

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 130 — Godina XXIX	Varaždin, 31. prosinca 2021.	List izlazi po potrebi
-------------------------	------------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
52.	2. izmjene dopune Proračuna Općine Donja Voća za 2021. godinu	10299	
53.	Odluka o pokretanju inicijative za osnivanje Turističke zajednice na području općina Cestica, Donja Voća, Klenovnik, Maruševec, Petrijanec i Vinica	10320	
54.	Odluka o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza na Poreznu upravu u 2022. godini	10320	
55.	Odluka o raspoređivanju sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donja Voća u II. polugodištu 2021. godine	10321	
56.	Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2022. godinu	10321	
57.	Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2021. godinu		10335
58.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2021. godinu		10335
59.	Zaključak o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		10337
60.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		10337
61.	Plan davanja koncesija za 2022. godinu		10339
OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			
21.	Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Petrijanec		10340

## OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 52.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća («Službeni vjesnik Varaž-

dinske županije», broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine, donijelo je

**2. IZMJENE I DOPUNE**  
**Proračuna Općine Donja Voća za 2021. godinu**

**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

2. izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Voća za 2021. godinu sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
6 Prihodi poslovanja	34.495.384,00	-27.339.327,00	7.156.057,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.000,00	17.000,00	20.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI:</b>	<b>34.498.384,00</b>	<b>-27.322.327,00</b>	<b>7.176.057,00</b>
3 Rashodi poslovanja	5.835.099,00	-684.294,00	5.150.805,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.854.927,00	-36.272.735,00	3.582.192,00
<b>UKUPNI RASHODI:</b>	<b>45.690.026,00</b>	<b>-36.957.029,00</b>	<b>8.732.997,00</b>
<b>Razlika - višak/manjak</b>	<b>-11.191.642,00</b>	<b>9.634.702,00</b>	<b>-1.556.940,00</b>

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	12.500.000,00	-11.000.000,00	1.500.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
<b>Neto financiranje: (8-5)</b>	<b>12.500.000,00</b>	<b>-11.000.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>

C. SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
<b>Manjak prihoda (za pokriće-preneseni)</b>	<b>1.308.358,00</b>	<b>-1.308.358,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Višak prihoda (za raspodjelu - preneseni)</b>	<b>0,00</b>	<b>56.940,00</b>	<b>56.940,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE POKRITI/RASPODIJELITI U PRORAČUNSKOM RAZDOBLJU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

D. PRORAČUN UKUPNO

u kunama

Brojčana oznaka i naziv računa	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje	2. izmjene i dopune
Prihodi i primici s prenesenim viškom/manjkom	46.998.384,00	-38.265.387,00	8.732.997,00
Rashodi i izdaci	46.998.384,00	-38.265.387,00	8.732.997,00
<b>RAZLIKA - višak/manjak</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u A. Računu prihoda i rashoda i B. Računu financiranja u 2. izmjenama i dopunama Proračuna za 2021. godinu.

## A RAČUN PRIHODA I RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>34.495.384,00</b>	<b>-27.339.327,00</b>	<b>7.156.057,00</b>
<b>61 Prihodi od poreza</b>	<b>7.470.584,00</b>	<b>-1.854.684,00</b>	<b>5.615.900,00</b>
61 Prihodi od poreza	0,00	0,00	
611 Porez i prirez na dohodak	7.399.584,00	-1.899.684,00	5.499.900,00
613 Porezi na imovinu	31.000,00	50.000,00	81.000,00
614 Porezi na robu i usluge	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
<b>63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>26.743.800,00</b>	<b>-25.478.643,00</b>	<b>1.265.157,00</b>
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	
631 Pomoći od inozemnih vlada	111.942,00	0,00	111.942,00
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	10.078.767,00	-9.253.852,00	824.915,00
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	14.965.033,00	-14.636.733,00	328.300,00
<b>64 Prihodi od imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>4.010,00</b>	<b>10.010,00</b>
642 Prihodi od nefinancijske imovine	6.000,00	4.010,00	10.010,00
<b>65 Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebn. propisima i naknada</b>	<b>275.000,00</b>	<b>-10.010,00</b>	<b>264.990,00</b>
65 Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebn. propisima i naknada	0,00	0,00	
651 Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00	0,00	5.000,00
652 Prihodi po posebnim propisima	88.000,00	-49.010,00	38.990,00
653 Komunalni doprinosi i naknade	187.000,00	34.000,00	221.000,00
<b>66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	0,00	0,00
<b>68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
681 Kazne i upravne mjere	0,00	0,00	0,00
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.000,00	17.000,00	20.000,00
722 Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO PRIHODI:</b>	<b>34.498.384,00</b>	<b>-27.322.327,00</b>	<b>7.176.057,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.835.099,00</b>	<b>-684.294,00</b>	<b>5.150.805,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>845.490,00</b>	<b>-111.555,00</b>	<b>733.935,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	
311 Plaće (Bruto)	726.000,00	-103.765,00	622.235,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	13.500,00	13.500,00
313 Doprinosi na plaće	119.490,00	-21.290,00	98.200,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>3.700.109,00</b>	<b>-313.429,00</b>	<b>3.386.680,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	138.500,00	-32.000,00	106.500,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
322 Rashodi za materijal i energiju	604.825,00	-224.025,00	380.800,00
323 Rashodi za usluge	2.486.784,00	103.396,00	2.590.180,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200.000,00	-184.300,00	15.700,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.000,00	23.500,00	293.500,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>123.000,00</b>	<b>-37.000,00</b>	<b>86.000,00</b>
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	6.000,00	24.000,00	30.000,00
343 Ostali financijski rashodi	117.000,00	-61.000,00	56.000,00
<b>35 Subvencije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
35 Subvencije	0,00	0,00	
352 Subvencije trg. društvima, zadrugama, poljoprivred. i obrt. izvan javnog sektora	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>56.940,00</b>	<b>56.940,00</b>
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	56.940,00	56.940,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>521.000,00</b>	<b>-273.250,00</b>	<b>247.750,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	521.000,00	-273.250,00	247.750,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>545.500,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>579.500,00</b>
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	
381 Tekuće donacije	545.500,00	34.000,00	579.500,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>39.854.927,00</b>	<b>-36.272.735,00</b>	<b>3.582.192,00</b>
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.323.000,00</b>	<b>-2.310.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
412 Nematerijalna imovina	2.323.000,00	-2.310.000,00	13.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>37.531.927,00</b>	<b>-33.962.735,00</b>	<b>3.569.192,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	35.377.062,00	-34.071.870,00	1.305.192,00
422 Postrojenja i oprema	119.865,00	157.635,00	277.500,00
423 Prijevozna sredstva	2.000.000,00	-137.500,00	1.862.500,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	89.000,00	124.000,00
<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>45.690.026,00</b>	<b>-36.957.029,00</b>	<b>8.732.997,00</b>

## RAČUN RASHODA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	Novi plan 2021.
	<b>45.690.026,00</b>	<b>-36.957.029,00</b>	<b>8.732.997,00</b>
0111 izvršna i zakonodavna tijela	121.500,00	82.000,00	203.500,00
0131 Opće usluge vezane za službenike	2.089.000,00	231.500,00	2.320.500,00
0133 Ostale opće usluge	280.000,00	210.000,00	490.000,00
0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	329.415,00	-144.215,00	185.200,00
0320 Usluge protupožarne zaštite	2.250.000,00	-137.500,00	2.112.500,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	Novi plan 2021.
0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	0,00	10.000,00
0421 Subvencije	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
0423 Ribarstvo i lov	32.000,00	0,00	32.000,00
0451 Cestovni promet	7.440.000,00	-6.794.000,00	646.000,00
0620 Razvoj zajednice	20.740.904,00	-20.276.754,00	464.150,00
0630 Opskrba vodom	50.000,00	-50.000,00	0,00
0640 Ulična rasvjeta	2.705.000,00	-2.525.000,00	180.000,00
0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	1.635.000,00	-1.385.000,00	250.000,00
0810 Službe rekreacije i sporta	3.095.000,00	-2.685.250,00	409.750,00
0820 Služba kulture	1.646.807,00	-1.088.865,00	557.942,00
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
0911 Predškolsko obrazovanje	2.202.000,00	-1.997.000,00	205.000,00
0912 Osnovno obrazovanje	76.000,00	-33.350,00	42.650,00
1020 Starost	454.900,00	-114.695,00	340.205,00
1040 Obitelj i djeca	300.000,00	-213.000,00	87.000,00
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	71.000,00	14.100,00	85.100,00
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	31.500,00	0,00	31.500,00
<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>45.690.026,00</b>	<b>-36.957.029,00</b>	<b>8.732.997,00</b>

## RAČUN RASHODA PO IZVORIMA

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. izmjene i dopune
11 Opći prihodi i primici	6.056.284,00	-430.384,00	5.625.900,00
43 Prihodi za posebne namjene	275.000,00	-10.000,00	265.000,00
51 Pomoći od inozemnih vlada	111.942,00	0,00	111.942,00
52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	12.634.280,00	-11.809.365,00	824.915,00
56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	12.409.520,00	-12.024.280,00	385.240,00
57 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
71 Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	3.000,00	17.000,00	20.000,00
82 Namjenski primici od zaduživanja	12.500.000,00	-11.000.000,00	1.500.000,00
<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>45.690.026,00</b>	<b>-36.957.029,00</b>	<b>8.732.997,00</b>

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi Proračuna za 2021. i za otplatu zajmova raspoređuju se po programima kako slijedi:

## RAČUN RASHODA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
<b>001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>321.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>352.500,00</b>
<b>00101 Predstavnička i izvršna tijela</b>	<b>321.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>352.500,00</b>
<b>1001 PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>321.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>352.500,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
<b>0111</b>	<b>izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>121.500,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>203.500,00</b>
A100100	RAD OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA	105.000,00	82.000,00	187.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>105.000,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>187.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	82.000,00	187.000,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>91.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0,00	77.000,00	77.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	13.000,00	13.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>105.000,00</b>	<b>-9.000,00</b>	<b>96.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	10.000,00	10.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	1.000,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	-20.000,00	85.000,00
A100101	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	16.500,00	0,00	16.500,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	16.500,00	0,00	16.500,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	16.500,00	0,00	16.500,00
<b>0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-51.000,00</b>	<b>149.000,00</b>
A100102	LOKALNI IZBORI	200.000,00	-51.000,00	149.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-121.000,00</b>	<b>79.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-121.000,00	79.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-121.000,00</b>	<b>79.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.800,00	2.800,00
323	Rashodi za usluge	0,00	6.500,00	6.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	200.000,00	-192.300,00	7.700,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	62.000,00	62.000,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	70.000,00	70.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	7.000,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	62.000,00	62.000,00
<b>002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>45.368.526,00</b>	<b>-36.988.029,00</b>	<b>8.380.497,00</b>
<b>00201</b>	<b>Jedinstveni upravni odjel</b>	<b>45.368.526,00</b>	<b>-36.988.029,00</b>	<b>8.380.497,00</b>
<b>1002</b>	<b>PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>23.239.319,00</b>	<b>-19.928.469,00</b>	<b>3.310.850,00</b>
<b>0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>2.089.000,00</b>	<b>231.500,00</b>	<b>2.320.500,00</b>
A100200	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	1.839.000,00	481.500,00	2.320.500,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.839.000,00</b>	<b>481.500,00</b>	<b>2.320.500,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	1.646.000,00	385.500,00	2.031.500,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>489.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>419.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	
311	Plaće (Bruto)	420.000,00	-70.000,00	350.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	10.000,00	10.000,00
313	Doprinosi na plaće	69.000,00	-10.000,00	59.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.034.000,00</b>	<b>492.500,00</b>	<b>1.526.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	77.000,00	-25.000,00	52.000,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	-25.000,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	682.000,00	603.000,00	1.285.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165.000,00	-60.500,00	104.500,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>123.000,00</b>	<b>-37.000,00</b>	<b>86.000,00</b>
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	6.000,00	24.000,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	117.000,00	-61.000,00	56.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	193.000,00	96.000,00	289.000,00
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>73.000,00</b>	<b>-60.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	73.000,00	-60.000,00	13.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>276.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	36.000,00	36.000,00
422	Postrojenja i oprema	85.000,00	125.000,00	210.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
K100204	DIGITALNA ARHIVA	250.000,00	-250.000,00	0,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
412	Nematerijalna imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-200.000,00	0,00
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>0,00</b>
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	-200.000,00	0,00
<b>0133</b>	<b>Ostale opće usluge</b>	<b>280.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>490.000,00</b>
K100206	OBNOVA OBJEKTA »VETERINARSKI PUNKT«	150.000,00	184.000,00	334.000,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>150.000,00</b>	<b>184.000,00</b>	<b>334.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	184.000,00	334.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>184.000,00</b>	<b>334.000,00</b>
421	Građevinski objekti	150.000,00	184.000,00	334.000,00
T100201	ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA	130.000,00	26.000,00	156.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>127.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>136.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.000,00	22.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	12.000,00	12.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	127.000,00	-13.000,00	114.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>127.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>114.000,00</b>



