

SLUŽBENI VJEŠNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 13 — Godina XXIX

Varaždin, 25. veljače 2021.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Statut Općine Cestica	708	8. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2020. godinu	737
2. 1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2021. godinu	718	9. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu	742
3. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini	733	Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu	742
4. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i kandidata s liste grupa birača koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Cestica u 2021. godini	734	10. Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Cestica za 2020. godinu	745
5. Odluka o izradi Plana razvoja Općine Cestica za razdoblje od 2021. - 2027. godine	734	11. Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području Općine Cestica	747
6. Odluka o predlaganju kandidata za imenovanje suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu	735	12. Zaključak o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije	749
7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovnosti pokretanja postupka za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica	735	Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije	749
		13. Zaključak o usvajanju Plana zaštite od požara	796
		Plan zaštite od požara	796

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Cestica na 21. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021. godine, donijelo je

STATUT Općine Cestica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom podrobničije uređuje samoupravni djelokrug Općine Cestica, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referendumu u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Cestica (dalje u tekstu: Općina).

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednakom na muški i ženski rod.

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave, a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. U sastavu Općine su sljedeća naselja: Gornje Vratno, Vratno Otok, Otok Virje, Virje Križovljansko, Radovec Polje, Radovec, Cestica, Križovljan Radovečki, Babinec, Kolarovec, Brezje Dravsko, Veliki Lovrečan, Mali Lovrečan, Dubrava Križovljanska, Falinić Breg, Natkrižovljan, Malo Gradišće, Selci Križovljanski, Jarki i Križanče.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Cestici, Dravska ulica 1A.

II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Grb i zastava Općine mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija, ugled i dostojarstvo Općine.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Članak 5.

Dan Općine je 14. rujna, na blagdan Uzvišenja Svetoga Križa.

Povodom Dana Općine održava se svečana sjednica Općinskog vijeća, dodjeljuju se javna priznanja i priređuju druge svečanosti.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 6.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Članak 7.

Općinsko vijeće može proglašiti počasnim građаниnom Općine Cestica osobu koja se istakla naročitim zaslugama za Općinu Cestica.

Članak 8.

Uvjjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, postupak dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvijanja, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 10.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke o suradnji uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 11.

O uspostavljenoj suradnji sklapa se sporazum koji može imati i drugi naziv (ugovor, povelja, memorandum ili sl.).

Sporazum o suradnji Općine i lokalne jedinice iz druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 13.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje cesta,
- ostvarivanje prava pripadnika nacionalne manjine te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 15.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od

interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na županiju.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore. U tom slučaju Općina osigurava sredstva za obavljanje prenesenih poslova.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu iz stavka 1. ovoga članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine i najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine nije obvezujući.

Članak 18.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika.

Prijedlog za raspisivanje referendumu radi opoziva općinskog načelnika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine i 2/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referendumu za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

Članak 19.

Ako su prijedlog za raspisivanje referendumu podnijeli birači predsjednik Općinskog vijeća je dužan podneseni prijedlog za raspisivanje referendumu u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi

da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv načelnika podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća dužan je postupiti kao i stavku 1. i 2. ovoga članka.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Članak 20.

Odluka o raspisivanju referendumu sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referendumu.

Članak 21.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 22.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

Članak 23.

Zbor građana saziva Općinsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 24. stavka 3. ovoga Statuta.

Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Članak 24.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 25.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnosići predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE CESTICA

Članak 26.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 27.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 28.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu,

- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolažanju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolažanju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna,
- donosi odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 29.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referendumu i odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika koju je predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 30.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz redova većinske političke stranke ili koalicije, a drugi potpredsjednik iz redova oporbenih stranaka, na njihov prijedlog.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 31.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 32.

Općinsko vijeće čini 13 vijećnika.

Članak 33.

Mandat članova Općinskog vijeća izabralih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju sljedećih redovnih izbora.

Mandat članova Općinskog vijeća izabralih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 34.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 35.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Cestica, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
- smrću.

Članak 36.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 37.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnosići prijedloge akata i podnosići amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 38.

Poslovnikom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. Radna tijela

Članak 39.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

Članak 40.

Komisija za izbor i imenovanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Komisija za izbor i imenovanja predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika te naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 41.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 42.

Mandatna komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika i jednog člana.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavlještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavlještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavlještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavlještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavlještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavlještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 43.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 44.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini.

Mandat općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.

Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

- predstavlja i zastupa Općinu,
- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Općine i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,

- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine te pravima iz radnog odnosa službenika i namještenika,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te nadzire njihov rad,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

U slučaju iz stavka 4. točke 6. ovoga članka općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno

drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu Općine i u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

Članak 45.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 46.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Iзвјеšće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 48.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika koji nema zamjenika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik, na početku mandata iz reda članova predstavničkog tijela.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova predstavničkog tijela općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Zamjenik općinskog načelnika, član predstavničkog tijela iz stavka 1. ovog članka je privremeni zamjenik općinskog načelnika i zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika u toj jedinici raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela općine dužan je obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 6. ovoga članka predsjednik predstavničkog tijela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 49.

Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 50.

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke poslove će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 51.

Općinski načelnik može se opozvati i na način propisan člankom 20. ovoga Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika, mandat mu prestaje danom objave rezultata referendumu, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 52.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje povjerenih poslova državne uprave, ustrojava se Jedinstvenu upravni odjel Općine.

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela jedinica imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Članak 53.

Upravna tijela u okviru svoga djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzimaju propisane mjere.

Upravna su tijela za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna općinskom načelniku.

Članak 54.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u proračunu Općine.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 55.

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana.

Članak 56.

Općina Cestica osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 58. ovoga Statuta osnivanjem vlastitog poljoprivrednog društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba.

Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjeli Općinu imenuje općinski načelnik, ako ovim Statutom nije drukčije propisano.

X. Mjesna samouprava

Članak 57.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 58.

Mjesni odbori na području Općine su:

1. Mjesni odbor Cestica za područje naselja Cestica i Križovljani Radovečki,
2. Mjesni odbor Radovec za područje naselja Radovec,
3. Mjesni odbor Radovec Polje za područje naselja Radovec Polje,
4. Mjesni odbor Gornje Vratno za područje naselja Gornje Vratno,
5. Mjesni odbor Vratno Otok za područje naselja Vratno Otok,
6. Mjesni odbor Babinec za područje naselja Babinec, Kolarovec i Falinić Breg,
7. Mjesni odbor Lovrečan - Brezje za područje naselja Veliki Lovrečan, Mali Lovrečan i Brezje Dravsko,
8. Mjesni odbor Jarki za područje naselja Jarki, Selci Križovljanski i Križanče i Malo Gradišće
9. Mjesni odbor Natkrižovljani za područje naselja Natkrižovljani,
10. Mjesni odbor Otok Virje za područje naselja Otok Virje,
11. Mjesni odbor Dubrava Križovljanska za područje naselja Dubrava Križovljanska,
12. Mjesni odbor Virje Križovljansko za područje naselja Virje Križovljansko.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 59.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi predstavničkog tijela, udruge sa sjedištem na području Općine te općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja općinskom načelniku.

Članak 60.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primanja prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljni prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 61.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

Članak 62.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 63.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 64.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o

svojim radu, godišnji finansijski plan i godišnji obračun troškova te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 68.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 69.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 70.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 71.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 72.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine.

Članak 73.

Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 74.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.

U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može općinskom vijeću predložiti raspuštanje vijeća mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE CESTICA

Članak 75.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Cestica, čine imovinu Općine Cestica.

Članak 76.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

Članak 77.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, pirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu i
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 78.

Procjena godišnjih prihoda te utvrđeni iznosi rashoda Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

Članak 79.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su donešeni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

Članak 80.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 81.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 82.

Materijalno i finansijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 83.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 84.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 85.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 86.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 86. stavka 1. ovoga Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

Opći akti objavljaju se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 87.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije ili pokrenuti upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

Članak 88.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja nadležno tijelo državne uprave.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Upravna tijela Općine u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata koje donose upravna tijela Općine, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Protiv pojedinačnih akata koje donose upravna tijela Općine, u obavljanju povjerenih poslova državne uprave, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovoga članka odnose se na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Općinskog vijeća Općine u skladu sa zakonom povjereni obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Općina.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 89.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 90.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljinjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se održavanjem redovnih mjesecnih konferencija za medije te objavljinjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljinjem informacija na internetskim stranicama Općine.

XIV. NADZOR ZAKONITOSTI

Članak 91.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja nadležno središnje tijelo državne uprave, svako u svom djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 92.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne doneše odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 93.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana.

Članak 94.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20).

KLASA: 021-05/21-01/4
URBROJ: 2186/03-02-21-1
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

2.

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 21. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Cestica za 2021. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Cestica za 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/20) mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto		Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	u kunama
1	2		3	4	5	6 (5/3)	
6	Prihodi poslovanja		24.582.500,00	300.000,00	24.882.500,00	101,22	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		916.000,00	0,00	916.000,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja		17.178.500,00	300.000,00	17.478.500,00	101,75	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.020.000,00	0,00	5.020.000,00	100,00	
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))			3.300.000,00	0,00	3.300.000,00	100,00	

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto		Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	u kunama
1	2		3	4	5	6 (5/3)	
8	Primici od finansijske imovine i zaduživanja		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00	
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00	
Neto financiranje (8 - 5)			700.000,00	0,00	700.000,00	100,00	
Ukupno prihodi i primici			28.498.500,00	300.000,00	28.798.500,00	101,05	
Manjak prihoda iz prethodnih godina			-4.000.000,00	0,00	-4.000.000,00	100,00	
Sveukupno prihodi i primici			24.498.500,00	300.000,00	24.798.500,00	101,22	
Ukupno rashodi i izdaci			24.498.500,00	300.000,00	24.798.500,00	101,22	
Višak/Manjak + Neto financiranje			0,00	0,00	0,00		

Članak 2.

1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2021. godinu mijenjaju se i glase:

»Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto		Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	u kunama
1	2		3	4	5	6 (5/3)	
6	PRIHODI POSLOVANJA		24.582.500,00	300.000,00	24.882.500,00	101,22	
61	Prihodi od poreza		12.659.500,00	200.000,00	12.859.500,00	101,58	
11	Opći prihodi i primici		12.659.500,00	200.000,00	12.859.500,00	101,58	
611	Porez i prirez na dohodak		12.103.100,00	200.000,00	12.303.100,00	101,65	
613	Porezi na imovinu		451.400,00	0,00	451.400,00	100,00	
614	Porezi na robu i usluge		100.000,00	0,00	100.000,00	100,00	
616	Ostali prihodi od poreza		5.000,00	0,00	5.000,00	100,00	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		9.215.000,00	0,00	9.215.000,00	100,00	
51	Pomoći EU		4.750.000,00	0,00	4.750.000,00	100,00	
52	Ostale pomoći		4.465.000,00	0,00	4.465.000,00	100,00	
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna		3.580.000,00	0,00	3.580.000,00	100,00	

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	885.000,00	0,00	885.000,00	100,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	4.750.000,00	0,00	4.750.000,00	100,00
64	Prihodi od imovine	1.465.000,00	0,00	1.465.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.464.000,00	0,00	1.464.000,00	100,00
42	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
641	Prihodi od finansijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
642	Prihodi od nefinansijske imovine	1.435.000,00	0,00	1.435.000,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.130.000,00	100.000,00	1.230.000,00	108,85
11	Opći prihodi i primici	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	950.000,00	100.000,00	1.050.000,00	110,53
651	Upravne i administrativne pristojbe	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
61	Donacije	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
683	Ostali prihodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANSIJSKE IMOVINE	916.000,00	0,00	916.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinansijske imovine i naknade s naslova osiguranja	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	116.000,00	0,00	116.000,00	100,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
UKUPNO PRIHODI		25.498.500,00	300.000,00	25.798.500,00	101,18

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	17.178.500,00	300.000,00	17.478.500,00	101,75
31	Rashodi za zaposlene	2.076.000,00	0,00	2.076.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.434.500,00	0,00	1.434.500,00	100,00
52	Ostale pomoći	641.500,00	0,00	641.500,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	1.660.000,00	0,00	1.660.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	141.000,00	0,00	141.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	275.000,00	0,00	275.000,00	100,00

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
32	Materijalni rashodi	6.603.500,00	300.000,00	6.903.500,00	104,54
11	Opći prihodi i primici	5.329.500,00	200.000,00	5.529.500,00	103,75
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.002.000,00	100.000,00	1.102.000,00	109,98
52	Ostale pomoći	272.000,00	0,00	272.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	205.000,00	0,00	205.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	540.000,00	0,00	540.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	4.946.500,00	0,00	4.946.500,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	892.000,00	300.000,00	1.192.000,00	133,63
34	Finansijski rashodi	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
343	Ostali finansijski rashodi	245.000,00	0,00	245.000,00	100,00
35	Subvencije	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadružama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	228.000,00	0,00	228.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	228.000,00	0,00	228.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.540.000,00	0,00	2.540.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.540.000,00	0,00	2.540.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.540.000,00	0,00	2.540.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	4.436.000,00	0,00	4.436.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.886.000,00	0,00	3.886.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	1.136.000,00	0,00	1.136.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.020.000,00	0,00	5.020.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neprozvedene dugotrajne imovine	330.000,00	0,00	330.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
412	Nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.190.000,00	0,00	4.190.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.490.000,00	0,00	3.490.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
421	Građevinski objekti	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	340.000,00	0,00	340.000,00	100,00
423	Prijevozna sredstva	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
UKUPNO RASHODI		22.198.500,00	300.000,00	22.498.500,00	101,35

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama					
	Brojčana oznaka i naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
		200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
		200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
01	Opće javne usluge	2.994.500,00	300.000,00	3.294.500,00	110,02
011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	895.000,00	300.000,00	1.195.000,00	133,52
013	Opće usluge	1.443.000,00	0,00	1.443.000,00	100,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	656.500,00	0,00	656.500,00	100,00
02	Obrana	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
022	Civilna obrana	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
03	Javni red i sigurnost	670.000,00	0,00	670.000,00	100,00
032	Usluge protupožarne zaštite	670.000,00	0,00	670.000,00	100,00
04	Ekonomski poslovi	6.627.000,00	0,00	6.627.000,00	100,00
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.787.000,00	0,00	1.787.000,00	100,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	590.000,00	0,00	590.000,00	100,00
043	Gorivo i energija	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
045	Promet	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
046	Komunikacije	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
047	Ostale industrije	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
05	Zaštita okoliša	2.475.000,00	0,00	2.475.000,00	100,00
051	Gospodarenje otpadom	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	2.465.000,00	0,00	2.465.000,00	100,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.280.000,00	0,00	3.280.000,00	100,00
061	Razvoj stanovanja	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
062	Razvoj zajednice	1.030.000,00	0,00	1.030.000,00	100,00
063	Opskrba vodom	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
08	Rekreacija, kultura i religija	1.827.000,00	0,00	1.827.000,00	100,00
081	Službe rekreacije i sporta	491.000,00	0,00	491.000,00	100,00
082	Službe kulture	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.086.000,00	0,00	1.086.000,00	100,00
09	Obrazovanje	2.332.000,00	0,00	2.332.000,00	100,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.957.000,00	0,00	1.957.000,00	100,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje	375.000,00	0,00	375.000,00	100,00
10	Socijalna zaštita	1.753.000,00	0,00	1.753.000,00	100,00
10	Socijalna zaštita	548.000,00	0,00	548.000,00	100,00
105	Nezaposlenost	915.000,00	0,00	915.000,00	100,00
106	Stanovanje	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
UKUPNO RASHODI		22.198.500,00	300.000,00	22.498.500,00	101,35

RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1	Opći prihodi i primici	18.753.000,00	200.000,00	18.953.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	18.753.000,00	200.000,00	18.953.000,00	101,07
4	Prihodi za posebne namjene	1.002.000,00	100.000,00	1.102.000,00	109,98
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.002.000,00	100.000,00	1.102.000,00	109,98
5	Pomoći	2.363.500,00	0,00	2.363.500,00	100,00
52	Ostale pomoći	2.363.500,00	0,00	2.363.500,00	100,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
UKUPNO RASHODI		22.198.500,00	300.000,00	22.498.500,00	101,35

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
84	Primici od zaduživanja	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
842	Namjenski primici od zaduživanja	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
UKUPNO PRIMICI		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
542	Opći prihodi i primici Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
UKUPNO IZDACI		2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00

II. POSEBNI DIO

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE				
	00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.332.000,00	300.000,00	5.632.000,00	105,63
	PROGRAM 1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	5.332.000,00	300.000,00	5.632.000,00	105,63
	A100001 RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	5.332.000,00	300.000,00	5.632.000,00	105,63
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	260.000,00	0,00	260.000,00	100,00
	A100002 RASHODI ZA USLUGE	1.387.000,00	0,00	1.387.000,00	100,00
	0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.387.000,00	0,00	1.387.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.387.000,00	0,00	1.387.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	1.387.000,00	0,00	1.387.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	1.125.000,00	0,00	1.125.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	262.000,00	0,00	262.000,00	100,00
	A100003 ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
	082 Službe kulture				
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	A100004 FINANCIJSKI RASHODI	2.845.000,00	300.000,00	3.145.000,00	110,54
	011 Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
3	RASHODI POSLOVANJA	545.000,00	300.000,00	845.000,00	155,05
32	Materijalni rashodi	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
34	Financijski rashodi	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	445.000,00	0,00	445.000,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	245.000,00	0,00	245.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00
A100010 PROTOKOL					
	I REPREZENTACIJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
K100101 ŠIROKOPOJASNI					
	INTERNET	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
	0460 Komunikacije				
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI					
	UPRAVNI ODJEL	19.166.500,00	0,00	19.166.500,00	100,00
	00201 JAVNA UPRAVA				
	I ADMINISTRACIJA	3.414.500,00	0,00	3.414.500,00	100,00
	PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE				
	JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	3.414.500,00	0,00	3.414.500,00	100,00
	A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.443.000,00	0,00	1.443.000,00	100,00
	013 Opće usluge				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.443.000,00	0,00	1.443.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.423.000,00	0,00	1.423.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.423.000,00	0,00	1.423.000,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	141.000,00	0,00	141.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	182.000,00	0,00	182.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

Konto		Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	u kunama
1	2		3	4	5	6 (5/3)	
		A100002 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	656.500,00	0,00	656.500,00	100,00	
		016 Opće javne usluge koje nisu drugđe svrstane					
3	RASHODI POSLOVANJA	656.500,00	0,00	656.500,00	100,00		
32	Materijalni rashodi	608.500,00	0,00	608.500,00	100,00		
11	Opći prihodi i primici	608.500,00	0,00	608.500,00	100,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	108.000,00	0,00	108.000,00	100,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00		
323	Rashodi za usluge	340.500,00	0,00	340.500,00	100,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00		
11	Opći prihodi i primici	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00		
363	Pomoći unutar općeg proračuna	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00		
		A100003 OPREMA I NAMJEŠTAJ	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	
		041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00		
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00		
52	Ostale pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00		
412	Nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00		
11	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00		
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00		
423	Prijevozna sredstva	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00		
		A100004 PROGRAM JAVNIH RADOVA - RADOM ZA ZAJEDNICU I SEBE	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00	
		1050 Nezaposlenost					
3	RASHODI POSLOVANJA	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00		
31	Rashodi za zaposlene	128.000,00	0,00	128.000,00	100,00		
52	Ostale pomoći	128.000,00	0,00	128.000,00	100,00		
311	Plaće (Bruto)	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00		
313	Doprinosi na plaće	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00		
32	Materijalni rashodi	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00		
52	Ostale pomoći	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00		
		A100005 ZAŽELI - Program zapošljavanja žena	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00	
		1050 Nezaposlenost					
3	RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00		
31	Rashodi za zaposlene	525.000,00	0,00	525.000,00	100,00		
11	Opći prihodi i primici	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00		
52	Ostale pomoći	513.500,00	0,00	513.500,00	100,00		
311	Plaće (Bruto)	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00		
313	Doprinosi na plaće	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00		
32	Materijalni rashodi	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00		
52	Ostale pomoći	225.000,00	0,00	225.000,00	100,00		

Konto		Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	u kunama
1	2		3	4	5	6 (5/3)	
321	Naknade troškova zaposlenima		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		175.000,00	0,00	175.000,00	100,00	
	00202 KOMUNALNE DJELATNOSTI - TEKUĆE ODRŽAVANJE		2.475.000,00	0,00	2.475.000,00	100,00	
	PROGRAM 1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI-TEKUĆE ODRŽAVANJE		2.475.000,00	0,00	2.475.000,00	100,00	
	A100001 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE		2.465.000,00	0,00	2.465.000,00	100,00	
	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
3	RASHODI POSLOVANJA		2.465.000,00	0,00	2.465.000,00	100,00	
32	Materijalni rashodi		2.465.000,00	0,00	2.465.000,00	100,00	
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		1.463.000,00	0,00	1.463.000,00	100,00	
43	Ostali prihodi za posebne namjene		1.002.000,00	0,00	1.002.000,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		255.000,00	0,00	255.000,00	100,00	
323	Rashodi za usluge		2.210.000,00	0,00	2.210.000,00	100,00	
	A100003 Zbrinjavanje građevinskog otpada		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
	0510 Gospodarenje otpadom						
3	RASHODI POSLOVANJA		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
	00203 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE		5.980.000,00	0,00	5.980.000,00	100,00	
	PROGRAM 1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE		5.980.000,00	0,00	5.980.000,00	100,00	
	A100002 UREĐENJE PARKOVA		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
422	Postrojenja i oprema		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
	A100005 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		450.000,00	0,00	450.000,00	100,00	
	0620 Razvoj zajednice						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE		450.000,00	0,00	450.000,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
421	Građevinski objekti		0,00	0,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		100.000,00	0,00	100.000,00	100,00	
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini		300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
451	Dodata ulaganja na građevinskim objektima		300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	

		u kunama			
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	A100006 OTKUP NEKRETNINA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
4	0620 Razvoj zajednice				
	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
71	<i>Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	A100011 SANACIJA KLIZIŠTA	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
4	0451 Cestovni promet				
	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
	K100002 IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
4	045 Promet				
	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
52	<i>Ostale pomoći</i>	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
	K100004 PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
3	063 Opskrba vodom				
	RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
	K100005 UREĐENJE GROBLJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrštani				
4	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
451	Dodata ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	K100008 ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI - Ušteda električne energije u javnoj rasvjeti	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
3	043 Gorivo i energija				
	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00

Konto		Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	u kunama
1	2		3	4	5	6 (5/3)	
		K100011 DRUŠVENO POTICAJNA STANOGRADNJA - POS - Kumanalno opremanje	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	
4		0610 Razvoj stanovanja					
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	
11		Opći prihodi i primici	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	
421		Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	
		T100011 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00	
3		0620 Razvoj zajednice					
		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00	
38		Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00	
11		Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00	
386		Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
11		Opći prihodi i primici	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
421		Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
		00204 RAZVOJ GOSPODARSTVA PROGRAM 1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00	
		A100003 FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00	
		0474 Višenamjenski razvojni projekti	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00	
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00	
32		Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00	
11		Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00	
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00	
35		Subvencije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
11		Opći prihodi i primici	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
352		Subvencije trgovackim društвima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
		K100001 GOSPODARSKA ZONA CESTICA	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
		044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo					
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
11		Opći prihodi i primici	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
421		Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00	
		00205 RAZVOJ POLJOPRIVREDE PROGRAM 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	590.000,00	0,00	590.000,00	100,00	
		A100001 RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCIJE	590.000,00	0,00	590.000,00	100,00	

		u kunama			
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov					
3	RASHODI POSLOVANJA	590.000,00	0,00	590.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
35	Subvencije	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadružama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
00206 SOCIJALNA SKRB					
PROGRAM 1007 SOCIJALNA SKRB					
A100001 NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE					
10 Socijalna zaštita					
3	RASHODI POSLOVANJA	548.000,00	0,00	548.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	455.000,00	0,00	455.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	455.000,00	0,00	455.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	455.000,00	0,00	455.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	93.000,00	0,00	93.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	93.000,00	0,00	93.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	93.000,00	0,00	93.000,00	100,00
A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA					
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI. - KOMUNALNO OPREMANJE					
1060 Stanovanje					
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A100004 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA					
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00

Konto		Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2		3	4	5	6 (5/3)
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
	00207 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		710.000,00	0,00	710.000,00	100,00
	PROGRAM 1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		710.000,00	0,00	710.000,00	100,00
	A100001 DONACIJE DVD-ima		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
	032 Usluge protupožarne zaštite					
3	RASHODI POSLOVANJA		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
38	<i>Ostali rashodi</i>		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
381	Tekuće donacije		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
	A100002 KAPITALNE DONACIJE DVD-ima		400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
	0320 Usluge protupožarne zaštite					
3	RASHODI POSLOVANJA		400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
38	<i>Ostali rashodi</i>		400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije		400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
	K100001 OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	022 Civilna obrana					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	00208 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA		1.086.000,00	0,00	1.086.000,00	100,00
	PROGRAM 1009 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA		1.086.000,00	0,00	1.086.000,00	100,00
	A100001 INFORMIRANJE		306.000,00	0,00	306.000,00	100,00
	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	RASHODI POSLOVANJA		306.000,00	0,00	306.000,00	100,00
32	<i>Materijalni rashodi</i>		306.000,00	0,00	306.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		306.000,00	0,00	306.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge		306.000,00	0,00	306.000,00	100,00
	A100003 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA		780.000,00	0,00	780.000,00	100,00
	0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	RASHODI POSLOVANJA		780.000,00	0,00	780.000,00	100,00
38	<i>Ostali rashodi</i>		780.000,00	0,00	780.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>		630.000,00	0,00	630.000,00	100,00
52	<i>Ostale pomoći</i>		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
381	Tekuće donacije		380.000,00	0,00	380.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije		400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
	00209 ŠPORT I REKREACIJA		491.000,00	0,00	491.000,00	100,00
	PROGRAM 1010 SPORT I REKREACIJA		491.000,00	0,00	491.000,00	100,00
	A100001 DONACIJE SPORTU		491.000,00	0,00	491.000,00	100,00

		u kunama			
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
081 Službe rekreacije i sporta					
3	RASHODI POSLOVANJA	491.000,00	0,00	491.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	491.000,00	0,00	491.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	491.000,00	0,00	491.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	291.000,00	0,00	291.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV					
PROGRAM 1011 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV					
A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ					
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje					
3	RASHODI POSLOVANJA	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A100002 OSNOVNO OBRAZOVANJE					
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje					
3	RASHODI POSLOVANJA	462.000,00	0,00	462.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
A100003 STIPENDIJE I ŠKOLARINE					
092 Srednjoškolsko obrazovanje					
3	RASHODI POSLOVANJA	360.000,00	0,00	360.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	360.000,00	0,00	360.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	360.000,00	0,00	360.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	360.000,00	0,00	360.000,00	100,00
A100005 PRIJEVOZ UČENIKA					
092 Srednjoškolsko obrazovanje					
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

u kunama					
Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A100008 NAJAM SPORTSKE DVORANE					
	0912 Osnovno obrazovanje	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
A100009 NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA					
	0912 Osnovno obrazovanje	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
00211 RAZVOJ TURIZMA					
	PROGRAM 1012 RAZVOJ TURIZMA	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00
A100002 MATERIJALNI RASHODI					
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
35	Subvencije	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
352	Subvencije trgovackim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
A100012 KAMP CESTICA					
	0473 Turizam	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		24.498.500,00	300.000,00	24.798.500,00	101,22

Članak 3.

1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2021. godinu stupaju na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/21-01/7
 URBROJ: 2186/03-02-21-1
 Cestica, 23. veljače 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

3.
 Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 17/18 i 11/20), Općinsko

vijeće Općine Cestica, na 21. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021. godine, donosi

PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa koji se plaća u visini od 10% sukladno Zakonu o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20).

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na žiro račun Proračuna Općine Cestica IBAN broj HR3825000091804800000 otvoren kod Addiko banke d.d.

Članak 3.

U Proračunu Općine Cestica za 2021. godinu planirani su prihodi po osnovi šumskog doprinosa u ukupnom iznosu od 50.000,00 kn. Sredstva šumskog doprinosa iz stavka 1. ovog članka koristiti će se za održavanje komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2021. godinu, na točki 1. alineja prva održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 4.

Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/21-01/2
URBROJ: 2186/03-02-20-1
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

4.

Na temelju članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Cestica, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021. godine, donosi

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i kandidata s liste grupe birača koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Cestica u 2021. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspodjela sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i kandidata s liste grupe birača za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Utvrđuje se da je u Proračunu Općine Cestica za djelatnost političkih stranaka i kandidata s liste grupe birača koje participiraju u Općinskom vijeću za 2021. godinu osiguran iznos od 50.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu Općine Cestica, tako da pojedinoj političkoj stranci i kandidatu s liste grupe birača pripadaju sredstva razmjerna broju njegovih članova predstavničkog tijela u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela Općine Cestica.

Za svakog člana predstavničkog tijela Općine Cestica podzastupljenog spola, političkim strankama i kandidatima s liste grupe birača pripada i pravo na

naknadu u visini na 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela.

1.	SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (2 vijećnika i 2 vijećnice)	13.636,34 kn
2.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA (3 vijećnika i 1 vijećnica)	13.311,70 kn
3.	HRVATSKA NARODNA STRANKA - LIBERALNI DEMOKRATI (6 vijećnika i 1 vijećnica)	23.051,96 kn

Članak 3.

Raspoređena sredstva doznačivati će se tromješечно političkim strankama i kandidatima s liste grupe birača iz sredstava Proračuna Općine Cestica za 2021. godinu, stavka - Tekuće donacije udrugama građana - Donacije političkim strankama - konto 3811407, na poseban račun otvoren za redovito financiranje političke stranke i kandidata s liste grupe birača.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/21-01/3
URBROJ: 2186/03-02-21-1
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

5.

Na temelju članka 25. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanju razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) te članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Cestica, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 21. veljače 2021. godine, donosi

**O D L U K U
o izradi Plana razvoja Općine Cestica za razdoblje od 2021. - 2027. godine**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cestica daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta Plan razvoja Općine Cestica za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

Članak 2.

Planom razvoja Općine Cestica od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Plan) utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Cestica te identificirati ključni razvojni projekti Općine.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Cestica za pripremu i za izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/21-01/5
URBROJ: 2186/03-02-21-1
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

6.

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima (»Narodne novine«, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19 i 130/20) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Cestica, na 21. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021. godine, donosi

ODLUKA

o predlaganju kandidata za imenovanje suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Varaždinske županije da se za suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu imenuje:

1. **Gabriela Kos**, VSS, Cestica, Varaždinska 47.

Članak 2.

Ova Odluka proslijedi se Komisiji za izbor i imenovanja Županijske skupštine Varaždinske županije, Varaždin, Franjevački trg 7, radi provedbe postupka imenovanja suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 711-01/21-01/1
URBROJ: 2186/03-02-21-2
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

7.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18

i 11/20), a na temelju podnijetog Izvješća o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Cestica, Općinsko vijeće Općine Cestica, na 21. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica, KLASA: 350-02/21-01/7, URBROJ: 2186/03-01/1-21-1, od dana 16. veljače 2021. godine.

Članak 2.

Prihvaćanjem Izvješća iz članka 1. ovog Zaključka pokreću se sve potrebne radnje za izradom 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica.

Članak 3.

