara dimnjaka u Svetom Đurđu (04.04.2023., DVD Sveti Đurđ, DVD Struga),
7. tehnička intervencija ispumpavanja vode iz podruma obiteljske kuće u Sesvetama Ludbreškim (15.04.2023., DVD Sesvete Ludbreški),
8. lažna dojava o požaru romskom naselju u Svetom Đurđu (01.06.2021., DVD Sveti Đurđ),
9. tehnička intervencija uklanjanja opasne grane s drveta u Svetom Đurđu (14.06.2023., DVD Sveti Đurđ)
10. tehnička intervencija na sanaciji, štete od nevremena odnosno uklanjanje zapreke (drveta) s ceste u Karlovcu Ludbreškom (23.06.2023., DVD Sveti Đurđ, DVD Karlovec Ludbreški),
11. tehnička intervencija na sanaciji štete od nevremena odnosno uklanjanje zapreke (drveta) s ceste u Hrženici (23.06.2023., DVD Sveti Đurđ, DVD Hrženica),
12. tehnička intervencija na sanaciji štete od nevremena odnosno uklanjanje zapreke (drveta) s puta u Svetom Đurđu (24.06.2023., DVD Sveti Đurđ),
13. tehnička intervencija na sanaciji štete od nevremena odnosno uklanjanje zapreke (drveta) s ceste u Hrženici (18.07.2023., DVD Sveti Đurđ, DVD Hrženica),
14. tehnička intervencija na sanaciji štete od nevremena odnosno uklanjanje zapreke (drveta) s ceste u Hrženici (18.07.2023., DVD Sveti Đurđ, DVD Hrženica),
15. tehnička intervencija na sanaciji oštećenja na krovu obiteljske kuće uslijed nevremena u Karlovcu Ludbreškom (20.07.2023., DVD Karlovec Ludbreški),
16. tehnička intervencija na sanaciji oštećenja na krovu župne crkve uslijed nevremena u Svetom Đurđu (25.07.2023., DVD Sveti Đurđ),

17. tehnička intervencija na sanaciji oštećenja na krovu općinske zgrade uslijed nevremena u Svetom Đurđu (05.08.2023., DVD Sveti Đurđ),
18. izvanredna dislokacija u susjednu Koprivničko-križevačku županiju odnosno tehnička intervencija na provedbi obrane od poplava u Legradu (08.08.2023., DVD Sveti Đurđ - 10 članova, DVD Karlovec Ludbreški - 5 članova, DVD Sesvete Ludbreške - 3 člana, DVD Struga - 1 član, DVD Hrženica - 1 član, uz 10 drugih DVD-ova s područja Varaždinske županije),
19. tehnička intervencija uklanjanja gnijezda osa u Hrženici (24.08.2023., DVD Sveti Đurđ),
20. tehnička intervencija uklanjanja gnijezda stršljenova u Svetom Đurđu (29.08.2023., DVD Sveti Đurđ),
21. tehnička intervencija uklanjanja gnijezda stršljenova u Hrženici (31.08.2023., DVD Sveti Đurđ),
22. tehnička intervencija uklanjanja gnijezda stršljenova u Obrankovcu (18.10.2023., DVD Sveti Đurđ),
23. gašenje požara raslinja (hrpe granja) u Obrankovcu (19.11.2023., DVD Sveti Đurđ),
24. tehnička intervencija uklanjanja odlomljenog dimnjaka na obiteljskoj kući u Prilesu (04.12.2023., DVD Sveti Đurđ).

Valja napomenuti kako višegodišnji prosjek iznosi 15 intervencija na godinu. U svim su intervencijama iskazani maksimalni napor da se smanji nastala materijalna šteta, no ista je na žalost nekad neizbježna, što dodatno naglašava potrebu promicanja protupožarne preventive.

Potrebno je istaknuti i provedbu 40 ostalih operativnih aktivnosti (npr. preventivno dežurstvo kod spaljivanja biljnog otpada, preventivno dežurstvo kod javnih događanja, ispumpavanja vode iz bunara, pregledi izvora vode).

U ovom osmom mandatnom razdoblju u postojećem ustroju vatrogastva Republike Hrvatske Vatrogasnu zajednicu općine Sveti Đurđ vode predsjednik Krnošlav Turković, zapovjednik Stjepan Kovaček i tajnik Filip Janičar. Zamjenici predsjednika Zajednice su Dragan Mikulić i Ivan Debeleć, a zamjenik zapovjednika Kristijan Juričan.

Tijekom 2023. godine provedeno je više programa osposobljavanja za vatrogasna zvanja na razini Varaždinske županije. Na samom početku godine u Svetom Đurđu je završen program osposobljavanja za zvanje »vatrogasna mladež« u suradnji s kolegama iz Općine Martijanec, u sklopu kojeg je 29 članova s područja Općine Sveti Đurđ steklo ovo prvo zvanje (13 iz DVD-a Sesvete Ludbreške, 9 iz DVD-a Hrženica, 7 iz DVD-a Karlovec Ludbreški).

Krajem ožujka u Ludbregu je završen i dvomjesečni program obuke »vatrogasnih dočasnika«, u sklopu kojeg su ovo zvanje stekli 3 člana DVD-a Sesvete Ludbreške te po 1 član DVD-a Sveti Đurđ i DVD-a Komarnica Ludbreška. Tih dana završeno je i osposobljavanje »vatrogasaca 1. klase« u Varaždinu, pri čemu su ovo zvanje stekli 2 člana DVD-a Sesvete Ludbreške i 1 članica DVD-a Sveti Đurđ.

Početkom godine organiziran je i program osposobljavanja »vatrogasnih časnika 1. klase«, u kojem su ovo zvanje stekli 2 člana DVD-a Karlovec Ludbreški i 1 član DVD-a Sveti Đurđ.

Za 17. prosinca 2023. godine planiran je završni ispit u okviru osposobljavanja nove generacije »vatrogasaca« s područja cijele ludbreške regije, kojeg polaze 3 člana DVD-a Hrženica te po jedan član DVD-a Sesvete Ludbreške, DVD-a Komarnica Ludbreška i DVD-a Struga.

Sredinom godine u Lučkom je održano usavršavanje vatrogasaca za gašenje šumskih požara i prijevoz helikopterom, koje su uspješno završila 2 člana DVD-a Sveti Đurđ, 2 člana DVD-a Karlovec Ludbreški i 2 člana DVD-a Hrženica.

Krajem godine u Varaždinu je održan program usavršavanja za specijalnost »strojar«, koji su uspješno završila 4 člana DVD-a Sveti Đurđ. Iz općinskog središnjeg DVD-a 5 članova sredinom godine završilo je i usavršavanje za specijalnost »bolničar«.

U području osposobljavanja predstavnici VZO Sveti Đurđ imaju značajnu ulogu i u okviru različitih međunarodnih programa obuke odnosno edukativnih radionica. Zapovjednik VZO Sveti Đurđ Stjepan Kovaček predstavio je krajem mjeseca listopada sustav vatrogastva Republike Hrvatske na međunarodnoj konferenciji u makedonskom Ohridu, posvećenoj razvoju tamošnjeg dobrovoljnog vatrogastva.

Pokazna vatrogasna vježba, odnosno vježba operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ održana je 24. travnja 2023. u središtu Svetog Đurđa od strane 120 operativaca raznih službi, među kojima 50-ak operativnih članova iz svih 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava koji čine Vatrogasnu zajednicu općine Sveti Đurđ, zatim članovi DVD-a Ludbreg, DVD-a Mali Bukovec, DVD-a Martijanec i DVD-a Veliki Bukovec, pripadnici Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg i Društva Crvenog križa Varaždinske županije, HGSS - Stanice Varaždin, hitne medicinske službe i policije. Scenarij vježbe obuhvaćao je posljedice potresa, prometne nesreće s više stradalih osoba, ozljeđivanje nepažljive nekolicine polaznika osnovne škole i dječjeg vrtića koji su žurili s evakuacijom, paničnu reakciju i nestanak nekolicine osoba u obližnjem šumarku, a na više okolnih objekata došlo je do propuštanja plina uslijed oštećenja plinskih instalacija u potresu. Bilo je to jedno od središnjih događanja povodom ovogodišnjeg Đurđeva, odnosno Dana Općine Sveti Đurđ, popraćeno od strane stotinjak zainteresiranih promatrača. Cjelokupnu vježbu je osmislio i predvodio zapovjednik VZO Sveti Đurđ Stjepan Kovaček, ujedno i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ.