u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	127.000,00	-107.000,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	94.000,00	94.000,00
<b>71</b>	<b>Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000,00	17.000,00	20.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
421	Građevinski objekti	3.000,00	17.000,00	20.000,00
<b>0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>129.415,00</b>	<b>-93.215,00</b>	<b>36.200,00</b>
A100202	JAVNI RADOVI	59.415,00	-23.215,00	36.200,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>59.415,00</b>	<b>-53.985,00</b>	<b>5.430,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	59.415,00	-53.985,00	5.430,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>59.415,00</b>	<b>-53.985,00</b>	<b>5.430,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	
311	Plaće (Bruto)	51.000,00	-45.900,00	5.100,00
313	Doprinosi na plaće	8.415,00	-8.085,00	330,00
<b>56</b>	<b>Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</b>	<b>0,00</b>	<b>30.770,00</b>	<b>30.770,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.770,00	30.770,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>30.770,00</b>	<b>30.770,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0,00	28.900,00	28.900,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	1.870,00	1.870,00
A100205	OSNIVANJE PROJEKTOG DRUŠTVA PRŠI	70.000,00	-70.000,00	0,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	-70.000,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	70.000,00	-70.000,00	0,00
<b>0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>20.740.904,00</b>	<b>-20.276.754,00</b>	<b>464.150,00</b>
K100203	ŠIROKOPOJASNI INTERNET	20.740.904,00	-20.276.754,00	464.150,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>777.784,00</b>	<b>-728.784,00</b>	<b>49.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	27.784,00	21.216,00	49.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>27.784,00</b>	<b>21.216,00</b>	<b>49.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	27.784,00	21.216,00	49.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	750.000,00	-750.000,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>750.000,00</b>	<b>-750.000,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	750.000,00	-750.000,00	0,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>353.050,00</b>	<b>353.050,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	353.050,00	353.050,00



u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>353.050,00</b>	<b>353.050,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	353.050,00	353.050,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
<b>56</b>	<b>Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</b>	<b>11.963.120,00</b>	<b>-11.901.020,00</b>	<b>62.100,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	428.000,00	-365.900,00	62.100,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>428.000,00</b>	<b>-365.900,00</b>	<b>62.100,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	428.000,00	-365.900,00	62.100,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>11.535.120,00</b>	<b>-11.535.120,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>11.535.120,00</b>	<b>-11.535.120,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	11.535.120,00	-11.535.120,00	0,00
<b>82</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>-8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>-8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>-8.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	8.000.000,00	-8.000.000,00	0,00
<b>1003</b>	<b>PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>3.680.000,00</b>	<b>-2.680.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>540.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>570.000,00</b>
A100300	ODRŽ. NERAZVRSTANIH CESTA, JAVNIH I ZELENIH POVRŠ.	540.000,00	30.000,00	570.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>265.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>305.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	265.000,00	40.000,00	305.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>265.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>305.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	-95.000,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00	135.000,00	250.000,00
<b>43</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>275.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>265.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	275.000,00	-10.000,00	265.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>275.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>265.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	-10.000,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
<b>0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>2.705.000,00</b>	<b>-2.525.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
A100301	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	205.000,00	-25.000,00	180.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>205.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	-25.000,00	180.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>205.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	205.000,00	-65.000,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	40.000,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
K100302 ENERGETSKA UČINKOVITOST			
JAVNE RASVJETE	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00
<b>82 Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>-2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>-2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
421 Građevinski objekti	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00
<b>0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani</b>	<b>435.000,00</b>	<b>-185.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
A100303 ODRŽAVANJE SUSTAVA KANALA ZA OBORINSKE VODE	400.000,00	-185.000,00	215.000,00
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>400.000,00</b>	<b>-185.000,00</b>	<b>215.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	-185.000,00	215.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>-185.000,00</b>	<b>215.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	400.000,00	-185.000,00	215.000,00
A100304 OPSKRBA VODOM, ODVOZ SMEĆA I OSTALE KOMUN.USL	35.000,00	0,00	35.000,00
11 Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
1004 PROGRAM IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	8.150.000,00	-8.074.000,00	76.000,00
0451 Cestovni promet	6.900.000,00	-6.824.000,00	76.000,00
T100400 NERAZVRSTANE CESTE	3.500.000,00	-3.424.000,00	76.000,00
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-124.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-124.000,00	76.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-124.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	200.000,00	-124.000,00	76.000,00
<b>52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>-3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.300.000,00	-3.300.000,00	0,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>-3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>
421 Građevinski objekti	3.300.000,00	-3.300.000,00	0,00
T100401 MODERNIZACIJA I REKONSTRUKCIJA LOKALNIH CESTA	3.400.000,00	-3.400.000,00	0,00
<b>52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>-1.700.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>-1.700.000,00</b>	<b>0,00</b>
421 Građevinski objekti	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
<b>57 Pomoći od izvanproračunskih korisnika</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>-1.700.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
<b>0630</b>	<b>Opskrba vodom</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
K100402	REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA VODOVODA I OST.KOM.OBJ.	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>0660</b>	<b>Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>-1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>
K100403	REKONSTRUKCIJA I PROŠIRENJE GROBNE KUĆE	700.000,00	-700.000,00	0,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	-700.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	-700.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	700.000,00	-700.000,00	0,00
K100404	REKONSTRUKCIJA I UREĐ.TRGA ISPRED GALERIJE STOLNIK	500.000,00	-500.000,00	0,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>0,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	-500.000,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	500.000,00	-500.000,00	0,00
<b>1005</b>	<b>PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>3.050.000,00</b>	<b>-2.685.250,00</b>	<b>364.750,00</b>
<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>3.050.000,00</b>	<b>-2.685.250,00</b>	<b>364.750,00</b>
K100500	IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE	3.000.000,00	-2.906.250,00	93.750,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>93.750,00</b>	<b>93.750,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	93.750,00	93.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	93.750,00	93.750,00
421	Građevinski objekti	0,00	93.750,00	93.750,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>-3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
T100501 UREĐENJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH IGRALIŠTA	50.000,00	221.000,00	271.000,00
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>221.000,00</b>	<b>271.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	17.000,00	17.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	0,00	17.000,00	17.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	204.000,00	254.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>204.000,00</b>	<b>254.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	50.000,00	204.000,00	254.000,00
<b>10051 PROGRAM: ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE</b>	<b>111.942,00</b>	<b>446.000,00</b>	<b>557.942,00</b>
<b>0820 Služba kulture</b>	<b>111.942,00</b>	<b>446.000,00</b>	<b>557.942,00</b>
K1005063 SPILJA VINDIJA - EU INTERREG SLO-HR474	111.942,00	44.000,00	155.942,00
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	19.000,00	19.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	0,00	19.000,00	19.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
421 Građevinski objekti	0,00	25.000,00	25.000,00
<b>51 Pomoći od inozemnih vlada</b>	<b>111.942,00</b>	<b>0,00</b>	<b>111.942,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.942,00	0,00	111.942,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>111.942,00</b>	<b>0,00</b>	<b>111.942,00</b>
421 Građevinski objekti	111.942,00	0,00	111.942,00
K1005069 VIRTUALNA ZAGORSKA ETNO HIŽA MUZEJ	0,00	402.000,00	402.000,00
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>402.000,00</b>	<b>402.000,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	402.000,00	402.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>402.000,00</b>	<b>402.000,00</b>
421 Građevinski objekti	0,00	334.500,00	334.500,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	67.500,00	67.500,00
<b>1006 PROGRAM: PROMICANJE KULTURE I ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE</b>	<b>1.534.865,00</b>	<b>-1.534.865,00</b>	<b>0,00</b>
0820 Služba kulture	1.534.865,00	-1.534.865,00	0,00
K100600 VIDEO NADZOR ŠPILJE VINDIJA	34.865,00	-34.865,00	0,00
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	-10.000,00	0,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
422 Postrojenja i oprema	10.000,00	-10.000,00	0,00

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>24.865,00</b>	<b>-24.865,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.865,00	-24.865,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>24.865,00</b>	<b>-24.865,00</b>	<b>0,00</b>
422	Postrojenja i oprema	24.865,00	-24.865,00	0,00
K100601	REKONSTRUKCIJA ZGRADE ZA GALERIJU S. STOLNIK	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>-1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>-1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
<b>1007</b>	<b>PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE</b>	<b>147.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>137.000,00</b>
<b>0423</b>	<b>Ribarstvo i lov</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>
A100702	PROGRAMI UDRUGA ZA ZAŠTITU PRIRODE I ŽIVOTINJA	32.000,00	0,00	32.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	0,00	32.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>
381	Tekuće donacije	32.000,00	0,00	32.000,00
<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
A100700	POTPORE PROGRAMIMA SPORTSKIH UDRUGA	45.000,00	0,00	45.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	45.000,00	0,00	45.000,00
<b>0860</b>	<b>Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
A100703	POTPOR PROGRAMIMA UDRUGA U PODRUČJU KULTURE	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
A100706	POTPORA PROGRAMIMA VJERSKIH ZAJEDNICA	10.000,00	-10.000,00	0,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	-10.000,00	0,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	10.000,00	-10.000,00	0,00
<b>1020</b>	<b>Starost</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
A100704	POTPORA UDRUGAMA ZA TREĆU ŽIVOTNU DOB	8.500,00	0,00	8.500,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	8.500,00	0,00	8.500,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	8.500,00	0,00	8.500,00
<b>1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>31.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.500,00</b>
A100701	POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA U SOCIJALNOJ SKRBI	28.500,00	0,00	28.500,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	28.500,00	0,00	28.500,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>28.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.500,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	28.500,00	0,00	28.500,00
A100705	POTPORA UDRUGAMA BRANITELJA	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>1008</b>	<b>PROGRAM: PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>2.260.000,00</b>	<b>-137.500,00</b>	<b>2.122.500,00</b>
<b>0320</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>-137.500,00</b>	<b>2.112.500,00</b>
A100800	FINANCIRANJE DOBROVOLJNOG VARTOGASNOG DRUŠTVA	250.000,00	0,00	250.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	250.000,00
K100801	NABAVA VATROGASNOG VOZILA	2.000.000,00	-137.500,00	1.862.500,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>362.500,00</b>	<b>362.500,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	362.500,00	362.500,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>362.500,00</b>	<b>362.500,00</b>
423	Prijevozna sredstva	0,00	362.500,00	362.500,00
<b>82</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00	-500.000,00	1.500.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
423	Prijevozna sredstva	2.000.000,00	-500.000,00	1.500.000,00
<b>0360</b>	<b>Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
A100802	PROGRAMI CIVILNE ZAŠTITE I GSS-a	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>1009</b>	<b>PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>2.202.000,00</b>	<b>-1.997.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
<b>0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>2.202.000,00</b>	<b>-1.997.000,00</b>	<b>205.000,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
A100900	SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DJEČJIM VRTIČIMA	84.000,00	31.000,00	115.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>84.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	84.000,00	31.000,00	115.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>84.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	84.000,00	31.000,00	115.000,00
A100902	SUFINANCIRANJE MALE ŠKOLE	30.000,00	10.000,00	40.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	10.000,00	40.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	30.000,00	10.000,00	40.000,00
A100903	POTPORA ZA DJECU KOJA NE POHAĐAJU DJEČJI VRTIĆ	88.000,00	-38.000,00	50.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>88.000,00</b>	<b>-38.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	88.000,00	-38.000,00	50.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>88.000,00</b>	<b>-38.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	88.000,00	-38.000,00	50.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
K100901	REKONSTRUKCIJA PROSTORA U OŠ ZA DJEČJI VRTIĆ	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00
<b>52</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>-2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>-2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
412	Nematerijalna imovina	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00
<b>1010</b>	<b>PROGRAM: ŠKOLSKA DJECA</b>	<b>76.000,00</b>	<b>-33.350,00</b>	<b>42.650,00</b>
<b>0912</b>	<b>Osnovno obrazovanje</b>	<b>76.000,00</b>	<b>-33.350,00</b>	<b>42.650,00</b>
A101000	SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA	8.000,00	-8.000,00	0,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>0,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	-8.000,00	0,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>0,00</b>
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	8.000,00	-8.000,00	0,00
A101001	PREHRANA ZA SOC.UGROŽENU DJECU I BOŽIČNI DAROVI	28.000,00	-20.000,00	8.000,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>28.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	-20.000,00	8.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>28.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	-20.000,00	8.000,00
A101002	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	40.000,00	-5.350,00	34.650,00
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-5.350,00</b>	<b>34.650,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-5.350,00	34.650,00



u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
<b>37</b> <b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-5.350,00</b>	<b>34.650,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	-5.350,00	34.650,00
<b>1011 PROGRAM: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU</b>	<b>517.400,00</b>	<b>-100.595,00</b>	<b>416.805,00</b>
<b>1020 Starost</b>	<b>446.400,00</b>	<b>-114.695,00</b>	<b>331.705,00</b>
A101100 EU PROJEKT ZAŽELI	446.400,00	-171.635,00	274.765,00
<b>52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>39.335,00</b>	<b>39.335,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	39.335,00	39.335,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>28.160,00</b>	<b>28.160,00</b>
311 Plaće (Bruto)	0,00	24.185,00	24.185,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	375,00	375,00
313 Doprinosi na plaće	0,00	3.600,00	3.600,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>11.175,00</b>	<b>11.175,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	6.675,00	6.675,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	3.000,00	3.000,00
323 Rashodi za usluge	0,00	1.500,00	1.500,00
<b>56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</b>	<b>446.400,00</b>	<b>-210.970,00</b>	<b>235.430,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	446.400,00	-210.970,00	235.430,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>297.075,00</b>	<b>-137.500,00</b>	<b>159.575,00</b>
311 Plaće (Bruto)	255.000,00	-117.950,00	137.050,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.125,00	2.125,00
313 Doprinosi na plaće	42.075,00	-21.675,00	20.400,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>149.325,00</b>	<b>-73.470,00</b>	<b>75.855,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	61.500,00	-23.675,00	37.825,00
322 Rashodi za materijal i energiju	64.825,00	-47.825,00	17.000,00
323 Rashodi za usluge	23.000,00	-1.970,00	21.030,00
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00
A101107 ZAŽELI faza I.	0,00	56.940,00	56.940,00
<b>56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</b>	<b>0,00</b>	<b>56.940,00</b>	<b>56.940,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	56.940,00	56.940,00
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>56.940,00</b>	<b>56.940,00</b>
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	56.940,00	56.940,00
<b>1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>71.000,00</b>	<b>14.100,00</b>	<b>85.100,00</b>
A101101 POTPORE ZA SOCIJALNO UGROŽENE STANOVNIKE	67.000,00	1.100,00	68.100,00
<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>67.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	67.000,00	-22.000,00	45.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>45.000,00</b>