Izvješće o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica, čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-02/21-01/7
URBROJ: 2186/03-02-21-2
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

Na temelju članka 85. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) te članka 46. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), načelnik Općine Cestica podnosi

IZVJEŠĆE

o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica

I. UVOD

Obaveza izrade stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje Prostornog plana, odnosno njegovih izmjena i dopuna (u dalnjem tekstu: Stručna analiza) utvrđena je člankom 85. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13., 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19 - u dalnjem tekstu: Zakon).

Članak 85. Zakona propisuje da izradu prostornog plana lokalne razine, kao i njegovih izmjena i dopuna može inicirati svatko.

Načelnik Općine dužan je najmanje jednom u kalendarскоj godini izvijestiti predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje Prostornog plana, odnosno njegovih izmjena i dopuna.

Prihvaćanjem ove stručne analize stvaraju se preduvjeti za daljnju izradu dokumenata prostornog uređenja, odnosno na osnovi postojeće i planirane prostorne dokumentacije Općine Cestica pokazati će se potreba i plan izrade izmjena i dopuna prostornog plana.

II. ANALIZA

Osnovni prostorni dokument na području Općine Cestica je Prostorni plan uređenja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/04, 29/05, 23/06, 31/06, 05/07, 29/07 i 1/13) kojim su definirani ciljevi prostornog uređenja, uzimajući u obzir značaj i posebnosti prostora, mogućnosti i ograničenja razvoja prostorno gospodarske strukture svih područja Općine, te utvrđena koncepcija planiranog prostornog uređenja. PPUO je na snazi od 2004. godine, a od tada su donesene njegove izmjene i dopune (Odluka o donošenju izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/06 i 1/13).

Slijedom navedenog, od zadnjih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica, dakle od 2013. godine zaprimljeno je 16 zahtjeva/prijedloga fizičkih i 3 pravnih osoba.

U nastavku se daje prikaz zaprimljenih prijedloga:

PRIJEDLOZI PRIKUPLJENI od donošenja izmjena i dopuna zaključno s 2020. godinom:

POPIS FIZIČKIH OSOBA KOJE SU DALE PRIJEDLOGE S OSNOVNIM PODACIMA:

1. **Mumlek Josip i Marija**, Bartola Kašića 36, Varaždin - čkbr. 1039/2 k.o. Vratno - žele graditi stambenu zgradu, a nije u građevinskoj zoni
2. **Herceg Bojan**, Jalkovečka 1, Varaždin - čkbr. 504/5 k.o. Radovec - želi da se uvrsti u građevinsku zonu radi mogućnosti gradnje stambenog objekta

3. **Matija Jamnik**, Babinec, Varaždinska 71 - čkbr. 3706/1, 3706/2 i 3706/3 k.o. Natkrižovljan - želi da se uvrste u građevinsku zonu radi mogućnosti gradnje obiteljske kuće
4. **Josipa Vuk**, Križovljan Radovečki, A. Mihanovića 25 - čkbr. 734 k.o. Radovec - želi da se uvrsti u građevinsku zonu radi mogućnosti izgradnje pomoćne građevine
5. **Đurđica Patrčević**, Dubrava K., Vinogradska 34a - čkbr. 2 k.o. Dubrava K. - prenamjena postojeće zone u zonu mješovito pretežito stambene namjene
6. **Darko Vincetić**, Prigorec 69d, Ivanec - čkbr. 1480, 1481, 1479, 1478/1, 1478/2, 1482, 1483 i 1484 k.o. Vratno - želi da se čestice uvrste u građevinsku zonu radi moguće izgradnje
7. **Jozef Maximilian Haellwerth**, Križovljan Radovečki, Stjepana Radića - čkbr. 596, 595 i 594/2 k.o. Radovec - želi da se postojeća građevinska zona prodluži jer ima u planu izgradnju bungalova
8. **Biserka Brežni**, Gornje Vratno, Varaždinska 210 - čkbr. 1287/2 k.o. Vratno - želi da se ta čestica prodluži u građevinsku zonu paralelno sa čkbr. 1287/1
9. **Tomislav Križnjak**, Vlade Gotovca 7, Sračinec - čkbr. 1421/1, 1428, 1427 i 1426 k.o. Babinec - želi proširenje građevinske zone radi izgradnje objekata na tim česticama
10. **Brankica Županić**, Cestica, Varaždinska 31 - čkbr. 745/3, 745/1, 749 i 750 k.o. Radovec - želi da se čestice stave u građevinsku zonu radi izgradnje kuće za odmor
11. **Renata Žuran**, V. Lovrečan, Sv. Lovre 57 - čkbr. 833/1, 833/2, 833/3 i 838/8 k.o. Dubrava K. - želi da joj sve navedene čestice budu u građevinskoj zoni i to u cijelosti
12. **Stjepan Mislović**, Gornje Vratno, Varaždinska 70 - čkbr. 1618 k.o. Dubrava K. - želi da se čestica uvrsti u zonu gradnje radi izgradnje objekta
13. **Marijan Županić**, Gornje Vratno, Dravska 4 - čkbr. 1240 k.o. Babinec - želi da se čitava čestica uvrsti u zonu gradnje
14. **Ivan Borak**, Gornje Vratno, Dravska 2 - čkbr. 1322/4 k.o. Vratno - želi da se čitava čestica uvrsti u zonu gradnje
15. **Vera Ivančić**, Gornje Vratno, Varaždinska 151 - čkbr. 477 k.o. Vratno - želi da se navedena čestica koja ima ulaz sa ulice Matije Gupca u G. Vratnu stavi u zonu gradnje radi mogućnosti izgradnje obiteljske kuće
16. **Tamara Slunjski**, Falinić Breg 40 - čkbr. 487/2 i 487/3 k.o. Babinec - želi da se čestice uvrste u građevinsku zonu iz razloga što želi kuću za odmor, koja se nalazi na čkbr. 487/2 prenamjeniti u obiteljsku kuću te je dograditi

Sve gore navedene čestice imaju pristup s javne ili nerazvrstane ceste, mogućnost priključenja na postojeću infrastrukturu.

POPIS PRAVNIH OSOBA KOJE SU DALE PRIJEDLOGE S OSNOVNIM PODACIMA:

1. Kuća za odmor »Rim« Katarina Milec, Cestica, Varaždinska 35 - **čkbr.** 351/2 i 350 k.o. Dubrava K. - postojeća gradnja ali se treba prenamjeniti u zonu turističko - ugostiteljske namjene za robinzonski smještaj
2. Ille - service HR d.o.o. Tomica Jamnik, Nova ulica 25, Cestica - **čkbr.** 2276/1 k.o. Babinec - želi graditi administrativno skladišne prostore
3. Sirik - beton j.d.o.o., Gornje Vratno, Varaždinska 74 - k.o. Vratno - Peski gornji treba upisati kao prostor za eksploataciju mineralnih sirovina - građevinskog pijeska i šljunka.

Sve gore navedene čestice imaju pristup s javne ili nerazvrstane ceste, mogućnost priključenja na postojeću infrastrukturu.

Također, uvidom u postojeći Prostorni plan uređenja utvrđeno je da na području cijele Općine Cestica postoje zone zatečene izgradnjе. Područja sa zatečenom izgradnjom nalaze se unutar granica statističkih naselja gotovo svih naselja, a obuhvaćaju stambenu izgradnjу i povremeno stanovanje, koji su uglavnom dijelom opremljeni potrebnom komunalnom infrastrukturom (cesta, struja, voda).

III. ZAKLJUČAK

Iz popisa navedenih zahtjeva za Izmjenu i dopunu Prostornog plana uređenja evidentno je da se najveći broj zahtjeva odnosi na proširenje građevinskih područja naselja što zahtjeva pristupanju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cestica. Također je potrebno revidirati područja zatečene izgradnje te ukoliko ispunjavaju uvjete prema Zakonu i pravilima struke svrstati ih u građevinska područja.

Nove Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Cestica preispitati će potrebu izradu urbanističkih planova uređenja. Naime, člankom 79. Zakona propisano je da donošenje urbanističkog plana uređenja nije obavezno ako su Prostornim planom uređenja propisani uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja.

Nove Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Cestica uskladiti će se i s novim propisima koji su u međuvremenu doneseni ili mijenjani i dopunjeni, kao i s dokumentima donesenim na županijskoj i općinskoj razini.

Financiranje izrade Prostornog plana vršiti će se iz Općinskog proračuna i drugih izvora sukladno Zakonu.

KLASA: 350-02/21-01/ 7
URBROJ: 2186/03-01/1-21-1
Cestica, 16. veljače 2021.

**Općinski načelnik
Mirko Korotaj, v.r.**

8.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18

i 31/20), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) te članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Cestica, na svojoj 21. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine, donosi

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2020. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Cestica obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s finansijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Cestica za razdoblje od 2020. do 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 74/19), donosi se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2020. godinu.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Cestica provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Cestica,
- Vatrogasna zajednica Općine Cestica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinatori na lokaciji,
- Pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- Udruge.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

2.1.1. Procjena rizika od velikih nesreća

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 13. sjednici održanoj 13. lipnja 2019. godine, donijelo

Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19).

Procjenu rizika od velikih nesreća izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica (KLASA: 810-03/17-01/5, URBROJ: 2186/03-01/1-17-1, od 19. svibnja 2017. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica izrađena je sukladno Smjernicama za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/16).

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica i Analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Cestica koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene. S obzirom na navedeno, Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 13. sjednici održanoj 13. lipnja 2019. godine, donijelo Odluku o prestanku važenja Odluke o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene za područje Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19). Ako postojeće operativne snage neće moći odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, Općina Cestica je dužna osnovati postrojbu civilne zaštite opće namjene.

2.1.2. Plan djelovanja civilne zaštite

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Cestica.

Plan djelovanja je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Cestica kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Cestica je u postupku izrade i donošenja. Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), Plan djelovanja civilne zaštite Općine Cestica donosi općinski načelnik Općine Cestica.

2.2. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Cestica za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- udruge.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Cestica kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Cestica osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 67/17).

Stožer civilne zaštite Općine Cestica sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 8 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Cestica rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglaši velika nesreća, rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Stožer civilne zaštite Općine Cestica upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Stožer civilne zaštite Općine Cestica sposobljen je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovnikom o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 54/16).

Stožer civilne zaštite Općine Cestica je u 2020. godini održao dvije sjednice na kojima je razmatrana epidemiološka situacija na području Općine.

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o zabrani napuštanja mjesta prebivališta i stalnog boravka u RH (»Narodne novine«, broj 35/20), Stožer civilne zaštite Općine Cestica organizirao je izdavanje propusnica za ulazak i izlazak s područja prebivališta ili stalnog boravišta i to samo i isključivo iz vitalnih obiteljskih razloga, poput pružanja skrbi djeci ili starijim osobama ili kupnje hrane i osnovnih potrepština.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Cestica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Cestica koju čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava: Gornje Vratno, Križovljan - Cestica, Virje Križovljansko, Babinec, Lovrečan - Dubrava i Gradišće.

Vatrogasna zajednica Općine Cestica broji ukupno 70 operativnih vatrogasaca.

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, Vatrogasna zajednica Općine Cestica raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- osobna zaštitna oprema
- velika navalna vozila - 3 kom,
- mala navalna vozila - 3 kom,
- 2 kombi vozila za prijevoz ljudstva - 2 kom,
- auto prikolice - 3 kom,
- vatrogasne motorne štrcaljke - 6 kom,
- motorne crpke za ispumpavanje vode - 6 kom,
- električne potopne crpke - 6 kom.

Vatrogasna zajednica Općine Cestica je dana 4. listopada održala 12. tradicionalnu provjeru vatrogasne opreme i vozila na Dravi u Velikom Lovrečanu u kojoj su sudjelovala 43 vatrogasca i 8 vozila.

3.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Interventni tim Gradskog društva Crvenog križa Varaždin sastoji se od 11 pripadnika.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin raspolaže sljedećim materijalno - tehničkim sredstvima:

**Tablica 1. Materijalno-tehnička sredstva:
GDCK Varaždin**

OPREMA	KOMADA
SMJEŠTAJ UGROŽENIH	
Šator komplet s rasvjetom vanjskom i unutarnjom 30 m ²	8
Sklopivi ležajevi s podlogom	31

OPREMA	KOMADA
Agregat	2
Rasvjetna tijela unutarnja i vanjska (komplet s razvodnim ormarićem)	3
Grijači za šator	5
Vreća za spavanje	75
Deka	130
Pivski komplet (stol i 2 klupe)	24
Rasklopive stolice	14
Stalak za smeće	1
Radne svjetiljke	10
PREHRANA UGROŽENIH	
Mobilna kuhinja kapaciteta 250-300 obroka s priborom za pripremanje i distribuciju hrane	1
Hladnjak 215 l	1
Bačve za vodu 25 l	2
Pribor za jelo komplet (metalni)	100
OPREMA ZA DJELOVANJA OPERATIVNIH SNAGA NA TERENU	
Šator na napuhavanje 30 m ²	1
Šator kocka 12 m ²	1
Auto prikolice nosivosti 750 kg	2
Isušivači vlage	30
Pumpe za vodu	5
Torbe prve pomoći	45
Nosiva sklopiva	2
Invalidska kolica	20
Štake	7
Hodalice	15
Toaletni stolići	12
Megafon	2
Radio uređaji za komunikaciju	4
Ljestve	3
Dalekozor	2
Medicinski kreveti	16
Alat komplet	1
Kompresor	1
Minivaš	1
Dizalica hidraulična	1
Vozila za operativno djelovanje	3

Izvor: GDCK Varaždin

Dana 28. veljače 2020. godine, obilježio se Međunarodni dan civilne zaštite i Dan civilne zaštite Republike Hrvatske (1. ožujka) u Varaždinu gdje je GDCK Varaždin prezentiralo svoju opremu za slučaj velikih nesreća i katastrofa te opremu za edukacije.

S obzirom na to da se početkom ožujka počela širiti epidemija uzrokovanja COVID-19, sve aktivnosti GDCK Varaždin bile su usmjerene u borbu protiv širenja i sprječavanja zaraze COVID-19. Tijekom ožujka, travnja

i svibnja, GDCK Varaždin je redovito sudjelovao na sjednicama Stožera civilne zaštite Grada Varaždina i okolnih JLS-a.

Za potrebe trijaže te testiranja građana na COVID-19, GDCK Varaždin ustupio je svoju opremu za katastrofe Općoj bolnici Varaždin te Domu zdravlja Varaždinske županije. Šatori s pripadajućom rasvjetom postavljeni su u krug Opće bolnice Varaždin i Doma zdravlja Varaždinske županije.

Od opreme za katastrofe, u proteklom periodu nabavljena su 4 šatora veličine 30 m² i 2 grijacha za šatore te potrebna količina zaštitne opreme (maske, rukavice) i dezinficijensa.

Informiranje građana o mjerama zaštite tijekom pandemije - HCK je izradio Upute za siguran način obilaska starijih i nemoćnih osoba i Upute za siguran način primanja pomoći za starije i nemoćne osobe koje je GDCK Varaždin uz pomoć Grada Varaždina izvjesio na oglasna mjesta u gradu Varaždinu

GDCK Varaždin je u sklopu aktivnosti sprječavanja širenja zaraze korona virusom provodilo pružanje pomoći starijim i nemoćnim osobama na području Općine Cestica kroz dostavu toplih obroka, donacija voća i maskica uz pomoć volontera.

GDCK Varaždin je tijekom 2020. godine provodio projekt »Sigurnost na vodi« sa ciljem zaštite građana od opasnosti vezanih uz vodu.

GDCK Varaždin je dana 26. rujna 2020. godine sudjelovao u pokaznoj vježbi koju je organizirao DVD Svibovec Podravski. Zadatak članova GDCK Varaždin je bio zbrinjavanje ozljeda i realističan prikaz ozljeda.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA VARAŽDIN

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

HGSS - Stanica Varaždin ima ukupno 27 volontera od kojih je 8 gorskih spašavatelja, 7 spašavatelja, 8 pripravnika, 3 spašavatelja u pričuvu i 1 počasni član. U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluje 1 voditelj potrage, 2 licencirana upravitelja bespilotnim letjelicama i 8 kartografa. Specijalnosti unutar Stanice su 2 letača spašavatelja, 5 ronioca (od kojih su 3 instruktora ronjenja), 5 spašavatelja na brzim vodama i u poplavama. Svi aktivni članovi obučeni su za pružanje prve pomoći u ne urbanim i na teško pristupačnim terenima, a njih 4 imaju važeću međunarodnu ITLS licencu.

HGSS - Stanica Varaždin raspolaže sa sljedećom opremom:

**Tablica 2. Materijalno-tehnička sredstva:
HGSS - Stanica Varaždin**

MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA	KOMADA
Kombi Renault TRAFIC 2009. g.	1
Škoda ROOMSTER 2008. g.	1
Dacia Duster 2016. g.	1
Čamac s vanbrodskim motorom 30 ks i prikolica	1
Statik užadi za spašavanja i speleo objekte	5 x 100 m
Dinamik užadi	5 x 60 m
Ruksak u vozilu za pružanje prve pomoći	3
Prva pomoć	25
Boce (2 l) za pružanje prve pomoći s kisikom	2
Komplet za spašavanje iz vode (suha odijela, neoprenske čizme, prsluci, kacige, užad koja pliva)	6
Mariner nosiljka za transport unesene osobe	2

Izvor: HGSS Varaždin

Tijekom 2020. godine, HGSS - Stanica Varaždin sudjelovalo je u sljedećim aktivnostima:

- 27. rujan - akcija portage i spašavanja na Ivanščici,
- 17. listopad - potražna akcija u Donjoj Višnjici,
- 25. listopad - 2 potražne akcije na Ivanščici,
- 31. listopad - stijenska vježba na »Velikim Pećinama« na ravnoj gori (16 članova).

Sredstva dodijeljena HGSS - Stanici Varaždin od strane Općine Cestica u ukupnom iznosu od 5.000,00 kuna utrošena su na sljedeće:

- užad, vijci gurtne i ostala oprema: 2.400,00 kn,
- radna, zaštitna obuća i odjeća: 2.600,00 kuna.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), imenovano je 14 povjerenika i 14 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te uskladjuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,

- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), Općina Cestica će u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Cestica, određuje koordinatora i upućuje ga na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja, a u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/19), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća na području Općine Cestica:

- B.T d.o.o., Varaždinska 35, Babinec,
- HO-TIMA d.o.o., Selci Križovljanski 23,
- Premužić transporti d.o.o., Sv. Lovre 2, Veliki Lovrečan,
- Kontrans d.o.o., Varaždinska 46, Babinec,
- Komunalno poduzeće »Babić« d.o.o., Ljudevitova Gaja 44, Cestica,
- Ambulanta opće medicine Cestica, Dravska 3, Cestica,
- Osnovna škola Cestica, Dravska 2, Cestica,
- Veterinarska ambulanta Cestica, Varaždinska 111, Gornje Vratno.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica raspolažu potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima i smještajnim kapacitetima za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

3.8. UDRUGE

Na području Općine Cestica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine:

- Planinarsko društvo - ogrank Dugi vrh,
- Lovačko društvo Sveti Hubert,
- Lovačko društvo Cestica,
- Športsko ribolovni klub »Općine Cestica 1995«.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Varaždinske županije,
- Hrvatske vode, VGO Varaždin,
- MUP, PU Varaždinska - PP Varaždin,
- Centar za socijalnu skrb Varaždin,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. - Elektra Varaždin,
- Varkom d.d.,
- Termoplín d.o.o.,
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije,
- PZC Varaždin d.d.,
- Hrvatske šume - UŠP Koprivnica, Šumarija Varaždin,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba, Podružnica Varaždin.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Zbrinjavanje na području Općine Cestica je moguće provesti u školama te društvenim i vatrogasnim domovima.

Na području Općine Cestica na lokaciji Osnovne škole Cestica nalazi se sklonište osnovne namjene (kapaciteta 200 osoba).

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2020. GODINI

Tijekom 2020. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Cestica i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

- VZO Cestica: 412.903,60 kn,
- GDCK Varaždin: 51.521,13 kn,
- Udruge: 1.479.099,14 kn,
- Civilna zaštita: 10.221,40 kn.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Cestica i uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Cestica omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 810-03/21-01/1
URBROJ: 2186/03-02-21-1
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

9.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), na prijedlog općinskog načelnika Općine Cestica, Općinsko vijeće Općine Cestica, na 21. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine, donosi

Z A K L J U Č A K o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu, KLASA: 810-01/21-01/2, URBROJ: 2186/03-01/1-21-1, od dana 25.01.2021. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/21-01/2
URBROJ: 2186/03-02-21-2
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

I Z V J E Š Ć E o izvršenju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu

Cestica, siječanj 2021. godine

SADRŽAJ

1. UVOD	742
2. PRIRODNE NEPOGOODE	742
3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA	743
4. IZVORI SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	743
5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGOODE.....	743
6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNOSTVA.....	743
7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽnim TIJELIMA.....	744
7.1. Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda	744
7.2. Agrotehničke mjere	744
7.3. Mjere zaštite od suše	744
7.4. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka	744
8. ZAKLJUČAK	744

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenoga tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 15. sjednici dana 16. studenoga 2019. godine, donijelo Odluku o prihvatanju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 74/19).

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

2. PRIRODNE NEPOGOODE

Prirodom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se: potres, olujni, orkanski i ostali jak vjetar, požar, poplava, suša, tuča, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljista te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Cestica za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Cestica ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Cestica najmanje 30%. Ispunjene uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Cestica.

Za područje Općine Cestica u 2020. godini proglašena je prirodna nepogoda zbog mraza.

3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Cestica za 2020. godinu, mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće: mraz, vjetar snijeg i led, tuča, kiša i suša.

Mjere za ublažavanje i oticanje izravnih posljedica prirodne nepogode uzrokane mrazom podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se oticanju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

4. IZVORI SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije,
- Donacija.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nemajući te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Cestica.

Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u 2020. godini te dijelom u 2019. godini u Republici Hrvatskoj (KLASA: 022-03/20-04/488, URBROJ: 50301-05/16-20-3, od dana 23. prosinca 2020. godine), za područje Općine Cestica dodijeljena su sredstva u ukupnom iznosu od 15.612,60 kuna.

Poljoprivrednicima koji su ostvarili pravo na isplatu sredstava za proglašenu prirodnu nepogodu zbog mraza, finansijska sredstva će se isplatiti žurno, prema prijenosu finansijskih sredstava od strane nadležnog tijela Vlade Republike Hrvatske. Za isplatu navedenih finansijskih sredstava nadležno je računovodstvo Općine Cestica.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGOODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Cestica donosi župan Varaždinske županije, na prijedloga općinskog načelnika.

Župan Varaždinske županije je dana 9. travnja, donio Odluku o proglašenju prirodne nepogode zbog mraza na području svih gradova i općina Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/20), zbog vremenskih nepogoda uzrokovanih mrazom i niskim temperaturama kojima su na navedenom prostoru nainjele velike materijalne štete na poljoprivredi u trajnim nasadima, vinogradima, te na pojedinim povrtnarskim i ratarskim kulturama u periodu od 02. do 08. travnja 2020. godine.

Za prirodnu nepogodu zbog mraza zaprimljeno je i obrađeno 26 prijava. Prijave štete su procijenjene od strane Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, a konačna procjena šteta iznosila je ukupno 402.961,00 kuna.

6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva procjenu opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju,

djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Cestica u svom vlasništvu ne posjeduje opremu i sredstva za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Kako bi se zadržala te unaprijedila spremnost pripadnika postrojbi Vatrogasne zajednice Općine Cestica kao jedne od temeljne, najznačajnije i najpremljenije operativne snage sustava civilne zaštite te ostalih snaga koji imaju ulogu u zaštiti i sprječavanju stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradavanja stanovništva, veoma je bitno kontinuirano ulaganje u opremu i sredstva kao i osposobljavanje te uvježbanje pripadnika istih.

Za redovnu djelatnost, vatrogasnim postrojbama Vatrogasne zajednice Općine Cestica u 2020. godini isplaćeno je ukupno 423.125,16 kuna.

7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽnim TIJELIMA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Varaždinska županija,
- Općina Cestica.

7.1. Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Cestica utvrđuje i provjerava Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 13. sjednici održanoj 13. lipnja 2019. godine donijelo Odluku o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19). Članovi Povjerenstva imenjuju se na vrijeme od 4 godine. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Cestica sastoji se od 5 članova. Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica.

7.2. Agrotehničke mjere

Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 22/19) propisuju se agrotehničke mjere koje moraju provoditi vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta prilikom obrade poljoprivrednog zemljišta kako se ne bi umanjila njegova bonitetna vrijednost.

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 14. sjednici održanoj dana 4. rujna 2019. godine donijelo Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/19). Navedenom Odlukom su propisane mjere u kojima bi propuštanje tih mjera nanjelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Općina Cestica nastoji, prije svega aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo redovito obrađivanje i sprečavanje njihove zakorovljenosti.

Općina Cestica redovito svake godine i to u nekoliko navrata objavljuje informativni letak na web stranici i na oglasnim pločama, o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta (oranica, ali i svih drugih obradivih površina, uključujući i okućnice), te o štetnim posljedicama u slučaju oglušivanja o isto (novčane kazne, prekršajni postupak).

7.3. Mjere zaštite od suše

Pravilnikom o provedbi Mjere M04 „Ulaganja u fizičku imovinu »Podmjere 4.1. Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (»Narodne novine«, broj 7/15) navedeno je ulaganje u građenje novih sustava navodnjavanja kojim bi se znatnije smanjile štete od suše.

Planom navodnjavanja Varaždinske županije potaknuto je uvođenje navodnjavanja kao nove mjere u poljodjelstvu. Osiguranje vode za navodnjavanje prema potrebama poljoprivredne proizvodnje, osnovni je zadatak u cilju sprječavanja isušivanja tla i smanjenju uroda.

Županijska skupština Varaždinske županije je na sjednici održanoj 4. srpnja 2019. godine donijela Zaključak o donošenju Plana navodnjavanja Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/19).

Prema podacima iz Plana navodnjavanja Varaždinska županija, na području Općine Cestica postoji 1 legalizirani zdenac, ukupnog kapaciteta 3,00 l/s, s površinom navodnjavanja od 0,22 ha. Na području Općine Cestica postoji 1.801,98 ha raspoloživog poljoprivrednog zemljišta, od čega je korišteno 1.427,75 ha.

7.4. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka

Općina Cestica je u 2020. godini provodila sufinciranje troškova osiguranja usjeva i trajnih nasada, na što je utrošila sredstva u ukupnom iznosu od 12.822,63 kuna.

8. ZAKLJUČAK

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 20. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2020. godine, donijelo Odluku o prihvatanju Plana djelovanja Op-

ćine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/20), čime je ispunila zakonsku obvezu sukladno članku 17. stavku 1. Zakona, kojim je tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužno do 30. studenoga tekuće godine donijeti Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendaršku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

KLASA: 810-01/21-01/2
URBROJ: 2186/03-01/1-21-1
Cestica, 25. siječnja 2021.

Općinski načelnik
Mirko Korotaj, v.r.

10.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 27. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Cestica, na svojoj 21. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine, donosi

IZVJEŠĆE o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Cestica za 2020. godinu

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) (u daljem tekstu: *Zakon*) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. *Zakona*, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati finansijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na

temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavku 8. *Zakona*, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

2. PLANSKI DOKUMENTI U PODRUČJU ZAŠTITE OD POŽARA

Općinsko vijeće Općine Cestica je na 16. sjednici održanoj 18. lipnja 2015. godine usvojilo Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. *Zakona*, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice.

Prema članku 13. stavku 6. i 7. *Zakona*, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje usklađuju planove zaštite od požara, a najmanje jednom u 5 godina usklađuju procjene ugroženosti. Sukladno navedenom, Općina Cestica pristupila je usklađivanju Procjene ugroženosti od požara i tehničke eksplozije te Plana zaštite od požara.

Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 14. sjednici održanoj dana 4. rujna 2019. godine, donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/19), kojom su određene posebne mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu.

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 17. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2020. godine, donijelo Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/20).

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 17. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2020. godine, donijelo Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Cestica za 2020. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/20).

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 17. sjednici održanoj dana 5. ožujka 2020. godine, donijelo Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Cestica za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/20).

3. ORGANIZACIJA VATROGASTVA

Prema Zakonu o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), na području Općine Cestica neposrednu vatrogasnu djelatnost provodi Vatrogasna zajednica Općine Cestica koju čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava: Gornje Vratno, Križovljan - Cestica, Virje Križovljansko, Babinec, Lovrečan - Dubrava i Gradišće.

Tablica 1. Broj operativnih vatrogasaca i vatrogasnih vozila

VATROGASNA POSTROJBA	BROJ OPERATIVNIH VATROGASACA	VATROGASNA VOZILA
DVD Gornje Vratno	17	Navalno vozilo
DVD Križovljan - Cestica	15	Navalno vozilo, kombi vozilo
DVD Virje Križovljansko	11	Malo navalno vozilo
DVD Babinec	12	Malo navalno vozilo
DVD Lovrečan Dubrava	23	Navalno vozilo, kombi vozilo
DVD Gradišće	13	Malo navalno vozilo

4. FINANCIRANJE

Sukladno Zakonu o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica te za opremanje njegovih članica, osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave čije područje pokrivaju.

Proračunom Općine Cestica za 2020. godinu, za djelovanje VZO Cestica određena su bila sredstva u iznosu od 710.000,00 kuna.

5. ZAKLJUČAK

S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće, kao i sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mlađih u vatrogasne postrojbe

6. STANJE PROVEDBE GODIŠnjEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE CESTICA ZA 2020. GODINU

- a) Općina Cestica je u postupku usklađivanja Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara.
- b) Općinsko vijeće Općine Cestica, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 20/18, 115/18 i 98/19), propisalo je mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/19).
- c) U prostorno-planskoj dokumentaciji Općine Cestica, evidentirane su i obrađene mjere iz područja Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.
- d) Općina Cestica skrbí o organiziranosti utvrđenog broj vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogas-

snih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 61/94), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Cestica.

- e) Općina Cestica održava sjednice zapovjedništva Vatrogasne zajednice na kojima se usklađuju planovi za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara.
- f) Vatrogasna zajednica Općine Cestica uključena je u organizaciju informativno-savjetodavnih sastanaka s predstavnicima Općine Cestica, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima je razmatran i analiziran tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara, te upoznavanje s opasnostima i posljedicama od izbjeganja požara.
- g) Komunalni redar Općine Cestica sustavno prati i nadzire »divlja« odlagališta na području Općine te poduzima mjere za sanaciju istih.
- h) Općina Cestica provodi opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine« broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Cestica.
- i) Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Cestica imaju vatrogasnii dom/spremišta čime je osiguran odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, prostor za boravak vatrogasca, prostor za spremanje odjeće, obuće, opreme, vozila i tehnike te prostor za osposobljavanje vatrogasca i druge potrebne prostore.

KLASA: 214-01/21-01/2
URBROJ: 2186-03-02-21-1
Cestica, 23. veljače 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.**

11.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini (»Narodne novine«, broj 3/20) te članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Cestica, na 21. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021. godine, donosi

P L A N

**operativne primjene Programa aktivnosti
u provedbi posebnih mjera zaštite od požara
od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021.
godini na području Općine Cestica**

I. UVOD

Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području Općine Cestica (u dalnjem tekstu: Plan) temelji se na Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini (»Narodne novine«, broj 4/21) u dijelu koji se odnosi na područje Općine Cestica kao jedinice lokalne samouprave.