Ova vježba obuhvaćala je nešto veći broj sudionika od uobičajenog, s obzirom da je kao takva sastavnim dijelom projekta »Zajedno smo sigurni«, vođenog tijekom cijele 2023. godine od strane Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg, zajedno s Društvom Crvenog križa Varaždinske županije kao partnerom u projektu, pri čemu je temeljni cilj projekta osvješćivanje javnosti o rizicima od nastanka nepogoda poput ove koja je prikazana u vježbi te podizanje pripravnosti žurnih službi za kvalitetnu i brzu reakciju.

Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ početak studenoga posvetila je nastavku organizacije operativnih natjecanja pripadnika vatrogasnih postrojbi, na koja uz obvezno sudjelovanje vlastitih 6 DVD-ova bivaju pozvana i prijateljska dobrovoljna vatrogasna društva. Uspješan domaćin petog po redu operativnog vatrogasnog natjecanja »Dravski zmaj«, kroz čiji naziv su povezani Podravina i sveti Juraj, zaštitnik ovdašnje župe koji svog simboličnog neprijatelja nalazi upravo u zmaju, u nedjelju, 5. studenoga bilo je Dobrovoljno vatrogasno društvo Struga.

Brojni zaljubljenici u vatrogastvo, kao i stanovnici ove Općine, znatiželjno su popratili atraktivan prikaz brojnih vještina i znanja koje vatrogasci koriste u različitim operativnim aktivnostima. Svaka ekipa izvela je po 1 taktički zadatak na svakoj od ukupno 6 lokacija u različitim mjestima na području Općine Sveti Đurđ, uz pozorno promatranje izvođenja od strane službenih ocjenjivača. Nakon nekoliko sati napornoga rada, u izvođenju operativnih zadataka najuspješnija je bila ekipa DVD-a Sveti Đurđ II, ispred DVD-a Karlovec Ludbreški i DVD-a Veliki Bukovec (pojačanog članovima DVD-a Novo Selo Podravsko). Nezahvalno četvrto mjesto osvojili su članovi DVD-a Komarnica Ludbreška, dok su iza njih bili plasirani DVD Struga, DVD Hrženica, DVD Sesvete Ludbreške i DVD Sveti Đurđ I. Iz zadatka valja izdvojiti gašenje požara garaže, spašavanje nestale unesrećene osobe iz šume, prijevoz vatrogasne opreme čamcem po jezeru i »vatrogasni petoboj« u kojem do izražaja dolaze snalažljivost te kondicijska priprema. Najuspješnije ekipe primile su zaslužene pehare i priznanja domaćina.

Tradicionalno obilježavanje Dana vatrogastva odnosno blagdana svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca, ponovno je nakon dvije pandemijske godine održano na uobičajen način u Hrženici, uz sudjelovanje 100-njak članova svih 6 DVD-ova. U području vjerskih događanja valja izdvojiti i blagdan Tijelova, u sklopu kojeg je 50-ak pripadnika vatrogastva Općine sudjelovalo u svetoj misi i procesiji ulicama Svetog Đurđa, dok su predstavnici svih 6 DVD-ova tradicionalno čuvali Božji grob na Veliku subotu u župnoj crkvi u Svetom Đurđu.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Sesvete Ludbreške sredinom godine svečano je proslavilo 130. obljetnicu svog uspješnog rada, pri čemu je primilo svoju novu zastavu.

Nakon dvije godine u kojima je pandemija praktično prekinula organizaciju masovnih javnih događanja, vatrogasne organizacije su tijekom 2023. godine ponovno započele s provedbom natjecanja vatrogasaca svih oblika. U tom pogledu valja prije svega istaknuti sudjelovanje DVD-ova s područja Općine Sveti Đurđ u natjecanjima za najmlađe dobne kategorije pripadnika vatrogastva. Svakako najznačajniji rezultat u tom pogledu nastup je odjeljenja ženske mladeži (12-16 godina) DVD-a Hrženica na 15. Državnom natjecanju vatrogasne mladeži u Novalji na Pagu sredinom mjeseca rujna. U konkurenciji 50 najboljih odjeljenja iz cijele zemlje, članice DVD-a Hrženica zauzele su odlično 12. mjesto, pri čemu ih je samo jedna manja pogreška u vježbi stajala plasmana u sam vrh plasmana. Uz ovo odjeljenje, među 130-tak pripadnika tehničkog osoblja u državnom natjecanju je kao sudac sudjelovao Krunoslav Turković, predsjednik VZO Sveti Đurđ, dok

je u tehničkoj službi bio Goran Čanaki, zapovjednik DVD-a Hrženica.

Plasman na državno natjecanje u Novalji vatrogasna mladež DVD-a Hrženica stekla je na 14. Natjecanju vatrogasne mladeži Varaždinske županije, održanom 2. srpnja 2023. na varaždinskom stadionu Sloboda. Na tom su natjecanju pripadnice mladeži DVD-a Hrženica osvojile titulu županijskih prvakinja (među ukupno 8 odjeljenja). U podosta snažnijoj konkurenciji odnosno među njihovim vršnjacima u muškoj konkurenciji vrlo dobro 7. mjesto zauzeli su članovi DVD-a Sveti Đurđ, dok su 11. mjesto osvojili članovi DVD-a Sesvete Ludbreške (od ukupno 19 odjeljenja).

Titulu županijskih viceprvkinja na ovom su natjecanju osvojile i najmlađe članice DVD-a Struga (među 17 odjeljenja), dok je u konkurenciji muškog pomlatka (6-12 godina) DVD Hrženica osvojila 6. mjesto, a DVD Sesvete Ludbreške 26. mjesto (od ukupno 39 odjeljenja).

U organizaciji ovog županijskog natjecanja vrlo je zapaženu ulogu imala VZO Sveti Đurđ, s obzirom da je zamjenik voditelja natjecanja bio Krunoslav Turković, predsjednik naše općinske zajednice, voditelj obračunskog odbora bio je Stjepan Kovaček, općinski vatrogasni zapovjednik, Kristijan Šantavec vodio je jedan od sudačkih odbora za najmlađe natjecatelje, a među sucima na pojedinim stazama bili su i Filip Janičar, Kristijan Juričan, Mirko Stančin. Među tehničkim osobljem bili su Filip Kovaček, Karlo Križanić i Luka Gašparić.

Tijekom 2023. godine rođena je ideja o pokretanju međužupanijskih ili tzv. koordinacijskih natjecanja za pripadnike vatrogasnog pomlatka u sjeverozapadnoj Hrvatskoj. Svojevrсна je to proba za organizaciju državnih natjecanja u ovoj kategoriji malšana u dobi od 6 do 12 godina. Na prvom međužupanijskom natjecanju, održanom u Čakovcu početkom rujna, odličan rezultat ostvarile su najmlađe članice DVD-a Struga, predvođene voditeljem i zapovjednikom Društva Dario Štiglec, osvojivši naslov viceprvkinja sjeverozapadne Hrvatske.

Tijekom cijele sezone odjeljenja vatrogasne mladeži i pomlatka skupljala su bodove za plasman u okviru 3. Kupa Vatrogasne zajednice Varaždinske županije. Posljednje od 6 natjecanja koja su se bodovala u tom pogledu održano je 27. kolovoza 2023. u Hrženici, na prostoru ispred vatrogasnog doma, obližnjem poligonu i nogometnom igralištu, uz nastup rekordnih gotovo 70 odjeljenja iz cijele sjeverne Hrvatske. Na kraju natjecanja uručena su i priznanja za najuspješnija odjeljenja u okviru županijskog Kupa, a naslov su u kategoriji ženske mladeži osvojile članice DVD-a Hrženica.