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2021.	Povećanje/ smanjenje Proračuna	2. rebalans 2021.
37			
372			
<b>38</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>0,00</b>
38	0,00	0,00	
381	2.000,00	-2.000,00	0,00
<b>52</b>	<b>0,00</b>	<b>23.100,00</b>	<b>23.100,00</b>
3	0,00	23.100,00	23.100,00
<b>37</b>	<b>0,00</b>	<b>23.100,00</b>	<b>23.100,00</b>
372	0,00	23.100,00	23.100,00
A101102			
<b>11</b>	<b>4.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
3	4.000,00	13.000,00	17.000,00
<b>38</b>	<b>4.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
38	0,00	0,00	
381	4.000,00	13.000,00	17.000,00
<b>1012</b>	<b>300.000,00</b>	<b>-213.000,00</b>	<b>87.000,00</b>
<b>1040</b>	<b>300.000,00</b>	<b>-213.000,00</b>	<b>87.000,00</b>
A101200			
<b>11</b>	<b>50.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>87.000,00</b>
3	50.000,00	37.000,00	87.000,00
<b>37</b>	<b>50.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>87.000,00</b>
37	0,00	0,00	
372	50.000,00	37.000,00	87.000,00
A101201			
<b>11</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>0,00</b>
3	250.000,00	-250.000,00	0,00
<b>37</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>0,00</b>
37	0,00	0,00	
372	250.000,00	-250.000,00	0,00
<b>1013</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>0421</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
A101300			
<b>11</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
3	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
<b>35</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
35	0,00	0,00	
352	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>45.690.026,00</b>	<b>-36.957.029,00</b>	<b>8.732.997,00</b>

## 2. IZMJENE I DOPUNE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA 2021

R. BR.	RAZDJEL	2021. GODINA	CILJNA VRIJEDNOST				UKUPNO
			POVEĆANJE / SMANJENJE	I. IZMJENA ZA 2021. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENA ZA 2021. GODINU	
	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL						
	AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU	20.740.904,00	0,00	20.740.904,00	-20.276.754,00	464.150,00	464.150,00
	0620 Razvoj zajednice						
	IZVORI						
	11 Opći prihodi i primici	777.784,00	0,00	777.784,00	-728.784,00	49.000,00	49.000,00
	52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.444.487,00	-5.444.487,00	0,00	353.050,00	353.050,00	353.050,00
1.	56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	14.518.633,00	-2.555.513,00	11.963.120,00	-11.901.020,00	62.100,00	62.100,00
	82 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00	-8.000.000,00	0,00	0,00
	<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>						
		Stvaranje preduvjeta za ubrzan razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa Internetu i uslugama za koje su potrebne velike brzine pristupa, kao temelja koji će omogućiti daljnji razvoj informacijskog društva i društva znanja. uz osiguranje dostupnosti usluga širokopojasnog pristupa podjednakim uvjetima na cijelom području RH.					
	<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>						
	AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU	250.000,00	0,00	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00
	0131 Opće usluge vezane za službenike						
	IZVORI						
	11 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
	52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
	<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>						
		Učinkovitija. kvalitetnija i djelotvornija općina					
	<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>						
		Povezane baze podataka					
	AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00	0,00
	K100302 ENERGETSKA UČINKOVITOST JAVNE RASVJETE						
	1003 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
	IZVORI						
	82 Namjenski primici od zaduživanja	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00	0,00

R. BR.	CILJNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST				UKUPNO
		2021. GODINA	POVEĆANJE / SMANJENJE	I. IZMJENA ZA 2021. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	
	<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>	Postizanje bolje energetske učinkovitosti javne rasvjete, smanjena potrošnja energije i ekološka prihvatljivost te učinkovitije i kvalitetnije upravljanje javnom rasvjetom				
	<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>	Uklonjene postojeće svjetiljke te postavljeno 1000 novih LED cestovnih svjetiljki i postavljen sustav upravljanja				
	<b>AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>-3.424.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
	1004 PROGRAM IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
	<b>IZVORI</b>					
<b>4.</b>	11 Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	-124.000,00	76.000,00
	82 Namjenski primici od zaduživanja	3.300.000,00	-3.300.000,00	0,00	0,00	0,00
	52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	3.300.000,00	3.300.000,00	-3.300.000,00	0,00
	<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>	Poboljšanje kvalitete života lokalnog stanovništva i zaštite okoliša kroz izgradnju komunalne infrastrukture				
	<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>	Rekonstruirane nerazvrstane ceste sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2021. godinu				
	<b>AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU</b>	<b>3.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.400.000,00</b>	<b>-3.400.000,00</b>	<b>0,00</b>
	1004 PROGRAM IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
	<b>IZVORI</b>					
<b>5.</b>	57 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
	82 Namjenski primici od zaduživanja	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00	0,00	0,00
	52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
	<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>	Poboljšanje kvalitete života lokalnog stanovništva i zaštite okoliša kroz izgradnju komunalne infrastrukture, Modernizirane i rekonstruirane lokalne ceste sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2021. godinu				
	<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>	700.000,00				
	<b>AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>0,00</b>
	1004 PROGRAM IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
	<b>IZVORI</b>					
<b>6.</b>	52 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	700.000,00	0,00	700.000,00	-700.000,00	0,00

R. BR.	CILJNA VRIJEDNOST	CILJNA VRIJEDNOST				UKUPNO
		2021. GODINA	POVEĆANJE / SMANJENJE	I. IZMJENA ZA 2021. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	
11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>						
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>						
<b>AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU</b>	<b>K100404 REKONSTRUKCIJA I UREĐENJE TRGA ISPRED GALERIJE STOLNIK</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>0,00</b>
1004 PROGRAM IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
<b>IZVORI</b>						
11	Opći prihodi i primici	500.000,00	0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00
<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>						
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>						
<b>AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU</b>	<b>K100500 IZGRADNJA SPORTSKE DVO-RANE</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>-2.906.250,00</b>	<b>93.750,00</b>
1005 PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE						
<b>IZVORI</b>						
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	-2.906.250,00	93.750,00
<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>						
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>						
<b>AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU</b>	<b>K100601 REKONSTRUKCIJA ZGRADE U GALERIJU SLAVKO STOLNIK</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>-1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
1006 PROGRAM: PROMICANJE KULTURE I ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE						
<b>IZVORI</b>						
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	500.000,00	0,00	500.000,00	-500.000,00	0,00
82	Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>						
Zaštita kulturne baštine i održivo korištenje kulturne baštine za razvoj Općine Donja Voća, posebice za razvoj kulture i turizma.						
<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>						
Izgrađena Galerija Slavka Stolnika						

R. BR.	AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU	K100801 NABAVA VATROGASNOG VOZILA	CILJNA VRIJEDNOST					UKUPNO
			2021. GODINA	POVEĆANJE / SMANJENJE	I. IZMJENA ZA 2021. GODINU	POVEĆANJE / SMANJENJE	2. IZMJENA ZA 2021. GODINU	
		1008 PROGRAM PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	-137.500,00	362.500,00	1.862.500,00
<b>10.</b>	<b>IZVORI</b>							
	11		0,00	0,00	0,00	362.500,00	362.500,00	362.500,00
	82	Namjenski primici od zaduživanja	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	-500.000,00	0,00	1.500.000,00
	<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>		Unapređenje materijalnih uvjeta za provođenje vatrogasne službe					
	<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>		Nabavljeno vatrogasno vozilo za potrebe DVD-a Donja Voća					
	<b>AKTIVNOST / PROJEKT U PRORAČUNU</b>	<b>K100901 REKONSTRUKCIJA PROSTORA U O.Š. ZA DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>-2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		1009 PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ						
<b>11.</b>	<b>IZVORI</b>							
	82	Namjenski primici od zaduživanja	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00	0,00
	<b>CILJEVI I PRIORITETI RAZVOJA</b>		Poboljšanje kvalitete života lokalnog stanovništva kroz osiguranje prostora za ostvarivanje organizirane njege, odgoja, obrazovanja i zaštite djece do polaska u školu u Općini Donja Voća					
	<b>POKAZATELJ USPJEŠNOSTI</b>		Uređeni dječji vrtić u prostoru osnovne škole u Donjoj Voći					

II. izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Voća za 2021. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-08/21-01/08  
 URBROJ: 2186-014-21-01  
 Donja Voća, 30. prosinca 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Željko Žmegač, v.r.**



**53.**

Na temelju članka 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (»Narodne novine«, broj 52/19, 42/20) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na svojoj 7. sjednici održanoj dana 30. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU****o pokretanju inicijative za osnivanje  
Turističke zajednice na području općina Cestica,  
Donja Voća, Klenovnik, Maruševec, Petrijanec  
i Vinica**

## Članak 1.

Ovom Odlukom pokreće se inicijativa za osnivanjem Turističke zajednice Sjever Zagorja na području općina Cestica, Donja Voća, Klenovnik, Maruševec, Petrijanec i Vinica, sa sjedištem Turističke zajednice na području Cestice.

## Članak 2.

Turistička zajednica je posebna pravna osoba koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a koja se osniva i posluje u skladu s posebnim zakonom radi promicanja i razvoja turizma te gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom.

## Članak 3.

Pripreme radnje i sazivanje osnivačke skupštine obavlja regionalna turistička zajednica, a Općina će u dogovoru s drugim općinama, osigurati stručnu i drugu pomoć, ovisno o mogućnostima, vezanu uz pripremu dokumentacije potrebne za osnivanje, uključujući i angažman vanjskih stručnjaka.

## Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke čini prijedlog Sporazuma o suradnji na osnivanju Turističke zajednice kojim se pobliže utvrđuju prava i obveze općina iz članka 1. ove odluke vezane uz pružanje podrške radu Turističke zajednice i općenito zajedničkog interesa u razvoju turizma i povezivanju turističkih ponuda.

Daje se ovlast načelniku da u ime Općine potpiše Sporazum iz stavka 1. ovog članka.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 334-01/21-01/02  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**

**54.**

Na temelju članka 51. stavak 2. Općeg poreznog zakona (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20 i 42/20), članka 2. i članka 5. Pravilnika o uvjetima, opsegu i naknadi za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 1/17) te članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj dana 30. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU****o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja,  
nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih  
poreza na Poreznu upravu u 2022. godini**

## Članak 1.

Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Varaždin, Ispostavi Ivanec povjeravaju se poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih prihoda u 2022. godini, i to:

- Prirez poreza na dohodak
- Porez na potrošnju i
- Porez na kuće za odmor

a sve prema Odluci o općinskim porezima Općine Donja Voća.

## Članak 2.

Porezna uprava će za obavljanje ovih poslova primiti naknadu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

## Članak 3.

Ovlašćuje se FINA kao nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračunava i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

## Članak 4.

Porezna uprava se obvezuje da istekom kalendarske godine Općini Donja Voća dostavi Izvješće o iznosu ukupnog zaduženja poreza, iznosu naplaćenih i ne naplaćenih općinskih poreza za 2021. godinu, iznosu naplaćenih prihoda iz prošlih godina te stanju duga na kraju kalendarske godine.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/21-01/09  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**



**55.**

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donja Voća u II. polugodištu 2021. godine**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom raspoređuju sredstva u iznosu od 6.975,00 kn za financiranja političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donja Voća sukladno utvrđenim i objavljenim Konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća Općine Donja Voća, KLASA: 013-01/21-01/03, URBROJ: 2186-014-21-01

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Podzastupljeni spol	Iznos u kunama za II. polugodište
Narodna stranka - Reformisti	5	2	3.900,00
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	3	1	2.325,00
Hrvatska seljačka stranka - HSS	1	-	750,00
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6.975,00</b>

## Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačit će se na žiroračun političke stranke.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/21-01/24  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**

**56.**

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) te članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine, donosi

od 26. svibnja 2021., koja su planirana u Proračunu Općine Donja Voća za II. polugodište 2021. godine.

## Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki polugodišnji iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Donja Voća utvrđuje se iznos od 750,00 kn.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, odnosno iznos od 825,00 kn.

## Članak 3.

S obzirom na broj članova u Općinskom vijeću Općine Donja Voća, u trenutku konstituiranja, političkim strankama za II. polugodište 2021. pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

**ODLUKU**

**o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2022. godinu**

## Članak 1.

Donosi se Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2022. godinu.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća za 2022. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/21-01/02  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**



**PLAN  
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE DONJA VOĆA  
ZA 2022. GODINU**

Donja Voća, prosinac 2021.