Ovim Planom se utvrđuju osnovne prepostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području Općine Cestica u 2021. godini.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

- Svi subjekti Programa aktivnosti - izvršitelji i sudionici obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti, odnosno cijele zemlje i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.
- Općina Cestica dužna je Izvješće o provedbi pripremnih i drugih aktivnosti iz Programa aktivnosti dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin najkasnije do 11. lipnja 2021. godine.
- Općina Cestica obavezna je Izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz Programa aktivnosti, s finansijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna RH, kao i planiranim finansijskim sredstvima za 2021. godinu, dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin najkasnije do 15. siječnja 2021. godine.

III. OPĆE I NORMATIVNE PREPOSTAVKE U ZAŠТИ OD POŽARA

- a. Općina Cestica obavezna je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađiva-

nje svih podataka i odrednica iz Plana zaštite od požara.

- b. Općina Cestica obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2021. godini, na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadatka tijekom požarne sezone, prilikom čega posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje finansijskih sredstva za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju, odnosno prihvata, boravka i angažiranja dodatnih sezonskih vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske, a projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti glavnom vatrogasnog zapovjedniku Republike Hrvatske,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području Općine Cestica,
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Cestica vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Varaždinske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti glavnom vatrogasnog zapovjedniku Republike Hrvatske,
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglašiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20),
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Cestica obavezno se dostavljaju Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

Izvršitelji zadatka:	Općinski načelnik Općine Cestica
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica - glavni vatrogasni zapovjednik RH VZ Varaždinske županije - županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin
Rok:	1. ožujak 2021. godine

5. a. Općina Cestica sukladno članku 20. stavcima 1., 2. i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (»Narodne novine«, broj 33/14), mora planirati i provoditi propisane preventivno-uzgajne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara.
5. b. Općinsko vijeće Općine Cestica sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), obvezno je propisati potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.
5. c. Izvješća o provedenim propisanim mjerama, Općina Cestica dužna je dostaviti Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.
5. d. Komunalni redar Općine Cestica sustavno će pratiti i nadzirati »divlja« odlagališta na svom području i trajno poduzimati mјere za sanaciju istih.
5. e. Općina Cestica (nadležna javna i komunalna poduzeća) zajedno i s drugim tijelima, obvezne su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim inspektoratom MUP - Sektor za inspekcijske poslove - Ravnateljstva civilne zaštite dužni su dogovorati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

Izvršitelji zadatka:	Općina Cestica
Sudionici:	VZ Varaždinske županije - županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin
Rok:	1. ožujka 2021. godine
Rok za dostavu izvješća:	21. svibnja 2021. godine

6. a. Općina Cestica dužna je ažurirati, odnosno izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturni (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, cрпилиштима vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i sl.).
6. b. Općina Cestica obavezna je sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu kao i ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mјere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom začetku.
6. c. Općina Cestica obavezna je Plan motriteljsko-dojavne službe dostaviti Varaždinskoj županiji i Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom zapovjedniku koji će iste objediniti i uskladiti.
6. d. Financijska sredstva za izradu Plana motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osigurava Općina Cestica.

Izvršitelji zadatka:	Općina Cestica
Sudionici:	VZ Varaždinske županije - županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin
Rok:	30. ožujak 2021. godine

7. Općina Cestica obavezna je u Proračunu predviđjeti finansijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka ljetne požarne sezone izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnicici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati finansijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznačuju se Vatrogasnoj zajednici Općine Cestica.

Izvršitelji zadatka:	Općinski načelnik Općine Cestica
Sudionici:	VZO Cestica
Rok:	16. travnja 2021. godine

IV. PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

8. a. Općina Cestica dužna je motriteljsko-dojavnu službu uspostaviti u razdoblju glavnog napora požarne opasnosti koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine.

8. b. Općina Cestica obvezna je za nerazvrstane ceste kojima upravlja, izraditi Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem. Osobitu pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama.
8. c. Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture i Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici - glavnom vatrogasnem zapovjedniku RH, Vatrogasnoj zajednici Varaždinske županije - županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Varaždin.

Izvršitelji zadatka:	Općina Cestica
Sudionici:	VZ Varaždinske županije - županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Varaždin
Rok:	1. ožujka 2021. godine

V. FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

9. Svi subjekti - izvršitelji i sudionici iz Programa aktivnosti snose svoje cijelokupne finansijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana donošenja u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/21-01/1
URBROJ: 2186-03-02-21-1
Cestica, 23. veljače 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.

12.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite, Službe inspekcijskih poslova Varaždin (KLASA: 214-02/20-11/392, URBROJ: 511-01-390-20-2, od dana 6. studenoga 2020. godine., Općinsko vijeće Općine Cestica, na 21. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije

Članak 1.

Usvaja se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, KLASA: 810-03/20-01/1, URBROJ: 380-20-6, od dana 10. rujna 2020. godine.

Članak 2.

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/20-01/1
URBROJ: 2186/03-02-21-10
Cestica, 23. veljače 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.

OPĆINA CESTICA



PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA I TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE

Cestica, rujan 2020.

NARUČITELJ: REPUBLIKA HRVATSKA, VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CESTICA
Dravska 1a, 42208 Cestica

IZVRŠITELJ: Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR
Zagrebačka 71, 42000 Varaždin

Ravnatelj Ustanove za obrazovanje odraslih DEFENSOR imenuje sljedeći stručni tim za izradu:

IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	STRUČNI ISPIT	FUNKCIJA	POTPIS
Ivan Putarek, struc.spec.ing.sec.	VSS	E - 10739	Voditelj tima	
Krunoslav Guštek, struc.spec.ing.sec.	VSS	E - 6856	Član, vatrogasac	
Tomislav Guštek, dipl.ing.el.	VSS	E - 10867	Član, vatrogasac	
Sandra Lenček mag.ing.geoinf.	VSS	E - 13451	Član	
Ivana Škorjanec mag.ing.agr.	VSS	-	Član	

Osoba koja je sudjelovala u izradi Procjene sukladno članku 9. stavak 2 Pravilnika o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (»Narodne novine«, broj 35/94, 110/05 i 28/10)

IME I PREZIME	FUNKCIJA	POTPIS
Darko Majhen, mag. pol.	Predsjednik VZO Cestica	

Ravnatelj:
Emilio Habulin, mag. pol.

S A D R Ž A J

A. PRIKAZ POSTOJEĆEG STANJA	754
A.1. POLOŽAJ I POVRŠINA.....	754
A.2. BROJ PUČANSTVA.....	755
A.3. PREGLED NASELJENIH MJESTA.....	755
A.4. PREGLED PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU PO VRSTAMA.....	756
A.5. PREGLED PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU GLEDE POVEĆANE OPASNOSTI ZA NASTAJANJE I ŠIRENJE POŽARA.....	757
A.6. PREGLED INDUSTRIJSKIH ZONA.....	757
A.7. PREGLED CESTOVNIH I ŽELJEZNIČKIH PROMETNICA PO VRSTI	757
A.7.1. <i>Cestovni promet</i>	757
A.7.2. <i>Željeznički promet</i>	758
A.8. PREGLED TURISTIČKIH NASELJA	758
A.9. PREGLED ELEKTROENERGETSKIH GRAĐEVINA ZA PROIZVODNJU I PRIJENOS ELEKTRIČNE ENERGIJE	758
A.10. PREGLED LOKACIJA NA KOJIMA SU USKLADIŠTENE VEĆE KOLIČINE ZAPALJIVIH TEKUĆINA I PLINOVА, EKSPLOZIVNIХ TVARI I DRUGIH OPASNIХ TVARI	759
A.11. PREGLED VATROGASNICH DOMOVA ZA SMJEŠTAJ UDRUGA DOBROVOLJNIH VATROGASACA I PROFESIONALNIХ VATROGASNICH POSTROJBA.....	759
A.12. PREGLED PRIRODNIH IZVORIŠTA VODE KOJI SE MOGU UPOTREBLjavati ZA GAŠENJE POŽARA	760
A.13. PREGLED NASELJA I DIJELOVA NASELJA U KOJIMA SU IZVEDENE VANJSKE HIDRANTSKE MREŽE ZA GAŠENJE POŽARA.....	760
A.14. PREGLED GRAĐEVINA U KOJIMA POVREMENO ILI STALNO BORAVI VEĆI BROJ OSOBA	771
A.15. PREGLED LOKACIJA I GRAĐEVINA U KOJIMA SE OBAVLJA UTOVAR I ISTOVAR ZAPALJIVIH TEKUĆINA, PLINOVА I DRUGIH OPASNIХ TVARI	772
A.16. PREGLED POLJOPRIVREDNIH I ŠUMSKIH POVRŠINA	772
A.17. PREGLED ŠUMSKIH POVRŠINA PO VRSTI, STAROSTI ZAPALJIVOSTI I IZGRAĐENOSTI PROTUPOŽARNIH PUTOVA I PROSJEKA U ŠUMAMA	773

A.18. PREGLED NASELJA, KVARTOVA, ULICA ILI ZNAČAJNIJIH GRAĐEVINA KOJI SU NEPRISTUPAČNI ZA PRILAZ VATROGASNIM VOZILIMA	774
A.19. PREGLED NASELJA, KVARTOVA, ULICA ILI ZNAČAJNIJIH GRAĐEVINA U KOJIMA NEMA DOVOLJNO SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA	774
A.20. PREGLED SUSTAVA TELEFONSKIH I RADIO VEZA UPORABLJIVIH U GAŠENJU POŽARA	774
A.21. PREGLED BROJA POŽARA I VRSTE GRAĐEVINA NA KOJIMA SU NASTAJALI POŽARI U ZADNJIH 10 GODINA.....	774
B. PROCJENE UGROŽENOSTI PRAVNICH OSOBA	775
C. STRUČNA OBRADA ČINJENIČNIH PODATAKA	775
C.1. MAKROPODJELA NA POŽARNE SEKTORE I ZONE UZ OCJENU UDOVOLJAVAJU LI ONI PROPISIMA GLEDE SPREČAVANJA ŠIRENJA POŽARA	775
C.2. GUSTOĆA IZGRAĐENOSTI UNUTAR JEDNOG POŽARNOG SEKTORA ILI ZONE UZ OCJENU O POSTOJEĆOJ FIZIČKOJ STRUKTURI GRAĐEVINA S OBZIROM NA ŠIRENJE POŽARA	776
C.3. ETAŽNOST GRAĐEVINA I PRISTUPNOST PROMETNICA I POVRŠINA GLEDE AKCIJE EVAKUACIJE I GAŠENJA	776
C.4. STAROST GRAĐEVINA I POTENCIJALNE OPASNOSTI ZA IZAZIVANJE POŽARA	776
C.5. STANJE PROVEDENOSTI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U INDUSTRIJSKIM ZONAMA I UGROŽAVANJU GRAĐEVINA IZVAN INDUSTRIJSKIH ZONA.....	777
C.6. STANJE PROVEDENOSTI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA ZA GRAĐEVINE ISTIH NAMJENA NA ODREĐENIM PODRUČJIMA.....	777
C.7. IZVORIŠTA VODE I HIDRANTSKA INSTALACIJA ZA GAŠENJE POŽARA.....	777
C.8. IZVEDENE DISTRIBUTIVNE MREŽE ENERGENATA.....	778
C.8.1. <i>Distribucija električne energije</i>	778
C.8.2. <i>Plinska mreža</i>	779
C.8.3. <i>Telekomunikacijski sustavi.....</i>	779
C.9. STANJE PROVEDENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA NA ŠUMSKIM I POLJOPRIVREDNIM POVRŠINAMA, UZROCIMA NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA NA VEĆ EVIDENTIRANIM POŽARIMA TIJEKOM ZADNJIH 10 GODINA, BROJU PROFESIONALNIH I DOBROVOLJNIH VATROGASNIH POSTROJBA	779
C.10. UZROCI NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA NA VEĆ EVIDENTIRANIM POŽARIMA TIJEKOM ZADNJIH 10 GODINA	780
C.11. ODREĐIVANJE BROJA VATROGASACA I VATROGASNIH POSTROJBI	780
C.11.1. <i>Požar stambene zgrade »P, P+1« s uređenim potkovljem</i>	782
C.11.2. <i>Požar otvorenog prostora.....</i>	783
C.11.3. <i>Gašenje požara hidrantskom mrežom.....</i>	785
C.11.4. <i>Požar šume</i>	785
C.11.5. <i>Požar zapaljive tekućine u nadzemnom spremniku</i>	786
C.11.6. <i>Sažetak analize</i>	786
D. PRIJEDLOG TEHNIČKIH I ORGANIZACIJSKIH MJERA KOJE JE POTREBNO PROVESTI KAKO BI SE OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA SMANJILA NA NAJMANJU MOGUĆU RAZINU	786
D.1. ORGANIZACIJA VATROGASNIH POSTROJBI NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA.....	786
D.2. OPREMANJE VATROGASNIH POSTROJBI	786
D.2.1. <i>Osobna zaštitna oprema</i>	791
D.3. URBANISTIČKE MJERE	792
D.4. MJERE OSIGURANJA VATROGASNIH PRISTUPA.....	793
D.5. MJERE ZAŠTITE U PRAVNIM OSOBAMA I GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA.....	793
D.6. MJERE OSIGURANJA VODOOPSKRBE	794
D.7. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA GRAĐEVINAMA ZA PROIZVODNJU I PRIJENOS ELEKTRIČNE ENERGIJE TE PLINSKOJ MREŽI.....	794
D.8. TEHNIČKE I ORGANIZACIJSKE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU	794
D.9. DONOŠENJE I AŽURIRANJE PRAVNICH AKATA.....	795
E. ZAKLJUČAK	795
F. NUMERIČKI I GRAFIČKI PRILOZI	795

POPIS TABLICA

Tablica 1.	Površina, broj stanovnika i gustoća naseljenosti.....	755
Tablica 2.	Pregled značajnijih pravnih osoba u gospodarstvu po vrstama.....	756
Tablica 3.	Pregled prometnica koje prolaze područjem Općine Cestica	757
Tablica 4.	Popis transformatorskih stanica	758
Tablica 5.	Stanje tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi.....	760
Tablica 6.	Popis hidranata prema tipu po naseljima	760
Tablica 7.	Popis hidranata po naselju - Babinec	761
Tablica 8.	Popis hidranata po naselju - Brezje Dravsko	762
Tablica 9.	Popis hidranata po naselju - Cestica	763
Tablica 10.	Popis hidranata po naselju - Dubrava Križovljanska.....	763
Tablica 11.	Popis hidranata po naselju - Falinić Breg	763
Tablica 12.	Popis hidranata po naselju - Gornje Vratno	764
Tablica 13.	Popis hidranata po naselju - Jarki	765
Tablica 14.	Popis hidranata po naselju - Kolarovec	765
Tablica 15.	Popis hidranata po naselju - Križanče	766
Tablica 16.	Popis hidranata po naselju - Križovljjan Radovečki.....	766
Tablica 17.	Popis hidranata po naselju - Mali Lovrečan	767
Tablica 18.	Popis hidranata prema tipu - Malo Gradišće	767
Tablica 19.	Popis hidranata po naselju - Natkrižovljjan	767
Tablica 20.	Popis hidranata po naselju - Otok Virje	768
Tablica 21.	Popis hidranata po naselju - Radovec	769
Tablica 22.	Popis hidranata po naselju - Radovec Polje.....	769
Tablica 23.	Popis hidranata po naselju - Selci Križovljanski.....	769
Tablica 24.	Popis hidranata po naselju - Veliki Lovrečan	770
Tablica 25.	Popis hidranata po naselju - Virje Križovljansko	771
Tablica 26.	Popis hidranata po naselju - Vratno Otok	771
Tablica 27.	Prikaz objekata u kojima može biti ugrožen veći broj ljudi.....	772
Tablica 28.	Podjela šuma prema stupnju opasnosti od nastanka požara	773
Tablica 29.	Pregled šuma prema stupnjevima opasnosti od nastanka požara	773
Tablica 30.	Pregled broja požarnih intervencija u posljednjih 10 godina	774
Tablica 31.	Prikaz udaljenosti vatrogasne postrojbe od požara i vremena potrebnog za dolazak na intervenciju	776
Tablica 32.	Najmanje količine vode po jednom požaru ovisno o broju stanovnika	777
Tablica 33.	Najmanje količine vode za gašenje požara građevina vanjskom hidrantском mrežom	778
Tablica 34.	Prikaz brzine širenja požara u odnosu na brzinu vjetra	783
Tablica 35.	Radijusi zaokretanja za objekte visoke do 22 m.....	793

POPIS SLIKA

Slika 1.	Položaj Općine Cestica u Varaždinskoj županiji.....	754
Slika 2.	Raspored naselja na području Općine Cestica.....	755

UVOD

Zaštita od požara od posebnog je interesa za Republiku Hrvatsku. Istu provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) (u daljnjem tekstu: *Zakon*), Općina Cestica donosi Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave, tj. Policijske uprave varaždinske.

Na zahtjev Općine Cestica u svrhu provođenja mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, koje su propisane *Zakonom*, propisima donesenim na temelju *Zakona*, priznatim pravilima tehničke prakse, planovima

zaštite od požara i drugim odlukama tijela državne uprave, lokalne samouprave i uprave, te općim aktima pravnih osoba, sukladno članku 13. stavak 1. i 7. Zakona provedeno je usklađivanje Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Cestica.

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije obavljena je s ciljem stručne analize, utvrđivanja postojeće opasnosti i predviđanja odgovarajuće mjere zaštite od požara i tehnoloških eksplozija kako bi se izbjeglo ugrožavanje života i zdravlja ljudi, kao i uništavanje građevina i njihovih sadržaja.

Procjenom se utvrđuju vrste i izvori opasnosti za nastajanje požara i tehnoloških eksplozija, a kao stručna podloga kod izrade Procjene korišteni su:

Zakonske odredbe:

- »Narodne novine«, broj 92/10)
- Zakon o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19)
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)
- Zakon o prijevozu opasnih tvari (»Narodne novine«, broj 79/07)
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (»Narodne novine«, broj 108/95, 56/10)

Pravilnici:

- Pravilnik o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (»Narodne novine«, broj 35/94, 28/10)
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (»Narodne novine«, broj 29/13)
- Pravilnik o razvrstavanju građevina u skupine po zahtjevanosti mjera zaštite od požara (»Narodne novine«, broj 56/12)
- Pravilnik o planu zaštite od požara (»Narodne novine«, broj 51/12)
- Pravilnik o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 61/94)
- Pravilnik o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11)
- Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95)
- Pravilnik o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02)
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine«, broj 35/94, 142/03)
- Pravilnik o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara (»Narodne novine«, broj 62/94, 32/97)
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (»Narodne novine«, broj 8/06)
- Pravilnik o vatrogasnim aparatima (»Narodne novine«, broj 101/11, 74/13)
- Pravilnik o zaštiti od požara u skladištima (»Narodne novine«, broj 93/08)
- Pravilnik o zaštiti šuma od požara (»Narodne novine«, broj 33/14)
- Pravilnik o zapaljivim tekućinama (»Narodne novine«, broj 54/99)
- Pravilnik o postajama za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom (»Narodne novine«, broj 93/98, 116/07, 141/08)
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (»Narodne novine«, broj 146/05)
- Pravilnik o mjerama zaštite od požara kod građenja (»Narodne novine«, broj 141/11),
- Pravilnik o međusobnim odnosima vatrogasnih postrojbi u vatrogasnim intervencijama (»Narodne novine«, 65/94)

Norme:

- Norma HRN Z.C0.005 - Klasifikacija tvari i roba prema ponašanju u požaru
- Norma HRN Z.C0.007 - Klasifikacija zapaljivih tekućina prema temperaturi plamišta i vrelišta
- Norma HRN Z.C0.010 - Karakteristike opasnih zapaljivih plinova i tekućina i hlapljivih krutih tvari
- Norma HRN Z.C0.012 - Utvrđivanje kategorija i stupnja opasnosti od tvari pri požaru
- Norma HRN Z.C0.005 - Klasifikacija tvari i roba prema ponašanju u požaru
- Norma HRN U.J1.010 - Ispitivanje materijala i konstrukcija (definicije pojmova)
- Norma HRN U.J1.030 - Požarno opterećenje
- Norma HRN U.J1.240 - Tipovi konstrukcija zgrada prema njihovoj unutarnjoj otpornosti protiv požara

Numeričke metode i stručna literatura:

- Numeričke metode za procjenu opasnosti od požara i tehnološke eksplozije /P. Jukić i drugi (Zagreb, 2002.)
- Tehnički priručnik za zaštitu od požara /grupa autora (Zagreb, 1997.)
- Uređaji, oprema i sredstva za gašenje požara /Šmejkal (Zagreb, 1991.)
- Gorenje i sredstva za gašenje /Đ. Šmer Pavelić (Zagreb, 1996.)
- Protupožarna tehnološka preventiva /I. Gulani (Zagreb, 1997.)
- Vatrogasna taktika /N. Szabo (Zagreb, 2001.)
- Opasne tvari mjere sigurnosti, sprečavanje, saniranje posljedica /grupa autora (Zagreb, 1990.)
- Osnove zaštite šuma od požara /grupa autora (Zagreb, 1984.)
- Protupožarna zaštita šuma /Žunko (Zagreb, 1976.)
- Organizacija primjene aviona u gašenju šumskih požara /Centar za unapređenje zaštite od požara

Ostali:

- Prostorni plan uređenja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/04, 29/05, 23/06, 31/06, 5/07, 29/07, 1/13)
- Strategija razvoja Općine Cestica 2015. - 2020. (listopad, 2015.)
- Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Varaždinsku županiju (siječanj, 2018.)
- Podaci VZO Cestica
- Podaci HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin
- Podaci HŽ Infrastruktura d.o.o.
- Podaci Termopljin d.d.
- Podaci Varkom d.d.
- Podaci Hrvatske šume - UŠP Koprivnica
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin.

A. PRIKAZ POSTOJEĆEG STANJA**A.1. POLOŽAJ I POVRŠINA**

Općina Cestica nalazi se na krajnjem sjeverozapadu Republike Hrvatske u sastavu Varaždinske županije. Graniči s istočne i južne strane s općinama Petrijanec, Vinica i Donja Voća, te na zapadu i sjeveru sa slovenskim općinama Zavrč, Gorišnica i Ormož.



Slika 1. Položaj Općine Cestica u Varaždinskoj županiji

Izvor: ARKOD pregleđnik (obrada autora)

Površina Općine Cestica prostire se na 46 km², što čini 3,8% područja Varaždinske županije.

A.2. BROJ PUČANSTVA

Prema posljednjem Popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Cestica živi ukupno 5.806 stanovnika, što predstavlja 3,3% od ukupnog broja stanovništva Varaždinske županije, odnosno 0,14% od ukupnog broja stanovnika RH.

Tablica 1. Površina, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

NASELJE	BROJ STANOVNIKA	POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA (st/km ²)
BABINEC	575	1,96	293,4
BREZJE DRAVSKO	209	1,22	171,3
CESTICA	504	3,81	132,3
DUBRAVA KRIŽOVLJANSKA	267	2,35	113,6
FALINIĆ BREG	100	2,44	41,0
GORNJE VRATNO	1.301	5,03	258,6
JARKI	155	1,53	101,3
KOLAROVEC	249	2,87	86,8
KRIŽANČE	126	2,70	46,7
KRIŽOVLJAN RADOVEČKI	253	0,85	297,6
MALI LOVREČAN	65	1,35	48,1
MALO GRADIŠĆE	124	0,92	134,8
NATKRIŽOVLJAN	291	2,63	110,6
OTOK VIRJE	251	3,51	71,5
RADOVEC	336	1,24	271,0
RADOVEC POLJE	144	1,31	109,9
SELCI KRIŽOVLJANSKI	184	2,16	85,2
VELIKI LOVREČAN	337	3,60	93,6
VIRJE KRIŽOVLJANSKO	270	2,30	117,4
VRATNO OTOK	65	2,13	30,5
UKUPNO	5.806	45,91	126,5

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. godina

Prosječna gustoća naseljenosti na području Općine Cestica iznosi 126,5 st/km², te je manja u odnosu na prosječnu gustoću naseljenosti Varaždinske županije koja iznosi 139,50 st/km².

A.3. PREGLED NASELJENIH MJESTA

Područje Općine Cestica obuhvaća 20 naselja: Babinec, Brezje Dravsko, Cestica, Dubrava Križovljanska, Falinić Breg, Gornje Vratno, Jarki, Kolarovec, Križanče, Križovljana Radovečki, Mali Lovrečan, Malo Gradišće, Natkrižovljana, Otok Virje, Radovec, Radovec Polje, Selci Križovljanski, Veliki Lovrečan, Virje Križovljansko i Vratno Otok. Sjedište Općine nalazi se u istoimenom naselju Cestica.



Slika 2. Raspored naselja na području Općine Cestica

Izvor: ARKOD preglednik (obrada autora)

Po površini i po broju stanovnika najveće je naselje Gornje Vratno sa 1.301 stanovnikom (22,41% stanovnika Općine na 10,96% teritorija) te je ujedno i jedino naselje s više od 1.000 stanovnika. Gotovo dvije trećine stanovnika Općine (62,8%) živi u naseljima s 200 - 500 stanovnika. U naseljima s manje od 200 stanovnika živi tek 17,2% stanovnika Općine.

A.4. PREGLED PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU PO VRSTAMA

Na području Općine Cestica značajniju djelatnost obavljaju sljedeće pravne osobe:

Tablica 2. Pregled značajnijih pravnih osoba u gospodarstvu po vrstama

PRAVNA OSOBA	LOKACIJA	DJELATNOST
ELEKTROMEHANIKA d.o.o.	Varaždinska 27, Veliki Lovrečan	Proizvodnja metalnih konstrukcija i njihovih dijelova
FRASSON d.o.o.	Moše Pijade 14, Otok Virje	Proizvodnja obuće
MARCONATO d.o.o.	Vinica Breg 12/G, Vinica Breg	Proizvodnja obuće
BIGO d.o.o.	Varaždinska 14, Babinec	Proizvodnja obuće
KONTRANS d.o.o.	Varaždinska 46, Babinec	Cestovni prijevoz robe
PREMUŽIĆ TRANSPORTI d.o.o.	Svetog Lovre 2, Veliki Lovrečan	Cestovni prijevoz robe
BT d.o.o.	Varaždinska 35, Babinec	Cestovni prijevoz robe
JAMBREK TRANSPORTI vl. Mladen Jambrek	Dravska ulica 8A, 42208 Cestica	Cestovni prijevoz robe
SIRIK-BETON j.d.o.o.	Varaždinska 74, Gornje Vratno	Djelatnosti šljunčara i pješčara; vađenje gline i kaolina
BABIĆ d.o.o.	Ljudevita Gaja 44, Cestica	Skupljanje neopasnog otpada
PIM d.o.o.	Varaždinska 8, Babinec	Proizvodnja kruha; proizvodnja svježih peciva, slastičarskih proizvoda i kolača
PG BISTROVIĆ d.o.o.	Varaždinska 94/b, Gornje Vratno	Djelatnosti mlijekara i proizvođača sira
CriDan d.o.o.	8. maja 48, Kolarovec	Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
Obiteljski dom za starije MILJA	Stjepana Radića 10, Gornje Vratno	Djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem za starije osobe i osobe s invaliditetom
Dom za starije i nemoćne osobe MATIJA	Varaždinska 73, Babinec	Djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem za starije osobe i osobe s invaliditetom
Ustanova za starije i nemoćne osobe NOVI ŽIVOT	Varaždinska 4, Radovec	Djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem za starije osobe i osobe s invaliditetom
Dom za starije i nemoćne osobe DOM SV. ANE	Varaždinska 1, Babinec	Djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem za starije osobe i osobe s invaliditetom
JAMNIK j.d.o.o. Dom za starije i nemoćne osobe OTOK VIRJE	Varaždinska 3a, Otok Virje	Ostale djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem
H-METAL d.o.o.	Alojzija Stepinca 52, Krkanec	Hladno oblikovanje i profiliranje
NT TEŽAK d.o.o.	Varaždinska 23, Brezje Dravsko	Strojna obrada metala
HO - TIMA d.o.o.	Selci 23, Selci Križovljanski	Nespecijalizirana trgovina na veliko
ZID d.o.o.	Stjepana Radića 7, Babinec	Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama
EUROMONSAN d.o.o.	Svetog Lovre 4, Veliki Lovrečan	Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
KIRBY IMG d.o.o.	Vratno Otok 6, Vratno Otok	Elektroinstalacijski radovi
Veterinarska ambulanta Cestica d.o.o.	Varaždinska 111, Gornje Vratno	Veterinarske djelatnosti

A.5. PREGLED PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU GLEDE POVEĆANE OPASNOSTI ZA NASTAJANJE I ŠIRENJE POŽARA

Povećana opasnost od nastanka požara ili tehnološke eksplozije najčešće je povezana s uporabom i korištenjem zapaljivih tekućina i plinova, njihovim skladištenjem te vrstom tehnološkog procesa kod kojega se primjenjuje navedene opasne tvari.

Na području Općine prema Pravilniku o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara (»Narodne novine«, broj 62/94 i 32/97), a s obzirom na vrstu zapaljivih tvari, namjenu građevine i prostora te površinu otvorenog prostora te na temelju instaliranih kapaciteta za proizvodnju ili preradu, kapacitetu spremnika i broju zaposlenih nema pravnih osoba kategoriziranih u I. i/ili II. kategoriju ugroženosti od požara.

Objekt veće požarne ugroženosti je benzinska postaja Luk Oil d.d. u Dubravi Križovljanskoj zbog skladištenja veće količine zapaljivih tekućina i plinova.

A.6. PREGLED INDUSTRIJSKIH ZONA

Gospodarska zona Cestica je prema Prostornom planu uređenja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/04, 29/05, 23/06, 31/06, 5/07, 29/07, 1/13), zajednički naziv za tri lokacije (A, B i C) na kojima se planira poslovna aktivnost.

Prva i najvažnija lokacija označena je kao lokacija A i nalazi se u naselju Otok Virje i dijelom u naselju Virje Križovljansko. Lokacija poslovne zone u Otok Virju i Virju Križovljanskem predstavlja dio najrazvijenijeg i najopremljenijeg prostora za prihvat poduzetnika i njihovih investicija na području Općine. Lokacija A je u 100% vlasništvu Općine Cestica. Površina lokacije iznosi ukupno 15.000 m².

Druga lokacija je lokacija B i nalazi se u naselju Babinec. Veći dio područja je u privatnom vlasništvu. Ukupna površina lokacije iznosi 17.100 m².

Lokacija C koja se nalazi u naselju Dubrava Križovljanska te slovenskom naselju Zavrč. Cjelokupna lokacija je u privatnom vlasništvu s ukupnom površinom od 15.000 m².