U pogledu natjecanja valja reći kako su 3. Kup DVD-a Sesvete Ludbreške organizirali članovi ovog DVD-a, dodavši tako još jedno događanje ovogodišnjem obilježavanju svog 130. rođendana. Na natjecanju je nastupilo 20-ak odjeljenja u svim kategorijama.

Vezano uz rad s najmlađima, valja istaknuti i kako je 13 pripadnika mladeži DVD-a Sesvete Ludbreške sa svoja 2 voditelja od 17. do 24. srpnja sudjelovalo po prvi puta u radu Kampa vatrogasne mladeži Hrvatske vatrogasne zajednice u Fažani kraj Pule.

Vezano uz rad s mladima, valja izdvojiti i vrlo uspješan posjet vatrogasaca najmlađim učenicima

dječjeg vrtića Suncokret iz Svetog Đurđa, u kojem su sudjelovali članovi DVD-a Sveti Đurđ, DVD-a Struga i DVD-a Komarnica Ludbreška.

2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 31 člana od kojih je 16 gorskih spašavatelja, 12 te 3 suradnika. Raspolaze sa sljedećom opremom za djelovanje u slučaju nesreća i prirodnih katastrofa:

- gorska nosiljka Mariner - 4 kom,
- gorska nosiljka Tyrall - 1 kom,
- nosila za speleo-spašavanje,
- UT nosila - 2 kom,
- vakuum-madraci,
- službena vozila - 1 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 2 terenska vozila,
- aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz,
- užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl.,
- tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu,
- akumulatorska bušilica i brusilica - po 1 kom,
- motorna pila - 1 kom,
- radio uređaji,
- GPS uređaji za potrage,
- komplet (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode - 9 kom,
- bespilotne letjelice, dron - 2 kom (od toga 1 sa termalnom kamerom),
- medicinska oprema: medicinski interventni rukšaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.

Tijekom 2023. godine, HGSS - Stanica Varaždin sudjelovala je u sljedećim aktivnostima:

- akcije spašavanje na području cijele Republike Hrvatske,
- vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike),
- osposobljavanje članova Stanice kao sudionika u stožerima civilne zaštite gradova i općina,

- pokazne vježbi spremnosti u suradnji s jedinicom lokalne samouprave,
- obučavanje i priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima,
- sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a za pripravnike i suradnike),
- relicenciranje pružanja prve pomoći za članove Stanice zajedno s članovima Stanice Samobor,
- dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi,
- dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,
- predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal,
- predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu.

2.5. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, osnovni ciljevi društava Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da je Crveni križ operativna snaga u zaštiti i spašavanju te su sukladno tome izrađeni potrebni dokumenti u jedinicama lokalne samouprave, a uloga Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg je priprema i obučavanje ekipa, odnosno interventnog tima te volontera i građana za slučaj izvanrednih situacija. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, kao dio sustava Hrvatskog Crvenog križa, u toku 2023. godine proveo je osposobljavanje svojih zaposlenika i članova - volontera, ima u pripremi opremu za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama i provodi kontinuirano informiranje i educiranje građana.

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg je operativna snaga sustava civilne zaštite za područje Grada Ludbrega i četiriju općina: Veliki Bukovec, Mali Bukovec, Martijanec i Sveti Đurđ.

Društvo tijekom ove godine provodi projekt u partnerstvu s Društvom Crvenog križa Varaždinske županije pod nazivom »Zajedno smo sigurni« u sklopu kojeg je održano šest radionica na kojima je sudjelovalo 50-ak volontera, članova Društva i Društvom Crvenog križa Varaždinske županije. U sklopu istog održane su i dvije pokazne vježbe, 22. travnja 2023. u Svetom Đurđu i 9. listopada 2023. u Velikom Bukovcu. Osim tih vježbi Društvo je sudjelovalo i u pokaznoj vježbi općine Martijanec, održane 05. studenoga 2023. pod nazivom »Slanje 2023«. Kroz projekt je izrađena i online karta koja pokazuje sve strateški bitne objekte u regiji.

Kroz program »Mobilnog tima i pomoć u kući« prevezeno je do 1. prosinca 2023. 150 korisnika uz

pratnju do liječnika i drugih institucija. Uslugu podizanja lijekova koristilo je 127 nemoćnih i bolesnih osoba, nabavu hrane i dostavu do kuće koristilo je 274 korisnika, pomoć oko ogrjeva 50 korisnika (utrošeno 130 sati) i uslugu košnje trave 19 korisnika (utrošeno 35,5 sati).

Kroz program Psihosocijalne podrške do 1. prosinca 2023. pruženo je 70 sati individualnog razgovora. Tijekom godine izdano je 123 ortopedskih pomagala, 515 komada pelena, 612 uložaka za odrasle i 200 podložaka za krevet. Prikupljeno je 816,50 kg i izdano 645,5 kg odjeće.

Šator je posuđen kroz ljetne mjesece Općini Veliki Bukovec u 4 navrata i Gradu Ludbregu u sklopu manifestacije »Dani svete nedjelje u Ludbregu«, u koju je bilo uključeno 55 volontera kroz tri dana u vrijeme misnih slavlja.

Na događanju »22. Ludbreška bicikljada« dvoje djelatnika s vozilom Društva bilo je u pratnji na rutu cca 12 km.

Mjerenja tlaka, šećera i kisika u krvi na vanjskom prostoru za sve mještane općina i grada napravljeno je u 5 navrata i to na ludbreškom placu 2 puta, u Malom Bukovcu jednom te za umirovljenike Grada Ludbrega 2 puta.

Edukaciju iz područja prve pomoći za vozače slušalo je 193 kandidata kroz 16 tečajeva, dok je zaštitu na radu odslušalo i položilo 6 kandidata u tri navrata.

U prvih 11 mjeseci 2023. godine kroz 16 redovnih i 2 izvanredne akcije organizirane od strane Društva odazvalo se 596 darivatelja, što je za 290 darivatelja više nego 2022. godine u istom razdoblju. Kroz akcije prikupljena je 741 doza krvi, što je za 429 doza više nego prošle godine u istom vremenskom razdoblju. Zajedno s transfuzijom u Varaždinu prikupljeno je 1004 doza krvi.

U mjesecu veljači zaposleno je 20 gerontodomačica koje aktivno brinu o 161 korisniku i zajedno s djelatnicima Društva obilaze 73 osobe koje trebaju pomoć u vidu hrane, lijekova, prijevoza do liječnika, ljekarnika, Centra za socijalnu skrb i drugih institucija važnih za život.

Do kraja godine biti će podijeljeni paketi hrane u iznosu od 2.196,00 eura koji su prikupljeni kroz humanitarnu akciju »Solidarnost na djelu«.

Sve pobrojane aktivnosti dokaz su da Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg u sustavu civilne zaštite uspješno izvršava svoje zadaće, prije svega u mirnodopskom razdoblju te je spremno odazvati se na krizne situacije.

Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg raspolaže sa zalihama određenih materijala za izvanredne situacije:

- šator finski »Ruphall« (kapacitet 80 ležajeva)
- šator »Sattler« (kapacitet 20 ležajeva)
- šator »Kozara« (kapacitet 10 ležajeva) - 2 komada
- šator vojni (kapacitet 10 ležajeva) - 2 komada
- šator mali zapovjedni - 2 komada
- vreća za spavanje - 30 komada
- krevet poljski s madracom - 14 komada
- madraci debeli »Skaj« - 26 komada

- metalna nosila - 13 komada
- aluminijska nosila - 3 komada
- vojnička nosila - 14 komada
- prsluk crveni HCK - 33 komada
- prsluk narančasti HCK - 43 komada
- jakna HCK 2 - 21 komada
- ruksak HCK - 3 komada
- deka - 200 kom
- torbica prve pomoći - 30 komada (istekao rok uporabe, nisu više sterilni)
- torba prve pomoći velika - 1 komad
- agregat za električnu struju - 2 komada
- posuda za distribuciju jela »Manjirka« - 7 komada
- posuda za vodu 240 l.