**SADRŽAJ:**

<b>1. UVODNO OBRAZLOŽENJE</b> .....	10323
<b>2. OPĆE ODREDBE</b> .....	10323
<b>3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA</b> .....	10324
<b>4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE</b> .....	10324
4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	10324
4.1.1. <i>Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze                 jedinice lokalne samouprave</i> .....	10324
4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	10325
4.2.1. <i>Proglašenje prirodne nepogode</i> .....	10325
4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE.....	10327
4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA .....	10328
4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI.....	10328
4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA .....	10328
<b>5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA</b> .....	10329
5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	10329
5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI.....	10329
5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	10329
<b>6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA</b> .....	10329
6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE DONJA VOĆA.....	10329
6.2. STRUČNO POVJERENSTVO .....	10330
<b>7. PRILOZI</b> .....	10330
7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA.....	10330
7.2. OBRAZAC PN.....	10331
7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	10333
7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE .....	10334

## Pojmovi - pojašnjenja

**JEDINSTVENE CIJENE** su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

**KATASTROFA** je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21).

**OŠTEĆENIK** je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

**PRIRODNOM NEPOGODOM** smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

**REGISTAR ŠTETA** je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

**VELIKA NESREĆA** je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 82/15, 118/18).

**ŽURNA POMOĆ** je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, »Narodne novine«, broj 16/19).

## 1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, elementarne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su karaktera. Stoga su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje stratejske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage civilne zaštite. Stratejska razina sustava civilne zaštite se uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

## 2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim

uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Donja Voća je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća,
- Općinski načelnik Općine Donja Voća i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Voća.

### **3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA**

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

### **4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE**

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

#### **4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

##### **4.1.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta - obveze jedinice lokalne samouprave**

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća predlaže načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred županom Varaždinske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je konstrukcijska cjelina (npr. zgrada) neovisno o broju stanova, vlasnika, korisnika i domaćinstava.

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje priopćenja je osam (8) dana od nastanka štete.

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izješće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

Tablica 1: Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća JUO Općine Donja Voća Općinski načelnik Općine Donja Voća
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam (7) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam (8) dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća

## 4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

### 4.2.1. Proglašenje prirodne nepogode

#### *Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode*

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Donja Voća donosi župan na prijedlog općinskog načelnika Općine Donja Voća.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog



trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilogu 1** ovog Plana.

#### *Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala*

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća, Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Voća putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Donja Voća, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Donja Voća. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

#### *Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala*

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Donja Voća temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

#### *Prva prijava štete u Registar šteta*

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produžiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

*Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Donja Voća*

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGlašENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE DONJA VOĆA	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Donja Voća
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE DONJA VOĆA	Po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	JUO Općine Donja Voća
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE DONJA VOĆA TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	Petnaest (15) iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća

#### 4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA - MEĐUSEKTORSKE MJERE

##### *Konačna prijava štete u registar šteta*

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Napatka Državnog povjerenstva, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća



MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim institucijama

#### 4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

#### 4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenikima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

#### 4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Donja Voća

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Donja Voća

## 5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

### 5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Donja Voća izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Donja Voća svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. Također Općina Donja Voća ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Općina Donja Voća izradila je Plana djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

U zadnjih 15 godina na području Općine Donja Voća dogodile su se različite prirodne nepogode i to: suša, tuča, mraz i poplava, te je analizom sustava civilne zaštite utvrđeno da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Donja Voća uglavnom dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je dobrom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

### 5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Donja Voća u posljednjih 10 godina proglašene su prirodne nepogode uslijed suše i mraza, kao i obilnih oborina s ograničenim učincima plavljenja.

Analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage civilne zaštite Općine Donja Voća dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica evidentiranih rizika prirodnih nepogoda.

### 5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Općine Donja Voća.

## 6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

### 6.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE DONJA VOĆA

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

## 6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

## 7. PRILOZI

### 7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

## 7.2. OBRAZAC PN

## OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

## PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
Za štete u poljoprivredi:	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
Za štete u graditeljstvu	
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA
	NE
U postupku	

(zaokružiti):

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
1. građevine			
2. oprema			
3. zemljište			
4. višegodišnji nasadi			
5. šume			
6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
<b>11. Ukupni iznos prve procjene štete:</b>			
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_  
 Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

## 7.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

## GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

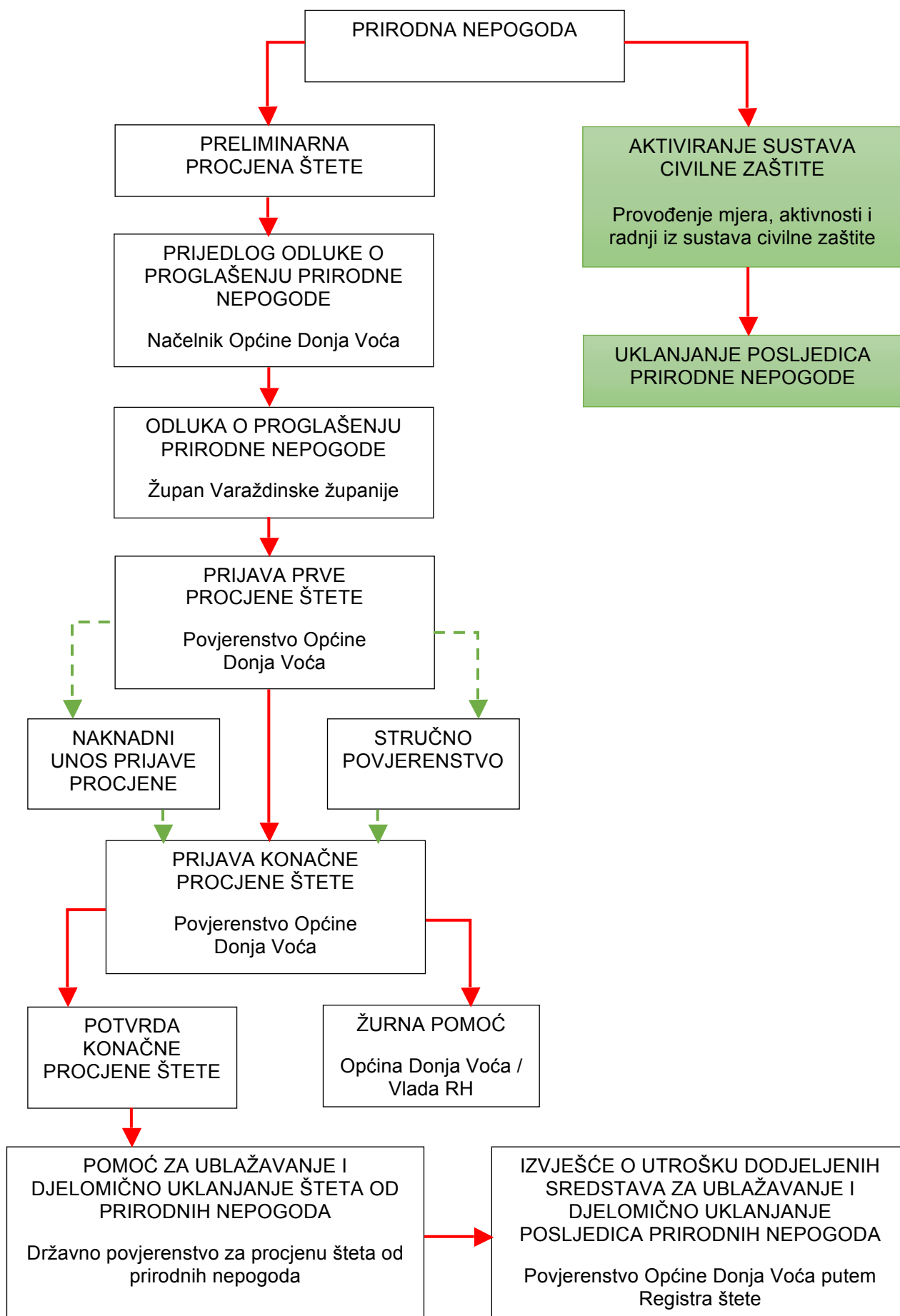
NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
UKUPNO:										
NAPOMENA ***:										

\* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

\*\* upisati u koloni "ukupno"

\*\*\* navesti obrazložene povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

## 7.4. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE





**57.**

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2021. godinu****I.**

Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2021. godinu, a koja je sastavni dio ovog Zaključka.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/14  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**

**58.**

Na temelju članka 17., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja («Narodne novine», broj 66/21) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici, održanoj dana 30. prosinca 2021. godine, donijelo je

**ANALIZU****stanja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2021. godinu****UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Donja Voća obvezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Tijekom 2021. godine usvojeni su sljedeći akti:

- Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća, KLASA: 810-01/21-01/06, URBROJ: 2186-014-21-01 od 19. srpnja 2021.
- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2021. godinu, KLASA: 810-01/21-01/06, URBROJ: 2186-014-21-02, od 31. srpnja 2021.

Planom vježbi civilne zaštite Općine Donja Voća za 2021. godinu utvrđeno je organiziranje i provođenje združene vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Donja Voća za 2021. godinu koja je održana 6. studenoga 2021. godine o čemu je napravljen elaborat izvođenja vježbe.

**STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE PO BITNIM SASTAVNICAMA****1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE**

Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća imenovan je Odlukom od 19. srpnja 2021. godine («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 61/21).

Stožer ima 9 članova, a predvođen je načelnikom Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članovi Stožera osposobljeni su svojom osobnom izobrazbom i kroz odgovorne dužnosti koje obnašaju, a imenovani su iz redova službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitim djelatnošću.

**2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA**

Na području Općine Donja Voća djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća.

Ukupno raspolaže sa 36 operativno osposobljenih i uvježbanih vatrogasaca, odnosno ukupno 65 osposobljenih pripadnika vatrogastva. Operativne snage DVD Donja Voća temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu sa odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Resursi, postupanja i obaveze operativnih vatrogasnih snaga razrađeni su Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Planom zaštite od požara Općine Donja Voća.

Najznačajnija aktivnost provedena u 2021. godini je nabava novog navalnog vozila

### 3. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine (8 naselja) odlukom načelnika imenovano je 8 povjerenika (i 8 zamjenika) civilne zaštite, a s njima nije bilo održano početno osposobljavanje. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite u Općini Donja Voća, KLASA: 810-01/16-01/15, URBROJ: 2186-014-16-01 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/16).

### 4. OSTALI

#### **HGSS Stanica Varaždin**

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavanju obveza u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Općina materijalno podupire HGSS Stanicu Varaždin i računa na njezine resurse za pojedine vrste ugroza. Materijalna opremljenost Stanice Varaždin je dobra (standardni kompleti HGSS).

#### **Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec**

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec sa sekcijama i radnim skupinama u dijelu:

- pružanje prve pomoći, zaštiti zdravlja i dobrovoljnom davanju krvi,
- organiziranom službom traženja osoba u katastrofama,
- posebnim pripremama radi odgovora na velike nesreće i katastrofe,
- službom spašavanja života na vodi,
- humanitarno-socijalnim programima, s mladima i međunarodno i drugim sadržajima može pomoći u slučaju ugroze.

#### **Pravne osobe, udruge građana i radno sposobno stanovništvo**

**Pravne osobe** - postojećim dokumentima u dijelu zaštite i spašavanja utvrđene su i pravne osobe od kojih se očekuje aktiviranje u slučaju ugroze.

**Udruge građana** - Općina ima veći broj udruga građana (sportskih, kulturnih i drugih) koje većim dijelom i financira. Do sada nisu vršena osposobljavanja s članovima udruga za potrebe civilne zaštite. Procjenjuje se da su udruge građana, uz ukupno stanovništvo, najveći potencijal u zaštiti i spašavanju.

**Radno sposobno stanovništvo** - najznačajniji je resurs Općine Donja Voća, posebno za uvjete najvećih katastrofa. Pri tome se za informiranje i aktiviranje istih koriste lokalne radio-postaje, službena web stranica Općine i sl.

### UGROZE, AKTIVNOSTI I STANJE TIJEKOM 2021. GODINE

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra.

U travnju ove godine je za područje gotovo cijele Varaždinske županije, pa tako i Općine Donja Voća proglašena prirodna nepogoda zbog vremenskih nepogoda uzrokovanih mrazom i niskim temperaturama koje su nanijele velike materijalne štete na poljoprivrednim trajnim nasadima, u vinogradima te na pojedinim povrtlarskim i ratarskim kulturama.

Tehnoloških incidenata na području Općine nije bilo, a cestama na području Općine ne prevoze se značajnije količine opasnih tvari.

Nije bilo nuklearnih ili radioloških incidenata, a prema državnoj bazi podataka radioloških postrojenja na području Općine nema.

U ovoj godini na području cijele Općine provedene su mjere deratizacije.

Sagledavajući i prateći situaciju oko virusa COVID-19 i preporuka svjetske zdravstvene organizacije (WHO), a na koju se poziva i Vlada Republike Hrvatske kao i Nacionalni stožer civilne zaštite i dalje traje pandemija uzrokovana širenjem virusa SARS-CoV-2 na cijelom području Republike Hrvatske.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Dobrovoljne vatrogasno društvo Donja Voća sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatske vode VGO Varaždin, VGI za mali sliv »Plitvica - Bednja«
- Zdravstvene ustanove (Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije, Dom zdravlja Ivanec - ambulanta opće medicine u Donjoj Voći, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije),
- HGSS-stanica Varaždin,
- Veterinarske službe: Veterinarska stanica Ivanec
- Hrvatske ceste, ŽUC Varaždinske županije sa vlastitim snagama i materijalno tehničkim sredstvima,
- Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Ivanec,
- Hrvatske šume, Uprava šuma Koprivnica, Šumarija Ivanec.
- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba
- Centar za socijalnu skrb Ivanec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec
- Specijalizirane udruge građana (lovačka društva i druge udruge) - Lovačko društvo »Trčka« Donja Voća.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave civilnom zaštitom ne bi mogle same učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika aktivirati će se Stožer civilne zaštite Općine Donja Voća, tim civilne zaštite i povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage sa područja Općine ne bi bile dostatne, Općina Donja Voća može računati na pomoć snaga i sredstava susjednih općina, te specijalističke postrojbe CZ Varaždinske županije, a potom i snaga DUZS i Hrvatske vojske.