A.7. PREGLED CESTOVNIH I ŽELJEZNIČKIH PROMETNICA PO VRSTI

A.7.1. Cestovni promet

Mreža cestovne infrastrukture na području Općine Cestica svrstana je sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 17/20):

Tablica 3. Pregled prometnica koje prolaze područjem Općine Cestica

R.BR.	BROJ PROMETNICE	SMJER
DRŽAVNE CESTE		
1.	DC 2	DC 2: G.P. Dubrava Križovljanska (gr. R. Slovenije) - Varaždin - Virovitica - Našice - Osijek - Vukovar - G.P. Illok (gr. R. Srbije).
ŽUPANIJSKE CESTE		
1.	ŽC 2027	D2 - Veliki Lovrečan - Donja Voča (Ž2056)
2.	ŽC 2028	Ž2029 - Otok Virje - D. Dravsko (D2)
3.	ŽC 2029	G.P. Otok Virje (gr. R. Slovenije) - Vratno Otok - Vinica - Biljevec - D35
4.	ŽC 2035	D2 - Križovljjan Radovečki - Natkrižovljjan - Ž2045
LOKALNE CESTE		
1.	LC	25001: Dubrava Križovljanska - D2
2.	LC 25002	Lovrečan Otok - Veliki Lovrečan (D2)
3.	LC 25003	Veliki Lovrečan (Ž2027) - Mali Lovrečan (Ž2027)
4.	LC 25004	Brezje Dravsko (D2) - Kolarovec - Ž2027
5.	LC 25005	Virje Otok (Ž2028) - Virje Križovljansko - Križovljjan Radovečki (D2)
6.	LC 25006	L25005 - Radovec Polje - Radovec (Ž2035)
7.	LC 25007	Babinec (D2) - L25015

R.BR.	BROJ PROMETNICE	SMJER
8.	LC 25015	L25004 - Netig - Radovec (Ž2035)
9.	LC 25016	L25015 - Jarki (L25017)
10.	LC 25017	Ž2027 - Jarki - Vinica Breg (Ž2045)
11.	LC 25032	Gornje Vratno (D2) - Donje Vratno (Ž2029)
12.	LC 25033	Natkrižovljan (Ž2035) - Sobrnje - Ž2045

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta (»Narodne novine«, broj 17/20)

Na prostoru Općine Cestica postoje dva međunarodna granična prijelaza prema Republici Sloveniji. Prvi je Dubrava Križovljanska - Zavrč koji ima status stalnog međunarodnog graničnog cestovnog prijelaza I. kategorije, a drugi Otok Virje - Ormož sa statusom stalnog međunarodnog graničnog prijelaza II. kategorije. Također, postoji i malogranični prijelaz Drenovec - Voća (naselje Križanče).

Značajniji cestovni most preko rijeke Drave je kod naselja Otok Virje i Veliki Lovrečan. Na državnoj cesti D2 nalaze se mostovi u Dubravi Križovljanskoj (Zajza i Škornik) i Velikom Lovrečanu (Pošalitva). Na županijskoj cesti Veliki Lovrečan - Jarki nalaze se tri mosta u naselju Jarki.

A.7.2. Željeznički promet

Područjem Općine Cestica ne prolazi željeznička pruga.

A.8. PREGLED TURISTIČKIH NASELJA

Prema Pravilniku o proglašenju turističkih općina i gradova (»Narodne novine«, broj 122/09, 9/10, 61/10, 82/10, 36/11, 89/11, 146/11, 141/12, 144/12, 38/13, 153/13, 126/15, 15/16 - isp., 54/16, 113/16, 26/17, 61/17, 72/17 i 78/17), turistička mjesta razvrstavaju se po svom značenju za turizam u četiri turistička razreda: A, B, C i D.

U turističke razrede razvrstavaju se naselja, općine i gradovi koji ispunjavanju uvjete za razvrstavanje u pojedini turistički razred prema kvalitativnim i kvantitativnim kriterijima sukladno odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (»Narodne novine« broj 152/08, 88/10, 110/15, 121/16). Iznimno, u turistički A razred razvrstavaju se sva naselja koja imaju više od 30.000 stanovnika. Općine i gradovi na području kojih je najmanje jedno naselje razvrstano u turistički razred proglašavaju se turističkom općinom ili gradom.

Na području Općine Cestica nema proglašenih turističkih naselja.

A.9. PREGLED ELEKTROENERGETSKIH GRAĐEVINA ZA PROIZVODNJI I PRIJENOS ELEKTRIČNE ENERGIJE

Distribuciju električne energije na području Općine Cestica obavlja HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. - Elektra Varaždin.

U sustavu elektroopskrbe područje cijele Općine Cestice priključeno je na transformatorsko postrojenje TS Vinica (35/10 KV), a srednjenačinski dalekovodi (10 KV) unutar područja obuhvaća ulaze iz dva smjera: Donje Vratno i Vinica Breg. Na području Općine izgrađeno je 35 transformatorskih postrojenja (TS 10/0,4 KV) ukupno instalirane snage 7190 kVA.

Popis transformatorskih stanica na području Općine prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 4. Popis transformatorskih stanica

IDTS	TRANSFORMATORSKA STANICA	PR. OMJER	SNAGA	TIP
4002	BABINEC 1	10/0,4 KV	250 kVA	Zidani tornjić
4004	VRATNO 1	10/0,4 KV	250 kVA	Zidani tornjić
4017	VIRJE OTOK	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4020	BABINEC 2	10/0,4 KV	160 kVA	Stupna željezna
4022	VRATNO 2	10/0,4 KV	160 kVA	Stupna željezna
4028	CESTICA	10/0,4 KV	400 kVA	Zidana montažna
4041	VIRJE	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna

IDTS	TRANSFORMATORSKA STANICA	PR. OMJER	SNAGA	TIP
4045	JARKI 1	10/0,4 KV	160 kVA	Stupna željezna
4046	JARKI 2	10/0,4 KV	160 kVA	Stupna željezna
4048	FALINIĆ BREG	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4050	LOVREČAN OTOK	10/0,4 KV	50 kVA	Stupna željezna
4052	NADKRIŽOVLJAN NIŽE BARBARE	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4053	VIS BABINEC	10/0,4 KV	160 kVA	Stupna željezna
4055	KRIŽOVLJAN GRAD FARMA	10/0,4 KV	160 kVA	Stupna željezna
4056	LOVREČAN BREG	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4058	BREZJE VINIČKO	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4064	RADOVEC POLJE	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4065	LOVREČAN VINICA	10/0,4 KV	160 kVA	Stupna aluminijska
4066	KRIŽOVLJAN CESTICA	10/0,4 KV	160 kVA	Zidana montažna
4067	RADOVEC	10/0,4 KV	160 kVA	Zidana montažna
4073	DUBRAVA CARINA	10/0,4 KV	250 kVA	Zidana montažna
4075	KOLAREVEC	10/0,4 KV	250 kVA	Zidana montažna
4076	DUBRAVA ZAJZA	10/0,4 KV	250 kVA	Kabelska TS
4077	DUBRAVA CENTAR	10/0,4 KV	160 kVA	Kabelska TS
4078	VRATNO OTOK	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4080	VIRJE OTOK 2	10/0,4 KV	160 kVA	Kabelska TS
4082	KRČI-VRATNO	10/0,4 KV	250 kVA	Kabelska TS
4085	VRATNO GORNJE 2	10/0,4 KV	250 kVA	Kabelska TS
4086	BABINEC 3	10/0,4 KV	250 kVA	Kabelska TS
4087	PASTORI BRIJEG	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4088	LOVREČAN DRAVA	10/0,4 KV	250 kVA	Kabelska TS
4091	KRIŽANČE	10/0,4 KV	100 kVA	Stupna željezna
4093	KRIŽANČE 2	10/0,4 KV	100 kVA	S vanjskim posluživanjem
4094	ZONA OTOK VIRJE	10/0,4 KV	1000 kVA	Dvostruka kabelska TS
4096	PODUZETNIČKA ZONA BABINEC	10/0,4 KV	630 kVA	Kabelska TS

Izvor: HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Varaždin

Od visokonaponskih uređaja područjem Općine Cestica položen je jedan 110 kV dalekovod od granice s Republikom Slovenijom prema TS Nedeljanec.

A.10. PREGLED LOKACIJA NA KOJIMA SU USKLADIŠTENE VEĆE KOLIČINE ZAPALJIVIH TEKUĆINA I PLINOVA, EKSPLOZIVNIH TVARI I DRUGIH OPASNHIH TVARI

Na području Općine Cestica nalazi se benzinska postaja Luk Oil d.d. u Dubravi Križovljanskoj koja skladišti veće količine zapaljivih tekućina i plinova.

Benzinska postaja Dubrava Križovljanska (BP Dubrava Križovljanska) nalazi se na adresi Varaždinska ulica bb, Cestica. Prve obiteljske kuće nalaze se na udaljenosti od oko 60 m. Od opasnih tvari na lokaciji se nalaze 2 nadzemna spremnika UNP-a, svaki od 4.500 l i 3 podzemna spremnika goriva.

A.11. PREGLED VATROGASNIH DOMOVA ZA SMJEŠTAJ UDRUGA DOBROVOLJNIH VATROGASACA I PROFESIONALNIH VATROGASNIH POSTROJBA

Na području Općine Cestica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Cestica koju čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava: DVD Lovrečan - Dubrava kao središnja vatrogasna postrojba te DVD Gornje Vratno, DVD Križovljan - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Babinec i DVD Gradišće.

Tablica 5. Stanje operativnih snaga i tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi

VATROGASNA POSTROJBА	LOKACIJA VATROGASNOG DOMA / SPREMIŠTA	BROJ OPERATIVNIH VATROGASACA	OPREMLJENOST VATROGASNIH VOZILA
DVD Gornje Vratno	Varaždinska 136, 42208 Gornje Vratno	15	Navalno vozilo
DVD Križovlj - Cestica	Dravska 1A, 42208 Cestica	11	Navalno vozilo, kombi vozilo
DVD Virje Križovljansko	Ormoška 12, 42208 Virje Križovljansko	12	Malo navalno vozilo
DVD Babinec	Školska 4, 42208 Babinec	17	Malo navalno vozilo
DVD Lovrečan Dubrava	Svetog Lovre 10, 42208 Veliki Lovrečan	23	Navalno vozilo, kombi vozilo
DVD Gradišće	Selci Križovljanski 206, 42208 Selci Križovljanski	13	Malo navalno vozilo

Izvor: VZO Cestica

Vatrogasna oprema koju vatrogasna društva moraju posjedovati, a koja je propisana *Pravilnikom o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava* navedena je u poglavljju D.2. ove Procjene.

A.12. PREGLED PRIRODNIH IZVORIŠTA VODE KOJI SE MOGU UPOTREBLjavati za gašenje požara

Područjem Općine Cestica prolazi rijeka Drava s pritocima (potoci Pošelitva, Jarki, Zajza, Radovnik). Duljina toka Drave na području Općine Cestica je oko 7,5 km do Otok Virja, te oko 3 km u dijelu akumulacijskog jezera. Desni pritoci Drave su brdski potoci: Zajza i Škornik, koji utječu u rijeku kod Dubrave Križovljanske, Pošalitva s pritocima (Jarki I, Jarki II i Jarki III) koji utječe kod Lovrečana. Na lijevoj obali su uz rijeku rukavci stare Drave, a na slovenskoj strani Pesnica. Potok Rakovnik s pritocima izvire na području Općine i teče prema jugu i pripada slivu Bednje. Područje Općine Cestica ugroženo je mogućim poplavama rijeke Drave i njenih pritoka, bujičnih potoka Zajza i Pošelitva.

A.13. PREGLED NASELJA I DIJELOVA NASELJA U KOJIMA SU IZVEDENE VANJSKE HIDRANTSKE MREŽE ZA GAŠENJE POŽARA

Na području Općine Cestica ugrađeno je ukupno 430 hidranata, od toga 110 nadzemnih i 320 podzemnih. Broj hidranata po naseljima naveden je u tablicama u nastavku.

Tablica 6. Popis hidranata prema tipu po naseljima

R.BR.	NASELJE	TIP HIDRANTA		UKUPNO
		N - nadzemni	P - podzemni	
1.	Babinec	14	23	37
2.	Brezje Dravsko	9	2	11
3.	Cestica	10	16	26
4.	Dubrava Križovljanska	14	17	31
5.	Falinić Breg		21	21
6.	Gornje Vratno	36	9	45
7.	Jarki		17	17
8.	Kolarovec	2	11	13
9.	Križanče	1	38	39
10.	Križovljian Radovečki	1	9	10
11.	Mali Lovrečan	7	5	12
12.	Malo Gradišće		11	11
13.	Natkrižovljjan		36	36
14.	Otok Virje	2	17	19

R.BR.	NASELJE	TIP HIDRANTA		UKUPNO
		N - nadzemni	P - podzemni	
15.	Radovec	5	12	17
16.	Radovec Polje		7	7
17.	Selci Križovljanski	2	25	27
18.	Veliki Lovrečan	7	28	35
19.	Virje Križovljansko		12	12
20.	Vratno Otok		4	4
UKUPNO		110	320	430

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 7. Popis hidranata po naselju - Babinec

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Križovljangrad ulica (na križanju Babinec/Križovljangrad/ Kolarovec - kod propusta)	bb	
2.	Marjana Dolanjskog	3	
3.	Matije Gupca	6	
4.	Matije Gupca	9	
5.	Matije Gupca	11	
6.	Matije Gupca	13 - 15	
7.	Matije Gupca	5d	3,6 bara
8.	Matije Gupca	7a	
9.	Školska ulica	14	
10.	Školska ulica (kod nogometnog igrališta)	2 - 4	
11.	Školska ulica (kod ulaza u školu kbr.73 Varaždinska ul.)	bb	
12.	Ulica bana Jelačića	12	
13.	Ulica bana Jelačića	1 - 5	
14.	Ulica bana Jelačića	7 - 9	
15.	Varaždinska ulica	8	
16.	Varaždinska ulica	46	
17.	Varaždinska ulica	62	5,4 bara
18.	Varaždinska ulica	70	
19.	Varaždinska ulica	90	
20.	Varaždinska ulica	98	
21.	Varaždinska ulica	106	
22.	Varaždinska ulica	114	
23.	Varaždinska ulica	15	
24.	Varaždinska ulica	21	
25.	Varaždinska ulica	52 - 54	
26.	Varaždinska ulica	80a	
27.	Varaždinska ulica (/ 1)	2	
28.	Varaždinska ulica (na križanju sa ul. S. Radića - iza kbr.12)	12	
29.	Vinogradska ulica	8 - 10	
30.	Vinogradska ulica	9 - 11	
31.	Vladimira Nazora	11	
32.	Vladimira Nazora	18	
33.	Vladimira Nazora	36	
34.	Vladimira Nazora	30	

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
35.	Vladimira Nazora (/21-28)	21	
36.	Vladimira Nazora (ispred peradarnika, /11)	11	
37.	Vladimira Nazora (prije kbr 3)	3	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 8. Popis hidranata po naselju - Brezje Dravsko

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Rimska ulica	33	
2.	Rimska ulica	bb	
3.	Varaždinska ulica	4	
4.	Varaždinska ulica	6	
5.	Varaždinska ulica	14	
6.	Varaždinska ulica	26	
7.	Varaždinska ulica	42	
8.	Varaždinska ulica	50	
9.	Varaždinska ulica	58	
10.	Varaždinska ulica	68	
11.	Varaždinska ulica (na križanju s Rimskom ulicom)	74	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 9. Popis hidranata po naselju - Cestica

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Ante Starčevića	26	
2.	Ante Starčevića	6 - 8	
3.	Ante Starčevića	17	
4.	Dravska ulica	3 - 5	
5.	Dravska ulica	35	
6.	Dravska ulica (između kbr. 15 i groblja)	15	6,2 bara
7.	Dravska ulica, kod groblja	bb	
8.	Dravska ulica, kraj polja	12	
9.	Dravska ulica, kraj polja	20	
10.	Križovljangrad ulica	12 - 14	
11.	Križovljangrad ulica	44	
12.	Ljudevita Gaja (prije kbr. 40)	40	
13.	Ljudevita Gaja	32 - 34	6,4 bara
14.	Ljudevita Gaja	44	
15.	Ljudevita Gaja	19 - 21	
16.	Nova ulica	18	
17.	Nova ulica (od kbr. 21 prema Dravskoj ulici)	21	
18.	Varaždinska ulica	16	
19.	Varaždinska ulica	32	
20.	Varaždinska ulica	48	
21.	Varaždinska ulica	10 - 25	6,0 bara
22.	Varaždinska ulica	15 - 21	
23.	Varaždinska ulica	12 - 14	
24.	Varaždinska ulica	38	
25.	Varaždinska ulica	60a	
26.	Varaždinska ulica (na križanju s ulicom Petra Preradovića)	2	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 10. Popis hidranata po naselju - Dubrava Križovljanska

R.BR.	NAZIV ULICE	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Dravska ulica (iza kbr. 13)	13	
2.	Dubrava breg	4 - 5	
3.	Dubrava breg (cca 100 m prije kbr. 37. na granici prema Sloveniji)	37	
4.	Dubrava breg (na kraju odvojka)	38	
5.	Dubrava breg (na kraju voda)	46 - 47	
6.	Dubrava Breg (NH na odvojku prema velikom Lovrečanu)	23	
7.	Dubrava Breg (NH na odvojku prema velikom Lovrečanu)	3 - 30	
8.	Dubrava Križovljanska	8	
9.	na granici sa Slovenijom	31	
10.	na granici sa Slovenijom	bb	
11.	Rudolfa Korotaja	21	
12.	Rudolfa Korotaja	5 - 7	
13.	Rudolfa Korotaja	9 - 11	
14.	Varaždinska ulica (Carina Hrvatska)	bb	
15.	Varaždinska ulica	16a	4,8 bara
16.	Varaždinska ulica	34 - 44	
17.	Varaždinska ulica (kod odvojka prema kbr. 30b)	bb	
18.	Varaždinska ulica	2	
19.	Varaždinska ulica	6	
20.	Varaždinska ulica	14	
21.	Varaždinska ulica	8 - 10	
22.	Varaždinska ulica (odvojak Zebec)	5a	
23.	Vinogradska ulica	4	
24.	Vinogradska ulica	38	
25.	Vinogradska ulica	52	
26.	Vinogradska ulica	10 - 14	
27.	Vinogradska ulica	43 - 45	
28.	Vinogradska ulica	23 - 25	
29.	Zelena ulica	9	4,6 bara
30.	Zelena ulica	18 - 24	
31.	Zelena ulica	28b - 32	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 11. Popis hidranata po naselju - Falinić Breg

R.BR.	NAZIV ULICE	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Falinić Breg	77	
2.	Falinić Breg	82	
3.	Falinić Breg	123	
4.	Falinić Breg	137	
5.	Falinić Breg	155	
6.	Falinić Breg	179	
7.	Falinić Breg	196	
8.	Falinić Breg	304	
9.	Falinić Breg	15	
10.	Falinić Breg	249	
11.	Falinić Breg	60	

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
12.	Falinić Breg	140 - 141	
13.	Falinić Breg	252 - 305	
14.	Falinić Breg	40a	
15.	Falinić Breg (308)	305 - 308	
16.	Falinić Breg (od kbr. 108a prema 108b)	108a	
17.	Falinić Breg (Veselnik)	230	
18.	Falinić Breg (Cindrić Breg)	243	
19.	Falinić Breg (na kraju odvojka Veselnik)	234	
20.	Falinić Breg (poslije kbr. 37)	37	
21.	Ulica Svetog Lovre	53	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 12. Popis hidranata po naselju - Gornje Vratno

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Dravska ulica	12	
2.	Matije Gupca	12	
3.	Matije Gupca	24	
4.	Matije Gupca	21 - 23	
5.	Stjepana Radića	6	
6.	Varaždinska ulica	56	6,4 bara
7.	Varaždinska ulica	68	
8.	Varaždinska ulica	80	
9.	Varaždinska ulica	108	
10.	Varaždinska ulica	136	
11.	Varaždinska ulica	136	
12.	Varaždinska ulica	140	
13.	Varaždinska ulica	154	
14.	Varaždinska ulica	178	
15.	Varaždinska ulica	206	
16.	Varaždinska ulica	304	
17.	Varaždinska ulica	311	
18.	Varaždinska ulica	314	
19.	Varaždinska ulica	320	
20.	Varaždinska ulica	347	
21.	Varaždinska ulica	349	
22.	Varaždinska ulica	363	
23.	Varaždinska ulica	365	
24.	Varaždinska ulica	371	
25.	Varaždinska ulica	268	
26.	Varaždinska ulica	273	
27.	Varaždinska ulica	351	
28.	Varaždinska ulica	166 - 168	
29.	Varaždinska ulica	186 - 188	
30.	Varaždinska ulica	194 - 196	
31.	Varaždinska ulica	214 - 216	
32.	Varaždinska ulica	94b	
33.	Varaždinska ulica	45	
34.	Varaždinska ulica	10	

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
35.	Varaždinska ulica	19 - 21	
36.	Varaždinska ulica	266	
37.	Varaždinska ulica	292	
38.	Varaždinska ulica	323	
39.	Varaždinska ulica	333	
40.	Varaždinska ulica (prije kbr. 261)	257 - 261	
41.	Vinička ulica	5	
42.	Vinička ulica	13 - 15	
43.	Vinička ulica	25a	
44.	Vrtna ulica (iza TS, prema kbr. 16)	bb	
45.	Vrtna ulica	18	6,3 bara

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 13. Popis hidranata po naselju - Jarki

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Jarki	1	
2.	Jarki	10	
3.	Jarki	39	5,4 bara
4.	Jarki	144	
5.	Jarki	150	
6.	Jarki	199	
7.	Jarki	170 - 181	
8.	Jarki	80	
9.	Jarki	124	
10.	Jarki	139	
11.	Jarki	183 - 184	
12.	Jarki (kod mosta)	148	
13.	Jarki (od kbr. 19 prema mostu, stalna točka monitoringa)	19	
14.	Jarki (od kbr. 47. prema kbr. 46)	46 - 47	
15.	Jarki (odvojak Zadravec - Pastori brjeg)	164	
16.	Jarki (odvojak Zadravec)	159	
17.	Jarki (prema kbr. 73)	86	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 14. Popis hidranata po naselju - Kolarovec

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Ulica 8. maja	9	
2.	Ulica 8. maja	16	
3.	Ulica 8. maja	24	
4.	Ulica 8. maja	36	
5.	Ulica 8. maja	50	5,1 bara
6.	Ulica 8. maja	66	
7.	Ulica 8. maja	76	
8.	Ulica 8. maja	82	
9.	Ulica 8. maja	85	
10.	Ulica 8. maja	bb	
11.	Ulica 8. maja (stalna točka monitoringa)	19	
12.	Varaždinska ulica	16	
13.	Varaždinska ulica	8 - 10	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 15. Popis hidranata po naselju - Križanče

R.BR.	NAZIV ULICE	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Križanče	277 - 235	
2.	Križanče	32	
3.	Križanče	42	
4.	Križanče	67	
5.	Križanče	69	
6.	Križanče	70	
7.	Križanče	73	
8.	Križanče	81	
9.	Križanče	88	
10.	Križanče	93	
11.	Križanče	99	
12.	Križanče	130	
13.	Križanče	164	
14.	Križanče	173	
15.	Križanče	197	
16.	Križanče	216	
17.	Križanče	250	
18.	Križanče	112	
19.	Križanče	180 - 182	
20.	Križanče	213 - 214	
21.	Križanče	90a - 92	
22.	Križanče	142	
23.	Križanče	101 - 101a	
24.	Križanče	246 - 248	
25.	Križanče	89	
26.	Križanče	175	
27.	Križanče	107	
28.	Križanče	124	
29.	Križanče	135 - 136	
30.	Križanče	185 - 187	
31.	Križanče (144)	146	
32.	Križanče (cca 75 m prije kbr. 89)	88 - 89	
33.	Križanče (od kbr. 124 prema Gornjoj Voći)	124	
34.	Križanče (od kbr. 213 na odvojku prema kbr. 187)	187	
35.	Križanče (odvojak Gonzi)	37	
36.	Križanče (poslije kbr. 250 uz šumu)	bb	
37.	Križanče (prije kbr. 28 uz polje)	28	
38.	Križanče	223	
39.	Selci Križovljanski	202	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 16. Popis hidranata po naselju - Križovljan Radovečki

R.BR.	NAZIV ULICE	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Antuna Mihanovića	5	
2.	Antuna Mihanovića	18	
3.	Antuna Mihanovića	28	
4.	Antuna Mihanovića	1	

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
5.	Petra Preradovića	4	
6.	Stjepana Radića	2	
7.	Stjepana Radića	14	
8.	Stjepana Radića	20 - 26	
9.	Stjepana Radića (u polju)	28 - 32	
10.	Varaždinska ulica	6a	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 17. Popis hidranata po naselju - Mali Lovrečan

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Lovrečan breg	24	
2.	Lovrečan breg	32	
3.	Lovrečan breg (na odvojku između kbr. 15 - 17)	15 - 17	
4.	Lovrečan breg (odvojak Matijašec prije kbr. 15)	15	
5.	Lovrečan breg (odvojak Radičak)	17	
6.	Lovrečan breg (odvojak Radičak, poslije kbr. 5a - zatrpan)	5a	
7.	Lovrečan breg (početak odvojka Radičak)	31	
8.	Stjepana Boraka	3a	
9.	Ulica Svetog Lovre	35	4,5 bara
10.	Ulica Svetog Lovre	60	
11.	Ulica Svetog Lovre	17 - 31	
12.	Ulica Svetog Lovre	68	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 18. Popis hidranata prema tipu - Malo Gradišće

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Malo Gradišće	5	
2.	Malo Gradišće	7	
3.	Malo Gradišće	8	
4.	Malo Gradišće	9	
5.	Malo Gradišće	32	
6.	Malo Gradišće	33	
7.	Malo Gradišće	16a	
8.	Malo Gradišće	20	
9.	Malo Gradišće	14b	
10.	Malo Gradišće	28b	
11.	Malo Gradišće	29f	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 19. Popis hidranata po naselju - Natkrižovljan

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Natkrižovljan	24	
2.	Natkrižovljan	32	
3.	Natkrižovljan	101	
4.	Natkrižovljan	150	
5.	Natkrižovljan	185	
6.	Natkrižovljan	128	
7.	Natkrižovljan	152	

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
8.	Natkrižovljan	205	
9.	Natkrižovljan	198 - 199	
10.	Natkrižovljan	215d	
11.	Natkrižovljan	230 - 213	
12.	Natkrižovljan	210	
13.	Natkrižovljan (234)	233 - 235	
14.	Natkrižovljan (od kbr. 118 prema 119, na glavnoj cesti)	119	
15.	Natkrižovljan (odvojak Hutinski - više Barbare)	218	
16.	Natkrižovljan (Soberje)	271	
17.	Natkrižovljan (Više Barbare/252)	253	
18.	Natkrižovljan (Više Barbare)	242	
19.	Natkrižovljan (Više Barbare)	238	
20.	Natkrižovljan (Više Barbare)	250b	
21.	Natkrižovljan (Više Barbare)	268	
22.	Natkrižovljan (Više Barbare)	239 - 240	
23.	Natkrižovljan (Više Barbare)	157 - 157a	
24.	Vinica breg	2	
25.	Vinica breg	3	4,8 bara
26.	Vinica breg	50	
27.	Vinica breg	67	
28.	Vinica breg	73	5,4 bara
29.	Vinica breg	5c	
30.	Vinica breg	1a	
31.	Vinica breg (184a - Vinica Breg)	15	4,0 bara
32.	Vinica breg (167 - Vinica Breg)	5a	
33.	Vinica breg (57b - Vinica Breg)	75	
34.	Vinica breg (ispred škole)	63	
35.	Vinica breg (između drvene i grobne kuće)	13	
36.	Vinica breg (prije kbr. 6a)	6a	12,2 bara

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 20. Popis hidranata po naselju - Otok Virje

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Braće Radića	4	
2.	Braće Radića	14 - 16	
3.	Dravska ulica	4	
4.	Dravska ulica	12	4,6 bara
5.	Dravska ulica	28	
6.	Dravska ulica	60	
7.	Dravska ulica	37	
8.	Dravska ulica	42 - 44	
9.	Gospodarska zona Cestica	bb	
10.	Gospodarska zona Cestica	bb	
11.	Gospodarska zona Cestica	bb	
12.	Moše Pijade	7	
13.	Moše Pijade	17	
14.	Moše Pijade	bb	
15.	Ulica 1. maja	34	

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
16.	Ulica 1. maja	44	
17.	Ulica 1. maja	bb	
18.	Varaždinska ulica	16	
19.	Varaždinska ulica	1	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 21. Popis hidranata po naselju - Radovec

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Antuna Mihanovića	35	3,4 bara
2.	Antuna Mihanovića	15	
3.	Antuna Mihanovića	26	
4.	Antuna Mihanovića/Matije Gupca 1	16 - 20	
5.	Augusta Šenoe	4	
6.	Augusta Šenoe (između kbr. 27 Antuna Mihanovića i kbr. 2 Augusta Šenoe)	2	
7.	Augusta Šenoe (kod kbr. 5 Vinogradnska)	7	6,3 bara
8.	Matije Gupca (prema Babincu, Prekorje)	bb	
9.	Miroslava Kralje (križanje Miroslava Kralje i Matije Gupca)	11	
10.	Prekorje (iza kbr.)	11	
11.	Prekgorje (prema kbr. 6)	6	
12.	Varaždinska ulica	4	
13.	Varaždinska ulica	20	
14.	Varaždinska ulica	32	
15.	Varaždinska ulica	14/9	
16.	Varaždinska ulica	31	
17.	Vinogradnska ulica	50	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 22. Popis hidranata po naselju - Radovec Polje

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Radovečka ulica	5	
2.	Radovečka ulica	9	
3.	Radovečka ulica	21	
4.	Radovečka ulica	29 - 31	
5.	Radovečka ulica (poslije kbr. 35 uz polje)	35	
6.	Radovečka ulica (poslije kbr. 35 uz polje)	35	
7.	Vladimira Nazora	7	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 23. Popis hidranata po naselju - Selci Križovljanski

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Križanče	139	
2.	Križanče	169	
3.	Selci Križovljanski	55	
4.	Selci Križovljanski	91	
5.	Selci Križovljanski	94 - 95	
6.	Selci Križovljanski	53 - 54	
7.	Selci Križovljanski	1	

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
8.	Selci Križovljanski	14	
9.	Selci Križovljanski	28	
10.	Selci Križovljanski	39	
11.	Selci Križovljanski	58	
12.	Selci Križovljanski	73	
13.	Selci Križovljanski	124	
14.	Selci Križovljanski	129	
15.	Selci Križovljanski	136	
16.	Selci Križovljanski	184	
17.	Selci Križovljanski	189	
18.	Selci Križovljanski	119	
19.	Selci Križovljanski	170	
20.	Selci Križovljanski	42 - 44	
21.	Selci Križovljanski	108 - 109	
22.	Selci Križovljanski	112 - 113	
23.	Selci Križovljanski	47	
24.	Selci Križovljanski (kod mosta)	154 - 151	
25.	Selci Križovljanski (od kbr. 112 prema 172)	112	
26.	Selci Križovljanski (Pastori breg - 89)	88	
27.	Selci Križovljanski (uz polje)	130 - 132	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 24. Popis hidranata po naselju - Veliki Lovrečan

R.BR.	NAZIV Ulice	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Kumikova ulica	6	
2.	Lovrečan breg	11	
3.	Lovrečan breg	27	
4.	Lovrečan breg	17 - 18	3,5 bara
5.	Lovrečan breg	105 - 106	
6.	Lovrečan breg	153 - 154	
7.	Lovrečan breg (na odvojku Škornik)	113	
8.	Lovrečan breg (na odvojku Brdo)	123	
9.	Lovrečan breg (na odvojku Brdo)	126	
10.	Lovrečan breg (na odvojku prema Dubrava Bregu)	78	
11.	Lovrečan breg (na odvojku prema Dubrava Bregu)	80	
12.	Matije Gupca	18	
13.	Ulica Svetog Lovre	22c	
14.	Ulica Svetog Lovre	22 - 22b	
15.	Ulica Svetog Lovre	5	4,7 bara
16.	Ulica Svetog Lovre	17	
17.	Ulica Svetog Lovre	22	
18.	Ulica Svetog Lovre	22	
19.	Ulica Svetog Lovre	35	
20.	Ulica Svetog Lovre	43	
21.	Ulica Svetog Lovre	60	
22.	Varaždinska ulica	12	
23.	Varaždinska ulica	18	

R.BR.	NAZIV ULICE	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
24.	Varaždinska ulica	56	
25.	Varaždinska ulica	27	
26.	Varaždinska ulica	39	
27.	Varaždinska ulica (između kbr. 56 - 58 ili 55)	bb	
28.	Varaždinska ulica (preko puta bandere br. 94)	bb	
29.	Varaždinska ulica (preko puta bandere br. 98)	bb	
30.	Varaždinska ulica (uz polje)	bb	
31.	Varaždinska ulica (uz polje)	bb	
32.	Varaždinska ulica (uz polje)	bb	
33.	Varaždinska ulica (uz polje)	bb	
34.	Varaždinska ulica (uz polje)	bb	
35.	Vladimira Nazora	6	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 25. Popis hidranata po naselju - Virje Križovljansko

R.BR.	NAZIV ULICE	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Ljudevita Gaja	6	
2.	Ljudevita Gaja	20	
3.	Ljudevita Gaja	12 - 14	
4.	Ormoška ulica	8	
5.	Ormoška ulica	16	
6.	Ormoška ulica	24	
7.	Ormoška ulica	34	
8.	Ormoška ulica	42	3,6 bara
9.	Ormoška ulica (poslije kbr. 46 put u polje)	46	
10.	Ulica 8. maja	18 - 20	
11.	Vrtna ulica	3	
12.	Vrtna ulica	15	

Izvor: Varkom d.d.