Društvo je razmjerno malo i trenutno ima zaposlene 2 djelatnice, no početkom 2024. godine zaposlit će se jedan vozač na puno radno vrijeme, a tu je i 20 gerontodomačica te osoba za logistiku jer je ove poslove vrlo teško odrađivati sa samo dvoje ljudi, a dodatno je na raspolaganju 5 osoba u sklopu psihosocijalne pomoći i 3 osobe za edukacije prve pomoći.

U slučaju većih incidenata i katastrofa Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg može računati i na opremu nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa te na pomoć drugih lokalnih društava.

2.6. Ostale operativne snage

Lovačko društvo »Patka« Sveti Đurđ

Lovačko društvo »Patka« Sveti Đurđ tijekom godine obavlja redovite aktivnosti u smislu lova, izrade lovno-tehničkih objekata (čeka, hranilišta i sl.) te prehrane divljači u zimskim mjesecima.

Od prostornih odnosno materijalno-tehničkih resursa valja izdvojiti lovački dom kojeg Društvo koristiti za različite aktivnosti. Članstvo Društva trenutačno broji 50-tak aktivnih članova koji se po potrebi mogu uključiti u aktivnosti sustava civilne zaštite.

Osnovna škola Sveti Đurđ

Zgrada Osnovne škole Sveti Đurđ izgrađena je u tri navrata: 1987. godine (razredna nastava), 1993. godine (predmetna nastava) i 2007./2008. godine (novi prostori za razrednu nastavu), s ukupnom površinom unutarnjeg prostora od 1220 m². Školska sportska dvorana dograđena je 2002. godine površine 433 m². Sportska dvorana opremljena je strunjačama i ostalim spravama za vježbanje koje su potrebne za izvođenje nastave tjelesne kulture. I škola i sportska dvorana imaju radijatorsko centralno grijanje.

Škola ima sljedeće prostorije: 15 učionica, knjižnicu, zbornicu, 4 ureda, školsku kuhinju i blagovaonicu ukupne površine 95 m² (dnevno se priprema obrok za oko 300 učenika i 50-ak djelatnika škole). Svi djelatnici škole imaju uvjerenje o osposobljenosti iz područja zaštite od požara, dok nekolicina njih posjeduje uvjerenje o provedenom osposobljavanju i položenom ispitu iz predmeta »Pružanje prve pomoći povrijeđenim i oboljelim radnicima na radu«.

3. SKLONIŠTA

U Općini Sveti Đurđ nema skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara predviđeno je u uređenim podrumskim zaklonima.

Zbrinjavanje ugroženog stanovništva moguće je provesti u školi te društvenim domovima.

4. PRIRODNE NEPOGODE

Župan Varaždinske županije donio je dana 24. svibnja 2023. godine Odluku o proglašenju prirodne nepogode zbog poplava na području 4 grada i 19 općina, među kojima i na području Općine Sveti Đurđ (KLASA: 920-03/23-01/2, URBROJ: 2186-02/1-23-28).

Dugotrajne kiše početka svibnja uzrokovale su veliku materijalnu štetu na poljoprivredi, poljoprivrednom i građevinskom zemljištu, građevinama, opremi, javnoj infrastrukturi i prometu i to u vremenskom razdoblju od 7. do 17. svibnja 2023. godine, što je potvrdilo

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda za područje Općine Sveti Đurđ.

5. EPIDEMIOLOŠKE I SANITARNE NESREĆE

Na području Općine Sveti Đurđ tijekom 2023. godine nije bilo sanitarnih nesreća, a 11. svibnja 2023. godine proglašen je kraj epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u cijeloj Hrvatskoj, što je opisano u prethodnim poglavljima.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Iz Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2023. godinu po pozicijama koje su od interesa za sustav civilne zaštite i u provođenju aktivnosti pravnih osoba, službi i udruga koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima civilne zaštite izdvojena su određena financijska sredstva koja će biti prikazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Sveti Đurđ u 2023. godini.

Tablica 2: Prikaz financijskih sredstava utrošenih iz općinskog proračuna za djelovanje sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ u 2023. godini

Red. br.	Organizacija	UKUPAN IZNOS (EUR)	
		01.01.-30.11. 2023.	Procjena do kraja godine
1.	Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ	39.981,68	44.462,14
2.	Dobrovoljna vatrogasna društva - direktne investicije	34.540,69	50.963,37
2.	HGSS - Stanica Varaždin	0,00	1.327,23
3.	Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	3.765,40	4.512,58
4.	Civilna zaštita - ostalo	0,00	1.327,23
Ukupno		78.287,77	102.592,55

7. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI I NADZOR

U svrhu provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini, vatrogasne postrojbe s područja Općine Sveti Đurđ tijekom ljetne sezone pojačale su preventivne aktivnosti, posebice one koje su vezane uz sprečavanje nastanka i širenja velikih požara raslinja.

8. ZAKLJUČAK

Općina Sveti Đurđ ima izrađene planske dokumente iz područja civilne zaštite. Planom djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ razrađene su mjere mogućeg sprječavanja, otklanjanja i ublažavanja procijenjenih prijetnji i rizika.

Općina Sveti Đurđ kontinuirano ulaže u civilnu zaštitu kroz ljudske i materijalne resurse. Edukacijom i uvježbavanjem snaga civilne zaštite unaprijedila je postojeću razinu spremnosti u odgovoru na moguće prijetnje i rizike.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu.

Sveti Đurđ, 21. prosinca 2023.

75.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 21/20 i 114/22), članka 54., 55., 56. i 57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 29. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je sljedeće

S M J E R N I C E**za organizaciju i razvoj sustava
civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje
od 2024. do 2027. godine****I. UVOD**

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2024. do 2027. godine (u nastavku: Smjernice) definiraju se pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine i to na svim segmentima sustava civilne zaštite.

Smjernicama se utvrđuje i način provođenja kontinuiranog nadzora njihovog provođenja s nositeljima, način izvješćivanja odgovorne osobe te izrada, predlaganje i usvajanje interventnih mjera kada se utvrde značajna odstupanja koja ugrožavaju ostvarivanje pojedinačnih ili sveukupnog cilja na području civilne zaštite.

Općina Sveti Đurđ organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene Procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općina Sveti Đurđ za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
2. Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ,
3. Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg,
4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - stanica Varaždin,
5. Udruge građana,
6. Povjerenici civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
7. Koordinator na lokaciji,
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

II. PLANSKA DOKUMENTACIJA

Općina Sveti Đurđ usvojila je prvu Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ (KLASA: 810-06/19-02/1, URBROJ: 2186-21-0219-1, od 2. rujna 2019. godine), temeljem članka 97. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Izrada Procjene rizika je proces koji treba redovito pratiti i po potrebi modificirati sukladno promjenama u

okolišu, tehničko tehnološkim procesima te društvenim promjenama. Stoga je Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ 30. lipnja 2023. godine donijelo novu revidiranu Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Sveti Đurđ, KLASA: 214-05/23-02/1, URBROJ: 2186-21-02-23-1, izrađenu od strane radne skupine Općine Sveti Đurđ koju je ustrojio općinski načelnik odlukom KLASA: 214-01/23-04/1, URBROJ: 2186-21-04-23-1 od 31. ožujka 2023. godine.

Nakon donošenja Procjene rizika, potrebno je izraditi Plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite s vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i s ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Općina Sveti Đurđ početkom 2024. godine usvojiti će i Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.

Na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine;
- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća;
- donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite;
- donosi Odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite;
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje Odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik provodi sljedeće zadaće:

- donosi Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine;
- donosi plan djelovanja civilne zaštite;
- donosi plan vježbi civilne zaštite.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Đurđ potrebno je u roku od 6 mjeseci donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te ga uskladiti s Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja.