Sredstva za civilnu zaštitu sukladno čl. 72. Zakona o sustavu civilne zaštite osiguravaju jedinice lokalne samouprave i uprave u okviru svog proračuna za potrebe područja iz svoje nadležnosti.

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja može se dati sljedeći

### ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća i uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Donja Voća omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 810-01/21-01/14  
URBROJ: 2186-014-21-02  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**

### 59.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13 i 31/20), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

#### I.

Usvaja se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, a koji je sastavni dio ovog Zaključka.

#### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/15  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**

### 60.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine donosi

### PLAN

**razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

#### I. UVOD

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, i 20/21), Općinsko vijeće dužno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima te usvojiti smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od 4 godine.

Plan razvoja civilne zaštite Općine Donja Voća donosi se na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu.

Plan razvoja sustava civilne zaštite sadrži ciljeve utvrđene smjericama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite te mjere i aktivnosti koje će se poduzimati u 2022. godini.

#### II. PLANSKI DOKUMENTI

Općina Donja Voća ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine Donja Voća, Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Donja Voća koju je Općinsko vijeće usvojilo 6. rujna 2019. te za koju je u tijeku izrada revizije, Plan djelovanja civilne zaštite Općine Donja Voća od siječnja 2020., Plan vježbi civilne zaštite od srpnja 2021., Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara koje je Općinsko vijeće usvojilo 15. srpnja 2021. godine.

Planirane aktivnosti:

U 2022. godini potrebno je izraditi sljedeće dokumente:

- Plan vježbi civilne zaštite
- Reviziju Procjene rizika od velikih nesreća
- Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Plan djelovanja civilne zaštite

- Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2022. godinu
- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2023. godinu

### III. OPERATIVNE SNAGE

#### **1. Stožer civilne zaštite**

Stožer civilne zaštite potrebno je:

- upoznati sa revizijom Procjene rizika od velikih nesreća
- upoznati sa Planom djelovanja civilne zaštite
- za članove Stožera civilne zaštite koji još nisu osposobljeni sukladno Zakonu, potrebno je provesti osposobljavanje

**Nositelj aktivnosti:** Općina Donja Voća

**Izvršitelj aktivnosti:** Stožer civilne zaštite u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje

#### **2. Povjerenici civilne zaštite**

S ciljem povećanja spremnosti i mogućnosti djelovanja u provođenju akcija zaštite i spašavanja planira se:

- educiranje povjerenika o njihovim obvezama propisanim Zakonom o sustavu civilne zaštite
- upoznati s revizijom Procjene rizika od velikih nesreća
- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Donja voća

#### **3. Operativne snage vatrogastva**

Operativne snage vatrogastva na području Općine Donja Voća čini Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća

Planirane aktivnosti:

- aktivnosti prema programu rada (osposobljavanja i liječnički pregledi, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije)

**Nositelj:** Dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Voća

#### **4. Operativne snage Crvenog križa:**

Operativna snaga Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Planirane aktivnosti:

- provođenje edukacije pružanja prve pomoći građana i mladeži te udruga

**Nositelj aktivnosti:** Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec

#### **5. Operativne snage HGSS-a**

Općina Donja Voća osigurala je u proračunu financijska sredstva za rad HGSS-a sukladno sklopljenom Ugovoru o financiranju HGSS Stanice Varaždin.

Planirane aktivnosti:

- sustavno provođenje aktivnosti na uvećanju spremnosti za traganje i spašavanje ljudskih života, a prema programu HGSS-a Stanice Varaždin.

**Nositelj aktivnosti:** HGSS-a Stanica Varaždin

#### **6. Pravne osobe i ostali subjekti koji će biti angažirani na zaštiti i spašavanju**

Općinsko vijeće Odlukom je utvrdilo pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, ali se u narednoj godini planira donijeti nova odluka radi protoka roka od usvajanja Odluke na snazi.

Planirane aktivnosti:

- donošenje nove odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
- održati sastanak sa pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

**Nositelj aktivnosti:** Općina Donja Voća

#### **7. Udruge građana**

Na području Općine Donja Voća djeluju udruge od značaja za civilnu zaštitu, prije svega Lovačka udruga »Trčka« Donja Voća i NK »Vindija«.

Planirane aktivnosti:

Održati sastanak sa udrugama vezan uz njihove mogućnosti uključivanja u sustav civilne zaštite

**Nositelj aktivnosti:** Općina Donja Voća

#### **8. Stanovništvo**

Katastrofe, nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću mogu izazvati kod stanovništva specifična krizna stanja i djelovati na ljude na način da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i nositi se s gubicima i štetama. Posljedice kriznih stanja mogu se ublažiti pravovremenim planiranjem pružanja pomoći i stanjem pripravnosti za određenu kriznu situaciju.

Planirane aktivnosti :

- Upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem radionica ili putem web stranice

**Nositelj aktivnosti:** Stožer civilne zaštite



## IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
S UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

R.b.	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2021. (kn)	Planirano za 2022. (kn)	Planirano u 2023. (kn)	Planirano u 2024. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA i HGSS	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2.	VATROGASTVO	98.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (LD i NK)	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
4.	CRVENI KRIŽ	34.603,34	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>172.603,34</b>	<b>324.000,00</b>	<b>324.000,00</b>	<b>324.000,00</b>

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Donja Voća za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/15  
URBROJ: 2186-014-21-02  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**

## 61.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 30. prosinca 2021. godine donosi

## P L A N

## davanja koncesija za 2022. godinu

## I.

Donosi se Plan davanja koncesija na području Općine Donja Voća za 2022. godine (u daljnjem tekstu: Plan).

## II.

Temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), Općinsko vijeće Općine Donja Voća donijelo je Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21).

Odlukom je propisano da se u Općini Donja Voća na temelju koncesije obavljaju dimnjačarski poslovi, a da se na sva pitanja u vezi s koncesijama na odgovarajući način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

## III.

Tijekom 2022. godine Općina Donja Voća ima namjeru dati sljedeću koncesiju:

- Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Donja Voća
  - Planirani broj koncesija: 1 koncesija
  - Vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Donja Voća
  - Rok na koji se koncesija planira dati: 5 godina
  - Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), Odluku o komunalnim djelatnostima na području Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21)
  - Procijenjena godišnja naknada: 4.000,00 kn
  - Popis ugovora o koncesiji koji istječe u 2022. godini: Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Donja Voća sklopljen s CAMINUS j.d.o.o. iz Varaždina, KLASA: 363-01/17-01/03, URBROJ: 2186-014-17-05, sklopljen na razdoblje od 5 godina počev od 24.04.2017. do 24.04.2022.

Za navedenu koncesiju planira se provedba postupka davanja koncesije u 2022. godini

## IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/21-01/33  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 30. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač, v.r.**

# OPĆINA PETRIJANEC

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 21.

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21), članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (»Narodne novine«, broj 132/21) i članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), općinski načelnik Općine Petrijanec, donosi

**P L A N**  
**klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka**  
**stvaratelja i primatelja akata**  
**Općine Petrijanec**

### Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Petrijanec (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrijanec te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata.

### Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake predmeta, kao brojčane oznake predmeta na pojedinim vlastitim i primljenim aktima, kako slijedi:

#### 2.1. Predmeti neupravnog i upravnog postupka

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>000</b>		<b>DRUŠTVENO EKONOMSKI ODNOSI</b>
000-01	01	Mjere i politika proizvodnih odnosa i društveno-ekonomskog razvoja (općenito)
<b>001</b>		<b>STRATEŠKO PLANIRANJE</b>
001-01	01	Planiranja i strategije (općenito)
<b>002</b>		<b>PRAVNI SUSTAV</b>
002-01	01	Razvoj pravnog sustava
<b>004</b>		<b>LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE</b>
004-01	01	Temeljne slobode, prava i etička pitanja
004-02	01	Suzbijanje diskriminacije
004-03	01	Zaštita prava i interesa djece
004-04	01	Ravnopravnost spolova
004-05	01	Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-06	01	Ostalo
<b>006</b>		<b>POLITIČKE STRANKE</b>
006-01	01	Političke stranke (općenito)
<b>007</b>		<b>USTANOVE (OPĆENITO)</b>
007-01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova
007-02	01	Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova
007-03	01	Davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova
007-04	01	Ostalo
<b>008</b>		<b>INFORMIRANJE</b>
008-01	01	Pristup informacijama

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
008-02	01	Javno informiranje
008-03	01	Ostalo
<b>009</b>		<b>ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA</b>
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01	Promicanje javne svijesti o rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom podataka
009-03	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-04	01	Ostalo
<b>010</b>		<b>GRB, ZASTAVA I HIMNA</b>
010-01	01	Grbovi, zastave, himne, isticanje te uporaba državnog znamenja i njegovih izvedenica u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje
010-02	01	Ostalo
<b>011</b>		<b>USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI</b>
011-01	01	Ustav, zakoni i drugi propisi
011-02	01	Postupak donošenja ustava, zakona i drugih propisa
011-03	01	Objavljivanje ustava, zakona i drugih propisa
011-04	01	Ostalo
<b>012</b>		<b>IZBORNI SUSTAV</b>
012-01	01	Registar birača
012-02	01	Provedba izbora
012-03	01	Financiranje političkih aktivnosti i izborne promidžbe
012-04	01	Ostalo
<b>013</b>		<b>REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>
013-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana
013-02	01	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
013-03	01	Narodne inicijative za raspisivanje referenduma
013-04	01	Ostalo
<b>014</b>		<b>TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA</b>
014-01	01	Državna granica
014-02	01	Područja županija, gradova i općina te mjesnih odbora
014-03	01	Ulice, trgovi i naselja
014-04	01	Ostalo
<b>015</b>		<b>HRVATI IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE</b>
015-01	01	Hrvati u Bosni i Hercegovini
015-02	01	Hrvatska manjina u europskim državama
015-03	01	Hrvatski iseljenici u prekomorskim i europskim državama i njihovi potomci
015-04	01	Ostalo
<b>016</b>		<b>NACIONALNE MANJINE</b>
016-01		Prava nacionalnih manjina



OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>017</b>		<b>MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA</b>
017-01	01	Migracije, statusi i prava iseljenika, izbjeglica, prognanika, povratnika, osoba bez državljanstva
017-02	01	Ostalo
<b>023</b>		<b>TIJELA DRŽAVNE UPRAVE</b>
023-01	01	Ustrojavanje, utvrđivanje djelokruga tijela državne uprave
023-02	01	Ostalo
<b>024</b>		<b>JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>
024-01	01	Poslovi županije, gradova i općina
024-02	01	Ustrojstvo županija, gradova i općina
024-03	01	Rad tijela županija, gradova i općina
024-04	01	Izrada i donošenje akata županija, gradova i općina
024-05	01	Ostalo
<b>025</b>		<b>PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA</b>
025-01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnost pravnih osoba s javnim ovlastima
025-02	01	Ostalo
<b>026</b>		<b>DRUGA DRŽAVNA TIJELA</b>
026-01	01	Osnivanje, utvrđivanje djelokruga
026-02	01	Ostalo
<b>027</b>		<b>USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE</b>
027-01	01	Poslovi Ustavnog suda Republike Hrvatske
<b>028</b>		<b>PUČKI PRAVOBRANITELJ I POSEBNI PRAVOBRANITELJI</b>
028-01	01	Poslovi pučkog pravobranitelja i posebnih pravobranitelja
<b>029</b>		<b>RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA</b>
029-01	01	Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela
029-02	01	Imenovanje unutarnjih i vanjskih stručnjaka
029-03	01	Imenovanja i razrješenja članova radnih skupina
029-04	01	Ostalo
<b>030</b>		<b>ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA</b>
030-01	01	Organizacija rada i radni procesi
030-02	01	Telekomunikacijska oprema, uredska pomagala i strojevi
030-03	01	Organizacija i oprema radnih prostorija
030-04	01	Ostalo
<b>031</b>		<b>PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI</b>
031-01	01	Natpisne i oglasne ploče
031-02	01	Prijamne službe