Tablica 26. Popis hidranata po naselju - Vratno Otok

R.BR.	NAZIV ULICE	KUĆNI BROJ	IZMJERENI TLAK
1.	Vratno Otok	1	
2.	Vratno Otok	11	
3.	Vratno Otok	25	3,6 bara
4.	Vratno Otok (iza kbr. 1 u polju)	1	

Izvor: Varkom d.d.

Na području Općine Cestica nalaze se 2 hidrostanice: HS Babinec ($Q=1,6 \text{ l/s}$ $H=240,0 \text{ mm}$) i HS Falinić Breg ($Q=2,8 \text{ l/s}$ $H=213,5 \text{ mm}$).

Pozicije hidranata i hidrostanica na području Općine Cestica, kao i kompletna vodovodna mreža područja prikazane su na karti u prilozima.

A.14. PREGLED GRAĐEVINA U KOJIMA POVREMENO ILI STALNO BORAVI VEĆI BROJ OSOBA

Popis građevina na području Općine Cestica gdje se povremeno ili stalno očekuje zadržavanje većeg broja ljudi (škole, vrtići, jaslice, đački i studentski domovi, domovi umirovljenika, bolnice, športski objekti, kulturno-umjetnički i povijesni objekti i sl.), a koje bi u slučaju incidentnih situacija trebalo pravovremeno evakuirati naveden je u sljedećoj tablici:

Tablica 27. Prikaz objekata u kojima može biti ugrožen veći broj ljudi

NAZIV OBJEKTA	PROCJENA BROJA UGROŽENIH OSOBA
Sportska dvorana Cestica	500
Osnovna škola Cestica	411
Područna škola Natkrižovljan	21
Područna škola Veliki Lovrečan	69
Dječji vrtić »Zeko« u Cestici	100
Zgrada Mihalić u Dubravi Križovljanskoj	30
Dom za starije i nemoćne osobe »Matija« u Babincu	100
Dom za starije i nemoćne osobe »Jamnik« u Otok Virju	30
Dom za starije i nemoćne osobe »Sveta Ana« u Babincu	80
Dom za starije i nemoćne osobe »Novi život« u Radovcu	72
Obiteljski dom za starije »Milj« u Gornjem Vratnu	17
Društveni dom Babinec	250
Društveni dom Gornje Vratno	400
Društveni dom Radovec Polje	100
Društveni dom Otok Virje	150
Vatrogasni dom Cestica	200
Vatrogasni dom Veliki Lovrečan	200
Vatrogasni dom Virje Križovljansko	250
Vatrogasni dom Gradišće	200
Lovački dom u Dubravi Križovljanskoj	50
Ribički dom u Velikom Lovrečanu	50
Crkva Uzvišenja Sv. Križa u Radovcu	300
Crkva Svetog Lovre u Lovrečanu	50
Crkva Svete Barbare u Natkrižovljanu	50
Kapela Blaženog Alojzije Stepinca u Virje Otoku	20
Kapela Uznesenja Marijina u Križanču	20

A.15. PREGLED LOKACIJA I GRAĐEVINA U KOJIMA SE OBAVLJA UTOVAR I ISTOVAR ZAPALJIVIH TEKUĆINA, PLINOVA I DRUGIH OPASNHIH TVARI

Na području Općine Cestica, utovar i istovar zapaljivih tekućina, plinova i drugih opasnih tvari obavlja se na lokaciji navedenoj u Poglavlju A.5.

A.16. PREGLED POLJOPRIVREDNIH I ŠUMSKIH POVRŠINA

Općina Cestica ima bogati šumski pokrov u priobalju rijeke Drave i na padinama iznad dolina potoka. Najzastupljenije su šume graba, hrasta kitnjaka, crne johe, a na višim kotama bukve. Od crnogoričnih vrsta ima jele, smreke, borova i ariša. Na području Općine Cestica veći dio šuma je definiran kao »šume gospodarske namjene«, a manji dio kao »šume posebne namjene«. Šuma posebne namjene uz Dravu i mali dio šuma gospodarske namjene uz akumulacijsko jezero, zaštićeni su, sukladno propisima o zaštiti prirode, u kategoriji regionalnog parka (dio Regionalnog parka Mura - Drava). Manji dijelovi gospodarske šume južno od jezera su unutar ekološke mreže. Ukupan iznos šumske površine u državnom vlasništvu na području Općine iznosi 617,83 ha.

Najveći dio nizinskog dijela Općine Cestica predstavljaju najvrednija poljoprivredna tla. Protežu se na prostoru između ŽC 2029 koja vodi od Vratna Gornjeg prema Ormožu, zatim obuhvaća naselja Gornje Vratno, Križovljjan Radovečki, Cesticu, Babinec, Brezje Dravsko, sve do ŽC 2028 koja vodi ka Otok Virju.

Ukupan iznos korištenog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Cestica iznosi 1.272,16 ha, od čega na oranice otpada 1.012,22 ha ili 79,57%, na voćnjake otpada 21,59 ha (1,70%), na vinograde 140,05 ha (11,01%), na maslinike 0,03 ha (0,002%), dok na ostalo poljoprivredno zemljište (livade, pašnjaci i dr.) otpada 98,27 ha (7,72%).

A.17. PREGLED ŠUMSKIH POVRŠINA PO VRSTI, STAROSTI ZAPALJIVOSTI I IZGRAĐENOSTI PROTU- POŽARNIH PUTOVA I PROSJEKA U ŠUMAMA

Stupanj opasnosti od šumskog požara određuje se sukladno Mjerilima za procjenu opasnosti od šumskog požara iz *Pravilnika o zaštiti šuma od požara*.

Parametri koji se analiziraju su:

1. Vegetacijski pokrov

S obzirom na razne oblike razdiobe sastojina (po vrsti drveća, načinu postanka, načinu gospodarenja, uzgojnom obliku, namjeni itd.), grupirana je šumska vegetacija na sastojine crnogorica, bjelogorica te mješovite sastojine, a uzeti su u obzir i uzgojni oblici kao što su šikara, šibljak, makija i garig, koji su specifični u pogledu osjetljivosti na šumski požar.

Kulture i plantaže, umjetno podignute sastojine uz primjenu agrotehnike, u okviru daljnje podjele vegetacije, izdvojene su kao posebne kategorije, bez obzira na starost.

Sljedeća podjela, prirodnim putem nastalih čistih i mješovitih sastojina, provedena je prema njihovoj starosti i zahtjevima za svjetlom.

2. Antropogeni čimbenici

Kako je statistički gledano veliki postotak uzroka nastanka šumskih požara u posrednoj ili neposrednoj vezi s djelatnošću čovjeka (antropogeni čimbenik), tako je i taj parametar određen podjelom u tri kategorije, s određenim brojem bodova.

3. Klima

Klimatski čimbenik sudjeluje s 3 parametra: srednja godišnja temperatura zraka, količina oborina i relativna zračna vlaga.

4. Stanište

Matični supstrat i vrsta tla uzimaju se kao posebni parametri koji utječu na stupanj opasnosti od šumskog požara. Stupanj opasnosti od šumskog požara uvelike ovisi i o sadržaju vlage u gorivom materijalu na tlu (iglice, lišće, granje, panjevi i dr.), a stupanj vlažnosti različit je na različitim tlima, odnosno matičnom supstratu.

5. Orografija

Orografija sa svojim čimbenicima ima znatan utjecaj na opasnost od šumskog požara. Intenzitet i trajanje insolacije utječe na brzinu isušivanja gorivog materijala, a on je različit i ovisi o ekspoziciji i inklinaciji. Nadmorska visina na kojoj se nalazi sastojina uzeta je kao korektor srednje godišnje temperature zraka.

6. Šumski red

Održavanje šumskog reda također utječe na stupanj opasnosti od šumskog požara. U šumama u kojima se šumski red ne održava dolazi do povećane količine gorivog materijala na tlu, a time i povećanog požarnog opterećenja.

Svi navedeni čimbenici mogu se naći u šumsko-gospodarskim osnovama gospodarskih jedinica, područja i u programima gospodarenja šumama pravnih osoba koje gospodare šumama i šumskim zemljištim.

Utjecaj svih ugrađenih čimbenika izražava se zbrojem bodova čija vrijednost iznosi najmanje 115, a najviše 580 bodova. Ovisno u ukupnom broju bodova, sve šume Republike Hrvatske, prema opasnosti od šumskog požara, razvrstavaju se u četiri stupnja:

Tablica 28. Podjela šuma prema stupnju opasnosti od nastanka požara

STUPANJ OPASNOSTI	OPIS	BROJ BODOVA
I. stupanj	vrlo velika	>480
II. stupanj	velika	381-480
III. stupanj	umjerena	281-380
IV. stupanj	mala	<280

Na području Općine Cestica nalazi se 2 gospodarske jedinice u državnom vlasništvu: g.j. »Varaždinske podravske šume« i g.j. »Vinica - Plitvica - Željeznica« šumarije Varaždin koje su sa sljedećim stupnjevima ugroženosti od požara:

Tablica 29. Pregled šuma prema stupnjevima opasnosti od nastanka požara

KATEGORIJA	I	II	III	IV	UKUPNO (ha)
G.j. Varaždinske podravske šume			184,00	332,06	516,06
G.j. Vinica - Plitvica - Željeznica		8,82	81,51	11,44	101,77
UKUPNO (ha)		8,82	265,51	343,50	617,83

Izvor: Hrvatske šume d.o.o., UŠP Varaždin

Šume na području Općine ispresjecane su mnogobrojnim kolskim putovima, šumskim cestama i vlakama, lovnim presjekama, vodotocima i šumskim prosjekama, pa s obzirom na to nije potrebno izgrađivati nove preseke već je potrebno postojeće održavati kako bi u slučaju izbijanja požara spriječile širenje požara i omogućile pristup radi gašenja.

Prikaz šumskih površina na području Općine Cestica po kategorijama ugroženosti od požara nalazi se u grafičkom privitku ove Procjene.

A.18. PREGLED NASELJA, KVARTOVA, ULICA ILI ZNAČAJNIJIH GRAĐEVINA KOJI SU NEPRISTUPAČNI ZA PRILAZ VATROGASNIM VOZILIMA

Na području Općine Cestica nema područja (naselja, kvartova, ulica) ili značajnijih građevina s nepristupačnim vatrogasnim prilazom. Poteškoće u pristupu vatrogasnih vozila mogu se očekivati izvan trasa glavnih cestovnih prometnica gdje su putevi uži, manje nosivosti, s usponima, neutvrđenim bankinama te bez dovoljno ugibališta. Za vrijeme nepovoljnih meteoroloških uvjeta mogući su problemi u prilaženju šumskim i poljoprivrednim površinama do kojih nema uređenih puteva.

A.19. PREGLED NASELJA, KVARTOVA, ULICA ILI ZNAČAJNIJIH GRAĐEVINA U KOJIMA NEMA DOVOLJNO SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA

Općina Cestica raspolaže dovoljnim količinama vode za gašenje požara. U svim naseljima na području Općine izgrađena je hidrantska mreža.

A.20. PREGLED SUSTAVA TELEFONSKIH I RADIO VEZA UPORABLJIVIH U GAŠENJU POŽARA

Osnovni sustav uporabljiv pri dojavi požara i tijeku operacije gašenja čine:

- Vatrogasci 193,
- Centar 112,
- Policija 192,
- Radio veza (interna) - JVP Grada Varaždin,
- Telekomunikacijski promet putem fiksne TK mreže na nivou Županije,
- Sustavi pokretnih komunikacija (uzbunjivanje putem SMS poruka),
- Sirene,
- Lokalne radio postaje - za požare većih razmjera.

Dojava o požaru na području Općine zaprima se u Operativnom vatrogasnem centru JVP Grada Varaždina, pozivom na broj 193. Po zaprimljenoj dojavi o požaru u Operativnom vatrogasnem centru provodi se postupak uzbunjivanja i uključivanja u vatrogasnu intervenciju vatrogasnih postrojbi i drugih službi s područja Općine Cestica, te odgovornih osoba.

Povezivanje pojedinih sudionika na terenu u sustav gašenja požara na području Općine moguće je uz fiksnu mrežu, osigurati i putem bežičnih telekomunikacijskih mreža: 098 T Mobile (digitalna), 099 T Mobile (digitalna), 091 A1 (digitalna), 095 Tele 2 (digitalna), 097 Bonbon (digitalna), 092 Tomato (digitalna), što omogućuje brzu dojavu požara.

A.21. PREGLED BROJA POŽARA I VRSTE GRAĐEVINA NA KOJIMA SU NASTAJALI POŽARI U ZADNJIH 10 GODINA

Prema podacima dobivenim od VZO Cestica u posljednjih 10 godina evidentirano je ukupno 109 požarnih intervencija. Prema mjestu nastanka, evidentirani su sljedeći požari:

Tablica 30. Pregled broja požarnih intervencija u posljednjih 10 godina

GODINA	POŽARI			UKUPNO
	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	OTVORENI PROSTOR	DIMNJAK	
2009.	3	16	3	22
2010.	3	-	-	3
2011.	4	9	-	13
2012.	2	7	-	9

GODINA	POŽARI			UKUPNO
	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	OTVORENI PROSTOR	DIMNJAK	
2013.	1	4	-	5
2014.	2	1	-	3
2015.	3	4	1	8
2016.	2	5	1	8
2017.	5	4	3	12
2018.	6	1	1	8
2019.	14	3	1	18
UKUPNO	45	54	10	109

Izvor: VZO Cestica

Podaci pokazuju da je od ukupnog broja intervencija na požarima, daleko najviše bilo intervencija na požarima otvorenog prostora - 54 intervencije, odnosno 40,54% svih intervencija. Požari na otvorenom prostoru se uglavnom odnose na požare izazvane nekontroliranim spaljivanjem korova na poljoprivrednim površinama. Požari otvorenog prostora su uglavnom s malom materijalnom štetom.

Od požara na građevinama prevladavaju požari na gospodarskim objektima, najčešće sjenicima, a kao uzroci javljaju se neispravne električne instalacije ili nemjerne ljudske radnje. Na građevinama stambene namjene evidentiran je i manji broj požara dimnjaka što se pripisuje neredovitom čišćenju.

B. PROCJENE UGROŽENOSTI PRAVNIH OSOBA

Radi utvrđivanja odgovarajuće organizacije i provođenja mjera zaštite od požara, građevine, građevinski dijelovi i druge nekretnine te prostori razvrstavaju se u jednu od četiri propisane kategorije ugroženosti od požara.

Razvrstavanje građevina i prostora u kategorije ugroženosti od požara obavlja se s obzirom na vrstu zapaljivih tvari, namjenu građevine i prostora te površinu otvorenog prostora, a temelji se na sljedećim uvjetima, osnovama i kriterijima:

- instaliranom kapacitetu za proizvodnju ili preradu,
- kapacitetu nadzemnih spremnika ili građevina za zapaljive tvari,
- broju uposlenih.

Pod proizvodnjom i preradom podrazumijeva se i pretakanje upaljivih tekućina ili plinova iz spremnika u prijevozna sredstava ili obrnuto za daljnji transport ili prijevoz.

Sukladno članku 20. Zakona, vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora razvrstanih u I. i II. kategoriju ugroženosti od požara dužni su donijeti Plan zaštite od požara izrađen na osnovu Procjene ugroženosti od požara.

Na području Općine Cestica **nema** pravnih osoba razvrstanih u I. ili II. kategoriju ugroženosti od požara sukladno važećem Pravilniku o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara.

C. STRUČNA OBRADA ČINJENIČNIH PODATAKA

C.1. MAKROPODJELA NA POŽARNE SEKTORE I ZONE UZ OCJENU UDOVOLJAVAJU LI ONI PROPISIMA GLEDE SPREČAVANJA ŠIRENJA POŽARA

Razmještaj vatrogasnih postrojbi na teritoriju jedinice lokalne samouprave treba biti takav da se dolazak vatrogasne postrojbe na intervenciju do najudaljenijeg mesta područja koje se štiti svede na dopušteno vrijeme od 15 minuta.

Kada su površina, odnosno reljef jedinice lokalne samouprave takvi da jedna vatrogasna postrojba nije u mogućnosti u predviđenom vremenu djelovati na čitavom području, teritorij jedinice lokalne samouprave potrebno je podijeliti u više područja odgovornosti, na kojem odgovornost za dolazak na mjesto intervencije u zahtijevanom vremenu preuzima Planom zaštite od požara imenovana središnja vatrogasna postrojba ili društvo. Kada se radi o vatrogasnim postrojbama bez stalnog 24-satnog dežurstva (primjer su dobrotvorna vatrogasna društva), treba računati s nešto dužim izlaskom postrojbe na intervenciju, što će za poslijedu imati i manji operativni radius vatrogasne postrojbe (a na koji dodatno utječe reljef i kvaliteta prometne infrastrukture promatranog prostora).

Izračun vremena dolaska na intervenciju pri srednjoj brzini kretanja vozila od 60 km/h:

$$s \text{ (km)} = v \text{ (km/h)} \times t \text{ (h)}$$

s = r (za slabo naseljena i nenaseljena područja)

s = duljina vožnje

r = radijus djelovanja

v = brzina vožnje

t = vrijeme dolaska

Tablica 31. Prikaz udaljenosti vatrogasne postrojbe od požara i vremena potrebnog za dolazak na intervenciju

VRIJEME DOLASKA NA INTERVENCIJU (min)	DULJINA/RADIJUS (km)
5	5
10	10
15	15

Duža vremena dolaska na mjesto intervencije eventualno su moguća prilikom požara na poljoprivrednim ili šumskim zemljištima zbog neutvrđenih i/ili neuređenih prometnica.

U odnosu na mogućnost efikasne intervencije u vremenu do 15 minuta u slučaju nastanka požara i mogućnost međusobnog odjeljivanja sektora predlaže se svrstavanje područja Općine Cestica u jedno požarno područje iz razloga jer pripadnici središnje vatrogasne postrojbe Lovrečan - Dubrava u mogućnosti su do svih područja naseljenosti intervenirati u navedenom vremenu (max. 15 min).

C.2. GUSTOĆA IZGRAĐENOSTI UNUTAR JEDNOG POŽARNOG SEKTORA ILI ZONE UZ OCJENU O POSTOJEĆOJ FIZIČKOJ STRUKTURI GRAĐEVINA S OBZIROM NA ŠIRENJE POŽARA

Naselja su disperzirana prostorom Općine i zauzimaju značajan dio prostora (vidljivo u grafičkom prilogu), ali obzirom na konfiguraciju i iskoristivost terena, s težištem uz državnu prometnicu i južnije (u brežuljkastom dijelu).

C.3. ETAŽNOST GRAĐEVINA I PRISTUPNOST PROMETNICA I POVRŠINA GLEDE AKCIJE EVAKUACIJE I GAŠENJA

Naselja nisu urbanog karaktera već su ruralnog tipa, stambeni i privredni objekti uglavnom su jedno i dvoetažni (P do P+1) sa dovoljno širokim pristupom. Prometnicama na čitavom području Općine može se prići vatrogasnom tehnikom do svakog naselja i svih objekata. Nagibi su mali (ispod 10%). Mjestimično je (ponekad) u snježnim zimskim danima otežan pristup u brežuljkastom području.

C.4. STAROST GRAĐEVINA I POTENCIJALNE OPASNOSTI ZA IZAZIVANJE POŽARA

Prema podacima navedenim u Popisu stanovništva 2011. godine, na području Općine Cestica evidentirano je 2.784 stambena objekta, od čega je 1.575 stanova stalno nastanjeno, dok ostatak stambenih jedinica otpada na objekte za odmor, stanove u kojima se odvija djelatnost, privremeno nenastanjene objekte te napuštene stanove.

Prosječna starost objekata je 50 do 55 godina, a oko 40% objekata datira od prije 60 godina. To je dijelom uzrok lošeg građevinskog stanja dijela objekata. Materijali korišteni za gradnju dijelom su gorivi, vatrootpornost je raznolika. Stambeni i poljoprivredni objekti uglavnom su jednoetažni do dvoetažni i međusobno diskretno razmaknuti.

Na stambenim objektima starije gradnje u pojedinim slučajevima ima nepravilnog izvođenja dimnjaka u vidu ugrađenih drvenih elemenata krovista u stijenu dimnjaka, što u slučaju zapaljenja čade u dimnjaku redovito dovodi do proširenja požara na krovnu konstrukciju. U stambenim građevinama opasnost od požara, također predstavlja uporaba neispravnih plinskih trošila i kuhala, te električnih uređaja, odnosno njihova uporaba na nepravilan način.

Posebnu opasnost na građevinama gospodarske namjene predstavljaju električne instalacije koje su često izvedene po drvenim gredama ili nadžbukno bez dovoljne mehaničke zaštite, što lakše dovodi do oštećenja izolacije, te nemjerne transformacije električne energije u toplinsku uslijed pojave kratkog spoja. Gospodarski objekti, kao i stambeni u pravilu nemaju izvedenu gromobransku instalaciju te će svaki udar groma u objekt najčešće izazvati požar.

Nastanku požara mogu prethoditi i pojave više sile kojima je najteže učinkovito suprotstaviti, kao što su: atmosferska pražnjenja, oluje, zemljotresi, ratna ili teroristička djelovanja i sl., no u najvećem broju slučaja za

nastanak požara odgovoran je sam čovjek, pa je i većinu potencijalnih opasnosti moguće nadzirati i držati pod kontrolom primjenom odgovarajućih organizacijskih, tehničkih, normativnih, promidžbenih i drugih mjera.

Među potencijalnim izazivačima namjernih požara mogu se očekivati: djeca i omladina, psihopati i duševni bolesnici, osobe pod utjecajem alkohola, osobe koje potpaljuju iz osvete, osobne mržnje ili koristi, osobe koje teže prikriti drugo kazneno djelo i sl, pa je ovim rizičnim skupinama potrebno pridati veću pozornost.

C.5. STANJE PROVEDENOSTI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U INDUSTRIJSKIM ZONAMA I UGROŽAVANJU GRAĐEVINA IZVAN INDUSTRIJSKIH ZONA

U javnim zgradama i gospodarstvu potrebno je osiguravati primjenu osnovnih mjera zaštite od požara (postavljanje vatrogasnih aparata u dovoljnom broju), a od posebnih mjera zaštite, tamo gdje to propisi ili projektna dokumentacija nalažu potrebno je ugrađivati stabilne sustave za dojavu i gašenje požara.

Kod formiranja industrijskih zona, a u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara treba voditi računa o svrhopitoj primjeni građevinskih, tehničko-tehnoloških i organizacijskih mjera zaštite od požara.

Zakonski propisi nalažu redovito održavanje i redovito periodičko ispitivanje vatrogasnih aparata, hidrantske mreže kao i ostalih sustava (elektroinstalacije, gromobranske, plinske instalacije). Naime, svaka industrija je pravna osoba, a sve pravne osobe moraju redovito ispitivati električne instalacije (ovisno o vrsti objekta), gromobranske instalacije (ovisno o razini zaštite) i hidrantske mreže (svake godine). Ukoliko je ispitivanjem zaključeno da na navedenim instalacijama postoje nedostaci, odnosno ne zadovoljava, isto je potrebno otkloniti. O rokovima ispitivanja, brigu mora voditi sama pravna osoba ili pravna osoba ovlaštena za ispitivanje tih sustava ukoliko postoji sklopljen ugovor o poslovima zaštite na radu i zaštite od požara između navedenih pravnih osoba.

C.6. STANJE PROVEDENOSTI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA ZA GRAĐEVINE ISTIH NAMJENA NA ODREĐENIM PODRUČJIMA

Na području Općine nema bitnih razlika u primjeni mjera zaštite od požara na građevinskim objektima iste namjene.

U domaćinstvima općenito je srednja upućenost u provedbu potrebnih mjera zaštite od požara te bi promidžbenim aktivnostima i organiziranim periodičnim obilascima domaćinstava od strane Vatrogasne zajednice (tj. dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi), trebalo poraditi na podizanju ukupne protupožarne svijesti pučanstva.

U domaćinstvima, ali i građevinama druge namjene treba obratiti veću pozornost pri korištenju i održavanju ložišta i dimnjaka, električnih i plinskih instalacija te drugih instalacija i uređaja koji mogu biti izvorom nastajanja i širenja požara.

Općina Cestica ima sklopljen ugovor o koncesiji za dimnjačarske usluge s tvrtkom Dimax d.o.o. sa sjedištem na lokaciji Miroslava Krleže ½, 42000 Varaždin.

Također je važno obratiti pozornost na ispravnost i stalnu dostupnost vatrogasnim aparatima i hidrantima namijenjenim gašenju požara.

C.7. IZVORIŠTA VODE I HIDRANTSKA INSTALACIJA ZA GAŠENJE POŽARA

Kod određivanja količine vode za gašenje požara pomoću hidrantske mreže u obzir se uzima i računski broj istovremenih požara sukladno *Pravilniku o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije* kako slijedi:

Tablica 32. Najmanje količine vode po jednom požaru ovisno o broju stanovnika

BROJ STANOVNika (po pojedinom naselju)	RAČUNSKI BROJ ISTOVREMENIH POŽARA	NAJMANJA KOLIČINA VODE U l/s PO JEDNOM POŽARU (bez obzira na otpornost objekata prema požaru)
do 5.000	1	10
5.001-10.000	1	15
10.001-25.000	2	20
25.001-50.000	2	25
50.001-100.000	2	35
100.001-200.000	3	40
200.001-300.000	3	45
300.001-400.000	3	50

BROJ STANOVNIKA (po pojedinom naselju)	RAČUNSKI BROJ ISTOVREMENIH POŽARA	NAJMANJA KOLIČINA VODE U l/s PO JEDNOM POŽARU (bez obzira na otpornost objekata prema požaru)
400.001-500.000	3	55
500.001-600.000	3	60
600.001-700.000	3	65
700.001-800.000	3	70
800.001-1.000.000	3	80
Iznad 1.000.000	4	90

Obzirom na broj stanovnika Općine Cestica po naseljima (svako naselje ima manje od 5.000 stanovnika) najmanje količine vode koje bi trebalo osigurati u gašenju hidrantskom mrežom iznose **10 l/s**.

Kada se zahtjeva izgradnja vanjske hidrantske mreže za gašenje požara, moraju se u ovisnosti o požarnom opterećenju¹ osigurati najmanje sljedeće protočne količine vode²:

Tablica 33. Najmanje količine vode za gašenje požara građevina vanjskom hidrantskom mrežom

SPECIFIČNO POŽARNO OPTEREĆENJE U MJ/m ²	POTREBNA KOLIČINA VODE U l/min (ovisno o površini objekta koji se štiti u m ²)							
	do 100	101 do 300	301 do 500	501 do 1.000	1.001 do 3.000	3.001 do 5.000	5.001 do 10.000	više od 10.000
200	600	600	600	600	600	600	600	900
500	600	600	600	600	900	1.200	1.200	1.500
1000	600	600	600	900	1.200	1.200	1.500	1.800
2000	600	600	900	1.200	1.500	1.800	2.100	*
>2000	600	900	1.200	1.800	1.800	2.100	*	*

* - potrebno je proračunati potrebne količine vode za svaki pojedini objekt

Osim navedenih količina vode po jedinici vremena ili specifičnom požarnom opterećenju, hidrantska mreža treba biti izvedena sukladno važećim tehničkim propisima za hidrantske instalacije, a to podrazumijeva da udaljenosti između građevine ili štićenog vanjskog prostora i najbližeg hidranta nisu veće od 80 m, u dijelovima naselja sa samostojecim obiteljskim kućama od 300 m, da minimalni tlak u mreži nije ispod 2,5 bara pri zahtijevanom protoku vode. Prostor oko hidranta mora biti slobodan i očišćen, kako bi hidrant bio stalno dostupan.

Sukladno *Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara* moraju biti označeni u skladu s normom HRN DIN 4066.

Pravilnikom o uvjetima za obavljanje ispitivanja stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara, ispravnost hidrantske mreže provjerava se prvim ispitivanjem i periodičnim ispitivanjima. Prvo ispitivanje je provjera ispravnosti koja se obavlja prije tehničkog pregleda novoizgrađene građevine (objekta), odnosno nakon izvršene rekonstrukcije sustava. Za izvedene hidrantske instalacije izvođač radova je dužan pribaviti ispravu od ovlaštene pravne osobe o ispravnom djelovanju tih instalacija i uređaja. Periodično ispitivanje je provjera ispravnosti koja se obavlja periodično, u propisanim vremenskim razmacima poslije prvog ispitivanja. *Zakonom* je propisano da se ispravnost hidrantskih instalacija mora periodički provjeravati najmanje jednom godišnje od strane ovlaštene pravne osobe, sukladno tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača.

C.8. IZVEDENE DISTRIBUTIVNE MREŽE ENERGENATA

C.8.1. Distribucija električne energije

Pregled elektroenergetskih građevina za proizvodnju i prijenos električne energije na području Općine Cestica dati je u Poglavlju A.5.

1 Specifično požarno opterećenje označava prosječnu količinu topline koja se oslobađa iz zapaljenog materijala požarnog sektora po tlocrtnoj jedinici tog požarnog sektora, a izražava se u MJ/m².

2 Protočna količina vode je količina vode u jedinici vremena kojom se hidrantskom mrežom za gašenje požara gasi požar.

C.8.2. Plinska mreža

Opskrba plinom područja Općine Cestica vrši se preko MRS Celje Tužno. Plinovodi su izgrađeni od polieti-lenskih PE cijevi profila od PE 32 mm do PE 160 mm. Radni tlak u plinskoj mreži 3 bara. Broj korisnika (fizičke i pravne osobe) iznosi 262. Distribucijsko područje Općine Cestica obuhvaća naselja: Babinec, Brezje Dravsko, Cestica, Gornje Vratno, Kolarovec, Križovljan Radovečki, Radovec, Veliki Lovrečan. Ukupna duljina plinske mreže iznosi 18.865 m.