**III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE****1. Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ**

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ osnovan je odnosno imenovan Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/21-04/1, URBROJ: 2186-21-04-21-11 od 13. srpnja 2021. godine. Prve promjene u njegovom sastavu provedene su u skladu s Odlukom o izmjeni

i dopuni odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/21-04/2, URBROJ: 2186-21-04-21-1 od 10. rujna 2021. godine. Druge promjene u njegovom sastavu provedene su u skladu s Odlukom o izmjeni i dopuni odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, KLASA: 810-06/22-04/2, URBROJ: 2186-22-04-22-1 od 10. listopada 2022. godine.

Osnivanje Stožera provedeno je u skladu s člankom 24. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i člankom 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20). Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja poslove prikupljanja informacija, ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U proteklom razdoblju Stožer je potvrdio opravdanost svoga postojanja i iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u svim kriznim situacijama. Upravo iz toga razloga, Stožer će i u narednom razdoblju u slučaju pojave bilo kakvog izvanrednog događaja koji prijeti nastankom velike nesreće ili katastrofe, poduzeti sve potrebne mjere, kako bi se zaštitili životi, zdravlje i imovina stanovnika Općine Sveti Đurđ.

Da bi sustav civilne zaštite na našem području bio spreman odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i izazovima, potrebno je razdoblje od 2024. do 2027. godine provesti sljedeće mjere i aktivnosti:

1. provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te vatrogasnog zapovjedništva;
2. provoditi pokazne vježbe kako bi se provjerila spremnost sustava za odgovor na sve potencijalne ugroze te uklonili uočeni nedostaci;
3. nastaviti razvijanje sustava radio veza u kriznim situacijama, za potrebe operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ;
4. nastaviti kvalitetnu suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave u području civilne zaštite, kako bi se postiglo sinkronizirano djelovanje susjednih jedinica lokalne samouprave u slučaju nastanka nesreća, velikih nesreća ili katastrofa;
5. aplicirati u programima za prekograničnu suradnju Europske unije i osigurati sredstva za daljnju izgradnju sustava civilne zaštite;
6. intenzivirati suradnju sa svim relevantnim institucijama na regionalnoj i državnoj razini.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ treba održati najmanje 2 sjednice godišnje, u skladu s vlastitim Poslovníkom, kako slijedi:

- uoči održavanja godišnje vježbe svih sastavnica vlastitog sustava civilne zaštite,
- koncem godine radi razmatranja i analize stanja sustava civilne zaštite te određivanja smjernica i plana razvoja sustava civilne zaštite, a uoči donošenja Proračuna Općine.

2. Operativne snage vatrogastva

Vatrogasne snage temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite Općine Sveti Đurđ u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Sveti Đurđ te Planom zaštite od požara Općine Sveti Đurđ razrađeni su resursi, postupanja i obaveze glede sustava zaštite od požara za područje Općine, u okviru čega je prikazan stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasnih postrojbi, odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava te njihova područja djelovanja i odgovornosti sukladno Pravilniku o planu zaštite od požara.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite. Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ krovna je vatrogasna organizacija koja objedinjuje vatrogasnu djelatnost na području Općine Sveti Đurđ. Istu čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava. Najopremljenije i najosposobljenije je »središnje« Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Đurđ. Da bi isto održalo najvišu razinu operativne spremnosti, nužno je nastaviti sustavno ulaganje u edukaciju i opremanje iste, kao i ostalih 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

U okviru financijskih mogućnosti potrebno je razvijati djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava kao najbrojnijih i najrasprostranjenijih vatrogasnih postrojbi na području Županije. Treba napomenuti da vatrogasne postrojbe na području Općine obave godišnje u prosjeku oko 15 intervencija od čega su oko 30% požarne, dok su ostalo tehničke i druge vrste intervencija.

Pored svoje primarne funkcije, dobrovoljna vatrogasna društva ostvaruju i čitav niz drugih funkcija značajnih za skladno funkcioniranje šire društvene zajednice i često su glavni nositelji društvenog života u manjim sredinama te je stoga daljnji razvoj navedenih društava još značajniji.

Kako bi se materijalno-tehnička opremljenost i stručna osposobljenost pripadnika vatrogasnih postrojbi podigla na višu razinu potrebno je (kroz suradnju Općine Sveti Đurđ, općinske vatrogasne zajednice i vatrogasnih postrojbi) u promatranom razdoblju provesti sljedeće aktivnosti:

1. provoditi preventivne mjere zaštite od požara (osobito tijekom ljetnih mjeseci, u sezoni žetvenih radova kao i u drugim razdobljima u godini u kojima postoji povećana opasnost od nastanka požara);
2. educirati lokalno stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara;
3. nastaviti opremanje vatrogasnih postrojbi novim materijalno-tehničkim sredstvima, u skladu s

Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme;

4. provoditi stalna stručna osposobljavanja i usavršavanja pripadnika vatrogasnih postrojbi organizacijom tečajeva, seminara i pokaznih vježbi;
5. kontinuirano provoditi stručnu suradnju s vatrogasnim zajednicama gradova i općina, dobrovoljnim vatrogasnim društvima i javnim vatrogasnim postrojbama na području Varaždinske županije u cilju ostvarivanja zajedničkih zadaća i unaprjeđenja operativne sposobnosti svih vatrogasnih postrojbi;
6. intenzivirati suradnju vatrogasnih postrojbi na području Općine Sveti Đurđ i drugih gospodarskih subjekata, ustanova i udruga koji se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u slučaju nastanka nesreće, velike nesreće ili katastrofe;
7. za svaku godinu donijeti Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Sveti Đurđ te izraditi pripadajuća izvješća;
8. za svaku godinu izraditi Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice općine Sveti Đurđ.

3. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i kao takve izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga od javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Sveti Đurđ je zaključila Sporazum o suradnji s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, stanicom Varaždin te će i u nadolazećem razdoblju nastaviti sufinancirati redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, stanice Varaždin u okvirima određenim navedenim Sporazumom.

4. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozastitnu funkciju u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

U skladu s navedenim Općina Sveti Đurđ će nastaviti sufinancirati rad Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg sukladno važećim propisima.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se nekim oblikom poslova civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti jedan su od nositelja sustava civilne zaštite. U najširem smislu riječi ovdje možemo uključiti sve gospodarske subjekte koji svojim ljudskim, materijalno-tehničkim ili smještajnim kapacitetima mogu pomoći učinkovitoj provedbi aktivnosti civilne zaštite (prijevoznike, građevinske, ugostiteljsko-turističke i druge pravne subjekte).

U lipnju 2021. godine na snagu je stupio Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) kojim je određeno da čelnik središnjeg tijela državne uprave i predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odlukom određuju pravne osobe i njihove kapacitete ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama.

Sukladno tome, Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ će temeljem 2022. godine donijeti Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ razmotriti potrebu ažuriranja postojeće Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ. Dotad pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, djeluju sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/22-02/01, URBROJ: 2186-21-02-22-1 od 29. prosinca 2022. godine).

Imajući u vidu sve navedeno, Općina će i u narednom četverogodišnjem razdoblju nastaviti i proširiti suradnju sa službama i pravnim osobama koje se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti, kako bi se osiguralo njihovo koordinirano djelovanje u eventualnim izvanrednim situacijama.

6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) određeno je da su udruge građana operativna snaga koja provodi mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Udruge kao takve daju iznimno doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava civilne zaštite. Općina Sveti Đurđ je u proteklom razdoblju učinila brojne korake kako bi jasnije definirala značaj

i funkciju udruga građana u daljnjoj izgradnji sustava civilne zaštite na našem području.

Temeljem navedenog, Općina Sveti Đurđ će u Smjernicama promatranom razdoblju:

1. provoditi terenske vježbe kako bi se kontinuirano provjeravala funkcionalnost sustava veze operativnih snaga civilne zaštite i otklonili eventualni nedostaci;
2. razvijati i unaprjeđivati sustav uzbunjivanja u slučaju nesreća ili katastrofa.

7. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine

Općina je donijela Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, na sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ održanoj 28. lipnja 2010. godine, koja je bila u skladu s člankom 17., st. 1., alineja 4. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 111/07). Postrojba je brojila 22 pripadnika, što je bilo u skladu s tada važećom Procjenom ugroženosti Općine Sveti Đurđ. Smotra postrojbe civilne zaštite je održana 2012. godine. Mobilizacijski pozivi su bili napisani, redovito su ažurirani te je jedan primjerak istih dostavljen PUZS-u Varaždin.

Općinski načelnik sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite prema Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ nije pripremio i dostavio prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite, već je u skladu sa svojim ovlastima, kao i utvrđenim intenzitetima rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Đurđ, Općinskom vijeću predložio ukidanje spomenutog Tima civilne zaštite opće namjene.

Temeljem tog prijedloga Općinsko vijeće donijelo je 21. listopada 2019. godine Odluku o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ, KLASA: 810-01/19-02/1, URBROJ: 2186-21-02-19-1.

Općina Sveti Đurđ donijela je Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine po naseljima, kako je navedeno u Procjeni rizika od velikih nesreća, s ukupno 16 povjerenika i jednakim brojem njihovih zamjenika.

Zadaća povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremama građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite;
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite;
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite;
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina;
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavješćivanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom razdoblju potrebno je:

- osposobiti, opremiti i uvježbati povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike;
- sukladno Planu vježbi uključiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike u organizirane pokazne vježbe.

8. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Općine usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

IV. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

1. Uzbunjivanje i obavješćivanje

Sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva, uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin.

Na području Općine postoje četiri sirenska sustava za javno uzbunjivanje, odnosno po jedan sustav postavljen je na objektu vatrogasnog doma u Svetom Đurđu i Karlovcu Ludbreškom te društvenog doma u Hrženici i Strugi.

Sirenski sustav u Strugi predstavlja sastavni dio sustava obrane od poplava, vezano uz potencijalnu ugrozu od strane objekata HE Dubrava, te njime daljinski upravljaju Županijski centar 112 Varaždin i HEP.

Sirenski sustav u Svetom Đurđu prvenstveno je vezan uz vatrogastvo te se njime može daljinski upravljati iz Operativnog dežurstva JVP Grada Varaždina i od strane odgovornih osoba DVD-a Sveti Đurđ.

Sirenski sustav u Hrženici prvenstveno je vezan uz vatrogastvo, no već dulji niz godina je izvan funkcije zbog tehničkih poteškoća, što je potredno sanirati čim prije i time ponovno uspostaviti njegovu funkcionalnost.

Sirenski sustav u Karlovcu Ludbreškom također je vezan uz vatrogastvo, a u većem dijelu predstavlja bivšu imovinu HEP-a, dobivenu u vlasništvo nakon osuvremenjivanja njihovog sustava obrane od poplava. Postavljanje sirenskog sustava na vatrogasni dom DVD-a Karlovec Ludbreški potrebno je provesti u što skorijem roku.

Iako Općina nema formalne obaveze u razvijanju ovih sustava, osigurava se informiranost građana o stanju sirenskih sustava za uzbunjivanje na području Općine, a Područni ured civilne zaštite Varaždin kontinuirano izvještava o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava uzbuñivanja na naćin da se:

- utvrdi stupanj tehnićke opremljenosti sustava na cijelom području Općine,
- utvrde kritićna mjesta gdje sustav uzbuñivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom razdoblju,
- obavijeste vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane i sl.) na uspostavu i održavanje odgovarajućeg sustava uzbuñivanja građana, te omogućići povezivanje sustava sa Źupanijskim centrom 112.

U Općini se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za njihovo provođenje.

2. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

U svrhu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći naćin:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanjem svih datuma od znaćaja za civilnu zaštitu,
- prezentacijom rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelova Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o naćinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i svih ostalih informacija koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u djelovanje cjelokupnog sustava civilne zaštite

3. Planiranje korišćenja prostora

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znaće preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zahtjevi sustava civilne zaštite na području Općine sastavni su dio Prostornog plana Općine Sveti Źurđ.

U slućaju da u promatranom razdoblju Općina donosi izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine, u tekstualnom i grafićkom dijelu svih planova koji će se donositi, definirat će se sve mjere civilne zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i zahtjevima Područnog ureda civilne zaštite Varaždin. Navedene mjere civilne zaštite u prostornom planiranju definiraju se s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru u cilju smanjenja rizika za ljude i sprećavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehnićko tehnoloških nesreća.

V. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine u skladu s ćlankom 70. i 72. Zakona o sustavu civilne zaštite financira se iz Proraćuna Općine.

Ova se sredstva u Proraćunu planiraju analitićki - prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rećenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- vatrogasne snage imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- postrojbe i povjerenike civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg i Hrvatsku gorska sluźba spašavanja - Stanicu Varaždin,
- udruge od znaćaja za sustav civilne zaštite
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, vježbe),
- naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provođenja mjera civilne zaštite.

VI. ZAKLJUĆAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina Sveti Źurđ u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, urećuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Razvijen i usklaćen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti Źivote građana i unišiti stećena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proraćuna.

Dugi niz godina sustav civilne zaštite bio je sustavno zanemarivan na drźavnoj razini, koja je takav odnos djelomićno prenijela i na područje Općine Sveti Źurđ.

Polazeći od ovakvog stanja potrebno je dulje vremensko razdoblje da se sustav civilne zaštite dovede u stanje pune spremnosti za provedbu obimnih i složenih mjera civilne zaštite.

Pregled planiranih i provedenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Źurđ prikazan je tablicom 1.

Ove Smjernice biti će objavljene u »Sluźbenom vjesniku Varaždinske Źupanije«.

KLASA: 810-01/23-02/1
URBROJ: 2186-21-02-23-1
Sveti Źurđ, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.

Tablica 1. Pregled konkretnih koraka i potrebnih mjera za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ

RED. BR.	AKTIVNOSTI	ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
1.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine (godišnja)	jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2022.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
2.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (godišnji)	jednom godišnje, u vrijeme donošenja Proračuna	za 2023.	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine	jednom u 4 godine	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	
4.	Donošenje Odluke o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine i osnivanje Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine	ažuriranje po potrebi	da	Općinski načelnik	
5.	Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine	u roku određenom Zakonom	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	izrada najmanje jednom u tri godine
6.	Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	djelomično	Općinski načelnik	kontinuirano jednom godišnje i po potrebi ažurirati
7.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	da	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	uskладiti s Procjenom rizika
8.	Donošenje odluke o ukidanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine	po donošenju Procjene rizika	da	Općinsko vijeće	potrebno radi usklađivanja s Procjenom rizika
9.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje	da	Općinski načelnik	najmanje dvaput godišnje
		Poslovnik o radu Stožera	da		
		Osposobljavanje članova	da		
		Plan pozivanja i aktiviranja	da		
		Održavanje sjednice	da		