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
031-03	01	Usluge čišćenja i održavanja
031-04	01	Poštanske usluge
031-05	01	Tjelesna zaštita
031-06	01	Ugostiteljske usluge
031-07	01	Održavanje voznog parka
031-08	01	Ostalo
<b>032</b>		<b>INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE</b>
032-01	01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge
032-02	01	Stručna biblioteka, stručni časopisi, službena glasila, druga stručna literatura
032-03	01	Ostalo
<b>033</b>		<b>TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA</b>
033-01	01	Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala
033-02	01	Ostalo
<b>034</b>		<b>UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR</b>
034-01	01	Opći upravni postupak
034-02	01	Upravni spor
034-03	01	Usklađivanje posebnih zakona sa zakonom kojim se uređuje opći upravni postupak
034-04	01	Izveštaji o stanju rješavanja upravnih stvari, izdavanje potvrdi (općenito)
034-05	01	Ostalo
<b>035</b>		<b>UREDSKO POSLOVANJE</b>
035-01	01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035-02	01	Postupanje s pismenima
035-03	01	Evidencije i obrasci
035-04	01	Oblik, sadržaj i način izrade pismena
035-05	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-06	01	Ostalo
<b>036</b>		<b>UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM</b>
036-01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanja dokumentarnog gradiva
036-02	01	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
036-03	01	Ostalo
<b>037</b>		<b>OVJERE</b>
037-01	01	Ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika, ovjere poslovnih knjiga
037-02	01	Ostalo
<b>038</b>		<b>PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI</b>
038-01	01	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
038-02	01	Upotreba, čuvanje i uništavanje
038-03	01	Izrada štambilja

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
038-04	01	Ostalo
UP/I-038-01	01	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
<b>040</b>		<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA</b>
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata, uključujući i akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
040-02	01	Ostalo
<b>041</b>		<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA</b>
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnih tijela
041-02	01	Nadzor nad zakonitošću rada službenika u javnopravnim tijelima
041-03	01	Nadzor zakonitosti i načina rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
041-04	01	Ostalo
<b>042</b>		<b>UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA</b>
042-01	01	Revizija (općenito)
042-02	01	Ostalo
UP/I-042-01	01	Općenito
<b>043</b>		<b>UPRAVNA INSPEKCIJA</b>
043-01	01	Poslovi inspekcijskog nadzora
043-02	01	Postupanje po prijavama
043-03	01	Ostalo
<b>050</b>		<b>PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA</b>
050-01	01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva i udruga
050-02	01	Ostalo
<b>053</b>		<b>MOLBE I PRIJEDLOZI</b>
053-01	01	Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima
<b>061</b>		<b>JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA</b>
061-01	01	Javne nagrade i priznanja za društveno-politički rad, za znanstveno-istraživački rad, za rad u gospodarstvu, za dostignuća u kulturi, umjetnosti, sportu
061-02	01	Druge javne nagrade i priznanja
061-03	01	Ostalo
<b>070</b>		<b>ODNOS DRŽAVE I VJERSKIH ZAJEDNICA</b>
070-01	01	Vjerske zajednice (općenito)
070-02	01	Upis i upis promjena u evidencije
070-03	01	Odnos države i vjerskih organizacija i zajednica
070-04	01	Ostalo
<b>081</b>		<b>DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>
081-01	01	Prava i obveze dužnosnika u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
081-02	01	Ostalo

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>100</b>		<b>POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA</b>
100-01	01	Politika zapošljavanja
100-02	01	Zapošljavanje stranih državljana
100-03	01	Radnopravni status hrvatskih državljana zaposlenih u inozemstvu i poslovi vezani uz njihov povratak i zapošljavanje u zemlji
100-04	01	Zapošljavanje osoba s invaliditetom
100-05	01	Ostalo
<b>101</b>		<b>KRETANJE ZAPOSLENOSTI</b>
101-01	01	Tržište rada i aktivna politika zapošljavanja
101-02	01	Program radnih prekvalifikacija i povećanja zapošljivosti
101-03	01	Međunarodna suradnja na području rada i zapošljavanja
101-04	01	Ostalo
<b>102</b>		<b>NEZAPOSLENOST</b>
102-01	01	Tijela i organizacije za zapošljavanje
102-02	01	Prava i dužnosti nezaposlenih
102-03	01	Evidencije nezaposlenih
102-04	01	Pomoć pri zapošljavanju
102-05	01	Ostalo
<b>103</b>		<b>USMJERAVANJE U ZANIMANJA</b>
103-01	01	Profesionalna orijentacija, prekvalifikacija i dokvalifikacija
103-02	01	Ostalo
<b>110</b>		<b>ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU</b>
110-01	01	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)
110-02	01	Registar zaposlenih u javnom sektoru
110-03	01	Evidencije zaposlenih
110-04	01	Ovlaštenja za potpisivanje
110-05	01	Ostalo
<b>112</b>		<b>ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO</b>
112-01	01	Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme
112-02	01	Prijam u službu na određeno ili neodređeno vrijeme
112-03	01	Prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještanje, napredovanja
112-04	01	Ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu, dopunski rad
112-05	01	Ostalo
UP/I-112-01	01	Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme
UP/I-112-02	01	Prijam u službu na određeno ili neodređeno vrijeme
UP/I-112-03	01	Prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještanje, napredovanja
UP/I-112-04	01	Ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu, dopunski rad
UP/I-112-05	01	Ostalo
<b>113</b>		<b>RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA</b>
113-01	01	Radno vrijeme

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
113-02	01	Odmori, dopusti
113-03	01	Bolovanja i obustave rada
113-04	01	Ostalo
UP/I-113-01	01	Radno vrijeme
UP/I-113-02	01	Odmori, dopusti
UP/I-113-03	01	Bolovanja i obustave rada
UP/I-113-04	01	Ostalo
<b>114</b>		<b>RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST</b>
114-01	01	Radni sporovi
114-02	01	Disciplinska odgovornost i postupak, materijalna odgovornost
114-03	01	Ostalo
UP/I-114-01	01	Radni sporovi
UP/I-114-02	01	Disciplinska odgovornost i postupak, materijalna odgovornost
<b>115</b>		<b>ZAŠTITA NA RADU</b>
115-01	01	Zaštita na radu
115-02	01	Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom
115-03	01	Ozljede na radu
115-04	01	Ostalo
<b>116</b>		<b>INSPEKCIJA RADA</b>
116-01	01	Inspekcijski poslovi u području rada
116-02	01	Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu
116-03	01	Ostalo
<b>117</b>		<b>RADNI STAŽ</b>
117-01	01	Minuli rad
117-02	01	Evidencije o radnom stažu
117-03	01	Priznavanje posebnog staža, dokup staža
117-04	01	Ostalo
<b>118</b>		<b>STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE</b>
118-01	01	Stručna sprema, kvalifikacije
118-02	01	Priznavanje inozemnih kvalifikacija
118-03	01	Ostalo
<b>119</b>		<b>UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO</b>
119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima
119-02	01	Ocjenjivanje
119-03	01	Ostalo
UP/I-119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima
UP/I-119-02	01	Ocjenjivanje
<b>120</b>		<b>STJECANJE PLAĆE</b>
120-01	01	Utvrđivanje plaće

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
120-02	01	Raspoređivanje i raspodjela plaća
120-03	01	Dodaci na plaću
120-04	01	Ostalo
UP/I-120-01	01	Utvrđivanje plaće
UP/I-120-02	01	Raspoređivanje i raspodjela plaća
UP/I-120-03	01	Dodaci na plaću
<b>121</b>		<b>OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA</b>
121-01	01	Dnevnica
121-02	01	Terenski dodatak
121-03	01	Naknada za odvojeni život od obitelji
121-04	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-05	01	Naknada za topli obrok
121-06	01	Regres za godišnji odmor
121-07	01	Pomoć u slučaju smrti
121-08	01	Jubilarne nagrade
121-09	01	Otpremnina
121-10	01	Autorski honorari
121-11	01	Ostalo
<b>130</b>		<b>TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA</b>
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpoziji
130-02	01	Ostalo
<b>131</b>		<b>SPECIJALIZACIJE, EDUKACIJE I OSTALO</b>
131-01	01	Specijalizacije, edukacije
131-02	01	Ostalo
<b>132</b>		<b>VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA</b>
132-01	01	Vježbenici, pripravnici
132-02	01	Stručno osposobljavanje
132-03	01	Stručna praksa
132-04	01	Vježbenički ili pripravnički staž
132-05	01	Ostalo
<b>133</b>		<b>DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI</b>
133-01	01	Državni ispit
133-02	01	Stručni ispit
133-03	01	Ostalo
UP/I-133-01	01	Državni ispit
UP/I-133-02	01	Stručni ispit
<b>140</b>		<b>MIROVINSKO OSIGURANJE</b>
140-01	01	Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža
140-02	01	Obiteljska mirovina

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
140-03	01	Mirovine po posebnim propisima
140-04	01	Ostalo
<b>141</b>		<b>INVALIDSKO OSIGURANJE</b>
141-01	01	Invalidska mirovina
141-02	01	Invalidnina, rehabilitacija
141-03	01	Ostalo
<b>142</b>		<b>OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI MIROVINSKOG OSIGURANJA</b>
142-01	01	Naknada po osnovi tjelesnog oštećenja
142-02	01	Drugi dodaci na mirovinu
142-03	01	Ostalo
<b>143</b>		<b>DOPLATAK ZA DJECU</b>
143-01	01	Poslovi vezani uz priznavanje prava na doplatak za djecu
<b>150</b>		<b>SINDIKATI</b>
150-01	01	Osnivanje i djelovanje
150-01	01	Prestanak sindikata
150-02	01	Ostalo
<b>151</b>		<b>UDRUGE POSLODAVACA</b>
151-01	01	Osnivanje i djelovanje
151-02	01	Prestanak udruga poslodavaca
151-03	01	Ostalo
<b>152</b>		<b>KOLEKTIVNI UGOVORI</b>
152-01	01	Kolektivni ugovori
152-02	01	Pregovarački odbor
152-03	01	Kolektivno pregovaranje
152-04	01	Ostalo
<b>210</b>		<b>UPRAVA POLICIJE</b>
210-01	01	Prevenција, taktika i metodologija rada policije
210-02	01	Ostalo
<b>214</b>		<b>KRIMINALITET</b>
214-01	01	Poslovi suzbijanja općeg kriminaliteta
214-02	01	Ostalo
<b>220</b>		<b>PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA</b>
220-01	01	Prijava prebivališta, boravišta
220-02	01	Promjene adrese
220-03	01	Ostalo
<b>223</b>		<b>MATIČARSTVO</b>
223-01	01	Matica rođenih



OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
223-02	01	Matica vjenčanih
223-03	01	Matica umrlih
223-04	01	Registar životnog partnerstva
223-05	01	Ostalo
<b>230</b>		<b>ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA</b>
230-01	01	Udruge (općenito)
230-02	01	Zaklade (općenito)
230-03	01	Upis i upis promjena u registre
230-04	01	Neprofitne organizacije
230-05	01	Građanske inicijative
230-06	01	Ostalo
<b>231</b>		<b>JAVNA OKUPLJANJA</b>
231-01	01	Najave okupljanja
231-02	01	Ostalo
<b>240</b>		<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>
240-01	01	Osobna i uzajamna zaštita
240-02	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite
240-03	01	Stožeri civilne zaštite
240-04	01	Operativne snage sustava civilne zaštite
240-05	01	Popuna i mobilizacija
240-06	01	Skloništa
240-07	01	Obuka i vježbe
240-08	01	Ostalo
<b>241</b>		<b>Uzbunjivanja i obavješćivanja</b>
241-01	01	Sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje
241-02	01	Obuka i vježbe
241-03	01	Ostalo
<b>242</b>		<b>INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE</b>
242-01	01	Nadzori i inspekcijski poslovi
242-02	01	Ostalo
UP/I-242-01	01	Nadzori i inspekcijski poslovi
<b>244</b>		<b>ISPITIVANJA TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I RADNE OPREME</b>
244-01	01	Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike uređaja i opreme
244-02	01	Ostalo
<b>245</b>		<b>ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA</b>
245-01	01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija
245-02	01	Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
245-03	01	Ispitivanje vatrogasne tehnike
245-04	01	Ostalo
<b>246</b>		<b>ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>
246-01	01	Sustav 112
246-02	01	Sustav zaštite i spašavanja građana
246-03	01	Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja
246-04	01	Priprema sustava za provedbu dodatnih mjera zaštite i spašavanja
246-05	01	Ostalo
<b>250</b>		<b>USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VA-TROGASNIH ORGANIZACIJA</b>
250-01	01	Način ustrojavanja
250-02	01	Obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija
250-03	01	Suglasnosti za imenovanje zapovjednika
250-04	01	Suglasnosti na statute, izmjene i dopune
250-05	01	Podaci o intervencijama, broju požara
250-06	01	Vatrogasna tehnika i oprema
250-07	01	Ostalo
<b>254</b>		<b>INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA</b>
254-01	01	Inspekcijski nadzori
254-02	01	Evidencije
254-03	01	Ostalo
UP/I-254-01	01	Inspekcijski nadzori
<b>300</b>		<b>GOSPODARSKO PLANIRANJE</b>
300-01	01	Instrumenti i mjere gospodarske politike
300-02	01	Industrijska politika
300-03	01	Ostalo
<b>301</b>		<b>GOSPODARSKA KRETANJA</b>
301-01	01	Gospodarska kretanja u Republici Hrvatskoj
301-02	01	Gospodarska kretanja u županijama (regijama)
301-03	01	Gospodarska kretanja u lokalnim jedinicama
301-04	01	Ostalo
<b>302</b>		<b>GOSPODARSKI RAZVOJ</b>
302-01	01	Razvoj i unapređenje konkurentnosti hrvatskog gospodarstva
302-02	01	Razvoj prerađivačke i drvoprerađivačke industrije
302-03	01	Razvoj prehrambene industrije
302-04	01	Strategija olakšavanja i poticanja ulaganja i izvoza
302-05	01	Ostalo
<b>303</b>		<b>GOSPODARSKA SURADNJA</b>
303-01	01	Gospodarska suradnja u zemlji