Prikaz trasa plinovoda na području Općine Cestica nalazi se u grafičkom privitku ove Procjene.

C.8.3. Telekomunikacijski sustavi

Na području Općine Cestica više različitih operatera pruža usluge u nepokretnoj i pokretnoj telekomunikacijskoj mreži. Povezivanje stanovništva na području Općine moguće je uz fiksnu mrežu, osigurati i putem bežičnih telekomunikacijskih mreža: 098 T Mobile (digitalna), 099 T Mobile (digitalna), 091 A1 (digitalna), 095 Tele 2 (digitalna), 097 Bonbon (digitalna), 092 Tomato (digitalna). Opremljenost prostora Općine postrojenjima i uređajima sustava mreže fiksnih telekomunikacija vrlo je dobra. Od postrojenja danas su u funkciji dva UPS-a (udaljeni preplatnički stupanj).

Na područje Općine Cestica posluje jedan poštanski ured: 42208 Cestica. Granice dostavnog područja Ureda poklapaju se s administrativnim granicama, a vrste poslova koje Ured obavlja su poslovi prijema i dostave različitih vrsta poštanskih pošiljaka (paket, pisma, novčane uputnice i sl.). Dostavu brzojava obavlja centralni poštanski ured u Gradu Varaždinu.

C.9. STANJE PROVEDENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA NA ŠUMSKIM I POLJOPRIVREDNIM POVRŠINAMA, UZROCIMA NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA NA VEĆ EVIDENTIRANIM POŽARIMA TIJEKOM ZADNJIH 10 GODINA, BROJU PROFESIONALNIH I DOBROVOLJNIH VATROGASNIH POSTROJBA

Motriteljsko-dojavna služba obuhvaća motrenje i dojavu požara, te ophodarenje vozilom i pješice, a uspostavlja se u periodu ljetne požarne sezone koja traje od 1. lipnja do 30. rujna tekuće godine, odnosno temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku. Prema potrebi motriteljsko-dojavna služba uspostavlja se i van ovog roka već i od trećeg mjeseca kada počinje period suša, pojačanog vjetra i spaljivanja raznog korova na poljoprivrednim površinama od strane lokalnog pučanstva.

Motriteljsko-dojavna služba, motrenje i ophodarenje vrši redovitim obilascima terena za vrijeme i van radnog vremena koristeći pri tome osobna ili službena sredstva za prijevoz te pješke. Posebno se nadziru površine višeg stupnja ugroženosti od požara koje treba češće obilaziti za vrijeme pojačane opasnosti od požara.

Motriteljsko-dojavnu službu obavljaju pomoćnici revirnika tijekom cijele godine (po potrebi i revirnici), te ovlaštene osobe od strane šumarije i to za vrijeme povećane opasnosti od šumskog požara. Za potrebe dojave eventualnog požara koriste se službeni mobiteli »Hrvatskih šuma«, a prema potrebi i privatni telefoni djelatnika šumarije.

Radnici u motriteljsko-dojavnoj službi su upoznati s pravilima motrenja i dojave u slučaju pojavljivanja šumskog požara. Opremljeni su s dalekozorima, zemljovidom područja motrenja, dojavnim sustavom i popisom čimbenika kojima se dojavljuje požar. Radnik ili osoba koja se nalazi u šumi ili blizu šume, a primjeti opasnost od nastanka šumskog požara ili šumski požar, dužna je tu opasnost ukloniti, odnosno ugasiti požar ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. U slučaju da radnik ili osoba ne može sama ugasiti požar dužna je obavijestiti najbližu policijsku postaju, vatrogasnu postrojbu, Centar 112 i Šumariju.

Za potrebe motriteljsko-dojavne službe vode se dnevnični motrenja i ophodarenja sukladno *Pravilniku o zaštiti šuma od požara* u koje se upisuju podaci kratko i jasno te čitko kako bi poslužili i u svrhu otkrivanja počinitelja nedozvoljene radnje.

Na području šumarija nije potrebno izvoditi posebne presjeke jer je teren ispresjecan šumskim cestama, javnim cestama, vlakama što uz postojeću gospodarsku podjelu zadovoljava uvjete zaštite šuma od požara.

Znakove upozorenja zabrane loženja vatre postavljati na uočljiva mesta uz prometnice, puteve, staze. Znakovi moraju biti jasni i upozoravajući te po potrebi zamijenjeni. U vrijeme povećane opasnosti od požara, šumarije mogu zabraniti promet vozila i osoba šumom.

Zabranjeno je paljenje vatre u šumi, na udaljenosti manjoj od 50 m od ruba šume te u trasama dalekovoda.

Mogućnost paljenja vatre uslijed spaljivanja korova, biljnih ostataka i drugog materijala na udaljenosti većoj od 50 m od ruba šume može biti samo u vrijeme i na način kako to određuje *Odluka o spaljivanju korova i biljnog otpada* koju donosi jedinica lokalne samouprave.

Iznimno, u šumi i na šumskom zemljištu kao i na zemljištu u neposrednoj blizini šume može se paliti otvorena vatra uz poduzimanje odgovarajućih mjera opreza.

Mjesto u šumi na kojem se pali vatra ili se spaljuje granje i ostali biljni otpad mora biti dovoljno udaljeno od krošanja stoećih stabala kako ih plamen ne bi zahvatio.

Tlo na kojem se loži vatra ili se spaljuje granje i ostali otpad mora biti očišćeno od trave i drugog gorivog materijala.

Kod paljenja vatre, spaljivanja granja i otpada moraju biti prisutne osobe koje su je zapalile, a uz sebe moraju imati sredstva i opremu za početno gašenje.

Osoba koja je vatru zapalila dužna ju je i zgasiti, a tek onda napustiti mjesto loženja vatre.

Nakon izvršenih radova u šumi zabranjeno je granjevinu i ostali drvni materijal ostavljati na putovima i presjecima.

Loženje na deponijima smeća je zabranjeno zbog mogućnosti proširenja požara na susjedne površine.

Osim ovih mjera opreza koji su obaveza svih zaposlenika Šumarije provoditi će se i preventivni zaštitni ugovorni radovi.

C.10. UZROCI NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA NA VEĆ EVIDENTIRANIM POŽARIMA TIJEKOM ZADNJIH 10 GODINA

Pretpostavka većina uzroka požara vezana je uz ljudski faktor - nehat, kao što su spaljivanje korova, neodržavanje dimovodnih kanala, nepravilno izvođenje i upotreba električnih instalacija i uređaja i sl., dok namjernih izazivanja požara gotovo da i nema (ili nisu dokazani).

Također su i rijetki požari izazvani atmosferskim pražnjenjem.

Budući da se na gotovo sve faktore koji mogu izazvati požar, a vezani su na direktnu ili indirektnu ljudsku radnju, može preventivno djelovati, lako se može zaključiti da bi se i ukupan broj požara na području Općine mogao smanjiti, što boljom edukacijom pučanstva, što većom pažnjom svakog pojedinca.

Potrebno je konstantno provoditi mjere prevencije zaštita od požara kako bi se svijest građana podigla na najvišu razinu kako bi se broj požara konstantno smanjivao.

C.11. ODREĐIVANJE BROJA VATROGASACA I VATROGASNIH POSTROJBII

S obzirom na vrstu gorive tvari u građevinama i na otvorenom prostoru, najčešćaliji su požar klase »A« (požare krutina), dok je požare klase »B« (zapaljive tekućine) i klase »C« (zapaljivi plinovi) rjeđe za očekivati.

U stambenim i poslovnim objektima zastupljeni su materijali kao što je papir, drvo, PVC, tkanina, guma i njima slični materijali, dok se zapaljive tekućine, nafta i naftni derivati susreću na benzinskim postajama te u poljoprivrednim domaćinstvima kao pogonsko gorivo za radne strojeve. Na otvorenom prostoru također se susreću kruti materijali kao što je suho lišće, drvo, suha trava.

Osnovne karakteristike gorivih tvari (požarne, fizikalno - kemijske) koje se očekuju kod više spomenutih požara su:

PAPIR:

Temperatura samozapaljenja	180 - 250 °C
Donja kalorična moć	16,4 MJ/kg
Teoretska specifična toplina požara	4,42 MJ/m ² min
Klasa opasnosti prema HRN Z.CO.005	Fx III C
Klasa požara prema HRN Z.CO.003	A
Sredstvo za gašenje	voda, prah ABC

KARTON:

Temperatura samozapaljenja	180 - 250 °C
Brzina izgaranja	0,33 kg/ m ² min
Donja kalorična moć	17 MJ/kg
Teoretska specifična toplina požara	5,6 MJ/m ² min
Klasa opasnosti prema HRN Z.CO.005	Fx III C
Klasa požara prema HRN Z.CO.003	A
Sredstvo za gašenje	voda, prah ABC

DRVO:

Temperatura samozapaljenja	meko drvo 310 - 350 °C tvrdi drvo 350 - 410 °C
Donja kalorična moć	16 MJ/kg
Teoretska specifična toplina požara	15,87 - 17,76 MJ/m ² min
Klasa opasnosti prema HRN Z.CO.005	Fx IV C

Klasa požara prema HRN Z.CO.003	A
Sredstvo za gašenje	voda, prah ABC
PVC:	
Kalorična vrijednost	13,6 - 46MJ/kg (21 prosjek)
Izolacijski otpor	$10_9 - 10_{12} \Omega\text{m}$
Dielektrična čvrstoća	60 - 70 kV/mm
Toplinska postojanost	do 90 °C
Teoretska specifična toplina koja se oslobađa u požaru	11,66 - 40 MJ/m ² min
Klasa opasnosti prema HRN Z.CO.005	Fx III C Fu
Klasa požara prema HRN Z.CO.003	A
Prilikom gorenja oslobađa se:	gusti, otrovni plin
Sredstvo za gašenje	voda, prah, CO ₂
TKANINA (pamuk, svila, lan, umjetna vlakna):	
Temperatura samozapaljenja	500 °C
Donja kalorična moć	17 MJ/kg
Teoretska specifična toplina požara	20,4 MJ/m ² min
Klasa opasnosti prema HRN Z.CO.005	Fx III C
Klasa požara prema HRN Z.CO.003	A
Sredstvo za gašenje	voda, prah ABC
GUMA:	
Temperatura samozapaljenja	330 - 470 °C
Donja kalorična moć	25,2 MJ/kg
Klasa opasnosti prema HRN Z.CO.005	Fx III Cu
Klasa požara prema HRN Z.CO.003	A
Sredstvo za gašenje	voda, prah ABC
BENZIN:	
Temperatura plamišta	-21 - 18 °C
Temperatura samozapaljenja	370 - 456 °C
Temperatura plamena	1200 °C
Granica eksplozivnosti	0,8 - 7,4 vol %
Kalorična vrijednost	42 MJ/kg
Teoretska specifična toplina požara	20,4 MJ/m ² min
Klasa opasnosti	B
Sredstvo za gašenje	voda, pjena
DIESEL GORIVO:	
Temperatura plamišta	> 55 °C
Temperatura samozapaljenja	220 °C
Temperatura plamena	1000 °C
Granica eksplozivnosti	0,6 - 6,5 vol %
Kalorična vrijednost	42 MJ/kg
Klasa opasnosti	B
Sredstvo za gašenje	voda, pjena
ZEMNI PLIN:	
Temperatura samozapaljenja	595 -650 °C
Granica eksplozivnosti	4 - 17 vol %
Kalorična vrijednost	34 - 37 MJ/kg
Klasa opasnosti	C
Sredstvo za gašenje	prah, CO ₂
UKAPLJENI NAFTNI PLIN:	
Temperatura samozapaljenja	455 °C
Kalorična vrijednost	44,4 MJ/kg
Granica eksplozivnosti	4 - 17 vol %
Kalorična vrijednost	34 - 37 MJ/kg
Klasa opasnosti	C
Sredstvo za gašenje	prah, CO ₂

S obzirom na količinu gorive tvari, vrstu i količinu sredstva za gašenje te potrebnog broja gasitelja svi požari se dijele na male, srednje i velike.

Kod malih požara radi se o požarima male količine gorive tvari, odnosno o požarima pojedinih predmeta. Budući da su to požari u početnoj fazi, vrlo lako ih se može ugasiti s priručnim sredstvima, aparatima za početno gašenje požara ili s jednim »C« mlazom vode.

Srednji požari su požari koji su zahvatili skupinu gorivog materijala uz pojavu intenzivnijeg plamena te razvoja dima. Za gašenje takvih požara potrebna su dva do tri »C« mlaza vode. Shodno navedenome, takvi požari iziskuju veći broj gasitelja, tehnike i vremena.

U velike požare ubrajaju se požari na čitavim objektima ili požari na otvorenom prostoru s velikom količinom gorive tvari. Za gašenje takvih požara potrebno je više od tri »C« mlaza vode te angažman više vatrogasnih postrojbi, a prema potrebi i drugih žurnih služba.

U svrhu analize potrebnog broja gasitelja i količine sredstva za gašenje uzimaju se predviđeni najnepovoljniji slučajevi na stambenim objektima i otvorenog prostora.

Potrebe u vatrogasnim snagama analizirane za sljedeće primjere:

- požar stambene zgrade P1, P+1 s uređenim potkrovljem,
- požar otvorenog prostora,
- gašenje požara uporabom hidrantske mreže,
- požar šume,
- požar zapaljive tekućine u nadzemnom spremniku.

C.11.1. Požar stambene zgrade »P, P+1« s uređenim potkrovljem

ULAZNI PODACI	
Prostor koji gori = A_0	potkrovље/krovište stambene građevine, površine do cca $A_0 \approx 100$
Zapaljiva tvar	drvena masa koja se nalazi u krovnoj i stropnoj konstrukciji, kao imobilno požarno opterećenje, te u namještaju kao mobilno požarno opterećenje, a papir, proizvodi od papira i platno sastavni su dijelovi namještaja odnosno stambenog prostora
Otpornost konstrukcija na požar	½ sata
Kalorična moć (donja) = q	16 MJ/kg
Sredstvo za gašenje požara	voda
Vrijeme od nastanka požara do uočavanja požara= t_1	3 min
Vrijeme od dojave do izlaska postrojbe = t_2	2 min
Vrijeme dolaska postrojbe na požarište = t_3	13 min
Vrijeme pripreme opreme za gašenje= t_4	2 min
Brzina linijskog širenja požara = v_L	1,0 m/min
Brzina izgaranja gorive tvari = v_i	1,11 kg/m ² min
REZULTATI IZRAČUNA	
Vrijeme proteklo od nastanka do početka gašenja požara: $t_u = t_1 + t_2 + t_3 + t_4$	20 min
Radius proširenja požara od nastanka do početka gašenja: $r = t_u * v_L$	20 m
Površina zahvaćena požarom u trenutku početka gašenja: $A = r^2 * \pi (A \leq A_0)$	100 m ²
Masa koja sagorijeva u t-toj minuti: $m = A * v_i$	111 kg
Količina oslobođene energije u t-toj minuti: $Q = m * q$	1.776 MJ/min
Iskoristivost raspršenog mlaza vode (30%): $qv30\%$	0,66 MJ/kg
Iskoristivost raspršenog mlaza vode (2 0%): $qv20\%$	0,44 MJ/kg
Potrebna količina vode za gašenje raspršeni mlaz 30%: $Vvoda = Q / qv30\%$	≈ 2.700 l
Potrebna količina vode za gašenje raspršeni mlaz 20%: $Vvoda = Q / qv20\%$	≈ 4.040 l
Kapacitet mlaznica korištenih u gašenju (C mlaz): q_m	200 l/min
Potreban broj mlazovima: $n = t_u + t_{gašenja} < 30$ min	2

U gašenju požara raspršenim mlazom uporabom mlaznica navedenog kapaciteta, na neposrednom gašenju trebalo bi osigurati minimalno 4 vatrogasca (svaku mlaznicu poslužuju 2 vatrogasca - gasitelja).

U akciji bi trebalo angažirati:

- 4 vatrogasca na neposrednom gašenju/uporabom raspršenog mlaza;
- 1 vozača-strojara vatrogasnog vozila koji upravlja s radom motora i tehnikom za gašenje i ne sudjeluje u neposrednom gašenju.

NAPOMENA: Manje potrebe za vodom u gašenju požara mogu se dobiti pri uporabi visokog tlaka. Međutim domet mlaza kod gašenja visokim tlakom je manji, a također ako nisu poznate tehničke karakteristike visoko-tlačnih mlaznica nije poznata ni iskoristivost takvog mlaza (učinkovitost gašenja). Stoga su potrebne količine vode za gašenje bazirane na uporabi raspršenog mlaza.

C.11.2. Požar otvorenog prostora

Kod požara otvorenog prostora uvijek se računa s duljim vremenom odaziva i dolaska vatrogasne postrojbe do mesta intervencije zbog otežavajućih preduvjeta kao što je topografska konfiguracija terena, širina i nosivost neutvrđenih prometnica, vozne karakteristike vatrogasnog vozila.

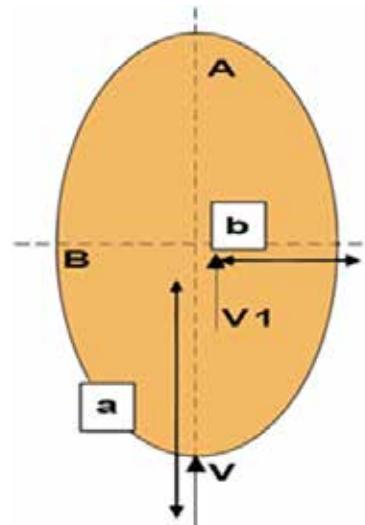
Kod gašenja požara otvorenog prostora koristimo se normom za izračun okvirnog broj vatrogasaca (N_v) i to kriterijem 1 vatrogasac na svakih 15 metara požarne fronte u trenutku dolaska vatrogasne postrojbe na mjesto intervencije, pod uvjetom da su osigurane dovoljne količine sredstva za gašenje.

Kod požara otvorenog prostora najčešće izgaraju krutine biljnog podrijetla koje u određenim meteorološkim uvjetima (vrućina, mala vlažnost, vjetar) gore relativno brzo.

Od ulaznih veličina uzima se predviđena brzina vjetra (V_v) o kojoj ovisi brzina širenja požarne fronte (V_p), te požarna površina u trenutku dolaska vatrogasne postrojbe. Izračunavaju se požarna fronta za požarnu površinu u trenutku dojave te po dolasku vatrogasne postrojbe.

Budući da površina zahvaćenog požarom u većoj mjeri odgovara obliku elipse, parametri požara se izračunavaju po formuli koja važi za izračun opsega elipse.

F	- duljina požarne fronte (m)
O	- opseg požarne površine (m)
P_0	- površina u trenutku otkrivanja požara (m^2)
a, b	- poluosi elipse (m)
a_0, b_0	- poluosi elipse u trenutku otkrivanja požara (m)
P	- površina elipse (požara) (m^2)
n	- $0,464 = \text{const}$
V_v	- brzina vjetra (km/h)
V_p	- brzina napredovanja požara (m/min)
t	- vrijeme do početka intervencije
N_v	- potreban broj vatrogasaca



Tablica 34. Prikaz brzine širenja požara u odnosu na brzinu vjetra

BRZINA VJETRA (km/h)	BRZINA NAPREDOVANJA POŽARA (m/min)
10	1
20	2,5
30	9
40	32
45	45
50	65

Primjer:

Primjećen je požar otvorenog prostora trave (površine cca 300 m²). Brzina vjetra je približno 30 km/h. Vrijeme dolaska DVD-a Lovrečan - Dubrava do mjesta intervencije iznosi cca. 15 min.

$P_o = 300 \text{ m}^2$	.....	(uočena površina požara)
$V_v = 30 \text{ km/h}$	.....	(brzina vjetra)
$t = 15 \text{ min}$	.....	(vrijeme dolaska vatrogasaca do mjesta požara)
$n = 0,464$	.....	(konstanta)
$Nv = ?$	.....	(broj vatrogasaca)

$$O = \pi \times \sqrt{2 \times (a^2 + b^2)} \longrightarrow \text{opseg površine požara (m)}$$

$$\frac{a}{b} = 1.1 \times Vv^n$$

$$\frac{a}{b} = 1.1 \times 30^{0,464}$$

$$a^2 = 5,1 \frac{P}{\pi}$$

$$a = 28,50 \text{ m}$$

$$b = 5,6 \text{ m}$$

$$O = 129 \text{ m}$$

DUŽINA FRONTE UOČENOOG POŽARA:

$$F = \frac{O}{2} = \frac{129}{2} = 64,5 \text{ m}$$

POVEĆANJE POVRŠINE POŽARA PO DOLASKU VATROGASNE POSTROJBE:

$$P_p = 64,5 \text{ m} \times 9 \text{ m/min} \times 22 \text{ min}$$

$$P_p = 12\ 771 \text{ m}^2$$

$$P_p = 1,28 \text{ Ha}$$

Ukupna požarna površina:

$$P_1 = P_p + P_o = 1,33 \text{ Ha}$$

$$\frac{a_1}{b_1} = 1.1 \times 30^{0,464}$$

$$a^2 = 5,1 \frac{P}{\pi}$$

$$a_1 = 146,78 \text{ m}$$

$$b_1 = 34,10 \text{ m}$$

$$O_1 = 669,47 \text{ m}$$

Dužina požarna fronte po dolasku vatrogasne postrojbe i početka intervencije:

$$F_1 = \frac{O_1}{2} = \frac{787,50}{2} = 393,75 \text{ m}$$

Određivanje broja vatrogasaca (prema normi 1 vatrogasac pokriva 15 m požarne fronte):

$$Nv = \frac{393}{15} = 26$$

Prema izračunu za gašenje predmetnog požara potrebno je približno **26** operativnih vatrogasaca. Da bi se požar svladao u što kraćem vremenu potrebno je odmah uzbunuti sva vatrogasna društva koja djeluju na području Općine, a prema potrebi i JVP Grada Varaždina. Uz navedeni broj vatrogasaca treba računati s dodatnim brojem vatrogasaca - vozača vatrogasnih vozila.

NAPOMENA: Na području Općine Cestica prisutni su prizemni šumski požari i požari zapuštenog zemljišta te livada. Požari krošnji nisu uobičajeni za podneblje cijele Varaždinske županije. Međutim, u slučaju pojave takvih požara, a zbog same sigurnosti gasitelja, svladavanju požara treba pristupiti drugim metodama kao što je rađenje požarnih presjeka ili čišćenjem površina ispred požara pomoći građevinske mehanizacije, odnosno pozivanjem zračnih snaga.

C.11.3. Gašenje požara hidrantskom mrežom

Kod gašenja požara pomoći hidrantske mreže, treba voditi računa o ukupnoj količini vode (neovisno o vatrootpornosti objekta) u odnosu na broj stanovnika te o minimalnim tlakovima na mlaznici.

Prema *Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara* dobiven je sljedeći izračun:

ULAZNI PODACI	
Broj stanovnika unutar središnjeg naselja Općine (naselje sa najvećim brojem stanovnika)	< 5000
Računski broj istovremenih požara	1
Potrebna količina vode po jednom požaru neovisno od vatrootpornosti objekta	10 l/s
Kapacitet mlaznica korištenih u gašenju	150 - 200 l/min
REZULTATI IZRAČUNA	
Potreban broj »C« mlazova za osiguranje minimalno potrebnih količina vode od 10 l/s	10 l/s * 60s / 150 - 200 l/min ≈ 3-4

Navedeni izračun vrijedi samo u uvjetima potpuno ispravne hidrantske mreže.

Za gašenje požara građevina unutar naselja, uporabom hidrantske mreže, trebalo bi na neposrednom gašenju računati s minimalno od 6 do 8 vatrogasaca - gasitelja i vozači.

C.11.4. Požar šume

ULAZNI PODACI	
Vrsta gorive tvari	trava, paprat, korov, stabla listača (debljine preko 7,5 cm), jelovina (debljine preko 15 cm)
Otpornost goriva gašenju požara	(IV, III stupanj opasnosti šuma od požara)
Vrsta požara	prizemni
Brzina širenja požara u pravcu = v	do 240 m/h
Vrijeme od dojave požara do početka gašenja = t	≈ 30 min
Dužina požarne linije po gasitelju na sat za nisku otpornost goriva gašenju = L	– 50 m
Dužina požarne linije po gasitelju na sat za srednju otpornost goriva gašenja = L	36 - 48 m
REZULTATI IZRAČUNA	
Dužina požara na početku gašenja: d = t*v /60	≈ 120 m
Perimetar požara u trenutku početka akcije gašenja: P= 1,5 * d * 3,14	≈ 566 m
Potreban broj vatrogasaca (za nisku otpornost goriva gašenju): N=P/L	≈ 12
Potreban broj vatrogasaca (za srednju otpornost goriva gašenju): N=P/L	12 - 16

Kod šumskih požara treba računati s proširenjem požara uslijed kasnije dojave (kasnijeg uočavanja požara), te dužih vremena do početka gašenja zbog često otežanih pristupa požarištu. Stoga se kod gašenja šumskih požara javljaju potrebe za većim brojem vatrogasaca. U gašenju šumskih požara angažiraju se sve raspoložive

vatrogasne snage s područja Općine, kako bi se osigurao dovoljan broj operativnih vatrogasaca. Ukupne vatrogasne snage imaju zadovoljavajući broj operativnih vatrogasaca za gašenje pretpostavljenog požara.

NAPOMENA: U slučaju pojave nadzemnih požara, tj. požara krošnji, treba izbjegavati direktno gašenje zbog povećanih opasnosti za gasitelje. Ovim požarima treba se suprotstavljati neizravno: ovlaživanjem šumskim površinama sigurnoj udaljenosti ispred fronte požara, paljenjem protu vatre ili pred vatre, izradom prosjeka i čišćenjem površina ispred požara uporabom građevinske mehanizacije, odnosno angažiranjem u gašenju zračnih snaga (avioni, helikopteri).

C.11.5. Požar zapaljive tekućine u nadzemnom spremniku

Prema *Pravilniku o zapaljivim tekućinama*, potrebna količina vode za gašenje je 3 l/m²/min (tlocrte površine spremnika) uz uporabu pjenila. Potrebna količina vode za hlađenje je 60 l/m²/h (tlocrte površine spremnika, a u trajanju najmanje 2 h). Potrebna količina vode za gašenje sabirnog prostora je 2 l/m²/min uz uporabu pjenila.

Pod uvjetom da dođe do izljevanja goriva i zapaljenja, iz male veličine spremnika, na požarište izlazi 1 vatrogasno odjeljenje od 6 vatrogasaca u navalni i 2 vozača-vatrogasca s 1 navalnim vozilom i 1 autocisternom. Postupak gašenja je npr. sljedeći: 1. grupa potiskuje i hlađi pare (i spremnik) raspršenim mlazom dok 2. grupa priprema gašenje požara pjenom, 3. grupa raspršenim mlazom potiskuje/ispire nezapaljenu količinu goriva koja se izlila iz spremnika. U nastavku se 1. grupa pridružuje 3. grupi do uklanjanja opasnosti. Slična intervencija se očekuje i kod požara autocisterni.

Požar tekućina efikasno se gasi i prahom i pjenom, ali se gašenju treba prići oprezno radi eventualno povećane toksičnosti produkata izgaranja i mogućnosti eksplozije u slučaju porasta tlaka para (ako se spremnici nisu hladili).

C.11.6. Sažetak analize

Uspješnost akcije gašenja požara ovisi o vremenu proteklom od nastanka požara do njegova uočavanja i dojave, vremenu odaziva (izlaska) vatrogasne postrojbe na intervenciju po zaprimljenoj dojavi, odazvanom broju vatrogasaca na intervenciju, njihovoj opremljenosti i obučenosti, pristupačnosti požarištu i sl.

Analiza potrebnih vatrogasnih snaga simulirana je za primjer gašenja pretpostavljenih požara građevina pretežitog tipa izgrađenosti i otvorenog prostora unutar Općine, te daje procjenu minimalnih potreba (na temelju odabranih ulaznih parametara) za vatrogasnim snagama i tehnikom. Navedeni izračun ne isključuje mogućnost i za većim potrebama za ljudstvom i tehnikom zbog eventualno kasnog uočavanja i dojave požara, meteorološkim uvjetima i opsegu požara.

D. PRIJEDLOG TEHNIČKIH I ORGANIZACIJSKIH MJERA KOJE JE POTREBNO PROVESTI KAKO BI SE OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA SMANJILA NA NAJMANJU MOGUĆU RAZINU

D.1. ORGANIZACIJA VATROGASNIH POSTROJBNI NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA

Sukladno analizi područja odgovornosti, potrebnom broju vatrogasaca te obvezama koje proizlaze iz važećih propisa predlaže se da se organizacija vatrogasne djelatnosti na području Općine Cestica zadrži u postojećem obliku, tj. **s jednim područjem odgovornosti** gdje odgovornost za dolazak na intervenciju ima središnja vatrogasna postrojba DVD-a Lovrečan - Dubrava. DVD Lovrečan - Dubrava sukladno *Pravilniku o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske* mora imati najmanje **20 operativnih vatrogasaca**.

D.2. OPREMANJE VATROGASNIH POSTROJBNI

DVD Lovrečan - Dubrava kao središnja vatrogasna postrojba mora biti opremljena sukladno odredbama članka 37. - 39. *Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi*, odnosno mora posjedovati

- autocisternu - 1 kom,
- vozilo s posadom za gašenje požara i prijenosnom ili ugrađenom motornom pumpom (kombi vozilo sukladno *Pravilniku*) - 1 kom.

Minimalna opremljenost vozila:

AUTOCISTERNA ILI NAVALNO VOZILO	TREBA IMATI kom/komplet
- komplet za pružanje prve pomoći	1
- ljestva sastavljača	1

AUTOCISTERNA ILI NAVALNO VOZILO	TREBA IMATI kom/komplet
- metlanica	2
- mlaznica dubinska »koplje«	1
- mlaznica univerzalna 52 mm	3
- mlaznica univerzalna 75 mm	2
- pijuk za sijeno	1
- radiostanica prijenosna	1
- radiostanica ugradbena	1
- ručna akumulatorska svjetiljka u »S« izvedbi	2
- ručni aparat za gašenje požara prahom »S-9«	1
- ručni aparat za gašenje požara ugljičnim dioksidom »CO ₂ -5«	1
- ručni aparat za gašenje požara vodom i zračnom pjenom (brentača)	1
- uže penjačko	2
- vile za sijeno	1
- zaštitne rukavice - kožne	2
- oprema za dobavu vode iz prirodnih i umjetnih izvora vode	
• cijev usisna 110 mm	6
• ključ za cijevi	2
• sitka usisna 110 mm	1
• uže za usisne cijevi	2
- oprema za dobavu vode iz vodovodne mreže	
• hidrantski nastavak	1
• ključ za nadzemni hidrant	1
• ključ za podzemni hidrant	1
• natikač za hidrant	1
- vatrogasna armatura tlačne cijevi	
- cijev tlačna 52 mm	7
- cijev tlačna 75 mm	5
- podvezica za cijev	2
- prijelaznica 110/75 mm	1
- prijelaznica 75/52 mm	2
- razdjelnica trodijelna	1
- sakupljač 75/110 mm	1
- ublaživač reakcije mlaza	1
- alat	
- čaklja	1
- lopata pobirača	2
- lopata riljača	1
- pijuk - obični	1
- pijuk - sjekira	1
- poluga velika	1
- sjekira - šumska	1

NAPOMENA: U slučaju da vatrogasna postrojba posjeduje navalno vozilo, ne mora posjedovati autocisternu. Minimalna opremljenost navalnog vozila mora biti sukladno opremljenosti autocisterne. Navalna vozila i autocisterna, moraju biti u stalno grijanoj garaži, kako bi se izbjegla smrzavanja vode u rezervoarima po zimi. U protivnom, ako garaža nije grijana, voda se mora ispušтati iz rezervoara, a u takvoj situaciji postrojba nije u stanju osigurati potreban učinak gašenja na požarnom području koje pokriva (u slučaju požara vozilo se prethodno mora napuniti vodom, čime se gubi dragocjeno vrijeme potrebno za što brzi izlazak na požar i početak gašenja).