RED. BR.	AKTIVNOSTI		ROK PROVEDBE	PROVEDENO	NOSITELJ	NAPOMENA
10.	Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ	Imenovanje povjerenika i njihovih zamjenika Osposobljavanje povjerenika i njihovih zamjenika	po donošenju osnovnih akata kontinuirano	da da	Općinski načelnik Ovlaštena obrazovna ustanova	ažurirati i uskladiti s Procjenom rizika
11.	Osiguravanje uvjeta za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	ažurirati
12.	Osiguravanje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te provedbu zadaća u smislu drugih mjera CZ u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša		kontinuirano	djelomično	Načelnik Stožera CZ	
13.	Utvrdjivanje dužnosti postrojbi CZ, usklađivanje podataka u sustav civilne zaštite, zaduživanje osobnom opremom, provedba smotri te njihovo upućivanje na osposobljavanje i vježbe		kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
14.	Osposobljavanje općinskog načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost	da	Ravnateljstvo CZ prema Programu osposobljavanja	
15.	Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga na području Općine		kontinuirano	da	Povjerenik civilne zaštite	
16.	Određivanje koordinatora na lokaciji sukladno specifičnostima izvanrednog događaja		kontinuirano	po potrebi	određuje ga načelnik Stožera CZ iz redova operativnih snaga sustava CZ	
17.	Vođenje evidencije pripadnika snaga civilne zaštite na svom području		kontinuirano	djelomično	Povjerenik civilne zaštite	
18.	Plan vježbi civilne zaštite na području Općine		jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
19.	Plan nabave uključujući materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite		jednom godišnje	da	Općinski načelnik	
20.	Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite		kontinuirano	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
21.	Osiguravanje proračunskih sredstava za pozivanje, raspored, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava CZ sukladno Smjernicama i Planu razvoja sustava CZ Općine		jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu
22.	Osiguravanje proračunskih sredstava za provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite		jednom godišnje	da	Općinsko vijeće	za svaku proračunsku godinu

76.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/20 i 18/23), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 29. sjednici održanoj 21. prosinca 2023. godine, donijelo je sljedeću

ZAKLJUČAK**povodom razmatranja Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ prihvaća Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu.

Članak 2.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu prilaže se ovom Zaključku.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-01/23-02/2

URBROJ: 2186-21-02-23-1

Sveti Đurđ, 21. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.

P L A N**razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje****UVOD**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2023. godinu, zatim Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za razdoblje od 2024. do 2027. godine, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožera civilne zaštite, operativnih snaga vatrogastva, udruga građana od značaja za sustav civilne zaštite) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE SVETI ĐURĐ

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite općine rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ potrebno je pobliže upoznati s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) odnosno s:

- mjerama sustava civilne zaštite,
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite,
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- sudionicima sustava civilne zaštite,

- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ tijekom 2024. godine treba:

- a) održati najmanje 1, a poželjno 2 sjednice, prvu u proljetnom razdoblju te drugu krajem godine,
- b) po potrebi izmijeniti/dopuniti sastav Stožera civilne zaštite,
- c) unutar svog sastava definirati **koordinatore na lokaciji** za pojedine očekivane izvanredne događaje (koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite, a isti procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite),
- d) organizirati složenu pokaznu vježbu uz sudjelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- e) sudjelovati po potrebi u ažuriranju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ.

2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojba civilne zaštite

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ utvrđeno je kako ne postoji objektivna potreba djelovanja odnosno osnivanja postrojbe civilne zaštite opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama civilne zaštite) i način popune iste.

Stoga je krajem 2019. godine donijeta odluka Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ o ukidanju dosadašnje postrojbe odnosno rasporeda imenovanih pripadnika Tima Civilne zaštite opće namjene Općine Sveti Đurđ s ukupno 22 obveznika.

Povjerenici civilne zaštite

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine Sveti Đurđ (9 naselja) odlukom Općinskog načelnika imenovano je 16 povjerenika civilne zaštite, a svaki od njih ima i svog zamjenika.

Povjerenici civilne zaštite određeni su u pravilu iz redova predsjednika Vijeća mjesnih odbora, a imenovani su u skladu s člankom 34. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te člankom 21. stavkom 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je što žurnije upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- mogućnostima provedbe mjera za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) provesti reviziju sastava povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
- b) provesti početno osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika te ih redovito uključivati u vježbe operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ,
- c) povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je opremiti majicama, radnim kombinzonima, kapama, prslucima i drugom potrebitom osobnom zaštitnom opremom.

Rok za provedbu navedenih ključnih aktivnosti je prva polovica 2024. godine.

3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ, koja udružuje 6 DVD-ova, kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine i u 2024. godini treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite - u spremnosti 24 sata dnevno.

Općina ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara u kojima su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava civilne zaštite Općine. Vatrogasna zajednica i DVD-ovi osposobljavaju se i usavršavaju redovito, u skladu s vlastitim potrebama i mogućnostima.

Sukladno planskoj dokumentaciji iz područja zaštite od požara status središnjeg dobrovoljnog vatrogasnog društva ima DVD Sveti Đurđ, dok status »ostalih« dobrovoljnih vatrogasnih društava imaju DVD Hrženica, DVD Karlovec Ludbreški, DVD Komarnica Ludbreška, DVD Sesvete Ludbreške i DVD Struga.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi DVD-ova za 2024. godinu potrebna je kontinuirana edukacija operativnih i ostalih članova svih 6

dobrovoljnih vatrogasnih društava za moguće požare, tehničke intervencije, akcidente, poplave i slično.

U području rada s članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za financiranje provedbe vatrogasne djelatnosti planiraju se temeljem Zakona o vatrogastvu.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) vatrogasne postrojbe sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (a ne samo tradicionalno vatrogasne aktivnosti),
- b) jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te žurnim službama i operativnim snagama sustava civilne zaštite,
- c) provesti zadaće Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku na području Općine Sveti Đurđ u 2024. godini,
- d) surađivati s vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu civilne zaštite na području Općine i okolnog područja,
- e) materijalno opremanje DVD-ova prilagoditi i potrebama djelovanja po mjerama civilne zaštite (osigurati dio opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja ljudi i imovine), no nabavu opreme prvenstveno provesti u skladu s Planom zaštite od požara Općine Sveti Đurđ te propisima koji reguliraju minimum opremljenosti vatrogasnih postrojbi,
- f) organizirati javnu pokaznu vježbu - poželjno povezati ovu zadaću s ostalim subjektima sustava civilne zaštite na području općine, odnosno sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine,
- g) provesti stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi svih 6 DVD-ova od strane zapovjednika VZO Sveti Đurđ,
- h) surađivati s vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva, ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu civilne zaštite na području Općine i okolnog područja.

4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

4.1 Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze

u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Na području lumbreške regije, a koja uključuje i Općinu Sveti Đurđ, djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg. Od istog se u 2024. godini u cilju spremnosti za angažiranjem u akcijama zaštite i spašavanja očekuje:

- završetak projekta »Zajedno smo sigurni«, u sklopu kojeg se provodi edukacija 50 volontera lumbreške regije za situacije u kojima je neophodno znanje kao odgovor na katastrofu;
- revizija članova Gradskog interventnog tima,
- ustroj i konstituiranje novog Gradskog interventnog tima,
- organiziranje tečaja prve pomoći za članove Gradskog interventnog tima,
- prema financijskim mogućnostima educiranje članova Gradskog interventnog tima za intervencije u specifičnim područjima odnosno određenim mjerama civilne zaštite (procjena situacije, služba traženja, organizacija prihvata i smještaja, osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta),
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola (na području regije),
- sudjelovanje na natjecanjima u pružanju prve pomoći,
- sudjelovanje u vježbama operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- nabava opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite.

Valja istaknuti kako na području Općine Sveti Đurđ djeluje jedna ordinacija opće medicine, dok je hitna medicinska služba organizirana putem jednog tima hitne medicinske pomoći Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije, smještenog u zgradi bivšeg Doma zdravlja u Ludbregu, pri čemu isti svojim djelovanjem pokriva područje cijele lumbreške regije.

Spomenute pravne osobe će provoditi zdravstvenu zaštitu stanovništva u slučaju nesreće ili katastrofe, stoga ih je potrebno uključivati u vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

- a) Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg, koje je područno mjerodavno i za Općinu Sveti Đurđ, će tijekom 2024. godine Općini Sveti Đurđ, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavničke) za djelovanja na području Općine.
- b) Koordinator/predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg će se planski predstaviti i uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ tijekom 2024. godine.