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
303-02	01	Gospodarska suradnja s inozemstvom
303-03	01	Ostalo
<b>306</b>		<b>EKONOMSKA POLITIKA</b>
306-01	01	Programi, aktivnosti, mjere ekonomske politike
306-02	01	Ostalo
<b>308</b>		<b>ŽIVOTNI STANDARD</b>
308-01	01	Standard i potrošnja, troškovi života
308-02	01	Ostalo
<b>310</b>		<b>INDUSTRIJA I RUDARSTVO</b>
310-01	01	Industrija
310-02	01	Rudarstvo
310-03	01	Proizvodnja i prerada energetskih mineralnih sirovina
310-04	01	Proizvodnja i prerada neenergetskih mineralnih sirovina
310-05	01	Metaloprerađivačka djelatnost
310-06	01	Strojogradnja
310-07	01	Inspekcija parnih kotlova
310-08	01	Brodogradnja
310-09	01	Proizvodnja električnih strojeva i aparata
310-10	01	Proizvodnja osnovnih kemijskih proizvoda i njihova prerada
310-11	01	Proizvodnja građevinskog materijala
310-12	01	Proizvodnja proizvoda od drveta
310-13	01	Proizvodnja kože, tekstila i krzna
310-14	01	Proizvodnja prehrambenih proizvoda
310-15	01	Proizvodnja pića
310-16	01	Proizvodnja i prerada duhana
310-17	01	Proizvodnja naoružanja i vojne opreme
310-18	01	Grafička djelatnost
310-19	01	Ostalo
<b>311</b>		<b>PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO</b>
311-01	01	Malo i srednje poduzetništvo
311-02	01	Obrtništvo, zanatstvo
311-03	01	Osnivanje zadruga
311-04	01	Kućna radinost
311-05	01	Ostalo
<b>320</b>		<b>POLJOPRIVREDA</b>
320-01	01	Poljoprivredno zemljište
320-02	01	Poljoprivredna politika
320-03	01	Tržišna i strukturna potpora u poljoprivredi
320-04	01	Biljna proizvodnja i agroekologija
320-05	01	Zaštita biljnih sorti
320-06	01	Promet i primjena gnojiva i poboljšivača tla

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
320-07	01	Poljoprivredna i fitosanitarna inspekcija
320-08	01	Biljno zdravstvo
320-09	01	Vinogradarstvo i vinarstvo
320-10	01	Ostalo
UP/I-320-01	01	Poljoprivredno zemljište
<b>321</b>		<b>ŠUMARSTVO</b>
321-01	01	Šume i šumsko zemljište
321-02	01	Zaštita šuma
321-03	01	Šumarska inspekcija
321-04	01	Ostalo
<b>322</b>		<b>VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA</b>
322-01	01	Zdravlje životinja
322-02	01	Zaštita životinja
322-03	01	Sigurnost hrane
322-04	01	Promet životinja
322-05	01	Veterinarske usluge
322-06	01	Veterinarska inspekcija
322-07	01	Ostalo
<b>323</b>		<b>LOVSTVO</b>
323-01	01	Lovišta i lovna područja
323-02	01	Uzgoj, zaštita i korištenje divljači
323-03	01	Lovna inspekcija
323-04	01	Ostalo
<b>325</b>		<b>VODNOGOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA</b>
325-01	01	Zaštita od štetnog djelovanja voda
325-02	01	Upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje
325-03	01	Zaštita vode od onečišćenja
325-04	01	Poslovi vodopravne inspekcije
325-05	01	Javna vodoopskrba i javna odvodnja
325-06	01	Posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama
325-07	01	Suglasnosti u vodnom gospodarstvu
325-08	01	Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu
<b>326</b>		<b>STOČARSTVO</b>
326-01	01	Tržište stočarskih proizvoda
326-02	01	Uzgoj domaćih životinja
326-03	01	Ostalo
<b>330</b>		<b>UNUTARNJA TRGOVINA</b>
330-01	01	Trgovina na veliko
330-02	01	Trgovina na malo

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
330-03	01	Prodaja izvan prodavaonica
330-04	01	Ostalo
<b>334</b>		<b>TURIZAM</b>
334-01	01	Poslovanje u području turizma
334-02	01	Turistička djelatnost
334-03	01	Turistička inspekcija
334-04	01	Ostalo
<b>335</b>		<b>UGOSTITELJSTVO</b>
335-01	01	Ugostiteljska djelatnost
335-02	01	Ostalo
<b>336</b>		<b>TRŽIŠNA INSPEKCIJA</b>
336-01	01	Poslovi tržišne inspekcije
<b>337</b>		<b>ZAŠTITA POTROŠAČA</b>
360-01	01	Poslovi vezani uz zaštitu potrošača
<b>340</b>		<b>CESTOVNI PROMET</b>
340-01	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-02	01	Autobusni i kamionski kolodvori
340-03	01	Inspekcija cesta
340-04	01	Sigurnost u cestovnom prometu
340-05	01	Ostalo
<b>341</b>		<b>ŽELJEZNIČKI PROMET</b>
341-01	01	Željeznička infrastruktura
341-02	02	Ostalo
<b>344</b>		<b>ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE</b>
344-01	01	Poštanske usluge
344-02	01	Elektroničke komunikacije
344-03	01	Ostalo
<b>350</b>		<b>PROSTORNO UREĐENJE</b>
350-01	01	Strateški dokumenti prostornog uređenja
350-02	01	Prostorni planovi
350-03	01	Praćenje stanja u prostoru
350-04	01	Provedba prostornih planova
350-05	01	Ostalo
<b>352</b>		<b>ZAŠTITA PRIRODE</b>
352-01	01	Zaštita i očuvanje prirode
352-02	01	Ekološka mreža
352-03	01	Ocjena prihvatljivosti

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
352-04	01	Zaštićena područja
352-05	01	Ostalo
<b>361</b>		<b>GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA</b>
361-01	01	Gradnja građevina
361-02	01	Građevinska dozvola
361-03	01	Uporabna dozvola
361-04	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
361-05	01	Tehnički pregledi
361-06	01	Ostalo
UP/I-361-02	01	Građevinska dozvola
UP/I-361-03	01	Uporabna dozvola
UP/I-361-04	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
UP/I-361-05	01	Tehnički pregledi
<b>362</b>		<b>GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA</b>
362-01	01	Poslovi građevinske inspekcije
<b>363</b>		<b>KOMUNALNI POSLOVI</b>
363-01	01	Komunalne djelatnosti
363-02	01	Komunalna naknada i komunalni doprinos
363-03	01	Komunalno redarstvo
363-04	01	Ostalo
UP/I-363-02	01	Komunalna naknada i komunalni doprinos
UP/I-363-03	01	Komunalno redarstvo
<b>364</b>		<b>PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA</b>
364-01	01	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina
<b>371</b>		<b>STAMBENI ODNOSI</b>
371-01	01	Stambeno zbrinjavanje
371-02	01	Korištenje stanova u vlasništvu RH
371-03	01	Uknjižba prava vlasništva na stanovima i povrti, brisovna očitovanja i brisanje založnog prava
371-04	01	Ostalo
<b>372</b>		<b>POSLOVNI PROSTOR</b>
372-01	01	Poslovni prostori koje koriste javnopravna tijela
372-02	01	Zakup poslovnog prostora
372-03	01	Uknjižba prava vlasništva na poslovnim prostorima
372-04	01	Pravo prvokupa
372-05	01	Brisovna očitovanja i brisanje založnog prava
372-06	01	Povrat imovine
372-07	01	Natječaji
372-08	01	Ostalo
<b>380</b>		<b>GOSPODARSKA DOGAĐANJA</b>
380-01	01	Domaća gospodarska događanja

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
380-02	01	Međunarodna gospodarska događanja
380-03	01	Ostalo
<b>391</b>		<b>STRATEGIJA ENERGETSKOG RAZVITKA</b>
391-01	01	Programi i mjere energetskeg razvitka
391-02	01	Energetska politika
391-03	01	Energetsko-gospodarske analize
391-04	01	Elektroprivreda
391-05	01	Ostalo
<b>400</b>		<b>FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</b>
400-01	01	Proračun
400-02	01	Financijski planovi
400-03	01	Periodični obračuni
400-04	01	Financijski izvještaji
400-05	01	Državni proračun
400-06	01	Planovi nabave
400-07	01	Ostalo
<b>401</b>		<b>KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</b>
401-01	01	Računi
401-02	01	Računski plan
401-03	01	Predračuni
401-04	01	Ostalo
<b>402</b>		<b>FINANCIRANJE</b>
402-01	01	Financiranje gospodarskih djelatnosti, javnih potreba, refundacije, povrat
402-02	01	Sufinanciranje, financiranje iz proračuna, fondova
402-03	01	Ostalo
<b>403</b>		<b>KREDITIRANJE</b>
403-01	01	Kredit, jamstva, potraživanja
403-01	01	Ostalo
<b>404</b>		<b>INVESTICIJE</b>
404-01	01	Gospodarske investicije
404-02	01	Investicijsko održavanje
404-03	01	Ostalo
<b>406</b>		<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE</b>
406-01	01	Sitni inventar, osnovna sredstva
406-02	01	Javna nabava
406-03	01	Inventure
406-04	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-05	01	Ostalo
<b>410</b>		<b>POREZI I TROŠARINE</b>
410-01	01	Porezi iz osobnog dohotka



OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
410-02	01	Povrat poreza
410-03	01	Porezi građana
410-04	01	Porez na kuću za odmor
410-05	01	Porez na potrošnju
410-06	01	Porez na prihod
410-07	01	Porez na promet nekretnina
410-08	01	Porez na korištenje javnih površina
410-09	01	Porez na dohodak
410-10	01	Ostalo
UP/I-410-01	01	Porezi iz osobnog dohotka
UP/I-410-02	01	Povrat poreza
UP/I-410-03	01	Porezi građana
UP/I-410-04	01	Porez na kuću za odmor
UP/I-410-05	01	Porez na potrošnju
UP/I-410-06	01	Porez na prihod
UP/I-410-07	01	Porez na promet nekretnina
UP/I-410-08	01	Porez na korištenje javnih površina
UP/I-410-09	01	Porez na dohodak
<b>411</b>		<b>DOPRINOSI</b>
411-01	01	Obveznici doprinosa
411-02	01	Osnovice, obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa
411-03	01	Ostalo
<b>412</b>		<b>PRISTOJBE</b>
412-01	01	Upravne, sudske, boravišne i druge pristojbe
<b>415</b>		<b>NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBEVEZA</b>
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi
415-02	01	Ovrhe
415-03	01	Ostalo
<b>420</b>		<b>REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE</b>
420-01	01	Regresi, premije, kompenzacije
420-02	01	Ostalo
<b>421</b>		<b>DONACIJE, SUBVENCIJE I HUMANITARNA POMOĆ</b>
421-01	01	Donacije, subvencije, humanitarna pomoć
421-02	01	Ostalo
<b>430</b>		<b>RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA</b>
430-01	01	Ugovorne obveze
430-02	01	Zakonske obveze
430-03	01	Ukupni prihod
430-04	01	Ostalo
<b>431</b>		<b>DOHODAK</b>
431-01	01	Materijalni troškovi

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
431-02	01	Amortizacija
431-03	01	Dohodak
431-04	01	Čisti dohodak
431-05	01	Ostalo
<b>432</b>		<b>POSLOVANJE KORISNIKA PRORAČUNA</b>
432-01	01	Procedure o blagajničkom poslovanju
432-02	01	Vođenje propisane evidencije
432-03	01	Kontrola i nadzor
432-04	01	Ostalo
<b>442</b>		<b>FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EU</b>
442-01	01	Upravljanje i kontrola korištenja sredstava
442-02	01	Savjetovanja, edukacije
442-03	01	Ostalo
<b>450</b>		<b>BANKARSTVO</b>
450-01	01	Zajmovi i krediti
450-02	01	Kamate
450-03	01	Ostalo
<b>470</b>		<b>FINANCIJSKI NADZOR</b>
470-01	01	Financijska revizija
470-02	01	Proračunski nadzor
470-03	01	Fiskalna odgovornost
470-04	01	Financijska inspekcija
470-05	01	Ostalo
<b>500</b>		<b>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)</b>
500-01	01	Sustav zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja
500-02	01	Ostalo
<b>501</b>		<b>MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE</b>
501-01	01	Primarna zdravstvena zaštita
501-02	01	Ostalo
<b>502</b>		<b>PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA</b>
502-01	01	Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02	01	Pravo na novčane naknade
502-03	01	Ozljeda na radu i profesionalna bolest
502-04	01	Ostalo
<b>503</b>		<b>OSIGURANE OSOBE</b>
503-01	01	Osobe u radnom odnosu kod pravne ili fizičke osobe
503-02	01	Osobe na dužnostima u javnopravnim tijelima
503-03	01	Ostalo
<b>504</b>		<b>INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA</b>
504-01	01	Poslovi vezani uz incidentna i krizna stanja