KOMBI VOZILO	TREBA IMATI kom/komplet
- cijev tlačna 52 mm	6
- cijev tlačna 75 mm	3
- dizalica 8 t	2
- komplet za pružanje prve pomoći	1
- ljestva kukača	1
- ljestva prislanjača	1
- metlanica	2
- mlaznica univerzalna 52 mm	2
- mlaznica univerzalna 75 mm	1
- pijuk za sijeno	1
- podvezica za cijev	2
- prijelaznica 75/52 mm	2
- radiostanica prijenosna	2
- razdjelnica trodijelna	1
- ručna akumulatorska svjetiljka u »S« izvedbi	2
- ručni aparat za gašenje požara prahom »S-9«	1
- ručni aparat za gašenje požara ugljičnim dioksidom »CO ₂ -5«	1
- ručni aparat za gašenje požara vodom i zračnom pjenom (brentača)	1
- uže čelično za vuču s ušicom	1
- uže penjačko	2
- vile za sijeno	1
- zaštitne rukavice - kožne	2
- oprema za dobavu vode iz prirodnih i umjetnih izvora vode	
• cijev usisna 110 mm	6
• ključ za cijevi	2
• sitka usisna 110 mm	1
• uže za usisne cijevi	2
- oprema za dobavu vode iz vodovodne mreže	
• hidrantski nastavak	1
• ključ za nadzemni hidrant	1
• ključ za podzemni hidrant	1
• natikač za hidrant	1
- oprema za gašenje požara čađe u dimnjaku	
• žica za dimnjak	1
• ključ za dimnjak	1
• lanac s kuglom	1
• lopatica za čađu	2
• mulda za čađu	1
• ogledalo za dimnjak	1
• strugač za dimnjak	1
• zaštitne rukavice za zaštitu od toplinskog isijavanja	2
- razvalni alat i oprema	
• željezna kuka (»klamfa«)	10
• žica za vezanje - namotaj	1
• škare za željezo	1
• čavli (različiti)	30
• čekić (različiti)	2

KOMBI VOZILO	TREBA IMATI kom/komplet
• čepovi za zatvaranje vode i plina	10
• bat drveni	1
• dlijeto za drvo	1
• dubač za beton	1
• kliješta stolarska	1
• kliješta za cijevi »švedska«	1
• ključ »francuski«	1
• metar	1
• mulda za šutu	2
• odvijač (različiti)	2
• pila za željezo	1
• pila za rupe	1
• poluga	2
• poluga »S« za vađenje čavala	1
• probijač za željezo	1
• sjekač za željezo	1
• sjekira - tesarska	1
• strugalica za željezo	1
• strugalica za drvo	1
• svrdlo pužasto	1
- električarski alat	
• ispitivač za struju	1
• kliješta kombinirana	1
• naočale - zaštitne	1
• odvijač	1
• zaštitne rukavice - gumirane	1
• traka za izoliranje	1
- alat	
• čaklja	1
• lopata pobirača	2
• lopata riljača	1
• pijuk - obični	1
• pijuk - sjekira	1
• poluga velika	1
• sjekira - šumska	1

Minimum tehničke opreme i sredstva koje središnja postrojba DVD-a Lovrečan - Dubrava mora imati na svom skladištu:

SKLADIŠTE	TREBA IMATI kom/komplet
- čizme gumene - niske	5
- čizme gumene - visoke	2
- cijev tlačna Ø 52 mm	7
- cijev tlačna Ø 75 mm	7
- ljestva kukača	1
- ljestva mornarska	1
- ljestva prislanjača	1

SKLADIŠTE	TREBA IMATI kom/komplet
- metlanica	4
- mlaznica - univerzalna Ø 52 mm	2
- mlaznica - univerzalna Ø 75 mm	1
- motorna pila	1
- nosila sklopiva	2
- potapajuća pumpa za vodu s elektromotorom 220V i produžnim kabelom	1
- potapajuća pumpa za vodu s elektromotorom 380V i produžnim kabelom	1
- prijenosna motorna pumpa za gašenje požara 8-8	1
- punjač za akumulator prijenosne radiostanice	1
- punjač za akumulator ručne svjetiljke (po potrebi)	1
- razdjelnica trosjedna	1
- ručna akumulatorska svjetiljka u »S« izvedbi	2
- ručni aparat za gašenje požara prahom »S-9«	2
- ručni aparat za gašenje požara ugljičnim dioksidom »CO ₂ -5«	1
- ručni aparat za gašenje požara vodom (naprtnjača)	4
- ručni aparat za gašenje požara vodom i zračnom pjenom (brentača)	2
- uže penjačko	2
- zaštitne rukavice - gumirane	5
- zaštitne rukavice - kožne	5
- alat:	
• čaklja	1
• lopata pobirača	2
• lopata riljača	1
• pijuk - obični	1
• pijuk - sjekira	1
• poluga velika	1

Opremljenost središnjeg vatrogasnog društva mora odgovarati minimumu navedenome u popisu. DVD-a Lo-vrečan - Dubrava mora u suradnji s Općinom u što kraćem vremenu pribaviti opremu koja nedostaje sukladno *Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstva vatrogasnih postrojbi*.

Ostala tehnika koja prelazi zahtjeve kvalitetna je dopuna koju treba zadržati. Vatrogasna oprema mora se redovno atestirati, a njena ispravnost mora se periodički provjeravati.

Dobrovoljna vatrogasna društva koja nisu određena kao središnja vatrogasna društva, za obavljanje vatrogasne djelatnosti u svom sastavu minimalno moraju imati 10 operativnih vatrogasaca, te biti opremljeni sukladno odredbama članka 1. *Pravilnika o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobровoljnih vatrogasnih društava*, odnosno moraju posjedovati:

- vatrogasno vozilo s ugrađenom pumpom ili traktorsku cisternu - 1 kom.

NAPOMENA: Ako vatrogasna postrojba ne posjeduje vozilo s ugrađenom pumpom mora imati prijenosnu vatrogasnu pumpu.

Minimum opreme i sredstva za rad:

OPREMA I SREDSTVA ZA RAD	TREBA IMATI kom/komplet
- komplet za pružanje prve medicinske pomoći	1
- ljestva prislanjača ili sastavljača	1
- metlanica	3
- univerzalna mlaznica Ø 52 mm	3
- univerzalna mlaznica Ø 75 mm	2
- pijuk za sijeno	1

OPREMA I SREDSTVA ZA RAD	TREBA IMATI kom/komplet
- ručna akumulatorska svjetiljka u »S« izvedbi	1
- ručni aparat za gašenje požara prahom »S-9«	1
- ručni aparat za gašenje požara ugljičnim dioksidom »C0 ₂ -5«	1
- vatrogasni aparata za gašenje požara vodom (naprtnjača)	2
- aparat za gašenje požara vodom i zračnom pjenom (brentača)	1
- penjačka užeta	1
- zaštitne kožne rukavice	5
- tlačne cijevi Ø 52 mm	9
- tlačne cijevi Ø 75 mm	5
- prijelaznica Ø 110/75 mm	2
- prijelaznica Ø 75/52 mm	2
- usisne cijevi Ø 110 mm	6
- ključ za cijevi	2
- usisna sitka Ø 110 mm	1
- užeta za usisne cijevi	2
- hidrantski nastavak	1
- ključ za nadzemni hidrant	1
- ključ za podzemni hidrant	1
- trodijelna razdjelnica	1
- sabirnica - sakupljač 2 × 75/110	1
- ublaživač reakcije mlaza	1
- podvezice za cijevi	2

Opremljenost ostalih vatrogasnih postrojbi mora odgovarati minimumu navedenome u popisu. Vatrogasna društva moraju u suradnji s Općinom u što kraćem vremenu pribaviti opremu koja nedostaje sukladno *Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstva vatrogasnih postrojbi*. Ostala tehnika koja prelazi zahtjeve kvalitetna je dopuna koju treba zadržati. Vatrogasna oprema mora se redovno atestirati, a njena ispravnost mora se periodički provjeravati.

D.2.1. Osobna zaštitna oprema

Dobrovoljna vatrogasna društva moraju biti opremljena i usklađena sukladno *Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu* koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije.

NAPOMENA: *Osobna zaštitna oprema pripadnika vatrogasnih postrojbi mora zadovoljiti zahtjeve iz posebnog propisa te imati dokumente i oznake sukladnosti o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme. Osobna zaštitna oprema mora biti ispravna i omogućiti odgovarajuću zaštitu od predvidivih rizika koji se susreću na intervencijama.*

Sukladno više spomenutom *Pravilniku*, svaki vatrogasac mora posjedovati niže navedenu osobnu zaštitnu opremu:

- zaštitna odjeća za vatrogasce (hlače + bluza),
- zaštitna vatrogasna potkapa,
- obuća za vatrogasce (zaštitne čizme),
- zaštitne vatrogasne rukavice,
- zaštitna vatrogasna kaciga,
- zaštitni pojasi za vatrogasce,
- maska za cijelo lice.

U osobnu zaštitnu opremu prema *Pravilniku* ubraja se i:

- zaštitna odjeća za gašenje požara na otvorenom prostoru,
- zaštitna kaciga za požare na otvorenom prostoru,
- zaštitne naočale,

- rukavice za zaštitu od mehaničkih rizika,
- polumaska ili četvrtmaska.

NAPOMENA: Budući da se radi o opremi za određene tipove vatrogasnih intervencija (požari otvorenog prostora i sl.), navedena oprema može se kompenzirati i s više spomenutom opremom.

Središnja vatrogasna postrojba DVD-a Lovrečan - Dubrava mora imati najmanje niže propisane količine osobne zaštitne opreme:

NAZIV OSOBNE ZAŠTITNE OPREME:	TREBA IMATI kom
- zaštitno odijelo (hlače + jakna)	20
- zaštitna kaciga	20
- vatrogasna zaštitne rukavice	20
- vatrogasni opasač	20
- vatrogasne čizme	20

Osim osobne zaštitne opreme, vatrogasne postrojbe moraju posjedovati i zajedničku zaštitnu opremu koju zadužuje vatrogasna postrojba, a po potrebi ju koriste pojedini pripadnici iste:

- osobna zaštitna oprema za sigurnosno vezanje pri radu i sprečavanje pada s visine,
- osobna zaštitna oprema protiv pada s visine,
- naprave za učvršćenje za zaštitu od pada s visine,
- spasilačka oprema,
- samostalni ronilački uređaji,
- ronilačka odijela,
- reflektirajuća odjeća za posebna gašenja požara,
- odjeća za zaštitu od kemikalija (odijela za zaštitu od plinova, odijela za zaštitu od tekućih kemikalija, odijela za zaštitu od lebdećih čvrstih čestica i dr.), uključujući zaštitne rukavice i obuću za vatrogasce,
- odjeća za zaštitu od kontaminacije radioaktivnim česticama,
- vatrogasna užad,
- naprave za zaštitu dišnih organa (samostalni uređaji za disanje i filterske naprave),
- filtri za zaštitu od plinova i/ili čestica,
- filterska polumaska za zaštitu od čestica,
- rukavice za zaštitu od kemikalija i mikroorganizama,
- zaštitna vreća/sklonište kod požara na otvorenom prostoru,
- ribarske čizme,
- kišno odijelo.

Dobrovoljna vatrogasna društva koja nisu utvrđena kao središnja moraju imati najmanje niže propisane količine osobne zaštitne opreme:

NAZIV OSOBNE ZAŠTITNE OPREME:	TREBA IMATI kom
- zaštitno odijelo (hlače + jakna)	20
- zaštitna kaciga	20
- vatrogasne zaštitne rukavice	20
- vatrogasni opasač	20
- vatrogasne čizme	20

Iz prethodno navedenog, Općina je dužna opremiti vatrogasna društva **neophodnom i propisanom** vatrogasnom opremom sukladno *Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi* te *Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi*.

D.3. URBANISTIČKE MJERE

Prilikom izgradnje novih te rekonstrukcije postojećih objekata, u svrhu sprječavanja širenja požara treba voditi računa da se:

- koriste materijali veće vatrootpornosti i/ili vatrozaštitno premazivanje,
- vodoravno i okomito širenje požara sprječava izgradnjom odgovarajućih građevinskih barijera (parapeti, istake, zidovi...),
- provodi požarno sektoriranje građevinskih objekata,
- u vanjskim fasadama i krovnim pokrovima koriste materijali koji ne podržavaju gorenje,
- izvode fasadni otvor manjih površina na dostašnim međusobnim udaljenostima.

D.4. MJERE OSIGURANJA VATROGASNICH PRISTUPA

Posebnu pozornost potrebno je pridavati u osiguranju odgovarajućih vatrogasnih pristupa i to kod gradnje novih te u održavanju postojećih cestovnih prometnica odgovarajuće širine i prohodnosti. Kod izgradnje i rekonstrukcije postojećih građevinskih objekata mora se voditi računa da se vatrogasnim vozilima osiguraju pristupi propisanih karakteristika do građevina i otvora na njihovim vanjskim fasadama. Broj i smještaj vatrogasnih pristupa mora biti:

- **najmanje s jedne duže strane kod:**
 - građevina niske stambene izgradnje (prizemne, jednokatne),
 - kolektivnog stanovanja,
 - građevina s obostrano orientiranim stambenim jedinicama, s najviše 4 kata,
- **najmanje s dvije duže strane kod:**
 - građevina i prostora za javne skupove,
 - građevina namijenjenih odgoju i obrazovanju,
 - bolnica, hotela, trgovačkih, industrijskih i visokih građevina,
 - stambenih građevina kolektivne izgradnje s jednostrano orientiranim stambenim jedinicama,
 - stambenih građevina s više od 4 kata,
 - građevina i prostora u kojima se okuplja, radi i boravi više od 100 osoba.

Do vatrogasnih pristupa moraju biti osigurani vatrogasni prilazi i površine za operativni rad vatrogasnih vozila, koji moraju biti oblikovani da udovoljavaju osnovnoj namjeni u pogledu: nosivosti, širine, nagiba, radijusa, površine, udaljenosti, dužine i sl.

Ovisno o visini građevine definiraju se i širine te radijusi zaokretanja prilaza, kako je prikazano u tablici:

Tablica 35. Radijusi zaokretanja za objekte visoke do 22 m

ŠIRINA VATROGASNOG PRILAZA ZA GRAĐEVINE VISOKE DO 22 m	VODORAVNI RADIJUS	
	UNUTARNJI	VANJSKI
6,0 m	5,0 m	11,0 m
5,5 m	7,5 m	13,0 m
5,0 m	10,0 m	15,0 m
4,5 m	12,0 m	16,5 m
4,0 m	16,5 m	20,5 m
3,5 m	21,5 m	25,0 m
3,0 m	37,0 m	40,0 m

Nosivost vatrogasnih pristupa ne smije biti manja od 100 kN. Minimalna širina površina planiranih za operativni rad vatrogasnih vozila, postavljenih paralelno uz vanjske zidove građevina trebaju biti minimalno 5,5 m (građevine visine do 40 m), a kod operativnih površina postavljenih okomito na vanjske zidove građevina trebaju biti širine od minimalno 5,5 m i dužine od 11 m. Površine za operativni rad vatrogasnih vozila moraju udovoljavati i u pogledu razmaka površina od vanjskih zidova građevine, tj. podnožja istih i to maksimalno 12 m za građevine visine do 16 m, te 6 m za građevine visine od 16 m.

Na svim područjima Općine mora se osigurati takva kvaliteta prometnica i putova da su pristupi vatrogasnim vozilima omogućeni tijekom čitave godine vodeći pritom računa o širini, radijusima te nosivosti puta (posebice u uvjetima smanjene prohodnosti kao što su zimski uvjeti, kišno razdoblje i sl.).

D.5. MJERE ZAŠTITE U PRAVNIM OSOBAMA I GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih poslovnih, višestambenih i katnih građevina posebnu pozornost pridavati mjerama zaštite od požara kojima se sprječava širenje dima i/ili plamena na prostorije unu-

tar građevine ili susjedne građevine te da se osigura sigurna evakuacija korisnika građevine, isto kao i osigura zaštita gasitelja.

Evakuacijski putevi moraju biti na odgovarajući način obilježeni i dimenzionirani (dužina puta do sigurnog prostora, širina izlaza, stubišta, hodnika, širine i visine stepenica, osvjetljenje, sektoriranje objekta i sl.) da osiguraju sigurno izlaženje i napuštanje objekta za sve osobe koje se u njemu zateknu.

Vlasnici, upravitelji, odnosno korisnici građevina moraju organizirati zaštitu od požara te skrbiti o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona te su dužni osigurati opremljenost, dostupnost i ispravnost uređaja, opreme i sustava za gašenje požara u građevinama gdje se zadržava veći broj ljudi te posebnu pažnju treba pridodati evakuacijskim putevima.

Pravne osobe na području Općine moraju se pridržavati tehničkih i organizacijskih mjer u cilju smanjenja opasnosti od nastanka požara (redovna ispitivanja strojeva, uređaja, instalacija, održavanje požarnih putova i površina za operativni rad vatrogasnih vozila, provoditi vježbe evakuacije i spašavanja, skrbiti o ispravnosti opreme i sredstva za dojavu te gašenje požara, izraditi Opći akt zaštite od požara imenovati osobe zadužene za provođenje preventivnih mera zaštite od požara sukladno kategoriji ugroženosti od požara građevina, dijelova građevina i prostora i sl.).

D.6. MJERE OSIGURANJA VODOOPSKRBE

U svrhu utvrđivanja općeg stanja hidrantske mreže te osiguranja propisnih veličina tlaka i protoka vode u hidrantskoj mreži, potrebno je provesti ispitivanje hidrantske mreže od strane ovlaštenog trgovačkog društva. Također, bez odlaganja zamijeniti neispravne hidrante. Pozicije hidranata potrebno je označiti u skladu s normom HRN DIN 4066. Prilikom rekonstrukcije postojeće ili izgradnje nove hidrantske mreže ugrađivati nadzemne hidrante. Hidrantska mreža mora biti izvedena sukladno *Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara te udovoljavati parametrima propisanima u istome a glede protoka, tlakova, smještaja hidranata i sl.*

D.7. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA GRAĐEVINAMA ZA PROIZVODNJU I PRIJENOS ELEKTRIČNE ENERGIJE TE PLINSKOJ MREŽI

Održavanje sigurnosnih udaljenosti vodiča, mehaničke stabilnosti stupova i izolacijskih svojstava vodiča, čišćenje trasa ispod vodiča te ispravnosti pojedinih vrsta zaštita, preduvjeti su za sprječavanje nastanka požara na i uz električne vodove. Prilikom rekonstrukcije potrebno je nadzemne neizolirane električne vodove zamijeniti izoliranim ili podzemnim vodovima. Dotrajale drvene stupove potrebno je zamijeniti betonskim.

Kod održavanja elektropostrojenja (trafostanica) potrebno je obratiti pažnju na redovitu zamjeni transformatorskog ulja, kontrolirati ga i dopunjavati te mijenjati dotrajale dijelove novima i pravilno dimenzioniranim dijelovima.

Kod plinovoda potrebno je redovno održavanje sustava, kontrola nepropusnosti sustava i mjerno regulacijskih armatura. Navedenim radnjama smanjuje se opasnost od propuštanja sustava, a samim time nastanka požara i eksplozije.

D.8. TEHNIČKE I ORGANIZACIJSKE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

Vlasnici odnosno korisnici šuma i šumskog zemljišta, pravne osobe koje gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištem dužni su pridržavati se mera zaštite od požara, a prvenstveno u pogledu izrade i održavanja protupožarnih presjeka i presjeka s elementima šumske ceste, šumskim putevima, organizaciji motriteljsko-djavne služba, označavanju šumskih prostora odgovarajućim oznakama opasnosti od uporabe otvorene vatre i sl. Hrvatske šume d.o.o. su dužne postavljati i održavati znakove opasnosti i upozorenja, a vezane uz zabranu loženja vatre.

Pravne osobe koje temeljem posebnih propisa gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima, dužne su na putevima koji nisu od javnog značaja postaviti i uredno održavati prepreke (rampe) koje sprječavaju ulaz vozila u šumu. Rampe moraju biti zatvorene i zaključane, a primjerak ključeva od lokota moraju imati ophodari i vatrogasci.

U suradnji s komunalnim redarom, policijskom upravom, vatrogasnom zajednicom te vlasnicima parcela pojačati nadzor nad provedbom mera zabrane loženja vatre i uporabe otvorenog plamena na otvorenom.

Promidžbenim i drugim aktivnostima tijekom čitave godine djelovati na informiranju pučanstva o opasnostima pojave požara, mjerama koje je potrebno poduzeti da do požara ne dođe, upućivati ih na suradnju s vatrogasnim društvima prilikom čišćenja i spaljivanja materijala bljnog podrijetla, pridržavati se obveze održavanja i čišćenja dimovodnih instalacija od strane ovlaštenih koncesionara te ih upoznati s represivnim mjerama u slučaju ne pridržavanja istih ili izazivanja požara.

D.9. DONOŠENJE I AŽURIRANJE PRAVNIH AKATA

Općinsko vijeće najmanje jednom godišnje treba usklađivati Plan zaštite od požara s novonastalim uvjetima.

Općinsko vijeće jednom u pet godina treba usklađivati Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije s novonastalim uvjetima.

Na temelju čl. 13. *Zakona ova se Procjena, zbog predloženog ustroja vatrogasne djelatnosti i načina vatrogasnog djelovanja, mora dati na mišljenje VZO Cestica.*

Na temelju čl. 13. *Zakona potrebno je pribaviti mišljenje nadležne Policijske uprave varaždinske vezano uz predmetnu Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Cestica.*

Lokalna samouprava treba izraditi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati finansijska sredstva. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara jedinica lokalne samouprave, donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara jedinice područne (regionalne) samouprave.

Općinsko vijeće najmanje jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

Jedinica lokalne samouprave, sukladnu Godišnjem programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku dužna je ažurirati, odnosno izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti.

E. ZAKLJUČAK

Pravo je i obveza čelnosti jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe. Vatrogasna služba stručna je i humanitarna djelatnost, koja aktivno sudjeluje u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama.

Da bi se što uspješnije i što brže moglo odgovoriti na požarne i druge potencijalne ugroze, vatrogasnu službu na području Općine potrebno je stalno nadograđivati, usavršavati i osuvremenjivati (uvođenje u vatrogastvo novih članova, osposobljavanje i usavršavanje kadrova, nabava suvremene tehničke opreme i sl.).

Analiza požara proteklog desetogodišnjeg razdoblja pokazuje da su na području Općine najzastupljeniji bili požari otvorenog prostora. Stoga je potrebno nastaviti i intenzivirati na jačanju svijesti građanstva o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara.

Prijedlogom mjera u Procjeni istaknute su one mjeru koje imaju za cilj unapređenje vatrogasnog sustava, te podizanje postojećeg stanja provedenih mjeru zaštite od požara.

Temeljni zaključci ove Procjene su:

- organizirati vatrogasnu djelatnost kako bi bila u mogućnosti udovoljavati odredbama čl. 19. *Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na području Republike Hrvatske* tj. kako bi bila u mogućnosti intervenirati u pravovremenom roku,
- opremiti vatrogasne postrojbe sukladno navedenim propisima u poglavljiju plan mjeru,
- osigurat dovoljan broj operativnih članova svih društava koja ne udovoljavaju propisanim odredbama navedenim u poglavljiju Plan mjeru.

Na temelju ove Procjene izrađuje se i Plan zaštite od požara za Općinu Cestica.

F. NUMERIČKI I GRAFIČKI PRILOZI

- Korištenje i namjena površina
- Infrastrukturni sustavi - pošta, telekomunikacije i energetski sustav
- Infrastrukturni sustavi - vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom
- Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
- Karta šuma po stupnjevima ugroženosti od požara
- Prikaz smještaja vatrogasnih postrojbi te radijus djelovanja središnje vatrogasne postrojbe.

13.

Temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18 i 11/20), a na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite, Službe inspekcijskih poslova Varaždin (KLASA: 214-02/20-11/392, URBROJ: 511-01-390-20-2, od dana 6. studenoga 2020. godine, Općinsko vijeće Općine Cestica, na 21. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju
Plana zaštite od požara

Članak 1.

Usvaja se Plan zaštite od požara, KLASA: 810-03/20-01/1, URBROJ: 380-21-9, od dana 18.01.2021. godine.

Članak 2.

Plan zaštite od požara iz članka 1. ovoga Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/20-01/1
URBROJ: 2186/03-02-21-11
Cestica, 23. veljače 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag. pol., v.r.

OPĆINA CESTICA**PLAN ZAŠTITE OD POŽARA**

Cestica, prosinac 2020.

NARUČITELJ: REPUBLIKA HRVATSKA, VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CESTICA
Dravska 1a, 42208 Cestica

IZVRŠITELJ: Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR
Zagrebačka 71, 42000 Varaždin

Ravnatelj Ustanove za obrazovanje odraslih DEFENSOR imenuje sljedeći stručni tim za izradu:

IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	STRUČNI ISPIT	FUNKCIJA	POTPIS
Ivan Putarek, struc.spec.ing.sec.	VSS	E - 10739	Voditelj tima	
Krunoslav Guštek, struc.spec.ing.sec.	VSS	E - 6856	Član, vatrogasac	
Tomislav Guštek, dipl.ing.el.	VSS	E - 10867	Član, vatrogasac	

IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	STRUČNI ISPIT	FUNKCIJA	POTPIS
Sandra Lenček mag.ing.geoing.	VSS	E - 13451	Član	
Ivana Škorjanec mag.ing.agr.	VSS	-	Član	

Ravnatelj:
Emilio Habulin, mag. pol.

S A D R Ž A J

A. TEKSTUALNI DIO PLANA	798
A.1. UVOD	798
A.2. VATROGASNE POSTROJBE	798
A.3. SUSTAV UKLJUČIVANJA PROFESIONALNIH I DOBROVOLJNIH VATROGASNIH POSTROJBI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA	799
A.4. SUSTAV SUBORDINACIJE I ZAPOVIJEDANJA U AKCIJAMA GAŠENJA POŽARA	800
A.4.1. Ovlasti vatrogasne postrojbe u obavljanju vatrogasne intervencije	800
A.5. PREGLED SUSTAVA UKLJUČIVANJA VATROGASNIH SNAGA U GAŠENJE POŽARA OTVORENOG PROSTORA, OVISNO O OPSEGU POŽARA	800
A.6. ODGOVORNE OSOBE VATROGASTVA KOJE SE OVISNO O POTREBI UKLJUČUJU U VATROGASNE INTERVENCIJE NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA	801
A.7. NAČINI POZIVANJA I UKLJUČIVANJA DISTRIBUTERA ENERGENATA U AKCIJU GAŠENJA POŽARA	802
A.8. UKLJUČIVANJE FIZIČKIH I PRAVNICH OSOBA KOJE OBAVLJAJU KOMUNALNE POSLOVE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA	802
A.9. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ZA PRUŽANJE PRVE MEDICINSKE POMOĆI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA	803
A.10. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ILI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA TE ODGOVORNIH OSOBA ZADUŽENIH ZA OPSKRBU HRANOM I VODOM U AKCIJI GAŠENJA POŽARA	803
A.11. NAČIN ZAMJENE VATROGASNIH POSTROJBI S NOVIM POSTROJBAMA NA GAŠENJU POŽARA	803
A.12. SLUČAJEVI KADA SE I KOJI OPĆINSKI ČELNICI UPOZNAJU S NASTALIM POŽAROM	804
A.13. NAČIN UKLJUČIVANJA HRVATSKE VOJSKE NA GAŠENJU POŽARA	804
A.14. SLUČAJEVI KADA SE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA POZIVAJU, ODNOSNO UKLJUČUJU VATROGASNE POSTROJBE IZVAN PODRUČJA OPĆINE CESTICA	804
A.15. NAČIN I SLUČAJEVI UPORABE OPREME I VOZILA POSEBNE NAMJENE U GAŠENJU POŽARA ILI SPAŠAVANJU OSOBA	804
A.16. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA TE OTVORENOG PROSTORA NA KOJIMA SE MOŽE OČEKIVATI POŽAR VEĆIH RAZMJERA	805
A.17. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA U KOJIMA SU SADRŽANE RADIOAKTIVNE, EKSPLOZIVNE, ZAPALJIVE, OTROVNE I DRUGE OPASNE TVARI	806
A.18. POPIS OBJEKATA RAZVRSTANIH U I. I II. KATEGORIJU UGROŽENOSTI OD POŽARA	806
A.19. NADZOR NAD AMBALAŽOM OTROVNIH SREDSTAVA	806
A.20. OBVEZE ČUVANJA I AZURIRANJA PLANA	806
B. NUMERIČKI I GRAFIČKI PRILOZI	806

POPIS TABLICA

Tablica 1. Stanje operativnih snaga i tehnička opremljenost vatrogasnih postrojbi	798
Tablica 2. Vatrogasne postrojbe prema stupnju uzbunjivanja	799
Tablica 3. Ugroženost od požara i uključivanje vatrogasnih postrojbi i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara na otvorenom prostoru	800
Tablica 4. Kontakt brojevi odgovornih osoba vatrogasnih postrojbi	801
Tablica 5. Kontakt brojevi dežurnih službi za distribuciju energenata	802

Tablica 6.	Pravne osobe koje se pozivaju u slučaju potrebe raščišćavanja terena, izrade prosjeka	802
Tablica 7.	Kontakt brojevi odgovornih osoba u slučaju požara u šumama u vlasništvu Hrvatskih šuma.....	803
Tablica 8.	Kontakt brojevi hitne medicinske pomoći	803
Tablica 9.	Pravne osobe zadužene za osiguranje hrane i pića za potrebe vatrogasne intervencije.....	803
Tablica 10.	Kontakt podaci načelnika i zamjenika načelnika Općine Cestica	804
Tablica 11.	Građevine pravnih osoba i prostori na kojima se može očekivati požar većih razmjera	805

A. TEKSTUALNI DIO PLANA

A.1. UVOD

Temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) (u dalnjem tekstu: *Zakon*), Općina Cestica donosi Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite, Službe inspekcijskih poslova Varaždin (KLASA: 214-02/20-11/392, URBROJ: 511-01-390-20-2, od dana 6. studenoga 2020. godine.

Plan zaštite od požara za područje Općine Cestica izrađen je sukladno Pravilniku o planu zaštite od požara (»Narodne novine«, broj 51/12).