4.2. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS - Stanica Varaždin je krajem 2023. godine Općini Sveti Đurđ, sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu civilne zaštite dostavila plan svojih aktivnosti, koji sadržava sljedeće:

- uključivanje barem 2 nova suradnika u rad Stanice,
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orijentacijskog tipa,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema kandidata Stanice za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- rad na mogućnostima financiranja (postavljanje minimuma financiranja), kao i samom pronalazanju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (još uvijek nema vlastiti prostor ili prostor koji bi joj bio dan na uporabu već koristi unajmljeni prostor u objektu DVD-a Biškupec).

Potrebe HGSS - Stanice Varaždin radi povećanja operativnosti i učinkovitosti:

- adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora),
- nabava još jednog vozila,
- prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
- nabava lagane tehničke nosiljke za spašavanje,
- nabava razne tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska

oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći, itd.,

- financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
- tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

Predstavnik HGSS-a - Stanice Varaždin član je Stožera civilne zaštite Općine Sveti Đurđ te će biti kontakt točka u smislu koordinacije za djelovanja na području Općine.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

Stanica će se planski predstaviti i po mogućnosti uključiti u integriranu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ tijekom 2024. godine.

5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno metodologiji koju donosi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite. Pravna osoba dužna je Ravnateljstvu civilne zaštite i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Ključne aktivnosti u 2024. godini:

S pravnim osobama utvrđenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ, a koje će kod aktiviranja sustava civilne zaštite zbog vlastite djelatnosti dobiti

zadaće u smislu potpore aktivnostima sustava civilne zaštite potrebno je:

- održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
- potpisati ugovor o međusobnoj suradnji,
- dostaviti izvadak iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine.

6. UDRUGE GRAĐANA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

Udruge koje **nemaju javne ovlasti**, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ (npr. tehničke djelatnosti, lovačke i druge), **pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite** koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Ravnateljstvo civilne zaštite i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje će biti pričuvni dio sustava civilne zaštite Općine definirane su Procjenom rizika. S

njima je na razini Općine potrebno održati koordinativni sastanak u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima, te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u civilnoj zaštiti Općine, temeljem čega će se regulirati međusobni odnosi.

Tek potom će se donijeti Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i provesti njihovo osposobljavanje. U međuvremenu će udruge na području Općine završiti svoj preustroj po Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i Zakonu o volonterstvu (»Narodne novine«, broj 58/07, 22/13 i 84/21).

Ključne aktivnosti u 2023. godini:

Predstavnici udruga čije se angažiranje u sustavu civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ planira biti će nazočni integriranoj pokaznoj vježbi civilne zaštite u 2024. godini.

7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra, ali je u narednoj 2024. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama vezanim uz civilnu zaštitu potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, a temeljem naučenih lekcija sa poplava na području Općine.

U okviru Općine Sveti Đurđ, ali i šire, potrebno je kontinuirano:

- razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite,
- dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu s pozitivnim propisima,
- nastaviti suradnju s Područnim uredom civilne zaštite Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

8. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite po projekciji Proračuna Općine Sveti Đurđ za razdoblje od 2024. do 2026. godine je sljedeće:

Opis namjene / naziv korisnika	Plan (EUR)		
	2024.	2025.	2026.
Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izgradnja/proširenje vatrogasnih domova	142.000,00	132.000,00	80.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg	6.993,51	6.000,00	6.000,00
Civilna zaštita i gorska služba spašavanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ukupno	201.993,51	191.000,00	139.000,00

9. OSNOVNE ZADAĆE OPĆINE SVETI ĐURĐ GLEDE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Osnovne zadaće Općine Sveti Đurđ glede sustava civilne zaštite su:

- a) periodično ažurirati Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Sveti Đurđ,
- b) donijeti novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- c) jačati spremnost svih operativnih snaga civilne zaštite u jedinstvenom sustavu, s prioritetom osposobljavanja i opremanja Vatrogasne zajednice općine Sveti Đurđ za isto, te redefiniranjem udruga građana i pravnih osoba koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine (po potrebi donošenjem nove odluke);
- d) nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa (osposobiti sirenski sustav za uzbunjivanje na društvenom domu u Hrženici i vatrogasnom domu u Karlovcu Ludbreškom),
- e) upoznati stanovnike Općine sa sadržajem planske dokumentacije iz područja zaštite putem javnih rasprava i mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- f) manifestacije vezane uz obilježavanje Dana Civilne zaštite, Dana vatrogastva i Mjeseca zaštite od požara, Međunarodnog dana Crvenog križa, Dana broja 112, Dana planeta Zemlje, Dana voda i druge datume treba iskoristiti za

prezentaciju rada i dostignuća sudionika sustava civilne zaštite,

- g) održati planiranu pokaznu vježbu u prvom dijelu 2024. godine i organizirano informirati sve cjeline sustava po novinama i načinima koordinacije,
- h) pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu civilne zaštite i dopunjavati svoje aktivnosti (novi dokumenti civilne zaštite, organizacija volontera - dragovoljaca u postrojbu civilne zaštite, usmjeravanja od Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, i drugo);
- i) osigurati kroz proračun planirana sredstva, a u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Đurđ osigurati osobu koja će u opisu radnom mjesta imati i koordinaciju problematike po civilnoj zaštiti.

Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ tijekom postupka donošenja Proračuna Općine Sveti Đurđ za 2025. godinu mora donijeti:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite u Općini Sveti Đurđ za 2024. godinu,
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općinski načelnik Općine Sveti Đurđ mora donijeti:

- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ u 2025. godini.

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Grgec, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

19.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21 i 18/23), općinski načelnik Općine Sveti Đurđ donosi sljedeći

P L A N

vježbi civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu

I.

Ovim Planom vježbi civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se organiziranje i provođenje združene vježbe svih operativnih snaga civilne zaštite Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: vježba).

II.

Vrijeme održavanja vježbe:

- drugo tromjesečje 2024.

Organizator vježbe:

- Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- Vatrogasna zajednica Općine Sveti Đurđ.

Naziv vježbe: »Sveti Đurđ 2024«.

Tema vježbe: Provjera spremnosti sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Đurđ.

Ciljevi vježbe:

- uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite općine,
- postizanje novih sposobnosti te poticanje izgradnje integralnog sustava civilne zaštite,
- provjera efikasnosti postupaka utvrđenih standardnim operativnim postupcima operativnih snaga sustava civilne zaštite te drugih sudionika u slučaju velikih nesreća,
- provjera koordinacije svih sudionika sustava civilne zaštite u uvjetima velikih nesreća,
- podizanje razine informiranosti stanovništva o aktivnostima subjekata sustava civilne zaštite i postupanju vezano uz nesreće s opasnim tvarima radi spremnosti kod eventualnih budućih događaja,
- provjera planskih dokumenata,
- provjera sustava prenošenja informacija i obavijesti o događaju na lokalnoj i regionalnoj razini.

Sudionici:

- Stožer civilne zaštite Općine Sveti Đurđ,
- Vatrogasna zajednica općine Sveti Đurđ,

- dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Sveti Đurđ,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin,
- Policijska uprava Varaždinska - Policijska postaja Ludbreg,
- Vatrogasna zajednica Varaždinske županije - županijski vatrogasni zapovjednik,
- Nastavni zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije - tim HMP Ludbreg,
- Gradsko društvo Crvenog križa Ludbreg,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ.

Vrsta vježbe: pokazna vježba

Financiranje vježbe: Općina Sveti Đurđ financira zajedničke materijalne troškove svih sudionika vježbe u iznosu od 300,00 EUR što je planirano u Proračunu Općine Sveti Đurđ za 2024. godinu u okviru sredstava

kojima se financira rad vatrogastva, dok sudionici vježbe podmiruju stvarne troškove svog sudjelovanja uz korištenje vlastitih materijalnih sredstava.

III.

Obvezuju se operativne snage sustava civilne zaštite Općine Sveti Đurđ i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Đurđ za sudjelovanje u vježbi u obimu i sastavu koji će se utvrditi scenarijem vježbe.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-05/23-04/1

URBROJ: 2186-21-04-23-1

Sveti Đurđ, 21. prosinca 2023.

Općinski načelnik
Josip Jany, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.