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
504-02	01	Poslovi mjere i preporuke za suzbijanje epidemija, pandemija
504-03	01	Ostalo
<b>510</b>		<b>ZDRAVSTVENE USTANOVE</b>
510-01	01	Klinički bolnički centri
510-02	01	Opće bolnice
510-03	01	Županijski zavodi za javno zdravstvo i hitnu medicinu
510-04	01	Ordinacije, privatne prakse
510-05	01	Ostalo
<b>540</b>		<b>SANITARNA INSPEKCIJA</b>
540-01	01	Inspeksijski nadzor nad građevinama, postrojenjima, prostorom, prostorijama, uređajima, opremom i osobama koje obavljaju gospodarske djelatnosti i djelatnosti na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije i prometa te na ostalim javnim mjestima, kao i nad samom hranom, proizvodima koji sadrže genetski modificirane organizme i/ili se sastoje ili potječu od GMO-a, koji se proizvode i/ili koriste u sklopu navedenih djelatnosti
540-02	01	Inspeksijski nadzor nad vodom za ljudsku potrošnju
540-03	01	Ostalo
UP/I-540-01		Inspeksijski nadzor nad građevinama, postrojenjima, prostorom, prostorijama, uređajima, opremom i osobama koje obavljaju gospodarske djelatnosti i djelatnosti na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije i prometa te na ostalim javnim mjestima, kao i nad samom hranom, proizvodima koji sadrže genetski modificirane organizme i/ili se sastoje ili potječu od GMO-a, koji se proizvode i/ili koriste u sklopu navedenih djelatnosti
<b>543</b>		<b>OSTALO IZ ZDRAVSTVA</b>
543-01	01	Obavljanje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije
543-02	01	Zaštita od buke
543-03	01	Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti
<b>550</b>		<b>SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)</b>
550-01	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi
550-02	01	Standardi socijalnih potreba
550-03	01	Hrvatski crveni križ
550-04	01	Ostalo
<b>551</b>		<b>SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA</b>
551-01	01	Novčane pomoći
551-02	01	Pomoć i njega u kući
551-03	01	Demografija
551-04	01	Ostalo
UP/I-551-01	01	Novčane pomoći
<b>554</b>		<b>KORISNICI SOCIJALNE SKRBI</b>
554-01	01	Samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
554-02	01	Dijete u nepovoljnim životnim okolnostima
554-03	01	Trudnica i roditelj s djetetom do godine dana života u nepovoljnim životnim okolnostima
554-04	01	Obitelj s poremećenim odnosima
554-05	01	Odrasla osoba s invaliditetom, odrasla osoba žrtva nekog oblika nasilja
554-06	01	Osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može skrbiti o osnovnim životnim potrebama
554-07	01	Osoba ovisna o alkoholu, drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti
554-08	01	Beskućnik i druge osobe u stanju socijalno zaštitne potrebe
<b>564</b>		<b>SPOMEN-OBILJEŽJA</b>
564-01	01	Grobovi i spomen-obilježja
<b>601</b>		<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>
601-01	01	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja
601-02	01	Ostalo
<b>602</b>		<b>OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO</b>
602-01	01	Osnovno obrazovanje
602-02	01	Srednje obrazovanje
602-03	01	Visokoškolsko obrazovanje
602-04	01	Udžbenici
UP/I-602-01	01	Osnovno obrazovanje
UP/I-602-02	01	Srednje obrazovanje
UP/I-602-03	01	Visokoškolsko obrazovanje
<b>603</b>		<b>JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE</b>
603-01	01	Organizacija javnih predavanja, tribina, okruglih stolova, panela i ostalo
<b>604</b>		<b>STIPENDIRANJE</b>
604-01	01	Dodjela stipendija i kredita
604-02	01	Ostalo
<b>610</b>		<b>MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE</b>
610-01	01	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti
610-02	01	Obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma
610-03	01	Ostalo
<b>614</b>		<b>MEDIJI</b>
614-01	01	Ostvarivanje javnog interesa u medijima
614-02	01	Ostalo
<b>620</b>		<b>SPORT (OPĆENITO)</b>
620-01	01	Sport
620-02	01	Sportske organizacije
620-03	01	Sportska natjecanja
620-04	01	Ostalo

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>621</b>		<b>REKREATIVNI SPORT</b>
621-01	01	Poslovi promicanja vrijednosti rekreativnog sporta
621-02	01	Ostalo
<b>622</b>		<b>RAZVOJ SPORTA</b>
622-01	01	Mjere i aktivnosti u području razvoja sporta
622-02	01	Promicanje vrijednosti sporta
622-03	01	Održavanje sportske infrastrukture
622-04	01	Ostalo
<b>650</b>		<b>INFORMATIKA</b>
650-01	01	Informatička oprema
650-02	01	Informacijski sustavi
650-03	01	Stručnjaci za područje informacijskih tehnologija
650-04	01	Ostalo
<b>651</b>		<b>RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</b>
651-01	01	Strategije i politike razvoja
651-02	01	Uspostava i razvoj zajedničkih (horizontalnih) aplikativnih rješenja u državnoj i javnoj upravi
651-03	01	Ostalo
<b>701</b>		<b>ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ</b>
701-01	01	Odvjetništvo
701-02	01	Ostalo
<b>710</b>		<b>PRAVOSUDNA TIJELA – OPĆI POSLOVI</b>
710-01	01	Teritorijalne promjene i promjene nadležnosti
710-02	01	Ostalo
<b>730</b>		<b>IZVRŠENJE SANKCIJA</b>
730-01	01	Organizacija i rad tijela zatvorskog sustava
730-02	01	Izvršavanje rada za opće dobro
<b>740</b>		<b>PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO)</b>
740-01	01	Parnični postupak
740-02	01	Nasljeđivanje
740-03	01	Uknjižba nekretnina u državnom vlasništvu
740-04	01	Upis u sudski registar
740-05	01	Ostalo
<b>820</b>		<b>OBRANA (OPĆENITO)</b>
820-01	01	Obrambena politika i planiranje
820-02	01	Objekti, infrastruktura i drugi resursi posebno važni za obranu
820-03	01	Ostalo

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>901</b>		<b>KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE</b>
901-01	01	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU
901-02	01	Ostalo
<b>920</b>		<b>HIDROMETEOROLOŠKA DJELATNOST</b>
920-01	01	Hidrologija
920-02	01	Meteorološka motrenja i praćenja klime
920-03	01	Vremenske analize i prognoze
920-04	01	Kvaliteta vode i zraka
920-05	01	Ostalo
<b>921</b>		<b>SEIZMOLOŠKA DJELATNOST</b>
921-01	01	Potresi
921-02	01	Seizmološke stanice
921-03	01	Seizmološka zaštita građevinskih objekata
921-04	01	Seizmološka ispitivanja
921-05	01	Ostalo
<b>930</b>		<b>OPĆI POSLOVI</b>
930-01	01	Planiranje i programiranje
930-02	01	Privatna geodetska djelatnost
930-03	01	Ostalo
<b>931</b>		<b>GEODETSKA IZMJERA</b>
931-01	01	Geodetske mreže
931-02	01	Državne karte, planovi i karte za posebne potrebe
931-03	01	Ostalo
<b>932</b>		<b>KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA</b>
932-01	01	Katastarske teritorijalne jedinice
932-02	01	Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu
932-03	01	Katastarska izmjera
932-04	01	Izlaganje na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom
932-05	01	Izrada geodetskih elaborata
932-06	01	Ostalo
<b>933</b>		<b>KATASTAR INFRASTRUKTURE</b>
933-01	01	Izrada i vođenje katastra infrastrukture
933-02	01	Ostalo
<b>935</b>		<b>REGISTAR ZGRADA</b>
935-01	01	Uspostava registra zgrada
935-02	01	Vođenje i održavanje registra zgrada
935-03	01	Ostalo
<b>936</b>		<b>REGISTAR PROSTORNIH JEDINICA</b>
936-01	01	Poslovi vezani uz popis stanovništva

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>939</b>		<b>NACIONALNA INFRASTRUKTURA PROSTORNIH PODATAKA</b>
939-01	01	Poslovi vezani uz Nacionalnu infrastrukturu prostornih podataka (NIPP)
939-02	01	Ostalo
<b>940</b>		<b>IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>
940-01	01	Rješavanje imovinskopravnih odnosa poljoprivrednog i šumskog zemljišta
940-02	01	Uknjižba prava vlasništva
940-03	01	Ostalo
<b>941</b>		<b>POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE</b>
941-01	01	Poljoprivredna strategija
941-02	01	Komasacija
941-03	01	Ostalo
<b>943</b>		<b>IZVLAŠTENJA</b>
943-01	01	Utvrđivanje javnog interesa
943-02	01	Utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade
943-03	01	Pisma namjere
943-04	01	Praćenje obveza po sklopljenim ugovorima
943-05	01	Ostalo
<b>944</b>		<b>GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE</b>
944-01	01	Prijenos u državno vlasništvo
944-02	01	Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
944-03	01	Pravo prvokupa
944-04	01	Utvrđivanje površine za redovnu upotrebu zgrade
944-05	01	Prodaja, zakup i pravo građenja
944-06	01	Dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
944-07	01	Ostalo
<b>945</b>		<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM</b>
945-01	01	Prijenos u državno vlasništvo
945-02	01	Prenamjena poljoprivrednog zemljišta
945-03	01	Ostalo
<b>946</b>		<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM</b>
946-01	01	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države
946-02	01	Ostalo
<b>950</b>		<b>ORGANIZACIJA I METODE</b>
950-01	01	Statistička istraživanja
950-02	01	Statistički standardi i klasifikacije
950-03	01	Metodološke upute
950-04	01	Ostalo



OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>951</b>		<b>OPĆI STATISTIČKI PREDMETI</b>
951-01	01	Izvještajne jedinice
951-02	01	Statistički registar poljoprivrednih gospodarstava
951-03	01	Ostalo
<b>953</b>		<b>DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA</b>
953-01	01	Popis stanovništva
953-02	01	Statistika tržišta rada
953-03	01	Statistika životnih uvjeta
953-04	01	Ostalo
<b>956</b>		<b>MAKROEKONOMSKE STATISTIKE</b>
956-01	01	Statistika poljoprivrede, šumarstva
956-02	01	Ostalo
<b>957</b>		<b>STATISTIČKI PODACI</b>
957-01	01	Korisnički zahtjevi
957-02	01	Zaštita podataka
957-03	01	Ostalo
<b>960</b>		<b>MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE</b>
960-01	01	Državni praznici, kalendar i mjerenje vremena
960-02	01	Ostalo
<b>972</b>		<b>STRATEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA</b>
972-01	01	Strategija regionalnog razvoja
972-02	01	Županijske razvojne strategije
972-03	01	Strategije razvoja urbanih područja
972-04	01	Lokalne razvojne strategije
972-05	01	Ostalo
<b>973</b>		<b>POLITIKA REGIONALNOGA RAZVOJA</b>
973-01	01	Partnerstva
973-02	01	Središnja elektronička baza razvojnih projekata
973-03	01	Akreditacija regionalnih koordinatora
<b>974</b>		<b>MJERENJE STUPNJA RAZVIJENOSTI TERITORIJSKIH JEDINICA</b>
974-01	01	Pribavljanje podataka i analitika
974-02	01	Informacijski sustavi podataka i pokazatelja
974-03	01	Indeks razvijenosti
974-04	01	Ostalo
<b>983</b>		<b>DODJELA BESPOVRATNIH SREDSTAVA</b>
983-01	01	Sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava
983-02	01	Ostalo

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>984</b>		<b>IZVRŠAVANJE I UPRAVLJANJE UGOVORIMA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA</b>
984-01	01	Provjera dokumentacije o nabavi
984-02	01	Provjera zahtjeva za nadoknadom sredstava
984-03	01	Provjera statusa provedbe projekta
984-04	01	Provjera potraživanih troškova
984-05	01	Provjera dokumentacijskih dokaza plaćanja
984-06	01	Provjera zahtjeva za isplatu predujma
984-07	01	Provjera zahtjeva za plaćanja
984-08	01	Provjera na terenu
984-09	01	Izvješća nakon provedbe
984-10	01	Ostalo
<b>988</b>		<b>NEPRAVILNOSTI</b>
988-01	01	Prigovori, tužbe, predstavke, nepravilnosti u postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbi ugovora
988-02	01	Ostalo
<b>989</b>		<b>POSEBNA PITANJA</b>
989-01	01	Javna nabava
989-02	01	Državne potpore
989-03	01	Projekti nacionalnog sufinanciranja EU fondova
989-04	01	Informiranje i vidljivost

## Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrijanec i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Petrijanec kako slijedi:

Redni broj	Naziv službe, radnog mjesta	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice u tijelu uprave	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice i referenta/službenika
<b>1.</b>	<b>PREDSTAVNIČKO TIJELO</b>	<b>01</b>	
	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>01</b>	
	Predsjednik	01/1	2186-6-01/1
	Potpredsjednik	01/2	2186-6-01/2
	Potpredsjednik	01/3	2186-6-01/3
<b>2.</b>	<b>IZVRŠNO TIJELO</b>	<b>02</b>	
	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>02/1</b>	2186-6-02/1
<b>3.</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>03</b>	
	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	03/1	2186-6-03/1
	Viši stručni suradnik za upravne poslove	03/2	2186-6-03/2
	Stručni suradnik za računovodstvo i financije	03/3	2186-6-03/3
	Administrativno računovodstveni referent	03/4	2186-6-03/4
	Komunalni redar - referent	03/5	2186-6-03/5

## Članak 4.

Danom primjene ovog Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Petrijanec za 2021. godinu, KLASA: 035-02/20-01/1, URBROJ: 2186-06-02/1-20-1 od 28. prosinca 2020. godine.

## Članak 5.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Petrijanec stupa

na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine.

KLASA: 035-02/21-01/1  
URBROJ: 2186-06-02/1-21-1  
Petrijanec, 31. prosinca 2021.

Općinski načelnik

**Željko Posavec, mag.ing.mech., v.r.**

---

**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).