Sukladno članku 13. *Zakona*, propisano je da je predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u cilju praćenja izvršenja Plana zaštite od požara, najmanje jednom godišnje dužno je preispitati njegov sadržaj i ocijeniti usklađenost Plana s novonastalim uvjetima (urbanističkim, graditeljskim, promjenom namjene građevine i sl.) te pratiti dinamiku realizacije i finansijskih sredstava planiranih za zaštitu od požara.

A.2. VATROGASNE POSTROJBE

Na području Općine Cestica djeluje Vatrogasna zajednica Općine Cestica koju čini 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava: DVD Lovrečan - Dubrava kao središnja vatrogasna postrojba te DVD Gornje Vratno, DVD Križovlj - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Babinec i DVD Gradišće kao ostala vatrogasna društva.

Tablica 1. Stanje operativnih snaga i tehnička opremljenost vatrogasnih postrojbi

VATROGASNA POSTROJBA	LOKACIJA VATROGASNOG DOMA / SPREMIŠTA	BROJ OPERATIVNIH VATROGASACA	OPREMLJENOST VATROGASNIH VOZILA
DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA - SREDIŠNJE DRUŠTVO			
DVD Lovrečan - Dubrava	Svetog Lovre 10, 42208 Veliki Lovrečan	23	Navalno vozilo, kombi vozilo
DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA - OSTALA DRUŠTVA			
DVD Gornje Vratno	Varaždinska 136, 42208 Gornje Vratno	15	Navalno vozilo
DVD Križovlj - Cestica	Dravska 1A, 42208 Cestica	11	Navalno vozilo, kombi vozilo
DVD Virje Križovljansko	Ormoška 12, 42208 Virje Križovljansko	12	Malo navalno vozilo
DVD Babinec	Školska 4, 42208 Babinec	17	Malo navalno vozilo
DVD Gradišće	Selci Križovljanski 206, 42208 Selci Križovljanski	13	Malo navalno vozilo

Izvor: VZO Cestica

DVD Lovrečan - Dubrava kao središnja vatrogasna postrojba, sukladno Pravilniku o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 61/94), mora imati najmanje 20 operativnih vatrogasaca te biti minimalno opremljena prema Pravilniku o minimumu tehničke opremljenosti i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95) i Pravilniku o zaštitnoj i drugoj osobnoj opremi pripadnika vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 61/94).

Ostala dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Gornje Vratno, DVD Križovlj - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Babinec, DVD Gradišće, koja nisu utvrđena kao središnja društva, za obavljanje određenih poslova

unutar vatrogasne djelatnosti u svom sastavu moraju imati najmanje 10 operativnih vatrogasaca, te biti minimalno opremljena prema Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02).

A.3. SUSTAV UKLJUČIVANJA PROFESIONALNIH I DOBROVOLJNIH VATROGASNIH POSTROJBI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Dojava o požaru na području Općine Cestica zaprima se u Vatrogasnom operativnom centru (VOC) JVP Grada Varaždina, pozivom na broj 193.

Minimalne podatke koje operativno dežurni vatrogasac treba zatražiti od dojavitelja su:

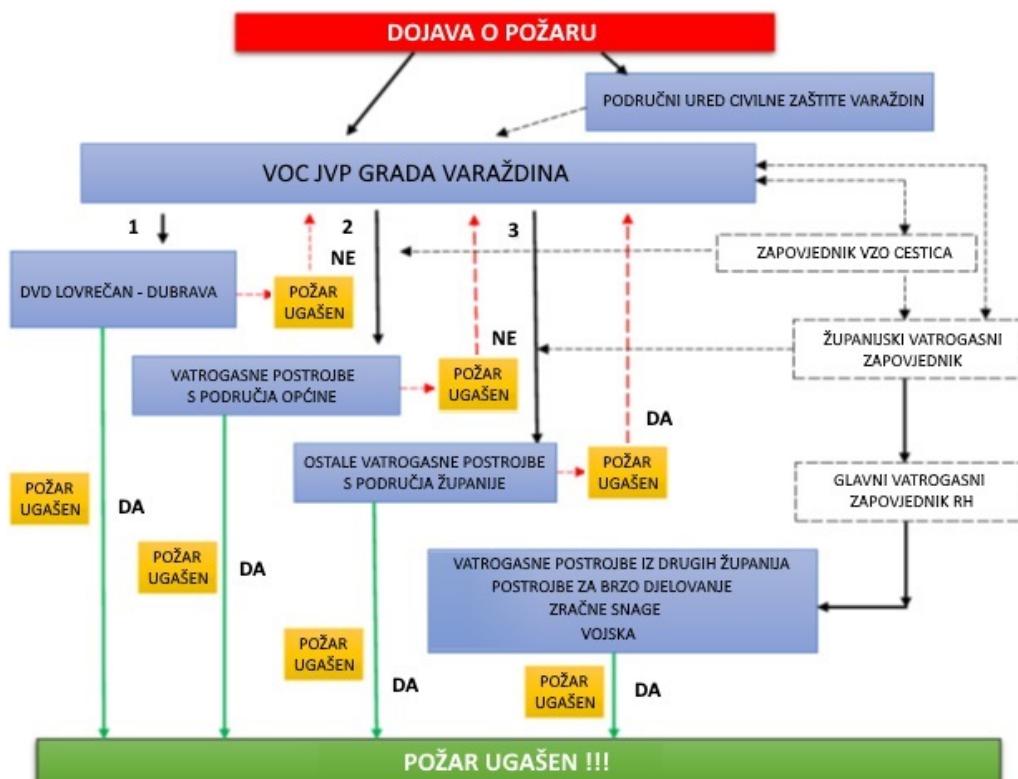
- vrsta događaja (*požar, tehnička intervencija, nesreća...*),
- naziv mjesta (*naselja*) gdje je izbio požar,
- naziv ulice i po mogućnosti kućni broj građevine koja gori,
- vrsta građevine (*stambena zgrada tipa P, P+1, P+2, P+3, škola, dječji vrtić i sl.*),
- što gori (*stan, kroviste, na I. katu, II. katu, gospodarski objekt, sjenik i sl.*),
- podaci o osobi koja je dojavila događaj,
- podaci o unesrećenim osobama (*brojčano*).

Dojavu požara je moguće dojaviti i preko Centra 112 Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin na telefon 112, koji zaprimljenu dojavu odmah proslijeđuje u JVP Grada Varaždina.

Nakon zaprimljene dojave, operativno dežurni djelatnik VOC JVP Grada Varaždina (dispečer) uzbunjuje središnje društvo DVD Lovrečan - Dubrava, koji izlaze na mjesto intervencije s odgovarajućom vatrogasnom tehnikom. Ovisno o tipu intervencije i prosudbi situacije, prema potrebi uzbunjuju se i ostala društva iz VZO Cestica te ostala društva izvan Općine prema niže navedenoj shemi:

Tablica 2. Vatrogasne postrojbe prema stupnju uzbunjivanja

STUPANJ UZBUNJIVANJA	VATROGASNE POSTROJBE
1. Stupanj: Središnje vatrogasno društvo u Općini	DVD Lovrečan - Dubrava
2. Stupanj: Ostale vatrogasne postrojbe u sastavu	VZO Cestica
3. Stupanj: Ostale vatrogasne postrojbe	VZ Varaždinske županije
4. Stupanj : Ostale vatrogasne postrojbe	Ostale postrojbe s područja RH, Državna intervencijska postrojba, zračne snage, HV



U slučaju nekontroliranog ili ubrzanog razvoja požara promijenit će se redoslijed uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara.

Odluku o dinamici uključivanja većeg broja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara donosi zapovjednik požarnog područja ili njegov zamjenik, a na prijedlog zapovjednika intervencije.

A.4. SUSTAV SUBORDINACIJE I ZAPOVIJEDANJA U AKCIJAMA GAŠENJA POŽARA

Vatrogasnom intervencijom, koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u dalnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi koja je prva započela s intervencijom.

Kada na mjesto događaja prva izade vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska Javne vatrogasne postrojbe, kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješće nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kada događaj prelazi granice područja Općine Cestica, zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik požarnog područja ili njegov zamjenik.

Županijski vatrogasni zapovjednik preuzima zapovijedanje intervencijom, kada se u istu uključuju snage s drugih područja županije.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske ili odrediti zamjenika ili pomoćnika, sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

Vatrogasnom intervencijom kod pravne osobe koja ima profesionalnu vatrogasnu postrojbu u gospodarstvu, osnovanu u skladu sa Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19), zapovijeda zapovjednik te vatrogasne postrojbe.

Za potrebe zapovijedanja i koordinacije u aktivnostima gašenja velikih požara otvorenog prostora sukladno članku 8. Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 25/01) ustrojeno je Vatrogasno zapovjedništvo RH, Operativno vatrogasno zapovjedništvo kontinentalnog dijela Republike Hrvatske i Županijsko vatrogasno zapovjedništvo.

A.4.1. Ovlaсти vatrogasne postrojbe u obavljanju vatrogasne intervencije

Vatrogasna postrojba u obavljanju vatrogasne intervencije ima sljedeće ovlasti:

- ulaziti u dom bez privole stanara, ako se time otklanja izravna ozbiljna opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu većeg opsega,
- zabraniti promet vozila i pristup nepozvanim osobama u blizini mjesta intervencije do dolaska policije,
- pozvati policiju glede osiguranja mjesta događaja, te poduzimati druge potrebne mjere radi sprječavanja nastajanja štetnih posljedica,
- izmjestiti osobe i ukloniti stvari iz susjednih građevina koje su ugrožene nastalim događajem, prekinuti dovod električne energije i plina,
- djelomično ili potpuno ograničiti dovod vode potrošačima u zoni pojave požara ili čitavom naselju,
- radi osiguranja potrebne količine vode za gašenje požara,
- koristiti vodu iz svih izvora, bez obzira kome pripadaju, bez plaćanja naknade, djelomično ili potpuno rušiti građevinu preko koje bi se požar mogao širiti, ako se širenje požara ne može spriječiti na drugi način,
- poslužiti se tuđim prometnim sredstvima radi prijevoza osoba stradalih u događaju u najbližu zdravstvenu ustanovu ili radi prijevoza osoba na mjesto događaja.

Poduzimanje navedenih mjera naređuje zapovjednik vatrogasne intervencije

A.5. PREGLED SUSTAVA UKLJUČIVANJA VATROGASNIH SNAGA U GAŠENJE POŽARA OTVORENOG PROSTORA, OVISNO O OPSEGU POŽARA

Pregled sustava uključivanja vatrogasnih snaga u gašenje požara otvorenog prostora, ovisno o opsegu požara dati je u sljedećoj tablici:

Tablica 3. Ugroženost od požara i uključivanje vatrogasnih postrojbi i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara na otvorenom prostoru

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
1. stupanj	- požari otvorenog prostora manjih razmjera - indeks opasnosti vrlo mali do mali	- vatrogasne postrojbe s područja Općine Cestica

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
2. stupanj	- manje šumske površine - veće površine trave i niskog raslinja - indeks opasnosti mali do umjeren	- snage iz 1. stupnja - vatrogasne postrojbe iz susjednih gradova i općina - zapovjedništvo područja
3. stupanj	- veće šumske površine - velike površine trave i niskog raslinja - indeks opasnosti mali do umjeren	- snage iz 2. stupnja - županijsko vatrogasno zapovjedništvo - uključivanje dijela vatrogasnih postrojbi s područja Županije - po prosudbi uključuju se i: <ul style="list-style-type: none">• intervencijske postrojbe• zračne snage• postrojbe civilne zaštite s područja Županije• OS RH (Hrvatska vojska)
4. stupanj	- vrijedne šumske površine - vrlo velike površine trave i niskog raslinja - ugroženost objekata i naselja - moguće više istovremenih događaja na širem području (različitog intenziteta) - indeks opasnosti umjeren do velik	- snage iz 3. stupnja - uključivanje ukupnih vatrogasnih snaga s područja Županije - operativno vatrogasno zapovjedništvo kontinentalnog dijela RH - intervencijske postrojbe - zračne snage - županijski stožer civilne zaštite - postrojbe civilne zaštite s područja Županije - OS RH (Hrvatska vojska) - priprema dodatnih snaga za ispomoć iz drugih županija - po potrebi uključuju se i: <ul style="list-style-type: none">• vatrogasno zapovjedništvo RH• Stožer civilne zaštite RH• Krizni stožer Vlade RH
5. stupanj	- posebno vrijedne šumske površine (na području Općine nema takvih površina) - izrazito velike površine otvorenog prostora - više istovremenih događaja većeg intenziteta - ugroženost naselja i/ili drugih sadržaja ili objekata - indeks opasnosti velik do vrlo velik	- snage iz 4. stupnja - vatrogasno zapovjedništvo RH - vatrogasne postrojbe iz ostalog dijela RH - Stožer civilne zaštite RH - postrojbe civilne zaštite iz ostalog dijela RH - Krizni stožer Vlade RH - po potrebi pomoći iz drugih zemalja

A.6. ODGOVORNE OSOBE VATROGASTVA KOJE SE OVISNO O POTREBI UKLJUČUJU U VATROGASNE INTERVENCIJE NA PODRUČJU OPĆINE CESTICA

Popis odgovornih osoba vatrogastva koje se ovisno o potrebi uključuju u vatrogasne intervencije na području Općine Cestica naveden je u sljedećoj tablici:

Tablica 4. Kontakt brojevi odgovornih osoba vatrogasnih postrojbi

VATROGASNA ZAJEDNICA/ POSTROJBA	DUŽNOST	IME I PREZIME	TELEFON
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije Trenkova 44, 42000 Varaždin	Zapovjednik	Ivica Labaš	091 501 7181
JVP Grada Varaždina Trenkova 44, 42000 Varaždin	Zapovjednik	Ivica Labaš	091 501 7181
Vatrogasna zajednica Općine Cestica Dravska 1A, 42208 Cestica	Zapovjednik	Milenko Biškup	098 172 9856
DVD Lovrečan - Dubrava Svetog Lovre 10, 42208 Veliki Lovrečan	Zapovjednik	Milenko Biškup	098 172 9856
DVD Gornje Vratno Varaždinska 136, 42208 Gornje Vratno	Zapovjednik	Lovro Korotaj	098 186 0681
DVD Križovljani - Cestica Dravska 1A, 42208 Cestica	Zapovjednik	Mario Majhen	098 957 7737

VATROGASNA ZAJEDNICA/ POSTROJBA	DUŽNOST	IME I PREZIME	TELEFON
DVD Virje Križovljansko Ormoška 12, 42208 Virje Križovljansko	Zapovjednik	Stjepan Talan	092 326 9905
DVD Babinec Školska 4, 42208 Babinec	Zapovjednik	Mario Vnuk	091 565 5095
DVD Gradišće Selci Križovljanski 206, 42208 Selci Križovljanski	Zapovjednik	Miljenko Kokot	091 251 1986

A.7. NAČINI POZIVANJA I UKLJUČIVANJA DISTRIBUTERA ENERGENATA U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Dežurne službe, odnosno glavni dispečeri električne energije, vode, telekomunikacijskog prometa pozivaju se u slučaju potrebe:

- prekida dobave električne energije i plina do građevina ili vanjskog prostora na kojima se obavlja vatrogasna intervencija, radi zaštite gasitelja
- prekida dobave vode pojedinim potrošačima, radi rasterećenja vodoopskrbnog sustava i osiguranja potrebnih količina vode u hidrantskim instalacijama na području vatrogasne intervencije
- rasterećenja telekomunikacijskog sustava, u slučaju nemogućnosti uspostavljanja veza s pojedinim pravnim i fizičkim osobama.

Dežurne službe koje se prema potrebi uključuju u vatrogasnu intervenciju na području Općine Cestica navedene su u sljedećoj tablici:

Tablica 5. Kontakt brojevi dežurnih službi za distribuciju energenata

NAZIV/LOKACIJA	SLUŽBA	TELEFON
OPSKRBA EL. ENERGIJOM		
Hrvatska elektroprivreda Operater distribucijskog sustava d.o.o. DP Elektra Varaždin Kratka 3, 42000 Varaždin	Dispečer	042 170 341 042 213 242
HOPS d.o.o. Kupska 4, 10000 Zagreb	Dežurni dispečer	01 6322 317
OPSKRBA PLINA		
Termoplín d.d. Varaždin Vjekoslava Spinčića 78, 42000 Varaždin	Dežurna služba	042 231 444
OPSKRBA VODOM		
Varkom d.d. Trg bana Jelačića 15, 42000 Varaždin	Dežurna služba	042 262 262

Ovisno o potrebama i razvoju događaja, VOC u vatrogasnu intervenciju uključuje i druge službe: Centar 112, Policiju 192, Hitnu medicinsku pomoć 194, dispečere šumarije, poduzeća za održavanje cesta, lokalne medije i dr.

A.8. UKLJUČIVANJE FIZIČKIH I PRAVNIH OSOBA KOJE OBAVLJAJU KOMUNALNE POSLOVE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

U slučaju potrebe raščišćavanja terena, izrade prosjeka, ili kod elementarnih nepogoda koje prate požari, pozivaju se odgovorne osobe u pojedinim tvrtkama radi osiguranja potrebne građevinske mehanizacije:

Tablica 6. Pravne osobe koje se pozivaju u slučaju potrebe raščišćavanja terena, izrade prosjeka

NAZIV PRAVNE OSOBE	VOZILA I MEHANIZACIJA	KONTAKT
BT d.o.o. Varaždinska 35, Babinec	bageri, kamioni	042 724 138
NISKOGRADNJA VESELNIK, obrt za niskogradnju i nadzor, vl. Mario Veselnik 8. maja 86, Kolarovec	bageri, kamioni	098 715 714

Uz navedenu pravnu osobu za koju je poznato da posjeduju vozila za raščišćavanja terena, izrade prosjeka preporučuje se da se uključe i ostale fizičke osobe koje eventualno posjeduju vozila raščišćavanja terena, raščišćavanja terena, izrade projekta, a nisu navedene u Planu.

Tablica 7. Kontakt brojevi odgovornih osoba u slučaju požara u šumama u vlasništvu Hrvatskih šuma

ŠUMARIJA	DUŽNOST	KONTAKT
HRVATSKE ŠUME d.d., Zagreb UŠP Koprivnica	Mirko Kovaček, Upravitelj	Na poslu: 048 250 900 Mobitel: 098 375 272
HRVATSKE ŠUME d.d., Zagreb UŠP Koprivnica Šumarija Varaždin Augusta Šenoe 2, 42000 Varaždin	Ivan Krašek Upravitelj	Na poslu: 048 320 044 Mobitel: 098 451 9496
	Gordana Večerić Revirnica u G.j. Vinica - Plitvica - Željeznica	Mobitel: 098 451 959
	Mladen Vidaček Pomoćnik rev. - čuvar šume u G.j. Vinica - Plitvica - Željeznica	Mobitel: 098 451 282
	Zvonko Kranjc Revirnik u G.j. Varaždinske podravske šume	Mobitel: 098 451 648
	Mario Vrček Pomoćnik rev. - čuvar šume u G.j. Varaždinske podravske šume	Mobitel: 099 457 9496

A.9. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ZA PRUŽANJE PRVE MEDICINSKE POMOĆI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Ako u požaru ima ozlijeđenih osoba, ili se zbog velikog požara očekuje ozljeđivanje osoba koje sudjeluju u akciji gašenja i spašavanja, na požarište se sa svojim sanitetskim vozilima poziva:

Tablica 8. Kontakt brojevi hitne medicinske pomoći

MEDICINSKA SLUŽBA/LOKACIJA	RADNO VRIJEME	TELEFON
Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije Franje Galinca 4, 42000 Varaždin	0-24	112, 194
Dom zdravlja Varaždinske županije Ordinacija opće medicine Vesna Lozančić, dr.med. Dravska 1, 42208 Cestica		042 208 652
Dom zdravlja Varaždinske županije Ordinacija opće medicine Ivanka Paro - Matijašec, dr.med. Dravska bb, 42208 Cestica		042 725 066

A.10. UKLJUČIVANJE SLUŽBI ILI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA TE ODGOVORNIH OSOBA ZADUŽENIH ZA OPSKRBU HRANOM I VODOM U AKCIJI GAŠENJA POŽARA

Preporučuje se sklopiti Ugovore između nadležne Vatrogasne zajednice/Općine i pojedinih subjekata koji mogu osigurati hranu i vodu (prilikom akcije gašenja i spašavanja koja bi trajala duže od 8 sati) u kojima će se definirati stvari koje u ovome Planu nisu definirane.

Tablica 9. Pravne osobe zadužene za osiguranje hrane i pića za potrebe vatrogasne intervencije

NAZIV PRAVNE OSOBE	ADRESA	KONTAKT
ZID d.o.o.	Stjepana Radića 7, 42208 Babinec	042 724 820

Poziv za dostavu hrane i vode upućuje zapovjednik vatrogasne zajednice ili osoba koju on za to zaduži. Hranu i vodu na mjesto događaja dopremaju osobe koje zaduži odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Na području Općine ne očekuju se požari većih razmjera.

A.11. NAČIN ZAMJENE VATROGASNIH POSTROJBII S NOVIM POSTROJBAMA NA GAŠENJU POŽARA

Kod požara većeg opsega ili požara dužeg trajanja (preko 4 sata), treba se obavljati zamjena sastava vatrogasnih postrojbi svježim snagama. Zamjena sastava koji sudjeluje u gašenju obavljaju se svježim snagama iz:

- vlastite postrojbe,
- drugih postrojbi koje djeluju na području Županijske vatrogasne zajednice,
- ostalih vatrogasnih postrojbi s područja Županije.

A.12. SLUČAJEVI KADA SE I KOJI OPĆINSKI ČELNICI UPOZNAJU S NASTALIM POŽAROM

Predsjednik Vlade Republike Hrvatske i izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izravno su odgovorni i ovlašteni da u velikim nesrećama i katastrofama rukovode sustavom civilne zaštite, a za potrebe koordinacije aktivnosti sustava ustrojava se Stožer civilne zaštite, kao stručno - operativno tijelo na svim razinama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva Stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom Stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglaši velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera jedinice lokalne samouprave su imenovani po prijedlogu tih službi, od kojih se dio članova imenuje po dužnosti, i to: predstavnici službi koje se civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću, djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik nadležne Službe civilne zaštite, policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova.

Pregled odgovornih osoba koje se poziva u slučaju velikih požara na područjima određenih jedinica lokalne samouprave naveden je u sljedećoj tablici:

Tablica 10. Kontakt podaci načelnika i zamjenika načelnika Općine Cestica

DUŽNOST	IME I PREZIME	TELEFON
Načelnik	Mirko Korotaj	091 1714 828
Zamjenik načelnika	Žarko Rodeš	098 1818 181

A.13. NAČIN UKLJUČIVANJA HRVATSKE VOJSKE NA GAŠENJU POŽARA

Uključenje Hrvatske vojske u vatrogasne intervencije potražuje glavni vatrogasni zapovjednik RH, temeljem izvršene prosudbe stanja na terenu.

U slučaju sudjelovanja u intervencijama izvan vojnih objekata, vatrogasne postrojbe Hrvatske vojske podređene su zapovjedniku koji vodi vatrogasnu intervenciju.

A.14. SLUČAJEVI KADA SE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA POZIVAJU, ODNOSNO UKLJUČUJU VATROGASNE POSTROJBE IZVAN PODRUČJA OPĆINE CESTICA

Vatrogasne postrojbe izvan Općine Cestica uključuju se u akciju gašenja požara u slučajevima:

- ako bi požar prelazio preko granica Općine,
- ako bi zbog velikog opsega požara istovremeno bilo potrebno angažirati vatrogasne snage i tehniku u broju koji prelazi mogućnosti vatrogasnih postrojbi Općine,
- ako bi zbog dugog trajanja požara bile iscrpljene vlastite rezerve u izmjenama ljudstva kod gašenja,
- ako bi gašenje požara zahtijevalo uporabu vatrogasne tehnike koju postrojbe s područja Općine ne posjeduju.

O potrebi uključenja u intervenciju vatrogasnih postrojbi izvan područja Općine (ostalih postrojbi s područja Županije) odlučuje Županijski vatrogasni zapovjednik, temeljem prosudbe stanja na terenu.

A.15. NAČIN I SLUČAJEVI UPORABE OPREME I VOZILA POSEBNE NAMJENE U GAŠENJU POŽARA ILI SPAŠAVANJU OSOBA

Za djelovanje u posebnim uvjetima vatrogascima središnje vatrogasne postrojbe treba biti na raspolaganju sljedeća druga osobna oprema:

- odijelo za zaštitu od visoke temperature,
- odijelo za zaštitu od čvrstih, tekućih i plinovitih kemikalija,
- odijelo za zaštitu od kontaminacije,
- visoke gumene čizme s ojačanom potplatom,
- penjačko i radno uže,
- aparati za zaštitu dišnih organa (izolacijski, filterski, cijevni),
- prijenosni eksplozimetar,

- osobni dozimetar,
- dozimetar za neposredno očitavanje,
- radiološki detektor,
- kemijski detektor,
- plinodetektor,
- pH metar,
- pribor za dekontaminaciju,
- akumulatorska svjetiljka u sigurnosnoj izvedbi,
- radni kombinezon,
- kuta,
- zaštitne kožne rukavice,
- zaštitne gumene rukavice.

Potreba za korištenjem opreme i vozila posebne namjene može se očekivati u slučajevima:

- ekoloških akcidenata (oslobađanje u okoliš opasnih tvari),
- spašavanja osoba (iz prometnih vozila, s visine, iz dubine ili iz ruševina),
- velikih šumske požara,
- elementarnih nepogoda,
- ratnih djelovanja.

U slučaju potreba za opremom i vozilima posebne namjene (koju vatrogasna postrojba ne posjeduje), ista se osigurava preko operativnog vatrogasnog centra (JVP Grada Varaždina).

A.16. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA TE OTVORENOG PROSTORA NA KOJIMA SE MOŽE OČEKIVATI POŽAR VEĆIH RAZMJERA

Tablica 11. Građevine pravnih osoba i prostori na kojima se može očekivati požar većih razmjera

NAZIV GRAĐEVINE ILI PROSTORA	LOKACIJA
Osnovna škola Cestica	Dravska 2, Cestica
Područna škola Veliki Lovrečan	Sv. Lovre 34, Veliki Lovrečan
OŠ Vinica, Područna škola Natkrižovljani	Natkrižovljani 63, Natkrižovljani
Dom za starije i nemoćne osobe »Matija« u Babincu	Varaždinska 73, Babinec
Dom za starije i nemoćne osobe »Jamnik« u Otok Virju	Varaždinska 3a, Otok Virje
Dom za starije i nemoćne osobe »Sveta Ana«	Varaždinska 1, Babinec
Dom za starije i nemoćne osobe »Novi život«	Varaždinska 4, Radovec
Obiteljski dom za starije »Milja« u Gornjem Vratnu	Stjepana Radića 10, Gornje Vratno
Udomiteljska obitelj Juričinec	Varaždinska 60, Brezje Dravsko
Udomiteljska obitelj Klasić	Antuna Mihanovića 28, Križovljani Radovečki
LUKOIL B.P. Dubrava Križovljanska	Varaždinska bb, Dubrava Križovljanska
Pilana proizvodnja i trgovina vl. Vlado Friščić	Varaždinska 2, Dubrava Križovljanska
Stolarija »Mayer«, vl. Stanko Majer	Varaždinska 30, Gornje Vratno
Babić d.o.o.	Gospodarska zona Cestica, Otok Virje
CriDan d.o.o.	8. maja 48, Kolarovec
Bigo d.o.o.	Varaždinska 14, Babinec
Frasson d.o.o.	Moše Pijade 14, Otok Virje
Zurvitor d.o.o.	Varaždinska ulica 12, Gornje Vratno
Bistrović zajednički obrt	Vrtna bb, Gornje Vratno
Jambrek Transporti vl. Mladen Jambrek	Dravska 8A, Cestica
Trgovina i automehaničarski obrt Mario Milec	Radovečka 50, Radovec Polje
Sviće Kokot, obrt za proizvodnju i trgovinu	Malo Gradišće 4A
Veterinarska stanica Varaždin d.o.o.	Farma Križovljangrad
Šume i šumski prostor u vlasništvu »Hrvatskih šuma«	Šumske površine na području Općine Cestica
Šume i šumski prostor u vlasništvu privatnih osoba	

A.17. NAZIVI GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA U KOJIMA SU SADRŽANE RADIOAKTIVNE, EKSPLOZIVNE, ZAPALJIVE, OTROVNE I DRUGE OPASNE TVARI

Na području Općine Cestica nalazi se benzinska postaja Luk Oil d.d. u Dubravi Križovljanskoj u kojoj se nalaze veće količine zapaljivih tekućina i plinova.

A.18. POPIS OBJEKATA RAZVRSTANIH U I. I II. KATEGORIJU UGROŽENOSTI OD POŽARA

Na području Općine prema Pravilniku o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara (»Narodne novine«, broj 62/94 i 32/97), a s obzirom na vrstu zapaljivih tvari, namjenu građevine i prostora te površinu otvorenog prostora te na temelju instaliranih kapaciteta za proizvodnju ili prerađuju, kapacitetu spremnika i broju zaposlenih nema pravnih osoba kategoriziranih u I i/ili II kategoriju ugroženosti od požara.

A.19. NADZOR NAD AMBALAŽOM OTROVNIH SREDSTAVA

Odbacivanje, paljenje i uništavanje ambalaže nakon uporabe otrovnih sredstava JE ZABRANJENO. Ambalaža se sakuplja na određenom mjestu i u dogovoru s tvrtkama ovlaštenim za zbrinjavanje otpada i opasnih tvari odvozi. O navedenim postupcima vodi se pismena evidencija kod korisnika pesticida i drugih opasnih tvari.

A.20. OBVEZE ČUVANJA I AŽURIRANJA PLANA

Jedan primjerak Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Cestica čuvat će se u prostorijama JUO Općine Cestica, a jedan primjerak u prostorijama VZO Cestica.

Ažuriranje podataka značajnih za gašenje požara i ostale vatrogasne intervencije obavljat će Općine Cestica svake godine putem stručnih osoba i institucija nakon nastajanja promjena tih podataka.

U slučaju promjene brojeva telefona značajnih za uzbunjivanje vatrogasaca i organiziranje vatrogasne intervencije, izmjene u Planu zaštite od požara za područje Općine Cestica obavljat će Vatrogasna zajednica Općine Cestica.

U cilju što učinkovitije praktične provedbe ovog Plana, vatrogasna postrojba na području Općine Cestica obvezna je ažurno, neposredno kroz obuku i usavršavanje, redovito provjeravati praktičnost i provedivost pojedinih elemenata Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara za područje Općine Cestica te po potrebi predlagati usklađivanje sa stvarnim stanjem na terenu, kao i moguća poboljšanja.

Čelništvo Općine Cestica, u cilju praćenja izvršenja Plana zaštite od požara, najmanje jednom godišnje preispituje njegov sadržaj, ocjenjuje usklađenost ovog Plana s novonastalim uvjetima (urbanističkim, graditeljskim, promjenom namjene građevine i sl.) i prati dinamiku realizacije finansijskih sredstava planiranih za zaštitu od požara.

B. NUMERIČKI I GRAFIČKI PRILOZI

- Korištenje i namjena površina
- Infrastrukturni sustavi - pošta, telekomunikacije i energetski sustav
- Infrastrukturni sustavi - vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom
- Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
- Karta šuma po stupnjevima ugroženosti od požara
- Prikaz smještaja vatrogasnih postrojbi te radijus djelovanja središnje vatrogasne postrojbe.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Preplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.